



Javni razpisi

Ob-1410/12

Na podlagi Zakona o popotresni obnovi objektov in spodbujanju razvoja v Posočju (Uradni list RS, št. 26/05 – UPB1), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (Uradni list RS, št. 96/10, 4/11 in 45/11), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (Uradni list RS, št. 72/06, 70/07, 99/08, 17/09 in 20/11 – ZSRR-2), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Programa spodbujanja razvoja v Posočju 2007–2013 (SOČA 2013) (Sklep Vlade RS, št. 30301-1-2007-5, z dne 15. 3. 2007), Izvedbenega programa razvojne pomoči občinam Bovec, Kobarid in Tolmin za leto 2012 (Sklep Vlade RS, št. 30301-2/2011/3, z dne 8. 12. 2011), Sheme državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči« (številka priglasitve: BE01-1783262-2007 in BE01-1783262-2007/I) in Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10) objavlja Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, 1000 Ljubljana

javni razpisi

za spodbujanje začetnih investicij in ustvarjanja novih delovnih mest ter razvoja mikro podjetij na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin v letu 2012

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij v mikro podjetjih v osnovna opredmetena in neopredmetena sredstva pri vzpostavitvi novega obrata, širitvi obstoječega obrata, diverzifikaciji izdelkov obrata z novimi dodatnimi izdelki in bistveni spremembami proizvodnega procesa v obstoječem obratu. Investicija se mora izvajati na območju občin Bovec, Kobarid ali Tolmin.

Vlagatelj lahko kandidira na razpis samo z eno prijavo.

Investicija oziroma prijavljena faza investicije ne sme biti začeta pred oddajo vloge na razpis. Za začetek izvajanja investicije oziroma prijavljene faze investicije se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza za začetek aktivnosti.

Upravičeni stroški so:

- nakup zemljišč,
- gradnja in nakup objektov,
- nakup strojev in opreme,

– nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja.

Za dodelitev nepovratnih sredstev lahko kandidirajo vlagatelji z investicijami, katerih celotna vrednost upravičenih stroškov je višja kot 10.000 EUR in bodo zaključene najkasneje do 31. 12. 2014.

Skupna vrednost sofinanciranja investicije ne bo mogla preseči 50.000 EUR.

Nakup zemljišč lahko predstavlja največ 50 % vrednosti prijavljenih upravičenih stroškov. Nakup zemljišč in nakup objektov je upravičen strošek, razen v primerih, ko gre za nakup zemljišč in objektov med sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda ali med fizično osebo, ki je ustanovitelj s.p.-ja in njegovo firmo ali med družbeniki gospodarske družbe in gospodarsko družbo.

Nabavljena osnovna sredstva so lahko rabljena.

V podjetjih, ki poslujejo v sektorju transporta, stroški nakupa transportne opreme (premično premoženje) ne spadajo med upravičene stroške.

Povračilo davka na dodano vrednost, davka na promet nepremičnin in davka na dobiček ali dohodek ni upravičen strošek.

Neposreden nakup premoženja podjetja, ki je prenehalo poslovati ali bi prenehalo poslovati, če ne bi bilo prodano, se šteje kot začetna naložba, če je podjetje kupil neodvisen kupec. Pri nakupu podjetja se šteje kot začetna naložba strošek nakupa osnovnih sredstev podjetja, če so kupljena od tretje osebe po tržnih pogojih.

Višina sofinanciranja je odvisna od izpolnjevanja pogojev, vendar v nobenem primeru ne sme preseči:

– 50 % vrednosti upravičenih stroškov za mikro podjetja,

– 30 % vrednosti upravičenih stroškov za podjetja, ki poslujejo v sektorju transporta,

ne glede na to iz katerih javnih virov (sredstva občinskih proračunov, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena oziroma če je pomoč dodeljena po več shemah hkrati, vključno s pomočjo po pravilu »de minimis« (Uredba komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 379)) in individualnih pomočeh.

Prejemnik državne pomoči mora prispevati lastna sredstva v višini najmanj 25 % upravičenih stroškov, ki ne smejo vsebovati javnih sredstev.

II. Pogoji dodeljevanja

Upravičenci so mikro podjetja in samostojni podjetniki registrirani po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB3, 83/09 Odl.US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/11, 91/11 in 100/11 Skl.US: U-I-311/11-5) ter zadruga in združne zveze registrirane po Zakonu o združenih (Uradni list RS, št. 97/09 – UPB2) in:

– niso v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

– ne pridobivajo državne pomoči za podjetja v težavah (Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, Uradni list RS, št. 44/07 – UPB2 in 51/11),

– niso insolventni glede na 2. točko tretjega odstavka 14. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07, 40/09, 59/09, 52/10, 106/10 – ORZFPPIPP21, 26/11, 47/11, 87/11 – ZPUOOD),

– imajo poravnane zapadle obveznosti do Republike Slovenije,

– niso odvisna podjetja – niso gospodarske družbe, v kateri posamezna velika podjetja ali velika povezana podjetja, razpolagajo z lastniškimi deleži ali glasovalnimi pravicami, večjimi od 25 %,

– imajo registriran sedež ali podružnico na območju občin Bovec, Kobarid ali Tolmin pred 1. 2. 2012,

– katerih dejavnosti niso izločene iz shem državnih pomoči v Evropski uniji,

– bodo celotno investicijo zaključili najkasneje do 31. 12. 2014.

Na razpis se lahko prijavijo tudi tuja podjetja, vendar pa je prejemnik sredstev lahko le podjetje registrirano v Republiki Sloveniji.

V kategoriji mikro, malih in srednjih podjetij se mikro podjetje opredeljuje kot tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR (Priloga I Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. 8. 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uradni list EU L 214)).

Do nepovratnih sredstev niso upravičeni vlagatelji:

– katerim so na osnovi Javnih razpisov za spodbujanje začetnih investicij na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin v letih od 2002 do 2011 že bila odobrena nepovratna sredstva za sofinanciranje investicijskega projekta, razen v primeru, da so do dne

oddaje vloge na ta javni razpis že v celoti realizirali investicijo, izpolnili obvezo novih zaposlitev in obvezo ohranjanja teh zaposlitev za obdobje določeno v pogodbi oziroma urejene nočitvene kapacitete oddajali že vsaj za obdobje določeno v pogodbi (v tem primeru je obvezna sestavina vloge poročilo o izpolnitvi pogodbenih obveznosti glede investicije in novih zaposlitev, v katerem je natančno opredeljena realizirana investicija in zaposlitve ter predložena ustrezna dokazila – M1/M2 obrazec, kopija kategorizacijskega lista);

– ki so za isti namen pridobili državne pomoči iz drugih javnih virov (s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeni delež investicije);

– ki so za svojo dejavnost pridobili igralniško koncesijo;

– ki delujejo na področju ribištva ali premogovništva;

– ki delujejo na področju pridelave kmetijskih pridelkov naštetih v Prilogi I Pogodbe o ustanovitvi Evropskih skupnosti in proizvodov, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, ter proizvode, ki ustrezajo CN kodam 4502, 4503 in 4504 za plutaste izdelke;

– ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov kadar je:

– znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali njih zadevna podjetja dajo na trg,

– pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

– ki delujejo na področju jeklarstva ali železarstva;

– ki delujejo na področju proizvodnje sintetičnih vlaken;

– ki izpolnjujejo merila za podjetja v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – UPB2); mala in srednja podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij;

– za aktivnosti povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, na vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo;

– kadar je pomoč pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega blaga.

Če za pomoč zaprosi podjetje, ki večino dohodkov ustvari v sektorju zračnega ali zemeljskega tovornega transporta, je treba poleg določb Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči upoštevati še posebna pravila, ki urejajo dodeljevanje državnih pomoči za ta področja.

Na razpis lahko vlagatelj kandidirajo tudi s posamezno (eno ali več) fazo investicije (faza nakupa, komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišča, faza gradnje/nakupa objektov, faza nakupa strojev in opreme ter nematerialnih investicij), vendar pa mora skupna višina celotne faze izpolnjevati v razpisu opredeljene kriterije.

Investicijski projekt mora ostati na območju občin Bovec, Kobarid ali Tolmin vsaj 3 leta po končani investiciji. Prav tako mora novo odprto delovno mesto povezano z investicijo ostati na omenjenem območju vsaj 3 leta šteto od datuma, ko je bilo delovno mesto prvič zasedeno. Nova delovna mesta se upoštevajo, če so ustvarjena v obdobju od oddaje vloge do treh let po zaključku investicije (v skladu s prijavnico). Neto povečanje števila zaposlenih je absolutna razlika med številom zaposlenih pred oddajo vloge in številom zaposlenih na dan najkasnejše tri leta po zaključku investicije (v skladu s prijavnico).

III. Merila za izbiro Merila za vrednotenje vlog

| | Merilo | Število točk |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 | Reference vlagatelja | 12 |
| 2 | Število novih delovnih mest | 25 |
| 3 | Faznost in predvideni zaključek investicije | 20 |
| 4 | Vpliv investicije na okolje | 6 |
| 5 | Tržna naravnost | 10 |
| 6 | Delež visoke tehnologije | 15 |
| 7 | Lokacija investicije glede na potresno prizadetost vlagatelja | 7 |
| 8 | Popolnost vloge | 5 |
| | SKUPAJ (1-8) | 100 |
| 9 | Zakon o Triglavskem narodnem parku* | 10 |
| | SKUPAJ | 110 |

*Če je lokacija naložbe na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10), pridobijo te vloge na javni razpis za namen izvajanja 10. in 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10) ne glede na ostala merila za izbor, dodatnih deset odstotkov možnih točk.

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Za dodelitev sredstev mora vloga doseči vsaj 51 točk. Pri doseganju praga minimalnega števila točk se ne upoštevajo pridobljene točke iz naslova lokacije investicije na območjih izvajanja iz 9. člena zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10). Vloge bodo razvrščene glede na število doseženih točk. Razpisana sredstva bodo vlagateljem dodeljena po vrstnem redu do porabe sredstev. V primeru, da dosežeta dve vlogi enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla večje število točk po merilu 2. Če imata vlogi še vedno enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla večje število točk po merilu 6.

IV. Okvirna višina sredstev in obdobje financiranja

Skupna višina nepovratnih sredstev, ki bo na razpolago za sofinanciranje v letu 2012 znaša okvirno 387.639,00 EUR. Nepovratna sredstva za te namene so zagotovljena na proračunski postavki SVLR 1166: Razvojna pomoč Posočju.

Kolikor bi kakršenkoli (pod)zakonski akt ali sklep Vlade zmanjšal ali ukinitel pravice porabe na proračunski postavki, si SVLR pridržuje pravico razveljaviti razpis pred izdajo sklepov o sofinanciranju.

Materialne in nematerialne investicije, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno v podjetju, ki je prejemnik državne pomoči, obravnavati pa jih je treba kot sredstva, ki se amortizirajo. Kupljena morajo biti od tretje osebe po tržnih pogojih in vključena v osnovna sredstva podjetja. Vsaj 3 leta morajo ostati v podjetju, ki je prejelo pomoč.

Osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko prodajo tretji osebi pred potekom roka s pogojem, da podjetje nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo sodobnejšo tehnologijo za enak namen. Podjetje mora o tem predhodno pisno obvestiti SVLR.

Obdobje, za katerega so namenjena razpisna sredstva je proračunsko leto 2012. SVLR bo sofinancirala le upravičene stroške prijavljene investicije oziroma prijavljene faze investicije, ki bodo nastali od oddaje vloge na razpis do najkasneje 26. 10. 2012.

V. Način prijave in razpisni roki

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) na naslov Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, 1000 Ljubljana, je:

– priporočeno po pošti vključno do 9. 3. 2012 ali

– v glavno pisarno Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, 1000 Ljubljana (6. nadstropje, zraven recepcije) najkasneje do 9. 3. 2012, do 12. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – vloga – javni razpis začetne investicije v Posočju 2012«, in s polnim nazivom in naslovom vlagatelja.

Vse vloge, ki bodo nepravilno označene oziroma bodo oddane na navedeni naslov kasneje od predpisanega datuma oziroma ure, bodo zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju.

Vloge morajo biti napisane v slovenskem jeziku, stroški investicije in ostali finančni razračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga in razpisna dokumentacija morata biti v skladu z zahtevami tega razpisa izpolnjeni, podpisani in žigosani, kjer je to zahtevano ter zvezani v skupen dokument. Dokumentacija mora biti razvrščena po vrstnem redu in označena z zaporednimi števkami.

VI. Vsebina vloge

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisane roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno zapečateni dokumente po naslednjem vrstnem redu:

- izpolnjena, žigosana in podpisana Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 1);

- izpolnjen, žigosan in podpisan Prijavni obrazec (razpisni obrazec št. 2) in prilogo:

- potrdilo institucije v primeru prejema javnih sredstev;

- izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec Osnovni podatki o vlagatelju in projektu (razpisni obrazec št. 3) in zahtevane priloge:

- originalne bilance stanja in izkazi poslovnega izida za zadnji dve leti (2010 potrjene s strani AJPES-a, 2011 podpisane s strani odgovorne osebe v podjetju)*;

- originalno potrdilo o poravnanih davčnih obveznostih do Republike Slovenije, ki ga izda pristojni Davčni urad Republike Slovenije (original ne sme biti starejši od 30 dni od dneva oddaje vloge);

- cenitev nepremičnine v primeru nakupa nepremičnin, ki mora biti izdelana s strani sodno zapriseženega cenilca in ne sme biti starejša od enega leta – ob črpanju je potrebno predložiti overjeno pogodbo skupaj z dokazili o plačilu kupnine in vsaj potrjen zemljiško knjižni predlog;

- predračuni, ponudbe in/ali predpogodbe za vse upravičene stroške (razen za nakup nepremičnin, za katere je potrebno upoštevati prejšnjo alineo) – ob črpanju pa je potrebno predložiti pogodbe in račune z dokazili o plačilu;

- zemljiško knjižni(e) izpisek(e); v primeru, da vlagatelj ni lastnik pa še kopijo pogodbe o najemu, ki mora biti veljavna vsaj še 3 leta po zaključku investicije in soglasje lastnika(ov) k predvideni investiciji kot dokazilo o lastništvu zemljišča oziroma objekta na(v) katerem se izvaja investicija;

- pravno močno gradbeno dovoljenje ali drugo ustrezno upravno dovoljenje (v skladu z Zakonom o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl.US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34), ki se mora glasiti na vlagatelja in prijavljeno investicijo, v primeru graditve;

- potrdilo pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje o številu zaposlenih na dan objave javnega razpisa;

- izpolnjen obrazec Dispozicija projekta (razpisni obrazec št. 4);

- izpolnjen in parafiran Vzorec pogodbe (razpisni obrazec št. 5);

- poročilo o izpolnitvi pogodbenih obveznosti glede investicije in novih zaposlitev ter ustrezna dokazila (M1/M2 obrazec, kopija kategorizacijskega lista) za vlagatelje, katerim so bila v preteklosti že odobrena sredstva na javnih razpisih za spodbujanje začetnih investicij na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin v letih od 2002 do 2011;

- dodatne priloge in dokazila v skladu z merilom Tržna naravnost: certifikati o kakovosti izdelkov/storitev, pogodbe, predpogodbe.

*Podjetjem, ustanovljenim v letu 2012, ni potrebno priložiti bilanc stanja in izkazov poslovnega izida za zadnji dve leti. Podjetja, ustanovljena v letu 2011, priložijo bilance stanja in izkaze poslovnega izida za leto 2011.

Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v dogovorjenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

VII. Datum in način obravnave vlog

Odpiranje vlog bo 14. 3. 2012.

Vloge se bodo odpirale enkrat. Odpiranje vlog ne bo javno. Vse pravočasno prispele pravilno označene vloge bo odprla in pregledala, popolne pa tudi ocenila strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje državni sekretar za lokalno samoupravo in regionalni razvoj. Strokovno komisijo sestavljajo trije predstavniki Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko in predstavnik Posoškega razvojnega centra.

Strokovna komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 8 dni po prejetju poziva. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v določenem roku, bo strokovna komisija zavrgla.

Prepozno prispele ali nepravilno označene vloge se zavrnejo, neutemeljene pa zavrnejo. Zavrejo se tudi vloge, ki jih vlagatelj v roku ne bo dopolnil oziroma bodo dopolnjene neustrezno.

Vloga je neutemeljena zlasti, če:

- vlagatelj zaproša za sredstva, ki niso namenjena spodbujanju začetnih investicij v mikro podjetjih ter odpiranju novih delovnih mest, povezanih z investicijami;

- so bila vlagatelju predhodno že odobrena javna sredstva za isti namen;

- vlagatelj prijavi višino investicije, ki ne ustreza razpisnim pogojem;

- vlagatelj ne izpolnjuje pogojev Javnega razpisa za spodbujanje začetnih investicij in ustvarjanja novih delovnih mest ter razvoja mikro podjetij na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin v letu 2012;

- dispozicija projekta ni izpolnjena v celoti;

- vlagatelj v dopolnitvi spremeni višino zaprošenih sredstev;

- vsebina dopolnitve kakorkoli vpliva na merila za vrednotenje vlog;

- vlagatelj ni podal podatkov in zahtevanih prilog iz katerih bi bili jasno razvidni namen, cilji in način izvedbe;

- ne doseže vsaj 51 točk oziroma v primeru, da je zahtevanih sredstev iz vlog z več kot 51 točkami več, kot je razpoložljivih sredstev.

Na podlagi predloga strokovne komisije predstojnik SVLR sprejme odločitev o dodelitvi sredstev. Vlagatelji bodo o odločitvi v roku 60 dni od odpiranja vlog obveščeni s sklepom.

Zoper sklep Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko je možna pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje vlog. Pritožbo je potrebno nasloviti na:

Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, Ljubljana, s pripisom »Pritožba na sklep – javni razpis začetne investicije v Posočju 2012«, navedenim sklopom na katerem se vlaga pritožba in s polnim nazivom in naslovom pritožnika.

VIII. Pogodba

SVLR bo posameznemu vlagatelju v enem proračunskem letu sofinancirala največ en projekt, in sicer v maksimalni višini do 50% upravičenih stroškov prijavljenega investicijskega projekta.

V primeru pozitivnega sklepa o dodelitvi sredstev bodo vlagatelji s SVLR podpisali pogodbo (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja, ostali pogoji in obrazec zahtevka za sofinanciranje. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

Izbrani vlagatelji bodo prejeli pisni poziv, da pristopijo k podpisu pogodbe za nepovratna sredstva. Če se v roku 8 dni ne bodo odzvali na poziv, se šteje, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev.

Kolikor se prejemnik sredstvom odpove (ne podpiše pogodbe ali odstopi od podpisane pogodbe) in o tem pisno obvesti SVLR najkasneje do 31. 7. 2012, se ta sredstva lahko dodelijo prejemniku, ki je dosegel vsaj 51 točk (brez točk iz merila 9), pa zaradi porabe sredstev pri višje točkovanih investicijah njegovi vlogi ni bilo ugodeno. Sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu glede na število doseženih točk. Nov prejemnik mora podati pisno izjavo, da je sposoben izvesti investicijo v skrajšanem roku. Predlog o prerazporeditvi sredstev pripravi strokovna komisija.

S pogodbo SVLR z upravičencem podrobneje opredeli način in obliko poročanja upravičenca o poteku izvajanja projekta, za katerega so bila dodeljena nepovratna sredstva in postopek nadzora nad porabo sredstev.

V primeru, da so v finančnem obračunu projekta izkazani upravičeni stroški, ki so manjši od predvidenih, se znesek sofinanciranja s strani SVLR sorazmerno zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Osnova za izplačilo nepovratnih sredstev bo s strani SVLR potrjen zahtevek za sofinanciranje, ki ga bo pripravil upravičenec, njegova oblika pa je predpisana z razpisno dokumentacijo.

Upravičenec bo imel možnost izstavljanja delnih zahtevkov za porabo nepovratnih sredstev. Zadnji rok za izstavitve zahtevka (končnega) za porabo sredstev proračunskega leta 2012 je 26. 10. 2012.

Upravičenec mora zagotoviti razliko med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo investicije.

IX. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo v slovenskem jeziku lahko vlagatelji prevzamejo brez plačila na Posoškem razvojnem centru, Ulica padlih borcev 1b, 5220 Tolmin (tel. 05/38-41-500) vsak delovni dan v času uradnih ur od 9. do 12. ure. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, če vlagatelj na e-pošta: info@prc.si posreduje prošnjo za dvig razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na internetnih naslovih www.svlr.gov.si in www.prc.si.

Dodatne informacije so v času odprtja razpisa na voljo vsak delovni dan med 9. in 12. uro, kontaktne osebe:

- Tina Bregar na SVLR (tel. 01/320-13-64, e-pošta: tina.bregar@gov.si),
- Vesna Kozar na Posoškem razvojnem centru (tel. 05/384-15-03, gsm: 031/381-692, e-pošta: vesna.kozar@prc.si),
- Nežika Kavčič na Posoškem razvojnem centru (tel. 05/384-15-19, e-pošta: ne-zika.kavcic@prc.si).

**Služba Vlade Republike Slovenije
za lokalno samoupravo
in regionalno politiko**

Ob-1411/12

Na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – ZJF-UPB4), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (Uradni list RS, št. 96/10, 4/11 in 45/11), Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11), Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (Uradni list RS, št. 72/06, 70/07, 99/08 in 17/09), Programa spodbujanja konkurenčnosti in ukrepov razvojne podpore Pokolpju v obdobju 2011–2016 (sklep Vlade Republike Slovenije, št. 30300-2/2011/4, z dne 7. 4. 2011) in spremembe Programa spodbujanja konkurenčnosti in ukrepov razvojne podpore Pokolpju v obdobju 2011–2016 (sklep Vlade Republike Slovenije, št. 30301-1/2012/3, z dne 2. 2. 2012) objavlja Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: SVLR)

**drugi javni razpis
za spodbujanje začetnih investicij
in ustvarjanja novih delovnih mest
na območju občin Osilnica, Semič,
Metlika, Kočevje, Črnomelj, Loški
Potok in Kostel v letu 2012**

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje investicij v osnovna sredstva pri postavitvi novega proizvodnega obrata, širitvi obstoječega obrata ali začetku nove dejavnosti, ki pomeni temeljito spremembo proizvoda ali proizvodnega procesa v obstoječem proizvodnem obratu (s pomočjo racionalizacije, diverzifikacije ali modernizacije). Investicija se mora izvajati na območju občin Osilnica, Semič, Metlika, Kočevje, Črnomelj, Loški Potok ali Kostel.

Nepovratna sredstva po tem javnem razpisu se razpisujejo za nakup strojev in opreme ter nematerialnih naložb in, pri investicijah sklopa A – turizem tudi za gradbena dela.

Nepovratna sredstva po tem javnem razpisu bodo dodeljena kot državna pomoč na osnovi Regionalne sheme državnih pomoči (št. priglasitve: BE01-1783262-2007) in sprememb le-te.

2. Razpoložljiva sredstva

Okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2012 znaša 700.000 evrov.

Proračunska sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 9891 – Dodatni ukrepi za problemska območja in okvirno razdeljena na sledeč način:

- za sklop A: v letu 2012: 350.000 evrov,

- za sklop A – turizem: v letu 2012: 350.000 evrov.

SVLR (strokovna komisija) lahko spremeni razpisano višino sredstev posameznih sklopov ali pa prerazporedi sredstva z enega sklopa na drugega, kolikor se po ocenjevanju vlog ugotovi, da bi sicer sredstva ostala neporabljena.

Kolikor bi kakršenkoli (pod)zakonski akt ali sklep Vlade zmanjšal ali ukinil pravice porabe na proračunski postavki, si SVLR pridržuje pravico razveljaviti razpis pred izdajo sklepov o sofinanciranju.

3. Vrednost sofinanciranja

Višina sofinanciranja upravičenih stroškov začetnih investicij je lahko najmanj 15.000 in največ 50.000 evrov.

Višina sofinanciranja je odvisna od izpolnjevanja pogojev, vendar v nobenem primeru ne sme preseči:

- 50 % vrednosti upravičenih stroškov za mala podjetja,
- 40 % vrednosti upravičenih stroškov za srednja podjetja in
- 30 % vrednosti upravičenih stroškov za velika podjetja.

Za opredelitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008. Prilogo 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008 najdete na spletni strani: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:214:0003:0047:sl:PDF>.

Najvišja stopnja intenzivnosti pomoči za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov lahko znaša:

- do 50 odstotkov upravičenih stroškov naložb za mala in srednje velika podjetja;
- do 25 odstotkov upravičenih stroškov naložb, če ima podjetje manj kot 750 zaposlenih ali 200.000.000 evrov prometa.

Na osnovi vsakega pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo bodo izplačana nepovratna sredstva največ v višini odstotka vrednosti pravilno izkazanih upravičenih stroškov, ki bo določen s pogodbo, na osnovi navedb v vlogi.

Kadar je podjetje prejelo pomoč v obliki tveganega kapitala, v treh letih pred objavo razpisa, lahko znaša najvišja dovoljena stopnja intenzivnosti pomoči do 24 odstotkov upravičenih stroškov naložb za velika podjetja. Za srednja podjetja se tako določena zgornja meja lahko poveča za 8 odstotnih točk in za mala podjetja 16 odstotnih točk, razen za podjetja, ki poslujejo v sektorju transporta.

V primeru, ko bi razlika med najvišjo dovoljeno stopnjo intenzivnosti pomoči, preseglala skupni znesek vloženega tveganega kapitala, se največja dovoljena višina pomoči, dodeljene po tej uredbi, zmanjša samo za znesek vloženega tveganega kapitala.

4. Upravičeni prijavitelji

Na razpis se lahko prijavijo vsa podjetja, ki so na dan oddaje vloge na ta javni razpis registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – ZGD-1-UPB3, 33/11 in 91/11), ki imajo na območju občin Osilnica, Semič, Metlika, Kočevje, Črnomelj, Loški Potok in Kostel registriran sedež ali podružnico, poslujejo in bodo na tem področju tudi izvajala projekt začetne investicije.

Dodatna, podrobnejša opredelitev upravičenih prijaviteljev je v Razpisni dokumen-

taciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.6.1.

5. Neupravičeni prijavitelji: podrobna opredelitev neupravičenih prijaviteljev je v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.6.1.

6. Upravičeni projekti: podrobna opredelitev upravičenih projektov je v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.6.2.

7. Neupravičeni projekti: podrobna opredelitev neupravičenih projektov je v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.6.2.

8. Obdobje upravičenosti stroškov sofinanciranja

Upravičeni stroški so tisti stroški, ki so opredeljeni v poglavju 2.10. in so nastali in so bili plačani v času od dneva oddaje vloge na ta javni razpis do dneva, ko je bil izdan zahtevak za izplačilo.

Strošek je upravičen, če je nastal, je bilo blago dobavljeno oziroma storitev opravljena, je račun plačan in je predmet računa usposobljen za delovanje v obdobju upravičenosti stroškov.

Obdobje za katerega so namenjena razpisna sredstva po tem javnem razpisu je proračunsko leto 2012. SVLR bo sofinancirala le upravičene stroške nastale od oddaje vloge na razpis do najkasnejše 26. 10. 2012.

9. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški po tem javnem razpisu so:

- nakup strojev in opreme,
- nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja, pod pogojem, da se uporabljajo na območju izvajanja razpisa,
- gradbena dela (samo za sklop A – turizem).

Podrobnejša opredelitev upravičenih stroškov je v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.10.

10. Pogoji za dodelitev sredstev

1. Neposreden nakup premoženja podjetja, ki je prenehalo poslovati ali bi prenehalo poslovati, če ne bi bilo prodano, se šteje kot začetna naložba, če je podjetje kupil neodvisen kupec. Pri nakupu podjetja se šteje kot začetna naložba strošek nakupa osnovnih sredstev podjetja, če so kupljena od tretje osebe po tržnih pogojih.

2. Predmet investicijskega projekta mora ostati na območju občin Osilnica, Semič, Metlika, Kočevje, Črnomelj, Loški Potok in Kostel vsaj 3 leta po končani investiciji – v primeru velikih podjetij se ta rok podaljša na 5 let.

3. Novo odprto delovno mesto povezano z investicijo mora ostati na omenjenem območju vsaj 3 leta šteto od datuma, ko je bilo delovno mesto prvič zasedeno – v primeru velikih podjetij se ta rok podaljša na 5 let.

4. Nova delovna mesta se upoštevajo, če so ustvarjena v obdobju od oddaje vloge do treh let po zaključku investicije (v skladu s prijavo na razpis).

5. Materialne in nematerialne investicije, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno v podjetju, ki je prejemnik državne pomoči, in

– vključiti v aktivno podjetja ter se obravnavati kot osnovna sredstva, ki se amortizirajo,

– kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih (tretja oseba ne sme biti več kot 25% kapitalsko povezana z vlagateljem; lastniški deleži ali glasovalne pravice morajo biti manjše od 25%). Nakup investicijskih sredstev tudi ni dovoljen v primerih, ko gre za nakup med sorodniki prvega, drugega in tretjega dednega reda ali med fizično osebo, ki je ustanovitelj s.p.-ja in ali med lastnikom gospodarske družbe in gospodarsko družbo,

– osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko prodajo tretji osebi pred potekom roka s pogojem, da podjetje nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo sodobnejšo tehnologijo za enak namen. Podjetje mora o tem predhodno pridobiti predhodno soglasje Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

6. Prejemnik državne pomoči mora prispevati lastna sredstva v višini najmanj 25% upravičenih stroškov, ki ne smejo vsebovati javnih sredstev.

7. Vlagatelj mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis registriran oziroma imeti vsa ustrezna dovoljenja in soglasja lastnikov za izvedbo investicije ter dejavnosti, ki je predmet investicije ter (odvisno od narave del) po zaključku investicije pridobiti uporabno dovoljenje, kar bo Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko preverjala pri izvajanju rednih pregledov.

8. Gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja.

9. Celotna investicija mora biti vodena tako, da upošteva veljavno zakonodajo oziroma predpise.

10. Vlagatelji, ki vlagajo vlogo za projekt, v okviru sklopa A turizem, za investicijo v nastanitvene kapacitete (turizem) morajo, poleg že navedenih izpolnjevati še naslednje pogoje:

a) urediti morajo nastanitvene kapacitete z vsaj dvema novima ali obstoječima ležiščema. Nova ležišča morajo biti kategorizirana z vsaj 3 zvezdicami oziroma jabolki,

skladno s Pravilnikom o kategorizaciji nastanitvenih obratov (Uradni list RS, št. 62/08, 80/08, 115/08 in 72/09). Adaptacija obstoječih prenočitvenih kapacitet mora zagotoviti prehod na višjo kategorijo ali zagotoviti dodatno ponudbo, ki mora predstavljati nov turističen produkt ponudnika nastanitvenih kapacitet,

b) pri obstoječih prenočitvenih kapacitetah, kjer se zagotavlja prehod na višjo kategorijo nastanitvenega objekta, morajo biti vsi prijavljeni upravičeni stroški nujno povezani s prekategorizacijo objekta,

c) prejemnik sredstev bo nastanitveni obrat, za katerega je v okviru tega razpisa pridobil sredstva, registriral pri pristojnemu organu v 30 dneh po končanju investicije oziroma najkasneje do 30. 1. 2013,

d) prejemnik sredstev bo nastanitvene kapacitete oddajal turistom najmanj 5 let po zaključku investicije.

11. Merila za izbor projektov

Vloge se bodo ocenjevale ločeno za sklop A in sklop A – turizem. Pri obeh sklopih je možno doseči največ 100 točk.

11.1 Merila za sklop A

Predmet sofinanciranja so lahko vloge, ki bodo skupaj dosegle vsaj 40 točk.

| | | Najvišje možno število točk |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| A. Elementi projekta | | 68 |
| A1 | Število novo ustvarjenih DM | 42 |
| A2 | Namen in cilji investicije | 22 |
| A3 | Okolje | 4 |
| B. Ocena investitorja | | 22 |
| B1 | Število zaposlenih na dan oddaje vloge in na dan 31. 12. 2011 (povprečno število zaposlenecv iz poslovnega izida) | 2 |
| B2 | Bruto dodana vrednost na zaposlenega | 6 |
| B3 | Koeficient čiste donosnosti kapitala | 4 |
| B4 | Certifikati kakovosti | 10 |
| C. Tržna analiza + predpogodbe | | 10 |

11.2. Merila za sklop A – turizem

Predmet sofinanciranja so lahko vloge, ki bodo skupaj dosegle vsaj 40 točk.

| | | Najvišje možno število točk |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| D. Elementi projekta | | 75 |
| D1 | Število novo ustvarjenih DM | 25 |
| D2 | Število novih ležišč | 35 |
| D3 | Kategorija nastanitvenega obrata | 15 |
| E. Ocena investitorja | | 10 |
| E1 | Število zaposlenih na dan oddaje vloge in na dan 31. 12. 2011 (povprečno število zaposlenecv iz poslovnega izida) | 2 |
| E2 | Bruto dodana vrednost na zaposlenega | 5 |
| E3 | Koeficient čiste donosnosti kapitala | 3 |
| F. Tržna analiza + predpogodbe | | 15 |

Merila za izbor projektov so podrobneje opredeljena v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.23.

12. Odgovornost in obveznosti prejemnika sredstev: odgovornost in obveznosti prejemnikov sredstev so podrobno opredeljene v Razpisni dokumentaciji, v navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavjih 2.27., 2.28 in 2.29.

13. Popolna vloga

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisane roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno zapečaten ovojnik in izpolnjene, med seboj vsebinsko in vrednostno usklajene, podpisane ter žigosane dokumente

Navodila za izdelavo popolne vloge so podrobno opredeljena v Razpisni dokumentaciji, v navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.16.

14. Odpiranje in pregled vlog

Odpiranje vlog bo na sedežu SVLR v Ljubljani, na Dunajski 58 in ne bo javno.

Vse pravočasno prispelne pravilno označene vloge bo odprla in pregledala, strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje predstojnik SVLR. Način dopolnjevanja formalno in/ali vsebinsko nepopolnih vlog je natančneje določen v Razpisni dokumentaciji, v navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.20.

Datumi odpiranja vlog so: 14., ter po potrebi še 15., 16. in 19. marec 2012.

15. Izbor projektov

Vse formalno in vsebinsko popolne vloge bo po postopku, opisanem v Razpisni dokumentaciji, v navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.22, v skladu z merili za izbor projektov, opredeljenimi v Razpisni dokumentaciji, v Navodilu predlagateljem za izdelavo vloge, v poglavju 2.23, ocenila strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje predstojnik SVLR.

O odobritvi/neodobritvi sredstev za posamezno vlogo oziroma projekt s sklepom odloči predstojnik SVLR.

16. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji vloge
2. Navodilo predlagateljem za izdelavo vloge na javni razpis in
3. Priloge:
 - 3.1. Razpisni obrazec št. 1: Podatki o vlagatelju in projektu
 - 3.2. Razpisni obrazec št. 2: Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji
 - 3.3. Razpisni obrazec št. 3: Dispozicija projekta
 - 3.4. Razpisni obrazec št. 3a: Zaposlitve
 - 3.5. Razpisni obrazec št. 3b: Viri financiranja investicije
 - 3.6. Razpisni obrazec št. 3c: Stroškovnik
 - 3.7. Razpisni obrazec št. 4: Vzorec pogodbe
 - 3.8. Razpisni obrazec št. 5: Oprema ovojnice; kot pomoč vlagateljem
 - 3.9. Obvezna oblika zahtevka za izplačila (Priloga pogodbe št. 1)
 - 3.10. Stroškovnik za izstavljen zahtevek za izplačilo (Priloga pogodbe št. 2)
 - 3.11. Obvezna vsebina vmesnega poročila (Priloga pogodbe št. 3)
 - 3.12. Obvezna vsebina končnega poročila (Priloga pogodbe št. 4)
 - 3.13. Seznam prilog – neobvezna priloga vlogi
4. Kot razpisna dokumentacija veljajo tudi objavljena vprašanja in odgovori na spletni strani SVLR.

Razpisno dokumentacijo v slovenskem jeziku lahko vlagatelj prevzamejo brez plačila na spletni strani Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko: http://www.svlr.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

17. Dodatne informacije

Odgovori na pogosta vprašanja bodo objavljeni na spletni strani Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

Sprejemamo le vprašanja v pisni obliki, na elektronski naslov gp.svlr@gov.si, z obvezno oznako v Zadevi »4300-1/2012«, najkasneje do 8. 3. 2012, do 10. ure. Zadnji odgovori na vprašanja bodo objavljeni v petek, 9. 3. 2012 do 15. ure.

Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije.

18. Rok in način prijave

Rok za prispetje vloge (obrazci in priloge), na naslov Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Dunajska 58, 1000 Ljubljana, je torej, 13. 3. 2012, do 12. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili, in sicer v zaprti ovojnici z ustrežno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »Ne odpiraj – Vloga – 2 JR POKOLPJE 4300-1/2012« in s polnim nazivom in naslovom vlagatelja.

Vlagatelj mora na ovojnici označiti na kateri sklop se prijavlja. Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis, ki ga lahko izpolnjenega v skladu z navodili nalepite na sprednjo stran ovojnice (glej oprema ovojnice). Vloge morajo biti napisane v slovenskem jeziku. Kolikor so priloge v vlogi (pogodbe, predračuni, katalogi ...) v tujem jeziku, je potrebno priložiti slovenski prevod s podpisom odgovorne osebe, da jamči za pravilnost prevoda. V primeru dvoma lahko SVLR dodatno zahteva sodno overjen prevod.

Vse vloge, ki bodo nepravilno označene oziroma bodo oddane na navedeni naslov kasneje od predpisanega datuma oziroma ure, bodo zavržene in neodprte vrnjene vlagatelju.

19. Obveščanje o izboru: vlagatelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom v roku 60 dni od zadnjega datuma odpiranja vlog.

20. Druge določbe: rezultati tega razpisa so javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani SVLR po posredovanju pogodb o sofinanciranju vlagateljem – prejemnikom sredstev v podpis.

Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko

Št. 48/12

Ob-1446/12

Na podlagi tretjega odstavka 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/2010), Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe Republike Slovenije v kulturi (Uradni list RS, št. 14/03, 77/08), Sklepa Vlade Republike Slovenije o začasnem zadržanju izvrševanju proračuna države za leto 2012 št. 41003-11 z dne 12. 1. 2012 in v skladu s 6. členom Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10)

Ministrstvo za kulturo RS (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) objavlja

redni letni ciljni razpis za sofinanciranje kinematografske distribucije evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov ter mreže art kinematografov za leto 2012 – JPR-KT-2012

Naziv in sedež naročnika: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana.

Predmet razpisa je sofinanciranje kinematografske distribucije evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov ter mreže art kinematografov v letu 2012.

1. Sklop A. Kinematografska distribucija:

1. Predmet razpisa:

- sofinanciranje kinematografske distribucije kakovostnih, umetniških, nagradjenih evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov, in sicer celovečernih igranih, animiranih ali dokumentarnih filmov,
- kinematografska distribucija komercialnih studijskih filmov ni predmet razpisa.

2. Cilji razpisa:

- sofinanciranje kinematografske distribucije kakovostnih, umetniških, nagradjenih evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov, in sicer celovečernih igranih, animiranih ali dokumentarnih filmov z namenom večje dostopnosti in večje distribucije teh del na celotnem ozemlju Republike Slovenije.

3. Razlaga pojmov:

- kinematografska distribucija pomeni vsako komercialno dejavnost, povezano z eksploatacijo filma v kinematografih, to je nakup distribucijske pravice, nakup filmskih kopij, podnaslavljanje ali sinhroniziranje kopij, transport kopij in z distribucijo povezane promocijske aktivnosti.

4. Splošni pogoji za sodelovanje v sklopu A

Na javni razpis v sklopu A se lahko prijavijo:

- pravne ali fizične osebe (samostojni podjetniki), ki so v Republiki Sloveniji registrirani za kinematografsko distribucijo in/ali distribucijo najkasneje na dan objave razpisa v Uradnem listu RS.

5. Posebni pogoji za sodelovanje v sklopu A:

- filmi, za katere lahko distributer dobi finančno pomoč na ciljnem razpisu, morajo biti predvajani v redni kinematografski distribuciji v kinodvoranah v Sloveniji na najmanj 40 projekcijah najpozneje v obdobju enega leta z začetkom kinematografske distribucije, vendar najpozneje do 31. 10. 2012,
- filmi, ki so bili uvrščeni v selekcijo vsaj dveh mednarodnih festivalov in za katere prijavitelj izkazuje pridobljeno pravico za kinematografsko distribuiranje na ozemlju Republike Slovenije,
- posamezni prijavitelj lahko kandidira za največ 5 projekti,

– v okviru sofinanciranega projekta mora prijavitelj zagotoviti distribucijo in prikazovanje podnaslovljene oziroma sinhronizirane kopije v slovenščino.

Prijavitelj mora za vsak projekt oddati samostojno vlogo. Kolikor bo prijavitelj prijavil več kot 5 projektov, se bo obravnavalo tistih pet, ki bodo prispeli prvi, vse naslednje vloge pa se zavržejo.

V primeru, da je oddanih več vlog istočasno, se zavržejo vse vloge. Kolikor gre za dopolnitev, mora prijavitelj to označiti na ovojnici.

6. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za sklop A: kinematografska distribucije je skupaj 50.000,00 EUR, oziroma toliko, kolikor bosta po sprejemu rebalansa Proračuna Republike Slovenije v letu 2012 znašali proračunski postavki 6414 in 9485 – art kino in nakup filmov v delu, ki se nanaša na sofinanciranje kinematografske distribucije.

7. Zaprošeni znesek sofinanciranja posameznega projekta ne sme preseči 50 % vseh predvidenih stroškov, ob upoštevanju 20. točke besedila razpisa in vključujoč predvidene prihodke iz deleža od prodaje. Pri sofinanciranju distribucije filma odobreni znesek ne sme preseči 6.000 EUR.

Upravičeni stroški so:

- stroški licence, nakupa ali izdelave največ dveh 35mm filmskih kopij ali digitalnih kopij po DCI standardih filmov iz 1. točke besedila razpisa,

- stroški tehnične obdelave filmov iz prve alineje te točke (prevod, podnaslavljanje, sinhroniziranje),

- stroški promocije prijavljenega projekta oziroma filma,

- stroški transporta kopije filma.

Med upravičene stroške ne spadajo:

- strošek DDV, razen v višini neuveljavljenega odbitka,

- stroški infrastrukturne nadgradnje in stroški nabave osnovnih sredstev.

8. Splošni razpisni kriteriji

V postopku izbire predlaganih projektov s področja kinematografske distribucije bodo upoštevani naslednji kriteriji:

- kvaliteta filma, 1–10 točk,
- kvaliteta in izvirnost promocije filma, 1–10 točk,

- kritiške ocene in festivalske nagrade, 1–10 točk.

9. Obvezna dokazila so:

- obrazec št. 1 – obrazec vloge za sofinanciranje kinematografske distribucije,

- obrazec št. 2 – finančni načrt,

- obrazec št. 3 – rekapitulacija finančne predračuna,

- obrazec št. 4 – distribucijski načrt in promocijski načrt za leto 2012,

- obrazec št. 5 – vsebinski opis predloga,

- izjava št. 1 – ali je prijavitelj podjetje, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (2004/C 244/02),

- izjava št. 2 – o maksimalnem sofinanciranju projekta do višine 70 % celotne predračunske vrednosti projekta iz državnega proračuna ali proračuna lokalne skupnosti ali EU,

- izjava št. 3 – izjava prijavitelja o zagotavljanju lastnih sredstev,

- izjava št. 4 – o verodostojnosti navedenih podatkov,

- dokazilo o pridobljenih licenčnih pravicah za distribucijo filma na ozemlju Republike Slovenije,

- dokazila o uvrstitvi filma na najmanj dva mednarodna festivala in o morebitnih doseženih nagradah,

- dokazila o kritiških odmevih na film.

II. Sklop B. Mreža art kinematografov:

10. Cilj razpisa: cilj razpisa je sofinanciranje mreže art kinematografov (v nadaljnjem besedilu: mreža art kinematografov) iz 5. člena Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe RS v kulturi (Uradni list RS, št. 14/03, 77/08) z name-

nom spodbujanja prikazovanja evropskega filma, avtorskega filma in svetovnih kinotečnih filmov v okviru enakomernega razvoja art kinematografov na celotnem ozemlju Republike Slovenije.

11. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje art kino programa posameznega kinematografa v okviru mreže art kinematografov.

12. Razlaga pojmov:

- mreža art kinematografov predstavlja kinematografe, ki na celotnem ozemlju Republike Slovenije v okviru svoje dejavnosti izvajajo program art kina,

- art kino program je program evropskega, avtorskega filma in svetovnih kinotečnih filmov.

13. Splošni pogoji za sodelovanje v sklopu B

Na javni razpis v sklopu B se lahko prijavijo:

- pravne ali fizične osebe (samostojni podjetniki), ki so v Republiki Sloveniji registrirane za kinematografsko dejavnost najkasneje na dan objave razpisa v Uradnem listu RS.

14. Posebni pogoji za sodelovanje v sklopu B:

- prijavitelj deluje kontinuirano najmanj dve leti pred letom prijave,

- ima eno ali več platen,

- ima predvajalno tehnično opremo, ki omogoča izvajanje projekcij s 35 mm filmskih kopij ali digitalnih filmskih kopij po DCI standardih in ki ustreza profesionalnim standardom projekcije in udobja,

- v okviru svoje dejavnosti izvaja izključno ali delno program art kina, kar mora biti iz vloge finančno in vsebinsko jasno razvidno,

- poda izjavo, da bo s prejetimi sredstvi v okviru art kino programa zagotavljal prikazovanje filmov, katerih distribucijo je sofinanciralo ministrstvo, v deležu vsaj 20 % vseh projekcij art kino programa.

15. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za sklop B: mreža art kinematografov je skupaj 97.368 EUR, oziroma kolikor oziroma toliko, kolikor bosta po sprejemu rebalansa Proračuna Republike Slovenije v letu 2012 znašali proračunski postavki 6414 in 9485 – art kino in nakup filmov v delu, ki se nanaša na sofinanciranje mreže art kinematografov.

16. Zaprošeni znesek sofinanciranja posameznega projekta ne sme preseči 50 % vseh predvidenih stroškov, ob upoštevanju 20. točke besedila razpisa in vključujoč predvidene prihodke iz deleža od prodaje vstopnic. Odobreni znesek ne sme preseči 7.500 EUR.

Upravičeni stroški so:

- stroški najemnine filmov iz programa art kina, ki so v neposredni povezavi z izvedbo projekta,

- stroški promocije art kino programa, ki so v neposredni povezavi z izvedbo projekta,
- režijski in materialni stroški (stroški elektrike, ogrevanja, telefona, vzdrževanja, stroški administracije, pisarniški stroški, stroški transporta), ki so nastali v povezavi z izvedbo projekta in predstavljajo do največ 50 % vseh uveljavljenih in upravičenih neposrednih stroškov projekta v času trajanja izvedbe projekta do dokončanja projekta.

Med upravičene stroške ne spadajo:

- strošek DDV, razen v višini neuveljavljenega odbitka,

- stroški investicijske nadgradnje in stroški nabave osnovnih sredstev.

17. Splošni razpisni kriteriji

V postopku izbire predlaganih projektov s področja mreže art kinematografov bodo upoštevani naslednji kriteriji:

- kvaliteta art kino programa, 1–10 točk,

- kvaliteta promocije art kino programa, 1–10 točk,

- pomen prijavitelja za razvoj mreže art kinematografov na celotnem ozemlju Republike Slovenije, 1–10 točk,

- število načrtovanih projekcij v okviru projekta, 1–5 točk;

- do 40 projekcij – 1 točka,

- od 41 projekcij do 100 projekcij – 2 točki,

- za vsakih 20 dodatnih projekcij prejme prijavitelj 1 točko, vendar je najvišje možno število točk 5).

18. Obvezna dokazila so:

- obrazec št. 1 – obrazec vloge za sofinanciranje mreže art kinematografov,

- obrazec št. 2 – finančni načrt,

- obrazec št. 3 – rekapitulacija finančne predračuna,

- obrazec št. 4 – distribucijski načrt z načrtom filmskih predstav oziroma projekcij in promocijskimi dejavnostmi za leto 2012,

- obrazec št. 5 – vsebinska predstavitev predloga,

- obrazec št. 6 – poročilo o izvedenem art kino programu v zadnjih dveh letih z navedbo projekcij, državo izvora filmov in številom gledalcev,

- izjava št. 1 – ali je prijavitelj podjetje, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (2004/C 244/02),

- izjava št. 2 – o maksimalnem sofinanciranju projekta do višine 70 % celotne predračunske vrednosti projekta iz državnega proračuna ali proračuna lokalne skupnosti ali EU,

- izjava št. 3 – da bo s prejetimi sredstvi v okviru art kino programa zagotavljal prikazovanje filmov, katerih distribucijo je sofinanciralo ministrstvo, v deležu vsaj 20 % vseh projekcij art kino programa,

- izjava št. 4 – o kontinuiranem delovanju, številu platen, številu projekcij na teden,

- izjava št. 5 – izjava prijavitelja o zagotavljanju lastnih sredstev,

- izjava št. 6 – o verodostojnosti navedenih podatkov,

- seznam prikazanih filmov prijavitelja v letu 2010 po državah.

III. Splošni pogoji in določila za oba sklopa

19. Pravilo de minimis:

Sofinancira se po pravilu de minimis pomoči, skladno z Uredbo komisije (ES) 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87. in 88. Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti za državno pomoč de minimis.

20. Kandidirajo lahko tudi prijavitelji, katerih delovanje se v pomembnem delu sofinancira z javnimi sredstvi (proračuni lokalnih skupnosti), vendar skupna višina sofinanciranja iz državnega ali lokalnih proračunov ali virov EU ne sme presegati 70 % predračunske vrednosti projekta.

V primeru, da prijavitelj z istim projektom sodeluje na drugih razpisih, ki zagotavljajo sredstva iz državnega ali lokalnih proračunov ali virov EU, ali je sredstva že pridobil bodisi na javnih razpisih bodisi v okviru rednega financiranja, mora to dejstvo najaviti v obrazložitvi finančne konstrukcije projekta.

V primeru kršitve tega določila lahko ministrstvo kadarkoli razdre pogodbo s prejemnikom sredstev in zahteva vračilo sredstev v skladu s pogodbo.

Če se na razpis prijavi veliko ali srednje podjetje, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi Smernic Skupnosti za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (2004/C 244/02), je tako pomoč pred dodelitvijo potrebno prigrasiti Evropski komisiji. Podjetja morajo o izvajanju oziroma neizvajanju tvorstnega programa podati izjavo, ki je sestavni del prijavnega obrazca.

Na razpisu ne morejo kandidirati:

– prijavitelji z istimi projekti, s katerimi kandidirajo na kateremkoli javnem razpisu za sredstva, ki so vezana na proračun ministrstva, pristojnega za kulturo.

Kolikor bo ministrstvo ugotovilo, da je prijavitelj z istim projektom kandidiral na kateremkoli javnem razpisu ministrstva ali na javnem razpisu njegovega proračunskega uporabnika, bo vloga prijavitelja zavrnjena.

Prijavitelji na dan objave razpisa ne smejo biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije.

Prijavitelji, ki niso realizirali pogodbenih obveznosti iz preteklih let do ministrstva, ali imajo neurejena pogodbeno razmerja ali neporavnane obveznosti z ministrstvom in z njegovimi posrednimi proračunskimi uporabniki (npr. Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije, Filmski studio Viba film Ljubljana, Arhiv Republike Slovenije ipd.), ne morejo kandidirati na tem razpisu oziroma ne morejo biti sprejeti v sofinanciranje.

21. Povzetek načina ocenjevanja projektov: kriteriji so ovrednoteni s točkami.

Najvišje skupno število prejetih točk, ki jih lahko posamezni ocenjevalec podeli posameznemu projektu, je v segmentu distribucije za tri kriterije 30 točk in v segmentu mreže art kinematografov za štiri kriterije je 35 točk.

22. Ocenjevanje in ovrednotenje projektov, prispelih na javni razpis, opravi strokovna komisija za medije in avdiovizualno kulturo pri ministrstvu v skladu s 119. členom ZUJIK in Pravilnikom o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10).

23. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo za področje, ki je predmet razpisa, imenuje minister, pristojen za kulturo.

Komisija za odpiranje vlog bo predlagala zavrnjenje vlog predlagateljev, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev.

24. Izbrani bodo tisti projekti, ki bodo v postopku ocenjevanja ocenjeni višje, torej projekti, ki bodo prejeli višje število točk po obeh kriterijih. Višina financiranja bo dodeljena glede na višino ocene ob upoštevanju največ 50 % sofinanciranja predvidenih stroškov in dovoljenega najvišjega zneska financiranja. Dokončni izbor bo opravljen v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

25. Rok za porabo dodeljenih sredstev

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2012.

Sredstva se lahko porabijo le za izvedbo projekta na podlagi uveljavljenih in izkazano upravičenih stroškov izvedbe projekta, sofinanciranega iz sredstev državnega proračuna.

Obdobje upravičenosti vseh sredstev za izvedbo projekta in obdobje upravičenih stroškov je od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012.

Kot dokazilo o nastanku stroška je potrebno priložiti verodostojna dokazila in listine o nastanku stroška (kopije računov, kopije pogodb – kopije morajo biti označene s »kopija je enaka originalu«) ter izplačil, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta.

V obračunski dokumentaciji prijavitelj prikaže vse stroške, potrebne za izdelavo projekta, in na verodostojnih dokazilih prikaže odstotek, s katerim je povezana višina financiranja ministrstva za kulturo. Prijavitelj je dolžan voditi prihodek in odhodke izvedbe projekta po načelu stroškovnega računovodstva.

Vsako dokazilo mora biti opremljeno tako, da je iz njega razvidna neposredna povezava z izvedbo projekta. Za vsak strošek, pri katerem ministrstvo ob pregledu zahtevka za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo projekta, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, lahko ministrstvo od prejemnika sredstev zahteva dodatna pojasnila ali izjavo, ki dokazujejo nastanek stroška za izvedbo projekta. V primeru, da kljub pojasnilu ali izjavi neposredna povezava ni razvidna, si ministrstvo za kulturo pridrži pravico, da stroška ne prizna.

Zahtevek za izplačilo dodeljenih proračunskih sredstev je potrebno dostaviti Ministrstvu za kulturo, do vključno 1. 11. 2012. Celotno obračunsko dokumentacijo projekta je potrebno dostaviti ministrstvu ob dokončanju projekta do 31. 12. 2012.

26. Razpis se prične dne 10. 2. 2012, zaključí pa dne 12. 3. 2012.

27. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- razpisno dokumentacijo (obrazce, izjave, dokazila) glede na vsebino vloge,
- navodila prijaviteljem za izdelavo prijave vloge,
- vzorec pogodbe (parafiran na vsaki strani).

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani ministrstva: <http://www.mk.gov.si>, prav tako pa jo lahko predlagatelji v razpisnem roku dvignejo tudi v vložišču ministrstva (Maistrova 10, 1000 Ljubljana).

28. Vpogled v razpisno dokumentacijo: predlagatelji lahko pogledajo v razpisno dokumentacijo do datuma zaključka razpisa v vložišču ministrstva (Maistrova 10, 1000 Ljubljana).

29. Oddaja in dostava prijav na razpis

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Za vsak posamezen projekt mora prijavitelj izpolniti prijavni obrazec in prijave predložiti v ločenih kuvertah.

Rok za oddajo vlog je 12. 3. 2012. Naslov za oddajo vlog je: Ministrstvo za kulturo RS, Maistrova 10, Ljubljana. V primeru spremembe naziva ali naslova ministrstva, pristojnega za kulturo, bodo prijavitelji ustrezno obveščeni na spletni strani ministrstva. Vloge morajo biti oddane v zaprti ovojnici, na prednji strani označene s pripisom: Ne odpiraj – Prijava na redni letni ciljni razpis za sofinanciranje kinematografske distribucije evropskih, avtorskih in svetovnih kinotečnih filmov ter mreže kinematografov v letu 2012 (JPR-KT-2012). Na zadnji strani ovojnice je potrebno navesti popolni naslov prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo poslani ali predložene do zadnjega dne razpisnega roka v času uradnih ur, ki so objavljene na spletni strani <http://www.mk.gov.si>, oziroma priporočeno oddane na pošti zadnji dan razpisnega roka, se bodo štejele za prepozne in bodo zavrnjene.

V primeru, da komisija za odpiranje vlog ugotovi, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, bo pristojni uslužbenec pozval prijavitelja, da jo dopolni v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Kolikor prijavitelj v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi vloge ne bo dopolnil, bo vloga nepopolna in bo zavrnjena.

Ministrstvo bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka zavrglo vloge, ki jih ni vložila upravičena oseba.

O datumu odpiranja prispelih vlog bodo obveščeni prijavitelji na spletni strani ministrstva. Na odpiranju prispelih vlog je lahko navzoča vsaka oseba, ki kandidira na razpisu oziroma njen predstavnik.

30. Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: irena.ostrouska@gov.si (tel. 01/369-59-78).

31. Strokovna komisija bo na podlagi ocen in razpoložljivih sredstev izdelala predlog sofinanciranih projektov. Na podlagi predloga strokovne komisije bo minister, pristojen za kulturo, izdal o vsaki ustrežni vlogi, prispeli na razpis, posamično odločbo, s katero bo odločil o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja projekta.

32. Ministrstvo bo prijavitelje o izidih razpisa obvestilo najkasneje v 60 dneh po zaključku odpiranja vlog. Ministrstvo si pridržuje pravico, da preliminarne rezultate razpisa posreduje javnosti, takoj po podpisu odločbe.

33. Prijavitelj lahko v roku 30 dni od prejema odločbe o (ne)izbiri, ki ga na predlog komisije sprejme minister, pristojen za kulturo, vložijo tožbo. Vložena tožba ne zadrži morebitnega podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji.

34. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Ministrstvo za kulturo

Št. 45/12

Ob-1447/12

Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo po pooblastilu Vlade Republike Slovenije zastopa dr. Boštjan Žekš, minister (v nadaljevanju: Republika Slovenija), v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) objavlja

ponovni javni razpis

za prodajo nepremičnin po metodi javnega zbiranja ponudb

1. Ime in sedež organizatorja zbiranja ponudb: Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana.

2. Predmet prodaje

Predmet prodaje je kulturni spomenik državnega pomena graščina Socka z zemljiščem, dvoriščem in potjo, ki obsega parc. št. 837 – dvorišče, v izmeri 1214 m², poslovno stavbo, v izmeri 141 m², stanovanjsko stavbo, v izmeri 118 m², garažo, v izmeri 36 m² (ID-št. stavbe 183 – del št. 3 in ID-št. stavbe 188 – del št. 1), parc. št. 838 – poslovno stavbo, v izmeri 238 m², parc.

št. 839 – stanovanjsko stavbo, v izmeri 580 m² (stavba z naslovom Socka 30, Vojnik – ID-št. stavbe 187 – del št. 1, del št. 2 in del št. 3) in parc. št. 712/2 – cesto, v izmeri 816 m², vse 1047, k.o. Čreškova.

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno – kupljeno, niso proste oseb in stvari, ker v nepremičninah živita 4- in 5-članska družina.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin na podlagi prodajne pogodbe.

4. Predkupna pravica:

Na nepremičninah obstaja zakonita predkupna pravica po Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in Odloka o predkupni pravici Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 38/05).

Nepremičnine (v nadaljevanju: Graščina Socka) se na javnem razpisu prodajajo kot celota.

Prodajalec bo sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, če Občina Vojnik ne bo uveljavila predkupne pravice v skladu s 87. členom ZUreP-1, in sicer v 15 dneh po izteku roka za uveljavljanje predkupne pravice občine. Če bo občina izkoristila svojo predkupno pravico, bo najugodnejšemu ponudniku vrnjena vplačana varščina.

5. Izključna cena: za nepremičnino, ki je predmet prodaje, je izključna cena 255.000,00 EUR. Ponudbena cena mora biti zaokrožena na 1000 EUR. Izključna cena nepremičnine ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec. Če bi enako ceno ponudila dva ali več ponudnikov, se bodo z najugodnejšimi ponudniki opravila dodatna pogajanja.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 30 dneh po sklenitvi pogodbe na račun št. 01100-6300109972, sklic na številko 18 35114-7200005-78130012. Plačana varščina se všteje v kupnino. Plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

7. Prehod lastništva: lastništvo preide na kupca po sklenitvi in notarski overitvi pogodbe, plačilu kupnine in vknjižbi v zemljiško knjigo. Če kupnina ni plačana v dogovorjenem roku, se pogodba šteje za razdrto.

8. Informacije: zaprosila za podrobnejše informacije v zvezi z omenjeno in vprašanja v zvezi z razpisom se lahko naslovijo na elektronski naslov gp.mk@gov.si. Po predhodnem dogovoru si je predmet nakupa mogoče ogledati. Kontaktni osebi prodajalca sta Alenka Kuševič, tel. 01/369-58-40 in Miran Zupan, tel. 01/400-79-57.

9. Kraj in čas zbiranja ponudb

Ponudnik predloži prijavo tako, da izpolni in podpiše obrazec ponudbe in obrazca osnutka pogodb, ki so dostopni na spletni strani <http://www.mk.gov.si/>. V primeru težav pri dostopu do omenjene spletne strani se pošlje zahtevek za posredovanje obeh obrazcev na elektronski naslov gp.mk@gov.si.

Ponudnik je dolžan vplačati varščino v višini 10% ponujene cene, na račun 01100-6300109972, sklic na številko 18 35114-7200005-78130012. Neizbranim ponudnikom bo varščina brez obresti vrnjena v 15 dneh po sprejemu sklepa o izbiri. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v 15 dneh od poziva ali ne plača kupnine v 30 dneh po podpisu pogodbe, se vplačana varščina zadrži.

Izpolnjen obrazec ponudbe, izpolnjena in podpisana vzorca pogodbe ter dokazilo o

plačani varščini se pošljejo v zaprti ovojnici na naslov prodajalca (Republika Slovenija, Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, Slovenija) s pripisom »Ne odpiraj, ponudba za nakup Graščine Socka, št. 3511-12-781301«. Na hrbtni strani ovojnice morata biti navedena naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe je 2. 3. 2012. Ponudbe, ki bodo priporočeno oddane na naslov prodajalca po poteku roka za oddajo ponudb (nepravočasne ponudbe), bo komisija, pooblaščenca za izvedbo postopka, izločila in jih neodprte vrnila pošiljatelju. Ponudbe lahko ponudniki v roku za oddajo ponudb oddajo tudi osebno v vložišču Ministrstva za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana, vsak delovni dan od 9. do 15.30, ob petkih pa od 9. do 14.30.

10. Kraj in čas odpiranja ponudb: javno odpiranje ponudb bo 6. 3. 2012, ob 10. uri, na naslovu prodajalca: Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana, velika sejna soba, v 3. nadstropju. Predstavniki ponudnikov se izkažejo prodajalcu s pisnim pooblastilom ponudnika, razen če je ponudnik prisoten osebno kot fizična oseba oziroma kot zakoniti zastopnik pravne osebe. Nepooblaščen ponudniki ne morejo opravljati dejanj za ponudnika.

11. Drugi pogoji:

– v postopku zbiranja ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin;

– ponudniki morajo s ponudbo predložiti projektno nalogo z opisom rabe kulturnega spomenika, ki bo skladna z Odlokom o razglasitvi Graščine s parkom Socka za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99 in 111/00) in predvideno finančno konstrukcijo;

– ponudniki morajo s ponudbo predložiti dokazilo o plačanih davkih v izvorniku ali overjeni fotokopiji, ki na dan zbiranja ponudb ne sme biti starejše od 30 dni (tuji ponudniki morajo priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njihovi državi, enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske ponudnike, kolikor takega potrdila ne morejo pridobiti, pa lastno izjavo overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljajo, da imajo plačane davke in prispevke);

– vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) kakor tudi davek na promet nepremičnin plača kupec;

– nepremičnine so na prodaj po načelu videno – kupljeno, kasnejše reklamacije ne bodo upoštevane;

– ponudbe morajo biti veljavne 4 mesece, šteto od zadnjega dneva roka za oddajo ponudb.

12. Komisija Ministrstva za kulturo, pooblaščenca za izvedbo postopka, oziroma Vlada Republike Slovenije lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

13. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ali katerimkoli drugim ponudnikom, je izključena. Najugodnejši ponudnik nima do prodajalca nobenih pravic in obveznosti zaradi nezmožnosti sklenitve pogodbe, če je bila pri tem upoštevana predkupna pravica v skladu z ZUreP-1.

Ministrstvo za kulturo

Št. 55/12

Ob-1412/12

Socialna zbornica Slovenije na podlagi sedme alineje drugega odstavka in tretje alineje tretjega odstavka 77. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 3/11, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A in 40/11 – ZSVarPre-A), 8. člena Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03) objavlja

javni razpis

za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu

1. Naročnik: Socialna zbornica Slovenije, Koseška cesta 8, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: zbornica).

2. Predmet in namen javnega razpisa: Predmet javnega razpisa je podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu.

Namen razpisa je s podelitvijo licence supervizorja v socialnem varstvu vzpostaviti mrežo ustrezno strokovno usposobljenih supervizorjev za izvajanje supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva ter javna objava liste supervizorjev.

3. Pogoji za prijavo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo izvajalci supervizije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. zaključen verificiran program za supervizorja; ali pridobljen naziv supervizor v eni od terapevtskih šol; ali stalno strokovno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje iz znanj za delo supervizorja po pridobljeni ustrezni strokovni izobrazbi v obsegu vsaj 270 ur – 80 ur teorije in 190 ur izkustvenega učenja za supervizorja;

2. opravljen strokovni izpit za delo v socialnem varstvu;

3. najmanj 8 let strokovnega dela z ljudmi;

4. zagotovljena supervizija ali metasupervizija ali intervizija za supervizijsko prakso.

Prijavitelj vlogi priloži ustrezno dokumentacijo, s katero izkazuje izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka, kot izhaja iz 6. točke predmetnega javnega razpisa.

4. Rok in način oddaje vlog

Prijavitelji pošljejo vloge priporočeno po pošti, najkasneje do ponedeljka, 12. 3. 2012, do 24. ure, v zaprti kuverti, na naslov: Socialna zbornica Slovenije, Koseška cesta 8, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu« v levem zgornjem kotu na naslovni strani kuverte ter s polnim nazivom in naslovom prijavitelja na hrbtni strani kuverte.

V enako označeni zaprti kuverti, kot navedeno v prejšnjem odstavku, lahko prijavitelji oddajo vloge tudi osebno, na zgoraj navedenem naslovu, v tajništvu zbornice, vsak delovni dan, od 8. do 15. ure, vendar najkasneje do ponedeljka, 12. 3. 2012, do 14. ure.

Vsak prijavitelj mora svojo vlogo na razpis posredovati v posebni in pravilno opremljeni kuverti.

Nepravilno opremljene in nepravočasno oddane kuverte oziroma vloge bodo izločene, ne bodo upoštevane v nadaljnjem postopku ter bodo vrnjene prijaviteljem. Pravilno opremljene ter pravočasno in pravilno oddane vloge so vloge, opremljene in oddane v skladu s prvim, drugim in tretjim odstavkom 4. točke tega razpisa.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji javnega razpisa in merili za ocenjevanje.

5. Odpiranje in preverjanje formalne popolnosti vlog

Postopek odpiranja in ocenjevanja vlog bo vodila tričlanska razpisna komisija (v nadaljevanju: komisija), imenovana skladno s Statutom Socialne zbornice Slovenije.

Odpiranje vlog bo potekalo v prostorih zbornice, Koseška cesta 8, 1000 Ljubljana, v četrtek, 15. 3. 2012, s pričetkom ob 9. uri. Odpiranje ne bo javno.

Razpisna komisija bo na odpiranju vlog najprej preverila formalno popolnost predloženih vlog. Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelji, ki bodo posredovali formalno nepopolno vlogo, bodo v roku 8 dni od zaključka odpiranja vlog pozvani k dopolnitvi vloge. Vloge, ki ne bodo dopolnjene skladno s pozivom in predmetnim razpisom ali ne oddane oziroma dostavljene v pozivu k dopolnitvi navedenemu roku, bodo zavržene.

6. Popolna vloga

Formalno popolna vloga mora vsebovati: a) izpolnjen obrazec Obr. SZS SU-1, iz katerega so razvidni podatki:

- izobrazba; dodatna znanja; delovne izkušnje pri strokovnem delu z ljudmi; področja dela, za katera je kandidat pripravljen izvajati supervizijo; izvajanje supervizije v zadnjih petih letih; drugi podatki za potrebe evidence zbornice;
- dokazila o izpolnjevanju pogojev za prijavo iz 3. točke tega razpisa;
- predstavitev lastnega koncepta supervizije;

b) izpolnjen obrazec Obr. SZS SU-2.

Vloga mora biti pripravljena in izpolnjena izključno na obrazcih Prijava na javni razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu (Obr. SZS SU-1, Obr. SZS SU-2), ki so priloga in del razpisne dokumentacije ter mora vsebovati vse priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga je formalno popolna, če so vsi zahtevani dokumenti oziroma podatki predloženi in izpolnjeni skladno z razpisno dokumentacijo oziroma navodili za izpolnjevanje vloge.

V vlogi mora biti jasno predstavljeno področje supervizije strokovnega dela. Dokazila o izpolnjevanju pogojev morajo biti priložena v izvorniku oziroma v notarsko ali upravno overjeni kopiji.

Obrazci Obr. SZS SU-1 in Obr. SZS SU-2 morajo biti opremljeni z lastnoročnim podpisom kandidata.

7. Ocenjevanje vlog

Razpisna komisija bo ocenjevala le pravilno označene, pravočasno oddane in formalno popolne vloge.

V prvi fazi ocenjevanja bo razpisna komisija preverila upravičenost kandidatov oziroma izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javnem razpisu, ki so določeni v 3. točki predmetnega javnega razpisa.

Kolikor iz predloženih dokumentov ne bo razvidno izpolnjevanje pogojev, bo strokovna komisija prijavitelja pisno pozvala, da vlogo v roku 8 dni dopolni.

Če bo razpisna komisija ugotovila, da prijavitelj ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, bo takšna vloga zavržena.

V nadaljnji postopek ocenjevanja na podlagi meril za izbor se bodo uvrstile le vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu.

8. Merila za izbor

Razpisna komisija bo formalno popolne vloge, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, ocenila na podlagi naslednjih meril:

| | Merila za izbor | Maksimalno št. točk |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | Izkušnje za strokovno delo z ljudmi: – izpolnjuje v celoti (10 točk) – izpolnjuje v večji meri (5 točk) – ne izpolnjuje (0 točk) | 10 |
| 2 | – jasnost ciljev koncepta supervizije: – izpolnjuje v celoti (10 točk) – ne izpolnjuje (0 točk) | 10 |
| 3 | vsebinski koncept supervizije: – izpolnjuje v celoti (10 točk) – izpolnjuje v večji meri (5 točk) – ne izpolnjuje (0 točk) | 10 |
| | Skupaj število točk | 30 |

8.1. Podrobnejša obrazložitev meril

1. Izkušnje za strokovno delo z ljudmi:

- izpolnjuje v celoti – celovita predstavitev strokovnih referenc za strokovno delo z ljudmi, iz katere je razvidno vsaj 8 let strokovnega dela z ljudmi, izkustveno učenje s poznavanjem različnih oblik supervizije, sodelovanje pri izvedbi izobraževanja na področju supervizije in objave strokovnih prispevkov (10 točk);

- izpolnjuje v večji meri – zadovoljiva predstavitev strokovnih referenc, iz katere je razvidno vsaj 8 let strokovnega dela z ljudmi, razvidno izkustveno učenje v različnih oblikah supervizije (5 točk);

- ne izpolnjuje – pomanjkljiva predstavitev strokovnih referenc, iz katere ni razvidno 8 let strokovnega dela z ljudmi, neaktivnost na področju supervizije (0 točk).

2. Jasnost ciljev koncepta supervizije:

- izpolnjuje v celoti – jasna opredelitev najmanj 4 ciljev supervizije, določenih v 4. členu Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije na področju socialnega varstva (10 točk);

- ne izpolnjuje – nejasno opredeljeni cilji supervizije določeni v 4. členu Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije na področju socialnega varstva (0 točk).

3. Ustreznost vsebinskega koncepta supervizije:

- izpolnjuje v celoti – celovita predstavitev vsebinskega koncepta supervizije s predstavitvijo najmanj štirih ciljev supervizije, določenih v 4. členu Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije na področju socialnega varstva, ter pričakovane vpliva supervizije na supervizante in njihovo delo, ter vizije prispevka supervizije k razvoju socialnega varstva (10 točk);

- izpolnjuje v večji meri – zadovoljiva predstavitev vsebinskega koncepta supervizije s predstavitvijo najmanj dveh ciljev supervizije, določenih v 4. členu Pravilnika o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije na področju socialnega varstva, ter možnih učinkov na supervizante ter njihovo delo, brez vizije prispevka supervizije k razvoju socialnega varstva (5 točk);

- ne izpolnjuje – pomanjkljiva predstavitev koncepta supervizije v celoti (0 točk).

V predlog za podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu se bodo uvrstile le vloge, ki bodo dosegle najmanj 20 točk, vendar pri prvem in tretjem merilu vsaj 5

točk ter pri drugem merilu 10 točk. Kolikor kandidat pri enem od meril doseže 0 točk, se njegova vloga zavrne.

8.2. Obvestilo o izidu javnega razpisa in podelitve licence

Razpisna komisija bo na podlagi rezultatov ocenjevanja do 31. maja 2012 oblikovala predlog kandidatov za podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu ter ga skupaj s popolnimi in strokovno dokumentiranimi vlogami predložila Upravnemu odboru zbornice v odločanje, ki ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev in meril razpisa za izbor oziroma podelitev licence izda sklep o podelitvi licence supervizorja v socialnem varstvu. V nasprotnem primeru Upravni odbor zbornice izda sklep o zavrnitvi vloge, v katerem pojasni razloge za zavrnitev. Zbornica izda sklep in javno objavi listo supervizorjev z licenco najkasneje do 30. junija 2012.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni pisno najkasneje do 30. 6. 2012, s pisnim sklepom, izid razpisa bo objavljen tudi na spletni strani zbornice: www.soczbzor-sl.si.

8.3. Pravno varstvo

Zoper sklep, izdan v okviru predmetnega razpisa, lahko kandidat v roku 15 dni od prejema sklepa pri zbornici vložijo pritožbo. V pritožbi je potrebno natančno navesti razloge, zaradi katerih izpodbija sklep. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji in merila za ocenjevanje vlog.

O pritožbah zoper sklepe odloča Strokovni svet zbornice, v 30 dneh od prejema pritožbe. Zoper sklep Strokovnega sveta zbornice ni pritožbe.

9. Podelitev licence supervizorja v socialnem varstvu

Na podlagi predmetnega razpisa izbranim kandidatom bo izdan sklep o podelitvi licence supervizorja v socialnem varstvu.

Licenca se podeljuje do preklica.

Socialna zbornica Slovenije bo javno objavila Listo supervizorjev z licenco najkasneje do 30. 6. 2012.

10. Razpisna dokumentacija

Obrazci, ki so del te razpisne dokumentacije, so v roku za prijavo na predmetni razpis objavljeni in dostopni na spletni strani zbornice: www.soczbzor-sl.si.

Informacije o razpisu in izpolnjevanju razpisne dokumentacije lahko prijavitelji v času teka roka za oddajo vlog na javni razpis pridobijo na sedežu zbornice, pri kontaktni osebi: mag. Tea Smonker, tel. 01/581-93-15, vprašanja lahko posredujejo tudi na

e-naslov: Tea.Smonker@soczborsl.si, vsak delovni dan, od 8. do 15. ure.

Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

1. Prijavne obrazce in obvezne priloge:
 - Obr.: SZS SU-1: Vloga na razpis za pridobitev licence supervizorja v socialnem varstvu

Priloga 1. Dokazila (A 3., 4., 5)

Priloga 2: Strokovne reference (A 6)

Priloga 3: Predstavitev koncepta superizije (B 4)

– Obr.: SZS SU-2: Izjava vlagatelja.

2. Navodila za izpolnjevanje vloge.

Socialna zbornica Slovenije

Št. 430-7/2012

Ob-1369/12

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, na podlagi 18. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2012 (Uradni list RS, št. 106/11) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje projektnih aktivnosti za mlade v Občini Litija v letu 2012

1. Naziv in sedež sofinancerja: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, tel. 01/89-63-438, e-mail: občina.litija@litija.si.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov projektnih aktivnosti za mlade, ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2012.

Za projektne aktivnosti za mlade se štejejo vse dejavnosti, ki so namenjene mladim in se izvajajo kot projekti organizacij v mladinskem sektorju. Pomen izrazov mladi, organizacije v mladinskem sektorju in mladinski sektor določa Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Projektne aktivnosti za mlade so aktivnosti izvajalca, ki imajo za posledico posamičen zaključen enkratni eno- ali večdnevni dogodek.

Občina Litija bo s sredstvi tega javnega razpisa sofinancirala izobraževalne, tečajne in druge oblike projektnih aktivnosti, ki spodbujajo:

- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa mladih v času šolskih počitnic,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- ustvarjalnost in inovativnost mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi,
- neformalno učenje, informiranje in svetovanje mladim,
- k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi,
- spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih,
- razvoj mladinskega sektorja v Občini Litija v prihodnje,
- posamične dejavnosti organizacij in društev, ki se vključujejo v nacionalne in mednarodne projekte.

Predmet tega razpisa niso stroški:

- projektov vzdrževanja in investicije v prostor ter opremo za izvajanje dejavnosti v mladinskem sektorju,
- projektov, za katere so sredstva zagotovljena namensko na drugih posebnih proračunskih postavkah Občine Litija,
- projektnih aktivnosti pretežno komercialne, zabavne, turistične in rekreativne narave kot je organizacija družabnih izletov in letovanj,

– promocijskih dejavnosti (koledarji, razglednice ipd.) in jezikovnih tečajev,

– projektnih aktivnosti, ki jih izvajajo prijavitelji kot posredniki in ne organizatorji.

3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko sodelujejo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani v RS kot pravna oseba, ki deluje v mladinskem sektorju in je organizirana kot mladinska organizacija ali organizacija za mlade ali mladinski svet,
- izvajajo aktivnosti, namenjene mladim in za mlade, ki so predmet razpisa,
- da imajo sedež ali registrirano enoto na območju Občine Litija,
- trajnejše, vsaj že enoletno delovanje (štetu od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS) na področju, ki je predmet tega razpisa,

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvajanje prijavljenih projektnih aktivnosti,

– da imajo izdelano pregledno in jasno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja,

– da njihove aktivnosti nimajo pridobitnega značaja in se izvajajo izven rednih šolskih oziroma študijskih programov,

– prijavitelji prijavljajo samo projektne aktivnosti, ki bodo izvedene v letu 2012,

– da so projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Občine Litija,

– prijavitelji lahko z vsebinsko istim projektom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2012.

4. Višina razpisanih sredstev

Višina razpisanih sredstev znaša 5.000 EUR.

Občina Litija bo posamezen projekt sofinancirala največ do 80% vseh predvidenih stroškov.

5. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2012 za namene, za katere so bila dodeljena.

6. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prispelih prijav

Za vrednotenje prispelih prijav za sofinanciranje projektnih aktivnosti bodo upoštevana naslednja merila: a) strokovna utemeljenost projekta, b) predviden obseg (vsebinski in časovni) projekta, c) izvedba projekta, d) finančna konstrukcija projekta, e) dostopnost projekta ter f) delovanje društva v javnem interesu.

Iz tega razpisa bo financiranih do največ 10 programov, ki bodo v postopku vrednotenja dosegli največje število točk. Kolikor bo posamezen projekt pri vrednotenju dosegel manj kot 40% vseh možnih točk, bo izločen iz nadaljnje obravnave in iz tega razpisa ne bo mogel biti sofinanciran.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

7. Prevzem razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija bo na voljo po objavi tega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Zainteresirani kandidati jo pridobijo na spletnih straneh Občine Litija: <http://www.litija.si/>.

8. Posredovanje potrebne dokumentacije:

- izpolnjena prijava na razpis z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami,

– s podpisom potrjen vzorec pogodbe.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnih obrazcih razpisne dokumentacije naročnika (Občine Litija).

9. Rok za oddajo prijav in način oddaje

Zadnji rok za zbiranje prijav je ponedeljek, 12. 3. 2012, do 9. ure. Prijave so lahko oddane osebno, v sobi št. 44 – tajništvo Občine Litija, ali poslane priporočeno po pošti (datum poštnega žiga: do vključno nedelje 11. 3. 2012), na naslov Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

Prijave je potrebno poslati na predpisanih obrazcih in v zaprti ovojnici na naslov: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, z obveznim pripisom: »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje projektov za mlade 2012«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov prijavitelja. Prijave, ki bodo prispele po izteku prijavnega roka, se ne bodo odpirale in bodo zaprte vrnjene naslovniku.

Komisija ne bo obravnavala prijav, ki bodo:

– oddane po določenem roku za oddajo prijav,

– neustrezno naslovljene in

– nepopolne glede izpolnjenih obrazcev oziroma zahtevanih prilog tudi po izteku roka za dopolnitev prijav, ki bo določen v pisnem obvestilu o dopolnitvi.

10. Odpiranje prispelih prijav

Odpiranje prispelih prijav na javni razpis bo izvedla pristojna komisija v ponedeljek, dne 12. 3. 2012, ob 11. uri. Odpiranje prijav ne bo javno.

Po pregledu prijav bo komisija v roku 8 dni prijavitelje z nepopolnimi prijavami pisno pozvala k dopolnitvi v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Prijave, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavrnjene kot nepopolne.

11. Postopek dodelitve sredstev in način obveščanja o izidu razpisa

Komisija bo pripravila predlog o izbiri upravičencev in deležu sredstev za sofinanciranje posameznega projekta.

Na podlagi predloga komisije o izbiri upravičencev bo pooblaščen osebni sofinancerja sprejela sklep o izbiri, na podlagi katerega bo pristojni organ financerja vsakemu prijavitelju izdal odločbo, v kateri se bo določilo upravičenost do pridobitve finančnih sredstev in njihov obseg glede na izbrani projekt.

Ko bo odločba iz prejšnjega odstavka postala izvršljiva, se bo z upravičencem sklenila pogodba o sofinanciranju izbrane projekta v mladinskem sektorju.

12. Pritožbeni postopek: prijavitelji bodo imeli na izdano odločbo možnost upravnega spora, katerega predmet ne morejo biti v razpisu postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav. V upravnem sporu odpravljena ali razveljavljena odločba ne vpliva na že sklenjene pogodbe z drugimi upravičenci.

13. Kontaktna oseba za dodatne informacije Občine Litija: Karmen Merela, tel. 01/89-63-438 in e-pošta: karmen.merela@litija.si ali obcina.litija@litija.si.

Občina Litija

Št. 46/2012

Ob-1370/12

Na podlagi 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 – Odl US, 4/10, 20/11, 100/11 – Odl. US),

5. in 7. člena Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012), sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2012 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012) in Programa kulture Občine Prevalje za leto 2012 Občina Prevalje objavlja

**javni razpis
za izbor programov ljubiteljske kulturne
dejavnosti, ki se bodo v letu 2012
sofinancirali iz proračuna
Občine Prevalje**

I. Javni razpis: sofinancirajo se programi ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Prevalje za leto 2012.

II. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je izbor programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Prevalje, ki se bodo v letu 2012 sofinancirali iz proračuna Občine Prevalje.

IV. Področja kulturnih programov, ki so predmet javnega razpisa

Iz proračuna Občine Prevalje se bodo v letu 2012 sofinancirali naslednji programi ljubiteljske kulturne dejavnosti: instrumentalno glasbene, vokalno glasbene, plesne, gledališke, literarne, likovne, filmske, video, idr. dejavnosti posameznih izvajalcev na področju ljubiteljske kulture, ki poteka redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno in ki je v javnem interesu.

Iz občinskega proračuna se sofinancirajo programi ljubiteljske kulture, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- program sodi na področje ljubiteljske kulturne dejavnosti;
- program je nekomercialne narave – to pomeni, da mu ni moč pripisati pretežno komercialnega namena in člani za izvajanje programa ne prejema plačila in
- program poteka redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno vsaj enkrat tedensko oziroma v strnjениh oblikah in vsaj osem mesecev v posameznem koledarskem letu;

- program bo izveden v tekočem letu;
- rezultati vadbe so predstavljeni:
 - v Občini Prevalje in
 - enkrat letno na samostojnem koncertu oziroma javni prireditvi ali enkrat letno na koncertu oziroma javni prireditvi, ki združuje več društev, razen kadar ta pravilnik določa drugače in

– izvajalci sodelujejo na protokolarnih in drugih javnih prireditvah v kraju oziroma občini, če scenarij take prireditve to predvideva in po potrebi sodelujejo na promocijskih prireditvah Občine Prevalje oziroma organizirajo prireditev občinskega pomena na zahtevo občine in v skladu z zahtevanimi kriteriji in standardi občine.

V. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko kandidirajo naslednji izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti:

- a) kulturna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
 - da so registrirana v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Prevalje in imajo v svoji dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih kulturnih programov oziroma kulturnih projektov,

– da na območju Občine Prevalje delujejo že najmanj eno leto,

– da imajo urejeno evidenco članstva ter evidenco o plačani članarini;

b) javni zavodi na področju vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Prevalje, katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje, za kulturne programe oziroma projekte, ki presegajo osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda in niso financirani na podlagi letne pogodbe o sofinanciranju dejavnosti in imajo zagotovljene ustrezne kadrovske, prostorske in druge pogoje za kakovostno izvedbo programa oziroma projekta.

VI. Merila in kriteriji za vrednotenje programov: programi ljubiteljske kulturne dejavnosti, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in ljubiteljskih kulturnih projektov v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012).

VII. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture

Sredstva za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture so zagotovljena v sprejetem proračunu občine za leto 2012, na postavki 43181610 Sofinanciranje dejavnosti ljubiteljske kulture, v skupni višini 36.156 €, od tega sredstva v višini 23.502 € za programe v letu 2012 in sredstva v višini 12.654 € za uspešnost in kvaliteto izvajalcev.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture morajo biti porabljena v letu 2012.

VIII. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloga za sofinanciranje programa ljubiteljske kulture v Občini Prevalje mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Razpisna dokumentacija obsega: prijavne obrazce, merila in kriterije za dodelitev sredstev ter vzorec pogodbe.

Predlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, Trg 2/a, Prevalje, pri Mariji Orešnik, v času od objave do izteka roka javnega razpisa, vsak delavnik, od 8. do 12. ure. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani: www.prevalje.si.

IX. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti dobijo na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, tel. 02/82-46-121, vsak delovni dan, od 8. do 12. ure.

X. Razpisni rok in način oddaje prijave
Predlagatelji morajo vloge oddati v zaprti kuverti osebno v tajništvu občine ali po pošti, najpozneje do 2. 3. 2012, na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, s pripisom »Prijava na javni razpis – ne odpiraj!« in z oznako: »Izbor programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Prevalje za leto 2012«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na pošti ali tega dne do 12. ure oddana v tajništvu Občine Prevalje.

Na ovojnicah mora biti napisan naziv in naslov izvajalca programa in naslov prejemnika (Občina Prevalje).

XI. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog bo komisija opravila 6. 3. 2012, ob 8. uri, v sejni sobi Občine Prevalje.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejeti odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranimi izvajalci programov ljubiteljske kulturne dejavnosti bo občina sklenila pogodbe o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti za leto 2012.

Občina Prevalje

Št. 46/2012

Ob-1371/12

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 8. člena Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/07 in 3/08), sprejetega Odloka o proračunu Občine Prevalje za leto 2012 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/2012) in sprejetega Letnega programa športa Občine Prevalje za leto 2012, št. 671-0005/2011-11 z dne 26. 1. 2012, Občina Prevalje objavlja

**javni razpis
za izbor izvajalcev letnega programa
športa v Občini Prevalje v letu 2012**

I. Javni razpis: sofinancira se letni program športa v Občini Prevalje za leto 2012.

II. Naročnik javnega razpisa: naročnik javnega razpisa je Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje.

III. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je izbor izvajalcev športnih programov v letu 2012 in sofinanciranje naslednjih vsebin:

- interesna športna vzgoja predšolskih otrok,
- interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok,
- športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- specifične športne panoge,
- športna rekreacija,
- športne in športno rekreativne prireditve.

IV. Na javnem razpisu lahko kandidirajo Na javnem razpisu lahko kandidirajo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva,
- panožne športne zveze in zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna področja oziroma športne panoge,
- javni zavodi s področja športa, vzgoje in izobraževanja, s sedežem v Občini Prevalje in katerih ustanoviteljica je Občina Prevalje,

– ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje športnih dejavnosti in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

V. Pogoji sofinanciranja

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci športnih programov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da športne programe izvajajo na območju Občine Prevalje,
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Prevalje in imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost (pogoj ne velja za javne zavode),
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske (izvajalce z ustrezno strokovno izo-

brazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje te športne dejavnosti), organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih programov in aktivnosti,

– da imajo za prijavljene športne programe organizirano redno športno dejavnost najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratnih športnih prireditev,

– da so registrirani in na območju Občine Prevalje delujejo že najmanj eno leto,

– da imajo urejeno evidenco članstva za programe, za katere kandidirajo na javnem razpisu, evidenco o registriranih tekmovalcih ter evidenco o plačani članarini (ne velja za javne zavode).

VI. Merila za sofinanciranje programov športa: športni programi, s katerimi posamezni izvajalci kandidirajo na tem javnem razpisu, bodo vrednoteni na osnovi meril in kriterijev Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v Občini Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/07 in 3/08).

VII. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje športnih programov

Okvirna višina razpisanih sredstev je:

- za interesno športno vzgojo predšolskih otrok: 5.470,56 €,
- za interesno športno vzgojo šoloobveznih otrok: 6.087,46 €,
- za športno vzgojo otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport: 24.620,00 €,
- za športno vzgojo mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport: 36.930,00 €,
- za kakovostni šport: 0 €,
- specifične športne panoge: 450,00 €,
- za športno rekreacijo: 0 €,
- za športne in športno rekreativne prireditve: 4.500,00 €.

Dodeljena sredstva za sofinanciranje letnega programa športa morajo biti porabljena v letu 2012.

VIII. Vsebina vloge in razpisna dokumentacija

Vloga za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Prevalje mora biti izdelana izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Predlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo na Občini Prevalje, Trg 2/a, Prevalje, pri Mariji Orešnik, v času od objave do izteka roka javnega razpisa, vsak delavnik, med 8. in 12. uro. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani: www.prevalje.si.

IX. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom: dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko izvajalci športnih programov dobijo na Občini Prevalje, pri Mariji Orešnik, tel. 02/82-46-121, vsak delovni dan, med 8. in 12. uro.

X. Rok in način oddaje prijav

Predlagatelji morajo vloge oddati v zaprti kuverti osebno v tajništvo občine ali po pošti kot priporočeno pošiljko, najpozneje do 2. 3. 2012, na naslov: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, s pripisom »Prijava na javni razpis – ne odpiraj!« in z oznako: »Izbor izvajalcev letnega programa športa v Občini Prevalje za leto 2012«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali tega dne do 12. ure oddana v sprejemno pisarno Občine Prevalje.

Na ovojnici mora biti napisano sledeče:

- naslov izvajalca športnega programa (polni naslov pošiljatelja),
- naslov prejemnika (Občina Prevalje).

XI. Datum odpiranja vlog:

Odpiranje vlog bo komisija opravila 5. 3. 2012, ob 8. uri, v sejni sobi Občine Prevalje.

Vsi vlagatelji bodo v roku 30 dni po sprejetju odločitvi obveščeni o izidu javnega razpisa.

Z izbranimi izvajalci športnih programov bo župan občine sklenil pogodbe o sofinanciranju športnih programov za leto 2012.

Občina Prevalje

Št. 610-0010/2012

Ob-1389/12

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/06, 50/07) in Pravilnika za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 119/07), Občina Sevnica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica v letu 2012

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje naslednjih programov in projektov:

- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo,
- prostovoljno mladinsko delo,
- informiranje in svetovanje za mlade,
- participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice,
- mednarodno mladinsko delo,
- mobilnost mladih,
- raziskovalno delo mladih.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- njihova vloga se nanaša na področja mladinskega dela iz razpisne dokumentacije, pri čemer se štejejo za nosilce ali uporabnike mladinskega dela predvsem mladi v starosti od 15. do 29. leta;
- so registrirani v RS kot pravna oseba, ki je praviloma nevladna, neprofitna in opravlja registrirane dejavnosti, namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom;

– so nosilci dejavnosti, ki v praksi (aktivno delujejo) obstajajo vsaj 6 mesecev oziroma pridobijo dovoljenje za pravico do sofinanciranja od Urada za mladino in imajo sedež v Občini Sevnica;

– da zagotovijo ustrezne prostorske pogoje in priskrbijo tehnične, materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programov oziroma dejavnosti, ki jih opravljajo v skladu z veljavno zakonodajo;

– da uveljavljajo pluralno programsko zasnovano, ki se odraža v letnem programu dela z več različnimi dejavnostmi oziroma programi;

– da uveljavljajo takšno notranjo organizacijsko shemo, ki omogoča demokratično obravnavo in koordinacijo izvedbe planiranega programa;

– dejavnosti se morajo opravljati na območju Občine Sevnica ali območju več lokalnih skupnosti (z namenom teritorialnega ali programskega povezovanja);

– da organizacije (razen pravnih oseb iz naslednje alineje te točke) za izvajanje programa zagotavljajo najmanj 10% delež sofinanciranja iz drugih virov in imajo jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni: prihodki in odhodki izvajanja de-

javnosti, ki so predmet tega razpisa, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano financiranje na podlagi tega razpisa. Prihodki vlagatelja morajo biti enaki odhodkom;

– da pravne osebe, ustanovljene po Zakonu o skupnosti študentov in druge pravne osebe, ki se financirajo iz naslova koncesijskih dajatev na študentsko delo, za izvajanje programa zagotavljajo najmanj 50% delež sofinanciranja iz drugih virov in imajo jasno izdelano finančno konstrukcijo.

Na razpis se lahko prijavijo:

- društva, klubi in njihove zveze,
- druge nevladne organizacije.

Občinska resnosa zveza mladinskih društev in organizacij se lahko prijavi le kot izvajalec projekta/programa, pri čemer mora predložiti sklep pristojnega organa zveze o odobritvi izvedbe projekta/programa.

Izvajalci morajo biti registrirani na območju Občine Sevnica.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika, niso namenjena sofinanciranju programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost).

4. Višina razpoložljivih sredstev za leto 2012 znaša 13.592,00 EUR.

5. Osnovna merila za izbor

Za vrednotenje vlog za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji: preglednost, število aktivnih vključenih članov v mladinskih programih in projektih ali programih za mlade, delež lastnih sredstev za izvedbo mladinskih programov in/ali projektov, ekonomičnost, prednostna področja, inovativnost, dostopnost, kontinuiranost, tradicionalnost, meddruštveno povezovanje, mreženje in partnerstva, krepitev prednostnih vrednot, vključenost v občinsko resorno zvezo ali mladinski svet.

Podrobnejše ocenjevanje vlog po navedenih merilih in kriterijih je določeno s Pravilnikom za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 119/07), ki ga bodo prijavitelji prejeli kot sestavni del razpisne dokumentacije.

Programi izvajalcev, ki se financirajo ali sofinancirajo iz katerega koli drugega javnega razpisa Občine Sevnica, ne morejo biti predmet sofinanciranja po merilih tega pravilnika.

6. Posredovanje potrebne dokumentacije:

- izpolnjena prijava na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije,
- s podpisom potrjen vzorec pogodbe,
- kopija odločbe oziroma sklepa o registraciji.

Prijave na razpis morajo biti popolne.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2012.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do 12. 3. 2012, na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica. Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti oddane obvezno s priporočeno pošto, najpozneje do 12. 3. 2012 (datum poštnega žiga na dan 12. 3. 2012).

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni raz-

pis za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter programov za mlade v letu 2012«. Na kuverti mora biti obvezno naveden naslov prijavitelja.

Vloge, ki ne bodo opremljene v skladu s temi navodili, bodo s sklepom zavržene.

9. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev

Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Sevnica, bo z odpiranjem začela 14. 3. 2012, v prostorih Občine Sevnica. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da predlagatelj v zahtevanem roku ne bo dopolnil vloge, bo vloga izločena in s sklepom zavržena kot nepopolna.

10. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav. Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelj dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od 10. 2. 2012 do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) in na spletni strani KŠTM Sevnica (www.kstm.si). Zainteresirani jo lahko v tem roku dvignejo na KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

12. Dodatne informacije in pojasnila: Mojca Švigelj, tel. 07/816-10-72, e-mail: mojca.svigelj@kstm.si, vsak delovni dan, v času od 8. do 11. ure.

Občina Sevnica

Št. 610-0009/2012

Ob-1390/12

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/06, 50/07) in Pravilnika o postopku in merilih za vrednotenje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 9/11), Občina Sevnica objavlja

javni razpis

zbiranja predlogov za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih bo v letu 2012 sofinancirala Občina Sevnica

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Predmet javnega razpisa so programi in projekti na področju kulture, ki zajemajo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju glasbene (vokalne in instrumentalne), plesne, gledališke in lutkovne, folklorne, literarne, likovne, fotografske, video in filmske dejavnosti.

Po merilih pravilnika se ocenjuje tudi založništvo in izobraževanje prijaviteljev z vseh zgoraj naštetih področij. Predmet tega razpisa niso sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v prostore za izvajanje kulturnih programov in projektov.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti:

- društva, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,
- resorne občinske zveze, če so izvajalci programa,

– ustanove in zasebni zavodi, ki so ustanovljeni za opravljanje dejavnosti v kulturi in so nepridobitni,

– posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu za kulturo.

Prijavitelji na razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje, da imajo:

- sedež v Občini Sevnica,
- zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za ureničevanje kulturnih aktivnosti,
- zagotovljene redne vaje,
- urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakon o društvih,
- posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo, stalno prebivališče v Občini Sevnica.

Če je prijavitelj zveza, mora k prijavi priložiti sklep pristojnega organa resorne občinske zveze o prijavi projekta oziroma programa.

S posameznim kulturnim programom oziroma projektom lahko posamezni izvajalci kandidirajo za sredstva iz občinskega proračuna le na enem javnem razpisu Občine Sevnica v tekočem letu.

4. Okvirna vrednost razpisa: 27.602,00 EUR.

5. Merilo za izbor programov in projektov je Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica (Uradni list RS, št. 9/11) in je sestavni del razpisne dokumentacije.

6. Posredovanje potrebne dokumentacije:

- izpolnjena prijava na razpis in izpolnjeni obrazci iz razpisne dokumentacije (vsi prijavitelji),
- s podpisom potrjen vzorec pogodbe (vsi prijavitelji),
- kopija odločbe oziroma sklepa o registraciji (vsi prijavitelji),
- kopija odločbe o statusu (samo samostojni ustvarjalci na področju kulture),
- sklep pristojnega organa resorne občinske zveze (samo zveze).

Prijave na razpis morajo biti popolne.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva morajo biti porabljeni v letu 2012.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do vključno 12. 3. 2012, na naslov Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti oddane obvezno s priporočeno pošto najpozneje 12. 3. 2012 (datum poštnega žiga na dan 12. 3. 2012).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, z oznako »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za kulturne programe in projekte 2012« na prednji strani. Na kuverti mora biti obvezno naveden naslov prijavitelja. Ponudbe, ki ne bodo oddane v skladu s temi navodili, bodo s sklepom zavržene.

Če je vloga formalno nepopolna, se stranko pozove, da jo dopolni v roku petih dni od poziva. Če stranka vloge ne dopolni v zahtevanem roku, se vloga zavrže s sklepom.

9. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev

Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana, bo z odpiranjem začela 16. 3. 2012, v sejni sobi Občine Sevnica. Odpiranje ne bo javno.

Opozorilo: vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, ali jih ne bo vložila upravičena

oseba, bodo zavržene s sklepom v skladu s 117. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 4/10). Pošiljatelj vlog, ki ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi vlog. Vloga mora pošiljatelj dopolniti v petih dneh. Če pošiljatelj vloge ne bo dopolnil v zahtevanem roku, bo vloga zavržena s sklepom.

10. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 30 dneh od datuma odpiranja prijav.

Občina Sevnica bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev, zagotovljenih v sprejetem proračunu za leto 2012.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelj dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od 10. 2. 2012 do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica: www.obcina-sevnica.si, spletni strani KŠTM Sevnica: www.kstm.si, ali jo zainteresirani v tem roku dvignejo na Zavodu KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

12. Dodatne informacije in pojasnila: Alenka Kozorog, tel. 07/816-10-72 ali 051/680-288, e-mail: alenka.kozorog@kstm.si, v času od 8. do 15. ure.

Občina Sevnica

Št. 671-0002/2012

Ob-1391/12

Na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/06, 50/07), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 106/09) in Letnega programa športa v Občini Sevnica za leto 2012, Občina Sevnica objavlja

javni razpis

za izbiro izvajalcev letnega programa športa v Občini Sevnica v letu 2012

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica.

2. Podlaga za izbor in vrednotenje programov sta Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Sevnica (v nadaljevanju: pravilnik) in Letni program športa v Občini Sevnica za leto 2012. Z vsakim izvajalcem letnega programa športa, ki mu bo priznано sofinanciranje programov, bo sklenjena pogodba.

3. Predmet javnega razpisa so naslednji programi oziroma vsebine:

– športna vzgoja otrok, mladine in študentov (Ciciban planinec, Naučimo se plavati, 80-urni programi za šolske otroke in mladino, 80-urni programi za otroke in mladino s posebnimi potrebami, 80-urni programi za študente, šolska tekmovanja, športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih in kakovostni in vrhunski šport),

– športna rekreacija (programi redne vadbe, strokovni kader za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let),

– kakovostni šport (programi redne vadbe in kategorizacija športnikov),

– vrhunski šport (kategorizacija športnikov),

– šport invalidov (programi redne vadbe, uporaba objekta, strokovni kader),

– programi razvojnih in strokovnih nalog v športu (usposabljanje, izobraževanje in

izpopolnjevanje strokovnih kadrov, športne prireditve).

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci oziroma prijavitelji na javni razpis

Na razpis se lahko prijavijo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki imajo:

- sedež v Občini Sevnica,
- zagotovljene materialne, prostorske, organizacijske in kadrovske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- zagotovljeno vadbo najmanj 36 tednov v letu,
- urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini, če so registrirani po Zakonu o društvih.

5. Na razpisu lahko sodelujejo naslednji izvajalci športnih programov na območju Občine Sevnica: športna društva in klubi, registrirani po Zakonu o društvih, športne zveze, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa (pod pogojem, da so v letnem programu športa), organizacije invalidov, ki izvajajo športni program za invalide, ter zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

6. Skupni predvideni obseg sredstev za sofinanciranje programov je 47.208,00 EUR.

7. Rok izvedbe oziroma poraba sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2012.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijavo na razpis z zahtevanimi prilogami je potrebno oddati osebno ali po pošti, v zaprti kuverti, do 12. 3. 2012, na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, s pripisom: »Javni razpis za šport 2012 – Ne odpiraj!« Na kuverti morata biti navedena ime in naslov pošiljatelja. Vloge, ki ne bodo oddane v skladu s temi navodili, bodo s sklepom zavržene.

9. Datum odpiranja vlog

Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana, bo z odpiranjem začela 15. 3. 2012, v sejni sobi Občine Sevnica. Odpiranje ne bo javno.

V primeru nepravilno in nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo svojo vlogo. V primeru, da predlagatelj v predpisanem roku ne bo dopolnil vloge, bo vloga izločena in s sklepom zavržena kot nepopolna.

10. Izid razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v 30 dneh od datuma odpiranja vlog. Občina Sevnica bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev, zagotovljenih s sprejetim proračunom za leto 2012. Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

11. Razpisno dokumentacijo lahko pridobite: razpisna dokumentacija je od 10. 2. 2012 do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica: www.obcina-sevnica.si, spletni strani KŠTM Sevnica: www.kstm.si, ali pa jo zainteresirani lahko pridobijo na KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

12. Dodatne informacije in pojasnila: Matjaž Koritnik, tel. 07/816-10-78 ali 041/516-

344, e-naslov: matjaz.koritnik@kstm.si, v času od 8. do 15. ure.

Občina Sevnica

Št. 322-0002/2012

Ob-1393/12

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011), Pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju turističnih prireditev v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB, 103/11), Občina Sevnica objavlja

javni razpis

za sofinanciranje turističnih prireditev v Občini Sevnica za leto 2012

1. Naročnik: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

2. Vrednost razpisa: vrednost razpisa za področje turizma za leto 2012 znaša 11.614,00 EUR.

3. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedenih turističnih prireditev v Občini Sevnica, katerih cilj je povečanje turističnega obiska oziroma promocija kraja in vpljavo na turistični razvoj posameznega kraja ter celotne občine.

Predmet razpisa so prireditve, ki se morajo prijaviti oziroma dobiti dovoljenje s strani pristojne policijske postaje oziroma pristojne upravne enote (V skladu z Zakonom o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB5)). Izpolnjevanje navedenega kriterija je izvzeto pri zavarovanju etnološke dediščine.

V sklopu prireditve se sofinanciranje ne odobri za razne pogostitve (komisij, članov društev, izvajalcev, pohodnikov, obiskovalcev ...), potne stroške ter koordinacije izvajalcev.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:

4.1. Na razpis se lahko prijavijo:

- pravne osebe oziroma društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje dejavnosti opredeljenih in javnem razpisu in delujejo v Občini Sevnica.

Do sredstev niso upravičena društva, ki so za isto prireditev že pridobila sredstva na drugih razpisih, ki jih objavlja Občina Sevnica oziroma so z vsebino programa kandidirala na ostalih državnih oziroma mednarodnih razpisih.

4.2. Izvajalci turističnih prireditev morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Sevnica,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakon,
- da so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih turističnih prireditev,
- da vsako leto občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji turističnih prireditev in plan aktivnosti za prihodnje leto,
- so zveze širšega pomena na področju turizma,
- da izpolnjujejo druge pogoje iz tega pravilnika.

Z enim prijavnim obrazcem vlagatelj prijavi eno prireditev. Če je v razpisnem obdobju pripravila več različnih prireditev, je potrebno izpolniti več prijavnih obrazcev.

5. Uporaba kriterijev: komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila posamezno vlogo ter izločila morebitne vloge, ki niso v skladu z razpisanim področjem. Prijave na razpis bodo ovrednotene na Podlagi pravilnika o vrednotenju in sofinanciranju tu-

rističnih prireditev v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB in 103/11).

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljena v letu 2012.

7. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19 a, 8290 Sevnica, najkasneje do 10. marca 2012. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v glavni pisarni Občine Sevnica.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnih obrazcih razpisne dokumentacije naročnika (Občine Sevnica). Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, z oznako »Za sofinanciranje turističnih prireditev – Ne odpiraj!«. Na kuverti mora biti napisan naziv in naslov prijavitelja. Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

8. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa do konca razpisnega roka, vsak delovni dan, med 8. in 14. uro, na Občini Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, v pisarni št. 118 ali 102, na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) ter spletni strani zavoda KŠTM (www.kstm.si).

Pooblaščenici osebni za posredovanje informacij o razpisni dokumentaciji sta Vlasta Kuzmički (vlasta.kuzmicki@obcina-sevnica.si), tel. 07/81-61-233, in Maja Grabrijan (maja.grabrijan@obcina-sevnica.si), tel. 07/81-61-262.

9. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev: vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Sevnica, najkasneje v roku pet dni po končanju javnega razpisa. Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v tem roku ne dopolnijo, se zavržejo s sklepom.

10. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav. Z izbranimi kandidati na razpis bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Občina Sevnica

Št. 330-0002/2012

Ob-1396/12

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 57/07) Občina Sevnica objavlja

javni razpis

o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sevnica za leto 2012 (povzetek)

I. Okvirna višina razpisanih sredstev
Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2012. Okvirna višina sredstev znaša 60.500 EUR.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (8. člen pravilnika) | 40.000 EUR |
| 2. Zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju (12. člen pravilnika) | 8.000 EUR |
| 3. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev (16. člen) | 6.500 EUR |
| 4. Podpora za delovanje strokovnih društev (18. člen) | 6.000 EUR |

II. Ukrepi, višina sredstev, predmet podpore, upravičenci, upravičeni stroški

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo:

- posodabljanje kmetij 20.000 EUR,
- urejanje pašnikov in izvedba agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč 20.000 EUR.

Bruto intenzivnost pomoči so:

- do 50% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki,
- do 40% upravičenih stroškov za ostala območja,

– v primeru, da uveljavlja delež pomoči za naložbe kmetij mladi kmet, je delež javnega financiranja višji za 10%, s tem, da mora upravičenec imeti status mladega kmeta, pomoč se odbori v obdobju 5. let od prvega lastniškega prevzema ter naložbe morajo imeti opredeljene v svojem poslovnem načrtu,

– najvišji znesek posamezniku iz naslova podpor za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR oziroma 500.000 EUR na območjih OMD v treh letih, ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Upravičenci so:

– mala in srednje velika podjetja (MSP) oziroma kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju Občine Sevnica, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju Občine Sevnica;

– člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo nosilca in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska zemljišča na območju Občine Sevnica.

Dodatni pogoji:

– Vrednost posamezne investicije na upravičenca (za sklop naložb za posodabljanje kmetij) mora znašati najmanj 2.000 EUR brez DDV in vrednost skupne investicije na upravičenca največ 10.000 EUR brez DDV, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 10.000 EUR brez DDV, pri izračunu subvencije bo upoštevan spodnji in zgornji limit.

– Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve, kot račune z datumom po 31. 8. 2012 komisija ne bo upoštevala.

Predmet podpore so naslednji sklopi naložb za:

1.1. Posodabljanje kmetij:

Pomoč se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški so:

– stroški nakupa kmetijske mehanizacije in priklopne mehanizacije za rastlinsko pridelavo (škopilnice, pršilniki, česalniki, zgrabljalniki, okopalniki ...).

Pomoč se ne odbori za:

– nakup traktorjev.

1.2. Urejanje pašnikov in izvedba agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč

Upravičeni stroški so:

a) stroški urejanja pašnikov:

– stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ali leseno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;

b) stroški izvedbe agromelioracijskih del kmetijskih zemljišč:

– stroški za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večjega posega v prostor,

– stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja, stroški strojnih storitev.

2. Zagotavljanje tehnične podpore

Okvirna višina razpisanih sredstev je 8.000 EUR in je razdeljena na spodaj navedena sklopa.

Upravičenci

– ustrezno registrirane organizacije, ki opravljajo storitve na področju tehnične pomoči v kmetijstvu za kmetovalce iz občine,

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije.

Upravičeni stroški so: stroški organiziranja programov usposabljanja, svetovalne storitve, organizacije forumov, širjenje znanstvenih dognanj, stroški publikacij, katalogov, spletišč. Pomoč lahko uveljavljajo ustrezno registrirane organizacije, ki opravljajo storitve na področju tehnične pomoči v kmetijstvu za kmetovalce iz občine, registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije.

Višina in predmet podpore za zagotavljanje tehnične podpore po sklopih je:

– 6.000 EUR za tehnično pomoč v okviru društvene dejavnosti in njihovih združenj, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane (3.000 EUR se nameni za kritje stroškov izobraževanja in usposabljanja predavateljev (poljubne teme) ter 3.000 EUR za ostale stroške v okviru tehnične pomoči; Skupni znesek sofinanciranja iz sklopa tehnične pomoči na upravičenca znaša do 1.000 EUR;

– 2.000 EUR za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, svetovanje kmetov in članov njihovih družin za ustrezno registrirane strokovne organizacije, ki opravljajo storitve na področju tehnične pomoči v kmetijstvu za kmetovalce iz občine (izobraževanje izvajajo zaposleni v strokovnih organizacijah) in imajo sedež ali sedež izpostave na območju Občine Sevnica ter opravljajo svojo dejavnost na območju Občine Sevnica za naslednjo temo izobraževanje: Varnost in zdravje pri delu na kmetiji.

Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se lahko krije do 100% upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev.

3. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

Okvirna višina razpisanih sredstev je 6.500 EUR.

Predmet podpore je:

– financiranje stroškov prevoza za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Splošni pogoji upravičenosti so:

– upravičenec/izvajalec transporta mora predložiti dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj, seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno in zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih, oddaljenih več kot štiri kilometre od sofinanciranega kraja do končne lokacije.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Območja oziroma prevozi iz krajev, ki so upravičena do podpore (odročna območja): Arto, Krajna Brda, Razbor, Leskovec pri Šentjanžu, Jablanica, Vrh pri Boštanju, Žirovnica, Radež, Zabukovje, Podgorica, Podgorje, Vranje, Žurkov dol, Prešna Loka, Koludrje, Šentjanž, Kal pri Šentjanžu, Polje pri Tržišču, Brezje pri Krmelju, Spodnje Mladetiče, Hinje, Kladje pri Krmelju, Kladje pri Šentjanžu, Zgornje Mladetiče, Kamenica, Podboršt, Mala Hubajnica, Dolnje Orle, Rogarčice, Češnjice, Telče, Zgornje Vodale, Pavla vas, Malkovec, Krsinji vrh, Velika Hubajnica, Zavratac, Mrzla Planina.

Upravičenci so:

– subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

4. Podpora za delovanje strokovnih društev

Okvirna višina razpisanih sredstev je 6.000 EUR.

Upravičeni stroški:

– stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov),

– materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov (tudi stroški občnega zbora).

Bruto intenzivnost pomoči:

Višina sofinanciranja do 100% upravičenih stroškov.

Upravičenci so:

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

III. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Razpis je odprt: do 10. marca 2012.

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do vključno 10. marca 2012, na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica. Pošiljke oddane po pošti morajo biti oddane s priporočeno pošto, najpozneje do zadnjega dne odprtja razpisa (datum poštnega žiga na zadnji dan odprtja razpisa). Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z navedeno oznako.

IV. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan Občine Sevnica, po končanju javnega razpisa.

Odpiranje vlog ne bo javno. Komisija bo opravila pregled vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so bili navedeni v javnem razpisu.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni, in vloge, ki ne bodo oddane v roku ali ne bodo ustrezale pogojem iz tega razpisa, bodo s sklepom zavrnjene oziroma zavrnjene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav. Izbranimi kandidati na razpis bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski računa na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep.

Zahtevek z računi in dokazili o plačilu mora biti dostavljen na Občino Sevnica najkasneje:

– do 31. 8. 2012 za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev ter

– do 31. 10. 2012 za zagotavljanje tehnične podpore kmetijskemu sektorju ter podpora za delovanje strokovnih društev.

V. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: celoten javni razpis in brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Sevnica (www.obcina-sevnica.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, pri Vlasti Kuzmički, tel. 07/81-61-233, elektronska pošta: vlasta.kuzmicki@obcina-sevnica.si ali Maji Grabrijan, tel. 07/81-61-262, elektronska pošta: maja.grabrijan@obcina-sevnica.si, vsak delovni dan, v času od 8. do 12. ure.

Občina Sevnica

Št. 10/2012

Ob-1400/12

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/07, 17/07, 8/08; v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2012 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 29/10, 23/11), objavlja Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: občina)

javni razpis

za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje v letu 2012

I. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2012 v Mestni občini Velenje po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1),
2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 2),
3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 3),

4. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (ukrep 4).

III. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:

(1) za ukrepa 1 in 2, opredeljena v poglavju V:

– kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrep 3, opredeljen v poglavju V:

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci);

(3) za ukrep 4, opredeljen v poglavju V:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti, ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti).

IV. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po navedenem pravilniku za naslednji dve leti.

V. Okvirna višina, upravičeni stroški in pogoji za pridobitev sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša:

- za ukrepe 1, 3 in 4 skupaj 25.360 EUR,
- za ukrep 2 1.700 EUR.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštevane pri razdeljevanju proračunskih sredstev:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – ukrep 1

Cilji ukrepa:

– zmanjšanje proizvodnih stroškov,

– izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,

– izboljšanje kakovosti,

– ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,

– boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

Predmet podpore:

A) Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke, računalniška programska oprema) za prirejo mleka, mesa in jajc;

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;

– prva postavitev ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitev oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, vključno z jagodišči;

– nakup in postavitev rastlinjakov, platenjakov, vključno s pripadajočo opremo;

– nakup in postavitev mrež proti toči.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrv-

nih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki (v nadaljevanju: OMD).

B) Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;

– naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditev dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji) na kmetijskih gospodarstvih.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

– nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

– 1 ha njiv ali vrtov;

– 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, pašnikov;

– 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov, oziroma nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah, pokritih površin v vrtnarstvu, pri pridelavi jagod ali jagodičja, pridelava gob ali

– 8 ha gozdov.

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;

– ponudbo oziroma predračun za name ravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti (izjava na vlogi);

– kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

– po zaključku investicije v posodobitev hlevov mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali, kar mora biti razvidno iz mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije;

– do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitve:

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem ukrepu, že prejel javna sredstva RS ali sredstva EU.

Podpore za naložbe po tem razpisu se ne dodelijo za:

- nakup kmetijske mehanizacije,
- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, povezane z drenažiranjem kmetijskih zemljišč,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in – nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:

– do 50 % upravičenih stroškov,

– najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000,00 EUR (brez DDV),

– če naložbo izvajajo mladi kmetje (kot mladi prevzemnik se šteje upravičenec, ki je prejel pozitivno odločbo o podpori za prevzem kmetije na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi Uredbe PRP) v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10 % (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu kot je določeno v členu 22 (c) in izpolnjeni morajo biti pogoji iz člena 22 Uredbe 1698/2005),

– najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Najvišji znesek dodeljen pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 EUR na OMD iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

Upravičeni stroški:

– stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi ...);

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke, računalniška programska oprema ...);

– stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (finančne podpore občine se ne dodelijo za obnovo in adaptacijo gnojnih jam in gnojišč za namen izpolnjevanja standarda »Nitratna direktiva«);

– stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči ...);

– stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;

– stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč ...);

– stroški izvedbe agromelioracijskih del, razen drenažna dela in material za drenažo;

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc ...).

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali.

Merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,

– ali je kmetijsko gospodarstvo v letu 2012 že prejelo javna sredstva za namen te investicije.

2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij – ukrep 2

Cilj ukrepa:

Vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj živali.

Predmet podpore:

Sofinancira se zavarovalna premija v skladu z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– izpolnjevanje določil nacionalnega predpisa, ki ureja sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje živali za tekoče leto,

– vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje živali za leto 2012.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Omejitve:**Podpore se ne dodelijo:**

– za tiste deleže pomoči, kot jih s predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje živali za tekoče leto določa Vlada Republike Slovenije;

– kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;

– kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja občine.

Višina sofinanciranja:

– sofinancira se zavarovalna premija za zavarovanje živali za primer bolezni upravičencem, ki so sklenili zavarovalno pogodbo v času od 26. 8. 2011 do izteka prijavnega roka javnega razpisa;

– znesek sofinanciranja zavarovanja živali za primer bolezni znaša do 7 EUR /žival;

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 50 EUR na upravičenca na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški:

Sofinanciranje zavarovalnih premij za:

– zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

Merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – ukrep 3

Cilji ukrepa:

– boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja.

Predmet podpore:

– stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– finančno ovrednoten letni program dela izvajalca izobraževanja oziroma storitev z ustreznimi dokazili kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči, ter ostala dokazila, zahtevana v javnem razpisu;

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju;

– če so izvajalci ali organizatorji nudenja tehnične pomoči v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore.

Občina z upravičenci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Upravičenci:

– društva in združenja,

– registrirani izvajalci.

Omejitve:**Podpore se ne dodelijo:**

– za že izvedene aktivnosti;

– za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;

– za stroške svetovanja, ki so financirani v okviru javne svetovalne službe.

Višina sofinanciranja:

– pomoč lahko krije do 100 % stroškov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 50 EUR na program/letno, najvišji znesek dodeljene pomoči pa do 1.000 EUR/program letno. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožiki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije ...):

– najem prostora,

– honorar izvajalca,

– oglaševanje,

– gradiva za udeležence,

– stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:

– honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na

primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovalnj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroški publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov,
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovaljih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

4. Investicije v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – ukrep 4

Cilj ukrepa:

– povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Predmet podpore:

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj ter maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);

– dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, škodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnice);

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem;

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetij;

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

– aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd. iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje do-

polnile dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05 s spremembami),

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi),

– upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija;

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te (ponudba oziroma predračuni za nameravano investicijo);

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti;

– upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje s fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana.

Upravičenosti do sredstev:

Nosilci dopolnilnih dejavnosti.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:

– do 50 % upravičenih stroškov,

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000,00 EUR (brez DDV),

– skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let,

– najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 200 EUR, največji pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. Kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški ukrepa:

– gradbena in obrtniška dela;

– stroški nakupa nove opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

– stroški promocije;

– stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

VI. Vsebina vloge

Vlagatelji morajo oddati vlogo, ki vsebuje:

– prijavi obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje v letu 2012«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Mestne občine Velenje <http://www.velenje.si/> (razpisi) ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na Mestni občini Velenje – Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje (kletni prostori). Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

VII. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan občine. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2012,

– zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča župan občine s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka. Zahtevke mora vsebovati naslednja dokumentacija:

– dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije),

– poročilo o opravljenem delu.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili.

Prepozno prispеле oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavrnjene, neutemljene pa zavrnjene. Vlagatelj nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrne, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odpiranja vlog.

Upravičenec lahko vložiti pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa, in sicer na naslov: Mestna občina Velenje, Urad za urejanje prostora, Titov trg 1, Velenje. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloča župan.

VIII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj – razpis kmetijstvo 2012 – številka ukrepa« od začetka razpisa do vključno:

- 23. marca 2012 – za ukrepe 1, 3 in 4,
– 31. avgusta 2012 – za ukrep 2.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje ali oddana osebno v vložišču Mestne občine Velenje, kletna etaža.

IX. Odpiranje vlog: odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno.

X. Dodatne informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani

dobijo po telefonu vsak delovni dan na tel. 03/896-16-90 (Mojca Kodrič).

Mestna občina Velenje

Št. 5/2012

Ob-1401/12

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) objavlja

javni razpis

za oddajo nepremičnin v najem z javnim zbiranjem ponudb na območju deponije premoga v Velenju

I. Lastnica: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II. Predmet javnega zbiranja ponudb za oddajo nepremičnin v najem

Predmet javnega zbiranja ponudb so naslednje nepremičnine na območju deponije premoga v k.o. Velenje:

| Št. | parcela | k.o. | Celotna površina v m ² | Površina najema v m ² |
|-----|---------|-------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 3 | 964 Velenje | 2523 | 1057 |
| 2 | 4 | 964 Velenje | 1458 | 1443 |
| 3 | 5 | 964 Velenje | 518 | 518 |
| 4 | 6/1 | 964 Velenje | 9058 | 6457 |
| 5 | 6/2 | 964 Velenje | 403 | 59 |
| 6 | 7 | 964 Velenje | 1632 | 1330 |
| 7 | 8 | 964 Velenje | 397 | 397 |
| 8 | 9 | 964 Velenje | 3624 | 3624 |
| 9 | 10 | 964 Velenje | 4639 | 3790 |
| 10 | 11 | 964 Velenje | 4166 | 4064 |
| 11 | 12 | 964 Velenje | 362 | 115 |
| | | Skupaj | 28.780 | 22.854 |

Izhodiščna najemnina za celotno površino najema, v izmeri 22.854 m², znaša 137.124,00 €/letno, oziroma 6,00 €/m²/letno.

Besedilo razpisa, obrazci za pripravo ponudbe in vzorec najemne pogodbe so objavljeni na spletni strani Mestne občine Velenje: <http://www.velenje.si>, v pisni obliki pa pri Zdenki Gradišnik, v Uradu za javne finance in splošne zadeve, Pravni službi, VI. nadstropje.

III. Pogoji najema

1. Nepremičnine, ki so predmet najema, se oddajajo kot celota, v obsegu 22.854,00 m² na območju deponije, kot izhaja iz priložene karte, ki je sestavni del javnega razpisa. Vsa zemljišča, ki so predmet najema, so v lasti najemodajalca.

2. Najemnik mora skleniti pogodbo v roku 15 dni od prejema obvestila o izbiri, v nasprotnem primeru se šteje, da je od najema odstopil.

3. Najemnik plača najemnino v roku 8 dni po prejetju računa, ki ga bo najemodajalec izstavil najemniku takoj po sklenitvi pogodbe. Plačilo celotne najemnine v določenem roku je bistvena sestavina najemne pogodbe.

4. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ponudil najvišjo najemnino za m² zemljišča. Višina najemnine je edino merilo za ocenjevanje ponudb.

5. Najemnik mora izpolnjevati vse pogoje, predpisane v točki IV – pogoji sodelovanja.

IV. Pogoji sodelovanja

1. Na razpisu lahko sodelujejo domače ali tuje fizične ali pravne osebe pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije. Sedež pravne osebe se izkazuje z izpisom iz AJ-PES, ki si ga pridobi najemodajalec.

Dokazilo o državljanstvu samostojnega podjetnika posameznika si, po pooblastilu ponudnika, pridobi prodajalec pri pristojnem upravnem organu.

2. Ponudnik lahko odda ponudbo le za najem vseh nepremičnin.

3. V razpisu lahko sodelujejo ponudniki, ki dokažejo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli neporavnanih dospelih obveznosti. Dokazilo za pravne osebe je BON 2; dokazilo za samostojne podjetnike pa BON 1/SP.

V. Ponudba

Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil:

1. Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga št. 1);

2. Dokazilo o finančnem stanju ponudnika:

- pravna oseba predloži obrazec BON 2,
- samostojni podjetnik posameznik predloži BON 1/SP.

Dokazilo o finančnem stanju ponudnika ne sme biti starejše od enega meseca pred rokom za predložitev ponudb.

3. Fizična oseba: pooblastilo ponudnika najemodajalcu, da le ta pridobi dokazilo o državljanstvu (priloga 2);

4. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (priloga št. 3);

5. Ponujeno najemnino, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine na obrazcu Ponudba (priloga št. 4);

6. Podpisan in žigosan vzorec najemne pogodbe, parafirana vsaka stran (priloga št. 5);

7. Izpolnjena izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od dneva odpiranja ponudb. (priloga št. 6).

Ponudba bo štela za pravočasno, če je predložena najemodajalcu najkasneje do vključno petka, 24. 2. 2012, do 10. ure, na

naslov Mestne občine Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje. Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnicu mora biti vidno označen naslov prodajalca in pripis »Ne odpiraj – javno zbiranje ponudb – najem nepremičnin – deponija«.

Prodajalec bo upošteval le pravočasne in pravilne ponudbe.

Javno odpiranje prispelih ponudb bo v ponedeljek, 27. 2. 2012, ob 11. uri, v sejni sobi št. 505/V, Titov trg 1, Velenje. Odpiranje bo opravila posebna komisija.

VI. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija in vse ponudnike obvestila o izboru v roku 30 dni po odpiranju ponudb.

2. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ponudil najvišjo najemnino.

3. Najemodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi pogodbe o najemu nepremičnin in lahko začeti postopek do sklenitve pogodbe ustavi.

Vse dodatne informacije ali pojasnila lahko ponudniki dobijo pri Zdenki Gradišnik, tel. 03/89-61-624, ali pa svoje vprašanje pošljejo na elektronski naslov: zdenka.gradisnik@velenje.si.

Mestna občina Velenje

Št. 430-6/2011

Ob-1402/12

Na podlagi 46. in 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; ZJZP) in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11; ZGJS) ter v skladu z Odlokom o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževa-

nja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Občini Lenart (Medobčinski uradni vestnik, št. 20/2011)

javni razpis

za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljanja rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v Občini Lenart (v nadaljevanju: koncesija za vzdrževanje cest)

Naročnik: Občina Lenart, Trg svobode 7, 2230 Lenart.

1. Predmet koncesije

Podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljanja rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v občini Lenart (v nadaljevanju: koncesija za vzdrževanje cest):

I. sklop I (koncesija za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljanja rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v KS Lenart),

II. sklop II (koncesija za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljanja rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v KS Voličina).

2. Vrsta postopka: postopek konkurenčnega dialoga.

3. Čas trajanja koncesijskega razmerja: deset let po sklenitvi koncesijske pogodbe.

4. Dostopnost razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Lenart: www.lenart.si.

6. Način, kraj in čas oddaje vloge

Prijavitelji morajo svoje prijave osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku, v zaprti ovojnici, na naslov: Občina Lenart, Trg svobode 7, 2230 Lenart.

Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis koncesija za vzdrževanje cest – sklop I« oziroma »koncesija za vzdrževanje cest – sklop II«.

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.

Vloge je potrebno oddati najkasneje do 7. 3. 2012, do 12. ure, v glavni pisarni Občine Lenart.

7. Izdelava prijave

Prijavitelj mora oddati prijavo na obrazcih predpisanih v razpisni dokumentaciji in jo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

Prijavitelj lahko svojo vlogo dopolnjuje oziroma spreminja do vključno zadnjega dne razpisnega roka za oddajo prijave.

7.1 Pogoji za pravilnost prijave

Naročnik bo ocenjeval in izbral izključno le veljavne prijave. Veljavne bodo tiste prijave, ki bodo pravočasne in popolne.

Prijava je pravočasna, če je osebno oddana oziroma če prispe po pošti na naslov naročnika do datuma in ure, določene v razpisu.

Prijava je popolna:

- če jo poda ponudnik, ki izpolnjuje razpisane pogoje,
- če je podana za razpisano krajevno območje izvajanja storitve,
- če je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

7.2 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri kontaktni osebi: Breznik Martin, tel. 02/729-13-10, e-pošta: martin.breznik@lenart.si.

Vsa vprašanja morajo zainteresirani prijavitelji posredovati po elektronski pošti, na naslov: martin.breznik@lenart.si.

Naročnik bo vse odgovore na postavljena vprašanja objavil na spletni strani Občine Lenart: www.lenart.si.

8. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da najkasneje štiri dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki "dopolnila" objavljena na spletni strani Občine Lenart: www.lenart.si.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo prijave.

9. Kriteriji in merila za izbiro ponudnikov

Za izbiro najugodnejše ponudbe po zaključku konkurenčnega dialoga bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

Uporabljena bodo naslednja merila:

- cena,
- izkušnje v zvezi z izvajanjem storitev javne službe.

10. Ugotavljanje sposobnosti in druge faze postopka

Pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev v 1. fazi konkurenčnega dialoga so določeni v razpisni dokumentaciji.

V razpisni dokumentaciji so določeni tudi pogoji za predložitev skupne vloge oziroma skupne ponudbe.

Prijavitelji morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji prijavitelja se ne upoštevajo.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnili vse razpisne pogoje določene z razpisno dokumentacijo.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki jim bo priznal sposobnost, povabil na dialog, da bodo predstavili svoje rešitve in predloge.

Naročnik bo izvajal dialog vse do pridobitve končne rešitve oziroma rešitev, ki ustrezajo njegovim potrebam. Pri tem bo po potrebi med seboj primerjal predložene rešitve.

Po zaključku dialoga bo naročnik o tem obvestil udeležence in jih pozval k predložitvi končne ponudbe, na podlagi sprejete rešitve oziroma rešitev iz zaključenega dialoga.

Po zaključenem dialogu in predložitvi končnih ponudb, bo naročnik izvedel še upravni postopek in v tem postopku z odločbo izbral najugodnejšega ponudnika.

Kandidati bodo obveščeni o priznanju sposobnosti po 1. fazi konkurenčnega dialoga najkasneje v 30 dneh po poteka roka za oddajo prijave.

11. Koncesijska pogodba: izbrani ponudnik bo dolžan skleniti koncesijsko pogodbo v roku 15 dni po dokončnosti upravne odločbe.

Št. 411-2/2012-2

Ob-1461/12

Na podlagi 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) (Uradni list RS, št. 127/06) in 15. člena Odloka o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo in o načinu izvajanja gospodarske javne službe za dobavo toplote iz kotlovnice na lesno biomaso (Uradni list RS, št. 1/12) Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč, objavlja

javni razpis

za izbiro koncesionarja za opravljanje gospodarske javne službe dobave toplote iz kotlovnice na lesno biomaso Osnovni šoli Mirna Peč ter Vrvcu Cepetavček

1. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je koncesijsko javno-zasebno partnerstvo, kot je urejeno v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) (Uradni list RS, št. 127/06) in ostalih relevantnih predpisih.

2. Javni partner: Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč.

3. Objava odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in akta o javno-zasebnem partnerstvu: Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo in o načinu izvajanja gospodarske javne službe za dobavo toplote iz kotlovnice na lesno biomaso (Uradni list RS, št. 1/12).

4. Predmet javno-zasebnega partnerstva: podelitev koncesije za opravljanje gospodarske javne službe dobave toplote iz kotlovnice na lesno biomaso Osnovni šoli Mirna Peč, vključno s kasneje (predvidoma v letu 2013) dograjeno telovadnico, ter Vrvcu Cepetavček.

5. Narava javno-zasebnega partnerstva: koncesijsko javno-zasebno partnerstvo.

6. Območje javno-zasebnega partnerstva: Občina Mirna Peč, Osnovna šola Mirna Peč, vključno s pripadajočo telovadnico oziroma športno dvorano (ki bo dograjena predvidoma v letu 2013), in Vrtec Cepetavček, kot je opredeljeno v Odloku o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo in o načinu izvajanja gospodarske javne službe za dobavo toplote iz kotlovnice na lesno biomaso (Uradni list RS, št. 1/12).

7. Začetek javno-zasebnega partnerstva: po podpisu pogodbe.

8. Predviden čas trajanja javno-zasebnega partnerstva: 15 let.

9. Pridobitev razpisne dokumentacije, kraj, čas in plačilni pogoji za dvig razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacija je kandidatom na voljo na spletni strani www.mirnapec.si. Ostali dokumenti, ki so del razpisne dokumentacije, so na voljo pri javnem partnerju. Razpisna dokumentacija je brezplačna.

10. Kraj in rok za predložitev vlog, pogoji za njihovo predložitev

Kandidati oddajo vloge ter spremembe in umike vlog s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč, ali osebno v glavni pisarni na naslovu javnega partnerja vsak delovni dan med 9. in 12. uro do roka, določenega za oddajo vlog.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na zgoraj navedeni naslov do dne 6. 3. 2012 najkasneje do 10. ure.

11. Zahteve glede vsebine vlog: celotna vloga mora biti izdelana skladno z navodili v razpisni dokumentaciji.

Občina Lenart

12. Pogoji, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju
a) Kandidat mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

DOKAZILO: Izjava kandidata.

b) Kandidat v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj: hudo delsko združevanje, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila, ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti, pranje denarja.

DOKAZILO: Izjava kandidata.

c) Zakoniti zastopnik kandidata, kolikor je kandidat pravna oseba, v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj hudo delsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila, ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti, pranje denarja.

DOKAZILO: Izjava zakonitega zastopnika kandidata.

d) Zoper kandidata ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek, likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je preneha-

nje njegovega poslovanja ali kateri koli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima sedež.

DOKAZILO: Izjava kandidata.

e) Kandidat je ekonomsko in finančno sposoben izvesti javni razpis.

DOKAZILO: Potrnilo banke, da bo kandidatu brezpogojno odobreno posojilo najmanj v vrednosti stroškov investicije, kot jih bo prikazal v svojem izračunu, če bo za posojilo zaprosil, pri čemer javni partner opozarja, da izjava banke, da bo kandidatu odobrila posojilo v skladu s poslovno politiko banke predstavlja pogojno izjavo, ki bo štela za neustrezno.

f) Kandidat razpolaga z zadostnim in strokovno ustreznim kadrom, tehnično opremo ter izkušnjami za izvedbo predmetnega javnega razpisa. Kandidat ima na razpolago (pogodba o zaposlitvi, podizvajalska pogodba, pogodba o delu) najmanj 1 osebo, ki ima izkušnje z vzdrževanjem sistema daljinskega ogrevanja in kotlovnice na lesno biomaso s kapaciteto nad 200 kW.

DOKAZILO: Izjava kandidata in dokazilo o razpolaganju z najmanj 1 osebo, ki izpolnjuje zgornje pogoje.

g) Kandidat mora izkazati:

– da ima sklenjeno veljavno pogodbo za dobavo toplotne energije (kar vključuje hkrati dobavo energenta, upravljanje kotlovnice in prodajo toplote) iz kotlovnice na lesno biomaso, s kapaciteto kotlovnice nad 200 kW;

– da je v zadnjih 5 letih izvedel oziroma zgradil najmanj 1 sistem ogrevanja iz kotlovnice na lesno biomaso (sistem mora biti primerljive tehnologije, kot jo kandidat navaja v vlogi ter kapaciteta kotlovnice mora biti nad 200 kW).

DOKAZILO: Izjava kandidata.

13. Pogoji za predložitev skupne vloge: vsak sodelujoči v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točk 12.a, 12.b, 12.c in 12.d, izpolnjevanje pogojev iz ostalih točk pa je lahko skupno.

14. Merila za izbiro najugodnejšega kandidata: javni partner bo pri izbiri uporabil merilo: cena za dobavljeno toplotno energijo.

15. Naslov, prostor, datum in ura odpiranja vlog: Občina Mirna Peč, Trg 2, 8216 Mirna Peč. Odpiranje bo dne 1. 3. 2012 ob 10.30.

Občina Mirna Peč

Št. 233/6373

Ob-1417/12

Elektro-Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti objavlja

razpis

za javno zbiranje ponudb za Odprodajo demontiranega vodnika Al/Fe 240/40 in zaščitne vrvi E-AlMg1/Fe 95/55 iz DV 2x110 kV Cirkovce – Zlatoličje in DV 110 kV Formin – Cirkovce po končanih rekonstrukcijah DV.

Rok za prejem ponudb: 27. 2. 2012, do 9.30.

Javno odpiranje ponudb isti dan, ob 10. uri, na naslovu Elektro-Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana.

Podrobnejša razpisna dokumentacija dostopna na spletni strani: http://www.eles.si/aktualni_razpisi.aspx.

Elektro-Slovenija, d.o.o.

Javne dražbe

Št. 032/12

Ob-1372/12

Občina Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 – ZSPDLS), 30. do 34. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Trzič za leto 2012 ter sklepa občinskega sveta, sprejetega na 11. redni seji, dne 26. 1. 2012, naslednjo

javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič.

2. Opis predmeta prodaje:

– nezasedeno enosobno stanovanje – posamezni del št. 4, v stavbi št. 346, k.o. 2144 – Bistrica (ID 5746916), ID znak: 2144-346-4; nezasedeno enosobno stanovanje v 3. etaži – v prvem nadstropju, s pripadajočimi kletnimi prostori, skupaj v izmeri 41,64 m², ki se nahaja v večstanovanjski stavbi, na naslovu Deteljica 5, 4290 Trzič, ki stoji na nepremičnini, parc. št. 235/4, k.o. 2144 – Bistrica.

Izključna cena: 45.900,00 EUR.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja stvarnega premoženja.

4. Navedena izključna cena ne vključuje davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec. Najnižji znesek višanja cene je 500,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec je dolžan kupnino poravnati v roku 30 dni od dneva sklenitve pogodbe.

6. Plačilo kupnine v roku iz 5. točke je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Prodajna pogodba je avtomatično razdrta, če kupec kupnine ne plača v navedenem roku. Občina Trzič ima v tem primeru pravico obdržati varščino, ki jo je uspeli dražitelj (kupec) plačati v postopku javne dražbe.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v veliki sejni sobi (1. nadstropje) Občine Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, v torek, dne 6. 3. 2012, s pričetkom ob 10. uri.

8. Varščina: dražitelji morajo pred začetkom javne dražbe plačati varščino v višini 10% izključne cene, na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Trzič, št. 01331-010006578, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila, Območni enoti Kranj, v navedbo "Varščina za dražbo stanovanja – Deteljica 5". Plačilo varščine pred začetkom javne dražbe je pogoj za sodelovanje na javni dražbi. Z vplačilom varščine dražitelj sprejme obveznost pristopiti k dražbi. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, Občina Trzič varščino obdrži. Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izključni ceni. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakor koli razveljaviti.

9. Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina štela v kupnino. Če dražitelj, ki je uspel na javni dražbi, ne sklene prodajne pogodbe, odstopi od nakupa ali ne plača kupnine, Občina Trzič obdrži vplačano varščino. Dražiteljem, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, se varščina vrne brez obresti najkasneje v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

10. Interesenti se lahko s podrobnejšimi pogoji javne dražbe ter informacijami o ogledu stanovanja, ki je predmet javne dražbe, seznanijo pri Mateju Nagliču, tel. 04/59-71-531.

11. Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Trzič (v nadaljevanju: Komisija) lahko s soglasjem župana Občine Trzič postopek javne dražbe brez odškodninske odgovornosti ustavi do sklenitve prodajne pogodbe, dolžna pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

12. Pogoji javne dražbe: na javni dražbi lahko sodelujejo državljani Republike Slovenije in državljani držav članic EU ter pravne osebe/samostojni podjetniki posamezniki s sedežem v Republiki Sloveniji ali v državah članicah EU. Na javni dražbi lahko sodelujejo dražitelji, ki morajo najkasneje do začetka javne dražbe priporočeno po pošti oziroma osebno na naslov: Občina Trzič, Tajništvo občine, Trg svobode 18, 4290 Trzič, v zaprti kuverti, na kateri je potrebno navesti "Javna dražba stanovanja – Deteljica 5 – Ne odpiraj", oddati:

– fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta – osebne izkaznice ali potnega lista – (za fizične osebe, samostojne podjetnike ter pooblaščenca oziroma zastopnike),

– številko transakcijskega računa za primer vračila varščine ter davčno številko,

– priglasitveni list DURS (le za samostojne podjetnike posameznike),

– redni izpisek iz sodnega registra (le za pravne osebe), ki ne sme biti starejši od 30 dni do dneva javne dražbe,

– notarsko overjeno neomejeno specialno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi, v primeru, da se javne dražbe v imenu dražitelja udeležijo pooblaščenec,

– potrdilo o plačilu varščine za predmete, ki jih dražijo,

– pisno in podpisano izjavo, da dražitelj sprejema vse pogoje te javne dražbe.

Kolikor ni navedeno drugače, je potrebno listine predložiti v izvorniku. Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu Komisije izločeni iz postopka.

13. Drugi pogoji:

– Stanovanje se prodaja po načelu »vide-no–kupljeno«.

– Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja.

– Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

– Z najugodnejšim dražiteljem bo Občina Trzič v 15 dneh po končani dražbi sklenila prodajno pogodbo. Če dražitelj ne podpiše prodajne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, lahko Občina Trzič podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, Občina Trzič zadrži njegovo varščino.

– Davek na promet nepremičnin, strošek notarske overitve podpisa prodajalca na zemljiškoknjiznem dovolilu, strošek vknjižbe v zemljiško knjigo in ostale stroške v zvezi s to pogodbo krije kupec.

– Izročitev stanovanja v posest kupcu se opravi po celotnem plačilu kupnine.

– Za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo bo poskrbel prodajalec.

– Občina Trzič bo kupcu izstavela notarsko overjeno zemljiškoknjizno dovolilo po prejemu celotne kupnine.

14. To besedilo javne dražbe se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Trzič: www.trzic.si.

Občina Trzič

Št. 032/12

Ob-1373/12

Občina Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvar-

nem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 – ZSPDLS), 30. do 34. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Trzič za leto 2012 ter sklepa občinskega sveta, sprejetega na 11. redni seji, dne 26. 1. 2012, naslednjo

javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič.

2. Opis predmeta prodaje:

– nezasedeno dvosobno stanovanje – posamezni del št. 1, v stavbi št. 919, k.o. 2143 – Trzič (ID 5679716), ID znak: 2143-919-1; nezasedeno dvosobno stanovanje v 2. etaži – pritličju, s pripadajočimi kletnimi prostori, skupaj v izmeri 45,62 m², ki se nahaja v večstanovanjski stavbi, na naslovu Cankarjeva cesta 21, 4290 Trzič, ki stoji na nepremičnini parc. št. 474/5, k.o. 2143 – Trzič.

Izključna cena: 45.135,00 EUR.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja stvarnega premoženja.

4. Navedena izključna cena ne vključuje davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec. Najnižji znesek višanja cene je 500,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec je dolžan kupnino poravnati v roku 30 dni od dneva sklenitve pogodbe.

6. Plačilo kupnine v roku iz 5. točke je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Prodajna pogodba je avtomatično razdrta, če kupec kupnine ne plača v navedenem roku. Občina Trzič ima v tem primeru pravico obdržati varščino, ki jo je uspeli dražitelj (kupec) plačati v postopku javne dražbe.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v veliki sejni sobi (1. nadstropje) Občine Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič, v torek, dne 6. 3. 2012, pričetkom ob 10.30.

8. Varščina: dražitelji morajo pred začetkom javne dražbe plačati varščino v višini 10% izključne cene na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Trzič, št. 01331-010006578, ki je odprt pri Upravi RS za javna plačila, Območni enoti Kranj, v navedbo "Varščina za dražbo stanovanja – Cankarjeva cesta 21". Plačilo varščine pred začetkom javne dražbe je pogoj za sodelovanje na javni dražbi. Z vplačilom varščine dražitelj sprejme obveznost pristopiti k dražbi. Dražiteljem, ki bodo vplačali varščino in ne bodo pristopili k javni dražbi, Občina Trzič varščino obdrži. Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izključni ceni. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakor koli razveljaviti.

9. Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina štela v kupnino. Če dražitelj, ki je uspel na javni dražbi, ne sklene prodajne pogodbe, odstopi od nakupa ali ne plača kupnine, Občina Trzič obdrži vplačano varščino. Dražiteljem, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, se varščina vrne brez obresti najkasneje v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

10. Interesenti se lahko s podrobnejšimi pogoji javne dražbe ter informacijami o ogledu stanovanja, ki je predmet javne dražbe, seznanijo pri Mateju Nagliču, tel. 04/59-71-531.

11. Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Trzič (v nadaljevanju: Komisi-

ja) lahko s soglasjem župana Občine Trzič postopek javne dražbe brez odškodninske odgovornosti ustavi do sklenitve prodajne pogodbe, dolžna pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

12. Pogoji javne dražbe: na javni dražbi lahko sodelujejo državljani Republike Slovenije in državljani držav članic EU ter pravne osebe/samostojni podjetniki posamezniki s sedežem v Republiki Sloveniji ali v državah članicah EU. Na javni dražbi lahko sodelujejo dražitelji, ki morajo najkasneje do začetka javne dražbe priporočeno po pošti oziroma osebno na naslov: Občina Trzič, Tajništvo občine, Trg svobode 18, 4290 Trzič, v zaprti kuverti, na kateri je potrebno navesti "Javna dražba stanovanja – Cankarjeva cesta 21 – Ne odpiraj", oddati:

- fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta – osebne izkaznice ali potnega lista – (za fizične osebe, samostojne podjetnike ter pooblaščenca oziroma zastopnike),
 - številko transakcijskega računa za primer vračila varščine ter davčno številko,
 - priglasitveni list DURS (le za samostojne podjetnike posameznike),
 - redni izpisek iz sodnega registra (le za pravne osebe), ki ne sme biti starejši od 30 dni do dneva javne dražbe,
 - notarsko overjeno neomejeno specialno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi, v primeru, da se javne dražbe v imenu dražitelja udeleži pooblaščenec,
 - potrdilo o plačilu varščine za predmete, ki jih dražijo,
 - pisno in podpisano izjavo, da dražitelj sprejema vse pogoje te javne dražbe.
- Kolikor ni navedeno drugače, je potrebno listine predložiti v izvorniku. Dražitelji, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke, bodo po sklepu Komisije izločeni iz postopka.

13. Drugi pogoji:

- Stanovanje se prodaja po načelu »videno–kupljeno«.
- Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja.
- Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.
- Z najugodnejšim dražiteljem bo Občina Trzič v 15 dneh po končani dražbi sklenila prodajno pogodbo. Če dražitelj ne podpiše prodajne pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, lahko Občina Trzič podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, Občina Trzič zadrži njegovo varščino.
- Davek na promet nepremičnin, strošek notarske overitve podpisa prodajalca na zemljiškoknjižnem dovolilu, strošek vknjižbe v zemljiško knjigo in ostale stroške v zvezi s to pogodbo krije kupec.
- Izročitev stanovanja v posest kupcu se opravi po celotnem plačilu kupnine.
- Za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo bo poskrbel prodajalec.
- Občina Trzič bo kupcu izstavila notarsko overjeno zemljiškoknjižno dovolilo po prejemu celotne kupnine.

14. To besedilo javne dražbe se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Trzič: www.trzic.si.

Občina Trzič

Št. 36/2012

Ob-1374/12

Občina Šentilj, Maistrova ul. 2, 2212 Šentilj v Slov. gor., v skladu z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Odloka o spremembah proračuna Občine Šentilj za leto 2012 (MUV, št. 25/2011) objavlja

II. javno dražbo za prodajo nepremičnine

1. Naziv in sedež organizatorja dražbe: Občina Šentilj, Maistrova ul. 2, 2212 Šentilj v Slov. gor., tel. 02/650-62-00, e-mail: obcina@sentilj.si.

2. Opis predmeta prodaje: poslovni prostor: trgovina in gostinski lokal, v poslovno-stanovanjski stavbi, na naslovu Maistrova ul. 19, Šentilj v Slov. gor., parc. št. 963/62, k.o. 564 Šentilj v Slov. gor. (ID 1005711 – ID znak 564-963/62-0) in 963/63, k.o. 564 Šentilj v Slov. gor. (ID 4700288 – ID znak 564-963/64-0). Poslovni prostor je nezaseden in delno opremljen, oprema ni predmet prodaje. Poslovni prostor kot posamezni del stavbe ni vpisan v zemljiško knjigo. Akt o oblikovanju etažne lastnine je v končni fazi.

3. Vrsta pravnega posla za predmet prodaje pod 2. točko: prodajna pogodba.

4. Izključna cena in najnižji znesek višanja: izključna cena za poslovni prostor je 170.000,00 €, najnižji znesek višanja je 500,00 €. Davek na promet nepremičnin ni vključen v ceni in ga plača kupec poleg kupnine.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnino kupec plača na zakladniški račun Občine Šentilj, št. 01318-0100009155, odprt pri UJP Slovenska Bistrica. Kupnina se lahko plača v več obrokih, tako da kupec 1. obrok plača v roku 15 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe in da zadnji obrok zapade v plačilo v letu 2012. V tem primeru mora kupec neplačani del kupnine ustrezno zavarovati, in sicer: pravna oseba z nepreklicno bančno garancijo izplačljivo na prvi poziv brez ugovora oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Kupec je poleg kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, stroške notarskega zapisa prodajne pogodbe, strošek objave v Uradnem listu RS ter stroške vknjižbe lastninske pravice.

Plačilo celotne kupnine je bistvena sestavina pravnega posla. Kolikor kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto. Po plačilu kupnine v celoti in poravnavi vseh stroškov se bo kupcu nepremičnina izročila v posest.

Po plačilu celotne kupnine bo občina kupcu izdala zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastninske pravice na nepremičnini.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo organizirala v torek, 28. februarja 2012, v prostorih Občine Šentilj, v sejna soba, Maistrova ul. 2, Šentilj, s pričetkom ob 10. uri. Kandidati se bodo morali 30 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili, navedenimi pod zap. št. 9 te objave. Če udeleženec javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oziroma ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev, ne more sodelovati na javni dražbi. Na javni dražbi kot dražitelj ne morejo sodelovati celnice, člani komisije in z njimi povezane osebe.

7. Varščina

Udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v višini 17.000,00 €, kar predstavlja 10% izključne cene za poslovni objekt na račun Občine Šentilj, št. 01318-0100009155, odprt pri UJP Slovenska Bistrica.

– Z vplačilom varščine sprejme dražitelj obveznost pristopiti k dražbi.

– Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena v roku 8 dni po opravljeni javni dražbi.

– V primeru, da uspeli dražitelj ne bi sklenil pogodbe ali plačal kupnine, organizator javne dražbe obdrži varščino.

8. Pogoji prodaje:

– Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa.

– Nepremičnine bodo prodane dražitelju, za katerega bo komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

– Izbrani dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Občina Šentilj pravico zadržati vplačano varščino.

– Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest, s pravico vpisa lastninske pravice v zemljiški knjigi.

– Plačilo celotne kupnine je bistvena sestavina pogodbe. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni prodajni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za razdrto.

9. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom RS lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako, da predloži naslednje podatke oziroma dokumente:

– Potrdilo o plačani varščini in priloženo številko lastnega računa oziroma TRR za primer vračila varščine.

– Izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev (velja za pravno osebo).

– Izvornik veljavnega osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica) in davčno številko, če se prijavi fizična oseba oziroma predloži priglasitveni list, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik.

– Predloži pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis overjen pri notarju, v primeru če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Vse listine, razen dokazil o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvorniku ali pa kopijo listine, ki je overjena pri notarju.

10. Podrobnejši pogoji in pravila javne dražbe:

– Javna dražba bo ustna, v slovenskem jeziku.

– Nepremičnine bodo prodane po načelu »videno–kupljeno«, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštewane.

– Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

– Javno dražbo vodi komisija ter je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo za nepremičnino. Takrat predsednik komisije ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe.

– Če izključna cena ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

– Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši voditelj javne dražbe.

11. Ogled: ogled nepremičnin je mogoč v ponedeljek, 27. februarja 2012, med 9. in 11. uro, oziroma po dogovoru na tel. 02/650-62-00.

12. Občina Šentilj lahko s soglasjem predstojnika postopek ustavi do sklenitve pravnega posla – podpisa prodajne pogodbe, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti. Dražiteljem se povrne stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije. Dražiteljem se vplačana varščina povrne v roku 8 dni brez obresti.

13. Dodatne informacije o pogojih in predmetu javne dražbe lahko zainteresirani pridobijo na tel. 02/650-62-00 oziroma 02/650-62-04 ali e-poštnem naslovu: renata.kurbus@sentilj.si in obcina@sentilj.si.

Občina Šentilj

Razpisi delovnih mest

Št. 02012012

Ob-1375/12

Svet VDC Ajdovščina - Vipava, Gradiška cesta 7, 5271 Vipava, na podlagi sklepa 3.4. s seje sveta VDC Ajdovščina - Vipava z dne 18. 10. 2011 in v skladu z določili 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91/I, 45/94 – odločba US RS, 8/96, 18/96 – odločba US RS in 36/00 – ZPDZC), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – uradno prečiščeno besedilo, 69/05 – odločba US RS in 21/05 – odločba US RS) in na podlagi 30. člena Statuta VDC Ajdovščina - Vipava razpisuje delovno mesto

direktorja/direktorice VDC Ajdovščina - Vipava.

Kandidat/ka mora poleg splošnih, z zakonom določenih pogojev za sklenitev delovnega razmerja, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo (VII) iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu in 5 let delovnih izkušenj ali
- višjo strokovno izobrazbo (VI) iz 57. člena Zakona o socialnem varstvu in 20 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva;
- strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva;
- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let.

Pisne vloge z zahtevanimi dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in kratek življenjepis morajo kandidati poslati po pošti na naslov: VDC Ajdovščina - Vipava, Gradiška cesta 7, 5271 Vipava ali oddati v tajništvo zavoda najkasneje v 8 dneh po objavljenem razpisu, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Prijava na razpis«.

Šteje se, da je pogoj iz četrte alineje drugega odstavka tega razpisa izpolnjen tudi, če kandidat nima opravljenega programa za vodenje socialnovarstvenega zavoda in ga opravi najkasneje v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni od objave razpisa.

Formalno nepopolne in nepravčasne ponudbe ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Svet VDC Ajdovščina - Vipava

Št. 3/2012

Ob-1387/12

Svet Vrtca Ptuj, Prešernova 29, 2250 Ptuj, na podlagi Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11) razpisuje delovno mesto

ravnatelja/ice.

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat/ka bo imenovan za dobo 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, program vodenje zavoda, delovnih izkušnjah v vzgoji

in izobraževanju, potrdilo sodišča, da ni v kazenskem postopku – s priloženo izjavo, da pri kateremkoli drugem sodišču – izven kraja prebivališča – zoper njega ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost) pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov Svet Vrtca Ptuj, Prešernova 29, 2250 Ptuj, s pripisom »Prijava za razpis za ravnatelja«.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet Vrtca Ptuj

Ob-1405/12

Nadzorni svet Komunalnega podjetja Ptuj d.d., na podlagi 18. in 36. člena Statuta delniške družbe Komunalnega podjetja Ptuj d.d. ter 117. in 124. sklepa Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Ptuj d.d., razpisuje prosto delovno mesto

direktorja.

Za direktorja je lahko imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- visoka ali univerzitetna izobrazba ekonomske, tehnične ali pravne smeri,
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,
- poznavanje komunalnih dejavnosti,
- strokovne, organizacijske in druge sposobnosti za opravljanje najodgovornejših nalog,
- znanje vsaj enega svetovnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije.

Poleg navedenih pogojev mora oseba, ki bo imenovana za direktorja družbe, v skladu z drugim odstavkom 255. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09; ZGD-1-UPB3 in 33/11, 91/11 in 100/11) izpolnjevati še naslednje pogoje:

- ni član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe;
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivnega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine; prepoved velja pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zopora;
- ji ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved ali
- ni bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.

Dokazila, ki jih morajo kandidati predložiti k prijavi za objavljeno delovno mesto:

- fotokopijo dokazila o pridobljeni izobrazbi,
- opis delovnih izkušenj, iz katerega mora biti razvidno, koliko izkušenj si je kandidat pridobil na vodilnih oziroma vodstvenih delih in na katerem področju,
- program dela,
- življenjepis,
- dokazilo o državljanstvu,
- pisno izjavo, da ni okoliščin, ki bi po določbah Zakona o gospodarskih družbah nasprotovale njegovemu imenovanju ter
- original potrdilo o nekaznovanju iz kazenske evidence, ki ne sme biti starejše od 15 dni.

Nadzorni svet imenuje direktorja za mandatno dobo 5 let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas mandatne dobe za polni delovni čas.

Kandidati morajo pisne prijave na to objavo poslati s priporočeno pošto s priloženimi dokazili v roku 15 dni od te objave, v zaprti ovojnici, na naslov: Komunalno podjetje Ptuj d.d., Nadzorni svet, Puhova ulica 10, Ptuj, z obvezno navedbo: »Ne odpiraj – Razpis za direktorja«.

V izbirni postopek bodo uvrščeni le tisti kandidati, ki bodo na podlagi predloženih dokazil izkazali, da izpolnjujejo zahtevane pogoje iz razpisa. Prepozne prijave se ne bodo obravnavale. Kandidati bodo o izboru pisno obveščeni v 8 dneh po postopku o imenovanju.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Nadzorni svet Komunalnega podjetja Ptuj d.d.

Št. 43/2012

Ob-1413/12

Na podlagi 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2), 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 34. člena Statuta Doma starejših občanov Ajdovščina in sklepa Sveta zavoda z dne 3. 2. 2012, Svet Doma starejših občanov Ajdovščina razpisuje delovno mesto

direktorja m/ž.

1. Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, ki so določeni z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- končana VII. stopnja strokovne ali univerzitetne izobrazbe iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu, 5 let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu ali
- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo druge družboslovne, zdravstvene ali medicinske smeri, 5 let delovnih izkušenj in opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu ali
- končano višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena zakona o socialnem varstvu, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva in opravljen strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu.

Poleg zgoraj navedenih pogojev mora kandidat/ka imeti opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica Slovenije v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Če programa nima opravljenega, ga mora opraviti v roku enega leta od začetka opravljanja nalog direktorja.

2. Mandat direktorja traja 5 let.

3. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev, opisom dosedanjih delovnih izkušenj in kratkim življenjepisom in vizijo zavoda naj kandidati pošljejo v 15 dneh po objavi, v zaprti kuverti, na naslov: Svet Doma starejših občanov Ajdovščina, Ulica Milana Klemenčiča 1, 5270 Ajdovščina, s pripisom »Razpis za direktorja – ne odpiraj«.

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog svet ne bo obravnaval. Kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30 dneh po opravljeni izbiri.

Svet zavoda Dom starejših občanov Ajdovščina

Druge objave

Št. 28/12

Ob-1431/12

Popravek

V javnem zbiranju ponudb za oddajo prodajnih mest v najem, naročnika Občine Izola, št. 3502-5/2012, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 8/12, z dne 3. 2. 2012, se predmet oddaje pod točko II. 2B popravi tako, da pravilno glasi: Del zemljišča s parcelno št. 1386/3, k.o. Izola, v skupni izmeri do 10 m², ki predstavlja javno površino, in sicer del sprehajalne poti ob morju, vključno s prodajnim kioskom, v izmeri 7 m², z namenom prodaje spominkov domače obrti (unikatni spominki) in umetne obrti (plažni artikli in razni spominki) – eno prodajno mesto. Izklicna cena za najem prodajnega mesta za celotno obdobje najema je 1.559 EUR.

Občina Izola

Št. 27/2012

Ob-1404/12

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa mag. Igor Kolenc, v skladu z 22. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, v nadaljnjem besedilu: ZSPDLS), 35. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, v nadaljevanju: Uredba), Odlokom o proračunu Občine Izola za leto 2011 (Uradne objave Občine Izola, št. 03/2011, v nadaljevanju: Odlok) in Letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Izola za leto 2011 s spremembami in dopolnitvami, objavlja

javno zbiranje ponudb

za prodajo nepremičnin Občine Izola

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola.

2. Opis predmeta javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Predmet javnega zbiranja ponudb so nepremičnine, kot sledi:

a) Posamezni del stavbe št. 46, v stavbi št. 5496, k.o. 2626 – Izola, stoječe na parc. št. 3196/12, k.o. Izola, trisobno stanovanje, št. 46, v 4. nadstropju in mansardi (6. in 7. etaža) večstanovanjske stavbe, na naslovu Južna cesta 20 v Izoli, v skupni izmeri 102,51 m², po izhodiščni ceni 148.487,00 EUR;

b) Posamezni del stavbe št. 47, v stavbi št. 5496, k.o. 2626 – Izola, stoječe na parc. št. 3196/12, k.o. Izola, dvosobno stanovanje št. 47, v 4. nadstropju in mansardi (6. in 7. etaža) večstanovanjske stavbe, na naslovu Južna cesta 20 v Izoli, v skupni izmeri 115,85 m², po izhodiščni ceni 171.700,00 EUR;

c) Nepremičnini s parc. št. 5714 in 5704/2, obe k.o. Malija, po geodetskih podatkih opredeljeni kot sadovnjak, v izmeri 373 m², ter gozd, v izmeri 49 m², skupaj 422 m², sicer nezazidano stavbno zemljišče, se prodaja po izhodiščni ceni 56.474,00 EUR;

d) Nepremičnina s parc. št. 2952/1, k.o. Cetore, po geodetskih podatkih opredeljena kot travnik, v izmeri 651 m², sicer nezazidano stavbno zemljišče, se prodaja po izhodiščni ceni 106.790,00 EUR.

Izhodiščna cena predstavlja izklicno ceno v razpisnem postopku, in je bila določena na podlagi opravljene cenitve s strani sodnega cenilca in izvedenca za gradbeno stroko.

Izhodiščna cena ne vsebuje morebitnega davka na dodano vrednost oziroma davka na promet nepremičnin.

Ponudniki morajo v ponudbi kot merilo za izbor ponuditi čim višjo kupnino, vendar najmanj v višini izhodiščne cene.

Plačilo kupnine v roku 15 oziroma 30 dni (za nepremičnine od točke a in b) po sklenitvi prodajne pogodbe predstavlja bistveno sestavino pogodbe.

V primeru, da dva ponudnika s popolnimi ponudbami ponudita enako najvišjo višino nadomestila, se med njima, skladno z 35. členom ZSPDLS, izvede pogajanja.

3. Vrsta pravnega posla in pogoji prodaje

Predmet javnega razpisa je pridobitev lastninske pravice na zgoraj navedenih nepremičninah po sklenitvi prodajne pogodbe. Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno–kupljeno«. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo. Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil, Občina Izola pa ima pravico zadržati vplačano varščino.

Ponudnik mora imeti do dneva prijave na razpis poravnane vse obveznosti do Občine Izola, v nasprotnem primeru Komisija ponudbe ne bo upoštevala.

Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi.

Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške postopka, pripadajoči davek, overitev podpisa pri notarju in stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime.

4. Pojasnila ponudnikom in ogled nepremičnin, ki so predmet javnega razpisa

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo interesenti na Občini Izola, Uradu za upravljanje z občinskim premoženjem, Postojnska 3, Izola, ali po tel. 05/660-02-32, kontaktna oseba Stefanija Rajčič Sedlarevič, elektronski naslov: posta.oizola@izola.si.

Nepremičnine, ki so predmet javnega razpisa, si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru z vodjo Urada za upravljanje z občinskim premoženjem Patricijo Fabijančič Močibob.

5. Kraj in čas zbiranja ponudb

Ponudnik je dolžan vplačati varščino v višini 10% izklicne cene na račun Občine Izola, TRR št.: 01240-0100006381, sklic 00 4781952011. Neizbranim ponudnikom bo varščina (brezobrestno) vrnjena po poteku roka veljavnosti ponudb oziroma po podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom. Kolikor izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v roku 30 dni od poziva, se vplačana varščina zadrži, sklenitev prodajne pogodbe pa se ponudi drugemu najugodnejšemu ponudniku.

Ponudniki predložijo ponudbo na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, z vsemi potrebnimi dokazili, vključno s potrdilom o plačilu varščine v višini 10% od izklicne cene.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani: <http://www.izola.si>, oglasna deska.

Razpisno dokumentacijo se lahko prevzame tudi osebno v vložišču Občine Izola, vsak delovni dan, v času uradnih ur, do izteka razpisnega roka.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Ponudbe se predložijo v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine, pod točko a/b/c/d/«, najpozneje do 27. 2. 2012, do 24. ure, na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naslov ponudnika.

Ponudbe je do navedenega datuma v delovnem času mogoče oddati tudi osebno na vložišču Občine Izola, Sončno nabrežje 8, Izola, v pritličju, soba št. 1.

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 3 mesece od dneva zaključka razpisnega roka.

6. Drugi pogoji

Ponudbo lahko podajo domače ali tuje fizične ali pravne osebe, pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije.

Ponudniki morajo izpolniti vse pogoje določene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora biti pripravljena na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudbi morajo biti priložene vse zahtevane priloge, vključno z dokazilom o vplačilu varščine.

Izbrani ponudnik prevzame nepremičnine z vsemi bremenami.

7. Postopek po odpiranju ponudb: odpiranje ponudb se bo izvedlo dne 1. 3. 2012, v sobi št. 9, Postojnska ulica 3, Izola, 1. nadstropje. Nepravočasni in nepopolni ponudb komisija ne bo upoštevala. Skladno s prvim odstavkom 37. člena Uredbe, postopek odpiranja ponudb, ni javen.

8. Pristojni organi

Pristojni organ za vodenje postopka javnega razpisa je Urad za upravljanje z občinskim premoženjem.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni v roku 15 dni po opravljeni izbiri.

9. Drugi pogoji: Občina Izola si obdrži predkupno pravico pri nadaljnji prodaji nepremičnin in neodplačno ter časovno neomejeno služnost za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne komunalne infrastrukture.

10. Negativna pogodbeni klavzula: Občina Izola lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje nepremičnin in sklenitve pravnega posla, pri čemer ponudnikom povrne dokazljive stroške v postopku javnega razpisa.

Občina Izola

Št. 28/2012

Ob-1430/12

Občina Izola – Comune di Isola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ki jo zastopa župan mag. Igor Kolenc, (v nadaljevanju:

Občina), na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Pravidnika o oddajanju nepremičnega premoženja v najem (Uradne objave Občine Izola, št. 24/2009 in 13/11), objavlja

**javno zbiranje ponudb
za oddajo nepremičnin v lasti
Občine Izola**

I. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola Slovenija, matična številka: 5874190000, davčna številka: SI16510801, tel. 05/66-00-107, faks 05/660-01-10, e-pošta: posta.oizola@izola.si, v nadaljevanju: Občina.

II. Predmet oddaje

Predmet oddaje z javnim zbiranjem ponudb je naslednja nepremičnina:

Objekt s pripadajočim dvoriščem na »kopališču Svetilnik«.

Predmet razpisa je oddaja:

– poslovne stavbe na kopališču Svetilnik, parc. št. 33/2, k.o. Izola, v skupni izmeri 317 m² in

– dvorišča na kopališču Svetilnik, parc. št. 33/1, k.o. Izola, v skupni izmeri 670 m².

Nepremičnina, ki se oddaja v najem, v naravi predstavlja objekt v izmeri 317 m², s pripadajočo teraso oziroma gostinskim vrtom, v izmeri 670 m². Obstoječa namembnost objekta je gostinska. Objekt že nekaj let ne obratuje. Objekt je potrebno prenoviti, v preteklem letu je bila obnovljena streha. Pri obnovi objekta se v nosilno konstrukcijo ne posega, prav tako se ne posega v spremembo gabaritov objekta. V lokalu ni nobenega premičnega inventarja, objekt je najemnik dolžan opremiti in usposobiti za obratovanje z lastnimi sredstvi.

Izklicna cena mesečne najemnine za najem prodajnega mesta je 2.919,00 EUR. Prodajno mesto se odda v najem za določen čas, in sicer za obdobje petih let, z možnostjo podaljšanja.

III. Pogoji najema

1. Splošni pogoji najema

Ponudnik mora v odprtem razpisnem roku vplačati varščino v višini 1.000 EUR, na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, TRR št.: 01240-0100006381, s pripisom »vplačilo varščine svetilnik«. Izbranemu ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino, ostalim pa bo vrnjena v 30 dneh po opravljeni izbiri na pripisan TRR ponudnika.

Najemnika bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Izbrani ponudnik nosi vse obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo. Zavarovalne police, ki jih sklepa najemnik, se morajo vinkulirati v korist občine. Nakup dodatne opreme in materiala, ki so namenjeni izvajanju same dejavnosti oziroma uporabi prostorov s strani najemnika, so strošek najemnika in v nobenem primeru ne bremenijo Občine. Najemnik je dolžan sam pridobiti vsa ustrezna soglasja in dovoljenja za opravljanje dejavnosti.

Najemnika se opozarja, da predstavljajo nepremičnine in oprema, ki so predmet najema javno dobro, na katerem pridobi najemnik posebno pravico njegove uporabe, ki pa ne sme prekomerno omejevati splošne uporabe ostalih. Območje, ki je predmet oddaje, ni posebej varovano ali kako drugače zaščiteno, zaradi česar Občina ne odgovarja za nobeno morebitno škodo, nastalo na premoženju najemnika. Prodajnega mesta, ki ga je izbrani ponudnik pridobil v najem po tem razpisu, ne sme oddajati v podnajem. Nepremičnine se najemajo po načelu videno–najeto.

Izklicna cena prodajnega mesta je bila določena skladno z opravljeno cenitvijo zapriseženega sodnega cenilca in izvedenca gradbene stroke. V skladu z 2. točko 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – UPB-3, 18/11), DDV ni obračunan.

Občina si pridržuje pravico, da na lokaciji ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov (varščina).

2. Dodatni pogoji najema

Najemnik je dolžan na najeti javni površini zagotoviti izvedbo dejavnosti v skladu z izdelanimi idejnimi zasnovami, ki sta podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Najemnik mora zagotoviti izvedbo ponudbe, ki je kreativna, raznolika, pestra in primerna specifičnim okusom gostov različnih ciljnih skupin in cenovnih razredov, kakovostna in primerna okolju, v katerem objekt deluje. Poleg izvedbe osnovne gostinske dejavnosti je v objektu najemnik dolžan zagotoviti prostor za prvo pomoč skladno z izdelanim idejnim načrtom.

Stroške, ki bodo nastali do pridobitve potrebnih dovoljenj, prevzame najemnik in Občina ne prevzema nikakršnih odgovornosti za njihov nastanek.

2.1 Vlaganja:

– Objekt je že nekaj časa zaprt in ne obratuje. Potrebno je sanirati ter urediti objekt tako, da bo lahko nemoteno funkcioniral za predvidene programe.

– V poslovnem načrtu rabe objekta je dolžan najemnik precizno in opredeljeno določiti tudi: višino (zneske) vlaganj v poslovni prostor ter določiti rok izvedbe vlaganj.

– Vrsta vlaganj je razvidna iz projektantskega opisa, ki je priloga razpisni dokumentaciji. Nabava gostinske in druge opreme ni zajeta in jo mora ponudnik prikazati ločeno po funkcionalnih sklopih.

– Na podlagi ocene potrebnih vlaganj v poslovni prostor se ugotovi potrebna višina investicijskih vlaganj potrebnih za usposobitev objekta.

– Višina investicijskih vlaganj se poračunava v sklopu najemnine.

– Predračun za investicijska vlaganja mora biti potrjen s strani Občine, ravno tako mora biti Občini omogočeno, da skozi izvedbo del sproti spremlja izpolnitev teh obveznosti.

– Investicijska vlaganja morajo biti izvedena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

– V primeru, da najemnikova vlaganja presežejo dogovorjeni obseg potrjenih vlaganj, se navedeni višek vloženi sredstev praviloma šteje kot nepovratni vložek v breme najemnika.

– V primeru, da pride do predčasnega odstopa od pogodbe s strani Občine, se najemniku povrne razlika do priznanih in s strani Občine potrjenih vlaganj.

2.2 Najemnina:

– Najemnina je določena v neto znesku in jo je najemnik dolžan plačevati Občini za vsak tekoči mesec veljavnosti pogodbe.

– Najemnina za najem objekta s pripadajočim dvoriščem – teraso se poračunava z investicijskimi vlaganji.

– Najemnina, določena v najemni pogodbi, se bo tekoče in redno zviševala skladno s predpisi, brez sklepanja dodatkov k najemni pogodbi.

IV. Vsebina ponudbe

Da se bo ponudba štela za popolno in jo bo Komisija obravnavala, mora biti ponudba v vsebini oziroma obliki in s prilogami, kot sledi:

1. Dokumentacija in listine v skladu z javnim razpisom:

– ponudba in priloge ponudbe morajo biti v vsebini oziroma izpolnjene v skladu z Javnim razpisom, v originalu in na vsaki strani žigosane in parafirane s strani zakonitega zastopnika ponudnika, z vsemi dokazili in prilogami v skladu z Javnim razpisom.

2. Ponudba:

– ponudba obrazec je priloga Javnega razpisa in mora biti izpolnjena kot to določa Javni razpis.

3. Soglasje glede najemne pogodbe:

– predloga najemne pogodbe mora biti na zadnji strani parafiran, s čimer ponudnik potrjuje, da soglaša s predlagano vsebino najemne pogodbe in da jo bo podpisal v petnajstih dneh po pozivu in v obliki notarskega zapisa.

4. Dokazila o pravnem statusu ponudnika:

– za pravne osebe: izpisek iz sodnega registra v katerem je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 15 dni glede na dan oddaje ponudbe;

– za samostojne podjetnike posameznike: izpisek iz uradne evidence v katerem je ponudnik vpisan, ki ni starejši od 15 dni glede na dan oddaje ponudbe.

5. Potrdilo Davčnega urada Republike Slovenije o plačanih davkih in prispevkih, ki ni starejši od 15 dni glede na dan oddaje ponudbe.

6. Dokazilo o finančni sposobnosti:

– za pravne osebe: BON 1 (ali BON 1/P) s podatki in kazalniki za leto 2010,

– za samostojne podjetnike posameznike: BON 1/SP in kazalniki za leto 2010.

7. Izjava o poravnanih obveznostih do Občine Izola:

– vključujoč obveznosti iz naslova do posrednih proračunskih uporabnikov, obveznosti iz naslova najemnih pogodb za poslovne prostore in stanovanja v lasti Občine Izola ter obveznosti iz naslova nadomestil za stavbno zemljišče – priloga.

8. Izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev – priloga.

9. Poslovni načrt rabe objekta:

– vlaganja (višina, vrsta in terminski načrt izvedbe).

10. Program in koncept izvajanja dejavnosti.

11. Dokazilo o plačani varščini za resnost ponudbe:

– dokazilo, da je ponudnik vplačal varščino v višini 1000 EUR.

V. Oddaja ponudbe

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih, ki so sestavni del tega razpisa. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku, vsebovati mora izpolnjen obrazec prijave z vsemi zahtevanimi podatki in dokazili.

Predlagatelji morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko, najpozneje do 5. 3. 2012 (datum poštnega žiga), na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ali osebno, v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici, z oznako »Javno zbiranje ponudb »Svetilnik« – Ne odpiraj«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe bodo izločene in po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku. Ponudbe, ki bodo nižje od ponudbene cene, ali bodo prispele po preteku razpisnega roka, ali pa bodo v nasprotju s pogoji razpisa, ter ponudbe, za katere ne bo vplačana varščina, ne bodo upoštevane. Ravno tako ne bodo upoštevane prijave ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti. Ponudbe morajo biti veljavne najmanj 3 mesece od dneva oddaje ponudbe. Ponudnik sme oddano ponudbo

spremeniti/in ali dopolniti do poteka roka za oddajo ponudb.

VI. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Prispele ponudbe bo obravnavala Komisija za oddajo nepremičnega premoženja v najem, imenovana s sklepom župana, št. 011-4/2011.

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 7. 3. 2012, od 16. ure dalje, v sejni sobi Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo Komisija ugotavljala popolnost ponudb glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih ponudb, ponudb pod izključno ceno, prijav ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti ter ponudb, ki ne vsebujejo bistvenih elementov ponudbe (obrazec ponudbe, izjave ponudnika, poslovni načrt, parafirana pogodba, program in koncept izvedbe dejavnosti, plačana varščina), Komisija ne bo upoštevala. Ponudniki, ki ne bodo oddali

popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi, če ponudba vsebuje vse bistvene elemente ponudbe (obrazec ponudbe, parafirana pogodba, izjave ponudnika, poslovni načrt, program in koncept izvedbe dejavnosti, plačana varščina), ima pa pomanjkljivo dokumentacijo (dokazila o pravnem statusu ponudnika, dokazila o finančni sposobnosti). Rok za dopolnitev take ponudbe je 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe ne bo dopolnil v postavljenem roku, Komisija te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upoštevala.

VII. Merila za ocenitev ponudb

Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika so:

- ponujena letna najemnina za predmet oddaje,
- ponudba na prodajnem mestu,
- koncept ponudnika.

Merila točkovanja za sestavo prednostnega seznama ponudnikov:

| | Merila | Možne točke |
|---|------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | Višina ponujene najemnine | do 40 |
| 2 | Ponudba dejavnosti na prodajnem mestu (vsaka dejavnost 6 točk, max. 30 točk) | do 30 |
| 3 | Koncept ponudnika | do 30 |
| | Skupaj | 100 |

Za najugodnejšega ponudnika bo izbran ponudnik, ki bo izpolnil vse razpisne pogoje in dosegel najvišje število točk. V primeru, če bi dva ali več ponudnikov dosegla enako najvišje število točk, Komisija pozove ponudnike k dopolnitvi ponudb ali z njimi opravi pogajanja. Po zaključku postopka Komisija predlaga županu končno odločitev.

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

VIII. Postopek po odpiranju ponudb

Pristojni organ po prejemu zapisnika komisije izda sklep o izboru najemnika, ki ga vroči vsem ponudnikom. Ponudniki bodo s sklepom o izbiri obveščeni najkasneje v roku 30 dni po poteku roka za oddajo ponudb.

Na podlagi sklepa o izbiri bo dolžan izbrani ponudnik v roku 15 dni od dneva poziva skleniti najemno pogodbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, Občina rok za sklenitev pogodbe podaljša za 15 dni. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, se šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pravnega posla in se vplačana varščina zadrži, Občina pa lahko k podpisu pogodbe pozove naslednjega najugodnejšega ponudnika.

IX. Drugi pogoji javnega razpisa

Občina si pridržuje pravico, da, ne glede na ostala določila javnega razpisa, brez katerih koli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopajo:

- kadarkoli ustavi in zaključi postopek po Javnem razpisu,
- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov (vključno ne: tistega, ki je ponudil

najvišjo najemnino za nepremičnine oziroma tistega, ki je dosegel najvišje število točk pri izpolnjevanju meril za najugodnejšega ponudnika),

- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja,
- kadarkoli popravi in/ali dopolni predlog najemne pogodbe v prilogi javnega razpisa in posledično ta popravljen/ali dopoljen predlog najemne pogodbe postane priloga javnega razpisa, namesto prejšnjega,
- na lokaciji ne izbere nobenega od ponudnikov in kadarkoli lahko ustavi postopek oddaje nepremičnin in sklenitev pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne stroški v višini izkazanih stroškov (varščina).

Vsak ponudnik vplaga ponudbo po Javnem razpisu izključno na lastno tveganje in na lastne stroške. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo za najem posamezne nepremičnine. V primeru, če bi en ponudnik predložil več ponudb za najem posamezne nepremičnine, Komisija ne bo upoštevala nobene. Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj izključna cena posameznega prodajnega mesta, je javno zbiranje ponudb neuspešno. O neuspehu javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih dneh od obravnavanja prispelih ponudb.

X. Ogled nepremičnin in razpisna dokumentacija

Predmet najema si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru. Vse podrobnejše informacije z zvezi z ogledom se lahko naslovi na elektronski naslov: irena.zavrtanik@izola.si.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo ponudb

dosegljiva na spletni strani Občine Izola, www.izola.si, zainteresirani ponudniki pa jo lahko v času uradnih ur prevzamejo tudi v pisarni Občine Izola, št. 16, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani v času uradnih ur, tel. 05/660-01-03 ali po el. pošti na: irena.zavrtanik@izola.si.

Občina Izola

Ob-1445/12

Na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in sklepa Občinskega sveta Občine Markovci z dne 6. 4. 2011 Občina Markovci objavlja

javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Prodajalec: Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci.
2. Predmet prodaje je stvarno premoženje, ki ga tvorijo naslednje nepremičnine:

- parc. št. 289/9, gozd, v izmeri 2000 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;
- parc. št. 289/10, gozd, v izmeri 1998 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;
- parc. št. 289/11, gozd, v izmeri 2003 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/12, gozd, v izmeri 1999 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/15, gozd, v izmeri 2223 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/16, gozd, v izmeri 3406 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/17, gozd, v izmeri 3945 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 263/7, gozd, v izmeri 2206 m², parc. št. 263/6, gozd, v izmeri 662 m², obe pripisani pri ZKV 657, k.o. Nova vas pri Markovcih, parc. št. 267/5, gozd, v izmeri 460 m² pripisana pri ZKV 659, k.o. Nova vas pri Markovcih in parc. št. 266/4, gozd, v izmeri 373 m², pripisana pri ZKV 305, k.o. Nova vas pri Markovcih, oziroma skupna površina 3701 m².

Skupaj: 21275 m².

Nepremičnine, ki so predmet prodaje, ležijo v poselitvenem območju z oznako P13-O1/1 obrtna cona – območje, ki je namenjeno proizvodnim dejavnostim in so stavbno opremljene. Za isto območje bo izdelan občinski podrobni prostorski načrt, ki bo vključeval interese bodočih investitorjev.

Nepremičnine se prodajajo v okviru posamezne alinee kot celota.

3. Najnižja ponudbena cena za nepremičnine, ki so predmet prodaje, znaša 21,00 €/m².

V ceno nepremičnin ni vključen 20 % davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec, prav tako kupec plača vse druge stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

4. Merilo za izbiro ponudnika je najvišja ponujena cena.

5. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

a) nakup po načelu videno–kupljeno;

b) na razpisu lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki bodo podale izjavo, da bodo pričele z gradnjo objekta v obdobju dveh let po sklenitvi kupoprodajne pogodbe in ki plačajo varščino v višini 10 % ponujene cene na transakcijski račun Občine Markovci, št. 01368-0100017763. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika;

c) ponudba za nakup nepremičnin mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega prebivališča oziroma sedež ponudnika;

– navedbo nepremičnin, ki jih želi kupiti;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne;

– dokazilo o plačani varščini, s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine;

– potrdilo o državljanstvu, kopijo osebnega dokumenta in kopijo davčne številke (fizične osebe);

– priglasitveni list (samostojni podjetniki posamezniki) oziroma sklep o vpisu v poslovnih register;

– izpis iz sodnega registra, ne starejši od 3 mesecev (pravne osebe);

– pooblastilo, overjeno pri notarju, v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenju;

– izjavo, da bo investitor pričel z gradnjo objekta v obdobju dveh let po sklenitvi kupoprodajne pogodbe;

– izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe;

– izjavo, da se bo v novozgrajenem objektu vršila okolju prijazna dejavnost z opisom dejavnosti v skladu z okoljskimi standardi in prostorskim planom občine;

– izjavo o vezanosti na ponudbo do 31. 5. 2012;

d) vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni s sklepom o izbiri najkasneje v roku 8 dni po nejavnem odpiranju ponudb;

e) uspešni ponudnik mora v 15 dneh od poziva k podpisu pogodbe skleniti kupoprodajno pogodbo;

f) celotno kupnino mora kupec poravnati v roku 8 dni od podpisa pogodbe na transakcijski račun prodajalca – plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla;

g) če kupec v določenem roku ne podpisuje pogodbe, varščina zapade v korist Občine Markovci in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

6. Objava javne ponudbe ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet tega razpisa. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla.

7. Ponudba bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 29. 2. 2012, do 12. ure, na naslov: Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci. Na zaprti kuverti mora biti pod naslovom občine vidno navedeno »ponudba za nakup nepremičnine OC Novi Jork – ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja.

8. Ponudniki so vezani na oddano ponudbo.

9. Prispеле ponudbe bo odprla in ocenila komisija v treh dneh od dneva, ko je potekel rok za zbiranje ponudb. Odpiranje ponudb ne bo javno.

10. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo komisija upoštevala kot kriterij višino ponujene kupnine. Najugodnejši bo ponudnik z najvišjo ponujeno ceno.

V primeru, da je podanih več ponudb z enako najvišjo ponudbeno ceno, ima prednost občan Občine Markovci oziroma pravna oseba s sedežem v Občini Markovci. Če je med ponudniki več občanov Občine Markovci oziroma pravnih oseb s sedežem v Občini Markovci, oziroma če jih ni, se izvede dražba, na katero se povabi vse ponudnike, ki so ponudili enakovredno ponudbo.

11. Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi. Kolikor ponudba z dnem, določenim za dopolnitev, ne bo popolna, je prodajalec ne bo upošteval. Nepravočasnih ponudb prodajalec ne bo upošteval.

12. Za morebitne podrobnejše podatke v zvezi z izvedbo javnega zbiranja ponudb se obrnite na Marinko Bezjak Kolenko, Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci, tel. 02/788-88-87, e-pošta marinka.kolenko@markovci.si.

13. Oglad nepremičnin je možen na podlagi predhodne najave pri osebi, navedeni v točki 12.

Občina Markovci

Št. 1.7-266/2012

Ob-1408/12

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 in na podlagi pooblastila odvisne družbe SŽ – Infrastruktura d.o.o.: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, vabijo k nakupu premičnin: neuporabnega materiala, odpadno železo.

Vrsta posla: neuporabnega materiala.

– Ortnek – Ribnica (obnova regionalne železniške proge, št. 82 Grosuplje–Kočev-

je, na odseku med km 27+300 in 37+000, vključno s postajo Ribnica).

Predmet prodaje obsega:

– približno 750 ton neuporabnih tirnic, kretnic, DTM (odpadno železo).

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša: 202.500,00 EUR.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 27. 2. 2012, ob 12. uri, na sedežu družbe: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Področje za nabavo (sejna soba 606).

Posebne zahteve prodajalca bodo navedene v navodilu za oblikovanje ponudb.

Zainteresirani ponudniki so v 14 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 16 dneh po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Področje za nabavo, in sicer po faksu 01/29 14 833 ali po elektronski pošti: jelka.kosmac@slo-zeleznice.si. Informacije na tel. 01/29-14-634.

Ob-1376/12

Na podlagi Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07) in v zvezi z Uredbo o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2013 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 104/11), razpisuje Banka Slovenije

javni anonimni natečaj za oblikovanje idejnih osnutkov priložnostnih kovancev (2013)

V letu 2013 bodo izdani priložnostni kovanci za zaznamovanje naslednjih dogodkov:

– 800. obletnice obiskovanja Postojnske jame (projekt 1) in

– 300. obletnice Velikega tolminskega punta (projekt 2).

Rok za oddajo idejnih osnutkov za priložnostne kovance za oba dogodka je sobota, 17. marec 2012. Za idejne osnutke, poslane po pošti, velja datum poštnega žiga. Udeleženci dobijo natečajno gradivo na spletni strani Banke Slovenije, www.bsi.si (Razpisi), ali na naslovu: Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana (osebno v vložišču oziroma po pošti), informacije pa na e-naslovu: zdenka.plesko@bsi.si ali po tel. 01/47-19-139.

Idejne osnutke posredujejo udeleženci natečaja osebno ali po pošti na naslov: Banka Slovenije, Gotovinsko poslovanje, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, v zaprti pošiljki, označeni le s šifro avtorja in s pripisom »Natečaj: PK – projekt 1« oziroma »Natečaj: PK – projekt 2«.

Prejete idejne osnutke bo pregledala strokovna komisija (sestav je naveden v natečajnem gradivu), ki bo izbrala najustreznejše osnutke oblikovnih rešitev za kovanje priložnostnih kovancev v 15 dneh po zaključku natečajnega roka. Določila bo največ tri odkupe za vsak projekt v višini: 1. odkup – 3.000 evrov, 2. odkup – 1.500 evrov in 3. odkup – 1.000 evrov. O rezultatih natečaja bodo udeleženci pisno obveščeni v 15 dneh po izbiri.

Banka Slovenije Evrosistem

Št. 39/12

Ob-1384/12

Na podlagi 12. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list Republike Slovenije, št. 29/91) Upravni odbor Prešernovega sklada objavlja

**vabilo
za predlaganje kandidatov za
Prešernovo nagrado in nagrado
Prešernovega sklada**

1. Prešernovo nagrado lahko prejmejo ustvarjalci, ki so z vrhunskimi umetniškimi dosežki ali s svojim življenjskim delom trajno obogatili slovensko kulturno zakladnico.

Nagrado Prešernovega sklada lahko prejmejo ustvarjalci za pomembne umetniške dosežke, ki so bili javnosti predstavljeni v zadnjih dveh letih (od oktobra 2010 do 14. septembra 2012) in pomenijo obogatitev slovenske kulturne zakladnice.

Prešernovo nagrado oziroma nagrado Prešernovega sklada lahko izjemoma dobi tudi skupina ustvarjalcev, kadar gre za tako celovito delo, da ni mogoče prepoznati oziroma ločiti posameznikovega umetniškega prispevka.

Vsako leto lahko podeli Prešernov sklad največ dve Prešernovi nagradi in največ šest nagrad Prešernovega sklada.

2. Kandidate za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada lahko predlagajo posamezniki in pravne osebe.

3. Prijava s predlogom mora vsebovati:

- predlog za vrsto nagrade,
- opredelitev življenjskega opusa ali umetniških projektov, predlaganih za nagrado z natančnim opisom del,
- utemeljitev pomena umetniškega prispevka za slovensko in mednarodno kulturno okolje,
- kratak življenjepis, bibliografijo in seznam projektov.

Upravni odbor Prešernovega sklada bo sprejemal predloge za Prešernovo nagrado in nagrado Prešernovega sklada do 14. septembra 2012, na naslov: Ministrstvo za kulturo, Prešernov sklad, Maistrova 10, Ljubljana. Prijave, ki bodo prišle po tem datumu, bodo obravnavane v postopku za podelitev nagrad v letu 2014.

V besedilu vabila uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Ministrstvo za kulturo

Št. 011-48/2011/2

Ob-1448/12

V skladu s sklepom ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, št. 011-48/2011/1, z dne 27. 1. 2012, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo objavlja

**javni poziv
za predlaganje kandidatov za člane
Odbora Republike Slovenije za Zoisovo
nagrado, Zoisovo priznanje, priznanje
ambasador znanosti Republike
Slovenije in Puhovo priznanje,
ki jih v Odbor imenuje
Vlada Republike Slovenije**

1. Zakon o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 93/05) v 10. členu določa, da ima Odbor Republike Slovenije za Zoisovo nagrado, Zoisovo priznanje, priznanje ambasador znanosti

Republike Slovenije in Puhovo priznanje (v nadaljevanju: Odbor za nagrade) 14 članov oziroma članic (v nadaljevanju: člani) in predsednika ali predsednico (v nadaljevanju: predsednik).

Navedeni javni poziv je namenjen predlaganju sedmih kandidatov za člane Odbora za nagrade v letu 2012 za mandatno dobo štirih let.

2. Predloge za članstvo v Odboru za nagrade lahko podajo Slovenska akademija znanosti in umetnosti, univerze in visokošolski zavodi, raziskovalni zavodi, gospodarske organizacije in posamezni raziskovalci.

3. Na podlagi posredovanih predlogov bo ministrstvo, pristojno za znanost in tehnologijo, predlagalo predlog kandidatov za člane Odbora za nagrade in ga posredovalo v imenovanje Vladi Republike Slovenije.

4. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati predlagani kandidati so: mora biti ugleden in uveljavljen raziskovalec, ki izkazuje nadpovprečne rezultate na svojem raziskovalnem področju ali biti strokovnjak na področju tehnike – tehnologije, inovator, izumitelj.

5. Predloge za članstvo v Odboru za nagrade predlagatelji posredujejo pisno. V imenu pravne osebe mora predloge posredovati pooblaščen osebna pravne osebe.

6. Za posameznega predlaganega kandidata predlagatelj (pravna oseba ali posamezni raziskovalec) predloži naslednje podatke: ime in priimek; datum rojstva; znanstveno-strokovni naziv; stopnjo izobrazbe; naziv organizacije v kateri je zaposlen in delo, ki ga opravlja; stalno prebivališče; izjavo predlaganega kandidata, da pristaja na kandidaturu in kratko utemeljitev predloga.

Predlagatelj mora poleg navedbe podatkov iz prejšnjega odstavka predložiti tudi najpomembnejše reference kandidata za člana Odbora za nagrade.

7. V skladu z Zakonom o enakih možnostih moških in žensk želi Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo s tem javnim pozivom vzpodbuditi uravnoteženo zastopnost spolov v Odboru za nagrade, zato še posebej vabi k predlaganju kandidatov.

8. Predlog s podatki in dokazili posredujete na naslov: Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Sektor za znanost, Kotnikova 38, Ljubljana, z oznako: »kandidati za člane Odbora za nagrade«.

9. Predlog za članstvo v Odboru za nagrade mora Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo prejeti do vključno 9. 3. 2012.

**Ministrstvo za visoko šolstvo,
znanost in tehnologijo**

Št. 110-145/2011

Ob-1403/12

Ministrstvo za pravosodje na podlagi 62. člena v zvezi z 68. členom ter na podlagi 227. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11) objavlja

javni poziv

državnim tožilcem k vložitvi prijav za imenovanje za namestnika nacionalnega

predstavnik v Uradu za evropsko pravosodno sodelovanje (v nadaljnjem besedilu: Eurojust).

Za namestnika nacionalnega predstavnik v Eurojustu se lahko imenuje vrhovni ali višji državni tožilec ali okrožni državni tožilec, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje v višjega državnega tožilca in izkaže z javno priznanim preizkusom potrjeno višjo raven znanja najmanj enega uradnega jezika Evropske unije, ki je delovni jezik v Eurojustu.

Kandidati lahko oddajo prijave v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije, na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana.

Ministrstvo za pravosodje

Št. 007-23/2012-3

Ob-1444/12

Na podlagi četrtega odstavka 24. člena Pravilnika o sodnih izvedencih in sodnih cenilcih (Uradni list RS, št. 88/10, 1/12) Ministrstvo za pravosodje objavlja razrešitve:

1. Borisa Čepina, sodnega izvedenca, imenovanega za strokovno področje gradbeništvo, podpodročje visoke gradnje, in sodnega cenilca, imenovanega za strokovno področje gradbeništvo, podpodročje visoke gradnje, z dnem 17. 12. 2011,

2. Leona Boštarja, sodnega izvedenca, imenovanega za strokovno področje varstvo pri delu, podpodročji varstvo pri delu v gradbeništvu ter varstvo pri delu v industriji ter obrti, z dnem 20. 1. 2012,

3. Jana Struharja, sodnega izvedenca, imenovanega za strokovno področje medicina, podpodročje sodna medicina, z dnem 20. 1. 2012,

4. Darija Kofola, sodnega cenilca, imenovanega za strokovno področje motorna vozila, podpodročje avtomehanska stroka, z dnem 25. 1. 2012.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1377/12

Pravna fakulteta Univerze v Mariboru na podlagi tretjega odstavka 161. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 36/09 in 1/10), s sklepom Senata Pravne fakultete Univerze v Mariboru, št. DH-124/2011, z dne 29. 11. 2011, ki je postal dokončen in pravno-močen dne 17. 1. 2012, odvzema strokovni naslov univerzitetna diplomirana pravica in preklicuje veljavnost izdanih listin o podelitvi strokovnega naslova univerzitetna diplomirana pravica Darji Lainšček.

**Pravna fakulteta
Univerze v Mariboru**

Št. 7390/12

Ob-1416/12

Na podlagi tretjega odstavka 179. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 8/05, 118/05, 72/06 (76/06 – popr.), 59/07 (82/07 – popr.), 81/07, 5/08, 42/08, 62/08, 14/09, 38/09, 48/09, 55/09, 3/10, 47/10, 18/11, 26/11) in sklepa Senata Univerze v Ljubljani z dne 24. 1. 2012, Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, Ljubljana, preklicuje veljavnost izdane diplome o doktoratu znanosti Univerze v Ljubljani, številka 5370, izdane dne 6. 5. 2003, na ime Anton Pepevnik.

Univerza v Ljubljani

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-7/2007/36(134-13) Ob-1418/12

V register političnih strank se pri politični stranki Zares – socialno liberalni, s skrajšanim imenom Zares, in s sedežem v Ljubljani, Župančičeva ulica 8, ter z matično številko: 1030159, vpiše sprememba naslova sedeža stranke v: Ljubljana, Dunajska cesta 106.

Št. 2153-5/2011/6(134-13) Ob-1443/12

V register političnih strank se pri politični stranki Lista Zorana Jankoviča – Pozitivna Slovenija, s skrajšanim imenom Lista Zorana Jankoviča, s kratico imena LZJ – PS in s sedežem v Ljubljani, Dalmatinova ulica 2 ter z matično številko: 4037022, vpiše sprememba statuta, sprememba imena v: Pozitivna Slovenija, sprememba kratice imena v: PS in sprememba znaka stranke ter izbriše skrajšano ime Lista Zorana Jankoviča. Znak stranke je horizontalen in je sestavljen iz dveh delov, stiliziranega dela kratice in imena stranke. Kratica "PS" je zapisana s krepkimi črkami in modro barvo. Del stiliziranega napisa "PS" je sestavni del črke "P" znak "+", ki je zelene barve. Napisa "Pozitivna Slovenija" je zapisan v dveh vrstah in je zelene barve. Osnovni barvni spekter je sestavljen iz dveh pantonov 293C (modra) in 368C (zelena) oziroma iz CMYK barv (modra – 100%, 70%, 0%, 0% in zelena – 64%, 0%, 100%, 0%).



LEGENDA BARV



Evidence sindikatov

Št. 101-9/2011-2(02004) Ob-1277/12

Sedež sindikata **Osnovna organizacija sindikata VIR vrtec Kidričevo**, s sedežem **Mladinska 9, Kidričevo**, vpisanim pod zaporedno številko 83 v Evidenci statuten sindikatov, se prenese na naslov: **Kajuhova ulica 10a, 2325 Kidričevo**.

Št. 101-1/2012-2(02004) Ob-1278/12

1. V hrambo pri Upravni enoti Ptuj se vzamejo **Pravila o organiziranju in delovanju regijske organizacije SKEI za Ptuj in okolico**.

Naziv pravil: Pravila o organiziranju in delovanju regijske organizacije SKEI za Ptuj in okolico.

Ime sindikata: **Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije, regijska organizacija za Ptuj in okolico**.

Sedež sindikata: **Rajšpova ulica 16, 2250 Ptuj**.

Skrajšano ime sindikata: **SKEI regijska organizacija za Ptuj in okolico**.

2. Pravila, navedena v 1. točki tega izreka, se vzamejo v hrambo z dnem izdaje te odločbe in se vpišejo v evidenco statuten pod zaporedno številko 121.

Št. 101-1/2012-2

Ob-1309/12

Veljavna **Pravila Sindikata zdravstva in socialnega varstva Slovenije Zavoda Pristan**, s sedežem v **Vipavi, Goriška cesta 27**, kateri uporablja okrajšano ime **SZ-SVS Zavod Pristan**, se z dnem izdaje te odločbe sprejme v hrambo pri Upravni enoti Ajdovščina.

Pravila o organiziranju in delovanju Sindikata zdravstva in socialnega varstva Slovenije Zavoda Pristan, so vpisana v evidenco pravil oziroma statuten sindikatov, pod zaporedno številko 60.

Z dnem izdaje te odločbe postane sindikat pravna oseba.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1385/12

Ime medija: **Radio Triglav.**

Izdajatelj: Radio Triglav Jesenice, d.o.o., Jesenice, Trg Toneta Čufarja 4.

Več kot 5% kapitala oziroma upravljal-
skih/glasovalnih pravic:– Dušan Dragojevič, C. maršala Tita 18,
Jesenice, 9,1101° %,– Nataša Harej, Cesta revolucije 1, Je-
senice, 6,9103 %,– Slavko Humerca, C. Cirila Tavčarja 1 a,
Jesenice, 9,4954 %.– Rina Klinar, Plavški Rovt 7 c, Jesenice,
32,8735 %,– Vlado Kuroš, Blejska Dobrava 68, 4273
Blejska Dobrava 6,9973 %,– Romana Purkart, Sebenje 73, Bled,
6,7363 %,– Občina Jesenice, Cesta železarjev 6,
Jesenice, 5,4686 %.

Poslovodstvo: direktorica mag. Rina Klinar.

Ob-1414/12

V skladu z 12. in 64. členom Zakona o
medijih Evropski inštitut za komuniciranje in
kulturo kot založnik revije **Javnost-The Pu-
blic**, objavlja imena oseb, ki imajo v njego-vem premoženju več kot petodstotni delež.
Revija Javnost-The Public je v 100-odstotni
lasti Evropskega inštituta za komuniciranje
in kulturo, Kardeljeva pl. 5, Ljubljana. Člani
upravnega odbora EURICOM so: Andrew
Calabrese, Nick Jankowski, Colin Sparks in
Slavko Splichal.

Ob-1419/12

Izdajatelj: RADIO ALFA d.o.o., Ronkova 4,
Slovenj Gradec.Ime medija: **RADIO ALFA.**

Več kot 5% odstotkov kapitala imajo:

Naš čas, d.o.o., Kidričeva cesta 2a, 3320
Velenje 50,9413 %,Janežič Ivan, Šaleška cesta 2/d, 3320
Velenje 24,2313 %,Konečnik Tadeja, Pameče 71, 2380 Slo-
venj Gradec 17,2976 %.Organa upravljanja družbe sta skupščina
in direktor.

Ob-1420/12

Izdajatelj: Naš čas, d.o.o., Kidričeva ce-
sta 2/a, 3320 Velenje.Ime medija: **Naš čas, Radio Velenje.**

Oba medija se financirata iz lastnih virov.

Več kot 5% odstotkov kapitala imajo:
Naš čas, d.o.o. 38,64 %, Boris Zakošek,
18,05 %; Mira Zakošek, 8,64 %; Stanislav
Vovk, 7,67 %; Mitja Čretnik, 6,55 %; Nina
Jug, 5,31 %.Organa upravljanja družbe sta skupščina
in direktor.

Direktor družbe je Boris Zakošek.

Ob-1421/12

V skladu s 64. členom Zmed objavlja-
mo, da ima družba Megaline d.o.o., Stegne
21c, 1117 Ljubljana, 100 % lastniški in upr-
avljalški delež v družbi R GAMA MM d.o.o.
Stegne 21c, 1117 Ljubljana, ki je izdajatelj
radijskega programa **Radio Ekspres**.

Št. 0602/12

Ob-1429/12

Ime medija: **motosvet.com.**Izdajatelj: TUN d.o.o., Bevkova ulica 8,
3320 Velenje.Družbenika: Seme Gregor, C. v Bevče
13, 3320 Velenje (50 %), Peter Baloh, Gori-
ška c. 33, 3320 Velenje (50 %).

Direktor družbe: Gregor Seme.

Člana skupščine: Gregor Seme, Peter
Baloh.

Objave gospodarskih družb

Ob-1313/12

Okrožno sodišče v Mariboru je dne 18. 1. 2012, pod opr. št. Srg 2012/1910, v sodni register vpisalo sklep o začetku postopka redne likvidacije pri subjektu Elektrostrojni inženiring, družba za inženiring in storitve d.o.o. – v likvidaciji, matična številka 1767739000.

Sklep o začetku postopka redne likvidacije je bil sprejet na skupščini družbe Elektrostrojni inženiring d.o.o., dne 11. 1. 2011.

Likvidacijski upravitelj v skladu s 412. členom Zakona o gospodarskih družbah poziva vse upnike, da prijavijo svoje terjatve likvidacijskemu upravitelju v roku 30 dni od te objave. Prijave je potrebno vložiti dokumentirane z ustreznimi dokazili o obstoju terjatve in jih poslati na naslov: Elektrostrojni inženiring d.o.o. – v likvidaciji, Betnavska cesta 85a, 2000 Maribor.

**Likvidacijski upravitelj
Milan Magaš**

Ob-1386/12

Likvidacijska upraviteljica zadruga Vodovodne zadruga Savica – Polje z.b.o. – v likvidaciji, Savica 5, 4264 Bohinjska Bistrica, matična št.: 2097621000, davčna številka: 51924404, na podlagi pooblastil iz 412. člena ZGD-1 objavlja poziv upnikom, da s priporočeno pošto prijavijo svoje terjatve (skupaj z dokazili o temelju in višini terjatve), v 30 dneh od objave tega poziva v Uradnem listu RS, na naslov likvidacijske upraviteljice: Monika Rozman s.p., Kamnje 25A, 4264 Bohinjska Bistrica, z oznako »prijava terjatev Vodovodna Zadruga«.

Okrožno sodišče v Kranju je dne 5. 1. 2012 sprejelo sklep, SRG 2011/50023, da se začne postopek likvidacije na podlagi sklepa občnega zbora zadruga z dne 26. 11. 2011. Sklep sodišča je objavljen na spletnih straneh Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve – www.ajpes.si/prs.

Likvidacijska upraviteljica poziva dolžnike, da nemudoma poravnajo svoje obveznosti.

Monika Rozman s.p.

Ob-1388/12

V skladu s 412. členom ZGD-1 likvidacijski upravitelj družbe Intereuropa Transport d.o.o. v likvidaciji poziva vse upnike družbe, naj prijavijo terjatve v roku 90 dni od objave tega poziva.

Sklep edinega družbenika o prenehanju družbe je bil sprejet 22. 12. 2011. Začetek likvidacije je vpisan v register, s sklepom Okrožnega sodišča v Kopru, opr. št. Srg 2011/51777 z dne 17. 1. 2012.

**Likvidacijski upravitelj
mag. Ernest Gortan**

Ob-1409/12

ZALA-TIJA, Zavod za kulturo umetnosti in umetnost bivanja, Ljubljana – v likvidaciji, Selnik 19, 1292 Ig, matična številka 2166984000, pri katerem je na podlagi Sklepa Okrožnega sodišča v Ljubljani, opr. št. Srg 2012/4112, z dne 1. 2. 2012, vpisan začetek redne likvidacije, v skladu z določbo 412. člena ZGD-1, objavlja poziv upnikom.

Vse upnike zavoda ZALA-TIJA, Zavod za kulturo umetnosti in umetnost bivanja, Ljubljana – v likvidaciji pozivamo, da prijavijo svojo terjatve v roku 30 dni od dneva objave tega poziva. Prijave terjatev je potrebno predložiti z ustrežno dokumentacijo likvidacijskemu upravitelju Ivanu Zormanu Šimencu, na naslov: Selnik 19, 1292 Ig.

**Zavod ZALA-TIJA, Ljubljana –
v likvidaciji
Ivan Zoran Šimenc**

Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala

Ob-1422/12

Direktor družbe Center Gorenjska, upravljanje z nepremičninami, d.o.o., Pot za krajem 38, 4000 Kranj, z matično številko 3309371000, na podlagi 520. člena ZGD-1 objavljam, da je dne 12. 1. 2012 edini družbenik družbe sprejel sklep:

»Osnovni kapital Družbe se v skladu s 520. členom ZGD-1 zmanjša z dosedanega zneska 2.000.000,00 EUR za znesek 1.900.000,00 EUR, tako da novi (zmanjšani) znesek osnovnega kapitala Družbe znaša 100.000,00 EUR.

Zmanjšanje osnovnega kapitala se izvede z zmanjšanjem nominalnega zneska osnovnega vloška edinega družbenika MONSUN, d.o.o., tako da bo le-ta imel po zmanjšanju osnovnega kapitala v Družbi en poslovni delež v nominalnem znesku 100.000,00 EUR, kolikor tudi znaša zmanjšani osnovni kapital Družbe.«

Upnike družbe pozivamo, da se zgledajo pri družbi in izjavijo, ali soglašajo z znižanjem osnovnega kapitala.

**Center Gorenjska,
upravljanje z nepremičninami, d.o.o.
Milan Markovič, direktor**

Sklici skupščin

Ob-1415/12

Na podlagi statuta družbe in na podlagi Zakona o gospodarskih družbah uprava družbe Športne loterije d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 22, sklicuje

22. sejo skupščine družbe Športna loterija d.d.,

ki bo dne 14. 3. 2012, ob 12. uri, na sedežu družbe v Ljubljani, Dunajska cesta 22. I. Dnevni red in predlogi sklepov:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles.

Predlog sklepa uprave: izvoli se predsednik skupščine in preštevalca glasov po predlogu uprave. Seji bo prisostvoval va bljeni notar.

2. Ugotovitev o prenehanju članstva v nadzornem svetu.

Predlog sklepa delničarja: ugotovi se, da mag. Matiji Vojsku na podlagi podane pisne odstopne izjave, z dnem 14. 3. 2012 preneha članstvo v nadzornem svetu družbe Športna loterija d.d.

3. Imenovanje novega člana nadzornega sveta.

Predlog sklepa delničarja: za člana nadzornega sveta družbe Športna loterija d.d. se imenuje Barbara Kürner Čad. Mandat novo imenovanega člana nadzornega sveta začne z dnem sprejema sklepa o imenovanju.

II. Informacije za delničarje
Gradivo za skupščino

Gradivo za skupščino je v skladu z drugim odstavkom 297. a člena ZGD-1 delničarjem na vpogled na sedežu družbe Športna loterija d.d., v Ljubljani, Dunajska cesta 22, in sicer od dneva sklica naprej, vsak delavnik, med 10. in 12. uro.

Pravice in predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni delež dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda družbi pošljejo tudi po elektronski pošti, in sicer na e-mail naslov: info@sportna-loterija.si.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi najpozneje v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Delničarji lahko predloge sklepov in volilne predloge družbi sporočijo tudi po elektronski pošti, in sicer na e-mail naslov: info@sportna-loterija.si.

Zahteve za dodatno točko dnevnega reda in predlogi sklepov ter volilni predlogi, ki se družbi sporočijo po elektronski pošti, morajo biti posredovani v skenirani obliki kot priponka, vsebovati pa morajo lastnorčni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje zahtevo ali predlog po elektronski pošti, ter avtentičnosti njegovega podpisa.

Delničarji lahko svojo pravico do obveščeni v skladu s 305. členom ZGD-1 urešničujejo na skupščini. Uprava jim je dolžna podati zanesljive podatke in odgovore na vprašanja v zvezi z zadevami družbe, če so takšni odgovori in podatki potrebni za presojo točk dnevnega reda skupščine.

Pogoji za udeležbo na skupščini in ureničenje glasovalne pravice

Upravičenci do udeležbe in glasovanja na skupščini so vsi delničarji družbe, ki so konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine vpisani v register pri KDD in ki bodo upravi družbe svojo udeležbo pisno najavili tako, da najava prispe na sedež družbe najpozneje do 11. marca 2012, do 24. ure. Pooblaščenec oziroma zastopnik delničarja mora za udeležbo na skupščini predložiti pooblastilo. Delničarji oziroma

njihovi zastopniki ali pooblaščenec se morajo na zahtevo družbe izkazati z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Pooblastilo mora biti pisno in dostavljeno družbi ter ostane shranjeno v družbi. Pooblastilo je lahko posredovano družbi tudi po elektronski pošti, in sicer v skenirani obliki kot priložitev na e-mail naslov: info@sportna-loterija.si. Družba si pridržuje pravico do preveritve identitete delničarja oziroma

pooblastila in avtentičnosti podpisa delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

Vljudno prosimo udeležence, da se ob prihodu na skupščino evidentirajo v sprejemni pisarni skupščine, in sicer najmanj 15 minut pred začetkom zasedanja, kjer bodo s podpisom na seznamu prisotnih delničarjev potrdili svojo prisotnost.

Športna loterija d.d.
Janez Bukovnik,
predsednik uprave

Zavarovanja terjatev

SV 167/2012

Ob-1406/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa, notarke Ines Bukovič iz Maribora, opr. št. SV 167/2012 z dne 1. 2. 2012, je stanovanje št. 5/I, v skupni izmeri 30,61 m², v stavbi v Mariboru, Delavska 10 – parc. št. 2292, k.o. 659 Tabor, last Ljeskovac Željka, stanujoč Maribor, Delavska 10, na temelju prodajne pogodbe z dne 15. 11. 2007, zastavljeno v korist Hypo Bank d.d., za zavarovanje denarne terjatve v znesku 80.000,00 EUR s pp.

SV 109/2012

Ob-1407/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Staneta Krainerja iz Radovljice, opr. št. SV 109/2012 z dne 1. 2. 2012, je bila nepremičnina – del stavbe št. 5, v stavbi št. 36, na naslovu Grajska cesta 48a, 4260 Bled, ki stoji na parc. št. 408/2, k.o. 2190 – Bled (ID 3214442), številka stanovanja 3, v skupni uporabni površini 50 m², k.o. 2190 Bled, skupaj s solastnino na splošnih skupnih delih stavbe in solastnino na pripadajočem zemljišču, katere lastnik je Černe Andrej,

rojen 9. 6. 1950, stanujoč Grajska cesta 48, 4260 Bled, EMŠO 0906950500084, zastavljena na podlagi sporazuma strank v korist imetnika Volksbank Kärnten Süd, e. Gen., 9170 Ferlach, Hauptplatz 6, Avstrija, FN 119559Y, za zavarovanje denarne terjatve v višini 35.000,00 EUR s pp. z zapadlostjo 20. 1. 2027.

SV 261/2012

Ob-1428/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Marine Ružič Tratnik, opr. št. SV 261/2012 z dne 3. 2. 2012, je bila zastavljena nepremičnina – garsonjera, št. 3, v lameli »D«, v drugi etaži stanovanjskega objekta, v Ljubljani, Topniška ulica 35 D, v skupni površini 29.55 m², h kateri pripada tudi shramba v kleti stanovanjskega objekta, v velikosti 3.50 m², kar vse se nahaja v stanovanjski stavbi, stoječi na parc. št. 1204/10, parc. št. 1207/6 in parc. št. 1215/15, vseh k.o. 2636 Bežigrad (prej parc. št. 1212/12 in parc. št. 1204/1, k.o. 2636 Bežigrad), z ID znakom 2636-2215-305, ki kot etažna lastnina v zemljiško knjigo še ni vpisana, s sorazmernim sola-

stniškim deležem na skupnih delih stavbe, ki je v solasti Janje Frelih, do ¼, in Irme Frelih Kastelic, do ¼, na podlagi »prodajne pogodbe, št. pogodbe: 316/92-IG/6« z dne 11. 12. 1992, sklenjene med Gradbenim podjetjem Grosuplje, p.o. Grosuplje, kot prodajalcem, in Liljano Skubic, kot kupovalko, kupoprodajne pogodbe, z dne 22. 10. 1996, sklenjene med Liljano Skubic, kot prodajalko, in Irmo Frelih Kastelic, kot kupovalko, z zemljiškoknjižnim dovolilom, opr. št. SV 2253/2011, z dne 14. 12. 2011 in menjalne pogodbe, z dne 27. 11. 1996, sklenjene med Irmo Frelih Kastelic in Janjo Frelih, z zemljiškoknjižnim dovolilom, opr. št. SV 218/2012, z dne 30. 1. 2012, in sicer v korist upnika Franca Miklič, EMŠO 2808963500348, stanuje Ljubljana, Celovška cesta 264, za zavarovanje denarne terjatve v višini 37.500,00 EUR, ki zapade v plačilo najkasneje dne 1. 4. 2012, ter v primeru zamude z zakonskimi zamudnimi obrestmi in ostalimi pripadki, zavaruje z ustanovitvijo – vknjižbo hipoteke ter z znanbo neposredne izvršljivosti notarskega zapisa.

Objave sodišč

Izvršbe

In 110/2011

Os-1224/12

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča na Jesenicah, opr. št. In 110/2011 z dne 20. 10. 2011, ki je postal pravnomočen dne 3. 11. 2011, je na podlagi rubežnega zapisnika izvršitelja Marka Tomazina, opr. št. IZV 838/2011 z dne 21. 11. 2011, bila nepremičnina, to je stanovanje, na naslovu večstanovanjske hiše Ulica Staneta Bokala 3, Jesenice (ID znak 2175-2-14), velikosti 73,04 m², s skupnimi deli, prostori, napravami ter funkcionalnim zemljiščem, last dolžnika Enesa Baliča, Smerinje 2, Kranj, zarubljena v korist upnika Zehide Balič, Ulica Staneta Bokala 3, Jesenice, zaradi izterjave 2.000,00 EUR s pp.

Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče na Jesenicah
dne 19. 1. 2012

VL 28041/2009

Os-1184/12

V izvršilni zadevi upnika Staninvest d.o.o., Gregorčičeva ulica 19, Maribor, zoper dolžnika Kooperant d.o.o., Kollarjeva 6, Maribor, ki ga zastopa odv. Janko Jerman, Partizanska c. 30, Maribor, zaradi izterjave 247,36 EUR s pp se na podlagi sklepa o izvršbi, opr. št. VL 28041/2009 z dne 9. 3. 2009, zarubi nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, stanovanje št. 5 (prej št. 3), v pritličju večstanovanjske stavbe, v Mariboru, Kollarjeva 6, v izmeri 41,88 m², s pripadajočimi kletnimi prostori, stoječe na parc. št. 518/3, k.o. 659 – Tabor, stavba št. 933, last dolžnika do celote.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 9. 1. 2012

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 90/2009

Os-5830/11

Okrajno sodišče v Domžalah je v izvršilni zadevi upnika Javnega jamstvenega in preživninskega sklada Republike Slovenije, Kotnikova ulica 28, Ljubljana – dostava, zoper dolžnika Rudija Šinigoj, Ljubljanska cesta 70, Domžale, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Primož Kovač – odvetnik, Ljubljanska cesta 80, Domžale, zaradi izterjave 2.975,69 EUR s pripadki, dne 9. 12. 2011 sklenilo:

dolžniku Šinigoj Rudiju, nekdanjemu stanujočemu na naslovu, sedaj neznanega prebivališča, se v tem postopku postavi začasni zastopnik, Kovač Primož, Ljubljanska cesta 80, Domžale, ki bo v tem postopku zastopal dolžnika, vse dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Domžalah
dne 9. 12. 2011

VL 212460/2010

Os-1149/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika: T 2 Družba za ustvarjanje, razvoj in trženje elektronskih komunikacij in opreme d.o.o., Strelška cesta 150, Maribor, proti dolžniku Jasmin Memeti, Snežniška cesta 25A, Pivka, ki ga zastopa zak. zast. odv. Anica Posega Čeč, Ulica 1. maja 2, Postojna, zaradi izterjave 862,94 EUR, sklenilo:

1. Dolžniku Jasmin Memeti, Snežniška cesta 25A, Pivka, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku -ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

2. Za začasnega zastopnika se postavi odv. Anica Posega Čeč, Ulica 1. maja 2, Postojna.

3. Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 11. 2011

VL 72024/2011

Os-1150/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika VBS Leasing družba za financiranje, consulting in trgovino, d.o.o., Dunajska cesta 128A, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Odvetniška družba Dobravc-Talovič & Kač o.p., d.o.o., Nazorjeva ulica 2, Ljubljana, proti dolžniku: Momir Jovič, Vrečkova ulica 5, Kranj, ki ga zastopa zak. zast. odv. Vesna Šajatovič Okršlar, Koroška cesta 21, Kranj, zaradi izterjave 7.096,77 EUR, sklenilo:

1. Dolžniku Momir Jovič, Vrečkova ulica 5, Kranj, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

2. Za začasnega zastopnika se postavi odv. Vesna Šajatovič Okršlar, Koroška cesta 21, Kranj.

3. Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 10. 11. 2011

VL 196408/2010

Os-1246/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Terca d.o.o. Šentrupert, Šentrupert 124, Šentrupert, proti dolžniku Martinu Žnidaršič, Ulica Staneta Rozmana 13, Črnomelj, ki ga zastopa zakoniti zastopnik odv. Jože Vardjan, Ulica Staneta Rozmana 4, Črnomelj, zaradi izterjave 201,99 EUR, sklenilo:

1. Dolžniku Martinu Žnidaršič, Ulica Staneta Rozmana 13, Črnomelj, se na podlagi

4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku -ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

2. Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Jože Vardjan, Ulica Staneta Rozmana 4, Črnomelj.

3. Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 20. 1. 2012

VL 142739/2011

Os-1248/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino, je v izvršilni zadevi upnice NLB d.d., Trg republike 2, Ljubljana, ki jo zastopa Melita Jurman, Trg republike 2, Ljubljana, proti dolžnici Alenki Pesek, Zlatoličje 58, Starše, ki jo zastopa zakonita zastopnica odv. začasna zastopnica Maja Butala, Kersnikova ulica 5, Ljubljana, zaradi izterjave 2.833,56 EUR, sklenilo:

dolžnici Alenki Pesek, Zlatoličje 57, Starše, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasno zastopnico se postavi Maja Butala, Kersnikova 5, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 14. 12. 2011

VL 153378/2011

Os-1279/12

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Slovensko zavarovalno združenje gospodarsko interesno združenje, Železna cesta 14, Ljubljana, ki ga zastopa Zavarovalnica Maribor delniška zavarovalna družba, Cankarjeva ulica 3, Maribor, proti dolžniku: Boštjan Ludoviko, Cesta na Roglo 11E, Zreče, zaradi izterjave 32.723,73 EUR, sklenilo:

1. Dolžniku Boštjan Ludoviko, Cesta na Roglo 11E, Zreče, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku -ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

2. Za začasnega zastopnika se postavi odv. Velimir Cugmas, Lipovska 6/a, Slovenske Konjice.

3. Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 12. 1. 2012

I 2507/2007

Os-5338/11

Okrajno sodišče v Mariboru je v izvršilni zadevi upnika Adriatic Slovenica d.d., Ljubljanska c. 3a, Koper, zoper dolžnika Bojan Fras, Greenwiška c. 10a, Maribor – dostava, zaradi izterjave 1.033,05 EUR s pp, v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) s sklepom opr. št. I 2507/2007 z dne 2. 11. 2011, za začasnega zastopnika dolžniku Bojanu Frasu postavilo odvetnika Uroša Tomažiča, Cankarjeva ulica 8, Maribor, zaradi zastopanja v predmetni izvršilni zadevi.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 3. 11. 2011

In 15/11

Os-1302/12

Okrajno sodišče v Sežani je v izvršilni zadevi upnice SKB banke d.d. Ljubljana, Ajdovščina 4, Ljubljana, zoper dolžnika Constantin Maximilian Ingenfeld, Duisburger strasse 184, 45468 Mulheim on der Ruhr, Nemčija, zaradi izterjave 150.440,96 EUR, s sklepom z dne 31. 5. 2011 na predlog upnika in na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ dolžniku postavilo začasnega zastopnika odvetnika Ivana Ravbarja iz Sežane.

Začasni zastopnik ima v postopku, za katerega je postavljen vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, in sicer od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika (83. člen ZPP v zvezi s 15. členom ZIZ).

Okrajno sodišče v Sežani
dne 20. 1. 2012

Oklici dedičem

II D 1338/2011

Os-1255/12

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Borisu Jakopin, sin Antona, rojen 10. 6. 1950, umrl 20. 4. 2011, nazadnje stanujoč v Ljubljani, Kneza Koclja ulica 24, državljan Republike Slovenije.

Zapustnik je bil samski in brez potomcev. Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, so zapustnikovi starši že pokojni, bratov in sester pa zapustnik ni imel. Kot njegovi zakoniti dediči bi tako prišli v poštev dediči tretjega dednega reda (zapustnikovi dedi in babice ter njihovi potomci), o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva zapustnikove dede in babice, njihove potomce ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v UL RS in na sodni deski sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 23. 1. 2012

Oklici pogrešanih

N 24/2011

Os-1061/12

Okrajno sodišče v Krškem po sodnici Ireni Renier v nepravdni zadevi predlagatelj 1. Stanislava Kozole in 2. Terezije Kozole, oba stan. Pot na Beli breg 1, p. Leskovec pri Krškem, ki ju zastopajo odv. Sitar iz Novega mesta, zoper nasprotno udeleženko: Nežo Žibert, Kalce 9 oziroma Beli breg 40, p. Leskovec pri Krškem, ki jo zastopa skrbnik za posebni primer Center za socialno delo Krško, po pooblaščenem delavcu, zaradi pred-

log za razglasitev za mrtvo, izven naroka dne 5. 1. 2012, podaja oklic:

Neža Žibert, roj. Turk, roj. 6. 11. 1876, nazadnje stanujoča Kalce 9 oziroma Beli breg 40, p. 8273 Leskovec pri Krškem, je pogrešana od leta 1961.

Pogrešana Neža Žibert se poziva, da se v 3 mesecih po objavi tega oklica oglasi sodišču, prav tako pa se tudi pozivajo vsi, ki kaj vedo o njenem življenju, da to sporočijo sodišču v 3 mesecih po objavi tega oklica in na oglasni deski tukajšnjega sodišča.

Kolikor se v odrejenem 3-mesečnem roku na oklic pogrešana ne bo oglasila in tudi ne bo drugih obvestil, ki bi izkazovala, da je pogrešana še živa, bo sodišče po poteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Krškem
dne 5. 1. 2012

N 41/2011

Os-1183/12

Okrajno sodišče v Žalcu je v nepravdni zadevi predlagatelja Plinovodi, družba za upravljanje s prenosnim sistemom d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11/b, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška pisarna odvetnice Barbare Pakiž, odvetnik Peter Pakiž, Čufarjeva 3, Ljubljana, zaradi izdaje odločbe o razglasitvi za mrtvega pogrešanca Franca Orožima, z zadnjim znanim prebivališčem Gomilsko 7, Gomilsko, rojen 22. 7. 1883, o katerem ni znano drugega, kot da je vpisan kot solastnik nepremičnine parc. št. 973, k.o. 990-Trnava, do 1200/188093. Pogrešanega se poziva, da se v treh mesecih po objavi tega oklica oglasi sodišču, prav tako pa se pozivajo vsi, ki kaj vedo o življenju, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica in na oglasni deski tukajšnjega sodišča.

Kolikor se v odrejenem roku treh mesecev pogrešanec ne bo oglasil in tudi ne bo drugih obvestil, ki bi izkazovala, da je pogrešanec še živ, bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Žalcu
dne 13. 1. 2012

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Anžin Janez, Glinškova ploščad 6, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500045712, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnq-325505*

Boris Lorkovič, Krpanova 6, Črnomelj, zavarovalno polico, št. 50500075038, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnl-325485*

Drobež Maja, Log 87, Boštanj, zavarovalno polico, št. 50500050360, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnl-325460*

Goričanec Mojmir, Puhova ulica 12, Ljubljana, zavarovalni polici, št. 50500078513 in 5050007754, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnq-325465*

Gregorinčič Sabina, Murski Črnci 27A, Tišina, zavarovalno polico, št. 50500075885, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gns-325453*

Klenovšak Anita, Male Braslovče 99, Braslovče, zavarovalno polico, št. 50500088294, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnx-325473*

Marn Anže, Šmarjetna gora 1B, Kranj, zavarovalno polico, št. 50500052003, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gne-325492*

Nika Lorkovič, Krpanova 6, Črnomelj, zavarovalno polico, št. 50500075079, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnm-325484*

Trendmart d.o.o., Brilejeva ulica 12, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 3548005, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gne-325467*

Trendmart d.o.o., Brilejeva ulica 12, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 3548004, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnd-325468*

Trendmart d.o.o., Brilejeva ulica 12, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 3550133, izdala zavarovalnica KD Življene d.d. *gnc-325469*

Spričevala preklicujejo

Aljančič Matevž, Zgornja Bela 20A, Preddvor, spričevalo o zaključnem izpitu SGTŠ Radovljica, izdano leta 1998. *gnw-325474*

Babič Ana, Zgornje Gameljne 24b, Ljubljana, spričevalo 4. letnika Srednje gradbene, geodetske in ekonomske šole, izdano leta 2009. *gnr-325454*

Batagelj Valentina, Stomaž 85, Dobravlje, indeks, št. 18040065, izdala Filozofska fakulteta. *gnr-325504*

Bezlaj Rok, Brest 20, Ig, spričevalo o končani OŠ, OŠ Ig, izdano leta 2006. *gnt-325477*

Bilič Mirko, Begunje 60, Begunje na Gorenjskem, spričevalo 3. letnika EGSŠ Radovljica, št. et II/568, izdano leta 2006. *gnh-325464*

Bilič Mirko, Begunje 60, Begunje na Gorenjskem, izpis iz evidence obvestila o uspehu 4. letnika EGSŠ Radovljica, št. 12/2009, leto izdaje 2009. *gnf-325466*

Bizjak Dolores, Predmeja 43A, Ajdovščina, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole Venca Ajdovščina, izdano leta 1993, izdano na ime Vidmar Dolores. *gni-325463*

Breg Jani, Ulica Pohorskega bataljona 10, Slovenj Gradec, spričevalo o končani OŠ Osnovne šole Dušana Flisa - Hoče, izdano leta 1995. *gnn-325508*

Cimermančič Saša, Gornja Težka Voda 23, Stopiče, spričevalo 3. letnika Ekonomske šole Novo mesto, izdano leta 2011. *gnu-325476*

Hriberski Ines, Krožna pot 16, Ljubljana, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole tiska in papirja, izdano leta 2005. *gnm-325459*

Jakič Andraž, Polje, Cesta X/16, Ljubljana-Polje, spričevalo 4. letnika Srednje šole tehniških strok Ljubljana Šiška, izdano leta 2011. *gnj-325462*

Janežič Mojca, Praperška pot 11, Otočec, spričevala 1., 2. in 3. letnika Grm Novo mesto - Center biotehnike in turizma, izdana leta 2006, 2007, 2008. *gnl-325510*

Jashari Bukurije, Pokopališka ulica 36, Ljubljana, spričevalo 2. letnika SPSŠB, izdano leta 2011. *gnu-325501*

Kapun Jožef, Bojtina 21, Šmartno na Pohorju, spričevalo 7. razreda OŠ Šmartno na Pohorju, izdano leta 1971. *gnu-325451*

Kosmač Gregor, Bukovčeva ulica 37, Domžale, spričevalo 3. letnika Srednje gradbene šole v Ljubljani. *gns-325503*

Kotar Karmen, Dolenja vas pri Temenici 1, Šentvid pri Stični, spričevalo - zaključno BIC Ljubljana, izdano leta 2009. *gnz-325471*

Kuhar Uroš, Britof 175, Kranj, spričevalo o zaključnem izpitu Univerzuma Ljubljana, izdano leta 1989. *gnz-325496*

Počivalšek Boris, Slake 25, Podčetrtak, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole Štore, izdano leta 1994. *gng-325515*

Polh Miha, Kajuhova 3, Velenje, spričevalo 4. letnika Šolskega centra Velenje - Šole za storitvene dejavnosti, št. I/TT 362, izdano leta 2011. *gnr-325479*

Polh Miha, Kajuhova 3, Velenje, obvestilo o uspehu pri poklicni maturi, izdajatelj Državni izpitni center, št. 320-171-111, leto izdaje 2011. *gnq-325480*

Slak Uroš, Pod gozdom c. 5/17, Grosuplje, diploma Pravne fakultete v Ljubljani, št. 84/95, izdano leta 1995. *gni-325513*

Škrlep Benda Tamara, Depala vas 102, Domžale, indeks, št. 20050473, izdala Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani, izdan na priimek Škrlep, leto izdaje 2005. *gnw-325449*

Šolar Eva, Kropa 148, Kropa, spričevalo 4. letnika Srednje gostinske in turistične šole Radovljica, izdano leta 2010. *gnj-325512*

Trobec Teja, Goriče 55, Golnik, spričevalo 3. letnika SŠFKZ, izdano leta 2006/2007. *gnh-325514*

Turk Nataša, Dolž, Greben 19, Novo mesto, spričevalo 3. letnika Grm Novo mesto, Center biotehnike in turizma, izdano leta 2008. *gnm-325509*

Vidic Jože, Hladilniška pot 1C, Ljubljana, spričevalo o zaključnem izpitu št. 190/4 Poklicne kovinarske šole, izdano leta 1979. *gno-325507*

Volk Martina, Budihni 11, Dornberk, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje frizerske šole Ljubljana, izdano leta 1995. *gnk-325511*

Vrečko Tomaž, Savska 23, Lesce, spričevalo - zaključno ŽIC Jesenice, usmeritev: konstrukcijski ključavničar, IV. stopnja, izdano leta 1994. *gnp-325481*

Vuković Mirko, Milčinskega 4, Celje, spričevalo 3. letnika Šolskega centra Celje, št. II-EL/938, izdano leta 2002. *gnk-325461*

Zdjelar Tanja, Cesta na Svetje 9, Medvođe, spričevalo 3. letnika ESIC Kranj - Ekonomska gimnazija, izdano leta 2008/2009. *gne-325517*

Drugo preklicujejo

ANIKO d.o.o., Jezerce pri Dobjem 7, Dobje pri Planini, licenco, št. 002/306678, za vlečno vozilo Volvo FH 12-16, registrska številka CE-GJ-435. *gnx-325498*

Avantour Slavica Čvrgić, s.p., Volavljve 23, Ljubljana, preklicuje izvod licence za vozilo Lancia Zeta 2,0 št. 011521/005, izdan pri OZS dne 17.3.2009 z veljavnostjo do 3. 10. 2012. *gnd-325472*

Babič Smiljan, Ulica Metoda Mikuža 18, Ljubljana, licenco nepremičninskega posrednika št. 01120, izdano pri Ministrstvu za okolje in prostor. *gnd-325493*

Bakač Boštjan, Ulica Hermana Potočnika 33, Ljubljana, potrdilo o opravljenem usposabljanju za strojnika težke gradbene mehanizacije, št. 1079/08, izdala Srednja gradbena, geodetska in ekonomska šola Ljubljana dne 4. 4. 2008. *gnq-325455*

Bertoncelj Blaž, Koroška cesta 113c, Maribor, študentsko izkaznico, št. 41070015, izdala Medicinska fakulteta. *gnv-325500*

Buonassisi Anej, Mali Otok 11B, Postojna, dijaško izkaznico, izdal Šolski center Postojna, št. 1007333. *gnn-325483*

Jevšenak Barbara, Cesta talcev 30, Vojnik, študentsko izkaznico, št. 19460715, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gnf-325491*

Khalil Tarik, Kurirska pot 4, Vrhnika, študentsko izkaznico, št. 19835399, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gnv-325475*

Kralj Žan, Klavčičeva ulica 4, Kamnik, dijaško izkaznico, izdala Srednja šola za oblikovanje in fotografijo Ljubljana, št. 0006024023. *gno-325482*

Logistika Škerget d.o.o., Prešernova ulica 4, Radenci, licenco, št. 001/306481, za tovorno vozilo Mercedes Benz, registrska številka MS KE - 302. *gnk-325486*

Logistika Škerget d.o.o., Prešernova ulica 4, Radenci, licenco, št. 015/307331, za tovorno vozilo Scania, registrska številka MS J9 - 120. *gnj-325487*

Logistika Škerget d.o.o., Prešernova ulica 4, Radenci, licenco, št. 004/306484, za tovorno vozilo Mercedes Benz, registrska številka MS H9 - 110. *gni-325488*

Logistika Škerget d.o.o., Prešernova ulica 4, Radenci, licenco, št. 011/307327, za tovorno vozilo Mercedes Benz, registrska številka MS DN - 140. *gno-325489*

Mohar Gregor, Šentvid pri Lukovici 115, Domžale, študentsko izkaznico, št. 20030341, izdala Pravna fakulteta. *gnt-325502*

Novak Anamarija Anja, Vrhovci, Cesta XVII/6B, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 22064110, izdala Fakulteta za šport. *gnp-325506*

Novak Jan, Robova cesta 50, Vrhnika, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad Ljubljana. *gns-325478*

Pačnik Jani, Nove Trate 25, Mozirje, preklic izvoda licence skupnosti za vlečno vozilo Mercedes Benz actros 18 44, številka (009336/009), veljavnost do 1. 10. 2013, reg. št. CE-DL 045. *gnt-325452*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Zoran Igorja, zap. št. 2222, izdano dne 22. 3. 2005. *Ob-1432/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Žlogar Tomaža, zap. št. 523, izdano dne 2. 4. 2002. *Ob-1433/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Berger Klausja, zap. št. 1116, izdano dne 2. 4. 2002. *Ob-1434/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javne uslužbenke Piskernik Nevenke, zap. št. 984, izdano dne 2. 4. 2002. *Ob-1435/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska

55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Ančimer Jožefa, zap. št. 2385, izdano dne 18. 8. 2005. *Ob-1436/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Šjakov Dušana, zap. št. 2255, izdano dne 22. 3. 2005. *Ob-1437/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Kotnik Franca, zap. št. 411, izdano dne 2. 4. 2002. *Ob-1438/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Frelj Ljuba, zap. št. 2231, izdano dne 22. 3. 2005. *Ob-1439/12*

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Carinska uprava RS, Šmartinska 55, 1523 Ljubljana, preklicuje službeno izkaznico javnega uslužbenca Švab Jožefa, zap. št. 2139, izdano dne 22. 3. 2005. *Ob-1440/12*

Romih Matija, Malija 29D, Izola - Isola, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Piran. *gnp-325456*

Sabol Gregor, Linhartova 7, Vir, Domžale, študentsko izkaznico, št. 19423627, izdala Ekonomska fakulteta. *gnv-325450*

Sindikata novinarjev Slovenije, Wolfova ulica 8, Ljubljana, štampiljko okrogle oblike, v sredini znak - logo, pod njim: LJUBLJANA, na obodu napis: SINDIKAT NOVINARJEV SLOVENIJE. *gny-325497*

Somaro d.o.o., Mali Vrh 29A, Globoko, dovolilnice za državo Ukrajina 804/03 št. 1893682, državo Ukrajina 804/11 št. 1906260, državo Ukrajina 804/53 št. 1896467, državo Rusija 643/09 št. 0547522 in državo Rusija 643/09 št. 0551607. *gns-325457*

Somaro d.o.o., Mali Vrh 29A, Globoko, izvoda licence za prevoz blaga št. GE002648/00670 za vozila MB 18-48 z reg. št. KK 32-13A, za vozilo Iveco 450 z reg. št. KK CE-113, za vozilo Iveco 450 z reg. št. KK CE-114 in za vozilo Iveco 450 z reg. št. KK CE-115. *gnn-325458*

Strel Miha, Pod brezami 19, Spodnja Idrja, študentsko izkaznico, št. 63050110, izdala Fakulteta za računalništvo Ljubljana. *gng-325490*

Stvarnik Novak Brigita, Šmatevž 62, Gornjsko, študentsko izkaznico, št. 19307911, izdala Univerza v Ljubljani, Ekonomska fakulteta. *gnf-325516*

Šolaja Zdravko, Mestni Log III/5, Kočevje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003788001, izdajatelj Cetus d.d.. *gnb-325495*

Tartara Žiga, Srednje Jarše, Volfova ulica 15, Domžale, študentsko izkaznico, št. 19471809, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gnb-325470*

Zupan Sabina, Vaška pot 9, Radomlje, študentsko izkaznico, št. 11080456, izdala Zdravstvena fakulteta Ljubljana. *gnc-325494*

Žužek Katarina, Tacenska cesta 135, Ljubljana-Šentvid, študentsko izkaznico, št. 19993075, izdala Ekonomska fakulteta. *gnw-325499*

VSEBINA

| | |
|-----------------------------------------------|-----|
| Javni razpisi | 259 |
| Javne dražbe | 281 |
| Razpisi delovnih mest | 283 |
| Druge objave | 284 |
| Objave po Zakonu o političnih strankah | 289 |
| Evidence sindikatov | 290 |
| Objave po Zakonu o medijih | 291 |
| Objave gospodarskih družb | 292 |
| Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala | 292 |
| Sklici skupščin | 292 |
| Zavarovanja terjatev | 294 |
| Objave sodišč | 295 |
| Izvršbe | 295 |
| Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih | 295 |
| Oklici dedičem | 296 |
| Oklici pogrešanih | 296 |
| Preklici | 297 |
| Zavarovalne police preklicujejo | 297 |
| Spričevala preklicujejo | 297 |
| Drugo preklicujejo | 297 |

