



Javni razpisi

Št. 411-1/2011-1200

Ob-1078/12

Sprememba

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in sklepa o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Mestne večnamenske dvorane Portoval v Novem mestu« (Uradni list RS, št. 48/11 in 82/11) Mestna občina Novo mesto objavlja spremembo javnega razpisa za podelitev koncesije gradnje za izvedbo projekta »Mestna večnamenska dvorana Portoval v Novem mestu«.

V 12. točki javnega razpisa se spremeni rok za oddajo ponudb in sicer bodo glede roka upoštewane vse ponudbe, ki bodo dostavljene **do 31. 1. 2012 do 10. ure**, v sprejemno pisarno Mestne občine Novo mesto.

V 13. točki se spremeni datum odpiranja ponudb. Javno odpiranje do predpisanega roka prejetih ponudb bo **31. 1. 2012 ob 12. uri**, v sejni sobi Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

V 14. točki se spremeni rok za sprejem odločitve o ponudbah. Odločitev o podelitvi koncesije in izboru koncesionarja bo sprejeta **do 23. 2. 2012**.

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

Mestna občina Novo mesto

Št. 3420-21/2010/8

Ob-1017/12

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP), na podlagi:

– IX. in X. poglavja Uredbe o izvajanju Operativnega programa za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013 (Uradni list RS, št. 30/11, z dne 22. 4. 2011; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe Sveta (ES) št. 1198/2006 z dne 27. julija 2006 o Evropskem skladu za ribištvo (ESR) (UL L št. 223, z dne 15. 8. 2006, str. 1–44; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1198/2006/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 498/2007 z dne 26. marca 2007 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1198/2006 o Evropskem skladu za ribištvo (UL L št. 120 z dne 10. 5. 2007, str. 1–80; v nadaljnjem besedilu: Uredba 498/2007/ES);

– Operativnega programa za razvoj ribištva v Republiki Sloveniji 2007–2013 (v nadaljnjem besedilu: OP 2007–2013), potrjenega z odločbo Evropske komisije št. CCI 2007 SI 14 F PO 001 z dne 19. novembra 2008, objavlja

javni razpis

za izbor in potrditev Obalne akcijske skupine in lokalne razvojne strategije za izvajanje trajnostnega razvoja ribiških območij

1. Predmet javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je izbor in potrditev Obalne akcijske skupine (v nadaljnjem besedilu: OAS) skupaj z Lokalno razvojno strategijo (v nadaljnjem besedilu: LRS), ki je upravičena do nepovratnih sredstev za sofinanciranje izvajanja ukrepov 4. osi OP 2007–2013 – Trajnostni razvoj ribiških območij.

2. Višina nepovratnih sredstev, namenjena za sofinanciranje ukrepov 4. osi OP 2007–2013, z možnostjo koriščenja do 31. 12. 2015, znaša 2.885.372,00 EUR, od tega znaša delež Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) v celotnih javnih izdatkih 2.164.029,00 EUR (75%) in prispevek Republike Slovenije v celotnih javnih izdatkih 721.343,00 EUR (25%). Zadnje zahteve za povračilo sredstev mora OAS na MKGP posredovati do vključno 30. 6. 2015 za projekte in do 30. 9. 2015 za delovanje OAS.

Sredstva se dodelijo upravičencu v obliki nepovratnih sredstev, pravico do koriščenja sredstev pridobi s tem javnim razpisom, na podlagi odločbe ministra, izbrana in potrjena OAS.

Izbrana in potrjena bo tista OAS, ki bo pri oceni partnerstva in oceni LRS skupaj kumulativno dosegla največje število točk.

3. Sredstva, ki jih zagotovita Republika Slovenija in EU, bremenijo proračunski postavki MKGP, in sicer:

9450	Evropski sklad za ribištvo 07-13; EU udeležba, v višini 2.164.029EUR,
9451	Evropski sklad za ribištvo 07-13; slovenska udeležba, v višini 721.343 EUR.

Javni razpis je odprt do objave obvestila o zaprtju javnega razpisa, ki bo objavljen na spletnih straneh MKGP.

2. Vlagatelj

Vlagatelj v okviru tega javnega razpisa je v imenu OAS pogodbeno opredeljen predstavnik OAS, ki mora biti pravna oseba ali samostojni podjetnik.

OAS mora biti organizirana kot konzorcijsko tripartitno partnerstvo, sestavljeno iz zasebnega ribiškega sektorja, zasebnega neribiškega sektorja in javnega sektorja skladno s 45. členom Uredbe 1198/2006/ES in 40. členom Uredbe.

Vlagatelj je pooblaščen predstavnik OAS, ki je določen v konzorcijski pogodbi. Vlagatelj je hkrati tudi upravljavec OAS, odgovorna oseba vlagatelja pa opravlja funkcijo administrativnega vodje OAS.

Upravljavec zastopa OAS v vseh njenih aktivnostih in obveznostih in je v imenu OAS kazensko in materialno odgovoren za njeno delovanje. Vse obveznosti OAS-a v njenem imenu opravi upravljavec.

OAS mora poslovati preko posebnega transakcijskega računa. Skrbnik transakcijskega računa OAS je upravljavec OAS.

Vsa razmerja in obveznosti med partnerji konzorcijske pogodbe, posameznimi člani konzorcijske pogodbe in do OAS morajo biti opredeljena v konzorcijski pogodbi. Konzorcijska pogodba mora biti priložena k vlogi na ta javni razpis. Vsakršna sprememba konzorcijske pogodbe oziroma podpisani aneks, mora biti posredovan na MKGP v roku 7 dni od podpisa.

3. Predmet podpore

Predmet podpore je financiranje delovanja OAS in sofinanciranje projektov za Trajnostni razvoj ribiškega območja skladno z upravičenimi ukrepi iz 44. člena Uredbe 1198/2006/ES, ki so:

a) krepitev konkurenčnosti ribiških območij;

b) prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanje ribolovnega napora;

c) diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja;

d) dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom;

e) podpiranje infrastrukture za mali priobalni ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnosti;

f) varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine;

g) ponovno vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče;

h) spodbujanje medregionalnega in nacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljših praks;

i) pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije;

j) prispevanje k tekočim stroškom posamezne skupine.

ESR lahko financira tudi do 15% zadevne prednostne osi, ukrepe, kot so spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivost delavcev in dostopnost zaposlovanja, zlasti v korist žensk, pod pogojem, da so ti ukrepi sestavni del strategije trajnostnega razvoja in da so neposredno povezani z zgoraj naštetimi ukrepi.

V okviru 4. osi, se lahko, skladno s 44. členom Uredbe 1198/2006/ES, izvajajo tudi ukrepi drugih osi. Če se pomoč dodeli za operacije v okviru ukrepov, ki ne spadajo v 4. os, se uporabijo ustrezni pogoji, merila in lestvice prispevkov za posamezno operacijo, kot je določeno v javnih razpisih in drugih dokumentih za ukrepe, ki se izvajajo na 1., 2. in 3. osi. To določilo ne velja za ukrepe, ki so navedeni v 23. (Državna pomoč za trajno ukinitve ribolovnih dejavnosti) in 24. (Državna pomoč za začasno ukinitve ribolovnih dejavnosti) členu Uredbe 1198/2006/ES.

4. Območje podpore: Slovenija je skladno s 3. točko 43. člena Uredbe 1198/2006/ES in 39. členom Uredbe, opredelila eno ribiško območje, ki zajema celoten obalni pas, ki obsega vse obalne lokalne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: ribiško območje).

5. Pogoji za izbor in potrditev OAS in LRS

(1) OAS mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- OAS je organizirana kot tripartitno partnerstvo na opredeljenem ribiškem območju;
- Zagotovljena mora biti zmožnost partnerjev, da opravljajo naloge, ki so jim dodeljene, ter učinkovitost in odločanje, kar bo razvidno iz zahtevanih dokumentov na ta javni razpis (»Osebnizkaznica OAS«);
- OAS mora imeti organizacijsko obliko, ki zagotavlja finančno in administrativno sposobnost določitve in izvedbe lokalne razvojne strategije za njeno območje ter sposobnost upravljanja javnih sredstev;
- Naloge, odgovornosti in postopki sprejemanja odločitev za vsak organ v OAS morajo biti jasno in pregledno opredeljeni v ustanovitvenih aktih ali pogojih delovanja, ki morajo biti priloženi k vlogi na ta razpis;
- OAS mora imeti svoj transakcijski račun, odprt v Republiki Sloveniji;
- OAS mora biti sestavljena po načelu tripartitnosti iz predstavnikov različnih interesnih skupin in socialno-ekonomskih sektorjev, in sicer:

a) predstavnikov zasebnega ribiškega sektorja,

b) predstavnikov zasebnega neribiškega sektorja (npr. gospodarske družbe, samostojni podjetniki in drugi zainteresirani posamezniki, ženske in mladi, društva, nevladne organizacije, ki ne sodijo v ribiški sektor) ter

c) predstavnikov javnega sektorja.

– Partnerstvo, člani in upravljevec OAS kot tudi vsi projekti in druge odločitve OAS so sprejete in izbrane na transparenten način. OAS zagotovi transparentnost izbora projektov, članov OAS, upravljavca OAS, drugih odločitev, ki jih OAS sprejme, itd. s tem, da objavlja javne pozive v javnih občilih in o objavi le teh obvešča MKGP.

– Predlagatelji projektov in partnerji v projektu so lahko pravne in fizične osebe, ne glede na to, ali so ali niso člani OAS.

(2) OAS mora za izvajanje ukrepov na ribiškem območju pripraviti in predložiti LRS za ribiško območje.

(3) Večino (več kot 50%) projektov izvede zasebni (ribiški in neribiški) sektor.

(4) Predstavniki zasebnega sektorja (ribiškega in neribiškega) morajo na ravni odločanja v organu (-ih) OAS predstavljati vsaj 50% glasov.

(5) OAS in LRS se izbereta in potrđita s tem javnim razpisom. Na javni razpis za izbor OAS imajo možnost kandidirati tudi s strani MKGP potrjene in delujoče Lokalne akcijske skupine (LAS) iz ribiškega območja, pod pogojem, da je skupina sestavljena tako, da je zagotovljeno spoštovanje pogojev in meril iz členov 40, 41 in 42 Uredbe, ter meril in pogojev iz tega razpisa.

(6) LRS mora imeti poudarek na ribiškem, ribogojnem in ribjepredelovalnem sektorju, vključevati mora predvidene ukrepe, skladno s 24. in 25. členom Uredbe 498/2007/ES in 40., 41., 42., 43., in 44. členom Uredbe ter mora vsebovati naslednje vsebine:

a) značilnosti območja OAS (splošne geografske značilnosti, gospodarski položaj, demografske in sociološke značilnosti, opis dosedanjih aktivnosti na območju OAS);

b) analizo SWOT glede razvojnih možnosti območja;

c) razvojno vizijo;

d) strategijo izvedbe;

e) usklajenost z regionalnimi razvojnimi programi ter ostalimi programi in politikami, ki se izvajajo na območju OAS.

(7) Predložitev predstavitev OAS (to je »osebne izkaznice« OAS), ki mora vsebovati naslednje vsebine:

a) osnovne podatke o OAS;

b) opis nastanka OAS;

c) naloge in sestavo organov OAS;

d) način odločanja in

e) merila za izbiro izvedbenih projektov.

(8) Administrativni vodja OAS mora skupaj z vlogo predložiti tudi dokazilo o zadnji uradno priznani izobrazbi, življenjepis v Europass obliki in potrdilo o znanju tujega jezika. Kot potrdilo o znanju tujega jezika se šteje tako spričevalo, kjer je razvidna ocena pri tujem jeziku kot tudi potrdilo o opravljenem izpitu pri uradno priznani izobraževalni instituciji.

6. Upravičenec in prejemniki sredstev

1) Upravičenec do podpore za vse namene iz tega razpisa je izbrana in potrjena OAS, katere vloga je popolna, vsebinsko ustrezna, izpolnjuje pogoje za izbor in potrditev ter na javnem razpisu doseže ali preseže spodnjo, vstopno mejo točk ter pri oceni partnerstva ter LRS kumulativno doseže največje število točk.

2) Prejemniki sredstev so nosilci posameznih projektov, ki morajo imeti s potrjeno OAS sklenjeno pogodbo o izvajanju posameznega projekta in ostalih medsebojnih obveznosti, ne glede na to, ali so člani konzorcija ali ne. Pogodbe se sklenejo po odobritvi Letnega izvedbenega načrta (v nadaljnjem besedilu: LIN) s strani MKGP.

3) Skladno s 4. točko 44. člena Uredbe 1198/2006/ES lahko podporo pridobijo delavci v ribiškem sektorju ali osebe, katerih zaposlitev je povezana s tem sektorjem, če se izvajajo upravičeni ukrepi iz točke b in c 44. člena Uredbe 1198/2006/ES in morajo biti sestavni del LRS, kot sledi:

– prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanje ribolovnega napora;

– diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja.

7. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so navedeni v 43., 47. in 48. členu Uredbe in so:

1) Stroški izvedbe projekta, vključno s stroški promocije projekta in splošnimi stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta.

2) Upravičeni stroški za aktivnosti in izvedbene projekte iz prejšnjega odstavka, so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o potrditvi LIN-a, v katerem je posamezni projekt naveden, razen splošnih stroškov projekta, ki so, glede na prvi odstavek 55. člena Uredbe 1198/2006/ES, nastali od 1. 1. 2007 do 30. 6. 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

3) Stroški delovanja OAS.

4) Upravičeni stroški za delovanje OAS so stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o izboru in potrditvi OAS in LRS do 30. 9. 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

7.1. Upravičeni stroški izvedbe projekta

Upravičeni stroški posameznega projekta, ki se nanašajo na naslednje ukrepe:

a. krepitev konkurenčnosti ribiških območij,

b. prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanje ribolovnega napora,

c. diverzifikacijo dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja,

d. dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom,

e. podpiranje infrastrukture za mali priobalni ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnost,

f. varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine,

g. ponovno vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče,

h. izvajanje ukrepov, ki se izvajajo v okviru 1., 2. in 3. prednostne osi, razen ukrepov, predvidenih v 23. in 24. členu Uredbe 1198/2006/ES,

so:

Upravičeni strošek	Obrazložitev/omejitve
stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo projekta	/
stroški promocije projekta (izdelava promocijskih zgibank, zloženek, objava oglasov, slik, distribucija promocijskega materiala, zakup medijskega prostora, produkcija oglasov itd.)	do 20% priznane vrednosti projekta
splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so izdatki arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence itd.	do 12% priznane vrednosti projekta

Upravičeni stroški posameznega projekta, ki se nanašajo na naslednje ukrepe:

i. pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije;

j. spodbujanje medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljše prakse,

k. spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivosti delavcev in dostopnosti zaposlovanja, zlasti v korist žensk pod pogojem da gre za neposredno povezavo z ukrepi iz alinej od a do h, so:

Upravičeni strošek	Obrazložitev/omejitve
stroški udeležbe na usposabljanjih za izvajanje Trajnostnega razvoja ribiških območij (kotizacije, prijavnine itd.)	na podlagi predloženih računov
stroški izvedbe programov usposabljanja in animacije (najem prostorov, priprava gradiv, promocija, vabila itd.)	na podlagi predloženih računov in drugih dokazil o izvedbi, npr. lista prisotnosti, fotografije, zapisniki itd.
priprava ustreznega študijskega in promocijskega gradiva za izvajanje trajnostnega razvoja ribiških območij (npr. tisk in oblikovanje gradiv)	na podlagi predloženih računov in drugih dokazil (predložitev končnega izdelka, gradiv itd.)

7.2. Stroški delovanja OAS

Upravičeni stroški, ki se nanašajo na delovanje OAS, so:

Upravičeni tekoči strošek	Obrazložitev/omejitve	
materialni stroški nastali z delovanjem OAS, stroški storitev in obratovalni stroški nastali z delovanjem OAS (npr. stroški opreme prostorov, pisarniški pripomočki in delovna oprema, ki jo OAS potrebuje, najemnine prostorov, stroški elektrike, vode, čiščenja)	do 500,00 € na mesec ob predložitvi originalnih potrjenih in plačanih računov	
sofinanciranje bruto plač zaposlenih	do 4.000,00 € na mesec, ob omejitvi, da je najvišji znesek na posameznega zaposlenega 1.500,00 € na mesec	
potni stroški	letalska vozovnica	predložitev letalske karte za ekonomski razred in »Pass Boardinga«
	vozovnica za vlak	predložitev potrjene vozovnice za vlak za drugi razred
	uporaba drugih javnih prevoznih sredstev	predložitev uporabljene vozovnice za vožnjo
	potovanje z avtomobilom	predložitev relacije vključno s časom trajanja in prevoženimi kilometri, upravičen strošek se izračuna na podlagi Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne štejejo v davčno osnovo
	nadomestilo za nastanitev	do 130 € na osebo na noč
dnevnice	upravičen strošek se izračuna na podlagi Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne štejejo v davčno osnovo; upravičen je strošek do 300,00 € na mesec.	
stroški uporabe telefona, vključno z mobilnim telefonom in internetom	do 100,00 € na mesec ob predložitvi računa in specifikacije storitev	

7.2.1. Podrobnejše opredelitve stroškov delovanja OAS

– Vsem zahtevkom za povračilo stroškov delovanja OAS morajo biti predloženi originalni računi, ki so plačani in potrjeni s strani OAS.

– OAS mora pogodbe zaposlenih oseb, katerih plača se sofinancira, v roku enega meseca po začetku zaposlitve posredovati na MKGP. Pogodba o zaposlitvi je osnova za obračun plače.

– OAS mora na MKGP posredovati opise delovnih nalog vseh katerih plača se sofinancira.

– Do sofinanciranja plače so v sorazmernem deležu, ki je določen v pogodbi in viden v poročilih, upravičeni administrativni vodja OAS in zaposleni, ki imajo sklenjeno pogodbeno o zaposlitvi z upravljavcem OAS in dejansko opravljajo delo za OAS.

– V zahtevku mora upravljavec OAS natančno opredeliti delovne naloge in dolžnosti, ki jih je opravljal zaposleni.

– Vsako zaposlitev mora pisno odobriti pristojni organ OAS.

– Vsak zaposleni, katerega plača se sofinancira, mora mesečno pripravljati poročila o opravljenem delu. Poročila morajo biti potrjena s strani pristojnega organa OAS in posredovana na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije.

– Vsa poročila o opravljenem delu morajo biti predložena posameznim zahtevkom za povračilo sredstev, smiselno glede na obdobje na katero se posamezen zahtevek nanaša.

– Pri uveljavljanju zahtevkov za povračilo potnih stroškov mora biti priloženo tudi poro-

čilo o opravljeni službeni poti, potrjeno s strani pristojnega organa OAS. Oblika in vsebina poročila je del razpisne dokumentacije.

8. Neupravičeni stroški

Poleg neupravičenih stroškov iz 55. člena Uredbe 1198/2006/ES se podpore ne dodelijo za:

– stroške materiala in storitev za zasebno rabo oziroma za rabo, ki je različna od cilja projekta,

– plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

– bančne stroške in stroške garancij,

– nakup rabljene opreme,

– naložbe v prostore za zasebno rabo,

– naložbe v kmetijstvo in kmetijsko mehanizacijo,

– prevozna in transportna sredstva za zasebno rabo oziroma za rabo, ki je različna od cilja projekta,

– delo v naravi,

– nakup zemljišč,

– vavčersko svetovanje,

– davek na dodano vrednost (DDV),

– obresti na dolgove,

– splošne upravne stroške,

– naložbe in vodenje, ki se financira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja ter iz drugih javnih sredstev,

– stroške, ki nastanejo z izvedbo in vodenjem projektov, ki niso sklenjena celota ali pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju, ki bi spremenila namen naložbe.

9. Delež sofinanciranja in prejemniki sredstev

UPRAVIČEN UKREP IZ 44. ČLENA UREDBE 1198/2006/ES	DELEŽ SOFINANCIRANJA	KONČNI PREJEMNIK SREDSTEV
a) krepitev konkurenčnosti na ribiških območjih:	85%	nosilec projekta
b) prestrukturiranje in preusmerjanje gospodarskih dejavnosti, zlasti s spodbujanjem ekoturizma, pod pogojem, da te dejavnosti nimajo za posledico povečanja ribolovnega napora:	85%	delavci v ribiškem sektorju ali osebe, katerih zaposlitev je povezana s tem sektorjem
c) diverzifikacija dejavnosti s spodbujanjem več zaposlitev za ribiče z ustvarjanjem dodatnih delovnih mest zunaj ribiškega sektorja:	85%	delavci v ribiškem sektorju ali osebe, katerih zaposlitev je povezana s tem sektorjem
d) dodajanje vrednosti ribiškim proizvodom:	85%	nosilec projekta
e) podpiranje infrastrukture za mali ribolov in turizem ter storitev v korist majhnih ribiških skupnosti:	85%	nosilec projekta
f) varovanje okolja na ribiških območjih za ohranitev njegove privlačnosti, obnavljanje in razvijanje obalnih zaselkov in vasi z ribiško dejavnostjo ter varovanje in bogatenje naravne in arhitekturne dediščine:	85%	nosilec projekta
g) ponovna vzpostavitev proizvodnega potenciala ribiškega sektorja, ki so ga prizadele naravne ali industrijske nesreče:	85%	nosilec projekta
h) spodbujanje medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja med posameznimi skupinami na ribiških območjih, zlasti s povezovanjem v mreže in z razširjanjem najboljše prakse:	85%	nosilec projekta
i) pridobivanje znanj ter pospeševanje priprave in izvajanja lokalne razvojne strategije:	100%	nosilec projekta
j) prispevanje k tekočim stroškom posameznih skupin:	100%	OAS

UPRAVIČEN UKREP IZ 44. ČLENA UREDBE 1198/2006/ES	DELEŽ SOFINANCIRANJA	KONČNI PREJEMNIK SREDSTEV
k) spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivost delavcev in dostopnost zaposlovanja, zlasti v korist žensk, pod pogojem, da so ti ukrepi sestavni del strategije trajnostnega razvoja in da so neposredno povezani z ukrepi od točke a do j:	100%	nosilec projekta
l) izvajanje ukrepov, ki se izvajajo na 1., 2. in 3. osi ESR, razen ukrepov iz 23. in 24. člena Uredbe 1198/2006/ES.	skladno s Prilogo II Uredbe 1198/2006/ES in javnimi razpisi za posamezne osi;	nosilec projekta

10. Finančne določbe

Znesek odobrenih sredstev na posamezni projekt v okviru izvajanja LRS je omejen od najmanj 2.000,00 evrov do največ 600.000,00 evrov. Vrednost projekta ni omejena.

Odobrena vrednost projekta je seštev ek splošnih stroškov projekta, stroškov promocije projekta in priznane vrednosti projekta.

Podpora za prispevanje k tekočim stroškom OAS ne sme preseči 10% vseh sredstev, ki so v celotnem programskem obdobju 2007–2013 namenjena ribiškemu območju, to je 288.537,00 EUR.

Podpora za prispevanje k ukrepom pod točko k, spodbujanje in izboljševanje strokovnih znanj, prilagodljivost delavcev in dostopnost zaposlovanja, zlasti v korist žensk, pod pogojem, da so ti ukrepi sestavni del strategije trajnostnega razvoja in da so neposredno povezani z ukrepi od točke a do j, ne sme preseči 15% vseh sredstev, ki so v celotnem programskem obdobju 2007–2013 namenjena ribiškemu območju, to je 432.805,00 EUR.

Tekoči stroški OAS so glede na 48. člen Uredbe, stroški OAS, ki nastanejo ob delovanju OAS in izvajanju LRS.

Splošni stroški projektov so drugi splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so izdatki arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence.

Pravice do porabe in višina finančnih sredstev se izbrani in potrjeni OAS dodeli z odločbo ministra do višine razpoložljivih sredstev za namen izvajanja 4. osi – Trajnostnega razvoja ribiškega območja, za celotno obdobje do 2015.

Pravica do porabe in višina finančnih sredstev na letnem nivoju se OAS dodeli z odločbo ministra do višine razpoložljivih finančnih sredstev za namen izvajanja 4. osi.

Lastna sredstva OAS, ki jih zagotavljajo občine, ki so del OAS, se ne štejejo za že prejeta javna sredstva iz državnega proračuna Republike Slovenije.

OAS lahko skladno s 53. členom Uredbe, pridobi sredstva za iste aktivnosti ali naložbe samo iz enega ukrepa iz Uredbe in samo enkrat.

Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške že prejel sredstva iz državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

Sredstva se ne dodelijo za naložbe zunaj ribiškega območja Republike Slovenije, razen pri projektih medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja.

11. Letni izvedbeni načrt

LIN je nabor finančno ovrednotenih in časovno opredeljenih projektov oziroma

faz posameznega projekta, ki jih namerava OAS izvesti v določenem časovnem obdobju, običajno v obdobju enega leta. V tem obdobju se lahko LIN, s soglasjem MKGP, največ 2 krat dopolni ali spremeni.

LIN se dopolni ali spremeni le ob predvideni finančni in/ali časovni spremembi opredeljene posameznega projekta. Če se spremenijo drugi elementi projekta, mora OAS o tem pisno obvestiti MKGP in v takih primerih ni potrebno dopolnjevati oziroma spreminjati LIN-a.

MKGP potrди LIN tako, da potrди finančno in časovno opredelitev vsakega posameznega projekta, ki je naveden v LIN-u.

11.1. Priprava LIN

Po izboru in potrditvi OAS, mora leta v roku enega meseca obvestiti MKGP o predvideni višini finančnih sredstev, ki jih namerava porabiti v naslednjem letu. MKGP na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev za zadevno leto izda OAS obvestilo o višini razpoložljivih finančnih sredstev oziroma letni pravici porabe, ki je podlaga za LIN.

Nadaljnja obvestila o predvideni višini finančnih sredstev mora OAS posredovati na MKGP vsaj dva meseca pred oddajo LIN-a za posamezno časovno obdobje.

Višina zahtevanih finančnih sredstev, opredeljenih v LIN-u, ne sme preseči višine sredstev, ki so opredeljeni v okviru letne pravice porabe finančnih sredstev, določenih s strani MKGP.

Prvi LIN za tekoče koledarsko leto mora potrditi OAS predložiti najpozneje dva meseca po prejemu odločbe o potrditvi statusa delujoče OAS.

Nadaljnje LIN za naslednje koledarsko leto mora OAS predložiti na MKGP do konca oktobra tekočega leta. Zadnji LIN mora OAS predložiti do konca oktobra 2013 in mora vsebovati projekte, ki se bodo zaključili, do 30. 6. 2015.

V LIN-u mora biti vsak izmed predloženih projektov natančno opredeljen v katerega izmed upravičenih ukrepov iz 44. člena Uredbe 1198/2006/ES sodi.

Projekti, ki se bodo izvajali čez daljše časovno obdobje, kot ga pokriva posamezni LIN, morajo biti vsebovani v vseh LIN-ih, v obdobju izvajanja projekta in točno opredeljeni po fazah izvajanja.

V skladu z 45. členom Uredbe je potrebno za izvedbo projektov medregionalnega in nadnacionalnega sodelovanja, LIN-u predložiti sporazum o sodelovanju vseh sodelujočih.

Podrobnejša navodila za izdelavo in pošiljanje LIN se nahajajo na spletni strani MKGP.

12. Obravnava vlog in postopek izbora in potrditve OAS IN LRS

1. MKGP odpira in obravnava vloge po vrstnem redu prispetja vlog. Odpiranje vlog je vsak prvi torek v mesecu, za vloge, ki so prispеле na MKGP do vključno zadnjega delovnega dne preteklega meseca.

2. Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava MKGP in jih oceni v skladu z določbami razpisa. Ocenjevanje vlog bo izvedla Skupina za izvajanje ukrepov 4. osi OP 2007–2013, oziroma strokovna komisija, ki jo za ta namen lahko imenuje minister.

3. Po odprtju se pregleda popolnost vloge. Vloga je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je zahteva vlagatelja jasna. Če so podatki iz vloge in prilog nasprotujoči, se

vlagatelja pozove na razjasnitev vloge. Če vloga ni popolna, se vlagatelja najkasneje v roku 60 dni od vložitve vloge pisno pozove na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je petnajst dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnjene vloge na MKGP, se dopolnjena vloga ponovno pregleda. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni in vloge, ki tudi po dopolnitvi niso popolne, se s sklepom zavrnejo.

4. Za datum prispetja vloge se šteje datum in čas oddaje na pošti ali v vložišču MKGP, ko je bila oddana popolna vloga oziroma dopolnitev vloge, na podlagi katere je leta postala popolna.

5. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev tega javnega razpisa ali so vsebinsko neustrezne, se zavrnejo. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje iz tega javnega razpisa, se ocenijo in točkujejo na podlagi meril. Vloge se ocenijo in točkujejo tako, da se ločeno ocenjujeta:

- sestava in kakovost partnerstva ter finančna usposobljenost OAS in
- analitični in izvedbeni del LRS.

V nadaljnji postopek se uvrsti le tista vloga, ki pri ocenjevanju sestave in kakovosti partnerstva in finančne usposobljenosti OAS doseže vsaj 70% točk. OAS, katere vloga doseže pri ocenjevanju partnerstva vsaj 70% točk in pri ocenjevanju LRS vsaj 50% točk, se lahko potrdi.

6. Kolikor vloga OAS zbere dovolj točk pri ocenjevanju OAS, pri ocenjevanju LRS pa ne doseže vsaj 50% točk, MKGP pozove OAS na dopolnitev LRS in določi rok, do katerega mora OAS pripraviti dopolnjeno LRS. Prejeto dopolnjeno LRS, MKGP ponovno pregleda in oceni.

7. Če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, se izvede žreb, skladno z 51. členom Uredbe. Na žrebu so lahko prisotni tudi vlagatelji. O dnevu žreba so vlagatelji obveščeni pisno. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje in osebo, ki vodi žrebanje, imenuje minister med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na MKGP. Žrebanje se opravi v uradnih prostorih MKGP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom MKGP overijo v prisotnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v prisotnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se ponovno odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji. O žrebanju se sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelj, če so prisotni.

8. O vlogah odloči minister z odločbo. Zoper odločbo ministra ni pritožbe v upravnem postopku, dopustno pa je sprožiti upravni spor z vložitvijo tožbe pri Upravnem sodišču Republike Slovenije, Fajfarjeva ulica 33, 1000 Ljubljana, v roku 30 dni od vročitve te odločbe. Tožbo se vložijo priporočeno po pošti ali neposredno pri navedenem sodišču.

9. Za izplačilo sredstev OAS vlaga zahtevke na MKGP. MKGP nato opravi vse predpisane administrativne kontrole, kontrole na kraju samem in nadzor iz 54. 55., 56., in 57. člena Uredbe. Po opravljenih kontrolah lahko MKGP zahtevke ustrezno odobri ali

zavrne, glede na rezultate kontrol in glede na priloženo dokumentacijo.

10. MKGP o zahtevku za povračilo sredstev odloči z odločbo, razen za zahtevke kateri so v celoti ugodeni. V primeru zahtevkov, ki jim je v celoti ugodeno, MKGP pripravi nalogo za izplačilo na transakcijski račun OAS brez predhodne izdaje odločbe.

11. MKGP pošlje ustrezne podatke za pripravo naloga za izplačilo na ARSKTRP, ta pa sredstva izplača na transakcijski račun OAS. OAS mora prejeta sredstva v roku dveh delovnih dni izplačati nosilcu projekta in o tem pisno obvestiti MKGP in predložiti dokazila o opravljeni bančni transakciji.

12. OAS in izvajalci oziroma posameznih projektov so dolžni vso dokumentacijo, ki je podlaga za dodelitev in prabo sredstev iz tega javnega razpisa hraniti še vsaj pet let po zadnji dodelitvi sredstev.

13. Posamezen projekt mora biti glede na 54. člen Uredbe končan pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo.

14. Ob zadnjem zahtevku za izplačilo morata izvajalec oziroma nosilec projekta in OAS podati izjavo o zaključku projekta in končno poročilo.

15. OAS lahko vlaga zahtevke, glede na posamezen projekt in glede na delovanje OAS, največ štiri krat letno, v skladu z 48. členom Uredbe; vsakem zahtevku morajo predložiti tudi poročilo o opravljenem delu. Zadnji zahtevek v posameznem letu je potrebno oddati najkasneje do 31. 10. tekočega leta. V letu 2015 je potrebno zadnji zahtevek za projekte oddati najkasneje do 30. 6. 2015, zadnji zahtevek za delovanje OAS pa do 30. 9. 2015.

16. Zahtevku za povračilo sredstev, morajo biti predloženi originalni računi, potrjeni s strani OAS.

17. Pred izplačilom zahtevka se bo poleg administrativne kontrole zahtevka, izvedla tudi kontrola na kraju samem, ki bo zajela vse zahtevke za izplačila. Kontrola na kraju samem se bo izvedla za vse zahtevke, ki še niso bili izplačani.

18. OAS in nosilec posameznega projekta, ki prejme sredstva za določeno naložbo, še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev, ne sme uvajati bistvenih sprememb, ki bi povzročile spremembo namembnosti naložbe, oziroma odtujiti naložbe, naložbe pa ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer mora vrniti prejeta sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi v proračun Republike Slovenije.

19. OAS in nosilec projekta morata na poziv MKGP poročati še pet let od prejema sredstev.

20. OAS in nosilec posameznega projekta, opis aktivnosti oziroma naložbe in znesek odobrenih javnih sredstev se objavijo na spletni strani MKGP – velja le za pravne osebe.

21. Nosilci posameznih projektov morajo imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

22. OAS in nosilec posameznega projekta mora še najmanj pet let hraniti dokumentacijo in omogočiti dostop do dokumentacije o projektih, ki so predmet podpore po Uredbi; MKGP, ARSKTRP, revizijskemu organu, Računskemu sodišču Republike Slovenije, Evropski komisiji, Računskemu sodišču Evropskih skupnosti in drugim nadzornim organom, ter omogočiti kontrolo na kraju samem.

23. OAS in nosilec posameznega projekta mora vse naložbe, za katere je prejel podporo po tem razpisu, označiti v skladu s Priročnikom organa za upravljanje za obveščanje javnosti in označevanje projektov v okviru OP 2007–2013, ki je dosegljiv na spletni strani MKGP.

24. OAS in nosilec posameznega projekta, ki prejme sredstva in pri katerih se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih porabil nenamensko ali, da je sredstva pridobil na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav oziroma del ni opravil v skladu z obveznostmi ali določbami Uredbe, javnih razpisov in odločbe o odobritvi sredstev, mora vrniti v proračun Republike Slovenije vsa že prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev. Odgovornost za vračilo sredstev je na strani OAS.

25. MKGP lahko kadarkoli ugotavlja dejansko stanje OAS in nosilca posameznega projekta glede izpolnjevanja pogojev za ukrepe 4. prednostne osi.

26. Če OAS in nosilec projekta naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov za izplačilo sredstev (v nadaljnjem besedilu: zahtev) že izplačana, ali pa so bile ugotovljene nepravilnosti pri izvedbi projekta ali uporabi sredstev, MKGP izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev. MKGP odločbo za vračilo sredstev pošlje OAS. Hkrati pošlje MKGP odločbo ter vso spremljajočo dokumentacijo na ARSKTRP, ki v primeru nevrčila sredstev v določenem roku, izvede nadaljevanje postopka, skladno s predpisanimi postopki za izterjavo na ARSKTRP.

27. Naložba mora biti zaključena najkasneje v roku treh let po izdaji odločbe o odobritvi sredstev oziroma od odobritve LIN-a, v katerem je naložba vključena, oziroma najkasneje do 30. 6. 2015 za projekte in do 30. 9. 2015 za delovanje OAS.

28. S finančnimi sredstvi se upravlja skladno z 48. členom Uredbe.

29. V primeru gradenj, drugih gradbenih del, popravil ali obnov nepremičnin, mora OAS ob koncu projekta skupaj z zahtevkom posredovati MKGP tudi dokumentacijo o tehničnem pregledu nepremičnine in uporabno dovoljenje. Gradbeno dovoljenje pa mora predložiti pred začetkom izvajanja projekta, kolikor je le to potrebno.

13. Merila za ocenjevanje vlog

Vsaka popolna in vsebinsko ustrezna vloga bo ocenjena na podlagi meril za izbor.

Ocena kakovosti lokalne razvojne strategije za Trajnostni razvoj ribiških območij in prestrukturiranje ribištva.

Kriterij	Možno št. točk
Analitični del	
Skladnost razvojne vizije z značilnostmi okolja ter potrebami in priložnostmi območja, ki izhajajo iz analiz, opredeljenih v lokalni razvojni strategiji	4
Trajnostna naravnost razvojne strategije	3
Upoštevanje obrobni skupin prebivalstva pri odločanju in izvajanju strategije	3
Skladnost strategije z regionalnimi razvojnimi programi in ostalimi razvojnimi programi na obravnavanem območju	2
Ustvarjanje novih delovnih mest	1

Kriterij	Možno št. točk
Zagotavljanje enakosti spolov pri pripravi in izvedbi strategije	2
Izkušnje in uspešnost izvajanja predhodnih razvojnih programov na območju OAS	1
Izvedbeni del	
Inovativnost razvojne strategije	4
Sodelovanje med sektorji, izvajalci in projekti za učinkovito izvajanje strategije	3
Uresničljivost izvedbe lokalne razvojne strategije	2
Prenosljivost znanja in metod na druga območja	3
Skupaj	28

Ocena kakovosti partnerstva ter administrativna in finančna usposobljenost OAS.

	Kriterij	Možno št. točk
A	Jasno izraženo partnerstvo in razdelitev nalog med sodelujočimi za izvajanje lokalne razvojne strategije, ki odraža stanje na območju	1
B	Zagotavljanje sodelovanja vseh članov OAS pri pripravi, upravljanju in izvajanju strategije	1
C	Partnerstvo sestavljajo tudi na ravni odločanja, predstavniki ribiškega sektorja in drugih ustreznih lokalnih družbeno-gospodarskih subjektov	1
D	Načelo enakih možnosti, enakopravna vključenost obrobni skupin v lokalno partnerstvo in odločanje	1
E	Izkušnje in uspešnost pristopa »od spodaj navzgor«, v razvojnih programih, ki so se izvajali na območju OAS	1
F	Sposobnost priprave, izdelave in izvajanja razvojne strategije na zadevnem območju in njihova uspešna zaključitev	1
G	Učinkoviti in pregledni postopki delovanja skupine	1
H	Zagotovitev sposobnosti upravljanja s finančnimi sredstvi	1
I	Sposobnost skupine, da sodeluje z zasebnim sektorjem in ga uspešno vključuje v izvajanje strategije	1
J	Vodja skupine ima ustrezne vodstvene in komunikacijske veščine in sposobnost komuniciranja v tujem jeziku	1
K	Zagotovitev ustrezno usposobljenega administrativnega kadra	1
	Skupaj točk	11

Vloge, ki pri ocenjevanju OAS dosežejo vsaj 70% točk se uvrstijo v nadaljnji postopek.

OAS, ki so uvrščene v nadaljnji postopek, ne zberejo pa 50% točk pri oceni LRS, se pozovejo na dopolnitev.

Izbrana in potrjena bo tista OAS, ki pri oceni OAS in LRS skupaj doseže največje število točk.

Pri vlogah, ki dosežejo enako število točk in imajo na ovojnicah enak čas oddaje, se opravi žreb, v skladu z določili 51. člena Uredbe.

14. Razpisna dokumentacija

1. Razpisna dokumentacija za javni razpis za izbor in potrditev Obalne akcijske skupine skupaj z Lokalno razvojno strategijo, upravičene do sredstev za izvajanje ukrepov »Trajnostnega razvoja ribiških območij« vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodilo vlagateljem,
- Postopek za izbor,
- Seznam upravičenih stroškov in finančne določbe,

- Neupravičeni stroški,
- Merila za ocenjevanje vlog,
- Navodila za pripravo vloge na razpis in ocenjevanje vloge,
- Podrobnejšo obliko, vsebino in časovno dinamiko predložitve zahtevkov,
- Obvezno vsebino vloge s prilogami:
 - prijavni obrazec
 - priloge, ki jih mora predložiti vlagatelj in navodilo za izdelavo prilog.

2. Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

Informacije v zvezi z javnim razpisom je mogoče dobiti na MKGP, v tajništvu Direktorata za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, tel. 01/478-91-44, v času uradnih ur. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov: sekretariat-op.mkgp@gov.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa do zaključka javnega razpisa, vsak delavnik, v času uradnih ur, v tajništvu Direktorata za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, in na spletni strani: http://www.mkgp.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

15. Rok in način prijave

Vloge za ta javni razpis se lahko pošljejo od objave javnega razpisa, do objave obvestila o prenehanju zbiranja vlog za potrebe tega javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani MKGP.

Vlogo je treba poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložišču MKGP v tiskani obliki.

Če vlagatelj pošilja vlogo po pošti, jo mora poslati na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas oddaje vloge po pošti (velja poštni žig), označena s strani pošte oziroma vložišča, naslov vlagatelja ter oznaka »Ne odpiraj – javni razpis OAS«. Vloge z nepravilno označenimi ovojnicami se vrnejo vlagateljem.

Vloga se vlaga pisno na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, v skladu z zahtevami tega javnega razpisa.

Sestavni deli vloge morajo biti v ustreznih mapah, speti in oštevilčeni po zaporedni številki od skupnega števila vloženih strani. Priložen naj bo tudi natančen seznam vstavljene dokumentacije, podpisan s strani vlagatelja.

**Ministrstvo za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano**

Ob-1039/12

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) v zvezi z 2. in 98. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS; v nadaljevanju: ZSV) objavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

javni razpis

za sofinanciranje programov v podporo družini v letih 2012–2013

Namen javnega razpisa za sofinanciranje programov v podporo družini v letih 2012–2013 (v nadaljevanju: javni razpis) je

izbira programov v podporo družini, ki jih bo v letih 2012–2013 sofinanciralo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljevanju: ministrstvo). Ministrstvo bo programe prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, ocenilo glede na postavljena merila. V skladu z merili in razpoložljivimi sredstvi bo odločilo o višini sredstev, s katerimi bo izbrane programe sofinanciralo.

I. predmet javnega razpisa

Ministrstvo bo sofinanciralo programe z naslednjo vsebino:

1. Družinska mediacija

Družinska mediacija je konstruktiven in dogovoren način reševanja sporov v družini s pomočjo mediatorja, tako med člani ožje kot širše družine, bodisi ob ohranjanju partnerske zveze in družinske celice, ali v sporih, ki imajo za posledico razpad partnerske zveze in družine. Temeljni cilj družinske mediacije je, da se udeleženci mediacije sporazumejo, da bodo v zaupnem in odkritem odnosu iskali rešitev, ki bo ustrezala interesom vseh udeležencev.

Celoletni programi družinske mediacije morajo biti na voljo uporabnikom neprekinjeno preko celega koledarskega leta, izvajati se morajo najmanj 3x tedensko. V primeru, ko prijavitelj zaprosi za najvišji možni znesek, mora biti mesečno izvedenih povprečno najmanj 20 ur mediacij, od tega vsaj 10 ur neposrednega vodenja/dela z udeleženci mediacij. V primeru, da prijavitelj zaprosi za nižji znesek lahko opravi sorazmerno manjše število ur mediacij oziroma ur neposrednega vodenja/dela z udeleženci mediacij.

2. Družinski centri

Družinski center je podporna institucija za vse družinske člane, ki deluje preventivno in izvaja vzgojno-izobraževalne delavnice, predavanja, pogovore in tematske diskusije, delo v manjših skupinah, študije primerov, igranje vlog, predstavitev ustreznih filmov, literature, spletnih strani in drugo. Je središče druženja različnih generacij, prostor za kakovostno nadgradnjo in krepitev socialnih vlog posameznika, izmenjavo dobrih praks in pozitivnih izkušenj.

V program so vključene naslednje vsebine, ki morajo biti enakomerno zastopane:

- a) vzgoja za družino (priprava na prihod novega družinskega člana in vzgoja za pozitivno starševstvo)
- b) izboljšanje komunikacije v družini
- c) programi za osebnostno rast otrok in mladostnikov
- d) programi za ustvarjalno skupno preživljanje prostega časa in medgeneracijsko druženje
- e) organizirano občasno varstvo otrok
- f) izvajanje počitniških aktivnosti za otroke
- g) priprava na skupno življenje.

Celoletni programi družinskih centrov morajo biti na voljo uporabnikom preko celega koledarskega leta, izvajati se morajo najmanj 5x tedensko. Letno mora biti izvedenih najmanj 500 ur, in sicer za vsako vsebino najmanj 60 ur.

3. Terapevtski programi

Terapevtski program je nudenje psiho-socialne pomoči otrokom, odraslim ali družinam. Program je namenjen razreševanju medsebojnih osebnostnih problemov, vedenjskih in čustvenih težav, utrjevanju starševske in partnerske vloge, razvijanju delovnih navad, pozitivnih vzorcev in krepitevi samopodobe, strokovni pomoči osebam, ki trpijo zaradi izgube ožjega družinskega

člana, izgube zaposlitve ali zaradi razpada družinske skupnosti.

Terapevtski programi morajo biti na voljo uporabnikom preko celega koledarskega leta, izvajati se morajo najmanj 3x tedensko. V primeru, ko prijavitelj zaprosi za najvišji možni znesek, mora biti mesečno izvedenih povprečno najmanj 30 ur terapij. V primeru, da prijavitelj zaprosi za nižji znesek lahko opravi sorazmerno manjše število ur terapij.

II. Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki:

1. so registrirane za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, in sicer: dejavnost SKD 85.510 – Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije; dejavnost SKD 85.59 – Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje; dejavnost SKD 85.6 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje; dejavnost SKD 88 – socialno varstvo brez nastanitve; dejavnost SKD 93.19 – Druge športne dejavnosti in dejavnost SKD 93.299 – Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;

2. ob prijavi program že izvajajo ter same zagotavljajo sredstva za izvedbo programa v obdobju do prvega izplačila s strani ministrstva;

3. program izvajajo na območju Republike Slovenije;

4. program izvajajo v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu in predpisi socialnega varstva;

5. imajo izdelan načrt izvajanja programa;

6. imajo izdelan finančni načrt, iz katerega so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa iz vseh virov (materialni stroški ne smejo presežati 10% vrednosti zaprosenih sredstev);

7. imajo izpolnjene vse pogodbene obveznosti iz preteklih razpisov za sofinanciranje programov v podporo družini in programov socialnega varstva;

8. zagotavljajo brezplačno izvajanje vseh programskih aktivnosti za vključene uporabnike, tako individualne obravnave, kot tudi izvedbe predavanj in delavnic;

9. imajo zagotovljeno sofinanciranje ali lastna sredstva v višini najmanj 20% vrednosti celotnega programa;

10. vadijo evidenco uporabnikov.

Iz nadaljnje obravnave bodo izločeni prijavitelji:

1. ki v preteklih treh letih niso izkoristili sredstev, ki so jim bila dodeljena v okviru razpisa za sofinanciranje programov v podporo družini ter izvajalci, pri katerih je ministrstvo odstopilo od pogodbe oziroma niso dobili izplačanih vseh pogodbenih sredstev zaradi neizpolnitve obveznosti, določenih v pogodbi o sofinanciranju program;

2. katerih ustanovitelj je država (javni zavodi) in je njihova temeljna dejavnost v celoti financirana iz javnih sredstev;

3. ki bodo pod istim ali različnim naslovom prijavili vsebinsko enak program ter navajali napačne ali zavajajoče podatke;

4. ki se bodo prijavili na več programov;

5. izvajalec, ki ima z ministrstvom že sklenjeno pogodbo na podlagi sklepa o sofinanciranju programov socialnega varstva št. 4102-11/2010-47 z dne 28. 2. 2011 (programi prijavljeni pod JSVP-8), se na javni razpis ne more prijaviti oziroma bo iz nadaljnje obravnave izločen;

6. ki dostop do storitev prijavljenega programa pogojujejo s članstvom v društvu prijavitelja;

7. zoper katere je uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, ali so prenehali poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

Izvajalci manjših programov se lahko združujejo (glede na vsebino ali na regije) in prijavijo en program z enim nosilcem programa. Ministrstvo bo sofinanciralo enega izvajalca (prijavitelj), ki bo odgovoren za razdelitev sredstev med ostale izvajalce programa. Tako združeni izvajalci morajo imeti ločeno knjigovodstvo, ministrstvu pa morajo priložiti sklenjen dogovor o sodelovanju.

III. Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji za Program 1

1. Vodja programa mora imeti najmanj višjo izobrazbo ter najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju izvajanja mediacij. Vodja programa in izvajalci mediacije so lahko samo mediatorji, ki imajo potrdilo o opravljenem izobraževanju za mediatorja po pravilniku o mediatorjih v programih sodišč ali potrdilo oziroma certifikat o opravljenem najmanj 100 urnem usposabljanju za mediatorja ter so pridobili naziv mediator.

2. Plačila za mediatorje lahko znašajo največ 50,00 EUR na uro.

3. Izvajalci programa morajo biti seznanjeni z Evropskim kodeksom vedenja in ravnanja za mediatorje.

IV. Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji za Program 2

1. Vodja programa mora imeti najmanj višjo šolo družboslovne smeri ter najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju socialnega varstva.

2. V program morajo biti vključene oblike prostovoljskega dela socialne dejavnosti na področju preventive – ozaveščanje, informiranje, usposabljanje, spremljanje, integracija, reintegracija in (re)socializacija pri delu s posamezniki, družino in skupnostjo.

3. Izkazovati morajo finančno podporo lokalne skupnosti, kar dokazujejo s pogodbami o sofinanciranju prijavljenega programa, brezplačnim najemom prostora ali najemom prostora po cenah, ki veljajo za društva v lokalni skupnosti.

V. Posebni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji za Program 3

1. Vodja programa in izvajalci terapij morajo imeti najmanj visoko izobrazbo družboslovne smeri, najmanj 2 leti delovnih izkušenj na področju izvajanja terapevtskega svetovanja in dokazilo o specializaciji s področja psihosocialne obravnave otrok, odraslih in družin, ki je uradno priznana s strani slovenskih univerz: Specialistični študij zakonske in družinske terapije, Teološka fakulteta ali Specialistični študij družinske dinamike, Medicinska fakulteta Univerze v Ljubljani, Katedra za psihiatrijo, ali Specialistični študij sistemske družinske psihoterapije, Slovenski inštitut za psihoterapijo v sodelovanju z Univerzo Sigmund Freud na Dunaju.

2. Plačila za terapevte lahko znašajo največ 50,00 EUR na uro.

VI. Merila za izbor Programa 1

Programi bodo ocenjeni skladno s spodaj navedenimi merili ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi bodo za posamezno merilo prejeli od 0 do največ 6 točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih štirih meril (merila 1–4) doseže 0 točk,

bo izločen iz nadaljnje obravnave. Zavrjnjeni bodo programi, ki od možnih 56 točk ne bodo zbrali vsaj 34 točk.

Merila:

1. Program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom javnega razpisa:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljena in omogočajo doseganje ciljev:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Ciljna skupina uporabnikov programa je jasno opredeljena:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

4. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni samo stroški prijavljenega programa, razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa, višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje s strani ministrstva je jasno opredeljena, materialni stroški ne presegajo 10% vrednosti zaprosenih sredstev):

- izpolnjuje v celoti (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

5. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev oziroma ima zagotovljena lastna sredstva:

- v višini najmanj 50% programa (6 točk),
- v višini najmanj 35% programa (3 točke),
- v višini najmanj 20% programa (1 točka).

6. Program ima naslednjo kadrovske strukturo:

- vodja programa ima najmanj visokošolsko izobrazbo in dve letne izkušnje v enakih ali sorodnih programih (6 točk),
- vodja programa ima najmanj višješolsko izobrazbo in izkušnje v enakih ali sorodnih programih (3 točke).

7. Program se izvaja:

– na sedežu prijavitelja ter po potrebi po dogovoru z ministrstvom tudi v oddaljenosti od 10 do 150 km izven kraja sedeža prijavitelja (6 točk),

– na vsaj eni dodatni lokaciji izven kraja sedeža prijavitelja (3 točke),

– samo na sedežu prijavitelja (0 točk).

8. Višina postavke za mediacije se lahko giblje do največ 50,00 EUR na uro:

- višina urne postavke je največ do 40,00 EUR (3 točke),
- višina urne postavke je nad 40,00 EUR do 50,00 EUR (1 točka).

9. Stroški programa na enega udeleženca ne odstopajo navzgor več kot 20% od stroškov prijaviteljev programov, prijavljenih na ta program:

- stroški programa na uporabnika ne odstopajo (3 točke),
- stroški programa odstopajo (0 točk).

10. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije za doseganja ciljev in rezultatov:

– program ima izdelano celovito evalvacijo za doseganja ciljev s strani zunanjega izvajalca (6 točk),

– program ima druge načine merjenja ciljev znotraj prijavitelja, iz katerih se lahko preverijo rezultati delovanja programa (3 točke),

– program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri sistemsko rezultatov programa (0 točk).

11. Program ima zagotovljeno supervizijo:

- ima zagotovljeno supervizijo in sklenjen dogovor za njeno izvajanje (3 točke),
- program nima zagotovljene supervizije (0 točk).

12. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju izvajanja družinske politike:

- ima status (2 točki),
- nima statusa (0 točk).

VII. Merila za izbor Programa 2

Programi bodo ocenjeni skladno s spodaj navedenimi merili ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi bodo za posamezno merilo prejeli od 0 do največ 6 točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih štirih meril (merila 1–4) doseže 0 točk, bo izločen iz nadaljnje obravnave. Zavrjnjeni bodo programi, ki od možnih 56 točk ne bodo zbrali vsaj 34 točk.

Merila:

1. Program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom javnega razpisa:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljena in omogočajo doseganje ciljev:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Ciljna skupina uporabnikov programa je jasno opredeljena:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

4. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni samo stroški prijavljenega programa, razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa, višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje s strani ministrstva je jasno opredeljena, materialni stroški ne presegajo 10% vrednosti zaprosenih sredstev):

- izpolnjuje v celoti (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

5. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev oziroma zagotovljena lastna sredstva:

- v višini najmanj 50% programa (6 točk),
- v višini najmanj 35% programa (3 točke),
- v višini najmanj 20% programa (1 točka).

6. Program ima ustrezno kadrovske strukturo (število izvajalcev, usposobljenost izvajalcev in njihove reference ...):

- vodja programa ima najmanj visokošolsko izobrazbo in dve letne izkušnje v enakih ali sorodnih programih (6 točk),
- vodja programa ima najmanj višješolsko izobrazbo in izkušnje v enakih ali sorodnih programih (3 točke).

7. Pri izvedbi programa sodeluje najmanj 20% prostovoljcev:

- v program so kontinuirano vključeni prostovoljci (6 točk),
- v program so občasno vključeni prostovoljci (3 točke),
- v programu ni prostovoljcev (0 točk).

8. Stroški programa na enega udeleženca ne odstopajo navzgor več kot 20% od stroškov prijaviteljev programov, prijavljenih na ta program:

- stroški programa na uporabnika ne odstopajo (3 točke),
- stroški programa odstopajo (0 točk).

9. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije za doseganja ciljev in rezultatov:

- program ima izdelano celovito evalvacijo za doseganja ciljev s strani zunanjega izvajalca (6 točk),
- program ima druge načine merjenja ciljev znotraj organizacije, iz katerih lahko preveri rezultate delovanja programa (3 točke),
- program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri sistemsko rezultatov programa (0 točk).

10. Uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi programa:

- uporabnik aktivno sodeluje pri načrtovanju in izvedbi programa (6 točk),
- uporabnik je deloma vključen pri načrtovanju in izvedbi programa (3 točke),
- uporabnik programa ni vključen pri načrtovanju in izvedbi programa (0 točk).

11. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju izvajanja družinske politike:

- ima status (2 točki),
- nima statusa (0 točk).

VIII. Merila za izbor Programa 3

Programi bodo ocenjeni skladno s spodaj navedenimi merili ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi bodo za posamezno merilo prejeli od 0 do največ 6 točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih štirih meril (merila 1–4) doseže 0 točk, bo izločen iz nadaljnje obravnave. Zavrnjeni bodo programi, ki od možnih 50 točk ne bodo zbrali vsaj 30 točk.

Merila:

1. Program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom javnega razpisa:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljena in omogočajo doseganje ciljev:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Ciljna skupina uporabnikov programa je jasno opredeljena:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje delno (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

4. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni samo stroški prijavljenega programa, razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa, višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje s strani ministrstva je jasno opredeljena, materialni stroški ne presegajo 10% vrednosti zaprosenih sredstev):

- izpolnjuje v celoti (3 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

5. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev oziroma zagotovljena lastna sredstva:

- v višini najmanj 50% programa (6 točk),
- v višini najmanj 35% programa (3 točke),

– v višini najmanj 20% programa (1 točka).

6. Program se izvaja:

– na sedežu prijavitelja ter po potrebi po dogovoru z ministrstvom tudi v oddaljenosti od 10 do 150 km izven kraja sedeža prijavitelja (6 točk),

– na vsaj eni dodatni lokaciji izven kraja sedeža prijavitelja (3 točke),

– samo na sedežu prijavitelja (0 točk).

7. Višina postavke za terapije se lahko giblje do največ 50,00 EUR na uro:

– višina urne postavke je največ do 40,00 EUR (3 točke),

– višina urne postavke je nad 40,00 EUR do 50,00 EUR (1 točka).

8. Stroški programa na enega udeleženca ne odstopajo navzgor več kot 20% od stroškov prijaviteljev programov, prijavljenih na ta program:

– stroški programa na uporabnika ne odstopajo (3 točke),

– stroški programa odstopajo (0 točk).

9. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije za doseganja ciljev in rezultatov:

– program ima izdelano celovito evalvacijo za doseganja ciljev s strani zunanjega izvajalca (6 točk),

– program ima druge načine merjenja ciljev znotraj prijavitelja, iz katerih se lahko preverijo rezultati delovanja programa (3 točke),

– program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri sistemsko rezultatov programa (0 točk).

10. Program ima zagotovljeno supervizijo:

– ima supervizijo z licenco Socialne zbornice Slovenije in sklenjen dogovor za supervizijo (3 točke),

– program nima zagotovljene ustrezne supervizije (0 točk).

11. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju izvajanja družinske politike:

- ima status (2 točki),
- nima statusa (0 točk).

IX. Način sofinanciranja programov

Enoletni programi Družinske mediacije bodo sofinancirani v letu 2012 (v nadaljevanju Program 1). Izbranim prijaviteljem bodo sredstva nakazana v dveh obrokih (prvi obrok po oddaji prvega delnega poročila in zahtevka za izplačilo, drugi obrok po oddaji drugega delnega poročila in zahtevka za izplačilo).

Dvoletna programa Družinski centri in Terapevtski programi (v nadaljevanju Program 2 in Program 3) bodo sofinancirani v letu 2012 in v letu 2013. Izbranim prijaviteljem bodo v letu 2012 sredstva nakazana v dveh obrokih (prvi obrok po oddaji prvega delnega poročila in zahtevka za izplačilo, drugi obrok po oddaji drugega delnega poročila in zahtevka za izplačilo). V letu 2013 bodo sredstva zagotovljena s sklenitvijo pogodbe za leto 2013. Ministrstvo ni dolžno skleniti pogodbe za leto 2013, če se spremeni izvajanje programa, razen v primeru, ko ministrstvo soglašča s spremembami, ter v primeru, ko je bila odpovedana pogodba za leto 2012.

Delo posameznika na programu mora biti razvidno iz ustrezne pravne podlage (pogodba, aneks, sklep). Investicije v programu ne bodo sofinancirane.

V Programu 1 ministrstvo ne bo sofinanciralo stroškov somediacije.

Pri sofinanciranju Programa 2 in Programa 3 se odmerijo stroški dela največ v spodaj opredeljenih zneskih, ki so določeni z vrednostjo višine izhodiščne plače v letu 2012, določene za vodjo programa, strokovnega delavca (strokovni delavci po tem razpisu so delavci, ki so končali najmanj višjo ali visoko šolo družboslovne smeri ter imajo najmanj eno leto delovnih izkušenj na področju socialnega varstva), laičnega delavca z univerzitetno izobrazbo, visokošolsko izobrazbo, višješolsko izobrazbo in laičnega delavca s srednješolsko izobrazbo, ki so sledeči:

	Na uro	Mesečno	Letno
za vodje	16,00 EUR	2.800,00 EUR	34.200,00 EUR
za strokovne delavce	12,00 EUR	2.100,00 EUR	25.400,00 EUR
za laične delavce s VI. in VII st. izobrazbe	10,00 EUR	1.800,00 EUR	21.900,00 EUR
za laične delavce z vključno V. st. izobrazbe	6,00 EUR	1.100,00 EUR	14.300,00 EUR

Glede na vrste opravljenega prostovoljskega dela je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko in vsebinsko delo največ 10,00 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo največ 6,00 EUR.

X. Okvirna višina sredstev razpisa

Okvirna višina sredstev javnega razpisa znaša 760.000,00 EUR, od tega je za sofinanciranje dvoletnih programov namenjenih 640.000,00 EUR, in sicer 400.000,00 EUR za Programe 2 in 240.000,00 EUR za Programe 3, za sofinanciranje enoletnih Programov 1 pa 120.000,00 EUR.

V primeru, da bodo po merilih za oceno programa iz tega javnega razpisa odmerjena sredstva za programe, ki izpolnjujejo vse pogoje ter so dosegli zadostno število točk, presegala razpisano višino razpoložljivih sredstev, bo ministrstvo sofinanciralo programe, ki po spodaj navedenih kriterijih dosežejo višje skupno število točk. V primeru, da bo več prijaviteljev doseglo enako skupno število točk, bo ministrstvo sofinanciralo programe po vrstnem redu oddaje prijave.

Ministrstvo bo sofinanciralo prijavitelje v zaproseni višini, ki ne presega 80% vrednosti programa, vendar največ v višini 10.000,00 EUR za Program 1 in največ v višini 15.000,00 EUR za Program 2 in za Program 3.

Prijavitelji lahko zaprosijo za manjši znesek, vendar ne manj kot 6.000,00 EUR za Program 1 in ne manj kot 9.000,00 EUR za Program 3.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2012 na proračunski postavki 4071 – Programi v podporo družini, konto 4120 ter na proračunski postavki 5791 – Terapevtski programi psihosocialne pomoči otrokom, odraslim in družinam, konto 4120.

Pogodbene vrednosti za leto 2013 bodo določene po sprejetju proračuna za leto 2013. V letu 2013 bodo sredstva za izbrane programe zagotovljena s sklenitvijo nove pogodbe, pri čemer bodo nove pogodbene vrednosti določene v skladu s proračunom Republike Slovenije za leto 2013.

XI. Rok za porabo dodeljenih sredstev

Sredstva za izvajanje programa morajo biti porabljeni v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Republike Slo-

venije. Sredstva, dodeljena za leto 2012, morajo biti porabljeni do 31. 12. 2012, sredstva, dodeljena za leto 2013, pa morajo biti porabljeni do 31. 12. 2013. V nasprotnem primeru mora prijavitelj neporabljeni sredstva vrniti.

XII. Vrsta stroškov

A. Upravičeni stroški

Stroški so upravičeni, če:

- so s programom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji programa;
- so dejansko nastali in izvajalec hrani dokazilo o plačilu;
- nastanejo in so plačani v obdobju porabe sredstev;
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi.

V zvezi z izvajanjem programov so upravičeni naslednji stroški:

- stroški dela oseb, ki izvajajo program (redno zaposlene osebe), in obsegajo strošek plače z vsemi prispevki delodajalca in nadomestil ter povračili stroškov prevoza in prehrane;
- stroški dela oseb, ki izvajajo program na podlagi pogodbe (podjemna ali avtorska pogodba);
- stroški študentskega dela;
- stroški, ki so povezani s prostovoljskim delom, ki nastanejo po sklenjenih dogovorih;
- stroški supervizije;
- posredni stroški, ki so namenjeni kritju splošnih stroškov poslovanja in izvajanja programa: stroški telekomunikacij (telefon, internet), elektrike, ogrevanja, najema prostorov za izvedbo programa, računovodskih storitev, pisarniškega materiala.

B. Neupravičeni stroški

Neupravičeni so naslednji stroški:

- nakup strojev, pohištva, prevoznih sredstev ter druge opreme ter ostalih investicij;
- nakup IKT opreme, rabljene IKT opreme ipd.;
- amortizacija nepremičnin in opreme;
- stroški obresti na dolgove;
- materialni stroški, ki se navezujejo na pogostitve ali reprezentance pri programu;
- promocija, izobraževanje, publikacije, stroški tiska in distribucije;
- gorivo, komunalne storitve;
- prehrana uporabnikov in potni stroški uporabnikov;
- drugi stroški, ki niso bili predvideni v prijavi na javni razpis.

XIII. Obvezna oblika in vsebina prijave

Za popolno velja prijava oddana na predpisanem obrazcu »obrazec 2012/1« ali »obrazec 2012–2013/2« ali »obrazec 2012–2013/3«, ki mora biti izpolnjen v celoti, priložena morajo biti vsa zahtevana dokazila.

Prijava mora vsebovati:

- a) pravilno in popolno izpolnjen razpisni obrazec (obrazec 2012/1 ali obrazec 2012–2013/2 ali obrazec 2012–2013/3);
- b) dokazila, da prijavitelj izpolnjuje zahtevane pogoje, navedene v razpisnih pogojih pod točko II. ter točko III. (Program 1) oziroma točko IV. (Program 2) oziroma točko V. (Program 3);
- c) izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe.

Prijava, ki ne bo oddana na predpisanem obrazcu, bo iz nadaljnje obravnave izločena. Obrazca ni dovoljeno spreminjati niti po

vsebinski niti po obliki. Izločena bo tudi prijava na spremenjenem obrazcu ter prijava, ki ni predmet tega javnega razpisa.

Komisija bo v roku 8 dni od konca odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih prijave ne bodo popolne, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejete poziva. Prijave, ki ne bodo dopolnjene v postavljenem roku ter v skladu s pozivom bodo zavrnjene.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih prijav in jih ocenila na podlagi pogojev in meril javnega razpisa. Če bo komisija ugotovila, da prijavljeni program ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, bo takšna prijava zavrnjena.

XIV. Sklep o izbiri programa

Minister bo na predlog komisije sprejel sklep o sofinanciranju posameznih programov v letih 2012 in 2013 v roku 45 dni od dneva odpiranja prijav.

Zoper sklep o sofinanciranju je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe.

XV. Predložitev prijav in rok za oddajo prijav

1. Prijavo je treba predložiti v ovojnici v dveh tiskanih izvodih: enem izvorniku in eni kopiji, ki morata biti označeni z besedama "Original" in "Kopija".

Prijava z vso potrebno dokumentacijo je treba oddati v zaprti ovojnici na naslov: Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, Ljubljana.

Ovojnice morajo biti v zgornjem levem kotu jasno označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje programov v podporo družini v letih 2012–2013, Predmet razpisa: Program 1 ali Program 2 ali Program 3 (na ovojnicu napišite, za kateri program se prijavljate).«

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

2. Rok za oddajo prijav je 2. februar 2012.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo do 14. ure oddana v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana (soba 11) ali če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

3. Nepravčasne in nepravilno označene vloge bodo vrnjene prijaviteljem neodprte, zato mora biti na hrbtni strani ovojnice obvezno naveden popoln naslov prijavitelja.

XVI. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve na naslovu: http://www.mddsz.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi_in_javna_narocila/.

XVII. Informacije

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na tel. 01/369-75-00 od ponedeljka do petka od 9. do 11. ure (tajništvo Direktorata za družino).

Dne 23. januarja 2012 bo ob 12. uri organizirano informativno srečanje o javnem razpisu. Informativno srečanje bo potekalo v Hotelu Union na Miklošičevi cesti v Ljubljani.

XVIII. Odpiranje prijav

Komisija bo pričela z odpiranjem prispelih prijav dne 7. februarja 2012 v prostorih ministrstva.

Odpiranje bo javno.

V primeru, da bo na javni razpis prispele več kot 50 prijav, odpiranje ne bo javno. Prijavitelji bodo o tem obveščeni na spletni strani ministrstva, na naslovu: http://www.mddsz.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi_in_javna_narocila/.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljenega in pravilno označene prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem so prispele oziroma bile predložene.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

Št. 4102-3/2011-4

Ob-1063/12

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) v zvezi z 2., 6. in 98. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZSVarPre-A in 40/11 – ZUPJS-A) Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljevanju: ministrstvo), s sedežem Kotnikova ulica 28, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2012

I. Predmet in cilji javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov socialnega varstva, ki jih izvajajo društva, zavodi, invalidske organizacije ter humanitarne organizacije po Zakonu o humanitarnih organizacijah.

A. Sofinancirane bodo vsebine na naslednjih področjih:

1. Programi za preprečevanje nasilja, obravnavo žrtev nasilja in programi za delo s povzročitelji nasilja. Programi vključujejo materinske domove, varne hiše, zatočišča, krizne centre, telefonsko svetovanje, informacijske in svetovalne programe, programe za obravnavo žrtev nasilja, programe za povzročitelje nasilja.
2. Programi na področju preprečevanja zasvojenosti, ki so namenjeni uporabnikom prepovedanih drog, osebam, ki so se znašle v socialnih stiskah zaradi alkoholizma, osebam, ki imajo težave na področju močnejšega hranjenja ter drugih oblik zasvojenosti. Programi vključujejo programe terapevtskih skupnosti in druge programe, ki omogočajo nastanitev za uživalce drog, skupaj s pripadajočimi mrežami sprejemnih in dnevnih centrov (za motiviranje in pripravo uporabnikov na vstop v terapevtske skupnosti), centre za reintegracijo uporabnikov v družbo, programe za vzporedno psihosocialno pomoč svojem uživalcem drog ter terapevtskim skupnostim alternativnih programov za uživalce drog (dnevni centri), programe sprejemalšč in zavetišč za brezdomne uživalce nedovoljenih drog, nizkopražne programe za uživalce drog, mrežo centrov za svetovanje s terenskim delom za pomoč zasvojenim s prepovedanimi drogami, potrebnih vsakodnevne obravnave, programe zmanjševanja škode na področju drog med mladimi in mlajšimi odraslimi (pisarne za svetovanje in informiranje, dnevni centri), programe zmanjševanja škode na področju drog kot terensko delo, programe za osebe, ki so se znašle v socialnih stiskah zaradi alkoholizma (informacijski in svetovalni programi, terapevtski programi, dnevni centri),

programe zmanjševanja škode na področju alkohola za mladostnike, svetovanje s terenskim delom, programe za osebe, ki imajo težave na področju motenj hranjenja ter drugih oblik zasvojenosti (dnevni centri, pisarne za svetovanje in informiranje, skupine za samopomoč).

3. Programi na področju duševnega zdravja. Programi vključujejo informacijske in svetovalne programe ter programe telefonskega svetovanja, nastanitvene programe (stanovanjske skupine s celovito celodnevno 24 urno podporo, prehodne stanovanjske skupine, odprte stanovanjske skupine), programe dnevnih centrov, centrov za svetovanje in zagovorništvo za osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju ter programe zagovorništva.

4. Programi za brezdomce. Programi vključujejo informacijske in svetovalne programe s terenskim delom, sprejemališča, nastanitvene programe (zavetišča za brezdomce, zavetišča s prenočitvenimi kapacitetami odprtega tipa, individualizirana nastanitvena podpora).

5. Programi za otroke in mladostnike, prikrajšane za normalno družinsko življenje ter programi, namenjeni otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju. Programi vključujejo preventivne programe, informacijske in svetovalne programe ter programe telefonskega svetovanja, programe koordinacije, podpore in izvajanja pomoči in samopomoči, dnevne centre za svetovanje, podporo in samopomoč, programe psihosocialnega svetovanja po telefonu otrokom, mladostnikom in drugim osebam v osebnih stiskah, programe za kratkotrajno dnevno ali celodnevno obravnavo in oskrbo otrok in mladoletnikov, prikrajšanih za normalno družinsko življenje ter specializirane preventivne programe, namenjene otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju.

6. Programi za starejše ljudi – osebe, ki so socialno izključene ali pa potrebujejo podporo in pomoč v vsakodnevnem življenju. Programi vključujejo programe regijskih medgeneracijskih središč, programe skupin za samopomoč, programe prostovoljskega dela starejših, programe za pomoč osebam z demenco in pomoč njihovim svojcem, programe zagovorništva za starejše.

7. Programi za podporno bivanje invalidov in drugi specializirani programi za organizacijo in spodbujanje neodvisnega življenja invalidov. Programi vključujejo informacijske in svetovalne programe, programe podpore in izvajanja pomoči in samopomoči, dnevne centre, bivalne skupnosti, programe za osebno asistenco.

8. Programi za preprečevanje socialne izključenosti Romov. Programi vključujejo informacijske in svetovalne programe ter delo na terenu, dnevne centre, programe pomoči in samopomoči.

9. Drugi programi, ki so namenjeni odpravljanju socialnih stisk in socialno vključevanje ranljivih skupin prebivalstva. Programi vključujejo informacijske in svetovalne programe ter delo na terenu, programe pomoči in samopomoči za ranljive skupine kot so: azilanti, begunci, bivši zaporniki, osebe v postopku deložacije, žrtve prometnih nesreč in njihovi svojci, ipd.

B. Ministrstvo v okviru tega razpisa ne bo sofinanciralo:

– specializiranih programov, ki vključujejo družinsko terapijo in pomoč otrokom, odraslim in družinam, ki so namenjeni raz-

reševanju osebnostnih problemov (programi družinske terapije),

– programov rejništva,
– programov za prevoze invalidov,
– programov taborov in letovanj,
– programov, prijavljenih s strani samostojnih podjetnikov in gospodarskih družb,
– programov prijaviteljev, s katerimi je bila v preteklih treh letih sklenjena pogodba o sofinanciranju, vendar je ministrstvo od pogodbe odstopilo iz kateregakoli razloga,
– programov, ki sicer izpolnjujejo vse splošne pogoje ter dosegajo zadostno število točk, če na določenem regijskem območju že obstaja program, ki je vključen v večletno sofinanciranje s strani ministrstva, na podlagi sklepov ministra o izboru večletnih programov (sklep št. 66306-365/2007-18 z dne 24. 12. 2007, sklep št. 4102-1/2008-8 z dne 25. 2. 2008, sklep št. 4102-5/2008-22 z dne 17. 2. 2009, sklep št. 4102-3/2009-13 z dne 19. 2. 2010, sklep št. 01203-3/2007-22 z dne 16. 12. 2010, sklep št. 4102-11/2010-49 z dne 14. 3. 2011 in sklep 4102-11/2011/2010-57 z dne 22. 4. 2011). Ministrstvo šteje, da je posamezno regijsko območje določeno v teritorialnih mejah statističnih regij.

– programov, katerih zaprošena višina sofinanciranja s strani ministrstva znaša manj kot 2.000,00 EUR.

C. Sofinancirani bodo programi v okviru treh sklopov, in sicer kot A programi, B programi ter C programi:

A programi

V ta sklop sodijo programi, ki se odvijajo nekaj ur tedensko, katerih izvajalci delajo prostovoljno ali na podlagi pogodb civilnega prava, in z različnimi oblikami skupin za samopomoč, katerih uporabniki ob strokovni podpori aktivno sodelujejo v procesu preprečevanja in odpravljanja socialne izključenosti in katerih zaprošena višina sofinanciranja znaša od 2.000 EUR do 5.000 EUR. V primeru, da programi potekajo v obliki skupin za samopomoč, se kot merilo za posamezno skupino upošteva med 8 in 12 uporabnikov. Izvajalci A programov se lahko združujejo (glede na vsebino ali na regijo) in prijavijo en program z enim nosilcem programa. Ministrstvo bo sofinanciralo enega izvajalca, ki bo odgovoren za razdelitev sredstev med ostale izvajalce. V tem primeru morajo izvajalci skleniti dogovor o skupnem izvajanju programa in ga priložiti ob prijavi na javni razpis. Vse ostale izvajalce programa morajo navesti tudi v osnutku pogodbe za sofinanciranje programa. Izbrani A programi se bodo sofinancirali v enkratnem znesku na podlagi predloženega delnega poročila o izvajanju programa do podpisa pogodbe in predloženega zahtevka. Programe, katerih vsebina izhaja predvsem iz zdravstvenih težav uporabnikov, in socialno varstvene programe, ki se izvajajo v okviru mladinskih centrov, bo ministrstvo sofinanciralo največ v višini do 2.500,00 EUR.

B programi

V ta sklop sodijo programi, v katere se uporabniki vključujejo za določeno obdobje (npr. šolsko leto, obdobje trajanja delavnice), v katerih je vnaprej predvidena določena oblika dela, posamezni uporabniki pa so vključeni v delo programa najmanj 4 ure tedensko in katerih zaprošena višina sofinanciranja znaša več kot 5.000 EUR. Namen programov je predvsem pridobivanje novih socialnih izkušenj, pridobivanje novih

znanj in učenje socialnih veščin, izvajajo pa se predvsem s pomočjo prostovoljcev ali različnih usposobljenih izvajalcev pod vodstvom in z usmerjanjem strokovnih delavcev. B programi, katerih zahtevana višina sofinanciranja znaša 30.000 EUR in več, morajo poleg splošnih pogojev izpolnjevati tudi posebne pogoje.

C programi, ki se izvajajo v obdobju od leta 2012 do 2016

V ta sklop sodijo programi, katerih uporabniki so praviloma vključeni v dalj časa trajajoče aktivnosti na podlagi individualiziranih načrtov obravnave, program je posameznemu uporabniku praviloma na voljo redno vsak delovni dan najmanj 6 ur ali so organizirani kot mreža programov enega izvajalca v več regijah. Namen programa je predvsem strukturalna in funkcionalna reorganizacija socialne mreže uporabnika oziroma sodelovanje pri oblikovanju ali vzpostavitvi nove socialne mreže uporabnika. Izvajalci programa so strokovni delavci in drugi usposobljeni delavci z ustrezno izobrazbo, prostovoljci v programu samo dopolnjujejo nosilno delo strokovnega kadra. Ti programi se že uspešno izvajajo in za njihovo izvajanje je potreben stalen strokovni kader. Ministrstvo bo pri teh programih preverjalo strokovno utemeljenost, preizkušeno in stabilnost programa, zato se lahko za ta način sofinanciranja prijavijo samo tisti programi, ki poleg splošnih pogojev izpolnjujejo tudi posebne pogoje, določene s tem javnim razpisom.

V primeru, da za posamezno področje javnega razpisa glede na statistično regijo ni izbran izvajalec socialnovarstvenega programa v skladu z že doseženim obsegom mreže Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006-2010, bo ministrstvo v tem delu objavilo javni razpis, da zagotovi regijska pokritost že doseženega obsega mreže, če bodo za to zagotovljena finančna sredstva.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

A. Splošni pogoji za vse prijavljene programe (A, B in C programe):

1. Na razpis se lahko prijavijo društva in zavodi, invalidske organizacije ter humanitarne organizacije po Zakonu o humanitarnih organizacijah, ki:

– so registrirani za opravljanje dejavnosti socialnega varstva, in sicer za dejavnost SKD 87 – socialno varstvo z nastanitvijo, SKD 88 – socialno varstvo brez nastanitve ali SKD 94.991 – dejavnost invalidskih organizacij po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) oziroma

– imajo status humanitarne organizacije ali status invalidske organizacije ali status društva v javnem interesu na področju socialnega varstva ali status društva v javnem interesu na področju družinske politike oziroma

– so registrirani, vendar ne za opravljanje dejavnosti iz prve alineje te točke, pač pa za delovanje na področju socialnega varstva po statutu oziroma temeljnem aktu organizacije.

2. Prijavljeni program spada v eno izmed naštetih vsebin iz I. poglavja tega javnega razpisa, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

3. Program se izvaja na območju Republike Slovenije, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

4. Program se že izvaja ob vložitvi prijave na javni razpis, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

5. Zaprošena višina sofinanciranja programa znaša največ 80% vrednosti programa.

6. Prijavljeni program se ne sme izvajati kot del javne službe, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

7. Prijavitelj prijavljenega programa zaproša ministrstvo za sredstva upoštevajoč vrsto in število zaposlenih, kot je določeno v točki B VII. poglavja tega javnega razpisa.

8. Prijavitelj ima izdelan postopek pritožbe, uporabniki pa so ustrezno seznanjeni s postopkom pritožbe in pravicami v programu, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

9. Prijavitelj ima zagotovljeno najmanj 20% sofinanciranje programa, kar dokazuje z ustreznimi dokazili.

10. Prijavitelj vodi evidenco in dokumentacijo o delu z uporabniki in obsegu dela ter jo hrani skladno s predpisi o hrabi in varovanju osebnih podatkov, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

11. Program ima zagotovljeno supervizijo s strani supervizorja z licenco Socialne zbornice Slovenije za C in B programe, pri A programih pa supervizijo s strani supervizorja z licenco Socialne zbornice Slovenije ali intervizijo, kar dokazuje z dogovorom o izvajanju supervizije, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

12. Prijavitelj ima poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklih razpisov programov ministrstva.

B. Posebna pogoja za B programe, katerih zaprošena višina sredstev znaša 30.000 evrov in več

1. Program se že uspešno izvaja, kar se dokazuje s pozitivnim mnenjem Socialne zbornice Slovenije, ki ne sme biti starejše od dne 1. 6. 2011. Prijavitelji, ki so program začeli izvajati po datumu 1. 6. 2011, morajo pri Socialni zbornici Slovenije vložiti zahtevo za izdajo mnenja o prijavljenem programu najkasneje do 31. 1. 2012 in mnenje predložiti ministrstvu najkasneje do dne 1. 4. 2012.

2. Prijavitelj mora imeti zagotovljene prostore za izvajanje programa, kar izkazuje z ustreznimi dokazili (najemna pogodba, pogodba o lastništvu, pogodba o uporabi, izpisek iz zemljiške knjige).

C. Posebni pogoji za C programe

1. Program se kot tak ali z možnimi modifikacijami izvaja že vsaj štiri leta, pri čemer gre za program istega izvajalca ali za program, ki je sporazumno prenesen na novega izvajalca.

2. Program se uspešno izvaja pred prijavo na javni razpis, kar se dokazuje s pozitivnim mnenjem Socialne zbornice Slovenije za C program ali z že izdano verifikacijsko listino. Mnenje Socialne zbornice ne sme biti starejše od 1. 6. 2011.

3. Program je uporabnikom na voljo redno vsak delovni dan najmanj 6 ur ali je organiziran kot mreža programov enega izvajalca v več statističnih regijah, kar izhaja iz razpisne dokumentacije.

4. Strokovni vodja programa je zaposlen za polni delovni čas, kar dokazuje s pogodbo o zaposlitvi.

5. Strokovni vodja po tem razpisu je strokovni delavec po 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 23/07 – popr., 41/07 –

popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZSVarPre-A in 40/11 – ZUPJS-A, v nadaljevanju: ZSV) z najmanj dvema letoma delovne dobe kot strokovni delavec po ZSV ali ima opravljen strokovni izpit po ZSV ter štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva, kar dokazuje z delovno knjižico oziroma potrdilom delodajalca o številu let delovne dobe.

6. Prijavitelj ima finančno podporo lokalne skupnosti (pogodbe o sofinanciranju programa, z brezplačnim najemom prostora ali najemom prostora po občinskih odlokih o neprofitnih najemninah).

7. Prijavitelj mora imeti zagotovljene prostore za izvajanje programa, kar izkazuje z ustreznimi dokazili (najemna pogodba o sofinanciranju programa, najemna pogodba o brezplačnem najemu prostorov, pogodba o lastništvu, pogodba o uporabi, izpisek iz zemljiške knjige).

8. Prijavitelj izkazuje pozitivno poslovanje. Za programe prijavitelja, katerih s strani AJPEŠ-a potrjeni računovodski izkazi za leto 2010, izkazujejo presežek odhodkov nad prihodki, je potrebno priložiti s strani pristojnega organa prijavitelja sprejet program pokritja v naslednjih letih.

9. Proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, in tudi ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

III. Merila za izbor programov

A. Merila za izbor A programov:

Programi bodo za posamezno merilo prejeli 0 ali več točk. Maksimalno število točk je 44. Zavrnjeni bodo programi, ki od možnih 44 točk ne bodo zbrali vsaj 28 točk. V primeru, da bodo po merilih za odmero sredstev iz tega razpisa odmerjena sredstva za programe, ki izpolnjujejo vse splošne pogoje ter so dosegli zadostno število točk, bistveno presejala razpisano višino razpoložljivih sredstev, bo ministrstvo sofinanciralo programe, ki po spodaj navedenih merilih dosežejo višje skupno število točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih treh meril doseže nič točk, bo zavrnjen. V primeru, da bo več programov doseglo enako število točk, bodo imeli prednost programi z višjim številom točk pri merilih št. 4, 3, 1 in 2, pri čemer se upoštevajo merila v navedenem vrstnem redu.

Merila za ocenjevanje so:

1. Program ima postavljene jasne in merljive cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino javnega razpisa. Potencialni uporabniki programa sodijo v ranljivo skupino, pogoji za vključitev v program so jasno opredeljeni:

- izpolnjuje v celoti (10 točk),
- izpolnjuje delno (5 točk),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela in aktivnosti v programu ter število ur vključenosti posameznega uporabnika v program v določenem časovnem obdobju omogočajo doseganje ciljev programa:

- izpolnjuje v celoti (8 točk),
- izpolnjuje delno (4 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančni načrt so vključeni samo stroški, ki so namenjeni izvajanju programa; razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa; poraba zaprošenih sredstev je v skladu z upravičenimi stroški iz VI. točke tega

razpisa in glede na način določanja višine sofinanciranja programov iz VII. poglavja tega javnega razpisa):

- izpolnjuje v celoti (10 točk),
- izpolnjuje delno (5 točk),
- ne izpolnjuje (0 točk).

4. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev:

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 30% programa (10 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 25% programa (6 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju najmanj 30% programa s strani drugih virov (4 točke),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju v nižjih vrednostih kot v prejšnjih treh alinejah s strani lokalnih skupnosti ali drugih virov (0 točk).

5. Izvajalci programa so prostovoljci:

– v programu so kontinuirano vključeni prostovoljci (3 točke),

– v programu so vključeni prostovoljci, vendar niso vključeni kontinuirano v program (1 točka),

– v programu ni prostovoljcev (0 točk).

6. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju socialnega varstva ali na področju izvajanja družinske politike ali ima status humanitarne organizacije ali status invalidske organizacije:

– izvajalec programa ima status (3 točke),

– izvajalec programa nima statusa (0 točk).

B. Merila za izbor B programov

Programi bodo za posamezno merilo prejeli 0 ali več točk. Maksimalno število točk je 55. Zavrnjeni bodo programi, ki od možnih 55 točk ne bodo zbrali vsaj 37 točk. V primeru, da bodo po merilih za odmero sredstev iz tega razpisa odmerjena sredstva za programe, ki izpolnjujejo vse splošne in posebne pogoje ter so dosegli zadostno število točk, bistveno presejala razpisano višino razpoložljivih sredstev, bo ministrstvo sofinanciralo programe, ki po spodaj navedenih merilih dosežejo višje skupno število točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih petih meril doseže nič točk, bo zavrnjen. V primeru, da bo več programov doseglo enako število točk, bodo imeli prednost programi z višjim številom točk pri merilih št. 6, 5, 1, 2 in 4, pri čemer se upoštevajo merila v navedenem vrstnem redu.

Merila za ocenjevanje so:

1. Program ima postavljene jasne in merljive cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino javnega razpisa. Potencialni uporabniki programa sodijo v ranljivo skupino, pogoji za vključitev v program so jasno opredeljeni:

- izpolnjuje v celoti (10 točk),
- izpolnjuje delno (5 točk),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljene. Z metodami dela, strokovnimi ravnanji in aktivnostmi v programu se dosegajo cilji programa in število ur vključenosti posameznega uporabnika v program v določenem časovnem obdobju omogoča doseganje ciljev programa:

- izpolnjuje v celoti (8 točk),
- izpolnjuje delno (4 točke),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije doseganja ciljev, rezultatov.

Uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa:

– program ima izdelano celovito evalvacijo doseganja ciljev zunanjega izvajalca in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (4 točke),

– program ima druge načine merjenja ciljev znotraj organizacije, iz katerih lahko preveri rezultate delovanja programa in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (2 točki),

– v programu se samo delno uporabljajo nekateri določeni načini za merjenje posameznih ciljev programa in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (1 točka),

– program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri sistemsko rezultatov programa ali uporabniki programa aktivno ne sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (0 točk).

4. Program ima ustrezno kadrovske strukturo (po številu izvajalcev, obsegu in specifičnosti izvajanja programa):

– program ima ustrezno kadrovske strukturo; in sicer so v programu zaposlene osebe, ki imajo izobrazbo po 69. členu ZSV in opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva,

– program ima zadovoljivo kadrovske strukturo; in sicer v programu so zaposlene osebe, ki imajo izobrazbo po 69. členu ZSV, nimajo pa opravljenega strokovnega izpita na področju socialnega varstva, (4 točke),

– program nima zadovoljive kadrovske strukture iz prejšnjih dveh alinej, vendar v programu občasno delujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo glede na vsebino in obseg programa (2 točke),

– program nima zadovoljive kadrovske strukture iz prve in druge alineje tega merila in v programu ne sodelujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo glede na vsebino in obseg programa (0 točk).

5. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančni načrt so vključeni samo stroški, ki so namenjeni izvajanju programa; razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa; poraba zaprosenih sredstev je v skladu z upravičenimi stroški iz VI. poglavja tega razpisa in glede na način določanja višine sofinanciranja programov iz VII. poglavja tega javnega razpisa):

– izpolnjuje v celoti (10 točk),

– izpolnjuje delno (5 točk),

– ne izpolnjuje (0 točk).

6. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev:

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 30% programa (10 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 25% programa (6 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju najmanj 30% programa s strani drugih virov (4 točke),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju v nižji vrednostih kot v prejšnjih treh alinejah s strani lokalnih skupnosti ali drugih virov (0 točk).

7. Izvajalci programa so prostovoljci:

– v program so kontinuirano vključeni prostovoljci (3 točke),

– v program so vključeni prostovoljci, vendar niso vključeni kontinuirano v program (1 točka),

– v programu ni prostovoljcev (0 točk).

8. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju socialnega varstva ali na področju izvajanja družinske politike ali ima status humanitarne organizacije ali status invalidske organizacije:

– prijavitelj programa ima status (4 točke),

– prijavitelj programa nima statusa (0 točk).

C. Merila za izbor C programov:

Programi bodo za posamezno merilo prejeli 0 ali več točk. Maksimalno število točk je 67. Zavrtni bodo programi, ki od možnih 67 točk ne bodo zbrali vsaj 40 točk. V primeru, da bodo po merilih za odmero sredstev iz tega razpisa odmerjena sredstva za programe, ki izpolnjujejo vse splošne in posebne pogoje ter so dosegli zadostno število točk, bistveno presejala razpisano višino razpoložljivih sredstev, bo ministrstvo sofinanciralo programe, ki po spodaj navedenih merilih dosežejo višje skupno število točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih petih meril doseže nič točk, bo zavrnjen. V primeru, da bo več programov doseglo enako število točk, bodo imeli prednost programi z višjim številom točk pri merilih št. 6, 5, 1, 2 in 4, pri čemer se upoštevajo merila v navedenem vrstnem redu.

Merila za ocenjevanje so:

1. Program ima postavljene jasne in merljive cilje, ki so v skladu z razpisano vsebino javnega razpisa. Potencialni uporabniki programa sodijo v ranljivo skupino, pogoji za vključitev v program so jasno opredeljeni. Vsebina in cilji programa izhajajo iz vsebine programa in potreb uporabnikov.

– izpolnjuje v celoti (10 točk),

– izpolnjuje delno (5 točk),

– ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljeni. Z metodami dela, strokovnimi ravnanji in aktivnostmi v programu, ki so jasno opredeljeni, ter s številom ur vključenosti posameznega uporabnika v program v določenem časovnem obdobju bo omogočeno doseganje ciljev programa:

– izpolnjuje v celoti (8 točk),

– izpolnjuje delno (4 točke),

– ne izpolnjuje (0 točk).

3. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije doseganja ciljev, rezultatov in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa:

– program ima izdelano celovito evalvacijo doseganja ciljev zunanjega izvajalca in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (4 točke),

– program ima druge načine merjenja ciljev znotraj organizacije, iz katerih lahko preveri rezultate delovanja programa in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (2 točki),

– v programu se samo delno uporabljajo nekateri določeni načini za merjenje posameznih ciljev programa in uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (1 točka),

– program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev, ne meri sistemsko rezultatov programa ali uporabniki programa aktiv-

no ne sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa (0 točk).

4. Program ima ustrezno kadrovske strukturo (po številu izvajalcev, obsegu in specifičnosti izvajanja programa):

– program ima ustrezno kadrovske strukturo; in sicer so v programu zaposlene osebe, ki imajo izobrazbo po 69. členu ZSV in opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva (6 točk),

– program ima zadovoljivo kadrovske strukturo; in sicer v programu so zaposlene osebe, ki imajo izobrazbo po 69. členu ZSV, nimajo pa opravljenega strokovnega izpita na področju socialnega varstva (4 točke),

– program nima zadovoljive kadrovske strukture iz prejšnjih dveh alinej, vendar v programu občasno delujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo glede na vsebino in obseg programa (2 točke),

– program nima zadovoljive kadrovske strukture iz prve in druge alineje tega merila in v programu ne sodelujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo glede na vsebino in obseg programa (0 točk).

5. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančni načrt so vključeni samo stroški, ki so namenjeni izvajanju programa; razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa; poraba zaprosenih sredstev je v skladu z upravičenimi stroški iz VI. poglavja tega razpisa in glede na način določanja višine sofinanciranja programov iz VII. poglavja tega javnega razpisa):

– izpolnjuje v celoti (10 točk),

– izpolnjuje delno (5 točk),

– ne izpolnjuje (0 točk).

6. Program izkazuje sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev:

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 30% programa (10 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani lokalnih skupnosti v višini najmanj 25% programa (6 točk),

– prijavi so priložena dokazila o sofinanciranju najmanj 30% programa s strani drugih virov (4 točke),

– prijavi so priložena dokazila sofinanciranju v nižjih vrednostih kot v prejšnjih treh alinejah s strani lokalnih skupnosti ali drugih virov (0 točk).

7. Izvajalci programa so prostovoljci:

– v program so kontinuirano vključeni prostovoljci (3 točke),

– v program so vključeni prostovoljci, vendar niso vključeni kontinuirano v program (1 točka),

– v programu ni prostovoljcev (0 točk).

8. V programu se omogoča izvajanje prakse in drugih študijskih obveznosti za bodoče strokovne delavce in sodelavce po 69. in 70. členu ZSV (dokazilo: potrdilo fakultete):

– v programu se omogoča izvajanje prakse in drugih študijskih obveznosti za bodoče strokovne delavce in sodelavce (2 točki),

– v programu se ne omogoča izvajanje prakse in drugih študijskih obveznosti za bodoče strokovne delavce in sodelavce (0 točk).

9. Program je bil že sofinanciran kot večletni program v okviru prejšnjih razpisov:

– program je že bil sofinanciran kot večletni program več kot 2 obdobji (10 točk),

– program je že bil sofinanciran kot večletni program 1 obdobje (5 točk),

– program še ni bil sofinanciran kot večletni program (0 točk).

10. Prijavitelj programa ima status društva v javnem interesu na področju socialnega varstva ali na področju izvajanja družinske politike ali ima status humanitarne organizacije ali status invalidske organizacije:

– prijavitelj programa ima status (4 točke),

– prijavitelj programa nima statusa (0 točk).

IV. Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Okvirna višina sredstev javnega razpisa v letu 2012 je 3.650.000,00 EUR za vse programe skupaj.

Za A programe so predvidena sredstva v višini 350.000,00 EUR, za B programe v višini 1.200.000,00 EUR in za C programe v višini 2.100.000,00 EUR. Sofinancirani bodo programi, ki bodo dosegli najvišje število točk, do porabe navedenih sredstev za posamezen sklop programov. V primeru, da ostanejo neporabljena predvidena sredstva za programe C, se ta sredstva prerazporedijo sorazmerno glede na predvidena sredstva za programe A in B.

Programi se bodo financirali v okviru podprograma 10010301 Usmerjena strokovna socialna in psihosocialna pomoč ranljivim skupinam ter polno, enakopravno sodelovanje, vključevanje in izenačevanje možnosti invalidov oziroma njihovo socialno vključevanje, ukrep 2611-11-0036 Izvajanje in sofinanciranje programov socialnega varstva, in sicer iz proračunskih postavk: 2485, 4072, 4075, 4074 in 5821.

Način sofinanciranja za C programe v obdobju od leta 2012 do 2016:

Za leto 2012 bo višina sredstev sofinanciranja za C programe določena s sklepom o izboru programov iz XII. poglavja tega javnega razpisa. Za obdobju od leta 2013 do leta 2016 bo za izbrane C programe zagotovljeno sofinanciranje s sklenitvijo pogodbe za posamezno leto po izračunih iz tega javnega razpisa, pri čemer bodo upošteevane proračunske možnosti v posameznem letu. V primeru, da se bodo zmanjšala sredstva, bo predstojnik ministrstva izdal poseben sklep. Višina sredstev za stroške dela in posredne stroške v posameznem letu se z letno pogodbo določijo glede na višino sredstev, ki bodo objavljena v javnem razpisu za posamezno tekoče leto.

Ministrstvo ni dolžno skleniti pogodb za posamezno leto, če se spremeni izvajanje programa, razen v primeru, ko ministrstvo izda soglasje o spremembah.

V. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Sredstva, dodeljena s tem razpisom, morajo biti porabljena do 31. 12. 2012, razen na podlagi predhodnega zaprosila prijavitelja izbranega programa za izdajo soglasja za podaljšanje obdobja porabe sredstev, in pridobljenega soglasja s strani ministrstva kot je določeno s pogodbo o sofinanciranju programa. V nasprotnem primeru mora izvajalec neporabljena sredstva vrniti.

VI. Vrsta stroškov

A. Upravičeni stroški

Stroški so upravičeni, če:

– so s programom neposredno povezani, so potrebni za njegovo izvajanje in so v skladu s cilji programa;

– so dejansko nastali in izvajalec hrani dokazilo o plačilu;

– so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja oziroma gospodarstvenika;

– nastanejo in so plačani v obdobju porabe sredstev;

– temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in

– so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi.

V zvezi z izvajanjem programov so upravičeni naslednji stroški:

– stroški dela oseb, ki izvajajo program (redno zaposlene osebe, osebe, ki izvajajo program na podlagi pogodbe, prostovoljci) in obsegajo strošek plače z vsemi prispevki delodajalca in nadomestili ter povračili, strošek dela po podjemni ali avtorski pogodbi, strošek študentskega dela, stroški, ki so povezani s prostovoljskim delom, ki nastanejo po sklenjenih dogovorih;

– posredni stroški, ki so namenjeni kritju splošnih stroškov poslovanja in izvajanja programa: telekomunikacij (telefon, internet), elektrike, ogrevanja, goriva, komunalnih storitev, najema prostorov za izvedbo programa, računovodskih storitev, pisarniškega materiala, prehrane uporabnikov, stroški tiska, distribucije, ipd.

Programi lahko s strani ministrstva prejmejo sredstva največ v višini 80% vseh predvidenih odhodkov programa iz tabele razpisne dokumentacije: Predvideni prihodki in predvideni odhodki v letu 2012.

B. Neupravičeni stroški:

– nakup strojev, pohištva, prevoznih sredstev ter druge opreme in ostalih investicij;

– nakup IKT opreme, rabljene IKT opreme ipd.;

– amortizacija nepremičnin in opreme;

– stroški obresti na dolgove;

– materialni stroški, ki se navezujejo na pogostitve ali reprezentance pri programu;

– drugi stroški, ki niso bili predvideni v prijavi na javni razpis.

VII. Način določanja višine sofinanciranja programov

Ministrstvo bo programom, ki bodo v skladu z merili za izbor dosegli ustrezno število točk, dodelilo sredstva za stroške dela oseb, ki izvajajo program, po naslednjih osnovah in izračunih:

A. Osnove

	na uro	letno
za strokovne vodje programov	16,41 EUR	34.274,41 EUR
za strokovne delavce	12,20 EUR	25.473,59 EUR
za laične delavce s VI. ali VII. st. izobrazbe	10,50 EUR	21.933,85 EUR
za laične delavce z vključno V. st. izobrazbe	6,88 EUR	14.376,13 EUR

Strokovni vodja po tem razpisu je strokovni delavec po 69. členu ZSV z najmanj dvema letoma delovne dobe kot strokovni delavec po ZSV ali ima opravljen strokovni izpit po ZSV in štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva. Stroški dela za vodje programa se odmerijo samo v večletnih programih – C programi.

Strokovni delavci po tem razpisu so vsi delavci, ki so končali višjo ali visoko šolo za socialno delo ali psihološke smeri, pedagoške smeri in njenih specialnih disciplin, upravne smeri, pravne smeri, sociološke smeri, zdravstvene smeri – smer delovne

terapije in teološke smeri z ustrežno specializacijo in ni potrebno, da imajo opravljen strokovni izpit s področja socialnega varstva.

Laični delavci s VI. ali VII. stopnjo izobrazbe so po tem razpisu vsi delavci s VI. ali VII. stopnjo izobrazbe, ki nimajo ustrezne smeri izobrazbe po prejšnjem odstavku.

Laični delavci z vključno V. stopnjo izobrazbe so po tem razpisu vsi delavci s V. ali nižjo stopnjo izobrazbe.

Pri A in B programih se odmerja stroške dela samo za strokovne in laične delavce. Pri C programih se odmerja stroške dela za vodjo programa, strokovne delavce in laične delavce.

Izbranim B in C programom bodo odobreni posredni stroški v pavšalu do 10% neposrednih upravičenih stroškov dela oseb. Izbranim namestitvenim programom (materni domovi, varne hiše, zatočišča, krizni centri, stanovanjske skupine na področju duševnega zdravlja, terapevtske skupnosti, komune, reintegracijski centri, stanovanjske skupine za odvisnike, bivalne skupnosti za invalide, zavetišča za brezdomce, zavetišča za brezdomne uživalce drog) se priznajo posredni stroški v pavšalu do 20% neposrednih upravičenih stroškov dela oseb.

Ministrstvo bo sofinanciralo 1 program posameznega prijavitelja na posamezni vsebini javnega razpisa.

Izvajalec, ki bo podpisal pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom, mora izvesti program v obsegu in vsebini, kot ga je prijavil v razpisni dokumentaciji.

B. Izračuni

V primeru, da bo prijavitelj prijavil program z manjšim obsegom, kot je določeno v spodaj navedenih izračunih oziroma odmerah, vendar ne manj od polovice obsega, se mu odmeri strošek dela glede na obseg dela.

1. Programi za preprečevanje nasilja, obravnavo žrtev nasilja in programov za delo s povzročitelji nasilja:

Za programe materinskih domov se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za 6 do 7 uporabnikov (matere in otroci). Pri programih kjer se jim glede na število uporabnikov odmeri več kot 2 strokovna delavca, se za vsako naslednjo zaposlitev lahko namesto strokovnega delavca odmeri laični delavec.

Za programe varnih hiš, zatočišč in kriznih centrov se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za 4 do 5 uporabnikov (matere in otroci). Pri programih kjer se jim glede na število uporabnikov odmeri več kot 2 strokovna delavca, se za vsako naslednjo zaposlitev lahko namesto strokovnega delavca odmeri laični delavec.

Za materinske domove, varne hiše, zatočišča ter krizne centre za žrtve nasilja se upošteva tudi prostorske kapacitete v programu in specifičnost programa, kot je npr. delovanje programa na več lokacijah.

Pri informacijskih in svetovalnih programih za žrtve nasilja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 8 ur delovanja programa za najmanj 3000 klicev na leto.

Pri programih telefonskega svetovanja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 6 ur telefonskega svetovanja na dan.

Pri programih za obravnavo žrtev nasilja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 6 ur delovanja programa

dnevno za vključenih najmanj 500 uporabnikov na leto.

Pri programih za povzročitelje nasilja se odmeri za strošek dela 2 strokovnih delavcev in 1 laičnega delavca za najmanj 8 ur delovanja centra in najmanj 120 vključenih uporabnikov.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

2. Programi na področju preprečevanja zasvojenosti, ki so namenjeni uporabnikom prepovedanih drog, osebam, ki so se znašle v socialnih stiskah zaradi alkoholizma, osebam, ki imajo težave na področju motenj hranjenja ter drugih oblik zasvojenosti:

Za programe terapevtskih skupnosti in druge programe, ki omogočajo nastanitev za uživalce drog, skupaj s pripadajočimi mrežami sprejemnih in dnevnih centrov (za motiviranje in pripravo uporabnikov na vstop v terapevtske skupnosti) za programe, namenjene spreminjanju in utrjevanju življenja brez drog – visokopražne programe se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 1 laičnega delavca za najmanj 10 mesečno vključenih uporabnikov v programu.

Za programe, namenjene spreminjanju in utrjevanju življenja brez drog – visokopražne programe, terapevtske skupnosti, ki temeljijo na strokovni psihosocialni obravnavi, v katerih gre za 24 urno obravnavo uporabnikov se odmeri za strošek dela najmanj 1 strokovnega delavca za najmanj 5 vključenih uporabnikov v programu. Za vsako naslednjo zaposlitev se lahko namesto strokovnega delavca odmeri laični delavec.

Za programe, ki so namenjeni vzpostavitvi stika z uporabniki drog, spodbujanju razmišljanja uporabnika o njegovem socialnem položaju v zvezi z uživanjem drog, namenjeni motivaciji in podpori pri aktivnem reševanju problematike zasvojenosti, zmanjševanju škodljivih posledic uporabe drog, omogočanju manj tvegane vedenja ter spodbujanju spreminjanja načina življenja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca nad 25 mesečno vključenih uporabnikov in za 8 ur delovanja dnevnega centra ali delovanje mobilne pisarne za svetovanje in informiranje, vendar največ 3 zaposleni (2 strokovna delavca in 1 laičnega delavca).

Za programe, namenjene spreminjanju in utrjevanju življenja brez drog – visokopražne programe, terapevtske skupnosti s poudarkom na strokovni psihosocialni obravnavi (terapevtske skupnosti s pridruženimi motnjami, terapevtske skupnosti za zasvojene starše z otroki), v katerih gre za 24 urno prisotnost zaposlenih, se odmeri strošek dela 2 strokovna delavca in 3 laične delavce za najmanj 8 vključenih uporabnikov v programu. Pri nočnem delu se upošteva 150% stroškov dela na zaposlenega.

Za programe centrov za reintegracijo uporabnikov v družbo se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 2 laična delavca za najmanj 15 mesečno vključenih uporabnikov.

Za programe za vzporedno psihosocialno pomoč svojcem uživalcev drog ter terapevtskim skupnostim alternativnih pro-

gramov (dnevni centri) za uživalce drog se odmeri za strošek dela 2 strokovnih delavcev in 1 laičnega delavca za najmanj 10 ur delovanja na dan za najmanj 20 vključenih uporabnikov mesečno.

Za programe sprejemališč in zavetišč za brezdomne uživalce nedovoljenih drog, v katerih gre za 24 urno obravnavo uporabnikov, se odmeri za strošek dela največ 2 strokovnih delavcev in 1 laičnega delavca za najmanj 15 vključenih uporabnikov, vendar ne več kot 2 strokovna delavca in 2 laična delavca.

Za nizkopražne programe za uživalce drog, mrežo centrov za svetovanje s terenskim delom za pomoč zasvojenim s prepovedanimi drogami, potrebnih vsakodnevne obravnave (pisarne za svetovanje in informiranje, dnevni centri) se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 1 laičnega delavca za delovanje pisarne za svetovanje in informiranje za najmanj 6 ur delovanja na dan in najmanj 30 vključenih uporabnikov, vendar največ 3 zaposlenih na programu (2 strokovna delavca in 1 laičnega delavca).

Pri programih zmanjševanja škode na področju drog med mladimi in mlajšimi odraslimi se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 1 laičnega delavca za delovanje pisarne za svetovanje in informiranje za najmanj 8 ur delovanja na dan. Pri svetovanju (svetovalnica) se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za nad 25 mesečno vključenih uporabnikov v osebno svetovanje, svetovanje preko telefona ter svetovanje na internetu. Pri programih, ki vključujejo terensko delo, se dodatno odmeri strošek dela 1 strokovnega delavca (koordinatorja terenske ekipe), za 300 ur nočnega terenskega dela ali na 35 nočnih terenskih akcij.

Za programe zmanjševanja škode na področju drog, v katerih se opravlja terensko delo najmanj 6 ur na dan, se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 1 laičnega delavca na najmanj 15 vključenih uporabnikov.

Za programe za osebe, ki so se znašle v socialnih stiskah zaradi alkoholizma (informacijski in svetovalni programi, terapevtski programi, dnevni centri), se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca in 1 laičnega delavca za najmanj 8 ur delovanja na dan in najmanj 50 vključenih uporabnikov.

Pri programih zmanjševanja škode na področju alkohola za mladostnike in svetovanje s terenskim delom se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 8 ur delovanja pisarne ali terenskega dela na dan za najmanj 25 vključenih uporabnikov.

Programi za osebe, ki imajo težave na področju motenj hranjenja ter drugih oblik zasvojenosti (dnevni centri, pisarne za svetovanje in informiranje), se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 8 ur delovanja na dan in za najmanj 15 redno vključenih uporabnikov.

Za programe, namenjene identifikaciji in delu s posamezniki in skupinami z večjo stopnjo tveganja za razvoj težav, povezanih z motnjami na področju drugih oblik zasvojenosti, se odmeri za strošek dela največ 2 strokovnih delavcev in 1 laičnega delavca za najmanj 8 ur delovanja programa na dan (dnevnega centra ali delovanje pisarne za svetovanje in informiranje) za najmanj 30 vključenih uporabnikov.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

3. Programi na področju duševnega zdravlja:

Pri stanovanjskih skupinah s celovito celodnevno 24 urno podporo se na stanovanjsko skupino (4–7 uporabnikov) odmeri strošek dela 2 strokovnih delavcev in 3 laičnih delavcev. Pri tem se pri nočnem delu odmeri za strošek dela 150% stroškov dela na 2 zaposlena.

Pri prehodni stanovanjski skupini (4–7 uporabnikov) se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na stanovanjsko skupino in 0,5 laičnega delavca.

Pri odprtih stanovanjskih skupinah (4–7 uporabnikov) se odmeri za strošek dela 0,5 strokovnega delavca.

Za dnevne centre se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 12 uporabnikov in najmanj 6 ur delovanja dnevnega centra ter povprečna vključenost posameznega uporabnika na dan, vendar ne več kot 1 zaposlenega na posamezno lokacijo izvajanega programa.

Za programe psihosocialnega svetovanja in informiranja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 8 ur delovanja programa za vključenih najmanj 500 uporabnikov na leto.

Za centre za druženje ali klubske dejavnosti v ožji lokalni skupnosti se glede na število uporabnikov odmeri za strošek dela 0,25 strokovnega delavca za izvedbo programa. Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, se upoštevajo merila, ki veljajo za skupine pod to točko. Za programe, kjer poteka delo v obliki individualnega svetovanja ali zagovorništva, se upošteva število opravljenih ur svetovanja.

Pri programih telefonskega svetovanja se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 8 ur telefonskega svetovanja dnevno in najmanj 4000 klicev na leto (v navedeno število niso všteti čakalni klici), vendar največ 3 zaposlene.

Za pisarne za svetovanje in informiranje se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 60 uporabnikov in najmanj 6 ur delovanja pisarne za svetovanje, na posamezni lokaciji lokacijo izvajanega programa, vendar ne več kot 1 zaposlen na posamezno lokacijo.

Za programe zagovorništva se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na 500 uporabnikov, vendar ne več kot 1 zaposlen na program.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin za samopomoč, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

4. Programi za brezdomce:

Za sprejemališča in dnevne centre z dnevno obravnavo se odmeri za strošek

dela 1 strokovnega delavca za najmanj 30 uporabnikov, vendar največ 2 zaposlena na dnevni center, pri čemer je lahko drugi delavec laični delavec.

Za zavetišča s prenočitvenimi kapacitetami in z nočnim dežurstvom se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca za najmanj 10 uporabnikov, ki je vrednoteno za delo v nočnem času v višini 150% stroškov dela, pri čemer je lahko vsak naslednji delavec laični delavec, vendar ne več kot 6 zaposlenih na zavetišče.

Za zavetišče s prenočitvenimi kapacitetami odprtega tipa se odmeri za strošek dela 1,5 laičnega delavca, ki je vrednoteno za delo v nočnem času v višini 150% stroškov dela za več kot 10 uporabnikov, vendar ne več kot 2 zaposlena.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin za samopomoč, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

5. Programi za otroke in mladostnike, prikrajšane za normalno družinsko življenje, ter programi, namenjeni otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju:

Za dnevne centre za mladostnike, ki delujejo kontinuirano najmanj 5 ur dnevno z najmanj 40 uporabniki, se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca, vendar ne več kot 2 zaposlena, pri čemer je lahko drugi delavec laični delavec.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

6. Programi za starejše ljudi – osebe, ki so socialno izključene ali pa potrebujejo podporo in pomoč v vsakodnevnem življenju:

Za programe regijskih medgeneracijskih središč se odmeri za strošek dela 1 koordinatorja (strokovni delavec) nad 1000 vključenih uporabnikov za 6 ur delovanja centra na dan.

Pri programih medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugih programih, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starih, se odmeri za strošek dela 1 koordinatorja (strokovni delavec) za najmanj (zunanjih) 110 skupin. Za posamezno skupino za samopomoč (od 8 do 15 uporabnikov), pri katerih gre predvsem za druženje in ohranjanje socialnih aktivnosti, se glede na število uporabnikov odmeri 260,00 EUR na skupino.

Pri programih prostovoljnega dela starejših povezanih z delom prostovoljcev po Zakonu o prostovoljstvu se odmerijo materialni stroški v višini 14.000,00 EUR na 10.000 vključenih uporabnikov in strošek dela 0,2 koordinatorja (strokovni delavec) na 10.000 uporabnikov.

Pri programih pomoči za osebe z demenco in pomoči njihovim svojcem se odmeri za strošek dela 0,5 koordinatorja (laični dela-

vec s VII. st. izobrazbe) na najmanj 35 skupin in 260,00 EUR za posamezno skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za druženje in ohranjanje socialnih aktivnosti za starejše, ki živijo izven institucij, se odmeri 260,00 EUR na skupino.

Za programe zagovorništva za starejše se odmeri za strošek dela 1 strokovni delavec na 500 uporabnikov, vendar ne več kot 1 zaposlenega na program za 6 ur dostopnosti svetovanja za uporabnike.

7. Programi za podporno bivanje invalidov in drugi specializirani programi za organizacijo in spodbujanje neodvisnega življenja invalidov:

Za bivalne skupnosti podpornega bivanja za invalide, ki imajo velike težave pri vključevanju v vsakdanje življenje, se odmeri kot strošek dela 0,25 strokovnega delavca in največ 1,5 laičnega delavca z vključno V. stopnjo izobrazbe v programu na 4 vključne uporabnike.

Pri programih osebne asistencije (koordinatori) se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na 16–20 uporabnikov programa na vsaj 8 ur izvajanja programa osebne asistencije na uporabnika, pri čemer je lahko vsak naslednji zaposleni delavec laični delavec.

Pri dnevni centrih za invalide, ki imajo velike težave pri vključevanju v vsakdanje življenje, se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na 10 uporabnikov, vendar največ 2 zaposlena na dnevni center, pri čemer je lahko drugi delavec laični delavec.

Pri informacijskih in svetovalnih programih, programih koordinacije, podpore in izvajanja pomoči in samopomoči se odmeri za strošek dela 0,5 strokovnega delavca na 120 uporabnikov v programu.

Za posamezno skupino za samopomoč (od 8 do 15 uporabnikov), pri katerih gre predvsem za druženje in ohranjanje socialnih aktivnosti za invalide, se odmeri 260,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

8. Programi za preprečevanje socialne izključenosti Romov:

Za dnevni center, ki deluje kontinuirano najmanj 5 ur dnevno z najmanj 25 uporabniki, se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca, oziroma ne več kot 1,5 zaposlenega.

Za ostale programe (informacijski in svetovalni programi ter delo na terenu) se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na 1800 ur neposrednega dela z uporabnikom.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

9. Drugi programi, ki so namenjeni odpravljajanju socialnih stisk ljudi (azilanti, begunci, bivši zaporniki, osebe v postopku deložacije, žrtve prometnih nesreč, ipd.).

Pri teh programih se odmeri za strošek dela 1 strokovnega delavca na 1800 ur neposrednega dela z najmanj 240 uporabniki, vendar ne več kot 1 strokovnega zaposlenega na program.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin za samopomoč, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre predvsem za podporo pri utrjevanju vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 600,00 EUR na skupino.

Za programe, v katerih poteka delo v obliki skupin, v kateri je najmanj 8 uporabnikov in pri katerih gre za spreminjanje in utrjevanje novih vedenjskih in odnosnih vzorcev, se odmeri 800,00 EUR na skupino.

VIII. Obvezna oblika in vsebina prijave

1. Prijava vsebuje:

- izpolnjeno prijavo na razpis (obrazec 2012-A, obrazec 2012-B ali obrazec 2012-C). Za popolno velja prijava, ki je oddana na predpisanem obrazcu (ki je sestavni del razpisne dokumentacije) in je izpolnjena v celoti;

- za združene programe (pod A) – dogovor o sodelovanju;

- dokazila o 20% sofinanciranju prijavljenega programa, z navedenim zneskom v dokazilu (dokazila se morajo glasiti na prijavljeni naslov programa, razen v primeru za združene programe pod A, kjer se bodo upoštevala vsa dokazila združenih programov). Kot dokazilo o sofinanciranju se upoštevajo pogodbe za leto 2012 (s strani Zavoda RS za zaposlovanje, drugih državnih organov, lokalnih skupnosti, sredstev s strani EU, donatorske pogodbe, sklenjeni dogovori o prostovoljnem delu). Lastni viri sofinanciranja so izkazani prilivi na TRR prijavitelja;
- fotokopijo potrdila o doseženi strokovni izobrazbi za strokovne delavce po ZSV za sofinanciranje C programov;

- za programe, ki kandidirajo za sofinanciranje C programov – fotokopijo pogodbe za zaposlitvi strokovnega vodje programa;
- fotokopijo delovne knjižice ali potrdilo delodajalca o delovnih izkušnjah za vodjo prijavljenega programa za sofinanciranje C programov;

- fotokopijo dogovora o izvajanju supervizije supervizorja z licenco Socialne zbornice Slovenije za sofinancirane C programe;
- fotokopijo potrdila fakultete o obvezni praksi študenta oziroma študentov za sofinancirane C programov;

- za sofinanciranje C programov in B programov v višini 30.000 EUR in več, dokazilo o zagotovljenih prostorih za izvajanje programa (izpisek iz zemljiške knjige ali najemna pogodba ali dokazilo o uporabi prostorov, ali kupoprodajna pogodba);

- za sofinanciranje C programov in B programov v višini 30.000 EUR in več, pozitivno mnenje Socialne zbornice Slovenije o ustreznosti izvajanja programa, ali potrdilo o vložitvi ali verifikacijsko listino. Prijavitelj, ki kandidira za sofinanciranje B programov v višini 30.000 EUR in več, je do 1. 4. 2012 dolžan na ministrstvo predložiti tudi samo mnenje Socialne zbornice Slovenije. Šteje se, da je mnenje prispelo pravočasno, če je do zadnjega dne roka za oddajo oddano do 14. ure v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova

28, 1000 Ljubljana, ali če je zadnji dan roka oddano na pošti kot priporočena pošiljka;

- za sofinanciranje vseh programov dokazila o finančni podpori lokalne skupnosti (pogodbe o sofinanciranju programa, dokazilo o brezplačnem najemu prostora ali najemu prostora po cenah, ki veljajo za društva v lokalni skupnosti);

- za sofinanciranje C programov, katerih s strani AJPES-a potrjeni računovodski izkazi za leto 2010 izkazujejo presežek odhodkov nad prihodki, je potrebno priložiti s strani pristojnega organa prijavitelja sprejet program pokritja v naslednjih letih;

- če prijavitelj posluje z žigom, je le-ta obvezen povsod, kjer je to predvideno. Če z njim ne posluje, na mesta, določena za žig, navede: »Ne posluje z žigom.« in k prijavi priloži posebno izjavo o neposlovanju z žigom. Prav tako je obvezen podpis odgovornih oseb povsod, kjer je to predvideno. V primeru, da prijavitelj ni registriran za opravljanje dejavnosti oziroma nima statusa iz prve oziroma druge alineje 1.A točke II. poglavja tega javnega razpisa kot dokazilo za delovanje na področju socialnega varstva predložijo temeljni akt oziroma statut, iz katerega je razvidna njegova dejavnost ali naloge;

- druga dokazila, s katerimi prijavitelj dokazuje svoje izjave v prijavi na ta razpis.

2. Ministrstvo bo pridobilo:

- obvestilo o identifikaciji izvajalca s strani AJPES-a iz prve alineje 1.A točke II. poglavja za kandidiranje o opravljanju socialno varstvene dejavnosti;

- obvestilo o statusu prijavitelja iz 2.A točke II. poglavja;

- za programe, ki kandidirajo za sofinanciranje C programov, s strani AJPES-a potrjene računovodske izkaze za leto 2010;

- za programe, ki kandidirajo za sofinanciranje C programov, kopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu s področja socialnega varstva za strokovne delavce;

- dokazilo, da proti prijavitelju ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, in tudi ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

3. Prijavitelj lahko prijavo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka roka za oddajo prijave iz IX. poglavja. Vse spremembe in dopolnitve prijave morajo biti predložene na način iz 4. točke tega poglavja z dodatno oznako »Dopolnitev prijave«.

4. Prijave je treba poslati v zaprtih kuvertah na naslov: Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana.

Kuverte morajo biti v zgornjem levem kotu jasno označene z oznako: »Prijava – Ne odpiraj! Javni razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva 2012.«

Vsebina javnega razpisa: _____ (napišite, pod katero vsebinsko točko javnega razpisa se prijavljate)

Način sofinanciranja: _____ (napišite, za kateri način sofinanciranja se prijavljate: program A, B ali C).

Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden popoln naslov prijavitelja.

5. Vsak posamezni program mora biti, skupaj z zahtevano dokumentacijo, predložen v posebni kuverti. Prijave z več programi v eni kuverti bodo v postopku odpiranja izločene iz nadaljnega postopka ocenjevanja.

6. Prijave, ki bodo predložene na drug način (npr. po faksu ali elektronski pošti), bodo izločene iz nadaljnega postopka ocenjevanja.

IX. Rok za oddajo prijave

Rok za oddajo prijave je 2. februar 2012.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo do 14. ure oddana v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, ali če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Prijave in dopolnitve prijave, ki bodo prispale ali oddane po tem roku, se bodo štete kot prepozne in bodo izločene iz nadaljnega postopka ter upravičencu vrnjene neodprte.

Nepravočasne in nepravilno označene prijave bodo vrnjene ponudnikom neodprte, zato mora biti na hrbtni strani vsake kuverte označen pošiljatelj. Iz nadaljnega postopka ocenjevanja bodo izločene vse prijave, ki ne bodo oddane na predpisanem obrazcu.

X. Odpiranje

Strokovna komisija bo z odpiranjem pri-peljih prijav začela dne 7. februarja 2012 v sejni sobi Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28 v Ljubljani. Odpiranje bo javno.

V primeru, da bo na javni razpis prispelo več kot 100 prijav, odpiranje ne bo javno. Prijavitelji bodo o tem obveščeni na spletni strani ministrstva, rubrika »novice«, dne 3. februarja 2012.

Strokovna komisija bo v roku osem dni od konca odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih prijave niso bile popolne, da jih dopolnijo v roku osem dni od prejetja poziva. Poziv za dopolnitev prijav bo prijaviteljem posredovan po pošti, na naslov prijavitelja, ki je naveden na kuverti v prijavnici. Prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev prijav, bodo zavržene.

V primeru, da bo prijavitelj zaprosil za manj kot 2.000,00 EUR, bo prijava zavržena.

V primeru, da bo prijavitelj samostojni podjetnik ali gospodarska družba, bo prijava zavržena.

XI. Ocenjevanje prijav in obveščanje prijaviteljev

Strokovna komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog in jih ocenila na podlagi pogojev in meril tega v javnega razpisa. Če bo strokovna komisija ugotovila, da prijavljeni program ne izpolnjuje pogojev tega javnega razpisa, bo takšna prijava zavržena.

Strokovna komisija bo na podlagi ocenjevanja oblikovala predlog programov za sofinanciranje.

Če bo skupna vrednost predlaganih programov, ki bodo dosegli minimalno število točk pri posameznih vrstah programov, preseгла razpoložljiva sredstva, bodo imeli prednost programi z višjim številom točk, sredstva pa se bodo dodeljevala po vrstnem redu iz predloga liste programov do porabe sredstev.

O dodelitvi sredstev po tem razpisu bo na predlog strokovne komisije s sklepom odločil predstojnik ministrstva.

Sklepi o izboru so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh ministrstva.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov. V primeru, da se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe nanj ne odzove,

se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev.

XII. Rok za izdajo sklepa

Predstojnik ministrstva bo izdal sklep o izboru C programov predvidoma do sredine meseca marca 2012, sklep o izboru A in B programov pa predvidoma do konca meseca aprila 2012.

Zoper navedena sklepa je dovoljena pritožba, ki jo je potrebno vložiti na Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi zoper sklep o izbranem prijavitelju bo odločilo ministrstvo.

Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti merila za ocenjevanje prijav. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo s sklepom v roku 15 dni. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi upravičenci.

XIII. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

1. Prijavitelji morajo prijavo oddati na ustreznem obrazcu: obrazec 2012-A, obrazec 2012-B ali obrazec 2012-C, ki so dosegljivi na spletni strani Ministrstva (javna naročila / javni razpisi).

2. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na tel. 01/369-77-50, 01/369-77-62 in 01/369-77-82 ob ponedeljkih, sredo in petkih od 9. do 11. ure in od 13. do 15. ure.

3. Dne 23. januarja 2012 bo ob 9. uri organizirano informativno srečanje o javnem razpisu. Informativno srečanje bo potekalo v Hotelu Union na Miklošičevi cesti v Ljubljani.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

Št. 094-1/2012

Ob-1018/12

Odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva na podlagi 7. člena Zakona o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva (Uradni list RS, št. 56/94) ter 2. člena Pravilnika o delu Odbora za podeljevanje nagrad RS na področju šolstva, št. 0070-106/2010, z dne 6. 1. 2011, objavlja

javni razpis

nagrad Republike Slovenije na področju šolstva za leto 2012

1. Naziv razpisovalca: odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva (v nadaljevanju: odbor).

2. Predmet javnega razpisa: nagrade Republike Slovenije na področju šolstva (v nadaljevanju: nagrade).

3. Splošno o nagradah

Nagrade se podeljujejo za najvišje dosežke v vzgoji in izobraževanju: predvsem za pomembne prispevke h kakovosti vzgojnoizobraževalne prakse ter razvoju organizacije vzgojnoizobraževalnega procesa, za uveljavljanje človekovih pravic, temeljnih svoboščin in humanizacije odnosov v šoli, za uveljavljanje pozitivnih vzgojnih vplivov ter za utrjevanje ugleda šole v okolju.

Kandidate za nagrade lahko predlagajo fizične in pravne osebe. Predlagatelji ne morejo predlagati podelitve posmrtnih nagrad.

Nagrado lahko prejme posameznik (-ica), skupina, zavod ali druga organizacija s področja predšolske vzgoje, obveznega osnovnega šolstva, osnovnega glasbenega šolstva, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov z motnjami v razvoju,

srednjega šolstva, izobraževanja odraslih, višjega in visokega šolstva, dijaških in študentskih domov, šolstva pripadnikov madžarske in italijanske narodnostne skupnosti in Romov, šolstva pripadnikov slovenske manjšine v Italiji, Avstriji in na Madžarskem ter dopolnilnega pouka slovenskega jezika in kulture za Slovence po svetu.

Odbor bo podelil največ 11 nagrad, od tega največ 6 za življenjsko delo. Posameznik, skupina, zavod ali druga organizacija lahko dobi nagrado samo enkrat. Oseba, ki je bila že nagrajena kot član skupine, je lahko nagrajena tudi kot posameznik, vendar za druge posebne dosežke oziroma življenjsko delo.

Nagrajeni so lahko posamezniki (-ice), skupine, zavodi ali druge organizacije, če na posameznem področju delujejo najmanj 10 let.

Posameznik (-ica) je lahko nagrajen (-a) za življenjsko delo, če je na posameznem področju deloval (-a) najmanj 30 let.

Nagrade ne more prejeti učenik, časopis ali revija, ampak le njihov avtor oziroma urednik, uredništvo.

4. Merila za dodelitev nagrad

4.1. Nagrada za življenjsko delo na področju vzgoje in izobraževanja se lahko podeli kandidatu, če njegovi učenci, dijaki, študentje oziroma odrasli dosegaajo nadpovprečne uspehe pri šolanju oziroma študiju ali na domačih in tujih tekmovanjih, ali če dosega nadpovprečne rezultate pri vzgojnem, svetovalnem, mentorskem delu, strokovnem ali znanstveno-raziskovalnem delu ali če se je vidno uveljavil na področju diplomskega, podiplomskega izobraževanja oziroma stalnega strokovnega izpopolnjevanja učiteljev oziroma vzgojiteljev.

4.2. Nagrada za izjemne dosežke v vzgoji in izobraževanju se lahko podeli:

- če je kandidat dosegel v šolski praksi oziroma pri organiziranju in razvoju na področju vzgoje in izobraževanja nadpovprečne, tudi v javnosti prepoznane in potrjene rezultate,

- če je kandidat v zadnjih petih letih napisal in objavil vsaj en učbenik, ki ga je strokovna kritika ocenila kot izjemno kakovostnega in izvirnega oziroma je pripravil več učnih pripomočkov, ki so bili ugodno ocenjeni in so se širše uveljavili na področju vzgoje in izobraževanja,

- če je kandidat v zadnjih petih letih napisal in objavil vsaj eno izvorno znanstveno delo s področja vzgoje in izobraževanja, ki je pomembno prispevalo k razvoju vzgoje in izobraževanja.

5. Obvezne sestavine predloga za nagrado:

- ime in priimek kandidata (-ke), naslov stalnega bivališča, izobrazbo in zaposlitev,
- ime in priimek kandidatov (-tk), naslove stalnih bivališč, izobrazbo in zaposlitev, če gre za skupino posameznikov,

- ime zavoda ali druge organizacije, naslov, natančen opis dejavnosti,

- pisna vsebinska utemeljitev (1–3 tipkane strani) z dokazili,

- osnovni podatki o predlagatelju.

6. Predlagatelj naj pri pripravi predloga upošteva in v njem navede:

- kako je kandidat (-ka) zaznamoval (-a) področje vzgoje in izobraževanja na katerem deluje ali je deloval;

- kako se projekt, učbenik, prizadevanje kandidata odraža v praksi oziroma kakšen je odziv iz prakse in okolja;

- skrajšano bibliografijo kandidata (-ke) na največ dveh straneh s prikazano vsebino petih najpomembnejših del, tiskani izpis COBISS ni potrebna.

Priloge naj vsebujejo le tisto, kar lahko vsebinsko podkrepi utemeljitev. Predlog naj vsebuje več mnenj o kandidatu (-ki). Predlagatelj ne more predlagati sebe oziroma skupine, organizacije ali zavoda, v katerem deluje. Pri prijavi za nagrado organizaciji odbor pričakuje, da bodo v predlogu opisane dejavnosti organizacije, ki ne sodijo med redne delovne naloge.

7. Obrazec za prijavo na razpis je dosegljiv na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport: <http://www.mss.gov.si/>. Dodatne informacije dobite pri Rosandi Lenart (Ministrstvo za šolstvo in šport), tel. 01/400-53-70, e-pošta: rosanda.lenart@gov.si.

8. Predloge z utemeljitvijo in dokazili naj predlagatelji pošljejo ali osebno prinesejo v zaprti ovojnici in z označbo pošiljatelja na naslov Ministrstva za šolstvo in šport RS, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – Razpis za nagrade na področju šolstva«. Predloge ne glede na način dostave sprejemamo do četrтка, 24. 5. 2012, do 13. ure.

Nepravilno opremljenih in prepoznanih vlog odbor ne bo odpiral in bodo zavržene.

Odbor za podeljevanje nagrad Republike Slovenije na področju šolstva

Ob-1020/12

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, objavlja na podlagi Odloka o proračunu MOL 2012 (Uradni list RS, št. 22/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011)

javni razpis

za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2012

Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2012.

Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

- ime in naziv društva;

- potrdilo o registraciji društva;

- kopijo statuta društva (obvezno le za novoustanovljena društva v letu 2011 ali kasneje);

- program aktivnosti turističnega društva za leto 2012, potrjen s strani pristojnega organa društva (kopija overjenega zapisnika občnega zbora);

- poročilo o delu za leto 2011 (obvezno le za društva, ki so v letu 2011 dobila subvencijo zavoda Turizem Ljubljana);

- izjava predlagatelja:

- o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

- o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

- o poravnanih zapadlih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

– parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran).

Merila in pogoji

Za sredstva lahko kandidirajo vsa turistična društva, ki so registrirana in delujejo na območju Mestne občine Ljubljana.

Prednost pri sofinanciranju bodo imela turistična društva, katerih programi temeljijo na:

– spodbujanju lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma;

– aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine, etnoloških posebnosti, lokalnih posebnosti ter urejanju in opleševanju okolja;

– seznanjanju in izobraževanju prebivalstva in mladine o turizmu;

– izvajanju prireditvene, promocijske in informativne dejavnosti v kraju;

– projektih, ki povezujejo več turističnih in drugih društev;

– lastni participaciji pri nalogah, ki bodo izbrane za sofinanciranje.

Okvirna vrednost sredstev

Okvirna višina razpisanih sredstev za leto 2012 znaša 50.000,00 EUR.

Na podlagi naštetih meril in pogojev bo Turizem Ljubljana sofinanciral programe aktivnosti turističnih društev in turističnih prireditev, ki jih organizirajo turistična društva na javnih površinah v MOL, v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti programa. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana praviloma po predložitvi finančnega in vsebinskega poročila o realizaciji programa.

Rok za izvedbo izbranih programov: rok za realizacijo programa in porabo odobrenih sredstev je 20. november 2012.

Rok za predložitev vlog

Vloge na razpis oddajte osebno v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana in sicer v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za programe turističnih društev na območju MOL«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo prispele na sedež Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 15. februarja 2012, do 10. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije Turizma Ljubljana, sicer vloga ne bo obravnavana.

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija pričela 15. februarja 2012 in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednji dan.

Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po odpiranju ponudb.

Dodatne informacije in razpisno dokumentacijo posreduje Nives Vrhovnik Praznik, tel. 306-45-92, faks 306-45-94, e-pošta: nives.vrhovnik@visitljubljana.si.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na www.visitljubljana.si in www.ljubljana.si.

Turizem Ljubljana

Ob-1021/12

Turizem Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, objavlja na podlagi Odloka o proračunu MOL 2012 (Uradni list RS, št. 22/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011)

javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah v Mestni občini Ljubljana za leto 2012

Predmet razpisa

A/ Predmet razpisa je sofinanciranje turističnih prireditev na javnih površinah, ki so del programa dela javnega zavoda Turizem Ljubljana in so usmerjene v oživiljanje posameznih mestnih predelov, namenjenih predvsem pešcem, s prireditvami (Breg, Gornji trg, Kongresni trg, nabrežja Ljubljane....), ohranjanje tradicionalnih prireditev (četvorica na ulicah, ulična gledališča, festival Junij v Ljubljani, srednjeveški dan, Ljubljanska vinska pot...) in izkoriščanju turističnim prireditvam namenjene infrastrukture (paviljon na Kongresnem trgu, park Zvezda ...).

B/ Predmet razpisa so predlogi drugih turističnih prireditev na javnih površinah na območju MOL, ki niso zajeti v točki A/ in jih predlagajo izvajalci, udeleženci razpisa.

Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati naslednje podatke in dokazila:

– ime in naziv predlagatelja (pravne osebe oziroma podjetnika posameznika);

– kopija izpiska iz sodnega registra, izpiska oziroma potrdila upravne enote ali izpiska AJPEs-a, ki ni starejši od dvanajstih mesecev, iz katerega je razvidno, da je predlagatelj registriran za izvajanje dejavnosti v RS;

– izdelan projekt prireditve z dispozicijo vsebine, način izvedbe in izvedbeni roki;

– vrednost in cena celotnega projekta s finančno konstrukcijo in načinom zagotovitve pokrivanja prireditvenih stroškov;

– reference ponudnika oziroma izvajalca ter sodelujočih na prireditvi;

– izjava predlagatelja:
– o zagotovitvi sredstev oziroma angažiranju lastnih sredstev,

– o izvedbi projekta oziroma prireditve v skladu z veljavnimi predpisi,

– o poravnanih pogodbenih obveznostih do zavoda Turizem Ljubljana in Mestne občine Ljubljana;

– parafiran vzorec pogodbe (parafirana vsaka stran).

Merila in pogoji

Predlagatelji so lahko pravne osebe in podjetniki posamezniki, ki so registrirani in imajo tudi ustrezna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet vsebine ponudbe in bodo prireditve izvajali v obdobju od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS do 20. novembra 2012.

Prednost pri izbiri bodo imeli predlagatelji, ki bodo prijavi prireditve, ki:

– so sestavni del programa dela Turizma Ljubljana za leto 2012 (točka A),

– so zanimive za prebivalce ter domače in tuje obiskovalce Ljubljane,

– poudarjajo pozitivno predstavo o Ljubljani kot srednjeevropski prestolnici,

– so brezplačne za obiskovalce,

– so okolju prijazne in prispevajo k promociji Ljubljane,

– imajo mednarodni značaj oziroma so mednarodno zanimive,

– pomenijo obogatitev turistične ponudbe Ljubljane.

Okvirna višina sredstev

Okvirna višina sredstev za sofinanciranje turističnih prireditev in programov z razpisanih področij A/ in B/ za leto 2012 znaša 140.000 EUR.

Na podlagi naštetih meril in pogojev bo Turizem Ljubljana sofinanciral projekte v višini do največ 50 odstotkov celotne vrednosti projekta. Odobrena sredstva bodo izvajalcem nakazana praviloma po izvedbi, na podlagi finančnega in vsebinskega poročila o izvedeni prireditvi.

Rok za izvedbo izbranih turističnih prireditev in programov

Rok za izvedbo prireditev iz razpisnega področja A/ je vezan na terminski plan prireditev za leto 2012. Rok za izvedbo turističnih prireditev in porabo odobrenih sredstev iz razpisnega področja B/ je 20. november 2012.

Rok za predložitev vlog

Vloge na razpis oddajte osebno v tajništvu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis za turistične prireditve v Ljubljani«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja.

Komisija bo upoštevala vloge, ki bodo oddane na sedežu Turizma Ljubljana, Krekov trg 10, Ljubljana, do 15. februarja 2012, do 10. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije Turizma Ljubljana, sicer vloga ne bo obravnavana.

Z odpiranjem vlog, ki ne bo javno, bo komisija pričela 15. februarja 2012 in ga v primeru velikega števila prispelih vlog nadaljevala naslednji dan.

Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 30 dneh po odpiranju ponudb.

Dodatne informacije in razpisno dokumentacijo posreduje Nives Vrhovnik Praznik, tel. 306-45-92, faks 306-45-94, e-pošta: nives.vrhovnik@visitljubljana.si

Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na www.visitljubljana.si in www.ljubljana.si.

Turizem Ljubljana

Št. 4/2012

Ob-1040/12

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad KZG RS) objavlja

javni razpis za zbiranje ponudb za prodajo stavbnega zemljišča

Zaporedna št. 1

Parc. št. 206/8, travnik, v izmeri 1406 m², k.o. 1455 – Bršljin. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba: ZP-parki. Izklicna cena zemljišča znaša 202.464,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 2

Parc. št. 114, njiva, v izmeri 1997 m², k.o. 1455 – Bršljin. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba: SS-stanovanjske površine. Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2012. Izklicna cena zemljišča znaša 287.568,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 3

Parc. št. 1074/17, njiva, v izmeri 353 m², stavba, v izmeri 23 m², k.o. 1485 – Gotna vas. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba: SS-stanovanjske površine. Na njem stojita dva nelegalna objekta. Iz-

klicna cena zemljišča znaša 54.144,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 4

Parc. št. 509, travnik, v izmeri 10759 m², k.o. 1456 – Novo mesto, v deležu do 7433/10759. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba: ZD-druge urejene zelene površine. Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2012. Izklicna cena zemljišča znaša 1.070.352,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 5

Parc. št. 102.S, stavbišče, v izmeri 50 m², k.o. 1498 – Poljane. Zemljišče je po planu opredeljeno kot stavbno območje. Na njem stoji nelegalen objekt. Izklicna cena zemljišča znaša 3.000,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 6

Parc. št. 3030/1, pašnik, v izmeri 4646 m², k.o. 1498 – Poljane. Zemljišče je po planu opredeljeno kot stavbno območje. Zemljišče je obremenjeno z zakupom do 31. 12. 2012. Izklicna cena zemljišča znaša 278.760,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 7

Parc. št. 733/18, njiva, v izmeri 1013 m², k.o. 1484 – Šmihel pri Novem mestu. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, podrobnejša namenska raba: del SS-stanovanjske površine, del CD-območje centralnih dejavnosti. Izklicna cena zemljišča znaša 145.872,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 8

Parc. št. 512, gozd, v izmeri 3539 m², parc. št. 513, gozd, v izmeri 3165 m², parc. št. 516, gozd, v izmeri 3104 m², in parc. št. 517, gozd, v izmeri 2212 m², vse k.o. 2124 – Hrastje. Zemljišča so po planu opredeljena kot nezazidano stavbno zemljišče namenjeno objektom malega gospodarstva z oznako »MG«. Zemljišča se prodajajo v kompletu. Izklicna cena zemljišč znaša 1.875.120,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 9

Parc. št. 210/2, travnik, v izmeri 127 m², k.o. 2559 – Materija. Zemljišče je po planu opredeljeno kot območje proizvodnih dejavnosti. Kupec krije strošek predhodnih geodetskih storitev v znesku 274,70 EUR ter strošek cenitve v znesku 140,40 EUR (oboje z vključenim 20% DDV). Izklicna cena zemljišča znaša 8.382,00 EUR (v izklicno ceno je vključen 20% DDV).

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljani RS in tujci pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni, in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, najkasneje do 27. 1. 2012, do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup stavbnega zemljišča pod zap. št. _____ – Ne odpiraj.«

Interesenti morajo v roku za oddajo vplačati varščino v višini 10% izklicne cene na račun Sklada KZG RS, št. 01100-6030960677, pri Upravi RS za javna plačila, s skliceva-

njem na št. 77-1/2012 za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb. V primeru uveljavljanja predkupne pravice s strani solastnikov bo vplačani znesek varščine brezobrestno vrnjen v petih dneh po sprejemu ponudbe s strani solastnikov oziroma v petih dneh po poteku roka za sprejem ponudbe s strani solastnikov.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

V skladu z Uredbo o določitvi objektov in okolišev, ki so posebnega pomena za obrambo in ukrepih za njihovo varovanje (Uradni list RS, št. 7/99, 67/03, 26/10), bo moral izbrani ponudnik za zemljišče pod zap. št. 3 pridobiti tudi soglasje pristojne organizacijske enote Ministrstva za obrambo, ker je zemljišče v katastrski občini, ki so navedene v uredbi.

V primeru, da občina v skladu s 87. členom Zakona o urejanju prostora na zemljiščih pod zap. št. 8, uveljavlja predkupno pravico, bo prodajalec po izvršenem komisijskem odpiranju ponudb v skladu s 88. členom istega zakona občini podal pisno ponudbo za prodajo nepremičnine po najvišje doseženi ceni iz tega razpisa. Občina se mora o ponudbi izjaviti najpozneje v petnajstih dneh, sicer se šteje, da nepremičnine ne bo kupila. Če občina v petnajstih dneh sprejme ponudbo, bo Sklad z njo sklenil prodajno pogodbo. Če občina ponudbe ne bo sprejela, bo Sklad sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom v postopku javnega zbiranja ponudb.

V skladu s 66. členom Stvarnopravnega zakonika lahko solastniki na zemljišču pod zap. št. 4 uveljavljajo predkupno pravico. Prodajalec bo po izvršenem komisijskem odpiranju ponudb podal pisno ponudbo za prodajo solastniškega dela nepremičnine po najvišje doseženi ceni iz tega razpisa solastniku. O ponudbi se mora solastnik izjaviti najpozneje v petnajstih dneh od prejema ponudbe, sicer se šteje, da nepremičnine ne bo kupil. Če solastnik v petnajstih dneh sprejme ponudbo, bo Sklad KZG RS s solastnikom sklenil prodajno pogodbo. Če solastnik ponudbe ne sprejme, bo Sklad KZG RS sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom v postopku javnega zbiranja ponudb.

Izbrani ponudnik mora podpisati prodajno pogodbo najpozneje v 15 dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, kupnino pa mora plačati v celoti najkasneje v 8 dneh od izstavitve računa, pri čemer se položena varščina vstope v kupnino. Plačilo kupnine v zgoraj navedenem roku je bistvena sestavina pogodbe. Če kupec v 15 dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, ne podpiše prodajne pogodbe, Sklad KZG RS zadrži njegovo varščino. V primeru, da kupec ne plača celotne kupnine v 8 dneh od izstavitve računa, pa velja, da je pogodba razvezana na podlagi samega zakona, Sklad KZG RS pa zadrži njegovo varščino.

Kupnina zajema ceno za zemljišče, ponujeno s strani izbranega ponudnika, povečano za strošek sestave kupoprodajne pogodbe, vložitev zemljiškoknjižnega predloga ter overitve podpisa, skladno z veljavnim Cenikom za pripravo soglasij, pogodb in obračun odškodnin oziroma nadomestil za leto 2012, sprejetim s strani Sklada KZG RS, ter strošek cenitve ali drug strošek, kolikor je ta

naveden v opisu zemljišča pod posamezno zaporedno številko.

Stroške vpisa nepremičnine v zemljiško knjigo in druge morebitne stroške plača kupec.

Ponudbe, ki bodo nižje od izklicne cene ali bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom, in ponudbe, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno–kupljeno«.

Objava javnega razpisa za zbiranje ponudb ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršne koli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijskem odpiranju ponudb, ki bo dne 31. 1. 2012, ob 12. uri, na sedežu Sklada KZG RS, Dunajska 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenki s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni. Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Št. 9/2012

Ob-1019/12

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 34/11) objavlja

ponovni javni razpis za prodajo nepremičnine z javnim zbiranjem ponudb – parc. št. 3511/33

I. Prodajalec: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II. Predmet javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin

Predmet javnega zbiranja ponudb je zemljišče, parc. št. 3511/33, k.o. Velenje, ki leži ob dvorišču avtopralnice na Selu v Velenju.

Predmetna nepremičnina se nahaja na območju urejenim z Odlokom o ureditvenih pogojih planske celote 04-PUP 04 za dele mesta Velenje.

Izhodiščna cena nepremičnine je: 50,00 €/m².

Izhodiščna cena zemljišča, v izmeri 427 m², znaša 21.350,00 €.

Besedilo razpisa, obrazci za pripravo ponudbe in vzorec kupoprodajne pogodbe so objavljeni na spletni strani Mestne občine Velenje: <http://www.velenje.si>, v pisni obliki pa pri Janji Kastelic, v Pravni službi, VI. nadstropje.

III. Pogoji prodaje

1. Nepremičnine se prodajajo po sistemu videno – kupljeno.

2. Nepremičnine, ki so predmet prodaje, se prodajajo kot celota.

3. Kupec plača davek na promet nepremičnin ter nosi vse stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

4. Kupec mora skleniti pogodbo v roku 30 dni od prejema obvestila o izbiri, v nasprotnem primeru se šteje, da je od nakupa odstopil. V tem primeru zapade plačana varščina v korist prodajalca.

5. Kupec plača kupnino v roku 8 dni po prejetju računa, ki ga bo prodajalec izstavil kupcu takoj po sklenitvi pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Zemljiško-knjižno dovolilo za vpis lastninske pravice bo prodajalec izdal po prejemu celotne kupnine.

6. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ponudil najvišjo ceno za m² zemljišča. Cena je edino merilo za ocenjevanje ponudb.

7. Kupec mora izpolnjevati vse pogoje, predpisane v točki IV – pogoji sodelovanja.

IV. Pogoji sodelovanja

1. Na razpisu lahko sodelujejo domače ali tuje fizične ali pravne osebe, pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije. Državljanstvo se dokazuje s potrdilom o državljanstvu oziroma kopijo osebnega dokumenta, iz katerega je razviden podatek o državljanstvu (potni list, osebna izkaznica).

2. Ponudnik lahko odda ponudbo le za nakup vseh nepremičnin.

Ponudnik mora obvezno vplačati varščino za resnost ponudbe v višini 10% od izhodiščne vrednosti nepremičnin na področju EZR Mestne občine Velenje, št. 01333-0100018411, z obveznim sklicem na št. 28 76333-7141998-05012012, kar znaša 2.135,00 EUR. Izbranemu ponudniku bo varščina všteta v kupnino. Ostalim ponudnikom bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 3 dni po izboru najugodnejšega ponudnika.

Ponudnik mora plačati stroške že izvedene geodetske odmere v znesku 960,00 €, stroške objave razpisa v Uradnem listu RS in stroške objave ponovnega razpisa, na podlagi že plačanega računa s strani MoV.

3. V razpisu lahko sodelujejo ponudniki, ki dokažejo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli neporavnanih dospelih obveznosti. Dokazilo za pravne osebe je BON 2; dokazila za samostojne podjetnike pa potrdilo poslovne banke, da ponudnik ni imel blokiranih TRR.

V. Ponudba

Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil:

1. Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga št. 1).

2. Dokumente, ki jih izdajajo uradne institucije (Dokumenti ne smejo biti starejši od dveh mesecev do dneva odpiranja ponudb; zadošča predložitve fotokopij dokumentov. V primeru, da bo prodajalec naknadno zahteval originalno dokazilo, ga mora ponudnik prinesiti na vpogled.).

2.1. Dokazilo o finančnem stanju ponudnika:

- pravna oseba – gospodarska družba predloži obrazec BON 2,
- samostojni podjetnik – posameznik predloži potrdilo poslovne banke.

3. Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (priloga št. 2).

4. Podpisan in žigosan vzorec kupoprodajne pogodbe, parafirana vsaka stran (priloga št. 3).

5. Izpolnjena izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od dneva odpiranja ponudb. (priloga št. 4).

6. Ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene na obrazcu Ponudba (priloga 5).

7. Potrdilo o plačilu varščine v višini 2.135,00 EUR, na področju EZR Mestne občine Velenje, št. 01333-0100018411, z obveznim sklicem na št. SI11 76333-7141998-05012012, koda namena GDSV.

Ponudba bo štela za pravočasno, če je predložena prodajalcu najkasneje do vključno 30. 1. 2012, do 10. ure, na naslov Mestne občine Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje. Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnicah mora biti vidno označen naslov prodajalca in pripis »Ne odpiraj – Javno zbiranje ponudb – Prodaja nepremičnin – parc. št. 3511/33«. Na hrbtani strani ovojnice mora biti naslov in žig ponudnika.

Prodajalec bo upošteval le pravočasne in pravilne ponudbe.

Javno odpiranje prispelih ponudb bo istega dne, ob 11. uri, v sejni sobi 405/III, Titov trg 1.

Odpiranje bo opravila Komisija za odpiranje ponudb, prispelih na javni razpis z javnim zbiranjem ponudb.

VI. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila Komisija za vodenje in nadziranje izvedbe prodaje nepremičnin in vse ponudnike obvestila o izboru v roku 30 dni po odpiranju ponudb.

2. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ponudil najvišjo ceno.

3. Prodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji nepremičnin in lahko začeti postopek do sklenitve pogodbe ustavi.

Vse dodatne informacije ali pojasnila lahko ponudniki dobijo pri Janji Kastelic, na tel. 03/89-61-702, ali pa svoje vprašanje pošljejo na elektronski naslov: janja.kastelic@velenje.si

Mestna občina Velenje

Št. 430-1/2012

Ob-1022/12

Na podlagi Pravielnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki, za leto 2012 (Uradni list RS, št. 107/11), Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki, objavlja

javni razpis

za sofinanciranje programov za otroke in mladino, ki jih bo v letu 2012 sofinancirala Občina Kostanjevica na Krki

1. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

2. Predmet javnega razpisa so programi za otroke in mladino v Občini Kostanjevica na Krki v letu 2012, razen programov s področja športa, zdravstva in sociale.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo društva in njihove zveze ter ostale nevladne organizacije, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti s področja

dela z mladimi in imajo sedež v Občini Kostanjevica na Krki. Isti program ne more pridobiti sredstev iz drugih javnih razpisov Občine Kostanjevica na Krki.

4. Vrednost razpisa: vrednost razpisa za področje dela z mladimi za leto 2012 je 1.000,00 EUR.

5. Osnovna merila za izbor programov:

- kakovost, zahtevnost in dostopnost predloženega programa,

- realna možnost izvedbe programa (kadrovski, finančni, prostorski, časovni pogoji),

- jasno izraženi cilji programa, ki so v skladu s predmetom razpisa,

- možnost sodelovanja uporabnikov in prostovoljcev pri načrtovanju in izvedbi programa,

- reference prijavitelja – odmevnost programov izvedenih v preteklih letih,

- neprofitnost programa,

- preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije programa.

6. Posredovanje potrebne dokumentacije:

- izpolnjena prijava na razpis z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami,
- s podpisom potrjen vzorec pogodbe.

7. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2012 morajo biti porabljena v letu 2012.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Razpisni rok za oddajo pisnih ponudb s strani izvajalcev programov za otroke in mladino je od 6. 1. 2012 do vključno 6. 2. 2012. Če prošilec pošlje vlogo po pošti, se šteje za pravočasno, če je bila vložena priporočeno najpozneje do razpisnega roka. Vloge je mogoče oddati tudi osebno do konca razpisnega roka v občinski upravi, vendar najpozneje zadnji dan razpisnega roka do 15. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnih obrazcih razpisne dokumentacije naročnika (Občina Kostanjevica na Krki).

Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

V primeru, da bodo izvajalci v predpisanem roku oddali nepopolne vloge, bodo pisno pozvani, da v roku 8 dni vlogo dopolnijo. Vloge, ki v predpisanem roku ne bodo dopolnjene se zavrnejo. Zavrnejo se tudi nepravočasno prispele vloge.

Prijave morajo biti poslani v zaprti kuverti na naslov Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki in označene z »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za sofinanciranje programov za otroke in mladino 2012«. Na hrbtani strani mora biti naveden naslov prijavitelja.

9. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od zaključka razpisa. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, zoper katerega je možna pritožba županu občine. Rok za pritožbo je 8 dni od prejema sklepa. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov.

10. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki www.kostanjevica.si, ali jo v tem roku zainteresirani

sirani lahko dvignejo v času uradnih dni pri Aniti Krajnc, Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki, kjer lahko dobite tudi dodatne informacije, tel. 08/20-50-619, e-mail: anita.krajnc@kostonjevica.si, v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 430-1/2012

Ob-1023/12

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2012 (Uradni list RS, št. 107/11) objavlja Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki

javni razpis

za sofinanciranje programov na področjih:

A) Socialnega varstva

B) Zdravstvenega varstva,

ki jih bo v letu 2012 sofinancirala

Občina Kostanjevica na Krki

1. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

2. Predmet javnega razpisa so: programi nevladnih ali nepridobitnih in/ali neprofitnih organizacij ter zavodov, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva. Predmet javnega razpisa je:

Pod A

– programi humanitarnih društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju socialnega varstva,

– programi za aktivno preživetje prostega časa invalidnih otrok,

– organiziranje prostovoljnega dela z mladimi in preventivni program za delo z mladimi,

– programi za pospeševanje socialne vključenosti posameznih družbenih skupin zaradi revščine,

– programi za nenasilno vedenje za storilce nasilnih dejanj in žrtve nasilja v družini,

– programi za svetovanje, pomoč in rehabilitacijo ter programi zagovornišva za osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju,

– programi pomoči urejanja in reševanja socialnih stisk, povezanih z uživanjem alkohola in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti,

– programi medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starostnikov,

– programi pozornosti do starejših ob novem letu in jubileantov,

– drugi programi, ki so utemeljeni na podlagi analiz in izraženih socialnih težav.

Pod B 1

– programi društev in organizacij, ki delujejo v javnem interesu na področju zdravstvenega varstva,

– programi za zdravstveno rehabilitacijo invalidnih otrok med poletnimi počitnicami,

– programi za promocijo zdravja v občini

– programi za vzgojo otrok in mladostnikov za zdrav način življenja,

– programi svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev.

Pod B 2

Programi za krepitev zdravja

– zdravstveno letovanje otrok in mladostnikov z zdravstvenimi in socialnimi indikacijami,

– zdravstveno terapevtska kolonija za otroke s cerebralno paralizo.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis

Na razpis se lahko prijavijo nevladne ali nepridobitne in/ali neprofitne organizacije, društva ter zavodi ustanovljeni za delovanje na območju Občine Kostanjevica na Krki, ki prijavijo program, ki je predmet razpisa za A in B področje.

Na razpis se lahko prijavijo:

– javni socialno varstveni in javni zdravstveni zavodi, ki v okviru svoje redne dejavnosti ne izvajajo dejavnosti razpisanih programov,

– dobrotelne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Kostanjevica na Krki, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom,

– organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih reševali socialne in zdravstvene probleme svojih članov – občanov Občine Kostanjevica na Krki,

– invalidske in humanitarne organizacije kot prostovoljne neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne in zdravstvene programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcijskih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– druga društva in zavodi, ki izvajajo programe na področju socialne in zdravstva za uporabnike z območja Občine Kostanjevica na Krki ob pogojih, da:

a) imajo sedež v občini in delujejo na območju Občine Kostanjevica na Krki oziroma za občane Občine Kostanjevica na Krki, razen invalidskih in dobrotelnih organizacij, ki so zasnovane tako, da združujejo člane na področju regije (v tem primeru se upošteva število članov iz Občine Kostanjevica na Krki),

b) so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialno varstvenih oziroma zdravstvenih dejavnosti,

c) imajo urejeno evidenco članstva,

d) imajo zagotovljene materialne, stroške, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov,

e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

f) v svojih aktih imajo jasno opredeljeno delovanje na področju, na katerega se prijavljajo v okviru razpisa,

g) prijavljajo program ali projekt, ki je predmet javnega razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov (občina, sponzorstva, donatorstva, volontersko delo, ...).

Prijavitelji lahko v posameznem vsebinskem sklopu A ali B prijavijo največ tri različne programe naenkrat, ki pa jih lahko strokovna komisija združi, če meni, da je to smotno.

4. Vrednost razpisa

Vrednost razpisa za obe področji za leto 2012 je 5.110,00 €, in sicer:

– za področje A 4.000,00 €,

– za področje B 1.110,00 € od tega za programe za krepitev zdravja 500,00 €.

Merila za izbor programov

– kvaliteta in realnost predloženega programa,

– možnost sodelovanja uporabnikov (udeležencev, članov) in prostovoljcev v programu,

– reference prijavitelja,

– finančna konstrukcija programa.

5. Posredovanje potrebne dokumentacije

– izpolnjena prijava na razpis, obrazec 2012 z vsemi zahtevanimi podatki – za vsak prijavljen program posebej,

– s podpisom potrjen vzorec pogodbe.

6. Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2012 morajo biti porabljena v letu 2012.

7. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo prispeti najpozneje do 6. 2. 2012 do 15. ure na naslov: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu razpisne dokumentacije naročnika (Občine Kostanjevica na Krki).

Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – Ponudbe na razpis 2012« s pripisom »Za področje A« oziroma »Za področje B«, odvisno od tega za katero razpisno področje ponudnik oddaja ponudbo.

8. Postopek obravnave vlog

Vloga, ki jo bo vložila neupravičena oseba bo izločena iz nadaljnjih postopkov.

Predlagatelj vloge, za katero bo občinska uprava ugotovila, da ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, bo pozvan, da v roku 8 dni poda dopolnitve, sicer bo vloga izločena kot nepopolna.

9. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od zaključka razpisa.

Na podlagi ocene vlog, komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, zoper katerega je možna pritožba županu občine.

Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu.

10. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo podrobnejše informacije: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki, www.kostanjevica.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni pri Aniti Krajnc, Občina Kostanjevica na Krki.

Dodatne informacije posreduje Anita Krajnc, tel. 08/205-06-19, e-mail: anita.krajnc@kostonjevica.si, v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 430-1/2012

Ob-1024/12

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2012 (Uradni list RS, št. 107/11), Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki, objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje programov
s področja tehnične kulture,
ki jih bo v letu 2012 sofinancirala
Občina Kostanjevica na Krki**

Neposredni proračunski uporabnik:
Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska
cesta 7, Kostanjevica na Krki.

Predmet javnega razpisa so: programi
s področja tehnične kulture, in sicer na na-
slednjih področjih:

- radioamaterstvo,
- jamarstvo,
- modelarstvo,
- potapljanje z avtonomno potapljaško
opremo,
- astronomija,
- druga področja tehnične kulture.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji na javni razpis: na javni razpis se lahko prijavijo društva in njihove zveze, ki so registrirani pri pristojnem organu za opravljanje dejavnosti s področja tehnične kulture in imajo sedež v Občini Kostanjevica na Krki. Posamezni vlagatelj lahko prijavi največ dva programa. Isti program ne more pridobiti sredstev iz drugih javnih razpisov Občine Kostanjevica na Krki.

Vrednost razpisa: vrednost razpisa za leto 2012 je 1.000,00 EUR.

Osnovna merila za izbor programov:
– kakovost in realnost predloženega programa,

– možnost sodelovanja uporabnikov (udeležencev, članov) in prostovoljcev v programu,

– reference prijavitelja,

– finančna konstrukcija programa.
Posredovanje potrebne dokumentacije:
– izpolnjena prijava na razpis z vsemi zahtevanimi podatki,

– s podpisom potrjen vzorec pogodbe.
Rok izvedbe: dodeljena sredstva za leto 2012 morajo biti porabljena v letu 2012.

Rok za predložitev prijav in način predložitve

Razpisni rok za oddajo pisnih ponudb s strani izvajalcev programov s področja tehnične kulture je od 6. 1. 2012 do vključno 6. 2. 2012. Če prosilec pošlje vlogo po pošti, se šteje za pravočasno, če je bila vložena priporočeno najpozneje do razpisanega roka. Vloge je mogoče oddati tudi osebno do konca razpisnega roka v občinski upravi, vendar najpozneje zadnji dan razpisnega roka do 15. ure.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na prijavnem obrazcu razpisne dokumentacije naročnika.

Nepravočasno oddanih prijav komisija ne bo upoštevala.

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti in označene z »Ne odpiraj – Prijava na razpis za tehnično kulturo 2012«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov prijavitelja.

Postopek obravnave vlog
Vloga, ki jo bo vložila neupravičena oseba bo izločena iz nadaljnjih postopkov.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v osmih dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala, da dopolni vlogo. Rok za dopolnitev je 8 dni. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena.

Izid razpisa
Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh po zaključku razpisa. Na podlagi ocene vlog, komisija

pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev, zoper katerega je možna pritožba županu občine. Rok za pritožbo bo 15 dni od prejema sklepa. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu.

Kraj in čas, v katerem lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki, www.kostanjevica.si ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni pri Aniti Krajnc, Občina Kostanjevica na Krki, kjer lahko dobite tudi dodatne informacije ali na tel. 08/205-06-19, e-mail: anita.krajnc@kostanjevica.si, v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

Občina Kostanjevica na Krki

Št. 033-01/2012 Ob-1073/12

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08), Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2012 (Uradni list RS, št. 104/11) in Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 62/07 in 13/09) Občina Laško objavlja

javni razpis

**o dodeljevanju pomoči za ohranjanje
in razvoj kmetijstva in podeželja
Občine Laško v letu 2012**

I. Naročnik: Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško v letu 2012 po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

– Ukrepi 1 – Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

– Ukrepi 2 – Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

– Ukrepi 3 – Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

III. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:
(1) za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo:

– kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju Občine Laško, v predpisnem roku oddajo zbirno vlogo za tekoče leto in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev).

(2) za zagotavljanje tehnične podpore:
– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci).

(3) za naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče v občini, na naslovu nosilca dejavnosti; ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti).

IV. Višina razpisanih sredstev za posamezne namene, upravičeni stroški

Sredstva v proračunu so omejena. Količina sredstev na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko v skladu s sklepom župana prerazporedijo na postavke, kjer se pokaže največja potreba.

Pomoči, dodeljene po uredbi za skupinske izjeme

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša za:

– posodabljanje kmetijskih gospodarstev – 36.000,00 EUR,

– urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov – 15.900,00 EUR.

Predmet pomoči:

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo za prirajo mleka, mesa in jajc;

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;

– nakup kmetijske mehanizacije in opreme;

– nakup kmetijskih zemljišč, v vrednosti do 10% celotne naložbe, če je nakup kmetijskega zemljišča sestavni del celotne investicije;

– prva postavitev ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitev oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov, vključno z jagodišči;

– nakup in postavitev rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo;

– nakup in postavitev mrež proti toči.

1.2 Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;

– naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditev dostopov (poljske poti, dovodne poti, poti v trajnih nasadih) na kmetijskih gospodarstvih.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški

Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

Upravičeni stroški so naslednji:

– stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi, ...);

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke, ...);

– stroški nakupa materiala, opreme, stroški posodobitve in novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojišč

zaradi izpolnjevanja standarda nitrata di-
rektive ni mogoče);

- stroški nakupa kmetijske mehanizacije in opreme;
- stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči, ...);
- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

– stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč, ...);

– stroški izvedbe agromelioracijskih del (stroški odstranjevanja zarasti, skal, planiranja, analize zemlje, gnojilnega načrta, založnega gnojenja, vključno z apnenjem, nakup in sejanje travnega semena, razen drenažna dela in material za drenažo, ...);

– pri izvedbi naložbe v postavitve pašnikov, agromelioracijskih del in ureditev dostopov se prizna prispevek v naravi vlagatelja v primeru, če je to upoštevano v načrtu izvedbe projekta s popisom del;

– stroški ureditve dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih) na kmetijskih gospodarstvih (stroški izdelave načrta za ureditev, stroški strojnih storitev in materiala, razen stroški rekonstrukcije in izgradnje gozdne poti in gozdnih vlak);

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc, ...).

Najvišji znesek dodeljene pomoči za Ukrep 1 je 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto. Maksimalna predračunska vrednost naložbe za Ukrep 1 lahko znaša 12.000 € brez davka.

Prav tako najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju oziroma kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 € na območjih z omejenimi dejavniki iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša – 9.500,00 EUR.

Predmet pomoči:

– stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški:

– pomoč lahko krije do 100% upravičenih stroškov;

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičeni stroški so naslednji:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stro-

škov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečajji, prikazi, strokovne ekskurzije):

- najem prostora,
- honorar izvajalcu,
- oglaševanje,
- gradiva za udeležence,
- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe:

– honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroškov publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov,
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 € na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev dnega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Najvišji znesek dodeljene pomoči za društva do 1.000 €/program letno.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za organizacije do 5.000 €/program letno.

Pomoči de minimis

3. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša – 16.000,00 EUR

Predmet pomoči:

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa), medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov),

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah,

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije,

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike),

– dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, škodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic),

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji,

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem,

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji,

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi,

– aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Višina sofinanciranja in upravičeni stroški:

Sofinancira se lahko do 50% upravičenih stroškov.

Znesek dodeljene pomoči se določi na podlagi doseženih točk, razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog.

Upravičeni stroški so:

– gradbena in obrtniška dela;

– stroški nakupa opreme;

– stroški promocije;

– stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Najvišji znesek dodeljene pomoči znotraj Ukrepa 3, za namen:

– nakup opreme in ureditev prostorov za dopolnilno dejavnost je 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

– promocija in udeležba na izobraževanjih ali usposabljanjih je 1.000 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za Ukrep 3 ne sme preseči 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Prav tako skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju oziroma kmetijskemu gospodarstvu, ne sme presežati 200.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

V. Roki za predložitev prijav in način predložitve, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

– prijavi obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško v letu 2012«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Vloge morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – Razpis kmetijstvo 2012 – Ukrep (Ukrep 1, Ukrep 2 ali Ukrep 3)«, od začetka razpisa do v razpisu opredeljenih rokov za prijavo, in sicer na naslov Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško. V primeru, da upravičenec pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti.

Roki za prijavo, datumi odpiranja vlog in roki za oddajo zahtevkov so naslednji:

	Ukrep	Rok za prijavo	Datum dopiranja vlog	Roki za oddajo zahtevkov
1.	Ukrep 2	23. januar 2012	24. januar 2012	26. oktober 2012
2.	Ukrep 1 in Ukrep 3	20. april 2012	23. april 2012	24. avgust 2012
3.	Vsi ukrepi	7. september 2012	10. september 2012	26. oktober 2012

VI. Obravnavanje vlog

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, opravi pregled pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz tega razpisa. Glede na doseženo število točk, komisija oblikuje seznam upravičencev. Seznam upravičencev se oblikuje za vsak ukrep posebej in sredstva se glede na število doseženih točk delijo upravičencem do porabe sredstev na posamezni proračunski postavki.

Kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da imata dva ali več vlagateljev enako število točk pri posameznem ukrepu ima prednost tisti, ki dosega več točk pri merilih za izbor prijav. Upoštevajo se dosežene točke znotraj posameznih meril, in sicer je prednostni vrstni red določen po zaporednih številkah meril za vsak ukrep. Če na podlagi doseženega števila točk znotraj posameznega merila ne bo mogoče razdeliti sredstev, se upošteva kronološki vrstni red, to je oddaja pravočasne vloge. Komisija v tem primeru preveri uro in datum oddaje priporočene pošiljke oziroma uro in datum prejema pošiljke (vloge) na Občini Laško. V primeru, da vloga ne bo popolna pa po uri in datumu oddaje dopolnitve predhodno oddane, vendar še nepopolne vloge.

Nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v roku 8 dni ne dopolni in vloge, ki ne bodo oddane v roku, bodo s sklepom zavrnjene in ne bodo obravnavane v postopku dodelitve sredstev.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem razpisu odloča občinska uprava s sklepom, na predlog komisije. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev, namenu in opravičenih stroških za posamezen ukrep. Hkrati se jih pozove k podpisu pogodbe.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav. Z izbranimi kandidati na razpisu bodo sklenjene pogodbe, kjer bodo navedeni podrobnejši pogoji koriščenja sredstev.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevek in računi morajo biti dostavljeni na Občino Laško najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov. Pri Ukrepu 2 – Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu je možno vlagati delne zahtevke (največ 3) glede na finančno ovrednoten program izvajalca v letu 2012.

Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti za ukrep Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in za ukrep Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu, morajo biti z datumom po prejemu sklepa. Račune z datumom pred izdajo sklepa odobritve, kot račune z datumom po roku za oddajo zahtevka komisija ne bo upoštevala.

Vlagatelju, ki se prijavi hkrati na več ukrepov, kjer gre za sofinanciranje naložb (naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo in za naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah), se lahko za tovrstne prijave skupaj odobri

največ 3.500 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2012.

VII. Nadzor in sankcije

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, na terenu pa namensko porabo sredstev komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamensko porabljenih sredstev, pridobljenih po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Laško za programsko obdobje 2007–2013, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VIII. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo: brezplačno razpisno dokumentacijo je od dneva te objave do izteka prijavnega roka možno dobiti na spletni strani Občine Laško (www.lasko.si) ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v glavni pisarni Občine Laško in v Uradu za družbene dejavnosti, gospodarstvo in javne finance, Mestna ulica 2, 3270 Laško, pri Edini Memić, tel. 03/733-87-36, e-mail: edina.memic@lasko.si, v času uradnih ur.

Občina Laško

Javne dražbe

Ob-1027/12

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Koper na podlagi 32. in 34. člena Splošnih pogojev poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Koper (Uradni list RS, št. 33/10) in sklepa nadzornega sveta JSS MOK z dne 22. 11. 2011, objavlja

javno dražbo

ki bo v torek, 31. 1. 2012, ob 13. uri, v prostorih Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Koper, Nazorjev trg 5, Koper.

Predmet prodaje

1. Nepremičnina, v naravi stanovanjska stavba, na naslovu Hrvatini 69, stoječa na parceli 125.S, k.o. Hribi, v izmeri 149 m² in parc. št. 936/2, k.o. Hribi, v izmeri 115 m², za izključno ceno 82.843 EUR.

2. Nepremičnina, v naravi stanovanjska stavba, na naslovu Koper, Izolska vrata 16, stoječa na parc. št. 174, k.o. Koper, v skupni izmeri 71 m², od tega 28 m² stavbišče in 43 m² dvorišče, za izključno ceno 60.851 EUR.

Vse navedene nepremičnine so nezasedene.

Davek na promet nepremičnin in drugi stroški v zvezi s prodajo in zemljiško-knjižnimi vpisi niso vključeni v ceno in jih poravnava kupec.

Najnižji znesek, za katerega dražitelj dviga ceno je 1.000 EUR.

Razpisni pogoji so naslednji:

1. Dražitelj mora do vključno 30. 1. 2012 vplačati varščino v višini 20% od izključne cene na TRR, 01250-600000239 – JSS MOK, z obveznim sklicem na številko 00 2010000.

2. Na dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe iz Republike Slovenije in tiste osebe, ki imajo sedež oziroma državljanstvo v eni od držav članic EU.

3. Dražitelj mora na dražbi predložiti fotokopije naslednjih dokumentov in originale na vpogled:

– potrdilo o plačani varščini in številko transakcijskega računa z navedbo banke za primer vračila varščine,

– veljavni osebni dokument in davčno številko, v primeru prijave fizične osebe oziroma priglasitveni list, star največ tri mesece, če se prijavi samostojni podjetnik,

– izpisek iz sodnega registra, star največ tri mesece in ID številka za DDV, v primeru prijave pravne osebe,

– EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko,

– morebitni pooblaščenki morajo predložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi, ki se nanaša na predmet javne dražbe.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi. Po oddaji navedenih dokumentov in do zaključka draženja izbrane nepremičnine, dražitelj ne sme zapuščati prostora dražbe.

4. Vplačana varščina se kupcu vračuna v kupnino. Dražitelj, ki na dražbi ne uspe, dobi brezobrestno povrnjeno varščino najkasneje v 15 dneh po izvedeni javni dražbi.

5. Prodaja se izvede po principu video-kupljeno in kupec nima pravice uveljavljati z objekti in zemljiščem kasnejših reklamacij.

6. Javna dražba bo ustna. Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno. Dražbo vodi Komisija za razpolaganje z nepremičnim premoženjem JSS MOK.

7. Pogodba o prodaji mora biti sklenjena najkasneje v 30 dneh po javni dražbi. Če pogodba ni sklenjena v tem roku, zapade ostanek varščine po odbitku stroškov postopka za izdelavo elaborata sodne cenitve in ostalih stroškov, v korist lastnika.

8. Kupec ne sme imeti pred sklenitvijo kupoprodajne pogodbe do JSS MOK odprtih nobenih obveznosti.

9. Kupec mora plačati kupnino najpozneje v 8 dneh od sklenitve pogodbe na TRR, 01250-600000239 – JSS MOK.

10. Kupec pridobi zemljiškoknjižno pravico po plačilu celotne kupnine, stroškov postopka in overitve pogodbe.

11. Vknjižba nepremičnin je možna na podlagi izdanega zemljiškoknjižnega dovolila, ki ga izda prodajalec po plačilu celotne kupnine in ostalih stroškov.

12. Prodajalec lahko do sklenitve pravnega posla ustavi postopek prodaje brez obrazložitve in odškodninske odgovornosti, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

13. Podrobnejše informacije lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur v prostorih Javnega stanovanjskega sklada MOK, Nazorjev trg 5 in po tel. 66-46-421 ali na spletnih straneh Mestne občine Koper: www.koper.si.

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Koper

Št. 466-060/2009

Ob-1028/12

Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, Šmartno pri Litiji, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in letnega načrta pridobitve in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem občine za leto 2011, sprejetega z Odlokom o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2011 (Uradni list RS, št. 110/10)

javno dražbo

za prodajo nepremičnin v lasti Občine Šmartno pri Litiji

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe

Prodajalec: Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, Šmartno pri Litiji, mat. številka: 1779737, ID št. za DDV: SI 99744686.

Organizator javne dražbe: Občina Šmartno pri Litiji.

2. Predmet javne dražbe in izhodiščna cena

2.1. Predmet javne dražbe so naslednje nepremičnine:

– Stanovanje št. 1, v stavbi ID 1371, na naslovu Zavrstnik 75. Stanovanje meri

69,96 m², ima teraso, v izmeri 46,90 m². Stanovanju pripada 6658/10000 delež skupnega dela stavb, parc. št. 624/4, v skupni izmeri 91 m² in atrij s parc. št. 624/6, v izmeri 17 m², k.o. Šmartno (ID 1847),

– stanovanje št. 2, v stavbi ID 1371, na naslovu Zavrstnik 76. Stanovanje meri 36,44 m². Stanovanju pripada 3342/10000 delež skupnega dela stavb, parc. št. 624/4, v skupni izmeri 91 m² in atrij s parc. št. 624/7, v izmeri 17 m², k.o. Šmartno (ID 1847),

– stanovanje št. 1, v stavbi ID 1372, na naslovu Zavrstnik 77. Stanovanje meri 36,34 m². Stanovanju pripada 3312/10000 delež skupnega dela stavb, parc. št. 624/5, v skupni izmeri 91 m² in atrij s parc. št. 624/9, v izmeri 17 m², k.o. Šmartno (ID 1847),

– stanovanje št. 2, v stavbi ID 1372, na naslovu Zavrstnik 78. Stanovanje meri 32,22 m². Stanovanju pripada 2918/10000 delež skupnega dela stavb, parc. št. 624/5, v skupni izmeri 91 m² in atrij s parc. št. 624/8, v izmeri 17 m², k.o. Šmartno (ID 1847),

– stanovanje št. 3, v stavbi ID 1372, na naslovu Zavrstnik 79. Stanovanje meri 38,64 m², ima teraso, v izmeri 46,90 m². Stanovanju pripada 3770/10000 delež skupnega dela stavbe, parc. št. 624/5, v skupni izmeri 91 m², k.o. Šmartno (ID 1847).

2.2. Nepremičnine so v posesti prodajalca. Pravno stanje nepremičnine je urejeno. Etažna lastnina za stanovanja, ki so predmet javne dražbe je vzpostavljena.

2.3. Izključna cena za stanovanja:

Izključna cena za stanovanje, na naslovu Zavrstnik št. 75, je 114.500,00 EUR brez DDV, najnižji znesek višanja je 1.000,00 EUR.

Izključna cena za stanovanje, na naslovu Zavrstnik št. 76, je 52.960,00 EUR brez DDV, najnižji znesek višanja je 500,00 EUR.

Izključna cena za stanovanje, na naslovu Zavrstnik št. 77, je 52.900,00 EUR brez DDV, najnižji znesek višanja je 500,00 EUR.

Izključna cena za stanovanje, na naslovu Zavrstnik št. 78, je 47.320,00 EUR brez DDV, najnižji znesek višanja je 500,00 EUR.

Izključna cena za stanovanje, na naslovu Zavrstnik št. 79, je 68.210,00 EUR brez DDV, najnižji znesek višanja je 500,00 EUR

Prodajna vrednost posameznega stanovanja je enaka končno doseženi ceni za posamezno stanovanje na dražbi, povečani za 8,5% DDV.

2.4. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva, vključno z davkom na dodano vrednost in eventualnimi drugimi pristojbinami in dajatvami, nosijo kupci.

3. Pogoji prodaje

3.1. Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki zasebne listine.

3.2. Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

3.3. Nepremičnine bodo prodane ponudniku, za katerega bo pristojna Komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

3.4. Uspeli dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika. Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v navedenem roku, se najugodnejšemu ponudniku lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni ali pa

zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik tudi v podaljšanem roku ne podpiše pogodbe se bo štel, da je od nakupa odstopil in ima Občina Šmartno pri Litiji pravico zadržati vplačano varščino.

3.5. Po plačilu celotne kupnine se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi, v skladu z določili prodajne pogodbe.

3.6. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe.

4. Način in rok plačila kupnine: kupnino bo kupec poravnal na TRR občine, št.: 0139401 00000 193, v roku 30 dni od dneva sklenitve prodajne pogodbe, v enkratnem znesku. Kupec je poleg ponujene kupnine dolžan plačati še stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

5. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 31. 1. 2012, na sedežu Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, Šmartno pri Litiji, ob 10. uri. Kandidati se bodo morali 15 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili iz 6. točke te objave.

6. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

6.1 Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje veljavne zakonodaje za pridobitev lastninske pravice tujcev na nepremičninah v RS, in se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

- plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

- predloži pooblastilo, ki se mora nanašati na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis pooblastitelja overjen pri notarju, v primeru, če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec;

- predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba;

- predloži izvornik osebne dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če se prijavi fizična oseba oziroma predloži izpis iz poslovnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik.

6.2 Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno predložiti v izvorniku ali pa kopijo listine, ki je overjena.

6.3 Organizator javne dražbe bo potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

7. Varščina:

7.1 Ponudniki morajo najkasneje do vključno 30. 1. 2012 vplačati varščino, ki znaša 10% izklicne cene za posamezno stanovanje, ki je predmet javne dražbe na TRR občine, št. 0139401 00000 193, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba za stanovanja«.

7.2 Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom, ki niso uspeli na javni dražbi pa se varščina vrne brez obresti v roku 10 dni po zaključku javne dražbe.

7.3 Če kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

8. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o predmetnih nepremičninah dobijo interesi na Občini Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, Šmartno pri Litiji, kontaktna oseba: Jurij Klepec, tel. 01/89-62-802, ali Andreja Leskovšek, tel. 01/89-62-774.

Ogled nepremičnine in ogled dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

9. Drugi pogoji in pravila javne dražbe

9.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

9.2 Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

9.3 Kupec pa nosi stroške plačila davka na dodano vrednost in stroške povezane z zemljiškoknjižnim urejanjem in z vknjižbo lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist.

9.4 Javna dražba za nepremičnine je končana, ko vodja dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

9.5 Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe.

9.6 Prodajalec lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti vplačano varščino brez obresti.

Besedilo javne dražbe je objavljeno v Uradnem listu RS – Razglasni del in na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji: www.smartno-litija.si.

Občina Šmartno pri Litiji

Št. 004-003/1-2012

Ob-1038/12

Krajevna skupnost Hrvatini, Hrvatini 74, 6280 Ankaran, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 7. člena Sklepa občinskega sveta o letnem načrtu ravnanja stvarnim premoženjem Mestne občine Koper za leto 2011 št. 478-444/2011, ter soglasja župana Mestne občine Koper št. 478-609/2010 z dne 1. 12. 2010 in sklepa Sveta krajevne skupnosti št. 30.) z dne 23. 11. 2011 in št. 35.) z dne 5. 1. 2012, objavlja

javno dražbo

**za prodajo nepremičnine v lasti
Krajevne skupnosti Hrvatini**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Krajevna skupnost Hrvatini, Hrvatini 74, 6280 Ankaran, ki jo zastopa predsednik sveta Krajevne skupnosti Nevij Kavrečič.

2. Opis predmeta prodaje: nepremičnina s parc. št. 2201/1, k.o. Hribi, v izmeri 337 m², za izklicno ceno 131.333,50 €, brez 2% davka na promet nepremičnin.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnine.

4. Izhodiščno nadomestilo

Izhodiščno nadomestilo je razvidno iz 2. točke te javne dražbe, najnižji znesek višanja je 1.000,00 €.

V ceno nepremičnine ni vključen 2% davka na promet nepremičnine, ki ga plača kupec.

5. Pogoji prodaje

Nepremičnina se prodaja po načelu videno-kupljeno.

Nepremičnina s parc. št. 2201/1, k.o. Hribi se nahaja v središču vasi Hrvatini. Predstavlja samostojno stavbo, ki je potrebna obnove. Nahaja se na območju, ki se ureja po določilih Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Mestni občini Koper (UO, št. 19/88, 7/01, 24/01 in Uradni list RS, št. 49/05, 95/06, 124/08, 22/09).

Nepremičnina, ki je predmet javne dražbe predstavlja stvarno premoženje v lasti Krajevne skupnosti Hrvatini, katere slednja ne potrebuje za opravljanje svojih nalog.

Kolikor bi se na nepremičnini, ki je predmet javne dražbe izkazalo, da je obremenjena z gospodarsko javno infrastrukturo, se kupec zaveže skleniti ustrežno služnostno pogodbo v korist upravljavca navedene infrastrukture.

Nepremičnina bo prodana dražitelju, za katerega bo komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

Izbrani dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku dražbe. V nasprotnem primeru se bo štel, da je od nakupa odstopil in ima Krajevna skupnost Hrvatini pravico zadržati vplačano varščino.

Vpis v zemljiško knjigo se opravi na podlagi zemljiškoknjižnega dovolila po plačilu celotne kupnine.

6. Plačilo celotne kupnine: kupec je dolžan plačati celotno kupnino najkasneje v 8 dneh od izdaje računa s strani prodajalca. Plačilo kupnine je bistvena sestavina pogodbe. V primeru, da kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenitvi pogodbe, se prodajna pogodba šteje za razdrto.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 14. 2. 2012, v prostorih sejne sobe na sedežu KS Hrvatini, Hrvatini 74, z začetkom ob 13. uri. Kandidati se bodo morali pred začetkom draženja zainteresirane nepremičnine izkazati z dokazili navedenimi pod zap. št. 8 te objave. Če udeleženec javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oziroma ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev, ne more sodelovati na javni dražbi.

8. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom RS lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

- plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

- predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba;

- predloži izvornik veljavnega osebne dokumenta in davčno številko, če se prijavi fizična oseba oziroma predloži priglasitveni list, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik;

- predloži pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis overjen, v primeru če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Vse listine, razen dokazil o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvorniku ali pa overjeno kopijo listine.

9. Varščina: udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v višini 20% od izklicne cene nepremičnine na področju KS Hrvatini pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (UJP) – Urad Koper številka: 01250-6450808418, obvezni sklic na številko 20100000. Varščino je potrebno vplačati do dne 13. 2. 2012. Varščina bo neuspešnim ponudnikom vrnjena brez obresti v petnajstih dneh po opravljeni javni dražbi, uspešnim ponudniku pa bo upoštevana pri plačilu kupnine. V primeru, da uspeli dražitelj ne bi sklenil pogodbe ali plačal kupnine, organizator javne dražbe obdrži varščino.

10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe
Javna dražba bo ustna.

Nepremičnina bo prodana po načelu videnje-kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

Dražbo vodi pooblaščen član Komisije za vodenje postopkov razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem občine (v nadaljevanju komisija) ter je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo nepremičnino. Takrat komisija ugotovi komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe.

Če izklicna cena ni bila dosežena je javna dražba neuspešna.

Ugovore proti dražbenem postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši komisija.

Krajevna skupnost Hrvatini lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti kadarkoli prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedla razloge.

11. Stroški vezani na pogodbo: stroške sklenitve pogodbe, davek na dodano vrednost oziroma davek na promet nepremičnin, stroške notarskih storitev ter takso za vpis v zemljiško knjigo plača kupec nepremičnin.

12. Drugi pogoji: Krajevna skupnost Hrvatini si obdrži predkupno pravico pri nadaljnji prodaji nepremičnin in neodplačno ter časovno neomejeno služnost za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne komunalne infrastrukture.

13. Zakonska podlaga: za izvedbo javne dražbe se uporabljajo določbe 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10).

14. Dodatna pojasnila: vsa pojasnila v zvezi z razpisom javne dražbe lahko zainteresirani dobijo na Krajevni skupnosti Hrvatini, tel. 05/651-48-00 ali GSM 051/672-551, v času uradnih ur.

Krajevna skupnost Hrvatini

Ob-1051/12

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, na podlagi 20. in 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 30. do 34. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) in sprejetega Letnega načrta razpolaganja z občinskim nepremičnim premoženjem za leto 2012, objavlja

javno dražbo

za prodajo nepremičnega premoženja Občine Litija

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, tel. 01/896-34-24, faks 01/896-34-60, e-mail: obcina.litija@litija.si.

2. Opis predmeta prodaje je:

a) Del zemljiške parcele na Prečni ulici v Litiji, 1338/16 gozd, v izmeri 649 m², k.o. 1835 – Hotič do 449/649. Na delu nepremičnine obstaja predkupna pravica po Stvarnopravnem zakoniku. Na predmetni parceli se nahaja cevovod javnega sistema oskrbe z vodo Litija in hidrant ter cevovod javne

kanalizacije, zato bo istočasno ustanovljena služnostna pravica za potek javnega sistema oskrbe z vodo Litija in hidrant ter za javno kanalizacijo v korist občine.

b) Zemljiška parcela v Zagorici, 167/6, v izmeri 670 m², k.o. 1839 – Jablanica (prodaja se zemljišče brez objekta) do 1/1.

c) Zemljiška parcela v Zagorici, 167/31, v izmeri 488 m², k.o. 1839 – Jablanica (prodaja se zemljišče brez objekta) do 1/1.

d) Zemljiška parcela v Zagorici, 167/35, v izmeri 68 m², k.o. 1839 – Jablanica (prodaja se zemljišče brez objekta) do 1/1.

e) 2 – sobno nezasedeno stanovanje številka 1, z identifikacijsko številko posameznega dela stavbe 106, v izmeri 48,90 m², v drugem nadstropju stanovniške stavbe, na naslovu Ulica Mire Pregljeve 4, Litija (identifikacijska številka stavbe 186), k.o. 1838 – Litija do 1/1.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Izklicna cena in najnižji znesek višanja

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje pod a) je izklicna cena 30.600,00 EUR brez vključenega 20% DDV-ja, dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje 20% DDV, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec.

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje pod b) je izklicna cena 39.950,00 EUR brez vključenega 20% DDV-ja oziroma 2% davka na promet nepremičnin, dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje 20% DDV-ja oziroma 2% davek na promet nepremičnin, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec oziroma ga kupec plača poleg kupnine.

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje pod c) je izklicna cena 29.750,00 EUR brez vključenega 20% DDV-ja oziroma 2% davka na promet nepremičnin, dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje 20% DDV-ja oziroma 2% davek na promet nepremičnin, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec oziroma ga kupec plača poleg kupnine.

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje pod d) je izklicna cena 4.250,00 EUR brez vključenega 20% DDV oziroma 2% davka na promet nepremičnin, dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje 20% DDV oziroma 2% davek na promet nepremičnin, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec oziroma ga kupec plača poleg kupnine.

Za nepremičnino, ki je predmet prodaje pod e) je izklicna cena 60.100,00 EUR brez 2% davka na promet nepremičnin, dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje 20% DDV oziroma 2% davek na promet nepremičnin, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec oziroma ga kupec plača poleg kupnine.

5. Način in rok plačila kupnine

Kupnino za nepremičnine pod a), b), c), d) in e) poravnava kupec na transakcijski račun Občine Litija, št. 01260-0100002491, v osmih dneh od sklenitve prodajne pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku, je bistvena sestavina pravnega posla.

Če kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku, se šteje prodajna pogodba za razrdu, prodajalec pa zadrži plačano varščino. Kupec pridobi lastninsko pravico po plačilu celotne kupnine in stroškov povezanih s pravnim poslom.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 31. 1. 2012 v veliki sejni sobi Občine Litija – 1. nadstropje, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, z začetkom ob 13. uri. Ponudniki morajo osebno ali po pošti na Občino Litija, Jerebova ulica 14, Litija, posredovati prijavo za udeležbo na dražbi. Prijava za udeležbo mora prispeti v vložišče Občine Litija, najkasneje do 31. 1. 2012, do 12 ure.

7. Višina varščine

Interesenti so dolžni najkasneje do 31. 1. 2012 do 11. ure, vplačati varščino v višini 10% izklicne cene na transakcijski račun Občine Litija, št. 01260-0100002491, s pripisom »plačilo varščine za javno dražbo za nepremičnino pod a), oziroma b) oziroma c) oziroma d) oziroma e).

Najugodnejšemu dražitelju bo varščina brezobrestno všteta v kupnino. Ostalim dražiteljem, ki ne bodo uspeli na dražbi, bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

V primeru, da zainteresirani plača varščino za nepremičnino, ki je predmet razpisa javne dražbe in se javne dražbe ne udeleži, se varščina ne povrne.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmetov: vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom premoženja lahko za zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Litija, na tel. 01/896-34-58 ali na e-naslovu: marnja.sarbek@litija.si.

9. Opozorilo: vodja dražbe lahko s soglasjem župana Občine Litija ustavi postopek prodaje za nepremičnino, ki je predmet javne dražbe, vse do sklenitve pravnega posla, pri čemer se dražiteljem povrne izkazane stroške za prevzem razpisne dokumentacije.

10. Drugi pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki premoženja ter se pravočasno prijavijo tako da:

– plačajo varščino in predložijo dokazilo o plačilu,

– predložijo izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni (AJPES)- za pravne osebe ali fotokopijo osebnega dokumenta – za fizične osebe (fotokopija osebnega dokumenta za fizične osebe mora biti overjena pri upravni enoti ali pri notarju),

– predložijo potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokiranega TRR – velja za pravne osebe in s.p, potrebno je predložiti original,

– predložijo davčno številko za fizične osebe (davčna številka mora biti predložena v originalu oziroma overjena kopija pri upravni enoti ali pri notarju) ali identifikacijsko številko za DDV za pravne osebe,

– predložijo overjeno pooblastilo (pri upravni enoti ali notarju) za sodelovanje na javni dražbi, če se javne dražbe udeleži pooblaščenec,

– predložijo številko transakcijskega računa in ime banke za primer vračila varščine.

Organizator bo pravočasno potrdil vse pravilne in pravočasne prijave. Interesenti, ki ne bodo predložili teh dokazil, bodo po

sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka pred pričetkom dražbe.

11. Drugi pogoji in pravila javne dražbe:

– dražbo bo vodila komisija, imenovana pri županu,

– draži lahko tisti, ki se je pravočasno, to je do vključno 30. 1. 2012 do 12. ure, prijavil na dražbo ter predložil dokazila navedena pod 10. točko,

– pooblaščenec dražitelja mora predložiti overjeno pooblastilo s strani upravne enote ali notarja,

– dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba,

– na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno,

– če je dražitelj samo eden, ki sprejema izključno ceno, je premoženje prodano za izključno ceno,

– če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene,

– če dražitelj, ki se je pravočasno prijavil na dražbo ter predložil dokazila, navedena pod 10. točko, odstopi od dražbe, varščina zapade v korist občine,

– izključna vrednost stvarnega premoženja oziroma vsaka nadaljnja cena se izključno trikrat. Če nobeden od udeležencev javne dražbe navedene cene ne zviša pred tretjim izključem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izključena trikrat. Ko je cena izključena trikrat, vodja javne dražbe, ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe,

– ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe (morebitne ugovore reši takoj vodja dražbe),

– javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) kakor tudi 20% DDV/ 2% davek na promet nepremičnin, plača kupec.

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno–kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajnih pogodb ne bodo upoštevane.

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba najkasneje v 15 dneh po končani dražbi oziroma po poteku roka za uveljavitev

predkupne pravice. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, ponudnik zadrži njegovo varščino.

Občina Litija

Ob-1080/12

JURČIČ & CO., d.o.o. s sedežem v Šenčurju, Poslovna cona A45, 4208 Šenčur, v skladu z določili 155. do 167. člena Stvarnopravnega zakonika in določilom 647. člena Obligacijskega zakonika objavlja

1. javno dražbo za prodajo zastavljenih premičnin

1. Javna dražba bo potekala v torek, dne 24. 1. 2012 ob 11. uri, v poslovnih prostorih družbe JURČIČ & CO., d.o.o., na naslovu Poslovna cona A45, 4208 Šenčur.

2. Predmet javne dražbe so naslednje premičnine, in sicer:

1. priklopnik znamke OMAR, po izključni ceni 6.640,00 EUR,

2. priklopnik znamke AVTOTREIDING, tip OPA 10 TEY 88, letnik 2008, po izključni ceni 6.400,00 EUR,

3. priklopnik znamke AVTOTREIDING, tip OPA 10 TEV 93, letnik 2007, po izključni ceni 5.800,00 EUR in

4. osebni avtomobil znamke AUDI A8 Quattro L 6.0 W12 Tiptronic, letnik 2006, po izključni ceni 16.680,00 EUR.

Izključna cena je določena na podlagi cene premičnine, ugotovljene na podlagi cenitve sodnega cenilca.

3. Ogljed premičnin, ki so predmet javne dražbe, s posredovanjem natančnejših informacij bo dne 23. 1. 2012, v času od 10. do 12. ure, v poslovnih prostorih družbe JURČIČ & CO., d.o.o. na naslovu Poslovna cona A45, 4208 Šenčur. Natančnejše informacije v zvezi z javno dražbo, predmeti javne dražbe ter ogledom predmetov javne dražbe dobite pri Valentinu Jurčiču na tel. 041/761-400.

Pogoji javne dražbe:

– na javni dražbi lahko sodelujejo zgolj tiste domače in tuje pravne osebe ter fizične osebe, ki izkažejo svojo istovetnost z osebnim dokumentom oziroma izpiskom iz ustreznega registra,

– osebe, ki želijo sodelovati na javni dražbi morajo najkasneje en dan pred dnem

javne dražbe na transakcijski račun družbe JURČIČ & CO., d.o.o., odprt pri SKB banki d.d. Ljubljana, št. SI56 0313 8100 8483 861, vplačati znesek varščine v višini 10% izključne cene za posamezni predmet javne dražbe, to je za priklopnik znamke OMAR 664,00 EUR, za priklopnik znamke AVTOTREIDING, tip OPA 10 TEY 88, 640,00 EUR, za priklopnik znamke AVTOTREIDING, tip OPA 10 TEV 93, 580,00 EUR, za osebni avtomobil znamke AUDI A8 Quattro L 6.0 W12 Tiptronic, 1.668,00 EUR, ter še pred začetkom javne dražbe predložiti dokazilo o plačilu varščine vodji dražbe,

– vplačana varščina se uspelemu dražitelju vstaje v kupnino, neuspešnim dražiteljem pa se vplačana varščina brez obresti vrne v roku 3 dni po končani javni dražbi,

– uspeli dražitelj je dolžan skleniti kupoprodajno pogodbo v roku 5 dni po končani javni dražbi in plačati celotno kupnino v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe na transakcijski račun družbe JURČIČ & CO., d.o.o., odprt pri SKB banki d.d. Ljubljana, št. SI56 0313 8100 8483 861,

– če uspeli dražitelj v navedenem roku ne sklene kupoprodajne pogodbe oziroma v navedenem roku ne plača celotne kupnine, se mu vplačana varščina ne vrne,

– uspeli dražitelj, ki odstopi od prodaje, ker v navedenem roku ni sklenil kupoprodajne pogodbe oziroma ker v navedenem roku ni plačal celotne kupnine, je dolžan plačati tudi razliko v ceni, ki je nastala s prodajo naslednjemu najboljšemu dražitelju na isti dražbi oziroma na ponovljeni dražbi ter stroške ponovljene dražbe,

– davek in druge stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice na posameznem predmetu javne dražbe plača kupec,

– kupec nima pravic iz naslova jamčevanja za napake stvari, predmeti javne dražbe se kupujejo po načelu videno – preizkušeno – kupljeno,

– najmanjši dvig izključne cene na javni dražbi je za 500,00 EUR,

– na 1. javni dražbi se predmeti javne dražbe ne smejo prodati pod izključno ceno in

– če na 1. javni dražbi izključna cena ni dosežena, se lahko po poteku roka 30 dni od dneva 1. javne dražbe razpiše nova javna dražba, na kateri se sme posamezni predmet javne dražbe prodati pod razglašeno izključno ceno, vendar ne pod 1/3 slednje cene.

JURČIČ & CO., d.o.o.

Razpisi delovnih mest

Št. 02/2012

Ob-1032/12

Na podlagi 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07) in 33. člena Statuta Doma počitka Mengeš, Svet Doma počitka Mengeš razpisuje delovno mesto

direktorja m/ž.

1. Kandidat mora poleg splošnih pogojev, ki so določeni z zakonom izpolnjevati še naslednje pogoje:

- visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo skladno s 56. in 57. členom Zakona o socialnem varstvu,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj pri vodenju dejavnosti socialnega varstva,
- opravljen strokovni izpit za delo na področju socialnega varstva,
- opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda, ki ga določi Socialna zbornica v soglasju s Strokovnim svetom Republike Slovenije za splošno izobraževanje. Če programa nima opravljenega, ga mora končati v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja.

2. Mandat direktorja traja 5 let.

3. Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev o dosedanjem delu in kratkim življenjepisom naj kandidati pošljejo v 15 dneh po objavi v Uradnem listu RS, v zaprti kuverti na naslov: Svet Doma počitka Mengeš, Glavni trg 13, 1234 Mengeš, s pripisom »Razpis za direktorja«.

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog Svet ne bo obravnaval.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

Svet Doma počitka Mengeš

Ob-1033/12

Na podlagi 23. člena Zakona o delovnih razmerjih in na podlagi 38. člena Statuta Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, objavlja Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor, razpis za delovno mesto

zdravnik specialist V/VI PPD 1 – m/ž, oziroma zdravnik specialist IV PPD 1 – m/ž; predstojnik organizacijske enote Nujna medicinska pomoč, za mandatno dobo 4 let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba zdravstvene smeri – zdravnik;
- specializacija iz urgentne medicine ali družinske medicine ali splošne medicine;
- najmanj pet let delovnih izkušenj;
- poznavanje dela z računalnikom (poznavanje urejevalnikov besedil, preglednic, internet, e-pošta, zdravstveno informacijski in poslovno informacijski sistem).

Prijava mora vsebovati:

- dokazilo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- dokazilo o delovnih izkušnjah, iz katerega je razvidna delovna doba;
- program dela in razvoja organizacijske enote.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratak življenjepis in da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Formalno nepopolne vloge se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidat vloži prijavo na naslov: Služba za pravne in kadrovske zadeve Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor, Ulica talcev 9, 2000 Maribor.

Rok za prijavo je 8 dni po objavi razpisa.

Zdravstveni dom

dr. Adolfa Drolca Maribor

Št. 4/5

Ob-1050/12

Javni socialno varstveni zavod Center za usposabljanje, delo in varstvo Črna na Koroškem, Center 144, 2393 Črna na Koroškem na podlagi 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07), 37., 38., in 39. člena Statuta Centra za usposabljanje, delo in varstvo Črna na Koroškem ter sklepa dopisne seje Sveta Centra z dne 17. 12. 2011, razpisuje prosto delovno mesto

direktorja/ice Centra za usposabljanje, delo in varstvo Črna na Koroškem.

Kandidat/ka mora poleg splošnih pogojev, ki so določeni z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- imeti mora visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo v skladu z 69. členom Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07) in pet let delovnih izkušenj ali višjo strokovno izobrazbo iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu, dvajset let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodilnih in vodstvenih delovnih mestih na področju socialnega varstva,
- strokovni izpit v skladu z 69. členom Zakona o socialnem varstvu,
- ob prijavi na ta razpis mora predložiti svoj program razvoja Centra,
- kandidat/ka mora imeti tudi opravljen program za vodenje socialno varstvenega zavoda. V skladu s 56. členom Zakona o socialnem varstvu je lahko za direktorja/ico imenovan/a tudi kandidat/ka, ki nima opravljenega programa za vodenje, mora pa ga opraviti najkasneje v enem letu od začetka opravljanja nalog direktorja/ice.

Mandat direktorja/ice traja pet let in začne teči z dnem, ko izda soglasje k imenovanju minister, pristojen za socialno varstvo.

Z imenovanim direktorjem/ico se sklone delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata.

Prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev pošljejo kandidati/ke v 15 dneh od dneva objave razpisa na naslov: Svet Centra, CUDV Črna na Koroškem, Center 144, 2393 Črna na Koroškem s pripisom: »Razpis za direktorja/ico – Ne odpiraj!«

Svet Centra za usposabljanje, delo in varstvo Črna na Koroškem

Št. 4/12

Ob-1072/12

Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje na podlagi 58. člena ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5 in nadaljnji) razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/ravnateljice.

Kandidat/-ka za ravnatelj/ravnateljico mora izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje v skladu s 53., 58., 92. in 107. a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI, in sicer, da:

1. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje oziroma izobrazbo po prehodnih določbah 9. člena ZOFVI-H (Uradni list RS, št. 58/09),

2. izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri kandidira za ravnatelja,

3. ima opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja v skladu z zakonom,

4. ima pridobljeno pedagoško-andragoško izobrazbo,

5. ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor,

6. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v enem letu po začetku mandata,

7. ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

8. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazno zapora v trajanju več kot šest mesecev,

9. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivga dejanja zoper spolno nedotakljivost,

10. ni bil zoper njega uveden kazenski postopek zaradi kaznivga dejanja zoper spolno nedotakljivost,

11. da predloži svoj program vodenja STPŠ Trbovlje.

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Predviden začetek dela je 1. 7. 2012. Izbrani kandidati/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Popolno pisno prijavo s priloženim kratkim življenjepisom, programom vodenja šole, fotokopijami dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ter originalni potrdili Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti in pristojnega Okrajnega sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku ter s priloženo izjavo, da tudi pri katerem koli drugem sodišču zoper njega ni uveden kazenski postopek za kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost, pošljite na naslov: Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje, Šuštarjeva 7a, 1420 Trbovlje s pripisom »Za razpis za ravnatelja«.

Vloga bo štela za pravočasno, če bo odana na pošto s priporočeno pošiljko 23. 1. 2012.

Kandidati/-ke bodo prejeli/-le pisno obvestilo o izbiri v zakonitem roku.

Svet Srednje tehniške in poklicne šole Trbovlje

Št. 110-161/2011

Ob-1079/12

Ministrstvo za pravosodje razpisuje: na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS,

št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09 in 33/11):

– **4 prosta mesta okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Ljubljani.**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev iz 8. člena in posebne pogoje za izvolitev na mesto okrajnega sodnika, določene v 9. členu Zakona o sodniški službi.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti in
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji.

Vsi kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis (v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Introduction.csp?loc=sl_SI) z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomiz dokazili in dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Ministrstvo za pravosodje pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1034/12

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 in 45/08),

Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja Andreja Rozmana razpisuje:

– **eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarju Andreju Rozmanu iz Idrije (za določen čas šestih mesecev).**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4., in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1081/12

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 in 45/08), Notarska zbornica Slovenije na predlog notarke Eve Simone Tomšič razpisuje:

– **eno prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Evi Simoni Tomšič iz Ljubljane.**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4., in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

Notarska zbornica Slovenije

Ob-1083/12

»Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 in 45/08), Notarska zbornica Slovenije, na predlog notarke Edite Špitalar, razpisuje:

– **prosto mesto notarskega pomočnika pri notarki Editi Špitalar iz Maribora (za določen čas, za čas nadomeščanja notarske pomočnice na porodniškem dopustu).**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4., in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.«

Notarska zbornica Slovenije

Druge objave

Št. 3/2012

Ob-1041/12

Popravek

V javnem zbiranju ponudb za oddajo nepremičnin v lasti Občine Izola, naročnika Občine Izola, št. 478-302/2011, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 103/11 – stran 2886, z dne 16. 12. 2011, se zaradi podaljšanja roka za oddajo »ponudbe za nepremičnino pod točko II. 2 (objekt s pripadajočim dvoriščem na kopališču svetilnik) popravita V. in VI. točka javnega razpisa. Drugi odstavek V. točke javnega razpisa tako pravilno glasi:

Predlagatelji morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do 16. 1. 2012 (datum poštnega žiga) za prodajno mesto »pod Belvederjem« ter do 30. 1. 2012 (datum poštnega žiga) za nepremičnino – objekt na kopališču Svetilnik, na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, ali osebno, v sprejemno pisarno Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »Javno zbiranje ponudb« z navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša – Svetilnik ali Belvedere« – Ne odpiraj«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Drugi odstavek VI. točke javnega razpisa, ki se nanaša na javno odpiranje ponudb se popravi, tako da pravilno glasi:

Javno odpiranje ponudb se bo opravilo dne 18. 1. 2012 od 16. ure dalje v sejni sobi Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola za ponudbe za oddajo nepremičnine pod točko II. 1 (prodajno mesto pod Belvederjem) ter dne 1. 2. 2012 od 16. ure dalje v sejni sobi Občine Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola za ponudbe za oddajo nepremičnine pod točko II. 2 (objekt s pripadajočim dvoriščem na kopališču Svetilnik). Ponudbe se bodo odpirale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene. Na odpiranju ponudb bo Komisija ugotavljala popolnost ponudb glede na zahtevana dokazila. Nepravočasnih ponudb, ponudb pod izklicno ceno, prijav ponudnikov, ki imajo do Občine Izola neporavnane obveznosti ter ponudb, ki ne vsebujejo bistvenih elementov ponudbe (obrazec ponudbe, izjave ponudnika, poslovni načrt, parafirana pogodba, program in koncept izvedbe dejavnosti, plačana varščina), Komisija ne bo upoštevala. Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi, če ponudba vsebuje vse bistvene elemente ponudbe (obrazec ponudbe, parafirana pogodba, izjave ponudnika, poslovni načrt, program in koncept izvedbe dejavnosti, plačana varščina), ima pa pomanjkljivo dokumentacijo (dokazila o pravnem statusu ponudnika, dokazila o finančni sposobnosti). Rok za dopolnitev take ponudbe je 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Če pozvani ponudnik svoje ponudbe ne bo dopolnil v postavljenem roku, Komisija te ponudbe v nadaljevanju postopka ne bo upoštevala.

Občina Izola – Comune di Isola

Št. 01/2012

Ob-1035/12

Na podlagi sklepa upravnega odbora Odvetniške zbornice Slovenije z dne 6. 7.

2004 v zvezi z 31. členom Zakona o odvetništvu in 67. členom Statuta Odvetniške zbornice Slovenije, 9. člena Pravilnika Odvetniške zbornice Slovenije o vodenju imenika odvetnikov, imenika odvetniških kandidatov in imenika odvetniških pripravnikov ter 7. člena Pravilnika Odvetniške zbornice Slovenije o merilih in postopkih za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica, objavljamo obvestilo:

I. V imenik odvetnikov se vpišejo:

Obveščamo vas, da se Sanja Brezinič, rojena 15. 8. 1979 v Celju, z dnem 15. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Miklošičeva 20 (zaposlena v odvetniški pisarni Jožeta Hribenika).

Obveščamo vas, da se Tamara Kek, rojena 11. 12. 1971 v Ljubljani, z dnem 3. 1. 2012 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Dunajska cesta 51.

Obveščamo vas, da se Tadeja Tamše, rojena 30. 4. 1978 v Slovenj Gradcu, z dnem 15. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Celju, Prešernova 23a (zaposlena v odvetniški pisarni Marjana Feguša).

Obveščamo vas, da se Gregor Purg, rojen 25. 4. 1978 v Mariboru, z dnem 15. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Mariboru, Partizanska cesta 11 (zaposlen v Odvetniški družbi Kac in odvetniki o.p. d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Jure Ivančič, rojen 22. 9. 1972 na Ptuj, z dnem 1. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Mariboru, Ulica škofa Maksimilijana Držečnika 11.

Obveščamo vas, da se Mihaela Klacinski, rojena 3. 7. 1978 v Mariboru, z dnem 29. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Mariboru, Partizanska cesta 32.

Obveščamo vas, da se Polona Rizman, rojena 11. 12. 1978 v Ljubljani, z dnem 29. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Kamniku, Glavni trg 12.

Obveščamo vas, da se Simona Marko, rojena 22. 6. 1980 v Mariboru, z dnem 1. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Celju, Ljubljanska cesta 5a (zaposlena v odvetniški pisarni Marjane Verstovšek).

Obveščamo vas, da se Jani Toplak, rojen 11. 2. 1979 na Ptuj, z dnem 15. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Mariboru, Titova cesta 2 A (zaposlen v odvetniški pisarni Mojce Veljkovič).

Obveščamo vas, da se Peter Butinar, rojen 22. 5. 1980 v Kopru, z dnem 1. 12. 2012 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Kopru, Kosovelov trg 1.

Obveščamo vas, da se mag. Nataša Škrjaj, rojena 1. 6. 1978 v Šempetru pri Gorici, z dnem 25. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Novi Gorici, Ulica XXX. divizije

23 (zaposlena v Odvetniški pisarni mag. Helena Devetak d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Blaž Pate, rojen 14. 5. 1981 v Ljubljani, z dnem 1. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Dunajska cesta 159 (odvetniški poklic opravlja v okviru odvetniške družbe Odvetniška pisarna Blaž Pate d.o.o., Dunajska cesta 159, 1000 Ljubljana).

Obveščamo vas, da se Zlatko Herceg, rojen 15. 6. 1973 v Murski Soboti, z dnem 1. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Murski Soboti, Slovenska ulica 43.

Obveščamo vas, da se Aleksander Radivojevič, rojen 12. 5. 1979 v Slovenj Gradcu, z dnem 2. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Celju, Glavni trg 7.

Obveščamo vas, da se Mojca Kosi, rojena 15. 12. 1978 na Ptuj, z dnem 29. 11. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljutomeru, Glavni trg 13.

Obveščamo vas, da se Blaž Hrastnik, rojen 23. 2. 1984 v Celju, z dnem 20. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Celju, Ljubljanska cesta 11 (zaposlen v Odvetniški družbi Borut Soklič in odvetniki o.p. d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Tomaž Lukman, rojen 11. 10. 1975 v Ljubljani, z dnem 13. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Trg osvobodilne fronte 14 (zaposlen v Odvetniški pisarni Matej Erjavec d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Matej Planinc, rojen 7. 6. 1975 v Ljubljani, z dnem 13. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Vodnikova cesta 172 (zaposlen v Odvetniški družbi Vidovič & Partnerji o.p., d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Janez Stušek, rojen 23. 1. 1978 v Celju, z dnem 20. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Dvorakova ulica 5 (zaposlen v odvetniški pisarni Nine Zidar Klemenčič).

Obveščamo vas, da se Petra Svenšek, rojena 2. 1. 1980 v Slovenj Gradcu, z dnem 13. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno na Ravnah na Koroškem, Koroška cesta 14 (zaposlena v Odvetniški pisarni Kos, Štumpf in partnerji, d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Janja Paripović, rojena 27. 4. 1981 v Mariboru, z dnem 1. 12. 2012 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno na Ptuj, Osojnikova 3 (zaposlena v Odvetniški pisarni Mayr & Pavlovič, d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Nataša Moškon Kukovič, rojena 4. 8. 1981 v Celju, z dnem 13. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Krškem, Dalmatinova ulica 5 (zaposlena v odvetniški pisarni Draga Šribarja).

Obveščamo vas, da se Živa Dragonja, rojena 8. 7. 1983 v Ljubljani, z dnem 13. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani,

Barjanska cesta 3 (zaposlena v Odvetniški pisarni Miro Senica in odvetniki, d.o.o.).

Obveščamo vas, da se Tanja Korošec, rojena 7. 10. 1978 v Celju, z dnem 3. 1. 2012 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Velenju, Prešernova 8.

Obveščamo vas, da se Andrej Parma, rojen 23. 10. 1973 v Ljubljani, z dnem 27. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Slovenska cesta 34.

Obveščamo vas, da se Borut Markošek, rojen 11. 3. 1965 v Trbovljah, z dnem 20. 12. 2011 vpiše v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, s pisarno v Ljubljani, Zaloška cesta 269.

II. Iz imenika odvetnikov se izbrišejo:

Obveščamo vas, da se Tatjana Ritoša Oblak, odvetnica iz Kopra, Kolodvorska cesta 1 (zaposlena pri odvetniku Janezu Starmanu), z dnem 30. 11. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sama odrekla opravljanju odvetniškega poklica.

Obveščamo vas, da se Barbara Kürner Čad, odvetnica iz Ljubljane, Miklošičeva cesta 20 (zaposlena pri odvetniku Tomažu Čadu), z dnem 31. 12. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sama odrekla opravljanju odvetniškega poklica.

Obveščamo vas, da se Janko Gedlička, odvetnik iz Žalca, Šlandrov trg 42, z dnem 31. 12. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sam odrekel opravljanju odvetniškega poklica zaradi upokojitve. Prevzemnika poslov odvetniške pisarne Janka Gedlička sta odvetnika Odvetniške družbe Gregorin-Štifter in Gregorin o.p., d.n.o., Celje, Ljubljanska cesta 8 – odvetnik Gregor Gregorin in odvetnica Daša Gregorin Štifter.

Obveščamo vas, da se Rado Kuhar, odvetnik iz Radovljice, Kosovelova 5, z dnem 31. 12. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sam odrekel opravljanju odvetniškega poklica zaradi upokojitve. Prevzemnik poslov odvetniške pisarne Rada Kuharja je Matej Gašperšič, odvetnik iz Radovljice, Trubarjeva 5.

Obveščamo vas, da se Maruša De Gleria, odvetnica z Vrhnike, Cesta Gradenj 8, z dnem 31. 12. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sama odrekla opravljanju odvetniškega poklica zaradi upokojitve. Prevzemnik odvetniške pisarne Maruše De Gleria je Andrej Kavčič, odvetnik iz Ljubljane, Savska cesta 3.

Obveščamo vas, da se Petar Grdinič, odvetnik iz Maribora, Glavni trg 19 c, z dnem 30. 12. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, ker se je sam odrekel opravljanju odvetniškega poklica zaradi upokojitve. Prevzemnik poslov odvetniške pisarne odvetnika Petra Grdiniča je Zdravko Križman, odvetnik iz Maribora, Glavni trg 17 b.

Obveščamo vas, da se Matjaž Černe, odvetnik iz Radovljice, Kranjska 4, z dnem 31. 8. 2011 izbriše iz imenika odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije, zaradi upokojitve. Prevzemnik poslov odvetniške pisarne odvetnika Matjaža Černeta je Bernard Zupanc, odvetnik iz Ljubljane, Kersnikova ulica 1.

III. Preselitve

Obveščamo vas, da Andrej Krašek, odvetnik iz Ljubljane, z dnem 21. 11. 2011 preseli sedež pisarne z naslova Cigaletova ulica 5, Ljubljana, na novi naslov: Cigaletova ulica 7, 1000 Ljubljana, tel. 059/079-250, 059/079-251 in 059/079-252 faks: 059/079-253.

Obveščamo vas, da Judita Svetina, odvetnica iz Ljubljane, z dnem 1. 12. 2011 preseli sedež pisarne z naslova Cesta na Brdo 85, Ljubljana, na novi naslov: Kolodvorska 6, 1230 Domžale, tel. 01/721-65-38, 01/722-07-95, 01/721 65 36 in 01/722-07-90, faks: 01/721-65-36 in 01/721-65-38.

Obveščamo vas, da Andrej Radovič, odvetnik iz Medvod, z dnem 15. 12. 2011 preseli sedež pisarne z naslova Gorenjska cesta 18,20, Medvode, na novi naslov: Trg osvobodilne fronte 13, 1000 Ljubljana, GSM: 031/265-092.

Obveščamo vas, da je Zdravko Stare, odvetnik iz Radovljice, z dnem 1. 12. 2011 preselil sedež pisarne z naslova Cankarjeva 56 b, Radovljica, na novi naslov: Poslovna cona A št. 2, 4208 Šenčur, tel. 04/532-58-03, faks: 04/532-58-02.

Obveščamo vas, da je odvetniška družba Odvetniška pisarna Sever d.o.o., z dnem 1. 1. 2012 preselila sedež družbe z naslova Gorenjska cesta 1, Radovljica, na novi naslov: Gorenjska cesta 28, 4240 Radovljica, GSM: 041/394-013.

Obveščamo vas, da Janko Ftičar, odvetnik iz Ljubljane, z dnem 3. 1. 2012 preseli sedež pisarne z naslova Beethovnova 5, Ljubljana, na novi naslov: Cvetkova ulica 2, 9000 Murska Sobota, tel. 0590/22-400, faks: 0590/22-401.

Obveščamo vas, da mag. Tatjana Gregorc, odvetnica z Bleda, z dnem 1. 1. 2012 preseli sedež pisarne z naslova Ljubljanska cesta 19, Bled, na novi naslov: Gorenjska cesta 1, 4240 Radovljica, GSM: 041/681-096.

IV. Spremembe

Obveščamo vas, da je firma odvetniške družbe: Odvetniška pisarna Cerar-Hafner o.p., d.n.o., Kersnikova ulica 6/II, 1000 Ljubljana spremenjena in sicer se spremenjena firma glasi: Odvetniška pisarna Cerar-Hafner d.o.o., Kersnikova ulica 6/II, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da Boštjan Grešak, rojen 23. 12. 1981 v Trbovljah, odvetnik iz Ljubljane, Štefanova ulica 5, z dnem 1. 11. 2011 preneha delovno razmerje pri odvetniku Goranu Kanalcu in se z dnem 2. 11. 2011 zaposli v Odvetniški družbi Kanalec, o.p., d.o.o., Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da Nastja Rovšek, rojena 18. 5. 1981 v Ljubljani, odvetnica iz Ljubljane, Štefanova ulica 5, z dnem 1. 11. 2011 preneha delovno razmerje pri odvetniku Goranu Kanalcu in se z dnem 2. 11. 2011 zaposli v Odvetniški družbi Kanalec, o.p., d.o.o., Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da odvetnici Tanji Glušič, roj. 20. 5. 1978 v Ljubljani z dnem 11. 12. 2011 preneha delovno razmerje v Odvetniški družbi Kavčič, Rogl in Bračun, o.p., d.o.o., Trg republike 3, 1000 Ljubljana. Odvetnica Tanja Glušič z dnem 12. 12. 2011 prične s samostojnim odvetništvom na naslovu: Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, GSM: 031/335-435.

Obveščamo vas, da z dnem 31. 12. 2011 preneha samostojno odvetništvo odvetnika Zmagoslava Marovta iz Ljubljane, Rozma-

nova ulica 12, glede na to, da je pričela poslovati odvetniška družba Odvetniška družba Marovt in partnerji, d.o.o., Rozmanova ulica 12, 1000 Ljubljana. Odvetnik Zmagoslav Marovt z dnem 1. 1. 2012 nadaljuje delo kot odvetnik Odvetniške družbe Marovt in partnerji, d.o.o., Rozmanova ulica 12, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da odvetniku Andreju Kavčiču, roj. 2. 8. 1977 v Ljubljani, vpisanemu v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije z dnem 1. 1. 2008, z dnem 31. 12. 2011 preneha delovno razmerje v Odvetniški pisarni Miro Senica in odvetniki, d.o.o., Barjanska cesta 3, 1000 Ljubljana. Odvetnik Andrej Kavčič z dnem 1. 1. 2012 prične s samostojnim odvetništvom na naslovu: Savska cesta 3, 1000 Ljubljana, GSM: 051/649-794.

Obveščamo vas, da odvetniku Mateju Nečemerju, roj. 21. 11. 1976 v Celju, vpisanemu v imenik odvetnikov Odvetniške zbornice Slovenije z dnem 11. 10. 2011, z dnem 13. 12. 2011 preneha delovno razmerje pri odvetnici Ireni Nečemer, Oplotniška 1/A, Slovenske Konjice. Odvetnik Matej Nečemer z dnem 14. 12. 2011 prične s samostojnim odvetništvom na istem naslovu: Oplotniška 1/A, 3210 Slovenske Konjice, tel. 03/757-27-70, faks: 03/757-27-74.

Obveščamo vas, da je firma odvetniške družbe: Odvetniška pisarna Kanduti – Kocijan d.o.o., Ogrinčeva ulica 4, 1000 Ljubljana, Ljubljana spremenjena in sicer se spremenjena firma glasi: Odvetniška družba Kanduti, Kocijan, Zidanski, o.p., d.o.o., Ogrinčeva ulica 4, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da odvetniku Maksu Mihelčiču, roj. 13. 9. 1952 v Ihanu, z dnem 31. 12. 2011 preneha delovno razmerje v Odvetniški družbi Vesel in Devjak, d.o.o., o.p. Trg osvobodilne fronte 13, Ljubljana. Odvetnik Maks Mihelčič z dnem 1. 1. 2012 prične s samostojnim odvetništvom na naslovu: Gregorčičeva 2, 1240 Kamnik, tel. 01/830-34-10, faks: 01/830-34-19.

Obveščamo vas, da odvetnici Romani Sladič, roj. 27. 7. 1978 v Ljubljani z dnem 31. 12. 2011 preneha delovno razmerje pri odvetniku Petru Meletu, Resljeva cesta 25, 1000 Ljubljana. Odvetnica Romana Sladič z dnem 1. 1. 2012 prične s samostojnim odvetništvom na naslovu: Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana, GSM: 041/221-039, faks: 01/320-58-58.

Obveščamo vas, da Irena Nečemer, rojena 6. 1. 1952 v Polenah, odvetnica iz Slovenskih Konjic, Oplotniška 1/a, z dnem 31. 12. 2011 preneha opravljanje odvetništvo kot samostojna odvetnica in se z dnem 1. 1. 2012 zaposli pri odvetniku Mateju Nečemerju, Oplotniška 1/a, 3210 Slovenske Konjice.

Obveščamo vas, da z dnem 31. 12. 2011 preneha samostojno odvetništvo odvetnika mag. Roka Ušeničnika iz Ljubljane, Celovška cesta 150, glede na to, da je pričela poslovati odvetniška družba Odvetniška pisarna Ušeničnik Žagar d.o.o., Celovška cesta 150, 1000 Ljubljana. Odvetnik mag. Rok Ušeničnik z dnem 1. 1. 2012 nadaljuje delo kot odvetnik Odvetniške pisarne Ušeničnik Žagar d.o.o., Celovška cesta 150, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da odvetniku Tomažu Pisku, roj. 8. 5. 1980 v Kranju, z dnem 28. 12. 2011 preneha delovno razmerje v Odvetniški pisarni Mihevc in odvetniki d.o.o., Komenskega 14, Ljubljana. Odvetnik Tomaž Pisk z dnem 29. 12. 2011 prič-

ne s samostojnim odvetništvom na naslovu: Mestni trg 38, 4220 Škofja Loka, GSM: 041/388-685.

Obveščamo vas, da Mirjana Dmitrovič, rojena 29. 9. 1951 v Zenici, odvetnica iz Kopra, z dnem 31. 12. 2011 preneha opravljati odvetništvo kot samostojna odvetnica in se z dnem 1. 1. 2012 zaposli v Odvetniški pisarni Cek d.o.o., Vojkovo nabrežje 23, 6000 Koper.

Obveščamo vas, da z dnem 31. 12. 2011 preneha samostojno odvetništvo odvetnika Uroša Tomažiča iz Maribora, Cankarjeva ulica 8, glede na to, da je pričela poslovati odvetniška družba Odvetniška pisarna Tomažič d.o.o., Cankarjeva ulica 8, 2000 Maribor. Odvetnik Uroš Tomažič z dnem 1. 1. 2012 nadaljuje delo kot odvetnik Odvetniške pisarne Tomažič d.o.o., Cankarjeva ulica 8, 2000 Maribor.

V. Družbe

Obveščamo vas, da je z dnem 22. 11. 2011 pričela poslovati odvetniška družba: Odvetniška družba Monika Mavsar o.p., d.o.o., Lucija, Obala 114, 6320 Portorož.

Obveščamo vas, da je z dnem 17. 11. 2011 pričela poslovati odvetniška družba: Odvetniška pisarna Ušeničnik Žagar d.o.o., Celovška cesta 150, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da je pričela poslovati odvetniška družba: Odvetniška pisarna Nanut d.o.o., Poljanski nasip 6, 1000 Ljubljana.

Odvetnik mag. Matjaž Nanut, Poljanski nasip 6, Ljubljana opravlja odvetniško dejavnost tudi preko Odvetniške pisarne Nanut d.o.o., Poljanski nasip 6, 1000 Ljubljana.

VI. Drugo

Obveščamo vas, da od 21. 12. 2011 dalje odvetniku Rihardu Branislju iz Postojne, Kolodvorska ulica 5 A, miruje opravljanje odvetniškega poklica.

Za začasnega prevzemnika odvetniške pisarne Riharda Branislja je določen odvetnik Mitja Bartenjev iz Ljubljane, Kotnikova 29.

Odvetniška zbornica Slovenije

Št. 11/0768

Ob-1029/12

Na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in sklepa Občinskega sveta Občine Markovci z dne 6. 4. 2011, Občina Markovci objavlja

Javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Prodajalec: Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci.

2. Predmet prodaje je stvarno premoženje, ki ga tvorijo naslednje nepremičnine:

– parc. št. 289/9, gozd, v izmeri 2000 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/10, gozd, v izmeri 1998 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/11, gozd, v izmeri 2003 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/12, gozd, v izmeri 1999 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih;

– parc. št. 289/13, gozd, v izmeri 1967 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih in parc. št. 270/3, gozd, v izmeri 32 m², pripisana pri ZKV 636, k.o.

Nova vas pri Markovcih, skupna površina 1999 m²;

– parc. št. 289/16, gozd, v izmeri 3406 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih, parc. št. 263/6, gozd, v izmeri 662 m², pripisana pri ZKV 657, k.o. Nova vas pri Markovcih, parc. št. 267/5, gozd, v izmeri 460 m², pripisana pri ZKV 659, k.o. Nova vas pri Markovcih in parc. št. 266/4, gozd, v izmeri 373 m², pripisana pri ZKV 305, k.o. Nova vas pri Markovcih, skupna površina 4901 m²;

– parc. št. 289/17, gozd, v izmeri 3945 m², pripisana pri ZKV 636, k.o. Nova vas pri Markovcih.

Skupaj: 18845 m².

Nepremičnine, ki so predmet prodaje, ležijo v poselitvenem območju z oznako P13-O1/1 obrtna cona – območje, ki je namenjeno proizvodnim dejavnostim in so stavbno opremljene. Za isto območje bo izdelan občinski podrobni prostorski načrt, ki bo vključeval interese bodočih investitorjev.

Nepremičnine se prodajajo v okviru posamezne alinee kot celota.

3. Najnižja ponudbena cena za nepremičnine, ki so predmet prodaje, znaša 21,00 €/m².

V ceno nepremičnine ni vključen 20% davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec, prav tako kupec plača vse druge stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

4. Merilo za izbiro ponudnika je najvišja ponujena cena.

5. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

a) nakup po načelu videno – kupljeno;

b) na razpisu lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki bodo podale izjavo, da bodo pričele z gradnjo objekta v obdobju dveh let po sklenitvi kupoprodajne pogodbe in ki plačajo varščino v višini 10% ponujene cene na transakcijski račun Občine Markovci, št. 01368-0100017763. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika;

c) ponudba za nakup nepremičnin mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega prebivališča oziroma sedež ponudnika;

– navedbo nepremičnin, ki jih želi kupiti;

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne;

– dokazilo o plačani varščini, s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine;

– potrdilo o državljanstvu, kopijo osebnega dokumenta in kopijo davčne številke (fizične osebe);

– priglasitveni list (samostojni podjetniki posamezniki) oziroma sklep o vpisu v poslovnih register;

– izpis iz sodnega registra, ne starejši od 3 mesecev (pravne osebe);

– pooblastilo, overjeno pri notarju, v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenca;

– izjavo, da bo investitor pričel z gradnjo objekta v obdobju dveh let po sklenitvi kupoprodajne pogodbe;

– izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe;

– izjavo, da se bo v novozgrajenem objektu vršila okolju prijazna dejavnost z opisom dejavnosti v skladu z okoljskimi standardi in prostorskim planom občine;

– izjavo o vezanosti na ponudbo do 30. 4. 2012.

d) vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni s sklepom o izbiri najkasneje v roku 8 dni po nejavnem odpiranju ponudb;

e) uspešni ponudnik mora v 15 dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva k podpisu pogodbe skleniti kupoprodajno pogodbo;

f) celotno kupnino mora kupec poravnati v roku 8 dni od podpisa pogodbe na transakcijski račun prodajalca – plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla;

g) če kupec v določenem roku ne podpisuje pogodbe, varščina zapade v korist Občine Markovci in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

6. Objava javne ponudbe ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet tega razpisa. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla.

7. Ponudba bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 31. 1. 2012 do 12. ure na naslov: Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci. Na zaprti kuverti mora biti pod naslovom občine vidno navedeno »ponudba za nakup nepremičnine OC Novi Jork – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja.

8. Ponudniki so vezani na oddano ponudbo.

9. Prispele ponudbe bo odprla in ocenila komisija v treh dneh od dneva, ko je potekel rok za zbiranje ponudb. Odpiranje ponudb ne bo javno.

10. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo komisija upoštevala kot kriterij višino ponujene kupnine. Najugodnejši bo ponudnik z najvišjo ponujeno ceno.

V primeru, da je podanih več ponudb z enako najvišjo ponudbeno ceno, ima prednost občan Občine Markovci oziroma pravna oseba s sedežem v Občini Markovci. Če je med ponudniki več občanov Občine Markovci oziroma pravnih oseb s sedežem v Občini Markovci, oziroma če jih ni, se izvede dražba, na katero se povabi vse ponudnike, ki so ponudili enakovredno ponudbo.

11. Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi. Kolikor ponudba z dnem, določenim za dopolnitev, ne bo popolna, je prodajalec ne bo upošteval. Nepravočasnih ponudb prodajalec ne bo upošteval.

12. Za morebitne podrobnejše podatke v zvezi z izvedbo javnega zbiranja ponudb se obrnite na Marinko Bezjak Kolenko, Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci, tel. 02/788-88-87, e-pošta marinka.kolenko@markovci.si.

13. Ogleh nepremičnin je možen na podlagi predhodne najave pri osebi, navedeni v točki 12.

Občina Markovci

Št. 4102-0001/2012

Ob-1037/12

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/10, 20/11, 100/11 Odl. US: U-I-210/10-10), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) ter Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2012 (Uradne objave Občine Apače, lokalni časopis Prepih št. 39/11) objavlja Občina Apače

**javni programski poziv
za izbor kulturnih programov
in projektov na področju
ljubiteljskih kulturnih dejavnosti
na območju Občine Apače, ki jih bo
v letu 2012 sofinancirala Občina Apače**

Naziv in sedež naročnika: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače.

1. Cilj javnega poziva in področja dejavnosti

Cilji javnega poziva je sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev (v nadaljevanju: programi), ki so:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev;
- produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, nastopi in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja kulturno društvo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;
- skupni programi kulturnih društev na nivoju občine;
- izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Področja dejavnosti so: glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna glasba) in folklorna dejavnost-plesna dejavnost.

2. Vrednost: vrednost razpisanih sredstev je 16.448,40 EUR.

3. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2012.

4. Roki poziva: javni poziv prične teči 13. 1. 2012 in se zaključuje 13. 2. 2012.

5. Dokumentacija poziva

Dokumentacija poziva obsega:

- besedilo poziva,
- prijavne obrazce: A (splošni podatki o prijavitelju); B (podatki o delu društva); C (finančni načrt); D (prijava programa – različno za posamezna področja dejavnosti),
- obrazci poročanja.

6. Dvig in vpogled dokumentacije poziva: dokumentacija poziva (besedilo poziva, obrazci) je dostopna na spletni strani občine, lahko pa jo predlagatelj med uradnimi urami (vsak delovni dan med 9. in 12. uro) dvignejo tudi na sedežu Občine Apače, Apače 42b, 9253 Apače.

7. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače, najpozneje do 13. 2. 2012, do 14. ure.

Vloga mora biti oddana v zapečatenem ovitku in ustrezno označena. Na prednji strani ovitka mora biti izpisano: Ne odpiraj – Vloga na poziv kultura 2012. Na zadnji strani ovitka mora biti navedba vlagatelja: naziv in poštni naslov (sedež).

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili poziva.

8. Pogoji poziva

Vloge na poziv lahko predloži društvo, ki izpolnjuje naslednje pogoje, da:

– trajneje, vsaj že eno leto deluje na razpisnem področju;

– vsaj že eno leto izvaja redni program dela, ki ga vodi ustrezno usposobljen mentor;

– je v preteklem letu nastopilo na pregledni prireditvi, kjer se vrednotijo dosežki na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;

– je v preteklem letu izvedlo zaključni premierni nastop prijavljenega programa;

– da je vsaj štirikrat v preteklem letu – samostojno ali v sodelovanju z drugimi ustanovami ali društvi – nastopilo na kulturnem dogodku, namenjenem javnosti;

– je program študijskega dela v preteklem letu obsegal najmanj 25 delovnih srečanj (vaj).

9. Popolnost vloge:

Društvo se prijavi na javnih poziv s predložitvijo naslednjih obrazcev:

- vsebujejo predpisane obrazce: obrazec A (splošni podatki o prijavitelju), obrazec B (podatki o delu društva), C (finančni načrt) in enega ali več obrazcev D (prijava programa), glede na dejavnost;
- vsebujejo obvezne priloge, zahtevane pri posameznih obrazcih.

10. Izpolnjevanje pogojev poziva:

Izpolnjevanje pogojev poziva ugotavlja pristojni uslužbenec za vodenje postopka, določen v sklepu o začetku postopka javnega poziva.

Vloge, ki ne bodo oddane v predpisanem roku, bodo s sklepom župana zavržene.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev poziva, bodo s sklepom župana zavržene.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da jo v roku 5 dni od dneva prejema poziva dopolnijo. Če v navedenem roku vloge ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom župana zavržene.

11. Merila dodelitve

Predložene programe bo v skladu z Merili za ocenjevanje predloženih programov javnega programskega poziva Občine Apače presojala in ocenjevala strokovna komisija, imenovana s strani župana občine. Merila so dostopna na spletni strani občine: www.obcina-apace.si.

Za sofinanciranje bodo predlagani programi, ki ustrezajo navedenim kriterijem.

12. Ocenjevanje vlog:

Ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog izvede strokovna komisija po vrstnem redu prispetja popolnih vlog v skladu z merili. Vrstni red se določi, ko je vloga popolna. Komisija ovrednoti programe ali projekte ter pripravi poročilo. Občinska uprava na podlagi poročila strokovne komisije, prijavitelja najpozneje v roku 8 dni obvesti o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe in mu določi rok, da se izjavi o navedbah v obvestilu.

13. Izdaja odločbe: strokovna komisija obravnava prejete izjave predlagateljev ter oblikuje končni predlog sofinanciranja pro-

gramov. Odločbo o sofinanciranju programov izda župan občine.

14. Usklajevanje finančnih načrtov: s posredovanjem odločbe bodo prijavitelji pozvani tudi k uskladitvi finančnega načrta za izvedbo programa.

15. Objava rezultatov: rezultati poziva bodo objavljeni na spletni strani občine.

16. Sklepanje pogodb

Občinska uprava na podlagi dokončne odločbe in usklajenega finančnega načrta posreduje predlagatelju v podpis pogodbo za sofinanciranje programa za leto 2012 z natančno določeno vsebino in obsegom programa. Pogodba mora biti podpisana v 15 dneh po prejemu, sicer se šteje, da je predlagatelj odstopil od sofinanciranja.

Razpisna dokumentacija in besedilo razpisa je dostopno na spletni strani Občine Apače: <http://www.obcina-apace.si>.

Merila

Obrazci za prijavo:

Obrazec A - Splošni podatki-izjava

Obrazec B - Predstavitev društva

Obrazec C - Finančni načrt

Obrazec D1- Zbori/skupine

Obrazec D2- Orkestri/godbe

Obrazec D3-Folklorne/plesne skupine

Obrazci poročanja:

Obdobjni zahtevek

Zaključno poročilo

Občina Apače

Št. 110-3/2012

Ob-1044/12

Na podlagi drugega odstavka 71. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 91/09 in 33/11) Ministrstvo za pravosodje objavlja

javni poziv

okrožnim in okrajnim sodnikom, k vložiti prijavo za dodelitev enega okrožnega ali okrajnega sodnika na delo na Ministrstvo za pravosodje.

Sodnik bo dodeljen za opravljanje zahtevnejših strokovnih nalog na področju alternativnega reševanja sporov.

Predvideni čas dodelitve je 3 leta.

Kandidati lahko oddajo prijave v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu RS na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana.

Ministrstvo za pravosodje

Ob-1082/12

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 in 45/08) določa in objavlja datum nastopa poslovanja notarja:

– 17. 1. 2012 prične s poslovanjem notarka Neli Kandus v Novi Gorici.

Notarska zbornica Slovenije

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2011-3 Ob-5829/11

Pravila **Sindikata kovinske in elektroindustrije Slovenije – Sindikalne podružnice SKEI, EKOP d.o.o. Ribnica**, s sedežem **Lepovče 23, 1310 Ribnica**, se dne 12. 12. 2011 vpiše v evidenco statotov sindikatov Upravne enote Ribnica, pod zap. št. 34.

Z dnem izdaje odločbe postane Sindikat kovinske in elektroindustrije Slovenije – Sindikalna podružnica SKEI, EKOP d.o.o. Ribnica, skrajšano ime SKEI EKOP Ribnica, pravna oseba.

Št. 4/34-101-4/2011/2 Ob-5984/11

Upravna enota Slovenska Bistrica preneha hraniti **Pravila sindikata: Osnovna organizacija sindikata Operkarna Pragersko, Ptujška cesta 37, 2331 Pragersko**.

Pravila, navedena v 1. točki tega izreka, ki se nahajajo v evidenci statotov, se vzamejo iz hrambe in sindikat z imenom: Osnovna organizacija sindikata Opekarna Pregersko, Ptujška cesta 37, 2310 Slovenska Bistrica, se izbriše iz evidence, dne 23. 12. 2011.

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1045/12

Ime medija: **Umami d.o.o., Pod jezom 40, 1000 Ljubljana.**

Lastnici: Uršula Cvilak, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana ima v lasti 50% delež v osnovnem kapitalu družbe ter Veronika Cvilak Križmančič, Pod jezom 40, 1000 Ljubljana ima v lasti 50% delež v osnovnem kapitalu družbe.

Ob-1046/12

Ime medijev:
– **Radio Ptuj,**
– **Štajerski tednik.**

Izdajatelj medijev: Radio-Tednik Ptuj, d.o.o., Raičeva ulica 6, 2250 Ptuj.

Več kot 5% upravljalških pravic in kapitala imajo: Hladnik Andrej, Kozakova 2, 3000 Celje: 19,90%, Sami, d.o.o., Osojnjkova 22, 2250 Ptuj: 10,59%, Delo d.d., Dunajska 5, 1000 Ljubljana: 10,00%, Radio-Tednik Ptuj, d.o.o., Raičeva ulica 6, 2250 Ptuj: 9,38%.

Uprava: Jožef Bračič, direktor.

Nadzorni svet izdajatelja: Robert Furjan – predsednik, Marijan Pongrac – član, Slavko Ribarič – član.

Ob-1047/12

Financiranje z oglaševanjem.

100% lastnik radijske postaje Radio Zeleni val je Boris Peterka, Mala vas pri Grosupljem 21/A, 1290 Grosuplje (Alpe Adria »Zeleni val« podjetje za radiofuzijo in marketing, d.o.o., Spodnja Slivnica 16, Grosuplje).

Ob-1048/12

Ime medija: **ATM TV Kranjska Gora.**

Izdajatelj: Lokalna TV postaja ATM TV Kranjska Gora.

Lastnik: ATM Elektronik d.o.o. – 100%.

Redno zaposlena ena oseba, ostali po pogodbah.

Direktor zavoda: Matjaž Arih.

Odgovorna urednica: Nataša Mrak.

Viri financiranja: lastni prihodki iz poslovanja.

Ob-1064/12

Ime medija: **ČZD Kmečki glas, d.o.o., Železna c.14, Ljubljana.**

Edini družbenik je KD Kapital, d.o.o., Cellovska c. 206, Ljubljana.

Direktor: Peter Zadel.

Ob-1065/12

Ime medija: **Tehniška založba Slovenije, d.d.**

Naslov: Lepi pot 6, 1000 Ljubljana.

Seznam fizičnih oseb oziroma firm, ki imajo v našem premoženjskem stanju najmanj 5-odstotni delež kapitala ali najmanj 5-odstotni delež upravljalških oziroma glasovalnih pravic na dan 31. 12. 2011:

– Territorium d.o.o., Banjavčičeva 22, 10000 Zagreb, Hrvaška,

– Raiffeisen Bank International AG, Am Stadtpark 9, 1030 Wien, Avstrija.

Nadzorni svet: Mitja Grum, Samo Razinger, Sandi Deržič.

Uprava: Blaž de Costa.

Objave gospodarskih družb

Ob-1071/12

Na podlagi določb 75. člena Zakona o gospodarskih družbah Cafuta Jožica s.p. obvešča poslovne partnerje, da bo 16. 4. 2012 preoblikovala s.p. v družbo Cafuta d.o.o. in nadaljevala svojo dejavnost pod novo pravnoorganizacijsko obliko.

Avtobusni prevozi in okrepevalnica Vrčec Jožica Cafuta s.p.

Ob-1074/12

Na podlagi določil 54. člena Zakona o zavodih in 419. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, je ustanovitelj dne 28. 6. 2011 sprejel sklep o redni (prostovoljni likvidaciji Zavoda Naigrišču šport in zabava, zavod za šport, rekreacijo in prosti čas ter izobraževanje v športu, Savska cesta 12a, 1000 Ljubljana.

Jaka Daneu, likvidacijski upravitelj Zavoda Naigrišču šport in zabava, zavod za šport, rekreacijo in prosti čas ter izobraževanje v športu, Savska cesta 12a, 1000 Ljubljana, v skladu z določbo 412. člena Zakona o gospodarskih družbah objavlja poziv upnikom, da v roku 30 dni od dneva objave tega poziva prijavijo svoje terjatve do Zavoda Naigrišču šport in zabava, zavod za šport, rekreacijo in prosti čas ter izobraževanje v športu.

Terjatve je potrebno nasloviti na likvidacijskega upravitelja na sedež Zavoda Naigrišču šport in zabava, zavod za šport, rekreacijo in prosti čas ter izobraževanje v športu, Savska cesta 12a, 1000 Ljubljana, v dveh izvodih z dokazili, ki izkazujejo obstoj in višino terjatve.

Dolžniki pa se pozivajo, da brez odlašanja poravnajo svoje dolgove do Zavoda Naigrišču šport in zabava, zavod za šport, rekreacijo in prosti čas ter izobraževanje v športu, Savska cesta 12a, 1000 Ljubljana.

**Direktor zavoda
Jaka Daneu**

Ob-1036/12

Likvidacijska upraviteljica zavoda Inštitut za trajnostni razvoj, zadrugištvu in lokalno samooskrbo Selnica ob Dravi, Belingerjeva ulica 12, 2352 Selnica ob Dravi, matična št. 3862950000, na podlagi 412. člena Zakona o gospodarskih družbah poziva upnike zavoda naj prijavijo svoje terjatve v roku 30 dni od objave tega poziva. Sklep ustanoviteljice zavoda o prenehanju zavoda je bil sprejet 20. 12. 2011. Začetek likvidacije je vpisan v register s sklepom Okrožnega sodišča v Mariboru, opr. št.: Srg 2011/51604 z dne 30. 12. 2011.

**Likvidacijska upraviteljica:
Tanja Rižner**

Sklici skupščin

Ob-1042/12

Na podlagi določil 9.2. člena Statuta delniške družbe Telemach Murska Sobota d.d. in v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah sklicujem

20. sejo skupščine delniške družbe Telemach Murska Sobota d.d.,

ki bo potekala dne 15. 2. 2012 ob 10. uri, v poslovnih prostorih družbe v Murski Soboti, Lendavska ulica 29, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev prisotnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.
2. Prenos delnic manjšinskih delničarjev na glavnega delničarja.

Predlog uprave in nadzornega sveta za sklep skupščine pod 1. točko dnevnega reda skupščine:

Za predsednika skupščine se izvoli odvetnik Matjaž Pantelič.

Za preštevalko glasov se izvoli Metka Štrekelj.

Seji bo prisostvoval vabljeni notar.

Predlog glavnega delničarja družbe za sklep skupščine pod 2. točko dnevnega reda skupščine:

»1. Ugotavlja se, da je družba Telemach, širokopasovne komunikacije, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana, matična številka 2059177000 (v nadaljnjem besedilu – glavni delničar) imetnica 46.756 navadnih kosovnih delnic družbe Telemach Murska Sobota d.d., Lendavska ulica 29, 9000 Murska Sobota, matična številka 5733421000 (v nadaljnjem besedilu – Telemach Murska Sobota d.d.), ki skupaj predstavljajo 90,22% celotnega osnovnega kapitala družbe Telemach Murska Sobota d.d., kar po določbah 384. člena Zakona o gospodarskih družbah predstavlja podlago za sprejem tega sklepa skupščine družbe Telemach Murska Sobota d.d. o izključitvi manjšinskih delničarjev družbe Telemach Murska Sobota d.d.

2. Vse delnice družbe Telemach Murska Sobota d.d., katerih imetnik ni glavni delničar, se prenesejo na glavnega delničarja proti plačilu denarne odpravnine, katere višina je opredeljena v 4. točki tega sklepa skupščine in bo izplačana manjšinskim delničarjem oziroma upravičencem do prejetja denarne odpravnine iz 5. točke tega sklepa skupščine.

3. Z vpisom sklepa o prenosu delnic v sodni register preidejo vse delnice manjšinskih delničarjev na glavnega delničarja. Skupščina pooblašča poslovodstvo glavnega delničarja, da na podlagi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register, KDD – Centralni klirinško depozitni družbi d.d., Ljubljana poda nalog in sklene pogodbo za prenos delnic družbe Telemach Murska Sobota d.d. z računov manjšinskih delničarjev na račun glavnega delničarja.

4. V skladu z določbami 385. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) je glavni delničar dolžan upravičencem plačati primerno denarno odpravnino, ki je bila določena ob upoštevanju vseh podatkov o prihodkovnem in premoženjskem stanju družbe Telemach Murska Sobota d.d. ter ocenjene tržne vrednosti lastniškega kapitala na posamezno delnico in znaša 29,00 EUR za vsako delnico družbe Telemach Murska Sobota d.d. Glavni delničar bo upravičencem,

za katere bo imel popolne in pravilne podatke za izplačilo, denarno odpravnino iz predhodnega stavka te točke izplačal v roku 15 dni po vpisu sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register.

5. Do denarne odpravnine za prenos delnic po tem sklepu so upravičeni:

– v primeru, ko so delnice v lasti manjšinskega delničarja predmet pravice tretje osebe ali drugega pravnega dejstva in iz vsebine pravice tretje osebe oziroma drugega pravnega dejstva izhaja upravičenje do donosov: oseba, v korist katere je bila ta pravica oziroma drugo pravno dejstvo vpisano na presečni dan za izbris te pravice oziroma drugega pravnega dejstva iz drugega odstavka 81.b člena Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (ZNV);

– v drugih primerih: manjšinski delničarji, ki so vpisani v centralnem registru kot imetniki delnic na presečni dan za prenos iz prvega odstavka 81.b člena Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (ZNV).«

Pogoji za udeležbo delničarjev na skupščini

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v delniško knjigo konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) ter svojo udeležbo na skupščini tudi prijavijo s pisno prijavo, ki jo osebno ali s pošto pošiljajo dostavijo v tajništvo družbe v Murski Soboti, Lendavska ulica 29, najpozneje do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine. Skupščine se lahko udeležijo delničarji, zastopniki in njihovi pooblaščenca. Pooblastilo za zastopanje mora biti pisno in dostavljeno družbi ter ostane shranjeno v poslovni dokumentaciji družbe ves čas trajanja pooblastilnega razmerja.

Podaja zahteve delničarjev za dopolnitev dnevnega reda skupščine

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvoje dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Morebitno zahtevo za dopolnitev dnevnega reda morajo delničarji družbi poslati najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Delničarski predlogi sklepov za objavo Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog sklepa in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravił do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Pravica delničarjev do obveščeni Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščeni in uprava jim je dolžna podati zanesljive podatke in odgovore na vprašanja v zvezi z zadevami družbe, če so takšni odgovori in podat-

ki potrebni za presojo točk dnevnega reda skupščine. Na vprašanja delničarjev z isto vsebino lahko uprava poda odgovore in podatke tudi v skupnem odgovoru. Pravica do obveščeniosti velja tudi za pravna in poslovna razmerja družbe s povezanimi družbami.

Vpogled v gradivo za skupščino

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov in obrazložitvami predlogov sklepov po posameznih točkah predlaganega dnevnega reda skupščine ter poročili in dokumentacijo, ki jo je po zakonu potrebno predložiti skupščini, je delničarjem za brezplačen vpogled na voljo v poslovnih prostorih družbe v Murski Soboti, Lendavska ulica 29, vsak delavnik od 10. do 12. ure, od dneva objave sklica skupščine do vključno dneva zasedanja skupščine.

Telemach Murska Sobota d.d.
Korenič Slavko, direktor

Ob-1043/12

Na podlagi 13. člena Statuta Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d., in tretjega odstavka 295. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), Uprava Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d. sklicuje

30. skupščino

Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d.,
Koper - Capodistria,
Pristaniška ulica 10,

ki bo dne 13. 2. 2012 ob 11. uri, v poslovnih prostorih Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d., v Ljubljani, Dunajska 22, IX. nadstropje, sejna soba.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa: ugotovi se sklepčnost skupščine, za predsednico skupščine se izvoli Meto Škerjanec Sošič, za preštevalca glasov Andreja Vakslja. Seji skupščine bo prisostvoval vabljeni notar Miro Košak, ml., iz Ljubljane.

2. Prenos delnic manjšinskih delničarjev na Zavarovalnico Triglav, d.d. kot glavnega delničarja družbe proti plačilu primerne denarne odpravnine.

Predlog sklepa:

2.1. Na predlog delničarja Zavarovalnica Triglav, d. d., Miklošičeva 19, Ljubljana kot glavnega delničarja (v nadaljevanju: glavni delničar), ki je imetnik 615.772 navadnih imenskih kosovnih delnic družbe Triglav, Zdravstvena zavarovalnica, d.d., Pristaniška ulica 10, Koper (v nadaljevanju: družba), ki predstavljajo 99,51% osnovnega kapitala družbe, se vse delnice preostalih delničarjev družbe prenesejo na glavnega delničarja proti plačilu denarne odpravnine v višini 6,00 EUR na delnico.

2.2. Z vpisom sklepa o prenosu delnic v sodni register preidejo vse delnice manjšinskih delničarjev na glavnega delničarja. Skupščina pooblašča upravo glavnega delničarja, da na podlagi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register, pri Centralni klirinško depotni družbi, d.d. Ljubljana poda nalog za prenos delnic družbe z računov manjšinskih delničarjev na račun glavnega delničarja.

2.3. Glavni delničar je dolžan denarno odpravnino iz točke 2.1. tega sklepa manjšinskim delničarjem, za katere bo imel popolne in pravilne podatke za izplačilo, plačati najkasneje v roku 7 dni po objavi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register. Denarna odpravnina se od objave vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja do izplačila denarne odpravnine obrestuje po obrestni meri 5% letno. Do denarne odpravnine za prenos so upravičeni:

a) v primeru, ko so delnice v imetništvu manjšinskega delničarja predmet pravice tretjega ali drugega pravnega dejstva in iz vsebine pravice tretjega oziroma drugega pravnega dejstva izhaja upravičenje do donosov: oseba, v korist katere je bila ta pravica oziroma drugo pravno dejstvo vpisano na presečni dan za izbris te pravice oziroma drugega pravnega dejstva iz drugega odstavka 81.b člena Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (Uradni list RS, št. 23/99 in ostali, v nadaljevanju ZNVP);

b) v drugih primerih: manjšinski delničarji, ki so vpisani v delniški knjigi kot imetniki delnic na presečni dan za prenos iz prvega odstavka 81.b člena ZNVP.

2.4. Izplačila denarne odpravnine manjšinskim delničarjem bo glavni delničar vršil prek računa, odprtega pri Abanki Vipava, d.d. Na podlagi izjave, podane skladno z drugim odstavkom 385. člena ZGD-1 odgovarja Abanka Vipava, d.d. solidarno za izpolnitev obveznosti glavnega delničarja iz naslova plačila denarne odpravnine.

3. Spremembe statuta Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d.

Predlog sklepa:

Spremeni se določilo tretjega in četrtega odstavka 13. člena statuta družbe, tako da se spremenjeno glasi:

(3) Skupščina se skliče s priporočenim pismom vsem delničarjem vsaj 30 dni pred zasedanjem skupščine. Dan odpošiljanja pisma v tem primeru šteje za dan objave sklica skupščine.

(4) Sklic skupščine vsebuje navedbo firme in sedeža zavarovalnice, kraja skupščine in pogojev, od katerih je odvisna udeležba na skupščini ter uresničevanje glasovalne pravice, in ostale sestavine, določene z zakonom. Skupščina se opravi v kraju

sedeža družbe ali v drugem kraju v Republiki Sloveniji, če to olajša izvedbo zasedanja skupščine.

Predlagatelj sklepov pod točkami 1., 2. in 3. je Uprava Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d. na predlog delničarja Zavarovalnica Triglav, d.d.

Predlogi delničarjev

Dopolnitev dnevnega reda s točnim nazivom točke in predlogom sklepa mora biti predložena v pisni obliki, obrazložena in posredovana tajništvu Uprave družbe v roku 7 dni po objavi sklica skupščine.

Vsak nasprotni predlog delničarjev k predlogom sklepov po posameznih točkah dnevnega reda mora biti podan v pisni obliki ter obrazložen. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi delnic vpisani v centralnem registru Uprave družbe razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Udeležba na skupščini

Delničar, ki ima pravico do udeležbe na skupščini, lahko pooblasti pooblaščenca, ki uresničuje njegove glasovalne pravice na skupščini. Pooblaščenec mora pisno pooblastilo predložiti najkasneje na dan zasedanja skupščine.

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uveljavljajo glasovalno pravico vsi delničarji, njihovi pooblaščenca ali zastopniki, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD, d.d. konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine, t.j. dne 9. 2. 2012. Na dan zasedanja skupščine se morajo delničarji prijaviti v sejni sobi, kjer bo potekalo zasedanje skupščine.

Delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz prvega odstavka 305. člena ZGD-1.

Gradivo

Gradivo za skupščino, vključno z listinami iz tretjega odstavka 386. člena ZGD-1 ter drugimi predlogi in listinami iz drugega odstavka 297.a člena ZGD-1, je delničarjem dostopno vsak delovni dan, od 10. do 12. ure, od dneva objave sklica skupščine do vključno dneva zasedanja skupščine v tajništvu Uprave Triglav, Zdravstvene zavarovalnice, d.d. na njenem sedežu v Koprju, Pristaniška ulica 10.

Uprava Triglav,
Zdravstvene zavarovalnice, d.d.
predsednica uprave
mag. Meta Berk Skok
član uprave
mag. Simon Vidmar

Zavarovanja terjatev

SV 67/12

Ob-1030/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Jožeta Sikoška iz Ljubljane, opr. št. SV-67/12, DK-2/12 z dne 5. 1. 2012, je bila nepremičnina poslovni prostor-lokal, oziroma trgovina v pritličju poslovno-trgovskega objekta Trg Franca Kozarja n.n., Hrastnik, stoječa na parc. št. 381, k.o. Hrastnik-mesto, v izmeri 30,93 m² (bruto) oziroma 28,13 m² (neto), ki je na podlagi prodajne pogodbe z dne 31. 8. 2004, last zastavitelja Pekarna Kruhek, Muqaj Idriz in ostali, d.n.o., Petelinkarjeva cesta 4, 1412 Kisovec, zanj direktor Idriz Muqaj, zastavljena v korist upnice Nataše Levstek, stan. Ulica Petra Kozine 1, 1331 Dolenja vas, EMŠO 0801990505066, za zavarovanje denarne terjatve v višini 186.000,00 €, s pogodbeno obrestno mero neto 2,00% mesečno ter zamudnimi obrestmi v višini pogodbeno določene obrestne mere povečane za 50% ter drugimi pripadki in morebitnimi stroški, z rokom vračila 31. 12. 2012, kot je določeno v notarskem zapisu posojilni pogodbi in sporazumu o zavarovanju denarne terjatve z zapisnikom o hrambi izvirnika prodajne pogodbe, opr. št. SV-67/12, DK 2/12, napram dolžnice Nataše Levstek, stan. Ulica Petra Kozine 1, 1331 Dolenja vas, EMŠO 0801990505066.

SV 67/12

Ob-1031/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Jožeta Sikoška iz Ljubljane, opr. št. SV-67/12, DK-2/12 z dne 5. 1. 2012, je bila nepremičnina, del stavbe poslovni prostor v pritličju večstanovanjske hiše Tančeva ulica 1, v Mariboru, v izmeri 169,08 m², s pripadajočim delom zemljišča parc. št. 531/0 in parc. št. 532/0, k.o. 677, Zgornje Radvanje, ki je na podlagi kupoprodajne pogodbe 29. 11. 2011, last zastavitelja Idriza Muqaja, d.n.o., Petelinkarjeva cesta 4, 1412 Kisovec, EMŠO 1605965950012, zastavljena v korist upnice Nataše Levstek, stan. Ulica Petra Kozine 1, 1331 Dolenja vas, EMŠO 0801990505066, za zavarovanje denarne terjatve v višini 186.000,00 €, s pogodbeno obrestno mero neto 2,00% mesečno ter zamudnimi obrestmi v višini pogodbeno določene obrestne mere povečane za 50% ter drugimi pripadki in morebitnimi stroški, z rokom vračila 31. 12. 2012, kot je določeno v notarskem zapisu posojilni pogodbi in sporazumu o zavarovanju denarne terjatve z zapisnikom o hrambi izvirnika pro-

dajne pogodbe opr. št. SV-67/12, DK 2/12, napram dolžnice Nataše Levstek, stan. Ulica Petra Kozine 1, 1331 Dolenja vas, EMŠO 0801990505066.

SV 9/2012

Ob-1049/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Nade Svetina z Jesenice, opr. št. SV 9/2012 z dne 6. 1. 2012, sta bili nepremičnina z ident. št. 2175-1321-4, del stavbe s številko 4, ki se nahaja v večstanovanjski stavbi na naslovu Ulica Viktorja Kežarja 1, 4270 Jesenice, stoječa na parc. št. 1237/7, k.o. 2175 Jesenice, last zastaviteljev Emirja Mujezinovića, Alpska cesta 76, 4248 Lesce in Anite Mujezinović, Delavska ulica 8, 4270 Jesenice, vsakega od njiju do 1/2, ter nepremičnina z ident. št. 2175-1373-8, del stavbe s številko 8, ki se nahaja v večstanovanjski stavbi na naslovu Delavska ulica 8, 4270 Jesenice, stoječi na parc. št. 1233/5, k.o. 2175 Jesenice, last zastaviteljev Fajika Hodžić, Fajle Hodžić, Adisa Hodžića in Anite Mujezinović, vsi Delavska ulica 8, 4270 Jesenice – vsakega od njih do 1/4, zastavljeno v korist upnice Hypo Alpe-Adria-Bank d.d., matična št. 1319175000, s sedežem v Ljubljani, Dunajska cesta 117, za zavarovanje denarne terjatve v višini 80.000,00 EUR s pripadki.

SV 34/12

Ob-1085/12

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Marjane Kolenc-Rus iz Trbovelj, opr. št. SV 34/12, opr. št. DK 1/12 z dne 11. 1. 2012, je bila nepremičnina, stanovanje št. 5, s pripadajočo kletjo, vse v skupni, v izmeri 43,50 m², ki se nahaja v večstanovanjski hiši z naslovom Šuštarjeva kolonija 31, Trbovlje, ki stoji na parc. št. 771/9 in parc. št. 771/10 in parc. št. 771/13, k.o. 1871 Trbovlje in kateri je določena št. stavbe 3798, del stavbe pa št. 1 – stanovanje, v izmeri 54,51 m², na naslovu Šuštarjeva kolonija 31, Trbovlje, last zastaviteljice Ladislave Nuhanović na podlagi prodajne pogodbe, sklenjene dne 5. 5. 2004 med Cvetko Medvešek, kot prodajalko in Nuhanović Ladislavo, kot kupcem, zastavljena v korist upnice Delavske hranilnice d.d., Ljubljana, Miklošičeva cesta 5, Ljubljana, matična številka 5448557000, za zavarovanje denarne terjatve Nuhanović Zaima s.p. v višini 17.000,00 EUR z vsemi pripadki ter morebitnimi stroški, ki bi jih upnik imel z uveljavljanjem vračila terjatve.

Objave sodišč

Izvršbe

In 36/2006 Os-6001/11

V izvršilni zadevi Okrajnega sodišča v Celju je na podlagi sklepa o izvršbi In 36/2006 z dne 6. 3. 2007 ter z dne 10. 12. 2008 po izvršitelju dne 20. 10. 2010 zaručljena nepremičnina, stanovanje, v izmeri 70,05 m², v I. nadstropju stanovanjske stavbe na parc. št. 189, k.o. Lisce, na naslovu Maistrova 25, Celje. Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Celju
dne 27. 12. 2011

In 787/2011 Os-1005/12

V izvršilni zadevi upnika Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o., Jadranska cesta 28, Maribor, sedaj Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o., Jadranska cesta 28, Maribor, zoper dolžnika Antona Vernika, Antoličičeva 22, Maribor – dostava, zaradi izterjave 409,57 EUR s pp, se na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Mariboru, opr. št. 0517 In 787/2011 z dne 6. 6. 2011 zaruči nepremičnina, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, stanovanje št. 2, v pritličju večstanovanjskega objekta, na naslovu Antoličičeva 22, Maribor, stoječega na parceli številka 1756/5, k.o. Spodnje Radvanje, v izmeri 59,34 m², last dolžnika Antona Vernika, Antoličičeva 22, Maribor, do celote.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 27. 12. 2011

In 2001/00009, IZ-15944 Os-1084/12

Na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Mariboru, opr. št. In 2001/00009 z dne 16. 4. 2002 sta bili nepremičnini:

– dvoipol sobno stanovanje, v izmeri 49,54 m², ležeče v I. nadstropju stanovanjske stavbe, na naslovu Vosek 22, Pernica, ki stoji na parc. št. 198/4, pripisani pri vlož. št. 49, k.o. Vosek in

– enoipol sobno stanovanje, v izmeri 33,09 m², ležeče v I. nadstropju stanovanjske stavbe, na naslovu Vosek 22, Pernica, ki stoji na parc. št. 198/4, pripisani pri vlož. št. 49, k.o. Vosek,

ki sta last dolžnice, zarubljeni.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 3. 9. 2002

Objave zemljiškoknjižnih zadev

N 24/2009 Os-1066/12

Okrajno sodišče v Trbovljah je v postopku za vzpostavitev etažne lastnine in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine na predlog udeleženca Rudolfa Prašnikar, Vodenska cesta 43, Trbovlje, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine za nepremičnino z identifikacijsko številko 1871-2198.ES-6.E, ki obsega stanovanje z oznako številka 6, v izmeri 35,51 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske

hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, pod opr. št. N 24/2009, začelo postopek vzpostavitev zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe št. 216/1993-216 z dne 15. 11. 1993, sklenjene med Finančno organizacijo ZPS, n.sub.o., Ljubljana, kot prodajalcem in kupcem Prašnikar Rudolfom, roj. 20. 12. 1948, za stanovanje, označeno s številko 5, ki se nahaja v prvem nadstropju večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2198.ES-6.E. Rudolf Prašnikar z izvirnikom oziroma originalom navedene listine, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, ne razpolaga, ker je po njegovi izjavi izgubljen.

Na navedeni nepremičnini identifikacijska številka 1871-2198.ES-6.E, stanovanje z oznako številka 6, v izmeri 35,51 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, je predlagana vknjižba lastninske pravice v korist: Rudolf Prašnikar, roj. 20. 12. 1948, Vodenska cesta 43, 1420 Trbovlje, do celote, na podlagi kupoprodajne pogodbe št. 216/1993-216 z dne 15. 11. 1993 ter v postopku navedenih pogodb.

S tem oklicem se pozivajo imetniki pravic, da v skladu s četrtem odstavkom 237. člena Zakona o zemljiški knjigi v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listine, katere vzpostavitev se zahteva oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 5. 1. 2012

N 24/2009 Os-1067/12

Okrajno sodišče v Trbovljah je v postopku za vzpostavitev etažne lastnine in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine na predlog udeleženke Mine Čajič, Vodenska cesta 43, Trbovlje, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine za nepremičnino z identifikacijsko številko 1871-2198.ES-2.E, ki obsega stanovanje z oznako številka 2, v izmeri 37,93 m², ki se nahaja v prvi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, pod opr. št. N 24/2009, začelo postopek vzpostavitev zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe št. 215/1993-215 z dne 15. 11. 1993, sklenjene med Finančno organizacijo ZPS, n.sub.o., Ljubljana, kot prodajalcem in kupcem Čajič Mino, roj. 20. 11. 1961, za stanovanje označeno s številko 2, ki se nahaja v pritličju večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2198.ES-2.E. Čajič Mina z izvirnikom oziroma originalom navedene listine, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, ne razpolaga.

Na navedeni nepremičnini identifikacijska številka 1871-2198.ES-2.E, stanovanje z oznako številka 2, v izmeri 37,93 m², ki se nahaja v prvi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, je predlagana vknjiž-

ba lastninske pravice v korist Mina Čajič, EMŠO 2011961..., Vodenska cesta 43, 1420 Trbovlje, do celote, na podlagi kupoprodajne pogodbe št. 215/1993-215 z dne 15. 11. 1993, ter v postopku navedenih pogodb.

S tem oklicem se pozivajo imetniki pravic, da v skladu s četrtem odstavkom 237. člena Zakona o zemljiški knjigi v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listine, katere vzpostavitev se zahteva oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 5. 1. 2012

N 24/2009 Os-1068/12

Okrajno sodišče v Trbovljah je v postopku za vzpostavitev etažne lastnine in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine na predlog udeležencev Florindo Franca in Dušice, Trg revolucije 6, Trbovlje, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine za nepremičnino z identifikacijsko številko 1871-2198.ES-7.E, ki obsega stanovanje z oznako številka 7, v izmeri 35,23 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, pod opr. št. N 24/2009, začelo postopek vzpostavitev zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe št. 5/98 z dne 20. 4. 1998, sklenjena med Stanovanjskim skladom RS, Poljanska 31, Ljubljana, kot prodajalcem in kupcem KISSCO, d.o.o., Proizvodnja, trgovina, storitve, Vodenska cesta 24, Trbovlje, za stanovanje, označeno s številko 7, ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2198.ES-7.E. Florindo Franc in Dušica trdita da je original pogodbe, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, izgubljen.

Na navedeni nepremičnini identifikacijska številka 1871-2198.ES-7.E, stanovanje z oznako številka 7, v izmeri 37,93 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 43, Trbovlje, stoječe na parceli 823/42, k.o. Trbovlje, je predlagana vknjižba lastninske pravice v korist Florindo Franc, EMŠO 0405958, Trg revolucije 6, Trbovlje in Florindo Dušica, EMŠO 0207959, Trg revolucije 6, Trbovlje, za vsakega do 1/2 glede na celoto, na podlagi kupoprodajne pogodbe št. 25/98 z dne 20. 4. 1998 ter v postopku navedenih pogodb.

S tem oklicem se pozivajo imetniki pravic, da v skladu s četrtem odstavkom 237. člena Zakona o zemljiški knjigi v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listine, katere vzpostavitev se zahteva oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljcev postopka.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 5. 1. 2012

N 26/2009 Os-1069/12

Okrajno sodišče v Trbovljah je v postopku za vzpostavitev etažne lastnine in vzpo-

stavitve zemljiškoknjižne listine na predlog udeleženke Stanke Arsić, Vodenska cesta 47, Trbovlje, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine za nepremičnino z identifikacijsko številko 1871-2202.ES-5.E, ki obsega stanovanje z oznako številka 5, v izmeri 29,54 m², ki se nahaja v prvi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje, stoječe na parceli 823/51, k.o. Trbovlje, pod opr. št. N 26/2009, začelo postopek vzpostavitev zemljiškoknjižnih listin:

– kupoprodajne pogodbe št. 279/93-279 z dne 3. 12. 1993, sklenjene med Finančno organizacijo ZPS, n.sub.o., Ljubljana, kot prodajalcem, in kupcem Lončina Jankom, roj. 15. 3. 1963, za stanovanje označeno s številko 1, ki se nahaja v pritličju večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2202.ES-5.E, ter meri 29,54 m². Stan-ka Arsić z izvirnikom oziroma originalom navedene listine, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, ne razpolaga, ker je po njeni izjavi izgubljen,

– kupne pogodbe z dne 5. 12. 1996, sklenjene med prodajalcem Lončina Jankom, roj. 15. 3. 1963 in kupcem Marič Jelo, roj. 20. 2. 1964, za stanovanje označeno s številko 1, ki se nahaja v pritličju večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2202.ES-5.E, ter meri 29,54 m². Stan-ka Arsić z izvirnikom oziroma originalom navedene listine, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, ne razpolaga, ker je po njeni izjavi izgubljen.

Na navedeni nepremičnini identifikacijska številka 1871-2202.ES-5.E, stanovanje z oznako številka 5, v izmeri 29,54 m², ki se nahaja v prvi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje, stoječe na parceli 823/51, k.o. Trbovlje, je predlagana vknjižba lastninske pravice v korist Arsić Stan-ka, roj. 1. 5. 1957, Vodenska cesta 47, 1420 Trbovlje, do celote, na podlagi kupoprodajne pogodbe št. 279/93-279 z dne 3. 12. 1993 in kupne pogodbe z dne 5. 12. 1996 ter v postopku navedenih pogodb.

S tem oklicem se pozivajo imetniki pravic, da v skladu s četrtem odstavkom 237. člena Zakona o zemljiški knjigi v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listin, katerih vzpostavitev se zahteva oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 5. 1. 2012

N 26/2009

Os-1070/12

Okrajno sodišče v Trbovljah je v postopku za vzpostavitev etažne lastnine in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine na predlog udeleženke Nade Vujanović, Vodenska cesta 47, Trbovlje, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitev zemljiškoknjižne listine za nepremičnino z identifikacijsko številko 1871-2202-7, ki obsega stanovanje z oznako številka 7, v izmeri 43,06 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje, stoječe na parceli 823/51, k.o. Trbovlje, pod opr. št. N 26/2009, začelo postopek vzpostavitev zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe št. 1/ZPS z dne 23. 11. 1995, sklenjene med Stanovanjskim skladom Republike Slovenije, Poljanska 31, Ljubljana, kot

prodajalcem, in kupcem Paveljšek Miro, roj. 12. 7. 1962, za stanovanje, ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje in ima sedaj identifikacijsko številko 1871-2202-7, ter meri 43,06 m². Nada Vujanović z izvirnikom oziroma originalom navedene listine, ki je podlaga za vknjižbo lastninske pravice, ne razpolaga, ker je po njeni izjavi izgubljen.

Na navedeni nepremičnini identifikacijska številka 1871-2202-7, stanovanje z oznako številka 7, v izmeri 43,06 m², ki se nahaja v drugi etaži večstanovanjske hiše Vodenska cesta 47, Trbovlje, stoječe na parceli 823/51, k.o. Trbovlje, je predlagana vknjižba lastninske pravice v korist Vujanović Nade, roj. 28. 11. 1964, Vodenska cesta 47, 1420 Trbovlje, do celote, na podlagi kupoprodajne pogodbe št. 1/ZPS z dne 23. 11. 1995 in v postopku navedenih pogodb.

S tem oklicem se pozivajo imetniki pravic, da v skladu s četrtem odstavkom 237. člena Zakona o zemljiški knjigi v enem mesecu od objave oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listine, katere vzpostavitev se zahteva oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 5. 1. 2012

Amortizacije

N 455/2011

Os-5908/11

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani na predlog predlagateljca Vojka Pavlice, Dvorakova 11, Ljubljana, ki ga zastopa odvetniška družba Irena Kočevar o.p., d.o.o. iz Ljubljane, teče postopek za razveljavitve delnic izdajateljca Abanka Vipava d.d., Slovenska 58, Ljubljana, in sicer delnic pod št. od 0017212 do 0017233, serija AA, vrednost 1, št. lotov 22, in delnic pod št. od 0008600 do 0008602, serija AB, vrednost 5, št. lotov 15. Sodišče določa 60-dnevni rok, v katerem morajo sodišču priglasiti svoje pravice upravičenci iz navedenih listin, in v katerem se lahko ugovarja zoper predlog za razveljavitve. Sodišče poziva, da naj se v istem roku listine (delnice) predložijo sodišču. Če listine v navedenem roku sodišču ne bodo predložene, bodo razveljavljene.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 12. 2011

N 34/2011

Os-5914/11

Na podlagi predloga, vloženega pred Okrajnim sodiščem v Velenju, zaradi razveljavitve listine, na predlog predlagateljice ERA GOOD d.o.o., Prešernova 10, Velenje, matična št.: 1695347, naj se razveljavi bianco menica izdajateljca ERA GOOD d.o.o., Prešernova 10, Velenje, matična št.: 1695347, ID za DDV: SI90056418, številka bianco menice: 37/2010 z menično izjavo.

Upravičenci iz listine morajo svoje pravice iz listine priglasiti sodišču najkasneje v roku 60 dni od objave tega oklica, v istem roku pa tudi vložiti ugovor zoper predlog za razveljavitve.

Ukradena listina naj se v roku 60 dni predloži sodišču, in kolikor v tem roku ne bo predložena, jo bo sodišče razveljavilo.

Okrajno sodišče v Velenju
dne 21. 12. 2011

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 174/2011

Os-5883/11

Okrajno sodišče v Črnomlju po okrajni sodnici-svetnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke: Zdravku Medoš, Drenovec 11, Vinica, zoper toženo stranko neznani dediči neznane bivališča po neznano kje in kdaj umrlem Francu Jaketiču, nazadnje bivajoč Drenovec 14, Vinica, zaradi priznanja lastninske pravice na podlagi priposestovanja, pcto 300,00 EUR, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 28. novembra 2011 postavlja začasnega zastopnika toženi stranki: neznani dediči neznane bivališča po neznano kje in kdaj umrlem Francu Jaketiču, nazadnje bivajoč Drenovec 14, Vinica.

Začasni zastopnik je univ. dipl. prav. – odvetnik Anton Zajc, Ul. 21. oktobra 19a, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko neznane dediče neznane bivališča po neznano kje in kdaj umrlem Francu Jaketiču, nazadnje bivajoč Drenovec 14, Vinica, vse do takrat, dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 28. 11. 2011

P 173/2011

Os-5884/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petroviču v pravdni zadevi tožeče stranke Medoš Zdravka, Drenovec 11, Vinica, ki ga zastopa Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju, zoper tožene stranke: neznani dediči neznane bivališča po neznano kdaj in kje umrli Barbari Gregorič, nazadnje bivajoči Drenovec 18, Vinica, zaradi priznanja lastninske pravice na podlagi priposestovanja pcto 300,00 EUR, dne 29. novembra 2011 postavlja začasnega zastopnika neznanim dedičem neznane bivališča po neznano kdaj in kje umrli Barbari Gregorič, nazadnje bivajoči Drenovec 18, Vinica.

Začasni zastopnik je Anton Zajc, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznani dediči neznane bivališča po neznano kdaj in kje umrli Barbari Gregorič, nazadnje bivajoči Drenovec 18, Vinica, in nato na neznanem naslovu, do takrat, dokler le-ta ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 29. 11. 2011

P 12/2011

Os-5887/11

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je po okrajni sodnici mag. Mirjani Reberc pravnih zadevah tožečih strank: P 12/2011 Milutinovič Sandi, Dolnji Zemon 82, 6250 Ilirska Bistrica, P 18/2011 Vrh Stanislav, Dolnji Zemon 84a, 6250 Ilirska Bistrica, P 19/2011 Batista Katarina, Ul. 7. maja 6, 6250 Ilirska Bistrica, P 20/2011 Smolej Nadija, Dolnji Zemon 84a, 6250 Ilirska Bistrica, Smolej Ludvik, Dolnji Zemon 84a, 6250 Ilirska Bistrica, P 21/2011 Vrh Franc, Dolnji Zemon 84, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Nadija, Dolnji

Zemon 84, 6250 Ilirska Bistrica, P 22/2011
 Dovgan Franc, Dolnji Zemon 89, 6250 Ilirska Bistrica, P 23/2011 Vrh Andraž, Dolnji Zemon 88, 6250 Ilirska Bistrica, P 24/2011 Vrh Srečko, Dolnji Zemon 88, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Miranda, Dolnji Zemon 88, 6250 Ilirska Bistrica, P 25/2011 Vrh Herman, Kuteževo 8, 6250 Ilirska Bistrica, P 26/2011 Kalčič Davorin, Dolnji Zemon 82 m, 6250 Ilirska Bistrica, Kalčič Breda, Dolnji Zemon 82 m, 6250 Ilirska Bistrica, P 27/2011 Rojč Ernest, Dolnji Zemon 82/b, 6250 Ilirska Bistrica, P 28/2011 Belčič Pavla, Dolnji Zemon 53, 6250 Ilirska Bistrica, P 29/2011 Milutinovič Sebastijan, Dolnji Zemon 82, 6250 Ilirska Bistrica, P 30/2011 Baša Marjan, Dolnji Zemon 82 i, 6250 Ilirska Bistrica, P 31/2011 Štebe Milena, Storžiška 23, 4101 Kranj, P 32/2011 Fidel Jože, Dolnji Zemon 82 c, 6250 Ilirska Bistrica, P 33/2011 Vrh Stanislav, Dolnji Zemon 83, 6250 Ilirska Bistrica, P 34/2011 Mevla Martina, Dolnji Zemon 83c, 6250 Ilirska Bistrica, P 35/2011 Novak Vojko, Dolnji Zemon 83a, 6250 Ilirska Bistrica, P 36/2011 Črv Bojan, Dolnji Zemon 83b, 6250 Ilirska Bistrica, P 37/2011 Vrh Janez, Dolnji Zemon 85a, 6250 Ilirska Bistrica, P 38/2011 Vrh Stana, Dolnji Zemon 85a, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Darko, Dolnji Zemon 85a, 6250 Ilirska Bistrica, P 39/2011 Čeligoj Danilo, Dolnji Zemon 1, 6250 Ilirska Bistrica, P 40/2011 Žolger Bojan, Dolnji Zemon 2, 6250 Ilirska Bistrica, Žolger Silvana, Dolnji Zemon 2, 6250 Ilirska Bistrica, P 41/2011 Škrli Jožef, Dolnji Zemon 3, 6250 Ilirska Bistrica, P 42/2011 Grlj Valter, Velika Bukovica 7a, 6250 Ilirska Bistrica, Grlj Ginter, Dolnji Zemon 82 d, 6250 Ilirska Bistrica, ki jih zastopa odvetnica Majda Škrli, v vseh zadevah zoper tožene stranke: Gržina Jožef, Frenkova ulica 2, 6280 Ankarano – Ankarano, Lavrenčič Julijan, Dolnji Zemon 89 b, 6250 Ilirska Bistrica, Lavrenčič Janez, Dolnji Zemon 6, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Anton, Jenkova ulica 18, 6230 Postojna, Vrh Stanislav, Alibon, Park Grey Street 15, Avstralia, Razpor Ana, Dolnji Zemon 20, 6250 Ilirska Bistrica, Bevčič Anton, Mala Bukovica 29, 6250 Ilirska Bistrica, Bevčič Dana, Jankovičeva cesta 14, Matulji, R Hrvaška, Petrovič Silvana, Kršinceva 24, Rijeka, R Hrvaška, Spinčič Kristina, Rastočine 4, Rijeka, R Hrvaška, Škrli Biserka, Ulica G. Carbino 14, Rijeka, sedaj neznanega bivališča, Batista Marija, Via Marconi 17, Dolo, Venezia Italija, Batista Marta, Via Marconi 17, Dolo, Venezia Italija, Batista Gian Franco, Via Marconi 9, Dolo, Venezia Italija, Batista Mirco, Via Piave 15/1, Dolo, Venezia Italija, Batista Danilo Antonio, Via Mazzini 48/a/2, Dolo, Venezia Italija, Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška c. 14, 6250 Ilirska Bistrica, ki jo zastopa odv. Danilo Grilj iz Ljubljane, Grilj Jožica, Gornji Zemon 51, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Jadran, Dolnji Zemon 22 (100), 6250 Ilirska Bistrica, Dolgan Marjan, Milutina Bataje 21, Rijeka, Hrvaška, Grilj Ivan, Dom upokojencev, Kidričeva 15, 6250 Ilirska Bistrica, Dovgan Franc, Dolnji Zemon 89, 6250 Ilirska Bistrica, Dovgan Jože, Dolnji Zemon 92, 6250 Ilirska Bistrica, Leban Stanislava, Trg Marka Plenčiča 13, 5250 Solkan, Batista Antonija, Dolnji Zemon 54, 6250 Ilirska Bistrica, Batista Jožef, Jasen 17, 6250 Ilirska Bistrica, Gombač Vida, Harije 15, 6250 Ilirska Bistrica, Batista Rudolf, 107 Rue Lemercier, Pariz, Francija, Muha Dragica, 57 Lauboraugh Toronto, Ontario Canada, Batista Anton, Jasen 15a, 6250 Ilirska Bistrica, Pugej Štefanija, Jasen 3, 6250 Ilirska Bistrica, Primc Janez, Dolnji Zemon 82 n, 6250

Ilirska Bistrica, Vrh Anton, Dolnji Zemon 57, 6250 Ilirska Bistrica, Vrh Franc, Dolnji Zemon 6, 6250 Ilirska Bistrica, Čeligoj Danilo, Dolnji Zemon 1, 6250 Ilirska Bistrica; zaradi ugotovitve lastninske pravice zunaj naroka, dne 19. 12. 2011 sklenilo:

toženi stranki Jožetu Dovganu se na predlog tožečih strank postavi začasna zastopnica, odvetnica Anita Hiti iz Sežane.

O postavitvičasne zastopnice sodišče obvesti Center za socialno delo v Ilirski Bistrici.

Začasna zastopnica ima v postopku za katerega je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonite zastopnice, od dne izdaje predmetnega sklepa, pa vse do takrat, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler CSD ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 19. 12. 2011

II P 283/2010 Os-5923/11

Okrožno sodišče v Kranju je po okrožni sodnici Romani Čemažar v pravdni zadevi tožeče stranke Aleše Kralj, Dolenčeva ulica 2, Kranj, ki jo zastopa Anica Flat, odvetnica iz Kranja, zoper toženo stranko 1. Baškima Mučaja, nazadnje stanujoč Petelinkarjeva cesta 4, Kisovec, in 2. mld. Miloslavko Knežević, Dolenčeva ulica 2, Kranj, ki jo zastopa skrbnik Radoslav Knežević, Tesovnikova ulica 106, Ljubljana, zaradi izpodbijanja očetovstva, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 11. 4. 2011 sklenilo:

prvotoženi stranki se postavi začasna zastopnica, odvetnica Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Kranj, ki jo bo zastopala v tej pravdni zadevi.

Začasna zastopnica ima v postopku, v katerem je postavljena, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Te pravice in dolžnosti ima začasna zastopnica od dneva postavitve in vse do takrat, dokler prvotožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kranju
dne 11. 4. 2011

P 2025/2010-I Os-5398/11

Okrožno sodišče v Ljubljani je po okrožni sodnici Dušani Bajc v pravdni zadevi tožeče stranke Daimler AC Leasing d.o.o., Baragova 5, Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška pisarna Čad iz Ljubljane, zoper toženo stranko Edvin Emeršič, Cankarjeva ulica 6f, Maribor, zaradi plačila, 28. 10. 2011 sklenilo: toženi stranki se postavi začasna zastopnica Marina Ferfolja Howland, Slomškova ulica 17, Ljubljana.

Postavljena začasna zastopnica ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Začasna zastopnica bo zastopala toženo stranko v tej pravdni zadevi dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem ali dokler skrbstveni organ ne sporoči sodišču, da je toženi stranki postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Ljubljani
dne 28. 10. 2011

I 1369/2011 Os-5559/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika: Javni jamstveni in preživ-

ninski sklad Republike Slovenije, Kotnikova ulica 28, Ljubljana – dostava, proti dolžniku Jožetu Štumerger, Gregorčičeva ulica 15, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave nadomestila preživnine, sklenilo:

dolžniku se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasni zastopnik.

Začasno zastopnico se postavi odvetnica Lucija Šikovec-Ušaj, Štefanova 3, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo dolžnika zastopala, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 11. 2011

IV P 2092/2011 Os-5886/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po sodnici mag. Suzani Husar Dobravec, v pravdni zadevi tožeče stranke: Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana, Zarnikova 3, Ljubljana, ki jo zastopa Darja Karlin, odvetnica v Ljubljani, zoper toženo stranko: Jani Tavčar, neznanega bivališča (v tožbi Jurčkova cesta 60, Ljubljana), zaradi plačila zapadle uporabnine (pcto 7.759,08 EUR), 15. decembra 2011 sklenilo:

toženi stranki Janiju Tavčarju, neznanega prebivališča, se postavlja začasnega zastopnika, odvetnika Ismeta Mahmuljina, Dalmatinova 2, Ljubljana, ki bo zastopal toženo stranko v tem postopku zaradi plačila zapadle uporabnine.

Začasni zastopnik ima v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika, toženo stranko pa bo zastopal od dneva postavitve dalje, dokler tožena stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 12. 2011

VL 115297/2011 Os-5964/11

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Triglav, d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, ki jo zastopa Branka Melinc, Miklošičeva 19, Ljubljana, proti dolžnici Sonji Oblak, Trboje 25A, Kranj, ki jo zastopa odv. Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Kranj, zaradi izterjave 2.110,03 EUR, sklenilo:

dolžnici Sonji Oblak, Trboje 25A, Kranj, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Začasnega zastopnika se postavi Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Kranj.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 29. 11. 2011

II P 1365/2009 Os-5497/11

Okrožno sodišče v Mariboru je po okrožni sodnici Petri Umek, v pravdni zadevi tožeče stranke: Zavarovalnica Triglav d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, ki jo za-

stopa Miran Dobovišek, odvetnik v Mariboru, zoper toženo stranko: Arben Sadri, Plečnikova ulica 15, Maribor, zaradi plačila 8.798,00 EUR s pp, na podlagi določil 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, sklenilo:

toženi stranki, Arbenu Sadriju, Plečnikova ulica 15, Maribor, se kot začasni zastopnik postavi Jernej Kokalj, odvetnik v Mariboru.

Začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 9. 11. 2011

III P 106/2010 Os-5865/11

Toženi stranki Lendita Berisha, stan. Pesnica pri Mariboru 38f, Pesnica pri Mariboru, postavljeni začasni zastopnik odvetnik Drago Berden, Partizanska 20, Maribor, se razreši.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 12. 2011

P 78/2007 Os-5622/11

Okrajno sodišče v Novem mestu je v pravnih zadevi opr. št. P 78/2007 tožeče stranke: Cvetko Tramte, Breška vas 3, Šentjernej, ki ga zastopa Borut Tiran, odvetnik v Novem mestu, zoper toženo stranko: 1. Mandulina Brajdič, Dobruška vas 35, Škocjan, 2. Boko Brajdič, Dobruška vas 35, Škocjan, 3. Silvo Brajdič, Dobruška vas 35, Škocjan, 4. Wojan Brajdič, Dobruška vas 35, Škocjan, 5. Nesan Brajdič, Dobruška vas 35, Škocjan, 6. Lucija Mišota, Dobruška vas 35, Škocjan, 7. Devo Jurkovič, Trubarjeva c., Šentjernej, 8. Robi Brajdič, Dobruška vas, Škocjan, 9. Branko Brajdič, Šmihel, Novo mesto, 10. Marko Brajdič, Suržaki, Metlika, 11. Primož Hudorovac, Dobruška vas, Škocjan, 12. Andrejka Pavlin, Hrastje 6, Šentjernej, 13. Mitja Novak, Dobruška vas 35, Škocjan, 14. Manuela Cenek, Trdinova ulica, Šentjernej, 15. Bojana Hudorovac, Trubarjeva c., Šentjernej, 16. Franci Brajdič, Dobruška vas 31, Škocjan, 17. Robert Brajdič, Dobruška vas 41, Škocjan, 18. Borut Brajdič, Dobruška vas 45, Škocjan, 19. Frančka Brajdič, Dobruška vas 41, Škocjan, 20. Mladen Brajdič, Dobruška vas 45, Škocjan, zaradi plačila opravljenih storitev, pcto 526,84 EUR s pp na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku toženim strankam postavilo začasno zastopnico, odvetnico Jasno Simičič, Dalmatinova 1, Novo mesto.

Začasna zastopnica bo zastopala interese toženih strank v tej pravdni zadevi vse dotlej, dokler se ne ugotovi njihovo bivališče, oziroma dokler tožene stranke ali njen pooblaščenec ne nastopijo pred sodiščem.

Okrajno sodišče v Novem mestu
dne 24. 11. 2011

Oklici dedičem

D 164/2010 Os-5645/11

Pri tukajšnjem sodišču vodimo zapuščinski postopek po dne 6. 8. 2010 umrlem Ivanu Veleniku, od Milana, rojenem 8. 12. 1951, invalidskemu upokojencu iz Ajdovščine, Vilharjeva ulica 26c, državljanu Republike Slovenije.

Po njem bi prišli v poštevek za dedovanje dediči III. dednega reda – njegovi dedi in babice po materini in očetovi strani, v primeru, da so ti že pokojni, pa njihovi otroci, vnuki ter nadaljnji potomci po pravilih o vstopni pravici.

Ker se ne ve, ali je kaj dedičev, sodišče poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu Republike Slovenije in sodni deski tega sodišča prigrasijo sodišču. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 23. 11. 2011

D 328/2010 Os-5905/11

Zapuščinska zadeva po pokojnem Hrvatini Jožefu, sinu Jožef, neznanega bivališča, razglašen za mrtvega s sklepom tega sodišča opr. št. N 14/2008 in določenim datumom smrti 26. 4. 1953.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave tega oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Nela Vovk, stanujoča v Ankaranu, Kocjančičeva 32, tel. 00386/41-710-402.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 19. 12. 2011

D 222/2011 Os-5918/11

Zapuščinska zadeva po pokojni Škorja Antoniji, rojeni Pečar, neznanega bivališča, razglašena za mrtvo s sklepom tega sodišča, opr. št. N 55/2010 in določenim datumom smrti 19. 1. 1961.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, tel. 00386-51-345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 20. 12. 2011

D 383/2011 Os-5919/11

Zapuščinska zadeva po pokojnem Ivančič Francu, sinu Antona, rojenem 9. 9. 1898, nazadnje stanujočem v Gabrovici pri Črnem Kalu 27, razglašenem za mrtvega s sklepom tega sodišča, opr. št. N 21/2010 in določenim datumom smrti 10. 9. 1958.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, tel. 00386-51-345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 20. 12. 2011

D 169/2011 Os-5966/11

Zapuščinska zadeva po pokojni Ivančič Ivani, pok. Ivana, neznanega naslova, raz-

glašena za mrtvo s sklepom tega sodišča, opr. št. N 160/2009 in določenim datumom smrti 25. 5. 1939.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 12. 2011

D 221/2011 Os-5967/11

Zapuščinska zadeva po pokojni Purger Mileni, nazadnje stanujoči v Črnem Kalu, Gabrovica 38, razglašena za mrtvo s sklepom tega sodišča, opr. št. N 26/2010 in določenim datumom smrti 28. 5. 1981.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 12. 2011

D 223/2011 Os-5968/11

Zapuščinska zadeva po pokojni Purger Mariji, rojeni Novak, rojeni 15. 11. 1862, nazadnje stanujoči v Črnem Kalu, Gabrovica 15, razglašena za mrtvo s sklepom tega sodišča, opr. št. N 136/2009 in določenim datumom smrti 16. 11. 1932.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prigrasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglobo noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bila postavljena skrbnica Bistra Podgornik Tonella, Dekani 209/a, 6271 Dekani, tel. 00386/51/345-030.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 21. 12. 2011

D 30/2011 Os-5656/11

Na Okrajnem sodišču v Lenartu je v teku zapuščinski postopek po pokojni Andreji Horvat, rojeni Horvat, rojeni 25. 7. 1976, nazadnje stanujoči Zgornje Partinje 48, Jurovski Dol, ki je umrla dne 27. 12. 2010.

Sodišče je ugotovilo, da je pokojna živela v izvenakonski skupnosti z Železnik Ivanom in je zapustila mld. hčerko Lano Železnik, prav tako ima pokojna še oba starša ter brate oziroma sestre, vendar so se vsi dedovanju odpovedali.

Ker sodišču ni znano, ali so še drugi dediči, s tem oklicem pozivamo vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojni Andreji Horvat, da se prigrasijo Okrajnemu sodišču v Lenartu, v enem letu od objave tega oklica.

Začasnega skrbnika zapuščine je sodišče določilo Lidijo Krebl Vukovič, višjo pravosodno svetovalko, pri Okrajnem sodišču v Lenartu, ki bo zastopala neznane dediče v zapuščinskem postopku.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Lenartu
dne 28. 11. 2011

II D 1024/2011 Os-5554/11

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Spasoje Lalović, sin Vukadina, rojen 15. 11. 1932, umrl 4. 3. 2011, nazadnje stanujoč v Ljubljani, Čevljarska ulica 2, državljan Republike Slovenije.

Zapustnik je bil ob smrti vdovec. Zapustnikova otroka Vera Lalović in Nikola Lalović sta se dedovanju po zapustniku odpovedala, prav tako se je dedovanju odpovedal zapustnikov brat Miodrag Lalović. Glede na navedeno bi v poštev prišli dediči tretjega dednega reda (zapustnikovi dedi in babice ter njihovi potomci), o katerih pa sodišče nima podatkov.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva zapustnikove dede in babice, njihove potomce ter vse ostale, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 15. 11. 2011

D 266/2011 Os-5657/11

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po dne 25. 7. 2011 umrli Hatić Dušanki, roj. 22. 5. 1938, nazadnje stanujoči Koroška ulica 2, Lesce.

Zakoniti dediči po zapustnici niso znani, zato se jih poziva, da se v roku enega leta od objave tega oklica javijo sodišču in uveljavljajo dedno pravico, sicer bo odločeno na podlagi podatkov v spisu.

Okrajno sodišče v Radovljici
dne 18. 11. 2011

Oklici pogrešanih

N 11/2011 Os-5784/11

Okrajno sodišče v Brežicah vodi pod opr. št. N 11/2011 na predlog predlagateljice Martina Černeliča, Rigonce 17, Dobova, nepravdni postopek razglasitve za mrtvega pogrešanega Antona Černeliča, neznanega zadnjega bivališča, o njegovem rojstvu in smrti pa listinskega dokaza ni.

Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, je bil Anton Černelič še živ 21. maja

1878, ko je bil kot lastnik do 1/2 zemljišča nepremičnine k.o. 1275, Piršenbreg vpisan v zemljiško knjigo.

Sodišče poziva vse, ki kaj vedo o življenju in smrti pogrešanega, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče, po preteku tega roka, pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 8. 12. 2011

N 37/2010 Os-5785/11

Okrajno sodišče v Brežicah vodi pod opr. št. N 37/2010, na predlog predlagateljice Jožefe Polovič, Sela 2, Dobova, nepravdni postopek razglasitve za mrtvega pogrešanega Ladislava Petana, rojenega 17. 11. 1918, nazadnje stanujočega Sela pri Dobovi.

Po podatkih, s katerimi razpolaga sodišče, je bil nasprotni udeleženec Ladislav Petan živ do 2. svetovne vojne, od tedaj dalje pa o njem ni bilo več glasu.

Sodišče poziva pogrešanega, da se oglasi, vse, ki kaj vedo o življenju in smrti pogrešanega pa, da to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica, sicer bo sodišče, po preteku tega roka, pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 8. 12. 2011

N 22/2011 Os-5783/11

Pri Okrajnem sodišču v Kamniku je v teku nepravdni postopek pod N 22/2011 za razglasitev za mrtvega pogrešanega Miklavža Nikolaja Zavasnika, rojenega 12. 1. 1859, nazadnje prijavljenega na naslovu Lipje 3, Laze v Tuhinju.

Pogrešanega pozivamo, da se oglasi naslovnemu sodišču, vse druge, ki kaj vedo o njegovem življenju pa pozivamo, da to javijo sodišču oziroma predlagateljici Burja Zejnula Frančiški, Koseskega 13, Ljubljana v roku 3 mesecev po objavi tega oglasa, sicer bo sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 9. 12. 2011

N 25/2011 Os-5906/11

Pri tukajšnjem sodišču je v teku postopek za proglasitev pogrešanega Kordiš Jožefa, roj. 29. 11. 1925 v Taboru, Loški Potok, nazadnje stanujočega na neznanem naslovu, najverjetneje v Braziliji, za mrtvega.

Pogrešani se poziva, da se oglasi sodišču, prav tako pa se poziva vse, ki kaj vedo o njegovem življenju, da to sporočijo sodišču. Rok za oboje je tri mesece od objave tega oklica. Po preteku tega trimesečnega roka bo sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 8. 12. 2011

Preklici

Zavarovalne police preklicujejo

Avguštin Jože, Murski Črnci 57, Tišina, zavarovalno polico, št. 50500023290, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gns-325178*

Boh Matevž, Smrjene 48, Škofljica, zavarovalnica KD Življenje. *gnk-325136*

Degrassi Mirella, Strada per Fontanella 7, 34015 Muggia Italija, zavarovalno polico, št. 50500038024, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gng-325115*

Drnovšek Rebeka, Ulica solidarnosti 4, Ljuba, zavarovalno polico, št. 50500080454, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnu-325126*

Gerenčer Borut, Trimlini 17/A, Lendava - Lendva, zavarovalno polico, št. 7000 001 2559, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gni-325138*

Gorenjec Silva, Budna vas 14A, Šentjanž, zavarovalno polico, št. 50500100105, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnp-325156*

Karanovič Janja, Klinetova ulica 14, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500078214, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnj-325112*

Kozlovič Irena, Ulica Zvonimira Miloša 20, Izola - Isola, zavarovalno polico, št. 50500004319, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnm-325109*

Leš - Strnad Sonja, Štrihovec 42/B, Šentilj v Slov. goricah, zavarovalno polico, št. 50500096798, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnp-325131*

Mužič Dejan, Pod gradom 2, Celje, zavarovalno polico, št. 50500001692, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnn-325108*

Nograšek Matjaž, Tacenska cesta 126E, Ljubljana, zavarovalni polici, št. 50500095567 in 50500095603, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnr-325179*

Norčič Veronika, Gradišče 16, Sežana, zavarovalno polico, št. 50500027928, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnv-325125*

Očko Marko, Račica 4A, Loka pri Zidanem Mostu, zavarovalno polico, št. 50500051198, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gno-325157*

Pejič Dobrovoje, Krovška ulica 7, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500091847, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnd-325143*

Pejič Prosen Miša, Krovška ulica 7, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500091873, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnf-325141*

Pene Renata, Podturn 1, Trebelno, zavarovalno polico, št. 50500089773, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnz-325146*

Petovar Jasmina, Ciril Metodova 12, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500062710, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gng-325140*

Rnjak Anja, Košiše 8b, Kamnik, zavarovalno polico, št. 50500070656, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnh-325139*

Rošell, d.o.o., Velesovska cesta 51, Šenčur, zavarovalno polico, št. 41601004557, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnk-325161*

Rošell, d.o.o., Velesovska cesta 51, Šenčur, zavarovalno polico, št. 41601004555, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnj-325162*

Rot Gregorij, Ahlinova ulica 6, Škofljica, zavarovalni polici, št. 50500099961 in

50500042724, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnn-325133*

Venta Sandi, Velika Nedelja 20, Velika Nedelja, zavarovalno polico, št. 50500007622, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gne-325117*

Žalec Ilovar Špela, Tesovnikova ulica 44, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500061832, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnx-325148*

Spričevala preklicujejo

Ajdnik Helena, Škalce 7, Slovenske Koprivice, spričevalo 3. letnika Šole Borisa Kidriča Celje, izdano leta 1989, izdano na ime Podgoršek Helena. *gnt-325127*

Arnaut Alma, Bevkova ulica 3, Ajdovščina, spričevalo o končani OŠ Ljudske univerze Ajdovščina, izdano na ime Bečirevič Alma. *gny-325122*

Bastač Tea, Ulica 21. oktobra 2, Črnomelj, spričevalo 1., 2., 3., 4., letnika in spričevalo o zaključnem izpitu Srednje ekonomske šole Novo mesto, izdano leta 1992, 1994, 1995, 1996, 1996. *gnk-325186*

Begulič Sara, Steletova ulica 10, Ljubljana, spričevala 1., 2. in 3. letnika, izdala Srednja zdravstvena šola v Ljubljani v letih od 2009 do 2011. *gnq-325105*

Blagotinšek Luka, Breg pri Polzeli 41 E, Polzela, maturitetno spričevalo Šolski center Celje gimnazija Lava, izdano leta 2005. *gny-325147*

Cencič Matej, Staro selo 2P, Kobarid, spričevalo 1. letnika Gimnazije Šentvid, izdano leta 2010. *gnv-325100*

Djaković Miro, Delavska cesta 57, Kranj, spričevalo 4. letnika Srednje strokovne in poklicne šole Kranj, izdano leta 2005. *gnu-325101*

Drovenik Alojz, Tekačevo 34, Rogaška Slatina, spričevalo št. 8058 ŠC BK Celje, izdano leta 1980. *gnw-325124*

Filipović Slađana, Rakuševa ulica 10, Ljubljana, spričevalo 3. letnika SUAS, Ljubljana, izdano leta 2011. *gnw-325174*

Gačnik Andrej, Brezje pri Trebelnem 6, Trebelno, potrdilo o končanem šolanju, izdala Srednja ekonomska šola Novo mesto l. 2005. *gns-325103*

Ješovnik Tina, Lovska ul. 48/a, Maribor, spričevalo 1. letnika Srednje ekonomske šole Maribor, izdano leta 2003. *gni-325188*

Ješovnik Tina, Lovska ul. 48/a, Maribor, spričevalo 3. letnika Srednje ekonomske šole Maribor, izdano leta 2005. *gnh-325189*

Jugovac Noemi, Oljčna ulica 13, Izola - Isola, spričevalo 1. letnika SEPS Koper, izdano leta 2007. *gnv-325150*

Jugovac Noemi, Oljčna ulica 13, Izola - Isola, spričevalo 2. letnika SEPS Koper, izdano leta 2008. *gnu-325151*

Jugovac Noemi, Oljčna ulica 13, Izola - Isola, spričevalo 4. letnika SEPS Koper, izdano leta 2010. *gnt-325152*

Kočnik Janez, Ilirska pot 7, Zreče, spričevalo 1. letnika SŠGT Celje, izdano leta 2011. *gnk-325111*

Koritič Goran, Studenec 14, Ivančna Gorica, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje frizerske šole Ljubljana, št. 178/03, izdano leta 2003. *gnw-325099*

Ljubijankič Sabina, Miševa ulica 24, Domžale, spričevalo 1. in 2. letnika Srednje šole tehničnih strok in osebnih storitev. *gnb-325120*

Ostrovšnik Robert, Tomšičeva 51, Velenje, spričevalo 1. in 2. letnika CSŠ Velenje. *gnl-325110*

Pečjak Blažka, Kopolje 82, Ljubljana, spričevalo 4. letnika Srednje ekonomske šole, izdano leta 2010. *gnn-325183*

Perič Marko, Adamičeva cesta 24 a, Grosuplje, spričevalo 3. letnika, izdal Šolski center za pošto, ekonomijo in telekomunikacijo v Ljubljani, izdano leta 2011. *gnh-325114*

Petrišič Tomaž, Preglov trg 3, Ljubljana, spričevalo 1. letnika Srednje strojne in kemijske šole v Ljubljani, izdano leta 2011. *gnc-325119*

Reba Irena, Trdinova pot 2, Metlika, spričevalo o poklicni maturi Poklicne tekstilne šole Beti Metlika, izdano leta 1981, izdano na ime Ivčič Irena. *gno-325132*

Rihtar Primož, Fajfarjeva 11, Domžale, indeks, št. 12130081904, izdala Šolski center za pošto, ekonomijo in telekomunikacije. *gnr-325129*

Rozina Miha, Plešivica 6, Notranje Gorice, spričevalo 7. razreda OŠ Brezovica pri Ljubljani, izdano leta 2008. *gnj-325187*

Šenkiš Nejc, Apače 85, Lovrenc na Dravskem polju, spričevalo 3. letnika Srednje lesarske šole Maribor, izdano leta 2011. *gnb-325145*

Šetinc Slavko, Brezina 21c, Brežice, spričevalo o zaključnem izpitu Šolskega centra Novo mesto, št. I/MIT-230/IV, izdano leta 1997. *gnl-325160*

Štepic Lilijana, Zgornja Draga 4A, Višnja Gora, spričevalo 3. letnika Gimnazije Josipa Jurčiča Stična, izdano leta 1980/81. *gns-325153*

Štepic Lilijana, Zgornja Draga 4A, Višnja Gora, spričevalo 4. letnika Gimnazije Josipa Jurčiča Stična, izdano leta 1981/82. *gnr-325154*

Uranič Jernej, Ulica Luke Svetca 5, Ljuba, spričevalo 1. letnika Srednje šole za gostinstvo in turizem, izdano leta 2002. *gnr-325104*

Vidmar Iztok, Tinjska gora 30A, Zgornja Ložnica, spričevalo 8. razreda OŠ Partizanska bolnišnica Jesen Tinje, št. 9/03, izdano leta 2003. *gnt-325102*

Vukajč Leon, Mejna ulica 47, Maribor, zaključno spričevalo št. 23KN/08, izdala SŠGT Radenci dne 29. 8. 2008. *gnd-325118*

Žbogar Enej, Ulica Šantlovih 2, Nova Gorica, spričevalo 2. letnika Tehničnega šolskega centra Nova Gorica, izdano leta 2011. *gnx-325098*

Drugo preklicujejo

Avtoprevoznik, Ivan Andolšek s.p., Lončarjev Dol 20C, Sevnica, licenco, št. 011577 ter izvoda licence 007868/002 in

011577/001, vse izdane pri OZS, dne 5. 11. 2007. *gnv-325175*

Bajrič Mersud, Suhadole 39, Komenda, certifikat NPK, izvajalec zidanja in ometa vanja, izdal Center za poslovno izvajanje v Ljubljani leta 2008. *gns-325128*

Brašnjic Munever, Pivška ulica 4, Postojna, veteranska izkaznica št. F0003752, izdana 15.05.2009. *gnj-325137*

BUS, d.o.o., Celovška cesta 160, Ljubljana, licence št. GE004231/05625/040 za mednarodni avtobusni prevoz potnikov v cestnem prometu, izdala GZS, leta 2009. *gnz-325121*

Bus, d.o.o., Celovška cesta 160, Ljubljana, licence skupnosti, št. 07809/001, ser. št. O0304822, z veljavnostjo do 24. 12. 2012, izdala Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije. *gnc-325173*

Colarič Luka, Cesta 4. julija 60, Krško, študentsko izkaznico, št. 63110201, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko v Ljubljani. *gnz-325171*

Dobrič Luka, Jurčkova cesta 28, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Srednja računalniška šola Ljubljana. *gnc-325144*

Frankič Mia, Rožna dolina, Cesta III/15B, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdal Logos, št. 156094. *gnm-325159*

Grom Karmen, Krtina 27, Dob, študentsko izkaznico, št. 11200117, izdala Zdravstvena fakulteta v Ljubljani. *gnf-325116*

Guzelj Gorazd, Horjuljska cesta 44, Dobrova, študentsko izkaznico, št. 20060093, izdala Pravna fakulteta v Ljubljani. *gnl-325135*

Hamruš Nejc, Vrhanji vrh 15, Sladki Vrh, dijaško izkaznico, št. 1008130. *gne-325142*

Ildriz Kukavica s.p., Pot na Labar 9C, Ljubljana, licenco številka 009635 za vozilo LJ 55-7 UR M.A.N. H37 TGA 35.430 8X4 BB, serijska št. O0310932, izdan 27.3.2009, izdala Obrtna zbornica Slovenije. *gnx-325123*

Janžek Mitja, Topole 8A, Rogaška Slatina, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022668000, izdajatelj Cetus d.o.o.. *gni-325113*

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Celovška cesta 160, Ljubljana, licence št. GE004231/05625/056, GE004231/05625/011 in GE004231/05625/064, izdala Gospodarska zbornica Slovenije. *gny-325172*

Kavčič Ana, Tržaška cesta 204, Ljubljana, izkaznico odvetniškega pripravnika, št. 490/08, izdala Odvetniška zbornica Slovenije. *gnl-325185*

Marolt Beton d.o.o., Sinja Gorica 13, Vrhnika, licenco, številka E 002716, za vozilo GE 002716/04889/019, registrska številka LJ UJ - 734. *gno-325107*

Mikulič Ivo, Pokopališka 15, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Moste. *gnq-325180*

Moravec Špela, Lukavci 68, Križevci pri Ljutomeru, študentsko izkaznico, št. 18100938, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gnp-325106*

Prevoz Tovora Milan Žitnik s.p., Babnogoriška cesta 31, Škofljica, izvod licence št. 011678/001, ser. št. O1021138 in izvod licence št. 011678/002, ser. št. O01021139, izdani 30. 11. 2007. *gng-325169*

PricewaterhouseCoopers d.o.o., Cesta v Kleče 15, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, 5,6 cm X 0,9 cm, z napisom PRICE-WATERHOUSECOOPERS, v poševni pisavi. Za nazivom je logo družbe - v modrem kvadratu črke PwC. Pod črko E se nahaja št. 6. *gnh-325176*

Renato Ursini s.p., Mladinska ulica 7, Miklavž na Dravskem polju, licenco št. 006596, za vozilo Scania, reg. št. MB R2-23 Z. *gng-325190*

Rozman Rok, Zgornja Lipnica 24A, Kamna Gorica, študentsko izkaznico, št. 71060204, izdala Biotehniška fakulteta v Ljubljani. *gnb-325170*

Sovič Franc, Florjan 256, Šoštanj, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500006825000, izdal Cetus d.d. *gns-325182*

Strasser Martina, Zabreznica 1c, Žirovnica, dijaško izkaznico, izdal KGBL, št. 000 604 61 50. *gnm-325184*

Strnad Živa, Sela 7/A, Sežana, študentsko izkaznico, št. 69500529, izdala Univerza v Novi Gorici. *gnq-325130*

Šega Peter, Graška cesta 72, Litija, študentsko izkaznico, št. 19405332, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gnm-325134*

Tomažič Uršič Štefka, Duplje 21, Vipava, študentsko izkaznico, izdala Ekonomska fakulteta. *gnt-325177*

TORNADO TRANS, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnici, št. 1900439, 1900442, za državo Ukrajina, oznaka države: 804/63. *gni-325163*

Tornado Trans, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnici, št. 1890921, 1896922, za državo Ukrajina, oznaka države: 804/53. *gnh-325164*

Tornado Trans, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnice, št. 1896918, 1896919, 1890920, za državo Ukrajina, oznaka države: 804/53. *gng-325165*

Tornado Trans, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnico, št. 2046538 za državo z oznako 112/01. *gnf-325166*

Tornado Trans, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnice, št. 1892839, 1892842, 1892843, za državo Ukrajina, oznaka države: 804/03. *gne-325167*

Tornado Trans, d.o.o., Steklarska ulica 10, Rogaška Slatina, dovolilnici, št. 1892844, 1892845, za državo Ukrajina, oznaka države: 804/03. *gnd-325168*

Uhan Dejan, Štefan 31, Trebnje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500029817000, izdal Cetus d.d. *gnq-325155*

Zelenko Uroš, Okoška gora 37A, Oplotnica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023075000, izdal Cetus d.d. *gnn-325158*

Zupan Nejc, Jesenova ulica 13, Domžale, študentsko izkaznico, št. 63040182, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnw-325149*

Železnikar Maja, Čatež pri Turjaku 6, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 11060246, izdala Zdravstvena fakulteta. *gnp-325181*

VSEBINA

Javni razpisi	47
Javne dražbe	77
Razpisi delovnih mest	81
Druge objave	83
Evidence sindikatov	87
Objave po Zakonu o medijih	88
Objave gospodarskih družb	89
Sklici skupščin	89
Zavarovanja terjatev	91
Objave sodišč	92
Izvršbe	92
Objave zemljiškoknjižnih zadev	92
Amortizacije	93
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	93
Oklici dedičem	95
Oklici pogrešanih	96
Preklici	97
Zavarovalne police preklicujejo	97
Spričevala preklicujejo	97
Drugo preklicujejo	97

