

Javni razpisi

Št. 4301-38/2012-18

Ob-1622/13

Razveljavitev

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, razveljavlja javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe izdajanje revije s področja varstva potrošnikov, št. 4301-38/2012-2 z dne 31. 1. 2013, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 12 z dne 7. 2. 2013.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Št. 4301-1/2012

Ob-1635/13

Na podlagi 11. člena Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13) in 219. člena Pravidnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13) objavljamo

spremembe in dopolnitve javnega razpisa za sofinanciranje operacij za energetska sanacijo osnovnih šol, vrtcev in zdravstvenih domov v lasti lokalnih skupnosti, v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, šeste razvojne prioritete Trajnostna raba energije, prve prednostne usmeritve Energetska sanacija javnih stavb,

objavljenega v Uradnem listu RS, št. 10/2013, dne 1. 2. 2012.

V naslovu javnega razpisa se dodata besedi in knjižnic. Naslov se tako glasi:

Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, šeste razvojne prioritete Trajnostna raba energije, prve prednostne usmeritve Energetska sanacija javnih stavb

V podpoglavju 3.1 Predmet razpisa se spremeni drugi odstavek, ki se glasi:

Predmet sofinanciranja so projekti energetske sanacije obstoječih stavb osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: operacije) ali nadomestne gradnje (v nadaljevanju: nadomestna gradnja), v naslednji vsebini:

V podpoglavju 6.4 Ostali pogoji se spremeni prva alineja, ki se glasi:

Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo:

– o seznanitvi in strinjanju z vsebino javnega razpisa »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija osnovnih šol, vrtcev, zdravstvenih domov in knjižnic v lasti lokalnih skupnosti« v okviru Operativnega programa razvoja okoljske in prometne infrastrukture za obdobje 2007–2013, šeste razvojne prioritete »Trajnostna raba energije«, prve prednostne usmeritve »Energetska sanacija javnih stavb« in o seznanitvi in strinjanju z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa;

Spremeni se šesta točka podpoglavja 6.3 Posebni pogoji. Besedilo se glasi:

6. Dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo operacije (izjava o uvrstitvi projekta v NRP ali odlok o veljavnem proračunu lokalne skupnosti in NRP, v katerega je uvrščen projekt, ki je predmet vloge za načrtovano obdobje izvajanja operacije; lastni viri občine obsegajo sredstva proračuna in kredite občine).

V podpoglavju 7.2 Specifična višina investicije – do 50 točk (točke se bodo zaokroževale na dve decimalki) se črta naslednji odstavek:

Kolikor bo posamezen prijavitelj prijavil več operacij, razpisana sredstva pa ne bodo zadostovala za sofinanciranje vseh prijavljenih operacij, bo pri sofinanciranju najprej upoštevana tista operacija posameznega prijavitelja, ki bo dosegla najvišje število točk. Kolikor se bo po končanem ocenjevanju vseh prijavljenih operacij izkazalo, da skupna vrednost sofinanciranja tako izbranih operacij ne bo dosegla razpisanih sredstev, bo pri nadaljnjem ocenjevanju upoštevana tista operacija posameznega prijavitelja, ki bo dosegla drugo najvišje število točk med prijavljenimi operacijami istega prijavitelja in tako naprej do celotne porabe razpisanih sredstev. V primeru, da bo več operacij z enako oceno, se bo upošteval vrstni red prispetja vloge. Prednost bo tako imela tista vloga, ki je kot popolna prispela prej. Za čas in datum dospelosti se štejeta ura in datum sprejete vloge v glavni pisarni MzIP, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana.

Nadomesti ga naslednji odstavek:

Kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij, ki so dosegle prag števila točk, presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva dodeljena tistim prijaviteljem, ki so dosegli najvišje število točk. V primeru, da bo več operacij z enako oceno, se bo upošteval vrstni red prispetja vloge. Prednost bo tako imela tista vloga, ki je kot popolna prispela prej. Za čas in datum dospelosti se štejeta ura in datum sprejete vloge v glavni pisarni MzIP, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana.

V prvem in šestem odstavku poglavja 9 Način odaje vloge, roki in datumi odpiranja vlog se spremeni

datum prvega roka za oddajo vlog. Prvi odstavek se glasi:

Javni razpis bo odprt do porabe sredstev. Prvi rok za oddajo vlog v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije je 7. marec 2013, do 12. ure, v glavni pisarni MzIP, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana.

Šesti odstavek se glasi:

Vloga se šteje za pravočasno, če bo predložena osebno ali prispela po pošti na zgoraj navedeni naslov MzIP-a do dne 7. 3. 2013 do 12. ure, za drugo odpiranje pa do dne 6. 5. 2013 do 12. ure.

Ministrstvo za infrastrukturo in prostor

Št. 4400-1/2013/9

Ob-1607/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, 1000 Ljubljana, Dunajska 22, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08 in 57/12) in 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRRS1011 in 3/13) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2013

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2013.

Za ta namen so predvidena sredstva proračuna Republike Slovenije za leto 2013, na proračunski postavki 141710 – ukrep: Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, v višini do 168.010 EUR.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje materialnih stroškov praktičnega izobraževanja dijakov in študentov biotehniških, kmetijskih, vrtnarskih, gozdarskih, živilskih in veterinarskih srednjih in višjih strokovnih šol ter fakultet. Upravičeni oziroma neupravičeni stroški so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

II. Vlagatelji in upravičenci

Vlagatelji so zavodi, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe rednega izobraževanja s praktičnim poukom za področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine in živilstva v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 20/11, 40/12 – ZUJF in 57/12 – ZPCP-2D) ali Zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12) in delujejo na območju Republike Slovenije.

Upravičenci so vlagatelji, ki so jim dodeljena sredstva po tem javnem razpisu.

III. Pogoji za dodelitev sredstev

III/1: Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

Vlagatelj mora k vlogi in v skladu z razpisno dokumentacijo priložiti naslednje priloge:

- originalno izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije;
- program dela za leto 2013;
- dokazilo o registraciji za izobraževanje in usposabljanje s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, živilstva oziroma veterine.

Na javni razpis lahko vlagatelj vloži samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

III/2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino dodeljenih sredstev zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženi vlogi.

IV. Finančni pogoji

Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50-odstotkov priznane vrednosti programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 20.000 EUR. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 50 točk. V primeru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadostovala za do 50-odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se bodo vsem upravičencem sredstva sofinanciranja sorazmerno znižala.

Za priznano vrednost programa se štejejo materialni stroški, povezani z izvajanjem praktičnega izobraževanja dijakov in študentov v zavodih.

Sredstva bodo upravičenci lahko koristili na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje del je 30. 9. 2013.

V. Merila

Vloge bodo točkovane v skladu z naslednjimi merili (merila so natančneje prikazana v razpisni dokumentaciji):

- a) projekti z višjim deležem lastnih sredstev, oziroma drugih virov sofinanciranja;
- b) projekti, ki združujejo interese čim večjega števila uporabnikov (število udeležencev praktičnega izobraževanja);
- c) obseg kmetijskih ali gozdnih površin oziroma učnih delavnic, ki so vključene v izvajanje praktičnega izobraževanja.

VI. Rok in način prijave: prijava na javni razpis mora biti poslana s priporočeno pošto, iz katere sta razvidna čas in datum oddaje, na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo in okolje RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, in sicer najkasneje do vključno 29. 3. 2013, ali osebno dostavljena najkasneje do 14. ure istega dne v glavno pisarno Ministrstva za kmetijstvo in okolje RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, na kateri je označeno »Ne odpiraj – vloga za javni razpis – Praktični pouk 2013«, na hrbtni strani pa mora biti naveden polni naslov pošiljatelja.

VII. Razpisna dokumentacija: vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje. Razpisna dokumentacija se lahko dvigne na Ministrstvu za kmetijstvo in okolje RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, vsak dan v času trajanja razpisa v času uradnih ur. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi v elektronski obliki. Kontaktna oseba je Tomaž Hrstar, tel. 01/478-92-55 ali e-mail: tomaz.hrstar@gov.si, MKO, Sektor za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

VIII. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 4. 4. 2013 ob 9. uri, v prostorih Sektorja za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Komisija, ki jo je imenoval minister za kmetijstvo in okolje z odločbo št. 4400-1/2013 z dne 9. 1. 2013, bo vloge pregledala in ocenila. Komisija bo:

- vlagatelje nepopolnih vlog v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v zahtevanem roku;
- vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, zavrnila kot neutemeljene.

Vloga, ki jo vlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil, bo zavržena kot nepopolna.

IX. Obvestilo o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo in okolje v roku 60 dni po odpiranju vlog s sklepom.

Zoper sklep lahko vlagatelj na ministrstvo vloži pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa.

Če bo ministrstvo ugotovilo, da so bila sredstva nakazana na podlagi neresničnih podatkov ali namenensko porabljeni, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje

Št. 4300-33/2013/10

Ob-1617/13

Javni razpis

za sofinanciranje nadaljnega razvoja in izvajanja dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu v letih 2013–2015 v okviru:

Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013

3. Razvojna prioriteta: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja

Prednostna usmeritev 3.3.: Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva

1. Naročnik in izvajalec

Naročnik in izvajalec javnega razpisa je Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), ki pri predmetnem javnem razpisu na področju kohezijske politike nastopa v vlogi posredniškega telesa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

2. Pravna podlaga

Podlage za izvedbo javnega razpisa so Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZP-CP-2D in 109/12), Zakon o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F in 21/12), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12), Proračun Republike Slovenije za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/12), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (Uradni list Evropske unije L 210 z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1083/2006/ES), Uredba (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999 (Uradni list Evropske unije, L 210 z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1081/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. 12. 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (Uradni list Evropske unije L 371 z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1828/2006/ES), Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013 (št. CCI 2007 SI 051 PO 001, z dne 21. 11. 2007), Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske

politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10, 79/10 in 4/13), Sklep Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo v vlogi OU OP RČV, o potrditvi instrumenta Javni razpis za sofinanciranje nadaljnega razvoja in izvajanja dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu v letih 2013 do 2015, številka OP RČV 3/3/09-0-MIZKŠ z dne 15. 2. 2013.

3. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nadaljnega izvajanja dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu v letih 2013 do 2015, v okviru katerih se bo izvajalo svetovanje študentom pri načrtovanju in oblikovanju kariernih usmeritev za kakovostnejšo študijsko pot in lažje vključevanje na trg dela. Sofinancirane bodo dejavnosti, ki so usmerjene k razvoju karierni orientacije ter izvajanju aktivnosti znotraj kariernih centrov in sicer nadaljnje delovanje kariernih svetovalcev¹ in/ali delovanje koordinatorja v okviru visokošolskih zavodov ter izobraževanja in usposabljanja le teh doma ali v državah članicah EU; predstavitve podjetij na fakulteti, neposredne obiske v bodoča delovna okolja diplomantov, predstavitev programov in profilov diplomantov potencialnim delodajalcem in organizacija ostalih dogodkov. Pri tem bo dan poudarek h krepitvi dela z delodajalci ter vključevanju oseb s posebnimi potrebami.

Namen javnega razpisa je spodbujati nadaljnjo dejavnost in razvoj karierni orientacije, predvsem kariernega svetovanja za študente v visokošolskem izobraževanju z namenom pravočasnega načrtovanja in razvoja karier bodočih visokokvalificiranih kadrov. Sofinancirane dejavnosti predstavljene v okviru predmeta javnega razpisa bodo omogočile pridobivanje izkušenj kariernih svetovalcev na področju vodenja in organizacije kariernih centrov ter izvajanja kariernega svetovanja, medtem ko bo organizacija opredeljenih dogodkov pripomogla k osveščanju študentov o pomembnosti kariernega načrtovanja in vseživljenjskega učenja za pridobivanje dodatnih kompetenc ter praktičnega znanja za učinkovit vstop na trg dela ter povezovanje študentov s potencialnimi delodajalci.

Cilj javnega razpisa je podpreti nadaljnji razvoj kariernega svetovanja na visokošolskih zavodih in okrepiti sodelovanje kariernih centrov z delodajalci oziroma neposreden vstop diplomantov v bodoča delovna okolja, kar bo pripomoglo tudi k uresničevanju ciljev strategije Evropa 2020².

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in višina sredstev za posamezni projekt ter aktivnosti v okviru projekta

4.1 Na javni razpis se lahko prijavi visokošolski zavodi v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: prijavitelji).

Za potrebe tega javnega razpisa so prijavitelji univerze in samostojni visokošolski zavodi:

- ki so vpisani v razvid visokošolskih zavodov in izvajajo javnoveljavne študijske programe, vpisane v razvid (dokazilo ministrstvo pridobi iz uradnih evidenc);
- ki imajo na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, že vzpostavljen karierni center³, katerega organizacija je urejena v notranjem aktu visokošolskega zavoda (npr. statut, sistematizacija delovnih mest,

¹ Karierni svetovalec je oseba z najmanj univerzitetno izobrazbo oziroma zaključenim študijskim programom prve stopnje (UN), in ki ima izobrazbo oziroma delovne izkušnje s primernege področja (npr. socialno delo, upravljanje s kadri oz. človeškimi viri, psihologija).

² http://ec.europa.eu/europe2020/index_sl.htm.

³ Služba oziroma mesto, kjer študent tekom celotnega študija dobi informacije in pomoč za svoj karierni razvoj.

ipd.). Akt oziroma potrdilo se posreduje ministrstvu kot dokazilo;

- ki imajo vpisanih vsaj 250 študentov⁴ (dokazilo ministrstvo pridobi iz uradnih evidenc).

4.2 Projekt vključuje izvedbo vseh naslednjih obveznih aktivnosti:

- organiziranje dogodkov (predstavitve podjetij na fakulteti in neposredne obiske v bodoča delovna okolja diplomantov), ki omogočajo povezovanje študentov s potencialnimi delodajalci in pridobivanje dodatnih kompetenc ter praktičnega znanja za učinkovit vstop na trg dela. Pri tem bo dan poudarek tudi vključevanju oseb s posebnimi potrebami;

- promocija dejavnosti visokošolskega zavoda in znanj ter kompetenc, ki jih pridobi študent, tekom študijskega procesa na visokošolskem zavodu med potencialnimi delodajalci (predstavitve programov in profilov diplomantov potencialnim delodajalcem);

- strokovno izobraževanje in usposabljanje kariernih svetovalcev doma ali v državah članicah EU z namenom pridobiti izkušnje na področju vodenja in organizacije kariernih centrov ter izvajanja kariernega svetovanja in

- promocija ter širjenje rezultatov in učinkov projekta.

Poleg obveznih aktivnosti so lahko del projekta tudi sledeče aktivnosti:

- organiziranje dogodkov (delavnice, okrogle mize, seminarji, predavanja), ki bodo osveščali študente o pomembnosti kariernega načrtovanja in vseživljenjskega učenja za pridobivanje dodatnih kompetenc ter praktičnega znanja za učinkovit vstop na trg dela. Pri tem bo dan poudarek tudi vključevanju oseb s posebnimi potrebami in

- nadgraditev informacijskega portala v podporo delovanja kariernega centra.

Navedene aktivnosti in njihova izvedba ter njihov vsebinski ter časovni okvir morajo biti opredeljene v vlogi, ki jo prijavitelj odda na javni razpis.

4.3 Posamezni prijavitelj, torej univerza ali samostojni visokošolski zavod, lahko na javni razpis odda izključno eno vlogo. Kolikor bo prijavitelj oddal več vlog, se bo upoštevala prva prispela na ministrstvo, ostale pa se s sklepom zavržejo.

4.4 V okviru javnega razpisa lahko posamezni prijavitelj pridobi za posamezni projekt sofinanciranje glede na število vseh vpisanih študentov na visokošolski zavod:

- več kot 30.000 vpisanih, do največ 500.000,00 EUR,

- od 15.001 do 30.000 vpisanih do največ 300.000,00 EUR,

- od 5.001 do 15.000 vpisanih do največ 200.000,00 EUR,

- od 250 do 5.000 vpisanih do največ 80.000,00 EUR.

Prijavitelj mora pri pripravi vloge upoštevati finančno zahtevo iz točke 4.4. javnega razpisa.

5. Vsebina in priprava vloge

Vloga se šteje kot formalno popolna če vsebuje naslednje v celoti izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce ter dokazila:

- Obrazec 1 OP RCV_VS-13: Prijavni obrazec;

- Obrazec 2 OP RCV_VS-13: Načrt financiranja projekta s časovno dinamiko;

- Izjava prijavitelja, da bo vodil stroške projekta v svojih računovodskih evidencah na ločenem stroškovnem mestu;

- Izjava prijavitelja o strinjanju z vsebino osnutka pogodbe in z vsebino javnega razpisa.

Izbrani prijavitelj mora do podpisa pogodbe obvezno predložiti še Potrdilo DURS-a⁵ o upravičenosti oziroma neupravičenosti davčnega zavezanca do odbitka DDV (vzorec vloge za pridobitev potrdila je objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/>, v okviru Navodil organa upravljanja v obdobju 2007–2013 in je objavljen na tudi med razpisno dokumentacijo na spletni strani ministrstva).

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati.

V vlogi ni mogoče dopolniti ali spreminjati: (1) višine zaprošenih sredstev, (2) dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge, (3) elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale vloge.

6. Skupna okvirna višina razpisanih sredstev in višina sredstev za posamezne aktivnosti ter obdobje za porabo razpisanih sredstev

Javni razpis delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, 3. razvojne prioritete: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja; prednostne usmeritve 3. 3: Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva.

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki jo bo ministrstvo namenilo za sofinanciranje predmeta javnega razpisa je največ do 1.340.000,00 EUR, in sicer:

- 1.139.000,00 EUR – namenska sredstva EU – Evropski socialni sklad (ESS) in

- 201.000,00 EUR – slovenska udeležba.

Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:

- 694110 Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva – ESS-07-13-EU,

- 698510 Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva – ESS-07-13- slovenska udeležba.

Delež prispevka EU v celotnih javnih izdatkih znaša 85,00 %, delež slovenskega prispevka pa 15,00 %.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamike sofinanciranja. Kolikor se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva se šteje, da odstopa od vloge oziroma podpisa pogodbe.

Dinamika sofinanciranja po letih projekta iz sredstev ESS se določi s pogodbo o sofinanciranju med ministrstvom in upravičencem, skladno z veljavnimi predpisi.

Kolikor bo zaprošena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge z najvišjim številom točk izbrane do porabe sredstev, upoštevaje zahtevano zaprto finančno konstrukcijo.

7. Upravičeni stroški in izdatki

Upravičeni so stroški, ki so povezani z izvedbo projekta in so nastali od 1. 7. 2013 do najkasneje 30. 6. 2015 ter izdatki za te stroške, ki so bili plačani najka-

⁴ Vsi vpisani študentje vključno z absolventi v študijskem letu 2012/13.

⁵ (Prijavitelj odda vlogo za izdajo potrdila o pravici davčnega zavezanca do odbitka DDV v delu, ki se nanaša na projekt, ki se financira iz sredstev kohezijske politike na davčni urad, ki je pristojen za območje, kjer je sedež vlagatelja).

sneje do 15. 7. 2015. Skrajni datum izstavitve zadnjega zahtevka za izplačilo je 14. 8. 2015.

Sredstva, izplačana upravičencu v skladu s pogodbo o sofinanciranju, so izključno namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno za pokrivanje stroškov izvajanja aktivnosti projekta (od 1. 7. 2013 do 30. 6. 2015) ter morajo biti v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in pogodbi o sofinanciranju.

Stroški in izdatki so upravičeni če:

- so v skladu z javnim razpisom in s cilji projekta, ki so navedeni v vlogi, ki jo je upravičenec podal na javni razpis in so neposredno potrebni za njegovo izvedbo;
- so izkazani v skladu z veljavnimi pravili Skupnosti in nacionalnimi predpisi;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- niso in ne bodo financirani z drugimi viri sredstev iz državnega proračuna, sredstev lokalnih skupnosti ali EU;
- so nastali in bili plačani znotraj obdobja upravičenosti in bili pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Upravičenost stroškov in izdatkov prejemniki sredstev dokazujejo z dokazili o nastankih stroškov in izdatkov ter z dokazili o doseženih rezultatih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje.

Upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu oziroma ravnati v skladu z navodili MIZKŠ.

7.1 Vrste upravičenih stroškov

Upravičeni stroški so skladni z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013 (verzija 1.20):

- stroški plač in povračil v zvezi z delom koordinatorja in/ali kariernih svetovalcev (plače, povračila za izdatke potovanj, kotizacijo, dnevnice);
- stroški zunanjih storitev (delo po avtorski pogodbi, delo po podjemni pogodbi, delo preko študentskega servisa za administrativno podporo projekta, stroški strokovnega izobraževanja, stroški organizacije dogodkov, stroški organiziranega prevoza študentov v realna delovna okolja);
- stroški informiranja in obveščanja javnosti;
- posredni stroški v obliki pavšala v višini 15 % neposrednih upravičenih stroškov;
- DDV.

Neposredni upravičeni stroški, ki predstavljajo osnovo za izračun pavšala v višini 15 % za posredne stroške v okviru projekta, so stroški plačil in povračil v zvezi z delom, stroški zunanjih storitev (avtorske in podjemne pogodbe, študentsko delo, strokovna izobraževanja) ter stroški informiranja in obveščanja javnosti.

DDV je po tem javnem razpisu upravičen strošek, če prejemnik sredstev ni identificiran za namene DDV ali, če je prejemnik sredstev identificiran za namene DDV, v primeru, da nima pravice do odbitka DDV.

Obračunani DDV tudi ni upravičen strošek, če upravičenec ima pravico do odbitka DDV, vendar je ne uveljavi. Če je upravičenec identificiran za namene DDV in ima pravico le do delnega odbitka DDV, se DDV lahko vključi med upravičene stroške in izdatke le v višini neodbitnega deleža (to pomeni, da je DDV delno upravičen, delno pa neupravičen strošek).

7.2 Dokazila za uveljavljanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov

Za dokazovanje upravičenih stroškov in izdatkov morajo po 60. členu Uredbe 1083/2006/ES upravičenci pri izvajanju operacij voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z projektom.

Za izkazovanje in metode za izračun upravičenih stroškov in izdatkov ter obdobje o upravičenosti podrobneje določa vsakokratna veljavna verzija Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013, (<http://www.euskaladi.si/publikacije/navodila/2007-2013/>), ki jo izda Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, ki na področju kohezijske politike nastopa v vlogi organa upravljanja in Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport za izvajanje operacij ESS (PU 1.3, PU 1.4, PU 3.3)

ver. 1.0, ki so priloga k pogodbam o sofinanciranju z upravičenci.

7.3 Način sofinanciranja

Z izbranim prijaviteljem na javni razpis bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije. Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja projekta na osnovi načrtonih aktivnosti podanih v vlogi na javni razpis.

8. Merila za ocenjevanje vlog in postopek izbora

8.1 Merila za ocenjevanje vlog

V postopek izbora se bodo uvrstile samo vloge, ki bodo v celoti izpolnjevale osnovne pogoje iz 4. točke javnega razpisa ter bodo v skladu s cilji, namenom in predmetom javnega razpisa. V postopku izbora se bodo upoštevala naslednja merila za izbor vlog:

| Zap. št. | Merilo | Opis | Kriterij | Točke | | | |
|----------|---|--|---|--|---|-------------|----|
| 1. | Reference prijavitelja (ocenjujejo se pretekle izkušnje prijavitelja na tem področju) | Prijavitelj ima z delodajalci že vzpostavljen učinkovit sistem aktivnega sodelovanja in povezovanja na področju kariernega svetovanja. | Z najmanj 10 delodajalci. | 10 | | | |
| | | | Z manj kot 10 delodajalci. | 5 | | | |
| | | | | 10 | | | |
| 2. | Kakovost in dodana vrednost projekta | Projekt ima izdelan načrt vizije delovanja centra tudi po zaključku projekta z viri financiranja. | Vizijo in vire financiranja. | 10 | | | |
| | | | Vizijo ali vire financiranja | 5 | | | |
| | | | Ni opredeljeno. | 0 | | | |
| | | | | 10 | | | |
| 3. | Vsebinska zasnova projekta in realnost izvedbe | Projekt ima vsebinsko in okvirno terminsko razdelan raspored organiziranih dogodkov, ki omogočajo povezovanje študentov s potencialnimi delodajalci za učinkovit vstop na trg dela vezanih na: | | | | | |
| | | | – predstavitev podjetij na visokošolskem zavodu; | Več kot 10 Od 5 do 10 Manj kot 5 | 10 7 5 | | |
| | | | – neposredne obiske diplomatov v bodoča delovna okolja. | Več kot 10 Od 5 do 10 Manj kot 5 | 10 7 5 | | |
| | | | Projekt ima vsebinsko in okvirno terminsko razdelan raspored dogodkov promocije dejavnosti visokošolskega zavoda in znanj ter kompetenc, ki jih pridobi študent, tekom študijskega procesa na visokošolskem zavodu med potencialnimi delodajalci: | | | | |
| | | | – predstavitve programov in profilov diplomantov potencialnim delodajalcem. | Več kot 10 Od 5 do 10 Manj kot 5 | 10 7 5 | | |
| | | | V projektu je opredeljen vsebinski in okvirni terminski načrt usposabljanja kariernih svetovalcev z vidika dodane vrednosti usposobljenosti kadrov. | V celoti Delno Ni opredeljen | 10 5 0 | | |
| | | | Projekt poudarja vključevanje oseb s posebnimi potrebami. | DA NE | 5 0 | | |
| | | | | | 45 | | |
| | | | 4. | Finančni načrt in stroškovna učinkovitost projekta | Jasno je opredeljena povezanost finančnega načrta z predvidenimi aktivnostmi ter razvidna stroškovna učinkovitost projekta. | V celoti | 10 |
| | | | | | | Delno | 5 |
| | | | | | | Ni razvidno | 0 |
| | | | | | | | 10 |
| | SKUPAJ | | | 75 | | | |

8.2 Postopek izbora

Postopek za izbiro prejemnikov sredstev bo vodila Strokovna komisija, imenovana s strani ministra, pristojnega za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (v nadaljevanju: strokovna komisija).

Ocenjevalni postopek in postopek izbora, ki ga bo vodila ocenjevalna komisija, s posebno odločbo imenovana s strani ministra, pristojnega za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (v nadaljevanju: ocenjevalna komisija), bo temeljil na merilih za ocenjevanje, ki so opredeljena v točki 8.1 in so kot Priloga RD 3 (Ocenjevalni list) sestavni del razpisne dokumentacije.

Vse popolne vloge bosta ločeno ocenila dva člana ocenjevalne komisije. Če se bosta oceni razlikovali za 10 točk ali več, bo vlogo ocenil še tretji ocenjevalec po izboru komisije. Ocena se bo oblikovala na podlagi povprečja najbližjih dveh ocen.

Največje možno skupno število točk, s katerimi se lahko oceni posamezen projekt, je 75 točk. Izbran je lahko prijavitelj, ki doseže najmanj 40 točk iz vseh 4 točk meril ter ki doseže pri merilu 4 minimalno 5 točk.

Komisija za ocenjevanje vlog med projekte, ki so dosegli najmanj 40 točk (pri merilu 4 minimalno 5 točk), razdeli sredstva glede na število doseženih točk, po padajočem vrstnem redu, do razdelitve celotnih razpoložljivih sredstev za javni razpis.

Izbrani bodo prijavitelji, ki bodo dosegli največje število točk. Med enako ocenjenimi vlogami imajo prednost pri izboru tiste, ki dosegajo večje število točk pri merilu 1, nato pri merilu 2, nato pri merilu 3 in nato pri merilu 4. Če še vedno ni mogoče določiti, katera izmed prispelih vlog ima več točk se izbere vloga, ki je prva prispela na ministrstvo.

Kolikor bo zaprosena višina sofinanciranja pozitivno ocenjenih vlog višja, kot je razpoložljivih sredstev, bodo vloge z najvišjim številom točk izbrane do porabe sredstev, upošteva se zahtevano zaprto finančno konstrukcijo.

O izboru odloči na predlog strokovne komisije minister za izobraževanje, znanost, kulturo in šport v skladu z 20. točko javnega razpisa.

9. Zagotavljanje enakih možnosti

Upravičenec bo moral zagotoviti enakost med spoloma in preprečiti vsakršno diskriminacijo med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe 1083/2006/ES.

10. Informiranje in obveščanje javnosti

Upravičenci morajo zagotoviti, da bodo pri izvajanju predmeta pogodbe izpolnjevali zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti v skladu z 8. in 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in Navodili organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013, ki so objavljena na spletni strani: <http://www.eu-skлади.si/> in jih je izdala samouprava Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, sedaj Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, ki na področju kohezijske politike nastopa v vlogi organa upravljanja.

Sprejem financiranja pomeni sprejem dejstva, da bodo upravičenci vključeni v seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv projekta in znesek javnih virov financiranja projekta.

11. Morebitno dopolnilno financiranje skladno s 34. členom Uredbe 1083/2006/ES: ni predvideno.

12. Zahteve glede spremljanja prihodkov projekta: upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in pri-

kazovati prihodke operacije. Če se bodo pri izvajanju projekta ustvarili prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

13. Hranjenje in dostopnost dokumentacije o projektu

Upravičenec mora za potrebe bodočih kontrol hraniti vso dokumentacijo o projektu v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj do 31. 12. 2020 oziroma do izteka pogodbenih obveznosti za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega roka lahko ministrstvo ta rok podaljša. Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta. Ministrstvo bo upravičencu predhodno naznanilo izvedbo kontrole na kraju samem. Ministrstvo v izjemnih primerih lahko opravi tudi nenajavljeno kontrolo na kraju samem, kar bo upravičenec, dolžan omogočiti.

14. Obveznosti glede spremljanja podatkov o udeležencih

Upravičenec mora spremljati podatke o udeležencih v projektu v skladu z razčlenitvijo podano v Prilogi XXIII Uredbe 1828/2006/ES, Uredbe 1083/2006/ES ter Uredbe 1080/2006/ES in Navodili organa upravljanja za spremljanje po prilogi XXIII ter spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja kohezijske politike v programskem obdobju 2007–2013.

15. Omejitve glede sprememb na projektu v skladu s 57. členom Uredbe št. 1083/2006/ES: ni relevantno.

16. Posledice v primeru ugotovitve dvojnega financiranja posameznega projekta

V primeru ugotovitve že pridobljenega financiranja iz drugih javnih virov za isti projekt se vloga za takšen projekt zavrne.

V primeru, če se ugotovi, da je upravičenec za stroške, ki so predmet sofinanciranja, že dobili tudi druga sredstva iz državnega, lokalnega ali EU proračuna, ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil ministrstvo, ministrstvo lahko odstopi od te pogodbe ter zahteva vračilo neupravičeno prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v Proračun Republike Slovenije. Upravičenec mora sredstva vrniti v postavljenem roku po prejemu poziva s strani ministrstva.

V primeru, da se kadar koli izkaže, da je upravičenec posredoval napačne podatke v vezi z namenom projekta ali izpolnjevanjem pogojev, ali pa se ugotovi, da je zamočal take podatke, ki bi kakor koli vplivali na oceno in potek projekta, je ministrstvo upravičeno odstopiti od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

17. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 37. členom Uredbe 1828/2006/ES.

Vsi podatki iz vlog so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Člani komisije za ocenjevanje bodo morali predhodno podpisati izjavo o zaupnosti.

Podatke, navedene v vlogi, ki niso del poslovne skrivnosti, lahko ministrstvo in drugi organi, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa, uporabijo za evidence oziroma sezname in analize.

18. Način prijave in razpisni rok

Vloga mora biti predložena v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na CD-ju ali USB ključku, v zaprti ovojnici z oznako »NE ODPIRAJ – prijava na Javni razpis: Javni razpis za sofinanciranje nadaljnega razvoja in izvajanja dejavnosti kariernih centrov v visokem šolstvu v letih 2013–2015« z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja (Priloga 2 RD – Opremljenost vloge). V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki, se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Rok za oddajo vlog je ne glede na način dostave pošiljke, 2. 4. 2013 do 13. ure v glavno pisarno Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki – ne glede na vrsto prenosa pošiljke – v tiskanem in elektronskem izvodu (CD ali USB ključ) prispejo na Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana do izteka roka iz prejšnjega odstavka.

Neustrezno označene in nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

19. Odpiranje vlog

Odpiranje prispelih vlog za dodelitev sredstev bo izvedeno najpozneje v 8 dneh po roku, določenem za predložitev vlog, in sicer v prostorih ministrstva, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana. Odpiranje vlog zaradi pričakovanega večjega števila vlog ne bo javno. Odpiranje bo opravila strokovna komisija, imenovana s strani ministra, pristojnega za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

V primeru nepopolnih vlog bodo prijavitelji v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

20. Obveščanje o izboru

O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. Prijavitelji bodo o izbiri obveščeni najkasneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. Hkrati bodo obveščeni tudi prijavitelji, ki ne bodo izbrani.

Hkrati s sklepom o izboru bo ministrstvo izbrane prijavitelje in prejemnike sredstev pozvalo k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prejemnik v 8 dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo javno objavljeni na spletni strani ministrstva.

21. Pravno sredstvo

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministra o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Vložena tožba ne bo ovira za izvršitev sklepa o (ne) izboru, zoper katerega bo vložena, oziroma ne bo zadržala podpisa pogodbe o sofinanciranju projekta z izbranimi prijavitelji.

22. Razpisna dokumentacija

Prijavni obrazec in razpisna dokumentacija bodo zainteresiranim prijaviteljem dostopni na spletni strani ministrstva www.mizks.gov.si pod rubriko Javne objave in pod rubriko Javni razpisi, z dnem objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

23. Dodatne informacije in obveščanje

Vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prijavitelji do konca javnega razpisa dobijo na elektronskih naslovih manica.jakic-brezocnik@gov.si (vsebinski del javnega razpisa) in janez.danijel@gov.si (finančni in tehnični del javnega razpisa). Odgovore na pogosta vprašanja bo ministrstvo objavilo na spletnih straneh.

V zvezi s prijavi na javni razpis bo organizirana predstavitvena delavnica. Datum, kraj ter program delavnice bo objavljen na spletnih straneh Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport najmanj 1 teden pred dogodkom.

Ostale zahteve so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji.

**Ministrstvo za izobraževanje,
znanost, kulturo in šport**

Št. 810

Ob-1576/13

Na podlagi drugega odstavka 53. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo), 66. b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US in 10/12, v nadaljevanju: EZ), Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11; v nadaljevanju: uredba) in z dne 29. 10. 2012 potrjenega Programa za doseganje prihrankov energije pri končnih odjemalcih (št. 2401-44/2012-37) ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13), Energija plus d.o.o. (v nadaljevanju: sofinancer), objavlja

javni razpis PUREE 2013

Nepovratne finančne spodbude za ukrepe v večjo energijsko učinkovitost pri pravnih osebah in podjetnikih ter javnem sektorju

1. Ime in sedež sofinancerja, ki dodeljuje nepovratne finančne spodbude v skladu z uredbo: Energija plus d.o.o., Veselova ulica 10, 2000 Maribor.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: prvi odstavek 66.b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 in 10/12 – Odl. US; v nadaljevanju: EZ), Uredba o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11; v nadaljevanju: uredba), 12. poglavje Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13; v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS), Pravilnik o spodbujanju učinkovite rabe energije in rabe obno-

vljivih virov energije (Uradni list RS, št. 89/08 in 25/09; Pravilnik o spodbujanju URE in OVE), Shema državne pomoči »Spodbujanje učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije – regionalna pomoč« (št. pri-glasitve SA.34281(2012/X)) in Program za doseganje prihrankov energije pri končnih kupcih, potrjen s strani Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada št. 3600-9/2012-2 z dne 29. 10. 2012.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude za nove naložbe pravnim osebam in podjetnikom ter javnemu sektorju, ki zagotavljajo prihranke energije pri končnih odjemalcih na območju Republike Slovenije za naslednje ukrepe:

A) Vgradnja toplotnih črpalk; B) Vgradnja sprejemnikov sončne energije; C) Obnova in izboljšanje notranje in zunanje razsvetljave; D) Izvedba energetskih pregledov; E) Programi informiranja in ozaveščanja; F) Vgradnja sistemov za izkoriščanje odpadne toplote; G) Zamenjava kotlov na vse vrste goriv z novimi kotli na lesno biomaso in zemeljski plin; H) Vgradnja energetske učinkovite elektromotornih pogonov; I) Oprema za izvajanje obratovalnega monitoringa in upravljanja z energijo pri upravljavcih.

Nova naložba je naložba, za katero je izvajalec naložbe investitorju, ki financira naložbo (v nadaljevanju: investitor) izdal ustrezen predračun za dobavo in izvedbo enega ali več navedenih ukrepov, ki bodo izvedeni po oddaji vloge za pridobitev nepovratne finančne spodbude po tem javnem razpisu.

V okviru tega razpisa se lahko sofinancira le investicije, ki izpolnjujejo pogoje Pravilnika o spodbujanju URE in OVE.

4. Višina razpisanih sredstev: skupna višina sredstev za nepovratne finančne spodbude za ukrepe, ki so predmet javnega razpisa, znaša 223.000 EUR.

5. Upravičeni ukrepi

Namen sofinanciranja je vgradnja toplotnih črpalk, vgradnja sprejemnikov sončne energije, obnova in izboljšanje notranje in zunanje razsvetljave, izvedba energetskih pregledov, programi informiranja in ozaveščanja, zamenjava kotlov na vse vrste goriv z novimi kotli na lesno biomaso in zemeljski plin, vgradnja energetske učinkovite elektromotornih pogonov ter opreme za izvajanje obratovalnega monitoringa in upravljanja z energijo pri upravljavcih.

Cilj razpisa je povečana električna učinkovitost sistemov in naprav, ki ustrezajo sodobnemu stanju tehnike, in manjša poraba električne energije v primerjavi s splošno vgrajeno opremo.

6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški za dobavo in vgradnjo energetske učinkovite opreme in naprav oziroma energetskih storitev, ki so kot ukrepi določeni v Navodilih javnega razpisa. Za vsak posamezni ukrep se definirajo deleži priznanih stroškov, s katerimi se določi višina nepovratne finančne spodbude. Zato je pomembno, da so priznani stroški natančno opredeljeni. Višina spodbude se določi v skladu s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE.

Neupravičeni stroški:

- dokumentirani upravičeni stroški, ki so višji od podanih omejitev upravičenih stroškov,
- izdelava projektne in investicijske dokumentacije (ID),
- stroški nadzora izvedbe projekta, ki presegajo delež priznanih upravičenih stroškov,
- stroški demontaže opreme in odstranjevanja starih naprav,

- postavitve nove ali gradnja nadomestne pomožne opreme (drogovi, konzole, nove instalacije pri razsvetljavi),

- izboljšave, ki so predmet rednega vzdrževanja (npr. odprava puščanja zraka sistemov za pripravo komprimiranega zraka),

- DDV, davek na promet nepremičnin in drugi davki,

- naprave ali deli naprav, ki so financirane na lizing,

- stroški najemanja kreditov, zavarovanj in upravnega postopka, priprave vloge itd.

Sofinanciranje ali dodelitev nepovratnih sredstev ne bo odobreno za nakup rabljene opreme, pilotnih naprav in prototipnih naprav.

7. Upravičenci za kandidiranje na javnem razpisu

Upravičenci za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud po tem javnem razpisu so pravne osebe in podjetniki ter javni sektor, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in nameravajo izvesti začetno investicijo v projekte učinkovite rabe in obnovljive vire energije.

Sredstev na tem javnem razpisu ne more pridobiti prijavitelj, kateremu je zaradi kršitve pogodbe o sofinanciranju investicije oziroma projekta, prepovedano sodelovanje na razpisih sofinancerja. Vloga, ki bi jo vložil tak prijavitelj, bo zavrnjena. Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.

8. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu: splošni in posebni pogoji so razvidni iz razpisne dokumentacije.

9. Merila za izbiro investicij: razvidno iz razpisne dokumentacije.

10. Višina sofinanciranja

Višina nepovratne finančne spodbude znaša za posamezne ukrepe 20 %, za ukrep Oprema za izvajanje obratovalnega monitoringa in upravljanja z energijo pri upravljavcih 30 %, za ukrep Izvedba energetskih pregledov ter Programi informiranja in ozaveščanja 50 % upravičenih stroškov ob upoštevanju velikosti podjetja.

Nepovratna finančna spodbuda se upravičencu izplača na osnovi zahtevka za sofinanciranje, s priloženimi originalnimi računi oziroma drugimi verodostojnimi knjigovodskimi listinami, ki izkazujejo nastanek celotne obveznosti upravičenca. Iz specifikacij računov mora biti jasno razvidna izpolnitev zahtev za skladnost z upravičenimi ukrepi iz 3. točke javnega razpisa. Zahtevku morajo biti priložena dokazila o plačilu vseh obveznosti do dobaviteljev ter poročilo o izvedeni investiciji, ki podaja bistvene podatke o investiciji. Višina sofinanciranja je določena z višino v zahtevku izkazanih upravičenih stroškov, ki se povrnejo upravičencu v odobrenem deležu sofinanciranja.

Sofinancer in upravičenec bosta sklenila pogodbo o sofinanciranju investicije na podlagi sklepa o odobritvi sofinanciranja.

Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.

11. Obdobje upravičenosti stroškov: rok za zaključek investicije je 31. 5. 2014, sicer pravica do dodelitve nepovratne finančne spodbude preneha.

12. Postopek obravnave vlog: razvidno iz razpisne dokumentacije.

13. Rok in način prijave

Prijavitelji se lahko prijavijo na javni razpis od dneva objave v Uradnem listu RS dalje. Javni razpis velja do 28. 6. 2013. Prvo odpiranje vlog se bo začelo izvajati najkasneje 12. 3. 2013, nato pa vsak drugi delovni torek (v primeru, da je to dela prosti dan, se odpiranje izvaja naslednji delovni dan). Zadnje odpiranje bo izvedeno 2. 7. 2013 oziroma do objave zaključka javnega razpisa zaradi porabe sredstev.

Na posamezno odpiranje vlog bodo uvrščene vse pravilno označene in zapečatenе vloge, ki bodo ne

glede na način dostave prispele na naslov sofinancerja zadnji delovni dan pred dnevom odpiranja vlog, najkasneje do 12. ure.

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani: www.energijaplus.si. Dodatne informacije o razpisu so na voljo na e-naslavu: mateja.supanic@energijaplus.si.

Energija plus d.o.o.

Št. 430-0009/2013-1(173)

Ob-1541/13

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) in Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

javni razpis

za sofinanciranje dodatne oziroma razširjene dejavnosti za predšolske in osnovnošolske otroke v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje dodatne oziroma razširjene dejavnosti, ki jih izvajajo pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki, samostojni kulturni delavci, ki po programu vzgojno-izobraževalnih zavodov izvajajo s predšolsko in osnovnošolsko populacijo določene programe in so iz Mestne občine Murska Sobota.

Z razpisom želimo omogočiti kreativno in kvalitetno preživljanje časa v okviru šole.

V okviru tega razpisa so razpisane teme:

- udeležba učencev in mentorjev na predmetnih tekmovanjih iz znanja po učnem načrtu in predmetniku osnovne in glasbene šole – programi za nadarjene učence,

- udeležba učencev in mentorjev na tekmovanjih ter organizacija tekmovanj in prireditev s področja interesnih dejavnosti po posameznih področjih,

- program šolske organizacije in skupnosti: Vesela šola, bralna značka, otroški parlament, taborniki, organizacija tedna otroka, program veselega decembra ...,

- sodelovanje predšolskih in osnovnošolskih otrok na razpisnih natečajih za delavnice in tabore iz različnih področij,

- vključevanje učencev in mentorjev v mednarodno sodelovanje preko razpisnih projektov,

- organizacija in vključevanje šolskih in predšolskih športnih programov in tekmovanj,

- vključevanje predšolskih in osnovnošolskih otrok v organizirano vadbo športne rekreacije,

- organizacija taborov,
- izvajanje programa krožkov, ki ne spadajo v redni program osnovne šole

- revije in tekmovanja glasbenih šol,
- organizacija glasbenih prireditev (koncertov, taborov in delavnic ...),
- sodelovanje z drugimi šolami.

2. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Osnovni pogoji, ki ga morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu:

- Osnovne šole in Glasbena šola in Vrtec, katerih ustanoviteljica je v skladu z Odloki o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestna občina Murska Sobota;

- Drugi zavodi, društva, klubi, samostojni podjetniki, samostojni kulturni delavci in zveze ter druge organizacije, ki po programu vzgojno-izobraževalnih zavodov izvajajo s predšolsko in osnovnošolsko populacijo določene programe in so iz Mestne občine Murska Sobota, ter niso sofinancirani iz drugih proračunskih postavk proračuna Mestne občine Murska Sobota. Izvajalci teh programov si morajo k vlogi pridobiti soglasje ravnateljev osnovnih šol.

3. Posebni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu:

- vsebina vloge je v skladu s razpisanimi temami v predmetu razpisa,

- dopolnilne dejavnosti morajo biti izvedene do 20. 12. 2013,

- vlagatelji lahko z istim projektom kandidirajo samo na en javni razpis v Mestni občini Murska Sobota,
- fotokopija letnega poročila za leto 2012 (zaključni račun),

- vloga mora biti v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 46/11-UPB2).

4. Merila za izbor vlog

- ustreznost vsebine,

- ustreznost finančne konstrukcije.

5. Okvirna višina sredstev: orientacijska vrednost razpisa za dodatno oziroma razširjeno dejavnost za osnovno šolske otroke znaša do 35.730,00 EUR in do 19.000,00 EUR za predšolske otroke.

6. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2013 morajo biti porabljena do 20. 12. 2013.

7. Rok za predložitev vlog in način predložitve: vlagatelji morajo popolne vloge oddati na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota do vključno 22. 3. 2013 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Na hrbtini strani mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Na prednji levi strani ovitka mora biti zapisano: » Ne odpiraj – vloga: Dodatna oziroma razširjena dejavnost za predšolske in osnovnošolske otroke v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013.

8. Datum odpiranja vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija bo vloge odpirala v sejni sobi Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, dne 25. 3. 2013. V primeru nepopolnih izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovna komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog vlagatelja pisno pozvala, da jih dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte.

9. Odločanje in obveščanje o izidu razpisa

Vsi vlagatelji bodo v roku 60 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa. Zavržene in zavržene bodo vse vloge:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 7. točki tega razpisa,

- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije,

- vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev,
- vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih in posebnih pogojev, določenih v besedilu razpisa in razpisne dokumentacije,

- vloge, ki jih bo strokovna komisija na podlagi meril za ocenjevanje ocenila kot neustrezna.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vložijo pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev v roku

osem dni od prejema sklepa. Pritožba se vloži na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska sobota.

Vloži se pisno ali da ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal. Če se pošlje po pošti priporočeno, se na dan oddaje na pošto ne šteje za dan izročitve naslovniku. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

10. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota (www.murska-sobota.si) in v vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, vsak delovni dan.

11. Dodatne informacije: dodatne informacije vlagatelji dobijo po telefonu vsak dan od 8. do 12. ure oziroma po e-pošti in sicer pri Darji Kadiš: tel. 02/525-16-65, e-pošta: darja.kadis@murska-sobota.si.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 430-0010/2013-1(173)

Ob-1542/13

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) in Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10) objavlja Mestna občina Murska Sobota (v nadaljevanju: MOMS), Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

javni razpis

za sofinanciranje programov za področje tehnične kulture ter uvajanja mladih v znanost v MOMS v letu 2013: I) področje tehnične kulture II) uvajanje mladih v znanost

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov za področje tehnične kulture ter uvajanja mladih v znanost v MOMS v letu 2013, ki jih izvajajo pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki. Organizacije (v nadaljevanju upravičenci), ki izvajajo programe s področja tehnične kulture ter uvajanja mladih v znanost za populacijo na območju MOMS.

Z razpisom želimo spodbujati aktivnosti na področju tehnične kulture ter uvajanja mladih v znanost.

V okviru tega razpisa so razpisane teme:

- pod sklop I) programi in projekti za izvajanje letnega programa tehnične kulture v MOMS;
- pod sklop II) programi in projekti za izvajanje letnega programa uvajanja mladih v znanost v MOMS.

2. Osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Osnovni pogoji, ki ga morajo izpolnjevati vlagatelj za kandidiranje na javnem razpisu:

- pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki, ki izvajajo programe s področja tehnične kulture ter uvajanja mladih v znanost.

3. Posebni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji za kandidiranje na javnem razpisu:

- vsebina vloge je v skladu s razpisanimi temami v predmetu razpisa,
- prednost imajo javni vzgojno izobraževalni zavodi, katerih ustanovitelj je MOMS,

– dopolnilne dejavnosti morajo biti izvedene do 30. 11. 2013,

– fotokopija letnega poročila za leto 2012 (zaključni račun),

– vlagatelji lahko z istim projektom kandidirajo samo na en javni razpis v MOMS,

– vloga mora biti v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

4. Merila za izbor vlog

- ustreznost vsebine,
- ustreznost finančne konstrukcije.

5. Okvirna višina sredstev

Orientacijska vrednost razpisa znaša do:

- pod sklop I) 5.490,00 €;
- pod sklop II) 2.700,00 €.

6. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2013 morajo biti porabljena do 30. 11. 2013.

7. Rok za predložitev vlog in način predložitve: vlagatelji morajo popolne vloge oddati na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota do vključno 22. 3. 2013 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Na prednji levi strani ovitka mora biti zapisano: »Ne odpiraj – Vloga: Področje tehnične kulture oziroma sklop I« ali »Ne odpiraj – Vloga: Področje uvajanja mladih v znanost oziroma sklop II«.

8. Datum odpiranja vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija za odpiranje vlog bo vloge odpirala v sejni sobi MOMS, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, dne 27. 3. 2013. V primeru nepopolnih izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo strokovna komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog vlagatelja pisno pozvala, da jih dopolni. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte.

9. Odločanje in obveščanje o izidu razpisa

O vlogah odloči s sklepom na podlagi predloga strokovne komisije župan najkasneje v roku 60 dni po zaključku odpiranja razpisa.

Zavržene in zavrnjene bodo vse vloge:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 7. točki tega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije,
- vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev,
- vloge, ki jih bo strokovna komisija na podlagi meril za ocenjevanje ocenila kot neustrezne.

Zoper odločitev lahko vlagatelj vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa o dodelitvi sredstev v roku osem dni od prejema sklepa. Pritožba se vloži na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota.

Vloži se pisno ali da ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal. Če se pošlje po pošti priporočeno, se na dan oddaje na pošto ne šteje za dan izročitve naslovniku. Odločitev župana o pritožbi je dokončna. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

10. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh MOMS (www.murska-sobota.si) in v vložišču MOMS, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, vsak delovni dan.

11. Dodatne informacije

Dodatne informacije vlagatelji dobijo po telefonu vsak dan od 8. do 12. ure oziroma po e-pošti, in sicer pri Darji Kadiš: tel. 02/525-16-65, e-pošta: darja.kadis@murska-sobota.si.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 430-0008/2013-1(173)

Ob-1543/13

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) in Statuta Mestne občine Murska Sobota – (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota

javni razpis

za izbiro mladinskih programov oziroma projektov, ki jih bo v letu 2013 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev za pripravo in izvedbo programov oziroma projektov ter drugih aktivnosti (v nadaljevanju programi oziroma projekti), ki jih bodo upravičenci – pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki in samostojni kulturni delavci (v nadaljevanju prijavitelji) izvajali v letu 2013 na območju Mestne občine Murska Sobota na področju mladine.

Predmet javnega razpisa so: programi in projekti za izvajanje letnega programa na področju dejavnosti mladih v Mestni občini Murska Sobota.

2. Namen javnega razpisa: namen javnega razpisa je spodbujanje aktivnosti na področju delovanja mladih v Mestni občini Murska Sobota, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje aktivnosti ter angažiranja mladih in mladinskih organizacij v javno in družbeno življenje v Mestni občini Murska Sobota.

3. Cilj javnega razpisa: cilj razpisa je podpreti programe oziroma projekte na področju delovanja mladih v letu 2013 v Mestni občini Murska Sobota.

4. Upravičenci

Na ta razpis se lahko prijavi organizacije, ki izvajajo mladinske programe v Mestni občini Murska Sobota. Predlagatelj mora imeti sedež oziroma stalno prebivališče na območju Mestne občine Murska Sobota in ne sme imeti neizpoljenih pogodbenih obveznosti do Mestne občine Murska Sobota, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna Mestne občine Murska Sobota. Prijavitelj mora imeti prav tako poravnane vse davke in prispevke. Prijavitelj lahko z istim programom kandidira samo na en javni razpis v MOMS. Pri podaji vloge, je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB).

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavi samo programe oziroma projekte, ki bodo izvajani v letu 2013. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja komisija, imenovana s strani župana Mestne občine Murska Sobota. Komisija bo zavrgla vloge neupravičenih prijaviteljev ter nepopolnih in prepozno oddanih vlog. Mestna občina Murska Sobota lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru projekta spremeni odločitev in z izvajalcem ne sklene pogodbe.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

- ki so za isti namen 100 % sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravnomočno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni tečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane obveznosti do Mestne občine Murska Sobota.

5. Vloga

Vloga je popolna, če upravičenec v predpisanem roku za oddajo vloge v javnem razpisu predloži vso zahtevano razpisno dokumentacijo.

5.1 Obvezne priloge k vlogi

– izpolnjeni razpisni obrazec z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji,

– izjava, da so vsi podatki podani v vlogi na javni razpis vključno z vsemi prilogami resnični in točni,

– izjava, da so vsi podatki v vlogi razen dispozicije projekta javni,

– izjava, da so vsi, v razpisnem obrazcu navedeni podatki točni in da se dovoljuje preverjanje namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev,

– fotokopija dokumenta, iz katerega je razvidna registrirana dejavnost, ki ne sme biti starejša od 90 dni (samo gospodarske družbe in samostojni podjetniki),

– fotokopija letnega poročila za leto 2012 (zaključnega računa za leto 2012),

– podpisan (parafiran) vzorec pogodbe.

5.2 Dopolnitev vloge

Komisija bo najkasneje v roku 8 dneh od odpiranja vlog pisno pozvala vse upravičence, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Vsebina dispozicije projekta ni predmet dopolnitve vloge. Nepopolne vloge, ki jih upravičenci ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavrnjene. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema pošte. Upravičenci bodo prejeli obvestilo o dopolnitvi tudi po faksu oziroma elektronski pošti.

6. Višina sredstev: sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov in programov so zagotovljena v proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 v višini do 10.980,00 EUR na proračunski postavki 18052002 – Sofinanciranje programov za mladino.

Maksimalna višina sofinanciranja je do 70 % vrednosti projekta (brez DDV).

7. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013.

8. Način prijave in razpisni rok

Popolna vloga v skladu z razpisno dokumentacijo mora biti dostavljena na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, do vključno do 22. 3. 2013 oziroma najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Vloga mora biti v zapečateni ovojnici in ustrezno označena. Na prednji strani ovitka mora biti zapisano: »Ne odpiraj – Vloga na razpis: mladinski programi oziroma projekti 2013«, na zadnji strani ovitka mora biti navedba prijavitelja: naziv ter poštni naslov (sedež). Vloge, ki ne bodo prispеле pravočasno, bodo vrnjene prosilcem. Vloge morajo biti natisnjene, natipkane ali čitljivo napisane v slovenskem jeziku.

Vloge prijaviteljev, ki so vložene prepozno; vloge, ki so nepravilno označene; vloge, ki ne ustrezajo vsem pogojem sodelovanja; vloge, ki niso dopolnjene v določenem roku in vloge, ki niso skladne z namenom razpisa, se zavrnejo.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Vsi podatki iz vloge prijavitelja, razen dispozicije projekta, so javni. Vlagatelj vloge zagotavlja, da so vsi podatki, podani v vlogi na javni razpis vključno z vsemi prilogami resnični in točni. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

9. Odpiranje vlog: odpiranje vlog je zaprto za javnost. Komisija bo vloge odpirala v sejni sobi Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota, dne 26. 3. 2013.

10. Obvestilo o dodelitvi sredstev: vsi vlagatelji bodo v roku 60 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

11. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota (www.murska-sobota.si) in v vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota, vsak delovni dan.

12. Dodatne informacije: dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan, med 9. in 10. uro, po tel. 02/525-16-65 – kontaktna oseba Darja Kadiš. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati tudi po elektronski pošti na elektronski naslov: darja.kadis@murska-sobota.si oziroma po faksu: +386 2 525-16-14.

Mestna občina Murska Sobota

Ob-1544/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10 in 20/11), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 43/10) in Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 109/02, 25/04 in 104/05) ter na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

javni razpis

za izbiro investicijskih projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2013 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Predmet razpisa: predmet razpisa je izbira projektov za sofinanciranje nujnih posegov pri investicijskem vzdrževanju prostorov, nakupa opreme za potrebe delovanja neprofitnih organizacij na področju kulture, izdelave konservatorskih načrtov, izdelave projektne dokumentacije za obnovo ter obnove objektov nepremične sakralne in kulturne dediščine (v nadaljevanju: projekt) vseh neprofitnih organizacij, ki so v Mestni občini Murska Sobota registrirane za opravljanje dejavnosti s področja kulture ali so na območju Mestne občine Murska Sobota lastniki oziroma upravljalci nepremične sakralne in kulturne dediščine.

2. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo vse neprofitne organizacije, ki so v Mestni občini Murska Sobota registrirane za opravljanje dejavnosti s področja kulture ali so na območju Mestne občine Murska Sobota lastniki oziroma upravljalci nepremične sakralne in kulturne dediščine, ki izpolnjujejo kriterije in zahteve iz tega javnega razpisa. Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte ali dele teh, ki bodo realizirani v letu 2013.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

3. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 9.000,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2013 na proračunski postavki 18035002 Ostali programi v kulturi, konto 4310-00 Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam.

4. Kriteriji ter zahteve, ki jih mora izpolnjevati projekt za financiranje

a) Projekt investicijskega vzdrževanja prostorov za potrebe delovanja neprofitnih organizacij na področju kulture, izdelave konservatorskih načrtov in projektne dokumentacije za obnovo ter obnovo objektov nepre-

mične sakralne in kulturne dediščine ustreza kriterijem tega razpisa, če:

- gre za projekte nujne obnove, katerih odložitve bi povzročila nadaljnjo škodo na objektu,
- gre za prispevek k ugledu, razpoznavnosti in promociji Mestne občine Murska Sobota,
- je vsebinsko tehtno in celovito utemeljen,
- je realno ovrednoten in finančno uravnotežen,
- je nekomercialnega značaja.

Zaprošeni znesek sofinanciranja predlaganih investicijskih projektov ne sme presegati 70 % vseh predvidenih stroškov.

b) Projekt nakupa opreme za potrebe delovanja neprofitnih organizacij na področju kulture ustreza kriterijem tega razpisa, če:

- gre za opremo, ki je nujno potrebna za izvajanje programa,
- gre za prispevek k ugledu, razpoznavnosti in promociji Mestne občine Murska Sobota,
- vzpostavlja ali/in izboljšuje pogoje za delovanje neprofitnih organizacij na področju kulture,
- gre za projekt, ki omogoča kakovostnejše in trajnejše delovanje neprofitnih organizacij,
- je vsebinsko tehtno in celovito utemeljen,
- je realno ovrednoten in finančno uravnotežen,
- je nekomercialnega značaja.

Zaprošeni znesek sofinanciranja projektov nakupa opreme ne sme presegati 50 % vseh predvidenih stroškov.

5. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2013. Skrajni rok za predložitev zahtevka je 31. 10. 2013.

6. Rok razpisa: razpis je odprt od 22. 2. 2013 do 25. 3. 2013.

7. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – Vloga: investicijski projekti 2013 - kultura«.

Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloge, oddane izven roka razpisa, ne bodo upoštevane. V primeru, da posamezni vlagatelj na razpis prijavlja več projektov, mora biti vsaka vloga poslana v ločeni kuverti z ustreznimi oznakami.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

8. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: investicijski projekti 2013-kultura« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

9. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu: komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge 26. marca 2013. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da do določenega roka dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena. Strokovna presoja pravočasnih in popolnih vlog, ki so jih podale upravičene osebe, bo potekala po poteku razpisnega roka. Na podlagi predloga strokovne komisije bodo prijavitelji najkasneje v roku dveh mesecev od zaključka odpiranja vlog obveščeni o dej-

stvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe in dodelitvi sredstev.

10. Razpisna dokumentacija

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 7.30 do 14.30, ob sredah od 7.30 do 15.30 in ob petkih od 7.30 do 13.30, ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik, med 8. in 9. uro, na Oddelku za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, tel. 02/525-16-62 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si.

Mestna občina Murska Sobota

Ob-1545/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10 in 20/11), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 43/10) in Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 109/02, 25/04 in 104/05) ter na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

javni razpis

za izbiro kulturnih programov, ki jih bo v letu 2013 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov (v nadaljevanju: programov) v Mestni občini Murska Sobota (v nadaljevanju: MOMS), ki jih bodo izvajalci programov realizirali v letu 2013.

2. Razpisna področja in cilji razpisa:

Razpis se nanaša na sofinanciranje programov v letu 2013 na naslednjih področjih:

- glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna),
- gledališka in lutkovna dejavnost,
- plesna dejavnost,
- fotografska, filmska in video dejavnost,
- likovna dejavnost,
- literarna dejavnost,
- večzvrstna dejavnost.

Cilj razpisa je podpreti programe delovanja društev na področju kulture v letu 2013. MOMS bo sofinancirala stroške priprave in izvedbe programov kulturnih društev, ki jih bodo izvajalci v celoti izvedli v letu 2013 na območju MOMS. Predmet javnega razpisa ni sofinanciranje projektov in prireditev kulturnih izvajalcev.

MOMS bo programe na vseh razpisnih področjih podpirala v skladu z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

- podpora uveljavljenim neodvisnim kulturnim društvom, ki delujejo na območju MOMS;
- podpiranje kakovostnih programov, ki so pomembni za promocijo Murske Sobote v tujini in splošen kulturni razvoj MOMS;
- povečanje dostopnosti programov in projektov občinstvu na območju MOMS;
- povečanje raznolikosti kulturnih programov na območju MOMS.

Upravičene osebe po tem razpisu so kulturna društva in zveze kulturnih društev, ki združujejo kulturna društva raznovrstnih dejavnosti na območju MOMS. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis MOMS oziroma imajo drugače zagotovljena pro-

računska sredstva, do sredstev po tem razpisu niso upravičene.

3. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 12.375,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS za leto 2013 na proračunski postavki 18033002 Sofinanciranje delovanja kulturnih društev, konto 4120-00 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

4. Vloga: vloga je popolna, če prijavitelj v predpisnem roku za oddajo vloge v javnem razpisu predloži vso zahtevano razpisno dokumentacijo.

5. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

Izvajalec mora zadostiti naslednjim pogojem na javnem razpisu:

- je registriran za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin;
- ima sedež v MOMS;
- opravlja dejavnost na neprofitni osnovi;
- ima potrjen program s strani izvršnega organa društva;
- deluje na področju kulture najmanj eno leto;
- zanj ne veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva, ne pa posamezne sekcije ali skupine društva.

6. Uporaba kriterijev in ocenjevanje vlog za izbor kulturnih programov: popolne vloge bo na osnovi splošnih in prednostnih kriterijev razpisa obravnavala strokovna komisija. Izbrani bodo tisti programi predlagateljev, ki bodo v postopku ocenjevanja na podlagi splošnih in prednostnih razpisnih kriterijev prejeli največ točk. Način razvrščanja programov in podrobnejša merila za ocenjevanje glede na višino doseženih točk so sestavni del prijavnih obrazcev za posamezna razpisna področja. Višina odobrenih sredstev za program je odvisna od skupne višine prejetih točk za posamezen program pri čemer med izbranimi programi predlagateljev ni primerljivosti glede višine odobrenih sredstev v sorazmerju z višino prejetih točk.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2013.

8. Rok razpisa: razpis je odprt od 22. 2. 2013 do 25. 3. 2013.

9. Način pošiljanja in vsebina razpisa

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – vloga: kulturni programi 2013«.

Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloge, oddane izven roka razpisa, ne bodo upoštevane. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

10. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni programi 2013« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu: komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge 26. marca 2013. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo

dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da do določenega roka dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena. Strokovna presoja pravočasnih in popolnih vlog, ki so jih podale upravičene osebe, bo potekala po poteku razpisnega roka. Na podlagi predloga strokovne komisije bodo prijavitelji najkasneje v roku dveh mesecev od zaključka odpiranja vlog obveščeni o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe in dodelitvi sredstev.

12. Razpisna dokumentacija

Zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 7.30 do 14.30, ob sredah od 7.30 do 15.30 in ob petkih od 7.30 do 13.30 ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik, med 8. in 9. uro, na Oddelku za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, telefon 02/525-16-62 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si.

Mestna občina Murska Sobota

Ob-1546/13

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10 in 20/11), v skladu s Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa (Uradni list RS, št. 43/10) in Pravilnikom o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 109/02, 25/04 in 104/05) ter na osnovi Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, Murska Sobota objavlja

javni razpis

za izbiro kulturnih projektov, ki jih bo v letu 2013 sofinancirala Mestna občina Murska Sobota

1. Predmet javnega razpisa in razpisna področja

Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev za pripravo in izvedbo projektov, ki jih bodo upravičenci – pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava, samostojni podjetniki, avtorji, avtorske skupine in samostojni kulturni delavci (v nadaljevanju prijavitelji) izvajali v letu 2013 na področju kulture in sicer predvsem na območju Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju MOMS).

Razpis se nanaša na sofinanciranje projektov na naslednjih področjih:

- uprizoritvene umetnosti,
- glasbene umetnosti,
- vizualne umetnosti,
- knjiga in založništvo,
- na drugih področjih (iz 4. člena ZUJIK).

2. Namen in cilj javnega razpisa: namen razpisa je spodbujanje aktivnosti na področju kulture v MOMS, katerih realizacija bo imela ugodne učinke na vzpodbujanje razvoja kulture v MOMS. Cilj razpisa je podpreti projekte na področju kulture v letu 2013, ki se bodo prednostno izvajali v MOMS in so usmerjeni v razvoj in dostopnost kulture v MOMS.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na razpis se lahko prijavi vsi pravni subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti s področja kulture ali drugih dejavnosti, občinska društva in zveze, avtorji in avtorske skupine ter samostojni kulturni delavci. Prijavitelj mora imeti sedež oziroma stalno prebivališče na

območju MOMS in ne sme imeti neizpolnenih pogodbenih obveznosti do MOMS, če je v preteklih letih prejel sredstva iz proračuna MOMS. Prijavitelj mora imeti prav tako poravnane vse davke in prispevke.

Pri podaji vloge je treba upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

Prijavitelji lahko na ta javni razpis prijavijo samo projekte, ki bodo izvajani v letu 2013. Če prijavitelj pripravi dva ali več projektov, jih mora oddati ločeno.

4. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji:

- ki so za isti namen 100 % sofinancirana iz drugih sredstev državnega, lokalnega ali EU proračuna,
- zoper katere je s pravno močno odločbo sodišča ali dokončno odločbo drugega pristojnega organa začel sodni ali izvensodni stečajni postopek, postopek prisilne poravnave ali likvidacije,
- ki imajo neporavnane obveznosti do Mestne občine Murska Sobota,
- za katere velja omejitev poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

5. Okvirna vrednost sredstev

Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet razpisa je 22.500,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunu MOMS na proračunski postavki 18033003 Sofinanciranje projektov kulturnih društev in ustanov, konto 4120-00 Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam in 4133-02 Tekoči transferi v javne zavode – za izdatke za blago in storitve. Maksimalna višina sofinanciranja je do 70 % vrednosti projekta.

6. Kriteriji za izbiro projektov

6. 1 Splošni kriteriji za izbiro projektov

- vsebina, obseg, usklajenost in pomen projekta za kulturni razvoj v MOMS,
- kakovost in učinkovitost projekta,
- celovitost, realnost in gospodarnost projekta,
- nekomercialen značaj projekta,
- dolgoročni pomen projekta,
- reference predlagatelja in posameznikov, ki so udeleženi v izvedbi, za kakovostno izvedbo projekta,
- realno ovrednoten in uravnotežen projekt,
- stopnja predlagane finančne soudeležnosti predlagatelja z lastnimi ali pridobljenimi sredstvi.

6.2 Prednostni razpisni kriteriji

Na razpisnih področjih bodo prednostno obravnavani projekti, ki poleg splošnih kriterijev izpolnjujejo tudi prednostne kriterije. Prednostni razpisni kriteriji so sestavni del razpisne dokumentacije.

6.3. Uporaba kriterijev

Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Način ocenjevanja: splošni in prednostni razpisni kriteriji za posamezna razpisna področja so ovrednoteni s točkami in dostopni v razpisni dokumentaciji. Izbrani bodo tisti projekti, ki jih bo MOMS na predlog strokovne komisije uvrstila na seznam odobrenih projektov za leto 2013. Najvišje število prejetih točk za posamezen projekt je 100 točk.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v proračunskem letu 2013. Skrajni rok za predložitev zahtevkov in poročil je 31. 10. 2013.

8. Razpisni rok: razpis je odprt od 22. 2. 2013 do 25. 3. 2013.

9. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na prijavnih obrazcih in mora vsebovati vse bistvene sestavine vloge ter obve-

zne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloge morajo vlagatelji poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota v zaprti kuverti s pripisom: »Ne odpiraj – Vloga: kulturni projekt 2013«.

Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloge, oddane izven roka razpisa, ne bodo upoštevane. Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

10. Dopolnitev vloge: vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje le v razpisnem roku na način kot velja za pošiljanje vlog, in sicer kot priporočeno pošiljko v zaprti ovojnici z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – dopolnilna vloga: kulturni projekt 2013« z obvezno navedbo na katero vlogo se dopolnitev nanaša.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu: komisija za odpiranje vlog bo začela odpirati vloge 26. marca 2013. V primeru nepopolno izpolnjene vloge s pomanjkljivo dokumentacijo, bo pristojni uslužbenec v roku 5 dni od odprtja vloge vlagatelja pozval, da do določenega roka dopolni vlogo. V primeru, da prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavrnjena. Strokovna presoja pravočasnih in popolnih vlog, ki so jih podale upravičene osebe, bo potekala po poteku razpisnega roka. Na podlagi predloga strokovne komisije bodo prijavitelji najkasneje v roku dveh mesecev od zaključka odpiranja vlog obveščeni o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe in dodelitvi sredstev.

12. Razpisna dokumentacija: zainteresirani lahko dokumentacijo razpisa dobijo ali le pogledajo vanjo na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, vsak delavnik od 7.30 do 14.30, ob sredah od 7.30 do 15.30 in ob petkih od 7.30 do 13.30 ali na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota, www.murska-sobota.si. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo osebno ali po telefonu vsak delavnik, med 8. in 9. uro, na Oddelku za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota, tel. 02/525-16-62 (Darja Potočnik) ali na naslovu darja.potocnik@murska-sobota.si.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 671-0004/2013-4/170

Ob-1547/13

Mestna občina Murska Sobota objavlja na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1, 15/03- ZOPA), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13), Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10), Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 22/09) in Letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013

I. Javni razpis: sofinancira se letni program športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013.

II. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota.

III. Predmet, pogoji in merila javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje naslednjih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog:

- interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami in študentska dejavnost,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- šport invalidov,
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športnih društev in Športne zveze,
- športne prireditve,
- športni objekti,
- informacijski sistem na področju športa,
- priznanja športnikom in športnim delavcem.

Pogoji sofinanciranja:

Pravico do pridobivanja sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa imajo tisti izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v mestni občini in izvajajo svojo dejavnost večinoma na njenem območju,
- so registrirani kot pravni subjekti za opravljanje dejavnosti v športu,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo programov, prijavljenih na javni razpis,
- če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in evidenco udeležencev programa,
- izvajalci kolektivnih športov igrajo domače tekme na območju Mestne občine Murska Sobota,
- izpolnjujejo druge pogoje, določene s Pravilnikom o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota,
- vloga mora biti v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

Izvajalci programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Mestni občini Murska Sobota,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- vrtci in šole.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri pridobivanju sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa.

Merila za sofinanciranje programov:

Izbrani programi bodo sofinancirani iz proračunskih sredstev za šport za leto 2013 na osnovi Pravilnika o sofinanciranju programa športa v Mestni občini Murska Sobota. Merila so sestavni del pravilnika.

IV. Višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev je: 225.900,00 €.

1. Letni program športa

Sofinancirajo se naslednje vsebine programov:

- interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- delovanje športnih društev, klubov in zvez,
- športna rekreacija,
- šport invalidov.

Sofinancirajo se naslednje razvojne in strokovne naloge:

- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športnih društev na področju športne rekreacije,

- športne prireditve,
- informacijski sistem na področju športa,
- priznanja športnikom in športnim delavcem.

Sredstva za ta namen so predvidena v proračunu Mestne občine Murska Sobota na postavki: 18051013 Letni program športa v višini 225.900,00 €.

Dodeljena sredstva za izvajanje letnega programa športa morajo biti porabljena v letu 2013.

V. Vsebina vloge in dodatne informacije: vloga za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota mora biti izdelana izključno preko spletne aplikacije, www.lps-ms.si. Kopijo podpisane in ožigosane vloge skupaj z vzorcem pogodbe predlagatelj oddajo v skladu z navodili iz VI. poglavja: Rok in način prijave. Kontaktna oseba za dodatne informacije je Goran Gutalj (ZKTŠ Murska Sobota, Mladinska 3, 9000 Murska Sobota, GSM: 031/792-969; e-naslov: goran.gutalj@sz-ms.si).

VI. Rok in način oddaje prijav

Predlagatelji morajo kopijo vloge podpisane in ožigosane, s spletne aplikacije skupaj z vzorcem pogodbe oddati na vložišču mestne uprave Mestne občine Murska Sobota ali poslati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 22. 3. 2013 na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v vložišču Mestne občine Murska Sobota.

Na ovojnici mora biti napisano sledeče:

- naslov prosilca (polni naslov pošiljatelja),
- naslov prejemnika (Mestna občina Murska Sobota), pripis »Javni razpis za letni program športa v Mestni občini Murska Sobota za leto 2013 – Ne odpiraj!«.

VII. Postopek obravnavanja vlog

Komisija za odpiranje vlog bo od dne 25. 3. 2013 odpirala pravočasno prispеле vloge in ugotovila ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Odpiranje vlog ne bo javno. Vloge, ki bodo prispеле po razpisnem roku za prijavo, bodo zavržene.

Prijavitelji, ki bodo vložili nepopolne vloge bodo v 8 dneh pozvani, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v predpisanem roku, bo komisija izločila.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa. Z izbranimi izvajalci projektov oziroma programov bo župan sklenil pogodbe o sofinanciranju.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 2013/000028

Ob-1549/13

Občina Poljčane na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 57/11), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10), Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 66/10) in Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2012) objavlja

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Poljčane

1. Podatki o naročniku/koncedentu: Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, tel. 02/80-29-224 ali 02/80-29-220, telefaks 02/80-29-226, matična številka: 2242745, ID za DDV: SI 30543673, transakcijski račun: 01400-0100020075.

2. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Poljčane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2012).

3. Predmet javnega razpisa

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, ki ga enkrat letno posreduje lokalni skupnosti,
- druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali ter podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

4. Območje izvajanja javne službe: območje izvajanja javne službe obsega območje Občine Poljčane.

5. Začetek in čas trajanja koncesije: koncesija se podeli za obdobje petih let. Koncesijsko obdobje začne teči z dnem, ko obe pogodbeni stranki podpišeta koncesijsko pogodbo.

6. Pogoji za podelitev koncesije

Na javni razpis se lahko prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
- da ima poravnane davke in prispevke,
- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje koncesije,
- da izkaže finančno usposobljenost,
- da razpolaga z ustreznim vozilom za prevoz živali,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da predloži cenovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- predložiti mora stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje vsebovane v javnem razpisu.

Podrobnejši pogoji opravljanja javne službe so navedeni v razpisni dokumentaciji.

7. Pogoji opravljanja javne službe

Javno službo je potrebno opravljati pod naslednjimi pogoji:

1. skladno z zakonom o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,

2. koncesionar je dolžan izvajati javno službo nepretrgoma,

3. koncesionar je dolžan v okviru javne službe izjemoma opravljati dodatna dela oziroma naloge, ki s koncesijsko pogodbo niso predvidena, če je zagotovitev takšnih del oziroma nalog nujno potrebna za izvajanje javne službe,

4. koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile,

5. koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost,

6. koncesionar mora skladno z veljavnimi predpisi, skrbno, natančno in ažurno voditi predpisane evidencе, ki jih je dolžan kadarkoli dati na vpogled pristojnemu organu občine,

7. koncesionar mora koncedentu o izvajanju javne službe predložiti letno poročilo najkasneje do konec meseca februarja za preteklo leto, kadarkoli na zahtevo koncedenta pa tudi vmesna poročila,

8. koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči tretji osebi ali koncedentu, zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali. Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist koncedenta, kolikor pride do prenehanja koncesije po krivdi izvajalca storitev,

9. koncesionar ne sme prenesti koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo,

10. koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom posredovati informacije o poslovanju in omogočiti pooblaščenim osebam vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije,

11. uradne ure v zavetišču morajo biti najmanj štiri ure vsak delovni dan, poleg tega mora biti organizirana stalna 24-urna pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih. Dežurstvo ima koncesionar lahko organizirano samostojno ali v sodelovanju z veterinarsko organizacijo, Centrom za obveščanje ali policijo, ki mora imeti telefonsko številko dežurnega v zavetišču,

12. koncesionar mora iskati skrbnike živali tudi preko sredstev javnega obveščanja, ki so pripravljena tovrstna obvestila objavljati zastonj,

13. koncesionar more obvestiti koncedenta o prejemu prijave zapuščene živali,

14. osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je cenik storitev oskrbe zapuščenih živali.

8. Merila za izbor koncesionarja

Izmed prijavljenih kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje iz razpisa, se izbere koncesionar ob upoštevanju naslednjih meril:

1. cena,
2. strokovne, organizacijske in finančne sposobnosti prijavitelja,
3. izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
4. dosedanje izkušnje prijavitelja pri delu z živalmi.

Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

9. Način financiranja javne službe: javna služba, ki jo bo izvajal koncesionar, se financira iz proračuna Občine Poljčane, proračunska postavka 11321 (Sofinanciranje oskrbe zapuščenih živali v azilu).

10. Način plačila koncesionarja: način plačila se določi v koncesijski pogodbi.

11. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če do 25. 3. 2013 do 10. ure prispe po pošti oziroma je osebno oddana

v tajništvo Občine Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane.

Prijava na razpis je pravilna, če prijavitelj izpolnjuje pogoje za podelitev koncesije.

Prijava na razpis je popolna, če vsebuje:

1. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava);
2. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1);
3. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2);
4. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3);
5. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali);

6. izpolnjen, podpisan in ožigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali);

7. fotokopijo odločbe Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje delovanje zavetišče;

8. reference;

9. fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oz. fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija);

10. fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali;

11. fotokopijo prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali;

12. fotokopijo internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča;

13. potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke;

14. fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Občina ima pravico od prijavitelja zahtevati vpogled v originalne listih ter zahtevati predložitev dodatnih listih oziroma pojasnil.

12. Rok in način prijave

Rok za oddajo prijav je 25. 3. 2013 do 10. ure. Kot pravočasna se bo štela tista prijava, ki bo najkasneje do 25. 3. 2013 do 10. ure prispela po pošti oziroma osebno oddane v tajništvo Občine Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane.

Prijava se odda v zaprti kuverti. Na prednjo stran se zalepi izpolnjen obrazec 7 razpisne dokumentacije.

Javno odpiranje ponudb bo dne 25. 3. 2013 ob 12. uri, v sejni sobi Občine Poljčane. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pisnim pooblastilom ponudnika.

Javni razpis uspe, če je na razpis prispela vsaj ena popolna, pravilna in pravočasna ponudba.

13. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celovito oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije.

14. Način in rok za izbor koncesionarja

Prijava na razpis mora vsebovati vso dokumentacijo zahtevano v razpisni dokumentaciji. Komisija, ki jo je imenoval župan pregleda in oceni prijave na razpis. Prijavitelje, katerih prijave na razpis ne bodo popolne, se pozove, da prijavo v določenem roku dopolnijo. Nepo-

polne prijave, ki v zahtevanem roku niso bile dopolnjene in prepozno prispele prijave, pristojni organ s sklepom zavrže.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

Koncesionar se izbere z odločbo, ki se izda najkasneje v 30 dneh po preteku roka za predložitev prijav na javni razpis.

Po pregledu in oceni prijave na razpis, komisija pripravi predlog izbir koncesionarja. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo direktor občinske uprave (pristojni organ).

Zoper odločbo in sklep je v roku 15 dni od vročitve dovoljena pritožba na župana Občine Poljčane.

15. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru

Prijavitelji bodo obveščeni o izboru najkasneje v 15 dneh po preteku roka določenega v drugem odstavku predhodne točke tega javnega razpisa.

Občina si pridržuje pravico, da se v razpisnem postopku izvedejo pogajanja.

16. Rok, v katerem je potrebno pričeti izvajanje javne službe: izbrani koncesionar mora koncesijsko pogodbo podpisati v roku enega meseca od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

17. Informacije in razpisna dokumentacija: informacije o razpisu in razpisno dokumentacijo dobite na spletni strani Občine Poljčane <http://www.poljcanes.si/objavekat/javni-natecaji-razpisi/>, v tajništvu Občine Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane, ali po tel. 02/80-29-224, ali 02/80-29-220 (Klavdija Majer) ali elektronskem naslovu klavdija.majer@poljcanes.si, ali obcina@poljcanes.si.

Občina Poljčane

Št. 066/2013

Ob-1550/13

Na podlagi 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 – Odl US, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl US), 5. in 7. člena Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012), sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2013 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2013) in Programa kulture Občine Prevalje za leto 2013, Občina Prevalje objavlja

javni razpis

za izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2013 sofinancirali iz občinskega proračuna

I. Javni razpis: sofinancirajo se ljubiteljski kulturni projekti v Občini Prevalje za leto 2013.

II. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2013 sofinancirali iz proračuna Občine Prevalje.

IV. Področja kulturnih projektov, ki so predmet javnega razpisa

Iz proračuna Občine Prevalje se bodo v letu 2013 sofinancirali projekti ljubiteljske kulture oziroma posamični zaključeni kulturni dogodki ljubiteljskega izvajalca na posameznem kulturnem področju, ki so namenjeni

širši javnosti in prispevajo k širitvi kulturne zavesti in ohranjanju kulturne dediščine Občine Prevalje ter izkažejo širši javni interes in jih ni mogoče uvrstiti v redno dejavnost društva.

Za sofinanciranje kulturnih projektov lahko kandidirajo izvajalci projektov, če izkažejo:

– vsebinsko vezanost projekta na območje Občine Prevalje,

– da projekt ne more biti predmet programa redne ljubiteljske kulturne dejavnosti,

– da za projekt obstaja širši družbeni interes,

– da projekt sodi na področje ljubiteljske kulturne dejavnosti, kar pomeni, da se projekt smatra kot ljubiteljski, kolikor ocenjena vrednost prostovoljnih ur v celotni vrednosti projekta znaša 80 % vrednosti projekta,

– da je projekt nekomercialne narave,

– da bo projekt v celoti izveden v tekočem letu,

– da bo projekt izveden v Občini Prevalje,

– da za isti projekt ni vložil vloge že drugi prijavitelj in

– da zaprošeni znesek sofinanciranja ne presega 70 % celotne predvidene vrednosti prijavljenega projekta.

Projekti nakupa osnovnih sredstev in opreme niso predmet sofinanciranja iz občinskega proračuna.

V. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu
Na javnem razpisu lahko kandidirajo naslednji izvajalci kulturnih projektov:

a) kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da so registrirana v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Prevalje in imajo v svoji dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih kulturnih programov oziroma kulturnih projektov,

– da na območju Občine Prevalje delujejo že najmanj eno leto,

– da imajo urejeno evidenco članstva ter evidenco o plačani članarini;

b) javni zavodi na področju vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Prevalje, katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje, za kulturne programe oziroma projekte, ki presegajo osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda in niso financirani na podlagi letne pogodbe o sofinanciranju dejavnosti in imajo zagotovljene ustrezne kadrovske, prostorske in druge pogoje za kakovostno izvedbo projekta.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje projektov
Projekti ljubiteljske kulture, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012).

Za sofinanciranje iz občinskega proračuna bodo izbrani tisti kulturni projekti predlagateljev, ki bodo v postopku vrednotenja dosegli najmanj 50 % vseh možnih točk.

VII. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture

Sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2013 na postavki 43181629 v višini 15.561 €.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture morajo biti porabljena v letu 2013.

VIII. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloga za sofinanciranje projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Razpisna dokumentacija obsega: prijavne obrazce, merila in kriterije za dodelitev sredstev ter vzorec pogodbe.

Predlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, Trg 2/a, Prevalje, pri Mariji Orešnik, v času od objave do izteka roka javnega razpisa, vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani, www.prevalje.si.

IX. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko izvajalci projektov ljubiteljske kulture dobijo na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, na tel. 02/824-61-21, vsak delovni dan od 8. do 12. ure.

X. Razpisni rok in način oddaje prijav

Predlagatelji morajo vloge oddati v zaprti kuverti osebno v tajništvu občine ali po pošti najpozneje do 18. 3. 2013 na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, s pripisom »Prijava na javni razpis – Ne odpiraj!« in z oznako: »Izbor projektov ljubiteljske kulture v Občini Prevalje za leto 2013«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti ali tega dne do 14. ure oddana v tajništvu Občine Prevalje.

Na ovojnici mora biti napisan naziv in naslov izvajalca programa in naslov prejemnika (Občina Prevalje).

XI. Datum odpiranja vlog:

Odpiranje vlog bo komisija opravila 20. 3. 2013 ob 8. uri, v sejni sobi Občine Prevalje.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranimi izvajalci projektov ljubiteljske kulture bo občina sklenila pogodbe o sofinanciranju projektov ljubiteljske kulture za leto 2013.

Občina Prevalje

Št. 9/2013

Ob-1551/13

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/07, 17/07, 8/08; v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/12), objavlja Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: občina)

javni razpis

za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje v letu 2013

I. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2013 v Mestni občini Velenje po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (Ukrep 1).

2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (Ukrep 2).

3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (Ukrep 3).

4. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (Ukrep 4).

III. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:

(1) za ukrepa 1 in 2, opredeljena v poglavju V:

– kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrep 3, opredeljen v poglavju V:

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci);

(3) za ukrep 4, opredeljen v poglavju V:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti, ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti).

IV. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po navedenem pravilniku za naslednji dve leti.

V. Okvirna višina, upravičeni stroški in pogoji za pridobitev sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša:

– za ukrepe 1, 3 in 4 skupaj 25.520 EUR,

– za ukrep 2 1.700 EUR.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštewane pri razdeljevanju proračunskih sredstev:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – Ukrep 1

Cilji ukrepa:

– zmanjšanje proizvodnih stroškov,

– izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,

– izboljšanje kakovosti,

– ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,

– boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

Predmet podpore:

A. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke, računalniška programska oprema) za prirejo mleka, mesa in jajc;

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;

– prva postavitve ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitve oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, vključno z jagodiščki;

– nakup in postavitve rastlinjakov, plastenjakov, vključno s pripadajočo opremo;

– nakup in postavitve mrež proti toči.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za

rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki (v nadaljevanju: OMD).

B. Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

- naložbe v postavitve pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;
- naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditev dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji) na kmetijskih gospodarstvih.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v te-
žavah,

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov;
- 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, pašnikov;

– 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov, oziroma nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah, pokritih površin v vrtnarstvu, pri pridelavi jagod ali jagodičja, pridelava gob ali

– 8 ha gozdov.

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;

– ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti (izjava na vlogi);

– kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

– po zaključku investicije v posodobitev hlevov mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali, kar mora biti razvidno iz mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije;

– do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitve:

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem ukrepu, že prejel javna sredstva RS ali sredstva EU.

Podpore za naložbe po tem razpisu se ne dodelijo za:

- nakup kmetijske mehanizacije,
- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, povezane z drenažiranjem kmetijskih zemljišč,

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

– nakup enoletnih rastlin,

– investicije v naložbe trgovine,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in

– nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:

– do 50 % upravičenih stroškov

– najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000,00 EUR (brez DDV)

– če naložbo izvajajo mladi kmetje (kot mladi prevzemnik se šteje upravičenec, ki je prejel pozitivno odločbo o podpori za prevzem kmetije na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme- 1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi Uredbe PRP) v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10 % (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu kot je določeno v členu 22 (c) in izpolnjeni morajo biti pogoji iz člena 22 Uredbe 1698/2005),

– najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Najvišji znesek dodeljen pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 EUR na OMD iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

Upravičeni stroški:

– stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi ...);

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za kmljenje, molžo in izločke, računalniška programska oprema ...);

– stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (finančne podpore občine se ne dodelijo za obnovo in adaptacijo gnojnih jam in gnojišč za namen izpolnjevanja standarda »Nitratna direktiva);

– stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči ...);

– stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjkaja s pripadajočo opremo;

– stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč ...);

– stroški izvedbe agromelioracijskih del, razen drenažna dela in material za drenažo;

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc ...).

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higijene in dobrega počutja živali.

Merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo v letu 2013 že prejelo javna sredstva za namen te investicije.

2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij – Ukrep 2
Cilj ukrepa:

Vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj živali.

Predmet podpore

Sofinancira se zavarovalna premija v skladu z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- izpolnjevanje določil nacionalnega predpisa, ki ureja sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje živali za tekoče leto,
- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje živali za leto 2013.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih s predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje živali za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije;
- kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;
- kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja občine.

Višina sofinanciranja:

– sofinancira se zavarovalna premija za zavarovanje živali za primer bolezni upravičencem, ki so sklenili zavarovalno pogodbo v času od 31. 8. 2012 do izteka prijavnega roka javnega razpisa,

– znesek sofinanciranja zavarovanja živali za primer bolezni znaša do 7 EUR /žival;

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 50 EUR na upravičenca na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški:

Sofinanciranje zavarovalnih premij za:

– zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

Merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – Ukrep 3

Cilji ukrepa:

– boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja.

Predmet podpore:

– stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– finančno ovrednoten letni program dela izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči, ter ostala dokazila, zahtevana v javnem razpisu;

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju;

– če so izvajalci ali organizatorji nudenja tehnične pomoči v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore.

Občina z upravičenci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Upravičenci:

- društva in združenja,
- registrirani izvajalci.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti;
- za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- za stroške svetovanja, ki so financirani v okviru javne svetovalne službe.

Višina sofinanciranja:

– pomoč lahko krije do 100 % stroškov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 50 EUR na program/letno, najvišji znesek dodeljene pomoči pa do 1.000 EUR/program letno. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije ...):

- najem prostora,
- honorar izvajalcu,
- oglaševanje,
- gradiva za udeležence,
- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:

– honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroški publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov,
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

4. Investicije v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – Ukrep 4

Cilj ukrepa:

– povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Predmet podpore:

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj ter maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);

– dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, škodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem;

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetij;

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

– aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd. iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/2005 s spremembami),

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiati na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi),

– upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija;

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te (ponudba oziroma predračuni za nameravano investicijo);

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti;

– upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje s fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana.

Upravičenci do sredstev:

Nosilci dopolnilnih dejavnosti.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:

– do 50 % upravičenih stroškov

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000,00 EUR (brez DDV),

– skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let,

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 200 EUR, največji pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški ukrepa:

– gradbena in obrtniška dela;

– stroški nakupa nove opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

– stroški promocije;

– stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

VI. Vsebina vloge

Vlagatelji morajo oddati vlogo, ki vsebuje:

– prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje v letu 2013«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Velenje <http://www.velenje.si/> (razpisi) ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Mestni občini Velenje – sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje (kletni prostori). Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

VII. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan občine. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2013,
- zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča župan občine s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije),
- poročilo o opravljenem delu.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrne, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odpiranja vlog.

Upravičenec lahko vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa in sicer na naslov: Mestna občina Velenje, Urad za urejanje prostora, Titov trg 1, Velenje. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloča župan.

VIII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj – razpis kmetijstvo 2013 – številka ukrepa« od začetka razpisa do vključno:

- 29. marca 2013 – za ukrepe 1, 3 in 4
- 30. avgusta 2013 – za ukrep 2.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje ali oddana osebno v vložišču Mestne občine Velenje, kletna etaža.

IX. Odpiranje vlog: odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno.

X. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delovni dan, na tel. 03/896-16-90 (Mojca Kodrič).

Mestna občina Velenje

Št. 430-0006/2013

Ob-1552/13

Na podlagi Zakona o kmetijstvu-UPB1 (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1 in 45/08), Pravilnika o dodeljeva-

nju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Mežica za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 120/07), Mnenje Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. prigrasitve: K-BE098-5883610-2007, Mnenje Ministrstva za finance, št. prigrasitve: M001-5883610-2008, in na predlog Komisije za kmetijstvo in gozdarstvo s 6. redne seje dne 17. 1. 2013 (v nadaljevanju Občina) objavlja

javni razpis

za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Mežica v letu 2013

I. Predmet razpisa

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev (državnih pomoči) za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Mežica v letu 2013.

Okvirna višina razpisanih sredstev za navedene ukrepe znaša za skupinske izjeme 5.400,00 € in za pomoči po pravilu de minimis 4.600,00 € (transport).

II. Splošne določbe in osnovni pogoji za kandidiranje

Splošne finančne določbe:

1. Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – investicija, ki se bo izvajala v letu 2013 in je predmet prijave na razpis za dodelitev sredstev na področju kmetijstva je lahko začeta pred izdajo upravnega akta (sklepa oziroma odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, vendar so upravičeni stroški po tem razpisu le tisti, ki bodo nastajali v obdobju od izdaje upravnega akta do 20. novembra (zadnji dan za izdajo zahtevka).

2. Dokazila/plačani računi za izvedene investicije, ki jih upravičenec priloži skupaj z zahtevkom za izplačilo, morajo biti z datumom po izdaji upravnega akta o dodelitvi sredstev.

3. Za pomoči dodeljene po pravilu de minimis; sofinanciranje tehnične podpore v kmetijstvu (transport) pa se upoštevajo upravičeni stroški od 22. 3. 2013 do porabe razpoložljivih sredstev.

III. Nameni razpisa

Pomoči dodeljene po uredbi za skupinske izjeme

A. Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali,
- boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

A1. Sofinanciranje v posodabljanje kmetijskih gospodarstev in rastlinsko proizvodnjo:

– višina razpisanih sredstev: 5.400,00 €.

Splošni pogoji upravičenosti:

- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;
- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– naložba mora biti v skladu z veljavnimi Standardi Skupnosti;

– kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

– po zaključku investicije mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali;

– do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah.

Upravičeni stroški:

– stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi ...);

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke ...)

– stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojšč zaradi izpolnjevanja standarda nitratne direktive ni mogoče);

– stroški ureditve objektov za primarno predelavo, vključno s pripadajočo opremo za pridelavo;

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

– stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči ...);

– stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

Sofinancira se do 50 % dejansko nastalih stroškov na območju z omejenimi dejavniki.

Upravičenci: nosilci kmetijskih gospodarstev – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo sedež na območju Občine Mežica in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev.

Upravičenec predloži naslednjo dokumentacijo:

– izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (obrazci: A, B-primar in C-primar)

– kopijo zbirne vloge za neposredna plačila za leto 2013, (če pa te ni, je lahko za leto 2012) Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

– pravno močno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),

– predračune za nakup strojev ali opreme oziroma predračune o potrebnih delih, za katere se uveljavlja pomoč.

Označitev vlog:

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis kmetijstvo 2013«.

B. Sofinanciranje tehnične podpore v kmetijstvu

Namen ukrepa je zagotavljati boljšo učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

B1. Sofinanciranje strokovnih društev

– višina razpisanih sredstev: 2.356,00 €.

Predmet podpore:

– stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč,

– stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom.

Upravičenci:

1. društva in združenja,

2. registrirani izvajalci.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci morajo k vlogi predložiti letni program dela oziroma dokazila, zahtevana z javnim razpisom.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitev.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije ...):

– najem prostora,

– honorar izvajalcu,

– oglaševanje,

– gradiva za udeležence,

– stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:

– honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

– stroški udeležbe,

– potni stroški,

– stroškov publikacij,

– najemnine razstavnih prostorov,

– simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitev internetne strani).

5. Za nadomeščanje kmeta, kmetovega partnerja med boleznijo in dopustom:

– stroški dela nadomestne sile,

– stroški strojnih storitev.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč lahko krije do 100% upravičenih stroškov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Vlagatelji predložijo naslednjo dokumentacijo:

– izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu Sofinanciranje tehnične podpore v kmetijskem sektorju (obrazci: A, B1-primar in C-primar),

– predračune oziroma druga ustrezna dokazila (izjava vlagatelja) o nameravani izvedbi izobraževanja, usposabljanja, informiranja ali druge aktivnosti,

– dokazilo o registraciji (izpisek iz sodnega registra, izpisek iz registra društev ...),

– seznam aktivnosti v letu 2012, za katera so pridobili finančna sredstva na razpisu 2012.

Označitev vlog:

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis kmetijstvo 2013 – sofinanciranje strokovnih društev in zvez«.

Pomoči dodeljene po pravilu de minimis

C. Pokrivanje dodatnih stroškov transporta in opreme iz odročnih krajev

Namen ukrepa:

Zaradi neekonomskih prevozov v odročnih, razpršenih območjih morajo občine pokrivati dodatne stroške transporta in opreme.

Višina razpisanih sredstev: 4.600,00 EUR.

Predmet podpore:

Pokrivanje dodatnih stroškov prevoza (transporta in opreme).

Upravičenci:

– Zadruga, ki opravljajo dejavnost transporta,
– Subjekti, ki so registrirani in opravljajo gospodarsko dejavnost transporta.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenec mora biti registriran za opravljanje dejavnosti transporta,

– predložiti seznam lokalnih, odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno,

– zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški

– stroški transporta na odročnih območjih.

Finančne določbe

– bruto intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov za prevoz (transport in opremo).

Vlagatelj predloži naslednjo dokumentacijo:

– izpolnjeno vlogo na razpisnem obrazcu Pokrivanje dodatnih stroškov transporta in opreme iz odročnih krajev (Obrazci: A, B – de minimis)

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– registracijo za opravljanje dejavnosti transporta;

– predložiti seznam lokalnih, odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno.

– izjava o zagotavljanju ustreznega in kakovostnega transporta.

Označitev vlog: pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis kmetijstvo 2013 – sofinanciranje dodatnih stroškov transporta in opreme iz obročnih krajev«.

IV. Obdobje in čas za izvedbo aktivnosti: investicija oziroma dejavnost (po pravilu de minimis), ki se bo izvajala v letu 2013 in bo predmet prijave na ta razpis je lahko začeta ob izdaji upravnega akta (sklepa oziroma odločbe) upravičencu o dodelitvi sredstev, vendar pa se zaključí ob porabi sredstev. Upravičenci pa morajo v primeru odobritve sredstev, dokazila oziroma plačane račune za dokončno izvedena dela izstaviti najkasneje do datuma navedenega v upravnem aktu, skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev. Za pomoči dodeljene po uredbi za skup. izjeme velja pravilo iz II. poglavja, točka 1.

V. Rok za predložitev vlog in način predložitve

Vlagatelj morajo vloge oddati po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, ali osebno v sprejemni pisarni občine do vključno 22. 3. 2013 (velja datum poštnega žiga).

Na hrbtni strani ovojnice morata biti navedena naziv in naslov vlagatelja.

Vsaka posamezna vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Vloga za javni razpis kmetijstvo 2013 (ter ukrep na katerega se prijavlja)«.

Za uvrstitev v postopek izbora za dodelitev sredstev mora vsaka vloga izpolnjevati naslednje pogoje:

– pravilno izpolnjeni prijavni obrazec iz razpisne dokumentacije,

– vloga mora biti poslana v roku in na način, ki je določen v tej točki besedila tega razpisa.

VI. Obravnavanje vlog

– vloge bo obravnavala Komisija za kmetijstvo in gozdarstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan občine. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov Proračuna občine za leto 2013,

– zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščenca oseba s sklepom, na predlog komisije. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev, namenu in opravičljivih stroških za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrne, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Na podlagi potrjenega predloga za razdelitev sredstev bo Občina Mežica v 30 dneh izdala sklep o dodelitvi sredstev, ki bo vseboval določbe o namenu, upravičenih stroških ter višini dodeljenih sredstev. Občina Mežica bo z izbranimi izvajalci sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo izvedbe plačil ter medsebojne pravice in obveznosti.

VII. Nadzor in sankcije: nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

VIII. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Mežica: <http://www.mezica.si> ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan, na Občini Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

IX. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: vse dodatne informacije dobijo zainteresirani na tel. 02/82-79-357 ali osebno pri Mateji Mešnjak ali na elektronskem naslovu: mateja.mesnjak@mezica.si

Občina Mežica

Ob-1556/13

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopku za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011 in 3/13), Odloka o proračunu Mestne občine Murska Sobota za leto 2013 (Uradni list RS, št. 11/13) in Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – UPB in 49/10) objavlja Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota

javni razpis**za sofinanciranje programov v letu 2013**

na področjih:

- A) Socialnega varstva ter
- B) Zdravstvenega varstva

I. Predmet razpisa so: programi nevladnih in/ali ne-profitnih organizacij ter zavodov, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva.

Predmet javnega razpisa so:

Pod A)

1. programi humanitarnih društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva,

2. programi za aktivno preživljanje prostega časa otrok in mladostnikov ter invalidnih otrok med poletnimi počitnicami,

3. organiziranje prostovoljnega dela z mladimi in preventivni programi za delo z mladimi,

4. programi za pospeševanje socialne vključenosti posameznih družbenih in starostnih skupin zaradi revščine,

5. programi za nenasilno vedenje za storilce nasilnih dejanj,

6. programi vključevanje socialne izključenosti invalidnih oseb,

7. programi za svetovanje, pomoč in rehabilitacijo ter programi zagovorništva za osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju,

8. programi za zmanjševanja nasilja nad ženskami in otroki,

9. programi svetovanja preko telefona otrokom in mladostnikom, ženskam in drugim osebam v osebnih stiskah,

10. programi pomoči urejanja in reševanja socialnih stisk, povezanih z uživanjem alkohola in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti,

11. programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starejših in vzpodbujajo širjenje prostovoljnega dela starih samih ter prostovoljnega dela za stare.

Pod B)

1. programi društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju zdravstvenega varstva,

2. programi za zdravstveno rehabilitacijo invalidnih otrok med poletnimi počitnicami,

3. programi za promocijo zdravja v Mestni občini Murska Sobota,

4. programi za vzgojo otrok in mladostnikov za zdrav način življenja,

5. programi za promocijo posameznih zdravstvenih projektov za izboljšanje zdravja občanov in izdaja manjših propagandnih gradiv za potrebe posameznih programov,

6. programi svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev.

II. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki na javni razpis

Na ta razpis se lahko prijavijo vsi, ki prijavijo program, ki je predmet razpisa za A ali B področje. Na razpis se lahko prijavijo:

– javni socialno varstveni in javni zdravstveni zavodi, ki v okviru svoje redne dejavnosti ne izvajajo dejavnosti razpisanih programov,

– dobrodelne organizacije kot prostovoljne in ne-profitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov MO Murska Sobota,

ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom ali verske skupnosti,

– organizacije za samopomoč kot prostovoljne in profitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne in zdravstvene potrebe svojih članov,

– invalidske in humanitarne organizacije kot prostovoljne neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne in zdravstvene programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– druga društva in zavodi, ki izvajajo občinske programe na področju socialne in zdravstva ali občinske programe izboljšanja kvalitete življenja za občane MO Murska Sobota.

– vloga mora biti dana v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

Izvajanje programov se mora nanašati na območje MO Murska Sobota oziroma njene občane.

III. Orientacijska vrednost razpisa

Orientacijska vrednost razpisa za obe področji za leto 2013 je 46.350,00 EUR, in sicer:

– za področje A 36.000,00 EUR

– za področje B 10.350,00 EUR.

IV. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2013 morajo biti porabljena v letu 2013.

V. Merila za izbor programov

a) Kvaliteta in realnost predloženega programa

1. program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov/članstva oziroma so v interesu MO Murska Sobota,

2. potencialni uporabniki programa so jasno opredeljeni,

3. metoda dela, strokovna ravnanja in druge aktivnosti v programu zagotavljajo doseganje ciljev,

4. število ur vključenosti posameznega uporabnika v program v določenem časovnem obdobju omogoča doseganje zastavljenih ciljev programa,

5. program ima ustrezno kadrovsko zasedbo (število izvajalcev, usposobljenost izvajalcev in njihove reference ...)

6. program ima opredeljen ustrezen način evalvacije doseganja ciljev,

7. reference ponudnika (program je bil že izveden in evalviran).

b) Sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu

1. program temelji na principu samopomoči in samoorganizacije uporabnikov,

2. uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa,

3. uporabniki programa so ustrezno seznanjeni s pravicami in postopki pritožbe v programu,

4. izvajalci programa so tudi prostovoljci.

c) Finančna konstrukcija programa

1. program ima pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni vsi /in samo/ stroški programa, razviden je namen odhodkov, ki so v skladu z načrtovanimi dejavnostmi v programu),

2. višina urnih postavk se giblje v okvirih urnih postavk na področju socialnega varstva,

3. stroški programa glede na število uporabnikov niso bistveno višji od stroškov v istovetnih programih, razen v primerih, ko je odstopanje utemeljeno glede na cilje in druge specifičnosti programa.

VI. Merila za dodelitev sredstev:

1. Programi lahko prejemajo sredstva v višini 80 % vseh predvidenih odhodkov programa.

2. Sofinancirani bodo stroški izvajanja programa/projekta – stroški dela redno in honorarno zaposlenih ter materialni stroški, povezani z izvajanjem programa, kamor sodijo tudi stroški plačil oblik dela izven zaposlitve, stroški dodatnega usposabljanja in stroški supervizije za strokovne delavce.

3. Pri določanju višine sredstev za stroške dela bodo upoštevani prijavljani predpisi oziroma cena stroškov dela za posamezna področja.

4. Investicije ne bodo financirane.

5. Po proučitvi prijav bo določen obseg sredstev za stroške dela zaposlenih v programu, ki jih bo sofinancirala. Pri tem bo upoštevano predvsem nujno število zaposlenih na število uporabnikov v istovetnih programih ter specifičnost prijavljenega programa.

6. Materialni stroški programa se bodo krili tako, da bo po proučitvi prijav na razpis ter zaključnih računov in poročil o delovanju programa v preteklem letu ocenjen nujen obseg materialnih stroškov programa. Pri odmeri višine sredstev bo upoštevana nujnost posameznega stroška za izvajanje programa ter primerjava višine stroškov na uporabnika med posameznimi istovetnimi programi.

Pri pregledu finančne konstrukcije programa se ne bodo iz predvidenih odhodkov upoštevali tisti odhodki, ki jih MO Murska Sobota v skladu s svojo usmeritvijo in predpisi ne more sofinancirati. Preostali odhodki programa bodo ocenjeni v skladu z merili razpisa in glede na njihov pomen za izvajanje programa. S pregledom finančne konstrukcije, ob upoštevanju predvidenih strokovnih ravnanj in drugih aktivnosti, s katerimi program dosega zastavljene cilje, bo na osnovi meril določena višina sredstev, ki jih bo MO Murska Sobota zagotovila za izvedbo programa. Na osnovi odmerjenega obsega sredstev bo izvajalec programa s pogodbo pooblaščen in zadolžen za čimbolj racionalno uporabo sredstev in to na način, ki bo omogočal izvedbo pripravljenega programa.

VII. Način sofinanciranja programov

Župan bo sprejel sklep o izbiri projektov in načinu njihovega sofinanciranja za leto 2013. Na podlagi sklepa bo sklenjena pogodba o sofinanciranju programov za leto 2013:

a) izvajalcem programov, katerih programi bodo prejeli največ 3.500,00 EUR bodo sredstva nakazana dvakrat letno, in sicer za prvo polletje v mesecu juniju, za drugo polletje pa v mesecu septembru, po izstavitvi zahtevka za nakazilo sredstev za posamezno polletje.

b) izvajalcem programov, katerih programi bodo prejeli več kot 3.500,00 EUR bodo sredstva nakazovana mesečno po dvanajstinkah odobrenega programa, po izstavitvi s strani izvajalca programa za nakazilo za posamezni mesec v letu 2013.

VIII. Obvezna oblika in vsebina ponudbe

1. Ponudniki morajo ponudbo oddati na obrazcu 2013 »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva – Področje A« ali »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov zdravstvenega varstva – Področje B.«

Ponudniki lahko dvignejo razpisno dokumentacijo (Obrazec 2013, vzorec pogodbe) na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2, pritličje, vsak delavnik od 9. do 12. ure pri Manueli Hochstetter ali na spletni strani Mestne občine Murska Sobota www.murska-sobota.si. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po telefonu, vsak delavnik

med 9. in 12. uro, na Oddelku za gospodarske in negospodarske dejavnosti, tel. 02/525-16-64, mag. Rofina Bernjak.

2. Popolna ponudba vsebuje:

– izpolnjeno prijavo na razpis, obrazec 2013 z vsemi zahtevanimi podatki,

– odločbo oziroma sklep o registraciji (od upravne enote za društva oziroma od sodišča za ustanove in zavode), ki so registrirani za opravljanje socialno varstvenih dejavnosti ali zdravstvene dejavnosti. Namesto odločbe ali sklepa o registraciji se lahko predloži odločba o statusu društva, ki deluje v javnem interesu na področju socialnega ali zdravstvenega varstva,

– obvestilo o identifikaciji in razvrstitvi dejavnosti Statističnega urada Republike Slovenije.

Če se priloži odločba o statusu društva, ki deluje v javnem interesu, obvestila o identifikaciji in razvrstitvi dejavnosti ni potrebno priložiti.

– zaključni račun za leto 2012.

3. Pisne ponudbe z zahtevanimi podatki je potrebno poslati v zaprtih ovojnica, na naslov: Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa 2, 9000 Murska Sobota, ovojnice pa morajo biti v zgornjem, levem kotu jasno označene z oznako: »Ponudba – Ne odpiraj!« Javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva za leto 2013 za področje A ali Javni razpis za sofinanciranje programov zdravstvenega varstva za leto 2013 za Področje B; odvisno od tega, za katero področje se prijavljate. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naslov prijavitelja.

4. Rok za oddajo ponudb je 22. marec 2013.

Šteje se, da je ponudba prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo do 13. ure oddana na vložišču Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa 2 – pritličje ali če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

5. Nepravočasno ali nepravilno označene ponudbe bodo vrnjene ponudnikom neodprte, zato mora biti na hrbtni strani vsake pošiljke označen pošiljatelj. Iz nadaljnjega postopka ocenjevanja bodo izločene vse ponudbe, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu.

Program je potrebno, skupaj z zahtevano dokumentacijo, predložiti v kuverti, označeni na način, predpisan v točki 3/VIII. Ponudbe z več programi so lahko oddane v eni kuverti.

6. Komisija bo z odpiranjem prispelih ponudb pričela dne 29. marca 2013. Odpiranje bo na Mestni občini Murska Sobota in ne bo javno.

7. Ponudniki bodo o izboru programov, ki jih bo sofinancirala Mestna občina Murska Sobota, obveščeni v roku 45 dni od dneva, ko bo končano odpiranje ponudb.

8. Posebni pogoji – Mestna občina Murska Sobota si pridružuje pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev, kolikor na razpis ne bodo prijavljeni ustrezni programi.

Mestna občina Murska Sobota

Št. 671-25/2012

Ob-1577/13

Na podlagi 7. in 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13), Pravilnika o pogojih, merilih in postopku za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 25/08, v nadaljevanju: Pravilnik), Letnega programa športa v Mestni

občini Celje v letu 2013 (v nadaljevanju: LPŠ), Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2013 (Uradni list RS, 12/13) in sklepa župana št. 671-25/2012 z dne 28. 1. 2013, objavlja Mestna občina Celje (v nadaljevanju: MOC), Trg celjskih knezov 9, Celje,

javni razpis

za izbor izvajalcev in sofinanciranje vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v Mestni občini Celje v letu 2013

I. Splošni pogoji za prijavo na javni razpis (v nadaljevanju: JR):

1. Na JR se lahko prijavijo izvajalci LPŠ v MOC, navedeni v 5. členu Pravilnika.

2. Izvajalci morajo izpolnjevati pogoje, navedene v 6. členu Pravilnika.

Športna društva in Zveza imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju izvajanja LPŠ v MOC.

Izvajalci lahko kandidirajo le s programi, ki jih sami organizirajo in izvajajo.

Sredstva se dodelijo le tistim izvajalcem, ki za iste programe niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOC v letu 2013.

II. Predmet JR so naslednje vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu:

(Podrobnejši opis vsebin je v LPŠ v MOC v letu 2013 in v navodilih za izpolnitev ter oddajo razpisnih obrazcev.)

1. Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov:

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 leta)

1.2. Interesna športna vzgoja osnovnošolskih otrok (od 6 do 15 leta)

1.3. Interesna športna vzgoja mladine (od 15 do 20 leta)

1.4. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

2. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (prednostni program športa – športne šole)

3. Športna rekreacija

4. Kakovostni šport

5. Vrhunski šport

6. Šport invalidov

7. Razvojne in strokovne naloge:

7.1. Delovanje športnih društev in zveze

7.2. Vzdrževanje javnih športnih objektov

7.3. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

7.4. Organizacija športnih prireditev

7.5. Mednarodna in medobčinska dejavnost v športu

7.6. Priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam

7.7. Založniška dejavnost ter informatika v športu

7.8. Meritve in testiranja športnikov ter svetovanja

III. Pogoji in merila za izbor ter sofinanciranje: pogoji in merila, po katerih se izberejo izvajalci LPŠ v MOC v letu 2013 ter določi višina sofinanciranja, so za razpisane vsebine ter razvojne in strokovne naloge določeni v Pravilniku ter v razpisnih obrazcih.

IV. Okvirna višina sredstev: okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet razpisa, znaša skupaj 751.350 €. Od tega je za redno vzdrževanje športne infrastrukture namenjenih 65.000 €, za ostale vsebine ter razvojne in strokovne naloge pa 686.350 €.

V. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2013 morajo biti porabljena v letu 2013.

VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti poslani izključno po pošti s priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Rok za prijavo na JR je petek, 15. 3. 2013.

Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila oddana na pošti najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Prijava mora biti poslana v zaprti ovojnici, na kateri mora biti na sprednji strani pod naslovom prejemnika napis: »Javni razpis 2013 – Šport (Ne odpiraj)«. Na sprednji levi zgornji strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov izvajalca programa.

VII. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav, ki ga vodi strokovna komisija za izvedbo JR, imenovana s sklepom župana, bo v roku 8 dni od končnega roka za oddajo prijav. Odpiranje prijav ne bo javno.

Odpirale se bodo samo pravočasno oddane ter pravilno izpolnjene in označene ovojnice.

VIII. Odločanje o postopku JR

Na podlagi predloga strokovne komisije bo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavah s sklepom odločil vodja Oddelka za družbene dejavnost MOC.

O pritožbi zoper ta sklep odloči župan MOC.

Pritožba na pogoje in merila, ki so določena s Pravilniku, ni možna.

Zavržene bodo prijave tistih izvajalcev:

– ki ne bodo predložene v roku in na način, ki je določen v točki VI. besedila JR,

– ki ne bodo vsebovale vseh prilog in sestavin, ki jih zahteva besedilo JR in razpisne dokumentacije ter ne bodo dopolnjene v roku, navedenem v sklepu za dopolnitev prijave.

Zavrnjene bodo prijave tistih izvajalcev:

– ki ne bodo izpolnjevale splošnih pogojev JR (točka I.) ali drugih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji in v Pravilniku,

– ki ne bodo predložene na predpisanih razpisnih obrazcih za posamezne programe,

– ki jih bo strokovna komisija pri vsebinskem pregledu prijav na podlagi določil Pravilnika ocenila kot neustrezne.

IX. Vsebina prijave

Športna društva, v katerih deluje več sekcij v različnih športnih panogah, morajo oddati prijavo na JR za vsako sekcijo posebej.

Prijavi je potrebno priložiti naslednje priloge:

1. Izvajalci, ki so imeli pogodbe o sofinanciranju programov že v letu 2012, morajo predložiti:

1.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije), če je pri izvajalcu prišlo do statusnih sprememb v času od njegove prijave na javni razpis v letu 2012,

1.2. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov,

1.3. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe športnih šol oziroma vadbenih skupin,

1.4. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov športnih šol oziroma vadbenih skupin,

1.5. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2012/2013 oziroma za koledarsko leto 2013 (velja za športna društva, ki so uvrščena v prednostni program športa

v MOC ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve),

1.6. poročilo o izvedbi sofinanciranih programov in doseženih rezultatih v letu 2012,

1.7. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leto 2012,

1.8. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2013.

2. Izvajalci, ki se prvič prijavljajo na razpis, oziroma v letu 2012 niso imeli pogodbe o sofinanciranju programov, morajo predložiti:

2.1. kopijo zadnje odločbe Upravne enote Celje o vpisu v register društev (velja za športna društva) oziroma odločbo ali drugo dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti v športu (zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije),

2.2. kopijo veljavnih pravil oziroma statuta društva, potrjenega od Upravne enote Celje (velja za športna društva),

2.3. pogodbe o najemu športnih objektov za izvajanje prijavljenih programov ali dokazilo, da je izvajalec lastnik oziroma upravitelj teh objektov,

2.4. tedenski urnik vadbe, iz katerega je razviden urnik in objekt vadbe ter strokovni kader za vse prijavljene programe vadbenih skupin,

2.5. seznam s podatki o usposobljenem strokovnem kadru, ki vodi vadbo prijavljenih programov vadbenih skupin ter dokazila o njegovi strokovni usposobljenosti (kopija potrdila o usposobljenosti),

2.6. koledar nacionalne panožne športne zveze, v katero je izvajalec včlanjen, za sezono 2012/2013 oziroma za koledarsko leto 2013 (velja za športna društva, ki nastopajo v tekmovalnih sistemih svojih nacionalnih panožnih športnih zvez ter za društva, ki prijavljajo organizacijo športne prireditve),

2.7. zapisnik seje zadnje skupščine (velja za športna društva),

2.8. zaključni račun s finančnim oziroma poslovnim poročilom za leti 2011 in 2012,

2.9. podpisan in žigosan vzorec Pogodbe o sofinanciranju vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog letnega programa športa v MOC v letu 2013.

X. Obveščanje o izidu JR

Izvajalci, katerih prijave bodo formalno popolne, bodo o tem obveščeni po e-pošti. V primeru nepopolnih prijav bodo izvajalci s sklepom pozvani, da vlogo v roku 8 dni dopolnijo.

Izvajalci, katerih prijave bodo po vsebinskem pregledu izbrane za sofinanciranje, bodo o tem obveščeni s sklepom vodje Oddelka za družbene dejavnost MOC, ko bo strokovna komisija zaključila svoje delo.

Z izvajalci, pri katerih strokovna komisija ugotovi, da imajo formalno popolne prijave in so enake programe imeli sofinancirane že v letu 2012, bodo najprej sklenjene pogodbe o začasnem sofinanciranju programov v letu 2013, po končanem postopku ocenitve in ovrednotenja programov pa še celoletne pogodbe.

XI. Dvig razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija (besedilo razpisa, obvestilo o objavi javnega razpisa, navodila za pripravo in oddajo prijave ter prijavni obrazci), vzorca pogodbe in ovojnice, obrazci za poročilo o izvedbi športnih prireditev, Pravilnik, LPŠ ter seznam športnih društev, uvrščenih v prednostni program športa v MOC v letih 2012 in 2013 so od dneva objave JR do izteka roka za oddajo prijav na voljo na spletni strani MOC <http://moc.celje.si/> pod naslovom »Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta«, lahko

pa jo zainteresirani izvajalci prejmejo tudi po elektronski pošti – zahtevek je potrebno posredovati na naslov: barbara.gorski@celje.si.

XII. Dodatne informacije v zvezi z JR: dodatne informacije v zvezi z JR lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan, med 9. in 12. uro, pri Barbari Gorski, tel. 42-65-853 ali 051/640-370, e-naslov: barbara.gorski@celje.si ter pri Ladu Gobcu, tel. 42-65-872, e-naslov: lado.gobec@celje.si.

Mestna občina Celje

Št. 478-27/2013-48/03

Ob-1578/13

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12), na podlagi dopolnitve načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Kranj za leto 2011, sprejetega na 10. seji Sveta Mestne občine Kranj dne 14. 12. 2011, na podlagi dopolnitve načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Kranj za leto 2012, sprejete na 15. seji Sveta Mestne občine Kranj dne 16. 5. 2012 in 18. seji Sveta Mestne občine Kranj dne 10. 10. 2012 ter na podlagi 18. in 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) objavlja

javni razpis

za prodajo nepremičnin

I. Predmet prodaje so:

1. Nepremičnina – počitniška hiša št. P – 202, številka stavbe 664, k.o. Mostec, v izmeri 36,47 m², ki stoji na zemljišču parcelna številka 534/172, k.o. Mostec, v Termah Čatež, za izklicno ceno 29.070,00 EUR.

Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

2. Nepremičnina – počitniška hiša P – 123, številka stavbe 253, k.o. Mostec, v izmeri 49,00 m², ki stoji na zemljišču parcelna številka 553/139, k.o. Mostec, v Termah Čatež, za izklicno ceno 32.640,00 EUR.

Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

3. Nepremičnina - štirisobno stanovanje v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe, številka stavbe 216, številka dela stavbe 3, ID znak: 2122-216-3, v izmeri 129,02 m², skupaj s pripadajočim deležem zemljišča, na katerem stoji stavba, parcelna številka zemljišča 61/3, k.o. Huje, na naslovu Župančičeva ulica 23, v Kranju, za izklicno ceno 146.200,00 EUR.

Stanovanju pripada en prostor v kleti.

Vse stroške postopka, davek na promet nepremičnin in vse stroške iz pogodbe nosi kupec.

4. Nepremičnina – del zemljišča parcelna številka 94/8, v približni izmeri 2.742 m² in del zemljišča parcelna številka 269/2, v približni izmeri 391 m², obe k.o. Struževu, za izklicno ceno 171.785,00 EUR (brez vključenega DDV), skupaj s pravnomočnim gradbenim dovoljenjem, ki je namenjeno za gradnjo dveh stanovanjskih blokov v Struževem – gradbena parcela objektov B in C. Vrednost projektne dokumentacije in geodetskega posnetka znaša 78.831,90 EUR, komunalni prispevek znaša cc. 246.000,00 EUR in niso vključeni v ceni.

Vse stroške postopka, stroške cenitve, davek in druge stroške iz pogodbe nosi kupec.

Kupec dovoljuje, da se na delih zemljišč, ki so predmet prodaje, vpiše pravica služnosti Mestne občine

Kranj za izgradnjo, zagotovitev dostopnosti in uporabe podzemne komunalne infrastrukture.

II. Nepremičnine, opredeljene v I. točki javnega razpisa, bodo naprodaj na javni dražbi, ki bo v torek, dne 12. 3. 2013, ob 10. uri v sejni dvorani št. 14, na naslovu Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj.

III. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi:

Na javni dražbi lahko sodelujejo domače in tuje pravne in fizične osebe:

– pooblaščenca pravnih in fizičnih oseb morajo na javni dražbi predložiti pisno pooblastilo, fizična oseba pa svojo identiteto izkaže z osebnim dokumentom,

– pravne in fizične osebe, ki so na Urad za okolje in prostor pri Mestni občini Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, do ponedeljka, dne 11. 3. 2013 do 12. ure, dostavile naslednje dokumente:

– pravne osebe dostavijo dokazilo o registraciji, ki vključuje matično številko in ime odgovorne osebe, ki ni starejše od 30 dni,

– fizične osebe dostavijo potrdilo o državljanstvu (lahko fotokopijo osebne izkaznice) in navedbo EMŠO, samostojni podjetnik pa prigrasitveni list DURS-a,

– dokazilo od sodišča, da pravna oseba ali samostojni podjetnik ni v postopku prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijskemu postopku, ki ni starejše od 30 dni,

– potrdilo davčnega organa, da ima pravna oseba ali samostojni podjetnik poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve v skladu s predpisi,

– potrdilo Mestne občine Kranj, da ima pravna oseba, samostojni podjetnik oziroma fizična oseba poravnane vse obveznosti do Mestne občine Kranj (za katerega zaprosi najkasneje do torka, dne 5. 3. 2013 na Uradu za finance Mestne občine Kranj),

– davčno številko in številko računa pravne osebe, samostojnega podjetnika oziroma fizične osebe z navedbo imena in naslova banke ali druge finančne ustanove,

– dokazilo, da ima dražitelj pravico pridobiti nepremičnine v RS,

– izjavo, da pravna oseba, samostojni podjetnik oziroma fizična oseba v celoti soglaša s pogoji javne dražbe in osnutkom pogodbe,

– potrdilo o nakazilu kavcije v višini 10 odstotkov izklicne cene nepremičnine oziroma premičnine, ki jo bo dražil na javni dražbi, na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Kranj, številka 01252-010006472 sklic na številko odobritve 18 75515-2010003-43060009 Mestne občine Kranj, z navedbo »Plačilo varščine za javno dražbo« z oznako točke, pod katero se nahaja nepremičnina oziroma premična stvar, za katero se plačuje varščina,

– seznam dokumentov oziroma potrdil iz te točke razpisa.

IV. Pogodba o prodaji nepremičnine se sklene z najugodnejšim dražiteljem v 15 dneh po končani dražbi oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, ponudnik zadrži njegovo varščino.

V. Kupnino za nepremičnino bo izbrani ponudnik poravnal na račun, št. 01252-010006472 Mestne občine Kranj v roku, ki ne sme biti daljši kot trideset dni od sklenitve pogodbe oziroma izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v roku, ki je določen, je bistvena sestavina pravnega posla.

VI. Davek na dodano vrednost oziroma davek na promet z nepremičninami, stroške cenitve nepremičnine oziroma premične stvari, ter druge morebitne stroške na podlagi pogodbe in stroške notarja plača kupec.

VII. Pravila dražbe:

1. dražbo lahko vodi predsednik komisije ob navzočnosti članov komisije,

2. draži lahko tisti, ki je plačal kavcijo za nepremičnino, ki jo draži, in je izpolnil pogoj iz III. točke tega razpisa, in slednje dokaže s pisnim potrdilom,

3. pooblaščenec dražitelja mora predložiti veljavno pooblastilo,

4. dražitelji za nepremičnine, za katere je izklicna cena določena na m², lahko dvigajo ceno na m² površine za večkratnik zneska 5 EUR,

5. dražitelji za nepremičnine, za katere je izklicna cena do 40.000 EUR lahko dvigajo za večkratnik zneska 250 EUR,

6. dražitelji za nepremičnine oziroma premične stvari, za katere je izklicna cena nad 40.000 EUR lahko dvigajo za večkratnik zneska 500 EUR,

7. dražitelj je vezan na svojo ponudbo dokler ni podana višja ponudba,

8. na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno,

9. dražba je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo,

10. ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe,

11. morebitne ugovore reši voditelj dražbe takoj.

VIII. Izročitev nepremičnine in prenos lastništva se opravi po celotnem plačilu kupnine in stroškov.

IX. Opozorilo. Organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

X. Ogled nepremičnin je možen na podlagi predhodnega dogovora, na tel. 04/237-31-63 ali 04/237-31-58.

XI. Natančnejše podatke o nepremičninah ter ostale informacije so na voljo na naslovu: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, Urad za okolje in prostor in bodo objavljene na internetni strani: www.kranj.si.

XII. Razpisno dokumentacijo in osnutek pogodbe, lahko zainteresirane osebe, ki želijo sodelovati na javni dražbi, dvignejo na naslovu: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj, Urad za okolje in prostor, v času uradnih ur.

Mestna občina Kranj

Št. 330-6/2013

Ob-1579/13

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/77 – ZI-PRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPR1011), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Krško za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 59/07) in sprejetega Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2013 (Uradni list RS, št. 107/12), objavlja Občina Krško

javni razpis

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Krško za leto 2013

I. Predmet javnega razpisa: Občina Krško (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2013, ki se dodeljujejo po pravilih

o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2013 v okvirni višini 143.600 EUR.

| Vrsta ukrepa (ukrepi po pravilniku) | Višina sredstev v EUR |
|---|-----------------------|
| Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (9. člen Pravilnika) | 115.000 |
| Varstvo tradicionalne krajine in stavb (10. člen Pravilnika) | 10.000 |
| Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (11. člen Pravilnika) | 600 |
| Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (13. člen Pravilnika) | 4.000 |
| Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah (16. člen Pravilnika) | 10.000 |
| Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij (19. člen Pravilnika) | 4.000 |

Sredstva v proračunu so omejena. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke v skladu z Odlokom o proračunu Občine Krško za leto 2013.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Pomoč ne sme biti omejena na določene kmetijske proizvode.

(3) Pomoč se ne sme dodeliti podjetju v težavah v smislu smernic skupnosti o državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah.

(4) Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

(5) MSP ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(6) MSP, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali EU, do sredstev ni upravičen.

(7) Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

(8) Če je upravičenec – majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(9) Upravičencu se ne dodelijo pomoči za: plačilo davkov, raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, stroške za refinanciranje obresti, investicij v prostore v zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(10) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih sredstev (državnih ali EU).

(11) Mikropodjetja ter mala in srednje velika podjetja (MSP), ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Krško, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zaku-

pu najmanj 1ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju Občine Krško.

Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih v poglavju tega razpisa.

IV. Ukrepi, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški in višina sredstev

Skupinske izjeme za kmetijstvo

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Okvirna višina razpisanih sredstev je 115.000 EUR (PP 5001).

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti in
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Upravičeni stroški:

– stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenim standardom, temelječih na EU zakonodaji,

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,

– stroški nakupa materiala za adaptacijo, rekonstrukcijo hlevov in ureditev izpustov,

– stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov (seniki, silosi,...),

– stroški nakupa kmetijske priklopne mehanizacije za rastlinsko pridelavo (škropilnice, pršilniki, česalniki, zgrabljalniki, okopalniki ...),

– stroški postavitve večletnih trajnih nasadov in nasada špargljev, kot so: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo, nakup in postavitve mrež proti toči in nakup večletnega sadilnega materiala, razen jagod,

– stroški nakupa in montaže rastlinjaka in plastenjnaka,

– izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti,

– stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke,

– stroški izvedbe agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč, ob upoštevanju naravovarstvene zakonodaje (stroški za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večjega posega v prostor, stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišč, nasipanja, stroški strojnih storitev).

Upravičenci:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitev:

Podpore se ne dodelijo za:

– nakup proizvodnih pravic, živali in letnih rastlin in zasaditev letnih rastlin,

– tekoče stroške proizvodnje,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– nakup enoletnih rastlin,

– investicije povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so sofinancirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2012 ali že za leto 2013 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

– ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,

– v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za objekt,

– izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše, ki ga izdelata strokovna oseba,

– v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta, finančno ovrednoten popis in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

– kopijo katastrskega načrta za postavitev trajnega nasada.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,

– vsi predračuni, računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva za tekoče leto vlaganji,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v te-
žavah,

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,

– pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti in za investicije, ki so bile izvedene na osnovi kredita ali leasinga,

– izpis iz registra vinogradov in registra kmetijskih gospodarstev, ki ga izda UE je priloga ob zahtevku,

– nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin,

– za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov ali

– 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali

– 4 ha pašnikov ali

– 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč ali oljčnikov ali ostalih trajnih nasadov ali

– 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsničarstvu ali

– 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali

– 8 ha gozdov ali

– 5 ha gozdnih plantaž ali

– 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin,

– v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,

– po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,

– pri napravi pašnikov in izvedbi malih agrarnih operacij znaša minimalna površina 0,50 ha ter postavitvi proti točnih mrež in postavitvi večletnih nasadov znaša minimalna površina 0,25 ha.

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– do 50 % upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki,

– do 40 % upravičenih stroškov za ostala območja,

– v primeru, da uveljavlja delež pomoči za naložbe kmetij mladi kmet v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, mora biti ta nosilec kmetijskega gospodarstva, mlajši od 40 let, gre za njegov prvi lastniški prevzem, ima stalno prebivališče na naslovu kmetije in se obvezuje, da bo opravljal dejavnost skladno z načrtom gospodarjenja kmetije,

– skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca mora znašati najmanj 3.000 EUR v enkratnem znesku in največ 30.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih računov. Pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit,

– skupna vrednost vseh prijavljenih del pri napravi pašnikov, napravi trajnih nasadov, proti točnih mrež in izvedbi malih agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč na upravičenca znaša najmanj 1.000 EUR in največ 30.000 EUR. To je razvidno iz priloženih predračunov in sicer pri stroških za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke in pri stroških izvedbe agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč (stroški za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večjega posega v prostor, stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišč, nasipanja, stroški strojnih storitev). Finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev v višini do 50 % na OMD in do 40 % za ostala območja,

– najvišji znesek dodeljenih pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi možnostmi in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

2. Varstvo tradicionalne krajine in stavb

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 10.000 EUR (PP 5004).

Predmet podpore:

V okviru ukrepa je predvideno sofinanciranje obnove zgodovinskih znamenitosti – objektov/tradicionalnih stavb skupnega pomena, zaščitenih z občinskim Odlokom ali so vpisani v Register nepremičnin kulturne dediščine, ki ga vodi ministrstvo pristojno za kulturo ali ima objekt zgodovinski in/ali tradicionalni pomen, kar izkazuje z kulturno varstvenim mnenjem in sicer za:

a) naložbe ali prizadevanja, namenjena ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke, zgodovinske znamenitosti);

b) naložbe ali prizadevanja za varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja, če naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije.

Cilji ukrepa:

– izboljšanje kvalitete bivanja na podeželju,

– ohranitev naravne in kulturne dediščine na podeželju.

Upravičeni stroški:

– stroški za pripravo dokumentacije za rekonstrukcijo ali obnovo oziroma sanacijo objekta, projekt gradnje ali obnove,

– stroški nakupa materiala in izvedbe del.

Pomoč se ne odobri za:

- davke, takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine in investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2012 ali 2013 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali posestni list,
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za objekt,
- mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- naložba mora biti na območju Občine Krško,
- predložen mora biti načrt obnove,
- predloženi morajo biti predračuni.

Upravičenci:

– mikropodjetja, oziroma kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo in imajo sedež objekta v Občini Krško.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- za neproizvodne objekte do 100 % dejanskih stroškov,
- za proizvodna sredstva na kmetijah do 60 % dejanskih stroškov oziroma do 75 % na OMD (kmetijska poslopja: kašče, kozolci, čebelnjaki, mlini, žage), če naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije.

3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 600 EUR (PP 5003).

Upravičeni stroški:

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu, kot to določa Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva za leto 2013 na nacionalnem nivoju in sicer za:

- zavarovanje domačih živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni, ki od 1. januarja 2013 sklenejo zavarovalno polico pri izvajalcih zavarovanj.

Omejitev:

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- kmetijska gospodarstva, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2012 ali 2013 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje kmetijske proizvodnje za leto 2013 s priloženim računom.

Upravičenci:

Upravičenci so mala in srednje velika podjetja, oziroma kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register

kmetijskih gospodarstev in imajo sklenjeno zavarovalno polico za tekoče leto.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin,
- pogoji, v nacionalnem predpisu o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto, za leto 2013,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- podpora občine, z upoštevanjem Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto, ki jo sprejme Vlada Republike Slovenije, znaša razliko pomoči do 50 % upravičenih stroškov obračunane zavarovalne premije.

4. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 4.000 EUR (PP 5002).

Predmet podpore je:

– izobraževanje, usposabljanje in informiranje kmetov in članov njihovih družin za ustrezno registrirane pravne osebe, ki opravljajo storitve na področju tehnične pomoči v kmetijstvu za kmetovalce iz občine za naslednje teme:

- Preizkušanje škropilne tehnike in kakovost nanaša škropilne brozge;
- Manj zastopane sadne vrste;
- Tečaj pridelave in predelave mleka;
- Ukrepi za večjo produktivnosti travnatega sveta v eko in konvencionalnih standardih.

Upravičeni stroški:

– stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja,

– stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za aktivnosti razširjanja znanstvenih dognanj, kakovosti za proizvode iz drugih držav, generičnih proizvodov in prehranjevalnih koristi generičnih proizvodov,
- za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev,
- dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore,
- predračun, oziroma ponudbo, ki se glasi na naziv izvajalca,
- v primeru, da je upravičenec malo ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik ali pravna oseba), mora predložiti izpis iz AJPES-a, da podjetje ni v težavah in ni v kazenskem postopku.

Upravičenci:

– pooblaščenec in registrirane organizacije in pravne osebe, ki opravljajo storitve na področju kmetijstva za kmetovalce iz Občine Krško.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so

kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.),

– reference in dokazila o izvajanju storitev na področju tehnične pomoči v kmetijstvu,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– pomoč se dodeli do 100 % upravičenih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju kmetijskim gospodarstvom,

– pomoč se dodeli izvajalcu, ki je ponudil najugodnejšo ponudbeno ceno, če sta za isti naslov ali temo izobraževanja podala vlogo dva ali več vlagateljev,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine.

Pomoči de minimis

Splošna določila za ukrepe pomoči »de minimis«:

Pomoči dodeljene istemu vlagatelju (fizični ali pravni osebi) ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR).

Pomoč ni pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

a. ribištva in ribogojstva,

b. premogovništva,

c. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

d. pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce

e. podjetja v težavah,

f. pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Pomoč ni namenjena izvozu oziroma z izvozom povezanim dejavnostim v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

6. Naložbe za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 10.000 EUR (PP 5065).

Predmet podpore

Predmet podpore je zagotavljanje pogojev za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti skozi sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

– predelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05),

– prodajo kmetijskih pridelkov s kmetije in z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji,

– turizem na kmetiji,

– dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, domača obrt.

Upravičeni stroški ukrepa:

– vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,

– nakup nove opreme,

– splošni stroški, kot so upravni in pravni.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2012 ali 2013 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

– račune za nakup opreme oziroma račune o izvedenih delih, ki se glasi na nosilca dopolnilne dejavnosti,

– fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le – ta še ni registrirana,

– mnenje o ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, če je investicija večja od 50.000 EUR,

– v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za gradnjo,

– v primeru, da je vlagatelj malo ali srednje podjetje, mora predložiti izpis iz AJPEŠ-a, da podjetje ni v težavah,

– listino, ki izkazuje lastnino ali mapno kopijo.

Upravičenci do sredstev:

– nosilci kmetijskih gospodarstev ali nadomestni člani, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Krško.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo,

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiati na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec,

– računi, oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2013 dalje,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišji delež pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov investicije,

– skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca mora znašati najmanj 3.000 EUR in največ 34.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih računov. Pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

Druge vrste pomoči

7. Štipendiranje bodočih prevzemnikov kmetij – Ukrep 9

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 4.000 EUR (PP 5002).

Predmet podpore:

Predmet podpore je finančna pomoč pri izobraževanju rednih dijakov, študentov kmetijskih strok iz Občine Krško, ki bodo po končanem šolanju ostali in delali na domači kmetiji.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo lastnika zemljišč za neposredna plačila za leto 2012 ali 2013 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije,

- kopijo zadnjega šolskega spričevala,

- potrdilo o vpisu na VI. ali VII. stopnjo izobraževalnega programa,

- potrdilo o katastrskem dohodku.

Upravičenci:

- udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI. in VII. stopnje kmetijske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju Občine Krško.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- upravičenec ima stalno prebivališče v Občini Krško in živi na kmetiji, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev v Občini Krško,

- upravičenec je lahko le eden iz kmetijskega gospodarstva.

Finančne določbe:

- do 450 EUR/učenca v tekočem letu.

V. Rok in mesto oddaje vlog za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane najkasneje do:

- torka, 2. 4. 2013 za ukrepe: naložbe v kmetijska gospodarstva, tehnična podpora, varstvo tradicionalne krajine in stavb, zavarovanje in naložbe v dopolnilne dejavnosti.

- petka, 30. 9. 2013 za ukrep: prevzemnik kmetije

na naslov: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško.

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnica ali oddane v sprejemno pisarno Občine ter opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

Ne odpiraj » JR – naložbe«.

Ne odpiraj » JR – varstvo stavb«

Ne odpiraj » JR – zavarovanje«

Ne odpiraj » JR – tehnična podpora«

Ne odpiraj » JR – dopolnilna dejavnost«

Ne odpiraj » JR – prevzemnik kmetije«

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Krško.

Vse pravočasne in popolne vloge bodo ocenjene na podlagi meril, ki so sestavni del razpisa.

Odpiranje vlog bo strokovna komisija opravila po končanju javnega razpisa.

Odpiranje vlog ne bo javno.

Vlagatelj nepopolnih vlog komisija pozove k dopolnitvi pisno ali telefonsko. Rok za dopolnitev vloge je 5 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku ne dopolni, se zavrnejo. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo.

Vloge, ki bodo prispele po zaprtju javnega razpisa se kot prepozne zavrnejo.

Opomba: občinska uprava bo po odpiranju vlog vzorčno preverila resničnost podatkov na terenu. V primeru ugotovljenih neresničnih podatkov, upravičencu ne bodo za določen namen odobrena sredstva in izgubi pravico do uveljavljanja proračunskih sredstev za naslednjih pet let.

Postopek ocenjevanja vlog in merila

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi sredstev župan občine.

Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazložitvi sklepa se opredeli še namen ter opravičljive stroške za katere so bila sredstva namenjena. Upravičenec pred izdanim sklepom ne sme pričeti z aktivnostjo za katera so sredstva namenjena in sicer za ukrepe: Naložbe v kmetijska gospodarstva, Varstvo tradicionalne krajine in stavb in Zagotavljanje tehnične podpore.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Prepozno vložene pritožbe se zavrnejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Krško. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Pogoj za dodelitev sredstev je sprejeti Odlok o proračunu Občine Krško za leto 2013.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun upravičenca, na podlagi zahtevka.

Zahtevek in pogodba morata biti dostavljena na Občino Krško najkasneje do:

- 6. 9. 2013 za ukrepe: naložbe v kmetijska gospodarstva, naložbe v kmetijska gospodarstva za izvedbo agromelioracijskih del in napravo trajnih nasadov, naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetiji, varstvo tradicionalne krajine in stavb.

- 29. 10. 2013 za ukrepe: zavarovanje, tehnična podpora in prevzemnik kmetije.

Zahtevku morajo biti priložena: pogodba, dokazila o plačilu in računi oziroma dokumentacije glede na posamezen ukrep.

Računi in dokazila o plačilu računov ter potrdila za izvedene aktivnosti ukrepov: Naložbe v kmetijska gospodarstva, Varstvo tradicionalne krajine in stavb ter Zagotavljanje tehnične podpore, morajo biti z datumom po prejemu sklepa, raze za aktivnosti v okviru dopolnilnih dejavnosti, katerih računi so lahko od 1. 1. 2013. Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve, kot račune z datumom po 6. 9. 2013, oziroma po 29. 10. 2013 komisija ne bo upoštevala.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

VII. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Krško, www.krsko.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Krško, CKŽ 14, 8270 Krško.

Dodatne informacije posreduje Magda Krošelj, tel. 07/498-13-19, e-mail: magdalena.kroselj@krsko.si, v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

Občina Krško

Javne dražbe

Št. 478-30/2012

Ob-1553/13

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, na podlagi 20. in 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in spremembe) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in spremembe), ter Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem-zemljišča, v lasti Občine Jesenice, za leto 2013, št. 478-52/2012, sprejetega 22. 11. 2012, objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnin

I. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice.

II. Predmet prodaje

1. Nepremičnina s parc. št. 137/7, njiva, v izmeri 71 m², k.o. 2178 – Koroška Bela.

Nepremičnina s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela, je stavbno zemljišče, ki leži v naselju Koroška Bela – mikrolokacija med stavbami Prosvetna cesta 7, 11, 11a in Cesto Viktorja Svetina 25. Predmetna nepremičnina v naravi predstavlja ožji pas zemljišča med parc. št. 133/2 in 137/6, k.o. 2178 – Koroška Bela. V skladu z veljavnimi prostorskimi akti Občine Jesenice nepremičnina s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela, leži v območju J3/S1/1-e, območje za stanovanja in spremljajoče dejavnosti.

III. Vrsta pravnega posla: prodaja stvarnega nepremičnega premoženja – Prodajna pogodba v pisni obliki.

IV. Izklicna cena in najnižji znesk njenega višanja
Izklicna cena za nepremičnino s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela, znaša 2.485,00 EUR.

Dražitelji lahko višajo izklicno ceno najmanj za 20,00 EUR.

V. Način in rok plačila kupnine: najugodnejši dražitelj je dolžan plačati kupnino v 30 dneh od izstavitve računa s strani prodajalca – Občine Jesenice, ki ga bo prodajalec izstavil na podlagi prodajne pogodbe, podpisane s strani obeh pogodbenih strank. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku, je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Položena varščina se všteje v kupnino. Po plačilu celotne kupnine, šteje se, da je kupnina plačana ko v celoti prispe na račun prodajalca, bo prodajalec kupcu izstavil zemljiškoknjižno dovolilo.

VI. Datum, čas in kraj javne dražbe: javna dražba bo potekala dne 13. 3. 2013, ob 16. uri, v konferenčni sobi, klet, Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice.

VII. Višina varščine

Najkasneje en dan pred javno dražbo morajo dražitelji položiti varščino za nepremičnino s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela, v višini 248,50 EUR (10% izklicne cene), na pod-račun EZR Občine Jesenice, odprt pri Banki Slovenije št. SI56 01241-0100007593, sklic 18 75400-7221002-47830013 s pripisom »varščina za javno dražbo – nepremičnina s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela«.

Dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli se varščina brez obresti vrne v roku 15 dni od zaključka javne dražbe, na njihov transakcijski račun.

VIII. Pogoji in pravila javne dražbe

1. Nepremičnina s parc. št. 137/7, k.o. 2178 – Koroška Bela, se prodaja po načelu videno – kupljeno. Davek na promet nepremičnin (2% od najvišje izklicane cene), stroške sklenitve pravnega posla (notarska overitev podpisa prodajalca) in stroške zemljiškoknjižne realizacije (stroški priprave in vložitve ZK predloga, preslikava listine, sodna taksa, i.d.) plača kupec.

2. Javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

3. Rok sklenitve pogodbe: pogodba bo sklenjena z najugodnejšim dražiteljem v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, iz razlogov, ki so na strani dražitelja, prodajalec zadrži njegovo varščino.

4. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko pridobijo lastninsko pravico na nepremičninah na območju Republike Slovenije.

Dražitelji se morajo najpozneje 15 minut pred začetkom javne dražbe osebno zglasiti na kraju javne dražbe, ter predložiti kopije naslednjih dokumentov in originale na vpogled ob prijavi:

– potrdilo o plačani varščini in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila varščine,

– potrdilo pristojnega organa (DURS) iz katerega je razvidno, da ima dražitelj plačane davke in prispevke določene z zakonom, staro največ 15 dni, šteto od dneve objave razpisa, velja za pravne osebe, s.p. in fizične osebe (tujec mora priložiti potrdilo, ki ga izda institucija v njegovi državi enakovredna instituciji, od katere se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke),

– potrdilo o državljanstvu (državljan RS in državljan držav članic EU) oziroma dokazilo, da ima ponudnik pravico pridobiti nepremičnine v RS (tujci), če gre za fizične osebe,

– izjavo, da dražitelj v celoti soglaša s pogoji javne dražbe (glej točko IX.),

– morebitni pooblaščenca pravnih oseb morajo predložiti overjeno (upravna overitev) pooblastilo za udeležbo na javni dražbi.

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka. Sklep se vpiše v zapisnik javne dražbe.

Ugovor zoper potek postopka javne dražbe lahko dražitelj poda najkasneje do zaključka javne dražbe. O ugovoru komisija, ki vodi postopek, odloči takoj.

Ne glede na navedeno, kot dražitelj na javni dražbi ne more sodelovati cenilec, ki je ocenil vrednost predmetnih nepremičnin in člani komisije za vodenje javne dražbe ter z njimi povezane osebe (drugi odstavek 32. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in spremembe)).

5. Izbira najugodnejšega dražitelja

Izbir najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Izbran je tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno. Izbrani dražitelj po zaključku javne dražbe sporoči podat-

ke o davčni številki oziroma ID številki za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko, ki se vpišejo v zapisnik.

Če je dražitelj samo eden se javna dražba kljub temu opravi, če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene. Izklicna cena oziroma vsaka nadaljnja cena se izkliče trikrat. Če izklicna cena ni dosežena, je javna dražba neuspešna.

Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetni nepremičnini. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

6. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko s soglasjem župana Občine Jesenice, postopek prodaje ustavi vse do sklenitve prodajne pogodbe.

7. Pravila javne dražbe: javna dražba se izvaja v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in spremembe) in določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS št. 34/11 in spremembe).

IX. Dodatne informacije o nepremičninah

Za vse dodatne informacije v zvezi s prodajo nepremičnine lahko pokličete na tel. 04/58-69-280, in sicer v času uradnih ur, od dneva objave javne dražbe do 12. 3. 2013.

Vzorec prodajne pogodbe in izjava iz VIII. točke tega razpisa sta dražiteljem na voljo na spletni strani Občine Jesenice (<http://www.jesenice.si/sl/za-obcana/javna-narocila-razpisi-objave>).

Občina Jesenice

Št. 10/2013

Ob-1564/13

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) ter Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 23/2012) objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnine

I. Prodajalec: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje.

II. Predmet prodaje in izklicna cena

Predmet javne dražbe je nepremičnina parc. št. 3358/2, travnik, v izmeri 1.150 m², k.o. 964 Velenje, ki je prosta vseh bremen.

Po urbanističnih podatkih je osnovna namenska raba zemljišča opredeljena kot »stavbno zemljišče znotraj ureditvenega območja mesta Velenje«.

Izklicna cena za nepremičnino znaša 66.067,50 EUR. V ceni ni vključen 20% DDV.

III. Pogoji prodaje

1. Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno.

2. Nepremičnina se prodaja po sistemu »videno-kupljeno«, kasnejše reklamacije se ne upoštevajo.

3. Plačilo celotne kupnine v 8 dneh po izstavitvi računa je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

4. Izklicna cena ne vsebuje nobenih davščin in prispevkov. Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na dodano vrednost, notarske stroške overitve podpisa prodajalca, stroške vknjižbe lastninske

pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi. Poleg tega bo kupec poravnal prodajalcu tudi del stroškov za cenitev v višini 8,04 EUR.

IV. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila v sredo, 13. 3. 2013, na sedežu Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, v sobi št. 305/III, z začetkom ob 13. uri.

V. Pogoji javne dražbe

1. Dražitelji morajo pred začetkom javne dražbe prijaviti svojo udeležbo na javni dražbi in priložiti:

– potrdilo o plačani varščini,

– potrdilo DURS o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila na morejo pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju ali na Upravni enoti, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke),

– potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih ponudnik ni imel blokade TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju ali na Upravni enoti, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokade TRR),

– dokazilo, da ima dražitelj pravico pridobiti nepremičnine v RS (dokazilo o državljanstvu, registracija, ipd.),

– pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen, v primeru, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati cenilec, člani komisije oziroma oseba, ki vodi javno dražbo, in z njimi povezane osebe, opredeljene v prvi, drugi in tretji alineji drugega odstavka 32. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

2. Vsak dražitelj mora do vključno srede, 13. 3. 2013, do 13. ure, plačati varščino, ki znaša 10% izklicne cene, na podračun EZR Mestne občine Velenje, št. SI56 0133 3010 0018 411, z obveznim sklicem na št. 28 76333-7141998-13032013, koda namena OTHR, z navedbo »plačilo varščine za nepremičnino parc. št. 3358/2, k.o. 964 Velenje«.

Plačana varščina se bo uspelemu dražitelju vračunala v kupnino, ostalim dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli, pa se varščina vrne brez obresti v roku treh dni po končani javni dražbi.

3. Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v 15 dneh po končani javni dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko prodajalec podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, prodajalec zadrži njegovo varščino.

4. Kupnino mora kupec poravnati v osmih dneh po izstavitvi računa na podračun Mestne občine Velenje. Rok plačila celotne kupnine je bistvena sestavina pravnega posla.

VI. Pravila javne dražbe

1. Javno dražbo bo izvedla Komisija za izvedbo postopka prodaje nepremičnine, dražba je ustna.

2. Draži lahko tisti, ki je do vključno 13. 3. 2013 vplačal varščino in pred pričetkom dražbe predložil vsa zahtevana dokazila.

3. Dražitelji lahko višajo ceno za nepremičnino za večkratnik zneska 500,00 EUR.

4. Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba.

5. Na javni dražbi uspe tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

6. Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana po izklicni ceni.

7. Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj javne dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo (če nobeden od udeležencev javne dražbe cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat). Ko je cena izklicana trikrat, oseba, ki vodi javno dražbo, ugotovi komu in po kakšni ceni je bila nepremičnina prodana.

8. Če izklicna vrednost ne bo dosežena, je javna dražba neuspešna.

9. O javni dražbi se sestavi zapisnik. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe. Morebitne ugovore reši komisija takoj.

10. Javna dražba se izvaja v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12).

11. Prodajalec Mestna občina Velenje na podlagi te javne dražbe ni zavezan k sklenitvi prodajne pogodbe in lahko začeti postopek do sklenitve pogodbe ustavi, pri čemer se dražiteljem povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

VII. Dodatne informacije: dodatne informacije in pojasnila o pogojih javne dražbe in ogledu nepremičnine lahko zainteresirani dražitelji dobijo na Mestni občini Velenje, Titov trg 1, Velenje, pri Bojanu Lipniku, in sicer od ponedeljka do petka, med 9. in 12. uro ali na tel. 03/89-61-670. Ogled nepremičnine in druge dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

Mestna občina Velenje

Ob-1580/13

Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12)

javno dražbo

za oddajo nepremičnin v najem

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica.

2. Predmet oddaje v najem:

a) dvosobno stanovanje št. 1 na naslovu Škrabčev trg 5 v Ribnici, neto tlorisna površina 65,70 m²,

b) enosobno stanovanje št. 1 na naslovu Knafļjev trg 12 v Ribnici, neto tlorisna površina 32,40 m²,

c) enosobno stanovanje št. 18 na naslovu Knafļjev trg 6 v Ribnici, neto tlorisna površina 39,15 m²,

d) dvosobno stanovanje št. 2 na naslovu Škrabčev trg 11a v Ribnici, neto tlorisna površina 53,43 m².

Stanovanje pod točko 2.a) je profitno dvosobno stanovanje št. 1 v pritličju stanovanjske stavbe, na naslovu Škrabčev trg 5 v Ribnici (ID znak posameznega dela 1625-1234-1). Stanovanjska stavba, v kateri se nahaja predmetno stanovanje, je bila zgrajena leta 1960. Stanovanje je bilo obnovljeno leta 2000. Stanovanje sestavljajo naslednji prostori: dve sobi, kuhinja z jedilnim kotom, kopalnica, predsoba in klet. V najem se oddaja neopremljeno.

Nepremičnina pod točko 2.b) je profitno enosobno stanovanje – garsonjera št. 1 v pritličju stanovanjske

stavbe, na naslovu Knafļjev trg 12 v Ribnici (ID znak posameznega dela 1625-453-27). Stanovanjska stavba, v kateri se nahaja predmetno stanovanje, je bila zgrajena leta 1980. Stanovanje je bilo obnovljeno leta 2012. Stanovanje sestavljajo naslednji prostori: soba, kuhinja, kopalnica, predsoba in klet. V najem se oddaja neopremljeno.

Nepremičnina pod točko 2.c) je profitno enosobno stanovanje št. 18 v III. nadstropju stanovanjske stavbe z naslovom Knafļjev trg 6 v Ribnici (ID znak posameznega dela 1625-1-53). Stanovanjska stavba, v kateri se nahaja predmetno stanovanje, je bila zgrajena leta 1975. Stanovanje je bilo obnovljeno leta 2012. Stanovanje sestavljajo naslednji prostori: soba, kuhinja, kopalnica, predsoba, balkon in klet. V najem se oddaja neopremljeno.

Nepremičnina pod točko 2.d) je profitno dvosobno stanovanje št. 2 v II. nadstropju stanovanjske stavbe, na naslovu Škrabčev trg 11a v Ribnici (ID znak posameznega dela 1625-338-4). Stanovanjska stavba, v kateri se nahaja predmetno stanovanje, je bila zgrajena leta 1963. Stanovanje sestavljajo naslednji prostori: dve sobi, kuhinja, kopalnica, predsoba, dvoravnica, balkon in klet. V najem se oddaja neopremljeno.

V stanovanjih ni dovoljeno imeti domačih živali.

3. Vrsta pravnega posla za predmet prodaje pod 2. točko: najemna pogodba.

4. Izklicna cena in najnižji znesek njenega višanja:

– izklicna mesečna najemnina za stanovanje pod točko 2.a) 168,10 EUR, najnižji znesek višanja: 5 EUR,

– izklicna mesečna najemnina za stanovanje pod točko 2.b) 82,10 EUR, najnižji znesek višanja: 5 EUR,

– izklicna mesečna najemnina za stanovanje pod točko 2.c) 98,40 EUR, najnižji znesek višanja: 5 EUR,

– izklicna mesečna najemnina za stanovanje pod točko 2.d) 122,23 EUR, najnižji znesek višanja: 5 EUR.

Na javni dražbi bo uspel dražitelj, ki bo ponudil najvišjo najemnino.

Najemnina se bo usklajevala z rastjo življenjskih stroškov v Republiki Sloveniji (inflacije) in ne vključuje obratovalnih stroškov.

5. Način in rok plačila kupnine:

Najemnino za stanovanje bo najemnik plačeval mesečno, v rokih dospelja določenih s strani upravljavca stanovanj v lasti Občine Ribnica. Položena varščina se všteje v plačilo prve najemnine.

Najemnik bo poleg najemnine plačeval še obratovalne stroške (stroške ogrevanja, vodarine in kanalščne, elektrike, odvoza smeti ...), stroške rednega vzdrževanja, stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in morebitne druge stroške, ki jih z uporabo povzročita najemnik.

Pred vselitvijo v stanovanje je najemnik dolžan plačati najemodajalcu znesek 3 mesečnih najemnin, kar je kavcija za morebitno povzročeno škodo v stanovanju ali morebitne neporavnane obveznosti. Ta znesek mu bo najemodajalec vrnil z obrestmi po obrestni meri 1,4 % v roku osmih dni po prevzemu stanovanja in ugotovitvi, da je najemnik stanovanje uporabljal v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter da so poravnane vse obveznosti do najemodajalca.

6. Kraj in čas javne dražbe:

Javna dražba bo v torek, 12. marca 2013, v sejni sobi Občine Ribnica (pritličje), Gorenjska cesta 3, Ribnica, in sicer za predmete:

– pod 2.a) ob 11. uri,

– pod 2.b) ob 11.30,

– pod 2.c) ob 12. uri,

– pod 2.d) ob 12.30.

7. Dražitelji morajo pred začetkom dražbe plačati varščino v višini ene mesečne najemnine. Varščino je treba nakazati na transakcijski račun Občine Ribnica, št. 01304-0100005476, sklic 00 DŠ 72210 (DŠ – davčna številka dražitelja).

8. Plačana varščina bo brez obresti po končani javni dražbi vrnjena tistim dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli, in sicer v roku 3 dni od dneva izvedbe javne dražbe.

9. Ogled predmetnih stanovanj bo možen po predhodnem dogovoru na tel. 01/837-20-28 (Zalka Gorše), pri omenjeni kontaktni osebi dobite tudi dodane informacije o nepremičninah.

10. Pogoji za sodelovanje:

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki nepremičnin.

Dražitelji morajo pred začetkom dražbe komisiji predložiti:

- dokazilo, da ima ponudnik pravico pridobiti nepremičnino v RS (kopija osebe izkaznice oziroma potnega lista – fizične osebe, oziroma izpis iz ustreznega registra – pravne osebe in SP. ipd.),

- notarsko overjeno pooblastilo v primeru, da pravna ali fizična oseba za udeležbo na dražbi pooblasti drugo pravno ali fizično osebo,

- dokazilo o stalnih prihodkih, razen socialnih transferjev, zase ali za poroka,

- dokazilo o plačilu varščine s priloženo številko računa za primer vračila varščine,

- davčno, matično in telefonsko številko.

Interesenti, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih štirih alinej 10. točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka pred začetkom dražbe.

11. Z najugodnejšim dražiteljem se sklene najemna pogodba v obliki notarskega zapisa za dobo 5 let v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Če dražitelj ne podpiše najemne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, Občina Ribnica zadrži plačano varščino.

12. Pravila javne dražbe:

- javno dražbo bo izvajala dražbena komisija, imenovana s sklepom župana v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- komisija iz prejšnje alineje lahko začeti postopek s soglasjem predstojnika ustavi do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, pri čemer se dražiteljem v roku 10 dni povrne plačana varščina in izkazani stroški.

13. Ta javna dražba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Ribnica www.ribnica.si.

Občina Ribnica

Št. 01/2013

Ob-1588/13

Občina Brezovica, Tržaška 390, Brezovica, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brezovica za leto 2013

javno dražbo

za prodajo nepremičnin Občine Brezovica

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Občina Brezovica, Tržaška 390, Brezovica, matična številka: 5874971000, ID št. za DDV: 10773703.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2.1. Predmet javne dražbe je zemljišče: parcela številka 607/1 (ID znak 1724-607/1-0), v izmeri 348 m², k.o. Brezovica.

Zemljišče, ki je predmet prodaje, je opisano v Potrdilu o namenski rabi zemljišč z dne 3. 12. 2012, ki ga je izdala Občina Brezovica pod št. 350-667/2012 in se nahaja v območju stavbnih zemljišč, v prostorskem aktu z označbo VS10 Brezovica.

Izhodiščna cena: 36.550,00 €.

Navedena izklicna cena ne vključuje 20 % davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja kupnine je 500,00 €.

4. Pogoji prodaje

4.1 Nepremičnina bo prodana dražitelju, ki bo ponudil najvišjo ceno;

4.2 V roku 15 dni po izvedeni dražbi bo z najugodnejšim dražiteljem sklenjena pogodba. Če dražitelj v tem roku ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima Občina Brezovica pravico zadržati vplačano varščino;

4.3 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi;

4.4 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe;

4.5 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin/davek na dodano vrednost, vse stroške notarja ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnino bo kupec poravnal na račun Občine Brezovica, odprt pri Banki Slovenije, številka: 01208-0100000771, sklic na številko: 722100-2012 v 8 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe oziroma izstavitve računa, v enkratnem znesku.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo vršila dne 6. 3. 2013 na sedežu Občine Brezovica, Tržaška 390, Brezovica, s pričetkom ob 15.30.

Kandidati se bodo morali 15 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili iz 7. točke te objave.

7. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

7.1. Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije ali druge članice EU postane lastnik nepremičnine, kar preveri vsak dražitelj zase ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

- Plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

- Predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v primeru, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec;

- Predloži izpisek iz sodnega registra (samo za pravne osebe) oziroma prigrisatveni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev;

- Predloži izviren osebni dokument (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščeneci pravnih oseb).

7.2 Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvirniku ali pa overjeno kopijo listine.

7.3 Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

7.4 Javna dražba se bo opravila v slovenskem jeziku.

8. Varščina

8.1 Dražitelji in morebitni predkupni upravičenci morajo do 4. 3. 2013 vplačati varščino, ki znaša 10 % izklicne cene (3.655,00 €), na račun Občine Brezovica, odprt pri Banki Slovenije, številka: 01208-0100000771, sklic na številko: 00 201-722100-2012, z navedbo »Plačilo varščine – Javna dražba 607/01«.

8.2 Plačana varščina se najugodnejšemu dražitelju vračuna v kupnino, ostalim dražiteljem, ki niso uspeli na javni dražbi pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

8.3 Če dražitelj ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

9. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javne dražbe in podatke o predmetnih nepremičninah in informacije za ogled zemljišča pod točko 2.1., dobijo interesi na sedežu Občine Brezovica, tel. 01/360-17-70, kontaktna oseba je mag. Gregor Šebenik.

Ogled nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe

10.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

10.2 Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

10.3 Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

10.4 Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe.

10.5 Javno dražbo bo izvedla Komisija za pridobivanje, razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem Občine Brezovica v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11).

10.6 Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno v Uradnem listu RS in na spletni strani Občine Brezovica.

Občina Brezovica

Št. 478-7/2013

Ob-1594/13

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, in 42/12) in Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2012 (Uradni list RS, št. 24/12) objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnin Mestne občine Novo mesto

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, matična številka 5883288000, ID za DDV SI48768111.

2. Predmet javne dražbe, izklicna cena in najnižji znesek višanja

2.1. Nepremičnine v k.o. Bršljin (1455)

Predmet prodaje so:

2.3.1. parc. št. 587/33, k.o. 1455 – Bršljin (ID 5873343), travnik, v izmeri 1.129 m², izklicna cena ze-

mljišča znaša 41.055,00 EUR, najnižji znesek višanja je 1.000,00 EUR.

Izklicna cena ne vključuje pripadajočega davka – 20 % DDV.

Navedena nepremičnina se nahaja v območju stavbnih zemljišč.

2.3.2. parc. št. 25/2, k.o. 1455 – Bršljin (ID 334167), travnik, v izmeri 1.005 m², izklicna cena zemljišča znaša 48.705,00 EUR, najnižji znesek višanja je 2.000,00 EUR.

Izklicna cena ne vključuje pripadajočega davka – 20 % DDV.

Navedena nepremičnina se nahaja v območju stavbnih zemljišč.

2.2. Del nepremičnine v k.o. Šmihel pri Novem mestu (1484)

Predmet prodaje je del nepremičnega premoženja – del stavbe na parc. št. 1381/6, k.o. 1484 – Šmihel pri Novem mestu (ID 5391777) in sicer posamezni del št. 2 v stavbi št. 10225, k.o. 1484 – Šmihel pri Novem mestu (ID 5735786, ID znak 1484-10225-2) v izmeri 92,83 m² do deleža 1/1 in solastniški delež do 1103/10000 na splošnih skupnih delih stavbe v etažni lastnini (ID pravice 10162083).

Izklicna cena je 102.000,00 EUR, najnižji znesek višanja je 3.000,00 EUR.

Izklicna cena ne vključuje pripadajočega davka – 20 % DDV.

2.3. Nepremičnina v k.o. Novo mesto (1456)

Predmet prodaje je poslovni objekt s pripadajočim komunalno opremljenim zemljiščem, (Rozmanova ulica 30), parc. št. 1266/1, k.o. 1456-Novno mesto (ID 6049670), dvorišče s poslovno stavbo in parc. št. 1266/2, k.o. 1456-Novno mesto (ID 6049671), dvorišče. Skupna neto površina poslovnega objekta je 569,40 m².

Izklicna cena je 350.000,00 EUR, najnižji znesek višanja je 3.000,00 EUR.

Izklicna cena ne vključuje pripadajočega davka – 20 % DDV.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Pogoji prodaje

Nepremičnina bo prodana tistemu dražitelju, za katerega bo Komisija za vodenje javne dražbe pri razpolaganju s stvarnim premoženjem Mestne občine Novo mesto ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

Izbrani dražitelj je dolžan najkasneje v roku 15 dni po končani javni dražbi s prodajalcem skleniti prodajno pogodbo. Kolikor prodajna pogodba v navedenem roku ne bo sklenjena in bo razlog za neskenitev na strani izbranega dražitelja, se bo štel, da je od nakupa odstopil, prodajalec pa bo imel pravico zadržati vplačano varščino.

Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Če izbrani dražitelj ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni prodajni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto, prodajalec pa bo vplačano varščino zadržal.

Po plačilu celotne kupnine in po plačilu vseh stroškov, se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest, s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojno zemljiško knjigo.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnino bo kupec plačal na podračun EZR Mestne občine Novo mesto, številka: 01285-0100015234, v 30 dneh od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku. Varščina se všteta v kupnino.

Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še pripadajoči davek (20 % davek na dodano vrednost oziroma 2 % davek na promet nepremičnin) in vse ostale stroške v zvezi s prenosom lastništva (stroške notarske

overitve pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča).

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo vršila v prostorih Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto, v sejni sobi v II. nadstropju, dne 11. 3. 2013 in sicer:

- za parc. št. 587/33, k.o. Bršljin, ob 9. uri,
- za parc. št. 25/2, k.o. Bršljin, ob 9.05,
- za parc. št. 1381/6, k.o. Šmihel pri Novem mestu, ob 9.10,
- za parc. št. 1266/1 in 1266/2, obe k.o. Novo mesto, ob 9.15.

Dražitelji se bodo morali pol ure pred začetkom javne dražbe, za posamezno nepremičnino, izkazati z dokazili iz 7. točke te objave.

7. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

- plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;
- predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen, v primeru, če se v imenu dražitelja javne dražbe udeleži pooblaščenec;
- predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba;
- predloži izvornik osebnega dokumenta, če se prijavi fizična oseba oziroma predloži prigrisatveni list, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik;
- predloži številko TRR za primer vračila varščine, davčno številko oziroma ID za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko;
- vse listine (razen dokazila o plačilu varščine in podatke iz prejšnje alineje) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa kopijo listine, ki je overjena.

Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

8. Višina varščine

Dražitelji morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v višini 10% izklicne cene, na področju EZR Mestne občine Novo mesto št. 01285-0100015234, s sklici:

– 47820-108-2012 za nepremičnino parc. št. 587/33, k.o. Bršljin, z navedbo namena nakazila: Javna dražba – Bršljin;

– 47820-109-2012 za nepremičnino parc. št. 25/2, k.o. Bršljin, z navedbo namena nakazila: Javna dražba – Bršljin;

– 47820-111-2012 za parc. št. 1381/6, k.o. Šmihel pri Novem mestu, z navedbo namena nakazila: Javna dražba – Šmihel pri Novem mestu;

– 47820-112-2012 za nepremičnino parc. št. 1266/1 in 1266/2, obe k.o. Novo mesto, z navedbo namena nakazila: Javna dražba – Novo mesto;

9. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javne dražbe, natančnejše podatke o predmetnih nepremičninah in informacije za ogled zemljišča – lokacije, dobijo zainteresirani na Mestni občini Novo mesto, Občinska uprava, Urad za premoženjske zadeve in kmetijstvo, tel. 07/393-92-30, kontaktna oseba je Vera Ocvirk.

Ogled nepremičnin in dokumentacije v zvezi z nepremičninami je možen po predhodnem dogovoru.

10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe:

Nepremičnine se prodajajo po načelu »videno – kupljeno«, prodajalec ne odgovarja za namensko rabo nepremičnin.

Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku javne dražbe.

Javno dražbo bo izvedla Komisija za vodenje javne dražbe pri razpolaganju s stvarnim premoženjem Mestne občine Novo mesto v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12).

Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno na spletni strani Mestne občine Novo mesto <http://www.novomesto.si>.

Mestna občina Novo mesto

Razpisi delovnih mest

Ob-1575/13

Nadzorni svet LTO Rogla – Zreče, GIZ, Cesta na Roglo 11j, 3214 Zreče, v skladu z 31. členom, in v povezavi s 35. členom Pogodbe o ustanovitvi LTO Rogla – GIZ, objavlja prosto delovno mesto

direktorja (m/ž).

Pogoji za zasedbo so poleg splošnih pogojev še:

1. da so državljani Republike Slovenije,
2. da niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev,
3. da zoper njih ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. da imajo končano najmanj višjo izobrazbo ene izmed strok zastopanih v nosilnih dejavnostih organizacije (turizem, ekonomska, druga družboslovna stroka),
5. da imajo najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj dve leti na vodstvenih mestih,
6. da poznajo delo in naloge LTO Rogla-Zreče, GIZ,
7. da imajo znanje najmanj enega tujega jezika (angleščina, nemščina),
8. da predložijo predlog razvoja in dela LTO Rogla-Zreče, GIZ za mandatno obdobje.

Kandidati za direktorja morajo k prijavi na razpis priložiti:

- kopijo diplome, iz katere je razvidna zahtevana izobrazba,
- dokaz za pisno in ustno znanje enega svetovnega jezika,
- izjavo o izpolnjevanju splošnih pogojev (za pogoje navedene pod zap. št. 1, 2 in 3) in pooblastilo, da kandidat dovoljuje Nadzornemu svetu LTO Rogla-Zreče, GIZ pridobivanje podatkov o izpolnjevanju navedenih splošnih pogojev iz uradnih evidenc,
- kratek življenjepis, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje pogojev glede zahtevanih delovnih izkušenj, strokovnega poznavanja področja dela LTO Rogla-Zreče, GIZ in sposobnost za organiziranje in vodenje dela (opis mora vsebovati navedbo delodajalca oziroma druge fizične ali pravne osebe, za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela ter opis dela) in
- program strokovnega dela in razvoja LTO Rogla-Zreče, GIZ za mandatno obdobje, ki bo vezan na območje Občine Zreče in konkretiziran na področju tržne dejavnosti LTO Rogla-Zreče, GIZ.

Formalno nepopolne in nepravčasne prijave ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Mandat direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati morajo vloge z ustreznimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev posredovati v zaprti ovojnici, na naslov: Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče, s pripisom »Ne odpiraj – Prijava na razpis za direktorja LTO Rogla – GIZ.«, in sicer v tridesetih dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Razpis bo po objavi v Uradnem listu RS objavljen tudi na spletni strani Občine Zreče in drugih krajevnih medijih.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 15 dneh po opravljenem izboru. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh Občine Zreče, <http://www.zrece.si>.

Vse informacije o izvedbi javnega razpisa se lahko pridobi pri predsedniku Nadzornega sveta LTO Rogla – GIZ, Slavko Kejžarju, tel. 041/352-269, vsak delovni dan, med 7. in 14. uro, oziroma po e-pošti: kejzar.slavko@t-1.si.

Nadzorni svet LTO Rogla – Zreče, GIZ

Št. 110-41/2013

Ob-1581/13

Ministrstvo za notranje zadeve na podlagi prvega odstavka 118. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F in 47/12) razpisuje:

prosto mesto vodje Okrožnega državnega tožilstva na Ptuj.

Razpisni pogoji:

V skladu s tretjim odstavkom 117. člena ZDT-1 je za vodjo državnega tožilstva lahko imenovan državni tožilec, ki je ob prijavi mlajši od 64 let in izpolnjuje pogoje za imenovanje v naziv višjega državnega tožilca.

Prijavi je potrebno priložiti:

- življenjepis z opisom strokovne dejavnosti;
- program vodenja državnega tožilstva, ki mora skladno s četrtem odstavkom 118. člena ZDT-1 vsebovati zlasti oceno stanja na državnem tožilstvu, oceno tveganj in priložnosti za izboljšanje njegovega delovanja, način zagotavljanja izvajanja politike pregona, področja prednostnega obravnavanja zadev ter navedbo ukrepov in rokov za doseg ciljev;
- dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev iz tretjega odstavka 117. člena ZDT-1.

Skladno z prvim odstavkom 117. člena ZDT-1 vodjo okrožnega državnega tožilstva imenuje Državnotožilski svet, na obrazložen predlog ministra po predhodnem mnenju generalnega državnega tožilca, za šest let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Rok za prijavo je 30 dni od objave razpisa.

Pisne prijave z zahtevanimi prilogami se pošlje na: Ministrstvo za notranje zadeve, Direktorat za državno tožilstvo, Štefanova 2, 1000 Ljubljana z oznako na ovojnici »Prijava za »110-41/2013 – Ptuj«.

Ministrstvo za notranje zadeve

Ob-1590/13

Svet Dijaškega doma Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 7, 8340 Črnomelj, je na svoji seji dne 15. 2. 2013 sprejel sklep za razpis za delovno mesto

ravnatelja/ravnateljice Dijaškega doma Črnomelj.

Na delovno mesto je lahko imenovan kdor:

- izpolnjuje pogoje, ki jih določa 53. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 65/09 – popr. in 20/11 ali
- izpolnjuje pogoje po 145. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 65/09 – popr. in 20/11 ali

- izpolnjuje pogoje po 43. členu ZOFVI-A (Uradni list RS, št. 64/01),
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,
- ima pedagoške, andragoške in organizacijske sposobnosti za uspešno vodenje pedagoškega in poslovnega dela zavoda.

Ravnatelj/ravnateljica bo imenovan/imenovana za dobo 5 let. Delo bo začel/začela opravljati 16. 6. 2013. Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, vključno z izpisom dejstev iz kazenske evidence, življenjepisom s poudarkom na opisu dosedanjega dela v vzgoji in izobraževanju, ter programom vodenja Dijaškega doma Črnomelj, morajo kandidati poslati najkasneje do 8. 3. 2013, na naslov Svet Dijaškega doma Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 7, 8340 Črnomelj, s pripisom »za razpis ravnatelja/ravnateljice Dijaškega doma Črnomelj«. Vloga bo štela za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

O izbiri bodo kandidati in kandidatke obveščeni v zakonitem roku.

Svet Dijaškega doma Črnomelj

Druge objave

Št. 430-191/2012/1

Ob-1504/13

Javno zbiranje ponudb za oddajo nepremičnine v najem

I. Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana, v skladu z 20. in 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) ter 35. do 39. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) vabi ponudnike da podajo svojo pisno ponudbo za najem prostora za opravljanje trgovinske dejavnosti z mešanim blagom znotraj zavoda za potrebe osebnih nakupov zaprtih oseb.

II. Predmet najema je poslovni prostor v delu stavbe št. 67, na zemljišču parc. št. 21/11, k.o. Poljansko predmestje. Lastnik objekta je Republika Slovenija, upravljalec pa Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij. Višina mesečnega najema pokriva obratovalne stroške (električna energija, voda in odvoz smeti) in znaša 120,00 EUR.

Ponudnik mora predložiti ponudbo za najem prostora za opravljanje trgovinske dejavnosti z mešanim blagom znotraj zavoda za potrebe osebnih nakupov zaprtih oseb po pogojih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji za javno zbiranje ponudb za oddajo nepremičnine v najem.

III. Razpisna dokumentacija je na voljo pri pravosodnem policistu na vhodu v Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, Ljubljana vsak delovni dan od 26. 2. 2013 do 15. 3. 2013. Dokumentacija je brezplačna.

Dodatna pojasnila je mogoče dobiti pri Nevenki Tomšič, tel. 01/300-55-39 ali na e-mail nevenka.tomsic@gov.si. Ogled prostora, ki je predmet najema je možen vsak delovni dan, med 8.30 in 12.30, po predhodnem dogovoru.

IV. Upošteevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v zaprtih ovojnicah na naslov: Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana, do vključno 21. 3. 2013, do 14. ure. Na sprednji strani ovojnice mora biti navedeno: »Ne odpiraj – ponudba za najem nepremičnine«. Na zadnji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

V. Javno odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova 5, 1000 Ljubljana, in sicer 22. 3. 2013, ob 10. uri. K odpiranju ponudb lahko pristopi vsak ponudnik oziroma njegov pooblaščenec, ki je pravočasno oddal ponudbo.

VI. Naročnik bo za najugodnejšo ponudbo izbral tisto ponudbo, ki bo prejela najvišje število točk po navedenih merilih. Merila za izbor najugodnejšega ponudnika so:

| | |
|--|----------------|
| Cena najbolj prodajanih artiklov/mesec | 60 % = 60 točk |
| Število lastnih trgovin z maloprodajo ter obseg prodaje v njih | 20 % = 20 točk |
| Reference | 20 % = 20 točk |

V primeru več enakih najugodnejših ponudb bo naročnik pisno pozval najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe. Rok za oddajo nove ponudbe bo največ do 5 dni od prejema obvestila ponudnika za oddajo nove ponudbe. Če tudi v tem primeru naročnik ne bo mogel izbrati najugodnejšega ponudnika bo z vsemi najugodnejšimi ponudniki izvedel dodatna pogajanja. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 10 dneh od datuma odpiranja ponudb.

Pogodba za izvajanje prodaje zaprtim osebam bo z izbranim izvajalcem sklenjena za dobo enega leta, to je predvidoma od 3. 4. 2013 do 2. 4. 2014.

**Ministrstvo za pravosodje in javno upravo,
Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij,
Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana**

Št. 110-1/2013/4(161-09)

Ob-1573/13

Ministrstvo za notranje zadeve na podlagi tretjega odstavka 68. člena v povezavi s tretjim odstavkom 62. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F in 47/12 – ZDT-1) objavlja

javni poziv

državnim tožilcem k vložitvi prijav za imenovanje za nacionalnega predstavnika v Uradu za evropsko pravosodno sodelovanje (v nadaljevanju: Eurojust) za štiri leta

Za nacionalnega predstavnika v Eurojustu se lahko imenuje vrhovni ali višji državni tožilec ali okrožni državni tožilec, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje v višjega državnega tožilca in izkaže z javno priznanim preizkusom potrjeno višjo raven znanja najmanj enega uradnega jezika Evropske unije, ki je delovni jezik v Eurojustu. Okrožni državni tožilec iz prejšnjega stavka z imenovanjem pridobi naziv višjega državnega tožilca.

Rok za prijavo je 30 dni od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Pisne prijave se pošlje na naslov: Ministrstvo za notranje zadeve, Direktorat za državno tožilstvo, Štefanova 2, Ljubljana s pripisom »Prijava za 110-1/2013«.

V besedilu javnega poziva uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za notranje zadeve

Ob-1587/13

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Jesenkova 3, Ljubljana in Javni gospodarski zavod »Pohorje« Mirna, Slovenska vas 14, Šentrupert, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 37/12 – ZIPRS 1112 in 75/12) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12) objavljata

javno zbiranje ponudb

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb:

a) Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Jesenkova 3, Ljubljana (v nadaljevanju: URSIKS) in

b) Javni gospodarski zavod »Pohorje« Mirna (v nadaljevanju: JGZ »Pohorje« Mirna), Slovenska vas 14, Šentrupert.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb:

Predmet javnega zbiranja ponudb je:

a) oddaja v najem poslovne stavbe in proizvodnega obrata (prostori so trenutno namenjeni proizvodnji opreme za protipožarno zaščito JGZ »Pohorje« Mirna) v skupni površini 10.310,50 m², ki se nahajajo na zemljiščih s parc. št. 2504/9, 2533/3 in 2533/2, vse k.o. 1400 – Straža (prostori se nahajajo v okviru kompleksa Zavoda za prestajanje kazni zapora Dob);

b) prodaja strojev, opreme, vozil in drobnega inventarja, ki so namenjeni proizvodnji opreme za protipožarno zaščito po seznamu, ki je objavljen na spletni strani URSIKS (točka 3 te objave).

Ponudnik lahko odda ponudbo:

a) za najem vseh nepremičnin, ki so predmet oddaje v najem;

b) za odkup vseh premočnin v kompletu, ki so predmet prodaje.

Najemnik prostorov je lahko hkrati kupec premočnin, kar se na podlagi meril upošteva pri ocenjevanju prispelih ponudb.

3. Način, mesto in čas oddaje ponudbe:

Upoštene bodo ponudbe, ki bodo prispele v zaprtih kuvertah najkasneje do 11. 3. 2013, do 12. ure, na naslov: Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Jesenkova 3, Ljubljana – glavna pisarna, priporočeno po pošti ali osebno v glavni pisarni.

Ponudbe se predložijo v pisni obliki, v skladu z zahtevami te objave in na obrazcih razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani URSIKS: http://www.mpju.gov.si/si/o_ministrstvu/ursiks_organ_v_sestavu/o_ursiks/obvestila_ursiks/

Ponudbe se bodo odpirale dne 12. 3. 2013, ob 13. uri, na naslovu Ministrstvo za pravosodje in javno upravo, Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij, Jesenkova 3, Ljubljana – sejna soba, I. nadstropje.

Ponudnik mora v ponudbi natančno opredeliti predmet ponudbe, ponudbeno ceno v evrih in plačilne pogoje ter izkazati izpolnjevanje drugih pogojev. Ponudbena cena ne sme biti nižja od izklicne, ki:

a) za najem nepremičnin kot celote znaša 13.100,00 EUR/mesečno,

b) za celoto premočnin znaša 813.000,00 EUR.

4. Rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo: ponudba velja dva meseca od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudb.

5. Vrsta pravnega posla: prodaja premočnin in oddaja v najem nepremičnin.

6. Način in rok plačila:

a) Najemnina za nepremičnine, ki so predmet tega zbiranja ponudb se plačuje mesečno s plačilom na transakcijski račun URSIKS. Rok za plačilo je 30 dni od dne izdaje računa.

b) Kupnina za prodajo premočnin se poravnava s plačilom na transakcijski račun JGZ »Pohorje« Mirna v roku 30 dni od dne sklenitve prodajne pogodbe. Kupnina za nakup premočnin se lahko plača tudi v več obrokih, ob predložitvi zavarovanja, in sicer pravna oseba z nepreklicno bančno garancijo, izplačljivo na prvi poziv brez ugovora, ali z enakovrednim kavcijskim zavarovanjem pri zavarovalnici, fizična oseba pa z ustanovitvijo hipoteke oziroma s sklenitvijo dogovora o pridržku lastninske pravice na premočnini.

Ponudnik v ponudbi predstavi svoj predlog načina plačila kupnine in morebitnega zavarovanja za plačilo odloženega dela kupnine, dokončen dogovor pa se sklene v pogajanjih pred izborom najugodnejšega ponudnika.

Plačilo kupnine oziroma najemnine v dogovorjenih rokih je bistvena sestavina pravnega posla.

7. Višina varščine

Ponudbi je potrebno priložiti potrdilo o plačani varščini v višini 2 %

a) ponujene mesečne najemnine za najem nepremičnin na podračun proračuna URSIKS št.: 01100-6300109972, sklic 18 20311-2010003-2013, z navedbo namena nakazila: javno zbiranje ponudb JGZ Pohorje – nepremičnine;

b) ponujene cene za nakup premočnin na podračun proračuna URSIKS št.: 01100-6300109972, sklic 18 20311-2010003-2013, z navedbo namena nakazila: javno zbiranje ponudb JGZ Pohorje – premočnine.

Uspelemu ponudniku se bo vplačana varščina vstela v najemnino oziroma kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 15 dni po javnem odpiranju ponudb.

8. Podrobnejše informacije v zvezi z javnim zbiranjem ponudb in ogled predmeta javnega zbiranja ponudb

Ogled predmetov javnega zbiranja ponudb po predhodni najavi. Za dodatne informacije v zvezi z ogledom pišite na elektronski naslov janez.strmole@gov.si.

Ponudnik podrobnejše informacije o predmetu javnega zbiranja ponudb dobi v razpisni dokumentaciji, ki je na voljo brezplačno na spletni strani, ki je navedena v 3. točki.

9. Pogoji za udeležbo na javnem zbiranju ponudb

Ponudniki morajo dati ponudbo v obliki in roku, ki je naveden v tretji točki. Ponudbe morajo biti v slovenskem jeziku, posamezna dokazila, ki so izdana pri tujem organu v tujem jeziku, pa prevedena in overjena po sodnem tolmaču.

Ponudnik je lahko pravna oseba, samostojni podjetnik ali fizična oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost. Sedež oziroma stalno prebivališče ni obvezno v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora ponudbi predložiti še:

– izjavo, da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če je ponudnik pravna oseba) ni bil pravnomočno obsojen niti ni v kazenskem postopku zaradi suma storitve za kazniva dejanja, ki so naštetá v razpisni dokumentaciji (npr. goljufija, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, preslepitev kupcev, nepravilna uporaba tuje oznake ali modela, ponarejanje denarja ipd.);

– izjavo, da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije ali drug postopek, katerega namen ali posledica je prenehanje poslovanja, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež;

– potrdilo o plačani varščini;

– krovno izjavo, katere vzorec je predložen v razpisni dokumentaciji.

Poleg zgoraj navedenih pogojev, mora ponudnik, ki oddaja ponudbo za najem poslovnih prostorov, predložiti še:

– potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, kolikor takega potrdila ne more pridobiti, pa lastno izjavo overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovor-

nostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke), ki ni starejše od 1 meseca v času oddaje ponudbe;

– potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR (velja za pravne osebe in s.p. – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

– potrdilo o ogledu predmeta javnega zbiranja ponudb;

– bilance stanje in izkaz uspeha za zadnja tri poslovna leta;

– predstavitev poslovne vizije in modela poslovanja ter nadaljnega dela v poslovnih prostorih, ki jih ponudnik najame na lokaciji Slovenska vas 14, Šentrupert (ponudnik mora v okviru izvajanja dejavnosti na lokaciji najetih prostorov zagotoviti delo za obsojene osebe, in sicer skupaj najmanj 9000 ur mesečno, pri čemer plačilo za delo ni manjše od 1,50 EUR/uro);

– izjavo, da bo na lokaciji Slovenska vas 14, Šentrupert, dejavnost opravljal najmanj 10 let.

Ponudnik, ki ne bo izpolnjeval pogojev iz te točke, bo izločen iz postopka.

Organizator si pridržuje pravico, da se z najugodnejšim oziroma najugodnejšimi ponudniki še dodatno pogaja. Datum ura in mesto morebitnih pogajanj bo sporočen naknadno, pisno na naslov, ki ga bodo navedli v ponudbi. Pogajanja lahko potekajo o vseh elementih, ki vplivajo na izbor ponudbe kot najugodnejše.

V razpisni dokumentaciji je objavljena minimalna vsebina pogodb oziroma dogovorov, ki bodo glede na njegovo ponudbo sklenjeni z najugodnejšim ponudnikom. O preostali vsebini pogodb se stranke dogovorijo v okviru pogajanj pred izborom najugodnejšega ponudnika.

Najugodnejši ponudnik bo izbran po spodnjih merilih, pri čemer se upošteva ponudba, dana na podlagi javnega zbiranja ponudb in morebiti spremenjena v dodatnih pogajanjih.

Ponudbe bodo razdeljene v dve kategoriji, v prvi kategoriji bodo ponudbe, dane za najem nepremičnin in odkup premoženja hkrati, v drugi kategoriji pa bodo ponudbe, dane bodisi samo za najem nepremičnin bodisi samo za nakup premoženja.

Med ponudniki, ki bodo oddali ponudbo za najem nepremičnin in odkup premoženja hkrati, bo najugodnejši izbran po naslednjih merilih:

a) 10 točk – Ponudbena cena za odkup premoženja kot celote. Ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ponudbeno ceno za odkup opreme kot celote, bo dobil 10 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno manj po formuli: $\text{število točk} = \left(\frac{\text{znesek ponudbene cene}_{\text{ocenjevana}} - 813.000,00 \text{ EUR}}{\text{znesek ponudbene cene}_{\text{max}} - 813.000,00 \text{ EUR}} \right) * 10$.

b) 20 točk – Mesečna najemnina za poslovne prostore na lokaciji JGZ (na naslovu Slovenska vas 14, Šentrupert). Ponudnik, ki bo ponudil najvišjo najemnino za najem poslovnih prostorov na lokaciji JGZ, bo dobil 20 točk. Ostali ponudniki bodo dobili sorazmerno manjše število točk po formuli: $\text{število točk} = \left(\frac{\text{znesek najemnine}_{\text{ocenjevana}} - 13.100,00 \text{ EUR}}{\text{znesek najemnine}_{\text{max}} - 13.100,00 \text{ EUR}} \right) * 20$.

c) 20 točk – K ponudbi predložen poslovni plan (poslovna vizija in model poslovanja ter nadaljnega dela) bo ocenila komisija, ki lahko poslovni plan oceni z oceno od 1 do 20 točk.

d) 15 točk – Ponudnik, ki bo v okviru izvajanja dejavnosti na lokaciji JGZ (na naslovu Slovenska vas 14,

Šentrupert) obsojenim osebam zagotovil večje število ur dela mesečno, pri čemer mora sprejeti minimalno vsebino pogodbenih pogojev iz vzorca pogodbe ter upoštevati minimum 9000 ur mesečno, bo dobil 15 točk. Ostali ponudniki bodo dobili sorazmerno manjše število točk po formuli: $\text{število točk} = \left(\frac{\text{število mesečnih ur dela obsojencev}_{\text{ocenjevana}} - 9000}{\text{število mesečnih ur dela obsojencev}_{\text{max}} - 9000} \right) * 15$.

e) 15 točk – Ponudnik, ki bo v okviru izvajanja dejavnosti na lokaciji JGZ (na naslovu Slovenska vas 14, Šentrupert) kot plačilo za delo obsojenih oseb, ponudil višji znesek, pri čemer mora sprejeti minimalno vsebino pogodbenih pogojev iz vzorca pogodbe ter upoštevati minimum 1,50 EUR/uro, bo dobil 15 točk. Ostali ponudniki bodo dobili sorazmerno manjše število točk po formuli: $\text{število točk} = \left(\frac{\text{cena (EUR/uro) za delo obsojenca}_{\text{ocenjevana}} - 1,50}{\text{cena (EUR/uro) za delo obsojenca}_{\text{max}} - 1,50} \right) * 15$.

Ponudnik, ki na podlagi zgornjih meril dobi najvišje število točk, je najugodnejši ponudnik.

Kolikor organizator ne bo prejel nobene ponudbe za najem nepremičnin in odkup premoženja hkrati, bo najugodnejšo ponudbo izbral ločeno za nakup premoženja in najem nepremičnin. Pri odkupu premoženja se kot merilo upošteva cena za odkup opreme kot celote. Pri najemu nepremičnin se kot merilo upoštevajo merila iz točk od b) do e).

10. Opozorilo: Vlada Republike Slovenije ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika, lahko do sklenitve pravnega posla postopek javnega zbiranja ponudb ustavi, pri čemer se povrne ponudnikom stroške v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

**Ministrstvo za pravosodje in javno upravo,
Uprava za izvrševanje kazenskih sankcij;
Javni gospodarski zavod
»Pohorje« Mirna**

Št. 094-5/2013/2

Ob-1589/13

Na podlagi 12. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list Republike Slovenije, št. 29/91) Upravni odbor Prešernovega sklada objavlja **vabilo k predlaganju kandidatov za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada**.

1. Prešernovo nagrado lahko prejmejo ustvarjalci, ki so z vrhunskimi umetniškimi dosežki ali s svojim življenjskim delom trajno obogatili slovensko kulturno zakladnico.

Nagrado Prešernovega sklada lahko prejmejo ustvarjalci za pomembne umetniške dosežke, ki so bili javnosti predstavljeni v zadnjih dveh letih (od oktobra 2011 do 13. septembra 2013) in pomenijo obogatitev slovenske kulturne zakladnice.

Vsako leto se lahko podelita največ dve Prešernovi nagradi in največ šest nagrad Prešernovega sklada.

2. Kandidate za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada lahko predlagajo posamezniki in pravne osebe.

3. Prijava s predlogom naj vsebuje:

- predlog za vrsto nagrade;
- opredelitev življenjskega opusa ali umetniških del, predlaganih za nagrado, z izčrpnim opisom;
- utemeljitev pomena umetniškega prispevka za slovensko in mednarodno kulturno okolje;
- kratek življenjepis in spisek pomembnejših umetnin predlaganega ustvarjalca.

Prešernovo nagrado oziroma nagrado Prešernovega sklada lahko izjemoma dobi tudi skupina ustvarjalcev

celovitega dela, če v njem ni mogoče razpoznati umetniških prispevkov posameznikov.

Upravni odbor Prešernovega sklada bo sprejemal predloge za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada do vključno 13. septembra 2013 na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Prešernov sklad, Maistrova 10, 1000 Ljubljana. Prijave, ki bodo prišle po tem datumu, bodo obravnavane za podelitev nagrad v letu 2015.

V besedilu tega vabila uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so nevtralni in so namenjeni ženskam in moškim.

**Ministrstvo za izobraževanje,
znanost, kulturo in šport,
Prešernov sklad**

Št. 13-020-000052

Ob-1608/13

Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije, na podlagi četrtega odstavka 7. člena Zakona o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09 in 77/10) objavlja

javni poziv

**za pridobitev mnenj zainteresirane javnosti
glede interesa za izvajanje univerzalne poštne
storitve ter zagotovitve njene kakovosti izvajanja**

1. Predmet javnega poziva

Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljevanju: Agencija) na podlagi četrtega odstavka 7. člena Zakona o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 51/09 in 77/10; v nadaljevanju: ZPSto-2) poziva zainteresirano javnost za pridobitev mnenj glede interesa za izvajanje univerzalne storitve ter zagotovitve njene kakovosti izvajanja (v nadaljevanju: javni poziv).

Mnenja zainteresirane javnosti, pridobljena na podlagi javnega poziva, bodo v pomoč Agenciji pri presoji, kateri izmed izvajalcev poštnih storitev je po prenehanju veljavnosti odločbe za izvajanje univerzalne poštne storitve št. 3831-12/2010/1 z dne 23. 7. 2010, katere imetnica je Pošta Slovenije d.o.o. in ki velja do dne 31. 5. 2013, sposoben zagotoviti izvajanje univerzalne poštne storitve v Republiki Sloveniji, na način, ki bo zagotavljal zahtevano kakovost njenega izvajanja.

Cilj javnega poziva je ugotoviti, ali med zainteresirano javnostjo obstaja interes po izvajanju univerzalne storitve v predpisani kakovosti, in sicer:

- za vsako poštno storitev, ki se izvaja kot del univerzalne storitve ali za več teh storitev skupaj,
- za posamezen del ozemlja Republike Slovenije ali pa za celotno ozemlje Republike Slovenije.

Agencija bo vsa mnenja zainteresirane javnosti objavila na svoji spletni strani, pri čemer bo ohranila stopnjo zaupnosti prejetih informacij, ki bodo označene kot poslovna skrivnost.

Agencija bo po prejemu mnenj z odločbo imenovala izvajalca univerzalne storitve na podlagi analize stanja oziroma v primeru, da lahko vsaj dva izvajalca poštnih storitev zagotovita zahtevano kakovost izvajanja univerzalne storitve, na podlagi javnega razpisa.

2. Osnovne zahteve glede izvajanja univerzalne storitve

Izvajalec ali izvajalka univerzalne storitve je izvajalec poštnih storitev, ki v skladu z ZPSto-2 zagotavlja univerzalno storitev ali njene dele v Republiki Sloveniji in je priglasi Evropski komisiji skladno s tretjim odstavkom 5. člena ZPSto-2.

Minimalne zahteve, ki izhajajo iz izvajanja univerzalne storitve, so:

- obseg univerzalne storitve;
- zahteve o pogostosti dostave;
- pogoji dostopa do poštne infrastrukture ali storitev iz nabora univerzalne storitve;
- kakovost univerzalne storitve;
- postopki v zvezi z ugovori in reklamacijami.

Univerzalna storitev se zagotavlja v javnem interesu in je trajno, redno in nemoteno izvajanje ene ali več z ZPSto-2 določenih poštnih storitev s predpisano kakovostjo na celotnem ozemlju Republike Slovenije ali na njenem delu pod enakimi pogoji in po cenah, dostopnih za vse uporabnike poštnih storitev, in ki se sme prekiniti le zaradi višje sile ali v razmerah nevarnih za dostavljalca.

Kot univerzalna storitev se izvajajo naslednje poštne storitve:

1. sprejem, usmerjanje, prevoz in dostava poštnih pošilk do mase 2 kg,
2. sprejem, usmerjanje, prevoz in dostava poštnih paketov do mase 10 kg,
3. storitev priporočene in vrednostne poštne pošiljke in
4. prenos poštnih pošilk za slepe in slabovidne.

Univerzalna storitev se izvaja v notranjem in čezmejnem poštnem prometu.

Z univerzalno storitvijo se vsem uporabnikom poštnih storitev zagotavlja najmanj pet delovnih dni tedensko najmanj en sprejem in ena dostava dnevno na dom ali v prostore vsake fizične ali pravne osebe.

Izvajalec univerzalne storitve mora izpolnjevati zahteve:

- da ponudi storitev, ki zagotavlja upoštevanje bistvenih zahtev;
- da ponudi uporabnikom v primerljivih pogojih enako storitev;
- da je storitev na voljo brez kakršnekoli oblike diskriminacije, zlasti brez diskriminacije zaradi političnih, verskih ali ideoloških pomislekov;
- da storitev ni prekinjena ali ustavljena, razen zaradi višje sile;
- da se storitev izvaja v skladu s tehničnim, gospodarskim in družbenim okolje in potrebami uporabnikov.

Storitve iz nabora univerzalne storitve mora izvajalec univerzalne storitve izvajati po cenah, ki so:

- dostopne in vsem uporabnikom omogočajo dostop do ponujenih storitev ne glede na njihov zemljepisni položaj;
- stroškovno naravnane in spodbujajo učinkovito zagotavljanje univerzalne storitve;
- za istovrstne storitve enake na celotnem ozemlju Republike Slovenije.

Izvajalec univerzalne storitve mora pred uveljavitvijo cen in splošnih pogojev izvajanja univerzalne storitve zanje pridobiti soglasje Agencije.

Izvajalec univerzalne storitve mora dopustiti dostop izvajalcem zamenljivih storitev do svoje poštne infrastrukture ali storitev iz nabora univerzalne storitve.

Izvajalec univerzalne storitve je zavezanec za plačilo Agenciji.

Izvajalec univerzalne storitve mora v svojih računovodskih sistemih voditi ločene računovodske evidence, ki jasno ločujejo med storitvami in izdelki, ki so del univerzalne storitve in tistimi, ki to niso.

Izvajalec univerzalne storitve ne sme z univerzalnimi storitvami subvencionirati preostalih poštnih storitev in drugih storitev, ki jih izvaja.

Natančneje zahteve in pogoji glede obsega in kakovosti izvajanja univerzalne storitve (pogostost dostave, število in delovni čas kontaktnih točk, število poštnih nabiralnikov, roki prenosa poštnih pošiljk) ter glede obveznosti dostopa do delov poštne infrastrukture ali storitev, postopkov reševanja ugovorov in reklamacij, cen univerzalne storitve in ločenega računovodstva izvajalca univerzalne storitve ter njenega financiranja, so podrobneje določeni zlasti v ZPSto-2, Splošnem aktu o kakovosti izvajanja univerzalne poštne storitve (Uradni list RS, št. 47/10; v nadaljevanju: Splošni akt o kakovosti), Splošnem aktu o izjemah pri izvajanju univerzalne poštne storitve (Uradni list RS, št. 22/10), Splošnem aktu o ločenih računovodskih evidencah in prepovedi subvencioniranja (Uradni list RS, št. 29/10) in Splošnem aktu o računovodskih informacijah in izračunu neto stroška obveznosti univerzalne poštne storitve (Uradni list RS, št. 47/10).

3. Mnenja zainteresirane javnosti

V mnenju mora zainteresirana javnost pojasniti način izpolnjevanja zgoraj navedenih zahtev, vrsto in obseg storitev iz nabora univerzalne storitve, ki jih bo izvajala, območje pokrivanja, število kontaktnih točk (poštno omrežje) in število zaposlenih na tem območju ter način, s katerim bo zagotovila predpisano kakovost v skladu s Splošnim aktom o kakovosti, zlasti:

- najmanj pet delovnih dni tedensko najmanj en sprejem in eno dostavo poštnih pošiljk dnevno na dom ali v prostore vsake fizične ali pravne osebe,
- ustrezno število in delovni čas kontaktnih točk za neposredno delo z uporabniki poštnih storitev,
- ustrezno število poštnih nabiralnikov,
- ustrezne rokov prenosa poštnih pošiljk in
- ustrezne postopke reševanja reklamacij in ugovorov.

4. Rok in način oddaje mnenj

Rok za oddajo mnenj je 30 dni od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije.

Zainteresirana javnost lahko pošlje svoja mnenja na naslov: Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije, p.p. 418, 1001 Ljubljana ali po elektronski pošti na info.box@apek.si.

Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

Št. 56/02-13

Ob-1558/13

Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran, na podlagi četrtega odstavka 2. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDLSL) (Uradni list RS, št. 86/10), objavlja

javno zbiranje ponudb

za oddajo v najem dela plažne površine za izvajanje dejavnosti izposoje plovil in izvajanje vodnih športov

Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o., oddaja v najem del plažne površine, v velikost cca. 330 m² (parcelna št. 1570/1, k.o. Portorož) za izvajanje dejavnosti izposoje plovil in izvajanje vodnih športov, z namenom izvajanja dodatne ponudbe na centralni plaži v Portorožu.

Plažna površina se oddaja v najem z zbiranjem pisnih ponudb na osnovi javnega razpisa. V nadaljevanju so določeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati najemnik.

Razpisno dokumentacijo sestavljajo osnutek pogodbe o najemu poslovnega prostora, tloris površine, ki je namenjena oddaji in razpisni pogoji.

Kriterij za izbiro je najvišji ponujeni znesek letne najemnine ob izpolnjevanju vseh pogojev, določenih v razpisnih pogojih in osnutku pogodbe.

Izključna cena za oddajo površine znaša 8.000,00 EUR/leto. V ceni ni vključen DDV.

Pogodba se sklepa za določen čas petih let z možnostjo podaljšanja, če to dopuščajo veljavni predpisi.

Z najugodnejšim ponudnikom se bo sklenila pogodba v 8 dneh od prejema obvestila o izboru najugodnejšega ponudnika.

Če ponudnik ne podpiše pogodbe v navedenem roku se šteje, da je odstopil od najema in se varščina zadrži ter se pozove k podpisu pogodbe naslednjega najugodnejšega ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobene od prispelih ponudb.

Ponudniki morajo svojo ponudbo z vsemi zahtevanimi dokazili (ki ne smejo biti starejša od 30 dni) poslati v zapečateni ovojnici na naslov: Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o., Arze 1b, 6330 Piran, s pripisom na ovojnicu: »Ne odpiraj, ponudba za plažo«.

Upoštevale se bodo samo tiste ponudbe, ki bodo prispele na sedež Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. do 11. 3. 2013 do 12. ure. Javno odpiranje ponudb bo dne 11. 3. 2013 ob 12.30.

Ponudniki so vezani na dano ponudbo do vključno 11. 4. 2013.

Prepozno prispele ponudbe (nepravočasne ponudbe), ponudbe pod izključno ceno in ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh razpisnih pogojev, ne bodo upoštevane in bodo izločene iz nadaljnjih postopkov.

Ponudbe, ki bodo prispele po roku za oddajo ponudb bodo neodprte vrnjene ponudniku.

Plažna površina se oddaja za določen čas od 31. 3. 2013 do 31. 3. 2018 z vsakoletnim podaljševanjem pogodbe. Najemodajalec lahko v tem obdobju zavrne podaljšanje pogodbe v primeru kršitev pogodbenih razmerij. Vsa vlaganja, stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj in drugi stroški urejanja, obratovanja ter poslovanja na plažni površini, ki je predmet tega razpisa bremenijo najemnika. Najemnik je dolžan sam pridobiti vsa ustrezna soglasja in dovoljenja za opravljanje dejavnosti.

Splošni pogoji

Vzorec najemne pogodbe je sestavni del razpisnih pogojev. Sestavni del razpisnih pogojev je tudi tloris površine, ki se daje v najem. Razpisne pogoje z osnutkom pogodbe in tloris površine si lahko ogledate na naši spletni strani, www.okoljepiran.si.

Najemnik mora izpolnjevati z zakonom določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa.

Upoštevale se bodo samo ponudbe tistih ponudnikov, ki bodo predložili dokazila: o plačilu jamstva za resnost ponudbe; da proti njim ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije oziroma, da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe (izpisek iz sodne ali druge evidence); da ima poravnane davke, prispevke in druge dajatve v skladu s predpisi (potrdilo pristojnega davčnega organa); da je finančno in poslovno sposoben (potrdilo o plačilni sposobnosti na transakcijskem računu od vseh bank pri katerih ima ponudnik odprte transakcijske račune; iz potrdila o plačilni sposobnosti mora biti razvidno, da na dan pred izdajo

potrdila ni imel dospelih nepravilnih obveznosti); da ima registrirano dejavnost, ki je predmet tega razpisa.

Upoštevale se bodo samo ponudbe tistih ponudnikov, ki imajo na dan pred odpiranjem ponudb do Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. poravnane vse zapadle obveznosti.

Izbrani najemnik je dolžan najemnino za prvo leto plačati ob sklenitvi pogodbe, nato pa za vsako leto do 31. 3. v letu. Najemnina se bo letno revalorizirala z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. Plačilo najemnine v roku, ki je določen, je bistvena sestavina pravnega posla.

Jamstvo za resnost ponudbe znaša 1.500,00 EUR in ga mora ponudnik vplačati na transakcijski račun Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. številka: 10100-0032414679, odprt pri Banki Koper d.d. Ponudnikom, ki ne bodo izbrani, se vplačano jamstvo vrne v roku osmih dni od izbire najemnika. Izbranemu najemniku se vplačano jamstvo šteje kot akontacija in se ob podpisu pogodbe poračuna kot del najemnine.

Najemnika bremenijo tudi stroški izvedbe razpisa.

Vse priloge in preostala razpisna dokumentacija vezana na razpis sta objavljeni na spletni strani Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o., www.okoljepiran.si.

Dodatne informacije lahko zainteresirani ponudniki dobijo med delovniki, na tel. št. 05/617-50-50 (ga. Vožič) ali 05/617-50-18 (g. Dulai).

Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o.

Št. 340-0001/2013

Ob-1554/13

Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 43.–47. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07)

javno zbiranje ponudb za prodajo lesa na panju

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Kobarid, Trg svobode 2, Kobarid.

2. Opis predmeta prodaje

Les na panju na nepremičnini 639/1, k.o. Vrsno, in sicer se prodaja 24 dreves iglavcev oziroma skupaj 21 m³ izbranega in označenega drevja, v skladu z odločbo 3408-01-2104-A018/13, ki jo je izdal Zavod za gozdove Slovenije, dne 11. 2. 2013.

Les, ki se prodaja je predmet vetroloma. Posekati je potrebno le drevesa, ki so izbrana in označena s strani Zavoda za gozdove Slovenije. Vsi stroški v zvezi z izvedbo sečnje, spravilom lesa, sanacijo vetroloma, vzpostavitvijo gozdnega reda in ostalih gozdnih del bremenijo kupca. Kupec kot ponudnik mora biti hkrati tudi izvajalec sečnje in spravila lesa. Sečnja in spravilo lesa oziroma sanacija vetroloma se lahko prične takoj po podpisu pogodbe in zaključi najkasneje 31. 12. 2013. Zaradi možnosti napada podlubnikov v spomladanskem času mora biti sečnja in spravilo lesa izvedeno čim prej. Maximalna privlačevana razdalja je 100 metrov. Izdelava novih vlak na območju ni dovoljena, razen po dogovoru z Zavodom za gozdove Slovenije.

3. Vrsta pravnega posla: pogodba o prodaji lesa na panju.

4. Izhodiščna cena: 50,00 EUR. V izhodiščni ceni ni zajet 20% DDV, ki ga plača kupec.

5. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz 14. točke razpisa, ponudil najvišjo kupnino nad izhodiščno ceno oziroma v primeru, da bo ponudnik samo eden, vsaj ceno, ki je enaka izhodiščni ceni. Če je med prejetimi ponudniki več najugodnejših ponudnikov, lahko Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Kobarid:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali

– opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi z najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

6. Način in rok plačila kupnine: uspešni ponudnik (kupec) je dolžan kupnino poravnati v roku 8 dni od dneve izstavitve računa.

7. Plačilo kupnine v roku iz 6. točke je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Prodajna pogodba je avtomatično razdrta, če kupec kupnine ne plača v navedenem roku.

8. Nakup na podlagi tega javnega zbiranja ponudb se začne z dnevom objave v Uradnem listu RS in na spletni strani Občine Kobarid (www.kobarid.si), tako da javno zbiranje ponudb velja do petka, 22. februarja, do 8. ure.

9. Odpiranje pravočasnih in pravilno označenih ponudb bo 22. februarja 2013, ob 10. uri.

10. Rok vezanosti na ponudbo: do dneva sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom.

Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ponudnikom je izključena.

12. Kontaktna oseba s strani prodajalca je Aljoša Medveš: aljosa.medves@kobarid.si.

13. Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Kobarid lahko s soglasjem župana Občine Kobarid postopek brez odškodninske odgovornosti ustavi do sklenitve prodajne pogodbe.

14. Pogoji javnega zbiranja ponudb

Na javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo tako fizične kot pravne osebe. Pisne ponudbe morajo prispeti do petka, 22. 2. 2013, do 8. ure, po pošti oziroma morajo biti do tega roka vročene osebno na naslov: Občina Kobarid, Tajništvo občine, Trg svobode 2, 5222 Kobarid, v zapečateni kuverti, na kateri je potrebno navesti: »Ponudba za nakup lesa – Ne odpiraj«.

Ponudniki so dolžni ponudbi dostaviti naslednje dokumente:

– Pisno izjavo, da bo sečnja in spravilo lesa izvedel v skladu z odločbo Zavoda za gozdove Slovenije 3408-01-2104-A018/13, z dne 11. 2. 2013.

– Pisno izjavo, da je kot kupec hkrati tudi izvajalec sečnje in spravila lesa na panju.

– Navedbo ponujene cene, brez DDV, ki ne sme biti manjša od izhodiščne cene, ponudnik pa lahko navede višjo ceno od izhodiščne.

– Pisno izjavo, da ponudnik sprejema vse pogoje tega javnega zbiranja ponudb.

Ponudniki, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo izločeni iz postopka.

15. Ponudbo, ki je prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba), ali pravočasne, vendar nepopolne ponudbe, Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Kobarid izloči in o tem obvesti ponudnika.

16. Vse stroške v zvezi z prodajo nosi kupec.

17. Z najugodnejšim ponudnikom bo Občina Kobarid sklenila prodajno pogodbo v 15 dneh od dneva odpiranja pisnih ponudb. Če izbrani ponudnik ne podpiše prodajne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, lahko Občina Kobarid podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, prav tako pa si prodajalec pridržuje pravico povabiti k podpisu pogodbe drugega najugodnejšega ponudnika. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni.

18. Les se prodaja po načelu »videno – kupljeno«.

19. To javno zbiranje ponudb se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Kobarid, www.kobarid.si.

Občina Kobarid

Objave po Zakonu o političnih strankah

Ob-1582/13

V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenski ljudski stranki**, s skrajšanim imenom **SLS Radovana Žerjava**, s kratico imena **SLS** in s sedežem **v Ljubljani, Beethovnova ulica 4** ter z matično številko: 1029711, vpiše sprememba statuta stranke in izbriše skrajšano ime SLS Radovana Žerjava.

Evidence sindikatov

Št. 101-16/2012

Ob-1364/13

Upravna enota Celje z dnem izdaje te odločbe izbriše iz evidence sindikatov **Sindikat družbe Žonta Transport, Gaji 44, Celje**.

Upravna enota Celje z dnem izdaje te odločbe izbriše iz evidence hrambe statotov Pravila sindikata družbe Žonta Transport Celje, Gaji 44, Celje.

Objave po Zakonu o medijih

Št. 0602/12

Ob-1567/13

Ime medija: **motosvet.com**.
Izdajatelj: TUN d.o.o., Bevkova ulica 8, 3320 Velenje.
Druženika: Seme Gregor, C. v Bevče 13, 3320 Velenje (50%), Peter Baloh, Goriška c. 33, 3320 Velenje (50%).
Direktor družbe: Gregor Seme.
Člana skupščine: Gregor Seme, Peter Baloh.

Člani nadzornega sveta izdajatelja: Boris Peric, Branimir Štrukelj, Borut Rismal, Robert Botteri, Marcel Štefanič, Roberto Tabaj.

Podatki o osebah, ki imajo najmanj pet-odstotni lastniški ali upravljalški delež oziroma delež glasovalnih pravic v premoženju izdajatelja: DISTRIEST D.O.O. SEŽANA, Partizanska 75/a, Sežana, TRANSMEDIA S.P.A., Piazza Della Vittoria 41, Gorizia – Gorica.

Ob-1591/13

Ob-1569/13

Ime medija: **Vzajemna**.
Izdajatelj: Bistra, založništvo in storitve d.o.o., Ljubljana, Parmova 37.
Lastniki z najmanj 5% kapitala: Bojan Korsika (60%), Jasna Slapničar Korsika (40%).
Uprava izdajatelja: Bojan Korsika.

Ime medija:
– **tiskani mediji: Finance, Moje Finance, Manager, Strokovni časopis Medicina danes, Stotka, Medicina in ljudje, Trendi;**
– **elektronski mediji: finance.si, mojefinance.si, manager-on.net, stotka.net.**

Izdajatelj: Časnik Finance, časopisno založništvo d.o.o.

Naslov: Dalmatinova 2, 1000 Ljubljana.
Firma in sedež pravne osebe: Bonnier Business Press AB, Torsgatan 21, Stockholm, Švedska.
Delež kapitala: 100%.

Osebe, pooblašcene za zastopanje: Peter Frankl, Tina Česen.

Ob-1570/13

Ime medija: **VEČER, 7 dni, NAŠ DOM, vecer.si, VROČI Kaj, SCIENCE ILLUSTRATED in HISTORY ILLUSTRATED.**

Izdajatelj: ČZP VEČER, d.d., Ulica slovenske osamosvojitve 2, Maribor.

Uprava: direktor Jure Struc.

Nadzorni svet: Dušan Mohorko, Marjeta Zevnik, Zvonko Murgelj, Petrina Šebart Žižek in Božidar Zorko.

Lastniki z najmanj 5% deležem v kapitalu:

– DELO PRODAJA, d.d., Dunajska cesta 5, Ljubljana, (6,9392%),

– DELO, d.d., Dunajska cesta 5, Ljubljana, (79,2376% od tega glasovalnih pravic 16,9391%),

– SLOVENSKA ODŠKODNINSKA DRUŽBA, d.d., Mala ulica 5, Ljubljana, (9,9998%).

Ob-1595/13

Ime medija: **Sponka.tv in TV nakupi.**

Izdajatelj medija: Domates d.o.o., Liminjanska 96, 6320 Portorož.

Ime in priimek ter stalno bivališče fizične osebe, ki ima najmanj 5% delež izdajatelja in 5% upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Matjaž Dodič, Ulica 30. divizije 10, 6320 Portorož.

Zakoniti zastopnik izdajatelja in direktor družbe: Matjaž Dodič, Ulica 30. divizije 10, 6320 Portorož.

Ob-1571/13

Mediji: **Delo, delo.si, Nedelo, Slovenske novice, slovenskenovice.si, Grafičar, Pogledi, pogledi.si, Polet, Polet FIT, polet.si, Vikend, Deloindom, Deloindom +, deloindom.si, Ona, Onaplus, Delo de facto.**

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja Delo, d.d. najmanj 5% delež:

– Pivovarna Laško, d.d. – 80,83%,

– Radenska d.d. Radenci – 19,17%.

Imena članov uprave Delo, d.d.: Marjeta Zevnik, predsednica uprave, Irma Gubanec, članica uprave.

Imena članov nadzornega sveta Delo, d.d.: Robert Šega (predsednik), Dragica Čepin, Jure Flerin, Brane Piano.

Ob-1596/13

Ime medija: **Televizijski program Vaš kanal.**

Izdajatelj: Televizija Novo mesto d.o.o.

Druženiki z več kot 5% deležem kapitala ali upravljalških oziroma glasovalnih pravic:

– Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto,

– Irena Vide, Gotna vas 26, Novo mesto,

– Krka, Tovarna zdravil, d.d. Novo mesto, Šmarješka cesta 6, Novo mesto,

– Televizija Novo mesto, Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto.

Odgovorna oseba izdajatelja: Irena Vide.

Nadzorni organ: skupščina.

Ob-1574/13

Ime medija: **Mladina, Mladina.si, Monitor, MonitorPro, Global.**

Firma in sedež izdajatelja: Mladina časopisno podjetje d.d., Dunajska cesta 51, Ljubljana.

Odgovorna oseba izdajatelja: Denis Tavčar, predsednica uprave.

Ob-1610/13

Na podlagi drugega odstavka 64. člena Zakona o medijih objavlja družba **RADIO SORA d.o.o., Kapucinski trg 4, 4220 Škofja Loka**, naslednje podatke:

a) Imena in naslovi fizičnih in pravnih oseb, ki imajo v premoženju družbe najmanj 5% deleža kapitala:

– Rudi Krvina, Slovenska pot 1, 4426 Žiri – 6,608%,

– Marjan Potočnik, Sveti Duh 100, 4220 Škofja Loka – 9,223 %,
– Matjaž Novak, Srednja vas 11, 4223 Poljane – 6,608 %,
– Zvonko Mahnič, Podklanec 1, 4226 Žiri – 6,608 %
– Radio Sora,d.o.o., Kapucinski trg 4, 4220 Škofja Loka – 5,608 %,
– Rudi Zevnik, Mavčiče 33, 4211 Mavčiče – 5,642 %,
– Občina Škofja Loka, Mestni trg 15, 4220 Škofja Loka – 32,793 %,

b) Imena in naslovi organov upravljanja: poslovodstvo.

Marjan Potočnik, Sveti Duh 100, 4220 Škofja Loka – direktor.

Ob-1611/13

Ime medija: **Kanal 3.**

Ime in priimek izdajatelj: Edšidt Olga, s.p., Apače 132a, Apače, sedež, Video studio 90, Trg svobode 10, Gornja Radgona.

Odgovorna oseba izdajatelja: Edšidt Olga.

Zvrst in časovni interval: Lokalni komercialni tv program.

Odgovorni urednik: Edšidt Boris.

Sedež uredništva: Trg svobode 10, Gornja Radgona.

Način in območje: preko KRS.

Jezik: slovenski.

Viri financiranja: lastni.

Delež: 100 % lastni.

Ob-1618/13

Ime medija: **SiOL Nogomet.**

Izdajatelj: TSmedia d.o.o., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež: Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Zastopnik: mag. Tomaž Pernovšek – direktor.

Ob-1619/13

Ime medija: **P-TV.**

Izdajatelj: TSmedia d.o.o., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež: Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana (100 % delež).

Zastopnik: mag. Tomaž Pernovšek – direktor.

Ob-1620/13

Ime medija: **dajmedol.**

Izdajatelj: TSmedia d.o.o., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež: Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana (100 % delež).

Zastopnik: mag. Tomaž Pernovšek – direktor.

Ob-1621/13

Ime medija: **Planet Siol.net.**

Izdajatelj: TSmedia, d.o.o., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Osebe, ki imajo v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež: Telekom Slovenije d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana (100 % delež).

Zastopnik: mag. Tomaž Pernovšek – direktor.

Ob-1644/13

Ime medija: **DIALOGI.**

Izdajatelj: Založba Aristej d.o.o., Marčičeva ulica 19, 2000 Maribor.

Ime, priimek in stalno bivališče fizične osebe, ki ima v premoženju izdajatelja najmanj 5 % delež kapitala: Emica Antončič, Cankarjeva ulica 6c, Maribor.

Odstotek lastniškega deleža: 100%.

Uprava izdajatelja: mag. Emica Antončič, direktorica.

Zavarovanja terjatev

SV 132/13

Ob-1609/13

Na podlagi notarskega zapisa notarke mag. Karin Schöffmann z Jesenice, opr. št. SV 132/13 z dne 19. 2. 2013, je bila zastavljena nepremičnina z ident. št. 2175-1014-5, stanovanje št. 5, na naslovu Cesta 1. maja 26B, 4270 Jesenice, last zastavitelja Antona Kobala, stanujočega Selo pri Žirovnici 16a, 4274 Žirovnica, na podlagi notarskega zapisa prodajne pogodbe, opr. št. SV 366/08 z dne 23. 5. 2008, v korist osebe z imenom SKB banka d.d. Ljubljana, matična številka: 5026237000, s sedežem v Ljubljani, Ajdovščina 4, za zavarovanje denarne terjatve v višini 50.000,00 EUR s pripadki.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 137453/2010

Os-1305/13

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, Centralnega oddelka za verodostojno listino, opr. št. VL 137453/2010 z dne 5. 10. 2010, ki je 20. 10. 2010 postal pravnomočen, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Vita Krevsla, opr. št. IZV 408/2010 z dne 13. 7. 2012, bila nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 53, v 9. nadstropju stanovanjske hiše na Jesenicah, Titova 62, v izmeri 59,70 m², last 1. dolžnice Sadke Dugonjič, do 1/5, last 2. dolžnice Vanese Dugonjič, do 4/15, last 3. dolžnice Elise Dugonjič, do 4/15 in 4. dolžnice Ines Dugonjič, do 4/15, zarubljena v korist upnika Stanovanjski sklad RS, javni sklad, Poljanska cesta 31, Ljubljana, zaradi izterjave 1.717,77 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah

dne 24. 1. 2013

VL 71575/2011

Os-1510/13

Izvršitelj Branko Gradišnik iz Maribora, Kersnikova 1, je dne 11. 12. 2012, s pričetkom ob 12. uri, v zadevi VL 11/71575 Okrajno sodišče v Mariboru, zoper dolžnika Igorja Drogenik, Prvomajska ul. 33, Maribor, za upnika Tamstan d.o.o., Ljubljanska ul. 27b, Maribor v kraju Maribor, Prvomajska ul. 33, pri dolžniku, ob prisotnosti Davorina Mesarec, poobl. upnika, opravil rubež nepremičnine, stanovanje št. 13, v prvem nadstropju večstanovanjske stavbe, na naslovu Prvomajska ul. 33, Maribor, št. stavbe 1074, št. dela stavbe 64, k.o. 680 Tezno.

Okrajno sodišče v Mariboru

dne 24. 1. 2013

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

In 66/2010

Os-1485/13

Okrajno sodišče v Brežicah je v izvršilni zadevi upnice NLB d.d., Trg republike 2, Ljubljana, ki ga zastopa Anita Jelenič, Trg Republike 2, Ljubljana, proti dolžniku Dejanu Levak, Artiče 10a, Artiče, sedaj neznanega prebivališča, zaradi izterjave 3.247,67 EUR s pp sklenilo:

dolžniku Dejanu Levaku, prej Artiče 10a, Artiče, sedaj neznanega prebivališča, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Božena Vučajnk, Černelčeva cesta 3, Brežice.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njen pooblaščenec ne nasto-

pi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Brežicah

dne 5. 2. 2013

IV P 592/2012

Os-1011/13

Okrožno sodišče v Celju je v zadevi pod opr. št. IV P 592/2012, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku sklenilo:

Za začasno zastopnico tožene stranke Tatiane Bider, se postavi Stanka Hribar, odvetnica v Celju.

Začasna zastopnica bo zastopal toženo stranko v postopku, dokler tožena stranka oziroma njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem ali dokler Center za socialno delo ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Celju

dne 3. 1. 2013

VL 65019/2012

Os-1302/13

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Diners Club SLO finančno svetovanje, d.o.o., Ljubljana, Dunajska cesta 129, Ljubljana, proti dolžniku Mitji Glavnik, Kleče 22G, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Maja Škorič, Dalmatinova 11, Ljubljana, zaradi izterjave 150,86 EUR, sklenilo:

dolžniku Mitji Glavnik, Kleče 22G, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Maja Škorič, Dalmatinova 11, Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani

dne 22. 1. 2013

III P 1133/2009

Os-3928/12

Okrajno sodišče v Mariboru je po okrajni sodnici Matejki Pintarič Pec, v pravdni zadevi tožeče stranke Adriatic Slovenica d.d., Ljubljanska cesta 3a, Koper, zoper toženo stranko Uroša Kresnik, Ljubljanska cesta 8, Ivančna Gorica, ki jo zastopa začasni zastopnik Jurij Kutnjak, odvetnik v Mariboru, zaradi plačila 4.547,73 EUR s pp, izven naroka za glavno obravnavo, dne 5. marca 2012 sklenilo:

toženi stranki Urošu Kresniku, Ljubljanska cesta 8, Ivančna Gorica (prej Zg. Velka 12, Zg. Velka), postavljeni začasni zastopnik odvetnik Jurij Kutnjak, Partizanska 32, Maribor, se razreši.

Okrajno sodišče v Mariboru

5. 3. 2012

P 192/2011

Os-1010/13

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrožni sodnici Darinki Pušenjak, v pravdni zadevi tožeče stranke Aleksandre Baranja, Ropoča 76, Rogašovci, ki jo zastopa Jože Korpič, odvetnik v Murski Soboti, zoper tožene stranke: 1. Marijo Baranja, Ropoča 74, Rogašovci, 2. Antona Horvat, Glazerjeva ulica 1, Ruše, 3. Bojana Horvat, Ropoča 75, Rogašovci, 4. Danico Horvat, Ropoča 75, Rogašovci, 5. Darka Horvat, neznanega prebivališča, 6. Hermana Horvat, Ropoča 77, Rogašovci, 7. Renato Horvat, Ropoča 75, Rogašovci, 8. Štefana Horvat, neznanega prebivališča, 9. Uršulo Pavlinič, neznanega prebivališča, 10. Darinko Žilič, Krašči 45, Cankova, 11. Dragico Ficko, Ropoča 58, Rogašovci, 12. Draga Ficko, Ropoča 58, Rogašovci in 13. Jožefa Madjar, Ropoča 60, Rogašovci, zaradi izstavitve zemljiškopravne listine (sp. vr. 6.000,00 EUR) dne 12. 11. 2012 sklenilo:

V predmetni pravdni zadevi se peto toženi stranki Darku Horvat, osmo toženi stranki Štefanu Horvat in deveto toženi stranki Uršuli Pavlinič postavi začasni zastopnik, in sicer odvetnik Ignac Horvat, Staneta Rozmana 9, Murska Sobota.

Začasni zastopnik bo v predmetni pravdni zadevi zastopal peto, osmo in deveto toženo stranko dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti
dne 12. 11. 2012

Oklici dedičem

D 877/2012

Os-1061/13

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Vladimiri Ličen, hčeri Ernesta, rojeni 2. 5. 1947, državljanki Republike Slovenije, vdovi, umrli 10. 11. 2012, nazadnje stanujoči Zdraviliška cesta 6, Laško.

Zapustnica ni napravila oporoke, niti ni imela potomcev, zato so prišli v poštev dediči II. dednega reda. Edina dediča II. dednega reda zapustničin polbrat Iztok Ličen in zapustničina polsestra Dunja Ličen sta se dedovanju po zapustnici odpovedala. Ker ni drugih dedičev II. dednega reda, pridejo v poštev dediči III. dednega reda (zapustničine babice in deda oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratranci oziroma njihovi potomci), katerih podatki (imena in priimki, rojstni podatki, naslovi prebivališč ter drugi osebni podatki) sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se dediči v določenem roku ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnično premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju
dne 28. 12. 2012

D 820/2012

Os-1105/13

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Mariji Skale, hčeri Franca,

rojeni 12. 11. 1920, upokojenki, državljanki Republike Slovenije, vdovi, umrli 25. 10. 2012, nazadnje stanujoči Zagrad 32, Celje.

Zapustnica ni napravila oporoke, niti ni imela dedičev I. dednega reda, saj ni imela potomcev in je bila vdova.

Glede na navedeno pridejo v poštev dediči II. dednega reda (starši oziroma zapustnični bratje in sestre oziroma nečaki in nečakinje oziroma njihovi potomci) oziroma če teh ni, dediči III. dednega reda (zapustničine babice in deda oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratranci oziroma njihovi potomci), katerih podatki (imena in priimki, rojstni podatki, naslovi prebivališč ter drugi osebni podatki) sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica in na oglasni deski sodišča. Če se dediči v določenem roku ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnično premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju
dne 4. 1. 2013

D 249/2012

Os-1144/13

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Mariji Novačan, hčeri Ignacija, rojeni 11. 12. 1933, državljanki Republike Slovenije, poročeni, umrli 23. 10. 2011, nazadnje stanujoči Malgajeva ulica 2A, Celje.

Zapustnica ni napravila oporoke, po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče ni imela potomcev, imela pa je moža Franca Novačana, rojenega 26. 2. 1931, s podatki o katerem sodišče ne razpolaga, saj imenovani ni v evidenci prebivalcev Republike Slovenije.

Glede na navedeno pridejo v poštev dediči II. dednega reda (zapustničin zakonec in starši oziroma zapustnični bratje in sestre oziroma nečaki in nečakinje oziroma njihovi potomci) oziroma če teh ni, dediči III. dednega reda (zapustničine babice in deda oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratranci oziroma njihovi potomci), katerih podatki (imena in priimki, rojstni podatki, naslovi prebivališč ter drugi osebni podatki) sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica in na oglasni deski sodišča. Če se dediči v določenem roku ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnično premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju
dne 8. 1. 2013

D 907/2012

Os-1480/13

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Mariji Romih, hčeri Maksa, rojeni 25. 1. 1929, državljanki Republike Slovenije, umrli dne 17. 11. 2012, nazadnje stalno stanujoči Blatni Vrh 24, Jurklošter.

Zapustnica ni napravila oporoke, umrla je kot vdova in ni imela potomcev, zato so prišli v poštev dediči II. dednega reda. Edini dedič II. dednega reda zapu-

stničin brat Jožef (Pepi) Guček je umrl pred zapustnico in ni imel otrok. Ker ni drugih dedičev II. dednega reda, pridejo v poštev dediči III. dednega reda (zapustnične babice in dedi oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratrance oziroma njihovi potomci), katerih podatki (ime-na in priimki, rojstni podatki, naslovi prebivališč ter drugi osebni podatki) sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se dediči v določenem roku ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Celju
dne 1. 2. 2013

D 107/2011 Os-5332/12

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je po okrajnem sodniku Srečku Ritonji v zapuščinski zadevi po pok. Jakobu Frank iz Pregarij 14, ki je umrl dne 2. 12. 1909, na podlagi 131. člena Zakona o dedovanju, s sklepom z dne 21. 12. 2012 postavilo začasnega zastopnika dedinji pravnikinji Lidiji Zadnik, neznanega bivališča v Franciji, odv. Milana Volka iz Ilirske Bistrice, Bazoviška 19. Dedinjo bo zastopal od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dedinja ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler Center za socialno delo ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 28. 12. 2012

D 301/2009 Os-1447/13

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Kuhar Ludviku, sinu Franca, roj. 10. 10. 1933, duhovniku, drž. Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Kočevju, Trg sv. Jerneja 3, umrlim 17. 8. 2009 v Kočevju.

Med dediči, ki bi prišli v poštev za dedovanje na podlagi zakona, če zapustnik oporoke nebi napravil, so tudi potomci zapustn. sester Hodges Katarine in Petz Jožefe. Sodišču ni znano, kdo vse so le-ti, za tiste, ki so znani, pa sodišče ne ve njihovih naslovov.

Glede na to sodišče s tem oklicem poziva vse potomce pred zapustnikom umrle zapustn. sestre Hodges Katarine in pred zapustnikom umrle zapustn. sestre Petz Jožefe, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu Republike Slovenije, na sodni deski tukajšnjega sodišča in na spletni strani tukajšnjega sodišča, zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Po preteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 11. 1. 2013

D 137/2011 Os-1347/13

Zapuščinska zadeva: po pokojni Škorja (Scoria) Ani, razglašena za mrtvo dne 23. 1. 1947 s sklepom N 96/2008.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave oklica.

Če se po preteku enega leta od objave tega oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpo-

laga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Nela Vovk, Kocjančičeva 32, 6280 Ankaran.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 23. 1. 2013

D 183/2011 Os-1353/13

Zapuščinska zadeva po pokojnem Stanič Jelku, rojenem 30. 11. 1952, državljan Republike Slovenije, nazadnje stanujočem v Cerej 51, Ankaran, razglašen za mrtvega N 47/1982 dne 28. 6. 1982.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave oklica v Uradnem listu RS.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglašijo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386-51-345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 25. 1. 2013

D 99/2012 Os-1030/13

Tukajšnje sodišče v zapuščinskem postopku po pokojnem Romanu Sadeku, rojenem 21. 10. 1967, nazadnje stanujočem Brinjeva gora 8, Zreče, umrlim 10. 4. 2012, poziva dediče, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v zadevi D 99/2012, najkasneje v enem letu od objave tega oklica.

Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah
dne 4. 1. 2013

D 1/2012-14 Os-1147/13

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Trebnjem, po pokojnem Perpar Jakobu, rojenem 28. 4. 1871, z zadnjim bivališčem na naslovu Dolenji Vrh 9, Dobrnič, sodišče poziva dediče ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine po pokojnem Perpar Jakobu, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju (ZD).

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 11. 1. 2013

Oklici pogrešanih

N 1/2013 Os-1486/13

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici na podlagi predloga predlagateljice Julijane Malečkar, Šercerjeva 11, Ilirska Bistrica, vodi nepravdni postopek za razglasitev pogrešanega za mrtvega, in sicer za Ivana Kovačiča, Smrje 45, Prem. Iz izpiska iz matičnega registra o rojstvu, Upravne enote Ilirska Bistrica, izhaja, da naj bi bil pogrešani Kovačič Ivan rojen 28. 11. 1919 v Smrjah št. 45. Dne 24. 7. 1943 se je poročil v Cairo Montenotte s Peruzzo Marijo. Po poroki naj bi se vrnil, prodal svoje premoženje, razen nepremičnin v vl. št. 58, k.o. Smrje, katerega solastnik je do 3/4-in, v letu 1948 se je vrnil v Italijo in se je za njim izgubila vsaka sled.

Sodišče poziva vse, ki vedo kaj povedati o življenju ali smrti pogrešanega Ivana Kovačiča, da v roku 3 mesecev od objave tega oklica, to sporočijo sodišču ali skrbnici za poseben primer Ljubici Uljan, Zabiče 30B, 6250 Ilirska Bistrica, sicer bo sodišče po izteku navedenega roka, pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 4. 2. 2013

N 21/2012

Os-4539/12

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Republike Slovenije, Gregorčičeva 19, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Državno pravobranilstvo RS, Zunanji oddelek v Novi Gorici, postopek o razglasitvi za mrtvo nasprotno udeleženko, in sicer Marijo Petrovčič, pok. Janeza, Čepovan 101, Čepovan, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer, odvetnik Ivan Rutar iz Solkana.

O pogrešani Mariji Petrovčič, razen podatkov, da sta v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Novi Gorici parcelna št. 2191/151 (ID 5217937) in parcelna št. 2191/215 (ID 2026795), obe k.o. 2297-Čepovan vknjiženi na ime Marija pok. Janeza Petrovčič, Čepovan 101, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešane Marije Petrovčič, pok. Janeza, Čepovan 101, Čepovan, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 8. 10. 2012

N 71/2012

Os-1072/13

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Državno pravobranilstvo Repu-

blike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Franca Debeljaka, pok. Ivana, Brezovo Brdo 2, p. Obrov, za mrtvega.

Pogrešani Franc Debeljak je bil rojen 28.7.1891, očetu Ivanu in materi Mariji, roj. Mahne. Zakonsko zvezo je sklenil dne 1. 3. 1916. Drugih podatkov o pogrešanem ni.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotnem udeležencu in njegovem življenju, zlasti smrti, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 8. 1. 2013

N 2/2013

Os-1145/13

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Republike Slovenije, ki jo zastopa zakoniti zastopnik Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, Zunanji oddelek v Kopru, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Antona Filipčiča, pok. Andreja, Tatre 41, p. Obrov, za mrtvega.

O pogrešanem Antonu Filipčiču je znano le-to, da se je njegov oče imenoval Andrej in da je bilo njegovo zadnje bivališče Tatre 41, p. Obrov. Nepremičnine v k.o. Tatre je pridobil na podlagi kupoprodajne pogodbe leta 1913. Drugih podatkov o pogrešanem ni.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotnem udeležencu in njegovem življenju, zlasti smrti, pozivamo, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani
dne 10. 1. 2013

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Basle Matjaž, Kamenče 7, 3314 Braslovče, v imenu Wiener Städtische zavarovalnice podružnice v Ljubljani, Masarykova 14, 1000 Ljubljana, police: 110000306348, 11000306349, 11000306350, 11000306351, 120000005491, 120000005494, 120000006632, 120000006633, 120000006634, 120000006635, 120000006636, 120000006637, 120000006638, 120000006639, 120000006640, 120000006641, 120000006642, 120000006643, 120000006644, 120000006645, 120000006646, 120000006650, 120000006651, 120000006652, 120000006653, 120000006654, 120000006663, 120000006664, 120000006665, 210000004142, 210000004143, 210000004144, 210000004145, 210000004146, 210000004147, 210000004150, 210000004152, 210000004153, 210000004156, 210000004157, 220000004423, 220000004437. *Ob-1592/13*

Cvetkovič Goran, Dobrunjska cesta 36, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500053456, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnk-330586*

Gruden Mateja, Srednja vas 20 - Goriče, Golnik, zavarovalno polico, št. 70000014304, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gne-330567*

Ilič Mirjana, Kriška vas 113, Višnja Gora, zavarovalno polico, št. 50500006425, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d.. *gni-330588*

Ketiš Mojca, Ulica bratov Babnik 18, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500054198, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gng-330565*

Močnik Petra, Boršt 24A, Cerklje ob Krki, zavarovalno polico, št. 50500047594, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnf-330566*

Runovec Jaka, Cankarjeva 3A, Krško, zavarovalno polico, št. 50500069962, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gno-330607*

Šoskič Mevludin, Gažon 2c, Šmarje, zavarovalno polico, št. 50500008881, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnd-330568*

Šoškič Mitehad, Gažon 2c, Šmarje, zavarovalno polico, št. 50500008876, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnc-330569*

Volk Aleksander, Cankarjeva 13, Nova Gorica, zavarovalno polico, št. 50500002891, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnb-330570*

Zadel Petra, Grm 3a, Šentvid pri Stični, zavarovalno polico, št. 50500089202, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d.. *gno-330582*

Zadel Petra, Grm 3a, Šentvid pri Stični, zavarovalno polico, št. 50500089716, izdala zavarovalnica KD Življenje, d.d. *gnn-330583*

Zagožen Peter, Brilejeva 16, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 41601002722, izdala zavarovalnica Slovenica, zavarovalna hiša d.d., Ljubljana. *gnr-330604*

Zgonc Marjan, Ižanska cesta 48, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500005437, izdala zavarovalnica Kd Življenje d.d. *gnh-330564*

Žontar Mitja, Popovičeva ulica 3, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500119191, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnu-330601*

Spričevala preklicujejo

Boškan Dijana, Ulica Lojzeta Hrovata 1c, Kranj, indeks, št. 11460260210, izdala Višja strokovna šola ESIC leto izdaje 2011/12. *gnz-330571*

Ješovnik Matjaž, Ul. Pod gradom 30, Radlje ob Dravi, diplomu št. S.0820, Fakulteta za strojništvo Maribor, izdana leta 2007. *gnr-330579*

Karadžić Meliha, Notranjska 43, Cerknica, spričevalo o končani OŠ Prežihov Voranc, izdano leta 1977, izdano na ime Sadič Meliha. *gnp-330606*

Krivograd Jelena, Maistrova 17, Maribor, diplomu št. D3585 Ekonomsko poslovne fakultete Maribor, izdana leta 1990, na ime Veizovič. *gnq-330580*

Pogačnik Tanja, Žirovnica 87, Žirovnica, indeks, izdala Filozofska fakulteta Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2007. *gnp-330581*

Drugo preklicujejo

Adriatic Slovenica d.d., Ljubljanska c. 3a, 6503 Koper, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: PO-ŽK-03/12, št. dokumenta: 2213090, ime in priimek pooblaščenca: Hriberšek Tina, šifra: 5653, PE: Celje; tip dokumenta: PO-ŽK-03/12, št. dokumenta: 2208012, ime in priimek pooblaščenca: Zlodej Peter, šifra: 5712, PE: Celje; tip dokumenta: 06-ŽIV-04/11, št. dokumenta: 00001261, ime in priimek pooblaščenca: Pohlen Kristina, šifra: 5597, PE: Koper; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2306087, ime in priimek pooblaščenca: Banjanc Dušan, šifra: 0086, PE: Ljubljana; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2243401, ime in priimek pooblaščenca: Petz Sonja, šifra: 4774, PE: Koper; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2212874; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2444230, ime in priimek pooblaščenca: Grižančič Tjaša, šifra: 4759, PE: Koper; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2217212; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2316092, ime in priimek pooblaščenca: Barut Nataša, šifra: 2703, PE: Koper; tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 00821626; tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 00821627; tip dokumenta: 07-AOD-01/07, št. dokumenta: 00827295; tip dokumenta: 08-AZK-01/07, št. dokumenta: 2335965, ime in priimek pooblaščenca: Pahor Darja, šifra: 0606, PE: Koper; tip dokumenta: ZAT 56/07, št. dokumenta: 0014666–0014670; tip dokumenta: ZAC 4/07, št. dokumenta: 0162702, ime in priimek pooblaščenca: Gajić Andreja, šifra: 4889, PE: Novo mesto. *Ob-1605/13*

ALEŠ SEVER S.P., Male Žablje 45A, Dobrovlje, potrdilo za voznika, št. 011201/AD11-2-7769/2012, izdano na ime Hase Muhič, z veljavnostjo od 23. 11. 2012 do 22. 11. 2013, izdano pri Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije, leto izdaje 2012. *gnv-330575*

ANGOR d.o.o., Milčinskega ulica 7, Ljubljana, taxi tablo z reg. št. LJ Y8-24N in št. licence 0004600/03243/760/012, izdala GZS. *gnc-330598*

Colja Špela, Cesta dveh potokov 10a, Dobrova, študentsko izkaznico, št. 71120005, izdala Univerza v Ljubljani. *gnh-330589*

Jurjevec Rok, Varpolje 18, Rečica ob Savinji, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500008470001, izdal Cetis, d.d., Celje. *gns-330603*

Kastelic Špela, Tavčarjeva ulica 3, Novo mesto, študentsko izkaznico, št. 18103097, izdala Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta. *gnn-330608*

Kavčič Sašo, Hrušica 176, Hrušica, študentsko izkaznico, št. 24930397, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnd-330593*

KO-TRANS D.O.O., MURETINCI 46 B, Gorišnica, potrdilo za voznika št. 18716, na ime Žugič Mirko, izdano dne 2. 3. 2012 pri Gospodarski zbornici Slovenije v Ljubljani. *gnz-330596*

KOVINAR, Novo mesto, d.d., LJUBLJANSKA CESTA 36, Novo mesto, štampiljko pravokotne oblike, rumene barve z št. 1, z vsebino: KOVINAR Novo mesto, d.d. Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto in logotip podjetja. *gnd-330597*

Kozel Anja, Barislovci 10B, Lovrenc na Dravskem polju, študentsko izkaznico, št. 20025379, izdala Fakulteta za logistiko. *gns-330578*

Krebl Dejan, Gosposvetska ul. 10, Mežica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500020864010, izdal Cetis, d.d. Celje. *gnt-330602*

LOGISTIKA MAB d.o.o., KOLODVORSKA ULICA 33C, Slovenska Bistrica, licenco št. 024/319692, za vozilo scania R420LA4X2MNA, reg. št. CE GT-685. *gnb-330595*

Lukić Mladen, Baraci bb, Mrkonjič Grad, preklicuje licenco št.: 2005, licenco je izdala Gospodarska zbornica Slovenije, 28.7.2008. *gnw-330574*

Ministrstvo za zdravje, Urad Republike Slovenije za kemikalije, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana, veljavnost službene izkaznice in značke inšpektorice: Zorana Čok Koler, št. izkaznice 1165, Mojca Jeraj Pezdir, št. izkaznice 1170. *Ob-1612/13*

PESTOTNIK, d.o.o., Pšajnovica, Pšajnovica 6A, Laze v Tuhinju, dovolilnica za prevoz blaga, oznaka dovolilnice 643/11, št. 0549088, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gnm-330584*

Podgorelec Mateja, Prigorica 73, Dolenja vas, dijaško izkaznico, izdal Konservatorij za glasbo in balet, št. 0006089864. *gnc-330573*

Pratljačič Klemen, Frankovo naselje 55, Škofja Loka, dijaško izkaznico, izdala ESIC Gimnazija Kranj. *gnt-330577*

Robar Klemen, V zavoju 26, Maribor, dijaško izkaznico, izdala Srednja šola za oblikovanje Maribor, št. 1143763. *gnl-330585*

Rožman Matjaž s.p., Mali Vrh 29A, Globoko, dovolilnica za prevoz blaga CEMT italijanski 10027 in CEMT zvezek 10027/1, izdala Obrtna zbornica Slovenije. *gng-330590*

Shala Muharrem, Ulica Tončka Dežmana 10, Kranj, delovno dovoljenje št. 99289037070, izdal Zavod za zaposlovanje Ljubljana. *gnu-330576*

Sok Helena, Stara ulica 9, Murska Sobota, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, izdalo Ministrstvo za zdravje. *gnq-330605*

Soršak Nina, Spodnja Polskava 75, Pragersko, študentsko izkaznico, št. 01011151, izdala Pedagoška fakulteta v Ljubljani. *gnw-330599*

Subotić Danijela, Cesta v staro vas 3, Postojna, certifikat 4. letnika, izdal Zavod AI, leto izdaje 2009/10. *gnc-330594*

URLEP d.o.o., Samova ulica 36, Miklavž na Dravskem polju, dovolilnica za mednarodni prevoz stvari; Belorusija, oznaka 112/01, št. 2555689, Hrvaška, oznaka 191/11, št. 0000457, Kazahstan, oznaka 398/09, številki 0053932 in 0053933. *gnf-330591*

URLEP d.o.o., Samova ulica 36, Miklavž na Dravskem polju, dovolilnica za mednarodni prevoz stvari: Rusija-tretje države, oznaka 643/11, št. 0550640 in Rusija-bilateralno tranzitna, oznaka 643/09, številke 0538484, 0538488 in 0538490. *gne-330592*

Zabret Tomaž, Planinska pot 6, Križe, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500010955001, izdal Cetis d.d. Celje. *gnv-330600*

VSEBINA

| | |
|---|-----|
| Javni razpisi | 653 |
| Javne dražbe | 689 |
| Razpisi delovnih mest | 695 |
| Druge objave | 697 |
| Objave po Zakonu o političnih strankah | 704 |
| Evidence sindikatov | 705 |
| Objave po Zakonu o medijih | 706 |
| Zavarovanja terjatev | 708 |
| Objave sodišč | 709 |
| Izvršbe | 709 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih | 709 |
| Oklici dedičem | 710 |
| Oklici pogrešanih | 711 |
| Preklici | 713 |
| Zavarovalne police preklicujejo | 713 |
| Spričevala preklicujejo | 713 |
| Drugo preklicujejo | 713 |

