

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **75** Ljubljana, četrtek **29. 9. 2011**

ISSN 1318-0576

Leto XXI

VLADA

3205. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 113/05 – ZJU-B, 40/09 in 9/11) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju

1. člen

V Uredbi o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju (Uradni list RS, št. 44/07, 23/08, 119/08, 16/09, 96/09 in 30/11) se Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je priloga te uredbe in njen sestavni del.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-55/2011
Ljubljana, dne 22. septembra 2011
EVA 2011-1611-0119

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

Seznam opravil notranjih organizacijskih enot carinske službe

	Opravila blagovnih izpostav (4. člen)					Opravila mejnih izpostav (3. člen)					
	a B	b B	c B	d B		a M	b M	c M	d M	e M	f M
CARINSKI URAD CELJE											
Izpostava Celje	✓	✓	✓	✓							
Izpostava Rogatec						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Rogatec								✓		✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod ŽP Rogatec						✓		✓	✓	✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Dobovec						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Rajnkovec										✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Bistrica ob Sotli						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Imeno								✓		✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Sedlarjevo										✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Podčetrtok										✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Rakovec										✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Orešje								✓		✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Stara vas - Bizeljско										✓	
Izpostava Rogatec, mejni prehod Nova vas ob Sotli										✓	
CARINSKI URAD DRAVOGRAD											
Izpostava Dravograd	✓	✓	✓	✓							
CARINSKI URAD JESENICE											
Izpostava Plavški travnik	✓	✓	✓	✓							
CARINSKI URAD KOPER											
Izpostava Koper	✓	✓	✓	✓							
Izpostava Luka Koper						✓	✓	✓	✓		✓
Izpostava Potniška luka Koper						✓	✓	✓		✓	
Izpostava Potniška luka Koper, mejni prehod Piran						✓	✓	✓		✓	
Izpostava Dragonja						✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Dragonja, letališče Portorož						✓	✓	✓			
Izpostava Dragonja, mejni prehod Sečovelje – kontrolna točka						✓		✓		✓	
Izpostava Dragonja, mejni prehod Sočerga						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Dragonja, mejni prehod ŽP Rakitovec						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Dragonja, mejni prehod Brezovica pri Gradinu										✓	
Izpostava Dragonja, mejni prehod Rakitovec										✓	
Izpostava Dragonja, mejni prehod Podgorje								✓		✓	

	Opravila blagovnih izpostav (4. člen)					Opravila mejnih izpostav (3. člen)					
	a B	b B	c B	d B		a M	b M	c M	d M	e M	f M
CARINSKI URAD LJUBLJANA											
Izpostava Kranj	✓	✓	✓								
Izpostava Letališče Brnik	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Metlika	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Metlika, mejni prehod Krasinec										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Božakovo										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Krmačina										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Radovica										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Brezovica										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Vinica								✓		✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod Žuniči										✓	
Izpostava Metlika, mejni prehod ŽP Metlika								✓		✓	
Izpostava Novo mesto	✓	✓	✓	✓							
Izpostava Petrina						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Petrina, mejni prehod Osilnica										✓	
Izpostava Petrina, mejni prehod Sodevci										✓	
Izpostava Pošta Ljubljana	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Terminal Ljubljana	✓	✓	✓	✓							
CARINSKI URAD MARIBOR											
Izpostava Gruškovje	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Gruškovje, mejni prehod Zgornji Leskovec								✓		✓	
Izpostava Maribor	✓	✓	✓	✓							
Izpostava Maribor, mejni prehod Letališče Maribor						✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Zavrč	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Zavrč, mejni prehod Drenovec										✓	
Izpostava Zavrč, mejni prehod Meje								✓		✓	
CARINSKI URAD MURSKA SOBOTA											
Izpostava Murska Sobota	✓	✓	✓	✓							
Izpostava Murska Sobota, mejni prehod ŽP Lendava	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Petišovci						✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Petišovci, mejni prehod Gibina								✓		✓	
Izpostava Petišovci, mejni prehod Razkrižje								✓		✓	
Izpostava Petišovci, mejni prehod Hotiza ¹										✓	
Izpostava Središče ob Dravi	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod ŽP Središče ob Dravi						✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod Ormož								✓		✓	

¹ Objekt mejne kontrole je na ozemlju, na katerem potek meje med državama še ni sporazumno ugotovljen oziroma določen.

	Opravila blagovnih izpostav (4. člen)					Opravila mejnih izpostav (3. člen)					
	a B	b B	c B	d B		a M	b M	c M	d M	e M	f M
Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod Središče ob Dravi I										✓	
CARINSKI URAD NOVA GORICA											
Izpostava Vrtojba	✓	✓	✓	✓							
CARINSKI URAD SEŽANA											
Izpostava Jelšane	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Jelšane, mejni prehod ŽP Ilirska Bistrica	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Jelšane, mejni prehod Babno Polje						✓	✓	✓		✓	
Izpostava Jelšane, mejni prehod Novi Kot										✓	
Izpostava Jelšane, mejni prehod Podplanina								✓		✓	
Izpostava Jelšane, mejni prehod Novokračine										✓	
Izpostava Starod						✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Starod, mejni prehod Starod I										✓	
Izpostava Terminal Sežana	✓	✓	✓	✓							
CARINSKI URAD BREŽICE											
Izpostava Obrežje	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava Obrežje, mejni prehod Slovenska vas								✓		✓	
Izpostava Obrežje, mejni prehod Planina v Podbočju										✓	
Izpostava ŽP Dobova	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓
Izpostava ŽP Dobova, mejni prehod Rigonce						✓	✓	✓	✓	✓	

Opombi:

1. V stolpcu 1 okrajšava pomeni:

ŽP železniška postaja.

2. V stolpcih »Opravila blagovnih izpostav« in »Opravila mejnih izpostav« okrajšave pomenijo:

aB dovoljena opravila po 4/1/a členu;**bB** dovoljena opravila po 4/1/b členu;**cB** dovoljena opravila po 4/1/c členu;**dB** dovoljena opravila po 4/1/d členu;**aM** dovoljena opravila po 3/a členu;**bM** dovoljena opravila po 3/b členu;**cM** dovoljena opravila po 3/c členu;**dM** dovoljena opravila po 3/d členu;**eM** dovoljena opravila po 3/e členu;**fM** dovoljena opravila po 3/f členu.

MINISTRSTVA**3206. Odredba o omejitvi prometa na cestah v
Republiki Sloveniji**

Na podlagi tretje alineje prvega odstavka 11. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 109/10) izdaja minister za promet

O D R E D B O
o omejitvi prometa na cestah
v Republiki Sloveniji**1. člen**

S to odredbo se na cestah v Republiki Sloveniji v določenem časovnem obdobju ali vremenskih razmerah omeji promet naslednjih vozil:

1. tovornih vozil in skupin vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7.500 kg;
2. traktorjev, motokultivatorjev, delovnih strojev in vprežnih vozil.

2. člen

(1) Za vozila iz prejšnjega člena je na cestah iz prvega odstavka 4. člena te odredbe prepovedan promet:

- v petek pred Veliko nočjo od 14. do 21. ure,
- ob nedeljah in dela prostih dnevih od 8. do 21. ure.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je v času turistične sezone prepovedan promet za vozila iz prejšnjega člena tudi ob sobotah od 8. do 13. ure. Za turistično sezono se šteje čas od vključno zadnjega konca tedna (sobota in nedelja) v juniju do vključno prvega konca tedna (sobota in nedelja) v septembru.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek je na cestah, določenih v 11., 12., 13., 14. in 22. točki prvega odstavka 4. člena te odredbe, v obdobju turistične sezone prepovedan promet za vozila iz prejšnjega člena:

- ob sobotah od 6. do 16. ure,
- ob nedeljah in dela prostih dnevih od 8. do 22. ure.

3. člen

Za vozila iz 2. točke 1. člena te odredbe, razen traktorje, je vse leto na vseh cestah prepovedan promet ponoči.

4. člen

(1) Prepoved prometa iz 2. člena te odredbe velja na naslednjih cestah:

1. PREDOR KARAVANKE – LJUBLJANA:

št. ceste	Potek
A2	MP PREDOR KARAVANKE – KRANJ – LJUBLJANA (RAZCEP KOZARJE)

2. KRANJSKA GORA – NOVA GORICA:

št. ceste	Potek
R1–206	KRANJSKA GORA – VRŠIČ – TRENTA – BOVEC
R1–203	PREDEL – BOVEC – KOBARID
G2–102	MP ROBIČ – KOBARID – PERŠETI

3. KORENSKO SEDLO – PODKOREN – LESCE – PODTABOR – KRANJ:

št. ceste	Potek
R1–201	MP KORENSKO SEDLO – PODKOREN – MOJSTRANA – HRUŠICA
R2–452	HRUŠICA – JAVORNIK – ŽIROVNICA – LESCE – ČRNIVEC
R2–411	KRANJ (ZAHOD) – PODTABOR – GOBOVCE – ČRNIVEC

4. KRANJ – LJUBLJANA:

št. ceste	Potek
R2-412	KRANJ (ZAHOD) – KRANJ (LABORE)
R1-211	KRANJ (LABORE) – JEPRCA – LJUBLJANA (ŠENTVID)
G1-8	LJUBLJANA (ŠENTVID) – LJUBLJANA (OBVOZNICA)

5. LJUBLJANA – BIČ – PLUSKA IN NOVO MESTO – OBREŽJE (AC):

št. ceste	Potek
A2	LJUBLJANA (MALENCE) – IVANČNA GORICA – BIČ – PLUSKA – NOVO MESTO (KARTELJEVO) – DRNOVO – OBREŽJE (MEJA Z REPUBLIKO HRVAŠKO)

6. LJUBLJANA – OBREŽJE:

št. ceste	Potek
G2-106	LJUBLJANA (RUDNIK) – ŠKOFLJICA – ŠMARJE SAP
R3-646	IVANČNA GORICA – GRM – PLUSKA
H1	PLUSKA – TREBNJE – KARTELJEVO
R2-448	NOVO MESTO – OTOČEC – DOBRAVA
R2-418	DOBRAVA – ŠENTJERNEJ
R2-419	ŠENTJERNEJ – KRIŽAJ – ČATEŽ OB SAVI

7. ŠENTILJ – MARIBOR – LJUBLJANA / (AC IN HC):

št. ceste	Potek
A1	MP ŠENTILJ – PESNICA – DRAGUČOVA – MARIBOR – SLIVNICA – CELJE – ARJA VAS – VRANSKO – TROJANE – BLAGOVICA – LJUBLJANA (ZADOBROVA)
H2	PESNICA – MARIBOR (TEZNO)

8. ŠENTILJ – PESNICA:

št. ceste	Potek
R2-437	MP ŠENTILJ – PESNICA

9. MARIBOR – LJUBLJANA:

št. ceste	Potek
R2-430	MARIBOR – SLIVNICA – SL. BISTRICA – SL. KONJICE – CELJE
R2-447	MEDLOG – ŽALEC – ŠEMPETER – LOČICA – TROJANE – ŽELODNIK – TRZIN
G2-104	TRZIN – LJUBLJANA (ČRNUČE) – LJUBLJANA (TOMAČEVO)

10. LJUBLJANSKA OBVOZNICA / (AC IN HC):

št. ceste	Potek
H3	LJUBLJANA (ZADOBROVA) – LJUBLJANA (TOMAČEVO) – LJUBLJANA (KOSEZE)
A1	LJUBLJANA (ZADOBROVA) – LJUBLJANA (MALENCE) – LJUBLJANA (KOZARJE)
A2	LJUBLJANA (KOSEZE) – LJUBLJANA (KOZARJE)

11. LJUBLJANA – SRMIN / (AC):

št. ceste	Potek
A1	LJUBLJANA (KOZARJE) – RAZDRTO – DIVAČA – KOZINA – KLANEC – SRMIN

12. LJUBLJANA – KOZINA – KLANEC – SRMIN:

št. ceste	Potek
R2-409	LJUBLJANA (VIČ) – VRHNIKA – LOGATEC
G2-102	KALCE – LOGATEC
R2-409	KALCE – POSTOJNA – RAZDRTO – DIVAČA – ČRNI KAL
R1-208	ČRNI KAL – KORTINE
R2-409	KORTINE – RIŽANA – SRMIN

13. ŠKOFIJE – SEČOVLJE:

št. ceste	Potek
H5	ŠKOFIJE – KOPER (ŠKOCJAN)
H6	KOPER (ŠKOCJAN – ŽUSTERNA)
R2–406	DEKANI – ŠKOFIJE
R3–741	DEKANI – PRIKLJUČEK PRISTANIŠČE KOPER
G2–111	KOPER – MP SEČOVLJE

14. KOPER – DRAGONJA:

št. ceste	Potek
G1-11	KOPER (PRISTANIŠČE KOPER) – ŠMARJE – MP DRAGONJA

15. DIVAČA (GABRK) – FERNETIČI / (AC):

št. ceste	Potek
A3	DIVAČA (GABRK) – SEŽANA – MP FERNETIČI

16. SENOŽEČE – FERNETIČI:

št. ceste	Potek
R2–445	SEŽANA – MP FERNETIČI

17. ŠTANJEL – SEŽANA (VZHOD):

št. ceste	Potek
R1–204	ŠTANJEL – DUTOVLJE – SEŽANA (VZHOD)

18. ŠEMPETER PRI GORICI – ŠTANJEL

št. ceste	Potek
R3–614	ŠEMPETER PRI GORICI – MIREN – OPATJE SELO – KOSTANJEVICA NA KRASU – KOMEN – ŠTANJEL

19. SEŽANA – DIVAČA:

št. ceste	Potek
R2–446	SEŽANA – DIVAČA

20. RAZDRTO – VRTOJBA / (HC):

št. ceste	Potek
H4	RAZDRTO – VIPAVA – AJDOVŠČINA – SELO – ŠEMPETER PRI GORICI – MP VRTOJBA

21. RAZDRTO – ROŽNA DOLINA:

št. ceste	Potek
R2–444	RAZDRTO – VIPAVA – AJDOVŠČINA (OBVOZNICA) – SELO – NOVA GORICA – ROŽNA DOLINA

22. POSTOJNA – JELŠANE:

št. ceste	Potek
G1–6	POSTOJNA – ILIRSKA BISTRICA – MP JELŠANE

23. STAROD – KRVAVI POTOK:

št. ceste	Potek
G1–7	MP STAROD – KOZINA – MP KRVAVI POTOK

24. ŠKOFLJICA – PETRINA (BROD NA KOLPI):

št. ceste	Potek
G2–106	ŠKOFLJICA – RIBNICA – KOČEVJE – MP PETRINA

25. NOVO MESTO – METLIKA:

št. ceste	Potek
G2–105	NOVO MESTO (LOČNA) – MP METLIKA

26. CELJE – DOBOVEC:

št. ceste	Potek
G2–107	CELJE (VZHOD) – ŠENTJUR PRI CELJU – ŠMARJE PRI JELŠAH – MP DOBOVEC

27. SLOVENSKA BISTRICA – ORMOŽ – SREDIŠČE OB DRAVI:

št. ceste	Potek
G1–2	SL. BISTRICA – HAJDINA – PTUJ – ORMOŽ (OBVOZNICA) – MP SREDIŠČE OB DRAVI

28. SPUHLJA – ZAVRČ:

št. ceste	Potek
R1–228	SPUHLJA – MP ZAVRČ

29. DRAŽENCI (PTUJ) – GRUŠKOVJE:

št. ceste	Potek
G1–9	DRAŽENCI – MP GRUŠKOVJE

30. MARIBOR (DRAGUČOVA) – LENDAVA – PINCE, Z ODCEPOM V DOLGO VAS / (AC IN HC):

št. ceste	Potek
A5	DRAGUČOVA – LENART – MURSKA SOBOTA – LENDAVA – PINCE
H7	LENDAVA – DOLGA VAS (MEJA Z REPUBLIKO MADŽARSKO)

31. PESNICA – DOLGA VAS:

št. ceste	Potek
R2–449	PESNICA – LENART – GORNJA RADGONA
R1–235	RADENCI – PRIKLJUČEK MURSKA SOBOTA
R1–230	MOST ČEZ MURO – GORNJA RADGONA – RADENCI
R2–443	LIPOVCI – ČRENŠOVCI – LENDAVA – PINCE

32. PETIŠOVCI – DOLNJI LAKOŠ:

št. ceste	Potek
G2–109	LENDAVA – MP PETIŠOVCI

33. VIČ – DRAVOGRAD – MARIBOR – HAJDINA (PTUJ):

št. ceste	Potek
G1–1	MP VIČ – DRAVOGRAD – MARIBOR (KOROŠKI MOST) – MIKLAVŽ
R2–454	MIKLAVŽ – STARŠE – HAJDINA

34. DRAVOGRAD – CELJE – KRŠKO:

št. ceste	Potek
G1–4	DRAVOGRAD – SLOVENJ GRADEC – VELENJE – ARJA VAS
G1–5	CELJE (ZAHOD) – CELJE – ZIDANI MOST – DRNOVO

35. SLIVNICA – PTUJ (DRAŽENCI) (AC):

št. ceste	Potek
A4	SLIVNICA – HAJDINA – DRAŽENCI

(2) Ne glede na prepoved iz 2. člena te odredbe je dovoljeno ceste iz prejšnjega odstavka prečkati z vozili iz 1. točke 1. člena te odredbe. Na cestah oziroma delih cest iz prejšnjega odstavka, kjer je ob vozišču posebna prometna površina, ki jo uporabljajo za vožnjo počasna vozila, pa je podnevi v času prepovedi iz 2. člena te odredbe po navedeni prometni površini dovoljena vožnja traktorjev.

5. člen

(1) Na vseh cestah v Republiki Sloveniji, razen na avtocestah in hitrih cestah, je v zimskih razmerah prepovedana vožnja za tovorna vozila s priklopnimi vozili, za vozila, ki prevažajo nevarno blago, in za vozila za izredne prevoze.

(2) Upravljalavec avtocest in hitrih cest lahko na teh cestah iz razlogov zimskih razmer časovno in prostorsko omeji promet vozil iz prejšnjega odstavka. O uvedbi ukrepa omejitve prometa mora upravljalavec cest obvestiti javnost in postaviti prometno signalizacijo za izločanje, kjer je to mogoče.

(3) Vozila, ki izvajajo izredni prevoz in zaradi ukrepov upravljavca iz prejšnjega odstavka v zimskih razmerah ne morejo nadaljevati vožnje, le-to nadaljujejo takoj, ko upravljalavec prekliče omejitev iz prejšnjega odstavka. V teh primerih se vožnja vozil, ki izvajajo izredni prevoz, nadaljujejo do namembnega kraja, pod pogojem, da dovoljenje za izredni prevoz še velja. Če dovoljenje v tem primeru preneha veljati, je potrebno pridobiti novo dovoljenje za izredni prevoz.

(4) V vseh primerih iz prejšnjega odstavka ni mogoče zahtevat odškodnine ali vračila povračil za cestni izredni prevoz.

(5) Upravljalavec avtocest in hitrih cest, cestinski nadzorniki ter Policija uskladijo ukrepe in aktivnosti za učinkovito, racionalno in varno omejitev prometa iz tega člena.

6. člen

(1) Omejitve prometa iz 2. člena te odredbe ne veljajo za:

- tovorna vozila in skupino vozil, katerih največja dovoljena masa presega 7.500 kg in so nadgrajena kot bivalna vozila (N2-tovorno vozilo, SA-bivalno vozilo) ter
- za vozila iz 1. točke 1. člena te odredbe, kadar je vožnja potrebna zaradi:

1. reševanja človeških življenj;
2. preprečitve ali odprave neposredne nevarnosti za ljudi in premoženje;
3. preprečitve ali odprave posledic onesnaženja okolja;
4. odprave posledic naravnih nesreč;
5. nujnih vzdrževalnih del pri rednem vzdrževanju cest ter pluzenju in posipanju pri zimskem vzdrževanju cest;

6. vleke ali odvoza vozila, ki zaradi okvare ne more nadaljevati vožnje in je ustavljeno na vozišču ali je ustavljeno na delu ceste izven vozišča in s tem ovira ali ogroža cestni promet. Vleko ali odvoz lahko v tem primeru opravi le za to dejavnost registrirana fizična ali pravna oseba, vendar le do najbližjega mesta, primernega za izločitev vozila;

7. prevoza reportažnih vozil radijskih in televizijskih medijev, če je to v interesu obveščanja javnosti;

8. dostave naftnih derivatov na bencinske servise;

9. prevoza humanitarne pomoči;

10. prevoza mednarodnih mirovnih sil;

11. prevoza poštnih pošilk;

12. opravljanja cestnega prevoza, kombiniranega z železniškim ali ladijskim:

a. do železniškega oziroma trajektnega terminala, če nadaljujejo vožnjo z oprtnim vlakom ali trajektom, in bi sicer ne prispejala pravočasno, kar dokaže voznik z ustrezno dokumentacijo;

b. od trajektnega ali železniškega terminala do najbližjega mejnega prehoda, če so prispela s trajektom ali oprtnim vlakom in če bodo v tujini lahko nadaljevala vožnjo do cilja, kar dokaže voznik z ustrezno dokumentacijo;

13. prevoza ob spravilu hitro pokvarljivih kmetijskih ali gozdnih sadežev oziroma pridelkov;

14. prevoza žita in hmelja v skladišča ali sušilnice v času žetve oziroma spravila;

15. prevoza surovin ali blaga, ki se uporabljajo v proizvodnem procesu med več proizvodnimi enotami istega podjetja in te med seboj niso oddaljene več kot 5 km;

16. prevoza enodnevnih piščancev ali čebel;

17. prevoza športnih tekmovalnih konj z opremo na in s tekmovanj, nastopov in prireditev;

18. prevoza mleka na zbirna mesta in z zbirnih mest v mlekarne;

19. prevoza živih živali s tovornimi vozili;

20. prevoza hitro pokvarljivega blaga s tovornimi vozili – hladilniki;

21. prevoza svežega rezanega cvetja;

22. zbiranja in odvoza gospodinjskih odpadkov;

23. odvoza trupel živali v okviru izvajanja javne službe veterinarske higienske službe ali živalskih stranskih proizvodov, v okviru izvajanja gospodarske javne službe;

24. prevoza mobilne dezinfekcijske naprave za potrebe bolnišnic;

25. prevoza gradbene mehanizacije ali materiala za potrebe gradnje ali obnove avtocest v Republiki Sloveniji, ki ga je zaradi nujnosti treba opraviti v času prepovedi prometa, kar dokaže voznik s pisnim potrdilom Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: DARS);

26. prevoza opreme za izvedbo gledališke predstave ali glasbenega koncerta, ki ga je zaradi programov prireditev treba opraviti v času prepovedi prometa.

(2) Omejitve prometa iz 2. člena te odredbe v primerih iz 4., 13., 14. in 18. točke prejšnjega odstavka ne veljajo za prevoze s traktorji.

(3) V zvezi s prevozi iz prvega odstavka tega člena so v času prepovedi prometa dovoljene tudi vožnje praznih vozil, ki gredo na nakladanje ali se vračajo z razkladanja, kar dokaže voznik z ustrezno dokumentacijo.

(4) V zvezi s prevozi iz 5. točke prvega odstavka tega člena je v času prepovedi prometa dovoljen tudi prevoz mehanizacije, potrebne za izvajanje nujnih vzdrževalnih del, kar dokaže voznik z ustrezno dokumentacijo.

7. člen

Omejitve prometa iz te odredbe ne veljajo za vojaška in policijska vozila.

8. člen

Vozniki morajo vozila, za katera velja omejitev prometa iz te odredbe, pred začetkom prepovedi prometa parkirati na za to določenih ali drugih primernih parkiriščih ali parkirnih površinah. Z vožnjo smejo nadaljevati šele po poteku prepovedi.

9. člen

(1) Vozilom iz 1. točke 1. člena te odredbe, ki niso registrirana v Republiki Sloveniji, se na mejnih prehodih, do katerih vodijo ceste iz 4. člena te odredbe, v času prepovedi iz 2. člena te odredbe lahko dovoli vstop v Republiko Slovenijo, če je na območju mejnega prehoda urejeno parkirišče, na katero se v času omejitve izločijo iz prometa.

(2) Vozilom iz 1. točke 1. člena te odredbe, ki so registrirana v Republiki Sloveniji, se na mejnih prehodih, do katerih vodijo ceste iz 4. člena te odredbe, v času prepovedi iz 2. člena te odredbe dovoli vstop v Republiko Slovenijo in prevoz do kraja v Republiki Sloveniji, v katerem prebiva voznik, oziroma do namembnega kraja, če je ta bližji. Vožnja od mejnega prehoda do prebivališča voznika oziroma do namembnega kraja mora potekati po najkrajši relaciji in v neprekinjenem časovnem obdobju.

10. člen

(1) V času prepovedi prometa sme biti vozilo iz 1. člena te odredbe v cestnem prometu na cesti oziroma delu ceste, navedenem v 4. členu te odredbe, le, če ima prevoznik pisno dovoljenje Direkcije Republike Slovenije za ceste (v nadaljnjem besedilu: direkcija).

(2) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka se izda na podlagi pisne vloge prevoznika, če prevoza ni mogoče opraviti drugače kot v času prepovedi in obstaja možnost nastanka materialne škode, ki je prevoznik ni mogel predvideti.

(3) Vloga mora vsebovati ime oziroma naziv prevoznika, vrsto in registrsko označbo vozila oziroma skupine vozil, relacijo, datum in čas prevoza, vrsto in količino tovora, dokazilo,

da prevoza ni mogoče opraviti drugače kot v času prepovedi in obstaja možnost nastanka nepredvidene materialne škode. Vloga mora prispeti na direkcijo najkasneje tri delovne dni pred začetkom prevoza. O vlogi mora biti odločeno najkasneje en dan pred začetkom prevoza.

(4) Voznik mora imeti dovoljenje iz prvega odstavka tega člena pri sebi in ga na zahtevo policista tudi pokazati.

(5) Za prevoze iz 6. člena te odredbe dovoljenje iz tega člena ni potrebno.

(6) Evidenco izdanih dovoljenj iz prvega odstavka tega člena vodi direkcija.

(7) DARS o vsakem izdanem pisnem potrdilu iz 25. točke prvega odstavka 6. člena te odredbe obvesti direkcijo.

11. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe, se preneha uporabljati Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 63/06, 73/06, 5/07, 57/07, 95/07, 20/08, 53/08, 82/08, 102/08, 62/09 in 109/10 – ZPrCP).

12. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-73/2011

Ljubljana, dne 19. avgusta 2011

EVA 2011-2411-0055

dr. Patrick Vlačič l.r.

Minister
za promet

3207. Odredba o veljavnosti revidiranega poglavja Evropske farmakopeje Zmanjšanje tveganja za prenos povzročiteljev živalske spongiformne encefalopatije z zdravili za uporabo v humani in veterinarski medicini (5.2.8)

Na podlagi prvega odstavka 20. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06 in 45/08) izdaja minister za zdravje

O D R E D B O

o veljavnosti revidiranega poglavja Evropske farmakopeje Zmanjšanje tveganja za prenos povzročiteljev živalske spongiformne encefalopatije z zdravili za uporabo v humani in veterinarski medicini (5.2.8)

1. člen

V skladu z »Resolucijo AP-CPH (11) 5«, ki jo je sprejel Svet Evrope, Evropski odbor za farmacevtske izdelke in farmacevtsko skrb (CD-P-PH) (Delni sporazum) 28. maja 2011 na predlog Komisije za Evropsko farmakopejo v Strasbourgu 23. marca 2011, začne 1. julija 2011 v Republiki Sloveniji veljati revidirano poglavje Zmanjšanje tveganja za prenos povzročiteljev živalske spongiformne encefalopatije z zdravili za uporabo v humani in veterinarski medicini (5.2.8), ki ga je na spletnih straneh EDQM objavila Evropska direkcija za kakovost zdravil (European Directorate for the Quality of Medicines) pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

2. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 715-9/2011

Ljubljana, dne 2. junija 2011

EVA 2011-2711-0045

Dorijan Marušič l.r.

Minister
za zdravje

3208. Odredba o izdaji Tretje izdaje Slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicum 3.0

Na podlagi prvega odstavka 20. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06 in 45/08) izdaja minister za zdravje

O D R E D B O

o izdaji Tretje izdaje Slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicum 3.0

1. člen

Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke je 18. julija 2011 izdala in založila Tretjo izdajo Slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formularium Slovenicum 3.0.

2. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 715-12/2011

Ljubljana, dne 2. avgusta 2011

EVA 2011-2711-0047

Dorijan Marušič l.r.

Minister
za zdravje

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3209. Poročilo o gibanju plač za julij 2011

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

P O R O Č I L O

o gibanju plač za julij 2011

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2011 je znašala 1500,16 EUR in je bila za 1,4% nižja kot za junij 2011.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2011 je znašala 974,91 EUR in je bila za 1,1% nižja kot za junij 2011.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–julij 2011 je znašala 1507,91 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–julij 2011 je znašala 978,38 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje maj 2011–julij 2011 je znašala 1512,25 EUR.

Št. 9611-259/2011/4

Ljubljana, dne 26. septembra 2011

EVA 2011-1522-0026

mag. Irena Križman l.r.

generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BELTINCI

3210. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Beltinci

Na podlagi osmega odstavka 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07–15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10 in 54. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) je Nadzorni odbor Občine Beltinci na seji dne 20. 9. 2011 sprejel

POSLOVNIK Nadzornega odbora Občine Beltinci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se ureja organizacija in določa način dela Nadzornega odbora Občine Beltinci (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članic in članov nadzornega odbora (v nadaljevanju: člani) kot organa občine.

2. člen

Nadzorni odbor je pri svojem delu samostojen in neodvisen ter opravlja svoje naloge v skladu z ustavo, zakonodajo in občinskimi predpisi.

Nadzorni odbor opravlja svoje naloge pošteno, strokovno, vestno in nepristransko.

3. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Morebitne omejitve javnosti delovanja opredeljuje ta poslovnik.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih oseb, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

4. člen

Nadzorni odbor sodeluje z občinskim svetom, županom, občinsko upravo ter drugimi organi in delovnimi telesi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami o zadevah, ki so v njegovi pristojnosti.

Župan je dolžan vabiti predsednika nadzornega odbora na seje občinskega sveta ter ga obveščati o pomembnejših ugotovitvah iz pristojnosti občinskega sveta, ki se nanašajo na pravilnost in smotnost poslovanja občine in pravnih oseb javnega prava, ki jih je ustanovila občina.

Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugimi predpisi ter akti občine, opredeljenem v 48. členu Statuta Občine Beltinci.

5. člen

Sedež nadzornega odbora je v Mladinska 2, Beltinci.

Nadzorni odbor v okviru svojih nalog in pristojnosti uporablja žig, ki je določen s Statutom Občine Beltinci.

6. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja javni uslužbenec, ki ga izmed zaposlenih v občinski upravi določi župan.

Strokovna pomoč zajema predvsem:

– obveščanje nadzornega odbora o sprejemu ali spremembah zakonodaje in aktov občine,

– posredovanje gradiv in mnenj ministrstev članom nadzornega odbora,

– posredovanje gradiv izobraževanj in seminarjev, ki se jih udeležijo predstavniki občine.

Administrativna pomoč zajema predvsem:

– pripravo vabil in tehnično organizacijska dela za sklic seje,

– pripravo gradiv za seje, razen gradiv, za katere so zadolženi člani nadzornega odbora,

– pripravo posameznih aktov, ki so sestavni del postopka nadzora nadzornega odbora (sklepi o izvedbi nadzora, dopisi nadzorovanim osebam, pooblastila in podobno),

– pisanje zapisnikov sej nadzornega odbora,

– obveščanje nadzornega odbora o izobraževanjih,

– sprejemanje in urejanje pošte za nadzorni odbor,

– arhiviranje gradiv nadzornega odbora,

– vodenje evidence o opravljenem delu članov in prisotnosti na sejah nadzornega odbora.

Vrste strokovne in administrativne pomoči se dogovorita javni uslužbenec iz prvega odstavka tega člena in predsednik nadzornega odbora.

Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi.

II. SESTAVA NADZORNEGA ODBORA

7. člen

Nadzorni odbor ima 5 članov. Člani nadzornega odbora opravljajo svoje delo nepoklicno.

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet v skladu z določili 39. člena Statuta Občine Beltinci.

Prvo sejo nadzornega odbora skliče župan najkasneje v petinštiridesetih dneh po imenovanju nadzornega odbora. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika nadzornega odbora. V nadaljevanju sejo vodi predsednik, v njegovi odsotnosti ga nadomešča podpredsednik.

III. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA ODBORA

8. člen

Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

9. člen

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

– nadzoruje namenskost in smotnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev,

– opravlja druge naloge, če tako določa zakon ali statut občine.

Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov, katerih ustanovitelj je občina ter drugih uporabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih proračunskih sredstev.

10. člen

Za izvajanje z zakonom in statutom občine določenih nalog opravlja nadzorni odbor naslednje naloge nadzorovanja:

– pregledovanje in proučevanje pravnih predpisov in aktov, s katerimi se določajo nameni proračunske porabe (odloki,

proračuni, finančni načrti, zaključni računi, programi, razpisi in drugo),

- pregledovanje listinske dokumentacije (pogodbe, naročila, ponudbe, odredbe, nalogi, računi, dobavnice, zapisniki ter druge knjigovodske listine in poslovne knjige),
- ugotavljanje pravilnosti in smotnosti poslovanja,
- priprava in sprejem osnutka poročila o opravljenem nadzoru ter poročila o opravljenem nadzoru,
- obravnavanje ugovora strank v postopku,
- obveščanje občinskega sveta in župana, v primeru hujše kršitve predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine pa tudi računsko sodišče in pristojno ministrstvo,
- obveščanje nadzorovane osebe oziroma njenih organov,
- prijava suma storitve prekrška ali kaznivega dejanja pristojnemu organu pregona,
- druge naloge v skladu z določili statuta občine in tega poslovnika.

11. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki. V ta namen nadzorni odbor v postopku priprave proračuna sprejme letni program dela, katerega sestavni del je finančni načrt, s katerim se opredeli višina potrebnih sredstev za izvedbo letnega programa dela.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV NADZORNEGA ODBORA

12. člen

Predsednik nadzornega odbora:

- predstavlja nadzorni odbor,
- sklicuje in vodi seje nadzornega odbora,
- zastopa ugotovitve, mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora pred organi občine ter organi uporabnikov proračunskih sredstev,
- podpisuje pisne odpravke nadzornega odbora,
- organizira delo nadzornega odbora in nudi strokovno pomoč,
- udeležuje se sej občinskega sveta,
- opravlja druge naloge po sklepu nadzornega odbora.

Podpredsednik nadomešča predsednika nadzornega odbora v skladu s pooblastili.

Predsednik nadzornega odbora lahko pooblasti člana nadzornega odbora, da se udeleži seje občinskega sveta.

13. člen

Člani nadzornega odbora imajo dolžnost udeleževati se sej nadzornega odbora in opravljati nadzore ter druge naloge, za katere jih pooblasti oziroma zadolži nadzorni odbor.

Članstvo v nadzornem odboru preneha v skladu z določilom tretjega odstavka 39. člena Statuta Občine Beltinci.

14. člen

Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji nadzornega odbora v skladu s 43. členom Statuta Občine Beltinci.

15. člen

Članom nadzornega odbora pripada plačilo za opravljeno delo v skladu z veljavnim Pravilnikom o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles ter članov drugih občinskih organov in organov krajevnih skupnosti ter o povračilih stroškov v Občini Beltinci.

V. NAČRTOVANJE DELA NADZORNEGA ODBORA

16. člen

V postopku priprave predloga proračuna občine oziroma najkasneje do izteka koledarskega leta nadzorni odbor

sprejme letni program dela, katerega sestavni del je nadzorni program.

Nadzorni odbor je pri sprejemanju letnega programa dela samostojen.

Vsak član nadzornega odbora lahko predlaga v letni program, da nadzorni odbor odloča o vključitvi nadzora nad določenim uporabnikom proračunskih sredstev. V predlogu za izvedbo nadzora mora predlagatelj navesti predmet nadzora, obseg nadzora in cilje nadzora.

Pri obravnavi predloga letnega programa dela nadzorni odbor obravnava tudi predloge občinskega sveta in župana za izvedbo nadzora pri posameznem uporabniku proračunskih sredstev. V predlogu za izvedbo nadzora mora predlagatelj navesti predmet nadzora, obseg nadzora in cilje nadzora.

17. člen

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v letnem programu dela.

Med letom lahko nadzorni odbor letni program dela spremeni ali dopolni. Pri tem mora upoštevati finančne posledice in višino sredstev namenjenih za delo nadzornega odbora v proračunu občine.

Občinski svet ali župan lahko predlagata nadzornemu odboru, da spremeni ali dopolni letni program dela in opravi nadzor, ki ni v nadzornem programu. Nadzorni odbor predloge obravnava in o svoji odločitvi glede izvedbe ali ne-izvedbe nadzora obvesti predlagatelja.

18. člen

V letnem programu dela nadzornega odbora se načrtujejo izvedbe nadzorov, ki se delijo na:

- redne, za katere se navede naziv nadzorovane osebe, predmet, obseg in cilje nadzora ter člane nadzornega odbora, ki bodo opravili posamezni nadzor;
- izredne.

Letni program dela in spremembe ali dopolnitve letnega programa dela nadzorni odbor posreduje občinskemu svetu in županu, skupaj z obrazložitvijo.

19. člen

Nadzorni odbor mora letno poročilo o delu predložiti do konca meseca januarja tekočega leta za preteklo leto občinskemu svetu in županu ter enkrat letno poročati o svojem delu in ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami iz področja svojega dela ter predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

VI. NAČIN ODLOČANJA NADZORNEGA ODBORA

20. člen

Nadzorni odbor sprejema odločitve na svojih sejah. Seje sklicuje predsednik nadzornega odbora na lastno pobudo, v skladu z letnim programom dela ali na zahtevo najmanj treh članov nadzornega odbora.

Če predsednik v petnajstih dneh po podani zahtevi ne skliče seje, jo skliče podpredsednik.

21. člen

Vabilo za sejo nadzornega odbora, skupaj z gradivom, mora biti posredovano članom nadzornega odbora najmanj pet dni pred sejo.

22. člen

Predsednik nadzornega odbora lahko v izjemnih primerih skliče korespondenčno sejo nadzornega odbora. Članom nadzornega odbora mora biti posredovano gradivo in določen rok najmanj 24 ur, da izrazijo svoje stališče.

Posamezni sklep je sprejet, če se je zanj opredelila najmanj večina članov nadzornega odbora.

23. člen

Na sejah nadzornega odbora se vodi evidenca prisotnosti. Nadzorni odbor je sklepčen, če je navzočih večina članov nadzornega odbora.

Če je nadzorni odbor po prvem ugotavljanju sklepčnosti nesklepčen, se sklepčnost ugotavlja še enkrat. Drugo ugotavljanje sklepčnosti se opravi po poteku petnajst minut od prvega ugotavljanja sklepčnosti oziroma v primeru, da je posamezni član sporočil, da se bo seje udeležil z zamudo, po poteku tega časa, ki pa ne sme biti daljši od ene ure. Če nadzorni odbor tudi po drugem ugotavljanju sklepčnosti ne more veljavno odločati, predsedujoči sejo zaključiti.

24. člen

Predsednik nadzornega odbora predlaga dnevni red za sejo, potrdi pa ga nadzorni odbor na začetku seje.

Pri določanju dnevnega reda člani nadzornega odbora lahko predlagajo umik posamezne zadeve z dnevnega reda, razširitev dnevnega reda ali spremembo vrstnega reda obravnavanih zadev.

Po sprejetih odločitvah iz prejšnjega odstavka tega člena, predsednik nadzornega odbora da na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti. Potem, ko je dnevni red potrjen, ga med sejo ni več mogoče spreminjati.

25. člen

O poteku seje nadzornega odbora se piše zapisnik, ki vsebuje:

- zaporedno številko seje, datum in kraj seje ter čas začetka in zaključka seje,
- evidenco prisotnosti oziroma odsotnosti članov nadzornega odbora in vabljenih na sejo,
- ugotovitev sklepčnosti in sprejeti dnevni red,
- potek seje z navedbo poročevalcev ter kratkim povzetkom razprave,
- izjave članov nadzornega odbora, za katere so zahtevali, da se vnesejo v zapisnik,
- morebitna ločena mnenja pri glasovanju o predlaganih sklepih,
- sklepe in stališča nadzornega odbora,
- druge podatke, za katere se nadzorni odbor odloči, da se vnesejo v zapisnik.

Sprejeti zapisnik podpiše predsednik nadzornega odbora in oseba, ki je pisala zapisnik.

26. člen

Prva točka dnevnega reda seje nadzornega odbora je pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika prejšnje seje nadzornega odbora. Sprejete sklepe zadnje seje nadzornega odbora pregleda predsednik in poda poročilo o njihovi izvršitvi.

27. člen

Uvodno obrazložitev k posameznim točkam dnevnega reda nadzornega odbora podajo predsednik nadzornega odbora ali pripravljavci gradiva. Nadzorni odbor odločitve sprejema s sklepom.

Člani nadzornega odbora imajo pravico pridobivati informacije in se posvetovati o vseh vprašanih, o katerih razpravlja nadzorni odbor.

28. člen

Predsednik nadzornega odbora zaključí sejo, ko so obravnavane vse točke dnevnega reda. Sejo lahko predsednik prekine, če o tem soglaša večina prisotnih članov nadzornega odbora, vendar se mora seja nadaljevati najkasneje v petnajstih dneh.

29. člen

Nadzorni odbor lahko odloži obravnavanje posamezne točke, če ugotovi, da je za odločitev o njej treba zahtevati

še dodatne podatke ali mnenja ustreznih organov oziroma institucij.

30. člen

Nadzorni odbor na svoji seji veljavno sklepa z javno večino opredeljenih glasov navzočih članov, kadar ni z zakonom, statutom občine ali s tem poslovníkom določena drugačna večina.

Za izvolitev predsednika in podpredsednika nadzornega odbora, sprejem poslovníka, letnega programa dela, sprejem poročil o nadzoru in letnega poročila o delu ter poročila o porabi sredstev, je potrebna večina vseh članov.

31. člen

Predsednik nadzornega odbora po opravljeni razpravi oblikuje k posamezni točki dnevnega reda predlog sklepa oziroma sklepov. Nadzorni odbor glasuje o vsakem predlaganem sklepu posebej. O posameznem predlogu se na isti seji glasuje samo enkrat.

32. člen

Na sejah nadzornega odbora lahko sodelujejo tudi strokovnjaki s posameznih področij, ki se lahko vključijo v razpravo in podajo predloge, nimajo pa pravice glasovanja. Pobudo za udeležbo na seji lahko dajo člani nadzornega odbora. Odločitev o povabilu na sejo nadzornega odbora sprejme predsednik nadzornega odbora.

VII. POSTOPEK NADZORA

33. člen

Nadzori, ki jih opravlja nadzorni odbor, so lahko redni ali izredni. Redni nadzori se opravijo v skladu z letnim programom dela, izredni nadzori pa so tisti, ki so opredeljeni v spremembah in dopolnitvah letnega programa dela, na podlagi sklepov, ki jih je sprejel nadzorni odbor.

Glede na obseg nadzora so nadzori lahko celoviti, delni ali ponovni. Glede na zahtevnost so nadzori zelo zahtevni, zahtevni in manj zahtevni.

34. člen

Člani nadzornega odbora, ki so zadolženi za izvedbo posameznega nadzora, izvedejo nadzor in pripravijo osnutek poročila o opravljenem nadzoru ter poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi.

V skladu s tretjim odstavkom 51. in 53. člena Statuta Občine Beltinci lahko posamezne strokovne naloge nadzora opravi izvedenec oziroma drug strokovnjak.

35. člen

Nadzorni odbor opravi nadzor na podlagi sklepa o uvedbi nadzora letnega programa dela. Sklep izda predsednik nadzornega odbora.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati identifikacijo nadzorovane osebe, njene odgovorne osebe ter vsebovati predmet, obseg in cilj nadzora ter čas nadzora, pa tudi člane nadzornega odbora, ki bodo nadzor izvedli.

Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o izvedbi nadzora odgovorno osebo nadzorovane osebe in župana.

Od dneva posredovanja obvestila o izvedbi nadzora, do dne začetka izvajanja nadzora mora preteči najmanj deset dni.

36. člen

Na začetku izvajanja nadzora se z nadzorovano osebo praviloma opravi začetni sestanek z namenom seznanitve z vsebino, obsegom in predvidenim potekom nadzora, pridobitve podatkov in dokumentacije za začetek nadzora ter določitve kontaktne osebe s strani nadzorovane osebe.

37. člen

V postopku nadzora je nadzorovana oseba dolžna nadzornemu odboru predložiti vse potrebne podatke in dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

Zahteva za predložitev podatkov in dokumentacije je lahko dana pisno ali ustno. V primeru ustne zahteve, član nadzornega odbora sestavi uradni zaznamek.

Zahtevane podatke in dokumentacijo je nadzorovana oseba dolžna predložiti nadzornemu odboru v roku deset dni od prejema zahteve za dokumentacijo iz prejšnjega odstavka tega člena. Ta rok se na prošnjo nadzorovane osebe lahko podaljša. Odločitev o tem sprejmejo člani nadzornega odbora, ki izvajajo nadzor.

38. člen

Vsa dejanja in postopke nadzora je treba opraviti tako, da se ugotovijo vsa dejstva in zberejo dokazi, ki so pomembni za presojo in odločanje v postopku nadzora. Nadzor je treba opraviti tako, da sta delovni proces in poslovanje nadzorovane osebe čim manj motena. Člani nadzornega odbora opravljajo preiskave in preverjanja v razumnem obsegu. Informacije za doseg cilja morajo člani nadzornega odbora prepoznati, proučiti, ovrednotiti in zabeležiti. En predstavnik nadzorovane osebe je lahko ves čas nadzora prisoten.

39. člen

Nadzorovana oseba lahko že pred izdajo osnutka poročila o opravljenem nadzoru izvede ukrepe za odpravo ugotovljenih nepravilnosti, kolikor je to časovno, tehnično in organizacijsko mogoče. O izvedenih ukrepih seznani nadzorni odbor s pisnim poročilom. Nadzorovana oseba je v postopku nadzorovanja upravičena nadzornemu odboru izraziti svoja mnenja in ugovarjati njegovim ugotovitvam.

40. člen

Po opravljenem pregledu pripravijo člani nadzornega odbora, ki so zadolženi za nadzor, osnutek poročila o opravljenem nadzoru in ga posredujejo predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila ni informacija javnega značaja.

Predsednik nadzornega odbora lahko poda v roku petih dni pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če pripomb predsednika nadzornega odbora člani nadzornega odbora, ki so zadolženi za nadzor, ne upoštevajo, predsednik nadzornega odbora posreduje osnutek poročila o opravljenem nadzoru, skupaj z njegovimi pripombami, ostalim članom nadzornega odbora in skliče sejo nadzornega odbora najkasneje v roku petnajst dni od posredovanja dokumentacije iz tega odstavka.

41. člen

Osnutek poročila o opravljenem nadzoru mora vsebovati sestavine opredeljene v Pravilniku o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine ali drugem predpisu, ki ureja to področje.

42. člen

Sestavni del osnutka poročila o opravljenem nadzoru ter poročila o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi kot dokončnega akta nadzornega odbora so tudi standardi, metode in druga pravila, če so bili uporabljeni pri opravljanju nadzora, morajo pa biti navedeni, kadar je v postopku nadzora sodeloval izvedenec.

43. člen

Osnutek poročila o opravljenem nadzoru obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član nadzornega odbora se lahko o osnutku poročila o opravljenem nadzoru izjavi, na koncu poda izjavo še predsednik nadzornega odbora. Po

podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o opravljenem nadzoru.

Če osnutek poročila o opravljenem nadzoru na seji ni sprejet, je nadzorni odbor dolžan sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve morajo člani, ki so zadolženi za nadzor, upoštevati in osnutek poročila o opravljenem nadzoru spremeniti oziroma dopolniti.

Osnutek poročila o opravljenem nadzoru podpiše predsednik nadzornega odbora in vodja nadzora.

44. člen

Nadzorni odbor posreduje nadzorovani osebi osnutek poročila o opravljenem nadzoru najkasneje v roku osem dni po sprejemu.

Nadzorovana oseba v roku osem dni od prejema osnutka poročila o opravljenem nadzoru odgovori na posamezne navedbe (odzivno poročilo).

Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovane osebe za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila o opravljenem nadzoru, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovana oseba razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu.

45. člen

Na podlagi osnutka poročila o opravljenem nadzoru in odzivnega poročila nadzorovane osebe oziroma po poteku roka iz drugega odstavka 43. člena tega poslovnika pripravi nadzorni odbor poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi. Poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi je dokončni akt nadzornega odbora in mora biti v naslovu tega poročila kot tako navedeno.

Poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi se izpolni na podlagi Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

Poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi mora vsebovati enake sestavine kot osnutek poročila o opravljenem nadzoru ter priporočila in predloge.

Pri opisu posamezne ugotovitve o nepravilnostih je treba v poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi navesti odgovore nadzorovane osebe iz odzivnega poročila. V poročilu o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi mora biti razvidno, katera pojasnila iz odzivnega poročila nadzorovane osebe je nadzorni odbor upošteval v posameznem ugotovitvenem delu.

Priporočila in predlogi so namenjeni kakovostnejšemu poslovanju nadzorovane osebe. Priporočila in predlogi morajo biti jasno izraženi, izvedljivi in preverljivi.

V poročilu o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi mora biti naveden rok, v katerem mora odgovorna oseba nadzorovane osebe poročati nadzornemu odboru o njihovem izvajanju oziroma o razlogih, če priporočil in predlogov ne upošteva.

Poročilo o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi posreduje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

46. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče. O tem ali gre za hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti ugotavlja nadzorni odbor v vsakem konkretnem primeru posebej, glede na težo in posledice kršitev.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

47. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

Občinski svet, župan in pristojni organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

48. člen

V primeru, da obstaja utemeljen dvom v ugotovitve, priporočila in predloge nadzornega odbora, ki so vsebovana v poročilu o opravljenem nadzoru s priporočili in predlogi, ima nadzorovana oseba na lastne stroške pravico pridobiti mnenje neodvisne strokovne službe (neodvisni strokovnjak) ali mnenje pristojnega ministrstva.

VIII. JAVNOST DELA

49. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Izjemoma je lahko seja nadzornega odbora zaprta za javnost na podlagi sklepa nadzornega odbora v skladu z drugim odstavkom 50. člena Statuta Občine Beltinci.

Nadzorni odbor zagotavlja javnost svojega dela z objavo letnega poročila o delu in poročil o nadzoru.

Pri dajanju obvestil je treba spoštovati tretji odstavek 50. člena Statuta Občine Beltinci in druge predpise, ki določajo tajnost podatkov ali njihovih posameznih delov, kakor tudi predpise o dostopu do informacij javnega značaja. Obvestila morajo biti pripravljena tako, da varujejo ugled strank in drugih udeležencev v postopku.

50. člen

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

O nadzoru, ki je v postopku izvajanja, se lahko javno navaja le v kateri fazi izvajanja je nadzor in kdaj bo predvidoma končan.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

Za področja delovanja nadzornega odbora, ki jih ne ureja ta poslovnik, se smiselno uporabljajo določbe Statuta Občine Beltinci in Poslovnika Občinskega sveta Občine Beltinci.

52. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati Poslovnik Nadzornega odbora Občine Beltinci, Uradni list RS, št. 67/01.

53. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika obravnava in sprejema nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

54. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Nadzornega odbora
Občine Beltinci
Izidor Lebar l.r.

3211. Obvezna razlaga druge in pete alineje drugega odstavka 11. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Beltinci

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 83/09) ter na podlagi določil Poslovnika Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 63/10) je Občinski svet Občine Beltinci na 9. redni seji dne 15. 9. 2011 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
druge in pete alineje drugega odstavka 11. člena
Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih
za območje Občine Beltinci
(Uradni list RS, št. 40/01, 41/03, 47/05, 78/05
in 102/09, 43/11)

1.

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 40/01, 41/03, 47/05, 78/05 in 102/09, 43/11) se druga in peta alineja 11. člena razume tako:

– Da so dopustne dejavnosti na obravnavanem območju opredeljene kot mešano območje – stanovanja, poslovne, servisne dejavnosti in mirna obrt (M) in kmetijska dejavnost – večji kmetijski proizvodni objekti (K),

– Dopustne so tudi tiste dopolnilne dejavnosti, ki v odloku niso izrecno opredeljene, vendar pomenijo nedvoumno, sorodno dejavnost, ki spada v dopolnitev k že obstoječim dejavnostim v posameznem ožjem območju, ob pogoju, da s svojim delovanjem ne obremenijo obravnavanega ožjega območja z vplivi na okolje (emisij v ozračje, emisij v vode, emisije snovi v tla, obremenitev okolja z odpadki, emisij hrupa, vplivi na zdravje ljudi, vplivi na kulturno dediščino, vplivi na rastline in živali), bolj, kot so predvidene obremenitve za navedene dejavnosti, zapisane v odloku, še posebej v peti alineji: za kmetijsko dejavnost – večji kmetijski proizvodni objekti. Za takšne dejavnosti, ki izrecno ne spadajo pod nobeno navedeno klasifikacijo v predmetnem odloku, so pa pogoji gradnje enaki ali podobni naštetim dejavnostim, si mora investitor pri pristojnem organu pridobiti Okoljevarstveno dovoljenje.

2.

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/2011-9-110/V
Beltinci, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Beltinci
dr. Matej Gomboši l.r.

DOBRNA**3212. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 9. redni seji dne 13. 9. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

I.

Ukine se status zemljišča v splošni rabi za nepremičnino, označeno z naslednjo parcelno številko: parc.št. 1686/1, k.o. 1044 – BRDCE NAD DOBRNO (ID 199530), cesta v izmeri 217 m².

II.

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane last Občine Dobrna, Dobrna 19, 3204 Dobrna, matična številka 13585000.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2011-1(6)

Dobrna, dne 13. septembra 2011

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl i.r.

MIRNA PEČ

**3213. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2011
– 1. rebalans 2011**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 14/10 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10) in 16. in 96. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2011
– 1. rebalans 2011**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2011 (Uradni list RS, št. 23/11) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2011 v eurih
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.425.785,76
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.357.988,42
70	DAVČNI PRIHODKI	1.958.249,00
	700 Davki na dohodek na dobiček	1.827.534,00
	703 Davki na premoženje	84.500,00
	704 Domači davki na blago in storitve	46.215,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.399.739,42
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	151.957,42
	711 Takse in pristojbine	3.100,00
	712 Denarne kazni	5.400,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.236.282,00

72	KAPITALSKI PRIHODKI	7.130,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	7.130,00
73	PREJETE DONACIJE	1.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.059.667,34
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	431.631,34
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	628.036,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.790.237,83
40	TEKOČI ODHODKI	790.733,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	222.246,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	34.763,00
	402 Izdatki za blago in storitve	505.475,00
	403 Plačila domačih obresti	13.249,00
	409 Rezerve	15.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.183.429,00
	410 Subvencije	299.691,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	611.620,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	77.732,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	194.386,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.979.382,83
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.979.382,83
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	836.693,00
	431 Investic. transferi pravnim in fiz. os., ki niso prorač. upor.	30.649,00
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	806.044,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-1.364.452,07
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	520.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	520.000,00
	500 Domače zadolževanje	520.000,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	9.920,00
55	ODPLAČILA DOLGA	9.920,00
	550 Odplačila domačega dolga	9.920,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-854.372,07
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	510.080,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) =-III.	1.364.452,07
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA 9009 Splošni sklad za drugo	859.585,55

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mirna Peč.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

V 4. členu odloka se druga alineja spremeni tako, da se pravilno glasi:

»– prihodki od koncesij za izkoriščanje gozdov, ki se lahko porabijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena.«

Doda se alineja, ki se glasi:

»– prihodki od koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se lahko porabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.«

3. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se bo občina v proračunu za leto 2011 zadolžila v višini 520.000,00 EUR.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2011.

Št. 410-06/2010-22

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah i.r.

3214. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2012 – 1. rebalans 2012

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 14/10 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN in 107/10) in 16. in 96. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2012 – 1. rebalans 2012

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2012 (Uradni list RS, št. 23/11) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2012 v eurih
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.091.721,98
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.160.422,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.963.649,00
	700 Davki na dohodek na dobiček	1.827.534,00
	703 Davki na premoženje	89.900,00
	704 Domači davki na blago in storitve	46.215,00
	706 Drugi davki	0,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.196.773,00
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	145.803,00
	711 Takse in pristojbine	3.100,00
	712 Denarne kazni	3.900,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.700,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.042.270,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0,00
73	PREJETE DONACIJE	1.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.930.299,98
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.913.056,98
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.017.243,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	783 Prejeta sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko	0,00

	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.366.533,59
40	TEKOČI ODHODKI	735.603,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	237.661,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	36.941,00
	402 Izdatki za blago in storitve	434.054,00
	403 Plačila domačih obresti	16.947,00
	409 Rezerve	10.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	1.109.879,00
	410 Subvencije	190.848,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	659.270,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	74.691,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	185.070,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.286.915,59
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.286.915,59
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	234.136,00
	431 Investic. transferi pravnim in fiz. os., ki niso prorač. upor.	20.649,00
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	213.487,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.274.811,61
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	0,00
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega orava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.280.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.280.000,00
	500 Domače zadolževanje	1.280.000,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	9.920,00
55	ODPLAČILA DOLGA	9.920,00
	550 Odplačila domačega dolga	9.920,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-4.731,61

	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.270.080,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX) =-III.	1.274.811,61
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA 9009 Splošni sklad za drugo	5.213,48

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mirna Peč.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

V 4. členu odloka se druga alineja spremeni tako, da se pravilno glasi:

»– prihodki od koncesij za izkoriščanje gozdov, ki se lahko porabijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena.«

Doda se alineja, ki se glasi:

»– prihodki od koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se lahko porabijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.«

3. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se bo občina v proračunu za leto 2012 zadolžila v višini 1.280.000,00 EUR.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2012.

Št. 410-06/2010-23

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

3215. Odlok o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Mirna Peč

Na podlagi 10. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in 6. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

ODLOK o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Mirna Peč

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o grbu in zastavi Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 47/00, 33/06).

2. člen

V 6. členu odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:
»Oznak Občine Mirna Peč na svojih dokumentih in promocijskih sredstvih ne smejo uporabljati politične stranke in politična združenja občanov.
Njihova uporaba je še zlasti prepovedana za potrebe volilne kampanje.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-1/2006-3

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

**3216. Pravilnik o spremembah Pravilnika
o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev
za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav
v Občini Mirna Peč**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08, 28/11) ter 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah Pravilnika o dodeljevanju
nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo
malih komunalnih čistilnih naprav
v Občini Mirna Peč**

1. člen

Druga alineja 2. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

»– pospeševanje izgradnje MKČN s kapaciteto do 50 populacijskih enot (populacijska enota oziroma populacijskih ekvivalent (PE) je enota za obremenjevanje voda, ki ustreza onesnaževanju, katerega povzroči en prebivalec na dan – v nadaljevanju (PE)).«

2. člen

Besedilo v 4. členu se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so lastniki (fizične osebe) stanovanjskih in gospodarskih objektov (zidanice) s stalnim prebivališčem v Občini Mirna Peč in stalno bivajo v teh objektih. V primeru novogradnje se upoštevata dve osebi za bodoče stanovanjske objekte in ena oseba za zidanice, kolikor vlagatelj ne predloži drugih ustreznih dokazil o številu oseb, ki bodo stalno prebivale v novem objektu.«

3. člen

Tretji odstavek 8. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Upravičencem se lahko po namenu dodelijo finančna sredstva v višini do 150 € na dejansko pokrite PE, vendar ne več kot 50 % investicije.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-19/2010-5

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

**3217. Pravilnik o spremembah Pravilnika
o sofinanciranju obnove fasad na objektih
v Občini Mirna Peč**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah Pravilnika o sofinanciranju
obnove fasad na objektih v Občini Mirna Peč**

1. člen

Na koncu drugega odstavka 1. člena se doda nov stavek:
»Objekti morajo biti starejši od 50 let.«

V tretjem odstavku 1. člena se za besedami: »merila za sofinanciranje obnove fasad na,« doda beseda »starejših«.

2. člen

V 2. členu se spremeni prvi stavek. Popravljen stavek se glasi: »Upravičenci so lahko fizične osebe, ki na območju Občine Mirna Peč vlagajo v obnovo fasad na starejših stanovanjskih, poslovno stanovanjskih, poslovnih in gospodarskih objektih ter dela izvedena v obdobju določenem v razpisu in imajo ustrezna dokazila za obnovo fasade.«

3. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 7. člena se spremeni tako, da se namesto pike postavi vejica. Za vejico se nadaljuje besedilo: »vendar ne več kot 2.000 EUR po objektu«.

4. člen

Ostala določila Pravilnika o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Mirna Peč ostajajo nespremenjena.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3529-2/2011-2

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

3218. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) ter 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 7. redni seji dne 20. 9. 2011 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****I.**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču: ID znak: 1452-3467/13-0 parcela št. 3467/13, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 926039) (pot v izmeri 91 m²), ID znak: 1452-3467/14-0 parcela št. 3467/14, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 3276984) (pot v izmeri 131 m²), ID znak: 1452-3467/15-0 parcela št. 3467/15, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 4452671) (pot v izmeri 193 m²), ID znak: 1452-3467/16-0 parcela št. 3467/16, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 758070) (pot v izmeri 601 m²), ID znak: 1452-3467/17-0 parcela št. 3467/17, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 2773711) (pot v izmeri 66 m²), ID znak: 1452-3467/18-0 parcela št. 3467/18, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 3613584) (pot v izmeri 221 m²), ID znak: 1452-3467/19-0 parcela št. 3467/19, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 758071) (pot v izmeri 139 m²), ID znak: 1452-3467/20-0 parcela št. 3467/20, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 4788509) (pot v izmeri 135 m²), ID znak: 1452-3467/21-0 parcela št. 3467/21, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 2773712) (pot v izmeri 66 m²), ID znak: 1452-3467/22-0 parcela št. 3467/22, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 926040) (pot v izmeri 80 m²), ID znak: 1452-3467/23-0 parcela št. 3467/23, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 2101239) (pot v izmeri 231 m²), ID znak: 1452-3467/24-0 parcela št. 3467/24, k.o. 1452 Hmeljčič (ID 2606198) (pot v izmeri 216 m²) in ID znak: 1452-3467/25-0 parcela št. 3467/25, k.o. 1452 – Hmeljčič (ID 4452667) (pot v izmeri 85 m²).

II.

Zemljišče iz I. točke tega sklepa preneha imeti status javnega dobra in postane last Občine Mirna Peč.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2011-4

Mirna Peč, dne 21. septembra 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah i.r.

ŽELEZNICI**3219. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Železniki**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 70/08, 108/09), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4, 29/07 – odločba US RS, 58/07 – odločba US RS, 16/08 – odločba US RS, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 ZIKS-1C, 108/09, 109/09 – odločba US RS, 45/10 – ZIntPK), Pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 20/04), Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08), 10. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 9/10), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 7. redni seji dne 15. 9. 2011 sprejel

O D L O K**o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Železniki****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja način izvajanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Železniki, in sicer se določa splošne pogoje, gospodarjenje z objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadnih voda, ki nastajajo v gospodinjstvih, industriji in pri drugih uporabnikih ter pravice in obveznosti izvajalca javne službe in uporabnikov javne službe.

Odlok obravnava odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo in ravnanje z odpadno vodo na območjih, kjer ni urejene javne kanalizacije.

2. člen

Storitve javne službe se nanašajo na komunalno odpadno vodo, ki nastaja v objektih zaradi bivanja in opravljanja dejavnosti in padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin in streh.

Izvajanje dejavnosti odvajanja padavinskih voda s cestnega telesa javnih cest ni predmet urejanja tega odloka. Ukrepe za čiščenje teh padavinskih voda ureja predpis o odvajanju padavinske vode z javnih cest.

3. člen

Javna kanalizacija je kanalizacijsko omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode in je v upravljanju upravljavca.

4. člen

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja komunalna in/ali padavinska odpadna voda, ki odteka v javno kanalizacijo.

5. člen

Upravljevec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Železniki je pooblaščen izvajalec javne službe, ki mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: upravljevec).

**II. ORGANIZACIJA IN PROSTORSKA ZASNOVA
OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE****6. člen**

Občina Železniki zagotavlja in izvaja javno službo na celotnem območju Občine Železniki (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

7. člen

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: program), ki ga izdelata izvajalec, potrdi pa ga Občinski svet Občine Železniki.

Program pripravi izvajalec javne službe v tekočem letu za naslednje leto in ga mora najkasneje do 31. decembra posredovati Ministrstvu za okolje in prostor.

8. člen

Izvajalec javne službe mora Ministrstvu za okolje in prostor najkasneje do 31. marca posredovati poročilo o izvajanju javne službe za preteklo leto.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE
IN NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

9. člen

Storitve javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode morajo biti zagotovljene na območju celotne občine, razen za posamezne stavbe ali skupino stavb na nadmorski višini nad 1.500 m.

Storitve javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, so:

- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter njegova obdelava najmanj enkrat na štiri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave.

Storitve javne službe za objekte v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za objekte ali za funkcionalno zaokroženo skupino objektov zunaj naselja, so:

- redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelava njihove vsebine v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev in njegova obdelava najmanj enkrat na štiri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring, oziroma izdelava ocene obratovanja za male komunalne čistilne naprave, v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- izdaja potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

10. člen

Izvajalec mora v okviru javne službe za objekte v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za objekte zunaj naselja, do izteka rokov za prilagoditev zagotoviti prevzem blata iz obstoječih greznic in zagotoviti njegovo obdelavo, ko je to potrebno, oziroma najmanj enkrat na štiri leta.

11. člen

Na območjih občine, ki še niso opremljena z javno kanalizacijo in na območjih, kjer se skladno z operativnim programom gradnja javne kanalizacije ne predvideva, je obvezna izgradnja in uporaba lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda.

Dovoljena je gradnja malih komunalnih čistilnih naprav ali nepropustnih nepretočnih greznic. Obratovanje in vzdrževanje male komunalne čistilne naprave je dolžan zagotoviti lastnik oziroma uporabnik. Posamezni uporabniki lahko zgradijo skupinsko malo komunalno čistilno napravo s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem. To omrežje in objekti nimajo statusa javne infrastrukture (javne kanalizacije ali javne čistilne naprave). Za upravljanje teh objektov morajo uporabniki izbrati in pooblastiti upravljavca. Izvajalec po tem odloku je lahko upravljavec skupinske male komunalne čistilne naprave le v primeru, če vsi solastniki skupinske male komunalne čistilne naprave z izvajalcem sklenejo ustrezno pogodbo.

Padavinske vode se ne smejo odvajati v greznico ali malo komunalno čistilno napravo.

Padavinsko vodo je treba ponikati, če je to mogoče. Če ponikanje ni mogoče, je padavinsko vodo potrebno zadržati in jo ustrezno očiščeno enakomerno odvajati v ustrezen odvodnik ali jo porabiti za druge namene. Ukrepe za čiščenje padavinske vode ureja predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo.

Za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo, mora uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca.

12. člen

Praznjenje greznic in prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav je obvezno in se opravlja za obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave najmanj enkrat na štiri leta.

Uporabniki so dolžni izvajalcu za namen praznjenja omogočiti in dopustiti dostop do greznic in malih komunalnih čistilnih naprav s specialnimi vozili.

Blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in greznic ter ostankov čiščenja le-teh ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo ali v površinske vode. Blata ni dovoljeno odlagati na javne ali kmetijske površine brez ustrezne predhodne obdelave v skladu s predpisi.

Prevzem in ravnanje z blatom iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav se bo prostorsko zagotavljalo na Čistilni napravi Železniki, ko bo le-ta dograjena in na Čistilni napravi Dolenja vas.

13. člen

Izvajalec javne službe ima pri upravljanju javne kanalizacije predvsem naslednje naloge:

- skrbi za razvoj in izgradnjo javne kanalizacije in za njeno nemoteno obratovanje,
- vodi kataster javne kanalizacije,
- vzdržuje javno kanalizacijo,
- izdaja smernice in soglasja v skladu z veljavno zakonodajo,
- nadzira odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- obračunava storitve določene z odlokom.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE
IN UPORABNIKOV

14. člen

Javna kanalizacija obsega magistralno, primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje, naprave za čiščenje odpadnih voda ter objekte in naprave, ki so potrebni za nemoteno delovanje kanalizacije.

Objekti in naprave upravljavca so:

– magistralno omrežje in naprave javne kanalizacije so kanalski vodi ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih vodih, ki služijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več primarnih kanalizacijskih omrežij v dveh ali več naselij, lahko pa tudi za odvajanje tehnoloških odpadnih voda iz proizvodnih obratov, ki so v dveh ali več naseljih in ki se zaključijo v skupni čistilni napravi,

– primarno omrežje in naprave javne kanalizacije so kanali ter z njimi povezane industrijske naprave, kot so črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih kanalih oziroma vodih, ki rabijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznem območju naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi,

– sekundarno omrežje in naprave javne kanalizacije je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih industrijskih naprav, kot so peskolovi, lovci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobnih, ki rabijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje,

– komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo 50 PE ali več.

15. člen

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je zgrajeno v mešanem in ločenem sistemu. Vsi novi kanali se gradijo v ločenem sistemu (fekalni in meteorni kanali).

Gradnja javne kanalizacije in investicijsko vzdrževanje le-te je v pristojnosti Občine Železniki.

16. člen

Pod objekte in naprave uporabnikov štejemo hišno ali interno kanalizacijo.

Interna kanalizacija so vodi in naprave, ki so last lastnika objekta oziroma zemljišča, kjer nastaja odpadna voda in so namenjeni odvajanju in čiščenju odpadne vode.

Objekte in naprave interne kanalizacije sestavljajo:

- hišna napeljava v objektu,
- objekti in naprave za prečrpavanje odpadnih voda,
- kanalizacijski priključek,
- nepretočne greznice,
- obstoječe greznice,
- male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

Objekti in naprave interne kanalizacije so v lasti lastnikov objektov, ki jim pripadajo in niso sestavni deli javne kanalizacije. Objekte in naprave interne kanalizacije zgradi in vzdržuje uporabnik na lastne stroške. Z njimi mora gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v javno kanalizacijo ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje.

Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji objekt oziroma več objektov, ki so priključeni na javno kanalizacijo ali do zunanje stene objekta, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Kanalizacijski priključek mora biti vedno dostopen upravljavcu zaradi nadzora.

17. člen

Upravljavec je dolžan voditi kataster kanalizacijskega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz tega odloka in register kanalizacijskih priključkov.

V. PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

18. člen

Za priključitev na javno kanalizacijo si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljavca. Upravljavec izda projektne pogoje in soglasje k projektni dokumentaciji. Uporabnik je za izdajo soglasja dolžan predložiti:

- vlogo za pridobitev soglasja za priključitev na javno kanalizacijo,
- projektno dokumentacijo na vpogled do izdaje soglasja.

19. člen

Upravljavec je dolžan izdati soglasje za priključek na javno kanalizacijo, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo iz katere je razvidno, da je priključek projektiran v skladu s tehničnim pravilnikom upravljavca, če to dopušča razpoložljive kapacitete kanalizacijskih vodov in če je priključek na kanalizacijo tehnično izvedljiv. V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev, je upravljavec dolžan uporabnika seznanimi o razmerah in pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

Na območjih, kjer je javna kanalizacija že zgrajena ali se gradi, je priključitev uporabnikov na javno kanalizacijo obvezna v skladu z izdanim soglasjem, če je to tehnično izvedljivo.

V primeru, da v naselju obstaja kanalizacijsko omrežje, priključitev nanj pa tehnično ni izvedljiva, je uporabnik dolžan do priključitve na omrežje odvajati odpadno vodo v nepretočno greznico ali malo komunalno čistilno napravo.

Po izgradnji novega kanalizacijskega omrežja in pridobitvi uporabnega dovoljenja zanj so se najkasneje v šestih mesecih dolžni priključiti nanj vsi objekti, razen objektov iz prejšnjega odstavka. Stroški za priključitev na kanalizacijsko omrežje bremenijo uporabnika.

Objekt, iz katerega se je do izgradnje javne kanalizacije odvajala odpadna voda v greznico, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik objekta na svoje stroške greznico odstrani ali očisti in dezinficira in jo, obvezno pod nadzorom upravljavca, izključi iz sistema odvajanja odpadne vode v 30 dneh od priključitve.

Uporabnikom, ki odvajajo odpadno vodo v lastno malo komunalno čistilno napravo, se po izgradnji kanalizacijskega omrežja ni potrebno nanj priključiti, če obstoječa mala komunalna čistilna naprava deluje skladno z zakonodajo.

20. člen

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Uporabnik je dolžan s temi objekti in napravami gospodariti tako, da je omogočeno normalno odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode ter da voda pred iztokom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje, skladno z veljavnimi predpisi in standardi.

21. člen

Upravljavec je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik izpolnil vse pogoje, določene s soglasji, ko je poravnal vse obveznosti do upravljavca in predložil vso potrebno dokumentacijo.

22. člen

Vsa dela na javni kanalizaciji in priključkih izvaja oziroma nadzira upravljavec. Priključek na javno kanalizacijo izvede samo za to usposobljen izvajalec pod nadzorom upravljavca. Upravljavec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov.

23. člen

Ukinitve uporabe priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek objekta odjavi uporabnik oziroma lastnik objekta, ki objekt ruši najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Upravljavec po odjavi zbrši uporabnika iz evidence uporabnikov.

VI. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

24. člen

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije v upravljanje morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- kanalizacijska mreža in naprave, ki se predajajo, morajo imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja itd.),
- vsi že vgrajeni merilniki količine odpadne vode morajo biti pregledani in tehnično brezhibni skladno z veljavnimi predpisi,
- izračunani morajo biti stroški obratovanja in vzdrževanja kanalizacije, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom,
- izdelan mora biti sanacijski program, razvoj kanalizacijskega sistema, ki se prevzema in izdelan predavaj,
- izračunana in sprejeta mora biti cena odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje obstoječih in prevzetih objektov in naprav javne kanalizacije,
- postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji: (dokumentacije, evidence knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatkih o terjatvah in dolgovi ter ostalih poslovnih zadevah),
- prevzem mora potrditi prevzemnik določen s strani upravljavca, predajo pa dosedanj upravljavec.

25. člen

Investitor javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje in gospodarjenje upravljavcu. Investitor je dolžan poleg objektov in naprav izročiti vso tehnično dokumentacijo, uporabno dovoljenje, soglasje in kataster komunalnih naprav z evidenco priključkov. Upravljavcu mora biti s ceno odvajanja odpadne in padavinske vode zagotovljeno pokrivanje stroškov obratovanja in vzdrževanja.

VII. MERITVE KOLIČIN IN OBRAČUN ODVEDENE
IN OČIŠČENE ODPADNE VODE

26. člen

Odvedena in očiščena odpadna voda se obračunava v kubičnih metrih. Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda ali iz lastnih vodnih virov, plačujejo odvedeno in očiščeno odpadno vodo v enaki količini in v enakih obdobjih, kot plačujejo dovedeno vodo, skladno z določili Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Železniki.

Količina porabljene vode se meri z vodomermom. Glede namestitve, vzdrževanja in odčitavanja vodomeroev za ugotavljanje odpadne vode, veljajo določbe Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Železniki.

Uporabniki vode, ki nimajo vgrajenih vodomeroev, plačajo količino odpadne vode v skladu z določenim pavšalom v Odloku o oskrbi s pitno vodo v Občini Železniki.

27. člen

Če upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomerm v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali, če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem, na osnovi odčitkov obračunanem trimesečnem obdobju.

28. člen

Uporabniki plačujejo odvajanje in čiščenje odpadnih voda mesečno na podlagi izdanih računov upravljavca. Uporabnik mora plačati račun v roku, navedenem na računu. V primeru, da uporabnik ne poravnava računa v določenem roku po prejemu računa, ga je upravljavec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu je upravljavec dolžan znesek zapadlega računa izterjati, lahko pa upravljavec ukine dobavo vode ali plumbira priključek na javno kanalizacijo.

29. člen

V primeru, da je v objektu priključenih na kanalizacijsko omrežje več uporabnikov, le-ti določijo z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v objektu.

Interna delitev stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda posameznim uporabnikom iz prejšnjega odstavka tega člena ni obveznost upravljavca.

V objektih, kjer je poleg gospodinjstev tudi sedež gospodarske družbe ali samostojnega podjetnika in izveden samo en priključek, se obračunava odvajanje in čiščenje odpadnih voda za gospodarske družbe sorazmerno po deležih odpadne vode.

30. člen

Uporabniki, ki se ukvarjajo s kmetijstvom, za uporabljeno vodo iz javnega vodovoda za napajanje živine ne plačajo stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode. Le-ti so dolžni pred hlevom vgraditi odštevni vodomerm, v nasprotnem primeru pa se obračunava odvajanje in čiščenje odpadnih voda po pavšalu.

31. člen

V primerih, ko se količine odpadne vode merijo z merilcem pretoka, se plačujejo stroški za količine, ugotovljene z odčitkom merilca pretoka pred priključkom na javno kanalizacijo.

32. člen

Uporabniki, katerih objekti niso priključeni na javno kanalizacijo, imajo pa individualne greznice ali male komunalne čistilne naprave, ki so dostopne s specialnimi vozili za praznjenje, plačujejo stroške odvajanja in čiščenja odpadne vode v enkratnem znesku ob vsakokratnem praznjenju greznic oziroma malih komunalnih čistilnih naprav. S tem plačilom so upravičeni do praznjenja greznic oziroma čistilnih naprav najmanj enkrat na štiri leta.

33. člen

Uporabnik je dolžan obvestiti upravljavca o vseh spremembah kvalitete in količine odpadne vode, ki so trajnejšega značaja. Uporabnik je dolžan takoj obvestiti upravljavca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo.

VIII. OKOLJSKA DAJATEV

34. člen

Okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja, ki je posledica odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo, neposredno v površinske vode ali posredno s ponikanjem v podzemne vode, so dolžni plačevati vsi uporabniki, ki so priključeni na javno kanalizacijo ali imajo greznice ali male komunalne čistilne naprave.

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda se obračunava na podlagi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Okoljska dajatev se obračunava v določenem znesku na enoto obremenitve, ki ga določi Vlada Republike Slovenije s sklepom.

Plačevanje okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda se izvaja v skladu z 28. členom odloka.

IX. TEHNOLOŠKA ODPADNA VODA

35. člen

Tehnološka odpadna voda, ki se odvaja v javno kanalizacijo, mora po svojih lastnostih ustrezati predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

Uporabnik, ki odvaja tehnološko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo čistiti skladno s predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Uporabnik uveljavlja take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino in stopnjo onesnaženosti odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo. Kadar se koncentracija škodljivih snovi v odpadni vodi zaradi zmanjšanja porabe vode poveča nad dovoljeno vrednostjo, dnevna količina škodljivih snovi pa ostaja enaka ali se zmanjša, lahko upravljavec na podlagi strokovnega mnenja pravnemu organu, ki je izdal uporabno dovoljenje, predlaga spremembo dovoljenja. Če pristojne inšpekcijske službe zahtevajo posebne oziroma dodatne postopke čiščenja, mora uporabnik predložiti upravljavcu tudi tehnološki projekt sanacije, izdelan v skladu z veljavno zakonodajo in ponovno zaprositi za izdajo soglasja za kanalizacijski priključek.

X. PADAVINSKA ODPADNA VODA

36. člen

Padavinsko odpadno vodo je treba ponikati, če je to mogoče. Če ponikanje ni mogoče, je treba padavinsko vodo zadržati in jo ustrezno očiščeno enakomerno odvajati v ustrezen odvodnik ali jo porabiti za druge namene.

Ukrepe za čiščenje padavinske vode ureja Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

Za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo, na območju, kjer je zgrajen ločen sistem kanalizacije, mora uporabnik predhodno pridobiti soglasje upravljavca.

XI. UPORABA JAVNE KANALIZACIJE

37. člen

Uporabniku se dovoljuje v javno kanalizacijo odvajati samo odpadne vode, ki ustrezajo veljavnim predpisom in

uredbam. Če za določeno škodljivo snov ali za vrsto odpadne vode pristojni minister ni sprejel standarda, se uporabljajo ostali splošni standardi in smernice, podani s strani pristojnih ministrstev.

38. člen

Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati:

- odpadne vode iz hlevov, greznic, malih komunalnih čistilnih naprav,
- odpadne vode, ki vsebujejo koncentrirane kisline, alkalijske razne soli,
- vode, pomešane s tekočimi gorivi, olji in mazivi,
- vode, ki bi lahko kvarno vplivale na material, iz katerega je zgrajeno omrežje in ogrožale zdravje oseb, zaposlenih pri upravljalcu,
- snovi, ki so okužene s povzročitelji nalezljivih bolezni,
- radioaktivne snovi,
- snovi, ki razvijajo strupene ali eksplozivne pline,
- snovi, ki povzročajo ovire v kanalih ali kako drugače motijo delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- odpadne vode, ki stalno povzročajo hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivajo na delovanje javne kanalizacije,
- snovi, ki bi povzročale ogrevanje odpadne vode preko s predpisi dovoljene temperature,
- odpadne vode, ki bi zavirale tehnološke postopke na čistilni napravi,
- druge snovi, ki se po predpisih štejejo za nevarne in škodljive in katerih koncentracija je nad dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

Odvajanje odpadne vode, ki vsebuje neobdelane, zmlete ali zdrobljene trdne odpadke, ki nastajajo v gospodinjstvih ali v gospodinjstvu podobnih dejavnostih, v vode ali javno kanalizacijo je prepovedano.

XII. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNE VODE

39. člen

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, vendar po predhodnem obvestilu, prekine odvajanje odpadne vode in hkrati dobavo vode iz javnega vodovoda v naslednjih primerih:

- če odvajanje in čiščenje odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod,
- če odpadna voda uporabnika ogroža zdravje občanov in varno obratovanje javne kanalizacije,
- če odpadna voda prekorači s predpisi določene dopustne količine škodljivih snovi,
- če niso izpolnjeni pogoji soglasja za priključitev,
- če uporabnik ne izpolnjuje obveznosti iz tega odloka,
- če uporabnik ne poravnava računov za komunalne storitve.

Odvajanje odpadne vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitev. Uporabnik mora plačati stroške prekinitev in ponovne priključitve. Uporabnik je dolžan poravnati škodo na vseh objektih, ki je nastala po njegovi krivdi ob izpustih neprimerne odpadne vode.

40. člen

Upravljavec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne in padavinske vode za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora o času trajanja prekinitev obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno. V primeru intervencije na objektih in napravah lahko upravljavec prekine odvajanje odpadne in padavinske vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnika.

41. člen

V primeru višje sile kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in

izlitjem škodljivih snovi v kanalizacijo, ima upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih in padavinskih voda, vendar mora o tem obvestiti uporabnike in postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

XIII. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH IN VODA NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

42. člen

Na območjih, kjer javna kanalizacija ni zgrajena, je obvezna izgradnja lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda skladno s predpisi. Dovoljena je gradnja izključno nepretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav. Padavinske vode ne smejo biti odvedene v te objekte. Če se nepretočno greznico zgradi na območju, kjer je predvidena izgradnja javne kanalizacije, gre za začasen objekt, ki se po izgradnji javne kanalizacije ne sme več uporabljati ampak se mora objekt, v katerem nastaja komunalna odpadna voda, priključiti na javno kanalizacijo.

43. člen

Uporabnikom, ki niso priključeni na javno kanalizacijo, mora greznice in male komunalne čistilne naprave prazniti upravljavec javne kanalizacije s posebnimi vozili za praznjenje, vsebino pa odvažati na čistilno napravo.

Praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav se izvaja po planu najmanj enkrat na štiri leta. Uporabniki morajo v ta namen specialnim vozilom omogočiti dostop do greznic.

Upravljavec je dolžan voditi evidenco uporabnikov z lastnimi objekti za čiščenje odpadnih voda, na podlagi katere upravljavec pripravlja program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode.

44. člen

Upravljavec javne kanalizacije lahko odda praznjenje greznic po pogodbi tudi drugim podizvajalcem, vendar pod enakimi pogoji za uporabnika.

Naročila za praznjenje greznic se zbirajo izključno pri upravljalcu javne kanalizacije. Podizvajalci iz prvega odstavka tega člena sprejemajo naročila samo od upravljalca javne kanalizacije in so mu dolžni redno posredovati podatke o izvedenem delu.

XIV. OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

45. člen

Obveznosti upravljalca pri odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode:

- skrbi za normalno delovanje ter vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
- ravna skladno z določbami pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije v Občini Železniki,
- redno kontrolira kvaliteto odpadne vode in učinek čiščenja čistilnih naprav in drugih objektov ter naprav za predčiščenje ter pregleduje dnevnik obratovanja le-teh,
- obvešča uporabnike o prekinitev odvajanja odpadne vode preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,
- vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije,
- skrbi za meritve in obračun odvedene in očiščene odpadne vode,
- izdaja soglasja v skladu z določbami tega odloka in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,
- organizira odvajanje odpadne vode v primerih višje sile,
- sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,
- izvaja in nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov, ter popravlja okvare in poškodbe kanalizacijskega omrežja,

- dolžan je pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,
- nadzira, čisti in vzdržuje lovilce olj ali drugih čistilnih naprav s katerimi upravlja ter zanje vodi obratovalni dnevnik,
- kontrolira in izvaja praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav,
- vzpostavi in vodi evidenco uporabnikov z lastnimi objekti za čiščenje odpadnih vod, na podlagi katerega pripravlja plan za redno praznjenje,
- kontrolira vodotesnost kanalov in objektov javne kanalizacije.

46. člen

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- na javno kanalizacijo se lahko priključi le s soglasjem izvajalca,
- na že zgrajeno javno kanalizacijo se mora priključiti najkasneje v 6 mesecih po izgradnji le-te in hkrati opustiti obstoječo greznico skladno z navodili upravljavca,
- zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno s tehnično dokumentacijo in pogoji izdanega soglasja upravljavca,
- omogočiti upravljavcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času tudi izven obratovalnega časa,
- redno vzdrževati interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, priključek, male komunalne čistilne naprave in voditi dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,
- redno kontrolirati sestavo in količino odpadne tehnološke vode in rezultate na zahtevo redno posredovati upravljavcu,
- pravočasno opozarjati na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,
- obveščati upravljavca o vseh spremembah pogojev za priključitev,
- redno plačevati odvajanje in čiščenje odpadne vode na podlagi izdanih računov,
- odvajati odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določenih v strokovnem navodilu o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in o dopustnih temperaturah vode,
- dolžni so prijaviti upravljavcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode,
- pisno obveščati upravljavca o lastninskih in drugih spremembah v zvezi s priključitvijo na javno kanalizacijo,
- dolžni so spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne vode na osnovi izdanega soglasja upravljavca,
- uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo tehnološko odpadno vodo, morajo skladno z veljavnimi predpisi in uredbami predložiti upravljavcu analize odpadne vode, izdelane v skladu s strokovnim navodilom in obveščati upravljavca o vseh spremembah,
- odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (hladilno, pitno ...), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,
- če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo upravljavca pisno obvestiti o spremembah obratovanja čistilne naprave ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja.

Uporabniki ne smejo prekiniti odvajanja odpadne vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

47. člen

Upravljalci oziroma izvajalci drugih infrastrukturnih objektov in naprav (cest, ulic, trgov, vodovodnega, elektro, telefonskega, toplovodnega omrežja ...) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo kanalizacijski objekti in naprave nepoškodovani, v nasprotnem primeru mora-

jo na lastne stroške vzpostaviti prvotno stanje. Za vse posege v območje objektov in naprav javne kanalizacije morajo predhodno pridobiti soglasje upravljavca.

XV. KAZENSKÉ DOLOČBE

48. člen

Z globo 1.400 EUR se kaznuje upravljavec, ki krši: 17., 19., 21., 43. in 44. člen.

Z globo 400 EUR se kaznuje odgovorna oseba upravljavca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

49. člen

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek posameznika, odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila: 16., 18., 19., 20., 23., 33., 35., 37., 38., 42. in 46. člena.

Z globo 1.400 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik, ki je pravna oseba in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila: 16., 18., 19., 20., 23., 33., 35., 37., 38., 42. in 46. člena.

XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe, upravljavec objektov in naprav javne kanalizacije.

51. člen

Objekte, ki kljub možnosti priključitve na dan uveljavitve tega odloka še niso priključeni na javno kanalizacijo, je treba priključiti na javno kanalizacijo v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka, razen izjem iz tretjega odstavka 19. člena tega odloka.

52. člen

Upravljavec je dolžan najkasneje v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka pripraviti predlog Pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije v Občini Železniki.

53. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Železniki (Uradni list RS, št. 33/01).

54. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-6/2011-016

Železniki, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc i.r.

3220. Odlok o razglasitvi Studeno – Kozolca topolarja (EŠD 6022) za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 11., 12. in 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), (Uradni list RS, št. 16/08), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09 in 47/10) ter na predlog Javnega zavoda za varstvo kulturne dediščine – območne enote Ljubljana, je Občinski svet Občine Železniki na 7. redni seji dne 15. 9. 2011 sprejel

O D L O K**o razglasitvi Studeno – Kozolca topolarja (EŠD 6022) za kulturni spomenik lokalnega pomena****1. člen**

Z namenom, da se ohranijo etnološke, kulturne in arhitekturne vrednote ter se zagotovi nadaljnji obstoj, se za kulturni spomenik lokalnega pomena z lastnostmi etnološkega in arhitekturnega spomenika razglasi enoto kulturne dediščine: Studeno – Kozolca topolarja (EŠD 6022).

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za kulturni spomenik lokalnega pomena:

Kozolca topolarja z masivnimi kamnitimi stebri in štirikapni-ma strehama stojita na polju, v nizu za stanovanjskimi hišami v kmečkem naselju Studeno tik pred fužinarskim krajem Železniki. Toplarja, z letnicama nastanka 1831 in 1859, predstavljata izjemen tesarski in regionalno značilni stavbarski dosežek sredine 19. stoletja.

3. člen

Spomenik obsega parcele: 67/1, 71-del, 73/1 in 70-del, k.o. Studeno.

Vplivno območje spomenika obsega parcele 66/1, 69, 70-del in 71-del, k.o. Studeno.

Meje spomenika in vplivnega območja so vrisane na digitalni katastrski načrt v merilu 1:2880 in na temeljni topografski načrt v merilu 1:5000.

Izvirnika načrtov z zarisom varovanega območja, ki sta sestavni del tega odloka, hranita Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana (v nadaljevanju: ZVKDS, OE Ljubljana) in Občina Železniki.

4. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje vseh zunanjih značilnosti kot so gabariti, pročelja, materiali in konstrukcijske značilnosti;
- izvajanje rednih vzdrževalnih del, ki pomenijo izvedbo popravil in del na zunanosti ali notranosti objektov, kot so prepleskanje zidanih stebrov, popravilo ali zamenjava lesenih opažev, letov, delov strešne konstrukcije, kritine: vsi postopki se načeloma izvedejo z originalnimi gradivi, postopki in oblikami;
- izvedbo obnovitvenih ali investicijskih posegov, ki pomenijo izvedbo popravil, restavratorskih posegov na obeh poslikavah v nišah stebrov, gradbenih in obrtniških del, s katerimi se ne posega v konstrukcijo objektov in tudi ne spreminja njegove celovitosti ter značaja stavbnega sestava, gradiv, predvsem glede stavbne zmogljivosti, velikosti, namembnosti in zunanje-ga videza, kakor tudi ne v neposredno okolico spomenika.

Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim, ki določa:

- redno vzdrževanje površin neposredne okolice;
- v vplivnem območju postavitev objektov ni možna.

5. člen

Za vse posege v spomenik in njegovo vplivno območje je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturno-varstveno soglasje ZVKDS, OE Ljubljana.

6. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na parcelah, navedenih v prvem odstavku 3. člena tega odloka. Status vplivnega območja se ne zaznamuje.

7. člen

Lastnik oziroma posestnik spomenika mora pooblaščenim osebam ZVKDS dopustiti dokumentiranje in raziskovanje spomenika.

8. člen

Lastnik spomenika bo javnosti omogočal dostop do spomenika in njegovo predstavljanje v obsegu, ki ne ogroža spomenika ali posameznih spomeniških vrednot, zlasti ne osnovne namembnosti.

9. člen

Z dnem začetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati četrta točka 1. člena, drugi odstavek 2. člena, 12., 13. in 14. člen Odloka o razglasitvi kmečkih objektov in kozolcev »toplarjev« za etnološke arhitekturne spomenike (Uradni list RS, št. 17/91).

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-6/2011-015

Železniki, dne 15. septembra 2011

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevč l.r.

3221. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi starega jedra Železnikov za urbanistični in kulturni spomenik

Na podlagi 11., 12. in 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10) ter na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine, Območne enote Ljubljana je Občinski svet Občine Železniki na 7. redni seji dne 15. 9. 2011 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi starega jedra Železnikov za urbanistični in kulturni spomenik

1. člen

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi starega jedra Železnikov za urbanistični in kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 20/90) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Meja naselbinskega spomenika je vrisana na digitalnem katastrskem načrtu v merilu 1:3500 in na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:6500.

Meje umetnostnih, arhitekturnih in etnoloških spomenikov so vrisane na digitalnem katastrskem načrtu v merilu 1:1000 in na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000.

Izvirnike načrtov z zarisom varovanih območij in strokovne podlage za razglasitev, ki so sestavni del tega odloka, hranijo Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, MK, Indok center in Občina Železniki.«

2. člen

4., 5., 6., 7., 8., 9. in 10. člen se črtajo, nadomesti jih novi 4. člen, ki se glasi:

»(1) Velja takšno ravnanje s kulturnim spomenikom, ki upošteva in ohranja njegove kulturne vrednote in družbeni pomen, obvezno upoštevanje kulturnega spomenika v prostorskih aktih in prostorskih ukrepih, izdanih na podlagi predpisov o urejanju prostora.

(2) Za naselbinski spomenik velja varstveni režim, ki določa ohranjanje:

- parcelacije, komunikacijske mreže, razporeditev odprtih prostorov naselja,

– odnosov med posameznimi stavbami ter odnosov med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),

– prostorsko pomembnejših naravnih prvin znotraj naselja (drevesa, vrtovi),

– podobe naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina – namesto skrilja betonski špičak ali grafitno sivi koničasto prirezan bobrovec),

– značilnih vedut, ki se odpirajo s posameznih ulic ali trgov na pomembne spomenike,

– odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),

– stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade),

– prepoved vseh posegov v zemeljske plasti spomenika, razen pooblaščenim osebam, s predhodnim pisnim soglasjem zavoda.

(3) Za umetnostne, arhitekturne in etnološke spomenike velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in redno vzdrževanje kulturnih, umetnostnih, arhitekturnih in zgodovinskih ter arheoloških vrednot, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti tako na zunanjščini kot v notranjščini z vso izvirno slikarsko in stavbno opremo; v primeru okrnitve spomenika ali njegove opreme je potrebno zagotoviti vrnitev v prvotno stanje na stroške povzročitelja;

– zagotavljanje ustrezne namembnosti skladno z varovanimi vrednotami spomenika;

– strokovno prenovo okrnjenih izvirnih prvin arhitekture v smislu rekonstrukcije avtentične podobe spomenika;

– strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih izvirnih prvin arhitekturne zasnove zunanjščine in notranjščine spomenika ter njegove opreme po načelu ohranjanja v obliki, legi, gabaritu, konstrukciji, materialu, strukturi in barvni podobi;

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot arhitekturne zasnove zunanjščine in notranjščine ter notranje opreme z rušenjem in odstranjevanjem, kot tudi z nadzidavo, prezidavo in dodajanjem posameznih prvin;

– prepoved vseh posegov v zemeljske plasti spomenika, razen pooblaščenim osebam, s predhodnim pisnim soglasjem zavoda;

– zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja spomenika ter pravic lastnika.

(4) Spomeniki so zavarovani z namenom, da se:

– ohrani njihov pomen in raba,

– ohrani neokrnjenost arhitekturnih, likovnih in zgodovinskih vrednot,

– poveča njihova pričevalnost,

– predstavi kulturne vrednote spomenikov in situ in v medijih,

– vzpodbudi učno – predstavitveno in znanstveno raziskovalno delo.

(5) Na območju naselbinskega spomenika so dovoljeni:

– redna vzdrževalna oziroma investicijsko vzdrževalna dela,

– konservatorski in restavratorski posegi, v posameznih primerih izključno spomeniška funkcija,

– obnove, adaptacije predelanih objektov po prvotni zasnovi z maksimalnim upoštevanjem izvirne oblike in materialov, v izjemnih primerih diskretno oblikovanje sodobnih, normalnemu funkcioniranju potrebnih elementov,

– obvezne rekonstrukcije na mestu porušениh ali odstranjenih objektov razvalin, rekonstrukcija večjih kompleksov znotraj spomenika je možna le na osnovi že sprejete izvedbene dokumentacije, ki upošteva smernice pristojne strokovne službe. Navedeno velja za ureditvi trgov Na plavžu in pred cerkvijo sv. Antona, za kateri je že bilo izdano kulturnovarstveno soglasje,

– rušenje stavbe je možno izključno v primeru, ko sanacija ni več mogoča: dotrajanost ali poškodovanost, ki je ni mogoče odpraviti z običajnim sredstvi, ali če je ogroža varnost ljudi in

premoženja; izdelati je potrebno strokovno dokumentacijo/raziskavo objekta z arhitekturnim posnetkom stanja,

– dozidave so možne izjemoma, ko pomeni tak poseg logičen zaključek neke stavbne celote in ne ruši ravnovesja v naselju,

– združevanje ali delitev parcel z namenom ureditve nove regionalne ceste Podrošt–Češnjica skozi Železnike, ulice ali trga ter ureditve vodne infrastrukture za zagotavljanje poplavalne varnosti Železnikov.«

3. člen

11. člen se spremeni tako, da se novi 5. člen glasi:

»Za vsak poseg v spomenik ali njegove dele so v skladu z 28., 29. in 30. členom ZVKD-1 potrebni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstveno soglasje za posege pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana.«

Dosedanji 12., 13., 14., 15. člen postanejo 6., 7., 8., 9. člen.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-6/2011-014

Železniki, dne 15. septembra 2011

Župan

Občine Železniki

Mihael Prevc l.r.

3222. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije v Občini Železniki

Na podlagi 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09, 47/10), 52. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Železniki (Uradni list RS, št. 73/11) je Občinski svet Občine Železniki na 6. redni seji dne 2. 6. 2011 sprejel

P R A V I L N I K

o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije v Občini Železniki

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se podrobneje urejajo tehnični normativi in postopki za izgradnjo, vzdrževanje, upravljanje javne kanalizacije ter priključevanje uporabnikov.

2. člen

Tehnični pravilnik so dolžni upoštevati vsi sodelujoči pri projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju, upravnem postopku in je obvezen za izvajalca javne službe in uporabnike javne kanalizacije.

3. člen

Javna kanalizacija so medsebojno funkcionalno povezanе naprave in objekti, ki so namenjeni odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode uporabnikov.

Glede na namen odvajanja odpadne vode je lahko javna kanalizacija:

– mešana, če po kanalizacijskem sistemu odvajamo komunalno in padavinsko odpadno vodo skupaj,

– ločena, če v en kanalizacijski sistem odvajamo padavinsko odpadno vodo, v drugega pa komunalno odpadno vodo.

Objekti in naprave upravljavca:

– magistralno omrežje in naprave javne kanalizacije so kanalski vodi ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih vodih, ki služijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več primarnih kanalizacijskih omrežij v dveh ali več naselij, lahko pa tudi za odvajanje tehnoloških odpadnih voda iz proizvodnih obratov, ki so v dveh ali več naseljih in ki se zaključijo v skupni čistilni napravi,

– primarno omrežje in naprave javne kanalizacije so kanali ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih kanalih oziroma vodih, ki rabijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznem območju naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi,

– sekundarno omrežje in naprave javne kanalizacije je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, kot so peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobnih, ki rabijo za odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje,

– komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo 50 PE ali več.

4. člen

Interna ali hišna kanalizacija so objekti in naprave v objektu, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadnih voda enemu uporabniku, in sicer:

- hišna napeljava v objektu,
- objekti in naprave za prečrpavanje odpadnih voda,
- kanalizacijski priključek,
- nepretočne greznice,
- obstoječe greznice,
- male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo manjšo od 50 PE.

Kanalizacijski priključek je kanalski vod, ki poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do prvega revizijskega jaška ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni mogoče postaviti in mora biti vedno dostopen upravljavcu zaradi nadzora.

Kanalizacijski priključek je del objekta in je last vsakokratnega lastnika oziroma lastnikov objekta. Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta kanalizacijskega priključka ugotovi, da samostojen kanalizacijski priključek ni možen ali to ni racionalno, je dovoljena priključitev več objektov preko enega – to je skupnega kanalizacijskega priključka. S tako rešitvijo morajo soglašati vsi lastniki objektov.

II. SMERNICE ZA GRADITEV JAVNE KANALIZACIJE IN KANALIZACIJSKIH PRIKLJUČKOV

5. člen

Pri načrtovanju javne kanalizacije se morajo upoštevati določila tega pravilnika in smernice, ki jih opredeljuje izvajalec javne službe, državni standardi SIST in Evropski standardi EN. Pri projektiranju in izgradnji kanalizacije je potrebno zagotoviti takšne rešitve, da je na vsakem mestu možen dostop z ustrežno mehanizacijo za potrebe obratovanja in vzdrževanja javne kanalizacije in naprav.

6. člen

Za gradnjo kanalov javne kanalizacije in hišnih priključkov se praviloma uporabijo PVC vodotesne cevi oziroma cevi s

podobnimi karakteristikami, ki ustrezajo tovrstnim normativom in standardom.

7. člen

Najmanjši dovoljeni profil zbirnih kanalov javne kanalizacije je 200 mm, najmanjši dovoljeni profil sekundarnih kanalov (kanalizacijskih priključkov) je 160 mm.

8. člen

Vgradnja cevi za kanale javne kanalizacije se izvaja po navodilih proizvajalca cevi na primerno urejeno in utrjeno ležišče cevi (posteljica). Pred polaganjem cevovoda mora biti jarek suh.

Cevi za javne kanalizacije ali spojni kanal se morajo zasipati z nevezanim materialom v taki debelini, da je kanal zaščiten pred mehanskimi poškodbami in zmrzovanjem. Kjer je potrebno, je treba kanale obbetonirati (prometne obremenitve).

Po končanih delih oziroma po zasipih kanalov je treba vzpostaviti zemljišče v prvotno stanje.

9. člen

Pri vseh izkopih in ostalih delih pri izgradnji kanalizacije je potrebno paziti, da se poškoduje čim manj obdelovalnih površin in objektov, ker vsaka nastala škoda iz naslova nestrokovnega in nesolidnega dela ter po krivdi izvajalca del gre na njegove stroške.

10. člen

Na kanalu morajo biti zgrajeni revizijski jaški za potrebe vzdrževanja. Revizijske jaške je treba zgraditi na vseh mestih spremembe smeri, profila, padca kanala in na mestih združitve dveh ali več kanalov.

Revizijski jaški so tipske montažne izvedbe ali zabetonirani v vodotesni izvedbi.

Trisna dimenzija jaška na kanalu javne kanalizacije je najmanj 80 x 100 cm ali Ø100 cm, na spojnem kanalu pa najmanj 60 x 80 cm ali Ø80 cm.

Jašek mora biti pokrit z litoželeznim pokrovom dimenzije 60 x 60 cm ali Ø60 cm. Nosilnost pokrova na jaških, zgrajenih na voznihih površinah, mora biti najmanj 25 t, na ostalih površinah pa najmanj 5 t.

Pokrov na jašku, ki je zgrajen na poplavnem terenu mora biti vodotesen in ne sme biti perforiran.

11. člen

Na spojnem kanalu za odvod padavinske vode iz utrjenih površin v javno kanalizacijo mora biti zgrajen ustrezen dimenzioniran peskolov. Peskolovi se vgrajujejo povsod tam, kjer je treba preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v sistem. Vgrajeni morajo biti na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilniki, čistilne naprave) na mešanem ali ločenem sistemu kanalizacije.

Kjer obstaja možnost onesnaževanja odpadnih voda z olji ali maščobami (garaže, parkirišča, delavnice, kuhinje ...) mora biti na požiralniku ali spojnem kanalu vgrajen lovilc olj oziroma maščob. Le-ti se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je potrebno iz odpadne vode izločiti maščobe, ki jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo.

12. člen

Črpališča gradimo povsod tam, kjer vode ni mogoče odvajati gravitacijsko in je potrebno prečrpavanje za dvig na višji nivo. Praviloma je klasične vodnjaške oblike (okroglo), ustreznega premera in mora biti dostopno s specialnim vozilom za čiščenje kanalizacije.

13. člen

Razbremenilniki so objekti na kanalizacijskem sistemu, ki služijo za odvod padavinske vode. Grajeni so z namenom,

da v času močnejših padavin del padavinske vode odvajajo neposredno v odvodnik in s tem znižajo maksimalne pretoke v odvodnih kanalih.

14. člen

Za vsak novozgrajeni kanal mora biti pred zasutjem preizkušena vodotesnost. Preizkus vodotesnosti opravljajo pooblaščen pravne ali fizične osebe, ki o preizkusu napišejo zapisnik.

Vsak novo zgrajeni kanalizacijski kanal mora biti geodetsko posnet in evidentiran v katastru gospodarske javne infrastrukture. Posnetek kanalizacije je potrebno predložiti upravljavcu kanalizacijskega omrežja.

15. člen

Komunalni vodi (telekomunikacijski, električni, vodovod, toplovod ...), ki potekajo vzporedno s kanalom javne kanalizacije, morajo biti praviloma odmaknjeni najmanj 1 m od kanala. Upravljavec v projektnih pogojih in soglasjih za vsak primer posebej določi odmike.

16. člen

Izgradnja čistilnih naprav se obravnava in gradi po posebnih projektih, obratovanje pa ureja poslovnik o obratovanju, ki ga pripravi upravljavec čistilne naprave.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

17. člen

Priključitev obstoječih in novih objektov na javno kanalizacijo je obvezna, če je to tehnično izvedljivo.

Novozgrajeni objekti morajo biti priključeni na javno kanalizacijo še pred vselitvijo oziroma uporabo, obstoječi objekti pa najkasneje v šestih mesecih od dneva, ko je dana možnost priključitve. O možnosti priključitve bodoče uporabnike obvesti upravljavec.

Padavinske vode je dolžan na svojih površinah urejati vsak lastnik sam, na območjih, kjer ni zgrajene meteorne kanalizacije.

Padavinsko vodo je treba ponikati, če je to mogoče. Če ponikanje ni mogoče, je padavinsko vodo potrebno zadržati in jo ustrezno očiščeno enakomerno odvajati v ustrezen odvodnik ali jo porabiti za druge namene. Ukrepe za čiščenje padavinske vode ureja predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

Za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo, mora uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca.

18. člen

Pred priključitvijo na javno kanalizacijo si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljavca le-te.

V soglasju upravljavec opredeli:

- tehnične pogoje izgradnje hišnega priključka z višinskimi kotami in predvidenim padcem,
- minimalne odmike novogradnje od kanalizacijskega omrežja,
- zahteve o izgradnji predčiščenja in kontrolnega jaška,
- tehnične pogoje za izgradnjo zbirnega kanalskega jaška,
- pogoje, katerim mora ustrezati odpadna voda za izpust v javno kanalizacijo,
- pogoje, ki jih mora investitor novozgrajenega objekta izpolniti pred začetkom uporabe,
- druge pogoje, ki so pomembni za neposredno priključitev na javno kanalizacijo.

19. člen

K vlogi za soglasje bodoči uporabnik predloži ustrezno dokumentacijo: lokacijska dokumentacija, tehnična dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja – velja za novogradnje;

projekt hišne kanalizacije s situacijskim načrtom priključnega mesta – velja za obstoječe objekte; in potrdilo o plačanem komunalnem prispevku.

Iz priložene dokumentacije mora biti razvidno:

- arhitektonska zazidalna situacija z vrisanim objektom in komunalnimi priključki,
- kopija katastrskega načrta,
- podatek o višinskih kotah objekta,
- podatek o namembnosti objekta in predvidenih lastnostih in količinah odpadnih voda,
- kjer se odvaja odpadna tehnološka voda, mora uporabnik priskrbeti ustrezno potrdilo, da je ta voda ustrezna za izpust v javno kanalizacijo in čistilno napravo.

20. člen

Upravljavec je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik izpolnil vse pogoje, določene s soglasji, ko je poravnal vse obveznosti do upravljavca in predložil vso potrebno dokumentacijo.

21. člen

Priklop na javno kanalizacijo se izvede praviloma v revizijskem jašku, lahko pa tudi direktno na kanal po ustreznem detajlu. Obvezen pa je kontrolni jašek med objektom in glavnim kanalom.

Vsa dela na javni kanalizaciji in priključkih nadzira upravljavec. Priključek na javno kanalizacijo lahko izvede samo za to usposobljen izvajalec pod nadzorom upravljavca. Ob priključitvi je potrebno napisati zapisnik o priključitvi na javno kanalizacijo. Upravljavec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov.

22. člen

Stroški izgradnje kanalizacijskega priključka bremenijo lastnika objekta. Izgradnjo kanalizacijskega priključka zagotovi lastnik objekta pri strokovno usposobljenem izvajalcu. Priključek se lahko izvede hkrati z gradnjo sekundarnega kanalizacijskega omrežja.

23. člen

Upravljavec je dolžan voditi evidenco vseh priključkov in uporabnikov javne kanalizacije.

V primeru, da priključitev na javno kanalizacijo ni možna oziroma trenutno tehnično ni izvedljiva glede na obstoječe omrežje, upravljavec izda posebno pisno izjavo.

24. člen

Ukinitev priključka je možna samo v primeru rušenja priključnega objekta, o čemer mora uporabnik obvestiti upravljavca vsaj 30 dni pred pričetkom rušitve. Stroški ukinitve priključka bremenijo lastnika objekta.

IV. NORMATIVI O SESTAVI ODPADNIH VODA, KI SE ODVAJAJO V JAVNO KANALIZACIJO

25. člen

Odpadne vode, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, ne smejo vsebovati škodljivih in nevarnih snovi oziroma koncentracij snovi nad predpisanimi mejnimi vrednostmi parametrov odpadnih voda (Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod iz virov onesnaženja, Uradni list RS, št. 35/96). Poleg tega morajo ustrezati tudi zahtevam, določenim v Odloku o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Železniki.

Mejna vrednost emisije snovi ali toplote je vrednost, na podlagi katere se določa čezmerna obremenitev pri izpuščanju snovi ali oddajanju toplote v kanalizacijo ali neposredno v vode. Te vrednosti so določene z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje emisij snovi v vode in javno kanalizacijo na območju RS.

Mejne vrednosti parametrov emisij snovi in toplote v javno kanalizacijo iz naprav za katere je zahtevana pridobitev

okoljevarstvenega dovoljenja so določena v okoljevarstvenem dovoljenju posamezne naprave.

26. člen

Pri novem ali rekonstruiranem objektu ali napravi, ki je vir onesnaževanja s tehnološko odpadno vodo in pri novi ali rekonstruirani čistilni napravi, mora investitor zagotoviti prve meritve parametrov in količine odpadnih vod skladno s predpisi o prvih meritvah in o obratovalnem monitoringu odpadnih vod.

27. člen

Pri viru onesnaževanja in pri čistilni napravi morata povzročitelj obremenitve in upravljavec čistilne naprave kot obratovalni monitoring zagotavljati občasne ali trajne meritve parametrov in količine odpadnih vod skladno s predpisi o prvih meritvah in o obratovalnem monitoringu odpadnih vod.

28. člen

Za doseg mejnih vrednosti se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo. Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.

Če uporabnik spusti v javno kanalizacijo materiale, snovi ali odpadne vode, ki bi poškodovale objekte javne kanalizacije, povzročile zamašitve ali škodovala procesu čiščenja v čistilni napravi, se mu zaračunajo vsi stroški sanacije in druga škoda, ki bi zaradi tega nastala.

V. ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA IN VZDRŽEVANJA JAVNE KANALIZACIJE

29. člen

Upravljavec ima vsak čas pravico dostopa do vseh kanalizacijskih objektov in naprav zaradi njihovega vzdrževanja, meritev, snemanj in drugih dejavnosti ne glede na lastništvo zemljišča, na katerem so kanalizacijski objekti in naprave.

Upravljavec ima pravico kontrolirati tudi vse objekte in naprave hišne kanalizacije uporabnikov, ki so priključeni na javno kanalizacijo.

30. člen

Upravljavec je dolžan skrbeti za nemoteno obratovanje, vzdrževanje in nadzor koriščenja javnega kanalizacijskega omrežja ter drugih objektov in naprav, ki služijo za odvajanje in čiščenje odpadnih vod, pri čemer mora zagotoviti predvsem:

- tekoči nadzor stanja nad objekti in napravami javne in hišne kanalizacije, ki obsega sistematične preglede, kontrolo iztokov iz spojnih kanalov, izvajanje analiz odpadnih vod,
- sistematično čiščenje in vzdrževanje objektov javne kanalizacije,
- intervencijsko vzdrževanje in popravilo javne in hišne kanalizacije, kadar je to potrebno zaradi zavarovanja normalnega delovanja javnega kanalizacijskega omrežja ali varovanja okolja.

31. člen

Stroški intervencijskih popravil in vzdrževanja hišne kanalizacije bremenijo lastnika objekta.

Vsi stroški intervencijskih popravil in vzdrževanja, ki nastanejo zaradi nepravilne uporabe, bremenijo povzročitelja poškodbe oziroma okvare.

32. člen

Za redno obratovanje in vzdrževanje črpališč in čistilnih naprav mora izvajalec javne službe sprejeti poslovnik o obratovanju za posamezen objekt.

33. člen

O obratovanju, vzdrževanju, intervencijah in drugi problematiki v zvezi z odvajanjem in čiščenjem komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora upravljavec enkrat letno pisno poročati občinskemu svetu.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Lastniki pretočnih greznic morajo le-te preurediti v skladu s pravilniki in standardi v nepretočne ali zgraditi malo čistilno napravo v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04).

35. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-4/2011-027

Železniki, dne 2. junija 2011

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l.r.

3223. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09 in 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 5. redni seji dne 14. 4. 2011 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

Nepremičnini parc. št. 712/20 (ID 5863983) k.o. 2071 – Železniki, v Zemljiški knjigi vpisani kot javno dobro, se odvzame status javnega dobra.

II.

Nepremičnina parc. št. 712/20 (ID 5863983) k.o. 2071 – Železniki izgubi status javnega dobra z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiški knjigi v izvršitev, kjer se izbriše javno dobro in se vknjiži lastninska pravica za Občino Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki, matična št.: 5883148.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-32/2010-010

Železniki, dne 20. septembra 2011

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l.r.

VLADA

3224. Uredba o spremembi Uredbe o spremembi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida

Na podlagi četrtega odstavka 112. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08 in 108/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o spremembi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida

1. člen

V Uredbi o spremembi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida (Uradni list RS, št. 39/10 in 13/11) se v 2.a členu besedilo »1. oktobra 2011« nadomesti z besedilom »10. januarja 2012«.

2. člen

Ta uredba začne veljati 30. septembra 2011.

Št. 00719-47/2011

Ljubljana, dne 29. septembra 2011

EVA 2011-2511-0112

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

VSEBINA**VLADA**

3205. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju 9847
3224. Uredba o spremembi Uredbe o spremembi Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida 9877

MINISTRSTVA

3206. Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji 9851
3207. Odredba o veljavnosti revidiranega poglavja Evropske farmakopeje Zmanjšanje tveganja za prenos povzročiteljev živalske spongiformne encefalopatije z zdravili za uporabo v humani in veterinarski medicini (5.2.8) 9856
3208. Odredba o izdaji Tretje izdaje Slovenskega dodatka k Evropski farmakopeji – Formulariuma Slovenicuma 3.0 9856

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

3209. Poročilo o gibanju plač za julij 2011 9856

OBČINE**BELTINCI**

3210. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Beltinci 9857
3211. Obvezna razlaga druge in pete alineje drugega odstavka 11. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Beltinci 9861

DOBRNA

3212. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi 9861

MIRNA PEČ

3213. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2011 – 1. rebalans 2011 9862
3214. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2012 – 1. rebalans 2012 9863
3215. Odlok o spremembi Odloka o grbu in zastavi Občine Mirna Peč 9864
3216. Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Mirna Peč 9865
3217. Pravilnik o spremembah Pravilnika o sofinanciranju obnove fasad na objektih v Občini Mirna Peč 9865
3218. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9865

ŽELEZNIKI

3219. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Železniki 9866
3220. Odlok o razglasitvi Studeno – Kozolca topolarja (EŠD 6022) za kulturni spomenik lokalnega pomena 9871
3221. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi starega jedra Železnikov za urbanistični in kulturni spomenik 9872
3222. Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije v Občini Železniki 9873
3223. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 9876

