

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **23** Ljubljana, ponedeljek **26. 3. 2012**

ISSN **1318-0576** Leto **XXII**

DRŽAVNI ZBOR

899. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS in 33/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Alenka KOBÉ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-05/12-1/15
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 155-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

900. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS in 33/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Katja STRITIĦ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/12-1/16
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 155-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

901. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS in 33/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Eva ŠEKLI JAMNIK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/12-1/17
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 155-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

902. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS in 33/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Alica SEKOLEC, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/12-1/18
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 155-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

903. Sklep o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 47/97, 102/07, 26/11 in 109/11) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P**o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji****I.**

Svet Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji ima 23 članov.

Državni zbor imenuje 20 članov na predlog upravičenih predlagateljev v skladu z določbami drugega odstavka 10. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije, Vlada imenuje tri člane.

II.

V Svet Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji se za dobo petih let imenujejo:

– na predlog vseh reprezentativnih in drugih invalidskih organizacij, ki delujejo na državni ravni, in na predlog Nacionalnega sveta invalidskih organizacij Slovenije:

1. Mira BILBIJA, Center društvo za pomoč osebam z motnjami avtizma,
2. Violeta BILEK, YHD – Društvo za teorijo in kulturo hendikepa,
3. Mateja DE REYA, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
4. Ivo JAKOVLJEVIČ, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
5. Matjaž JUHART, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
6. Mirjam KANALEC, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
7. Drago KOPRČINA, Združenje vojnih invalidov 91,
8. mag. Vladimir PEGAN, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
9. Drago ŠAJN, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije,
10. Roman VELIKONJA, Nacionalni svet invalidskih organizacij Slovenije;
- na predlog Rdečega križa Slovenije:
11. Drago KUPNIK;
- na predlog Slovenske Karitas:
12. Peter TOMAŽIČ;
- na predlog Gorske reševalne zveze Slovenije:
13. Ljubo HANSEL;
- na predlog humanitarnih organizacij, ki so vpisane v razvid humanitarnih organizacij:
14. Ilija ANTOLOVIČ,
15. Srečko BRUMEN,
16. mag. Nataša DERNOVŠČEK HAFNER,
17. Gregor KOBAL,
18. Alojz RUDOLF,
19. mag. Uroš SAJKO,
20. Ljiljana VUČENOVIČ.

III.

Ta Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-05/12-1/72
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 209-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

904. Sklep o imenovanju člana Statističnega sveta Republike Slovenije

Na podlagi 14. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P**o imenovanju člana Statističnega sveta Republike Slovenije**

V Statistični svet Republike Slovenije se imenuje za člana: mag. Franc ROZMAN za dobo štirih let.

Št. 050-01/12-1/9
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 210-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

905. Sklep o imenovanju člana Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija

Na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05, 105/06 – odločba US in 26/09) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo in 105/10) je Državni zbor na seji dne 22. 3. 2012 sprejel

S K L E P**o imenovanju člana Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija**

Za člana Programskega sveta RTV Slovenija se na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija imenuje:

Vinko LEVSTEK,
za čas do izteka mandatnega obdobja Programskega
sveta RTV Slovenija, konstituiranega v letu 2010.

Št. 010-02/12-3/11
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EPA 211-VI

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Gregor Virant l.r.
Predsednik

DRŽAVNI SVET

906. Sklep k imenovanju predstavnika v Statistični svet Republike Slovenije

Državni svet Republike Slovenije je na 44. seji 21. 3. 2012, na podlagi drugega odstavka 67. člena Poslovnika Državnega sveta (Uradni list RS, št. 70/08, 73/09 in 101/10) sprejel naslednji

s k l e p:

Na podlagi prvega odstavka 14. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95, 9/01) Državni svet Republike Slovenije za svojega predstavnika v Statističnem svetu Republike Slovenije

i m e n u j e

državnega svetnika Petra POŽUNA.

Št. 050-01/12-1/1
Ljubljana, dne 21. marca 2012

mag. Blaž Kavčič l.r.
predsednik

VLADA

907. Uredba o državnem prostorskem načrtu za gospodarsko središče Feniks v Posavju

Na podlagi drugega odstavka 37. člena v zvezi s prvim odstavkom 62. člena Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10 in 106/10 – popr.) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o državnem prostorskem načrtu za gospodarsko središče Feniks v Posavju

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga za državni prostorski načrt)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 in 33/07 – ZPNačrt) sprejme državni prostorski

načrt za gospodarsko središče Feniks v Posavju (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Državni prostorski načrt je v novembru 2010 pod številko projekta 6555 izdelal LUZ, d. d., Ljubljana.

2. člen (vsebina)

(1) Ta uredba določa načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj in prestavitvev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta ter dopustna odstopanja.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Ministrstvu za infrastrukturo in prostor Republike Slovenije, Direktoratu za prostor, in pri službah, pristojnih za urejanje prostora v občini Brežice in občini Krško.

(3) Postopek presoje vplivov na okolje v skladu z osmim odstavkom 62. člena Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10 in 106/10 – popr.) ni bil izveden s postopkom priprave državnega prostorskega načrta.

(4) Oznake, navedene v 5., 9., 10. do 20., 23., 37. in 44. členu te uredbe, so oznake objektov, ureditev in območij iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

(1) Prostorske ureditve, ki se načrtujejo s tem državnim prostorskim načrtom, so:

- logistično središče,
- tehnološko-razvojni park,
- poslovna cona Skopice s spremljevalnimi poslovnimi in centralnimi dejavnostmi (v nadaljnjem besedilu: poslovna cona Skopice),
- območje zelenih površin in ohranjanja narave,
- območje letališke ploščadi za potrebe civilnega zračnega prometa na Letališču Cerklje ob Krki (v nadaljnjem besedilu: območje letališke ploščadi) in
- območje letaliških dejavnosti za potrebe civilnega zračnega prometa na Letališču Cerklje ob Krki (v nadaljnjem besedilu: območje letaliških dejavnosti).

(2) Z državnim prostorskim načrtom se načrtujejo tudi spremljajoče prostorske ureditve prometne, komunalne in energetske infrastrukture ter elektronskih komunikacij.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo. Koordinate tehničnih elementov so priložene prikazu območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel.

(2) Območje državnega prostorskega načrta se deli na tri območja.

(3) Prvo območje državnega prostorskega načrta obsega naslednje parcele ali dele parcel po naslednjih katastrskih občinah:

- k. o. Krška vas (1301): 1856/378, 4921/1, 4922/1, 4923/1, 5036, 5037, 5038, 5039, 5040, 5041, 5042, 5046/2, 5046/3;

– k. o. Cerklje (1302): 2936/30, 3022/7, 3022/8, 3504, 3665;

– k. o. Drnovo (1320): 2656/1, 2670, 2671, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 3075/1, 3076/1, 3077/1, 3078/1, 3079, 3080, 3081, 3082, 3083, 3084, 3085, 3086, 3087, 3088, 3089, 3090, 3091, 3092, 3162, 3163, 3164, 3165, 3343, 3531/1, 3538/1.

(4) Drugo območje državnega prostorskega načrta obsega naslednje parcele ali dele parcel po naslednjih katastrskih občinah:

– k. o. Krška vas (1301): 4921/3, 4921/4, 4922/4, 4922/5, 4923/7, 4923/10, 4924/3, 4924/4, 4924/5, 5046/1, 5046/2, 5046/3, 5046/4;

– k. o. Drnovo (1320): 2656/2, 2682/2, 2683/2, 2684/2, 2685/2, 2686/2, 2687/2, 2688/2, 2689/2, 2719/4, 2719/5, 2719/6, 2719/7, 2720/3, 2720/4, 3075/2, 3076/2, 3077/2, 3078/2, 3096/2, 3097/2, 3098/2, 3099/2, 3100/2, 3101/2, 3102/2, 3103/2, 3104/5, 3104/6, 3105/6, 3105/7, 3106/5, 3106/6, 3106/7, 3107/3, 3107/4, 3107/5, 3108/3, 3108/4, 3108/5, 3109/3, 3109/4, 3109/5, 3110/3, 3110/4, 3110/5, 3111/3, 3111/4, 3111/5, 3112/3, 3112/4, 3112/5, 3113/3, 3113/4, 3113/5, 3114/3, 3114/4, 3114/5, 3115/1, 3115/2, 3115/3, 3116/2, 3117/2, 3118/2, 3119/2, 3121/2, 3122/2, 3123/2, 3124/2, 3125/2, 3126/2, 3127/2, 3128/2, 3129/2, 3130/2, 3131/2, 3132/2, 3133/2, 3134/2, 3135/2, 3136/2, 3137/2, 3138/2, 3139/2, 3531/3, 3531/4, 3531/5, 3643/73, 3643/107, 3643/109, 3643/110.

(5) Tretje območje državnega prostorskega načrta obsega naslednje parcele ali dele parcel po naslednjih katastrskih občinah:

– k. o. Krška vas (1301): 1856/141, 1856/389, 1856/390, 1856/391, 1856/392, 1856/393, 1856/394, 1856/395, 1856/396, 1856/397, 1856/398, 1856/400, 1868/1, 1868/2, 1868/3, 1892/1, 1892/2, 4923/2, 4924/1, 4924/7, 4925/1, 4926/1, 4926/2, 4927/1, 4928/1, 4929/1, 4937, 4995, 5018, 5026, 5027, 5029, 5030, 5034, 5035;

– k. o. Cerklje (1302): 2134/1, 2134/23, 2545/1, 2545/2, 3021/2, 3022/6, 3022/7, 3022/8, 3503, 3668;

– k. o. Drnovo (1320): 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2672, 2673, 2680, 2681, 2682/1, 2683/1, 2684/1, 2685/1, 2686/1, 2687/1, 2688/1, 2689/1, 2719/1, 2720/1, 3093, 3094, 3095, 3096/1, 3097/1, 3098/1, 3099/1, 3100/1, 3101/1, 3102/1, 3103/3, 3103/4, 3104/3, 3104/4, 3105/3, 3105/4, 3105/5, 3106/3, 3106/4, 3107/1, 3108/1, 3109/1, 3110/1, 3111/1, 3112/1, 3113/1, 3114/1, 3116/1, 3117/1, 3118/1, 3119/1, 3120, 3121/1, 3122/1, 3123/1, 3124/1, 3125/1, 3126/1, 3127/1, 3128/1, 3129/1, 3130/1, 3131/1, 3132/1, 3133/1, 3134/1, 3135/1, 3136/1, 3137/1, 3138/1, 3139/1, 3140, 3141, 3142, 3143, 3144, 3145, 3146, 3147, 3148, 3149, 3150, 3151, 3152, 3153, 3154, 3155, 3156, 3157, 3158, 3159, 3160, 3161, 3344, 3345, 3346, 3347, 3348, 3349, 3350, 3351, 3352, 3353, 3354, 3355, 3356, 3357, 3358, 3359, 3360, 3361, 3362, 3363, 3364/1, 3365/1, 3366/1, 3367/1, 3368/1, 3369/1, 3370/1, 3371/1, 3372/1, 3538/1, 3539.

(6) Obseg območja državnega prostorskega načrta je razviden iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta:

– kot pregledni prikaz na grafičnem načrtu 1: Prikaz območja državnega prostorskega načrta in načrtovanih ureditev v širšem prostoru;

– kot umestitev v prostor na grafičnem načrtu 2: Prikaz umestitve načrtovanih ureditev v prostor, karti 2.1: Ureditvena situacija;

– s tehničnimi elementi za prenos novih mej parcel v naravo na grafičnem načrtu 3: Prikaz območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel.

– logistično središče obsega enote IG1, IG2, IG3, IG4, IG5, IG6 in E1;

– tehnološko-razvojni park obsega enote CD1, CD4, CD7 in CD8;

– poslovna cona Skopice obsega enote CD2, CD3, CD5 in CD6;

– območje zelenih površin in ohranjanja narave obsega enote ZP1, ZP2, ZP3, ZP4, ZD1, ZD2, ZD3 in ZN;

– območje letaliških dejavnosti obsega enoti PO1 in PO2;

– območje letališke ploščadi obsega enoti PL1 in PL2.

6. člen

(določitev vrste objektov in dopustnih dejavnosti)

(1) Dopustni objekti so določeni z opredelitvijo objektov v skladu s predpisi, ki urejajo področje enotne klasifikacije vrst objektov.

(2) Dopustne dejavnosti so določene z opredelitvijo dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo področje standardne klasifikacije dejavnosti.

7. člen

(določitev lege in velikosti objektov)

(1) Razmestitev objektov je določena z:

– gradbenimi linijami: s črtami, na katere morajo biti z enim robom – s fasado – postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti;

– gradbenimi mejami: s črtami, ki jih novozgrajeni in načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se jih dotikajo ali pa so od njih odmaknjeni v notranjost zemljišča.

(2) Višina objektov je določena z dopustno višino objekta v metrih ali z etažnostjo objektov na podlagi tehnologije dejavnosti v teh objektih. Višina, določena s to uredbo, se meri od najnižje kote terena ob objektu do najvišje točke na slemenu ali strehi objekta. Oznaka »P« pomeni etažo na terenu, pripisana številka pa število etaž nad to etažo.

(3) Izkoriščenost zemljišč za gradnjo je določena z dopustnim faktorjem izrabe enote ali faktorjem zazidanosti enote in faktorjem odprtih zelenih površin:

– faktor izrabe enote je razmerje med vsoto bruto tlorisnih površin objektov nad terenom in celotno površino enote;

– faktor zazidanosti enote je razmerje med tlorisno projekcijo zunanjih dimenzij največjih etaž nad terenom in celotno površino enote;

– faktor odprtih zelenih površin je razmerje med določenim deležem zelenih in odprtih površin (zelenice, parki, trgi), ki so namenjeni skupni rabi uporabnikov objekta ali neke enote, zagotavljajo kakovost bivanja in niso namenjene za prometne površine in površine za uporabo in delovanje objekta (npr. dostopi, dovozi, parkirišča in prostori za ekološke otoke), ter celotno površino enote.

(4) Razmestitev in okvirne višine objektov ter razmestitve in dolžine prometnih ureditev so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta – grafičnega načrta 2: Prikaz umestitve načrtovanih ureditev v prostor.

8. člen

(posebni pogoji za načrtovanje objektov in opredeljevanje dejavnosti)

Pri določitvi vrst, lege in velikosti objektov ter določitvi dopustnih dejavnosti se upoštevajo omejitve, ki veljajo na območjih izključne, omejene in nadzorovane rabe prostora, določenih za Letališče Cerklje ob Krki.

IV. POGOJI GLEDE NAMEMBOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

5. člen

(členitev na enote urejanja prostora)

Območja prostorskih ureditev iz prvega odstavka 3. člena te uredbe se členijo na enote urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: enote):

1. Logistično središče

9. člen

(enote IG1, IG4 in IG6)

(1) V enotah logističnega središča IG1, IG4 in IG6 so dopustni naslednji objekti:

– stavbe za druge storitvene dejavnosti,

– industrijske stavbe ter

– rezervoarji, silosi in skladišča.

(2) Dopustne so naslednje dejavnosti:

- proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav,
- proizvodnja drugih strojev in naprav ter
- skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti.

(3) Dopustni faktor zazidanosti enote je 0,5.

(4) Dopustni faktor zelenih površin enote je najmanj 15%.

(5) Dopustna višina objektov v enoti IG1 je do 30 m, v enotah IG4 in IG6 do 15 m.

10. člen

(enote IG2, IG3 in IG5)

(1) V enotah logističnega središča IG2, IG3 in IG5 so dopustni naslednji objekti:

- druge upravne in pisarniške stavbe,
- bencinski servisi,
- stavbe za druge storitvene dejavnosti,
- postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij in z njimi povezane stavbe,
- garažne stavbe,
- industrijske stavbe,
- rezervoarji, silosi in skladišča ter
- drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

(2) Dopustne so naslednje dejavnosti:

- proizvodnja papirja in izdelkov iz papirja,
- tiskarstvo in razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- proizvodnja kovinskih izdelkov, razen strojev in naprav,
- proizvodnja računalnikov, elektronskih in optičnih izdelkov,
- proizvodnja drugih strojev in naprav,
- proizvodnja drugih vozil in plovil,
- proizvodnja pohištva,
- druge raznovrstne predelovalne dejavnosti,
- skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti,
- varovanje in poizvedovalne dejavnosti,
- dejavnost oskrbe stavb in okolice,
- pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti,

- proizvodnja električnih naprav,
- proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic ter
- proizvodnja drugih vozil in plovil.

(3) Dopustni faktor zazidanosti enote je 0,5.

(4) Dopustni faktor zelenih površin enote je najmanj 15%.

(5) Dopustna višina objektov v enotah IG2 in IG3 je do 30 m, v enoti G5 do 15 m.

11. člen

(enota E1)

(1) V enoti logističnega središča E1 so dopustni naslednji objekti:

- industrijske stavbe,
- rezervoarji, silosi in skladišča,
- naftovodi in prenosni plinovodi,
- prenosni vodovodi,
- prenosni elektroenergetski vodi,
- distribucijski plinovodi,
- distribucijski cevovodi za toplo vodo, paro in stisnjeni zrak,
- vodni stolpi, vodnjaki in hidranti,
- cevovodi za odpadno vodo,
- distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja,
- energetski objekti,
- odlagališča odpadkov za začasno skladiščenje nenevarnih odpadkov in inertnih odpadkov.

(2) Dopustne so naslednje dejavnosti:

- oskrba z električno energijo, plinom in paro,
- zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode,
- ravnanje z odplakami za potrebe gospodarskega središča,
- zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi, pridobivanje sekundarnih surovin za potrebe gospodarskega središča,

- saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki za potrebe gospodarskega središča ter
- pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti.

2. Tehnološko-razvojni park

12. člen

(enote CD1, CD4, CD7 in CD8)

(1) V enotah tehnološko-razvojnega parka CD1, CD4, CD7 in CD8 so dopustni naslednji objekti:

- gostilne, restavracije in točilnice,
- druge upravne in pisarniške stavbe,
- sejemske dvorane, razstavišča,
- bencinski servisi,
- stavbe za druge storitvene dejavnosti,
- garažne stavbe ter
- stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo.

(2) Dopustne so naslednje dejavnosti:

- dejavnost strežbe jedi in pijač,
- arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje,
- znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost,
- dejavnost oskrbe stavb in okolice,
- pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti,
- izobraževanje,
- računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti ter
- varovanje in poizvedovalne dejavnosti.

(3) Dopustni faktor zazidanosti enote je 0,5.

(4) Dopustni faktor zelenih površin enote je najmanj 20%.

(5) Dopustna višina objektov v enoti je do P+3.

3. Poslovna cona Skopice

13. člen

(enote CD2, CD3, CD5 in CD6)

(1) V enotah poslovne cone Skopice CD2, CD3, CD5 in CD6 so dopustni naslednji objekti:

- gostilne, restavracije in točilnice,
- stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- druge upravne in pisarniške stavbe,
- sejemske dvorane, razstavišča,
- bencinski servisi,
- stavbe za druge storitvene dejavnosti,
- postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij in z njimi povezane stavbe,
- garažne stavbe,
- stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo ter

- hotelske in podobne gostinske stavbe.

(2) Dopustne so naslednje dejavnosti:

- dejavnost strežbe jedi in pijač,
- založništvo,
- dejavnost finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov,
- dejavnost zavarovanja, pozavarovanja in pokojninskih skladov, razen obvezne socialne varnosti,
- pomožne dejavnosti za finančne in zavarovalniške storitve,
- poslovanje z nepremičninami,
- pravne in računovodske dejavnosti,
- dejavnost uprav podjetij; podjetniško in poslovno svetovanje,
- arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje,
- znanstvenoraziskovalna in razvojna dejavnost,
- oglaševanje in raziskovanje trga,
- druge strokovne in tehnične dejavnosti,
- varovanje in poizvedovalne dejavnosti,

- dejavnost oskrbe stavb in okolice,
 - pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti,
 - izobraževanje,
 - druge storitvene dejavnosti,
 - gostinske nastanitvene dejavnosti,
 - poštna in kurirska dejavnost,
 - računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti,
 - druge informacijske dejavnosti,
 - dajanje v najem in zakup in
 - dejavnost članskih organizacij.
- (3) Dopustni faktor zazidanosti enote je 0,5.
 (4) Dopustni faktor zelenih površin enote je najmanj 20 %.
 (5) Dopustna višina objektov v enoti je do P+3.

4. Območje zelenih površin in ohranjanja narave

14. člen

(enote ZP1, ZP2, ZP3, ZP4)

- (1) Enote ZP1, ZP2, ZP3 in ZP4 so urejene površine odprtega prostora.
- (2) Dopustne so parkovne ureditve in ureditev odprtih športnih igrišč, poljskih in peš poti ter kolesarskih stez.
- (3) Gradnja objektov ni dopustna. Objekte za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah je dopustno graditi le v primeru vojne ali naravne ogroženosti.

15. člen

(enote ZD1, ZD2, ZD3)

- (1) Enote ZD1, ZD2 in ZD3 so namenjene zelenim pasom z zaščitno ali drugo vlogo (obcestna zelenica, ločevalni zeleni pas).
- (2) V enotah ZD1 in ZD2 je dopustno izvajanje kmetijskih dejavnosti.
- (3) Dopustne so ureditve poljskih in peš poti ter kolesarskih stez.

16. člen

(enota ZN)

- Enota ZN se v skladu s 37. členom te uredbe nameni ohranjanju narave. Gradnja objektov in druge ureditve, razen ureditev, namenjenih ohranjanju narave, niso dopustne.

5. Območje letaliških dejavnosti

17. člen

(enota PO1)

- (1) V enoti letaliških dejavnosti PO1 so dopustne garažne stavbe.
- (2) Dopustna višina objektov v enoti je do P+2.

18. člen

(enota PO2)

- (1) V enoti letaliških dejavnosti PO2 so dopustni naslednji objekti:
- stavbe za druge storitvene dejavnosti,
 - garažne stavbe,
 - postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij in z njimi povezane stavbe ter
 - rezervoarji, silosi in skladišča.
- (2) Dopustne so naslednje dejavnosti:
- skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti ter
 - pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti.
- (3) Dopustni faktor izrabe enote je 0,3.
 (4) Dopustna višina objektov v enoti je do P+2.
 (5) V objektu potniškega terminala se uredi mednarodni mejni prehod in zagotovijo prostori za carinsko službo.

6. Območje letališke ploščadi

19. člen

(enoti PL1 in PL2)

- (1) V enotah letališke ploščadi PL1 in PL2 so dopustne letališke steze in ploščadi s spremljajočimi ureditvami.
- (2) Dopustna dejavnost je zračni promet.
- (3) Območje se ogradi z varovalno ograjo v skladu s predpisi s področja letalstva.

7. Prometne ureditve

20. člen

(prometne ureditve)

- (1) Zgradi se interno prometno cestno omrežje, ki se naveže na avtocestni priključek Skopice.
- (2) Zgradijo se naslednje ceste:
- CG1: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CG2: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CG3: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CG4: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CG5: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CS1: vozišče 1 × 4,00 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CS2: vozišče 1 × 4,00 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CS3: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CS4: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CS5: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m;
 - CN2: vozišče 2 × 3,50 m, hodnik 2 × 2,50 m;
 - CN3: vozišče 2 × 3,50 m, zelenica 2 × 2,50 m, kolesarska steza 2 × 1,50 m, hodnik 2 × 1,50 m.
- (3) Zgradijo se naslednja križišča:
- CK2: krožno križišče s priključnimi kraki CG2, CG3, CG4 in dovoz;
 - CK3: krožno križišče s priključnimi kraki CG3, CG3, CG4 in CG5;
 - CK4: štirikrako križišče s priključnimi kraki CG3, CG3, CS4 in CN3;
 - CK6: krožno križišče s priključnimi kraki CG4, CG4, CS1 ter parkirišče;
 - CK7: krožno križišče s priključnimi kraki CG4, CG4, CS2 ter parkirišče;
 - CK8: trikrako križišče s priključnimi kraki CG5, CG5, CS4;
 - CK9: trikrako križišče s priključnimi kraki CS1, CS3 ter CN2;
 - CK10: trikrako križišče s priključnimi kraki CS3, CS3 ter CS2;
 - CK14: trikrako križišče s priključnimi kraki CG3, CG3 ter CS5;
 - CK15: trikrako križišče s priključnimi kraki CG1, CG1 ter CS5;
 - CK16: krožno križišče s priključnimi kraki CG1, CG1, CG5 in dovoz.
- (4) Interno cestno omrežje znotraj posameznih enot iz 5. člena te uredbe se prilagodi podrobnejši opredelitvi dejavnosti v teh enotah.
- (5) V vsaki enoti iz 5. člena te uredbe se glede na podrobnejšo opredelitev dejavnosti v tej enoti zagotovi zadostno število parkirnih mest ob upoštevanju predpisov in standardov s področja urejanja mirujočega prometa.

21. člen

(servisne in poljske poti)

(1) Zaradi omogočanja dostopov do kmetijskih zemljišč se uredijo poljske poti v makadamskem vozišču širine 3,00 m v pasu zemljišča najmanj 5 m od podvoza pod avtocesto v km 10.180,00 vzdolž severnega, zahodnega in vzhodnega roba območja državnega prostorskega načrta do navezav na obstoječe poljske poti.

(2) Investitor zagotovi sprotno prilagajanje dovozov na kmetijska zemljišča in postopno izgradnjo poljskih poti v skladu z napredovanjem izgradnje prostorskih ureditev, načrtovanih s tem državnim prostorskim načrtom.

(3) Za dostop do kmetijskih zemljišč se nameni tudi pot, ki poteka vzdolž osrednjega vegetacijskega pasu. Pot se uredi v asfaltnem vozišču in se uporablja tudi za kolesarski promet in kot pešpot.

(4) Protiprašno utrdijo in uporabljajo za kolesarski promet in kot pešpota se lahko tudi druge poti.

22. člen

(koridorji za industrijski železniški tir in interno železniško omrežje)

(1) Ohranijo se koridorji za umestitev industrijskega železniškega tira in internega železniškega omrežja.

(2) Prostorski izvedbeni pogoji za te koridorje se določijo z dopolnitvami državnega prostorskega načrta.

8. Druge ureditve

23. člen

(krajinsko-arhitekturne ureditve)

(1) Na celotnem območju državnega prostorskega načrta se ohranita drevesna in grmovna vegetacija, če odstranitev ni nujno potrebna zaradi gradnje objektov in varnosti prometa.

(2) Ločilni vegetacijski pasovi se zasadijo:

– vzdolž avtoceste,

– vzdolž poslovne cone Skopice v smeri proti Skopicam ter

– vzdolž zahodnega roba logističnega središča, območja letaliških dejavnosti in letaliških ploščadi.

(3) Površine ob objektih se uredijo kot parkovne površine. Ureditve, vključno z urbano opremo, se uredijo v skladu z arhitekturo objektov in sodobnimi načeli krajinsko arhitekturnega oblikovanja.

(4) Vzdolž cest iz drugega odstavka 20. člena te uredbe se zasadijo drevede. Z drevesno vegetacijo se zasadijo tudi parkirne površine.

(5) Območje obstoječe gramoznice, razen v enoti ZN, se zasuje do višine, opredeljene na podlagi hidrogeoloških raziskav in podrobnejših rešitev objektov ter tehnologije letaliških in logističnih dejavnosti v okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Robovi se preoblikujejo z zveznim prehodom v okoliški teren.

(6) Za zasaditev vegetacijskih pasov se uporabi avtohtona vegetacija, za parkovne ureditve tudi tujerodne rastline.

(7) Krajinsko-arhitekturne ureditve se določijo v načrtu krajinske arhitekture v okviru projektne dokumentacije.

24. člen

(arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Posamezna enota iz 5. člena te uredbe se uredi enovito in ob upoštevanju sodobnih načel arhitekturnega oblikovanja.

(2) Strehe objektov se zasuje kot ravne, enokapne, dvokapne ali skrite večkapne z naklonom do 7°. Ravne strehe se oblikujejo kot terase ali zelene strehe.

(3) Dopustna je enoetažna ali večetažna podkletitev objektov in skupin objektov ter medsebojna povezanost kletnih etaž posameznih enot iz 5. člena te uredbe. Skupne kleti se zasnujejo tako, da je nad njimi mogoče urediti zunanje površine

z zasaditvijo in odvodnjavanje. Nad kletjo se zagotovi najmanj 1,00 m zemlje.

(4) Varovalne ograje v posameznih enotah iz 5. člena te uredbe se oblikujejo enotno. Dopustne so žične ograje ali kombinirane žične ograje z živo mejo, visoke do 2,00 m.

(5) Barve fasad objektov so praviloma zemeljske barve pastelnih odtenkov.

25. člen

(gradnja drugih objektov)

(1) Če ta uredba ne določa drugače, so na območju državnega prostorskega načrta dopustni objekti in ureditve:

– objekti vodovodnega omrežja, kanalizacijskega omrežja, distribucijskega plinovodnega omrežja, vročevodnega omrežja, omrežja javne razsvetljave, podzemnega in nadzemnega elektroenergetskega in komunikacijskega omrežja ter samostoječe transformatorske postaje in razdelilne elektroenergetske postaje napetostne ravni 20 kV in manj ter vsi objekti, objekti okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture, če so izvedeni v sklopu drugega objekta, ki ga je na območju državnega prostorskega načrta dovoljeno graditi;

– podzemne garaže in kleti v stavbah povsod tam, kjer to dopuščajo geomehanske razmere, hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, varstvo podtalnice in stabilnost sosednjih objektov;

– objekti za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zlasti objekti za zaščito, reševanje in pomoč;

– naprave za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti, kakor so meritve in zbiranje podatkov;

– podhodi in nadhodi za pešce;

– avtobusna postajališča;

– vodnogospodarske ureditve;

– urejanje in vzdrževanje odprtih površin, ureditev zelenih površin, drevoredov, trgov, površin za pešce, otroških igrišč, biotopov;

– pločniki, kolesarske steze, sprehajalne poti, dostopne ceste do objektov;

– ureditev dostopov za invalide, vključno z gradnjo zunanjih dvigal na objektih;

– vzdrževanje cest;

– urejanje in vzdrževanje parkirnih površin.

(2) Na območju državnega prostorskega načrta se v skladu s predpisi, ki urejajo področje graditve objektov, glede na zahtevnost objektov dovoli postavitve enostavnih objektov:

– pomožnih objektov – nadstreškov, ut, ograj in pomožnih infrastrukturnih objektov,

– začasnih objektov,

– spominskih obeležij,

– urbane opreme in

– dela, ki se štejejo za redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela.

V. POGOJI GLEDE KRIŽANJ IN PRESTAVITEV
GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE
IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA TER PRIKLJUČEVANJA
PROSTORSKIH UREDITEV NANJE

26. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajenem javnem dobru)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture ter elektronskih komunikacij na območju državnega prostorskega načrta so:

– vsi objekti znotraj območja državnega prostorskega načrta se priključijo na obstoječe in predvideno kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno, vročevodno in elektroenergetsko omrežje ter omrežje elektronskih komunikacij. Priključitev se izvede pod pogoji posameznih upravljavcev komunalnih vodov in v skladu s sektorskimi občinskimi razvojnimi načrti;

– dimenzioniranje infrastrukture v okviru priprave projektne dokumentacije se določi tudi glede na potrebe širšega

ali sosednjega prispevnega območja in uskladi z lokalno skupnostjo;

– vsi sekundarni in primarni vodi se umestijo v ali ob prometne in intervencijske površine ali v ali ob površine v javni rabi in le izjemoma na, v ali ob zemljišča v zasebni lasti;

– pred predvideno gradnjo se zakoličijo obstoječa komunalna in energetska infrastruktura ter elektronske komunikacije na kraju samem;

– trase komunalnih, energetskih in elektronskih komunikacijskih objektov, vodov in naprav se medsebojno uskladijo z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do drugih naravnih ali grajenih struktur;

– v okviru priprave projektne dokumentacije se podrobno obdelajo vsa križanja in vzporedni poteki predvidenega kanalizacijskega sistema s komunalnimi, energetskimi in elektronskimi komunikacijskimi vodi in podajo ustrezne tehnične rešitve;

– gradnja komunalnih naprav in objektov poteka usklajeno;

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti skladne s programi upravljalcev komunalnih vodov in občine, ter se izvedejo tako, da jih je mogoče vključiti v končno etapo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje;

– obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo na območju državnega prostorskega načrta, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov;

– priključevanje objektov, predvidenih z državnim prostorskim načrtom, ne sme poslabšati obstoječe ravni uslug komunalne in energetske infrastrukture ter elektronskih komunikacij v okolici območja državnega prostorskega načrta;

– pri projektiranju objektov je treba upoštevati načela in predpise s področja učinkovite in racionalne rabe naravnih virov in energije ter v največji možni meri za oskrbo z energijo uporabljati obnovljive vire energije.

(2) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na načrtovano infrastrukturno omrežja v skladu z rešitvami v Uredbi o državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 73/08 in 80/10 – ZUPUDPP; v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt za Letališče Cerklje ob Krki).

(3) Upravljanje in vzdrževanje gospodarske infrastrukture znotraj območja državnega prostorskega načrta lahko zagotovi investitor.

(4) Pri gradnji stavb, katerih uporabna tlorisna površina presega 1 000 m², se izdelata študija izvedljivosti alternativnih sistemov za oskrbo z energijo, ki je sestavni del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

27. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na načrtovani kanalizacijski sistem, ki se zaključi s čistilno napravo Krška vas v skladu z rešitvami v državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki. Priključitev se izvede v skrajnem zahodnem delu območja državnega prostorskega načrta južno od naselja Skopice na načrtovani kanal po državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki.

(2) Pred začetkom priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se preverijo hidravlične razmere v obstoječem in načrtovanem kanalizacijskem omrežju, izdelata ustreza hidravlična analiza, s katero se ugotovi zmogljivosti omrežja. Pri tem se upošteva predvidena gostota zaposlenosti na površino in predvidena poraba vode na zaposlenega na dan. Če hidravlična analiza pokaže, da obstoječe kanalizacijsko omrežje (kanali, črpališča, čistilna naprava) ne more odvajati vse odpadne vode iz območja državnega prostorskega načrta, se izvede rekonstrukcija omrežja, pri čemer se investitor uskladi z upravljalcem kanalizacijskega sistema in pristojno občinsko službo o tem, kateri ukrepi na obstoječem in načrtovanem omrežju se izvedejo za zagotovitev ustreznega odvajanja odpadne vode iz območja državnega prostorskega

načrta. Pri povečanih obremenitvah kanalizacijskega omrežja, ki bi pomenila prekoračitve zmogljivosti čistilne naprave Krška vas, investitor zagotovi povečanje teh zmogljivosti v skladu z dogovorom z upravljalcem omrežja in pristojno občinsko službo.

(3) Odpadno tehnološko vodo se pred izpustom v javno kanalizacijsko omrežje očisti.

(4) Čisto padavinsko vodo s streh se zadrži v namenskih zadrževalnikih vode in ponovno uporabi za higiensko manj zahtevne potrebe (splakovanje stranišč itd.) in zalivanje zelenice na območju državnega prostorskega načrta. Presežne količine čiste padavinske vode se disperzno ponika. Vodo z vseh novih in rekonstruiranih utrjenih cestnih površin in z letališke ploščadi se kontrolirano zajame v meteorni kanalizacijski sistem v teh površinah in prek koalescenčnih lovilcev olj spelje v ponikovalnice.

(5) V prometnicah se zagotovijo koridorji za javno kanalizacijsko omrežje.

(6) Kanalizacija se zgradi vodotesno iz atestiranih materialov. Pred zasipom kanalov se izvede preskus vodotesnosti. Kanalizacija se zgradi v skladu z geotehničnimi pogoji. Dimenzije kanalov se določijo na podlagi podatkov o obremenitvah v posameznem objektu ali funkcionalni enoti.

28. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na vodovodni sistem, ki napaja naselje Cerklje ob Krki, v skladu z rešitvami v državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki. Priključitev se izvede v skrajnem zahodnem delu območja državnega prostorskega načrta južno od naselja Skopice na načrtovani vodovod po državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki.

(2) Na območju državnega prostorskega načrta se zagotovi ločeni, samostojni in neodvisni sistem za zagotavljanje tehnološke vode in požarne vode. Obnovi se obstoječe črpališče in zgradi novo neodvisno omrežje požarne in tehnološke vode. Na požarno tehnološki vodovodni sistem se priključi vsi objekti, za katere se predvideva izgradnja samodejnega gašenja požara. Požarno tehnološko omrežje je hkrati tudi hidrantno omrežje. Če je mogoče potrebne količine vode zagotoviti iz javnega vodovodnega omrežja, se lahko v tem odstavku načrtovani sistem ob soglasju upravljalca vodovoda in pristojnega organa občine opusti.

(3) Pred začetkom priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se preverijo hidravlične in tlačne razmere v obstoječem vodovodnem omrežju, izdelata ustreza hidravlična analiza, s katero se ugotovi potreba po pitni in požarni vodi. Pri tem se upošteva predvidena gostota zaposlenosti na hektar in predvidena poraba vode na zaposlenega na dan. Če hidravlična analiza pokaže, da obstoječe vodovodno omrežje ne more zagotavljati ustreznih potreb po pitni in požarni vodi, se izvede rekonstrukcija omrežja, pri čemer se investitor uskladi z upravljalcem vodovodnega sistema o tem, kateri ukrepi na obstoječem omrežju se izvedejo za zagotovitev ustrezne oskrbe območja državnega prostorskega načrta z vodo. Pri povečanih potrebah po pitni in požarni vodi, ki bi pomenila prekoračitve zmogljivosti obstoječih vodnih virov, investitor zagotovi vzpostavitev dodatnih vodnih virov in njihovo priključitev na vodovodni sistem.

(4) Za posebne tehnološke porabnike, ki za svoje delovanje potrebujejo večje količine vode, se priključitev na vodovodno omrežje obravnava posebej.

(5) Vodovodno omrežje za neposredno oskrbo objektov se izvede v območju infrastrukturnih koridorjev in se predvidi v obliki zanke, da se omogoči kroženje in prepreči zastaranje vode v omrežju.

(6) Na celotnem območju državnega prostorskega načrta se predvidi hidrantno omrežje. Hidranti so praviloma v nadzemni izvedbi.

(7) Pred zasipom novozgrajenih vodovodov se izvede tlačni preizkus. Vodovodi se zgradijo v skladu z geotehničnimi pogoji.

(8) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov se uporabljajo predpisi, ki urejajo področje oskrbe z vodo, in predpisi, ki urejajo tehnično izvedbo in uporabo vodovodnih naprav.

29. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na elektroenergetsko omrežje v skladu z rešitvami v državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki. Priključitev se izvede v skrajnem zahodnem delu območja državnega prostorskega načrta južno od naselja Skopice na načrtovani 20 kV kabel do razdelilne transformatorske postaje Brežice.

(2) Priključitve objektov znotraj območja državnega prostorskega načrta se izvedejo prek sistema transformatorskih postaj 20/0,4 kV ustreznih moči. Transformatorske postaje se medsebojno povežejo z 20 kV kablji, število in lokacije pa so odvisne od potrebnih moči v posameznem kareju ali objektu. Transformatorske postaje se postavijo ob prostorih za odpadke, dovozih, parkiriščih in podobno, v sklopu objektov pa v ali ob pomožnih prostorih. Na celotnem območju državnega prostorskega načrta se dopušča gradnja lastnih transformatorskih postaj v soglasju z upravljavcem elektroenergetskega omrežja.

(3) Vključitve in medsebojno povezavo transformatorskih postaj ter nizkonapetostno elektroenergetsko omrežje se izvedejo s kabelskimi kanalizacijami in pripadajočimi kablji z obbetoniranimi cevmi in vlečnimi jaški ustreznih dimenzij. Trase elektroenergetskega omrežja so praviloma v podzemni izvedbi in potekajo po prometnih površinah.

(4) V energetskem objektu iz prvega odstavka 30. člena proizvedena električna energija se oddaja v omrežje prek načrtovane 20 kV kabelske povezave do razdelilne transformatorske postaje Brežice. Energetski objekt se opremlja z lastnim stikališčem za potrebe stikalnih opravil v primeru izpada oskrbe z električno energijo iz javnega omrežja tako, da bo zagotovljeno neodvisno napajanje objektov v območju državnega prostorskega načrta in območju državnega prostorskega načrta za Letališče Cerklje ob Krki.

(5) Na območju enot z oznako IG, CD, PO in E je dopustna postavitev enostavnih naprav za proizvodnjo električne energije v skladu s predpisi, ki urejajo energetsko infrastrukturo. Strehe načrtovanih objektov se izvedejo tako, da omogočajo namestitve teh naprav. Postavitve teh naprav na ravni terena se izvede tako, da je vidni vpliv na okolico čim manjši.

30. člen

(ogrevanje in hlajenje)

(1) Izvede se energetski objekt za postavitev naprav trigeneracijskega sistema za potrebe priprave ogrevane vode, hladne vode in proizvodnjo električne energije. Glavni energent je zemeljski plin, lahko pa tudi lesna biomasa z ustreznimi zalogovniki. Energetski objekt ima predvideno toplotno moč do 10 MW.

(2) Zaradi predvidene etapne gradnje objektov se lahko izvede več ločenih vej ogrevanja in hlajenja. Razvodi ogrevane vode med energetskim objektom in podpostajami in posameznih objektih se vodijo v armiranih betonskih kinetah. Razvodi hladilne vode med energetskim objektom in podpostajami in posameznih objektih se vodijo v armirano betonskih kinetah ali položijo neposredno v zemljo z uporabo predizoliranih cevi. Trase razvodov ogrevane ali hladilne vode potekajo po prometnih površinah.

(3) Priprava tople sanitarne vode se lahko izvede v kombinaciji s sprejemniki sončne energije, nameščenimi na strehah posameznih objektov ali ob objektih ali v kombinaciji s toplotnimi črpalkami.

(4) V energetskem objektu se zagotovi prostor za namestitve naprav za izrabo geotermalne energije ali druge energijsko ustrezne odpadne vode ali plina.

31. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Plinovodno omrežje v enotah se uporablja za pripravo ogrevalne in hladilne vode in ogrevanje in hlajenje ter za tehnološke potrebe in kuhanje.

(2) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na plinovodno omrežje v skladu z rešitvami v državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki. Priključitev se izvede v skrajnem zahodnem delu območja državnega prostorskega načrta južno od naselja Skopice na načrtovani 4-barski plinovod, ki poteka od obstoječega plinovoda dimenzije 225 mm ob državni cesti R2 Čatež ob Savi–Cerklje ob Krki proti območju državnega prostorskega načrta.

(3) Projektiranje in gradnja plinovodov in plinovodnih priključkov se izvedeta v skladu s projektnimi pogoji upravljavca prenosnega ali distribucijskega plinovodnega omrežja.

32. člen

(elektronsko komunikacijsko omrežje)

(1) Območje državnega prostorskega načrta se priključi na načrtovani telekomunikacijski sistem iz smeri Drnovega in Krške vasi v skladu z rešitvami v državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki. Priključitev se izvede v skrajnem zahodnem delu območja državnega prostorskega načrta južno od naselja Skopice na načrtovani telekomunikacijski vod po državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki.

(2) Celotno širokopasovno telekomunikacijsko omrežje se izvede z optičnimi kablji v pripadajočih zaščitnih ceveh. Optično telekomunikacijsko omrežje se izvede v načrtovanih infrastrukturnih koridorjih, na katerega se priključijo telekomunikacijski priključki posameznih objektov z notranjimi instalacijami posameznih objektov. Priključek uporabnikom omogoča vse telekomunikacijske storitve neodvisno od vrste dovodnega prenosnega medija.

(3) Pri povečanih potrebah po elektronskih komunikacijskih povezavah, ki bi pomenile prekoračitve zmogljivosti obstoječega širokopasovnega omrežja, mora investitor zagotoviti povečanje teh zmogljivosti v skladu z dogovorom z upravljavcem omrežja in pristojno občinsko službo.

(4) Prosto stoječe bazne postaje se gradijo samo v območju energetske infrastrukture. Na strehah vseh objektov je dovoljeno postavljati telekomunikacijsko opremo, pri čemer je treba skrbeti za čim manjšo vidno izpostavljenost.

33. člen

(razsvetljava)

(1) Vse javne povozne površine se opremljajo s sistemom javne razsvetljave.

(2) Hkrati z izgradnjo dela Letališča Cerklje ob Krki za potrebe civilnega zračnega prometa se zgradi razsvetljava letaliških ploščadi in objektov, kjer se bo stalno ali občasno izvajala opazovalna dejavnost oseb in okolice. Razsvetljava letaliških ploščadi se centralno krmili iz kontrolnega stolpa z računalniškim sistemom. Pri zasnovi sistema se predvidi tudi ročno krmiljenje razsvetljave ploščadi.

(3) Napajanje sistema javne razsvetljave se izvede s prižigališči in se navezuje na transformatorske postaje na območju državnega prostorskega načrta.

(4) Za enostavno, gospodarno in hitro vzdrževanje naprav in instalacij se uporabijo tipski deli razsvetljave v skladu s predpisi, ki urejajo področje preprečevanja svetlobnega onesnaževanja.

34. člen

(zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov)

(1) Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov poteka v skladu s predpisi, ki urejajo zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov na območju občine Brežice in občine Krško.

(2) Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj državnega prostorskega načrta, ki so postavljeni na zbiralnicah ločenih frakcij (ekoloških otokih) ali lastnih parcelah in se redno odvažajo na komunalno deponijo.

(3) Odpadke, ki so sekundarne surovine (embalaža, papir, kartoni, lesni odpadki, steklovina in drugi odpadki, ki se jih lahko predeluje), je treba zbirati ločeno v zabojskih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

(4) Število, tip in vrsto posod za odpadke določi upravljavec odvoza odpadkov. Odjemna mesta se največ 5 m od prometne poti vozila za odvoz odpadkov. Odjemno mesto za posodo za odpadke mora biti izvedeno v skladu s predpisi s področja prostorskega načrtovanja in mora ustrezati funkcionalnim, estetskim in higiensko-tehničnim ter požarno-varstvenim pogojem in ne smejo ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah.

(5) Če se bo med obratovanjem objektov na območju državnega prostorskega načrta pokazala potreba po dodatnih zmogljivostih, se izvede širitev zbirnega centra Boršt ali Leskovec.

VI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

35. člen (parcelacija)

(1) Parcelacija se izvede v skladu z grafičnim delom državnega prostorskega načrta – grafičnim načrtom 3: Prikaz območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel, na katerem so s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravi, določene tudi lomne točke meje območja državnega prostorskega načrta.

(2) Parcele, določene s tem državnim prostorskim načrtom, se po izvedenih posegih lahko delijo v skladu z izvedenim stanjem na podlagi lastništva ali upravljanja in se po namembnosti sosednjih območij lahko pripojijo k sosednjim parcelam.

VII. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

36. člen (ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem. Podatki o kulturni dediščini so razvidni iz prikaza stanja prostora. Investitor zagotovi ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Investitor na območju državnega prostorskega načrta, kjer načrtovane ureditve segajo v območje registriranega arheološkega najdišča, pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja zagotovi izvedbo predhodnih arheoloških raziskav za vrednotenje arheološkega potenciala.

(3) Na območjih znotraj območja državnega prostorskega načrta, kjer v okviru njegove priprave ni bilo mogoče izvesti predhodnih arheoloških raziskav za oceno arheološkega potenciala, se te raziskave opravi hkrati z raziskavami iz drugega odstavka tega člena.

(4) Pred pričetkom del investitor zagotovi izvedbo morebitnih zaščitnih izkopavanj odkritih najdišč s poizkopavalno obdelavo gradiva ali arhiva najdišča ali druge ukrepe varstva, določene na podlagi rezultatov predhodnih arheoloških raziskav, v času izvedbe pa stalni arheološki nadzor nad zemeljskimi deli. Deli arheološke dediščine, ki so najdeni med izvedbo posegov v prostor, naj, če je le mogoče, ostanejo, kjer so.

(5) Pri gradnji v območju registriranega arheološkega najdišča se poseg zmanjša na najmanjšo možno površino, ki še omogoča izgradnjo. Če se med arheološkimi raziskavami ali med izvedbo del odkrijejo arheološke ostaline, se rešitve skladno z varstvenim režimom prilagodijo tako, da dediščina ni ogrožena.

(6) Obseg predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojna območna enota zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(7) Investitor najmanj deset dni pred začetkom del obvesti pristojno območno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine.

37. člen

(ohranjanje narave)

(1) Obstoječi vegetacijski pasovi se ohranijo.

(2) Znotraj enote ohranjanja narave ZN se:

– zaradi ohranitve biotske raznovrstnosti ohrani vitalni del območja gramoznice in suhe travnike v smeri proti zahodu in severozahodu,

– izvede vegetacijski pas, ki usmerja prostoživeče živali proti migracijskemu prehodu pri naselju Vihre,

– zasaditev oboda izvede z lokalno avtohtono vegetacijo,

– pred začetkom gradnje območje v smeri proti gradbišču omeji z gradbiščno ograjo in

– prepove odlaganje odpadkov ali zasipavanje tega območja.

(3) V okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se izdelata program vzdrževanja površin, izločenih iz pozidave, in znotraj tega območja zagotovi vzpostavitev primernih habitatov za določene skupine živali, če je v naslednjih etapah načrtovanja ugotovljeno, da bodo zanje primerni habitat v večji meri prizadeti.

(4) Za omilitev vplivov na prostoživeče živali se v času glavne razmnoževalne in gnezditvene sezone, od marca do julija, dejavnosti na gradbišču omejijo na manj hrupna dela. Posek vegetacije se izvede v zimskem obdobju.

(5) Da bi se izognili trkom z divjadjo, se na območju državnega prostorskega načrta namestijo opozorilne table za omejitev hitrosti vožnje.

(6) V času spomladanske migracije dvoživk, od 15. februarja do 15. marca, se postavijo med gramoznico znotraj enote ZN in drugim območjem državnega prostorskega načrta začasne ograje, ki omejujejo gibanje dvoživk. Upravljavec gospodarskega središča v tem času skrbi za varen prenos dvoživk zunaj prometnih površin, na območje južno od Letališča Cerklje ob Krki, v bližino gramoznice Boršt. Po zaključku migracijske sezone se izdelata poročilo. Če se v triletnem obdobju ugotovi, da številnejših migracij ni, se ukrep opusti.

(7) Za osvetljevanje območja državnega prostorskega načrta se uporabijo popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV svetlobe. Namestitve svetilk se omeji na minimum, po polnoči se moč osvetljevanja zmanjša, reklamna in okrasna osvetlitev je prepovedana. Na posameznih objektih se zagotovijo svetila s senzorji. Gradbišča se ponoči ne osvetlujejo ali le za potrebe varovanja, pri čemer se uporabi svetila s senzorji.

38. člen

(sanacija starih bremen)

Na obstoječem območju za odmetavanje tovora v nujnih postopkih mora investitor do začetka gradnje sanirati območja starih bremen. V ta namen se opravi poizvedba o dejavnostih v preteklosti, naredi popis možnih starih bremen (lokacija, tip, vsebnost snovi, možen vpliv na tla in podzemne vode) ter predlagajo in izvedejo ustrezni ukrepi.

39. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Objekti se zgradijo iz negorljivih gradiv in fasadnih oblog, strešna kritina je odporna proti letečemu ognju. Poti za umik se izvedejo ognjeodporna, v odvisnosti od ognjeodpornosti nosilnih gradbenih elementov. Pri postavitvi objektov se upoštevajo požarnovarstveni odmiki med objekti na način, da se prepreči širjenje požara s prenosom gorečih delov ali s sevanjem toplote.

(2) Za protipožarno zaščito območja državnega prostorskega načrta se zgradijo zunanja in notranja hidrantna omrežja. Za območje zgradb se po možnosti vgrajujejo nadzemni hidranti na ustrezni razdalji. V območju morebitnih skladišč goriva, maziva, olj in fluidov se zgradi hidrantna mreža na razdalji 60 m. V objektih z večjo požarno ogroženostjo se zgradi notranja hidrantna mreža.

(3) Za zagotavljanje potreb po požarni vodi se zagotovi dostop in uporaba vse tehnološke vode, ki jo je mogoče neposredno uporabiti za gašenje brez škodljivih posledic za okolje.

(4) V posameznih objektih se glede na požarno obremenitev zagotovijo aktivni požarni ukrepi, kakor so sistem za samodejno odkrivanje in javljanje požarov, vgrajene gasilne naprave, naprave za odvod dima in toplote.

(5) Elementi cest morajo omogočati dovoz vsem vrstam vozil do vseh objektov in obračanje teh vozil.

(6) Pri načrtu zunanje ureditve v okviru projektne dokumentacije se upoštevajo veljavni protipožarni predpisi in normativi v skladu s standardom SIST DIN 14090.

(7) Ob upoštevanju velikosti in posebnosti posameznega območja se za območje zagotovi aktivna gasilska služba. V okviru zadolžitve gasilske službe se zagotovijo vse pasivne in aktivne aktivnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(8) Upoštevajo se ukrepi za zagotavljanje potresne varnosti in ukrepi za zagotavljanje stabilnosti tal (stisljivost in posedanje) in temu primeren način gradnje.

(9) Objekti in zunanje ureditve se izvedejo tako, da je v primeru jedrske nesreče možna učinkovita izvedba zaščitnih ukrepov – zaklanjanje in evakuacija.

40. člen

(urejanje kmetijskih zemljišč)

(1) Zagotovijo se minimalna poseganja v kmetijska zemljišča zunaj predvidenih objektov in naprav. Prepove se vsako zasipavanje kmetijskih zemljišč in odlaganje materiala zunaj za ta namen določenih območij.

(2) Zagotovijo se dostopi do kmetijskih zemljišč v času gradnje in po njej. Preprečijo se nekontrolirani prevozi po kmetijskih zemljiščih. Poljske poti se po gradnji obnovijo.

(3) Gradbena dela se izvajajo v času, ko so škode na pridelkih lahko najmanjše (pred setvijo, po spravilu).

(4) Zaradi posega območja državnega prostorskega načrta v območja agrarnih operacij se ta po posegu sanirajo ali če to ni izvedljivo, se zagotovi odškodnina v skladu s predpisi, ki urejajo področje kmetijskih zemljišč. Zagotovi se nemoteno delovanje melioracijskih in namakalnih sistemov, če to ni mogoče, se jih nadomesti. Stroške za potrebe agrarnih operacij v primeru povzročitve razdrobljenosti kmetijskih zemljišč, težjih dostopov do njih ali težje obdelave krije investitor.

(5) Ostanke obstoječih cest se porušijo. Vzpostavi se raba v skladu z okoliškim prostorom ali se ostanke obstoječih cest izkoristijo za dostop do kmetijskih zemljišč.

(6) Investitor v okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotovi analizo prizadetosti območij agrarnih operacij in posameznih kmetijskih gospodarstev in pripravo sanacijskih programov. Analiza in sanacijski programi obsegajo najmanj:

- analizo škode,
- ukrepe za ublažitev negativnih posledic in
- individualne sanacijske programe za kmetije, ki jim je kmetovanje edini ali pomemben vir dohodka.

41. člen

(varstvo tal)

(1) Na obstoječem območju za odmetavanje tovara v nujnih postopkih se vzamejo in analizirajo vzorci tal. Če so tla onesnažena zaradi prisotnosti starih bremen, se odstranijo in se z njimi ravna kot z nevarnim odpadkom.

(2) Material, ki se uporabi za zapolnitev gramoznic in gradnjo nasipov, mora biti inerten in neoporečen. Zagotovi se stabilnost zaradi gradnje objektov.

(3) Rodovitni del prsti se deponira ločeno, z namenom ponovne uporabe v okviru krajinsko-arhitekturnih ureditev, za sanacijo degradiranih in kmetijskih zemljišč ali za morebitno vzpostavlanje novih kmetijskih površin. Višek rodovitnega dela prsti se uporabi zunaj območja državnega prostorskega načrta v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z rodovitnim delom prsti v občinah Brežice in Krško.

42. člen

(varstvo voda)

(1) Odpadne vode se odvajajo v vodotesen kanalizacijski sistem, voden v čistilno napravo. Pred uporabo se preveri vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki.

(2) V primeru prekomerno onesnaženih tehnoloških voda povzročitelj zagotovi predhodno čiščenje na svoji čistilni napravi.

(3) Dno temelja predvidenih objektov je najmanj 2 m nad 100-letno gladino podzemne vode. V okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se določijo maksimalne gladine podzemne vode in povratne dobe. Če zaradi tehnoloških zahtev objekti izjemoma posegajo v nivo podzemne vode, se izvede hidrogeološka študija z izračuni tlakov na objekt in oceno vplivov na podzemno vodo.

(4) Rezervoarji za gorivo na bencinskem servisu so vkopani v skladu z veljavnimi standardi in zahtevami, dvostenski, z lovilno posodo, ki ulovi celotno morebitno izlito količino goriva. Zagotovi se zadostna količina absorpcijskega sredstva za vpijanje naftnih derivatov.

(5) Morebitni drugi rezervoarji in pretakalne ploščadi, skladišča nevarnih snovi morajo biti ustrezno tesnjeni, zagotovljeni morajo biti tehnični ukrepi za preprečitev razlivanja. Rezervoarji se zgradijo kot tesnjena lovilna skleda, z zagotovljeno dodatno prostornino za zbiranje celotnega volumna ob izlitsu. V vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, morajo biti tla ustrezno tesnjena.

(6) Pralnice vozil imajo vodotesen in zaprt krog odpadnih vod s čiščenjem in ponovno uporabo.

(7) Vse delovne površine, kjer lahko pride do izlita nevarnih snovi, so popolnoma vodno neprepustne, omejene z betonskimi robniki in zgrajene z naklonom, tako da je omogočen brezhiben odtok meteorne vode v neprepusten kanalizacijski sistem ter po peskolovih in lovilnikih olj v skladu s standardom SIST EN 858-2 v zadrževalnik in nato v čistilno napravo, katere tehnologija se izbere glede na parametre, ki jih je treba čistiti. Enako velja za cestne površine in priključke, po katerih bo potekal prevoz nevarnih snovi. Lovilniki olj se redno vzdržujejo in po potrebi zamenjajo.

(8) Začasno zbiranje nevarnih odpadkov se zagotovi mesto na neprepustni podlagi, z lovilno posodo in varovanjem.

(9) V skladu z načelom varovanja vodnih virov se vodovodna napeljava uporabi le za prenos pitne vode. Čiste padavinske vode s strešnih in drugih neonesnaženih površin se v čim večji meri uporabijo za sanitarne in tehnološke vode ter zalivanje. Če se te vode ne bodo uporabile, lahko čiste padavinske vode s strešnih površin ponikajo preko ponikovalnih objektov. Ponikovalni objekti so ustrezno dimenzionirani in nameščeni zunaj vpliva povoznih in delovnih površin, njihovo dno je najmanj 1 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

(10) Odpadne vode, nastale v času morebitnega gašenja, se obravnavajo kot nevarni odpadki.

(11) V času gradnje se izvedejo naslednji ukrepi:
– zagotovijo se zaščitni ukrepi v primeru razlitja nevarnih in škodljivih tekočin iz delovnih strojev (ogljikovodiki, PAH, maščobe in olja);

- stroje in naprave je treba redno vzdrževati;
- oskrba vozil in strojne opreme z gorivi in mazivi se uredi tako, da omogoča varno dostavo in varno pretakanje goriv in maziv; za ta namen se uredi vodotesna pretakalna ploščad z lovilniki olj in peskolovom;
- spremlja se kakovost materiala za zasipavanje gramoznic.

43. člen

(varstvo zraka)

(1) V času gradnje se na celotnem območju državnega prostorskega načrta s posebno pozornostjo na delih, ki se bivalnim območjem najbolj približajo, izvajajo najmanj naslednji ukrepi:

- prepreči se nekontroliran raznos gradbenega materiala z območja gradbišča in deponij s transportnimi sredstvi; ukrep

zahteva ustrezno nalaganje tovornih vozil, njihovo čiščenje pred vožnjo na javne prometne površine in prekrivanje sipkih tovorov;

– prepreči se prašenje z odkritih delov trase, prometnih in delovnih površin, deponij materiala in gradbišč; ukrep zahteva ureditev začasnih gradbišč in skladiščenje sipkih materialov stran od stanovanjskih območij, vlaženje ali prekrivanje teh materialov ob suhem in vetrovnem vremenu, vlaženje prometnih in delovnih površin, s katerih se lahko nekontrolirano širijo prašni delci, redno čiščenje prometnih površin na gradbišču in javnih prometnih površin, ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe gradbišča in sprotno reaktiviranje območij velikih posegov (deponij, nasipov, vkopov);

– upoštevajo se emisijske norme v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij pri začasnih gradbenih objektih, uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih; ukrep zahteva uporabo tehnično brezhribne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev ter njihovo redno vzdrževanje, izvajanje meritev emisij na stacionarnih objektih (na primer betonarni, asfaltni bazi) in napravah (na primer agregatih);

– če je treba vozila, transportna sredstva in delovne naprave za daljši čas ustaviti, se izključi motor.

(2) V času obratovanja se izvajajo ukrepi preprečevanja in zmanjševanja emisije snovi v zrak. K temu sodijo redno čiščenje odpraševalnih in drugih čistilnih naprav, čiščenje kurilnih naprav, uporaba okoljsko sprejemljivih goriv in surovin ter prepoved izvajanja emisijsko intenzivnih vzdrževalnih del na prostem.

44. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Za zagotovitev ustreznih delovnih razmer se izvede protihrupna zaščita:

– protihrupni nasip PN–1, desno vzdolž avtoceste, od km 9.660 do km 10.036, dolžine 376 m, višine 2,5 m;

– protihrupna ograja PHO–3, desno vzdolž avtoceste, od km 10.020 do km 10.210, dolžine 190 m, višine 2,5 m;

– protihrupni nasip PN–2, desno vzdolž avtoceste, od km 10.194 do km 11.020, dolžine 826 m, višine 2,5 m.

(2) Investitor ob gradnji zagotovi izvedbo aktivnih protihrupnih zaščitnih ukrepov v obsegu, ki se določi na podlagi napovedi prometa za petletno obdobje po končani gradnji, nato pa jih etapno dograjuje v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva pred hrupom in ugotovitvami monitoringa. V skladu s tem so mogoča odstopanja od zgoraj navedenih lokacij in dimenzij.

(3) V času gradnje se:

– uporabljajo delovne naprave in gradbeni stroji, ki so izdelani v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisijskih norm za hrup gradbenih strojev, ki se uporabljajo na prostem;

– upoštevajo časovne omejitve gradnje v vplivnem območju objektov z varovanimi prostori na dnevni čas med 6.00 in 18.00 uro in na delavnike;

– prevozne poti na gradbišče določijo na način, da v največji možni meri potekajo zunaj stanovanjskih naselij;

– na podlagi rezultatov monitoringa iz 55. člena te uredbe v primeru preseganja mejnih vrednosti hrupa izvedejo dodatni zaščitni ukrepi.

(4) Za zmanjšanje vpliva na obremenitev okolja s hrupom na posameznih poslovnih conah se smiselno upoštevajo dodatne usmeritve, in sicer da se proizvodne obrate in druge vire hrupa umešča v jugozahodni del območja državnega prostorskega načrta, pozidavo na vzhodnem robu območja pa prilagoditi tako, da bo preprečeno širjenje hrupa navezovalne ceste v smeri naselja Skopice.

(5) Če se po izgradnji zaradi obratovanja Letališča Cerklje ob Krki na podlagi monitoringa iz šestega odstavka 55. člena te uredbe ugotovi čezmerna obremenitev s hrupom civilnega zračnega prometa, se ta promet dodatno časovno in po obsegu omeji, predvsem v večernem in nočnem času, ali se sprejmejo dodatni ukrepi.

45. člen

(varstvo pred nevarnimi sevanji)

Pri postavitvi transformatorskih postaj in vodenju 20 kV kabelskih tras se upoštevajo predpisi, ki urejajo področje varstva pred elektromagnetnim sevanjem v naravnem in življenjskem okolju.

46. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

(1) Gradbišča se ponoči ne osvetljujejo ali le za potrebe varovanja, pri čemer se uporabijo svetila s senzorji.

(2) Za osvetljevanje območja državnega prostorskega načrta se uporabijo popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV svetlobe. Namestitve svetilk se omeji na minimum. Po polnoči se moč osvetljevanja zmanjša, reklamna in okrasna osvetlitev pa izklopi.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

47. člen

(začetek izvedbe prostorskih ureditev)

Gradbenega dovoljenja za prostorske ureditve na območju državnega prostorskega načrta ni mogoče izdati, dokler ni pridobljeno uporabno dovoljenje za nadomestno območje za odmetavanje tovara v nujnih postopkih v skladu z državnim prostorskim načrtom za Letališče Cerklje ob Krki.

48. člen

(etape izvedbe prostorske ureditve)

(1) Etape izvedbe prostorskih ureditev so:

– navezovalna cesta na avtocestni priključek Skopice ter spremljajoče ureditve prometne, komunalne, energetske in elektronske komunikacijske infrastrukture;

– območje med Letališčem Cerklje ob Krki in obstoječim vegetacijskim pasom, ki obsega območje letališke ploščadi (PL1), območje letaliških dejavnosti (PO1, PO2), del logističnega središča (E1, IG1, IG2, IG3), del tehnološko razvojnega parka (CD8, CD7) ter del poslovne cone Skopice (CD5, CD6);

– območje vzdolž navezovalne ceste, ki obsega del poslovne cone Skopice (CD2, CD3);

– območje med obstoječim vegetacijskim pasom in avtocesto, ki obsega del tehnološko razvojnega parka (CD1, CD4) in del logističnega središča (IG5, IG6, IG4);

– razširitev letališke ploščadi (PL2).

(2) Podetape izvedbe prostorske ureditve so enote iz 5. člena te uredbe. Območja zelenih površin in ohranjanja narave se izvajajo sočasno z izvajanjem podetap iz prejšnjega odstavka.

(3) Etape in podetape se lahko izvajajo ločeno ali hkrati. Posebna pozornost se nameni skladnemu urejanju zaključenih območij in logičnemu združevanju etap in podetap z namenom postopnega odvzemanja kmetijskih zemljišč in racionalne izgradnje spremljajoče infrastrukture. Navezovalna cesta na avtocestni priključek Skopice se zgradi pred začetkom gradnje drugih prostorskih ureditev na način, da jo je mogoče uporabljati kot prevozno pot v času gradnje. Prostorske ureditve na območju med Letališčem Cerklje ob Krki in obstoječim vegetacijskim pasom se izvajajo od območja letaliških dejavnosti v smeri proti severozahodu. Prostorske ureditve na območju med obstoječim vegetacijskim pasom in avtocesto se izvajajo od navezovalne ceste na avtocestni priključek Skopice v smeri proti severozahodu.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

49. člen

(skupne določbe glede monitoringa)

(1) Investitor v okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotovi program

monitoringa kot celosten načrt za spremljanje in nadzor v vseh etapah med gradnjo in obratovanjem prostorskih ureditev, določenih s tem državnim prostorskim načrtom, ter izvedbo tega spremljanja in nadzora. Pri pripravi programa se upoštevajo določila te uredbe.

(2) Monitorinig obsega monitoring zraka, vode, tal, narave in biotske pestrosti, kmetijskih in gozdnih zemljišč, hrupa, vibracij in svetlobnega onesnaževanja.

(3) Prve meritve se opravijo v okviru monitoringa zraka, vode in hrupa.

(4) Monitoring vključuje meritve referenčnega ničelnega stanja pred začetkom gradnje.

(5) Pri določitvi spremljanja in nadzora se smiselno upoštevajo točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. V delih, kjer je to mogoče, se spremljanje in nadzor prilagodita drugim obstoječim ali predvidenim državnim in lokalnim spremljanjem stanj kakovosti okolja, predvsem v povezavi z Letališčem Cerklje ob Krki, in uskladita z njimi. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin okolja se zagotovi vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju sestavine okolja. Točke spremljanja stanja omogočajo stalno pridobivanje podatkov.

(6) Rezultati spremljanja in nadzora so javni. Rezultati se enkrat letno predložijo lokalnim skupnostim.

(7) Dodatni ustrezni zaščitni ukrepi, ki jih investitor izvede na podlagi rezultatov spremljanja in nadzora, so naslednji:

- dodatne tehnične in prostorske rešitve,
- dodatne krajinsko-arhitekturne ureditve,
- sanacije poškodovanih območij, naprav ali drugih prostorskih sestavin,
- spremembe rabe prostora ter
- drugi ustrezni ukrepi (omilitveni ukrepi).

50. člen

(monitoring zraka)

(1) Med gradnjo se meritve kakovosti zunanega zraka izvajajo v primeru ureditve gradbišč ali pomožnih objektov, lokacij in naprav v neposredni bližini stanovanjskih objektov. Monitoring v takih primerih obsega ugotavljanje koncentracij prašnih delcev v stanovanjskih območjih. Meritve trajajo neprekinjeno 14 dni, nato se v primeru prekoračitve mejnih vrednosti ponovijo po izvedbi omilitvenih ukrepov. Monitoring emisij snovi v zrak se izvaja za nepremične vire onesnaževanja, med katere sodijo agregati, separacije, betonarne, asfaltne baze, če so urejeni v sestavi posega.

(2) V času obratovanja se meritve kakovosti zunanega zraka izvajajo na obstoječi meteorološki postaji na Letališču Cerklje ob Krki v okviru državne mreže izvajanja meritev kakovosti zunanega zraka. V času obratovanja se izvedejo tudi prve meritve in obratovalni monitoring emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij, če se izkaže, da so tovrstne meritve potrebne.

51. člen

(monitoring vode)

(1) Ustrezen monitoring in kakovost tehnološke vode za izpust v javno kanalizacijo zagotovi posamični investitor v skladu s predpisi s področja emisij snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(2) Monitoring podzemne vode se izvaja v skladu s predpisi s področja podzemnih voda. Uporabi se čim več obstoječih piezometrov.

52. člen

(monitoring tal)

(1) Zaradi ugotavljanje prisotnosti starih bremen se pri izkopih na obstoječem območju za odmetavanje tovora v nujnih postopkih spremlja kakovost izkopanega materiala.

(2) Med gradnjo se spremlja kakovost vgrajenega materiala.

53. člen

(monitoring narave in biotske pestrosti)

(1) Investitor v okviru nadzora v času izvedbe prostorskih ureditev v okviru tega državnega prostorskega načrta zagotovi dvakrat mesečno spremljanje omilitvenih ukrepov, ki jih izvaja strokovnjak biolog. Poročilo o spremljanju stanja se izdela vsake pol leta in pošlje pristojni enoti zavoda za varstvo narave in zavoda za gozdove.

(2) Med obratovanjem izvaja monitoring narave dvakrat letno strokovnjak biolog. Monitoring traja najmanj tri leta, poročilo se izdela letno. Upravljevec gospodarskega središča iz 59. člena te uredbe zbira podatke o povozih prostoživečih živali in jih sporoči nadzoru. V primeru visoke smrtnosti se v sodelovanju s pristojno enoto zavoda za gozdove predvidijo dodatni omilitveni ukrepi. V okviru monitoringa se izvede tudi monitoring dvoživk, kartiranje habitatnih tipov na območju, izločenem iz pozidave, v maju/juniju, nadzor nad vzdrževanjem suhih travnikov ter pregled uspevanja zasajene vegetacije.

(3) V času obsežnih spomladanskih migracij dvoživk se spremlja njihovo migracijo in v primeru obsežnejših povozov postavi zaščitne ograje in organizira prenašanje dvoživk na mrestišča. Monitoring traja tri leta. Če se ugotovi, da so povozni obsežni, se predvidi dodatne ukrepe in monitoring nadaljuje.

54. člen

(monitoring kmetijskih in gozdnih zemljišč)

(1) Na kmetijskih zemljiščih, ki bodo prizadeta zaradi gradnje, se izvedejo meritve osnovnih fizikalnih lastnosti tal. Na podlagi teh se ob končani gradnji lahko s podrahljavanjem in drugimi agrotehničnimi ukrepi vzpostavi prvotno stanje tal. Monitoring izvaja strokovnjak agronom, in sicer pred začetkom gradnje in po končani gradnji.

(2) Nadzor nad poseko delov vegetacijskega pasu izvaja pristojna območna enota Zavoda za gozdove Slovenije. Posek drevoja se opravi ob sodelovanju pooblaščenega delavca pristojne območne enote.

(3) Prestrukturiranje kmečkih gospodarstev spremlja strokovnjak agronom. Poročilo se pošlje na ministrstvo, pristojno za kmetijstvo. Občasni nadzor izvaja kmetijsko svetovalna služba.

55. člen

(monitoring hrupa)

(1) Monitoring hrupa med gradnjo in obratovanjem se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo področje ocenjevanja in urejanja hrupa v okolju in prvo ocenjevanje in obratovalni monitoring za vire hrupa.

(2) Monitoring hrupa med gradnjo obsega nadzor nad skladnostjo uporabljene gradbene mehanizacije in strojev na območju gradbišča v skladu s predpisi, ki urejajo področje emisij hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem, in izvajanje ocenjevanja hrupa v času pripravljanih in intenzivnih gradbenih del pri gradbišču najbližjih stavbah z varovanimi prostori.

(3) Zavezanci za monitoring hrupa med obratovanjem so upravljalci virov hrupa na območju državnega prostorskega načrta. Zavezanci v skladu s predpisi, ki urejajo področje prvega ocenjevanja in obratovalnega monitoringa za vire hrupa po začetku obratovanja virov v njihovem upravljanju, izvedejo prvo ocenjevanje hrupa in določijo njihov prispevek k skupni obremenitvi okolja s hrupom.

(4) Obratovalni monitoring hrupa se izvaja tri leta za obrate in naprave in pet let za cestno omrežje.

(5) Pri določitvi spremljanja in nadzora se smiselno upoštevajo točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. V delih, kjer je to mogoče, se spremljanje in nadzor prilagodi in uskladi z drugimi obstoječimi ali načrtovanimi državnimi in lokalnimi spremljanji stanj kakovosti okolja, predvsem v povezavi z avtocesto A2 Ljubljana–Obrežje. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin okolja se zagotovi vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju sestavine okolja. Točke spremljanja stanja omogočajo stalno pridobivanje podatkov.

(6) Monitoring hrupa civilnega zračnega prometa se izvaja v okviru sistema stalnega nadzora hrupa zračnega prometa v skladu z državnim prostorskim načrtom za Letališče Cerklje ob Krki.

56. člen

(monitoring vibracij)

(1) Monitoring vibracij se izvaja v času obratovanja gradbišča na najbolj izpostavljenih objektih, in sicer v primeru:

- zabijanja pilotov,
- delovanja kompresorskih teptalnikov in nabijalnikov terena ter
- vožnje težkih tovornjakov za potrebe gradbišča neposredno mimo stanovanjskih objektov.

(2) Vibracije v času gradnje se preverijo na najbližjih objektih. V primeru povečanih vibracij se vzpostavi na teh objektih monitoring, ki ga določi investitor.

57. člen

(monitoring svetlobnega onesnaževanja)

(1) Spremlja se poraba električne energije za razsvetljavo poslovnih stavb in proizvodnih objektov.

(2) Potrebnost obratovalnega monitoringa v skladu s predpisi, ki urejajo področje svetlobnega onesnaževanja okolja, se ugotovi in po potrebi opredeli v okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

58. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče se uredi na območju državnega prostorskega načrta.

(2) V okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se izdela načrt gradbišča, vključno s prevoznimi potmi v času gradnje, ki jih ne bi bilo mogoče urediti na območju državnega prostorskega načrta. Trase prevoznih poti in lokacije priključkov na gradbišče se izberejo tako, da se v čim manjši meri prizadenejo bivalno okolje, naravno okolje, kmetijska zemljišča in obstoječe ureditve. Prevozne poti v času gradnje se uskladijo z lokalnimi skupnostmi.

(3) Če se med gradnjo izvedejo dodatne začasne prevozne poti do gradbišča, se pridobi soglasje lastnikov zemljišča, upoštevajo značilnosti zemljišča in po uporabi sanirajo morebitne poškodbe ali denarno nadomesti nastala škoda.

(4) Investitor ali izvajalec pred začetkom gradnje evidentirata stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci. Ceste in poti, ki so namenjene prometu ali obvozu med gradnjo, se pred začetkom del ustrezno uredijo, po končanih delih pa sanirajo morebitne poškodbe. Obnovijo se tudi v času gradnje morebiti poškodovani infrastrukturni objekti in naprave ter drugi objekti.

(5) Med gradnjo se zagotovi komunalna in energetska oskrba objektov z obstoječimi ali začasnimi infrastrukturnimi objekti in napravami.

(6) Med gradnjo se pred poškodovanjem ali uničenjem varujejo objekti in območja kulturne dediščine. Čez objekte in območja kulturne dediščine ne potekajo gradbiščne poti in obvozi, vanje ni prestavljena javna gospodarska infrastruktura.

(7) Zagotovi se čim večja izravnava zemeljskega in gradbenega materiala znotraj območja državnega prostorskega načrta. Uporabni material, pridobljen pri gradnji objektov in naprav na območju državnega prostorskega načrta, se uporabi za zasipavanje gramoznice na območju logističnega središča in za izvedbo zemeljskih del na območju državnega prostorskega načrta.

(8) Zagotovi se zavarovanje gradbišča za varnost in nemoteno rabo sosednjih objektov in zemljišč. V času gradnje se zagotovijo vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi, ali se v primeru nezgode zagotovi takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

(9) Uporabljajo se tehnično brezhibna delovna mehanizacija in transportna vozila, ki ne puščajo olj in maziv. Polnjenje rezervoarjev z gorivom in čiščenje gradbene mehanizacije poteka na za to določenem in ustrezno urejenem območju.

(10) V času gradnje se sproti obvešča okoliško prebivalstvo o poteku gradnje.

59. člen

(upravljanje gospodarskega središča)

(1) Zagotovi se celovito upravljanje gospodarskega središča. Upravljevalec zagotovi celovito izvedbo in vzdrževanje območja gospodarskega središča, ki obsega najmanj:

– razmeščanje podjetij ob upoštevanju njihovih prostorskih potreb, predvidenih dejavnosti in pričakovanih vplivov na okolje ter racionalno etapnost gradnje območja;

– usklajevanje priprave projektne dokumentacije in sodelovanje v postopkih s področja graditve objektov, komunalnega opremljanja zemljišč in varstva okolja;

– presojo ustreznosti posameznih projektne rešitev na način, da se zagotovi oblikovna in funkcionalna skladnost gospodarskega središča ter ustrezna opremljenost s komunalno in energetske infrastrukturo;

– presojo ustreznosti posameznih projektne rešitev, da se zagotovijo omejitve, ki veljajo na območjih izključne, omejene in nadzorovane rabe prostora, določenih za Letališče Cerklje ob Krki;

– presojo okoljske sprejemljivosti posameznih predvidenih dejavnosti, da se preprečijo morebitni prekomerni vplivi na okolje in zagotovi ustrezno delovno okolje;

– vodenje evidenc s področja evidentiranja nepremičnin in varstva okolja;

– vzdrževanje prometne, komunalne in energetske infrastrukture ter elektronskih komunikacij;

– postopno izvedbo in vzdrževanje odprtih zelenih površin;

– ravnanje z odpadki;

– varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– zimsko službo;

– izvajanje in usklajevanje monitoringa;

– izvedbo in usklajevanje izvedbe dodatnih zaščitnih ukrepov na podlagi rezultatov monitoringa.

(2) Upravljanje območja letaliških dejavnosti iz 17. in 18. člena te uredbe ter letaliških ploščadi iz 19. člena te uredbe poteka v skladu z upravljanjem Letališča Cerklje ob Krki in v skladu s predpisi s področja letalstva.

(3) Podjetja, ki bodo delovala v okviru gospodarskega središča, pridobijo okoljevarstveno dovoljenje za obrat v skladu s predpisi s področja varstva okolja. Upravljevalec gospodarskega središča lahko od posameznega podjetja zahteva dodatne študije o okoljski in prostorski sprejemljivosti predvidenih dejavnosti in objektov ter izvedbo ustreznih omilitvenih ukrepov v skladu s predpisi s področja varstva okolja in urejanja prostora.

(4) Upravljevalec gospodarskega središča zagotovi ustrezno kadrovske strukturo zaposlenih glede na obseg in vrsto del iz prvega odstavka tega člena.

(5) V upravljanje gospodarskega središča se vključi lokalni skupnosti.

60. člen

(dodatne obveznosti)

(1) Na območjih, kjer ureditve posegajo na najboljše kmetijska zemljišča, se zaradi možnosti ustreznega nadomestila ali odkupa zemljišča, ki bodo trajno izvzeta iz kmetijske pridelave, pred začetkom gradnje ovrednotijo. Pri vrednotenju se uporabljajo podatki iz registra kmetijskih gospodarstev. Pri vrednotenju se upošteva evidenca dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, njihova obdelanost, zmanjšanje učinkovitosti gospodarjenja kmetij, izguba lastnih zemljišč, izguba najetih zemljišč, izguba zaradi neizkoriščenosti zmogljivosti (strojev, objektov), izguba zaradi težje dostopnosti do zemljišč in zmanj-

šanje subvencij. V okviru priprave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba pridobiti natančen podatek o površini izgubljenih ali uničenih kmetijskih in gozdnih zemljišč ter podatek o površini kmetijskih zemljišč, na katerih se bo zaradi izvedbe posegov spremenila raba teh zemljišč. Investitor zagotovi nadomestila ali izravnalne ukrepe lastnikom odvzetih kmetijskih zemljišč, odvisno od uskladitve z zahtevo lastnika in dejanskih možnosti zagotovitve nadomestila ali izravnalnih ukrepov.

(2) Investitor ali izvajalec krije stroške spremembe dokumentacije, zakoličbe, zaščite in prestavitve obstoječe infrastrukture, morebitnih poškodb ter nadzora.

(3) Investitor rešuje odkup zemljišč in odstranjenih objektov z upoštevanjem funkcionalnosti preostanka zemljišč, različnih načinov rešitve in v sodelovanju z vsemi prizadetimi. Zemljišča, ki jih bo investor odkupil ali so v njegovi lasti in niso potrebna za izvedbo prostorskih ureditev, se lahko oddajo ali prodajo naprej in uporabljajo v skladu z določili te uredbe in občinskimi prostorskimi akti.

(4) Investitor pri gradnji in obratovanju uporabi najboljšo dostopno tehnologijo.

(5) Investitor uredi parcelne meje na obodu območja državnega prostorskega načrta v skladu s predpisi s področja evidentiranja nepremičnin.

(6) Pri izdelavi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se upoštevajo projektni pogoji, ki so v prilogi tega državnega prostorskega načrta.

(7) Investitor krije stroške priprave programa opremljanja, ki ga lokalni skupnosti sprejmeta pred vložitvijo vloge investitorja za izračun komunalnega prispevka.

(8) Upravljavec Nuklearne elektrarne Krško ob spremembi demografske slike zagotovi dopolnitev ali spremembo načrta zaščite in reševanja za ukrepanje ob izrednih dogodkih v Nuklearni elektrarni Krško v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

X. DOPUSTNA ODPSTOPANJA

61. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, vključno z gabariti objektov ter trasami posameznih prometnih rešitev, komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem preučevanju prometnih, varnostnih, funkcionalnih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega, tehnološkega, energetskega, oblikovalskega in okoljevarstvenega vidika, ki upoštevajo zadnje stanje gradbene tehnike in omogočajo racionalnejšo rabo prostora, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere ali spremeniti urbanistična zasnova.

(2) Dopustna so odstopanja od dopustnih objektov in dopustnih dejavnosti, določenih s to uredbo, če se zaradi njih ne bi poslabšale prostorske in okoljske razmere, pri čemer so nedopustne naslednje dejavnosti:

- proizvodnja usnja, usnjenih in sorodnih izdelkov,
- proizvodnja koka in naftnih derivatov,
- proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov,
- proizvodnja nekovinskih mineralnih izdelkov,
- proizvodnja kovin,
- ravnanje z odplakami ter
- zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi in pridobivanje sekundarnih surovin, razen za potrebe obratovanja gospodarskega središča.

(3) Odstopanja od rešitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi, z njimi morajo soglašati projektni soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

XI. NADZOR

62. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za promet, energetiko in prostor.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

63. člen

(izvajanje dejavnosti do izvedbe prostorskih ureditev)

Do izvedbe posameznih etap in podetap iz 48. člena te uredbe je na območju državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe dopustno izvajanje kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih.

64. člen

(državni in občinski prostorski akti)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha na območju iz tretjega odstavka 4. člena te uredbe veljati Uredba o Državnem prostorskem načrtu za Letališče Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 73/08 in 80/10 – ZUPUDPP).

(2) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha na območju iz četrtega odstavka 4. člena te uredbe veljati Uredba o lokacijskem načrtu za avtocesto na odseku Smednik–Krška vas (Uradni list RS, št. 115/02, 108/03, 33/07 – ZPNačrt in 80/10 – ZUPUDPP).

(3) Z dnem uveljavitve te uredbe se za območje iz petega odstavka 4. člena te uredbe šteje, da so spremenjeni ali dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

– Dolgoročni in srednjeročni plan Občine Brežice za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 41/87, 8/88, in Uradni list RS, št. 13/91, 37/94, 29/96, 77/97, 79/97, 47/98, 61/98, 10/99, 59/00, 27/01, 50/01, 4/02, 55/02, 110/02, 42/03, 58/03, 99/04, 104/04, 123/04 in 140/09);

– Odlok o usklajenosti prostorsko izvedbenih in drugih prostorskih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice (Uradni list RS, št. 79/97, 45/99, 57/99, 59/00, 50/01, 33/02, 58/03 in 8/10);

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Brežice (Uradni list SRS, št. 38/87, 25/88, Uradni list RS, št. 29/96, 50/98, 4/02, 102/06 in 103/06);

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 7/90, Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04) in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 21/87, 25/89 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04);

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Krško (Uradni list RS, št. 75/96, 73/00, 101/01, 15/05 in 25/06).

65. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00729-1/2012

Ljubljana, dne 22. marca 2012

EVA 2011-2511-0072

Janez Janša l.r.
Predsednik

908. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

Na podlagi 21. člena, petega odstavka 23. člena in drugega odstavka 42. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F in 21/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembah in dopolnitvah
Uredbe o organih v sestavi ministrstev

1. člen

V Uredbi o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 58/03, 45/04, 86/04 – ZVOP-1, 138/04, 52/05, 82/05, 17/06, 76/06, 132/06, 41/07, 64/08 – ZViS-F, 63/09, 69/10, 40/11, 98/11 in 17/12) se v prvem odstavku 14. člena črta peta alineja.

V drugem odstavku se za besedilom »ki urejajo javne ceste« vejica nadomesti s piko in črta besedilo »in naloge v zvezi s prevozi v tovornem in potniškem cestnem prometu.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Inšpektorat Republike Slovenije za promet, energetiko in prostor opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem predpisov na področjih železniškega prometa, cestnega prometa in prometne infrastrukture za vse vrste prometa ter na področju žičniških naprav in varnosti na smučiščih, naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem določb predpisov, ki določajo pravila cestnega prometa, in predpisov, izdanih na njegovi podlagi, predpisov, povezanih z delom subjektov, ki usposablja kandidata za voznike motornih vozil, izvajajo programe za voznike začetnike in izvajajo programe dodatnih izobraževanj in usposabljanj voznikov ter spremljevalcev izrednih prevozov, predpisov, ki urejajo pogoje za dajanje motornih in priklopnih vozil na trg, njihovo registracijo in udeležbo v cestnem prometu, pogoje za opravljanje nalog tehničnih služb, strokovnih in registracijskih organizacij predpisov, ki določajo pogoje za prevoz nevarnega blaga za posamezne vrste prometa; naloge inšpekcijskega nadzora nad izvrševanjem predpisov in splošnih aktov glede urejanja prostora in naselij, graditev objektov in izvedbo gradbenih konstrukcij, izpolnjevanje bistvenih zahtev za objekte, stanovanjske zadeve in geodetske dejavnosti; naloge inšpekcijskega nadzora nad izvrševanjem predpisov in splošnih aktov, ki urejajo elektroenergetiko in termoenergetiko, nad premično tlačno opremo in opremo pod tlakom v prometu in uporabi, nad učinkovito rabo energije ter naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem določil zakona, ki ureja rudarstvo, in na njegovi podlagi izdanih predpisov, tehničnih predpisov in predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu ter drugih predpisov pri raziskovanju in izkoriščanju mineralnih surovin ter pri izvajanju drugih rudarskih del.«.

Črta se šesti odstavek.

Dosedanji sedmi odstavek postane šesti odstavek.

2. člen

V prvem odstavku 15. člena se v četrti alineji pika nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– Inšpektorat Republike Slovenije za elektronske komunikacije in elektronsko podpisovanje.«.

Za petim odstavkom se doda novi šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Inšpektorat Republike Slovenije za elektronske komunikacije in elektronsko podpisovanje opravlja naloge inšpekcijskega nadzora nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov o elektronskih komunikacijah ter naloge inšpekcijskega nadzora v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest se s to uredbo uskladita najkasneje do 1. aprila 2012.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00730-6/2012

Ljubljana, dne 22. marca 2012

EVA 2012-3111-0016

Janez Janša l.r.
Predsednik

909. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A in 69/08 – ZZavar-E) in 27. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F in 21/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji
organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih
in nazivih v organih javne uprave
in v pravosodnih organih

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12 in 17/12) se v drugem odstavku 4. člena beseda »petdeset« nadomesti z besedo »sedemdeset«, beseda »deset« pa z besedo »petnajst«.

2. člen

V 13. členu se v sedmi alineji črta besedilo »Direktorat za informacijsko družbo«.

V deveti alineji se za besedilom »Direktorat za medije« doda besedilo »Direktorat za informacijsko družbo«.

3. člen

V drugem odstavku 18. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– je potrebno zagotavljati strokovno pomoč pri koordinaciji nalog, ki se nanašajo na delovna področja več ministrstev oziroma zaokrožena delovna področja širšega pomena, in medresorskih projektov, ki se vodijo na ravni koordinacije skupine ministrov, ali.«.

V petem odstavku se za besedilom »za delo v« dodata besedi »upravi in«, besedilo »Center za izobraževanje v pravosodju« pa nadomesti z besedilom »samostojna organizacijska enota«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest se uskladiata z določbami te uredbe najkasneje do 1. aprila 2012.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00730-7/2012

Ljubljana, dne 22. marca 2012

EVA 2012-3111-0017

Janez Janša l.r.
Predsednik

910. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije (ES) o prepovedi dajanja na trg proizvodov, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ali njihove dostopnosti na trgu

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Zakona o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije (ES) o prepovedi dajanja na trg proizvodov, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ali njihove dostopnosti na trgu

1. člen

V Uredbi o izvajanju Odločbe Komisije (ES) o prepovedi dajanja na trg proizvodov, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ali njihove dostopnosti na trgu (Uradni list RS, št. 35/09, 37/10 in 28/11) se 1. člen spremeni, tako da se glasi:

»1. člen

S to uredbo se določijo pristojni organ in kazenske določbe glede izvajanja Odločbe Komisije z dne 17. marca 2009 o zahtevi, da države članice zagotovijo, da se proizvodi, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ne dajo na trg ali na njem niso dostopni (UL L št. 74 z dne 20. 3. 2009, str. 32), zadnjič spremenjene s Sklepom Komisije z dne 26. januarja 2012 o podaljšanju veljavnosti Odločbe 2009/251/ES o zahtevi, da države članice zagotovijo, da se proizvodi, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ne dajo na trg ali na njem niso dostopni (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 35), (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2009/251/ES).«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00726-3/2012

Ljubljana, dne 22. marca 2012

EVA 2012-2111-0016

Janez Janša l.r.
Predsednik

911. Odlok o Svetu za nacionalno varnost

Na podlagi 20. člena in tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o Svetu za nacionalno varnost

1. člen

S tem odlokom se urejajo sestava in določena vprašanja delovanja Sveta za nacionalno varnost (v nadaljnjem besedilu: SNAV), ki je pristojen za usklajevanje nacionalno-varnostne politike in za usmerjanje in usklajevanje dejavnosti, ki se izvajajo za uresničevanje interesov in ciljev nacionalne varnosti.

2. člen

SNAV:

– svetuje Vladi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) pri sprejemanju njenih ukrepov in aktov, ki se nanašajo na nacionalno varnost države,

– pred obravnavo na vladi svetuje ministrstvom pri ukrepih in aktih ministrstev, ki se nanašajo na uresničevanje interesov in ciljev nacionalne varnosti,

– usklajuje mnenja in ukrepe ministrstev in drugih državnih organov ter drugih organizacij pri izvajanju dejavnosti nacionalne varnosti,

– pred obravnavo na vladi usklajuje mnenja ministrstev in drugih državnih organov glede aktov državnega zbora, ki se nanašajo na nacionalno varnost,

– ugotavlja in ocenjuje varnostna tveganja, ogrožanje države ter ukrepe in usmeritve za zagotavljanje nacionalne varnosti,

– daje mnenja k vprašanjem, pobudam in predlogom, ki jih poslanci pošiljajo vladi v zvezi z uresničevanjem politik na področju nacionalne varnosti,

– daje mnenje vladi o sredstvih proračuna za delo SNAV.

3. člen

Vlada v SNAV imenuje:

– predsednika vlade, ki je predsednik SNAV,

– podpredsednike vlade,

– ministra za obrambo,

– ministra za notranje zadeve,

– ministra za zunanje zadeve,

– ministra za finance in

– direktorja Slovenske obveščevalno-varnostne agencije.

4. člen

Predsednik SNAV povabi na sejo SNAV, kadar ta obravnava vprašanja nacionalne varnosti, ki zahtevajo usklajeno delo, predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora, predsednika največje opozicijske stranke v Državnem zboru, predsednike drugih državnih organov ter predstavnike drugih organizacij.

Predsednik SNAV lahko povabi k sodelovanju pri delu SNAV ministre ter druge strokovnjake s področja nacionalne varnosti.

5. člen

Sekretariat SNAV, ki ga imenuje vlada, operativno usklajuje aktivnosti za delovanje SNAV, skrbi za usklajeno izvedbo stališč SNAV ter opravlja druge naloge za SNAV. Strokovna in administrativno-tehnična dela za sekretariat SNAV opravlja služba, ki jo določi vlada.

Sekretariat SNAV sestavljajo:

- direktor SOVE, ki vodi sekretariat,
- generalni sekretar vlade,
- generalni direktor Policije,
- načelnik Generalštaba Slovenske vojske,
- generalni direktor Obveščevalno-varnostne službe Mi-

nistrstva za obrambo,

- državni sekretar v Ministrstvu za zunanje zadeve,
- državni sekretar v Ministrstvu za obrambo,
- državni sekretar v Ministrstvu za notranje zadeve,
- poveljnik Civilne zaščite Republike Slovenije,
- direktor Službe Vlade Republike Slovenije za zakono-

dajo in

– svetovalec predsednika vlade za nacionalno varnost oziroma oseba, ki jo določi.

6. člen

Predsednik SNAV lahko določi, da svetovalec predsednika vlade za nacionalno varnost spremlja izvrševanje odločitev vlade glede uresničevanja nacionalnih interesov in ciljev na področju nacionalne varnosti (v nadaljnjem besedilu: svetovalec SNAV).

Predsednik SNAV lahko določi, da dela svetovalca SNAV opravlja državni sekretar v Kabinetu predsednika vlade.

Pri spremljanju svetovalec SNAV lahko vpogleda v ustrezno dokumentacijo in druge zapise, ki jih pripravljajo ali hranijo ministrstva ali vladne službe, ter opravi pogovor z osebo, ki je ali je bila odgovorna za izvajanje odločitev vlade ter za pripravo ali hrambo ustrezne dokumentacije in drugih zapisov.

O svojih ugotovitvah svetovalec SNAV obvesti predsednika SNAV.

7. člen

Način dela SNAV se določi s poslovníkom SNAV, ki ga ta sprejme na svoji prvi seji.

8. člen

V vojnih in izrednih razmerah se SNAV preoblikuje v Državni operativni štab obrambe v skladu z določbami Zakona o obrambi.

9. člen

Sredstva za delo SNAV se zagotovijo iz sredstev službe, ki opravlja strokovna in administrativno-tehnična dela za sekretariat SNAV.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o Svetu za nacionalno varnost (Uradni list RS, št. 111/08).

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-6/2012

Ljubljana, dne 22. marca 2012

EVA 2012-1411-0002

Janez Janša l.r.

Predsednik

912. Sklep o določitvi protokolarnih pravil

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN in 8/12) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o določitvi protokolarnih pravil

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem sklepom se določijo protokolarna pravila, protokolarni dogodki, način izvajanja protokolarnih dogodkov, izvajalci in način financiranja protokolarnih dogodkov. Protokolarne naloge po tem sklepu opravljata Protokol Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Protokol) in Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo).

2. člen

Protokolarni dogodki so:

1. državniški obiski šefa države ali vlade v Republiki Sloveniji;

2. obiski (uradni, delovni in zasebni) v Republiki Sloveniji:

– šefa države,

– predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta,

– predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij,

– predsednika državnega sveta oziroma senata,

– predsednika ustavnega sodišča,

– predsednika vrhovnega sodišča,

– varuha človekovih pravic,

– ministra za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve,

– delegacij zveznih dežel, držav in pokrajin, kadar so gostitelji predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Vlade Republike Slovenije in predsednik Državnega sveta Republike Slovenije;

3. državniški obiski predsednika Republike Slovenije v tujini;

4. uradni in delovni obiski v tujini:

– predsednika Republike Slovenije,

– predsednika Državnega zbora Republike Slovenije,

– predsednika Vlade Republike Slovenije,

– podpredsednika Vlade Republike Slovenije,

– predsednika Državnega sveta Republike Slovenije,

– predsednika Ustavnega sodišča Republike Slovenije,

– predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije,

– varuha človekovih pravic Republike Slovenije,

– ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije;

5. protokolarni dogodki zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije;

6. predaje poverilnih pisem predsedniku Republike Slovenije;

7. predaje kopij poverilnih pisem in predstavitenih pisem v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije;

8. predstaviteni in poslovní obiski vodij diplomatskih predstavništev in predstavništev mednarodnih organizacij pri predsedniku Republike Slovenije, predsedniku Državnega zbora Republike Slovenije, predsedniku Vlade Republike Slovenije in predsedniku Državnega sveta Republike Slovenije;

9. slovesnosti ob vročanju odlikovanj Republike Slovenije, ki jih vroča predsednik Republike Slovenije ali visoki predstavnik Republike Slovenije po pooblastilu predsednika Republike Slovenije;

10. podpisi meddržavnih in drugih uradnih listin, pomembnih za državo;

11. slovesnosti ob izrekanju priseg pred predsednikom Državnega zbora Republike Slovenije;

12. državni pogrebi, polaganja vencev in državne žalne slovesnosti;

13. sprejemi, ki jih prirejajo predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Vlade Republike Slovenije, predsednik Ustavnega sodišča Republike Slovenije in minister za zunanje zadeve Republike Slovenije;

14. državne proslave in druge prireditve državnega pomena.

3. člen

Protokol opravlja protokolarne naloge za funkcionarje iz prejšnjega člena, Ministrstvo pa opravlja protokolarne naloge za ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije in zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije.

Protokol opravlja protokolarno organizacijsko delo ob obiskih visokih predstavnikov tujih držav v Republiki Sloveniji in obiskih visokih predstavnikov Republike Slovenije v tujini v skladu z Navodili za izvajanje Sklepa o določitvi protokolarnih pravil, ki so kot priloga sestavni del tega sklepa (v nadaljnjem besedilu: Navodila).

Protokol opravlja protokolarne naloge, ki so natančno določene v Navodilih.

4. člen

Protokol pripravi celovit letni načrt dela, predvidi število in vrsto protokolarnih dogodkov ter skrbi za njihovo strokovno izvedbo na podlagi Enotnega načrta mednarodnih obveznosti, ki ga do konca leta za prihodnje leto sprejme Vlada Republike Slovenije, pri čemer število državnih obiskov v Republiki Sloveniji praviloma ne preseže treh v enem letu, in na podlagi okvirnih programov načrtovanih obiskov v Republiki Sloveniji in drugih predvidenih protokolarnih dogodkov za naslednje leto, v uresničevanje katerih se vključuje Protokol, o katerih pooblaščen predstavniki Ustavnega sodišča Republike Slovenije, Vrhovnega sodišča Republike Slovenije in Varuha človekovih pravic Republike Slovenije do 1. decembra tekočega leta pisno obvestijo Protokol.

5. člen

Pooblaščen predstavniki organa, za katerega Protokol opravlja strokovne protokolarne storitve in opravila, mora o posameznih protokolarnih dogodkih, ki v letnem programu niso bili vnaprej časovno opredeljeni ali predvideni, pisno obvestiti Protokol praviloma najmanj 20 dni pred dogodkom.

II. PROTOKOLARNE NALOGE MINISTRSTVA ZA ZUNANJE ZADEVE REPUBLIKE SLOVENIJE

6. člen

Ministrstvo med drugim:

– sodeluje s Protokolom ob pripravi in izvedbi uradnih obiskov ministrov za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji,

– opravlja protokolarne naloge ob delovnih in zasebnih obiskih ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije doma in v tujini ter ob uradnih obiskih ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije v tujini,

– organizira sprejeme, kosila in večerje, ki jih prireja minister za zunanje zadeve Republike Slovenije,

– organizira mednarodne konference, katerih gostitelj je minister za zunanje zadeve Republike Slovenije, ter med konferencami srečanja na ministrski in podministrski ravni,

– sodeluje s Protokolom pri organizaciji mednarodnih obiskov in sprejemov, na katere so vabljeni člani diplomatskega in konzularnega zbora v Republiki Sloveniji,

– opravlja protokolarne naloge pri predaji kopij poverilnih pisem in predaji predstavitev pisem v Ministrstvu in sodeluje

s Protokolom pri slovesni predaji poverilnih pisem predsedniku Republike Slovenije,

– organizira predstavitvene in poslovilne obiske vodij diplomatskih predstavništev in predstavništev mednarodnih organizacij v Republiki Sloveniji,

– opravlja protokolarne naloge za zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije,

– skrbi za protokolarna darila pri protokolarnih dogodkih, katerih nosilec je minister za zunanje zadeve Republike Slovenije, in se o darilih uskladi s Protokolom, ko je na uradnem obisku v Republiki Sloveniji minister za zunanje zadeve ali šef mednarodne organizacije ali šef specializirane agencije v rangu ministra za zunanje zadeve.

III. OBISKI VISOKIH PREDSTAVNIKOV IZ TUJINE V REPUBLIKI SLOVENIJI

7. člen

Gostitelj ob obisku šefa države v Republiki Sloveniji je predsednik Republike Slovenije, gostitelj ob obisku predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta je predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, gostitelj ob obisku predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade je predsednik Vlade Republike Slovenije, gostitelj ob obisku predsednika državnega sveta oziroma senata je predsednik Državnega sveta Republike Slovenije, gostitelj ob obisku predsednika ustavnega sodišča je predsednik Ustavnega sodišča Republike Slovenije, gostitelj ob obisku predsednika vrhovnega sodišča je predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, gostitelj ob obisku varuha človekovih pravic je varuh človekovih pravic Republike Slovenije, gostitelj ob obisku ministra za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve je minister za zunanje zadeve Republike Slovenije.

Ob sočasnem obisku več šefov držav ali predsednikov vlad zaradi udeležbe na mednarodnih srečanjih na ozemlju Republike Slovenije Vlada Republike Slovenije za pripravo takega obiska predvidoma ustanovi poseben odbor, v katerega so vključene vse institucije in organi, ki pri tem sodelujejo.

8. člen

Ob obiskih iz prvega odstavka prejšnjega člena, ki jih izvaja Protokol, gostitelj določi izmed zaposlenih v organu gostitelja koordinatorja obiska, ki s Protokolom in Uradom Vlade Republike Slovenije za komuniciranje ter Centrom za varovanje in zaščito usklajuje program obiska ter razrešuje protokolarne in organizacijske zadeve.

9. člen

Šefa države ob prihodu na državniški ali uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

– minister v Vladi Republike Slovenije,

– generalni sekretar Urada predsednika Republike Slovenije,

– člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji, ki jih določi gostitelj,

– druge osebe, ki jih določi gostitelj.

10. člen

Predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

– eden od podpredsednikov Državnega zbora Republike Slovenije,

– člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji, ki jih določi gostitelj,

– druge osebe, ki jih določi gostitelj.

11. člen

Predsednika vlade, predsednika Evropske komisije in šefa mednarodne organizacije v rangu predsednika vlade ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- minister ali državni sekretar v Vladi Republike Slovenije,
- člani stalnega spremstva v Republikli Sloveniji, ki jih določi gostitelj,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

12. člen

Predsednika državnega sveta oziroma senata ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- podpredsednik Državnega sveta Republike Slovenije,
- člani stalnega spremstva v Republikli Sloveniji, ki jih določi gostitelj,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

13. člen

Predsednika ustavnega sodišča ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- podpredsednik ali eden od sodnikov Ustavnega sodišča Republike Slovenije,
- člani stalnega spremstva v Republikli Sloveniji, ki jih določi gostitelj,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

14. člen

Predsednika vrhovnega sodišča ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- podpredsednik ali eden od sodnikov Vrhovnega sodišča Republike Slovenije,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

15. člen

Varuha človekovih pravic ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- eden od namestnikov varuha človekovih pravic Republike Slovenije,
- člani stalnega spremstva v Republikli Sloveniji, ki jih določi gostitelj,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

16. člen

Ministra za zunanje zadeve in šefe mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve ob prihodu na uradni obisk v Republiko Slovenijo predvidoma pozdravijo in se ob odhodu od njega poslovijo:

- državni sekretar v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije ali generalni direktor v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- člani stalnega spremstva v Republikli Sloveniji, ki jih določi gostitelj,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

17. člen

Na slovesnost ob prihodu šefa države, predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade v Republiko Slovenijo iz prvega odstavka 7. člena tega sklepa ter ob njegovem odhodu iz Republike Slovenije je predvidoma vabljen tudi vodja diplomatskega predstavništva države gosta oziroma vodja predstavništva Evropske komisije oziroma vodja predstavništva mednarodne organizacije.

18. člen

Gostitelj ob obiskih določi stalno spremstvo v Republikli Sloveniji.

Stalno spremstvo ob državnem obisku šefa države v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- minister v Vladi Republike Slovenije,
- svetovalec predsednika Republike Slovenije,
- veleposlanik Republike Slovenije v državi gosta,
- šef Protokola,
- vodja pristojnega sektorja v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- diplomat, pristojen za državo gosta, v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku šefa države v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- svetovalec predsednika Republike Slovenije,
- veleposlanik Republike Slovenije v državi gosta,
- predstavnik Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- šef Protokola ali oseba, ki jo šef Protokola pooblasti,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- veleposlanik Republike Slovenije v državi gosta,
- predstavnik Oddelka za mednarodno dejavnost, protokol in prevajanje Državnega zbora Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku predsednika vlade, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- veleposlanik Republike Slovenije v državi gosta oziroma stalni predstavnik Republike Slovenije pri Evropski uniji oziroma mednarodni organizaciji,
- državni sekretar ali vodja pristojnega sektorja v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- šef Protokola ali oseba, ki jo šef Protokola pooblasti,
- svetovalec v Kabinetu predsednika Vlade Republike Slovenije,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku predsednika državnega sveta oziroma senata v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- sekretar Komisije za mednarodne odnose in evropske zadeve v Državnem svetu Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku predsednika ustavnega sodišča v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- predstavnik Ustavnega sodišča Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku predsednika vrhovnega sodišča v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- predstavnik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku varuha človekovih pravic v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- predstavnik Varuha človekovih pravic Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Stalno spremstvo ob uradnem obisku ministra za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republikli Sloveniji praviloma sestavljajo:

- veleposlanik Republike Slovenije v državi gosta oziroma vodja predstavništva mednarodne organizacije,
- predstavnik Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- predstavnik Protokola,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

19. člen

Ob državnih in uradnih obiskih šefa države ter uradnih obiskih predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade ter predsednika državnega sveta oziroma senata in ministra za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji se izobesijo zastave gosta, Republike Slovenije in Evropske unije na kraju prihoda in odhoda, na rezidenci gosta, na poslopih, kjer potekajo uradni deli programa, v prostorih, kjer potekajo uradni pogovori in fototermini, ter na avtomobilu, v katerem se vozi glavni gost.

Ob delovnih obiskih šefa države, predsednika parlamenta in Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade ter predsednika državnega sveta oziroma senata v Republiki Sloveniji se izobesijo zastave gosta, Republike Slovenije in Evropske unije na poslopiju gostitelja obiska v Republiki Sloveniji ter v prostorih, kjer potekajo fototermini z visokimi predstavniki Republike Slovenije. Ob delovnih obiskih ministra za zunanje zadeve ali šefa mednarodne organizacije v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji se izobesijo zastave gosta, Republike Slovenije in Evropske unije v prostorih, kjer potekajo fototermini.

20. člen

Ob delovnih obiskih Protokol sodeluje pri uresničevanju naloga, ki iz takega obiska izhajajo, le ob obisku šefa države, predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade ter predsednika državnega sveta oziroma senata v Republiki Sloveniji.

Ob zasebnih obiskih Protokol sodeluje pri uresničevanju naloga, ki iz takega obiska izhajajo, le ob obisku šefa države, predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade v Republiki Sloveniji.

21. člen

Ob državnem in uradnem obisku šefa države ter uradnem obisku predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade ter predsednika državnega sveta oziroma senata in ministra za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji gostitelj obiska v Republiki Sloveniji priredi eno slovesno kosilo ali večerjo.

Na slovesni obed so predvidoma vabljeni:

- a) ob obisku šefa države v Republiki Sloveniji:
 - zakonec ali partner gostitelja,
 - člani delegacije gosta v okviru dogovorjenega formata,
 - člani delegacije Urada predsednika Republike Slovenije, ki sodelujejo pri uradnih pogovorih,
 - člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji,
 - druge osebe, ki jih določi gostitelj;
- b) ob obisku predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta v Republiki Sloveniji:

- člani delegacije gosta v okviru dogovorjenega formata,
- člani delegacije Državnega zbora Republike Slovenije, ki sodelujejo pri uradnih pogovorih,
- člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj;

c) ob obisku predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade v Republiki Sloveniji:

- člani delegacije gosta v okviru dogovorjenega formata,
- člani delegacije Vlade Republike Slovenije, ki sodelujejo pri uradnih pogovorih,
- člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj;

d) ob obisku predsednika državnega sveta oziroma senata v Republiki Sloveniji:

- člani delegacije gosta v okviru dogovorjenega formata,
- člani delegacije Državnega sveta Republike Slovenije, ki sodelujejo pri uradnih pogovorih,
- člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj;

e) ob obisku ministra za zunanje zadeve in šefa mednarodne organizacije v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji:

- člani delegacije gosta v okviru dogovorjenega formata,
- člani delegacije Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije, ki sodelujejo pri uradnih pogovorih,
- člani stalnega spremstva v Republiki Sloveniji,
- druge osebe, ki jih določi gostitelj.

Če pride na obisk v Republiko Slovenijo zakonec ali partner gosta, se na obed povabi tudi zakonec ali partner gostitelja obeda v Republiki Sloveniji.

22. člen

Predstavnik gostitelja je praviloma navzoč tudi pri slovesnih obedih in pogovorih, ki jih med uradnim obiskom gost opravi v Republiki Sloveniji.

23. člen

Število gostov tuje delegacije, povabljenih na slovesne obede, je predvidoma v sorazmerju s številom gostov, ki jih gostitelj povabi na slovesni obed.

24. člen

Gostitelj in gost na slovesnem obedu izmenjata zdravici, ki sta lahko na začetku slovesnega obeda ali po glavni jedi. Zdravica je lahko tudi vnaprej prevedena in natisnjena.

25. člen

Visokim predstavnikom tuje države iz prvega odstavka 7. člena tega sklepa lahko ob državnem in uradnem obisku v Republiki Sloveniji gostitelj izroči darilo, katerega vrednost praviloma ne presega višine zadnje uradno objavljene bruto povprečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji. Gostitelj praviloma izroči glavnemu gostu eno glavno darilo v imenu države. Darila se tujim gostom izročajo praviloma ob državnih in uradnih obiskih, razen če obstaja vzajemna obveznost. Če je gost na obisku z zakoncem ali partnerjem, se darilo izroči tudi zakoncu ali partnerju. Darila se izročajo tudi članom uradne delegacije, darila manjše vrednosti pa tudi varnostnemu in tehničnemu osebju gosta. Če gost gostitelju ne izroči darila, načeloma tudi gostitelj ne izroči darila gostu.

Darila se praviloma izročajo ob državnih in uradnih obiskih predsednika Republike Slovenije in uradnih obiskih visokih predstavnikov Republike Slovenije v tujini, in sicer eno glavno darilo gostitelju in eno zakoncu ali partnerju ter darila funkcionarjem tujih držav, Evropske komisije oziroma mednarodne organizacije, s katerimi se visoki predstavniki Republike Slovenije srečajo na uradnih pogovorih. Darila manjše vrednosti se v tujini načeloma izročajo tudi varnostnemu in tehničnemu osebju gostitelja, lahko tudi otrokom gostitelja, če so vključeni v program obiska.

Darila se izbirajo glede na rang in zanimanje prejemnika. Praviloma so darila izdelana v Republiki Sloveniji in predstavljajo slovensko kulturno dediščino. Stroške protokolarnih daril krije Protokol iz svojega letnega finančnega načrta. Stroške protokolarnih daril pri protokolarnih dogodkih, katerih nosilec je minister za zunanje zadeve Republike Slovenije, krije Ministrstvo iz finančnega načrta Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije. Za izbiro, pripravo, usklajevanje in nabavo daril, ki jih izročajo gostitelji, skrbi Protokol oziroma Ministrstvo.

Protokol in Ministrstvo vodita evidenco o izročeni darilih. Vsak od organov, udeleženih v državniških in uradnih obiskih v tujini ali obiskih v Republiki Sloveniji, sam vodi evidenco o darilih, ki so jih prejeli njihovi funkcionarji in uslužbenci.

26. člen

Vse stroške pri uresničevanju protokolarnih nalog, razen stroškov za zaposlene v Protokolu in za protokolarna darila iz prejšnjega člena, ki nastajajo pri izvajanju protokolarnih dogodkov, poravnajo uporabniki oziroma organi gostitelja sami iz sredstev svojega finančnega načrta. Protokol lahko krije omenjene stroške tudi neposredno, vendar jih mora organ gostitelja Protokolu povrniti v 30 dneh od prejema zahtevka za refundacijo stroškov.

Če je za izvedbo protokolarnega dogodka, katerega gostitelji so predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Vlade Republike Slovenije, potrebna navzočnost zdravnika, je ta del stalnega spremstva. Stroške zdravnika krije gostitelj.

27. člen

Državniški obiski v Republiki Sloveniji praviloma trajajo do tri delovne dneve, uradni in delovni obiski pa do dva delovna dneva. Enako velja za državniške in uradne obiske predsednika Republike Slovenije ter uradne in delovne obiske visokih predstavnikov Republike Slovenije v tujini.

Sobote, nedelje, prazniki in dela prosti dnevi praviloma niso protokolarni dnevi za državniške, uradne in delovne obiske.

Protokolarni čas je praviloma od 9. do 21. ure.

28. člen

Kadar gost prihaja na obisk z zakoncem ali partnerjem, sodeluje pri sprejemu, poslovitvi in drugih protokolarnih obveznostih zakonec ali partner gostitelja ali druga oseba, ki na pobudo gostitelja prevzame vlogo gostitelja zakonca ali partnerja gosta.

29. člen

Kadar se šef države, predsednik parlamenta in predsednik Evropskega parlamenta ter predsednik vlade, predsednik Evropskega sveta, predsednik Evropske komisije in šef mednarodne organizacije v rangu predsednika vlade samo ustavi na območju Republike Slovenije in pot nadaljuje, Protokol z gostiteljem določi obseg protokolarnega dogodka.

Kadar se minister za zunanje zadeve ali šef mednarodne organizacije ali šef specializirane agencije v rangu ministra za zunanje zadeve samo ustavi na območju Republike Slovenije in pot nadaljuje, Ministrstvo z gostiteljem določi obseg protokolarnega dogodka.

IV. OBISKI VISOKIH PREDSTAVNIKOV REPUBLIKE SLOVENIJE V TUJINI

30. člen

Ob državniških, uradnih in delovnih obiskih predsednika Republike Slovenije ter uradnih in delovnih obiskih predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in predsednika Državnega sveta Republike Slovenije v tujini Protokol v sodelovanju s koordinatorjem

obiska izmed zaposlenih v organu gostitelja pripravi program obiska ter ureja protokolarne in organizacijske zadeve.

31. člen

Zakonec ali partner predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije se v soglasju z državo gostiteljico lahko udeleži obiskov v tujini.

Samostojni obisk zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije v tujini je protokolarni dogodek, če zakonca ali partnerja povabi na obisk najvišji organ države gostiteljice ali se na povabilo udeleži dogodka mednarodnega, humanitarnega ali širšega javnega značaja, ki je pomemben za prepoznavnost in ugled Republike Slovenije.

32. člen

Ob zasebnih obiskih predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in predsednika Državnega sveta Republike Slovenije v tujini se pri odhodu in prihodu ne organizira uradna slovesnost.

33. člen

Predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije in predsednik Vlade Republike Slovenije lahko ob obisku v tujini priredijo povratne sprejeme, kosila ali večerje le v državah, kjer je to stalna protokolarna praksa.

V. PROTOKOLARNI DOGODKI ZAKONCA ALI PARTNERJA PREDSEDNIKA REPUBLIKE SLOVENIJE, PREDSEDNIKA DRŽAVNEGA ZBORA REPUBLIKE SLOVENIJE, PREDSEDNIKA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE IN MINISTRA ZA ZUNANJE ZADEVE REPUBLIKE SLOVENIJE

34. člen

Protokol opravlja protokolarne naloge za zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije in predsednika Vlade Republike Slovenije, ko je v Republiki Sloveniji ali v tujini nosilec protokolarnih dogodkov predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije ali predsednik Vlade Republike Slovenije in ga zakonec ali partner spremlja in kadar je zakonec ali partner nosilec protokolarnih dogodkov v Republiki Sloveniji.

Zakonec ali partner predsednika Republike Slovenije je nosilec protokolarnega dogodka v Republiki Sloveniji, kadar gre za dogodek mednarodnega, humanitarnega ali širšega javnega značaja, ki je pomemben za prepoznavnost in ugled Republike Slovenije ali za varstvo in širitev temeljnih vrednot ter za katerega je primerno, da je nosilec zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije. Zakonec ali partner predsednika Republike Slovenije je nosilec protokolarnega dogodka v tujini v primerih, določenih s tem sklepom.

Za protokolarne dogodke zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije organ nosilca dogodka zagotovi uporabo prevoznih sredstev in protokolarnih objektov ter zagotovi financiranje potnih, nastanitvenih stroškov in drugih stroškov bivanja.

Protokol sodeluje pri opravljanju protokolarnih nalog za zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, predsednika Vlade Republike Slovenije in ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije z zakoncem ali partnerjem osebno ter s Kabinetom predsednika Republike Slovenije, Kabinetom predsednika Državnega zbora Republike Slovenije, s Kabinetom

predsednika Vlade Republike Slovenije in Kabinetom ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije.

Protokol pri opravljanju protokolarnih nalog za zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije in predsednika Vlade Republike Slovenije zagotovi organizacijsko podporo pri pripravi in izvedbi protokolarnih dogodkov.

Ministrstvo opravlja protokolarne naloge za zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije, ko je minister za zunanje zadeve Republike Slovenije doma ali v tujini nosilec protokolarnih dogodkov ter ga zakonec ali partner spremlja in kadar je zakonec ali partner sam nosilec protokolarnih dogodkov. Ministrstvo zgoraj naštetih nalog ne opravlja samo ob uradnem obisku ministra za zunanje zadeve in šefa mednarodne organizacije z zakoncem ali partnerjem v Republiki Sloveniji.

Ministrstvo sodeluje pri opravljanju protokolarnih nalog za zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije z zakoncem ali partnerjem osebno ter s Kabinetom ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije.

Ministrstvo pri opravljanju protokolarnih nalog za zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije zagotovi organizacijsko podporo pri pripravi in izvedbi protokolarnih dogodkov.

VI. DRŽAVNE PROSLAVE IN DRUGE PRIREDITVE DRŽAVNEGA POMENA

35. člen

Koordinacijski odbor za državne proslave in prireditve usklajuje organizacijo proslav ob državnih praznikih in sodeluje pri počastitvah obletnic pomembnih političnih, kulturnih, gospodarskih in zgodovinskih dogodkov ter ob drugih prireditvah državnega pomena.

36. člen

Koordinacijski odbor za državne proslave in prireditve imenuje Vlada Republike Slovenije. Predsednik odbora je generalni sekretar Vlade republike Slovenije. Sestavljajo ga člani na predlog: Urada predsednika Republike Slovenije (1), Državnega zbora Republike Slovenije (1), Kabineta predsednika Vlade Republike Slovenije (1), Ustavnega sodišča Republike Slovenije (1), Ministrstva za obrambo Republike Slovenije (2), Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije (1), Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije (2), Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport Republike Slovenije (1), Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve (1), Protokola (1), Združenja za vrednote slovenske osamosvojitve (1), Urada Vlade Republike Slovenije za komuniciranje (1), Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije (1) in JGZ Brdo (1).

Na predlog predsednika Koordinacijskega odbora za državne proslave se imenujeta namestnik predsednika in sekretar Koordinacijskega odbora za državne proslave.

Koordinacijski odbor za državne proslave lahko v posameznih primerih povabi k sodelovanju tudi predstavnike drugih državnih organov, lokalnih skupnosti in predstavnike civilne družbe.

Na vse državne proslave se vedno vabi člane prvega predsedstva Republike Slovenije, člane prve Vlade Republike Slovenije ter člane skupščine Republike Slovenije iz časov osamosvajanja, ki imajo na državni proslavi strnjen sedežni red.

37. člen

Administrativno-tehnična, finančna in organizacijska opravila za delo Koordinacijskega odbora za državne proslave zagotavljata Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije in Protokol Vlade Republike Slovenije. Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije je kot proračunski uporabnik nosilec proračunske postavke v državnem proračunu, namenjene za

financiranje počastitev državnih praznikov in drugih dogodkov državnega pomena.

38. člen

Na koncu tekočega koledarskega leta Koordinacijski odbor za državne proslave sestavi koledar državnih proslav in prireditev državnega pomena v naslednjem letu ter določi način in obseg počastitve posameznih dogodkov. Časovni načrt predloži v potrditev Vladi Republike Slovenije do konca januarja naslednjega leta.

39. člen

Na državnih proslavah praviloma nastopi le en govornik: ali predsednik Republike Slovenije ali predsednik Državnega zbora Republike Slovenije ali predsednik Vlade Republike Slovenije ali predsednik Ustavnega sodišča Republike Slovenije, izjemoma pa lahko tudi minister v Vladi Republike Slovenije ali drugi visoki predstavnik Republike Slovenije. Govornika določi Koordinacijski odbor za državne proslave po dogovoru z govorniki.

VII. ODLIKOVANJA, SLOVESNI PODPISI LISTIN IN PREDAJE POVERILNIH PISEM, KOPIJ POVERILNIH PISEM IN PREDSTAVITVENIH PISEM

40. člen

Protokol organizira slovesnosti ob vročanju odlikovanj Republike Slovenije, kadar jih vročajo predsednik Republike Slovenije ali drugi predstavniki, ki jih za to pooblasti predsednik Republike Slovenije, na ozemlju Republike Slovenije.

41. člen

Protokol sodeluje pri organiziranju slovesnosti ob podpisu meddržavnih in drugih uradnih listin, pomembnih za državo. Če je gostitelj obiska v Republiki Sloveniji minister za zunanje zadeve Republike Slovenije in sta podpisnika meddržavnih in drugih uradnih listin, pomembnih za državo, izključno ministra za zunanje zadeve, slovesnosti ob podpisu organizira Ministrstvo.

42. člen

Ministrstvo organizira slovesnosti ob predaji kopij poverilnih pisem vodij diplomatskih predstavništev in predstavitvenih pisem vodij predstavništev mednarodnih organizacij v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije.

Protokol organizira slovesnosti ob predaji poverilnih pisem vodij diplomatskih predstavništev predsedniku Republike Slovenije v Predsedniški palači.

Pri predaji poverilnih pisem predsedniku Republike Slovenije so praviloma navzoči:

- minister za zunanje zadeve Republike Slovenije ali državni sekretar v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije ali generalni direktor v Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije,

- generalni sekretar Urada predsednika Republike Slovenije ali šef Kabineta predsednika Republike Slovenije,

- svetovalec predsednika Republike Slovenije za diplomatska vprašanja.

VIII. DRŽAVNI POGREBI IN DNEVI ŽALOVANJA

43. člen

Protokol organizira državne pogrebe. Državni pogreb se organizira ob smrti nosilcev funkcij predsednika Republike Slovenije, predsednika Državnega zbora Republike Slovenije in predsednika Vlade Republike Slovenije med njihovim mandatom. O državnih pogrebih nekdanjih nosilcev funkcij tega in drugih rangov odloči vlada.

44. člen

Pri državnih pogrebi visokih predstavnikov Republike Slovenije iz prejšnjega člena sodeluje Častna enota Republike Slovenije.

45. člen

Ob hudih naravnih, prometnih in drugih nesrečah ter ob smrti najvidnejših osebnosti doma ali v tujini lahko Vlada Republike Slovenije razglasi dan ali dneve žalovanja v Republiki Sloveniji. Ob dnevu žalovanja se vse zastave na državnih institucijah spustijo na pol droga.

V primerih iz prejšnjega odstavka pri organizaciji žalnih slovesnosti sodeluje Protokol.

IX. POLAGANJE VENCEV

46. člen

Protokol organizira slovesnosti ob polaganju vencev na spomenike v Republiki Sloveniji, kadar jih polagajo predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije in predsednik Vlade Republike Slovenije.

Od dnevu državnosti praviloma položijo venec na Pomnik padlim v vojni za Slovenijo '91 na Novih Žalah v Ljubljani predsednik Republike Slovenije, minister za obrambo Republike Slovenije, minister za notranje zadeve Republike Slovenije, načelnik Generalštaba Slovenske vojske in generalni direktor Policije, lahko pa tudi predsednik Državnega zbora Republike Slovenije in predsednik Vlade Republike Slovenije.

Ob dnevu spomina na mrtve praviloma položijo venec na Pomnik padlim v vojni za Slovenijo '91 na Novih Žalah v Ljubljani, na spomenik v Spominskem parku padlih borcev in talcev na Žalah v Ljubljani ter na pomnik Lipa sprave na Žalah predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Vlade Republike Slovenije, predsednik Državnega sveta Republike Slovenije, načelnik Generalštaba Slovenske vojske in generalni direktor Policije.

Polaganje venca se lahko organizira tudi na druge spomenike.

Protokol organizira tudi polaganje venca, ki ga ob državnem ali uradnem obisku v Republiki Sloveniji polaga šef tuje države.

47. člen

Naloge ob polaganju vencev na spomenike v Republiki Sloveniji in častno stražo, kadar jih polagajo predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije in predsednik Vlade Republike Slovenije, izvaja Garda Slovenske vojske.

Pri polaganju venca ob dnevu spomina na mrtve na Pomnik padlim v vojni za Slovenijo '91 na Novih Žalah v Ljubljani sodeluje 36 pripadnikov, na spomenik v Spominskem parku padlih borcev in talcev na Žalah v Ljubljani ter na pomnik Lipa sprave na Žalah v Ljubljani pa 24 pripadnikov (skupaj 60 pripadnikov, od tega 48 vojakov, 8 podčastnikov in 4 častniki).

X. VOJAŠKE ČASTI

48. člen

Častna enota Republike Slovenije, sestavljena iz Garde Slovenske vojske ter Vojaškega ali Policijskega orkestra, sodeluje v ceremonialu sprejema z vojaškimi častmi ob prihodu in odhodu šefov držav na državniški obisk ter ob prihodu šefov držav, predsednikov vlad, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade na uradni obisk v Republiko Slovenijo.

Kadar ceremonial sprejema z vojaškimi častmi ne poteka na letališču, gosta na letališču ob prihodu in odhodu pozdravi kordon vojakov Garde Slovenske vojske (skupaj 13 pripadnikov, od tega 12 vojakov, 1 podčastnik).

49. člen

Pri prihodu in odhodu šefa tuje države sodelujejo trije častni vodi (skupaj 55 pripadnikov, od tega 48 vojakov, 2 podčastnika in 5 častnikov).

Pri prihodu predsednika tuje vlade sodelujeta dva častna voda (skupaj 38 pripadnikov, od tega 32 vojakov, 2 podčastnika in 4 častniki).

50. člen

Pri slovesnosti ob predaji poverilnih pisem vodij diplomatskih predstavništav držav predsedniku Republike Slovenije sodeluje častni oddelek (skupaj 15 pripadnikov, od tega 12 vojakov, 2 podčastnika in 1 častnik).

Častni oddelek sodeluje tudi pri podelitvi najvišjih odlikovanj in drugih podobnih dogodkih državnega pomena, ki jih priredi predsednik Republike Slovenije.

51. člen

Garda Slovenske vojske sodeluje tudi na državnih proslavah in drugih prireditvah državnega pomena. Na slovesnosti ob dnevu državnosti Garda Slovenske vojske izstrelji šest častnih topovskih salv iz šestih topov z Ljubljanskega gradu.

52. člen

Ob uradnih protokolarnih dogodkih doma in v tujini predsednika Republike Slovenije praviloma spremlja pribočnik.

XI. UPORABA OBJEKTOV ZA PROTOKOLARNE DOGODKE

53. člen

Objekte, ki jih upravlja Javni gospodarski zavod za protokolarne storitve Republike Slovenije, v skladu s predpisi o ustanovitvi in delovanju omenjenega zavoda, praviloma prednostno uporabljajo predsednik Republike Slovenije, predsednik Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Vlade Republike Slovenije, podpredsedniki vlade Republike Slovenije, predsednik Ustavnega sodišča Republike Slovenije in ministri v Vladi Republike Slovenije. Objekte lahko uporabljajo tudi drugi, in sicer za protokolarne, reprezentančne in druge namene s področja delovanja državnih organov Republike Slovenije. Če državni organi Republike Slovenije ne organizirajo protokolarnih dogodkov v svojih poslopih, jih praviloma morajo načrtovati in izvesti v drugih objektih v upravljanju javnega zavoda in za opravljeno storitev plačati ceno v skladu z veljavnim cenikom. Objekte v upravljanju javnega zavoda morajo organi državne uprave praviloma uporabljati tudi za nastanitev svojih gostov, če se stroški nastanitve krijejo iz državnega proračuna.

XII. UPORABA PREVOZNIH SREDSTEV

54. člen

Protokolarne avtomobilske prevoze opravlja Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije. Protokolarni prevozi so vezani na izvedbo protokolarnih dogodkov.

Storitve avtomobilskih prevozov Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije se uporabljajo pri izvedbi predhodnic za obisk tujega gosta v Republiki Sloveniji. Ob izredno slabih vremenskih razmerah ali večji oddaljenosti krajev ali drugih ovirah na cesti, ki zahtevajo spretnosti poklicnega voznika, se storitve avtomobilskih prevozov Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije uporabljajo tudi za izvedbo predhodnic protokolarnega dogodka v Republiki Sloveniji. Za primere iz prejšnjega odstavka je mogoče najeti poklicnega voznika drugje, če ga ni mogoče najeti v okviru zmogljivosti Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije.

55. člen

Stroške opravljenih protokolarnih prevozov poravnava v celoti tisti organ, ki je bil glavni gostitelj in nosilec programa obiska. Stroške prevozov za predhodnice poravnava Protokol.

XIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKOV PROTOKOLARNIH
DOGODKOV

56. člen

Stroške, ki nastajajo pri opravljanju protokolarnih nalog, razen stroškov za protokolarna darila ob upoštevanju 27. člena tega sklepa ter stroškov dnevnic, nočitev in potnih stroškov zaposlenih v Protokolu, poravnajo uporabniki ali naročniki iz sredstev svojega finančnega načrta. Za naročnika ali uporabnika se štejejo naslednji organi: Urad predsednika Republike Slovenije, Državni zbor Republike Slovenije, Kabinet predsednika Vlade Republike Slovenije, Državni svet Republike Slovenije, Ustavno sodišče Republike Slovenije, Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Varuh človekovih pravic Republike Slovenije in Ministrstvo za zunanje zadeve Republike Slovenije.

57. člen

Naročniki protokolarnih dogodkov morajo upoštevati strokovne usmeritve Protokola pri njihovi organizaciji in izvedbi.

XIV. OBVEŠČANJE PRISTOJNIH ORGANOV
O PROTOKOLARNIH DOGODKIH

58. člen

Protokol o vsakem protokolarnem dogodku z uradno beležko obvešča pristojne organe.

Center za varovanje in zaščito ter Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje Protokol ob državniških in uradnih obiskih obvesti takoj, ko je o obisku obvešččen, ter ju ves čas aktivno vključuje v priprave obiska.

Prav tako Protokol, ko je obvešččen o delovnih in zasebnih obiskih, o tem obvesti Center za varovanje in zaščito in ga aktivno vključuje v priprave obiska.

XV. VAROVANJE OB PROTOKOLARNIH DOGODKIH

59. člen

Protokol ali Ministrstvo o protokolarnih dogodkih obvestita Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije, ki opravlja naloge varovanja v skladu z Uredbo o varovanju določenih oseb, objektov in okolišev objektov, v katerih so sedeži državnih organov (Uradni list RS, št. 110/10).

Protokol ali Ministrstvo pri organizaciji in izvedbi protokolarnih dogodkov upoštevata mnenja in strokovne predloge Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije, ki se nanašajo na izvajanje ukrepov varovanja, Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije pa upošteva mnenja in strokovne predloge Protokola ali Ministrstva, če z njimi ni ovirano izvajanje ukrepov varovanja.

XVI. KONČNI DOLOČBI

60. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi protokolarnih pravil (Uradni list RS, št. 85/09 in 6/12).

61. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-8/2012
Ljubljana, dne 22. marca 2012
EVA 2012-1511-0002

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA

Navodilo za izvajanje Sklepa o določitvi protokolarnih pravil

I. PROTOKOLARNE NALOGE PROTOKOLA

Protokol opravlja protokolarne naloge:

1. za predsednika Republike Slovenije:
 - državniške, uradne, delovne in zasebne obiske šefov držav v Republiki Sloveniji in drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo predsednika Republike Slovenije,
 - državniške, uradne in delovne obiske predsednika Republike Slovenije (in zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije) v tujini,
 - predaje poverilnih pisem predsedniku Republike Slovenije,
 - predstavitvene in poslovilne obiske vodij diplomatskih predstavništev in predstavništev mednarodnih organizacij pri predsedniku Republike Slovenije,
 - slovesnosti ob vročanju državnih odlikovanj,
 - podpise meddržavnih in drugih listin,
 - polaganje vencev,
 - sprejeme,
 - druge protokolarne naloge po navodilu šefa Kabineta predsednika Republike Slovenije v dogovoru s šefom Protokola;
2. za zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije:
 - sprejeme,
 - spremstvo ob obiskih zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije v državnih institucijah in drugih ustanovah, zavodih in organizacijah v Republiki Sloveniji in na drugih podobnih protokolarnih dogodkih,
 - obiske zakonca ali partnerja predsednika Republike Slovenije v tujini, kadar spremlja predsednika Republike Slovenije in na samostojnih obiskih v tujini,
 - spremljevalne programe ob obiskih tujih šefov držav;
3. za predsednika Državnega zbora Republike Slovenije:
 - uradne, delovne in zasebne obiske predsednikov parlamentov in predsednika Evropskega parlamenta v Republiki Sloveniji in drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo predsednika Državnega zbora Republike Slovenije,
 - uradne in delovne obiske predsednika Državnega zbora Republike Slovenije v tujini,
 - polaganje vencev,
 - sprejeme,
 - druge protokolarne naloge po navodilu vodje Kabineta predsednika Državnega zbora Republike Slovenije v dogovoru s šefom Protokola;
4. za zakonca ali partnerja predsednika Državnega zbora Republike Slovenije:
 - spremstvo ob obiskih zakonca ali partnerja v državnih institucijah in drugih ustanovah, zavodih in organizacijah v Republiki Sloveniji,
 - obiske zakonca ali partnerja v tujini, kadar spremlja predsednika Državnega zbora Republike Slovenije,
 - spremljevalni program ob obiskih predsednikov parlamentov in predsednika Evropskega parlamenta, kadar je zakonec ali partner predsednika Državnega zbora Republike Slovenije gostitelj;
5. za predsednika Vlade Republike Slovenije:
 - uradne, delovne in zasebne obiske predsednikov vlad, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade v Republiki Sloveniji in drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo predsednika Vlade Republike Slovenije,
 - uradne in delovne obiske predsednika Vlade Republike Slovenije v tujini,

- predstavitveni in poslovilni obiski vodij diplomatskih predstavništev in predstavništev mednarodnih organizacij,
 - podpise meddržavnih in drugih listin,
 - polaganje vencev,
 - sprejeme,
 - druge protokolarne naloge po navodilu vodje Kabineta predsednika Vlade Republike Slovenije v dogovoru s šefom Protokola;
6. za zakonca ali partnerja predsednika Vlade Republike Slovenije:
- spremstvo ob obiskih zakonca ali partnerja v državnih institucijah in drugih ustanovah, zavodih in organizacijah v Republiki Sloveniji,
 - obiske zakonca ali partnerja v tujini, kadar spremlja predsednika Vlade Republike Slovenije,
 - spremljevalni program ob obiskih predsednikov vlad, predsednika Evropskega sveta predsednika Evropske komisije in šefov mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade, kadar je zakonec ali partner predsednika Vlade Republike Slovenije gostitelj;
7. za predsednika Državnega sveta Republike Slovenije:
- uradne in delovne obiske predsednikov državnih svetov oziroma senatov v Republiki Sloveniji in uradne obiske drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo predsednika Državnega sveta Republike Slovenije,
 - uradne in delovne obiske predsednika Državnega sveta Republike Slovenije v tujini;
8. za predsednika Ustavnega sodišča Republike Slovenije:
- uradne obiske delegacij v Republiki Sloveniji, ko je gostitelj predsednik Ustavnega sodišča Republike Slovenije,
 - ob uradnih obiskih predsednika Ustavnega sodišča Republike Slovenije v tujini poskrbi za darila in rezervacijo VIP salona na letališču,
 - pripravo in protokolarno izvedbo dneva ustavnosti;
9. za predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije:
- uradne obiske delegacij v Republiki Sloveniji, ko je gostitelj predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije,
 - ob uradnih obiskih predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije v tujini poskrbi za darila in rezervacijo VIP salona na letališču;
10. za varuha človekovih pravic Republike Slovenije:
- uradne obiske ombudsmanov, varuhov človekovih pravic v Republiki Sloveniji,
 - ob uradnem obisku varuha človekovih pravic v tujini poskrbi za darila in rezervacijo VIP salona na letališču,
 - letni sprejem za diplomatski zbor;
11. za ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije:
- uradne obiske ministrov za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji in uradne obiske drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije;
12. za zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije:
- spremljevalni program ob uradnih obiskih ministrov za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve, kadar je zakonec ali partner ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije gostitelj;
13. državne pogrebe;
14. ob državnih proslavah in drugih slavnostnih prireditvah državnega pomena sodeluje pri sestavljanju seznama vabljenih in vabil, poskrbi za potrditev udeležbe, sedežne rede gostov, slavnostnega govornika in usmerjanje gostov na slavnostni prireditvi.

15. v dogovoru z Generalnim sekretariatom Vlade Republike Slovenije sodeluje pri organizaciji proslav.

II. PREDHODNICE OB PRIPRAVAH OBISKOV NA RAVNI PREDSEDNIKA DRŽAVE, PARLAMENTA IN VLADE

Protokol organizira ogled krajev protokolarnih dogodkov in spremlja člane predhodnice na ogledih. Pomaga pri ureditvi prevozov in nastanitvi predhodnice v Republiki Sloveniji. Načeloma šef ali oseba, ki jo šef Protokola pooblasti, ponudi delovno kosilo ali večerjo. Vse stroške predhodnice krije država pošiljateljica, razen prevozov na kraje protokolarnih dogodkov in načeloma enega delovnega obeda, ki jih krije Protokol. V obisk predhodnice sta ves čas vključena tudi Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje in Center za varovanje in zaščito.

Ob državnih in uradnih obiskih predsednika Republike Slovenije ter uradnih obiskih predsednika Državnega zbora Republike Slovenije in predsednika Vlade Republike Slovenije v tujini se načeloma za pripravo obiska organizira predhodnica nekaj dni pred obiskom, lahko pa tudi prej. Predhodnico sestavljajo: predstavnik Protokola in predstavnik Centra za varovanje in zaščito, po potrebi pa še predstavnik Urada predsednika Republike Slovenije, Kabineta predsednika Državnega zbora Republike Slovenije ali Kabineta predsednika Vlade Republike Slovenije in predstavnik Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije ter predstavnik Urada Vlade Republike Slovenije za komuniciranje. Stroške predhodnic v tujino krijejo organi, v katerih je član predhodnice zaposlen.

III. DRŽAVNIŠKI OBISKI V REPUBLIKI SLOVENIJI

Uradna delegacija: šef države z zakoncem ali partnerjem in člani uradnega spremstva.

Največje število članov uradne delegacije: 8.

Odstopanje glede števila članov je mogoče le izjemoma ali na podlagi vzajemnosti.

Administrativno, tehnično in varnostno spremstvo

Število članov administrativnega, tehničnega in varnostnega spremstva ni omejeno. Protokol ne ureja logistike za člane tega spremstva, vendar po potrebi zagotavlja ustrezno pomoč.

Stroški

Članom uradne delegacije se krijejo stroški nastanitve in prevozov ter stroški vseh obedov, razen zasebnih. Vse stroške, ki presegajo dogovorjeno število članov uradne delegacije, plača država gosta. Stroški storitev PTT se krijejo samo glavnemu gostu in zakoncu ali partnerju. Če je za izvedbo obiska potrebna navzočnost zdravstvenega osebja, stroške v zvezi s tem poravnava gostitelj, Protokol pa nudi organizacijsko podporo.

Prav tako stroške obedov krijejo:

- gostitelj obeda v Republiki Sloveniji, in sicer za varnost in protokol države gosta,
- Center za varovanje in zaščito za uslužbence Centra za varovanje in zaščito,
- Protokol za uslužbence Protokola,
- Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije za uslužbence Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije,
- druge službe in ponudniki storitev za svoje uslužbence.

Okvirne točke programa:

- pozdravna slovesnost z vojaškimi častmi,
- pogovor na štiri oči z gostiteljem (in zakoncem ali partnerjem, če je ta na obisku),
- izmenjava daril,

- izmenjava odlikovanj,
- pogovor delegacij, ki jih vodita šefa držav,
- srečanje s predsednikom Državnega zbora Republike Slovenije,
- srečanje s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- vodeni sprehod po Ljubljani in obisk mestne hiše,
- slovesna večerja ali kosilo, ki ga priredi predsednik Republike Slovenije,
- obed, ki ga priredi predsednik Državnega zbora Republike Slovenije ali predsednik Vlade Republike Slovenije,
- ob obisku šefa tuje države z izvršilnimi pooblastili uradni pogovori s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- obisk zgodovinskih/kulturnih/naravnih znamenitosti v Republiki Sloveniji,
- srečanje z novinarji,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta,
- poslovilna slovesnost z vojaškimi častmi.

Spremljevalni program

Kadar gost prihaja na obisk z zakoncem ali partnerjem, se zanj organizira spremljevalni program.

Novinarji

Za novinarje in fotoreporterje skrbi Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje. Stroške prehrane in nastanitve poravnajo predstavniki sredstev javnega obveščanja sami. V okviru programa državniškega obiska Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje tujim novinarjem in fotoreporterjem poravnava stroške prevozov in hladnega obroka.

Tolmači

O tolmačih se dogovorita obe strani. Praviloma vsaj enega tolmača zagotovi gostujoča stran.

Slovesni obedi

Slovesni obedi ob državniških obiskih šefov držav so načeloma v Gradu Brdo.

IV. URADNI OBISKI V REPUBLIKI SLOVENIJI

Uradna delegacija: glavni gost z zakoncem ali partnerjem in člani uradnega spremstva

Največje število članov uradne delegacije:

- šefi držav: 6,
- predsedniki parlamentov: 6,
- predsedniki vlad: 6,
- predsedniki državnih svetov/senatov: 6,
- ministri za zunanje zadeve: 4,
- drugi visoki predstavniki: 4.

Odstopanje glede števila članov je mogoče le izjemoma ali na podlagi vzajemnosti.

Administrativno, tehnično in varnostno spremstvo

Število članov administrativnega, tehničnega in varnostnega spremstva ni omejeno. Protokol ne ureja logistike za člane tega spremstva, vendar po potrebi zagotavlja ustrezno pomoč.

Stroški

Članom uradne delegacije se krijejo stroški nastanitve in prevozov ter stroški vseh obedov, razen zasebnih. Vse stroške, ki presegajo dogovorjeno število članov uradne delegacije, plača država gosta. Stroški za storitve PTT se krijejo samo glavnemu gostu in zakoncu ali partnerju. Če je za izvedbo dogodka potrebna navzočnost zdravstvenega osebja, stroške v zvezi s tem poravna gostitelj, Protokol pa nudi organizacijsko podporo.

Prav tako stroške obedov krijejo:

- gostitelj obeda v Republiki Sloveniji, in sicer za varnost in protokol države gosta,
- Center za varovanje in zaščito za uslužbence Centra za varovanje in zaščito,
- Protokol za uslužbence Protokola,
- Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije za uslužbence Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije,
- druge službe in ponudniki storitev za svoje uslužbence.

Okvirne točke programa:

Šefi držav

- pozdravna slovesnost z vojaškimi častmi,
- pogovor na štiri oči z gostiteljem (in zakoncem ali partnerjem, če je ta na obisku),
- izmenjava daril,
- pogovor delegacij, ki jih vodita šefa držav,
- srečanje s predsednikom Državnega zbora Republike Slovenije,
- srečanje s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- vodeni sprehod po Ljubljani in obisk mestne hiše,
- slovesna večerja ali kosilo, ki jo priredi predsednik Republike Slovenije,
- obed, ki ga priredi predsednik Državnega zbora Republike Slovenije ali predsednik Vlade Republike Slovenije,
- ob obisku šefa tuje države z izvršilnimi pooblastili uradni pogovori s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- obisk zgodovinskih/kulturnih/naravnih znamenitosti v Republiki Sloveniji,
- srečanje z novinarji,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Predsedniki parlamentov in predsednik Evropskega parlamenta

- pogovor na štiri oči z gostiteljem,
- pogovor med gostujočo delegacijo in predstavniki poslanskih skupin Državnega zbora Republike Slovenije,
- sprejem pri predsedniku Republike Slovenije,
- srečanje s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- slovesna večerja ali kosilo, ki ga priredi predsednik Državnega zbora Republike Slovenije,
- tiskovna konferenca,
- vodeni ogled Ljubljane,
- obisk zgodovinskih/kulturnih/naravnih znamenitosti v Republiki Sloveniji,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Predsedniki vlad, predsednik Evropskega sveta, predsednik Evropske komisije in šefi mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade

- pozdravna slovesnost z vojaškimi častmi,
- pogovor na štiri oči z gostiteljem,
- pogovori delegacij, ki jih vodita predsednika vlad,
- sprejem pri predsedniku Republike Slovenije,
- sprejem pri predsedniku Državnega zbora Republike Slovenije,
- slovesna večerja ali kosilo, ki ga priredi predsednik Vlade Republike Slovenije,

- obed, ki ga priredi predsednik Republike Slovenije ali predsednik Državnega zbora Republike Slovenije ali predsednik Vlade Republike Slovenije ali minister za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- tiskovna konferenca,
- vodeni ogled Ljubljane,
- obisk zgodovinskih/kulturnih/naravnih znamenitosti v Republiki Sloveniji,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Ministri za zunanje zadeve in šefi mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve

- pogovor na štiri oči z gostiteljem,
- pogovor delegacij, ki jih vodita zunanja ministra,
- sprejem pri predsedniku Republike Slovenije,
- sprejem pri predsedniku Državnega zbora Republike Slovenije,
- sprejem pri predsedniku Vlade Republike Slovenije,
- slovesna večerja ali kosilo, ki jo/ga priredi minister za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- tiskovna konferenca,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Spremljevalni program

Kadar gost prihaja na obisk z zakoncem ali partnerjem, se zanj organizira spremljevalni program.

Novinarji

Za novinarje in fotoreporterje skrbi služba za odnose z javnostjo gostitelja, razen ob obiskih šefa države ali predsednika vlade tuje države, ko za novinarje in fotoreporterje skrbi Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje. Stroške prehrane in nastanitve poravnajo predstavniki medijev sami. Stroške prevozov in hladnega obroka za tuje novinarje in fotoreporterje poravnava gostitelj, razen ob obisku šefa države ali predsednika vlade tuje države, ko stroške v okviru programa uradnega obiska poravnava Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje.

Tolmači

O tolmačih se dogovorita obe strani. Praviloma vsaj enega tolmača zagotovi gostujoča stran.

Slovesni obedi

Slovesni obedi ob uradnih obiskih šefov držav, predsednikov parlamentov in vlad so načeloma na Gradu Brdo ali v Vili Podrožnik (odvisno od nastanitve gostov in programa obiska). Slovesni obedi ob uradnih obiskih zunanjih ministrov in drugih visokih predstavnikov Republike Slovenije so načeloma v Vili Podrožnik ali na Gradu Strmol.

V. DELOVNI OBISKI V REPUBLIKI SLOVENIJI

Uradna delegacija: glavni gost z zakoncem ali partnerjem in člani uradnega spremstva.

Največje število članov uradne delegacije:

- šefi držav: 4,
- predsedniki parlamentov: 4,
- predsedniki vlad: 4,
- predsedniki državnih svetov/senatov: 4,
- ministri in drugi visoki predstavniki: 3.

Odstopanje glede števila članov je mogoče le izjemoma ali na podlagi vzajemnosti.

Administrativno, tehnično in varnostno spremstvo

Število članov administrativnega, tehničnega in varnostnega spremstva ni omejeno. Protokol ne ureja logistike za člane tega spremstva, vendar po potrebi zagotavlja ustrezno pomoč.

Stroški

Članom uradne delegacije se krijejo stroški nastanitve in prevozov ter stroški uradnih obedov. Vse, ki presegajo dogovorjeno število članov uradne delegacije, plača država gosta. Stroški za storitve PTT se krijejo samo glavnemu gostu in zakoncu ali partnerju. Če je za izvedbo dogodka potrebna navzočnost zdravstvenega osebja, stroške v zvezi s tem poravnava gostitelj, Protokol pa ponudi organizacijsko podporo.

Prav tako stroške obedov krijejo:

- gostitelj obeda v Republiki Sloveniji, in sicer za varnost in protokol države gosta,
- Center za varovanje in zaščito za uslužbence Centra za varovanje in zaščito,
- Protokol za uslužbence Protokola,
- Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije za uslužbence Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije,
- druge službe in ponudniki storitev za svoje uslužbence.

Okvirne točke programa:

Šefi držav:

- pogovori s predsednikom Republike Slovenije,
- delovno kosilo ali večerja, ki jo priredi predsednik Republike Slovenije,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Predsedniki parlamentov, predsednik Evropskega parlamenta:

- pogovori s predsednikom Državnega zbora Republike Slovenije,
- delovno kosilo ali večerja, ki ga/jo priredi predsednik Državnega zbora Republike Slovenije,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Predsedniki vlad, predsednik Evropske komisije in šefi mednarodnih organizacij v rangu predsednika vlade:

- pogovori s predsednikom Vlade Republike Slovenije,
- delovno kosilo ali večerja, ki ga/jo priredi predsednik Vlade Republike Slovenije,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Ministri za zunanje zadeve in šefi mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve:

- pogovori z ministrom za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- delovno kosilo ali večerja, ki ga/jo priredi minister za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- druge točke po dogovoru z gostiteljem ali na željo gosta.

Tolmači

O tolmačih se dogovorita obe strani. Praviloma vsaj enega tolmača zagotovi gostujoča stran.

VI. ZASEBNI OBISKI V REPUBLIKI SLOVENIJI

Šefa države, predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefa mednarodne organizacije v rangu predsednika vlade običajno ob prihodu v Republiko Slovenijo pričaka predstavnik Protokola. Varovanje je zagotovljeno, če pristojni organi Republike Slovenije presodijo, da je to potrebno. Mogoče je vključiti tudi uradni del (npr. vljudnostno srečanje s pandanom v Republiki Sloveniji ali manjše kosilo ali večerja, ki ga/jo priredi pandan v Republiki Sloveniji). Gostitelj krije predvidoma stroške nastanitve, obedov in prevoze največ za dve osebi, vključno z glavnim gostom, vendar le, če je gosta povabila slovenska stran. Druge stroške krije država gosta. Če gosta ni povabil visoki predstavnik Republike Slovenije, vse stroške krije gost.

VII. TRANZITNI PREHODI

Šefa države, predsednika parlamenta in predsednika Evropskega parlamenta ter predsednika vlade, predsednika Evropskega sveta, predsednika Evropske komisije in šefa mednarodne organizacije v rangu predsednika vlade pozdravi predstavnik urada/kabineta gostitelja ali predstavnik Protokola. Po potrebi se zagotovi možnost počitka. Plačnik stroškov nastanitve ali drugih stroškov je gost.

Ministre za zunanje zadeve pozdravi predstavnik Ministrstva za zunanje zadeve Republike Slovenije. Plačnik stroškov nastanitve ali drugih stroškov je gost.

VIII. PROTOKOLARNE NALOGE DIPLOMATSKEGA PROTOKOLA

Ministrstvo skrbi za:

- delovne in zasebne obiske ministrov za zunanje zadeve in šefov mednarodnih organizacij ter specializiranih agencij v rangu ministra za zunanje zadeve v Republiki Sloveniji ter delovne in zasebne obiske drugih gostov, ki so v Republiko Slovenijo prišli na povabilo ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije,
- zakonca ali partnerja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije, ko spremlja ministra za zunanje zadeve Republike Slovenije ob obiskih v državnih institucijah in drugih ustanovah, zavodih in organizacijah v Republiki Sloveniji.

USTAVNO SODIŠČE

913. Odločba o razveljavitvi 34. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kolikor se nanaša na predpis iz 2. točke prvega odstavka 114. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju in na opravila upravitelja v stečajnem postopku, na katera ta zakon veže pravico do nagrade upravitelju, opravljena pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Kopru in sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici ter sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici

Številka: U-I-185/10-18
Up-1409/10-20
Datum: 2. 2. 2012

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo, in v postopku odločanja o ustavni pritožbi Dušana Taljata, Tolmin, na seji 2. februarja 2012

o d l o č i l o:

1. Člen 34 Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 40/09) se razveljavi, kolikor se nanaša na predpis iz 2. točke prvega odstavka 114. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10, 26/11 in 47/11) in na opravila upravitelja v stečajnem postopku, na katera ta zakon veže pravico do nagrade upravitelju, opravljena pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 40/09).

2. Do drugačne zakonske ureditve se za odmero nagrade upravitelju v stečajnem postopku za opravila iz prejšnje točke izreka smiselno uporabljajo predpisi iz 6. do 9. točke prvega odstavka 499. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju.

3. Sklep Višjega sodišča v Kopru št. Cpg 57/2010 z dne 2. 9. 2010 in sklep Okrožnega sodišča v Novi Gorici št. St 1277/2008 z dne 9. 2. 2010 ter sklep Okrožnega sodišča v Novi Gorici št. St 1277/2008 z dne 25. 11. 2010 se razveljavijo in zadeva se vrne Okrožnemu sodišču v Novi Gorici v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnik (oziroma pritožnik) izpodbija 34. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (v nadaljevanju ZFPPIPP-A). Zatrjuje, da je izpodbijana določba v neskladju z 2. in 155. členom Ustave.

2. Pobudnik meni, da je bilo v postopkih zaradi insolventnosti običajno, da so se za postopke v teku uporabljali predpisi, ki so veljali do uveljavitve novega zakona. Navaja, da je tako tudi Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS,

št. 126/07 – v nadaljevanju ZFPPIPP/08) v prehodni določbi tretjega odstavka 499. člena določil, da se za odmero nagrade upravitelja v stečajnem postopku (v nadaljevanju upravitelj) v stečajnih postopkih, ki so se začeli pred 1. 10. 2008, tudi po 1. 10. 2008 še vedno uporablja Odredba o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem, upraviteljem prisilne poravnave in likvidacijskim upraviteljem (Uradni list RS, št. 16/02, 18/02 – popr., 27/03, 56/04, 69/04, 56/05 – v nadaljevanju Odredba), to je podzakonski predpis, sprejet na podlagi prejšnje insolvenčne zakonodaje. Zatrjuje, da je izpodbijani 34. člen ZFPPIPP-A to pravilo spremenil in da je za odmero nagrade upravitelja določil uporabo Pravidnika o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen (Uradni list RS, št. 91/08, 119/08 in 53/09 – v nadaljevanju Pravidnik), to je podzakonskega predpisa, sprejetega na podlagi Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (v nadaljevanju ZFPPIPP). Zato pobudnik meni, da ta določba za nazaj posega v pravna razmerja oziroma v pravni položaj upravitelja glede njegove pravice do odmere nagrade. Meni, da za določitev uporabe Pravidnika, kot pravne podlage za odmero nagrade, tudi za dejanja, ki jih je upravitelj opravil pred uveljavitvijo ZFPPIPP-A, ni podana javna korist.

3. Pobudnik zatrjuje, da je bil imenovan za upravitelja v več stečajnih zadevah pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici, med drugim v stečajnem postopku družbe Mizar, d. d. – v stečaju, Volčja Draga (v nadaljevanju družba Mizar). Navaja, da je večino opravil v teh postopkih izvedel pred 1. 10. 2008 in da mu bo nastala nepopravljiva škoda, če bo Višje sodišče v Kopru nagrade odmerilo na podlagi določb Pravidnika, ne pa na podlagi prej veljavne Odredbe. Navaja, da je na primer v stečaju družbe Mizar prejel za 33.856,65 EUR bruto nižje nadomestilo (konkretne izračune nagrad na podlagi obeh predpisov prilaga). Pri tem pa dodaja, da je v nekaterih primerih stečajnih postopkov nagrada, ki se odmeri na podlagi Pravidnika, lahko višja od nagrade, ki se odmeri na podlagi Odredbe (in navaja primer stečaja družbe Goriška livarna, podjetje za proizvodnjo litih izdelkov, p. o. – v stečaju, Solkan).

4. Pobudnik zatrjuje, da v Republiki Sloveniji le Višje sodišče v Kopru nagrade upraviteljem za opravila, ki so jih izvedli v stečajnih postopkih pred 1. 10. 2008, odmeri na podlagi Pravidnika, medtem ko druga višja sodišča v državi v teh primerih nagrado odmerijo na podlagi Odredbe. Tako naj bi Višji sodišči v Mariboru in v Celju v vseh stečajnih postopkih, ki so se začeli pred 1. 10. 2008, nagrade upraviteljev odmerjali izključno na podlagi Odredbe, medtem ko naj bi Višje sodišče v Ljubljani v teh postopkih nagrade upraviteljev odmerilo na podlagi Odredbe le za tista opravila, ki naj bi jih upravitelji izvedli pred uveljavitvijo ZFPPIPP-A, to je pred 13. 6. 2009. Upravitelji naj bi bili tako zaradi nejasne zakonodaje različno obravnavani, odvisno od tega, na območju katerega višjega sodišča opravljajo svojo funkcijo. Pobudnik meni, da mora biti zakonska norma jasna in nedvoumna ter da mora biti tudi upravitelju zagotovljena pravna varnost, tako da mu je že vnaprej, to je ob njegovem imenovanju, znano, kolikšna nagrada mu pripada. Zatrjuje, da upravitelji ne morejo zaupati v pravo, če lahko zakonodajalec kadar koli med tekom postopkov, tudi neposredno pred zaključkom stečajnih postopkov, spremeni pravila za odmero nagrad. Meni, da zakonodajalec ni imel nobenega razumnega razloga za to, da je s 34. členom ZFPPIPP-A spremenil pravni vir, določen z ZFPPIPP/08 glede odmere nagrad upravitelja za stečajne postopke v teku.

5. Pobudnik je poleg pobude 22. 11. 2011 vložil tudi ustavno pritožbo zoper sklep Višjega sodišča v Kopru št. Cpg 57/2010 z dne 2. 9. 2010 v zvezi s sklepom Okrožnega sodišča v Novi Gorici št. St 1277/2008 z dne 9. 2. 2010. Z izpodbijanim sklepom je sodišče prve stopnje med drugim sklenilo, da se

pritožniku za delo upravitelja v stečajju družbe Mizar, opravljeno od začetka stečajnega postopka, to je od 3. 3. 2004, do zdaj, odmeri nagrada oziroma nadomestilo na podlagi Pravilnika v višini 63.054,65 EUR bruto. V obrazložitvi je pojasnilo, da se od uveljavitve ZFPPIPP-A, ki je začel veljati 13. 6. 2009, tudi za postopke zaradi insolventnosti, začete pred 1. 10. 2008, glede odmere nagrade uporablja Pravilnik. ZFPPIPP-A naj bi povsem jasno in z izrecnim namenom odpravil prejšnjo ureditev, po kateri se je v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, glede odmere nagrade uporabljala Odredba. Sodišče je zato sklenilo, da za odmero nagrade upravitelju Odredbe, ki ne velja več, ni mogoče uporabiti. Pritožniku je pojasnilo, da upravitelj trenutno začetka opravljanja funkcije upravitelja še ne pridobi pravice zahtevati izplačilo nagrade, ampak to pravico pridobi šele takrat, ko nagrado zahteva oziroma ko jo po pravilih, veljavnih na dan odločanja, določi sodišče. Do takrat pa pridobi le pravico do nagrade v smislu, da ne bo delal brezplačno. Pojasnilo je še, da je razlika med prejšnjo in sedanjo ureditvijo v tem, da je po prejšnji ureditvi upravitelj upravičen do določitve višine zneska in izplačila nagrade pridobil šele ob zaključku stečajnega postopka (drugi odstavek 83. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, Uradni list RS, št. 67/93, 39/97 in 52/99 – v nadaljevanju ZPPSL), medtem ko ima po novi zakonodaji pravico do odmere nagrade oziroma nadomestila od nastopu določenih faz postopka (103. in 104. člen ZFPPIPP). Vsebina dela upravitelja pa naj bi bila enaka tako po novi kot po stari ureditvi.

6. Višje sodišče je zavrnilo pritožnikovo pritožbo in potrdilo izpodbijani sklep sodišča prve stopnje. Ob tem je pojasnilo, da naj bi že 495. člen ZFPPIPP/08 glede nagrajevanja stečajnih upraviteljev določil novo ureditev tudi za stečaje, začete pred 1. 10. 2008. Člena 31 in 34 ZFPPIPP-A naj bi tako le določila uskladitev podzakonske ureditve z zakonsko, in sicer tako, da se tudi za te stečaje pri odmeri nagrade upravitelja uporablja Pravilnik in ne Odredba. Pritrdilo je stališčem sodišča prve stopnje in pritožniku še pojasnilo, da ne drži, da Pravilnika za stečaje, začete pred 1. 10. 2008, ni mogoče uporabiti, ker je vsebina upraviteljevega dela enaka. Višje sodišče je dopustilo možnost, da bi bile določbe o odmeri nagrade lahko retroaktivne, vendar pa je sprejelo stališče, da bi bila taka retroaktivnost skladna z drugim odstavkom 155. člena Ustave. Pritožniku je očitalo, da ni trdil, da naj za tako ureditev ne bi obstajala javna korist, in mu hkrati pojasnilo, da tudi o posegu v pridobljene pravice ni mogoče govoriti, ker bi v predmetnem stečajnem postopku, ki je bil začel na podlagi ZPPSL, pritožnik pravico do nagrade pridobil šele ob zaključku stečajnega postopka (če ne bi prišlo do spremembe zakonodaje). Višje sodišče je še sprejelo stališče, da sklicevanja na drugačno sodno prakso drugih višjih sodišč ni mogoče upoštevati, ker pritožnik konkretnih odločb višjih sodišč ni navedel in ker je poleg tega skrb za poenotenje sodne prakse in za razlago zakonskih norm na podlagi prvega odstavka 109. člena ter 1. in 2. točke 110. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09 in 33/11 – ZS) v domeni Vrhovnega sodišča, ne pa katerega od višjih sodišč.

7. Pritožnik zatrjuje kršitev 2. in 155. člena Ustave ter kršitev pravice iz 22. člena Ustave. Bistven očitok pritožnika je, da odločitev sodišč temelji na 34. členu ZFPPIPP-A, ki naj bi bil v neskladju z 2. in 155. členom Ustave. Pritožnik navaja, da sta sodišči v izpodbijanih sklepih zaradi uporabe 34. člena ZFPPIPP-A namesto Odredbe uporabili Pravilnik, zaradi česar naj bi mu bila določena za 28.213,87 EUR neto manjša nagrada. Meni, da je bilo s tako odločitvijo poseženo v njegove pridobljene pravice, saj naj bi mu sodišči nagrado za delo v stečajnem postopku, ki ga je opravil vrsto let pred uveljavitvijo Pravilnika, obračunalo po Pravilniku, ne pa po Odredbi, ki je veljala v času opravljenega dela. Navedena razlika naj bi pomenila zanj hujšo posledico. Meni, da bi moral vnaprej vedeti, s kakšnimi merili se bosta ocenjevala njegova delo in uspeh. Pritožnik tudi zatrjuje, da so ga zaradi različne razlage izpodbijane določbe višja sodišča v Republiki Sloveniji neenako obravnavala, ker le Višje sodišče v

Kopru 34. člen ZFPPIPP-A razlaga tako, da se za odmero nagrade upravitelja v vseh stečajnih postopkih, tudi tistih, začelih pred 1. 10. 2008, uporabi Pravilnik. Druga višja sodišča v državi pa naj bi to določbo razlagala drugače, in sicer tako, da se za odmero nagrade upravitelja v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, za vsa opravila ali pa vsaj za tista, opravljena do 13. 6. 2009, uporabi Odredba.

8. Državni zbor Republike Slovenije na pobudo ni odgovoril.

9. Ustavno sodišče je s sklepom senata št. Up-1409/10 z dne 21. 12. 2010 ustavno pritožbo sprejelo v obravnavo. Z istim sklepom je določilo tudi način izvršitve tega sklepa, in sicer je sklenilo, da do končne odločitve Ustavnega sodišča v stečajnem postopku št. St 1277/2008, ki se vodi zoper stečajnega dolžnika družbo Mizar pred Okrožnim sodiščem v Novi Gorici, ni dovoljeno opraviti končne razdelitve stečajne mase na podlagi sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici št. St 1277/2008 z dne 25. 11. 2010 oziroma da ni dovoljeno opravljati nadaljnjih dejanj v tem stečajnem postopku, ki bi vplivala na izplačilo nagrade upravitelju.

10. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče o sprejemu ustavne pritožbe obvestilo Višje sodišče v Kopru. V skladu z drugim odstavkom navedenega člena ZUstS je Ustavno sodišče obvestilo upnike stečajnega dolžnika družbe Mizar s pozivom, ki je bil objavljen na spletnih straneh za objave v postopkih zaradi insolventnosti, da se lahko izjavijo o ustavni pritožbi. Upniki na ustavno pritožbo niso odgovorili.

B. – I.

Procesne predpostavke za odločanje o pobudi

11. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti predpisa ali splošnega akta, izdanega za izvrševanje javnih pooblastil, lahko da, kdor izkaže svoj pravni interes (prvi odstavek 24. člena ZUstS). Po drugem odstavku navedenega člena ZUstS je ta podan, če predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj.

12. Izpodbijana zakonska določba ne učinkuje neposredno. V takšnih primerih se pobuda lahko vloži šele po izčrpanju pravnih sredstev zoper posamični akt, izdan na podlagi izpodbijanega predpisa, hkrati z ustavno pritožbo, pod pogoji iz 50. do 60. člena ZUstS. To stališče Ustavnega sodišča je podrobneje obrazloženo v sklepu Ustavnega sodišča št. U-I-275/07 z dne 22. 11. 2007 (Uradni list RS, št. 110/07, in OdlUS XVI, 82). V postopkih pred sodiščem prve in druge stopnje je pobudnik zatrjeval protiustavnost 34. člena ZFPPIPP-A iz razlogov, ki jih navaja v pobudi, in sodiščema predlagal, naj z zahtevo začneta postopek za oceno njegove ustavnosti. S tema predlogoma ni uspel. Zoper sodni odločbi, ki temeljita na izpodbijani zakonski določbi, je pobudnik vložil ustavno pritožbo in hkrati pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti 34. člena ZFPPIPP-A. Pobudnik je torej ravnal v skladu s stališči Ustavnega sodišča iz sklepa št. U-I-275/07. S pobudo uveljavlja nedopustno retroaktivnost zakonske določbe. Pobudnikov pravni interes za odločitev o ustavnosti zakona je neposredno povezan z vloženo ustavno pritožbo, s katero se lahko uveljavljajo le kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin. Zato je moralo Ustavno sodišče najprej odgovoriti na vprašanje, ali je izkazan pravni interes za odločanje o pobudi, s katero pobudnik uveljavlja neskladnost zakona z drugim odstavkom 155. člena Ustave.

13. Pravni interes pobudnika za oceno ustavnosti zakonske določbe je neposredno vezan na možnost uspeha z ustavno pritožbo. Zatrjevana protiustavnost v pobudi mora biti, če se izkaže za utemeljeno, obenem tudi odločilni razlog pobudnikovega uspeha tudi v postopku z ustavno pritožbo, glede na (protiustavna) stališča, na katerih temeljijo izpodbijane sodne odločbe. Da ta protiustavnost ne more biti omejena le na določbe Ustave, s katerimi se neposredno urejajo človekove pravice,

utemeljijeta dva razloga. Prvi zadeva ustavno in zakonsko opredelitev pobude kot posebnega pravnega sredstva, drugi zadeva pravne učinke ugotovitve protiuustavnosti zakonske določbe na odločanje v postopku z ustavno pritožbo.

14. Pobuda je posebno pravno sredstvo, s katerim je mogoče na podlagi drugega odstavka 162. člena Ustave in prvega odstavka 24. člena ZUstS predlagati, naj Ustavno sodišče začne postopek za oceno ustavnosti zakona. Niti Ustava niti zakon glede vsebine trditve o protiuustavnosti ne vsebujeta omejitev. To pomeni, da je s pobudo mogoče glede na prvo in drugo alinejo prvega odstavka 160. člena Ustave uveljavljati neskladje z vsemi določbami Ustave pa tudi z določbami ratificiranih mednarodnih pogodb in s splošnimi načeli mednarodnega prava. V pobudi torej lahko pobudnik uveljavlja tudi protiuustavnosti, ki se ne nanašajo na človekove pravice in temeljne svoboščine, ampak zahteva oceno ustavnosti zakonskih določb npr. z vidika njihove skladnosti z ustavnimi načeli ali z drugimi določbami Ustave. Teh protiuustavnosti z ustavno pritožbo ni dovoljeno uveljavljati,¹ ker je ustavna pritožba posebno pravno sredstvo, s katerim je mogoče pred Ustavnim sodiščem uveljavljati le kršitve človekovih pravic in temeljnih svoboščin v posamičnih pravnih aktih pristojnih sodišč (šesta alineja prvega odstavka 160. člena in tretji odstavek 160. člena Ustave). Po stališču Ustavnega sodišča iz sklepa št. U-I-275/07 morajo pobudniki v primerih, ko zakoni ne učinkujejo neposredno, uveljavljati protiuustavnost zakonske ureditve že v rednem sodnem postopku. Šele po izčrpanju vseh pravnih sredstev lahko izkažejo pravni interes za odločanje Ustavnega sodišča o pobudi, če hkrati vložijo tudi ustavno pritožbo. Vendar to ne pomeni, da je s tem pomen pobude kot posebnega pravnega sredstva vsebinsko omejen tako, da bi bilo s pobudo dovoljeno uveljavljati le protiuustavnosti z vidika ustavnih določb, ki urejajo človekove pravice, ne pa tudi drugih protiuustavnosti. Če bi sprejeli takšno stališče, bi to pomenilo odvzem pobude v vseh primerih, ko bi pobudniki s pobudo uveljavljali protiuustavnosti bodisi z vidika ustavnih načel bodisi z vidika izrecnih ustavnih prepovedi, kakršna je npr. prepoved retroaktivnosti iz 155. člena Ustave. To bi bilo v neskladju s prikazano ustavno (in zakonsko) ureditvijo pobude. Zato stališče Ustavnega sodišča iz sklepa št. U-I-275/07 pomeni le to, da pravni interes do izpolnitve pogojev, navedenih v tem sklepu, še ni podan. Ko so ti pogoji izpolnjeni, pa je pravni interes izkazan, pri čemer lahko pobudnik s pobudo uveljavlja vsakršno protiuustavnost zakonske ureditve.

15. Da odločitev o protiuustavnosti zakona vpliva na odločitev v ustavni pritožbi v vsakem primeru, izhaja iz ustaljene ustavnosodne presoje. Odločitev vpliva ne le tedaj, ko so s sodnimi odločbami kršene pritožnikove človekove pravice že zaradi tega, ker je to kršitev uzakonil že zakonodajalec. Vpliva tudi tedaj, ko Ustavno sodišče ugotovi neskladnost zakona, na katerem temeljijo sodne odločbe, z določbami Ustave, ki ne urejajo neposredno človekovih pravic. V primerih, ko je bila ugotovljena protiuustavnost zakona, je namreč Ustavno sodišče že doslej izpodbijane sodne odločbe razveljavilo, ker je odločitev sodišč temeljila na protiuustavni zakonski določbi, tudi tedaj, ko ni šlo za protiuustavnost z vidika človekovih pravic ali temeljnih svoboščin.²

¹ Ustavno sodišče je že večkrat odločilo, da na primer 2. in 155. člen Ustave ne urejata človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter da zato s kršitvijo teh določb Ustave ustavne pritožbe ni mogoče utemeljiti. Tako odločbi Ustavnega sodišča št. Up-2597/07 z dne 4. 10. 2007 (Uradni list RS, št. 94/07, in OdlUS XVI, 108) in št. Up-572/06 z dne 8. 11. 2007 (Uradni list RS, št. 107/07, in OdlUS XVI, 112).

² Zakon ali del zakona, ki ga Ustavno sodišče razveljavi, se po 44. členu ZUstS ne uporablja za razmerja, nastala pred dnem, ko je razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih ni bilo pravnomočno odločeno. Ustavno sodišče je že z odločbo št. Up-252/96 z dne 30. 9. 1999 (Uradni list RS, št. 86/99, in OdlUS VIII, 293) sprejelo stališče, da učinkuje razveljavitev zakona tudi na pravnomočno urejena pravna razmerja, če je bila zoper posamični akt pravočasno vložena ustavna pritožba in o njej do začetka učinkovanja razveljavitve še ni bilo odločeno.

16. Glede na navedeno je pravni interes za začetek postopka za oceno ustavnosti 34. člena ZFPPIPP-A podan. Ustavno sodišče je pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti 34. člena ZFPPIPP-A sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS, je nadaljevalo odločanje o stvari sami.

B. – II.

Presoja 34. člena ZFPPIPP-A

17. Člen 34 ZFPPIPP-A določa: »Za odmero nagrade in stroškov upravitelja v postopku zaradi insolventnosti, ki se je začel pred 1. 10. 2008, se začne z uveljavitvijo tega zakona uporabljati predpis iz 2. in 3. točke 114. člena zakona.«

18. ZFPPIPP je ob svoji uveljavitvi določil v drugem odstavku 493. člena, da se v stečajnih postopkih, ki so se začeli pred 1. 10. 2008, uporabljajo predpisi, ki so se zanje uporabljali do 1. 10. 2008, če ni v oddelku 10.1 (z naslovom Prehodne določbe za postopke, ki že potekajo) tega zakona drugače določeno. Drugače je bilo določeno med drugim z 2. točko prvega odstavka 495. člena, po kateri se določbe 97. do 105. člena tega zakona (določbe, ki vsebujejo temeljna pravila glede upraviteljev) uporabljajo tudi za stečajne postopke, ki so se začeli pred 1. 10. 2008. S tretjim odstavkom 499. člena ZFPPIPP je bilo določeno, da se za odmero nagrade upravitelju v teh stečajnih postopkih med drugim uporablja predpis iz 6. do 9. točke prvega odstavka tega člena, tj. Odredba skupaj s sklepi o uskladitvah zneskov nagrad. Tretji odstavek 499. člena ZFPPIPP je bil razveljavljen z 31. členom ZFPPIPP-A. Z uveljavitvijo 34. člena ZFPPIPP-A pa je bilo določeno, da se tudi v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, uporablja predpis iz 2. (in 3.) točke prvega odstavka³ 114. člena tega zakona. Po teh določbah je pristojni minister pooblaščen, da na podlagi 2. točke prvega odstavka 114. člena ZFPPIPP predpiše tarifo za odmero nagrade upravitelja. Na tej podlagi je pristojni minister izdal Pravilnik, ki ureja tudi tarifo iz navedene določbe ZFPPIPP. Ker je odločitev o ustavni pritožbi vezana na odločitev o nagradi upravitelja in ne zajema odločitve glede stroškov iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZFPPIPP, je Ustavno sodišče presoji opravilo le v obsegu, ki se nanaša na nagrado.

19. Izpodbijana zakonska določba ukazuje uporabo Pravilnika tudi v vseh stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, ne glede na to, v kateri fazi so ti, z vidika nagrad upraviteljem tudi ne glede na to, katere naloge iz pristojnosti upraviteljev so bile v njih do njene uveljavitve dotlej že opravljene. Tej določbi pobudnik očita retroaktivnost, ker mu je sodišče na njeni podlagi v stečajnem postopku, začetem pred 1. 10. 2008, za naloge, opravljene pred tem dnem, odmerilo nagrado na podlagi določb Pravilnika.

20. Prvi odstavek 155. člena Ustave določa, da zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. Predpis učinkuje povratno tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek pred njegovo uveljavitvijo, oziroma tudi tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek po njegovi uveljavitvi, vendar njegove posamezne določbe učinkujejo tako, da za nazaj posežejo v pravne položaje ali pravna dejstva, ki so bili zaključeni v času veljavnosti prejšnje pravne norme.⁴ V skladu z drugim odstavkom 155. člena Ustave lahko samo zakon določi, da imajo njegove posamezne določbe učinek za nazaj, če to zahtevata javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice.

21. ZFPPIPP-A je v skladu z njegovim 36. členom začel veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, torej velja za naprej. Kolikor izpodbijana določba zapoveduje uporabo Pravilnika za odmero nagrad upraviteljev v vseh

³ Člen 114 ZFPPIPPima namreč po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 59/09 – ZFPPIPP-B) tri odstavke.

⁴ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-98/07 z dne 12. 6. 2008 (Uradni list RS, št. 65/08, in OdlUS XVII, 42), primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-65/08 z dne 25. 9. 2008 (Uradni list RS, št. 96/08, in OdlUS XVII, 49).

stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, za opravila, ki so bila opravljena po uveljavitvi ZFPPIPP-A, ne učinkuje retroaktivno, saj ne posega v pravne položaje ali dejstva iz preteklosti, ampak ti nasprotno nastajajo šele po njeni uveljavitvi. Vendar pa izpodbijana določba zahteva uporabo izvršilnega predpisa iz 2. točke prvega odstavka 114. člena ZFPPIPP brez izjeme tudi v položajih, v katerih so upravitelji izvršili opravila že pred uveljavitvijo ZFPPIPP-A (13. 6. 2009) in celo pred 1. 10. 2008, torej v času pred uveljavitvijo 34. člena ZFPPIPP-A. Zakonska določba namreč zahteva uporabo Pravilnika za odmero nagrade upravitelju v vseh stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, torej ne glede na to, v kateri fazi so bili ti ob uveljavitvi ZFPPIPP-A in katera stečajna opravila so bila dotlej že opravljena. V delu glede opravi, opravljenih pred 13. 6. 2009, zato izpodbijana zakonska določba učinkuje tako, da za nazaj posega v pravna dejstva, ki so bila izvršena v času veljavnosti prejšnje pravne norme. Opravila, ki so jih upravitelji opravili pred 13. 6. 2009, so bila torej dejansko izvršena še pred uveljavitvijo ureditve po 34. členu ZFPPIPP-A. Zaradi 34. člena ZFPPIPP-A pa se zanje uporablja Pravilnik in ne več Odredba. Zakonodajalec je tako v vseh teh primerih z učinkom za nazaj posegel v pravila za odmero nagrad upraviteljev za opravila v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, ki so bila izvršena v času veljavnosti prejšnje norme.

22. Člen 34 ZFPPIPP-A je torej delno, kolikor se nanaša na ureditev odmerjanja nagrade upraviteljem v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, za opravila, opravljena pred uveljavitvijo ZFPPIPP-A, retroaktivna določba. Po drugem odstavku 155. člena Ustave je dopustno, da posamezna zakonska določba učinkuje za nazaj pod izrecno določenimi pogoji. Drugi odstavek 155. člena Ustave določa več pogojev, pod katerimi je takšna retroaktivnost lahko ustavno dopustna. In sicer: 1) samo zakon lahko določi retroaktivnost, 2) samo posamezne zakonske določbe imajo lahko učinek za nazaj, vendar le tedaj, 3) kadar to zahteva javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice.

23. V tem primeru imamo opravka z zakonsko določbo, katere vsebina je v tem, da retroaktivno določa uporabo podzakonskega predpisa. In to ne podzakonskega predpisa, ki je veljal v času izvršitve nalog upravitelja, tj. Odredbe, ampak podzakonskega predpisa, ki je bil izdan po uveljavitvi ZFPPIPP in ki je bil odtlej tudi že spremenjen. Zakon tako zapoveduje retroaktivno uporabo vsakokratnega izvršilnega predpisa, bodisi veljavnega v času uveljavitve izpodbijane zakonske določbe bodisi kasneje spremenjenega. Poleg tega je treba poudariti, da iz 2. točke prvega odstavka 114. člena ZFPPIPP niso razvidna merila, ki jih mora zakon določiti in ki predstavljajo v skladu z drugim odstavkom 120. člena Ustave zakonski okvir, znotraj katerega se izvršilni predpis lahko giblje pri predpisovanju pravih o določitvi nagrade upraviteljem. Nekatera izhodišča za odmero nagrad so sicer določena v četrtem odstavku 103. člena ZFPPIPP. Toda Ustavnemu sodišču se ni bilo treba ukvarjati z vprašanjem, ali je zakonodajalec z navedeno določbo zadostil zahtevi iz drugega odstavka 120. člena Ustave, ker je že samo odkazilo na retroaktivno uporabo podzakonskega predpisa v neskladju s 155. členom Ustave. Ustava namreč dopušča le retroaktivno uporabo posameznih zakonskih določb, katerih vsebina mora biti zaradi njihove povratne veljavnosti v celoti znana ob uveljavitvi takšnega zakona. Drugi odstavek 155. člena Ustave je namreč izjema od pravila, ki je vzpostavljeno s prvim odstavkom tega člena in ki izrecno prepoveduje retroaktivno učinkovanje »zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov« za nazaj. Izjeme je treba razlagati restriktivno in drugi odstavek 155. člena Ustave dopušča retroaktivno veljavnost samo za zakonske določbe in še to ob posebej izpolnjenih dodatnih pogojih. To pomeni, da retroaktivno učinkovanje zakonskih določb, ki so le zakonski temelj za retroaktivno učinkovanje izvršilnih predpisov, ne dajejo pa nobene druge vsebine zakonske določbe, ki naj povratno učinkuje, tej zahtevi ne zadosti.

24. Drugi odstavek 155. člena Ustave zakonodajalcu tako dovoljuje, da v posameznih zakonskih določbah opredeli celotno vsebino, ki naj retroaktivno učinkuje, ne dovoljuje pa mu,

da pooblastilo, ki mu ga je kot izjemo določil ustavodajalec, prepusti v določenem delu podzakonskemu predpisu. To, da je zakonodajalec v retroaktivni zakonski določbi odkazal na retroaktivno uporabo izvršilnega predpisa, je torej že samo po sebi v neskladju z drugim odstavkom 155. člena Ustave. Ker je takšna ureditev protiustavna, ni pomembno, ali so izpolnjeni nadaljnji pogoji za morebitno dopustnost retroaktivne veljavnosti zakona iz drugega odstavka 155. člena Ustave (javna korist, varstvo pridobljenih pravic).

25. Zaradi ugotovljene protiustavnosti je Ustavno sodišče 34. člen ZFPPIPP-A razveljavilo v delu, v katerem zahteva uporabo predpisa iz 2. točke prvega odstavka 114. člena ZFPPIPP za odločitev o odmeri nagrade upraviteljem za opravila, opravljena pred uveljavitvijo ZFPPIPP-A (1. točka izreka). Glede na to ni presojalo drugih zatrjevanih protiustavnosti, usmerjenih v ta del določbe.

26. Ker je bil z 31. členom ZFPPIPP-A razveljavljen tretji odstavek 499. člena ZFPPIPP (glej 18. točko obrazložitve), je Ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določilo način izvršitve te odločbe. Po njem naj se v stečajnih postopkih, začelih pred 1. 10. 2008, uporabljajo smiselno določbe Odredbe in sklepov iz 7. do 9. točke prvega odstavka 499. člena ZFPPIPP za odmero nagrade upraviteljem v primerih, ko so ti opravili opravila pred 13. 6. 2009 (2. točka izreka).

B. – III.

Odločanje o ustavni pritožbi

27. Sodišči sta v izpodbijanih sklepih pritožniku odmerili nagrado za delo v stečajnem postopku družbe Mizar, ki se je začel pred 1. 10. 2008, na podlagi 34. člena ZFPPIPP-A in na podlagi Pravilnika. Sodišči sta izdali izpodbijani sodni odločbi na podlagi dela zakonske določbe, ki je v neskladju z drugim odstavkom 155. člena Ustave določila retroaktivno uporabo podzakonskega predpisa za določitev nagrade upravitelja v stečajnem postopku, začetem pred 1. 10. 2008. Zato ju je Ustavno sodišče razveljavilo in zadevo vrnilo pristojnemu sodišču v novo odločanje (3. točka izreka).

28. Ustavno sodišče je s sklepom št. Up-1409/10 z dne 21. 12. 2010 na podlagi tretjega odstavka 39. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS določilo način izvršitve sklepa Ustavnega sodišča (glej 9. točko obrazložitve navedenega sklepa). Z dnem izdaje odločbe bo taka začasna ureditev razmerij prenehala. Ustavno sodišče je z odločbo izpodbijana sklepa o določitvi nagrade za delo upravitelja v stečajnem postopku družbe Mizar razveljavilo in zadevo vrnilo sodišču v novo odločanje. Izpodbijana sklepa sta neposredno vsebinsko povezana s sklepom št. St 1277/2008 z dne 25. 11. 2010 o končni razdelitvi stečajne mase stečajnega dolžnika. Zato je Ustavno sodišče na podlagi 30. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS zaradi medsebojne povezanosti posamičnih pravnih aktov razveljavilo tudi navedeni sklep (3. točka izreka). Sodišče bo v nadaljnjem postopku izdalo nov ustrezen sklep o končni razdelitvi stečajne mase, ki bo ustrezno upošteval pravnomočni sklep o določitvi nagrade za delo upravitelja v stečajnem postopku družbe Mizar, izdan v postopku novega odločanja na podlagi te odločbe.

C.

29. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena, prvega odstavka 59. člena, drugega odstavka 40. člena in 30. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodnika dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnica Korpič - Horvat in sodnik Petrič. Odklonilno ločeno mnenje je dala sodnica Korpič - Horvat.

dr. Ernest Petrič i.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

914. **Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje mesta Slovenske Konjice v Občini Slovenske Konjice**

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08, 22/10, 37/11 odl. US in 10/12) Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o. kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti daljinskega ogrevanja na geografskem območju mesta Slovenske Konjice v Občini Slovenske Konjice, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 33-9/2007-17/DT-35, z dne 28. 2. 2012, izdaja

S I S T E M S K A O B R A T O V A L N A N A V O D I L A **za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje mesta Slovenske Konjice v Občini Slovenske Konjice**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za oskrbo s toploto (v nadaljnjem besedilu: distribucijsko omrežje), ki je v upravljanju Stanovanjskega podjetja Konjice d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: distributer toplote) za geografsko območje mesta Slovenske Konjice v Občini Slovenske Konjice.

(2) Ta akt se uporablja za distributerja toplote, odjemalce toplote in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

– tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s toploto;

– način zagotavljanja sistemskih storitev;

– postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kriznih stanjih;

– tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;

– tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih distributerjev toplote.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje za geografsko območje navedeno v prvem odstavku, za katero je bila distributerju toplote podeljena koncesija.

2. Naloge distributerja toplote

2. člen

Distributer toplote je odgovoren za:

– distribucijo toplotne energije;

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;

– zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov in odjemalcev toplote distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim distributerjem toplote, z omrežji katerih je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom in odjemalcem toplote, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;

– napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Distributer toplote mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov in odjemalcev toplote, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Distributer toplote ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev toplote mora distributer toplote skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi varstva osebnih podatkov mora distributer toplote organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje naključno ali namerno nepooblaščenno uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke distributer toplote shranjuje, dokler je to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. Izrazi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni izrazi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni izrazi naslednji pomen:

- daljinsko ogrevanje ali daljinsko hlajenje (v nadaljnjem besedilu: daljinsko ogrevanje): Pomeni distribucijo toplote v obliki pare, vroče vode ali ohlajenih tekočin iz centralnega proizvodnega vira prek omrežja do več zgradb ali lokacij za namene ogrevanja ali hlajenja prostorov ali za procesno ogrevanje ali hlajenje, ki se izvaja kot izbirna lokalna gospodarska javna služba;
- distribucija toplotne energije: je prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu po distribucijskem omrežju;
- distribucijsko omrežje: je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;
- distributer toplote: je izvajalec dejavnosti daljinskega ogrevanja;
- dostop: uporaba distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine toplote v dogovorjenem časovnem obdobju;
- hišna postaja: je del toplotne postaje, namenjen prenosu toplote od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca toplote;
- merilna naprava je: – merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljenih toplote odjemalcem toplote;
– vodomer na merilnem mestu, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljenih toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;
- odjemalec toplote: je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo, paro ali hlad po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;
- odjemno mesto: je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;
- prevzemno mesto: je točka na distribucijskem omrežju, v kateri distributer toplote na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine toplotne energije;
- priključitev: izvedba fizične povezave priključnega voda distribucijskega omrežja na distribucijsko omrežje;
- priključna moč: je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje;
- priključna postaja: je del toplotne postaje, kjer odjemalec toplote prevzame pogodbeno količino toplote. Na eno priključno postajo je lahko priključenih več hišnih postaj;
- priključni vod: je vod, ki z energijo oskrbuje posamezno stavbo in poteka od priključnega odcepa na glavnem vodu do toplotne postaje;
- toplotna postaja: je vezni člen med toplotnim omrežjem (vključno s priključnim vodom) in internimi toplotnimi napravami odjemalca toplote. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja toploto v distribucijsko omrežje;
- varnostni pas distribucijskega omrežja: je območje širine 1,0 metra na vsako stran zunanega gabarita elementov distribucijskega omrežja.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE S TOPLOTO

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji toplotne energije od prevzemnega mesta do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem distribucijskega omrežja, toplotnih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu distribucijskega omrežja (v nadaljnjem besedilu: varnostni pas), je distributer toplote dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Distributer toplote izdelava predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom samoupravne lokalne skupnosti o načinu izvajanja gospodarske javne službe daljinskega ogrevanja ter na podlagi analize izvajanja distribucije toplotne energije, značilnosti temperaturnih, pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih relevantnih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju, se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov in drugih elementov distribucijskega omrežja uporabljajo tudi tehnične zahteve distributerja toplote.

(2) Tehnične zahteve distributerja toplote so javne.

4. Nadzor in varovanje distribucijskega omrežja

8. člen

(1) Distributer toplote zagotavlja nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

(2) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo toplotne energije in vodenje distribucijskega omrežja;
- simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju;
- ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer;
- nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju (kot na primer toplotnih postaj), ter drugih objektov;
- nadzor nad prevzemom in predajo toplote uporabnikom;
- nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema toplote in določanje prevzetih količin toplote.

9. člen

(1) Distributer toplote ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati minimalne tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

(2) Predvidene potrebne spremembe distribucijskega omrežja distributer toplote poda lastniku omrežja vsake tri leta v obliki razvojnega načrta za obdobje desetih let.

(3) Po končani izgradnji oziroma spremembi distribucijskega omrežja, morajo nastale spremembe distribucijskega omrežja biti geodetsko posnete in vnesene v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno z veljavnimi predpisi.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti vodov distribucijskega omrežja, naprav in objektov na distribucijskem omrežju, objektov, naprav in premoženja ter življenja in zdravja ljudi in živali v območju distribucijskega omrežja izdaja distributer toplote soglasja k nameranim posegom tretjih oseb v varnostni pas.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varnostnih pasov in predložene projektne dokumentacije distributer toplote, upoštevajoč določbe veljavnih tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu izvede skladno s predpisi o graditvi objektov in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote.

12. člen

V varnostnem pasu distribucijskega omrežja ima distributer toplote pravico nadzorovati dejavnosti in posege, ki se izvajajo, kakor tudi pravico dostopa do distribucijskega omrežja.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Distributer toplote mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

14. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je distributer toplote dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja;
- redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja;
- zaščito distribucijskega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
- sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja;
- nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu;
- servisiranje naprav in opreme.

(2) Vsa dela na distribucijskem omrežju se morajo izvajati skladno z internimi operativnimi tehnološkimi navodili distributerja toplote. Izvedbo del lahko distributer toplote prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

7. Splošni ukrepi za varno obratovanje omrežja

15. člen

Distributer toplote za varno obratovanje distribucijskega omrežja izvaja naslednje ukrepe:

- večkrat na dan aktivno spremlja delovanje toplotnih postaj in njihove obratovalne parametre;
- večkrat na dan opravi vizualni pregled distribucijskega omrežja ter redno dnevno vzdržuje toplotne postaje;
- večkrat na dan opravi vizualni pregled proizvodnih naprav, aktivno spremlja njihovo delovanje in obratovalne parametre;
- izven kurilne sezone opravi redna vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ter izvede pregled vseh priključenih toplotnih postaj.

8. Ukrepi v primeru izrednih del ali ogroženosti distribucijskega omrežja

16. člen

Distributer toplote v primeru izrednih del ali ogroženosti distribucijskega omrežja izvaja naslednje ukrepe:

- v primeru okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, iz distribucijskega omrežja izloči del okvarjenega distribucijskega omrežja z zapiranjem ustreznih ventilov in v najkrajšem možnem času odpravi nastale okvare. Ob okvari distributer toplote nemudoma obvesti odjemalce toplote o vrsti in obsegu okvare ter o predvidenem času ponovne vzpostavitve normalnih pogojev obratovanja distribucijskega omrežja;
- v primeru okvare oziroma zastoja toplotne postaje, ki nastane kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, distributer toplote nemudoma odpravi nastalo okvaro oziroma

zastoj. Distributer toplote prizadete odjemalce toplote nemudoma obvesti o vrsti nastale okvare in o predvidenemu času potrebnem za njeno odpravo;

– v primeru izpada električne energije v toplotni postaji ali na distribucijskem omrežju, se po ponovni vzpostavitvi dobave električne energije, ročno ali preko sistema daljinskega vodenja, vzpostavijo normalni obratovalni pogoji v toplotni postaji oziroma v distribucijskem omrežju.

9. Povzetek tehnoloških postopkov

17. člen

Tehnološki postopki za zanesljivo in varno obratovanje distribucijskega omrežja predpisujejo oziroma zajemajo:

- kemične lastnosti ogrevalnega medija distribucijskega omrežja;
- tehnične zahteve za izgradnjo distribucijskega omrežja;
- izgradnjo in vzdrževanje distribucijskega omrežja (načini spajanja vodov, tlačne preizkušnje in drugo);
- zagon distribucijskega omrežja (polnjenje, praznjenje in drugo);
- tehnična navodila proizvajalcev opreme distribucijskega omrežja.

10. Časovni raspored sistemske kontrole distribucijskega omrežja

18. člen

Distributer toplote izvaja nadzor nad stanjem distribucijskega omrežja praviloma po naslednjem časovnem rasporedu:

- redna dnevna vizualna kontrola trase distribucijskega omrežja ob obhodu toplotnih postaj;
- redna dnevna kontrola parametrov delovanja toplotnih postaj;
- redna letna kontrola distribucijskega omrežja ob letnem remontu (v mesecih izven ogrevalne sezone);
- izredna kontrola distribucijskega omrežja, ki se izvede na podlagi suma pojava netesnosti na zahtevo vodje distribucijskega omrežja;
- najmanj enkrat na mesec opravi kontrolo merilnikov toplotne energije;
- dvakrat dnevno opravi popis dobavljene toplotne energije.

11. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

19. člen

(1) Distributer toplote sme začasno prekiniti distribucijo toplotne energije zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je distributer toplote dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi in izbrati časovni termin, v katerem se manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce toplote. Za začasno omejitev ali prekinitve distribucije toplotne energije, ki je posledica izvedbe teh del, distributer toplote ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večjo porabo toplote.

(3) Distributer toplote mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce toplote iz prejšnjega odstavka, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev toplote, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred nameravano prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki je v delu;
- začetek in predviden čas končanje del;
- načrt omejitev ali prekinitve distribucije toplotne energije;
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

20. člen

(1) Če je distributer toplote pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb,

izvede ta dela na stroške naročnika del po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Distributer toplote prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

12. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

21. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora distributer toplote v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoteženega delovanja.

22. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko distributer toplote, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo toplotne energije. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce toplote.

23. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, distributer toplote uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije toplotne energije.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

13. Ustavitev distribucije toplotne energije

24. člen

Distributer toplote ustavi uporabniku distribucijo toplotne energije po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti in sicer, če uporabnik:

- moti distribucijo toplotne energije drugim uporabnikom;
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo distributerja toplote, dostop do vseh delov priključka, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali napeljav ki so v lasti oziroma upravljanju distributerja, kadar te naprave povzročajo motnje;
- brez soglasja distributerja toplote priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave, ali če omogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov;
- na opomin distributerja toplote ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku;
- onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin, ali če uporablja toploto brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih;
- v roku, ki ga določi distributer toplote oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci.

25. člen

Distributer toplote ustavi uporabniku distribucijo toplotne energije brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje;
- ob pomanjkanju toplote ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema toplote iz distribucijskega omrežja.

26. člen

(1) Distributer toplote je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija toplotne energije, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije toplotne energije.

(2) Distributer toplote, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil distribucijo toplotne energije, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

27. člen

(1) Distributer toplote ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo toplotne energije po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je distributer toplote neutemeljeno ustavil distribucijo toplotne energije, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Sistemske storitve

28. člen

Sistemske storitve, ki jih distributer toplote zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja;
- pokrivanje nastalih izgub toplote;
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

29. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključuje predvsem naslednje aktivnosti:

- načrtovanje distribucijskega omrežja;
- načrtovanje obratovanja distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja;
- obdelavo podatkov in obračun distribucije toplotne energije in sistemskih storitev;
- izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju;
- izvajanje meritev.

(2) Distributer toplote upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi vodi. V primeru priključitve uporabnika na omrežje mora uporabnik dovoliti distributerju toplote brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega voda ter za namestitve merilnih naprav in ostalih priključnih elementov omrežja.

30. člen

(1) Distributer toplote mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je distributer toplote dolžan vzdrževati takšne temperature in pretočno-tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje ter zadostne količine toplote vsem odjemalcem toplote.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzete toplote v distribucijskem omrežju oziroma predane iz njega, morajo biti na vseh prevzemnih oziroma odjemnih mestih ustrezne merilne naprave.

31. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da so njegove naprave in napeljave izvedene, uporabljene in vzdrževane na način, da

niso možne motnje na drugih napravah in napeljavah v sistemu daljinskega ogrevanja.

(2) Uporabnik mora distributerju toplote omogočiti dostop do naprav in napeljav distributerja toplote, kot tudi do toplotne postaje priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, ki distributerju toplote omogoča uresničevanje svojih naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav;
- vzdrževanje naprav in napeljav, ki so v upravljanju distributerja toplote;
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

3. Zasedenost distribucijskega omrežja

32. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Distributer toplote podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi temperaturnih in pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju, ki izhajajo iz instalirane moči in podatkov iz sklenjenih pogodb o dobavi in odjemu ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Distributer toplote mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati morebitnemu uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

33. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak ne-načrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija toplotne energije.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima distributer toplote pravico in dolžnost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo toplotne energije.

2. Višja sila

34. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščino, ki je izven nadzora distributerja toplote in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, izpad električnega omrežja.

35. člen

(1) Kadar distributer toplote delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) Če višja sila distributerju toplote delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata distributer toplote in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

36. člen

Distributer toplote mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

37. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije toplotne energije zaradi delovanja višje sile distributer toplote ni odškodninsko odgovoren uporabnikom in odjemalcem toplote ter tretjim osebam.

(2) Distributer toplote je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

38. člen

Pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja.

39. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem. Potrebne minimalne pogoje, katere mora upoštevati izvedbena projektna dokumentacija in katera je osnova za pridobitev soglasja s strani distributerja toplote, poda na zahtevo investitorja distributer toplote.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih, kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključujejo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Priključitev na distribucijsko omrežje izvede distributer toplote.

40. člen

Toplota iz distribucijskega omrežja se lahko uporablja za ogrevanje, pripravo sanitarne tople vode, klimatizacijo ali hlajenje. Za uporabo toplote za druge namene se odjemalec toplote in distributer toplote posebej dogovorita z ustrežno pogodbo.

2. Začetek uporabe toplote

41. člen

Distribucijsko omrežje in naprave je mogoče pričeti uporabljati, ko:

- je izdano soglasje za priključitev;
- je sklenjena pogodba o dobavi in odjemu toplote;
- so izvedeni pregledi in preizkusi in so o tem izdana poročila;
- je odjemalec toplote poučen o ravnanju s toplovodnimi napravami in napeljavami;
- so poravnane morebitne finančne obveznosti bodočega odjemalca toplote do distributerja toplote.

3. Kakovost toplote

42. člen

Kakovost dobavljene toplote se ugotavlja na odjemnem mestu.

43. člen

(1) Temperatura ogrevne vode v distribucijskem omrežju se spreminja v odvisnosti od zunanje temperature že na proizvodnem viru. Sprememba temperature ogrevne vode na odjemnem mestu v odvisnosti od zunanje temperature je razvidna iz temperaturnega diagrama za zunanjo normno temperaturo $-20\text{ }^{\circ}\text{C}$, ki je kot priloga sestavni del tega akta.

(2) Najnižja temperatura ogrevne vode, ki jo zagotavlja distributer toplote znaša na odjemnem mestu v dovodu $47\text{ }^{\circ}\text{C}$.

(3) Najvišja temperatura ogrevne vode, ki jo zagotavlja distributer toplote znaša v dovodu $90\text{ }^{\circ}\text{C}$ pri zunanji temperaturi $-20\text{ }^{\circ}\text{C}$ (za vse objekte).

VI. KONČNA DOLOČBA

44. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SP_SON_2012

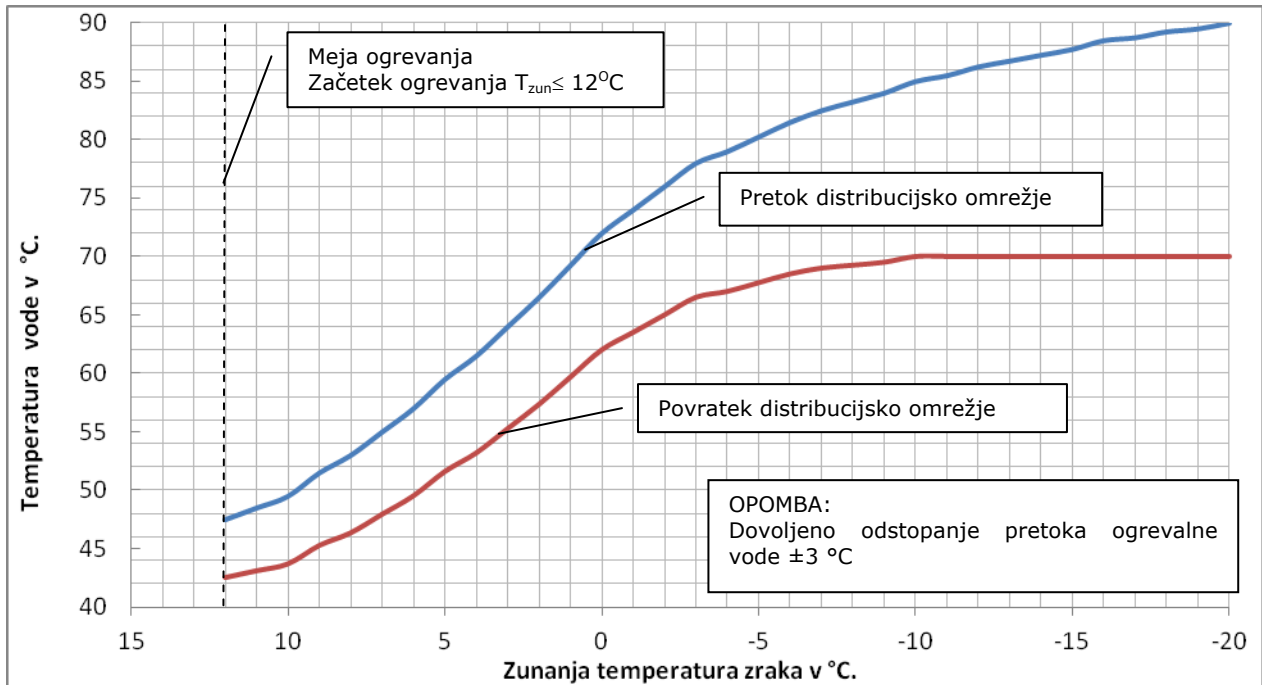
Slovenske Konjice, dne 14. februarja 2012

EVA 2012-2411-0048

Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o.

Direktor

Tomaž Rihtaršič l.r.

Priloga: Temperaturni diagram za zunanjo normno temperaturo $-20\text{ }^{\circ}\text{C}$ 

**915. Navodilo o spremembah in dopolnitvah
Navodila o vsebini in načinu poročanja
statističnih podatkov za Četrtno
raziskovanje o poslovanju poslovnih
subjektov (POSL-P/ČL)**

Na podlagi 21. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01), izdaja generalna direktorica Statističnega urada Republike Slovenije

NAVODILO

**o spremembah in dopolnitvah Navodila o vsebini
in načinu poročanja statističnih podatkov
za Četrtno raziskovanje o poslovanju
poslovnih subjektov (POSL-P/ČL)**

1. člen

V Navodilu o vsebini in načinu poročanja statističnih podatkov za Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov (POSL-P/ČL) (Uradni list RS, št. 20/11) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(zavezanci za poročanje)

(1) V raziskovanje POSL-P/ČL je vključenih do pet tisoč poslovnih subjektov (gospodarske družbe, zadruga in podružnice tujih podjetij) (v nadaljnjem besedilu: zavezanci).

(2) Zavezanci za poročanje so:

- vse gospodarske družbe, zadruga in podružnice tujih podjetij, ki imajo več kot 49 zaposlenih,
- del gospodarskih družb, zadrug in podružnic tujih podjetij, ki imajo 49 ali manj zaposlenih; te določi SURS z metodo vzorčenja.

(3) Seznam vseh zavezancev iz prejšnjega odstavka določi SURS in ga pošlje AJPES. SURS zavezance tudi pisno pozove k prvemu poročanju zahtevanih podatkov.«

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(vsebina)

Zavezanci poročajo zahtevane podatke iz bilance stanja, iz izkaza poslovnega izida, o investicijah in druge podatke o poslovanju na podlagi vprašalnika Četrtni vprašalnik o poslovanju poslovnih subjektov POSL-P/ČL (v nadaljnjem besedilu: vprašalnik). Vprašalnik in navodila za njegovo izpolnjevanje SURS objavi na svoji spletni strani.«

3. člen

Priloga se črta.

4. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2012/7

Ljubljana, dne 23. marca 2012

EVA 2012-1522-0001

mag. Irena Križman l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

CELJE

916. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Golovec GOJ - 5

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Golovec GOJ - 5

1

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev PA

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) je predmetno območje obravnavano kot površina za stanovanjske in dopolnilne, športno rekreativne in sejemske dejavnosti znotraj ureditvenega območja katerega prostorsko urejanje opredeljuje Zazidalni načrt Dolgo polje in CRC Golovec (Uradni list SRS, št. 14/86, 7/90, Uradni list RS, št. 2/96, 57/98, 69/02, 43/08, 22/11). Podrobnejša raba se je skozi različne spremembe in dopolnitve spreminjala, območje je z zadnjo spremembo prostorskega akta opredeljeno kot območje hotela z manipulativnimi površinami. Zaradi bližine mestnega središča in zaradi dobre prometne povezanosti je območje ena izmed mestotvornih lokacij v celoti, tako po potencialu programa, kot tudi možnih gabaritih. Nedefiniranost mogočih posegov pomeni zastoj v razvoju območja, zato je potrebno izdelati nov izvedbeni prostorski akt, občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN).

Strokovne podlage, ki so bile izdelane v letu 2011, za območje predvidevajo gradnjo poslovno stanovanjskih objektov kot povezovalne grajene strukture med dvema območjema – območjem stanovanjskih stolpnih in območjem rekreativne, poslovne ter sejemske dejavnosti.

2

Predmet, programska izhodišča in namen

(1) Predmet OPPN za navedeno območje je prostorska ureditev, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala izvedbene pogoje za gradnjo, rekonstrukcijo, spremembe namembnosti ter vzdrževanje objektov in naprav ob upoštevanju prometnih, komunalnih ter energetskih normativov.

Eden izmed kriterijev za načrtovanje je prometna ureditev, ki mora zagotoviti dostopnost območja, hkrati pa z definiranim obsegom ne sme poslabšati trenutnih razmer. Predvidena je rekonstrukcija in mogoča preureditev stare Dečkove ceste z namenom smiselne zaokrožitve zemljišč.

(2) Pri načrtovanju nove prostorske ureditve je potrebno upoštevati obstoječo gradnjo ter zaradi specifik dejavnosti upoštevati vpliv dejavnosti na območje v celoti. Upoštevati je treba povečano prometno obremenitev. Znotraj novega ureditvenega območja je potrebno poleg gradnje objektov predvideti tudi ustreznost rešitev mirujočega prometa ter poleg tega zagotoviti tudi zadostne zelene površine ter tamponsko, zeleno cono med različnimi prostorskimi enotami.

Pri zasnovi prostorske ureditve je smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

3

Območje sprememb in dopolnitev, meja območja PA

(1) Ureditveno območje zazidalnega načrta obsega zemljišče s parcelnimi številkami 1314/3, 1321/9, 1321/10, 1313/2, 1314/1, 1320/8, 1321/6, 1321/11, 1319/6, 1321/12, 1321/14, 1315, 1321/15, 1320/2, 1322/1, 1323 vse k.o. Spodnja Hudinja. Območje je nepozidano, razen parkirišča in zaklonišča na zahodnem delu območja. Za posege na območje zaklonišča je določen nosilec urejanja prostora.

(2) Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami, predvsem glede na boljšo prostorsko zasnovu in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4

Način pridobitve strokovnih rešitev

(1) Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01).

(2) Kolikor bo za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

(3) Pri izdelavi PA je treba upoštevati oziroma preučiti:

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01);

– Zazidalni načrt Dolgo polje in CRC Golovec (Uradni list SRS, št. 14/86 s spremembami in dopolnitvami);

– Strokovne podlage Dolgo polje I CRC Golovec, RC Planiranje Celje, št. 565/10.

(4) Elaborat mora biti izdelan v digitalni obliki in predan pripravljavcu na podlagi določb 21. člena ZPNačrt v dveh izvodih v standardni obliki in na disketi ali CD-ROM-u v datoteki, ki je kompatibilna s programi AutoCad, SDMS, Arcview.

5

Roki za postopek sprejemanja sprememb PA

Postopek priprave in sprejemanja OPPN poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvideva zaključiti spomladi 2013.

6

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja OPPN vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalno Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

– Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Sektor za izgradnjo in vzdrževanje komunalne infrastrukture ter promet in varstvo okolja, Trg celjskih knezov 9, Celje;

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;

– Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrnčeva 2A, Celje;

– Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;
 – Simbio, JP d.o.o., Teharska 49, Celje;
 – Agencija RS za okolje - Območna pisarna Celje;
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;
 – Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za IPA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave IPA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštetih, se le-te pridobe v postopku.

7

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Pobudnik OPPN, podjetje FACTOR – IN d.o.o., Ljubljana, financira izdelavo projekta, izdelavo geodetskega posnetka in potrebnih strokovnih podlag, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka, CPVO, če bo le-ta potrebna, ter izdelavo programa opremljanja.

8

Končne določbe

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2011
 Celje, dne 7. marca 2012

Župan
 Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

917. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Glazija (skrajšani postopek)

Na podlagi 57. člena in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B; v nadaljevanju: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Glazija (skrajšani postopek)

1

Ocena stanja in razlogi za pripravo PA

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) je predmetno območje obravnavano kot površina za mestotvorne centralne dejavnosti znotraj ureditvenega območja katerega prostorsko urejanje opredeljuje Zazidalni načrt Glazija (Uradni list SRS, št. 31-1481/84, Uradni list SRS, št. 27-1412/90, Uradni list RS, št. 23-901/91, Uradni list RS, št. 23-902/91, Uradni list RS, št. 69-2542/93, Uradni list RS, št. 49/95, Uradni list RS, št. 45/96, Uradni list RS, št. 78/01, Uradni list RS, št. 54/02, Uradni list RS, št. 110/02, Uradni list RS, št. 113/04, Uradni list RS, št. 91/05, Uradni list RS, št. 112/06).

Razlog za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta (v nadaljevanju: PA) je izražen interes podjetja ENDOMED,

specialističnega ambulantnega diagnostičnega centra, da zagotovi možnosti za prostorski razvoj svoje dejavnosti, ki se nahaja v območju identične rabe, torej ob Splošni bolnišnici Celje. Ker zgolj nadomestitev obstoječih objektov, kot jo predvideva prostorski akt ni dovolj, na pobudo uporabnika pristopamo k izdelavi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

2

Območje PA

Območje obravnave obsega zemljišča s parcelnimi številkami 608/17, 615/3 ter objekt *222, vse k.o. Ostrožno.

Območje obravnave je v fazi izdelave dokumenta mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovu in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

3

Način pridobitve strokovnih rešitev

Prostorski načrtovalec v skladu z veljavnimi normativi izdela najmanj dve variantni rešitvi, ki upoštevajo faznost izgradnje in umestitev objektov.

4

Roki za pripravo PA

Spremembe prostorskega akta se nanašajo samo na prostorske izvedbene pogoje, zato v skladu s 53. in 54. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 ZVO-1B) potekajo po skrajšanem postopku. Nosilci urejanja prostora podajo svoje smernice in mnenja v 15 dneh.

5

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi PA

Nosilci urejanja prostora:

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2a, Celje,
 – Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2a, Celje;
 – Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, Smrekarjeva 1, Celje;
 – Simbio, družba za ravnanje z odpadki, d.o.o., Teharska 49, Celje;
 – RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;
 – Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Sektor za izgradnjo in vzdrževanje komunalne infrastrukture ter promet in varstvo okolja, Trg celjskih knezov 9, Celje;

– Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;
 – ZVKDS, OE Celje, Glavni trg 1.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

6

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave PA

Pripravo sprememb in dopolnitev PA financira naročnik, podjetje ENDOMED d.o.o., Ipavčeva 15, Celje, ki sklene pogodbo s izvajalcem, ki izpolnjuje pogoje za prostorsko načrtovanje.

7

Objava in začetek veljavnosti

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-13/2010
 Celje, dne 7. marca 2012

Župan
 Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

899.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	1935
900.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	1935
901.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	1935
902.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	1935
903.	Sklep o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	1936
904.	Sklep o imenovanju člana Statističnega sveta Republike Slovenije	1936
905.	Sklep o imenovanju člana Programskega sveta RTV Slovenija – na podlagi šeste alineje šestega odstavka 17. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija	1936

DRŽAVNI SVET

906.	Sklep k imenovanju predstavnika v Statistični svet Republike Slovenije	1937
------	--	------

VLADA

907.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za gospodarsko središče Feniks v Posavju	1937
908.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev	1950
909.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih	1950
910.	Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije (ES) o prepovedi dajanja na trg proizvodov, ki vsebujejo biocid dimetil fumarat, ali njihove dostopnosti na trgu	1951
911.	Odlok o Svetu za nacionalno varnost	1951
912.	Sklep o določitvi protokolarnih pravil	1952

USTAVNO SODIŠČE

913.	Odločba o razveljavitvi 34. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kolikor se nanaša na predpis iz 2. točke prvega odstavka 114. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju in na opravila upravitelja v stečajnem postopku, na katera ta zakon veže pravico do nagrade upravitelju, opravljena pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Kopru in sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici ter sklepa Okrožnega sodišča v Novi Gorici	1968
------	---	------

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

914.	Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje mesta Slovenske Konjice v Občini Slovenske Konjice	1972
915.	Navodilo o spremembah in dopolnitvah Navodila o vsebini in načinu poročanja statističnih podatkov za Četrletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov (POSL-P/ČL)	1979

OBČINE

CELJE

916.	Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Golovec GOJ - 5	1980
917.	Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Glazija (skrajšani postopek)	1981

