Digitally signed by Spela Munih Stanic
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=Government, serialNumber=1235444814013, cn=Spela Munih Stanic
Reason: Direktorica Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2011.10.11 12:21:25 +02'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **80** Ljubljana, torek **11. 10. 2011** ISSN **1318-0576** Leto **XXI**

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3381. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

za uveljavljanje športa kot pomembne prvine kakovosti življenja Slovencev, za zasluge pri razvoju kar najširšega segmenta športa v Sloveniji in za prispevek k slovenskim vrhunskim dosežkom na mednarodnih športnih tekmovanjih

podeljujem

ZLATI RED ZA ZASLUGE

Olimpijskemu komiteju Slovenije – Združenju športnih zvez.

Št. 094-06-33/2011-1
Ljubljana, dne 10. oktobra 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

3382. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z
o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

ob njegovi 150-letnici za prispevek k razvoju medicinske stroke, za uveljavljanje visokih etičnih vrednot zdravništva ter za prispevek k razvoju društvene, stanovske in splošne kulture na Slovenskem

podeljujem

ZLATI RED ZA ZASLUGE

Slovenskemu zdravniškemu društvu.

Št. 094-06-34/2011-1
Ljubljana, dne 10. oktobra 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

3383. Pravilnik o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2011

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

PRAVILNIK
o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2011

1. člen

Ta pravilnik določa Program cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2011 (v nadaljnjem besedilu: letni program), pogoje in način izvedbe letnega programa, izvajalce ter način nabave in razdeljevanja cepiv ter specifičnih imunoglobulinov.

2. člen

Letni program se objavi na spletni strani Ministrstva za zdravje in Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-71/2011
Ljubljana, dne 7. julija 2011
EVA 2011-2711-0026

Dorjan Marušič l.r.
Minister
za zdravje

3384. Odredba o določitvi programa strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja ter programa obdobnega strokovnega izpopolnjevanja za varnostnega tehnika

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 42. člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11) izdaja minister za notranje zadeve

ODREDBO
o določitvi programa strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja ter programa obdobnega strokovnega izpopolnjevanja za varnostnega tehnika

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa program strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja ter program obdobnega strokovnega izpopolnjevanja za varnostnega tehnika.

(2) Programa iz prejšnjega odstavka sta določena v prilogi 1 in 2, ki sta sestavni del te odredbe. Vsebina programov se javno objavi na spletni strani ministrstva, pristojnega za notranje zadeve.

2. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te odredbe se preneha uporabljati 6. člen Pravilnika o programih in načinu izvajanja strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja varnostnega osebja (Uradni list RS, št. 110/08) in četrti odstavek 3. člena Pravilnika o določitvi tarife za izvajanje programov strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja varnostnega osebja (Uradni list RS, št. 110/08).

3. člen

(začetek veljavnosti odredbe)

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-204/2011/16
Ljubljana, dne 19. septembra 2011
EVA 2011-1711-0022

v funkciji ministra za notranje zadeve
Aleš Zalar l.r.
Minister

PRILOGA 1

PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA ZA VARNOSTNEGA TEHNIKA

1 IME IN KODA KATALOGA

Varnostni tehnik/varnostna tehnica 01378440

2 POKLICNI STANDARD IN RAVEN ZAHTEVNOSTI KVALIFIKACIJE

Varnostni tehnik/varnostna tehnica 01378441

3 POSEBNI POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI OSEBA, KI SE ŽELI VKLJUČITI V PROGRAM STROKOVNEGA USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA

- Srednja strokovna izobrazba s področja računalništva, elektrotehnike, strojništva ali mehatronike in najmanj pol leta delovnih izkušenj pri imetniku licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja ali
- Srednja poklicna izobrazba s področja računalništva, elektrotehnike, strojništva ali mehatronike ter 4 leta delovnih izkušenj na teh področjih in najmanj pol leta delovnih izkušenj pri imetniku licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja.

4 TRAJANJE USPOSABLJANJA IN TARIFA ZA IZVAJANJE

4.1 Usposabljanje traja najmanj 60 ur.

4.2 Višina tarifa za izvajanje programa znaša 133 točk.

4.3 Preizkus usposobljenosti se obračuna v skladu z metodologijo na podlagi predpisov, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije.

5 CILJI

5.1 Usmerjevalni cilji

- definirati osnovne pojme na področju zasebnega varovanja,
- definirati osnove kazenskega prava, varstva človekovih pravic, osebnih in tajnih podatkov,
- definirati osnovne pojme na področju tehničnega varovanja,
- povezovati teoretična znanja s področja tehničnega varovanja ljudi in premoženja s praktičnimi nalogami,
- uporabljati predpise, ki urejajo tehnično varovanje,
- razvijati sodelovanje in dopolnjevanje med fizičnim in tehničnim varovanjem,
- definirati delovanje sistemov za tehnično varovanje,
- definirati komunikacijske in prenosne linije in naprave za signaliziranje alarmnih dogodkov in prenašanje varnostnih informacij na daljavo,
- uporabljati informacijske sisteme in obvladati osnove informatike,
- definirati varnostno-nadzorne centre in njihove funkcije in naloge,
- definirati sisteme za obdelavo in arhiviranje alarmnih sporočil,
- definirati protivlomne sisteme, video in audio nadzor, varnostne alarme, senzorje in detektorje gibanja, sisteme za nadzor alarmov, kamer in senzorjev, sisteme za mehansko varovanje ter kontrolo pristopa,
- zagotavljati kakovost lastnega dela in storitev,
- etično ravnati na svojem delovnem področju.

5.2 Operativni cilji

5.2.1 Zasebno varovanje - 16 ur

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna zakonodajo in druge predpise, ki se nanašajo na opravljanje zasebnega varovanja – pozna ukrepe in dolžnosti varnostnika – pozna osnove kazenskega prava – pozna z ustavo zagotovljene pravice in temeljne svoboščine državljanov – pozna določene vsebine zakona o varstvu osebnih podatkov – pozna določene vsebine zakona o varstvu tajnih podatkov – pozna predpise v zvezi s poklicno in poslovno skrivnostjo – obvlada strokovno terminologijo s področja zasebnega varovanja in izvajanja varnostnih rešitev – pozna kodeks poklicne etike in dobre poslovne običaje – pozna osnove komunikacijskih veščin	Kandidat za varnostnega tehnika: – našteje oblike in vrste zasebnega varovanja – pojasni ukrepe in dolžnosti varnostnega osebja – pozna pogoje za nošenje delovne obleke – zna obrazložiti varnostni zadržek in varnostno preverjanje – razloži pogoje za obvezno organiziranje službe varovanja – pojasni kazniva dejanja, ki lahko ogrozijo varovanje objektov – razloži razliko med kaznivimi dejanji glede na pregon (po uradni dolžnosti, na zasebno tožbo) – razloži vpliv predpisov s področja varstva tajnih podatkov na projekt varovanja – razloži vpliv predpisov s področja varstva osebnih podatkov na projekt varovanja – razume pomen varovanja poslovne skrivnosti – uporabi strokovno terminologijo – spoštuje kodeks poklicne etike in dobre poslovne običaje – zna komunicirati z naročniki, uporabniki in izvajalci varnostnih storitev	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

5.2.2 Sistemi tehničnega varovanja - 8 ur

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna tehnične sisteme varovanja – pozna principe delovanja sistemov tehničnega varovanja – pozna temeljne zakonitosti v elektroniki in delovanje tipičnih vezij – pozna standarde na področju varovanja s tehničnimi sredstvi – pozna namen standardizacije – pozna cone ogroženosti in nevarnosti – pozna naprave za snemanje in reprodukcijo zvoka	Kandidat za varnostnega tehnika: – je seznanjen s predpisi in standardi kakovosti pri varovanju – zna našteti in opisati standarde in predpise s področja tehničnega varovanja – zna našteti elemente tehničnega varovanja in pojasniti, v katerih standardih so definirani – zna obrazložiti cone ogroženosti in nevarnosti – opiše možnost in dopustnost snemanja in shranjevanja zvočnih zapisov	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

– pozna vlogo računalnika v procesu upravljanja in delovanja tehničnih sistemov za varovanje – pozna pomen in načine zaščite programske opreme – pozna principe delovanja varnostno-nadzornega centra – pozna tehniko prenosa analognih in digitalnih sporočil – pozna pomen in načine programske ter strojne zaščite prenosnih linij – pozna inskripcije in shranjevanje podatkov – pozna fizikalne osnove optike, akustike in biometrije – pozna standarde in predpise o varnosti in zdravju pri delu, varstvu pred požarom in varovanju okolja	– zna razložiti delovanje VNC in tehniko prenosa analognih in digitalnih sporočil – zna pojasniti pomen in načine zaščite programske opreme in prenosnih poti – razloži fizikalne osnove optike, akustike in biometrije – opiše standarde in predpise o varnosti in zdravju pri delu, varstvu pred požarom in varovanju okolja	

5.2.2.1 Sistemi video nadzora - 8 ur

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna delovanje naprav za video nadzor ter nastavljanje in povezovanje teh naprav – pozna osnove kompresije in dekompresije – pozna pravila pri snemanju in arhiviranju video posnetkov oz. podatkov – pozna pravila pri snemanju zvoka v kombinaciji z video nadzorom	Kandidat za varnostnega tehnika: – zna določiti postavitev kamer in izbrati objektive na kamerah – zna namestiti in povezati video opremo – zna programirati sistem video nadzora (menjavanje prikaza posameznih kamer) – zna preizkusiti delovanje video nadzora – zna opisati pomen in načine shranjevanja podatkov – zna razložiti pomen in princip 24-urnega snemanja – rokuje s posnetim gradivom in ga presnemava	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

5.2.2.2 Sistemi protivlomnega varovanja - 6 ur

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna pomen protivlomnega varovanja	Kandidat za varnostnega tehnika: – zna pojasniti namen in vlogo protivlomnega varovanja	– frontalna in skupinska

– pozna predpise s področja protivlomnega varovanja – pozna protivlomne ter kombinirane protivlomne in protipožarne alarmne centrale – pozna principe delovanja javljalnikov in alarmnih naprav – pozna aktivne in pasivne senzorje – pozna delovanje senzorskih barier – pozna različne javljalnike ter njihove karakteristike – pozna pravila pri programskem nastavljanju delovanja alarmnih central in odvisnih komponent – pozna pravila pri programiranju prenosa alarmnih in drugih signalov	– zna našteti predpise o protivlomnih alarmnih sistemov in pojasniti vsebino – zna našteti vrste senzorjev in razložiti načine delovanja – zna pojasniti odločitev izbranih detektorjev – zna programirati centralo – programira način obveščanja ob alarmu – zna preizkusiti sistem – zna opisati zaščito pred vdorom v sistem – razloži delovanje sistema (uporabnikom) – zna opisati pomen in načine programske ter strojne zaščite prenosnih linij	– demonstracija – razgovor

5.2.2.3 Sistemi pristopne kontrole - 4 ure

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna sisteme in komponente pristopne kontrole, tudi v povezavi s protivlomnim sistemom – pozna sistem in namen evidentiranja podatkov – pozna delovanje pristopne kontrole z vključitvijo biometrije	Kandidat za varnostnega tehnika: – zna predlagati tehnično ustrezne sisteme pristopne kontrole – zna instalirati in programirati komponente pristopne kontrole – zna pregledovati in arhivirati podatke o zaposlenih (časi prihodov, odhodov, pristojnosti …) – zna opisati delovanje pristopne kontrole z vključitvijo biometrije	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

5.2.2.4 Mehansko varovanje v sistemu tehničnega varovanja - 4 ure

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna načine in pomen mehanskega varovanja (samostojno in v povezavi z elektronskim varovanjem) – pozna komponente mehanskega varovanja – pozna posebnosti s področja trezorske tehnike	Kandidat za varnostnega tehnika: – opiše načine in pomen mehanskega varovanja (samostojno in v povezavi z elektronskim varovanjem) – zna našteti in opisati vrste ključavnic in druge komponente mehanskega varovanja – zna opisati trezorsko tehniko	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

5.2.2.5 Požarno varovanje - 4 ure

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna predpise in standarde s področja požarnega varovanja – pozna požarne ter kombinirane protivlomne in protipožarne alarmne centrale – pozna principe delovanja javljalnikov in alarmnih naprav – pozna različne javljalnike ter njihove karakteristike – pozna aktivne in pasivne senzorje – pozna delovanje žarkovnih senzorjev in požarnih barier	Kandidat za varnostnega tehnika: – zna našteti in opisati predpise in standarde o protipožarnih alarmnih sistemih ter o detekcijskem javljanju eksplozivnih plinov – zna programirati in testirati delovanje protipožarnih alarmnih sistemov – zna izbrati ustrezne javljalnike	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

5.2.3 Izvajanje in vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja - 10 ur

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	METODE IN OBLIKE DELA
Kandidat za varnostnega tehnika: – pozna vso potrebno dokumentacijo za izvajanje tehničnega varovanja – pozna načine postavitve in montaže naprav – pozna predpise in načine izvajanja instalacij – pozna topologijo računalniških omrežij ter pasivno in aktivno opremo – pozna osnove poslovnega komuniciranja – pozna standarde za izvajanje periodičnega vzdrževanja sistemov tehničnega varovanja – pozna predpise glede pravilnega ravnanja z električno in elektronsko odpadno opremo EEO in drugimi vrstami nevarnih odpadkov in varstva okolja – pozna pomen in načine prenapetostne zaščite na vseh vhodnih in izhodnih	Kandidat za varnostnega tehnika: – razume delovni nalog in tehnično dokumentacijo – zna pripraviti predlog oz. načrt sistema tehničnega varovanja – zna obrazložiti načrt sistema tehničnega varovanja – zna preučiti in obrazložiti način izvedbe inštalacije – zna upoštevati zahteve uporabnika in jih usklajevati z možnostmi tehničnih rešitev – zna analizirati in predlagati spremembe obstoječega sistema tehničnega varovanja ter pripraviti predloge izboljšav – zna pripraviti predloge tehničnih in terminskih načrtov izvajanja projektov ali posameznih faz – izvaja inštalacije v skladu s predpisi – montira in konfigurira opremo za varovanje in drugo potrebno opremo v skladu s slovenskimi standardi in tehničnimi predpisi – zna inštalirati programsko opremo za varovanje	– frontalna in skupinska – demonstracija – razgovor

linijah sistemov tehničnega varovanja	– zna tehnično in programsko nastaviti naprave za varovanje – zna izvajati meritve ter ustrezne prilagoditve in popravke ter servisiranje tehničnega sistema za varovanje – zna funkcionalno preizkusiti vgrajeno tehnično opremo za varovanje – sodeluje pri tehničnem pregledu vgrajene tehnične opreme za varovanje – napiše tehnična navodila za uporabo tehničnega sistema za varovanje – usposobi uporabnika za pravilno uporabo vgrajene opreme – poslovno komunicira z naročnikom o poteku del – zna obrazložiti načrt sistema tehničnega varovanja – zna pojasniti pomen in namen periodičnega vzdrževanja sistemov tehničnega varovanja – zna ravnati v skladu s predpisi glede pravilnega ravnanja z električno in elektronsko odpadno opremo EEO in drugimi vrstami nevarnih odpadkov in varstva okolja – zna našteti vrste prenapetostnih zaščit ter delovanje in uporabo	

6 MATERIALNI POGOJI

Učilnica za do 15 udeležencev usposabljanja, velika najmanj 2 m2 na osebo. Učilnica mora imeti poleg miz in stolov ter table tudi avdiovizualne pripomočke (računalnik s projektorjem, listna tabla, prenosna kamera).

Izpolnjeni morajo biti tudi vsi materialni pogoji, ki so določeni v katalogu strokovnih znanj in spretnosti.

Poleg tega mora organizator priskrbeti še delovna sredstva za izvajanje usposabljanja.

7 POGOJI ZA DOKONČANJE PROGRAMA USPOSABLJANJA

7.1 Dokončanje usposabljanja

Za uspešno dokončanje usposabljanja se mora kandidat usposabljanja udeležiti in opraviti obveznosti po programu.

7.2 Preizkus usposobljenosti

Preizkus usposobljenosti opravlja kandidat pred komisijo za preverjanje in potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij po določilih Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah.

8 PRILAGODITVE ZA OSEBE S POSEBNIMI POTREBAMI

Ni prilagoditev za osebe s posebnimi potrebami.

9 KADROVSKE REFERENCE PO VSEBINSKIH SKLOPIH

NAZIV VSEBINSKEGA SKLOPA	Izvajalec programa	Reference izvajalcev programa
Zasebno varovanje	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju zasebnega varovanja ali na področju dela ministrstva, pristojnega za notranje zadeve
Sistemi tehničnega varovanja	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju zasebnega varovanja ali na področju dela ministrstva, pristojnega za notranje zadeve
Sistemi video nadzora	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa
Sistemi protivlomnega varovanja	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa
Sistemi pristopne kontrole	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa
Mehansko varovanje v sistemu tehničnega varovanja	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa
Požarno varovanje	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa
Izvajanje in vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja	Učitelj	visokošolska izobrazba najmanj 5 let delovnih izkušenj s strokovnega področja vsebinskega sklopa

10 LITERATURA

Organizator pred izvedbo strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja pripravi učna gradiva in jih posreduje kandidatu.

PRILOGA 2

PROGRAM OBDOBNEGA STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA ZA VARNOSTNEGA TEHNIKA

1 IME PROGRAMA:

Program obdobnega strokovnega izpopolnjevanja za varnostnega tehnika / tehnico

2 POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI OSEBA, KI SE ŽELI USPOSABLJATI:

- Oseba mora imeti nacionalno poklicno kvalifikacijo za varnostnika tehnika / tehnico oziroma strokovno usposobljenost za opravljanje teh del.

3 TRAJANJE IZPOPOLNJEVANJA IN TARIFA ZA IZVAJANJE

3.1 Izpopolnjevanje traja najmanj 8 ur.

3.2 Višina tarife za izvajanje programa znaša 21 točk.

3.3 Preizkus usposobljenosti se obračuna v skladu z metodologijo na podlagi predpisov, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije in sicer organizatorju izpopolnjevanja pripada 12 enot za A - strokovno usklajevanje, informiranje in obveščanje. Trem članom komisije pripada 12 enot za C - pisno, praktično in ustno preverjanje.

4 CILJI

4.1 USMERJEVALNI CILJI

- Osveži znanje na področju dela varnostnega tehnika ter se seznani z novostmi
- Seznani se z novostmi na področju normativne ureditve zasebnega varovanja
- Osveži znanje s področja normativne ureditve sistemov tehničnega varovanja

4.2 OPERATIVNI CILJI

4.2.1 NORMATIVNA UREDITEV ZASEBNEGA VAROVANJA IN SISTEMOV TEHNIČNEGA VAROVANJA - 4 ure

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	OBLIKE IN METODE DELA
Varnostni tehnik - osveži znanje iz predpisov s področja zasebnega varovanja in drugih predpisov, ki se navezujejo na delo varnostnega tehnika ter se seznani z novostmi - pozna predpise s področja varovanja osebnih in tajnih podatkov ter varstva poslovnih skrivnosti - pozna dejavnosti in naloge, ki niso združljive z zasebnim varovanjem	Varnostni tehnik - pojasni svoje obveznosti pri varovanju poslovnih skrivnosti in osebnih ter tajnih podatkov - pojasni pomen standardov na področju tehničnega varovanja - pojasni pomen varnostnih zadržkov in varnostnega preverjanja za njegovo delo - pozna odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi njegovega dela	- frontalna in skupinska - igranje vlog - demonstracija - razgovor - izmenjava izkušenj in primerov iz prakse

– pozna pomen in specifiko različnih temeljnih oblik zasebnega varovanja – pozna dolžnosti pri uporabi službene izkaznice – pozna dolžnosti pri nošenju delovne obleke – pozna strukturo načrta varovanja s poudarkom na oceni stopnje ogroženosti – pozna kodeks etike zasebnega varovanja – pozna način sodelovanja z drugimi subjekti in varnostnim osebjem, ki sodelujejo pri zagotavljanju varnosti	– pojasni temeljne pristojnosti varnostnega osebja – pojasni pomen spoštovanja človekovih pravic in svoboščin v povezavi s tehničnim varovanjem	

4.2.2 SISTEMI TEHNIČNEGA VAROVANJA - 4 ure

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI	OBLIKE IN METODE DELA
Varnostni tehnik – pozna standarde na področju varovanja s sistemi tehničnega varovanja – zna brati projektno dokumentacijo PZI in vnašati spremembe, ki so nastale pri izvedbi in to tako, da je možno izdelati PID – pozna obstoječe tehnologije in novosti na področju sistemov tehničnega varovanja – pozna pomen vzdrževanja oz. servisiranja sistemov tehničnega varovanja – pozna postopke vzdrževanja sistemov tehničnega varovanja	Varnostni tehnik – zna opisati pomen in načine shranjevanja podatkov – rokuje s posnetim gradivom in ga presnemava – zna razbrati funkcionalnost načrtovanega sistema – pozna postopke za vnos sprememb v projektno dokumentacijo – razume obstoječe in nove tehnologije na področju sistemov tehničnega varovanja – opiše postopek vzdrževanja oz. servisiranja	– frontalna in skupinska – igranje vlog – demonstracija – razgovor – izmenjava izkušenj in primerov iz prakse

5 MATERIALNI POGOJI

Učilnica za do 30 udeležencev izpopolnjevanja, velika najmanj 2 m2 na osebo. Učilnica mora imeti poleg miz in stolov ter table tudi avdiovizualne pripomočke (računalnik s projektorjem, listna tabla, prenosna kamera).

Izpolnjeni morajo biti tudi vsi materialni pogoji, ki so določeni v katalogu strokovnih znanj in spretnosti.

Poleg teh pogojev mora organizator priskrbeti še delovna sredstva za izvajanje usposabljanja.

6 PREIZKUS STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI

Preizkus strokovne usposobljenosti traja skupaj največ 45 minut in se opravi najmanj 5 dni po opravljenem strokovnem izpopolnjevanju. Preizkus je pisni z ustnim zagovorom in praktično izvedbo naloge. Pisni preizkus je sestavljen iz vprašanj odprtega in zaprtega tipa in traja največ 30 minut.

ZGRADBA PISNEGA PREIZKUSA	KRITERIJI OCENJEVANJA	% MOŽNIH TOČK	OBSEG IN ČAS PREVERJANJA
Testna oblika	Pravilnost odgovora,	50%	Najmanj 20 vprašanj Trajanje: največ 30 min.
Kratki odgovori in razlage ter praktični prikaz izvedbe konkretne naloge	Natančnost odgovora, celovitost, jasnost in pravilna praktična izvedba	50%	1 tematsko vprašanje s praktično nalogo Trajanje: največ 15 min

Kandidat preizkus opravi, če doseže najmanj 60 % zahtevanega znanja.

Preizkus opravi pred komisijo, ki jo določi Ministrstvo za notranje zadeve. Komisijo sestavljajo trije člani:

- en član z najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja zasebnega varovanja
- en član z najmanj višješolsko izobrazbo s področja elektrotehnike, računalništva, informatike ali strojništva in najmanj 5 let delovnih izkušenj s področja zasebnega varovanja
- en član z najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 8 let delovnih izkušenj na področju notranjih zadev, od tega najmanj 2 leti delovnih izkušenj v zvezi z urejanjem ali nadzorom zasebnega varovanja ali v pedagoškem procesu na področju zasebnega varovanja

Organizator kandidatu izda potrdilo o opravljenem strokovnem izpopolnjevanju in opravljenem obdobnem preizkusu usposobljenosti.

7 KADROVSKE REFERENCE PO VSEBINSKIH SKLOPIH

NAZIV VSEBINSKEGA SKLOPA	Izvajalec programa	Reference izvajalcev programa
Poznavanje normativne ureditve zasebnega varovanja in sistemov tehničnega varovanja	Učitelj	Visokošolska izobrazba Najmanj pet let delovnih izkušenj na področju zasebnega varovanja ali na področju dela ministrstva, pristojnega za notranje zadeve
Sistemi tehničnega varovanja	Učitelj	Visokošolska izobrazba Najmanj pet let delovnih izkušenj na področju zasebnega varovanja ali na področju dela tehničnega varovanja

8 LITERATURA

Organizator pred izvedbo strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja pripravi učna gradiva in jih posreduje kandidatu.

USTAVNO SODIŠČE

3385. Odločba o razveljavitvi druge, štirinajste in petnajste alineje razdelka "Novogradnje" 13. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško

Številka: U-I-92/10-11
Datum: 22. 9. 2011

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji 22. septembra 2011

O d l o č i l o:

Druga, štirinajsta in petnajsta alineja razdelka "Novogradnje" 13. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/02, 45/03, 60/05, 103/05, 104/06, 51/07, 2/08, 107/08, 33/09 in 57/09) se razveljavijo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vlada je na podlagi 64. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 48/09 – v nadaljevanju ZDU-1) vložila zahtevo za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško (v nadaljevanju Odlok o PUP) v delu, ki ureja gradnjo na zemljiščih, ki naj po prostorskem planu ne bi bila določena kot stavbna zemljišča. Navaja, da Občina Laško (v nadaljevanju Občina) z izpodbijanim predpisom, ki je prostorski izvedbeni akt, ne more spreminjati odločitev hierarhično višjega prostorskega plana. Zato naj bi bilo spreminjanje odločitev prostorskega plana v prostorskih izvedbenih aktih nezakonito in v neskladju s 153. členom Ustave.

2. Občina odgovarja, da z izpodbijanimi določbami Odloka o PUP ni spremenila namenske rabe zemljišč, ki še naprej ostajajo kmetijska, ampak je zgolj določila pogoje gradnje. Táko ureditev naj bi imele tudi druge lokalne skupnosti. Navaja, da je sprejela Odlok o PUP na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10 – v nadaljevanju ZLS), Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07 – v nadaljevanju Statut) in skladno s svojo ustaljeno prakso. V postopku sprejemanja Odloka o PUP naj ne bi prekršila nobenega procesnega pravila. Navaja, da je po 21. členu ZLS urejanje prostora izvirna naloga občin. Zato naj bi bile te dolžne skrbeti za prostorsko načrtovanje in za zagotavljanje stavbnih zemljišč.

B.

3. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-92/10 z dne 20. 5. 2010 (Uradni list RS, št. 47/10) do končne odločitve Ustavnega sodišča začasno zadržalo izvrševanje izpodbijanih določb Odloka o PUP.

4. Odlok o PUP je bil sprejet v času veljavnosti Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84 in nasl. – ZUN) ter dopolnjen po Zakonu o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09 – v nadaljevanju ZPNačrt). Po četrtem odstavku 96. člena ZPNačrt prostorski ureditveni pogoji prenehajo veljati z dnem uveljavitve občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPN), do takrat pa se lahko spreminjajo in dopolnjujejo po določbah, ki urejajo občinski podrobni prostorski načrt (OPPN). Ker Občina še ni sprejela OPN, Odlok o PUP še velja.

5. Izpodbijane določbe Odloka o PUP urejajo novogradnje na kmetijskih zemljiščih in hkrati predpisujejo prostorske izvedbene pogoje za tovrstne gradnje. Občina utemeljuje izpodbijano ureditev z navedbo, da je urejanje prostora izvirna naloga lokalne skupnosti, zato je Odlok o PUP sprejela v skladu z ZLS in Statutom.

6. V okviru urejanja lokalnih javnih zadev ima občina pravico izdajati predpise, s katerimi normativno ureja pravna razmerja. Načelo zakonitosti delovanja občine na področju normativnega delovanja pomeni, da občinski predpisi, ki urejajo zadeve iz izvirne pristojnosti občine, ne smejo biti v neskladju z zakoni (tretji odstavek 153. člena Ustave). Pravnih razmerij torej ne smejo urejati v nasprotju z zakonskimi določbami. Če zakonodajalec opredeli okvir pooblastila za normativno urejanje, pa ne smejo preseči tega pooblastila. Takšno stališče je Ustavno sodišče sprejelo že v odločbi št. U-I-348/96 z dne 27. 2. 1997 (Uradni list RS, št. 17/97, in OdlUS VI, 25).

7. Vlada očita, da je Občina sprejela Odlok o PUP v nasprotju z ZPNačrt, ker je v izpodbijanem delu predpisa določila gradnjo na kmetijskih zemljiščih, ne da bi predhodno spremenila hierarhično višji prostorski akt – prostorski plan.

8. Ker Občina še ni sprejela OPN, se po četrtem odstavku 95. člena ZPNačrt prostorski ureditveni pogoji pripravljajo skladno s prostorskimi sestavinami občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in s prostorskimi sestavinami občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990. Občina je z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega plana Občine Laško za obdobje od leta 1986 do 1990 za Občino Laško (Uradni list RS, št. 86/01 in 98/02 – v nadaljevanju Prostorski plan) določila območja stavbnih zemljišč, na katerih se bodo gradila, širila ali prenavljala naselja oziroma bodo potekali drugi posegi. S prostorskimi izvedbenimi akti se ob upoštevanju usmeritev dolgoročnega plana podrobneje obdelajo v srednjeročnem družbenem planu lokalne skupnosti sprejete odločitve o graditvi, širitvi in prenovi naselij ter drugih posegih v prostor. To pomeni, da se s prostorskimi ureditvenimi pogoji predpišejo merila in pogoji gradnje za zemljišča, ki so v srednjeročnem prostorskem planu že opredeljena kot stavbna zemljišča.

9. Ker Odlok o PUP v izpodbijanem delu ureja novogradnje na kmetijskem zemljišču, ne da bi bil predhodno spremenjen Prostorski plan, je v neskladju s četrtim odstavkom 95. člena ZPNačrt. Vlada je predlagala odpravo izpodbijanih določb. Ustavno sodišče je pri presoji, ali bo izpodbijane določbe razveljavilo ali odpravilo, upoštevalo, da je že s sklepom zadržalo izvajanje izpodbijanih določb in torej, da Vlada v svoji zahtevi ni izkazala, da bi lahko nastale škodljive posledice po drugem odstavku 45. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS). Zato je Odlok o PUP v izpodbijanem delu razveljavilo.

10. Utemeljevanje Občine, da imajo tudi druge lokalne skupnosti enake prostorske ureditve, je neupoštevno. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-378/98 z dne 21. 10. 1999 (Uradni list RS, št. 92/99, in OdlUS VIII, 223) ocenilo, da s prostorskimi ureditvenimi pogoji ni mogoče urejati gradnje na kmetijskem zemljišču. Spoštovanje odločitev Ustavnega sodišča v pravni državi narekuje, da občine ne sprejemajo nezakonitih predpisov oziroma da jih same odpravijo, ne da bi bil sploh potreben poseg Ustavnega sodišča.

C.

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07 in 54/10) v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, mag. Miroslav Mozetič, Jasna

Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

3386. Odločba o razveljavitvi 8. člena Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Celje, kolikor kategorizira javno pot "Lopata - Ostrožno", v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 518/1 in 518/3, obe k. o. Medlog

Številka: U-I-222/10-11
Datum: 22. 9. 2011

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Jožice Brežnik in Marije Vegel, obe Celje, ki ju zastopa Janez Vegel, Celje, na seji 22. septembra 2011

O d l o č i l o:

Člen 8 Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 19/10), kolikor kategorizira javno pot "Lopata – Ostrožno", v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 518/1 in 518/3, obe k. o. Medlog, se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnici izpodbijata 8. člen Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Celje (v nadaljevanju Odlok o kategorizaciji), kolikor kategorizira javno pot "Lopata – Ostrožno", v delu, ki poteka po njunih zemljiščih. Navajata, da je Mestna občina Celje (v nadaljevanju Mestna občina) njuni zemljišči kategorizirala kot občinsko cesto brez njunega soglasja.

2. Mestna občina na pobudo ni odgovorila.

B.

3. Iz zemljiškoknjižnih izpiskov izhaja, da je pobudnica Jožica Brežnik lastnica zemljišča parc. št. 518/1, k. o. Medlog, pobudnica Marija Vegel pa lastnica zemljišča parc. št. 518/3, k. o. Medlog. Po navedenih zemljiščih poteka javna pot "Lopata – Ostrožno". Pobudnici zato izkazujeta pravni interes za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka o kategorizaciji, kolikor se nanaša na javno pot, ki poteka po zemljiščih parc. št. 518/1 in 518/3, obe k. o. Medlog. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) nadaljevalo odločanje o stvari sami.

4. Odlok o kategorizaciji je bil sprejet na podlagi Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 42/09 in 109/09 – v nadaljevanju ZJC), ki se je prenehal uporabljati z dnem začetka uporabe Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10 – v nadaljevanju ZCes-1). Na podlagi 126. člena ZCes-1 morajo občine svoje predpise uskladiti z določbami ZCes-1 v enem letu od njegove uveljavitve, tj. do 1. aprila 2012. Odlok o kategorizaciji določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo. V 8. členu Odlok o kategorizaciji med javnimi potmi pod zaporedno številko 187 kategorizira javno pot "Lopata – Ostrožno", ki poteka po zemljiščih, katerih lastnici sta pobudnici.

5. Ustava v 69. členu določa, da je razlastitev (odvzem ali omejitev lastninske pravice v javno korist) mogoča le proti nadomestilu v naravi ali proti odškodnini in pod pogoji, ki jih določa zakon. S tem členom Ustava zaradi zagotovitve javne koristi kljub ustavnopravnemu varstvu lastninske pravice, ki jo zagotavlja 33. člen Ustave, omogoča odvzem ali omejitev lastninske pravice na nepremičnini. Ustava v 69. členu zahteva, naj zakon uredi pogoje za razlastitev, razlastitev pa se lahko opravi v postopku, v katerem se za konkreten primer ugotovi, ali so izpolnjeni zakonski pogoji za razlastitev, in v katerem sta zagotovljeni tudi sodno varstvo ter nadomestilo v naravi ali odškodnina.

6. Pojem in status javnih cest ureja 3. člen ZCes-1. Javne ceste so prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsakdo prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa. V prvem odstavku 39. člena ZCes-1 je določeno, da so javne ceste državne in občinske. Po drugem odstavku 39. člena ZCes-1 so državne ceste v lasti Republike Slovenije, občinske ceste pa v lasti občin. Enake določbe je imel tudi ZJC. Občina določeno cesto kategorizira, če je za takšno kategorizacijo izkazana javna korist in če cesta ustreza merilom za kategorizacijo javnih cest. Če so zemljišča, po katerih naj bi potekala javna cesta, ki jo občina namerava kategorizirati, v zasebni lasti, mora občina takšna zemljišča pred kategorizacijo pridobiti s pravnim poslom oziroma v postopku razlastitve.

7. Mestna občina s pobudnicama ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišč, po katerih poteka javna pot "Lopata – Ostrožno". Zoper njuni nepremičnini tudi ni bil izveden postopek razlastitve, zato je 8. člen Odloka o kategorizaciji v izpodbijanem delu v neskladju z 69. členom Ustave. Ker 8. člen Odloka o kategorizaciji v tem delu nedopustno posega v lastninsko pravico, je v neskladju tudi s 33. členom Ustave. Ustavno sodišče je zato 8. člen Odloka o kategorizaciji, kolikor kategorizira javno pot "Lopata – Ostrožno", v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 518/1 in 518/3, obe k. o. Medlog, razveljavilo.

C.

8. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Ernest Petrič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

dr. Ernest Petrič l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3387. Sklep o izračunu kapitala borznoposredniških družb

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi z 2. točko 129. člena in 194. členom Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o izračunu kapitala borznoposredniških družb

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep opredeljuje minimalni kapital borznoposredniške družbe in podrobneje določa sestavine in lastnosti,

razmerja in omejitve, pogoje za pridobitev dovoljenja za upoštevanje finančnih instrumentov, način in obdobje njihovega usklajevanja ter odbitne postavke pri izračunu kapitala borznoposredniške družbe.

(2) Podlago za izračun kapitala in minimalnega kapitala borznoposredniške družbe predstavljajo računovodski izkazi borznoposredniške družbe, ki so sestavljeni skladno s Sklepom o poslovnih knjigah in letnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11).

(3) Kadar se ta sklep sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

2. člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.

3. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v določbah Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3; v nadaljevanju: ZTFI), kot na primer:

(a) zavarovalnica, pozavarovalnica in družba za upravljanje v prvem odstavku 5. člena,

(b) kreditna institucija v drugem odstavku 5. člena,

(c) finančna institucija v drugem odstavku 5. člena,

(d) pokojninska družba v prvem odstavku 5. člena,

(e) zavarovalni holding v petem odstavku 5. člena,

(f) kvalificirani delež v drugem odstavku 5. člena,

(g) udeležba v drugem odstavku 5. člena.

(2) Za namen tega sklepa »uprava borznoposredniške družbe« pomeni upravo v dvotirnem sistemu upravljanja borznoposredniške družbe oziroma izvršne direktorje upravnega odbora v enotirnem sistemu upravljanja borznoposredniške družbe.

4. člen

(kapital)

(1) Kapital borznoposredniške družbe se glede na svoje lastnosti in v tem sklepu zahtevane pogoje deli na tri kategorije:

(a) temeljni kapital,

(b) dodatni kapital I,

(c) dodatni kapital II.

(2) Kapital borznoposredniške družbe se izračuna kot vsota temeljnega kapitala, dodatnega kapitala I in dodatnega kapitala II, pri čemer je treba v skladu s tem sklepom upoštevati:

(a) odbitne postavke, ki se odštevajo od posameznih kategorij kapitala,

(b) razmerja med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala,

(c) namen posameznih kategorij kapitala.

(3) Za borznoposredniško družbo, ki je organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo, se v zvezi s poslovnimi deleži smiselno uporabljajo pravila za izračun kapitala, ki veljajo za delnice.

5. člen

(minimalni kapital)

(1) Kapital borznoposredniške družbe mora vedno dosegati ali presegati višjo od vrednosti:

(a) minimalnega zneska osnovnega kapitala v skladu s 152. in 153. členom ZTFI,

(b) seštevka kapitalskih zahtev po prvem odstavku 193. člena ZTFI v zvezi s prvim odstavkom 136. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5; v nadaljevanju: ZBan-1).

6. člen

(uporaba kapitala in razmerja ter omejitve med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala)

(1) Temeljni kapital in dodatni kapital I se lahko uporabita za izpolnjevanje kapitalskih zahtev za kreditna, operativna ter tržna tveganja. Dodatni kapital II se lahko uporabi samo za izpolnjevanje kapitalskih zahtev za tržna tveganja, razen kapitalskih zahtev za tveganje poravnave in kreditno tveganje nasprotne stranke.

(2) Borznoposredniška družba mora stalno izpolnjevati naslednja razmerja in omejitve med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala:

(a) dodatni kapital I ne sme presegati zneska temeljnega kapitala,

(b) vsota prednostnih kumulativnih delnic s fiksnim donosom in podrejenega dolga, ki se vključuje v dodatni kapital I, ne sme presegati 50 % temeljnega kapitala,

(c) vsota podrejenega dolga, ki se vključuje v dodatni kapital II, ne sme presegati 150 % zneska temeljnega kapitala, zmanjšanega za odbitne postavke iz 30. člena tega sklepa, ki ni bil porabljen za pokrivanje kapitalskih zahtev za kreditno tveganje, operativno tveganje, tveganje poravnave in kreditno tveganje nasprotne stranke (v nadaljevanju: prosti temeljni kapital),

(d) borznoposredniška družba lahko omejitev iz točke (c) tega odstavka tudi presega, vendar le, če vsota dodatnega kapitala I in podrejenega dolga, ki se vključuje v dodatni kapital II, ne presega 200 % prostega temeljnega kapitala. V tem primeru mora borznoposredniška družba predhodno obvestiti Agencijo za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: Agencija).

(3) Ne glede na razmerja in omejitve med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami iz točk (a) in (b) drugega odstavka tega člena veljajo za hibridne instrumente, ki jih borznoposredniška družba lahko vključi med sestavine temeljnega kapitala, naslednje omejitve:

(a) znesek hibridnih instrumentov, ki se v skladu s šestim odstavkom 16. člena tega sklepa konvertirajo v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa, ne sme presegati 50 % temeljnega kapitala,

(b) v okviru omejitve iz točke (a) tega odstavka, znesek ostalih hibridnih instrumentov ne sme presegati 35 % temeljnega kapitala,

(c) v okviru omejitev iz točke (a) in (b) tega odstavka, znesek hibridnih instrumentov z določenim rokom dospelosti in hibridnih instrumentov s spodbudami za izplačilo ne sme presegati 15 % temeljnega kapitala.

Za spodbude za izplačilo štejejo tiste lastnosti, ki imetnikom hibridnih instrumentov zagotavljajo pričakovanje, da bodo le-ti izplačani. Spodbude za izplačilo med drugim vključujejo step-up klavzulo in poravnavo glavnice hibridnega instrumenta z navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa z uveljavitvijo nakupne opcije in se lahko ob predpisanih pogojih uveljavijo šele po 10. letih od izdaje hibridnega instrumenta. Obstoj spodbud za izplačilo hibridnih instrumentov se opredeli na dan izdaje instrumenta in naknadna razveljavitev ni mogoča. Tudi v primeru, če borznoposredniška družba izdajateljica ne uveljavi spodbude za izplačilo hibridnega instrumenta, instrument ostaja znotraj omejitve iz točke (c) tega odstavka in ga ni mogoče prerazvrstiti med hibridne instrumente iz točke (a) ali (b) tega odstavka. Hibridni instrument z določenim rokom dospelosti sme vključevati spodbudo za izplačilo le na datum njegove dospelosti.

(4) Morebitni presežki posameznih kategorij oziroma sestavin kapitala borznoposredniške družbe nad omejitvami iz drugega in tretjega odstavka tega člena se ne smejo upoštevati pri izračunu kapitala, razen če v tem sklepu ni drugače določeno.

7. člen

(dovoljenje za preseganje predpisanih razmerij ter omejitev med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala)

(1) Borznoposredniška družba lahko razmerja in omejitve med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala, ki so predpisane v točkah (a) in (b) drugega odstavka ter v tretjem odstavku 6. člena tega sklepa, prekorači samo, če pridobi dovoljenje Agencije. Agencija navedeno dovoljenje izda, če sta izpolnjena naslednja pogoja:

(a) pri borznoposredniški družbi so podane izjemne okoliščine, ki bodo trajale le začasno,

Med izjemne okoliščine praviloma ne štejejo primeri statusnega preoblikovanja borznoposredniških družb, kot je združitev, razen če je njihov namen odprava finančnih težav borznoposredniške družbe.

(b) začasno prekoračenje predpisanih razmerij ter omejitev med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala ne sme vplivati na strategijo upravljanja s kapitalom borznoposredniške družbe, ki po prenehanju izjemnih okoliščin iz točke (a) tega odstavka in na podlagi realnih predpostavk predvideva izpolnjevanje minimalnega kapitala, brez preseganja predpisanih razmerij in omejitev med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala.

(2) Izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) dokazilo o nastanku izjemnih okoliščin iz točke (a) prvega odstavka tega člena,

(b) strategijo upravljanja s kapitalom borznoposredniške družbe iz točke (b) prvega odstavka tega člena,

(c) izračun kapitala na prvi dan preseganja predpisanega razmerja oziroma omejitve in časovni načrt ponovne uskladitve s predpisanim razmerjem oziroma omejitvijo, vključno s simulacijo izračuna kapitala v obdobju usklajevanja.

(3) V izreku odločbe o izdaji dovoljenja za preseganje predpisanega razmerja oziroma omejitve Agencija določi obdobje, v katerem je preseganje dovoljeno, in najvišje dovoljeno preseganje.

(4) Če borznoposredniška družba zahtevo za izdajo dovoljenja vloži nemudoma po prekoračitvi zadevnega predpisanega razmerja oziroma omejitve, velja, da med postopkom o izdaji tega dovoljenja ne krši predpisanega razmerja oziroma omejitve.

(5) Ne glede na peti odstavek 547. člena ZTFI predhodno obvestilo Agenciji za dovoljenje po prvem odstavku tega člena ni potrebno.

2. TEMELJNI KAPITAL

8. člen

(splošno)

(1) Temeljni kapital borznoposredniške družbe je vsota postavk iz 9. člena, zmanjšana za znesek odbitnih postavk iz 20. člena tega sklepa z upoštevanjem omejitev razmerij iz tretjega odstavka 6. člena tega sklepa.

(2) Sestavine temeljnega kapitala borznoposredniške družbe iz 9. člena morajo biti proste vseh predvidljivih davčnih in drugih obveznosti oziroma se lahko upoštevajo le v višini, ki se lahko uporabi za kritje tveganj in izgub, upoštevajoč davčne obremenitve in druge obveznosti.

9. člen

(sestavine temeljnega kapitala)

Temeljni kapital borznoposredniške družbe sestavljajo:

(a) vplačani osnovni kapital in kapitalske rezerve iz 10. člena tega sklepa, razen osnovnega kapitala, vplačanega na podlagi prednostnih kumulativnih delnic in s temi delnicami povezanih kapitalskih rezerv,

(b) rezerve in zadržani dobiček ali izguba iz 15. člena tega sklepa,

(c) hibridni instrumenti temeljnega kapitala iz 16. člena tega sklepa.

10. člen

(vplačani osnovni kapital in kapitalske rezerve)

(1) Vplačani osnovni kapital in kapitalske rezerve iz točke (a) 9. člena tega sklepa sestavljajo:

(a) navadne delnice po nominalni vrednosti,

(b) kapitalske rezerve, povezane z delnicami iz točke (a) tega odstavka.

(2) Navadne delnice iz prvega odstavka tega člena, ki se vključujejo v temeljni kapital, morajo izpolnjevati najmanj naslednje pogoje glede:

(a) definicije kapitala iz 11. člena tega sklepa,

(b) stalnosti iz 12. člena tega sklepa,

(c) fleksibilnosti izplačil dividend iz 13. člena tega sklepa,

(d) pokrivanja izgub iz 14. člena tega sklepa.

(3) Ne glede na 8. člen Sklepa o poročanju o posameznih dejstvih in okoliščinah borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09, 64/10, 75/10 in 80/11; v nadaljevanju sklep o poročanju) borznoposredniška družba obvesti Agencijo o vsakem povečanju temeljnega kapitala z navadnimi delnicami najkasneje en mesec pred objavo sklica zasedanja skupščine, na kateri naj bi bila sprejeta nameravana sprememba. Borznoposredniška družba obvestilu priloži osnovno dokumentacijo, povezano z izdajo navadnih delnic ter shematski prikaz izpolnjevanja zahtevanih lastnosti za navadne delnice iz 11., 12., 13. in 14. člena tega sklepa s sklici na osnovno dokumentacijo, ki dokazuje izpolnjevanje vsakega posameznega zahtevanega pogoja.

11. člen

(definicija kapitala)

Navadne delnice, ki se vključujejo v temeljni kapital, morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) neposredno jih izda borznoposredniška družba, ki jih namerava vključiti v izračun temeljnega kapitala,

(b) so vplačane oziroma se sme upoštevati le vplačani znesek, s čemer je zagotovljeno izkazovanje realnega premoženja borznoposredniške družbe izdajateljice, in pri tem vplačniki postanejo delničarji borznoposredniške družbe,

(c) so pripoznane kot kapital v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi in zakonom, ki ureja insolvenčne postopke,

(d) ne smejo biti posredno ali neposredno kreditirane s strani borznoposredniške družbe izdajateljice oziroma borznoposredniška družba izdajateljica ne sme vplačnikom olajšati vplačila na kakršen koli način, ki bi imel v posledici enak ekonomski učinek, kot če bi borznoposredniška družba pridobila lastne navadne delnice.

12. člen

(stalnost)

(1) Navadne delnice, ki se vključujejo v temeljni kapital, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

(a) biti morajo stalne oziroma ne morejo biti odpoklicane ali izplačane na zahtevo borznoposredniške družbe in nimajo kakor koli določene ali nakazane dospelosti,

(b) ne morejo biti izplačane na zahtevo imetnika in imetnik ne sme imeti sklenjene ali nakazane prodajne opcije z borznoposredniško družbo izdajateljico na zadevne delnice,

(c) ne smejo vsebovati pogodbenih, tržnih ali morebitnih drugih pogojev, ki zagotavljajo pričakovanja, da bodo zadevne delnice izplačane.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena je zmanjšanje osnovnega kapitala mogoče s strani borznoposredniške družbe izdajateljice, če je pridobila dovoljenje Agencije, vendar pri tem najava zmanjšanja osnovnega kapitala imetnikom navadnih delnic ne sme biti opravljena pred pridobitvijo dovoljenja Agencije. Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije

in ko postane očitno, da bo možnost zmanjšanja osnovnega kapitala uresničena, zadevne delnice ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala in se štejejo kot odbitna postavka temeljnega kapitala skladno s točko (a) 20. člena tega sklepa. Šteje se, da so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega stavka tega odstavka, ko borznoposredniška družba javno objavi svojo namero za zmanjšanje osnovnega kapitala oziroma delničarje seznani o tej nameri in jih povabi k ponudbi.

(3) Agencija izda dovoljenje iz drugega odstavka tega člena, če borznoposredniška družba dokaže, da njen kapital brez teh instrumentov zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

(4) Izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka tega člena borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo najmanj naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) celovito pojasnilo razlogov za zmanjšanje osnovnega kapitala,

(b) izračun kapitala in kapitalskih zahtev po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja, tj. pred zmanjšanjem osnovnega kapitala, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, in po zmanjšanju osnovnega kapitala ter dokazilo, da bo borznoposredniška družba po zmanjšanju osnovnega kapitala še naprej izpolnjevala zahteve po minimalnem kapitalu iz prvega odstavka 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 in ostale kapitalske zahteve in omejitve iz prvega odstavka 193. člena ZTFI v zvezi z oddelkom 4.5. ZBan-1,

(c) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena Sklepa o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11; v nadaljevanju sklep o konsolidiranem nadzoru) mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(d) oceno tveganj, ki jim borznoposredniška družba je ali bo izpostavljena pri svojem poslovanju, in zagotavljanje njihovega pokrivanja s kapitalom, vključno s testi izjemnih situacij glede pomembnih tveganj, ki prikazujejo potencialne izgube pri različnih scenarijih.

13. člen

(fleksibilnost izplačil dividend)

(1) Izplačila dividend na navadne delnice so nekumulativna in so mogoča, če za to obstajajo razpoložljiva sredstva.

(2) Navadne delnice ne smejo vsebovati določila ali klavzule, ki bi imetnikom omogočala nadomestno izplačilo dividend v obliki navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa. Prav tako ne smejo vsebovati klavzul ali določil:

(a) po kateri morajo biti izvršena izplačila donosov po hibridnem instrumentu iz 16. člena tega sklepa, če so izplačane dividende na te delnice ali

(b) po kateri se ne smejo izplačati dividende na te delnice, če niso izvršena izplačila donosov po hibridnem instrumentu iz 16. člena tega sklepa.

(3) Znesek oziroma višina izplačil dividend na navadne delnice ne sme biti vnaprej določena ali odvisna oziroma kakor koli povezana z višino vplačanega zneska ob izdaji. Borznoposredniška družba je glede izplačil dividend avtonomna, kar pomeni, da ima možnost omejiti izplačila dividend, imetnik pa nima pravice terjati od borznoposredniške družbe izplačila dividende na navadne delnice.

14. člen

(pokrivanje izgube)

(1) V času rednega poslovanja je kapital v obliki navadnih delnic v celoti razpoložljiv za pokrivanje izgub.

Če obstaja več razredov navadnih delnic, ki se vključujejo v temeljni kapital, se z vidika pokrivanja izgube v času rednega poslovanja med seboj obravnavajo enakovredno in so pri tem sorazmerno in brezpogojno udeležene.

(2) V primeru stečaja ali likvidacije borznoposredniške družbe se smejo navadne delnice izplačati šele ob poravnavi vseh obveznosti in po izplačilu vseh ostalih finančnih instrumentov.

Če obstaja več razredov navadnih delnic, ki se vključujejo v temeljni kapital, se z vidika podrejenosti med seboj obravnavajo enakovredno.

(3) Imetniki navadnih delnic so v primeru stečaja ali likvidacije upravičeni do sorazmernega deleža v stečajni oziroma likvidacijski masi, brez pravice do prednosti pred drugimi upniki ali fiksnega zneska poplačila nominalne vrednosti.

(4) Navadne delnice ne smejo biti zavarovane niti pokrite z garancijo borznoposredniške družbe izdajateljice oziroma z njo povezane osebe ali s kakšno drugo obliko pogodbe, ki bi v pravnem ali ekonomskem pogledu izboljšala stopnjo prioritete izplačil pred drugimi upniki.

15. člen

(rezerve in zadržani dobiček ali izguba)

(1) Rezerve in zadržani dobiček ali izguba iz točke (b) 9. člena tega sklepa sestavljajo:

(a) rezerve iz dobička v delu, za katerega se predvideva, da bo ostal še naprej sestavina kapitala in ne bo razdeljen,

(b) zadržani dobiček, oblikovan iz čistega dobička preteklih let, ki je neobremenjen z morebitnimi prihodnjimi obveznostmi in je potrjen na skupščini borznoposredniške družbe, v delu, za katerega se predvideva, da bo ostal še naprej sestavina kapitala in ne bo razdeljen.

V okviru te postavke mora borznoposredniška družba upoštevati tudi zadržano izgubo z negativnim predznakom,

(c) dobiček med letom, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

– višino dobička potrdi pooblaščeni revizor s pisnim mnenjem; v enaki višini se dobiček lahko vključi v izračun temeljnega kapitala tudi v naslednjih poročevalskih obdobjih, če je borznoposredniška družba realizirala višji dobiček od tistega, ki ga je potrdil pooblaščeni revizor,

– dobiček mora biti zmanjšan za morebitne vmesne (delne) dividende, izplačane med letom, davke in druge obveznosti, ki bremenijo dobiček,

– sredstva in obveznosti borznoposredniške družbe morajo biti vrednotene v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi,

– organi vodenja ali nadzora borznoposredniške družbe morajo sprejeti odločitev, na podlagi katere se utemeljeno predvideva razporeditev dobička v rezerve ali zadržani dobiček, ki ga ni mogoče uporabiti za izplačilo delničarjem ali drugim osebam,

– vsa zahtevana dokazila, našteta v zgornjih alinejah, mora borznoposredniška družba posredovati Agenciji skupaj s poročili za izračun kapitala, ki so sestavni del sklepa o poročanju.

Pod pogoji iz te točke lahko borznoposredniška družba v obdobju do sklepanja na skupščini pri izračunu temeljnega kapitala upošteva čisti dobiček poslovnega leta.

(2) V okviru postavke rezerve in zadržani dobiček ali izguba se ne upoštevajo presežki iz prevrednotenja (dobički ali izgube), ki izhajajo iz varovanja denarnih tokov finančnih instrumentov, merjenih po odplačni vrednosti, ter dobički ali izgube, nastale na podlagi uporabe opcije poštene vrednosti za obveznosti borznoposredniške družbe in so posledica sprememb v boniteti same borznoposredniške družbe.

(3) Seštevek postavk iz prvega odstavka tega člena se zmanjša za naslednje postavke:

(a) negativni učinki iz presežka iz prevrednotenja v zvezi z delnicami in deleži, razpoložljivimi za prodajo in izkazanimi po pošteni vrednosti,

(b) kumulativni dobički iz naložbenih nepremičnin, merjenih po modelu poštene vrednosti,

(c) neto dobički iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov listinjenih izpostavljenosti, ki izboljšujejo kreditno kvaliteto teh izpostavljenosti, če je borznoposredniška družba v vlogi originatorja listinjenja.

16. člen

(hibridni instrumenti temeljnega kapitala)

(1) Borznoposredniška družba lahko v izračun temeljnega kapitala v okviru omejitev iz tretjega odstavka 6. člena tega sklepa vključi tudi hibridne instrumente, če je pridobila dovoljenje Agencije.

(2) Agencija izda dovoljenje za vključitev hibridnih instrumentov v temeljni kapital, če ti izpolnjujejo pogoje iz četrtega, šestega in sedmega odstavka tega člena in vse pogoje iz 17., 18. in 19. člena tega sklepa.

(3) Izpolnjevanje pogojev, na katere se nanaša drugi odstavek tega člena, borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) osnovna dokumentacija (pogodba, prospekt in drugo), povezana z izdajo hibridnih instrumentov,

(b) shematski prikaz izpolnjevanja zahtevanih lastnosti za hibridne instrumente, tj. navedbo posameznih lastnosti iz četrtega, šestega in sedmega odstavka tega člena, 17., 18. in 19. člena tega sklepa s sklici na osnovno dokumentacijo iz točke (a) tega odstavka (navedba člena, točke ali drugo) skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja, ki potrjuje, da hibridni instrumenti izpolnjujejo vsak posamezni pogoj iz četrtega, šestega in sedmega odstavka tega člena, 17., 18. in 19. člena tega sklepa ter navedba omejitve iz tretjega odstavka 6. člena tega sklepa, v katero se bo vključil zadevni hibridni instrument,

(c) opis računovodske obravnave zadevnega hibridnega instrumenta skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja glede njene primernosti,

(d) izračun kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja,

(e) projekcija izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(4) Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v temeljni kapital, morajo ne glede na pravno obliko ali računovodsko obravnavanje izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) neposredno jih izda borznoposredniška družba, ki jih namerava vključiti v izračun temeljnega kapitala,

(b) so vplačani oziroma se sme upoštevati le vplačani znesek,

(c) vplačila na podlagi instrumentov morajo biti brezpogojno razpoložljiva borznoposredniški družbi izdajateljici.

(5) Borznoposredniška družba v zavarovanje za svoje izpostavljenosti ne sme sprejeti hibridnih instrumentov, katerih izdajateljica je, razen za primere pridobitve lastnih delnic po določbah zakona, ki velja za gospodarske družbe.

(6) Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v temeljni kapital v omejitev iz točke (a) tretjega odstavka 6. člena tega sklepa, morajo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) ne morejo biti izplačani s strani borznoposredniške družbe izdajateljice v denarju, ampak se lahko edino konvertirajo v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa,

(b) v izjemnih okoliščinah mora borznoposredniška družba izdajateljica izvesti konverzijo zadevnih hibridnih instrumentov v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa.

Pogoji za izjemne okoliščine morajo biti v osnovni dokumentaciji (pogodba, prospekt, drugo), povezani z izdajo hibridnih instrumentov, jasno opredeljeni, transparentni in pravno izvršljivi. Ne glede na to se kot izjemne okoliščine, ki zahtevajo obvezno konverzijo hibridnih instrumentov v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa, šteje situacija, če je kapital borznoposredniške družbe izdajateljice manjši od minimalnega kapitala ali če bi se kapital borznoposredniške družbe izdajateljice zmanjšal tako, da ne bi več dosegal minimalnega kapitala, določenega v 193. členu ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 oziroma v prvem odstavku 301. člena ZTFI v zvezi z drugim odstavkom 248. člena ZBan-1.

(c) Agencija lahko na podlagi ocene likvidnostnega položaja in kapitalske ustreznosti borznoposredniške družbe zahteva konverzijo hibridnih instrumentov v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa.

Pri tem se med drugim upošteva tudi izračune, projekcije in ocene iz tretjega odstavka 18. člena tega sklepa, prilagojene za učinke konverzije hibridnih instrumentov. Tudi če borznoposredniška družba izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 oziroma iz prvega odstavka 301. člena ZTFI v zvezi z drugim odstavkom 248. člena ZBan-1, lahko Agencija znesek ali sestavo kapitala borznoposredniške družbe izdajateljice oceni kot neustrezna za pokrivanje tveganj, identificiranih znotraj procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala po Sklepu o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11), in zahteva konverzijo hibridnih instrumentov v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa.

(d) borznoposredniška družba izdajateljica ali imetnik hibridnega instrumenta lahko kadarkoli konvertirata hibridne instrumente v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa.

(7) Ob upoštevanju pogojev iz šestega odstavka tega člena, velja za maksimalno število navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa, v katere se konvertirajo hibridni instrumenti iz šestega odstavka tega člena, naslednje:

(a) določeno je na dan izdaje hibridnih instrumentov na podlagi tržne vrednosti navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa,

(b) imajo skupno vrednost enako nominalni vrednosti hibridnih instrumentov,

(c) število se ne sme povečati, če se cena navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa zmanjša.

17. člen

(stalnost hibridnega instrumenta)

(1) Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v temeljni kapital, morajo biti stalni oziroma ne morejo biti odpoklicani ali izplačani na zahtevo imetnika oziroma imajo rok dospelosti najmanj trideset let.

(2) Odpoklic ali izplačilo hibridnih instrumentov je mogoče samo na pobudo borznoposredniške družbe izdajateljice oziroma v primeru hibridnih instrumentov z določeno ročnostjo na dan dospelosti. Pravico do odpoklica ali izplačila instrumenta lahko borznoposredniška družba uveljavi najprej po petih letih od izdaje instrumenta in če je pridobila dovoljenje Agencije.

(3) Agencija izda dovoljenje iz drugega odstavka tega člena, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) borznoposredniška družba izdajateljica hibridne instrumente nadomesti vsaj istočasno z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala,

(b) če borznoposredniška družba izdajateljica hibridnih instrumentov ne nadomesti, mora dokazati, da njen kapital brez hibridnih instrumentov zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrumenti ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala.

(4) Izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka tega člena borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo najmanj naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) celovito pojasnilo razlogov za odpoklic ali izplačilo instrumentov,

(b) izračun kapitala in kapitalskih zahtev po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, pred in po odpoklicu ali izplačilu instrumentov ter dokazilo, da borznoposredniška družba še naprej izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 ter ostale kapitalske zahteve in omejitve iz 193. člena ZTFI v zvezi z omejitvami iz oddelka 4.5. ZBan-1.

(c) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(d) oceno tveganj, ki jim borznoposredniška družba je ali bo izpostavljena pri svojem poslovanju, in zagotavljanje njihovega pokrivanja s kapitalom, vključno s testi izjemnih situacij glede pomembnih tveganj, ki prikazujejo potencialne izgube pri različnih scenarijih.

Če borznoposredniška družba hibridne instrumente nadomesti istočasno z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala, se lahko del ali celotna dokumentacija v okviru zahteve za izdajo dovoljenja iz tega odstavka uporabi tudi za namen zahteve za izdajo dovoljenja iz tretjega odstavka 16. člena tega sklepa.

(5) Predčasni odkup hibridnega instrumenta s strani borznoposredniške družbe izdajateljice prej kot po petih letih od izdaje je mogoč samo v posebnih okoliščinah in ob dovoljenju Agencije.

Agencija navedeno dovoljenje izda, če gre za spremembo davčne obravnave hibridnega instrumenta ali prerazvrstitev hibridnega instrumenta z vidika regulatorne oziroma zakonodajne obravnave, ki v času izdaje instrumenta niso bile znane. Izpolnjevanje pogojev iz tega odstavka borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja iz četrtega odstavka tega člena, vključno z dokazilom o nastanku posebnih okoliščin.

Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrumenti ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala.

(6) Kadar ima borznoposredniška družba izdajateljica možnost izplačila hibridnih instrumentov z uveljavitvijo nakupne opcije, je ta lahko povezana tudi z zmerno step-up klavzulo, in sicer samo, če povečanje izhodiščne osnove ne presega večje od vrednosti, izračunanih kot:

(a) 100 bazičnih točk, zmanjšanih za razliko (swap spread) med začetno indeksno osnovo in indeksno osnovo step-up in

(b) 50 % začetnega kreditnega razmika, zmanjšanega za razliko (swap spread) med začetno indeksno osnovo in indeksno osnovo step-up.

Step-up klavzula se lahko izvrši samo enkrat v celotnem obdobju hibridnega instrumenta. Razlika (swap spread) mora biti določena na dan izdaje instrumentov, ko se določi cena instrumenta in mora izražati razliko v ceni na ta dan za referenčni vrednostni papir ali referenčno stopnjo ter tak vrednostni papir ali stopnjo, povečano za step-up klavzulo.

(7) Kadar ima borznoposredniška družba izdajateljica možnost poravnave glavnice hibridnega instrumenta z navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa z uveljavitvijo nakupne opcije, se ta šteje za zmerno spodbudo za izplačilo le, če količnik konverzije na dan izplačila hibridnega instrumenta ne presega količnika konverzije na dan izdaje hibridnega instrumenta za več kot 150 %.

Pri tem je količnik konverzije opredeljen kot razmerje med številom enot navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa, ki jih mora borznoposredniška družba izdajateljica hibridnih instrumentov ob uveljavitvi klavzule o poravnavi glavnice hibridnega instrumenta z navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa izdati, glede na enoto zadevnega hibridnega instrumenta.

(8) Reodkup (buy-back) hibridnega instrumenta na trgu s strani borznoposredniške družbe izdajateljice je mogoč samo, če je borznoposredniška družba pridobila dovoljenje Agencije.

Agencija navedeno dovoljenje izda, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

(a) borznoposredniška družba predčasno nadomesti hibridni instrument z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala in v tem primeru lahko izvrši reodkup prej kot v petih letih od izdaje instrumenta,

(b) če borznoposredniška družba hibridnega instrumenta ne nadomesti, se reodkup lahko izvrši šele po petih letih od izdaje instrumenta, pri tem pa mora dokazati, da njen kapital brez hibridnega instrumenta zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

Izpolnjevanje pogojev iz tega odstavka borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja iz četrtega odstavka tega člena.

Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrumenti ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala.

18. člen

(fleksibilnost izplačil donosov hibridnega instrumenta)

(1) Borznoposredniška družba mora imeti možnost, da kadarkoli in za nedoločen čas prekliče izplačila donosov po hibridnih instrumentih, glede na finančni položaj in kapitalsko ustreznost borznoposredniške družbe. Preklicana izplačila po hibridnih instrumentih morajo biti brezpogojno razpoložljiva borznoposredniški družbi izdajateljici, imetnik pa nima pravice terjati od borznoposredniške družbe izplačilo donosov po hibridnih instrumentih.

(2) Izplačila donosov (obresti, dividende idr.) iz naslova hibridnih instrumentov so nekumulativna in so mogoča, če za to obstajajo razpoložljiva sredstva; če je višina izplačila vnaprej določena, sprememba bonitete borznoposredniške družbe izdajateljice ne sme vplivati na višino izplačil iz naslova teh instrumentov.

(3) Skladno s prvim odstavkom 301. člena ZTFI v zvezi z 2. točko prvega odstavka 248.a člena ZBan-1 lahko Agencija na podlagi ocene likvidnostnega položaja ali kapitalske ustreznosti borznoposredniške družbe zahteva preklic izplačil donosov po hibridnih instrumentih in pri tem med drugim upošteva naslednje:

(a) izračun kapitala in kapitalskih zahtev pred in po izplačilih donosov po hibridnem instrumentu, predvsem z vidika presoje, ali zadevna izplačila in druge predvidljive notranje in zunanje okoliščine povečujejo tveganja za borznoposredniško družbo pri izpolnjevanju zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 ter ostalih kapitalskih zahtev in omejitev iz 193. člena ZTFI v zvezi z oddelkom 4.5. ZBan-1,

(b) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev za obdobje prihodnjih treh let, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njegovo poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja in izkaza vseobsegajočega donosa,

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(c) oceno tveganj, ki jim borznoposredniška družba je ali bo izpostavljena pri svojem poslovanju, in zagotavljanje njihovega pokrivanja s kapitalom, vključno s testi izjemnih situacij glede pomembnih tveganj, ki prikazujejo potencialne izgube pri različnih scenarijih.

(4) V primeru preklica izplačil donosov po hibridnem instrumentu lahko borznoposredniška družba izvrši izplačilo donosov z navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) borznoposredniška družba izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu, določenem v 193. členu ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 oziroma prvem odstavku 301. člena ZTFI v zvezi z drugim odstavkom 248. člena ZBan-1,

(b) z nadomestnim izplačilom donosov po hibridnem instrumentu se ne zmanjša višina temeljnega kapitala,

(c) preklicana izplačila donosov po hibridnem instrumentu se nemudoma poravnajo z novo izdanimi navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa, katerih skupni znesek poštene vrednosti ne presega zneska izplačil donosov po hibridnem instrumentu,

(d) borznoposredniška družba ni zavezana poiskati novih investitorjev za novo izdane navadne delnice iz 10. člena tega sklepa,

(e) če imetnik novo izdanih navadnih delnic iz 10. člena tega sklepa naknadno proda te instrumente in je pri tem prejeti znesek manjši od vrednosti preklicanih izplačil donosov po hibridnem instrumentu, borznoposredniška družba imetniku ni dolžna izdati novih nadomestnih instrumentov za kritje realizirane izgube.

(5) V primeru, ko hibridni instrument vsebuje klavzulo, po kateri morajo biti izvršena izplačila donosov po tem instrumentu, če so izplačane dividende na navadne delnice iz 10. člena tega sklepa ali drugem, enakovredno obravnavanem hibridnem instrumentu iz tega člena (dividend pusher), je le-ta edino sprejemljiva, če so izplačila donosov po tem hibridnem instrumentu v relevantnem časovnem obdobju (med obvezo za izplačila po drugem instrumentu in datumom izplačila donosov po hibridnem instrumentu) preklicana, ko nastopi ena od naslednjih situacij:

(a) kapital borznoposredniške družbe je manjši od minimalnega kapitala ali bi se zaradi izplačila zmanjšal tako, da ne bi več dosegal minimalnega kapitala, določenega v 193. členu ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 oziroma prvem odstavku 301. člena ZTFI v zvezi z drugim odstavkom 248. člena ZBan-1,

(b) Agencija zahteva, skladno s prvim odstavkom 301. člena ZTFI v zvezi z 2. točko prvega odstavka 248.a člena ZBan-1, preklic izplačil donosov, vezanih na zadevni hibridni instrument,

(c) izplačilo dividend na navadne delnice iz 10. člena tega sklepa je izvršeno v obliki dodelitve novih delnic.

(6) V nobenem primeru pa hibridni instrument ne sme vsebovati klavzule iz petega odstavka tega člena ali klavzule, po kateri se ne smejo izplačati dividende na navadne delnice iz 10. člena tega sklepa ali drugem, enakovredno obravnavanem hibridnem instrumentu iz tega člena, če niso izvršena izplačila donosov po zadevnem hibridnem instrumentu (dividend stopper), če omenjeni klavzuli na kakršen koli način ovirata ali otežujeta dokapitalizacijo borznoposredniške družbe izdajateljice.

19. člen

(pokrivanje izgub s hibridnim instrumentom)

(1) Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v temeljni kapital, so:

(a) v višini celotne terjatve upnika razpoložljivi za pokrivanje izgub v času rednega poslovanja in ne smejo ovirati ali oteževati dokapitalizacije borznoposredniške družbe,

(b) v višini celotne terjatve upnika podrejeni obveznostim do navadnih upnikov in obveznostim na podlagi podrejenih dolžniških instrumentov, kar pomeni, da se ob morebitnem stečaju ali likvidaciji izplačajo šele tik pred navadnimi delnicami iz 10. člena tega sklepa.

(2) Pogodbena ali druga dokumentacija za hibridni instrument mora zaradi učinkovite izvedbe pokritja izgub v času rednega poslovanja vsebovati smiseln mehanizem, ki:

(a) je jasno opredeljen in pravno izvršljiv,

(b) je javno razkrit in transparenten trgu,

(c) poveča možnosti za dokapitalizacijo borznoposredniške družbe izdajateljice zaradi zmanjšane obveznosti borznoposredniške družbe do imetnikov hibridnega instrumenta,

(d) omogoča borznoposredniški družbi izdajateljici delovanje mehanizma, ob in po aktiviranju sprožitvene točke, na enega od naslednjih načinov:

– trajni odpis glavnice hibridnega instrumenta,

– hibridni instrument se konvertira v navadne delnice iz 10. člena tega sklepa, katerih skupna vrednost ne presega 150 % njihove nominalne vrednosti, ob upoštevanju pogojev iz sedmega odstavka 16. člena,

– drug alternativni postopek oziroma način, ki omogoča najmanj enake učinke z vidika možnosti za dokapitalizacijo borznoposredniške družbe, kot sta opredeljena v prvih dveh alinejah te točke.

(3) Sprožitvena točka, opredeljena v pogodbeni ali drugi dokumentaciji za hibridni instrument, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

(a) je jasno opredeljena in pravno izvršljiva,

(b) je javno razkrita in transparentna trgu,

(c) je s časovnega vidika pravočasno in učinkovito opredeljena, kar pomeni, da se aktivira:

– kadar borznoposredniška družba izdajateljica ne izpolnjuje zahtev po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 oziroma prvem odstavku 301. člena ZTFI v zvezi z drugim odstavkom 248. člena ZBan-1,

– preden nastopi situacija iz prve alineje te točke, ko izguba iz poslovanja pomembno vpliva na zmanjšanje kapitalske ustreznosti ali poslabšanje likvidnostnega položaja borznoposredniške družbe oziroma se predvideva, da bo prišlo do teh dogodkov.

(4) Če borznoposredniška družba sama ne uporabi opredeljenega mehanizma za pokrivanje izgub iz naslova hibridnega instrumenta iz drugega odstavka tega člena pravočasno in preudarno, lahko Agencija zahteva uporabo tega mehanizma skladno s prvim odstavkom 301. člena ZTFI v zvezi s tretjo alinejo 2. točke prvega odstavka 248. člena ZBan-1.

(5) Hibridni instrumenti ne smejo biti zavarovani niti pokriti z garancijo borznoposredniške družbe izdajateljice oziroma z njo povezane osebe ali s kakšno drugo obliko pogodbe, ki bi v pravnem ali ekonomskem pogledu izboljšala stopnjo prioritete izplačil pred drugimi upniki.

20. člen

(odbitne postavke pri izračunu temeljnega kapitala)

Seštevek postavk iz 9. člena tega sklepa se zmanjša za naslednje postavke:

(a) lastne delnice, ki imajo značilnosti temeljnega kapitala, po knjigovodski vrednosti.

Upošteva se znesek lastnih delnic in znesek z lastnimi delnicami izenačenih delnic po 251. in 252. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju ZGD-1).

(b) neopredmetena dolgoročna sredstva borznoposredniške družbe, vključno s presežkom iz prevrednotenja v zvezi z neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi,

(c) čista izguba poslovnega leta oziroma izguba med letom.

Pri postavki čista izguba poslovnega leta mora borznoposredniška družba v skladu s šestim odstavkom 13. člena Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 97/10 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o tržnih tveganjih) upoštevati tudi ocenjeno višino potrebnih prilagoditev, če imajo te pomemben učinek,

(d) druge postavke:

– drugi negativni (neto) presežki iz prevrednotenja, ki niso povezani z odbitnimi postavkami temeljnega kapitala in ne štejejo kot sestavina dodatnega kapitala I oziroma se ne upoštevajo v izračun kapitala.

Gre zlasti za negativne (neto) presežke iz prevrednotenja v zvezi z varovanjem neto naložb v družbe v tujini, v zvezi z nekratkoročnimi sredstvi v posesti za prodajo, v zvezi z varovanjem denarnih tokov – uspešni del varovanja, v zvezi s pridruženimi družbami in skupaj obvladovanimi družbami, obračunanih po kapitalski metodi, ter drugi presežki iz prevrednotenja,

– znesek oslabitev finančnih sredstev, merjenih po metodi odplačne vrednosti, in rezervacij za prevzete obveznosti po zunajbilančnih postavkah na podlagi uporabljenih računovodskih standardov, če zaradi zamika v knjiženju po stanju na dan, za katerega se izračunava kapital, še niso izkazane.

3. DODATNI KAPITAL I

21. člen

(splošno)

(1) Dodatni kapital I borznoposredniške družbe je vsota postavk iz 22. člena tega sklepa z upoštevanjem omejitev razmerij med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala iz drugega odstavka 6. člena tega sklepa.

(2) Sestavina dodatnega kapitala I iz točke (a) 22. člena tega sklepa mora imeti najmanj naslednje lastnosti:

(a) je neomejeno razpoložljiva za takojšnje pokrivanje tveganj in izgube v času rednega poslovanja,

(b) mora biti prosta vseh predvidljivih davčnih in drugih obveznosti oziroma se lahko upošteva le v višini, ki se lahko uporabi za kritje tveganj in izgube, upoštevajoč davčne obremenitve in druge obveznosti.

22. člen

(sestavine dodatnega kapitala I)

Dodatni kapital I borznoposredniške družbe sestavljajo:

(a) presežki iz prevrednotenja iz 23. člena tega sklepa,

(b) presežek oslabitev in rezervacij nad pričakovanimi izgubami, izračunanimi po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (v nadaljevanju: po pristopu IRB) iz 24. člena tega sklepa,

(c) hibridni instrumenti dodatnega kapitala I iz 25. člena tega sklepa,

(d) presežki iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala iz 26. člena tega sklepa,

(e) prednostne kumulativne delnice brez fiksnega donosa iz 27. člena tega sklepa,

(f) podrejeni dolg iz 28. člena tega sklepa,

(g) prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom iz 29. člena tega sklepa.

23. člen

(presežki iz prevrednotenja)

Med sestavine dodatnega kapitala I se upoštevajo naslednji presežki iz prevrednotenja:

(a) 80 % zneska pozitivnih učinkov iz presežka iz prevrednotenja v zvezi z delnicami in deleži, razpoložljivimi za prodajo in izkazanimi po pošteni vrednosti,

(b) 80 % zneska kumulativnih pozitivnih učinkov iz presežka iz prevrednotenja v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, vrednotenimi po modelu poštene vrednosti,

(c) 80 % zneska kumulativnih dobičkov iz naložbenih nepremičnin, merjenih po modelu poštene vrednosti.

24. člen

(presežek oslabitev in rezervacij po pristopu IRB)

Borznoposredniška družba, ki izračunava kapitalsko zahtevo za kreditno tveganje po pristopu IRB, lahko vključi med sestavine dodatnega kapitala I pozitivno razliko med zneskom oslabitev in rezervacij za izpostavljenosti, ki so oblikovane skladno z uporabljenimi računovodskimi standardi, in zneskom pričakovane izgube, ki je izračunan v skladu s četrtim odstavkom 15. člena Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr. in 80/11; v nadaljevanju: sklep o pristopu IRB), vendar največ v višini 0,6 % zneska tveganjem prilagojenih izpostavljenosti, izračunanih po pristopu IRB. Pri tem se v izračunu zneska tveganjem prilagojenih izpostavljenosti ne vključujejo pozicije v listinjenju, ki prejmejo utež tveganja 1250 %, skladno s Sklepom o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju sklep o listinjenju).

25. člen

(hibridni instrumenti dodatnega kapitala I)

(1) Borznoposredniška družba lahko v izračun dodatnega kapitala I vključi tudi hibridne instrumente, če je pridobila dovoljenje Agencije.

(2) Agencija izda dovoljenje za vključitev hibridnih instrumentov v dodatni kapital I, če ti izpolnjujejo pogoje iz četrtega odstavka tega člena.

(3) Izpolnjevanje pogojev, na katere se nanaša drugi odstavek tega člena, borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) osnovna dokumentacija (pogodba, prospekt in drugo), povezana z izdajo hibridnih instrumentov,

(b) shematski prikaz izpolnjevanja zahtevanih lastnosti za hibridne instrumente, tj. navedbo posameznih lastnosti iz četrtega odstavka tega člena s sklici na osnovno dokumentacijo iz točke (a) tega odstavka (navedba člena, točke ali drugo), skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja, ki potrjuje, da hibridni instrumenti izpolnjujejo vsak posamezni pogoj iz četrtega odstavka tega člena,

(c) opis računovodske obravnave zadevnega hibridnega instrumenta, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja glede njene primernosti,

(d) izračun kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja,

(e) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(4) Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v dodatni kapital I, morajo, ne glede na pravno obliko (vrednostni papirji, kredit idr.) ali računovodsko obravnavanje izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) izda jih borznoposredniška družba, ki jih namerava vključiti v izračun dodatnega kapitala I,

(b) so z nedoločenim rokom zapadlosti,

(c) so vplačani oziroma se sme upoštevati le vplačani znesek,

(d) ne morejo biti unovčeni na zahtevo imetnika.

Odpoklic ali izplačilo instrumenta s strani borznoposredniške družbe izdajateljice je mogoč najprej po 5. letih od izdaje in ob dovoljenju Agencije. Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije zadevni instrumenti ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala.

Agencija navedeno dovoljenje izda, če je izpolnjen eden od naslednjih dveh pogojev:

– borznoposredniška družba hibridne instrumente nadomesti vsaj istočasno z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala,

– če borznoposredniška družba hibridnih instrumentov ne nadomesti, mora dokazati, da njen kapital brez hibridnih instrumentov zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

Izpolnjevanje pogojev iz drugega pododstavka te točke borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

– celovito pojasnilo razlogov za odpoklic ali izplačilo instrumentov,

– izračun kapitala in kapitalskih zahtev po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, pred in po odpoklicu ali izplačilu instrumenta ter dokazilo, da borznoposredniška družba še naprej izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 ter ostale kapitalske zahteve in omejitve iz 193. člena ZTFI v zvezi z oddelkom 4.5. ZBan-1,

– projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Pri tem mora borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru predložiti dokumentacijo iz te alineje tudi na konsolidirani podlagi.

Predčasni odkup instrumenta s strani borznoposredniške družbe izdajateljice prej kot po 5. letih od izdaje je mogoč samo v posebnih okoliščinah in ob dovoljenju Agencije.

Agencija navedeno dovoljenje izda, če gre za spremembo davčne obravnave hibridnega instrumenta ali prerazvrstitev hibridnega instrumenta z vidika regulatorne oziroma zakonodajne obravnave, ki v času izdaje instrumenta niso bile znane. Izpolnjevanje pogojev iz tega pododstavka borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja iz tretjega pododstavka te točke, vključno z dokazilom o nastanku posebnih okoliščin. Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrumenti ne izpolnjujejo več pogojev za vključitev v izračun kapitala.

(e) so v višini celotne terjatve upnika podrejeni obveznostim do navadnih upnikov in obveznostim na podlagi podrejenega dolga, kar pomeni, da se ob morebitnem stečaju ali likvidaciji izplačajo šele tik pred hibridnimi instrumenti temeljnega kapitala,

(f) so v višini celotne terjatve upnika razpoložljivi za pokrivanje izgube v času rednega poslovanja,

(g) borznoposredniška družba ima možnost, da če ni izplačala dividend na delnice za preteklo poslovno leto in ni izvršila izplačil donosov iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, odloži izplačila donosov iz naslova teh hibridnih instrumentov,

(h) ne smejo biti zavarovani niti pokriti z garancijo borznoposredniške družbe izdajateljice, z njo povezane osebe ali s kakšno drugo obliko pogodbe, ki bi v pravnem ali ekonomskem pogledu izboljšala stopnjo prioritete izplačil pred drugimi upniki,

(i) kadar ima borznoposredniška družba izdajateljica možnost izplačila hibridnih instrumentov z uveljavitvijo nakupne opcije, je ta lahko povezana tudi z zmerno step-up klavzulo, in sicer samo, če se ta uveljavi najprej po 5. letih od izdaje hibridnih instrumentov.

(5) Borznoposredniška družba v zavarovanje za svoje izpostavljenosti ne sme sprejeti hibridnih instrumentov, katerih izdajateljica je.

26. člen

(presežki iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala)

Med sestavine dodatnega kapitala I se lahko vključijo tudi hibridni instrumenti, za katere je Agencija izdala dovoljenje za vključitev v temeljni kapital borznoposredniške družbe, in sicer v delu, ki presega omejitve za vključevanje v temeljni kapital iz tretjega odstavka 6. člena tega sklepa, vendar morajo biti ob tem izpolnjene vse zahteve oziroma omejitve za vključitev v dodatni kapital I.

27. člen

(prednostne kumulativne delnice brez fiksnega donosa)

(1) V dodatni kapital I borznoposredniške družbe se lahko vključujejo tudi:

(a) prednostne kumulativne delnice po nominalni vrednosti,

(b) kapitalske rezerve, povezane z delnicami iz točke (a) tega odstavka.

Postavke iz točk (a) in (b) tega odstavka se za ugotavljanje višine dodatnega kapitala I zmanjšajo za lastne delnice, ki imajo značilnosti dodatnega kapitala I.

(2) Prednostne kumulativne delnice iz prvega odstavka tega člena morajo za vključevanje med sestavine dodatnega kapitala I v celoti izpolnjevati naslednje pogoje:

(a) stalnost oziroma so brez kakor koli določene ali nakazane zapadlosti in brez možnosti odpoklica na zahtevo imetnika,

(b) so neomejeno razpoložljive za takojšnje pokrivanje tveganj in izgube v času rednega poslovanja v skladu s 379. členom ZGD-1,

(c) so podrejene obveznostim do navadnih upnikov, obveznostim na podlagi podrejenega dolga in obveznostim na podlagi hibridnih instrumentov,

(d) borznoposredniška družba lahko omeji izplačilo donosov,

(e) morajo biti proste vseh predvidljivih davčnih in drugih obveznosti oziroma se lahko upoštevajo le v višini, ki se lahko uporabi za kritje tveganj in izgub, upoštevajoč davčne obremenitve in druge obveznosti.

28. člen

(podrejeni dolg za vključitev v dodatni kapital I)

(1) Borznoposredniška družba lahko v izračun dodatnega kapitala I vključi tudi podrejeni dolg, če je pridobila dovoljenje Agencije.

(2) Agencija izda dovoljenje za vključitev podrejenega dolga v dodatni kapital I, če ta izpolnjuje pogoje iz četrtega odstavka tega člena.

(3) Izpolnjevanje pogojev, na katere se nanaša drugi odstavek tega člena, borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

(a) osnovna dokumentacija (pogodba, prospekt in drugo), povezana z izdajo podrejenega dolga za vključitev v dodatni kapital I,

(b) shematski prikaz izpolnjevanja zahtevanih lastnosti za podrejeni dolg, ki se vključuje v dodatni kapital I, tj. navedbo posameznih lastnosti iz četrtega odstavka tega člena s sklici na osnovno dokumentacijo iz točke (a) tega odstavka (navedba člena, točke ali drugo), skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja, ki potrjuje, da podrejeni dolg izpolnjuje vsak posamezni pogoj iz četrtega odstavka tega člena,

(c) izračun kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja,

(d) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Pri tem mora borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

(4) Podrejeni dolg, ki se vključuje v dodatni kapital I, mora, ne glede na pravno obliko (vrednostni papirji idr.) izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) izda ga borznoposredniška družba, ki ga namerava vključiti v izračun dodatnega kapitala I,

(b) je vplačan oziroma se sme upoštevati le vplačani znesek,

(c) pogodbeni rok zapadlosti ni določen ali mora biti najmanj 5 let in en dan.

Če je rok zapadlosti podrejenega dolga določen, pogodba ne sme vsebovati določila, da je lahko ta predčasno izplačan zaradi posebnih okoliščin, razen v primeru prenehanja opravljanja investicijskih storitev.

Če rok zapadlosti ni določen, je podrejeni dolg lahko izplačan le, če je podano petletno predhodno obvestilo Agenciji.

Borznoposredniška družba lahko podrejeni dolg izplača tudi pred potekom pogodbene zapadlosti ali brez petletnega predhodnega obvestila Agenciji, če pridobi dovoljenje Agencije. Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrument ne izpolnjuje več pogojev za vključitev v izračun kapitala. Agencija navedeno dovoljenje izda, če je izpolnjen eden od naslednjih dveh pogojev:

– borznoposredniška družba podrejeni dolg nadomesti vsaj istočasno z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala,

– če borznoposredniška družba podrejenega dolga ne nadomesti, mora dokazati, da njen kapital brez podrejenega dolga zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

Izpolnjevanje pogojev iz četrtega pododstavka te točke borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

– celovito pojasnilo razlogov za izplačilo instrumentov,

– izračun kapitala in kapitalskih zahtev po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, pred in po izplačilu instrumenta ter dokazilo, da borznoposredniška družba še naprej izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 ter ostale kapitalske zahteve in omejitve iz 193. člena ZTFI v zvezi z oddelkom 4.5. ZBan-1,

– projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih treh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja in izkaza vseobsegajočega donosa.

Pri tem mora borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru predložiti dokumentacijo iz te alineje tudi na konsolidirani podlagi.

(d) je v višini celotne terjatve upnika podrejen obveznostim do navadnih upnikov in obveznostim na podlagi podrejenega dolga, ki se vključuje v dodatni kapital II,

(e) ne sme biti zavarovan niti pokrit z garancijo borznoposredniške družbe, z njo povezane osebe ali s kakšno drugo obliko pogodbe, ki bi v pravnem ali ekonomskem pogledu izboljšala stopnjo prioritete izplačil pred drugimi upniki,

(f) kadar ima borznoposredniška družba izdajateljica možnost izplačila podrejenega dolga z uveljavitvijo nakupne opcije, je ta lahko povezana tudi z zmerno step-up klavzulo, in sicer samo, če se ta uveljavi najprej po 5. letih od izdaje podrejenega dolga.

(5) Obseg vključevanja podrejenega dolga v dodatni kapital I se postopoma znižuje z 20-odstotnim kumulativnim diskontom v zadnjih petih letih pred zapadlostjo oziroma odplačilom na naslednji način:

(a) pri izračunu kapitala po stanju na dan, ki je pet let ali manj kot pet in več kot štiri leta pred dnevom izplačila celotnega ali delnega zneska vplačanega dolžniškega instrumenta, se za ta del zneska upošteva 20-odstotni diskont,

(b) pri izračunu kapitala po stanju na dan, ki je štiri leta ali manj kot štiri in več kot tri leta pred dnevom izplačila celotnega ali delnega zneska vplačanega dolžniškega instrumenta, se za ta del zneska upošteva 40-odstotni diskont,

(c) pri izračunu kapitala po stanju na dan, ki je tri leta ali manj kot tri in več kot dve leti pred dnevom izplačila celotnega ali delnega zneska vplačanega dolžniškega instrumenta, se za ta del zneska upošteva 60-odstotni diskont,

(d) pri izračunu kapitala po stanju na dan, ki je dve leti ali manj kot dve in več kot eno leto pred dnevom izplačila celotnega ali delnega zneska vplačanega dolžniškega instrumenta, se za ta del zneska upošteva 80-odstotni diskont,

(e) pri izračunu kapitala po stanju na dan, ki je eno leto ali manj kot eno leto pred dnevom izplačila celotnega ali delnega zneska vplačanega dolžniškega instrumenta, se upošteva 100-odstotni diskont oziroma se ta znesek ne šteje več v izračun kapitala.

(6) Pri instrumentih iz točke (f) četrtega odstavka tega člena, ki vključujejo možnost predčasnega izplačila dolga in povečanja obrestne mere ob neuresničitvi možnosti predčasnega izplačila, je obseg njihovega vključevanja v dodatni kapital I praviloma odvisen od višine pogodbeno določenega povečanja obrestne mere (step-up). Če povečanje obrestne mere ne presega 1,50 odstotne točke, se 20-odstotni kumulativni diskont uporablja za zadnjih pet let, ki preostajajo do pogodbenega dospetja. Kadar je v pogodbi predvideno povečanje obrestne mere večje od 1,50 odstotne točke, je treba 20-odstotni kumulativni diskont uporabljati že za zadnjih pet let do datuma mogočega predčasnega izplačila dolga oziroma izvršitve nakupne opcije.

Ne glede na določbe prvega pododstavka tega odstavka mora borznoposredniška družba uporabljati ustrezen kumulativni diskont pri vključevanju instrumentov iz prvega pododstavka v dodatni kapital I že od takrat, ko postane očitno, da bo možnost predčasnega izplačila oziroma izvršitev nakupne opcije uresničena. Šteje se, da so izpolnjeni pogoji iz prvega stavka, če uprava borznoposredniške družbe sprejme odločitev, da bo borznoposredniška družba izkoristila možnost predčasnega izplačila oziroma izvršitev nakupne opcije.

(7) Borznoposredniška družba v zavarovanje za svoje izpostavljenosti ne sme sprejeti podrejenega dolga, katerega izdajateljica je.

29. člen

(prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom)

(1) V dodatni kapital I borznoposredniške družbe se lahko vključujejo tudi:

(a) prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom po nominalni vrednosti,

(b) kapitalske rezerve, povezane z delnicami iz točke (a) tega odstavka.

Postavke iz točk (a) in (b) tega odstavka se za ugotavljanje višine dodatnega kapitala I zmanjšajo za lastne delnice, ki imajo značilnosti dodatnega kapitala I.

(2) Prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom iz prvega odstavka tega člena morajo za vključevanje med sestavine dodatnega kapitala I v celoti izpolnjevati naslednje lastnosti:

(a) stalnost oziroma so brez kakor koli določene ali nakazane zapadlosti in brez možnosti odpoklica na zahtevo imetnika,

(b) so neomejeno razpoložljive za takojšnje pokrivanje tveganj in izgube v času rednega poslovanja v skladu s 379. členom ZGD-1,

(c) so podrejene obveznostim do navadnih upnikov, obveznostim na podlagi podrejenega dolga in obveznostim na podlagi hibridnih instrumentov,

(d) borznoposredniška družba lahko omeji izplačilo donosov,

(e) morajo biti proste vseh predvidljivih davčnih in drugih obveznosti oziroma se lahko upoštevajo le v višini, ki se lahko uporabi za kritje tveganj in izgub, upoštevajoč davčne obremenitve in druge obveznosti.

4. ODBITNE POSTAVKE OD TEMELJNEGA IN DODATNEGA KAPITALA I

30. člen

(odbitne postavke)

(1) Temeljni kapital borznoposredniške družbe se zmanjša za polovico vsote vseh odbitnih postavk iz drugega odstavka tega člena, druga polovica te vsote pa se odšteje od dodatnega kapitala I. Ne glede na prvi stavek se v primeru, da polovica seštevka vseh odbitnih postavk iz drugega odstavka tega člena presega dodatni kapital I, presežek vsote odbitnih postavk odšteje od temeljnega kapitala borznoposredniške družbe.

(2) Odbitne postavke so:

(a) naložbe v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje.

Upoštevajo se naložbe borznoposredniške družbe v delnice, poslovne deleže ali druge pravice, na podlagi katerih borznoposredniška družba pridobi več kot 10 % osnovnega kapitala drugih kreditnih ali finančnih institucij oziroma družb za upravljanje. Za namen ugotavljanja deleža v osnovnem kapitalu se upoštevajo vse neposredne in posredne naložbe borznoposredniške družbe v osnovni kapital drugih kreditnih ali finančnih institucij oziroma družb za upravljanje. Če neposredne in posredne naložbe presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družb za upravljanje, so odbitna postavka vse neposredne naložbe borznoposredniške družbe, razen če so na podlagi tretjega odstavka 11. člena sklepa o tržnih tveganjih vključene v trgovalno knjigo,

(b) naložbe v hibridne instrumente ter podrejeni dolg drugih kreditnih ali finančnih institucij ter družb za upravljanje, v katerih je borznoposredniška družba posamično pridobila več kot 10 % osnovnega kapitala.

Upoštevajo se naložbe borznoposredniške družbe v hibridne instrumente ter podrejeni dolg drugih kreditnih ali finančnih institucij oziroma družb za upravljanje, razen če so na podlagi tretjega odstavka 11. člena sklepa o tržnih tveganjih vključene v trgovalno knjigo,

(c) naložbe borznoposredniške družbe v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično ne presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje.

Naložbe borznoposredniške družbe v kapital, hibridne instrumente ter podrejeni dolg v druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje, ki ne spadajo v točki (a) in (b) tega odstavka in ki niso vključene v trgovalno knjigo na podlagi tretjega odstavka 11. člena sklepa o tržnih tveganjih, se odštevajo v znesku, ki presega 10 % seštevka temeljnega in dodatnega kapitala I borznoposredniške družbe, izračunanega pred odštetjem postavk iz tega člena,

(d) udeležbe borznoposredniške družbe v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah in zavarovalnih holdingih.

Upoštevajo se naložbe borznoposredniške družbe v delnice, poslovne deleže ali druge pravice, na podlagi katerih je borznoposredniška družba udeležena v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah ali zavarovalnih holdingih. Za namen ugotavljanja udeležbe se upoštevajo vsa neposredna in posredna imetništva borznoposredniške družbe v poslovnih deležih, delnicah ali drugih pravicah v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah in zavarovalnih holdingih iz netrgovalne in iz trgovalne knjige. Če te naložbe presegajo delež, ki predstavlja udeležbo v zavarovalnici, pozavarovalnici, pokojninski družbi ali zavarovalnem holdingu, so odbitna postavka le neposredne naložbe borznoposredniške družbe,

(e) naložbe v finančne instrumente zavarovalnic, pozavarovalnic, pokojninskih družb ali zavarovalnih holdingov, v katerih je borznoposredniška družba udeležena.

Upoštevajo se naložbe v tiste finančne instrumente navedenih oseb, ki se v skladu s členom 16(3) Direktive 73/239/EGS z dne 24. junija 1973 o usklajevanju zakonov in drugih predpisov o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti neposrednega zavarovanja, razen življenjskega zavarovanja, in členom 27(3) Direktive 2002/83/ES z dne 5. novembra 2002 o življenjskem zavarovanju lahko upoštevajo pri izračunu njihovega kapitala (prednostne kumulativne delnice, podrejeni dolg, vrednostni papirji brez zapadlosti ter drugi finančni instrumenti, ki izpolnjujejo v navedenih določbah predpisane pogoje),

(f) primanjkljaj oslabitev in rezervacij po pristopu IRB ter pričakovana izguba iz naslova lastniških instrumentov po pristopu IRB.

Borznoposredniška družba, ki izračunava kapitalsko zahtevo za kreditno tveganje po pristopu IRB, mora upoštevati naslednji odbitni postavki:

– morebitni presežek zneska pričakovanih izgub nad oblikovanimi oslabitvami in rezervacijami, izračunan v skladu s četrtim odstavkom 15. člena sklepa o pristopu IRB, in

– znesek pričakovane izgube za izpostavljenosti iz naslova lastniških instrumentov, izračunan v skladu s 143. in 144. členom sklepa o pristopu IRB,

(g) zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju z utežjo 1250 %.

Upoštevajo se izpostavljenosti iz naslova pozicij v listinjenju, ki se jim v skladu s točko (b) prvega odstavka 6. člena, točko (b) prvega odstavka 7. člena ter 22. in 38. členom sklepa o listinjenju pripiše utež tveganja 1250 %, in če jih borznoposredniška družba ne vključi v izračun tveganjem prilagojenih izpostavljenosti za namen izračuna kapitalske zahteve za kreditno tveganje. Zneski teh izpostavljenosti se izračunajo v skladu z določbami navedenega sklepa o listinjenju,

(h) prenesena vrednost finančnih instrumentov, tujih valut ali blaga.

Upošteva se prenesena vrednost finančnih instrumentov, tujih valut ali blaga pri kapitalski obravnavi v primeru časovne neusklajenosti plačila ali izročitve po Tabeli 6 točke (b) prvega odstavka 44. člena sklepa o tržnih tveganjih,

(i) ocenjena višina potrebnih prilagoditev na postavkah trgovalne knjige.

Upošteva se ocenjena višina potrebnih prilagoditev na postavkah trgovalne knjige, izdelana v skladu s prvim do petim odstavkom 13. člena sklepa o tržnih tveganjih, če ta nima pomembnega učinka in če borznoposredniška družba nima dodatnega kapitala II oziroma ta ne zadostuje za pokrivanje te odbitne postavke,

(j) znesek preseganj omejitev kvalificiranih deležev v osebah nefinančnega sektorja.

Upošteva se znesek preseganj omejitev naložb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja iz prvega odstavka 5. člena Sklepa o naložbah borznoposredniških družb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja (Uradni list RS, št. 106/07).

(3) Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena se kapitalske naložbe v druge kreditne institucije, finančne institucije, družbe za upravljanje, zavarovalnice, pozavarovalnice, pokojninske družbe ali zavarovalne holdinge, ki jih je borznoposredniška družba pridobila začasno, namesto izpolnitve denarne obveznosti pravne osebe v postopku finančnega prestrukturiranja te osebe, prva tri leta po pridobitvi ne štejejo med odbitne postavke po točkah (a), (b), (c), (d) in (e) drugega odstavka tega člena.

5. DODATNI KAPITAL II

31. člen

(splošno)

(1) Dodatni kapital II borznoposredniške družbe predstavlja podrejeni dolg iz 32. člena tega sklepa ob upoštevanju omejitev razmerij med posameznimi kategorijami oziroma sestavinami kapitala iz drugega odstavka 5. člena tega sklepa ter zmanjšan za odbitno postavko iz 33. člena tega sklepa.

(2) Borznoposredniška družba mora najmanj 30 dni pred nameravano vključitvijo podrejenega dolga v dodatni kapital II obvestiti Agencijo. Borznoposredniška družba mora omenjenemu obvestilu priložiti:

(a) osnovno dokumentacijo (pogodba, prospekt in drugo), povezano z izdajo podrejenega dolga za vključitev v dodatni kapital II,

(b) shematski prikaz izpolnjevanja zahtevanih lastnosti za podrejeni dolg, ki se vključuje v dodatni kapital II, tj. navedbo posameznih lastnosti iz 32. člena tega sklepa s sklici na osnovno dokumentacijo iz točke (a) tega odstavka (navedba člena, točke ali drugo), skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja, ki potrjuje, da podrejeni dolg izpolnjuje vsak posamezni pogoj iz 32. člena tega sklepa,

(c) izračun kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, po stanju na zadnji dan meseca pred mesecem, v katerem obvesti Agencijo o nameravani vključitvi podrejenega dolga v dodatni kapital II,

(d) projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih dveh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te točke tudi na konsolidirani podlagi.

32. člen

(podrejeni dolg za vključitev v dodatni kapital II)

(1) Podrejeni dolg, ki se vključuje v dodatni kapital II, mora ne glede na pravno obliko (vrednostni papirji idr.) izpolnjevati vse naslednje pogoje:

(a) izda ga borznoposredniška družba, ki ga namerava vključiti v izračun dodatnega kapitala II,

(b) je vplačan oziroma se sme upoštevati le vplačani znesek,

(c) pogodbeni rok zapadlosti mora biti najmanj 2 leti in en dan.

Pogodba ne sme vsebovati določila, da je podrejeni dolg lahko predčasno izplačan zaradi posebnih okoliščin, razen v primeru prenehanja opravljanja investicijskih storitev.

Borznoposredniška družba lahko podrejeni dolg izplača tudi pred potekom pogodbene zapadlosti, če pridobi dovoljenje Agencije. Ko borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije, zadevni instrument ne izpolnjuje več pogojev za vključitev v izračun kapitala. Agencija navedeno dovoljenje izda, če je izpolnjen eden od naslednjih dveh pogojev:

– borznoposredniška družba podrejeni dolg nadomesti vsaj istočasno z enako ali bolj kakovostno obliko kapitala,

– če borznoposredniška družba podrejenega dolga ne nadomesti, mora dokazati, da njen kapital brez podrejenega dolga zadošča glede na njeno poslovno strategijo ter prevzeta tveganja in regulatorne zahteve.

Izpolnjevanje pogojev iz tretjega pododstavka te točke borznoposredniška družba dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije v okviru zahteve za izdajo dovoljenja:

– celovito pojasnilo razlogov za izplačilo instrumenta,

– izračun kapitala in kapitalskih zahtev po stanju na zadnji dan meseca pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, pred in po izplačilu instrumenta ter dokazilo, da borznoposredniška družba še naprej izpolnjuje zahteve po minimalnem kapitalu iz 193. člena ZTFI v zvezi s 136. členom ZBan-1 ter ostale kapitalske zahteve in omejitve iz 193. člena ZTFI v zvezi z oddelkom 4.5. ZBan-1,

– projekcijo izračuna kapitala in kapitalskih zahtev, vključno z višino in sestavo kapitala po posameznih kategorijah oziroma sestavinah, za obdobje prihodnjih dveh let, ter njeno poslovno strategijo, vključno s projekcijo izkaza finančnega položaja oziroma bilance stanja ter izkaza vseobsegajočega donosa.

Borznoposredniška družba iz 3. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru mora predložiti dokumentacijo iz te alineje tudi na konsolidirani podlagi.

(d) je v višini celotne terjatve upnika podrejen obveznostim do navadnih upnikov,

(e) ne sme biti zavarovan niti pokrit z garancijo borznoposredniške družbe, z njo povezane osebe ali s kakšno drugo obliko pogodbe, ki bi v pravnem ali ekonomskem pogledu izboljšala stopnjo prioritete izplačil pred drugimi upniki,

(f) pogodba mora vsebovati določilo, da niti glavnica niti obresti iz podrejenega dolga ne moreta biti izplačani, če bi tako izplačilo povzročilo zmanjšanje kapitala borznoposredniške družbe pod višino njenih predpisanih minimalnih kapitalskih zahtev.

(2) Borznoposredniška družba mora nemudoma obvestiti Agencijo o vseh izplačilih iz podrejenega dolga iz tega člena, če njen kapital pade pod 120 % minimalnih kapitalskih zahtev.

(3) Borznoposredniška družba v zavarovanje za svoje izpostavljenosti ne sme sprejeti podrejenega dolga, katerega izdajateljica je.

33. člen

(odbitna postavka od dodatnega kapitala II)

Borznoposredniška družba mora od dodatnega kapitala II po upoštevanju omejitve njegovega razmerja glede na prosti temeljni kapital iz drugega odstavka 6. člena tega sklepa odšteti ocenjeno višino potrebnih prilagoditev na postavkah trgovalne knjige, izdelano v skladu s prvim do petim odstavkom 13. člena sklepa o tržnih tveganjih, če ta nima pomembnega učinka.

6. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

34. člen

(uporaba določb)

(1) Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09).

(2) Borznoposredniška družba, ki v izračun kapitala vključuje hibridne instrumente dodatnega kapitala I in podrejeni dolg na podlagi Sklepa o kapitalski ustreznosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 6/00, 117/02 in 52/06) oziroma Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), lahko še naprej uporablja določila omenjenih sklepov glede lastnosti teh instrumentov, vendar le do zapadlosti teh instrumentov po prvotno dogovorjenih pogojih.

(3) Borznoposredniška družba, ki je za zavarovanje svojih terjatev sprejela podrejene dolžniške instrumente na podlagi Sklepa o kapitalski ustreznosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 6/00, 117/02 in 52/06), katerih izdajateljica je, lahko uporablja omenjene instrumente za zavarovanje le do izteka pogodbenega razmerja, za katero je bilo uporabljeno omenjeno zavarovanje, vendar se ti ne smejo upoštevati kot sestavina kapitala.

(4) Borznoposredniška družba, ki je v izračun kapitala do 31. decembra 2010 vključevala vplačani osnovni kapital in kapitalske rezerve iz 9. člena ter inovativne instrumente iz 11. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), ki od začetka uporabe tega sklepa ne izpolnjujejo pogojev za sestavine temeljnega kapitala, predpisanih v 10. in 16. členu tega sklepa, se do 31. decembra 2040 štejejo za hibridne instrumente iz 16. člena tega sklepa na naslednji način:

(a) do 20 % temeljnega kapitala v obdobju od 31. decembra 2020 do 31. decembra 2030,

(b) do 10 % temeljnega kapitala v obdobju od 31. decembra 2030 do 31. decembra 2040.

(5) Pri tem se skladno s četrtim odstavkom tega člena:

(a) navadne delnice iz 9. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), ki ne izpolnjujejo pogojev iz 11., 12., 13. in 14. člena tega sklepa, za namen izračuna kapitala po tem sklepu uvrščajo v omejitev za hibridne instrumente iz točke (a) tretjega odstavka 6. člena tega sklepa;

(b) prednostne nekumulativne delnice iz 9. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), ki ne izpolnjujejo pogojev iz 16. člena tega sklepa, za namen izračuna kapitala po tem sklepu uvrščajo v omejitev za hibridne instrumente iz točke (b) tretjega odstavka 6. člena tega sklepa;

(c) inovativni instrumenti iz 11. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), ki ne izpolnjujejo pogojev iz 16. člena tega sklepa, za namen izračuna kapitala po tem sklepu uvrščajo v omejitev za hibridne instrumente iz točke (c) tretjega odstavka 6. člena tega sklepa.

35. člen

(veljavnost določb)

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-3/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0145

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3388. Sklep o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – UPB3) v zvezi s 7. točko 129. člena in 194. členom Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep določa pravila v zvezi z veliko izpostavljenostjo borznoposredniških družb, za katere velja splošno pravilo o osnovnem kapitalu iz 152. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – UPB3; v nadaljevanju: ZTFI), in sicer:

(a) pravila o izračunu velike izpostavljenosti in ugotavljanju obstoja skupine povezanih oseb,

(b) navedbo omejitev največje dopustne izpostavljenosti,

(c) navedbo mogočih izvzetij in zmanjšanj izpostavljenosti zaradi upoštevanja učinkov kreditnih zavarovanj pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev,

(d) pravila o obravnavi velikih posrednih kreditnih izpostavljenosti,

(e) pogojih za pridobitev dovoljenja iz prvega odstavka 193. člena ZTFI v zvezi s četrtim odstavkom 165. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5; v nadaljevanju ZBan-1) in

(f) pravila glede izpolnjevanja obveznosti, spremljanja in poročanja izpostavljenosti.

(2) Kadar se ta sklep sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

(3) Ta sklep se smiselno uporablja tudi za podružnice investicijskih podjetij tretjih držav. Pri smiselni uporabi določb tega sklepa se kot kapital upošteva zavarovanje iz tretjega odstavka 183. člena ZTFI.

2. člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenašata Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe, in Direktiva 2006/49/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o kapitalski ustreznosti investicijskih podjetij in kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 201), zadnjič spremenjena z Direktivo 2009/111/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o spremembi direktiv 2006/48/ES, 2006/49/ES in 2007/64/ES glede bank, ki so odvisne od centralnih institucij, nekaterih postavk lastnih sredstev, velikih izpostavljenosti, nadzornih režimov in kriznega upravljanja (UL L št. 97 z dne 17. novembra 2009, str. 97).

1. OPREDELITVE POJMOV

3. člen

(pojmi, ki so uporabljeni v pomenu, opredeljenem v ZTFI)

Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v določbah ZTFI kot na primer:

(a) banka v drugem odstavku 5. člena,

(b) kreditna institucija v drugem odstavku 5. člena,

(c) obvladovanje v drugem odstavku 5. člena,

(d) družbe, povezane s skupnim vodenjem, v drugem odstavku 5. člena,

(e) skupina povezanih oseb v drugem odstavku 5. člena,

(f) izpostavljenost do posamezne osebe v prvem odstavku 192. člena,

(g) tveganje koncentracije v prvem odstavku 193. člena.

4 člen

(opredelitev pojmov za namen tega sklepa)

Za namen tega sklepa veljajo naslednje opredelitve pojmov:

(a) »investicijska podjetja« so investicijska podjetja iz tretjega odstavka 11. člena ZTFI, za katera se uporablja Direktiva 2004/39/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. aprila 2004 o trgih finančnih instrumentov in o spremembah direktiv Sveta 85/611/EGS, 93/6/EGS in Direktive 2000/12/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/22/EGS,

(b) »institucije« so kreditne institucije, investicijska podjetja, investicijska podjetja iz primernih tretjih držav iz Priloge IV in priznane klirinške hiše ter borze iz Priloge II Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 97/10 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o tržnih tveganjih),

(c) "kapital borznoposredniške družbe" je seštevek temeljnega kapitala in dodatnega kapitala I iz drugega oziroma tretjega poglavja Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju sklep o kapitalu), zmanjšan za odbitne postavke iz točk od (a) do (e) in od (h) do (j) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu.

Borznoposredniška družba, ki izračunava kapitalsko zahtevo za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov, pri izračunu dodatnega kapitala I iz prvega pododstavka te točke ne sme upoštevati pozitivne razlike med zneskom oslabitev in rezervacij za izpostavljenosti, ki so oblikovane v skladu z uporabljenimi standardi računovodskega poročanja, in zneskom pričakovane izgube, ki je izračunan v skladu s četrtim odstavkom 15. člena Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr. in 80/11; v nadaljevanju: sklep o pristopu IRB).

Ne glede na prvi pododstavek te točke lahko borznoposredniška družba, ki ugotavlja izpostavljenost v skladu s 6. členom tega sklepa, v izračunu kapitala upošteva tudi dodatni kapital II, izračunan v skladu s sklepom o kapitalu, pri čemer mora borznoposredniška družba izpolnjevati vse omejitve izpostavljenosti iz postavk netrgovalne knjige brez upoštevanja dodatnega kapitala II.

(d) "izpostavljenosti do sheme" so izpostavljenosti, razvrščene v kategorije izpostavljenosti iz točk (m), (o) in (p) prvega odstavka 4. člena Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr., 10/10 – popr. in 80/11; v nadaljevanju: sklep o standardiziranem pristopu), pri katerih poleg izpostavljenosti do sheme kot celote (na primer do investicijskega sklada) obstajajo tudi osnovne izpostavljenosti te sheme (na primer naložbe investicijskega sklada).

II. IZRAČUN VELIKE IZPOSTAVLJENSOTI

5. člen
(izpostavljenost)

(1) Izpostavljenost je vsaka postavka sredstev ali zunajbilančna postavka, za katero se v skladu s sklepom o tržnih tveganjih ne izračunava kapitalske zahteve za tržna tveganja.

(2) Pri izračunavanju izpostavljenosti se upošteva knjigovodska vrednost postavke sredstev, zmanjšana za oblikovane oslabitve oziroma vrednost zunajbilančne postavke, zmanjšana za oblikovane rezervacije.

Izpostavljenost, ki izhaja iz poslov z izvedenimi finančnimi instrumenti iz Priloge I sklepa o tržnih tveganjih, se izračunava v skladu z eno izmed metod, določenih v oddelku 5.3. sklepa o tržnih tveganjih. Če borznoposredniška družba pridobi dovoljenje Agencije za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: Agencija), lahko uporabi tudi metodo notranjih modelov (IMM) iz pododdelka 5.3.5. sklepa o tržnih tveganjih.

Izpostavljenost do shem se izračunava v skladu z eno izmed metod, določenih v Prilogi I tega sklepa.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se pri ugotavljanju izpostavljenosti ne upoštevajo tiste postavke, ki so v skladu s 30. členom sklepa o kapitalu odbitna postavka pri izračunu kapitala borznoposredniške družbe, namenjenem pokrivanju kapitalskih zahtev oziroma izpolnjevanju zahtev, določenih z drugimi predpisi.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena izpostavljenost ne vključuje:

(a) v primeru poslov s tujimi valutami izpostavljenosti, ki nastanejo med običajnim potekom poravnave, to je v dveh delovnih dneh,

(b) v primeru poslov nakupa ali prodaje vrednostnih papirjev izpostavljenosti, ki nastanejo med običajnim potekom poravnave, to je v petih delovnih dneh od plačila ali izročitve vrednostnih papirjev, kar nastopi prej.

6. člen
(izpostavljenost iz postavk trgovalne knjige in skupna izpostavljenost)

(1) Ne glede na opredelitev izpostavljenosti iz 5. člena tega sklepa mora borznoposredniška družba, ki je zavezana izračunavati in izpolnjevati kapitalsko zahtevo za tržna tveganja v skladu s sklepom o tržnih tveganjih, ugotavljati tudi izpostavljenost iz postavk trgovalne knjige ter skupno izpostavljenost do posamezne osebe.

(2) Izpostavljenost do posamezne osebe iz postavk trgovalne knjige se izračuna kot seštevek:

(a) presežka (pozitivnega) dolgih pozicij nad kratkimi pozicijami v vseh finančnih instrumentih, ki jih izdajo posamezne osebe, pri čemer se neto pozicije v posameznem finančnem instrumentu izračunajo v skladu s 15. členom sklepa o tržnih tveganjih,

(b) neto izpostavljenosti iz naslova odkupa dolžniških ali lastniških finančnih instrumentov posamezne osebe zaradi priprave in izvedbe prve prodaje dolžniških ali lastniških finančnih instrumentov, pri čemer se neto izpostavljenosti izračunajo v skladu z 38. členom sklepa o tržnih tveganjih.

Borznoposredniška družba mora vzpostaviti ustrezne sisteme za spremljanje in kontrolo svojih izpostavljenosti zaradi priprave in izvedbe prve prodaje dolžniških ali lastniških finančnih instrumentov že med nepreklicnim prevzemom obveznosti odkupa in prvim delovnim dnem zaradi narave tveganj, izhajajočih iz tega posla.

(c) izpostavljenosti do posamezne osebe iz naslova poslov, sporazumov ali pogodb zaradi kreditnega tveganja nasprotne stranke, izračunane v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu, pri čemer se mora upoštevati tudi 46. člen sklepa o tržnih tveganjih.

(3) Izpostavljenost do skupine povezanih oseb iz postavk trgovalne knjige je vsota izpostavljenosti iz postavk trgovalne knjige do posameznih oseb, ki sestavljajo skupino povezanih oseb.

(4) Skupna izpostavljenost do posamezne osebe je vsota izpostavljenosti iz postavk netrgovalne knjige, kot je opredeljena v prvem odstavku 5. člena tega sklepa in izpostavljenosti iz postavk trgovalne knjige, kot je opredeljena v drugem odstavku tega člena.

7. člen
(velika izpostavljenost)

(1) Velika izpostavljenost borznoposredniške družbe do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb je izpostavljenost borznoposredniške družbe do te osebe ali skupine povezanih oseb, ki dosega ali presega 10 % kapitala borznoposredniške družbe.

(2) Pri borznoposredniški družbi, ki ugotavlja izpostavljenost v skladu s 6. členom tega sklepa, je velika izpostavljenost skupna izpostavljenost do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb, ki dosega ali presega 10 % kapitala borznoposredniške družbe.

(3) Pri ugotavljanju velike izpostavljenosti iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena borznoposredniška družba ne sme upoštevati mogočih izvzetij in zmanjšanj zaradi upoštevanja učinkov kreditnih zavarovanj iz IV. poglavja tega sklepa.

8. člen
(ugotavljanje skupine povezanih oseb)

(1) Pri ugotavljanju skupine povezanih oseb iz drugega odstavka 5. člena ZTFI v zvezi s 1. točko prvega odstavka 30. člena ZBan-1 mora borznoposredniška družba kot skupino povezanih oseb obravnavati dve ali več fizičnih ali pravnih oseb ki, če se ne dokaže drugače, za borznoposredniško družbo pomenijo eno tveganje, ker ena od njih neposredno ali posredno obvladuje druge.

(2) Pri ugotavljanju skupine povezanih oseb iz drugega odstavka 5. člena ZTFI v zvezi z 2. točko prvega odstavka 30. člena ZBan-1 mora borznoposredniška družba kot skupino povezanih oseb obravnavati dve ali več fizičnih ali pravnih oseb, ki med seboj niso v položaju obvladovanja, vendar za borznoposredniško družbo pomenijo eno tveganje, ker so med seboj povezane tako, da je verjetno, da bodo zaradi finančnih težav ene od njih, zlasti:

(a) težav z odplačilom dolga, imele težave z odplačilom dolga tudi druge osebe.

V ta namen mora borznoposredniška družba presojati zlasti osebe z naslednjimi oblikami povezav:

– osebe, ki so medsebojno gospodarsko povezane in odvisne in teh povezav ni mogoče nadomestiti v kratkem času,

– pravne osebe, ki imajo skupne imetnike poslovnih deležev, delnic oziroma drugih pravic, na podlagi katerih so le-ti udeleženi pri upravljanju ali v kapitalu teh oseb,

– družbe, povezane s skupnim vodenjem,

– fizične osebe in pravne osebe, v katerih so te fizične osebe člani uprave, člani nadzornega sveta oziroma drugega organa vodenja ali nadzora ali prokuristi oziroma imajo kako drugače pomemben vpliv pri upravljanju teh pravnih oseb,

(b) težav s financiranjem, imele težave s financiranjem tudi druge osebe.

V ta namen mora borznoposredniška družba presojati zlasti osebe, ki so medsebojno povezane s skupnim virom financiranja in teh povezav ni mogoče nadomestiti v kratkem času. V skupino povezanih oseb borznoposredniška družba vključi osebe, ki so prek pomembnega skupnega vira financiranja, ki ga zagotavlja borznoposredniška družba sama, njena finančna skupina ali njene povezane osebe, povezane tako, da tega vira financiranja ni mogoče nadomestiti, čeprav je oseba za to pripravljena sprejeti višje stroške financiranja.

(3) Pri presoji povezav iz prve alineje točke (a) drugega odstavka tega člena mora borznoposredniška družba presojati zlasti povezave med:

(a) dolžnikom in dajalcem osebnega jamstva, če je za dajalca osebnega jamstva le-to tako pomembno, da bi realizacija jamstva lahko ogrozila njegovo zmožnost za odplačevanje lastnega dolga,

(b) lastnikom stanovanjske ali poslovne nepremičnine in najemnikom, ki plačuje večino najemnine,

(c) proizvajalcem določenega produkta in njegovim edinim kupcem,

(d) osebama, ki sta povezani tako, da pomemben del terjatev ali obveznosti ene osebe izhaja iz odnosa do druge osebe,

(e) proizvajalcem in prodajalcem, če proizvajalec v kratkem času ne more najti drugega prodajalca,

(f) osebami, ki imajo iste kupce, če je število kupcev majhno in je nove kupce težko najti,

(g) med fizičnimi osebami:

– posameznimi fizičnimi osebami in njihovimi ožjimi družinskimi člani,

– fizičnimi osebami, ki kot zasebniki opravljajo dejavnost (npr. samostojni podjetniki), in njihovimi ožjimi družinskimi člani,

– dolžniki in njihovimi sodolžniki oziroma dajalci osebnih jamstev.

(4) Pri ugotavljanju oseb, ki tvorijo skupino povezanih oseb, se povezave z enotami centralne ravni države iz 1. točke tretjega odstavka 2. člena sklepa o standardiziranem pristopu, ki jim je v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu dodeljena utež tveganja 0 %, ne upoštevajo.

(5) Pri ugotavljanju skupin povezanih oseb mora borznoposredniška družba za izpostavljenosti do shem upoštevati shemo kot celoto, osnovne izpostavljenosti te sheme ali oboje. V ta namen mora ovrednotiti ekonomsko vsebino in tveganja, ki izhajajo iz strukture posla. Pri tem mora upoštevati metode iz priloge I, ki je sestavni del tega sklepa.

(6) Borznoposredniška družba mora pričeti ugotavljati, ali posamezne osebe tvorijo skupino povezanih oseb z ostalimi osebami, do katerih je izpostavljena, najmanj takrat, ko izpostavljenost borznoposredniške družbe do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb doseže ali preseže 2 % kapitala borznoposredniške družbe.

III. OMEJITVE NAJVEČJE DOPUSTNE IZPOSTAVLJENOSTI

9. člen

(največja dopustna izpostavljenost)

(1) Izpostavljenost borznoposredniške družbe do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb, zmanjšana za izvzetja in učinke kreditnih zavarovanj, ne sme presegati 25 % kapitala borznoposredniške družbe.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena izpostavljenost borznoposredniške družbe do institucije ali skupine povezanih oseb, ki vključuje eno ali več institucij, ne sme presegati višjega izmed zneskov 25 % kapitala borznoposredniške družbe ali 100 milijonov EUR, pod pogojem, da vsota izpostavljenosti do vseh povezanih oseb v skupini, ki niso institucije, ne presega 25 % kapitala borznoposredniške družbe.

(3) Izpostavljenost iz drugega odstavka tega člena, ki presega 25 % kapitala borznoposredniške družbe, ne sme presegati 100 % kapitala borznoposredniške družbe oziroma manjšega odstotka, ki ga določi borznoposredniška družba z namenom obravnave, spremljana in nadzora tveganja koncentracije, ob upoštevanju politik in procesov iz prvega odstavka 193. člena ZTFI v zvezi z 188. členom ZBan-1.

(4) Pri borznoposredniški družbi, ki ugotavlja izpostavljenost v skladu s 6. členom tega sklepa, se omejitve izpostavljenosti iz prvega do tretjega odstavka tega člena nanašajo na skupno izpostavljenost borznoposredniške družbe do posamezne osebe.

10. člen

(dovoljenje za preseganje omejitve izpostavljenosti)

(1) Borznoposredniška družba lahko v posameznih primerih presega omejitev izpostavljenosti iz tretjega odstavka 9. člena tega sklepa, če pridobi dovoljenje Agencije, vendar izpostavljenost ne sme presegati zneska 100 milijonov EUR. Agencija dovoljenje izda, če sta izpolnjena naslednja pogoja:

(a) preseganje omejitve izpostavljenosti ne vpliva pomembno na tveganje koncentracije borznoposredniške družbe,

(b) preseganje omejitve izpostavljenosti je le začasno.

(2) Izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena borznoposredniška družba v okviru zahteve za izdajo dovoljenja dokazuje s predložitvijo naslednje dokumentacije:

(a) želeni znesek izpostavljenosti in delež le-te glede na kapital borznoposredniške družbe ter navedbo posameznih oseb ali skupin povezanih oseb, na katere se izpostavljenost nanaša,

(b) razloge za želeno preseganje omejitve izpostavljenosti in njihovo utemeljitev,

(c) politiko upravljanja s tveganjem koncentracije, ki upošteva projekcijo preseganja omejitve izpostavljenosti,

(d) poročilo o izpostavljenosti iz prvega odstavka 19. člena tega sklepa na zadnji dan v mesecu pred oddajo zahteve za izdajo dovoljenja ter simulacijo izračuna izpostavljenosti v prvem trimesečju preseganja,

(e) obdobje želenega preseganja omejitve izpostavljenosti.

(3) V izreku odločbe o izdaji dovoljenja za preseganje omejitve izpostavljenosti iz tretjega odstavka 9. člena tega sklepa Agencija določi najvišje dovoljeno preseganje in obdobje, v katerem je preseganje dovoljeno.

11. člen

(prekoračitev omejitev izpostavljenosti v izjemnih okoliščinah)

(1) Borznoposredniška družba mora vedno izpolnjevati omejitve največje dopustne izpostavljenosti iz 9. in 10. člena tega sklepa.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena mora borznoposredniška družba, če preseže omejitve največje dopustne izpostavljenosti iz 9. in 10. člena tega sklepa, zaradi združitve dveh pravnih oseb oziroma zaradi drugih vzrokov, na katere ne more vplivati, o tem nemudoma obvestiti Agencijo (v nadaljnjem besedilu: obvestilo o prekoračitvi omejitev izpostavljenosti).

(3) Obvestilo o prekoračitvi omejitev izpostavljenosti mora obsegati opis ukrepov, ki jih bo borznoposredniška družba opravila zaradi uskladitve z omejitvami iz 9. in 10. člena tega sklepa in roke, v katerih bo te ukrepe opravila.

12. člen

(preseganje omejitev izpostavljenosti iz naslova postavk trgovalne knjige)

(1) Ne glede na prvi odstavek 11. člena tega sklepa lahko borznoposredniška družba presega omejitve največje dopustne

izpostavljenosti iz 9. in 10. člena tega sklepa, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

(a) preseganje omejitev (v nadaljevanju: presežna izpostavljenost) izhaja izključno iz postavk trgovalne knjige, pri čemer borznoposredniška družba v celoti izpolnjuje omejitve izpostavljenosti iz postavk netrgovalne knjige, določene v 9. in 10. členu tega sklepa, merjene na kapital, ki ne vključuje dodatnega kapitala II,

(b) borznoposredniška družba izpolnjuje kapitalsko zahtevo za tveganje preseganja največjih dopustnih izpostavljenosti iz trgovanja, izračunano v skladu s 93. členom sklepa o tržnih tveganjih,

(c) izpostavljenost iz postavk trgovalne knjige do posamezne osebe, pri kateri obstaja presežna izpostavljenost 10 dni ali manj, ne sme preseči 500 % kapitala borznoposredniške družbe,

(d) vsota vseh presežnih izpostavljenosti, ki obstajajo več kot 10 dni, ne sme presegati 600 % kapitala borznoposredniške družbe.

(2) Borznoposredniška družba se ne sme namerno izogibati kapitalskim zahtevam za tveganje preseganja največjih dopustnih izpostavljenosti iz trgovanja iz točke (b) prvega odstavka tega člena, ko presežne izpostavljenosti obstajajo več kot 10 dni, z začasnim prenosom zadevnih izpostavljenosti na drugo osebo oziroma s sklepanjem navideznih poslov za odpravo presežnih izpostavljenosti med desetdnevnim obdobjem in ustvarjanjem novih izpostavljenosti po izteku tega obdobja.

(3) Borznoposredniška družba mora vzpostaviti sistem, ki zagotavlja, da se vsak prenos z učinkom iz drugega odstavka tega člena nemudoma sporoči Agenciji.

IV. IZVZETJA IN ZMANJŠANJA ZA NAMEN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA OMEJITEV NAJVEČJE DOPUSTNE IZPOSTAVLJENOSTI

13. člen

(izvzetja za namen ugotavljanja izpolnjevanja omejitev izpostavljenosti)

(1) Za namen tega poglavja sklepa se uporabljajo opredelitve pojmov, kot jih določajo sklep o standardiziranem pristopu, sklep o pristopu IRB in Sklep o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o kreditnih zavarovanjih).

Ne glede na prvi pododstavek tega odstavka osebna jamstva vključujejo tudi kreditne izvedene finančne instrumente, priznane kot primerno zavarovanje v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih, razen kreditnih zapisov.

(2) Osebna in stvarna kreditna zavarovanja, zaradi katerih se lahko izpostavljenosti delno ali v celoti izvzamejo ali zmanjšajo v skladu s 14., 15. in 16. členom tega sklepa, morajo biti opredeljena kot primerna in izpolnjevati vse minimalne zahteve v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih.

Ne glede na prvi pododstavek tega odstavka mora borznoposredniška družba, ki uporablja pristop IRB z lastnimi ocenami LGD (in CF), za stvarna kreditna zavarovanja upoštevati minimalne zahteve v skladu s sklepom o pristopu IRB.

(3) Borznoposredniška družba za namen ugotavljanja izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti ne sme upoštevati zavarovanj iz 18., 20. in 22. člena sklepa o kreditnih zavarovanjih, razen če je to dovoljeno v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa.

14. člen

(izvzete izpostavljenosti)

(1) Pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev iz 9. in 10. člena tega sklepa borznoposredniška družba v celoti ali delno izvzame naslednje izpostavljenosti:

(a) terjatve do enot centralne ravni držav in do centralnih bank, katerim bi bila brez upoštevanja zavarovanja dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(b) terjatve do mednarodnih organizacij ali multilateralnih razvojnih bank, katerim bi bila brez upoštevanja zavarovanja dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(c) terjatve, zavarovane z izrecnimi osebnimi jamstvi enot centralne ravni držav, centralnih bank, mednarodnih organizacij, multilateralnih razvojnih bank ali oseb javnega sektorja, če bi bila nezavarovanim terjatvam do teh oseb dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(d) druge izpostavljenosti, ki se lahko štejejo kot izpostavljenosti do oseb iz točke (c) tega odstavka ali za katere jamčijo osebe iz točke (c) tega odstavka, če bi bila nezavarovanim terjatvam do teh oseb dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(e) terjatve in druge izpostavljenosti do enot regionalne ali lokalne ravni držav članic ali za katere jamčijo te osebe, če bi bila terjatvam do teh oseb dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(f) izpostavljenosti do nasprotnih strank iz osmega odstavka 5. člena sklepa o standardiziranem pristopu, če bi bila izpostavljenostim do teh oseb dodeljena utež tveganja 0 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(g) izpostavljenosti, zavarovane z vplačili, položenimi pri borznoposredniški družbi, ki izračunava izpostavljenost, ali njeni nadrejeni ali podrejeni borznoposredniški družbi.

Upoštevajo se tudi denarna sredstva, prejeta iz naslova kreditnega zapisa, ki ga izda borznoposredniška družba, in krediti borznoposredniške družbe in vplačila pri njej, ki so predmet bilančnega pobota, priznanega v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih.

(h) izpostavljenosti, zavarovane s potrdili o vlogah, ki jih izda borznoposredniška družba, ki izračunava izpostavljenost, ali njena nadrejena ali podrejena borznoposredniška družba, in ki so v hrambi pri eni izmed njih,

(i) naložbe v krite obveznice pod pogoji, določenimi s sklepom o standardiziranem pristopu,

(j) terjatve do centralnih bank v obliki zahtevanih obveznih rezerv, ki bi jim bila brez upoštevanja zavarovanja dodeljena utež tveganja 20 % ali 50 % v skladu s sklepom v standardiziranem pristopu, ki se hranijo pri teh centralnih bankah in so denominirane v njihovih nacionalnih valutah in sicer največ do 80 % vrednosti za terjatve, ki bi jim bila brez upoštevanja zavarovanja dodeljena utež tveganja 20 % in največ do 50 % vrednosti za terjatve, ki bi jim bila brez upoštevanja zavarovanja dodeljena utež tveganja 50 %,

(k) izpostavljenosti iz naslova prevzetih kreditnih obveznosti, ki so razvrščene med zunajbilančne postavke z zelo nizkim tveganjem iz Priloge II sklepa o standardiziranem pristopu, če je v sporazumu ali pogodbi določeno, da je črpanje možno le, če to ne povzroči preseganja omejitev iz 9. in 10. člena tega sklepa,

(l) izpostavljenosti iz naslova prevzetih kreditnih obveznosti in pogojnih obveznosti iz naslova odprtih ali potrjenih dokumentarnih akreditivov, ki so razvrščene med zunajbilančne postavke z nizkim tveganjem iz Priloge II sklepa o standardiziranem pristopu, vendar največ do 50 % njihove vrednosti.

(2) Pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev iz 9. in 10. člena tega sklepa borznoposredniška družba lahko delno izvzame:

(a) izpostavljenosti,

– zavarovane s stanovanjskimi nepremičninami ali z delnicami v finskih stanovanjsko nepremičninskih družbah, ki poslujejo v skladu s finskim Zakonom o nepremičninskih družbah iz leta 1991 ali naknadno sprejeto enakovredno zakonodajo,

– iz naslova poslov finančnega zakupa stanovanjskih nepremičnin, pri katerih zakupodajalec obdrži popolno lastništvo zakupljene stanovanjske nepremičnine, dokler zakupnik ne uveljavi možnosti nakupa, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev uteži tveganja 35 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu, vendar največ do 50 % vrednosti zadevne stanovanjske nepremičnine.

Za namen te točke je potrebno vrednost stanovanjske nepremičnine izračunati vsaj enkrat na tri leta na osnovi standardov vrednotenja, določenih z zakonom ali drugim predpisom. Za stanovanjske nepremičnine se štejejo stanovanjske

nepremičnine, kot so opredeljene v 5. točki drugega odstavka 2. člena sklepa o standardiziranem pristopu, ki so v neposredni posesti lastnika ali najemnika.

(b) izpostavljenosti,

– zavarovane s poslovnimi nepremičninami,

– iz naslova poslov finančnega zakupa poslovnih nepremičnin, če nadzorni organ države članice, v kateri zadevna poslovna nepremičnina leži, za te izpostavljenosti dovoli dodelitev uteži tveganja 50 % v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu oziroma enakovredno zakonodajo, vendar največ do 50 % vrednosti zadevne poslovne nepremičnine.

Za namen te točke je potrebno vrednost poslovne nepremičnine izračunati na osnovi standardov vrednotenja, določenih z zakonom ali drugim predpisom. Za poslovne nepremičnine se štejejo poslovne nepremičnine, kot so opredeljene v 6. točki drugega odstavka 2. člena sklepa o standardiziranem pristopu, in so popolnoma zgrajene, oddane v zakup in prinašajo ustrezen dohodek iz naslova najemnine.

15. člen

(obravnava izpostavljenosti, zavarovane z osebnim jamstvom ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe)

(1) Kadar je izpostavljenost do posamezne osebe zavarovana z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, borznoposredniška družba lahko obravnava del izpostavljenosti, ki je zavarovan:

(a) z osebnim jamstvom tretje osebe, kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva,

(b) s priznanim zavarovanjem s premoženjem, kot izpostavljenost do izdajatelja premoženja.

(2) Za obravnavo izpostavljenosti do dajalca osebnega jamstva iz točke (a) prvega odstavka tega člena morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) nezavarovani izpostavljenosti do dajalca osebnega jamstva bi bila dodeljena enaka ali nižja utež tveganja, kot je utež tveganja, dodeljena nezavarovani izpostavljenosti do posamezne osebe v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(b) kadar je osebno jamstvo denominirano v valuti, drugačni od valute osnovne izpostavljenosti, se znesek pokrite izpostavljenosti izračuna v skladu z določbami za obravnavo valutne neusklajenosti pri osebnih zavarovanjih, ki jo določa sklep o kreditnih zavarovanjih,

(c) neusklajenost med zapadlostjo osnovne izpostavljenosti in zapadlostjo osebnega jamstva se obravnava v skladu z določbami za obravnavo neusklajenosti zapadlosti, ki jo določa sklep o kreditnih zavarovanjih,

(d) delno kritje se prizna v skladu z obravnavo, ki jo določa sklep o kreditnih zavarovanjih.

(3) Za obravnavo izpostavljenosti do izdajatelja premoženja, ki se uporablja kot zavarovanje iz točke (b) prvega odstavka tega člena, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) priznano zavarovanje s premoženjem se vrednoti po tržni ceni,

(b) zavarovanemu delu izpostavljenosti bi bila dodeljena enaka ali nižja utež tveganja, kot je utež tveganja, dodeljena nezavarovani izpostavljenosti do te osebe v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu,

(c) ni neusklajenosti med zapadlostjo osnovne izpostavljenosti in zapadlostjo zavarovanja.

16. člen

(obravnava izpostavljenosti, zavarovane s finančnim premoženjem pri borznoposredniški družbi, ki uporablja razvito metodo za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem in borznoposredniški družbi, ki uporablja pristop IRB z lastnimi ocenami LGD (in CF))

(1) Borznoposredniška družba, ki uporablja razvito metodo za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih, lahko pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev iz 9. in 10. člena tega sklepa uporabi polno prilagojeno vrednost izpostavljenosti (E*) v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih.

Polno prilagojena vrednost izpostavljenosti (E*) se izračuna v skladu s tretjim in četrtim poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

(2) Borznoposredniška družba, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB z lastnimi ocenami LGD (in CF) za kategorije izpostavljenosti iz 17. člena sklepa o pristopu IRB, lahko upošteva učinke zavarovanja s finančnim premoženjem pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev izpostavljenosti, če dokaže, da:

(a) ocenjuje učinke zavarovanja s finančnim premoženjem na izpostavljenostih ločeno od ostalih področij uporabe lastnih ocen LGD in

(b) so ocene učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem primerne.

Uporaba metode iz prvega pododstavka tega odstavka mora biti skladna s pristopom, ki ga borznoposredniška družba uporablja za namen izračuna kapitalske zahteve za kreditno tveganje.

(3) Borznoposredniška družba, ki uporablja metodo iz prvega ali drugega odstavka tega člena, mora:

(a) izvajati redne teste izjemnih situacij v povezavi s tveganjem koncentracije, ki morajo vključevati tveganja iz naslova mogočih sprememb na trgu, ki bi lahko škodljivo vplivale na kapitalsko ustreznost borznoposredniške družbe, in tveganja iz naslova unovčevanja zavarovanja s premoženjem v izjemnih situacijah.

Če test izjemnih situacij pokaže manjšo unovčljivo vrednost sprejetega zavarovanja s premoženjem, kakor bi se upoštevala z uporabo razvite metode za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem ali metode iz drugega odstavka tega člena, mora borznoposredniška družba pri izračunu vrednosti izpostavljenosti zaradi ugotavljanja izpolnjevanja omejitev iz 9. in 10. člena tega sklepa upoštevati ustrezno zmanjšano vrednost zavarovanja.

(b) v svojo strategijo oziroma politiko za upravljanje s tveganjem koncentracije vključiti naslednje:

– politike in postopke za obravnavo tveganja iz naslova neusklajenosti med zapadlostjo izpostavljenosti in kreditnega zavarovanja za navedene izpostavljenosti,

– politike in postopke za primere, ko test izjemnih situacij pokaže manjšo unovčljivo vrednost prejetega zavarovanja, kakor bi se upoštevala na podlagi metode iz prvega ali drugega odstavka tega člena,

– politike in postopke v povezavi s tveganjem koncentracije, ki izhaja iz uporabe kreditnih zavarovanj, še posebej glede velikih posrednih izpostavljenosti (npr. do posameznega izdajatelja vrednostih papirjev, ki se upoštevajo kot zavarovanje).

(4) Če borznoposredniška družba, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB z lastnimi ocenami LGD (in CF), ne uporablja metode iz drugega odstavka tega člena, lahko za izračun izpostavljenosti uporablja metodo iz točke (b) prvega odstavka 15. člena tega sklepa ali metodo iz prvega odstavka tega člena.

(5) Za namen tega poglavja lahko borznoposredniška družba hkrati uporablja metodo iz točke (b) prvega odstavka 15. člena tega sklepa in metodo iz prvega odstavka tega člena le, kadar lahko obe metodi uporablja tudi za namen izračunavanja kapitalskih zahtev za kreditno tveganje in tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev.

V. IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI, SPREMLJANJE IN POROČANJE O IZPOSTAVLJENOSTIH

17. člen

(izpolnjevanje obveznosti na posamični in konsolidirani podlagi)

(1) Borznoposredniška družba mora izpolnjevati vse obveznosti glede izpostavljenosti, določene s tem sklepom, na posamični podlagi.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena mora borznoposredniška družba iz tretjega in četrtega odstavka 193. člena ZTFI na ravni Republike Slovenije izpolnjevati obveznosti, do-

ločene s tem sklepom, tudi na konsolidirani podlagi, kot določa Sklep o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11).

18. člen

(spremljanje velikih izpostavljenosti)

Borznoposredniška družba mora razviti ustrezen informacijski sistem ter vzpostaviti in dosledno uresničevati primerne administrativne in računovodske postopke in ustrezen sistem notranjih kontrol za ugotavljanje in spremljanje velikih izpostavljenosti in njihovih sprememb ter za preverjanje njihove skladnosti s politikami borznoposredniške družbe glede teh izpostavljenosti.

19. člen

(poročanje o izpostavljenostih Agenciji)

(1) Borznoposredniška družba mora Agenciji poročati o:

(a) posameznih osebah in skupinah povezanih oseb, do katerih izpostavljenost borznoposredniške družbe doseže ali preseže 10 % njenega kapitala,

(b) vrednosti izpostavljenosti do posameznih oseb in skupin povezanih oseb iz točke (a) tega odstavka pred upoštevanjem izvzetij in zmanjšanj zaradi upoštevanja učinkov kreditnih zavarovanj,

(c) znesku izvzetij ter znesku in obliki uporabljenih kreditnih zavarovanj iz IV. poglavja tega sklepa,

(d) vrednosti izpostavljenosti po upoštevanju izvzetij ter zmanjšanj zaradi upoštevanja učinkov kreditnih zavarovanj, izračunani v skladu s IV. poglavjem tega sklepa,

(e) izpolnjevanju omejitev iz III. poglavja tega sklepa in njihovih morebitnih prekoračitvah.

Ne glede na točko (b) tega odstavka se kreditna zavarovanja v obsegu in pod pogoji iz IV. poglavja tega sklepa lahko upoštevajo pri izračunavanju izpostavljenosti iz naslova poslov začasne prodaje oziroma odkupa ter posoje oziroma izposoje vrednostnih papirjev ali blaga.

(2) Borznoposredniška družba mora Agencijo četrtletno obveščati o vseh preseganjih največjih dopustnih izpostavljenosti iz naslova postavk trgovalne knjige iz 12. člena tega sklepa v preteklih treh mesecih. Za vsak primer preseganja je treba sporočiti znesek preseganja in ime osebe, pri kateri je prišlo do preseganja, ter čas trajanja preseganja.

(3) Borznoposredniška družba mora za izpolnitev obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena Agenciji predložiti poročila o izpostavljenosti, in sicer po stanju na zadnji dan vsakega četrtletja. Rok za predložitev omenjenih poročil po stanju na zadnji dan v letu je deseti delovni dan po izteku roka za predložitev nerevidiranih letnih računovodskih izkazov, za druga četrtletja pa je rok do 25. dne v naslednjem mesecu.

Poročila o izpostavljenosti iz prvega pododstavka tega odstavka borznoposredniška družba predloži na obrazcih z oznako IZP, borznoposredniška družba, ki je v skladu s sklepom o tržnih tveganjih zavezana k izračunavanju in izpolnjevanju kapitalske zahteve za tržna tveganja, pa na obrazcih z oznako IZP-trg. Obrazci z oznako IZP oziroma IZP-trg so sestavni del tega sklepa.

(4) Borznoposredniška družba iz drugega odstavka 17. člena tega sklepa mora zagotoviti pravilno in pravočasno poročanje v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena tudi na konsolidirani podlagi.

Poleg zahteve iz prvega pododstavka tega odstavka mora borznoposredniška družba iz drugega odstavka 17. člena tega sklepa, ki uporablja pristop IRB (nadrejena IRB borznoposredniška družba), na konsolidirani podlagi poročati tudi izpostavljenosti, ki ne dosegajo 10 % kapitala borznoposredniške družbe, če je število njenih velikih izpostavljenosti do posameznih oseb ali skupin povezanih oseb manjše od 20. V tem primeru borznoposredniška družba poroča tudi te izpostavljenosti tako, da skupno število poročanih izpostavljenosti znaša 20. V to poročanje niso vključene izpostavljenosti, ko so v skladu s prvim odstavkom 14. člena tega sklepa izvzete iz izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

(5) Borznoposredniška družba mora za izpolnitev obveznosti iz četrtega odstavka tega člena na konsolidirani podlagi Agenciji predložiti poročila o izpostavljenosti iz tretjega odstavka tega člena in sicer po stanju na zadnji dan vsakega četrtletja. Roki za predložitev poročil so:

(a) do 28. februarja tekočega leta za stanje na dan 31. decembra preteklega leta,

(b) do 15. maja tekočega leta za stanje na dan 31. marca tekočega leta,

(c) do 15. avgusta tekočega leta za stanje na dan 30. junija tekočega leta,

(d) do 15. novembra tekočega leta za stanje na dan 30. septembra tekočega leta.

Naslov poročil iz tretjega odstavka tega člena se dopolni z besedo konsolidirano. Nadrejena IRB borznoposredniška družba, ki ima manj kot 20 velikih izpostavljenosti, pa poroča svoje izpostavljenosti do posameznih oseb in skupin povezanih oseb še na obrazcu IZP-IRB-konsolidirano oziroma IZP-IRB-trg-konsolidirano, ki sta sestavni del tega sklepa.

(6) V primeru posebne zahteve Agencije mora borznoposredniška družba poročila iz tretjega in petega odstavka tega člena izdelati tudi po stanju na dan in v roku, ki ju določi Agencija.

(7) Borznoposredniška družba poroča Agenciji o podatkih iz tretjega in petega odstavka tega člena v elektronski obliki preko spletne strani Agencije oziroma preko aplikacije, ki je dosegljiva na spletni strani Agencije skupaj z navodili za njeno uporabo.

(8) Če posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka zaradi izpada povezave oziroma nedelovanja sistema elektronskega poročanja ni omogočeno, mora borznoposredniška družba o tem najkasneje v roku za predložitev poročila pisno obvestiti Agencijo in ji ustrezno dokumentacijo posredovati v pisni obliki v roku dveh delovnih dni po preteku roka za oddajo poročila. Takoj po vzpostavitvi povezave oziroma takoj po začetku delovanja sistema za elektronsko poročanje mora borznoposredniška družba podatke, ki so bili posredovani v pisni obliki, Agenciji sporočiti tudi na način iz prejšnjega odstavka.

VI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

(uporaba določb)

(1) Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09).

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena borznoposredniška družba pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti do institucij do 31. decembra 2012 upošteva pravila iz točk (b) in (c) prvega odstavka 14. člena Sklepa o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09), in sicer samo za izpostavljenosti, nastale do 31. decembra 2009.

(3) Borznoposredniška družba lahko odloži obravnavo izpostavljenosti do shem, kot je opredeljena v prilogi I tega sklepa, do 31. decembra 2015, vendar samo za izpostavljenosti, nastale do 31. januarja 2010.

21. člen

(veljavnost določb)

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-4/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0146

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

Priloga I: Obravnava izpostavljenosti do shem

(1) Borznoposredniška družba izpostavljenosti do shem obravnava tako, da upošteva izpostavljenost do sheme kot celote, osnovne izpostavljenosti te sheme, ali oboje.
(2) Naložbe v investicijske sklade borznoposredniška družba obravnava v skladu z eno izmed metod:
(a) metoda popolnega upoštevanja osnovnih izpostavljenosti oz. naložb investicijskega sklada
Če borznoposredniška družba pozna vse naložbe investicijskega sklada, te naložbe prišteje k svojim obstoječim izpostavljenostim. Znesek izpostavljenosti iz naslova posamezne naložbe sklada, ki ga borznoposredniška družba upošteva pri izračunu izpostavljenosti, je enak sorazmernemu delu udeležbe borznoposredniške družbe v celotnem investicijskem skladu.
(b) metoda delnega upoštevanja osnovnih izpostavljenosti oz. naložb investicijskega sklada
Če borznoposredniška družba pozna del naložb investicijskega sklada, znane naložbe obravnava v skladu z metodo iz točke (a), preostale naložbe pa obravnava kot neznane izpostavljenosti v skladu z metodo iz točke (c).
(c) metoda za obravnavo neznane strukture osnovnih izpostavljenosti oz. naložb investicijskega sklada
Če borznoposredniška družba ne pozna naložb investicijskega sklada, izpostavljenost do takšnega sklada obravnava kot ločeno izpostavljenost, v katero vključi tudi neznane naložbe drugih investicijskih skladov (skupina neznanih izpostavljenosti).
(d) metoda, ki upošteva strukturo osnovnih izpostavljenosti oz. naložb investicijskega sklada
Če borznoposredniška družba ne pozna naložb investicijskega sklada, pozna pa njegovo naložbeno politiko, na podlagi katere lahko sklepa, da naložbe investicijskega sklada niso povezane z ostalimi izpostavljenostmi v njenem portfelju (vključno z izpostavljenostmi do drugih investicijskih skladov), ki presegajo 2% njenega kapitala, tovrstno izpostavljenost obravnava kot izpostavljenost do investicijskega sklada kot celote.
(3) Ne glede na drugi odstavek te priloge lahko borznoposredniška družba v primeru, da so naložbe investicijskega sklada dobro razpršene, upošteva le izpostavljenost do investicijskega sklada kot celote. Šteje se, da so naložbe investicijskega sklada dobro razpršene, če največja naložba investicijskega sklada ne preseže 5% vseh njegovih naložb.
(4) Če borznoposredniška družba uporabi metode iz točk (a), (b) in (c) drugega odstavka te priloge, ločeno upošteva tudi izpostavljenost do investicijskega sklada kot celote.
(5) Metode iz drugega in tretjega odstavka te priloge se smiselno uporabljajo tudi za obravnavo izpostavljenosti iz naslova pozicij v listinjenju in za druge izpostavljenosti do shem.
(6) Z izborom metode za obravnavo izpostavljenosti do shem se borznoposredniška družba ne sme izogibati omejitvam glede največje dopustne izpostavljenosti iz 9. in 10. člena tega sklepa.

Obrazec IZP

_____
(borznoposredniška družba)

POROČILO O VELIKI IZPOSTAVLJENOSTI
na dan _____

v tisoč EUR

I. Izračun omejitev

Znesek kapitala borznoposredniške družbe[1] po stanju na dan poročanja		=	_____
Velika izpostavljenost	≥ 10% kapitala borznoposrendiške družbe	≥	_____
Največja dopustna izpostavljenost	- v višini 25% kapitala borznoposredniške družbe	=	_____
Največja dopustna izpostavljenost do institucij[2]	- znesek	=	_____
	- % kapitala	=	_____

II. Prekoračitve[3]

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe

Sestavil:
Telefonska številka:

[1] Kapital borznoposrednške družbe, izračunan v skladu s točko (c) 4. člena tega sklepa.

[2] 25% kapitala borznoposredniške družbe oziroma 25% - 100% kapitala borznoposredniške družbe do zneska 100 mio EUR, če znesek 100 mio EUR presega 25% kapitala borznoposredniške družbe in je borznoposredniška družba v okviru procesov upravljanja s tveganjem koncentracije določila višjo mejo za izpostavljenost do institucij, ki pa ne sme presegati 100% kapitala borznoposredniške družbe.

[3] Navedejo se prekoračitve omejitev izpostavljenosti (oseba, znesek iz stolpca 10 obrazca IZP-1, % od kapitala iz stolpca 11 obrazca IZP-1 in razlogi za prekoračitev).

Obrazec IZP-1

_____
borznoposredniška družba

VELIKE IZPOSTAVLJENOSTI
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj	Od tega: izpostavljenost, nastala zaradi substitucije	Delež od kapitala (v %)	Osebna kreditna zavarovanja	Stvarna kreditna zavarovanja	Zavarovanje z nepremičninami	Ostala izvzetja	Izpostavljenost po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj **= 3-(6+7+8+9)**	Delež od kapitala (v %)	Predpisana omejitev
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	I. Posamezne osebe											
	II. Skupine povezanih oseb											
	Skupaj skupina											

1 Vse posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 3 presega ali je enak 10% kapitala borznoposredniške družbe. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja, čeprav bi izpostavljenost do nje presegala 10% kapitala borznoposredniške družbe.

2 Matična številka ali druga oznaka.

3 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s 5. členom tega sklepa, povečan za znesek izpostavljenosti, nastalih zaradi uporabe metode substitucije iz 15. člena tega sklepa (del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja).

4 Del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba zaradi uporabe substitucije v skladu s 15. členom tega sklepa obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja (znesek zajet v stolpec 3).

5 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 3 glede na kapital borznoposredniške družbe.

6 Znesek osebnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkami (c), delno (d), delno (e) prvega odstavka 14. člena ter točko (a) prvega odstavka 15. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

7 Znesek stvarnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkama (g) in (h) prvega odstavka 14. člena, točko (b) prvega odstavka 15. člena ter 16. členom tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

8 Znesek zavarovanj z nepremičninami, ki se v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

9 Znesek izvzetij iz točk (a), (b), delno (d), delno (e), (f), (i), (j), (k) in (l) prvega odstavka 14. člena in tretjega odstavka 14. člena tega sklepa ter zmanjšanje izpostavljenosti do institucij v prehodnem obdobju (20. člen tega sklepa).

10 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s IV. poglavjem tega sklepa (po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).

11 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 10 glede na kapital borznoposredniške družbe.

12 Omejitev, ki velja za posamezno osebo oziroma skupino povezanih oseb. Tudi pri skupini povezanih oseb v II. delu se predpisana omejitev vpiše v vse vrstice.

Obrazec IZP-trg

_____
(borznoposredniška družba)

POROČILO O VELIKI SKUPNI IZPOSTAVLJENOSTI
na dan _____

v tisoč EUR

I. Izračun omejitev

Znesek kapitala borznoposredniške družbe[1] po stanju na dan poročanja		=	_____
Velika skupna izpostavljenost	≥ 10% kapitala borznoposrendiške družbe	≥	_____
Največja dopustna skupna izpostavljenost	- v višini 25% kapitala borznoposredniške družbe	=	_____
Največja dopustna skupna izpostavljenost do institucij[2]	- znesek	=	_____
	- % kapitala	=	_____

II. Prekoračitve in preseganja[3]

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe

Sestavil:
Telefonska številka:

[1] Kapital borznoposrednške družbe, izračunan v skladu s točko (c) 4. člena tega sklepa.
[2] 25% kapitala borznoposredniške družbe oziroma 25% - 100% kapitala borznoposredniške družbe do zneska 100 mio EUR, če znesek 100 mio EUR presega 25% kapitala borznoposredniške družbe in je borznoposredniška družba v okviru procesov upravljanja s tveganjem koncentracije določila višjo mejo za izpostavljenosti do institucij, ki pa ne sme presegati 100% kapitala borznoposredniške družbe.
[3] Navedejo se prekoračitve omejitev skupne izpostavljenosti (oseba, znesek iz stolpca 12 obrazca IZP-trg 1, % od kapitala iz stolpca 13 obrazca IZP-trg 1 in razlogi za prekoračitev) ter preseganja največjih dopustnih izpostavljenosti iz naslova postavk trgovalne knjige (oseba, znesek in čas trajanja preseganja).

Obrazec IZP-trg 1

borznoposredniška družba

VELIKE SKUPNE IZPOSTAVLJENOSTI
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (netrgovalna knjiga)	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (trgovalna knjiga)	Skupna izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj	Od tega: izpostavljenost, nastala zaradi substitucije (netrgovalna in trgovalna knjiga)	Delež od kapitala (v %)	Osebna kreditna zavarovanja	Stvarna kreditna zavarovanja	Zavarovanje z nepremičninami	Ostala izvzetja	Skupna izpostavljenost po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj **= 5-(8+9+10+11)**	Delež od kapitala (v %)	Predpisana omejitev
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	I. Posamezne osebe													
	II. Skupine povezanih oseb													
	Skupaj skupina													

1 Vse posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 5 presega ali je enak 10% kapitala borznoposredniške družbe. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja, čeprav bi izpostavljenost do nje presegala 10% kapitala borznoposredniške družbe.
2 Matična številka ali druga oznaka.
3 Zneski iz stolpca 3 obrazca IZP-trg 2 (izpostavljenost iz postavk netrgovalne knjige pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).
4 Zneski iz stolpca 6 obrazca IZP-trg 3 (izpostavljenost iz postavk trgovalne knjige pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).
5 Seštevek zneskov iz stolpcev 3 in 4.
6 Del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba zaradi uporabe substitucije v skladu s 15. členom tega sklepa obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja (znesek, zajet v stolpec 3 oz. 4).
7 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 5 glede na kapital borznoposredniške družbe.
8 Znesek osebnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkami (c), delno (d), delno (e) prvega odstavka 14. člena ter točko (a) prvega odstavka 15. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne
9 Znesek stvarnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkama (g) in (h) prvega odstavka 14. člena, točko (b) prvega odstavka 15. člena ter 16. členom tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
10 Znesek zavarovanj z nepremičninami, ki se v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
11 Znesek izvzetij iz točk (a), (b), delno (d), delno (e), (f), (i), (j), (k) in (l) prvega odstavka 14. člena in tretjega odstavka 14. člena tega sklepa ter zmanjšanje izpostavljenosti do institucij v prehodnem obdobju (20. člen tega sklepa).
12 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s IV. poglavjem tega sklepa (po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).
13 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 12 glede na kapital borznoposredniške družbe.
14 Omejitev, ki velja za posamezno osebo oziroma skupino povezanih oseb. Tudi pri skupini povezanih oseb v II. delu se predpisana omejitev vpiše v vse vrstice.

Obrazec IZP-trg 2

borznoposredniška družba

IZPOSTAVLJENOST IZ POSTAVK NETRGOVALNE KNJIGE
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (netrgovalna knjiga)	Od tega: izpostavljenost, nastala zaradi substitucije (netrgovalna knjiga)	Delež od kapitala (v %)	Osebna kreditna zavarovanja	Stvarna kreditna zavarovanja	Zavarovanje z nepremičninami	Ostala izvzetja	Izpostavljenost po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (netrgovalna knjiga) **= 3-(6+7+8+9)**	Delež od kapitala (v %)	Predpisana omejitev
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	I. Posamezne osebe											
	II. Skupine povezanih oseb											
	Skupaj skupina											

1 Posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 5 obrazca IZP-trg 1 presega ali je enak 10% kapitala borznoposredniške družbe. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja, čeprav bi izpostavljenost do nje presegla 10% kapitala borznoposredniške družbe.
2 Matična številka ali druga oznaka.
3 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s 5. členom tega sklepa, povečan za znesek izpostavljenosti, nastalih zaradi uporabe metode substitucije iz 15. člena tega sklepa (del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja).
4 Del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba zaradi uporabe metode substitucije v skladu s 15. členom tega sklepa obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja (znesek zajet v stolpec 3).
5 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 3 glede na kapital borznoposredniške družbe.
6 Znesek osebnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkami (c), delno (d), delno (e) prvega odstavka 14. člena ter točko (a) prvega odstavka 15. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
7 Znesek stvarnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkama (g) in (h) prvega odstavka 14. člena, točko (b) prvega odstavka 15. člena ter 16. členom tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
8 Znesek zavarovanj z nepremičninami, ki se v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
9 Znesek izvzetij iz točk (a), (b), delno (d), delno (e), (f), (i), (j), (k) in (l) prvega odstavka 14. člena in tretjega odstavka 14. člena tega sklepa ter zmanjšanje izpostavljenosti do institucij v prehodnem obdobju (20. člen tega sklepa).
10 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s IV. poglavjem tega sklepa (po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).
11 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 10 glede na kapital borznoposredniške družbe.
12 Omejitev, ki velja za posamezno osebo oziroma skupino povezanih oseb. Tudi pri skupini povezanih oseb v II. delu se predpisana omejitev vpiše v vse vrstice.

Obrazec IZP-trg 3

borznoposredniška družba

IZPOSTAVLJENOST IZ POSTAVK TRGOVALNE KNJIGE
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Pozicije v finančnih instrumentih	Pozicije v finančnih instrumentih zaradi priprave in izvedbe prve prodaje z obveznostjo odkupa	Izpostavljenost zaradi kreditnega tveganja nasprotne stranke	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (trgovalna knjiga) **= 3+4+5**
	1	2	3	4	5	6
	I. Posamezne osebe		*Dolge* *Kratke* *Vsota neto dolgih pozicij*	*Obveznost odkupa* *Preneseno na tretjo osebo* *Razlika*		
	II. Skupine povezanih oseb					
	Skupaj skupina					

1 Posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 5 obrazca IZP-trg 1 presega ali je enak 10% kapitala borznoposredniške družbe. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja, čeprav bi izpostavljenost do nje presegla 10% kapitala borznoposredniške družbe.

2 Matična številka ali druga oznaka.

3 Vrednost dolgih in kratkih pozicij v vseh finančnih instrumentih, izdanih s strani posamezne osebe, pri čemer se neto pozicije v posameznem finančnem instrumentu izračunajo v skladu s sklepom o tržnih tveganjih. Za izračun izpostavljenosti do posamezne osebe iz naslova pozicij v različnih finančnih instrumentih je potrebno sešteti neto dolge pozicije v različnih finančnih instrumentih teh oseb.

4 Znesek izpostavljenosti iz naslova obveznosti odkupa finančnih instrumentov posamezne osebe zaradi priprave in izvedbe njihove prve prodaje, zmanjšan za znesek finančnih instrumentov, že prenesenih na tretje osebe ter izračunana neto izpostavljenost iz tega naslova (razlika).

5 Znesek izpostavljenosti do posamezne osebe iz naslova poslov, sporazumov ali pogodb zaradi kreditnega tveganja nasprotne stranke, izračunan v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu in 46. členom sklepa o tržnih tveganjih.

6 Vsota zneskov iz stolpcev 3, 4 in 5, ki predstavlja izpostavljenost iz postavk trgovalne knjige.

Obrazec IZP-IRB-konsolidirano

_____
borznoposredniška družba

IZPOSTAVLJENOSTI NADREJENE IRB BORZNOPOSREDNIŠKE DRUŽBE (RAZEN VELIKIH IZPOSTAVLJENOSTI) NA KONSOLIDIRANI PODLAGI
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj	Od tega: izpostavljenost, nastala zaradi substitucije	Delež od kapitala (v %)	Osebna kreditna zavarovanja	Stvarna kreditna zavarovanja	Zavarovanje z nepremičninami	Ostala izvzetja	Izpostavljenost po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj **= 3-(6+7+8+9)**	Delež od kapitala (v %)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	I. Posamezne osebe										
	II. Skupine povezanih oseb										
	Skupaj skupina										

1 Posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 3 ne presega 10% kapitala borznoposredniške družbe, vendar z osebami iz obrazca IZP-1 predstavljajo prvih 20 največjih izpostavljenosti borznoposredniške družbe pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj. Med prvih 20 največjih izpostavljenosti borznoposredniške družbe ne štejejo izpostavljenosti, pri katerih bi znesek izpostavljenosti iz stolpca 10 znašal 0. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja.

2 Matična številka ali druga oznaka.

3 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s 5. členom tega sklepa, povečan za znesek izpostavljenosti, nastalih zaradi uporabe metode substitucije iz 15. člena tega sklepa (del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja).

4 Del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba zaradi uporabe metode substitucije v skladu s 15. členom tega sklepa obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja (znesek, zajet v stolpec 3).

5 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 3 glede na kapital borznoposredniške družbe.

6 Znesek osebnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkami (c), delno (d), delno (e) prvega odstavka 14. člena ter točko (a) prvega odstavka 15. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

7 Znesek stvarnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkama (g) in (h) prvega odstavka 14. člena, točko (b) prvega odstavka 15. člena ter 16. členom tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

8 Znesek zavarovanj z nepremičninami, ki se v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.

9 Znesek izvzetij iz točk (a), (b), delno (d), delno (e), (f), (i), (j), (k) in (l) prvega odstavka 14. člena in tretjega odstavka 14. člena tega sklepa ter zmanjšanje izpostavljenosti do institucij v prehodnem obdobju (20. člen tega sklepa).

10 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s IV. poglavjem tega sklepa (po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).

11 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 10 glede na kapital borznoposredniške družbe.

Obrazec IZP-IRB-trg-konsolidirano

_____
borznoposredniška družba

SKUPNE IZPOSTAVLJENOSTI TRGOVALNE NADREJENE IRB BORZNOPOSREDNIŠKE DRUŽBE (RAZEN VELIKIH IZPOSTAVLJENOSTI) NA KONSOLIDIRANI PODLAGI
na dan _____

v tisoč EUR

Zap. štev.	Naziv osebe	Matična številka ali druga oznaka	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (netrgovalna knjiga)	Izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj (trgovalna knjiga)	Skupna izpostavljenost pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj	Od tega: izpostavljenost, nastala zaradi substitucije	Delež od kapitala (v %)	Osebna kreditna zavarovanja	Stvarna kreditna zavarovanja	Zavarovanje z nepremičninami	Ostala izvzetja	Skupna izpostavljenost po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj **= 5-(8+9+10+11)**	Delež od kapitala (v %)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	I. Posamezne osebe												
	II. Skupine povezanih oseb												
	Skupaj skupina												

1 Posamezne osebe in skupine povezanih oseb (z navedbo posameznih oseb znotraj skupine), pri katerih znesek iz stolpca 5 ne presega 10% kapitala borznoposredniške družbe, vendar z osebami iz obrazca IZP-trg 1 predstavljajo 20 največjih izpostavljenosti borznoposredniške družbe pred upoštevanjem izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj. Med prvih 20 največjih izpostavljenosti borznoposredniške družbe ne štejejo izpostavljenosti, pri katerih bi znesek izpostavljenosti iz stolpca 12 znašal 0. Posamezna oseba, ki je vključena v II. del v skupino povezanih oseb, se v I. delu ne navaja.
2 Matična številka ali druga oznaka.
3 Znesek izpostavljenosti iz postavk netrgovalne knjige, izračunan v skladu s 5. členom tega sklepa, povečan za znesek izpostavljenosti, nastalih zaradi uporabe metode substitucije iz 15. člena tega sklepa (del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja).
4 Znesek izpostavljenosti iz postavk trgovalne knjige, izračunan v skladu s 6. členom tega sklepa, povečan za znesek izpostavljenosti, nastalih zaradi uporabe metode substitucije iz 15. člena tega sklepa (del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali s premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja).
5 Seštevek zneskov iz stolpcev 3 in 4.
6 Del izpostavljenosti, zavarovan z osebnim jamstvom tretje osebe ali premoženjem, izdanim s strani tretje osebe, ki ga borznoposredniška družba zaradi uporabe metode substitucije v skladu s 15. členom tega sklepa obravnava kot izpostavljenost do dajalca osebnega jamstva ali izdajatelja premoženja (znesek zajet v stolpec 3 oz. 4).
7 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 5 glede na kapital borznoposredniške družbe.
8 Znesek osebnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkami (c), delno (d), delno (e) prvega odstavka 14. člena ter točko (a) prvega odstavka 15. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
9 Znesek stvarnih kreditnih zavarovanj, ki se v skladu s točkama (g) in (h) prvega odstavka 14. člena, točko (b) prvega odstavka 15. člena ter 16. členom tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
10 Znesek zavarovanj z nepremičninami, ki se v skladu z drugim odstavkom 14. člena tega sklepa lahko upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja omejitev največje dopustne izpostavljenosti.
11 Znesek izvzetij iz točk (a), (b), delno (d), delno (e), (f), (i), (j), (k) in (l) prvega odstavka 14. člena in tretjega odstavka 14. člena tega sklepa ter zmanjšanje izpostavljenosti do institucij v prehodnem obdobju (20. člen tega sklepa).
12 Znesek izpostavljenosti, izračunan v skladu s IV. poglavjem tega sklepa (po upoštevanju izvzetij in učinkov kreditnih zavarovanj).
13 Izračunani odstotek izpostavljenosti iz stolpca 12 glede na kapital borznoposredniške družbe.

_____

3389. Sklep o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 4. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1.1. *Vsebina in namen sklepa*

1. člen

(1) Ta sklep določa pravila o:

(a) izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje borznoposredniških družb pri listinjenju, in sicer:

– minimalne zahteve za priznanje prenosa pomembnega deleža kreditnega tveganja pri pozicijah v listinjenju borznoposredniških družb,

– uporabo bonitetnih ocen zunanjih bonitetnih institucij za pozicije v listinjenju borznoposredniških družb,

– izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovanih izgub za pozicije v listinjenju borznoposredniških družb,

– izračun kapitalske zahteve za kreditno tveganje za pozicije v listinjenju borznoposredniških družb in

(b) izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju, in sicer:

– pogoje, pod katerimi je borznoposredniška družba lahko izpostavljena prenesenemu kreditnemu tveganju, oziroma ima pozicije v listinjenju in

– zahteve glede razumevanja posla listinjenja in upravljanja s tveganji.

(2) Listinjenje in izpeljanke iz te besede imajo po tem sklepu enak pomen kot listinjenje in izpeljanke iz te besede v Zakonu o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5; v nadaljevanju: ZBan-1).

(3) Kadar se ta sklep sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

2. člen

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.

1.2. *Opredelitev pojmov*

3. člen

(1) Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v določbah Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3; v nadaljevanju: ZTFI), kot na primer:

1. EU nadrejeni finančni holding v tretjem odstavku 5. člena,
2. EU nadrejeno investicijsko podjetje v drugem odstavku 23. člena,
3. tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev v prvem odstavku 192. člena,
4. verjetnost neplačila v prvem odstavku 192. člena,
5. neplačilo v prvem odstavku 192. člena,
6. izguba v prvem odstavku 192. člena,
7. izguba ob neplačilu (LGD) v prvem odstavku 192. člena,
8. konverzijski količnik (CF) v prvem odstavku 192. člena,
9. pričakovana izguba (EL) v prvem odstavku 192. člena,
10. kreditno zavarovanje v prvem odstavku 192. člena,
11. stvarno kreditno zavarovanje v prvem odstavku 192. člena,
12. osebno kreditno zavarovanje v prvem odstavku 192. člena,
13. listinjenje v prvem odstavku 192. člena,
14. tradicionalno listinjenje v prvem odstavku 192. člena,
15. sintetično listinjenje v prvem odstavku 192. člena,
16. segment kreditnega tveganja (v nadaljevanju: tranša) v prvem odstavku 192. člena,
17. pozicija v listinjenju v prvem odstavku 192. člena,
18. izvorna borznoposredniška družba (v nadaljevanju originator) v prvem odstavku 192. člena,
19. sponzor v prvem odstavku 192. člena,
20. kreditna izboljšava v prvem odstavku 192. člena,
21. pravna oseba s posebnim namenom listinjenja (v nadaljevanju: SSPE) v prvem odstavku 192. člena.

(2) Pojem nadzorni organ, uporabljen v tem sklepu, ima enak pomen kot v določbi drugega odstavka 19. člena ZBan-1.

4. člen

Za namen tega sklepa veljajo naslednje opredelitve pojmov:

(1) »izpostavljenost« je sredstvo ali zunajbilančna postavka, ki se ne upošteva pri izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja,

(2) »stopnja kreditne kvalitete« je stopnja, s katero Agencija za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: Agencija) vzporedi posamezno bonitetno oceno primerne zunanje bonitetne institucije,

(3) »zunanja bonitetna institucija (v nadaljevanju: ECAI)« je pravna oseba, ki izdeluje pooblaščene in/ali nepooblaščene bonitetne ocene za namen ovrednotenja kreditnega tveganja,

(4) »primerna zunanja bonitetna institucija (v nadaljevanju: primerna ECAI)« je ECAI, ki jo Agencija na podlagi Sklepa o priznavanju zunanjih bonitetnih institucij za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09; v nadaljevanju: sklep o ECAI), uvrsti na seznam primernih ECAI za posamezno kategorijo izpostavljenosti,

(5) »imenovana zunanja bonitetna institucija« (v nadaljevanju: imenovana ECAI) je primerna ECAI, ki jo borznoposredniška družba izbere za določanje uteži tveganja,

(6) »investitor« je oseba, ki ni originator, sponzor ali serviser in nase prevzema kreditno tveganje izpostavljenosti v listinjenju,

(7) »serviser« je borznoposredniška družba, ki upravlja skupino izpostavljenosti v listinjenju, v smislu izterjave glavnice, obresti in drugih prilivov iz skupine izpostavljenosti, ki jih nato posreduje investitorjem in drugim upnikom v listinjenju,

(8) »presežni razmik« je razlika med prejetimi obrestmi iz skupine izpostavljenosti in plačanimi obrestmi imetnikom pozicij v listinjenju ter drugimi izdatki listinjenja,

(9) »skupina izpostavljenosti« vključuje eno ali več osnovnih izpostavljenosti, iz katerih se oblikujejo tranše, ki odražajo različno stopnjo kreditnega tveganja,

(10) »vgrajena nakupna opcija« pomeni pogodbeno možnost, da originator začasno odkupi ali poplača pozicije v

listinjenju pred odplačilom vseh osnovnih izpostavljenosti, če znesek še neodplačanih osnovnih izpostavljenosti pade pod določeno raven,

(11) »okvirno likvidnostno posojilo« pomeni pozicijo v listinjenju, ki izhaja iz pogodbe o zagotavljanju pravočasne poravnave obveznosti do investitorjev,

(12) »Kirb« pomeni 8 % tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, ki bi bili v skladu s Sklepom o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr. in 80/11; v nadaljevanju: sklep o pristopu IRB) izračunani za listinjene izpostavljenosti, če slednje ne bi bile listinjene, čemur se prišteje znesek pričakovanih izgub, povezan z zadevnimi izpostavljenostmi, izračunan v skladu s sklepom o pristopu IRB,

(13) »Kirbr« je razmerje med Kirb in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja,

(14) »metoda nadzorniške formule« pomeni metodo izračunavanja tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju v skladu s 27., 28., 36. in 37. členom tega sklepa,

(15) »neocenjena pozicija« pomeni pozicijo v listinjenju, ki nima bonitetne ocene od primerne ECAI v skladu z 10. členom tega sklepa,

(16) »ocenjena pozicija« pomeni pozicijo v listinjenju, ki ima bonitetno oceno od primerne ECAI v skladu z 10. členom tega sklepa,

(17) »program komercialnih vrednostnih papirjev s premoženjskim kritjem (v nadaljevanju: program ABCP)« pomeni program listinjenja, pri katerem se vrednostni papirji izdajo pretežno v obliki komercialnih zapisov z originalno zapadlostjo do enega leta,

(18) »metoda bonitetnih ocen« pomeni metodo izračunavanja tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju v skladu s 26. členom tega sklepa,

(19) »relistinjenje« je listinjenje, pri katerem je vsaj ena osnovna izpostavljenost pozicija v drugem listinjenju,

(20) »obnavljajoča se izpostavljenost« je izpostavljenost, pri kateri lahko dolgovani zneski dolžnika nihajo glede na njegovo odločitev o črpanju in odplačevanju posojila v dogovorjenih okvirih,

(21) »predčasno odplačilo« je pogodbeno določilo, po katerem se ob nastopu določenih dogodkov pozicije v listinjenju odplačajo investitorjem pred originalno zapadlostjo izdanih vrednostnih papirjev,

(22) »naložbeni razred« (investment grade) so bonitetne ocene, katerim je v skladu s sklepom o ECAI dodeljena:

– v okviru standardiziranega pristopa stopnja kreditne kvalitete, ki ni slabša od 3,

– v okviru metode bonitetnih ocen pri pristopu IRB stopnja kreditne kvalitete, ki ni slabša od 8, če gre za dolgoročne bonitetne ocene, oziroma stopnja kreditne kvalitete, ki ni slabša od 3, če gre za kratkoročne bonitetne ocene,

(23) »izpostavljenost iz naslova opravljanja storitev na drobno« je izpostavljenost, kakor je opredeljena v 89. členu sklepa o pristopu IRB,

(24) »vmesna pozicija« (mezzanine securitisation position) je pozicija v listinjenju, kateri je dodeljena utež tveganja nižja od 1250 %, in ki je podrejena najbolj nadrejeni poziciji v zadevnem listinjenju in vsem pozicijam, katerim je dodeljena:

– stopnja kreditne kvalitete 1 v primeru uporabe standardiziranega pristopa, ali

– stopnja kreditne kvalitete 1 ali 2 v primeru uporabe pristopa IRB,

(25) »prvotni posojilodajalec« je posojilodajalec, od katerega originator odkupi osnovne izpostavljenosti in jih listini,

(26) »neto ekonomski delež« (net economic interest) je pozicija v listinjenju, osnovna izpostavljenost v celoti ali njen del, zadržana s strani originatorja, sponzorja ali prvotnega posojilodajalca.

2. PRENOS KREDITNEGA TVEGANJA NA TRETJE OSEBE

2.1. *Splošno*

5. člen

(1) Če borznoposredniška družba v vlogi originatorja prenese pomemben delež kreditnega tveganja v zvezi s listinjenimi izpostavljenostmi na tretje osebe v skladu s pogoji iz tega poglavja, lahko:

(a) v primeru tradicionalnega listinjenja, listinjene izpostavljenosti izključi iz svojega izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovanih izgub,

(b) v primeru sintetičnega listinjenja, za listinjene izpostavljenosti izračuna tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu z oddelkom 4.2. tega sklepa oziroma tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti in zneske pričakovanih izgub v skladu z oddelkom 4.3. tega sklepa.

(2) Če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena, borznoposredniška družba v vlogi originatorja tveganjem prilagojene zneske oziroma tveganjem prilagojene zneske in zneske pričakovanih izgub za pozicije v listinjenju izračunava v skladu z določbami tega sklepa. Če borznoposredniška družba v vlogi originatorja ne prenese pomembnega deleža kreditnega tveganja v zvezi z listinjenimi izpostavljenostmi na tretje osebe, mu za nobeno pozicijo v zadevnem listnjenju ni potrebno izračunavati tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovanih izgub v skladu z določbami tega sklepa, temveč listinjene izpostavljenosti obravnava kot da ne bi bile listinjene.

(3) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ki izračunava tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti in zneske pričakovanih izgub v skladu s prvim odstavkom tega člena, ali borznoposredniška družba v vlogi sponzorja ne sme zagotavljati večje podpore investitorjem v smislu zmanjšanja potencialnih ali dejanskih izgub glede na pogodbeno določene.

(4) Če borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja deluje v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, mora izračunavati kapitalsko zahtevo za listinjene izpostavljenosti kot da te ne bi bile listinjene. Borznoposredniška družba mora javno razkriti podporo investitorjem, ki presega pogodbeno določeno, in njen vpliv na kapital borznoposredniške družbe.

(5) Borznoposredniška družba, ki v zadevnem listinjenju ne nastopa v vlogi originatorja, sponzorja ali prvotnega posojilodajalca, je lahko kreditnemu tveganju iz pozicije v listinjenju izpostavljena oziroma ima lahko pozicije v listinjenju le v primeru, če ji je originator, sponzor ali prvotni posojilodajalec razkril, da bo trajno zadržal neto ekonomski delež vsaj v višini 5 %, in so izpolnjeni ostali pogoji iz 6. poglavja tega sklepa.

(6) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja mora ob odobravanju posojil, ki predstavljajo izpostavljenosti, katere namerava borznoposredniška družba listiniti, uporabiti enaka primerna in jasno opredeljena merila v skladu z zahtevami iz 177. člena ZBan-1 v zvezi s prvim odstavkom 193. člena ZTFI, kot jih uporablja za izpostavljenosti, ki jih bo zadržala. Zato borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja na enak način odloča o odobritvi in po potrebi o spremembi, obnovitvi in refinanciranju takih posojil. Borznoposredniška družba uporabi ista načela tudi pri udeležbah in v izvedbah prve prodaje finančnih instrumentov, ne glede na to, ali bo udeležba ali izvedba prve prodaje finančnih instrumentov v trgovalni ali netrgovalni knjigi.

(7) Če zahteve iz prejšnjega odstavka tega člena niso izpolnjene, se določbe prvega odstavka tega člena ne uporabljajo. V tem primeru borznoposredniška družba v vlogi originatorja listinjenih izpostavljenosti ne sme izključiti iz svojega izračuna kapitalske zahteve za kreditno tveganje.

(8) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja mora investitorjem razkriti, kako izpolnjuje obveznosti glede zadržanja neto ekonomskega deleža iz drugega odstavka 45. člena tega sklepa. Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja mora bodočim investitorjem zagotoviti dostop do vseh pomembnih podatkov o kreditni kvaliteti in uspešnosti posameznih osnovnih izpostavljenosti, denarnih tokov in zavarovanju za kritje pozicije v listinjenju ter podatkov, ki so potrebni za izvedbo primernih testov izjemnih situacij glede denarnih tokov in vrednosti zavarovanja za kritje skupine izpostavljenosti. Borznoposredniška družba podatke, potrebne za te namene, določi na dan zaključka listinjenja. Če to zaradi narave listinjenja ni možno, jih določi takoj, ko je to možno.

(9) Če borznoposredniška družba iz malomarnosti ali zaradi opustitve ne izpolni zahtev iz osmega odstavka tega člena, ji Agencija odredi dodatno utež tveganja sorazmerno glede na obseg kršitev in sicer v višini ne manj kot 250 % uteži, ki bi sicer v skladu z določbami tega sklepa veljala za zadevno pozicijo v listinjenju. Dodatna utež tveganja se povečuje z vsako naslednjo kršitvijo do zgornje meje skupne uteži v višini 1250 %. Agencija v postopku odreditve dodatne uteži upošteva izjeme za listinjenja, opredeljena v 47. členu tega sklepa.

2.2. *Minimalne zahteve glede prenosa pomembnega deleža kreditnega tveganja na tretje osebe pri tradicionalnem listinjenju*

6. člen

(1) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja v tradicionalnem listinjenju lahko listinjene izpostavljenosti izključi iz izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovanih izgub, če je izpolnjen eden od pogojev:

(a) pomemben delež kreditnega tveganja iz naslova listinjenih izpostavljenosti je bil prenesen na tretje osebe,

(b) borznoposredniška družba v vlogi originatorja za vse pozicije v zadevnem listnjenju uporablja utež tveganja 1250 %, ali jih v skladu s točko (g) drugega odstavka 30. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju sklep o kapitalu) upošteva kot odbitno postavko od kapitala.

(2) Šteje se, da je pomemben delež kreditnega tveganja iz točke (a) prvega odstavka tega člena prenesen v naslednjih primerih:

(a) tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti vmesnih pozicij, ki jih ima borznoposredniška družba v vlogi originatorja v zadevnem listinjenju, ne presegajo 50 % tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti vseh vmesnih pozicij v zadevnem listnjenju, ali

(b) kadar v zadevnem listinjenju ni vmesnih pozicij in originator dokaže, da vrednost pozicij v listnjenju, za katere bi veljajo, da so odbitna postavka od kapitala ali da se jim dodeli utež tveganja 1250 %, znatno presega utemeljeno oceno pričakovanih izgub pri listinjenih izpostavljenostih in borznoposredniška družba v vlogi originatorja nima več kot 20 % vrednosti pozicij v listinjenju, za katere bi veljajo, da so odbitna postavka od kapitala ali da se jim dodeli utež tveganja 1250 %.

(3) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se šteje, da je bil prenesen pomemben delež kreditnega tveganja, če borznoposredniška družba v vlogi originatorja Agenciji dokaže, da je vzpostavila politike in metodologijo, ki zagotavljajo, da je morebitno zmanjšanje kapitalskih zahtev, doseženih z listinjenjem, utemeljeno s sorazmernim prenosom kreditnega tveganja na tretje osebe. Poleg tega mora borznoposredniška družba v vlogi originatorja dokazati, da je namen prenosa kreditnega tveganja na tretje osebe upravljanje s tveganji in razporeditev notranjega kapitala.

(4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Agencija za posamezen primer odloči, da morebitno zmanjšanje kapitalskih zahtev, ki bi ga borznoposredniška družba v vlogi originatorja dosegla z zadevnim listinjenjem, ni utemeljeno s sorazmernim prenosom kreditnega tveganja na tretje osebe in, da v zadevnem primeru listinjenja ni prišlo do prenosa pomembnega deleža kreditnega tveganja.

(5) Da gre za prenos pomembnega deleža kreditnega tveganja na tretje osebe, morajo biti izpolnjeni tudi naslednji pogoji:

(a) dokumentacija o listinjenju odraža ekonomsko vsebino posla,

(b) listinjene izpostavljenosti so zunaj dosega borznoposredniške družbe v vlogi originatorja in njenih upnikov, kar velja tudi v primeru likvidacije ali stečaja. Navedeno borznoposredniška družba v vlogi originatorja dokazuje z neodvisnim pravnim mnenjem,

(c) izdani vrednostni papirji ne predstavljajo plačilnih obveznosti borznoposredniške družbe v vlogi originatorja,

(d) prevzemnik listinjenih izpostavljenosti je SSPE,

(e) borznoposredniška družba v vlogi originatorja nima dejanske ali posredne kontrole nad prenesenimi izpostavljenostmi. Originator ima dejanski nadzor nad prenesenimi izpostavljenostmi, če ima pravico, da od prevzemnika ponovno odkupi predhodno prenesene izpostavljenosti z namenom pridobitve določenih koristi, ali če je dolžan ponovno prevzeti tveganje prenesenih izpostavljenosti. Ohranitev servisiranja pravic ali obveznosti, ki se nanašajo na zadevne izpostavljenosti, sama po sebi ne predstavlja posrednega nadzora borznoposredniške družbe v vlogi originatorja nad izpostavljenostmi,

(f) če obstaja vgrajena nakupna opcija, morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vgrajena nakupna opcija je uresničljiva po presoji borznoposredniške družbe v vlogi originatorja,

– vgrajena nakupna opcija se lahko uveljavi šele, ko ostane neodplačano 10 % ali manj prvotne vrednosti listinjenih izpostavljenosti,

– vgrajena nakupna opcija ni strukturirana tako, da bi preprečevala dodeljevanje izgub pozicijam kreditne izboljšave investitorjev ali drugim pozicijam investitorjev, in tudi drugače ni strukturirana na način, ki bi zagotavljal povečanje kreditne izboljšave,

(g) dokumentacija o listinjenju ne vsebuje določb, ki:

– zahtevajo, da borznoposredniška družba v vlogi originatorja izboljša pozicije v listinjenju, kar med drugim vključuje spremembo skupine izpostavljenosti ali povečanje donosa, ki se izplača investitorjem zaradi poslabšanja kreditne kvalitete listinjenih izpostavljenosti, razen v primeru določb o predčasnem odplačilu pozicije v listinjenju, ali

– omogočajo povečanje donosa, ki se izplača imetnikom pozicij v listinjenju zaradi poslabšanja kreditne kvalitete skupine izpostavljenosti.

2.3. *Minimalne zahteve glede prenosa pomembnega deleža kreditnega tveganja na tretje osebe pri sintetičnem listinjenju*

7. člen

(1) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja v sintetičnem listinjenju lahko izračunava tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti oziroma tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti in zneske pričakovanih izgub za listinjene izpostavljenosti v skladu z oddelkom 2.4. ter 4. poglavjem tega sklepa, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

(a) pomemben delež kreditnega tveganja je bil s stvarnim ali osebnim zavarovanjem prenesen na tretje osebe,

(b) borznoposredniška družba v vlogi originatorja za vse pozicije v zadevnem listinjenju uporablja utež tveganja 1250 % ali jih v skladu s točko (g) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu upošteva kot odbitno postavko od kapitala.

(2) Šteje se, da je pomemben delež kreditnega tveganja iz točke (a) prvega odstavka tega člena prenesen v naslednjih primerih:

(a) tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti vmesnih pozicij, ki jih ima borznoposredniška družba v vlogi originatorja v zadevnem listinjenju ne presegajo 50 % tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti vseh vmesnih pozicij v zadevnem listinjenju, ali

(b) kadar v zadevnem listinjenju ni vmesnih pozicij in originator lahko dokaže, da vrednost pozicij v listinjenju, za katere bi veljajo, da so odbitna postavka od kapitala ali da se jim dodeli utež tveganja 1250 %, znatno presega utemeljeno oceno pričakovanih izgub pri listinjenih izpostavljenostih in borznoposredniška družba v vlogi originatorja nima več kot 20 % vrednosti pozicij v listinjenju, za katere bi veljajo, da so odbitna postavka od kapitala ali da se jim dodeli utež tveganja 1250 %.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena se šteje, da je bil prenesen pomemben delež kreditnega tveganja, če borznoposredniška družba v vlogi originatorja Agenciji dokaže, da je vzpostavila politike in metodologijo, ki zagotavljajo, da je morebitno zmanjšanje kapitalskih zahtev, doseženih z listinjenjem, utemeljeno s sorazmernim prenosom kreditnega tveganja na tretje osebe. Poleg tega mora borznoposredniška družba v vlogi originatorja dokazati, da je namen prenosa kreditnega tveganja na tretje osebe upravljanje s tveganji in razporeditev notranjega kapitala.

(4) Ne glede na določbe drugega in tretjega odstavka tega člena lahko Agencija za posamezen primer določi, da morebitno zmanjšanje kapitalskih zahtev, ki bi jih borznoposredniška družba v vlogi originatorja dosegla z zadevnim listinjenjem, ni utemeljeno s sorazmernim prenosom kreditnega tveganja na tretje osebe in, da v zadevnem primeru listinjenja ni prišlo do prenosa pomembnega deleža kreditnega tveganja.

(5) Da gre za prenos pomembnega deleža kreditnega tveganja na tretje osebe, morajo biti izpolnjeni tudi naslednji pogoji:

(a) dokumentacija o listinjenju odraža ekonomsko vsebino posla,

(b) kreditno zavarovanje, s katerim se prenese kreditno tveganje, izpolnjuje merila primernosti in minimalne zahteve za priznanje kreditnih zavarovanj iz 2. poglavja Sklepa o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o kreditnih zavarovanjih), pri čemer se SSPE ne prizna za primernega dajalca osebnih kreditnih zavarovanj,

(c) instrumenti, ki se uporabljajo za prenos kreditnega tveganja, ne smejo vsebovati zahtev ali pogojev, ki:

– določajo pomemben prag, ki mora biti dosežen, da se kreditno zavarovanje v primeru kreditnega dogodka sploh sproži,

– dopuščajo prenehanje kreditnega zavarovanja zaradi poslabšanja kreditne kvalitete skupine izpostavljenosti,

– zahtevajo, da borznoposredniška družba v vlogi originatorja izboljša kreditno kvaliteto pozicij v listinjenju, razen v primeru določb o predčasnem odplačilu,

– povečujejo stroške borznoposredniške družbe v vlogi originatorja za kreditno zavarovanje ali povečujejo donos, ki se izplača imetnikom pozicij v listinjenju zaradi poslabšanja kreditne kvalitete skupine izpostavljenosti,

(d) neodvisno pravno mnenje potrjuje izterljivost kreditnega zavarovanja v vseh relevantnih pravnih redih.

2.4. *Izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti borznoposredniške družbe v vlogi originatorja za listinjene izpostavljenosti v sintetičnem listinjenju*

8. člen

(1) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja v sintetičnem listinjenju mora izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za listinjene izpostavljenosti, ki izpolnjujejo pogoje iz oddelka 2.3. tega sklepa, in sicer za celotno skupino izpostavljenosti v skladu s 4. poglavjem tega sklepa in ne v skladu s Sklepom o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr., 10/10 – popr. in 80/11; v nadaljevanju: sklep o standardiziranem pristopu) ali sklepom o pristopu IRB, pri čemer mora upoštevati pododdelek 2.4.1. tega sklepa.

(2) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja mora izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za vse tranše v listinjenju, vključno s tistimi, ki jim je bilo priznano zmanjšanje kreditnega tveganja v skladu s 4. poglavjem tega sklepa, ob upoštevanju pododdelka 2.4.1. tega sklepa. Če se na primer tranša prenese na tretjo osebo z osebnim kreditnim zavarovanjem, se utež tveganja te tretje osebe uporabi za tranšo pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti borznoposredniške družbe v vlogi originatorja.

(3) Za borznoposredniško družbo v vlogi originatorja, ki izračunava tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti in zneske pričakovanih izgub za listinjene izpostavljenosti po pristopu IRB, je znesek pričakovanih izgub iz naslova teh izpostavljenosti enak nič.

2.4.1. Obravnava neusklajenosti zapadlosti v sintetičnem listinjenju

9. člen

(1) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja mora ob upoštevanju prvega odstavka 8. člena tega sklepa pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti upoštevati morebitno neusklajenost zapadlosti med kreditnim zavarovanjem, s katerim je doseženo tranširanje, in listinjenimi izpostavljenostmi v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena.

(2) Za zapadlost listinjenih izpostavljenosti se upošteva najdaljša zapadlost izpostavljenosti, vendar ne več kakor pet let. Zapadlost kreditnega zavarovanja se določi v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih.

(3) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ne sme upoštevati morebitne neusklajenosti zapadlosti pri izračunavanju tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za tranše ali dele tranš, ki jim je v skladu s 4. poglavjem tega sklepa dodeljena utež tveganja v višini 1250 %. Za vse druge tranše ali dele tranš se obravnava neusklajenost zapadlosti v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih po naslednji formuli:

$$RW^* = [RW(SP) \times (t-t^*)/(T-t^*)] + [RW(Ass) \times (T-t)/(T-t^*)]$$

(4) Simboli v formuli iz tretjega odstavka tega člena pomenijo:

RW* = tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti za listinjene izpostavljenosti za izračun kapitalske zahteve v skladu s točko (b) 5. člena sklepa o kapitalu,

RW(SP) = tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti, izračunani v skladu s prvim odstavkom 8. člena tega sklepa, če ne bi bilo nobene neusklajenosti zapadlosti,

t = preostala zapadlost kreditnega zavarovanja, izražena v letih, ali vrednost T, odvisno od tega, katera vrednost je nižja,

t* = 0,25,

T = preostala zapadlost osnovnih izpostavljenosti, izražena v letih, ali 5 let, odvisno od tega, katera vrednost je nižja,

RW(Ass) = tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti, izračunani za listinjene izpostavljenosti, kot da ne bi bile listinjene.

3. BONITETNE OCENE ECAI

3.1. *Zahteve v zvezi z bonitetnimi ocenami ECAI*

10. člen

(1) V skladu s sklepom o ECAI morajo bonitetne ocene primerne ECAI, ki jih borznoposredniška družba uporablja za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju, izpolnjevati standarde verodostojnosti in preglednosti, in sicer:

(a) ne sme biti nobene neskladnosti med vrstami plačil, ki se odražajo v bonitetni oceni, in vrstami plačil, do katerih je borznoposredniška družba upravičena v skladu s pogodbo, iz katere izhaja zadevna pozicija v listinjenju in

(b) bonitetne ocene so javno dostopne na trgu. Bonitetne ocene so javno dostopne, če so objavljene na javno dostopnem mediju in vključene v matriko prehodov ECAI. Bonitetne ocene niso javno dostopne, če so dostopne samo omejenemu številu oseb.

(2) Borznoposredniška družba lahko bonitetne ocene imenovane ECAI, kateri je Agencija izdala odločbo o razveljavitvi priznanja primernosti, uporablja še največ tri mesece po izbrisu zadevne ECAI iz seznama primernih ECAI, ki ga v skladu s prvim odstavkom 34. člena sklepa o ECAI Agencija objavlja na svoji spletni strani.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena lahko borznoposredniška bonitetne ocene imenovane ECAI, ki je registrirana ali certificirana v skladu z Uredbo (ES) št. 1060/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o bonitetnih agencijah (UL L št. 302 z dne 17. novembra 2009, str. 1; v nadaljevanju Uredba o bonitetnih agencijah) in za katero je pristojni organ sprejel ukrep iz točke (a) ali (c) 24. člena Uredbe o bonitetnih agencijah, uporablja še največ toliko časa po sprejemu ukrepa, kot je določeno v drugem odstavku 24. člena Uredbe o bonitetnih agencijah.

(4) Poleg izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka tega člena, morajo biti v zvezi z bonitetnimi ocenami pozicij v listinjenju javno objavljene razlage in pojasnila ECAI, iz katerih je razviden vpliv kvalitete skupine izpostavljenosti na te bonitetne ocene.

3.2. *Uporaba bonitetnih ocen*

11. člen

(1) Borznoposredniška družba lahko imenuje eno ali več primernih ECAI, katerih bonitetne ocene uporablja za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju.

(2) Borznoposredniška družba ne sme za svoje pozicije v nekaterih tranšah uporabljati bonitetnih ocen ene imenovane ECAI, za pozicije v drugih tranšah v okviru istega listinjenja pa bonitetnih ocen druge imenovane ECAI.

(3) Kadar ima pozicija dve bonitetni oceni imenovanih ECAI, mora borznoposredniška družba uporabiti manj ugodno bonitetno oceno.

(4) Kadar ima pozicija v listinjenju več kot dve bonitetni oceni imenovanih ECAI, mora borznoposredniška družba uporabiti dve najugodnejši bonitetni oceni. Če sta dve najugodnejši bonitetni oceni različni, borznoposredniška družba uporabi manj ugodno bonitetno oceno.

(5) Če je kreditno zavarovanje, ki izpolnjuje pogoje iz 2. poglavja sklepa o kreditnih zavarovanjih, zagotovljeno neposredno SSPE in se istočasno odraža v bonitetni oceni imenovane ECAI za pozicijo v listinjenju, borznoposredniška družba uporabi utež tveganja, povezano s to bonitetno oceno. Če kreditno zavarovanje ne izpolnjuje zahtev iz 2. poglavja sklepa o kreditnih zavarovanjih, se bonitetna ocena ne prizna. Če se kreditno zavarovanje ne zagotovi SSPE, temveč neposredno poziciji v listinjenju, se taka bonitetna ocena ne prizna.

(6) Uporaba bonitetnih ocen imenovane ECAI za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju mora biti dosledna in ne sme biti selektivna.

4. IZRAČUN KAPITALSKE ZAHTEVE IN TVEGANJEM PRILAGOJENIH ZNESKOV IZPOSTAVLJENOSTI ZA POZICIJE V LISTINJENJU

4.1. *Splošno*

12. člen

Kapitalska zahteva za kreditno tveganje pozicij v listinjenju znaša 8 % tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti.

13. člen

(1) Če borznoposredniška družba za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za listinjene izpostavljenosti uporablja standardizirani pristop, tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za pozicije v listinjenju izračunava skladno z določili oddelka 4.2., sicer pa skladno z določili oddelka 4.3. tega sklepa.

(2) Če se izpostavljenost nanaša na različne tranše, se izpostavljenost do vsake tranše obravnava kot posamezna pozicija v listinjenju. Dajalci kreditnega zavarovanja za pozicije v listinjenju se obravnavajo kot imetniki pozicij v listinjenju. Pozicije v listinjenju vključujejo tudi izpostavljenosti, ki nastanejo na osnovi obrestnih ali valutnih izvedenih finančnih instrumentov.

(3) Če je pozicija v listinjenju zavarovana s stvarnim ali osebnim kreditnim zavarovanjem, se lahko utež tveganja za to pozicijo prilagodi v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih, v povezavi s tem sklepom.

(4) Ob upoštevanju določil prvega odstavka in točke (g) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu se mora tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za pozicije v listinjenju vključiti v skupne tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti borznoposredniške družbe za namen točke (b) 5. člena istega sklepa.

14. člen

(1) Pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju je:

(a) vrednost bilančne pozicije enaka njeni knjigovodski vrednosti, če borznoposredniška družba uporablja za izračun standardizirani pristop,

(b) vrednost bilančne pozicije enaka njeni knjigovodski vrednosti, povečani za oblikovane oslabitve, če borznoposredniška družba uporablja za izračun pristop IRB in

(c) vrednost zunajbilančne pozicije v listinjenju enaka njeni nominalni vrednosti, pomnoženi s konverzijskim količnikom. Konverzijski količnik znaša 100 %, razen če ni s tem sklepom drugače določeno.

(2) Vrednost pozicije v listinjenju, ki izhaja iz izvedenega finančnega instrumenta, navedenega v Prilogi I Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 97/10 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o tržnih tveganjih), se določi v skladu z oddelkom 5.3. sklepa o tržnih tveganjih.

(3) Če je pozicija v listinjenju zavarovana s stvarnim ali osebnim kreditnim zavarovanjem, se vrednost te pozicije prilagodi v skladu z zahtevami sklepa o kreditnih zavarovanjih, upoštevaje zahteve iz tega sklepa.

(4) Če ima borznoposredniška družba dve ali več prekrivajočih se pozicij v listinjenju, mora v obsegu prekrivanja v svoj izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti vključiti zgolj pozicijo ali del pozicije, ki prispeva k višjim tveganjem prilagojenim zneskom izpostavljenosti. Za namen tega odstavka »prekrivanje« pomeni, da pozicije v celoti ali delno predstavljajo izpostavljenost do istega tveganja, tako kot da v obsegu prekrivanja obstaja ena sama izpostavljenost.

4.2. *Izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju po standardiziranem pristopu*

15. člen

(1) Ob upoštevanju 16. člena tega sklepa se ocenjenim pozicijam v listinjenju dodeli utež tveganja v skladu s Tabelama 1 in 2.

Tabela 1: Pozicije v listinjenju brez kratkoročnih bonitetnih ocen

Stopnja kreditne kvalitete	1	2	3	4	Več kot 4
Utež tveganja v %	20	50	100	350	1250

Tabela 2: Pozicije v listinjenju s kratkoročnimi bonitetnimi ocenami

Stopnja kreditne kvalitete	1	2	3	Več kot 3
Utež tveganja v %	20	50	100	1250

(2) Borznoposredniška družba neocenjenim pozicijam v listinjenju dodeli utež tveganja 1250 %, razen če ni s tem sklepom določeno drugače.

4.2.1. Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja

16. člen

Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja lahko upošteva tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za pozicije v listinjenju največ v višini tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, ki bi jih izračunala za listinjene izpostavljenosti, kot če te ne bi bile listinjene. Pri tem se za vse zapadle postavke iz 27. in 28. člena sklepa o standardiziranem pristopu ter regulatorno zelo tvegane postavke iz 29. člena sklepa o standardiziranem pristopu uporabi utež tveganja 150 %.

4.2.2. Obravnava neocenjenih pozicij

17. člen

(1) Borznoposredniška družba, ki ima neocenjene pozicije v listinjenju, lahko pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za te pozicije ravna v skladu z drugim odstavkom tega člena, vendar le pod pogojem, da je sestava skupine izpostavljenosti v listinjenju vseskozi znana.

(2) Borznoposredniška družba lahko uporabi tehtano povprečje uteži tveganja, katere bi za listinjene izpostavljenosti po sklepu o standardiziranem pristopu uporabila borznoposredniška družba, ki je imetnik izpostavljenosti, pomnoženo z razmerjem koncentracije. Razmerje koncentracije je enako vsoti nominalnih zneskov vseh tranš, deljeni z vsoto nominalnih zneskov tranš, podrejenih ali enakovrednih tranši, v kateri je pozicija, vključno s to transšo. Tako izračunana utež tveganja ne sme biti višja od 1250 % ali nižja od katere koli uteži tveganja, ki se uporablja za ocenjeno nadrejeno transšo. Če borznoposredniška družba ne more določiti uteži tveganja za listinjene izpostavljenosti v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu, mora uporabiti za pozicijo v listinjenju utež tveganja v višini 1250 %.

4.2.3. Obravnava neocenjenih pozicij v listinjenju v tranši druge izgube ali boljši tranši v programu ABCP

18. člen

(1) Če borznoposredniška družba lahko ravna v skladu z 19. in 20. členom tega sklepa, lahko za pozicije v listinjenju, ki izpolnjujejo pogoje iz drugega odstavka tega člena, uporabi utež tveganja, ki je večja izmed dveh:

(a) 100 % ali

(b) najvišja med utežmi tveganja, ki bi jo za katero koli od listinjenih izpostavljenosti, v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu, uporabila borznoposredniška družba, če te ne bi bile listinjene.

(2) Borznoposredniška družba lahko ravna v skladu s prvim odstavkom tega člena, če je pozicija v listinjenju:

(a) v tranši druge izgube ali boljši tranši, pri čemer mora tranša prve izgube zagotavljati pomembno kreditno izboljšavo tranši druge izgube,

(b) takšne kvalitete, ki je enakovredna naložbenemu razredu ali boljša,

(c) v lasti borznoposredniške družbe, ki ni imetnik pozicije v tranši prve izgube v istem listinjenju.

4.2.4. Obravnava neocenjenih okvirnih likvidnostnih posojil

4.2.4.1. Primerna okvirna likvidnostna posojila

19. člen

(1) Za namen določitve vrednosti izpostavljenosti neocenjene pozicije v listinjenju v obliki okvirnega likvidnostnega posojila mora pozicija v listinjenju izpolnjevati naslednje pogoje, da se lahko šteje za primerno okvirno likvidnostno posojilo:

(a) dokumentacija o okvirnem likvidnostnem posojilu mora jasno določati in opredeljevati okoliščine, pod katerimi se lahko črpa okvirno likvidnostno posojilo,

(b) okvirnega likvidnostnega posojila ni mogoče črpati za kritje izgub, ki so v času črpanja že obstajale,

(c) okvirno likvidnostno posojilo se uporablja izključno za pokrivanje občasnih razlik med prilivi in odlivi v listinjenju ter ne sme biti trajen ali reden vir financiranja listinjenja,

(d) odplačilo črpanih zneskov iz okvirnega likvidnostnega posojila ne sme biti podrejeno terjatvam investitorjev, razen terjatvam, izhajajočih iz obrestnih ali valutnih izvedenih finančnih instrumentov, provizij ali podobnih drugih plačil, niti ne sme priti do odloga plačila ali odpusta,

(e) okvirnega likvidnostnega posojila ni mogoče črpati potem, ko so bile uporabljene vse kreditne izboljšave, ki bi sicer učinkovale v korist okvirnega likvidnostnega posojila, in

(f) pogodba o okvirnem likvidnostnem posojilu mora vsebovati določbo:

– ki sproži samodejno zmanjšanje zneska, ki je lahko črpan, za znesek neplačil na podlagi listinjenih izpostavljenosti ali

– ki sproži prekinitev pogodbe o okvirnem likvidnostnem posojilu, če povprečna kvaliteta skupine izpostavljenosti, ki je sestavljena iz ocenjenih instrumentov, pade pod naložbeni razred.

(2) Če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko borznoposredniška družba za določitev vrednosti izpostavljenosti neocenjene pozicije v listinjenju v obliki primernega okvirnega likvidnostnega posojila uporabi konverzijski količnik v višini 50 % na nominalni znesek okvirnega likvidnostnega kredita.

(3) Borznoposredniška družba mora za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za neocenjene pozicije v listinjenju v obliki primernega okvirnega likvidnostnega posojila uporabiti najvišjo utež tveganja, ki bi bila v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu dodeljena katerikoli izmed listinjenih izpostavljenosti, če te ne bi bile listinjene.

4.2.4.2. Konverzijski količnik za primerna likvidnostna posojila kot predujme

20. člen

Borznoposredniška družba lahko uporabi konverzijski količnik 0 % na nominalni znesek okvirnega likvidnostnega posojila pri določitvi vrednosti izpostavljenosti tistega okvirnega likvidnostnega posojila:

(a) ki je brezpogojno preklicen,

(b) pri katerem so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 19. člena tega sklepa,

(c) je odplačilo črpanih zneskov iz okvirnega likvidnostnega posojila nadrejeno katerim koli drugim terjatvam iz denarnih tokov, izhajajočih iz listinjenih izpostavljenosti.

4.2.5. Upoštevanje kreditnih zavarovanj pri pozicijah v listinjenju

21. člen

Če borznoposredniška družba za pozicijo v listinjenju pridobi kreditno zavarovanje, lahko izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti prilagodi v skladu s 3. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

4.2.6. Zmanjšanje tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti

22. člen

(1) Borznoposredniška družba lahko v skladu s prvim odstavkom 30. člena sklepa o kapitalu vrednost pozicije v listinjenju, kateri je dodelila utež tveganja 1250 %, odšteje od kapitala, namesto da take pozicije vključi v izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti. Če so pozicije v listinjenju zavarovane s primernim stvarnim kreditnim zavarovanjem, se od kapitala odšteje vrednost pozicij, ki je prilagojena v skladu s 3. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

(2) Če borznoposredniška družba ravna v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, se za namen 16. člena tega sklepa 12,5-kratnik odštetega zneska iz prvega odstavka tega člena odšteje od zneska, ki je v 16. členu določen kot največji tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti.

4.3. *Izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju po pristopu IRB*

4.3.1. Vrstni red metod za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju

23. člen

(1) Borznoposredniška družba mora pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za ocenjene pozicije v listinjenju ali pozicije v listinjenju, pri katerih se lahko uporabi povzeta bonitetna ocena, ki je opredeljena v 25. členu tega sklepa, uporabiti metodo bonitetnih ocen iz pododdelka 4.3.3. tega sklepa.

(2) Borznoposredniška družba mora pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za neocenjene pozicije v programu ABCP, katerim se povzeta bonitetna ocena ne more dodeliti, uporabiti metodo notranjega ocenjevanja iz 4.3.5. pododdelka tega sklepa, če Agenciji dokaže, da so izpolnjeni pogoji iz 29. člena tega sklepa. Če borznoposredniška družba izpolnjevanja pogojev iz 29. člena tega sklepa ne dokaže ustrezno ali gre za neocenjene pozicije, ki niso iz programa ABCP, uporabi metodo nadzorniške formule iz pododdelka 4.3.4. tega sklepa.

(3) Borznoposredniška družba, ki ni v vlogi originatorja ali sponzorja, lahko za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listnjenju uporabi metodo nadzorniške formule le, če Agenciji dokaže, da razpolaga s potrebnim znanjem in razumevanjem, ki zagotavlja ustrezno uporabo te metode.

(4) Za pozicije v listinjenju, ki so neocenjene in pri katerih se ne more uporabiti povzeta bonitetna ocena, se uporabi utež tveganja 1250 % v primeru:

(a) da borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja ne more izračunati Kirb in Agenciji ne dokaže izpolnjevanja pogojev za uporabo metode notranjega ocenjevanja za pozicije v programu ABCP iz 29. člena tega sklepa,

(b) da borznoposredniška družba, ki ni v vlogi originatorja ali sponzorja, Agenciji ne dokaže izpolnjevanja pogojev iz tretjega odstavka tega člena ali izpolnjevanja pogojev za uporabo metode notranjega ocenjevanja za pozicije v programu ABCP iz 29. člena tega sklepa.

4.3.2. Maksimalni tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju

24. člen

Borznoposredniška družba v vlogi originatorja, sponzorja ali druga borznoposredniška družba, ki izračunava Kirb, lahko upošteva kot najvišje tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za pozicije v listinjenju tiste zneske, ki dajo kapitalsko zahtevo enako vsoti:

(a) 8 % tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, izračunanih kot če izpostavljenosti ne bi bile listinjene in bi bile v bilanci stanja te borznoposredniške družbe in

(b) zneskov pričakovanih izgub pri teh izpostavljenostih.

4.3.2.1. Uporaba povzetih bonitetnih ocen

25. člen

Borznoposredniška družba mora neocenjeni poziciji v listinjenju dodeliti bonitetno oceno tiste ocenjene pozicije (v nadaljevanju: referenčne pozicije), ki je najbolj nadrejena vendar hkrati podrejena zadevni neocenjeni poziciji v listinjenju (v nadaljevanju: povzeto bonitetno oceno), pri čemer morata biti izpolnjeni še naslednji minimalni zahtevi:

(a) zapadlost referenčnih pozicij mora biti enaka ali daljša od zapadlosti zadevne neocenjene pozicije, in

(b) vse povzete bonitetne ocene se morajo redno posodabljati, tako da odražajo vse morebitne spremembe bonitetne ocene referenčnih pozicij.

4.3.3. Metoda bonitetnih ocen

26. člen

(1) Če borznoposredniška družba za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za ocenjene pozicije v listinjenju uporablja metodo bonitetnih ocen, izpostavljenostim dodeli utež tveganja v skladu s Tabelama 3 in 4. Ustrezna utež tveganja se pomnoži z 1,06.

Tabela 3: Pozicije v listinjenju brez kratkoročnih bonitetnih ocen

Stopnja kreditne kvalitete	Utež tveganja v %		
	A	B	C
1	7	12	20
2	8	15	25
3	10	18	35
4	12	20	35
5	20	35	35
6	35	50	50
7	60	75	75
8	100	100	100
9	250	250	250
10	425	425	425
11	650	650	650
Več kot 11	1250	1250	1250

Tabela 4: Pozicije v listinjenju s kratkoročnimi bonitetnimi ocenami

Stopnja kreditne kvalitete	Utež tveganja v %		
	A	B	C
1	7	12	20
2	12	20	35
3	60	75	75
Več kot 3	1250	1250	1250

(2) Ob upoštevanju tretjega odstavka tega člena se uteži tveganja iz stolpca A Tabel 3 in 4 lahko uporabijo le za pozicije v listinjenju v najbolj nadrejeni tranši. Pri določitvi najbolj nadrejene tranše ni treba upoštevati zneskov, ki so nastali na osnovi obrestnih ali valutnih izvedenih finančnih instrumentov, provizij ali podobnih drugih plačil.

(3) Uteži tveganja iz stolpca C Tabel 3 in 4 se uporabijo za pozicijo v listinjenju, kjer je efektivno število listinjenih izpostavljenosti manjše od šest. Pri izračunu efektivnega števila listinjenih izpostavljenosti se morajo vse izpostavljenosti do istega dolžnika obravnavati kot ena izpostavljenost. Efektivno število listinjenih izpostavljenosti se izračuna na naslednji način:

$$N = \frac{\left(\sum_i EAD_i\right)^2}{\sum_i EAD_i^2}$$

kjer EADi predstavlja vsoto vrednosti vseh izpostavljenosti do i-tega dolžnika. V primeru relistinjenja mora borznoposredniška družba upoštevati število izpostavljenosti v listinjenju v skupini izpostavljenosti, ne pa tudi števila osnovnih izpostavljenosti v prvotnih skupinah izpostavljenosti, iz katerih izhajajo izpostavljenosti v listinjenju, ki so predmet relistinjenja. Če je na razpolago podatek o deležu portfelja, ki predstavlja največjo listinjeno izpostavljenost – C1, lahko borznoposredniška družba izračuna N kot 1/C1.

(4) Uteži tveganja iz stolpca B Tabel 3 in 4 se uporabijo za vse preostale pozicije v listinjenju, ki niso zajete v drugem do četrtem odstavku tega člena.

(5) Borznoposredniška družba lahko v skladu s 33. do 35. členom tega sklepa pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju upošteva kreditno zavarovanje.

4.3.4. Metoda nadzorniške formule

27. člen

(1) Če borznoposredniška družba za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti uporablja metodo nadzorniške formule, mora ob upoštevanju 32. člena tega sklepa za pozicijo v listinjenju uporabiti večjo izmed dveh uteži:

(a) 7 %, ali

(b) utež tveganja iz drugega odstavka tega člena.

(2) Ob upoštevanju 32. člena tega sklepa je utež tveganja enaka:

12,5 x (S[L+T] – S[L]) / T,

kjer je:

$$S[x] = \begin{cases} x & \text{če je } x < Kirbr \\ Kirbr + K[x] - K[Kirbr] + (d \cdot Kirbr/\omega)\left(1 - e^{\omega(Kirbr - x)/Kirbr}\right) & \text{če je } Kirbr < x \end{cases}$$

kjer je:

$$h = (1 - Kirbr / ELGD)^N$$

$$c = Kirbr / (1 - h)$$

$$v = \frac{(ELGD - Kirbr)\,Kirbr + 0.25\,(1 - ELGD)\,Kirbr}{N}$$

$$f = \left(\frac{v + Kirbr^2}{1 - h} - c^2\right) + \frac{(1 - Kirbr)\,Kirbr - v}{(1 - h)\,\tau}$$

$$g = \frac{(1 - c)c}{f} - 1$$

$$a = g \cdot c$$

$$b = g \cdot (1 - c)$$

$$d = 1 - (1 - h) \cdot (1 - Beta\,[Kirbr; a, b])$$

$$K[x] = (1 - h) \cdot ((1 - Beta\,[x; a, b])\,x + Beta\,[x; a + 1, b]\,c)$$

$\tau = 1000$

$\omega = 20.$

V zgoraj navedenih formulah se Beta [x; a, b] nanaša na kumulativno beta distribucijo s parametroma a in b, ovrednotenima pri vrednosti x.

T je velikost tranše, v kateri je pozicija, in se izračuna kot razmerje med nominalnim zneskom tranše in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja. Za namen izračuna T je vrednost izpostavljenosti izvedenega finančnega instrumenta iz Priloge I sklepa o tržnih tveganjih, pri katerem nadomestitveni stroški niso pozitivna vrednost, enaka potencialni bodoči kreditni izpostavljenosti, izračunani v skladu z oddelkom 5.3. sklepa o tržnih tveganjih.

Kirbr je razmerje med Kirb in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja (na primer, če je Kirbr enak 15 %, se v formuli uporabi 0,15).

L je stopnja kreditne izboljšave in se izračuna kot razmerje med nominalnim zneskom vseh tranš, ki so podrejene tranši, v kateri je pozicija v listinjenju, in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja. Kapitalizirani bodoči prihodki se ne smejo vključiti v izračun L. Za namen izračuna L se zneski, ki jih nasprotne stranke dolgujejo v zvezi z izvedenimi finančnimi instrumenti iz Priloge I sklepa o tržnih tveganjih in ki predstavljajo tranše, podrejene zadevni tranši, lahko izračunajo po nadomestitvenih stroških (brez potencialnih bodočih kreditnih izpostavljenosti).

N je efektivno število izpostavljenosti, izračunano v skladu s tretjim odstavkom 26. člena tega sklepa.

ELGD, z izpostavljenostjo tehtano povprečje izgube ob neplačilu, se izračuna:

$$ELGD = \frac{\sum_i LGD_i \cdot EAD_i}{\sum_i EAD_i}$$

kjer LGD_i predstavlja povprečni LGD, povezan z vsemi izpostavljenostmi do i-tega dolžnika, pri čemer se LGD izračuna v skladu s sklepom o pristopu IRB. V primeru relistinjenja je za listinjene pozicije LGD 100 %. Če se kreditno tveganje in tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev obravnavata znotraj listinjenja skupaj (npr. za kritje izgub iz obeh navedenih tveganj je na razpolago skupna rezerva ali skupno presežno zavarovanje), se LGD, ki se upošteva, izračuna kot tehtano povprečje LGD za kreditno tveganje in 75 % LGD za tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev. Uteži morajo biti ločene za kreditno tveganje in tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev.

4.3.4.1. Možne poenostavitve vhodnih podatkov

28. člen

(1) Če vrednost največje listinjene izpostavljenosti C_1 ni večja od 3 % celotne vsote vrednosti listinjenih izpostavljenosti, potem lahko borznoposredniška družba pri uporabi metode nadzorniške formule določi, da je LGD 50 %, N pa enak bodisi:

(a)

$$N = \left(C_1 C_m + \left(\frac{C_m - C_1}{m-1} \right) \max\{1 - mC_1, 0\} \right)^{-1}$$

ali

(b) $N=1/C_1$,

kjer je C_m razmerje med vsoto vrednosti največjih m listinjenih izpostavljenosti in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja. Borznoposredniška družba lahko sama določi, katere izpostavljenosti šteje med največje m izpostavljenosti.

(2) Pri listinjenju iz naslova opravljanja storitev na drobno lahko borznoposredniška družba, ki uporablja metodo nadzorniške formule, upošteva v višini 0 spremenljivki h in v.

(3) Borznoposredniška družba lahko v skladu s 33., 34., 36. in 37. členom tega sklepa pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju upošteva kreditno zavarovanje.

4.3.5. Metoda notranjega ocenjevanja za pozicije v programu ABCP

29. člen

(1) Borznoposredniška družba lahko za neocenjene pozicije v programu ABCP uporabi izvedeno bonitetno oceno iz tretjega odstavka tega člena, če Agenciji dokaže, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) pozicije v komercialnem zapisu, izdanem v okviru programa ABCP, so ocenjene,

(b) notranja metodologija ocenjevanja kreditne kvalitete pozicije v programu ABCP je skladna z javno dostopno metodologijo ocenjevanja ene ali več primernih ECAI za ocenjevanje vrednostnih papirjev, ki so kriti z listinjenimi izpostavljenostmi. Za primerne ECAI se štejejo tiste, ki so izdelale oceno za komercialni zapis, izdan v programu ABCP,

(c) kvantitativni dejavniki, kot so dejavniki izjemnih situacij, ki se uporabljajo pri oceni pozicije, morajo biti vsaj toliko konzervativni kot tisti, ki se uporabljajo v okviru ustrezne metodologije ocenjevanja primernih ECAI,

(d) pri razvoju metodologije notranjega ocenjevanja mora borznoposredniška družba upoštevati ustrezne javno objavljene metodologije primernih ECAI in to ustrezno dokumentirati. Metodologijo mora redno posodabljati, kot je določeno v točki (h) tega odstavka,

(e) metodologija za notranje ocenjevanje mora vsebovati bonitetne razrede. Razredi bonitetnih ocen morajo biti skladni z bonitetnimi ocenami primernih ECAI, kar mora biti dokumentirano,

(f) metodologija notranjega ocenjevanja se mora uporabljati v sistemu upravljanja s tveganji, vključno s procesi odločanja, zagotavljanja upravljavskih informacij in razporejanja kapitala,

(g) proces notranjega ocenjevanja in kvaliteta bonitetnih ocen za izpostavljenosti v programu ABCP morata biti predmet rednega neodvisnega pregleda, ki ga izvaja služba notranje revizije ali zunanja revizijska družba ali ECAI ali druga neodvisna služba borznoposredniške družbe. Če navedeno funkcijo opravlja služba notranje revizije ali druga neodvisna služba borznoposredniške družbe, ta ne sme imeti odnosov s strankami, povezanimi s programom ABCP,

(h) borznoposredniška družba mora redno spremljati kvaliteto svojih notranjih bonitetnih ocen z namenom ovrednotenja metodologije notranjega ocenjevanja, ki jo mora redno prilagajati glede na spremembo kvalitete izpostavljenosti,

(i) program ABCP vključuje standarde v obliki kreditnih in investicijskih smernic. Pri odločanju o nakupu izpostavljenosti mora upravitelj programa ABCP upoštevati vrsto izpostavljenosti, vrsto in vrednost izpostavljenosti iz naslova zagotovitve okvirnih likvidnostnih posojil in kreditnih izboljšav, porazdelitve izgub ter pravno in ekonomsko izločitev prenesenih izpostavljenosti od prodajalca. Opraviti mora analizo kreditne tveganosti prodajalca izpostavljenosti, ki vključuje analizo pretekle in pričakovane bodoče finančne uspešnosti, trenutni tržni položaj, pričakovano bodočo konkurenčnost, stopnjo finančnega vzvoda, denarni tok, pokritost obresti in bonitetno oceno dolga. Poleg tega mora opraviti pregled prodajalčevih standardov za izdajo komercialnih zapisov, sposobnosti servisiranja in procesov izterjave,

(j) standardi programa ABCP morajo vsebovati minimalna merila primernosti izpostavljenosti, predvsem pa:

– izključevati nakup izpostavljenosti, ki so zapadle ali neplačane,

– omejevati presežno koncentracijo do posameznega dolžnika ali do geografskega območja,

– omejevati ročnost izpostavljenosti, ki se kupujejo,

(k) program ABCP mora vsebovati politike in procese izterjave, ki upoštevajo operativno sposobnost in kreditno kvaliteto serviserja. Program ABCP mora z različnimi metodami zmanjševati tveganje za prodajalca/serviserja,

(l) skupna ocena izgube skupine izpostavljenosti, ki je predmet nakupa v okviru programa ABCP, mora upoštevati vsa možna tveganja, kot sta kreditno tveganje in tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev. Če je obseg kreditne izboljšave, ki jo zagotovi prodajalec, zasnovan samo na izgubah iz kreditnega tveganja, se mora vzpostaviti ločena rezerva za tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev, če je slednje pomembno za določeno skupino izpostavljenosti. Poleg tega se mora v okviru programa ABCP pri določanju obsega zahtevane stopnje kreditne izboljšave upoštevati obdobje opazovanja podatkov vsaj dveh zadnjih let, pri čemer morajo biti med podatke vključene izgube, neredna plačila, zmanjšanje vrednosti odkupljenih denarnih terjatev in stopnja obračanja denarnih terjatev; in

(m) program ABCP mora v procesu nakupa izpostavljenosti vsebovati posebne pokazatelje za namen zmanjšanja tveganja morebitnega poslabšanja kreditne kvalitete skupine izpostavljenosti.

(2) Ne glede na točko (b) prvega odstavka tega člena borznoposredniška družba ni dolžna zagotavljati skladnosti metodologije notranjega ocenjevanja z ustrezno javno objavljeno metodologijo primernih ECAI, če gre za posebne oblike listinjenja, za katere še ne obstaja javno dostopna metodologija ocenjevanja ECAI.

(3) Borznoposredniška družba mora razvrstiti neocenjeno pozicijo v enega od bonitetnih razredov. Za neocenjeno pozicijo se uporabi izvedena bonitetna ocena, to je tista, ki je enaka bonitetni oceni primerne ECAI za zadevni bonitetni razred. Če je ta izvedena bonitetna ocena ob začetku listinjenja enaka naložbenemu razredu ali boljša, se šteje za enakovredno bonitetni oceni primerne ECAI za namen izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti.

4.3.6. Okvirna likvidnostna posojila

30. člen

Določbe tega pododdelka se uporabljajo za določanje vrednosti izpostavljenosti neocenjene pozicije v listinjenju v obliki določenih vrst okvirnih likvidnostnih posojil.

4.3.6.1. Konverzijski količnik za primerna okvirna likvidnostna posojila kot predujme

31. člen

Borznoposredniška družba lahko uporabi konverzijski količnik 0 % na nominalni znesek okvirnega likvidnostnega posojila pri določitvi vrednosti izpostavljenosti tistega okvirnega likvidnostnega posojila, ki izpolnjuje pogoje, določene v 20. členu tega sklepa.

4.3.6.2. Izjemna obravnava okvirnih likvidnostnih posojil, kadar ni mogoče izračunati Kirb

32. člen

(1) Če borznoposredniška družba Agenciji dokaže, da izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za listinjene izpostavljenosti, kot da te ne bi bile listinjene, za borznoposredniško družbo ni smiseln, lahko začasno uporablja metodo iz drugega odstavka tega člena za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za neocenjeno pozicijo v listinjenju v obliki okvirnega likvidnostnega posojila, ki izpolnjuje pogoje za primerno okvirno likvidnostno posojilo, določene v 19. členu tega sklepa.

(2) Borznoposredniška družba lahko največjo utež tveganja, ki bi jo v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu uporabila za katero koli od listinjenih izpostavljenosti, če slednje ne bi bile listinjene, uporabi za pozicijo v listinjenju v obliki okvirnega likvidnostnega posojila. Borznoposredniška družba lahko pri izračunu vrednosti izpostavljenosti pri okvirnih likvidnostnih posojilih z originalno zapadlostjo eno leto ali manj na nominalni znesek okvirnega likvidnostnega posojila uporabi konverzijski količnik 50 %. V vseh drugih primerih mora uporabiti konverzijski količnik 100 %.

4.3.7. Upoštevanje kreditnih zavarovanj pri pozicijah v listinjenju

4.3.7.1. Stvarno kreditno zavarovanje

33. člen

Če borznoposredniška družba za pozicijo v listinjenju pridobi stvarno kreditno zavarovanje, ga lahko upošteva v obsegu, ki je določen pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti po standardiziranem pristopu v oddelku 2.1. sklepa o kreditnih zavarovanjih, če slednje izpolnjuje minimalne zahteve iz istega oddelka navedenega sklepa.

4.3.7.2. Osebno kreditno zavarovanje

34. člen

Borznoposredniška družba lahko pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju upošteva kot primerne dajalce osebnih kreditnih zavarovanj tiste, ki so opredeljeni v pododdelku 2.2.1. sklepa o kreditnih zavarovanjih, in kot osebna kreditna zavarovanja tista, ki ustrezajo določbam oddelka 2.2. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

4.3.7.3. Izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju z upoštevanjem kreditnih zavarovanj

4.3.7.3.1. Metoda bonitetnih ocen

35. člen

Če borznoposredniška družba pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju uporablja metodo bonitetnih ocen, lahko vrednost izpostavljenosti in/ali tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za pozicijo v listinjenju, za katero pridobi kreditno zavarovanje, izračuna v skladu s 3. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih, v delu, ki se nanaša na standardizirani pristop.

4.3.7.3.2. Metoda nadzorniške formule – polno zavarovanje

36. člen

(1) Če borznoposredniška družba pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju uporablja metodo nadzorniške formule, mora določiti efektivno utež tveganja pozicije, in sicer tako, da tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti pozicije deli z vrednostjo izpostavljenosti pozicije in rezultat pomnoži s 100.

(2) Pri stvarnem kreditnem zavarovanju borznoposredniška družba tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti pozicije v listinjenju izračuna tako, da polno prilagojeno vrednost izpostavljenosti te pozicije E* pomnoži z efektivno utežjo tveganja iz prvega odstavka tega člena. E* se izračuna v skladu z 69. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih, pri čemer je E znesek pozicije v listinjenju.

(3) Pri osebnem kreditnem zavarovanju borznoposredniška družba tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti pozicije v listinjenju izračuna tako, da vrednost osebnega kreditnega zavarovanja G_A pomnoži z utežjo tveganja dajalca zavarovanja, rezultat pa prišteje znesku, ki je enak razliki med vrednostjo pozicije v listinjenju in G_A, pomnoženi z efektivno

utežjo tveganja iz prvega odstavka tega člena. Borznoposredniška družba kot G_A upošteva vrednost osebnega kreditnega zavarovanja, ki je prilagojena za morebitno valutno neusklajenost in neusklajenost zapadlosti, kot je določeno v oddelku 3.2. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

4.3.7.3.3. Metoda nadzorniške formule – delno zavarovanje

37. člen

(1) Borznoposredniška družba lahko ravna v skladu s 36. členom tega sklepa, če se kreditno zavarovanje nanaša na tranšo prve izgube ali če je namenjeno sorazmernemu pokrivanju izgub iz pozicije v listinjenju.

(2) V vseh drugih primerih borznoposredniška družba pozicijo v listinjenju obravnava kot dve ali več pozicij, pri čemer je pozicija brez zavarovanja pozicija z nižjo kreditno kvaliteto. Borznoposredniška družba tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za to pozicijo izračuna v skladu s pododdelkom 4.3.4. tega sklepa, pri čemer upošteva naslednje prilagoditve:

(a) pri stvarnem kreditnem zavarovanju se T spremeni v e*,

(b) pri osebnem kreditnem zavarovanju se T spremeni v T – g.

(3) Simboli iz drugega odstavka tega člena pomenijo:

T, kot je opredeljen v drugem odstavku 27. člena tega sklepa,

e* je razmerje med E* in skupnim hipotetičnim zneskom skupine izpostavljenosti,

E* je polno prilagojena vrednost izpostavljenosti pozicije v listinjenju, ki se izračuna v skladu z 69. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih, pri čemer je E znesek pozicije v listinjenju,

g je razmerje med nominalnim zneskom osebnega kreditnega zavarovanja, prilagojenim za valutno neusklajenost ali neusklajenost zapadlosti v skladu z oddelkom 3.2. sklepa o kreditnih zavarovanjih, in vrednostjo skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja.

Pri osebnem kreditnem zavarovanju se utež dajalca zavarovanja dodeli tistemu deležu pozicije, ki ni zajet v prilagojenem T, ki je opredeljen v drugem odstavku tega člena.

4.3.8. Zmanjšanje tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti

38. člen

(1) Borznoposredniška družba lahko tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za pozicije v listinjenju z utežjo tveganja 1250 % zmanjša za 12,5-kratnik zneska oslabitev in rezervacij, ki jih je oblikovala za listinjene izpostavljenosti. Borznoposredniška družba mora oblikovane oslabitve in rezervacije iz prejšnjega stavka izključiti iz izračuna v zvezi z zneski pričakovanih izgub iz četrtega odstavka 15. člena sklepa o pristopu IRB.

(2) Borznoposredniška družba lahko tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za pozicije v listinjenju zmanjša za 12,5-kratnik zneska oslabitev in rezervacij, ki jih je oblikovala za te pozicije.

(3) Borznoposredniška družba lahko v skladu s prvim odstavkom 30. člena sklepa o kapitalu vrednost pozicije v listinjenju, ki ji pripada utež tveganja 1250 %, odšteje od kapitala, namesto da tako pozicijo vključi v izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti.

(4) Za namen tretjega odstavka tega člena:

(a) se lahko vrednost izpostavljenosti pozicije v listinjenju določi na podlagi tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, ob upoštevanju zmanjšanj iz prvega in drugega odstavka tega člena,

(b) izračun vrednosti izpostavljenosti pozicije v listinjenju lahko odraža stvarno kreditno zavarovanje na način, kot je določen v pododdelku 4.3.7. tega sklepa,

(c) če borznoposredniška družba za izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju uporablja metodo nadzorniške formule in je pri tem L < ali enak Kirbr in [L+T] > Kirbr, lahko pozicijo v listinjenju obravnava kot dve poziciji, pri čemer je za nadrejeno pozicijo L enak Kirbr.

(5) Če borznoposredniška družba ravna v skladu s tretjim odstavkom tega člena, mora 12,5-kratnik odštetega zneska iz navedenega odstavka odšteti od maksimalnega tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti za pozicije v listinjenju, ki ga borznoposredniška družba izračuna v skladu s 24. členom tega sklepa.

5. DODATNE KAPITALSKE ZAHTEVE ZA LISTINJENJE OBNAVLJAJOČIH SE IZPOSTAVLJENOSTI Z MOŽNOSTJO PREDČASNEGA ODPLAČILA

5.1. *Splošno*

39. člen

(1) Če borznoposredniška družba v vlogi originatorja listini obnavljajoče se izpostavljenosti, ki se lahko predčasno odplačajo, mora zaradi možnosti povečanja kreditnega tveganja iz naslova predčasnega odplačila izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu s tem poglavjem.

(2) Borznoposredniška družba izračuna tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za vsoto udeležbe originatorja in udeležbe investitorjev.

(3) Pri listinjenjih, ki zajemajo obnavljajoče in neobnavljajoče se izpostavljenosti, borznoposredniška družba v vlogi originatorja izračuna tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti v skladu s tem poglavjem za tisti del skupine izpostavljenosti, ki vsebuje obnavljajoče se izpostavljenosti.

5.2. *Posebnosti obravnave listinjenja obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila po standardiziranem pristopu*

40. člen

(1) Udeležba originatorja je vrednost izpostavljenosti tistega hipotetičnega dela črpanih zneskov iz skupine izpostavljenosti, katerega delež v razmerju do zneska celotne skupine izpostavljenosti določa delež denarnih tokov iz glavnice in obresti ter drugih povezanih zneskov, ki niso razpoložljivi za izplačila imetnikom pozicij v listinjenju. Udeležba originatorja ne sme biti podrejena udeležbi investitorjev.

(2) Udeležba investitorjev je vrednost izpostavljenosti preostalega hipotetičnega dela črpanih zneskov iz skupine izpostavljenosti, ki ni zajet v udeležbi originatorja.

(3) Izpostavljenost borznoposredniške družbe v vlogi originatorja iz njenih pravic v zvezi z udeležbo originatorja se ne upošteva kot pozicija v listinjenju, ampak kot sorazmerna (pro-rata) izpostavljenost do listinjenih izpostavljenosti, kot da te ne bi bile listinjene.

5.3. *Posebnosti obravnave listinjenja obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila po pristopu IRB*

41. člen

(1) Udeležba originatorja se izračuna kot vsota:

(a) vrednosti izpostavljenosti tistega dela črpanih zneskov iz skupine izpostavljenosti, katerega delež v razmerju do zneska celotne skupine izpostavljenosti določa delež denarnih tokov iz glavnice in zbranih obresti ter drugih povezanih zneskov, ki niso razpoložljivi za izplačila imetnikom pozicij v listinjenju in

(b) vrednosti izpostavljenosti tistega dela nečrpanih zneskov kreditnih linij, katerih delež v razmerju do celotne vrednosti takih nečrpanih zneskov je enak deležu vrednosti izpostavljenosti iz točke (a) do celotne vrednosti črpanih zneskov iz skupine izpostavljenosti.

(2) Udeležba originatorja ne sme biti podrejena udeležbi investitorjev.

(3) Udeležba investitorjev je vsota vrednosti izpostavljenosti tistega dela črpanih zneskov iz skupine izpostavljenosti, ki ni zajet v točki (a) prvega odstavka tega člena, in vrednosti izpostavljenosti tistega dela nečrpanih zneskov kreditnih linij, ki ni zajet v točki (b) prvega odstavka tega člena.

(4) Izpostavljenost borznoposredniške družbe v vlogi originatorja iz njenih pravic v zvezi z delom udeležbe originatorja iz točke (a) prvega odstavka tega člena se ne upošteva kot pozicija v listinjenju, ampak kot sorazmerna (pro-rata) izpostavljenost do listinjenih izpostavljenosti, kot da te ne bi bile listinjene, v vrednosti iz navedene točke. Upošteva se, da ima borznoposredniška družba v vlogi originatorja sorazmerno (pro-rata) izpostavljenost do nečrpanih zneskov kreditnih linij v vrednosti iz točke (b) prvega odstavka tega člena.

5.4. *Izjeme pri obravnavi listinjenja obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila*

42. člen

Iz izračuna kapitalske zahteve za listinjenje obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila so izvzeti originatorji v takih listinjenjih, pri katerih:

(a) investitorji ostanejo polno izpostavljeni do vseh bodočih črpanj posojilojemalcev, tako da se niti v primeru dogodka predčasnega odplačila tveganje iz osnovne izpostavljenosti ne prenese nazaj na borznoposredniško družbo v vlogi originatorja, in

(b) predčasno odplačilo sprožijo izključno dogodki, ki niso povezani z donosnostjo listinjenih izpostavljenosti ali poslovanjem borznoposredniške družbe v vlogi originatorja, kot so spremembe v davčni ali drugi zakonodaji.

5.4.1. Maksimalni tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila

43. člen

(1) Skupna vsota tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v udeležbi investitorjev in tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v listinjenju iz prvega odstavka 39. člena tega sklepa, ki jo izračuna borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ne sme presegati večje izmed dveh:

(a) tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za pozicije v udeležbi investitorjev in

(b) tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za listinjene izpostavljenosti, ki bi jih izračunala borznoposredniška družba v vlogi originatorja v primeru, da te ne bi bile listinjene v znesku, ki je enak udeležbi investitorjev.

(2) Neto dobički iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov, ki se v skladu s tretjim odstavkom 15. člena sklepa o kapitalu ne upoštevajo v okviru postavke rezerv in zadržanega dobička ali izgube, se izvzamejo iz izračuna maksimalnega zneska, določenega v prejšnjem odstavku tega člena.

5.5. *Izračun tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za listinjenje obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila*

44. člen

(1) Borznoposredniška družba izračuna tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti za pozicije v listinjenju obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila tako, da znesek udeležbe investitorjev pomnoži z zmnožkom ustreznega konverzijskega količnika, kot je določeno v petem, šestem in sedmem odstavku tega člena, in tehtanim povprečjem uteži tveganja, ki bi jih borznoposredniška družba dodelila listinjenim izpostavljenostim, če te ne bi bile listinjene.

(2) Pogodbeno določeno predčasno odplačilo se šteje kot kontrolirano, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) borznoposredniška družba v vlogi originatorja ima ustrezen načrt upravljanja kapitala zaradi zagotavljanja zadostnega obsega kapitala in likvidnostni načrt zaradi zagotavljanja likvidnosti v primeru predčasnega odplačila,

(b) skozi celotno trajanje posla se izvaja sorazmerna (pro-rata) delitev med udeležbo originatorja in udeležbo investitorjev za plačila obresti ter glavnice, stroškov, izgub in izterjanih zneskov na podlagi stanja neodplačanih denarnih terjatev na enega ali več referenčnih datumov v posameznem mesecu,

(c) obdobje odplačila je dovolj dolgo, kar pomeni, da je ob nastopu predčasnega odplačila vsaj 90 % celotnega dolga (udeležba originatorja in udeležba investitorjev) odplačanega ali se šteje za neplačanega,

(d) hitrost odplačevanja ni večja od premočrtnega odplačila skozi obdobje, ki je določeno v točki (c) tega odstavka.

(3) Pri listinjenju obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila iz naslova opravljanja storitev na drobno, ki niso zavezujoče in so brezpogojno preklicne brez predhodnega obvestila in kjer se predčasno odplačilo sproži s padcem stopnje presežnega razmika pod določeno raven, borznoposredniška družba primerja trimesečno povprečno stopnjo presežnega razmika s stopnjami presežnega razmika, pri katerih se zahteva zajemanje presežnega razmika.

(4) Pri listinjenjih brez izrecne zahteve po zajemanju presežnega razmika se upošteva, da je stopnja presežnega razmika, pri kateri se določi zajemanje, za 4,5-odstotne točke višja od stopnje presežnega razmika, pri kateri se sproži predčasno odplačilo.

(5) Konverzijski količnik, ki izhaja iz Tabele 5, se določi glede na dejansko trimesečno povprečno stopnjo presežnega razmika.

Tabela 5: Konverzijski količniki glede na dejansko povprečno stopnjo presežnega razmika

	Listinjenja, pri katerih je predčasno odplačilo kontrolirano	Listinjenja, pri katerih predčasno odplačilo ni kontrolirano
Dejanska trimesečna povprečna stopnja presežnega razmika	Konverzijski količnik v %	Konverzijski količnik v %
Nad stopnjo A	0	0
Stopnja A	1	5
Stopnja B	2	15
Stopnja C	10	50
Stopnja D	20	100
Stopnja E	40	100

pri čemer je pomen dejanskih trimesečnih povprečnih stopenj presežnega razmika naslednji:

(a) stopnja A pomeni stopnje presežnega razmika, ki so manjše od 133,33 % stopnje presežnega razmika, pri katerih se določi zajemanje, vendar ne manjše od 100 % te stopnje,

(b) stopnja B pomeni stopnje presežnega razmika, ki so manjše od 100 % stopnje presežnega razmika, pri katerih se določi zajemanje, vendar ne manjše od 75 % te stopnje,

(c) stopnja C pomeni stopnje presežnega razmika, ki so manjše od 75 % stopnje presežnega razmika, pri katerih se določi zajemanje, vendar ne manjše od 50 % te stopnje,

(d) stopnja D pomeni stopnje presežnega razmika, ki so manjše od 50 % stopnje presežnega razmika, pri katerih se določi zajemanje, vendar ne manjše od 25 % te stopnje,

(e) stopnja E pomeni stopnje presežnega razmika, ki so manjše od 25 % stopnje presežnega razmika, pri katerih se določi zajemanje.

(6) Za vsa druga listinjenja, pri katerih je predčasno odplačilo kontrolirano, se uporabi konverzijski količnik 90 %.

(7) Za vsa druga listinjenja, pri katerih predčasno odplačilo ni kontrolirano, se uporabi konverzijski količnik 100 %.

6. IZPOSTAVLJENOST BORZNOPOSREDNIŠKE DRUŽBE PRENESENEMU KREDITNEMU TVEGANJU

6.1. *Pogoji za dovoljeno izpostavljenost prenesenemu kreditnemu tveganju oziroma pozicijo v listinjenju*

45. člen

(1) Kadar borznoposredniška družba v listinjenju ne nastopa v vlogi originatorja, sponzorja ali prvotnega posojilodajalca, ima lahko pozicije v listinjenju v svoji trgovalni ali netrgovalni knjigi le, če ji je originator, sponzor ali prvotni posojilodajalec razkril, da bo trajno zadržal neto ekonomski delež, ki bo v vsakem trenutku znašal vsaj 5 %.

(2) Za namen tega sklepa zadržanje neto ekonomskega deleža v višini vsaj 5 % pomeni:

(a) zadržanje vsaj 5 % nominalne vrednosti vsake tranše, prodane ali prenesene na investitorje,

(b) v primeru listinjenja obnavljajočih se izpostavljenosti zadržanje deleža originatorja v višini vsaj 5 % nominalne vrednosti listinjenih izpostavljenosti,

(c) zadržanje naključno izbranih izpostavljenosti, ki so vrednostno enake ali presegajo 5 % nominalne vrednosti listinjenih izpostavljenosti, če bi bile te izpostavljenosti sicer listinjene v zadevnem listinjenju, pod pogojem, da je število potencialno listinjenih izpostavljenosti ob izvedbi listinjenja vsaj 100, ali

(d) zadržanje tranše prve izgube in po potrebi drugih tranš, ki imajo enak ali strožji profil tveganja kot tiste, ki so prenesene ali prodane investitorjem, in ki ne zapadejo prej kot tiste, ki so prenesene ali prodane investitorjem, tako da je zadržanje enako vsaj 5 % nominalne vrednosti listinjenih izpostavljenosti.

(3) Neto ekonomski delež se izračuna ob izvedbi listinjenja in se mora trajno vzdrževati, kar pomeni, da zadržane pozicije v listinjenju in listinjene izpostavljenosti ne smejo biti varovane ali prodane, niti kot celota niti posamezni deli. Poleg tega neto ekonomski delež ne sme biti predmet zmanjševanja kreditnega tveganja, kratke prodaje ali varovanja. Za zunajbilančne postavke, povezane s poslom listinjenja, se neto ekonomski delež določi na podlagi hipotetičnih vrednosti (notional value) teh postavk.

46. člen

(1) Kadar EU nadrejeno investicijsko podjetje ali EU nadrejeni finančni holding ali ena izmed njunih podrejenih družb v vlogi originatorja ali sponzorja listini izpostavljenosti več borznoposredniških družb, investicijskih podjetij ali drugih finančnih institucij, vključenih v nadzor na konsolidirani podlagi, se lahko zahteva iz prvega odstavka 45. člena tega sklepa izpolni na podlagi konsolidiranega položaja EU nadrejenega investicijskega podjetja ali EU nadrejenega finančnega holdinga.

(2) Določbe prvega odstavka tega člena veljajo le, če so se borznoposredniška družbe, investicijska podjetja ali druge finančne institucije, ki so ustvarile listinjene izpostavljenosti, obvezale, da bodo izpolnile zahteve iz šestega odstavka 5. člena tega sklepa ter originatorju ali sponzorju in EU nadrejenemu investicijskemu podjetju ali EU nadrejenemu finančnemu holdingu pravočasno predložile informacije, potrebne za izpolnitev zahtev iz osmega odstavka 5. člena tega sklepa.

47. člen

(1) Določbe 45. člena tega sklepa se ne uporabljajo za listinjene izpostavljenosti iz naslova terjatev ali pogojnih terjatev do naslednjih oseb, oziroma če za njih v celoti, brezpogojno in nepreklicno jamčijo naslednje osebe:

(a) enote centralne ravni držav ali centralne banke,

(b) enote regionalne ravni držav, enote lokalne ravni držav in osebe javnega sektorja držav članic,

(c) institucije, ki jim je dodeljena 50 % ali manjša utež tveganja v skladu z določbami sklepa o standardiziranem pristopu ali

(d) multilateralne razvojne banke.

(2) Določbe 45. člena tega sklepa se ne uporabljajo tudi za:

(a) transakcije, ki temeljijo na jasnem, preglednem in dostopnem indeksu, če so referenčni subjekti (reference entities) osnovnih izpostavljenosti enaki referenčnim subjektom, ki so vključeni v indeks, s katerim se široko trguje, ali če so osnovne izpostavljenosti drugi prenosljivi vrednostni papirji, razen pozicij v listinjenju ali

(b) sindicirane kredite, odkupljene denarne terjatve ali kreditne zamenjave, če se ti instrumenti ne uporabljajo za strukturiranje in/ali varovanje listinjenja, opredeljenem v tretjem odstavku 45. člena tega sklepa.

6.2. *Zahteve glede razumevanja posla listinjenja in upravljanja s tveganji*

48. člen

Kadar borznoposredniška družba v listinjenju ne nastopa v vlogi originatorja, sponzorja ali prvotnega posojilodajalca, mora za namen analize in evidentiranja zahtev iz 49. člena tega sklepa ter pravočasnega nadzora nad informacijami glede kvalitete osnovnih izpostavljenosti iz 50. člena tega sklepa, vzpostaviti in uresničevati formalne politike in postopke, prilagojene trgovalni in netrgovalni knjigi, ki upoštevajo stopnjo prevzetega tveganja borznoposredniške družbe v pozicijah v listinjenju.

49. člen

(1) Borznoposredniška družba mora na zahtevo Agencije podrobno obrazložiti vsako svojo pozicijo v listinjenju z vidika:

(a) informacij v zvezi z neto ekonomskim deležem, ki jih morajo originatorji in sponzorji razkrivati v skladu s 45. členom tega sklepa,

(b) značilnosti tveganja posamezne pozicije v listinjenju,

(c) značilnosti tveganja osnovnih izpostavljenosti pozicije v listinjenju,

(d) dobrega imena in dejanske izgube, ki so jih utrpeli originatorji ali sponzorji v zadevnih kategorijah osnovnih izpostavljenosti pozicije v listinjenju pri prejšnjih listinjenjih,

(e) izjav in razkritij originatorjev ali sponzorjev oziroma njihovih zastopnikov ali svetovalcev o njihovi skrbnosti za listinjene izpostavljenosti ter, kjer je primerno, v zvezi s kakovostjo zavarovanja za kritje listinjenih izpostavljenosti,

(f) kjer je primerno, metodologij in predpostavk, na katerih temelji vrednotenje zavarovanja za pokrivanje listinjenih izpostavljenosti ter politike originatorjev ali sponzorjev za zagotavljanje neodvisnosti ocenjevalca in

(g) vseh strukturnih lastnosti listinjenja, ki lahko pomembno vplivajo na kakovost pozicije borznoposredniške družbe v listinjenju.

(2) Agencija lahko obrazložitev iz prvega odstavka tega člena zahteva, še preden borznoposredniška družba izvede naložbo v pozicijo v listinjenju ali, kjer je primerno, kadarkoli kasneje.

(3) Borznoposredniška družba mora redno testirati scenarije izjemnih situacij, ki ustrezajo njenim pozicijam v listinjenju.

(4) Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena lahko borznoposredniška družba v ta namen upošteva finančne modele, ki jih razvija ECAI, pod pogojem, da lahko borznoposredniška družba kadarkoli na zahtevo Agencije dokaže, da je pred naložbami ustrezno ovrednotila predpostavke in strukture teh modelov ter razumela njihovo metodologijo, predpostavke in rezultate.

50. člen

(1) Informacije glede kvalitete osnovnih izpostavljenosti zadevne pozicije v listinjenju vključujejo:

(a) vrsto izpostavljenosti,

(b) odstotek posojil z zapadlimi terjatvami preko 30, 60 in 90 dni, stopnje neplačil, stopnje predčasnih plačil, podatke o posojilih v izvršilnem postopku,

(c) vrsto zavarovanja in pokritost izpostavljenosti z zavarovanjem,

(d) frekvenčno porazdelitev kreditnih točk ali druga merila kreditne kvalitete osnovnih izpostavljenosti,

(e) panožno in geografsko razpršitev,

(f) frekvenčno porazdelitev razmerij med vrednostjo posojila in vrednostjo zavarovanja z uporabo razredov, ki omogočajo ustrezno analizo občutljivosti.

(2) Če so osnovne izpostavljenosti že same pozicije v listinjenju, borznoposredniška družba poleg informacij iz prvega odstavka tega člena o tranšah, ki so osnovne izpostavljenosti drugega listinjenja, spremljajo tudi informacije o značilnostih in kvaliteti skupin izpostavljenosti teh tranš.

(3) Borznoposredniška družba mora biti sposobna dokazati, da pozna vse strukturne značilnosti posla listinjenja, ki bi bistveno vplivale na kvaliteto njenih izpostavljenosti do poslov, kot so poravnava pogodbenih obveznosti po kaskadnem načelu (contractual waterfall) in z njim povezani sprožilci (waterfall related triggers), izboljšave kreditne kvalitete, izboljšave likvidnosti, sprožilci tržne vrednosti in za posamezen posel značilna opredelitev neplačila.

51. člen

(1) Če borznoposredniška družba iz malomarnosti ali zaradi opustitve ne izpolni zahtev iz 48. do 50. člena tega sklepa, ji Agencija odredi dodatno utež tveganja sorazmerno glede na obseg kršitev in sicer v višini ne manj kot 250 % uteži, ki bi sicer v skladu z določbami tega sklepa veljala za zadevno pozicijo v listinjenju. Dodatna utež tveganja se povečuje z vsako naslednjo kršitvijo določb členov iz prvega stavka tega odstavka do zgornje meje skupne uteži v višini 1250 %.

(2) Agencija v postopku odreditve dodatne uteži iz prvega odstavka tega člena upošteva izjeme za listinjenja, opredeljene v 47. členu tega sklepa.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 81/09 – popr.).

(2) Določbe petega do osmega odstavka 5. člena in 6. poglavja tega sklepa se uporabljajo za nova listinjenja, izdana od 1. oktobra 2011 in od 1. januarja 2015 tudi za obstoječa listinjenja, pri katerih se od 1. januarja 2015 dodajo nove osnovne izpostavljenosti ali se nadomestijo.

53. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-5/2011-6
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0147

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3390. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi z 9. in 14. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniške družbe

1. člen

V Sklepu o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09; v nadaljevanju sklep) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

2. člen

Prvi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v določbah Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3; v nadaljevanju: ZTFI), kot na primer:

(a) družba za upravljanje v prvem odstavku 5. člena,

(b) nadrejeno investicijsko podjetje v 22. členu,

(c) nadrejeni finančni holding v tretjem in četrtem odstavku 5. člena,

(d) upravljanje s tveganji v 192. členu,

(e) kreditno tveganje v 192. členu,

(f) tržna tveganja v 192. členu,

(g) operativno tveganje v 192. členu,

(h) tveganje koncentracije v prvem odstavku 193. člena,

(i) tveganja, povezana z listinjenjem, v prvem odstavku 193. člena.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za namen tega sklepa veljajo naslednje opredelitve pojmov:

(a) »profil tveganosti borznoposredniške družbe« je dokumentiran in kategoriziran zbir kvantitativnih in/ali kvalitativnih ocen merljivih in nemerljivih tveganj, ki jih borznoposredniška družba prevzema v okviru svojega poslovanja ter ostalih primernih dejavnikov,

(b) »uprava« je uprava v dvotirnem sistemu upravljanja borznoposredniške družbe oziroma so izvršni direktorji upravnega odbora v enotirnem sistemu upravljanja borznoposredniške družbe oziroma poslovodstvo iz prvega odstavka 6. člena ZTFI,

(c) »višje vodstvo« je vodstvena raven, ki je neposredno podrejena upravi borznoposredniške družbe in odgovorna za sprejemanje tekočih poslovno-operativnih odločitev v zvezi s poslovanjem borznoposredniške družbe, za upravljanje s tveganji ter izvajanje odločitev, ki jih sprejme uprava borznoposredniške družbe,

(d) »deželno tveganje« je tveganje nastanka izgube v primeru mednarodnega kreditiranja, ki je povezano z ekonomskim, socialnim in političnim okoljem dolžnikove države. Posebna oblika deželnega tveganja je transferno tveganje, ki obstaja, kadar dolžnikova obveznost ni nominirana v lokalni valuti,

(e) »obrestno tveganje« je tveganje nastanka izgube zaradi neugodnih sprememb obrestnih mer v netrgovalni knjigi,

(f) »likvidnostno tveganje« je tveganje, ki vključuje:

– tveganje zagotavljanja virov likvidnosti, ki je tveganje nastanka izgube, ko borznoposredniška družba ni sposobna poravnati vseh dospelih obveznosti oziroma ko je borznoposredniška družba zaradi nezmožnosti zagotavljanja zadostnih sredstev za poravnavo obveznosti ob dospelosti prisiljena pridobivati vire likvidnosti s pomembno višjimi stroški od povprečnih tržnih,

– tržno likvidnostno tveganje, ki je tveganje, ko pozicije (v instrumentu) ni možno odprodati ali nadomestiti v kratkem času brez pomembnega vpliva na tržno ceno, bodisi zaradi nezadostne globine trga bodisi zaradi tržnih neravnovesij,

(g) »likvidnostne rezerve« so visoko likvidna sredstva, ki borznoposredniški družbi omogočajo poravnavanje zapadlih obveznosti v vnaprej opredeljenem krajšem časovnem obdobju izrednih likvidnostnih razmer (»survival period«), ko običajni viri likvidnosti niso razpoložljivi oziroma ne zagotavljajo zadostne likvidnosti, ne da bi pri tem borznoposredniška družba morala spremeniti svoj poslovni model,

(h) »tveganje ugleda« je tveganje nastanka izgube zaradi negativne podobe, ki jo imajo o borznoposredniški družbi njeni komitenti, poslovni partnerji, lastniki in investitorji ali nadzorniki,

(i) »strateško tveganje« je tveganje nastanka izgube zaradi nepravilnih poslovnih odločitev borznoposredniške družbe, neustreznega izvajanja sprejetih odločitev ter premajhne odzivnosti borznoposredniške družbe na spremembe poslovnega okolja,

(j) »kapitalsko tveganje« se nanaša na neustrezno sestavo kapitala glede na obseg in način poslovanja ali na težave, s katerimi se sooča borznoposredniška družba pri pridobivanju svežega kapitala, še posebno ob potrebi po hitrem povečanju kapitala ali ob neugodnih pogojih,

(k) »tveganje dobičkonosnosti« se nanaša na neustrezno sestavo oziroma razpršenost prihodkov ali na nesposobnost borznoposredniške družbe, da zagotavlja zadostno in stalno raven dobičkonosnosti.«.

3. člen

V četrtem odstavku 4. člena se beseda »Zban-1« nadomesti z besedilom »Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5; v nadaljevanju ZBan-1)«.

4. člen

Drugi odstavek 5. člena sklepa se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Borznoposredniška družba mora, upoštevaje naravo, obseg in kompleksnost dejavnosti oziroma storitev, ki jih opravlja, izpolnjevati splošne standarde upravljanja pri naslednjih tveganjih:

(a) tržno tveganje,

(b) obrestno tveganje,

(c) operativno tveganje,

(d) likvidnostno tveganje

(e) kreditno tveganje.

Natančnejša merila za izpolnjevanje splošnih standardov upravljanja s posameznimi tveganji so navedena v prilogah od I do V tega sklepa.«.

5. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

(odgovornosti višjega vodstva borznoposredniške družbe)

Odgovornosti višjega vodstva borznoposredniške družbe na področju upravljanja s tveganji vključujejo:

(a) izdelavo in izvajanje strategij in politik prevzemanja tveganj in upravljanja s tveganji,

(b) vzpostavitev ustrezne organizacijske strukture za učinkovito izvajanje strategij, politik, postopkov in delovanje sistemov za upravljanje s tveganji,

(c) obveščanje organov vodenja ali nadzora borznoposredniške družbe o pomembnih tveganjih, ki jih borznoposredniška družba prevzema v okviru svojega poslovanja,

(d) vzpostavitev in vzdrževanje sistema upravljanja,

(e) vzpostavitev postopkov in izdelavo navodil ter usmeritev za izvajanje poslovnih dejavnosti borznoposredniške družbe,

(f) vzpostavitev in kontroliranje limitov za omejevanje izpostavljenosti tveganjem.«.

6. člen

V 16. členu se za petim odstavkom doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Borznoposredniška družba mora vzpostaviti ustrezno informacijsko podporo postopkom ugotavljanja, merjenja oziroma ocenjevanja, obvladovanja in spremljanja tveganj, ki je sorazmerna značilnostim, obsegu in zapletenosti njenih poslov ter pristopov za merjenje tveganj. Borznoposredniška družba mora redno preverjati ustreznost informacijske podore in jo po potrebi prilagajati tako, da zagotovi njeno ustreznost.«.

7. člen

Prvi odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Borznoposredniška družba mora zagotoviti izdelavo rednih poročil o tveganjih, ki jih prevzema v okviru svojega poslovanja. Ta poročila morajo omogočiti sprejemanje vodstvenih odločitev glede ukrepov za obvladovanje tveganj ter spremljanje rezultatov teh ukrepov. Borznoposredniška družba izdela redno poročilo o tveganjih vsaj za obdobje vsakega koledarskega trimesečja, in sicer ga sprejme najkasneje v 30 dneh po poteku koledarskega trimesečja. V primeru nepričakovanega nastanka pomembne izpostavljenosti tveganjem mora borznoposredniška družba zagotoviti tudi izdelavo izrednih poročil o tveganjih.«.

8. člen

Prvi odstavek 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Borznoposredniška družba mora zagotoviti, da je ocenjeni ustrezni notranji kapital vedno usklajen z njeno sposobnostjo prevzemanja tveganj. Ocenjeni ustrezni notranji kapital je lahko različen od zneska kapitala iz 5. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o kapitalu). Če je ocenjeni ustrezni notranji kapital manjši od zneska kapitala iz 5. člena sklepa o kapitalu, mora borznoposredniška družba zagotavljati kapital v višini, ki ga izračuna v skladu z navedenim sklepom.«.

9. člen

Priloga IV (Splošni standardi upravljanja z likvidnostnim tveganjem) se spremeni tako, da se glasi:

»**Priloga IV: Splošni standardi upravljanja z likvidnostnim tveganjem**

1. **Obravnava likvidnostnega tveganja**

(1) Borznoposredniška družba mora, upoštevaje svoje posebnosti in glede na stopnjo prevzetega tveganja, ugotavljati, meriti, obvladovati in spremljati likvidnostno tveganje tako, da zagotavlja trajno in pravočasno poravnavanje zapadlih obveznosti.

(2) Borznoposredniška družba mora zagotoviti, da sprejemljivo mero tveganja, ki izhaja iz strategij, politik, postopkov in sistemov za upravljanje z likvidnostnim tveganjem, pri svojih aktivnostih upoštevajo vsa pomembna poslovna področja v borznoposredniški družbi.

(3) Borznoposredniška družba mora strategije, politike, postopke in sisteme za upravljanje z likvidnostnim tveganjem prilagoditi poslovnim področjem in valutam poslov, ki jih izvaja, ter osebam v skupini. Te strategije, politike, postopki in sistemi morajo upoštevati normalni tek poslovanja in izredne likvidnostne razmere oziroma položaje likvidnostnih kriz.

(4) Nadrejeno investicijsko podjetje v investicijski skupini je odgovorno za upravljanje z likvidnostnim tveganjem na ravni skupine ob upoštevanju likvidnostnega položaja oseb v skupini in likvidnostnih tokov med osebami v skupini in drugimi osebami.

(5) Borznoposredniška družba mora zagotoviti jasen pregled nad tveganji ter zagotavljati ustrezen obseg dolgoročnih virov likvidnosti.

(6) Borznoposredniška družba mora zagotoviti redno pregledovanje strategij, politik, postopkov in sistemov za upravljanje z likvidnostnim tveganjem, zlasti v primeru bistvenih sprememb pogojev poslovanja v zvezi z likvidnostjo.

(7) Borznoposredniška družba mora pri razmejitvi pristojnosti in nalog zaposlenih upoštevati različna časovna obdobja zagotavljanja likvidnosti (od časovnega obdobja znotraj enega dne do daljših časovnih obdobij) zaradi razlik in posebnosti v upravljanju z likvidnostnim tveganjem v teh časovnih obdobjih.

2. **Metodologije za upravljanje z likvidnostjo**

2.1. *Splošno*

(1) Borznoposredniška družba mora imeti lastne metodologije zlasti za:

(a) porazdelitev stroškov, koristi in tveganj pri zagotavljanju likvidnosti,

(b) ugotavljanje, merjenje, obvladovanje in spremljanje likvidnosti.

(2) Borznoposredniška družba mora zagotoviti ustreznost metodologij iz prejšnjega odstavka na podlagi rednega preverjanja njihovih predpostavk in strokovnih ocen. Ugotovitve teh pregledov morajo biti dokumentirane, z njimi pa mora biti seznanjeno višje vodstvo borznoposredniške družbe.

2.2. *Porazdelitev stroškov, koristi in tveganj pri zagotavljanju likvidnosti*

(1) Metodologija porazdelitve stroškov, koristi in tveganj pri zagotavljanju likvidnosti (v nadaljevanju metodologija porazdelitve) mora borznoposredniški družbi omogočati vzpostavitev ustreznega razmerja med stroški, koristmi in tveganji pri zagotavljanju likvidnosti borznoposredniške družbe.

(2) Borznoposredniška družba mora zagotoviti, da metodologija porazdelitve zajema vse pomembne postavke sredstev in obveznosti, zunajbilančne postavke in vse stroške v zvezi z likvidnostjo. Metodologija mora vključevati primerne spodbude glede na prispevek posameznih poslovnih področij k likvidnostnemu tveganju. Rezultate metodologije porazdelitve borznoposredniška družba uporablja pri določanju cen investicijskih produktov, ugotavljanju uspešnosti posameznih poslovnih področij, ocenjevanju novih produktov in upravljanju z bilanco borznoposredniške družbe.

(3) Borznoposredniška družba, kadar je to primerno, na podlagi metodologije porazdelitve vzpostavi ustrezen sistem notranjih transfernih cen in zagotovi redno spremljanje, preverjanje in posodabljanje tega sistema.

2.3. *Ugotavljanje, merjenje, obvladovanje in spremljanje likvidnosti*

(1) Metodologije za ugotavljanje, merjenje, obvladovanje in spremljanje likvidnosti borznoposredniški družbi omogočajo usklajevanje dejanskih in potencialnih virov likvidnosti z dejansko in potencialno porabo likvidnih sredstev v istem obdobju. V ta namen morajo te metodologije zagotavljati upoštevanje dejanskih in načrtovanih pomembnih denarnih tokov, ki izhajajo iz sredstev, obveznosti, zunajbilančnih postavk, vključno s pogojnimi obveznostmi, in morebitnega vpliva tveganja ugleda.

(2) Borznoposredniška družba mora spremljati primernost sredstev in možnosti za njihovo pravočasno razpoložljivost. Pri tem mora razlikovati med sredstvi, ki so zastavljena, ter sredstvi, ki so bremen prosta in borznoposredniški družbi na razpolago v vsakem trenutku – tudi v izrednih likvidnostnih razmerah. Borznoposredniška družba mora možnost pravočasne razpoložljivosti sredstev spremljati tudi z vidika:

(a) osebe, pri kateri se sredstva nahajajo,

(b) države, kjer so sredstva zavedena – v uradnih evidencah ali na bančnem računu,

(c) obstoječih zakonskih in drugih pravno zavezujočih, operativnih ter drugih omejitev v zvezi z zagotavljanjem likvidnosti in prenosom bremen prostih sredstev med osebami v investicijski skupini, ne glede na to, ali se te nahajajo v državah Evropskega gospodarskega prostora ali zunaj njega.

(3) Borznoposredniška družba mora pri oceni likvidnosti sredstev predvsem upoštevati zmožnost, da na podlagi teh sredstev pridobi likvidnost v kratkem času. Pri tej oceni ne sme biti ključnega pomena razvrstitev sredstev za namene računovodskega poročanja ali namene izračuna kapitalske ustreznosti.

2.3.1. Upravljanje z likvidnostjo znotraj enega dne

(1) Borznoposredniška družba mora upoštevajoč značilnosti sistema za poravnavo plačil aktivno upravljati z likvidnostjo znotraj enega dne, da zagotovi pravočasno poravnavo zapadlih obveznosti ob upoštevanju normalnega teka poslovanja in izrednih likvidnostnih razmer. Pri tem mora borznoposredniška družba zagotoviti jasno razporeditev pristojnosti in nalog zaposlenih ter opredeliti rezervne postopke za zmanjšanje možnosti nastanka operativnih težav (kot npr. računalniške povezave) pri izvajanju dnevnih aktivnosti.

(2) Upravljanje z likvidnostjo znotraj enega dne mora biti del celovitega upravljanja z likvidnostjo in mora med drugim vključevati:

(a) neprekinjeno spremljavo in kontrolo likvidnosti znotraj enega dne, vključno s spremljanjem možnosti za nastanek nepričakovanih likvidnostnih potreb v izrednih likvidnostnih razmerah,

(b) zagotavljanje virov likvidnosti za zadostitev likvidnostnih potreb znotraj enega dne tudi v primeru nepričakovanih motenj ali na podlagi sredstev, ki so primerna za zavarovanje njenih obveznosti (v nadaljevanju: sredstva za zavarovanje).

2.3.2. Upravljanje s sredstvi za zavarovanje

Borznoposredniška družba mora zagotoviti ustrezno upravljanje s sredstvi za zavarovanje. V ta namen mora v

svojih politikah primerno opredeliti sredstva za zavarovanje, da je na podlagi takšnega zavarovanja svojih obveznosti zmožna pridobiti dodatno likvidnost, ter:

(a) oceniti potrebe po sredstvih za zavarovanje za različna časovna obdobja in opredeliti vire teh sredstev,

(b) oceniti obseg sredstev za zavarovanje, ki so prosta vseh bremen in vedno razpoložljiva za namen pokrivanja nepričakovanih likvidnostnih potreb,

(c) upoštevati pravne in operativne omejitve za uporabo sredstev za zavarovanje.

3. **Zmanjševanje likvidnostnega tveganja**

3.1 *Splošno*

(1) Borznoposredniška družba mora določiti različne načine za zmanjševanje likvidnostnega tveganja, ki med drugim obsegajo sistem limitov za omejevanje izpostavljenosti likvidnostnemu tveganju, likvidnostne rezerve za premostitev izrednih likvidnostnih razmer ter ustrezno razpršeno strukturo virov likvidnosti in opredelitev dostopa do teh virov.

(2) Borznoposredniška družba mora redno preverjati ustreznost in primernost načinov za zmanjševanje likvidnostnega tveganja.

3.2. *Likvidnostne rezerve*

(1) Borznoposredniška družba mora vzdrževati ustrezno raven likvidnostnih rezerv v obliki denarja in drugih visoko likvidnih sredstev, ki so bremen prosta in borznoposredniški družbi na razpolago v vsakem trenutku.

(2) Borznoposredniška družba mora pri določitvi obsega in sestave likvidnostnih rezerv upoštevati:

(a) ostrino in značilnosti scenarijev izjemnih situacij,

(b) opredeljeno časovno obdobje izrednih likvidnostnih razmer (»survival period«) ter

(c) kakovost in likvidnost sredstev.

(3) Borznoposredniška družba mora določiti potreben obseg likvidnostnih rezerv na podlagi scenarijev izjemnih situacij, ki temeljijo na vsaj enomesečnem časovnem obdobju izrednih likvidnostnih razmer (»survival period«). Znotraj tega obdobja mora borznoposredniška družba določiti vsaj enotedensko časovno obdobje najtežjih likvidnostnih razmer, za katerega mora zagotavljati likvidnostne rezerve v obliki denarja in sredstev, ki so visoko likvidna na zasebnih trgih (»private markets«). Likvidnostne rezerve za preostalo časovno obdobje manj težavnih likvidnostnih razmer lahko vključujejo širši nabor likvidnih sredstev, na podlagi katerega mora biti borznoposredniška družba zmožna pridobiti likvidnost v kratkem času.

(4) Borznoposredniška družba mora zagotoviti ustrezno razpršeno sestavo likvidnostnih rezerv. Pri tem mora borznoposredniška družba skrbeti, da v zvezi z uporabo sredstev, ki sestavljajo likvidnostne rezerve, ni zakonskih in drugih pravno zavezujočih ali operativnih omejitev.

(5) V primeru investicijske skupine morajo odločitve glede lokacije in velikosti likvidnostnih rezerv odražati tudi značilnosti investicijske skupine, zlasti z vidika njene sestave in poslov, ki jih opravljajo osebe v skupini.

3.3. *Razpršenost virov likvidnosti*

Borznoposredniška družba mora vzpostaviti postopke za zagotavljanje ustrezne razpršenosti virov likvidnosti na podlagi spremljanja virov likvidnosti in opredelitve morebitnih koncentracij virov likvidnosti. Pri tem mora borznoposredniška družba upoštevati koncentracije v zvezi:

(a) z osebami, ki nudijo vire likvidnosti,

(b) z načinom pridobivanja likvidnosti (brez zavarovanja, na podlagi zavarovanja),

(c) s trgi in produkti, ki so vir likvidnosti, ter

(d) z geografsko lokacijo, valuto in zapadlostjo.

3.4. *Pogodbe o pobotu*

Pogodbe o pobotu, zaradi vzpostavitve ene same terjatve ali ene same obveznosti na podlagi vzajemnih terjatev in obveznosti, ki so predmet pobota, vplivajo na zmanjšanje likvidnostnih potreb in posledično na zmanjšanje likvidnostnega tveganja. Borznoposredniška družba mora pri oceni učinkov pogodb o pobotu na zmanjšanje likvidnostnega tveganja upoštevati vse pravne in operativne dejavnike v zvezi s tovrstnimi pogodbami.

4. **Ukrepi za preprečitev in odpravo vzrokov za likvidnostne primanjkljaje**

4.1. *Splošno*

Borznoposredniška družba mora opredeliti ustrezne ukrepe za preprečitev in odpravo vzrokov za likvidnostne primanjkljaje, ki morajo med drugim vključevati:

(a) testiranje različnih scenarijev upravljanja z likvidnostjo,

(b) sprejetje kriznih načrtov za primere morebitnih položajev likvidnostnih kriz.

4.2. *Scenariji upravljanja z likvidnostjo*

(1) Borznoposredniška družba mora redno izvajati različne scenarije upravljanja z likvidnostjo, vključno z uporabo načinov za zmanjševanje likvidnostnega tveganja, in na njihovi podlagi preverjati predpostavke, na katerih temeljijo odločitve v zvezi z zagotavljanjem likvidnosti borznoposredniške družbe. Na podlagi teh scenarijev mora borznoposredniška družba določiti način zagotavljanja ustrezne likvidnosti ob upoštevanju normalnega teka poslovanja (osnovni scenarij) in izrednih likvidnostnih razmer (scenarij izjemnih situacij). Ti scenariji morajo upoštevati tudi vpliv zunajbilančnih postavk in drugih pogojnih obveznosti, vključno z obveznostmi, ki izhajajo iz razmerij do pravnih oseb s posebnim namenom listinjenja in drugih pravnih oseb s posebnim namenom, kjer borznoposredniška družba nastopa kot sponzor ali zagotavlja pomembno likvidnostno podporo.

(2) Borznoposredniška družba mora pri izvajanju scenarijev izjemnih situacij upoštevati:

(a) scenarij, prilagojen lastnemu likvidnostnemu položaju (idiosinkratičen scenarij), ki predpostavlja izpad obnavljanja večjih virov likvidnosti,

(b) scenarij, pogojen s situacijo na trgu (tržni scenarij), ki predpostavlja padec likvidnosti sredstev in poslabšanje pogojev pridobivanja likvidnosti na trgu,

(c) scenarije na podlagi kombinacij obeh scenarijev iz točke (a) in (b) tega odstavka.

Scenariji izjemnih situacij morajo temeljiti na različni stopnji težavnosti in različno dolgih časovnih obdobjih izrednih likvidnostnih razmer (»survival period«). Ustreznost in pravilnost predpostavk na katerih temeljijo scenariji, mora borznoposredniška družba redno preverjati, z rezultati testiranj scenarijev pa mora biti seznanjeno višje vodstvo borznoposredniške družbe.

(3) Borznoposredniška družba mora na podlagi rezultatov testiranj scenarijev upravljanja z likvidnostjo prilagoditi strategije, notranje politike in limite za likvidnostno tveganje in izdelati učinkovite krizne načrte.

4.3. *Krizni načrti*

(1) Borznoposredniška družba mora izdelati krizne načrte, ki določajo učinkovite strategije za preprečitev in obvladovanje položajev likvidnostnih kriz, vključno z ustreznimi ukrepi za premostitev in omejevanje posledic likvidnostnih kriz ter ponovno vzpostavitev normalnega likvidnostnega položaja borznoposredniške družbe.

(2) Borznoposredniška družba mora redno testirati ustreznost kriznih načrtov in jih posodabljati na podlagi rezultatov scenarijev upravljanja z likvidnostjo. Posebno pozornost pri testiranju kriznih načrtov mora borznoposredniška družba nameniti odpravljanju pravnih in operativnih omejitev pri učinkovitem delovanju kriznega načrta ter pripravi drugih oseb izven borznoposredniške družbe, ki so vključene v izvajanje kriznega načrta. O rezultatih testiranj mora biti obveščeno višje vodstvo, ki na podlagi teh rezultatov odobri ustrezno prilagoditev politik in postopkov za upravljanje z likvidnostnim tveganjem.

(3) Krizni načrt mora vključevati najmanj:

(a) postopke zgodnjega ugotavljanja kriznih razmer s popisom kazalcev likvidnosti in drugih indikatorjev, s katerimi borznoposredniška družba pravočasno zazna morebitne likvidnostne težave, ter popisom razmer, ko se uporabi ravnanje za primere položaja likvidnostnih kriz,

(b) opredelitev razpoložljivih in potencialnih virov likvidnosti tako na strani sredstev kot na strani obveznosti, s katerimi lahko borznoposredniška družba zadosti dodatne potrebe po likvidnosti,

(c) opis možnosti dostopanja do razpoložljivih ali potencialnih virov likvidnosti ter popis postopkov, ki zagotavljajo dostop do rezervnih virov likvidnosti oziroma virov, ki se sicer ne uporabljajo v rednem poslovanju,

(d) jasno določene pristojnosti in naloge zaposlenih za ravnanje v položajih likvidnostnih kriz, vključno z opisom postopkov poročanja po vodstvenih ravneh in postopkov za zagotavljanje pravočasnega pretoka informacij,

(e) pripravo posebnega poročanja s podatki, kazalci in drugimi informacijami, ki so ključne za ukrepanje v položajih likvidnostnih kriz in za obveščanje znotraj borznoposredniške družbe,

(f) način obveščanja Agencije o vzrokih za ogroženo likvidnost in načrtovanih aktivnostih za njihovo odpravo,

(g) opis postopkov za ravnanje z drugimi osebami izven borznoposredniške družbe, kot so nasprotne stranke v poslu, revizorji, mediji.«.

10. člen

V Prilogi V (Splošni standardi upravljanja s kreditnim tveganjem) se četrti odstavek pododdelka 2.1.1. Proces odobritve kredita spremeni tako, da se glasi:

»(4) Borznoposredniška družba mora izdelati politiko sprejemljivih vrst zavarovanj ter določiti metodologijo ocenjevanja vrednosti zavarovanja in ugotavljanja stopnje korelacije med vrednostjo zavarovanja in kreditno kvaliteto dolžnika.«.

11. člen

V Prilogi V (Splošni standardi upravljanja s kreditnim tveganjem) se na koncu prvega odstavka odseka 2.1.2.2. Podrobnejša spremljava kreditov in obravnava problematičnih kreditov doda nov stavek, ki se glasi: »Hkrati mora vzpostaviti informacijsko podprto evidenco zapadlih neplačanih terjatev iz naslova posameznih problematičnih kreditov.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če so merila za predajo izpostavljenosti iz prejšnjega odstavka izpolnjena, mora borznoposredniška družba oceniti, ali je prestrukturiranje izpostavljenosti do zadevnega dolžnika smiselno. Če je prestrukturiranje izpostavljenosti do zadevnega dolžnika smiselno, mora borznoposredniška družba oblikovati ustrezen načrt prestrukturiranja ter spremljati njegovo izvajanje in učinke.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov 3a odstavek, ki se glasi:

»(3a) V kolikor borznoposredniška družba oceni, da prestrukturiranje izpostavljenosti do zadevnega dolžnika ni več smiselno, mora izdelati okvirni terminski načrt izterjave izpostavljenosti, bodisi neposredno od dolžnika bodisi, če je izpostavljenost zavarovana, iz naslova unovčitve zavarovanj. V ta namen mora borznoposredniška družba opredeliti natančna merila na podlagi katerih se odloči za izterjavo izpostavljenosti oziroma določiti okvirne roke za njihovo dokončno izterjavo (neposredno od dolžnika oziroma iz unovčitve zavarovanj) ter vzpostaviti evidenco spremljanja rokov dejanske izterjave problematičnih izpostavljenosti. Hkrati s tem mora borznoposredniška družba vzpostaviti tudi informacijsko podprto evidenco, na podlagi katere spremlja obseg dejansko vrnjenih problematičnih izpostavljenosti, neposredno od dolžnika ali iz naslova unovčitve zavarovanj, ter obseg odpisov teh izpostavljenosti.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če je dolžnik v stečajnem postopku, mora borznoposredniška družba zagotoviti, da so v proces unovčevanja zavarovanja vključene ustrezne službe in/ali zunanji izvajalci.«.

12. člen

V Prilogi V (Splošni standardi upravljanja s kreditnim tveganjem) se točka (a) prvega odstavka oddelka 2.2. Obravnava tveganja koncentracije spremeni tako, da se glasi:

»(a) mere koncentracije, ki se nanašajo na posamezne osebe ali skupine povezanih oseb,«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Borznoposredniška družba mora v največji možni meri analizirati morebitne posredne kreditne izpostavljenosti, zlasti do izdajateljev premoženja, ki služi kot zavarovanje terjatev borznoposredniške družbe, dajalcev osebnih jamstev in osnovnih izpostavljenosti v primeru izpostavljenosti do shem, kot so opredeljene v točki (d) 4. člena Sklepa o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11). Če je potrebno, mora borznoposredniška družba sprejeti ustrezne ukrepe z namenom zmanjšanja tveganja koncentracije.«.

13. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-6/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0148

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3391. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s prvo, drugo in četrto alinejo 4. točke in 13. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe

1. člen

V Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09, 81/09 – popr. in 10/10 – popr.; v nadaljevanju sklep) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

2. člen

V tretjem odstavku 2. člena se v 7. točki za besedilom »100 eurov« doda besedilo, ki se glasi: »ali manjši znesek, določen s strani borznoposredniške družbe«.

3. člen

V 3. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

"(5) Vrednost izpostavljenosti, ki se v skladu z določbo prvega odstavka 4. člena tega sklepa razvrstijo v kategorijo pozicij v listinjenju, se določi v skladu s četrtim poglavjem Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o listinjenju).".

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Vrednost izpostavljenosti iz naslova zakupa je diskontirana najmanjša vsota plačil po zakupu. Najmanjša vsota plačil po zakupu je enaka plačilom, ki jih borznoposredniška družba zahteva od zakupnika med trajanjem pogodbe o zakupu, in plačilu iz naslova katere koli nakupne opcije iz zakupa, ki se bo z veliko verjetnostjo izvršila. Katera koli preostala vrednost sredstva, danega v zakup, zavarovana z osebnim jamstvom, ki izpolnjuje pogoje iz 29. in 30. člena sklepa o kreditnih zavarovanjih glede primernosti dajalcev zavarovanja kakor tudi minimalne zahteve za priznanje osebnih jamstev, kakor je določeno v 35. do 39. členu sklepa o kreditnih zavarovanjih, je tudi vključena v najmanjšo vsoto plačil po zakupu.«.

4. člen

V 4. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Izpostavljenosti iz naslova zakupa se razvrstijo v ustrezno kategorijo izpostavljenosti v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena.«.

V petem odstavku se črta beseda »pridobitnih«.

5. člen

V 5. členu se za osmim odstavkom doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Kadar je izpostavljenost preostala vrednost sredstva, danega v zakup, se ne glede na določbe prvega odstavka tega člena tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti izračuna na naslednji način:

$$\text{tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti} = 1/t * 100\,\% * \text{vrednost izpostavljenosti},$$

kjer je

t število let, večje ali enako 1 in najbližje številu celih let preostalega obdobja zakupa.«.

6. člen

Za 37. členom se doda nov 37.a člen, ki se glasi:

»37.a člen

(uporaba bonitetnih ocen imenovane ECAI, ki ji je bilo razveljavljeno priznanje primernosti)

(1) Borznoposredniška družba lahko bonitetne ocene imenovane ECAI, kateri je Agencija izdala odločbo o razveljavitvi priznanja primernosti, uporablja še največ tri mesece po izbrisu zadevne ECAI iz seznama primernih ECAI, ki ga v skladu s prvim odstavkom 34. člena sklepa o ECAI Agencija objavlja na svoji spletni strani.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena lahko borznoposredniška družba bonitetne ocene imenovane ECAI, ki je registrirana ali certificirana v skladu z Uredbo (ES) št. 1060/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o bonitetnih agencijah (UL L št. 320 z dne 17. novembra 2009, str. 1; v nadaljevanju: Uredba o bonitetnih agencijah) in za katero je pristojni organ sprejel ukrep iz točke (a) ali (c) 24. člena Uredbe o bonitetnih agencijah, uporablja še največ toliko časa po sprejemu ukrepa, kot je določeno v drugem odstavku 24. člena Uredbe o bonitetnih agencijah.«.

7. člen

V 44. členu se datum »31. decembra 2012« nadomesti z datumom »31. decembra 2015«.

8. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-7/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0149

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3392. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s peto alinejo 4. točke 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe

1. člen

V Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 81/09 – popr.; v nadaljevanju: sklep) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

2. člen

Na koncu prvega stavka šestega odstavka 9. člena se namesto pike postavi vejica in doda besedilo, ki se glasi: »razen, če Agenciji dokaže utemeljenost razlogov za daljše obdobje uvedbe.«

3. člen

Točka d) prvega odstavka 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(d) izpostavljenosti do enot centralne, regionalne ali lokalne ravni ter do oseb javnega sektorja držav članic EU pod pogojem, da:

– ni razlik v tveganju med izpostavljenostmi do enot centralne, regionalne ali lokalne ravni ter oseb javnega sektorja držav članic zaradi obstoja posebnih javnih mehanizmov in

– se izpostavljenostim do enot centralne ravni držav članic v standardiziranem pristopu dodeli utež tveganja 0 %,«.

4. člen

V četrtem odstavku 14. člena se besedilo »ostalih vrst« črta.

V sedmem odstavku se beseda »neplačane« nadomesti z besedo »neporavnane«.

5. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(splošno)

(1) Tveganjem prilagojeni zneski izpostavljenosti do odprtih kolektivnih naložbenih podjemov (v nadaljevanju: investicijskih skladov) se izračunajo v skladu z metodami iz četrtega do devetega odstavka tega člena.

(2) Zneski pričakovanih izgub za izpostavljenosti do investicijskih skladov se izračunajo v skladu z metodami iz 57., 63., 88., 106., 129. in 143. do 145. člena tega sklepa.

(3) Za namen tega sklepa izpostavljenost do investicijskega sklada zajema osnovne izpostavljenosti investicijskega sklada.

(4) Borznoposredniška družba mora izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za izpostavljenosti do investicijskih skladov v skladu z minimalnimi zahtevami tega sklepa in ob izpolnjevanju naslednjih pogojev:

(a) investicijski sklad izpolnjuje merila iz prvega odstavka 33. člena sklepa o standardiziranem pristopu in

(b) borznoposredniška družba pozna vse ali dele izpostavljenosti investicijskega sklada.

Za del izpostavljenosti investicijskega sklada, ki ga borznoposredniška družba ne pozna ali ga ne more poznati, kar velja še zlasti za primere, kjer bi bilo za namen izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovane izgube v skladu z minimalnimi zahtevami tega sklepa za borznoposredniško družbo pretirano obremenjujoče poznati vse izpostavljenosti investicijskega sklada, borznoposredniška družba izračuna povprečne tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu z devetim odstavkom tega člena.

(5) Če borznoposredniška družba izpolnjuje pogoje iz točk (a) in (b) četrtega odstavka tega člena glede izpostavljenosti do investicijskega sklada, vendar ne izpolnjuje minimalnih zahtev tega sklepa glede izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za vse ali za dele izpostavljenosti investicijskega sklada, mora izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu z naslednjimi pristopi:

(a) za izpostavljenosti investicijskega sklada, ki spadajo v kategorijo izpostavljenosti iz naslova lastniških instrumentov iz točke (e) prvega odstavka 17. člena tega sklepa, pristop enostavnih uteži tveganja iz 133. člena tega sklepa,

(b) za vse druge izpostavljenosti investicijskega sklada, standardizirani pristop, ob upoštevanju naslednjega:

– za neocenjene izpostavljenosti s pripadajočo utežjo tveganja ali izpostavljenosti s stopnjo kreditne kvalitete, ki jim je dodeljena najvišja utež tveganja za posamezno kategorijo izpostavljenosti, se utež tveganja pomnoži s faktorjem 2, pri čemer tako pomnožena utež tveganja ne sme biti višja od 1250 %,

– za vse ostale izpostavljenosti se utež tveganja pomnoži s faktorjem 1,1, pri čemer tako pomnožena utež tveganja ne sme biti nižja od 5 %.

Če borznoposredniška družba za namene iz točke (a) tega odstavka ne more razlikovati med izpostavljenostmi iz naslova naložb v kapital nejavnih družb, lastniških instrumentov, s katerimi se trguje na borzi in drugih lastniških instrumentov, mora obravnavati zadevne izpostavljenosti kot izpostavljenosti iz naslova drugih lastniških instrumentov. Ne glede na 157. člen tega sklepa, se lahko za izpostavljenosti iz točke (a) tega odstavka, skupaj z neposrednimi izpostavljenostmi iz naslova lastniških instrumentov, ob upoštevanju nepomembnosti iz prvega odstavka 11. člena tega sklepa, uporablja standardizirani pristop.

(6) Če borznoposredniška družba ne izpolnjuje pogojev iz točk (a) ali (b) četrtega odstavka tega člena glede izpostavljenosti do investicijskega sklada, mora izračunati tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu s pristopom enostavnih uteži tveganja iz 133. člena tega sklepa ter ob upoštevanju sedmega in osmega odstavka tega člena.

(7) Če borznoposredniška družba, glede na šesti odstavek tega člena, ne more razlikovati med izpostavljenostmi iz naslova naložb v kapital nejavnih družb, lastniških instrumentov, s katerimi se trguje na borzi in drugih lastniških instrumentov, mora izpostavljenosti investicijskega sklada obravnavati kot izpostavljenosti iz naslova drugih lastniških instrumentov.

(8) Glede na šesti odstavek tega člena mora borznoposredniška družba izpostavljenosti investicijskega sklada, ki niso izpostavljenosti iz naslova lastniških instrumentov, razporediti v podkategorije (naložbe v kapital nejavnih družb, lastniški instrumenti, s katerimi se trguje na borzi in drugi lastniški instrumenti) iz prvega odstavka 133. člena tega sklepa, vse druge izpostavljenosti pa dodeliti podkategoriji drugih lastniških instrumentov.

(9) Namesto pristopa iz šestega do osmega odstavka tega člena lahko borznoposredniška družba izračuna povprečne tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti v skladu s pristopoma iz točk (a) in (b) petega odstavka tega člena. Ob upoštevanju pristopov iz prejšnjega stavka lahko izračun in poročilo povprečnih tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti za borznoposredniško družbo opravi zunanji izvajalec, pri čemer mora borznoposredniška družba zagotoviti pravilnost njegovega izračuna in poročila.«.

6. člen

V prvem odstavku 23. člena se beseda »strank« nadomesti z besedo »oseb«, beseda »sistemi« pa z besedo »procesi«.

7. člen

Prvi odstavek 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zahteve iz tega člena se nanašajo na izpostavljenosti v kategorijah izpostavljenosti do enot centralne ravni držav in centralnih bank, do institucij, do podjetij, kjer se uporabljajo lastne ocene LGD (in CF) ter iz naslova opravljanja storitev na drobno. Zahteve iz tega člena, 36. in 99. člena tega sklepa se ne uporabljajo za osebna jamstva, ki jih zagotavljajo enote centralne ravni držav, centralne banke, institucije ter podjetja, ki izpolnjujejo zahteve iz točke (g) 29. člena sklepa o kreditnih zavarovanjih, če borznoposredniška družba izpostavljenosti do teh oseb trajno izvzame iz pristopa IRB. V tem primeru se uporabljajo pravila iz sklepa o kreditnih zavarovanjih.«.

8. člen

Drugi odstavek 45. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Borznoposredniška družba, ki ne uporablja lastnih ocen LGD (in CF), mora poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena zbirati in hraniti podatke o primerjavah dejanskih LGD in CF z vrednostmi, navedenimi v prvem in tretjem od-

stavku 54. člena, 77. člena, prvem odstavku 85. člena oziroma v osmem odstavku 14. člena tega sklepa.«.

9. člen

Drugi odstavek 46. člena se črta.

10. člen

(1) V šestem odstavku 52. člena se pred zadnjim stavkom doda naslednje besedilo: »Konsolidirani čisti prihodki od prodaje, ki so manjši od 5 milijonov evrov, se obravnavajo kot konsolidirani čisti prihodki od prodaje v višini 5 milijonov evrov.«.

(2) V osmem odstavku se besedilo »Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju (Uradni list RS, št. 135/06; v nadaljevanju: sklep o listinjenju).« nadomesti z besedilom »Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o listinjenju).«.

11. člen

V točki (c) drugega odstavka 55. člena se pred zadnjim stavkom doda naslednje besedilo: »Za izpostavljenosti, ki izhajajo iz poslov začasne prodaje/začasnega odkupa ali poslov posoje/izposoje vrednostnih papirjev ali blaga, ki so predmet okvirne pogodbe o pobotu, je M tehtano povprečje preostale zapadlosti poslov, kjer je M vsaj 5 dni.«.

V tretjem odstavku se v uvodnem stavku za črko »(b)« doda vejica in črka »(c)«.

12. člen

Četrti in peti odstavek 102. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(4) Za izpostavljenosti iz naslova opravljanja storitev na drobno, zavarovane z nepremičninami, se namesto vrednosti korelacije, izračunane s korelacijsko formulo iz prvega odstavka tega člena, uporabi korelacija (R) z vrednostjo 0,15.

(5) Za kvalificirane obnavljajoče se izpostavljenosti iz naslova opravljanja storitev na drobno, kot so opredeljene v 90. členu tega sklepa, se namesto vrednosti korelacije, izračunane s korelacijsko formulo iz prvega odstavka tega člena, uporabi korelacija (R) z vrednostjo 0,04.«.

13. člen

V prvem odstavku 138. člena se tretji stavek spremeni tako, da se glasi: »Tveganjem prilagojen znesek izpostavljenosti na ravni portfelja lastniških instrumentov ni manjši od skupnega seštevka vsot minimalnega tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti, izračunanega na podlagi pristopa PD/LGD, in ustrezne EL, pomnožene z 12,5 in izračunane na osnovi minimalne vrednosti PD, določene v 135. členu tega sklepa in pripadajoče vrednosti LGD, določene v 136. členu tega sklepa.«.

14. člen

Drugi odstavek 151. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kadar je izpostavljenost preostala vrednost iz naslova zakupa, se tveganjem prilagojen znesek izpostavljenosti izračuna na naslednji način:

Tveganjem prilagojen znesek izpostavljenosti = 1/t*100 %*vrednost izpostavljenosti

kjer je

t = max {1, najbližje število celih let preostanka pogodbe o zakupu}«.

15. člen

Za 157. členom se doda nov 157.a člen, ki se glasi:

»157.a člen

(medsebojno priznavanje števila dni zamud za kategorijo izpostavljenosti do podjetij)

Za namen iz točke (b) prvega odstavka 28. člena tega sklepa se do 31. decembra 2011 za izpostavljenosti do podjetij iz drugih držav članic uporablja tisto število dni zamude, ki ni višje od števila, ki ga določi pristojni nadzorni organ iz te države članice.«.

16. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-8/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0150

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3393. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 4. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe

1. člen

Za 1. členom Sklepa o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09, v nadaljevanju sklep) se doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

2. člen

V 12. členu se na koncu šestega odstavka doda novo besedilo, ki se glasi:

»Če investicijski sklad ni omejen na naložbe v finančna sredstva, ki po prvem in četrtem odstavku tega člena veljajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem (v nadaljevanju: primerne naložbe), se lahko enote investicijskih skladov priznajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem v vrednosti primernih naložb ob predpostavki, da je investicijski sklad v okviru svojih pooblastil v največjem možnem obsegu že naložil v finančna sredstva, ki ne veljajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem (v nadaljevanju: neprimerne naložbe). V primerih, ko imajo lahko neprimerne naložbe negativno vrednost zaradi obveznosti ali pogojnih obveznosti izhajajočih iz lastništva, borznoposredniška družba izračuna skupno vrednost teh naložb. V primeru, da je skupna vrednost neprimernih naložb negativna, borznoposredniška družba za to vrednost zmanjša vrednost primernih naložb.«.

3. člen

V 13. členu se na koncu drugega odstavka doda novo besedilo, ki se glasi:

»Če investicijski sklad ni omejen na naložbe v finančna sredstva, ki po prvem in četrtem odstavku 12. člena tega

sklepa veljajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem, in v finančna sredstva iz točke (a) prejšnjega odstavka tega člena (v nadaljevanju: primerne naložbe), se lahko enote investicijskih skladov priznajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem v vrednosti primernih naložb ob predpostavki, da je investicijski sklad v okviru svojih pooblastil v največjem možnem obsegu že naložil v finančna sredstva, ki ne veljajo kot primerno zavarovanje s finančnim premoženjem (v nadaljevanju: neprimerne naložbe). V primerih, ko imajo lahko neprimerne naložbe negativno vrednost zaradi obveznosti ali pogojnih obveznosti izhajajočih iz lastništva, borznoposredniška družba izračuna skupno vrednost teh naložb. V primeru, da je skupna vrednost neprimernih naložb negativna, borznoposredniška družba za to vrednost zmanjša vrednost primernih naložb.«.

4. člen

V drugi alineji točke (b) 17. člena se besedilo »v primeru ocenjevanja vrednosti nepremičnin, ki so v Republiki Sloveniji, velja, da imajo potrebne kvalifikacije, znanje in izkušnje za izvajanje cenitve osebe, ki so pooblaščeni ocenjevalci vrednosti nepremičnin po zakonu, ki ureja revidiranje,« nadomesti z besedilom »ocene vrednosti nepremičnin, ki jih izdela neodvisni cenilec, morajo biti v celoti v skladu z mednarodnimi standardi ocenjevanja vrednosti, ki jih sprejema Odbor za mednarodne standarde ocenjevanja vrednosti (International Valuation Standards Committee – IVSC),«.

5. člen

27. člen se spremeni tako, da se glasi:

»27. člen

Za priznanje zavarovanja s policami življenjskega zavarovanja, zastavljenih borznoposredniški družbi, na zmanjšanje kreditnega tveganja morajo biti izpolnjene vse naslednje minimalne zahteve:

(a) polica življenjskega zavarovanja je izrecno zastavljena borznoposredniški družbi ali je nanjo prenesena,

(b) družba, ki daje življenjsko zavarovanje, je obveščena o zastavi ali prenosu in zaradi tega ne sme plačati na podlagi pogodbe izplačljivih zneskov brez privoljenja borznoposredniške družbe,

(c) v primeru dolžnikovega neplačila ima borznoposredniška družba pravico do odpovedi police in prejetja njene odkupne vrednosti,

(d) borznoposredniška družba je obveščena o vsakem neplačilu po polici,

(e) kreditno zavarovanje se zagotavlja do dospelosti kredita; kadar to ni mogoče, ker se zavarovalno razmerje izteče pred dospelostjo kredita, mora borznoposredniška družba zagotoviti, da do dospelosti kredita kot zavarovanje velja znesek, ki izhaja iz zavarovalne pogodbe,

(f) zastava ali prenos sta pravno učinkovita in prisilno izvršljiva po pravu, ki velja zanje v času sklenitve kreditne pogodbe,

(g) odkupno vrednost police določi družba, ki daje življenjsko zavarovanje, in je ni mogoče zmanjšati,

(h) odkupna vrednost police je pravočasno izplačljiva na zahtevo,

(i) izplačila odkupne vrednosti police ni mogoče zahtevati brez soglasja borznoposredniške družbe,

(j) za družbo, ki daje življenjsko zavarovanje, veljajo zahteve iz Direktive 2002/83/ES in Direktive 2001/17/ES Evropskega parlamenta in Sveta, ali pa je pod nadzorom pristojnega nadzornega organa tretje države, katere nadzorna in regulatorna ureditev je vsaj enakovredna ureditvi v državah članicah.«.

6. člen

V točki (d) 29. člena se beseda »izpostaljenostim« nadomesti z besedo »izpostavljenostim«.

7. člen

V 37. členu se v prvem odstavku za besedilom »multilateralna razvojna banka« pred vejico doda besedilo »ali mednarodna organizacija«.

8. člen

V 62. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Hkratna uporaba enostavne in razvite metode za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem ni dovoljena, razen v naslednjih primerih:

(a) če borznoposredniška družba postopno uvaja pristop IRB v skladu z 9. členom sklepa o pristopu IRB,

(b) če borznoposredniška družba stalno izvzame določene izpostavljenosti iz pristopa IRB v skladu z 10. členom sklepa o pristopu IRB.«.

Doda se nov tretji stavek, ki se glasi:

»Borznoposredniška družba mora dokazati, da takšna izjemna uporaba obeh metod ni namenjena zniževanju kapitalskih zahtev.«.

9. člen

Prvi odstavek 64. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za tiste dele vrednosti izpostavljenosti, ki so zavarovani s tržno vrednostjo priznanega zavarovanja s finančnim premoženjem, se uporabi utež tveganja, ki bi bila v standardiziranem pristopu uporabljena za neposredno izpostavljenost borznoposredniške družbe iz naslova zadevnega instrumenta zavarovanja s finančnim premoženjem, pri čemer ne sme biti nižja od 20 %, razen v primerih, za katere je v 65. do 67. členu tega sklepa določena drugačna utež tveganja. Za namen ugotavljanja vrednosti zavarovanega dela izpostavljenosti borznoposredniška družba kot vrednost izpostavljenosti zunajbilančnih postavk, ki so naštete v Prilogi II sklepa o standardiziranem pristopu, uporabi kar 100 % njihove vrednosti (namesto vrednosti izpostavljenosti, določene v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu). Pri izračunu tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti borznoposredniška družba ugotovljeno vrednost zavarovanega dela izpostavljenosti množi z odstotki, določenimi v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu.«.

10. člen

Točka (f) četrtega odstavka 69. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(f) E je vrednost nezavarovane izpostavljenosti, kakor bi bila določena v standardiziranem pristopu ali v pristopu IRB brez lastnih ocen LGD (in CF) – odvisno od tega, kateri pristop borznoposredniška družba uporablja. Za ta namen borznoposredniška družba, ki uporablja standardizirani pristop, kot vrednost izpostavljenosti zunajbilančnih postavk, ki so naštete v Prilogi II sklepa o standardiziranem pristopu, uporabi kar 100 % njihove vrednosti (namesto vrednosti izpostavljenosti, določene v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu). Borznoposredniška družba, ki uporablja pristop IRB brez lastnih ocen LGD (in CF), pri izračunu vrednosti izpostavljenosti postavk, naštetih v osmem, devetem in desetem odstavku 14. člena ter drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB, uporabi konverzijski količnik 100 % (namesto konverzijskega količnika ali odstotka vrednosti, določenega v navedenih določbah),«.

11. člen

Na koncu točke (c) drugega odstavka 88. člena se pred vejico doda besedilo, ki se glasi:

»; v primeru postavk, naštetih v osmem, devetem in desetem odstavku 14. člena ter drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB se kot E* uporabi vrednost, ki se množi s konverzijskim količnikom ali odstotkom vrednosti, določenim v navedenih določbah«.

12. člen

Prvi stavek prvega odstavka 90. člena se črta.

13. člen

V 96. členu se na koncu prvega odstavka doda novo besedilo, ki se glasi:

»Za namen ugotavljanja razmerja med vrednostjo zavarovanja (C) in vrednostjo izpostavljenosti (E) borznoposredniška družba pri izračunu vrednosti izpostavljenosti postavk, naštetih v osmem, devetem in desetem odstavku 14. člena ter drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB, uporabi konverzijski količnik ali odstotek vrednosti 100 % (namesto konverzijskega količnika ali odstotka vrednosti, določenega v navedenih določbah). Pri izračunu tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti borznoposredniška družba ugotovljeno vrednost zavarovanega dela izpostavljenosti množi s konverzijskim količnikom ali odstotkom vrednosti, določenem v osmem, devetem oziroma desetem odstavku 14. člena ali drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB.«.

14. člen

101. člen se spremeni tako, da se glasi:

»101. člen

(1) Del izpostavljenosti, ki je zavarovan s tekočo odkupno vrednostjo police življenjskega zavarovanja, ki izpolnjuje minimalne zahteve iz 27. člena tega sklepa, se določi na naslednji način:

(a) z uporabo uteži tveganja iz drugega odstavka tega člena, če borznoposredniška družba uporablja standardizirani pristop,

(b) z uporabo LGD 40 %, če borznoposredniška družba uporablja pristop IRB brez lastnih ocen LGD (in CF).

Borznoposredniška družba v primeru valutne neusklajenosti tekočo odkupno vrednost police življenjskega zavarovanja zmanjša v skladu s 104. in 105. členom tega sklepa, pri čemer je vrednost kreditnega zavarovanja enaka tekoči odkupni vrednosti police.

(2) Za namene iz točke (a) prvega odstavka tega člena se na podlagi uteži tveganja, dodeljene nepodrejeni nezavarovani izpostavljenosti do družbe, ki daje življenjsko zavarovanje, dodelijo naslednje uteži tveganja:

(a) utež tveganja 20 %, če je nepodrejeni nezavarovani izpostavljenosti do družbe, ki daje življenjsko zavarovanje, dodeljena utež tveganja 20 %,

(b) utež tveganja 35 %, če je nepodrejeni nezavarovani izpostavljenosti do družbe, ki daje življenjsko zavarovanje, dodeljena utež tveganja 50 %,

(c) utež tveganja 70 %, če je nepodrejeni nezavarovani izpostavljenosti do družbe, ki daje življenjsko zavarovanje, dodeljena utež tveganja 100 %,

(d) utež tveganja 150 %, če je nepodrejeni nezavarovani izpostavljenosti do družbe, ki daje življenjsko zavarovanje, dodeljena utež tveganja 150 %.«.

15. člen

107. člen se spremeni tako, da se glasi:

»107. člen

(1) Za namen izračuna tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti v standardiziranem pristopu je g utež tveganja, dodeljena izpostavljenosti, katere vrednost (E) je polno zavarovana z osebnim kreditnim zavarovanjem (G(A)).

(2) Simboli iz prvega odstavka tega člena imajo naslednji pomen:

(a) E je vrednost izpostavljenosti, kakor bi bila določena v standardiziranem pristopu, pri čemer borznoposredniška družba kot vrednost izpostavljenosti zunajbilančnih postavk, ki so naštete v Prilogi II sklepa o standardiziranem pristopu, uporabi kar 100 % njihove vrednosti (namesto vrednosti izpostavljenosti, določene v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu),

(b) g je utež tveganja izpostavljenosti do dajalca zavarovanja, kakor je določeno v sklepu o standardiziranem pristopu,

(c) G(A) je vrednost G*, izračunana v skladu s 104. členom tega sklepa in dodatno prilagojena za neusklajenost zapadlosti, kakor je določeno v četrtem poglavju tega sklepa.«.

16. člen

Točka (a) drugega odstavka 108. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(a) E je vrednost izpostavljenosti, kakor bi bila določena v standardiziranem pristopu, pri čemer borznoposredniška družba kot vrednost izpostavljenosti zunajbilančnih postavk, ki so naštete v Prilogi II sklepa o standardiziranem pristopu, uporabi kar 100 % njihove vrednosti (namesto vrednosti izpostavljenosti, določene v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu),«.

17. člen

Za 109. členom se doda novi odsek »3.2.2.2.4. Vrednost izpostavljenosti zunajbilančnih postavk«, za njim pa doda nov 109.a člen, ki se glasi:

»109.a člen

Pri izračunu tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti borznoposredniška družba vrednost polno zavarovane izpostavljenosti zunajbilančnih postavk (v primeru polnega zavarovanja) oziroma vrednost zavarovanega dela izpostavljenosti zunajbilančnih postavk (v primeru delnega zavarovanja) množi z odstotki, določenimi v prvem odstavku 3. člena sklepa o standardiziranem pristopu.«.

18. člen

V 110. členu se prvi stavek drugega odstavka spremeni tako, da se glasi: »Za zavarovani del vrednosti izpostavljenosti (E) (na podlagi prilagojene vrednosti kreditnega zavarovanja G(A) je PD za namene sklepa o pristopu IRB enak PD dajalca osebnega kreditnega zavarovanja ali PD med PD dolžnika in PD dajalca osebnega kreditnega zavarovanja, če polna substitucija ne bi bila upravičena.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za vse nezavarovane dele vrednosti izpostavljenosti (E) se kot PD uporabi PD dolžnika, kot LGD pa LGD osnovne izpostavljenosti.«.

Na koncu četrtega odstavka se doda novo besedilo, ki se glasi:

»E je vrednost izpostavljenosti, kakor bi bila določena v pristopu IRB brez lastnih ocen LGD (in CF), pri čemer borznoposredniška družba pri izračunu vrednosti izpostavljenosti postavk, naštetih v osmem, devetem in desetem odstavku 14. člena ter drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB, uporabi konverzijski količnik ali odstotek vrednosti 100 % (namesto konverzijskega količnika ali odstotka vrednosti, določenega v navedenih določbah). Pri izračunu tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti borznoposredniška družba vrednost zavarovanega dela navedenih izpostavljenosti množi s konverzijskim količnikom ali odstotkom vrednosti, določenim v osmem, devetem oziroma desetem odstavku 14. člena ali drugem odstavku 79. člena sklepa o pristopu IRB.«.

19. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-9/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0151

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3394. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 5. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe

1. člen

V Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 97/10, v nadaljevanju sklep) se 1.a člen spremeni tako, da se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenašata Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), in Direktiva 2006/49/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o kapitalski ustreznosti investicijskih podjetij in kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 201), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2009/111/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o spremembi direktiv 2006/48/ES, 2006/49/ES in 2007/64/ES glede bank, ki so odvisne od centralnih institucij, nekaterih postavk lastnih sredstev, velikih izpostavljenosti, nadzornih režimov in kriznega upravljanja (UL L št. 302 z dne 17. novembra 2009, str. 97).«.

2. člen

V 3. členu se na koncu točke (a) vejica nadomesti s podpičjem ter doda besedilo: »na podlagi metode notranjih modelov (IMM) iz 53. do 68. člena tega sklepa se lahko vsi nizi/nabori pobotov z eno samo nasprotno stranko obravnavajo kot en sam niz/nabor pobotov, če se pri oceni pričakovane izpostavljenosti (EE) za modelirane negativne tržne vrednosti posameznih nizov/naborov pobotov določi vrednost nič,«.

3. člen

Prvi pododstavek tretjega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Borznoposredniška družba lahko pozicije, ki predstavljajo postavke iz točk (a), (b) in (c) drugega odstavka 30. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o kapitalu) in so v trgovalni knjigi, obravnava kot lastniške ali dolžniške finančne instrumente, če dokaže, da je aktivni vzdrževalec trga za te pozicije. Borznoposredniška družba mora v tem primeru imeti ustrezne sisteme in kontrole za spremljanje trgovanja z instrumenti, ki so lahko sestavina kapitala.«.

4. člen

V šestem odstavku 13. člena se številka »12« nadomesti s številko »20« in številka »25« s številko »33«.

5. člen

Tretji odstavek 29. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za izpostavljenosti v listinjenju, ki se v izračunu omejitev posameznih sestavin kapitala v skladu s prvim odstavkom in točko (g) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu odštevajo ali ki so v skladu s pravili Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o listinjenju) tehtajo z utežjo 1250 %, mora borznoposredniška družba uporabiti kapitalsko zahtevo, ki ni nižja od tiste, ki je rezultat navedenih dveh možnih obravnav izpostavljenosti v listinjenju. Za likvidnostne aranžmaje brez bonitetne ocene (unrated liquidity facilities) mora borznoposredniška družba uporabiti kapitalsko zahtevo, ki ni manjša od tiste, določene v skladu z 19. do 20. in 30. do 32. členom sklepa o listinjenju.«.

6. člen

Tretji odstavek 47. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če borznoposredniška družba za izpostavljenost iz netrgovalne knjige ali za izpostavljenost za CCR kupi kreditni izvedeni finančni instrument, lahko izračuna svojo kapitalsko zahtevo za varovano premoženje v skladu s 103. do 110. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih, ali v skladu z drugim odstavkom 51. člena in petim odstavkom 52. člena ali 35. in 36. členom sklepa o pristopu IRB.

V teh primerih, in če borznoposredniška družba ne uporabi možnosti iz drugega stavka četrtega odstavka 45. člena tega sklepa, je vrednost izpostavljenosti za CCR za te kreditne izvedene finančne instrumente enaka nič.

Borznoposredniška družba se lahko vseeno odloči, da za namen izračuna kapitalske zahteve za CCR v izračun dosledno vključi vse kreditne izvedene finančne instrumente, ki niso vključeni v trgovalno knjigo in so bili kupljeni za namen varovanja izpostavljenosti iz netrgovalne knjige ali za izpostavljenosti za CCR, če je kreditno zavarovanje priznano v skladu s sklepom o kreditnih zavarovanjih.«.

7. člen

Sedmi odstavek 51. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Za vsakega izdajatelja referenčnega dolžniškega finančnega instrumenta, ki je osnova za kreditno zamenjavo, obstaja en niz varovanj. Borznoposredniška družba obravnava košarico kreditnih zamenjav (credit default swaps) na podlagi n-tega neplačila (nth to default) na naslednji način:

a) velikost tveganosti pozicije za referenčni dolžniški finančni instrument v košarici kreditnih zamenjav na podlagi n-tega neplačila je efektivna nominalna vrednost referenčnega dolžniškega instrumenta, pomnožena z modificiranim trajanjem izvedenega finančnega instrumenta na podlagi n-tega neplačila glede na spremembo kreditnega razmika (credit spread) referenčnega dolžniškega instrumenta,

b) za vsak referenčni dolžniški finančni instrument v košarici, ki je osnova za dano kreditno zamenjavo na podlagi n-tega neplačila, obstaja en niz varovanj; tveganosti pozicije iz različnih kreditnih zamenjav na podlagi n-tega neplačila se ne vključijo v isti niz varovanj,

c) CCR multiplikator, ki se upošteva za vsak niz varovanj, oblikovan za enega izmed referenčnih dolžniških instrumentov, ki predstavljajo osnovo za kreditni izvedeni finančni instrument na podlagi n-tega neplačila, je 0,3 % za referenčne dolžniške instrumente, ki imajo zunanjo bonitetno oceno priznane ECAI, ki bi jim v skladu s sklepom o standardiziranem pristopu pripadala stopnja kreditne kvalitete 1 do 3, in 0,6 % za vse ostale dolžniške finančne instrumente.«.

8. člen

V petem odstavku 89. člena se številka »14« nadomesti s številko »15« in številka »16« nadomesti s številko »17«.

9. člen

Prvi odstavek 93. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Borznoposredniška družba mora izračunati kapitalsko zahtevo za tveganje preseganja največjih dopustnih izposta-

vljenosti iz postavk trgovalne knjige, če skupne izpostavljenosti, izračunane v skladu s 6. členom Sklepa o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o veliki izpostavljenosti), presegajo omejitve iz 9. in 10. člena sklepa o veliki izpostavljenosti.«.

V drugem odstavku se številka »11« nadomesti s številko »12«.

10. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-10/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0152

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3395. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za operativno tveganje za borznoposredniške družbe

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 6. točko 129. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za operativno tveganje za borznoposredniške družbe

1. člen

V Sklepu o izračunu kapitalske zahteve za operativno tveganje za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, v nadaljevanju sklep) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1, v nadaljevanju Direktiva 2006/48/ES), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2009/83/ES z dne 27. julija 2009 o spremembah nekaterih prilog k Direktivi 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede tehničnih določb o upravljanju s tveganji (UL L št. 196 z dne 28. julija 2009, str. 14), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

2. člen

V 18. členu se na koncu drugega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Če borznoposredniška družba določenih preteklih notranjih podatkov o izgubi po vsebini ne more razporediti v nobeno izmed poslovnih področij, opredeljenih v četrtem odstavku 11. člena tega sklepa, lahko za ta namen vzpostavi dodatno poslovno področje »Drugo«, v katero lahko izjemoma razporeja takšne podatke.«.

3. člen

Naslov poglavja 2.5.3. se spremeni tako, da se glasi:

»2.5.3. Učinek zavarovalne police in drugih načinov prenosa operativnega tveganja na izračun kapitalske zahteve za operativno tveganje«.

4. člen

V 22. členu se naslov člena spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(upoštevanje učinkov zavarovalne police in drugih načinov prenosa operativnega tveganja)«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Borznoposredniška družba lahko pri izračunu kapitalske zahteve za operativno tveganje po naprednem pristopu upošteva tudi druge načine prenosa operativnega tveganja, če dokaže, da je z njihovo pomočjo operativno tveganje znatno zmanjšano.«.

5. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(omejitev)

Zmanjšanje kapitalske zahteve za operativno tveganje zaradi priznanja učinkov zavarovalne police ali drugih načinov prenosa operativnega tveganja ne sme presegati 20 % kapitalske zahteve za operativno tveganje pred priznanjem teh učinkov.«.

6. člen

Točka (d) drugega odstavka 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(d) o uporabi zavarovalne police ali drugih načinov prenosa operativnega tveganja,«.

7. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-11/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0153

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3396. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o razkritjih s strani borznoposredniških družb

Na podlagi prvega odstavka 196. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) in četrtega odstavka 204. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o razkritjih s strani borznoposredniških družb

1. člen

V Sklepu o razkritjih s strani borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09, v nadaljevanju sklep) se za 1. členom doda nov 1.a člen, ki se glasi:

"1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne

9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.".

2. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedna zveza »iz 10. do 25. člena« zamenja z besedno zvezo »iz 10. do 22.a člena«.

3. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(kapital)

V zvezi s kapitalom mora BPD razkriti naslednje informacije:

(a) ključne informacije in lastnosti posameznih kategorij kapitala in njihovih sestavin, vključno z ločenim razkritjem:

– hibridnih instrumentov temeljnega kapitala iz 16. člena Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o kapitalu),

– finančnih instrumentov s spodbudami za izplačilo po sklepu o kapitalu,

– finančnih instrumentov iz četrtega odstavka 34. člena sklepa o kapitalu,

(b) znesek temeljnega kapitala, z ločenim razkritjem:

– vseh postavk, ki sestavljajo temeljni kapital, in odbitnih postavk pri izračunu temeljnega kapitala,

– skupnega zneska hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, znotraj katerega so ločeno navedeni finančni instrumenti iz četrtega odstavka 34. člena sklepa o kapitalu,

– skupnega zneska hibridnih instrumentov temeljnega kapitala s spodbudami za izplačilo, znotraj katerega so ločeno navedeni finančni instrumenti s spodbudami za izplačilo iz četrtega odstavka 34. člena sklepa o kapitalu,

(c) skupni znesek dodatnega kapitala I in skupni znesek dodatnega kapitala II,

(d) odbitne postavke od temeljnega kapitala in dodatnega kapitala I.«.

4. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi

»18. člen

(dodatna razkritja BPD, ki uporablja notranje modele za izračun kapitalske zahteve za tržna tveganja)

BPD, ki izračunava svoje kapitalske zahteve za pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje spremembe cen blaga z uporabo notranjih modelov, mora razkriti naslednje informacije:

(a) za vsak zajeti portfelj:

– značilnosti uporabljenih notranjih modelov,

– opis testiranja izjemnih situacij,

– opis uporabljenih metod za testiranje za nazaj in za potrditev točnosti in doslednosti notranjih modelov ter opis postopkov modeliranja,

(b) najvišjo, najnižjo in povprečno dnevno mero tvegane vrednosti (VaR) za poročevalsko obdobje in mero tvegane vrednosti na zadnji dan poročevalskega obdobja,

(c) primerjavo med merami dnevne tvegane vrednosti in enodnevno spremembo vrednosti portfelja ob koncu naslednjega delovnega dne, skupaj z analizo pomembnejših prekoračitev tekom poročevalskega obdobja.«.

5. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

(likvidnostno tveganje)

V zvezi z likvidnostnim tveganjem mora BPD razkriti kvalitativne in/ali kvantitativne informacije glede:

(a) metodologij za upravljanje z likvidnostnim tveganjem, vključno v zvezi s:

– porazdelitvijo stroškov, koristi in tveganj pri zagotavljanju likvidnosti,

– ugotavljanjem, merjenjem, obvladovanjem in spremljanjem likvidnosti, pri čemer morajo razkritja informacij vključevati informacije glede zunajbilančnih obveznosti (zlasti obveznosti, ki presegajo pogodbeno določene (»implicit support«)),

(b) zmanjševanja likvidnostnega tveganja, vključno s:

– sistemom limitov za omejevanje izpostavljenosti likvidnostnemu tveganju,

– likvidnostnimi rezervami,

– razpršenostjo virov likvidnosti,

(c) ukrepov za preprečitev in odpravo vzrokov za likvidnostne primanjkljaje, vključno s:

– scenariji izjemnih situacij,

– kriznimi načrti.«.

6. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(operativno tveganje – napredni pristop)

BPD, ki izračunava kapitalsko zahtevo za operativno tveganje po naprednem pristopu, mora opisati uporabo zavarovanj ali drugih načinov prenosa operativnega tveganja, namenjenih za njegovo zmanjševanje.«.

7. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-12/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0154

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3397. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah borznoposredniških družb

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi z 11. točko 129. člena in 194. členom Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah borznoposredniških družb

1. člen

V Sklepu o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09; v nadaljevanju: sklep) se točka (a) v prvem odstavku 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(a) Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o kapitalu),«.

Točka (d) se spremeni tako, da se glasi:

»(d) Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o listinjenju),«.

2. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

2.1.1. Navodilo za izpolnjevanje obrazca Izračun kapitala in kapitalske zahteve (v nadaljevanju: CA)

(1) Obrazec CA vsebuje podrobne informacije o sestavinah in izračunu kapitala borznoposredniške družbe. Kapital borznoposredniške družbe se izračuna kot vsota temeljnega kapitala, dodatnega kapitala I in dodatnega kapitala II, pri čemer se v skladu s sklepom o kapitalu upoštevajo odbitne postavke ter razmerja in omejitve med posameznimi sestavinami kapitala ter učinki, ki izhajajo iz uporabe ustreznih računovodskih standardov. V obrazcu so povzete tudi informacije o kapitalskih zahtevah, interni oceni kapitala in kapitalskih potreb ter nekatere dodatne informacije.

(2) Obrazec CA se uporablja za poročanje na posamični in konsolidirani podlagi. Polja oziroma vrstice, ki se zaradi uporabe računovodskih standardov oziroma nivoja konsolidacije ne uporabijo, ostanejo prazna. Prazna ostanejo tudi polja oziroma vrstice označena s sivo barvo.

(3) Postavke **1.1 – 1.1.5.4.2c** zajemajo sestavine **temeljnega kapitala** borznoposredniške družbe, pri čemer se nekatere vrstice uporabljajo izključno za namen poročanja na konsolidirani podlagi, nekatere vrstice pa za namen nevtralizacije nekaterih učinkov vrednotenja po pošteni vrednosti, ki izhajajo iz uporabljenih računovodskih standardov.

(4) Postavke **1.2 – 1.2.3.1** zajemajo sestavine **dodatnega kapitala I** borznoposredniške družbe, pri čemer nekatere vrstice izpolnjujejo le borznoposredniške družbe, ki izračunavajo kapitalsko zahtevo za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (v nadaljevanju: po pristopu IRB), nekatere vrstice pa se izpolnjujejo z namenom vključevanja nekaterih učinkov vrednotenja po pošteni vrednosti, ki izhajajo iz uporabljenih računovodskih standardov.

(5) Postavke **1.3 – 1.3.11a** zajemajo odbitne **postavke od temeljnega in dodatnega kapitala I**.

(6) Postavka **1.4** predstavlja vsoto temeljnega kapitala borznoposredniške družbe (za namen kapitalske ustreznosti) ob upoštevanem zmanjšanju za odbitne postavke iz 30. člena sklepa o kapitalu.

(7) Postavka **1.5** predstavlja vsoto dodatnega kapitala I borznoposredniške družbe (za namen kapitalske ustreznosti) ob upoštevanem zmanjšanju za odbitne postavke iz 30. člena sklepa o kapitalu.

(8) Postavke **1.6 – 1.6.7** zajemajo sestavine **dodatnega kapitala II**.

(9) Postavke **1.8.2 – 1.8.3** zajemajo dodatne informacije.

(10) Obrazec CA v delu izračuna kapitala vsebuje 93 vrstic, katerih vsebina je naslednja:

(1) Vrstica 1 – SKUPAJ KAPITAL (za namen kapitalske ustreznosti)

Vrstica »Skupaj kapital (za namen kapitalske ustreznosti)« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1**, **1.2**, **1.3** in **1.6** oziroma vsoto postavk v vrsticah **1.4**, **1.5** in **1.6**, v kateri je izkazan znesek kapitala kot vsota temeljnega kapitala, dodatnega kapitala I in dodatnega kapitala II, ob upoštevanju vseh omejitev in odbitnih postavk.

(2) Vrstica 1.1 – TEMELJNI KAPITAL

Vrstica »Temeljni kapital« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.1**, **1.1.2**, **1.1.4** in **1.1.5**, v kateri je izkazan znesek temeljnega kapitala, kot je opredeljen v prvem odstavku 8. člena sklepa o kapitalu.

(3) Vrstica 1.1.1 – Vmesna vsota I

Vrstica »Vmesna vsota I« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.1.1**, **1.1.1.2** in **1.1.1.3**.

(4) Vrstica 1.1.1.1 – Vplačani osnovni kapital

Vrstica »Vplačani osnovni kapital« se delno nanaša na točko (a) prvega odstavka 10. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek vplačanih navadnih delnic po nominalni vrednosti.

(5) Vrstica 1.1.1.2 – (-) Lastne delnice

Vrstica »(-) Lastne delnice« se nanaša na točko (a) 20. člena sklepa o kapitalu. Z negativnim predznakom se vnese vsota zneska navadnih lastnih delnic in z navadnimi lastnimi delnicami izenačenih delnic po 251. in 252. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo).

(6) Vrstica 1.1.1.3 – Kapitalske rezerve

Vrstica »Kapitalske rezerve« se nanaša na točko (b) prvega odstavka 10. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek kapitalskih rezerv, povezanih z navadnimi delnicami.

(7) Vrstica 1.1.2 – Vmesna vsota II

Vrstica »Vmesna vsota II« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.2.1**, **1.1.2.2**, **1.1.2.3**, **1.1.2.4a**, **1.1.2.4b**, **1.1.2.5** in **1.1.2.6**.

(8) Vrstica 1.1.2.1 – Rezerve in zadržani dobiček ali izguba

Vrstica »Rezerve in zadržani dobiček ali izguba« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.2.1.01** in **1.1.2.1.02**.

(9) Vrstica 1.1.2.1.01 – Rezerve (vključno z učinki vrednotenja)

Vrstica »Rezerve (vključno z učinki vrednotenja)« se nanaša na točki (a) in (b) prvega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek rezerv iz dobička ter znesek zadržanega dobička ali zadržane izgube, ob izpolnjenih pogojih, ki so opredeljeni v sklepu o kapitalu, vključno z učinki vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6**.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v to vrstico vnesejo tudi zneski iz naslova prve konsolidacijske razlike, prevedbene razlike, ki so vsebovane v konsolidacijskih razlikah in druge razlike, ki izhajajo iz vključitve določenih pravic udeležbe v konsolidacijo, iz točk (b), (c) in (d) prvega odstavka in drugega odstavka 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru in so po Sklepu o poslovnih knjigah letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09 in 80/11) izkazane znotraj skupine presežkov iz prevrednotenja kot uskupinjevalni popravek kapitala.

(10) Vrstica 1.1.2.1.02 – Del rezerv, ki je predmet bonitetnih filtrov

Vrstica »Del rezerv, ki je predmet bonitetnih filtrov« je del rezerv (postavka **1.1.2.1.01**), ki je zaradi učinkov vrednotenja predmet bonitetnih filtrov. Z nasprotnim predznakom se vnese učinke vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6**.

(11) Vrstica 1.1.2.2 – Manjšinski deleži

Vrstica »Manjšinski deleži« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.2.2.01**, **1.1.2.2.02** in **1.1.2.2.03**.

(12) Vrstica 1.1.2.2*01 – od tega: hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50 %)**

Vrstica »od tega: hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah« se nanaša na točko (a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese znesek manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (a) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (50 % temeljnega kapitala).

(13) Vrstica 1.1.2.2*02 – od tega: hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35 %)**

Vrstica »od tega: hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo« se nanaša na točko (a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese znesek manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (b) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (35 % temeljnega kapitala).

(14) Vrstica 1.1.2.2*03 – od tega: hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo (15 %)**

Vrstica »od tega: hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo« se nanaša na točko

(a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese znesek manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (c) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (15 % temeljnega kapitala).

(15) Vrstica 1.1.2.2*04 – od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo**

Vrstica »od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo« se nanaša na točko (a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese znesek manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki so brez spodbud za izplačilo in se vključujejo v prehodno obdobje po četrtem odstavku 34. člena sklepa o kapitalu.

(16) Vrstica 1.1.2.2*05 – od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo**

Vrstica »od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo« se nanaša na točko (a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese znesek manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki vključujejo spodbude za izplačilo in se vključujejo v prehodno obdobje po četrtem odstavku 34. člena sklepa o kapitalu.

(17) Vrstica 1.1.2.2.01 – Manjšinski deleži (vključno z učinki vrednotenja)

Vrstica »Manjšinski deleži (vključno z učinki vrednotenja)« se nanaša na točko (a) prvega odstavka ter drugi odstavek 11. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru, v katero se vnese vsota manjšinskih deležev iz naslova vplačanega osnovnega kapitala v povezavi z 10. členom sklepa o kapitalu ter manjšinskih deležev iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala v povezavi s 16. členom sklepa o kapitalu, vključno z učinki vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6**.

(18) Vrstica 1.1.2.2.02 – Del manjšinskih deležev, ki je predmet bonitetnih filtrov

Vrstica »Del manjšinskih deležev, ki je predmet bonitetnih filtrov« je del manjšinskih deležev (postavka **1.1.2.2.01**), ki je zaradi učinkov vrednotenja predmet bonitetnih filtrov. Z nasprotnim predznakom se vnese učinke vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6**.

(19) Vrstica 1.1.2.2.03 – (-) Popravek iz naslova manjšinskih deležev

Vrstica »(-) Popravek iz naslova manjšinskih deležev« je del manjšinskih deležev (postavka **1.1.2.2.01**), ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev iz sklepa o kapitalu oziroma iz drugega odstavka 10. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru. Znesek popravka iz naslova manjšinskih deležev se vpiše z negativnim predznakom.

(20) Vrstica 1.1.2.3 – Revidirani dobiček med letom

Vrstica »Revidirani dobiček med letom« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.2.3.01** in **1.1.2.3.02**.

(21) Vrstica 1.1.2.3.01 – Revidirani dobiček med letom

Vrstica »Revidirani dobiček med letom« se nanaša na točko (c) prvega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek dobička med letom oziroma čisti dobiček poslovnega leta, če so izpolnjeni pogoji iz sklepa o kapitalu.

(22) Vrstica 1.1.2.3.02 – Del revidiranega dobička med letom, ki je predmet bonitetnih filtrov

Vrstica »Del revidiranega dobička med letom, ki je predmet bonitetnih filtrov« je del dobička med letom iz točke (c) prvega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu, ki je zaradi učinkov vrednotenja predmet bonitetnih filtrov. Z nasprotnim predznakom se vnese učinke vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6** (1.1.2.6.11).

(23) Vrstica 1.1.2.4a – (-) Izid med letom za izračun (nerevidirani)

Vrstica »(-) Izid med letom za izračun (nerevidirani)« predstavlja manjšega od zneskov [(1.1.2.4a.01 + 1.1.2.4a.02); 0].

(24) Vrstica 1.1.2.4a.01 – Izid med letom za izračun (nerevidirani)

Vrstica »Izid med letom za izračun (nerevidirani)« se nanaša na dobiček med letom, zmanjšan za morebitne vmesne (delne) dividende izplačane med letom, davke in druge obveznosti, ki bremenijo dobiček in ki ga borznoposredniška družba izkazuje v obdobju poročanja, vendar ne šteje v izračun kapitala, ker niso izpolnjeni pogoji iz točke (c) prvega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu oziroma na nerevidirano izgubo med letom v skladu s točko (c) 20. člena sklepa o kapitalu.

(25) Vrstica 1.1.2.4a.02 – Del izida med letom za izračun (nerevidirani), ki je predmet bonitetnih filtrov

Vrstica »Del izida med letom za izračun (nerevidirani), ki je predmet bonitetnih filtrov« je del nerevidiranega dobička ali izgube med letom, ki je zaradi učinkov vrednotenja predmet bonitetnih filtrov. Z nasprotnim predznakom se vnese učinke vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6** (1.1.2.6.11).

(26) Vrstica 1.1.2.4b – Čista izguba poslovnega leta (revidirana)

Vrstica »Čista izguba poslovnega leta (revidirana)« predstavlja vsoto postavk **1.1.2.4b.01** in **1.1.2.4b.02**.

(27) Vrstica 1.1.2.4b.01 – (-) Čista izguba poslovnega leta (revidirana)

Vrstica »(-) Čista izguba poslovnega leta (revidirana)« se nanaša na točko (c) 20. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek čiste izgube poslovnega leta.

(28) Vrstica 1.1.2.4b.02 – Del čiste izgube poslovnega leta (revidirana), ki je predmet bonitetnih filtrov

Vrstica »Del čiste izgube poslovnega leta (revidirana), ki je predmet bonitetnih filtrov« je del čiste izgube poslovnega leta, ki je zaradi učinkov vrednotenja predmet bonitetnih filtrov. Z nasprotnim predznakom se vnese učinke vrednotenja, ki so zajeti znotraj postavke **1.1.2.6** (1.1.2.6.11).

(29) Vrstica 1.1.2.5 – (-) Neto dobički iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov listinjenih izpostavljenosti

Vrstica »(-) Neto dobički iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov listinjenih izpostavljenosti« se nanaša na točko (c) tretjega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek neto dobičkov iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov listinjenih izpostavljenosti.

(30) Vrstica 1.1.2.6 – Presežki iz prevrednotenja (PP) – bonitetni filtri

Vrstica »Presežki iz prevrednotenja (PP) – bonitetni filtri« predstavlja vsoto postavk iz vrstic **1.1.2.6.01**, **1.1.2.6.02**, **1.1.2.6.11**, **1.1.2.6.12**, **1.1.2.6.13** in **1.1.2.6.14**.

(31) Vrstica 1.1.2.6.01 – PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži

Vrstica »PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži« se v povezavi s točko (a) tretjega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu nanaša na neto učinke iz naslova presežka iz prevrednotenja (v nadaljevanju: PP) v zvezi s finančnimi sredstvi, razpoložljivimi za prodajo (v nadaljevanju: RZP) – delnicami in deleži izkazanimi po pošteni vrednosti, v katero se vnese znesek neto PP v zvezi z delnicami in deleži RZP, izkazanimi po pošteni vrednosti in po posamični osnovi. Če borznoposredniška družba izkazuje negativne neto PP v zvezi z delnicami in deleži RZP, se vnese znesek z negativnim predznakom.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(32) Vrstica 1.1.2.6.02 – Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži

Vrstica »Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži« se v povezavi s točko (a) tretjega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu nanaša na popravek neto učinkov vrednotenja, v katero se vnese z negativnim predznakom pozitivne učinke iz PP v zvezi z delnicami in deleži RZP izkazanimi

po pošteni vrednosti in po posamični osnovi. Če borznoposredniška družba izkazuje izključno negativne učinke iz tega naslova, se vnese vrednost 0.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(33) Vrstica 1.1.2.6.11 – Učinki vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami

Vrstica »Učinki vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami« se v povezavi s točko (b) tretjega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu nanaša na neto kumulativne učinke iz naložbenih nepremičnin merjenih po modelu poštene vrednosti. Vnese se znesek neto kumulativnih učinkov iz naložbenih nepremičnin merjenih po modelu poštene vrednosti, po posamični osnovi, ki so sicer izkazani znotraj rezerv in zadržanega dobička ali izgube (vključno z dobičkom med letom) ali čiste izgube poslovnega leta oziroma izgube med letom. Če borznoposredniška družba izkazuje negativne neto kumulativne učinke iz naložbenih nepremičnin merjenih po modelu poštene vrednosti, se vnese znesek z negativnim predznakom.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(34) Vrstica 1.1.2.6.12 – Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami

Vrstica »Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami« se v povezavi s točko (b) tretjega odstavka 15. člena sklepa o kapitalu nanaša na kumulativne učinke iz naložbenih nepremičnin, merjenih po modelu poštene vrednosti, po posamični osnovi. Z negativnim predznakom se vnese znesek kumulativnih dobičkov iz naložbenih nepremičnin, merjenih po modelu poštene vrednosti, po posamični osnovi, ki so sicer izkazani znotraj rezerv in zadržanega dobička ali izgube (vključno z dobičkom med letom) ali čiste izgube poslovnega leta oziroma izgube med letom. Če borznoposredniška družba izkazuje izključno kumulativne izgube iz tega naslova, se vnese vrednost 0.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(35) Vrstica 1.1.2.6.13 – PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Vrstica »PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi« se v povezavi s točko (b) 23. člena sklepa o kapitalu nanaša na neto kumulativne učinke iz PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Vnese se znesek neto učinkov iz PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, vrednotenimi po modelu poštene vrednosti, po posamični osnovi.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(36) Vrstica 1.1.2.6.14 – Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Vrstica »Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi« se v povezavi s točko (b) 23. člena sklepa o kapitalu nanaša na kumulativne pozitivne učinke iz PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi. Z negativnim predznakom se vnese znesek kumulativnih pozitivnih učinkov iz PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi vrednotenimi po modelu poštene vrednosti, po posamični osnovi.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v tej vrstici upošteva tudi pripadajoči del manjšinskih deležev iz tega naslova.

(37) Vrstica 1.1.4 – Ostale sestavine temeljnega kapitala in druge deželno specifične sestavine temeljnega kapitala

Vrstica »Ostale sestavine temeljnega kapitala in druge deželno specifične sestavine temeljnega kapitala« se nanaša na kategorijo v vrstici **1.1.4.1a**.

(38) Vrstica 1.1.4.1a – Hibridni instrumenti

Vrstica »Hibridni instrumenti« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.4.1a.01**, **1.1.4.1a.02**, **1.1.4.1a.03**, **1.1.4.1a.04** in **1.1.4.1a.05**.

(39) Vrstica 1.1.4.1a.01 – Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50 %)

Vrstica »Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah« se nanaša na 16. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (a) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (50 % temeljnega kapitala); (glej vrstico **1.1.5.2a**).

(40) Vrstica 1.1.4.1a.02 – Hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35 %)

Vrstica »Hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo« se nanaša na 16. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (b) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (35 % temeljnega kapitala); (glej vrstico **1.1.5.2a**).

(41) Vrstica 1.1.4.1a.03 – Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo (15 %)

Vrstica »Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo« se nanaša na 16. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se skladno s točko (c) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu lahko vključujejo v predpisano omejitev (15 % temeljnega kapitala); (glej vrstico **1.1.5.2a**).

(42) Vrstica 1.1.4.1a.04 – Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo

Vrstica »Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo« se nanaša na četrti in peti odstavek 34. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki so brez spodbud za izplačilo in se vključujejo v prehodno obdobje po četrtem odstavku 34. člena sklepa o kapitalu; (glej vrstico **1.1.5.2a**).

(43) Vrstica 1.1.4.1a.05 – Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo

Vrstica »Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo« se nanaša na četrti in peti odstavek 34. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki vključujejo spodbude za izplačilo in se vključujejo v prehodno obdobje po četrtem odstavku 34. člena sklepa o kapitalu; (glej vrstico **1.1.5.2a**).

(44) Vrstica 1.1.5 – (-) Ostale odbitne postavke temeljnega kapitala

Vrstica »(-) Ostale odbitne postavke temeljnega kapitala« predstavlja vsoto postavk iz vrstic **1.1.5.1**, **1.1.5.2a** in **1.1.5.4**.

(45) Vrstica 1.1.5.1 – (-) Neopredmetena dolgoročna sredstva

Vrstica »(-) Neopredmetena dolgoročna sredstva« se nanaša na točko (b) 20. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek neopredmetenih dolgoročnih sredstev borznoposredniške družbe, vključno s presežkom iz prevrednotenja.

(46) Vrstica 1.1.5.2a – (-) Presežek hibridnih instrumentov

Vrstica »(-) Presežek hibridnih instrumentov« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.1.5.2a.01**, **1.1.5.2a.02**, **1.1.5.2a.03** in **1.1.5.2a.04**.

(47) Vrstica 1.1.5.2a.01 – (-) Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50 %)

Vrstica »(-) Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah« se nanaša na omejitev iz točke (a) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese presežek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala nad predpisano omejitvijo.

(48) Vrstica 1.1.5.2a.02 – (-) Hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35 %)

Vrstica »(-) Hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo« se nanaša na omejitev iz točke (b)

tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese presežek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala nad predpisano omejitvijo.

(49) Vrstica 1.1.5.2a.03 – (-) Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo (15 %)

Vrstica »(-) Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo« se nanaša na omejitev iz točke (c) tretjega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese presežek hibridnih instrumentov temeljnega kapitala nad predpisano omejitvijo.

(50) Vrstica 1.1.5.2a.04 – (-) Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja

Vrstica »(-) Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja« se nanaša na omejitev iz četrtega in petega odstavka 34. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese vsota presežka hibridnih instrumentov iz vrstic **1.1.2.2***04**, **1.1.2.2***05**, **1.1.4.1a.04** in **1.1.4.1a.05** nad predpisano omejitvijo.

(51) Vrstica 1.1.5.4 – (-) Druge deželno specifične odbitne postavke

Vrstica »(-) Druge deželno specifične odbitne postavke« zajema postavko v vrstici **1.1.5.4.2**.

(52) Vrstica 1.1.5.4.2 – (-) Ostalo

Vrstica »(-) Ostalo« predstavlja negativno vsoto postavk v vrsticah **1.1.5.4.2a** in **1.1.5.4.2c**.

(53) Vrstica 1.1.5.4.2a – Neizkazane oslabitve in rezervacije zaradi zamika v knjiženju

Vrstica »Neizkazane oslabitve in rezervacije zaradi zamika v knjiženju« se nanaša na drugo alinejo točke (d) 20. člena sklepa o kapitalu. Vnese se znesek oslabitev finančnih sredstev, merjenih po metodi odplačne vrednosti in rezervacij za prevzete obveznosti po zunajbilančnih postavkah na podlagi uporabljenih računovodskih standardov, če zaradi zamika v knjiženju po stanju na dan, za katerega se izračunava kapital, še niso izkazane.

(54) Vrstica 1.1.5.4.2c – Drugi PP

Vrstica »Drugi PP« se nanaša na prvo alinejo točke (d) 20. člena sklepa o kapitalu, v katero se s pozitivnim predznakom vnese znesek drugih negativnih (neto) PP, ki niso povezani z odbitnimi postavkami temeljnega kapitala in ne štejejo kot sestavina dodatnega kapitala I oziroma se ne upoštevajo v izračun kapitala.

(55) Vrstica 1.2 – DODATNI KAPITAL I

Vrstica »Dodatni kapital I« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.2.1**, **1.2.2** in **1.2.3**, v kateri je izkazan znesek dodatnega kapitala I ob upoštevanju omejitev, kot je opredeljeno v prvem odstavku 21. člena sklepa o kapitalu.

(56) Vrstica 1.2.1 – Vmesna vsota III

Vrstica »Vmesna vsota III« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.2.1.1**, **1.2.1.2**, **1.2.1.6** in **1.2.1.7**.

(57) Vrstica 1.2.1.1 – Presežek posameznih sestavin temeljnega kapitala, ki se lahko prenese v dodatni kapital I

Vrstica »Presežek posameznih sestavin temeljnega kapitala, ki se lahko prenese v dodatni kapital I« predstavlja znesek postavke v vrstici **1.1.5.2a**. Nanaša se na tretji odstavek 6. člena in 26. člen sklepa o kapitalu in predstavlja presežek iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala, ki se lahko vključi v dodatni kapital I. Vnese se znesek presežka iz naslova hibridnih instrumentov temeljnega kapitala z negativnim predznakom.

(58) Vrstica 1.2.1.2 – Popravki PP v temeljnem kapitalu, ki se prenesejo v dodatni kapital I – bonitetni filtri

Vrstica »Popravki PP v temeljnem kapitalu, ki se prenesejo v dodatni kapital I – bonitetni filtri« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.2.1.2.01**, **1.2.1.2.03** in **1.2.1.2.04**.

(59) Vrstica 1.2.1.2.01 – Popravek PP v zvezi z finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži

Vrstica »Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP – delnice in deleži« se nanaša na točko (a) 23. člena sklepa o kapitalu, v katero se s pozitivnim predznakom vnese del zneska iz postavke **1.1.2.6.02**.

(60) Vrstica 1.2.1.2.03 – Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami

Vrstica »Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami« se nanaša na točko (c) 23. člena sklepa o kapitalu, v katero se s pozitivnim predznakom vnese del zneska iz postavke **1.1.2.6.12**.

(61) Vrstica 1.2.1.2.04 – Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Vrstica »Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi« se nanaša na točko (b) 23. člena sklepa o kapitalu, v katero se s pozitivnim predznakom vnese del zneska iz postavke **1.1.2.6.14**.

(62) Vrstica 1.2.1.6 – Hibridni instrumenti in prednostne kumulativne delnice

Vrstica »Hibridni instrumenti in prednostne kumulativne delnice« se nanaša na 25. in 27. člen sklepa o kapitalu. Vnese se celoten znesek hibridnih instrumentov, ne glede na omejitve iz drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu ter znesek vplačanih prednostnih kumulativnih delnic po nominalni vrednosti. Postavka prednostnih kumulativnih delnic se za ugotavljanje višine dodatnega kapitala I poveča za kapitalske rezerve povezane s temi delnicami in zmanjša za lastne delnice, ki imajo značilnost dodatnega kapitala I, pri čemer se upoštevajo pravila iz točke (a) prvega odstavka 20. člena sklepa o kapitalu.

(63) Vrstica 1.2.1.7 – Presežek oslabitev in rezervacij po pristopu IRB

Vrstica »Presežek oslabitev in rezervacij po pristopu IRB« se nanaša na 24. člen sklepa o kapitalu. Vnese se pozitivno razliko med zneskom oslabitev in rezervacij za izpostavljenosti, ki so oblikovane skladno z uporabljenimi računovodskimi standardi ter zneskom pričakovane izgube, ki je izračunan v skladu s četrtim odstavkom 15. člena sklepa o pristopu IRB, vendar največ v višini 0,6 % zneska tveganjem prilagojenih izpostavljenosti, izračunanih po pristopu IRB.

(64) Vrstica 1.2.2 – Vmesna vsota IV

Vrstica »Vmesna vsota IV« predstavlja vsoto postavk v vrsticah **1.2.2.2**, **1.2.2.3** in **1.2.2.5**.

(65) Vrstica 1.2.2.2 – Prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom

Vrstica »Prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom« se nanaša na 29. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese znesek vplačanih prednostnih kumulativnih delnic s fiksnim donosom po nominalni vrednosti, ne glede na omejitve iz drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu. Postavka prednostnih kumulativnih delnic s fiksnim donosom se za ugotavljanje višine dodatnega kapitala poveča za kapitalske rezerve povezane s temi delnicami in zmanjša za lastne delnice, ki imajo značilnost dodatnega kapitala I, pri čemer se upoštevajo pravila iz točke (a) prvega odstavka 20. člena sklepa o kapitalu.

(66) Vrstica 1.2.2.3 – Podrejeni dolg I

Vrstica »Podrejeni dolg I« se nanaša na 28. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese celoten znesek podrejenega dolga, ne glede na omejitve iz drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu. Če borznoposredniška družba vključuje podrejeni dolg v dodatni kapital I z diskontom, se vnese znesek podrejenega dolga z upoštevanjem diskonta.

(67) Vrstica 1.2.2.5 – (-) Presežek posameznih sestavin dodatnega kapitala I

Vrstica »(-) Presežek posameznih sestavin dodatnega kapitala I« se nanaša na omejitev iz točke (b) drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu. Z negativnim predznakom se vnese presežek iz postavke **1.2.2.2** in **1.2.2.3**, kar predstavlja presežek prednostnih kumulativnih delnic s fiksnim donosom in podrejenega dolga I glede na predpisano omejitev.

(68) Vrstica 1.2.3 – (-) Zmanjšanje dodatnega kapitala I

Vrstica »(-) Zmanjšanje dodatnega kapitala I« se nanaša na kategorijo v vrstici **1.2.3.1**.

(69) Vrstica 1.2.3.1 – (-) Presežek dodatnega kapitala I

Vrstica »(-) Presežek dodatnega kapitala I » se nanaša na omejitev iz točke (a) drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek presežka dodatnega kapitala I nad predpisano omejitvijo.

(70) Vrstica 1.3 – (-) ODBITNE POSTAVKE OD TEMELJNEGA IN DODATNEGA KAPITALA I

Vrstica »(-) Odbitne postavke od temeljnega in dodatnega kapitala I« predstavlja vsoto postavk **1.3.1**, **1.3.2**, **1.3.3**, **1.3.4**, **1.3.5**, **1.3.7**, **1.3.8**, **1.3.9**, **1.3.10** in **1.3.11** oziroma vsoto postavk **1.3.T1*** in **1.3.T2***.

(71) Vrstica 1.3.T1* – (-) Odbitne postavke od temeljnega kapitala

Vrstica »(-) Odbitne postavke od temeljnega kapitala« se nanaša na prvi odstavek 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek odbitnih postavk iz drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu.

(72) Vrstica 1.3.T2* – (-) Odbitne postavke od dodatnega kapitala I

Vrstica »(-) Odbitne postavke od dodatnega kapitala I« se nanaša na prvi odstavek 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek odbitnih postavk iz drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu.

(73) Vrstica 1.3.1 – (-) Naložbe v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje

Vrstica »(-) Naložbe v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje« se nanaša na točko (a) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese celoten znesek neposrednih naložb iz tega naslova.

Pri izračunu kapitala na konsolidirani podlagi se v to vrstico vključijo tudi naložbe investicijske skupine v kapital podrejenih oseb (finančne institucije, družbe za upravljanje, družbe za pomožne storitve), ki so na podlagi 7. člena sklepa o konsolidiranem nadzoru izključene iz konsolidacije.

(74) Vrstica 1.3.2 – (-) Naložbe v inovativne in hibridne instrumente ter podrejeni dolg drugih kreditnih ali finančnih institucij ter družb za upravljanje, v katerih je borznoposredniška družba pridobila več kot 10 % osnovnega kapitala

Vrstica »(-) Naložbe v inovativne in hibridne instrumente ter podrejeni dolg drugih kreditnih ali finančnih institucij ter družb za upravljanje, v katerih je borznoposredniška družba pridobila več kot 10 % osnovnega kapitala« se nanaša na točko (b) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek naložb iz tega naslova.

(75) Vrstica 1.3.3 – (-) Presežek naložb v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično ne presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje

Vrstica »(-) Presežek naložb v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično ne presegajo 10 % osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje« se nanaša na točko (c) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek naložb iz tega naslova.

(76) Vrstica 1.3.4 – (-) Udeležbe v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah in zavarovalnih holdingih

Vrstica »(-) Udeležbe v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah in zavarovalnih holdingih« se nanaša na točko (d) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese celoten znesek neposrednih naložb iz tega naslova.

(77) Vrstica 1.3.5 – (-) Naložbe v finančne instrumente zavarovalnic, pozavarovalnic, pokojninskih družb ali zavarovalnih holdingov, v katerih je borznoposredniška družba udeležena

Vrstica »(-) Naložbe v finančne instrumente zavarovalnic, pozavarovalnic, pokojninskih družb ali zavarovalnih holdingov, v katerih je borznoposredniška družba udeležena« se nanaša na točko (e) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese celoten znesek naložb iz tega naslova.

(78) Vrstica 1.3.7 – (-) Zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju

Vrstica »(-) Zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju« se nanaša na točko (g) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek izpostavljenosti iz tega naslova.

(79) Vrstica 1.3.8 – (-) Primanjkljaj oslabitev in rezervacij po pristopu IRB ter pričakovana izguba iz naslova lastniških instrumentov po pristopu IRB

Vrstica »(-) Primanjkljaj oslabitev in rezervacij po pristopu IRB ter pričakovana izguba iz naslova lastniških instrumentov po pristopu IRB« se nanaša na točko (f) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese vsota zneskov iz tega naslova.

(80) Vrstica 1.3.9 – (-) Preseganja omejitev naložb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja

Vrstica »(-) Preseganja omejitev naložb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja« se nanaša na točko (j) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek preseganj iz tega naslova.

(81) Vrstica 1.3.10 – (-) Prenesena vrednost finančnih instrumentov, tujih valut in blaga

Vrstica »(-) Prenesena vrednost finančnih instrumentov, tujih valut ali blaga« se nanaša na točko (h) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese znesek iz tega naslova.

(82) Vrstica 1.3.11 – (-) Druge deželno specifične odbitne postavke

Vrstica »(-) Druge deželno specifične odbitne postavke« zajema postavko v vrstici **1.3.11a** in se izkazuje z negativnim predznakom.

(83) Vrstica 1.3.11a – Prilagoditev na postavkah trgovalne knjige

Vrstica »Prilagoditev na postavkah trgovalne knjige« se nanaša na točko (i) drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu, v katero se vnese ocenjena višina potrebnih prilagoditev na postavkah trgovalne knjige.

(84) Vrstica 1.4 – SKUPAJ TEMELJNI KAPITAL (za namen kapitalske ustreznosti)

Vrstica »Skupaj temeljni kapital (za namen kapitalske ustreznosti)« predstavlja vsoto postavk **1.1** in **1.3.T1***, v kateri je izkazan znesek temeljnega kapitala ob upoštevanem zmanjšanju za odbitne postavke iz 30. člena sklepa o kapitalu.

(85) Vrstica 1.5 – SKUPAJ DODATNI KAPITAL I (za namen kapitalske ustreznosti)

Vrstica »Skupaj dodatni kapital I (za namen kapitalske ustreznosti)« predstavlja vsoto postavk **1.2** in **1.3.T2***, v kateri je izkazan znesek dodatnega kapitala I ob upoštevanem zmanjšanju za odbitne postavke iz 30. člena sklepa o kapitalu.

(86) Vrstica 1.6 – DODATNI KAPITAL II (tržna tveganja)

Vrstica »Dodatni kapital II (tržna tveganja)« predstavlja vsoto postavk **1.6.3**, **1.6.5**, **1.6.6** in **1.6.7**, v kateri je izkazan znesek dodatnega kapitala II ob upoštevanju omejitev, kot je opredeljeno v prvem odstavku 31. člena sklepa o kapitalu.

(87) Vrstica 1.6.3 – Podrejeni dolg II

Vrstica »Podrejeni dolg II« se nanaša na 32. člen sklepa o kapitalu. Vnese se celoten znesek podrejenega dolga, ne glede na omejitve iz drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu.

(88) Vrstica 1.6.5 – (-) Presežek podrejenega dolga II

Vrstica »(-) Presežek podrejenega dolga II« se nanaša na omejitve iz točke (c) in (d) drugega odstavka 6. člena sklepa o kapitalu, v katero se z negativnim predznakom vnese presežek podrejenega dolga II, nad predpisanimi omejitvami.

(89) Vrstica 1.6.6 – (-) Deželno specifične odbitne postavke od dodatnega kapitala II

Vrstica »(-) Deželno specifične odbitne postavke od dodatnega kapitala II« zajema postavko v vrstici **1.6.6a** in se izkazuje z negativnim predznakom.

(90) Vrstica 1.6.6a – Prilagoditve na postavkah trgovalne knjige

Vrstica »Prilagoditve na postavkah trgovalne knjige« se nanaša na 33. člen sklepa o kapitalu, v katero se vnese ocenjena višina potrebnih prilagoditev na postavkah trgovalne knjige.

(91) Vrstica 1.6.7 – (-) Neizkoriščeni razpoložljivi dodatni kapital II

Vrstica »(-) Neizkoriščeni razpoložljivi dodatni kapital II« predstavlja večjega od zneskov ([1.6.3.+1.6.5+1.6.6-2.3; 0]), v kateri je izkazan znesek neizkoriščenega dodatnega kapitala II, kot razlika med podrejenim dolgom II (ob upoštevanju omejitev) ter vsoto kapitalskih zahtev za pozicijsko tveganje, valutno tveganje in tveganje sprememb cen blaga. Če je razlika negativna, se vnese vrednost 0.

(92) Vrstica 1.8.2 – Bruto znesek podrejenega dolga I

Vrstica »Bruto znesek podrejenega dolga I« se nanaša na 28. člen sklepa o kapitalu. Vnese se celotna vrednost podrejenega dolga, ne glede na omejitve in vključevanje v izračun kapitala z diskontom.

(93) Vrstica 1.8.3 – Minimalni osnovni kapital

Vrstica »Minimalni osnovni kapital« se nanaša na 152. oziroma 153. člen Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3), v katero se vnese najnižji znesek osnovnega kapitala borznoposredniške družbe.«.

3. člen

V osmem odstavku 5. člena se vsebina prvega odstavka stolpca 1 spremeni tako, da se glasi:

»V polje stolpca 1 in vrstice »SKUPAJ« se vnese vsota originalnih vrednosti posameznih izpostavljenosti iz kategorije izpostavljenosti, navedene v polju »SA/IRB kategorija izpostavljenosti«, pri čemer se upošteva naslednja pravila:

– originalna vrednost posamezne izpostavljenosti, ki se v skladu z opredelitvijo iz devetega odstavka tega člena lahko razvrsti v tip izpostavljenosti »Postavke sredstev«, je enaka vrednosti postavke sredstev brez zmanjšanja za oblikovane oslabitve za zadevno postavko sredstev. Ne glede na prejšnji stavek je originalna vrednost izpostavljenosti iz naslova zakupa enaka diskontiranemu znesku najmanjše vsote plačil po zakupu. Kadar je izpostavljenost preostala vrednost sredstva, danega v zakup, ki ni zavarovana s primernim osebnim jamstvom, se originalna vrednost te izpostavljenosti izračuna na naslednji način:

originalna vrednost izpostavljenosti = 1/t*vrednost izpostavljenosti,

kjer je:

t število let, večje ali enako 1 in najbližje številu celih let preostalega obdobja zakupa;«.

Vsebina stolpca 10 se spremeni tako, da se glasi:

»V polje stolpca 10 in vrstice »SKUPAJ« se vnese vsota odlivov iz stolpca 9 zadevnega obrazca CR SA in odlivov iz drugih obrazcev s predpono CR, ki so nastali zaradi upoštevanja učinkov stvarnih ali osebnih kreditnih zavarovanj (iz 64., 107. in 108. člena sklepa o kreditnih zavarovanjih), kjer se instrumenti zavarovanja (v primeru stvarnih kreditnih zavarovanj) oziroma dajalci zavarovanja (v primeru osebnih kreditnih zavarovanj) v skladu s 4. členom sklepa o standardiziranem pristopu ali 17. členom sklepa o pristopu IRB razvrščajo v kategorijo izpostavljenosti, navedeno v polju »SA/IRB kategorija izpostavljenosti«.

Pri razčlenitvi zneska, vnesenega v polje stolpca 10 in vrstice »SKUPAJ«, po posameznih vrsticah stolpca 10 (oziroma pri vnosu posameznega priliva v stolpec 10, ki je nastal zaradi odliva iz stolpca 9 zadevnega obrazca CR SA ali zaradi odliva iz drugega obrazca s predpono CR) se upošteva:

– tip izpostavljenosti, ki je zavarovana s stvarnim ali osebnim kreditnim zavarovanjem, kjer se instrument zavarovanja (v primeru stvarnih kreditnih zavarovanj) oziroma dajalec zavarovanja (v primeru osebnih kreditnih zavarovanj) v skladu s 4. členom sklepa o standardiziranem pristopu ali 17. členom sklepa o pristopu IRB razvršča v kategorijo izpostavljenosti, navedeno v polju »SA/IRB kategorija izpostavljenosti«, in

– utež tveganja, ki se v skladu s 64., 107. in 108. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih dodeli zadevnemu stvarnemu ali osebnemu kreditnemu zavarovanju.«.

V devetem odstavku se spremeni besedilo vrstice »RAZČLENITEV SKUPNE IZPOSTAVLJENOSTI GLEDE NA UTEŽI TVEGANJA:« tako, da se glasi:

»Znesek skupne originalne vrednosti izpostavljenosti iz polja v stolpcu 1 in vrstici »SKUPAJ« se razčleni glede uteži tveganja iz 2. poglavja sklepa o standardiziranem pristopu in iz druge alineje točke (b) petega in devetega odstavka 16. člena sklepa o pristopu IRB ter se prikaže ločeno po posameznih utežeh tveganja (0 %, 10 %, 20 %, 35 %, 50 %, 75 %, 100 %, 150 %, 200 %, druge uteži tveganja). Kadar je izpostavljenost preostala vrednost sredstva, danega v zakup, se originalna vrednost te izpostavljenosti prikaže pri uteži tveganja 100 %.«.

4. člen

V šestem odstavku 7. člena se za vsebino drugega odstavka stolpca 1 »PD po bonitetnih razredih in/ali skupinah (%)« doda besedilo:

»Pri izračunu z izpostavljenostjo tehtanih povprečij, se upošteva vrednost izpostavljenosti iz Stolpca 11.«.

Za vsebino stolpca 21 se doda besedilo:

»Pri izračunu z izpostavljenostjo tehtanih povprečij, se upošteva vrednost izpostavljenosti iz Stolpca 11.«.

Za vsebino stolpca 22 se doda besedilo:

»Pri izračunu z izpostavljenostjo tehtanih povprečij, se upošteva vrednost izpostavljenosti iz Stolpca 11.«.

V sedmem odstavku se spremenita naslov in vsebina vrstice »BONITETNI RAZRED DOLŽNIKA ALI SKUPINE« tako, da se glasita:

»IZPOSTAVLJENOSTI RAZVRŠČENE V BONITETNI RAZRED DOLŽNIKA ALI SKUPINO.

Vrstica se nanaša na tretji odstavek 42. člena in drugi odstavek 91. člena sklepa o pristopu IRB.

Izpostavljenostim iz naslova odkupljenih denarnih terjatev se vrednost izpostavljenosti določi v skladu s prvim odstavkom 79. člena in 121. členom sklepa o pristopu IRB. Izpostavljenosti, ki so predmet tveganja zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev, se ne poročajo po bonitetnih razredih ali skupinah, temveč se njihovi zneski ločeno vnesejo v vrstico »Tveganje zmanjšanja vrednosti odkupljenih denarnih terjatev: skupaj«.«.

Vsebina vrstice »IZPOSTAVLJENOSTI, KI SO NASTALE ZARADI ČASOVNIH NEUSKLAJENOSTI PLAČILA IN IZROČITVE TER ZA KATERE SE UPORABLJA UTEŽ TVEGANJA PO STANDARDIZIRANEM PRISTOPU ALI UTEŽ TVEGANJA 100 % TER OSTALE IZPOSTAVLJENOSTI, ZA KATERE SE UPORABLJAJO UTEŽI TVEGANJA« se spremeni tako, da se glasi:

»Izpostavljenosti, ki so nastale zaradi časovnih neusklajenosti plačila in izročitve ter za katere se uporablja utež tveganja po standardiziranem pristopu ali utež tveganja 100 %, se nanašajo na zadnji stavek drugega odstavka in tretji odstavek 44. člena sklepa o tržnih tveganjih.

Ostale izpostavljenosti, za katere se uporabljajo uteži tveganja, vključujejo izpostavljenosti iz naslova neocenjenih kreditnih izvedenih finančnih instrumentov na podlagi n-tega

neplačila, kot so opredeljene v osmem odstavku 52. člena sklepa o pristopu IRB ter katerokoli izpostavljenost za katero se uporabljajo uteži tveganja in ni vključena v nobeno drugo vrstico v obrazcu CR IRB.«.

5. člen

Poglavje 2.4. se spremeni tako, da se glasi:

»2.4. **Poročilo o kapitalski zahtevi za kreditno tveganje pri listinjenju**

10. člen

2.4.1. Navodilo za izpolnjevanje obrazca Izračun kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju po standardiziranem pristopu (v nadaljevanju: CR SEC SA)

(1) Borznoposredniška družba mora izpolniti obrazec CR SEC SA za izpostavljenosti iz naslova poslov listinjenja, za katere uporablja standardizirani pristop, ločeno po izpostavljenostih iz naslova tradicionalnega in sintetičnega listinjenja, kar opredeli v polju »Vrsta listinjenja«. Pri določitvi vrste listinjenja borznoposredniška družba upošteva opredelitve pojmov v 3. členu sklepa o listinjenju.

(2) Poročanje je odvisno od vloge, ki jo borznoposredniška družba prevzame v procesu listinjenja, zato se postavke poročanja razlikujejo glede na to, ali je borznoposredniška družba v vlogi originatorja, investitorja ali sponzorja v skladu z opredelitvami pojmov v 3. in 4. členu sklepa o listinjenju.

(3) V polje »Imenovane ECAI« borznoposredniška družba vnese nazive vseh primernih ECAI, ki jih je v skladu z 11. členom sklepa o listinjenju imenovala borznoposredniška družba.

(4) Borznoposredniška družba v obrazcu ne izpolnjuje polj, ki so označena s sivo barvo.

(5) Postavke, označene z (-), borznoposredniška družba vnese z negativnim predznakom.

(6) Obrazec CR SEC SA vsebuje 35 stolpcev, katerih vsebina je naslednja:

Stolpec 1 – Skupna vrednost izpostavljenosti v listinjenju

Stolpec 1 izpolnjujejo samo borznoposredniške družbe, ki so v listinjenju prevzele vlogo originatorja. V stolpec 1 se vnese trenutna vrednost vseh izpostavljenosti v listinjenju, ne glede na to, kdo je imetnik posameznih pozicij v listinjenju. Izpostavljenosti v listinjenju obsegajo tako postavke sredstev (t.j. izdane obveznice, podrejeni krediti) kot tudi zunajbilančne postavke (neizkoriščene podrejene kreditne linije, okvirni likvidnostni krediti, izvedeni finančni instrumenti). V primeru prekrivajočih se pozicij v listinjenju se poroča le o pozicijah ali delih tistih pozicij, ki prinašajo višje tveganju prilagojene zneske izpostavljenosti. Vrednost v vrstici »Postavke sredstev« se mora ujemati s trenutno vrednostjo listinjenih izpostavljenosti (t.j. osnovne skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja in rezervnih računov v listinjenju).

V stolpec 1 se po posameznih vrsticah vnesejo ločeno postavke sredstev in zunajbilančne postavke, po njihovi knjigovodski vrednosti, pri čemer:

a) postavke sredstev ne upoštevajo oblikovanih oslabitev,

b) zunajbilančne postavke ne upoštevajo oblikovanih rezervacij za prevzete obveznosti,

c) zunajbilančne postavke ne upoštevajo konverzijskih količnikov,

d) postavke sredstev in zunajbilančne postavke ne upoštevajo učinkov kreditnih zavarovanj, razen stvarnih kreditnih zavarovanj v obliki okvirnih pogodb o pobotu (upoštevajo se primerne okvirne pogodbe o pobotu, ki se nanašajo na več izvedenih finančnih instrumentov, izdanih isti SSPE).

V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila je potrebno v ustrezni vrstici navesti znesek »udeležba investitorja«, ki se izračuna v skladu s 40. členom sklepa o listinjenju.

Stolpci 2 do 4 – Sintetično listinjenje: kreditno zavarovanje listinjenih izpostavljenosti

Stolpci 2 do 4 se nanašajo na kreditna zavarovanja v sintetičnem listinjenju, v skladu z opredelitvami oddelka 2.4. sklepa o listinjenju in sklepom o kreditnih zavarovanjih, s katerimi se doseže tranširanje listinjenih izpostavljenosti. Stolpce izpolnjuje samo borznoposredniška družba v vlogi originatorja v sintetičnem listinjenju. Vrednost kreditnega zavarovanja ne sme obsegati prilagoditve za neusklajenost zapadlosti.

Stolpca 2 in 3 se nanašata na stvarna in osebna kreditna zavarovanja, kot je določeno v odsekih/pododdelkih 3.1.4.1., 3.1.4.2., 3.1.7., 3.2.2.2., 4.2.1. in 4.2.3. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 2 – (-) Stvarna kreditna zavarovanja (Cva)

Vnese se vrednost stvarnega kreditnega zavarovanja (Cva), kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih. Pri zavarovanju s finančnim premoženjem, ko borznoposredniška družba uporablja razvito metodo za izračun učinkov zavarovanja, se vnese nestanovitnosti prilagojena vrednost zavarovanja s finančnim premoženjem, kot je določeno v 3. in 4. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih in s pododdelkom 2.4.1. sklepa o listinjenju. Kreditni zapisi se v skladu s 45. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih obravnavajo kot stvarna kreditna zavarovanja.

Stolpec 3 – (-) Osebna kreditna zavarovanja: Prilagojene vrednosti (G*)

Vnese se vrednost osebnih kreditnih zavarovanj (G*), prilagojena za morebitno valutno neusklajenost, izračunana v skladu z oddelkom 3.2. in 4. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 4 – Vrednost zadržanih ali reodkupljenih kreditnih zavarovanj

Vnese se vrednost stvarnih kreditnih zavarovanj, ki jih borznoposredniška družba v vlogi originatorja kot kupec zavarovanja bodisi zadrži ali jih ponovno odkupi od dajalcev zavarovanj. Učinek nadzorniških prilagoditev, opredeljenih v 70. in 71. členu sklepa o kreditnih zavarovanjih, se pri izračunu vrednosti zadržanih ali reodkupljenih kreditnih zavarovanj ne upošteva.

Stolpec 5 – Pozicije v listinjenju: vrednost skupine osnovne izpostavljenosti pred uporabo konverzijskih količnikov

Stolpec 5 vključuje vrednosti posameznih pozicij v listinjenju brez upoštevanja oblikovanih oslabitev in rezervacij ter brez uporabe konverzijskih količnikov.

Borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ki uporablja sintetično listinjenje, ta znesek izračuna kot vsoto stolpcev 1, 2, 3 in 4, pri čemer se upoštevajo negativne vrednosti stolpcev 2 in 3. Vnese se torej znesek izpostavljenosti po upoštevanju prilivov in odlivov zaradi kreditnega zavarovanja, s katerim je bilo doseženo tranširanje.

Pobot je primeren le v primeru pogodb z mnogovrstnimi izvedenimi instrumenti, zagotovljenih isti SSPE, na osnovi primernega sporazuma o pobotu.

V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila je potrebno v ustrezni vrstici navesti znesek »udeležba investitorja«, ki se izračuna v skladu s 40. členom sklepa o listinjenju.

Stolpec 6 – (-) Oslabitve in rezervacije

Vnese se znesek oblikovanih oslabitev in rezervacij za postavke sredstev in zunajbilančne postavke.

Stolpec 7 – Neto vrednost izpostavljenosti z upoštevanjem oslabitev in rezervacij

Vnese se neto vrednost izpostavljenosti, ki se izračuna kot seštevek izpostavljenosti iz stolpca 5 ter zneska oslabitev in rezervacij iz stolpca 6, brez uporabe konverzijskih količnikov.

Stolpci 8 do 13 se izpolnjujejo le v primeru pridobitve dodatnega zavarovanja, ki ni upoštevano v stolpcih 2 do 4.

Stolpci 8 do 11 – Kreditna zavarovanja z učinkom zamenjave izpostavljenosti

Stolpci 8 do 11 se nanašajo na stvarna in osebna kreditna zavarovanja kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih, kjer pride do zmanjšanja kreditnega tveganja na podlagi zamenjave izpostavljenosti, oziroma tako, da se utež tveganja za zavarovani del izpostavljenosti zamenja z utežjo tveganja zavarovanja oziroma dajalca zavarovanja.

Stolpec 8 – Osebna kreditna zavarovanja: Prilagojene vrednosti (G(A))

Vnese se vrednost osebnih kreditnih zavarovanj, prilagojena za morebitno valutno neusklajenost in neusklajenost zapadlosti, izračunana v skladu z oddelkom 3.2. in 4. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 9 – Stvarna kreditna zavarovanja

Vnese se vrednost stvarnega kreditnega zavarovanja kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih. Pri zavarovanju s finančnim premoženjem stolpec izpolni samo borznoposredniška družba, ki uporablja enostavno metodo za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem, kot je opredeljeno v odseku 3.1.4.1. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpca 10 in 11 – Zamenjava izpostavljenosti zaradi kreditnega zavarovanja

Stolpec 10 – Celotni odlivi

Vnese se zavarovani znesek izpostavljenosti pri tisti vlogi (originator, investitor ali sponzor), kjer se upošteva kot odliv (prejeto kreditno zavarovanje) in je enak seštevku stolpcev 8 in 9. Isti znesek se v **stolpcu 11 – Celotni prilivi** vnese pri tisti vlogi (originator, investitor ali sponzor), kjer se upošteva kot priliv (dano kreditno zavarovanje). Možni so tudi odlivi/prilivi iz/v druge kategorije izpostavljenosti (obrazca CR SA in CR IRB).

Stolpec 12 – Neto vrednost izpostavljenosti po kreditnih zavarovanjih z učinkom zamenjave in pred uporabo konverzijskih količnikov

Vnese se znesek neto izpostavljenosti po upoštevanju odlivov in prilivov zaradi kreditnega zavarovanja z učinkom zamenjave na izpostavljenost, ki se izračuna tako, da se od zneska neto izpostavljenosti iz stolpca 7 odštejejo celotni odlivi iz stolpca 10 in prištejejo celotni prilivi iz stolpca 11.

Stolpec 13 – (-) Kreditna zavarovanja, ki učinkujejo na vrednost izpostavljenosti: razvita metoda za zavarovanje s finančnim premoženjem (Cvam)

Upošteva se le vrednost zavarovanja s finančnim premoženjem, izračunana **po razviti metodi za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem**, kot je opredeljeno v odseku 3.1.4.2. in pododdelku 4.2.2. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Pri razviti metodi za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem se pri tržni vrednosti zavarovanja s premoženjem, zaradi upoštevanja nestanovitnosti cen, uporabijo prilagoditve za nestanovitnost, kot je to določeno v 70. do 86. členu sklepa o kreditnih zavarovanjih in v pododdelku 2.4.1. sklepa o listinjenju.

Stolpec 14 – Polno prilagojena vrednost izpostavljenosti (E*) se izračuna kot seštevek stolpcev 12 in 13.

Stolpci 15 do 18 – Razvrstitev polno prilagojenih vrednosti zunajbilančnih postavk (E*) glede na konverzijske količnike

Polno prilagojene vrednosti zunajbilančnih postavk (E*) iz stolpca 14 se razvrstijo v ustrezne stolpce 15 do 18 glede na vrednost konverzijskega količnika, ki se določi na podlagi 14., 19. in 20. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 19 – Vrednost izpostavljenosti

Vnese se vrednost neto izpostavljenosti po upoštevanju učinkov kreditnih zavarovanj in konverzijskih količnikov.

Pri zunajbilančnih postavkah je vrednost v stolpcu 19 seštevek zmnožkov nominalnih zneskov polno prilagojenih postavk (E*) v stolpcih 15 do 18 z ustreznimi konverzijskimi količniki. Pri bilančnih postavkah se v ta stolpec vnese vrednost iz stolpca 14.

Stolpec 20 – (-) Odbitne postavke od kapitala

Vnese se vrednost pozicij v listinjenju, katerim je dodeljena utež tveganja 1250 % in jih borznoposredniška družba odšteje od kapitala v skladu z 22. členom sklepa o listinjenju, namesto da bi izračunala tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti.

Stolpec 21 – Vrednost izpostavljenosti, ki se ji dodeli utež tveganja

Vnese se seštevek stolpcev 19 in 20.

Stolpci 22 do 29 – Razvrstitev vrednosti izpostavljenosti glede na uteži tveganja

Stolpci 22 do 25 – Ocenjena izpostavljenost (stopnje kreditne kakovosti od 1 do 4)

Vnesejo se pozicije v listinjenju z bonitetnimi ocenami primerne ECAI v skladu s 3. poglavjem sklepa o listinjenju. Stopnje kreditne kvalitete bo borznoposredniška družba dodelila posameznim izpostavljenostim glede na bonitetno oceno primerne ECAI v skladu s Sklepom o priznavanju zunanjih bonitetnih institucij za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09; v nadaljevanju sklep o ECAI). Izpostavljenost s stopnjo kreditne kvalitete, določeno na podlagi bonitetne ocene primerne ECAI, se vnese v ustrezen stolpec glede na utež tveganja iz 15. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 26 – 1250 % (Ocenjena izpostavljenost)

Vnese se pozicija v listinjenju z bonitetno oceno primerne ECAI, ki se ji dodeli utež tveganja v višini 1250 % v skladu s 15. členom sklepa o listinjenju.

Stolpec 27 – 1250 % (Neocenjena izpostavljenost)

Vnese se pozicija brez bonitetne ocene primerne ECAI, ki se ji v skladu s 17. členom sklepa o listinjenju dodeli utež 1250 %.

Stolpca 28 do 29 – Izpostavljenost z utežmi tveganja iz skupine osnovne izpostavljenosti

Vnesejo se pozicije brez bonitetne ocene primerne ECAI, kjer se uteži tveganja pridobijo iz skupine osnovne izpostavljenosti v skladu s 17. in 18. členom sklepa o listinjenju. V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila se upoštevajo določila 44. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 29 – Od katerih: tranša 2. izgube v ABCP

Vnese se tisti del neocenjene izpostavljenosti iz **stolpca 28**, ki ima v skladu z 18. členom sklepa o listinjenju, kot del programa ABCP, posebno obravnavo.

Stolpec 30 – Tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti

Vnese se tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti, ki je seštevek zmnožkov posameznih izpostavljenosti iz stolpcev 22 do 29 z ustreznimi utežmi, vendar brez upoštevanja izpostavljenosti, ki se obravnavajo v skladu s 16. in 43. členom sklepa o listinjenju in brez upoštevanja tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, ki se skozi odlive dodelijo drugim kategorijam izpostavljenosti (odliv v druge obrazce). Pri sintetičnih listinjenjih z neusklajeno zapadlostjo med kreditnim zavarovanjem, s katerim je doseženo tranširanje in listinjenimi izpostavljenostmi, se pri izračunu vrednosti v tem stolpcu neusklajenost zapadlosti ne upošteva.

Stolpec 30 tris – Prilagoditev zaradi neustrezne skrbnosti

Kadar Agencija v skladu z devetim odstavkom 5. člena ali 51. členom sklepa o listinjenju odredi dodatno utež tveganja, se v stolpec vnese dodatni tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti, izračunan kot razlika med tveganjem prilagojenim zneskom izpostavljenosti ob uporabi odrejene dodatne uteži tveganja in tveganjem prilagojenim zneskom izpostavljenosti iz stolpca 30.

Stolpec 30 bis – Prilagoditev tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti za neusklajenost zapadlosti

Pri sintetičnih listinjenjih z neusklajeno zapadlostjo med kreditnim zavarovanjem, s katerim je doseženo tranširanje in listinjenimi izpostavljenostmi, se pri izračunu vrednosti neusklajenost zapadlosti upošteva v skladu s formulo iz 9. člena sklepa o listinjenju ter se izračuna kot RW* – RW(SP). Neusklajenost zapadlosti se ne sme upoštevati pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti pri tranšah ali delih tranš, ki jim pripada utež 1250 %, pri katerih se v ta stolpec vnese

vrednost 0. Vrednost RW (SP) ne vključuje le tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti, ki so vključeni v stolpec 30, temveč tudi tiste izpostavljenosti, ki so prešle v druge kategorije izpostavljenosti (odlivi v druge obrazce).

Stolpec 31 – Skupna kapitalska zahteva pred uporabo »cap«

»Cap« predstavlja maksimalno kapitalsko zahtevo za tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za pozicijo v listinjenju, ki so določeni v skladu s 16. in 43. členom sklepa o listinjenju. Kapitalska zahteva za kreditno tveganje pri listinjenju se izračuna tako, da se vsota zneskov iz stolpcev 30, 30 tris in 30 bis pomnoži z 8 %.

Stolpec 32 – (-) Memorandumske postavke: kapitalske zahteve, ki ustrezajo odlivom iz listinjenja po standardiziranem pristopu v druge kategorije izpostavljenosti

Stolpec izpolnjuje samo borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ki vnese kapitalske zahteve za izpostavljenosti iz stolpca 30, ki zaradi uporabe kreditnih zavarovanj presegajo kapitalske zahteve za osnovne izpostavljenosti, kot če te ne bi bile listinjene (»cap«). Te kapitalske zahteve ustrezajo odlivom kapitalske zahteve za listinjene izpostavljenosti v druge kategorije izpostavljenosti. Pri izračunu te postavke se upoštevajo omejitve iz 16. in 43. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 33 – Skupna kapitalska zahteva po uporabi »cap«

Vnese se skupna kapitalska zahteva po upoštevanju omejitev iz 16. in 43. člena sklepa o listinjenju. Stolpec 33 se izračuna kot seštevek vrednosti v stolpcih 31 in 32.

(7) Borznoposredniška družba mora poročati o skupni izpostavljenosti iz naslova listinjenja po posameznih stolpcih poročila in v vrsticah razčleniti obseg svoje aktivnosti glede na vloge, ki jih prevzema v listinjenju.

(8) Obrazec CR SEC SA vsebuje 18 vrstic, v katerih je razčlenjena skupna izpostavljenost iz 1. vrstice:

Vrednosti polj v 1. vrstici »Skupna izpostavljenost« morajo biti enake seštevkom skupne izpostavljenosti borznoposredniške družbe po posameznih vlogah, ki jih prevzema v listinjenju, in sicer kot:

a) originator

b) investitor

c) sponzor.

Skupna izpostavljenost v listinjenju po posameznih vlogah se nadalje razčleni po:

a) postavkah sredstev, znotraj teh pa po posameznih segmentih kreditnega tveganja glede na vrstni red poplačila (izpolnjujeta borznoposredniška družba v vlogi originatorja in investitor);

b) zunajbilančnih postavkah in izvedenih finančnih instrumentih (izpolnjujejo borznoposredniške družbe v vseh vlogah);

c) obnavljajočih se izpostavljenostih s predčasnim odplačilom (izpolnjuje le borznoposredniška družba v vlogi originatorja);

d) pozicijah v listinjenjih, pri katerih originator in sponzor nista kreditna institucija ali investicijsko podjetje (izpolnjuje le borznoposredniška družba v vlogi investitorja).

Po posameznih vrsticah se ločeno vnesejo postavke sredstev, ki upoštevajo različne segmente kreditnega tveganja. Obrazec predvideva delitev tveganja na 3 glavne segmente kreditnega tveganja, in sicer:

a) najvišja postavka kreditnega tveganja, ki se za namen tega navodila opredeli kot najbolj nadrejena tranša v poslu listinjenja;

b) vmesna postavka kreditnega tveganja, v katero se za namen tega navodila vključijo vse ostale tranše, ki niso vključene v najvišjo tranšo ali tranšo prve izgube;

c) postavka prve izgube, vključuje pozicije v tistih tranšah, ki prevzamejo prvi evro izgube, kot npr.: vračljivi popusti za odkupe, zavarovanja s premoženjem ali osebna jamstva pri odkupljenih denarnih terjatvah; podrejeni krediti; kreditno zavarovanje namenjeno tranšam prve izgube. Če tranša prve izgube ne zagotavlja pomembne kreditne izboljšave naslednji tranši v vrstnem redu listinjenja, je potrebno tudi naslednjo tranšo upoštevati kot postavko prve izgube. Ocenjevanje kreditnih izboljšav, ki jih zagotavljajo različne tranše, se nadaljuje, dokler se ne doseže pomembne kreditne izboljšave, zagotovljene s strani postavke prve izgube.

Zunajbilančne postavke vključujejo nečrpan znesek izpostavljenosti, ki ga mora borznoposredniška družba zagotoviti pri likvidnostnih in drugih kreditih, avansiranju serviserjev ter kreditih v primeru splošne tržne motnje, kadar sestavlja posel listinjenja. Pri izvedenih finančnih instrumentih se upoštevajo navedbe drugega odstavka 14. člena sklepa o listinjenju.

Pri obnavljajočih se izpostavljenostih s predčasnim odplačilom se upoštevajo dodatne kapitalske zahteve v skladu s 5. poglavjem sklepa o listinjenju. To vrstico izpolnjujejo le borznoposredniške družbe v vlogi originatorja, ki navedejo nominalno vrednost »udeležbe investitorja«.

11. člen

2.4.2. Povezava obrazca CR SEC SA z obrazcem CA

Polje v 1. vrstici »Skupna izpostavljenost« in 33. stolpcu »Skupna kapitalska zahteva po uporabi CAP« obrazca CR SEC SA predstavlja skupno kapitalsko zahtevo za posamezno vrsto listinjene izpostavljenosti (ločeno za tradicionalno in sintetično). Skupna kapitalska zahteva se vnese v vrstico **2.1.1.2. Pozicije v listinjenju po standardiziranem pristopu (SA)** v obrazcu CA.

12. člen

2.4.3. Navodilo za izpolnjevanje obrazca Izračun kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (v nadaljevanju: CR SEC IRB)

(1) Borznoposredniška družba mora izpolniti obrazec CR SEC IRB za izpostavljenosti iz naslova poslov listinjenja, za katere uporablja pristop IRB, ločeno po izpostavljenostih iz naslova tradicionalnega in sintetičnega listinjenja, kar opredeli v polju »Vrsta listinjenja«. Pri določitvi vrste listinjenja borznoposredniška družba upošteva opredelitve pojmov v 3. členu sklepa o listinjenju.

(2) Poročanje je odvisno od vloge, ki jo borznoposredniška družba prevzame v procesu listinjenja, zato se postavke poročanja razlikujejo glede na to, ali je borznoposredniška družba v vlogi originatorja, investitorja ali sponzorja v skladu z opredelitvami pojmov v 3. in 4. členu sklepa o listinjenju.

(3) V polje »Imenovane ECAI« borznoposredniška družba vnese nazive vseh primernih ECAI, ki jih je v skladu z 11. členom sklepa o listinjenju imenovala borznoposredniška družba.

(4) Borznoposredniška družba v obrazcu ne izpolnjuje polj, ki so označena s sivo barvo.

(5) Postavke, označene z (-), borznoposredniška družba vnese z negativnim predznakom.

(6) Obrazec CR SEC IRB vsebuje 41 stolpcev, katerih vsebina je naslednja:

Stolpec 1 –Skupna vrednost izpostavljenosti v listinjenju

Stolpec 1 izpolnjujejo samo borznoposredniške družbe, ki so v listinjenju prevzele vlogo originatorja. V stolpec 1 se vnese trenutna vrednost vseh izpostavljenosti v listinjenju, ne glede na to, kdo je imetnik posameznih pozicij v listinjenju. Izpostavljenosti v listinjenju obsegajo tako postavke sredstev (t.j. izdane obveznice, podrejeni krediti) kot tudi zunajbilančne postavke (neizkoriščene podrejene kreditne linije, okvirni likvidnostni krediti, izvedeni finančni instrumenti). V primeru prekrivajočih se pozicij v listinjenju se poroča le o pozicijah ali delih tistih pozicij, ki prinašajo višje tveganju prilagojene zneske

izpostavljenosti. Vrednost v vrstici »Postavke sredstev« se mora ujemati s trenutno vrednostjo listinjenih izpostavljenosti (t.j. osnovne skupine izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja in rezervnih računov v listinjenju).

V stolpec 1 se po posameznih vrsticah vnesejo ločeno postavke sredstev in zunajbilančne postavke, po njihovi knjigovodski vrednosti, pri čemer:

a) postavke sredstev ne upoštevajo oblikovanih oslabitev;

b) zunajbilančne postavke ne upoštevajo oblikovanih rezervacij za prevzete obveznosti;

c) zunajbilančne postavke ne upoštevajo konverzijskih količnikov;

d) postavke sredstev in zunajbilančne postavke ne upoštevajo učinkov kreditnih zavarovanj, razen stvarnih kreditnih zavarovanj v obliki okvirnih pogodb o pobotu (upoštevajo se primerne okvirne pogodbe o pobotu, ki se nanašajo na več izvedenih finančnih instrumentov, izdanih isti SSPE).

V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila je potrebno v ustrezni vrstici navesti znesek »udeležba investitorja«, ki se izračuna v skladu z 41. členom sklepa o listinjenju.

Stolpci 2 do 4 – Sintetično listinjenje: kreditno zavarovanje listinjene izpostavljenosti

Stolpci 2 do 4 se nanašajo na kreditna zavarovanja v sintetičnem listinjenju, v skladu z opredelitvami oddelka 2.4. sklepa o listinjenju in sklepom o kreditnih zavarovanjih, s katerimi se doseže tranširanje listinjene izpostavljenosti. Stolpce izpolnjuje samo borznoposredniška družba v vlogi originatorja v sintetičnem listinjenju. Vrednost kreditnega zavarovanja ne sme obsegati prilagoditve za neusklajenost zapadlosti.

Stolpca 2 in 3 se nanašata na stvarna in osebna kreditna zavarovanja, ki zmanjšujejo kreditno tveganje ene ali več izpostavljenosti, kot je določeno v odseku/pododdelku 3.1.4.2., 3.1.7., 3.2.2.3., 4.2.2. in 4.2.3. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 2 – (-) Stvarna kreditna zavarovanja (Cva)

Vnese se vrednost stvarnega kreditnega zavarovanja (Cva), kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih. Pri zavarovanju s finančnim premoženjem borznoposredniška družba uporablja le razvito metodo za izračun učinkov zavarovanja, zato vnese nestanovitnosti prilagojeno vrednost zavarovanja s finančnim premoženjem, kot je določeno v 3. in 4. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih in s pododdelkom 2.4.1. sklepa o listinjenju. Kreditni zapisi se v skladu s 45. členom sklepa o kreditnih zavarovanjih obravnavajo kot stvarna kreditna zavarovanja.

Stolpec 3 – (-) Osebna kreditna zavarovanja: Prilagojene vrednosti (G*)

Vnese se vrednost osebnih kreditnih zavarovanj (G*), prilagojena za morebitno valutno neusklajenost, izračunana v skladu z oddelkom 3.2. in 4. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 4 – Vrednost zadržanih ali reodkupljenih kreditnih zavarovanj

Vnese se vrednost stvarnih kreditnih zavarovanj, ki jih borznoposredniška družba v vlogi originatorja kot kupec zavarovanja bodisi zadrži ali jih ponovno odkupi od dajalcev zavarovanj. Učinek nadzorniških prilagoditev, opredeljenih v 70. in 71. členu sklepa o kreditnih zavarovanjih, se pri izračunu vrednosti zadržanih ali reodkupljenih kreditnih zavarovanj ne upošteva.

Stolpec 5 – Pozicije v listinjenju: vrednost skupine osnovne izpostavljenosti pred uporabo konverzijskih količnikov

Stolpec 5 vključuje vrednosti posameznih pozicij v listinjenju brez upoštevanja oblikovanih oslabitev in rezervacij ter brez uporabe konverzijskih količnikov.

Borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ki uporablja sintetično listinjenje, ta znesek izračuna kot vsoto stolpcev 1, 2, 3 in 4, pri čemer se upoštevajo negativne vrednosti stolpcev 2 in 3. Vnese se torej znesek izpostavljenosti po upoštevanju prilivov in odlivov zaradi kreditnega zavarovanja, s katerim je bilo doseženo tranširanje.

Pobot je primeren le v primeru pogodb z mnogovrstnimi izvedenimi instrumenti, zagotovljenih isti SSPE, na osnovi primernega sporazuma o pobotu.

V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila je potrebno v ustrezni vrstici navesti znesek »udeležba investitorja«, ki se izračuna v skladu z 41. členom sklepa o listinjenju.

Stolpci 6 do 11 se izpolnjujejo le v primeru pridobitve dodatnega zavarovanja, s katerim ni doseženo tranširanje in le-to ni upoštevano v stolpcih 2 do 4.

Stolpci 6 do 9 – Kreditna zavarovanja z učinkom zamenjave na izpostavljenost

Stolpci 6 do 9 se nanašajo na stvarna in osebna kreditna zavarovanja kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih, kjer pride do zmanjšanja kreditnega tveganja na podlagi zamenjave izpostavljenosti, oziroma tako, da se utež tveganja za zavarovani del izpostavljenosti zamenja z utežjo tveganja zavarovanja oziroma dajalca zavarovanja.

Stolpec 6 – Osebna kreditna zavarovanja: Prilagojene vrednosti (G(A))

Vnese se vrednost osebnih kreditnih zavarovanj, prilagojena za morebitno valutno neusklajenost in neusklajenost zapadlosti, izračunana v skladu z oddelkom 3.2. in 4. poglavjem sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Stolpec 7 – Stvarna kreditna zavarovanja

Vnese se vrednost stvarnega kreditnega zavarovanja kot je določeno v 3. poglavju sklepa o kreditnih zavarovanjih. Zavarovanje s finančnim premoženjem se tu ne upošteva, saj je dovoljena le uporaba razvite metode za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem.

Stolpca 8 in 9 – Zamenjava izpostavljenosti zaradi kreditnega zavarovanja

Stolpec 8 – Celotni odlivi

Vnese se zavarovani znesek izpostavljenosti pri tisti vlogi (originator, investitor ali sponzor), kjer se upošteva kot odliv (prejeto kreditno zavarovanje) in je enak seštevku stolpcev 8 in 9. Isti znesek se v **stolpcu 9 – Celotni prilivi** vnese pri tisti vlogi (originator, investitor ali sponzor), kjer se upošteva kot priliv (dano kreditno zavarovanje). Možni so tudi odlivi/prilivi iz/v druge kategorije izpostavljenosti (obrazca CR SA in CR IRB).

Stolpec 10 – Vrednost izpostavljenosti po kreditnih zavarovanjih z učinkom zamenjave in pred uporabo konverzijskih količnikov

Vnese se znesek izpostavljenosti po upoštevanju odlivov in prilivov zaradi kreditnega zavarovanja z učinkom zamenjave na izpostavljenost, ki se izračuna tako, da se od zneska izpostavljenosti iz stolpca 5 odštejejo celotni odlivi iz stolpca 8 in prištejejo celotni prilivi iz stolpca 9.

Stolpec 11 – (-) Kreditna zavarovanja, ki učinkujejo na vrednost izpostavljenosti: razvita metoda za zavarovanje s finančnim premoženjem (Cvam)

Upošteva se le vrednost zavarovanja s finančnim premoženjem, izračunana **po razviti metodi za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem**, kot je opredeljeno v odseku 3.1.4.2. in pododdelku 4.2.2. sklepa o kreditnih zavarovanjih.

Pri razviti metodi za izračun učinkov zavarovanja s finančnim premoženjem se pri tržni vrednosti zavarovanja s premoženjem, zaradi upoštevanja nestanovitnosti cen, uporabijo prilagoditve za nestanovitnost, kot je to določeno v 70. do 86. členu sklepa o kreditnih zavarovanjih in s pododdelkom 2.4.1. sklepa o listinjenju.

Stolpec 12 – Polno prilagojena vrednost izpostavljenosti (E*) se izračuna kot seštevek stolpcev 10 in 11.

Stolpci 13 do 16 – Razvrstitev polno prilagojenih vrednosti zunajbilančnih postavk (E*) glede na konverzijske količnike

Polno prilagojene vrednosti zunajbilančnih postavk (E*) iz stolpca 12 se razvrstijo v ustrezne stolpce 13 do 16 glede na

vrednost konverzijskega količnika, ki se določi na podlagi 14., 30. in 31. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 17 – Vrednost izpostavljenosti

Vnese se vrednost izpostavljenosti po upoštevanju učinkov kreditnih zavarovanj in konverzijskih količnikov.

Pri zunajbilančnih postavkah je vrednost v stolpcu 17 seštevek zmnožkov nominalnih zneskov polno prilagojenih postavk (E*) v stolpcih 13 do 16 z ustreznimi konverzijskimi količniki. Pri postavkah sredstev se v ta stolpec vnese vrednost iz stolpca 12.

Stolpec 18 – (-) Odbitne postavke od kapitala

Vnese se vrednost pozicij v listinjenju, katerim je dodeljena utež tveganja 1250 % in jih borznoposredniška družba odšteje od kapitala v skladu z 38. členom sklepa o listinjenju, namesto da bi izračunala tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti.

Stolpec 19 – Vrednost izpostavljenosti, ki se ji dodeli utež tveganja

Vnese se seštevek stolpcev 17 in 18.

Stolpci 20 do 34 – Razvrstitev vrednosti izpostavljenosti glede na uteži tveganja

Stolpci 20 do 27 – Metoda bonitetnih ocen (stopnje kreditne kvalitete od 1 do 11 za dolgoročne izpostavljenosti ali od 1 do 3 za kratkoročne izpostavljenosti)

Vnesejo se pozicije v listinjenju z bonitetnimi ocenami primerne ECAI v skladu s 3. poglavjem sklepa o listinjenju ali pozicije s povzeto bonitetno oceno v skladu s 25. členom sklepa o listinjenju. Stopnje kreditne kvalitete bo borznoposredniška družba dodelila posameznim izpostavljenostim glede na bonitetno oceno primerne ECAI v skladu s sklepom o ECAI. Izpostavljenost s stopnjo kreditne kvalitete, določeno na podlagi bonitetne ocene primerne ECAI, se vnese v ustrezen stolpec glede na utež tveganja iz 26. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 28 – 1250 % (Ocenjena izpostavljenost)

Vnese se pozicija v listinjenju z bonitetno oceno primerne ECAI oziroma povzeto bonitetno oceno, ki se ji dodeli utež tveganja v višini 1250 % v skladu s 25. in 26. členom sklepa o listinjenju.

Stolpec 29 – 1250 % (Neocenjena izpostavljenost)

Vnese se pozicija brez bonitetne ocene primerne ECAI oziroma brez povzete bonitetne ocene, ki se ji v skladu s 23. členom sklepa o listinjenju dodeli utež 1250 %.

Stolpec 30 – Metoda nadzorniške formule

Vnese se vrednost izpostavljenosti pozicij v listinjenju, pri katerih se utež tveganja izračuna na osnovi metode nadzorniške formule, glede na določila 27., 28., 36. in 37. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 31 – Povprečna utež tveganja (%)

V polje se vnese povprečno tehtano utež tveganja celotne listinjene izpostavljenosti, pri kateri se utež tveganja izračuna na osnovi metode nadzorniške formule.

V ta namen mora borznoposredniška družba za pozicije v listinjenju, pri katerih obstaja kreditno zavarovanje in pri katerih se uporablja metoda nadzorniške formule, določiti efektivno utež tveganja v skladu s 36. členom sklepa o listinjenju, kadar gre za polno zavarovanje pozicij. Za pozicije v listinjenju z delnim kreditnim zavarovanjem borznoposredniška družba, pri metodi nadzorniške formule, uporabi prilagojeni »T« v skladu s 37. členom sklepa o listinjenju.

Stolpec 32 – Izpostavljenost z utežmi tveganja skupine osnovne izpostavljenosti

Uteži tveganja skupine osnovne izpostavljenosti se uporabljajo za poenostavljeno obravnavo okvirnih likvidnostnih kreditov, pri katerih ni mogoče izračunati »Kirb« v skladu z 32. členom sklepa o listinjenju. V primeru obnavljajočih se izpostavljenosti z možnostjo predčasnega odplačila se upoštevajo določila 44. člena sklepa o listinjenju.

Stolpca 33 in 34 – Metoda notranjega ocenjevanja

V **stolpec 33** se vnese vrednost izpostavljenosti tistih pozicij v listinjenju, ki imajo, kot del programa ABCP, posebno obravnavo po pristopu IRB skladno z določili 29. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 34 – Povprečna utež tveganja (%)

Vnese se povprečno tehtano utež tveganja celotne listinjene izpostavljenosti, za katero se uporablja metoda notranjega ocenjevanja po določilih 29. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 35 – (-) Oslabitve in rezervacije, ki zmanjšujejo tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti

Vnese se znesek oslabitev za postavke sredstev in rezervacij za zunajbilančne postavke v skladu z uporabljenimi računovodskimi standardi in 38. členom sklepa o listinjenju. Uporaba prvega odstavka 38. člena tega sklepa pride v poštev le za borznoposredniške družbe v vlogi originatorja in v tistih primerih, ko se vrednost pozicije v listinjenju ne odšteje od kapitala.

Stolpec 36 – Tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti

Borznoposredniška družba izračuna tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti, ki je seštevek zmnožkov posameznih izpostavljenosti iz stolpcev 20 do 34 z ustreznimi utežmi, vendar brez upoštevanja izpostavljenosti, ki se obravnavajo v skladu s 24. in 43. členom sklepa o listinjenju in brez upoštevanja tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti, ki se skozi odlive dodelijo drugim kategorijam izpostavljenosti (odliv v druge obrazce). Pri sintetičnih listinjenjih z neusklajeno zapadlostjo med kreditnim zavarovanjem, s katerim je doseženo tranširanje in listinjenimi izpostavljenostmi, se pri izračunu vrednosti v tem stolpcu neusklajenost zapadlosti ne upošteva. Od tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti se odšteje vrednosti iz stolpca 35 in dobljeni znesek vnese v stolpec 36.

Stolpec 36tris – Prilagoditev zaradi neustrezne skrbnosti

Kadar Agencija v skladu z devetim odstavkom 5. člena ali 51. členom sklepa o listinjenju odredi dodatno utež tveganja, se v stolpec vnese dodatni tveganjem prilagojeni znesek izpostavljenosti, izračunan kot razlika med tveganjem prilagojenim zneskom izpostavljenosti ob uporabi odrejene dodatne uteži tveganja in tveganjem prilagojenim zneskom izpostavljenosti iz stolpca 36.

Stolpec 36 bis – Prilagoditev tveganjem prilagojenega zneska izpostavljenosti za neusklajenost zapadlosti

Pri sintetičnih listinjenjih z neusklajeno zapadlostjo med kreditnim zavarovanjem, s katerim je doseženo tranširanje in listinjenimi izpostavljenostmi, se pri izračunu vrednosti neusklajenost zapadlosti upošteva v skladu s formulo iz 9. člena sklepa o listinjenju ter se izračuna kot RW* – RW(SP). Neusklajenost zapadlosti se ne sme upoštevati pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti pri tranšah ali delih tranš, ki jim pripada utež 1250 %, pri katerih se v ta stolpec vnese vrednost 0. Vrednost RW (SP) ne vključuje le tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti, ki so vključeni v stolpec 36, temveč tudi tiste izpostavljenosti, ki so prešle v druge kategorije izpostavljenosti (odlivi v druge obrazce).

Stolpec 37 – Skupna kapitalska zahteva pred uporabo »cap«

»Cap« predstavlja maksimalno kapitalsko zahtevo za tveganjem prilagojene zneske izpostavljenosti za pozicijo v listinjenju, ki so določeni v skladu s 24. in 43. členom sklepa o listinjenju. Kapitalska zahteva za kreditno tveganje pri listinjenju se izračuna tako, da se vsota zneskov iz stolpcev 36, 36 tris in 36 bis pomnoži z 8 %.

Stolpec 38 – (-) Memorandumske postavke: kapitalske zahteve, ki ustrezajo odlivom listinjenja po pristopu IRB v druge razrede izpostavljenosti

Stolpec izpolnjuje samo borznoposredniška družba v vlogi originatorja, ki vnese kapitalske zahteve za izpostavljenosti iz stolpca 30, ki zaradi uporabe kreditnih zavarovanj presegajo kapitalske zahteve za osnovne izpostavljenosti, kot če te ne bi bile listinjene (»cap«). Te kapitalske zahteve ustrezajo odlivom

kapitalske zahteve za listinjene izpostavljenosti v druge kategorije izpostavljenosti. Pri izračunu te postavke se upoštevajo omejitve iz 24. in 43. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 39 – Skupna kapitalska zahteva po uporabi »cap«

Skupna kapitalska zahteva po upoštevanju omejitev iz 24. in 43. člena sklepa o listinjenju. Stolpec 39 se izračuna kot seštevek vrednosti v stolpcih 37 in 38.

(7) Borznoposredniška družba mora poročati o skupni izpostavljenosti iz naslova listinjenja po posameznih stolpcih poročila in v vrsticah razčleniti obseg svoje aktivnosti glede na vloge, ki jih prevzema v listinjenju.

(8) Obrazec CR SEC IRB vsebuje 18 vrstic, v katerih je razčlenjena skupna izpostavljenost iz 1. vrstice:

Vrednosti polj v 1. vrstici »Skupna izpostavljenost« morajo biti enake seštevkom skupne izpostavljenosti borznoposredniške družbe po posameznih vlogah, ki jih prevzema v listinjenju, in sicer kot:

a) originator

b) investitor

c) sponzor.

Skupna izpostavljenost v listinjenju po posameznih vlogah se nadalje razčleni po:

a) postavkah sredstev, znotraj teh pa po posameznih segmentih kreditnega tveganja glede na vrstni red poplačila (izpolnjujeta borznoposredniška družba v vlogi originatorja in investitor);

b) zunajbilančnih postavkah in izvedenih finančnih instrumentih (izpolnjujejo borznoposredniške družbe v vseh vlogah);

c) obnavljajočih se izpostavljenostih s predčasnim odplačilom (izpolnjuje le borznoposredniška družba v vlogi originatorja);

d) pozicijah v listinjenjih, pri katerih originator in sponzor nista kreditna institucija ali investicijsko podjetje (izpolnjuje le borznoposredniška družba v vlogi investitorja).

Po posameznih vrsticah se ločeno vnesejo postavke sredstev, ki upoštevajo različne segmente kreditnega tveganja. Obrazec predvideva delitev tveganja na 3 glavne segmente kreditnega tveganja, in sicer:

a) najvišja postavka kreditnega tveganja, ki se za namen tega navodila opredeli kot najbolj nadrejena tranša v poslu listinjenja;

b) vmesna postavka kreditnega tveganja, v katero se za namen tega navodila vključijo vse ostale tranše, ki niso vključene v najvišjo tranšo ali tranšo prve izgube;

c) postavka prve izgube, vključuje pozicije v tistih tranšah, ki prevzamejo prvi evro izgube, kot npr.: vračljivi popusti za odkupe, zavarovanja s premoženjem ali osebna jamstva pri odkupljenih denarnih terjatvah; podrejeni krediti; kreditno zavarovanje namenjeno tranšam prve izgube. Če tranša prve izgube ne zagotavlja pomembne kreditne izboljšave naslednji tranši v vrstnem redu listinjenja, je potrebno tudi naslednjo tranšo upoštevati kot postavko prve izgube. Ocenjevanje kreditnih izboljšav, ki jih zagotavljajo različne tranše, se nadaljuje, dokler se ne doseže pomembne kreditne izboljšave, zagotovljene s strani postavke prve izgube.

Zunajbilančne postavke vključujejo nečrpan znesek izpostavljenosti, ki ga mora borznoposredniška družba v vlogi originatorja zagotoviti pri likvidnostnih in drugih kreditih, avansiranju serviserjev ter kreditih v primeru splošne tržne motnje, kadar sestavlja posel listinjenja. Pri izvedenih finančnih instrumentih se upoštevajo navedbe drugega odstavka 14. člena sklepa o listinjenju.

Pri obnavljajočih se izpostavljenostih s predčasnim odplačilom se upoštevajo dodatne kapitalske zahteve v skladu s 5. poglavjem sklepa o listinjenju. To vrstico izpolnjujejo le borznoposredniške družbe v vlogi originatorja, ki navedejo nominalno vrednost »udeležbe investitorja«.

13. člen

2.4.4. Povezava obrazca CR SEC IRB z obrazcem CA

Polje v 1. vrstici »Skupna izpostavljenost« in 39. stolpcu »Skupna kapitalska zahteva po uporabi cap« obrazca CR SEC IRB predstavlja skupno kapitalsko zahtevo za posamezno vrsto listinjene izpostavljenosti (ločeno za tradicionalno in sintetično). Skupna kapitalska zahteva se vnese v vrstico **2.1.2.4. Pozicije listinjenja po pristopu IRB** v obrazcu CA.

14. člen

2.4.5. Navodilo za izpolnjevanje obrazca Podrobne informacije o listinjenjih pri originatorjih in sponzorjih (v nadaljevanju: CR SEC Details)

(1) Borznoposredniška družba v vlogi originatorja ali sponzorja je dolžna poleg poročil v obliki obrazcev CR SEC SA ter CR SEC IRB predložiti podrobno poročilo o sklenjenih poslih listinjenja. Podrobne informacije v obrazcu CR SEC Details morajo biti združljive s tistimi, o katerih borznoposredniška družba poroča v obrazcih CR SEC SA ter CR SEC IRB, v sklopih: »Originator: skupna izpostavljenost« in »Sponzor: skupna izpostavljenost«.

(2) V polje »Imenovane ECAI« borznoposredniška družba vnese nazive vseh primernih ECAI, ki jih je v skladu z 11. členom sklepa o listinjenju imenovala borznoposredniška družba.

(3) Postavke, označene z (-), borznoposredniška družba vnese z negativnim predznakom.

(4) Obrazec CR SEC Details vsebuje 31 stolpcev, v katere se vnesejo posamezne pozicije v listinjenju in katerih vsebina je naslednja:

Stolpec 1 – Interna evidenčna številka

Vnese se interna evidenčna številka posameznega posla listinjenja v borznoposredniški družbi.

Stolpec 2 – Oznaka listinjenja

Vnese se oznaka listinjenja, po kateri je razpoznavna na trgu.

Stolpec 3 – Vrsta listinjenja: (tradicionalno/sintetično)

Borznoposredniška družba označi tradicionalna listinjenja s T in sintetična listinjenja s S, v skladu z opredelitvami pojmov v 3. členu sklepa o listinjenju.

Stolpca 3a in 3b se nanašata na zadržanje **neto ekonomskega deleža**

Stolpec 3a – Uporabljen način zadržanja

Borznoposredniška družba vnese črko, ki označuje način zadržanja neto ekonomskega deleža in sicer:

A – navpični prerez (vertikalni delež)

B – obnavljajoče izpostavljenosti

C – v bilanci

D – prva izguba.

Črke se ujemajo z opisom posameznega načina v drugem odstavku 45. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 3b – % zadržanja

Borznoposredniška družba vnese zadržan neto ekonomski delež, izražen v odstotkih, izračunan v skladu z določbami 45. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 4 – Vloga institucije: (sponzor/originator)

Borznoposredniška družba označi listinjenja, pri katerih je prevzela vlogo originatorja z O, listinjenja, pri katerih je prevzela vlogo sponzorja pa s S, v skladu z opredelitvami pojmov v 3. členu sklepa o listinjenju.

Stolpca 5 in 6 se nanašata na pozicije v listinjenju, ki niso del programa ABCP.

Stolpec 5 – Datum začetka listinjenja

Datum začetka listinjenja je enak datumu zapiranja skupine osnovne izpostavljenosti, kar pomeni, da se opravi prenos kreditnega tveganja (pri sintetičnem listinjenju) oziroma prenos

kreditnega tveganja in skupine osnovne izpostavljenosti (pri tradicionalnem listinjenju) na tretje osebe, pri čemer se listinjenja, ki so del programa ABCP, izvzamejo iz tega stolpca.

Stolpec 6 – Skupna vrednost skupine osnovne izpostavljenosti na datum začetka listinjenja

Vnese se vrednost skupine osnovne izpostavljenosti posameznega listinjenja na dan prenosa izpostavljenosti/tveganja na tretje osebe, pri čemer se listinjenja, ki so del programa ABCP, izvzamejo iz tega stolpca. V primeru, da obstaja več prodajalcev skupine osnovne izpostavljenosti v vlogi originatorjev in/ali sponzorjev v okviru istega listinjenja, se navede le vrednost posla listinjenja, ki se nanaša na borznoposredniško družbo, ki poroča.

Stolpci 7 do 14 se nanašajo na **skupine osnovne izpostavljenosti** in dajejo podrobne informacije o izpostavljenosti iz stolpca 1 v obrazcu CR SEC SA in CR SEC IRB. V primeru, da obstaja več prodajalcev skupine osnovne izpostavljenosti v vlogi originatorjev in/ali sponzorjev v okviru istega listinjenja, se navede le vrednost posla listinjenja, ki se nanaša na borznoposredniško družbo, ki poroča.

Stolpec 7 – Skupna vrednost skupine osnovne izpostavljenosti

Vnese se vrednost skupine osnovne izpostavljenosti posameznega listinjenja na dan prenosa izpostavljenosti/tveganja na tretje osebe, pri čemer se vključijo tudi listinjenja, ki so del programa ABCP. Stolpec 7 je podrobna razčlenitev zneska izpostavljenosti v stolpcu 1 v obrazcih CR SEC SA in CR SEC IRB po posameznih poslih listinjenja. Vsota stolpca 7 je enaka vsoti v stolpcu 1 v obrazcih CR SEC SA oziroma CR SEC IRB v vrstici, ki ustreza borznoposredniški družbi v vlogi sponzorja in/ali v vlogi originatorja.

Stolpec 8 – Delež institucije (%)

V primeru, da obstaja več prodajalcev skupine osnovne izpostavljenosti v vlogi originatorjev in/ali sponzorjev v okviru istega listinjenja, borznoposredniška družba v vlogi originatorja in/ali sponzorja navede le svoj delež skupine osnovne izpostavljenosti.

Stolpec 9 – Vrsta

Borznoposredniška družba mora izbirati med naslednjimi oznakami vrste skupine osnovne izpostavljenosti:

1 – hipoteke na stanovanjskih nepremičninah

2 – hipoteke na poslovnih nepremičninah

3 – terjatve iz naslova kreditnih kartic

4 – terjatve iz naslova lizinga

5 – krediti podjetjem (vključujoč SME, ki se obravnavajo kot podjetja v skladu z 89. členom sklepa o pristopu IRB)

6 – potrošniški krediti

7 – trgovske terjatve

8 – listinjenja (v primeru poslov relistinjenja v skladu s sklepom o listinjenju)

9 – ostale terjatve.

V primeru, da je skupina osnovne izpostavljenosti sestavljena iz več vrst premoženja, se vpiše oznaka vrste premoženja, ki tvori največji delež skupine osnovne izpostavljenosti.

Stolpec 10 – Uporabljen pristop (SA/IRB/mešani)

Borznoposredniška družba vnese oznako SA, če uporablja standardizirani pristop; IRB, če uporablja pristop IRB; M, če uporablja oba pristopa pri obravnavi listinjene izpostavljenosti.

Stolpec 11 – Število izpostavljenosti

Opredeli se število osnovnih izpostavljenosti (N) v skupini osnovne izpostavljenosti, v skladu s 26. do 28. členom sklepa o listinjenju. Stolpec izpolnijo le tiste borznoposredniške družbe, ki uporabljajo pristop IRB za listinjene izpostavljenosti. Borznoposredniška družba mora izbirati med naslednjimi oznakami intervala:

(a) N<6

(b) 6<=N<=34

(c) 34<N<=100

(d) 100<N<=1000

(e) N>1000.

Stolpec 12 – ELGD %

Izpolnjujejo le borznoposredniške družbe, ki uporabljajo metodo nadzorniške formule v skladu s 27. in 28. členom sklepa o listinjenju (pristop IRB).

Stolpec 13 – (-) Oslabitve in rezervacije

Razčlenitev stolpca 6 v CR SEC SA ali stolpca 35 v CR SEC IRB po posameznih listinjenjih.

Stolpec 14 – Kapitalske zahteve pred listinjenjem %

Vnesejo se kapitalske zahteve za listinjene izpostavljenosti, kakor da te ne bi bile listinjene, v skladu s 16. ali 24. ali 43. členom sklepa o listinjenju, in sicer v % od skupne vrednosti skupine osnovne izpostavljenosti iz stolpca 7.

Stolpec 15 – Sestava listinjenja: postavka prve izgube

Vnese se tisti del Skupne vrednosti skupine osnovne izpostavljenosti iz stolpca 7, ki se nanaša na postavko prve izgube pri borznoposredniški družbi v vlogi originatorja in/ali sponzorja v obrazcih CR SEC SA in CR SEC IRB po posameznih listinjenjih.

Stolpci 16 do 26 se nanašajo na **pozicije v listinjenju pred uporabo konverzijskih količnikov** in so razčlenitev stolpca 5 v obrazcih CR SEC SA in CR SEC IRB po posameznih listinjenjih.

Stolpci 16 do 21 se nanašajo na postavke sredstev in so razčlenitev obrazcev CR SEC SA in CR SEC IRB po posameznih listinjenjih.

Stolpci 22 do 24 se nanašajo na zunajbilančne postavke in so razčlenitev obrazcev CR SEC SA in CR SEC IRB po posameznih listinjenjih.

Stolpec 22 – Neposredni kreditni nadomestki

Vnese se vrednost postavke osebnih jamstev, ki imajo značilnosti kreditnih nadomestkov v skladu s prilogo II. sklepa o standardiziranem pristopu.

Stolpec 23 – Primerni likvidnostni kredit

Vnese se vrednost postavke v skladu z opredelitvijo v 19. členu sklepa o listinjenju.

Stolpec 24 – Drugo

Stolpec obsega vse druge zunajbilančne postavke in izvedene finančne instrumente, ki niso vključeni v stolpca 22 in 23.

Stolpca 25 do 26 se nanašata na postavke, ki jih je potrebno poročati v skladu s 5. poglavjem sklepa o listinjenju.

Stolpec 25 – Predčasno odplačilo: kontrolirano (DA/NE)

Poroča se skladno s pogoji drugega odstavka 44. člena sklepa o listinjenju.

Stolpec 26 – Predčasno odplačilo: uporabljen konverzijski količnik

Razčlenitev obrazcev CR SEC SA (stolpci 15 do 18) in CR SEC IRB (stolpci 13 do 16) po posameznih listinjenjih.

Stolpec 27 – (-) Vrednost izpostavljenosti kot odbitne postavke kapitala

Razčlenitev obrazcev CR SEC SA (stolpec 20) in CR SEC IRB (stolpec 18) po posameznih listinjenjih.

Stolpec 28 – Skupna kapitalska zahteva pred uporabo »cap«

Razčlenitev obrazcev CR SEC SA (stolpec 31) in CR SEC IRB (stolpec 37) po posameznih listinjenjih.

Stolpec 29 – Skupna kapitalska zahteva po uporabi »cap«

Razčlenitev obrazcev CR SEC SA (stolpec 33) in CR SEC IRB (stolpec 39) po posameznih listinjenjih.«.

6. člen

V petem odstavku 27. člena se naslov in vsebina stolpca 11. spremeni tako, da se glasi:

»**Stolpec 11 – Zmanjšanje kapitalske zahteve zaradi priznanja uporabe načinov prenosa operativnega tveganja**

V stolpec 11 se vnese znesek zmanjšanja kapitalske zahteve iz naslova priznanih učinkov zavarovalne police ali drugih načinov prenosa operativnega tveganja v skladu s prvim in četrtim odstavkom 22. člena sklepa o operativnem tveganju.«.

7. člen

V četrtem odstavku 29. člena se spremeni vsebina razdelka »**I. RAZPOREDITEV IZGUB PO POSLOVNIH PODROČJIH**« tako, da se glasi:

»Razdelek I vključuje naslednje osnovne vrstice:

1 – PODJETNIŠKO FINANCIRANJE IN FINANČNO SVETOVANJE,

2 – TRGOVANJE IN PRODAJA NA VELIKO,

3 – POSLI Z VREDNOSTNIMI PAPIRJI NA DROBNO,

4 – KOMERCIALNO BANČNIŠTVO,

5 – OPRAVLJANJE STORITEV NA DROBNO,

6 – PLAČILA IN PORAVNAVA,

7 – AGENTSKE STORITVE,

8 – UPRAVLJANJE PREMOŽENJA,

9 – DRUGO

10 – SKUPAJ PO POSLOVNIH PODROČJIH.«.

Vsebina razdelka »**II. VRSTE ŠKODNIH DOGODKOV**« se spremeni tako, da se glasi:

»Razdelek II vključuje stolpce od 1 do 7 z delnimi in zbirnimi podatki o različnih vrstah škodnih dogodkov iz operativnega tveganja, ki jih je borznoposredniška družba realizirala po poslovnih področjih.

Stolpci od 1 do 7 – Vrste škodnih dogodkov

Stolpci od 1 do 7 se nanašajo na drugi odstavek 18. člena sklepa o operativnem tveganju. Vnese se podatke o:

– številu škodnih dogodkov;

– celotnem znesku izgube;

– največji posamični izgubi,

in sicer po vrstah škodnih dogodkov ter posameznih poslovnih področjih.

Število dogodkov. Vnese se število škodnih dogodkov, ki jih je borznoposredniška družba realizirala po posameznih poslovnih področjih. Če je škodni dogodek vplival na več poslovnih področij hkrati, ga mora borznoposredniška družba poročati samo pri tistih poslovnih področjih, kjer izguba iz operativnega tveganja preseže mejo za zbiranje škodnih dogodkov iz stolpca 9 tega obrazca.

Zbirni podatek o številu škodnih dogodkov po poslovnih področjih (vrstica 10) se nanaša na seštevek škodnih dogodkov vseh poslovnih področij iz naslova posamezne vrste škodnega dogodka v stolpcih od 1 do 7.

Celoten znesek izgube. Vnese se celoten, nezaokrožen znesek izgube iz operativnega tveganja iz naslova posamezne vrste škodnega dogodka, po posameznih poslovnih področjih.

Zbirni podatek o celotnem znesku izgube po poslovnih področjih (vrstica 10) je seštevek celotnih zneskov izgube vseh poslovnih področij iz naslova posamezne vrste škodnega dogodka v stolpcih od 1 do 7.

Največja posamična izguba. Vnese se največja, nezaokrožena posamična izguba, ki je bila realizirana v okviru posameznega poslovnega področja.

Zbirni podatek o največji posamični izgubi po poslovnih področjih (vrstica 10) je največja posamična izguba na poslovnih področjih iz naslova posamezne vrste škodnega dogodka v stolpcih od 1 do 7.«.

8. člen

Obrazci CA, CR SEC SA, CR SEC IRB, CR SEC Details, OPR in OPR Details, ki so sestavni del sklepa, se nadomestijo z novimi obrazci CA, CR SEC SA, CR SEC IRB, CR SEC Details, OPR in OPR Details, ki so sestavni del tega sklepa.

9. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-13/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0155

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

CA

IZRAČUN KAPITALA IN KAPITALSKE ZAHTEVE

Oznaka vrstice	Postavka	Znesek (v tisoč EUR)
1	**SKUPAJ KAPITAL (za namen kapitalske ustreznosti)**	=1.1+1.2+1.3+1.6 =1.4+1.5+1.6
1.1	***TEMELJNI KAPITAL***	=1.1.1+ 1.1.2+1.1.4+1.1.5
1.1.1	**Vmesna vsota I**	=1.1.1.1+1.1.1.2+1.1.1.3
1.1.1* **	od tega: drugi finančni instrumenti temeljnega kapitala	
1.1.1** **	od tega: drugi finančni instrumenti temeljnega kapitala s prednostno pravico do dividende	
1.1.1.1	***Vplačani osnovni kapital***	
1.1.1.2	***(-) Lastne delnice***	
1.1.1.3	***Kapitalske rezerve***	
1.1.1.4	***Drugi instrumenti, ki se vključujejo v kapital***	
1.1.2	**Vmesna vsota II**	=1.1.2.1+1.1.2.2+1.1.2.3+1.1.2.4a+1.1.2.4b+1.1.2.5+1.1.2.6
1.1.2.1	***Rezerve in zadržani dobiček ali izguba***	=1.1.2.1.01+1.1.2.1.02
1.1.2.1.01	Rezerve (vključno z učinki vrednotenja)	
1.1.2.1.02	Del rezerv, ki je predmet bonitetnih filtrov	
1.1.2.2	***Manjšinski deleži***	=1.1.2.2.01+1.1.2.2.02+1.1.2.2.03
1.1.2.2***01	od tega: hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50%)	
1.1.2.2***02	od tega: hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35%)	
1.1.2.2***03	od tega: hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali s spodbudami za izplačilo (15%)	
1.1.2.2***04	od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo	
1.1.2.2***05	od tega: hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo	
1.1.2.2.01	Manjšinjski deleži (vključno z učinki vrednotenja)	
1.1.2.2.02	Del manjšinjskih deležev, ki je predmet bonitetnih filtrov	
1.1.2.2.03	(-) Popravek iz naslova manjšinjskih deležev	
1.1.2.3	***Revidirani dobiček med letom***	=1.1.2.3.01+1.1.2.3.02
1.1.2.3.01	Revidirani dobiček med letom	
1.1.2.3.02	Del revidiranega dobička med letom, ki je predmet bonitetnih filtrov	
1.1.2.4a	***(-) Izid med letom za izračun (nerevidirani)***	=Min [(1.1.2.4a.01+1.1.2.4a.02); 0]
1.1.2.4a.01	Izid med letom za izračun (nerevidirani)	
1.1.2.4a.02	Del izida med letom za izračun (nerevidirani), ki je predmet bonitetnih filtrov	
1.1.2.4b	***Čista izguba poslovnega leta (revidirana)***	=1.1.2.4b.01+1.1.2.4b.02
1.1.2.4b.01	(-) Čista izguba poslovnega leta (revidirana)	
1.1.2.4b.02	Del čiste izgube poslovnega leta (revidirana), ki je predmet bonitetnih filtrov	
1.1.2.5	***(-) Neto dobički iz naslova kapitalizacije prihodnjih donosov listinjenih izpostavljenosti***	
1.1.2.6	***Presežki iz prevrednotenja (PP) - bonitetni filtri***	=1.1.2.6.01+1.1.2.6.02+1.1.2.6.11+1.1.2.6.12+1.1.2.6.13+1.1.2.6.14
1.1.2.6.01	PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - delnice in deleži	
1.1.2.6.02	Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - delnice in deleži	
1.1.2.6.03	PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - krediti	
1.1.2.6.04	Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - krediti	
1.1.2.6.05	PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - dolžniški VP	
1.1.2.6.06	Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - dolžniški VP	

1.1.2.6.07	Učinki vrednotenja v zvezi z uporabo opcije poštene vrednosti (sprememba bonitete borznoposredniške družbe)	
1.1.2.6.08	Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z uporabo opcije poštene vrednosti (sprememba bonitete borznoposredniške družbe)	
1.1.2.6.09	PP v zvezi z varovanjem denarnih tokov	
1.1.2.6.10	Popravek PP v zvezi z varovanjem denarnih tokov	
1.1.2.6.11	Učinki vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami	
1.1.2.6.12	Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami	
1.1.2.6.13	PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi	
1.1.2.6.14	Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi	
1.1.2.6.15	Drugi PP	
1.1.2.6.16	Popravek drugih PP	
1.1.3	**Rezervacije za splošna tveganja**	
1.1.4	**Ostale sestavine temeljnega kapitala in druge deželno specifične sestavine temeljnega kapitala**	=1.1.4.1a
1.1.4.1a	**Hibridni instrumenti**	=1.1.4.1a.01+1.1.4.1a.02+1.1.4.1a.03+1.1.4.1a.04+1.1.4.1a.05
1.1.4.1a.01	Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50%)	
1.1.4.1a.02	Hibridni instrumenti brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35%)	
1.1.4.1a.03	Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo (15%)	
1.1.4.1a.04	Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, brez spodbud za izplačilo	
1.1.4.1a.05	Hibridni instrumenti iz prehodnega obdobja, s spodbudami za izplačilo	
1.1.4.3	***Dobiček iz naslova prve uporabe MSRP***	
1.1.4.4	***Drugo***	
1.1.5	**(-) Ostale odbitne postavke temeljnega kapitala**	=1.1.5.1+1.1.5.2a+1.1.5.4
1.1.5.1	***(-) Neopredmetena dolgoročna sredstva***	
1.1.5.2a	***(-) Presežek hibridnih instrumentov***	=1.1.5.2a.01+1.1.5.2a.02+1.1.5.2a.03+1.1.5.2a.04
1.1.5.2a.01	(-) Hibridni instrumenti, ki se konvertirajo v izjemnih okoliščinah (50%)	
1.1.5.2a.02	(-) Hibridni instrumenti, brez določene dospelosti in brez spodbud za izplačilo (35%)	
1.1.5.2a.03	(-) Hibridni instrumenti z določenim rokom dospelosti ali spodbudami za izplačilo (15%)	
1.1.5.2a.04	(-) Hibridni insturmenti iz prehodnega obdobja	
1.1.5.4	***(-) Druge deželno specifične odbitne postavke***	=1.1.5.4.2
1.1.5.4.1	(-) Izguba iz naslova prve uporabe MSRP	
1.1.5.4.2	(-) Ostalo	=1.1.5.4.2a+1.1.5.4.2c
1.1.5.4.2a	Neizkazane oslabitve in rezervacije zaradi zamika v knjiženju	
1.1.5.4.2c	Drugi PP	
1.2	***DODATNI KAPITAL I***	=1.2.1+1.2.2+1.2.3
1.2.1	**Vmesna vsota III**	=1.2.1.1+1.2.1.2+1.2.1.6+1.2.1.7
1.2.1.1	***Presežek posameznih sestavin temeljnega kapitala, ki se lahko prenese v dodatni kapital I***	= -1.1.5.2a
1.2.1.2	***Popravki PP v temeljnem kapitalu, ki se prenesejo v dodatni kapital I - bonitetni filtri***	=1.2.1.2.01+1.2.1.2.03+1.2.1.2.04
1.2.1.2.01	Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - delnice in deleži	
1.2.1.2.02	Popravek PP v zvezi s finančnimi sredstvi RZP - dolžniški VP	
1.2.1.2.03	Popravek učinkov vrednotenja v zvezi z naložbenimi nepremičninami	
1.2.1.2.04	Popravek PP v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi	
1.2.1.2.05	Drugi popravki PP	
1.2.1.3	***Revalorizacijske rezerve***	
1.2.1.4	***Popravki vrednosti za standardizirani pristop***	

1.2.1.5	*Drugo*	
1.2.1.6	*Hibridni instrumenti in prednostne kumulativne delnice*	
1.2.1.7	*Presežek oslabitev in rezervacij po pristopu IRB*	
1.2.1.8	*Deželno specifične postavke dodatnega kapitala I*	
1.2.2	**Vmesna vsota IV**	=1.2.2.2+1.2.2.3+1.2.2.5
1.2.2.1	*Obveznosti članov zadrug*	
1.2.2.2	*Prednostne kumulativne delnice s fiksnim donosom*	
1.2.2.3	*Podrejeni dolg I*	
1.2.2.4	*Deželno specifične postavke dodatnega kapitala II*	
1.2.2.5	*(-) Presežek posameznih sestavin dodatnega kapitala I*	
1.2.3	**(-) Zmanjšanje dodatnega kapitala I**	=1.2.3.1
1.2.3.1	*(-) Presežek dodatnega kapitala I*	
1.2.3.2	*(-) Druge deželno specifične odbitne postavke dodatnega kapitala*	
1.3	*(-) ODBITNE POSTAVKE OD TEMELJNEGA IN DODATNEGA KAPITALA I*	Σ1.3.i , i = 1 do 11 tudi=1.3.T1*+1.3.T2*
1.3.T1*	*(-) Odbitne postavke od temeljnega kapitala*	
1.3.T2*	*(-) Odbitne postavke od dodatnega kapitala I*	
1.3.1	**(-) Naložbe v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično presegajo 10% osnovnega kapitala druge kreditne ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje**	
1.3.2	**(-) Naložbe v inovativne in hibridne instrumente ter podrejeni dolg drugih kreditnih ali finančnih institucij ter družb za upravljanje, v katerih je borznoposredniška družba pridobila več kot 10% osnovnega kapitala**	
1.3.3	**(-) Presežek naložb v druge kreditne ali finančne institucije ter družbe za upravljanje, ki posamično ne presegajo 10% osnovnega kapitala druge kreditna ali finančne institucije oziroma družbe za upravljanje**	
1.3.4	**(-) Udeležbe v zavarovalnicah, pozavarovalnicah, pokojninskih družbah in zavarovalnih holdingih**	
1.3.5	**(-) Naložbe v finančne instrumente zavarovalnic, pozavarovalnic, pokojninskih družb ali zavarovalnih holdingov, v katerih je borznoposredniška družba udeležena**	
1.3.6	**(-) Deželno specifične odbitne postavke od temeljnega in dodatnega kapitala I**	
1.3.LE	*Opomba:* *Višina kapitala za izračun omejitev v povezavi z veliko izpostavljenostjo (dodatni kapital II ni uporabljen) in naložbami v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja*	=1.1+(1.2-1.2.1.7)+1.3.1+1.3.2+1.3.3+1.3.4+1.3.5+1.3.6
1.3.7	**(-) Zneski izpostavljenosti za pozicije v listinjenju**	
1.3.8	**(-) Primanjkljaj oslabitev in rezervacij po pristopu IRB ter pričakovana izguba iz naslova lastniških instrumentov po pristopu IRB**	
1.3.9	**(-) Preseganja omejitev naložb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja**	
1.3.10	**(-) Prenesena vrednost finančnih instrumentov, tujih valut in blaga**	
1.3.11	**(-) Druge deželno specifične odbitne postavke**	
1.3.11a	Prilagoditev na postavkah trgovalne knjige	
1.4	***SKUPAJ TEMELJNI KAPITAL (za namen kapitalske ustreznosti)***	=1.1+1.3.T1*
1.5	***SKUPAJ DODATNI KAPITAL I (za namen kapitalske ustreznosti)***	=1.2+1.3.T2*
1.6	***DODATNI KAPITAL II (tržna tveganja)***	=1.6.3+1.6.5+1.6.6+1.6.7
1.6.1	**Presežek dodatnega kapitala I, ki se lahko uporabi za izpolnjevanje kapitalskih zahtev za tržna tveganja**	
1.6.2	**Dobički iz trgovalne knjige**	
1.6.3	**Podrejeni dolg II**	
1.6.4	**(-) Nelikvidna aktiva**	
1.6.5	**(-) Presežek podrejenega dolga II**	
1.6.LE	*Opomba:* *Višina kapitala za izračun omejitev v povezavi z veliko izpostavljenostjo, kadar se uporabi dodatni kapital II*	=1.3.LE+1.3.9+1.3.10+1.6.1+1.6.2+1.6.3+1.6.5

1.6.6	**(-) Deželno specifične odbitne postavke od dodatnega kapitala II**	
1.6.6a	Prilagoditve na postavkah trgovalne knjige	
1.6.7	**(-) Neizkoriščeni razpoložljivi dodatni kapital II**	=-Max[(1.6.3+1.6.5+1.6.6-2.3); 0]
1.7	***(-) ODBITNE POSTAVKE OD CELOTNEGA KAPITALA***	=1.7.1+1.7.2
1.7.1	**Deželno specifične odbitne postavke od celotnega kapitala**	
1.7.2	**Udeležbe v zavarovalnicah**	
1.8 **1.8.1**	**DODATNE INFORMACIJE:** ***Presežek (+) / primanjkljaj (-) oslabitev in rezervacij po pristopu IRB***	=1.8.1.1+1.8.1.2
1.8.1.1	*Znesek oslabitev in rezervacij po pristopu IRB*	
1.8.1.1*	*Skupinske oslabitve*	
1.8.1.1**	*Posamične oslabitve*	
1.8.1.1***	*Presežki iz prevrednotenja*	
1.8.1.2	*(-) Pričakovane izgube po pristopu IRB*	
1.8.2	***Bruto znesek podrejenega dolga I***	
1.8.3	***Minimalni osnovni kapital***	
2	**KAPITALSKE ZAHTEVE**	=2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6
2a	***Od katerih: Investicijske družbe po členu 20(2) in 24 Direktive 2006/49/EC***	
2b	***Od katerih: Investicijske družbe po členu 20(3) in 25 Direktive 2006/49/EC***	
2c	***Od katerih: Investicijske družbe po členu 45b Direktive 2006/49/EC***	
2.1	***VSOTA KAPITALSKIH ZAHTEV ZA KREDITNO TVEGANJE, TVEGANJE NASPROTNE STRANKE IN TVEGANJE ZARADI ČASOVNE NEUSKLAJENOSTI PLAČILA IN IZROČITVE***	=2.1.1+2.1.2
2.1.1	**Standardizirani pristop (SA)**	CR SA obrazec na nivoju celotne izpostavljenosti. =2.1.1.1a ali 2.1.1.1b+2.1.1.2 2.1.1.1a ali 2.1.1.1b
2.1.1.1a	***SA kategorije izpostavljenosti brez pozicij listinjenja***	CR SA obrazec na nivoju celotne izpostavljenosti. (SA kategorije izpostavljenosti iz prvega odstavka 4. člena sklepa o standardiziranem pristopu, vendar brez pozicij listinjenja) ∑ 2.1.1.1a.i , i = 1 do 15
2.1.1.1a.01	Enote centralne ravni države ali centralne banke	CR SA
2.1.1.1a.02	Enote regionalne ali lokalne ravni držav	CR SA
2.1.1.1a.03	Osebe javnega sektorja	CR SA
2.1.1.1a.04	Multilateralne razvojne banke	CR SA
2.1.1.1a.05	Mednarodne organizacije	CR SA
2.1.1.1a.06	Institucije	CR SA
2.1.1.1a.07	Podjetja	CR SA
2.1.1.1a.08	Opravljanje storitev na drobno	CR SA
2.1.1.1a.09	Zavarovano z nepremičninami	CR SA
2.1.1.1a.10	Zapadle postavke	CR SA
2.1.1.1a.11	Regulatorno zelo tvegane izpostavljenosti	CR SA
2.1.1.1a.12	Krite obveznice	CR SA
2.1.1.1a.13	Izpostavljenosti do institucij ali podjetij s kratkoročno bonitetno oceno	CR SA
2.1.1.1a.14	Naložbe v investicijske sklade	CR SA
2.1.1.1a.15	Ostale izpostavljenosti	CR SA
2.1.1.1b	***IRB kategorije izpostavljenosti brez pozicij listinjenja***	CR SA obrazec na nivoju celotne izpostavljenosti +2.1.1.1.06b (IRB kategorije izpostavljenosti iz prvega odstavka 17. člena sklepa o pristopu IRB, vendar brez pozicij listinjenja) ∑ 2.1.1.1b.i, i = 1 do 6
2.1.1.1b.01	Enote centralne ravni države in centralne banke	CR SA
2.1.1.1b.02	Institucije	CR SA
2.1.1.1b.03	Podjetja	CR SA

2.1.1.1b.04	Opravljanje storitev na drobno	CR SA
2.1.1.1b.05	Lastniški instrumenti	CR SA
2.1.1.1b.06	Druga sredstva iz naslova nekreditnih obveznosti	CR SA
2.1.1.2	***Pozicije listinjenja SA***	CR SEC SA
2.1.2	**Pristop na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (IRB)**	=2.1.2.1+2.1.2.2+2.1.2.3+2.1.2.4+2.1.2.5
2.1.2.1	***Nadzorniško določene ocene LGD (in CF)***	CR IRB
2.1.2.1.01	Enote centralne ravni države in centralne banke	CR IRB
2.1.2.1.02	Institucije	CR IRB
2.1.2.1.03	Podjetja	CR IRB
2.1.2.2	***Lastne ocene LGD (in CF)***	CR IRB
2.1.2.2.01	Enote centralne ravni države in centralne banke	CR IRB
2.1.2.2.02	Institucije	CR IRB
2.1.2.2.03	Podjetja	CR IRB
2.1.2.2.04	Opravljanje storitev na drobno	CR IRB
2.1.2.3	***Kategorija izpostavljenosti iz naslova lastniških instrumentov***	CR EQU IRB
2.1.2.4	***Pozicije listinjenja in listinjene izpostavljenosti***	CR SEC IRB
2.1.2.5	***Druga sredstva iz naslova nekreditnih obveznosti***	CR IRB
2.2	***TVEGANJE PORAVNAVE***	CR TB SETT
2.3	***VSOTA KAPITALSKIH ZAHTEV ZA POZICIJSKO TVEGANJE, VALUTNO TVEGANJE IN TVEGANJE SPREMEMB CEN BLAGA***	=2.3.1+2.3.2
2.3.1	**Pozicijsko tveganje, valutno tveganje in tveganje sprememb cen blaga izračunano po standardiziranih pristopih**	=2.3.1.1+2.3.1.2+2.3.1.3+2.3.1.4
2.3.1.1	***Dolžniški finančni instrumenti***	MKR SA TDI
2.3.1.2	***Lastniški finančni instrumenti***	MKR SA EQU
2.3.1.3	***Tuje valute***	MKR SA FX
2.3.1.4	***Blago***	MKR SA COM
2.3.2	**Pozicijsko tveganje, valutno tveganje in tveganje sprememb cen blaga izračunano z uporabo notranjih modelov.**	=MKR IM
2.4	***KAPITALSKA ZAHTEVA ZA OPERATIVNO TVEGANJE***	=2.4.1+2.4.2+2.4.3
2.4.1	**Enostavni pristop**	OPR
2.4.2	**Standardizirani pristop**	OPR
2.4.3	**Napredni pristop**	OPR
2.5	***KAPITALSKE ZAHTEVE POVEZANE S STALNIMI SPLOŠNIMI STROŠKI***	Samo za investicijske družbe (členi 20(2), 20(3), 21, 24, 25 in 45b Direktive 2006/49/EC
2.6	***DRUGE IN PREHODNE KAPITALSKE ZAHTEVE***	=2.6.1+2.6.2+2.6.3
2.6.1	**Kapitalske zahteve na podlagi 152. člena Direktive 2006/48/EC**	
2.6.2	**Dodatna zahteva h kapitalskim zahtevah za investicijske družbe**	45 b člen Direktive 2006/49/EC
2.6.3	**Ostale deželno specifične kapitalske zahteve**	Kapitalska zahteva za preseganja največjih dopustnih izpostavljenosti iz trgovanja
3	**MEMORANDUMSKE POSTAVKE:**	
3.1	***Presežek (+) / primanjkljaj (-) kapitala pred uporabo prehodnih določb za kapitalske zahteve***	=1-(2-2.6)
3.1.a	***Količnik kapitalske ustreznosti (%) pred uporabo prehodnih določb za kapitalske zahteve***	=1/(2-2.6)*8
3.2	***Presežek (+) / primanjkljaj (-) kapitala***	=1-2
3.2.a	***Količnik kapitalske ustreznosti (%)***	=1/2*8
3.3	***Presežek (+) / Primanjkljaj (-) kapitala upoštevaje proces nadzorniškega pregledovanja***	
3.3.a	***Količnik kapitalske ustreznosti (%) upoštevaje proces nadzorniškega pregledovanja***	
3.4	***Interna ocena presežka (+) / Primanjkljaja (-) kapitala***	=3.4.1-3.4.2
3.4.1	***Interna ocena kapitala***	
3.4.2	***Interna ocena kapitalskih potreb***	

CR SEC SA

IZRAČUN KAPITALSKE ZAHTEVE ZA KREDITNO TVEGANJE PRI LISTINJENJU PO STANDARDIZIRANEM PRISTOPU

Vrsta listinjenja:

Imenovane ECAI:

v tisoč EUR

	SKUPNA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI V LISTINJENJU	SINTETIČNO LISTINJENJE: KREDITNO ZAVAROVANJE LISTINJENE IZPOSTAVLJENOSTI			POZICIJE V LISTINJENJU	(-) OSLABITVE IN REZERVACIJE	NETO VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI Z UPOŠTEVANJEM OSLABITEV IN REZERVACIJ	KREDITNA ZAVAROVANJA Z UČINKOM ZAMENJAVE NA IZPOSTAVLJENOST				NETO VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI PO KREDITNIH ZAVAROVANJIH Z UČINKOM ZAMENJAVE IN PRED UPORABO KONVERZIJSKIH KOLIČINSKO V	(-) KREDITNA ZAVAROVANJA, KI UČINKUJEJO NA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI RAZVRSTITVE TOZA ZAVAROVANJE S FINANČNIMI PREMOŽENJEM (Cvam)	POLNO PRILAGOJENA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI (E*)	RAZVRSTITEV POLNO PRILAGOJENIH VREDNOSTI IZUNAJBILANČNIH POSTAVK (E*) GLEDE NA KONVERZIJSKE KOLIČINKE				VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI			RAZVRSTITEV VREDNOSTI IZPOSTAVLJENOSTI GLEDE NA UTEŽI TVEGANJA										TVEGANJEM PRILAGOJENI ZNESEK IZPOSTAVLJENOSTI	PRILAGODITEV ZARADI NEUSTREZNE SKRBNOSTI	PRILAGODITEV TVEGANJEM PRILAGOJENEGA ZNESKA IZPOSTAVLJENOSTI ZA NEUSKLAJENOST ZAPADLOSTI	SKUPNA KAPITALSKA ZAHTEVA PRED UPORABO CAP	MEMORANDUMSKE POSTAVKE: KAPITALSKE ZAHTEVE, KI USTREZAJO ODLOKOM LISTINJENJA PO SA PRISTOPU V DRUGE RAZREDE IZPOSTAVLJENOSTI	SKUPNA KAPITALSKA ZAHTEVA PO UPORABI CAP
		(-) STVARNA KREDITNA ZAVAROVANJA (Cva)	(-) SKUPAJ ODLIVI	VREDNOST ZADRŽANIH ALI REDOKUPLJENIH KREDITNIH ZAVAROVANJ	VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI V LISTINJENJU PRED PRED KONVERZIJSKIMI KOLIČINI			O SEBINA KREDITNA ZAVAROVANJA PRILAGOJENE VREDNOSTI (Ga)	STVARNA KREDITNA ZAVAROVANJA	ZAMENJAVA IZPOSTAVLJENOSTI ZARADI KREDITNIH ZAVAROVANJ						0%	>0% IN <=20%	>30% IN <=50%	>50% IN <=100%		(-) ODBITNE POSTAVKE OD KAPITALA	VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI, K SE JIO DELI UTEŽI TVEGANJA	OCENJENA IZPOSTAVLJENOST (STORNIRANE KREDITNE KAKOVOSTI OD 1 DO 4)				1250%		IZPOSTAVLJENOST Z UTEŽNI TVEGANJA IZ SKUPINE OSNOVNIH IZPOSTAVLJENOSTI								
			OSEBNA KREDITNA ZAVAROVANJA - PRILAGOJENE VREDNOSTI (G*)							(-) SKUPAJ ODLIVI	SKUPAJ PRILIV											20%	50%	100%	350 %	OCENJENA IZPOSTAVLJENOST	NEOCENJENA IZPOSTAVLJENOST		OD KATERIH TRANŠA Z IZGUBE V AIRP						
	1	2	3	4	5	6	7=5+6	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21=19+20	22	23	24	25	26	27	28	29	30	30 bis	30 bis	31	32	33
SKUPNA IZPOSTAVLJENOST																																				Povezava z obrazcem CA
A. ORIGINATOR: SKUPNA IZPOSTAVLJENOST																																				
1. POSTAVKE SREDSTEV																																				
1.1. NAJVIŠJA POSTAVKA KREDITNEGA TVEGANJA																																				
1.2. VMESNA POSTAVKA KREDITNEGA TVEGANJA																																				
1.3. POSTAVKA PRVE IZGUBE																																				
2. ZUNAJBILANČNE POSTAVKE IN IZVEDENI FINANČNI INSTRUMENTI																																				
3. OBNAVLJAJOČE SE IZPOSTAVLJENOSTI Z MOŽNOSTJO PREDČASNEGA ODPLAČILA																																				
B. INVESTITOR: SKUPNA IZPOSTAVLJENOST																																				
od tega: pozicije v listinjenjih, pri katerih originator in sponzor nista kreditna institucija ali investicijsko podjetje																																				
1. POSTAVKE SREDSTEV																																				
1.1. NAJVIŠJA POSTAVKA KREDITNEGA TVEGANJA																																				
1.2. VMESNA POSTAVKA KREDITNEGA TVEGANJA																																				
1.3. POSTAVKA PRVE IZGUBE																																				
2. ZUNAJBILANČNE POSTAVKE IN IZVEDENI FINANČNI INSTRUMENTI																																				
C. SPONZOR: SKUPNA IZPOSTAVLJENOST																																				
1. POSTAVKE SREDSTEV																																				
2. ZUNAJBILANČNE POSTAVKE IN IZVEDENI FINANČNI INSTRUMENTI																																				

CR SEC IRB

IZRAČUN KAPITALSKE ZAHTEVE ZA KREDITNO TVEGANJE PRI LISTINJENJU PO PRISTOPU NA PODLAGI NOTRANJIH BONITETNIH SISTEMOV

Vrsta listinjenja:

Imenovane ECAI:

v tisoč EUR

| | SKUPNA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI V LISTINJENJU | SINTETIČNO LISTINJENJE KREDITNO ZAVAROVANE LISTINJENIH IZPOSTAVLJENOSTI | | | POZICIJE V LISTINJENJU | KREDITNA ZAVAROVANJA ZUČINKOM ZAMENJAVE NA IZPOSTAVLJENOST | | | | VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI POVREDNOTENIH ZAVAROVALNIH ZUČINKOM ZAMENJAVE IN PRILAGOJENIH VREDNOSTI KONVERZIJSKIH KOLIČINKOV | (-) KREDITNA ZAVAROVANJA KI UČINKUJEJO NA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI, RAČUNA METODA ZA ZAVAROVANJE S FINANČNIMI PREMOŽENJEM (Cvam) | POND PRILAGOJENA VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI (E*) | RAZVRSTITEV POND PRILAGOJENIH VREDNOSTI ZUNAJBILANČNIH POSTAVK (E*) GLEDE NA KONVERZIJSKE KOLIČINKE | | | | VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI | (-) ODBITNE POSTAVKE OD KAPITALA | VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI, KI SE JI DODELI UTEŽ TVEGANJA | RAZVRSTITEV VREDNOSTI IZPOSTAVLJENOSTI GLEDE NA UTEŽI TVEGANJA | | | |

CR SEC Details

Imenovane ECAI:

PODROBNE INFORMACIJE O LISTINJENJIH PRI ORIGINATORJIH IN SPONZORJIH

v tisoč EUR

INTERNA EVIDENČNA ŠTEVILKA	OZNAKA LISTINJENJA	VRSTA LISTINJENJA: (TRADICIONALNO / SINTETIČNO)	ZADRŽANJE		VLOGA INSTITUCIJE (SPONZOR / ORIGINATOR)	POZICIJE V LISTINJENJU, KI NISO DEL PROGRAMA ABCP		LISTINJENE IZPOSTAVLJENOSTI								SESTAVA LISTINJENJA	POZICIJE V LISTINJENJU PRED UPORABO KONVERZIJSKIH KOLIČNIKOV											(-) VREDNOST IZPOSTAVLJENOSTI KOT ODBITNE POSTAVKE KAPITALA	SKUPNA KAPITALSKA ZAHTEVA PRED UPORABO CAP	SKUPNA KAPITALSKA ZAHTEVA PO UPORABI CAP
																	POSTAVKE SREDSTEV						ZUNAJBILANČNE POSTAVKE IN IZVEDENI FINANČNI INSTRUMENTI			PREDČASNO ODPLAČILO				
																	NAJVIŠJA POSTAVKA		VMESNA POSTAVKA		POSTAVKA PRVE IZGUBE									
			UPORABLJEN NAČIN ZADRŽANJA	% ZADRŽANJA NA DATUM POROČANJA		DATUM ZAČETKA LISTINJENJA	SKUPNA VREDNOST LISTINJENIH IZPOSTAVLJENOSTI NA DATUM ZAČETKA LISTINJENJA	SKUPNA VREDNOST	DELEŽ INSTITUCIJE (%)	VRSTA	UPORABLJEN PRISTOP (SA/IRB/MEŠANI)	ŠTEVILO IZPOSTAVLJENOSTI	ELGD %	(-) OSLABITVE IN REZERVACIJE	KAPITALSKE ZAHTEVE PRED LISTINJENJEM %	POSTAVKA PRVE IZGUBE	OCENJENA	NEOCENJENA	OCENJENA	NEOCENJENA	OCENJENA	NEOCENJENA	NEPOSREDNI KREDITNI NADOMESTKI	PRIMERNI LIKVIDNOSTNI KREDIT	DRUGO	KONTROLIRANO (DA/NE)	UPORABLJENI KONVERZIJSKI KOLIČNIK			
1	2	3	3a	3b	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
...																...														

OPR

IZRAČUN KAPITALSKE ZAHTEVE ZA OPERATIVNO TVEGANJE

v tisoč EUR

I. POSLI BORZNOPOSREDNIŠKE DRUŽBE	II. VSOTA OBRESTNIH IN NEOBRESTNIH PRIHODKOV PO POSLOVNIH LETIH			III. KREDITI IN ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI (ALTERNATIVNI STANDARDIZIRANI PRISTOP)			IV. KAPITALSKA ZAHTEVA	IZ NASLOVA METODOLOGIJE ZA MEDSEBOJNO PORAZDELITEV KAPITALSKE ZAHTEVE	V. ELEMENTI KAPITALSKE ZAHTEVE IZRAČUNANE NA PODLAGI NAPREDNEGA PRISTOPA				
	POSLOVNO LETO (x - 3)	POSLOVNO LETO (x - 2)	POSLOVNO LETO (x-1)	POSLOVNO LETO (x - 3)	POSLOVNO LETO (x - 2)	POSLOVNO LETO (x-1)			KAPITALSKA ZAHTEVA PRED ZMANJŠANJEM ZARADI NEUPOŠTEVANJA PRIČAKOVANE IZGUBE IN/ALI ZARADI PRIZNANJA UČINKOV ZAVAROVANJA PRED OPERATIVNIM TVEGANJEM	ZMANJŠANJE KAPITALSKE ZAHTEVE IZ NASLOVA NEUPOŠTEVANJA PRIČAKOVANE IZGUBE	ZMANJŠANJE KAPITALSKE ZAHTEVE ZARADI PRIZNANJA UPORABE NAČINOV PRENOSA OPERATIVNEGA TVEGANJA		ODSTOTEK UPOŠTEVANJA OMEJITVE ZA ZMANJŠANJE KAPITALSKE ZAHTEVE
												OD TEGA: ZARADI PRIZNANJA UČINKOV ZAVAROVALNE POLICE	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 7+10+11	10	11	12	13
A - ENOSTAVNI PRISTOP							Povezava z obrazcem CA						
B - STANDARDIZIRANI PRISTOP							Povezava z obrazcem CA						
POSLOVNA PODROČJA (STANDARDIZIRANI PRISTOP):													
PODJETNIŠKO FINANCIRANJE IN FINANČNO SVETOVANJE													
TRGOVANJE IN PRODAJA NA VELIKO													
POSLI Z VREDNOSTNIMI PAPIRJI NA DROBNO													
KOMERCIALNO BANČNIŠTVO													
OPRAVLJANJE STORITEV NA DROBNO													
PLAČILA IN PORAVNAVA													
AGENTSKE STORITVE													
UPRAVLJANJE PREMOŽENJA													
POSLOVNA PODROČJA (ALTERNATIVNI STANDARDIZIRANI PRISTOP):													
KOMERCIALNO BANČNIŠTVO													
OPRAVLJANJE STORITEV NA DROBNO													
C - NAPREDNI PRISTOP							Povezava z obrazcem CA						

OPR Bruto izgube

BRUTO IZGUBE PO POSLOVNIH PODROČJIH IN VRSTAH DOGODKOV

v tisoč EUR

I. RAZPOREDITEV IZGUB PO POSLOVNIH PODROČJIH		II. VRSTE ŠKODNIH DOGODKOV							III. SKUPAJ PO VRSTAH DOGODKOV	IV. MEJE IZGUB ZA ZBIRANJE DOGODKOV	
		NOTRANJA GOLJUFIJA	ZUNANJA GOLJUFIJA	RAVNANJE V ZVEZI Z ZAPOSLOVANJEM IN VARNOSTJO PRI DELU	STRANKE, PRODUKTI IN POSLOVNA PRAKSA	ŠKODA NA PREMIČNEM IN NEPREMIČNEM PREMOŽENJU	POSLOVNE MOTNJE IN IZPADI SISTEMOV	IZVEDBA, DOSTAVA IN UPRAVLJANJE PROCESOV		NAJNIŽJA MEJA IZGUB	NAVIŠJA MEJA IZGUB
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. PODJETNIŠKO FINANCIRANJE IN FINANČNO SVETOVANJE	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
2. TRGOVANJE IN PRODAJA NA VELIKO	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
3. POSLI Z VREDNOSTNIMI PAPIRJI NA DROBNO	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
4. KOMERCIALNO BANČNIŠTVO	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
5. OPRAVLJANJE STORITEV NA DROBNO	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
6. PLAČILA IN PORAVNAVA	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
7. AGENTSKE STORITVE	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
8. UPRAVLJANJE PREMOŽENJA	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
9. DRUGO	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										
10. SKUPAJ PO POSLOVNIH PODROČJIH	Število dogodkov										
	Celoten znesek izgube										
	Največja posamična izguba										

3398. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o posameznih dejstvih in okoliščinah borznoposredniških družb

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi z 11. točko 129. člena in prvim odstavkom 195. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o posameznih dejstvih in okoliščinah borznoposredniških družb

1. člen

V 6. členu Sklepa o poročanju o posameznih dejstvih in okoliščinah borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07, 64/10 in 74/10; v nadaljevanju: sklep) se besedilo »Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 67/07, 100/07 – popr., 69/08 in 40/09; v nadaljevanju: ZTFI)« spremeni tako, da se glasi:

»Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3; v nadaljevanju: ZTFI)«.

2. člen

V 10. členu se besedilo »Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09; v nadaljevanju: sklep o poslovnih knjigah in letnih poročilih)« spremeni tako, da se glasi:

»Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o poslovnih knjigah in letnih poročilih)«.

3. člen

Točki (a) in (b) četrtega odstavka 11. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(a) poročila in konsolidirana poročila o poročanju o kapitalu ter kapitalskih zahtevah za posamezna tveganja v obliki obrazcev, ki so sestavni del Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09 in 80/11),

(b) poročila in konsolidiranega poročila o veliki izpostavljenosti v obliki obrazcev, ki so sestavni del Sklepa o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o veliki izpostavljenosti),«.

4. člen

Točka (a) prvega odstavka 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(a) redna oziroma izredna poročila o tveganjih iz prvega odstavka 19. člena Sklepa o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniško družbo (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o upravljanju s tveganji) v osmih dneh po njihovem sprejemu,«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Služba notranje revizije v polletnem poročilu iz (c) točke prvega odstavka tega člena navede tudi izsledke preveritev v zvezi z obstojem obveznosti in izpolnjevanjem obveznosti poročanja borznoposredniške družbe Agenciji po Sklepu o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi (Uradni list RS, št. 106/07, 74/09 in 80/11), in sicer o kapitalu in izpostavljenosti na konsolidirani podlagi po stanju na dan poročanja, to je 30. junij in 31. december tekočega leta.«.

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Borznoposredniška družba mora Agencijo obvestiti tudi o pomembnejših ugotovitvah analiz posrednih kreditnih izpostavljenosti, zlasti do izdajateljev premoženja, ki služi kot zavarovanje terjatev borznoposredniške družbe, dajalcev osebnih jamstev in osnovnih izpostavljenosti v primeru izpostavljenosti do shem, kot so opredeljene v točki (d) 4. člena sklepa o veliki izpostavljenosti, ter o sprejetih ukrepih z namenom zmanjševanja tveganja koncentracije iz naslova teh izpostavljenosti.

Borznoposredniška družba obvestilo iz prvega stavka izdela po stanju na zadnji dan vsakega četrtletja in ga pošlje Agenciji v rokih za predložitev poročil iz 19. člena sklepa o veliki izpostavljenosti.«.

5. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»13. člen

(pritožbe strank)

Borznoposredniška družba mora 2 meseca po zaključku poslovnega leta Agenciji poročati o podatkih iz evidence iz 10. člena Sklepa o pogojih za upravljanje investicijskih in drugih storitev za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07, 5/08 in 80/11).«.

6. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-14/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0156

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3399. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 1. točko 129. člena in 11. točko prvega odstavka 195. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) ter 301. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov v zvezi z 2., 3. in 4. točko 226. člena Zakona o bančništvu Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi

1. člen

V Sklepu o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi (Uradni list RS, št. 106/07 in 74/09, v nadaljevanju: sklep) se na koncu točke (a) prvega odstavka 1. člena pred zadnjo vejico doda besedilo »ter pogoje za pridobitev dovoljenja za izključitev posamezne osebe iz konsolidacije,«.

2. člen

Za 1. členom sklepa se doda nov 1.a člen, ki glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv EU)

S tem sklepom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2010/16/EU z dne 9. marca 2010 o spremembi Direktive 2006/48/ES Evropskega

parlamenta in Sveta glede izvzetja določene institucije iz področja uporabe (UL L št. 60 z dne 10. marca 2010, str. 15), v obsegu, v kakršnem se uporablja za borznoposredniške družbe.«.

3. člen

V drugem odstavku 13. člena sklepa se za besedilom »iz konsolidiranega stanja finančnega položaja« doda besedilo »oziroma iz konsolidirane bilance stanja«.

4. člen

Drugi odstavek 15. člena sklepa se spremeni tako, da glasi:

»(2) Borznoposredniška družba iz 3. člena tega sklepa mora izračunavati in izpolnjevati kapitalske zahteve iz prvega odstavka tega člena na konsolidirani podlagi, če so pogoji za to izpolnjeni na ravni investicijske skupine, ne glede na to, da borznoposredniška družba na posamični podlagi ni zavezana k izračunavanju in izpolnjevanju posameznih kapitalskih zahtev. Za izračun izpolnjevanja pogojev na ravni investicijske skupine se pri uporabi:

– tretjega odstavka 7. člena sklepa o tržnih tveganjih skupna pozicija investicijske skupine iz trgovalnih postavk izračuna kot seštevek skupne pozicije za nadrejeno osebo ter skupnih pozicij posameznih podrejenih oseb in

– 75. člena sklepa o tržnih tveganjih skupna neto pozicija investicijske skupine v tujih valutah izračuna kot seštevek skupne neto pozicije za nadrejeno osebo ter skupnih neto pozicij posameznih podrejenih oseb.«.

5. člen

Prvi odstavek 27. člena sklepa se spremeni tako, da glasi:

»(1) Za namen nadzora na konsolidirani podlagi borznoposredniška družba iz 3. člena tega sklepa predloži Agenciji:

– nerevidirano konsolidirano bilanco stanja oziroma nerevidirani konsolidirani izkaz finančnega položaja in nerevidirani konsolidirani izkaz poslovnega izida in/oziroma nerevidirani konsolidirani izkaz vseobsegajočega donosa (v nadaljevanju konsolidirani računovodski izkazi) investicijske skupine, sestavljene skladno z drugim odstavkom 3. člena Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09 in 80/11; v nadaljevanju: sklep o poslovnih knjigah BPD), in sestavljene na način in v obsegu iz 2. poglavja tega sklepa,

– priloge in pojasnila k računovodskim izkazom na konsolidirani podlagi, sestavljene skladno s 15. členom sklepa o poslovnih knjigah BPD.«.

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-1/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0157

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3400. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb

Na podlagi prvega odstavka 196. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi s 1. do 3. točko prvega odstavka in 2. točko drugega odstavka 204. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/10 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb

1. člen

V 23. členu Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 74/09, v nadaljevanju: sklep) se doda nov odstavek, ki glasi:

»(11) BPD predlagane popravke revizorja v letnih računovodskih izkazih knjiži najkasneje do predložitve poročil iz drugega odstavka 23. člena tega sklepa Agenciji.«.

2. člen

Za 27. členom sklepa se doda nov člen, ki glasi:

»27.a člen

(predložitev računovodskih izkazov v primeru likvidacije ali stečaja)

BPD, nad katero se uvede likvidacijski ali stečajni postopek, predloži Agenciji računovodske izkaze po stanju na dan pred uvedbo postopka likvidacije ali stečaja, ki jih izdela v skladu s Slovenskim računovodskim standardom SRS 37.1 (2006) Računovodske rešitve v podjetjih v stečaju ali likvidaciji, vključno s prilogami k računovodskim izkazom po določbah 8. do 10. in 15. člena tega sklepa, najkasneje v enem mesecu po dnevu začetka likvidacijskega ali stečajnega postopka.«.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-2/2011-7
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0158

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3401. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih za opravljanje investicijskih in drugih storitev za borznoposredniške družbe

Na podlagi druge točke 163. člena, prvega odstavka 205. člena in 1. do 4. ter 6. točke prvega odstavka 220. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih za opravljanje investicijskih in drugih storitev za borznoposredniške družbe

1. člen

V 14.c členu sklepa se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Poseben denarni račun iz 267. člena ZTFI, je račun, ki ga borznoposredniška družba odpre pri banki iz a) ali b) točke prvega odstavka tega člena.«.

2. člen

Četrti odstavek 17. člena Sklepa o pogojih za opravljanje investicijskih in drugih storitev za borznoposredniške družbe (Uradni list RS, št. 106/07 in 5/08; v nadaljevanju: sklep) se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Borznoposredniška družba mora obvestiti stranke o:

– spremembah splošnih pogojev poslovanja in

– spremembah ostalih informacij v zvezi s storitvami za stranke,

ki se nanašajo na bistvene spremembe informacij iz 18. do 21. člena tega sklepa tako, da jim posreduje obvestilo z navedbami katere določbe oziroma informacije se spreminjajo in kako se glasijo ter kje se nahaja čistopis spremenjenih splošnih pogojev poslovanja oziroma dokumentov, ki vsebujejo spremembe informacij. V obvestilu mora biti navedeno, da lahko stranka na izrecno zahtevo prejme čistopis teh dokumentov tudi po pošti. Borznoposredniška družba mora stranki dopustiti primeren rok za zavrnitev sprememb zgoraj navedenih dokumentov in v obvestilu navesti kakšne možnosti ima stranka v tem primeru.«.

3. člen

Druga točka šestega odstavka 17. člena sklepa se spremeni tako, da se glasi:

»2. se stranka v pogodbi o opravljanju investicijskih storitev ali kasneje pisno strinja, da bo s temi informacijami seznanjena prek spletne strani,«.

4. člen

Borznoposredniške družbe morajo uskladiti svoje poslovanje s spremenjenim četrtim odstavkom 17. člena sklepa v enem mesecu od uveljavitve tega sklepa.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-15/2011-7
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0159

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

3402. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o naložbah borznoposredniških družb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja

Na podlagi 194. člena Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZTFI-UPB3) v zvezi z 8. točko 129. člena in 8. točko prvega odstavka 195. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 99/2010 – ZBan-1-UPB5) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o naložbah borznoposredniških družb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja

1. člen

V drugem odstavku 2. člena Sklepa o naložbah borznoposredniških družb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja (Uradni list RS, št. 106/07 in 118/07 – popr.; v nadaljevanju: sklep) se besedilo »Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 106/07; v nadaljevanju: sklep o kapitalu), zmanjšan za odbitne postavke iz drugega odstavka 22. člena sklepa o kapitalu« spremeni tako, da se glasi:

»Sklepa o izračunu kapitala borznoposredniških družb (Uradni list RS, št. 80/11; v nadaljevanju: sklep o kapitalu), zmanjšan za odbitne postavke iz drugega odstavka 30. člena sklepa o kapitalu«.

2. člen

V prvem in drugem odstavku 5. člena sklepa se besedilo »22. člena sklepa o kapitalu« spremeni tako, da se glasi:

»30. člena sklepa o kapitalu«.

3. člen

Ta sklep začne veljati 1. januarja 2012.

Št. 00700-17/2011-5
Ljubljana, dne 4. oktobra 2011
EVA 2011-1611-0160

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3403. Slovenski računovodski standard 21 (2012) in Slovenski računovodski standard 22 (2012)

Na podlagi drugega odstavka 16. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08) je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na svoji seji dne 26. 7. 2011 sprejel

Slovenski računovodski standard 21 (2012)

KNJIGOVODSKE LISTINE

A. Uvod

Ta standard obravnava knjigovodske listine kot podlago za vpisovanje v poslovne knjige. Povezan je z računovodskimi načeli od 111 do 114 (Kodeks računovodskih načel, 1995). Obdeluje:

a) opredeljevanje knjigovodskih listin,

b) nastajanje in prenašanje knjigovodskih listin,

c) kontroliranje knjigovodskih listin in sestavljanje nalogov za knjiženje ter

č) hrambo knjigovodskih listin.

Ta standard se opira na znanstvene dosežke in izkušnje domače in tuje stroke v zvezi s knjigovodskimi listinami. Določa tudi pogoje, ki jih je treba izpolnjevati pri računalniškem sestavljanju knjigovodskih listin. Povezan je predvsem s slovenskim računovodskim standardom (SRS) 22.

Standard (poglavje B) je treba brati skupaj z opredelitvami ključnih pojmov (poglavjem C), pojasnili (poglavjem Č) in Uvodom v slovenske računovodske standarde (2006).

B. Standard

a) Opredeljevanje knjigovodskih listin

21.1. Knjigovodske listine so praviloma v posebni obliki sestavljeni zapisi o poslovnih dogodkih (tudi o tistih, ki so izkazani v zunajbilančnih razvidih), ki spreminjajo sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodke in odhodke. Uporabljajo se za prenašanje knjigovodskih podatkov. Lahko so tudi v obliki elektronskih zapisov.

Knjigovodske listine (v papirni obliki ali v obliki elektronskih zapisov) morajo izkazovati poslovne dogodke verodostojno in pošteno.

21.2. Pred uresničevanjem poslovnih dogodkov, izkazanih v knjigovodskih listinah, se izdajajo nalogi za izvajanje. O njihovem izdajanju odloča poslovodstvo. Izdajajo jih osebe, ki morajo oblikovati poslovne procese in so pooblaščene sprožati poslovne dogodke. Praviloma se izdajajo v pisni obliki. Obrazec naloga za izvajanje je lahko združen z obrazcem ustrezne knjigovodske listine, vendar mora biti vsebina prvega

vedno jasno razmejena od vsebine druge. Nalog za izvajanje ni knjigovodska listina.

21.3. Glede na kraj sestavitve obstajajo zunanje in notranje knjigovodske listine. Zunanje knjigovodske listine se sestavljajo v okolju podjetij, v katerem nastajajo zanje pomembni poslovni dogodki, notranje pa v tistih enotah podjetij, v katerih nastajajo poslovni dogodki, ali pa v računovodskih službah podjetij.

Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli, katere notranje in zunanje knjigovodske listine bo vodilo ter kakšni bosta njihovi vsebina in oblika.

21.4. Knjigovodske listine so lahko izvirne ali izpeljane. Izvirne knjigovodske listine se sestavljajo na kraju in v času nastanka poslovnih dogodkov, izpeljane pa v knjigovodstvu na podlagi izvirnih knjigovodskih listin ali v zvezi s preknjižbami v poslovnih knjigah, na primer zbirniki ali razdelilniki.

21.5. Imena knjigovodskih listin izražajo vsebino poslovnih dogodkov, ki jih izkazujejo. Gibanje stvari se izkazuje na primer na prejemnicah, oddajnicah, odpravnicah, naročilnicah, odpisnicah, izničnicah, prenosnicah, izločilnicah, usposobnicah, predajnicah in/ali drugih knjigovodskih listinah. Imena knjigovodskih listin (izvirnih in izpeljanih) ter njihove obvezne in druge bistvene sestavine določi podjetje sámo v svojem splošnem aktu.

b) Nastajanje in prenašanje knjigovodskih listin

21.6. Knjigovodske listine, ki izkazujejo poslovne dogodke, se praviloma sestavljajo na kraju in v času njihovega nastanka, in to po načelu razbremenjevanja: vse podatke na njih izpisujejo tisti, ki se na njihovi podlagi razbremenjujejo, potrjujejo pa tisti, ki se na njihovi podlagi obremenjujejo.

21.7. Izvirne knjigovodske listine o poslovnih dogodkih sestavljajo na kraju in v času njihovega nastanka osebe, ki sodelujejo pri njih. Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli vsebino vsake vrste knjigovodskih listin. Te naj vsebujejo:

a) podatke o podjetju, pri katerem nastajajo poslovni dogodki, in o odgovornih osebah,

b) podatke o poslovnem dogodku,

c) v denarju izražen obseg sprememb poslovnega dogodka,

č) podatke o kraju in datumu izdaje knjigovodskih listin (pri notranjih knjigovodskih listinah podatki o kraju niso nujni) ter

d) opredelitev oseb, pooblaščenih za zagotavljanje resničnosti in verodostojnosti knjigovodskih listin.

Izvirne knjigovodske listine se izdajajo v potrebnem številu izvodov; njihov namen, število in kroženje določi podjetje sámo.

21.8. Za vsako knjigovodsko listino, sestavljeno v podjetju, se imenuje(jo) fizična oseba (fizične osebe), odgovorna (odgovorne) za njeno resničnost in verodostojnost. Splošni akt podjetja določa način pravilnega in verodostojnega izkazovanja poslovnih dogodkov v knjigovodskih listinah.

21.9. Knjigovodske listine se prenašajo s kraja sestavitve oziroma vstopa v podjetje prek kraja kontroliranja in obravnavanja podatkov iz njih na kraj njihove hrambe. Prenašanje knjigovodskih listin mora omogočati, da se podatki iz njih knjigovodsko obravnavajo čim prej po poslovnem dogodku.

Za verodostojne knjigovodske listine se štejejo tudi po telekomunikacijskih poteh oziroma pri računalniškem izmenjavanju podatkov dobljena sporočila, sestavljena iz knjigovodskih podatkov. Oseba, ki prenaša knjigovodske podatke in/ali jih vnaša v računalnik, odgovarja, da so preneseni in/ali v računalnik vneseni knjigovodski podatki verodostojni ter preneseni in/ali vneseni na verodostojen način po preverjenih in verodostojnih komunikacijskih poteh.

Splošni akt podjetja določa osebe, ki so pooblaščene za prenašanje knjigovodskih podatkov in/ali za njihovo vnašanje v računalnik ter zagotavljajo, da se ti podatki pri prenašanju in vnašanju ne spreminjajo; prav tako določa verodostojen način prenašanja teh podatkov po preverjenih in verodostojnih telekomunikacijskih poteh.

21.10. Notranje knjigovodske listine, ki nastajajo v računovodski službi, se sestavljajo, kadar se:

– izpeljane knjigovodske listine sestavljajo na podlagi knjigovodskih podatkov iz izvirnih knjigovodskih listin,

– oblikuje podlaga za obravnavanje podatkov v zvezi z obračunom poslovanja in poslovnega izida,

– oblikuje podlaga za obravnavanje podatkov v zvezi s popravki knjigovodskih napak, odpiranjem poslovnih knjig, zapiranjem kontov poslovnega izida, zaključevanjem poslovnih knjig in drugimi knjigovodskimi postopki.

21.11. Podjetje ima seznam izvirnih knjigovodskih listin, ki se sestavljajo ter za katere so opredeljeni odgovornost oseb, ki jih sestavljajo, in natančni roki prenosov. Ima tudi seznam izpeljanih knjigovodskih listin, v katerem so opredeljene osebe, ki jih sestavljajo, oziroma osebe, ki so odgovorne za pripravljanje računalniških programov za računalniško sestavljanje knjigovodskih listin, in osebe, ki so odgovorne za uporabljanje teh programov. Za zunanje knjigovodske listine se opredeli oseba, ki jih prevzema in je odgovorna tudi za njihovo prenašanje.

Knjigovodske listine je treba oddajati v knjigovodstvo sproti, torej se ne smejo zadrževati na krajih, prek katerih se prenašajo.

Računalniške programe, ki se uporabljajo pri sestavljanju knjigovodskih listin, je treba pred začetkom uporabe preizkusiti in potrditi.

c) Kontroliranje knjigovodskih listin in sestavljanje nalogov za knjiženje

21.12. Pri ročnem in polsamodejnem obravnavanju podatkov se kontrolirajo izvirne knjigovodske listine, in to pred knjiženjem. Pri računalniškem obravnavanju podatkov pa se kontrolira začetni vnos podatkov iz knjigovodskih listin v računalnik ali pri računalniškem izmenjavanju podatkov prevzem podatkov od drugega podjetja; izpeljane knjigovodske listine se kontrolirajo po potrebi na podlagi posebnega računalniškega programa.

Knjigovodske listine se kontrolirajo, da se zadosti načelu resničnosti, torej da kažejo podatki v njih dejansko stanje in gibanje sredstev, obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov. Knjigovodske listine so verodostojne, če se pri kontroliranju pokaže, da lahko strokovno usposobljene osebe, ki niso sodelovale v poslovnih dogodkih, na njihovi podlagi popolnoma jasno in brez kakršnihkoli dvomov spoznajo naravo in obseg poslovnih dogodkov.

Knjigovodske listine se pred knjiženjem kontrolirajo na enem ali več krajih (osredotočeno ali neosredotočeno), lahko tudi z računalnikom po računalniških programih, pripravljenih glede na vrste knjigovodskih listin.

21.13. Ustrezen akt podjetja opredeljuje način kontroliranja knjigovodskih listin, osebe, ki pri tem sodelujejo, pa tudi način kasnejšega knjiženja nastalih poslovnih dogodkov.

č) Hramba knjigovodskih listin

21.14. Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli način hrambe knjigovodskih listin (v papirni obliki ali v obliki elektronskih zapisov).

Po reviziji letnih računovodskih izkazov, če je predpisana, oziroma po sprejetju letnih računovodskih izkazov se knjigovodske listine na papirju arhivirajo oziroma računalniški nosilci podatkov shranijo. Knjigovodske listine se hranijo v izvirnikih na papirju ali pri računalniški obdelavi v podatkovnih zbirkah na različnih nosilcih podatkov, lahko tudi v digitalizirani obliki, v katere se prenašajo iz izvirnikov.

Knjigovodske listine na papirju se redno odlagajo, kot opredeli podjetje v svojem splošnem aktu. Tudi roke hrambe izvirnih listin opredeli podjetje v svojem splošnem aktu, pri čemer upošteva ustrezne predpise. Knjigovodske listine, nastale na podlagi računalniškega obravnavanja podatkov, je treba hraniti na nosilcih podatkov in v obliki, ki omogočajo ponovno predstavitev v prvotni nespremenjeni obliki.

C. Opredelitve ključnih pojmov

21.15. V tem standardu je uporabljenih nekaj izrazov, ki jih je treba razložiti in tako opredeliti ključne pojme.

a. Knjigovodski podatki so tisti v denarni merski enoti izraženi podatki o poslovnih dogodkih, ki vstopajo v knjigovodstvo na podlagi izvirnih knjigovodskih listin, se oblikujejo na tej podlagi v knjigovodstvu, prihajajo iz knjigovodstva v nadaljnjo obdelavo ter so shranjeni v knjigovodstvu, niso pa še ovrednoteni in pripravljeni kot podlaga za odločanje.

b. Knjigovodske informacije so usmerjena in naslovljena sporočila o preteklem stanju ter gibanju sredstev in obveznosti do njihovih virov, pripravljena v knjigovodstvu na podlagi knjigovodskih podatkov. Uporabnikom se predlagajo za potrebe pri odločanju ali se v ta namen hranijo v knjigovodstvu.

c. Knjigovodska listina je praviloma v posebni obliki sestavljen zapis o poslovnem dogodku kot podlaga za vnašanje knjigovodskih podatkov v poslovne knjige in kontroliranje poslovnega dogodka, ki ga izpričuje. Lahko je računalniški dnevnik.

č. Nalog za izvajanje je listina, ki sproži izvedbo posla, katerega posledek je obveznost ali terjatev do poslovne stranke ali dejanje znotraj podjetja, ki spremeni sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodke ali odhodke.

d. Zunanja knjigovodska listina je knjigovodska listina, sestavljena zunaj podjetja.

e. Notranja knjigovodska listina je knjigovodska listina, sestavljena znotraj podjetja.

f. Izvirna knjigovodska listina je knjigovodska listina, ki jo sestavi na kraju poslovnega dogodka druga pravna ali fizična oseba ali podjetje sámo.

g. Izpeljana knjigovodska listina je knjigovodska listina, sestavljena v knjigovodstvu oziroma računalniškem središču, ki obravnava knjigovodske podatke, in sicer na podlagi knjigovodskih podatkov iz izvirnih knjigovodskih listin.

Č. Pojasnila

21.16. Vpogled v stanje in gibanje sredstev in obveznosti do njihovih virov, prihodke in odhodke mora biti zagotovljen ob vsakem času. Sredstva in obveznosti do njihovih virov vstopajo v poslovanje in izstopajo iz njega, podjetje pa dobiva knjigovodske listine o teh gibanjih iz okolja, izdaja pa jih tudi sámo. Dogodke, povezane z gibanjem sredstev v podjetju, pri katerem nastajajo poslovni učinki, morajo izkazovati verodostojne knjigovodske listine.

21.17. Nalogi za izvajanje se sestavljajo na enotnih obrazcih, njihova vsebina pa je prilagojena vrstam poslovnih dogodkov, katerih izvajanje nalagajo (sprožajo).

21.18. Posamezne vrste izvirnih knjigovodskih listin se praviloma sestavljajo na enotnih obrazcih, oblikovanih na podlagi domačih in tujih izkušenj, pojavljajo pa se tudi obvezni enotni obrazci, na primer za brezgotovinski plačilni promet.

Izvirna knjigovodska listina je lahko podlaga za knjiženje kot izvirnik, kopija, fotokopija, overjen prepis ali ustrezna oblika, ki izhaja iz računalniškega obdelovanja podatkov. Verodostojnost podlag za knjiženje opredeli podjetje v splošnem aktu.

Pri ročnem sestavljanju knjigovodskih listin se uporabljajo pisalna sredstva, katerih enolične sledi s preprostimi fizikalnimi ali kemičnimi postopki ni mogoče odstraniti oziroma spremeniti. Računalniško sestavljanje knjigovodskih listin mora zagotavljati razločen in čitljiv odtis.

Besede in/ali številke na knjigovodskih listinah se ne smejo popravljati tako, da bi postala njihova verodostojnost dvomljiva. Pri popravljanju se prvotne besede in/ali številke prečrtajo. Take popravke opravi oseba, ki izda knjigovodsko listino, in sicer na vseh njenih izvodih. Blagajniške in druge listine, ki izkazujejo denarne poslovne dogodke, se ne smejo popravljati, temveč se morajo uničevati in sestavljati nove.

21.19. Notranje knjigovodske listine se lahko pred knjiženjem kontrolirajo na več krajih (neosredotočeno). Ta oblika kontroliranja omogoča kontrolorju vsebinsko preverjanje, saj se približa virom pričevanj. Pri kontroliranju se preverja verodostojnost izkazovanja poslovnih dogodkov. Kontrolor naj bo torej kar najbliže krajem nastanka poslovnih dogodkov in sestavljanja knjigovodskih listin, da bo notranje kontroliranje neposrednejše, tvornejše, sprotno in da se opravila znotraj njega ne bodo ponavljala.

Računalniško obravnavanje podatkov obsega poleg obravnavanja na začetku vnesenih podatkov tudi obravnavanje podatkov, pridobljenih po posebnih računalniških programih. Izpeljanih podatkov in listin ni treba preverjati, če se pridobivajo (samodejno) po računalniškem programu, ki je bil kontroliran.

Knjigovodske listine se kontrolirajo na poteh od izdajatelja knjigovodskih listin do kraja knjigovodskega obravnavanja poslovnih dogodkov.

21.20. Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli načine in oblike arhiviranja knjigovodskih listin med obračunskim obdobjem in po njem. Določi tudi primeren prostor in odgovorne osebe. S skrbnostjo dobrega gospodarja jih hrani v zakonsko določenih rokih in rokih, določenih v svojem splošnem aktu.

D. Datuma sprejetja in začetka uporabe

21.21. Ta standard je sprejel strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na svoji seji. K njemu sta dala soglasje minister za finance in minister za gospodarstvo. Podjetja, ki imajo poslovno leto enako koledarskemu, ga začnejo uporabljati s 1. januarjem 2012, preostala podjetja pa s prvim poslovnim letom, ki se začne po tem datumu.

Podjetja z dnem začetka uporabe tega standarda prenehajo uporabljati SRS 21 – Knjigovodske listine (2006).

Slovenski računovodski standard 22 (2012)

POSLOVNE KNJIGE

A. Uvod

Ta standard se uporablja pri vodenju poslovnih knjig, to je knjigovodskem razvidovanju. Povezan je z računovodskimi načeli od 115 do 122 (Kodeks računovodskih načel, 1995). Obdeluje:

a) opredeljevanje poslovnih knjig,

b) urejanje kontov v poslovnih knjigah,

c) vpisovanje v poslovne knjige in

č) hrambo poslovnih knjig.

Ta standard se opira na splošno računovodsko teorijo ter je povezan predvsem s slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) od 1 do 20, od 24 do 27 in 30.

Standard (poglavje B) je treba brati skupaj z opredelitvami ključnih pojmov (poglavjem C), pojasnili (poglavjem Č) in Uvodom v slovenske računovodske standarde (2006).

B. Standard

a) Opredeljevanje poslovnih knjig

22.1. Poslovne knjige so povezane knjige, kartoteke in podatkovne zbirke s knjiženimi poslovnimi dogodki, ki spreminjajo sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodke ali odhodke in so razvidni iz knjigovodskih listin. So knjigovodski razvidi, ki so posledek ustaljenega knjigovodskega urejanja in obdelovanja podatkov.

22.2. Poslovne knjige v pomenu iz SRS 22.1 nastajajo le pri knjigovodenju kot sestavnem delu računovodenja, ne pa tudi pri računovodskem predračunavanju, računovodskem nadziranju in računovodskem proučevanju. Čeprav bi se lahko načrtovani pojavi pri računovodskem predračunavanju zapisovali podobno kot uresničeni pojavi pri knjigovodenju, je vodenje poslovnih knjig le zapisovanje uresničenih gospodarskih kategorij in njihovih sprememb, kar formalno zagotavlja pravne dokaze. Pri računovodskem nadziranju in računovodskem proučevanju se poslovne knjige ne vodijo, a podatki iz njih so predmet preizkušanja pravilnosti oziroma kakovosti.

22.3. Poslovne knjige delimo na glavno knjigo in pomožne knjige. Pomožne poslovne knjige so razčlenjevalni razvidi (analitične evidence) in druge pomožne knjige (pomožni knjigovodski razvidi). Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli, katere pomožne poslovne knjige in razčlenjevalne razvide (analitične evidence) bo vodilo. Podjetje mora zagotoviti vpogled v poslovne knjige tako, da so razvidni časovno zaporedje vpisov poslovnih dogodkov v poslovne knjige (dnevnik knjiženja) in spremembe

sredstev, obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov, združene po ustreznih kontih.

22.4. Poslovne knjige ne povzemajo vseh uresničenih velikosti, temveč le tiste, ki jih je mogoče izraziti v denarni merski enoti in ki na končni stopnji omogočajo spoznavati vrednostno izražene sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodke in odhodke posamič po vrstah in kot celoto. Kot poslovne knjige se ne štejejo niti izvajalni razvidi (operativna evidenca) posameznih pojavov niti statistični razvidi.

22.5. Poslovne knjige nastajajo pri knjigovodenju v finančnem računovodstvu in stroškovnem računovodstvu. Finančno knjigovodstvo kot sestavina prvega spremlja sredstva, obveznosti do njihovih virov, prihodke in odhodke, podrobneje pa le tiste, ki so povezani z razmerji proučevanega podjetja z drugimi podjetji. Stroškovno knjigovodstvo kot sestavina drugega podrobno spremlja predvsem razpoložljive prvine poslovnega procesa in njihovo trošenje ter nastajanje poslovnih učinkov. V poslovodnem računovodstvu ne nastajajo posebne poslovne knjige, temveč se uporabljajo tiste iz finančnega računovodstva in stroškovnega računovodstva.

22.6. V finančnem računovodstvu nastajajo predvsem glavna knjiga ter nekateri razčlenjevalni razvidi (analitične evidence) in druge pomožne poslovne knjige. V stroškovnem računovodstvu pa nastaja večina razčlenjevalnih razvidov (analitičnih evidenc) in drugih pomožnih poslovnih knjig.

22.7. Razčlenjevalni razvidi (analitične evidence), ki nastajajo v stroškovnem računovodstvu, se nanašajo na primer na opredmetena osnovna sredstva, material, opravljeno delo, nastajajočo proizvodnjo, proizvode in trgovsko blago ter lahko poleg podatkov, izraženih v denarni merski enoti, vsebujejo tudi podatke, izražene v nedenarnih merskih enotah. Razčlenjevalni razvidi, ki nastajajo v finančnem računovodstvu, pa se na primer nanašajo zlasti na denar, terjatve in dolgove. Druga pomožna poslovna knjiga, ki nastaja v stroškovnem računovodstvu, je na primer vpisnik (register) opredmetenih osnovnih sredstev, druge pomožne poslovne knjige, ki na primer nastajajo v finančnem računovodstvu, pa so blagajniška knjiga, knjiga prejetih računov, knjiga zapadlosti menic, knjiga delničarskih vlog in druge. O posameznih vrstah omenjenih pa tudi drugih razčlenjevalnih razvidov se odloči podjetje sámo glede na potrebe, organiziranost pa tudi morebitne zunanje predpise.

22.8. Glavna knjiga se vodii po načelu dvostavnega knjigovodstva.

b) Urejanje kontov v poslovnih knjigah

22.9. V denarni merski enoti izražene gospodarske kategorije, ki se spremljajo v finančnem računovodstvu in stroškovnem računovodstvu, so urejajo po kontih. Kontni načrt se lahko nanaša na glavno knjigo ali pomožno poslovno knjigo, uporablja pa se ne samo pri knjigovodenju, temveč tudi pri računovodskem predračunavanju, računovodskem nadziranju in računovodskem proučevanju.

22.10. Kontni načrt za glavno knjigo se zasnuje na kontnem okviru, ki ga pripravi Slovenski inštitut za revizijo, da bi bila osnovna razporeditev kontov pri vseh podjetjih enotna. Podjetje ga lahko razčleni za svoje potrebe.

Kontni načrt obsega pregled kontov glavne knjige, in to bilančnega in zunajbilančnega dela. Za vsak konto se navedejo označevalni znak (šifra), ime in vsebina. Označevalni znaki se določajo na podlagi desetiškega označevanja (od 0 do 9):

– razredi kontov od 0 do 9,

– skupine kontov od 00 do 99,

– temeljni konti od 000 do 999 ter

– razčlenitveni (analitični) konti od 0000 do 9999 in tako naprej.

Ime konta mora biti jedrnato in natančno, tako da jasno izraža njegovo vsebino; tudi deli konta, če je razčlenjen, morajo imeti ustrezna imena iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida ter glede na potrebe podjetja.

Kontni okvir predpisuje razrede kontov in skupine kontov, kar zadošča potrebam pri sestavljanju bilance stanja in izkaza poslovnega izida. Razredi kontov upoštevajo opravilnostno (funkcionalno) razporeditev, ki povezuje sestavine finančnega računovodstva in stroškovnega računovodstva v enotno ureditev.

22.11. Konti iz kontnega okvira morajo omogočati neposredno vnašanje v postavke bilance stanja in izkaza poslovnega izida, njihovo podrobnejše razčlenjevanje ali spremljanje vpisov na njih pa tudi vnašanje v izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov. Kontni okvir pa ne vsebuje posebnih kontov, ki bi omogočali neposredno razvidovanje postavk izkaza denarnih tokov.

22.12. Podjetje vodi poslovne knjige po kontnem načrtu, ki ga za svoje potrebe izdela sámo na podlagi ustreznega kontnega okvira, lahko pa Slovenski inštitut za revizijo zanj izdela priporočilo.

c) Vpisovanje v poslovne knjige

22.13. Vodenje glavne knjige je obvezno, vodenje pomožnih poslovnih knjig pa samo, če se verodostojni podatki, ki se ponavadi dobivajo na podlagi pomožnih knjig, ne zagotavljajo drugače. Vodenje poslovnih knjig se lahko zaupa drugi strokovno usposobljeni pravni ali fizični osebi. Vpisi v poslovne knjige morajo biti opravljeni na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin brez pobotanj gospodarskih kategorij, glavna knjiga pa mora kazati finančni položaj podjetja in njegov poslovni izid.

Poslovne knjige se na območju Republike Slovenije vodijo v slovenščini in v evrih.

Če se poslovne knjige poslovne enote slovenskega podjetja v tujini vodijo v tujini, se poročajočemu podjetju podatki iz teh knjig dostavljajo vsaj na zadnji dan poslovnega leta. Najmanjši obseg teh podatkov je enak obsegu, ki ustreza postavkam računovodskih izkazov po SRS. Če se SRS in predpisi države, v kateri je poslovna enota, razlikujejo, se postavke, ki se vnašajo v poslovne knjige poročajočega podjetja, izkazujejo v skladu s SRS. Zneski v tujih valutah se preračunajo v evre po srednjem tečaju Evropske centralne banke na zadnji dan obdobja, za katero se dostavljajo podatki.

Vpisi v poslovne knjige si morajo slediti po časovnem zaporedju ter biti urejeni, popolni, pravilni in sprotni.

Pred ponovno (pravilno) knjižbo je treba napačne knjižbe in zneske ustrezno razveljaviti.

22.14. Glavna knjiga je lahko enotna ali pa sestavljena iz več knjig za posamezne skupine kontov. V glavno knjigo se knjižijo vsi poslovni dogodki, tudi tisti, ki so predmet zunajbilančnega razvida. Glavna knjiga omogoča kontroliranje knjiženih postavk po enačbi vsota postavk v breme je enaka vsoti postavk v dobro. S tem prispeva k zanesljivosti glavne knjige kot vira podatkov za pripravljanje bilance stanja in izkaza poslovnega izida pa tudi posameznih knjigovodskih informacij.

V računalnik se vnašajo knjigovodski podatki o poslovnih dogodkih po časovnem zaporedju in shranjujejo v datotekah (računalniški dnevnik). V takšnih okoliščinah je lahko glavna knjiga združena s pomožnimi knjigami, če so vpisi enkratni. Izviren vpis v računalniški dnevnik lahko v nekaterih okoliščinah nadomesti knjigovodsko listino na papirju. Podjetje v svojem splošnem aktu določi, kdaj se računalniški dnevnik natisne.

22.15. V tistem delu glavne knjige, ki obsega postavke bilance stanja in izkaza poslovnega izida, se obdelujejo in hranijo podatki, ki ob poslovnih dogodkih kakovostno in količinsko spreminjajo postavke sredstev, obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov. Predmet knjigovodenja so podatki o poslovnih dogodkih,

– ki so se zgodili v preteklem poslovanju,

– katerih učinke je mogoče izraziti v denarni merski enoti,

– ki so povzročili spremembe postavk sredstev, obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov ter

– ki so izkazani v verodostojnih knjigovodskih listinah.

V zunajbilančni razvid glavne knjige se zajemajo poslovni dogodki, ki ne vplivajo neposredno na postavke v bilanci stanja in/ali izkazu poslovnega izida, so pa pomembni za ocenjevanje uporabljanja tujih sredstev in za ocenjevanje morebitnih prihodnjih obveznosti in sredstev ter kontroliranje poslovnih procesov in informiranje. Postavke v zunajbilančnem razvidu glavne knjige lahko ob prihodnjih poslovnih dogodkih ugasnejo ali pridobijo novo kakovost ter celo vplivajo na postavke v bilanci stanja in izkazu poslovnega izida.

Poslovni dogodki, zajeti v zunajbilančnem razvidu, ob nastanku ne vplivajo na postavke v bilanci stanja in/ali izkazu poslov-

nega izida. Kljub temu jih je treba izkazovati v verodostojnih knjigovodskih listinah. Postavke zunajbilančnega razvida se vnašajo v bilanco stanja, vendar za seštevkom bilančnih postavk.

22.16. Oblika glavne knjige je odvisna od tehnike in metode vnašanja knjigovodskih podatkov vanjo.

Pri računalniškem vodenju glavne knjige se uporabljajo preverjeni računalniški programi. Knjigovodski podatki, vneseni v računalniški dnevnik, se praviloma samodejno uvrščajo v ustrezne konte v datotekah. Podatki se vnašajo v glavno knjigo z enega ali več krajev, na katerih nastajajo poslovni dogodki. Če se vnašajo na več krajih, mora računalniški program zagotoviti prepoznavanje knjigovodskih listin po oznakah odgovornih oseb. Računalniško vodena glavna knjiga mora kadarkoli omogočati kontroliranje knjiženja pa tudi prikaz kateregakoli konta in/ali celotne glavne knjige na zaslonu oziroma odtis na papirju.

22.17. Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli, ali bo vodilo pomožne poslovne knjige vezane, na prostih listih v kartoteki ali v datotekah.

Vsak začetni vnos v računalniško vodene pomožne poslovne knjige mora biti hkrati podprt z verodostojno knjigovodsko listino, čeprav je ta zgolj v elektronski obliki, nato pa se podatki obravnavajo samodejno, brez ročnega poseganja. Podatki se lahko vnašajo v pomožno poslovno knjigo z enega ali več krajev. Vnašajo se hkrati v razčlenjevalne razvide (analitične evidence) in na konte glavne knjige. Računalniško vodene pomožne poslovne knjige morajo kadarkoli omogočati kontroliranje knjiženja in sprotno usklajevanje z ustreznimi konti glavne knjige pa tudi prikaz kateregakoli konta in/ali celotne pomožne knjige na zaslonu oziroma odtis na papirju.

Posebna blagajniška knjiga in vpisnik (register) opredmetenih osnovnih sredstev se vodita ločeno ne glede na druge razčlenjevalne razvide.

22.18. Poslovne knjige se odprejo in zaključijo vsako poslovno leto. Glavna knjiga se odpre za postavke sredstev in obveznosti do njihovih virov na podlagi začetne bilance stanja proučevanega poslovnega leta, ki je enaka končni bilanci stanja prejšnjega poslovnega leta. Postavke sredstev in obveznosti do njihovih virov, ki jih v začetni bilanci stanja ni, se odpre v glavni knjigi med letom ob nastankih poslovnih dogodkov, zaradi katerih se pojavijo, in na podlagi ustreznih knjigovodskih listin. To velja tudi za odpiranje kontov stroškov, odhodkov, prihodkov in poslovnega izida.

Pomožne poslovne knjige se odprejo z vnosom končnih stanj razčlenitvenih (analitičnih) kontov pomožnih knjig iz preteklega poslovnega leta. Med letom se odpirajo novi razčlenitveni konti na podlagi knjigovodskih listin o poslovnih dogodkih. Izjeme so vpisnik (register) opredmetenih osnovnih sredstev in razčlenitveni konti opredmetenih osnovnih sredstev, katerih odpiranje in zapiranje nista vezani na poslovno leto. Te poslovne knjige so odprte in se vodijo, dokler obstajajo v podjetju opredmetena osnovna sredstva.

Po vseh knjiženjih za poslovno leto in kontroliranju izkazanih stanj se poslovne knjige zaključijo, tako da niso mogoča nikakršna knjiženja več oziroma da vnesenih podatkov ni mogoče spreminjati.

č) Hramba poslovnih knjig

22.19. Podjetje v svojem splošnem aktu opredeli način hrambe poslovnih knjig.

Po reviziji letnih računovodskih izkazov, če je predpisana, oziroma po sprejetju letnih računovodskih izkazov se poslovne knjige, ustrezno urejene in zaključene, arhivirajo. Glavna knjiga se praviloma hrani trajno. Podjetje pa lahko ob upoštevanju ustreznih predpisov sámo določi, ali bo poslovne knjige hranilo v papirni obliki ali na elektronskem oziroma mikrografskem nosilcu.

C. Opredelitve ključnih pojmov

22.20. V tem standardu je uporabljenih nekaj izrazov, ki jih je treba razložiti in tako opredeliti ključne pojme.

a) Glavna knjiga vsebuje konte postavk sredstev, obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov ter zunajbilančnega razvida. Za nekatere postavke se vodijo temeljni konti in konti popravkov.

b) Dnevnik knjiženja je razvid, v katerem se podatki vodijo po časovnem zaporedju.

c) Pomožne poslovne knjige so razčlenjevalni razvidi (analitične evidence) in druge pomožne knjige.

č) Razveljavitev knjižbe (storno) se opravi v poslovnih knjigah praviloma tako, da se napačna knjižba na isti strani konta najprej izniči z enakim zneskom, nato pa se knjiži pravilni znesek na pravih kontih (da se doseže pravilen promet na ustreznih kontih).

d) Razčlenjevalni razvidi (analitične evidence) vsebujejo razčlenitvene konte, ki pojasnjujejo temeljne konte glavne knjige, na primer konte opredmetenih osnovnih sredstev, materiala, proizvodov, kupcev, dobaviteljev in tako naprej.

e) Druge pomožne poslovne knjige praviloma dopolnjujejo konte glavne knjige; mednje na primer lahko štejemo blagajniško knjigo, vpisnik (register) opredmetenih osnovnih sredstev, knjigo prejetih računov, knjigo zapadlosti menic v plačilo, knjigo delničarskih vlog in druge po potrebah podjetja.

Č. Pojasnila

22.21. Poslovne knjige so razvidi, ki zagotavljajo podatke za pridobivanje informacij o stanju in gibanju sredstev in obveznosti do njihovih virov, stroških, odhodkih in prihodkih, prejemkih in izdatkih ter poslovnem izidu in finančnem položaju. Vanje se po načelih urejenosti in sprotnosti vnašajo začetna stanja in spremembe, ki jih povzročajo poslovni dogodki. Pri tem se lahko uporabljajo različne metode in tehnične naprave, ki pa morajo omogočati kontroliranje vnašanja, hrambe in uporabljanja podatkov. Način vodenja mora poslovnim knjigam zagotavljati naravo in pravno moč javnih listin.

22.22. Vnosi v glavno knjigo in pomožne knjige morajo biti izvedeni tako, da je razvidno časovno zaporedje vpisov poslovnih dogodkov v poslovne knjige (dnevnik knjiženja) in spremembe sredstev in obveznosti do njihovih virov, združene po ustreznih kontih.

Podjetje lahko glavno knjigo nadomesti s temeljnima poslovnima knjigama, v katerih hkrati spremlja spremembe sredstev in obveznosti do njihovih virov, prihodkov in odhodkov, združene po posameznih kontih (kartice kontov) in po časovnem zaporedju vpisov poslovnih dogodkov v poslovne knjige (dnevnik knjiženja). Zagotavljanje podatkov glavne knjige s temeljnima poslovnima knjigama podjetje opredeli v svojem splošnem aktu.

Pri računalniškem knjiženju zagotavlja računalniški program na podlagi vnosa sprememb v računalnik pregled po časovnem zaporedju vpisov in pregled po posameznih kontih, kot tudi pregled glavne in pomožnih knjig. Pri ročnem in polsamodejnem knjiženju pa je treba vnašati spremembe posebej v glavno knjigo in posebej v ustrezno pomožno poslovno knjigo.

22.23. Na podlagi kontnega okvira podjetje samostojno oblikuje svoj kontni načrt. Vanj zajame s standardi predvidene postavke za bilanco stanja in izkaz poslovnega izida, razčlenjene po svojih potrebah, pri tem pa upošteva tudi svoj organizacijski sestav ter predvidene potrebe po računovodskih podatkih in informacijah tudi za sestavne dele podjetja.

D. Datuma sprejetja in začetka uporabe

22.25. Ta standard je sprejel strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na svoji seji. K njemu sta dala soglasje minister za finance in minister za gospodarstvo. Podjetja, ki imajo poslovno leto enako koledarskemu, ga začnejo uporabljati s 1. januarjem 2012, preostala podjetja pa s prvim poslovnim letom, ki se začne po tem datumu.

Podjetja z dnem začetka uporabe tega standarda prenehajo uporabljati SRS 22 – Poslovne knjige (2006).

Št. 10/11
Ljubljana, dne 26. julija 2011

dr. Slavka Kavčič l.r.
Strokovni svet
Slovenskega inštituta za revizijo

OBČINE

CELJE

3404. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 27. 9. 2011 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA
Mestnega sveta Mestne občine Celje

1. člen

V Poslovniku Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 66/95, 1/96, 46/96, 75/96, 37/97, 28/99, 117/00, 3/04 in 33/05) se za 110.č členom dodajo novi 110.d, 110.e, 110.f in 110.g členi, ki se glasijo:

»Postopek za sprejem avtentične razlage odloka

110.d člen

Predlog za sprejem avtentične razlage odloka lahko poda vsak predlagatelj v skladu s prvim odstavkom 92. člena Poslovnika Mestnega sveta.

Predlog iz prejšnjega odstavka vsebuje naslov odloka, navedbo člena, za katerega se predlaga avtentična razlaga, razloge zanjo in predlog besedila avtentične razlage.

Predlagatelj pošlje predlog županu, le-ta pa ga posreduje v mnenje pristojnemu oddelku občinske uprave.

110.e člen

O predlogu za avtentično razlago odloka in o predlogu besedila avtentične razlage ter o morebitnih amandmajih mestni svet razpravlja in glasuje na isti seji.

110.f člen

Besedilo avtentične razlage je sprejeto, če je zanj glasovala večina svetnikov, ki je določena za sprejem odloka, na katerega se nanaša avtentična razlaga.

Avtentična razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sprejete avtentične razlage ni mogoče spreminjati.

Prečiščena besedila

110.g člen

Po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka pristojen oddelek občinske uprave pripravi neuradno prečiščeno besedilo predpisa, ki se objavi v elektronski obliki na spletnih straneh občine v roku 15 dni po sprejemu na mestnem svetu.

Na podlagi sklepa, ki ga sprejme mestni svet na predlog župana ali posameznega svetnika, oziroma na predlog župana, pristojen oddelek občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo.

Uradno prečiščeno besedilo potrdi mestni svet brez razprave. Mestni svet lahko sklene, da vsa uradna prečiščena besedila potrdi z enim glasovanjem.

Uradno prečiščeno besedilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v elektronski obliki na spletnih straneh občine.

Določbe prejšnjih odstavkov veljajo tudi za pripravo prečiščenega besedila Poslovnika mestnega sveta in Statuta Mestne občine Celje.«

KONČNE DOLOČBE

2. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-6/2011
Celje, dne 27. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

3405. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti

Na podlagi 17. in 61. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/98, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. seji dne 27. 9. 2011 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti

1. člen

V Odloku o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Uradni list RS, št. 7/11) se 4. točka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»4. »pristojni organ« je organ/urad občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka, če ni drugače določeno. V času sprejema odloka je to Oddelek za okolje in prostor ter komunalo;«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0302-2/2010
Celje, dne 27. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

3406. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1 in 108/09 ZPNačrt-A) in 17. člena

Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na 8. seji dne 27. 9. 2011 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna (Uradni list SRS, št. 36/88, Uradni list RS, št. 70/95, 29/06, 46/07, 90/07) se v 2. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Območje Lokrovec se spremeni tako, da se razširi enota 3b, ki zajema dve območji na zemljiških parcelah ali delih zemljiških parcel:

– severni del: 871/1 (del) in 871/4, k.o. Ostrožno v površini 1.054 m² in

– južni del: 869/2, 869/3 in 870, k.o. Ostrožno v površini 4.017 m².

Skupna površina sprememb in dopolnitev PUP znaša 5.071 m².«

Dosedanji drugi, tretji, četrti in peti odstavek postanejo tretji, četrti, peti in šesti odstavek.

Črta se šesti odstavek.

2. člen

6. člen odloka se dopolni tako, da se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Pogoji komunalnega urejanja za razširjen del območja 3b, ki je določen v drugem odstavku 1. člena, so naslednji:

– Prometna infrastruktura

Stanovanjski objekti na območju sprememb in dopolnitev PUP se preko dovozne poti in priključkov priključujejo na javno cestno omrežje in sicer na lokalno cesto LC032070 (Gasilska ulica–Lokrovec).

Gradbena linija predvidenih objektov ter njihova zunanja ureditev morata zagotavljati polje preglednosti. Z izgradnjo se ne sme poslabšati obstoječe prometne varnosti ali onemogočati preglednosti ceste oziroma kako drugače ovirati ali ogrožati prometa na navedeni lokalni cesti.

Znotraj območja sprememb in dopolnitev PUP je za vsak objekt potrebno zagotoviti ustrezno število parkirnih mest skladno z zakonskimi zahtevami; prav tako je potrebno zagotoviti odmike od javnih prometnih površin skladno s pogoji upravljavca cest.

– Energetska infrastruktura

Energija za napajanje objektov na območju sprememb in dopolnitev PUP je na razpolago na nizkonapetostnih zbiralnicah transformatorske postaje TP Lokrovec, s tem, da je pred priključitvijo potrebna preureditev nizkonapetostnih zbiralnic.

Za priključitev posameznih objektov na območju sprememb in dopolnitev PUP si mora investitor od Elektro Celje d.d. pridobiti projektne pogoje in soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

– Telekomunikacijska infrastruktura

Znotraj območja sprememb in dopolnitev PUP je predvidena priključitev objektov na TK omrežje. Novi objekti so načrtovani tako, da ne posegajo v območja obstoječih TK vodov.

– Meteorna in fekalna kanalizacija

Komunalne odpadne vode in meteorne vode je potrebno odvajati ločeno.

Za odvod komunalnih odpadnih vod iz objektov na območju sprememb in dopolnitev PUP se predvidi fekalna kanalizacija, ki se priključi na predvideno kanalizacijo (po projektu Priključitev odpadnih vod v ulici Marjana Jerina na rajonski zbiralnik RZ-6), katere trasa je projektirana na drugi strani ceste in je že v izgradnji.

Priključitev kanalizacije iz območja sprememb in dopolnitev PUP na javno kanalizacijo je možna samo preko enega od revizijskih jaškov.

Potrebno je izdelati načrt predvidene fekalne kanalizacije in si zanj pridobiti soglasje upravljalca javne kanalizacije pred izdajo soglasja k projektnim rešitvam za prvi objekt na območju sprememb in dopolnitev PUP. Predvidena kanalizacija mora biti zgrajena in predana v upravljanje javnemu podjetju Vodovod - kanalizacija d.o.o. pred izdajo soglasja za priključitev za prvi objekt iz območja sprememb in dopolnitev PUP.

Pri izdelavi načrta javne kanalizacije je potrebno upoštevati smernice za projektiranje kanalizacije.

Pri načrtovanju meteorne kanalizacije je potrebno upoštevati geološko – geomehansko poročilo o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja (Geosvet Samo Marinc s.p., Celje, arh. št.: 45-7/2010, 15. 7. 2010). Meteorna kanalizacija je načrtovana tako, da se meteorne vode preko vodnega zadrževalnika spuščajo v površinski odvodnik, kot je prikazano v grafičnem delu.

– Varovalni pas vodovoda

Objekti morajo biti oddaljeni najmanj 3 m od osi obstoječega javnega vodovoda oziroma javni vodovod je potrebno prestaviti najmanj 3 m stran od predvidenega objekta.

Objekti na območju sprememb in dopolnitev PUP so umeščeni tako, da prestavitev obstoječega vodovoda ni predvidena.

Po zaključku zunanje ureditve se mora javni vodovod nahajati najmanj 1 m in največ 2,5 m pod novo koto terena. V nasprotnem je potrebno javni vodovod prestaviti najmanj 1 m in največ 2,5 m pod novo koto terena na stroške investitorja.

Pri projektiranju in gradnji vodov infrastrukture je potrebno upoštevati odmike teh vodov od osi javnega vodovoda in zunanje stene javnega kanala, ki znašajo: odmik pri približevanju 1 m in odmik pri križanju 0,5 m.

– Vodovod

Objekti na območju sprememb in dopolnitev PUP se priključujejo na javni vodovod. Za oskrbo objektov z vodo se predvidi sistem vodovoda brez slepih vodov, ki bo navezan na obstoječ javni vodovod PE Ø 125 mm.

Pri projektiranju vodovoda je potrebno upoštevati tudi zahteve glede zagotavljanja požarne varnosti.

V primeru večje potrebe po odvzemu pitne vode kot ga zagotavlja obstoječ javni vodovod, je potrebno obstoječ javni vodovod povečati na ustrezno dimenzijo na stroške investitorja.

Za predviden vodovod je potrebno izdelati načrt vodovoda in si zanj pridobiti soglasje upravljavca javnega vodovoda pred izdajo soglasja k projektnim rešitvam za prvi objekt na območju sprememb in dopolnitev PUP. Predviden vodovod mora biti zgrajen in predan v upravljanje javnemu podjetju Vodovod - kanalizacija d.o.o. pred izdajo soglasja za priključitev za prvi objekt iz območja sprememb in dopolnitev PUP.

Tlačna črta v vodovodnem omrežju na območju sprememb in dopolnitev PUP se v normalnih razmerah giblje med 285 in 300 m nadmorske višine.

Pri izdelavi načrta vodovoda je potrebno upoštevati smernice za projektiranje vodovoda.

– Plinovodno omrežje

Za objekte na območju sprememb in dopolnitev PUP se načrtuje njihova priključitev na bodoči plinovod po njegovi izgradnji. Sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina v Mestni občini Celje načrtuje izgradnjo nizkotlačnega plinovoda od ulice Marjana Jerina do naselja Lokrovec; skladno z Energetsko zasnovo in programom plinifikacije mesta Celja se predvidi energetska oskrba objektov na območju sprememb in dopolnitev PUP z navezavo na predvideno plinovodno omrežje zemeljskega plina. Za oskrbo teh objektov z zemeljskim plinom se predvidi izgradnja sekundarnega plinovodnega omrežja znotraj mej območja, ki se bo kasneje cevno navezalo na predvideni plinovod dimenzije PE160 in obratovalnega nadtlaka 100 mbar, ki bo potekal po vzhodni meji območja.

– Obveznost priključevanja

Predvideni objekti se morajo priključiti na načrtovano gospodarsko infrastrukturo.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Pogoji za varovanje okolja za razširjen del območja 3b, ki je določen v drugem odstavku 1. člena, so naslednji:

– Varstvo kulturne dediščine

Na območju sprememb in dopolnitev PUP se ne nahajajo zavarovane enote kulturne dediščine. Zato ni potrebno pridobiti kulturnovarstvenih pogojev in kulturnovarstvenih soglasij.

– Varstvo voda

Območje sprememb in dopolnitev PUP ne posega na vodna in priobalna zemljišča, v neposredni bližini ni površinskih vodotokov, po evidencah MOP ARSO območje ni poplavno ogroženo, območje ne leži v varstvenem pasu vodnih virov.

– Varstvo pred hrupom

Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju sodi območje sprememb in dopolnitev PUP v III. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in mejne nočne ravni 50 dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

– Varstvo zraka

Predvideni objekti ne smejo predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Za potrebe po toplotni energiji se naj uporabljajo obnovljivi viri energije ter ekološko nesporni viri. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

– Ravnanje z odpadki

Za objekte je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

– Varstvo tal

Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo, je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

– Ohranjanje narave

Na območju sprememb in dopolnitev PUP se ne nahajajo naravne vrednote. Zato ni potrebno pridobiti naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenih soglasij.

– Varstvo gozdov

Na območju sprememb in dopolnitev PUP so posegi, ki so od obstoječega gozdnega roba oddaljeni manj kot eno sestojno višino odraslega gozda na tem območju, mogoči, vendar v tem primeru lastnik in upravljavec gozda ne odgovarjata za morebitno škodo, ki bi nastala na novozgrajenih objektih in infrastrukturi zaradi bližine gozda.

Za posege na območju sprememb in dopolnitev PUP iz prejšnjega odstavka mora biti predhodno sklenjen notarsko overjen dogovor med lastniki gozda in investitorjem posega, ki je od obstoječega gozdnega roba oddaljen manj kot eno sestojno višino odraslega gozda na tem območju. S tem dogovorom se opredelita plačnik in način plačila dodatnih stroškov, ki lahko s posegom in njegovim vplivom nastanejo zaradi oteženega gospodarjenja z gozdom in škod na gozdnem sestoju.

Možnosti za gospodarjenje z gozdovi se z načrtovanimi ureditvami ne smejo poslabšati. Ob vsakem dostopu do gozdne vlake se lahko oblikuje manjša začasna deponija velikosti cca 0,03 ha.

Posek pasu gozdnega drevja ob načrtovani prostorski ureditvi z namenom zagotovitve varnosti objektov ni sprejemljiv.

Odlaganje gradbenih odpadkov, začasno deponiranje gradbenih materialov ali viškov odpadne zemlje ter gradnja začasnih ali pomožnih objektov z namenom urejanja gradbišča na sosednjih gozdnih površinah ni dovoljeno.

– Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP so v skladu z veljavnimi normativi in tehničnimi predpisi upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. V neposredni bližini razširjenega območja 3b ni izgrajenega hidrantnega omrežja, zato se voda za gašenje zagotavlja iz drugih virov – vodnjakov, cisterne. Pri projektiranju objektov se upošteva veljavna zakonodaja s področja varstva pred požarom. Za objekte, za katere študija požarne varnosti ni zahtevana, mora doseganje predpisane ravni požarne varnosti izhajati iz dokumenta zasnova požarne varnosti.

Območje sprememb in dopolnitev PUP se nahaja na pobočju in s strani vodotokov ni poplavno ogroženo.

Obravnavano, tudi širše območje spada v VII. stopnjo potresne ogroženosti po EMS, oziroma je pričakovati pospeške tal (v primeru potresa) PGA (g) okrog 0,125 po EC8. Pri gradnji novih objektov na območju sprememb in dopolnitev PUP je potrebno ojačiti prvo ploščo, če je le-to potrebno v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.«

3. člen

8. člen odloka se dopolni tako, da se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pri načrtovanju gradenj na območju sprememb in dopolnitev PUP za razširjen del območja 3b, ki je določen v drugem odstavku 1. člena je potrebno v celoti upoštevati geološko – geomehansko poročilo o sestavi in nosilnosti tal ter pogojih temeljenja (Geosvet Samo Marinc s.p., Celje, arh. št.: 45-7/2010, 15. 7. 2010), ki je sestavni del projekta iz tega odloka.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

V skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) Občinski svet Mestne občine Celje sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojev za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna (Uradni list SRS, št. 36/88, Uradni list RS, št. 70/95, 21/02, 29/06, 46/07, 90/07 in 43/08) – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PUP, po projektu št. 74-2010, ki ga je izdelal biro URBANISTI, d.o.o., Celje.

5. člen

Projekt iz 4. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje in za področje urejanja prostora in izdajo gradbenih dovoljenj krajevno pristojni upravni enoti.

6. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

7. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2010
Celje, dne 27. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

3407. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov

Na podlagi 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Uradni list RS, št. 7/11), 46., 47., 71., 134. in 137. člena Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti, 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08), je Mestni svet Mestne občine Celje na 8. redni seji dne 27. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov

1. člen

Mestna občina Celje bo v skladu z določili 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, 30. člena Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti (Uradni list RS, št. 7/11), 46., 47., 71., 134. in 137. členov Koncesijske pogodbe za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti subvencionirala cene storitev uporabe javnih objektov, ki so opredeljene v potrjenem javnem programu uporabe javnih objektov za leto 2011, vključenih v izvajanje javne službe gospodarjenja z javnimi objekti. Subvencioniranje cene uporabe se izvaja ločeno po posameznih javnih objektih.

2. člen

Kot osnova za določitev subvencije za leto 2011 do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov je stroškovna cena za izvajanje javnega programa na uro, zmanjšana za neto učinke izvajanja dejavnosti koncesionarja.

3. člen

Skupna višina subvencij do polne cene uporabnine za izvajanje javnega programa uporabe javnih objektov za leto 2011 znaša 683.000,00 EUR z DDV. Razporeditev subvencij po objektih je naslednja:

vrednosti v EUR z DDV

	Ure izvajanja javnega programa	Stroškovna cena na uro uporabe (v EUR brez DDV)	Prihodki na uro uporabe (v EUR brez DDV)	Neto učinki izvajanja dejavnosti	Subvencija na uro	Višina subvencij po proračunu MOC za leto 2011
Dvorana Golovec	1.220	126,08	42,90	24,70	58,48	71.345,60
Zimski bazen	2.415	142,35	59,82	25,43	57,10	137.896,50
Kegljišče	2.054	24,96	5,00	6,15	13,81	28.365,74
Drsališče	2.017	155,01	56,02	26,34	72,65	146.535,05
Letno kopališče	715	266,97	119,62	36,18	111,17	79.486,55
Dvorana Zlatorog	2.180	179,33	34,56	44,14	100,63	219.373,40
Arena Petrol	8.760	17,9	3,42	14,48	0,00	0
Izravnava						–02,84
SKUPAJ						683.000,00

4. člen

Mestna občina Celje bo sredstva subvencije nakazovala ZPO Celje d.o.o., kot koncesionarju za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe ter potrjenega programa uporabe javnih objektov. Za pridobitev subvencij bo koncesionar izstavljal mesečne zahtevke.

Za obdobje od 1. 1. 2011 do 30. 9. 2011 se izstavi skupen zahtevek do 10. oktobra 2011.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-15/2011
Celje, dne 27. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

3408. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Mestni svet Mestne občine Celje, je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na 8. seji dne 27. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnine:

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m^2	Katastrska občina
1473/8		cesta	519	Bukovžlak
1473/9		cesta	174	Bukovžlak
2096		cesta	9.044	Medlog

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m2	Katastrska občina
1439/6		cesta	35	Zagrad
1439/7		pot	17	Zagrad
1439/8		cesta	70	Zagrad

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postanejo last Mestne občine Celje.

3. člen

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-298/2011
Celje, dne 27. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

3409. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Šmarjeta

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B; v nadaljevanju: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P
o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Šmarjeta

Ocena stanja in razlogi za pripravo PA

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) je predmetno območje obravnavano kot območje nezazidanih stavbnih zemljišč, v delu tudi območje kulturne dediščine, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Zazidalni načrt Šmarjeta (proj. št. 14/85 RC Planiranje Celje; Uradni list SRS, št. 29/87, s spremembami in dopolnitvami).

Predvideni poseg gradnje stanovanjskih objektov predstavlja zaokrožitev ureditvenega območja stanovanjske gradnje v Šmarjeti, ki jo že sedaj opredeljujejo enodružinske hiše. Zemljišče v preteklosti – v fazi načrtovane ureditve – na območju opredeljene arheološke dediščine še ni bilo raziskano in je opredeljeno le kot rezervat. Le-ta je sestavni del tega postopka s ciljem primerne in kvalitetne zapolnitve prostorske ureditve v Šmarjeti.

Predmet, programska izhodišča in namen

V ureditvenem območju je predvidena umestitev novih stanovanjskih objektov, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja in veljavnih normativov podala izvedbene pogoje za gradnjo, rekonstrukcijo, spremembe namembnosti ter vzdrževanje objektov in naprav ter za to potrebne infrastrukture.

Osnovna zasnova in tipologija obstoječega naselja je stanovanjska zazidava, kar mora biti podlaga tudi načrtovanemu.

Čeprav je območje del obstoječega zazidalnega načrta, je zanj zaradi celovitosti pozidave oziroma prostorske ureditve predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN).

Območje prostorskega akta

Območje obravnave obsega zemljišči s parcelnimi številkami 1166/1 ter 1174, obe k.o. Škofja vas, v izmeri cca 0,8 ha.

V fazi izdelave dokumenta je območje mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve prostorske ureditve za obravnavano območje bo izdelal izbrani načrtovalec, ki ima pridobljen status pooblaščenega prostorskega načrtovalca in reference za primerljive projekte.

Kolikor bo za predviden PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom PA poslati pristojnemu ministrstvu.

Roki za pripravo PA

Postopek priprave in sprejemanja poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 ZVO-1B) in se predvidoma zaključi poleti 2012.

Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi PA:

– RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja Savinje, Lava 11, Celje,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, enota Celje, Glavni trg 1,

– Zavod za gozdove, OE Celje, Ljubljanska 13,

– RS, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana,

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2a, Celje,

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje,

– Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električni energije d.d., Vrunčeva 2a, Celje,

– Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, Smrekarjeva 1, Celje,

– Simbio, družba za ravnanje z odpadki, d.o.o., Teharska 49, Celje,

– Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Sektor za izgradnjo in vzdrževanje komunalne infrastrukture ter promet in varstvo okolja, Trg celjskih knezov 9, Celje.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave PA

Pripravo PA financira pobudnik, Breda Kos, Tumova 39, Celje kot lastnica predmetnih zemljišč.

Objava in začetek veljavnosti

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-9/2011
Celje, dne 20. septembra 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

po pooblastilu župana
mag. Marko Zidanšek l.r.

HODOŠ

3410. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10) in 6. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) je Občinski svet Občine Hodoš na 6. redni seji dne 30. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2011

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hodoš za leto 2011 (Uradni list RS, št. 24/11) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Znesek v EUR
	Skupina/Poskupina kontov	Rebalans 2011
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	785.807
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	358.798
70	DAVČNI PRIHODKI	302.632
	700 Davki na dohodek in dobiček	289.122
	703 Davki na premoženje	9.350
	704 Domači davki na blago in storitve	4.160
71	NEDAVČNI PRIHODKI	56.166
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.150
	711 Takse in pristojbine	50
	712 Denarne kazni	300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	54.666
72	KAPITALSKI PRIHODKI	450
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	450
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	426.559
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	406.808
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	19.751
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	770.832
40	TEKOČI ODHODKI	349.973
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	67.380
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.420
	402 Izdatki za blago in storitve	249.607
	403 Plačila domačih obresti	5.850
	409 Rezerve	15.716
41	TEKOČI TRANSFERI	131.625
	410 Subvencije	1.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	80.353
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	43.372
	413 Drugi tekoči domači transferi	6.900
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	287.484
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	287.484
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.750
	431 Investicijski tansferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.750
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (prih.-odhod.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	14.974
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIH IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	752 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	3.000
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–3.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	(500)
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	16.008
55	ODPLAČILA DOLGA	16.008
	550 Odplačila domačega dolga	16.008
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–4.033
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–16.008
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	–14.974
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2010	4.033

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Hodoš.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2011, ki se s tem odlokom ne spremenijo, ostanejo še naprej v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2011.

Št. 013-0010/2011-9
Hodoš, dne 30. septembra 2011

Župan
Občine Hodoš
Rudolf Bunderla l.r.

IDRIJA

3411. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB) je Občinski svet Občine Idrija na 8. redni seji dne 29. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2011

1. člen

V odloku o proračunu Občine Idrija za leto 2011 (Uradni list RS, št. 28/11) se spremeni drugi odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna za leto 2011 se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih (€):

KONTO	OPIS	Proračun leta 2011
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	20.408.538
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.808.207
70	DAVČNI PRIHODKI	8.961.721
700	Davki na dohodek in dobiček	7.674.286
703	Davki na premoženje	950.183
704	Domači davki na blago in storitve	337.252
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.846.486
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.636.416
711	Takse in pristojbine	4.750
712	Globe in druge denarne kazni	16.600
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	78.420
714	Drugi nedavčni prihodki	110.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.165.770
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	327.970
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	2.837.800
73	PREJETE DONACIJE	980
730	Prejete donacije iz domačih virov	980
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.433.581
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.811.306
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	4.622.275
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	20.547.435
40	TEKOČI ODHODKI	5.028.492
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	861.359
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	140.164
402	Izdatki za blago in storitve	3.727.204
403	Plačila domačih obresti	57.775
409	Rezerve	241.990
41	TEKOČI TRANSFERI	4.648.632
410	Subvencije	47.690
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.822.460
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	671.623
413	Drugi tekoči domači transferi	1.106.859
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.251.731
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.251.731
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	618.580
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	167.620
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	450.960
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–138.897
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	17.100
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	17.100
750	Prejeta vračila danih posojil	17.100
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	7.500
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	9.600
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	420.400
50	ZADOLŽEVANJE	420.400
500	Domače zadolževanje	420.400
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	328.260
55	ODPLAČILA DOLGA	328.260
550	Odplačila domačega dolga	328.260
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–37.157
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	92.140
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	138.897
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	37.157

«

2. člen

Prvi stavek drugega odstavka 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 129.000 €.«

3. člen

Prvi stavek prvega odstavka 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občina Idrija se bo v letu 2011 dolgoročno zadolžila pri poslovni banki v vrednosti 70.400 € za investicijo nakup prostora v Črnem Vrhu za Mestno knjižnico in čitalnico Idrija in v vrednosti 350.000 € za nakup nepremičnin JAŠEK DELO – KAJZER.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0027/2010
Idrija, dne 29. septembra 2011

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

JESENICE

3412. Pravilnik o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v Občini Jesenice

Na podlagi 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07 in 34/09) in Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 52/10) je Občinski svet Občine Jesenice na 10. redni seji dne 29. 9. 2011 sprejel

P R A V I L N I K
o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v Občini Jesenice

1. člen

Ta pravilnik določa postopek ravnanja z divjimi odlagališči komunalnih odpadkov na območju Občine Jesenice.

2. člen

Ravnanje z divjimi odlagališči obsega način identifikacije in popisovanja divjih odlagališč, vodenje seznama divjih odlagališč in njihovega statusa, ocenjevanja njihovega tveganja za okolje s poudarkom na ogroženosti virov pitne vode ter površinskih vod ter odločanja v zvezi s pristopom k sanaciji posameznih divjih odlagališč na območju Občine Jesenice.

3. člen

Postopek ravnanja z divjimi odlagališči in naloge, ki se izvajajo pri sanaciji divjih odlagališč določa Postopek za identifikacijo, vodenje seznama, oceno in sanacijo divjih odlagališč na območju Občine Jesenice, ki je priloga 1 tega pravilnika. Organa, ki sta pristojna za izvedbo postopka in sanacije divjih odlagališč sta Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in Komunalna direkcija Občine Jesenice.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-25/2011-2
Jesenice, dne 29. septembra 2011

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

PRILOGA 1

Postopek za identifikacijo, vodenje seznama, oceno in sanacijo divjih odlagališč na območju Občine Jesenice

0. UVOD

Ta postopek je namenjen sistematičnemu pristopu k ravnanju z divjimi odlagališči na območju Občine Jesenice. V postopku je opisan način identifikacije in popisovanja divjih odlagališč, vodenje seznama divjih odlagališč in njihovega statusa, ocenjevanja njihovega tveganja za okolje s poudarkom na ogroženosti virov pitne vode ter površinskih vod ter odločanja v zvezi s pristopom k sanaciji posameznih divjih odlagališč.

Proces sanacije divjih odlagališč poteka v petih stopnjah:

I. faza: V prvi fazi – odkritje odlagališča - se pridobi informacijo o lokaciji divjega odlagališča na osnovi različnih možnosti prijav.

II. faza: V drugi fazi – popis odlagališča – po prijavi divjega odlagališča si pooblaščena oseba (medobčinski inšpektor, pooblaščenec komunalne direkcije) najprej ogleda lokacijo divjega odlagališča in ob tem izpolni 1. del obrazca (terenski podatki).

III. faza: V tretji fazi – vnos podatkov v seznam divjih odlagališč (kataster) – odgovorna oseba za divja odlagališča z Občine Jesenice poskrbi za vnos podatkov v seznam divjih odlagališč, kar pomeni, da je v primeru drugega popisovalca, le-ta dolžan dostaviti izpolnjen popisni list osebi pooblaščeni za vnos.

IV. faza – V četrti fazi – oceni nevarnosti odlagališča – se izpolni 3. del obrazca in zbere podatke eventualne kemijske analize odpadka, s pomočjo katerih se izdela končna ocena nevarnosti, ki jo predstavlja divje odlagališče oziroma se odlagališče uvrsti v razred tveganja.

V. faza: V peti fazi – sanacija – se izvede sanacija divjega odlagališča v skladu z določenim razredom nevarnosti. Sanacijo divjega odlagališča vodi medobčinski inšpektor v skladu s svojimi predpisanimi postopki ali pooblaščenec Občine Jesenice (komunalne direkcije) skladno z občinskega plana sanacije črnih odlagališč.

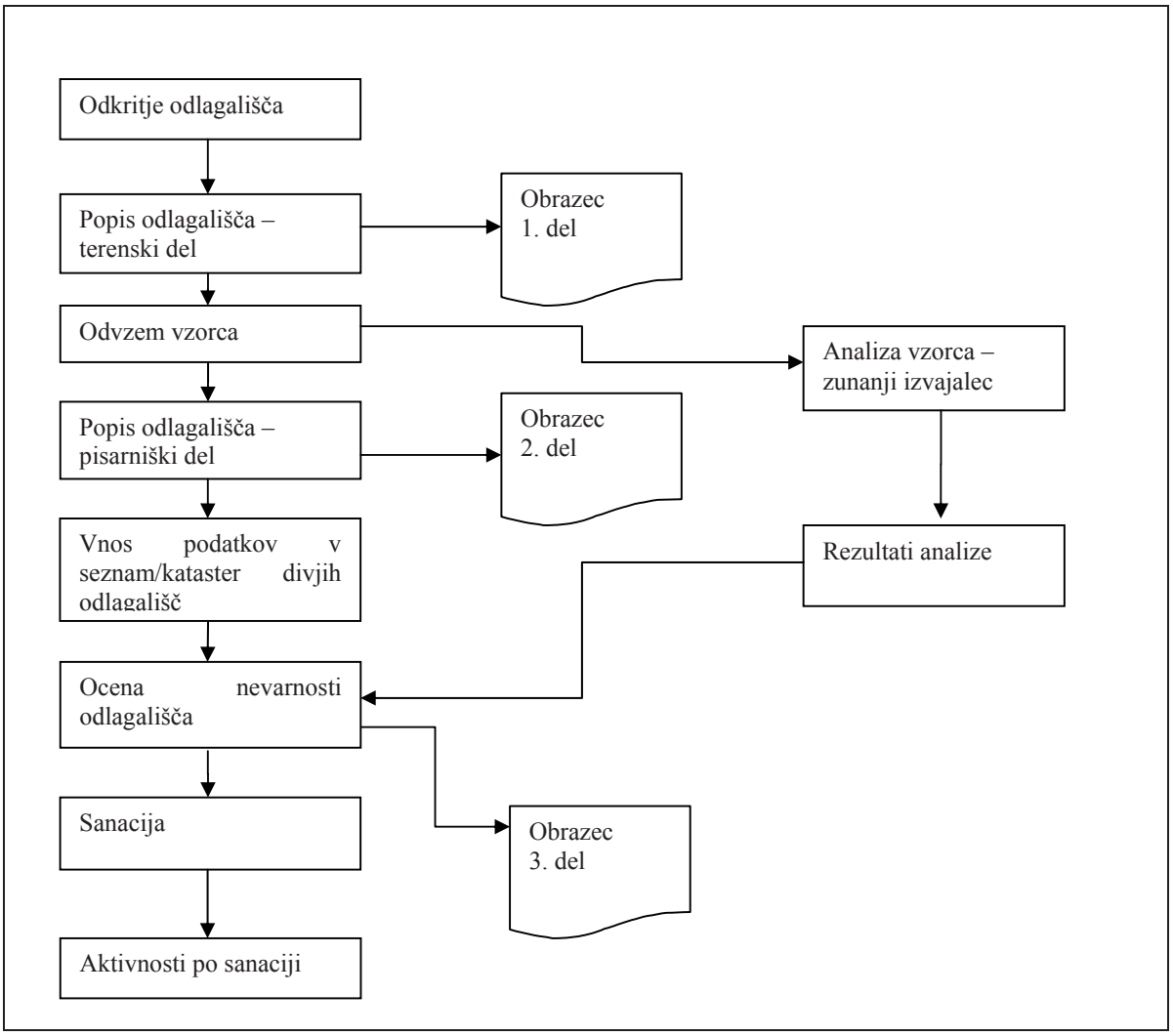
Odgovornosti za izvedbo posamezne faze so naslednje:
I. Faza: prijavo o divjem odlagališču sprejme medobčinski inšpektor ali pooblaščena oseba komunalne direkcije (prijavo o divjem odlagališču lahko sprejme kdorkoli na Občini Jesenice in jo posreduje pooblaščeni osebi komunalne direkcije).
II. Faza:

- Obrazec 1 – 1. del: izpolni medobčinski inšpektor (ki v nadaljevanju izpolnjeni del obrazca 1 – 1. del z ortofoto posnetkom lokacije divjega odlagališča preda pooblaščeni osebi komunalne direkcije) ali pooblaščena oseba komunalne direkcije.
- Obrazec 1 – 2. del izpolni pooblaščena oseba komunalne direkcije.

III. faza: vnos v seznam divjih odlagališč – kataster: pooblaščena oseba komunalne direkcije zagotovi, da se vsi podatki o odkritju divjih odlagališč vnesejo v elektronski seznam – katastre divjih odlagališč.
IV. faza: Ocenjevanje divjega odlagališča izvede pooblaščena oseba komunalne direkcije in podatke posreduje medobčinski inšpekciji, ki nato ustrezno ukrepa.

V. faza: Sanacijo divjega odlagališča se izvede v skladu s postopki, ki jih vodi medobčinski inšpektor ali skladno s občinskim planom sanacij črnih odlagališč.
Shematski prikaz postopka v petih fazah je prikazan na sliki 1.

Slika 1: Shematski prikaz ravnanja v primeru odkritja odlagališča



1. I. FAZA: ODKRITJE DIVJEGA ODLAGALIŠČA

Kot divje odlagališče odpadkov se definira kup odpadnega materiala s prostornino 1m^3 ali več.

Do prijave divjega odlagališče lahko pride po različnih poteh;

- posamezniki lahko prijavijo divje odlagališče pooblaščeni osebi (medobčinski inšpektor, pooblaščena oseba komunalne direkcije), druge inšpekcije (npr. okoljske inšpekcije)
- posamezniki lahko prijavijo divje odlagališče v sklopu akcij, ki jih organizirajo nevladne organizacije (npr. Popis divjih odlagališč 2011)
- divje odlagališče lahko pri svojem delu odkrije tudi pristojna pooblaščena oseba (odgovorna oseba z Občine Jesenice, medobčinski inšpektor, občinski redar, idr.).

Ko medobčinski inšpektor ali pooblaščenec komunalne direkcije prejme prijavo o divjem odlagališču, ga je dolžan popisati divje odlagališče v skladu s tem postopkov. Izpolni Obrazec 1, ki je priloga tega postopka, in sicer mora izpolniti 1. in 2. del obrazca 1.

2. II. FAZA: POPIS DIVJEGA ODLAGALIŠČA

Po prijavi divjega odlagališča si pooblaščena oseba (medobčinski inšpektor, pooblaščenec komunalne direkcije) najprej ogleda lokacijo divjega odlagališča in ob tem izpolni 1. del obrazca (terenski podatki), v katerega vnese podatke, ki jih o odlagališču pridobi pri ogledu divjega odlagališča v naravi. Po potrebi oziroma v izrednih situacijah (sum na nevarne snovi, ki jih ne more identificirati kot nevarne snovi) odvzame reprezentativni vzorec odpadka z divjega odlagališča in jih pošlje na analizo v Zavod za zdravstveno varstvo Kranj (ZZV Kranj) oziroma se z njimi posvetuje in glede na posvet odvzame vzorce oziroma to storijo predstavniki ZZV Kranj.

Po vrnitvi v pisarno izpolni še 2. del obrazca, v katerega vnese podatke o lokaciji odlagališča, ki jih pridobi iz različnih baz podatkov, ki so dostopne na svetovnem spletu. V primeru, da je bil na terenu odvzet tudi vzorec odpadka, se le tega pošlje v ustrezni laboratorij na analizo.

Popis odlagališča poteka v dveh fazah; pri terenskem ogledu divjega odlagališča se popiše vidne značilnosti odlagališča, ki se jih v pisarni dopolni s podatki iz drugih baz podatkov, ki so dostopni na svetovnem spletu.

V nadaljevanju tega postopka so točke opisa postopka enake točkam iz obrazca 1.

1. Splošno

Vnese se ime in priimek popisovalca ter datum in ura terenskega ogleda.

2. Geografski podatki o odlagališču

Lokacija

Podatke o lokaciji oziroma legi odlagališča se pridobi z obiskom lokacije divjega odlagališča, pri tem se na v vnaprej pripravljenem orto-foto posnetku z merilom 1:1000 (predhodna sprintana slika lokacije odlagališča) označi točno mesto odlagališča. Gauss-Kruegerjeve koordinate posameznega odlagališča se naknadno določi na eni od dostopnih GIS aplikacij (Atlas okolja, GIS Občine Jesenice), in sicer se določi centroid divjega odlagališča tako, da se določi Gauss-Kruegerjeve koordinate za središče divjega odlagališča. Orto foto posnetek z ročno označenim odlagališčem se doda kot priloga izpolnjenem Obrazcu 1.

Dostop

Za potrebe tudi kasnejše sanacije se na terenskem ogledu natančno opiše dostop do odlagališča, oddaljenost od najbližje ceste po kateri je možen promet z motornimi vozili in ob tem skuša ugotoviti/oceniti, kakšna **posebna oprema bo bila potrebna za odstranitev odpadkov**. Vpiše se tudi **oddaljenost od najbližje površinske vode**, če se to vidi na terenu, drugače se to vpiše v pisarni s pomočjo Atlasa okolja ali GIS-a. Za poti, ki vodijo do odlagališča se natančno popiše tudi ovire na tej poti, če so prisotne. Če se zaradi zaraščenosti dostopne poti ne da določiti razdalje do najbližje ceste, ki bi se jo lahko uporabilo za sanacijo odlagališča, se ta parameter naknadno določi iz digitalnega posnetka v pisarni.

3. Opis odlagališča

Opaznost

Pri opisu odlagališča je potrebno posebno pozornost posvetiti opaznosti in aktivnosti le tega, saj so odlagališča, ki so bolj opazna in ki poleg tega izgledajo še kot da so aktivna, pravi magnet za tiste, ki imajo prav tako namen odlagati odpadke v naravi. Odlagališča so lahko **odkrita**, dobro vidna z asfaltirane ceste, **delno prikrita**, vidna s kolovozov ali pešpoti in **povsem prikrita**, opazna samo z neposredne bližine.

Aktivnost odlagališča

Opaznost odlagališča je delno povezana tudi z aktivnostjo odlagališča, saj so že dolgo neaktivna odlagališča običajno prerasla s travo ali drugim rastlinjem, ki delno ali v celoti prekrijejo kupe odpadkov, še posebej če so ti odvrženi v luknje na terenu (suhe struge, kotanje ipd.). Pri pridobivanju podatkov o starosti in trenutni aktivnosti odlagališča se izvede razgovore z najbližjimi prebivalci, če so ti seveda na voljo. Odlagališča so lahko **polno aktivna**, po vsej svoji površini; **delno aktivna**, samo na delu odlagališča; **neaktivna**, a še neporaščena, delno poraščena ali povsem poraščena.

Površina odlagališča

Površino odlagališča se izračuna iz terenskih meritev dimenzij odlagališča; če je odlagališče približno krožne oblike se izmeri njegov premer (d) in površino izračuna po enačbi $\pi*(d/2)^2$; če je odlagališče bolj pravokotne oblike se izmerijo njegove stranice (a in b), površina znaša a*b.

Višina odlagališča

Za **višino odlagališča** vzamemo višino kupa, če je odlagališče v obliki samo enega kupa ali povprečno višino kupov smeti, če je odlagališče sestavljeno iz več med seboj povezanih kupov.

Volumen odlagališča

Površino odlagališča in višino odpadkov se uporabi za oceno prisotne količina odpadkov na divjem odlagališču. **Volumen odpadkov** je v primeru, da je odlagališče v obliki enega kupa odpadkov približno enaka 0,5*površina odlagališča*višina odlagališča. Če pa je odlagališče odpadkov v obliki medsebojno povezanih kupov znaša njegov volumen približno 0,67* površina*povprečna višina kupa.

4. Opis odpadkov na odlagališču

Na divjih odlagališčih odložene odpadke se za potrebe praktične klasifikacije divjih odlagališč odpadkov deli na naslednjih pet skupin:

1. **Kmetijski in organski odpadki:** Veje, les, kompost, gnoj, mrhovina, odpadlo rastlinje, zemlja, pesek, prod, jalovina, kamenje,
2. **Komunalni odpadki:** Papir, karton, steklo, drobne kovine, plastika, stiropor, mešani odpadki iz gospodinjstev,
3. **Kosovni odpadki:** Pohištvo, sedežne garniture, žimnice, bela tehnika, kolesa ipd.,
4. **Gradbeni odpadki:** Beton, opeka, vreče cementa, vreče apna, omet, keramične ploščice, gradbene kovine, ruševine,
5. **Nevarni odpadki:** Salonitne plošče, motorna vozila, pnevmatike, asfalt, odpadna olja, barve, laki, razpršilci, akumulatorji, pesticidi in njihova embalaža, izolacija, kondenzatorji, baterije, medicinske igle, fluorescentne luči, strelivo, nevarna čistilna sredstva ter sodi z nedoločljivo vsebino.

Za vse odpadke, za katere med popisom odlagališča ne moremo zagotoviti, da so nenevarni, do izdelave analize odpadkov velja, da so nevarni odpadki.

Če se med terenskim popisom odlagališča pojavi sum na prisotnost nevarnih odpadkov – sodi ali druge posode z nedoločljivo vsebino, se lahko odvzame tudi vzorec tega odpadka za kemijsko analizo. Najpogosteje so v sodih ali drugih posodah shranjene tekoče snovi.

V primeru, da je vsebina zaradi zunanjih vplivov v nehomogenem stanju – gošča na dnu soda, nad goščo tekočina – je potrebno vsebino posode pred vzorčenjem homogenizirati z mešanjem. Po homogenizaciji vsebine se vzorec zajame iz sredine posode. Odvzeti vzorec se shrani v vzorčni posodi iz istega materiala kot je posoda v kateri je bil odpadek najden, saj s tem odpadka ne kontaminiramo z drugimi snovmi.

V primeru, da je vsebina posode trda, ali pa zelo gosta in na videz homogena vzamemo vzorec z različnih mest v posodi, v primeru, da se na odlagališču nahaja več posod z enako vsebino vzorčimo iz različnih posod in vzorce pred oddajo v analizo združimo.

V primeru, da na odlagališču naletimo na kup sipkega materiali, za katerega sumimo, da je nevaren odpadek, ga vzorčimo na večih mestih, delne vzorce združimo in premešamo ter oblikujemo v manjši kupček, ki ga razdelimo na četrtine, dve nasprotni četrtini zavržemo drugi dve pa zopet zmešamo. Postopek ponavljamo dokler ne dobimo želene količine vzorca za analizo.

Odpadkov za katere že na videz vemo, da so nevarni odpadki, ni potrebno vzorčiti.

V primeru, da so posode še originalno zaprte in na njih nalepke z oznako njihove vsebine, vzorčenje ni potrebno, ampak v Obrazcu 1 v točki 4 v tabeli pod vrstico prepis oznak – vpišemo podatke iz nalepke, pri tem prepišemo oznako nevarnosti (oranžen znak ali rdeč piktogram), R stavke, prerišemo simbol za nevarnost.

5. Lokacijski podatki odlagališča

V to točko obrazca 1 vpišemo podatke o parcelnih številkah, katastrski občini odlagališča ter ime in priimek ali naziv in naslov lastnika zemljišča. Podatke pridobimo iz javnih podatkov na spletu:

- Atlas okolja: http://gis.arso.gov.si/atlasokolja/profile.aspx?id=Atlas_Okolja_AXL@Arso,
- GIS Občine Jesenice,
- Ostali katastri

6. Podatki o vodovarstvenem območju

Za potrebe ocene nevarnosti, ki jo za vire pitne vode predstavlja divje odlagališče odpadkov je potrebno iz GIS-ov (GIS Občine Jesenice ali Atlasa okolja ARSO) za mesto nahajanja divjega odlagališča pridobiti podatke o vodovarstvenem območju, in sicer oddaljenost v m od najbližjega VVO, oddaljenost v m od najbližjega VVO I. stopnje oziroma najbližjega zajetja pitne vode, če to ni obdano z vodovarstvenimi pasovi. Razdalje izmerimo s pomočjo podatkov na spletu (GIS Občine Jesenice ali Atlasa okolja ARSO).

7. Podatki o zemljišču odlagališča

Iz podatkov ministrstva za kmetijstvo (GERK: http://rkg.gov.si/GERK/viewer.jsp) in/ali geodetske uprave je za mesto divjega odlagališča potrebno pridobiti podatke o pedološki in geološki podlagi lokacije ter oddaljenost v m od površinske vode (reka, potok, bajer).

8. Ostalo

Za potrebe izdelave načrta in načina sanacije je iz GIS-ov potrebno pridobiti še podatke o oddaljenosti odlagališča od najbližjega roba strnjenega naselja, od najbližje asfaltirane poti in najbližje poti, ki se jo lahko uporabi za dostop do odlagališča.

9. Priloge

Na obrazcu 1 se v rubriki 9. Priloge dopiše še, katere priloge so sestavni del popisnega obrazca, ki so obvezno ortofoto posnetek z označeno lokacijo odlagališča, po potrebi pa še lahko analiza odpadka, ….

3. III. FAZA: VNOS PODATKOV V SEZNAM DIVJIH ODLAGALIŠČ – KATASTER

Občina Jesenice vodi seznam oziroma kataster divjih odlagališč, iz katerega so razvidni vsi podatki o divjih odlagališčih. Za zagotovitev vpisa v seznam oz. kataster divjih odlagališč je zadolžena pooblaščena oseba komunalne direkcije, da se vsi prijavljeni/odkrita divja odlagališča tudi vpišejo v seznam/kataster.

To pomeni, da so vsi drugi popisovalci (inšpektor, redar…) dolžni po popisu divjega odlagališča, pooblaščeni osebi posredovati ustrezno izpolnjene popisne liste, potrebne za vnos odlagališča v evidenco.

Po popisu odlagališča se vse pridobljene podatke vpiše v bazo divjih odlagališč, ki se jo vodi v elektronski obliki kot samostojen sloj v GIS-u Občine Jesenice, v delu namenjenem uporabi pooblaščenih oseb. V GIS sloju je potrebno voditi podatke o obstoječih in novoodkritih divjih odlagališčih, ki so namenjeni izdelavi ocene nevarnosti posameznega divjega odlagališča in načrtovanju sanacije le tega. Poleg tega je v istem sloju potrebno voditi tudi lokacijske podatke o odstranjenih divjih odlagališč, ki so potrebna za nadzor nad saniranimi mesti, saj ta kljub sanaciji še vedno predstavljajo točke tveganja za nastanek novih divjih odlagališč.

4. IV. FAZA: OCENA NEVARNOSTI DIVJEGA ODLAGALIŠČA

V sklopu ocenjevanja nevarnosti divjega odlagališča se izpolni 3. del obrazca 1. Poleg tega se v temu delu tudi zbere podatke eventualne kemijske analize odpadka, s pomočjo katerih se izdela končna ocena nevarnosti, ki jo predstavlja divje odlagališče oziroma se odlagališče uvrsti v razred tveganja. Na podlagi te ocene oziroma razvrstitve v ustrezen razred, se v četrti fazi izvede ustrezne sanacijske ukrepe, ki so skladni z oceno odlagališča.

Pri izdelavi ocene nevarnosti divjega odlagališča si pomagamo s podatki, ki smo jih pridobili pri popisu odlagališča. Ocena nevarnosti odlagališča je sestavljeni iz treh vsebinskih sklopov:

- stopnja obremenjenosti odlagališča
- stopnja tveganja za vodne vire
- opaznost odlagališča.

10. Stopnja obremenjenosti odlagališča

Obremenjenost odlagališča ocenimo na osnovi treh parametrov:

- količine nevarnih odpadkov,
- skupne količine odpadkov in
- možnosti, da se pod odlagališčem nahaja še več odpadkov.

Količino nevarnih odpadkov izračunamo/ocenimo iz podatkov o deležu odloženih nevarnih odpadkov med vsemi odpadki na odlagališču, ter rezultatov analize odpadkov, če je bila ta izvedena. Nevarni odpadki so vsi tisti odpadki, ki so navedeni v točki 2.1.3 Opis odpadkov na odlagališču pod točko 5 in še vsi odpadki, za katere ne vemo ali so nevarni ali ne in jih zato klasificiramo kot nevarne odpadke. Količino nevarnih odpadkov pretvorimo v točke na naslednji način:

- >1000 m^3 = 25 točk
- 501–1000 m^3 = 20 točk
- 201–500 m^3 = 15 točk
- 51–200 m^3 = 10 točk
- 0–50 m^3 = 5 točk
- odlagališče brez nevarnih odpadkov = 0 točk

Skupno količino odpadkov na odlagališču izračunamo/ocenimo iz podatkov o površini in višini vseh odloženih odpadkov. Skupno količino odloženih odpadkov pretvorimo v točke na naslednji način:

- >10.000 m^3 = 10 točk
- 1001–10.000 m^3 = 8 točk
- 101–1001 m^3 = 6 točk
- 11–100 m^3 = 4 točke
- 1–10 m^3 = 2 točki

Možnosti, da se pod odlagališčem nahaja še več odpadkov, ki zapolnjujejo npr. naravne poglobitve, presojamo na podlagi siceršnjega poznavanja konfiguracije terena oziroma pogovora z lokalnim prebivalstvom, ki dobro pozna stanje terena na mestu odlagališča. Možnost, da je pod površjem obstoječega odlagališča skritih še več odpadkov pretvorimo v točke na naslednji način:

- Obstaja velika verjetnost, da so pod kupom še drugi odpadki = 5 točk
- Obstaja manjša možnost, da so pod kupom še drugi odpadki = 3 točke
- Pod odlagališčem sigurno ni drugih odpadkov = 0 točk

11. <u>Stopnja tveganja za vodne vire</u>

Tveganje za vodne vire ocenimo na podlagi naslednji parametrov:

- oddaljenosti od VVO ali zajetja,
- lege znotraj VVO in
- globine tal do podtalnice.

Oddaljenost od VVO območja določimo tako, da izmerimo razdaljo med odlagališčem in najbližjim VVO I. stopnje ali najbližjim zajetjem. Oddaljenost pretvorimo v točke na naslednji način:

- 0–200 m = 25 točk
- 201–500 m = 20 točk
- 500–1000 m = 15 točk
- 1000–2000 m = 10 točk
- nad 2000 m = 5 točk

Lega odlagališča znotraj VVO se pretvori v točke na naslednji način:

- Lega znotraj VVO I. stopnje = 10 točk
- Lega znotraj VVO II. stopnje = 7 točk
- Lega znotraj VVO III. stopnje = 5 točk

Oddaljenost do površinske vode se v točke pretvori na naslednji način:

- <5,0 m = 5 točk,
- 5,0 do 15 m = 3 točke in
- >15 m = 0 točk.

12. Opaznost odlagališča

Opaznost odlagališča ocenjujemo s parametroma

- aktivnost in
- vidnost odlagališča.

Aktivnost odlagališča ocenimo glede na njegov izgled (zaraščenost) in skozi razgovor z lokalnim prebivalstvom. Aktivnost odlagališča pretvorimo v točke:

- Polno aktivno odlagališče = 10 točk
- Delno aktivno odlagališče = 7 točk
- Neaktivno, nezaraslo odlagališče = 5 točk
- Neaktivno delno zaraslo odlagališče = 3 točke
- Neaktivno, povsem zaraslo odlagališče = 1 točka

Vidnost odlagališča se v točke pretvori na naslednji način:

- Odkrito odlagališče, dobro vidno z asfaltirane ceste = 10 točk
- Delno prikrito odlagališče vidno s kolovoza oz. pešpoti = 6 točk
- Povsem prikrito odlagališče, opazno samo z neposredne bližine = 3 točke

Ko izpolnimo vse točke na Obrazcu ocene nevarnosti odlagališča (obrazec 1, 3. del), seštejemo vse točke in dobimo končno oceno nevarnosti posameznega odlagališča, ki jo prav tako vpišemo v obrazec 1-3. del.

Po izračunu končne ocene odlagališča se le tega razporedi v razrede odlagališča na naslednji način:

- >61 točk = Razred odlagališča 1
- 41 do 60 točk = Razred odlagališča 2
- 21 do 40 točk = Razred odlagališča 3
- <20 točk = Razred odlagališča 4

Na podlagi razvrstitve divjega odlagališča v razrede izdelamo predlog ukrepov in način sanacije posameznega divjega odlagališča. Pooblaščena oseba komunalne direkcije

medobčinskemu inšpektorju po potrebi pošlje v celoti izpolnjen obrazce 1, ki na osnovi ocene divjega odlagališča ustrezno ukrepa.

5. V. FAZA: SANACIJA DIVJEGA ODLAGALIŠČA

Ko medobčinski inšpektor dobi od pooblaščene osebe komunalne direkcije v celoti izpolnjen obrazec za divje odlagališče ustrezno ukrepa v skladu s svojimi pooblastili. Postopke vodi v skladu z naslednjimi občinskimi odloki:

- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 52/10)
- Odlok o javnem redu in miru (Uradni list RS, št. 52/10)
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06)

Če se že pri prijavi odkrije povzročitelja nezakonitega odlaganja odpadkov je v skladu s 27. členom odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki občinska inšpekcija obvezana izdati odločbo o odstranitvi odpadkov na lastne stroške. Če povzročitelj tega ne stori, jih na njegove stroške odstrani izvajalec javne službe na podlagi odločbe občinske inšpekcije.

Če povzročitelj ni znan, odpadke na podlagi odločbe občinske inšpekcije odstrani izvajalec javne službe na stroške lastnika zemljišča oziroma na račun osebe, ki izvaja posest nad zemljiščem. Če občinska inšpekcija kasneje odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov ima lastnik zemljišča oziroma oseba, ki izvaja posest nad zemljiščem pravico od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

V primeru, da so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti pravnih ali fizičnih oseb in le-ti niso podali prijave pristojnemu organu v treh mesecih od zaznave odpadkov, pristojna inšpekcija odredi odstranitev odpadkov na stroške lastnika.

Divja odlagališča 1. razreda so najbolj kritična, saj se na njih nahaja velika količina nevarnih odpadkov in zato zahtevajo takojšnjo sanacijo. Nevarne odpadke je potrebno takoj odstraniti in predati pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem nevarnih odpadkov.

V primeru, da del nevarnih odpadkov na odlagališču predstavljajo **sodi z neznano tekočino**, je potrebno tokom sanacije ugotoviti, ali je na odlagališču prišlo do iztekanja tekočine v tla. V takšnem primeru je potrebno po odvozu odpadkov z odlagališča sanirati še tla pod odlagališčem na takšen način, da se vsa z izlito tekočino onesnažena zemljina odkoplje in shrani v primerne posode oziroma kontejnerje (odvisno od količine) in preda pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem nevarnih odpadkov.

Če se na divjem odlagališču nahajajo **azbestni odpadki** (salonitke ipd.) je te potrebno odstraniti v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08). Odpadni azbest, šibko vezani azbestni odpadki in odpadki, ki se jih oprijemajo azbestna vlakna morajo biti pred odstranitvijo zapakirani v vreče tako, da se prepreči sproščanje azbestnih vlaken v okolje. Za pakiranje azbestnih odpadkov je treba uporabljati vreče iz tkanin iz umetnih snovi ali iz enoslojne polietilenske folije debeline najmanj 0,6 mm, pri čemer mora biti pakiranje v nepropustno zaprtih vrečah tako, da so stiki tkanine oziroma folije zavarjeni ali zlepljeni.

Dostop do lokacije saniranega odlagališča se prepreči z ustreznimi preprekami. Zapis o lokaciji saniranega odlagališča se obdrži v bazi podatkov o odlagališčih in se ga vodi pod t.i. kritičnimi točkami, za katere je potreben občasni (na 1 do 2 leti) terenski nadzor.

Divja odlagališča 2. razreda štejemo med kritična, saj velik delež na njih odloženih odpadkov predstavljajo nevarni odpadki, zato je takšna odlagališča potrebno vsaj delno sanirati, kar pomeni, da je potrebno vse nevarne odpadke, ki se nahajajo na takšnem odlagališču odstraniti in predati pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem nevarnih odpadkov. Nujno je odstraniti sode z neznano tekočino in azbestne odpadke. Preostale odpadke, če gre za gradbene odpadke, prod, jalovino ipd., se izravna z okolico in zatravi, druge nenevarne odpadke (kosovne, gospodinjske, ipd.) se odpelje na odlagališče, če pa to, zaradi tehničnih in finančnih razlogov ni možno, je potrebno z primernimi ovirami onemogočiti nadaljnje odlaganje odpadkov na divjem odlagališču, do dokončne sanacije divjega odlagališča.

Divja odlagališča 3. razreda ne štejejo med kritična, saj je količina nevarnih odpadkov na njih majhna ali pa je ni, lokacija pa ne predstavlja večjega tveganja za vire pitne vode. Če je odlagališče aktivno je potrebno preprečiti nadaljnje odlaganje odpadkov. Neaktivno odlagališče se vodi v bazi odlagališč in se ga sanira v skladu z zmožnostmi in terminskim planom sanacij.

Divja odlagališča 4. razreda so manjša po večini neaktivna odlagališča nenevarnih odpadkov, ki ne predstavljajo tveganja za vire pitne vode, zato je ključno, da se s hitro sanacijo, če to dopuščajo tehnične in finančne zmožnosti, sicer pa s postavitvijo ovir, prepreči njihov razvoj v aktivno odlagališče večjih razsežnosti.

Po odstranitvi nevarnih odpadkov z divjih odlagališč 1. in 2. razreda in njihovi delni sanaciji se preostanki odlagališča uvrščajo v 3. ali 4. razred odlagališč. Za vsa odlagališča 3. in 4. razreda (nekritična odlagališča), se določi končni datum sanacije divjih odlagališč, pri čemer se upošteva, da se prednostno zajema najbolj vidna in aktivna odlagališča.

6. AKTIVNOSTI PO SANACIJI DIVJEGA ODLAGALIŠČA

Po sanaciji divjih odlagališč se v elektronski obliki vodi bazo lokacij saniranih divjih odlagališč odpadkov, saj obstaja velika verjetnost, da povzročitelji za odlaganje odpadkov uporabijo isto mesto, kot so ga že pred tem. Za preprečitev ponovnega pojava divjega odlagališča je potrebno izvajati občasne nadzore na saniranimi mesti; najbolje enkrat letno v pomladnem času, ko so novo odloženi odpadki najbolje vidni.

OBRAZEC 1

1. del – terenski podatki

1. Splošno

Popisovalec (ime in priimek):_____

Datum in ura terenskega ogleda:_____

2. Geografski podatki odlagališča

Lokacija (koordinate iz GPS): Y:_____ X:_____

Dostop: _____ (Nevaren dostop, peš, terenski avto, osebni avto)

Oddaljenost od najbližje ceste po kateri lahko pelje osebni avtomobil (v metrih):_____
Oddaljenost od najbližje površinske vode (reka, potok, bajer, ...) (v metrih):_____

Opis poti do odlagališča: _____

Posebna oprema potrebna za čiščenje: _____

3. Opis odlagališča

Opaznost odlagališča: a.) odkrito b.) delno prikrito c.) prikrito
Aktivnost odlagališča: a.) polno aktivna b.) delno aktivna c.) neaktivna

Površina odlagališča – ocena (m^2): _____

Višina odlagališča (m): _____

Volumen odlagališča – ocenjena količina odpadkov (m^3): _____

Urejenost odlagališča: _____

4. Opis odpadkov na odlagališču

Naziv odpadka	Opis odpadka	Delež v %
KMETIJSKI / ORGANSKI	Veje, les, kompost, gnoj, mrhovina, odpadno rastlinje, zemlja, pesek, prod, jalovina, kamenje	
KOMUNALNI	Papir, karton, steklo, drobne kovine, plastika, stiropor	
KOSOVNI	Pohištvo, sedežne garniture, žimnice, bela tehnika, kolesa	
GRADBENI	Beton, opeke, vreče cementa, omet, vreče apna, keramične ploščice, gradbene kovine, ruševine	
NEVARNI	Salonitne plošče, motorna vozila, pnevmatike, asfalt, odpadna olja, barve, laki, razpršilci, akumulatorji, pesticidi in njihova embalaža, izolacija, kondenzatorji, baterije, medicinske igle, fluorescentne luči, strelivo, nevarna čistilna sredstva ter sodi z nedoločljivo vsebino	
Prepis oznak iz nalepke na sodu (oranžni ali rdeči znaki za nevarnost)		

Podpis popisovalca:_____

2. del – drugi podatki

5. Lokacijski podatki odlagališča

Parcelna številka odlagališča: _____

Katastrska občina odlagališča: _____

Ime in priimek/Naziv lastnika zemljišča: _____

Naslov in hišna številka lastnika zemljišča: _____

6. Podatki o vodovarstvenem območju

Oddaljenost od najbližjega VVO: _____

Oddaljenost od najbližjega VVO I. stopnje/vira: _____

7. Podatki o zemljišču odlagališča

Geološka podlaga lokacije odlagališča: _____

Pedološka podlaga lokacije odlagališča: _____

Oddaljenost odlagališča od površinske vode (m): _____

8. Ostalo

Oddaljenost odlagališča od najbližjega roba strnjenega naselja (m): _____

Oddaljenost odlagališča od najbližje asfaltirane poti (m): _____

Oddaljenost odlagališča od najbližje dostopne poti (m): _____

9. Priloge (slike odlagališča, kemijska analiza odpadka, drugo)

A. _____

B. _____

C. _____

Podpis popisovalca:_____

3. del – ocena nevarnosti odlagališča

10. Stopnja obremenjenosti odlagališča

Količina nevarnih odpadkov: _____ (0–25)

Skupna količina odpadkov: _____ (0–10)

Sum, da je pod odlagališčem še več odpadkov: _____ (5)

11. Stopnja tveganja za vodne vire

Oddaljenost od VVO: _____ (0–25)

Znotraj VVO: _____ (10)

Oddaljenost do površinske vode: _____ (0–5)

12. Opaznost odlagališča

Aktivnost odlagališča: _____ (0–10)

Vidnost odlagališča: _____ (0–10)

Skupaj: _____ (0–100)

Razred odlagališča: _____ (1–4)

13. Predlog ukrepov

Razred odlagališča 1: Takojšnja odstranitev odpadkov (odvoz), izravnanje preostalih odpadkov in zatravitev

Razred odlagališča 2: Blokada dostopa, takojšna odstranitev nevarnih odpadkov, postopni odvoz ostalih odpadkov, izravnanje preostalih odpadkov in zatravitev

Razred odlagališča 3: Delni odvoz odpadkov, izravnanje preostalih odpadkov in zatravitev

Razred odlagališča 4: Izravnanje odpadkov in zatravitev

Podpis popisovalca:_____

3413. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03 Odl. US: U-I-152/00-23, 41/04 – ZVO-1, 45/04, 47/04, 62/04 Odl. US: U-I-1/03-15, 102/04 – UPB1 (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 popr.), 20/11 Odl. US: U-I-165/09-34) ter 13. in 121. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07 in 34/09) je Občinski svet Občine Jesenice na 10. redni seji dne 29. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

Nepremičninam s parc. št. 193/241, neplodno, v izmeri 13 m^2, 193/256, neplodno, v izmeri 8 m^2, 193/263, pot v izmeri 5 m^2, 193/265, neplodno, v izmeri 28 m^2, 193/280, neplodno, v izmeri 57 m^2, 410/7, pot, v izmeri 2416 m^2 in 410/20, pot, v izmeri 15 m^2, vse k.o. 2172 – Hrušica, se ukine status javnega dobra.

2. člen

Nepremičnine s parc. št. 193/241, 193/256, 193/263, 193/265 in 193/280, k.o. 2172 – Hrušica, se po pravnomočnosti upravne odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra vpišejo v zemljiško knjigo Okrajnega sodišča na Jesenicah, z vknjižbo lastninske pravice v korist Občine Jesenice oziroma se pri nepremičninah s parc. št. 410/7 in 410/20, k.o. 2172 – Hrušica, vpiše izbris zaznambe javnega dobra.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-141/2008
Jesenice, dne 30. septembra 2011

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

KRANJ

3414. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gorenjski muzej

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 36/00 in 127/06), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08) in 18. člena statuta Mestne občine Kranj je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 21. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gorenjski muzej

1. člen

V 2. členu se beseda »vstaje« nadomesti z besedno zvezo »začetka druge svetovne vojne«.

2. člen

V 2. členu se spremeni zadnji stavek, ki se po novem glasi: »V letu 2011 se z zaključkom del na kompleksu Khislstein sedež muzeja seli na Tomšičevo ulico 42.«

3. člen

V 3. členu se v tretjem stavku črta naslednje besedilo: »Galerija Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost pa v njegovi sestavi izvaja dejavnost nacionalnega pomena.«

4. člen

V 4. členu se spremeni sedež javnega zavoda, in sicer se po novem glasi: »Savska cesta 34, Kranj«.

5. člen

V 5. členu se v prvem odstavku črta organizacijska enota »Galerija Prešernovih nagrajencev«.

V 5. členu se črta drugi odstavek.

6. člen

V 23. členu se besedilo »Člana sveta zavoda odpokliče ustanovitelj na predlog sveta zavoda« nadomesti z novim besedilom, ki se glasi: »Člana sveta zavoda odpokliče tisti, ki ga v svet zavoda imenuje oziroma voli.«.

7. člen

V 24. členu se spremeni drugi odstavek, ki se po novem glasi:

»Mandat predstavnika delavcev v strokovnem svetu preneha na podlagi odpoklica predstavnika delavcev, ki ga ureja akt iz drugega odstavka 19. člena.«

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Določbe tega odloka se uporabljajo z dnem začetka uporabe sprememb Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem Kranj, sprejetih na 8. seji Sveta Mestne občine Kranj.

Št. 610-25/2011-2-47/12
Kranj, dne 21. septembra 2011

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

3415. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem Kranj

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98 in 36/00 in 127/06), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 21. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem Kranj

1. člen

Doda se novo, V. poglavje, ki se glasi:

»V. ORGANIZACIJA ZAVODA

5. člen

V okviru javnega zavoda delujeta organizacijski enoti:
– Kranjska hiša,
– Galerija Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost.

Osnovno poslanstvo javnega zavoda v okviru organizacijske enote Kranjska hiša je opravljanje javne službe na področjih turizma in kulture. Njegova naloga je organiziranje, spodbujanje in izvajanje turistične in kulturne dejavnosti, regionalno povezovanje na področju turizma in kulture, organiziranje in posredovanje kulturnih in drugih javnih prireditev v sodelovanju z Mestno občino Kranj in drugimi javnimi in zasebnimi partnerji, pa tudi upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena ter objekti, ki jih je nanj prenesla ustanoviteljica.

Galerija Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost izvaja svoje poslanstvo na področju likovne dediščine: proučuje, hrani, promovira in predstavlja dela najvidnejših slovenskih likovnih ustvarjalcev, dobitnikov in nominirancev Prešernove nagrade in nagrade Prešernovega sklada. Lastnik zbirke umetniških del Galerije Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost je Mestna občina Kranj, z njo pa upravlja Galerija Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost.

Program Galerije Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost sprejema programski svet, ki ga na predlog uprave ustanovitelja imenuje župan za mandat 5 let. Programski svet sestavljajo predstavnik Mestne občine Kranj, predstavnik zainteresirane javnosti, predstavnik Ministrstva za kulturo, predstavnik Gorenjskega muzeja in predstavnik Upravnega odbora Prešernovega sklada.

Vodjo galerije imenuje direktor zavoda in z njim sklene ustrezno pogodbo.

Za organizacijski enoti se finančno poslovanje vodi ločeno.«

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se za deveto alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

»izvajanje galerijske in razstavne dejavnosti,«.

3. člen

V 20. členu se v prvem odstavku doda naslednje besedilo:

»Zavod upravlja tudi s poslovnim prostorom v prvem nadstropju poslovno-stanovanjskega objekta na Glavnem trgu 18 v Kranju, stoječem na zemljišču parcelna številka 146/2, ZKV 347, k.o. Kranj (Galerija Prešernovih nagrajencev za likovno umetnost).«

4. člen

V 21. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Zavod ločeno izkazuje prihodke in odhodke ločeno za vsako organizacijsko enoto, pri čemer mora zagotavljati preglednost svoje finančne in organizacijske strukture tako, da vodi ločene računovodske evidence za posamezno enoto. Način vodenja računovodskih evidenc in poslovnih knjig se določi z aktom o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah materialno finančnega poslovanja zavoda.

Sredstva, ki jih zavod prejme kot nadomestilo za izvajanje javne službe posamezne organizacijske enote, se ne smejo uporabiti za financiranje drugih dejavnosti.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Določbe tega odloka se uporabljajo od dneva uveljavitve sistemizacije delovnih mest Zavoda za turizem Kranj in sklenitve pogodbe o zaposlitvi z uslužbencem, ki bo premeščen iz Gorenjskega muzeja.

Št. 014-8/2011-1-47/12
Kranj, dne 21. septembra 2011

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

3416. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1113/7, k.o. 2085 – Babni vrt

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 21. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1113/7, k.o. 2085 – Babni vrt

1. člen

Javno dobro na zemljišču parc. št. 1113/7, k.o. 2085 – Babni vrt, preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Lastninska pravica na zemljišču parc. št. 1113/7, k.o. 2085 – Babni vrt, se vpiše na Mestno občino Kranj.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-138/2011-48/09
Kranj, dne 21. septembra 2011

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

3417. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1111/4, k.o. 2085 – Babni vrt

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 21. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1111/4, k.o. 2085 – Babni vrt

1. člen

Javno dobro na zemljišču parc. št. 1111/4, k.o. 2085 – Babni vrt, preneha obstajati, ker v naravi ne predstavlja javnega dobra.

2. člen

Lastninska pravica na zemljišču parc. št. 1111/4, k.o. 2085 – Babni vrt, se vpiše na Mestno občino Kranj.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 478-232/2010-48/09
Kranj, dne 21. septembra 2011

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj l.r.

LAŠKO

3418. Avtentična razlaga 42. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10 in 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

A V T E N T I Č N O R A Z L A G O

42. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško

(Uradni list RS, št. 79/02, 45/03, 60/05, 96/05, 103/05, 104/06, 51/07, 02/08, 107/08, 33/09, 57/09 in 54/11)

v naslednjem besedilu:

»42. člen

Če se v postopku priprave lokacijske dokumentacije za posamezni objekt, napravo ali prostorsko ureditev ugotovi, da je potrebno načrtovane ureditve zaradi funkcionalnega, okoljevarstvenega oziroma finančnega vzroka deloma spremeniti, se takšna sprememba šteje kot dopustna toleranca, kadar se z njo ohranjajo ali varujejo naravne in kulturne dobrine, ohranja naravni in kulturni značaj krajine, zmanjšujejo obremenitve v okolje ter ne spreminjajo vplivi na načrtovani izgled območja.«

Načrtovane ureditve zaradi funkcionalnega in okoljevarstvenega vzroka, je razumeti tudi v povezavi z geološkimi danostim (plazovi) zemljišča.

Št. 35001-02/2000
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3419. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Laško

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10) ter 3., 4., 6., 7. in 14. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 12/06 – ZJZP, 38/10, 57/11), Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08, 28/11), 4. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Laško (Uradni list RS, št. 42/08) in 15. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. redni seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K

o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Laško, da določa:

– Organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe

– Vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

– Vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev

– Pogoje za zagotavljanje oskrbe s pitno vodo

– Pravice in obveznosti porabnikov ter

– Vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja.

(2) Sestavni del tega odloka je temeljna topografska karta oskrbovalnih območij, iz katere je razviden način zagotavlja oskrbe s pitno vodo.

2. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

– pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo,

– sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so vrtine, črpališča, sistemi za pripravo vode, cevovodi, vodohrani, čistilne naprave ter druga oprema (priključki, hidranti …), ki pretežni del rednega obratovanja deluje kot samostojen vodovodni sistem, hidravlično ločen od ostalih vodovodov,

– javni vodovod je občinska gospodarska javna infrastruktura, ki predstavlja sistem za oskrbo s pitno vodo v lasti občine in je v upravljanju izvajalca javne službe,

– lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo iz vodnega vira za katerega je pridobljeno vodno vodnega dovoljenje, v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodo na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo,

– zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava, namenjen lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo,

– transportni vodovod je del vodovoda namenjen transportu vode iz vodnih virov do primarnih vodovodov. Na njem ni priključkov neposrednih porabnikov pitne vode,

– primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezanih tehnoloških objektov, (objekti za obdelavo vode, vodohrani, črpališča …) namenjeno transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura,

– sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezanih tehnoloških objektov (objekti za dvig ali zmanjšanje tlaka, obdelavo vode …) namenjeno neposrednemu priključevanju stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod je vključeno tudi zunanje hidrantno omrežje in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura,

– hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov. Uporablja se za direktno gašenje požarov ali posredno gašenje požarov s priključitvijo gasilnih vozil z vgrajenimi črpalkami ali prenosnimi gasilnimi črpalkami,

– odjemno mesto je mesto vodovoda, kjer se odčitava poraba pitne vode posameznega porabnika pitne vode. Na posamezno odjemno mesto je lahko priključeno več porabnikov (stari večstanovanjski objekti) pitne vode, če je v skladu z določbami stanovanjskega zakona zagotovljena porazdelitev stroškov med njimi,

– porabnik je pravna ali fizična oseba, ki je lastnik objekta možnostjo priključitve na javni ali zasebni vodovod oziroma lastnik vodovodnega priključka na javni ali zasebni vodovod,

– plačnik storitev javne službe je porabnik iz tega odloka ali druga pravna ali fizična oseba, ki z dovoljenjem porabnika uporablja storitve javne službe,

– priključno mesto predstavlja točko predvidene ali izvedene priključitve na javni vodovod,

– upravljavec vodovoda je pravna oseba, ki je v skladu s tem odlokom pridobila pravico upravljanja z objekti in opremo

ima sklenjeno koncesijsko in najemno pogodbo za opravljanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo in oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom,

– izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo (izvajalec) je pravna oseba, katera je upravljavec javnega vodovoda in izvaja storitve javne službe oskrbe s pitno vodo,

– kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture,

– zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi zakonov, ki urejajo prostorsko načrtovanje, graditev objektov in geodetsko dejavnost,

– oskrbovalno območje je eno- ali več območij označenih na temeljni topografski karti in vsako predstavlja organizacijsko in prostorsko zasnovo – zaokroženo območje ali del območja občine na katerem so izpolnjeni enotni oskrbovalni standardi na katerem javno službo izvaja eden izvajalec.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

Na oskrbovalnem območju, kjer občina zagotavlja oskrbo s pitno vodo s storitvami javne službe, ni dovoljena oskrba s pitno vodo z lastno oskrbo s pitno vodo.

4. člen

(1) Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki izpolnjuje splošna merila za vodenje sistema kakovosti, predpisanega po standardu HACCAP. Program za obvladovanje kakovosti vsebuje tudi Program oskrbe s pitno vodo, ki ga v skladu s pravilnikom, ki ureja oskrbo s pitno vodo izdela izvajalec vsako leto do konca oktobra za naslednje poslovno leto.

(2) Program oskrbe s pitno vodo pregleda in uskladi organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe (v nadaljevanju: pristojni organ), potrdi pa ga Občinski svet Občine Laško.

5. člen

(1) Za javni vodovod in pripadajoče gradbeno inženirske objekte in naprave je odgovoren izvajalec javne službe, ki izdela Tehnični pravilnik o javnem vodovodu in uskladi z organom občinske uprave, pristojnim za gospodarske javne službe, sprejme pa ga Občinski svet Občine Laško. Tehnični pravilnik je dolžen objaviti izvajalec javne službe v roku 10 dni po njegovem sprejemu na spletni strani Občine Laško.

(2) V Tehničnem pravilniku se podrobneje opredeli pogoje in normative za gradnjo, priključevanje objektov in njihovo vzdrževanje, dobavo pitne vode, upravljanje in vzdrževanje javnega vodovoda ter pripadajočih gradbeno inženirskih objektov in naprav.

6. člen

Občina Laško zagotavlja z javno službo pitno vodo kot javno dobrino. Javna služba obsega naslednje storitve:

– oskrbo s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb vsem porabnikom pod enakimi pogoji,

– pridobivanje in posredovanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe,

– upravljanje in vzdrževanje javnega vodovoda in pripadajočih gradbeno inženirskih objektov in naprav,

– nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod,

– vzdrževanje vodovodnega priključka,

– vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,

– izvajanje potrebnih investicijsko vzdrževalnih del in tehnoloških izboljšav na javnem vodovodu po potrjenem Programu oskrbe s pitno vodo,

– zagotavljanje skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo,

– monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo,

– monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,

– označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,

– pripravo in izvajanje občinskega Programa oskrbe s pitno vodo,

– izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju,

– vodenje evidenc, določenih s pravilnikom, ki ureja oskrbo s pitno vodo,

– druge naloge iz tega odloka.

7. člen

(1) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja samo na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, in je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje s stalnim prebivališčem z manj kot 50 prebivalci in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m^3 pitne vode na dan.

(2) Vodni vir, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, se ne sme uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo.

(3) Za upravljavca zasebnega vodovoda občina potrdi pravno ali fizično osebo, s katero so lastniki zasebnega vodovoda sklenili pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda.

(4) Če med osebami, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ni doseženega soglasja o upravljavcu zasebnega vodovoda, občina za upravljavca zasebnega vodovoda določi izvajalca javne službe, ki oskrbuje sosednja poselitvena območja.

(5) Za rabo vode iz vodnega vira, namenjenega lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, morajo pridobiti vodno dovoljenje pristojnega ministrstva lastniki vseh stavb, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(6) V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

– oskrbo s pitno vodo vsem porabnikom pitne vode pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb,

– redno vzdrževanje objektov in opreme zasebnega vodovoda,

– vzdrževanje zasebnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,

– nadzor priključkov stavb na zasebni vodovod,

– monitoring iz vodnih virov odvzete pitne vode v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,

– obvezno udeležbo pri izobraževanju upravljavcev zasebnih vodovodov, ki ga organizira izvajalec javne službe,

– meritve količin dobavljene vode in obračun storitev.

III. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

8. člen

Gospodarska javna infrastruktura za izvajanje javne službe na območju Občine Laško je omrežje cevovodov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških naprav (objekti s tehnološko, strojno in elektro opremo, črpanje in prečrpavanje, čiščenje in hranjenje vode …), ki se povezujejo s transportnim, primarnim in sekundarnim vodovodnim omrežjem, s pomočjo katerega se zagotavlja oskrba naselij ali delov naselij s pitno vodo.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE OSKRBE S PITNO VODO

9. člen

Pogoji za zagotavljanje oskrbe s pitno vodo so:
– javni vodovod in priključitev na javni vodovod,
– izpolnjevanje obveznosti izvajalca ter
– javna pooblastila izvajalcu.

1. **Javni vodovod in priključitev na javni vodovod**

10. člen

(1) Na območju, kjer je zgrajen javni vodovod in je oddaljenost stavbe oziroma gradbeno inženirskega objekta v katerem se uporablja pitna voda (stavbe) od javnega vodovoda enaka ali manjša od 200 m, je priključitev stavbe na javni vodovod obvezna, če so izpolnjeni vsi tehnični pogoji za priklop, ki so opredeljeni v tehničnem pravilniku.

(2) Objekt mora biti priključen na javni vodovod najkasneje v roku 12 mesecev pri novih investicijah, pri obstoječih pa v roku 36 mesecev.

(3) V primeru obstoječe stavbe Občina Laško obvesti bodočega porabnika, da je priključitev njegove stavbe na javni vodovod obvezna. Z obvestilom ga seznani s pogoji za priključitev na javni vodovod.

11. člen

(1) Vodovodni priključek se izvede za vsako stavbo posebej, lahko pa ima stavba tudi več vodovodnih priključkov ali priključek več vodomernih naprav ob pogojih, ki so predpisani s pravilnikom iz 5. člena tega odloka.

(2) Možen je tudi začasen priključek na javni vodovod ob pogojih določenih s pravilnikom iz 5. člena tega odloka.

12. člen

(1) Priključitev stavbe na javni vodovod ni možna, kjer odvajanje odpadne vode ni urejeno v skladu s predpisi oziroma so zagotovljeni minimalni tehnični pogoji za odvajanje odpadnih vod.

(2) Pred priključitvijo stavbe na javni vodovod mora bodoči porabnik pri izvajalcu podati vlogo za priključitev. Izvajalec na podlagi podane vloge bodočega porabnika določi pogoje za izvedbo priključka na javni vodovod.

(3) Izvajalec lahko priključi objekt na javni vodovod šele, ko bodoči porabnik izpolni vse obveznosti določene s pogoji in soglasji pristojnih soglasodajalcev in poravna komunalni prispevek.

(4) Izvajalec mora porabniku namestiti obračunski vodomer, katerega tip, velikost in mesto namestitve določa soglasje za priključitev oziroma projektna dokumentacija, skladno z veljavnimi predpisi.

(5) Stroške namestitve obračunskega vodomera in ostale nastale stroške izvedbe priključka na javni vodovod, plača porabnik.

13. člen

(1) Izveden priključek do vodomerne naprave, vključno z vodomerno napravo, na stroške porabnika prevzame v upravljanje in vzdrževanje izvajalec javne službe.

(2) Za odjem vode mora imeti vsak priključek vgrajeno vodomerno napravo.

(3) Merilno mesto in način vgradnje vodomerne naprave opredeljuje Tehnični pravilnik.

(4) Porabnik je dolžan zavarovati vodomerno napravo pred poškodbami in vremenskimi vplivi, vzdrževati merilno mesto, naprave in kode za odčitavanje, skrbeti za njihovo čistost in stalno dostopnost, ter pooblaščenim delavcem in upravljavcem izvajalca javne službe omogočati nemoten dostop.

(5) Porabnik je, v primeru kakršnegakoli poškodovanja ali uničenja priključka, dolžan v roku 3 dni o tem obvestiti izvajalca javne službe, ki vzpostavi prvotno stanje in stroške zaračuna porabniku. Prav tako je porabnik dolžan v roku 15 dni izvajalcu javne službe in lastniku vodovoda sporočiti spremembo lastništva priključka (plačnika storitev javne službe) z odčitanim stanjem vodomerne naprave na dan primopredaje lastništva.

14. člen

(1) Izvajalec javne službe je dolžan izvajati redno menjavo in kontrolo vodomernih naprav ob predhodnem obvestilu porabniku, skladno z veljavno zakonodajo.

(2) Izvajalec javne službe lahko poškodovano vodomerno napravo, kolikor je to nujno potrebno, zamenja brez predhodnega obvestila porabniku, o tem pa ga je dolžan naknadno obvestiti v roku 15 dni po zamenjavi.

(3) V primeru, da je poškodba vodomerne naprave po krivdi porabnika, je dolžan plačati stroške, ki jih je povzročil. Izvajalec javne službe je poškodovano vodomerno napravo dolžan hraniti do zaključka dokaznega postopka oziroma plačila nastalih stroškov s strani porabnika.

15. člen

(1) Ukinitev vodovodnega priključka je dovoljena samo v primerih rušenja priključene stavbe in v primerih ko gre za začasen priključek. Porabnik mora posredovati izvajalcu pisno vlogo za ukinitev priključka. Porabnik se izbriše iz evidence porabnikov po izvedeni ukinitvi vodovodnega priključka.

(2) Ukinitev vodovodnega priključka izvede izvajalec na stroške porabnika.

16. člen

(1) V primeru, da objekt dlje časa ne bo v uporabi (več kot 120 dni), lahko lastnik vodovodnega priključka poda zahtevo za mirovanje vodovodnega priključka. Mirovanje vodovodnega priključka na stroške porabnika izvede upravljavec tako, da se demontira vodomer in zaplombira vodovodni ventil na ta način, da dobava vode ni možna.

(2) Lastnik objekta je dolžan pred ponovno priključitvijo objekta na vodovodno omrežje o tem obvestiti upravljavca. Pred ponovno priključitvijo je lastnik objekta dolžan plačati stroške novega vodomera in njegovo vgradnjo.

(3) V obdobju mirovanja priključka porabnik plačuje stroške števnine in omrežnine.

(4) Mirovanje vodovodnega priključka izvede izvajalec brez zahteve porabnika v primeru, da je stavba prazna neprekinjeno več kot 120 dni in zapadle obveznosti za opravljene storitve javne službe niso poravnane. Stroške vzpostavitve mirovanja in ponovne priključitve upravljavec izvede na stroške porabnika.

17. člen

(1) Vodovodni priključek se mora obnoviti:
– če njegovo stanje kaže na stopnjo dejavnosti, ki povzroča okvare in posledično zaradi tega vodne izgube,
– če njegovo stanje ogroža varnost oskrbe z vodo,
– če je zgrajen iz zdravstveno neustreznih materialov,
– če se obnavlja javni vodovod ali druga gospodarska javna infrastruktura.

(2) Vsa obnovitvena dela na vodovodnem priključku in vodomeru izvaja upravljavec vodovoda na svoje stroške. Od vodomernega jaška do objekta oziroma 1 m od objekta pa lastnik objekta. Lastniki, ki imajo vodomerje v objektu so dolžni v dobi 8 let od sprejema tega odloka prestaviti vodomer v zunanji

vodomerni jašek, če je to tehnično izvedljivo. Lokacija jaška se določi skupaj z upravljavcem vodovoda, vsi detajli in morebitne izjeme so opredeljene in definirane v Tehničnem pravilniku.

18. člen

Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje cevovodov in druge opreme priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe v soglasju z upravljavcem. Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe, od vodomernega jaška naprej.

19. člen

Javni vodovod, hidranti in vodovodni priključek z vodomernim mestom morajo biti izvajalcu vedno dostopni. Na njih ni dovoljeno postaviti ali zgraditi ničesar brez soglasja izvajalca.

2. **Izpolnjevanje obveznosti izvajalca**

20. člen

V okviru storitev javne službe mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

1. oskrbo s pitno vodo vsem porabnikom storitev javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb,
2. pridobivanje in posredovanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe,
3. vzdrževanje javnega vodovoda s pripadajočimi objekti in opremo,
4. nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod,
5. vzdrževanje delov priključkov stavb, do vodomernega jaška oziroma 1 m do objekta,
6. vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požarom ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,
7. izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo,
8. monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo,
9. monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,
10. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,
11. pripravo in izvajanje občinskega programa razvoja vodovodnega sistema,
12. občasno hidravlično modeliranje v vodovodnih sistemih,
13. občasno modeliranje kakovosti vode v vodovodnih sistemih,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju ter
16. vodenje katastra javnega vodovoda,
17. posredovanje zbirnih podatkov iz katastra javnega vodovoda v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture,
18. vodenje evidenc v skladu z veljavnimi predpisi.

3. **Prekinitev in omejitev dobave vode**

21. člen

(1) Izvajalec prekine oskrbo z vodo porabniku na podlagi predhodnega obvestila in na stroške porabnika v naslednjih primerih:

– če porabnik ali njegov pooblaščeni predstavnik pisno odpove ali zahteva zaporo vode,

– če je vodovodni priključek na javni vodovod izveden brez soglasja ali v nasprotju z izdanimi soglasji za izgradnjo priključka,

– če interna napeljava ali druge naprave porabnika ovirajo redno dobavo drugim porabnikom,

– če stanje interne instalacije ali vodomernega jaška ogroža kvaliteto vode v vodovodu ali je prostor z vodomerno napravo nedostopen, neustrezno zaščiten ali tako zanemarjen, da to ovira odčitavanje, porabnik pa v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe te pomanjkljivosti ne odpravi,

– če porabnik brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev drugega porabnika na interno instalacijo, če poveča odjem vode brez soglasja izvajalca javne službe, če interna instalacija in druge naprave porabnika ovirajo redno dobavo vode drugim porabnikom in porabnik v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe tega ne odpravi,

– če ne omogoči izvajalcu odčitavanja ali zamenjavo vodomerne naprave, pregleda in vzdrževanja vodovodnega priključka in zamenjave obračunskega vodomera ali če na kakršenkoli način ovira redno vzdrževanje in popravilo priključka,

– če ne omogoči izvajalcu pregleda internih inštalacij, odvzema vzorca vode ali meritev na internem omrežju,

– če ne omogoči izvajalcu rednih vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,

– če svojevoljno spremeni izvedbo priključka ali opravi kakršenkoli poseg na obračunskem vodomeru,

– če ne uredi vodomernega mesta v skladu z zahtevami izvajalca,

– če ne dovoli obnove vodovodnega priključka pri obnovi javnega vodovoda,

– če krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo oziroma če ne ravna v skladu z ukrepi ob izrednih razmerah,

– če z odvodom odpadne vode ogroža vodne vire in dobavo vode,

– če porabnik pri urejanju okolice ni upošteval določb tega odloka in Tehničnega pravilnika,

– če porabnik odjema vodo na nedovoljen način oziroma odstrani plombo na spojnici vodomera,

– če porabniki v večstanovanjskem objektu ne uredijo medsebojnih razmerij kot to določa ta odlok in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode,

– če je zaradi stanja interne napeljave in vodomernega mesta ogrožena oskrba drugih porabnikov ali ogrožena ustreznost vode v javnem vodovodu,

– če porabnik nima poravnanih zapadlih obveznosti iz naslova izvajanja javne službe do izvajalca,

– na podlagi dokončne odločbe inšpektorja.

(2) Prekinitev oskrbe z vodo velja za čas do odprave vzroka prekinitve. Stroške prekinitve in ponovne priključitve oskrbe z vodo plača porabnik.

22. člen

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti oskrbo z vodo za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javnem vodovodu. O vzrokih o času trajanja prekinitve ter o navodilih za ravnanje porabnikov med prekinitvijo izvajalec obvesti porabnike preko sredstev javnega obveščanja ali na krajevno primeren način.

(2) V primeru prekinitve oskrbe z vodo zaradi vzdrževalnih del, nastalih okvar na javnem vodovodu ali naravnih in drugih nesreč ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti porabnikom oskrbo z vodo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v najkrajšem možnem času vzpostaviti omejeno nadomestno oskrbo z vodo. Izvajalec mora izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja vodovodnega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za omejeno nadomestno oskrbo z vodo. V okviru priprav izdela ustrezne načrte ter načrte dejavnosti.

4. **Meritve količin in obračun porabljene vode**

23. člen

(1) Količina porabljene vode iz vodovoda se ugotavlja z odčitkom stanja obračunskega vodomera in se meri v kubičnih

metrih (m^3). Osnova za obračun je stanje obračunskega vodomera na dan odčitka.

(2) Pooblaščeni delavci upravljavca, ki odčitavajo stanje števca na vodomernih napravah se morajo na zahtevo porabnikov izkazati s pooblastilom.

(3) Izvajalec javne službe je najmanj dvakrat letno dolžan obračunski službi Občine Laško posredovati odčitek stanja vodomernih naprav v digitalni obliki na osnovi elektronskega ali ročnega vnosa odčitkov v čitalno napravo.

24. člen

(1) Če se ugotovi, da je vodomerna naprava v okvari, se količina porabljene vode ugotovi na podlagi povprečne porabe v zadnjih treh obračunskih obdobjih pred okvaro vodomera oziroma po zadnjih znanih podatkih.

(2) Količina porabljene vode pri porabniku, ki še nima vgrajene vodomerne naprave ali pri nedovoljenem odjemu brez vodomerne naprave se le-ta določi na osnovi podatkov povprečne porabe drugih primerljivih porabnikov (glede na število oseb ter povprečno porabo na osebo, število živali …).

(3) Pri nedovoljenem odjemu vode se porabniku zaračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka oziroma največ za obdobje enega leta v skladu s predhodnim odstavkom.

(4) Glede obračuna cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo se poleg določil tega odloka neposredno uporabljajo določila pravilnika, ki ureja oblikovanje cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

25. člen

(1) Izvajalec javne službe oziroma lastnik javnega vodovoda porabnikom izstavlja račune za izvajanje storitev javne službe na podlagi dejansko porabljene vode ali z akontacijo in kasnejšim poračunom.

(2) Porabnik, ki stalno ne prebiva v objektu mora določiti pooblaščenca, ki ga bo zastopal, omogočal dostop do vodomerne naprave ter zanj prejemal in plačeval račune za porabljeno vodo.

(3) V primeru, da vodomerne naprave zaradi nedostopnosti izvajalec javne službe ni mogel odčitati, je porabnik dolžan sporočiti stanje vodomerne naprave v roku 8 dni po prejemu obvestila.

26. člen

(1) Za večstanovanjske objekte, ki se gradijo na novo, je treba zagotoviti priključitev in obračun za vsako stanovanjsko in poslovno enoto posebej (po posameznem lastniku).

(2) V objektih z več porabniki, v katerih ni možna vgradnja merilnih naprav za posameznega porabnika, izvajalec javne službe odčita in izda račun le za glavni vodomer. Lastniki posameznega objekta so na podlagi stanovanjskega zakona dolžni skleniti pogodbo z upravnikom, ki za njih sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo. Izvajalec javne službe lahko izdaja račune za posameznega porabnika v objektih, kjer je več porabnikov, če se večina porabnikov strinja z načinom delitve porabe pitne vode, kar potrdijo s podpisi v ustreznem dokumentu. Stroški delitve bremenijo porabnike. V tem dokumentu se morajo porabniki zavezati, da bodo sporočali vse podatke, ki vplivajo na obračun porabe vode.

(3) Vodomerne naprave v interni inštalaciji služijo porabniku za njegovo lastno kontrolo in jih izvajalec javne službe ne odčituje in ne vzdržuje.

(4) Za posamezna vprašanja v zvezi z obračunavanjem porabe vode v večstanovanjskih objektih, se poleg tega odloka neposredno uporabljajo tudi določila pravilnika, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

27. člen

(1) K ceni storitev javne službe daje soglasje Občinski svet Občine Laško. Predlog cen pripravi izvajalec javne službe skladno z veljavnimi predpisi, kalkulativnimi osnovami in sprejeto poslovno politiko. Cene, oblikovane v skladu s predpisi, morajo pokrivati priznane stroške (lastno ceno storitve) poslovanja nastale pri izvajanju javne službe.

(2) Ob spremembi cene vode izvajalec javne službe izvede odčitek vodomerov.

28. člen

Voda, ki je bila porabljena za požarno-varnostne namene oziroma za odpravo elementarnih in drugih katastrofalnih posledic ni potrebno plačati, če je bila poraba prijavljena izvajalcu javne službe in jo je le-ta označil za upravičeno.

5. **Javna pooblastila izvajalcu**

29. člen

(1) Izvajalec javne službe izdaja smernice in mnenja na občinski prostorski načrt (OPN) in na občinske podrobne prostorske načrte (OPPN) občine.

(2) Izvajalec javne službe izdaja projektne pogoje na IDZ (idejna zasnova) projektno dokumentacijo in soglasja na PGD (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja) projektno dokumentacijo.

(3) Izvajalec javne službe izdaja mnenja in soglasja za priključitev obstoječe stavbe na javni vodovod ob naslednjih dokazilih:

– gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe,

– pogodbo o služnosti lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti služnost.

(4) Izvajalec javne službe izdaja soglasje za začasni priključek (za gradbišča, javno prireditev) za določen čas ob naslednjih dokazilih:

– dokazilo o pravici graditi,

– skico ali situacijo predvidene priključitve na javno vodovodno omrežje,

– služnost ali soglasje za prekop javnih površin, preko katerih bo potekal vodovodni priključek,

– opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode (za gospodarske družbe, samostojne podjetnike oziroma podjetja).

(5) Izvajalec javne službe izda soglasje za ukinitev priključka v primeru:

– dokazila o lastništvu stavbe, katera se ruši,

– skice ali situacije z vrisano stavbo in vodovodnim priključkom oziroma projekt rušitve.

(6) Izvajalec javne službe sodeluje pri načrtovanju javnega vodovoda.

30. člen

(1) Investitor del mora začetek gradnje vodovoda pisno priglasiti izvajalcu javne službe vsaj osem dni pred začetkom del.

(2) Za novozgrajeni vodovod mora investitor pridobiti uporabno dovoljenje pristojnega organa.

(3) V enem mesecu po pridobitvi uporabnega dovoljenja po zgraditvi mora investitor vodovoda zgrajeni javni vodovod brezplačno predati v last občini. Občina zgrajeni vodovod prevzame v last pod pogojem, da je predhodno pridobljeno uporabno dovoljenje. Prenos se izvrši na podlagi pogodbe o prevzemu, s katerim se opredelijo pogoji prevzema in medsebojne obveznosti.

(4) Ob primopredaji mora investitor izročiti občini vsa soglasja in upravna dovoljenja ter projekt izvedenih del. Projekt izvedenih del mora vsebovati geodetski posnetek zgrajenega objekta, situacijo, montažni načrt ter detajle križanj z ostalimi komunalnimi napravami.

31. člen

(1) Bodoči porabnik, ki se namerava priključiti na vodovod, mora izpolniti vse pogoje iz projektnih pogojev in soglasij,

poravnati vse obveznosti investitorju sekundarnega vodovodnega omrežja, poravnati strošek izvedbe in plačati komunalni prispevek. Predložiti je potrebno projektno dokumentacijo opredeljeno s Tehničnim pravilnikom in ustrezna soglasja za posege na zemljišča.

(2) Porabnik, ki namerava povečati priključno kapaciteto obstoječega priključka, mora predhodno poravnati stroške pri izgradnji primarnega in sekundarnega voda.

(3) Bodoči porabnik vode mora plačati komunalni prispevek in vse ostale obveznosti pred priključitvijo svojega objekta na javni vodovod.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI PORABNIKOV

32. člen

(1) Porabnik storitev javne službe je fizična ali pravna oseba, ki ima za svoje potrebe izveden priključek na javni vodovod ali uporablja vodo iz javnega ali drugega vodovoda za potrebe požarne varnosti.

(2) Oskrba porabnikov s pitno vodo, ki se izvaja kot javna služba se zagotavlja iz javnih vodovodov.

33. člen

Porabnik ima v skladu s soglasjem izvajalca pravico do:

– priključitve na javni vodovod,

– spremembe dimenzije priključka, trase priključka, vodomernega mesta,

– izvedbe dodatnih del na priključku,

– povečanja odvzema vode,

– ukinitve priključka ter,

– zahteve za mirovanje priključka.

1. **Obveznosti porabnikov**

34. člen

Porabnikova obveznost je:

– redno vzdrževati interno napeljavo, interno požarno omrežje in interne hidrante,

– redno vzdrževati vodomerna mesta in dostop do njih,

– zagotoviti dostop za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,

– sporočiti okvare na javnem vodovodu, vodovodnem priključku in obračunskem vodomeru,

– zagotoviti dostop do internih instalacij zaradi pregleda, odvzemanja vzorcev vode ali meritev tlaka na internem omrežju,

– zagotoviti dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo obračunskega vodomera,

– zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,

– pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki postanejo veljavne po poravnavi vseh zapadlih obveznosti porabnika,

– plačevati račune v roku, navedenem na računu,

– urejati delitev stroškov v večstanovanjskih stavbah,

– upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi z vodo,

– dovoliti obnovo vodovodnega priključka in pred ponovno priključitvijo poskrbeti za ustrezno vodomerno mesto skladno z zahtevami izvajalca,

– kriti stroške nadzora montaže vodovodnega priključka v primeru, da izvede montažo drugi izvajalec s priznano usposobljenostjo,

– urediti vodomerna mesta skladno z zahtevami izvajalca,

– pisno obveščati izvajalca o odvzemu iz hidrantov,

– odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu ter

– opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

35. člen

Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja vodovodnega priključka mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do vodovodnega omrežja, dovoliti prehod.

2. **Odvzem vode iz javnih hidrantov**

36. člen

Hidranti v omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju.

37. člen

Za uporabo hidrantov v internem omrežju, ki se napaja direktno iz omrežja brez vodomera, veljajo določbe prejšnjega člena tega odloka.

38. člen

(1) Porabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi soglasja izvajalca, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode.

(2) Odvzem vode za druge potrebe je dovoljen le s soglasjem upravljavca. Za takšen odvzem vode se med porabnikom in upravljavcem sklene posebna pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode.

39. člen

Brez soglasja izvajalca se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora porabnik pisno obvestiti izvajalca o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

40. člen

Upravljavec vzdržuje javni hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodbe hidranta nosi vse stroške za popravilo okvare povzročitelj.

3. **Uporaba javnega vodovoda**

41. člen

Porabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih porabnikov in ki ne vpliva na skladnost in zdravstveno ustreznost vode v javnem vodovodu.

42. člen

Porabnik se ne sme hkrati oskrbovati iz javnega vodovoda in iz drugega vodnega vira, če nima za vsak sistem oskrbe z vodo izvedene ločene interne vodovodne napeljave.

4. **Uporaba vodovodnega priključka**

43. člen

(1) Porabnik ne sme odstraniti, prestavljati, zamenjati, kakorkoli drugače posegati ali popravljati obračunskega vodomera.

(2) Porabnik mora vsako okvaro na vodovodnem priključku ali obračunskem vodomeru prijaviti izvajalcu.

44. člen

Porabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera izvajalec, v nasprotnem primeru pa porabnik.

45. člen

(1) Stroški nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroški celotne izvedbe novega in rekonstrukcijo obstoječega vodovodnega priključka bremenijo porabnika.

(2) Če porabnik povzroči okvaro obračunskega vodomera, krije stroške njegove zamenjave.

46. člen

Stroški rednih vzdrževalnih del vodovodnega priključka bremenijo upravljalca. Stroški rednih vzdrževalnih del obračunskega vodomera, zamenjave ter overitve obračunskega vodomera mesečno bremenijo uporabnika preko številne.

47. člen

Stroški okvar, nastali na vodovodnem omrežju za vodomerjem bremenijo porabnika, razen ko so okvare nastale po krivdi izvajalca.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

48. člen

(1) Javna služba se financira v skladu s koncesijsko in najemno pogodbo.

(2) Cena storitve javne službe se oblikujejo v skladu z veljavnimi predpisi.

VII. ZBIRKE PODATKOV IN OBVEŠČANJE

49. člen

(1) Podatki o rezultatih laboratorijskih preskusov pitne vode, pridobljenih pri monitoringu, morajo biti porabnikom vedno na razpolago pri izvajalcu javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora v svojih internih dokumentih določiti pogostnost in način obveščanja porabnikov o skladnosti, ugotovljeni v okviru notranjega nadzora, s tem da pogostnost obveščanja ne sme biti opredeljena manj kot enkrat letno.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, morajo upravljavci sistemov za oskrbo s pitno vodo pripraviti letno poročilo. Z letnim poročilom morajo seznaniti porabnike preko sredstev javnega obveščanja.

VIII. NADZOR

50. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinski upravni organ, pristojen za nadzor.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

51. člen

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec javne službe, če:

– ne izvaja storitev iz 6. člena,

– upravljavec ravna v nasprotju s šestim odstavkom 7. člena,

– ravna v nasprotju s tretjim ali četrtim odstavkom 12. člena,

– ravna v nasprotju z 21. členom,

– ravna v nasprotju z 22. členom,

– ravna v nasprotju s 55. členom.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

52. člen

Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek fizična oseba – upravljavec, če:

– ravna v nasprotju s šestim odstavkom 7. člena.

53. člen

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek porabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki opravlja dejavnost, če:

– ravna v nasprotju z prvim in drugim odstavkom 10. člena,

– ravna v nasprotju z 19. členom,

– ravna v nasprotju s 34. členom,

– ravna v nasprotju s 35. členom,

– ravna v nasprotju z 38. členom,

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 39. člena,

– ravna v nasprotju s 40. členom,

– ravna v nasprotju z 41. členom,

– ravna v nasprotju s 43. členom,

– ravna v nasprotju s 44. členom.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje odgovorna oseba za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

54. člen

Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – porabnik, če:

– ravna v nasprotju z prvin in drugim odstavkom 10. člena,

– ravna v nasprotju z 19. členom,

– ravna v nasprotju s 34. členom (razen enajste alineje),

– ravna v nasprotju s 35. členom,

– ravna v nasprotju z 38. členom,

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 39. člena,

– ravna v nasprotju s 40. členom,

– ravna v nasprotju z 41. členom,

– ravna v nasprotju s 43. členom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen

Izvajalec javne službe je dolžan v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka pripraviti in predložiti Občinskemu svetu Laško v sprejem:

– Tehnični pravilnik o javnem vodovodu iz 5. člena.

56. člen

Temeljna topografska karta iz drugega odstavka 1. člena tega odloka z vrisanimi oskrbovalnimi območji je na vpogled na spletnih straneh Občine Laško.

57. člen

Do uveljavitve predpisa, ki na področju varstva pred požarom ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, mora izvajalec javne službe na območju občine vzdrževati objekte in opremo javnega hidrantnega omrežja priključenega na javni vodovod ter zagotavljati vodo za primer požara v okviru vzdrževanja objektov javnega vodovoda.

58. člen

Lastniki obstoječih stavb, ki si zagotavljajo oskrbo s pitno vodo iz zasebnih vodovodov, morajo prilagoditi oskrbo s pitno vodo zahtevam tega odloka in Pravilnika, ki ureja oskrbo s pitno vodo najpozneje do 31. decembra 2015.

59. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o javnih vodovodih v Občini Laško (Uradni list RS, št. 68/03).

(2) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-06/2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3420. Odlok o izvajanju obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Laško

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08, 108/09), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10, 57/11), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 29/07, 58/07, 16/08, 17/08, (21/08 – popr.), 76/08, 108/09, 109/09, 45/10, 9/11, 10/11, 26/11, 29/11, 43/11), 13. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o izvajanju obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov, prevoza komunalnih odpadkov, obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Laško (v nadaljevanju: občina).

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
6. vrsto objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,
7. cene storitev javne službe,
8. javna pooblastila izvajalca javne službe,
9. nadzor nad izvajanjem javne službe,
10. kazenske določbe,
11. druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

4. člen

(cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

– izboljšati povzročiteljem komunalnih odpadkov dostop do storitev javne službe;

– zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;

– zagotoviti obdelavo komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov;

– zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov, predvsem pa odpadne embalaže, ki je komunalni odpadek;

– uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«;

– preprečevanje neorganiziranega odlaganja odpadkov;

– zagotoviti izdelavo in sprejem letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja.

6. člen

(opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen, kot je določen v predpisih s področja izvajanja javne službe:

1. Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev in njim po naravi in sestavi podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti, ki nastajajo na območju Občine Laško.

2. Ostanki komunalnih odpadkov so komunalni odpadki, iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije, ali ostanki iz predelave ločeno zbranih frakcij in kosovnih odpadkov, ki jih zaradi njihove sestave ali načina nastajanja praviloma ni možno razvrstiti v skupino »Ločeno zbrane frakcije« ali v druge skupine komunalnih odpadkov ali v skupino »Embalaža«, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek v klasifikacijskem seznamu odpadkov iz predpisa o ravnanju z odpadki.

3. Odpadna embalaža je odpadna prodajna in sekundarna embalaža, ki je komunalni odpadek skladno s predpisom o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo.

4. Embalaža iz sestavljenih materialov je embalaža iz materialov, ki so sestavljeni iz več slojev iz različnih materialov, ki jih ročno ni mogoče razstaviti ali drugače med seboj ločiti.

5. Biorazgradljivi odpadki so organski odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih kot kuhinjski odpadki (npr. ostanki hrane, zelenjavni odpadki, odpadki sadja ...) in organski odpadki iz gostinskih lokalov, trgovin s sadjem in zelenjavo, ter odpadki z vrtov in parkov, vključno z odpadki s pokopališč (npr. zemlja, cvetje in rože, venci, ikebane brez podstavkov in posod).

6. Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine »Embalaža« vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

7. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke. Kosovni odpadki niso: avtoplašči, avtomobilski deli.

8. Oprema (odpadna električna in elektronska oprema, v nadaljevanju OEEO), ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi, je zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoroogljike, in zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije« s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, kot so hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke in klimatske naprave, ki vsebujejo klorofluoroogljike ali klorofluoroogljikovodike, avdiovizualna, računalniška ali druga elektronska oprema, ki se uporablja v gospodinjstvu.

9. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, na katere se nanaša s to odredbo določen najmanjši obseg oskrbe.

10. Povzročitelj odpadkov je vsak prebivalec Občine Laško in vsaka fizična ali pravna oseba, katere delovanje ali dejavnost na območju Občine povzroča nastajanje odpadkov. Povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi oseba, ki po pooblastilu povzročitelja komunalnih odpadkov prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

11. Povzročitelj ali povzročiteljica kuhinjskih odpadkov ali zelenega vrtnega odpada, ki nastanejo v gospodinjstvu je oseba, ki zaradi svojega delovanja povzroča nastajanje kuhinjskih odpadkov ali zelenega vrtnega odpada v gospodinjstvu. Za povzročitelja kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstva se šteje tudi oseba, ki upravlja:

– kuhinjo, v kateri se pripravi v letnem povprečju manj kot 20 obrokov hrane dnevno,

– prostore, v katerih se razdeli v letnem povprečju manj kot 10 obrokov hrane dnevno, ali

– prostore, v katerih se razdeljujejo obroki hrane, ki jih dostavlja povzročitelj kuhinjskih odpadkov iz gostinstva, dostava obrokov pa po določbah te uredbe ni redna.

12. Povzročitelj biorazgradljivih odpadkov iz gostinstva je nosilec živilske dejavnosti, ki upravlja kuhinjo, v kateri se v letnem povprečju pripravi dnevno 20 ali več obrokov hrane.

13. Posoda za zbiranje odpadkov so namenski zabojniki, kontejnerji, vrečke, kompostniki in druga prepisana oprema za zbiranje posameznih vrst odpadkov (v nadaljevanju: embalaža za zbiranje odpadkov).

14. Hišni kompostnik je zabojnik za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjsko stavbo z vrtom, z namenom, da se kompost uporabi na tem vrtu.

15. Zbirno mesto za ostanek odpadkov (v nadaljevanju: zbirno mesto) je ustrezno urejen prostor v objektu ali v bližini objekta na stavbni parceli ali funkcionalnem zemljišču, kjer povzročitelji odlagajo ostanke odpadkov v tipizirane posode ali zabojnike. Na zbirnem mestu se v posebej za to tipizirane posode lahko odlagajo tudi biološki odpadki.

16. Prevzemno mesto za ostanek odpadkov (v nadaljevanju: prevzemno mesto) je ustrezno urejen prostor, s katerega izvajalec javne službe prevzema in odvaža ostanke komunalnih odpadkov. Lokacija prevzemnega mesta je na dan odvoza komunalnih odpadkov ob javni dovozni cesti.

17. Prevzemno mesto kosovnih odpadkov je vnaprej določeno mesto, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščajo. Povzročitelj komunalnih odpadkov v dogovoru z izvajalcem javne službe na prevzemnem mestu prepušča kosovne odpadke.

18. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

19. Ekološki otok je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

20. Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

21. Sortirnica je pokrit, ustrezno urejen prostor, v katerem se izvaja sortiranje ostankov komunalnih odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine, ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem; razvrščanjem ločeno zbranih frakcij, kolikor le-te ne dosegajo dovolj dobre čistosti; sortiranje nevarnih frakcij ter razgradnja in predelava kosovnih odpadkov.

22. Kompostarna je odkrit ali pokrit prostor urejen za namen obdelave in predelave biološko razgradljivih odpadkov.

23. Odlagališče nenevarnih odpadkov (v nadaljevanju: odlagališče) je prostor ali objekt za varno in nadzorovano odlaganje nenevarnih odpadkov.

24. Gospodinjstvo je skupnost posameznikov, ki stalno prebivajo skupaj in skupaj porabljajo dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb (kot na primer za stanovanje, hrano, šolanje otrok ipd.). Za gospodinjstvo se šteje tudi posameznik, ki izjavi, da prebiva sam v ločeni stanovanjski enoti, ali kot podnajemnik v delu te enote in sam porablja dohodke za zagotavljanje osnovnih življenjskih potreb.

7. člen

(strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javne službe so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe,

– strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe,

– financiranje dejavnosti javne službe,

– opravljanje drugih nalog določenih z zakonom.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka tega člena opravlja pristojni organ občinske uprave in strokovne službe izvajalca javne službe.

8. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

9. člen

(oblika opravljanja javne službe)

Javno službo iz prvega člena tega odloka opravlja Javno podjetje Komunala Laško d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec javne službe) na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

1. **Vrsta in obseg storitev javne službe**

10. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, in sicer:

– storitve prevzemanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, ekoloških otokih in zbirnem centru vključno

s prevozom komunalnih odpadkov do Centra za ravnanje z odpadki;

– storitve obdelave komunalnih odpadkov, vključno s sortiranjem in tehtanjem odpadkov, s katerimi se spreminja lastnost odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine in teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo;

– storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz prejšnje alineje na odlagališče za nenevarne odpadke.

(2) Storitve iz prvega odstavka izvaja izvajalec javne službe, skladno s področnimi predpisi.

(3) Storitve iz prvega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

11. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev iz prejšnjega člena je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

– pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;

– pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost;

– pravico do upravljanja objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku osmih dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj tri mesece.

(8) V sistem ravnanja z odpadki se morajo vključiti vsi povzročitelji, ki bivajo v svojih ali najetih nepremičninah, ki so lastniki počitniških hiš, opravljajo dejavnost v poslovnih in industrijskih objektih, ki upravljajo javne površine ali organizirajo kulturne in športne ter druge javne prireditve na območju občine, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

(9) Odlok je obvezen za udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki. Načrtovalci, projektanti in izdelovalci projektne dokumentacije morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca na osnovi pridobitve projektnih pogojev oziroma smernic.

1.1 *Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov*

12. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

– papir in drobna lepenka, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,

– drobna odpadna embalaža iz stekla,

– drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov,

– drobna odpadna embalaža iz kovine,

– biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in biološko razgradljivi zeleni vrtni odpad,

– mešana odpadna komunalna embalaža zbrana od vrat do vrat.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prejšnjih odstavkov, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(4) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem v tipizirane in označene zabojnike, posode ali vreče, postavljene na prevzemnih mestih, ekoloških otokih in zbirnem centru pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom.

13. člen

(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)

(1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:

– prevzemanje odpadne embalaže zbrane po sistemu od vrat do vrat izmenično s prevzemanjem mešanih komunalnih odpadkov,

– redno prevzemanje ločenih frakcij na ekoloških otokih,

– redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnem centru,

– redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnem centru in

– občasno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov.

(2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo:

– redno prevzemanje nevarnih frakcij v zbiralnici nevarnih frakcij,

– redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru ali premični zbiralnici nevarnih frakcij.

(3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, ki mora vsebovati podatke, določene s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami. Program za vsako naslednje leto izdela izvajalec javne službe in ga posreduje občini v potrditev najpozneje do 15. oktobra v tekočem letu.

14. člen

(ekološki otoki)

(1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje ločenih frakcij zagotoviti ekološke otoke, ki morajo biti opremljeni s tipiziranimi posodami ali zabojniki za prevzemanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz 13. člena tega odloka.

(2) Ekološki otoki so prostorsko razporejeni:

– v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj en ekološki otok na vsakih 500 prebivalcev;

– najmanj en ekološki otok ob večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, šolah in otroških vrtcih;

– najmanj en ekološki otok v naseljih z manj kot 500 prebivalci (vaški centri).

(3) Iz ekoloških otokov se stalno, redno in nemoteno zagotavlja ločen prevoz frakcij v zbirni center.

15. člen

(zbiralnice nevarnih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe zagotovi prevzemanje nevarnih frakcij v zbirnem centru.

(2) Ločeno zbiranje nevarnih frakcij zagotavlja izvajalec javne službe najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku, ki ga določi izvajalec javne službe.

(3) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov v naseljih iz prejšnjega odstavka tega člena najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici obvestiti o času in načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

16. člen

(urejanje in vzdrževanje ekoloških otokov)

(1) Ekološki otoki se uredijo na javnih površinah lokalnega pomena, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve ekološkega otoka ogrožena splošna raba javne površine, občina zagotovi drugo primerno javno površino.

(2) Izvajalec javne službe opremi ekološki otok z zabojniki ali posodami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Tipi in oznake zabojnikov ali posod za posamezne ločene in nevarne frakcije ter označbe ekoloških otokov se določijo s tehničnim pravilnikom iz 45. člena tega otoka.

(3) Izvajalec javne službe mora ekološke otoke vzdrževati tako, da:

– povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,

– se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,

– na kraju ekoloških otokov ne prihaja do onesnaževanja okolja in

– lahko ločene frakcije prepuščajo vsi povzročitelji komunalnih odpadkov ne glede na njihovo prebivališče.

(4) V zbirnem centru mora nevarne frakcije, ki jih oddajajo povzročitelji komunalnih odpadkov, prevzemati za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje teh frakcij usposobljena oseba.

(5) Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

17. člen

(prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah s prostornino 120 l, 240 l, 700 l, 1100 l ali v tipiziranih zabojnikih.

(2) Druge posode, zabojniki ali tipizirane vrečke za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, ki jih določa tehnični pravilnik, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zabojnika iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti odpadke pri sebi.

(3) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na območju občine najmanj:

– enkrat tedensko ali na vsakih štirinajst dni v ožjem mestnem središču in v predelih s pretežno večstanovanjsko gradnjo;

– enkrat na vsakih štirinajst dni v predelih s pretežno individualno gradnjo,

– enkrat na vsakih 14 dni ali enkrat mesečno na območju izven strnjenih naselij.

(4) Izvajalec javne službe ne sme prevzemati mešanih komunalnih odpadkov, če je v njih tudi odpadna embalaža, oziroma drugi odpadki, ki niso mešani komunalni odpadki, imetnika odpadkov pa ustrezno obvestiti.

18. člen

(prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov)

(1) Prevzemanje biološko razgradljivih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah s prostornino 120 l, 240 l ter 1100 l. Ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov se izvaja v naslednjih strnjenih naseljih: Mesto Laško, pretežni del Rimskih Toplic, deli naselij Spodnja Rečica, Strmca, Udmat, Jagoče, Lahomšek, Marija Gradec, Lahomno in Zidani Most.

(2) V naseljih kjer je organizirano ločeno zbiranje odpadkov se lahko povzročitelj odpove odvozu bioloških odpadkov, v primeru podpisa posebne izjave s katero se zaveže da bo biološko razgradljive odpadke kompostiral na svojem zemljišču, v kolikor ima za to ustrezne pogoje.

(3) Biološko razgradljive odpadke je prepovedano odlagati v zabojnik za preostanek mešanih komunalnih odpadkov in zabojnik ali vrečo za embalažo, prav tako pa je biološko razgradljive odpadke prepovedano odlagati tudi na ekoloških otokih.

(4) V naseljih kjer se ne izvaja ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov v zabojnike morajo uporabniki lete kompostirati. Način oziroma mesto kompostiranja je stvar povzročitelja. Povzročitelji iz naselij kjer se ne izvaja ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov v zabojnikih lahko pri izvajalcu proti plačilu naročijo posebno storitev odvoza biološko razgradljivih odpadkov.

(5) V naseljih kjer se ne izvaja ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov se le-to uvede za vse povzročitelje tega naselja v primeru, če poda 75 % vseh povzročiteljev v tem naselju pisno soglasje.

(6) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov na območju občine:

V letnem času od maja do septembra:

– 1 x tedensko v ožjem mestnem središču in predelih s pretežno večstanovanjsko gradnjo;

– 1 x na vsakih 14 dni v predelih s pretežno individualno gradnjo (izjemoma v primeru izrednih vremenskih razmer – dalj časa trajajoče visoke temperature …) se lahko prevzemanje izvaja tudi tedensko;

V zimskem času od oktobra do aprila:

– 1 x na vsakih 14 dni na celotnem območju.

19. člen

(prevzemanje odpadne embalaže zbrane po sistemu od vrat do vrat)

(1) Prevzemanje odpadne embalaže zbrane po sistemu od vrat do vrat se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah s prostornino 120 l in 240 l ter 770 l in 1100 l.

(2) Druge posode, zabojniki ali tipizirane vrečke za prepuščanje odpadne embalaže, ki jih dopušča tehnični pravilnik, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zabojnika iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti embalažo pri sebi.

(3) Izvajalec javne službe mora zagotoviti prevzemanje odpadne embalaže na območju občine najmanj:

– enkrat na vsakih štirinajst dni v ožjem mestnem središču in v predelih s pretežno večstanovanjsko gradnjo;

– enkrat na vsakih štirinajst v predelih s pretežno individualno gradnjo;

– enkrat na vsakih 14 dni ali enkrat mesečno na območju izven strnjenih naselij.

(4) Izvajalec javne službe ne sme prevzemati odpadne embalaže, če je onesnažena z mešanimi komunalnimi odpadki ali biorazgradljivimi odpadki, imetnika odpadkov pa ustrezno obvestiti.

20. člen

(velikost in število obveznih posod za posamezne uporabnike)

(1) Velikost in število obveznih posod oziroma zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe. Glede na pogostnost prevzemanja odpadkov se število obveznih posod ali zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z merili, določenimi s tehničnim pravilnikom.

(2) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev posod ali zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalni odpadkov določijo skupne posode ali zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s tehničnim pravilnikom iz 47. člena tega odloka.

(3) Izvajalec javne službe zagotovi nabavo in vzdrževanje tipiziranih posod, zabojnikov ali vrečk za prepuščanje komunalnih odpadkov vsem gospodinjstvom. Vsi ostali uporabniki (industrija, obrt, zavodi) so dolžni na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih posod in zabojnikov za prepuščanje komunalnih odpadkov.

(4) Če količina prepuščenih odpadkov redno presega prostornino posod ali zabojnikov za odpadke, izvajalec javne službe uporabniku storitev določi ustrezno povečanje prostornine posode ali zabojnika oziroma povečanje števila posod ali zabojnikov.

21. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 5 m od roba prometne poti smetarskega vozila. Dovozna pot do prevzemnega mesta odpadkov mora biti primerna za dostop s posebnim vozilom in mora prenesti osne obremenitve smetarskega vozila, ki veljajo za občinske ceste. Slepa cesta, ob robu katere so prevzemna mesta za odpadke mora imeti obračališče, da je obračanje smetarskih vozil nemoteno, neovirano in varno.

(3) Prevzemno mesto določi uporabnik v soglasju z izvajalcem javne službe. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

22. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema odpadkov na prevzemnih mestih se odpadki zbirajo v posodah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnem površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja posameznih frakcij komunalnih odpadkov zagotoviti, da se posoda ali zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne posode ali zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

(3) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta.

23. člen

(zbirni center)

(1) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

– papir in lepenka vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,

– stekla vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,

– plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,

– odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,

– les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,

– oblačila,

– tekstil,

– jedilno olje in maščobe,

– barve, črnila, lepil in smol, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– baterije in akumulatorje, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,

– električne in elektronske opreme, ki ne vsebujejo nevarnih snovi in

– kosovne odpadke.

(2) Zbirni center se nahaja na lokaciji odlagališča nenevarnih odpadkov Strensko, na lokaciji zaprtega dela odlagališča:

(3) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika skladno z 11. členom tega odloka.

24. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

– povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,

– se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,

– na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotavljati reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

25. člen

(prevzemanje kosovnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe mora biti v vsakem naselju ne glede na število prebivalcev najmanj enkrat v koledarskem letu zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov, ki jih določi izvajalec javne službe v obvestilu iz tretjega odstavka tega člena ali pa izvajalec javne službe zagotovi prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih po sistemu od vrat do vrat, tako da uporabniki sami naročijo odvoz.

(2) V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi.

(3) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov obvestiti o terminih in načinu izvajanja akcije na krajevno običajen način.

(4) Imetniki kosovnih odpadkov morajo preden prepustijo te odpadke izvajalcu javne službe zagotoviti, da se kosovni

odpadek večjih dimenzij razstavi na več kosov tako, da posamezni kos odpadka vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

(5) Izvajalec javne službe je po končanem odvozu dolžan odjemno mesto ustrezno očistiti.

26. člen

(javne prireditve)

(1) Za čas trajanja javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1.000 udeležencev, mora organizator na kraju prireditve zagotoviti posode ali zabojnike za ločeno zbiranje ločenih frakcij iz 12. člena tega odloka ter ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov. Podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve javne službe organizator prireditve in izvajalec javne službe s pogodbo.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj štirinajst dni pred datumom izvedbe prireditve.

27. člen

(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)

(1) Če so na zemljišču v lasti občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi občinska inšpekcija izvajalcu javne službe njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki na račun lastnika zemljišča, v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, pa na račun osebe, ki izvaja posest. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

(2) Če se kasneje odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov, ima občina pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

(3) Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov občinska inšpekcija lastniku ali drugemu posestniku zemljišča. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

1.2 *Obdelava komunalnih odpadkov*

28. člen

(obdelava komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo naslednje storitve obdelave komunalnih odpadkov:

– predelava odpadnega lesa v sekance;

– storitve obdelave biološko razgradljivih odpadkov v kompostarnah in napravah za mehansko-biološko obdelavo odpadkov;

– storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem ali zmanjšanja nevarnih lastnosti zaradi njihovega odlaganja na odlagališče za nenevarne odpadke;

– storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom povečanja možnosti za njihovo predelavo.

29. člen

(razvrščanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se z izvornim razvrščanjem komunalnih odpadkov zagotavlja predhodno ločevanje komunalnih odpadkov na osnovne frakcije:

– odpadna komunalna embalaža (vse frakcije),

– kosovni odpadki,

– nevarni odpadki.

30. člen

(tehtanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se zagotavljajo storitve tehtanja vseh pripeljanih odpadkov in vseh ločenih frakcij, ki se oddajo v predelavo ali odstranjevanje.

1.3 *Predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov*

31. člen

(predhodno skladiščenje)

(1) V okviru javne službe se zagotavlja skladiščenje odpadkov pri izvajalcu javne službe v zbirnem centru z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do pooblaščene pravne oziroma fizične osebe, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

(2) V storitev iz prejšnjega odstavka je vključen tudi prevoz preostanka komunalnih odpadkov po obdelavi iz 26. člena tega odloka na odlagališče za nenevarne odpadke.

1.4 *Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov*

32. člen

(odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje odpadkov)

Odpadke je dovoljeno odlagati samo na odlagališčih v skladu z določili predpisa, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

33. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

– nabavo in vzdrževanje opreme iz 43. člena tega odloka;

– redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem;

– urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema ekoloških otokov in zbirnega centra;

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki;

– evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov.

(2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

– čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,

– čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,

– bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin,

– škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine,

– škodljive vplive na območja, zavarovana v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

34. člen

(register prevzemnih mest)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:

– lokacija prevzemnega mesta za komunalne odpadke,

– identifikacijska oznaka iz katastra stavb za vsako posamezno stavbo ali del stavbe, v kateri nastajajo komunalni odpadki,

– ulica in hišna številka stavbe.

(2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi naslednji podatki, ki so potrebni za določitev cene in obračun storitev javne službe:

– firma oziroma ime ter sedež oziroma prebivališče uporabnikov,

– število članov posameznega gospodinjstva v stavbi,

– velikost in število posod ali zabojnikov oziroma delež na skupni posodi ali zabojniku po posameznem uporabniku,

– količina prevzetih mešanih komunalnih odpadkov po posameznem uporabniku.

35. člen

(javna obvestila)

(1) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi ekološki otok, z naznanilom obvestiti o:

– lokaciji ekološkega otoka in zbirnega centra;

– času obratovanja zbiralnice nevarnih frakcij ali zbirnega centra;

– ločenih ali nevarnih frakcijah, ki se prepuščajo;

– načinu prepuščanja ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;

– načinu predvidene predelave ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;

– drugih pogojih za prevzem.

36. člen

(redno obveščanje)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine redno obveščati in na druge načine seznanjati uporabnike, da naj:

– izločijo iz komunalnih odpadkov čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v embalažnih vrečah, posodah, na ekoloških otokih ali zbirnem centru,

– izločijo iz komunalnih odpadkov nevarne frakcije in jih oddajajo v premični zbiralnici nevarnih frakcij ali na zbirnem centru,

– prepuščajo ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešani nevarni odpadki, kot nevarne frakcije,

– hranijo ločene in nevarne frakcije varno in neškodljivo za okolje, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu javne službe,

– ne mešajo ločenih ali nevarnih frakcij z drugimi komunalnimi odpadki tako, da jih ni možno izločati pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,

– prepuščajo odpadna zdravila, odpadna olja ali druge ločene ali nevarne frakcije, za katere je zbiranje s predpisom urejeno na poseben način, tako kot je predpisano,

– prepuščajo kosovne odpadke in opremo, ki se uporablja v gospodinjstvih in vsebuje nevarne snovi, na prevzemnih mestih ali v zbirnem centu in

– razstavijo kosovni odpadek večjih dimenzij tako, da posamezni kos vsebuje pretežno eno ločeno frakcijo in ni pretežak ali prevelik za ročno nakladanje na vozilo za prevoz kosovnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe mora vse povzročitelje komunalnih odpadkov sproti in redno obveščati o zavezi možnosti predelave biorazgradljivih odpadkov v kompost v hišnih kompostnikih.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV JAVNE SLUŽBE

37. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico:

– do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,

– do uporabe skupne posode ali zabojnika za mešane komunalne odpadke pod pogojem, da izvajalcu javne službe predložijo soglasja vseh uporabnikov skupne posode,

– do uskladitve velikosti ali števila posod skladno z evidentiranim številom opravljenih prevzemov odpadkov, vendar ne več kot enkrat letno.

(2) Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje ali povečanje velikosti ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz tretje alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da ugotovi da so količine precej večje ali manjše od velikosti posod.

– prostornina obstoječe posode ali zabojnika ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, določene na podlagi pravilnika.

(3) Izvajalec javne službe ob prevzemu odpadkov na odjemnem mestu kontrolira ločeno zbrane komunalne odpadke.

(4) Izvajalec javne službe je dolžan uporabnika obvestiti o nepravilnem ločevanju, tako, da na zabojnik ali vrečo na odjemnem mestu nalepi samolepilno etiketo z napisom NEPRAVILNO ZBRANO in uporabniku pošlje pisno obvestilo. Na nalepki je navedena telefonska številka izvajalca javne službe, kjer uporabnik dobi dodatna navodila. Izvajalec javne službe nepravilno zbranih odpadkov ni dolžan odpeljati ter jih pusti na mestu samem, da jih uporabnik ustrezno loči.

(5) Kolikor povzročitelj odpadkov po obvestilu iz prejšnjega odstavka ustrezno ne loči zbranih odpadkov, izvajalec javne službe uporabniku loči odpadke in mu na podlagi cenika zaračuna ločeno zbiranje odpadkov ter odpadke odpelje. Istočasno poda prijavo pristojnemu inšpektorju.

38. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

– obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe na posebnem obrazcu najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;

– redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe;

– zagotoviti, da so posode ali zabojniki na dan prevzema nameščeni na prevzemnem mestu;

– zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti;

– vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto;

– zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta.

39. člen

(prepovedi)

Imetnikom odpadkov je prepovedano:

– prepuščati odpadke v posodah ali zabojnikih za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;

– mešati nevarne frakcije z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne frakcije med seboj;

– prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek;

– prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek;

– sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;

– nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;

– odlagati odpadke ob posodah ali zabojnikih;

– prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov;

– brskanje po posodah ali zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;

– pisati na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lep.

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

40. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

– plačila uporabnikov za storitev javne službe,

– sredstva od prodaje ločenih frakcij za predelavo,

– drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

41. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:
– iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
– iz proračuna občine,
– iz dotacij, donacij in subvencij,
– iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine (najemnine ...).

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN OPREME, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

42. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

(1) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavljajo:
– zemljišča, objekti zbiralnic in ekoloških otokov;
– zemljišča in objekti zbirnega centra;
– zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah;
– zemljišča in objekti za obdelavo in predelavo odpadkov.

(2) Uporaba objektov in naprav iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

43. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Oprema, ki je potrebna za izvajanje javne službe je:
– vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,
– delovni stroji,
– premična zbiralnica nevarnih frakcij,
– posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij na ekoloških otokih,
– oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
– oprema za razvrščanje odpadkov in predhodno skladiščenje odpadkov pred njihovo predelavo ali odstranjevanje,
– sortirna linija,
– oprema za kompostiranje,
– vozila in naprave za pranje in vzdrževanje posod in zabojnikov.

VIII. CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE

44. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(2) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

IX. NADZOR

45. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

X. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

46. člen

(javna pooblastila izvajalca javne službe)

Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe odloča o pravicah uporabnikov določenih s tem odlokom. Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

XI. PREDPISI, SPREJETI NA PODLAGI TEGA ODLOKA

47. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Na predlog izvajalca javne službe sprejme župan tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: tehnični pravilnik), najkasneje v devetih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:
– opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
– tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
– tipizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov;
– tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;
– minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in ekoloških otokov;
– podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru;
– podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, ekoloških otokov;
– druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

(3) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve sprejme župan in se objav na krajevno običajen način.

XII. KAZENSKE DOLOČBE

48. člen

(prekrški uporabnikov)

(1) Z globo 1.200 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe šteje za srednjo ali veliko družbo, če:
– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 11. člena);
– na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika oziroma ne uporablja tipskih vrečk (tretji odstavek 18. člena);
– ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 36. člena);
– ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 20. člena);
– ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 20. člena);
– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (drugi odstavek 42. člena).

(2) Z globo 800 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe šteje za mikro oziroma majhno družbo.

(3) Z globo 400 se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 400 se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

(vzpostavitev ločenega zbiranja bioloških odpadkov in embalaže)

Izvajalec javne službe mora zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje biološko razgradljivih odpadkov in odpadne embalaže do zakonsko določenih rokov.

50. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Laško (Uradni list RS, št. 43/00).

51. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007/08-2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3421. Odlok o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti na območju Občine Laško

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti na območju Občine Laško

1. člen

S tem odlokom je določen potek izvajanja aktivnosti ureditve tematskih pohodnih poti v Občini Laško.

2. člen

Podlaga za sprejem tega odloka je Priročnik za celostno ureditev tematskih pohodnih poti na območju Občine Laško, ki se uporablja za enotno ureditev tematskih pohodnih poti za vse uporabnike, od uveljavitve tega odloka dalje, in je objavljen na spletni strani Občine Laško.

3. člen

Upravljavec pohodnih poti se določi s posebno pogodbo. Priloga k pogodbi je plan vzdrževanja pohodnih poti.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-07/2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3422. Odlok o spremembi meje med naseljema Žigon in Vrh nad Laškim

Na podlagi 7. in 14. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembi meje med naseljema Žigon in Vrh nad Laškim

1. člen

S tem odlokom se spremeni meja med naseljema Žigon in Vrh nad Laškim.

2. člen

Meja med naseljema Žigon in Vrh nad Laškim se spremeni tako, da se območje v obsegu naslednjih parcelnih številk: 112/2, 582/1, 582/2, 584/1, 584/2, 584/3, 584/4, 585/1, 585/2, 585/3, 586/1, 586/2, 586/3, 587, 588/1, 588/2, 588/3, 588/4, 589, 590, 596/2, 596/3, *56/1, *56/2, vse k.o. Vrh nad Laškim, priključi k naselju Vrh nad Laškim.

3. člen

Natančni prikaz nove meje je razviden iz grafičnega prikaza registra prostorskih enot in je sestavni del tega odloka. Hrani se pri Geodetski upravi Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Celje, Geodetska pisarna Laško.

4. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Celje, Geodetska pisarna Laško je dolžna izvesti vse spremembe na podlagi tega odloka v registru prostorskih enot v dveh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3423. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno varstvenega zavoda Vrtec Laško

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 101/07 Odl. US, 36/08, 22/09 Odl. US: U-I-205/07-10, 55/09 Skl. US: U-I-356/07-13, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr.) in 21. člen Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je občinski svet na 8. redni seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno varstvenega zavoda Vrtec Laško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno varstvenega zavoda Vrtec Laško (Uradni list RS, št. 22/97, 51/07, 109/09) v nadaljnjem besedilu: Odlok.

2. člen

V 1. členu se za obstoječim besedilom doda nova 7., 8. in 9. točka z naslednjim besedilom:

»7. Enota Šentrupert

8. Enota Rečica

9. Enota družinsko varstvo Gradišnik«.

3. člen

V tretjem odstavku 2. člena se za obstoječim besedilom doda nova 6., 7. in 8. točka z naslednjim besedilom:

»7. Enota Šentrupert, Šentrupert 89, 3271 Šentrupert

8. Enota Rečica, Zgornja Rečica 26, 3270 Laško

9. Enota družinsko varstvo Gradišnik, Tevče 31 a, 3270 Laško«.

4. člen

Vse ostale določbe odloka ostanejo v veljavi nespremenjene.

5. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Laško

Na podlagi 49. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Laško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Laško (Uradni list RS, št. 100/03, 33/07 in 18/11), v nadaljevanju: odlok.

2. člen

8. člen se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Za izvajanje upravnih nalog se kot temeljne notranje organizacijske enote ustanovijo naslednji organi občinske uprave:

1. Urad župana
2. Urad za gospodarske javne službe, okolje in prostor
3. Urad za družbene dejavnosti, gospodarstvo in javne finance.

V okviru organov občinske uprave se lahko z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ustanovijo notranje organizacijske enote.

Kot notranja organizacijska enota se ustanovi režijski obrat.«

3. člen

9. člen se spremeni tako, da se na novo glasi:

»1. Urad župana opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

– organizacijske in splošne zadeve,
– kadrovske, pravne in premoženjske zadeve,
– občinski svet, njegova delovna telesa in krajevne skupnosti,
– lokalne volitve,
– protokol in odnose z javnostmi,
– medobčinske in regionalne zadeve, projekte,
– administrativne in tehnične dejavnosti,
– druge naloge s področja urada.

2. Urad za gospodarske javne službe, okolje in prostor opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

– urejanje prostora, prostorski plan in posege v prostor,
– gospodarske javne službe,
– vodenje občinskih investicij in investicijskega vzdrževanja občinskega premoženja,
– javna naročila,
– varovanje okolja,
– zaščito in reševanje, varstvo pred naravnimi nesrečami,
– naloge v zvezi z opremljanjem stavbnih zemljišč, odmere komunalnega prispevka, odmere nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč,
– urejanje prometa,
– druge naloge s področja urada.

3. Urad za družbene dejavnosti, gospodarstvo in javne finance opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na:

– predšolsko vzgojo,
– osnovno in glasbeno šolstvo ter izobraževanje odraslih,
– šport,
– socialno varstvo, varstvo starejših,
– zdravstvo,
– kulturo in kulturno dediščino,
– delo društev in javnih zavodov,
– državne in evropske projekte,
– stanovanjsko gospodarstvo,
– gospodarstvo, turizem, trgovino, podjetništvo, kmetijstvo,
– proračun in zaključni račun, premoženjsko bilanco občine,
– računovodske in finančne naloge za občinski proračun,
– druge naloge s področja urada.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2011
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

3425. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Laško

Na podlagi 21. in 107. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, 17/10, 45/11), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 18/11) je Občinski svet Občine Laško na 8. redni seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Laško

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero ko-

munalnega prispevka na območju Občine Laško Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojev občine Laško (Uradni list RS, št. 18/11).

2. člen

Za 28. členom se doda nov 28.a člen, ki glasi:

»Zavezancem, kateri so podali vlogo oziroma pobudo za priključitev že zgrajenih objektov na vodovodno omrežje pred uveljavitvijo tega odloka pa takrat še ni bilo pogojev za priključitev, se izda odločba za odmero komunalnega prispevka v višini 626 €.

Ti zavezanci se morajo priključiti na omrežje v roku 3 mesecev po pravnomočnosti odločbe, sicer se jih bremeni po odloku o programu opremljanja stavbnih zemljiščih in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Laško (Uradni list RS, št. 18/11) z izstavitvijo nove odločbe.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-15/2008
Laško, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

LENDAVA

3426. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN – v nadaljevanju »ZGJS«) 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07, 70/08 ter 22/10 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 48/11 – popr. in 55/11 – popr.) je Občinski svet Občine Lendava na 12. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalne gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javna služba) dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja).

Izvajalec javne službe (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost distribucije zemeljskega plina, redno in trajno obratovanje ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetsko učinkovitost in ohranjanje podnebnih razmer.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

– Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;

– sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;

– trošila: so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin.

3. člen

(območje izvajanja javne službe)

Javna služba se izvaja na celotnem območju Občine Lendava.

II. DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA TER IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

1. **Opredelitev javne službe in izvajanje**

4. člen

(opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistemskega operaterja obsega:

– zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,

– zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,

– zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost omrežja,

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,

– zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,

– napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Dejavnost sistemskega operaterja izvaja pravna ali fizična oseba.

5. člen

(čas trajanja izvajanja javne službe)

Pravica izvajanja javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja se podeli za največ 35 let.

2. **Javna pooblastila**

6. člen

(javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– izdaja sistemska obratovalna navodila,

– izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,

– daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege in projektnimi pogoji, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja sistemski operater.

3. **Financiranje javne službe**

7. člen

(omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistemskega operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo končni odjemalci sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine določi sistemski operater v skladu z akti, ki jih na podlagi Energetskega zakona izda Agencija za energijo. Pred objavo omrežnine v Uradnem listu RS mora pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater zaračunava končnim odjemalcem omrežnino, v skladu z Energetskim zakonom, aktom, ki ureja določitev metodologije za določitev obračunavanje omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi predpisi.

8. člen

(drugi prihodki sistemskega operaterja)

Sistemski operater pridobiva prihodke tudi od priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistemskega operaterja.

4. **Obveznosti sistemskega operaterja**

9. člen

(pregled zmogljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

– manjkajoče proizvodne in transportne zmogljivosti,

– potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji,

– napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

10. člen

(sistemska obratovalna navodila)

Sistemski operater izda v roku 6 mesecev od dneva začetka veljavnosti odloka sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Rok iz prvega odstavka se lahko na obrazložen predlog izvajalca gospodarske javne službe in zaradi opravičenih razlogov tudi podaljša.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

– tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom,

– način zagotavljanja sistemskih storitev,

– postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,

– tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje,

– tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemsko obratovalnih navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater mora sistemska obratovalna navodila objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na način, kot to določajo občinski predpisi.

11. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme oziroma uskladi v roku 6 mesecev od dneva veljavnosti odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Pred objavo splošnih pogojev je potrebno pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Rok iz prvega odstavka se lahko na obrazložen predlog izvajalca gospodarske javne službe in zaradi opravičenih razlogov tudi podaljša.

Sistemski operater mora splošne pogoje objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na način, kot to določajo občinski predpisi.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

– ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem,

– zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifi in cenah,

– pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov,

– postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,

– razloge za ustavitev distribucije zemeljskega plina iz razlogov navedenih v šesti alinei prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona,

– postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,

– postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

12. člen

(program ukrepov)

Sistemski operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31.b člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

13. člen

(informiranje odjemalcev)

Sistemski operater mora najmanj enkrat letno informirati na svoji spletni strani odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe zemeljskega plina na distribucijskem omrežju, kjer sistemski operater opravlja javno službo.

14. člen

(kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemski operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih, o uporabnikih in plinskih trošilih in oboje posredovati lokalni skupnosti, kolikor to lokalna skupnost zahteva.

5. **Distribucijsko omrežje**

15. člen

(definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, določenim s strani lokalne skupnosti kot območja izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih uporabnikov.

Distribucijsko omrežje obsega primarne in sekundarne plinovode, priključne plinovode ter objekte in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov zemeljskega plina na tem omrežju, vključno z glavnim zapornim elementom (požarno pipo) priključnih plinovodov.

Priključni plinovod je plinovod za dovod zemeljskega plina do posamezne zgradbe z glavnim zapornim ventilom in napravami na omrežju. Priključni plinovod zgradi ter ga tudi vzdržuje sistemski operater skladno s sistemskimi obratovalnimi navodili.

16. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

Sistemski operater mora na primeren način, skladno s predpisi o graditvi objektov, obvestiti potencialne končne odjemalce o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev končnega odjemalca na omrežje lahko izvede le sistemski operater.

17. člen

(vloga za priključitev)

Sistemski operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati odločbo o soglasju za priključitev končnega odjemalca

na distribucijsko omrežje zemeljskega plina v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča Agencija za energijo.

18. člen

(pogodba o priključitvi)

Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan sistemski operater priključiti končnega odjemalca na distribucijsko omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemski operater in končni odjemalec pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

19. člen

(stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

Stroške izvedbe priključka na distribucijsko omrežje nosi sistemski operater, ki postane lastnik priključka in zagotavlja vzdrževanje priključka v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

Uporabnik plača sistemskemu operaterju priključnino, morebitne nesorazmerne stroške priključitve na distribucijsko omrežje v skladu z določbami koncesijske pogodbe in splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina in dodatne stroške materiala, ki pa postanejo last končnega odjemalca.

Če ni v pogodbi o priključitvi drugače določeno, postane sistemski operater lastnik priključnega plinovoda in ga mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

20. člen

(pogodba o dostopu)

Sistemski operater in končni odjemalec skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

21. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje, s katerim izvaja javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča.

1. **Organizacijska zasnova izvajanja javne službe**

22. člen

(oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javna služba se lahko opravlja v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe.

Praviloma se za javno službo podeli koncesija. V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

– da mora sistemski operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja;

– da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;

– da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti koncesionarja ali občine oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;

– dolžnost koncesionarja, da odčitava števcev porabe plina;

– dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju določenem v 3. členu tega odloka. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega končnega odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja.

23. člen

(postopek izbire izvajalca)

Izbira izvajalca javne službe se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, koncesije gradenj oziroma koncesije storitev, z upoštevanjem nacionalnega energetskega programa ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

24. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Sistemski operater mora zagotoviti izvajanje upravljavskih in organizacijskih ukrepov iz 31.b. člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

2. **Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb**

25. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)

Uporabnik in/ali odjemalec, kolikor odjema zemeljski plin in/ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in/ali oskrbi zemeljskega plina.

3. **Nadzor nad opravljanjem javnih služb**

26. člen

(nadzor nad izvajanjem službe)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi, predvsem javna agencija RS za energijo in pristojni organ inšpekcijskega nadzora.

V. PREHODNE DOLOČBE

27. člen

(ločenost pravnih oseb)

Z dnem 1. 7. 2007 mora izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistemskega operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave plina opravlja v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

28. člen

(sprememba predpisov)

Izvajalec, ki je postal izvajalec na podlagi predpisov pred sprejemom Zakona o spremembah in dopolnitvah Energetskega zakona (EZ-A; Uradni list RS, št. 51/04), nadaljuje z opravljanjem izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega

plina po določbah obstoječe koncesijske pogodbe in tistih določb tega odloka, ki povzemajo spremembe Energetskega zakona.

Po uveljavitvi tega odloka občina in izvajalec z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi oziroma z novo koncesijsko pogodbo uredi področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe, urejajo na novo.

Pri spremembi obstoječe koncesijske pogodbe oziroma po sklenitvi nove koncesijske pogodbe, se lahko koncesijska pogodba podaljšajo tako, da od podpisa koncesijske pogodbe, ki velja na dan objave tega odloka, ne trajajo več kot 35 let, vendar se trajanje koncesije ne sme podaljšati za več kot polovico roka koncesije pred spremembo pogodbe.

Kolikor so se, ali se, izvajalcem ekonomsko ali kako drugače poslabša položaj zaradi sprejetih predpisov po podpisu koncesijske pogodbe, občina lahko predlaga tako uskladitev koncesijskih pogodb, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal.

VI. KONČNE DOLOČBE

29. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije za izgraditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 49/93).

30. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03504-0002/2011
Lendava, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

3427. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN – v nadaljevanju: »ZGJS«) 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07, 70/08, 22/10 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 48/11 – pop. in 55/11) je Občinski svet Lendava na 12. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: javna služba).

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen, kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

– Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;

– koncesionar: izvajalec javne službe dobave plina tarifnim odjemalcem in/ali izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;

– sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja na podlagi koncesije;

– koncedent: Občina Lendava;

– koncesionar: izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

II. KONCESIJA ZA DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA

3. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

– biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

– imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;

– izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi pravna ali fizična oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti sistemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe sistemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

4. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost sistemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost sistemskega operaterja je največ 35 let od sklenitve koncesijske pogodbe.

5. člen

(javna pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja javna pooblastila:

– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– izdaja sistemska obratovalna navodila,

– izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,

– daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

Poleg javnih pooblastil iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar tudi druga javna pooblastila, ki jih določa oziroma v času trajanja koncesije določi zakon ali podzakonski akti in drugi predpisi.

6. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost sistemskega operaterja, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

7. člen

(razvoj infrastrukture)

Koncesionar je dolžan skladno z 18. členom Energetskega zakona načrtovati razvoj distribucijskega omrežja zemeljska plina in ga izvrševati v rokih, ki so v njem določeni.

Kolikor je koncesionar dolžan graditi novo omrežje s pripadajočimi objekti ali povečati kapaciteto obstoječega omrežja, če tako zahtevajo spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti oziroma Republike Slovenije ali občine, in sicer po sklenitvi koncesijske pogodbe, mu občina lahko nudi potrebna sredstva, če se občina in koncesionar o tem tako dogovorita.

8. člen

(zavarovanje)

Koncedent mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti sistemskega operaterja, ki je predmet te koncesije.

9. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje, s katerim izvaja javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča.

10. člen

(predmet koncesije in način izvajanja koncesije)

Javna služba, ki je predmet koncesije, obsega dejavnosti in naloge, ki so določene v Energetskem zakonu, odloku občine ali v vsakokratnem predpisu, ki na podlagi zakona določa vsebino javnih služb, ki je predmet te koncesije.

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

11. člen

(območje izvajanja koncesije)

S podelitvijo koncesije koncesionar pridobi izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe na celotnem geografskem območju Občine Lendava.

12. člen

(način podelitve koncesije)

Koncesija po tem odloku se podeli po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe, koncesije gradenj ali koncesije storitev.

O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo. Pred izdajo odločbe si mora direktor občinske uprave pridobiti mnenje občinskega sveta.

13. člen

(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

– odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;

– postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;

– stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;

– poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

14. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

15. člen

(nadzor)

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

16. člen

(spremenjene okoliščine in višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava štejejo tudi spremembe pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so nastali koncesionarju zaradi višje sile in/ali spremenjenih okoliščin.

17. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe;

– z odvzemom koncesije;

– zaradi stečaja koncesionarja;

– zaradi prenehanja koncesionarja;

– v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so mu nastali, če jih ne more pokriti iz omrežnine.

18. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

– s potekom časa, za katerega je bila sklenjena, lahko pa se po njenem izteku podaljša;

– z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in

– v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Če koncesijska pogodba določa, da pogodba lahko preneha tudi v primeru nekrivde koncesionarja (npr.: predčasen odkup s strani koncedenta, javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija ipd.), mora koncedent poleg nastale škode koncesionarju izplačati protivrednost vloženih, še neamortiziranih sredstev in izgubljeni dobiček, ki bi nastal iz naslova izvajanja dejavnosti v obdobju 12 mesecev in ki se bo ugotavljal s pomočjo neodvisnega izvedenca finančne stroke.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

19. člen

(odvzem koncesije)

Občina z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

– koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

– če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

– koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta.

20. člen

(odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejen v koncesijski pogodbi.

21. člen

(obveznost plačila koncesijske dajatve)

Koncesionar je za izvajanje gospodarske javne službe sistemskega operaterja koncedentu dolžan plačevati koncesijsko dajatev v višini, določeni s tem koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo.

Obveznost zaračunavanja in plačevanja koncesijske dajatve nastopi z dnem, ki se določi v koncesijski pogodbi.

Obveznost plačevanja koncesijske dajatve preneha s prenehanjem koncesijskega razmerja.

22. člen

(višina koncesijske dajatve)

Koncesionar plačuje koncesijsko dajatev v višini, kot je določena v koncesijski pogodbi od vsakega standardnega m^3 zemeljskega plina, distribuiranega po distribucijskem omrežju na območju, kjer koncesionar opravlja dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja.

Koncedent lahko odloči, da se v posameznem obdobju koncesijska dajatev zmanjša ali odpusti, če je to potrebno zaradi obsežnega izvajanja investicij koncesionarja v novo distribucijsko omrežje zemeljskega plina, v skladu z načrtom razvoja distribucijskega omrežja zemeljskega plina iz 18. člena Energetskega zakona.

Višina koncesijske dajatve se vsako leto uskladi z indeksom cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih v preteklem letu.

V skladu s koncesijsko pogodbo lahko koncedent po lastni presoji odpusti del koncesijske dajatve.

23. člen

(način plačevanja)

Koncesionar plačuje koncesijsko dajatev enkrat letno.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

(uskladitev koncesijskih pogodb)

Občina v roku 12 mesecev po objavi tega odloka z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo s koncesionarjem uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

– morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe;

– uskladitev pravic, obveznosti in dajatev na takšen način in na podlagi novega izračuna rentabilnosti, da se koncesionarjev ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal zaradi sprememb zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe.

Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

25. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije za izgraditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 49/93).

26. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03504-0003/2011
Lendava, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

3428. Pravilnik o oddaji službenih stanovanj Občine Lendava v najem

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 57/08), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitni stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 48/11 – popr. in 55/11 – popr.) je Občinski svet Občine Lendava na 12. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

PRAVILNIK
o oddaji službenih stanovanj Občine Lendava v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo upravičenci do dodelitve službenih stanovanj v najem, pogoji in merila za dodeljevanje službenih stanovanj v najem, točkovanje ter postopek oddaje službenih stanovanj.

2. člen

Službena stanovanja po tem pravilniku so stanovanja v lasti Občine Lendava, ki so namenjena za zadovoljevanje stanovanjskih potreb kadra, zaposlenega v občinski upravi Občine Lendava in javnih zavodih ter javnih podjetjih na območju Občine Lendava, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Lendava, kakor tudi kadra, katerega zaposlitev na območju Občine Lendava je zaradi deficitarnosti v posebnem interesu Občine Lendava.

Deficitarnost ugotavlja direktor občinske uprave na predlog občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij ali drugih organizacij, kjer je prosilec zaposlen. Direktor občinske uprave svojo ugotovitev posreduje županu.

3. člen

Službena stanovanja se oddajajo v najem na podlagi neposredno vložene vloge ali javnega razpisa, za določen čas, to je čas trajanja delovnega razmerja upravičencev v dejavnostih, v katerih so zaposleni v času pridobitve službenega stanovanja ali najmanj za obdobje enega leta.

4. člen

Najemnina za službeno stanovanje se določi z najemno pogodbo.

Višina najemnine se ugotavlja na podlagi veljavne metodologije za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih.

II. POGOJI IN MERILA ZA ODDAJO SLUŽBENIH STANOVANJ V NAJEM

5. člen

Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prosilci za pridobitev službenega stanovanja v najem so:

– da so prosilci in njegovi ožji družinski člani državljani Republike Slovenije oziroma Evropske unije;

– da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebivajo, ni najemnik oziroma lastnik-solastnik primernega stanovanje ali stanovanjske hiše na območju Občine Lendava oziroma v območju oddaljenem do 50 km od Občine Lendava;

– da je prosilec upravičenec iz 2. člena tega pravilnika.

V izjemnih primerih lahko na predlog župana v postopku za dodelitev službenega stanovanja sodeluje tudi prosilec, ki ni državljan Republike Slovenije ali Evropske unije.

6. člen

Občinska službena stanovanja se oddajajo v najem na podlagi naslednjih meril:

a) Pomembnost del in nalog	točke
– profesor, zdravnik, raziskovalec, nadarjeni umetnik, športnik	35
– pomočnik ravnatelja, vodja oddelka ali službe, višji upravni delavec s posebnimi pooblastili	30
– direktor, ravnatelj, predstojnik, funkcionar	25
– učitelj, vzgojitelj, strokovni sodelavec v upravi	20
b) Stopnja strokovne izobrazbe	
IX. – doktorat znanosti (prejšnji)	25
– doktorat znanosti (tretja bolonjska stopnja)	
VIII. – specializacija po univerzitetni izobrazbi (prejšnja)	20
– magisterij znanosti (prejšnji)	
– pravniški državni izpit	
– specializacija v zdravstvu	
VII/2. – specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)	15
– visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)	
– magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)	
VII/1. – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja)	13
– visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)	
– visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja)	
– visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)	
VI. – višja strokovna izobrazba	11
– višješolska izobrazba (prejšnja)	
V. – srednja strokovna izobrazba	8
– srednja splošna izobrazba	
c) Deficitarnost	
– kadri, ki so posebnega pomena in zaradi katerih ustanova ne more v celoti izvajati programa (npr. ni mogoče izvajati določenega pouka v šoli; ni mogoče zagotoviti zdravstvenih storitev) kar pisno potrdi občinska uprava, javni zavod ali druga organizacija, kjer je prosilec zaposlen	35
– kadri, ki so posebnega pomena in zaradi katerih ustanova ne more v celoti izvajati programa (npr. ni mogoče izvajati določenega pouka v šoli; ni mogoče zagotoviti zdravstvenih storitev) kar pisno potrdi občinska uprava, javni zavod ali druga organizacija, kjer je prosilec zaposlen in imajo status mlade družine	50
d) Stanovanjski status	
– prosilec, ki je brez stanovanja	30
– prosilec, ki stanuje v samskem domu	25
– prosilec, ki je podnajemnik	20
– prosilec, ki stanuje pri starših ali sorodnikih	15
e) Kvaliteta bivanja	
– bivanje v neprimernem stanovanju	15
– utesnjenost v stanovanju	
a) do 4 m^2 na družinskega člana	20
b) od 5 m^2 do 8 m^2 na družinskega člana	15
c) od 9 m^2 do 12 m^2 na družinskega člana	10
f) Delovna doba prosilca v Občini Lendava	
– do 5 let	5
– od 5 do 10 let	10
– nad 10 let	15

g) Prosilec se je v preteklosti že prijavil na razpis

– 1-krat 5

– 2-krat 10

– 3-krat 15

7. člen

Kadar imajo kandidati enako število točk, ima prednost pri razvrstitvi na prednostno listo prosilec, ki opravlja deficitaren poklic, ima višjo strokovno izobrazbo, večje število otrok, neustrezne stanovanjske razmere in večjo oddaljenost bivanja od službe.

Če se na razpis prijavi več prosilcev iz iste ustanove, predlaga vrstni red reševanja svojih prosilcev sama ustanova, vendar po enakih kriterijih, kot so določeni s tem pravilnikom.

III. STANOVANJSKI STANDARDI

8. člen

Pri oddaji službenih stanovanj se upoštevajo v okviru možnosti glede na razpoložljiva stanovanja naslednji maksimalni standardi:

Število družinskih članov	Stanovanjska površina v m²
1	do 45 m²
2	do 65 m²
3	do 75 m²
4	do 85 m²
5	do 105 m²

Za vsakega nadaljnjega družinskega člana se stanovanjska površina poveča za 5 m².

Izjemoma se lahko dodeli prosilcu tudi večje oziroma manjše stanovanje, če ni na voljo stanovanj po normativu in prosilec s tem pisno soglaša.

IV. POSTOPEK ODDAJE SLUŽBENIH STANOVANJ

9. člen

Službena stanovanja Občine Lendava se oddajajo na podlagi dveh postopkov:

1. Neposredno vložene vloge;
2. Razpisa za oddajo službenih stanovanj v najem.

10. člen

V postopku neposredno vložene vloge upravičenca za službeno stanovanje mora vloga za najem službenega stanovanja vsebovati vse priloge, ki se zahtevajo v primeru razpisa za oddajo službenih stanovanj v najem.

Občinska uprava neposredno vložene vloge pregleda in ugotavlja izpolnjevanje pogojev za upravičenost do dodelitve službenega stanovanja. Prispele vloge se rešujejo po vrstnem redu prispetja vlog.

Na podlagi predloga občinske uprave, v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, izda direktor občinske uprave odločbo o oddaji službenega stanovanja v najem. Na odločbo je možen ugovor v petnajstih dneh od dneva vročitve. O ugovoru odloča župan.

11. člen

V primeru, da upravičenci iz 2. člena tega pravilnika pismeno izkažejo večje potrebe po dodelitvi službenih stanovanj, župan Občine Lendava, na predlog občinske uprave, objavi razpis za oddajo službenih stanovanj v najem. Razpis se objavi na spletnih straneh Občine Lendava in pošlje vsem javnim zavodom in javnim podjetjem, ki razpis objavijo na primeren način.

12. člen

Razpis za oddajo službenih stanovanj mora vsebovati:

– število in vrsto službenih stanovanj;

– višino najemnine;

– upravičence do najema službenih stanovanj;

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prosilci za najem službenega stanovanja;

– dokumentacijo, ki jo je potrebno priložiti vlogi;

– rok in naslov za vložitev vloge;

– rok in način objave odločitve o oddaji službenega stanovanja.

13. člen

Vlogi je potrebno priložiti:

– pogodbo o zaposlitvi;

– notarsko overjeno izjavo, da sam ali njegov zakonski oziroma zunajzakonski partner in nobeden od družinskih članov, ki z njim prebivajo, ni lastnik ali najemnik primernega stanovanja ali stanovanjske hiše na območju Občine Lendava oziroma v območju oddaljenem do 50 km od Občine Lendava (med ožje družinske člane se ne štejejo starši oziroma posvojitelji prosilca). Za resničnost izjave odgovarja prosilec kazensko in materialno;

– izjavo o površini, številu sob in oddaljenosti od kraja službe sedanjega stanovanja prosilca;

– potrdilo o številu družinskih članov;

– priporočilo predstojnika ali delodajalca;

– dokazilo o izobrazbi;

– dokazilo o skupni delovni dobi in delovni dobi v Občini Lendava.

14. člen

Na podlagi obravnave utemeljenosti prispelih vlog na javni razpis imenovana komisija oblikuje prednostno listo za dodelitev službenih stanovanj v najem.

Tričlansko komisijo iz prvega odstavka tega člena, ki jo imenuje župan, sestavljajo:

1. predsednik: uslužbenec občinske uprave, pristojen za stanovanjske zadeve,
2. član: uslužbenec občinske uprave, pristojen za pravne in upravne zadeve,
3. član: uslužbenec občinske uprave, pristojen za gospodarske in negospodarske dejavnosti.

Če se na razpis prijavi kandidat, ki je član komisije, župan določi nadomestnega člana.

Odločbo o uvrstitvi na prednostno listo in o dodelitvi službenega stanovanja v najem izda direktor občinske uprave in o tem obvesti vse prijavljene kandidate.

Na odločbo je možen ugovor v petnajstih dneh od dneva vročitve. O ugovoru odloča župan.

Po pravnomočnosti odločbe se oblikuje dokončna prednostna lista, ki ni javna in se pošlje tudi tistim javnim zavodom in javnim podjetjem, kjer so prosilci službenih stanovanj zaposleni.

15. člen

Na podlagi dokončne odločbe o oddaji službenih stanovanj v najem, sklene župan Občine Lendava z izbranim prosilcem najemno pogodbo za določen čas, s katero se uredijo medsebojni odnosi po določilih Stanovanjskega zakona in tega pravilnika.

16. člen

Po oblikovanju dokončne prednostne liste upravičencev za oddajo službenih stanovanj lahko župan Občine Lendava

izjemoma odda službeno stanovanje brez razpisa v najem v primeru:

– da se pri upravičencih iz 2. člena pravilnika pojavijo kadrovske težave;

– da le-ti zaradi ne zagotovljenih stanovanjskih potreb ne morejo izvajati svojega programa;

– da so izpolnjeni pogoji in merila določeni v 5. in 6. členu pravilnika.

O odločitvi o izjemni dodelitvi službenega stanovanja v najem župan Občine Lendava obvesti občinski svet.

17. člen

Če občina, javni zavodi ter javna podjetja nimajo potreb po dodelitvi službenih stanovanj v najem, ali prijavljeni prosilci ne izpolnjujejo pogojev, lahko Občina Lendava službena stanovanja uporabi kot neprofitna stanovanja in jih v skladu z ugotovljenimi potrebami dodeljuje prosilcem, ki so uvrščeni na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj.

Če se izkaže potreba po dodelitvi službenih stanovanj, pa teh ni na razpolago iz razloga, ker jih je občina dala v najem kot neprofitno stanovanje, je potrebno zagotoviti oziroma sprostiti takšno službeno stanovanje v najkrajšem možnem času.

18. člen

Upravičenci iz 2. člena tega pravilnika so dolžni Občino Lendava obvestiti o vsaki spremembi, ki se nanaša na spremembo zaposlitve najemnika občinskega službenega stanovanja.

V. PLAČILO VARŠČINE

19. člen

Najemnik mora pred izročitvijo ključev plačati varščino za uporabo stanovanja v višini treh mesečnih najemnin.

Varščina se najemniku službenega stanovanja vrne ali poračuna v roku 3 mesecev od prenehanja najemnega razmerja za službeno stanovanje.

Varščina se zadrži in se ne vrne v primeru, če najemnik ob izselitvi stanovanja ne uredi v skladu v veljavnimi normativi za vzdrževanje stanovanj oziroma če ni poravnal najemnine ali obratovalnih stroškov.

VI. ZAMENJAVA SLUŽBENIH STANOVANJ

20. člen

Občina Lendava omogoča upravičencem menjavo službenih stanovanj in pri tem upošteva spremenjene potrebe najemnikov službenih stanovanj po primerni stanovanjski površini ter njihove interese glede lokacije stanovanja.

O zamenjavi službenega stanovanja odloči direktor občinske uprave skladno z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

VII. PRENEHANJE NAJEMNEGA RAZMERJA

21. člen

Najemnik lahko najemno pogodba za službeno stanovanje odpove kadarkoli z 90-dnevnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti pisna.

Najemna pogodba preneha tudi v primeru:

– če najemniku preneha delovno razmerje, ki je bilo podlaga za sklenitev najemne pogodbe;

– v primeru upokojitve;

– če najemnik po podpisu najemne pogodbe postane lastnik drugega ustreznega stanovanja ali stanovanjske hiše v območju oddaljenem do 50 km od Občine Lendava;

– iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v stanovanjskem zakonu kot krivdni razlogi za odpoved najemne pogodbe;

– iz drugih razlogov z odpovednim rokom 90 dni.

22. člen

Najemna pogodba za službeno stanovanje ni prenosljiva in v nobenem primeru ne preide na ostale uporabnike stanovanja.

V primeru prenehanja delovnega razmerja, ki je bilo podlaga za sklenitev najemne pogodbe za službeno stanovanje (tudi v primeru upokojitve) ter iz razlogov in pod pogoji, določenimi z veljavno zakonodajo, je rok za izpraznitev stanovanja največ 90 dni.

Če upravičenec umre, rok uporabnikom za izpraznitev stanovanja ne more biti daljši od 6 mesecev.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Vse najemne pogodbe, ki so bile sklenjene pred uveljavitvijo tega pravilnika, ostanejo v veljavi.

Upravičenci, ki jim je bilo dodeljeno službeno stanovanje pred uveljavitvijo tega pravilnika, imajo pravico do zamenjave službenega stanovanja v skladu z določbo tega pravilnika o zamenjavi službenih stanovanj.

24. člen

Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom, se neposredno uporabljajo določbe veljavne stanovanjske zakonodaje in obligacij.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3523-0049/2011
Lendava, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

LITIJA

3429. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Zgornji Log«

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 8/09 in 80/10), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) je Občinski svet Občine Litija na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Zgornji Log«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Vodovod Zgornji Log« (v nadaljevanju: program opremljanja).

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

S programom opremljanja se opredeli gradnja gospodarske javne infrastrukture, določi obračunsko območje, roke gradnje, finančno konstrukcijo opremljanja in z izračunom povezane parametre ter prikaže obremenitev zavezancev za plačilo komunalnega prispevka.

Program opremljanja vsebuje:

– splošni del programa opremljanja,

– prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,

– prikaz investicije v gradnjo nove komunalne opreme,

– terminski plan izgradnje,

– podlage za odmero komunalnega prispevka,

– grafično prilogo.

3. člen

(razlogi za sprejem programa opremljanja)

Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za zgrajeno komunalno opremo, ki ga zavezanec/investitor plača občini.

Komunalni prispevek se odmeri:

– na zahtevo zavezanca ob izdaji gradbenega dovoljenja ali ko upravna enota v zavezančevem imenu poda obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja;

– za obstoječe objekte, za objekte v gradnji z izdanim gradbenim dovoljenjem, za objekte, ki še niso v gradnji, izdana pa jim je že odločba o izračunu komunalnega prispevka, se komunalni prispevek odmeri zaradi izboljšanja parcele s komunalno opremo, na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

Ne glede na določila Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11) se za odmero komunalnega prispevka za vodovodno omrežje na obračunskem območju obvezno uporabi ta odlok.

Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11) se na območju še naprej uporablja za izračun in odmero komunalnega prispevka za vse ostale vrste gospodarske javne infrastrukture, razen za vodovodno omrežje.

4. člen

(podatki o območju opremljanja)

Obračunsko območje programa opremljanja je območje naselja Zgornji Log, kot je opredeljeno v grafični prilogi k programu opremljanja, razen objekta na naslovu Zgornji Log 32, priključitev katerega zaradi nesorazmerno visokih stroškov priključitve ni možna. To je hkrati tudi območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na novi vodovod oziroma območje njegove uporabe.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

5. člen

(obstoječa komunalna infrastruktura)

Področje opremljanja pred začetkom gradnje vodovoda ni bilo opremljeno z javnim vodovodnim omrežjem.

6. člen

(predvidena komunalna oprema)

Na obravnavanem območju urejanja je v izvajanju gradnja novega vodovodnega omrežja. Podrobnosti so navedene v projektu PZI »Vodovod Svibno«, št. 31/09, iz septembra 2009.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

7. člen

(obračunsko območje investicije)

Obračunsko območje investicije za vodovodno omrežje je eno samo in obsega celotno območje opremljanja iz 4. člena tega odloka.

8. člen

(skupni in obračunski stroški investicije)

Skupni stroški za gradnjo nove komunalne opreme, ki odpadejo na območje, znašajo 749.177,17 EUR po cenah iz junija 2011. Obračunski stroški nove komunalne opreme so znižani za sredstva Občine Litija in znašajo 31.996,14 EUR za novo komunalno opremo. Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo niso obračunani.

9. člen

(financiranje predvidene investicije)

Finančna sredstva za izvedbo predvidene komunalne opreme na območju opremljanja zagotavlja Občina Litija v dogovoru z upravljalcem vodovodnega omrežja iz svojega proračuna, delno tudi na račun bodočega plačila komunalnega prispevka s strani zavezancev.

10. člen

(terminski plan)

Izgradnja vodovoda v območju je v zaključni fazi in se bo končala v letu 2011, zato terminski plan ni potreben.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se obračuna po formuli:

$$KP_{ij} = (A_{parcela} \times Cp_{ij} \times Dp) + (K_{dejavnost} \times A_{tlorisna} \times Ct_{ij} \times Dt),$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

KP_{ij} =	znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
$A_{parcela}$ =	površina zemljišča pod stavbo
Cp_{ij} =	obračunski stroški, preračunani na m^2 parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
Dp =	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
Ct_{ij} =	obračunski stroški, preračunani na m^2 neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
$A_{tlorisna}$ =	neto tlorisna površina
Dt =	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
$K_{dejavnost}$ =	faktor dejavnosti
i =	posamezna vrsta komunalne opreme
j =	posamezno obračunsko območje.

12. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

Merila za odmero komunalnega prispevka so:
– površina stavbnega zemljišča,
– neto tlorisna površina objekta,
– opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
– namembnost objekta in
– izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

Program opremljanja za potrebe odmere komunalnega prispevka določa:
– da je razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine Dpi: Dti = 0,7: 0,3,
– da se faktor dejavnosti za vse objekte povzame iz Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11).

Za določitev parcele objektov za vse objekte velja določilo 5. člen Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), kjer je navedena formula parcela = površina zemljišča pod stavbo x 1,5.

13. člen

(stroški opremljanja za odmero komunalnega prispevka za investicijo v predvideno komunalno infrastrukturo)

Obračunski stroški investicije iz 8. člena odloka, preračunani na površino parcel oziroma neto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju, se razberejo iz tabele:

Tabela: obračunski stroški za vodovodno omrežje

Infrastruktura	Cp(ij) (EUR/m^2)	Ct(ij) (EUR/m^2)
Vodovod	3,043	3,854

Navedeni stroški se ob izdaji odločbe ustrezno revalorizirajo za obdobje od dne uveljavitve tega odloka do dne izdaje odločbe.

14. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Komunalni prispevek se na dan odmere indeksira ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

15. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri v enkratnem znesku, pri čemer je komunalni prispevek potrebno plačati v roku 30 dni po pravnomočni odločbi. Zavezanec lahko občino s pisno vlogo zaprosi za obročno odplačevanje komunalnega prispevka. V takem primeru se lahko plačilo razdeli na največ 12 enakih mesečnih obrokov.

Glede oprostitev in olajšav po tem programu opremljanja veljajo določila 18. člena Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litije (Uradni list RS, št. 5/11).

VI. KONČNE DOLOČBE

16. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja, vključno s prilogami, je na vpogled na sedežu Občine Litija.

17. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2011
Litija, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

3430. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Ribče«

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 8/09 in 80/10), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) je Občinski svet Občine Litija na 8. seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Ribče«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Vodovod Ribče«, in sicer za naselja Jesenje, Zapodje, Vernek in Ribče (v nadaljevanju: program opremljanja).

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

S programom opremljanja se opredeli gradnja gospodarske javne infrastrukture, določi obračunsko območje, roke gradnje, finančno konstrukcijo opremljanja in z izračunom povezane parametre ter prikaže obremenitev zavezancev za plačilo komunalnega prispevka.

Program opremljanja vsebuje:
– splošni del programa opremljanja,
– prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,
– prikaz investicije v gradnjo nove komunalne opreme,
– terminski plan izgradnje,
– podlage za odmero komunalnega prispevka,
– grafično prilogo.

3. člen

(razlogi za sprejem programa opremljanja)

Program opremljanja je podlaga za odmero komunalnega prispevka za zgrajeno komunalno opremo, ki ga zavezanec / investitor plača občini.

Komunalni prispevek se odmeri:
– na zahtevo zavezanca ob izdaji gradbenega dovoljenja ali ko upravna enota v zavezančevem imenu poda obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja;

– za obstoječe objekte, za objekte v gradnji z izdanim gradbenim dovoljenjem, za objekte, ki še niso v gradnji, izdana pa jim je že odločba o izračunu komunalnega prispevka, se komunalni prispevek odmeri zaradi izboljšanja parcele s komunalno opremo, na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

Ne glede na določila Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11) se za odmero komunalnega prispevka za vodovodno omrežje na obračunskem območju naselij Jesenje, Zapodje, Vernek in Ribče uporabi ta odlok.

Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11) se na območju naselij Jesenje, Zapodje, Vernek in Ribče še naprej uporablja za izračun in odmero komunalnega prispevka za vse ostale vrste gospodarske javne infrastrukture, razen za vodovodno omrežje.

4. člen

(podatki o območju opremljanja)

Obračunsko območje programa opremljanja je območje naselij Jesenje, Ribče, Vernek in Zapodje, kot je opredeljeno v grafični prilogi k programu opremljanja. To je hkrati tudi območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na novi vodovod oziroma območje njegove uporabe.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

5. člen

(obstoječa komunalna infrastruktura)

Področje opremljanja je bilo pred začetkom gradnje novega vodovoda opremljeno z dvema javnima vodovodnima omrežjema.

6. člen

(predvidena komunalna oprema)

Na obravnavanem območju urejanja je v izvajanju gradnja novega vodovodnega omrežja. Podrobnosti so navedene v projektni dokumentaciji izdelovalca Hidroinženiring d.o.o.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

7. člen

(obračunsko območje investicije)

Obračunski območji investicije za vodovodno omrežje sta dve in skupaj obsegata celotno območje opremljanja iz 4. člena tega odloka.

8. člen

(skupni in obračunski stroški investicije)

Skupni stroški za gradnjo nove komunalne opreme, ki odpadejo na območje, znašajo 2.366.350,36 EUR, po cenah v juniju 2011. Obračunski stroški nove komunalne opreme so znižani za sredstva Občine Litija in znašajo 66.934,98 EUR za novo komunalno opremo, od tega 26.516,71 EUR za prvo obračunsko območje in 40.418,26 EUR za drugo obračunsko območje. Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo niso obračunani.

9. člen

(financiranje predvidene investicije)

Finančna sredstva za izvedbo predvidene komunalne opreme na območju opremljanja zagotavlja Občina Litija v dogovoru z upravljalcem vodovodnega omrežja iz svojega proračuna, delno tudi na račun bodočega plačila komunalnega prispevka s strani zavezancev.

10. člen

(terminski plan)

Izgradnja vodovoda v območju je v zaključni fazi in se bo končala v letu 2011, zato terminski plan ni potreben.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se obračuna po formuli:

$$KP_{ij} = (A_{parcela} \times Cp_{ij} \times Dp) + (K_{dejavnost} \times A_{tlorisna} \times Ct_{ij} \times Dt),$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

KP_{ij} =	znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
$A_{parcela}$ =	površina zemljišča pod stavbo
Cp_{ij} =	obračunski stroški, preračunani na m^2 parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
Dp =	delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
Ct_{ij} =	obračunski stroški, preračunani na m^2 neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
$A_{tlorisna}$ =	neto tlorisna površina
Dt =	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
$K_{dejavnost}$ =	faktor dejavnosti
i =	posamezna vrsta komunalne opreme
j =	posamezno obračunsko območje.

12. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

Merila za odmero komunalnega prispevka so:

– površina stavbnega zemljišča,

– neto tlorisna površina objekta,

– opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,

– namembnost objekta in

– izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

Program opremljanja za potrebe odmere komunalnega prispevka določa:

– da je razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine Dpi: Dti = 0,7: 0,3,

– da se faktor dejavnosti za vse objekte povzame iz Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11).

Za določitev parcele objektov za vse objekte velja določilo 5. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka

(Uradni list RS, št. 95/07), kjer je navedena formula parcela = površina zemljišča pod stavbo x 1,5.

13. člen

(stroški opremljanja za odmero komunalnega prispevka za investicijo v predvideno komunalno infrastrukturo)

Obračunski stroški investicije iz 8. člena odloka, preračunani na površino parcel oziroma neto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju, se razberejo iz tabele:

Tabela: obračunski stroški za vodovodno omrežje

Infrastruktura	Cp(ij) (EUR/m^2)	Ct(ij) (EUR/m^2)
1. območje – vodovod	4,003	4,346
2. območje – vodovod	2,463	0,976

Za vse novogradnje na celotnem območju opremljanja se za vodovodno omrežje uporabljajo obračunski stroški za prvo območje. Navedeni stroški se ob izdaji odločbe ustrezno revalorizirajo za obdobje od dne uveljavitve tega odloka do dne izdaje odločbe.

14. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Komunalni prispevek se na dan odmere indeksira ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

15. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri v enkratnem znesku, pri čemer je komunalni prispevek potrebno plačati v roku 30 dni po pravnomočni odločbi. Zavezanec lahko občino s pisno vlogo zaprosi za obročno odplačevanje komunalnega prispevka. V takem primeru se lahko plačilo razdeli na največ 12 enakih mesečnih obrokov.

Glede oprostitev in olajšav po tem programu opremljanja veljajo določila 18. člena Odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litije (Uradni list RS, št. 5/11).

V. KONČNE DOLOČBE

16. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja, vključno s prilogami, je na vpogled na sedežu Občine Litija.

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Litija (Uradni list RS, št. 5/11) v delu, ki se nanaša na odmero komunalnega prispevka za vodovodno omrežje na območju naselij Jesenje, Zapodje, Vernek in Ribče.

18. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/201
Litija, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

3431. Odlok o spremembah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Litija

Na podlagi 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04 in 26/06), Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06) ter 16. in 118. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) je Občinski svet Občine Litija na 8. redni seji dne 28. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Litija

1. člen

V Odloku o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 57/06, 100/07 in 105/08), se besedilo 14. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na območju, kjer je zgrajen javni vodovod, je za vse objekte obvezna priključitev in uporaba javnega vodovoda v skladu s soglasjem upravljavca najkasneje v roku šestih mesecev po izgradnji javnega vodovoda.

(2) Upravljavec mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javni vodovod obvezna in mu določiti pogoje za izdajo soglasja za priključitev.

(3) Soglasje za priključitev na javni vodovod se izda po uradni dolžnosti v primerih izboljšanja komunalne opreme. V vseh ostalih primerih se soglasje za priključitev na javni vodovod izda na podlagi vloge stranke.

(3) Uporabnik je dolžan za priključitev na javni vodovod plačati komunalni prispevek, ki ne vključuje stroškov izvedbe vodovodnega priključka. Komunalni prispevek se odmeri v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Uporabnik mora pred priključitvijo na javni vodovod poleg soglasja upravljavca pridobiti tudi pogodbo, s katero lastniki zemljišč po katerih poteka vodovodni priključek, dovoljujejo izvedbo vodovodnega priključka.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2011
Litija, dne 28. septembra 2011

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

LJUBNO

3432. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Ljubno

Na podlagi šestega odstavka 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04 in 17/08) in 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 15. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Ljubno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa porabo denarnih sredstev, ki jih občina prejme kot del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo na podlagi predpisov, ki urejajo področje divjadi in lovstva.

II. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

2. člen

Sredstva se namensko porabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v Občini Ljubno. Ti ukrepi so:

1. Biomeliorativni ukrepi:

a. ohranjanje in vzdrževanje gozdnih jas, grmišč, logov,

b. izdelava in vzdrževanje vodnih habitatov (kaluža, mlaka, mokrišče, vodni viri ipd.),

c. vzdrževanje gozdnih robov, pasišč in remiz,

d. nakup in sadnja ter zaščita avtohtonih in rastišču primernih plodonosnih grmovnih in drevesnih vrst,

e. krmljenje divjadi, vzdrževanje krmnih in pridelovalnih njiv.

2. Biotehnični ukrepi:

a. izdelava, postavitev in vzdrževanje gnezdnic, solnic, umetnih dupel in prež.

3. Ostali ukrepi:

a. čistilne akcije občine,

b. čiščenje divjih odlagališč,

c. izobraževanja in obveščanja prebivalcev/šolarjev o stanju in odnosu do gozdnih živali/divjadi in o gozdnem bontonu.

3. člen

V proračunu Občine Ljubno se bodo nakazana sredstva na strani odhodkov izkazala v okviru proračunske postavke trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Sredstva se upravičencem razdelijo na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo za posamezno leto.

V primeru, da sredstva v poslovnem letu na bodo porabljena v celoti, se le ta prenesejo kot namenski prihodki v proračun naslednjega leta.

4. člen

Upravičenci do denarnih sredstev potrebnih za izvajanje ukrepov navedenih v 2. členu tega odloka so lovske družine – koncesionarji, ki imajo podpisano koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Republiki Sloveniji za lovišča, ki ležijo na območju občine.

5. člen

Merila ter pogoji za dodelitev sredstev oziroma izbiro najugodnejšega ponudnika, se določijo v javnem razpisu oziroma v povabilu k oddaji ponudb.

III. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

6. člen

Namensko porabo sredstev sproti spremlja in preverja Komisija za razvoj in pospeševanje kmetijstva v Občini Ljubno ali od njega pooblaščena druga institucija.

IV. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-19/2011
Ljubno, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

3433. Statut Občine Ljubno (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) ter 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 15. 9. 2011 potrdil uradno prečiščeno besedilo Statuta Občine Ljubno, ki obsega:

– Statut Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07),

– Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 58/11).

Št. 007-17/2011
Ljubno, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

S T A T U T
Občine Ljubno (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Občina Ljubno (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Juvanje, Ljubno ob Savinji, Meliše, Okonina, Radmirje, Planina, Primož, Savina in Ter.

(2) Sedež občine je na Ljubnem ob Savinji, Cesta v Rastke 12.

(3) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

(4) Občino predstavlja in zastopa župan.

(5) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

(6) Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

(1) Zaradi zadovoljevanja določenih skupin potreb lahko krajani naselja ali več naselij, ustanovijo krajevni ali vaški odbor.

(2) Odločitev o oblikovanju krajevnega ali vaškega odbora sprejme občinski svet po predhodnem mnenju zbora krajanov tega dela občine.

3. člen

Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

4. člen

(1) Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

(2) Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

(3) Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

(4) Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

(1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

(2) Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

(3) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja.

(4) Občine se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov združujejo v združenja.

6. člen

(1) Občina ima svoj grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba je določena z odlokom.

(2) Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Ljubno, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava, Volilna komisija. V sredini pečata je grb občine.

(3) Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

(4) Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

7. člen

Posamezni izrazi v tem statutu, ki se nanašajo na osebe, kot na primer »župan«, »direktor«, »član sveta«, »član odbora ali komisije«, »občani« in drugi, ki so uporabljani samo v moški obliki, se v vseh primerih nanašajo na oba spola in veljajo enakopravno za moške in ženske.

II. NALOGE OBČINE

8. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

– sprejema statut in druge predpise občine,

– sprejema proračun in zaključni račun občine,

– načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

– sprejema programe razvoja občine.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

– ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

– pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,

– sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

– spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,

– sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,

– pospešuje gospodarski razvoj,

– sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

– v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,

– sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,

– spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

– spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,

– gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,

– v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

– zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,

– nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

– gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

– ustanovi vzgojno-izobraževalni (javna osnovna šola in javni vrtec), zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,

– v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

– z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

– spremlja stanje na tem področju,

– pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,

– lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

– omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

– določa občinski program športa,
– zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
– z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:
– izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
– spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
– sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
– sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
– z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:
– občinske ceste, ulice in javne poti,
– površine za pešce in kolesarje,
– igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
– javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter
– zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:
– organizira reševalno pomoč v požarih,
– organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
– zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
– zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
– sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
– opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:
– sprejema programe varnosti,
– določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
– organizira občinsko redarstvo,
– opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
– opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

9. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:
– ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe občine,
– določanje namembnosti prostora,
– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
– zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

10. člen

(1) Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

(2) Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

III. ORGANI OBČINE

1. **Skupne določbe**

11. člen

(1) Organi občine so:
– občinski svet,
– župan in
– nadzorni odbor občine.

(2) Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

(3) Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

(4) Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

(5) Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

12. člen

(1) Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

(2) Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

(3) Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

(4) Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

(5) Občinsko upravo lahko sestavljajo organi občinske uprave oziroma notranje organizacijske enote.

(6) Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave (v nadaljnjem besedilu: direktor), usmerja in nadzoruje pa jo župan.

13. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine.

14. člen

(1) Delo organov občine je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakoni, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

(4) Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. **Občinski svet**

15. člen

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

(2) Občinski svet šteje 11 članov.

(3) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

16. člen

(1) Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

(2) Občinski svet se voli po večinskem sistemu.

(3) O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

17. člen

(1) Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

(2) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

– sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

– sprejema občinski proračun in zaključni račun,

– sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave na predlog župana,

– v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

– nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

– potrjuje mandate članov občinskega sveta in ugotovi izvolitev župana ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

– imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

– določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor z zakonom ni določeno drugače,

– odloča o najemu dolgoročnega posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine za člane občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

– imenuje in razrešuje člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– lahko sprejme akt, v katerem glede na potrebe gostov in značilnosti ter potrebe kraja določi podrobnejša merila za določitev obratovalnega časa,

– v okviru kadrovskega načrta določa število in vrste delovnih mest za določen čas v kabinetu župana,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

18. člen

(1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(2) Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

(3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

19. člen

(1) Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.

(2) Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odstoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.

(3) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščeni član občinskega sveta, ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši član občinskega sveta.

(4) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

(5) Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljeno zahtevo občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

(6) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

20. člen

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

21. člen

(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.

(2) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

(3) Vsak član občinskega sveta ali delovno telo lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

(4) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

(5) O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

(6) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

(7) Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

(8) Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

22. člen

(1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

(2) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

(3) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

(4) Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

(5) Župan o izvrševanju odločitev občinskega sveta poroča občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

23. člen

(1) Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.

(2) Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.

(3) Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali zakonski razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa.

(4) Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.

(5) Če župan v roku iz prejšnjega odstavka ne obvesti občinskega sveta in občinske volilne komisije, lahko občinski funkcionar, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od poteka roka iz prejšnjega odstavka vloži tožbo na upravno sodišče. Upravno sodišče o tožbi iz tega odstavka in tožbi iz drugega odstavka tega člena odloči meritorno v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh. Enako sodno varstvo lahko uveljavlja tudi kandidat za člana občinskega sveta, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član občinskega sveta, ki mu je mandat prenehal, predstavnik kandidature oziroma predstavnik liste kandidatov za člane občinskega sveta, s katere bi bil ta kandidat izvoljen.

(6) Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

(7) Izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

2.1. *Odbori in komisije občinskega sveta*

24. člen

(1) Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

(3) Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

(4) Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

25. člen

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 5 članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– občinskemu svetu predlaga kandidate za člane delovnih teles sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,

– opravlja naloge v zvezi s preprečevanjem korupcije,

– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,

– obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet,

– izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.

26. člen

(1) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

– odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti,

– odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe,

– odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami,

– statutarno pravna komisija.

(2) Odbori štejejo 3 do 7 članov, komisije pa 3 do 5 članov. Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta se določi s poslovnikom občinskega sveta.

27. člen

(1) Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

(3) Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

(4) Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

28. člen

(1) Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

(2) Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

29. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. **Župan**

30. člen

(1) Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

(2) Mandatna doba župana traja štiri leta.

(3) Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

(4) Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

31. člen

(1) Župan predstavlja in zastopa občino.

(2) Poleg tega župan predvsem:

– predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

– izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

– skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ne določa drugače,

– skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

– predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter lahko pooblasti direktorja za te naloge,

– imenuje in razrešuje direktorja, vodje organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot in predstojnika organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,

– usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

– opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

(3) Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

32. člen

(1) Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(2) Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

(3) Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

(4) Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

(5) Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

33. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

– skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

– imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,

– sprejme načrt zaščite in reševanja,

– vodi zaščito, reševanje in pomoč,

– določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

– ugotavlja in razglaša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

– sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

– v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

– predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

34. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

35. člen

(1) Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

(2) Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

(3) Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

(4) Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

(5) V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

36. člen

(1) Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

(2) V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

37. člen

(1) Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

(2) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

38. člen

(1) Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

(2) Razlogi za prenehanje mandata župana se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi župana.

(3) Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata, razen v primeru odstopa.

(4) Če župan odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

(5) Ugotovitveni sklep iz tretjega odstavka tega člena sprejme občinski svet na prvi seji po nastanku razlogov iz drugega odstavka tega člena.

(6) Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat

več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

(7) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

(8) Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.«.

4. **Nadzorni odbor**

39. člen

(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

(2) Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

– nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

(3) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

40. člen

(1) Nadzorni odbor ima 3 člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani krajevnih ali vaških odborov, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

(3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

41. člen

(1) Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

(2) Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

(3) Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

(4) Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

(5) Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine na Ljubnem ob Savinji, Cesta v Rastke 12. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

(6) Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja pečat občine.

42. člen

(1) Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu.

(2) Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor nad zaključnim računom proračuna občine, v okviru programa dela pa predvsem izvaja nadzor nad finančnimi načrti in zaključnimi računi uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih).

(3) Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

(4) Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

(5) Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

(6) Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko se obravnavajo zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

43. člen

(1) Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

(2) Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

(3) V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

44. člen

(1) Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

(2) Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka če:

– je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom, nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,

– je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,

– če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

(3) Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

45. člen

Črtan.

46. člen

Črtan.

47. člen

Črtan.

48. člen

Črtan.

49. člen

(1) Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

(2) Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugi predpisi ter akti občine, ki se nanašajo na javne finance in lokalno samoupravo (proračun občine, odlok, statut, akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki določa plačni sistem, akti o ustanovitvi pravnih oseb javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina) ter z za poslovanje občine pomembnimi odločitvami, in sicer z ustanovitvijo javnega podjetja, javnega zavoda in drugega uporabnika občinskih proračunskih sredstev, zadolževanjem občine, načrtovanjem oziroma izvajanjem investicij, pridobitvijo, odtujitvijo ali zamenjavo stvarnega premoženja, naložbo denarnih sredstev, nakupom in prodajo vrednostnih papirjev in deležev ter odpisi terjatev, do vrednosti določenimi v vsakoletnem Odloku o proračunu Občine Ljubno.

(3) Župan je dolžan vabiti predsednika nadzornega odbora na seje občinskega sveta ter ga obveščati o pomembnejših ugotovitvah iz pristojnosti občinskega sveta, ki se nanašajo na pravilnost in smotrnost poslovanja občine ali finančno poslovanje pravnih oseb javnega prava, ki jih je ustanovila občina.

50. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami iz področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

51. člen

(1) Delo nadzornega odbora je javno.

(2) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(3) Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

(4) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

(5) Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

52. člen

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

(2) Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

(3) Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Nadzorni odbor je odgovoren za nadzor tudi, ko se opira na mnenje ali izvid izvedenca ali mnenje zunanjega strokovnjaka, ne pa ko se opira na poročilo notranje revizijske službe.

53. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

54. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu z aktom občinskega sveta. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi s podjemno pogodbo ali avtorsko pogodbo, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

55. člen

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

5. **Občinska uprava**

56. člen

(1) Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

(2) Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

57. člen

(1) Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.

(2) Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

58. člen

(1) Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.

(2) Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

(3) O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(4) O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

59. člen

(1) Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščanje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

60. člen

Direktor skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

61. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščena za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

62. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

(2) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

63. člen

(1) O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

(2) O izločitvi direktorja ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. **Občinsko pravobranilstvo**

64. člen

(1) Občina lahko ima občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino in občinske organe.

(2) Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

(3) Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

(4) Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. **Drugi organi občine**

65. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

66. člen

(1) Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

(2) Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. OŽJI DELI OBČINE

67. člen

Črtan.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

68. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. **Zbor občanov**

69. člen

(1) Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– imenujejo in razrešujejo člane krajevnih, vaških in četrtnih odborov,

– dajejo predloge občinskim organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

70. člen

(1) Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za posamezno naselje ali zaselek.

(2) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

(3) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov za posamezno naselje ali zaselek pa na pobudo 5 odstotkov volivcev v tem delu.

(4) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

71. člen

(1) Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

(2) Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

72. člen

(1) Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščeni podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

(2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

(3) Javni uslužbenec, ki ga določi direktor, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. **Referendum o splošnem aktu občine**

73. člen

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet,

razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

(2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

(3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

74. člen

(1) Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

(2) Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

(3) Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

75. člen

(1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

(2) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

(3) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

(4) Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

76. člen

(1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

(2) Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

(3) Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

(4) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

(5) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

77. člen

(1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.

(2) Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma, in rok za zbiranje podpisov.

(3) Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

(4) Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

78. člen

(1) Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtim odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.

(2) Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

(3) Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo “ZA” oziroma “PROTI”, dan razpisa in dan glasovanja.

(4) Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

(5) Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referenduma v javnih občilih.

79. člen

(1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

(2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

80. člen

(1) Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

(2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

(3) Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. **Svetovalni referendum**

81. člen

(1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

(2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

(3) Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

(4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. **Drugi referendumi**

82. člen

(1) Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

(2) Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

5. **Ljudska iniciativa**

83. člen

(1) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

(2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referenduma o splošnem aktu občine.

(3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

(4) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

84. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

85. člen

(1) Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

(2) Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:
– neposredno v okviru občinske uprave,
– z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
– z dajanjem koncesij,
– z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

86. člen

(1) Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:
– osnovnošolsko izobraževanje,
– predšolska vzgoja in varstvo otrok,
– osnovno zdravstvo in lekarna,
– osebna pomoč družini in
– knjižničarstvo.

(2) Občina lahko zagotavlja javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

87. člen

Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.

88. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:
– oskrbo s pitno vodo,
– ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
– odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
– javno snago in čiščenje javnih površin,
– urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
– vzdrževanje občinskih javnih cest,
– in na drugih področjih, če tako določa zakon.

89. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

90. člen

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

91. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

92. člen

(1) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

(2) V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

93. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

94. člen

(1) Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

(2) Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

(3) Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja ter letni program nabav in gradenj. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.

(4) Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede v po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

(5) Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

95. člen

(1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

(2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

96. člen

(1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

(2) Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

(3) Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

(4) Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanjšanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

97. člen

(1) Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

(4) Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

98. člen

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

(2) V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugimi splošnim aktom občine.

(3) Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

(4) Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne javne uslužbence občinske uprave.

(5) Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom.

99. člen

(1) Proračun občine se sprejme z odlokom o proračunu občine, rebalans proračuna pa z odlokom o spremembi proračuna.

(2) Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

(3) V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

(4) Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

100. člen

(1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

(2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

101. člen

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom, določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

102. člen

(1) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

(2) Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

(3) Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu septembru.

103. člen

(1) Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

(2) O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.

104. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

105. člen

(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.

(2) O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

106. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

107. člen

Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

108. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. **Splošni akti občine**

109. člen

(1) Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki in pravilniki.

(2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

(3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

(4) Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

110. člen

(1) Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

(2) Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

111. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

112. člen

(1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

(2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

113. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

114. člen

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu RS in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V Uradnem listu RS se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. **Posamični akti občine**

115. člen

(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

(2) S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

116. člen

(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

(2) O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE IN PRAVIC POSAMEZNIKOV IN ORGANIZACIJ

117. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

118. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če druga občina posega v njeno pristojnost.

119. člen

(1) Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

(2) Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

120. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

121. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA

122. člen

(1) Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščeni delavci občinske uprave.

(2) Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

(3) V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

(4) Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Statut Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

123. člen

Do sprejema novih predpisov se v občini uporabljajo predpisi, ki so jih sprejeli organi Občine Ljubno, če niso v nasprotju z zakonom.

124. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Ljubno, z dne 26. 3. 1999.

125. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 58/11) vsebujejo naslednjo končno določbo:

28. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3434. Poslovnik Občinskega sveta Občine Ljubno (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) ter 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 15. 9. 2011 potrdil uradno prečiščeno besedilo Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljubno, ki obsega:

– Poslovnik Občinskega sveta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 39/07),

– Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 58/11).

Št. 007-18/2011
Ljubno, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik l.r.

POSLOVNIK
Občinskega sveta Občine Ljubno
(uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela sveta (v nadaljnjem besedilu: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta.

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

3. člen

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

(3) Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela sveta in njegovih delovnih teles določa ta poslovnik.

4. člen

(1) Svet dela na rednih, izrednih, dopisnih in slavnostnih sejah.

(2) Redne seje se sklicujejo najmanj štirikrat na leto.

(3) Izredne seje se sklicujejo po določilih tega poslovnika ne glede na rokovne omejitve, ki veljajo za redne seje.

(4) Dopisne seje se sklicujejo po določbah tega poslovnika v primerih, ko niso izpolnjeni pogoji za sklic izredne seje.

(5) Slavnostne seje se sklicujejo ob praznikih občine in drugih svečanih priložnostih.

5. člen

Svet predstavlja župan, delovno telo sveta pa predsednik oziroma predsednica delovnega telesa (v nadaljnjem besedilu: predsednik).

6. člen

(1) Svet uporablja pečat občine, ki je določen s statutom občine ali odlokom. Pečat, ki je okrogle oblike, ima v notranjosti kroga na zgornji polovici napis: Občina Ljubno, na spodnji polovici pa ime občinskega organa: “SVET”. V sredini pečata je grb občine.

(2) Svet uporablja pečat na vabilih za seje, na splošnih aktih in aktih o drugih odločitvah ter na dopisih.

(3) Pečat sveta uporabljajo v okviru svojih nalog tudi delovna telesa sveta.

(4) Pečat sveta hrani in skrbi za njegovo uporabo direktor (v nadaljnjem besedilu: direktor).

7. člen

Posamezni izrazi v tem statutu, ki se nanašajo na osebe, kot na primer »župan«, »direktor«, »član sveta« in drugi, ki so uporabljani samo v moški obliki, se v vseh primerih nanašajo na oba spola in veljajo enakopravno za moške in ženske.

II. KONSTITUIRANJE SVETA

8. člen

(1) Svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta.

(2) Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče prejšnji župan praviloma 20 dni po izvolitvi članov, vendar ne kasneje kot 10 dni po izvedbi drugega kroga volitev župana.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.

9. člen

(1) Obvezni dnevni red konstitutivne seje je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov
2. Poročilo Občinske volilne komisije o izidu volitev v svet in volitev župana
3. Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta
4. Poročilo mandatne komisije in potrditev mandatov članov sveta
5. Poročilo mandatne komisije in odločanje o pritožbah kandidatov za župana
6. Slovesna prisega župana in njegov pozdravni nagovor
7. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu konstitutivne seje svet ne razpravlja in ne odloča.

10. člen

(1) Prvo sejo novoizvoljenega sveta vodi najstarejši član sveta oziroma član sveta, ki ga na predlog najstarejšega člana sveta določi svet.

(2) Na prvi seji svet izmed navzočih članov sveta najprej imenuje tri člansko mandatno komisijo za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandatov članov sveta. Člane mandatne komisije lahko predlaga vsak član sveta. Svet glasuje o predlogih po vrstnem redu kot so bili vloženi, dokler niso imenovani trije člani komisije. O preostalih predlogih svet ne odloča.

(3) Mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdil o izvolitvi pregleda, kateri kandidati so bili izvoljeni za člane sveta, predlaga svetu odločitve o morebitnih pritožbah kandidatov za člane sveta ali predstavnikov kandidatnih list in predlaga potrditev mandatov članov sveta.

(4) Če je vložena pritožba kandidata ali predstavnika kandidata za župana, mandatna komisija na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana pripravi poročilo v vsebini in upravičenosti pritožbe ter predlaga svetu odločitve o posameznih pritožbah.

11. člen

(1) Mandate članov sveta potrdi svet na predlog mandatne komisije potem, ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov, predstavnikov kandidatur oziroma kandidatnih list.

(2) Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov, ki niso sporni, o vsakem spornem mandatu pa odloča posebej.

(3) Član sveta, katerega mandat je sporen, ne sme glasovati o potrditvi svojega mandata. Šteje se, da je svet z odločitvijo o spornem mandatu odločil tudi o pritožbi kandidata ali predstavnika kandidature oziroma kandidatne liste.

(4) Svet na podlagi poročila volilne komisije in potrdila o izvolitvi župana na podlagi poročila mandatne komisije posebej odloči o morebitnih pritožbah kandidatov za župana oziroma predstavnikov kandidatur. Če je za župana izvoljen kandidat, ki je bil hkrati izvoljen tudi za člana sveta, pa je zoper njegov mandat župana vložena pritožba, o odločanju o pritožbi ne sme glasovati. Glasovati ne sme niti vlagatelj pritožbe – kandidat za župana, če je bil izvoljen tudi za člana sveta.

12. člen

(1) Ko se svet konstituira, nastopijo mandat novoizvoljeni člani sveta, mandat dotedanjim članom sveta pa preneha.

(2) Kolikor svet ni sprejel pritožbe zoper mandat župana iz četrtega odstavka 10. člena, prične novoizvoljenemu županu teči mandat, mandat dotedanjemu županu pa preneha.

(3) S prenehanjem mandata članov sveta, preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.

12.a člen

(1) Pred slovesno prisego in pozdravnim nagovorom novega župana preda dotedanji župan županskо verigo novoizvoljenemu županu.

(2) Slovesna prisega se glasi: »Izjavljam, da bom svojo dolžnost opravljal v skladu s pravnim redom Republike Slovenije in Občine Ljubno. Pri izvrševanju svoje funkcije bom ravnal vestno in odgovorno v korist in za blaginjo občanov in občank«.

13. člen

Ko je svet konstituiran, imenuje izmed članov komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kot svoje stalno delovno telo, na konstitutivni seji ali najkasneje na prvi naslednji seji.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV SVETA

1. **Splošne določbe**

14. člen

(1) Pravice in dolžnosti članov sveta so določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

(2) Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in njegovih delovnih teles, katerih člani so. Člani sveta se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in imajo pravico sodelovati pri njihovem delu, vendar brez pravice glasovanja.

(3) Član sveta ima pravico:

– predlagati svetu v sprejem odloke in druge akte, razen proračuna, zaključnega računa in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu določeno, da jih sprejme svet na predlog župana,

– predlagati svetu obravnavo drugih vprašanj iz njegove pristojnosti;

– glasovati o predlogih splošnih aktov občine, drugih aktov in odločitev sveta ter predlagati dopolnila (amandmaje) teh predlogov;

– sodelovati pri oblikovanju programa dela sveta in dnevnih redov njegovih sej;

– predlagati kandidate za člane občinskih organov, delovnih teles sveta in organov javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina oziroma, v katerih ima občina v skladu z zakonom svoje predstavnike.

(4) Član sveta ima dolžnost varovati podatke zaupne narave, ki so kot osebni podatki, državne, uradne in poslovne skrivnosti opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, za katere zve pri svojem delu.

(5) Član sveta ima pravico do povračila stroškov v zvezi z opravljanjem funkcije ter v skladu z zakonom in posebnim aktom sveta do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja.

15. člen

(1) Član sveta ne more biti klican na odgovornost zaradi mnenja, izjave ali glasu, ki ga je dal v zvezi z opravljanjem svoje funkcije.

(2) Član sveta nima imunitete ter je za svoja dejanja, ki niso povezana s pravicami in dolžnostmi člana sveta, odškodninsko in kazensko odgovoren.

16. člen

(1) Svetniške skupine, ki jih oblikujejo člani sveta izvoljeni z istoimenske liste ali dveh ali več kandidatnih list, imajo le pravice, ki gredo posameznemu članu sveta.

(2) Svet lahko odloči, da imajo svetniške skupine pravico do povračila materialnih stroškov.

2. **Vprašanja in pobude članov sveta**

17. člen

(1) Član sveta ima pravico zahtevati od župana, drugih občinskih organov in občinske uprave obvestila in pojasnila, ki so mu potrebna za delo v občinskem svetu in njegovih delovnih telesih.

(2) Občinski organi iz prejšnjega odstavka so dolžni odgovoriti na vprašanja članov sveta in jim posredovati zahtevana pojasnila. Če član sveta to posebej zahteva, mu je treba odgovoriti oziroma posredovati pojasnila tudi v pisni obliki.

(3) Član sveta ima pravico županu ali direktorju občinske uprave postaviti vprašanje ter jima lahko da pobudo za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov iz njune pristojnosti.

18. člen

(1) Član sveta zastavlja vprašanja in daje pobude v pisni obliki ali ustno.

(2) Na vsaki redni seji sveta mora biti predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude članov.

(3) Vprašanja oziroma pobude morajo biti kratke in postavljene tako, da je njihova vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru župan, ali za vodenje seje pooblaščeni podžupan oziroma član sveta na to opozori in člana sveta pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

(4) Pisno postavljeno vprašanje mora biti takoj posredovano tistemu, na katerega je naslovljeno.

(5) Pri obravnavi vprašanj in pobud morata biti na seji obvezno prisotna župan in direktor. Če sta župan ali direktor zadržana določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude.

(6) Na seji se odgovarja na vsa vprašanja in pobude, ki so bila oddana do začetka seje ter na ustna vprašanja dana ob obravnavi vprašanj in pobud članov sveta. Če zahteva odgovor na vprašanje podrobnejši pregled dokumentacije oziroma proučitev lahko župan ali direktor odgovorita na naslednji seji.

(7) Župan ali direktor lahko na posamezna vprašanja ali pobude odgovorita pisno, pisno morata odgovoriti tudi na vprašanja in pobude, za katere tako zahteva vlagatelj. Pisni odgovor mora biti posredovan vsem članom sveta s sklicem, najkasneje pa na prvi naslednji redni seji.

19. člen

(1) Če član sveta ni zadovoljen z odgovorom na svoje vprašanje oziroma pobudo, lahko zahteva dodatno pojasnilo. Če tudi po tem ni zadovoljen, lahko predlaga svetu, da se o zadevi opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

(2) Če svet odloči, da bo o zadevi razpravljal, mora župan uvrstiti to vprašanje na dnevni red prve naslednje redne seje.

3. **Odgovornosti in ukrepi zaradi neopravičenih odsotnosti s sej sveta in občinskih delovnih teles**

20. člen

(1) Član sveta se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

(2) Če ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za to obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa oziroma javnega uslužbenca, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles najpozneje do začetka seje. Če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more obvestiti župana oziroma predsednika delovnega telesa o svoji odsotnosti do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

(3) Članu sveta, ki se ne udeleži redne seje sveta, ne pripada del plače za nepoklicno opravljanje funkcije za mesec, v katerem je bila ta seja.

(4) Če se član delovnega telesa iz neopravičenih razlogov ne udeleži treh sej delovnega telesa v koledarskem letu, lahko predsednik delovnega telesa predlaga svetu njegovo razrešitev.

IV. SEJE SVETA

1. Sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

21. člen

(1) Svet dela in odloča na sejah.

(2) Seje sveta sklicuje župan.

(3) Župan sklicuje seje sveta v skladu s programom dela sveta, na podlagi sklepa sveta in na predlog drugih predlagateljev, določenih s statutom občine, ter če to zahtevajo okoliščine, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

(4) Župan lahko skliče redno sejo sveta, preden je končana predhodno sklicana seja, svet pa nove redne seje ne more začeti, dokler ne konča prejšnje redne seje.

22. člen

(1) Vabilo za redno sejo sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje članom najkasneje 7 dni pred dnevom, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Posamezno gradivo se lahko pošlje tudi kasneje, če je vsebina gradiva nujno potrebna pri odločanju o točki dnevnega reda.

(2) Vabilo za sejo sveta se pošlje županu, podžupanu, predsedniku nadzornega odbora občine, direktorju občinske uprave, vodjem političnih strank in list, zastopanih v svetu ter predstavnikom medijev.

(3) Vabila iz prejšnjih dveh odstavkov se pošljejo po pošti v fizični obliki na papirju ali po elektronski pošti v skladu s predpisom, ki ureja elektronsko poslovanje.

(4) Podpisano vabilo je informacija javnega značaja. Sklic seje (vabilo in gradiva) se z dnem, ko se ga odpošlje članom sveta in preostalim prejemnikom sklica objavi na spletni strani občine.

23. člen

(1) Izredna seja sveta se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, kadar ni pogojev za sklic redne seje, ali na zahtevo 1/4 članov sveta.

(2) V zahtevi članov sveta za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča, če člani sveta ne razpolagajo z gradivom, pa zahteva županu in občinski upravi, katero gradivo naj se za sejo pripravi.

(3) Izredno sejo sveta skliče župan. Če izredna seja sveta, ki so jo zahtevali člani sveta, ni sklicana v roku sedem dni od predložitve pisne obrazložene zahteve za sklic s priloženim ustreznim gradivom, jo lahko skličejo člani sveta, ki so sklic zahtevali oziroma njihov pooblaščeni predstavnik. V tem primeru lahko sejo vodi član sveta, ki ga določijo člani, ki so sklic izredne seje zahtevali.

(4) Vabilo za izredno sejo sveta z gradivom mora biti vročeno članom sveta najkasneje tri dni pred sejo. Vabilo se pošlje v skladu z 22. členom tega poslovnika in se objavi na spletni strani občine.

(5) Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja sveta skliče v skrajnem roku, ki je potreben, da so s sklicem seznanjeni vsi člani sveta in se seje lahko udeležijo. V tem primeru se lahko dnevni red seje predlaga na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži tudi gradivo za sejo. Svet pred sprejemom dnevnega reda tako sklicane izredne seje ugotovi utemeljenost razlogov za sklic. Če svet ugotovi, da ni bilo razlogov, se seja ne opravi in se skliče nova izredna ali redna seja v skladu s tem poslovnikom.

24. člen

(1) Dopisna seja se lahko opravi, kadar ni pogojev za sklic izredne seje sveta. Na dopisni seji ni mogoče odločati o proračunu in zaključnem računu občine, o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve ter o zadevah, iz katerih izhajajo finančne obveznosti občine. Dopisna seja se opravi na podlagi v fizični ali elektronski obliki osebno vročenega vabila s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme ter z osebnim telefonskim glasovanjem ali glasovanjem po elektronski pošti. Glede na način izvedbe dopisne seje mora sklic seje vsebovati rok trajanja dopisne seje (točen datum in čas trajanja seje, to je do katere ure se šteje trajanje seje).

(2) Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.

(3) Predlog sklepa, ki je predložen na dopisno sejo je sprejet, če so za sklep glasovali vsi člani sveta, ki so do roka oddali svoj glas. Če je kateri izmed članov sveta glasoval proti sklepu, se opravi izredna seja sveta ali pa se točka uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

(4) O dopisni seji se vodi zapisnik, ki mora poleg sestavin, določenih s tem poslovnikom, vsebovati še potrdila o osebni vročitvi vabil članom sveta oziroma ugotovitev koliko članov sveta je glasovalo. Potrditev zapisnika dopisne seje se uvrsti na prvo naslednjo redno sejo sveta.

25. člen

(1) Na seje sveta se vabijo poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma direktor.

(2) Vabilo se pošlje tudi vsem, katerih navzočnost je, glede na dnevni red seje, potrebna.

26. člen

(1) Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi župan.

(2) Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi člani sveta, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta. Posamezne točke dnevnega reda lahko predlaga posamezen član sveta ali svetniška skupina.

(3) V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

(4) Na dnevni red ni mogoče uvrstiti akta, če še ni končan postopek o aktu z enako ali podobno vsebino.

(5) Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljeni za drugo obravnavo.

(6) O sprejemu dnevnega reda odloča svet na začetku seje.

(7) Svet ne more odločiti, da se v dnevi red seje uvrstijo zadeve, če članom ni bilo predloženo gradivo oziroma, h katerim ni dal svojega mnenja ali ni zavzel stališča župan, kadar ta ni bil predlagatelj, če gradiva ni obravnavalo pristojno delovno telo, razen v primerih, ko delovno telo še ni bilo ustanovljeno, pa je obravnava nujna, ali če svet odloči drugače.

27. člen

(1) Sejo sveta vodi župan. Župan lahko za vodenje sej sveta pooblasti podžupana ali drugega člana sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).

(2) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan ali predsedujoči ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član sveta.

(3) Izredno sejo sveta, ki jo skličejo člani sveta ker župan ni opravil sklica v skladu z zakonom in tem poslovnikom, vodi član sveta, ki ga pooblastijo člani sveta, ki so sklic seje zahtevali.

28. člen

(1) Seje sveta so javne.

(2) Javnost seje se zagotavlja z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah sveta.

(3) Predstavnike sredstev javnega obveščanja v občini in občane se o seji obvesti z objavljenim vabilom, ki mu je

priloženo gradivo za sejo. Objava se opravi vsaj tri dni pred sejo na spletni strani občine ter na krajevno običajen način. Sredstvom javnega obveščanja se pošlje še obvestilo po elektronski pošti.

(4) Predsedujoči mora poskrbeti, da ima javnost v prostoru, v katerem seja občinskega veta poteka, primeren prostor, da lahko spremlja delo sveta ter pri tem dela ne moti. Prostor za javnost mora biti vidno ločen od prostora za člane sveta.

(5) Predsedujoči lahko na zahtevo predstavnika javnega obveščanja dopusti zvočno in slikovno snemanje posameznih delov seje. O zahtevi občana za snemanje posameznih delov seje odloči svet.

(6) Če občan, ki spremlja sejo, ali predstavnik sredstva javnega obveščanja moti delo sveta, ga predsedujoči najprej opozori, če tudi po opozorilu ne neha motiti dela sveta, pa ga odstrani iz prostora.

29. člen

(1) Župan predlaga svetu, da s sklepom zapre sejo za javnost v celoti ali ob obravnavi posamezne točke dnevnega reda, če to terja zagotovitev varstva podatkov, ki v skladu z zakonom niso informacije javnega značaja.

(2) Kadar svet sklene, da bo izključil javnost oziroma kako točko dnevnega reda obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči kdo je lahko poleg župana, predsedujočega in članov sveta navzoč na seji.

2. **Potek seje**

30. člen

(1) Ko predsedujoči začne sejo, obvesti svet, kdo izmed članov sveta mu je sporočil, da je zadržan in se seje ne more udeležiti.

(2) Predsedujoči nato ugotovi, ali je svet sklepčen. Predsedujoči obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

(3) Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

31. člen

(1) Svet na začetku seje določi dnevni red.

(2) Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitev obravnav ali hitri postopek.

(3) Mandatne zadeve se uvrstijo na dnevni red takoj za točko »potrditev zapisnika«.

(4) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevnem redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

(5) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

(6) Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

32. člen

(1) Prva točka dnevnega reda je praviloma sprejem zapisnika seje sveta.

(2) Član sveta lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

(3) Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

33. člen

(1) Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

(2) Med sejo lahko svet izjemoma spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda, če med potekom seje nastopijo okoliščine, zaradi katerih je potrebno posamezno gradivo obravnavati pred točko dnevnega reda, na katero je uvrščeno. Spremembo vrstnega reda obravnave je potrebno pisno obrazložiti.

34. člen

(1) Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev. V primeru, ko predlagatelj ni župan, poda župan, podžupan oziroma direktor mnenje k obravnavani zadevi.

(2) Če tako želi, lahko predstavnik delovnega telesa, ki je zadevo obravnavalo, poda dodatno obrazložitev k pisnemu mnenju delovnega telesa.

(3) Člani sveta razpravljajo po vrstnem redu priglasitve k razpravi.

(4) Razpravljavec lahko praviloma razpravlja le enkrat, ima pa pravico do replike na posamezno razpravo, vendar jo mora zahtevati le med ali neposredno po razpravi osebe, ki se ji replicira. Replika mora biti konkretna in se lahko nanaša le na razpravo, sicer jo lahko predsedujoči prepove.

(5) Razprava je končana, ko na izredno vprašanje predsedujočega, ali želi še kdo razpravljati, ni nobene razprave. Ko predsedujoči konča razpravo, se ta ne sem ponovno odpreti.

35. člen

(1) Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu in o katerem teče razprava, h kateri je predsedujoči pozval.

(2) Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda, ga predsedujoči opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z razpravo, mu predsedujoči lahko vzame besedo. Zoper odvzem besede lahko razpravljavec ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

36. člen

(1) Članu sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Član sveta mora navesti člen poslovnika, ki naj bi bil kršen.

(2) Nato poda predsedujoči pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

(3) Če član zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti na pojasnilo.

37. člen

(1) Ko predsedujoči ugotovi, da ni več priglašenih k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

(2) Predsedujoči lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj. V primeru prekinitve predsedujoči določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

(3) Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

38. člen

(1) Seje sveta se sklicujejo najprej ob sedemnajsti uri in morajo biti načrtovane tako, da praviloma ne trajajo več kot štiri ure.

(2) Predsedujoči odredi petnajst minutni odmor vsaj po dveh urah neprekinjenega dela.

(3) Odmor lahko predsedujoči odredi tudi na obrazložen predlog posameznega ali skupine članov sveta, župana ali predlagatelja, če je to potrebno zaradi priprave dopolnil (amandmajev), mnenj, stališč, dodatnih obrazložitev ali odgovorov oziroma pridobitve zahtevanih podatkov. Odmor lahko traja največ trideset minut, odredi pa se ga lahko pred oziroma v okviru posamezne točke največ dvakrat.

(4) Če kdo od upravičencev predlaga dodatni odmor po izčrpanju možnosti iz prejšnjega odstavka, odloči svet ali se lahko odredi odmor ali pa se seja prekine in nadaljuje drugič.

39. člen

(1) Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

(2) Ko so vse točke dnevnega reda izčrpane, svet konča sejo.

3. **Vzdrževanje reda na seji**

40. člen

(1) Za red na seji skrbi predsedujoči. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsedujoči ne da besede.

(2) Predsedujoči skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsedujoči.

41. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

– opomin
– odvzem besede
– odstranitev s seje ali z dela seje.

42. člen

(1) Opomin se lahko izreče članu sveta, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo, ali če na kak drug način krši red na seji.

(2) Odvzem besede se lahko izreče govorniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

(3) Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče članu sveta oziroma govorniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

(4) Član sveta oziroma govornik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

43. člen

(1) Predsedujoči lahko odredi, da se odstrani s seje in iz poslopja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

(2) Če je red hudo kršen, lahko predsedujoči odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

44. člen

Če predsedujoči z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, jo prekine.

4. **Odločanje**

45. člen

(1) Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta.

(2) Navzočnost se ugotavlja na začetku seje, pred vsakim glasovanjem in na začetku nadaljevanja seje po odmoru oziroma prekinitvi. Navzočnost članov sveta na začetku seje se ugotovi s podpisi članov na listi navzočnosti.

(3) Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost članov sveta v sejni dvorani, ugotavlja pa se na način, kot velja za glasovanje. Preverjanje sklepčnosti lahko zahteva vsak član sveta ali predsedujoči kadarkoli.

(4) Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvotretjinska večina, svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh članov sveta.

46. člen

Predlagana odločitev je na sklepčni seji sveta sprejeta, če se je večina članov sveta, ki so glasovali, izrekla »ZA« njen sprejem oziroma, če je »ZA« sprejem glasovalo toliko članov, kot to za posamezno odločitev določa zakon.

47. člen

(1) Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

(2) S tajnim glasovanjem lahko svet odloča, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju. Predlog za tajno glasovanje lahko da župan ali vsak član sveta.

48. člen

(1) Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča. Predsedujoči pred vsakim glasovanjem prebere predlagano besedilo sklepa ali amandmaja.

(2) K glasovanju pozove predsedujoči člane sveta tako, da jim najprej predlaga, da se opredelijo »ZA« sprejem predlagane odločitve, po zaključenem opredeljevanju za sprejem odločitve pa še, da se opredelijo »PROTI« sprejemu predlagane odločitve. Vsak član glasuje o isti odločitvi samo enkrat, razen če je glasovanje v celoti ponovljeno.

(3) Predsedujoči po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

(4) O isti zadevi je mogoče glasovati največ dvakrat.

49. člen

(1) Javno glasovanje se opravi z dvigom rok ali s poimenskim izjavljanjem.

(2) Poimensko glasujejo člani sveta, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali najmanj ene četrtine vseh članov sveta.

(3) Člane se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Član glasuje tako, da glasno izjavi »ZA« ali »PROTI«. O poimenskem glasovanju se piše zaznamek tako, da se pri vsakem članu sveta zapiše, kako je glasoval, ali pa se zabeleži njegova odsotnost. Zaznamek je sestavni del zapisnika seje.

50. člen

(1) Tajno se glasuje z glasovnicami.

(2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tri članska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet na predlog predsedujočega. Administrativno-tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja direktor ali javni uslužbenec, ki ga določi direktor.

(3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja svet.

(4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.

(5) Komisija vroči glasovnice članom sveta in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

(6) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev »ZA« in »PROTI«. »ZA« je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, »PROTI«

pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo »ZA« ali besedo »PROTI«.

(7) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.

(8) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati in največ toliko zaporednih številk kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.

(9) Ko član sveta izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

51. člen

(1) Ko je glasovanje končano, komisija ugotovi izid glasovanja.

(2) Poročilo o izidu glasovanja vsebuje podatke o:

– datumu in številki seje sveta,
– predmetu glasovanja,
– sestavi glasovalne komisije s podpisi njenih članov,
– številu razdeljenih glasovnic,
– številu oddanih glasovnic,
– številu neveljavnih glasovnic,
– številu veljavnih glasovnic,
– številu glasov »ZA« in število glasov »PROTI« oziroma pri glasovanju o kandidatih,
– številu glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,
– ugotovitvi, da je predlog izglasovan s predpisano večino, ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, katerih kandidat je imenovan.

(3) Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

52. člen

(1) Če član sveta utemeljeno ugovarja poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

(2) O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog člana, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja, ali na predlog predsedujočega. Javnega poimenskega glasovanja se ne ponavlja.

5. **Izločitev zaradi pristranosti**

52.a člen

Razlogi za izločitev članov sveta iz odločanja o posamezni zadevi zaradi pristranosti so podani v naslednjih primerih:

1. v zadevah, v katerih je udeležen on sam, njegov zakonec ali izvenzakonski partner, njegov prednik ali potomec, brat, sestra ali oseba, s katero je v isti stopnji v svaštvu, njegov posvojitelj ali posvojenec ali njun potomec, zakonec ali izvenzakonski partner, ali njegov rejnik, rejenec ali oseba v njegovem skrbništvu,
2. v zadevah, v katerih je postavljen kot pooblaščenec stranke,
3. v zadevah, v katerih je udeleženo podjetje, zavod ali druga organizacija, v kateri ima svoj kapitalski delež, ki presega 20 % celotne vrednosti podjetja, zavoda ali druge organizacije,
4. če obstajajo drugi tehtni razlogi, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

52.b člen

(1) Pobudo za izločitev člana sveta lahko poda predsedujoči ali vsak član sveta s pisno obrazložitvijo, ki jo je potrebno predložiti na seji sveta, najkasneje do obravnave točke, na katero se pobuda za izločitev nanaša.

(2) Če se član sveta z izločitvijo strinja, se o izločitvi ne glasuje.

(3) V primeru, da se član sveta, zoper katerega je vložena pobuda za izločitev, z izločitvijo ne strinja, ima pravico do ustnega ugovora. O utemeljenosti ugovora odloča občinske svet.

(4) Član sveta, ki se z izločitvijo ne strinja, nima pravice glasovati o svoji izločitvi.

52.c člen

Izločitev pomeni le izločitev iz odločanja z glasovanjem. Izločeni član sveta lahko sodeluje pri razpravi.

52.č člen

Postopek izločitve se opravi pri odločanju o točki dnevnega reda, na katero se odločitev nanaša.

6. **Zapisnik seje sveta**

53. člen

(1) O vsaki seji sveta se piše zapisnik.

(2) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o navzočnosti članov sveta na seji in ob posameznem glasovanju, o odsotnosti članov sveta in razlogih zanjo, o udeležbi vabljenih, predstavnikov javnosti in občanov na seji, o sprejetem dnevnem redu, imenih razpravljavcev, predlogih sklepov, o izidih glasovanja o posameznih predlogih in o sklepih, ki so bili sprejeti, o vseh postopkovnih odločitvah predsedujočega in sveta ter o stališčih statutarno pravne komisije o postopkovnih vprašanjih. Zapisniku je treba predložiti original vabila in gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

54. člen

(1) Seja sveta se zvočno snema.

(2) Zvočni zapis seje se hrani v sejnem dosjeju skupaj z zapisnikom in gradivom s seje do potrditve zapisnika seje.

(3) Član sveta in drug udeleženec javne seje, če je za to dobil dovoljenje, ima pravico poslušati zvočni zapis. Poslušanje se opravi v prostorih občinske uprave ob navzočnosti pooblaščenega javnega uslužbenca.

(4) Vsakdo lahko zaprosi, da se del zvočnega zapisa, ki vsebuje informacijo javnega značaja, ki jo želi pridobiti, dobesedno prepiše in se mu posreduje. Prošnjo, v kateri poleg svojega osebnega imena in naslova navede, kakšno informacijo želi dobiti, vloži ustno ali pisno pri pooblaščenemu javnemu uslužbencu, ki o zahtevi odloči v skladu z zakonom.

55. člen

(1) Za zapisnik seje sveta skrbi direktor. Direktor lahko za vodenje zapisnika seje sveta pooblasti drugega javnega uslužbenca.

(2) Na vsaki redni seji sveta se obravnavajo in potrdijo zapisniki prejšnje redne in vseh vmesnih izrednih oziroma dopisnih sej sveta. Vsak član sveta ima pravico podati pripombe na zapisnik. O utemeljenosti pripomb odloči svet. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

(3) Sprejeti zapisnik podpišeta predsedujoči sveta, ki je sejo vodil in direktor oziroma pooblaščeni javni uslužbenec, ki je vodil zapisnik.

(4) Po sprejemu se zapisnik objavi na spletnih straneh občine ter na krajevno običajen način.

(5) Zapisnik nejavne seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na nejavnem delu seje sveta se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Člane sveta z njim pred potrjevanjem zapisnika seznani predsedujoči.

56. člen

(1) Ravnanje z gradivom sveta, ki je zaupne narave, določi svet na podlagi zakona s posebnim aktom.

(2) Izvirniki odlokov, splošnih in drugih aktov sveta, zapisniki sej ter vse gradivo sveta in njegovih delovnih teles, se kot trajno gradivo hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

57. člen

(1) Član sveta ima pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki se hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva, če je to

potrebno zaradi izvrševanja njegove funkcije. Vpogled odredi direktor na podlagi pisne zahteve člana sveta. Original zahteve, odredba oziroma sklep o zavrnitvi, se hranijo pri gradivu, ki je bilo vpogledano.

(2) V primeru dokumentarnega gradiva zaupne narave, odloči o vpogledu župan v skladu z zakonom in aktom sveta.

7. **Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet**

58. člen

(1) Za strokovno in administrativno delo za svet in za delovna telesa sveta je odgovoren direktor.

(2) Direktor organizira strokovno in tehnično pripravo gradiv za potrebe sveta in določi javnega uslužbenca, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila potrebna za nemoteno delo sveta in njegovih delovnih teles, če ni za to s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določeno posebno delovno mesto.

(3) Za zapisnik sveta in delovnih teles sveta skrbi direktor. Direktor lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge javne uslužbence.

8. **Delovna telesa sveta**

59. člen

Črtan.

60. člen

(1) Svet ustanovi stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Komisije in odbori sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem poslovnikom in aktom o ustanovitvi obravnavajo zadeve iz pristojnosti sveta in dajejo svetu mnenja in predloge.

(2) Komisije in odbori sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme svet na predlog župana.

61. člen

Stalna delovna telesa sveta ustanovljena s statutom občine so naslednji odbori in komisija:

– za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti,

– za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe,

– za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami,

– statutarno-pravna komisija.

62. člen

(1) Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti ima 4 člane.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu in predlagatelju točke dnevnega reda. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti.

63. člen

(1) Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe ima 7 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju gospodarstva (malega gospodarstva in obrti, kmetijstva, gostinstva in turizma), varstva okolja in gospodarskih javnih služb, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu in predlagatelju točke dnevnega reda. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

64. člen

(1) Odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami ima 5 članov.

(2) Odbor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju planiranja, urejanja in gospodarjenja s prostorom in nepremičnim premoženjem občine, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in svetu poda stališče s predlogom odločitve.

(3) Obravnavo je odbor dolžan opraviti najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu in predlagatelju točke dnevnega reda. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

(4) Odbor za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami lahko predlaga svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti na svojem področju dela.

65. člen

(1) Statutarno-pravna komisija sveta ima 3 člane.

(2) Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov.

(3) Komisija oblikuje svoje mnenje oziroma stališče glede skladnosti obravnavanih predlogov aktov z ustavo, zakoni in statutom občine ter glede medsebojne skladnosti z drugimi veljavnimi akti občine.

(4) Komisija lahko predlaga svetu v sprejem spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika sveta ter obvezno razlago določb splošnih aktov občine.

(5) Med dvema sejama sveta ali v času seje, če tako zahteva predsedujoči sveta, statutarno pravna komisija razlaga poslovnik sveta.

66. člen

Občasna delovna telesa ustanovi svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

67. člen

(1) Člane odborov in komisij imenuje svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov, če ta poslovnik ne določa drugače.

(2) Predsednika odbora imenuje svet izmed svojih članov.

(3) Prvo sejo odbora skliče župan.

(4) Članstvo v komisiji ali odboru sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

68. člen

Svet in župan lahko ustanovita skupna delovna telesa. V aktu o ustanovitvi skupnega delovnega telesa se določi njihova sestava in naloge.

69. člen

(1) Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo, organizira in vodi delo delovnega telesa, sklicuje njegove seje in zastopa njegova mnenja, stališča in predloge v občinskem svetu.

(2) Seje delovnih teles se skličejo za obravnavo dodeljenih zadev po sklepu sveta, na podlagi dnevnega reda redne seje sveta ali na zahtevo župana.

(3) Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj tri dni pred sejo delovnega telesa, razen v izjemnih in utemeljenih primerih.

(4) Delovno telo dela na sejah. Delovno telo lahko veljavno sprejema svoje odločitve, če je na seji navzoča večina njegovih članov in je med navzočimi člani večina tistih, ki so člani sveta. Delovno telo sprejema svoje odločitve – mnenja, stališča in predloge z večino glasov navzočih članov.

(5) Glasovanje v delovnem telesu je javno.

(6) Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo občinskega sveta.

70. člen

Na sejo delovnega telesa so praviloma vabljeni javni uslužbenci, ki so sodelovali pri pripravi predlogov aktov in drugih odločitev sveta, ki jih določi predlagatelj, lahko pa tudi predstavniki organov in organizacij, zavodov, podjetij in skladov, katerih delo je neposredno povezano z obravnavano problematiko.

V. AKTI SVETA

1. **Splošne določbe**

71. člen

(1) Svet sprejema statut občine in v skladu z zakonom in statutom naslednje akte:

– poslovnik o delu sveta,
– proračun občine in zaključni račun,
– planske in razvojne akte občine ter prostorske izvedbene akte,
– odloke,
– odredbe,
– pravilnike,
– navodila,
– sklepe.

(2) Svet sprejema tudi stališča, priporočila, poročila, obvezne razlage določb statuta občine in drugih splošnih aktov ter daje mnenja in soglasja v skladu z zakonom ali statutom občine.

(3) Vsebina splošnih aktov občine je določena z zakonom in statutom občine.

72. člen

(1) Proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke ter druge splošne akte, za katere je v zakonu ali tem statutu tako določeno, predlaga svetu v sprejem župan.

(2) Komisije in odbori sveta ter vsak član sveta lahko predlagajo svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen aktov iz prvega odstavka.

(3) Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko v skladu z zakonom in statutom občine zahteva od sveta izdajo ali razveljavitev splošnega akta.

73. člen

(1) Akte, ki jih sprejema svet, podpisuje župan.

(2) Izvirnike aktov sveta se pečati in shrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občinske uprave.

2. **Postopek za sprejem odloka**

74. člen

(1) Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

(2) Uvod obsega razloge za sprejetje odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imelo sprejetje odloka. Glede na vsebino odloka mora biti uvodu priloženo tudi grafično ali kartografsko gradivo.

(3) Če je predlagatelj odloka delovno telo sveta ali član sveta pošlje predlog odloka županu s predlogom za uvrstitev na dnevni red seje sveta.

75. člen

(1) Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah sveta.

(2) Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah sveta, tudi kadar ni predlagatelj.

76. člen

(1) Predlog odloka se pošlje članom sveta sedem dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan.

(2) Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

77. člen

(1) V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

(2) Po končani obravnavi svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku.

(3) Če svet meni, da predlog ni primeren za nadaljnjo obravnavo ali, da odlok ni potreben, ga s sklepom zavrne.

(4) Po končani prvi obravnavi lahko predlagatelj predlaga umik predloga odloka. O predlogu umika odloči svet s sklepom.

(5) Če na predlog odloka v prvi obravnavi ni bilo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu predloga odloka v prvi obravnavi, lahko svet, na predlog predlagatelja, sprejme predlog odloka na isti seji, tako da se prva in druga obravnava predloga odloka združita.

78. člen

Pred začetkom druge obravnave mora predlagatelj pripraviti novo besedilo predloga odloka, pri čemer na primeren način upošteva stališča in predloge iz prve obravnave oziroma jih utemeljeno zavrne.

79. člen

(1) V drugi obravnavi predloga odloka lahko člani sveta predlagajo spremembe in dopolnitve naslova in členov predloga odloka v obliki amandmaja.

(2) Župan lahko predlaga amandmaje, kadar ni sam predlagatelj odloka in amandmaje na amandmaje članov sveta k vsakemu predlogu odloka.

(3) Župan lahko predlaga amandma na amandma članov sveta na sami seji, na kateri se odlok obravnava. Amandma na amandma mora vložiti pisno.

(4) Predlagatelj amandmaja ima pravico na seji do konca obravnave spremeniti ali dopolniti amandma oziroma ga umakniti.

80. člen

(1) Amandma, člen odloka, in odlok v celoti so sprejeti, če se zanje opredeli večina članov sveta, ki glasujejo.

(2) O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

81. člen

(1) Statut občine in poslovnik sveta se sprejemata po enakem postopku kot velja za sprejemanje odloka.

(2) Proračun občine sprejema svet po postopku, določenem s tem poslovnikom.

(3) O predlogih drugih aktov iz svoje pristojnosti odloča svet na eni obravnavi, če zakon ne določa drugače.

82. člen

(1) Svet mora do prenehanja mandata svojih članov praviloma zaključiti vse postopke o predlaganih splošnih aktih občine.

(2) Postopki sprejemanja aktov, ki so se začeli v prejšnjem mandatu sveta, se v novem mandatu ne nadaljujejo, razen:

– če sta v novem mandatu ponovno izvoljena župan ali član sveta, ki sta bila predlagatelja v prejšnjem mandatu;

– če predlagateljstvo v primeru, ko predlagatelj iz prejšnjega mandata ni ponovno izvoljen, prevzame novoizvoljeni župan ali član sveta.

(3) Če nihče ne prevzame predlagateljstva v roku treh mesecev od dneva konstituiranja sveta, je postopek za sprejem splošnega akta končan. Evidenco o tem vodi občinska uprava.

3. **Hitri postopek za sprejem odlokov**

83. člen

(1) Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku. Po hitrem postopku sprejema svet tudi obvezne razlage določb splošnih aktov občine.

(2) Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka. O uporabi hitrega postopka odloči svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda.

(3) Če svet ne sprejme predloga za sprejetje odloka po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika o rednem postopku in prvi obravnavi predloga odloka.

(4) Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za posamezna opravila v rednem postopku sprejemanja odloka.

(5) Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

(6) Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje in amandmaje na amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

4. **Skrajšani postopek za sprejem odlokov**

84. člen

(1) Svet lahko na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema na enak način, če gre:

– za manj zahtevne spremembe in dopolnitve,

– prenehanje veljavnosti splošnega akta ali njegovih posameznih določb skladu z zakonom,

– uskladitve z zakonom, državnim proračunom ali drugimi predpisi države oziroma občine,

– spremembe in dopolnitve v zvezi z odločbami ustavnega sodišča,

– prečiščena besedila aktov.

(2) Odločitev iz prejšnjega odstavka ne more biti sprejeta, če ji nasprotuje najmanj ena tretjina navzočih članov sveta. Po končani prvi obravnavi lahko vsak član sveta predlaga, da svet spremeni svojo odločitev iz prvega odstavka tega člena in da se druga obravnava opravi po rednem postopku. O tem odloči svet takoj po vložitvi predlog.

(3) V skrajšanem postopku se amandmaji vlagajo samo k členom splošnega akta, ki se s predlogom spreminjajo ali dopolnjujejo. Amandmaji in amandmaji na amandmaje se lahko vlagajo na sami seji vse do konca obravnave odloka.

85. člen

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu, ki ga določi statut občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

(2) V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

5. **Postopek za sprejem proračuna**

86. člen

(1) S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe občini.

(2) Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

87. člen

(1) Predlog proračuna občine mora župan predložiti svetu najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna državnemu zboru. V letu rednih lokalnih volitev predloži župan predlog proračuna najkasneje v 60 dneh po izvolitvi sveta.

(2) Župan pošlje vsem članom sveta predlog proračuna občine z vsemi sestavinami, ki jih določa zakon, ki ureja javne finance, hkrati z vabilom za sejo sveta, na kateri bo predlog proračuna predstavljen in opravljena splošna razprava.

(3) V okviru predstavitve predstavi župan ali pooblaščeni delavec občinske uprave svetu:

– temeljna izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,

– načrtovane politike občine,

– oceno bilance prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja v prihodnjih dveh letih,

– okvirni predlog obsega finančnega načrta posameznega neposrednega uporabnika proračuna v prihodnjih dveh letih in kadrovski načrt,

– načrt razvojnih programov,

– načrt nabav.

(4) Po predstavitvi predloga proračuna opravi svet splošno razpravo in sprejme sklep, da se o predlogu opravi javna razprava.

(5) Če svet meni, da predlog ni ustrezna podlaga za javno razpravo, sprejme stališča in predloge ter naloži županu, da v roku sedem dni predloži svetu popravljen predlog proračuna z obrazložitvijo, kako so stališča in predlogi sveta v njem upoštevani.

(6) Če svet po ponovni obravnavi predloga proračuna ne pošlje v javno razpravo, ga skupaj s stališči in predlogi sveta pošlje v javno razpravo župan.

88. člen

(1) Predlog proračuna mora biti v javni razpravi najmanj 15 dni.

(2) V času javne razprave mora biti zagotovljen vpogled v predlog proračuna tako, da sklep o javni razpravi in predlog proračuna objavi na spletnih straneh občine in zainteresiranim zagotovi dostop do predloga v prostorih občine.

(3) Občina objavi način in rok za vlaganje pripomb in predlogov občanov k predlogu občinskega proračuna na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

89. člen

(1) V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa sveta in zainteresirana javnost.

(2) Pripombe in predlogi k predlogu proračuna se pošljejo županu.

(3) Predsedniki delovnih teles sveta lahko v času javne razprave zahtevajo, da župan in predstavniki občinske uprave na njihovih sejah pojasnijo predlog proračuna občine.

90. člen

(1) Najkasneje v petnajstih dneh po končani javni razpravi o predlogu proračuna pripravi župan dopolnjeni odlok o proračunu občine ter skliče sejo sveta, na kateri se bosta obravnavala.

(2) Na dopolnjen predlog proračuna in odlok o proračunu občine lahko člani sveta vložijo amandmaje v pisni obliki najkasneje tri dni pred sejo sveta.

(3) Vsak predlagatelj mora pri oblikovanju amandmaja iz prejšnjega odstavka upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki in v obrazložitvi navesti, iz katere postavke proračuna se zagotovijo sredstva in za kakšen namen.

(4) Delovno telo, ki je pristojno za določeno področje, lahko vloži amandmaje samo k tistim delom predloga proračuna, ki zadevajo njegovo delovno področje, pri čemer lahko predlog za spremembo izdatkov na tem področju uravnoteži s predlogom za spremembo izdatkov na drugem področju.

91. člen

(1) Pred začetkom obravnave predloga proračuna občine in odloka o proračunu občine župan najprej pojasni, katere pripombe iz javne razprave oziroma pripombe in predloge delovnih teles sveta je upošteval pri pripravi predloga in katerih ni ter obrazloži zakaj jih ni upošteval. Pisna obrazložitev zavrnjenih pripomb in predlogov je sestavni del gradiva predloga proračuna.

(2) V nadaljevanju župan poroča svetu o prejetih amandmajih k predlogu proračuna in odloku o proračunu občine ter poda svoje mnenje o amandmajih. Po poročilu in mnenju lahko predlagatelj umakne predlagani amandma.

(3) Župan lahko vloži amandmaje do konca razprave na seji sveta.

(4) Glasovanje se izvede o vsakem amandmaju posebej tako, da se najprej glasuje o amandmaju župana na amandma, če ta ni sprejet pa še o amandmaju, ki ga je vložil predlagatelj.

92. člen

(1) Ko je končano glasovanje o amandmajih, predsedujoči ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti ter ali je proračun medsebojno usklajen po delih ter glede prihodkov, odhodkov in je z njim zagotovljeno financiranje nalog občine, v skladu z zakonom in sprejetimi obveznostmi. Hkrati ugotovi, kateri amandmaji so sprejeti k odloku o proračunu občine.

(2) Če je proračun usklajen, svet glasuje o njem v celoti. S sklepom, s katerim sprejme svet proračun, sprejme tudi odlok o proračunu občine.

(3) Če proračun ni usklajen, lahko predsedujoči prekine sejo in zahteva, da strokovna služba prouči nastalo situacijo in predlaga rok, v katerem se pripravi predlog za uskladitev. V skladu s predlogom strokovne službe lahko župan prekine sejo in določi uro ali datum nadaljevanja seje, na kateri bo predložen predlog uskladitve.

(4) Ko je predlog uskladitve proračuna pripravljen, ga župan obrazloži. O predlogu uskladitve ni razprave.

(5) Svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, če je predlog sprejet, glasuje svet o proračunu v celoti in o odloku o proračunu občine.

(6) Če predlog uskladitve ni sprejet, proračun občine ni sprejet.

(7) Če proračun ni sprejet, določi svet rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna.

(8) Nov predlog proračuna občine svet obravnava in o njem odloča, po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

93. člen

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki velja največ tri mesece in se lahko na predlog župana, podaljša s sklepom sveta. Sklep o začasnem financiranju sprejema svet po določbah tega poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

94. člen

(1) Župan lahko med letom predlaga rebalans proračuna občine.

(2) Predlog rebalansa proračuna občine obravnavajo delovna telesa sveta, vendar o njem ni javne razprave.

(3) Rebalans proračuna občine sprejema svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem dopolnjenega predloga proračuna.

6. **Postopek za sprejem prostorskih aktov**

95. člen

(1) Prostorske akte, za katere je z zakonom, ki ureja prostorsko načrtovanje, določen postopek, ki zagotavlja sodelovanje občanov pri oblikovanju njihove vsebine, sprejme svet z odlokom v eni obravnavi, ki se opravi v skladu z določbami tega poslovnika, ki urejajo drugo obravnavo predloga odloka.

(2) Če je k odloku sprejet amandma, ki spreminja s predlogom prostorskega akta določeno prostorsko ureditev, ki je bila razgrnjena in v javni obravnavi se šteje, da prostorski akt ni sprejet in se postopek o odloku konča.

(3) Postopek sprejemanja prostorskega akta se začne znova z razgrnitvijo predloga, v katerega je vključen amandma iz prejšnjega odstavka.

7. **Postopek za sprejem obvezne razlage**

96. člen

(1) Vsak, ki ima pravico predlagati odlok, lahko poda zahtevo za obvezno razlago določb občinskih splošnih aktov.

(2) Zahteva mora vsebovati naslov splošnega akta, označitev določbe s številko člena ter razloge za obvezno razlago.

(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava statutarno pravna komisija, ki lahko zahteva mnenje drugih delovnih teles sveta, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če komisija ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži svetu v postopek.

(4) Svet sprejema obvezno razlago po določbah tega poslovnika, ki veljajo za skrajšani postopek za sprejem odloka.

8. **Postopek za sprejem prečiščenega besedila**

97. člen

(1) Po vsaki spremembi ali dopolnitvi odloka ali drugega splošnega pravnega akta pristojna strokovna služba občinske uprave pripravi neuradno prečiščeno besedilo tega odloka ali drugega splošnega pravnega akta in ga objavi na spletni strani Občine Ljubno.

(2) Če je splošni akt zaradi številnih vsebinskih sprememb in dopolnitev bistveno spremenjen in nepregleden, lahko svet ob sprejemanju sprememb in dopolnitev tega akta sprejme sklep, da strokovna služba občinske uprave pripravi uradno prečiščeno besedilo tega akta.

98. člen

(1) Uradno prečiščeno besedilo potrdi svet brez razprave.

(2) Uradno prečiščeno besedilo akta se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Ljubno.

VI. VOLITVE, IMENOVANJA IN RAZREŠITVE

99. člen

(1) Volitve in imenovanja, za katere je po zakonu ali statutu občine pristojen svet, se opravijo po določbah tega poslovnika.

(2) Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če je glasovala večina članov sveta in je zanj glasovala večina tistih članov, ki so glasovali.

100. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje o kandidatih po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov, pri čemer se prva črka določi z žrebom. Vsak član sveta lahko glasuje samo za enega od kandidatov.

(2) Če se javno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se opravi javno poimensko glasovanje, pri katerem vsak član sveta pove ime in priimek kandidata, za katerega glasuje.

(3) Če svet odloči, da se glasuje tajno, se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

(4) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(5) Če se glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

(6) Če se tajno glasuje o več kandidatih za več istovrstnih funkcij, se lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kot je funkcij.

101. člen

Kandidat je izvoljen oziroma imenovan, če zanj glasuje večina članov sveta, ki so glasovali. Pri tajnem glasovanje se za navzoče štejejo člani sveta, ki so prevzeli glasovnice.

102. člen

(1) Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

(2) Pri ponovnem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju. Če pa se ponovno glasuje o kandidatih, ki so pri prvem glasovanju dobili enako število glasov, se glasuje po abecednem vrstnem redu kandidatov.

(3) Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri ponovnem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, ali pa ni izvoljeno zadostno število kandidatov, se za manjkajoče kandidate ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

1. **Imenovanje članov delovnih teles sveta**

103. člen

(1) Člane delovnih teles sveta imenuje svet na podlagi liste kandidatov za člane, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Lista kandidatov vsebuje predlog kandidata za predsednika delovnega telesa ter predlog kandidatov za člane delovnega telesa.

(2) Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji izvede poimensko imenovanje članov. Če na ta način niso imenovani vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

(3) Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do imenovanja vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

2. **Imenovanje člana sveta za začasno opravljanje funkcije župana**

104. člen

(1) Če župan, ki mu je predčasno prenehal mandat, ne določi kateri od dveh ali več podžupanov bo začasno opravljal funkcijo župana, ali če je razrešen, imenuje svet izmed svojih članov člana, ki bo to funkcijo opravljal do izvolitve novega župana.

(2) O tem, ali se imenovanje izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanje, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

(3) Kandidat je imenovan, če dobi večino glasov navzočih članov sveta.

3. **Postopek za razrešitev**

105. člen

(1) Oseba, ki jo voli ali imenuje svet, se razreši po postopku, ki ga določa ta poslovnik, če ni z drugim aktom določen drugačen postopek.

(2) Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagatelja, ki je osebo predlagal za izvolitev ali imenovanje, ali na predlog najmanj ¼ članov sveta. Če predlagatelj razrešitve ni komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, se predlog razrešitve vloži pri komisiji.

(3) Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešite.

106. člen

(1) Predlog za razrešitev se posreduje županu. Če predlog ne vsebuje obrazložitve po določilih tretjega odstavka prejšnjega člena, ga župan vrne predlagatelju v dopolnitev.

(2) Predlog za razrešitev mora biti vročen osebi, na katero se nanaša, najmanj osem dni pred sejo sveta, na kateri bo obravnavan. Oseba, na katero se razrešitev nanaša, ima pravico pisno se opredeliti o predlogu razrešitve.

(3) Župan uvrsti predlog za razrešitev na prvo sejo sveta, do katere je mogoče upoštevati rok iz prejšnjega odstavka tega člena.

107. člen

(1) Po končani obravnavi predloga za razrešitev svet sprejme odločitev o predlogu z večino, ki je predpisana za izvolitev ali imenovanje osebe, zoper katero je vložen predlog za razrešitev.

(2) O razrešitvi ser izda pisni odpravek sklepa s pravnim poukom.

4. **Odstop članov sveta, članov delovnih teles in drugih organov ter funkcionarjev občine**

108. člen

(1) Župan in člani sveta imajo pravico odstopiti.

(2) Županu in članom sveta na podlagi pisne izjave o odstopu v skladu z zakonom in statutom občine predčasno preneha mandat.

(3) Postopek v zvezi z odstopom župana in članov sveta ureja zakon in statut občine.

(4) Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles, drugih organov in člani nadzornega odbora ter drugi imenovani.

(5) Izjava o odstopu iz prejšnjega odstavka tega člena mora biti dana v pisni obliki komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je hkrati s predlogom za ugotovitev prenehanja članstva v nadzornem odboru občine ali v delovnem telesu sveta dolžna predlagati svetu novega kandidata.

(6) Svet s sklepom ugotovi prenehanje mandata občinskega funkcionarja, članstva ali imenovanja zaradi odstopa na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(7) Sklep o razrešitvi imenovanega se pošlje komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja zaradi postopka izbire novega kandidata.

VII. RAZMERJA MED ŽUPANOM IN OBČINSKIM SVETOM

109. člen

(1) Župan predstavlja svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

(2) Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

(3) Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

110. člen

(1) Župan skrbi za izvajanje odločitev sveta. Na vsaki redni seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali tajnik občine, o opravljenih nalogah med obema sejama in o izvrševanju sklepov sveta.

(2) V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

(3) Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati novi sklep, ki ga bo možno izvršiti.

(4) Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

(5) Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev in ukrepati v skladu z zakonom in statutom občine.

VIII. JAVNOST DELA

111. člen

(1) Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(3) Župan in tajnik občine obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles sveta, župana in občinske uprave.

(4) Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost.

(5) Občina izdaja svoje glasilo, v katerem se lahko objavljajo tudi sporočila in poročila o delu ter povzetki iz gradiv in odločitev sveta in drugih organov občine.

112. člen

(1) Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

(2) Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

(3) Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

(4) Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

IX. DELO SVETA V IZREDNEM STANJU

113. člen

(1) V izrednem stanju oziroma izrednih razmerah, ko je delovanje sveta ovirano, so dopustna odstopanja od postopkov in načina delovanja sveta, ki jih določa statut in ta poslovnik.

(2) Odstopanja se lahko nanašajo predvsem na roke sklicevanja sej, predložitve predlogov oziroma drugih gradiv in rokov za obravnavanje predlogov splošnih aktov občine. Če je potrebno, je mogoče tudi odstopanje glede javnosti dela sveta. O odstopanjih odloči oziroma jih potrdi svet, ko se sestane.

X. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TER RAZLAGA POSLOVNIKA

114. člen

(1) Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka.

(2) Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov.

115. člen

(1) Med sejo sveta razlaga določila poslovnika predsedujoči. Predsedujoči lahko med sejo zaprosi za razlago statutarno-pravno komisijo

(2) Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarno-pravna komisija.

(3) Vsak član sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarno pravna komisija, odloči svet.

Poslovnik Občinskega sveta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 39/07) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

116. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik sveta, z dne 26. 3. 1999.

117. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 58/11) vsebujejo naslednjo končno določbo:

36. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

NOVA GORICA

3435. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 s spremembami) in skladno s 3. členom Odloka o proračunu Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 26/11) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. septembra 2011 sprejel

O D L O K
o porabi sredstev proračunske rezerve

1.

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovi finančna sredstva v višini 60.000 €, za kritje stroškov, nastalih ob izvajanju dodatnih intervencijskih ukrepov na plazovih, poškodovanih objektih in infrastrukturi po neurju in poplavah septembra, novembra in decembra 2010.

2.

Dejanska poraba bo v okviru zaključnega računa za leto 2011 posebej specificirana.

3.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 846-15/2010-54
Nova Gorica, dne 29. septembra 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

3436. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 s spremembami) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. septembra 2011 sprejel

O D L O K
o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok določa porabo denarnih sredstev, ki jih občina prejme kot del koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo na podlagi Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04 s spremembami).

II. NAMENSKA PORABA SREDSTEV

2. člen

Sredstva se namensko porabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire v Mestni občini Nova Gorica. Ti ukrepi so:

1. Biomeliorativni ukrepi:
– ohranjanje in vzdrževanje gozdnih jas, grmišč, logov;
– izdelava in vzdrževanje vodnih habitatov (kaluža, mlaka, mokrišče, vodni viri ipd.);
– vzdrževanje gozdnih robov, pasišč in remiz;
– nakup in sadnja ter zaščita avtohtonih in rastišču primernih plodonosnih grmovnih in drevesnih vrst;
– krmljenje divjadi, vzdrževanje krmnih in pridelovalnih njiv.
2. Biotehnični ukrepi:
– izdelava, postavitev in vzdrževanje gnezdilnic, solnic, umetnih dupel in prež.
3. Ostali ukrepi:
– čistilne akcije občine;
– čiščenje divjih odlagališč;
– akcije za uničevanje pelinolistne ambrozije ali drugih alergenih rastlin;
– prometna in druga gozdna signalizacija;
– izobraževanja in obveščanja prebivalcev/šolarjev o stanju in odnosu do gozdnih živali/divjadi in o gozdnem bontonu;
– urejanje gozdnih in podobnih učnih poti.

3. člen

V proračunu Mestne občine Nova Gorica se bodo nakazana sredstva na strani odhodkov izkazala v okviru posebne proračunske postavke. Sredstva se porabijo v skladu z Letnim programom dela, ki ga sprejme župan.

V primeru, da sredstva v poslovnem letu ne bodo porabljena v celoti, se le-ta prenesejo kot namenski prihodki v proračun naslednjega leta.

III. KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 341-1/2010-3
Nova Gorica, dne 29. septembra 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

3437. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica

Na podlagi prvega odstavka 158. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 s spremembo), 52. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08) ter 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02 s spremembami) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. septembra 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 21/01 in Uradni list RS, št. 114/05 in 78/09) se 27. člen spremeni in dopolni tako, da na novo glasi:

»Nadzor nad delom in poslovanjem javnega sklada opravlja Mestni svet Mestne občine Nova Gorica.

Vsak član Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica lahko od direktorja ali nadzornega sveta javnega sklada zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Direktor oziroma predsednik nadzornega sveta pa pošlje zahtevane informacije Mestnemu svetu Mestne občine Nova Gorica kot organu. Vsak član Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica lahko na podlagi prejetih informacij predlaga ustreznemu organu inšpekcijski nadzor nad javnim skladom«.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 360-01-2/01-3
Nova Gorica, dne 29. septembra 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

3438. Sklep III o delitvi premoženja med Mestno občino Nova Gorica in Občino Renče - Vogrsko

Na podlagi 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 – Odl. US), 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05 in 24/06) in 18. člena Statuta Občine Renče - Vogrsko (Uradni list RS, št. 7/07 in 1/09) sta Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. septembra 2011 in Občinski svet Občine Renče - Vogrsko na seji dne 22. septembra 2011 sprejela

S K L E P III
o delitvi premoženja med Mestno občino Nova Gorica in Občino Renče - Vogrsko

NEPREMIČNO IN PREMIČNO PREMOŽENJE
(osnovna sredstva in sredstva v upravljanju)

1.

Nepremično premoženje, grajeno javno dobro in javna infrastruktura, kot izhaja iz stanja na dan 31. 12. 2006, pripadejo občini, na območju katere ležijo (v nadaljevanju: po legi).

Nepremično premoženje iz prvega odstavka tega člena predstavlja tudi nepremično premoženje pravnih prednikov Mestne občine Nova Gorica in premoženje s statusom javnega dobra v lasti Mestne občine Nova Gorica in njenih pravnih prednikov.

2.

Premično premoženje, ki je namenjeno uporabi nepremičnine ali izvajanju dejavnosti, ki ji nepremičnina služi, postane premoženje občine, na območju katere leži nepremičnina.

JAVNI ZAVODI

3.

Občina Renče - Vogrsko postane ustanoviteljica Osnovne šola Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče.

Mestna občina Nova Gorica postane ustanoviteljica:

– vseh osnovnih šol (razen Osnovne šole Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče, Osnovne šole Kozara Nova Gorica in Glasbene šole Nova Gorica),
– Vrtec Nova Gorica,
– Javni zavod Mladinski center Nova Gorica,
– Javni zavod za Šport Nova Gorica in
– Javni zavod Kulturni dom Nova Gorica,
– Javni zavod Goriški muzej Kromberk – Nova Gorica.

4.

Mestna občina Nova Gorica in Občina Renče - Vogrsko postaneta soustanoviteljici javnih zavodov in skupaj prevzameta ustanoviteljske pravice in obveznosti po dogovorjenem ključu:

– Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica
– Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica
– Osnovna šola Kozara Nova Gorica
– Glasbena šola Nova Gorica
– Javni zavod Ljudska univerza Nova Gorica
– Goriška lekarna
– Zdravstveni dom Zobozdravstveno varstvo Nova Gorica
– Javni zavod za gasilsko in reševalno dejavnost – Gasilska enota Nova Gorica.

JAVNI KAPITAL V JAVNIH PODJETJIH, JAVNIH SKLADIH IN AGENCIJAH

5.

Mestna občina Nova Gorica ostane ustanoviteljica in lastnica javnega kapitala v:

– Javnem podjetju Kenog d.o.o.
– Mestnih storitvah, javno podjetje d.o.o. in
– Javnem skladu Stanovanjski sklad Mestne občine Nova Gorica.

Nepremično premoženje v lasti Javnega sklada Stanovanjski sklad Mestne občine Nova Gorica, ki leži na območju Občine Renče - Vogrsko se po sprejemu tega sklepa iz premoženja sklada izloči in prenese na Občino Renče - Vogrsko.

6.

Mestna občina Nova Gorica in Občina Renče - Vogrsko postaneta soustanoviteljici ter prevzameta pravice in obveznosti v javnem podjetju Vodovodi in kanalizacija d.d. po delitvenem razmerju določenem v Sklepu II.

Mestna občina Nova Gorica in Občina Renče - Vogrsko postaneta soustanoviteljici ter prevzameta pravice in obveznosti v Javnem skladu malega gospodarstva Goriške po dogovorjenem ključu določenem v Sklepu I.

DOLGOROČNE KAPITALSKE NALOŽBE

7.

Dolgoročne kapitalske naložbe na dan 31. 12. 2006 in kapitalske pravice si v naslednjih družbah občini razdelita po dogovorjenem ključu:

– Hit d.d.,
– Komunala Nova Gorica d.d.,
– Vodi Gorica d.d. Kromberk,
– Primorski tehnološki park d.o.o.,
– RRA severne primorske d.o.o.

Delež v družbi Vodi d.d. je bil v letu 2009 zamenjan za delnice družbe Vodi d.d. v družbi Vodovodi in kanalizacija d.d. Ker se kapitalski deleži v družbi Vodovodi in kanalizacija d.d. delijo po ključu, se smiselno to dejstvo upošteva pri povečanem deležu lastništva občine v družbi Vodovodi in kanalizacija d.d.

V lasti Mestne občine Nova Gorica ostanejo kapitalski vložki v:

– Zavod Masovna,
– Vlečnica Lokve,
– Zavod Goriška Lokalna Energetska Agencija – GOLEA,
– Univerza v Novi Gorici in
– Virs Primorske.

DOLGOROČNE TERJATVE IN OBVEZNOSTI

8.

Dolgoročne terjatve in obveznosti Mestne občine Nova Gorica na dan 31. 12. 2006 prevzema v celoti Mestna občina Nova Gorica.

SPLOŠNE DOLOČBE

9.

Morebitno kasneje ugotovljeno nepremično in premično premoženje si občini delita po nahajališču, premoženjske pravice in obveznosti v vrednosti si občini delita po dogovorjenem ključu.

Občini si delita po dogovorjenem ključu tudi kasneje nastale obveznosti iz naslova odločb, sodb ali sodnih poravnav, če izvirajo iz dejanj pred 31. 12. 2006.

10.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, potem ko ga v enakem besedilu sprejmeta Občinski svet Občine Renče - Vogrsko in Mestni svet Mestne občine Nova Gorica.

Št. 410-1/2007-15
Nova Gorica, dne 29. septembra 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

Št. 00701-25/2011-1
Bukovica, dne 22. septembra 2011

Župan
Občine Renče - Vogrsko
Aleš Bucik l.r.

3439. Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

Na podlagi 19. člena Statura Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02 s spremembami) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – upb s spremembami) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 29. septembra 2011 sprejel

S K L E P
o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

1.

Ugotovi se, da nepremičnini parc. št. 121/2 gozd v izmeri 72 m² in parc. št. 1287/7 travnik v izmeri 284 m² obe k.o. Kromberk, ki imata status grajenega javnega dobra, ne služita več namenu, zaradi katerega jima je bil status dodeljen.

2.

Uprava Mestne občine Nova Gorica izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra za nepremičnini navedeni v 1. točki.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-36/2011-8
Nova Gorica, dne 29. septembra 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

PIVKA

3440. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Pivka

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 80/10 – ZUPUDPP) – v nadaljevanju: ZPNačrt in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07 in 54/10) je Občinski svet Občine Pivka na 8. redni seji dne 5. 10. 2011 sprejel

O D L O K
o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Pivka

1. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za območje celotne Občine Pivka (v nadalj.: Program opremljanja Občine Pivka).

(2) Program opremljanja iz prvega odstavka tega člena vsebuje:

– Izhodišča za izdelavo programa opremljanja,
– Prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,
– Podlage za odmero komunalnega prispevka,
– Izračun in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

(3) Program opremljanja je izdelalo podjetje V prostoru d.o.o., Ilirska Bistrica, št. 10/SP-012, junij 2011.

2. IZHODIŠČA ZA IZDELAVO PROGRAMA OPREMLJANJA

2. člen

(območje programa opremljanja)

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč je glede na Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Pivka (Uradni list RS, št. 79/10) izdelan za območja stavbnih zemljišč v Občini Pivka s podrobnejšo namensko rabo:

– Stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez ali s spremljajočimi dejavnostmi z grafično oznako SS,
– Stanovanjske površine za posebne namene, ki so namenjene občasnemu ali stalnemu bivanju različnih skupin prebivalstva (otrok, ostarelih, študentov ali drugih socialnih skupin) z grafično oznako SB,
– Površine podeželskega naselja, ki so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju z grafično oznako SK,
– Površine razpršene poselitve z grafično oznako A,
– Osrednja območja centralnih dejavnosti, kot so območja historičnega ali novih jeder, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanje z grafično oznako CU,
– Druga območja centralnih dejavnosti, kjer prevladuje določena dejavnost, razen stanovanj z grafično oznako CD,
– Gospodarske cone, ki so namenjene obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim in proizvodnim dejavnostim z grafično oznako IG,
– Območja z objekti za kmetijsko proizvodnjo z grafično oznako IK,
– Površine za turizem, ki so namenjene hotelom, bungalovom in drugim objektom za turistično ponudbo in nastanitev z grafično oznako BT,
– Športni centri so športne površine in objekti, ki so namenjeni športnim aktivnostim in športnim prireditvam z grafično oznako BC,
– Površine drugih območij, ki so namenjene zlasti večjim nakupovalnim centrom, sejmiščem, zabaviščnim parkom, prireditvenim prostorom in drugim podobnim dejavnostim z grafično oznako BD,
– Območja komunikacijske infrastrukture z grafično oznako T,
– Površine za oddih, rekreacijo in šport, ki so namenjene oddihu, rekreaciji in športom na prostem z grafično oznako ZS,
– Parki kot urejena območja odprtega prostora v naselju z grafično oznako ZP,
– Pokopališča, ki so namenjena površinam za pokop in spominu na umrle z grafično oznako z grafično oznako ZK,
– Območja energetske infrastrukture z grafično oznako E,
– Območja okoljske infrastrukture z grafično oznako O,
– Površine nadzemnega pridobivalnega prostora z grafično oznako LN in
– Območja za potrebe obrambe v naselju z grafično oznako F.

(2) V program opremljanja so vključena še območja:

– S podrobnejšo namensko rabo: Območja zunaj naselij za potrebe obrambe z grafično oznako f.
– Površin objektov razpršene gradnje, ki se nahajajo območjih (pod)enot urejanja prostora s podrobnejšo namensko rabo prostora: Območja gozdnih zemljišč z grafično oznako G, območja najboljših kmetijskih zemljišč z grafično oznako K1, območja drugih kmetijskih zemljišč z grafično oznako K2, območja površinskih voda z grafično oznako VC. V tem primeru je površina parcele, namenjene gradnji, določena kot 1,5-kratnik bruto tlorisne površine objekta.
– Površin objektov, ki se nahajajo območjih (pod)enot urejanja prostora s podrobnejšo namensko rabo prostora: Druge urejene zelene površine, kot zeleni pasovi z zaščitno oziroma drugo funkcijo z grafično oznako ZD; Površine cest z grafično oznako PC; Površine železnic z grafično oznako PŽ; Ostale prometne površine, ki so namenjene objektom transportne infrastrukture ter objektom in napravam za odvijanje prometa (prometni terminal) z grafično oznako PO. V tem primeru je površina parcele, namenjene gradnji, določena kot 1,5-kratnik bruto tlorisne površine objekta.

3. člen

(obračunska območja za obstoječo komunalno opremo)

(1) Obračunska območja so določena ločeno za posamezne vrste obstoječe in predvidene komunalne opreme.

(2) Obračunska območja za obstoječo komunalno opremo so prikazana v Prilogi 2 tega odloka in sicer so prikazane:

– Površine (pod)enot urejanja prostora z oznako stolpca: POV. pEUP.

– Vsote površin vseh parcel oziroma delov parcel, zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $A_{(ij)}$.

– Vsote površin vseh neto tlorisnih površin, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $T_{(ij)}$.

– Vsote površin vseh dejanskih neto tlorisnih površin, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $T_dej_{(ij)}$.

(3) Enotno obračunsko območje Občina Pivka z oznako $OO_{(enotno)}$ je določeno za komunalno opremo:

– Prometno omrežje (lokalne ceste in zbirna mestna ali krajevna cesta),

– Omrežje prenosnega vodovoda (magistralno in primarno omrežje),

– Komunalno opremo za ravnanje z odpadki,

– Grajeno javno dobro (stadion v Pivki in nogometno igrišče v Dolnji Košani).

(4) Obračunsko območje za javne poti in mestne ali krajevne ceste z oznako $OO_{(javne\ poti)}$ je določeno za javne poti in mestne ali krajevne ceste.

(5) Obračunsko območje za omrežje distribucijskega vodovoda z oznako $OO_{(distr\ vod)}$ je določeno za sekundarno in terciarno vodovodno omrežje.

4. člen

(obračunska območja za predvideno komunalno opremo)

(1) Obračunska območja za predvideno komunalno opremo so prikazana v Prilogi 5 tega odloka in sicer so prikazane:

– Površine (pod)enot urejanja prostora z oznako stolpca: POV. pEUP.

– Vsote površin vseh parcel oziroma delov parcel, zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $A_{(ij)}$.

– Vsote površin vseh neto tlorisnih površin, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $T_{(ij)}$.

– Vsote površin vseh dejanskih neto tlorisnih površin, ki ležijo na obračunskem območju posamezne (pod)enote urejanja prostora z oznako stolpca: vsota $T_dej_{(ij)}$.

(2) Enotno obračunsko območje Občina Pivka z oznako $OO_{(enotno\ N)}$ je določeno za predvideno komunalno opremo:

– Prometno omrežje (lokalne ceste in zbirna mestna ali krajevna cesta),

– Grajeno javno dobro (trg pred Krpanovim domom).

(3) Obračunsko območje za javne poti in mestne ali krajevne ceste z oznako $OO_{(javne\ poti\ N)}$ je določeno za predvidene javne poti in mestne ali krajevne ceste.

(4) Obračunsko območje za predvideno vodovodno omrežje v Bujah z oznako $OO_{(distr\ vod\ N)}$ je določeno za območje (pod)enot urejanja prostora, ki se opremijo s to komunalno opremo.

(5) Obračunsko območje za predvideno športno igrišča V Mali Pristavi z oznako $oo_{(igrišča\ N)}$ je določeno za območje (pod) enot urejanja prostora, ki se nahajajo v naselju Mala Pristava.

(6) Obračunsko območje za predvidene hidrantne omarice z oznako $oo_{(ho\ N)}$ je določeno za območja naselij, ki se opremijo s to komunalno opremo.

5. člen

(določitev obveznosti izdelave posamičnega programa opremljanja za načrtovano komunalno opremo)

(1) Določitev obveznosti izdelave posamičnega programa opremljanja za načrtovano komunalno opremo je prikazana v Prilogi 2 tega odloka v stolpcu z oznako: FAZE OO pEUP in sicer velja, da so tiste (pod)enote urejanja prostora, ki so ali izločene iz obračunskega območja ali zanje velja obveznost izdelave posamičnega programa opremljanja označene kot:

– 1a: za območja (pod)enot urejanja prostora, označena z 1a velja, da je območje izločeno iz posameznega obračunskega območja. Za ta območja velja, da je za opremljanje s komunalno opremo obvezna izdelava dodatnega programa opremljanja.

– 1b: za območja (pod)enot urejanja prostora, označena z 1b velja, da območje ni izločeno iz posameznega obračunskega območja, a je kljub temu obvezna izdelava dodatnega program opremljanja.

– 1c: za območja (pod)enot urejanja prostora, označena z 1c velja, da je območje izločeno iz posameznega obračunskega območja a izdelava dodatnega programa opremljanja ni obvezna.

– 2: za območja (pod)enot urejanja prostora, označena z 2 velja, da je v primeru, da bo na območju načrtovana gradnja, kjer bo način urejanja OPPN, izdelava dodatnega programa opremljanja obvezna.

– 3: za območja (pod)enot urejanja prostora, označena s 3 velja, da je izdelava dodatnega programa opremljanja zgolj priporočljiva.

(2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območja, za katere je glede na prejšnjo točko tega člena obvezna ali priporočljiva izdelava dodatnega ločenega programa opremljanja, se izdela za komunalno opremo, ki se jo bo uredilo na območju urejanja (pod)enote urejanja prostora. Stroške za nadomestilo uporabe obstoječe komunalne opreme na območju občine se obračuna po tem odloku.

(3) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območja iz drugega odstavka tega člena se lahko izdela tudi kot dopolnitev tega programa opremljanja.

3. OBSTOJEČA IN PREDVIDENA KOMUNALNA OPREMA

6. člen

(obstoječa komunalna oprema)

(1) Obstoječa komunalna oprema je povzeta iz evidenc Občine Pivka ter evidenc izvajalcev javnih služb na območju občine. Investicije v komunalno opremo so določene v Načrtu razvojnih programov. V obračunske stroške investicij se lahko zajame načrtovane investicije za tekoče in naslednje leto. V programu opremljanja je upoštevana komunalna oprema obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb:

– Prometno omrežje,

– Vodovodno omrežje,

– Ravnanje z odpadki,

– Odvajanje komunalne in padavinske vode,

– Druge objekte grajenega javnega dobra kot so trgi, športni stadioni, nogometna igrišča ter športna in otroška igrišča.

(2) Prometno in vodovodno omrežje se obravnava kot prenosno in distribucijsko omrežje in sicer se kot:

– Prenosno cestno omrežje obravnava lokalne ceste in zbirne mestne ali krajevne ceste.

– Distribucijsko cestno omrežje obravnava javne poti in mestne ali krajevne ceste.

– Prenosno vodovodno omrežje obravnava magistralno in primarno vodovodno omrežje.

– Distribucijsko vodovodno omrežje obravnava sekundarno in terciarno omrežje.

(3) Dolžine, površine in kapacitete obstoječe komunalne opreme so določene v tem programu opremljanja in so prikazane v Prilogi 1 tega odloka.

7. člen

(predvidena komunalna oprema)

(1) V letih 2011 in 2012 je načrtovana izgradnja ali rekonstrukcija komunalne opreme za področje lokalnih cest in zbirnih mestnih ali krajevnih cest:

– Rekonstrukcija ceste Kal R3 622/6848 Goriče–Kal od km 14.940 do km 16.080, in sicer izgradnja hodnika za pešce,

– Ureditev ceste G1-6/338 Postojna–Pivka skozi Petelinje od km 8.960 do km 9.900, in sicer izgradnja hodnika za pešce in kolesarske poti,

– Rekonstrukcija lokalne ceste Velika Pristava–Nadanje Selo–Narin–Šmihel,

– Rekonstrukcija lokalne ceste Dolnja Košana–Neverke,

– Dopolnilno komunalno opremo lokalnih cest (npr. ureditev hodnikov za pešce, javne razsvetljave, odvodnjavanja …).

(2) V letih 2011 in 2012 je načrtovana izgradnja ali rekonstrukcija komunalne opreme za področje lokalnih javnih poti in mestnih ali krajevnih cest:

– Rekonstrukcija javne poti Nadanje Selo JP 816636,

– Rekonstrukcija javne poti Kal JP 816549,

– Rekonstrukcija javne poti v industrijski coni Neverke JP 816577,

– Dopolnilno komunalno opremo lokalnih cest (npr. ureditev hodnikov za pešce, javne razsvetljave, odvodnjavanja …).

(3) V letih 2011 in 2012 je načrtovana izgradnja vodovodnega omrežja v naselju Buje.

V letih 2011 in 2012 je načrtovana postavitev hidrantnih omaric v naseljih Volče, Narin, Nadanje selo in Nova Sušica. V letu 2012 pa bodo z njimi opremljena tudi naselja Čepno, Drskovče, Gornja Košana, Gradec, Juršče, Kal, Klenik, Mala Pristava, Parje, Selce, Slovenska vas in Sveta Trojica, Stara Sušica, Suhorje, Šmihelj, Trnje, Velika Pristava.

(4) V letu 2012 bo dokončana izgradnja trga pred Krpanovim domom in ureditev športnega igrišča v naselju Mala Pristava.

(5) Dolžine, površine in kapacitete obstoječe komunalne opreme so določene v tem programu opremljanja in so prikazane v Prilogi 4 tega odloka.

4. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

(vrednost obstoječe komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški po vrstah komunalne opreme so določeni glede na vrsto obstoječe komunalne opreme, in sicer je:

– Višina skupnih stroškov lokalnih cest in zbirnih mestnih ali krajevnih cest na celotnem območju občine z oznako $S_{(lok\ cesta)}$ = 12.619.602,50 €.

– Višina skupnih stroškov javnih poti in mestnih ali krajevnih cest na celotnem območju občine z oznako $S_{(javne\ poti)}$ = 12.195.749,17 €.

– Višina skupnih stroškov prenosnega vodovodnega omrežja na celotnem območju občine z oznako $S_{(pren\ vod)}$ = 7.406.218,83 €.

– Višina skupnih stroškov distribucijskega vodovodnega omrežja na celotnem območju občine z oznako $S_{(distr\ vod)}$ = 13.815.439,55 €.

– Višina skupnih stroškov za ravnanje z odpadki na celotnem območju občine z oznako $S_{(odpadki)}$ = 259.889,91 €.

– Višina skupnih stroškov za fekalno kanalizacijsko omrežje v naselju Zagorje je določena z ločeno sprejetimi programi opremljanja.

– Višina skupnih stroškov za športni park in nogometno igrišče na celotnem območju občine z oznako $S_{(gjd)}$ = 138.767,20 €.

– Višina skupnih stroškov za športna igrišča na celotnem območju občine z oznako $S_{(igrišča)}$ = 494.355,20 €.

(2) Skupni in obračunski stroški so po vrstah komunalne opreme prikazani v Prilogi 6 tega odloka.

(3) Preračun stroškov na enoto mere in izračun komunalnega prispevka za vsa obračunska območja je prikazan v Prilogi 3 tega odloka.

9. člen

(vrednost predvidene komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški po vrstah komunalne opreme so določeni glede na vrsto predvidene komunalne opreme, in sicer je:

– Višina skupnih stroškov lokalnih cest in zbirnih mestnih ali krajevnih cest na celotnem območju občine z oznako $S_{(lok\ cesta\ N)}$ = 682.800,00 €.

– Višina skupnih stroškov javnih poti in mestnih ali krajevnih cest na celotnem območju občine z oznako $S_{(javne\ poti\ N)}$ = 238.500,00 €.

– Višina skupnih stroškov vodovodnega omrežja v naselju Buje z oznako $S_{(distr\ vod\ N)}$ = 350.000,00 €.

– Višina skupnih stroškov za hidrantne omarice z oznako $S_{(ho\ N)}$ = 20.000,00 €.

– Višina skupnih stroškov za trg pred Krpanovim domom z oznako $S_{(gjd\ N)}$ = 95.264,57 €.

– Višina skupnih stroškov za športno igrišče v Mali Pristavi z oznako $S_{(igrišča\ N)}$ = 25.000,00 €.

(2) Skupni in obračunski stroški so po vrstah komunalne opreme prikazani v Prilogi 5 tega odloka.

(3) Preračun stroškov na enoto mere in izračun komunalnega prispevka za vsa obračunska območja je prikazan v Prilogi 3 tega odloka.

10. člen

(preračun stroškov na enoto mere)

(1) Enoti mere za preračun obračunskih stroškov, ki se uporabljata za odmero komunalnega prispevka zavezancem, sta kvadratni meter parcele objekta in kvadratni meter neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju.

(2) Cene opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z oznako Cp in cene opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z oznako Ct so za posamezne (pod) enote urejanja prostora podane po vrstah komunalne opreme in sicer ločeno za:

– Lokalne ceste in zbirne mestne ali krajevne ceste,

– Javne poti in mestne ali krajevne ceste,

– Prenosno vodovodno omrežje,

– Distribucijsko vodovodno omrežje,

– Komunalno opremo za ravnanje z odpadki,

– Fekalno kanalizacijsko omrežje v naselju Zagorje,

– Športni park in nogometno igrišče in

– Športna igrišča.

(3) Cene opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z oznako Cp in cene opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z oznako Ct so za obstoječo komunalno opremo podane v Prilogi 3 tega odloka.

(4) Cene opremljanja kvadratnega metra parcele objekta z oznako Cp in cene opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z oznako Ct so za predvideno komunalno opremo podane v Prilogi 6 tega odloka.

5. IZRAČUN IN PODROBNEJŠA MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

11. člen

(zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna in odmeri:

– Za vsako novo gradnjo na območju občine;

– Za vsako nadomestno gradnjo, rekonstrukcijo, dozidavo, nadzidavo na območju občine, pri čemer se poveča neto tlorisna površina objekta;

– Za vsako spremembo namembnosti objekta;

– Kadar se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo, izda pristojni organ občinske uprave odločbo po uradni dolžnosti vsem lastnikom objektov na območju, ki se opremlja

z novo komunalno opremo oziroma se obstoječa komunalna oprema izboljšuje in niso plačali komunalnega prispevka za to komunalno opremo.

12. člen

(površina parcele objekta in neto tlorisna površina objektov)

(1) Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na stroške opremljanja s komunalno opremo na območju, kjer leži objekt, glede na dva kriterija:

– Površino parcele objekta zavezanca z oznako $A_{parcela}$ in

– Neto tlorisno površino stavbe z oznako $A_{tlorisna}$.

(2) Neto tlorisna površina stavbe in površina parcele objekta se za novogradnje in druge posege, za katere se izdaja gradbeno dovoljenje, določi na podlagi načrta arhitekture ali načrta gradbenih konstrukcije v sklopu projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja. Iz navedene dokumentacije mora izhajati, da je bila neto tlorisna površina objekta določena v skladu s standardom SIST ISO 9836.

(3) Za obstoječe objekte se za izračun $A_{tlorisna}$ in $A_{parcela}$ lahko uporabi podatek o tlorisni površini in etažnosti iz katastra stavb, ki ga vodi Geodetska uprava RS in faktor izrabe gradbene parcele z oznako FI, ki ga določa Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Pivka (Uradni list RS, št. 79/10) – v nadalj.: Odlok o OPN Pivka, iz in sicer:

– $A_{tlorisna}$ = Tlorisna površina x število etaž/1,16

– $A_{parcela}$ = Tlorisna površina x število etaž/FI.

V primeru pritožbe na tako ocenjeni $A_{tlorisna}$ in $A_{parcela}$ mora stranka dokazati dejansko $A_{tlorisna}$ in $A_{parcela}$ z načrtom v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena.

(4) V primeru, da je $A_{parcela}$ zavezanca manjša od dopustne velikosti gradbene parcel, ki jo določa Odlok o OPN Pivka, se v vseh primerih, navedenih v prejšnjih točkah tega člena, kot $A_{parcela}$ za odmero komunalnega prispevka upošteva površina gradbene parcele, določene z FI v Odloku o OPN Pivka.

13. člen

(podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka)

Podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka so:

– Razmerje med merilom gradbene parcele objekta z oznako Dp in merilom neto tlorisne površine objekta z oznako Dt.

– Faktor dejavnosti z oznako $K_{dejavnost}$.

14. člen

(razmerje med merili Dp in Dt)

Razmerje med merilom gradbene parcele objekta z oznako Dp in merilom neto tlorisne površine objekta z oznako Dt pri izračunu komunalnega prispevka je 0,5:0,5.

15. člen

(faktor dejavnosti po klasifikaciji objektov)

(1) Faktor dejavnosti z oznako $K_{dejavnost}$ se za posamezne vrste objektov določi glede na dejavnost v objektu. Določi se povprečni faktor utežen glede na neto tlorisno površino dejavnosti v objektu.

(2) Povprečni faktor dejavnosti se izračuna:

$$K_{dejavnost} = ((K1_{dejavnost} \times A1_{tlorisna}) / \sum A_{tlorisna} + (Ki_{dejavnost} \times Ai_{tlorisna}) / \sum A_{tlorisna}) / i$$

(3) Faktorji dejavnosti po klasifikaciji objektov z oznako $K_{dejavnost}$ so:

– 11100 Enostanovanjske stavbe: 1,0

– 11210 Dvostanovanjske stavbe: 1,0

– 11221 Tri- in večstanovanjske stavbe: 1,1

– 11222 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji: 1,0

– 11300 Stanovanjske stavbe za posebne namene: 1,0

– 1211 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev: 1,1

– 12112 Gostilne, restavracije in točilnice: 1,1

– 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev: 0,7

– 12201 Stavbe javne uprave: 1,2

– 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic: 1,2

– 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe: 1,2

– 12301 Trgovske stavbe: 1,2

– 12302 Sejemske dvorane, razstavišča: 1,2

– 12303 Bencinski servisi: 1,3

– 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti: 1,2

– 12410 Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe: 1,3

– 12420 Garažne stavbe: 1,3

– 12510 Industrijske stavbe: 1,3

– 12520 Rezervoarji, silosi in skladišča: 1,3

– 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo: 1,1

– 12620 Muzeji in knjižnice: 1,1

– 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstveno delo: 1,1

– 12640 Stavbe za zdravstvo: 1,1

– 12650 Športne dvorane: 1,1

– 12711 Stavbe za rastlinsko pridelavo: 0,7

– 12712 Stavbe za rejo živali: 0,7

– 12713 Stavbe za spravilo pridelka: 0,7

– 12714 Druge nestanovanjske kmetijske stavbe: 0,7

– 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov: 0,7

– 12722 Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti: 0,7

– 12730 Kulturni spomeniki: 0,7

– 12740 Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje: 1,0

– 23010 Rudarski objekti: 1,3

– 23020 Energetski objekti: 1,3

– 23030 Objekti kemične industrije: 1,3

– 23040 Drugi kompleksni objekti, ki niso uvrščeni drugje: 1,3

– 24110 Športna igrišča: 0,7

– 24121 Marine s pripadajočimi pristaniškimi napravami: 0,7

– 24122 Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas: 0,7

– 24201 Vojaški objekti: 1,3

– 24205 Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje: 0,7.

16. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna:

$$KP = (Dp \times Cp_{(i)} \times A_{parcela} + Dt \times Ct_{(i)} \times A_{tlorisna} \times K_{dejavnost}) \times i$$

pri čemer je:

– KP: Komunalni prispevek,

– $A_{parcela}$: Površina gradbene parcele objekta,

– $A_{tlorisna}$: Neto tlorisna površina objekta,

– I: letni povprečni indeks podražitev, ki jih objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«,

– $Cp_{(i)}$: Strošek opremljanja 1 m^2 parcele za določeno komunalno opremo na obračunskem območju,

– $Cp_{(i)}$: Strošek opremljanja 1 m^2 neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na obračunskem območju,

– Dp: Delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka,

– Dt: Delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,

– $K_{dejavnost}$: Faktor dejavnosti.

(2) Za parcele objektov, ki so komunalno opremljene, se komunalni prispevek izračuna kot vsota komunalnega prispevka za obstoječo in predvideno komunalno opremo ne glede na dejansko priklapljanje objekta.

(3) Komunalni prispevek za obstoječo in predvideno komunalno opremo se izračuna ob upoštevanju prve alineje tega člena in cene opremljanja kvadratnega metra parcele objekta

z oznako $C_{(p)}$ in cene opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z oznako $C_{(t)}$, ki so podane v Prilogi 3 tega odloka za obstoječo komunalno opremo in v Prilogi 6 tega odloka za predvideno komunalno opremo.

(4) Za parcele objektov, ki se nahajajo izven območij komunalno opremljenih stavbnih zemljišč na območjih občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali drugih območjih z oznako 1a, 1b, 2 ali 3 iz 5. člena tega odloka se v skladu z določila 5. člena tega odloka na podlagi ločenega programa opremljanja stavbnih zemljišč lahko sklene pogodba o opremljanju stavbnih zemljišč, komunalni prispevek za uporabo obstoječe komunalne opreme se izračuna ob upoštevanju prve in druge odstavka tega člena ter obračunskih območij, ki so določena v Prilogi 2 tega odloka.

(5) Komunalni prispevek za komunalno opremo, ki se nahaja v enotnem obračunskem območju za obstoječo komunalno opremo z oznako $OO_{(enotno)}$ in v enotnem obračunskem območju za načrtovano komunalno opremo z oznako $OO_{(enotno\ N)}$ se vedno zaračuna.

(6) V primeru, da se objekt na določeno vrsto komunalne opreme, ki se ne nahaja v enotnem obračunskem območju za obstoječo komunalno opremo z oznako $OO_{(enotno)}$ ali v enotnem obračunskem območju za načrtovano komunalno opremo z oznako $OO_{(enotno\ N)}$:

– Ne more priključiti, se komunalni prispevek za to vrsto komunalne opreme ne obračuna.

– Ne more priključiti brez gradnje dela cestnega omrežja (javne poti in mestne ali krajevne ceste) ali distribucijskega vodovodnega omrežja na stroške investitorja, se mu ob odmeri komunalnega prispevka za delež istovrstne komunalne opreme odšteje del, ki ga je vložil sam v izgradnjo.

(7) Ne glede prejšnja določila tega odloka lahko upravljavec omrežja določi območja znotraj obračunskih območij, ki še niso opremljena. Upravljavec omrežja tudi določi ali je potrebno za priklop na obstoječe omrežje zgraditi dodatno javno omrežje ali pa se predvideni objekt zgolj priključi na obstoječe omrežje. Če je potrebno za priklop na obstoječe omrežje zgraditi dodatno javno omrežje, je za to območje potrebno pripraviti ločen program opremljanja in skleniti pogodbo o opremljanju, ki natančno določi razmerja in finančne stroške investitorja. Če dodatnega javnega omrežja ni potrebno izvesti, se predvideni objekt priključi na obstoječe javno omrežje. Stroške priključka krije investitor.

(8) Če je neto tlorisna površina nadomestne gradnje ali stavbe po rekonstrukciji manjša od neto tlorisne površine obstoječe stavbe, se razlika investitorju ne vrne. Pri morebitni novi rekonstrukciji ali nadomestni gradnji pa se upošteva neto tlorisna površina največje stavbe za katero je bil plačan komunalni prispevek.

(9) V primeru nadomestne gradnje, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave ali druge gradnje, pri kateri se spremeni le neto tlorisna površina stavbe ali v primeru spremembe namembnosti se šteje, da je komunalna opremljenost in površina gradbene parcele enaka pred in po izvedbi posega.

(10) V primeru iz devetega odstavka tega člena mora biti neto tlorisna površina objekta pred in po posegu razvidna iz načrta v skladu z drugim odstavkom 12. člena tega odloka. Če se površina stavbnega zemljišča ob rekonstrukciji ne spremeni, se ta del ne upošteva pri obračunu prispevka.

(11) V primeru nadomestne gradnje se kot obstoječ objekt upošteva le objekt, ki je predviden za rušitev v projektu za gradbeno dovoljenje, ki je podlaga za izdajo gradbenega dovoljenja za nadomestno gradnjo. Če načrtovana rušitev ni del projekta za gradbeno dovoljenje, ki je podlaga za izdajo gradbenega dovoljenja za nadomestno gradnjo, se ta ne upošteva pri obračunu prispevka.

(12) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2,0.

17. člen

(osnova za revalorizacijo komunalnega prispevka)

Cene v tem odloku so določene na dan 1. 6. 2011. Valorizacija na dan izdaje odločbe o odmeri komunalnega prispevka se izvede z Indeksom za obračun razlike v ceni gradbenih storitev – indeks za ostalo nizko gradnjo, ki ga izdaja GZS – Združenje za gradbeništvo pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

18. člen

(predvideni terminski plan realizacije)

(1) Program opremljanja obravnava obstoječo komunalno opremo, na katero se lahko investitorji že priključujejo. Program opremljanja obravnava tudi načrtovano komunalno opremo, katere realizacija bo potekala s terminskim načrtom Načrta razvojnih programov v tekočem (2011) in sledečem letu (2012).

(2) Za novo komunalno opremo, ki ni vključena v ta odlok, se izdela nov program opremljanja z novim ovrednotenjem komunalne opreme ali se ustrezno spremeni ta odlok.

6. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

19. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

(2) Občina lahko z odločbo o odmeri komunalnega prispevka ugotovi, da se komunalni prispevek ne plača oziroma zniža za zavezančeva vlaganja v posamezno vrsto komunalne opreme v primeru, da zavezanci za plačilo komunalnega prispevka vlaganja dokažejo s predložitvijo ustreznih dokazil o investiranju v posamezno vrsto komunalne opreme, kar se ugotavlja za vsak primer posebej.

(3) Za gradnjo javnih objektov, katerih investitor je uporabnik občinskega proračuna, se prispevek odmeri in se zavezanca v skladu z investicijsko dokumentacijo v celoti ali delno oprosti plačila komunalnega prispevka.

(4) Prejšnja točka tega člena se na naša predvsem na:

– Varovana stanovanja za starejše občane in invalide, ter neprofitna stanovanja, kjer je investitor občina oziroma stanovanjski sklad občine,

– Gasilske domove,

– Kulturne in športne objekte,

– Otroške vrtce in šole,

– Druge objekte posebnega javnega interesa, kadar o tem odloči s sklepom občinski svet.

(5) V primeru, da občina proda komunalno opremljeno zemljišče ter je cena komunalne opreme vključena in prikazana v ceni zemljišča, se komunalni prispevek ne obračuna za tisto vrsto komunalne opreme, ki je definirana v pogodbi o odkupu zemljišča.

(6) Občina lahko z odločbo o odmeri komunalnega prispevka predpiše, da se komunalni prispevek plača le v višini 50 % v primeru:

– Gradnje (novogradnje, nadomestne gradnje, rekonstrukcije, prezidave oziroma nadzidave) objekta v območju naselbinske kulturne dediščine pod pogojem, da za objekt ni potrebna novogradnja komunalne opreme.

– Gradnje energetsko učinkovitega objekta pod pogojem, da načrtovana gradnja dosega razred učinkovitosti stavbe Qh<=35 kWh/m^2 izračunan po metodologiji PHPP'07.

(7) Občina lahko z odločbo o odmeri komunalnega prispevka predpiše, da se komunalni prispevek plača le v višini 10 % v primeru gradnje sončnih elektrarn (fotovoltaičnih sistemov na zemljišču).

(8) Komunalni prispevek se oprosti pri izvedbah začasnih priključitev na komunalno omrežje, kar velja le za gradbišča, javne prireditve, začasne objekte in podobne primere.

7. POSTOPEK ODMERE

20. člen

(postopek odmere komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se odmeri z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

(2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca iz prejšnjega odstavka, mora biti zahtevi priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, kot je določeno z drugo alinejo 12. člena tega odloka.

(3) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne po uradni dolžnosti, potem ko občina od upravne enote prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, mora biti obvestilu upravne enote priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, kot je določeno z drugo alinejo 12. člena tega odloka.

(4) Za zavezance v primeru iz tretje alineje 12. člena tega odloka postopek za odmero komunalnega prispevka uvede občinska uprava po uradni dolžnosti. Če lastnik zemljišča, ki se komunalno opremlja, dokaže, da je za to komunalno opremo že plačal komunalni prispevek, se to upošteva pri obračunu komunalnega prispevka.

(5) Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku v skladu z določili iz odločbe.

(6) Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja v 15 dneh po pravnomočnosti odmerne odločbe. Kolikor se za plačilo komunalnega prispevka ne sklepa pogodba o opremljanju stavnih zemljišč in komunalni prispevek ni plačan v roku 15 dni se na ponovno vlogo investitorja odmeri na novo.

(7) Priključitev na komunalno opremo po občinskem odloku o gospodarski javni infrastrukturi izvede občinsko komunalno podjetje po predhodno pridobljenem potrdilu o plačanem komunalnem prispevku, ki ga predloži zavezanec za plačilo komunalnega prispevka po tem odloku.

21. člen

Odmerjeni komunalni prispevek zagotavlja investitorju priključek na komunalno opremo v skladu s tehničnimi rešitvami upravljavca posamezne javne komunalne opreme, ne zajema pa stroškov izvedbe priključkov na posamezno vrsto komunalne opreme.

8. POGODBA O OPREMLJANJU

22. člen

(1) Gradnjo nove komunalne opreme po tem odloku lahko Občina Pivka zavezancu odda s pogodbo o opremljanju.

(2) Zavezanec, ki pristopi k pogodbi o opremljanju, v skladu s programom opremljanja zgradi vso ali del načrtovane komunalne opreme in pridobi potrebna zemljišča ter ta prenese na Občino Pivka.

(3) Ostale vsebine pogodbe o opremljanju se določi na podlagi veljavnih predpisov s področja prostorskega načrtovanja.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(dokument Program opremljanja)

Program opremljanja iz 1. člena tega odloka s prilogami je na vpogled na spletni strani Občine Pivka in na sedežu Občine Pivka.

24. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

25. člen

(prenehanje odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnem prispevku v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 75/04, 103/04, 21/05 in 19/08).

Št. 9000-8/2011
Pivka, dne 5. oktobra 2011

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

ŠKOFLJICA

3441. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Škofljica za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in naslednji), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 7. in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 8. redni seji dne 29. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Škofljica za leto 2011

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škofljica za leto 2011 (Uradni list RS, št. 11/11 in št. 48/11) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun leta 2011
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.645.535
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.980.256
70	DAVČNI PRIHODKI	5.407.105
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.560.627
	703 Davki na premoženje	599.880
	704 Domači davki na blago in storitve	246.598
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.573.151
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	489.542
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Globe in druge denarne kazni	700
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	42.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.037.909

72	KAPITALSKI PRIHODKI	115.348
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.348
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	111.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	549.931
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	124.420
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	425.511
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.858.886
40	TEKOČI ODHODKI	2.812.541
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	563.817
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	86.027
	402 Izdatki za blago in storitve	1.943.527
	403 Plačila domačih obresti	18.000
	409 Rezerve	201.170
41	TEKOČI TRANSFERI	2.769.201
	410 Subvencije	260.170
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.816.336
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	144.130
	413 Drugi tekoči domači transferi	548.565
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.195.294
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.195.294
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	81.850
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	61.140
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikov	20.710
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–5.213.351
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.600.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.600.000
	500 Domače zadolževanje	1.600.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	–3.613.351
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.600.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	5.213.351
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.613.351
	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofljica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41000-12/2011
Škofljica, dne 29. septembra 2011

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

VIPAVA

3442. Odlok o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU,

110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10) ter 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11) je Občinski svet Občine Vipava na 8. redni seji dne 29. 9. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2011

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2011, sprejetega na 1. izredni seji Občinskega sveta Občine Vipava dne 23. 12. 2010 (št. 007-15/2010-2, objavljen v Uradnem listu RS, št. 106/10), ki na novo glasi:

»Sredstva proračunske rezerve v višini do 100.000,00 evrov se namenijo za financiranje izdatkov za izvajanje interventnih ukrepov na plazovih Gradišče in Znosnice, urejanju poljskih poti, sanacije tunela Nanos, urejanju podpornih zidov Goče in Erzelj ter odvodnjavanja poljske poti pri Koritniku ob lokalni cesti Lozice–Podnanos.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2011
Vipava, dne 29. septembra 2011

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes l.r.

ZAGORJE OB SAVI

3443. Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB49), 16. in 107. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 198/09 – UPB) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 6. redni seji dne 3. 10. 2011 sprejel

O D L O K
o 1. rebalansu proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2011

1. člen

Odlok o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2011 (Uradni list RS, št. 14/11) se spremeni v naslednjih členih:

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Spremeni se 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
I	SKUPAJ PRIHODKI	70+71+72+73+74+78	15.529.846
	TEKOČI PRIHODKI	70+71	12.354.681
70	DAVČNI PRIHODKI		11.268.522
700	Davki na dohodek in dobiček		9.794.502
703	Davki na premoženje		941.500
704	Domači davki na blago in storitve		532.520
71	NEDAVČNI PRIHODKI		1.086.159
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		698.047
711	Takse in pristojbine		4.000
712	Denarne kazni		18.100
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		50.415
714	Drugi nedavčni prihodki		315.597
72	KAPITALSKI PRIHODKI		286.370
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		26.370
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.		260.000
73	PREJETE DONACIJE		3.432
730	Prejete donacije iz domačih virov		3.432
74	TRANSFERNI PRIHODKI		2.459.979
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		1.531.202

741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU		928.777
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE		425.384
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		425.384
II	SKUPAJ ODHODKI	40+41+42+43+45	17.385.372
40	TEKOČI ODHODKI		4.458.712
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		737.985
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		122.195
402	Izdatki za blago in storitve		3.314.573
403	Plačila domačih obresti		47.000
409	Sredstva, izločena v rezerve		236.960
41	TEKOČI TRANSFERI		6.583.603
410	Subvencije		1.500
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		2.984.527
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		709.883
413	Drugi tekoči domači transferi		2.887.693
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		5.843.904
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		5.843.904
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		499.153
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki		144.700
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		354.453
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	I-II	–1.855.526
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	750+751+752	19.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		
750	Prejeta vračila danih posojil		19.000
751	Prodaja kapitalskih deležev		0
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
441	Povečanje kapitalskih deležev		0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	IV-V	19.000
C	RAČUN FINANCIRANJA		
VII	ZADOLŽEVANJE	500+501	500.000
50	ZADOLŽEVANJE		
500	Domače zadolževanje		500.000
VIII	ODPLAČILA DOLGA	550+551	301.000
55	ODPLAČILA DOLGA		
550	Odplačila domačega dolga		301.000
IX	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	I+IV+VII-II-V-VIII	–1.637.526
X	NETO ZADOLŽEVANJE	VII-VIII	199.000
XI	NETO FINANCIRANJE	VI+IX-IXI	1.855.526
XII	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta		1.637.526

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

Spremeni se 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna) tako, da se glasi:

»Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: sredstva prejeta iz naslova požarne takse, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, sredstva komunalnega prispevka, sredstva pridobljena od najemnin za stanovanja, poslovne prostore ter najemnin od oddaje javne infrastrukture v najem, sredstva pridobljena s prodajo stvarnega premoženja (kapitalski prihodki), prihodki ožjih delov občine.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Pravice porabe na proračunskih postavkah, ki zahtevajo namenski izdatek, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.«

Spremeni se 8. člen (splošna proračunska rezervacija) tako, da se glasi:

»Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 41.960 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katera v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katera se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča občinskemu svetu z zaključnim računom.«

Spremeni se 9. člen (proračunski sklad) tako, da se glasi:

»Proračunski sklad Občine Zagorje ob Savi je proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 195.000 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo navedeni znesek, odloča na predlog župana občinski svet.«

2. člen

Ostala določila Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2011 ostajajo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št- 007-5/2011
Zagorje ob Savi, dne 3. oktobra 2011

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

3444. Sklep o soglasju k povišanju cen daljinskega ogrevanja (variabilni del)

Na podlagi 7. člena Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 28/11) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 6. redni seji dne 3. 10. 2011 sprejel

S K L E P
o soglasju k povišanju cen daljinskega ogrevanja (variabilni del)

1.

Občinski svet Občine Zagorje ob Savi daje soglasje k povišanju cen variabilnega dela daljinskega ogrevanja za gospodinjstva v Občini Zagorje ob Savi.

2.

Nova izračunana cena za variabilni del za gospodinjstva je 46,7897 EUR/MWh za ostali odjem ostane cena nespremenjena.

Nova izračunana povprečna cena za gospodinjstva in ostali odjem je 65,0191 EUR/MWh.

3.

Cene se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, kot je prikazano v tabeli in pričnejo veljati naslednji dan po objavi.

	Cena brez DDV	20 % DDV	Cena z DDV
	EUR	EUR	EUR
OBRAČUN PO ŠTEVCU			
1. VARIABILNI DEL	EUR/MWh		
– gospodinjstva	46,7897	9,3579	56,1476
– ostali odjem (posl. prostori, zavodi, šole …)	47,4204	9,4841	56,9045

	Cena brez DDV	20 % DDV	Cena z DDV
	EUR	EUR	EUR
2. FIKSNI STROŠKI	EUR/MW/leto		
– gospodinjstva	18.576,9947	3.715,3989	22.292,3936
– ostali odjem (posl. prostori, zavodi, šole …)	22.809,5518	4.561,9104	27.371,4622
PAVŠALNI OBRAČUN	EUR/MWh		
– gospodinjstva	63,4190	12,6838	76,1028
– ostali odjem (posl. prostori, zavodi, šole …)	72,2538	14,4508	86,7046
TOPLA SANITARNA VODA	(EUR/M3)		
– gospodinjstvo – ogrevalna in neogrevalna sezona	4,1967	0,8393	5,0360

Št. 360-33/2011
Zagorje ob Savi, dne 3. oktobra 2011

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE

3381. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 10225
3382. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 10225

MINISTRSTVA

3383. Pravilnik o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili za leto 2011 10226
3384. Odredba o določitvi programa strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja ter programa obdobnega strokovnega izpopolnjevanja za varnostnega tehnika 10226

USTAVNO SODIŠČE

3385. Odločba o razveljavitvi druge, štirinajste in petnajste alineje razdelka "Novogradnje" 13. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško 10237
3386. Odločba o razveljavitvi 8. člena Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Celje, kolikor kategorizira javno pot "Lopata - Ostrožno", v delu, ki poteka po zemljiščih parc. št. 518/1 in 518/3, obe k. o. Medlog 10238

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3387. Sklep o izračunu kapitala borznoposredniških družb 10238
3388. Sklep o veliki izpostavljenosti borznoposredniških družb 10250
3389. Sklep o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju in pravilih glede izpostavljenosti borznoposredniških družb prenesenemu kreditnemu tveganju 10265
3390. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o upravljanju s tveganji in izvajanju procesa ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala za borznoposredniške družbe 10278
3391. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po standardiziranem pristopu za borznoposredniške družbe 10282
3392. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov za borznoposredniške družbe 10283
3393. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o kreditnih zavarovanjih za borznoposredniške družbe 10285
3394. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za tržna tveganja za borznoposredniške družbe 10288
3395. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o izračunu kapitalske zahteve za operativno tveganje za borznoposredniške družbe 10289
3396. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o razkritjih s strani borznoposredniških družb 10289
3397. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah borznoposredniških družb 10290
3398. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poročanju o posameznih dejstvih in okoliščinah borznoposredniških družb 10315
3399. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o nadzoru borznoposredniških družb na konsolidirani podlagi 10315
3400. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o poslovnih knjigah, letnih in polletnih poročilih borznoposredniških družb 10316
3401. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o pogojih za opravljanje investicijskih in drugih storitev za borznoposredniške družbe 10316
3402. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o naložbah borznoposredniških družb v kvalificirane deleže v osebah nefinančnega sektorja 10317

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3403. Slovenski računovodski standard 21 (2012) in Slovenski računovodski standard 22 (2012) 10317

OBČINE

CELJE

3404. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje 10322
3405. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe gospodarjenja z javnimi objekti 10322
3406. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna 10322
3407. Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitve uporabe javnih objektov 10325
3408. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi 10325
3409. Sklep o pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta Šmarjeta 10326

HODOŠ

3410. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2011 10327

IDRIJA

3411. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2011 10328

JESENICE

3412. Pravilnik o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v Občini Jesenice 10329
3413. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 10343

KRANJ

3414. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gorenjski muzej 10343
3415. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za turizem Kranj 10343
3416. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1113/7, k.o. 2085 – Babni vrt 10344
3417. Sklep o prenehanju obstoja javnega dobra na zemljišču parc. št. 1111/4, k.o. 2085 – Babni vrt 10344

LAŠKO

3418. Avtentična razlaga 42. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško 10345
3419. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Laško 10345
3420. Odlok o izvajanju obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Laško 10352
3421. Odlok o celostni ureditvi tematskih pohodnih poti na območju Občine Laško 10360
3422. Odlok o spremembi meje med naseljema Žigon in Vrh nad Laškim 10360
3423. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno varstvenega zavoda Vrtec Laško 10360
3424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Laško 10361
3425. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Laško 10361

LENDAVA
3426. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina 10362
3427. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina 10365
3428. Pravilnik o oddaji službenih stanovanj Občine Lendava v najem 10367

LITIJA
3429. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Zgornji Log« 10370
3430. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Vodovod Ribče« 10372
3431. Odlok o spremembah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Litija 10374

LJUBNO
3432. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Občini Ljubno 10375
3433. Statut Občine Ljubno (uradno prečiščeno besedilo) 10375
3434. Poslovnik Občinskega sveta Občine Ljubno (uradno prečiščeno besedilo) 10387

NOVA GORICA
3435. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve 10399
3436. Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v Mestni občini Nova Gorica 10400
3437. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica 10400
3438. Sklep III o delitvi premoženja med Mestno občino Nova Gorica in Občino Renče - Vogrsko 10400
3439. Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu 10401

PIVKA
3440. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Pivka 10402

ŠKOFLJICA
3441. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Škofljica za leto 2011 10407

VIPAVA
3442. Odlok o spremembi Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2011 10408

ZAGORJE OB SAVI
3443. Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2011 10409
3444. Sklep o soglasju k povišanju cen daljinskega ogrevanja (variabilni del) 10411

Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe,** št. 12/11

VSEBINA

77. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Republiko Slovenijo in Združenimi državami Amerike o izmenjavi podatkov o spremljanju terorizma (BUSIPST) 659
78. Zakon o ratifikaciji Protokola o privilegijih in imunitetah Centra Jugovzhodne Evrope za odkrivanje in pregon kaznivih dejanj (MPPIOPKD) 665
79. Sklep o potrditvi Memoranduma o mednarodnem razvojnem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Makedonije v letu 2011 673
80. Sklep o potrditvi Programa mednarodnega razvojnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Črno goro za leti 2011 in 2012 677

Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb

81. Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije med Republiko Slovenijo in Republiko Ciper o izogibanju dvojnega obdavčevanja in preprečevanju davčnih utaj v zvezi z davki od dohodka in prenehanju veljavnosti Pogodbe med Socialistično federativno republiko Jugoslavijo in Republiko Ciper o izogibanju dvojnemu obdavčevanju dohodka in premoženja 688
82. Obvestilo o začetku veljavnosti Konvencije Mednarodne organizacije dela št. 151 o varstvu pravice do organiziranja in postopkih za določitev pogojev zaposlitve v javnem sektorju 688
83. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Ruske federacije o ustanovitvi in delovanju znanstveno-kulturnih centrov 689

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011 je 350 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi …) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767