



Javni razpisi

Št. 430-609/2013/11

Ob-3136/13

**Obvestilo
o dodatnem pojasnilu
v zvezi s pripravo vloge
in spremembah razpisne dokumentacije**

Ministrstvo za notranje zadeve je dne 7. 6. 2013 v Uradnem listu RS, št. 49/13, objavilo Javni razpis za izvajanje programa vzpodbujanje medkulturnega dialoga za osebe z mednarodno zaščito, št. 430-609/2013, ki se financira iz Evropskega sklada za begunce in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Obveščamo vas, da je skladno s točko 12. Navodil prijaviteljem za izdelavo vloge razpisne dokumentacije predmetnega javnega razpisa, za predmetni javni razpis na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni "o ministrstvu", levi meni "Javna naročila", naročnik objavil dokument "Dodatno pojasnilo v zvezi s pripravo vloge in spremembi razpisne dokumentacije, z dne 5. 7. 2013".

Ministrstvo za notranje zadeve

52/2013

Ob-3127/13

Sprememba

Na podlagi 12. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 112/07, 9/11) in 102. člena Pravilnika o postopkih (so) financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11, 72/11, 45/12) Univerza na Primorskem – Università del Litorale objavlja podaljšanje javnega razpisa za kandidate/-ke za mlade raziskovalce v letu 2013 na naslednjih raziskovalnih področjih: matematika, upravne in organizacijske vede, filozofija.

Kandidat/-ka za mladega raziskovalca mora izpolnjevati pogoje iz 103. člena Pravilnika o postopkih (so) financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti. Razpisna dokumentacija z navodili za prijavo je na voljo na spletni strani univerze, www.upr.si, in na sedežu Univerze na Primorskem, Titov trg 4, 6000 Koper. Rok za oddajo prijav je do vključno petka, 9. avgusta 2013.

Univerza na Primorskem – Università del Litorale

Ob-3157/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11; v nadaljevanju: ZUJIK)

ter v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) in s Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 38/12 in 90/12) Ministrstvo za kulturo RS objavlja

javni razpis

**za izbor javnih kulturnih programov
na področju umetnosti, ki jih bo v letih
2014–2017 sofinancirala Republika Slovenija
iz proračuna, namenjenega za kulturo
(v nadaljevanju: programski razpis,
oznaka JPR-PROG-2014-2017)**

1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo).

2. Predmet in področje javnega razpisa

Predmet programskega razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, je sofinanciranje javnih kulturnih programov na področju umetnosti, ki jih bodo izvajalci javnih kulturnih programov izvedli v obdobju od 2014 do vključno 2017.

V razpisu uporabljeni in zapisani izrazi in slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. Cilji razpisa: sofinanciranje je namenjeno podpori tistih izvajalcev javnih kulturnih programov na področju umetnosti, ki delujejo v javnem interesu in je njihovo dosedanje delovanje na nacionalnem nivoju prepoznano kot vrhunsko oziroma nujno potrebno za uresničevanje načel raznovrstnosti in dostopnosti javnih kulturnih dobrin. Izbranih bo največ dvaintrideset javnih kulturnih programov, ki bodo po svojem prispevku k uresničevanju javnega interesa za kulturo prepoznani kot programi, ki so po obsegu, kakovosti in dostopnosti primerljivi s programi, ki jih zagotavljajo javni zavodi na področju kulture.

4. Pomen izrazov in upravičenost stroškov

Razpisna področja so uprizoritvena, glasbena, likovna in intermedijska umetnost.

Uprizoritvena umetnost je področje umetnosti, ki zajema različne oblike, prakse in izraze gledališke ustvarjalnosti, lutkovno umetnost, eksperimentalne in raziskovalne gledališke prakse, ambientalno in ulično gledališče ter sodobni ples in fizično gledališče.

Glasbena umetnost je področje umetnosti, ki zajema vse vrste in oblike glasbene, baletne in glasbeno-scenske ustvarjalnosti in poustvarjalnosti.

Likovna umetnost je področje umetnosti, ki zajema različne oblike, prakse in izraze likovne ustvarjalnosti in vključuje slikarstvo, kiparstvo, grafiko, ilustracijo, foto-

grafijo, video, vse sodobne ustvarjalne in raziskovalne likovne prakse ter arhitekturo in oblikovanje.

Intermedijska umetnost je področje umetnosti, ki se navezuje na sodobne umetniške prakse, ki v raziskovanju novih izraznih možnosti in ob načelu spajanja (v nasprotju z analogno interdisciplinarnostjo in multimedijo) segajo preko meja etabliranih umetnostnih zvrsti, pri čemer se kreativno in družbeno-kritično navezujejo na uporabo novih tehnologij, novih medijev, mejno pa pogosto segajo tudi na presečišče znanosti in umetnosti. V praksi se najbolj pogosto manifestira kot intermedijska instalacija, razstava in interaktivni performans ter intervencija v javnem prostoru.

Javni kulturni program (v nadaljevanju: program) je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena celota programskih dejavnosti. Je v celoti in v svojih delih dostopen javnosti in bo izveden v obdobju od 2014 do vključno 2017.

Programski sklop je del programa, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena celota, ki je v celoti in v svojih delih dostopna javnosti. Vrste programskih sklopov so opredeljene v okviru posameznega razpisnega področja. Programski sklop je sestavljen iz programskih enot.

Programska enota je konkretna programska aktivnost, na primer: konkretna produkcija, koncertni cikel, razstava, instalacija, performans, notna izdaja, mednarodni dogodek ipd.

Osnovno razpisno področje je tisto razpisno področje, ki v pretežni meri, po obsegu in načinu izvajanja, opredeljuje kulturni program prijavitelja.

Druga razpisna področja so razpisna področja, za katera lahko prijavitelj, ob izpolnjevanju splošnih in posebnih pogojev na osnovnem razpisnem področju, pridobi sredstva tudi iz programskih sklopov, ki niso del osnovnega razpisnega področja, kolikor ob tem izpolnjuje posebne pogoje, ki so navedeni pod točko 6.3. razpisnega besedila. Programske enote drugih razpisnih področij, ki jih bo prijavitelj prijavil v okviru vloge na razpis, bo presojala strokovna komisija ustreznega drugega razpisnega področja, sofinancirane pa bodo lahko le v primeru, da je v sofinanciranje sprejet program prijavitelja na osnovnem razpisnem področju. Izvajalec programa bo lahko programske enote drugih razpisnih področij predlagal v sofinanciranje na osnovi vsakoletnega poziva k predložitvi programa za naslednje leto, kolikor bo ob tem še vedno izpolnjeval splošne in posebne pogoje razpisa. Te programske enote bodo ocenjevane vsako leto posebej, zgolj za posamezno proračunsko leto.

Izvajalec programa je skladno z določili 58. člena ZUJIK: pravna oseba, katere dejavnost je po kvaliteti ali po pomenu primerljiva s kulturno dejavnostjo javnih zavodov z njegovega delovnega področja; pravna oseba, katere dejavnost se praviloma ne zagotavlja v javnih zavodih, njegov kulturni program pa je v javnem interesu. Izvajalec programa je odgovorni nosilec programa ter poslovno in programsko predstavlja kulturno organizacijo.

Upravičene osebe so nevladne kulturne organizacije, registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji, ter delujejo na področju razpisa in izpolnjujejo splošne in posebne pogoje za sodelovanje na razpisu.

Nevladne kulturne organizacije so pravne osebe, ki so ustanovljene kot društva, zasebni zavodi, ustanove in druge nevladne organizacije ter so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji. Izpolnjujejo naslednje

pogoje: niso ustanovljene z namenom pridobivanja dobička, morebitnega presežka prihodkov nad odhodki pa ne delijo med svoje člane ali uporabnike, temveč ga uporabijo za uresničevanje svojega namena; niso ustanovljene z namenom pridobivanja gospodarske koristi svojih članov ali ustanoviteljev; med njihovimi ustanovitelji ni več kot polovica pravnih oseb javnega prava; so ustanovljene prostovoljno; so pri upravljanju neodvisne od organov oblasti, politike ali gospodarstva.

Upravičeni stroški:

Izvajalec na razpisu izbranega programa je upravičen od sofinanciranja naslednjih stroškov za izvedbo programa:

- splošni stroški delovanja,
- stroški dela zaposlenih,
- programski materialni stroški,
- stroški nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja, vezani na izvedbo programa.

Upravičeni stroški za sofinanciranje s strani ministrstva so sestavljeni izključno iz upravičenih stroškov, navedenih v razpisni prijavi prijavitelja. Upravičeni stroški so tisti, ki so:

- nujno potrebni za uspešno izvedbo programa in so vezani na izvedbo programa,
- opredeljeni v prijavi prijavitelja,
- skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti,
- dejansko nastali,
- prepoznavni in preverljivi,
- podprti iz izvirnimi dokazili,
- niso in ne bodo istočasno financirani od drugih sofinancerjev programa (dvojno financiranje).

Programski materialni stroški so stroški, nastali z izvedbo posameznega programa.

Splošni stroški delovanja so stroški delovanja izvajalca programa, ki se jih ne da vezati le na izvedbo programa (npr. najemnine prostorov, varovanje, računovodstvo, pisarniški material, ogrevanje, elektrika, voda, telefon ...), so pa v sorazmerju z obsegom programa, podprtim v okviru razpisa.

Stroški dela zaposlenih so stroški, nastali z izplačilom dohodka osebam, zaposlenim pri izvajalcu, in so v sorazmerju z obsegom programa, podprtim v okviru razpisa. Izvajalci programa brez zaposlenih niso upravičeni do stroškov dela.

Stroški nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja so stroški, nastali z nakupom opreme in investicijskim vzdrževanjem, ki sta nujno potrebna za izvedbo programa.

Razstavina je avtorski honorar umetniku, ki javno predstavi svoja umetniška dela na razstavi ali drugem razstavnem ali performativnem dogodku. Ministrstvo ga uvršča med obvezne stroške na področjih likovne in intermedijske umetnosti in določa najnižje bruto obsege: najmanj 500,00 EUR za osebno razstavo iz tekoče produkcije, najmanj 1.500,00 EUR za pregledno razstavo in najmanj 3.000,00 EUR za retrospektivno razstavo.

Finančna uravnoteženost projekta pomeni:

- uravnoteženost upravičenih stroškov programa z njegovimi obsegom in vsebino (zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti),
 - da so prihodki enaki odhodkom.
- Celotna vrednost programa obsega vse načrtovane odhodke.

5. Razpisna področja in programski sklopi

Ministrstvo na področju umetnosti razpisuje naslednja razpisna področja in vrste programskih sklopov:

5.1. Uprioritvena umetnost

5.1.1. Produkcija in postprodukcija

- Premiere
- Ponovitve premiernih uprizoritev
- Ponovitve uprizoritev iz prejšnjih sezon
- Produkcije mladih ustvarjalcev

Programski sklop »Produkcija in postprodukcija« je namenjen sofinanciranju produkcije in postprodukcije. Sklop Produkcija in postprodukcija se deli na premiere (uprizoritve, premierno uprizorjene v tekočem letu sofinanciranja), ponovitve premiernih uprizoritev v letu premiere, ponovitve uprizoritev iz prejšnjih sezon ter produkcije mladih ustvarjalcev (projekti mladih avtorjev, ki v letu podpore ne bodo presegli starosti 30 let, pod mentorstvom in z organizacijsko/producentno podporo izvajalca programa).

Enoto programskega sklopa predstavlja posamezna produkcija (premiere, produkcija mladih ustvarjalcev) oziroma vse ponovitve ene uprizoritve (naslova) v tekočem letu (ponovitve premiernih uprizoritev, ponovitve uprizoritev iz prejšnjih sezon).

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- vključevanje kakovostnih, izvernih in aktualnih avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev,
- izvornost in ustvarjalnost v pristopu in izvedbi,
- kontinuirano predstavljanje na referenčnih prizoriščih v slovenskem prostoru, s poudarkom na teritorialni razpršenosti,
- koprodukcijsko sodelovanje,
- sodelovanje z javnimi zavodi,
- vključevanje produkcij mladih ustvarjalcev.

5.1.2. Mednarodno sodelovanje in gostujoče uprizoritve

- Mednarodna gostovanja v tujini
- Gostujoče uprizoritve – iz Slovenije, zamejstva in tujine

Programski sklop »Mednarodno sodelovanje in gostujoče uprizoritve« je namenjen sofinanciranju mednarodnega gostovanja uprizoritev, ki so del programa, ter gostujočim uprizoritvam iz Slovenije, zamejstva in tujine.

Enoto programskega sklopa predstavlja posamezna mednarodno gostovanje (ali posamezna turneja) oziroma posamezna gostujoča uprizoritev.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- gostovanje na referenčnih prizoriščih v mednarodnem prostoru,
- gostovanje v kulturnem prostoru EU,
- vključevanje v mednarodne mreže za posredovanje umetniških vsebin.

5.1.3. Mednarodni festivali in platforme

Programski sklop »Mednarodni festivali in platforme« je namenjen sofinanciranju priprave, organizacije in izvedbe mednarodnega festivala ali platforme.

Enoto programskega sklopa predstavlja mednarodni festival ali platforma.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- predstavitev referenčnih in kakovostnih slovenskih in tujih izvajalcev in projektov,
- vabljenje referenčnih tujih selektorjev, strokovnjakov in kritikov,
- vsebinska celovitost,
- raznovrstnost form (predstave, delavnice, predstavitve, predavanja, pogovori ...),
- koprodukcijsko sodelovanje,
- sodelovanje z javnimi zavodi.

5.1.4. Poklicno usposabljanje in druge produkcijske forme

- Poklicno usposabljanje
- Druge produkcijske forme

Programski sklop »Poklicno usposabljanje in druge produkcijske forme« je namenjen sofinanciranju programov poklicnega usposabljanja na področjih, ki izkazujejo na področju uprioritvene umetnosti visoko stopnjo deficitarnosti programov poklicnega usposabljanja, ter sofinanciranju umetniških produkcijskih form s področja uprioritvene umetnosti, ki jih po načinu prezentacije in vsebini ni možno opredeliti v obstoječih programskih sklopih (work in progress/process (WIP), predstavitev kot umetniško uprioritveno dejanje, raziskava kot umetniško uprioritveno dejanje, druge umetniške uprioritvene forme, ki jih ni možno vključiti v podsklop Premiere), so pa bistven del programske dejavnosti izvajalca na področju uprioritvene umetnosti.

Enoto programskega sklopa predstavlja posamezno usposabljanje oziroma posamezna produkcijska forma.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- visoka stopnja deficitarnosti programov poklicnega usposabljanja in njihova referenčnost,
- programi poklicnega usposabljanja, ki se izvajajo dlje časa (celo leto/sezono),
- vsebinska celovitost programa poklicnega usposabljanja,
- vključevanje referenčnih predavateljev in mentorjev iz slovenskega in mednarodnega kulturnega prostora v programe poklicnega usposabljanja,
- izvornost produkcijske forme,
- vključevanje kakovostnih, izvernih in aktualnih avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev,
- koprodukcijsko sodelovanje,
- sodelovanje z javnimi zavodi,
- vključevanje mladih ustvarjalcev.

5.2. Glasbena umetnost

5.2.1. Baletna in glasbenoscenska produkcija

Programski sklop je namenjen sofinanciranju baletne in glasbenoscenske produkcije in predstavljanju le-te v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru. Programski sklop se deli na premiere in njihove ponovitve v času trajanja sofinanciranja programa. Izvajalec programa je nosilec posamezne produkcije (producent) in jo izvaja v sodelovanju z umetniškimi ustvarjalci in izvajalci. Predstavljanje produkcije poteka na način uprizoritev te produkcije na domačih in tujih odrih.

Enoto programskega sklopa predstavlja: posamezna premiera produkcije ali vse ponovitve ene uprizoritve v tekočem letu.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- vključevanje kakovostnih, novih, izvernih in aktualnih slovenskih glasbenih, baletnih ali glasbenoscenskih del referenčnih in kakovostnih slovenskih ustvarjalcev,
- izvajanje s strani referenčnih in kakovostnih slovenskih izvajalcev,
- izkazovanje skrbi za uveljavljanje posebej nadarjenih mladih slovenskih ustvarjalcev in izvajalcev,
- kontinuirano predstavljanje na referenčnih odrih v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru, z dodatnim poudarkom na teritorialni razpršenosti,
- koprodukcijsko sodelovanja, s poudarkom na sodelovanju z javnimi zavodi,
- doprinos k zagotavljanju ustrezne žanrske raznovrstnosti slovenske glasbene umetnosti.

5.2.2. Organizacija glasbenih festivalov in koncertnih ciklov

Programski sklop je namenjen sofinanciranju organizacije glasbenih festivalov in koncertnih ciklov. Glasbeni festival je programsko zaokrožena celota koncertnih dogodkov v strnjem večdnevem časovnem obdobju. Koncertni cikel je programsko zaokrožena in kontinui-

rana serija koncertnih dogodkov v daljšem časovnem obdobju, ki ne presega obdobja koledarskega leta.

Enoto programskega sklopa predstavlja: glasbeni festival (najmanj 2 dni) ali koncertni cikel (najmanj 5 koncertnih dogodkov).

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- zasledovanje zvrstne profiliranosti,
- predstavljanje referenčnih kakovostnih slovenskih in mednarodnih glasbenih ustvarjalcev in izvajalcev, z dodatnim poudarkom na zagotavljanju primerne deleža slovenske glasbene ustvarjalnosti,
- koprodukcijska sodelovanja, s poudarkom na sodelovanju z javnimi zavodi,
- vabljenje referenčnih tujih selektorjev in omogočanje vključevanja slovenskih glasbenih ustvarjalcev in izvajalcev v referenčne sorodne projekte v mednarodnem kulturnem prostoru,
- izmenjevanje glasbenih vsebin s sorodnimi organizacijami iz mednarodnega kulturnega prostora.

5.2.3. Mednarodno sodelovanje in promocija

Programski sklop je namenjen sofinanciranju gostovanj in turnej slovenskih ustvarjalcev in izvajalcev ter predstavljanju slovenske ustvarjalnosti v mednarodnem kulturnem prostoru.

Enoto programskega sklopa predstavlja: posamezno koncertno gostovanje oziroma promocijski dogodek v mednarodnem kulturnem prostoru.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- predstavljanje najbolj referenčnih in kakovostnih slovenskih ustvarjalcev in izvajalcev,
- predstavljanje aktualnih, sodobnih in inovativnih umetniških vsebin,
- gostovanje na referenčnih mednarodnih koncertnih odrih in prizoriščih,
- predstavljanje slovenske glasbene ustvarjalnosti na referenčnih mednarodnih sejmih,
- gostovanje v kulturnem prostoru EU,
- vključevanje v mednarodne mreže za posredovanje umetniških vsebin.

5.2.4. Glasbeno založništvo

Programski sklop je namenjen sofinanciranju izdaje nosilcev zvoka, notnih izdaj in revijalnega tiska. Posamezne izdaje so lahko fizične ali pretočne oziroma spletne.

Enoto programskega sklopa predstavlja: posamezna izdana številka revije oziroma nosilec zvoka oziroma notna izdaja.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- predstavljanje referenčnih in kakovostnih slovenskih ustvarjalcev in izvajalcev,
- skrb za arhiviranje pomembne dediščine slovenske glasbene ustvarjalnosti oziroma skrb za izdajanje del posebej nadarjenih mladih slovenskih ustvarjalcev in izvajalcev,
- vključevanje v distribucijske tokove za zagotavljanje ustrezne dostopnosti zainteresirani javnosti, s dodatnim poudarkom na mednarodni dostopnosti,
- prispevek k zagotavljanju ustrezne žanrske raznovrstnosti v polju slovenske glasbene umetnosti.

5.2.5. Naročila novih izvirnih slovenskih glasbenih del in koreografij

Programski sklop je namenjen sofinanciranju naročil novih izvirnih slovenskih glasbenih del in koreografij. Posamezna dela morajo biti v tekočem koledarskem letu tudi javno izvedena in arhivirana.

Enoto programskega sklopa predstavlja: posamezno naročeno, predstavljeno in arhivirano glasbeno delo.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- naročanje del referenčnih, kakovostnih in aktualnih slovenskih glasbenih ustvarjalcev in koreografov,

- izvajanje naročenih del s strani referenčnih in kakovostnih slovenskih izvajalcev,

- skrb za angažiranje in uveljavljanje posebej nadarjenih mladih slovenskih glasbenih ustvarjalcev in koreografov,

- naročena dela, ki izkazujejo tendence k razvijanju in uveljavljanju novih kompozicijskih in izraznih možnosti,

- predstavljanje naročenih del v okviru referenčnih in odmevnih projektov,

- prispevek k zagotavljanju ustrezne žanrske raznovrstnosti polja slovenske glasbene umetnosti.

5.2.6. Podporni programi

Programski sklop je namenjen sofinanciranju projektov poklicnega usposabljanja in drugih programskih aktivnosti s področja glasbene umetnosti, ki bistveno prispevajo k vsebinski celovitosti in zaokroženosti programa in so osredotočeni na zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za uspešno izvajanje programa, njegov razvoj ter oblikovanje in krepitev zanimanja in refleksije s strani zainteresirane javnosti. V programski sklop sodi organizacija in izvedba poklicnih usposabljanj ter predavanj, simpozijev, tekmovanj, okroglih miz, podeljevanje strokovnih nagrad in drugih referenčnih strokovnih priznanj ter drugih podpornih aktivnosti s področja glasbene umetnosti, ki jih po formi in vsebini ni mogoče opredeliti v obstoječih programskih sklopih

Enoto programskega sklopa predstavlja: posamezno izvedeno predavanje, tekmovanje, usposabljanje ipd.

Prednostne usmeritve programskega sklopa so:

- vključevanje referenčnih predavateljev in mentorjev iz slovenskega in mednarodnega kulturnega prostora,

- izvajanje poklicnega usposabljanja na področjih glasbenih vsebin in praks, za katere usposabljanje in izobraževanje v slovenskem prostoru ni ustrezno zastopano in razvito,

- spodbujanje zanimanja za umetniške vsebine s področja izvajanja programa med mladimi,

- krepitev kritične stroke s področja izvajanja programa,

- koprodukcijska sodelovanja, s poudarkom na sodelovanju z javnimi zavodi,

- strokovno spremljanje in vrednotenje umetniškega ustvarjanja, izvajanja in drugega udejstvovanja s področja programa.

5.3. Likovna umetnost

5.3.1. Produkcija razstavnih in festivalskih programov v Sloveniji

Programski sklop je namenjen sofinanciranju lastne produkcije razstav in festivalov v Sloveniji. Področje, ki vključuje tudi delo na terenu, spremne študije in objave v spremljajoči publikaciji, medijske in popularizacijske aktivnosti, se deli na:

- problemsko, tematsko in študijsko zastavljene razstavne in festivalske programe, ki vključujejo več umetnikov,

- monografske pregledne razstave, ki zajemajo vsaj deset letni opus izbranega avtorja,

- razstave iz tekoče produkcije izbranih avtorjev,

- produkcijo in prezentacijo mladih umetnikov iz Slovenije do 30 leta starosti.

Prednostno bodo obravnavani programi, ki prispevajo k zagotavljanju raznovrstnosti v sodobni slovenski likovni umetnosti, vključujejo širši nabor sodelujočih avtorjev, strokovnjakov in producentov ter pri izvajanju programa sodelujejo z javnimi zavodi.

5.3.2. Koprodukcije in prevzemi razstav drugih producentov v Sloveniji

Programski sklop je namenjen sofinanciranju razstav in festivalov tistih izvajalcev programa, ki prispevajo polovični in manj kot polovični organizacijski in finančni delež za njihovo realizacijo ter za prevzeme razstav drugih producentov. Producenti in koproducenti so lahko samo pravne osebe.

Področje se deli na:

- koprodukcije z enim ali več koproducenti,
- prevzemi razstav drugih producentov.

Prednostno bodo obravnavani programi, ki vključujejo sodelovanje z javnimi zavodi.

5.3.3. Mednarodno sodelovanje

Programski sklop je namenjen sofinanciranju razstav in festivalov v tujini in se deli na:

- gostovanja projektov s področja sodobne likovne umetnosti iz Slovenije v tujini,
- koprodukcije pri mednarodnih razstavnih in festivalskih projektih v tujini,
- udeležbe na uveljavljenih mednarodnih umetniških sejmih s slovenskimi avtorji, oziroma avtorji, ki delujejo v Sloveniji.

Prednostno bodo obravnavani programi, ki so vključeni v mednarodne selekcije na najvišji ravni (Beneški bienale in Arhitekturni bienale, Istanbulski bienale, Manifesta, Documenta in druge primerljive razstave) in predstavitev Slovenije v nacionalnih muzejih in galerijah držav gostiteljic.

5.3.4. Podporni programi

Programski sklop je namenjen vsem performativnim, študijskim, teoretskim, izobraževalnim, popularizacijskim programom in drugim podpornim aktivnostim, ki so povezane z osnovnimi razstavnimi in festivalskimi dogodki izvajalca ter jih po formi in vsebini ni mogoče opredeliti v obstoječih programskih sklopih.

Področje se deli na:

- poklicno usposabljanje,
- enkratne kulturne predstavitve in dogodke, ki so v povezavi s programi pod točkami 5.3.1, 5.3.2 in 5.3.3,
- okrogle mize in predavanja,
- druge promocijske dejavnosti v povezavi s programi pod točkami 5.3.1, 5.3.2 in 5.3.3.

Prednostno bodo obravnavani programi, ki vključujejo sodelovanje z javnimi zavodi.

5.4. Intermedijska umetnost

5.4.1. Produkcija, koprodukcija in postprodukcija lastnih programskih dejavnosti

Programski sklop je namenjen sofinanciranju izvajalčeve produkcije in postprodukcije, vključno s spremljajočimi materiali in promocijo.

Prednostne usmeritve: vključevanje vrhunskih slovenskih izvajalcev, produkcija aktualnih intermedijskih novitet, skrb za uveljavljanje mladih slovenskih avtorjev ter sodelovanje z javnimi zavodi.

5.4.2. Mednarodno sodelovanje in gostujoče programske enote

Programski sklop je namenjen izvajalčevim gostovanjem v tujini in gostujočim programskim enotam iz Slovenije, zamejstva in tujine.

Prednostne usmeritve: predstavljanje vrhunskih in referenčnih slovenskih avtorjev, gostovanja na referenčnih prizoriščih, regionalna razpršenost znotraj EU in vključevanje v mednarodne mreže za posredovanje umetniških vsebin.

Mednarodno sodelovanje obsega gostovanja lastne produkcije na referenčnih prizoriščih v tujini (predvsem EU) ter gostovanja tujih referenčnih produkcij v lastnem

ali trajno najetem projektno-razstavnem prostoru ali na referenčnem festivalskem prizorišču.

Referenčna prizorišča so tista, katerih primarna dejavnost je prikaz sodobne umetniške produkcije in kot taka razpolagajo z medijskimi odzivi, ki presegajo lokalne razmere ter združujejo mednarodno priznane strokovnjake s področja intermedijske umetnosti, ki s svojimi referencami izkazujejo usposobljenost za najbolj zahtevne kuratorske naloge.

5.4.3. Podporni programi

Programski sklop je namenjen sofinanciranju podpornih programskih aktivnosti na intermedijskem področju, ki jih po formi in vsebini ni možno opredeliti v obstoječih programskih sklopih in ki s svojo realizacijo bistveno prispevajo k vsebinski in formalni celovitosti prijaviteljevega programa (predstavitve, okrogle mize, predavanja, kulturna vzgoja, delo s publiko, pedagoška dejavnost in druga promocijska dejavnost, ki je vezana na lastno produkcijo in zastavljene cilje delovanja).

Poklicno usposabljanje je namenjeno sofinanciranju programov poklicnega usposabljanja, ki na področju intermedijske umetnosti izkazujejo deficitarnost.

Prednostne usmeritve: vključevanje referenčnih predavateljev, delo z mladimi, izobraževanje publike, krepitev kritične stroke in strokovnih medijskih odzivov ter sodelovanje z javnimi zavodi.

6. Pogoji za sodelovanje na razpisu

6.1. Splošni pogoji:

Na razpis se lahko prijavijo le prijavitelji (upravičene osebe), ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

1. so nevladne kulturne organizacije, registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji, ter delujejo na področju razpisa,

2. so vsaj pet let registrirani za izvajanje dejavnosti na področju kulture in umetnosti,

3. zagotavljajo dostopnost programa javnosti,

4. so v primeru, da so bili pogodbeni stranka Ministrstva v letih 2010 do vključno 2012, izpolnjevali vse pogodbene obveznosti do Ministrstva (podlaga za ugotovitev izpolnjevanja pogodbenih obveznosti je arhivirana dokumentacija Ministrstva za leta 2010, 2011 in 2012),

5. prijavljajo programe, katerih zaproseni znesek financiranja ne presega najvišje možne višine zaprosenih sredstev, ki je opredeljena na področju,

6. da prihodki programa ne presegajo odhodkov programa,

7. ne prijavljajo programskih dejavnosti ali enot, ki so že bile izbrane na programskih ali projektnih razpisih oziroma pozivih Ministrstva za leto 2012 ali 2013, na razpisih Slovenskega filmskega centra javne agencije RS, Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Javne agencije za knjigo RS in drugih ministrstev,

8. dovoljujejo objavo osebnih podatkov z namenom objave rezultatov razpisa na spletni strani Ministrstva, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB1),

9. da se posamezen prijavitelj na ta razpis prijavlja samo enkrat in poda vlogo le na eno osnovno razpisno področje,

10. da nimajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, uradno prečiščeno besedilo ZIntPK-UPB2).

Prijavitelj poda izjavo o izpolnjevanju pogojev iz točke 6.1. s podpisanimi izjavami v predpisanem prijavnem obrazcu. Izpolnjevanje pogoja v točki 2 se ugotavlja na osnovi dostopnih javnih evidenc, in sicer mora prijavitelj pogoj izpolnjevati na dan zaključka razpisnega roka. V primeru, da Ministrstvo naknadno zahteva originalna potrdila o izpolnjevanju splošnih pogojev po posameznih alinejah, jih mora prijavitelj dostaviti v zahtevanem roku.

6.2. Posebni pogoji na osnovnih razpisnih področjih:

Na osnovno razpisno področje se lahko prijavi le prijavitelji (upravičene osebe), ki, poleg splošnih, izpolnjujejo še naslednje posebne pogoje

6.2.1. na področju uprizoritvene umetnosti

1. da je prijavitelj v obdobju 2010–2012 realiziral najmanj 75 dogodkov v programskih sklopih: Produkcija in postprodukcija, Mednarodno sodelovanje in gostujoče uprizoritve, Mednarodni festivali in platforme, od tega najmanj 4 enote produkcije in najmanj 6 enot mednarodnega sodelovanja,

2. da prijavlja v okviru programa programske dejavnosti najmanj v treh od štirih programskih sklopov iz točke 5.1., od tega v obdobju razpisa 2014–2017 najmanj 6 programskih dejavnosti v podsklopu »premiere« v sklopu Produkcija in postprodukcija,

3. da zaprošena vsota za programske materialne stroške na osnovnem razpisnem področju na letni ravni ne presega 70 % celotne vrednosti programskih materialnih stroškov na letni ravni in obenem ne presega 140.000,00 EUR,

4. da zaprošena vsota za stroške dela zaposlenih na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov dela zaposlenih na letni ravni,

5. da skupna zaprošena vsota za splošne stroške delovanja na letni ravni ne presega 50 % predvidenih splošnih stroškov delovanja na letni ravni,

6. da skupna zaprošena vsota za stroške nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni.

6.2.2. na področju glasbene umetnosti

1. da je prijavitelj v obdobju 2010–2012 realiziral najmanj 6 programskih enot iz vsakega programskega sklopa, ki ga v okviru razpisa prijavlja, oziroma 3 programske enote, kolikor gre za programski sklop Baletna in glasbenoscenska produkcija, oziroma 3 programske enote, kolikor gre za programski sklop Organizacija glasbenih festivalov in koncertnih ciklov,

2. da prijavlja v okviru programa programske dejavnosti najmanj treh programskih sklopov (od šestih) z osnovnega razpisnega področja glasbene umetnosti (točka 5.2. razpisnega besedila),

3. da zaprošena vsota za programske materialne stroške na osnovnem razpisnem področju na letni ravni ne presega 70 % celotne vrednosti programskih materialnih stroškov in obenem ne presega 140.000,00 EUR,

4. da zaprošena vsota za stroške dela zaposlenih na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov dela zaposlenih na letni ravni,

5. da skupna zaprošena vsota za splošne stroške delovanja na letni ravni ne presega 50 % predvidenih splošnih stroškov delovanja na letni ravni,

6. da skupna zaprošena vsota za stroške nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni.

6.2.3. na področju likovne umetnosti

1. da je prijavitelj v obdobju 2010–2012 realiziral najmanj 8 enot v programskem sklopu Produkcija raz-

stavnih in festivalskih programov v Sloveniji na letni ravni (v vlogi producenta) ali najmanj 5 enot v programskem sklopu Produkcija razstavnih in festivalskih programov v Sloveniji (v vlogi producenta) in hkrati najmanj 3 enote na ostalih programskih sklopih na letni ravni,

2. da prijavlja najmanj 10 in največ 20 programskih enot iz programskega sklopa Produkcija razstavnih in festivalskih projektov v Sloveniji na letni ravni (v vlogi producenta), pri čemer najvišja zaprošena vsota na enoto ne sme presegati 20.000,00 EUR; ali da prijavlja najmanj 6 programskih enot iz programskega sklopa Produkcija razstavnih in festivalskih projektov v Sloveniji (kot producenti) na letni ravni in hkrati najmanj 6 programskih enot iz ostalih programskih sklopov s področja likovne umetnosti, pri čemer je največje število programskih enot programskega sklopa Podporni programi 3, najvišja zaprošena vsota za posamezno dejavnost iz programskih sklopov koprodukcija in mednarodno sodelovanje pa ne sme presegati 15.000,00 EUR, za programski sklop Podporni programi pa ne 10.000,00 EUR,

3. da zaprošena vsota za programske materialne stroške na osnovnem razpisnem področju na letni ravni ne presega 70 % celotne vrednosti programskih materialnih stroškov na letni ravni in obenem ne presega 140.000,00 EUR,

4. da zaprošena vsota za stroške dela zaposlenih na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov dela zaposlenih na letni ravni,

5. da skupna zaprošena vsota za splošne stroške delovanja na letni ravni ne presega 50 % predvidenih splošnih stroškov delovanja na letni ravni,

6. da skupna zaprošena vsota za stroške nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni.

6.2.4. na področju intermedijske umetnosti

1. da je prijavitelj v obdobju 2010–2012 realiziral najmanj 8 programskih enot na leto v najmanj dveh razpisanih programskih sklopih (5.4.1., 5.4.2 ali 5.4.3.) na intermedijskem področju (obvezna priloga: točen seznam programskih enot z datumom prve predstavitve in navedbo lokacije/prizorišča ter medijskih odzivov brez najav),

2. da v okviru programskega sklopa Mednarodno sodelovanje in gostujoče programske enote prijavlja le tolikšno število gostujočih tujih programskih enot, da te ne presegajo števila lastnih gostovanj slovenske produkcije,

3. da zaprošena vsota za programske materialne stroške na osnovnem razpisnem področju na letni ravni ne presega 70 % celotne vrednosti programskih materialnih stroškov v programskih sklopih Produkcija, koprodukcija in postprodukcija lastnih programskih dejavnosti ter Podporni programi, oziroma da zaprošena vsota za posamezne programske enote znotraj sklopa Mednarodno sodelovanje in gostujoče programske enote ne presega 50 % njihove celotne vrednosti, pri čemer partner v tujini nosi vsaj drugo polovico 50 % celotne vrednosti (obvezna izjava tujega partnerja s specifikacijo stroškov, ki jih pokriva). Celotna vsota zaprošenih programskih materialnih stroškov na letni ravni pri tem ne sme presegati 80.000,00 EUR,

4. da zaprošena vsota za stroške dela zaposlenih na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov dela zaposlenih na letni ravni,

5. da skupna zaprošena vsota za splošne stroške delovanja na letni ravni ne presega 50 % predvidenih splošnih stroškov delovanja na letni ravni,

6. da skupna zaprošena vsota za stroške nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni ne presega 50 % vseh predvidenih stroškov nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja na letni ravni.

6.3. Posebni pogoji na drugih razpisnih področjih:

Na druga razpisna področja se lahko prijavijo le prijavitelji (upravičene osebe), ki, poleg splošnih pogojev, izpolnjujejo še naslednje posebne pogoje:

1. da izpolnjujejo posebne pogoje na osnovnem razpisnem področju, ki ga prijavlja,

2. da zaprošena vsota za programske materialne stroške za posamezno programsko enoto drugega razpisnega področja, ki ga prijavitelj prijavlja, ne presega 10.000,00 EUR in 50 % celotne vrednosti programske enote. Hkrati skupna zaprošena vsota za programske materialne stroške na posameznem drugem razpisnem področju ne sme presegati 30.000,00 EUR in 50 % celotne vrednosti programskih materialnih stroškov na tem posameznem drugem razpisnem področju.

7. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na ministrstvu imenuje minister za kulturo.

Prijavitelji, ki se prijavijo na razpis s formalno nepopolno vlogo, bodo pisno pozvani k dopolnitvi. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh po prejemu poziva k dopolnitvi, sicer se bo vloga štela kot nepopolna. Vloge, ki ne bodo pravočasne, popolne ali jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo izločene iz nadaljnega postopka in zavržene s sklepom.

Ministrstvo lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru projekta spremeni odločitev in z izvajalcem programa ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev ali pogodbenih obveznosti v času letnega pregleda razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev.

Opozorilo:

V primeru, če se prijavitelj prijavi na ta razpis z več kot eno vlogo, se vse vloge prijavitelja zavržejo iz razloga neizpolnjevanja splošnih pogojev (kot neupravičene osebe).

Dokumentacija, ki je priložena vlogi, se ne vrača!

8. Razpisni kriteriji

Program, prijavljen na programski razpis, oznaka JPR-PROG-2014-2017, se ocenjuje s kriteriji. Kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedena najvišja možna višina prejetih točk. Najvišje možno število vseh prejetih točk za program na osnovnem razpisnem področju je 100 točk. Najvišje možno število točk za posamezen programski sklop na drugih razpisnih področjih (točka 8.5) je 50 točk.

8.1. Uprizoritvena umetnost

Kriterij:	Število možnih točk
1. OCENA REFERENČNOSTI PRIJAVITELJA	20
a. programske reference prijavitelja na osnovnem razpisnem področju v obdobju 2010–2012 (prepoznavnost in uveljavljenosti prijavitelja v strokovni javnosti)*	10
b. poslovne reference prijavitelja na področju razpisa v obdobju 2010–2012 (poslovanje prijavitelja)**	10
2. OCENA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA	65
a. izkazovanje izvornosti in ustvarjalnosti v pristopu in izvedbi (izvirnost, razvoj in nadgradnja umetniških ustvarjalnih postopkov, uprizoritvenih form in poetik)	10

Kriterij:	Število možnih točk
b. celovitost (celovitost in vsebinska zaokroženost programa, tehtnost vsebinske obrazložitve in utemeljitve programa)	5
c. aktualna in kakovostna ponudba avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev in podizvajalcev programa	10
d. produkcijska zahtevnost (obseg programa, obseg posameznih programskih aktivnosti, organizacijska zahtevnost, predvideno število izvajalcev)	5
e. vključevanje produkcij mladih ustvarjalcev	5
f. utemeljenost strateškega načrta, s poudarkom na prednostnih usmeritvah po posameznem programskem sklopu (navedenih v točkah razpisnega besedila od 5.1.1 do 5.1.4), v smislu pomembnosti programa za razvoj osnovnega razpisnega področja	10
g. razvoj ciljnega občinstva (strategija razvoja ciljnega občinstva ter predvideni načini nagovarjanja ciljnega občinstva)	10
h. predvidena dostopnost programa zainteresirani javnosti, izkazovanje ciljev, ki presegajo lokalne interese, ter predvidena odmevnost v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru (prednostno v kulturnem prostoru EU)	10
3. OCENA FINANČNE OVREDNOTENOSTI PROGRAMA	15
a. glede na vsebino in obseg finančno realno ovrednoten program	10
b. stopnja finančne soudeležnosti izvajalca z lastnimi ali pridobljenimi sredstvi	5
SKUPAJ:	100

* Prijavitelj, ki ima status društva v javnem interesu, prejme dodatno točko (36. člen Zakona o društvih, Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2), vendar skupaj največ 10 točk.

** Poslovne reference prijavitelja na področju izvajanja kulturnih programov in projektov v obdobju 2010–2012 se preverjajo na podlagi javno dostopnih evidenc.

8.2. Glasbena umetnost

Kriterij:	Število možnih točk
1. OCENA REFERENČNOSTI PRIJAVITELJA	20
a. programske reference prijavitelja na osnovnem razpisnem področju v obdobju 2010–2012 (prepoznavnost in uveljavljenosti prijavitelja v strokovni javnosti)*	10
b. poslovne reference prijavitelja na področju razpisa v obdobju 2010–2012 (poslovanje prijavitelja)**	10
2. OCENA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA	65
a. izkazovanje izvirnosti in ustvarjalnosti v pristopu in izvedbi	10
b. obseg programa in posameznih programskih enot ter vsebinska zaokroženost in celovitost prijavljenega programa	10
c. aktualna in kakovostna ponudba avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev in podizvajalcev programa	10
d. realna izvedljivost prijavljenega programa	5
e. utemeljenost strateškega načrta, s poudarkom na prednostnih usmeritvah po posameznem programskem sklopu (navedenih v točkah razpisnega besedila od 5.2.1 do 5.2.6), v smislu pomembnosti programa za razvoj osnovnega razpisnega področja	10
f. razvoj ciljnega občinstva (strategija razvoja ciljnega občinstva ter predvideni načini nagovarjanja ciljnega občinstva)	10
g. predvidena dostopnost programa zainteresirani javnosti, izkazovanje ciljev, ki presegajo lokalne interese, ter predvidena odmevnost v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru (prednostno v kulturnem prostoru EU)	10
3. OCENA FINANČNE OVREDNOTENOSTI PROGRAMA	15
a. glede na vsebino in obseg finančno realno ovrednoten program	10
b. stopnja finančne soudeležnosti izvajalca z lastnimi ali pridobljenimi sredstvi	5
SKUPAJ:	100

* Prijavitelj, ki ima status društva v javnem interesu, prejme dodatno točko (36. člen Zakona o društvih, Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2), vendar skupaj največ 10 točk.

** Poslovne reference prijavitelja na področju izvajanja kulturnih programov in projektov v obdobju 2010–2012 se preverjajo na podlagi javno dostopnih evidenc.

8.3. Likovna umetnost

Kriterij:	Število možnih točk
1. OCENA REFERENČNOSTI PRIJAVITELJA	20
a. programske reference prijavitelja na osnovnem razpisnem področju v obdobju 2010–2012 (prepoznavnost in uveljavljenosti prijavitelja v strokovni javnosti)*	10
b. poslovne reference prijavitelja na področju razpisa v obdobju 2010–2012 (poslovanje prijavitelja)**	10
2. OCENA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA	65
a. aktualnost in izvirnost prijavljenega programa	10
b. tehtnost vsebinske utemeljitve in izkazovanje sodobnih pristopov v produkciji in promociji programa oziroma posameznih programskih enot	10
c. realna izvedljivost prijavljenega programa	5
d. uveljavljenost lastnih ali najetih razstavnih prostorov (na področju likovne umetnosti)	5
e. utemeljenost strateškega načrta, s na prednostnih usmeritvah po posameznem programskem sklopu (navedenih v točkah razpisnega besedila od 5.3.1 do 5.3.4), v smislu pomembnosti programa za razvoj osnovnega razpisnega področja	10
f. razvoj ciljnega občinstva (strategija razvoja ciljnega občinstva ter predvideni načini nagovarjanja ciljnega občinstva)	10
g. upoštevanje slovenske likovne produkcije, širši nabor izvajalcev in producentov ter vključevanje mladih do 30 leta starosti	10
h. predvidena dostopnost programa zainteresirani javnosti, izkazovanje ciljev, ki presegajo lokalne interese, ter predvidena odmevnost v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru (prednostno v kulturnem prostoru EU).	5
3. OCENA FINANČNE OVREDNOTENOSTI PROGRAMA	15
a. glede na vsebino in obseg finančno realno ovrednoten program	10
b. stopnja finančne soudeležnosti izvajalca z lastnimi ali pridobljenimi sredstvi	5
SKUPAJ:	100

* Prijavitelj, ki ima status društva v javnem interesu, prejme dodatno točko (36. člen Zakona o društvih, Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2), vendar skupaj največ 10 točk.

** Poslovne reference prijavitelja na področju izvajanja kulturnih programov in projektov v obdobju 2010–2012 se preverjajo na podlagi javno dostopnih evidenc.

8.4. Intermedijska umetnost

Kriterij:	Število možnih točk
1. OCENA REFERENČNOSTI PRIJAVITELJA	20
a. programske reference prijavitelja na osnovnem razpisnem področju v obdobju 2010–2012 (prepoznavnost in uveljavljenosti prijavitelja v strokovni javnosti)*	10
b. poslovne reference prijavitelja na področju razpisa v obdobju 2010–2012 (poslovanje prijavitelja)**	10
2. OCENA PRIJAVLJENEGA PROGRAMA	65
a. aktualnost izbrane tematike in predvidenih izraznih sredstev	10
b. izvedljivost programa glede na izvedbeni načrt posameznih programskih enot	10
c. referenčnost prizorišč in promocijske aktivnosti prijavitelja	10
d. umeščenost mladih avtorjev do 30 let	10
e. utemeljenost strateškega načrta, s poudarkom na prednostnih usmeritvah po posameznem programskem sklopu (navedenih v točkah razpisnega besedila od 5.4.1 do 5.4.3), v smislu pomembnosti programa za razvoj osnovnega razpisnega področja	10
f. mobilnost avtorjev in njihovih del	5
g. razvoj ciljnega občinstva (strategija razvoja ciljnega občinstva ter predvideni načini nagovarjanja ciljnega občinstva)	5
h. predvidena dostopnost programa zainteresirani javnosti, izkazovanje ciljev, ki presegajo lokalne interese, ter predvidena odmevnost v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru (prednostno v kulturnem prostoru EU)	5

Kriterij:	Število možnih točk
3. OCENA FINANČNE OVREDNOTENOSTI PROGRAMA	15
a. glede na vsebino in obseg realno ovrednotena finančna konstrukcija	10
b. stopnja finančne soudeležnosti izvajalca z lastnimi ali pridobljenimi sredstvi	5
SKUPAJ:	100

* Prijavitelj, ki ima status društva v javnem interesu, prejme dodatno točko (36. člen Zakona o društvih, Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2), vendar skupaj največ 10 točk.

** Poslovne reference prijavitelja na področju izvajanja kulturnih programov in projektov v obdobju 2010–2012 se preverjajo na podlagi javno dostopnih evidenc.

8.5. Druga razpisna področja

Kriterij:	Število možnih točk
a. aktualna in kakovostna ponudba avtorjev, avtorskih skupin ter ostalih izvajalcev in podizvajalcev programskih enot	10
b. izkazovanje izvirnosti in ustvarjalnosti v pristopu in izvedbi ter celovitosti in zaokroženosti prijavljenih programskih enot	10
c. predvidena dostopnost zainteresirani javnosti ter predvidena odmevnost prijavljenih programskih enot v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru	10
d. realna finančna ovrednotenost glede na vsebino in obseg	10
e. prispevek k zagotavljanju kakovosti, raznovrstnosti in dostopnosti umetniških vsebin na razpisnem področju, na katerega so programske enote prijavljene	10
SKUPAJ:	50

Obrazložitev točkovanja:

Po posamezni alineji je mogoče prejeti največ 10 točk oziroma največ 5 točk. Pri kriterijih, kjer je mogoče prejeti največ 10 točk, se točke dodelijo po sistemu: 10 in 9 točk = zelo dobro, 8 in 7 točk = dobro, 6, 5 in 4 točke = sprejemljivo, 3, 2 in 1 točka = manj sprejemljivo ter 0 točk = nesprejemljivo. Pri kriterijih, kjer je mogoče prejeti največ 5 točk, se točke dodelijo po sistemu: 5 točk = zelo dobro, 4 točke = dobro, 3, 2 točki = sprejemljivo, 1 točka = manj sprejemljivo ter 0 točk = nesprejemljivo. Na področju uprizoritvene umetnosti (točka 8.1.), se pri kriteriju 2 d. točke dodelijo po sistemu: 5 točk = zelo zahtevno, 4 in 3 točke = zahtevno, 2 točki = manj zahtevno, 1 točka = nezahtevno. Na področju uprizoritvene umetnosti (točka 8.1.), se pri kriteriju 2 e. izvajalcu, ki vključuje produkcije mladih ustvarjalcev skladno s točko 5.1.1. razpisnega besedila, dodeli 5 točk, če pa izvajalec produkcij mladih ustvarjalcev skladno s točko 5.1.1. razpisnega besedila ne vključuje, se mu pri tem kriteriju dodeli 0 točk.

9. Uporaba kriterijev in določitev višine sofinanciranja

Razpisni kriteriji so ovrednoteni s točkami, pri čemer je pri posameznem kriteriju navedena najvišja možna višina doseženih točk. Najvišje možno število prejetih točk za program na osnovnem razpisnem področju je 100 točk, financirani pa so lahko programi, ki prejmejo najmanj 81 točk. Višina odobrenih sredstev za program na osnovnem razpisnem področju je odvisna od skupne višine prejetih točk za program, obsega in realne finančne zahtevnosti programa ter okvira sredstev, ki so namenjena razpisu.

Kolikor prijavitelj poleg programskih sklopov z osnovnega razpisnega področja prijavi tudi programske enote iz programskih sklopov drugih razpisnih področij, je najvišje možno število točk za posamezen programski sklop na drugem razpisnem področju 50,

v financiranje pa bodo sprejeti programski sklopi, ki prejmejo najmanj 40 točk, vendar le v primeru, ko je v financiranje sprejet program prijavitelja na osnovnem razpisnem področju. Višina odobrenih sredstev za programske dejavnosti na drugih razpisnih področjih je odvisna od skupne višine prejetih točk, obsega in realne finančne zahtevnosti programa ter okvira sredstev, ki so namenjena razpisu.

Dosežene točke z osnovnega razpisnega področja in drugih razpisnih področij se ne seštevajo.

Vsebinsko ovrednotenje iz prvega in drugega odstavka izvede strokovna komisija, pristojna za posamezno razpisno področje.

Z izvajalcem izbranega programa bo na podlagi odločbe sklenjena pogodba za obdobje trajanja razpisa. Ob letnem pozivu k predložitvi programa za sledeče leto ali v primeru drugih objektivnih sprememb, ki vplivajo na pogodbeno razmerje, bodo z izvajalcem sklenjeni dodatki k pogodbi, v katerih bosta določena dokončen obseg programa v posameznem letu in dokončna višina sredstev za izvedbo programa v določenem letu ter opredeljene druge morebitne spremembe, vezane na izvedbo izbranega programa in pogodbeno razmerje. Dokončna višina sredstev za posamezno leto se določi na podlagi pregleda realizacije pogodbe in vsebinskega ovrednotenja ter okvira sredstev, namenjenih razpisu v posameznem proračunskem letu. Izvajalec izbranega programa mora skozi celotno obdobje trajanja razpisa izpolnjevati splošne in posebne pogoje razpisa.

V času trajanja pogodbe lahko izvajalec programa ob letnem pozivu k predložitvi programa za sledeče leto predloži programske enote iz programskih sklopov katerega koli razpisnega področja, kolikor izvajalec programa pri tem še vedno izpolnjuje splošne pogoje in posebne pogoje z osnovnega razpisnega področja. Pri tem pa mora izpolnjevati tudi posebne pogoje na drugih razpisnih področjih, navedene v točki 6.3. razpisnega besedila. Te programske enote bodo ocenjevane vsako leto posebej, zgolj za posamezno proračunsko leto. Presojala jih bo strokovna komisija z ustreznega drugega razpisnega področja, v skladu s kriteriji, navedenimi pod točko 8.5. razpisnega besedila.

10. Predvidena vrednost sredstev

Predvidena vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, znaša: 2.786.000,00 EUR na letni ravni. Sredstva se zagotovijo z naslednjih proračunskih postavk:

- 232210-uprizoritvena umetnost, v predvideni višini 800.000,00 EUR,
- 232410-glasbena umetnost, v predvideni višini 1.000.000,00 EUR,
- 232310-likovna umetnost, v predvideni višini 600.000,00 EUR,
- 234710-intermedijska umetnost, v predvideni višini 350.000,00 EUR,
- 415710-poklicno usposabljanje, v predvideni višini 36.000,00 EUR.

Ministrstvo bo v obdobju 2014–2017 v okviru razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, sofinanciralo največ 32 programov, in sicer:

- največ 8 na osnovnem razpisnem področju uprizoritvene umetnosti,
- največ 12 na osnovnem razpisnem področju glasbene umetnosti,
- največ 8 na osnovnem razpisnem področju likovne umetnosti,
- največ 4 na osnovnem razpisnem področju intermedijske umetnosti.

11. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena proračunska sredstva za izbrane programe morajo biti porabljena v proračunskih letih 2014, 2015, 2016 in 2017, oziroma v plačilnih rokih, kot jih bo določal Zakon o izvrševanju proračuna RS.

Dodeljena proračunska sredstva se bodo izplačevala skladno z dinamiko izplačil, opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju kulturnih programov in na podlagi izstavljenih zahtevkov za izplačilo.

12. Razpisni rok: razpis se prične 12. 7. 2013 in se zaključuje 16. 9. 2013.

13. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo programskega razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017,

– prijavni obrazci (z navedbo obveznih prilog),

– osnutek pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi programa na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

– v celoti izpolnjene prijavne obrazce,

– obvezne priloge k prijavnim obrazcem,

– izpolnjene prijavne obrazce dodatno tudi v Wordovi datoteki in na področju intermedijske umetnosti tudi skenirano elektronsko različico celotne natisnjene prijave (v.pdf obliki).

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dvignejo v glavni pisarni Ministrstva, Maistrova 10, Ljubljana, med uradnimi urami (vsak ponedeljek in petek od 9. do 12. ure ter v sredo od 9. do 12. ure in od 14. do 16. ure).

Razpisno dokumentacijo si lahko prijavitelji natisnejo tudi s spletne strani Ministrstva: www.mk.gov.si, kjer najdejo tudi vse druge podatke, povezane z izvedbo razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017.

Ministrstvo je dolžno na pisno zahtevo v času razpisnega roka zainteresiranim prijaviteljem razpisno dokumentacijo tudi poslati.

14. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanih prijavnih obrazcih ter mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Vloga mora biti v poslovnem času Ministrstva predložena glavni pisarni, na naslov: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana, najkasneje do 16. 9. 2013, oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, 1000 Ljubljana. Pošiljka mora biti poslana v zaprti kuverti, z izpisom na prednji strani: Ne odpiraj – Prijava na razpis z oznako JPR-PROG-2014-2017, z navedbo osnovnega razpisnega področja (npr. Uprizoritvena umetnost). Na hrbtni strani ovitka mora biti navedba prijavitelja: uradni naziv in naslov (sedež).

15. Izločitev vlog

Za prepozno se šteje vloga (oziroma dopolnitev ali sprememba), ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno 16. 9. 2013 oziroma do tega dne ni bila v poslovnem času Ministrstva predložena glavni pisarni ministrstva, Maistrova 10, 1000 Ljubljana.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije. Za nepopolno šteje tudi vloga, ki je na razpis prispela kot formalno nepopolna in je prijavitelj ne dopolni v zahtevanem pet dnevem roku.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti prijavitelj, katerega vloga ne izpolnjuje pogojev, določenih v besedilu razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vloge prijavitelja.

Dopolnjevanje in spreminjanje vlog je možno le v razpisnem roku z oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

Prijavitelji, ki bodo podali formalno nepopolne vloge, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vlog. Vloge morajo dopolniti v roku petih dni od vročitve poziva k dopolnitvi formalno nepopolne vloge, obvezno z oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Ministrstvo bo po odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločilo vse vloge prijaviteljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- vloge, ki so nepopolne.

16. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Ministrstvo bo prijavitelje o izidih razpisa obvestilo najkasneje v dveh mesecih po zaključku odpiranja vlog, ki se bo pričelo 23. 9. 2013, ob 10. uri. Ministrstvo bo izbralo predloge za sofinanciranje kulturnih programov po postopku, kot ga določa Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, in največ do vrednosti, določenih z državnim proračunom.

Opozorilo!

Prijavitelje opozarjamo, da je izvedba postopka razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, vezana na proračunske zmogljivosti Ministrstva. V primeru, da pride do sprememb v državnem proračunu ali finančnem načrtu Ministrstva, ki neposredno vplivajo na izvedbo postopka razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, je Ministrstvo dolžno ukrepati v skladu s spremembami v državnem proračunu oziroma finančnemu načrtu Ministrstva.

Če se v času izvedbe postopka razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, zmanjša obseg sredstev, ki je v državnem proračunu, namenjen za kulturo, do takšne mere, da ne zagotavlja izpolnitve ciljev razpisa, oznaka JPR-PROG-2014-2017, lahko Ministrstvo iz tega razloga postopek razpisa ustavi oziroma v primeru že zaključenega izbora kulturnih programov v skladu s spremembami proračuna zniža obseg sofinanciranja, spremeni ali prekine že sklenjeno pogodbo o financiranju programa.

17. Pristojni uslužbenci za dajanje informacij in pojasnil v zvezi z razpisom:

– uprizoritvena umetnost,
mag. Mojca Jan Zoran,
tel. 01/369-59-58,
e-pošta: mojca.jan-zoran@gov.si

– glasbena umetnost,
Peter Baroš,
tel. 01/369-58-43,
e-pošta: peter.baros@gov.si

– likovna umetnost,
Judita Krivec Dragan,
tel. 01/369-59-40,
e-pošta: judita.krivec-dragan@gov.si

– intermedijska umetnost,
dr. Matjaž Šekoranja,
tel. 01/369-59-57,
e-pošta: matjaz.sekoranja@gov.si

Uradne ure za posredovanje informacij po telefonu in elektronskih medijih ministrstva so vsak ponedeljek, sredo in petek, od 9. do 11. ure. Ministrstvo priporoča, da se prijavitelji udeležijo javnih inštrukcij, ki bodo potekale 18. 7. 2013, v prostorih Ministrstva, Maistrova 10, Ljubljana, sejna soba v pritličju (ob 10. uri za intermedijsko, ob 11. uri za likovno, ob 12. uri za uprizoritveno in ob 13. uri za glasbeno umetnost).

18. Vpogled v razpisno dokumentacijo: zainteresirane osebe se lahko seznanijo z razpisno dokumentacijo oziroma vpogledajo vanjo v glavni pisarni ministrstva, Maistrova 10, Ljubljana, ali na spletnih straneh ministrstva: www.mk.gov.si, kot je navedeno pod točko 13.

Ministrstvo za kulturo RS

Št. 545-46/2012/14

Ob-3168/13

Javni razpis

**»Parkiraj in pelji se«
v okviru Operativnega programa razvoja
okoljske in prometne infrastrukture
za obdobje 2007–2013,
2. razvojne prioritete**

**»Cestna in pomorska infrastruktura – področje
javnega potniškega prometa«**

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, druge razvojne prioritete: »Cestna in pomorska infrastruktura – področje javnega potniškega prometa«.

1. Pravne in programske podlage

– Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/199 (Uradni list L, št. 210 z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1083/2006/ES)

– Uredba Sveta (ES) št. 1084/2006 z dne 11. julija 2006 o ustanovitvi Kohezijskega sklada in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1164/94 (UL L št. 210 z dne 31. 7. 2006 str. 79, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1084/2006/ES)

– Uredba Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L, št. 371 z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006)

– Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list, št. 17/09, 40/09, 03/10, 03/10, 31/10, 79/10 in 4/13)

– Proračun Republike Slovenije za leto 2013 (DP2013) (Uradni list RS, št. 104/12)

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 /ZIPRS1314/ (Uradni list RS, št. 104/12)

– Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12)

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011)

– Nacionalni strateški referenčni okvir za obdobje 2007–2013

– Operativni program razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013

– Odločitev Sklepa organa upravljanja o potrditvi instrumenta Javni razpis »Parkiraj in pelji se« v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, 2. razvojne prioritete »cestna in pomorska infrastruktura – področje javnega potniškega prometa« št. KS OP ROPI/2/2/001-0-MzIP z dne 5. 7. 2013

– Strategija razvoja Slovenije, potrjeno s strani Vlade RS 23. 6. 2005

– Strategija prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04)

– Strategija gospodarskega razvoja Slovenije 2001–2006

– Državni razvojni program RS za obdobje 2007–2013, potrjenim s strani Vlade RS 20. 3. 2008

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, 60/06 in 54/10)

– Zakon o cestah (ZCes-1) (Uradni list RS, 109/10 in št. 48/12)

– Pravilnik o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06 in 109/10 – ZCes-1)

– Zakon o graditvi objektov, (Uradni list RS, št. 110/02, št. 97/03 Odl. US: U-I-152/00-23, 41/04 – ZVO-1, 45/04, 47/04, 62/04 Odl. US: U-I-1/03-15, 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150/04-19, 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/11 Odl. US: U-I-165/09-34, 57/12).

2. Predmet, namen razpisa in predvidene dejavnosti

2.1. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova področja javnega potniškega prometa. Finančne spodbude so namenjene občinam za naložbe v izgradnjo P+R (parkiraj in pelji se) parkirišč v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, 2. razvojne prioritete »Cestna in pomorska infrastruktura – področje javnega potniškega prometa«.

Predmet sofinanciranja so projekti, ki so del razvoja javnega potniškega prometa in javnega prevoza v slovenskih mestih in so smiselno uvrščeni v prostor z vidika potreb po prevozu potnikov. V okviru javnega razpisa se bodo sofinancirale dejavnosti, ki prispevajo k učinkovitejšemu javnemu potniškemu prometu in k trajnostni mobilnosti. Izvedbena dela v okviru projektov »parkiraj in pelji se« se bodo izvajala s ciljem, izboljšanja javnega potniškega prometa in spodbujanja njegove uporabe. P+R sistem parkirišč mora biti urejen na način, da parkirišče zagotavlja navezavo na uporabo javnega potniškega prometa.

Operacije se izvajajo v skladu z veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja v Republiki Sloveniji, objavljenimi na spletnem naslovu: <http://www.eu-skladi.si/>.

2.2. Namen razpisa

Namen razpisa je vzpostavitev učinkovitega sistema javnega potniškega prometa in spodbujanje njegove uporabe tudi z izgradnjo območij parkiraj in pelji se na prestopnih točkah osebni avto javni prevoz. Namen je zmanjšati potrebo po rabi osebnega vozila, skrajšanje dolžine poti opravljene z osebnimi vozili, zmanjšanje števila vozil v mestnih središčih ter optimizirati stroške prevozov in s tem pospešiti razvoj javnega potniškega prometa. Namen razpisa je ustvariti sinergije med projektom integriranega javnega potniškega prometa, ki uvaja sistem enotne vozovnice in P+R parkirišči. Projekt naj bi podpiral še učinkovitejše delovanje sistema javnega potniškega prometa za povečanje deleža potnikov javnega potniškega prometa.

Z preusmeritvijo potnikov na trajnostne oblike prevoza bo mogoče zagotoviti kvalitetnejši, bolj konkurenčen, privlačnejši in hitrejši javni potniški promet.

S tem projektom se bo prebivalcem ponudila možnost za prestopanje iz osebnih vozil na trajnostno naravnane, energetske učinkovite in čistejše oblike prevoza. Z razvojem čistih in trajnostnih oblik prevoza se lahko tudi bistveno poveča atraktivnost urbanih območij, zmanjša število osebnih vozil, ki obremenjujejo ulice in ceste ter z zmanjšanjem izpustov in hrupa dvigne kvaliteto bivanja. Osnovni namen vlaganja je namenjen spremembi potovalnih navad prebivalcev določene regije.

2.3. Predvidene dejavnosti

V okviru javnega razpisa so predvidene dejavnosti gradnja parkirišča, nadzor nad izvedbo del, aktivnosti v zvezi z informiranjem in obveščanjem javnosti.

3. Razpoložljiva sredstva, višina sofinanciranja in obdobje za porabo sredstva

3.1. Razpoložljiva sredstva

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, druga razvojna prioriteta »Cestna in pomorska infrastruktura-področje javnega potniškega prometa«.

Višina nepovratnih sredstev evropske kohezijske politike, ki je na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša okvirno 8.000.000,00 EUR, in sicer:

- v letu 2013: 150.000,00 EUR,
- v letu 2014: 3.000.000,00 EUR,
- v letu 2015: 4.850.000,00 EUR.

3.2. Višina sofinanciranja:

Financira se največ 85% javnih upravičenih izdatkov posamezne operacije.

Sredstva se zagotavljajo iz namenskih sredstev Evropske unije, Evropskega kohezijskega sklada.

15% javnih upravičenih izdatkov, sredstva za ne-upravičene izdatke in morebitne stroške primanjkljaja (neto prihodke) mora zagotavljati upravičenec.

Znesek sofinanciranja po tem javnem razpisu se zniža pri operacijah, ki ustvarjajo diskontirane neto prihodke v ekonomski dobi investicije (v skladu z Delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije – Navodilom za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi, ki je objavljeno na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/predpisi/navodila/navodila-za-izvajanje-kohezijske-politike-2007-2013>).

Financiranje razlike zagotavlja upravičenec.

Namenska sredstva EU za kohezijsko politiko se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije, na proračunski postavki Ministrstva za infrastrukturo in prostor:

- 978010 Javni potniški promet – KS – 07 – 13 – EU.

V primeru, da v proračunskem letu ne bodo porabljena sredstva v predvideni višini oziroma dinamika porabe sredstev ne bo sledila predvideni dinamiki, se lahko ob upoštevanju proračunskih zmožnosti v naslednjih proračunskih letih dinamika razpoložljivosti sredstev spremeni.

Najvišji znesek dodeljenih sredstev izhaja iz predložene investicijske dokumentacije oziroma izračuna finančne vrzeli izdelane v skladu z delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije Navodilom za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi.

3.3. Obdobje za porabo sredstev

Sredstva se upravičencu nakazujejo na podlagi vsakega posameznega pravnega zahtevka za izplačilo, s priloženimi računi oziroma drugimi verodostojnimi knjigovodskimi listinami, ki izkazujejo nastanek obveznosti upravičenca. Rok za izplačilo je 30 dni oziroma skladno s plačilnim rokom, opredeljenim v veljavnem Zakonu o izvrševanju proračunov v Republiki Sloveniji in začne teči z dnem prejema pravnega zahtevka za izplačilo. Pravilnost zahtevka za izplačilo potrdi Ministrstvo za infrastrukturo in prostor (v nadaljevanju: MZIP), ki opravi kontrolo pred izplačilom.

Upravičenec mora k zahtevku za izplačilo posredovati naslednje obvezne priloge:

- vsebinsko poročilo o izvajanju operacije,
- finančno poročilo o izvajanju operacije,

– poročilo upravičenca o napredovanju del (obrazec v prilogi 5 razpisne dokumentacije),

– fotokopije dokazil (računov, situacij in drugih verodostojnih knjigovodskih listin).

Ob posredovanju prvega zahtevka za izplačilo je upravičenec dolžan predložiti dokumentacijo za vse faze izvedbe javnega naročila (Predhodno informativno obvestilo, Sklep o začetku postopka, Objava obvestila o javnem naročilu, Razpisna dokumentacija, Javno odpiranje ponudb, Odločitev o oddaji, Objava obvestila o oddaji, Končno poročilo o postopku javnega naročila, pogodbe ipd.).

Upravičenec je dolžan najkasneje naslednji delovni dan po prejemu sredstev s strani proračuna RS nakazati sredstva izvajalcu del, ki je izstavil račun oziroma situacijo, in ministrstvu predložiti v roku 3 delovnih dni dokazilo o plačilu obveznosti (fotokopija bančnega izpiska).

Upravičenec mora zagotoviti, da bo posamezna operacija zaključena najkasneje do 31. 12. 2015. Do navedenega datuma mora biti operacija fizično in finančno končana, kar pomeni, da morajo biti opravljene vse predvidene aktivnosti in izvršena vsa plačila. Zadnji zahtevki za izplačilo s strani upravičencev morajo biti poslani MZIP-ju najkasneje do 15. 9. 2015.

Stroški so upravičeni do sofinanciranja, če nastanejo v obdobju od 14. 4. 2011 do vključno 15. 9. 2015. Datum nastanka stroška je datum opravljene storitve ali dobave blaga. Upravičenec poroča o doseženih rezultatih operacije najkasneje do 31. 12. 2015. Iz poročila mora biti razvidno, da je upravičenec dosegel merljiv cilj operacije, ki je opredeljen v 5. členu pogodbe o sofinanciranju operacije. Cilj operacij mora biti v celoti dosežen, v nasprotnem primeru je upravičenec dolžan povrniti vsa izplačana sofinancirana sredstva, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vračila.

Izdatki bodo upravičeni, če bodo nastali v obdobju od 14. 4. 2011 do 31. 12. 2015.

S tem javnim razpisom se razpisujejo sredstva v letih 2013, 2014 in 2015.

Upravičenec bo v skladu s terminkim in finančnim načrtom izvajanja operacije/projekta posredoval zahtevke za izplačilo na MZIP. Upravičenec skladno z določili pogodbe poroča o izvajanju operacije oziroma projekta v informacijskem sistemu ISARR preko modula za vnos podatkov – MVP. Podrobnejši opis se nahaja v Navodilih za uporabo modula za vnos podatkov – MVP (ISARR).

4. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški lahko nastajajo le v okviru upravičenih namenov in se presojujejo, določajo ter dokazujejo v skladu z Navodili OU o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013 in dokumentacijo javnega razpisa.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine in sicer: v skladu z predvidenim okvirnim popisom del se kot upravičeni stroški v primeru gradnje lahko vključijo aktivnosti v zvezi z:

- preddela,
- gradbena dela,
- zemeljska dela in temeljenje,
- odvodnjavanje,
- izdelava voziščne konstrukcije,
- prometna signalizacija in oprema,
- inštalacije,
- strokovno-tehnični nadzor izvedbe operacije, ki je dogovorjen v pogodbi o izvedbi operacije (v višini največ 2%),
- stroški informiranja in obveščanja javnosti.

Stroški bodo upravičeni, če bodo operacije izvedene v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje in drugo veljavno zakonodajo ter navodili organa upravljanja.

Stroški in izdatki so upravičeni, če:

- so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije;
- so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena: za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene;
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja;
- nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so izkazani v skladu z veljavnimi pravili skupnosti in nacionalnimi predpisi.

Upravičeni stroški za sofinanciranje s sredstvi kohezijske politike so opredeljeni v javnem razpisu (poglavje 4) in v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013. Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški za sofinanciranje s sredstvi kohezijske politike in jih zagotavlja upravičenec.

Davek na dodano vrednost je po tem javnem razpisu vselej neupravičen strošek. Neupravičene stroške operacije zagotavlja upravičenec iz lastnih sredstev.

Investicijska in projektna dokumentacija sta neupravičen strošek.

5. Pogoji za dodelitev sredstev

Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse splošne in posebne pogoje ter ostale zahteve, ki so navedene v tem poglavju. Vloge, pri katerih navedeni pogoji in zahteve ne bo izkazane, bodo izločene iz postopka ocenjevanja.

5.1. Upravičenci in prijavitelji

Finančne spodbude so namenjene občinam za naložbe v izgradnjo sistemov P+R parkirišč. Do prijave je upravičena posamezna občina ali občina, ki je v imenu ene ali več občin pooblaščen za nosilca investitorskih poslov, v primeru, da je prijavljena operacija predmet financiranja dveh ali več občin. Pri tem je obvezno potrebno priložiti tudi pogodbo oziroma sporazum med občinami. Posamezna občina lahko prijavi več operacij tako, da za vsako operacijo odda ločeno vlogo na ta javni razpis.

Prijavitelj operacije postane upravičenec z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju.

5.2. Splošni pogoji

– Predmet operacije mora biti skladen s predmetom in namenom tega javnega razpisa in določili javnega razpisa ter razpisne dokumentacije. Cilji in kazalniki operacije morajo biti jasno opredeljeni in morajo doprinesiti k ciljem razvojne prioritete »Cestna in pomorska infrastruktura-področje javnega potniškega prometa« v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture 2007–2013. Posamezna operacija mora predstavljati ekonomsko nedeljivo celoto aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljen cilj skladen z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo. Dokumentacija mora imeti v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec operacije.

– Pri vseh operacijah mora pokrivanje neupravičenih stroškov ter stroškov primanjkljaja (neto) prihodkov zagotavljati prijavitelj iz lastnih virov; občine morajo imeti zagotovljena sredstva lastne udeležbe v občinskem proračunu, oziroma zaprto finančno konstrukcijo za izved-

bo prijavljenega projekta; priložen mora biti dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo operacije (odlok o veljavnem proračunu lokalne skupnosti in NRP, v katerega je uvrščen projekt, ki je predmet vloge za načrtovano obdobje izvajanja operacije; lastni viri občine in krediti občine).

– Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije (po tekočih cenah). V primeru, da ti viri niso dokazljivi, se vloga zavrne.

– Ocenjena vrednost operacije (po tekočih cenah) ne sme biti nižja od 400.000 EUR (brez DDV).

– Najvišji znesek sofinanciranja bo 1.500.000 EUR. V zadnjem krogu odpiranja je lahko znesek sofinanciranja višji od 1.500.000 EUR, kolikor bodo za to zagotovljena zadostna sredstva.

– Minimalno število parkirnih mest, ki jih bo operacija zagotavljala je 20.

– Operacija mora zagotavljati navezavo na obstoječi javni potniški promet.

– Operacija je vključena v razvojni program oziroma strategijo razvoja občine oziroma dokument s katerim občina opredeli načrtovane aktivnosti občine.

– Na razpisu ne morejo sodelovati prijavitelji, ki prijavijo operacijo za isti namen, ki je že predmet sofinanciranja drugih sredstev državnega ali EU proračuna.

– Pri izvedbi operacij mora biti dosledno upoštevana vsa veljavna zakonodaja ter pravila izvajanja kohezijske politike v RS.

– Prav tako je potrebno upoštevati zakonodajo in predpise s področja graditve objektov.

5.3. Posebni pogoji

– Za operacije mora biti izdelana in s strani pooblaščenega zastopnika upravičenca potrjena investicijska dokumentacija, izdelana v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, 60/06 in 54/10), ki v izračunu upošteva 7 % diskontno stopnjo. V investicijski dokumentaciji operacije mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da gre za upravičen namene po tem razpisu in, da operacija izpolnjuje vse pogoje, ki so zahtevani.

– V primeru, da je vrednost operacije enaka ali višja od 1.000.000,00 EUR, mora biti sestavni del tudi izračun finančne vrzeli izdelan v skladu z Delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije – Navodilom za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi. Pri operacijah, kjer je finančna vrzel pod 100 % se znesek, ki je osnova za izračun prispevka Skupnosti, zmanjša za finančno vrzel. Vse operacije, ki imajo ocenjeno vrednost pod 1.000.000,00 EUR in bi med izvajanjem operacije dosegle ali presegle to mejno vrednost, morajo naknadno zagotoviti izračun finančne vrzeli.

– Zemljišče, na katerem bo parkirišče zgrajeno, mora biti v lasti upravičenca, kolikor ni, mora biti med upravičencem in lastnikom zemljišča sklenjena pogodba o najemu, pogodba o ustanovitvi stavbne pravice ali koncesijska pogodba (s trajanjem najmanj 5 let po zaključku projekta).

– Za operacije mora biti izdelana ustrezna projektna dokumentacija (idejna zasnova/idejni projekt).

– Za operacijo mora biti v roku 3 mesecev od datuma sklepa o izbiri na javnem razpisu pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. Kolikor pravnomočno gradbeno dovoljenje po Zakonu o graditvi objektov ni potrebno, mora biti pridobljena vsa potrebna dokumentacija in dokazila po veljavni zakonodaji s področja graditve objektov.

– Sofinanciranje operacije, ki je predmet prijave na javni razpis, ne sme predstavljati državne pomoči.

5.4. Ostale zahteve

– Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu zahtevami tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

– Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo:

– o seznanitvi in strinjanju z vsebino javnega razpisa za prednostno usmeritev »Cestna in pomorska infrastruktura – področje javnega potniškega prometa v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture 2007–2013 in o seznanitvi in strinjanju z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa,

– o označevanju operacij, informiranju in obveščanju javnosti, skladno z 8. in 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskih in strukturnih skladih v obdobju 2007–2013,

– o hranjenju dokumentacije na operaciji v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj do 31. 12. 2020, kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega roka lahko ministrstvo ta rok podaljša,

– o dostopnosti dokumentacije operacije MZIP, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom,

– o seznanitvi s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo,

– da operacija ni predmet sofinanciranja drugih sredstev državnega ali EU proračuna,

– o vodenju ločene knjigovodske evidence za operacijo in spremljanju prihodkov na operaciji,

– o seznanitvi z elektronsko ali drugačno objavo imena operacije, naziva upravičenca in zneska javnih virov financiranja operacije,

– o smiselnem zagotavljanju enakih možnosti v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe 1083/2006/ES,

– o seznanitvi, da operacija ne sme predstavljati državne pomoči in da bo v primeru nastopa elementov državne pomoči ravnal v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja državne pomoči ter o tem obvestil sofinancerja,

– o upoštevanju zakonodaje s področja integritete in preprečevanja korupcije (Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije – Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 30/11),

– o seznanitvi s 57. členom Uredbe št. 1083/2006, izhajajoč iz tega člena, mora upravičenec zagotoviti, da pet let po zaključku operacije ne sme priti do:

– bistvenih sprememb operacije, ki bi vplivale na njeno naravo ali pogoje izvajanja ali ki bi podjetju oziroma javni organizaciji podelile neupravičeno prednost, in

– spremembo operacije, ki bi bile posledica spremembe lastništva dela infrastrukture operacije ali prenehanja dejavnosti, ki poteka v okviru operacije.

– o seznanitvi, da je upravičenec dolžan izbrati izvajalce za izvedbo storitev/nabavo blaga/izvedbo gradenj v skladu z zakonodajo s področja javnega naročanja ali javno-zasebnega partnerstva,

– da bo upravičenec za operacijo v roku 3 mesecev od sklepa MZIP posredoval pravnomočno gradbeno dovoljenje. Kolikor pravnomočno gradbeno dovoljenje po Zakonu o graditvi objektov ni potrebno bo upravičenec zagotovili vso potrebno dokumentacijo in dokazila po veljavni zakonodaji s področja graditve objektov.

Pri izvedbi operacij mora biti dosledno upoštevana vsa veljavna zakonodaja ter pravila izvajanja kohezijske politike v Republiki Sloveniji.

Za vse navedbe v izjavi velja, da lahko Ministrstvo za infrastrukturo in prostor v primeru kršitve navedb, odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev dodeljenih nepovratnih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do vračila.

6. Metodologija in merila za ocenjevanje vlog

Komisija bo glede na priloženo projektno in investicijsko dokumentacijo v skladu z vrednotenimi merili točkovala vsa merila. Skupni seštevek vseh meril bo kriterij za izbiro upravičenca.

Vse pravočasne in formalno popolne vloge v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije, ki bodo v skladu s predmetom in namenom razpisa in bodo izpolnjevale pogoje za sodelovanje iz točke 5 bo ocenila strokovna komisija na osnovi naslednjih meril:

Št.	Merilo	Št. točk (max. točke: 20)
1	Uporaba parkirnine za plačilo vozovnice	Št. točk (max. točke: 20)
	Plačilo parkirnine ne velja kot plačilo vozovnice za JPP	0
	Plačilo parkirnine velja kot plačilo vozovnice za JPP	20

Št.	Merilo	Št. točk (max. točke: 20)
2	Število parkirnih mest	Št. točk (max. točke: 20)
	20–50	5
	51–100	10
	101–200	15
	201 in več	20

Št.	Merilo	Št. točk (max. točke: 30)
3	Povprečno dnevno število odhodov javnega potniškega prometa	Št. točk (max. točke: 30)
	do 10	10
	11–20	20
	21 in več	30

Št.	Merilo	Št. točk (max. točke: 20)
4	Pravnomočno gradbeno dovoljenje	Št. točk (max. točke: 20)
	Pravnomočno gradbeno dovoljenje je pridobljeno v času oddaje vloge na razpis oziroma gradbeno dovoljenje ni potrebno	20

Št.	Merilo	Št. točk (točke se seštevajo, max. točke: 10)
5	Dodatni elementi parkirišča	Št. točk (točke se seštevajo, max. točke: 10)
	zagotovljena kolesarnica ali izposoja koles	2
	zagotovljen nadzor (npr. videonadzor) pred krajami avtomobilov, koles, vandalizmom	2
	sistem kartičnega plačevanja, prodajni avtomati	2
	urejenost postajališča JPP (nadstrešek, sedišča, koš za smeti)	2
	parkirišče zagotavlja celostni informacijski sistem (informacije o prihodih in odhodih ter zamudah javnega potniškega prometa, prometna obvestila in ostale potovalne informacije)	1
	zagotovljena polnilnica za vozila na elektro pogon	1

Skupno maksimalno število doseženih točk je 100, kar predstavlja seštevek točk vseh petih meril.

Kolikor se bo po končanem ocenjevanju posameznega kroga izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij, ki so dosegle prag števila točk, presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva dodeljena tistim prijaviteljem, ki bodo dosegli najvišje število točk. V primeru, da bo več operacij z enako oceno, se bo kot kriterij upoštevalo merilo št. 3. Prednost bo tako imela tista vloga, ki bo dosegla večje število točk

v okviru merila 3. V primeru, da bodo operacije še vedno imele enako oceno, se bo nadaljnje upoštevalo merilo št. 2. Prednost bo tako imela tista vloga, ki bo dosegla večje število točk tudi v okviru merila 2. V primeru, da bodo operacije še vedno imele enako oceno, se bo nadaljnje upoštevalo merilo št. 1. Prednost bo tako imela tista vloga, ki bo dosegla večje število točk tudi v okviru merila 1. V primeru, da bodo operacije še vedno imele enako oceno, se bo nadaljnje upošteval vrstni red pri-
spetja vloge, ki je kot popolna prispela prej. Za čas in datum dospelosti se štejeta ura in datum sprejete vloge na naslovu MZIP-ja, v glavni pisarni, Langusova 4, 1000 Ljubljana.

Kolikor vsa sredstva ne bodo dodeljena pri prvih dveh odpiranjih vlog, bodo razpisani dodatni roki za oddajo vlog.

7. Navodila za izdelavo vloge z obrazci

Prijavitelj vlogo na razpis pripravi tako, da izpolni, datira, žigosa in podpiše obrazce iz razpisne dokumentacije in jim priloži vse zahtevane priloge.

Vloga lahko obravnava največ eno operacijo. Kadar prijavitelj na razpis prijavlja več operacij, pripravi vlogo za vsako operacijo posebej in vloge predloži v ločenih ovojnicah.

Vloga mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi prevedeni dokumenti. V primeru neskladja med dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoča upošteva uradni prevod v slovenskem jeziku.

Vloga bo popolna, če bo sestavljena iz naslednjih obveznih dokumentov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev iz zahtev iz 5. poglavja te razpisne dokumentacije:

1. prijavni obrazec (obrazec št. 1 s prilogami);
– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki in z označi izpolnjevanje dritve;

– obrazec se datira in žigosa z žigom prijavitelja;
– obrazec podpiše odgovorna oseba prijavitelja;
– kadar operacija zajema več upravičenih namenov, se jih označi v obrazcu;

– v obrazcu morajo biti vse vrednosti vpisane v zneskih po tekočih cenah (razen kadar v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10) preračun stalnih v tekoče cene ni potreben);

– zneski iz tabele finančne konstrukcije – viri financiranja – morajo biti skladni z zneski iz investicijskega dokumenta.

Priloga 1.1: potrjena investicijska dokumentacija – zahteve v zvezi z investicijsko dokumentacijo (v nadaljevanju: ID):

– ID mora biti izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, 60/06 in 54/10);

– Kolikor operacija presega 1.000.000,00 mora biti sestavni del ID tudi izračun finančne vrzeli ter določitev zneska nepovratne pomoči EU, izdelana v skladu z Delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije – Navodila za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi;

– ID mora jasno izkazovati namen, skladen z razpisom in razpisno dokumentacijo in izpolnjevanje vseh pogojev in zahtev, navedenih v razpisu in razpisni dokumentaciji ter morajo jasno izkazovati izpolnjevanje vseh pogojev in zahtev, navedenih v razpisu in razpisni dokumentaciji;

– ID mora izkazovati, da operacija ne bo imela negativnih vplivov na okolje;

– ID mora biti s pisnim sklepom potrjen s strani pooblaščenega zastopnika upravičenca. Sklep je obvezna priloga vloge.

Priloga 1.2: Pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga ustrezna dokumentacija po veljavni zakonodaji s področja graditve objektov (priloži v roku 3 mesecev od datuma sklepa o izbire vloge na javnem razpisu

Priloga 1.3: Finančni načrt: NRP obrazec za operacijo iz občinskega proračuna za vsako udeleženo občino
– finančni načrt se datira in žigosa z žigom prijavitelja;

– obrazec podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

Priloga 1.4: Projektna dokumentacija

Priloga 1.5.: Razvojni program oziroma strategija razvoja občine oziroma dokument s katerim občina opredeli načrtovane aktivnosti občine

2. obrazec izjave (obrazec št. 2):

– v obrazcu se označi z strinjanje z vsemi navedbami v izjavi;

– obrazec se datira in žigosa z žigom prijavitelja;

– obrazec podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

3. obrazec podatkov o prijavitelju (obrazec št. 3):

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki;

– obrazec se datira in žigosa z žigom prijavitelja;

– obrazec podpiše odgovorna oseba prijavitelja.

4. vzorec pogodbe o sofinanciranju s prilogami (obrazec št. 4):

– vzorec pogodbe mora biti na vsaki strani parafiran s strani prijavitelja;

– s svojo parafom prijavitelj izrazi strinjanje z vsemi določili vzorca pogodbe;

– dejanska pogodba lahko od vzorca odstopa le zaradi objektivnih okoliščin.

Priloga 4.1. Poročilo upravičenca o napredovanju del

5. obrazec ovojnice

– v obrazec se vpišejo zahtevani podatki.

8. Obrazci

– prijavni obrazec

– obrazec izjave

– obrazec podatkov o prijavitelju

– vzorec pogodbe o sofinanciranju s prilogami

– obrazec – ovojnica.

9. Dodatne informacije in obveščanje

Kontaktna oseba za vse morebitno potrebne dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo je mag. Neja Saksida. Vse informacije morajo biti zahtevane v pisni obliki, na naslov mzip.cesta@gov.si. Odgovori bodo podani v pisni obliki na strani Ministrstva za infrastrukturo in prostor v rubriki javne objave (javni razpisi). Vsi objavljeni odgovori imajo status dopolnitve razpisne dokumentacije.

10. Način oddaje vloge, roki in datumi odpiranja vlog

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev. Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 6. 9. 2013, do 11. ure. Naslednji rok za oddajo vlog je 11. 10. 2013. Naslednja odpiranja bodo izvedena, kolikor sredstva ne bodo porabljena na predhodnem odpiranju, kar bo Ministrstvo za infrastrukturo in prostor objavilo v Uradnem listu RS.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki mora biti opremljena z obrazcem ovojnice. Nepravilno označene ovojnice in vloge, ki ne bodo prispеле pravočasno, se ne bodo odpirale in bodo zavržene.

Vloga z dokumentacijo mora biti označena skladno z Navodili organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013.

V primeru obsežnejše dokumentacije je potrebno mape oziroma fascikle z vlogo oddati v ovojnici, lahko pa tudi v več ovojnicah, pri čemer je potrebno vsako enako opremljeno ovojnico dodatno označiti s številko ovojnice in skupnim številom ovojnic.

Prijavitelji oddajo vlogo ter spremembe in umike vlog opremljene z obrazcem ovojnice. Vlogo predložijo po pošti na naslov: Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Langusova 4, 1000 Ljubljana, oziroma osebno v glavno pisarno na naslovu Ministrstva za infrastrukturo in prostor, Langusova 4, 1000 Ljubljana, vsak delovni dan, med 8. in 16. uro (petek do 14.30).

Vloge morajo biti oddane najkasneje do roka za oddajo vlog, ki je naveden v tem javnem razpisu oziroma do dne, ki bo objavljen v Uradnem listu RS.

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki se v skladu z internimi akti prijavitelja smatrajo kot poslovna skrivnost in jih kot takšne prijavitelj v vlogi posebej in jasno označi. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Odpiranje prispelih vlog ne bo javno in bo izvedeno najkasneje v roku 3 delovnih dni od poteka roka za oddajo vlog.

Vloga bo popolna, če bo vsebovala pravilno izpolnjene dokumente, opredeljene v poglavju 7.

Pregled prispelih vlog in pozivanje k dopolnitvi formalno nepopolnih vlog bo izvedeno najkasneje v roku 8 dni od odpiranja vsake vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od prejema zahtevka za dopolnitev vloge. Vloga se lahko dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena.

V primeru, da vlagatelj v danem roku na poziv sofinancerja ne dopolni vloge, ali če bo nepopolna tudi po zahtevani dopolnitvi, se vloga zavrže. Vloge ne morejo biti dopolnjene z vsebinsko dopolnitvijo, ki spreminja dokumentacijo o predlaganih aktivnostih in vpliva na ocenjevanje vloge po razpisanih merilih.

Vloge, ki ne bodo dopolnjene v določenem roku, bodo zavržene. Vloge, ki ne bodo skladne s predmetom in namenom razpisa ter vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev za sodelovanje iz točke 5.1 do 5.3 in ostalih zahtev iz točke 5.4 bodo zavrnjene.

O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister za infrastrukturo in prostor. Vlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v roku 60 dni od odpiranja vlog. Morebitne pritožbe zoper sklep predlagatelji vložijo na Ministrstvo za infrastrukturo in prostor v roku 15 dni od prejema sklepa. Za odločanje o pritožbi je pristojno Ministrstvo za infrastrukturo in prostor. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Vlagatelj – pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Ministrstvo za infrastrukturo in prostor mora o pritožbi odločiti s sklepom v roku 15 dni.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnem naslovu Ministrstva za infrastrukturo in prostor.

Ministrstvo za infrastrukturo in prostor

Ob-3119/13

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana, na podlagi Zakona o Javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07), Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10 in 20/11), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 19/09 in 90/11) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/09) objavlja

javni razpis

za izbor kulturnih projektov na področju mobilnosti za leto 2013 (v nadaljevanju: JR8–M–2013)

Prijavitelji morajo vlogo oziroma razpisne obrazce izpolniti s prijavo v spletno aplikacijo, ki je objavljena na naslovu <https://jakrs.e-razpisi.si>, povezava do nje pa tudi na naslovu www.jakrs.si. Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge se nahajajo na spletnem naslovu <https://jakrs.e-razpisi.si> in www.jakrs.si. Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 12. 7. 2013 in se izteče dne 12. 8. 2013.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-3133/13

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, Bleiweisova cesta 30, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje opravljanja svetovalne dejavnosti na področju URE in OVE občanov za drugo polovico leta 2013

1. Naziv in sedež posrednega proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, Bleiweisova cesta 30, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad).

2. Cilj javnega razpisa: cilj javnega razpisa je sofinanciranje svetovalne dejavnosti s področja učinkovite rabe in rabe obnovljivih virov energije (skrajšano: URE in OVE) za občane na nacionalni ravni.

3. Pravna podlaga: razpis se izvede na podlagi Programa Eko sklada za izvajanje nalog po energetskem zakonu za leto 2013, potrjenega s sklepom Vlade RS (št. 47602-31/2012/4 z dne 18. 12. 2012), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo (14/13 – popr.) in 110/11 – ZDIU12), 65. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 10/12 in 94/12 – ZDoh-2L) in Nacionalnega akcijskega načrta za obdobje 2008–2016 (AN-URE, sprejet s sklepom Vlade RS, št. 36000-1/2008/13 dne 31. 1. 2008).

4. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje opravljanja svetovalne dejavnosti za občane na nacionalni ravni na celotnem območju Republike Slovenije na področju učinkovite rabe in rabe obnovljivih virov energije okvirno za obdobje od 19. 7. 2013 do 31. 12. 2013 (v nadaljnjem besedilu: dejavnost ENSVET).

Dejavnost ENSVET obsega predvsem:

– pojasnjevanje predpisov in postopkov za uveljavljanje ukrepov URE in OVE;

- svetovanje pri reševanju konkretnih primerov;
- svetovanje o ponudbi opreme in storitev za izvedbo naložb v URE in OVE.

Dejavnost ENSVET se po tem razpisu izvaja v lokalnih energetske pisarnah za občane brezplačno in komercialno neodvisno. Izvajajo jo energetski svetovalci, ki so v pogodbenem razmerju z izvajalcem dejavnosti ENSVET. Izvajalec dejavnosti ENSVET (v nadaljevanju: vlagatelj) pa opravlja vodenje in izvajanje operativnih del, ki vključujejo strokovni nadzor, organizacijo opravljanja dejavnosti, ustrezen knjigovodsko finančni servis, hranjenje dokazil in druge dokumentacije o izvedbi opravil, kot tudi občasno opravljanje informativno svetovalnih dejavnosti za občane.

Splošna tematska področja energetskega svetovanja dejavnosti ENSVET za občane so:

- izbira ogrevalnega sistema in ogrevalnih naprav,
- zamenjava ogrevalnih naprav,
- zmanjšanje porabe goriva,
- izbira ustreznega goriva,
- toplotna zaščita stavb,
- izbira ustreznih oken, zasteklitve in zagotavljanje prezračevanja,
- sanacija stavb z namenom zmanjšanja rabe energije,
- uporaba varčnih gospodinjstevskih aparatov,
- primernost uporabe in uvedba obnovljivih virov energije,
- možnost pridobitve finančnih spodbud Eko sklada,
- drugi potencialni viri sofinanciranja investicijskih ukrepov,
- druga vprašanja, ki se nanašajo na rabo energije.

Svetovalna dejavnost se izvaja občasno v posamezno dogovorjenem obsegu uradnih ur na okvirno 35 lokacijah, opredeljenih v pogodbah, sklenjenih med lokalnimi skupnostmi in Ministrstvom za infrastrukturo in prostor (v nadaljevanju: pristojnim ministrstvom).

Naloge svetovalne pisarne so, da:

- izdela letni program dela in organizira svetovanja občanom,
- skrbi za promocijo dejavnosti ENSVET na občinskem nivoju,
- sodeluje pri promociji učinkovite rabe in rabe obnovljivih virov energije na občinskem nivoju,
- sodeluje z lokalno skupnostjo,
- združuje svetovalce na lokalnem nivoju,
- koordinira delo svetovalcev na svojem področju,
- pripravlja poročila o svojem delu in jih posreduje v centralno evidenco,
- izvaja ostale aktivnosti v okviru mreže ENSVET.

Seznam lokacij svetovalnih pisarn je objavljen na spletnem naslovu: <http://www.ensvet.si>.

Za način in obseg opravljanja dejavnosti ENSVET so predvideni naslednji normativi in pogoji:

- za opravilo enega nasveta se upošteva čas komunikacije svetovalca s svetovancem za opravilo konkretnega nasveta (razgovor ali najmanj trikratna elektronska komunikacija), in sicer 45 minut. O tem mora svetovalec vsakokrat po razgovoru oziroma komunikaciji izdelati pisno poročilo, ki ga posreduje svetovancu. Pričakuje se, da bo v obdobju sofinanciranja opravljeno najmanj (število je osnova za namen priprave vloge):
 - 3.150 nasvetov na osnovi neposrednega razgovora (normativni obseg nasveta),
 - 450 osnovnih razgovorov (skrajšan čas razgovora in obseg nasveta),
 - 300 nasvetov, opravljenih preko elektronske komunikacije ali svetovnega spleta;

– za namen lokalnega izobraževanja in promocije vlagatelj pri pripravi ponudbe upošteva vsebinsko pripravo (brez objave v lokalnih medijih, ki ni upravičeni strošek) določenega števila originalnih avtorskih prispevkov, in sicer najmanj:

- 200 strokovnih člankov,
- 150 RTV prispevkov,
- 50 strokovnih predavanj,
- 50 učnih ur predavanj v šolah;
- do 150 ur ostale dogovorjene aktivnosti energetskih svetovalcev, kot jih potrjuje vlagatelj in sofinancer (sestanki z vodstvom in sofinancerjem v okviru Sveta ENSVET, dogovorjene lokalne aktivnosti svetovalcev).

Izvajalec v okviru predmeta razpisa poskrbi za primerno izobraževanje in usposabljanje svetovalcev, in sicer v pisni obliki (strokovno glasilo) in z zagotovitvijo strokovnih publikacij ter enim enodnevni seminarjem za energetske svetovalce.

Izvajalec izvede v okviru predmeta razpisa anketiranje občanov, prejemnikov nasvetov v letu 2011 z namenom ugotavljanja števila anketiranih gospodinjstev, ki so izvedla investicijske ukrepe ter za izračun povprečnega letnega realiziranega prihranka energije [kWh/leto] na svetovanje (upoštevana bodo le gospodinjstva, ki so izvedla ukrepe). V okviru izvedbe ankete se upošteva izvedbo najmanj 700 anket. Ankete izvajajo telefonsko energetski svetovalci, obračuna pa se jim osnovni razgovor za vsako anketo, dodatno poleg zgoraj navedenega obsega osnovnih razgovorov. Za pripravo anketne pole, preučitev in uskladiitev sistema, izvedbeno komunikacijo s svetovalci, korigiranje pri vnašanju podatkov, obdelavi ankete, pripravi poročila, ipd. se upošteva 40 administrativnih ur dela in 80 ur stroke. Navedene ure se upošteva kot dodatek sklopu spodaj navedenih ur in stroškov dela izvajalca a naj skupaj ne presega vrednosti celotnega razpisa.

5. Upravičeni stroški za financiranje

Sofinanciranje po tem razpisu se nanaša na pokrivanje vseh stroškov organizacije, strokovnega nadzora ter ustrezen knjigovodsko finančni servis za opravljanje dejavnosti informiranja in svetovanja v skladu s potrebami v lokalnih okoljih.

Dejavnost svetovanja se primarno opravlja v lokalnih svetovalnih pisarnah, organiziranih v sodelovanju z občinami, katere zagotavljajo nujno opremljenost in pokrivajo materialne stroške delovanja teh pisarn.

Upravičeni so naslednji stroški:

1) stroški dela:

- plače, potni stroški in dodatki za dve delovni mesti za polni delovni čas za vodenje in izvajanje operativnih del, ki vsebuje strokovni nadzor, organizacijo opravljanja dejavnosti, ustrezen knjigovodsko finančni servis, hranjenje dokazil in druge dokumentacije o izvedbi opravil, ki jih izvaja izključno vlagatelj za največ 2.100 ur v okviru trajanja tega razpisa;

- dodatno opravljanje informativno svetovalnih dejavnosti za občane okvirno v višini 100 enot, na podlagi podjemne pogodbe (elektronsko svetovanje, osnovni ali neposredni razgovor, članki, medijske objave, predavanja ipd.) za osebo, ki je polno zaposlena pri vlagatelju, obračunanih po stroških v spodnji tabeli s priloženimi dokazili o opravljenem delu (oseba mora imeti licenco energetskega svetovalca);

- energetske svetovalce za opravljanje informativno svetovalnih dejavnosti za občane, obračunanih po stroških v spodnji tabeli.

Glede posameznih upravičenih stroškov opravil dejavnosti svetovalcev se upoštevajo naslednja normativna razmerja v tabeli:

Pozicija	Vrsta upravičenega stroška	Pogoji	Maksimalni upravičeni strošek opravila v €
1	Osnovni razgovor s kratkim poročilom v skladu z Navodili za pisanje poročil	Ne šteje, če sledi standardni nasvet s poročilom.	11,06
2	Standardni nasvet s poročilom	Poročilo o nasvetu (normativno 0,75 + 0,75 = 1.5 h)	48,664
3	Objava lastnega poljudnega članka v tiskanih medijih, spletnih straneh ali kabelski televiziji	Upoštevana samo prva objava, obseg članka 5.000 znakov.	44,24
4	Enkratna ponovitev že objavljenega lastnega članka ali članka iz arhiva ENSVET oziroma radijske oddaje	Upošteva se samo prva ponovitev, če gre za serijo ponovljenih prispevkov.	11,06
5	Strokovno predavanje za občane	Trajanje predavanja do 1 ure, vključena priprava in organizacija; upravičeni strošek se prizna, če je s podpisi evidentiranih vsaj 15 poslušalcev; dokazilo: vsebina in lista prisotnosti.	110,6
6	Tematsko predavanje v šolah ali podobnih vzgojnih programih	Trajanje predavanja do 1 šolske ure, vključena priprava in organizacija; dokazilo: obrazec s podatki o predavanju z žigom in podpisom šole. V vrtcih fotografija skupine otrok in svetovalca, v šolah seznam udeležencev lahko tudi fotografija.	44,24
7	Radijska oddaja po lastnem scenariju ali oddaja v živo s svetovalcem v studiu	Osnova je pisni scenarij v obsegu 5.000 znakov ali intervju svetovalca v trajanju 30 minut; dokazilo: vsebina oziroma po potrebi izjava s strani medija.	44,24
8	TV oddaja po lastnem scenariju ali oddaja v živo s svetovalcem v studiu	Osnova je pisni scenarij v obsegu 5.000 znakov ali intervju svetovalca v trajanju 30 minut; dokazilo: vsebina oziroma po potrebi izjava s strani medija.	44,24
9	Vodenje pisarne s tremi ali več aktivnimi svetovalci (mesečni pavšal)	Organizira delovanje večje svetovalne pisarne; upravičeni strošek se prizna na osnovi ustreznih poročil o izpolnjevanju nalog svetovalne pisarne.	110,6
10	Vodenje pisarne z manj kot tremi aktivnimi svetovalci (mesečni pavšal)	Organizira delovanje svetovalne pisarne; upravičeni strošek se prizna na osnovi ustreznih poročil o izpolnjevanju nalog svetovalne pisarne.	55,3
11	Predavanje na seminarju za energetske svetovalce	Trajanje predavanja do 30 minut; dokazilo: vsebina oziroma po potrebi izjava s strani organizatorja.	55,3
12	Spodbuda za udeležbo na izobraževalnem seminarju	Trajanje do en dan za obvezni seminar; dodatno se ob predložitvi potrdila priznava nadomestilo za prevoz v višini cene karte za javni prevoz.	66,36
13	Ogledi na terenu po posebnem nalogu vodstva	Poročilo o ogledu	33,18
14	Mentorstvo pri reaktivaciji/novemu energetskemu svetovalcu	Mesečno poročilo	97,328
15	Zamuda časa za izvajanje dogovorjenih aktivnosti	Zapisnik ali poročilo	11,06

2) materialni stroški (razen za namene, ki so opredeljeni med neupravičenimi stroški v nadaljevanju), ki bodo priznani na osnovi dokazil o dejansko nastalih stroških do skupne višine kumulativno, ki ne presega 8 % vrednosti upravičenih stroškov celotnega predmeta razpisa, in sicer:

– izdatki za blago in storitve, ki so nujno potrebni za opravljanje dejavnosti, vključno za opravljanje dejavnosti z angažiranjem energetskih svetovalcev;

– potni stroški svetovalcev za opravljene poti dogovorjenih aktivnosti in potrjenih izobraževanj, obračunani v višini stroškov najugodnejšega javnega prevoza;

– drugi stroški, ki so nujno potrebni za opravljanje javne dejavnosti:

– obratovalni stroški (upravičeni so stroški do največ 50 m² prostorov),

– stroški vzdrževanja in posodabljanja spletne strani,

– stroški telefona,

– poštni stroški;

– stroški označevanja zgradbe ob vhodu v zgradbo, kjer se vzpostavi delovanje nove lokalne pisarne (logotip občine in pristojnega ministrstva, razpored delovnega časa in uradnih ur).

3) upravičeni stroški izobraževanja in usposabljanja svetovalcev, ki bodo priznani na osnovi dokazil o dejansko nastalih stroških do skupne višine, ki ne presega 7 % vrednosti upravičenih stroškov celotnega predmeta razpisa, in sicer lahko v oblikah:

– pisno informiranje in zagotovitev strokovnih publikacij, naročnina do treh strokovnih revij;

– organizacija in izvedba enodnevnega seminarja za energetske svetovalce.

4) upravičeni stroški izvedbe ankete, kot so navedeni v točki 4 tega razpisa.

Višina sredstev, ki jih vlagatelj za financiranje upravičenih stroškov dejansko prejme, je lahko največ do vrednosti sredstev, določenih s pogodbo. Za upravičene stroške dela se priznavajo stroški za:

– vodenje in izvajanje operativnih del, za dve delovni mesti za polni delovni čas, na podlagi izpolnjene tabele o višini urne postavke. Višina teh stroškov bo predmet presoje in bo upoštevana pri izboru vlagatelja za sofinanciranje v skladu z merili za ocenjevanje vlog. Sredstva za financiranje vseh stroškov, ki niso upravičeni do sofinanciranja po tem razpisu, mora zagotoviti vlagatelj iz lastnih virov sredstev (pridobitne dejavnosti);

– opravljanje izobraževalnih, informativnih in svetovalnih dejavnosti za občane v primeru najetih energetskih svetovalcev (podjemne pogodbe), za katere se priznava cena do maksimalnega upravičenega stroška za posamezno opravilo, kot je navedeno v zgornji tabeli o upravičenih stroških, vključno z vsemi obveznimi prispevki in dajatvami na delo, razen DDV;

– opravljanje izobraževalnih, informativnih in svetovalnih dejavnosti za občane v primeru neposrednega izvajanja dejavnosti ENSVET v lokalnih pisarnah in na terenu z lastnimi kadri, s katerimi se sklene podjemno pogodbo in imajo licenco energetskega svetovalca (potrdilo o opravljenih dejavnostih, potrdilo o izplačilu), za katero se priznava cena do maksimalnega upravičenega stroška za posamezno opravilo, kot je navedeno v zgornji tabeli o upravičenih stroških, vključno z vsemi obveznimi prispevki in dajatvami na delo, razen DDV.

Stroški, ki so predmet sofinanciranja, ne morejo biti dvojno financirani iz državnega proračuna, s strani občanov, iz proračuna lokalne skupnosti ali sredstev Evropske unije.

Dejavnost se sofinancira s pokrivanjem navedenih upravičenih stroškov v celoti, in sicer samo tistih upravičenih stroškov, ki so nujno potrebni za opravljanje dejavnosti ENSVET in ki so nastali po datumu sklenitve pogodbe. Nastale stroške prejemnik dokaže z dokumentacijo o opravljenih nalogah, ki je stalno na razpolago in na vpogled sofinancerju, o katerih periodično poroča s fotokopijami računov, in izjavo, da je fotokopija enaka originalu, ki bodo posredovani v preverjanje Eko sklada pred izplačilom.

Neupravičeni stroški so vsi dokumentirani upravičeni stroški, ki so višji od podanih omejitev upravičenih stroškov. Neupravičeni so tudi stroški plačila DDV.

V skladu s pogodbami med pristojnim ministrstvom s posameznimi občinami o delovanju lokalnih svetovalnih pisarn nastale materialne stroške iz tega naslova sofinancirajo občine in za izvajanje predmeta po tem razpisu sodijo med neupravičene stroške, in sicer:

– ustrezen vzdrževan prostor,

– uporaba računalnika s tiskalnikom,

– potreben pisarniški material,

– stroški telefona in elektrike lokalne pisarne,

– poštni stroški lokalne pisarne,

– stroški promocije svetovanja v občinskih glasilih in medijih,

– potni stroški za prihod svetovalca v svetovalno pisarno.

Sredstva za izvajanje dejavnosti ENSVET se zagotovijo v skladu s finančnim načrtom Eko sklada za drugo polovico leta 2013. Način plačila za opravljene storitve bosta Eko sklad in prejemnik uredila s pogodbo.

Obdobje sofinanciranja upravičenih stroškov obsega obdobje trajanja pogodbenega razmerja, ki nastane z dnem začetka veljavnosti pogodbe in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Izplačila se izvedejo na osnovi zahtevkov za sofinanciranje za periodično opravljena dela. Dinamiko zneskov sofinanciranja vlagatelj predloži v vlogi, pri čemer upošteva, da bo ob vsakem zahtevku za izplačilo pripravil periodično poročilo s priloženimi dokazili o dejanskih upravičenih stroških, in sicer prvega najprej naslednji mesec od sklenitve pogodbe, nato najpogosteje vsak mesec. Zahtevke za zaključno izplačilo mora biti izstavljen najkasneje do 31. 1. 2014, upoštevajo pa se upravičeni stroški opravljanja dejavnosti, nastali do 31. 12. 2013, razen upravičenih stroškov, ki se nanašajo na izdelavo zaključnega poročila najkasneje do 31. 1. 2014. Dinamika in datumi izstavitve zahtevkov bodo natančneje dogovorjeni v pogodbi.

Vlagatelj mora imeti pregledno, ustrezno in jasno finančno konstrukcijo odhodkov, v katero so vključeni vsi in samo upravičeni stroški, ki so v skladu z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo nujno potrebni za opravljanje dejavnosti ENSVET.

6. Pogoji za kandidiranje

Na razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki posamezniki in pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 s spremembami), Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96, 18/98, 36/00, 127/06), ki izvajajo posamezne strokovne, projektivne in raziskovalne naloge na področju trajnostne rabe energije v splošnem sektorju rabe. Organizacije morajo biti vodene in organizirane tako, da izpolnjujejo pogoje za prijavo na razpis in omogočajo doseganje ciljev javnega razpisa, ki so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ter njegovega predmeta in obsega.

6.1 Splošni pogoji

Posamezni vlagatelj mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- ima izpolnjene pogodbene obveznosti do Eko sklada;

- v obdobju zadnjih dveh let ni kršil sprejetih obveznosti iz naslova prejetih sredstev iz proračuna Republike Slovenije in EU za izvajanje aktivne politike za trajnostno rabo energije;

- ima poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom;

- ima ustrezne strokovne reference, kot so svetovanje s področja rabe energije v gospodinjstvih in stavbah, posebej s področja učinkovite rabe in rabe obnovljivih virov energije ter iz drugih področij delovanja – npr. udeležba na seminarjih, izobraževanjih, izvedba izobraževanj;

- ima jasno opredeljeno razvojno vizijo (v povezavi s finančno konstrukcijo odhodkov) za čas izvajanja dejavnosti ENSVET s področja učinkovite rabe in rabe obnovljivih virov energije občanov;

- zagotavlja, da bo imel za čas izvajanja dejavnosti ENSVET v podjemnem pogodbenem razmerju angažirane strokovne delavce – energetske svetovalce z višjo oziroma univerzitetno izobrazbo naravoslovnih ved smeri strojništva, gradbeništva, arhitekture, elektrotehnike, fizike in najmanj pet let delovnih izkušenj ter v rednem delovnem razmerju za polni delovni čas zaposlenega enega strokovnega delavca ustrezne stroke in najmanj pet let delovnih izkušenj;

- je pripravljen uporabljati primerno opremljene lokalne poslovne prostore za izvajanje dejavnosti ENSVET, v katerih se ne opravlja pridobitna dejavnost, ki niso namenjeni bivanju, in so ločeni od prostorov, v katerih se sočasno opravljajo druge dejavnosti prejemnika;
- razpolaga z ustrezno informacijsko tehnologijo za podporo pri izvajanju dejavnosti ENSVET;

- izpolnjuje naslednje organizacijske pogoje:

- ima vzpostavljen delujoč sistem organizacije dela,

- ima jasno opredeljena navodila za delo in delovne postopke,

- ima opredeljene pristojnosti in odgovornosti zaposlenih,

- ima načrtovano razporeditev obratovalnega časa;

- zoper njega ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečaja, sodne likvidacije, izbrisa iz registra ali katerikoli drug postopek, katerega posledica je prenehanje delovanja;

- da pravna in odgovorna oseba vlagatelja nista v kazenskem postopku;

- sredstev na tem javnem razpisu ne more pridobiti vlagatelj, kateremu je zaradi kršitve pogodbe o sofinanciranju operacije oziroma projekta, prepovedano sodelovanje na razpisih Republike Slovenije. Vloga, ki bi jo vložil tak vlagatelj, neposredni ali posredni udeleženec v razpisu, bo zavrnjena.

Izpolnjevanje navedenih pogojev bo vlagatelj v prijavi izkazoval v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji.

6.2 Posebni pogoji

Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje posebne pogoje:

- osebno, elektronsko in telefonsko svetovanje občanom, ki ga bo lahko izvajal tudi sam;

- dejavnost svetovanja bo opravljal za občane brezplačno, med uradnimi urami na vsaki lokaciji in na

terenu ter na osnovi predhodne najave strank; v primeru naročenih strank uradne ure lokalne pisarne trajajo najmanj štiri ure tedensko, od tega vsaj polovično v popoldanskem času;

- finančno, kadrovsko in prostorsko ločenost dela izvajanja dejavnosti ENSVET in poslovanja, ki ga vlagatelj opravlja na podlagi financiranja dejavnosti ENSVET od drugih svojih dejavnosti;

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno opravljanje nalog javne službe, učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog, usmerjenost k uporabnikom njegovih storitev.

Vlagatelj bo elektronsko svetovalno dejavnost opravljal preko enega ali več objavljenih elektronskih naslovov ali preko enotne spletne vstopne točke za sprejem vprašanj in sporočil občanov. Omogočal bo vodenje centralnega informacijskega sistema, ki vključuje:

- knjiženje sprejema strank osebno, po telefonu in elektronski obliki;

- knjiženje in arhiviranje pisnih odgovorov in poročil z osebnimi podatki strank;

- vodenje in izpolnjevanje evidence v e-obrazcu.

Vlagatelj bo z vodenjem projekta izvajal strokovni nadzor, organizacijo in koordinacijo delovanja svetovalne mreže, zagotavljal poročanje o opravljenem delu in doseženih rezultatih projekta ter poslovno koordinacijo s sofinancerjem. Vlagatelj mora v ponudbi opisati sistem načina preverjanja, ki zagotavlja pregleden in strokovni nadzor opravi svetovalcev ter način poročanja sofinancerju v zvezi s tem.

Vlagatelj bo sodeloval s sofinancerjem pri pripravi letnega programa del v svetovalni mreži, ki se usklajuje s potrebami posameznih občin, in pristojnim sektorjem Ministrstva za infrastrukturo in prostor pri dogovarjanju z občinami glede optimalnih pogojev delovanja svetovalnih pisarn. Spremembe števila svetovalnih pisarn v svetovalni mreži so možne, če so utemeljene glede na organizacijske možnosti dejavnosti ENSVET, lokalne potencialne potrebe in interes ene ali več lokalnih skupnosti. V pogodbenem obdobju se predvidi vzpostavitev pogojev za delovanje do treh novih svetovalnih pisarn.

Vlagatelj mora periodično obveščati sofinancerja s pisnimi poročili: redno periodično ali najpogosteje mesečno poročilo, kar bosta Eko sklad in prejemnik uredila s pogodbo, posebno poročilo (o poteku in izvedbi posameznih aktivnosti po posebni – pisni zahtevi sofinancerja) in končno poročilo. Periodično poročilo vlagatelj pripravi v enem izvodu in ga dostavi sofinancerju najkasneje 20 dni od zaključnega meseca za obdobje, o katerem se poroča. Končno poročilo mora biti izdelano v enem izvodu s predstavitev projekta in vsebinskim poročilom v skladu z navodili, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Predano mora biti sofinancerju v roku 30 dni od roka zaključka del v svetovalni mreži.

7. Višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v skladu s Poslovnim in finančnim načrtom Eko sklada za leto 2013, na podlagi Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih.

Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje opravljanja dejavnosti ENSVET v drugi polovici leta 2013, je 310.000,00 EUR.

8. Obdobje za porabo sredstev: sofinanciranje upravičenih stroškov, nastalih v prvi polovici leta 2013, se izvaja mesečno in zaključni najkasneje do 31. 12. 2013, razen za upravičene stroške, ki se nanašajo na izdelavo zaključnega poročila; za slednje se sofinanciranje zaključni najkasneje do 31. 1. 2014.

9. Merila in način izbora vlagatelja

Strokovna komisija bo vse popolne vloge ocenila na podlagi meril. Največje možno število točk je 100. Kolikor se za sofinanciranje dejavnosti ENSVET prijavi več vlagateljev, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bo strokovna komisija vse popolne vloge ocenila na podlagi meril. Merila so:

	Merilo	Točke
1	Delovne izkušnje vseh svetovalcev	maks. 25 točk
2	Usposobljenost – referenčni projekti vlagatelja	maks. 30 točk
3	Načrtovanje in organizacija projekta	maks. 20 točk
4	Specifični delež predračunskih upravičenih stroškov	maks. 25 točk
	SKUPAJ	100 točk

Merilo 1:	<p>Delovne izkušnje svetovalcev:</p> <p>– Povprečna delovna doba za določen in nedoločen čas, ocenjuje se prvih sedem s seznama svetovalcev na razpisnem obrazcu št. 10 (zelo veliko – nad 15 let, veliko – od 10 do 15 let, zmerno – od 5 do 10 let)</p> <p>– Izkušnje – skupno število let dejavnosti od leta usposobitve za svetovalca, ki je seštevek časa pridobivanja vseh svetovalnih izkušenj na razpisnem obrazcu št. 10 navedenih svetovalcev (skupaj obseg: zelo veliko nad 100 let, veliko – od 50 do 100 let, zmerno – od 20 do 50 let. Vlagatelj pri vsaki alineji merila 1 prejme točke po naslednjem kriteriju: 12,5 točk za oceno zelo veliko, 7 točk za oceno veliko, 3 točke za oceno zmerno, sicer 0 točk kot neustrezno.</p>
Priloga:	<p>Dokazila merila 1: izjava s pojasnilom vlagatelja o minimalnih delovnih izkušnjah; po potrebi ima sofinancer pravico preveriti navedbe oziroma zahtevati dokazila: fotokopija iz delovne knjižice ali fotokopija ustreznega potrdila ali dokumenta, ki izkazuje delovno dobo;</p> <p>za dokazilo o izkušnjah šteje potrdilo o usposobitvi za energetskega svetovalca na področju stavb in gospodinjstev.</p>

Merilo 2:	<p>Usposobljenost – referenčni projekti vlagatelja</p> <p>– izvedba svetovalnih, ozaveščevalnih in izobraževalnih projektov s področja URE in OVE v zadnjih štirih letih v vrednosti najmanj 20.000 EUR na projekt,</p> <p>– izvedba projektov na nacionalnem in mednarodnem nivoju s področja široke rabe energije v zadnjih štirih letih, razen svetovalnih in izobraževalnih projektov v vrednosti najmanj 100.000 EUR na projekt. Vlagatelj pri vsaki alineji merila 2 prejme po tri točke za vsak naveden ustrezen projekt, vendar največ do 15 točk po alineji.</p>
Priloga:	Dokazilo merila 2: seznam referenčnih projektov z navedbo naziva projekta sofinancerja in obdobja izvedbe

Merilo 3:	<p>Načrtovanje in organizacija projekta</p> <p>– razdelanost, preglednost in jasnost načrta</p> <p>– opis načina izvedbe posameznih aktivnosti</p> <p>– skladnost s cilji razpisa in pogoji izvedbe</p> <p>– natančna predračunska razčlenitev upravičenih stroškov</p> <p>Vlagatelj pri vsaki alineji merila 3 prejme točke po naslednjem kriteriju: 5 točk za oceno zelo ustrezno, 2,5 točk za oceno ustrezno in 0 točk za oceno neustrezno.</p>
Priloga:	Dokumentacija merila 3: vloga z ustreznimi prilogami

Merilo 4:	<p>Specifični delež predračunskih upravičenih stroškov za vodenje in izvajanje operativnih del vlagatelja na projektu (nesvetovalno delo vlagatelja) na enoto izvedbe nasveta normativnega obsega.</p> <p>Vlagatelj pri merilu 4 prejme točke primerjalno med pravilnimi vlogami po naslednjem: 25 točk za najmanjše, ki je najboljše razmerje, nato za vsako nadaljnjo vlogo po vrstnem redu po 5 točk manj.</p>
Priloga:	Dokumentacija merila 4: vloga z ustrežno specifikacijo upravičenih stroškov v predračunu

Prag doseženih točk za dodelitev financiranja, je 50 točk. V primeru, da pri oceni noben vlagatelj ne doseže 50 % možnih točk, bodo vse vloge zavrnjene.

Izbran bo tisti vlagatelj, ki bo pri ocenjevanju po zgornjih merilih dosegel največji zbir točk. V primeru, da

bo več prijav ocenjenih z enako oceno, se bo kot prednostno upoštevalo merilo 4.

10. Dokumenti in dokazila, ki jih mora vloga obvezno vsebovati

Vloga je formalno popolna, če vsebuje naslednje obrazce in priloge:

Prijavni obrazec	(razpisni obrazec št. 1)
Izjava vlagatelja o strinjanju z razpisnimi pogoji	(razpisni obrazec št. 2)
Podatki o vlagatelju	(razpisni obrazec št. 3)
Kratka predstavitev vlagatelja	(razpisni obrazec št. 4)
Podatki o finančnem in materialnem poslovanju za leto 2012	(razpisni obrazec št. 5)
Dispozicija svetovanja občanom	(razpisni obrazec št. 6)
Izjava o poslovni sposobnosti vlagatelja za opravljanje dejavnosti ENSVET	(razpisni obrazec št. 7)
Izjava o nameri izpolnjevanja kadrovskih pogojev in podatki o svetovalcih	(razpisni obrazec št. 8)
Prikaz predvidenih upravičenih stroškov opravljanja dejavnosti ENSVET	(razpisni obrazec št. 9)
Predvidena dinamika sofinanciranja za opravljanje dejavnosti ENSVET	(razpisni obrazec št. 10)
Popis posameznih podatkov, ki so označeni za poslovno skrivnost	(razpisni obrazec št. 11)
Tabela izračuna urnih postavk vlagatelja	(razpisni obrazec št. 12)
Vzorec pogodbe (parafiran na vsaki strani in podpisan na zadnji strani)	(razpisni obrazec št. 13)
Vmesno vsebinsko poročilo o opravljanju dejavnosti ENSVET (z navedbo vlagatelja in podpisano)	(pogodbeni obrazec št. 1)
Kočno vsebinsko poročilo o opravljanju dejavnosti ENSVET (z navedbo vlagatelja in podpisano)	(pogodbeni obrazec št. 2)
Vmesno finančno poročilo o opravljanju dejavnosti ENSVET (z navedbo vlagatelja in parafo na zadnji strani)	(pogodbeni obrazec št. 3)
Zaključno finančno poročilo o opravljanju dejavnosti ENSVET (z navedbo vlagatelja in parafo na zadnji strani)	(pogodbeni obrazec št. 4)
Zahtevek za sofinanciranje (z navedbo vlagatelja in podpisan)	(pogodbeni obrazec št. 5)

11. Način prijave in razpisni rok

Vloga mora biti pripravljena v skladu z navodili iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Popolna vloga, v skladu z razpisno dokumentacijo, mora biti dostavljena na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (po pošti ali oddaja v glavni pisarni Eko sklada, Bleiweisova cesta 30, Ljubljana), v zaprti ovojnici, pod oznako »Ne odpiraj – vloga na razpis za sofinanciranje svetovalne dejavnosti na področju URE in OVE občanov za drugo polovico leta 2013« ter navedbo polnega naslova pošiljatelja, najkasneje do 18. 7. 2013, do 12. ure.

Vloge morajo ne glede na način dostave prispeti na navedeni naslov do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štejele za nepravočasne. Nepravočasne in nepravilno označene vloge bo Eko sklad s sklepom zavrgel. Vloge, ki jih bo vložila neupravičena oseba, bo Eko sklad s sklepom zavrnil.

12. Poslovna skrivnost: vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost se lahko označi posamezni podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo. Podatki iz prejete dokumentacije se bodo obravnavali kot poslovna skrivnost, vendar le kolikor bo vlagatelj v prijavi jasno označil, kateri podatki se v skladu z internimi akti vlagatelja štejejo kot poslovna skrivnost.

13. Datum, čas in kraj odpiranja vlog

Komisija bo vloge odpirala dne 18. 7. 2013, z začetkom ob 12. uri, v prostorih Eko sklada, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana. Odpiranje bo javno. Pri odpiranju se bodo upoštevale vloge, ki bodo, ne glede na na-

čin dostave, prispele v vložišče Eko sklada, Bleiweisova cesta 30, Ljubljana, do 18. 7. 2013, do 12. ure.

Eko sklad je za vodenje postopka javnega razpisa imenoval komisijo. V roku dostavljene in pravilno označene vloge bo komisija odpirala po vrstnem redu prejema na zgoraj navedeni naslov. O odpiranju vlog bo komisija vodila zapisnik. Komisija bo vse prispele vloge strokovno pregledala ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Vloge, ki ne bodo izpolnjevale vseh pogojev iz javnega razpisa in razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavrjene.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Komisija bo od vlagatelja zahtevala dopolnitev njegove vloge le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogla sama preveriti ter v primeru, da vloga ne bo oddana na predpisanih obrazcih in v skladu z zahtevami razpisa in razpisne dokumentacije. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bo dopolnil v določenem roku, ki ga komisija določi na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/, 61/08, 99/09-ZIPRS1011 in 3/13), se zavrzajo.

Eko sklad ima pravico od vlagatelja zahtevati, da v določenem roku poda dodatna pojasnila glede podatkov, navedenih v vlogi in glede vlogi priložene dokumentacije ter v primeru dvoma preveriti resničnost in verodostojnost podatkov, navedenih v vlogi in v predloženi dokumentaciji. Kolikor se v postopku javnega razpisa ugotovi, da je posamezni vlagatelj predložil neresnične in zavajajoče podatke in dokazila, bo Eko sklad vlagatelja izločil iz nadaljnjega postopka javnega razpisa.

Če bosta v postopku zbiranja vlog vlogo predložila dva ali več vlagateljev, ki bodo oddali popolne vloge in izpolnjevali postavljene pogoje, bo komisija izmed prejetih vlog izbrala najugodnejše vloge skladno s postavljenimi merili (ter načinom ocenjevanja le-teh) v javnem razpisu in v razpisni dokumentaciji. Komisija bo o opravljenem strokovnem pregledu popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju vodila zapisnik.

14. Obveščanje o izboru

Vlagatelji vlog bodo o rezultatih razpisa obveščeni s sklepom v roku 30 dni od datuma odpiranja vlog. Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in se objavijo tudi na spletnih straneh Eko sklada.

Izbrani vlagatelj bo pozvan k podpisu pogodbe. Kolikor se izbrani vlagatelj v roku 8 dni ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od prijave za opravljanje dejavnosti ENSVET. V tem primeru se Eko sklad lahko odloči za izbor naslednjega vlagatelja, ki izpolnjuje pogoje razpisa, po vrstnem redu zbranih točk.

15. Upravni spor

Zoper odločitev Eko sklada o vlogi za dodelitev sofinanciranja je dopusten upravni spor. Tožba se vložijo pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva 33, 1000 Ljubljana, v roku trideset dni od dneva vročitve sklepa, in sicer se neposredno vložijo na sodišču ali pa se mu pošlje po pošti. Tožba se vložijo v tolikih izvodih, kolikor je strank v postopku. Tožbi je potrebno priložiti upravni akt, ki se izpodbija, v izvorniku, prepisu ali kopiji.

V upravnem sporu je na podlagi Zakona o sodnih taksah (Uradni list RS, št. 37/08, 97/10 in 29/13) ob vložitvi tožbe potrebno plačati sodno takso, in sicer po tarifni številki 6111, v znesku 148,00 EUR. Taksa se plača na prehodni podračun sodišča, določen za plačevanje taks.

16. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija (navodila in obrazci) je na voljo na spletni strani Eko sklada: <http://www.ekosklad.si/html/razpisi/main.html>.

Potencialni vlagatelji jo lahko naročijo tudi s pisnim zahtevkom ali po elektronski pošti na naslovu: kkafadar@ekosklad.si, do roka za predložitev vlog.

17. Dodatne informacije: dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan, med 9. in 10. uro, na tel. 01/241-48-75, kontaktna oseba: Katarina Kafadar. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktni osebi tudi po elektronski pošti, na naslov: kkafadar@ekosklad.si.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 058/2013

Ob-3098/13

Regionalni center za razvoj, d.o.o., Zagorje ob Savi; Garancijska shema Rudnika Zagorje v zapiranju (v nadaljevanju: RCR) v sodelovanju z bankami (informacije o sodelujočih bankah oziroma hranilnicah so na razpolago na sedežu RCR) objavlja

razpis

za dolgoročne kredite ter garancije za dolgoročne kredite za projekte gospodarstva v občinah Hrastnik, Laško, Litija, Radeče, Šmartno, Trbovlje in Zagorje ob Savi

1. Predmet razpisa: predmet tega razpisa so sredstva za dodelitev dolgoročnih kreditov, za katere bo RCR dodeljeval garancije v višini 50 % skupne vrednosti kreditov.

2. Pogoji za dodeljevanje

2.1. Dolgoročni krediti za razvoj gospodarstva v občinah Hrastnik, Laško, Litija, Radeče, Šmartno, Trbovlje in Zagorje ob Savi, z možnostjo zaposlitve brezposelnih, prijavljenih na Zavodu RS za zaposlovanje

– Prosilec lahko vložijo vlogo za kredit v višini do 626.000 EUR.

– Doba vračanja kreditov je od 1 do 10 let v skladu z namenom kredita.

– Prosilec lahko pridobi moratorij na vračanje kredita do 6 mesecev. Odobritev moratorija je odvisna od narave projekta, za katerega je kredit odobren.

– Informacije o trenutni višini obrestnih mer in provizij oziroma nadomestil, ki jih zaračunava banka in so dogovorjene s pogodbo med RCR in banko, so na razpolago na sedežu RCR.

Prosilec mora imeti med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30 % lastnih sredstev.

– Prosilec zavaruje prejeti kredit z garancijo RCR in z različnimi oblikami zavarovanj v odvisnosti od stopnje rizičnosti.

– Črpanje kredita je v celoti namensko, v skladu s predloženo dokumentacijo.

– V primeru, da kreditjemalec zaposli za nedoločen čas brezposelno osebo, ki je prijavljena kot brezposelna na Uradih za delo Hrastnik, Litija, Zagorje, Trbovlje in Laško pred zaposlitvijo neprekinjeno najmanj tri mesece in to dokaže z zahtevanimi dokazili, se kreditjemalcu prizna premija v višini 1.811,05 EUR oziroma v večkratniku glede na število zaposlitev. Prosilec mora zaposliti delavce v obdobju od izdaje sklepa o kreditu oziroma garanciji do pogodbenega določenega roka za poplačilo vseh kreditnih obveznosti. Kreditjemalec mora pred podpisom pogodbe o premiji izročiti poleg M1 obrazca in potrdila o obdobju brezposelnosti tudi izjavo, da v zadnjih dveh letih ni imel trajno presežnih delavcev ter izjavo o številu zaposlenih. Po poteku dveh let od podpisa pogodbe o premiji mora biti število zaposlenih delavcev pri investitorju večje oziroma najmanj tolikšno, kot je bilo na dan podpisa pogodbe. Skupna višina vseh premij, ki jih lahko uveljavlja prejemnik kre-

dita, ne sme preseči 5 % vrednosti kredita. Posamezna premija se ne deli, ampak je določena v fiksnem znesku na novo delovno mesto, razen v primeru posojil, nižjih od 36.221 EUR, ko je premija določena v višini 5 % vrednosti kredita. Metodologija dodeljevanja premij je na vpogled na sedežu RCR.

– Krediti so namenjeni ustvarjanju novih delovnih mest in splošnemu razvoju okolja. Kreditomalec oziroma investitor ne bo omejen glede na sedež podjetja, v eni izmed zgoraj naštetih občin ima lahko le podružnico. Bistveno je, da se bodo nova delovna mesta odpirala v lokalnem okolju oziroma, da se bo dejavnost oziroma investicija, ki je predmet vloge, realizirala v občinah Hrastnik, Laško, Litija, Radeče, Šmartno, Trbovlje ali Zagorje ob Savi.

– Prosilec mora izpolniti predpisano vlogo za kredit oziroma garancijo.

2.2 Garancije

– Prosilec vloži vlogo za garancijo hkrati z vlogo za kredit.

– Garancija ne more presegati 50 % kredita, odobrenega pod pogoji pod točko 2.1. tega razpisa.

– Prosilec zavaruje prejeto garancijo RCR z različnimi oblikami zavarovanja v odvisnosti od stopnje rizičnosti projekta.

– Celoten postopek obveznosti zavarovanja do banke in RCR izvede banka.

3. Nameni, za katere se dodeljujejo dolgoročni krediti in garancije

Kreditni in garancije se dodeljujejo za naslednje namene:

– nakup strojev in opreme (stroji, orodja, pisarniška oprema),

– nakup, gradnja ali prenova poslovnih prostorov, pridobivanje projektne dokumentacije,

– nakup, ureditev in opremljanje zemljišča in pridobivanje projektne dokumentacije,

– stroški nematerialnih investicij (nakup patentov, licenc, know-howa, nepatentiranega tehničnega znanja).

Kreditni niso namenjena poplačilu oziroma zamenjavi obstoječih posojil.

Kreditni niso namenjeni financiranju obratnih sredstev.

4. Splošni pogoji za prijavo na razpis

Na razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki, drugi zasebniki, vpisani v ustrezen register, gospodarske družbe, zadruga, ki izpolnjujejo naslednji pogoj: imajo sedež dejavnosti oziroma podružnico na območju občin Hrastnik, Laško, Litija, Radeče, Šmartno, Trbovlje in Zagorje ob Savi.

Do pridobitve garancije oziroma kredita niso upravičena:

– podjetja v težavah, ki so glede na določbe Zakona o finančnem poslovanju v prisilni poravnavi, stečajni ali likvidaciji ali so kapitalno neustrezna.

5. Kriteriji za dodelitev kredita in garancije

Pri obravnavanju vlog bodo upoštevani predvsem:

– boniteta preteklega poslovanja oziroma kreditna sposobnost,

– načelo donosnosti, likvidnosti projekta in ocena možnosti realizacije projekta,

– predvideno odpiranje novih delovnih mest (zaposlitev brezposelnih, prijavljenih na Zavodu RS za zaposlovanje).

V primeru presežka vlog nad še razpoložljivimi sredstvi bodo ob upoštevanju ostalih splošnih kriterijev imeli prednost pri dodelitvi kredita in garancije prosilci:

– katerih višina lastnih sredstev med viri financiranja projekta bo višja,

– katerih projekti bodo:

– razvojno naravnani (uvajanje novih tehnologij, inovacije, nastop na novih in tujih trgih, odpiranje novih delovnih mest, konkurenčnost),

– ekološko naravnani (varčevanje z energijo, varovanje okolja),

– z boljšo boniteto,

– katerih investicija predstavlja naložbo v dejavnost, za razvoj katere je izrecno izražen lokalni interes,

– ki bodo predvidoma zaposlili več brezposelnih, prijavljenih na Zavodu za zaposlovanje.

6. Stroški povezani s kreditom oziroma garancijo

Stroški obdelave posamezne vloge znašajo 83,46 EUR in jih je potrebno poravnati v osmih dneh po prejemu računa s strani RCR.

Prosilci morajo ob podpisu pogodbe o izdaji garancije plačati 0,2 % provizijo za izdano garancijo od vrednosti garancije oziroma najmanj 5 EUR.

Informacije o stroških, ki jih v povezavi z odobritvijo kredita zaračuna posamezna banka, so na razpolago na sedežu RCR. Ostali stroški povezani s kreditom oziroma garancijo so eventualni stroški zavarovanja v primeru zastave premičnin oziroma nepremičnin.

7. Vsebina vloge za dodelitev kredita in garancije

Vsebina vloge za dodelitev kredita in garancije je razvidna iz Obrazca: Vloga za dodelitev kredita in garancije, ki ga lahko prosilci dobijo na Regionalnem centru za razvoj, d.o.o., Zagorje ob Savi, Podvine 36.

Izpolnjene vloge z vso zahtevano dokumentacijo se lahko oddajo na Regionalnem centru za razvoj, d.o.o., Zagorje ob Savi, Podvine 36.

Obravnavale se bodo le vloge oddane na izvirnih obrazcih.

8. Rok za prijavo: rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva porabe sredstev oziroma do 15. 12. 2013.

9. Zavrnitev vloge

Vloga se formalno zavrne, kolikor:

– ne vsebuje zahtevane dokumentacije

– je neustrezna (ne izpolnjuje splošnih pogojev iz 4. točke tega razpisa).

10. Obdelava vlog

Ustrezne in popolne vloge bodo obravnavali pristojni organi RCR in banke.

Vloge, ki bodo prispele po porabi sredstev oziroma po zaprtju razpisa, bodo ob soglasju prosilca obravnavane v sklopu naslednjega razpisa.

RCR bo pisno seznanil prosilca z odločitvijo pristojnih organov v sedmih dneh po sprejemu odločitve.

11. Ostale informacije: vse ostale informacije v zvezi s tem razpisom dobijo prosilci na sedežu RCR oziroma tel. 03/566-05-04 in 03/566-05-05.

**Regionalni center za razvoj, d.o.o.,
Zagorje ob Savi**

Št. 1050

Ob-3128/13

Na podlagi drugega odstavka 53. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo), 66.b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US in 10/12, v nadaljevanju: EZ), Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11; v nadaljevanju: uredba) in z dne 29. 10. 2012 potrjenega Programa za doseganje prihrankov energije pri končnih odjemalcih (št. 2401-44/2012-37) ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13), Energija plus d.o.o. (v nadaljevanju: sofinancer), objavlja

javni razpis PURE 2013-2**nepovratne finančne spodbude za ukrepe
v večjo energijsko učinkovitost pri pravnih osebah
in podjetnikih ter javnem sektorju**

1. Ime in sedež sofinancerja, ki dodeljuje nepovratne finančne spodbude v skladu z uredbo: Energija plus d.o.o., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: prvi odstavek 66.b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 in 10/12 – Odl. US; v nadaljevanju: EZ), Uredba o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11; v nadaljevanju: uredba), 12. poglavje Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS), Pravilnik o spodbujanju učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 89/08 in 25/09; Pravilnik o spodbujanju URE in OVE), Shema državne pomoči »Spodbujanje učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije – regionalna pomoč« (št. pri-glasitve SA.34281(2012/X)) in Program za doseganje prihrankov energije pri končnih kupcih, potrjen s strani Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada št. 3600-9/2012-2 z dne 29. 10. 2012.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude za nove naložbe pravnim osebam in podjetnikom ter javnemu sektorju, ki zagotavljajo prihranke energije pri končnih odjemalcih na območju Republike Slovenije za naslednje ukrepe:

A) Vgradnja toplotnih črpalk; B) Vgradnja sprejemnikov sončne energije; C) Obnova in izboljšanje notranje in zunanje razsvetljave; D) Izvedba energetskih pregledov; E) Programi informiranja in ozaveščanja; F) Vgradnja sistemov za izkoriščanje odpadne toplote; G) Zamenjava kotlov na vse vrste goriv z novimi kotli na lesno biomaso in zemeljski plin; H) Vgradnja energetske učinkovitih elektromotornih pogonov; I) Oprema za izvajanje obratovalnega monitoringa in upravljanja z energijo pri upravljavcih.

Nova naložba je naložba, za katero je izvajalec naložbe investitorju, ki financira naložbo (v nadaljevanju: investitor) izdal ustrezen predračun za dobavo in izvedbo enega ali več navedenih ukrepov, ki bodo izvedeni po oddaji vloge za pridobitev nepovratne finančne spodbude po tem javnem razpisu.

V okviru tega razpisa se lahko sofinancira le investicije, ki izpolnjujejo pogoje Pravilnika o spodbujanju URE in OVE.

4. Višina razpisanih sredstev: skupna višina sredstev za nepovratne finančne spodbude za ukrepe, ki so predmet javnega razpisa, znaša 223.010,00 EUR.

5. Upravičeni ukrepi

Namen sofinanciranja je vgradnja toplotnih črpalk, vgradnja sprejemnikov sončne energije, obnova in izboljšanje notranje in zunanje razsvetljave, izvedba energetskih pregledov, programi informiranja in ozaveščanja, zamenjava kotlov na vse vrste goriv z novimi kotli na lesno biomaso in zemeljski plin, vgradnja energetske učinkovitih elektromotornih pogonov ter opreme za izvajanje obratovalnega monitoringa in upravljanja z energijo pri upravljavcih.

Cilj razpisa je povečana električna učinkovitost sistemov in naprav, ki ustrezajo sodobnemu stanju tehnike, in manjša poraba električne energije v primerjavi s splošno vgrajeno opremo.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški za dobavo in vgradnjo energetske učinkovite opreme in naprav oziroma energetskih storitev, ki so kot ukrepi določeni v Navodilih javnega razpisa. Med upravičene stroške spada tudi priprava projektne dokumentacije, ki se nanaša na predviden ukrep in je nanj neposredno povezana (prizna se upravičeni strošek v višini 3% od upravičene investicije, vendar ne več kot 1.000,00 €).

Za vsak posamezni ukrep se definirajo deleži priznanih stroškov, s katerimi se določi višina nepovratne finančne spodbude. Zato je pomembno, da so priznani stroški natančno opredeljeni. Višina spodbude se določi v skladu s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE.

Neupravičeni stroški:

- dokumentirani upravičeni stroški, ki so višji od podanih omejitev upravičenih stroškov,
- stroški nadzora izvedbe projekta, ki presegajo delež priznanih upravičenih stroškov,
- stroški demontaže opreme in odstranjevanja starih naprav,
- postavitev nove ali gradnja nadomestne pomožne opreme (drogovi, konzole, nove instalacije pri razsvetljavi),
- izboljšave, ki so predmet rednega vzdrževanja (npr. odprava puščanja zraka sistemov za pripravo komprimiranega zraka),
- DDV, davek na promet nepremičnin in drugi davki,
- naprave ali deli naprav, ki so financirane na lizing,
- stroški najemanja kreditov, zavarovanj in upravnega postopka, priprave vloge itd.

Sofinanciranje ali dodelitev nepovratnih sredstev ne bo odobreno za nakup rabljene opreme, pilotnih naprav in prototipnih naprav.

7. Upravičenci za kandidiranje na javnem razpisu

Upravičenci za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud po tem javnem razpisu so pravne osebe in podjetniki ter javni sektor, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in nameravajo izvesti začetno investicijo v projekte učinkovite rabe in obnovljive vire energije.

Sredstev na tem javnem razpisu ne more pridobiti prijavitelj, kateremu je zaradi kršitve pogodbe o sofinanciranju investicije oziroma projekta, prepovedano sodelovanje na razpisih sofinancerja. Vloga, ki bi jo vložil tak prijavitelj, bo zavrnjena. Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.

8. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu: splošni in posebni pogoji so razvidni iz razpisne dokumentacije.

9. Merila za izbiro investicij: razvidno iz razpisne dokumentacije.

10. Višina sofinanciranja

Višina nepovratne finančne spodbude je 44,5 €/MWh letnega prihranka energije in je omejena z višino prispevka za povečanje učinkovitosti rabe električne energije, ki ga določa uredba.

Maksimalna višina nepovratne finančne spodbude znaša:

- za ukrepe A, B, C, F, G in H 20% upravičenih stroškov,
- za ukrep I 30% upravičenih stroškov,
- za ukrep D 50% upravičenih stroškov (ali največ 5.000,00 €),
- za ukrep E 50% upravičenih stroškov (ali največ 2.500,00 €).

Nepovratna finančna spodbuda se upravičencu izplača na osnovi zahtevka za sofinanciranje, s priloženimi originalnimi računi oziroma drugimi verodostojnimi knjigovodskimi listinami, ki izkazujejo nastanek celotne obveznosti upravičenca. Iz specifikacij računov mora biti jasno razvidna izpolnitev zahtev za skladnost z upra-

vičnimi ukrepi iz 3. točke javnega razpisa. Zahtevku morajo biti priložena dokazila o plačilu vseh obveznosti do dobaviteljev ter poročilo o izvedeni investiciji, ki podaja bistvene podatke o investiciji. Višina sofinanciranja je določena z višino v zahtevku izkazanih upravičenih stroškov, ki se povrnejo upravičencu v odobrenem deležu sofinanciranja.

Sofinancer in upravičenec bosta sklenila pogodbo o sofinanciranju investicije na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja.

Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.

11. Obdobje upravičenosti stroškov: rok za zaključek investicije je 31. 5. 2014, sicer pravica do dodelitve nepovratne finančne spodbude preneha.

12. Postopek obravnave vlog: razvidno iz razpisne dokumentacije.

13. Rok in način prijave

Prijavitelji se lahko prijavijo na javni razpis od dneva objave v Uradnem listu RS dalje. Javni razpis velja do 25. 10. 2013. Prvo odpiranje vlog se bo začelo izvajati najkasneje 6. 8. 2013, nato pa vsak tretji delovni torek (v primeru, da je to dela prosti dan, se odpiranje izvaja naslednji delovni dan). Zadnje odpiranje bo izvedeno 29. 10. 2013 oziroma do objave zaključka javnega razpisa zaradi porabe sredstev.

Na posamezno odpiranje vlog bodo uvrščene vse pravilno označene in zapečatenе vloge, ki bodo ne glede na način dostave prispele na naslov sofinancerja zadnji delovni dan pred dnevom odpiranja vlog, najkasneje do 12. ure.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani: www.energijaplus.si. Dodatne informacije o razpisu so na voljo na e-naslovu: pure@energijaplus.si.

Energija plus d.o.o.

Ob-3099/13

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2013 (Uradni list, št. 14/13) Občina Kočevje objavlja

javni razpis

za sofinanciranje humanitarnih organizacij v Občini Kočevje v letu 2013

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

2. Predmet razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje humanitarnih organizacij v Občini Kočevje za leto 2013, ki na področjih socialnega in zdravstvenega varstva izvajajo humanitarne programe in projekte v neposredno korist posameznikov, in so namenjeni zlasti:

- reševanju ogroženih ljudi in življenj,
- lažšanju socialnih in psihosocialnih stisk in težav,
- izboljšanju socialnega položaja,
- krepitvi zdravja,
- preprečevanju poslabšanja socialnega položaja,
- preprečevanju poslabšanja zdravstvenega stanja oseb s kronično boleznijo,

– ustvarjanju možnosti za čimbolj kakovostno in samostojno življenje oseb s kronično boleznijo.

3. Namen sredstev

Sredstva se namenijo za sofinanciranje materialnih in programskih stroškov, niso pa namenjene sofinanciranju:

- formalnega izobraževanja,
- nakup in vzdrževanje nepremičnin in pohištvene opreme,

- materialnih stroškov, ki se navezujejo na pogostitve, reprezentance ali nakup reprezentančnih daril,
- stroškov dela izvajalcev programov, če omenjeni stroški presegajo skupno vrednost 500,00 EUR,
- programov, ki so sofinancirani iz drugih proračunskih sredstev.

4. Višina razpisanih sredstev

Za sofinanciranje izvajanja programov ima Občina Kočevje v proračunu za leto 2013 zagotovljenih 11.000,00 EUR.

5. Pogoji za prijavo na razpis

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- društva, zavodi ter ostale neprofitne organizacije, ki imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet razpisa in izvajajo programe za posameznike z območja Občine Kočevje (za posameznike s stalnim prebivališčem v Občini Kočevje);
- so za opravljanje dejavnosti registrirani vsaj eno leto;

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;

– imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;

– imajo zagotovljen vsaj 20 % delež sofinanciranja programa iz drugih virov;

– imajo poravnane vse obveznosti do Občine Kočevje;

– prijavljeni programi ne smejo imeti zagotovljene ga sofinanciranja iz proračuna Občine Kočevje na drugi pravni podlagi.

6. Merila za dodelitev sredstev:

- obseg in kvaliteta predloženega programa,
- delovanje organizacije,
- članstvo,
- finančna konstrukcija.

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili za sofinanciranje humanitarnih organizacij v Občini Kočevje za leto 2013 (glej razpisno dokumentacijo).

7. Način dodelitve sredstev

Višina dodeljenih sredstev bo odvisna od izračuna števila točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja prejela posamezna organizacija.

Vrednost točke bo določena potem, ko bo znano, koliko točk so skupaj prejeli prijavljeni programi. Sredstva se bodo delila z vsoto točk vseh programov.

Iz obravnave bodo izločeni predlogi, pri katerih se bo v postopku ocenjevanja ugotovilo, da je organizacija navajala netočne podatke.

Pridobljena sredstva za sofinanciranje programa bodo upravičeni prijavitelji prejeli v 30 dneh od izstavitve zahtevka s priloženo plačanih računov.

8. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

9. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana na razpisnem obrazcu za sofinanciranje programov humanitarnih organizacij v Občini Kočevje v letu 2013.

Popolna prijava vsebuje naslednje elemente:

- izpolnjena prijava na razpisnem obrazcu,
- novo potrdilo o registraciji društva/organizacije (odločba o registraciji ne zadostuje),

– statut društva (samo tisti, ki se na razpis prijavljajo prvič oziroma, če je bil v zadnjem letu statut spremenjen),

– seznam članov iz Občine Kočevje (poleg imena in priimka je potrebno navesti tudi stalno prebivališče).

10. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo z zahtevanimi podatki poslati v zaprtih ovojnica v 30 dneh po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS, na naslov: Občina Kočevje, Oddelek za družbene dejavnosti ter splošne in pravne zadeve, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje.

Ovojnice morajo biti označene z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje humanitarnih organizacij v Občini Kočevje v letu 2013«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov prijavitelja.

Prijave, ki bodo oddane po roku za prijavo, ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. Iz postopka ocenjevanja bodo izločene prijave, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih.

11. Obravnava prijav: pravočasno prispele in polne prijave bo imenovana komisija ovrednotila na podlagi meril za sofinanciranje programov humanitarnih organizacij v Občini Kočevje za leto 2013. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija predlagatelj pozvala, da prijavo dopolni. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelj v navedenem roku ne bo dopolnil, bodo s sklepom zavržene.

12. Izid razpisa

Prijavitelji bodo pisno obveščeni o izidu razpisa v roku 8 dni po sprejeti odločitvi.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju humanitarnih organizacij, kjer bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

13. Razpisna dokumentacija in informacije: razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani v sprejemni pisarni Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje (priljučje levo), vsak dan, v času uradnih ur ali na spletni strani Občine Kočevje: www.kocevje.si oziroma na elektronskem naslovu mojca.volf@kocevje.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na elektronskem naslovu: mojca.volf@kocevje.si ali na tel. 01/89-38-250.

Občina Kočevje

Št. 430-38/2013

Ob-3118/13

Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2013 (Uradni list RS, št. 103/12) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS, 61/08, 99/09 – ZIPRS) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditev »Noč pred nočjo in Zagorska noč 2013« ob občinskem prazniku

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje organizacije in izvedbe naslednjih prireditev ob občinskem prazniku Občine Zagorje ob Savi:

»Noč pred nočjo«, ki bo dne 2. avgusta 2013, in

»Zagorska noč 2013«, ki bo dne 3. avgusta 2013.

Obe prireditvi obsegata organizacijsko-tehnični del in programski del.

Ponudnik mora ponuditi obe prireditvi in izvedbo projekta kot celote, torej organizacijsko-tehnični in programski del za obe prireditvi.

Ponudbe, ki bodo vsebovale zgolj izvedbo ene od razpisanih prireditev ali le organizacijsko-tehnični ali le programski del za katerokoli razpisano prireditve, bodo izločene.

Organizacija in izvedba projekta obsega:

– ureditev prireditvenih prostorov, in sicer za prireditve »Noč pred nočjo« s postavitvijo enega odra pred gasilskim domom Prostovoljnega gasilskega društva Zagorje-mesto in za prireditve »Zagorska noč« s pripravo dveh odrov, in sicer pred gasilskim domom Prostovoljnega gasilskega društva Zagorje-mesto (ta je postavljen že za prireditve »Noč pred nočjo«) in dodaten oder pred tržnico »Pod uro« v Zagorju ob Savi, tako, da sta dne 2. avgusta 2013 prireditvena prostora pripravljena za pričetek prireditev,

– gostinsko ponudbo na prireditvenih prostorih,

– zagotovitev redarske službe,

– postavitve zadostnega števila prenosnih sanitarij,

– program prireditev »Noč pred nočjo« in »Zagorska noč 2013« in zagotovitev glasbenih izvajalcev iz razpisne dokumentacije,

– zagotovitev in postavitve varovalnih ograj na obeh prireditvenih prostorih,

– ostale zahteve, razvidne iz razpisne dokumentacije.

2. Pogoji in merila

Natančni pogoji in zahteve, kaj mora ponudnik zagotoviti, so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora vsebovati vse podatke, dokazila in priloge, navedene v razpisni dokumentaciji, ter biti obvezno podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Ponudniki so lahko fizične in pravne osebe, ki so registrirane in imajo ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije, bodo prednost pri izbiri imele ponudbe, ki bodo nudile:

– večji delež sofinanciranja oziroma sponzorskih sredstev, kar pomeni manjši delež sofinanciranja občine,

– program ponujene prireditve, ki v celoti izpolnjuje pričakovanja občine, upošteva pogoje iz razpisne dokumentacije in mnenje strokovne komisije,

– izkušnje pri organizaciji vsebinsko in po obsegu podobnih prireditev.

3. Sofinanciranje prireditve

Pogodbeno dogovorjen znesek sofinanciranja bo izvajalcu poravnal po izvedbi projekta v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije in pogodbe.

Poleg višine razpisanih sredstev sofinanciranja prireditve Občina Zagorje ob Savi zagotavlja:

– brezplačno uporabo javnih površin za izvedbo prireditve,

– plačilo priklopa, odklopa in porabe električne energije brez priključnih omaric,

– oglaševanje prireditev po medijih in drugo reklamiranje.

4. Rok za predložitev ponudb

Ponudbe pošljite na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi, v zaprti ovojnici. Na ovitku mora biti naslov naročnika z vidno oznako »Ponudba – Ne odpiraj – razpis Noč pred nočjo in Zagorska noč« ter ime in naslov ponudnika na hrbtni strani ovojnice ponudbe.

Ponudbe je potrebno predložiti do dne 19. 7. 2013, do 12. ure, ne glede na vrsto prenosa.

Upoštewane bodo le ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku in bodo pravilno označene.

Odpiranje ponudb bo dne 19. 7. 2013, ob 12.30, v sejni sobi, na sedežu Občine Zagorje ob Savi in ga bo vodila strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

5. Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 8 dneh po sprejemu odločitve. Sklep o izbiri prijave in dodelitvi sredstev na podlagi mnenja komisije izda občinska uprava, o morebitnih pritožbah pa odloča župan.

6. Dvig razpisne dokumentacije in dodatne informacije: razpisna dokumentacija za javni razpis in dodatne informacije so zainteresiranim na voljo vsak delovni dan, v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, kontaktni osebi: Rudi Medved ali Blanka Šmit, tel. 03/565-57-02 ali 03/565-57-30.

Občina Zagorje ob Savi

Ob-3129/13

Mestna občina Ljubljana objavlja na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS, 15/08 – ZpacP, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13; v nadaljevanju: ZZDej) in 7. točke 18. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB in 15/12)

javni razpis

za podelitev 2 koncesij za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti v Mestni občini Ljubljana

1. Koncedent: Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL).

2. Jezik, v katerem mora vlagatelj izdelati vlogo: vloga mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je podelitev 2 koncesij za opravljanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti v MOL:

– 2 koncesiji na področju zobozdravstva odraslih.

4. Oznaka koncesije, obseg razpisanega programa koncesije in krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija:

4.1. 1,00 program zobozdravstva odraslih na lokaciji Ulica bratov Učakar 64, 1000 Ljubljana (ČS Šiška);

4.2. 0,70 programa zobozdravstva odraslih na lokaciji Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta Republike Slovenije – Soča, Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana (ČS Bežigrad).

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesijsko razmerje se sklepa s koncesijsko pogodbo za čas 15 let. Koncesijsko dejavnost se prične opravljati v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 2 mesecev od dneva sklenitve pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS), v nasprotnem primeru se koncesija odzame z odločbo.

6. Pogoji, ki jih mora vlagatelj izpolnjevati: za izvajanje dejavnosti, ki so predmet javnega razpisa, mora vlagatelj izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje, ki jih določa 35. člen ZZDej in dodatne pogoje, ki jih določa koncedent. Kot dokaz o izpolnjevanju zakonsko predpisanih in dodatnih pogojev mora vlagatelj v vlogi na javni razpis priložiti ustrezna dokazila v originalu ali overjeni fotokopiji. Posameznega zahtevanega dokazila vlagatelj ne more nadomestiti z drugim dokazilom ali lastno nadomestno izjavo.

6.1. Zakonsko predpisani in dodatni pogoji, če je vlagatelj fizična oseba:

6.1.1. da ima zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo;

6.1.2. da ni v delovnem razmerju, oziroma kolikor je v delovnem razmerju, bo le-to v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu prekinil in začel opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo o koncesiji;

6.1.3. da mu ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica;

6.1.4. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljal koncesijsko dejavnost v prostorih na naslovu Ulica bratov Učakar 64, 1000 Ljubljana (ČS Šiška), ki so v lasti MOL. V ta namen bo vlagatelj najkasneje v roku 21 dni po dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije sklenil z MOL najemno pogodbo, ki bo vezana na čas trajanja koncesije. Poleg tega mora imeti vlagatelj ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre (pogoj 6.1.4. velja le za koncesijo z oznako 4.1.);

6.1.5. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljal koncesijsko dejavnost v prostorih na lokaciji Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta Republike Slovenije – Soča, Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana (ČS Bežigrad). V ta namen bo najkasneje v roku 21 dni po dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije sklenil z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Republike Slovenije – Soča najemno pogodbo, ki bo vezana na čas trajanja koncesije. Poleg tega mora imeti vlagatelj ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre (pogoj 6.1.5. velja le za koncesijo z oznako 4.2.);

6.1.6. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljal koncesijsko dejavnost vsaj dvakrat tedensko v popoldanskem času (pogoj 6.1.6. velja le za koncesijo z oznako 4.1.);

6.1.7. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljal koncesijsko dejavnost vsaj enkrat tedensko v popoldanskem času (pogoj 6.1.7. velja le za koncesijo z oznako 4.2.);

6.1.8. da vlagatelj ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira na tem razpisu;

6.1.9. da se o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije v primarni zdravstveni dejavnosti) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva vlagatelja. Tu so mišljeni upravni postopki, ki jih vodi MOL ali pa sodni postopki v katerih MOL nastopa kot stranka.

6.2. Zakonsko predpisani in dodatni pogoji, če je vlagatelj pravna oseba:

6.2.1. da ima predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi zahtevano izobrazbo za opravljanje predvidene dejavnosti in je usposobljen za samostojno delo;

6.2.2. da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni v delovnem razmerju pri drugi pravni osebi, oziroma kolikor je, bo to delovno razmerje v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu prekinil in začel opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z odločbo in pogodbo o podelitvi koncesije;

6.2.3. da predvidenemu nosilcu koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica;

6.2.4. da bo pravna oseba v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljala koncesijsko dejavnost v prostorih na naslovu Ulica bratov Učakar 64, 1000 Ljubljana (ČS Šiška), ki so v lasti MOL. V ta namen bo pravna oseba najkasneje v roku 21 dni po dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije sklenila z MOL najemno pogodbo, ki bo vezana na obdobje trajanja koncesije.

Poleg tega mora imeti pravna oseba ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre (pogoj 6.2.4. velja le za koncesijo z oznako 4.1.);

6.2.5. da bo pravna oseba v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu, opravljala koncesijsko dejavnost v prostorih na lokaciji Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta Republike Slovenije – Soča, Linhartova cesta 51, 1000 Ljubljana (ČS Bežigrad). V ta namen bo pravna oseba najkasneje v roku 21 dni po dokončnosti odločbe o podelitvi koncesije sklenila z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Republike Slovenije – Soča najemno pogodbo, ki bo vezana na obdobje trajanja koncesije. Poleg tega mora imeti pravna oseba ustrezno opremo in, če zahteva narava dela, tudi ustrezne kadre (pogoj 6.2.5. velja le za koncesijo z oznako 4.2.);

6.2.6. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi opravljal koncesijsko dejavnost vsaj dvakrat tedensko v popoldanskem času (pogoj 6.2.6. velja le za koncesijo z oznako 4.1.);

6.2.7. da bo v primeru podelitve koncesije na tem javnem razpisu predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi opravljal koncesijsko dejavnost vsaj enkrat tedensko v popoldanskem času (pogoj 6.2.7. velja le za koncesijo z oznako 4.2.);

6.2.8. da ima pravna oseba veljavno dovoljenje Ministrstva za zdravje za opravljanje zdravstvene dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije;

6.2.9. da vlagatelj ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira na tem razpisu;

6.2.10. da predvideni nosilec koncesijske dejavnosti pri pravni osebi ni že izvajalec koncesijske dejavnosti v RS na področju zdravstvene dejavnosti, na katero kandidira vlagatelj na tem razpisu;

6.2.11. da se o isti upravni zadevi (podeljevanje koncesije v primarni zdravstveni dejavnosti) ne vodi upravni ali sodni postopek, ki zadeva vlagatelja, zakonitega zastopnika pravne osebe ali predvidenega nosilca koncesijske dejavnosti pri pravni osebi. Tu so mišljeni upravni postopki, ki jih vodi MOL ali pa sodni postopki v katerih MOL nastopa kot stranka.

7. Merila za vrednotenje vlog pri koncesiji z oznako 4.1. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa):

Vloge vlagateljev bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

7.1. pričetek z delom: največ 10 točk;

7.2. delovna doba nosilca dejavnosti: največ 10 točk;

7.3. število opredeljenih zavarovanih oseb pri nosilcu dejavnosti: največ 10 točk.

8. Žreb: če dosežeta dva ali več najbolje ocenjenih vlagateljev na podlagi postavljenih meril pri razpisani koncesiji enako število točk, se izvede žreb.

9. Navodila za izdelavo vloge in zahtevane sestavine vloge so podana v razpisni dokumentaciji.

10. Rok za oddajo vlog

Vloge morajo biti oddane na naslov Mestna občina Ljubljana, Glavna pisarna, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Glavna pisarna MOL).

Šteje se, da so vloge za koncesijo št. 4.1. in 4.2. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa) prispеле pravočasno, če so bile oddane na pošti s priporočeno pošiljko najkasneje do 29. 7. 2013, do 24. ure, ali oddane neposredno v Glavni pisarni MOL do 29. 7. 2013, v delovnem času (od ponedeljka do četrтка od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure).

11. Obravnava vlog

Razpisna komisija, ki jo imenuje župan MOL, bo ocenjevala le pravočasne, pravilne in popolne vloge, ki ustrezajo dodatnim pravilom pri oddaji vloge (glej II. poglavje razpisne dokumentacije) ter posredovala predlog o izbiri pristojnemu upravnemu organu. Po pridobitvi ustreznih mnenj in soglasij, ki jih določa ZZDej, bo koncesija podeljena z upravno odločbo. Prepozne, nepravilne, nepopolne vloge in vloge, ki ne ustrezajo dodatnim pravilom pri oddaji vloge ter tudi vloge vlagateljev, ki ne bodo izbrani, bo pristojni upravni organ zavrnil z upravno odločbo, ki jo bo posredoval vsem vlagateljem. Dopolnjevanje vlog ni možno.

V primeru, da razpisna komisija oceni, da nihče od vlagateljev ni primeren za podelitev koncesije ali, da program za razpisano koncesijo ni na razpolago, se koncesije ne podeli.

12. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog za koncesijo št. 4.1. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa) bo 1. 8. 2013, ob 9. uri, v prostorih Oddelka za zdravje in socialno varstvo, Cigaletova ulica 5, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odpiranje vlog za koncesijo št. 4.2. (oznaka razpisane koncesije je navedena v 4. točki besedila javnega razpisa) bo 1. 8. 2013, ob 10. uri, v prostorih Oddelka za zdravje in socialno varstvo, Cigaletova ulica 5, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog ne bo javno.

13. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dosegljiva:

– na spletnih straneh MOL (<http://www.Ljubljana.si>)

in

– v Glavni pisarni MOL, v delovnem času:

– od ponedeljka do četrтка od 8. do 17. ure in

– v petek od 8. do 13. ure.

Mestna občina Ljubljana

Št. 35/2013

Ob-3130/13

Mestna občina Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, objavlja na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva in inovativnosti v Mestni občini Maribor (MUV, št. 17/07) in Odloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2013 (MUV, št. 4/13)

razpis

za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelne osebe v Mestni občini Maribor za leto 2013

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev fizičnim osebam za namen prehoda iz brezposelnosti v samozaposlitev skladno s pravili o dodeljevanju pomoči de minimis.

II. Upravičenci in pogoji

Upravičenci po tem razpisu so fizične osebe, ki so bile pred realizacijo samozaposlitve prijavljene pri Zavodu za zaposlovanje RS kot brezposelne osebe in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– stalno prebivališče na območju Mestne občine Maribor,

– registracija dejavnosti na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, v obdobju od 1. januarja 2013 do 31. avgusta 2013,

– poslovni sedež mora biti na območju Mestne občine Maribor,

– dejavnost mora pomeniti edini in glavni poklic.

Vsaka sofinancirana samozaposlitev se mora ohraniti najmanj 12 mesecev od prejema sredstev, po izteku 12 mesecev oziroma najkasneje do 31. 12. 2014 pa mora prejemnik občini predložiti poročilo, v katerem bo poročal o namenski porabi sredstev in o uspešnosti realizacije samozaposlitve.

Tiste fizične osebe, ki so že pridobile sredstva za namen samozaposlitve iz proračuna Mestne občine Maribor v preteklih petih letih, niso upravičene do finančnih sredstev po tem razpisu.

III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Maribor za leto 2013, na proračunski postavki 721000 Vzpodbujanje zaposlovanja, v skupni višini 222.830,00 EUR.

Glede na to, da so proračunska sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezni upravičenec, odvisna od števila prosilcev, ki bodo izpolnjevali pogoje obeh razpisov na področju zaposlovanja.

IV. Rok in način prijave

Razpis je odprt do vključno ponedeljka, 2. 9. 2013.

Prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis samozaposlitev«, dostaviti na naslov Mestna občina Maribor, Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor. Na hrbtni strani morata biti napisana priimek in ime ter naslov stalnega prebivališča prijavitelja.

Pravočasno prispela prijava je tista, ki je osebno oddana na sedežu Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, v sprejemni pisarni številka 14, pritičje, do vključno 2. 9. 2013, do 15. ure, oziroma poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom, do vključno 2. 9. 2013. Prijave, ki bodo oddane po navedenem roku, se kot prepozne s sklepom zavrnejo.

Prijava mora biti oddana z vsemi potrebnimi dokazili, da je popolna, kolikor bo prijava nepopolna, bo komisija v roku 8 dni po odpiranju vlog prijavitelje pozvala k dopolnitvi vlog, rok za dopolnitev vloge je 5 dni. V primeru poziva na dopolnitev vloge, se dopolnitev označi z: »Ne odpiraj – Dopolnitev vloge za samozaposlitev«. Na hrbtni strani morata biti napisana priimek in ime ter naslov stalnega prebivališča prijavitelja.

Ocenjevale se bodo samo popolne prijave, nepopolne prijave in prijave, ki jih prijavitelji v roku ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavrnjene.

Komisija bo oblikovala predlog o dodelitvi sredstev za vse prijave najkasneje do 15. 10. 2013 in ga posredovala v potrditev županu oziroma po njegovem pooblastilu direktorju mestne uprave. Sklepi o odobritvi dodelitve finančnih sredstev bodo upravičencem do sredstev posredovani najkasneje do 15. 11. 2013. Na sklep je v roku 8 dni od njegovega prejema možna pritožba pri županu Mestne občine Maribor. Odločitev župana je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z ostalimi upravičenci do sredstev.

Z vsakim upravičencem do sredstev bo sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in drugih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na račun upravičenca 30. dan od dneva veljavnosti pogodbe. Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Če se v roku 8 dni upravičenec ne oglasi za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev.

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko v času uradnih ur zainteresirani dvignejo na Mestni občini Maribor, Ulica heroja Staneta 1, v sprejemni pisarni številka 14, pritičje.

Objavljena je tudi na spletnih straneh Mestne občine Maribor, www.maribor.si, rubrika »Razpisi in javne objave«. Za dodatne informacije lahko pokličete Stanko Perša, tel. 220-14-53, ali tajništvo 220-14-11 ali pišete na elektronski naslov: mestna.obcina@maribor.si, z navedbo »Razpis za samozaposlitev«.

Mestna občina Maribor

Št. 104

Ob-3131/13

Lokalna turistična organizacija Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, na podlagi Zakona o javnih financah (ZJF – UPB4, Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr.) in Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04 in 57/12), Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in Pravilnika o dodeljevanju sredstev za programe, projekte, prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo Občine Bovec (Uradni list RS, št. 77/07) objavlja

javni razpis

za dodeljevanje sredstev za programe, projekte, prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo Občine Bovec za 2013

1. Podatki naročnika: Lokalna turistična organizacija Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je financiranje projektov na naslednjih področjih:

– organiziranje ali sodelovanje pri organizaciji programov, projektov, prireditev in drugih aktivnostih, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo Občine Bovec.

Predmet dodeljevanja sredstev je organizacija in sodelovanje pri organizaciji programov, projektov, prireditev in drugih aktivnosti z naslednjimi vsebinami:

– pospešujejo turistični razvoj in promocijo Občine Bovec na lokalni in širši ravni (turistične, športno-rekreativne, kulturne in druge prireditve, programi, projekti ali aktivnosti, razstave, sejmi, kolonije, karnevali, proslave, gostovanja skupin iz tujine in gostovanja naših skupin v tujini ipd.),

– aktivnosti na področju urejanja in varovanja okolja, ohranjanja kulturne in naravne dediščine, oživljanja ljudskih običajev in domače obrti (čistilne akcije, akcije urejanja in vzdrževanja turistične infrastrukture, predstavitve ljudskih običajev in izdelkov domače obrti ipd.),

– druge akcije, ki prispevajo k turističnemu razvoju, promociji in večji prepoznavnosti Občine Bovec (izdaja knjižnih publikacij, promocijski dogodki, predstavitve turističnih krajev in območij, izvedba natečajev, organiziranje predavanj in delavnic z namenom usposabljanja in motiviranja na področju turizma, aktivnosti za spodbujanje turističnega podmladka ipd.).

3. Pogoji razpisa

Na javni razpis se lahko prijavi:

– pravne osebe s sedežem v Občini Bovec in fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Bovec,

– pravne osebe iz prejšnje alineje tega člena s sedežem izven Občine Bovec in fizične osebe s stalnim prebivališčem izven Občine Bovec, če prireditve, projekt, program oziroma drugo aktivnost iz 3. člena pravilnika, organizirajo na območju Občine Bovec.

Upravičenci morajo podati izjavo, da za posamezno prireditve oziroma akcijo niso pridobili sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih virov oziroma koliko sredstev teh virov so za posamezno prireditve oziroma akcijo že pridobili.

Do sofinanciranja so upravičene prireditve, programi, projekti oziroma druge aktivnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so pomembne za turistični razvoj in promocijo Občine Bovec,
- so pretežno nekomercialnega značaja,
- so namenjene širšemu krogu obiskovalcev oziroma uporabnikov,
- neposredno ali posredno prispevajo k povečanju turističnega obiska na območju Občine Bovec,
- so bile ali bodo izvedene v letu 2013.

Do sofinanciranja so prednostno upravičene prireditve, programi, projekti oziroma druge aktivnosti, ki bodo zadoščale večjemu številu naslednjih kriterijev:

	Število točk max. do
je tradicionalna ali se izvaja več let zaporedoma in pomeni obogatitev celovite turistične ponudbe na območju Občine Bovec	20
je lahko tudi športnega ali podobnega značaja, ki ima velik vpliv za promocijo zaokroženega turističnega območja Občine Bovec	20
ohranja in promovira kulturno, etnološko in zgodovinsko dediščino, oživlja ljudske običaje in poudarja kulturno identiteto kraja oziroma območja	20
upravičenec zagotavlja višji delež lastnih sredstev in večji obseg prostovoljnega dela pri organizaciji oziroma soorganizaciji prireditve oziroma druge aktivnosti	15
je namenjena tudi otrokom in mladim ter je pomembna za razvoj turizma mladih (turistični podmladek)	15
prispeva k ohranjanju čistega okolja in naravne dediščine	15
pomeni investicijo v turistični infrastrukturi oziroma prispeva k ureditvi turističnega območja Občine Bovec	10
je namenjena privabljanju turistov in obiskovalcev v času izven glavne turistične sezone	10
je mednarodnega značaja z mednarodno udeležbo in prispeva k promociji Občine Bovec na mednarodni ravni	10
prispeva k izobraževanju in ozaveščenosti mladine in prebivalstva za delovanje na področju turizma	5
pomeni izvajanje promocijske in informativne dejavnosti v kraju (izdaja brošur, knjižic, vodnikov, majic ipd.)	5
nova prireditve, program, projekt oziroma druga aktivnost, ki sicer pretežno izpolnjuje prej naštetje kriterije, razen kriterija iz prve alineje	15

4. Okvira višina sredstev razpisa je 10.000,00 EUR, pri čemer bo za vloge, prispele na prvi rok, namenjenih 5.000,00 EUR, drugih 5.000,00 EUR pa za vloge, prispele na drugi rok.

5. Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani, www.bovec.si, in na naslovu Lokalna turistična organizacija Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec.

6. Oblika in rok za prijavo

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici, izročene osebno ali poslano priporočeno ali s povratnico, na naslov: Lokalna turistična organizacija Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, z oznako »Prijava na javni razpis« s pripisom – Ne odpiraj!

Prvi rok za predložitev prijav je 20. 8. 2013, do 12. ure, drugi rok je 20. 9. 2013, do 12. ure.

7. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na: ltobovec@bovec.si in tel. 05/384-19-19 (Ina Brešan).

8. Datum odpiranja vlog:

- dospelih na prvi rok je 22. 8. 2013,
- dospelih na drugi rok je 23. 9. 2013.

Odpiranje vlog ni javno.

9. Izid razpisa: rok, v katerem bo komisija sprejela sklep o dodelitvi sredstev, je največ 15 dni od dneva poteka roka za vložitev vlog. Vsem upravičencem pa bodo odločbe o dodelitvi posredovane v 8 dneh po sprejemu.

LTO Bovec

Javne dražbe

Ob-3149/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana, skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) ter določbami Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, št. 42/12 in 24/13) objavlja

javno dražbo za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, 1000 Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2.1. Nepremičnini parc. št. 724 in 723/1, k.o. 2167 Rateče, v skupni izmeri 1670 m², v lasti Republike Slovenije, na kateri stojita stavbi št. 2 (ID znak 2167-2) in 13 (ID znak 2167-13), ki v naravi predstavljata opuščen objekt nekdanjega mejnega prehoda Rateče na meji z Republiko Italijo in zemljišče ob objektu.

Iz potrdila o namenski rabi zemljišča Občine Kranjska Gora št. 3501-58/2013-2 z dne 19. 2. 2013 izhaja, da se nepremičnini parc. št. 724 in 723/1, k.o. 2167 Rateče, nahajata v območju namenske rabe R T1 (območje za transport).

Izklicna cena: 195.000 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.2. Nepremičnina parc. št. 999, k.o. 35 Fikšinci, v izmeri 270 m², v lasti Republike Slovenije, na kateri stoji stavba št. 46, ki v naravi predstavljata opuščen objekt nekdanjega mejnega prehoda Fikšinci in zemljišče ob objektu.

V skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 58/12; ZKZ-D) obstaja na nepremičnini predkupna pravica, kar pomeni, da imajo po postopku v skladu z ZKZ predkupni upravičenci možnost izenačiti najvišjo ponudbo.

V skladu z 20. členom ZKZ bo po opravljeni javni dražbi ponudba za odkup nepremičnin, parc. št. 999, k.o. 35 Fikšinci, 30 dni objavljena na oglasni deski upravne enote Murska Sobota. Najugodnejši dražitelj je po opravljeni javni dražbi zavezan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe Republike Slovenije, ki jo pošlje priporočeno s povratnico Republikli Sloveniji, Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo, Tržaška 21, 1000 Ljubljana, ter upravni enoti Murska Sobota, v nasprotnem primeru se njegova varščina zadrži. V primeru, da bo na upravno enoto Murska Sobota pisno izjavo o sprejemu ponudbe vložil kateri od predkupnih upravičencev, navedenih v 23. členu ZKZ, bo slednji pri sklenitvi pravnega posla z Republiko Slovenijo imel prednost.

Izklicna cena: 4.000 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

2.3. Nepremičnine parc. št. 649, 676, 673/2 in 677, vse k.o. 2492 Slavina, v skupni 1.674,50 m², v lasti Republike Slovenije do 1/2 idealnega solastnega deleža. Nepremičnine se prodajajo skupaj.

V skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 58/12 – ZKZ-D) obstaja na nepremični-

ni parc. št. 649, k.o. 2492 Slavina, predkupna pravica, kar pomeni, da imajo po postopku v skladu z ZKZ predkupni upravičenci možnost izenačiti najvišjo ponudbo.

Na nepremičninah obstaja zakonita predkupna pravica solastnika nepremičnin Zelen Franca v skladu s 66. členom Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, 87/02 – SPZ), kar pomeni, da ima predkupni upravičenec možnost izenačiti najvišjo ponudbo.

Občina predkupne pravice ne uveljavlja.

V skladu z 20. členom ZKZ bo po opravljeni javni dražbi ponudba za odkup nepremičnin 30 dni objavljena na oglasni deski upravne enote Postojna. Najugodnejši dražitelj je po opravljeni javni dražbi zavezan podati pisno izjavo o sprejemu ponudbe Republike Slovenije, ki jo pošlje priporočeno s povratnico Republikli Sloveniji, Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo, Tržaška 21, 1000 Ljubljana, ter upravni enoti Postojna, v nasprotnem primeru se njegova varščina zadrži. V primeru, da bo na upravno enoto Postojna pisno izjavo o sprejemu ponudbe vložil kateri od predkupnih upravičencev, navedenih v 23. členu ZKZ, bo slednji pri sklenitvi pravnega posla z Republiko Slovenijo imel prednost.

Izklicna cena: 24.500 EUR

Navedena cena ne vključuje davka na dodano vrednost po stopnji 20 %, ki ga plača kupec.

3. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja kupnine je 100,00 EUR.

4. Pogoji prodaje

4.1. Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno.

4.2. V roku 15 dni po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice, bo z najugodnejšim dražiteljem sklenjena pogodba. Če dražitelj v tem roku ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima prodajalec pravico zadržati varščino.

4.4. Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških v zvezi s prenosom lastništva, se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi.

4.5. Kupnina se plača v 30 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe, v enkratnem znesku. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina pogodbe.

4.6. Kupec je poleg kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin/davek na dodano vrednost, vse stroške notarske overitve ter stroške vknjižbe lastninske pravice v zemljiško knjigo na ime kupca.

5. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo potekala dne 22. 8. 2013, na sedežu Ministrstva za pravosodje, Direktorat za investicije in nepremičnine, Tržaška cesta 21, Ljubljana, v sejni sobi v IV. nadstropju, s pričetkom ob 10. uri, po navedenem vrstnem redu:

– objekt nekdanjega mejnega prehoda Rateče, ob 10. uri,

– objekt nekdanjega mejnega prehoda Fikšinci, ob 10.30,

– zemljišča v k.o. Slavina, ob 11. uri.

6. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

6.1. Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim re-

dom Republike Slovenije ali druge članice EU postane lastnik nepremičnine, kar preveri vsak dražitelj zase, ter pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– plača varščino za nepremičnino, ki jo draži in predloži potrdilo o njenem plačilu;

– predloži potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke);

– predloži potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

– predloži pooblastilo za sodelovanje na dražbi, če dražitelj ni zastopnik ali pooblaščenec.

6.2. Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine.

6.3. Javna dražba se bo opravila v slovenskem jeziku.

7. Varščina

7.1.

a) Varščina za objekt nekdanjega mejnega prehoda Rateče znaša 19.500,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic št. 18 20303-7221002-75541013, z navedbo namena nakazila: javna dražba – Sotina.

b) Varščina za objekt nekdanjega mejnega prehoda Fikšinci znaša 400,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic št. 18 20303-7220006-75541013, z navedbo namena nakazila: javna dražba – Fikšinci.

c) Varščina za zemljišča v k.o. Slavina znaša 2.450,00 EUR in se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic št. 18 20303-7221002-75541013, z navedbo namena nakazila: javna dražba – Slavina.

7.2. Plačana varščina se najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki na javni dražbi niso uspeli, pa se varščina vrne brez obresti v roku 30 dni po zaključku javne dražbe.

7.3. Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec zadrži varščino.

7.4. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi ali pa ne želijo skleniti pogodbe, se varščina zadrži.

7.5. V primeru, da se bo na ponudbo za odkup nepremičnin pod tč. 2.2 in 2.3. v času njene objave na oglasni deski upravne enote zglasil kateri od predkupnih upravičencev, navedenih v 23. členu ZKZ, bo varščina brezobrestno vrnjena najugodnejšemu dražitelju v roku 15 dni od pravnomočnosti odločbe o odobritvi pravnega posla.

7.6. V primeru, da bo ponudbo za odkup nepremičnin pod tč. 2.3. sprejel predkupni upravičenec po SPZ, bo varščina brezobrestno vrnjena najugodnejšemu dražitelju v roku 15 dni od sklenitve pogodbe.

8. Dodatne informacije

Za dodatne informacije v zvezi s predmetom javne dražbe se obrnite na Matejo Gašperlin, Ministrstvo za pravosodje, Tržaška cesta 21, Ljubljana, tel. 01/478-18-77, e-pošta: mateja.gasperlin@gov.si.

Za morebitne podrobnejše podatke v zvezi s prijavo in izvedbo javne dražbe se obrnite na Leo Hartman Ilesič, Ministrstvo za pravosodje, Tržaška cesta 21, Ljubljana, tel. 01/478-16-67, e-pošta: lea.hartman-ilesic@gov.si.

Ogled nepremičnin je možen po predhodnem dogovoru.

Javna dražba bo objavljena tudi na spletni strani Ministrstva za pravosodje: http://www.mp.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javne_drazbe/.

9. Drugi pogoji in pravila javne dražbe

10.1. Nepremičnina bo prodana po načelu videno – kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

10.2. Prodajalec lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla postopek javne dražbe brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške in varščino brez obresti.

Ministrstvo za pravosodje

Razpisi delovnih mest

Št. 48/2013

Ob-3145/13

Razpisna komisija Sveta Zdravstvenega doma Brežice na podlagi sklepa 1. seje Sveta Zdravstvenega doma Brežice z dne 3. 7. 2013 in določil 47. in 48. člena Statuta Zdravstvenega doma Brežice razpisuje delovno mesto

direktorja/direktorice Zdravstvenega doma Brežice.

Za direktorja ZD je na podlagi javnega razpisa lahko imenovan kandidat/kandidatka, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima univerzitetno izobrazbo medicinske, ekonomske ali pravne smeri,
- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
- da je državljan/ka Republike Slovenije,
- da ni bil/bila pravnomočno obsojen/a za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat/ka predložiti program razvoja ZD za čas trajanja mandata. Mandat direktorja/ice traja štiri leta in teče od dneva izdaje soglasja ustanoviteljice k imenovanju.

Kandidati/ke lahko prijave z življenjepisom in izkazanimi dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo v roku 15 dni po objavi razpisa na naslov: Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice, z oznako: "Prijava na razpis – ne odpiraj".

Prijavljeni kandidati/kandidatke bodo obveščeni o izbiri v zakonsko določenem roku.

Svet Zdravstvenega doma Brežice

Druge objave

Št. N2130-13-0259

Ob-3158/13

Na podlagi tretjega odstavka 12.b člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 57/12 in 39/13 Odl. US: U-I-40/12-31) in petega odstavka 11. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (Uradni list RS, št. 64/12) Vlada Republike Slovenije objavlja

javni poziv

zainteresiranim kandidatom, da kandidirajo za člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence

(1) Vlada Republike Slovenije objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence. Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Za člana sveta je lahko imenovana oseba, ki:

1. je državljan Republike Slovenije,
2. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,
3. je ustrezno strokovno usposobljena za opravljanje nalog člana sveta,
4. ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
5. ni v kazenskem postopku zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in
6. ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena.

(3) Za člana sveta je lahko imenovan tudi javni uslužbenec, zaposlen v agenciji.

(4) Prijava kandidata mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen obrazec življenjepis Euro-pass, ki je dostopen na spletni strani: http://www.europass.si/dokumenti_europass/europass_zivljenjepis.aspx,
2. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,
3. izjavo kandidata, da izpolnjuje vse zakonsko določene pogoje za imenovanje za člana sveta,
4. izjavo kandidata, da izpolnjuje ali da ne izpolnjuje pogoje(v) za vodenje in odločanje v upravnem postopku, ki jih določa zakon, ki ureja upravni postopek,
5. izjavo kandidata, da izpolnjuje ali da ne izpolnjuje pogoje(v) za odločanje v postopku o prekršku, ki jih določa zakon, ki ureja prekrške,
6. izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena,
7. izjavo kandidata, da za namen tega postopka dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila,
8. izjavo kandidata, da ne obstajajo pogoji, zaradi katerih bi nastopili razlogi nezdružljivosti po 12.e členu

Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/1, 57/12 in 39/13 Odl. US: U-I-40/12-31).

(5) Vloge z življenjepisom in prilogami morajo biti vložene oziroma prispeti na naslov: vložišče Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, najkasneje v roku petnajst dni od datuma objave javnega poziva na spletnih straneh Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo in v Razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije. Vloga po pošti mora biti oddana v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – javni poziv za člana sveta Javne agencije za varstvo konkurence« na naslov: Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Vlogo je možno oddati v elektronski obliki, na elektronski naslov gp.mgrt@gov.si, s podpisanimi zahtevanimi prilogami, najkasneje v roku petnajst dni od datuma objave javnega poziva.

(6) Ime izbranega kandidata bo Vlada Republike Slovenije v skladu s tretjim odstavkom 12.b člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09, 26/11, 87/11, 57/12 in 39/13 Odl. US: U-I-40/12-31) posredovala v imenovanje Državnemu zboru Republike Slovenije. Kandidat, ki ga bo imenoval Državni zbor Republike Slovenije, bo imenovan za dobo petih let.

(7) Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za resničnost navedb v vlogi.

Vlada Republike Slovenije

Ob-3117/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G)

javno zbiranje ponudb

za:

- A. prodajo dveh parcel št. 1097/10 in št. 1097/11 v k.o. Kočevje,**
- B. prodajo poslovnih prostorov v I. nadstropju v poslovni stavbi, na lokaciji Trg izgnancev 17 v Brežicah, št. 469-2 v k.o. Brežice,**
- C. prodajo dveh garaž v tipskem garažnem objektu, TRIPLEX, št. 1702-5 in 3599-15, v k.o. Murska Sobota in**
- D. prodajo poslovnih prostorov v poslovno-stanovanjskem objektu na lokaciji Kranjska cesta 1, Tržič, št. 355-1, 2, 6, 7, 8 v k.o. 2143 Tržič, v skupni izmeri 303,10 m²**

1. Predmet razpolaganja:

- a) v Kočevju sta dve parceli št. 1097/10 in št. 1097/11 v k.o. Kočevje (1577), v skupni izmeri 136,00 m², ki sta opredeljeni kot zemljiški parceli. Parceli sta v celoti v lasti Republike Slovenije in prosti bremen. Ocenjena vrednost navedenih zemljiških parcel je 2.856,00 EUR;
- b) v Brežicah so poslovni prostori v I. nadstropju v poslovni stavbi, na lokaciji Trg izgnancev 17 v Bre-

žicah, št. 469-2 v k.o. 1300 Brežice, v skupni izmeri 359,70 m², ki so opredeljeni kot posamezni del stavbe 2. Poslovni prostori so v celoti v lasti Republike Slovenije in prosti bremen. Ocenjena vrednost poslovnih prostorov je 175.000,00 EUR;

c) v Murski Soboti sta dve garaži v tipskem garažnem objektu TRIPLEX, zgrajenem v letu 1970. Prva garaža z ID št. 105-1702-5, v izmeri 11,80 m² je na naslovu Stara ulica 10. Druga garaža z ID št. 105-3599-15, v izmeri 11,80 m² pa se nahaja na naslovu Staneta Rozmana ulica 2. Opredeljeni sta kot posamezni deli stavbe in se lahko prodajata ločeno. Ocenjena vrednost garaže št. 1702-5 je 6.770,00 EUR ter garaže št. 3599-15 6.960,00 EUR, skupaj za obe garaži pa 13.730,00 EUR.

d) v Trziču so poslovni prostori v poslovno-stanovanjskem objektu, na lokaciji Kranjska cesta 1, Trzič, št. 355-1, 2, 6, 7, 8 v k.o. 2143 Trzič na parcelni številki 567/5 in 567/8, v skupni izmeri 303,10 m². Poslovni prostori so v celoti v lasti Republike Slovenije in prosti bremen. Ocenjena vrednost poslovnih prostorov je 205.000,00 EUR;

2. V javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin. Pogoj za sodelovanje na javnem zbiranju pisnih ponudb je plačana varščina, ki znaša 10 % izklicne cene, in sicer:

a) za parceli v Kočevju se plača na depozitni račun DURS, št. SI 56 0110 0630 0109 972, z obveznim sklicem 18 16128-7221002-xxxxxxx (namesto 8x ponudnik vpiše svojo 8 – mestno davčno številko). Potrdilo o plačani varščini je obvezna sestavina ponudbe;

b) za poslovne prostore v Brežicah se plača na depozitni račun DURS, št. SI 56 0110 0630 0109 972, z obveznim sklicem 18 16128-7200005-xxxxxxx (namesto 8x ponudnik vpiše svojo 8 – mestno davčno številko). Potrdilo o plačani varščini je obvezna sestavina ponudbe;

c) za garaži v Murski Soboti se plača na depozitni račun DURS, št. SI 56 0110 0630 0109 972, z obveznim sklicem 18 16128-7200005-xxxxxxx (namesto 8x ponudnik vpiše svojo 8 – mestno davčno številko). Potrdilo o plačani varščini je obvezna sestavina ponudbe. Opomba: ponudnik plača varščino za garažo, za katero bo oddal ponudbo.

d) za poslovne prostore v Trziču se plača na depozitni račun DURS, št. SI 56 0110 0630 0109 972, z obveznim sklicem 18 16128-7200005-xxxxxxx (namesto 8x ponudnik vpiše svojo 8 – mestno davčno številko). Potrdilo o plačani varščini je obvezna sestavina ponudbe.

3. Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljenem javnem zbiranju ponudb.

4. Upoštewane bodo ponudbe, ki bodo prejete najkasneje do 30. 7. 2013, do 9. ure, na naslov: Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana, glavna pisarna DURS.

5. Javno odpiranje ponudb bo:

a) za parceli v Kočevju 30. 7. 2013, ob 9.30, na naslovu naročnika;

b) za poslovne prostore v Brežicah 30. 7. 2013, ob 10. uri, na naslovu naročnika;

c) za garaži v Murski Soboti 30. 7. 2013, ob 10.30, na naslovu naročnika ter

d) za poslovne prostore v Trziču 30. 7. 2013, ob 11. uri, na naslovu naročnika.

6. Veljavnost oddanih ponudb mora biti vsaj do 30. 11. 2013.

7. Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je najvišja ponujena cena. V primeru, da dva ali več ponudnikov

ponudijo enako ceno, bo naročnik z najugodnejšimi ponudniki izvedel dodatna pogajanja.

8. Predkupna pravica ne obstaja.

9. Z najugodnejšim ponudnikom bo sklenjena pogodba. Kupec mora podpisati pogodbo v roku 8 dni od poziva, sicer se šteje, da od nakupa odstopa. V tem primeru je do nakupa upravičen naslednji najugodnejši ponudnik.

Kupnina se plača v 8 dneh po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

10. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe: Ponudnik mora predložiti:

– izpolnjen obrazec »ponudba«,

– potrdilo o plačani varščini.

11. Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Davčne uprave Republike Slovenije http://www.durs.gov.si/si/o_davcni_upravi/javni_razpisi/ http://www.durs.gov.si/si/javni_razpisi/. Za dodatne informacije v zvezi s prodajo se obrnite:

a) za prodajo parcel v Kočevju na Šeherezado Delić, tel. 01/893-91-18; e-naslov: seherezada.delic@gov.si, ali Simono Alibegović, tel. 01/478-27-75, e-naslov: simona.alibegovic@gov.si.

b) za prodajo poslovnih prostorov v Brežicah na Ines Mlakar, tel. 07/462-01-51; e-naslov: ines.mlakar@gov.si ali Simono Alibegović, tel. 01/478-27-75, e-naslov: simona.alibegovic@gov.si.

c) za prodajo garaž v Murski Soboti na Jožico Sedonja, tel. 02/530-31-82; e-naslov: jozica.sedonja@gov.si ali Simono Alibegović, tel. 01/478-27-75, e-naslov: simona.alibegovic@gov.si.

d) za prodajo poslovnih prostorov v Trziču na Marjo Štromajer, tel. 04/202-74-46; e-naslov: marja.stromajer@gov.si in Simono Alibegović, tel. 01/478-27-75, e-naslov: simona.alibegovic@gov.si.

12. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo), davek na promet nepremičnin in stroške cenitve plača kupec.

13. Nepremičnina bo prodana po načelu videno kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

14. Opozorilo: Vlada Republike Slovenije ali pooblaščen oseba s soglasjem predstojnika, lahko do sklenitve pravnega posla, postopek javnega zbiranja ponudb ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške.

Davčna uprava Republike Slovenije

Št. 478-11/2013

Ob-3103/13

Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana, na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in nasl.) in določil Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in nasl.) objavlja ponovno

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Predmet: nepremičnine po seznamu:

a) Lokacija okolica Kočevja (Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje – kontaktna oseba Bojan Kocjan, tel. 01/895-04-00)

– Stavbno zemljišče Marof, v izmeri 1262 m², na parceli 213/9, k.o. Mahovnik, lokacija Rožna ulica, Kočevje, izhodiščna cena: 16.090,00 EUR;

– Lovska hiša Kleč s koristno površino (klet, pritličje, mansarda) skupaj 137,10 m² in gospodarski objekt, stavbi z ID št. 1 in 2, oboje na parc. št. 2154/2, k.o. Kleč, v skupni izmeri 966 m² (stavba 79 m², gospodarski objekt 77 m², dvorišče 840 m²), lokacija gozd pod Mirno goro, izhodiščna cena: 36.907,00 EUR.

Sprejemljiva dejavnost, ki naj bi se opravljala v navedenih nepremičninah pod razdelkom a) je: poslovno stanovanjska dejavnost.

b) Lokacija okolica Celja (Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje – kontaktna oseba Robert Hostnik, tel. 03/42-55-180)

– Poslovni prostor (gozdna učilna v mansardi nad garažo), v izmeri 58,76 m², na lokaciji Ulica XIV. divizije 17, 3250 Rogaška Slatina, ID znak nepremičnine: 2635-1074-2, k.o. Rogaška Slatina, ID št. stavbe 1074, posamezni del stavbe št. 2., izhodiščna cena: 10.455,00 EUR.

Sprejemljiva dejavnost, ki naj bi se opravljala v navedeni nepremičnini pod razdelkom b), je stanovanjska in mirna poslovna dejavnost.

c) Lokacija okolica Novega mesta (Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto – kontaktna oseba Andrej Pečavar, tel. 07/39-42-550)

– Poslovni prostor v 1. nadstropju, v stavbi na naslovu Cesta bratstva in enotnosti 43, Metlika, v izmeri 21,04 m², na parc. št. 1/4 oziroma 1/5, k.o. Metlika, etažna lastnina še ni urejena, obstaja predkupni upravičenec, izhodiščna cena: 6.273,00 EUR.

Sprejemljiva dejavnost, ki naj bi se opravljala v nepremičnini pod razdelkom c), mirna poslovna, stanovanjska, počitniška dejavnost ter društvena dejavnost, povezana z naravo.

d) Lokacija okolica Maribora (Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor – kontaktna oseba Jožef Mrakič, tel. 02/23-41-610)

– Stanovanje, v izmeri 33 m², na lokaciji Podvelka 60, Podvelka, v stavbi ID št. 193, na parc. št. 1206/33, k.o. Rdeči Breg II, etažna lastnina še ni urejena, izhodiščna cena: 16.065,00 EUR.

Sprejemljiva dejavnost, ki naj bi se opravljala v navedenih nepremičninah pod razdelkom d), je: stanovanjska oziroma poslovna dejavnost.

2. Rok za zbiranje ponudb je 10. 9. 2013, do 8.30. Ponudniki lahko ponudbe pošljejo priporočeno po pošti, vendar morajo na naslov prispeti do določenega datuma ali ure.

3. Ponudbi mora biti priloženo dokazilo, da je ponudnik nakupa vplačal varščino v višini 10 % izhodiščne cene za vsako ponujeno nepremičnino na podračun Zavoda za gozdove Slovenije, št. 01100-6030234244, sklic na št. SI 101-1005, pri Upravi za javna plačila, Urad Ljubljana. Ponudnikom, katerih ponudbe ne bomo sprejeli, bomo varščino brezobrestno vrnili v nominalnem znesku v 30 dneh od sprejema odločitve, da se njihova ponudba ne sprejme. Varščina bo ponudniku, ki bo na razpisu uspel, všteta v kupnino.

4. Ponudba mora vsebovati:

- ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega bivališča oziroma sedež ponudnika,
- dokazilo o plačilu varščine,
- matično in davčno številko ponudnika, številko TRR,
- navedbo nepremičnine, ponujeno ceno,
- dejavnost oziroma uporabo, ki se bo izvajala na predmetu prodaje,
- kontaktno osebo ponudnika in njegovo telefonsko številko,
- navedbo, da je ponudba veljavna najmanj 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

5. Pisne ponudbe se pošljejo na naslov: Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana.

Na pošiljki mora biti pripis: »Ne odpiraj – javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin«.

6. Javno odpiranje ponudb bo dne 10. 9. 2013, ob 14. uri, na naslovu: Zavod za gozdove Slovenije, Večna pot 2, 1000 Ljubljana. Pri odpiranju lahko sodelujejo ponudniki, njihovi zastopniki in pooblaščenca s pooblastili. Pravočasno prispеле ponudbe bo obravnavala Komisija za razpolaganje s stvarnim premoženjem in vse ponudnike obvestila o izboru najkasneje v roku 8 dni od dneva javnega odpiranja ponudb.

7. Ponudba mora biti veljavna najmanj 90 dni po datumu odpiranja ponudb. Merilo za izbor je ponujena najvišja cena. Predpogoj za izbor je sprejemljiva dejavnost oziroma sprejemljiva uporaba nepremičnin, kot je navedena za vsako nepremičnino pod točko 1. tega razpisa. Prodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan skleniti pogodb. Vlada ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko začeti postopek do sklenitve pravnega posla ustavita, brez dolžnosti povračila kakršnekoli odškodnine.

8. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (stroške notarske potrditve pogodbe, izvedbe vpisa lastništva v zemljiško knjigo, davek in morebitne druge stroške) plača izbrani ponudnik.

9. Nepremičnine se prodajajo po načelu videno – kupljeno, poznejše reklamacije se ne upoštevajo.

10. Izbrani ponudnik mora v 15 dneh od prejema obvestila o izboru in poziva k podpisu pogodbe podpisati prodajno pogodbo. Kolikor kupec v navedenem roku ne podpiše pogodbe, pripade varščina prodajalcu, prodajalec pa si pridržuje pravico povabiti k podpisu pogodbe drugega najugodnejšega ponudnika. Celotno kupnino mora kupec plačati v 30 dneh po sklenitvi pogodbe, kar je bistvena sestavina pravnega posla, pri čemer se znesek vplačane varščine všteje v kupnino. Kolikor kupec v navedenem roku ne plača kupnine, pripade varščina prodajalcu. V tem primeru lahko prodajalec razdre pogodbo brez dodatnega opomina in si hkrati pridržuje pravico povabiti k podpisu pogodbe drugega najugodnejšega ponudnika. Prenos prodane nepremičnine ni možen pred plačilom celotne kupnine.

11. Nadaljnje informacije v zvezi z dejanskim stanjem (ogledi, mapne kopije ipd.) prodajanih nepremičnin interesenti dobijo pri kontaktnih osebah, na tel. številkah, ki so navedene v 1. točki razpisa, v zvezi s pravnimi vprašanji pa na tel. 01/470-00-59.

Zavod za gozdove Slovenije

Št. 1282/93

Ob-3120/13

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko v skladu z 20. in 22. členom v povezavi z 28. in 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti /ZSPDLS/ (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnega prostora v najem za opravljanje gostinskih storitev

Organizator javnega zbiranja ponudb: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko, Tržaška cesta 25, 1000 Ljubljana.

Opis predmeta najema: predmet oddaje v najem so delovni prostori, v izmeri 284,90 m², v stavbi na Tržaški cesti 25, Ljubljana, ki stoji na parcelah št. 128/10 in 416.S, obe k.o. 2679 Gradišče II. V naravi navedeni prostori predstavljajo:

– prostor CN005B v pritličju (kuhinja in bife s tehnološko opremo ter opremljena jedilnica), v obsegu 243,30 m²,

– kletne prostore CRK 32, CRK 33, CRK 33/2, CRK 33/3 in CRK 36-del (delno opremljeno skladišče, garderoba in WC), v skupnem obsegu 41,60 m².

Prostori se oddajajo izključno za namen izvajanja gostinske dejavnosti – zagotavljanje prehrane za zaposlene pri najemodajalcu in študente. Prostori se oddajo v najem po načelu videno – najeto. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa.

Najemnina: znesek mesečne najemnine bo določen na podlagi ponudbe ponudnika, ki bo kot najugodnejši izbran po postopku in v skladu z merili tega javnega razpisa. Ponujena najemnina ne sme biti nižja od izhodiščne mesečne najemnine, ki znaša 4,00 EUR/m² oziroma 1.139,60 EUR za skupno 284,90 m² prostorov (vse brez DDV). V najemnino je všteta tudi souporaba določenih prostorov za dostop do najetih prostorov, niso pa všteti obratovalni in funkcionalni stroški. Znesek najemnine, povečan za davek na dodano vrednost, zapade v plačilo vsakega 5. dne v mesecu za tekoči mesec. Mesečni znesek najemnine se vsakega 1. januarja uskladi z rastjo cen življenjskih potrebščin v preteklem letu.

Čas trajanja najema: najemna pogodba se sklene za določen čas enega leta z možnostjo podaljšanja.

Obveznosti najemnika: vse bistvene obveznosti najemnika izhajajo iz vzorca najemne pogodbe, ki je objavljen v razpisni dokumentaciji, in se šteje, da so ponudnikom v celoti znane. Najemnik bo moral najkasneje do 1. 1. 2014 zagotoviti v najetih prostorih nudenje subvencionirane študentske prehrane na študentske bone.

Pogoji za sodelovanje na razpisu:

– ponudnik mora imeti veljavno registracijo in vsa potrebna dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

– ponudnik ne sme biti v postopku prisilne poravnave, v stečajnem postopku ali v postopku likvidacije;

– ponudnik mora zagotavljati sveže pripravljeno hrano na lokaciji najemodajalca, malico (enolončnica s solato ali sladico) in najmanj tri menije kosil (juha, glavna jed, solata ali sladica) dnevno, od tega eno vegetarijansko kosilo, nuditi pa mora tudi sladice, pizze, solato iz solatnega bifeja ter napitke;

– cena kosila ne sme presegati 4,50 EUR (z DDV), cena malice ne sme presegati 3,50 EUR (z DDV);

– ponudnik mora biti pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve registriran ponudnik subvencionirane študentske prehrane do konca I. 2014;

– ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost podjetja – proizvajalčevo odgovornost za izdelke in odgovornost za posebne primere (npr. zastupitev s hrano);

– ponudnik mora priložiti potrdilo, da je po metodologiji Bisnode Failure model (<http://www.credit-check.si/Doc/Kaj%20je%20Failure%20model.pdf>) uvrščen v bonitetni razred tveganja AAA, AA ali A;

– ponudnik mora priložiti potrdilo banke oziroma bank (za vsak odprt TRR), da v zadnjih 12 mesecih ni imel blokiranega računa;

– ponudnik mora priložiti potrdilo DURS, da ima poravnane vse davke in prispevke;

– ponudnik mora priložiti potrdilo Ministrstva za pravosodje RS o nekaznovanosti odgovorne osebe ponudnika;

– ponudnik mora priložiti potrdilo Ministrstva za pravosodje RS, da mu v zadnjih petih letih ni bila izdana pravnomočna odločba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njegovim poslovanjem;

– ponudnik mora na TRR najemodajalca, št. 01100-6030708671, vplačati varščino, v višini 9.000,00 EUR in predložiti dokazilo o plačilu varščine;

– ponudnik mora k ponudbeni dokumentaciji priložiti tudi na vsaki strani parafiran vzorec najemne pogodbe;

– ponudnik mora v ponudbi izjaviti, da v celoti sprejema razpisne pogoje in se strinja z vsebino vzorca najemne pogodbe.

Vsebina ponudbe in obvezne priloge: ponudba mora vsebovati predvsem: podatke o ponudniku, višino ponujene najemnine (brez DDV), višino ponujene cene kosila in cene malice (oboje z DDV), navedbo bonitetnega razreda ponudnika po metodologiji Bisnode Failure model, čas veljavnosti ponudbe ter izjavo ponudnika, da v celoti sprejema vse pogoje iz razpisne dokumentacije in se strinja z vsebino vzorca najemne pogodbe. Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 8. 2013. Ponudbo je treba obvezno oddati na obrazcu, ki je priloga razpisne dokumentacije, in zraven priložiti dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev, parafiran vzorec najemne pogodbe ter informativni cenik hrane in pijače. Predložena dokazila in potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma odpiranja ponudb.

Rok in način oddaje ponudbe: obravnavale se bodo ponudbe, ki bodo prispele do vključno 30. 7. 2013, najkasneje do 10. ure, na naslov: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko, Dekanat, Tržaška 25, 1000 Ljubljana. Na ovojnici mora biti napisano: Ne odpiraj – Ponudba za najem poslovnega prostora. Na hrbtini strani ovojnice mora biti naveden naziv in polni naslov pošiljatelja.

Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb bo javno, 30. 7. 2013, ob 12. uri, v dekanatu Fakultete za elektrotehniko, Tržaška 25, Ljubljana. Predstavniki ponudnikov, ki se bodo udeležili javnega odpiranja ponudb, morajo priložiti pooblastilo zakonitega zastopnika pravne osebe.

Kriteriji in postopek ocenjevanja ponudb: predmet ocenjevanja in izbire bodo le popolne in pravočasne ponudbe, ki jih bodo predložili ponudniki, ki bodo izpolnjevali vse v razpisne pogoje. Končna izbira ponudnika bo izvedena na podlagi meril in točkovanja, kot sledi:

$$T = 10*(4,50 - K) + 10*(3,50 - M) + 0,005*(N - 1.139,60) + 0,2*(B - 70)$$

Pri čemer posamezne črke pomenijo:

K = cena kosila v EUR,

M = cena malice v EUR,

N = višina mesečne najemnine v EUR brez DDV,

B = številka bonitetna ocena po metodologiji Bisnode Failure model.

Po eno točko prinese:

– vsakih 10 centov popusta pri ceni kosila, glede na najvišjo dopustno ceno,

– vsakih 10 centov popusta pri ceni malice, glede na najvišjo dopustno ceno,

– vsakih 200 evrov pribitka pri mesečni najemnini (brez DDV), glede na najnižjo sprejemljivo mesečno najemnino,

– vsakih 5 točk presežka številke bonitetne ocene Bisnode Failure model, glede na najnižjo sprejemljivo oceno.

Izbran bo tisti ponudnik, ki bo prejel največje število točk (T). Če bosta dva ponudnika prejela enako število točk, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil višjo najemnino.

Dotatna pogajanja in pravica do neizbire: v primeru, da bi dva ponudnika (ali več) prejela največje število točk in ponudilo enako visoko najemnino, se lahko z nji-

ma opravijo še dodatna pogajanja o višini najemnine. Če iz kateregakoli razloga ne bi prišlo v predvidenem roku do sklenitve najemne pogodbe v obliki notarskega zapisa z najbolje ocenjenim ponudnikom, se lahko opravijo pogajanja in sklene najemna pogodba s ponudnikom, ki je naslednji po številu doseženih točk. Organizator si pridržuje pravico, da brez kakršnihkoli posledic zase ne izbere nobenega ponudnika. Ponudniki v celoti nosijo stroške priprave ter izdelave ponudbe in v primeru neizbire ali razveljavitve razpisa niso upravičeni do kakršnekoli odškodnine.

Sklenitev najemne pogodbe: izbrani ponudnik mora najpozneje v 15 dneh od prejema obvestila o izbiri skleniti z najemodajalcem najemno pogodbo v obliki neposredno izvršljivega notarskega zapisa. Če izbrani ponudnik tega ne stori v navedenem roku, lahko najemodajalec po lastni presoji podaljša rok za sklenitev pogodbe v notarskem zapisu, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v notarskem zapisu niti v podaljšanem roku, najemodajalec zadrži njegovo varščino. Če iz kateregakoli razloga v predvidenem (ali podaljšanem) roku ne bi bila sklenjena najemna pogodba v obliki notarskega zapisa z najbolje ocenjenim ponudnikom, se lahko opravijo pogajanja in sklene najemna pogodba s ponudnikom, ki je naslednji po številu doseženih točk.

Varščina: ponudnik mora pred predložitvijo ponudbene dokumentacije vplačati varščino v višini 9.000,00 EUR na TRR najemodajalca, št. 01100-6030708671, z navedbo: »plačilo varščine za najem« in ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini. Znesek vplačane varščine se ne obrestuje in bo neizbranim oziroma izločenim ponudnikom vrnjen v roku dveh mesecev od poteka razpisnega roka za oddajo ponudb. Varščina izbranega ponudnika, s katerim bo sklenjena najemna pogodba v notarskem zapisu, se bo upoštevala kot garancija za pravočasno in pravilno izpolnitev obveznosti najemnika iz najemne pogodbe.

Podrobnejše informacije: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani organizatorja: <http://www.fe.uni-lj.si/>. Kontaktna oseba za morebitna vprašanja:izr. prof. dr. Tadej Kotnik, tel. 01/476-87-68.

Ogled prostorov: zainteresirani ponudniki si bodo lahko prostore ogledali 22. 7. 2013, ob 9. uri. Izven tega termina ogled prostorov ni možen.

Fakulteta za elektrotehniko

Št. 129/13

Ob-3147/13

Študentski dom Ljubljana, Cesta 27. aprila 31, Ljubljana, v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 86/10) in določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo opremljene restavracije z vsem inventarjem v študentskem domu Litostroj, na naslovu: Litostrojska 55, Ljubljana

1. Splošno

Lastnik nepremičnine, ki se oddaja v najem, je Republika Slovenija, upravljalec pa je Študentski dom Ljubljana (v nadaljevanju: najemodajalec).

Predmet oddaje v najem je opremljena restavracija z vsem inventarjem v študentskem domu Litostroj, na naslovu Litostrojska 55, Ljubljana. Lastnik nepremičnine ID znak: 1739-19/2-0, parc. št. 19/2, k.o. 1739 – Zgornja Šiška (ID 587819) na kateri poslovna stavba stoji in

v kateri se restavracija nahaja je Republika Slovenija, upravljalec pa je Študentski dom Ljubljana.

Skupna površina dela nepremičnine, ki se oddaja v najem, to je restavracije, znaša 371,82 m² in sestoji iz jedilnice, v izmeri 193,77 m², kuhinje, v izmeri 124,26 m², sanitarij, namenjenih gostom, v izmeri 14,34 m², WC-ja z umivalnico, v izmeri 20,77 m², prostora za čistila, v izmeri 6,53 m² in shrambe, v izmeri 12,15 m².

Nepremičnina se oddaja za opravljanje dejavnosti restavracij, pod pogoji, navedenimi v tej objavi in razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je na voljo ves čas trajanja razpisa na spletni strani: www.stud-dom-lj.si.

Kontaktna oseba za morebitna vprašanja: Vasilij Gumilar, tel. 01/242-10-06, e-mail: vasja.gumilar@siol.net.

2. Predmet oddaje v najem

Predmet oddaje v najem je opremljena restavracija z vsem inventarjem v študentskem domu Litostroj, na naslovu Litostrojska 55, Ljubljana. Lastnik nepremičnine ID znak: 1739-19/2-0, parc. št. 19/2, k.o. 1739 – Zgornja Šiška (ID 587819) na kateri poslovna stavba stoji in v kateri se restavracija nahaja je Republika Slovenija, upravljalec pa je Študentski dom Ljubljana (najemodajalec).

Skupna površina nepremičnine, ki se oddaja v najem znaša 371,82 m² in sestoji iz jedilnice, v izmeri 193,77 m², kuhinje, v izmeri 124,26 m², sanitarij, namenjenih gostom, v izmeri 14,34 m², WC-ja, z umivalnico, v izmeri 20,77 m², prostora za čistila, v izmeri 6,53 m² in shrambe, v izmeri 12,15 m².

Popis gostinske opreme in inventarja bo v obliki priporočljivega zapisnika sestavni del najemne pogodbe.

3. Osnovni pogoji:

1. Ponudnik mora za izkaz resnosti svoje ponudbe vplačati varščino v višini 1.000,00 EUR in jo nakazati na račun najemodajalca, številka: 0110-6000041151 pri UJP, ki bo izbranemu ponudniku vrnjena v roku treh mesecev po prenehanju najemnega razmerja.

2. Ponudnik mora izpolnjevati pogoje osnovne sposobnosti, določene v 42. členu ZJN-2.

3. Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti restavracij in gostiln, okrepčevalnic in podobnih obratov (H/56.101 ali H/56.102).

4. Ponudnik mora izkazati, da je finančno in poslovno sposoben ter da razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskega zmogljivostmi.

5. Ponudnik mora z navedbo referenc izkazati, da dejavnost opravlja vsaj 5 let.

6. Ponudnik mora zaposlovati najmanj 5 lastnih delavcev, kar dokazuje s podpisom izjave.

7. Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti:
– usposobljene delavce za izvajanje s pogodbo prevzetih obveznosti,

– ustrezno zaščito in varstvo delavcev skladno s predpisi o varstvu pri delu,

– subvencionirano prehrano študentov,
– odpiralni čas restavracije, ki ga pred podpisom pogodbe potrdi najemodajalec, pri čemer bo ŠDL najemniku zagotovil:

– opremo in inventar, ki se v prostorih nahaja,
– kontaktno osebo za reševanje izrednih primerov.

8. Ponudnik mora obratovalni čas v celoti prilagoditi potrebam uporabnikov.

9. Najemna pogodba se bo z izbranim ponudnikom, ki izpolnjuje vse pogoje, sklenila za določen čas, do 31. 12. 2014, z možnostjo podaljšanja in odpovednim rokom 6 mesecev.

10. Izbranemu ponudniku bo nepremičnina odana v najem za opravljanje dejavnosti restavracije, pri čemer mora najemnik zagotoviti subvencionirano prehrano študentov in dijakov ter poleg najemnine plačevati:

– obratovalne in druge stroške, skladno z 49. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13),

– stroške oskrbe z zemeljskim plinom na podlagi tripartitne pogodbe, sklenjene med najemodajalcem, najemnikom in JP Energetika Ljubljana,

– stroške zavarovanj objekta, opreme in škode proti tretjim osebam, pri čemer mora zavarovalne police vinkulirati v korist lastnika nepremičnin, to je Republike Slovenije,

– nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, – stroške tekočega vzdrževanja prostorov, z vključenim rednim čiščenjem in zimsko službo.

Najemnik najetih nepremičnin ne sme oddati v podnajem, lahko pa storitve zagotavlja zunanjim uporabnikom.

Oprema prostorov in naprave, ki jih bo najemnik uporabljal za opravljanje dejavnosti, morajo zadoščati vsem zakonskim predpisom in pogojem za obratovanje.

Najemnik mora na lastne stroške sam pridobiti vsa dovoljenja, ki so po veljavni zakonodaji potrebna za opravljanje dejavnosti.

Najemnik mora redno vzdrževati predmet najema in kriti stroške rednega vzdrževanja. Najemnik mora za vsak poseg, ki presega redna vzdrževalna dela, pridobiti soglasje najemodajalca.

Najemnik ni upravičen do povrnitve vlaganj v predmet najema.

4. Višina najemnine in čas trajanja najema

Najemna pogodba se sklepa za določen čas do 31. 12. 2014, z možnostjo podaljšanja.

Najemnina bo določena na podlagi ponudbe najugodnejšega ponudnika.

Ponujena najemnina ne sme biti nižja od izhodiščne mesečne najemnine, ki je 1.245,00 € brez DDV. Navedena izhodiščna mesečna najemnina je sestavljena iz najemnine za restavracijo v znesku 830,00 EUR in najemnine za opremo in inventar v znesku 415,00 EUR, vse brez DDV.

5. Navodila za izdelavo ponudbe

Ponudba se bo štela za popolno, če bo ponudnik predložil vse zahtevane izpolnjene obrazce in dokumente:

– izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec ponudbe s podatki o ponudniku in izjavo o veljavnosti ponudbe (Obrazec 1);

– potrjeno o vplačani varščini;

– podpisano in žigosano izjavo o izpolnjevanju splošnih pogojev (Obrazec 2);

– podpisano in žigosano najmanj eno referenco (Obrazec 3);

– podpisano in žigosano izjavo o najmanj 5 letnih izkušnjah z opravljanjem dejavnosti (Obrazec 4);

– podpisano in žigosano izjavo, da ima najmanj 5 redno zaposlenih delavcev (Obrazec 5);

– izjavo banke/bank ali obrazec S.BON-1/P, da ponudnik v zadnjih 6 mesecih od izdaje listin ni imel blokiranih poslovnih računov;

– izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec Najemne pogodbe (Obrazec 6);

– izpolnjen, podpisan in žigosan ponudbeni predračun (Obrazec 7).

Dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del ponudbe, morajo biti predloženi v originalnih izvodih ter žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

Nepopolnih ponudb najemodajalec ne bo obravnaval.

6. Postopek zbiranja ponudb ter rok in način oddaje ponudbe

Postopek zbiranja ponudb se izvaja skladno z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Namera o oddaji stvarnega premoženja v najem oziroma javno zbiranje ponudb z razpisno dokumentacijo je objavljeno na spletni strani: www.stud-dom-lj.si.

Kot pravočasne se bodo štete ponudbe, ki bodo prispele do 30. 7. 2013, do 12. ure, na naslov: Študentski dom Ljubljana, Cesta 27. aprila 31, 1000 Ljubljana.

Ponudnik mora na ovojnico pripisati: Ne odpiraj – Ponudba za najem restavracije. Na hrbtni strani morata biti naziv in naslov pošiljatelja.

Odpiranje ponudb bo dne 30. 7. 2013, ob 12.30, na sedežu Študentskega doma Ljubljana, Cesta 27. aprila 31, 1000 Ljubljana. K odpiranju ponudb lahko pristopi vsak ponudnik oziroma njegov pooblaščenec, ki je oddal pravočasno ponudbo.

Prepozno prispele ponudbe bo najemodajalec neodprte vrnil pošiljatelju.

7. Veljavnost ponudbe in obvestilo o izbiri: ponudba mora veljati najmanj 60 dni od poteka roka za oddajo ponudb. Ponudba, ki velja krajši čas, bo izločena iz nadaljnjega postopka.

8. Izbira ponudnika

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je:

– najvišja ponujena najemnina

Ponujena najemnina ne more biti nižja od izhodiščne najemnine. Ponudba ponudnika, ki bo ponujal nižjo od izhodiščne najemnine, bo izločena.

V primeru, da bosta dva ponudnika oziroma več ponudnikov ponudili enako najemnino, bo najemodajalec pozval oba najugodnejša ponudnika oziroma vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe, pri čemer bo za novo izhodiščno najemnino veljala najemnina, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Neizbranim ponudnikom bo varščina brez obresti vrnjena v 8 dneh po podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v 10 dneh po opravljeni izbiri.

9. Opozorila

ŠDL si pridržuje pravico, da brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek javnega zbiranja ponudb, ne da bi za to navedel razloge ali ne izbere nobenega ponudnika in da izvede ponovni javni razpis.

Za podrobnejše podatke in informacije glede predmeta javnega zbiranja ponudb lahko zainteresirani ponudniki med 9. in 13. uro pokličejo na tel. 01/242-10-06.

Ogled nepremičnine, ki je predmet tega javnega zbiranja ponudb, bo zainteresiranim ponudnikom omogočen 19. 7. 2013, med 11. in 13. uro, po predhodnem dogovoru s kontaktno osebo Študentskega doma Ljubljana, na tel. 01/242-10-06.

V primeru, da bo najugodnejši ponudnik umaknil ponudbo oziroma da ne bo podpisal pogodbe v zahtevanem roku, si najemodajalec pridržuje izbrati drugega najugodnejšega ponudnika.

10. Sklenitev pogodbe: v 15 dneh po prejemu obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika mora le-ta pristopiti k podpisu najemne pogodbe. V primeru, da tega ne stori, se šteje, da je odstopil od pogodbe.

Študentski dom Ljubljana

Ob-3100/13

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ulica 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 in 45/08) določa in objavlja datum nastopa poslovanja notarja:

– 15. 7. 2013 prične s poslovanjem notarka Sanija Misja v Lendavi, Mlinska ulica 6e.

Št. 352-0026/2013

Ob-3097/13

Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, na podlagi 20. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13) in 6. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo poslovnih prostorov v najem

1. Najemodajalec/organizator javnega zbiranja ponudb: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Predmet oddaje v najem

1. Poslovni prostor v skupni izmeri 24,41 m²,
2. Poslovni prostor v skupni izmeri 15,57 m²,

oba v pritličju objekta na naslovu Blanca 14, 8283 Blanca. Poslovna prostora se oddajata za izvajanje dejavnosti družtev.

Najemnik ima pravico do souporabe sanitarij in skupnih prostorov.

3. Izhodiščna najemnina

Izhodiščna najemnina skladno z določbami Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) za izvajanje dejavnosti iz 1. skupine (kulturno umetniške in kulturno-izobraževalne dejavnosti, politične organizacije in društva) znaša:

- za poslovni prostor pod točko 2.1. – 49,51 EUR/mesec,
- za poslovni prostor pod točko 2.2. – 31,58 EUR/mesec.

Najemnina ne vključuje obratovalnih stroškov.

4. Čas, za katerega se poslovni prostor daje v najem: najemna pogodba se sklepa za določen čas 2 let, z možnostjo podaljšanja.

5. Varščina: ponudnik mora pred iztekom roka za zbiranje ponudb plačati varščino v višini ene izhodiščne mesečne najemnine, s katero jamči za resnost ponudbe in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Varščino je potrebno vplačati na račun Občine Sevnica, IBAN št. SI56 01310-0100008286, BIC koda BSLJSI2X, sklic 00 352-0026-2013, namen: varščina. Varščina bo uspelemu ponudniku vračunana v mesečno najemnino ali zadržana, če najemne pogodbe ne bo sklenil, neuspešnim ponudnikom pa vrnjena brez obresti v roku 8 dni po končani izbiri.

6. Pogoji za predložitev ponudb

Ponudba mora biti pisna in mora vsebovati naslednje podatke:

– ime in priimek oziroma firmo, naslov stalnega bivališča oziroma sedež ponudnika, številko računa (IBAN

in BIC kodo) za vračilo varščine, matično in davčno številko;

– fizične osebe: kopijo osebnega dokumenta;

– pravne osebe: izpisek iz poslovnega registra, ki izkazuje zadnje stanje;

– opis dejavnosti, ki se bo izvajala v poslovnem prostoru;

– ponujeno mesečno višino najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine iz 3. točke tega razpisa;

– potrdilo o plačilu varščine v višini ene mesečne najemnine;

– izjavo ponudnika oziroma pooblaščenca, da se strinja z vsemi pogoji razpisa z lastnoročnim podpisom.

7. Rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo je do dne 30. 9. 2013.

8. Način in rok plačila najemnine: najemnina se bo plačevala mesečno na podlagi izstavljenega računa. Najemnik je dolžan plačevati mesečno poleg najemnine tudi vse obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, zavarovanja, stroške upravljanja in morebitne druge obratovalne stroške.

9. Rok za oddajo ponudbe

Rok za oddajo ponudb je do vključno 29. 7. 2013.

Ponudbe se oddajo na vložišču Občine Sevnica ali pošljejo priporočeno na naslov – Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, s pripisom: »Javno zbiranje ponudb za oddajo poslovnega prostora v najem – Ne odpiraj!«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Nepravočasnih ali nepopolnih ponudb najemodajalec ne bo upošteval.

10. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika
Javno odpiranje ponudb bo potekalo v torek, 30. 7. 2013, ob 12. uri, v pisarni št. 214 Občine Sevnica.

Izbiri najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija najemodajalca in vse ponudnike obvestila o izbiri v roku 15 dni od dneva javnega odpiranja ponudb.

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena najemnina.

Če je med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe, ali

– opravi z njimi dodatna pogajanja, ali

– opravi javno dražbo, pri čemer za izključno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

11. Drugi pogoji javnega zbiranja ponudb

Župan lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik je dolžan skleniti najemno pogodbo za poslovni prostor v roku 15 dni po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika, sicer se šteje, da je od ponudbe odstopil, varščina pa se zadrži.

12. Informacije: podrobnejši podatki in informacije glede predmeta javne ponudbe so dostopni na Občini Sevnica, Borut Simončič, tel. 07/81-61-229. Ogled poslovnega prostora je možen po predhodnem dogovoru.

Občina Sevnica

Št. 478-191/2013-2020

Ob-3132/13

Občina Piran, Tartinijev trg 2, Piran (v nadaljevanju: lastnik objekta) skladno z 20., 22., 28. in 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, v nadaljevanju: ZSPDLSL) ter 35., 46. in 48. členom Uredbe

o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13, v nadaljevanju: Uredba) objavlja

**povabilo k oddaji ponudbe
v okviru javnega zbiranja ponudb
za oddajo poslovnega prostora v najem
v pritlični etaži poslovne stavbe
Mestne galerije Piran, skupaj z zunanjo teraso**

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani Občine Piran, www.piran.si.

Rok za oddajo ponudb je do vključno dne 27. 7. 2013, na naslov: Občina Piran, Urad za Premoženjsko pravne zadeve, Tartinijev trg 2, 6330 Piran.

Občina Piran

Št. 3458

Ob-3134/13

Na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) in Letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Loška dolina za leto 2013 Občina Loška dolina objavlja

**javno zbiranje ponudb
za prodajo nepremičnin**

1. Prodajalec: Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu.

2. Predmet prodaje je stvarno premoženje, in sicer:

A) parc. št. 1360/3, k.o. 1647 – Nadlesk, poslovna stavba in dvorišče, v izmeri 1768 m².

Nepremičnina, ki je predmet prodaje, je gospodarski objekt z zemljiščem, površine 1768 m², v naselju Pudob. Etažnost gospodarskega objekta je P+N+M, površina pa 380 m². Objekt je prazen. Leto zgraditve objekta je 1930. Dostop na zemljišče je možen po predhodnem soglasju upravljavcev cest z regionalne ceste R-213 ali lokalne ceste LC 041043, javno vodovodno omrežje poteka po lokalni cesti.

Najnižja ponudbena cena za nepremičnino, ki je predmet prodaje, znaša 38.000,00 €.

V ceno nepremičnine ni vključen davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec, prav tako kupec plača vse druge stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

B) parc. št. 1300, k.o. 1636 – Lož, travnik in gozd, v izmeri 52.920 m² in

parc. št. 1310, k.o. 1636 – Lož, njiva, v izmeri 7.575 m².

Nepremičnina, ki je predmet prodaje, je delno kmetijsko, delno gozdno zemljišče blizu naselja Lož ob cesti na Sveto Ano. Parcelna številka 1300, k.o. 1636 Lož, je po namenski rabi opredeljena delno kot gozd (21168 m²) in delno kot kmetijsko zemljišče (31752 m²). Parcelna številka 1310, k.o. 1636 Lož je po namenski rabi opredeljena kot kmetijsko zemljišče površine 7575 m².

Prodaja se solastniški delež do 88/100.

Pri prodaji zemljišč se upošteva Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – UPB2, 58/12).

Najnižja ponudbena cena za nepremičnino, ki so predmet prodaje, znaša 43.200,00 € (parc. št. 1310, k.o. 1636 Lož – 9.800,00 € in parc. št. 1300, k.o. 1636 Lož – 33.400,00 €).

V ceno nepremičnine ni vključen davek na promet nepremičnin, ki ga plača kupec, prav tako kupec plača

vse druge stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

3. Merilo za izbiro ponudnika je najvišja ponujena cena.

4. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

a) nakup po načelu videno – kupljeno;

b) na razpisu lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki plačajo varščino v višini 10% ponujene cene, na transakcijski račun Občine Loška dolina, št. 01265-0100002634, UJP Postojna. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika. Pri nepremičninah pod točko B se smiselno upošteva tudi Zakon o kmetijskih zemljiščih;

c) ponudba za nakup nepremičnine mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega prebivališča oziroma sedež ponudnika;

– navedbo nepremičnine, ki jo želi kupiti;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne;

– dokazilo o plačani varščini, s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine;

– potrdilo o državljanstvu, kopijo osebnega dokumenta in kopijo davčne številke (fizične osebe);

– priglasitveni list (samostojni podjetniki posamezniki) oziroma sklep o vpisu v poslovni register;

– izpis iz sodnega registra, ne starejši od 3 mesecev (pravne osebe);

– pooblastilo, overjeno pri notarju, v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenju;

– izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe;

– izjavo o vezanosti na ponudbo do 31. 12. 2013;

d) ponudnik bo o izbiri pisno obveščen s sklepom o izbiri najkasneje v roku 8 dni po javnem odpiranju ponudb;

e) uspešni ponudnik mora v 15 dneh od poziva k podpisu pogodbe skleniti kupoprodajno pogodbo;

f) celotno kupnino mora kupec poravnati v roku 30 dni od podpisa pogodbe na transakcijski račun prodajalca – plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla;

g) če kupec v določenem roku ne podpiše pogodbe, varščina zapade v korist Občine Loška dolina in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

5. Objava javne ponudbe ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za nepremičnino, ki je predmet tega razpisa. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla.

6. Ponudba bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 30. 7. 2013, do 12. ure, na naslov: Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu. Na zaprti kuverti mora biti pod naslovom občine vidno navedeno »Ponudba za nakup nepremičnine – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Javno odpiranje ponudb bo 30. 7. 2013, ob 13. uri, v sejni sobi Občine Loška dolina. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

7. Ponudniki so vezani na oddano ponudbo.

8. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo komisija upoštevala kot kriterij višino ponujene kupnine. Najugodnejši bo ponudnik z najvišjo ponujeno ceno.

V primeru, da je podanih več ponudb z enako najvišjo ponudbeno ceno, se izvedejo pogajanja s ponudniki, ki so dali enakovredne ponudbe.

9. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa (nepravočasna ponudba, nepopolna ponudba), je komisija ne bo upoštevala.

10. Za morebitne podrobnejše podatke v zvezi z izvedbo javnega zbiranja ponudb se lahko obrnete na Daliborko Radovanović Jenc, višjo svetovalko za splošno pravne zadeve, tel. 01/705-06-70, elektronska pošta: obcina@loskadolina.si, e-poštni naslov je zaščiten proti smetenju. Če ga želite videti, omogočite Javascript.

11. Ogljed nepremičnine je možen na podlagi predhodne najave.

Občina Loška dolina

Št. 325/2013

Ob-3135/13

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa mag. Igor Kolenc, v skladu z 22. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12, v nadaljnjem besedilu: ZSPDLS), 35. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13, v nadaljevanju: Uredba), Odlok o proračunu Občine Izola za leto 2013 (Uradne objave Občine Izola, št. 25/12, v nadaljevanju: Odlok) in Letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Izola za leto 2013 s spremembami in dopolnitvami, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnin Občine Izola

1) Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola.

2) Opis predmeta javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Predmet javnega zbiranja ponudb so nepremičnine, kot sledi:

Nepremičnina s parc. št. 866, k.o. Dvori nad Izolo, po geodetskih podatkih opredeljena kot sadovnjak in njiva, v skupni izmeri 117 m², po izhodiščni ceni 5.588,00 EUR;

Nepremičnini s parc. št. 331/1, k.o. Izola, v naravi dvorišče, v izmeri 128 m² in s parc. št. 331/3, k.o. Izola, v naravi dvorišče in funkcionalni objekt, v izmeri 62 m², po izhodiščni ceni 22.664,80 EUR in 9.476,70 EUR, skupno 32.141,00 EUR; etažni lastniki objekta na naslovu Premrlova ulica 10 v Izoli imajo predkupno pravico.

Izhodiščna cena predstavlja izklicno ceno v razpisnem postopku, in je bila določena na podlagi opravljene cenitve s strani sodnega cenilca in izvedenca za gradbeno stroko.

Izhodiščna cena ne vsebuje davka na promet nepremičnin.

Ponudniki morajo v ponudbi kot merilo za izbor ponuditi čim višjo kupnino, vendar najmanj v višini izhodiščne cene.

Plačilo kupnine v roku 15 po sklenitvi prodajne pogodbe predstavlja bistveno sestavino pogodbe.

V primeru, da dva ponudnika s popolnimi ponudbami ponudita enako najvišjo višino nadomestila, se med njima, skladno z 35. členom ZSPDLS, izvede pogajanja.

3) Vrsta pravnega posla in pogoji prodaje

Predmet javnega razpisa je pridobitev lastninske pravice na zgoraj navedeni nepremičnini po sklenitvi prodajne pogodbe. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno-kupljeno«. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je

podal najugodnejšo ponudbo. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil, Občina Izola pa ima pravico zadržati vplačano varščino.

Ponudnik mora imeti do dneva prijave na razpis poravnane vse obveznosti do Občine Izola, v nasprotnem primeru Komisija ponudbe ne bo upoštevala.

Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi.

Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške postopka, pripadajoči davek, overitev podpisa pri notarju in stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime.

4) Pojasnila ponudnikom in ogled nepremičnin, ki so predmet javnega razpisa: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresenti na Občini Izola, Uradu za upravljanje z občinskim premoženjem, Postojnska 3, Izola, ali po tel. 05/660-02-32, kontaktna oseba Stefanija Rajčič Sedlarevič, elektronski naslov: posta.oi-izola@izola.si.

5) Kraj in čas zbiranja ponudb

Ponudnik je dolžan vplačati varščino v višini 10 % izklicne cene na račun Občine Izola, TRR št.: 01240-0100006381, sklic 00 4781072012. Neizbranim ponudnikom bo varščina (brezobrestno) vrnjena po poteku roka veljavnosti ponudb oziroma po podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom. Kolikor izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v roku 30 dni od poziva, se vplačana varščina zadrži, sklenitev prodajne pogodbe pa se ponudi drugemu najugodnejšemu ponudniku.

Ponudniki predložijo ponudbo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, z vsemi potrebnimi dokazili, vključno s potrdilom o plačilu varščine v višini 10 % od izklicne cene.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani: <http://www.izola.si>, oglasna deska.

Razpisno dokumentacijo se lahko prevzame tudi osebno v vložišču Občine Izola, vsak delovni dan, v času uradnih ur, do izteka razpisnega roka.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Ponudbe se predložijo v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za nakup nepremičnine pod točko »a/b«, najpozneje do 29. 7. 2013, do 24. ure, na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naslov ponudnika.

Ponudbe je do navedenega datuma v delovnem času mogoče oddati tudi osebno na vložišču Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola, v pritličju, soba št. 1.

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 3 mesece od dneva zaključka razpisnega roka.

6) Drugi pogoji

Ponudbo lahko podajo domače ali tuje fizične ali pravne osebe pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije.

Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje, določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora biti pripravljena na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudbi morajo biti priložene vse zahtevane priloge, vključno z dokazilom o vplačilu varščine.

Izbrani ponudnik prevzame nepremičnine z vsemi bremenami.

7) Postopek po odpiranju ponudb: odpiranje ponudb se bo izvedlo dne 1. 8. 2013, v sobi št. 9, Po-

stojnska ulica 3, Izola, 1. nadstropje. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala. Skladno s prvim odstavkom 37. člena Uredbe, postopek odpiranja ponudb, ni javen.

8) Pristojni organi

Pristojni organ za vodenje postopka javnega razpisa je Urad za upravljanje z občinskim premoženjem.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

9) Drugi pogoji: Občina Izola si obdrži predkupno pravico pri nadaljnji prodaji nepremičnin in neodplačno ter časovno neomejeno služnost za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne komunalne infrastrukture.

10) Negativna pogodbeni klavzula: Občina Izola lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje nepremičnin in sklenitve pravnega posla, pri čemer ponudnikom povrne dokazljive stroške v postopku javnega razpisa.

Občina Izola

Št. 2013/000329

Ob-3150/13

Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, ki jo zastopa župan Marjan Poljšak, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in ZDU-1-G) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) objavlja:

javno zbiranje ponudb

za oddajo nepremičnin v najem za izvajanje dejavnosti razstavljanja in prodaje tipičnih pridelkov in izdelkov domače in umetnostne obrti iz lokalnega območja

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb in najemodajalca: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina.

2. Predmet oddaje v najem

Stolp št. 12, Lokarjev drevored 8, 5270 Ajdovščina, površine 43,68 m², lociran neposredno ob tržnici, parc. št. 381/2, k.o. Ajdovščina (v nadaljnjem besedilu: stolp), in t. i. Prostor za trženje podeželskih produktov, na naslovu Cesta IV. Prekomorske 61c, 5270 Ajdovščina, na območju Športnega parka v Palah, neposredno ob Mladinskem hotelu in centru mladih, površine 133,85 m², parc. št. 384/9, k.o. Šturje (v nadaljnjem besedilu: prostor v Palah).

Prostora sta v fazi prenove (prenova stolpa bo zaključena v avgustu 2013, prostora v Palah pa v oktobru 2013), oddala se bosta opremljena, pri čemer opremo zagotovi naročnik, ki bo prisluhnil tudi morebitnim željam najemnika.

Prostora se oddajata skupaj, oddaja posamičnega prostora ni mogoča.

2. Najemni pogoji

Izvajanje točno določene dejavnosti:

Prostora se oddajata v najem v okviru projektov Enjoy in Solum, zato se oddajata v najem izključno za izvajanje dejavnosti navedenih projektov in dejavnosti po navodilih in soglasju najemodajalca. Dejavnost, ki jo bo dolžan izvajati najemnik (sam ali po drugih osebah), bo:

– na obeh lokacijah razstavljanje in prodajati tipične pridelke in izdelke domače in umetnostne obrti iz lokalnega območja;

– na obeh lokacijah zagotavljati odpiralni čas po navodilih oziroma v sporazumu z najemodajalcem;

– v stolpu zagotavljati info točko o lokalni turistični ponudbi (oseba, ki bo neposredno izvajala to dejavnost,

mora imeti opravljen oziroma v čim krajšem času opraviti tečaj za lokalnega turističnega vodnika);

– v prostoru v Palah v letih 2013 in 2014 sodelovati pri izvedbi ali izvesti najmanj dva tematska dogodka na leto, v nadaljnjih letih najema pa izvesti najmanj dva tematska dogodka letno;

– nabavo izdelkov za razstavo in prodajo izvrši in plača najemnik;

– dobiček od prodaje je izključno najemnikov.

Prostora se oddajata v najem za obdobje 5 let.

Odpovedni rok je 3 mesece.

Najemnina se plačuje mesečno, kolikor prostora ob sklenitvi najemne pogodbe ne bosta še prenovljena oziroma opremljena tako, da bi bilo mogoče izvajati dejavnost, se najemnina za prostor, ki ni dokončan, ne zaračuna (pri čemer je delež najemnine za stolp 22 % od celotne najemnine, za prostor v Palah 78 % od celotne najemnine).

Poleg najemnine je najemnik dolžan poravnati tudi obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja ter stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

3. Ocenjena vrednost mesečne najemnine: 970,00 EUR.

4. Pogoji javnega zbiranja ponudb:

– na javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo domače in tuje pravne in fizične osebe, ki imajo ali si bodo pred sklenitvijo najemne pogodbe zagotovile ustrezni pravnoorganizacijski status, ki bo omogočal izvajanje dejavnosti;

– potrebno je vplačati varščino v višini 10 % izključne vrednosti mesečne najemnine, na račun: SI56 0120 1010 0014 597, sklic SI00 201000-194100;

– ponudba vsebuje navedbo in kontaktne podatke najemnika; ponujeno mesečno najemnino (ta mora biti enaka ali višja od ocenjene vrednosti mesečne najemnine); potrdilo o plačani varščini, številko transakcijskega računa ponudnika, na katerega se vrne plačana varščina, v primeru neuspele ponudbe; izjavo, da je seznanjen in da se strinja s pogoji javnega zbiranja ponudb;

– ponudnike ponudba zavezuje še 30 dni od roka za oddajo ponudb;

– odpiranje ponudb je javno;

– v primeru prejema več najugodnejših ponudb, bo najemodajalec ponudnike najugodnejših ponudb pozval k oddaji nove ponudbe;

– uspeli ponudnik je tisti, čigar ponudba vsebuje vse zahtevane sestavine in je ponudil najvišjo mesečno najemnino;

– neuspehim ponudnikom se bo varščina vrnila v roku 15 dni po opravljenem javnem zbiranju ponudb dražbi brez obresti, najugodnejšemu dražitelju pa se varščina všteje v prvo mesečno najemnino;

– če najemnik po pozivu najemodajalca oziroma v zakonskem roku ne sklene najemne pogodbe, najemodajalec obdrži varščino;

– najemodajalec na podlagi tega javnega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi najemne pogodbe z uspehim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek do sklenitve najemne pogodbe ustavi;

– za preostale pogoje se uporabljajo določila zakona in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

5. Rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Občina Ajdovščina bo upoštevala ponudbe, ki bodo prispele na naslov: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, najkasneje do 29. 7. 2013, s pripisom: »Ne odpiraj – Ponudba za najem (enjoy in solum)«.

Odpiranje ponudb bo v ponedeljek, dne 29. 7. 2013, ob 9. uri, v prostorih Občine Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina.

6. Dodatne informacije

Prostora si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru z Damijanom Lavrenčičem, tel. 05/365-91-32 (ogled stolpa) in Boštjanom Kravosom, tel. 05/365-91-38 (prostor v Palah).

Pojasnila glede izvajanja dejavnosti v prostorih, ki se oddajajo v najem, pri Doris Grmek, tel. 05/365-91-35.

Dodatne informacije v zvezi s potekom javnega zbiranja ponudb dobite pri Vidi Šuštar, tel. 05/365-91-17.

V primeru morebitne nedosegljivosti navedenih oseb pokličite centralo Občine Ajdovščina, tel. 05/365-91-10.

Občina Ajdovščina

Evidenca sindikatov

Št. 101-8/2013-3

Ob-2958/13

Upravna enota Kranj sprejme v hrambo Statut **Sindikata Hrovli**, s sedežem **Savska loka 2, 4000 Kranj**, sprejet dne 8. 5. 2013.

Pravila iz prvega odstavka se vpišejo v evidenco statotov in pravil sindikatov pri tem organu, pod zaporedno številko 210.

Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin

Ob-3126/13

Območna geodetska uprava Koper, Cankarjeva ulica 1, Koper, v skladu s sedmim odstavkom 11. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – Odločba US in 106/10 – ZDoh-2H, 47/12 – ZUKD-1A in 79/12 – Odločba US) poziva osebe, ki menijo, da so pravni nasledniki po verjetno umrlem; 1. Olenik Antonu, solastniku parc. št. 3134, k.o. 2616-Podpeč; 2. Olenik Antonu, solastniku parc. št. 3134, k.o. 2616 Podpeč; 3. Olenik Ivanu, solastniku parc. št. 3134, k.o. 2616-Podpeč; 4. Olenik Jakobu, solastniku parc. št. 3134, k.o. 2616-Podpeč; 5. Olenik Josipu, solastniku parc. št. 3134, k.o. 2616-Podpeč; 6. Olenik Urši, solastnici parc. št. 3134, k.o. 2616-Podpeč; 7. Primožič Antonu, solastniku parc. št. *102, k.o. 2616-Podpeč; 8. Primožič Mihaeli, solastnici parc. št. *102, k.o. 2616-Podpeč, da se javijo v 30 dneh od dneva objave tega oklica in vstopijo v postopek ureditve meje – mejna obravnava parc. št. *101 s parc. št. 3134, *102, k.o. 2616-Podpeč, ki jo vodi samostojni podjetnik Geotim, geodetske storitve Igor Bertok s.p., PE Vojkovo nabrežje 4, Koper.

Oseba, ki meni, da je pravni naslednik, mora izkazati obstoj svojega pravnega nasledstva. Če se na objavo oklica ne javi nihče, velja domneva, da neznani lastnik nepremičnine soglaša z ugotovljeno katastrsko mejo.

Območna geodetska uprava Koper
dne 28. 5. 2013

Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah

Ob-3172/13

Na podlagi 10. člena Zakona o gospodarskih zbornicah (ZGZ – Uradni list RS, št. 60/06, 56/08 Skl. US: U-I-120/08-6, 32/09 Odl. US: U-I-155/07-10, 32/09 Odl. US: U-I-120/08-25, 110/09, 14/10, Skl. US: U-I-27/10-8, 51/10 Odl. US: U-I-27/10-12, 77/11) Odvetniška pisarna Matej Erjavec d.o.o. iz Ljubljane sklicuje

ustanovno skupščino

Generalne kitajske gospodarske zbornice v Sloveniji,

ki bo dne 16. 7. 2013, ob 17. uri, v Ljubljani, v klubskih prostorih Hotela Slon na Slovenski cesti 34 v Ljubljani.

Dnevni red:

1. Izvolitev delovnega predsedstva.
2. Generalna kitajska gospodarska zbornica Sloveniji
3. Sprejem statuta zbornice
4. Določitev poslovnega naslova zbornice
5. Izvolitev članov Upravnega odbora zbornice
6. Izvolitev članov Nadzornega odbora zbornice
7. Razno

Ustanovne skupščine se lahko udeleži vsaka oseba, ki je lahko v skladu z ZGZ in predlogom Statuta član zbornice, in sicer pravne in fizične osebe s sedežem ali krajem dejanskega opravljanja dejavnosti na Kitajskem, ki sodelujejo v kitajsko-slovenskih gospodarskih odnosih. Ustanovne skupščine se lahko udeležijo zakoniti zastopniki ali pooblaščenca v prejšnjem stavku navedenih oseb. Pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu Generalne Kitajske gospodarske zbornice v Sloveniji.

Gradivo za ustanovno skupščino je bodočim članom zbornice na vpogled na sedežu Odvetniške pisarne Matej Erjavec d.o.o., Trg OF 14, 1000 Ljubljana.

Odvetniška pisarna Matej Erjavec d.o.o.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 61730/2011 Os-2924/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 61730/2011 z dne 11. 5. 2011, ki je 27. 5. 2011 postal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Leona Markovčič, opr. št. IZV 2/2013 z dne 15. 3. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je enosobno stanovanje, št. 4, v velikosti 39,20 m², v pritličju večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Savska c. 6, št. stavbe 2526, last dolžnika, zarubljena v korist upnika JEKO-IN, javno komunalno podjetje d.o.o., Jesenice, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 292,96 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 12. 6. 2013

VL 78309/2010 Os-2925/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 78309/2010 z dne 8. 6. 2010, ki je 23. 6. 2010 ostal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja izv. Leona Markovčič, opr. št. IZV 18/2013 z dne 15. 3. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je enosobno stanovanje, št. 4, v velikosti 39,20 m², v pritličju večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Savska c. 6, št. stavbe 2526, last dolžnika, zarubljena v korist upnika JEKO-IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 521,03 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 12. 6. 2013

VL 13879/2012 Os-2926/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 13879/2012 z dne 2. 2. 2012, ki je 2. 3. 2012 postal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja izv. Leona Markovčič, opr. št. IZV 84/2013 z dne 15. 3. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je enosobno stanovanje, št. 4, v velikosti 39,20 m², v pritličju večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Savska c. 6, št. stavbe 2526, last dolžnika, zarubljena v korist upnika JEKO-IN javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 364,02 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 12. 6. 2013

VL 83510/2012 Os-2984/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 83510/2012 z dne 12. 6. 2012, ki je 27. 6. 2012 postal pravnomočen, je na podlagi

rubežnega zapisnika izvršitelja izv. Leona Markovčič, opr. št. IZV 13/80 z dne 7. 3. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je enosobno stanovanje, št. 4, v velikosti 39,20 m², v pritličju večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Savska cesta 6, stavba št. 2526, last dolžnika Muharema Kerića, stanujočega Savska cesta 6, Jesenice, zarubljena v korist upnika JEKO-IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 643,82 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 18. 6. 2013

VL 125302/2012 Os-2985/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 125302/2012 z dne 31. 8. 2012, ki je 29. 9. 2012 postal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Leona Markovčič, opr. št. IZV 13/80 z dne 7. 3. 2013, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je enosobno stanovanje, št. 4, v velikosti 39,20 m², v pritličju večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Savska cesta 6, stavba št. 2526, last dolžnika Muharema Kerića, stanujočega Savska cesta 6, Jesenice, zarubljena v korist upnika JEKO-IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, Cesta maršala Tita 51, Jesenice, zaradi izterjave 224,71 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 18. 6. 2013

VL 121429/2010 Os-2978/13

Izvršitelj Milan Glažar, Miklošičeva 4, Maribor, je dne 22. 5. 2013, s pričetkom ob 8. uri, v zadevi VL 121429/2010, Okrajno sodišče Maribor, zoper dolžnika Gider Gabrijela, Prešernova 12, 2000 Maribor, za upnika Nova Ljubljanska banka d.d., Trg republike 2, Ljubljana, v kraju Maribor, Prešernova 12, pri dolžniku opravil rubež nepremičnine, dvosobno stanovanje, št. 132, s pritliklinami, v 6. nadstropju, v večstanovanjski stavbi, na naslovu Prešernova 12, 2000 Maribor, v izmeri 67,10 m², stoječe na parc. št. 1005/1, k.o. 657 Maribor-Grad, ki je v katastru vpisano kot posamezni del stavbe št. 265.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 22. 5. 2013

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 731/2011 Os-2367/12

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki mag. Barbari Mazovec Kšela, v pravdni zadevi tožeče stranke Andreja Rojko, Sadarjeva 9, Komenda, zoper toženo stranko Marijo Kavčič, Mošte 62, Komenda, zaradi zaupanja mld. otrok v varstvo

in vzgojo, določitve stikov in preživnine, dne 17. 4. 2012, sklenilo:

za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Franc Kovačič, Štihova 13, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 17. 4. 2012

VL 118691/2012

Os-2866/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Maribor delniška zavarovalna družba, Cankarjeva ulica 3, Maribor, ki jo zastopa Helena Sever Hamad, Cankarjeva ulica 3, Maribor, proti dolžniku Vanji Žugaj, Frankolovska ulica 5, Maribor, ki ga zastopa odvetnik začasni zastopnik Andrej Štiglic, Ul. Vita Kraigherja 5/V, p.p. 1516 Maribor, zaradi izterjave 1.536,54 EUR, sklenilo:

dolžniku Vanji Žugaj, Frankolovska ulica 5, Maribor, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Andrej Štiglic, Ulica Vita Kraigherja 5/V, p.p. 1516, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 17. 5. 2013

2673 I 223/2009

Os-2923/13

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnice Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d., Koper, Ljubljanska cesta 3/a, Adriatic Koper, proti dolžniku: Srdjanu Živkovič, Agrokombinatska ul. 2/1, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa začasni zastopnik Bojan Župevec, Hrvatski trg 3, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 50.181,91 EUR, sklenilo:

dolžniku Srdjanu Živkoviču se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se določi Bojan Župevec, Hrvatski trg 3, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 5. 2013

0814 In 708/2009

Os-3082/13

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Viktorija Karlo, Čemažarjeva 14, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa odvetnica Andreja Gross Gutnik, Ilirska ul. 16, Ljubljana, proti dolžniku Feliks Karlo, Jurčkova 203, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 224.201,72 EUR, sklenilo:

dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi Vunjak Zoran, Kotnikova 5/I, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nasto-

pi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 2. 2013

IV P 545/2012

Os-2898/13

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Diti Mlakar, v pravnih zadevi tožeče stranke Gregorja Košir, Meljski hrib 22, Maribor, ki ga zastopa Zdravko Križman, odvetnik v Mariboru, zoper toženo stranko Natalio Košir, 5 Zarečni 47/24, Krivoy Rog, Ukrajina, zaradi razveze zakonske zveze, o postavitvi začasnega zastopnika toženi stranki, na podlagi določil 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP sklenilo:

toženi stranki se kot začasni zastopnik postavi odvetnik Željko Lejsek, Partizanska 20, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopila pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Mariboru
dne 3. 6. 2013

N 13/2012

Os-2836/13

Okrajno sodišče v Tolminu je po okrajni sodnici Tatjani Lipušček v nepravdni zadevi predlagatelja Ljuba Koren, Koseč 10, Kobarid, ki ga zastopa Ivan Kokošin Fon, odvetnik v Tolminu, zoper nasprotna udeleženca: 1. Florjana Gregorčič, 18.1897 3R.D. Ave Prince George, Kanada, sedaj neznanega bivališča, in 2. Štefanijo Poličnik, Rečica ob Savinji 142, začasno Topolšica 78/a, Topolšica, zaradi delitve stvari v solastnini, na podlagi določil prvega odstavka in 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, ki se v nepravdnem postopku uporablja na podlagi določila 37. člena Zakona o nepravdnem postopku – ZNP, nasprotnemu udeležencu Florjanu Gregorčiču postavilo začasnega zastopnika Ivana Makuca, odvetnika iz Odvetniške pisarne Ivana Makuca v Tolminu, Rutarjeva 4.

Začasni zastopnik bo zastopal nasprotnega udeleženca v tej nepravdni zadevi vse do takrat, dokler ta sam ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 31. 5. 2013

1194 I 191/2012

Os-2837/13

Okrajno sodišče v Trbovljah je v izvršilni zadevi upnika Javnega jamstvenega in preživninskega sklada Republike Slovenije, Kotnikova ulica 5, Ljubljana, proti dolžniku Alešu Prašnikar, Loke 12, Trbovlje, zaradi izterjave 2.241,20 EUR sklenilo:

dolžniku Alešu Prašnikar, Loke 12, Trbovlje, se v tem izvršilnem postopku postavi začasnega zastopnika odv. Saša Ostrožnika, Kešetovo 4, Trbovlje.

O postavitvi začasnega zastopnika se obvesti CSD v Trbovljah.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler on ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma vse dotlej, dokler skrbstveni organ ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 21. 5. 2013

Oklici dedičem

D 197/2013

Os-3021/13

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Dragotinu Koželu, rojenem 27. 8. 1920, državljanu Republike Slovenije, vdovcu, umrlem 19. 2. 2013, nazadnje stanujočem Drapšnova ulica 5A, Celje.

Zapustnik je napravil oporoko, s katero je svoje premoženje razdelil naslednjim oporočnim dedičem: Tomažu Vodeniku do 8/20 zapuščine, Karmen Vodenik do 6/20 zapuščine, Kristini Sirk do 3/20 zapuščine, Ireni Vodenik do 2/20 zapuščine in Majdi Franc do 1/20 zapuščine. Sodišče pa ne razpolaga s podatki o osebah, ki imajo zakonito dedno pravico po zapustniku.

Ker je bil po podatkih sodišča zapustnik vdovec in ni imel otrok, pridejo kot zakoniti dediči v poštev dediči II. dednega reda (zapustnikovi starši oziroma zapustničinini bratje in sestre oziroma nečaki in nečakinje oziroma njihovi potomci) oziroma če teh ni, dediči III. dednega reda (zapustničinine babice in dedi oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratranci oziroma njihovi potomci), katerih podatki (imena in priimki, rojstni podatki, naslovi prebivališč ter drugi osebni podatki) sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Celju
dne 13. 6. 2013

III D 71/2013

Os-3061/13

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Mariji Mastnak, rojeni 5. 8. 1881, umrli 30. 4. 1963, nazadnje stanujoči Castelli 371, Ramos Mejia, Buenos Aires, Argentina.

Sodišče je ugotovilo, da bi kot eden od dedičev po pokojnici prišel v poštev tudi njen sin Maksimiljan Mastnak, rojen 22. 8. 1912. Drugi podatki dediča (naslov dediča, morebiten datum smrti ter podatki o njegovih dedičih) sodišču niso znani.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) dediča Maksimiljana Mastnaka ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem Maksimiljanu Mastnaku poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 6. 2013

III D 70/2013

Os-3080/13

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Maksimiljanu Mastnaku, rojenem 6. 10. 1984, umrlem 3. 5. 1967, nazadnje stanujočem Tablada, Buenos Aires, Argentina.

Sodišče je ugotovilo, da bi kot eden od dedičev po pokojnem prišel v poštev tudi njegov sin Maksimiljan Mastnak, rojen 22. 8. 1912. Drugi podatki dediča (naslov

dediča, morebiten datum smrti ter podatki o njegovih dedičih) sodišču niso znani.

Glede na navedeno sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) dediča Maksimiljana Mastnaka ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem Maksimiljanu Mastnaku poziva, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 27. 5. 2013

II D 673/2005

Os-2507/13

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Mariboru, po dne 23. 7. 2005 umrlem Andreju Glebovu, sinu Aleksandra, rojenem 10. 2. 1956, državljanu RS, ekonomistu, poročenem, nazadnje stanujočem Dragučova 57, Maribor, pridejo kot dediči po zapustniku v poštev dediči II. dednega reda (zapustnikovi bratje in sestre oziroma njihovi potomci) oziroma III. dednega reda (zapustnikovi dedi in babice oziroma njihovi potomci), neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče II. oziroma III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, skladno z 206. členom Zakona o dedovanju, in sicer pod opr. št. II D 673/2005.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 24. 4. 2013

I D 1846/2012

Os-2921/13

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pred Okrajnim sodiščem v Mariboru, po dne 12. 10. 2012 umrlem Rudolfu Čerinu, sinu Janka, rojenem 22. 7. 1931, državljanu RS, upokojencu, samskem, nazadnje stanujočem Prušnikova ulica 42, Maribor, pridejo v poštev kot dediči po zapustniku tudi dediči II. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče II. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 10. 6. 2013

D 288/2012

Os-2834/13

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pokojnem Mihaelu Sovdat, sinu Ivana, rojenem 27. 9. 1904, z zdajšnjim stalnim bivališčem na naslovu Prapetno 21, Tolmin, ki je umrl dne 14. 1. 1965.

V zapuščinskem postopku so se dedovanju odpovedali vsi dediči prvega dednega reda, zaradi česar so k dedovanju po zakonu, ob tem da je sodišče ugotovilo, da po zapustniku ni dedičev drugega dednega reda, poklicani dediči tretjega dednega reda (zapustnikovi stari starši in njihovi potomci), glede katerih pa sodišče nima nobenih podatkov.

Glede na to, da zakoniti dediči tretjega dednega reda sodišču niso znani, sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave tega oklica ne zglasijo, bo sodišče naknadno najdeno premoženje zapustnika, ki ga predstavlja skupni delež pri nepremičninah v k.o. Poljubinj in je bilo zapustniku vrnjeno na podlagi Zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic, izročilo Občini Tolmin.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 30. 5. 2013

D 289/2012

Os-2835/13

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek zaradi izdaje dodatnega sklepa o dedovanju po pokojnem Ivanu Sovdat, sinu Gašperja, rojenega 15. 6. 1850, z zadnjim stalnim bivališčem na naslovu Prapetno 22, Tolmin, ki je umrl dne 20. 4. 1937.

V zapuščinskem postopku so se dedovanju odpovedali vsi dediči prvega dednega reda, zaradi česar so k dedovanju poklicani najprej dediči drugega dednega reda (zapustnikovi starši in njihovi potomci) in nato dediči tretjega dednega reda (zapustnikovi stari starši in njihovi potomci), glede katerih pa sodišče nima nobenih podatkov.

Glede na to, da zakoniti dediči drugega in tretjega dednega reda sodišču niso znani, sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se o poteku enega leta od objave tega oklica ne zglasijo, bo sodišče naknadno najdeno premoženje zapustnika, ki ga predstavlja solastniški delež pri nepremičninah v k.o. Žabče in je bilo zapustniku vrnjeno na podlagi Zakona o ponovni vzpostavitvi agrarnih skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic izročilo Občini Tolmin.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 30. 5. 2013

Oklici pogrešanih

N 97/2012

Os-2939/13

Okrajno sodišče v Kopru je po okrajni sodnici Ani Petkovšek, v nepravdni zadevi predlagateljice postopka Ivanke Marčela Cunja, Bezovica 3, Črni Kal, ki jo zastopa pooblaščenka Jasna Rajčević, zoper nasprotno udeleženko Katarino Cunja, Osp 2, Črni Kal, ki jo zastopa skrbnica za poseben primer Nika Starešinič iz Portoroža, zaradi razglasitve pogrešane nasprotne udeleženke za mrtvo, po opravljenem naroku dne 21. 5. 2013, sklenilo:

uvode se postopek za razglasitev nasprotne udeleženke Katarine Cunja, rojene 25. 11. 1861, v Ospu, z zadnjim znanim bivališčem Osp 2, Črni Kal, za mrtvo.

Vse, ki kaj vedo o njenem življenju in smrti, se poziva, da to sporočijo naslovnemu sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica, ker bo sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 5. 2013

N 40/2012

Os-3031/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja Lovca Jožefa, Bukovica 94, Volčja Draga, postopek za ugotovitev smrti, in sicer Tušar oziroma Nemec Ivane, rojene Klančič, iz Prvačine 74, ki jo zastopa skrbnik za poseben primer Center za socialno delo Nova Gorica po pooblaščenju.

O Tušar oziroma Nemec Ivani, hčeri Bartolomeja in Katerine, razen podatka, da se je rodila dne 23. 4. 1867, v Bukovici, da je bila poročena s Tušar Antonom in da je umrla dne 4. 5. 1913, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o smrti Tušar oziroma Nemec Ivane, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku petnajstih dni po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče potrdilo smrt na podlagi predloženih podatkov.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 5. 6. 2013

N 16/2012

Os-3059/13

Pred Okrajnim sodiščem v Škofji Loki se vodi nepravdna zadeva predlagateljice Marije Jenko, Šutna 85, Žabnica, zoper nasprotno udeleženko Mary Pogachar (prej Marija Pogačar), rojena 8. 7. 1896, v Škofji Loki, nazadnje stanujoča Manchester Ave, North Haledon, New Jersey, Amerika, ki jo zastopa skrbnik za poseben primer Center za socialno delo Škofja Loka, Partizanska cesta 1 d, Škofja Loka, zaradi razglasitve za mrtvo.

O pogrešani Mary Pogachar (prej Marija Pogačar) je znano, da je rojena 8. 7. 1896, v Stari Loki, je hči Karmelj Urbna in Triller (por. Karmelj) Mice, njeno zadnje stalno prebivališče je bilo na naslovu Manchester Ave., North Haledon, New Jersey, America. Dne 3. 2. 1924 je sklenila zakonsko zvezo v St. Cyrils Church New York, s Francem Pogačarjem. Sklep o dedovanju Okrajnega sodišča v Škofji Loki, opr. št. O 276/54-57 z dne 22. 1. 1955, ji ni bil vročen, ker je bila na naslovu stalnega bivališča neznana.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Mary Pogachar, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku 3 mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po preteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Škofji Loki
dne 24. 6. 2013

N 8/2013

Os-2964/13

Okrajno sodišče v Trbovljah vodi po opr. št. N 8/2013, na predlog predlagatelja Franca Molka, Tirna 23, Sava, ki ga zastopa pooblaščenka Staša Lepej, notarka, Levstikova ulica 2, Zagorje ob Savi, postopek o razglasitvi za mrtvega Molka Valentina, rojenega 14. 2. 1889, z zadnjim znanim naslovom Tirna, Sava, ki ga zastopa skrbnica za poseben primer Maja Globokar, Cesta 15. aprila 16, Kisovec.

O pogrešanem, razen podatka, da ima v zemljiški knjigi, pri nepremičninah v k.o. 1887 Šentlambert, vknjiženo služnost stanovanja in hrane ter da naj bi leta 1914 odšel v Ameriko, o pogrešanem ni.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Valentina Molka, rojenega 14. 2. 1889, nazadnje stanujočega Tirna, Sava, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešane razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 13. 6. 2013

Kolektivni delovni spori

X Pd 19/2011

Os-3101/13

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem Sindikatom vojakov Slovenije, Ob parku 4, Slovenska Bistrica, in nasprotnim udeležencem Republiko Slovenija, Vlada RS, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, Ljubljana, zaradi kolektivnega delovnega spora – splošni akti.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Poravnalni narok in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 1. 10. 2013, ob 8.30, soba št. 2/I. nad., Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča, dne 3. 7. 2013.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 3. 7. 2013

X Pd 420/2013

Os-3102/13

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem Sindikatom vojakov Slovenije, Ob parku 4, Slovenska Bistrica, in nasprotnim udeležencem Republiko Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, Ljubljana, zaradi

neskladja z zakonom in kolektivno pogodbo – obračun dežurstev in straže.

Vse osebe, organi ali organizacije, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, na naroku ali s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Poravnalni narok in prvi narok za glavno obravnavo je razpisan na dan 1. 10. 2013, ob 10.30, soba št. 2/I. nad., Delovno in socialno sodišče, Resljeva 14, Ljubljana.

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča, dne 3. 7. 2013.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 3. 7. 2013

X Pd 790/2013

Os-3115/13

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani na podlagi 51. člena Zakona o delovnih in socialnih sodiščih – ZDSS-1 obvešča vse zainteresirane stranke, da je uveden kolektivni delovni spor med predlagateljem: Sindikatom Ministrstva za obrambo, Konferenca sindikata, Dalmatinova ulica 4, Ljubljana, in nasprotnim udeležencem: Republiko Slovenijo, Vlado RS, Gregorčičeva 22, Ljubljana, zaradi plačila tretje četrtine odprave nesorazmerij v osnovnih plačah.

Vse osebe, organi ali združenja, ki so nosilci pravic in obveznosti v razmerju, o katerem se odloča, imajo možnost, da se postopka udeležijo (prvi odstavek 51. člena ZDSS-1). Svojo udeležbo v postopku lahko prijavijo ves čas postopka, s pisno vlogo (drugi odstavek 51. člena ZDSS-1).

Obvestilo o uvedbi postopka je izobešeno na oglasni deski tega sodišča dne 4. 7. 2013.

Delovno in socialno sodišče v Ljubljani
dne 4. 7. 2013

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Anzlovar Dušan, Pri mostu 7, Grosuplje, zavarovalno polico, št. 50500044603, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnx-331573*

Ardalič Darko, Cesta 4. maja 70, Cerknica, zavarovalno polico, št. 11.702.872, izdala zavarovalnica Grawe. *gnk-331590*

Bergant Aleksander, Savska cesta 2, Kranj, zavarovalno polico, št. 50500127116, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnj-331587*

Cilenšek Tomislav, Reška cesta 27, Prebold, zavarovalno polico, št. 50500021634, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gns-331578*

Jazbar Jožica, Selo 98, Črniče, zavarovalno polico, št. 50500049544, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnd-331568*

Jurkas Marko, Črnc 68A, Brežice, zavarovalno polico, št. 50500110398, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnz-331596*

Juvan Petra, Cesta na Zlato polje 18, Kisovec, zavarovalno polico, št. 50500113885, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnc-331569*

KD Življenje, zavarovalnica, d.d., Celovška cesta 206, 1000 Ljubljana, ponudbe življenjskega zavarovanja, št. 1215484, 2212688, 1215294, 1215293, 1215291, 1202076, 1202063, 3553578, 2209790, 2209789, 2209788, 2209787, 2209786, 2209130, 2209110, 2213635, 2212690, 2212689, 1215295, 1214360, 1215337, 1215304, 1203198, 1203192, 1202906, 1202898, 3553423, 3553418, 3553415, 3553414, 3553413, 3553412, 3553411, 1203350, 3553791, 3553782, 3553766, 3553756, 3553733, 3553729, 3553728, 3553727, 2206817, 3562318, 2209747, 2209746, 2209723, 2207894, 2213705, 2213701, 2213404, 2213403, 2213402, 2213401, 5100050, 5100049, 5100048, 5100047, 5100046, 5100045, 5100044, 5100043, 5100023, 2214649, 2214648, 2214647, 2214213, 2214166, 1214397, 1214381, 1214376, 1214361, 1202853, 1200966, 1202406, 1196030, 1195760, 1195758, 1195757, 1195753, 1195752, 1195751, 1195743, 1195725, 1195722, 1195716, 1195714, 1198020, 1198018, 1198017, 1198016, 1198012, 1196446, 1196407, 1196397, 1200403, 1200241, 1200235, 1198550, 1198534, 1198533, 1198525, 1198479, 1198476, 1198452, 1201837, 1201836, 1201797, 1201788, 1201668, 1201664, 1201525, 1201524, 1201521, 1201000, 1200979, 1200978, 1202495, 1215445, 1215443, 1215442, 1215441, 1215440, 1215439, 1215432, 1215437, 1215436, 1215435, 1215434, 1215433, 1215438, 1214095, 1201914, 1215405, 1215404, 1215403, 1215402, 1215401, 1215239, 1215238, 1215208, 5100243, 5100242, 5100230, 5100229, 5100228, 5100224, 5100223, 1200787, 1200767, 1200673, 3553292, 3553291, 3553261, 3562187, 3562186, 3554538, 3554536, 2207112, 2206108, 2206107, 2207695, 2207683, 2207682, 2212545, 2212540, 2212539, 2212538, 2212537, 2212536, 2212510, 2212508, 2212502, 1196099, 1196077, 1196076, 1196076, 1196075, 1196072,

1195698, 1195696, 1195688, 1195687, 1215431, 1197842, 1197841, 1197830, 1197823, 1198791, 1198787, 1202286, 1202227, 1202226, 1201932, 1195680, 1215081, 1215070, 1215069, 1215068, 1215067, 1215066, 1215065, 1214473, 1215100, 1215099, 1215098, 1215093, 1215092, 1215091, 1215090, 1215082, 1215064, 1215063, 1215062, 1215061, 1215051, 1214500, 1214499, 1214498, 1214497, 1214496, 1214480, 1214479, 1214478, 1214477, 1214476, 1214475, 1214474, 1214472, 1214471, 5100380, 5100381, 5100382, 5100383, 5100384, 5100385, 5100389, 5100390, 5100391, 5100392, 5100450, 5100449, 5100448, 5100447, 5100446, 5100445, 5100444, 5100443, 5100442, 5100441, 5100440, 5100439, 5100438, 5100435, 5100434, 5100433, 5100431, 5100430, 5100420, 5100408, 5100407, 5100406, 5100405, 5100404, 5100403, 5100402, 5100401, 5100400, 5100399, 5100398, 5100397, 5100396, 5100395, 5100394, 5100393, 5100379, 5100354, 5100355, 5100356, 5100357, 5100378, 5100362, 5100363, 5100365, 5100377, 5100361, 5100339, 5100340, 5100343, 5100345, 5100346, 5100348, 5100338, 5100331, 5100332, 5100333, 5100334, 5100335, 5100337, 5100353, 5100303, 5100302, 5100301, 2214616, 2214615, 2214614, 2214613, 2214612, 2214611, 2214610, 2214609, 2214608, 2214607, 2214606, 2214605, 2214604, 2214603, 2214590, 2214589, 2214588, 2214587, 5100310, 5100311, 5100312, 2214586, 5100314, 5100316, 5100319, 5100321, 5100322, 5100325, 5100326, 5100327, 5100328, 5100329, 5100313, 2214578, 2211560, 2214067, 2214060, 2214059, 2214055, 2214053, 2213683, 2213677, 2213676, 2213664, 2213660, 2213659, 2213658, 2213657, 2213656, 2213655, 2212898, 2212875, 2212874, 2212873, 2212870, 2212869, 2212837, 2212817, 2212815, 2212495, 2212494, 2212492, 2214575, 2214574, 2214570, 2214569, 2214568, 2214567, 2214566, 2214563, 2214562, 2214561, 2214558, 2212455, 2212450, 2212441, 2211650, 2211649, 2211646, 2211641, 2211627, 2211626, 2211620, 2211604, 2211596, 2211594, 2214070, 2214068, 2208443, 2207742, 2207741, 2207731, 2207703, 2207013, 2206148, 3563610, 3563609, 3563608, 3563607, 3563606, 3563605, 3563604, 3563603, 3563602, 3563601, 3563198, 3563197, 3563196, 3563195, 3563194, 3563193, 3563192, 3563191, 3563190, 3563188, 3563187, 2209847, 2209842, 2209829, 2209823, 2209805, 2209048, 2209037, 2209015, 2209011, 2209003, 3563186, 3562230, 3563183, 3562244, 3562243, 3562242, 3562241, 3562239, 3562238, 3562237, 3562236, 3562235, 3562234, 3562233, 3562232, 3562231, 3563184, 1203283, 1203279, 1203277, 1203274, 1203272, 1203271, 1203262, 1203261, 1203260, 1203255, 1203254, 1203253, 1203252, 1203248, 1203232, 1203229, 3553512, 3553506, 3553505, 3553504, 3553501, 3553200, 3553199, 3553181, 3553167, 1203299, 1203298, 1203297, 1203296, 1203293, 1203291, 1203290, 1203289, 1203288, 1203287, 1203286, 1203285, 1203284, 3554754, 3553431, 3553530, 3553528, 3553527, 3553514, 3553513, 3562227, 3562226, 3562222,

3562221,	3562220,	3562219,	3562217,	3562215,	1198572,	1198571,	1198569,	1198554,	1198335,
3562208,	1203220,	1203213,	1202968,	1202970,	1198334,	1198332,	1198324,	1198322,	1198315,
1202968,	1203208,	1195575,	1202821,	1195554,	1198310,	1198309,	1198308,	1198291,	1198290,
1195551,	1195549,	1195547,	1195569,	1202824,	1198289,	1198285,	1198272,	1198271,	1198270,
1202963,	1198140,	1198135,	1198131,	1198126,	1198268,	1198262,	1198259,	1198205,	1198186,
1198125,	1198124,	1198123,	1198105,	1198104,	1198183,	1198179,	1198178,	1198176,	1198174,
1198103,	1198102,	1198101,	1198096,	1198091,	1198167,	1198166,	1198165,	1198160,	1198153,
1198088,	1198087,	1198083,	1198071,	1198054,	1198151,	1197798,	1197792,	1198725,	3551815,
1198862,	1198859,	1198858,	1202003,	1202002,	1196293,	1196289,	1196288,	1196287,	1196286,
1202001,	1201993,	1201988,	1201986,	1201985,	1196285,	1196269,	1194815,	1194806,	1194803,
1201984,	1201982,	1201980,	1201972,	1201971,	1194802,	1194801,	1196261,	1196253,	1196251,
1201970,	1201968,	1201962,	1201961,	1201954,	1196250,	1196249,	1196238,	1196237,	1196224,
1200880,	1200877,	1200876,	1200875,	1195518,	1196223,	1195855,	1195854,	1195853,	1195847,
1195520,	1195546,	1215870,	1215869,	1215868,	1195846,	1195845,	1195844,	1195841,	1195834,
1215867,	1215866,	1215865,	1215864,	1215852,	1195826,	1195818,	1195805,	1195802,	1194891,
1215200,	1215199,	1215154,	2211758,	2211755,	1194887,	1194885,	1194884,	1194883,	1194861,
2213560,	2213555,	2213554,	2213553,	2213552,	1194860,	1194852,	1194846,	1194844,	1194843,
2213542,	2212990,	2212989,	2212988,	2212987,	1197789,	1197773,	1197772,	1197771,	1197757,
2212986,	2212985,	2212984,	2212983,	2212982,	1196297,	1196290,	izdala KD Življenje. <i>Ob-3116/13</i>		
2212918,	5100137,	5100136,	5100135,	5100098,	Karapandžič Darko, Cesta na Markovec 49, Koper				
5100097,	5100096,	5100095,	5100085,	5100084,	– Capodistria, zavarovalno polico, št. 50500090715, iz-				
5100083,	5100082,	2214703,	2214702,	2214701,	dala zavarovalnica KD Življenje d.d. <i>gnl-331560</i>				
2214689,	2214685,	2214084,	2214083,	1214441,	Karlič Majda, Dolenji Boštanj 106, Boštanj, zava-				
1214417,	1214412,	1214221,	1214180,	1214179,	rovalno polico, št. 50500038562, izdala zavarovalnica KD				
1214176,	1214165,	1215198,	1215197,	1215196,	Življenje d.d. <i>gnw-331599</i>				
1215195,	1215180,	1215179,	1215157,	1215156,	Kogej Gorazd, Snebersko nabrežje 60, Ljubljana,				
1215155,	2211885,	2211853,	2211820,	2211751,	zavarovalno polico, št. 50500061342, izdala zavaroval-				
2209454,	2209335,	2209483,	2209869,	2209991,	nica KD Življenje d.d. <i>gnd-331593</i>				
2207571,	2207589,	2207608,	2207932,	2208661,	Kunstek Mateja, Knezova ulica 27, Ljubljana, zava-				
2208662,	2208667,	2208671,	2208688,	2208689,	rovalni polici, št. 50500083575 in 50500102394, izdala				
2209297,	2209334,	2209464,	3554730,	3554724,	zavarovalnica KD Življenje d.d. <i>gne-331592</i>				
3554723,	3554720,	3554712,	3554570,	3554569,	Malavašič Maruša, Gradišče 21, Vrhnika, zava-				
3554568,	3554567,	3554566,	3554565,	3554564,	rovalno polico, št. 50500070403, izdala zavarovalnica KD				
3554561,	2207246,	2207238,	2206201,	2206183,	Življenje. <i>gnl-331585</i>				
2206172,	3554731,	3554732,	3554733,	3554734,	Novak Darja, Klemenova ulica 1A, Ljubljana - Polje,				
3554735,	3560876,	3562015,	3562021,	3562022,	zavarovalno polico, št. 50500056142, izdala zavaroval-				
3562023,	3562024,	3562028,	3562034,	3562042,	nica KD Življenje. <i>gni-331588</i>				
3562067,	3562068,	3562069,	3560688,	3562010,	Novak Darja, Klemenova ulica 1A, Ljubljana - Polje,				
3553324,	3553328,	3553321,	3553305,	3553303,	zavarovalno polico, št. 50500035431, izdala zavaroval-				
3553301,	1203401,	1203397,	1203384,	1203378,	nica KD Življenje. <i>gnh-331589</i>				
1203375,	3554560,	3554559,	3554558,	3554557,	Paulin Damjan, Fazanska 4, Portorož – Portorose,				
3554556,	3554555,	3554554,	3554553,	3554552,	zavarovalno polico, št. 50500015939, izdala zavaroval-				
3554551,	3553888,	3553887,	3553886,	3553812,	nica KD Življenje d.d. <i>gne-331567</i>				
1203142,	1203141,	1203140,	1203139,	1203138,	Slevec Nina, Koseskega ulica 34, Ljubljana, zava-				
1203132,	1203119,	1203117,	1203116,	1203115,	rovalno polico, št. 50500020758, izdala zavarovalnica				
3553400,	3553387,	3553386,	3553383,	3553373,	KD Življenje, izdana na ime Dečman Nina. <i>gnq-331580</i>				
3553371,	3553370,	3553367,	3553366,	3553363,	Stanojevič Goran, Zavrtnica 35, Straža, zavaroval-				
3553344,	3553343,	3553342,	3553341,	3553340,	no polico, št. 50500001262 (fondpolica), izdala zava-				
3553339,	3553338,	3553334,	3553332,	3553322,	rovalnica KD Življenje. <i>gnk-331586</i>				
1202139,	1202130,	1202128,	1202115,	1202111,	Ulčar Matjaž, Ob Grabnu 12, Vodice, zavarovalno				
1202102,	1202101,	1200628,	1200602,	1200600,	polico, št. 50500057085, izdala zavarovalnica KD Življe-				
1200571,	1200513,	1203110,	1203087,	1203047,	nje d.d. <i>gnb-331570</i>				
1203044,	1203031,	1203012,	1203010,	1203001,					
1202752,	1202751,	1202745,	1202731,	1202726,					
1202722,	1202332,	1202322,	1202310,	1202307,					
1202306,	1202305,	1202304,	1202303,	1200506,					
1200502,	1200498,	1200496,	1200495,	1200493,					
1198991,	1198985,	1198936,	1198928,	1198926,					
1198920,	1198911,	1202302,	1202301,	1202195,					
1202190,	1202178,	1202172,	1202171,	1202168,					
1198906,	1197791,	1198724,	1198714,	1198711,					
1198669,	1198660,	1198627,	1198626,	1200502,					
1200498,	1200496,	1200495,	1200493,	1198991,					
1198985,	1198936,	1198928,	1198926,	1198920,					
1198911,	1202302,	1202301,	1202195,	1202190,					
1202178,	1202172,	1202171,	1202168,	1198906,					
1197791,	1198724,	1198714,	1198711,	1198669,					
1198660,	1198627,	1198626,	1198612,	1198593,					
1198592,	1198582,	1198580,	1198579,	1198573,					

Spričevala preklicujejo

Miteva Marija, Smrtnikova ulica 4, Ljubljana, indeks, št. 11070467, izdala Visoka šola za zdravstvo. *gnq-331555*

Palaić Tina, Na jami 4, Ljubljana, indeks, št. 18055852, izdala Filozofska fakulteta. *gnz-331571*

Strojko Mario, Višnjarjeva ulica 39, Ljubljana, spričevalo, o plovnosti, št. 253, s serijski številko zrakovplova 917925, reg. oznaka S5-7133, spričevalo izdalo Ministrstvo za promet, izdano leta 2007. *gnw-331557*

Špan Robert, Doropolje 18, Planina pri Sevnici, indeks, št. 18041064, izdala Filozofska fakulteta. *gnc-331594*

Drugo preklicujejo

EUROLES Jadranka Matuzović s.p., Ptujška cesta 13, Pragersko, licenco za taksi vozilo, reg. oznaka MB FZ-69,5 za vozilo renaut senic 1.9, ser. št. O1023368, izdana 10. 5. 2010. *gnn-331562*

Bojan Belna s.p., Slovenska ulica 11, Šentilj v Slov. goricah, licenco, številka 009283/001, za vozilo FAP, registrska številka MB 91-39Z. *gnx-331598*

Cunk Anita, Črneča vas 23, Kostanjevica na Krki, študentsko izkaznico, št. 31100282, izdala Fakulteta za farmacijo. *gnk-331561*

Cvijanovič Stefan, Smrečnikova 32, Novo mesto, študentsko izkaznico, št. 23100241, izdala Fakulteta za strojništvo, Ljubljana. *gnr-331579*

Filip Andrej, Trdinova ulica 5, Novo mesto, študentsko izkaznico, št. 19332803, izdala Ekonomska fakulteta. *gny-331572*

Gorenjec Marko, Žebnik 39, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 27005105, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko. *gnn-331558*

Grujičić Miloš, Steletova 6, Ljubljana, licenco, št. 012539/004, ser. št. 1024120, izdana pri OZS. *gnb-331574*

Gubenšek Roman, Virštanj 1A, Podčetrtek, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500000464001, izdajatelj Cetis d.d. *gno-331582*

Inženirska zbornica Slovenije v skladu s 6. členom Pravilnika o obliki in vsebini izkaznice in enotnega žiga pooblaščenih inženirjev (Uradni list RS, št. 51/04, 60/05, 73/05 in 55/11), neveljavni enotni žig in izkaznico pooblaščenega inženirja: Danila Muhič, dipl. inž. grad., IZS G-1027. *Ob-3110/13*

Jančič Žan, Tomšičeva 9, Slovenska Bistrica, dijaško izkaznico, izdala SERŠ, Maribor, št. 1012807. *gnm-331584*

Klabus Maša, Krištofova ulica 12, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 29007929, izdala Naravoslovno tehnična fakulteta. *gnf-331591*

Komel Petra, Petkovškovo nabrežje 67, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 20060151, izdala Pravna fakulteta. *gng-331565*

Meke Veronika, Na Roje 3, Šmartno pri Litiji, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Litija. *gnf-331566*

Merzdovnik Marjeta, Mislinjska Dobrava 114/A, Šmartno pri Slovenj Gradcu, digitalno tahografsko kartico, št. 10705000184620, izdal Cetis d.d. *gni-331563*

Midžić Ermin, Lopata 19, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500030021000, izdajatelj Cetis d.d. *gnv-331575*

Milan Padežnik ml. s.p., Bukovlje 57, Stranice, licenco, številka 000570, za vozilo 003, registrska številka CE F0 98H. *gnu-331576*

Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova 25, 1000 Ljubljana, veliki okrogli uradni žig Konzulata Republike Slovenije v Tbilisiju, z zaporedno številko 1, z vsebino: Republika Slovenija, Konzulat Tbilisi, 1. *Ob-3146/13*

RELAX TRANS d.o.o., Ulica ob Polju 7, Muta, licenco, za vozilo GE001896/03758, registrska številka SG-H9-117. *gny-331597*

Sečnik transport d.o.o., Zminec 18B, Škofja Loka, licenco, za vozilo GE004002/05501/046, registrska številka KR DC-975. *gnn-331583*

Stere Kristina, Dragočajna 9A, Medvode, študentsko izkaznico, št. 30802842, izdala Medicinska fakulteta, Univerza v Mariboru. *gnp-331556*

Stopar Živa, Kovača vas 13, Slovenska Bistrica, študentsko izkaznico, št. 21110054, izdala Fakulteta za družbene vede. *gnh-331564*

Špan Robert, Doropolje 18, Planina pri Sevnici, študentsko izkaznico, št. 18041064, izdala Filozofska fakulteta. *gnb-331595*

Švigelj Dejan, Spodnje Pirniče 47A, Medvode, študentsko izkaznico, št. 19420141, izdala Ekonomska fakulteta. *gnp-331581*

TAKSI-GO d.o.o. (taksi prevozi), Cankarjeva ulica 80, Nova Gorica, nalepko za taksi vozilo, za vozilo opel zafira, registrska številka GO KZ-365. *gnx-331577*

Treppo Robert, Stročja vas 28B, Ljutomer, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028382000, izdal Cetis d.d. *gnm-331559*

VSEBINA

Javni razpisi	2041
Javne dražbe	2075
Razpisi delovnih mest	2077
Druge objave	2078
Evidence sindikatov	2089
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	2090
Objave po Zakonu o gospodarskih zbornicah	2091
Objave sodišč	2092
Izvršbe	2092
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2092
Oklici dedičem	2094
Oklici pogrešanih	2095
Kolektivni delovni spori	2096
Preklici	2097
Zavarovalne police preklicujejo	2097
Spričevala preklicujejo	2098
Drugo preklicujejo	2099

