



### Javni razpisi

Št. 430-43/2012/1068

Ob-1197/13

#### Zaprtje javnega razpisa

Javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport za sofinanciranje raziskav v okviru Javnega razpisa raziskovalni vavčer, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 73/12, dne 28. 9. 2012 in s popravkom v Uradnem listu RS, št. 75/12, dne 5. 10. 2012, se zapre zaradi porabe sredstev. Zaradi zaprtja razpisa se vse prispele vloge po 22. 10. 2012 neodprte vrnejo pošiljateljem. Sprememba bo objavljena tudi na spletni strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport <http://www.mizks.gov.si/>.

**Ministrstvo za izobraževanje,  
znanost, kulturo in šport**

Ob-1081/13

#### Obvestilo

Razvojni center Novo mesto, Svetovanje in razvoj, d.o.o., Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto, na podlagi pravil o delovanju Garancijske sheme za Dolenjsko (Pravilnik št. 002/2009 – GSD Garancijske sheme za Dolenjsko) objavlja, da so z 18. januarjem 2013 zaprti:

1. Razpis dolgoročnih posojil in garancij Garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) za leto 2012.

2. Razpis posojil za nova delovna mesta in obratna sredstva (Mikrokrediti) za leto 2012.

3. Razpis dolgoročnih posojil in garancij GARANCIJSKE SCHEME ZA DOLENJSKO dodatna sredstva za belokranjsko in kočevsko subregijo (GSD2) za leto 2012.

Navedeni razpisi si bili objavljena v Uradnem listu RS, št. 26/12, z dne 6. 4. 2012. Razpisi za leto 2013 bodo predvidoma objavljena v aprilu 2013.

**Razvojni center Novo mesto d.o.o.**

Št. 4/2013

Ob-1154/13

#### Popravek

V objavi Javnega razpisa za (so)financiranje projektov, namenjenih predstavljanju, uveljavljanju in razvoju slovenskega jezika v letu 2013, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 3/13, z dne 11. 1. 2013, pod oznako Ob-1051/13, se v točki V. Oddaja vloge popravi datum v četrtem odstavku in se pravilno glasi: »do 13. februarja 2013«.

Popravi se točka VII. Razpisni rok, in se pravilno glasi:

»VII. Razpisni rok: razpis se začne 11. januarja 2013 in se zaključí 13. februarja 2013.«

**Uredništvo**

Ob-1176/13

#### Popravek

V javnem razpisu za prodajo nepremičnine, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 3 z dne 11. 1. 2013, se v 2. točki popravi datum javne dražbe, ki pravilno glasi 6. 2. 2013.

**Občina Majšperk**

Št. 430-1270/2012/6

Ob-1111/13

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) – ZJF-UPB4 in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09), objavlja Ministrstvo za notranje zadeve

#### javni razpis

**za izvajanje programa Prepoznavanje, pomoč in zaščita žrtev trgovine z ljudmi, spolnega nasilja in nasilja po spolu pri sprejemu prosilcev za mednarodno zaščito v Republiki Sloveniji, št. 430-1270/2012**

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izvajanje programa v obdobju od podpisa pogodbe do 30. 6. 2014, ki je preventivne narave in namenjen zlasti rizičnim skupinam oseb, ki obsega:

– izvedbo individualnih informativnih razgovorov s prosilci za mednarodno zaščito (v nadaljevanju: prosilci),

– pripravo poročila o razgovoru,

– evalvacijo programa,

– izvedba vseh ostalih aktivnosti, potrebnih za pravočasno in pravilno izvedbo programa.

Prijavitelji morajo ponuditi predmet javnega razpisa v celoti in se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznega dela predmeta javnega razpisa.

Podroben opis predmeta javnega razpisa je podan v razpisni dokumentaciji.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

– Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in fizične osebe – samostojni podjetniki posamezniki, ki:

– so registrirane za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, v RS pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu v RS,

– niso v postopku prisilne poravnave, stečajnem ali postopku prisilnega prenehanja,

– imajo poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve določene z zakonom;

– izpolnjujejo pogoj, da prijavitelj niti njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku: hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah (za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja ter, če je bil prijavitelj ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti;

– Program mora imeti realne in jasno postavljene cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa in izhajajo iz potreb uporabnikov in naročnika;

– Program se ne sme izvajati kot del drugih, s strani naročnika ali finančnih skladov EU že sofinanciranih programov;

– Vsebina programa mora biti skladna s predmetom javnega razpisa;

– Program se mora izvajati v Republiki Sloveniji, na nacionalni ravni;

– Prijavitelji – izvajalci morajo zagotoviti izvajanje programa po načelu nepridobitnosti.

V primeru, da prijavitelj ne izpolnjuje katerega od zgoraj navedenih pogojev, se vloga izloči.

#### 4. Merila za izbor programa

Merilo za ocenitev vloge je najnižja cena, ob izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji. Ocenjuje se cena informativnega razgovora s prosilcem v Ljubljani in cena informativnega razgovora s prosilcem v Postojni.

V primeru, da bosta dva ali bo več prijaviteljev po merilu najnižja cena doseglo enako število točk oziroma bodo te vloge pri ocenjevanju po merilu najnižja cena enako najugodnejše, bo izbran tisti prijavitelj, ki ima v zadnjih petih letih več preverljivih referenc iz področja dela s travmatiziranimi osebami.

Podroben opis meril je podan v razpisani dokumentaciji.

5. Okvirna višina sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa

Okvirna višina sredstev za predmetni javni razpis znaša 15.000,00 EUR (od tega največ 8.000,00 EUR za tolmače) za izvajanje v obdobju od podpisa pogodbe do 30. 6. 2014. Sredstva za izvajanje predmetnega javnega razpisa so zagotovljena s strani Evropskega sklada za begunce (letni program 2012) v višini največ 75 % (v višini največ 11.250,00 EUR) in sredstev Ministrstva za notranje zadeve v višini najmanj 25 %.

#### 6. Predložitev vloge:

Vloga se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme do dne 20. 2. 2013, najkasneje do 15. ure.

Prijavitelji oddajo vloge s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov naročnika: MNZ RS, Glavna pisarna, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

7. Odpiranje vlog: odpiranje vlog ni javno. Potekalo bo predvidoma 21. 2. 2013.

8. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izboru programa oziroma izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni od dneva sprejetja odločitve o dodelitvi sredstev. Slednja bo sprejeta predvidoma v 45 dneh od roka za predložitev vlog.

#### 9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«.

Vsa dopolnilna dokumentacija (morebitna dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge, spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije) bo objavljena na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«.

#### 10. Dodatna pojasnila

Prijavitelji lahko v pisni obliki zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s pripravo vloge. Vprašanja lahko prijavitelji pošljejo po elektronski pošti na naslov: [sjnn.mnz@gov.si](mailto:sjnn.mnz@gov.si) ali po faksu na številko: 01/428-57-91, s pripisom: »Dodatne informacije – Javni razpis za izvajanje programa prepoznavanje, pomoč in zaščita žrtev trgovine z ljudmi, spolnega nasilja in nasilja po spolu pri sprejemu prosilcev za mednarodno zaščito v Republiki Sloveniji, št. 430-1270/2012«.

Naročnik bo odgovore objavil na internetnem naslovu naročnika: <http://www.mnz.gov.si/>, zgornji meni »O ministrstvu«, levi meni »Javna naročila«, in sicer najkasneje 3 dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da bo naročnik prejel zahtevo za dodatna pojasnila najkasneje do dne 5. 2. 2013.

#### Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 430-110/2012

Ob-1141/13

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Ministrstvo) na podlagi 97. člena Zakona o varstvu okolja (v nadaljevanju: ZVO-1 – UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, 70/08 in 108/09), 15. člena Zakona o državni upravi (v nadaljevanju: ZDU – 1-UPB4, Uradni list RS, št. 113/05, 48/09, 8/10 in 8/12) objavlja

#### javni razpis

#### za izdajo javnega pooblastila za opravljanje dejavnosti monitoringa stanja okolja na področju tal

##### I. Predmet javnega razpisa

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je v skladu s 97. členom Zakona o varstvu okolja, na podlagi Direktive 2006/21/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. marca 2006 o ravnanju z odpadki iz rudarskih in drugih ekstraktivnih dejavnosti ter o spremembi Direktive 2004/35/ES in Uredbe o ravnanju z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin za dolženo za izvajanje monitoringa stanja okolja, in sicer v obliki popisa zaprtih objektov za ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin, ki povzročajo resne negativne vplive na okolje ali utegnejo srednjeročno ali kratkoročno postati resna grožnja za zdravje ljudi ali okolje. Izvajanje monitoringa lahko država zagotavlja neposredno ali preko javnega pooblastila, ki se ga podeli javnemu zavodu, izbranemu na podlagi javnega razpisa.

Predmet razpisa je izdaja javnega pooblastila za pripravo in redno posodabljanje popisa zaprtih objektov za ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin (vključno z opuščeni objekti za ravnanje z odpadki), ki se nahajajo na njihovi

vem ozemlju in povzročajo resne negativne vplive na okolje ali utegnejo srednjeročno ali kratkoročno postati resna grožnja za zdravje ljudi ali okolje.

II. Pogoji za pridobitev javnega pooblastila

Upravičenci do podelitve javnega pooblastila za »Izdelavo inventarja odlagališč odpadkov rudarskih in drugih ekstraktivnih dejavnosti« ki zajema pripravo in redno posodabljanje popisa zaprtih objektov za ravnanje z odpadki (vključno z opuščenimi objekti za ravnanje z odpadki), ki se nahajajo na njihovem ozemlju in povzročajo resne negativne vplive na okolje ali utegnejo srednjeročno ali kratkoročno postati resna grožnja za zdravje ljudi ali okolje so javni zavodi, ki so ustanovljeni za ta namen in izpolnjujejo pogoje za podelitev javnega pooblastila.

Prosilci morajo vložiti vloge na razpisnih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, z vsemi navedenimi prilogami in dokazili.

Pogoji za pridobitev javnega pooblastila za so naslednji:

- da je prosilec javni zavod,
- da ima sedež v Republiki Sloveniji,
- da prosilec opravlja dejavnost izvajanja monitoringa stanja okolja za tla,
- da izpolnjuje naslednje pogoje:
  - a) ima znanstvene reference s področja vplivov rudnikov in odlagališč na okolje,
  - b) razpolaga z izkušnjami pri izdelavi inventarjev/prostorskih baz podatkov v GIS-u, skladno z EU INSPIRE direktivo,
  - c) ima mednarodne izkušnje na področju predvidenih aktivnosti,
  - d) ima izkušnje iz področja inventarizacije rudnikov in odlagališč.

Pooblastilo se izdaja za obdobje šestih let. Pooblaščenec je dolžan dejavnost, ki je predmet javnega pooblastila, izvajati skladno s programom, ki ga pripravi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje. Pooblastilo se lahko odvzame v primerih, ki jih določa 103. člen ZVO-1.

III. Odločanje o ustreznosti vlog: strokovna komisija, imenovana s posebnim sklepom za odločanje o ustreznosti vlog v postopku javnega razpisa, bo strokovno ocenila vse pravočasne in popolne vloge. Javno pooblastilo bo podeljeno na podlagi izpolnjevanja vseh zahtevanih pogojev iz javnega razpisa ter razpisne dokumentacije.

IV. Razpisna dokumentacija in informacije

Razpisna dokumentacija je prosilcem na voljo od dneva objave javnega razpisa do zaključka javnega razpisa. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje: [http://www.mko.gov.si/javne\\_objave/javni\\_razpisi/](http://www.mko.gov.si/javne_objave/javni_razpisi/).

Vse ostale informacije v zvezi z javnim razpisom je mogoče dobiti pri: Klemen Grebenšek, tel. 01/478-74-68.

V. Rok in način prijave

Vloge je potrebno poslati po pošti v pisni obliki na naslov Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana ali jih osebno vložiti v vložišču Ministrstva za kmetijstvo in okolje.

Pravočasna vloga je tista, ki bo na zgoraj navedeni naslov prispela do 28. januarja 2013.

Pisne vloge morajo biti v zaprtih ovojnica označene z natančno oznako na sprednji strani:

- Ne odpiraj – vloga za javni razpis,
- številka in datum javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- ime in naslov prosilca.

VI. Obravnavanje vlog: prepozno prispele vloge bodo neodprte vrnjene prosilcem. Nepravilno označenih vlog strokovna komisija ne bo obravnavala, nepopolne

vloge – tiste, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtevanih razpisnih pogojev, pa bodo zavrnjene.

VII. Obvestilo o izidu javnega razpisa: na podlagi predloga komisije odloči o podelitvi javnega pooblastila minister za okolje in prostor s sklepom.

**Ministrstvo za kmetijstvo in okolje**

Št. 1811-12-0710

Ob-1184/13

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09), Zakona o mednarodnem razvojnem sodelovanju (Uradni list RS, št. 70/06) ter Resolucije o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije za obdobje do leta 2015 (Uradni list RS, št. 73/08) in pooblastila št. 51145-3/2012/1 z dne 5. marca 2012, Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova 25, Ljubljana, objavlja

**javni razpis**

**za izvajanje projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči v letih 2013 in 2014**

1. Ime in sedež organa, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za zunanje zadeve, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju ministrstvo).

2. Opredelitev vsebinskega področja javnega razpisa

Mednarodno razvojno sodelovanje – opredelitev:

Mednarodno razvojno sodelovanje zajema širok spekter sodelovanja z državami v razvoju. Poleg uradne razvojne pomoči, ki je namenjena spodbujanju gospodarskega razvoja in blaginje držav v razvoju, zajema še druge uradne tokove, kot so izvozni krediti in subvencije, ter zasebne tokove, kot so tuje neposredne investicije, nakazila migrantov in drugo. Države donatorice skladno z razvojnimi cilji tisočletja (Millenium Development Goals – MDG) in drugimi mednarodnimi zavezami prispevajo delež bruto nacionalnega dohodka za enakopravnejši in bolj uravnotežen svetovni razvoj. Mednarodno razvojno sodelovanje je izraz solidarnosti in interesa razvitih držav. Posledice neenakopravnega in neuravnoteženega razvoja namreč ogrožajo mir, stabilnost in varnost v svetu.

V skladu z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije do leta 2015 so vsebinske prioritete mednarodnega razvojnega sodelovanja krepitev dobrega upravljanja in pravne države s poudarkom na približevanju evroatlantskim integracijam, varovanje okolja s poudarkom na trajnostnem upravljanju voda in krepitev vloge žensk ter skrb za dobrobit otrok.

Mednarodna humanitarna pomoč – opredelitev:

Osnovni cilj humanitarne pomoči je lajšanje človeškega trpljenja in ohranjanje človekovega dostojanstva. Republika Slovenija namenja humanitarne pomoči ob najhujših humanitarnih krizah in za reševanje post-kriznih razmer po prejemu zaprosila prizadete države ali poziva mednarodne organizacije ter upoštevajoč letni Okvirni program MRS in humanitarne pomoči RS, pripravljen v skladu z Zakonom o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije in Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije do leta 2015.

V skladu z Resolucijo o mednarodnem razvojnem sodelovanju Republike Slovenije do leta 2015 so osnovni cilji humanitarne in pokonfliktne pomoči Republike Slovenije predvsem zmanjševanje revščine in lakote, protiminsko delovanje in pomoč otrokom v pokonfliktnih situacijah.

### 3. Predmet razpisa in ciljne dejavnosti

Predmet javnega razpisa je financiranje projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči v letih 2013 in 2014, ki jih izvajajo nevladne organizacije registrirane v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju NVO), ustanove na področju razvojnega sodelovanja, ki jih je (so)ustanovila vlada Republike Slovenije (v nadaljevanju ustanova) in negospodarske javne službe v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju NJS).

Projekti, s katerimi se bodo prijavitelji prijavi na razpis, morajo biti trajnostno naravnani, inovativni ter morajo v vseh fazah (priprava in izvedba) vključevati pristop temelječ na spoštovanju človekovih pravic in enakosti spolov. Izhajati morajo iz razvojnih potreb skupnosti oziroma držav prejemnic pomoči in na primeren in učinkovit način vključiti lokalne partnerje ter druge relevantne lokalne dejavnike, kot npr. organe lokalne uprave.

Predmet javnega razpisa je razdeljen v sedem sklopov:

- Sklop A: Razvojni projekti na Zahodnem Balkanu (regionalno)
- Sklop B: Razvojni in humanitarni projekti v državah vzhodne Evrope
- Sklop C: Razvojni projekti v Afriki
- Sklop D: Razvojni projekti v Afganistanu
- Sklop E: Razvojni projekti v Gvajani
- Sklop F: Razvojni projekti na Haitiju
- Sklop G: Projekt na področju globalnega učenja in ozaveščanja javnosti o mednarodnem razvojnem sodelovanju

### 4. Število razpisanih projektov in okvirna višina finančnih sredstev za vsak razpisani projekt

Ministrstvo bo za financiranje projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči v letih 2013 in 2014 namenilo do 508.000 EUR in sicer po sklopih:

- Sklop A: v skupni višini do 72.000 EUR za do dva dvoletna projekta (razdelitev po projektih: en projekt do 20.000 EUR v letu 2013 in do 20.000 EUR v letu 2014 in en projekt na področju človekovih pravic in izobraževanja do 16.000 EUR v letu 2013 in do 16.000 EUR v letu 2014);
- Sklop B: v skupni višini do 76.000 EUR za do dva dvoletna projekta (razdelitev po projektih: za en projekt v Ukrajini in Belorusiji do 30.000 EUR v 2013 in do 30.000 EUR v 2014; za en projekt v Moldovi do 8.000 EUR v 2013 in do 8.000 EUR v 2014);
- Sklop C: v skupni višini do 240.000 EUR za do štiri dvoletne projekte (za posamezen dvoletni projekt do 30.000 EUR v 2013 in do 30.000 EUR v letu 2014);
- Sklop D: v skupni višini do 60.000 EUR za do en dvoletni projekt (do 30.000 EUR v letu 2013 in do 30.000 EUR v letu 2014);
- Sklop E: v skupni višini do 10.000 EUR za do en enoletni projekt (do 10.000 EUR v letu 2013);
- Sklop F: v skupni višini do 20.000 EUR za do en enoletni projekt (do 20.000 EUR v letu 2013);
- Sklop G: v skupni višini do 30.000 EUR za do en dvoletni projekt (do 15.000 EUR v letu 2013 in do 15.000 EUR v letu 2014).

Upravičeni prijavitelj lahko na razpis prijavi dvoletne projekte, ki bodo potekali v letu 2013 in 2014 in bodo zaključeni do 10. oktobra 2014 (velja za sklop A, B, C, D in G). Upravičeni prijavitelj lahko na razpis prijavi enoletne projekte, ki bodo potekali v letu 2013 in bodo zaključeni do 10. oktobra 2013 (velja za sklop E in F). Izjemoma se lahko ministrstvo in izvajalec pred podpisom pogodbe

dogovorita, da se projekt izvede najkasneje do 31. 12. 2013, pri čemer lahko izvajalec največ do 10 % vrednosti projekta uveljavlja v naslednjem proračunskem obdobju, t.j. v letu 2014.

V skladu z določili iz 7. poglavja lahko strokovna komisija za vodenje postopka javnega razpisa predlaga ministru za zunanje zadeve ali z njegove strani pooblaščenim osebi prerazporeditev razpisanih sredstev iz enega ali več sklopov na projekte v drugem/-ih sklopu/-ih, kolikor v posameznem sklopu noben projekt ne doseže minimalnega števila točk.

Posamezni prijavitelj lahko prijavi več kot en projekt. Za vsak projekt se obvezno pripravi ločena vloga v skladu z navodilom iz razpisne dokumentacije.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ta javni razpis kadarkoli prekliče.

### 5. Pogoji za prijavitelje na razpis (vsi sklopi)

Organizacije, ki se bodo prijavljale na razpis, morajo izkazati izkušnje pri vodenju mednarodnih projektov v tretjih državah ter imeti ustrezne izkušnje in reference pri izvedbi projektov, (so)financiranih na podlagi predhodnih javnih razpisov ministrstev v Republiki Sloveniji, javnih razpisov Evropske komisije ali razpisov drugih donatorjev. Navedeno prijavitelj izkazuje z vsaj dvema mednarodnima projektoma v tretjih državah z omenjenega področja, (so)financiranima iz slovenskih ali drugih javnih sredstev v zadnjih petih letih. Izkušnje pri izvajanju mednarodnih projektov v tretjih državah lahko izkaže tudi samo vodja projekta, s katerim se prijavitelj prijavlja na razpis, pri čemer mora vodja projekta izkazati vodenje vsaj treh mednarodnih projektov v zadnjih petih letih.

Upravičeni prijavitelji na javni razpis so:

- nevladne organizacije registrirane v Republiki Sloveniji;
- ustanove ki jih je (so)ustanovila Vlada Republike Slovenije za izvajanje mednarodnega razvojnega sodelovanja in mednarodne humanitarne pomoči; in
- negospodarske javne službe.

### 6. Obvezne sestavine in oblika vloge

Prijavitelji izpolnjevanje predpisanih pogojev dokazujejo s predložitvijo ustreznih obrazcev in dokazil v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije objavljene na spletni strani Ministrstva za zunanje zadeve <http://www.mzz.gov.si/>.

### 7. Merila za ocenjevanje

Projekti bodo izbrani po posameznih sklopih. Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v posameznem razpisnem sklopu na podlagi meril za ocenjevanje opredeljenih v javnem razpisu dobili največ točk. Najvišje možno število točk je 300 za sklope A, B, D, E, F in G ter 320 za sklop C. Prag za uvrstitev projektov med kandidati za financiranje po tem javnem razpisu, je doseganje vsaj 70 odstotkov točk.

S tem bo zagotovljen izbor najbolj kvalitetnih projektov, ki jih bo ministrstvo v okviru javnega razpisa financiralo. V primeru, da projekt v posameznem sklopu ne doseže vsaj 70 odstotkov vseh točk, lahko strokovna komisija za vodenje postopka javnega razpisa, imenovana s sklepom, ministra predlaga ministru za zunanje zadeve ali z njegove strani pooblaščenim osebi prerazporeditev razpisanih sredstev na projekte v drugem/-ih sklopu/-ih, ki so pri ocenjevanju dosegli prag najmanj 70 odstotkov vseh točk. Morebitne razporeditve sredstev se izvajajo izključno v okviru skupne razpisane vrednosti javnega razpisa.

Ocenjevanja posamezne vloge v sklopih bo izvedeno po naslednjih merilih:



– usklajenost projektnega predloga	
z razpisanimi prednostnimi temami:	do 60 točk
– kvaliteta vsebine projekta:	do 60 točk
– stroškovna učinkovitost projekta:	do 60 točk
– trajnost rezultatov projekta:	do 60 točk
– druga merila opredeljena	
v obrazcu Merila za ocenjevanje:	
– za sklope A, B, D, E, F in G	do 60 točk
– za sklop C	do 80 točk

8. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog

Rok za oddajo vlog je 18. februar 2013. Vloge morajo biti vložene na naslov: Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije, Sektor za izvajanje mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarno pomoč, Prešernova cesta 25, 1000 Ljubljana. Vloga se lahko vloži osebno ali po pošti. Osebno se vloge lahko oddajo v glavni pisarni Ministrstva za zunanje zadeve, objekt Mladika, vhod Šubičeva ulica 11, vsak delovni dan od ponedeljka do petka med 8. in 15. uro. Vloga poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če je poslana priporočeno zadnji dan roka (poštni žig 18. februar 2013).

Vlogo je potrebno vložiti v zaprti ovojnici, ki mora izkazovati popoln naslov prijavitelja in mora biti označena z napisom »Ne odpiraj – vloga!« – »Javni razpis za financiranje projektov na področju mednarodnega razvojnega sodelovanja in humanitarne pomoči v letih 2013 in 2014«, kot je razvidno iz obrazca št. 3.

#### 9. Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo potekalo 21. februarja 2013 ob 10. uri, v prostorih ministrstva na naslovu: Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana. Vloge, ki prispejo prepozno, se neodprte vrnejo prijavitelju. V primeru vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, lahko komisija v roku 8 delovnih dni od odpiranja, prijavitelja pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve predpiše komisija, vendar ne sme biti daljši od 15 dni.

O zavrženih, izbranih in zavrnjenih vlogah odloči s sklepom minister za zunanje zadeve ali z njegove strani pooblaščen oseba, na podlagi predloga strokovne komisije.

10. Način in rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Izvajalci, ki se bodo prijavi na razpis, bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 45 dni od prejema popolnih vlog s strani ministrstva.

Izid razpisa je informacija javnega značaja in se objavi na spletni strani ministrstva, na kateri je objavljena razpisna dokumentacija.

#### 11. Sklenitev pogodb

Ministrstvo z izvajalci, izbranimi na javnem razpisu, sklene pogodbe o financiranju. Izbrani izvajalec se mora na poziv ministrstva k sklenitvi pogodbe odzvati v roku 8 dni. V nasprotnem primeru se šteje, da je izbrani izvajalec odstopil od svoje vloge za dodelitev sredstev, s katero se je prijavil na javni razpis.

Izbranim izvajalcem, ki izpolnjujejo pogoje iz drugega odstavka 26. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12) se lahko s pogodbo določi predplačilo v višini do 30 % predvidenih izplačil.

#### 12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani ministrstva <http://www.mzz.gov.si/> pod razdelkom »Javni razpisi«. V tiskani obliki se lahko dokumentacija pridobi vsak delavnik med 10. in 14. uro, s predhodnim naročilom na e-naslov: [razvoj.mzz@gov.si](mailto:razvoj.mzz@gov.si), na naslovu Gregorčičeva 25a, 1000 Ljubljana.

Zaprosila za dodatne informacije in pojasnila je potrebno nasloviti na elektronski naslov: [razvoj.mzz@gov.si](mailto:razvoj.mzz@gov.si).

Vprašanja se bodo skupaj z odgovori objavljala na spletni strani ministrstva. Avtorji vprašanj ne bodo objavljeni.

**Ministrstvo za zunanje zadeve**

Ob-1137/13

Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo po pooblastilu Vlade Republike Slovenije zastopa dr. Žiga Turk, minister (v nadaljevanju: Republika Slovenija), na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12) objavlja

### **javni razpis**

#### **za prodajo nepremičnin po metodi javnega zbiranja ponudb**

1. Ime in sedež organizatorja zbiranja ponudb: Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova ulica 16, 1000 Ljubljana.

#### 2. Predmet prodaje

Predmet prodaje je kulturni spomenik državnega pomena graščina Socka z zemljiščem, dvoriščem in potjo, ki obsega parc. št. 837 – dvorišče, v izmeri 1214 m<sup>2</sup>, poslovno stavbo, v izmeri 141 m<sup>2</sup>, stanovanjsko stavbo, v izmeri 118 m<sup>2</sup>, garažo, v izmeri 36 m<sup>2</sup> (ID-št. stavbe 183 – del št. 3 in ID-št. stavbe 188 – del št. 1), parc. št. 838 – poslovno stavbo, v izmeri 238 m<sup>2</sup>, parc. št. 839 – stanovanjsko stavbo, v izmeri 580 m<sup>2</sup> (stavba z naslovom Socka 30, Vojnik – ID-št. stavbe 187 – del št. 1, del št. 2 in del št. 3) in parc. št. 712/2 – cesto, v izmeri 816 m<sup>2</sup>, vse 1047, k. o. Čreškova.

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno – kupljeno, niso proste oseb in stvari, ker v nepremičninah živi 4- in 5-članska družina.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin na podlagi prodajne pogodbe.

#### 4. Predkupna pravica

Na nepremičninah obstaja zakonita predkupna pravica po Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in Odloka o predkupni pravici Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 38/05).

Nepremičnine (v nadaljevanju: Graščina Socka) se na javnem razpisu prodajajo kot celota.

Prodajalec bo sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, če Občina Vojnik ne bo uveljavila predkupne pravice v skladu s 87. členom ZUreP-1, in sicer v 15 dneh po izteku roka za uveljavljanje predkupne pravice občine. Če bo občina izkoristila svojo predkupno pravico, bo najugodnejšemu ponudniku vrnjena vplačana varščina.

5. Izklicna cena: za nepremičnino, ki je predmet prodaje, je izklicna cena 233.000,00 EUR. Ponudbena cena mora biti zaokrožena na 1000 EUR. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec. Če bi enako ceno ponudila dva ali več ponudnikov, se bodo z najugodnejšimi ponudniki opravila dodatna pogajanja.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 30 dneh po sklenitvi pogodbe na podračun proračuna RS št. 01100-6300109972, sklic na 18 33308-7200994-82781313, PP 781310 – Osnovna sredstva kupnine od prodaje državnega premoženja (kulturni spomeniki).

7. Prehod lastništva: lastništvo preide na kupca po sklenitvi in notarski overitvi pogodbe, plačilu kupnine in

vnkjižbi v zemljiško knjigo. Če kupnina ni plačana v dogovorjenem roku, se pogodba šteje za razdrto.

8. Informacije: zaprosila za boljše informacije v zvezi z ogledom in vprašanja v zvezi z razpisom se lahko naslovijo na elektronski naslov: gp.mizks@gov.si. Po predhodnem dogovoru si je predmet nakupa mogoče ogledati. Kontaktna oseba prodajalca je Alenka Kušević (tel. 01/478-46-01).

9. Kraj in čas zbiranja ponudb

Ponudnik predloži prijavo tako, da izpolni in podpiše obrazec ponudbe in osnutek pogodbe, ki sta dostopna na spletni strani <http://www.mizks.gov.si/>. V primeru težav pri dostopu do omenjene spletne strani se pošlje zahtevek za posredovanje obeh obrazcev na elektronski naslov: gp.mizks@gov.si.

Ponudnik je dolžan vplačati varščino v višini 10% ponujene cene na področju proračuna RS št. 01100-6300109972, sklic na 18 33308-7200994-82781313, PP 781310 – Osnovna sredstva kupnine od prodaje državnega premoženja (kulturni spomeniki). Neizbranim ponudnikom bo varščina brez obresti vrnjena v 15 dneh po sprejemu sklepa o izbiri. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v 15 dneh od poziva ali ne plača kupnine v 30 dneh po podpisu pogodbe, se vplačana varščina zadrži.

Izpolnjen obrazec ponudbe, izpolnjena in podpisana vzorca pogodbe ter dokazilo o plačani varščini se pošljejo v zaprti ovojnici na naslov prodajalca (Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, Slovenija) s pripisom »Ne odpiraj, ponudba za nakup Graščine Socka«. Na hrbtini strani ovojnice morata biti navedena naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe je 11. 3. 2013. Ponudbe, ki bodo priporočeno oddane na naslov prodajalca po poteku roka za oddajo ponudb (nepravočasne ponudbe), bo komisija, pooblaščenca za izvedbo postopka, izločila in jih neodprte vrnila pošiljatelju. Ponudbe lahko ponudniki v roku za oddajo ponudb oddajo tudi osebno v vložišču Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Masarykova cesta 16, Ljubljana, vsak delovni dan od 9. do 15.30, ob petkih pa od 9. do 14.30.

10. Kraj in čas odpiranja ponudb: javno odpiranje ponudb bo 15. 3. 2013 ob 10. uri na naslovu prodajalca: Kotnikova 38, 1000 Ljubljana, sejna soba v 2. nadstropju. Predstavniki ponudnikov se izkažejo prodajalcu s pisnim pooblastilom ponudnika, razen če je ponudnik prisoten osebno kot fizična oseba oziroma kot zakoniti zastopnik pravne osebe. Nepooblaščen ponudnik ne morejo opravljati dejanj za ponudnika.

11. Drugi pogoji:

- v postopku zbiranja ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin;

- ponudniki morajo s ponudbo predložiti projektno nalogo z opisom rabe kulturnega spomenika, ki bo skladna z Odlokom o razglasitvi Graščine s parkom Socka za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99 in 111/00) in predvideno finančno konstrukcijo;

- ponudniki morajo s ponudbo predložiti dokazilo o plačanih davkih v izvorniku ali overjeni fotokopiji, ki na dan zbiranja ponudb ne sme biti starejše od 30 dni (tuji ponudniki morajo priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njihovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske ponudnike, če takega potrdila ne morejo pridobiti, pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materi-

alno odgovornostjo izjavljajo, da imajo plačane davke in prispevke);

- vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) kakor tudi davek na promet nepremičnin plača kupec;

- nepremičnine so na prodaj po načelu videno – kupljeno, poznejše reklamacije ne bodo upoštevane;

- ponudbe morajo biti veljavne 4 mesece, šteto od zadnjega dneva roka za oddajo ponudb.

12. Komisija Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, pooblaščenca za izvedbo postopka, oziroma Vlada Republike Slovenije lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

13. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ali katerimkoli drugim ponudnikom, je izključena. Najugodnejši ponudnik nima do prodajalca nobenih pravic in obveznosti zaradi nezmožnosti sklenitve pogodbe, če je bila pri tem upoštevana predkupna pravica v skladu z ZUreP-1.

**Republika Slovenija**  
**Vlada Republike Slovenije**

Ob-1112/13

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, objavlja na podlagi Odloka o proračunu MOL 2013 (Uradni list RS, 106/12) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011)

#### javni razpis

#### za zbiranje predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2013

Predmet razpisa

A) Predmet razpisa je sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah, ki so del programa dela javnega zavoda Turizem Ljubljana in so usmerjene v oživiljanje posameznih mestnih predelov, namenjenih predvsem pešcem (Breg, Gornji trg, Kongresni trg, nabrežja Ljubljanice, ...), ohranjanje tradicionalnih prireditev (ulična gledališča, festival Junij v Ljubljani, srednjeveški dan, Ljubljanska vinska pot, ...), izkoriščanje turističnim prireditvam namenjene infrastrukture (paviljon na Kongresnem trgu, park Zvezda, ...) ter v podporo velikim mednarodnim dogodkom (EP v košarki, ...).

B) Predmet razpisa so predlogi tudi drugih turističnih prireditev na javnih površinah na območju MOL, ki niso zajeti v točki A) in jih predlagajo izvajalci, udeleženci razpisa.

Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv predlagatelja (pravne osebe oziroma podjetnika posameznika);

- naziv, termin in lokacija prireditve ter vrednost in cena celotne prireditve s finančno konstrukcijo in načinom zagotovitve pokrivanja prireditvenih stroškov;

- projekt prireditve z dispozicijo vsebine, načinom izvedbe in izvedbenimi roki;

- reference ponudnika oziroma izvajalca ter sodelujočih na prireditvi;

- izjava predlagatelja:

- o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

- o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

– o poravnanih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

– parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran).

#### Pogoji

Predlagatelji so pravne osebe in podjetniki posamezniki, ki so registrirani in imajo tudi ustrezna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet vsebine ponudbe in bodo prireditve izvajali v obdobju od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS do 20. novembra 2013.

Prednost pri izbiri bodo imeli predlagatelji, ki bodo prijaviteli prireditve, ki:

– so sestavni del programa dela Turizma Ljubljana za leto 2013 (točka A),

– so zanimive za prebivalce ter domače in tuje obiskovalce Ljubljane,

– poudarjajo pozitivno predstavo o Ljubljani kot srednjeevropski prestolnici,

– so brezplačne za obiskovalce,

– so okolju prijazne in prispevajo k promociji Ljubljane,

– imajo mednarodni značaj oziroma so mednarodno zanimive,

– pomenijo obogatitev turistične ponudbe Ljubljane.

Okvirna višina sredstev

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev in programov z razpisanih področij

A) in B) za leto 2013 znaša 140.000 EUR.

Izbrane turistične prireditve in programe bo Turizem Ljubljana sofinanciral v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti projekta. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po izvedbi, na podlagi finančnega in vsebinskega poročila o izvedeni prireditvi.

Rok za izvedbo izbranih turističnih prireditev in programov

Rok za izvedbo prireditev iz razpisnega področja A) je vezan na terminski plan prireditev za leto 2013. Rok za izvedbo turističnih prireditev in porabo odobrenih sredstev iz razpisnega področja B) je 20. november 2013.

Rok za predložitev vlog

Vloge na razpis oddajite v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za turistične prireditve v Ljubljani«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 18. februarja 2013 do 11. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije Turizma Ljubljana, sicer vloga ne bo obravnavana.

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija začela 18. februarja 2013 ob 13. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednji dan.

Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po odpiranju ponudb.

Dodatne informacije posreduje Nives Vrhovnik Praznik, tel. 306-45-92, faks 306-45-94, e-pošta nives.vrhovnik@visitljubljana.si.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na [www.visitljubljana.com](http://www.visitljubljana.com) in [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si).

**Turizem Ljubljana**

Ob-1113/13

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, objavlja na podlagi Odloka o proračunu MOL 2013 (Uradni list

RS, 106/12) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011)

#### javni razpis

### za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2013

Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2013.

Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– ime in naziv društva;

– program aktivnosti turističnega društva za leto 2013, potrjen s strani pristojnega organa društva (kopija overjenega zapisnika občnega zbora);

– poročilo o delu za leto 2012 (obvezno le za društva, ki so v letu 2012 dobila subvencijo zavoda Turizem Ljubljana);

– izjava predlagatelja:

– o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

– o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

– o poravnanih zapadlih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

– parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran);

– kopijo Statuta društva (obvezno le za novoustanovljena društva v letu 2012 ali kasneje).

Pogoji

Za sredstva lahko kandidirajo vsa turistična društva, ki so registrirana in delujejo na območju Mestne občine Ljubljana.

Prednost pri sofinanciranju bodo imela turistična društva, katerih programi temeljijo na:

– spodbujanju lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma;

– aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine, etnoloških posebnosti, lokalnih posebnosti ter urejanju in opleševanju okolja;

– seznanjanju in izobraževanju prebivalstva in mladine o turizmu;

– izvajanju prireditvene, promocijske in informativne dejavnosti;

– projektih, ki povezujejo več turističnih in drugih društev;

– lastni participaciji pri nalogah, ki bodo izbrane za sofinanciranje.

Okvirna višina sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2013 znaša 50.000 EUR.

Turizem Ljubljana bo sofinanciral izbrane programe aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v MOL, v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti programa. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana po predložitvi finančnega in vsebinskega poročila o realizaciji programa.

Rok za izvedbo izbranih programov

Rok za realizacijo programa in porabo odobrenih sredstev je 20. november 2013.



**Rok za predložitev vlog**

Vloge na razpis oddajte v tajništvo Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za programe turističnih društev na območju MOL«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 18. februarja 2013 do 11. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije Turizma Ljubljana, sicer vloga ne bo obravnavana.

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija pričela 18. februarja 2013 ob 12. uri in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednji dan.

Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po odpiranju ponudb.

Dodatne informacije posreduje Nives Vrhovnik Pranznik, tel. 306-45-92, faks 306-45-94, e-pošta: nives.vrhovnik@visitljubljana.si.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na [www.visitljubljana.com](http://www.visitljubljana.com) in [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si).

**Turizem Ljubljana**

Ob-1174/13

Na podlagi drugega odstavka 53. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12), 66.b člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 – odl. US, 10/12 in 94/12 – ZDoh-2L.), Uredbe o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11) in z dne 29. 10. 2012 potrjenega Programa za izboljšanje energetske učinkovitosti pri končnih odjemalcih – Program 2013 ter Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09-ZIPRS1011 in 3/10), GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o., objavlja

**javni razpis URE-GEN-I-2013-1****nepovratne finančne spodbude za ukrepe v večjo energijsko učinkovitost pri pravnih osebah in podjetnikih**

1. Ime in sedež sofinancerja, ki dodeljuje nepovratne finančne spodbude na podlagi potrjenega programa v skladu z Uredbo o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09 in 57/11): GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o., Vrbina 17, 8270 Krško (v nadaljevanju: sofinancer).

**2. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa so nepovratne finančne spodbude za sofinanciranje v tem razpisu določenih svetovalnih storitev, ki zagotavljajo prihranke energije pri končnih odjemalcih na območju Republike Slovenije, za naslednje ukrepe:

- A. Izvedba energetskega pregleda podjetja/objekta;
- B. Izvedba programov informiranja in ozaveščanja.

V okviru tega razpisa se lahko sofinancirajo projekti, ki izpolnjujejo pogoje Pravilnika o spodbujanju učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 89/08, 25/09 in 58/12; v nadaljevanju: Pravilnik o spodbujanju URE in OVE). V skladu s tem pravilnikom se sofinanciranje v okviru javnega razpisa izvaja po pravilih »de minimis« za prijavitelje, ki izpolnjujejo pogoje od 16. do 19. člena tega pravilnika.

**3. Višina razpisanih sredstev**

Skupna višina sredstev za nepovratne finančne spodbude za ukrepa, ki sta predmet javnega razpisa, znaša 50.000,00 EUR.

Financiranje se izvaja po shemi »de minimis«, »Spodbujanje učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije – svetovalne storitve (št. priglasitve M001-5186773-2007).

**4. Upravičenci in prijavitelji**

Upravičenci za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud po tem javnem razpisu so pravne osebe in podjetniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji in namestijo izvesti začetno investicijo za ukrepe, ki so predmet razpisa. Upravičeni stroški operacije morajo znašati vsaj 3.500,00 EUR in največ 20.000,00 EUR.

**Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.****5. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu**

Za posamezen ukrep, ki je predmet javnega razpisa, je možno dodeliti največ eno nepovratno finančno spodbudo. Skladno s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE nepovratna finančna spodbuda ne sme preseči 50 % vrednosti upravičenih stroškov naložbe.

Splošni in posebni pogoji so razvidni iz razpisne dokumentacije. Naložbe in pogoji pridobitve sredstev morajo ustrezati določilom javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

6. Merila za izbor operacij: ocenjujejo se le operacije, ki izpolnjujejo pogoje tega razpisa in za katere prijavitelj pravočasno predloži popolno vlogo. Ob izpolnitvi teh pogojev se bodo sredstva razdeljevala po vrstnem redu vložitve popolnih vlog, do porabe sredstev po tem razpisu.

**7. Višina sofinanciranja**

Skupna višina finančne spodbude v obliki nepovratnih sredstev za izvedbo posamezne operacije, lahko v skladu s Pravilnikom o spodbujanju URE in OVE, ne glede na velikost podjetja, znaša do največ 50 % upravičenih stroškov.

Ostalo razvidno iz razpisne dokumentacije.

8. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge  
Prijavitelji se lahko prijaviijo na javni razpis od vključno 18. 1. 2013 dalje.

Vloga, izdelana v skladu z določili in navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: GEN-I, d.o.o., Organizacijska enota Nova Gorica, Ul. Vinka Vodopivca 45a, Kromberk, 5000 Nova Gorica.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom GEN-I, d.o.o. (kot zgoraj) in mora biti opremljena in označena tako, da je na ovojnici navedeno:

- Ne odpiraj! – Vloga URE-GEN-I-2013-1
- razpis \_\_\_\_\_
- ukrep: A. / B.
- ime in točen naslov vlagatelja.

Oddana mora biti priporočeno po pošti ali osebno na gornjem naslovu. Vloga mora biti zložena v mapo in mora na začetku imeti priložen obrazec 0.0 – seznam dokumentov vloge. Prijavitelj mora vlogo zvezati z vrstico na način, da omogoča nemoteno obračanje listov v vlogi in na način, da brez vidnih poškodb ni mogoče dodajati ali odstranjevati posameznih listov v vlogi.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma do zadnjega odpiranja, ki bo 28. 3. 2013. V primeru porabe vseh razpisanih sredstev, bo sofinancer objavil zaključek razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

9. Razpisna dokumentacija: brezplačno razpisno dokumentacijo lahko prosilci dobijo na spletnih straneh sofinancerja, na naslovu [www.gen-i.si](http://www.gen-i.si).



10. Dodatne informacije: kontaktna oseba za dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo je Rado Kotar. Morebitna vprašanja je mogoče posredovati kontaktni osebi izključno po elektronski pošti, na naslov rado.kotar@gen-i.si

**GEN-I, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o.**

Št. 033-01/2013

Ob-1082/13

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08), Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/11 in 108/12), in Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 62/07 in 13/09) Občina Laško objavlja

**javni razpis**

**o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja Občine Laško v letu 2013**

I. Naročnik: Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško v letu 2013 po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

– Ukrepi 1 – Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo;  
– Ukrepi 2 – Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu;  
– Ukrepi 3 – Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah.

III. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:

(1) Za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo:

– kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju Občine Laško, v predpisanem roku oddajo zbirno vlogo za tekoče leto in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev).

(2) Za zagotavljanje tehnične podpore:

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci).

(3) Za naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče v občini, na naslovu nosilca dejavnosti; ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti).

IV. Višina razpisanih sredstev za posamezne namene, upravičeni stroški in pogoji za pridobitev sredstev  
Sredstva v proračunu so omejena. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko v skladu s sklepom župana prerazporedijo na postavke, kjer se pokaže največja potreba.

Pomoči, dodeljene po uredbi za skupinske izjeme

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša za:

– posodabljanje kmetijskih gospodarstev: 36.000,00 EUR,  
– urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov: 13.000,00 EUR.

Predmet pomoči:

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo za prirejo mleka, mesa in jajc;  
– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;

– nakup kmetijske mehanizacije in opreme;

– nakup kmetijskih zemljišč, v vrednosti do 10 % celotne naložbe, če je nakup kmetijskega zemljišča sestavni del celotne investicije;

– prva postavitve ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitve oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, vključno z jagodišči;  
– nakup in postavitve rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo;

– nakup in postavitve mrež proti toči.

1.2 Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v postavitve pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;

– naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditve dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih) na kmetijskih gospodarstvih.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

Omejitve:

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem ukrepu, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva EU.

Skupna višina dodeljenih sredstev iz Ukrepov 1 in 3 v programskem obdobju 2007–2013 ne sme preseči 7.500,00 € na kmetijsko gospodarstvo.

Podpore za naložbe po tem razpisu se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške;

– stroške zavarovanja;

– stroške za refinanciranje obresti;

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

– investicije povezane z drenažiranjem kmetijskih zemljišč;

– samostojen nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

– nakup enoletnih rastlin;

– investicije v naložbe trgovine;

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU;

– nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški:

Sofinancira se do 50 % upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

Upravičeni stroški so naslednji:

- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi ...);
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke ...);
- stroški nakupa materiala, opreme, stroški posodobitve in novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda nitratne direktive ni mogoče);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije in opreme;
- stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči ...);
- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;
- stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč ...);
- stroški izvedbe agromelioracijskih del (stroški odstranjevanja zarasti, skal, planiranja, analize zemlje, gnojilnega načrta, založnega gnojenja, vključno z apnenjem, nakup in sejanje travnega semena, razen drenažna dela in material za drenažo ...);
- pri izvedbi naložbe v postavitve pašnikov, agromelioracijskih del in ureditev dostopov se prizna prispevek v naravi vlagatelja v primeru, če je to upoštevano v načrtu izvedbe projekta s popisom del;
- stroški ureditve dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih) na kmetijskih gospodarstvih (stroški izdelave načrta za ureditev, stroški strojnih storitev in materiala, razen stroški rekonstrukcije in izgradnje gozdne poti in gozdnih vlak);
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc ...).

Najvišji znesek dodeljene pomoči za Ukrep 1 je 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto. Maksimalna predračunska vrednost naložbe za Ukrep 1 lahko znaša 12.000 € brez davka.

Prav tako najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju oziroma kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 € na območjih z omejenimi dejavniki iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali.

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu  
Okvirna višina razpisanih sredstev znaša: 8.000,00 EUR.

Predmet pomoči:

- stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav

in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški:

- pomoč lahko krije do 100 % upravičenih stroškov;
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičeni stroški so naslednji:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije):

- najem prostora,
- honorar izvajalca,
- oglaševanje,
- gradiva za udeležence,
- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe:

- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroški publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov,
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 € na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Komisija bo ocenila pravočasne in popolne vloge. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 20 točk. Sredstva bodo razdeljena na osnovi doseženih točk in glede na razpoložljiva sredstva na tej proračunski postavki.

Pomoči de minimis

3. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša: 15.000,00 EUR.

Predmet pomoči:

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

- predelava kmetijskih proizvodov (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa), medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;
- turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz po-

tnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);

– dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, skodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem;

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

– aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Omejitve:

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem ukrepu, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva EU.

Skupna višina dodeljenih sredstev iz Ukrepov 1 in 3 v programskem obdobju 2007–2013 ne sme preseči 7.500,00 € na kmetijsko gospodarstvo.

Podpore se ne dodelijo:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in

– nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški:

Sofinancira se lahko do 50 % upravičenih stroškov.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

Upravičeni stroški so:

– gradbena in obrtniška dela;

– stroški nakupa opreme;

– stroški promocije;

– stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Najvišji znesek dodeljene pomoči znotraj Ukrepa 3, za namen:

– nakup opreme in ureditev prostorov za dopolnilno dejavnost je 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto;

– promocija in udeležba na izobraževanjih ali usposabljanjih je 1.000 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za Ukrep 3 ne sme preseči 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Prav tako skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju oziroma kmetijskemu gospodarstvu, ne sme presegati 200.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijsko gospodarstvo za primarno proizvodnjo in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

V. Roki za predložitev prijav in način predložitve, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

– prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško v letu 2013«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Vloge morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – razpis kmetijstvo 2013 – ukrep (Ukrep 1, ukrep 2 ali ukrep 3)«, od začetka razpisa do v razpisu opredeljenih rokov za prijavo, in sicer na naslov Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško. V primeru, da upravičenec pošilja več vlog za več ukrepov (Ukrep 1.1, Ukrep 1.2, Ukrep 2 ali Ukrep 3), mora biti vsaka vloga v svoji kuverti.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov so naslednji:

	Ukrep	Rok za prijavo	Datum odpiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
1.	Ukrep 2	25. januar 2013	29. januar 2013	25. oktober 2013
2.	Ukrep 1 in Ukrep 3	19. april 2013	23. april 2013	30. avgust 2013
3.	vsi ukrepi	13. september 2013	17. september 2013	25. oktober 2013

#### VI. Obravnavanje vlog

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi pregled pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa.

Pri Ukrepih 1.1, 1.2 in 3 komisija, glede na doseženo število točk posameznega vlagatelja, oblikuje seznam upravičencev. Seznam upravičencev se oblikuje za vsak ukrep posebej in sredstva se glede na število doseženih točk delijo upravičencem do porabe sredstev na posamezni proračunski postavki.

Kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da imata dva ali več vlagateljev enako število točk pri posameznem ukrepu ima prednost tisti, ki dosega več točk pri merilih za izbor prijav. Upoštevajo se dosežene točke znotraj posameznih meril, in sicer je prednostni vrstni red določen po zaporednih številkah meril za vsak ukrep. Če na podlagi doseženega števila točk znotraj posameznega merila ne bo mogoče razdeliti sredstev, se upošteva kronološki vrstni red, to je oddaja pravočasne vloge. Komisija v tem primeru preveri uro in datum oddaje priporočene pošiljke oziroma uro in datum prejema pošiljke (vloge) na Občini Laško. V primeru, da vloga ne bo popolna pa po uri in datumu oddaje dopolnitve predhodno oddane, vendar še nepopolne vloge.

Pri Ukrepu 2 bodo sofinancirane vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 20 točk. In sicer bodo sredstva razdeljena upravičencem, glede na doseženo število točk. Komisija bo glede na razpoložljiva sredstva na tej proračunski postavki in število vseh točk izračunala povprečno vrednost točke. Vrednost, ki jo lahko prejeme upravičenec se izračuna tako, da se pomnoži število doseženih točk in povprečna vrednost točke.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavrne in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem razpisu odloča občinska uprava s sklepom, na predlog komisije. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev, namenu in opravičenih stroških za posamezen ukrep. Hkrati se jih pozove k podpisu pogodbe.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Od-



ločitev župana je dokončna. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka. Zahtevke mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevke in računi morajo biti dostavljeni na Občino Laško najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov. Pri Ukrepu 2 – Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu je možno vlagati delne zahtevke (največ 3) glede na finančno ovrednoten program izvajalca v letu 2013.

Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti za ukrep Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in za ukrep Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu, morajo biti z datumom po prejemu sklepa. Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve, kot račune z datumom po roku za oddajo zahtevka komisija ne bo upoštevala.

Skupna višina dodeljenih sredstev iz Ukrepov 1 in 3 v programskem obdobju 2007–2013 ne sme preseči 7.500,00 € na kmetijsko gospodarstvo.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in za naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2013.

#### VII. Nadzor in sankcije

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, na terenu pa namensko porabo sredstev komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamensko porabljenih sredstev, pridobljenih po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško za programsko obdobje 2007–2013, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VIII. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: brezplačno razpisno dokumentacijo je od dneva te objave do izteka prijavnega roka možno dobiti na spletni strani Občine Laško ([www.lasko.si](http://www.lasko.si)) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v glavni pisarni Občine Laško in v Uradu za družbene dejavnosti, gospodarstvo in javne finance, Mestna ulica 2, 3270 Laško, pri Edini Memić, tel. 03/73-38-736, e-naslov: [edina.memic@lasko.si](mailto:edina.memic@lasko.si), v času uradnih ur.

**Občina Laško**

Št. 1/2013

Ob-1083/13

Na podlagi 5. člena Odloka Občine Renče - Vogrsko o ureditvi javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali (Uradne objave v občinskem glasilu, št. 9/08) Občina Renče - Vogrsko objavlja

#### **javni razpis**

#### **za podelitev koncesije za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali**

I. Predmet javne službe

Dejavnost, ki je predmet javne službe obsega:

1. sprejem prijav o zapuščenih živalih,
  2. zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
  3. zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
  4. skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
  5. skrb za ažurno vodenje registra psov, zlasti pa ulovljenih, oskrbljenih in oddanih psov,
  6. druge naloge, določene z Zakonom o zaščiti živali (v nadaljevanju: zakon) ter Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (v nadaljevanju: pravilnik).
- II. Območje izvajanja javne službe: območje izvajanja javne službe obsega območje Občine Renče - Vogrsko (v nadaljevanju: Občina).

III. Pričetek in čas trajanja koncesijskega razmerja: koncesija se podeli za obdobje treh let. Koncesijsko pogodbo podpiše izbrani prijavitelj z Občino. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem, ko obe pogodbeni stranki podpišeta koncesijsko pogodbo.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj za podelitev koncesije

Na javni razpis se prijavi imetnik zavetišča, ki mora za podelitev koncesije za izvajanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti mora registriran za opravljanje dejavnosti zavetišča;
2. izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon ter pravilnik;
3. zavetišče mora biti urejeno s skladno z zakonom in pravilnikom;
4. imetnik zavetišča mora imeti veljavno odločbo Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;
5. na 800 registriranih psov v občini mora imeti zagotovljeno eno mesto v zavetišču in sicer za Občino 1 mesto;
6. zagotoviti mora vsaj enega oskrbnika na 20 namestitvenih mest za pse. Oskrbniki morajo biti usposobljeni za delo z živalmi ter za dajanje nujne prve pomoči živalim;
7. vodja zavetišča mora imeti vsaj srednjo izobrazbo veterinarske smeri ali srednjo izobrazbo druge smeri in z delom pridobljene izkušnje z živalmi;
8. imetnik zavetišča ne more biti in v njem ne more delati oseba, obsojena storitve kaznivega dejanja mučenja živali, razen če gre za izrečen vzgojni ukrep opravljanja dela v korist lokalne skupnosti;
9. zagotoviti mora stalno prisotnost ali pripravljenost veterinarja oziroma veterinarske službe;
10. imeti mora sklenjeno pogodbo z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanja storitev zdravstvenega varstva živali ali podeljeno koncesijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali;
11. imeti mora skladno s pravilnikom urejeno vozilo za prevoz živali;
12. imeti mora stalen in neposreden vpogled v register psov, in sicer v tiste podatke, ki so potrebni za iskanje skrbnika psa po identifikacijski številki ali opisu živali ter za preverjanje lastništva živali;
13. imeti mora interni akt o veterinarsko – sanitarnem redu zavetišča;
14. imeti mora poravnane davke in prispevke,
15. ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
16. imeti mora izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet javne službe.

## V. Merila za izbor koncesionarja

Izmed prijavljenih kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje iz prejšnjega poglavja tega razpisa, se izbere koncesionar ob upoštevanju naslednjih meril:

1. cena;
  2. strokovne in organizacijske sposobnosti prijavitelja (strokovna usposobljenost vodje zavetišča in oskrbnikov, ustrezno število oskrbnikov in število vozil za prevoz živali, število bivalnih prostorov za pse in namestitvenih mest ...);
  3. izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali;
  4. dosedanje izkušnje prijavitelja pri delu z živalmi.
- Merila so podrobneje določena v razpisni dokumentaciji.

## VI. Pogoji opravljanja javne službe

Javna služba je potrebno opravljati pod naslednjimi pogoji:

1. Skladno z zakonom in pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. Koncesionar je dolžan izvajati javno službo nepretrgoma.

3. Koncesionar je dolžan v okviru javne službe izjemoma opravljati dodatna dela oziroma naloge, ki s koncesijsko pogodbo niso predvidena, če je zagotovitev takšnih del oziroma nalog nujno potrebna za izvajanje javne službe.

4. Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za dejavnost, ki je predmet javne službe, ločeno od računovodstva za svojo morebitno drugo dejavnost.

5. Koncesionar mora skladno z veljavnimi predpisi, skrbno, natančno in ažurno voditi predpisane evidence, ki jih je dolžan kadarkoli dati na vpogled Občini.

6. Koncesionar mora pristojnemu organu Občine o izvajanju javne službe predložiti letno poročilo, kadarkoli na zahtevo pristojnega organa pa tudi vmesna poročila.

7. Koncesionar je neposredno odgovoren za kakršnokoli škodo, ki so jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročili fizičnim in pravnim osebam pri njem zaposleni ali njegovi podizvajalci. Odgovornost koncesionarja je podana tudi v primeru stavke pri njem zaposlenih ljudi.

8. Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči zaradi napak pri izvajanju javne službe in tudi za škodo, nastalo zaradi višje sile.

9. Koncesionar ne sme prenesti koncesije na drugo pravno ali fizično osebo, lahko pa za posamezne storitve v okviru izvajanja javne službe sklepa pogodbe s podizvajalci, ki jih izbere skladno s predpisi, ki urejajo javna naročila in ki navedene storitve izvajajo v njegovem imenu in za njegov račun.

10. Uradne ure v zavetišču morajo biti najmanj štiri ure vsak delovni dan, poleg tega mora biti organizirana stalna 24-urna pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih. Dežurstvo ima koncesionar lahko organizirano samostojno ali v sodelovanju z veterinarsko organizacijo, Centrom za obveščanje ali policijo, ki mora imeti telefonsko številko dežurnega v zavetišču.

11. Koncesionar mora iskati skrbnike živali tudi preko sredstev javnega obveščanja, ki so pripravljena tovrstna obvestila objavljati brezplačno.

## VII. Način financiranja javne službe

Javna služba, ki jo izvaja koncesionar, se financira iz:

- proračuna Občine,
- iz proračuna RS, če gre za društvo, ki deluje v javnem interesu,

- iz plačila stroškov v zvezi z zapuščenimi živalmi,
- drugih virov.

VIII. Popolnost, pravilnost in pravočasnost prijave na razpis

Prijava na razpis je pravočasna, če do 18. 2. 2013 do 12. ure prispe po pošti oziroma je osebno oddana na naslov iz IX. poglavja tega razpisa.

Prijava na razpis je pravilna, če prijavitelj izpolnjuje pogoje za podelitev koncesije.

Prijava na razpis je popolna če vsebuje:

1. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1 razpisne dokumentacije (Prijava);
2. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2 razpisne dokumentacije (Izjava 1);
3. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3 razpisne dokumentacije (Izjava 2);
4. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 4 razpisne dokumentacije (Izjava 3);
5. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5 razpisne dokumentacije (Izvedbeni program zavetišča za opravljanje javne službe zagotavljanja zavetišča za zapuščene živali);
6. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 6 razpisne dokumentacije (Ponudba za celotno oskrbo zapuščenih živali);

7. fotokopijo odločbe Veterinarske uprave RS, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;

8. reference;

9. fotokopijo pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oz. fotokopije odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, kolikor je imetniku zavetišča bila podeljena koncesija);

10. fotokopijo cenika storitev zdravstvenega varstva živali;

11. fotokopija prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali;

12. fotokopija internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča;

13. potrdilo pristojnega organa, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke;

14. fotokopijo sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oziroma občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.

Občina ima pravico od prijavitelja zahtevati vpogled v originale listin ter zahtevati predložitev dodatnih listin oziroma pojasnil.

## IX. Rok in način predložitve prijav na razpis

Rok za oddajo prijav je 18. 2. 2013 do 12. ure na naslov: Občina Renče - Vogrsko, Bukovica 43, 5293 Volčja Draga.

Kot pravočasna se bo štela tista prijava, ki bo najkasneje do 18. 2. 2013 do 12. ure prispela po pošti oziroma bo osebno oddana na zgornji naslov.

Prijava se odda v zaprti kuverti. Na prednjo stran kuverte se zalepi izpolnjen obrazec 7 razpisne dokumentacije.

X. Ponudbena cena: prijavitelj poda ponudbeno ceno za celovito oskrbo zapuščenih živali skladno z navodili iz razpisne dokumentacije. Ponudba zavezuje prijavitelja do 18. 3. 2013.

XI. Način in rok za izbor koncesionarja: koncesionar se izbere z odločbo, ki se izda najkasneje v tridesetih dneh po preteku roka iz IX. poglavja tega razpisa.

XII. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru

Prijavitelji bodo obveščeni o izboru najkasneje v petnajstih dneh po preteku roka iz prejšnjega poglavja tega razpisa.

Občina si pridržuje pravico, da v razpisnem postopku ne izbere koncesionarja.

Občina si tudi pridržuje pravico, da v razpisnem postopku izvede pogajanja.

XIII. Rok, v katerem je potrebno pričeti z izvajanjem javne službe: izbrani koncesionar mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku enega meseca od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

XII. Razpisna dokumentacija, informacije: brezplačna razpisna dokumentacija ter informacije so na voljo na Občini Renče - Vogrsko, Bukovica 43, 5293 Volčja Draga, na spletnem portalu občine <http://www.rence-vogrsko.si>, ter na elektronskem naslovu: [info@rence-vogrsko.si](mailto:info@rence-vogrsko.si).

Dodatne informacije so v času od objave razpisa na voljo vsak delovni dan, med 9. in 12. uro.

**Občina Renče - Vogrsko**

Ob-1115/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 82/12), objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Nova Gorica v letu 2013**

I. Na podlagi sprejetega letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica za leto 2013 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi:

1. interesna športna vzgoja predšolskih, šoloobveznih otrok in mladine,
2. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
3. kakovostni šport,
4. vrhunski šport,
5. športna rekreacija,
6. šport invalidov,
7. delo profesionalnih športnih trenerjev v društvih (društva lahko zaprosijo za sofinanciranje le enega profesionalnega trenerja),
8. večje športne prireditve, ki imajo rekreativni značaj in športne prireditve tekmovalnega značaja, ki so organizirane na območju Mestne občine Nova Gorica (organizatorju se sofinancira samo eno večjo športno prireditev).

Programi, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe, niso predmet tega javnega razpisa.

Namen javnega razpisa je spodbujanje športne dejavnosti na območju Mestne občine Nova Gorica in zagotavljanje sredstev za realizacijo izvedbe letnega programa športa in sofinanciranje tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v Mestni občini Nova Gorica.

II. Okvirna višina razpisanih proračunskih sredstev je 452.000,00 € in sicer iz naslednjih proračunskih postavk:

– 18/10.043 – sofinanciranje profesionalnih trenerjev	105.000 €
– 18/10.047 – program športa	305.000 €
– 18/10.048 – večje športne prireditve	42.000 €

Mestna občina si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine razpisanih sredstev v primeru, da se višina sredstev spremeni v postopku sprejemanja rebalansa proračuna za leto 2013 preden se odloči o razdelitvi razpisanih sredstev.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis se lahko prijavi:

- športna društva,
- športna združenja in zveze,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti na področju športa in izvajajo programe, določene z letnim programom športa v mestni občini, razen Javnega zavoda za šport Nova Gorica,

- vrtci in osnovne šole,
- poklicne, srednje, višje in visoke šole,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.

IV. Splošni pogoji kandidiranja:

- Prijavitelji morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:
- so registrirani v skladu z veljavnimi predpisi za izvajanje športnih programov,
  - imajo na dan objave razpisa najmanj eno leto registrirano dejavnost,
  - imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva),
  - imajo v mestni občini registriran sedež in pretežno delujejo na njenem območju,
  - vsebina prijavljenega programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,
  - imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje na razpis prijavljenih programov,
  - imajo zagotovljeno redno programsko vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko izvajalec kandidira za sredstva za večje športne prireditve,
  - niso na drugih javnih razpisih mestne občine oziroma iz drugih proračunskih postavk mestne občine pridobili sredstva za iste programe,
  - program je neprofitne oziroma nekomercialne narave,

– imajo najmanj 75 % aktivnih članov iz Mestne občine Nova Gorica, razen v primeru, da se na razpis prijavijo izvajalci, s sedežem v mestni občini, in ki imajo status medobčinskih društev, za katere se pri vrednotenju programa upošteva število članov s stalnim bivališčem v mestni občini,

– imajo poravnane vse obveznosti nastale na podlagi izvajanja športne dejavnosti do Javnega zavoda za šport oziroma drugih javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je mestna občina,

– niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijavi,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa v preteklem letu, če so na njem sodelovali.

V. Posebni pogoji kandidiranja:

- športna društva kandidirajo samostojno,
- društva, ki kandidirajo za pridobitev sredstev pod sedmo alinejo I. točke morajo priložiti tudi program dela z opredeljenim razvojnim ciljem, predvsem v delu z mladimi ter dokazila o ustrezni strokovni izobrazbi oziroma usposobljenosti trenerjev,

– društva, ki so člani Zveze za tehnično kulturo Nova Gorica ter drugi klubi in društva, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti s področja tehnične kulture, ne morejo kandidirati za sredstva iz tega razpisa. Prav tako ne morejo



kandidirati prijavitelji, ki enake programe prijavljajo na druge razpise Mestne občine Nova Gorica.

VI. Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje in izbor programov športa v Mestni občini Nova Gorica, upoštevaje razpoložljiva sredstva na posamezni proračunski postavki ter za sedmo alinejo I. točke tudi na osnovi mnenja strokovne službe Javnega zavoda za šport Nova Gorica. Merila so razvidna iz razpisne dokumentacije, ki je sestavni del razpisa.

VII. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Če prijavitelj prijavlja več športnih programov, mora vsak posamični program prijaviti na ločenem obrazcu (obrazci od št. 6 do 17.). Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila (vložijo se v enem izvodu za vse prijavljene programe), ki so navedene v razpisnem obrazcu Prijava-šport 2013.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko Javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (soba III/27) in na Javnem zavodu za šport Nova Gorica, Bazoviška 4. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo na tel. 05/335-0-353 (Robert Cencič).

VIII. Prijavo z vsemi prilogami v zaprti kuverti pošljite kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Oddelek za družbene dejavnosti, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte v glavni pisarni št. 38/I Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis – Šport 2013 – Ne odpiraj, do vključno 11. februarja 2013, do 10. ure. Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka 11. 2. 2013 do 10. ure prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge. Vse vloge, prispеле po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka in vrnjene pošiljatelju.

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava nanaša,
- opozorilo »Javni razpis za šport– Ne odpiraj« (v primeru dopolnitve vlog se doda še beseda »Dopolnitev«),
- naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom zavrne, formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom vlogo zavrne.

IX. Postopek dodeljevanja sredstev vodi pristojni organ. Posamezne naloge v postopku dodeljevanja sredstev opravlja pet članska strokovna komisija za oceno športnih programov, ki jo s sklepom imenuje župan.

X. Odpiranje vlog ni javno in bo predvidoma 11. 2. 2013, v prostorih Mestne občine Nova Gorica.

XI. Prijavljeni kandidati bodo pisno obveščeni o sofinanciranju programov v roku do 45 dni od dneva odpiranja vlog.

**Mestna občina Nova Gorica**

Ob-1116/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 10. člena Odloka o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12) objavlja

## **javni razpis**

### **za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica v letu 2013**

I. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kulturnih programov in projektov iz sredstev proračuna Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju mestna občina) za leto 2013 s področja ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti, na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

II. Okvirna višina sredstev, ki so predmet javnega razpisa, je predvidoma 40.000 EUR. Mestna občina si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine razpisanih sredstev v primeru, da se višina sredstev spremeni v postopku sprejemanja rebalansa proračuna za leto 2013 preden se odloči o razdelitvi razpisanih sredstev.

Prijavitelj lahko prijavi samo en program ali največ dva projekta.

Kulturni projekt je posamična kulturna aktivnost izvajalca, ki je po vsebini, zasnovi in obsegu zaključena samostojna enota (gledališka predstava, koncert, razstava ipd.).

Kulturni program je zaključena celota posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so po vsebini, zasnovi in obsegu zaključene samostojne enote (gledališka predstava, koncert, razstava, ipd.) in se izvaja preko celega leta.

Programi oziroma projekti morajo biti realizirani v letu 2013.

V okviru sredstev, ki so na razpolago, bodo financirani tisti programi oziroma projekti, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Namen javnega razpisa je spodbujanje kulturne dejavnosti na območju mestne občine.

Mestna občina bo kulturne programe in projekte finančno podpirala v skladu z naslednjimi splošnimi cilji: spodbujanje aktivnosti pri ustvarjanju, posredovanju in varovanju kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, spodbujanje izvirne in kakovostne produkcije na področju besedne, uprizoritvene, glasbene, vizualne, filmske, avdiovizualne, intermedijske in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture, podpora organizacijam in posameznim ustvarjalcem, ki delujejo na območju mestne občine in ki pomembno prispevajo k razvoju mestne občine na področju kulture, povečanje dostopnosti javnih kulturnih dobrin na območju mestne občine in povečanje raznolikosti javnih kulturnih dogodkov, ki se odvijajo na območju mestne občine.

IV. Na osnovi tega razpisa mestna občina ne sofinancira kulturnih programov in projektov profitnega značaja, odhodkov za plače prijaviteljev, odhodkov za formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin in opreme, kulturnih programov in projektov prijaviteljev, ki isti program ali projekt prijavijo na druge razpise mestne občine ali na javni razpis Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Nova Gorica in so jim sredstva iz teh razpisov tudi odobrena ter kulturnih programov in projektov, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.



V. Upravičenci za prijavo na razpis so nevladne in zasebne organizacije in samozaposleni v kulturi, ki morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež dejavnosti na območju mestne občine, če je prijavitelj nevladna ali zasebna organizacija oziroma imajo stalno prebivališče v mestni občini, če je prijavitelj samozaposleni v kulturi,

- so registrirani za izvajanje programov ali projektov na področju kulturnih dejavnosti oziroma imajo kulturno dejavnost kot eno izmed dejavnosti opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu in na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto, če je prijavitelj nevladna ali zasebna organizacija oziroma so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri pristojnem ministru, če je prijavitelj samozaposleni v kulturi,

- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

- imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

- vsebina kulturnega programa ali kulturnega projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

- kulturni program ali kulturni projekt mora biti izveden na območju mestne občine in je skladen s cilji, ki so navedeni v III. točki tega razpisa,

- kulturni program ali kulturni projekt je neprofitne narave (višina prihodkov se mora ujemati z višino odhodkov; priznani odhodki so lahko sestavljeni le iz upravičenih stroškov),

- da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu porabili za kritje materialnih stroškov programa ali projekta (če je prijavitelj nevladna ali zasebna organizacija) ter minimalno 60 % sredstev za materialne stroške in največ 40 % za lasten honorar (če je prijavitelj samozaposleni v kulturi),

- niso imeli blokiranega transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi predhodnih javnih razpisov na področju kulturnih dejavnosti, če so na njih sodelovali.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati tisti prijavitelji, ki imajo omejitve poslovanja na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB-2).

VI. Mestna občina sofinancira le upravičene stroške prijaviteljev, vendar največ v višini 70 % upravičenih stroškov za posamezen program ali projekt.

VII. Vloga je formalno popolna, če vsebuje v celoti izpolnjen prijavi obrazec in vsa obvezna dokazila-priloge. Za popolno vlogo se šteje tudi formalno nepopolna vloga, ki jo je stranka v celoti dopolnila v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi.

VIII. Ocenjevanje kulturnih programov in projektov poteka v dveh krogih ocenjevanja.

Komisija v 1. krogu oceni programe in projekte na podlagi naslednjih kriterijev: utemeljenost in pomen programa/projekta (do 30 točk), program/projekt pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti kulturne ponudbe v mestni občini (do 25 točk), inovativnost programa/projekta (do 20 točk), dostopnost programa/projekta prebivalcem in obiskovalcem mestne občine: dostopnost informacij in obveščanje javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost (do 10 točk), sodelovanje in povezovanje z drugimi organizacijami in posamezniki (do 10 točk), reference prijavitelja za obdobje zadnjih treh let (do 5 točk).

V 2. krogu ocenjevanja se uvrstijo tisti programi oziroma projekti prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja iz 1. kroga dosežejo najmanj 50 točk.

Komisija v 2. krogu oceni programe oziroma projekte na podlagi dveh kriterijev: vsebinsko vrednotenje programa oziroma projekta: splošna vsebinska ocena, obsežnost in zahtevnost, izvirna zasnova in celovitost, ustvarjalni pristop, dovršenost, preglednost, jasna predstavitev aktivnosti za izvedbo, realnost izvedbe, metode dela (do 100 točk), finančno vrednotenje programa/projekta: ustreznost, preglednost, realnost in ekonomičnost finančne konstrukcije (do 50 točk). Končno število točk za posamezen program ali projekt se izračuna kot vsota povprečnih ocen prisotnih članov komisije iz 1. in 2. kroga ocenjevanja.

Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta:

$$\frac{\text{razpisana sredstva}}{\text{vsota izračunanih deležev}} \times \frac{\text{končno število točk za program/projekt}}{250} \times \frac{\text{upravičena zaprosena sredstva za posamezen program/projekt}}{\text{program/projekt}}$$

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz Odloka o sofinanciranju kulturnih programov in projektov v Mestni občini Nova Gorica, določb tega razpisa, rezultatov ocenjevanja vlog, višine upravičenih zaprosenih sredstev s strani prijavitelja ter višine razpoložljivih sredstev. Višina dodeljenih sredstev ne sme presegati 70 % upravičenih stroškov za posamezen program ali projekt.

Postopek, kriteriji in način točkovanja vlog so podrobno opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del razpisa.

IX. Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke.

Če prijavitelj prijavi dva projekta, mora v skupni vlogi vsak projekt prijaviti na ločenem prijavnem obrazcu.

Priloge se lahko vložijo v enem izvodu ne glede na to, ali prijavitelj prijavlja program, projekt ali dva projekta.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, [www.nova-gorica.si](http://www.nova-gorica.si), pod rubriko »Javni razpisi«. Zainteresirani lahko razpisno dokumentacijo dvignejo tudi osebno v času uradnih ur v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica (soba 27/III), dodatne informacije pa lahko dobijo na tel. 335-01-61.

X. Prijavitelji morajo prijave z vsemi prilogami v zaprti ovojnici kot priporočeno pošiljko pravočasno poslati na naslednji naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, z oznako »Javni razpis za kulturo – Ne odpiraj« ali jih osebno oddati v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (soba št. 36/I).

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, tj. do 18. 2. 2013 do 10. ure, prispe na naslov naročnika (žig na priporočeni pošiljki ni merilo) oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (soba 36/I).

V primeru dopolnjevanja vloge, ki jo prijavitelj lahko dopolnjuje do izteka roka za prijavo na javni razpis je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi besedo »Dopolnitev«.

Na ovojnici mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepopolne vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, pristojni organ s sklepom

zavrže. Formalno nepopolne vloge pa mora prijavitelj dopolniti v postavljenem roku. Če tega ne stori, pristojni organ s sklepom zavrže vlogo.

Odpiranj vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na javnem razpisu. Datum odpiranja bo 19. 2. 2013 ob 10. uri, v zeleni dvorani mestne občine.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju programov oziroma projektov pisno obveščeni v roku do 45 dni od dneva odpiranja. Rezultati javnega razpisa bodo objavljeni na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

#### Mestna občina Nova Gorica

Ob-1117/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 8. člena Odloka o sofinanciranju programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12), objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti v Mestni občini Nova Gorica v letu 2013

I. V letu 2013 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali naslednji programi in projekti s področja socialne dejavnosti v interesu Mestne občine Nova Gorica:

– programi in projekti, ki ljudem z različnimi oblikami invalidnosti omogočajo, da se vključujejo v okolje, jim nudijo podporo pri povečanju neodvisnega življenja oziroma jim lajšajo življenje z invalidnostjo,

– programi in projekti svetovanja, pomoči in rehabilitacije, namenjeni različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev,

– programi in projekti, ki blažijo posledice revščine in odpravljajo socialne in druge stiske posameznikov,

– programi in projekti, ki osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju omogočajo vključevanje v okolje ter drugi programi in projekti s področja varovanja duševnega zdravja,

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjšanje socialne izključenosti posameznih skupin občanov,

– drugi programi in projekti s področja socialne dejavnosti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost.

Projekt je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, cilji, časovnim zaporedjem in trajanjem izvedbe.

Program predstavlja dejavnost izvajalca, ki se izvaja kontinuirano, tekom celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Predmet tega razpisa niso formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah, vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, odhodki za plače izvajalcev programov ali projektov, turistična potovanja, turistični izleti in turistična letovanja ter programi s področja zasvojenosti.

II. Predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev znaša 70.000,00 EUR. Mestna občina si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine razpisanih sredstev v primeru, da se višina sredstev spremeni v postopku sprejemanja rebalansa proračuna za leto 2013 preden se odloči o razdelitvi razpisanih sredstev.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

III. Na razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti se lahko prijavijo

društva in zveze društev ter druge pravne osebe, ki izvajajo programe in projekte s področja socialne dejavnosti.

Za prijavitelje se po tem odloku štejejo:

– humanitarna in invalidska društva ter organizacije s področja socialne dejavnosti, ki so v skladu z zakonom ustanovljeni kot prostovoljne neprofitne organizacije, z namenom izvajanja posebnih socialnih programov in storitev, utemeljenih na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– dobrodelne organizacije, ki so ustanovljene v skladu z zakonom kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih stisk občanov mestne občine,

– organizacije za samopomoč, ki so v skladu z zakonom ustanovljene kot prostovoljne in neprofitne organizacije, z namenom reševanja socialnih problemov svojih članov,

– druga društva, ki izvajajo programe in projekte na področju socialne dejavnosti za uporabnike z območja mestne občine in so registrirani za delovanje na področju socialnega varstva.

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

– subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Na javnem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji, ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne razpise mestne občine ali so financirani iz drugih proračunskih postavk mestne občine.

IV. Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– imajo sedež v mestni občini oziroma izpostavo ali enoto,

– so registrirani za izvajanje programov ali projektov na področju socialne dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,

– na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,

– imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,

– imajo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programa oziroma projekta,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 40 % vrednosti prijavljenega programa ali projekta (med lastna sredstva se štejejo članarine, donacije in vsa sredstva prejeta iz katerihkoli drugih virov),

– program ali projekt se izvaja na območju in v interesu mestne občine,

– program ali projekt je neprofitne oziroma nekomercialne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),

– vsebina programa ali projekta mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi zadnjega javnega razpisa, če so na njem sodelovali,

– v primeru, da ima prijavitelj sedež izven mestne občine vendar na območju statistične regije Goriška, mora imeti v članstvu najmanj 30% občanov mestne občine in izvajati program na območju mestne občine.

V. Prijavitelji lahko na razpis prijavijo en program ali največ dva projekta. Prijava na javni razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo zainteresirani lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure in ob sredah od 8. do 16. ure v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

VI. Prijavo z vso potrebno dokumentacijo se pošlje v zaprti kuverti kot priporočena pošiljka na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali se odda osebno v glavni pisarni Mestne občine Nova Gorica (I. nadstropje/soba 36) z oznako "Javni razpis – Sofinanciranje programov in projektov s področja socialne dejavnosti – Ne odpiraj". Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja.

Rok za prijavo na razpis je do ponedeljka, 11. 2. 2013, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 11. 2. 2013 do 10. ure, prispe na naslov naročnika oziroma je vložena v glavni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do izteka roka za prijavo. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Odpiranje prijav bo vodila strokovna komisija in se bo izvedlo v roku do 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis.

Vlogo, ki ni pravočasna, ni predložena na obrazcih razpisne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, pristojni organ zavrže s sklepom.

Na podlagi ugotovitve, da je pravočasna vloga formalno nepopolna, pristojni organ v roku osmih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozove stranko k dopolnitvi vloge. Vlogo je dovoljeno dopolnjevati le v tistem delu, ki se ne nanaša na ocenjevanje programov in projektov in sicer v roku petih delovnih dni. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, pristojni organ vlogo zavrže s sklepom.

VII. Izbrani programi oziroma projekti bodo sofinancirani na podlagi meril za vrednotenje prijavljenih programov in projektov: vsebina programa/projekta (do 100 točk), utemeljenost in pomen programa/projekta za Mestno občino Nova Gorica (do 20 točk), jasnost zastavljenih ciljev programa/projekta ter njihova realnost in izvedljivost (do 20 točk), metode dela (do 20 točk), aktualnost in inovativnost programa/projekta (do 20 točk), izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija izvedbe programa/projekta (do 40 točk), dostopnost programa/projekta (do 20 točk), status društva, ki deluje v javnem interesu (10 točk). Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del tega razpisa.

Programi in projekti, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezni program ali projekt je vsota povprečnih ocen članov komisije in ocene upravnega organa. Program ali projekt se sofinancira le v primeru, da doseže vsaj polovico vseh možnih točk (najmanj 125 točk od možnih 250 točk). Programi in projekti, ki ne dosežejo 125 točk, ne bodo sofinancirani. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa ali projekta je navedena v razpisni dokumentaciji.

Prijavitelji bodo o sofinanciranju obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog.

VIII. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica, na tel. 05/335-03-52 (Marinka Saksida).

**Mestna občina Nova Gorica**

Ob-1118/13

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, na podlagi 6. člena Odloka o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 108/12), objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov veteranskih organizacij v Mestni občini Nova Gorica v letu 2013**

##### **I. Predmet javnega razpisa**

V letu 2013 se bodo iz proračunskih sredstev sofinancirali programi veteranskih organizacij, ki vključujejo naslednje vsebine s področja delovanja veteranskih organizacij: domoljubno vzgojo in ozaveščanje ter ohranjanje zgodovinskega izročila, obujanje in negovanje tradicij, spodbujanje k strpnosti in nenasilju, kulturno izražanje in kreativnost, informiranje in svetovanje svojim članom, aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa, skrb za spomenike in organizacijo (soorganizacijo) množičnih prireditev kot na primer pohodi, tekmovanja, srečanja, proslave in drugo.

Program predstavlja dejavnost prijavitelja, ki se izvaja preko celega leta in ima opredeljeno vsebino, cilje in časovno zaporedje aktivnosti.

Ne sofinancira se: programov, ki so profitnega značaja, programov, ki jih prijavitelji prijavijo tudi na druge razpise mestne občine, programov, ki so financirani iz drugih sredstev mestne občine.

##### **II. Višina razpisanih sredstev**

Predvidena višina razpisanih proračunskih sredstev je 18.000,00 EUR. Mestna občina si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine razpisanih sredstev v primeru, da se višina sredstev spremeni v postopku sprejemanja rebalansa proračuna za leto 2013 preden se odloči o razdelitvi razpisanih sredstev.

##### **III. Rok za porabo sredstev**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

##### **IV. Upravičenci**

Za upravičence se štejejo veteranske organizacije, njihova združenja in zveze.

##### **V. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji**

Prijavitelji morajo za prijavo na razpis izpolnjevati vse naslednje pogoje:

- imajo sedež na območju Mestne občine Nova Gorica,
- so registrirani za izvajanje programov na področju veteranskih dejavnosti oziroma jih imajo opredeljene v ustanovitvenem aktu oziroma statutu,
- da na dan objave javnega razpisa formalno delujejo najmanj eno leto,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino za svoje člane,
- imajo najmanj 20 % članstva z območja Mestne občine Nova Gorica,
- imajo zagotovljene prostorske, kadrovske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje programa,
- program se izvaja na območju mestne občine, razen ko zaradi organizacijskih ali geografskih okoliščin oziroma zgodovinskih dogodkov to ni mogoče,
- imajo zagotovljena lastna sredstva oziroma soudeležbo drugih financerjev najmanj v višini 30 % vrednosti prijavljenega programa,
- program je neprofitne narave (višina prihodkov ne sme biti višja od višine odhodkov),



– vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,

– da so predvideli, da bodo vsa sredstva, pridobljena na javnem razpisu, porabili za krije materialnih stroškov programa,

– niso imeli blokirane transakcijskega računa dlje kot en mesec v obdobju zadnjih treh mesecev pred dnevom odpiranja prijav na javni razpis,

– so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje prijavljenih programov

Programi prijaviteljev se bodo ocenjevali v skladu z naslednjimi merili:

1. % članov s stalnim bivališčem v mestni občini do 20 točk.

2. Kvaliteta in obseg programa skupaj do 165 točk.

3. Izdelana zaprta in realna finančna konstrukcija do 30 točk.

4. (So)organizacija množičnih prireditvev do 30 točk.

5. Status društva, ki deluje v javnem interesu 5 točk.

Podrobnejša razdelitev meril je razvidna v razpisni dokumentaciji, ki je sestani del razpisa.

VII. Način točkovanja

Programi, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Najvišje možno število točk je 250. Končno število točk za posamezni program je vsota ocen, ki jih dodeli programu pristojni organ ter povprečja ocen, ki jih dodelijo programu posamezni člani komisije. Sofinancirajo se tisti programi prijaviteljev, ki v postopku ocenjevanja na podlagi meril prejmejo skupno najmanj 125 točk od 250 točk. Programi, ki ne dosežejo 125 točk ne bodo sofinancirani. Formula za izračun sofinanciranja posameznega programa je navedena v razpisni dokumentaciji.

VIII. Prijava na razpis

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, navedena v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Nova Gorica <http://www.nova-gorica.si> pod rubriko Javni razpisi, ki jo prijavitelji lahko dvignejo tudi v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 14. ure in ob sredah od 8. do 16. ure v tajništvu Oddelka za družbene dejavnosti (III. nadstropje/soba 27).

IX. Rok za prijavo

Prijavo z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zaprti kuverti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, ali osebno oddajte v glavni pisarni št. 36/1 Mestne občine Nova Gorica z oznako »Javni razpis – Sofinanciranje programov veteranskih organizacij – Ne odpiraj«. Rok za prijavo na razpis je do ponedeljka, 11. 2. 2013, do 10. ure.

Za pravočasno se šteje prijava, ki do izteka roka, to je do 11. 2. 2013 do 10. ure prispe na naslov sofinanciranja oziroma je vložena v sprejemni pisarni naročnika (I. nadstropje/soba 36). Na hrbtni strani ovojnice mora biti navedeno ime in naslov prijavitelja. V primeru dopolnjevanja vloge je potrebno poleg oznake javnega razpisa navesti tudi: Dopolnitev. Prijavitelj lahko dopolnjuje svojo vlogo do izteka roka za prijavo.

Odpiranje vlog ni javno. Vloge bo odprla komisija v roku 5 delovnih dni od izteka roka za prijavo na razpis. Vse vloge, prispele po roku za prijavo, bodo s sklepom zavržene. Prijavitelji bodo o sofinanciranju progra-

ma pisno obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja vlog. Dodatne informacije lahko dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Nova Gorica, na tel. 05/335-01-66 (Tamara Simčič).

**Mestna občina Nova Gorica**

Št. 410-24/2013

Ob-1126/13

Na podlagi sklepa župana št. 410-24/2013 z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje programov in projektov za otroke in mladino v Mestni občini Koper za leto 2013**

1. Predmet razpisa je sofinanciranje neprofitnih programov in projektov:

A. za otroke do 14 let in

B. za mladino od 15 do 29 let,

ki se bodo izvajali na območju Mestne občine Koper v letu 2013.

Pod A. bodo sofinancirani programi, ki so namenjeni:

– dvigu kakovosti življenja in kakovostnemu preživljanju prostega časa otrok;

– zadovoljevanju interesov otrok;

– vzpodbujanju in razvijanju raziskovalnega in ustvarjalnega dela;

– vzpodbujanju in razvijanju neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja;

– dejavnostim med šolskimi počitnicami;

– posamičnim dejavnostim, ki se vključujejo v nacionalne in mednarodne projekte;

– razvijanju sodelovanja z zavodi, ustanovami in društvi, ki delajo na področju dela z otroki v Mestni občini Koper;

– prireditve, namenjene otrokom, izvedene v okviru širšega programa prijavitelja.

Pod B. bodo sofinancirani programi z naslednjimi vsebinami:

– izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo;

– spodbujanje kreativnosti in zadovoljevanje interesov mladih;

– aktivno preživljanje prostega časa;

– vzpodbujanje in razvijanje raziskovalnega in ustvarjalnega dela;

– spodbujanje prostovoljnega dela;

– dejavnosti med šolskimi oziroma študijskimi počitnicami;

– zmanjševanje diskriminacije in socialne izključenosti mladih;

– preprečevanje nasilja med mladimi in nad mladimi;

– vzpodbujanje in razvijanje neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja;

– osveščanje in sprejemanje drugačnosti;

– informiranost mladih in zmanjšanje odliva intelektualnega potenciala iz Mestne občine Koper;

– mobilnost, sodelovanje in aktivna participacija mladih v družbi;

– spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih;

– izdajanje mladinskih periodičnih publikacij, ki so pomembne za razvoj vzgoje in izobraževanja;

– razvoj interesnih oblik združevanja mladih;

– posamične dejavnosti, ki se vključujejo v nacionalne in mednarodne projekte;

– prireditve, namenjene mladim, izvedene v okviru širšega programa prijavitelja.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi oziroma projekti izvajalcev s področja kulture, športa, turizma, socialnega varstva, zdravstva in preventivni programi, ki so predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper, kot tudi ne aktivnosti komercialnega značaja ter organizacija izletov in letovanj.

Predmet sofinanciranja po tem razpisu tudi niso posamične prireditve, ki so kot enodnevni ali večdnevni javni dogodek namenjene širši javnosti in so kot take predmet javnega razpisa za sofinanciranje prireditve v Mestni občini Koper za tekoče leto.

## 2. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva in njihove zveze, mladinski sveti, ustanove, zavodi in ostale nevladne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti s področja dela z otroki oziroma mladino;
- imajo sedež v Mestni občini Koper;
- niso redno financirani iz sredstev proračuna Mestne občine Koper;
- da se prijavljeni program izvaja izven rednih šolskih oziroma študijskih programov;
- da je vsebina prijavljenega programa skladna s predmetom javnega razpisa;
- da se program izvaja za otroke oziroma mladino iz Mestne občine Koper;
- da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za realizacijo programa;
- prijavitelji lahko prijavijo samo programe ali dele programov, ki bodo izvedeni v letu 2013;
- prijavitelji lahko kandidirajo s tistimi programi, za katere nimajo v zadostni meri zagotovljenih drugih finančnih sredstev;
- program mora imeti pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja.

Prijavitelj se s svojimi programi za leto 2013 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013.

Kot dodatni pogoj za programe pod A. se zahtevajo večletne (vsaj dvoletne) izkušnje oziroma reference prijavitelja na področju dela z otroki.

Pogoji so izločitveni.

## 3. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov in projektov bodo uporabljena naslednja merila:

- kvaliteta, realnost in dostopnost predloženega programa;
  - preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije;
  - dosedanje delo oziroma reference.
- Prednostno bodo sofinancirani:
- pod A.:
    - programi, namenjeni otrokom od 6. do 14. leta starosti;
    - programi, ki omogočajo množično vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper ne glede na socialni položaj in oddaljenost od mesta;
    - programi, ki pomenijo popestritev ponudbe ter nove vsebine in oblike dela.
  - pod B.:
    - programi oziroma projekti, ki omogočajo množično vključevanje članov oziroma uporabnikov z območja Mestne občine Koper, ne glede na socialni položaj in
    - programi, ki pomenijo popestritev ponudbe ter nove vsebine in oblike dela.

4. Vrednost: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje programov in projektov za otroke in mladino v Mestni občini Koper v letu 2013 je opredeljena s proračunom za leto 2013, in sicer največ do 110.000 €.

5. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

## 6. Vsebina prijave

Prijavitelji morajo programe pod A oziroma pod B prijaviti ločeno.

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

## 7. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do ponedeljka, 18. februarja 2013, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici ločeno za programe pod A oziroma B z oznako:

– pod A: »Ne odpiraj – prijava«, »Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov za otroke v Mestni občini Koper za leto 2013, št. 410-24/2013«;

– pod B: »Ne odpiraj – prijava«, »Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov za mladino v Mestni občini Koper za leto 2013, št. 410-24/2013«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane in bodo vrnjene prijavitelju.

8. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 45 dni od roka za oddajo razpisa. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

## 9. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si), lahko pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo v času uradnih ur tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-239.

**Mestna občina Koper**

Št. 610-1/2013

Ob-1127/13

Na podlagi 100. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo – uradno prečiščeno besedilo (ZUJIK – UPB 1, Uradni list RS, št. 77/07) in sklepa župana, št. 610-1/2013 z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

## **javni razpis**

### **za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Koper za leto 2013 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Predmet razpisa je sofinanciranje programov in projektov s področja kulture v Mestni občini Koper za leto 2013.

Razpisana sredstva so namenjena sofinanciranju programov/projektov

- društev in
- samostojnih ustvarjalcev na področju kulture, ki opravljajo dejavnost s področja kulture in niso redno financirani iz sredstev proračuna Mestne občine Koper.

Posamezniki in neformalne avtorske skupine lahko svoje programe/projekte prijavijo preko kulturnih društev.

Predmet tega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostor in opremo za kulturno dejavnost in za spomeniško varstvene akcije.

Prijavitelj se s svojim programom za leto 2013 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper 2013.

Prireditve v Mestni občini Koper niso predmet tega razpisa.

## 2. Razpisna področja

Mestna občina Koper sofinancira programe/projekte z naslednjih področij kulturne dejavnosti:

- ljubiteljska kulturna dejavnost s področja glasbe, gledališča in lutk, folklore;
- plesa, literature, multimedialnih projektov;
- programi in projekti samostojnih ustvarjalcev na področju kulture;
- založništvo;
- likovna in galerijska dejavnost;
- sofinanciranje drugih akcij in projektov s področja kulture.

## 3. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da program/projekt omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper;
- da ima program/projekt pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja;
- da imajo nosilci programa/projekta večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference na področju, ki je predmet razpisa;
- da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvajanje programa/projekta;
- da bo program ali del programa oziroma projekta izveden v letu 2013.

## 4. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov/projektov bodo uporabljena naslednja merila:

- kakovost, realnost in dostopnost predloženega programa/projekta;
  - preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije;
  - dosedanje delo in reference.
- Prednostno bodo sofinancirani:
- programi/projekti, ki omogočajo uspešno, množično vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper;
  - programi/projekti z večletnim delovanjem;
  - programi/projekti, ki v programskem in izvajalskem pogledu znatno presegajo splošno kakovostno raven svojega okolja in kažejo aktualne, inovativne pristopne;
  - programi/projekti, ki bodo predstavljeni širši javnosti v občini;
  - izvajalci kulturnih programov/projektov, ki bodo predvideli sodelovanje na prireditvah v Mestni občini Koper.

5. Vrednost: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje kulturnih programov/projektov v Mestni občini

Koper v letu 2013 je opredeljena s proračunom za leto 2013, in sicer največ do 154.250,00 €.

6. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljeni v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

## 7. Vsebina prijave

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa in sicer s strani pooblaščenih oseb sofinancerja.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

## 8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 18. februarja 2013, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Vlogo, izpolnjeno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije z vsemi zahtevanimi prilogami dostavi te ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper z oznako: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis kultura 2013 št. 610-1/2013«. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden vlagatelj.

Nepopolne in nepravčasne prijave ne bodo obravnavane in bodo vrnjene prijavitelju.

## 9. Izid razpisa

O izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 45 dni od roka za oddajo razpisa.

Z izbranimi izvajalci programov oziroma projektov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

## 10. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-239.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja s pogoji ter kriteriji in merili razpisa.

**Mestna občina Koper**

Št. 139-1/2013

Ob-1128/13

Na podlagi sklepa župana št. 139-1/2013 z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

## **javni razpis**

**za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in drugih društev in združenj, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper za leto 2013 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Predmet razpisa je sofinanciranje:

A. Programov veteranskih organizacij.

B. Drugih društev in organizacij, ki niso predmet drugih razpisov Mestne občine Koper.

Razpisana sredstva so namenjena sofinanciranju programov:

- društev in zveze društev,
- zavodov (za programe, ki niso del njihove redne dejavnosti),
- gospodarskih družb ter
- drugih subjektov.

## 2. Pogoji in merila za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa;
- imajo sedež v Mestni občini Koper;
- da program omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper;
- program mora imeti jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja;
- prijavitelji lahko prijavijo samo projekte, ki bodo izvedeni v letu 2013;
- da imajo nosilci programa večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference na področju, ki je predmet razpisa;

– da imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvajanje programa.

Za ocenjevanje posameznih programov/projektov bodo uporabljena naslednja merila:

- kakovost, realnost in dostopnost predloženega programa/projekta,
- preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije,
- dosedanje delo in reference.

Prijavitelj se s svojim programom za leto 2013 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013.

3. Vrednost: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje programov veteranskih organizacij in drugih društev in združenj, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Koper v letu 2013 je opredeljena s proračunom za leto 2013, in sicer največ do 31.200 €.

4. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

## 5. Vsebina prijave

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

## 6. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Rok za oddajo prijav je do ponedeljka, 18. februar 2013. Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dobijo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper. Dokumentacija je dostopna tudi na internetni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si).

Vlogo, izpolnjeno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije z vsemi zahtevanimi prilogami dostavite ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper z oznako: Ne odpiraj – prijava na razpis – drugo 2013, Št.: 139-1/2013.

Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden vlagatelj. Nepopolne in nepravčasne prijave ne bodo obravnavane.

7. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo prijavitelji pisno obveščeni predvidoma v roku 45 dni od roka za oddajo

razpisa. Z izbranimi izvajalci programov oziroma projektov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti.

## 8. Dvig razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-239.

**Mestna občina Koper**

Št. 181-1/2013

Ob-1129/13

Na podlagi sklepa župana št. 181-1/2013, z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

## **javni razpis**

### **za sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo zdravja v Mestni občini Koper za leto 2013 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo zdravja v Mestni občini Koper v letu 2013.

Prijavitelj se s svojim programom za leto 2013 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013, ki sofinancira letne programe prijaviteljev.

## 2. Pogoji in merila

### Pogoji:

Na javni razpis se lahko prijavijo izključno društva in ustanove, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo zdravja in ki:

- delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirana v Sloveniji,
- delujejo s ciljem pospeševanja razvoja zdravja na območju Mestne občine Koper ali delujejo s ciljem promocije zdravja,

– ne bodo prejela sredstev za letno delovanje društev iz drugih virov Mestne občine Koper v letu 2013.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi, ki sodijo v redno dejavnost zavodov, organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj.

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih ali drugih organizacij, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in imajo uradni sedež na ozemlju Republike Slovenije.

Mestna občina Koper bo sofinancirala delovanja društev in drugih ustanov, katerih aktivnosti temeljijo na:

- izvajanju aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja zdravja,
- izvajanju aktivnosti ozaveščanja prebivalstva in mladine za zdravje,
- izvajanju promocijske in informativne dejavnosti v kraju,

– aktivnostih, ki povezujejo k skupni izvedbi več društev in ustanov,

– aktivnosti ki omogočajo uspešno, množično vključevanje uporabnikov iz Mestne občine Koper,

– aktivnostih, z večletnim delovanjem,

– aktivnostih, ki bodo predstavljene širši javnosti,

– vključevanju v aktivnosti, prireditve in projekte v izvajanju Mestne občine Koper, in sicer v maju Dnevi



zdravja, v drugih dnevih namenjenim promociji zdravja, v septembru v Tednu mobilnosti itd.

S tem javnim razpisom Mestna občina Koper ne sofinancira prireditev ali projektov investicijske narave.

Merila za izbor prijav:

Komisija sofinancerja bo, po zaporedju najvišje ocenjenih prijav, izvedla presojo primerne zneska sofinanciranja aktivnosti z vidika višine zaprosenih sredstev, ostalih virov sofinanciranja, izvedljivosti prijavljenih aktivnosti in možnosti optimiziranja izvedbe aktivnosti glede na predvideno strukturo stroškov. Poleg skupnega zbira točk, bo ta presoja osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo.

Izločitveno merilo:

– kolikor so aktivnosti neskladne s predmetom in nameni javnega razpisa, strokovna komisija prijavo izloči in je ne ocenjuje.

3. Okvirna višina sredstev: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo zdravja v Mestni občini Koper v letu 2013 je višina opredeljena s proračunom za leto 2013 največ do 14.100 EUR.

4. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina prijave

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenice osebe občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

6. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do 18. 2. 2013 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj, št. 181-1/2013«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljalca. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

7. Odpiranje prijav, obvestilo o izidu javnega razpisa

Pri odpiranju prijav bo strokovna komisija ugotovljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 14 dni od odpiranja prijav pozove prijavitelja, da vlogo v določenem roku dopolni. Če prijavitelj v določenem roku prijave ne dopolni, se prijava zavrže kot nepopolna.

Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa predvidoma v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravidnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji in merili razpisa.

8. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

**Mestna občina Koper**

Št.- 354-4/2013

Ob-1130/13

Na podlagi sklepa župana št. 354-4/2013, z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo varstva okolja v Mestni občini Koper za leto 2013 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja promocijo varstva okolja v Mestni občini Koper v letu 2013.

Prijavitelj se s svojim programom za leto 2013 lahko prijavi samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013, ki sofinancira letne programe prijaviteljev.

2. Pogoji in merila

Pogoji:

Na javni razpis se lahko prijavi izključno društva in ustanove, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo varstva okolja in ki:

– delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirana v Sloveniji,

– delujejo s ciljem pospeševanja razvoja varovanja okolja na območju Mestne občine Koper ali delujejo s ciljem varstva okolja,

– ne bodo prejela sredstev za letno delovanje društva iz drugih virov Mestne občine Koper v letu 2013.

Predmet sofinanciranja ne bodo programi, ki sodijo v redno dejavnost zavodov, organizacija počitnic, izletov, taborov in letovanj.

Na razpis se lahko prijavi pravne osebe, ustanovljene na podlagi Zakona o društvih, Zakona o ustanovah in Zakona o zavodih ali drugih organizacij, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in imajo uradni sedež na ozemlju Republike Slovenije.

Mestna občina Koper bo sofinancirala delovanja društev in drugih ustanov, katerih aktivnosti temeljijo na:

– izvajanju aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja varovanja okolja,

– izvajanju aktivnosti ozaveščanja prebivalstva in mladine za varstvo okolja,

– izvajanju promocijske in informativne dejavnosti v kraju na področju varovanja okolja,

– aktivnostih, ki povezujejo k skupni izvedbi več društev in ustanov,

– aktivnosti ki omogočajo uspešno, množično vključevanje uporabnikov iz Mestne občine Koper,

– aktivnostih, z večletnim delovanjem,

– aktivnostih, ki bodo predstavljene širši javnosti,

– vključevanju v aktivnosti, prireditve in projekte

v izvajanju Mestne občine Koper, in sicer v septembru v Tednu mobilnosti, v obeleženih dnevih varstva okolja, kot so svetovni dan okolja, dan zemlje, ekodnevi itd.

S tem javnim razpisom Mestna občina Koper ne sofinancira prireditev ali projektov investicijske narave.

Merila za izbor prijav:

Komisija sofinancerja bo, po zaporedju najvišje ocenjenih prijav, izvedla presojo primerne zneska sofinanciranja aktivnosti z vidika višine zaprosenih sredstev, ostalih virov sofinanciranja, izvedljivosti prijavljenih aktivnosti in možnosti optimiziranja izvedbe aktivnosti glede na predvideno strukturo stroškov. Poleg skupnega zbira točk, bo ta presoja osnova za dodelitev višine sredstev sofinanciranja za posamezno prijavo.

Izločitveno merilo:

– kolikor so aktivnosti neskladne s predmetom in nameni javnega razpisa, strokovna komisija prijavo izloči in je ne ocenjuje.

3. Okvirna višina sredstev: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje programov dela društev in drugih ustanov, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo okolja v Mestni občini Koper v letu 2013 je višina opredeljena s proračunom za leto 2013 največ do 21.000 EUR.

4. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina prijave

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenice osebe občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

6. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do 18. 2. 2013 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritičje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj, št. 354-4/2013«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

7. Odpiranje prijav obvestilo o izidu javnega razpisa

Pri odpiranju prijav bo strokovna komisija ugotovljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 14 dni od odpiranja prijav pozove prijavitelja, da vlogo v določenem roku dopolni. Če prijavitelj v določenem roku prijave ne dopolni, se prijava zavrže kot nepopolna.

Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa predvidoma v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

8. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper.

**Mestna občina Koper**

Št. 322-238/2012

Ob-1131/13

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradni list RS, št. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06 in 39/08) ter sklepa župana št. 322-238/2012, z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013**

1 Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013.

Kot prireditve se šteje enodnevni ali večdnevni javni dogodek, namenjen širši javnosti ali sklop enodnevnih prireditev, ki se odvijajo v nekem daljšem obdobju. Vabilo oziroma obveščanje obiskovalcev prireditve mora biti zato javno objavljeno vsaj z enim izmed naslednjih promocijskih kanalov: plakat ali letak (ne štejejo fotokopirani plakati in letaki), oglas v medijih (tiskan medij, internetni medij, radijski oglas, TV oglas itd.).

Vsebina prireditve je lahko kulturne, športne, turistične, zabavne ali socialne narave oziroma namenjena otrokom in mladini.

Tiste prireditve in aktivnosti, ki niso predmet javnega razpisa so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji javnega razpisa. Le te niso upravičene do sredstev tega javnega razpisa.

2. Pogoji in merila

Pogoji:

Na razpis se lahko prijavijo samostojne pravne osebe ali samostojne fizične osebe (s.p.):

- društva in zveze društev,
- ustanove in druge organizacije,
- zasebni zavodi,

– gospodarske družbe in samostojni podjetniki,

ki opravljajo dejavnosti, ki so vezane na predmet javnega razpisa in ne bodo redno financirane iz sredstev proračuna Mestne občine Koper za leto 2013 ter niso subjekti, za katere velja omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10).

Mestna občina Koper bo sofinancirala prireditve prijaviteljev:

– ki so odprtega značaja in so dostopne širšemu krogu obiskovalcev;

– ki bodo izvedene v letu 2013 in v Mestni občini Koper;

– ki imajo pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja;

– ki v letu 2013 ne bodo sofinancirane iz drugih finančnih virov Mestne občine Koper;

– imajo svojo prepoznavno vsebino in značaj;

– dopolnjujejo kulturno, turistično in športno ponudbo mesta;

– katerih vsebina je vezana na področja, ki so predmet razpisa in ni navedena na seznamu vsebin, ki niso predmet javnega razpisa.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni naslednji prijavitelji: krajevne skupnosti, fizične osebe, javna podjetja, izobraževalne ustanove in javni zavodi.

Do sredstev ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki na promocijskih materialih prireditve ne bodo objavili logotipa Mestne občine Koper ali ne bodo navedli, da je prireditve sofinancirala Mestna občina Koper. Le to morajo prijavitelji ustrezno dokazati v končnem poročilu.

Do sredstev prav tako ne bodo upravičeni tisti prijavitelji, ki h končnemu poročilu ne bodo predložili original izvoda tiskanega letaka ali plakata oziroma

drugega promocijskega materiala (ne veljajo fotokopirani materiali v primeru, da prijavitelj uveljavlja račun za oblikovanje in tisk plakatov in letakov) ali članka o izvedeni prireditvi, objavljenega v tiskanem ali spletnem mediju in ostale obvezne priloge, ki so podrobneje opredeljene v obrazcu končnega poročila, ki je del razpisne dokumentacije.

Merila: za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditev bodo uporabljena merila, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

### 3. Okvirna višina sredstev

Višina razpisanih sredstev za leto 2013 znaša do največ 190.000,00 EUR.

Razpisana sredstva bodo prijaviteljem dodeljena po naslednjem ključu:

- na 1. razpisnem roku največ do 30.000 EUR;
- na 2. razpisnem roku največ do 140.000 EUR ter preostanek neporabljenih sredstev s prvega razpisnega roka;
- na 3. razpisnem roku preostanek neporabljenih sredstev (največ do 20.000 EUR).

Odobrena sredstva bodo prijaviteljem nakazana po izvedbi prijavljene prireditve, podpisani pogodbi in po predložitvi popolnega končnega poročila z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili. Prijavitelju se bo izplačalo do tiste višine odobrenih sredstev, kot bo priloženih kopij računov plačanih upravičenih stroškov.

Seznam upravičenih stroškov javnega razpisa je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji javnega razpisa.

4. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

### 5. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v prijavnih obrazcih (zadostujejo vse priloge in dokazila k prvi prijavi, k ostalim prijavam ni potrebno ponovno prilagati vseh zahtevanih prilog in dokazil). Prijavitelj mora s podpisom izjave na prijavnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, dodeljenih na podlagi tega javnega razpisa, in sicer s strani pooblaščenih oseb občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

### 6. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje:

- do 18. februarja 2013, za prireditve, ki so se izvedle oziroma se bodo izvajale v obdobju od 1. januarja do 30. aprila 2013,
  - do 18. marca 2013, za prireditve, ki se bodo izvajale od 1. maja do 30. septembra 2013,
  - do 19. avgusta 2013, za prireditve, ki se bodo izvajale od 1. oktobra do 31. decembra 2013,
- na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave, ki ne bodo posredovane pravočasno ne bodo obravnavane in ne bodo upravičene do dodelitve sredstev iz tega razpisa.

Za prepozno se šteje prijava, ki ni bila oddana do vključno 18. februarja, 18. marca oziroma 19. avgusta 2013, skladno z opredeljenimi datumi izvedbe prireditve.

Za nepopolno se šteje prijava, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Za neupravičeno prijavo se šteje tista prijava, katere prijavitelj oziroma vsebina prijave ne izpolnjuje pogojev določenih v besedilu javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi obveznih dokazil in vsebine prijave prijavitelja.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – 322-238/2012, prireditve«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

7. Datum odpiranja prijav in obveščanje o izidu javnega razpisa

Odpiranje prijav bo najkasneje v roku 3 dni po poteku roka za prijavo, in sicer predvidoma 21. februarja, 21. marca oziroma 22. avgusta 2013, ob 11. uri, v prostorih Turistične organizacije Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. Pri odpiranju prijav bo strokovna komisija ugotavljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 14 dni od odpiranja prijav pozove pisno ali ustno prijavitelja, da vlogo v določenem roku dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

8. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnih rokov dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si), lahko pa jo v tem roku zainteresirani prijavitelji dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper. Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko dobijo zainteresirani na Turistični organizaciji Koper, tel. 05/66-46-464, pri Špeli Rajtenbah.

**Mestna občina Koper**

Št. 322-239/2012

Ob-1132/13

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradni list RS, št. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06 in 39/08) ter sklepa župana št. 322-239/2012, z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih glavnina delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2013**

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih glavnina delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2013.

Prijavitelji se s svojimi programi v letu 2013 lahko prijavijo samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013 in sicer na tisti javni razpis, katerega predmet javnega razpisa pokriva osnovni oziroma večji del programa prijavitelja. To ne velja za prijave na javni razpis za sofinanciranje prireditev v Mestni občini Koper za leto 2013.

#### 2. Pogoji in merila:

##### Pogoji:

Na javni razpis se lahko prijavijo izključno turistična društva in druga društva, katerih glavnina delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma in ki:

– so sodelovali na predstavitvi krajevnih skupnosti Mestne občine Koper v letu 2012, ki se je odvijala kot del občinskega praznika (6. 5. 2012),

– delujejo na območju Mestne občine Koper in so registrirana v Sloveniji,

– delujejo s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju Mestne občine Koper ali delujejo s ciljem promocije turističnih produktov in tipičnih izdelkov Istre,

– ne bodo prejela sredstev za program dela v letu 2013 iz drugih virov Mestne občine Koper,

– ki so oddala končno poročilo o delu za leto 2012, v primeru prijave na javni razpis za sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih delovanje spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2012.

Mestna občina Koper bo sofinancirala delovanja društev, katerih aktivnosti temeljijo na:

– rednem delovanju društva, kot so skupna srečanja članov društva, delovni sestanki in srečanja,

– izvajanju aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,

– aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter urejanju in lepševanju okolja (urejanje in vzdrževanje piknik prostorov, kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, klopi za počitek sprehajalcev, turistične signalizacije in podobno),

– izvajanju aktivnosti ozaveščanja prebivalstva in mladine za turizem,

– izvajanju promocijske in informativne dejavnosti v kraju,

– aktivnostih, ki povezujejo k skupni izvedbi več turističnih in drugih društev,

– aktivnostih, ki omogočajo uspešno, množično vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Mestne občine Koper,

– aktivnostih z večletnim delovanjem,

– aktivnostih, ki bodo predstavljene širši javnosti,

– vključevanju v aktivnosti, prireditve in projekte v izvajanju Mestne občine Koper, in sicer v Istrsko pustno povorko, Predstavitev KS MOK in prireditve vključene v Gastronomske zaklade Istre itd.

S tem javnim razpisom Mestna občina Koper ne sofinancira prireditev ali projektov investicijske narave.

Merila za izbor prijav:

Merila, na podlagi katerih bo strokovna komisija ocenjevala prijave, so opredeljena v 3. točki razpisne dokumentacije.

3. Okvirna višina sredstev: vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje delovanja turističnih društev in drugih društev, katerih glavnina delovanja spodbuja razvoj in promocijo turizma v Mestni občini Koper v letu 2013 je največ do višine 55.000 EUR, skladno s proračunom občine za leto 2013.

4. Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

5. Vsebina prijave:

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenice osebe občine.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

6. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijave oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do 18. 2. 2013 na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, pritličje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj, št. 322-239/2012«.

Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

7. Datum odpiranja prijav in obvestilo o izidu javnega razpisa:

Odpiranje prijav bo 21. februarja 2013 ob 10. uri, v prostorih Turistične organizacije Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper. Pri odpiranju prijav bo strokovna komisija ugotavljala popolnost prijav, glede na zahtevana dokazila. Če strokovna komisija ugotovi, da prijava ni popolna, v roku 14 dni od odpiranja prijav pozove prijavitelja, da vlogo v določenem roku dopolni. Če prijavitelj v določenem roku prijave ne dopolni, se vloga zavrže kot nepopolna.

Mestna občina Koper bo vse prijavitelje obvestila o izidu razpisa v roku 30 dni po sprejemu odločitve.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Prijavitelji imajo možnost pritožbe v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

8. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije in razpisno dokumentacijo posreduje Špela Rajtenbah, Turistična organizacija Koper (05/664-64-64), vsak dan v času uradnih ur.

**Mestna občina Koper**

Št. 122-1/2013

Ob-1133/13

Na podlagi sklepa župana, št. 122-1/2013 z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov socialnega varstva v Mestni občini Koper za leto 2013**

I. Predmet razpisa je sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2013.

a) Programi humanitarnih društev, in sicer:

– programi, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi s področja varovanja duševnega zdravja;

– programi, ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;

– programi, namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam;

– programi, namenjeni svetovanju, pomoči in samopomoči ter preprečevanju socialne izključenosti.

b) Programi za delo z zasvojenimi, in sicer:

– programi dela z zasvojenimi (informiranje, podpora, zmanjševanje škode, terensko delo, svetovanje, urejanje, rehabilitacija);



– preventivni programi, namenjeni osveščanju in zmanjševanju vpliva dejavnikov tveganja ter preprečevanju zasvojenosti.

c) Preventivni programi, in sicer:

- programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starostnikov;
- preventivni programi za ogrožene skupine otrok in mladostnikov;
- preventivni programi za preprečevanje nasilja v družinah;
- programi usposabljanja prostovoljcev za pomoč ogroženim posameznikom in družinam.

II. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo za sofinanciranje programov socialnega varstva

- pod točko a – humanitarna društva in ustanove,
- pod točko b in c – humanitarna društva, ustanove in zavodi,

ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. prijavljajo program, ki je predmet razpisa;
2. program izvajajo za uporabnike iz Mestne občine Koper;
3. so registrirani in imajo dejavnost socialnega varstva, humanitarno dejavnost ali dejavnost, ki je predmet razpisa, opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
4. imajo zagotovljene prostorske in kadrovske pogoje za izvajanje programa;
5. imajo pregledno in jasno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov izvajanja programa;
6. imajo večletne (vsaj dvoletne) izkušnje oziroma reference na področju, za katero se prijavljajo;
7. imajo predvideno sofinanciranje programa s strani drugih sofinancerjev.

Prijavitelji se lahko s svojim programom za leto 2013 prijavijo samo na enega izmed javnih razpisov Mestne občine Koper za leto 2013.

III. Merila za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje posameznih programov bodo uporabljena naslednja merila:

1. kvaliteta in realnost predloženega programa;
2. sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu;
3. finančna konstrukcija programa;
4. dosedanje delo oziroma reference.

Prednostno bodo sofinancirani:

- programi z večletnim delovanjem;
- programi, ki so usmerjeni v samopomoč, zmanjševanje socialnih stisk in socialne izključenosti;
- programi, v katerih so izvajalci tudi prostovoljci.

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

IV. Okvirna vrednost razpisanih sredstev za leto 2013 je do največ 76.300,00 EUR.

V. Rok izvedbe

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VI. Vsebina prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu prijave za leto 2013, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Prijavitelji, katerih prijave ne bodo vsebovale vseh zahtevanih prilog in bodo zato nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav. Kolikor prijav v določenem roku ne bodo dopolnili, le – te ne bodo obravnavane.

VII. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priloženo pošiljko najkasneje do 18. februarja 2013 na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper (pritličje desno), in sicer v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva za leto 2013, št. 122-1/2013«. Na hrbtni strani mora biti napisan naslov prijavitelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Nepravočasne ali nepravilno označene prijave bodo vrnjene prijaviteljem.

VIII. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni v roku 45 dni od roka za oddajo prijav.

Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov v letu 2013, s katerimi bodo določeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo dobijo zainteresirani od dneva objave javnega razpisa do izteka roka za oddajo prijav v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper (pritličje desno), vsak dan v času uradnih ur ali na spletni strani Mestne občine Koper na naslovu: [www.koper.si](http://www.koper.si).

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper, tel. 05/664-62-56.

**Mestna občina Koper**

ŠT. 671-1/2013

Ob-1134/13

Na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in sklepa župana št. 671-1/2013 z dne 11. 1. 2013, Mestna občina Koper objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper v letu 2013**

Predmet razpisa je sofinanciranje programov na področju športa v Mestni občini Koper za leto 2013.

1. Na razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva in klubi;
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva za posamezna območja oziroma športne panoge s sedežem v Mestni občini Koper;
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu;
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne;
- vrtci, osnovne šole, srednje šole ter višje in visoke strokovne šole;
- univerza;
- študentske organizacije.

Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Mestni občini Koper;
- da je od njihove registracije preteklo vsaj eno leto, v katerem so izvajali ustrezno dejavnost v športu;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti;
- da imajo za določene športne panoge zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo najmanj 36

tednov v letu, kar pa ne velja za programe interesnega športa otrok in mladine: naučimo se plavati, Zlati sonček, Krpan in šolska tekmovanja;

– da imajo društva urejeno evidenco članstva ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznem programu.

2. V letu 2013 bomo sofinancirali naslednje vsebine športnih programov:

1. Športna vzgoja otrok in mladine;
2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
3. Športna dejavnost študentov;
4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport;
5. Športna rekreacija;
6. Kakovostni šport;
7. Vrhunski šport;
8. Šport invalidov;
9. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov;
10. Informatika, založništvo, promocijska dejavnost ter znanstveno raziskovalna dejavnost;

3. Pogoji sofinanciranja:

Izbrani programi bodo sofinancirani na podlagi Pogojev, meril in normativov za vrednotenje športnih programov v Mestni občini Koper, upošteva razpoložljiva proračunska sredstva.

Prednost pri izbiri pod enakimi pogoji bodo imela športna društva in njihova združenja.

4. Vrednost razpisanih sredstev za sofinanciranje športnih programov iz druge točke za leto 2013 je največ do 716.400 EUR.

5. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2013, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. Vsebina prijave: prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Kolikor prijavitelj prijavlja več programov, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu.

Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Nepopolne prijave ne bodo obravnavane.

7. Rok predložitve prijav in način predložitve: prijavitelji morajo prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do ponedeljka, 18. februarja 2013, na naslov Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper, ali jo do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, v času uradnih ur.

Prijava mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj-prijava«, »Javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Mestni občini Koper za leto 2013, št. 671-1/2013«.

Na hrbtani strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno predložene. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

8. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni predvidoma v 45 dneh po zaključku razpisa.

9. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si) ali pa si jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, Verdijeva 10, Koper ter od ponedeljka do petka med 8. in 12. uro v sprejemni pisarni Javnega zavoda za šport

Mestne občine Koper (dvorana Bonifika), Cesta Zore Perello Godina 3, Koper.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v Javnem zavodu za šport Mestne občine Koper pri Alešu Šepcu (tel. 05/614-60-19, e-mail: [ales.sepec@zavodzasport-kp.si](mailto:ales.sepec@zavodzasport-kp.si)) ter na Uradu za družbene dejavnosti in razvoj Mestne občine Koper (tel. 05/664-62-39).

**Mestna občina Koper**

Ob-1139/13

Občina Mežica na podlagi 9. člena Pravilnika o merilih in načinu izbire projektov, programov in dejavnosti na področju kulture, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Mežica (Uradni list RS, št. 28/03 in 28/12) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov, projektov in dejavnosti na področju kulture, ki jih bo Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna v letu 2013**

1. Na javnem razpisu lahko sodelujejo društva, organizacije, zavodi in posamezniki, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da imajo sedež v Občini Mežica, da izvajajo dejavnost v Občini Mežica, da imajo določeno število članov v Občini Mežica ali da je njihovo delovanje oziroma so njihovi projekti drugače vezani z Občino Mežica,

– da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih oziroma da so ustanovljeni v skladu s predpisi, ki urejajo njihov status in delovanje,

– da imajo materialne, kadrovske in druge pogoje za delovanje,

– da imajo urejeno evidenco o članstvu, velja za društva,

– da predložijo ustrezen letni program dela – letni načrt.

2. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirali projekti, programi in dejavnosti na naslednjih področjih kulture:

– glasbena dejavnost – odrasli, otroški pevski zbori, instrumentalni orkestri,

– gledališka dejavnost,

– lutkovna dejavnost,

– recitacijska in literarna dejavnost,

– folklorna in plesna dejavnost,

– likovna, fotografska in filmska dejavnost,

– ohranjanje kulturne dediščine (muzejska in zgodovinska dejavnost),

– galerijska dejavnost.

3. Okvirna vrednost sredstev: okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 26.012 EUR.

4. Rok za porabo sredstev: sofinancirajo se projekti, programi in dejavnosti, ki se bodo izvedle v letu 2013. Sredstva niso prenosljiva.

5. Razpisni rok in način dostave ponudb

Rok za prijavo na razpis je 28. februar 2013.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge.

Nepravočasno prispelih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Ponudba v zaprti kuverti mora biti označena z imenom in naslovom ponudnika, v spodnjem levem kotu pa opremljena s pripisom "Ne odpiraj – javni razpis – kultura".

6. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo komisija opravila po preteku razpisnega roka. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni prijavo dopolnijo. V primeru, da ponudnik prijave v danem roku ne bo dopolnil, bo ponudba izločena kot nepopolna.

7. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Mežica ali po tel. 02/827-93-56, kontaktna oseba Olga Vršič.

8. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na sedežu Občine Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, v času uradnih ur od ponedeljka do petka od 8. do 13. ure, od dneva objave javnega razpisa, do dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb.

9. Izid razpisa: predlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 15 dni po poteku rokov za pritožbe.

#### Občina Mežica

Ob-1140/13

Občina Mežica na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in Pravilnika o vrednotenju programov športa v Občini Mežica (Uradni list RS, št. 28/03 in 99/11) objavlja

#### javni razpis

#### za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov športa, ki jih bo v letu 2013

#### Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje programov športa, ki jih bo v letu 2013 Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna.

3. Na razpisu lahko sodelujejo: športna društva, zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna področja oziroma športne panoge, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa, javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja v Občini Mežica.

4. Pogoji sofinanciranja:

– da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v občini in v njej pretežno izvajajo svojo dejavnost, oziroma organizacije, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost,

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,

– da imajo urejeno evidenco o registriranih tekmovalcih, članstvu in plačani članarini,

– da imajo poravnane vse obveznosti do občine in športne zveze.

5. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirali naslednji programi:

– interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,

– športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,

– športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),

– vrhunski šport,

– kakovostni šport,

– športna rekreacija,

– šport invalidov,

– šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,

– delovanje zvez športnih društev,

– propagandna dejavnost v športu.

6. Okvirna vrednost sredstev je

Skupna okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 38.255 EUR od tega za:

– društva – kakovostni šport 30.604 EUR,

– programe športne vzgoje otrok 2.678 EUR,

– promocijske prireditve 2.295 EUR,

– športno rekreacijo odraslih 2.678 EUR.

7. Predlagatelji programov morajo posredovati natančen opis programa s predvidenim številom udeležencev, krajem izvajanja programa in urnikom.

8. Program mora biti finančno ovrednoten in navedeni morajo biti viri sofinanciranja.

9. Predlagatelji morajo programu priložiti izpolnjeno vlogo, ki jo dobijo na sedežu Občine Mežica.

10. Rok za prijavo na razpis je 28. februar 2013.

11. V roku prispelih prijave bodo ovrednotene v skladu z letnim programom športa in z merili za vrednotenje financiranja programov športa, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna.

12. Z izbranimi izvajalci bodo podpisane pogodbe po sprejemu proračuna.

13. Prijave je potrebno poslati na naslov Občina Mežica, Trg svobode 1, Mežica s pripisom »Javni razpis – šport«.

14. Podrobnejše informacije so na voljo na sedežu Občine Mežica, tel. 82-79-356.

Občina Mežica

## Javne dražbe

Št. 478-4/2013

Ob-1084/13

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, na podlagi 20. in 21. člena v povezavi s 33. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in spremembe) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in spremembe), objavlja

### **javno dražbo**

#### **za prodajo premičnin**

I. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice.

II. Predmet prodaje:

1. bivalni kontejner proizvajalca Trimo d.d., Trebnje, v izmeri 5x2 m, leto izdelave 2001, in

2. sanitarni kontejner proizvajalca Trimo d.d., Trebnje, v izmeri 3x2 m, leto izdelave 2001.

Predmetna kontejnerja se nahajata na lokaciji stare tržnice na Jesenicah, v neposredni bližini objekta na Cesti maršala Tita 22A, Jesenice.

Kontejnerja sta v lasti Občine Jesenice. V času obratovanja tržnice sta bila v upravljanju JEKO-IN-a, Javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice.

III. Vrsta pravnega posla: prodaja premičnega premoženja – Prodajna pogodba v pisni obliki.

IV. Izklicna cena in najnižji znesek njenega višanja Izklicna cena za:

– bivalni kontejner znaša 320,00 EUR (brez 20% DDV),

– sanitarni kontejner znaša 180,00 EUR (brez 20% DDV).

Dražitelji lahko višajo izklicno ceno najmanj za 10,00 EUR.

V. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj je dolžan plačati kupnino v 15 dneh od izstavitve računa s strani prodajalca – Občine Jesenice, ki ga bo prodajalec izstavil na podlagi prodajne pogodbe, podpisane s strani obeh pogodbenih strank. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Položena varščina se všteje v kupnino.

Po plačilu celotne kupnine (šteje se, da je kupnina plačana ko v celoti prispe na račun prodajalca) bo prodajalec kupcu izročil predmet javne dražbe v last in posest (prevzem ključev). Kupec mora najkasneje v roku 8 dni od prevzema predmeta javne dražbe le tega, na lastne stroške, odpeljati z lokacije, kjer se trenutno nahaja – stara tržnica na Jesenicah.

VI. Datum, čas in kraj javne dražbe: javna dražba bo potekala dne 4. 2. 2013, ob 10. uri, v konferenčni sobi, klet, Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice.

VII. Višina varščine

Najkasneje do 1. 2. 2013 morajo dražitelji položiti varščino:

– za bivalni kontejner v višini 64,00 EUR (20% izklicne cene) na podračun EZR Občine Jesenice, odprt pri Banki Slovenije, št.: SI56 01241-0100007593, sklic 18 75400-2010004-47804013, s pripisom »varščina za javno dražbo – bivalni kontejner«,

– za sanitarni kontejner v višini 36,00 EUR (20% izklicne cene) na podračun EZR Občine Jesenice, odprt

pri Banki Slovenije, št.: SI56 01241-0100007593, sklic 18 75400-2010004-47804013, s pripisom »varščina za javno dražbo – sanitarni kontejner«.

Dražiteljem, ki na javni dražbi ne bodo uspeli, se varščina brez obresti vrne v roku 15 dni od zaključka javne dražbe, na njihov transakcijski račun, uspelemu dražitelju pa bo vračunana v kupnino.

VIII. Pogoji in pravila javne dražbe

1. Bivalni kontejner in sanitarni kontejner se prodaja ločeno, po načelu videno–kupljeno. Davek na dodano vrednost (20% od najvišje izklicane cene) in vse stroške povezne sklenitvijo prodajne pogodbe ter stroške odvoza predmeta javne dražbe plača kupec.

2. Javna dražba se bo opravila ustno v slovenskem jeziku.

3. Rok sklenitve pogodbe: pogodba bo sklenjena z najugodnejšim dražiteljem v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, iz razlogov, ki so na strani dražitelja, prodajalec zadrži njegovo varščino.

4. Udeležba na javni dražbi in njeni pogoji:

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe.

Dražitelji morajo pred začetkom javne dražbe komisiji, ob prijavi, predložiti:

– potrdilo o plačani varščini in priloženo celotno številko TRR računa za primer vračila varščine,

– osebni dokument (osebna izkaznica, potni list) na vpogled – velja za fizične osebe kot dražitelje,

– pisno pooblastilo za udeležbo na javni dražbi, kolikor nastopajo kot pooblaščenici pravnih oseb – velja za pravne osebe kot dražitelje.

Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka. Sklep se vpiše v zapisnik javne dražbe.

Ugovor zoper potek postopka javne dražbe lahko dražitelj poda najkasneje do zaključka javne dražbe. O ugovoru komisija, ki vodi postopek, odloči takoj.

Ne glede na navedeno, kot dražitelj na javni dražbi ne more sodelovati cenilec, ki je ocenil vrednost predmetnih nepremičnin in člani komisije za vodenje javne dražbe ter z njimi povezane osebe (drugi odstavek 32. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in spremembe)).

5. Izbira najugodnejšega dražitelja

Izbor najugodnejšega dražitelja se opravi na javni dražbi. Izbran je tisti dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno za posamezen predmet javne dražbe. Izbrani dražitelj po zaključku javne dražbe sporoči podatke o davčni številki oziroma ID številki za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko, ki se vpišejo v zapisnik.

Če je dražitelj samo eden, se javna dražba kljub temu opravi, če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene. Izklicna cena oziroma vsaka nadaljnja cena se izklične trikrat. Če izklicna cena ni dosežena, je javna dražba neuspešna.

Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za posamezen predmet javne dražbe. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.



6. Ustavitev postopka: pristojna komisija lahko, s soglasjem župana Občine Jesenice, postopek prodaje ustavi vse do sklenitve prodajne pogodbe.

7. Pravila javne dražbe: javna dražba se izvaja v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in spremembe) in določili Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in spremembe).

#### IX. Dodatne informacije o nepremičninah

Bivalni kontejner in sanitarni kontejner si lahko ogledate na lokaciji stare tržnice na Jesenicah (v neposredni bližini objekta Cesta maršala Tita 22A, Jesenice, po predhodnem dogovoru z Blažem Knificem (JEKO-IN d.o.o.), tel. 041/782-025. Za vse dodatne informacije v zvezi s potekom javne dražbe pa lahko pokličete na tel. 04/58-69-280, kontaktna oseba: Matej Smukavec, in sicer v času uradnih ur, od dneva objave javne dražbe do 1. 2. 2013.

Vzorec prodajne pogodbe je dražiteljem na voljo na spletni strani Občine Jesenice (<http://www.jesenice.si/sl/za-obcana/javna-narocila-razpisi-objave>).

**Občina Jesenice**

Št. 0010/2013

Ob-1098/13

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 EUR za leto 2012, ki ga je dne 23. 1. 2012 sprejel podžupan v začasnem opravljanju funkcije župana Aleš Čerin

#### **javno dražbo**

#### **za prodajo nepremičnine v lasti Mestne občine Ljubljana**

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb

Prodajalec: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025000, ID št. za DDV: SI67593321.

Organizator javne dražbe: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana.

2. Predmet javne dražbe in izhodiščna cena

2.1. Predmet javne dražbe je naslednja nepremičnina: stanovanje z začasno identifikacijsko št. 1728-327-903, v tlorisni površini 94,90 m<sup>2</sup> (s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih stavbe in zemljišču), ki se nahaja v I. nadstropju stavbe, z naslovom Gornji trg 13 v Ljubljani, ki je povezana z nepremičnino s parc. št. 41.S in 45/2, k.o. Ljubljana mesto, ki po podatkih GURS v naravi predstavlja stavbišče, v izmeri 415 m<sup>2</sup> in njivo, v izmeri 124 m<sup>2</sup> in je vpisana v Zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Ljubljani v katastrski občini Ljubljana mesto.

2.2. Nepremičnina je v posesti prodajalca. Pravno stanje nepremičnine je urejeno. Etažna lastnina za stavbo, v kateri se nahaja stanovanje, ki je predmet te javne dražbe, ni vzpostavljena. Stanovanje ima začasno id.št., ki jo je dodelila Zemljiška knjiga v skladu z Uredbo o naložitvi in vodenju zemljiške knjige z uporabo računalniške tehnologije ter o uskladitvi podatkov s podatki zemljiškega katastra (Uradni list RS, št. 42/01).

2.3. Izhodiščna cena: 129.000,00 EUR.

2.4. Davek na promet nepremičnine, ki bo odmerjen na podlagi sklenjene prodajne pogodbe, plača prodajalec.

3. Najnižji znesek višanja

3.1 Najnižji znesek višanja je 500,00 EUR.

4. Pogoji prodaje

4.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

4.2. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno–kupljeno«.

4.3. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo pristojna Komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

4.4. Uspeli dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpisuje pogodbe se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino.

4.5. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe.

4.6. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe.

5. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana št.: 01261-010000114, sklic na številko 7560-12-600003, v roku 30 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku. Kupec je poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 12. 2. 2013 na sedežu Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, v sejni sobi v III. nadstropju, ob 11.30. Kandidati se bodo morali 15 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili iz 7. točke te objave.

7. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

7.1 Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje veljavne zakonodaje za pridobitev lastninske pravice tujcev na nepremičninah v RS, in se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– Plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu.

– Predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v primeru, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

– Predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba.

– Predloži izvornik osebne dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba oziroma predloži izpis iz poslovnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik.

7.2 Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa kopijo listine, ki je overjena.

7.3 Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

**8. Varščina**

8.1 Ponudniki morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino, ki znaša 10 % izklicne cene, na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana številka: 01261-0100000114, sklic na številko: 7560-12-600003, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba Gornji trg 13«.

8.2 Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom, ki niso uspeli na javni dražbi pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

8.3 Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

**9. Dodatne informacije**

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o predmetni nepremičnini dobijo zainteresirani na Javnem stanovanjskem skladu Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana: kontaktna oseba Mira Kastelic, tel. 01/306-14-39 ali Karmen Pintar Oblak, tel. 01/306-15-46.

Ogled nepremičnine bo 29. 1. 2013, med 9. in 9.45. Ogled dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodni najavi na tel. 01/306-14-39 (Mira Kastelic).

**10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe**

10.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »vide-no–kupljeno«.

10.2 Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

10.3 Prodajalec poravna pripadajoči davek na promet z nepremičninami ter stroške notarske overitve podpisa prodajalca, kupec pa nosi stroške povezane z zemljiškoknjižnim urejanjem in z vknjižbo lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist.

10.4 Javna dražba za nepremičnino je končana, ko vodja dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

10.5 Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe.

10.6 Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno v Uradnem listu RS, na spletni strani Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si) in na spletni strani Mestne občine Ljubljana, [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si) ter na oglasni deski na sedežu JSS MOL, Zarnikova 3, Ljubljana.

**Javni stanovanjski sklad  
Mestne občine Ljubljana**

Št. 47803-102/2012

Ob-1114/13

Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica, na podlagi 7. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99 in 19/00) in sklepa 20. seje Občinskega sveta Občine Radovljica z dne 19. 12. 2012 ter v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) objavlja

**javno dražbo****za prodajo nepremičnine**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica, tel. 04/537-23-00, faks 04/531-46-84.

2. Predmet prodaje: nepremičnina, parc. št. 234/1, k.o. 2162 – Dobrava pri Kropi, pašnik, v izmeri 615 m<sup>2</sup> (do sedaj del parc. št. 234/0, postopek parcelacije je

zaključen, tako da je celotna parcela urejena z dokončnimi mejami).

Izklicna cena predmetne nepremičnine znaša 42.435,00 € brez 20 % DDV. Najnižji znesek višanja je 500 €.

**3. Način in rok plačila kupnine**

Kupnina se mora plačati v 15 dneh po notarski overitvi prodajne pogodbe, na transakcijski račun Občine Radovljica: 01302-0100007805, sklic: 99.

Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

Po plačilu celotne kupnine se opravi zemljiškoknjižni prenos.

**4. Kraj in čas javne dražbe**

Javna dražba bo potekala v četrtek, 14. 2. 2013, ob 9. uri v mali sejni dvorani Občine Radovljica, Gorenjska cesta 19, Radovljica.

Dražitelji morajo pred pričetkom dražbe plačati varščino v višini 10 % izklicne cene nepremičnine. Varščina mora biti nakazana do dne 11. 2. 2013, do 11. ure na transakcijski račun Občine Radovljica, št. 01302-0100007805 sklic: 00.

Pred pričetkom javne dražbe se mora dražitelj izkazati s potrdilom o plačilu varščine.

Plačana varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v ceno, neuspešnim dražiteljem pa bo vrnjena brez obresti v roku 15 dni od dneva dražbe.

**5. Pogoji za sodelovanje**

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin.

Dražitelji morajo pred pričetkom dražbe komisiji predložiti:

– izpisek iz ustrezne evidence AJPES ali iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma fotokopijo osebnega dokumenta in davčno številko (fizične osebe),

– notarsko overjeno pooblastilo v primeru, da pravna ali fizična oseba za udeležbo na dražbi pooblasti drugo pravno ali fizično osebo,

– dokazilo o plačilu varščine s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine.

Pooblaščenec morajo pred pričetkom dražbe predložiti pisno pooblastilo.

6. Sklenitev pogodbe: z najugodnejšim ponudnikom se bo sklenila pogodba najkasneje v roku 15 dni po zaključku dražbe. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, Občina Radovljica zadrži njegovo varščino.

**7. Drugi pogoji**

Nepremičnina se prodaja v celoti po načelu vide-no–kupljeno. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva: DDV, stroške overitve pogodbe in stroške vpisa v zemljiško knjigo plača kupec.

Dražba je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe.

Komisija za vodenje in nadzor postopkov razpolaganja in upravljanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica bo dražbo izvedla v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

8. Informacije: vsa dodatna pojasnila o nepremičnini in ostale informacije zainteresirani dobijo na Občini Radovljica, kontaktna oseba Manca Tomažin, tel. 04/537-23-45, v delovnih dneh od 11. do 12. ure.

9. Župan ali Komisija za vodenje in nadzor postopkov razpolaganja in upravljanja z nepremičnim premoženjem Občine Radovljica s soglasjem župana lahko

postopek do sklenitve pravnega posla ustavi brez obzora in odškodninske odgovornosti.

#### Občina Radovljica

Št. 478-12/2013

Ob-1119/13

Mestna občina Koper na podlagi 20. in 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) objavlja

#### **javno dražbo**

#### **za prodajo nepremičnin v lasti Mestne občine Koper**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Mestna občina Koper, Verdijevega ulica 10, Koper, ki jo zastopa župan Boris Popovič.

2. Opis predmeta prodaje:

1. Poslovni prostor na naslovu Koper, Gramscijski trg 1, stoječ na parc. št. 444, k.o. Koper, v izmeri 232,12 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 271.575,00 €, brez 2 % davka na promet nepremičnin;

2. Poslovni prostor, v Kopru, Triglavskaya ulica 7, stoječ na parc. št. 717/2, k.o. Koper, v izmeri 17,62 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 20.913,00 €, brez 2 % davka na promet nepremičnin;

3. Poslovni prostor na naslovu Koper, Trubarjeva ulica 1, stoječ na parc. št. 144/1, k.o. Koper, v izmeri 70 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 55.041,00 €, brez 2 % davka na promet nepremičnin;

4. Poslovni prostor na naslovu Koper, Župančičeva ulica 35, stoječ na parc. št. 982, k.o. Koper, v izmeri 21,61 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 22.062,00 €, brez 2 % davka na promet nepremičnin;

5. Nepremičnina s parc. št. 660/8, k.o. Hribi, v izmeri 1201 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 102.710,00 €, brez 20 % DDV;

6. Nepremičnina s parc. št. 660/13, k.o. Hribi, v izmeri 1362 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 116.478,00 €, brez 20 % DDV;

7. Nepremičnina s parc. št. 1116/10, k.o. Jernej, v izmeri 1.171 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 69.304,00 €, brez 20 % DDV;

8. Nepremičnine s parc. št. 5837/10, 5837/17, 5837/19, 5837/28, 5837/32, vse k.o. Bertoki, v skupni izmeri 30.498 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 2.670.928,00 €, brez 20 % DDV;

9. Nepremičnine s parc. št. 5718/4, 5734/2, 5734/3, 5732, 5730, 5728/1, 5728/2, 5728/3, 5727/1, 5727/2, 5729/1, 5729/2, vse k.o. Bertoki, v skupni izmeri 114.056 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 2.168.490,00 €, brez 20 % DDV oziroma 2 % davka na promet nepremičnin;

10. Nepremičnina s parc. št. 451/11, k.o. Plavje, v izmeri 2.089 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 76.409,00 €, brez 20 % DDV;

11. Nepremičnina s parc. št. 183/1, k.o. Semedela, v izmeri 3904 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 401.565,00 €, brez 20 % DDV;

12. Nepremičnini s parc. št. 1981/14 in 1982/8, vse k.o. Semedela, v skupni izmeri 2.691 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 275.182,00 €, brez 20 % DDV;

13. Nepremičnine s parc. št. 1981/12, 1981/11, 1970/5, 1970/2, vse k.o. Semedela, v skupni izmeri 9.052 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 879.402,00 €, brez 20 % DDV;

14. Nepremičnine s parc. št. 1969/3, 1968/3, 2013/13, vse k.o. Semedela, v skupni izmeri 10.140 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 932.373,00 €, brez 20 % DDV oziroma 2 % davka na promet nepremičnin;

15. Nepremičnina s parc. št. 2013/11, k.o. Semedela, v izmeri 2.480 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 228.036,00 €, brez 20 % DDV;

16. Nepremičnina s parc. št. 399/18, k.o. Škofije, v izmeri 549 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 40.800,00 €, brez 20 % DDV;

17. Nepremičnina s parc. št. 1394/2, k.o. Škofije, v izmeri 1.090 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 95.382,00 €, brez 20 % DDV;

18. Nepremičnina s parc. št. 644, k.o. Vanganel, v izmeri 1713 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 82.767,00 €, brez 20 % DDV.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Izhodiščno nadomestilo

Izhodiščno nadomestilo je razvidno iz 2. točke te javne dražbe, najnižji znesek višanja je 1.000,00 €.

V ceno nepremičnin ni vključen 20 % davek na dodano vrednost oziroma 2 % davek na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

5. Pogoji prodaje

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno-kupljeno.

Poslovni prostor na naslovu Koper, Gramscijski trg 1, stoječ na parc. št. 444, k.o. Koper, se nahaja v centralnem delu mestnega jedra. Poslovni prostor je lociran v pritličju poslovno stanovanjskega objekta. V preteklosti se je v prostoru odvijala gostinska dejavnost.

Poslovni prostor, v Kopru, Triglavskaya ulica 7, stoječ na parc. št. 717/2, k.o. Koper, se nahaja v centralnem delu mestnega jedra. Prostor se nahaja v pritličju več stanovanjske stavbe in je potreben temeljite prenove. V prostoru se trenutno odvija čevljarska dejavnost.

Poslovni prostor na naslovu Koper, Trubarjeva ulica 1, stoječ na parc. št. 144/1, k.o. Koper, se nahaja v centralnem delu mestnega jedra. Prostor je zgrajen do IV. gradbene faze.

Poslovni prostor na naslovu Koper, Župančičeva ulica 35, stoječ na parc. št. 982, k.o. Koper, se nahaja v centralnem delu mestnega jedra. Prostor je lociran v pritličju poslovno stanovanjskega objekta in je potreben temeljite prenove. Prostor je trenutno oddan za frizersko dejavnost in v naravi predstavlja zaokrožitev stanovanja v zasebni lasti.

Nepremičnini s parc. št. 660/8, 660/13, k.o. Hribi, se nahajajo v ureditvenem območju za poselitev, v območju izven mestnih naselij, ki je namenjeno za mešano urbano rabo, v naselju Hrvatini.

Nepremičnina s parc. št. 1116/10, k.o. Jernej se nahaja v ureditvenem območju za poselitev, v območju izven mestnih naselij, ki je namenjeno za mešano urbano rabo, v naselju Kolomban.

Nepremičnine s parc. št. 5718/4, 5734/2, 5734/3, 5732, 5730, 5728/1, 5728/2, 5728/3, 5727/1, 5727/2, 5729/1, 5729/2, 5837/10, 5837/17, 5837/19, 5837/28, 5837/32, vse k.o. Bertoki se nahajajo v ureditvenem območju za poselitev, na območju za proizvodne dejavnosti, na območju Sermina.

Nepremičnina s parc. št. 451/11, k.o. Plavje se nahaja v ureditvenem območju za poselitev, v območju izven mestnih naselij, ki je namenjeno za mešano urbano rabo, v naselju Plavje.

Nepremičnina s parc. št. 183/1, k.o. Semedela, se nahaja delno znotraj ureditvenega območja za poselitev, območje za stanovanja in delno znotraj ureditvenega območja državnega lokacijskega načrta – parcele nad predorom Markovec. Do sprejetja PIN (občinski podrobni prostorski načrt) se območje začasno ureja s PUP.



Nepremičnine s parc. št. 1982/8, 1981/14, 1981/12, 1981/11, 1970/5, 1970/2, 1969/3, 1968/3, 2013/13, 2013/11, vse k.o. Semedela se nahajajo v ureditvenem območju za poselitev na območju za stanovanja, na območju Nad Dolinsko cesto.

Nepremičnina s parc. št. 399/18, k.o. Škofije se nahaja v ureditvenem območju za poselitev, v območju izven mestnih naselij, ki je namenjeno za mešano urbano rabo, v naselju Spodnje Škofije.

Nepremičnina s parc. št. 1394/2, k.o. Škofije se nahaja v ureditvenem območju za poselitev, v območju izven mestnih naselij, ki je namenjeno za mešano urbano rabo, v naselju Zgornje Škofije.

Nepremičnina s parc. št. 644, k.o. Vanganel se nahaja na območju urbanih zemljišč namenjenih za mešano urbano rabo, območja izvenmestnih naselij, v naselju Mali Čentur.

Vse predmetne nepremičnine se nahajajo na območju, ki se ureja po določilih Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Mestni občini Koper (UO, št. 19/88, 7/01, 24/01 in Uradni list RS, št. 49/05, 95/06, 124/2008, 22/2009) razen nepremičnin s parc. št. 444, 717/2, 144/1, 982, vse k.o. Koper, ki se nahajajo na območju, ki se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na območju mestnega jedra mesta Koper z vplivnim območjem (Uradne objave, št. 29/1991, Uradni list RS, št. 16/07 – obvezna razlaga, 39/07 – obvezna razlaga, 65/10 – spremembe in dopolnitve, 14/11 – obvezna razlaga), nepremičnin s parc. št. 5837/10, 5837/17, 5837/19, 5837/28, 5837/32, vse k.o. Bertoki, ki se nahajajo na območju, ki se ureja z Uredbo o državnem lokacijskem načrtu za drugi tir železniške proge na odseku Divača Koper (Uradni list RS, št. 43/05), katera je v fazi spremembe za določitev nove namenske rabe zemljišča, nepremičnin s parc. št. 5718/4, 5734/2, 5734/3, 5732, 5730, 5728/1, 5728/2, 5728/3, 5727/1, 5727/2, 5729/1, 5729/2, vse k.o. Bertoki, ki se nahajajo na območju, ki se ureja po določilih Odloka o ureditvenem načrtu »Gradbena cona Sermin« (UO, št. 32/87), ter nepremičnin s parc. št. 1982/8, 1981/14, 1981/12, 1981/11, 1970/5, 1970/2, 1969/3, 1968/3, 2013/13, 2013/11, vse k.o. Semedela, ki se nahajajo na območju, ki se ureja z Odlokom o zazidalnem načrtu nad Dolinsko cesto (Uradne objave, št. 4/1994, 24/1998, 40/2003, Uradni list RS, št. 51/05, 45/06, 39/07, 22/08), kateri je v postopku spremembe za določitev nove namenske rabe objektov (stanovanjska – pod zap. št. 14 in 15 ter trgovsko poslovna dejavnost – pod zap. št. 12 in 13).

Nepremičnine, ki so predmet javne dražbe predstavljajo stvarno premoženje v lasti Mestne občine Koper, katerega slednja ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, skladno s 4. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12).

Kolikor bi se na nepremičninah, ki so predmet javne dražbe izkazalo, da so obremenjene z gospodarsko javno infrastrukturo, se kupec zaveže skleniti ustrezno služnostno pogodbo v korist upravljavca navedene infrastrukture.

Posamezna nepremičnina bo prodana dražitelju, za katerega bo komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

Izbrani dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku dražbe. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Koper pravico zadržati vplačano varščino.

Vpis v zemljiško knjigo se opravi na podlagi zemljiškoknjžnega dovolila po plačilu celotne kupnine.

6. Plačilo celotne kupnine: kupec je dolžan plačati celotno kupnino najkasneje v 30 dneh od izdaje računa

s strani prodajalca. Plačilo kupnine je bistvena sestavina pogodbe. V primeru, da kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenitvi pogodbe, se prodajna pogodba šteje za razdrto.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 7. 2. 2013, v prostorih sejne sobe v pritličju Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, z začetkom ob 10. uri. Kandidati se bodo morali pred začetkom draženja zainteresirane nepremičnine izkazati z dokazili navedenimi pod zap. št. 8 te objave. Če udeleženec javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oziroma ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev ne more sodelovati na javni dražbi.

#### 8. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom RS lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

- plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

- predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba;

- predloži izvornik veljavnega osebnega dokumenta in davčno številko, če se prijavi fizična oseba oziroma predloži priglasitveni list, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik;

- predloži pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis overjen, v primeru če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Vse listine, razen dokazil o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine.

9. Varščina: udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi morajo vplačati varščino v višini 20% od izklicne cene nepremičnin na podračun proračuna Mestne občine Koper pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (UJP) – Urad Koper številka: 01250-0100005794, obvezni sklic na številko 00 478-12-2013-..... (zap. št. nepremičnine). Varščino je potrebno vplačati najkasneje do vključno 5. 2. 2013. Varščina bo neuspešnim ponudnikom vrnjena brez obresti v petnajstih dneh po opravljeni javni dražbi, uspešemu ponudniku pa bo upoštevana pri plačilu kupnine. V primeru, da uspeli dražitelj ne bi sklenil pogodbe ali plačal kupnine, lahko organizator javne dražbe obdrži varščino.

#### 10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe

Javna dražba bo ustna.

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno–kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštewane.

Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

Dražbo vodi član Komisije za vodenje postopkov razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem občine (v nadaljevanju komisija) ter je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo za posamezno nepremičnino. Takrat komisija ugotovi komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe.

Če izklicna cena ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

Ugovore proti dražbenem postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši komisija.

Mestna občina Koper lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti kadarkoli prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedla razloge.



11. Stroški vezani na pogodbo: stroške sklenitve pogodbe, davek na dodano vrednost oziroma davek na promet nepremičnin, stroške notarskih storitev ter tako za vpis v zemljiško knjigo plača kupec nepremičnin.

12. Drugi pogoji: Mestna občina Koper si obdrži predkupno pravico pri nadaljnji prodaji nepremičnin in neodplačno ter časovno neomejeno služnost za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne komunalne infrastrukture.

13. Zakonska podlaga: za izvedbo javne dražbe se uporabljajo določbe 20. in 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12).

14. Dodatna pojasnila: vsa pojasnila v zvezi z razpisom javne dražbe lahko zainteresirani dobijo na Uradu za nepremičnine Mestne občine Koper, tel. 05/66-46-273, v času uradnih ur.

#### Mestna občina Koper

Št. 35060-12/2008-16 04

Ob-1156/13

Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) in Odlokom o proračunu Občine Laško za leto 2013 (Uradni list RS, št. 104/11, 79/12 in 108/12) s programom razpolaganja, ponovno objavlja

#### javno dražbo

I. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, matična številka: 5874505, ID številka za DDV SI11734612, tel. 03/733-87-00 in faks: 03/733-87-40.

II. Opis predmeta prodaje: predmet prodaje je objekt, etažnosti K+P+1, na naslovu Šmarjeta 8, Rimske Toplice, s pripadajočim zemljiščem, ki ga v naravi predstavljajo nepremičnine:

Parc. št.	Vrsta rabe / kulture	Površina (m <sup>2</sup> )	Katastrska občina
602/4	poslovna stavba	122	1039 – Rimske Toplice
	cesta	75	
	dvorišče	1.040	

Objekt je zasnovan kot masivna zidana zgradba. V osnovi je bil objekt zgrajen kot stanovanjska hiša, vendar je bil v zadnjem obdobju namenjen poslovno stanovanjski dejavnosti. V pritličju so bili locirani poslovni prostori zdravstvene postaje, medtem ko je bilo v nadstropju stanovanje. Podstrežje objekta ni izkoriščeno. V kletni etaži je locirana kurilnica. Kletna etaža je dostopna z zunanje strani, za povezavo med etažama v objektu pa so izdelane dvoramne stopnice.

Streha na objektu je lesena štirikapnica, naklonjena 35 stopinj, pokrita z opečnim zareznikom. Na delu objekta je streha ravna in pokrita s pocinkano pločevino. Temelji objekta so pasovni, izdelani iz pustega betona in kamena. Prav tako so izdelani tudi kletni zidovi. Ostali zidovi in predelne stene so zidani s polno opeko. Strop nad kletjo je izdelan iz kovinskih profilov in deloma opeke, medtem ko je strop nad pritličjem lesen, izdelan iz lesenih stropnikov, na katere je izdelan lesen pod. Stene v kletni etaži so grobo ometane in zidarsko beljene, enako so obdelani tudi stropovi. Ostale stene so grobo in fino ometane, beljene in slikane z jupolom. V sanitarijah in deloma tudi v kuhinji so stene obložene

s keramičnimi ploščicami. Vsi stropni ometi so izdelani na trstiko. Tlaki v objektu so obdelani glede na namembnost posameznih prostorov.

V objektu so izdelane elektro instalacije za moč in razsvetljavo in vodovodne instalacije s kanalizacijo. Fekalne vode so speljane v greznico, meteorne vode pa v meteorno kanalizacijo. Objekt je ogrevan toplovodno, s kurilnico na lahko kurilno olje v kletni etaži. Objekt je normalno grajen in slabše vzdrževan. V slabem stanju je v pretežni meri leseno stavbno pohištvo (okna) in deloma tudi kleparski izdelki. Prav tako so v slabšem stanju tudi vodovodne instalacije.

Lokacija objekta je zelo dobra. Objekt se nahaja v naselju Šmarjeta v neposredni bližini cerkve in je od regionalne ceste Zidani Most – Celje oddaljen 250 m, od centra Rimskih Toplic pa 1 km.

Iz potrdila o namenski rabi zemljišča Občine Laško, št.: 35060-12/2008, z dne 16. 8. 2012, izhaja, da se nepremičnina nahaja na območju, ki se po Spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za Občino Laško (Uradni list RS, št. 86/01 in 98/02) ureja z Odlokom o PUP za Občino Laško (Uradni list RS, št. 79/02, 45/03, 60/05, 96/05, 103/05, 104/06, 51/07, 2/08, 107/08, 33/09, 57/09 in 54/11) in je po osnovni namenski rabi stavbno zemljišče.

III. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

IV. Izklicna cena in najnižji znesek višanja: za nepremičnino, ki je predmet prodaje znaša izklicna cena 93.700,00 EUR, najnižji znesek višanja je 1000,00 EUR. Davek na promet nepremičnin ni vključen v ceno in ga kupec plača poleg kupnine.

V. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača na TRR Občine Laško št.: 01257-0100003220, v 15 dneh po sklenitvi pogodbe. Kupec je poleg kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, stroške notarskega zapisa prodajne pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto.

VI. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v torek, 26. 2. 2013, v sejni sobi Občine Laško, Mestna ulica 2, Laško, z začetkom ob 9.30. Kandidati se bodo morali 30 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili navedenimi pod zap. št. IX te objave. Če udeleženec javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oziroma ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev ne more sodelovati na javni dražbi.

VII. Varščina:

– Udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo do ponedeljka, 25. 2. 2013 do 12. ure vplačati varščino v višini 9370,00 EUR na TRR Občine Laško št.: 01257-0100003220. Račun je odprt pri UJP Žalec.

– Z vplačilom varščine sprejme dražitelj obveznost pristopiti k dražbi. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, se varščina zadrži.

– Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 30 dni po opravljeni javni dražbi.

– V primeru, da uspeli dražitelj ne bi sklenil pogodbe ali plačal kupnine, organizator javne dražbe obdrži varščino.

VIII. Pogoji prodaje:

– Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa.  
– Nepremičnina bo prodana dražitelju, za katerega bo komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.  
– Izbrani dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. V nasprotnem pri-

meru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Občina Laško pravico zadržati vplačano varščino.

– Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest, s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi.

IX. Pogoji za udeležbo na javni dražbi: na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da predloži naslednje podatke oziroma dokumente:

- Plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;
- Fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba;
- Potrjen izpis iz poslovnega registra, ki ne sme biti starejši od enega meseca, če se prijavi samostojni podjetnik;
- Potrjen izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od enega meseca, v primeru, da se prijavi pravna oseba;
- Predloži pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis overjen pri notarju, v primeru če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Vse listine, razen dokazil o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvorniku ali pa kopijo listine, ki je overjena pri notarju.

X. Podrobnejši pogoji in pravila javne dražbe:

- Javna dražba bo ustna, v slovenskem jeziku.
- Nepremičnine bodo prodane po načelu videno-kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.
- Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.
- Dražbo vodi komisija ter je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo za nepremičnine. Takrat predsednik komisije ugotovi komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe.

– Če izklicna vrednost ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

– Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši voditelj dražbe.

XI. Opozorilo: župan Občine Laško lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla – podpisa prodajne pogodbe, postopek javne dražbe brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne varščina brez obresti.

XII. Dodatne informacije o pogojih in predmetu javne dražbe lahko interesenti pridobijo na tel. 03/733-87-00 in 03/733-87-12 ali e-naslovu: stanka.jost@lasko.si in obcina@lasko.si. Po predhodnem dogovoru je mogoč tudi ogled nepremičnine, ki je predmet javne dražbe.

**Občina Laško**

## Razpisi delovnih mest

Št. 216/2013

Ob-1086/13

Svet Zavoda šolskega centra Slovenj Gradec, Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec, na podlagi sprejetega sklepa 7. seje Sveta Zavoda šolskega centra Slovenj Gradec, dne 8. 1. 2013, razpisuje delovno mesto

### **ravnatelja/ravnateljice Srednje šole Slovenj Gradec in Muta za mandatno obdobje petih let.**

Za ravnatelja/ravnateljico je lahko imenovan, kdor poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje v skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07), in sicer:

- ima visokošolsko izobrazbo,
- izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja (96. in 102. člen. ZOFVI),
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,
- ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

K prijavi z dokazili o izpolnjevanju pogojev naj kandidati priložijo tudi:

- kratek življenjepis z opisom delovnih izkušenj,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje (58. člen ZOFVI),
- potrdilo o nekaznovanju v skladu s 107.a členom ZOFVI.

Na razpis se lahko prijavi tudi kandidati, ki nimajo opravljenega ravnateljskega izpita, morajo pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Kandidati, ki nimajo opravljenega ravnateljskega izpita, morajo v skladu s Splošnim delom programa šole za ravnatelje in vsebine ravnateljskega izpita izpolnjevati pogoje za vpis v šolo za ravnatelje, in sicer v skladu s 53., 96. in 102. členom ZOFVI. Izbrani kandidat bo nastopil funkcijo ravnatelja 1. 9. 2013.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev s kratkim življenjepisom, z opisom delovnih izkušenj in s programom dela za mandatno obdobje v 8 dneh po objavi razpisa v zaprti označeni kuverti na naslov: Šolski center Slovenj Gradec, Svet zavoda, Koroška ulica 11, 2380 Slovenj Gradec, s pripisom »Razpis za ravnatelja«.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v 15 dneh po končanem izbirnem postopku.

**Šolski center Slovenj Gradec**

Št. 1/2013

Ob-1087/13

Svet Centra za socialno delo Slovenska Bistrica na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 23. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 79/06 – ZZPB-F, 46/07 Odl. US: U-I-45/07, Up-249/06-22, 103/07, 45/08 – ZArbit, in 83/09 – Odl. US: U-I-284/06-26), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 popr., 41/07 popr., 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS in 57/12), 32. člena Statuta Centra za socialno delo Slovenska Bistrica in sklepa

Sveta Centra za socialno delo Slovenska Bistrica z dne 20. 12. 2012, razpisuje prosto delovno mesto

### **direktorja/direktorice Centra za socialno delo Slovenska Bistrica.**

Za direktorja/ico je lahko imenovan/a kandidat/ka, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje po 56. in 57. členu Zakona o socialnem varstvu, in sicer:

- visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 5 let delovnih izkušenj,

ali

- višja strokovna izobrazba iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,

- opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu,

- opravljen program za vodenje socialno varstvene zavoda, ki ga določa Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Če nima opravljenega programa za vodenje, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja/ice, sicer mu/ji mandat na podlagi zakona preneha.

Mandat direktorja/ice traja 5 let. Z imenovanim/o direktorjem/ico se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev, kratkim življenjepisom in vizijo razvoja za mandatno obdobje, pošljite v roku 15 dni od objave razpisa na naslov: Svet Centra za socialno delo Slovenska Bistrica, Ljubljanska c. 16, 2310 Slov. Bistrica, s pripisom »Razpis za direktorja/ico-ne odpiraj«.

O izbiri bodo kandidati/ke pisno obveščeni/e v zakonitem roku.

**Svet Centra za socialno delo Slovenska Bistrica**

Ob-1088/13

Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, na podlagi 10. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto objavlja prosto delovno mesto:

#### **1. predstojnika radiološkega oddelka.**

Na razpis se lahko prijavi kandidati, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske stroke,
- opravljena specializacija s področja dejavnosti,
- 5 let delovnih izkušenj po opravljenem specialističnem izpitu,
- veljavna licenca za opravljanje dela zdravnika specialista.

Kandidati morajo poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev predložiti program dela oziroma razvoja organizacijske enote.

Predstojnike in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi imenuje direktor po predhodnem mnenju strokovnega direktorja zavoda za mandatno dobo 4 let.

Prijavo z dokazili o izpolnjevanju pogojev kandidat pošlje v zaprti ovojnici s pripisom: »Za razpisno komisijo – Ne odpiraj!« na naslov: Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, in sicer v roku 15 dni od dne objave v Uradnem listu RS.

Kandidati bodo pisno obveščeni o izboru v 8 dneh od dneva imenovanja izbranega kandidata.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

#### Splošna bolnišnica Novo mesto

Ob-1089/13

Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, na podlagi 10. in 31. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Splošne bolnišnice Novo mesto z dne 29. 7. 1993, 12. 12. 1995, 19. 12. 2002, 10. 11. 2003, 1. 3. 2007, 5. 11. 2007 in 16. 2. 2009, objavlja prosto delovno mesto

#### pomočnik direktorja za področje zdravstvene nege – glavna medicinska sestra zavoda (m/ž) za 4-letno mandatno obdobje.

Kandidati morajo poleg z zakonom predpisanih splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba iz področja zdravstvene nege, zdravstvene vzgoje ali organizacije dela s pred izobrazbo iz zdravstvene nege na stopnji VI. strokovne izobrazbe ali visokošolsko izobrazbo iz zdravstvene nege,
- 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih.

Kandidati morajo predložiti program dela in razvoja dejavnosti zdravstvene nege.

Pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege – glavno medicinsko sestro zavoda imenuje direktor po predhodnem mnenju strokovnega kolegija glavne medicinske sestre in strokovnega direktorja zavoda.

Mandatna doba pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege – glavne medicinske sestre zavoda traja štiri leta.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev kandidati pošljejo v roku 15 dni po tej objavi na naslov: Splošna bolnišnica Novo mesto, Šmihelska cesta 1, 8000 Novo mesto, s pripisom: »Razpis za pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege – Ne odpiraj!«.

Kandidati bodo pisno obveščeni o izboru v 8 dneh od dneva imenovanja izbranega kandidata.

#### Splošna bolnišnica Novo mesto

Št. 1101-1/2013/1

Ob-1187/13

Na podlagi 179.g člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 12. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10), Svet Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega delovnega mesta

#### direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije.

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po visokošolskem strokovnem programu prve stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskem programu, ki v skladu s predpisi, ki urejajo visoko šolstvo, ustreza prvi stopnji študijskih programov, pravne, upravne, ekono-

nomske, prometne, strojne, druge tehnične smeri ali druge ustrezna smeri;

- ima najmanj deset let delovnih izkušenj;
- je strokovnjak na področju dela agencije;
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

– je državljan Republike Slovenije.

Pristojnosti direktorja so:

- zastopa in predstavlja agencijo;
- organizira in vodi delo ter poslovanje agencije;
- izdaja splošne akte agencije v skladu z določbami Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo RS ter akte iz petega odstavka 179.i člena Zakona o letalstvu;

– izdaja pravne in upravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če z Zakonom o letalstvu ni določeno drugače;

- pripravi akte za delo in poslovanje agencije;
- pripravi predlog programa dela in finančnega načrta agencije;
- pripravi predlog letnega poročila o delu agencije;
- pripravlja strokovne podlage za opravljanje nalog sveta agencije ter izvršuje usmeritve in sklepe sveta agencije;

– podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije;

– imenuje komisije in druga delovna telesa za izvedbo posameznih strokovnih nalog;

– odloča o tržnih dejavnostih agencije;

– opravlja druge naloge v skladu s predpisi, Sklepom o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo RS in splošnimi akti agencije;

– predlaga sklic seje sveta.

Prijava mora vsebovati:

– izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere morajo biti razvidni vrsta študijskega programa in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

– opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje naslednjih pogojev:

– zahtevane delovne izkušnje,

– poznavanje delovnega področja agencije,

– izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

– izjavo, da je državljan Republike Slovenije,

– izjavo, s katero kandidati izrecno dovoljujejo obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov, izključno z namenom in v zvezi s postopkom izbirnega postopka in imenovanja;

– izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Svetu Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc;

– življenjepis;

– program dela in razvoja agencije za mandatno obdobje.

Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za pravilnost navedb v prijavi.

Direktorja agencije imenuje Vlada RS, na predlog ministra, pristojnega za promet. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo petih let in je lahko po izvedenem javnem natečaju ponovno imenovan.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Javne agencije za civilno letalstvo, ki je v Ljubljani.



Vabimo vas, da pisne prijave, skupaj z zahtevanimi prilogami, pošljete na naslov: Javna agencija za civilno letalstvo RS, Vožarski pot 12, 1000 Ljubljana, v 10 dneh po objavi javnega natečaja (oddaja prijave najkasneje do ponedeljka, 28. 1. 2013 do 24. ure na Pošti Slovenije »priporočeno« ali v vložišču na sedežu agencije do ponedeljka, 28. 1. 2013 do 15. ure). Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni natečaj za delovno mesto direktorja Javne agencije za civilno letalstvo RS«. Svet agencije lahko kandidate kadarkoli pozove k dopolnitvi vloge.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo popolne in pravočasno prispеле prijave.

Uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Klavdija Vidov, e-pošta: klavdija.vidov@caa.si, tel. 01/244-66-02.

**Svet Javne agencije za civilno letalstvo  
Republike Slovenije**

---

## Druge objave

Št. 01/2013

Ob-1085/13

Na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi UP (Uradni list RS, št. 13/03 s spremembami), drugega odstavka 52. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 124/08 – UPB1, 21/11, 96/11, 57/12) ter prvega odstavka 20. člena Pravilnika o volitvah organov Univerze na Primorskem (št. 0221-1/07, sprejet na 36. redni seji Senata Univerze na Primorskem dne 14. 2. 2007) rektor Univerze na Primorskem, s sedežem na Titovem trgu 4, 6000 Koper, objavlja

### javni poziv

#### za predlaganje člana

#### Upravnega odbora Univerze na Primorskem

1. Na podlagi tretjega odstavka 22. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – UPB7, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12) upravni odbor visokošolskega zavoda, ki ga je ustanovila Republika Slovenija, sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki univerze, predstavniki študentov in predstavniki delodajalcev.

2. Odlok o ustanovitvi Univerze na Primorskem (13/2003 s spremembami) v 9. členu določa, da je upravni odbor Univerze organ upravljanja, ki ima devet članov, in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja,
- štiri predstavnike univerze, od tega tri iz vrst visokošolskih delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost (visokošolski učitelji, znanstveni delavci, in visokošolski sodelavci) in enega predstavnika drugih delavcev,
- enega predstavnika študentov in
- enega predstavnika delodajalcev.

Predstavnika delodajalcev pa univerza prek javnega poziva določi v soglasju z ustanoviteljem izmed kandidatov, ki jih predlagajo Gospodarska zbornica Slovenije, Obrtna zbornica Slovenije, Združenje delodajalcev Slovenije, Združenje delodajalcev OGIŠTTA, Združenje managerjev Slovenije in Vlada Republike Slovenije.

3. Upravičeni predlagatelji so:

- Gospodarska zbornica Slovenije,
- Obrtna zbornica Slovenije,
- Združenje delodajalcev Slovenije,
- Združenje delodajalcev OGIŠTTA preimenovano v Združenje delodajalcev obrtnih dejavnosti Slovenije,
- Združenje managerjev Slovenije in
- Vlada Republike Slovenije.

4. Predloge mora posredovati pooblaščen oseba organizacije.

Za posameznega predlaganega kandidata mora predlagatelj predložiti naslednje podatke: ime in priimek; dan, mesec, leto in kraj rojstva; stopnjo izobrazbe; poklic, za katerega je usposobljen; naziv organizacije, kjer je zaposlen in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; izjavo predlaganega kandidata, da pristaja na kandidaturu; kratko utemeljitev predloga.

5. Predlog s podatki, navedenimi pod točko 4, posredujte na naslov: Univerza na Primorskem, Titov trg 4, 6000 Koper, s pripisom »javni poziv za predlaganje člana UO UP.«

6. Predloge za javni poziv je potrebno posredovati do vključno 18. 2. 2013.

**Univerza na Primorskem**

Št. 3528-0010/2012

Ob-1097/13

Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica na podlagi 20. in 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12) in 6. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) objavlja

### javno zbiranje ponudb

#### za oddajo poslovnih prostorov v najem

1. Najemodajalec/organizator javnega zbiranja ponudb: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Predmet oddaje v najem:

1. poslovni prostor št. 7, v izmeri 13,60 m<sup>2</sup>,
2. poslovni prostor št. 9, v izmeri 12,09 m<sup>2</sup>;

oba v tretji etaži poslovnega objekta na naslovu Trg svobode 11, Sevnica. Poslovna prostora se oddajata za izvajanje storitvene dejavnosti.

Najemnik ima pravico do souporabe sanitarij, stopnišča in hodnika, ki se uporabljajo za uporabnike prostorov v tretji etaži.

3. Izhodiščna najemnina

Izhodiščna najemnina skladno z določbami Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) za izvajanje dejavnosti iz 2. skupine (proizvodne in storitvene dejavnosti) znaša:

- za poslovni prostor pod točko 2.1. – 73,11 EUR/mesec,
- za poslovni prostor pod točko 2.2. – 64,99 EUR/mesec.

Najemnina ne vključuje obratovalnih stroškov.

4. Čas, za katerega se poslovni prostor daje v najem: najemna pogodba se sklepa za določen čas 5 let z možnostjo podaljšanja.

5. Varščina: ponudnik mora pred iztekom roka za zbiranje ponudb plačati varščino v višini ene izhodiščne mesečne najemnine, s katero jamči za resnost ponudbe in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Varščino je potrebno vplačati na transakcijski račun Občine Sevnica, št. 01310-0100008286, sklic 00 3528-0007-2012, namen: varščina. Varščina bo uspelemu ponudniku vračunana v mesečno najemnino ali zadržana, če najemne pogodbe ne bo sklenil, neuspešnim ponudnikom pa vrnjena brez obresti v roku 8 dni po končani izbiri.

6. Pogoji za predložitev ponudb

Ponudba mora biti pisna in mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in priimek oziroma firmo, naslov stalnega bivališča oziroma sedež ponudnika, številko transakcijskega računa (vračilo varščine), matično in davčno številko;

- fizične osebe: kopijo osebnega dokumenta;

- pravne osebe: izpisek iz poslovnega registra, ki izkazuje zadnje stanje;

- opis dejavnosti, ki se bo izvajala v poslovnem prostoru;

- ponujeno mesečno višino najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine iz 3. točke tega razpisa;

– potrdilo o plačilu varščine v višini ene mesečne najemnine;

– izjava ponudnika oziroma pooblaščenca, da se strinja z vsemi pogoji razpisa z lastnoročnim podpisom.

7. Rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo je do dne 31. 3. 2013.

8. Način in rok plačila najemnine: najemnina se bo plačevala mesečno na podlagi izstavljenega računa. Najemnik je dolžan plačevati mesečno poleg najemnine tudi vse obratovalne stroške, ki obsegajo naslednje: stroške ogrevanja, čiščenja, vodarine in kanalščine, elektrike, odvoza smeti, varovanja, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, zavarovanja, stroške upravljanja in morebitne druge obratovalne stroške.

9. Rok za oddajo ponudbe

Rok za oddajo ponudb je do vključno 4. 2. 2013.

Ponudbe se oddajo na vložišču Občine Sevnica ali pošljejo priporočeno na naslov – Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, s pripisom: »Javno zbiranje ponudb za oddajo poslovnega prostora v najem – Ne odpiraj!« Na hrbtini strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Nepravočasnih ali nepopolnih ponudb najemodajalec ne bo upošteval.

10. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

Javno odpiranje ponudb bo potekalo v torek, 5. 2. 2013, ob 12. uri, v pisarni št. 214 Občine Sevnica.

Ponudb, ki bodo prispele po razpisnem roku (nepravočasna ponudba) ali pravočasnih, vendar nepopolnih ponudb, komisija ne bo obravnavala.

Izbiro najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija najemodajalca in vse ponudnike obvestila o izbiri v roku 15 dni od dneva javnega odpiranja ponudb.

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena najemnina.

Če je med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe, ali

– opravi z njimi dodatna pogajanja, ali

– opravi javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

11. Drugi pogoji javnega zbiranja ponudb

Župan lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla. Obveznost najemodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, je izključena.

Izbrani ponudnik je dolžan skleniti najemno pogodbo za poslovni prostor v roku 15 dni po opravljeni izbiri najugodnejšega ponudnika, sicer se šteje, da je od ponudbe odstopil, varščina pa se zadrži.

12. Informacije: podrobnejši podatki in informacije glede predmeta javne ponudbe so dostopni na Občini Sevnica, Roman Strlekar, tel. 07/81-61-269. Ogled poslovnega prostora je možen po predhodnem dogovoru.

**Občina Sevnica**

Št. 0008/2013

Ob-1099/13

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 EUR za leto 2012, ki ga je dne 23. 1. 2012 sprejel podžupan v začasnem opravljanju funkcije župana Aleš Čerin

### **javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnine v lasti Mestne občine Ljubljana**

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb

Prodajalec: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025000, ID št. za DDV: SI67593321.

Organizator javnega zbiranja ponudb: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

2.1. Predmet javnega zbiranja ponudb je naslednja nepremičnina: posamezni del stavbe z id.št. 1721-375-15 – stanovanje, v izmeri 103,84 m<sup>2</sup>, v pritličju (2. etaži) v stavbi z naslovom Gregorčičeva 7 v Ljubljani, s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih stavbe in na pripadajočem zemljišču.

2.2. Nepremičnina je v posesti prodajalca. Pravno stanje nepremičnine je urejeno. Etažna lastnina za predmetno stavbo še ni vzpostavljena in vpisana v zemljiško knjigo.

2.3. Izhodiščna cena: 145.000,00 EUR.

2.4. Davek na promet nepremičnine, ki bo odmerjen na podlagi sklenjene prodajne pogodbe, plača kupec.

3. Pogoji prodaje

3.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

3.2. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno–kupljeno«.

3.3. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino.

3.4. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe.

3.5. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana št.: 01261-010000114, sklic na številko 7560-12-600005, v roku 30 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku. Kupec je poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške davka na promet z nepremičnino, stroške notarske overitve pogodbe in stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

5.1. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine);

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine;

– priloge iz točke 5.4. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

5.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami najkasneje do vključno 7. 2. 2013. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa je pristojna komisija ne bo upoštevala.

5.3. Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine »Gregorčičeva 7, Ljubljana« na naslov: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana.

5.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- kopijo osebne dokumenta (fizična osebe);
- overjen izpis iz poslovnega registra (samostojni podjetniki posamezniki) ne starejši od 3 mesecev;
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe) ne starejši od 3 mesecev;
- potrdilo o plačani varščini;
- izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb;
- izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva ko poteče rok za oddajo ponudbe.

6. Varščina

6.1. Ponudniki morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino, ki znaša 10 % izhodiščne cene, na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana, številka: 01261-010000114, sklic na številko: 7560-12-600005, z navedbo »plačilo varščine – javno zbiranje ponudb Gregorčičeva 7, Ljubljana – in navedbo imena in priimka oziroma naziva ponudnika«.

6.2. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom, ki niso uspeli v postopku javnega zbiranja ponudb pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika.

6.3. Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

7. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb in natančnejše podatke o predmetni nepremičnini dobijo zainteresirani na Javnem stanovanjskem skladu Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana: kontaktni osebi Karmen Pintar Oblak, tel. 01/306-15-46 ali Mira Kastelic, tel. 01/306-14-39.

Ogled nepremičnine bo dne 29. 1. 2013, med 10. in 10.45.

Ogled dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodni najavi na tel. 01/306-14-39 (Mira Kastelic).

8. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

8.1. Komisija bo javno odpirala prispele ponudbe dne 12. 2. 2013, s pričetkom ob 9.30, na sedežu organizatorja javnega zbiranja ponudb Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, v sejni sobi v III. nadstropju.

8.2. V primeru, da bo prispelo več ponudb, bo pristojna Komisija takoj po zaključenem postopku javnega odpiranja ponudb, z vsemi zainteresiranimi ponudniki opravila še pogajanja v smislu pravil javne dražbe, in sicer ne glede na to, ali so prisotni vsi ponudniki oziroma njihovi pooblaščenca ali zakoniti zastopniki.

8.3. Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 15 dni od odpiranja prispelih ponudb oziroma v 15 dneh po opravljenih pogajanjih.

8.4. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma Komisija Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana s soglasjem župana lah-

ko ustavita začeti postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno v Uradnem listu RS, na spletni strani Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si) in na spletni strani Mestne občine Ljubljana ([www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si)) ter na oglasni deski na sedežu JSS MOL, Zarnikova 3, Ljubljana.

**Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana**

Št. 0007/2013

Ob-1100/13

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana v vrednosti pod 200.000 EUR za leto 2012, ki ga je dne 23. 1. 2012 sprejel podžupan v začasnem opravljanju funkcije župana Aleš Čerin

**javno zbiranje ponudb  
za prodajo nepremičnine  
v lasti Mestne občine Ljubljana**

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb

Prodajalec: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025000, ID št. za DDV: SI67593321

Organizator javnega zbiranja ponudb: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

2.1. Predmet javnega zbiranja ponudb je naslednja nepremičnina: posamezni del stavbe z ID oznako 1737-241-1 – v naravi stanovanje, v izmeri 83,10 m<sup>2</sup>, v visokem pritličju (2. etaži) s pripadajočo kletno shrambo, v izmeri 9,06 m<sup>2</sup>, v stavbi z naslovom Slomškova ulica 3 v Ljubljani, s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih stavbe in na zemljišču, na katerem stavba stoji, to je parc. št. 2274, k.o. 1737-Tabor.

2.2. Nepremičnina je v posesti prodajalca. Pravno stanje nepremičnine je urejeno.

2.3. Izhodiščna cena: 114.000,00 EUR.

2.4. Davek na promet nepremičnine, ki bo odmerjen na podlagi sklenjene prodajne pogodbe, plača kupec.

3. Pogoji prodaje

3.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

3.2. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno–kupljeno«.

3.3. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino.

3.4. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastnin-



ske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi v skladu z določili prodajne pogodbe.

3.5. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana št.: 01261-0100000114, sklic na številko 7560-12-600008, v roku 30 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku. Kupec je poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške davka na promet z nepremičnino, stroške notarske overitve pogodbe in stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

5.1. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine);

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine;

– priloge iz točke 5.4. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

5.2. Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami najkasneje do vključno 7. 2. 2013. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa je pristojna komisija ne bo upoštevala.

5.3. Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine »Slomškova 3, Ljubljana« na naslov: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana.

5.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

– kopijo osebnega dokumenta (fizična osebe);

– overjen izpis iz poslovnega registra (samostojni podjetniki posamezniki) ne starejši od 3 mesecev;

– overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe) ne starejši od 3 mesecev;

– potrdilo o plačani varščini;

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb;

– izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 90 dni od dneva ko poteče rok za oddajo ponudbe.

6. Varščina

6.1. Ponudniki morajo do izteka roka za oddajo ponudb vplačati varščino, ki znaša 10 % izhodiščne cene, na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana številka: 01261-0100000114, sklic na številko: 7560-12-600008, z navedbo »plačilo varščine – javno zbiranje ponudb Slomškova 3, Ljubljana – in navedbo imena in priimka oziroma naziva ponudnika.«

6.2. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom, ki niso uspeli v postopku javnega zbiranja ponudb pa se varščina vrne brez obresti v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika.

6.3. Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

7. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb in natančnejše podatke o predmetni nepremičnini dobijo interesenti na Javnem stanovanjskem skladu Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3,

1000 Ljubljana: kontaktni osebi Karmen Pintar Oblak, tel. 01/306-15-46 ali Mira Kastelic, tel. 01/306-14-39.

Ogled nepremičnine bo dne 29. 1. 2013, med 11. in 11.45.

8. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

8.1. Komisija bo javno odpirala prispele ponudbe dne 12. 2. 2013, s pričetkom ob 10.30, na sedežu organizatorja javnega zbiranja ponudb Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, v sejni sobi v III. nadstropju.

8.2. V primeru, da bo prispelo več ponudb, bo pristojna Komisija takoj po zaključenem postopku javnega odpiranja ponudb, z vsemi zainteresiranimi ponudniki opravila še pogajanja v smislu pravil javne dražbe, in sicer ne glede na to ali so prisotni vsi ponudniki oziroma njihovi pooblaščenca ali zakoniti zastopniki. Šteje se, da je najvišja ponujena cena v postopku javnega zbiranja ponudb tudi izklicna cena v postopku javne dražbe, in da ponudnik, ki je ponudil najvišjo ceno, sprejema tudi izklicno ceno v postopku javne dražbe.

8.3. Ponudniki, ki se ne udeležijo javnega odpiranja ponudb bodo o izbiri obveščeni v roku 15 dni od odpiranja prispelih ponudb oziroma v 15 dneh po opravljenih pogajanjih.

8.4. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma Komisija Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana s soglasjem župana lahko ustavi začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno v Uradnem listu RS, na spletni strani Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana, [www.js-smol.si](http://www.js-smol.si) in na spletni strani Mestne občine Ljubljana ([www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si)) ter na oglasni deski na sedežu JSS MOL, Zarnikova 3, Ljubljana.

**Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana**

Št. 3502-608/2012

Ob-1110/13

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje, objavlja na podlagi 4. člena Odloka o rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 75/12), 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12),

**javno zbiranje ponudb  
za oddajo v uporabo javnih površin  
v lasti Mestne občine Celje  
zaradi postavitve kioskov**

1. Ime in sedež organizatorja (upravljavca) javnega zbiranja ponudb: Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

2. Predmet oddaje v uporabo: predmet oddaje v uporabo so javne površine v lasti Mestne občine Celje, namenjene za postavitve kioskov, navedene v spodnjem seznamu.

3. Izhodiščna uporabnina:

Izhodiščna uporabnina za lokacije pod zaporedno št. od 2 do 10, znaša v skladu z 22. členom Odloka o rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 75/12) 0,10 EUR/m<sup>2</sup>/dan.

Izhodiščna uporabnina za lokacijo pod zaporedno št. 1, znaša v skladu z 22. in 28. členom Odloka o rabi javnih površin (Uradni list RS, št. 75/12) 0,005 EUR/m<sup>2</sup>/dan.

Zap. št.	Parc. št.	Katastrska občina	Natančnejši opis lokacije	Namembnost oddaje in površina
1	2552	Celje (1077)	Center – nasproti kina Metropol	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (15 m <sup>2</sup> )
2	2033/2	Celje (1077)	Center – ob kavarni Popolus	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (10 m <sup>2</sup> )
3	2094	Celje (1077)	Center – ob Srednji ekonomski šoli	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (10 m <sup>2</sup> )
4	2130/1	Celje (1077)	Center – Miklošičeva ulica	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (10 m <sup>2</sup> )
5	2115	Celje (1077)	Center – Parkirišče Miklošičeva ulica	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (12 m <sup>2</sup> )
6	1769/5	Medlog (1076)	Otok – lokacija pri »Pigalu«	kiosk – prodaja pripravljene hrane oziroma sadja in zelenjave (30 m <sup>2</sup> )
7	1053/4	Sp. Hudinja (1074)	Nova vas – nasproti trgovine Mercator	kiosk – prodaja pripravljene hrane oziroma sadja in zelenjave (30 m <sup>2</sup> )
8	1053/4	Sp. Hudinja (1074)	Nova vas – nasproti trgovine Mercator	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (12 m <sup>2</sup> )
9	1188/3	Ostrožno (1075)	Nova vas – pri trgovini Tuš	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (12 m <sup>2</sup> )
10	504/8	Sp. Hudinja (1074)	Hudinja – ob trgovini Mercator	kiosk – časopisi in tobačni izdelki (12 m <sup>2</sup> )

Predmet javnega zbiranja ponudb so vse zgoraj navedene lokacije predvidene za postavitve kioskov na zemljiščih v lasti Mestne občine Celje. Posamezen interesent se lahko prijavi na poljubno število lokacij v zgornji tabeli.

4. Potrdilo o plačani varščini: ponudnik mora plačati varščino v višini 10% izhodiščne letne uporabnine (za 365 dni) na transakcijski račun Mestne občine Celje, števil. IBAN: SI56 012110100002855 MOC proračun, SWIFT CODE: BSLJSI2X, z obveznim sklicem na št. 28 75108-7141998-70350212, koda namena: OTHR, z navedbo »plačilo varščine za uporabo JP za postavitve kioskov«.

5. Pogoji oddaje v uporabo

a. Javne površine za oddajo javni površin v uporabo javnih površin v lastni Mestne občine Celje zaradi postavitve kioskov se dajejo v uporabo za najmanj izhodiščno uporabnino.

b. Plačana varščina se bo uspelemu ponudniku odštela od zneska prve mesečne uporabnine, neuspelim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

c. Ponudniki sami nosijo stroške v zvezi s pripravo ponudbe in kandidiranjem na tem javnem razpisu.

d. Uporabnik je dolžan plačati DDV.

Uporabnik pridobi pravico uporabe javne površine v lastni Mestne občine Celje za namen postavitve kioskov, za dobo treh let, razen za lokacijo pod zap. št. 1, ki se oddaja za dobo maksimalno enega leta, oziroma do začetka izvajanja gradbenih del v okviru projekta prenove Starega mestnega jedra. V času trajanja uporabe je uporabnik dolžan najeto javno površino na svoje stroške redno vzdrževati.

Mestna občina Celje in izbrani ponudnik bosta sklenila pogodbo, s katero bosta uredila vse medsebojne obveznosti in pravice.

6. Ponudba

Ponudba mora vsebovati:

a) Izpolnjen obrazec »Podatki o ponudniku« (Priloga št. 1),

b) Ponudbeno uporabnino, ki ne sme biti nižja od izhodiščne mesečne uporabnine, določene v 3. točki razpisa, na obrazcu »Ponudba« (Priloga št. 2). Na obrazcu je potrebno

označiti eno ali več nepremičnin za katere se oddaja ponudba z navedbo ponudbene cene pri vsaki nepremičnini, za katero oddajo ponudbo.

c) Priloge k ponudbi:

- dokazilo o plačani varščini,
- pravne osebe predložijo izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 3 mesecev,
- samostojni podjetniki predložijo priglasitveni list (izdaja DURS),

7. Način in rok plačila uporabnine: uporabnino je izbrani ponudnik dolžan plačati v roku, kot bo naveden na računu, ki ga bo občina mesečno izstavila ponudniku. Plačilo uporabnine v roku, ki je določen, je bistvena sestavina pravnega posla.

8. Drugi pogoji

Za lokacije od 1-5 mora izbrani ponudnik pred postavitvijo kioska priložiti pozitivno urbanistično mnenje glede na 7. člen Odloka Zazidalni načrt Staro mestno jedro Celja (Uradni list SRS, št. 42/86 in Uradni list RS, št. 76/94, 46/96, 64/96, 38/01, 108/01, 30/04, 57/06, 43/08).

Najugodnejši ponudnik mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Celje na dan oddaje ponudbe, sicer bo izločen iz postopka.

9. Postopek zbiranja ponudb in izbire najugodnejšega ponudnika

a) Svojo ponudbo (z dokazili in prilogami) morajo ponudniki predložiti v zaprti kuverti z oznako: »Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb za oddajo javnih površin zaradi postavitve kioskov« na naslov: Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Trg celjskih knezov 9, Celje. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Rok za oddajo ponudbe je 4. 2. 2013 do 11. ure. Kot pravočasne se bodo štete ponudbe, ki bodo do navedenega datuma in ure prispeli v tajništvo Oddelka za okolje in prostor ter komunalno (II. nadstropje), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

b) Prepozno prispeli ponudbe (nepravočasne ponudbe), ponudbe pod izhodiščno ceno (nepravilne ponudbe) in ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh razpisnih in drugih navedenih pogojev (nepopolne ponudbe), ne bodo upoštevane in bodo izločene iz nadaljnjih postopkov, o čemer bo občina obvestila ponudnika. Ponudbe, ki bodo prispeli po roku za oddajo ponudb iz 9. točke, bodo neodprte vrnjene ponudniku.

c) Ne glede na prejšnjo b) točko lahko ponudnik, ki je oddal ponudbo, ki vsebuje vse sestavine ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo, tako ponudbo dopolni do odpiranja ponudb.

d) Občina na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezana k sklenitvi pogodbe o oddaji javnih površin zaradi postavitve kioskov v uporabo z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek do sklenitve pravnega posla (pogodbe) kadarkoli ustavi.

e) Ponudba veže ponudnika do 30. 4. 2013 in do tedaj od nje ne more odstopiti ali jo na kakršenkoli drug način razveljaviti.

f) Odpiranje ponudb bo javno in bo opravljeno v sejni sobi MOC-Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Trg celjskih knezov 9, Celje (II. nadstropje), 5. 2. 2013, ob 11. uri. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma pooblastilom ponudnika, kadar gre za pravne osebe.

g) Pravočasno prispeli ponudbe bo obravnavala komisija pristojnega organa MOC (v nadaljevanju komisija).

h) Izbrani ponudnik mora v roku 15 dni od prejema obvestila o izboru najugodnejšega ponudnika skleniti pogodbo o oddaji javnih površin v uporabo za namen postavitve, ki jo pripravi upravljavec, v nasprotnem primeru lahko upra-

vljavec k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika in zadrži varščino ponudnika, ki pogodbe noče podpisati.

i) Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika za posamezno lokacijo, je najvišja ponujena uporabnina. Če bo med prejetimi ponudbami za posamezno lokacijo več najugodnejših ponudb, bo komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko uporabnino, v roku 10 delovnih dni pozvala k oddaji nove ponudbe. Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najvišjo uporabnino.

10. Kontaktni osebe

Vsa dodatna pojasnila v zvezi z zbiranjem ponudb za oddajo javnih površin v lasti Mestne občine Celje zaradi postavitve kioskov, lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Mestni občini Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Trg celjskih knezov 9, Celje, tel. 03/426-58-64 (Klemen Terbovc).

Besedilo javnega zbiranja ponudb, priloge in vzorec pogodbe so objavljeni na spletni strani Mestne občine Celje, [moc.celje.si](http://moc.celje.si).

**Mestna občina Celje**

Št. 0006/2013

Ob-1121/13

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 101/08 s spremembami) in Finančnega načrta Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana za leto 2013

#### **javno zbiranje ponudb**

##### **za prodajo oziroma oddajo nepremičnin**

1. Naziv in sedež prodajalca/najemodajalca nepremičnin in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, 1000 Ljubljana, matična številka: 1719572000, ID za DDV: SI41717031.

2. Predmet prodaje in izhodiščna cena

Predmet prodaje so 3 poslovni prostori – lokali, locirani v 2. etaži (pritličju) objekta na naslovu Zadobrovska cesta 10, Ljubljana, v katastrski občini 1772-Slape. Lokali so izdelani do podaljšane 3. gradbene faze, posamezni kupec pa si glede na zahteve dejavnosti sam izvaja in projektira notranje instalacije lokala, notranjo gradbeno opremo, finalizacijo sten, stropov in tlakov. Lokali so komunalno urejeni. Ogrevanje vseh lokalov je zasnovano konvektorsko. Na voljo so vsi inštalacijski priključki z lastnimi števci, razvodi po lokalih niso izvedeni.

Etažna lastnina za stavbo Zadobrovska cesta 10 z ID št. 1772-5117, stoječo na parc. št. 715/11, katastrska občina 1772 Slape (ID 1772-715/11-0) je že vzpostavljena in vpisana v zemljiško knjigo.

Predvidena dejavnost, ki naj bi se opravljala v lokalih je trgovska, servisna ali mirna poslovna dejavnost. V primeru, da bo kupec v poslovnem prostoru izvajal gostinsko dejavnost, je obratovalni čas lokala omejen na čas med 7. in 21. uro v dnevu. Dogovor o obratovalnem času lokala za primer izvajanja gostinske dejavnosti je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

Podrobnejši opis lokalov:

2.1. Poslovni prostor – lokal št. 1, ID številka: 1772-5117-29, v 2. etaži (pritličje) na naslovu Zadobrovska cesta 10, Ljubljana, v izmeri 74,01 m<sup>2</sup>. Poslovnemu

prostoru pripadajo tri zunanja parkirna mesta (parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>) in sorazmeren delež na skupnih delih stavbe.

Izhodiščna cena: 109.900,00 EUR-

2.2. Poslovni prostor – lokal št. 2, ID številka: 1772-5117-30, v 2. etaži (pritličje) na naslovu Zadobrovska cesta 10, Ljubljana, v izmeri 59,63 m<sup>2</sup>. Poslovnemu prostoru pripadajo tri zunanja parkirna mesta (parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>) in sorazmeren delež na skupnih delih stavbe.

Izhodiščna cena: 94.600,00 EUR.

2.3. Poslovni prostor – lokal št. 3, ID številka: 1772-5117-31, v 2. etaži (pritličje) na naslovu Zadobrovska cesta 10, Ljubljana, v izmeri 70,76 m<sup>2</sup>. Poslovnemu prostoru pripadajo tri zunanja parkirna mesta (parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>) in sorazmeren delež na skupnih delih stavbe.

Izhodiščna cena: 105.600,00 EUR.

Navedena izhodiščna cena vključuje davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3. Pogoji prodaje:

3.1. Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno–kupljeno«, poznejših reklamacij v primeru napak ne bomo upoštevali.

3.2. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo prodajalec upošteval kot edino merilo ponujeno ceno, kar pomeni, da bo s sklepom izbran najboljši oziroma najugodnejši ponudnik.

3.3. Izbrani ponudnik plača celotno kupnino v enkratnem znesku v roku 30 dni od sklenitve pogodbe. Vplačana varščina se všteva v kupnino. Pravočasno plačilo kupnine je bistvena sestavina pogodbe.

3.4. Če izbrani ponudnik ne bo sklenil prodajne pogodbe in/ali plačal celotne kupnine v določenem roku, se šteje, da odstopa od nakupa, plačano varščino pa obdrži prodajalec, ki lahko sklene prodajno pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

3.5. Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi.

3.6. Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

Ostali pogoji prodaje so razvidni iz osnutka prodajne pogodbe.

4. Predmet oddaje in izhodiščna cena najema

Posamezen poslovni prostor bo predmet oddaje v najem izključno v primeru neuspešnega javnega zbiranja ponudb za prodajo posameznega poslovnega prostora po tem javnem zbiranju ponudb. Javno zbiranje ponudb za prodajo poslovnih prostorov se za konkreten posamezen poslovni prostor šteje za neuspešno, če organizator tega javnega zbiranja po izvedbi postopka ne more skleniti prodajne pogodbe z nobenim od ponudnikov, ker za to niso izpolnjeni pogoji po Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Predmet oddaje so 3 poslovni prostori, podrobneje opisanih v 2. točki tega javnega zbiranja ponudb.

4.1 Poslovni prostor – lokal št. 1, v izmeri 74,01 m<sup>2</sup>, ID številka: 1772-5117-29.

Izhodiščna cena najema nepremičnine na mesec znaša: 410 EUR.

Navedenemu poslovnemu prostoru pripadajo tudi tri parkirna mesta, ki jih je najemnik dolžan najeti po ceni 2,46 EUR za 1 m<sup>2</sup> posameznega parkirnega mesta. Parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>.

4.2 Poslovni prostor – lokal št. 2, v izmeri 59,63 m<sup>2</sup>, ID številka: 1772-5117-30.

Izhodiščna cena najema nepremičnine znaša: 340 EUR.

Navedenemu poslovnemu prostoru pripadajo tudi tri parkirna mesta, ki jih je najemnik dolžan najeti po ceni 2,46 EUR za 1 m<sup>2</sup> posameznega parkirnega mesta. Parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>.

4.3 Poslovni prostor – lokal št. 3, v izmeri 70,76 m<sup>2</sup>, ID številka: 1772-5117-31.

Izhodiščna cena najema nepremičnine znaša: 390 EUR.

Navedenemu poslovnemu prostoru pripadajo tudi tri parkirna mesta, ki jih je najemnik dolžan najeti po ceni 2,46 EUR za 1 m<sup>2</sup> posameznega parkirnega mesta. Parkirno mesto ima površino približno 13 m<sup>2</sup>.

Navedene izhodiščne cene najema ne vsebujejo davka, ki ga plačuje najemnik v skladu z veljavno zakonodajo.

Cena najema posameznega parkirnega mesta znaša 2,46 EUR/m<sup>2</sup> in ni predmet zbiranja ponudb v skladu s tem javnim zbiranjem ponudb.

5. Pogoji najema:

5.1. Nepremičnina se oddaja po načelu »videno–najeto«, poznejših reklamacij v primeru napak ne bomo upoštevali.

5.2. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo organizator upošteval kot edino merilo ponujeno ceno najema za m<sup>2</sup> poslovnega prostora, kar pomeni, da bo izbran najboljši oziroma najugodnejši ponudnik.

5.3. Ponudnik bo dolžan plačevati najemnino na podlagi izstavljenega računa najkasneje do dneva navedenega na računu (t.j. predvidoma do 15. v mesecu za tekoči mesec). Vplačana varščina se bo vštela v najemnino.

5.4. Če izbrani ponudnik ne bo sklenil najemne pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od najema, plačano varščino pa obdrži organizator, ki lahko sklene najemno pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

Ostali pogoji najema so razvidni iz osnutka najemne pogodbe.

6. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb:

6.1. Ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10 % izhodiščne cene nepremičnine (v primeru ponudbe za nakup nepremičnine) oziroma varščino v višini ene izhodiščne cene najema nepremičnine (v primeru ponudbe za najem nepremičnine). Varščino je potrebno plačati na račun namenskih sredstev JSS MOL številka 01261-6520972441, sklic na številko 1201-0002. Plačana varščina se izbranemu ponudniku (kupcu/najemniku) vračuna v kupnino oziroma najemnino, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 15 dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika.

6.2. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, številko telefona in telefaksa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) (Priloga 1),

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša in ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene za nakup ali najem nepremičnine (Priloga 2),

– priloge iz točke 6.4 teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb (Priloga 3, 4, 5, 6, 7).

Ponudbo mora podpisati pooblaščen oseba.



6.3. Ponudniki morajo pisne ponudbe z dokazili poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložnišče organizatorja: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, v zaprti ovojnici.

Ovoj ponudb mora biti opremljen z naslednjimi podatki:

– »ponudba za nakup nepremičnine – lokal št. \_\_\_ Zadobrovska 10 – Ne odpiraj!«

ali

– »ponudba za najem nepremičnine – lokal št. \_\_\_ Zadobrovska 10 – Ne odpiraj!«.

Na hrbtni strani ovojnice morata biti naslov in žig pošiljatelja. Organizator bo upošteval le pravočasne in pravilne ponudbe.

Za pravočasne bodo veljale ponudbe, ki bodo vročene na navedeni naslov do vključno 12. 2. 2013, do 8.30.

6.4. Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje priloge:

– potrdilo o državljanstvu in kopijo osebnega dokumenta (za fizične osebe) oziroma izpis iz poslovnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev od dneva, določenega za oddajo ponudbe (za samostojne podjetnike posameznike) oziroma dokazilo o registraciji za pravne osebe, ki ni starejše od 30 dni od dneva, določenega za oddajo ponudbe (izpis iz sodnega registra ali izpis iz registra AJPES) (Priloga 3),

– dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih iz poslovanja, ki ne sme biti starejše od 30 dni, od dneva določenega za oddajo ponudbe (Priloga 4),

– program dejavnosti, ki naj bi se odvijale v posameznem poslovnem prostoru (Priloga 5),

– potrdilo o plačani varščini (Priloga 6),

– pisna izjava ponudnika, da zoper ponudnika ni uveden ali začel kateri izmed postopkov zaradi insolventnosti ali kateri izmed postopkov prisilnega prenehanja (Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ZFPPIPP (Uradni list RS, št. 126/07) (Priloga 7),

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb (Priloga 7),

– izjavo o vezanosti na dano ponudbo 90 dni od dneva poteka roka za oddajo ponudbe (Priloga 7).

Če ponudnik sodeluje po pooblaščenju mora slednji predložiti notarsko overjeno pooblastilo.

7. Dodatne informacije in dokumentacija za pripravo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbo pripraviti na obrazcih, ki so dostopni na spletni strani organizatorja, in sicer tako, da le-te izpolnijo, podpišejo, opremijo z žigom ter po zaporednih številkah priložijo ponudbi. Obrazcem, v katerih je navedena zahteva po prilogi, se priloži zahtevan dokument.

Vsa pojasnila v zvezi s prodajo oziroma najemom in ogledom nepremičnin v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo na naslovu organizatorja, in sicer: Aleš Tomažin, tel. 306-15-86, email: ales.tomazin@ljubljan.si ali Karmen Pintar Oblak, tel. 306-15-46, email: karmen.pintar@ljubljan.si.

Ogled posamezne nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

8. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

8.1. Javno odpiranje ponudb bo potekalo 12. 2. 2013 na sedežu organizatorja Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana Zarnikova 3, Ljubljana, v sejni sobi v 3. nadstropju, z začetkom ob 9. uri.

Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma s pooblastilom ponudnika.

8.2. Kriterij za izbiro najugodnejšega ponudnika je višina ponujene kupnine oziroma najemnine. Razpis se šteje kot uspel tudi v primeru, da ponudbo odda le en ponudnik.

8.3. V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija s ponudniki, ki so ponudili enako visoko kupnino oziroma najemnino opravila dodatna pogajanja, h katerim bodo najugodnejši ponudniki naknadno povabljeni.

8.4. Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

8.5. Organizator ni zavezan k sklenitvi prodajne pogodbe ali najemne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom, oziroma lahko začeti postopek do sklenitve prodajne ali najemne pogodbe kadarkoli ustavi, brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti, dolžan pa je vrniti varščino brez obresti.

Besedilo tega javnega zbiranja ponudb je objavljeno v Uradnem listu RS ter na spletnih straneh Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana: [www.jssmol.si](http://www.jssmol.si) in Mestne občine Ljubljana: [www.ljubljana.si](http://www.ljubljana.si).

Priloge te objave javnega zbiranja ponudb so osnutek prodajne pogodbe, osnutek najemne pogodbe ter obrazci za pripravo ponudbe in so objavljene samo na zgoraj navedenih spletnih straneh.

**Javni stanovanjski sklad  
Mestne občine Ljubljana**

Št. 3380

Ob-1125/13

Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12)

#### **javno zbiranje ponudb za prodajo lesa na panju**

I. Prodajalec: Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu.

II. Predmet prodaje: predmet prodaje je les na panju:

A) na nepremičninah parc. št. 1291/86, 1697/18, 1296/5, 1300, 1296/3, k.o. Lož in sicer se prodaja 176 dreves iglavcev in 289 dreves listavcev oziroma 235 m<sup>3</sup> iglavcev ter 110 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 345 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-05-0528-A102/12, ki jo je dne 27. 11. 2012 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

B) na nepremičninah parc. št. 1706/160, k.o. Lož in sicer prodaja 89 dreves iglavcev in 9 dreves listavcev oziroma 155 m<sup>3</sup> iglavcev ter 2,3 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 157,3 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-05-0528-A101/12, ki jo je dne 27. 11. 2012 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

C) na nepremičninah parc. št. 1300, k.o. Lož in sicer se prodaja 38 dreves iglavcev, skupaj 29 m<sup>3</sup> označenega drevja v skladu z Odločbo o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih del v gozdovih št. 3408-05-0528-C004/12, ki jo je izdal Zavod za gozdove Slovenije dne 27. 11. 2012.

D) na nepremičninah parc. št. 1674/37, k.o. Lož in sicer prodaja 46 dreves iglavcev, skupaj 36 m<sup>3</sup> označenega drevja v skladu z Odločbo o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih del v gozdovih št. 3408-05-0528-C003/12, ki jo je izdal Zavod za gozdove Slovenije dne 27. 11. 2012.

Les pod točkami A, B, C in D se prodaja skupaj. Posekati je potrebno le drevesa, ki so izbrana in označena s strani Zavoda za gozdove Slovenije. Vsi stroški v zvezi z izvedbo sečnje in spravilom lesa, vzpostavitvijo gozdnega reda ter ostalih gozdnih del bremenijo kupca. Kupec kot ponudnik mora biti hkrati tudi izvajalec sečnje in spravila lesa. Sečnja drevja in spravilo lesa mora biti izvedeno v skladu s odločbami Zavoda za gozdove Slovenije.

III. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

1. Registrirana dejavnost: ponudnik mora biti skladno z veljavnimi predpisi registriran za opravljanje dejavnosti izvajanja del v gozdnih (dejavnost sečnje in spravila lesa) in prometa z lesom ter izpolnjevati vse predpisane pogoje za opravljanje navedenih dejavnosti;

2. Ponudniki morajo k ponudbi priložiti dokazilo o plačilu varščine. Varščino v višini 10% od ponujene cene plačajo na TRR Občine Loška dolina št.: 01265-0100002634, z navedbo »Varščina za nakup lesa«. Plačilo varščine pred začetkom odpiranja ponudb je pogoj za upoštevanje ponudbe. Neizbranim ponudnikom prodajalec varščino vrne brez obresti po končanem postopku javnega zbiranja ponudb, in sicer najkasneje v roku 5 dni od dneva odprtja prispelih ponudb;

3. Ponudnik mora predložiti popolno ponudbo. Ponudba je popolna, če vsebuje izpolnjeno razpisno dokumentacijo in naslednje priloge:

– registracijo dejavnosti: dokazilo o registraciji dejavnosti (izpis iz evidenc AJPES, ki odraža zadnje stanje);

– izjave in potrdila: ponudniki predložijo naslednje podpisane in žigosane izjave;

– potrdilo o plačilu varščine;

Prijavni obrazec, Izjava o ponujeni višini kupnine za les na panju, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene, Izjava o vezanosti na dano ponudbo do dne 1. 3. 2013, Izjava o spoštovanju odločb Zavoda za gozdove Slovenije, Izjava o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega zbiranje ponudb in prodaje;

– parafiran vzorec kupoprodajne pogodbe.

4. Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo ter jo podpisano in žigosano vrniti prodajalcu najkasneje v roku 5 dni od prejema poziva prodajalca. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v določenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, lahko prodajalec podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, prav tako pa si prodajalec pridržuje pravico povabiti k podpisu pogodbe drugega najugodnejšega ponudnika.

5. Izhodiščna cena za predvidene količine lesa znaša 25.000,00 EUR (v ceno ni vključen DDV).

6. Župan lahko predmetni postopek zbiranja ponudb kadarkoli v času do sklenitve kupoprodajne pogodbe ustavi.

Ponudnik lahko dokumente, ki so sestavni del ponudbene dokumentacije, predloži v fotokopijah, razen podpisanih izjav in parafirane kupoprodajne pogodbe, ki jih ponudnik predloži v originalu. Prodajalec ima pravico zahtevati vpogled v originalne dokumente.

IV. Pogoji prodaje:

1. Les se prodaja na panju.

2. Vse stroške sečnje, gradnje potrebnih vlak, spravila in prodaje lesa ter druge morebitne stroške nosi kupec.

3. Kupec mora spoštovati določila odločb Zavoda za gozdove Slovenije iz II. točke javnega zbiranja ponudb.

4. Izbrani ponudnik mora po končani sečnji in spravilu lesa urediti sečišče ter odpraviti oziroma sanirati poškodbe v gozdu in na gozdnih prometnicah oziroma mora gozdno infrastrukturo vrniti v prvotno stanje.

5. Po končanih delih mora izbrani ponudnik odpraviti poškodbe na prometni infrastrukturi, ki so nastale zaradi prevozov v zvezi s spravilom lesa.

6. Kupec mora kupnino po pogodbi poravnati v dveh enakih obrokih v roku 8 dni od dneva izstavitve računov, pri čemer bo račun za prvi obrok izdan do dne 1. 5. 2013, račun za drugi obrok pa do dne 1. 6. 2013. Plačana varščina se kupcu všteje v kupnino. Plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla. Prodajna pogodba je avtomatično razdrta, če kupec kupnine ne plača v navedenem roku. Občina Loška dolina ima v tem primeru pravico obdržati že plačano varščino.

V. Postopek izbire ponudnika:

1. Postopek javnega zbiranja ponudb vodi komisija, ki jo imenuje župan.

2. Odpiranje ponudb bo dne 28. 1. 2013 ob 12. uri, v prostorih Občine Loška dolina.

3. Prepozne ponudbe in ponudbe, ki ne bodo vsebovale vseh ponudbenih elementov, komisija izloči iz postopka. Ponudnike, katerih ponudbe vsebujejo vse elemente, imajo pa pomanjkljivo dokumentacijo, se pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 5 dni od prejema poziva za dopolnitev. Ponudbe, ki ne bodo dopolnjene v roku, se izločijo iz postopka.

4. Kupoprodajna pogodba se sklene z najugodnejšim ponudnikom.

5. Ponudniki bodo o izboru obveščeni najkasneje v roku 10 dni po sprejemu odločitve.

6. Rok vezanosti na ponudbo: do dneva sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma do dne 1. 3. 2013.

VI. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika:

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisa, ponudil najvišjo kupnino nad izhodiščno ceno oziroma v primeru, da bo ponudnik samo eden, vsaj ceno, ki je enaka izhodiščni ceni. Če je med prejetimi ponudniki več najugodnejših ponudnikov, lahko komisija:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali

– opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

VII. Razpisna dokumentacija, informacije: razpisno dokumentacijo je možno dobiti na spletni strani Občine Loška dolina <http://www.loskadolina.si>. Za informacije lahko pošljete vaša vprašanja na elektronski naslov: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si).

VIII. Način oddaje in rok za oddajo ponudbe

Ponudba, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Ponudba mora biti označena na naslovni strani z »Ne odpiraj – Ponudba za prodajo lesa«, na hrbtni strani pa z navedbo ponudnika in njegovega naslova. Ponudba se pošlje ali osebno odda na naslov Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu.

Rok za oddajo ponudb: rok za oddajo ponudb je vključno do dne 25. 1. 2013, do 12. ure. Za pravočasno se šteje ponudba, ki bo najkasneje do dne 25. 1. 2013 do 12. ure prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu. Prepozne ponudbe bodo izločene iz postopka.

To javno zbiranje ponudb se objavi v Uradnem listu RS in na spletni strani Občine Loška dolina, [www.loskadolina.si](http://www.loskadolina.si).

#### Občina Loška dolina

Št. 2/2013

Ob-1135/13

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) naslednje

#### **javno zbiranje ponudb za oddajo poslovnih prostorov Trg mladosti 2 v najem**

I. Najemodajalec: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II. Predmet najema

Predmet najema so poslovni prostori Trg mladosti 2 v Velenju, ki stoji na parc. št. 964-2571/4, št. stavbe 3548, ID znak 964-3589-1, k.o. 964 Velenje:

- pisarna 1, v izmeri 21,90 m<sup>2</sup>,
- pisarna 2, v izmeri 18,10 m<sup>2</sup>,
- pisarna 3, v izmeri 16,60 m<sup>2</sup>,
- pisarna 4, v izmeri 16,60 m<sup>2</sup>,
- pisarna 5, v izmeri 18,10 m<sup>2</sup>,
- pisarna 6, v izmeri 8,05 m<sup>2</sup>,
- pisarna 7, v izmeri 8,15 m<sup>2</sup>,
- pisarna 8, v izmeri 8,15 m<sup>2</sup>,
- pisarna 9, v izmeri 8,05 m<sup>2</sup>,
- pisarna 10, v izmeri 15,30 m<sup>2</sup>,
- pisarna 11, v izmeri 16,65 m<sup>2</sup>,
- pisarna v 12, v izmeri 16,65 m<sup>2</sup>,
- pisarna 13, v izmeri 16,80 m<sup>2</sup>;

III. Izhodiščna najemnina: izhodiščna najemnina znaša 8,52 €/m<sup>2</sup> (brez DDV, ki bremenijo najemnika). V najemnino niso vključeni stroški tekočega vzdrževanja in obratovalni stroški, ti so izključno stvar in breme najemnika ali najemnikov.

IV. Pogoji najema

1. Pisarne (tudi posamezne) se oddajajo za čas petih let od sklenitve najemne pogodbe. Sprejemljiva dejavnost je mirna poslovna dejavnost, izvajanje zdravstvenih storitev, administrativne storitve in podobno. Prav tako se najemnik (ali najemniki) zaveže, da bo sam pridobil obratovalno dovoljenje. Najemodajalec bo skupne prostore in naprave redno vzdrževal tako, da bo ohranjena uporabna vrednost poslovnih prostorov. Najemnik pa je dolžan vzdrževalcem skupnih prostorov in naprav omogočiti dostop do teh prostorov. Najemnik se zaveže, da bo z opravljanjem poslovne dejavnosti v predmetu najema pričel najkasneje v roku 15. dni od podpisa najemne pogodbe, pri čemer pa obveznosti najemnika iz najemne pogodbe pričnejo teči z dnem podpisa pogodbe.

2. Poslovni prostori so brez pisarniške opreme, vendar primerni za takojšnji začetek opravljanja dejavnosti. Najemnik lahko prevzema investicijska vlaganja v poslovne prostore, vendar se stroški teh vlaganj in vlaganj v premično opremo (npr. pisarniško opremo, laboratorijsko opremo in podobno) ne poračunavajo z najemnino. Najemnik mora pri vlaganjih v objekt ravnati kot dober gospodar. Pred izvedbo investicijskih vlaganj mora najemnik pridobiti soglasje najemodajalca, pri izvedbi vlaganj pa ima najemodajalec pravico do nadzora.

3. Poslovni prostori imajo skupne sanitarije, čajno kuhinjo, sistemski prostor in hodnik v souporabi, njihova uporaba pa je všteta v najemnino.

4. Ponudniki lahko za najem izberejo posamezno pisarno ali sklop poljubnih prostorov.

5. Prijavo lahko oddajo ponudniki, ki imajo do Mestne občine Velenje poravnane vse obveznosti.

6. Najemnik bo prevzemal obveznosti za tekoče vzdrževanje predmeta najema in vgrajene opreme ter zamenjavo opreme, ki se poškoduje zaradi zunanjih vplivov (udarcev, nepravilne uporabe ali drugo). Tekoče vzdrževanje in vlaganje v dejavnost, ki jo bo najemnik opravljal, je izključno stvar in breme najemnika. Najemnik je dolžan poleg najemnine redno plačevati tudi stroške obratovanja (električna energija, ogrevanje, čiščenje, porabljena voda, odvoz odpadkov, telefon, varovanje in drugo). Najemnik s sklenitvijo najemne pogodbe postane zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

7. Najemnik mora skleniti najemno pogodbo v roku 15 dni po prejemu pisnega obvestila o izbiri, v nasprotnem primeru se šteje, da je od najema odstopil. V tem primeru zapade varščina v korist najemodajalca.

8. Izbrani najemnik je dolžan mesečno plačevati najemnino in stroške obratovanja v roku 8 dni po prejemu računa najemodajalca. DDV bremenijo najemnika. Določitev mesečne najemnine in stroškov obratovanja sta bistveni sestavini najemne pogodbe.

V. Pogoji sodelovanja

a) Na razpisu lahko sodelujejo fizične ali pravne osebe, pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije. Dokazilo o državljanstvu fizične osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika si, po pooblastilu ponudnika, pridobi najemodajalec pri pristojnem upravnem organu. Sedež pravne osebe se izkazuje z izpisom iz AJPES, ki si ga pridobi najemodajalec.

b) Na razpisu lahko sodelujejo ponudniki, ki so registrirani za opravljanje poslovne dejavnosti. Ponudniki morajo ponudbi priložiti ustrezno dokazilo o registraciji za opravljanje poslovne dejavnosti (fizične osebe – potrdilo o vpisu v Poslovni register; pravne osebe – izpis iz AJPES).

c) Obvezno je vplačati varščino (kavcijo) za resnost ponudbe v višini izhodiščne mesečne najemnine, to je 8,52 €/m<sup>2</sup> na podračun EZR MOV SI56013330100018411, pri Banki Slovenije.

Znesek varščine se v nobenem primeru ne obreštuje. Uspelemu ponudniku bo varščina obračunana pri najemini, neuspelemu pa vrnjena v roku 8 dni od izbire najugodnejšega ponudnika.

d) Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil:

- Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (Priloga 1).
- Samostojni podjetniki posamezniki: pooblastilo ponudnika najemodajalcu, da le ta pridobi dokazilo o državljanstvu (Priloga 2).

- Dokazilo, da je ponudnik registriran za opravljanje poslovne dejavnosti.

- Izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (Priloga št. 3).

- Podpisan in žigosan vzorec najemne pogodbe (Priloga št. 4).

- Izpolnjena izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od dneva odpiranja ponudb (Priloga št. 5).

- Ponujeno najemnino, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine na obrazcu Ponudba (Priloga št. 6).

- Potrdilo o plačilu varščine na podračun EZR MOV, št. SI56013330100018411 v višini izhodiščne mesečne najemnine, z obveznim sklicem na št. SI11 76333-7111002-09032012, koda namena OTHR.



– Pooblastilo v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenju.

e) Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prišla najkasneje do 4. 2. 2013 do 10. ure, na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, z oznako: »Ne odpiraj – ponudba – javni razpis za najem poslovnih prostorov na trgu mladosti 2«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Nepravočasne ali nepopolne ponudbe najemodajalec ne bo upošteval.

VI. Merilo za ocenjevanje ponudb: izključno merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je višina ponujene mesečne najemnine na m<sup>2</sup>.

VII. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Odpiranje ponudb bo v tretjem nadstropju Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, dne 4. 2. 2013 ob 12. uri, v sejni sobi št. 305/III. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma s pooblastilom ponudnika.

2. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija najemodajalca ter vse ponudnike obvestila o izboru v roku 30 dni po odpiranju ponudb.

3. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ocenjen kot najugodnejši ponudnik po merilih.

4. Najemodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi najemne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek do sklenitve najemne pogodbe ustavi.

VIII. Informacije: vsa pojasnila v zvezi z najemom in ogledom predmeta najema v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo pri Bojanu Čampi od ponedeljka do petka, med 8. in 14. uro, na tel. 041/635-206. Besedilo razpisa, obrazci za pripravo ponudbe ter vzorec najemne pogodbe so objavljeni na spletni strani Mestne občine Velenje: <http://www.velenje.si/priloznosti/javne-objave/nepremicnine/javne-drazbe>, javna zbiranja ponudb, v pisni obliki pri Bojanu Čampi.

**Mestna občina Velenje**

Št. 006/13

Ob-1142/13

Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, 6310 Izola, ki jo zastopa direktor zavoda Jani Dernič, objavlja na podlagi 20. člena v zvezi z 29. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12) in 46. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/11)

#### **javno zbiranje ponudb**

#### **za oddajo poslovnega prostora v poslovni zgradbi Splošne bolnišnice Izola, Polje 40, Izola 6310, v najem**

1. Organizator javnega razpisa za zbiranje ponudb (upravljalavec): Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, Izola 6310.

2. Povabilo za sodelovanje na javnem razpisu

Javni razpis je objavljen na spletni strani, [www.sb-izola.si](http://www.sb-izola.si) in v Uradnem listu RS.

Zainteresirani potencialni ponudniki lahko prevzamejo celotno dokumentacijo v okviru predmetnega Javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) na spletnih straneh Splošne bolnišnice Izola, [www.sb-izola.si](http://www.sb-izola.si).

Zainteresirani ponudniki lahko prošnje za dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom pošljejo po elektronski pošti na naslov: [elena.beskovnik@sbi-izola.si](mailto:elena.beskovnik@sbi-izola.si), s pri-

pisom "Najem poslovnega prostora za namene kardio-vaskularne kirurgije in invazivne srčne diagnostike", do najkasneje (vključno) tretjega dne pred dnevom poteka roka za oddajo ponudb. Na vprašanja, ki bodo prispela po izteku tega roka, organizator ni dolžan odgovoriti. Odgovore na posredovana vprašanja bo organizator objavil na spletni strani: [www.sb-izola.si](http://www.sb-izola.si) in bodo takoj po objavi postali zavezujoči sestavni del javnega razpisa.

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na javnem razpisu, mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje na javnem razpisu, kot jih določa razpisna dokumentacija javnega razpisa in predložiti ponudbo v vsebini in obliki, kot to določa javni razpis in je priloga javnega razpisa (v nadaljevanju: ponudba) ter ostale listine, ki jih predvideva javni razpis.

Komisija za izbiro najugodnejšega ponudnika po javnem razpisu (v nadaljevanju: Komisija), ne bo upoštevala ponudb tistih ponudnikov, ki ne bodo izpolnili vseh pogojev za sodelovanje na javnem razpisu in/ali ne bodo predložili ponudbe v vsebini in obliki, kot to določa javni razpis ali bodo manjkale priloge k ponudbi.

#### **3. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je javno zbiranje ponudb za najem poslovnega prostora, ki se nahaja v poslovni zgradbi Splošne bolnišnice Izola, Polje 40, Izola 6310, z oznako ID 2715-85/0-0 (parc. št. 85/0, k.o. Cetore), in sestoji iz:

##### **a)**

– oddelek z 19. bolniškimi posteljami, ki se nahaja v pritličju stavbe, skupaj 378,10 m<sup>2</sup> specificirano:

– 3 bolniške sobe površine 40,35 m<sup>2</sup> (vsaka s petimi posteljami); (x 3 = 121,05 m<sup>2</sup>);

– 2 bolniški sobi površine 24,65 m<sup>2</sup> (vsaka z dvema posteljama); (x 2 = 49,30 m<sup>2</sup>);

– vsaka bolniška soba ima tudi lastne sanitarije površine 1,95 m<sup>2</sup>; (x 5 = 9,75 m<sup>2</sup>);

– dve ordinaciji površine 16,25 m<sup>2</sup> vsaka; (x 2 = 32,50 m<sup>2</sup>);

– dnevni prostor v velikosti 26,65 m<sup>2</sup>;

– čajno kuhinjo velikosti 9,75 m<sup>2</sup>;

– sestrsko bazo velikosti 8,00 m<sup>2</sup>;

– prostor za sestre velikosti 8,10 m<sup>2</sup>;

– urinarij 11,80 m<sup>2</sup>;

– čistilni servis 6,70 m<sup>2</sup>;

– WC za osebje 4,50 m<sup>2</sup>;

– sprejemni pult 10 m<sup>2</sup>;

– hodnik 80 m<sup>2</sup>;

– prostori invazivne diagnostike srčnih bolezni skupaj 53,20 m<sup>2</sup> (predprostor, slikanje, komandni prostor, razdelilec); prostor se nahaja v dejavnosti radiologije;

– ena operacijska dvorana, t.j. operacijska dvorana št. 5, ki se nahaja v okviru centralnega operacijskega bloka v II. nadstropju stavbe, v izmeri 39,90 m<sup>2</sup>;

– skladiščni prostor v kleti stavbe, v izmeri 70,56 m<sup>2</sup>;

– prostor za intenzivno terapijo, ki se nahaja v II. nadstropju stavbe, v izmeri 70,50 m<sup>2</sup>;

prostor se nahaja v neposredni bližini COBa, zahtevani so posebni klimatski pogoji, zagotovljena je dobava in poraba vseh medicinskih plinov (kisik, oksidul, vakuum, zrak);

tako, da je skupna površina teh prostorov 612,26 m<sup>2</sup>

in

b)

souporaba skupnih prostorov v operacijskem bloku v površini 1002,03 m<sup>2</sup>, s tem, da je pripadajoči delež skupnih prostorov, ki odpade na najeto površino 100,20 m<sup>2</sup>.

Izključna<sup>1</sup> mesečna najemнина:

<sup>1</sup> Izključna najemнина je najmanjši znesek najemnine, ki ga ponudnik lahko ponudi.



– za prostore pod točko a) znaša 23,00 EUR na kvadratni meter brez vključenega DDV, tako da znaša mesečno 14.081,98 EUR brez vključenega DDV;

– za prostore pod točko b) znaša 11,50 EUR na kvadratni meter brez vključenega DDV, tako da znaša mesečno 1.152,30 EUR brez vključenega DDV.

Skupna izklicna mesečna najemnina za najem poslovnega prostora je 15.234,28 EUR brez vključenega DDV.

Skupna izklicna letna najemnina za najem poslovnega prostora je 182.811,36 EUR brez vključenega DDV.

Najemnina, katero bo dolžan plačati najemnik iz naslova najema poslovnega prostora, je določena v neto znesku. Najemnik je dolžan plačevati vse stroške kakorkoli povezane z uporabo in obratovanjem poslovnega prostora

Najemnik bo dolžan plačati najemnino v naprej, v enkratnem znesku za celotno obdobje najema (1. leta).

Poslovni prostor se oddaja v najem izključno za opravljanja specialističnih zdravstvenih storitev – na področju kardiovaskularne kirurgije in invazivne srčne diagnostike. Ponudnik mora imeti pridobljeno koncesijo ali dovoljenje Ministra za zdravje za opravljanje specialistične zdravstvene storitve – na področju kardiovaskularne kirurgije in invazivne srčne diagnostike.

4. Vrsta pravnega posla: javni razpis je namenjen temu, da pride do oddaje nepremičnine v najem z javnim zbiranjem ponudb s ciljem sklenitve najemne pogodbe.

5. Čas trajanja najema: nepremičnina bo oddana v najem za določen čas: 1 leto.

6. Drugi pogoji javnega razpisa

Ponudnik ne more podati ponudbe, ki bi obsegala najem le nekaterih prostorov, ki so predmet najema oziroma ponudbe, ki bi obsegala le določeno časovno obdobje npr. dva tedna/mesec oziroma deset mesecev. Ponudba mora obsegati celotno razpisano obdobje enega leta, za vse prostore, ki so predmet tega razpisa.

Ponudnik ne sme imeti neizpoljenih zapadlih obveznosti do Republike Slovenije in Splošne bolnišnice Izola.

Ponudnik mora Splošni bolnišnici Izola dopustiti souporabo opreme za izvajanje invazivne srčne diagnostike in terapije.

Zoper ponudnika in njegovega zakonitega zastopnika ne sme biti uveden kazenski postopek in ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Zoper ponudnika ne sme biti uveden ali začel kateri od postopkov zaradi insolventnosti ali kateri izmed postopkov prisilnega prenehanja

7. Navodila za izdelavo ponudbe

Vsak ponudnik, ki želi sodelovati na javnem razpisu, mora svojo ponudbo predložiti na obrazcih, ki so priloga in sestavni del javnega razpisa, z vsemi dokazili in prilogami zahtevanimi po javnem razpisu. Priloge, ki so sestavni del ponudbe, so navedene v točki VII. (vsebinska ponudbe) razpisne dokumentacije javnega razpisa.

Ponudbi mora biti priloženo dokazilo o nakazani varščini za resnost ponudbe v višini 10% izklicne skupne letne najemne, ki je določena za poslovni prostor – predmet najema, to je znesek 18.281,13 EUR, na področju Splošne bolnišnice Izola, številka 01100-6030277118, z obvezno navedbo sklicne številke 00 – 0000-1.

Neizbranim ponudnikom bo varščina (brezobrestno) vrnjena v roku 15 dni od dneva sklenitve najemne pogodbe z najemnikom. Če izbrani najugodnejši ponudnik ne bi sklenil najemne pogodbe v roku v skladu

z javnim razpisom bo Splošna bolnišnica Izola zadržala vplačano varščino.

Ponudbe morajo biti veljavne 3 mesece od poteka roka za oddajo ponudbe. Ponudnik sme oddano ponudbo spremeniti in/ali dopolniti ali umakniti do poteka roka za oddajo ponudb. Komisija ne bo upoštevala nobenih sprememb in/ali dopolnitev ali umika prejetih ponudb izvedenih po poteku roka za oddajo ponudbe.

Pravočasno prispеле ponudbe bo Komisija pregledala in ocenila v skladu z javnim razpisom.

Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo Komisija obravnavala, mora biti ponudba v vsebini oziroma obliki in s prilogami, kot sledi:

4./1: Dokumentacija in listine v skladu z Javnim razpisom

– ponudba, priloge ponudbe in zahtevana dokazila morajo biti izpolnjeni v skladu z Javnim razpisom.

4./2: Ponudba

– ponudba-obrazec je priloga Javnega razpisa in mora biti izpolnjena, kot to določa Javni razpis.

4./3: Soglasje glede najemne pogodbe

– predlog najemne pogodbe mora biti parafiran na vsaki strani, s čimer ponudnik potrjuje, da soglašajo s predlagano vsebino najemne pogodbe in izjavo da jo bo podpisal v 8 dneh po pozivu v obliki notarskega zapisa.

4./4: Dokazila o pravnem statusu ponudnika

– za pravne osebe: izpisek iz sodnega registra, v katerem je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe,

– za samostojne podjetnike posameznike: izpisek iz uradne evidence, v kateri je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe.

4./5: Potrdilo Davčnega urada RS o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejše od 8 dni glede na dan oddaje ponudbe.

4./6: Dokazilo, da zoper ponudnika in njegovega zakonitega zastopnika ni uveden kazenski postopek in ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4./7: Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa, solventnosti, opravljanju dejavnosti, nekaznovanosti in dopustitvi souporabe opreme za izvajanje invazivne srčne diagnostike in terapije.

4./8: Dokazilo o vplačani varščini za resnost ponudbe:

– dokazilo, da je ponudnik pred oddajo ponudbe plačal varščino.

4./9: Dokazilo, iz katerega izhaja, da ima ponudnik koncesijo ali dovoljenje ministra za zdravje za opravljanje dejavnosti specialistične zdravstvene storitve – na področju kardiovaskularne kirurgije in invazivne srčne diagnostike.

4.10: Dokazilo, iz katerega izhaja predviden letni obseg poslovanja z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije:

– pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za leto 2012.

8. Oddaja in odpiranje ponudb

Ponudniki so dolžni predložiti ponudbe (vključno s potrdilom o plačani varščini za resnost ponudbe) v zaprti ovojnici z oznako: "Ne odpiraj – ponudba za najem, poslovni prostor za namene kardiovaskularne kirurgije in invazivne srčne diagnostike" na naslov Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, 6310 Izola, katere morajo prispeti na navedeni naslov najpozneje do 4. 2. 2013 do 11. ure. Ponudbe se zbirajo pri Eleni Beškovnik.

Na ovojnici mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudbe, ki bodo prispele po poteku roka, za oddajo ponudb ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje ponudb prispelih v roku za oddajo ponudb bo javno, dne 4. 2. 2013 ob 12. uri na naslovu: Splošna bolnišnica Izola, Polje 40, 6310 Izola, v prostori seje sobe v 3. nadstropju.

9. Merila za izbiro in izbira najugodnejšega ponudnika

Pri dodelitvi poslovnega prostora v najem oziroma izbiri najugodnejšega ponudnika se izbere ponudnika, ki izpolnjuje vse pogoje iz javnega razpisa in je ponudil najvišjo skupno mesečno najemnino za predmet najema.

V primeru, če bi dva ali več ponudnikov ponudilo enako višino najemnine, bo komisija izbrala ponudnika, ki bo izkazal večji predviden obseg poslovanja z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije za leto 2012.

V primeru, če bi dva ali več ponudnikov ponudilo enako višino najemnine in izkazala enak predviden obseg poslovanja z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, bo komisija z njima oziroma z njimi izvedla neposredna pogajanja in bo po teh izvedenih neposrednih pogajanjih za najugodnejšega ponudnika izbrala tistega, ki bo ponudil končno najvišjo mesečno najemnino.

Ponudniki bodo o izbranem najugodnejšem ponudniku obveščeni najkasneje v roku 30 dni po poteku roka za oddajo ponudb.

Na podlagi sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika bo dolžan izbrani ponudnik v roku 8 dni od dneva poziva skleniti najemno pogodbo za najem poslovnega prostora v obliki notarskega zapisa, sicer se bo štelo, da je od ponudbe odstopil v nasprotju s pogoji javnega razpisa, z vsemi posledicami v skladu z javnim razpisom.

#### Splošna bolnišnica Izola

Št. 900-11/2013

Ob-1155/13

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2013

#### javno zbiranje ponudb

##### za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025, ID št. za DDV: SI67593321.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

2.1. Predmet prodaje je poslovni prostor, v izmeri 302,80 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v pritličju in kleti, z id. oznako nepremičnine 1725-593-22 v stavbi št. 593, na naslovu Vošnjakova ulica 4 v Ljubljani, parc. št. 1725-2348/0-0, k.o.1725-Ajdovščina. Za stavbo na naslovu Vošnjakova ulica 4, Ljubljana poteka postopek dokončanja etažne lastnine, saj je po stanju zemljiške knjige za predmetno stavbo vzpostavljena nedokončana etažna lastnina. Vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo bo mogoč šele po vzpostavitvi dokončne etažne lastnine, pri čemer pa se Mestna občina Ljubljana zavezuje, da bo kupcu izdala ustrezno zemljiškoknjižno dovolilo za vpis, kolikor bo to potrebno. Mestna občina Ljubljana ne prevzema nobenih obveznosti iz morebiti drugače ugotovljene površine posameznega dela v katastru stavb. V času prodaje nepremičnina ni zasedena z najemnikom.

Izklicna cena: 438.600,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin.

2.2. Predmet prodaje je poslovni prostor št. 9 v pritličju, v izmeri 163,16 m<sup>2</sup>, z id. oznako nepremičnine 1725-273-9 v stavbi št. 273, na naslovu Gosposvetska cesta 12 v Ljubljani, parc. št. 1725-2409/0-0 in 1725-2410/0-0, k.o.1725-Ajdovščina. Zemljiškoknjižno stanje je urejeno v korist prodajalca. V času prodaje nepremičnina ni zasedena z najemnikom.

Izklicna cena: 284.750,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin.

3. Pogoji prodaje

3.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«;

3.2 Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa;

3.3 Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika;

3.4 Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino;

3.5 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi;

3.6 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe;

3.7 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, stroške notarskega zapisa pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča;

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

4.1 Ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10 % izhodiščne cene nepremičnine, ki jo je potrebno plačati na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana št. 01261-0100000114, sklic na št. 000-431000. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

4.2 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma naziv pravne osebe - firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko,

– davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) in

– navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,

– priloge iz točke 4.5. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

4.3 Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami do vključno 4. 2. 2013. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

4.4 Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Ponudba za nakup nepremičnine na naslovu \_\_\_\_\_« na naslov: Mestna občina Ljubljana, Komisija za izvedbo postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem

Mestne občine Ljubljana, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana.

4.5 Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- fotokopijo potrdila o državljanstvu,
- fotokopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ne starejši od 3 mesecev,
- potrdilo o plačani varščini,
- izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe,
- izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 4. 5. 2013.

5. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, natančnejše podatke o predmetnih nepremičninah dobijo interesenti na Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, pri kontaktni osebi: Mihaela Topolovec Šiker, tel. 01/306-11-95, elektronska pošta: mihaela.siker@ljubljana.si.

Ogled nepremičnin bo možen po predhodnem dogovoru na zgoraj navedenem kontaktu.

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

6.1 Komisija bo odpirala prispеле ponudbe dne 6. 2. 2013, s pričetkom ob 13. uri, v prostorih Mestne občine Ljubljana, Klub 15, Mestni trg 1, Ljubljana, po naslednjem vrstnem redu:

- za poslovni prostor na naslovu Vošnjakova ulica 4, ob 13. uri,
- za poslovni prostor na naslovu Gosposvetska cesta 12, ob 13.15.

6.2 V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino, v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja.

6.3 Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

6.4 Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko ustavita začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno na svetovnem spletu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/>.

**Mestna občina Ljubljana**

Št. 11/2013

Ob-1165/13

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc (v nadaljevanju: Občina), na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Pravilnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave 24/2009 in 13/2011), razpisuje

#### **javno zbiranje ponudb**

##### **za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Izola**

I. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb so naslednji poslovni prostori:

a) Gregorčičeva ulica 29, v izmeri 33,02 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 242,03 EUR oziroma 7,33 EUR/m<sup>2</sup>;

b) Smrekarjeva ulica 21, v izmeri 29,83 m<sup>2</sup>, z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 160,39 EUR oziroma 5,38 EUR/m<sup>2</sup>;

c) Gregorčičeva ulica 34, v izmeri 28,03 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 150,80 EUR oziroma 5,38 EUR/m<sup>2</sup>;

d) Sončno nabrežje 4, v izmeri 77,75 m<sup>2</sup>, z namembnostjo pisarniške dejavnosti oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 1.096,28 EUR oziroma 14,10 EUR/m<sup>2</sup>;

e) Muzčeva ulica 2, v izmeri 60,35 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 482,50 EUR oziroma 7,99 EUR/m<sup>2</sup>;

f) Koprška ulica 34, v izmeri 18,44 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 123,93 EUR oziroma 6,71 EUR/m<sup>2</sup>;

g) Alietova ulica 2, v izmeri 65,00 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 419,33 EUR oziroma 6,45 EUR/m<sup>2</sup>;

h) Kristanov trg 1, v izmeri 75,00 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 610,32 EUR oziroma 8,14 EUR/m<sup>2</sup>;

i) Trg republike 4, v izmeri 301,85 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili – živili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 2.228,48 EUR oziroma 7,38 EUR/m<sup>2</sup>;

j) Gorkijeva 8, v izmeri 115,00 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili – živili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 995,91 EUR oziroma 8,66 EUR/m<sup>2</sup>;

k) Gorkijeva 14, v izmeri 33,74 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili – živili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena mesečne najemnine je 300,00 EUR oziroma 8,89 EUR/m<sup>2</sup>;

l) Gorkijeva ulica 2, v izmeri 11,95 m<sup>2</sup>, z namembnostjo trgovine z neživili oziroma druge storitvene dejavnosti. Izključna cena najemnine je 211,25 EUR oziroma 17,60 EUR/m<sup>2</sup>.

Vsak posamezni predmet oddaje se odda v najem za določen čas, in sicer za največ dobo 1 leta od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja.

Za vsakega izmed posameznih predmetov oddaje se odda ponudba posebej, po določeni ceni in za izbrano obdobje.

II. Pogoji prijave

1. Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe.

Prijava na javni razpis mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– izpolnjen obrazec Prijava z jasnim opisom ponudbe;

– fotokopijo odločbe o vpisu v register oziroma izpisek iz sodnega registra, obrtno dovoljenje oziroma priglasitveni list, ki ni starejši od 8 dni glede na datum oddaje ponudbe; za fizične osebe pa fotokopija dokumenta, ki izkazuje državljanstvo RS;

– izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola, vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče;

- izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev;
- dokazilo o vplačani varščini;
- podpisan vzorec pogodbe;
- opis programa oziroma dejavnosti, ki naj bi se v poslovnem prostoru odvijala;
- dokazilo o finančni sposobnosti:
  - za pravne osebe BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2012,
  - za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP s podatki in kazalniki za leto 2012.

2. Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Vsak izbrani najemnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

### III. Pogoji najema

Najemnina za najem posameznega poslovnega prostora vključuje najem le-tega.

Izklicna cena v razpisnem postopku je določena na podlagi cenitve sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB3 in 18/11) DDV ni obračunan.

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 3 izklicnih mesečnih najemnin na naslov: Občina Izola TRR. 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine« in nepremičnino na katero se varščina nanaša. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri. V primeru, da izbrani najemnik odstopi od najema ali v določenem roku ne podpiše najemne pogodbe, varščina zapade v korist Občine Izola.

Najemnina za poslovni prostor se poravna v 8 dneh po izstavitvi računa na namenski račun Občine Izola. Plačilo najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe, če najemnik ne poravna najemnine v določenem roku, se šteje pogodba za razdrto.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja, stroški zavarovanja in drugi stroški) so breme najemnika. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, morajo biti vinkulirane v korist Občine.

### IV. Merila za ocenitev ponudb

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov so:

	MERILA	Možne točke
1	Kvaliteta in zanimivost programa	do 20
2	Višina ponujene najemnine: – najemnina je višja od izhodiščne – vsakih 20 EUR= 1 točka – najemnina je enaka izhodiščni = 0 točk	

Poslovni prostor se odda ponudniku z največjim številom zbranih točk. Izbranih bo toliko ponudnikov, kolikor je poslovnih prostorov. V primeru, da dva ali več ponudnikov doseže isto število točk, se bodo z njimi opravila pogajanja.

### V. Navodila za pripravo prijave

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Prijava mora vsebovati izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.



Prijave pod izhodiščno mesečno najemnino, nepopolne prijave in prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti, ne bodo upoštevane. Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 30 dni od dneva zaključka razpisnega roka.

#### VI. Rok in način predložitve prijav

Predlagatelji morajo prijavo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 4. 2. 2013 (datum poštnega žiga), na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, Izola, ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »javni razpis – ne odpiraj, ponudba za poslovni prostor pod oznako a), b), c), d), e), f.), g.), h.), i.), j.), k.), l.) (ustrezno obkroži),« z navedbo poslovnega prostora, za katerega kandidirajo. Na hrbtni strani ovitka mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene prijavitelju.

#### VII. Datum odpiranja in vsebina prijav

Odpiranje ponudb bo javno. Prispеле prijave bo obravnavala komisija za oddajo nepremičnega premoženja v namem, imenovana s sklepom župana št. 011-4/2011.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 6. 2. 2013, ob 15.30 dalje, v sejni sobi v pritličju, na naslovu Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija ugotavljala popolnost le-teh glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih in nepopolnih ponudb komisija ne bo upoštevala.

#### VIII. Izid razpisa

Pristojni organ, Urad za upravljanje z občinskim premoženjem, po prejemu zapisnika komisije, izda sklepe o izboru najemnikov, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku pet dni po izdelavi prednostnega seznama.

Z izbranimi ponudniki bodo sklenjene najemne pogodbe najpozneje v 15 dneh po opravljeni izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, bo Občina sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom. Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa, in sicer za določen čas 1 leto od sklenitve pogodbe z možnostjo podaljšanja. Stroške notarskega zapisa plača najemnik.

#### IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina Izola si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- na posameznih lokacijah ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina),
- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,

- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi Javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopolnjen predlog najemne pogodbe postane priloga Javnega razpisa, namesto prejšnjega,

- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izhodiščna najemnina, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

X. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani Občine Izola, [www.izola.si](http://www.izola.si). Zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur, po tel. 05/66-00-352 (Željko Kerezovič).

**Občina Izola**

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-6/2012/2

Ob-5324/12

Pravila **Sindikata zdravstva in socialnega varstva Slovenije, Centra za socialno delo Brežice, Cesta prvih borcev 24, Brežice**, se izbrišejo iz evidence pravil oziroma statotov sindikatov, ki se vodi pri Upravni enoti Brežice, pod zap. številko 51.

Št. 101-17/2012-2

Ob-5326/12

Sindikata podjetja Eldom d.o.o., vpisan v evidenco sindikatov pri Upravni enoti Maribor, dne 19. 5. 1993, pod zaporedno številko 68/1993, sprememba naziva sindikata, vpisana v evidenco sindikatov pri Upravni enoti Maribor, dne 6. 1. 2006, pod zaporedno številko 1/2006 in sprememba naziva sindikata z dne 28. 7. 2010, vpisana pod zaporedno številko 12/2010, je spremenil naziv sindikata in se odslej imenuje: **SDE, Sindikat podjetja Eldom Maribor**.

Skrajšano ime sindikata je **SDE, Sindikat podjetja Eldom**.

Upravna enota Maribor z dnem izdaje te odločbe hrani spremenjeni statut sindikata z nazivom **Pravila Sindikata podjetja Eldom Maribor**, z dne 13. 4. 2012, s sedežem sindikata **Vetrinjska ulica 2, Maribor**.

Sprememba naziva sindikata je vpisana v evidenco sindikatov pri Upravni enoti Maribor, pod zaporedno številko 16/2012, z dne 28. 12. 2012.

Št. 101-13/2012

Ob-5327/12

Spremeni se dosedanji sedež **Sindikata Since »07-Centra za socialno delo Celje«** iz dosedanjega sedeža sindikata na naslovu Gregorčičeva 6, 3000 Celje, na nov sedež na naslovu **Opekarniška cesta 15b, 3000 Celje**.

---

---

## Objave po Zakonu o medijih

---

Ob-1092/13

Na podlagi Zakona o medijih **Radio Gorenc d.o.o., Balos 4, Tržič**, objavlja:

Več kot 5 % lastniški delež imajo:

1. Občina Tržič, Trg svobode 18, Tržič – 21,11 %,
2. Janez Štimec, Mirke 15b, Vrhnika – 64,13 %,
3. Miha Zdešar, Pševska 14, Kranj – 14,76 %.

Direktor: Janez Štimec.

Ob-1093/13

Ime medija: **Bančni vestnik, revija za denarništvo in bančništvo**.

Izdajatelj: Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, Ljubljana.

Imena članov uprave oziroma organa upravljanja: direktor dr. France Arhar.

Imena članov nadzornega sveta izdajatelja: Janko Medja, Aleš Hauc, Stefan Vavti, Jože Lenič, Dušan Drogenik, Gorazd Trček, Vojka Ravbar, Igor Kragelj, Ciril Dragonja, Drago Pišek, Sibil Svilar, Klemens Nowotny, Matej Falatov, Mitja Otorepec.

Ob-1094/13

Ime medija: **Umami d.o.o., Pod jezom 40, 1000 Ljubljana**.

Lastnici: Uršula Cvilak, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana, ima v lasti 50 % delež v osnovnem kapitalu družbe ter Veronika Cvilak Križmančič, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana, ima v lasti 50 % delež v osnovnem kapitalu družbe.

Ob-1101/13

Ime medijev:

- **Cosmopolitan**,
- **Nova**,
- **Playboy**,
- **Avto magazin**,
- **Connect**,
- **Lisa**,
- **Moj lepi vrt**,
- **Lisa čarovnija okusa**,
- **Lisa moje stanovanje**,
- **Lea**,
- **Elle**,
- **Story**,
- **www.moto-magazin.si**,
- **www.aktivni.si**,
- **Sensa**.

Izdajatelj medijev: Adria Media Ljubljana, založništvo in trženje, d.o.o., Vošnjakova ulica 3, 1000 Ljubljana, skladno s prvim odstavkom 64. člena Zakona o medijih objavlja:

– podatke oseb, ki imajo v njenem premoženju najmanj 5-odstotni delež kapitala ali najmanj 5-odstotni delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Tomaž Drozg, Tisnikarjeva ulica 10, 1000 Ljubljana,

– imena članov uprave oziroma organa upravljanja in nadzornega organa izdajatelja: predsednik uprave Tomaž Drozg;

skladno z drugim odstavkom 64. člena Zakona o medijih objavlja spremembe podatkov iz prvega odstavka 64. člena Zakona o medijih, in sicer:

– podatke oseb, ki imajo v njenem premoženju najmanj 5-odstotni delež kapitala ali najmanj 5-odstotni delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic: Tomaž Drozg, Tisnikarjeva ulica 10, 1000 Ljubljana;

– imena članov uprave oziroma organa upravljanja in nadzornega organa izdajatelja: predsednik uprave Tomaž Drozg.

Št. 77/04

Ob-1122/13

Medij: **Občan – tiskani medij**.

Izdajatelj: Tiskarna ACO, Mitja Jovanovič s.p., Cesta Dušana Kvedra 39, 1270 Litija.

Spremembe:

Datum spremembe: 1. 1. 2013.

Odgovorni urednik: Sašo Jovanovič.

Vse ostalo ostane nespremenjeno.

Ob-1123/13

V skladu s 64. členom Zakona o medijih objavlja, da je izdajatelj lokalnega televizijskega programa **Gorenjska televizija – GTV**, družba TELE-TV D.O.O., s sedežem Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, matična številka 5304784. Upravljalec in 100 % lastnik družbe TELE-TV D.O.O. je Iztok Škofic, s stalnim prebivališčem Golniška cesta 113, 4000 Kranj.

Ob-1124/13

Televizijski program: **Televizija Ptuj**.

Izdajatelj: Videoprodukcija Martin Ivanuša s.p.

Sedež: Slomškova 9, 2250 Ptuj.

Lastniški delež: 100 % lastnik: Videoprodukcija Martin Ivanuša s.p.

Člani organa upravljanja: Martin Ivanuša.

---

## Objave gospodarskih družb

Ob-1095/13

Na podlagi četrtega odstavka 532. člena ZGD-1 družba MP Naložbe, družba za naložbe, d.d., Ulica Gradnikove brigade 11, Ljubljana, objavlja naslednje obvestilo:

Družba MP Naložbe d.d. je dne 8. 1. 2013 prejela obvestilo družbe Metalka Trgovina d.o.o. Dalmatinova 2, Ljubljana, da je dne 28. 12. 2012 pridobila 120.378 delnic izdajatelja MP Naložbe d.d., Ulica Gradnikove brigade 11, Ljubljana, z oznako MPLR, kar predstavlja 44,13% delež vseh delnic družbe MP Naložbe d.d.

**MP Naložbe d.d.**  
**izvršna direktorica**  
**Maja Pušnik**

Ob-1143/13

Skladno z določilom tretjega odstavka 75. člena Zakona o gospodarskih družbah – 1, samostojni podjetnik DENT SERVIS Gladek Milan s.p. – prodaja medicinskih inštrumentov, naprav in pripomočkov, Dolenja vas 163, 3312 Prebold, matična številka 536177400, obvešča upnike, da bo po preteku treh mesecev, šteto od dneva te objave v Uradnem listu RS, prenehal opravljati dejavnost oziroma prenesel dejavnost na novoustanovljeno družbo s prenosom subjekta samostojnega podjetnika na to družbo, po postopku in na način, kot je opredeljen v ZGD-1.

**Milan Gladek s.p.**

Ob-1173/13

Družba AG, družba za investicije d.d., Kavčičeva ulica 66, 1000 Ljubljana podaja izjavo v skladu s 194.a in 356.a členom ZGD-1.

Na podlagi skupščinskega sklepa delničarjev družbe AG, družba za investicije d.d. o povečanju osnovnega kapitala s stvarnimi vložki brez revizije, so navedeni delničarji družbi AG, družba za investicije d.d. izročili naslednje stvarne vložke:

– Zatvoreni investicioni fond Moneta a.d. – u postopku transformacije, Moskovska 93, Podgorica, Črna Gora (v nadaljevanju ZIF Moneta) je izročil 343.400 delnic družbe Plama-Pur Podgrad d.d., ISIN koda SI0031108226, ki kotirajo na Ljubljanski borzi pod oznako POPG. Celotna vrednost stvarnega vložka znaša 5.837.800,00 EUR. ZIF Moneta je za stvarni vložek pridobil 981.142 delnic nominalne vrednosti 5.821.562,10 EUR in emisijske vrednosti 5.837.794,90 EUR. Razlika med vrednostjo stvarnega vložka in nominalno vrednostjo novo izdanih delnic v znesku 16.237,90 EUR se je uvrstila v kapitalske rezerve družbe.

– Otvoreni investicioni fond Moneta – u postopku transformacije, Moskovska 93, Podgorica, Črna Gora (OIF Moneta) je izročil 1.044 obveznic družbe AG d.d., ISIN koda SI0032103150, ki kotirajo na Ljubljanski borzi pod oznako AGO1. Celotna vrednost stvarnega vložka znaša 987.624,00 EUR. OIF Moneta je za stvarni vložek pridobil 165.987 delnic nominalne vrednosti

984.876,43 EUR in emisijske vrednosti 987.622,65 EUR. Razlika med vrednostjo stvarnega vložka in nominalno vrednostjo novo izdanih delnic v znesku 2.747,57 EUR se je uvrstila v kapitalske rezerve družbe.

– Zatvoreni investicioni fond Invest Nova a.d., Ulica Gavriela Principa 11, Bijeljina, BiH (ZIF Invest Nova) je izročil 100 obveznic družbe AG d.d., ISIN koda SI0032103150, ki kotirajo na Ljubljanski borzi pod oznako AGO1. Celotna vrednost stvarnega vložka znaša 94.600,00 EUR. ZIF Invest Nova je za stvarni vložek pridobil 15.899 delnic nominalne vrednosti 94.336,00 EUR in emisijske vrednosti 94.599,05 EUR. Razlika med vrednostjo stvarnega vložka in nominalno vrednostjo novo izdanih delnic v znesku 264,00 EUR se je uvrstila v kapitalske rezerve družbe.

Skladno z določbami ZGD-1 (334.a in 194.a člen) revizorju ni bilo treba pregledati povečanja osnovnega kapitala. Vrednost navedenih stvarnih vložkov je bila določena v skladu s prvim odstavkom 194.a členom ZGD-1. Družba AG d.d. izjavlja, da od predložitve in objave Izjave o povečanju osnovnega kapitala s stvarnimi vložki brez revizije z dne 23. 11. 2012 niso nastale nove okoliščine, ki bi občutno vplivale na vrednost zgoraj navedenih stvarnih vložkov.

**AG, družba za Investicije d.d.**  
**Marjanca Drame**  
**izvršna direktorica**

## Odkupi poslovnih deležev družb

Ob-1157/13

Na podlagi določil Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 ZTFI-UPB3) družba FMR d.d. Idrja obvešča javnost, da je družba Kolektor Sikom d.o.o., Idrja, dne 9. 7. 2012 pridobila 30.041 navadnih kosovnih delnic izdajatelja FMR Financiranje in upravljanje naložb d.d., kar ustreza 3,72% glasovalnih pravic FMR d.d. Po pridobitvi navedene količine delnic je družba Kolektor Sikom d.o.o. imetnica 129.392 delnic družbe FMR d.d., kar predstavlja 16,00% vseh glasovalnih pravic družbe FMR d.d.

**Uprava družbe FMR d.d.**

Ob-1158/13

Na podlagi določil Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 ZTFI-UPB3) družba FMR Holding d.d. obvešča javnost, da je dne 10. 1. 2013 prejela obvestilo družbe Kolektor Group d.o.o., Idrja, da je ta družba dne 29. 11. 2012 pridobila 27.261 navadnih kosovnih delnic izdajatelja FMR Holding družba pooblaščenka d.d. z oznako FMRG in s tem z že obstoječimi delnicami preseгла prag 28,66% v osnovnem kapitalu izdajatelja, od družbe FOND Finančna družba d.d. pa, da je ta istega dne prodala te delnice, ki so predstavljale 6,19% delež in s tem prenehala biti delničarka.

**Uprava družbe FMR Holding d.d.**



## Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala

Ob-1091/13

Edini družbenik družbe IMEX TRADE, d.o.o., Borovc 13, 1236 Trzin, Dušan Novak, je na podlagi 520. člena Zakona o gospodarskih družbah dne 14. 12. 2012, sprejel sklep.

1. Osnovni kapital družbe se zmanjša iz dosedanje višine 58.004,00 EUR, na znesek 7.500,00 EUR.

2. Družba poziva morebitne upnike, da se zglasijo pri družbi in najkasneje v roku 1 leta od objave v Uradnem listu RS, izjavijo, da soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala. Upnike, ki so družbi znani, bo družba pozvala neposredno, da izjavijo, da soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala.

3. Družba bo upnikom, ki niso soglašali z zmanjšanjem osnovnega kapitala, poravnala zahtevke ali zagotovila varščino.

4. Osnovni kapital se bo znižal z izročitvijo osnovnega sredstva – nepremičnine ali izplačilom denarnih sredstev, lastniku družbe.

**Družbenik Dušan Novak**

## Sklici skupščin

Ob-1090/13

Na podlagi 37. točke Statuta delniške družbe HIT Alpine d.d. in 295. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), uprava družbe HIT Alpine d.d. sklicuje

### 21. skupščino

#### delniške družbe HIT Alpine d.d.,

ki bo dne 20. 2. 2013, ob 14. uri, v sejni sobi Vitranc Hotela Larix, Borovška cesta 99, 4280 Kranjska Gora.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, prisotnosti notarja ter izvolitev organov skupščine.

Uprava predlaga skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Predlog sklepa št. 1:

Za predsednika skupščine se izvoli Mateja Lednik, ki je hkrati preštevalka glasov.

Skupščini bo prisostvoval vabljeni notar.

2. Odpoklic predsednika nadzornega sveta, Uroša Kravosa.

Predlog sklepa št. 2:

Na predlog delničarja Hit d.d. se odpokliče član nadzornega sveta, Uroš Kravos, stanujoč Žapuže 90, Ajdovščina. Funkcija člana nadzornega sveta preneha z odpoklicem.

3. Kratka predstavitev in izvolitev novega člana nadzornega sveta družbe.

Na predlog delničarja družbe Hit d.d. se predlaga skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Predlog sklepa št. 3:

Za novega člana nadzornega sveta, ki zastopa interese delničarjev, se na predlog delničarja Hit d.d. do 14. 12. 2013 (za čas trajanja mandata dosedanjega člana nadzornega sveta, Uroša Kravosa), izvoli Mitja Costantini, stanujoč Šavlijeva ulica 5, Tolmin. Član nastopi funkcijo z izvolitvijo.

### Obrazložitev

Delničarji delniške družbe so skladno z njihovo korporacijsko – člansko pravico upravičeni, da na skupščini odpokličejo in volijo člane nadzornega sveta, ki zastopajo delničarje.

Delničar Hit d.d. je sklenil, da odpokliče člana nadzornega sveta, Uroša Kravosa in predlaga skupščini, da za člana nadzornega sveta izvoli Mitjo Costantinija, ki bo funkcijo opravljal v trajanju mandata prejšnjega člana nadzornega sveta. Costantini je rojen leta 1980, vendar že z bogatimi izkušnjami na področju trženja. Po izobrazbi je diplomiran ekonomist, od leta 2003 zaposlen na različnih delovnih mestih v družbi Hit d.d. Od leta 2008 opravlja delo direktorja trženja in prodaje. Odlikuje ga sposobnost za opravljanje timskega dela, dobre komunikacijske veščine, pogajalske sposobnosti.

### Glasovanje in udeležba na skupščini

Pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in svojo udeležbo in morebitnega pooblaščenca pisno prijavijo tako, da prijava in pooblastilo prispeta na sedež družbe najkasneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine. Pooblastila za zastopanje se ob prijavi dajo v hrambo družbi.

### Zahteve za dopolnitev dnevnega reda skupščine

Delničarji, katerih skupni deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem skupščina odloča ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje 7 dni po objavi tega sklica.

### Delničarski predlogi sklepov za objavo

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog sklepa in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

### Pravica do obveščeniosti

Delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1, po katerem mora poslovodstvo na skupščini dati delničarjem zanesljive podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo točk dnevnega reda.

### Gradivo

Celotno gradivo za sejo skupščine, vključno s pisno predstavitvijo kandidata za novega člana nadzornega sveta, s predlogi sklepov in obrazložitvami za vse točke dnevnega reda, je na vpogled v tajništvo družbe, vsak delovni dan od objave sklica, od 8. do 12. ure.

**HIT Alpine d.d.**  
**mag. Miran Čurin, direktor**

Ob-1120/13

Upravni odbor družbe Datalab Tehnologije, družba za razvoj poslovno informacijskih sistemov, d.d. v skladu z določbami ZGD-1 in Statuta družbe Datalab Tehnologije, družba za razvoj poslovno informacijskih sistemov, d.d., Koprška 92, 1000 Ljubljana, v skladu z drugim odstavkom 295. člena ZGD-1, objavlja vabilo na

**12. skupščino****družbe Datalab Tehnologije d.d.**

ki bo dne 18. 2. 2013 ob 16. uri, na sedežu Datalab Tehnologije, d.d., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana, sejna soba, z naslednjim dnevnim redom, katerega predlaga upravni odbor:

Predlog dnevnega reda:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, imenovanje organov.

2. Seznanitev skupščine s poročilom upravnega odbora o preveritvi in sprejemu letnega poročila družbe Datalab Tehnologije d.d. skupaj z revizorjevim poročilom za poslovno leto 2012, ki je trajalo od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2012.

3. Odločanje o uporabi bilančnega dobička družbe za poslovno leto 2012, seznanitev s prejemki članov upravnega odbora in izvršnega direktorja za opravljanje nalog družbe v poslovnem letu 2012, podelitev razrešnice članom upravnega odbora in izvršnemu direktorju za poslovno leto 2012.

4. Razširitev dejavnosti družbe.

5. Povečanje odobrenega kapitala.

6. Sprememba statuta družbe.

7. Nagrada poslovodstva za poslovno leto 2012.

8. Izvolitev članov upravnega odbora.

9. Imenovanje pooblaščenega revizorja za poslovno leto 2013.

10. Uskladitev statuta.

Predlogi sklepov:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, imenovanje organov skupščine.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa:

Za predsednico skupščine se imenuje odvetnica Špela Mesesnel.

Za preštevalki glasov pa Danica Starič in Božena Vuksan.

Na skupščini bo navzoč vabljeni notar Uroš Kos.

2. Seznanitev skupščine s poročilom upravnega odbora o preveritvi in sprejemu letnega poročila družbe Datalab Tehnologije d.d. skupaj z revizorjevim poročilom za poslovno leto 2012, ki je trajalo od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2012.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa: skupščina se seznanila s poročilom upravnega odbora o preveritvi in sprejemu letnega poročila družbe Datalab Tehnologije d.d. skupaj z revizorjevim poročilom za poslovno leto 2012, ki je trajalo od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2012.

3. Odločanje o uporabi bilančnega dobička družbe za poslovno leto 2012, seznanitev s prejemki članov upravnega odbora in izvršnega direktorja za opravljanje nalog družbe v poslovnem letu 2012, podelitev razrešnice članom upravnega odbora in izvršnemu direktorju za poslovno leto 2012.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa:

1. Bilančni dobiček družbe, ugotovljen za poslovno leto 2012, znaša 1.220.675,53 EUR. Sestavljata ga preneseni čisti dobiček v višini 649.932,30 EUR in čisti dobiček poslovnega leta 2012 v višini 570.743,23 EUR. Bilančni dobiček v višini 1.220.675,53 EUR se deli:

– 45.000,00 EUR bilančnega dobička se razporedi za soudeležbo delavcev na dobičku,

– 1.175.675,53 EUR bilančnega dobička ostane nerazporejena.

Predlog sklepa:

2. Skupščina se seznanila s prejemki članov upravnega odbora in izvršnega direktorja, ki so jih prejeli za

opravljanje nalog družbe v letu 2012, kot so navedeni v letnem poročilu družbe za leto 2012 na strani 133, v točki 7.33.2 Prejemki članov uprave in nadzornega sveta v poglavju Transakcije s povezanimi osebami iz Priloge k računovodskemu izkazuom.

Predlog sklepa:

3. Članom upravnega odbora in izvršnemu direktorju se podeli razrešnica za poslovno leto 2012.

4. Razširitev dejavnosti družbe.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa: dejavnost družbe se razširi in uskladi s standardno klasifikacijo dejavnosti, tako, da se vse dosedaj vpisane dejavnosti črtajo in vpišejo naslednje dejavnosti, zaradi česar se spremeni:

3. člen statuta, ki se sedaj glasi:

Družba opravlja sledečo dejavnost:

33.120 Popravila strojev in naprav

41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov

46.110 Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov

46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij

46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala

46.140 Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal

46.150 Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine

46.160 Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov

46.170 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobaknih izdelkov

46.180 Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov

46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

58.110 Izdajanje knjig

58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev

58.130 Izdajanje časopisov

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

58.210 Izdajanje računalniških iger

59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj

59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

58.290 Drugo izdajanje programja

59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

60.100 Radijska dejavnost

60.200 Televizijska dejavnost

62.010 Računalniško programiranje

62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih

62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov

62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

63.120 Obratovanje spletnih portalov

63.990 Drugo informiranje

64.910 Dejavnost finančnega zakupa

66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade

68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje

70.100 Dejavnost uprav podjetij

70.210 Dejavnost stikov z javnostjo

70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije

72.200 Raziskovanje na področju družboslovja

72.110 Raziskovanje na področju biotehnologije

73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij

73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo

74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup

77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del

79.110 Dejavnost potovalnih agencij

79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj

82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.590 Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

95.110 Popravila in vzdrževanje računalnikov in perifernih enot.

5. Povečanje odobrenega kapitala.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa:

7. člen statuta se spremeni tako, da se sedaj glasi: Osnovni kapital družbe znaša 2.041.008,83 EUR.

Upravni odbor je pooblaščen da 5 let po vpisu spremembe statuta družbe v sodni register, s katerim je upravnemu odboru dano pooblastilo za izdajo novih kosovnih delnic za denarne ali stvarne vložke, osnovni kapital družbe poveča za največ znesek v višini 1.020.504,41 EUR. Povečanje osnovnega kapitala se izvede z izdajo ustreznega števila novih navadnih imenskih kosovnih delnic, ki dajejo imetnikom enake pravice kot delnice prejšnjih izdaj, pri čemer se lahko povečanje izvede z denarnimi ali stvarnimi vložki.

Nove delnice se lahko izdajo zaradi: pridobivanja svežega kapitala, za izplačilo nagrad poslovdstvu, za nagrajevanje delavcev v skladu z ZUDDob, za nagrajevanje MSOP, da se omogoči pristop novim delničarjem, za nakup ali pristop strateškega partnerja, zaradi zamenjave zamenljivih obveznic ali za druge namene v skladu z zakonom.

Dosedanji delničarji imajo v sorazmerju s svojimi deleži v osnovnem kapitalu prednostno pravico do vpisa novih delnic. Rok za uveljavitev te pravice je 15 dni.

Upravni odbor lahko vsakokrat to prednostno pravico izključi.

Upravni odbor je pooblaščen, da po povečanju osnovnega kapitala in izdaji delnic iz naslova odobrenega kapitala ustrezno prilagodi statut družbe, tako, da se določbe statuta ujemajo z novimi dejstvi, nastalimi zaradi povečanja osnovnega kapitala.

6. Sprememba statuta družbe.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa:

Spremeni se 23. člen Statuta, tako da se sedaj glasi:

Upravni odbor družbe ima od tri do šest članov. Člane upravnega odbora imenuje skupščina za dobo največ 6 let, kolikor sklep o imenovanju ne določa drugače, z možnostjo ponovnega imenovanja.

7. Nagrada poslovdstva za poslovno leto 2012.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa:

Za poslovno leto se članom upravnega odbora prizna nagrada v višini 4.38 % od 570.743,23 EUR čistega dobička poslovnega leta 2012 družbe, kar zneso bruto 25.000,00 EUR in sicer: Andrej Mertelj dobi nagrado v višini bruto 12.500,00 EUR, Lojze Zajc dobi nagrado v višini bruto 6.250,00 EUR in Matt Mayfield dobi nagrado v višini bruto 6.250,00 EUR.

Nagrade se izplačujejo izključno v delnicah družbe razen v primeru, da bi izplačilo v delnicah določenemu delničarju le-tega skladno z zakonskimi odredbami prisililo v objavo prevzemne ponudbe. V takem primeru se izplačilo nagrade lahko izvrši v denarju. Za izračun ustreznika števila delnic se uporabi povprečna tržna vrednost delnice v poslovnem letu, za katerega se nagrada izplačuje.

8. Izvolitev članov upravnega odbora.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa

Za člane upravnega odbora se izvolijo:

– Lojze Zajc, s stalnim prebivališčem Rožna dolina c II/30, Ljubljana,

– Matt Mayfield, s stalnim prebivališčem Kongresni trg 5, Ljubljana,

– Andrej Mertelj, s stalnim prebivališčem Cesta v Zg. Log 25, Ljubljana.

Člani upravnega odbora so izvoljeni za dobo 6 let, pri čemer jim mandat začne teči z dnem 18. 6. 2013.

Za člana upravnega odbora Lojzeta Zajca in Andreja Mertlja, pa se ne glede na to, da jima je formalno začel predhodni mandat teči z dnem vpisa v sodni register – torej dne 13. 8. 2009, bila pa sta izvoljena na skupščini dne 17. 6. 2009 šteje, da jima je prenehal predhodni mandat z dnem 17. 6. 2013, torej do istega dne za katerega mandat je bil imenovan tudi Matt Mayfield.

9. Imenovanje pooblaščenega revizorja družbe za poslovno leto 2013.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa: za revizijo računovodskih izkazov za poslovno leto 2013 se imenuje UHY d.o.o., Vurnikova ulica 2, Ljubljana.

10. Uskladitev statuta.

Predlagatelj: upravni odbor.

Predlog sklepa: skupščina pooblašča upravni odbor družbe za uskladitev besedila statuta družbe z veljavno sprejetimi skupščinskimi sklepi.

Udeležba na skupščini

Pravico do udeležbe in glasovalno pravico na skupščini imajo delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenci, ki svojo udeležbo najkasneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine pisno prijavijo na sedežu družbe, Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana in so kot delničarji vpisani v delniško knjigo družbe konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan).

Pooblaščenci delničarjev oziroma njihovi zakoniti zastopniki morajo pooblastilo oziroma drug ustrezen dokaz o upravičenosti za zastopanje predložiti pred začetkom zasedanja skupščine.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko najkasneje 7 dni po objavi

sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča ali, če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Družba bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda družbi sporočijo tudi na elektronski pošti na elektronski naslov: [investor@datalab.eu](mailto:investor@datalab.eu).

Objava nasprotnega predloga

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo pisne predloge sklepov in volilne predloge. Družba bo na enak način kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu upravnega odbora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Predloga o volitvah delničarju skladno s 301. členom ZGD-1 ni potrebno utemeljiti.

Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog. Delničarji lahko predloge sklepov in volilne predloge družbi sporočijo tudi po pošti na elektronski naslov: [investor@datalab.eu](mailto:investor@datalab.eu). Zahteve za dodatno točko dnevnega reda in predlogi sklepov ter volilni predlogi, ki se družbi sporočijo po elektronski pošti, morajo biti posredovane v skenirani obliki kot priponka, vsebovati pa morajo lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če ga uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje zahtevo ali predlog po elektronski pošti ter avtentičnost njegovega podpisa.

Delničarjeva pravica do obveščeniosti

Delničar lahko na skupščini postavlja vprašanja in zahteva podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo dnevnega reda ter izvršuje svojo pravico do obveščeniosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1.

Gradivo

Na poslovnem naslovu družbe Koprška 92 so od dneva sklica skupščine pa vse do vključno dneva zasedanja skupščine v času od 10. do 12. ure dostopni in brezplačno na vpogled:

- predlogi sklepov z navedbo, kateri organ je dal posamezni predlog,
- obrazložitve točk dnevnega reda,
- letno poročilo za leto 2012,
- poročilo nadzornega sveta o pregledu letnega poročila,
- politika prejemkov članov organov vodenja ali nadzora.
- Ta sklic skupščine in predlogi sklepov z utemeljitvami so objavljeni tudi na spletni strani družbe, [www.datalab.si](http://www.datalab.si) in na Seo Netu.

Delničarji lahko zahtevo za dodatno točko dnevnega reda družbi pošljejo tudi po elektronski pošti, in sicer na e-poštni naslov: [investor@datalab.eu](mailto:investor@datalab.eu)

Delničarji lahko potrdilo udeležbe na skupščini, dopolnitev dnevnega reda, predloge sklepov in volilne predloge družbi sporočijo tudi po elektronski pošti, in sicer na e-mail naslov: [investor@datalab.eu](mailto:investor@datalab.eu).

Če se bo skupščine udeležil pooblaščenec, je potrebno prijavi za udeležbo priložiti pisno pooblastilo. Za

pooblastilo ni predpisan obrazec in ostane deponirano na sedežu družbe. Pooblastilo je lahko posredovano družbi tudi po elektronski pošti, in sicer v skenirani obliki kot priponka. Družba si pridržuje pravico do preveritve avtentičnosti delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

**Datalab Tehnologije d.d.**  
**Upravni odbor**

Ob-1138/13

Na podlagi tretje, četrte in pete točke 6. člena Statuta Raiffeisen Banke d.d., uprava banke sklicuje

## 24. skupščino

**Raiffeisen Banke d.d.,**

dne 18. 2. 2013 ob 13. uri na sedežu družbe, Zagrebška cesta 76, 2000 Maribor, sejna soba uprave:

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, potrditev dnevnega reda in izvolitev delovnih teles.

Predlog sklepa št. 1.: Skupščina ugotovi sklepčnost, potrjuje predlagani dnevni red, sestavo delovnega predsedstva skupščine (predsednik Igor Zupančič), verificacijsko komisijo in ugotavlja prisotnost notarja za sestavo notarskega zapisnika.

2. Predlog za izvolitev in odpoklic članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa št. 2.:

Za člana nadzornega sveta za mandatno dobo 4 let se izvolita Hannes Mösenbacher in Georg Feldscher.

Skupščina odpokliče člana nadzornega sveta Klementa Hallerja in Razvana Munteanuja, ki jima mandat preneha z dnem skupščine.

Gradivo za 24. skupščino, predlogi sklepov z obrazložitvijo za vsako točko dnevnega reda, vključno s predlaganimi spremembami statuta in letnim poročilom in poročilom nadzornega sveta ter druge informacije, so delničarjem na voljo in na vpogled na sedežu Raiffeisen Banke d.d., v tajništvu uprave, Zagrebška cesta 76, Maribor, vsak delavnik med 9. in 12. uro.

V skladu z določili 6. člena Statuta Raiffeisen Banke d.d. in določili ZGD-1 se lahko skupščine udeležijo delničarji banke, ki bodo vpisani v delniško knjigo banke najmanj konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine banke in ostanejo vpisani do konca zasedanja skupščine. Glasuje se osebno oziroma po pooblaščenju. Glasovalno pravico lahko uresničujejo le tisti delničarji, ki bodo sami ali prek svojih zakonitih zastopnikov ali pooblaščenec pisno prijaviili svojo udeležbo na skupščini najkasneje konec četrtega dne, tj. 14. 2. 2013 (presečni dan) pred zasedanjem skupščine v Oddelek centralne bančne operative Raiffeisen Banke d.d., Zagrebška ulica 76, Maribor in bodo hkrati deponirali pisna dokazila o pooblastitvi in zakonitem zastopanju.

Delničarji, katerih skupni deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava banke bo, v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1, takoj po poteku sedem dnevnega roka objavila prejete dodatne točke dnevnega reda.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava banke bo, na enak način kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani



banki v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Delničarji lahko na skupščini postavljajo vprašanja in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo točk dnevnega reda in izvršujejo svojo pravico do obveščenosti iz 305. člena ZGD-1.

Zaradi čim bolj nemotenega poteka zasedanja skupščine prosimo vse udeležence, da se registrirajo pri tajništvu uprave Raiffeisen Banke d.d. pol ure pred zasedanjem skupščine.

Sklic skupščine bo objavljen tudi na spletni strani banke, [www.raiffeisen.si](http://www.raiffeisen.si).

Če skupščina ob napovedani uri ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje istega dne ob 14. uri, v istih prostorih. V tem primeru bo skupščina banke veljavno odločala ne glede na višino zastopanega kapitala.

**Uprava Raiffeisen Banke d.d.  
Gvido Jemenšek  
Klemens Nowotny**

Ob-1153/13

Na podlagi 32. člena Statuta delniške družbe sklicuje uprava **IRP Alpinum, d.d., Bohinjsko jezero**, Ribčev laz 51, Bohinjsko jezero,

**redno skupščino delniške družbe,**

ki bo dne 28. 3. 2013 ob 16. uri, na sedežu družbe v prostorih hotela Jezero, Ribčev laz 51, Bohinjsko jezero, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev njenih organov.

Predlog sklepa: skupščina ugotovi sklepčnost in izvoli predsednika skupščine.

2. Poročilo o poslovanju družbe IRP Alpinum, d.d., Bohinjsko jezero v letu 2012.

Predlog sklepa: skupščina se seznani z letnim poročilom uprave družbe IRP Alpinum, d.d., Bohinjsko jezero za leto 2012, poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila uprave družbe za leto 2012 in s prejemki uprave in članov nadzornega sveta v letu 2012.

Skupščina podeli razrešnico upravi in nadzornemu svetu družbe.

3. Sprememba članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa: skupščina odpokliče članici nadzornega sveta Polonco Noč in Ireno Šolar ter imenuje nova člana nadzornega sveta, po predlogu nadzornega sveta.

4. Sprememba statuta družbe.

Predlog sklepa: sprejmejo se spremembe statuta po predlogu uprave in nadzornega sveta.

Gradivo za sejo, skupaj z letnim poročilom in preveritvenim poročilom nadzornega sveta ter predlaganami spremembami statuta, je delničarjem na vpogled na sedežu družbe, Ribčev laz 51, Bohinjsko jezero, vsak delovnik med 9. in 11. uro, od 25. 2. 2013 dalje.

Delničarji, katerih skupni deleži dosega 5 % osnovnega kapitala, lahko zahtevajo dopolnitev dnevnega reda skupščine sedem dni po objavi sklica skupščine, na skupščini pa lahko delničarji uresničijo svojo pravico do obveščenosti po 305/1 členu ZGD-1.

Skupščine se lahko udeležijo lastniki delnic, ki so konec četrtega dne pred skupščino vpisani v delniško knjigo, ki se vodi pri KDD, ter njihovi pooblaščenci in zastopniki pod pogojem, da najmanj konec četrtega dne pred skupščino upravi družbe pisno prijavijo svojo udeležbo na skupščini.

**IRP Alpinum, d.d., Bohinjsko jezero  
direktor mag. Iztok Noč**

## Objave sodišč

### Izvršbe

VL 30745/2012 Os-5317/12

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, COVL, VL 30745/2012 z dne 15. 3. 2012, ki je postal pravnomočen 13. 4. 2012, v zvezi s sklepom VL 30745/2012 z dne 7. 11. 2012, ki je postal pravnomočen 4. 12. 2012, je bila na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Marijana Hojsa, opr. št. IZV 2012/17496 z dne 3. 12. 2012, nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, to je stanovanje št. 8, v izmeri 57,57 m<sup>2</sup>, v 2. nadstropju stanovanjske hiše, na Jesenicah, Cesta maršala Tita 4/a, stoječa na parcelni št. 305, vl. št. 961, k.o. Jesenice, stavba 1082, last dolžnice Simke Kičin, zarubljena v korist upnika Dominvest d.o.o., Cesta maršala Tita 18, Jesenice, zaradi izterjave 184,66 EUR.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah  
dne 27. 12. 2012

VL 119090/2012 Os-5315/12

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 119090/2012 z dne 20. 8. 2012, je bil dne 5. 11. 2012 opravljen v korist upnice Metalke Stanovanjske storitve Podjetje za stanovanjske storitve in promet z nepremičninami d.o.o., Industrijska cesta 1, Ljubljana, rubež garažnega boksa št. 96, v pritličju garažne hiše, na Ulici Metoda Mikuža, v območju BS 3/2 Rapova jama, v izmeri 12,50 m<sup>2</sup>, 2636, k.o. Bežigrad, parc. št. 1294/6 in št. 1257/18, last dolžnika Qepako and Company trgovina in storitve d.o.o., Ulica Metoda Mikuža 8, Ljubljana. Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 17. 12. 2012

In 1287/2012 Os-5246/12

V izvršilni zadevi upnice KBM Fineko d.o.o. – Skupina Nove KBM, Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor, ki ga zastopa odvetnik Matjaž Kirbiš, Ulica talcev 3, Maribor, zoper dolžnika Nakić Slobodan, Cesta v Rošpoh 39, Kamnica, zaradi izvršbe na nepremičnino, se je dne 21. 11. 2012, s pričetkom ob 9. uri na naslovu Cesta v Rošpoh 39, Kamnica, ob prisotnosti Slobodana Nakić – dolžnik, Justine Čepe – dolžnikova babica, opravil rubež nepremičnine.

Zarubljena nepremičnina je stanovanje v pritličju večstanovanjske stavbe, v skupni izmeri 36,97 m<sup>2</sup> in pripadajočim kletnim prostorom, stavba pa leži na nepremičnini ID znak: 636-38/3-0, parcela št. 38/3, k.o. 636 Kamnica (ID 4609184), na naslovu Cesta v Rošpoh 39, 2351 Kamnica.

Zarubljena nepremičnina ni vpisana v zemljiško knjigo in obsega. kuhinjo, površine 6,79 m<sup>2</sup>, sobo, površine 25 m<sup>2</sup> in druge prostore, površine 5 m<sup>2</sup>.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 23. 11. 2012

VL 39334/2011

Os-5186/12

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št. VL 39334/2011 z dne 18. 5. 2011 je izvršitelj Leon Markovčič iz Kranja v korist upnika Alpdom d.d., Cankarjeva ul. 1, Radovljica, dne 14. 9. 2012 opravil rubež nepremičnine dolžnice Marjance Valant, Dežmanova ul. 1, Lesce, ki ni vpisana v zemljiško knjigo – enosobnega stanovanja št. 1, v stavbi št. 882, v izmeri 43,00 m<sup>2</sup> v kleti stanovanjske stavbe št. 882, na naslovu Dežmanova ulica 1, Lesce. Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 14. 12. 2012

VL 181896/2009

Os-5187/12

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Radovljici, opr. št. VL 181896/2009 z dne 22. 8. 2012, je izvršitelj Leon Markovčič iz Kranja v korist upnice Komunale Radovljica d.o.o., Ljubljanska c. 27, Radovljica, dne 14. 9. 2012 opravil rubež nepremičnine dolžnice Marjance Valant, Dežmanova 1, Lesce, ki ni vpisana v zemljiško knjigo – enosobnega stanovanja št. 1, v stavbi št. 882, v izmeri 43,00 m<sup>2</sup> v kleti stanovanjske stavbe št. 882, na naslovu Dežmanova ulica 1, Lesce. Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 13. 12. 2012

### Objave zemljiškoknjižnih zadev

Dn 8000045784/2011

Os-5340/12

Okrajno sodišče v Tolminu, je po zemljiškoknjižni sodniški pomočnici Zdenki Brešan, v zemljiškoknjižni zadevi predlagatelja Antona Urankarja, Pot na Fužine 57, 1000 Ljubljana, po pooblaščenju odvetniški pisarni Alič & Kovač d.o.o. Ljubljana, zaradi izbrisa izvedene pravice (izbris stare hipoteke) pod Dn 1621/1977, dne 28. 12. 2012 izdalo sklep o začetku postopka za izbris stare hipoteke, vknjižene pri parc. št. 826/2, 826/3, 832/4 in 832/5, k.o. 1934 Rafolče, last Antona Urankarja, Rudarska 2a, 1420 Trbovlje, sedaj Pot na Fužine 57, 1000 Ljubljana, do celote, v korist Samoupravne stanovanjske skupnosti Občine Trbovlje – Enota za graditev, v znesku 100.000,00 din, vpisane z naslednjo vsebino:

Vloženo dne 13. 7. 1977, Dn št. 1621/77: po posojilni pogodbi z dne 8. 7. 1977, se vknjiži zastavna pravica za posojilno terjatev v znesku din stotisoč s 4 % obrestmi in pripadki, v korist Samoupravne stanovanjske skupnosti Občine Trbovlje – Enota za graditev, na breme parcel 826/2, 826/3, 832/4 in 832/5, katastrska občina Rafolče, last Antona Urankarja, Rudarska 2a, 1420 Trbovlje, sedaj Pot na Fužine 57, 1000 Ljubljana.

Poziva se hipotekarnega upnika oziroma njegovega pravnega naslednika, da v treh mesecih od objave tega oklica vložiti ugovor proti izbrisu stare hipoteke.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 28. 12. 2012

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I R 444/2012

Os-4059/12

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji sodnici Martini Erzin v nepravdni zadevi predlagateljice Sabine Merlak, Drenov grič 20b, Vrhnika, zoper nasprotnega udeleženca Mirhet Emušič, naslov neznan, zaradi priznanja tuje sodne odločbe, dne 23. avgusta 2012 sklenilo:

za začasnega zastopnika tožene stranke se imenuje odvetnik Matjaž Kušar, Ježica 27, Ljubljana.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 8. 2012

VL 60549/2012

Os-4787/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, Ljubljana, ki ga zastopa Mojca Drol, Zaloška cesta 2, Ljubljana, proti dolžnici Katji Kos, Zagrebška cesta 72, Maribor - dostava, ki jo zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Željko Leljak, Partizanska 20, Maribor, zaradi izterjave 1.036,54 EUR sklenilo:

dolžnici Katji Kos, Zagrebška cesta 72, Maribor – dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Željko Leljak, Partizanska 20, Maribor.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 6. 11. 2012

I D 1603/2011

Os-5189/12

Okrajno sodišče v Ljubljani je po okrajni sodnici svétnici Alenki Rozman v zapuščinski zadevi opr. št. I D 1603/2011 po pokojni Avguštini Fujs, roj. 21. 11. 1933, umrla 23. 5. 2011, nazadnje stan. Cesta Ceneša Štuparja 3, Ljubljana, drž. Republike Slovenije, dne 20. 11. 2012 sklenilo, da se dedičem Milanu Kupcu, Francu Kupcu in Ružici Mezak, vsi neznanega prebivališča, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju, postavi začasnega zastopnika Metoda Kovača, odvetnika v Ljubljani, Šmartinska cesta 130. Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo dediče v skladu s 83. členom Zakona o pravnem postopku zastopal od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dediči ali njihovi pooblaščenec ne nastopijo pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 20. 11. 2012

VL 4582/2011

Os-5285/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upni-

ka Stanovanjski sklad Republike Slovenije, Poljanska cesta 31, Ljubljana, ki ga zastopa SPL d.d., Frankopanska ulica 18a, Ljubljana, proti dolžniku Milanu Aljaž, Celovška cesta 150, Ljubljana - dostava, ki ga zastopa zak. zast. odv. Ivan Stošič, Slomškova 15, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 277,02 EUR, sklenilo:

dolžniku Milanu Aljaž, Celovška cesta 150, Ljubljana - dostava, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Ivan Stošič, Slomškova 15, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 6. 12. 2012

VL 12282/2012

Os-5287/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, Ljubljana, ki ga zastopa Mojca Drol, Zaloška cesta 2, Ljubljana, proti dolžniku Branimirju Tepič, Ulica Lojzke Štebijeve 10, Ljubljana, zaradi izterjave 177,85 EUR, sklenilo:

dolžniku Branimirju Tepič, Ulica Lojzke Štebijeve 10, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odv. Jure Snoj, Vodnikova 163/b, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 11. 2012

VL 118484/2009

Os-2455/12

Okrajno sodišče v Mariboru je v izvršilni zadevi upnika KBM Fineko d.o.o. – Skupina Nove KBM, Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor, zoper dolžnika Andreja Jarca, Industrijska ulica 8, Ruše, zaradi izterjave 3.369,41 EUR, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju s sklepom 0521 VL 118484/2009 z dne 18. 4. 2012 za začasnega zastopnika dolžniku postavilo odvetnika Dušana Stojanoviča, Prešernova ulica 2, Maribor, zaradi zastopanja v zgoraj navedeni izvršilni zadevi. Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 18. 4. 2012

P 758/2012

Os-1009/13

Okrajno sodišče v Murski Soboti je po okrajni sodnici Darinki Pušenjak, v pravdni zadevi tožeče stranke Cvetke Horvat, Krnci 3, Martjanci, ki jo zastopa Danilo

Hari odvetnik v Murski Soboti, zoper toženo stranko: 1. Irena Kranjec, neznanega prebivališča v Franciji in 2. Zoltan Kranjec, neznanega prebivališča v Franciji, zaradi ugotovitve priposestevanja (sp. vr. 4.000,00 EUR) dne 12. 11. 2012 sklenilo:

V predmetni pravdni zadevi se toženi stranki postavi začasna zastopnica, in sicer odvetnica Karin Ščap Gubič, Slovenska ulica 21, Murska Sobota.

Začasna zastopnica bo v predmetni pravdni zadevi zastopala toženo stranko dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodišče oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Murski Soboti  
dne 12. 11. 2012

D 285/2011

Os-4711/12

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Pavlin Rogelja v zapuščinski zadevi po dne 26. 1. 1948 umrlem Knez Andreju, pok. Štefana, roj. 29.11.1865, Solkan 191, izven naroka, dne 4. 10. 2012 sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se dedičema Zavrtanik Ani in Zavrtanik Giovanniju, oba neznanega bivališča, postavi začasni zastopnik, odvetnik Metod Ceket, Tovarniška c. 4A, Ajdovščina, ki bo zastopal dediča v zapuščinski zadevi D 285/2011 vse dokler dediča ali njuni pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 4. 10. 2012

D 70/2012

Os-5073/12

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah je po okrajni sodnici Juditi Bjelovučič Černoša v zapuščinski zadevi po pok. Golob Jožefu, roj. 7. 12. 1922, nazadnje stalno stanujoč Cesta na Sveti Rok 2, Šmarje pri Jelšah, umrlem dne 29. 1. 2012, v skladu s prvim in drugim odstavkom 130. člena ter prvim odstavkom 131. člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD), dne 10. 10. 2012 sklenilo:

objavi se oklic tistim, ki imajo pravico do dediščine po pokojnem Golob Jožefu, naj se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Vabilo z oklicem neznanim dedičem po pokojnem Golob Jožefu, se po pravnomočnosti tega sklepa objavi za čas enega leta tudi z nabitjem na oglasno desko tukajšnjega sodišča.

Za začasno skrbnico neznanim dedičem po pokojnem Golob Jožefu se postavi Veronika Kitak Jug, delavka tukajšnjega sodišča.

Začasna skrbnica bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah  
dne 10. 10. 2012

---

### Oklici dedičem

---

D 635/2012

Os-5130/12

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojni Barbari Drvoderić, hčeri Franja Ruganija, upokojenki, rojeni 19. 11. 1931, državljanki

Republike Slovenije, vdovi, umrli 19. 7. 2012, nazadnje stanujoči Zvodno 54, Celje.

Po zapustnici je nastopilo dedovanje na podlagi zakona. Zapustnica je bila vdova in ni imela potomcev. Tako pridejo za dedovanje v poštevededni II. dednega reda. Zapustnica je poleg brata Franja Ruganija imela še brata Ivana. Po podatkih sodišča je slednji pokojen, sodišče pa ne razpolaga z njegovimi podatki in tudi ne s podatki o njegovih potomcih. Prav tako sodišču ni znano, če je zapustnica zapustila še kakšne druge brate in sestre oziroma nečake ali pranečake.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 27. 11. 2012

D 90/2010

Os-5337/12

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Padar Mariji, hčerki Janeza, roj. 28. 8. 1920, nazadnje stanujoči v Zagorici 39, umrli 4. 4. 2010 ravno tam.

Zapustnica je napravila oporoko, o pristnosti in pravni veljavnosti katere se morajo izjasniti njeni zakoniti dediči tako imenovanega tretjega dednega reda. Nekateri izmed njih je sodišče uspelo identificirati, večine pa ne. Zato s tem oklicem poziva vse dediče tako imenovanega tretjega dednega reda, to so potomci pred zapustnico umrlih zapustničininih starih staršev, da se v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski tukajšnjega sodišča ter na spletni strani tukajšnjega sodišča zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine. Po preteku oklicnega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 12. 12. 2012

IV D 27/2011

Os-4450/12

Okrajno sodišče v Ljubljani je v zapuščinski zadevi po pokojni Mihaeli Tabakovič, rojeni 6. 1. 1925, umrli 2. 12. 2010, nazadnje stanujoči Maistrova ulica 4B, Ljubljana, državljanka RS, dne 4. 10. 2012 sklenilo, da se dedičem Josipu Čoji, Želimirju Čoji in Mileni Gavrilovič na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postavi začasno zastopnico, odvetnico Ireno Kočevar, Metelkova 15, p.p. 1637, Ljubljana, ker so navedeni dediči neznanega prebivališča in nimajo pooblaščenca.

Začasni zastopnik ima v tem postopku pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in bo imenovanega dediča zastopal od dneva postavitve vse do takrat, dokler dedič ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP, v zvezi s 163. členom ZD).

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 10. 2012

D 216/2011

Os-3166/12

Pri tukajšnjem sodišču vodimo zapuščinski postopek po pok. Lenassi Antoniji, poročeni Marušič, ne-



znanih rojstnih podatkov, umrli 8. 10. 2009, stanujoči Tabor 29, Logatec.

Sodišče poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave oklica. Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Vrhniki  
dne 11. 6. 2012

---

### Oklici pogrešanih

---

N 26/2012 Os-5146/12

Iz zgodovinskega zemljiško knjižnega izpiska, historičnega zemljiškoknjižnega izpiska in lastninskega lista je razvidno, da je Anton Ladič vknjižen kot lastnik in solastnik parcel, vse v k.o. Starod. Po poizvedbah na UE ilirska Bistrica in izpiska iz matičnega registra o rojstvu je razvidno, da se je poročil dne 16. 11. 1910 v Jelšanah z Antonijo Simčič. Od takrat dalje pa o njem nima več nobenih podatkov.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 7. 12. 2012

N 14/2012 Os-5338/12

Pri Okrajnem sodišču v Lendavi je na predlog predlagatelja Molnar Štefana, Motvarjevci 59, v teku postopek za razglasitev za mrtvega pogrešanega Pal (Pavel) Molnar, rojen 12. 6. 1923 v Čentibi, očetu Vendlu Molnarju in materi Rozalii Molnar, sedaj neznanega bivališča.

Pogrešanega se poziva, da se oglasi. Vsi drugi, ki kaj vedo o njegovem življenju, naj to javijo Okrajnemu sodišču v Lendavi v roku 3 mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Lendavi  
dne 12. 11. 2012

N 44/2012 Os-1013/13

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja Lovišček Božidarja, Anhovo 78, Kanal in Mavrič Adele, Gregorčičeva 38, Deskle, ki ju zastopa odv. Kokošin Fon Ivan iz Tolmina, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer Tinta Antona, pok. Antona, Goljevica 26, Deskle, ki ga zastopa skrbnica za posebni primer odv. Vesna Fašink iz Idrije.

O pogrešanem razen izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatke.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Tinta Antona, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišča pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 5. 12. 2012

N 35/2012 Os-5290/12

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu vodi nepravdni postopek pod opr. št. N 35/2012 na predlog predlagajoče stranke Jožice Golčman, Kidričeva cesta 11, Velenje, zaradi razglasitve za mrtvega Marijana Lipičnik, rojenega 23. 4. 1961, zadnje prebivališče Šentilj pod Turjakom 37/a, Mislinja.

Po navedbah predlagajoče stranke je pogrešani Marijan Lipičnik sin Ivana Lipičnika in pokojne Marije Lipičnik. Pogrešan je od 1. 2. 2007. Iskanje pogrešanega, ki je bilo opravljeno s strani Policijske postaje Slovenj Gradec ni bilo uspešno. O pogrešanem pa v zadnjih petih letih ni bilo nobenega poročila.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešanem in njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Slovenj Gradcu ali skrbnici za poseben primer Deji Golčman, Kidričeva cesta 11, Velenje, v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu  
dne 20. 12. 2012

## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Anita Ambrož s.p., Mariborska cesta 38, Dravograd, zavarovalno polico, št. 50500018403 (živiljenjsko zavarovanje), izdala zavarovalnica KD Živiljenje, d.d. *gns-330353*

Gregorčič Inge, Srednje Gameljne 37, Ljubljana – Šmartno, zavarovalno polico, št. 50500062613, 50500062411, 50500062413, izdala zavarovalnica KD Živiljenje. *gny-330322*

Gregorin Mira, Visoko 94, Visoko, zavarovalno polico, št. 50500077644, izdala zavarovalnica KD Živiljenje. *gnh-330364*

Ilič Srečko, Rankovci 4, Tišina, zavarovalno polico, št. 50500084196, izdala zavarovalnica KD Živiljenje d.d. *gnm-330334*

Iskra Miranda, Harije 29B, Ilirska Bistrica, zavarovalno polico, št. 70000005056, izdala zavarovalnica KD Živiljenje d.d. *gnk-330340*

Jović Mojca, Šentjošt 20, Novo mesto, zavarovalno polico, št. 416010011468, izdala zavarovalnica KD Živiljenje d.d. *gnr-330354*

Klemenčič Martina, Aženski vrh 3, Gornja Radgona, zavarovalno polico, št. 50500036955, izdala zavarovalnica KD Živiljenje. *gns-330328*

Markelj Valentina, Bohinjska Češnjica 79, Srednja vas v Bohinju, zavarovalno polico, št. 50500084090, izdala zavarovalnica KD Živiljenje. *gnq-330330*

Petrovič Silva, Bukovci 155A, Markovci, zavarovalno polico, št. 50500048316, izdala zavarovalnica KD Živiljenje. *gnw-330349*

Podjetje First investicijski management d.o.o., Tacenska cesta 12, 1210 Ljubljana – Šentvid, oštevilčene ponudbe v imenu Wiener Städtische zavarovalnice, podružnice v Ljubljani, Masarykova cesta 14, 1000 Ljubljana: 110000203-149, 176, 189-197, 202, 110000304999, 110000305-044, 048-053, 084-097, 110000305-102, 104-110, 116, 149, 151-153, 161-170, 183-187, 191, 194-195, 198, 201203, 206, 211, 221, 223, 225, 250, 252, 256, 257, 259, 261, 281, 285, 288, 295, 297, 394, 395, 404, 411, 421, 422, 432, 449-453, 470, 471, 473, 484-488, 515, 559, 560, 564, 565, 568, 570, 571, 585, 593, 596-603, 606, 609, 610, 612, 614, 616-620, 649, 671-675, 678, 680-684, 686-691, 697, 699, 701, 110000307134-138, 120000204-276, 279-288, 120000304-712, 728, 735, 737, 747, 756, 759, 767, 773, 774, 794-798, 801, 803, 813, 823, 825, 828, 830, 832, 833, 836, 840, 843, 846, 862, 876, 909, 910, 912, 913, 915, 919, 926, 929, 932, 933, 940, 941, 943, 944, 946-948, 952, 957, 962-965, 987, 995-997, 120000305-150, 155-158, 168, 170, 172-175, 186-193, 195, 198, 199, 202, 203, 207, 225, 231, 246, 251-262, 265, 277, 292, 355, 358, 363, 425, 439, 440, 466, 475-479, 487, 492, 494, 541, 552, 556, 571, 577, 591, 592, 602, 607, 624-627, 632, 634-636, 643, 645, 120000307651-659, 668, 671, 676-680, 691, 697, 712, 713, 725, 730, 740, 744-746, 748, 760, 764, 765, 767, 770-772, 788, 789, 794, 804,

814, 816, 829, 831-840, 845, 847-849, 851, 858, 859, 861-867, 869, 870, 873-880, 893, 897, 901, 904, 905, 910, 922, 931-940, 943, 947-950, 981, 982, 984, 989, 992, 999, 120000308006-010, 025, 030, 032, 033, 043, 045, 065-067, 093, 110, 118, 119, 125, 131-134, 682, 689-691, 707, 710-712, 714, 716, 718, 753, 791, 797, 804, 805, 819, 845, 846, 120000309265-269, 273, 346, 347, 351, 120000312-775, 776, 778, 779, 782-785, 793, 798, 799, 814, 859-862, 210000301-835, 840-842, 844, 210000302-001, 028, 185-187, 201-211, 213, 248-253, 255-277, 980, 220000302-241, 244, 361-363, 378, 382, 392, 394, 396, 409, 411-420, 430, 439, 440-444, 2460-464, 469, 531, 532, 542-553, 578-580, 611-618, 620-630, 636, 637, 230000000-276, 277, 278, 284, 285, 300000000-214, 258-260, 293, 297, 304, 305, 411-414, 416-427, 433, 434, 465, 466, 469-470, 473-477, 480-490, 501-516, 519-521, 523, 547, 548, 110000201776-782, 784, 796, 801, 802, 804-812, 821, 823, 825, 887-936, 110000303-220, 223, 226, 228-230, 235, 248, 249, 251-258, 260-265, 268, 281-284, 286, 290, 291, 294, 297, 298, 300, 307, 308, 310-315, 528, 529, 629, 632, 633, 636, 640-645, 655, 660-667, 672-674, 677-679, 704, 705, 707, 708, 713, 714, 716, 723, 724, 809, 812, 814, 818-821, 825, 827, 830-837, 839-842, 845-849, 851, 857, 859, 877, 888-890, 895, 900, 903, 905, 908, 910, 914, 918-920, 934, 110000304117-119, 121, 144, 160, 170, 187, 190, 197, 198, 200, 207-222, 224-228, 231-237, 245, 253, 271, 277, 299, 303, 307-310, 314, 315, 381-385, 387, 389-409, 412-414, 488, 491, 508-512, 514-518, 521, 522, 525-528, 530, 532-534, 542, 550-553, 555, 556, 560-564, 567, 568, 570, 576, 581, 584-587, 590, 591, 597, 599, 601, 606, 612, 613, 617-619, 623, 634-637, 643-648, 650, 662, 665, 666-670, 678, 679, 681-683, 120000009-501, 503-506, 508, 509-516, 519-530, 551-556, 563-572, 574-585, 588-590, 623, 625, 626, 630, 634, 637-640, 651, 655, 674, 680, 733, 734, 739, 741, 742, 756-764, 768, 770, 778-786, 795-797, 799, 800, 804, 805, 808, 809, 812-814, 816, 818, 819, 825, 838, 840-844, 858, 864, 866, 880, 883, 884, 888, 895, 896, 908, 912, 928, 937, 990, 120000202592-598, 614-618, 120000300-004, 007, 038, 041, 043, 044, 046, 047, 049, 050, 052-054, 058, 062, 064, 069-071, 073, 075-077, 081, 086, 090, 099, 100, 106, 107-109, 111-115, 120, 124, 126, 127, 131-134, 136, 138-141, 145, 148, 149, 153, 155-158, 160, 162, 169, 171, 176, 179, 181-183, 186-196, 199, 201, 202, 210, 212, 221, 224-233, 235, 236, 249, 254, 257, 258, 260, 261, 263, 265, 268, 270, 272, 277-282, 286-292, 301, 305-307, 314, 318, 323, 324, 336-340, 342-345, 347, 348, 350, 356, 357, 366, 370, 371, 373, 375-377, 379, 382, 385, 387, 388, 390-395, 415, 423, 425-427, 430-433, 438-441, 450, 456, 471, 486, 487, 490, 503, 504, 507-528, 530, 531, 534-536, 540, 544-551, 555, 556, 558, 559, 566, 568-570, 574, 579, 582, 583, 585, 589-592, 594-600, 606, 610, 624, 636, 638, 641, 642, 658, 665, 671-675, 684, 689, 703, 704, 720, 737, 738, 740, 742, 750-753, 756-760, 768, 777-781, 785-789, 796-812, 814, 815, 830, 838, 844, 845, 860, 861, 868-870, 878, 880, 881, 883, 887, 890, 891, 893, 894, 896-901, 903, 904,

906, 908-916, 918-920, 924, 928, 931-936, 938-944, 946-950, 952-970, 974, 980, 997, 120000301006-025, 152, 164, 168-170, 172, 173, 175, 176, 178-183, 185, 186, 196, 202, 212, 218, 226-229, 232-241, 246, 247, 251, 253, 254, 256-258, 263, 267, 269, 270, 276, 278-282, 285-287, 290, 292, 294, 295, 297, 298, 303, 304, 311, 313, 315, 316, 318, 320-323, 327, 329, 330, 335, 342, 349, 366, 369-371, 373, 374, 376, 378-380, 388, -390, 392, 393, 395-402, 419-451, 800, 810, 821, 823, 826, 831-833, 845, 863-871, 120000302-009, 019, 020, 022-031, 039, 043, 047, 052, 057, 060, 087, 098, 100, 102, 109-116, 124, 126-129, 134, 135, 137, 138, 146, 166, 170, 179, 180, 183, 184, 187-190, 192, 193, 198, 228, 262-264, 268, 275, 277, 279, 281, 282, 120000303-730, 731, 739, 756-758, 771-775, 778-780, 806, 821, 842, 851-858, 860, 865, 868, 869, 874, 878, 879, 882-884, 889, 896-900, 120000304001-004, 006-008, 016, 017, 019, 020, 114, 136-150, 162-166, 179, 181-185, 191, 199-207, 218, 224, 235-237, 241, 242, 244, 245, 248, 262, 266, 285, 317, 324, 333, 369, 380, 383-387, 393, 395, 127000000-881, 882, 210000301-643, 644, 700-704, 220000302074-076. Ob-1096/13

Resnik Mihaela, Prvomajska 13, Slovenska Bistrica, zavarovalne police, št. 210000006534, 210000006535, 220000006633, 220000006634, 220000006635, izdala zavarovalnica Wiener Städtische Versicherung AG. *gnt-330352*

Ritonja Maksimiljan, Trnovci 25, Sveti Tomaž, zavarovalno polico, št. 50500092615, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gno-330332*

Rudolf Tomanič Monika, Radoslavci 19, Mala Nedelja, zavarovalno polico, št. 50500083795, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gmn-330333*

Sajko Eva, Šentiljska cesta 17, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500021994, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gni-330338*

Taferner Milan, Migolica 19, Mirna, zavarovalno polico, št. 70000056414, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnc-330319*

Tomše Franc, Globočice 8, Krška vas, zavarovalno polico, št. 3559697 (fond polica Trend plus), izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnt-330327*

Zgonjanin Željko, Finžgarjeva 8, Velenje, zavarovalno polico, št. 50500047690, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gny-330347*

Železnik Matjaž, Cankarjeva 1B, Velenje, zavarovalno polico, št. 50500121455, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gni-330317*

### Spričevala preklicujejo

Badovinac David, Ulica bratov Babnik 57, Ljubljana, indeks, št. 18020118, izdala Filozofska fakulteta. *gnb-330320*

Blaž Brina Elizabeta, Kongresni trg 5, Ljubljana, indeks, št. 42120100, izdala Akademija za likovno umetnost in oblikovanje. *gnc-330323*

Debenak Špela, Lavričeva 15, Ljubljana, diplomu Filozofske fakultete, izdana leta 2002. *gnv-330350*

Erjavec Branko, Brezje 4, Podplat, spričevalo o končani OŠ JVIZ II. Osnovne šole Rogaška Slatina, izdano leta 2004. *gnq-330359*

Petermelj Petra, Dolenji Novaki 36, Cerkno, indeks, izdala Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani, leto izdaje 2003. *gno-330336*

Skebe Stanislav, Žvirče 23, Hinje, spričevalo o končani OŠ Osnovne Šole Prevole. *gnp-330331*

### Drugo preklicujejo

Bosina Martin, Titova cesta 114, Senovo, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028168000, izdajatelj Cetis d.d. *gnz-330346*

Ciglarič Maja, Poljska pot 6A, Logatec, študentsko izkaznico, št. 19418012, izdala Ekonomska fakulteta, Ljubljana. *gnk-330361*

Daniel Fijavž s.p., Križevac 59, Stranice, licenco, osnovno, številka 011475/033, za vozilo mercedes - benz, registrska številka CE DV 466. *gno-330357*

DVIG d.o.o., Vrhnika, Sinja Gorica 16a, Vrhnika, službeno izkaznico, številka 1070500028717000, izdajatelj Cetis d.d. *gnx-330348*

Franci Selan s.p., Cesta 13. julija 91, Ljubljana – Dobrunje, licenco, številka 008788, veljavna do 7. 2. 2013, za vozilo z reg. oznako LJ N8-39X, mercedes - benz, serijska številka O0307193, izdana 28. 1. 2008, za mednarodni prevoz blaga v cestnem prometu. *gnt-330356*

Gorazd Arlič s.p., Pristova 13, Dobrna, licenco, osnovno, številka 008174/001, za tovorno vozilo MAN, registrska številka CE 76-83T. *gnl-330360*

Integral voznik d.o.o., Ljubljanska cesta 26, Novo mesto, licenco, osnovno, številka GE002593/00679, za vozilo 003/1019475, registrska številka NM 13-63K. *gnz-330321*

Knežič Gregor, Vrhnje 17, Kapele, študentsko izkaznico, št. 11070264, izdala Zdravstvena fakulteta, Univerza v Ljubljani. *gnd-330318*

Kuzma Niki, Mošnje 91, Radovljica, študentsko izkaznico, izdala Ekonomska fakulteta, Univerza v Ljubljani (na izkaznici naslov Gradnikova 81, Radovljica). *gnj-330362*

LA-KOMA d.o.o., Celjska cesta 53, Vojnik, dovolilnice za Ukrajino, št.: 804/11 2568341, 804/63 2586224, 804/63 2586032, in za Rusijo, št.: 643/96 1142861, izdajateljica Gospodarska zbornica Slovenije. *gnu-330326*

Logar Anita, Bukovščica 2, Selca, študentsko izkaznico, št. 01003340, izdala Pedagoška fakulteta. *gnj-330337*

Pevc Tinka, Branik 27C, Branik, študentsko izkaznico, št. 32011228, izdala Naravoslovnotehniška fakulteta. *gnr-330329*

Prevozi Žižek d.o.o., Gornja Bistrica 116 B, Črenšovci, licenco za tovorno vozilo, št. GE003366/01124, reg. št. MS D3-990. *gnj-330341*

Prevozi Žižek d.o.o., Gornja Bistrica 116 B, Črenšovci, licenco za tovorno vozilo št. GE003366/01124, reg. št. MS FR-085. *gnq-330342*

Prevozi Žižek d.o.o., Gornja Bistrica 116 B, Črenšovci, licenco za tovorno vozilo, št. GE003366/01124, reg. št. MS FL-405. *gnh-330343*

Prevozi Žižek d.o.o., Gornja Bistrica 116 B, Črenšovci, licenco za tovorno vozilo, št. GE003366/01124, reg. št. MS C6-236. *gng-330344*

Punoševac Dejan, Križevac 59, Stranice, potrdilo za voznike, izdano na ime Dejan Punoševac, veljavno od 18. 10. 2012 do 6. 7. 2013, izdajateljica Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, šte-

vilka 011475/BGD61-41-5921/2012, izdano leta 2012. *gnn-330358*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, službeno izkaznico javnega uslužbenca Ferlin Bogoslava, zap. št. 2167, izdana dne 22. 3. 2005, službeno izkaznico javnega uslužbenca Birsa Bojana, zap. št. 2521, izdana dne 4. 1. 2010, službeno izkaznico javne uslužbenke Grmek Jane, zap. št. 2602, izdana dne 30. 3. 2011, službeno izkaznico javnega uslužbenca Volčič Srečka, zap. št. 711, izdana dne 2. 4. 2002, službeno izkaznico javnega uslužbenca Segulin Marijana, zap. št. 2009, izdana dne 2. 4. 2002, službeno izkaznico javne uslužbenke Šuber Ljiljane, zap. št. 2541, izdana dne 1. 2. 2010. *Ob-1166/13*

Salešević Amir, Kogojeva ulica 1, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 19425020, izdala Ekonomska fakulteta. *gnb-330345*

SanMar d.o.o., Ulica na Livado 9, Šmarje pri Jelšah, dovolilnice za Rusijo, št.: 643/09 0538093, 643/96 1142724, 643/59 0544230, 643/09 0538092, 643/96 1142722, 643/09 0538095, 643/59 0544231 in 643/59

0544229, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gnw-330324*

SanMar d.o.o., Ulica na Livado 9, Šmarje pri Jelšah, dovolilnici za Ukrajino, št.: 804/11 2568349 in 804/11 2568353, izdajateljica Gospodarska zbornica Slovenije. *gnv-330325*

Serdoner Nika, Ločica 47, Polzela, študentsko izkaznico, št. 19425336, izdala Ekonomska fakulteta, Univerza v Ljubljani. *gnu-330351*

Stanislav Pavlin s.p., Potok v Črni 8, Stahovica, licenco, osnovno, številka 008831/001, za vozilo MAN, registrska številka LJ K4-89A. *gni-330335*

Stopar Nina, Zadružna pot 9, Logatec, študentsko izkaznico, št. 11070395, izdala Zdravstvena fakulteta. *gnq-330355*

Štumberger Franc, Ob gozdu 43, Lenart v Slov. gorici, službeno izkaznico, izdajateljica Generalna carinska uprava Republike Slovenije, Carinski urad Maribor, številka 1373. *gni-330363*

Vene Eva, Notranje Gorice, Za mostičkom 2, Notranje Gorice, dijaško izkaznico, izdala Škofijska klasična gimnazija v Ljubljani. *gnh-330339*

## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	163
<b>Javne dražbe</b>	194
<b>Razpisi delovnih mest</b>	201
<b>Druge objave</b>	204
<b>Evidence sindikatov</b>	220
<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	221
<b>Objave gospodarskih družb</b>	222
Odkupi poslovnih deležev družb	222
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	223
Sklici skupščin	223
<b>Objave sodišč</b>	228
Izvršbe	228
Objave zemljiškknjižnih zadev	228
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	229
Oklici dedičem	230
Oklici pogrešanih	231
<b>Preklici</b>	232
Zavarovalne police preklicujejo	232
Spričevala preklicujejo	233
Drugo preklicujejo	233

