Digitally signed by Spela Munih Stanic
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=Government, serialNumber=1235444814013, cn=Spela Munih Stanic
Reason: Direktorica Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2011.05.03 13:58:11 +02'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 33 Ljubljana, torek 3. 5. 2011 ISSN 1318-0576 Leto XXI

DRŽAVNI ZBOR

1584. Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)

Razglašam Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-8
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O PREGLEDNOSTI FINANČNIH ODNOSOV IN LOČENEM EVIDENTIRANJU RAZLIČNIH DEJAVNOSTI (ZPFOLERD-1)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina zakona)

(1) S tem zakonom se ureja preglednost finančnih odnosov med državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in:

a) javnimi podjetji ter

b) pravnimi osebami, samostojnimi podjetniki ali podjetnicami in zasebniki ali zasebnicami, ki na podlagi izključne ali posebne pravice ali javnega pooblastila izvajajo dejavnosti v splošnem interesu (v nadaljnjem besedilu: izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili).

(2) S tem zakonom se določa tudi način pridobivanja in obveznost posredovanja podatkov oziroma pridobivanje podatkov in poročil, ki se predložijo Evropski komisiji v zvezi s preglednostjo finančnih odnosov iz prvega odstavka tega člena.

2. člen
(prenos direktive)

S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva Komisije 2006/111/ES z dne 16. novembra 2006 o preglednosti finančnih odnosov med državami članicami in javnimi podjetji ter o finančni preglednosti znotraj določenih podjetij (UL L št 318 z dne 17. 11. 2006, str. 17).

3. člen
(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. javno podjetje je pravna oseba, ki izvaja tržno dejavnost in na katerega imajo lahko državni organi ali organi samoupravnih lokalnih skupnosti neposredni ali posredni prevladujoč vpliv. Za javno podjetje se šteje tudi:

– javna kreditna institucija, ki deluje kot banka, hranilnica ali družba za izdajo elektronskega denarja, če izpolnjuje pogoje iz prvega stavka te točke, ter

– javno podjetje v proizvodni dejavnosti, ki dosega najmanj 50 odstotkov vseh letnih čistih prihodkov iz proizvodne dejavnosti, če izpolnjuje pogoje iz prvega stavka te točke;

2. tržna dejavnost je pridobitna ali nepridobitna dejavnost, ki se financira s prodajo blaga in storitev na prostem ali reguliranem trgu ali nosi finančna tveganja iz povpraševanja na trgu;

3. prevladujoč vpliv je, kadar lahko država ali državni organi, en ali več samoupravnih lokalnih skupnosti neposredno ali posredno prek drugega javnega podjetja izvajajo prevladujoči vpliv na podlagi večinskega deleža vpisanega kapitala, ali ima država ali državni organi, en ali več organov samoupravnih lokalnih skupnosti pravico nadzora večine ali lahko imenujejo več kakor polovico članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa;

4. proizvodne dejavnosti so dejavnosti, ki so po Standardni klasifikaciji dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: SKD) uvrščene v:

– področje C – Predelovalne dejavnosti,

– oddelek 58 Založništvo, ki spada na področje J – Informacijske in komunikacijske dejavnosti,

– oddelek 38 Zbiranje in odvoz odpadkov ter ravnanje z njimi; pridobivanje sekundarnih surovin, ki spada na področje E – Oskrba z vodo; Ravnanje z odplakami in odpadki; Saniranje okolja;

5. izključne pravice so pravice do izvajanja tržne dejavnosti v splošnem interesu na določenem območju, ki so s pravico do nadomestila dodeljene z javnim pooblastilom enemu podjetju;

6. posebne pravice so pravice, ki jih država ali samoupravna lokalna skupnost za izvajanje tržne dejavnosti v splošnem interesu s pravico do nadomestila podeli omejenemu številu izvajalcev;

7. javno pooblastilo je pooblastilo, ki se neposredno ali z izbirnim postopkom podeli z ali na podlagi pravnega akta (na

primer zakona, predpisa ali upravnega akta vlade ali samoupravnih lokalnih skupnosti);

8. nadomestilo je prihodek iz prodaje blaga in storitev na podlagi reguliranih ali kontroliranih cen, predpisanih tarif ali prispevkov tržnih dejavnosti, ki se izvajajo na podlagi podeljene pravice ali pooblastila, in prispevka ali prihodka iz povračil stroškov iz izvajanja naloženih obveznosti v splošnem interesu, ki niso vračunani v cene ali tarife;

9. javna sredstva so sredstva, ki jih ne glede na njihovo obliko državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti dodelijo javnemu podjetju ali izvajalcu z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili neposredno ali posredno prek drugega javnega podjetja;

10. posredni deleži in pravice v pravnih osebah pomenijo vse delnice, poslovne deleže in druge naložbe v pravne osebe ter ustanoviteljske, glasovalne in druge pravice v pravnih osebah, ki jih ima država, samoupravna lokalna skupnost ali javno podjetje prek drugega javnega podjetja, ki je neposredni lastnik deležev ali imetnik pravic.

II. OBVEZNOST EVIDENTIRANJA FINANČNIH ODNOSOV MED ORGANI OBLASTI IN JAVNIMI PODJETJI

4. člen

(pregledni finančni odnosi med državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter javnimi podjetji)

(1) Preglednost finančnih odnosov se nanaša na poročanje o dodelitvi in uporabi javnih sredstev za naslednje namene:

a) poravnavo izgub iz poslovanja;

b) zagotovitev kapitala;

c) nepovratna sredstva (subvencije, dotacije in podobno) ali posojila, dodeljena pod pogoji, ugodnejšimi od tržnih pogojev;

d) zagotavljanje finančnih prednosti z odpovedjo dobičku ali izterjavi zapadlih dolgov (na primer z odpisom terjatev);

e) odpoved običajnemu nadomestilu za uporabo javnih sredstev;

f) povračilo za finančna bremena, ki jih naložijo državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti.

(2) Javno podjetje, ki je prejelo javna sredstva iz prvega odstavka tega člena, mora v svojem poslovnem poročilu, ki je del letnega poročila, ki ga javno podjetje pripravi v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, ali po zakonu, ki ureja računovodstvo, v posebnem poglavju razkriti preglednost finančnih odnosov iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(hramba dokumentacije in podatkov v evidencah o finančnih tokovih javnih sredstev)

Javna podjetja morajo dokumentacijo s podatki o finančnih odnosih z državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in z drugimi javnimi podjetji ter podatke v evidencah o finančnih tokovih javnih sredstev hraniti najmanj pet let po koncu koledarskega ali obračunskega leta, ko so jim bila javna sredstva dodeljena. Če javno podjetje uporabi ta sredstva v poznejšem obračunskem letu, začne petletni rok teči po koncu tega obračunskega leta.

6. člen

(izjeme, za katere določbe tega poglavja ne veljajo)

Določbe tega poglavja ne veljajo za finančne odnose med državnimi organi in organi samoupravnih skupnosti in:

– javnimi podjetji, katerih letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem so bila javna sredstva odobrena ali uporabljena, znaša manj kakor 40 milijonov eurov, ali javnimi kreditnimi institucijami, katerih bilančna vsota znaša manj kakor 800 milijonov eurov;

– Banko Slovenije;

– javnimi kreditnimi institucijami glede depozitov javnih sredstev, ki so jih državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti vložili pod običajnimi tržnimi pogoji.

III. OBVEZNOST LOČENEGA EVIDENTIRANJA RAZLIČNIH DEJAVNOSTI IZVAJALCEV Z IZKLJUČNIMI ALI POSEBNIMI PRAVICAMI ALI POOBLASTILI

7. člen

(preglednost finančnih odnosov pri izvajalcih z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili)

(1) Izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili, ki poleg dejavnosti, ki jih opravljajo na podlagi pravic ali pooblastila, izvajajo še druge dejavnosti, vodijo ločene računovodske evidence po posameznih dejavnostih.

(2) Izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili iz prejšnjega odstavka ne smejo javnih in drugih sredstev, ki jih prejmejo v zvezi z dejavnostmi, ki jih opravljajo na podlagi pravic ali pooblastila, uporabiti za financiranje svojih drugih dejavnosti.

8. člen

(določitev sodil)

(1) Za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih se uporabljajo sodila. Sodila, ki so namenjena razporejanju posrednih stroškov po dejavnostih, temeljijo na računovodskih načelih.

(2) Pri razporejanju posrednih stroškov je treba uporabiti sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

(3) Določitev in spremembo sodil sprejme organ nadzora posameznega izvajalca z izključno ali posebno pravico ali pooblastilom na predlog organa vodenja.

(4) Ista sodila se uporabljajo dosledno vsako poslovno leto.

(5) Ob zaključku leta se ugotovijo odmiki dejanskih stroškov od ocene na enoto proizvoda ali storitve.

9. člen

(revizija objektivne upravičenosti sodil)

(1) Ustreznost sodil in pravilnost njihove uporabe enkrat letno, ob letni reviziji računovodskih izkazov, preveri revizor in poda pisno mnenje.

(2) Če izvajalec z izključno ali posebno pravico ni zavezan k obvezni reviziji računovodskih izkazov, ustreznost sodil in pravilnost njihove uporabe preveri revizor na podlagi pogodbe najpozneje do konca aprila tekočega leta za preteklo leto.

10. člen

(nadzor pristojnega ministrstva nad ustreznostjo sodil)

(1) Organ vodenja izvajalca z izključno ali posebno pravico ali pooblastilom o sprejetih in revidiranih sodilih seznani ministrstvo, pristojno za urejanje področja dejavnosti, za katerega je bila izvajalcu podeljena izključna ali posebna pravica ali pooblastilo (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo), v roku 30 dni po izdaji mnenja revizorja iz 9. člena tega zakona. Pristojno ministrstvo lahko v roku 30 dni po prejemu obvestila o sprejetih in revidiranih sodilih ter mnenju revizorja zahteva, da organ nadzora ponovno odloča o njihovi ustreznosti.

(2) Če organ nadzora v roku 30 dni po prejemu zahteve pristojnega ministrstva iz prejšnjega odstavka ponovno ne odloči o ustreznosti sodil ali le-teh ne spremeni tako, da bi bila ustrezna, lahko pristojno ministrstvo začne postopek za odvzem izključne ali posebne pravice ali pooblastila.

11. člen

(hramba dokumentacije in podatkov v poslovnih knjigah)

Izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili morajo dokumentacijo s podatki o preglednosti finančne in organizacijske strukture ter podatke v poslovnih knjigah hraniti najmanj pet let po koncu poslovnega leta, na katerega se nanašajo podatki.

12. člen

(izjeme, za katere določbe tega poglavja ne veljajo)

Določbe tega poglavja ne veljajo za:

a) izvajalce z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili, katerih letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem uživajo izključno ali posebno pravico, znaša manj kakor 40 milijonov eurov, ali javne kreditne institucije z izključno ali posebno pravico, katerih bilančna vsota znaša manj kakor 800 milijonov eurov;

b) izvajalce z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili, katerih nadomestilo za dejavnosti, ki jih izvajajo na podlagi izključne ali posebne pravice, je bilo določeno z merili objektivnosti, sorazmernosti in nepristranskosti. Pri tem se šteje, da nadomestilo za izvajanje dejavnosti na podlagi izključne ali posebne pravice ni določeno po merilih objektivnosti, sorazmernosti in nepristranskosti, če višine stroškov ali cen ali tarif niso bile določene na podlagi zbiranja konkurenčnih ponudb ali ekonomske analize stroškov in prihodkov primerljivega, dobro vodenega in poslujočega ter primerno opremljenega podjetja.

IV. OBVEZNOST POROČANJA MINISTRSTVU, PRISTOJNEMU ZA FINANCE

13. člen

(pristojnost za vodenje in posodabljanje seznamov)

(1) Za potrebe poročanja Evropski komisiji po temu zakonu ministrstvo, pristojno za finance (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), vodi naslednje sezname:

1. seznam javnih podjetij v proizvodni dejavnosti in skupin javnih podjetij v proizvodni dejavnosti, katerih skupni letni čisti prihodek ali konsolidirani skupni letni čisti prihodek v zadnjem poslovnem letu presega 250 milijonov eurov;

2. seznam javnih podjetij, katerih skupni letni čisti prihodek v zadnjih dveh poslovnih letih pred dodelitvijo javnih sredstev presega 40 milijonov eurov, in javnih kreditnih institucij, katerih bilančna vsota v istem obdobju presega 800 milijonov eurov;

3. seznam izvajalcev z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili, katerih skupni letni čisti prihodek v zadnjih dveh poslovnih letih presega 40 milijonov eurov in nadomestilo za izvajanje dejavnosti na podlagi izključnih ali posebnih pravic ni bilo določeno z merili objektivnosti, sorazmernosti in nepristranskosti.

(2) Sezname iz prejšnjega odstavka ministrstvo vsako leto do 20. marca posodobi po stanju na dan 31. decembra preteklega leta.

14. člen

(pravica do podatkov za vodenje seznamov in nameni uporabe podatkov)

(1) Ministrstvo ima za potrebe vodenja seznamov pravico do vpogleda in neposrednega elektronskega pridobivanja vseh podatkov iz:

– sodnega in poslovnega registra Slovenije ter drugih evidenc in registrov, ki jih vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve,

– centralnega registra nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki ga vodi Centralna klirinško depotna družba, d. d. (v nadaljnjem besedilu: KDD), in pridobivanja podatkov o imetnikih vrednostnih papirjev iz tega registra,

– delniških knjig, ki jih vodi KDD, druga pooblaščena organizacija ali posamezna delniška družba.

(2) Ministrstvo lahko podatke, ki se nanašajo na neposredne in posredne naložbe države in samoupravnih lokalnih skupnostih v pravne osebe, pridobljene v skladu s prejšnjim odstavkom, in podatke, pridobljene v skladu z naslednjim členom, uporablja za:

– vodenje centralne evidence naložb države in samoupravnih lokalnih skupnostih v pravne osebe,

– pripravo analiz in poročil v zvezi z vodenjem gospodarske in drugih politik države,

– izvajanje upravljanja z naložbami države v pravne osebe in posredovanje podatkov državnemu organu, pristojnemu za upravljanje z naložbami države v pravne osebe,

– preverjanje podatkov s podatki v poslovnih knjigah in premoženjski bilanci države,

– izvajanje obveznosti države po drugih zakonih in posredovanje podatkov državnemu organu, ki je pristojen za izvajanje obveznosti države po drugem zakonu,

– ugotavljanje, ali se posamezna naložba države v pravno osebo po določbah drugih zakonov uvršča med posredne naložbe države,

– poročanje mednarodnim organizacijam, v katere je država že vključena ali se vključuje (kakršne so Evropska unija, OECD – Organizacija za gospodarsko sodelovanje in razvoj ter podobne), in

– poročanje institucijam, s katerimi država sodeluje (kakršne so rating agencije, Eurostat, Mednarodni denarni sklad, Svetovna banka, Statistični urad Republike Slovenije, Banka Slovenije, Računsko sodišče Republike Slovenije in podobne).

15. člen

(obveznost sporočanja podatkov)

(1) Za ugotavljanje prevladujočega vpliva iz 3. točke 3. člena tega zakona se poleg deležev vpisanega kapitala seštevajo tudi ustanoviteljske in glasovalne pravice države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter drugih lastnikov, delničarjev ali ustanoviteljev, nad katerimi imajo država in samoupravne lokalne skupnosti neposredno ali posredno prevladujoč vpliv.

(2) Za ugotovitev prevladujočega vpliva morajo:

– državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti sporočiti podatke o vseh svojih neposrednih deležih ter ustanoviteljskih in glasovalnih pravicah v pravnih osebah ter o pravnih aktih, ki urejajo finančno sodelovanje, ali o predpisih, v katerih jim je zagotovljen prevladujoč vpliv;

– javna podjetja sporočiti podatke o vrsti in višini vseh neposrednih in posrednih deležih ter ustanoviteljskih in glasovalnih pravicah v pravnih osebah ter o pravnih aktih, ki urejajo finančno sodelovanje, ali o predpisih, v katerih jim je zagotovljen prevladujoč vpliv in

– pravne osebe, ki jih pozove ministrstvo, sporočiti podatke o svoji lastniški strukturi.

Podatke iz prejšnjega stavka morajo po stanju na zadnji dan preteklega leta sporočiti ministrstvu do konca februarja tekočega leta ali v osmih delovnih dneh od prejema poziva ministrstva.

(3) Državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti morajo ministrstvu najpozneje do konca februarja tekočega leta sporočiti podatke o dodeljenih izključnih ali posebnih pravicah ali pooblastilih in podatke o tem, ali izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili opravljajo tudi druge dejavnosti.

(4) Preseganje vrednosti letnih čistih prihodkov ali bilančne vsote iz 13. člena tega zakona ugotavlja ministrstvo na podlagi javno dostopnih evidenc, evidenc Banke Slovenije za javne kreditne institucije in Agencije za zavarovalni nadzor, za zavarovalnice.

(5) Javna podjetja v proizvodni dejavnosti in skupine javnih podjetij v proizvodni dejavnosti, uvrščeni v seznam iz 1. točke prvega odstavka 13. člena tega zakona:

– ki objavljajo letna poročila, morajo svoje letno poročilo poslati ministrstvu v petih delovnih dneh po njegovi objavi,

– ki ne objavljajo letnih poročil, morajo svoje letno poročilo poslati ministrstvu v šestih mesecih po izteku poslovnega leta.

(6) Javna podjetja in skupine javnih podjetij iz prejšnjega odstavka morajo ministrstvu v okviru letnega poročila ali v okviru samostojnega poročila poslati podatke o:

– zagotavljanju osnovnega kapitala ali kvazikapitalskih sredstev, podobnih trajnemu kapitalu, z navedbo načina dodelitve (navadne ali prednostne delnice, delnice z odloženim izplačilom dividend ali zamenljive delnice in obrestne mere; pripadajoče dividende ali pravice do zamenjave, ki ga javnemu podjetju neposredno zagotovita država in samoupravna skupnost, ali ga posredno zagotovijo druga javna podjetja in javne kreditne institucije;

– dodeljevanju nepovratnih donacij in donacij, ki se vrnejo v določenih okoliščinah;

– dodeljevanju posojil, vključno z limiti in predplačili za vložke kapitala, z določenimi obrestnimi merami in pogoji posojila in morebitnim jamstvom, ki ga posojilodajalcu daje javno podjetje, ki prejme posojilo;

– jamstvih, ki jih javnemu podjetju dajo državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti za posojila, z navedbo pogojev in stroškov, ki jih ima javno podjetje za takšna posojila;

– izplačanih dividendah in zadržanih dobičkih;

– drugih oblikah dodeljevanja javnih sredstev, kakor je zlasti odpis sredstev, ki jih javno podjetje dolguje državi in samoupravnim lokalnim skupnostim, vključno med drugim z odpisom vračila posojil, dotacij, plačila davkov na dobiček javnega podjetja ali prispevkov za socialno zavarovanje in drugih podobnih stroškov.

(7) Za skupine javnih podjetij v proizvodni dejavnosti se ministrstvu pošljejo ločena letna poročila in poročila iz petega in šestega odstavka tega člena za vsako hčerinsko podjetje v proizvodni dejavnosti posebej, vključno s hčerinskimi podjetji, ki se nahajajo v drugih državah članicah, kakor tudi za matično družbo, če se ta uvršča v proizvodno dejavnost. Poleg transakcij z državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti se navedejo podrobni podatki o vseh morebitnih transakcijah znotraj skupine in med skupinami javnih podjetij.

(8) Za javna podjetja, ki svoje iste ali tesno povezane dejavnosti razdelijo na več pravno ločenih podjetij, se v poročilu ministrstvu lahko pošlje konsolidirano poročilo, razen v primerih finančnih matičnih družb, ko konsolidirano poročilo ne zadostuje in je treba poslati še letna poročila.

(9) Javna podjetja, izvajalci z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili ter državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti ministrstvu v roku osmih delovnih dni po prejemu njegovega zahtevka pošljejo vse podatke in pojasnila, ki jih zahteva Evropska komisija.

(10) Minister oziroma ministrica, pristojen oziroma pristojna za finance, lahko podrobneje določi roke, načine evidentiranja in poročanja podatkov ter postopke poročanja in pridobivanja podatkov in dokumentacije po tem zakonu.

V. OBVEZNOST POROČANJA EVROPSKI KOMISIJI

16. člen

(pristojnost za poročanje Evropski komisiji)

Za poročanje Evropski komisiji po tem zakonu je pristojno ministrstvo.

17. člen

(poročanje Evropski komisiji)

(1) Ministrstvo mora do 31. marca vsako leto Evropski komisiji predložiti seznam javnih podjetij v proizvodni dejavnosti in skupin javnih podjetij v proizvodni dejavnosti iz 1. točke prvega odstavka 13. člena tega zakona, ki vsebuje tudi podatke o njihovih letnih čistih prihodkih preteklega poslovnega leta.

(2) Ministrstvo mora vsako leto v 15 delovnih dneh po datumu objave letnega poročila posameznega javnega podjetja v proizvodni dejavnosti ali skupine javnih podjetij v proizvodni dejavnosti, vendar najpozneje devet mesecev po izteku poslovnega leta posameznega javnega podjetja v proizvodni dejavnosti ali matične družbe skupine javnih podjetij v proizvodni dejavnosti, Evropski komisiji predložiti letna poročila in podatke iz petega in šestega odstavka 15. člena tega zakona.

(3) Ministrstvo mora Evropski komisiji na njeno zahtevo poslati podatke ali dokumentacijo v zvezi z javnimi podjetji in izvajalci z izključno ali posebno pravico ali pooblastilom, uvrščenimi v sezname iz 13. člena tega zakona.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

18. člen

(nadzor nad izvajanjem zakona)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega zakona opravlja Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna (v nadaljnjem besedilu: UNP).

(2) UNP lahko pri izvajanju nadzora zahteva poročila in informacije ali opravi pregled poslovanja pri državnih organih, organih samoupravnih lokalnih skupnostih, javnih podjetjih in izvajalcih z izključnimi ali posebnimi pravicami ali pooblastili.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

19. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo od 6.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznuje javno podjetje:

– če v svojem letnem poročilu ne razkrije podatkov v skladu s 4. členom tega zakona;

– če ne hrani dokumentacije in podatkov v skladu s 5. členom tega zakona.

(2) Z globo od 6.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznuje izvajalec z izključno ali posebno pravico ali pooblastilom:

– če ne vodi ločene računovodske evidence v skladu s prvim odstavkom 7. člena tega zakona;

– če javna in druga sredstva, ki jih prejme v zvezi z dejavnostmi, ki jih opravlja na podlagi izključnih ali posebnih pravic ali pooblastila, uporabi za financiranje svojih drugih dejavnosti, v nasprotju z drugim odstavkom 7. člena tega zakona;

– če ne določi in ne uporablja sodil v skladu z 8. členom tega zakona;

– če ne seznani pristojnega ministrstva o sodilih ali če jih ne popravi v skladu z zahtevo pristojnega ministrstva, kakor to določa 10. člen tega zakona;

– če ne hrani dokumentacije in podatkov v skladu z 11. členom tega zakona.

(3) Z globo od 6.000 do 20.000 eurov se za prekršek kaznujeta javno podjetje in izvajalec z izključno ali posebno pravico ali pooblastilom, če ministrstvu ne poročata v skladu s 15. členom tega zakona.

(4) Z globo od 300 do 4.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba subjektov iz prejšnjih odstavkov tega člena, ki stori prekršek iz prejšnjih odstavkov tega člena, ter odgovorna oseba iz državnega organa in organa samoupravne lokalne skupnosti, če ministrstvu ne poroča v skladu s 15. členom tega zakona.

VIII. KONČNI DOLOČBI

20. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08).

21. člen

(veljavnost)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-01/11-8/12
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1623-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1585. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davčni službi (ZDS-1D)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o davčni službi (ZDS-1D)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davčni službi (ZDS-1D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-2
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DAVČNI SLUŽBI (ZDS-1D)

1. člen

V Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/09) se 8. člen črta.

2. člen

V prvem odstavku 12. člena se v 5. točki za besedo »izvršbe« doda besedilo »ter opravlja posamezne naloge pred uvedbo davčne izvršbe (na primer opominjanje davčnih zavezancev in pripravljanje podatkov za davčno izvršbo)«.

6. točka se spremeni tako, da se glasi:

»6. opravlja davčne preiskave, davčni nadzor in oblikuje metode ter tehnike preprečevanja in odkrivanja prekrškov in kaznivih dejanj v zadevah iz pristojnosti službe;«.

Doda se nova 7.a točka, ki se glasi:

»7.a odloča v davčnem postopku na prvi stopnji, kadar:

– ugotavlja zastaranje pravice do vračila preveč plačanega davka in odpisuje davek na tej podlagi,

– ugotavlja zastaranje pravice do izterjave davka zaradi poteka absolutnega zastaralnega roka in odpisuje davek na tej podlagi in

– odloča o obročnem plačilu davka na podlagi drugega odstavka 103. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS. št. 117/06, 24/08 – ZDDIKS, 125/08, 20/09 – ZDoh-2D, 110/09, 1/10 – popr., 43/10 in 97/10);«.

Dodata se novi 10.a in 10.b točka, ki se glasita:

»10.a opravlja računovodske in finančne naloge s področja pobiranja davkov;

10.b izvaja vračila preveč plačanih davkov;«.

3. člen

V 13. členu se v 1. točki črta besedilo »in davčno izvršbo odmerjenih davkov«.

2. točka se spremeni tako, da se glasi:

»2. opravlja davčni nadzor, opravlja davčno izvršbo in izvršbo denarnih terjatev iz naslova zakona, ki ureja splošni upravni postopek, kadar izvršilni naslov izda davčna uprava;«.

7. točka se črta.

V 8. točki se črtata beseda »davčnih« in besedilo »in o prekrških po tem zakonu«.

10. točka se spremeni tako, da se glasi:

»10. sodeluje z državnimi in drugimi organi;«.

4. člen

Prvi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Inšpektor opravlja davčni inšpekcijski nadzor in odloča v davčnem postopku.«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Inšpektor preprečuje in odkriva prekrške ter druga kazniva ravnanja iz pristojnosti službe.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se dodajo nova 6.a, 6.b in 6.c točka, ki se glasijo:

»6.a pregledati podatke v elektronski obliki in zahtevati izdelavo njihove kopije, če se podatki nanašajo na opravljanje dejavnosti ali pridobivanje prihodkov;

6.b kopirati podatke v elektronski obliki in izdelati verodostojno kopijo celotnega nosilca podatkov ter zahtevati šifrirne ključe ali šifrirna gesla, če so potrebna za dostop do podatkov ali njihovo berljivost podatkov, če se podatki nanašajo na opravljanje dejavnosti ali pridobivanje prihodkov;

6.c pregledati in obdelovati kopije podatkov v elektronski obliki in verodostojnih kopij celotnega nosilca podatkov, če se podatki nanašajo na opravljanje dejavnosti ali pridobivanje prihodkov;«.

Dosedanji peti, šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek.

Za dosedanjim devetim odstavkom, ki postane deseti odstavek, se doda nov enajsti odstavek, ki se glasi:

»(11) Kadar inšpektor pri opravljanju nalog iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena od davčnega zavezanca zahteva izdelavo kopije podatkov v elektronski obliki ali sam kopira podatke v elektronski obliki, v skladu s 6.a in 6.b točko četrtega odstavka tega člena, se podatki v elektronski obliki zavarujejo tako, da se shranijo na drug ustrezen nosilec podatkov na način, da se ohrani verodostojnost in celovitost podatkov ter možnost njihove uporabe v nadaljnjem postopku ali se izdela verodostojna kopija celotnega nosilca podatkov, pri čemer se zagotovi celovitost kopije teh podatkov.«.

Dosedanji deseti in enajsti odstavek postaneta dvanajsti in trinajsti odstavek.

5. člen

Četrti odstavek 34. člena se črta.

6. člen

V 45.a členu se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. da je samostojni podjetnik posameznik in druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, vpisana v davčni register pri davčnem uradu, pri katerem je kot fizična oseba vpisana v davčni register na podlagi 1. 2., 3. in 4. točke tega člena. Če fizična oseba ni vpisana v davčni register na podlagi 1. 2., 3. in 4. točke tega člena, se za določanje krajevne pristojnosti šteje, da je samostojni podjetnik posameznik ali druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, vpisana v davčni register pri davčnem uradu, na območju katerega ima sedež;«.

6. točka se črta.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

(1) Ta člen se uporablja za osebe, ki se jih premesti na delovno mesto izterjevalca do 1. oktobra 2011.

(2) Za izterjevalca se ob premestitvi lahko imenuje oseba, ki nima opravljenega posebnega strokovnega izpita za izterjevalca, vendar mora ta izpit opraviti najkasneje v enem letu od dneva imenovanja za izterjevalca.

(3) Oseba, ki je bila premeščena na delovno mesto izterjevalca in ne opravi posebnega strokovnega izpita za izterjevalca v roku iz drugega odstavka tega člena, iz razlogov, ki so na njeni strani, se premesti na delovno mesto v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo sistem javnih uslužbencev. Med razloge, ki so na strani oseb, navedenih v tem odstavku, ne šteje opravičena odsotnost z dela zaradi bolezni oziroma druga odsotnost, daljša od enega meseca, v času katere prejema nadomestilo plače v skladu z zakonom. Rok za opravo posebnega strokovnega izpita se podaljša za čas opravičene odsotnosti, med katero oseba, navedena v tem odstavku, prejema nadomestilo plače v skladu z zakonom.

(4) Osebi, ki je bila premeščena na delovno mesto izterjevalca in ki v roku iz drugega odstavka tega člena ne opravi posebnega strokovnega izpita v celoti, se lahko, v primeru, da mora opraviti samo še enega izmed delov posebnega strokovnega izpita, rok iz drugega odstavka tega člena podaljša za največ dva meseca, o čemer izda sklep predstojnik in pri tem upošteva možnosti pristopa k izpitu.

(5) Izterjevalec, ki nima posebnega strokovnega izpita, lahko opravlja le posamezna pripravljalna dejanja pri opravljanju davčne izvršbe.

8. člen

(1) Določba 6. člena tega zakona se v delu, v katerem se nanaša na določitev krajevne pristojnosti za opravljanje nalog davčne izvršbe iz 13. člena zakona, začne uporabljati 1. oktobra 2011, v delu, v katerem se nanaša na določitev krajevne pristojnosti za opravljanje ostalih nalog iz 13. člena zakona, pa se začne uporabljati 1. julija 2013. Do začetka uporabe ureditve iz 6. člena tega zakona se uporablja 45.a člen Zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/09).

(2) Postopki, ki so ob uveljavitvi tega zakona v teku, se končajo po Zakonu o davčni službi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/09).

9. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen 2. člena tega zakona in tretjega odstavka 3. člena tega zakona, ki začneta veljati 1. oktobra 2011.

Št. 432-01/11-11/15
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1631-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1586. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-B)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-B)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-5
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O FINANČNIH ZAVAROVANJIH (ZFZ-B)

1. člen

V Zakonu o finančnih zavarovanjih (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta zakon v skladu z Direktivo 2002/47/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. junija 2002 o dogovorih o finančnem zavarovanju (UL L št. 168 z dne 27. 6. 2002, str. 43; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2002/47/ES), zadnjič spremenjeno z Direktivo 2009/44/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 6. maja 2009 o spremembi Direktive 98/26/ES o dokončnosti poravnave pri plačilih in sistemih poravnave vrednostih papirjev in Direktive 2002/47/ES o dogovorih o finančnem zavarovanju glede povezanih sistemov in bančnih posojil (UL L št. 146 z dne 10. 6. 2009, str. 37), določa posebna pravila, ki veljajo za finančna zavarovanja terjatev, sklenjena med določenimi subjekti na finančnih trgih.«.

2. člen

V 2. točki prvega odstavka 2. člena se besedilo »v smislu člena 1/(19) Direktive 2000/12/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. marca 2000 o začetku opravljanja in opravljanja dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 126 z dne 26. 5. 2000, z vsemi spremembami)« nadomesti z besedilom »v smislu 20. točke pododdelka 4.2. dela 1 Priloge VI Direktive 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti kreditnih institucij (UL L 177 z dne 30. 6. 2006, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2006/48/ES)«.

V 3. točki prvega odstavka se prva, druga in tretja alineja spremenijo tako, da se glasijo:

»– Kreditne institucije v smislu (1) točke 4. člena Direktive 2006/48/ES, vključno z institucijami, opredeljenimi v 2. členu te direktive;

– Investicijska podjetja v smislu (1) točke prvega odstavka 4. člena Direktive 2004/39/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. aprila 2004 o trgih finančnih instrumentov in o spremembah direktiv Sveta 85/611/EGS, 93/6/EGS in Direktive 2000/12/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/22/EGS (UL L 145 z dne 30. 4. 2004, str. 1);

– Finančne institucije v smislu (5) točke 4. člena Direktive 2006/48/ES;«.

V 3. točki drugega odstavka se beseda »Banke« nadomesti z besedilom »Kreditne institucije«.

8. točka drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»8. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Slovenska odškodninska družba, Kapitalska družba, Slovenska izvozna in

razvojna banka, druge gospodarske družbe in skladi, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija;«.

V tretjem odstavku 2. člena se za besedo »velike« doda besedilo », srednje ali majhne«.

3. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo za potrebe tega zakona naslednji pomen:

1. Finančno zavarovanje je prenos finančnega instrumenta, gotovine ali bančnega posojila v zavarovanje ali zastavna pravica na finančnem instrumentu, gotovini ali bančnem posojilu;

2. Finančni instrumenti so delnice in drugi vrednostni papirji, obveznice in drugi dolžniški vrednostni papirji, namenjeni trgovanju na kapitalskem trgu; serijski vrednostni papirji, ki jih izda posamezen izdajatelj delnic ali obveznic, in ki dajejo imetniku oblikovalno upravičenje do odkupa, prodaje ali zamenjave teh vrednostnih papirjev za druge vrednostne papirje izdajatelja, in z uresničitvijo katerega je med imetnikom in izdajateljem sklenjena pogodba o odkupu, prodaji ali zamenjavi teh vrednostnih papirjev (razen plačilnih instrumentov), vključno s prenosljivimi kuponi vzajemnih skladov, instrumenti denarnega trga, dolžniškimi vrednostnimi papirji, ki jih izdaja Banka Slovenije in vse ostale pravice in upravičenja v zvezi z zgoraj omenjenimi finančnimi instrumenti;

3. Gotovina pomeni denar, nakazan na račun v katerikoli valuti, ali podobne zahtevke za izplačilo denarja, kot so depoziti na denarnem trgu;

4. Bančno posojilo pomeni denarne terjatve, ki izhajajo iz pogodbe, v kateri kreditna institucija iz 2. člena tega zakona odobri denarna sredstva v obliki posojila. Bančna posojila, kjer je dolžnik potrošnik, v smislu (a) točke 3. člena Direktive 2008/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2008 o potrošniških kreditnih pogodbah in razveljavitvi Direktive Sveta 87/102/EGS (UL L 133 z dne 22. 5. 2008, str. 66), razen ko je uporabnik zavarovanja ali dajalec zavarovanja takšnih bančnih posojil ena od oseb navedenih 2. točki prvega odstavka 2. člena tega zakona, ne morejo biti predmet finančnega zavarovanja po tem zakonu;

5. Prenos gotovine, finančnega instrumenta ali bančnega posojila v zavarovanje je finančno zavarovanje, pri katerem pravica na finančnem instrumentu, gotovina ali bančno posojilo v času trajanja zavarovanja preide iz dajalca finančnega zavarovanja na prejemnika finančnega zavarovanja;

6. Zastavna pravica na finančnem instrumentu, gotovini ali bančnem posojilu je finančno zavarovanje, pri katerem pravica na finančnem instrumentu, gotovina ali bančno posojilo v času trajanja zavarovanja ostane dajalcu finančnega zavarovanja, prejemnik zavarovanja pa pridobi zastavno pravico;

7. Pogodba o finančnem zavarovanju je dogovor, s katerim se dajalec finančnega zavarovanja zaveže ustanoviti zastavno pravico na finančnem instrumentu, gotovini ali bančnem posojilu ali pa prenesti svojo pravico na finančnem instrumentu, gotovino ali bančno posojilo v zavarovanje v korist prejemnika zavarovanja;

8. Zagotovitev finančnega zavarovanja pomeni opravo tistih dejanj, ki so potrebna za ustanovitev zastavne pravice na finančnem instrumentu, gotovini ali bančnem posojilu ali za prenos finančnega instrumenta, gotovine ali bančnega posojila v zavarovanje v korist prejemnika finančnega zavarovanja;

9. Nadomestni predmet pomeni v primeru zavarovanj, katerih predmet je gotovina, plačilo iste vsote denarja v isti valuti, v primeru zavarovanj, katerih predmet so finančni instrumenti, pa zagotovitev finančnih instrumentov istega izdajatelja ali dolžnika, iste emisije ali razreda, enake nominalne vrednosti, v katerih so inkorporirane enake pravice. Če so s pogodbo o finančnem zavarovanju določene druge premoženjske pravice, ki se morajo ob nastopu določenih okoliščin zagotoviti namesto v zavarovanje danih finančnih instrumentov, se tudi zagotovitev teh premoženjskih pravic šteje za nadomestni predmet;

10. Pogoji za izvršitev zavarovanja nastanejo z neizpolnitvijo pogodbe ali drugim podobnim dogodkom, dogovorjenim med strankama ali določenim z zakonom, z nastopom katerega pridobi prejemnik finančnega zavarovanja pravico do unovčenja finančnega zavarovanja, prilastitve finančnega zavarovanja ali zaradi katerega nastopijo posledice pogodbeno dogovorjenega pobota zaradi predčasnega prenehanja (close-out netting);

11. Zavarovanje izpolnitve obveznosti je zavarovanje, dano na podlagi pogodbe o finančnem zavarovanju in se lahko v skladu s tem zakonom nanaša na sedanje, bodoče, pogojne, nepogojne, zapadle ali odložene obveznosti, ne glede na to, ali izvirajo iz enega ali več pogodbenih razmerij, obveznosti tretjih oseb, obveznosti, ki so določene ali določljive po vrsti in pa občasne obveznosti, ki zapadejo v določenih časovnih presledkih;

12. Dogovor o pobotu zaradi predčasnega prenehanja pomeni, da se z nastankom pogojev za izvršitev zavarovanja štejejo vse nedospele zavarovane terjatve za dospele, da se nedenarne terjatve spremenijo v denarne terjatve in da se lahko med seboj pobotajo po njihovi trenutni vrednosti (close-out netting);

13. Neprostovoljna likvidacija je likvidacija, za katero ni podlage v vnaprejšnjem dogovoru ali kasnejšem sklepu strank.«.

4. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedilom »finančni instrument« doda besedilo »ali bančno posojilo«.

V drugem odstavku 5. člena se za besedilom »finančnem instrumentu« doda besedilo »ali bančno posojilo«, za besedama »finančni instrumenti« pa se doda besedilo »ali bančno posojilo«.

5. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(1) Dajalec finančnega zavarovanja izpolni svojo obveznost zagotoviti finančno zavarovanje tako, da gotovino ali finančni instrument prenese ali izroči v posest prejemnika finančnega zavarovanja ali njegovega zastopnika ali tako, da v registru, v katerem se vodijo finančni instrumenti, zagotovi vpis pravice prejemnika zavarovanja na finančnem instrumentu.

(2) Dajalec finančnega zavarovanja izpolni svojo obveznost zagotovitve finančnega zavarovanja s sklenitvijo sporazuma o prenosu bančnega posojila v zavarovanje ali s sklenitvijo sporazuma o ustanovitvi zastavne pravice na bančnem posojilu.

(3) Za zagotovitev finančnega zavarovanja z zastavno pravico na bančnem posojilu iz 6. točke 3. člena tega zakona obvestitev dolžnika bančnega posojila ni potrebna, vendar nasproti njemu to začne učinkovati šele z obvestilom dajalca finančnega zavarovanja.

(4) Vključitev bančnega posojila na seznam terjatev ali v register zadostuje za identifikacijo bančnega posojila in v razmerju do tretjih oseb velja, da je terjatev, ki se daje kot finančno zavarovanje, zagotovljena.«.

6. člen

V prvem odstavku 7.a člena se besedilo »iz 5. točke 3. člena« nadomesti z besedilom »iz 6. točke 3. člena«, beseda »zastavljeni« pa se nadomesti z besedilom »zastavljena gotovina, bančno posojilo ali«. Zadnji stavek se spremeni tako, da se glasi: »Če pri maksimalni zastavni pravici na gotovini, bančnem posojilu ali finančnem instrumentu ni določen najvišji znesek do katerega jamčijo, se šteje, da premoženje v celoti jamči za zavarovane terjatve.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Finančno zavarovanje z maksimalno zastavno pravico se lahko ustanovi le na gotovini, bančnih posojilih ali finančnih instrumentih, ki se vodijo v registru.«.

7. člen

V prvem odstavku 8. člena se besedilo »iz 5. točke 3. člena« nadomesti z besedilom »iz 6. točke 3. člena«, za besedama »finančne instrumente« pa se doda besedilo »ali bančno posojilo«.

V drugem odstavku se za besedama »finančnega instrumenta« doda besedilo »ali bančnega posojila« in za besedama » finančnem instrumentu« doda besedilo »ali bančnem posojilu«.

8. člen

V prvem odstavku 10. člena se besedilo »iz 4. točke 3. člena« nadomesti z besedilom »iz 5. točke 3. člena«.

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Če ni s pogodbo o finančnem zavarovanju dogovorjeno drugače, lahko prejemnik finančnega zavarovanja takoj, ko se izpolnijo pogoji za izvršitev zavarovanja, obdrži v zavarovanje preneseno gotovino, finančni instrument ali terjatve in upravičenja, ki izvirajo iz bančnega posojila, proda finančni instrument ali bančno posojilo, ali opravi pobotanje z zavarovano terjatvijo. Presežek vrednosti mora prenesti na dajalca finančnega zavarovanja.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

(1) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za razmerja, ki so nastala pred dnem uveljavitve tega zakona.

(2) Stvarne pravice, pridobljene pred dnem uveljavitve tega zakona, ostanejo v veljavi z vsebino, kot so bile ustanovljene.

(3) Postopki, ki so bili začeti pred dnem uveljavitve tega zakona, se nadaljujejo in dokončajo po določbah predpisov, ki so veljali pred dnem uveljavitve tega zakona.

10. člen

Ta zakon začne veljati 30. junija 2011.

Št. 413-01/11-1/21
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1625-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1587. Zakon o dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1D)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1D)

Razglašam Zakon o dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-3
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O DOPOLNITVAH ZAKONA O GOSPODARSKIH DRUŽBAH (ZGD-1D)

1. člen

V Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo) se za 38. členom doda nov 38.a člen, ki se glasi:

»38.a člen

(odprava nasprotja interesov)

(1) Poslovodstvo, prokurist in izvršni direktor delniške družbe ali družbe z omejeno odgovornostjo lahko sklene pravni posel z drugo družbo, v kateri ima sam ali njegov ožji družinski član ali vsi skupaj delež, ki dosega desetino osnovnega kapitala, ali je sam ali njegov ožji družinski član tihi družbenik druge družbe, ali je udeležen na njenem dobičku na katerikoli drugi pravni podlagi, le s soglasjem nadzornega sveta ali upravnega odbora družbe. Če družba nima nadzornega sveta ali upravnega odbora, mora soglasje dati skupščina.

(2) Poslovodstvo, prokurist in izvršni direktor delniške družbe ali družbe z omejeno odgovornostjo mora o sklenitvi pravnega posla z drugo družbo, v kateri ima sam ali njegov ožji družinski član ali vsi skupaj delež, ki je manjši od deleža iz prejšnjega odstavka, v roku treh delovnih dni po njegovi sklenitvi obvestiti nadzorni svet ali upravni odbor. Če družba nima nadzornega sveta ali upravnega odbora, mora o sklenitvi posla obvestiti družbenike na prvi naslednji skupščini.

(3) Član organa, ki odloča o soglasju iz prvega odstavka tega člena, ne sme sodelovati pri odločanju, če je tudi sam ali njegov ožji družinski član družbenik ali tihi družbenik družbe, s katero se sklepa posel ali je udeležen na dobičku te družbe na katerikoli drugi pravni podlagi.

(4) Za ožjega družinskega člana iz prejšnjih odstavkov se štejejo osebe, ki so opredeljene v tretjem odstavku 308.a člena tega zakona.

(5) Ne glede na 263. člen tega zakona odškodninska odgovornost poslovodje ni izključena, čeprav je za sklenitev posla dala soglasje skupščina.

(6) Če soglasje iz prvega odstavka tega člena ni bilo dano, se šteje, da je pravni posel ničen.

(7) Akt o ustanovitvi lahko za sklenitev pravnega posla iz prvega odstavka tega člena določi strožje omejitve.«.

2. člen

Za 689. členom se doda nov 689.a člen, ki se glasi:

»689.a člen

(prekršek poslovodstva)

Z globo od 4.000 do 5.000 eurov se kaznuje za prekršek poslovodstvo, prokurist ali izvršni direktor delniške družbe ali družbe z omejeno odgovornostjo, ki sklene pravni posel iz prvega odstavka 38.a člena tega zakona brez soglasja nadzornega sveta, upravnega odbora ali skupščine, ali teh organov ne obvesti o sklenitvi pravnega posla v skladu z drugim odstavkom 38.a člena tega zakona.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-01/11-3/28
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1632-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1588. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodniški službi (ZSS-J)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodniški službi (ZSS-J)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodniški službi (ZSS-J), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-6
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O SODNIŠKI SLUŽBI (ZSS-J)

1. člen

V Zakonu o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 91/09) se v prvem odstavku 29. člena 7. točka spremeni tako, da se glasi:

»7. opravljeno dodatno delo pri izvrševanju sodne funkcije, v okviru mentorstva, sodelovanja pri izobraževanju, strokovnem izpopolnjevanju, pri pripravi predpisov ter opravljanju drugih zahtevnejših strokovnih nalog;«.

2. člen

Prvi odstavek 43.b člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sodniki opravljajo sodniško službo v okviru delovnega časa, v poslovnem času sodišča, določenem v Sodnem redu, v dežurstvu in v pripravljenosti.«.

3. člen

Za 69. členom se dodajo novi 69.a, 69.b in 69.c člen, ki se glasijo:

»69.a člen

Za reševanje zadev iz pristojnosti specializiranih oddelkov okrožnih sodišč na sedežih višjih sodišč, ki opravljajo preiskavo in sodijo v zahtevnejših zadevah organiziranega in gospodarskega kriminala, terorizma, korupcijskih in drugih podobnih kaznivih dejanj (v nadaljnjem besedilu: specializirani oddelek), je specializiranemu oddelku lahko dodeljen sodnik okrožnega sodišča na območju višjega sodišča, na sedežu katerega deluje specializirani oddelek, ali sodnik višjega sodišča, na sedežu katerega deluje specializirani oddelek, ali sodnik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije. Za opravljanje preiskovalnih dejanj in sojenje o kaznivih dejanjih iz pristojnosti specializiranega oddelka, za katera je zagrožena denarna kazen ali kazen zapora do treh let, je specializiranemu oddelku lahko dodeljen tudi sodnik okrajnega sodišča na območju višjega sodišča, na sedežu katerega deluje specializirani oddelek.

Predsedniki okrožnih sodišč na sedežih višjih sodišč pošljejo predloge za objavo pozivov k prijavi za dodelitev sodnikov v specializirane oddelke ministrstvu, pristojnemu za pravosodje, najkasneje v treh mesecih pred prenehanjem dodelitve oziroma nemudoma, če sodniku dodelitev preneha pred iztekom roka dodelitve, ali v enem mesecu po spremembi določitve števila dodeljenih sodnikov v specializiranih oddelkih.

Poziv k prijavam za dodelitev objavi ministrstvo, pristojno za pravosodje, v 15 dneh od prejema predloga iz prejšnjega odstavka. Poziv se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijave ne sme biti krajši od 15 dni.

69.b člen

O dodelitvi sodnika iz 69.a člena tega zakona odloča sodni svet, ki posebno usposobljenost in izkušenost za reševanje zahtevnejših kazenskih zadev ocenjuje tako, da upošteva:

1. mnenje sodnikov kazenskega oddelka pristojnega višjega sodišča;
2. trajanje sodniške službe sodnika na kazenskem področju;
3. veljavno oceno sodniške službe;
4. dokazila o posebnih izkušnjah in dodatnem strokovnem usposabljanju sodnika na področju kazenskega prava.

Dodelitev za polni ali del polnega delovnega časa traja do dveh let in se lahko s soglasjem dodeljenega sodnika ponovi enkrat ali večkrat. Če se dodelitev izteče pred izdajo odločbe v sodniku dodeljeni zadevi, se dodelitev podaljša do izdaje te odločbe.

69.c člen

Plačo dodeljenih sodnikov za čas, v katerem rešujejo zadeve iz pristojnosti specializiranega oddelka, določa zakon, ki ureja sodišča.

V času trajanja dodelitve se dodeljenemu sodniku obseg dela na sodišču, na katerem je imenovan, zmanjša za toliko, kolikor je treba zaradi reševanja zadev v specializiranem oddelku. Če se predsednika sodišč ne moreta sporazumeti o obsegu zmanjšanja dela, o tem odloči predsednik višjega sodišča na sedežu okrožnega sodišča, pri katerem deluje specializirani oddelek.«.

4. člen

V prvem odstavku 70. člena se besedilo »po 67., 67.a, 68., 69.« nadomesti z besedilom »po 67., 67.a, 69., 69.a«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Napredovanje sodnika v času dodelitve ne vpliva na čas trajanja dodelitve.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se za številko »67.« črtata vejica in številka »68.«.

5. člen

Za 70. členom se doda nov 70.a člen, ki se glasi:

»70.a člen

Trajanje dodelitve po 67., 67.a, 69., 69.a in 71. členu tega zakona se lahko skrajša na dobo, krajšo od dobe, za katero je bil sodnik dodeljen, oziroma mu dodelitev predčasno preneha:

1. na predlog predstojnika organa, ki mu je bil sodnik dodeljen, če prenehajo razlogi ali se spremenijo okoliščine, zaradi katerih je bila izvedena dodelitev, ali če za to obstajajo drugi utemeljeni razlogi;
2. na predlog dodeljenega sodnika, če za to obstajajo utemeljeni razlogi;
3. na podlagi sporazumnega predloga predstojnika organa, ki mu je bil sodnik dodeljen, in dodeljenega sodnika.

O skrajšanju trajanja dodelitve oziroma predčasnem prenehanju odloča sodni svet.

Pred odločitvijo na podlagi 2. točke prvega odstavka tega člena je treba pridobiti mnenje predstojnika organa, ki mu je bil sodnik dodeljen.«.

6. člen

V 71.c členu se za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe 29. člena ter drugega in tretjega odstavka 32. člena tega zakona se pri oceni sodniške službe

za čas dodelitve upošteva mnenje o delu sodnika, ki ga za namene ocene sodniške službe izdela predstojnik organa, pri katerem je oziroma je bil sodnik dodeljen.«.

V četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se besedi »prejšnjega odstavka« nadomestita z besedilom »tretjega odstavka tega člena« in črta besedilo »po izteku dodelitve«.

Dosedanja peti in šesti odstavek postaneta šesti in sedmi.

PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

7. člen

Predsedniki okrožnih sodišč na sedežih višjih sodišč predloge za objavo pozivov za dodelitev sodnikov v specializirane oddelke pošljejo ministrstvu, pristojnemu za pravosodje, najkasneje v enem mesecu po določitvi števila dodeljenih sodnikov v specializiranih oddelkih.

8. člen

Določbe 69.a, 69.b in 69.c člena zakona ter določbe spremenjenega 70. člena in 70.a člena zakona, kolikor se nanašajo na dodelitev v specializirani oddelek, se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve zakona, ki ureja začetek delovanja specializiranih oddelkov.

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 700-04/11-1/30
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1667-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1589. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodiščih (ZS-J)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodiščih (ZS-J)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodiščih (ZS-J), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-7
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O SODIŠČIH (ZS-J)

1. člen

V Zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09 in 86/10 – ZJNepS) se tretji odstavek 36. člena spremeni tako, da se glasi:

»Sodnik, ki je bil izvoljen oziroma imenovan na okrožno sodišče ali okrajno sodišče, ki je organizacijska enota okrožnega sodišča, lahko sodniško funkcijo opravlja na vseh organizacijskih enotah okrožnega sodišča, če je tako določeno z letnim razporedom sodnikov.«.

2. člen

40.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»40.a člen

Pri okrožnih sodiščih na sedežih višjih sodišč delujejo specializirani oddelki sodišč, ki opravljajo preiskavo in sodijo v zahtevnejših zadevah organiziranega in gospodarskega kriminala, terorizma, korupcijskih in drugih podobnih kaznivih dejanj, v katerih obtožni akt vloži državno tožilstvo, pristojno za pregon storilcev navedenih kaznivih dejanj (v nadaljnjem besedilu: specializirani oddelek).

Zadeve iz pristojnosti specializiranega oddelka kot sodniki posamezniki ali predsedniki in člani senatov obravnavajo sodniki, ki so v oddelek razporejeni ali dodeljeni zaradi posebne usposobljenosti in izkušenosti za reševanje zahtevnejših kazenskih zadev.

Število mest za razporejene in dodeljene sodnike za posamezen specializiran oddelek določi sodni svet na predlog ministra, pristojnega za pravosodje, po predhodnem mnenju predsednika posameznega višjega sodišča. Pri določitvi števila sodniških mest se smiselno upoštevajo kriteriji iz 38. člena tega zakona.

Glavne obravnave in naroki v zadevah iz pristojnosti specializiranega oddelka se opravljajo na sedežu pristojnega okrožnega sodišča, v skladu z zakonom, ki ureja kazenski postopek, pa tudi na sedežih drugih okrožnih in okrajnih sodišč z območja istega višjega sodišča.«.

3. člen

40.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»40.b člen

V specializirani oddelek se v skladu s tem zakonom razporedi potrebno število sodnikov okrožnega sodišča na sedežu višjega sodišča in okrajnih sodišč, ki so organizacijska enota tega okrožnega sodišča, in Okrajnega sodišča v Ljubljani, ter v skladu z zakonom, ki ureja sodniško službo, dodeli ustrezno število sodnikov z drugih sodišč.

Specializirani oddelek vodi vodja oddelka, ki ga izmed razporejenih sodnikov z letnim razporedom sodnikov določi predsednik sodišča.«.

4. člen

40.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»40.c člen

Okrajnim sodnikom, razporejenim ali dodeljenim v specializirani oddelek, pripada za čas, v katerem rešujejo zadeve iz pristojnosti specializiranega oddelka, plača višjega sodnika, okrajnim sodnikom svetnikom plača višjega sodnika svetnika, okrožnim sodnikom plača vrhovnega sodnika, okrožnim sodnikom svetnikom in višjim sodnikom pa plača vrhovnega sodnika svetnika.

Način evidentiranja in obračunavanje časa iz prejšnjega odstavka določa Sodni red.

Sodniku, ki mu v skladu s prvim odstavkom tega člena pripada plača višjega sodnika, mu ta pripada v višini plačnega razreda, v katerega je v skladu z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, uvrščena funkcija, ki jo zaseda višji sodnik ob uvrstitvi.«.

5. člen

40.č člen se črta.

6. člen

40.d člen se spremeni tako, da se glasi:

»40.d člen

Z letnim razporedom sodnikov se določi podrobnejša razporeditev dela sodnikov, ki so razporejeni ali dodeljeni v specializirani oddelek. Določi se lahko, da vsi sodniki oddelka sodijo v vseh zadevah iz pristojnosti specializiranega oddelka, lahko pa se sodniki razporedijo za sojenje zadev po posameznih pravnih področjih ali podpodročjih.

Zadeve se sodnikom, ki so razporejeni ali dodeljeni v specializirani oddelek, dodeljujejo v skladu s pravili Sodnega reda, v katerem se določijo tudi podrobnejša pravila o dodeljevanju zadev ter organiziranju dela na specializiranem oddelku.«.

7. člen

V prvem odstavku 53. člena se v drugem stavku za besedilom »samostojni sodniški pomočnik na uradniškem delovnem mestu«, in doda besedilo »višji pravosodni sodelavec ali«.

8. člen

Drugi odstavek 61. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pristojnosti, ki jih ima po tem zakonu, drugih zakonih in Sodnem redu predsednik sodišča, na okrajnih sodiščih, ki so organizacijska enota okrožnega sodišča, izvaja predsednik okrožnega sodišča, ki lahko del pristojnosti prenese na predsednika okrajnega sodišča, ki vodi tako okrajno sodišče.«.

9. člen

V prvem odstavku 62. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. da je sodnik sodišča enakega ali višjega položaja in da je sodniško službo uspešno opravljal vsaj tri leta;«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbi prvega odstavka 61.c člena tega zakona in prejšnjega odstavka funkcija direktorja sodišča oziroma predsednika sodišča ne preneha, če direktor sodišča oziroma predsednik sodišča, ki iz opravičenih razlogov ni mogel opraviti programa usposabljanja do izteka zakonskega roka, pred iztekom tega roka vloži prošnjo za njegovo podaljšanje. O prošnji predsednika sodišča odloči predsednik višjega sodišča, o prošnji direktorja sodišča pa generalni sekretar Vrhovnega sodišča Republike Slovenije. Če prošnji ni ugodeno, se direktor sodišča oziroma predsednik sodišča lahko pritoži v osmih dneh od vročitve odločitve o prošnji. O pritožbi predsednika sodišča odloči sodni svet, o pritožbi direktorja sodišča pa minister, pristojen za pravosodje. Z dnem pravnomočnosti odločbe pristojnega organa o zavrženju ali zavrnitvi prošnje funkcija direktorja oziroma predsednika sodišča preneha.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

10. člen

V šestem odstavku 70. člena se besedilo »Centra Vlade Republike Slovenije za informatiko« nadomesti z besedilom »ministrstva, pristojnega za javno upravo,«.

11. člen

V prvem odstavku 71. člena se v prvem stavku za besedama »pravna področja« dodata besedi »ali podpodročja« ter črta drugi stavek.

Za prvim odstavkom se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Predsednik okrožnega sodišča določi letni razpored sodnikov okrožnega sodišča in okrajnih sodišč, ki so organizacijske enote okrožnega sodišča.

Predsednik okrožnega sodišča na sedežu višjega sodišča razporedi z letnim razporedom sodnike tega okrožnega sodišča in sodnike okrajnih sodišč, ki so organizacijske enote tega sodišča, s soglasjem predsednika Okrajnega sodišča v Ljubljani pa sodnike tega sodišča, v specializirani oddelek, ob upoštevanju kriterijev, ki jih zakon, ki ureja sodniško službo, določa za dodelitev sodnikov v ta oddelek. Če se soglasja s predsednikom Okrajnega sodišča v Ljubljani ne doseže, o razporeditvi odloči predsednik neposredno višjega sodišča. Okrajni sodnik se lahko razporedi za opravljanje preiskovalnih dejanj in sojenje o kaznivih dejanjih iz pristojnosti specializiranega oddelka, za katera je zagrožena denarna kazen ali kazen zapora do treh let.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane četrti odstavek, se za besedilom »na določeno pravno področje« doda besedilo »ali podpodročje v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena ali prvim odstavkom 40.d člena tega zakona ali zoper razporeditev v specializirani oddelek v skladu s prejšnjim odstavkom«.

Dosedanji tretji odstavek postane peti odstavek.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane šesti odstavek, se za besedo »jih« vstavi besedilo »določi zakon ali jih«.

Dosedanji peti odstavek postane sedmi odstavek.

12. člen

Za 71.b členom se doda nov 71.c člen, ki se glasi:

»71.c člen

Predsednik sodišča mora redno spremljati podatke o poslovanju sodišča. Če na podlagi teh ali drugih podatkov meni, da je bila ali bi lahko bila kršena pravica stranke do sojenja brez nepotrebnega odlašanja ali da niso bila ali bi lahko ne bila spoštovana pravila o vrstnem redu reševanja zadev ali zakonski roki za razpis narokov ali izdelavo sodnih odločb ali druga pravila procesnega vodstva, lahko zahteva od sodnika, ki mu je zadeva dodeljena v reševanje, da brez odlašanja izdela poročilo, lahko pa zahteva tudi vpogled v spis. Če ugotovi nepravilnosti, lahko pisno opozori sodnika, odredi vnos pisnega opozorila v osebni spis sodnika, odredi prednostno reševanje zadeve ali določi rok za opravo ustreznih procesnih dejanj in izvaja druge ukrepe po tem zakonu, zakonu, ki ureja sodniško službo, in zakonu, ki ureja pravico do sojenja brez nepotrebnega odlašanja.

Če predsednik sodišča višje stopnje na podlagi podatkov o poslovanju sodišča nižje stopnje ali drugih podatkov meni, da je bila ali bi lahko bila kršena pravica stranke do sojenja brez nepotrebnega odlašanja ali da niso bila ali bi lahko ne bila spoštovana pravila o vrstnem redu reševanja zadev, zakonski roki za razpis narokov ali izdelavo sodnih odločb ali druga pravila procesnega vodstva, lahko od predsednika sodišča nižje stopnje zahteva poročilo o poteku reševanja zadeve in v primeru ugotovljenih nepravilnosti odredi ter izvaja vse ukrepe iz prejšnjega odstavka in druge ukrepe po tem zakonu, zakonu, ki ureja sodniško službo, in zakonu, ki ureja pravico stranke do sojenja brez nepotrebnega odlašanja.«.

13. člen

73. člen se spremeni tako, da se glasi:

»73. člen

Če predsednik sodišča višje stopnje na podlagi podatkov o poslovanju sodišča nižje stopnje, vložene nadzorstvene pritožbe in rokovnega predloga ali drugih podatkov oceni, da je bila ali bi lahko bila kršena pravica stranke do sojenja brez nepotrebnega odlašanja ali da niso bila ali bi lahko ne bila spoštovana pravila o vrstnem redu reševanja zadev, zakonski roki za razpis narokov ali izdelavo sodnih odločb ali druga pravila procesnega vodstva, lahko odredi pregled poslovanja v zadevi pri sodišču nižje stopnje. Pregled poslovanja lahko predsednik sodišča višje stopnje odredi v zadevi, v katerih je že bilo ali še ni bilo pravnomočno odločeno.

Predsednik sodišča višje stopnje mora odrediti pregled poslovanja iz prejšnjega odstavka, če prejme obrazloženo zahtevo predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, sodnega sveta, disciplinskega tožilca ali disciplinskega sodišča ali ministra, pristojnega za pravosodje.

Na zahtevo predsednika sodišča višje stopnje dokončno odloči o utemeljenosti zahteve predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, disciplinskega tožilca, disciplinskega sodišča ali ministra, pristojnega za pravosodje, za pregled poslovanja iz prvega odstavka tega člena sodni svet.

Poročilo o pregledu poslovanja predsednik sodišča višje stopnje posreduje predsedniku sodišča, kjer je bil opravljen pregled, če je bil pregled opravljen na zahtevo, pa tudi predlagatelju.

Predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, sodnega sveta, disciplinski tožilec ali disciplinsko sodišče, minister, pristojen za pravosodje, predsednik sodišča višje stopnje in predsednik sodišča, kjer je bil opravljen pregled, lahko podatke oziroma ocene iz poročila uporabijo za izvedbo ali predlaganje uvedbe ukrepov ali postopkov po določbah tega zakona, zakona, ki ureja sodniško službo, in zakona, ki ureja varstvo pravice do sojenja brez nepotrebnega odlašanja, zlasti glede ocene sodniške službe, postopka ugotavljanja disciplinske odgovornosti sodnika, za izvedbo ali predlaganje uvedbe ukrepov ali postopkov na podlagi drugih zakonskih pristojnosti ali obveznosti ministrstva, pristojnega za pravosodje, zlasti za oceno službe državnega tožilca ali postopka ugotavljanja disciplinske odgovornosti državnega tožilca.«.

14. člen

V 80. členu se besede »poslovanje dežurne službe« nadomesti z besedilom »opravljanje nujnih procesnih dejanj«.

15. člen

V drugem odstavku 83. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. postopek v zadevah zavarovanja,«.

16. člen

V drugem odstavku 84. člena se besedilo »mnenje o njeni vrednosti oziroma o denarni vrednosti na njej povzročene škode« nadomesti z besedilom »cenitev njene vrednosti oziroma vrednosti na njej povzročene škode«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov so dolžni sodni izvedenci, sodni cenilci in sodni tolmači po preteku petih let od dneva imenovanja in po preteku vsakih nadaljnjih pet let predložiti ministru, pristojnemu za pravosodje, dokazila o strokovnem izpopolnjevanju in seznanitvi z novimi dognanji in metodami v stroki oziroma o sodelovanju na posvetovanjih in strokovnih izobraževanjih iz šestega odstavka 87. člena tega zakona.«.

17. člen

85. člen se spremeni tako, da se glasi:

»85. člen

Osebe, imenovane za sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača, se smejo sklicevati na ta status:

– kadar dajejo izvide in mnenja, cenitve, tolmačenja in prevode na zahtevo sodišča ali drugega državnega organa;

– kadar dajejo izvide in mnenja, cenitve, tolmačenja in prevode na zahtevo stranke zaradi uveljavljanja njenih pravic;

– če drug zakon določa sodelovanje sodnega izvedenca, sodnega cenilca ali sodnega tolmača, ali

– za obrambo svojih pravic ali svojega ugleda.«.

18. člen

V 86. členu se beseda »področje« nadomesti z besedilom »strokovno področje in podpodročje« ter beseda »pisne« z besedo »pisane«.

19. člen

V drugem odstavku 87. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Oseba, ki želi biti imenovana za izvedenca, mora ministrstvu, pristojnemu za pravosodje, poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega odstavka posredovati še naslednje podatke: osebno ime, enotno matično številko občana (EMŠO), če nima EMŠO, pa datum in kraj rojstva, poštni naslov, na katerem je dosegljiva, kontaktno telefonsko številko, naslov elektronske pošte, podatke o zaposlitvi ali drugem statusu ter navedbo strokovnega področja in podpodročja, za katero želi biti imenovana.«.

V tretjem odstavku se besedilo »3. ali 4.« nadomesti z besedilom »3., 4. ali 5.«.

V šestem odstavku se v prvem stavku besede »in sodni cenilci« črtajo, besedi »ter aktivno« pa se nadomestita z besedo »oziroma«. V drugem stavku se beseda »področjih« nadomesti z besedami »področij in podpodročij«, za besedo »znanja« se postavi pika, ostalo besedilo tega stavka pa črta.

V sedmem odstavku se za besedo »opravljanja« doda beseda »posebnega«.

20. člen

Na koncu prvega odstavka 88. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »Če je za sodnega izvedenca na določenem strokovnem področju in podpodročju imenovana oseba, ki je že sodni izvedenec za drugo strokovno področje in podpodročje, ne izreče ponovno prisege, za novo področje in podpodročje pa je imenovana z dnem vročitve odločbe o imenovanju.«.

V drugem odstavku se za besedama »strokovno področje« dodata besedi »in podpodročje«, za besedo »telefona« pa se črta vejica in besedilo »kontaktno število telefaksa«.

V tretjem odstavku se za besedo »telefona« črta vejica in besedi »številko telefaksa«, za besedami »naslov elektronske pošte« se doda vejica in besedilo »podatke o zaposlitvi ali drugem statusu«, za besedama »strokovno področje« pa se dodata besedi »in podpodročje«.

V petem odstavku se v prvem stavku črta besedilo »oziroma kontaktni številki telefaksa«, za besedilom »naslovu elektronske pošte« pa se doda besedilo »in podatkov o zaposlitvi ali drugem statusu«.

21. člen

V prvem odstavku 89. člena se za 4. točko doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. če dvakrat neupravičeno zavrne zahtevo sodišča, da poda izvid, mnenje, cenitev, tolmačenje oziroma prevod;«.

Dosedanji 5. in 6. točka postaneta 6. in 7. točka.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Za ugotavljanje razloga iz 4. točke prejšnjega odstavka lahko minister, pristojen za pravosodje, ustanovi komisijo, sestavljeno iz strokovnjakov s strokovnega področja in podpodročja, na katerem je sodni izvedenec podal izvid in mnenje, ter uslužbencev ministrstva, pristojnega za pravosodje. Natančnejšo sestavo komisije, njene naloge in pristojnosti predpiše minister, pristojen za pravosodje. Postopka za razrešitev iz razloga po 4. točki prvega odstavka tega člena ni mogoče uvesti pred pravnomočnostjo zadeve, v kateri je sodni izvedenec podal izvid in mnenje.«.

22. člen

V 90. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če sodni izvedenec izvida oziroma mnenja ne izdela v roku, ki mu ga določi sodišče ali drug državni organ, se mu nagrada zniža za en odstotek za vsak dan zamude, vendar skupno največ za 50 odstotkov, razen če sodni izvedenec izkaže, da je do prekoračitve roka prišlo iz upravičenih razlogov.«.

23. člen

V 92. členu se za besedi »določbe drugega« dodata besedi »in tretjega«, številka »6« pa nadomesti s številko »7«.

24. člen

V 95.a členu se v prvem stavku za besedami »v konkretnem sodnem« dodata besedi »ali upravnem«, za besedami »ali sklepa sodišča« pa besede »oziroma upravnega organa«. V drugem stavku se besede »v najkrajšem možnem roku«

nadomestijo z besedilom »nemudoma, najkasneje pa v osmih dneh«, za besedami »ali sklepu sodišča« pa dodajo besede »oziroma upravnega organa«.

25. člen

V prvem odstavku 98.a člena se za besedama »deset sodnikov« doda besedilo »ali najmanj dvajset javnih uslužbencev (sodno osebje)«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Sodni oddelek se organizira za posamezno pravno področje, na katero je s polno obremenitvijo razporejenih najmanj pet sodnikov ali najmanj deset javnih uslužbencev.«.

26. člen

Na koncu I. točke 101. člena se doda nova I.a točka, ki se glasi:

»I.a v kazenskih zadevah, ki jih na podlagi 40.a člena tega zakona obravnavajo specializirani oddelki na sedežih višjih sodišč:

1. za sojenje o kaznivih dejanjih na prvi stopnji;
2. za opravljanje preiskave oziroma preiskovalnih dejanj;
3. za opravljanje predhodnega postopka in sojenje na prvi stopnji o kaznivih dejanjih mladoletnikov;
4. za odločanje o dovolitvi posegov v človekove pravice in temeljne svoboščine;
5. za odločanje v zunajobravnavnem senatu;
6. za opravljanje drugih zadev, ki jih določa zakon.«.

27. člen

V 103. členu se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Za odločanje v zadevah sodnega varstva v postopkih javnega naročanja je na prvi stopnji krajevno izključno pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani.

Za odločanje v kazenskih zadevah v skladu s 40.a členom tega zakona je za zadeve iz pristojnosti vseh okrožnih in okrajnih sodišč z območja posameznega višjega sodišča pristojno okrožno sodišče na sedežu tega sodišča.«.

28. člen

Za 103. členom se doda nov 103.a člen, ki se glasi:

»103.a člen

Okrožno sodišče iz četrtega odstavka 103. člena ostane stvarno in krajevno pristojno za obravnavanje ne glede na morebitno kasnejšo spremembo pristojnosti državnega tožilstva, dejanske podlage ali pravne opredelitve prejete zadeve.«.

29. člen

Na koncu tretjega odstavka 105.a člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »razen v izvršilnih zadevah izterjave denarnih terjatev.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko predsednik okrožnega sodišča prenese pristojnost za sojenje v določenem številu zadev ali vrsti zadev med okrajnimi sodišči, ki so organizacijske enote tega okrožnega sodišča. Prenos pristojnosti se objavi v letnem razporedu sodišča, s katerega in na katerega se prenese pristojnost v določeni vrsti zadev.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Kot samostojni sodniški pomočniki nadaljujejo delo skladno z določbami 38. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 96/09; v nadaljnjem besedilu: ZS-I) tudi sodni referenti, ki to delo opravljajo na delovnem mestu višji pravosodni sodelavec.

Sodniški pomočniki lahko vodijo postopke in odločajo v zadevah iz 53. a člena zakona, če so v teh zadevah do uveljavitve ZS-I najmanj deset let opravljali primerljivo delo.

31. člen

Do začetka uporabe zakona, ki ureja ustanovitev Specializiranega državnega tožilstva Republike Slovenije, pristojnega za obravnavo najzahtevnejših kaznivih dejanj, katerih pregon terja posebno organiziranost in usposobljenost državnih tožilcev in najvišjo raven učinkovitosti, vloži Skupina državnih tožilcev za pregon organiziranega kriminala zahtevo za preiskavo, opravo preiskovalnega dejanja oziroma obtožni akt pred specializiranim oddelkom za naslednja kazniva dejanja:

1. zoper gospodarstvo, za katera se lahko izreče kazen petih let zapora ali hujša kazen, razen poslovne goljufije, izdaje nekritega čeka in zlorabe bančne ali kreditne kartice, uporabe ponarejene bančne, kreditne ali druge kartice;
2. za katera se lahko izreče kazen desetih let zapora ali hujša kazen, če je bilo dejanje izvršeno v hudodelski združbi;
3. jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril;
4. terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem;
5. spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi.

32. člen

Minister, pristojen za pravosodje, ob tehnični izpolnitvi pogojev za prenos pristojnosti v izvršilnih zadevah izterjave denarnih terjatev z odredbo, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, določi datum, od katerega je mogoče prenašati pristojnosti v izvršilnih zadevah izterjave denarnih terjatev. Do tedaj se še naprej uporablja dosedanja ureditev te pristojnosti.

33. člen

Dodelitev sodnika, ki ga je sodni svet dodelil v specializirani oddelek sodnikov, ki sodijo v zahtevnejših zadevah organiziranega in gospodarskega kriminala, terorizma, korupcijskih in drugih podobnih kaznivih dejanj, po dosedanjih določbah zakona, začne teči z dnem začetka dela specializiranega oddelka. Čas njegove dodelitve traja dve leti.

Če je dodeljeni sodnik iz prejšnjega odstavka razporejen v specializirani oddelek v skladu s tretjim odstavkom 71. člena zakona, dodelitev za čas razporeditve nima pravnih učinkov.

34. člen

V skladu s tretjim odstavkom 40.a člena zakona minister, pristojen za pravosodje, poda sodnemu svetu predlog za določitev števila mest za razporejene in dodeljene sodnike za posamezen specializiran oddelek v enem mesecu po uveljavitvi tega zakona, sodni svet pa določi število sodniških mest v enem mesecu po prejemu tega predloga.

Predsednik okrožnega sodišča na sedežu višjega sodišča določi letni razpored sodnikov v specializirani oddelek v tridesetih dneh po določitvi števila sodniških mest za razporejene sodnike. Posamezni specializirani oddelek začne z delom z dnem objave sprememb letnega razporeda.

35. člen

Določbe o dodelitvi sodnikov v specializirani oddelek se začnejo uporabljati z dnem uveljavitve zakona, ki ureja dodelitev sodnika v specializirani oddelek.

36. člen

Določba novega tretjega odstavka 103. člena zakona o izključni krajevni pristojnosti Okrožnega sodišča v Ljubljani se

začne uporabljati z dnem začetka uporabe zakona, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

37. člen

Minister, pristojen za pravosodje, uskladi določbe podzakonskega akta iz sedmega odstavka 87. člena, 91. člena in tretjega odstavka 93. člena zakona ter določbe Sodnega reda z določbami tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

38. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 700-01/11-2/45
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1668-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1590. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-C)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 20. aprila 2011.

Št. 003-02-4/2011-4
Ljubljana, dne 28. aprila 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJAH (ZEKom-C)

1. člen

V Zakonu o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04, 86/04 – ZVOP-1, 129/06, 102/07 – ZDRad in 110/09) se na koncu drugega odstavka 2. člena pred piko doda besedilo »ter Direktiva 2009/140/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2009 o spremembi direktiv 2002/21/ES o skupnem regulativnem okviru za elektronska komunikacijska omrežja in storitve, 2002/19/ES o dostopu do elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajočih naprav ter o njihovem medomrežnem povezovanju in 2002/20/ES o odobritvi elektronskih komunikacijskih omrežij in storitev (UL L št. 337 z dne 18. decembra 2009, str. 37)«.

2. člen

V drugem odstavku 22. člena se za besedilom »23. do« doda besedilo »27. oziroma 28. do«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Če namerava agencija operaterju s pomembno tržno močjo z odločbo naložiti obveznost iz 27.a člena tega zakona ali ob upoštevanju načela sorazmernosti, druge obveznosti za operaterski dostop ali medomrežno povezovanje, ki niso obveznosti, navedene v prejšnjem odstavku, sme to storiti samo na podlagi predhodnega soglasja Evropske komisije.«.

V osmem odstavku se beseda »in« nadomesti z vejico, za besedama »Evropsko komisijo« pa se doda besedilo »in organom evropskih regulatorjev za elektronske komunikacije (BEREC)«.

3. člen

V drugem odstavku 27.a člena se za besedilom »po prvem odstavku tega člena,« doda besedilo »sme to storiti samo po postopku iz tretjega odstavka 22. člena tega zakona. Zato«.

Četrti in peti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(4) Agencija izvede po pridobitvi soglasja Evropske komisije iz tretjega odstavka 22. člena tega zakona usklajeno analizo upoštevnih trgov, povezanih z dostopovnim omrežjem, skladno s postopkom iz 21. člena tega zakona. Agencija ob upoštevanju osmega odstavka 22. člena na podlagi svoje ocene naloži, ohrani, spremeni ali umakne obveznosti.

(5) Operaterju, ki mu je bila naložena funkcionalna ločitev, lahko agencija za kateri koli upoštevni trg iz 20. člena tega zakona, na katerem ga je skladno z 22. členom tega zakona določila kot operaterja s pomembno tržno močjo, naloži tudi katero koli drugo obveznost iz 23. do 27. člena ali drugo obveznost iz tretjega odstavka 22. člena tega zakona.«.

4. člen

V drugem odstavku 27.b člena se za besedilom »na teh upoštevnih trgih« doda besedilo »ob upoštevanju osmega odstavka 22. člena tega zakona«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pravno ali operativno izločenemu operaterju lahko agencija za kateri koli upoštevni trg iz 20. člena tega zakona, na katerem ga je skladno z 22. členom tega zakona določila kot operaterja s pomembno tržno močjo, naloži katero koli obveznost iz 23. do 27. člena ali drugo obveznost iz tretjega odstavka 22. člena tega zakona.«.

5. člen

V prvem odstavku 116. člena se za besedo »direktor« vejica nadomesti s piko, preostalo besedilo pa se črta.

Četrti odstavek se črta.

6. člen

Za 116. členom se dodajo 116.a, 116.b, 116.c in 116.č člen, ki se glasijo:

»116.a člen

(imenovanje direktorja in vršilca dolžnosti direktorja)

(1) Direktorja agencije imenuje vlada na predlog ministra po predhodnem javnem natečaju.

(2) Javni natečaj se objavi v dnevnem tisku, Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletnih straneh agencije in mora biti objavljen največ 90 dni in najmanj 60 dni pred potekom mandata trenutnega direktorja agencije.

(3) Javni natečaj izvede posebna natečajna komisija, ki jo imenuje uradniški svet.

(4) Direktor je imenovan za dobo petih let in je lahko ponovno imenovan po predhodno izvedenem javnem natečaju.

(5) Zoper odločbo o imenovanju ni pritožbe, zagotovljeno pa je sodno varstvo v upravnem sporu.

(6) Če direktor umre, je razrešen ali mu je potekel mandat in novi direktor še ni imenovan, imenuje vlada brez

javnega natečaja vršilca dolžnosti direktorja do imenovanja novega direktorja, vendar najdlje za šest mesecev. Glede pogojev za imenovanje, razlogov za predčasno razrešitev ter začasne prepovedi opravljanja nalog direktorja se za vršilca dolžnosti direktorja smiselno uporabljajo določbe 116.b, 116.c in 116.č člena tega zakona.

(7) V primeru začasne prepovedi opravljanja nalog direktorja iz 116.č člena tega zakona se imenuje vršilca dolžnosti do prenehanja tega ukrepa.

116.b člen

(pogoji za imenovanje direktorja)

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki:

– je državljan Republike Slovenije,

– je poslovno sposobna,

– ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustrezajo izobrazbi druge stopnje, ustrezne smeri,

– ima najmanj deset let delovnih izkušenj na delovnem mestu, ki zahteva izobrazbo iz prejšnje alineje,

– je strokovnjak na področjih, ki so v pristojnosti delovanja agencije,

– ima vodstvene, organizacijske in mednarodne izkušnje,

– ima višjo raven znanja vsaj enega svetovnega jezika,

– ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev oziroma ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost in javna pooblastila,

– zoper njo ni uveden kazenski postopek zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

– izpolnjuje zahteve iz tretjega odstavka 116. člena tega zakona.

116.c člen

(predčasna razrešitev direktorja)

(1) Direktor je predčasno razrešen, če:

– to sam zahteva,

– ne izpolnjuje več pogojev za imenovanje iz prejšnjega člena, razen pogoja iz devete alineje prejšnjega člena,

– trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje dela na delovnem mestu direktorja.

(2) Direktor je lahko predčasno razrešen tudi, če Računsko sodišče v skladu s svojimi pristojnostmi po zakonu, ki ureja računsko sodišče, poda poziv za njegovo razrešitev.

(3) Minister mora predložiti vladi predlog za razrešitev direktorja, če so podani razlogi iz prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) O razlogih za predčasno razrešitev mora biti direktor obveščen, hkrati pa mu mora biti dana možnost zagovora.

(5) Vlada razreši direktorja z upravno odločbo, v kateri mora obrazložiti razloge za svojo odločitev.

(6) Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka ni pritožbe, zagotovljeno pa je sodno varstvo v upravnem sporu.

(7) Informacijo o razrešitvi direktorja vlada javno objavi. Na zahtevo razrešenega direktorja mora vlada v celoti javno objaviti tudi odločbo iz petega odstavka tega člena.

(8) Razrešenega direktorja se razporedi na prosto delovno mesto v agenciji, ki ustreza njegovi usposobljenosti za čas, za katerega je sklenil pogodbo o zaposlitvi oziroma za nedoločen čas, če je imel pred imenovanjem sklenjeno takšno delovno razmerje. Če takšnega delovnega mesta ni, mu vlada v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, odpove pogodbo o zaposlitvi v skladu z določbami o redni odpovedi.

(9) Če je direktor predčasno razrešen, ker ne izpolnjuje več pogojev za njegovo imenovanje iz osme ali desete alineje prejšnjega člena, gre za razrešitev iz krivdnih razlogov in za odpoved pogodbe o zaposlitvi iz krivdnih razlogov v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja.

116.č člen

(začasna prepoved opravljanja nalog direktorja)

(1) Vlada na predlog ministra z upravno odločbo odloči o začasni prepovedi opravljanja nalog direktorja, če je zoper njega:

– v zvezi z njegovim delom uveden kazenski postopek zaradi utemeljenega suma storitve kaznivega dejanja iz 257., 261. ali 263. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. in 39/09) ali

– vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, za katerega je kot glavna kazen predpisana zaporna kazen najmanj šest mesecev.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka se direktorju začasno odvzamejo pooblastila, hkrati pa se mu ponudi sklenitev pogodbe o zaposlitvi za drugo delovno mesto v agenciji. Le v primerih, ko ni mogoče drugače zagotoviti zakonitosti poslovanja agencije oziroma nepristranskosti njenega odločanja, se direktorju začasno odvzamejo pooblastila direktorja in se mu hkrati prepove delo v agenciji.

(3) Začasna prepoved opravljanja nalog direktorja iz prvega odstavka tega člena traja do:

– dokončne odločitve vlade o njegovi razrešitvi,

– do izteka njegovega mandata ali

– do pravnomočnega zaključka kazenskega postopka.

(4) O razlogih za začasno prepoved opravljanja nalog direktorja mora biti direktor obveščen, hkrati pa mu mora biti dana možnost zagovora.

(5) Vlada o začasni prepovedi opravljanja nalog direktorja odloči z upravno odločbo, zoper katero je zagotovljeno sodno varstvo v upravnem sporu.

(6) Če se direktorju začasno v celoti prepove opravljanje dela v agenciji, mu v času prepovedi pripada 50% osnovne plače, ki bi jo prejemal, če bi opravljal naloge direktorja agencije. Če se direktorju ponudi sklenitev pogodbe o zaposlitvi za drugo delovno mesto v agenciji in to sprejme, mu v tem času pripada plača za to delovno mesto. Če takšno ponudbo zavrne, pravice iz tega odstavka nima.

(7) Če se postopek zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka tega člena pred kazenskim sodiščem pravnomočno konča tako, da ni podlage za razrešitev direktorja po tem zakonu, se z dnem pravnomočnosti sodne odločbe odpravijo posledice ukrepa iz prvega odstavka tega člena.«.

KONČNI DOLOČBI

7. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se za agencijo preneha uporabljati določba prvega odstavka 23. člena Zakona o javnih agencijah (Uradni list RS, št. 52/02 in 51/04 – EZ-A).

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-02/11-1/21
Ljubljana, dne 20. aprila 2011
EPA 1633-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

VLADA

1591. Odločba o imenovanju Aleksandre Štiblar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-149/2010 z dne 24. 3. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Aleksandra ŠTIBLAR, rojena 15. 8. 1968, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju.

Št. 70101-3/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0027

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1592. Odločba o imenovanju Edvarda Ermenca za okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-149/2010 z dne 24. 3. 2011, na 131. seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Edvard ERMENC, rojen 8. 5. 1976, se imenuje za okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju.

Št. 70101-4/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0028

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1593. Odločba o imenovanju Manuele Frumen za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Murski Soboti

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-153/2010 z dne 1. 4. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Manuela FRUMEN, rojena 14. 4. 1974, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Murski Soboti.

Št. 70101-5/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0034

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1594. Odločba o imenovanju Diane Šeruga Sagadin za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 28/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-152/2010 z dne 6. 4. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Diana ŠERUGA SAGADIN, rojena 8. 10. 1974, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-8/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0037

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1595. Odločba o imenovanju Romane Kac za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-152/2010 z dne 6. 4. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Romana KAC, rojena 6. 10. 1973, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-9/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0038

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1596. Odločba o imenovanju Mojce Komatar za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Krškem

Na podlagi petega odstavka 13. člena in prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-151/2010 z dne 1. 4. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Mojca KOMATAR, rojena 18. 4. 1977, se imenuje za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Krškem.

Št. 70101-7/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0033

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1597. Odločba o imenovanju Izidorja Rojsa za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi petega odstavka 13. člena in prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-152/2010 z dne 1. 4. 2011, na 131. redni seji dne 21. 4. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Izidor ROJS, rojen 2. 3. 1977, se imenuje za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-6/2011
Ljubljana, dne 21. aprila 2011
EVA 2011-2011-0036

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

1598. Pravilnik o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih

Na podlagi osmega odstavka 206. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih

1. člen

Ta pravilnik določa obliko in vsebino vpisnikov in pomožnih knjig, ki jih vodijo prekrškovni organi za učinkovito vodenje in preglednost postopkov o prekrških ter za statistično poročanje.

2. člen

Prekrškovni organi vodijo vpisnike in pomožne knjige v elektronski obliki ali ročni obliki.

3. člen

Vpisniki, ki jih vodijo prekrškovni organi, so:
– vpisnik za zadeve, v katerih se izda plačilni nalog (Pn vpisnik),
– vpisnik za zadeve, v katerih se izda odločba o prekršku (Odl vpisnik) in
– vpisnik za zadeve, v katerih se vloži obdolžilni predlog (Obp vpisnik).

4. člen

Pomožni knjigi, ki jih vodijo prekrškovni organi, sta:
– seznam odvzetih predmetov in
– evidenca zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov.

5. člen

(1) V Pn vpisniku se za vsako zadevo vpišejo ti podatki:
1. ime prekrškovnega organa;
2. številka zadeve;
3. številka plačilnega naloga;
4. datum izdaje plačilnega naloga;
5. ime pooblaščene uradne osebe, ki je izdala plačilni nalog;
6. osebno ime storilca;
7. EMŠO storilca;
8. rojstni podatki storilca;
9. državljanstvo storilca;
10. stalno prebivališče storilca;
11. začasno prebivališče storilca;
12. ime pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
13. sedež pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
14. matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost;
15. podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo;
16. kraj storitve prekrška;
17. čas storitve prekrška;
18. pravna opredelitev prekrška;
19. znesek izrečene globe;
20. pri prekršku, za katerega je predpisana sankcija kazenskih točk v cestnem prometu:
a) izrečena stranska sankcija kazenskih točk v cestnem prometu,
b) številka vozniškega dovoljenja,

c) organ, ki je izdal vozniško dovoljenje in datum izdaje vozniškega dovoljenja,

d) oznaka vrste voznika (npr. voznik začetnik);

e) kategorija vozila, s katerim je bil storjen prekršek;

21. datum vročitve plačilnega naloga;

22. datum prostovoljnega plačila globe;

23. datum vložitve predloga za obročno plačilo izrečene globe;

24. datum izdaje sklepa o določitvi načina in rokov za obročno plačilo globe;

25. datum zapadlosti obrokov za plačilo globe;

26. datum vložitve zahteve za sodno varstvo;

27. datum umika zahteve za sodno varstvo;

28. datum završenja zahteve za sodno varstvo;

29. datum vročitve sklepa o završenju zahteve za sodno varstvo;

30. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o završenju zahteve za sodno varstvo;

31. datum odprave plačilnega naloga zaradi ustavitve postopka;

32. datum odprave plačilnega naloga in vložitve predloga pri pristojnem prekrškovnem organu;

33. datum odprave plačilnega naloga in izreka opomina;

34. datum izdaje novega plačilnega naloga, s katerim je nadomeščen stari plačilni nalog;

35. datum vročitve novega plačilnega naloga ali odločbe, s katero je nadomeščen stari plačilni nalog;

36. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper plačilni nalog ali odločbo, s katero je nadomeščen stari plačilni nalog;

37. datum odstopa zahteve za sodno varstvo pristojnemu sodišču;

38. datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

39. vrsta sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo: sklep o završenju zahteve, sodba o zavrnitvi zahteve, sodba o odpravi plačilnega naloga ali odločbe, sodba o spremembi plačilnega naloga ali odločbe;

40. datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

41. datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

42. datum izvršljivosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo, s katero je bila zahteva završena, zavrnjena ali je bil z njo plačilni nalog spremenjen;

43. datum vložitve pritožbe zoper sklep ali sodbo, s katero je bilo odločeno o zahtevi za sodno varstvo;

44. datum umika pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;

45. datum završenja pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;

46. datum izdaje sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;

47. vrsta sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo: sklep o završenju pritožbe, sodba o zavrnitvi pritožbe, sodba o spremembi sodbe sodišča prve stopnje, sklep o razveljavitvi sodbe ali sklepa sodišča prve stopnje;

48. datum pravnomočnosti plačilnega naloga ali odločbe;

49. datum izvršljivosti plačilnega naloga ali odločbe;

50. podatek o tem, ali bo sodna taksa odmerjena ali ne;

51. datum izdaje plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

52. številka plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

53. znesek sodne takse;

54. datum vročitve plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

55. datum pravnomočnosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

56. podatek o roku za prostovoljno plačilo sodne takse;

57. datum prostovoljnega plačila sodne takse;

58. datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog za plačilo sodne takse;

59. datum izdaje sklepa o ugovoru;

60. številka sklepa o ugovoru;

61. vrsta odločitve o ugovoru;

62. datum vročitve sklepa o ugovoru;

63. datum pravnomočnosti sklepa o ugovoru;

64. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o ugovoru;

65. datum odstopa zahteve za sodno varstvo na sodišče;

66. datum sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

67. sodna številka zadeve;

68. navedba vrste odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

69. datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

70. datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;

71. datum izvršljivosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

72. datum vložitve predloga za nadomestitev globe z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;

73. datum izdaje sklepa sodišča o nadomestitvi globe;

74. datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;

75. datum posredovanja predloga organu, pristojnem za prisilno izterjavo;

76. datum izvršitve plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva;

77. datum izvršitve plačilnega naloga ali odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi;

78. datum nastopa okoliščine, ki preprečuje izvršitev plačilnega naloga ali odločbe (npr. zastaranje izvršitve, smrt storilca prekrška);

79. datum prejema pisne pobude za vložitev predloga za odpravo ali spremembo odločbe (171.b člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: zakon));

80. datum vložitve predloga za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa pri sodišču;

81. datum odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa;

82. vrsta odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa (171.č člen zakona): odprava plačilnega naloga ali odločbe, sprememba plačilnega naloga ali odločbe;

83. datum pošiljanja predloga pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču (prvi odstavek 171.č člena zakona);

84. datum vložitve predloga za zahtevo za varstvo zakonitosti;

85. datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti;

86. vrsta sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti;

87. opombe.

(2) Pod rubriko »opombe« se vpišejo podatek o tem, kje je zadeva, drugi vpisi, določeni s tem pravilnikom in drugi podatki, če je to potrebno.

(3) V zadevah kršitev zakonov s področja javnega reda in miru, varnosti cestnega prometa, vstopa in zapustitve države ter bivanja in prebivanja tujcev, nadzora državne meje in javnih zbiranj se v Pn vpisnik poleg podatkov iz prvega odstavka tega člena (razen v primeru iz petega odstavka 57.a člena zakona) vpisujejo tudi ti podatki:

1. datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog;

2. datum umika ugovora zoper plačilni nalog;

3. datum završenja ugovora zoper plačilni nalog;

4. datum izdaje odločbe o prekršku na podlagi ugovora;

5. datum izdaje odločbe o odpravi plačilnega naloga in ustavitvi postopka;

6. datum vročitve odločbe o prekršku na podlagi ugovora.

(4) Zaradi učinkovitega vodenja in preglednosti postopka v zvezi z ugovorom zoper plačilni nalog v zadevah iz prejšnjega odstavka, se smiselno uporabljajo določbe prvega odstavka tega člena in prvega odstavka 6. člena tega pravilnika o vpisovanju podatkov.

(5) Če je bil plačilni nalog zaradi vložene zahteve za sodno varstvo nadomeščen z odločbo, s katero je bil izrečen opomin namesto sankcije, se vpisi v zvezi z odločbo izvedejo v tem vpisniku.

6. člen

(1) V Odl vpisniku se za vsako zadevo vpišejo ti podatki:

1. ime prekrškovnega organa;
2. številka zadeve;
3. datum izdaje odločbe o prekršku;
4. ime pooblaščene uradne osebe, ki je izdala odločbo o prekršku;
5. osebno ime storilca;
6. EMŠO storilca;
7. rojstni podatki storilca;
8. državljanstvo storilca;
9. stalno prebivališče storilca;
10. začasno prebivališče storilca;
11. ime pravne osebe, samostojnega podjetnika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
12. sedež pravne osebe, samostojnega podjetnika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
13. matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost;
14. podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo;
15. kraj storitve prekrška;
16. čas storitve prekrška;
17. pravna opredelitev prekrška;
18. podatek o tem, ali gre za postopek po uradni dolžnosti;
19. datum vložitve predloga o prekršku;
20. podatki o predlagatelju;
21. datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo izdal odločbe o prekršku;
22. razlog za neizdajo odločbe o prekršku;
23. izrečena glavna sankcija;
24. izrečena stranska sankcija;
25. znesek izrečene globe;
26. pri prekršku, za katerega je predpisana sankcija kazenskih točk v cestnem prometu:

a) številka vozniškega dovoljenja,

b) organ, ki je izdal vozniško dovoljenje in datum izdaje vozniškega dovoljenja,

c) oznaka vrste voznika (npr. voznik začetnik);

d) kategorija vozila, s katerim je bil storjen prekršek;

27. višina stroškov postopka;
28. podatek o tem, ali je bilo odločeno o odvzemu premoženjske koristi;
29. podatek o roku za prostovoljno plačilo izrečene globe;
30. datum vročitve odločbe o prekršku;
31. datum prostovoljne izvršitve odločbe o prekršku;
32. datum vložitve predloga za obročno plačilo izrečene globe;
33. datum izdaje sklepa o določitvi načina in rokov za obročno plačilo globe;
34. datum zapadlosti obrokov za plačilo globe;
35. datum vložitve zahteve za sodno varstvo;
36. datum umika zahteve za sodno varstvo;
37. datum zavrženja zahteve za sodno varstvo;
38. datum vročitve sklepa o zavrženju zahteve za sodno varstvo;
39. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o zavrženju zahteve za sodno varstvo;
40. datum odprave odločbe zaradi ustavitve postopka;
41. datum odprave odločbe in vložitve predloga pri pristojnem prekrškovnem organu;
42. datum odprave odločbe in izreka opomina;
43. datum izdaje nove odločbe, s katero je nadomeščena stara odločba;
44. datum vročitve nove odločbe, s katero je nadomeščena stara odločba;
45. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper odločbo, s katero je nadomeščena stara odločba;
46. datum odstopa zahteve za sodno varstvo pristojnemu sodišču;
47. datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
48. vrsta sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo: sklep o zavrženju zahteve, sodba o zavrnitvi zahteve, sodba o odpravi odločbe prekrškovnega organa, sodba o spremembi odločbe prekrškovnega organa in odločitev o odvzemu premoženjske koristi in stroških postopka;
49. datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
50. datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
51. datum izvršljivosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo, s katero je bila zahteva zavržena, zavrnjena ali je bila z njo odločba spremenjena;
52. datum vložitve pritožbe zoper sklep ali sodbo, s katero je bilo odločeno o zahtevi za sodno varstvo;
53. datum umika pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;
54. datum zavrženja pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;
55. datum izdaje sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo;
56. vrsta sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo: sklep o zavrženju pritožbe, sodba o zavrnitvi pritožbe, sodba o spremembi sodbe sodišča prve stopnje in sklep o razveljavitvi sodbe ali sklepa sodišča prve stopnje;
57. datum pravnomočnosti odločbe o prekršku;
58. datum izvršljivosti odločbe o prekršku;
59. podatek o tem, ali bo sodna taksa odmerjena ali ne;
60. datum izdaje plačilnega naloga za plačilo sodne takse;
61. številka plačilnega naloga za plačilo sodne takse;
62. znesek sodne takse;
63. datum vročitve plačilnega naloga za plačilo sodne takse;
64. datum pravnomočnosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse;
65. podatek o roku za prostovoljno plačilo sodne takse;
66. datum prostovoljnega plačila sodne takse;
67. datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog za plačilo sodne takse;
68. datum izdaje sklepa o ugovoru;
69. številka sklepa o ugovoru;
70. vrsta odločitve o ugovoru;
71. datum vročitve sklepa o ugovoru;
72. datum pravnomočnosti sklepa o ugovoru;
73. datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o ugovoru;
74. datum odstopa zahteve za sodno varstvo na sodišče;
75. datum sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
76. sodna številka zadeve;
77. navedba vrste odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
78. datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
79. datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo;
80. datum izvršljivosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse;

81. podatek o tem, ali je bil vložen predlog za uklonilni zapor;
82. podatek o odločitvi sodišča o predlogu za uklonilni zapor;
83. podatek o izvršitvi uklonilnega zapora;
84. datum vložitve predloga za nadomestitev globe z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;
85. datum izdaje sklepa sodišča o nadomestitvi globe;
86. datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;
87. datum posredovanja predloga organu, pristojnem za prisilno izterjavo, zaradi prisilne izterjave globe;
88. datum posredovanja predloga organu, pristojnem za prisilno izterjavo, zaradi prisilne izterjave stroškov postopka;
89. datum posredovanja predloga organu, pristojnem za prisilno izterjavo, zaradi izvršitve odvzema premoženjske koristi;
90. datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva;
91. datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi;
92. datum nastopa okoliščine, ki preprečuje pregon ali izvršitev odločbe o prekršku (npr. zastaranje pregona ali izvršitve, smrt storilca prekrška);
93. datum prejema pisne pobude za vložitev predloga za odpravo ali spremembo odločbe (171.b člen zakona);
94. datum vložitve predloga za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa pri sodišču;
95. datum odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa;
96. vrsta odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa (171.č člen zakona): odprava odločbe o prekršku, sprememba odločbe o prekršku;
97. datum pošiljanja predloga pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču (prvi odstavek 171.č člena zakona);
98. datum vložitve predloga za zahtevo za varstvo zakonitosti;
99. datum izdaje sodne odločbe o zahtevi za varstvo zakonitosti;
100. vrsta sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti;
101. opombe.

(2) Pod rubriko »opombe« se vpišejo podatek o tem, kje je zadeva, drugi vpisi, določeni s tem pravilnikom in drugi podatki, če je to potrebno.

7. člen

(1) V Obp vpisniku se za vsako zadevo vpišejo ti podatki:
1. ime prekrškovnega organa;
2. številka zadeve;
3. osebno ime storilca;
4. EMŠO storilca;
5. rojstni podatki storilca;
6. državljanstvo storilca;
7. stalno prebivališče storilca;
8. začasno prebivališče storilca;
9. ime pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
10. sedež pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost;
11. matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost;
12. podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo;
13. kraj storitve prekrška;
14. čas storitve prekrška;
15. pravna opredelitev prekrška;
16. podatek o tem, ali gre za postopek po uradni dolžnosti;
17. datum vložitve predloga o prekršku;
18. podatki o predlagatelju;
19. datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo vložil obdolžilnega predloga;
20. datum vložitve obdolžilnega predloga;
21. podatek o tem, ali je prekrškovni organ dal predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja (113.a člen zakona);
22. datum izdaje sklepa o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja;
23. datum vročitve sklepa o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja;
24. datum odločitve okrajnega sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja;
25. vrsta odločitve okrajnega sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja;
26. datum vročitve odločitve sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja;
27. datum vložitve pritožbe prekrškovnega organa zoper odločitev sodišča o ugovoru;
28. odločitev višjega sodišča o pritožbi;
29. datum vročitve odločitve višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je okrajno sodišče odločilo o ugovoru;
30. datum vročitve sklepa, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja;
31. datum vložitve pritožbe zoper sklep, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja;
32. odločitev višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja;
33. datum vročitve odločitve višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je okrajno sodišče zavrglo ali zavrnilo predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja;
34. podatek o tem, ali je bil vložen enoten obdolžilni predlog (tretji odstavek 55.a člena zakona);
35. podatek o tem, ali je bil obdolžilni predlog v delu, ki se nanaša na vodenje enotnega postopka pred sodiščem, završen (četrti odstavek 55.a člena zakona);
36. datum umika obdolžilnega predloga;
37. datum zahteve za dopolnitev obdolžilnega predloga;
38. datum vložitve dopolnjenega obdolžilnega predloga;
39. datum izdaje sklepa o završenju obdolžilnega predloga;
40. datum izdaje sodbe o zavrnitvi obdolžilnega predloga;
41. datum izdaje sodbe o prekršku na podlagi obdolžilnega predloga;
42. vrsta sodbe o prekršku: sodba o ustavitvi postopka ali sodba, s katero se obdolženec spozna za odgovornega;
43. datum vložitve pritožbe;
44. datum izdaje odločitve višjega sodišča o pritožbi;
45. navedba vrste sodne odločitve o pritožbi: sklep o završenju pritožbe, sodba o zavrnitvi pritožbe, sodba o spremembi sodbe sodišča prve stopnje in sklep o razveljavitvi sodbe ali sklepa sodišča prve stopnje;
46. opombe.

(2) Pod rubriko »opombe« se vpišejo podatek o tem, kje je zadeva, drugi vpisi, določeni s tem pravilnikom in drugi podatki, če je to potrebno.

8. člen

(1) Na seznam odvzetih predmetov se vpisujejo predmeti, ki jih je zasegla pooblaščena uradna oseba prekrškovnega organa v postopku o prekršku in se hranijo pri prekrškovnem organu ali na drugem določenem mestu ter predmeti, glede katerih se sme v hitrem postopku izreči stranska sankcija odvzema predmetov.

(2) Na seznam odvzetih predmetov se vpisujejo ti podatki:

1. zaporedna številka;
2. številka zadeve;
3. podatek o tem, komu je bil predmet zasežen;
4. opis predmeta;
5. podatek o hrambi (navedba prostora oziroma osebe, pri kateri se predmet hrani);
6. datum odredbe o izročitvi predmetov;
7. datum izročitve predmetov in način izročitve (izročeno oziroma poslano po pošti, osebno ime in prebivališče prevzemnika oziroma sedež in ime organa ter prevzemnikov podpis);
8. komisijsko uničenje predmetov (datum uničenja pred komisijo in podpis enega od članov komisije);
9. opombe.

9. člen

(1) V evidenco zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov se vpisujejo zadeve v zvezi z izvrševanjem zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnega zapora.

(2) V evidenco iz prejšnjega odstavka se vpisujejo ti podatki:

1. zaporedna številka;
2. datum vpisa v evidenco,
3. številka zadeve;
4. osebno ime storilca;
5. znesek globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi;
6. datum predloga za določitev uklonilnega zapora;
7. podatek o izvršitvi uklonilnega zapora;
8. datum izvršitve odločbe oziroma plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva;
9. datum izvršitve odločbe oziroma plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi.

10. člen

Številka zadeve je evidenčna oznaka zadeve, ki je v skladu s predpisi, ki urejajo upravno poslovanje organov javne uprave, in je sestavljena iz oznake vpisnika (Pn, Odl ali Obp), klasifikacijskega znaka, določenega v načrtu klasifikacijskih znakov, zaporedne številke zadeve iz Pn, Odl ali Obp vpisnika ter vseh štirih številk letnice leta, v katerem je zadeva nastala.

11. člen

(1) Vsaka zadeva se vodi v ustreznem vpisniku pod eno zaporedno številko, dokler ni odčrtana.

(2) Ko je zadeva odčrtana, se pri elektronsko vodenih vpisnikih številka zadeve obarva z rdečo barvo ali drugo barvo, ki se razlikuje od barve neodčrtanih znakov. Pri ročno vodenih vpisnikih se pred številko zadeve vstavi znak za odčrtanje: L.

(3) Posamezni vpisi v vpisnike in pomožne knjige se ne smejo brisati niti kako drugače uničiti. Pri pomotoma vpisani zadevi se v polje za opombe zapiše »pomotni vpis«.

(4) Nova zadeva ne dobi zaporedne številke pomotoma vpisane zadeve, temveč zaporedno številko, ki tej sledi.

12. člen

(1) Pri Pn vpisniku se zadeva odčrta, ko je v ustreznem polju vpisan kateri od teh podatkov:

– datum prostovoljne izvršitve plačilnega naloga;
– datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;
– datum vložitve predloga za prisilno izterjavo pri organu, pristojnem za prisilno izterjavo;
– datum izvršitve plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo ali datum obvestila, da izrečena globa ali stroški postopka niso izterljivi;
– datum odprave plačilnega naloga in ustavitve postopka, ali datum odprave plačilnega naloga in vložitve predloga pri pristojnem prekrškovnem organu (63. člen zakona);
– datum odstopa zadeve pristojnemu prekrškovnemu organu, ali datum ustavitve postopka po sodni odločitvi, s katero je sodišče odpravilo plačilni nalog (65. člen zakona);
– datum pošiljanja zadeve pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču (prvi odstavek 171.č člena zakona);
– datum nastopa okoliščine, ki preprečuje izvršitev plačilnega naloga oziroma odločbe o prekršku;
– datum pomotnega vpisa zadeve.

(2) Pri Odl vpisniku se zadeva odčrta, ko je v ustreznem polju vpisan kateri od teh podatkov:

– datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo izdal odločbe;
– datum prostovoljne izvršitve odločbe;
– datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;
– datum vložitve predloga za prisilno izterjavo pri organu, pristojnem za prisilno izterjavo;
– datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo ali datum obvestila, da izrečena globa ali stroški postopka ali sodna taksa niso izterljivi;
– datum odprave odločbe prekrškovnega organa in ustavitve postopka, ali datum odprave odločbe prekrškovnega organa in vložitve predloga pri pristojnem prekrškovnem organu (63. člen zakona);
– datum odstopa zadeve pristojnemu prekrškovnemu organu, ali datum ustavitve postopka po sodni odločitvi, s katero je sodišče odpravilo odločbo prekrškovnega organa (65. člen zakona);
– datum pošiljanja zadeve pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču (prvi odstavek 171.č člena zakona);
– datum nastopa okoliščine, ki preprečuje pregon ali izvršitev odločbe o prekršku;
– datum pomotnega vpisa zadeve.

(3) Pri Obp vpisniku se zadeva odčrta, ko je v ustreznem polju vpisan kateri od teh podatkov:

– datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo vložil obdolžilnega predloga;
– datum umika obdolžilnega predloga;
– datum izdaje sklepa o zavrženju obdolžilnega predloga;
– datum izdaje sodbe o zavrnitvi obdolžilnega predloga;
– datum izdaje odločitve višjega sodišča o pritožbi.

(4) V seznamu odvzetih predmetov se zaporedna številka odčrta, ko zadevni predmet ni več v hrambi pri prekrškovnem organu.

(5) V evidenci zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov se zaporedna številka odčrta, ko je vpisan kateri od teh podatkov:

– datum prostovoljnega plačila;
– oprava nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti;
– datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo;
– datum izvršitve plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo;
– datum obvestila, da izrečena globa in stroški postopka niso izterljivi.

13. člen

Zadeva, ki se odčrta, se šteje za rešeno, vpisi pri tej zadevi pa se ne smejo več spreminjati, kar mora pri elektronsko vodenih vpisnikih zagotavljati ustrezna programska oprema.

14. člen

(1) Če postopek poteka zoper več storilcev, se zadeva vpiše pod eno zaporedno številko, pred osebnimi imeni storilcev pa se postavijo arabske številke.

(2) Zadeva, ki se nanaša na več storilcev, se odčrta, ko je postopek končan za vse. Kadar je postopek končan le za nekatere, se odčrta samo arabska številka, postavljena pred osebnim imenom storilca.

15. člen

(1) Če se združi več zadev v enoten postopek, se odčrta zaporedna številka pridružene zadeve z dnem združitve in se v polju za opombe navede, s katero zadevo je bila združena, pri odslej enotni zadevi pa zadeva, ki je bila pridružena.

(2) Če se zadevi priloži druga zadeva samo zaradi vpogleda, se v vpisniku v opombah navede, kateri zadevi je priložena, pri osnovni zadevi pa se navede označba zadeve, ki ji je priložena. Po izločitvi priložene zadeve se opombi zbrišeta.

(3) Če se ugotovi, da je treba posamezne prekrške ali storilce iz iste zadeve o prekršku obravnavati ločeno, se izločeni del zadeve vpiše v vpisnik kot nova zadeva. Pri tej zadevi se v opombah vpiše »izločeno iz...«, pri prvotni zadevi pa »izločeno v...«.

(4) Vpisi pri prvotno skupni zadevi, ki se nanašajo na izločeni del, se prenesejo v ustrezna polja pri novi zaporedni številki.

16. člen

(1) Vpisnik se vodi za vsako leto posebej.

(2) Na začetku leta se vsakič naredi nov vpisnik, ki se konča z 31. decembrom istega leta.

(3) Vpisniki se sklenejo konec leta tako, da se za zadnjo zaporedno številko napiše besedilo s temi podatki: datum konca vpisnika, zaporedna številka zadnjega vpisa, število v začetku leta nerešenih zadev, število na novo prejetih zadev, število pomotoma vpisanih zadev, število rešenih zadev in število ob koncu leta nerešenih zadev.

(4) Zaporedne številke konec leta nerešenih zadev se vpišejo na prvi strani vpisnika za prihodnje leto pod naslovom »ostalo nerešeno«, in sicer kronološko po letih pripada, vpisi pa se nadaljujejo v prejšnjih vpisnikih.

(5) Če se zadeva v novem letu reši, se v prejšnjih vpisnikih odčrta, na prvi strani novega vpisnika pa se prečrta njena zaporedna številka.

(6) Vpisnik, ki se vodi v elektronski obliki, se sklene konec leta z računalniškim izpisom, ki mora vsebovati podatke iz tretjega odstavka tega člena ter ga podpišeta vpisničar in predstojnik prekrškovnega organa. Zaporedne številke nerešenih zadev se vpišejo na računalniškem izpisu v rubriki »Nerešeno v letu…« in sicer kronološko samo številke zadev. Ob sklenitvi vpisnika se podatki (stanje na dan 31. 12.) shranijo v elektronski obliki na ustreznem nosilcu podatkov, ki se arhivira v skladu s predpisi o arhiviranju dokumentarnega gradiva organov javne uprave.

17. člen

Podatki, ki se vpisujejo v vpisnike iz 3. člena tega pravilnika ter pomožni knjigi iz 4. člena tega pravilnika, se pri ročno vodenih vpisnikih vpisujejo v obrazec št. 1 (Pn vpisnik), v obrazec št. 2 (Odl vpisnik), v obrazec št. 3 (Obp vpisnik), v obrazec št. 4 (seznam odvzetih predmetov) oziroma v obrazec št. 5 (evidenca zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov), ki so objavljeni skupaj s tem pravilnikom in so njegov sestavni del.

KONČNI DOLOČBI

18. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih (Uradni list RS, št. 127/06 in 115/08).

19. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2012.

(2) Do začetka uporabe tega pravilnika se uporablja Pravilnik o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih (Uradni list RS, št. 127/06 in 115/08).

Št. 007-72/2011
Ljubljana, dne 28. aprila 2011
EVA 2011-2011-0024

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

Pn vpisnik, obrazec št. 1

Ime prekrškovnega organa:

Številka zadeve	Številka plačilnega naloga	Datum izdaje plačilnega naloga	Ime pooblaščene uradne osebe, ki je izdala plačilni nalog	Osebni podatki storilca prekrška (osebno ime, EMŠO, rojstni podatki, državljanstvo, stalno prebivališče)	Začasno prebivališče storilca	Ime pravne osebe, samostoj. podj.posam. ali posamezn., ki samostojno opravlja dejavnost	Sedež pravne osebe, samost.podjetnika posameznika ali posamez., ki samostojno opravlja dejavnost	Matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo	Kraj storitve prekrška	Čas storitve prekrška	Pravna opredelitev prekrška	Znesek izrečene globe	Pri prekršku, za katerega je	
					a) izrečena stranska sankcija kazenskih točk v cestnem prometu	b) številka vozniškega dovoljenja
10	11	12	13	14	15	16

predpisana sankcija kazenskih točk v cestnem prometu:							
c) organ, ki je izdal vozniško dovoljenje in datum izdaje vozniškega dovoljenja	d) oznaka vrste voznika (npr. voznik začetnik)	e) kategorija vozila, s katerim je bil storjen prekršek	Datum vročitve plačilnega naloga	Datum prostovoljnega plačila globe	Datum vložitve predloga za obročno plačilo izrečene globe	Datum izdaje sklepa o določitvi načina in rokov za obročno plačilo globe	Datum zapadlosti obrokov za plačilo globe
17	18	19	20	21	22	23	24

Datum vložitve zahteve za sodno varstvo	Datum umika zahteve za sodno varstvo	Datum završenja zahteve za sodno varstvo	Datum vročitve sklepa o završenju zahteve za sodno varstvo	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o završenju zahteve za sodno varstvo	Datum odprave plačilnega naloga zaradi ustavitve postopka	Datum odprave plačilnega naloga in vložitev predloga pri pristojnem prekrškovnem organu	Datum odprave plačilnega naloga in izreka opomina
25	26	27	28	29	30	31	32

Datum izdaje novega plačilnega naloga, s katerim je nadomeščen stari plačilni nalog	Datum vročitve novega plačilnega naloga ali odločbe, s katero je nadomeščen stari plačilni nalog	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper plačilni nalog ali odločbo, s katero je nadomeščen stari plačilni nalog	Datum odstopa zahteve za sodno varstvo pristojnemu sodišču	Datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Vrsta sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo
33	34	35	36	37	38	39

Datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum izvršljivosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo, s katero je bila zahteva završena, zavrnjena ali je bil z njo plačilni nalog spremenjen	Datum vložitve pritožbe zoper sklep ali sodbo, s katero je bilo odločeno o zahtevi za sodno varstvo	Datum umika pritožbe zoper sklep ali sodbo o zahtevi za sodno varstvo	Datum završenja pritožbe zoper sklep ali sodbo o zahtevi za sodno varstvo
40	41	42	43	44

Datum izdaje sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo	Vrsta sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo	Datum pravnomočnosti plačilnega naloga ali odločbe	Datum izvršljivosti plačilnega naloga ali odločbe	Podatek o tem, ali bo sodna taksa odmerjena ali ne	Datum izdaje plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Številka plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Znesek sodne takse	Datum vročitve plačilnega naloga za plačilo sodne takse
45	46	47	48	49	50	51	52	53

Datum pravnomočnosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Podatek o roku za prostovoljno plačilo sodne takse	Datum prostovoljnega plačila sodne takse	Datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog za plačilo sodne takse	Datum izdaje sklepa o ugovoru	Številka sklepa o ugovoru	Vrsta odločitve o ugovoru	Datum vročitve sklepa o ugovoru	Datum pravnomočnosti sklepa o ugovoru	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o ugovoru	Datum odstopa zahteve za sodno varstvo na sodišče
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64

Datum sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Sodna številka zadeve	Navedba vrste odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum izvršljivosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Datum vložitve predloga za nadomestitev globe z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti	Datum izdaje sklepa sodišča o nadomestitvi globe	Datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti
65	66	67	68	69	70	71	72	73

Datum posredovanja predloga organu, pristojnem za prisilno izterjavo	Datum izvršitve plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva	Datum izvršitve plačilnega naloga ali odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi	Datum nastopa okoliščine, ki preprečuje izvršitev plačilnega naloga ali odločbe	Datum prejema pisne pobude za vložitev predloga za odpravo ali spremembo odločbe	Datum vložitve predloga za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa
74	75	76	77	78	79

Datum odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa	Vrsta odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa	Datum pošiljanja predloga pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču	Datum vložitve predloga za zahtevo za varstvo zakonitosti	Datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti	Vrsta sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti
80	81	82	83	84	85

	V zadevah kršitev zakonov s področja javnega reda in miru, varnosti cestnega prometa, vstopa in zapustitve države ter bivanja in			
Opombe	Datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog	Datum umika ugovora zoper plačilni nalog	Datum zavrženja ugovora zoper plačilni nalog	Datum izdaje odločbe o prekršku na podlagi ugovora
86	87	88	89	90

prebivanja tujcev, nadzora državne meje in javnih zbiranj:	
Datum izdaje odločbe o odpravi plačilnega naloga in ustavitvi postopka	Datum vročitve odločbe o prekršku na podlagi ugovora
91	92

Odl vpisnik, obrazec št. 2

Ime prekrškovnega organa:

Številka zadeve	Datum izdaje odločbe o prekršku	Ime pooblaščene uradne osebe, ki je izdala odločbo o prekršku	Osebni podatki storilca (osebno ime, EMŠO, rojstni podatki, državljanstvo, stalno prebivališče)	Začasno prebivališče storilca	Ime pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost	Sedež pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost	Matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost	Podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Kraj storitve prekrška	Čas storitve prekrška	Pravna opredelitev prekrška	Podatek o tem, ali gre za postopek po uradni dolžnosti	Datum vložitve predloga o prekršku	Podatki o predlagatelju	Datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo izdal odločbe o prekršku	Razlog za neizdajo odločbe o prekršku	Izrečena glavna sankcija	Izrečena stranska sankcija	Znesek izrečene globe
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Pri prekršku, za katerega je predpisana sankcija kazenskih točk v cestnem prometu:							
a) številka vozniškega dovoljenja	b) organ, ki je izdal vozniško dovoljenje in datum izdaje vozniškega dovoljenja	c) oznaka vrste voznika (npr. voznik začetnik)	d) kategorija vozila, s katerim je bil storjen prekršek	Višina stroškov postopka	Podatek o tem, ali je bilo odločeno o odvzemu premoženjske koristi	Podatek o roku za prostovoljno plačilo izrečene globe	Datum vročitve odločbe o prekršku
21	22	23	24	25	26	27	28

Datum prostovoljne izvršitve odločbe o prekršku	Datum vložitve predloga za obročno plačilo izrečene globe	Datum izdaje sklepa o določitvi načina in rokov za obročno plačilo globe	Datum zapadlosti obrokov za plačilo globe	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo	Datum umika zahteve za sodno varstvo	Datum završenja zahteve za sodno varstvo	Datum vročitve sklepa o završenju zahteve za sodno varstvo	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o završenju zahteve za sodno varstvo	Datum odprave odločbe zaradi ustavitve postopka	Datum odprave odločbe in vložitev predloga pri pristojnem prekrškovnem organu
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

Datum odprave odločbe in izreka opomina	Datum izdaje nove odločbe, s katero je nadomeščena stara odločba	Datum vročitve nove odločbe, s katero je nadomeščena stara odločba	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper odločbo, s katero je nadomeščena stara odločba	Datum odstopa zahteve za sodno varstvo pristojnemu sodišču	Datum izdaje sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Vrsta sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo in odločitev o odvzemu premoženjske koristi in stroških postopka	Datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo
40	41	42	43	44	45	46	47

Datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum izvršljivosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo, s katero je bila zahteva završena, zavrnjena ali je bila z njo odločba spremenjena	Datum vložitve pritožbe zoper sklep ali sodbo, s katerima je bilo odločeno o zahtevi za sodno varstvo	Datum umika pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo	Datum završenja pritožbe zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo	Datum izdaje sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo
48	49	50	51	52	53

Vrsta sodne odločitve o pritožbi zoper sodbo ali sklep o zahtevi za sodno varstvo	Datum pravnomočnosti odločbe o prekršku	Datum izvršljivosti odločbe o prekršku	Podatek o tem, ali bo sodna taksa odmerjena ali ne	Datum izdaje plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Številka plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Znesek sodne takse	Datum vročitve plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Datum pravnomočnosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Podatek o roku za prostovoljno plačilo sodne takse	Datum prostovoljnega plačila sodne takse	Datum vložitve ugovora zoper plačilni nalog za plačilo sodne takse	Datum izdaje sklepa o ugovoru
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66

Številka sklepa o ugovoru	Vrsta odločitve o ugovoru	Datum vročitve sklepa o ugovoru	Datum pravnomočnosti sklepa o ugovoru	Datum vložitve zahteve za sodno varstvo zoper sklep o ugovoru	Datum odstopa zahteve za sodno varstvo na sodišče	Datum sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Sodna številka zadeve	Navedba vrste odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum vročitve sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum pravnomočnosti sodne odločitve o zahtevi za sodno varstvo	Datum izvršljivosti plačilnega naloga za plačilo sodne takse	Podatek o tem, ali je bil vložen predlog za uklonilni zapor
67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79

Podatek o odločitvi sodišča o predlogu za uklonilni zapor	Podatek o izvršitvi uklonilnega zapora	Datum vložitve predloga za nadomestitev globe z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti	Datum izdaje sklepa sodišča o nadomestitvi globe	Datum obvestila sodišča o opravi nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti	Datum odstopa zadeve organu, pristojnem za prisilno izterjavo zaradi prisilne izterjave globe	Datum odstopa zadeve organu, pristojnem za prisilno izterjavo zaradi prisilne izterjave stroškov postopka	Datum odstopa zadeve organu, pristojnem za prisilno izterjavo zaradi izvršitve odvzema premoženjske koristi
80	81	82	83	84	85	86	87

Datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva	Datum izvršitve odločbe po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi	Datum nastopa okoliščin, ki preprečujejo pregon ali izvršitev odločbe	Datum prejema pisne pobude za vložitev predloga za odpravo ali spremembo odločbe	Datum vložitve predloga za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa pri sodišču	Datum odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa
88	89	90	91	92	93

Vrsta odločitve sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa	Datum pošiljanja predloga pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vložitve obdolžilnega predloga pri pristojnem sodišču	Datum vložitve predloga za zahtevo za varstvo zakonitosti	Datum izdaje sodne odločbe o zahtevi za varstvo zakonitosti	Vrsta sodne odločitve o zahtevi za varstvo zakonitosti	Opombe
94	95	96	97	98	99

Obp vpisnik, obrazec št. 3

Ime prekrškovnega organa:

Številka zadeve	Osebni podatki storilca (osebno ime, EMŠO, rojstni podatki, državljanstvo, stalno prebivališče)	Začasno prebivališče storilca	Ime pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost	Sedež pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost	Matična številka, če je storilec pravna oseba, samostojen podjetnik, posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost
1	2	3	4	5	6

Podatki o zaposlitvi za odgovorno osebo	Kraj storitve prekrška	Čas storitve prekrška	Pravna opredelitev prekrška	Podatek o tem, ali gre za postopek po uradni dolžnosti	Datum vložitve predloga o prekršku	Podatki o predlagatelju	Datum zaznambe o tem, da prekrškovni organ ne bo vložil obdolžilnega predloga
7	8	9	10	11	12	13	14

Datum vložitve obdolžilnega predloga	Podatek o tem, ali je prekrškovni organ podal predlog za začasen odvzem vozniškega dovoljenja	Datum izdaje sklepa o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja	Datum vročitve sklepa o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja	Datum odločive okrajnega sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja	Vrsta odločitve okrajnega sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja	Datum vročitve odločitve sodišča o ugovoru zoper sklep o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja	Datum vložitve pritožbe prekrškovnega organa zoper odločitev sodišča o ugovoru	Odločitev višjega sodišča o pritožbi	Datum vročitve odločitve višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je okrajno sodišče odločilo o ugovoru
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Datum vročitve sklepa, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasen odvzem vozniškega dovoljenja	Datum vložitve pritožbe zoper sklep, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasen odvzem vozniškega dovoljenja	Odločitev višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je bil završen ali zavrnjen predlog za začasen odvzem vozniškega dovoljenja	Datum vročitve odločitve višjega sodišča o pritožbi zoper sklep, s katerim je okrajno sodišče zavrglo ali zavrnilo predlog za začasen odvzem vozniškega dovoljenja	Podatek o tem, ali je bil vložen enoten obdolžilni predlog	Podatek o tem, ali je bil obdolžilni predlog v delu, ki se nanaša na vodenje enotnega postopka pred sodiščem, završen	Datum umika obdolžilnega predloga	Datum zahteve za dopolnitev obdolžilnega predloga	Datum vložitve dopolnjenega obdolžilnega predloga
25	26	27	28	29	30	31	32	33

Datum izdaje sklepa o zavrženju obdolžilnega predloga	Datum izdaje sodbe o zavrnitvi obdolžilnega predloga	Datum izdaje sodbe o prekršku na podlagi obdolžilnega predloga	Vrsta sodbe o prekršku: sodba o ustavitvi postopka ali sodba, s katero se obdolženec spozna za odgovornega	Datum vložitve pritožbe	Datum izdaje odločitve višjega sodišča o pritožbi
34	35	36	37	38	39

Navedba vrste sodne odločitve o pritožbi	Opombe
40	41

Obrazec št. 4, seznam odvzetih predmetov

Zaporedna številka	Številka zadeve	Podatek o tem, komu je bil predmet zasežen	Opis predmeta	Podatek o hrambi (navedba prostora oziroma osebe, pri kateri se predmet hrani)	Datum odredbe o izročitvi predmetov	Datum izročitve predmetov in način izročitve (izročeno oziroma poslano po pošti, osebno ime in prebivališče prevzemnika oziroma sedež in naziv organa in prevzemnikov podpis)
1	2	3	4	5	6	7

Komisijsko uničenje predmetov (datum uničenja pred komisijo in podpis enega od članov komisije)	Opombe
8	9

Obrazec št. 5 - Evidenca zapadle, neplačane globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi

Zaporedna številka	Datum vpisa v evidenco	Številka zadeve	Osebno ime storilca	Znesek globe, sodne takse, stroškov postopka, odvzete premoženjske koristi	Datum predloga za določitev uklonilnega zapora	Podatek o izvršitvi uklonilnega zapora
1	2	3	4	5	6	7

in kazni za kršitev postopka ter uklonilnih zaporov

Datum izvršitve odločbe oziroma plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečena globa ni izterljiva	Datum izvršitve odločbe oziroma plačilnega naloga po organu, pristojnem za prisilno izterjavo oziroma datum obvestila, da izrečeni stroški postopka niso izterljivi
8	9

1599. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v marcu 2011

Za izvrševanje devetega in dvajsetega odstavka 54. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo) in na podlagi tretjega odstavka 5. člena Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 10/06, 12/07 in 3/09) in v zvezi s 1. členom Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 26/10, 39/10, 43/10, 48/10, 55/10, 61/10, 74/10, 77/10, 82/10, 101/10, 5/11, 8/11, 11/11, 16/11 in 21/11) minister za finance objavlja

POVPREČNI ZNESEK
trošarine za plinsko olje za pogonski namen v marcu 2011

Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen iz 2.1 točke tretjega odstavka 54. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo) za obdobje od 1. marca 2011 do 31. marca 2011 znaša 348,05 eurov na 1000 litrov.

Št. 007-279/2011/8
Ljubljana, dne 28. aprila 2011
EVA 2011-1611-0085

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

OBČINE

BREŽICE

1600. Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 2. točke drugega odstavka 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 6. redni seji dne 18. 4. 2011 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Brežice za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del.

V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna občine Brežice za leto 2010.

Sestavni del zaključnega računa je tudi obrazložitev načrta razvojnih programov.

Zaključni račun zajema tudi sredstva proračunske rezerve.

3. člen

Prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2010 so naslednji:

v EUR

Konto	Naziv konta	Sprejeti proračun 2010	Veljavni proračun 2010	Realizacija 2010	Indeks 5=4/2	Indeks 6=4/3
1		2	3	4		
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV OBČINE BREŽICE ZA LETO 2010					
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	32.191.330	32.191.330	25.387.152	79	79
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.795.640	21.795.640	20.752.747	95	95
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	17.448.683	17.448.683	17.130.328	98	98
700	Davki na dohodek in dobiček	14.849.403	14.849.403	14.849.403	100	100
703	Davki na premoženje	1.328.280	1.328.280	1.261.130	95	95
704	Domači davki na blago in storitve	1.271.000	1.271.000	1.019.795	80	80
706	Drugi davki	0	0	0	–	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.346.957	4.346.957	3.622.419	83	83
710	Udeležba na dobičku od premoženja	994.250	994.250	814.167	82	82
711	Takse in pristojbine	211.500	211.500	170.580	81	81
712	Globe in druge denarne kazni	45.000	45.000	45.162	100	100
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	260.790	260.790	151.387	58	58
714	Drugi nedavčni prihodki	2.835.417	2.835.417	2.441.123	86	86
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.242.763	1.242.763	378.351	30	30
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	32.975	32.975	265.976	807	807
721	Prihodki od prodaje zalog	0	0	0	–	–
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. sredstev	1.209.788	1.209.788	112.375	9	9
73	PREJETE DONACIJE	10.000	10.000	43.124	431	431
730	Prejete donacije iz domačih virov	10.000	10.000	43.124	431	431

v EUR

Konto	Naziv konta	Sprejeti proračun 2010	Veljavni proračun 2010	Realizacija 2010	Indeks 5=4/2	Indeks 6=4/3
1		2	3	4		
731	Prejete donacije iz tujine	0	0	0	–	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	9.142.927	9.142.927	4.212.930	46	46
740	Transferni prih. iz dr. javnofinan. institucij	8.845.947	8.845.947	3.911.161	44	44
741	Prejeta sredstva iz drž. pror. iz EU	296.980	296.980	301.769	102	102
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	35.710.031	35.710.031	26.185.077	73	73
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	8.067.177	8.174.310	6.958.651	86	85
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.352.000	1.339.551	1.265.938	94	95
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	202.450	214.899	213.900	106	100
402	Izdatki za blago in storitve	5.947.304	6.061.562	4.976.336	84	82
403	Plačila domačih obresti	121.000	121.000	102.170	84	84
409	Sredstva, izločena v rezerve	444.423	437.298	400.307	90	92
41	TEKOČI TRANSFERJI (410+411+412+413)	9.259.973	9.249.636	8.942.417	97	97
410	Subvencije	596.000	596.000	577.752	97	97
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.358.550	4.355.360	4.259.517	98	98
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	997.846	984.896	1.073.258	108	109
413	Drugi domači transferi	3.307.577	3.313.380	3.031.890	92	92
414	Tekoči transferi v tujini	0	0	0	–	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	17.768.581	17.670.583	9.884.092	56	56
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	17.768.581	17.670.583	9.884.092	56	56
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+ 431+432)	614.300	615.502	399.916	65	65
430	Investicijski transferi	0	0	0	–	–
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	546.000	546.000	0		
432	Investicijski transferi PU	68.300	69.502	399.916	586	575
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (PRESEŽEK) I-II)	–3.518.701	–3.518.701	–797.925	23	23
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB					
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	0	0	–	–
750	Prejeta vračila danih posojil	0	0	0	–	–
751	Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	–	–
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0	0	0	–	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	31.151	31.151	31.151	100	100
440	Dana posojila	31.151	31.151	31.151	100	100
441	Povečanje kapitalskih deležev	0	0	0	–	–
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	0	0	–	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–31.151	–31.151	–31.151	100	100
C	RAČUN FINANCIRANJA					
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.000.000	2.000.000	1.300.000	65	65
500	Domače zadolževanje	2.000.000	2.000.000	1.300.000	65	65
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	437.000	437.000	433.970	99	99
550	Odplačila domačega dolga	437.000	437.000	433.970	99	99
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	–1.986.852	–1.986.852	36.954	–	–
X.	NETO ZADOLŽEVANJE(VII.-VIII.)	1.563.000	1.563.000	866.030	55	55
XI.	NETO FINANCIRANJE(VI.+X.-IX.)	3.518.701	3.518.701	797.925	23	23
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.986.852	1.986.852	1.986.852		

Stanje denarnih sredstev stalne proračunske rezerve Občine Brežice na dan 31. 12. 2010 je 150.680,55 €.

4. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po Zaključnem računu proračuna Občine Brežice za leto 2010 v višini 2.023.805,94 € se prenese v splošni sklad proračuna in se nameni za pokrivanje obveznosti po planu proračuna Občine Brežice za leto 2011.

Denarna sredstva stalne proračunske rezerve se porabijo v letu 2011 za namene po Zakonu o javnih financah.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 406-1/2011
Brežice, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

1601. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Gramoznica Boršt«

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1b, 108/09, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.)) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) župan Občine Brežice sprejema

S K L E P
o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Gramoznica Boršt«

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Območje urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta za gramoznico Boršt (v nadaljevanju OPPN) se nahaja v neposredni bližini obstoječe gramoznice Boršt – opuščeni kop delno zalit s podtalnico in obstoječi objekti asfaltne baze in separacije. V skladu s prostorskimi planskimi akti Občine Brežice je predmetno območje opredeljeno kot drugo ureditveno območje – gramoznica (B3-52g), namenjeno izkoriščanju gramoza in je predvideno za urejanje s prostorskim aktom (LN).

Nova gramoznica Boršt pomeni nadaljevanje dosedanjega pridobivanja proda in fazno širitev v smeri proti zahodu, severu, jugu in vzhodu. Zagotavljala bo zadostne količine kvalitetnega proda, njena lega pa učinkovito izvajanje tehnološkega procesa z napredujočo odkopno metodo.

2. člen

(območje urejanja in obseg priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Ureditveno območje OPPN za širitev izkoriščanja gramoznice in obvezno sanacijo po končanem izkoriščanju sega na parcele št.: 1856/64, 1856/42 (delno), 1856/45, 1856/46, 1856/47, 1856/48, 1856/382, 1856/99, 1856/100, 1856/129, 1856/333, 1856/369, 1856/182, 1856/101, 1856/183, 1856/184, 1856/185, 1856/186, 1856/187, 1856/268, 1856/263, 1856/301, 1856/193, 1856/319, 1856/197, 1856/311, 1856/312, 1856/198, 1856/368, 1856/199, 1856/200, 1856/201, 1856/202, 1856/194, 1856/375, 1856/159, 3931, 3930, 3929, 3928, 3927/1, 3927/2, 3926/1, 3926/2, 3925/4, 3925/3, 3925/2, 3925/1, 3924, 3923, 3922/1, 3922/2, 3921/1, 3921/2, 3920, 3919, 3918, 3917, 3916, 3915, 3914, 3913, 3912, 3911, 1856/63, 1856/188, 1856/240, 1856/274, 1856/273, 1856/272, 1856/271, 1856/270, 1856/269, 1856/189, 1856/190, 1856/380, 1856/367, 1856/321, 1856/322, 1856/323, 1856/324, 1856/97, 4097 vse k.o. Krška vas.

Območje meri ca. 41 ha, dostop je z regionalne ceste R2 1206 Križaj–Čatež ob Savi in obstoječe lokalne ceste LC 024021 Boršt–Skopice.

Širitev gramoznice s sprotno sanacijo je predvidena fazno, faznost se prilagodi na naravne danosti in optimizacijo tehnoloških procesov.

Predmet OPPN je določitev pogojev za ureditev nove gramoznice in sicer skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1994, 1996, 1998 in 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega leta 1994, 1996, 1998 in 2000 za območje Občine Brežice (*SD plan 2004*; Uradni list RS, št. 104/04), ki določa območje in programske zasnove za širitev izkoriščanja gramoza za gramoznico Boršt in obvezno sanacijo po končanem izkoriščanju.

Pri izdelavi OPPN se upošteva veljavni Državni prostorski načrt za Letališče Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 73/08) glede poteka tras dostopnih poti do obravnavanega območja in drugih morebitnih omejitev.

Vsebina OPPN bo izdelana skladno s Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07), vključno z:

– upoštevanjem določil SD plan 2004,
– vključevanjem strokovnih podlag,
– usklajevanjem smernic.

V fazi pridobivanja smernic bo ministrstvo pristojno za prostor (sektor za celovito presojo vplivov na okolje) opredelilo, ali bo potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje.

3. člen

(strokovne podlage, variantne in strokovne rešitve)

Strokovne rešitve za OPPN se pridobijo na podlagi občinskega prostorskega plana, prikaza stanja prostora, izdelane idejne zasnove in investicijskih namer uporabnikov prostora in javnega interesa, upoštevajoč smernice za načrtovanje nosilcev urejanja prostora.

Obstoječe strokovne podlage pripravljavca:

– Državni prostorski načrt za Letališče Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 73/08);
– Idejna zasnova – Rudarski projekt za izkoriščanje in sanacijo gramoznice Boršt, Geostern d.o.o., 2010;
– strokovne podlage, ki so bile izdelane v času priprave SD plan 2004.

4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

FAZNOST	ROKI (dni max)
Uvedba v delo – predložitev IDZ in podatkov	
1. faza – sklep o začetku postopka	
2. faza – izdelava osnutka	30
3. faza – pridobivanje smernic in odločbe CPVO ter usklajevanje smernic	30
4. faza – izdelava dopolnjenega osnutka in priprava gradiva za javno razgrnitev	45
5. faza – javna razgrnitev in javna obravnava	30
6. faza – priprava stališč do pripomb, 1. obravnava na OS	15

FAZNOST	ROKI (dni max)
7. faza – izdelava predloga,	30
8. faza – posredovanje in pridobivanje mnenj	30
9. faza – priprava usklajenega predloga in gradiva za OS, predstavitev na OS	20
10. faza – priprava končnega akta	10
11. faza – objava v uradnem glasilu	

Terminski plan ne vključuje čas postopka CPVO. Kolikor bo potrebno izvesti postopek CPVO, bo ta v skladu z določili veljavnega zakona potekal istočasno z izdelavo OPPN, čemur se prilagodijo zgoraj navedeni roki izdelave OPPN.

Terminski plan ne vključuje dodatnih usklajevanju z nosilci urejanja prostora.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter ostali udeleženci:

Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, Ljubljana (varstvo okolja),
2. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami – Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto (varstvo voda),
4. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova10, 1000 Ljubljana

V vednost:

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalickega 1, Novo mesto (varstvo kulturne dediščine),

5. Zavod RS za varstvo narave, Adamičeva ul. 2, 8000 Novo mesto (varstvo narave),
6. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (obramba, DPN Letališče Cerklje),
7. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova c. 61, Ljubljana, (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami),
8. Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice d.d., Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice (urejanja lokalnega cestnega omrežja),
9. Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve),
10. Ministrstvo za promet, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (državne ceste),
11. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7A, 8000 Novo mesto (telekomunikacije),
12. Elektro Celje, PE Krško, C. 4. julija 32, 8270 Krško.

Ostali vabljeni, da podajo svoja priporočila:

13. Krajevna skupnost Cerklje ob Krki, Cerklje ob Krki 2b, 8263 Cerklje ob Krki.

Če se v postopku priprave OPPN načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso našteti v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva.

6. člen

(obveznost financiranja)

Pripravljavec OPPN je:

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Naročnik OPPN je:

Komunalno stanovanjsko podjetje Brežice d.d., Cesta prvih borcev 9, 8250 Brežice.

Izdelovalca, ki je registriran za opravljanje dejavnosti prostorskega načrtovanja, izbere in financira naročnik OPPN.

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Brežice.

Št. 3505-6/2010
Brežice, dne 21. aprila 2011

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

CELJE

1602. Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje je mestni svet na seji dne 19. 4. 2011 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Mestne občine Celje za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Mestne občine Celje za leto 2010. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2010 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-12/2011
Celje, dne 19. aprila 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

1603. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje levi breg Voglajne – Aljažev hrib (Gabrovec)

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1 in 108/09 ZPNačrt-A, 80/10) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 19. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje levi breg Voglajne – Aljažev hrib (Gabrovec)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se skladno z Odlokom o Prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za levi breg Voglajne – Aljažev hrib (Gabrovec) (v nadaljnjem besedilu: podrobni načrt).

(2) Podrobni načrt je izdelal AR Projekt d.o.o. Sevnica, pod številko projekta 28/10.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa območje podrobnega načrta, prostorske ureditve, ki se načrtujejo s podrobnim načrtom, območje in umestitev načrtovane ureditve v prostor, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, zasnovo projektnih rešitev in pogojev priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, etapnost izvedbe prostorskih ureditev in dopustna odstopanja.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu podrobnega načrta, ki je skupaj z obvezno prilogo na vpogled na Mestni občini Celje.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(predmet podrobnega načrta)

(1) Območje podrobnega načrta se nahaja v Mestni občini Celje, v naselju Selce in se navezuje na obstoječo pozidavo.

(2) Po prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje je obravnavano območje opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč znotraj območja predvidenega za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti.

(3) Prostorska ureditev, ki se načrtuje s tem podrobnim načrtom je odstranitev dela obstoječega stanovanjskega objekta – dvojčka in gradnja prostostoječega enostanovanjskega objekta.

4. člen

(območje podrobnega načrta)

Območje podrobnega načrta obsega parceli št. 1553 in 1554/1 k.o. Celje. Površina območja meri 476 m^2.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Območje je obdano z obstoječo stanovanjsko pozidavo. Navezuje se na obstoječe omrežje javne gospodarske infrastrukture.

6. člen

(namembnost območja)

Območje obravnave je stavbno zemljišče, ki se nameni gradnji enega enostanovanjskega objekta.

7. člen

(vrste gradenj)

Na območju podrobnega načrta so dopustni posegi:
– odstranitev objekta,
– gradnja novega objekta,
– redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela,
– rekonstrukcija objekta,
– gradnja gospodarske infrastrukture,
– urejanje utrjenih zunanjih površin.

8. člen

(umestitev objekta)

Umestitev objekta je določena z:
– gradbeno linijo, ki je obvezujoča: načrtovani objekt je ne sme presegati, niti se od nje odmikati v notranjost zemljišča;
– maksimalnim tlorisnim gabaritom; pri zmanjšanem tlorisnem gabaritu je obvezno upoštevati podolgovato tlorisno zasnovo objekta z določeno smerjo daljše stranice.

9. člen

(pogoji in usmeritve glede lege, velikosti in oblikovanja objektov)

(1) Objekt je zasnovan kot podolgovat kubus orientiran vzporedno z obstoječo cesto, sodobno oblikovan. Streha se izvede kot simetrična dvokapnica v naklonu 30 do 45°, smer slemena vzdolžno na objekt, barva kritine usklajena z barvami kritin sosednjih objektov. Fasada se izvede v barvni lestvici svetlih toplih zemeljskih barv.

(2) Gabariti objekta:
– tlorisni gabarit max. 12,55 m x 10 m,
– etažnost P+M ali K+P+M (klet v celoti vkopana),
– višina slemena ne sme presegati višin slemen sosednjih objektov,
– višina kolenčnega zidu max. 1,2 m.

(3) Na osnovni volumen objekta je možno dodati in odvzeti manjši svobodno oblikovan volumen, do max. skupne površine 1/3 osnovnega objekta, pod pogojem, da se upošteva gradbeno linijo, ki je določena v podrobnem načrtu.

(4) V strešno kritino ali fasado je mogoče integrirati elemente za koriščenje sončne energije pod pogojem, da je barva elementov poenotena z barvo kritine ali obloge. Postavitev elementov za koriščenje sončne energije ni dovoljena nad slemenom strehe ali na dodatno konstrukcijo.

10. člen

(zunanja ureditev)

(1) Površina okoli objekta se uredi kot zelenica, dostop in dovoz do objekta se izvede s severovzhodne strani, kjer so predvidene tudi zunanje parkirne in manipulativne površine. Okolica objekta se zatravi, zasadi z grmovnicami in nizkim drevjem.

(2) Parcelo se ogradi z živo mejo ali ograjo do višine 1,5 m v oddaljenosti minimalno 0,5 m od cestnega telesa, polne zidane ograje v delu parcele, ki meji s cesto niso dovoljene.

(3) Ob objektu je dovoljeno izvesti nezahtevne objekte za lastne potrebe in enostavne objekte za lastne potrebe, v okviru dopustnega faktorja zazidanosti. Oblikovani morajo biti usklajeno z osnovnim objektom.

(4) Oporni zidovi, razen v mejnih primerih (sanacija zemeljskih plazov, nujna premostitev višinske razlike itd.) niso dovoljeni.

11. člen

(stopnja izkoriščenosti zemljišča za gradnjo)

Faktor izrabe FI je: 1.2;

Faktor zazidanosti FZ je: 0.4 vključno z nezahtevnimi in enostavnimi objekti.

IV. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

12. člen

(splošni pogoji priključevanja objekta na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro)

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture na območju podrobnega načrta so:

– vsi objekti znotraj območja podrobnega načrta morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje, in sicer kanalizacijsko, vodovodno, plinsko in elektroenergetsko omrežje,

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi poteka-ti po prometnih in intervencijskih površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav,

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– pred predvideno gradnjo je treba zakoličiti obstoječo komunalno, energetsko in telekomunikacijsko infrastrukturo na kraju samem,

– trase komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih in grajenih struktur,

– dopustne so spremembe tras posameznih infrastrukturnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustreznejše in racionalnejše izrabe prostora,

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljalcev infrastrukturnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega infrastrukturnega voda po izdelavi idejnih rešitev za to območje,

– obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov,

– dopušča se uporaba alternativnih virov za energetsko oskrbo objektov (geotermalna, sončna ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

13. člen

(cestno omrežje)

Območje podrobnega načrta se nahaja v naselju Selce na Šketovi ulici. Priključevanje območja podrobnega načrta se uredi z obstoječe javne poti JP536120 (Grudnova ulica+Šketova ulica).

14. člen

(parkirne površine)

Na obravnavanem območju se zagotovi minimalno dve parkirni mesti za enostanovanjski objekt na lastni parceli.

15. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objekta na vodovodno omrežje)

(1) Oskrba objekta z vodo se izvede preko preurejenega obstoječega vodovodnega priključka iz Osrednjega vodovodnega sistema Celje.

(2) Objekt se navezuje na obstoječe hidrantno omrežje na tem območju.

16. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objekta na kanalizacijsko omrežje)

(1) Komunalne odpadne vode iz objekta se speljejo preko obstoječega priključka in revizijskega jaška št. 1 v javni kanal 210050.

(2) Interna kanalizacija, ki poteka skozi prostore pod nivojem terena se izvede brez priključkov in brez prekinitev, ki bi lahko povzročale povratno zaplavitev objekta. Odpadne vode iz prostorov pod nivojem terena se speljejo v javno kanalizacijo preko črpališča.

(3) Za zmanjšanje odtoka padavinskih voda se izvedejo ukrepi skladno z veljavno zakonodajo. Za meteorne vode s streh in povoznih površin se izvede ponikovanje, prepustne povozne površine, zadrževalni bazen ali druge podobne rešitve, ki so prikazane v projektu. Zadrževalni bazen je dimenzioniran tako, da ob upoštevanju 15-minutnega naliva z enoletno povratno dobo maksimalni odtok z območja gradnje po izgradnji ni večji kot je bil pred gradnjo. Zadrževalni bazen se izvede na interni kanalizaciji. Preliv meteornih vod se spelje v javno kanalizacijo.

(4) Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije se upošteva vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo in kanalizacijo ter o odvajanju komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

(5) V javno kanalizacijo se odvajajo vode skladno z veljavnimi predpisi in pod pogoji upravljavca javne kanalizacije.

17. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objekta na električno omrežje)

Napajanje objekta z električno energijo v območju podrobnega načrta se izvede na NN nadzemnem vodu – izvod Selce vzhod, ki se napaja iz TP Popovičeva. Priključek na električno omrežje se določi skladno s pogoji upravljavca v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

18. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objekta na komunikacijsko omrežje)

Na območju podrobnega načrta ni glavnega TK omrežja. Za priključitev na javno TK omrežje je potrebno zgraditi nove TK priključke. Projekt TK priključkov na javno TK omrežje se izdela v fazi izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

19. člen

(pogoji in rešitve priključevanja objekta na plinovodno omrežje)

Na območju podrobnega načrta poteka nizkotlačno plinovodno omrežje. Priključek na plinovodno omrežje se

določi skladno s pogoji upravljavca v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

20. člen

(ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Na območju podrobnega načrta ni vsebin ohranjanja kulturne dediščine.

(2) Predhodna ocena arheološkega potenciala za obravnavano območje podrobnega načrta še ni bila izdelana. V primeru odkritja kakršnihkoli arheoloških najdb, arheolog dela ustavi in stanje dokumentira skladno s standardi arheološke stroke. Stroške arheoloških raziskav – vključno z arheološkim nadzorom – je dolžan kriti investitor v okviru infrastrukturnega opremljanja zemljišča (Uradni list RS, št. 7/99, 16/08 in 123/08).

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

21. člen

(varstvo pred hrupom)

Območje podrobnega načrta se opredeli s III. stopnjo hrupa. Med gradnjo se ne presega mejne ravni hrupa. Upošteva se predpise o emisijskih normah pri gradbeni mehanizaciji in prevoznih sredstvih. Vsa hrupna dela se izvaja v dnevnem času v skladu s predpisi o varstvu pred hrupom.

22. člen

(varstvo zraka)

Emisije iz kurilnih naprav, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih koncentracij vsebnosti snovi, določenih z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 34/07, 81/07 in 23/11).

23. člen

(varstvo voda)

(1) Varovanje voda je potrebno izvajati na osnovi 16. člena tega odloka.

(2) Odvajanje padavinskih voda z območja obravnave se izvede skladno z 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02 s spremembami in dopolnitvami) na tak način, da je v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin oziroma je zagotovljeno zadrževanje padavinskih voda pred iztokom.

24. člen

(pogoji zbiranja in odvoza odpadkov)

(1) Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja v skladu z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v občini. Posode za odpadke se postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor, lahko tudi v objekt. Lokacija, kjer se odpadki zbirajo, se uredi tako, da je dostopna vozilom za odvoz odpadkov.

(2) Gradbene odpadke ki nastanejo pri gradnji, se odstrani kladno z veljavno zakonodajo, ki ureja ravnanje z odpadki.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

25. člen

(varstvo pred poplavo)

Območje podrobnega načrta ni poplavno ogroženo.

26. člen

(erozivna in plazovita ogroženost)

Območje podrobnega načrta ni erozivno in plazovito ogroženo.

27. člen

(pogoji za varstvo pred potresom)

Območje podrobnega načrta se nahaja na seizmičnem območju z intenziteto VII. stopnje potresne ogroženosti po EMS. Pri projektiranju se upošteva potresno varnost v skladu z zakonodajo. Upošteva se podatek projektnega pospeška tal, ki na tem območju znaša 0,150 g.

28. člen

(pogoji za zaklanjanje)

Za preprečitev rušenja novih objektov se ojača prva plošča objekta.

29. člen

(razlitje nevarnih snovi)

Pri načrtovanju objektov, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, se zagotovi ustrezne tehnične rešitve in način gradnje, ki bodo preprečili razlitje nevarnih snovi.

30. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost objektov se zagotovi z dovozi za interventna vozila po obstoječem omrežju cest. Varen umik se zagotovi na zunanje površine, dovozne in parkirne površine.

(2) Vir za oskrbo vode za gašenje se zagotovi iz vodovoda preko hidrantnega omrežja. Pri načrtovanju hidrantnega omrežja se upoštevajo predpisi, ki upoštevajo hidrantno omrežje.

(3) Način varovanja pred požarom za objekt in dobrine se opredeli v PGD projektu skladno z določili zakonskih določil in pravilnika, ki obravnava požarno varnostne zahteve.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

V prvi fazi se izvede odstranitev dela obstoječega objekta – dvojčka in sanacija poškodovanega dela objekta, ki se ohranja, v drugi fazi se pristopi h gradnji novega enostanovanjskega objekta.

VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PODROBNEGA NAČRTA

32. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške.

(2) Poleg obveznosti iz predhodnih določil, morajo investitorji in izvajalci:

– pred začetkom del obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti,

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane,

– zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode,

vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

33. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji podrobnega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere oziroma spremeniti arhitekturna zasnova.

(2) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih posegajo ta odstopanja.

(3) Dopustna so odstopanja:

– tlorisni gabarit: v grafičnih podlogah so določene maksimalne dimenzije predvidenega objekta. Objekt se lahko gradi manjših tlorisnih dimenzij do 10%. Gradbena linija, določena v podrobnem načrtu je obvezna;

– višinski gabarit: do 0.50 m navzgor;

– dopustna je druga lokacija zadrževalnika za meteorne vode;

– kot dopustno odstopanje se šteje sprememba namembnosti dela objekta za opravljanje intelektualnih storitev, osebnih storitvenih in uslužnostnih dejavnosti.

(4) Sprememba namembnosti za opravljanje proizvodnje, proizvodno-obrtne dejavnosti, gostinske in ostale trgovske dejavnosti ter prevozništva ne predstavlja dopustnega odstopanja po tem odloku.

(5) Rekonstrukcija stanovanjskega objekta, gradnja prizidka ali nadzidave z namenom spremembe enostanovanjskega objekta v večstanovanjskega ni dovoljena.

(6) Z uporabo zgoraj navedenih odstopanj se ne sme spreminjati vpliv objektov in naprav na sosednje parcele ter načrtovani videz območja. Z uporabo navedenih odstopanj se ne smejo poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

34. člen

(prenehanje veljavnosti podrobnega načrta)

(1) S sprejemom občinskega prostorskega načrta preneha veljati predmetni podrobni načrt.

(2) Po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta se obravnavano območje vključi kot del enote urejanja širšega območja Aljažev hrib.

XI. KONČNE DOLOČBE

35. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojni službi Mestne občine Celje.

36. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne občinske in državne inšpekcijske službe.

37. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-22/2010
Celje, dne 19. aprila 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

1604. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Celje

Na podlagi določil 99. člena in tretjega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr. in 122/07 – Odl. US: U-I-11/07-45), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 6. seji dne 19. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Celje

I.

Mestna občina Celje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve, Dom ob Savinji Celje – Center za pomoč na domu, v višini 18,39 EUR na efektivno uro.

II.

Ob upoštevanju subvencije Republike Slovenije in Mestne občine Celje znaša končna cena za uporabnika od 1. 5. 2011 do 30. 6. 2011 3,60 EUR na efektivno uro in od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2011 3,90 EUR na efektivno uro.

III.

Cena storitve pomoči na domu znaša za nedeljske oziroma praznične dni 20,12 EUR na efektivno uro.

Cena storitve pomoči na domu za uporabnika od 1. 5. 2011 do 30. 6. 2011 znaša za nedeljske oziroma praznične dni 3,60 EUR na efektivno uro, od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2011 3,90 EUR na efektivno uro.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2011.

Št. 122-49/2011
Celje, dne 19. aprila 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

1605. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Zagrad in k.o. Ostrožno

Mestni svet Mestne občine Celje, je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 19. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Zagrad in k.o. Ostrožno

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnine:

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m²	Katastrska občina
722/1	1444	zelenica garaža garaža dvorišče	152 120 104 105	Celje
2541/5	1449	garaža	24	Celje
2155/2	1038	cesta	171	Medlog
1441/7	1210	parkirišče	129	Zagrad
1437/7	1210	cesta	123	Zagrad
1144/54	1490	igrišče	191	Ostrožno

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišč v splošni rabi in postanejo last Mestne občine Celje.

3. člen

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-106/2010
Celje, dne 19. aprila 2011

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

CERKNICA

1606. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta Občine Cerknica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 51/10), 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica 4. redni seji dne 24. 3. 2011 sprejel

P R A V I L N I K
o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta Občine Cerknica

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravice in dolžnosti članov svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta Občine Cerknica, o uporabi finančnih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja Občina Cerknica (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Svetniško skupino v smislu določb tega pravilnika predstavljajo:
– dva ali več članov občinskega sveta.
Samostojni član občinskega sveta je:
– član občinskega sveta.

3. člen

Svetniška skupina in samostojni člani občinskega sveta imajo pravico porabe sredstev, ki so v proračunu občine za posamezno leto namenjena za delo posameznih svetniških skupin in samostojnih članov.

4. člen

Svetniška skupina in samostojni člani občinskega sveta so dolžni s sredstvi iz prejšnjega člena tega pravilnika ravnati kot dober gospodar in jih uporabljati v skladu z določili tega pravilnika.

5. člen

Svetniške skupine in samostojni člani občinskega sveta prejemajo sredstva iz proračuna občine glede na število svojih izvoljenih članov tekočega mandata, po enakem ključu kot to velja za financiranje političnih strank.

6. člen

Finančna sredstva za delo svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta se vodijo za vsako svetniško skupino in vsakega samostojnega člana občinskega sveta posamezno po stroškovnih mestih.

Svetniška skupina oziroma samostojni člani za namene iz prejšnjega odstavka izstavljajo naročilnice v imenu in za račun občine. Vsak račun mora glasiti na naslov občine.

Odredbe za uporabo finančnih sredstev v skladu z določili tega pravilnika izdaja na predlog vodje svetniške skupine oziroma samostojnega člana župan. Župan lahko pooblasti druge osebe za izdajanje odredb za uporabo finančnih sredstev.

Vodja svetniške skupine oziroma samostojni član mora po dobavi potrjen račun dostaviti občini, ki vodi za posamezno skupino oziroma samostojnega člana, evidenco upravičenih sredstev in dospelih stroškov. Račun se ne plača, dokler ni knjižen in ga ne sopodpiše župan oziroma od njega pooblaščena oseba.

7. člen

Občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim članom občinskega sveta finančna sredstva za nakup in vzdrževanje osnovnih sredstev, za najem prostorov, za nakup pisarniškega materiala, potne stroške, plačilo stroškov telefona in elektronske pošte, plačilo stroškov za obveščanje volivcev, plačilo reprezentančnih stroškov, plačilo stroškov strokovne pomoči, plačilo stroškov javne prireditve, plačilo stroškov po pogodbah o delu, plačilo stroškov fotokopiranja, plačilo stroškov dnevnega tiska in plačilo stroškov izobraževanja.

Vsa kupljena osnovna sredstva in oprema, ki je financirana po tem pravilniku, se evidentira kot lastnina Občine Cerknica.

8. člen

Če svetniška skupina in samostojni člani občinskega sveta finančnih sredstev, ki jih prejemajo iz proračuna občine, ne uporabijo za namene, določene s tem pravilnikom, se jim proračunski prihodki zmanjšajo za višino nepravilno porabljenega zneska.

9. člen

Pravica do pridobitve finančnih sredstev iz tega pravilnika preneha z dnem poteka mandata občinskemu svetu.

10. člen

Svetniška skupina je dolžna med letom omogočiti nadzor nad izvajanjem porabe iz 7. člena tega pravilnika.

Nadzornemu odboru Občine Cerknica so svetniške skupine in samostojni člani dolžni omogočiti nadzor nad finančnim poslovanjem svetniške skupine v zvezi z namensko porabo dodeljenih sredstev.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 38/00).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2011 dalje.

Št. 007-0001/2011
Cerknica, dne 24. marca 2011

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

1607. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerknica

Na podlagi določil 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB in 103/07) in 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Cerknica na 4. redni seji dne 24. 3. 2011 sprejel

S K L E P
o financiranju političnih strank v Občini Cerknica

1.

S tem sklepom se političnim strankam, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dodelijo sredstva iz proračuna Občine Cerknica, sorazmerno številu glasov volivcev, ki so jih dobile na volitvah.

2.

Politična stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj 50% glasov, ki so potrebni za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov/s številom mest v občinskem svetu *50/100).

3.

Politična stranka, ki izpolnjuje pogoje iz prvega in drugega člena tega sklepa, je upravičena do zakonsko določenih sredstev na glas volivca, ki je veljavno glasoval za to politično stranko.

4.

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje političnih strank, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto in ne sme presegati višine 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Cerknica opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog (primerna poraba) za to leto.

5.

Sredstva se političnim strankam dodeljujejo mesečno na njihove račune.

6.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 28/01) in Dopolnitev Sklepa o financiranju političnih strank v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 54/03).

7.

Ta sklep začne veljati takoj, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2011. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0007/2011
Cerknica, dne 24. marca 2011

Župan
Občine Cerknica
Marko Rupar l.r.

ČRENŠOVCI

1608. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 5. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za mešano območje enote urejanja ČR-8 v Črenšovcih (v nadaljnjem besedilu: podrobni prostorski načrt). Podlaga za podrobni prostorski načrt je Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 92/09, sprem. 5/10 in 43/10).

(2) Podroben prostorski načrt je v letu 2011 izdelala ZEU – družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz Murske Sobote pod številko OPPN – 11/2010.

2. člen

(vsebina podrobnega prostorskega načrta)

Podrobni prostorski načrt iz prvega člena določa:
– območje podrobnega prostorskega načrta,
– arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
– pogoje in merila za parcelacijo,
– etapnost izvedbe prostorske ureditve,
– pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
– vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
– dopustna odstopanja od načrtovanih ureditev.

II. OBMOČJE PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

3. člen

(območje podrobnega prostorskega načrta)

(1) Ureditveno območje zajema enoto urejanja ČR-8 s podrobnejšo namensko rabo SS – stanovanjske površine, namenjene bivanju s spremljajočimi dejavnostmi, s podrobnejšo namensko rabo CD – centralne dejavnosti (muzej, oziroma

romski kulturno-informacijski center s prodajno-razstavno galerijo), s podrobnejšo namensko rabo IK – kmetijska dejavnost in s podrobnejšo namensko rabo ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport, namenjene za preživljanje prostega časa na prostem.

(2) Območje podrobnega prostorskega načrta zajema parcele: 193/1, 193/2, 193/3, 193/4, 193/5, 193/6, 193/7, 193/8, 193/9, 193/10, 193/11, 193/12, 193/13, 193/14, 193/15, 193/16, 193/17, 193/18, 193/19, 193/20, 193/21, 193/22, 193/23, 193/24, 194/25, 193/25, 193/26, 193/27, 193/28, 193/29, 193/30, 193/31, 193/32, 194, 199, 201 in parc. št. 274 vse v k.o. Črenšovci. Območje na zahodni strani meji na sosednjo katastrsko občino Odranci v Občini Odranci. Del izvedenih ureditev (dovozna pot, objekti, zasaditev) segajo na območje sosednje Občine Odranci, parc. št. 1388.

(3) Velikost območja enote urejanja je 23583 m^2.

III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(namembnost območja)

(1) V enoti urejanja ČR-8 je na območju stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo, z oznako podrobne namenske rabe SS, dopustna izvedba gradbenih in drugih del, ki obsegajo gradnjo novih objektov, rekonstrukcijo objektov in odstranitev, spremembo namembnosti in vzdrževanje teh objektov:

Stanovanjske stavbe:

– eno- ali dvo- stanovanjske stavbe.

Nestanovanjske stavbe:

– upravne in pisarniške stavbe (objekti s prostori za javno upravo in kulturne dejavnosti in drugimi javnimi prostori),

– trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti (trgovina osnovne preskrbe, pisarne, servisi, obrtne dejavnosti),

– gradbeno inženirski objekti (lokalne ceste in poti, prenosni in distribucijski cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi).

Nezahtevni objekti:

– objekti za lastne potrebe:

– drvarnica (površina do 12 m^2, višina do 3 m),

– garaža (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),

– steklenjak (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),

– uta (površina do 15 m^2, višino do 3 m,

– bazen, (površina do 30 m^2, globina do 1,35 m),

– enoetažna pritlična lopa (površina do 15 m^2 in višina do 4 m),

– utrjene dovozne poti (dolžine do 300 m in širine do 4 m);

– ograje;

– pomožni infrastrukturni objekti:

– pločnik in kolesarska steza skupna širina kolesarske steze in pločnika do 3 m.

Enostavni objekti:

– objekti za lastne potrebe:

– nadstrešek (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),

– rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto (prostornina do 5 m^3),

– zajetje, vrtina ali vodnjak (globina do 30 m),

– zbiralnik za kapnico (prostornina do 30 m^3),

– enoetažni pritlični objekt (površino do 4 m^2, višina do 2 m),

– utrjena dvorišča (površine do 300 m^2),

– pomožni infrastrukturni objekti:

– objekt javne razsvetljave,

– nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje,

– priključek na distribucijsko plinovodno omrežje,

– telekomunikacijske antene in oddajniki,

– vodovodni priključek,

– kanalizacijski priključek,

– zbiralnica ločenih frakcij – ekološki otok (površina do 100 m^2),

– cestni priključek na javno občinsko cesto, (širina do 3 m, dolžina do 30 m),

– začasni objekti:

– odprti sezonski gostinski vrt (površina do 50 m^2, višina do 4 m),

– začasno skladišče nenevarnih snovi (površina do 15 m^2, višina do 4 m),

– urbana oprema:

– transparent (površina do 8 m x 1 m, najmanj 5,5 m nad voznim pasom ceste),

– skulptura (površina do 100 m^2, višina do 4 m),

– vodnjak (površina do 100 m^2, višina konstrukcije vodometa do 4 m),

– otroško igrišče, če je njegova tlorisna površina do 500 m^2;

– obešanka na drogu javne razsvetljave (površina ene strani 2 m^2).

(2) Na območju centralnih dejavnosti z oznako podrobnejše namenske rabe CD dopustna izvedba gradbenih in drugih del, ki obsegajo gradnjo novih objektov, rekonstrukcijo objektov in odstranitev, spremembo namembnosti in vzdrževanje.

Nestanovanjske stavbe:

– objekta s prostori za javno upravo in kulturne dejavnosti: muzej, oziroma romski kulturno-informacijski center s prodajno-razstavno galerijo.

Nezahtevni objekti:

– objekti za lastne potrebe:

– garaža (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),

– utrjene dovozne poti (dolžine do 300 m in širine do 4 m);

– ograje;

– pomožni infrastrukturni objekti:

– pločnik in kolesarska steza skupna širina kolesarske steze in pločnika do 3 m.

Enostavni objekti:

– objekti za lastne potrebe:

– nadstrešek (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),

– rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto (prostornina do 5 m^3)

– utrjena dvorišča (površine do 300 m^2),

– pomožni infrastrukturni objekti:

– objekt javne razsvetljave,

– nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje,

– priključek na distribucijsko plinovodno omrežje,

– vodovodni priključek,

– kanalizacijski priključek,

– cestni priključek na javno občinsko cesto, (širina do 3 m, dolžina do 30 m),

– začasni objekti

– urbana oprema

– transparent (površina do 8 m x 1 m, najmanj 5,5 m nad voznim pasom ceste),

– skulptura (površina do 100 m^2, višina do 4 m),

– obešanka na drogu javne razsvetljave (površina ene strani 2 m^2).

(3) Na območju kmetijskih dejavnosti z oznako podrobnejše namenske rabe IK dopustna izvedba gradbenih in drugih del, ki obsegajo gradnjo novih objektov, rekonstrukcijo objektov in odstranitev, spremembo namembnosti in vzdrževanje:

Nestanovanjske stavbe:

– kmetijske stavbe za rejo domačih živali.

Nezahtevni objekti:

– pomožni kmetijsko-gozdarski objekti:

a) kozolec,

b) kmečka lopa,

d) silos,
e) skedenj,
g) gnojišče,
h) zbiralnik gnojnice ali gnojevke,
i) vodni zbiralnik,
j) betonsko korito.

(4) Na območju zelenih površin z oznako podrobnejše namenske rabe ZS je možna ureditev športnega travnatega igrišča ter ureditev javne razsvetljave.

5. člen

(lega in velikost objektov)

(1) Odmiki novih objektov od sosednje parcelne meje, gradbene linije in gradbene meje objektov so razvidni iz grafične priloge: Zakoličbena situacija.

(2) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na velikost parcele in glede na določene odmike in ne sme presegati polovične velikosti pripadajoče parcele. Optimalni faktor zazidanosti gradbene parcele za stanovanjske objekte (to je razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele) znaša 0,4.

(3) Višina stanovanjskih objektov in objektov za centralne dejavnosti je dve stanovanjski etaži nad urejenim terenom (višina stanovanjske etaže je 2,8 m). Kota pritličja mora biti do 0,30 m nad urejenim terenom. Objekti so lahko podkleteni, pri določanju kote kleti se upošteva višina talne vode.

(4) Enostavne in manj zahtevne objekte se postavlja v notranjosti parcele. Pri določanju velikosti teh objektov se upošteva navedene velikosti iz 4. člena tega odloka oziroma veljavne predpise, ki določajo pogoje za gradnjo teh objektov.

6. člen

(oblikovanje objektov in območja)

(1) Tlorisna oblika stanovanjskih objektov je podolžna ali kvadratna, lahko je lomljena v L ali U. Tlorisna oblika kulturnega centra in konjušnice se lahko prilagajata namenu, vendar morata v osnovi biti podolžne oblike, lahko sta lomljena.

(2) Strehe na vseh objektih so enakostranične dvokapnice ali večkapnice v naklonu od 25–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši stranici objekta in z opečno kritino ali kritino, podobno opeki. Strehe z manjšim naklonom, enokapne in ravne strehe so možne le na manjših pomožnih objektih. Na strehe se lahko montirajo energetski objekti (sončni kolektorji) pod pogojem, da se ne spremeni oblika in višina strehe. Fasade se opleska v svetlih barvah, lahko so delno obdelane v lesu. Talni zidec se opleska s temno barvo (tradicionalno sivo-rjavo).

(3) Okolico stanovanjskih objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Možno je delno nasutje terena na parceli ob pogoju, da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč. Gradbeno inženirske objekte (cevovode, komunikacijska omrežja in elektroenergetske vode) se izvede podzemno.

(5) Posamezna parcela se lahko ogradi. Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba soseda. Višina ograje ob cesti je 1,20 m. Ograja ob konjušnici je lahko visoka do 1,60 m. Ograje ob cestnih uvozih, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti.

(6) Ograja ob igrišču na severni strani je lahko visoka do 4,0 m, ograja ob zahodnem robu enote urejanja je lahko visoka do 2,0 m in mora biti ozelenjena.

(7) Spominska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovira prometa in da ne zastira značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitev velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna. Pri oblikovanju pomožnih objektov se upošteva oblika in obdelava obstoječih objektov na parceli.

IV. POGOJI IN MERILA ZA PARCELACIJO IN VPLIVNO OBMOČJE

7. člen

(parcelacija)

(1) Velikost in oblika novih zemljiških parcel, na katerih so stavbe ali se bo na njih izvajala gradnja, je razvidna iz grafičnega prikaza: Parcelacija zemljišč. Parcele v uličnem nizu so vzporedne z obstoječimi parcelnimi mejami. Vsaka samostojna gradbena parcela mora imeti dostop in dovoz z javne ceste. Priključki na javno cesto morajo biti varni in urejeni v skladu s predpisi o javnih cestah.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov, in sicer:

Dejavnost	Število parkirnih mest (PM) na enoto
Poslovni in javni prostori	1 PM na 30 m^2 neto površine
Prodajni prostori	1 PM na 30 m^2 koristne površine
Gostišča	1 PM na 4 sedeže
Obrt, servisi	1 PM na 2 zaposlena

(3) Ob kulturnem domu oziroma galeriji se uredi parkirišče v okviru parcele. Najmanj 1 parkirno mesto oziroma 5% vseh parkirnih mest se nameni za parkiranje vozil invalidnih oseb.

8. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje predvidenih ureditev je območje podrobnega prostorskega načrta in koridorji priključnih vodov gospodarske javne infrastrukture, ki potekajo v javnih prometnih površinah.

V. PRIKLJUČEVANJE NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Severna dovozna cesta se razširi na širino vozišča 5,0 m z obojestranskim pločnikom. Cesta bo delno urejena izven območja enote po sosednji parceli št. 1388 v k.o. Odranci. Legalizacija ceste bo možna v dogovoru med občinama Črenšovci in Odranci in šele po spremembi parcele 1388 k.o. Odranci v stavbno zemljišče, za kar že poteka postopek sprememb prostorskih aktov Občine Odranci.

(2) Dovozna cesta na vzhodni strani enote urejanja poteka prav tako izven enote urejanja in se bo uredila po potrebi in po predhodni spremembi parcele št. 201 k.o. Črenšovci v stavbno zemljišče.

(3) Nove ceste v naselju, ki potekajo v smeri S-J se na južni strani lahko navežejo na obstoječo poljsko pot, ki lahko postane dodatna dovozna cesta, sicer se na koncu ulice mora urediti obračališče.

10. člen

(javna gospodarska infrastruktura)

(1) Vse objekte, kjer je treba zagotoviti pitno ali sanitarno vodo, se priključi na javno vodovodno omrežje. Pogoje priključitve urejajo občinski predpisi o preskrbi in odjemu pitne vode. Vse objekte, ki bodo priključeni na vodovodno omrežje, se priključi tudi na kanalizacijsko omrežje. Priključitev objektov, kjer se pričakuje povečana poraba vode ali poraba vode v tehnološke namene (npr za konjušnico), se izvede po predhodni proučitvi zadostnih količin vode iz javnega vodnega vira.

(2) Z večjih utrjenih dvorišč se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioritetno ponika ali odvaja v površinske odvodnike (jarke). Odvajanje se predvidi

tako, da se v največji možni meri zmanjša hipni odtok z urbanih površin, kar pomeni, da se predvidi zadrževanje (zatravitev, travne plošče, suhi zadrževalnik). Z večjih utrjenih površin, kjer obstoja nevarnost onesnaženja se meteorne vode odvede preko lovilcev maščob (npr parkirišče ob kulturnem domu).

(3) Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov se ureja po veljavnih predpisih in jih izvaja pristojna komunalna organizacija. Dovoljeno je zbiranje manjših količin organskih odpadkov na vrtovih in njivah za predelavo v kompost. Pri novih objektih se predvidi zbirna mesta za odpadke tako, da niso vidno izpostavljena in da so dostopna vozilom za odvoz. Zbiranje posebnih odpadkov se izvaja ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in ureja na način, kot ga predpisuje zakonodaja.

(4) Objekte se priključi na električno omrežje pod pogoji, ki jih določi upravljavec v svojem soglasju.

(5) Preko območja poteka 20 kV daljnovod, ki vpliva na razporeditev objektov. Varnostni pas 20 kV daljnovoda je 2 x 10 m, v tem pasu ne sme biti stanovanjskih objektov. V primeru, da se zračni vod nadomesti z zemeljskim, je varnostni pas 2 x 1 m na vsako stran od osi daljnovoda. V primeru nadomestitve se trasa spelje izven poselitvenega območja oziroma v obstoječih ali načrtovanih cestah.

(6) Pri oskrbi objektov z energijo se upošteva vse možnosti uporabe obnovljivih virov energije, v ta namen je na strehah objektov možna namestitev sončnih kolektorjev.

(7) Plinovodno omrežje se bo izgrajevalo na podlagi izvedbenih načrtov ali posebnih strokovnih podlag.

(8) Vse priključke na gospodarsko javno infrastrukturo se izvede zemeljsko. Priključka elektrike in plina se izvede v zaščitnih ceveh. Odmiki elektrike od ostalih zemeljskih vodov morajo znašati najmanj 60 cm, odmik med kanalizacijo in vodovodom pa najmanj 1 m. Vertikalni odmiki med posameznimi vodi morajo znašati najmanj 50 cm.

VI. CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

11. člen
(območja režimov)

(1) V obravnavanem območju ni objektov ali površin kulturne dediščine. Območje leži izven območij varstva narave. Posebni ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine in varstva narave niso predvideni.

(2) Obravnavano območje je tudi izven poplavnih območij ali območij drugih režimov.

12. člen
(požarna varnost)

Pri gradnji objektov se upošteva pogoje za vzpodbujanje razvoja požarno nenevarnih tehnologij in posegov v prostor, ki zmanjšujejo ali preprečujejo nastanek požarov, uporabo požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov ter preprečevanje širjenja požarov.

VII. POGOJI GLEDE VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI

13. člen
(varovanje zdravja)

(1) Lega in velikost objektov mora zagotavljati, da bo za bivalne objekte in objekte, v katerih se dalj časa zadržujejo ljudje, celoletna osončenost bivalnih prostorov vsaj 2 uri dnevno. Z vgradnjo sodobnih materialov mora biti zagotovljeno varstvo pred prekomernim hrupom, z orientacijo stavb pa omogočena zasebnost na posamezni parceli in v stanovanjski enoti.

(2) Pri vseh posegih v prostor, predvsem pri lociranju objektov in naprav z agresivnejšimi dejavnostmi, ki povzročajo prekomerne emisije v zrak, se upošteva vse predpise, ki urejajo varstvo zraka.

(3) Na podlagi predpisov o hrupu v naravnem in življenjskem okolju in predpisov o ocenjevanju hrupa v okolju se območje uvrsti v območje III. stopnje varstva pred hrupom.

14. člen
(tehnični pogoji gradnje objektov)

(1) Pri gradnji in prenovi objektov in naprav in pri razmestitvi objektov na posamezni parceli se upošteva tehnične zahteve sodobne gradnje. S smotrno razporeditvijo stavb je treba zmanjšati stroške delovanja javne gospodarske infrastrukture, z vgradnjo sodobnih materialov in energetsko sanacijo stavb pa zmanjšati stroške ogrevanja in hlajenja ter zmanjšati izgube energije. Pri tem se uporablja obnovljive vire energije (zbiralniki sončne energije, izraba padavinske vode, izraba geotermalne vode, skupni energetsko varčni sistemi). Priporoča se izraba padavinske vode za sanitarne namene.

(2) Pri projektiranju objektov in visokih naprav se upošteva, da je območje občine v območju VII. stopnje potresne varnosti po MCS lestvici oziroma v območju z najnižjim projektnim pospeškom tal, ki znaša 0,100 [g].

(3) Razporeditev objektov na parceli, odmiki med njimi in izvedba objektov morajo zagotavljati požarno varnost objektov.

VIII. ODSTOPANJA

15. člen
(odstopanja)

(1) Odstopanja v namembnosti območja niso dopustna.

(2) Dopustna so odstopanja v velikosti in obliki objektov od prikazov v grafičnih prilogah. Velikost objektov se lahko poveča ali zmanjša za +- 2,0 m v vse smeri, vendar ne izven gradbene linije ob cesti.

IX. ETAPNOST

16. člen
(etapnost)

(1) Izgradnja objektov in izvedba ostalih ureditev se izvaja v eni etapi. Ureditev zahodne dovozne ceste in ureditev nove ceste na vzhodni strani nista pogoj za gradnjo objektov. Rekonstrukcija ceste se izvede po spremembi namenske rabe parcele št. 1388 k.o. Odranci in glede na občinski program sanacije cest. Prav tako se lahko izvede vzhodna dovozna cesta šele po spremembi namenske rabe parcel št. 193/25 in 201 k.o. Črenšovci.

(2) Gradnja stanovanjskih objektov na parcelah št. 193/25 in 199 bo možna po spremembi namenske rabe robnih parcel.

X. POSEBNI POGOJI

17. člen
(posebni pogoji)

Prostorski izvedbeni pogoji za ureditev v kompleksu so podlaga za izdajo dovoljenj za gradnjo. Pri načrtovanju objektov in ureditev in pri izvajanju del je treba upoštevati tudi vse pogoje iz smernic pristojnih organov in organizacij, pridobljenih k podrobnemu prostorskemu načrtu.

XI. NADZOR

18. člen
(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

XII. KONČNA DOLOČILA

19. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-05/2011-50
Črenšovci, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnar l.r.

1609. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja BI-5 v Gornji Bistrici

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 5. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja BI-5 v Gornji Bistrici

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

((podlaga za podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko območje enote urejanja BI-5 v Gornji Bistrici (v nadaljnjem besedilu: podrobni prostorski načrt). Podlaga za podrobni prostorski načrt je Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 92/09, sprem. 5/10 in 43/10).

(2) Podroben prostorski načrt je v letu 2010 izdelala ZEU – družba za načrtovanje in inženiring d.o.o. iz Murske Sobote pod številko OPPN – 8/2010.

2. člen

(vsebina podrobnega prostorskega načrta)

Podrobni prostorski načrt iz prvega člena določa:
– območje podrobnega prostorskega načrta,
– arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
– načrt parcelacije,
– etapnost izvedbe prostorske ureditve,
– pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
– vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
– dopustna odstopanja od načrtovanih ureditev.

II. OBMOČJE PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

3. člen

(območje podrobnega prostorskega načrta)

(1) Ureditveno območje zajema enoto urejanja BI-5 s podrobnejšo namensko rabo SS (stanovanjske površine, namenjene bivanju s spremljajočimi dejavnostmi).

(2) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami 1813, 1814, 1815, 1817, 1818, 1819, 1829/1, 1831/2 in 1831/3 v k.o. Gornja Bistrica.

(3) Skupna velikost območja je 1,9 ha.

III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

4. člen

(namembnost območja)

(1) V enoti urejanja BI-5 je na območju stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo, z oznako podrobne namenske rabe SS, dopustna izvedba gradbenih in drugih del, ki obsegajo gradnjo novih objektov, rekonstrukcijo objektov in odstranitev, spremembo namembnosti in vzdrževanje teh objektov:

Stanovanjske stavbe:
– eno- ali dvo-stanovanjske stavbe.

Nestanovanjske stavbe:
– upravne in pisarniške stavbe (gasilski dom, vaški dom s prostori za javno upravo in kulturne dejavnosti, banko, pošto, zavarovalnico in drugimi javnimi prostori),
– trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti (trgovina),
– gradbeno inženirski objekti (lokalne ceste in poti, distribucijski cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi, objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas).

Nezahtevni objekti:
– objekti za lastne potrebe:
  – drvarnica (površina do 12 m^2, višina do 3 m),
  – garaža (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),
  – steklenjak (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),
  – uta (površina do 15 m^2, višino do 3 m,
  – bazen, (površina do 30 m^2, globina do 1,35 m),
  – enoetažna pritlična lopa (površina do 15 m^2 in višina do 4 m),
  – utrjene dovozne poti (dolžine do 300 m in širine do 4 m);
– ograje;
– pomožni infrastrukturni objekti:
  – pločnik in kolesarska steza skupna širina kolesarske steze in pločnika do 3 m.

Enostavni objekti:
– objekti za lastne potrebe:
  – nadstrešek (površina do 30 m^2, višina do 3,5 m),
  – rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto (prostornina do 5 m^3),
  – zajetje, vrtina ali vodnjak (globina do 30 m),
  – zbiralnik za kapnico (prostornina do 30 m^3),
  – enoetažni pritlični objekt (površino do 4 m^2, višina do 2 m),
  – utrjena dvorišča (površine do 300 m^2),
– pomožni infrastrukturni objekti:
  – objekt javne razsvetljave,
  – nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje,
  – priključek na distribucijsko plinovodno omrežje,
  – telekomunikacijske antene in oddajnik,
  – vodovodni priključek,
  – kanalizacijski priključek,
  – zbiralnica ločenih frakcij – ekološki otok (površina do 100 m^2),
  – cestni priključek na javno občinsko cesto, (širina do 3 m, dolžina do 30 m),
– začasni objekti:
  – odprti sezonski gostinski vrt (površina do 50 m^2, višina do 4 m),
  – začasno skladišče nenevarnih snovi (površina do 15 m^2, višina do 4 m),
– urbana oprema:
  – transparent (površina do 8 m x 1 m, najmanj 5,5 m nad voznim pasom ceste),
  – skulptura (površina do 100 m^2, višina do 4 m),
  – vodnjak (površina do 100 m^2, višina konstrukcije vodometa do 4 m),
  – otroško igrišče, če je njegova tlorisna površina do 500 m^2,

– obešanka na drogu javne razsvetljave (površina ene strani 2 m²).

(2) Na območju ob vaškem domu, ki je namenjeno rekreaciji in športu, je dopustna gradnja ograje ob igrišču in ob jarku, gradnja pomožnih energetskih in komunalnih infrastrukturnih objektov ter postavitev začasnih objektov (šotor, oder z nadstreškom, cirkus, kiosk, montažna sanitarna enota in začasna tribuna).

5. člen

(lega in velikost objektov)

(1) Najmanjši odmik zunanje stene novega objekta od sosednje parcelne meje je 1,0 m, od javne občinske ceste ali poti 4,0 m, pri tem je treba upoštevati razširitev ulice. Odmik od javne občinske ceste je lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bliže od navedenih odmikov in če s tem soglaša upravljavec ceste.

(2) Ob ulicah se pri gradnji novih objektov upošteva obstoječi zaporedni odmik od severne parcelne meje. Na južne parcelne mejo se lahko locirajo le manjši pomožni objekti, pri čemer se glede na višino obeh sosednjih objektov zagotovi požarna varnost in osončenost bivalnih prostorov.

(3) Ob ulicah se upoštevata gradbena linija in gradbena črta, ki sta določeni z linijami obstoječih objektov in ki je razvidna iz grafičnih prikazov. Ob cestah, kjer ni obstoječih objektov, se nove objekte locira ob gradbeno linijo, ki je razvidna iz grafičnih prikazov. Ob uličnem nizu se objekte locira tako, da je daljša stranica tlorisa vzporedna z ulico.

(4) Prizidek k vaškemu domu se locira na zahodni strani obstoječega objekta.

(5) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na velikost parcele in glede na obvezne odmike od javnih cest in ne sme presegati polovične velikosti pripadajoče parcele. Optimalni faktor zazidanosti gradbene parcele za stanovanjske objekte (to je razmerje med zazidano površino in celotno površino gradbene parcele) znaša od 0,4.

(6) Višina stanovanjskih objektov je dve stanovanjski etaži nad urejenim terenom, višina javnih objektov (vaško gasilski dom) je do tri stanovanjske etaže nad terenom (do 8,5 m). Kota pritličja mora biti do 0,30 m nad urejenim terenom. Objekti so lahko podkleteni, pri določanju kote kleti se upošteva višina talne vode.

(7) Pri določanju velikosti pomožnih objektov se upošteva veljavne predpise, ki določajo pogoje za gradnjo teh objektov.

6. člen

(oblikovanje objektov in območja)

(1) Tlorisna oblika stanovanjskih objektov je podolžna, ali kvadratna, lahko je lomljena v L ali U. Tlorisna oblika vaško gasilskega doma se lahko prilagaja namenu, vendar mora v osnovi biti podolžne oblike. Prizidek na zahodni strani je lahko podolžen ali lomljen v L na severno stran.

(2) Strehe na vseh objektih so enakostranične dvokapnice ali večkapnice v naklonu od 25–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši stranici objekta in z opečno kritino ali kritino, podobno opeki. Strehe z manjšim naklonom, enokapne in ravne strehe so možne le na manjših pomožnih objektih. Na strehe se lahko montirajo energetski objekti (sončni kolektorji) pod pogojem, da se ne spremeni oblika in višina strehe. Fasade se opleska v svetlih barvah, lahko so delno obdelane v lesu. Talni zidec se opleska s temno barvo (tradicionalno sivo-rjavo).

(3) Okolico stanovanjskih objektov se uredi glede na funkcijo objekta. Možno je delno nasutje terena na parceli ob pogoju, da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč. Gradbeno inženirske objekte (cevovode, komunikacijska omrežja in elektroenergetske vode) se izvede podzemno.

(4) Posamezna parcela se lahko ogradi. Ograja se postavi znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba soseda. Višina ograje ob cesti je 1,20 m, v notranjosti parcele je lahko visoka do 1,60 m. Ograje ob cestnih uvozih, priključkih in ob drugih prometnih površinah se postavi tako, da je omogočena preglednost in ni oviran promet po javni cesti.

(5) Ograja ob igrišču na severni strani je lahko visoka do 4,0 m, ograja ob odvodnem jarku je lahko visoka do 1,20 m in mora biti ozelenjena.

(6) Spominska obeležja in urbano opremo se postavi tako, da ne ovira prometa in da ne zastira značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino. Namestitev velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna. Pri oblikovanju pomožnih objektov se upošteva oblika in obdelava obstoječih objektov na parceli.

IV. POGOJI IN MERILA ZA PARCELACIJO IN VPLIVNO OBMOČJE

7. člen

(parcelacija)

(1) Velikost in oblika novih zemljiških parcel, na katerih so stavbe ali se bo na njih izvajala gradnja, je razvidna iz grafičnih prikazov. Parcelacija v notranjosti območja je odvisna od namena, velikosti in zmogljivosti načrtovanih objektov ob ulici in ni nujna. Parcele v uličnem nizu so vzporedne z obstoječimi parcelnimi mejami. Vsaka samostojna gradbena parcela mora imeti dostop in dovoz z javne ceste, v ta namen so predvideni posamični dovozi, ki se odmerijo istočasno s parcelo. Priključki na javno cesto morajo biti varni in urejeni v skladu s predpisi o javnih cestah.

(2) Vsaka parcela mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest glede na namembnost in kapaciteto objektov in sicer:

Dejavnost	Število parkirnih mest (PM) na enoto
Večstanovanjski objekti	1,5 PM na stanovanje
Poslovni in javni prostori	1 PM na 30 m² neto površine
Prodajni prostori	1 PM na 30 m² koristne površine
Gostišča	1 PM na 4 sedeže
Obrt, servisi	1 PM na 2 zaposlena

(3) Ob vaškem domu se uredi parkirišče pravokotno na cesto. Najmanj 1 parkirno mesto oziroma 5% vseh parkirnih mest se nameni za parkiranje vozil invalidnih oseb.

(4) Širina novih dovoznih cest, ki se načrtujejo za dostop do stanovanjskih objektov v ozadju obcestne zazidave, mora biti najmanj 4 m za en objekt. Nove dovozne ceste so javnega značaja. Obstoječe ulice se razširi na najmanj 7,0 m (vozišče 5,0 m in obojestranski pločnik po 1,0 m).

8. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje predvidenih ureditev je območje podrobnega prostorskega načrta in koridorji priključnih vodov gospodarske javne infrastrukture, ki potekajo v javnih prometnih površinah.

V. PRIKLJUČEVANJE NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(javna gospodarska infrastruktura)

(1) Vse objekte, kjer je treba zagotoviti pitno ali sanitarno vodo, se priključi na javno vodovodno omrežje. Pogoje priključitve urejajo občinski predpisi o preskrbi in odjemu pitne vode. Vse objekte, ki bodo priključeni na vodovodno omrežje, se priključi tudi na kanalizacijsko omrežje. Priključitev objektov, kjer se pričakuje povečana poraba vode ali poraba vode v tehnološke namene, se izvede le po predhodni proučitvi zadostnih količin vode iz javnega vodnega vira.

(2) Z večjih utrjenih dvorišč se uredi ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioritetno ponika ali odvaja v površinski odvodnik, ki poteka po območju. Odvajanje se predvidi tako, da se v največji možni meri zmanjša hipni odtok z urbanih površin, kar pomeni, da se predvidi zadrževanje (zatravitev, travne plošče, suhi zadrževalnik). Z večjih utrjenih površin, kjer obstoja nevarnost onesnaženja se meteorne vode odvede preko lovilcev maščob (npr parkirišče ob vaškem domu).

(3) Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov se ureja po veljavnih predpisih predpisi in jih izvaja pristojna komunalna organizacija. Dovoljeno je zbiranje manjših količin organskih odpadkov na vrtovih in njivah za predelavo v kompost. Pri novih objektih se predvidi zbirna mesta za odpadke tako, da niso vidno izpostavljena in da so dostopna vozilom za odvoz. Zbiranje posebnih odpadkov se izvaja ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in ureja na način, kot ga predpisuje zakonodaja.

(4) Objekte se priključi na električno omrežje pod pogoji, ki jih določi upravljavec v svojem soglasju.

(5) Pri oskrbi objektov z energijo se upošteva vse možnosti uporabe obnovljivih virov energije, v ta namen je na strehah objektov možna namestitev sončnih kolektorjev.

(6) Plinovodno omrežje se bo izgrajevalo na podlagi izvedbenih načrtov ali posebnih strokovnih podlag.

(7) Vse priključke na gospodarsko javno infrastrukturo se izvede zemeljsko. Priključka elektrike in plina se izvede v zaščitnih ceveh. Odmiki elektrike od ostalih zemeljskih vodov morajo znašati najmanj 60 cm, odmik med kanalizacijo in vodovodom pa najmanj 1 m. Vertikalni odmiki med posameznimi vodi morajo znašati najmanj 50 cm.

(8) V območju podrobnega prostorskega načrta se ohranijo vsi že zgrajeni objekti požarne in komunalne infrastrukture (protipožarni vodnjaki, prečrpališče fekalne kanalizacije).

VI. CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

10. člen

(območja režimov)

(1) V obravnavanem območju ni objektov ali površin kulturne dediščine. Območje leži izven območij varstva narave. Posebni ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine in varstva narave niso predvideni.

(2) Obravnavano območje je tudi izven poplavnih območij ali območij drugih režimov.

11. člen

(požarna varnost)

Pri gradnji objektov se upošteva pogoje za vzpodbujanje razvoja požarno nenevarnih tehnologij in posegov v prostor, ki zmanjšujejo ali preprečujejo nastanek požarov, uporabo požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov ter preprečevanje širjenja požarov.

VII. POGOJI GLEDE VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI

12. člen

(varovanje zdravja)

(1) Objekti morajo biti zasnovani tako, da bo za bivalne objekte in objekte, v katerih se dalj časa zadržujejo ljudje, zagotovljena celoletna osončenost bivalnih prostorov vsaj 2 uri dnevno. Z vgradnjo sodobnih materialov mora biti zagotovljeno varstvo pred prekomernim hrupom, z orientacijo stavb pa omogočena zasebnost na posamezni parceli in v stanovanjski enoti.

(2) Pri vseh posegih v prostor, predvsem pri lociranju objektov in naprav z agresivnejšimi dejavnostmi, ki povzročajo prekomerne emisije v zrak, se upošteva vse predpise, ki urejajo varstvo zraka.

(3) Na podlagi predpisov o hrupu v naravnem in življenjskem okolju in predpisov o ocenjevanju hrupa v okolju se območje uvrsti v območje III. stopnje varstva pred hrupom.

13. člen

(tehnični pogoji gradnje objektov)

(1) Pri gradnji in prenovi objektov in naprav in pri razmestitvi objektov na posamezni parceli se upošteva tehnične zahteve sodobne gradnje. S smotrno razporeditvijo stavb je treba zmanjšati stroške delovanja javne gospodarske infrastrukture, z vgradnjo sodobnih materialov in energetsko sanacijo stavb pa zmanjšati stroške ogrevanja in hlajenja ter zmanjšati izgube energije. Pri tem se uporablja obnovljive vire energije (zbiralniki sončne energije, izraba padavinske vode, izraba geotermalne vode, skupni energetsko varčni sistemi). Priporoča se izraba padavinske vode za sanitarne namene.

(2) Pri projektiranju objektov in visokih naprav se upošteva, da je območje občine v območju VII. stopnje potresne varnosti po MCS lestvici oziroma v območju z najnižjim projektnim pospeškom tal, ki znaša 0,100 [g].

(3) Razporeditev objektov na parceli, odmiki med njimi in izvedba objektov morajo zagotavljati požarno varnost objektov.

VIII. ODSTOPANJA

14. člen

(odstopanja)

(1) Odstopanja v namembnosti območja niso dopustna.

(2) Dopustna so odstopanja v velikosti in obliki objektov od prikazov v grafičnih prilogah. Velikost objektov se lahko poveča do linije, ki v grafičnih prikazih omejuje območje možne gradnje (gradbena meja).

IX. ETAPNOST

15. člen

(etapnost)

Izgradnja objektov in izvedba ostalih ureditev se izvaja v eni etapi. Ureditev obodnih ulic ni pogoj za gradnjo objektov, rekonstrukcija cest se izvede glede na občinski program sanacije cest.

X. POSEBNI POGOJI

16. člen

(posebni pogoji)

Prostorski izvedbeni pogoji za ureditev v kompleksu so podlaga za izdajo dovoljenj za gradnjo. Pri načrtovanju objektov in ureditev in pri izvajanju del je treba upoštevati tudi vse pogoje iz smernic pristojnih organov in organizacij, pridobljenih k podrobnemu prostorskemu načrtu.

XI. NADZOR

17. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

XII. KONČNA DOLOČILA

25. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-05/2011-49
Črenšovci, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnar l. r.

DOBJE

1610. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS), 3. člena in drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05, 45/06, 129/06) 18. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06 – UPB-1) je Občinski svet občine Dobje na 3. redni seji dne 12. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje

1. člen

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v enoti Vrtec Dobje pri Planini znašajo mesečno na otroka:

1. dnevni program za otroke 1. starostnega obdobja (1–3 let) 526,78 EUR;

2. dnevni program za otroke 2. starostnega obdobja (3–6 let) 362,40 EUR.

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa, znašajo 43,40 EUR mesečno oziroma 2,17 EUR na dan. Staršem, ki do 8.00 ure obvestijo vrtec o odsotnosti otroka, se zniža cena programa za stroške neporabljenih živil z istim dnem.

Tako znižana cena je osnova za izračun prispevka staršev in občine k ceni programa.

3. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Dobje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v program Vrtca Dobje, se dodatno zniža plačilo tako, da plačajo v programu 1. starostnega obdobja in v programu 2. starostnega obdobja za 1 plačilni razred nižjo ceno programa v svojem plačilnem razredu, kar znaša 10% cene programa.

Dodatno znižanje iz prvega odstavka tega člena velja, če je v vrtec vključen en otrok iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz družine, pa dodatno znižanje velja samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

Za starše otrok, ki jim je o odločbo določen prvi plačilni razred, dodatno znižanje ne velja.

4. člen

Starši, ki do izteka poslovnega časa vrtca (do 16.30) ne odpeljejo otroka iz vrtca, plačajo za vsako začeto uro neopravičene zamude 10,00 EUR. Znesek starši poravnajo skupaj z zneskom na položnici.

5. člen

Prispevki staršev so določeni na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih. Če starši ne oddajo vloge za znižano plačilo, plačajo polno ceno programa.

6. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu, uporabljati pa se začne 1. 5. 2011.

Št. 602-0002/2011
Dobje, dne 12. aprila 2011

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek l.r.

DOBRNA

1611. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobrna za leto 2010

Na podlagi določil 96., 97. in 99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in skladno s 15. členom Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04) je občinski svet na 6. redni seji dne 13. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Dobrna za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun Proračuna Občine Dobrna za leto 2010, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Dobrna.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dobrna za leto 2010 izkazuje:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	EUR
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.912.724
70	DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	1.521.631
	700 DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.368.290
	701 PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	
	702 DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO	
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	63.522
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	89.819
	705 DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE	
	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+712+714)	717.933
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	82.189
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	178
	712 DENARNE KAZNI	3.009
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	47.551
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	585.006
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	815.899
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	815.899
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	857.261
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	412.785

	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IN SREDSTEV PRORAČUNA EU	444.476
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.197.659
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	976.872
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	291.776
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	45.014
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	611.070
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	8.012
	409 REZERVE	21.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	764.077
	410 SUBVENCIJE	25.925
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	444.462
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	72.796
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	220.894
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.403.650
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.403.650
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	53.060
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI	18.457
	432 INVESTICIJSKI TRANSFER	34.603
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI-ODHODKI)	284.935
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	7502 Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij	
	7503 Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0
	7505 Prejeta vračila danih posojil od drugih ravni države	
	7507 Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	7510 Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih	
	7511 Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih inst.	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
	440 DANA POSOJILA	0
	4400 Dana posojila posameznikom	
	4402 Dana posojila javnim skladom	
	4403 Dana posojila finančnim institucijam	0
	4404 Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	500
	4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih	
	4411 Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	
	4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	500
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
	4420 Dana posojila iz sredstev kupnin	
	4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	697.350
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	697.350
	500 Domače zadolževanje	697.350
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	10.645
55	ODPLAČILO DOLGA	10.645
	550 Odplačilo kreditov drugim domačim kreditodajalcem	10.645
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	401.270
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	686.705
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	284.936
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	551.884

3. člen

Podrobnejši prikaz bilance prihodkov in odhodkov ter računa financiranja in realizacije posebnega dela proračuna so sestavni del zaključnega računa.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2011-1(6)
Dobrna, dne 13. aprila 2011

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

GORENJA VAS - POLJANE

1612. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) in 16. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 4. redni seji dne 17. 3. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Zemljišče parc. št. 1442/4, pot v izmeri 63 m², z. k. vl. št. 670, k.o. Dobje kot javno dobro, preneha biti javno dobro v splošni rabi.

2.

Dovoljuje se, da se zemljišče, navedeno v 1. točki tega sklepa, odpiše iz z. k. vl. št. 670, k.o. Dobje. Vpiše se v nov vložek iste k.o. in pri njem se vknjiži lastninska pravica za Občino Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas, matična številka: 5883261.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-03/2011-04
Gorenja vas, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Janez Čadež l.r.

1613. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) in 16. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 4. redni seji dne 17. 3. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Zemljišče parc. št. 1286/4, pot v izmeri 801 m², z. k. vl. št. 250, k.o. Gorenja Ravan kot javno dobro, preneha biti javno dobro v splošni rabi.

2.

Dovoljuje se, da se zemljišče, navedeno v 1. točki tega sklepa, odpiše iz z. k. vl. št. 250, k.o. Gorenja Ravan. Vpiše se v nov vložek iste k.o. in pri njem se vknjiži lastninska pravica za Občino Gorenja vas - Poljane, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas, matična številka: 5883261.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-01/2011-04
Gorenja vas, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Janez Čadež l.r.

GORNJI PETROVCI

1614. Zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10 in 11/11 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 7. redni seji dne 21. 4. 2011 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2011-7
Gornji Petrovci, dne 22. aprila 2011

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber, l.r.

I. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE GORNJI PETROVCI ZA LETO 2010

Priloga

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			v EUR	v EUR	v EUR		
Konto		Naziv	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	Indeks 4/3	Indeks 5/4
			2010	2010	2010		
1		2	3	4	5	6	7
	I.	S K U P A J P R I H O D K I (70+71+72+73+74)	4.471.572,97 €	4.370.572,97 €	2.526.669,65 €	97,74%	57,81%
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.125.392,12 €	1.970.610,66 €	1.916.490,09 €	92,72%	97,25%
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.867.185,00 €	1.865.235,00 €	1.826.888,47 €	99,90%	97,94%
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.738.785,00 €	1.738.785,00 €	1.738.785,00 €	100,00%	100,00%
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	88.000,00 €	85.950,00 €	74.475,27 €	97,67%	86,65%
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	40.400,00 €	40.500,00 €	13.628,20 €	100,25%	33,65%
706		DRUGI DAVKI	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	258.207,12 €	105.375,66 €	89.601,62 €	40,81%	85,03%
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	69.880,00 €	94.880,00 €	81.628,07 €	135,78%	86,03%
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	300,00 €	300,00 €	231,18 €	100,00%	77,06%
712		DENARNE KAZNI	200,00 €	200,00 €	425,78 €	100,00%	212,89%
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	187.827,12 €	9.995,66 €	7.316,59 €	5,32%	73,20%
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.600.500,00 €	1.564.000,00 €	3.928,70 €	97,72%	0,25%
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.600.000,00 €	1.560.000,00 €	- €	97,50%	0,00%
721		PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	500,00 €	4.000,00 €	3.928,70 €	800,00%	98,22%
73		PREJETE DONACIJE (730+731+732)	5.100,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.100,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
731		PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
732		DONACIJE ZA ODPRAVO POSLEDIC NARAVNIH NESREČ	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
74		TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	740.580,85 €	835.962,31 €	606.250,86 €	112,88%	72,52%
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	603.707,50 €	701.900,12 €	472.188,67 €	116,26%	67,27%
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	136.873,35 €	134.062,19 €	134.062,19 €	97,95%	100,00%

	II.	S K U P A J O D H O D K I (40+41+42+43)	4.111.760,77 €	3.777.746,32 €	2.339.359,79 €	91,88%	61,92%
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.190.800,08 €	1.072.121,50 €	682.562,04 €	90,03%	63,66%
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	149.837,76 €	153.043,40 €	146.776,69 €	102,14%	95,91%
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	27.162,24 €	30.000,00 €	27.086,96 €	110,45%	90,29%
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	653.180,89 €	683.428,84 €	378.228,97 €	104,63%	55,34%
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	354.619,19 €	*199.649,26 €*	*130.469,42 €*	56,30%	65,35%
409		REZERVE	6.000,00 €	*6.000,00 €*	- €	100,00%	0,00%
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	789.900,91 €	*873.180,26 €*	*709.135,48 €*	110,54%	81,21%
410		SUBVENCIJE	11.254,09 €	*26.000,00 €*	*3.254,09 €*	231,03%	12,52%
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	441.021,70 €	*464.376,26 €*	*475.735,49 €*	105,30%	102,45%
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	88.879,03 €	*133.266,79 €*	*62.302,89 €*	149,94%	46,75%
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	248.746,09 €	*249.537,21 €*	*167.843,01 €*	100,32%	67,26%
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.847.415,24 €	*1.548.800,02 €*	*728.792,24 €*	83,84%	47,06%
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.847.415,24 €	*1.548.800,02 €*	*728.792,24 €*	83,84%	47,06%
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	283.644,54 €	*283.644,54 €*	*218.870,03 €*	100,00%	77,16%
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM	164.235,05 €	*164.235,05 €*	*132.709,57 €*	100,00%	80,80%
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	119.409,49 €	*119.409,49 €*	*86.160,46 €*	100,00%	72,16%
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	359.812,20 €	592.826,65 €	187.309,86 €	164,76%	31,60%
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB							
Konto		Naziv	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	Indeks 4/3	Indeks 5/4
			2010	2010	2010		
1		2	3	4	5	6	7
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
440		DANA POSOJILA	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	- €	- €	- €	0,00%	0,00%

442		PRIVATIZACIJE	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
443		POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽ. V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
C. RAČUN FINANCIRANJA							
Konto		Naziv	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija proračuna	Indeks 4/3	Indeks 5/4
			2010	2010	2010		
1		2	3	4	5	6	7
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	- €	- €	- €	0,00%	0,00%
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	806.239,23 €	1.039.253,68 €	- 443.331,47 €	128,90%	-42,66%
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	806.239,23 €	1.039.253,68 €	- 630.641,33 €	128,90%	-60,68%
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 446.427,03 €	- 446.427,03 €	- 443.331,47 €	100,00%	99,31%
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 806.239,23 €	- 1.039.253,68 €	- 630.641,33 €	128,90%	60,68%
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX=-III.)	- 359.812,20 €	- 592.826,65 €	- 187.309,86 €	164,76%	31,60%
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12.	447.528,00 €	447.528,00 €	447.528,00 €	100,00%	100,00%
9009		*Splošni sklad za drugo*	*447.528,00 €*	*447.528,00 €*	*447.528,00 €*	100,00%	100,00%

IG

1615. Sklep o imenovanju podžupana Občine Ig

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) je župan Občine Ig dne 18. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o imenovanju podžupana Občine Ig

I.

Za podžupana Občine Ig se imenuje Franc Toni, Ljubljanska cesta 45, 1292 Ig.

II.

Podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

III.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga pooblašča.

IV.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge za katere ga župan pooblasti.

V.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 5. 2011 dalje.

Št. 00702/002/2011-448
Ig, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

1616. Sklep o imenovanju podžupana Občine Ig

Na podlagi 33.a člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) je župan Občine Ig dne 18. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o imenovanju podžupana Občine Ig

I.

Za podžupana Občine Ig se imenuje Krnc Tone, Sarsko 1A, 1292 Ig.

II.

Podžupan svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

III.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga pooblašča.

IV.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 5. 2011 dalje.

Št. 00702/001/2011-447
Ig, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

IVANČNA GORICA

1617. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 629/2 v k.o. Radohova vas

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07, 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 20. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 629/2 v k.o. Radohova vas

I.

Na zemljišču, parc. št. 629/2, pot, v izmeri 127 m^2, vpisan v vl. št. 700, k.o. Radohova vas, se s tem sklepom ukinja status javnega dobra.

Zemljišče 629/2, v k. o. Radohova vas, tako preneha biti zemljišče s statusom javnega dobra in postane lastnina Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0021/2011
Ivančna Gorica, dne 20. februarja 2011

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

1618. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 779/7, 771/7 in 771/8, k.o. Gorenja vas

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07, 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 20. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 779/7, 771/7 in 771/8, k.o. Gorenja vas

I.

Na zemljiščih, parc. št. 779/7, 771/7 in 771/8, k.o. Gorenja vas, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišča, parc. št. 779/7, 771/7 in 771/8, k.o. Gorenja vas, tako prenehajo biti zemljišča s statusom grajenega javnega dobra in postane last Občine Ivančna Gorica, Sokolska 8, Ivančna Gorica.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0033/2010
Ivančna Gorica, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

1619. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 1001/8, 1001/10 in 1002/5, k.o. Stična

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 100/08 – odločba ustavnega sodišča RS, 79/09 in 51/10) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 20. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 1001/8, 1001/10 in 1002/5, k.o. Stična

I.

Status javnega dobra pridobijo zemljišča s parc. št. 1001/8, 1001/10 in 1002/5, k.o. Stična.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 711-0010/2008
Ivančna Gorica, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

KAMNIK

1620. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2010

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10 in 11/11 – UPB4) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08 in 45/10) je Občinski svet Občine Kamnik na 5. seji dne 20. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2010

1. člen

Realizacija proračuna Občine Kamnik (vključno s krajevnimi skupnostmi) za leto 2010 je naslednja:

v €

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov	Realizacija 2010
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	22.872.531
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.513.314
70	DAVČNI PRIHODKI	17.451.776
	700 Davki na dohodek in dobiček	15.227.194
	703 Davki na premoženje	1.780.845
	704 Domači davki na blago in storitve	443.737
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.061.539
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.328.330
	711 Takse in pristojbine	13.245
	712 Globe in druge denarne kazni	52.495
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	121.885
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.545.584
72	KAPITALSKI PRIHODKI	308.540
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	32.420
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	276.119
73	PREJETE DONACIJE	1.445
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.445
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.043.294
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	706.818
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	336.476
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	5.938
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	5.938
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.158.578
40	TEKOČI ODHODKI	6.262.841
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.407.931
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	225.070
	402 Izdatki za blago in storitve	3.603.512
	409 Rezerve	1.026.328
41	TEKOČI TRANSFERI	8.441.352
	410 Subvencije	128.203
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.029.262
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.144.330
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.139.557
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.316.086
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.316.086
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.138.299
	431 Inv. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	557.320
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	580.979
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	713.954

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	392
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	392
	750 Prejeta vračila danih posojil	392
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	560.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	560.000
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	560.000
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–559.608
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	154.345
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–713.954
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA – PRENOS V 2010	1.712.053

2. člen

Stanje sredstev (računi, depoziti) Občine Kamnik na dan 31. 12. 2010:

v €

Občina Kamnik	1.553.068
Občina Kamnik – sklad za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta	4.398.571
sredstva rezerv	8.611
krajevne skupnosti	331.674
SKUPAJ	6.291.924

Neporabljena sredstva Občine Kamnik v letu 2010 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Kamnik za leto 2011.

Neporabljena sredstva Občine Kamnik – sklad za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta se za isti namen prenesejo v leto 2011.

Neporabljena sredstva rezerv Občine Kamnik se za isti namen prenesejo v leto 2011.

Neporabljena sredstva posameznih krajevnih skupnosti v letu 2010 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov krajevnih skupnosti v letu 2011.

3. člen

Sestavni del Odloka o zaključnem računu proračuna občine Kamnik za leto 2010 sta tudi splošni in posebni del zaključnega računa proračuna ter obrazložitve, kjer so podrobno prikazani podatki o načrtovanih in realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih proračuna Občine Kamnik za leto 2010.

4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-20/2011
Kamnik, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Kamnik
Marjan Šarec l.r.

KOPER

1621. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata

Na podlagi 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 in 45/08) in obvestila župana Mestne občine Koper, št. 032-2/2006, z dne 25. 3. 2011, o odstopu s funkcije članice občinskega sveta je Občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 7. redni seji dne 13. aprila 2011 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1.

Občinska volilna komisija Mestne občine Koper ugotavlja:

– da je Mojci KLEVA, roj. 30. 3. 1976, stanujoči Sergeja Mašere 1, 6000 Koper na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) prenehal mandat članice Občinskega sveta Mestne občine Koper z odstopno izjavo, posredovano občinskemu svetu dne 17. septembra 2009;

– da je mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper prešel na naslednjega kandidata pod št. 7 iz stranke »SD – Socialni demokrati«. To je Angel Šav, roj. 23. 10. 1964, stanujoč Ulica Generala Levičnika 48, 6000 Koper, ki je dne 11. aprila 2011 podal izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2009
Koper, dne 13. aprila 2011

Predsednik
Občinske volilne komisije
dr. Aleksij Mužina l.r.

In virtù del punto 5 dell'articolo 41 della Legge sulle elezioni amministrative (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLV-UPB3 e 45/08) e per effetto dell'avviso del sindaco del Comune città di Capodistria, n. 032-2/2006, del 25. 3. 2011, relativo alle dimissioni dalla funzione di consigliere del Consiglio comunale, la Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria nella VII seduta ordinaria, tenutasi il 13 aprile 2011 ha accolto la seguente

DELIBERA RICOGNITIVA

1.

La Commissione elettorale del Comune città di Capodistria rileva:

– che ai sensi dell'articolo 37.a della Legge sull'autonomia locale (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09 e

51/10) cessa il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria a Mojca KLEVA, nata il 30. 3. 1976, residente in Via Sergej Mašera 1, 6000 Capodistria, dal momento che ha presentato le sue dimissioni al Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, in data 17 settembre 2009;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa quindi al candidato successivo riportato al numero 7 della lista denominata "SD – Democratici sociali" ossia ad Angel Šav, nato il 23. 10. 1964, residente in Via Generale Levičnik 48, 6000 Capodistria, il quale ha reso in data del 11 aprile 2011 la dichiarazione di accettare il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria.

2.

La presente delibera diventa immediatamente efficace ed è pubblicata nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 040-2/2009
Capodistria, 13. aprile 2011

Il presidente
della Commissione elettorale comunale
Dott. Aleksij Mužina m.p.

1622. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata

Na podlagi 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLV-UPB3 in 45/08) in obvestila župana Mestne občine Koper, št. 032-2/2006, z dne 25. 3. 2011, o odstopu s funkcije člana občinskega sveta je Občinska volilna komisija Mestne občine Koper na 7. redni seji dne 13. aprila 2011 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

1.

Občinska volilna komisija Mestne občine Koper ugotavlja:

– da je Sebastjanu VEŽNAVERJU, roj. 13. 5. 1981, stanujoč Spodnje Škofije 69/A, 6281 Škofije na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) prenehal mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper s tem, ko je podal odstopno izjavo županu Mestne občine Koper z dne 21. oktobra 2010;

– da bi mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper prešel na naslednjega kandidata pod št. 21 iz stranke »KOPER JE NAŠ«. To je Jožef VRČON, roj. 3. 4. 1947, stanujoč Cahova 4, 6280 Ankaran, ki pa je dne 30. marca 2009 umrl. Občinska volilna komisija se je s tem seznanila na podlagi odločbe Urada za gospodarske javne službe in promet, št. 354-125/2009, z dne 2. 4. 2009;

– da je mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper prešel na naslednjega kandidata pod št. 22 iz stranke »KOPER JE NAŠ«. To je Sani Kamenčič, roj. 14. 8. 1984, stanujoč Dolinska cesta 3/j, 6000 Koper, ki je dne 11. aprila 2011 podal izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Mestne občine Koper.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2009
Koper, dne 13. aprila 2011

Predsednik
Občinske volilne komisije
dr. Aleksij Mužina l.r.

In virtù del punto 5 dell'articolo 41 della Legge sulle elezioni amministrative (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLV-UPB3 e 45/08) e per effetto dell'avviso del sindaco del Comune città di Capodistria, n. 032-2/2006, del 25. 3. 2011 relativo alle dimissioni dalla funzione di consigliere del Consiglio comunale, la Commissione elettorale comunale del Comune città di Capodistria nella VII seduta ordinaria, tenutasi il 13 aprile 2011 ha accolto la seguente

DELIBERA RICOGNITIVA

1.

La Commissione elettorale del Comune città di Capodistria rileva:

– che ai sensi dell'articolo 37.a della Legge sull'autonomia locale (G.U. della RS, n. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09 e 51/10) cessa il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria a Sebastjan VEŽNAVER, nato il 13. 5. 1981, residente a Spodnje Škofije 69/A, 6281 Škofije, dal momento che ha presentato le sue dimissioni al sindaco del Comune città di Capodistria, in data 21 ottobre 2010;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa al candidato successivo, riportato al numero 21 della lista denominata "Capodistria è nostra" ossia a Jožef VRČON, nato il 3. 4. 1947, residente in Via Cah 4, 6280 Ancarano, il quale però è deceduto il 30 marzo 2009. La Commissione elettorale è stata informata sul fatto tramite la decisione dell'Ufficio servizi pubblici economici e traffico, n. 354-125/2009, del 2. 4. 2009;

– che il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria passa quindi al candidato successivo riportato al numero 22 della lista denominata "Capodistria è nostra" ossia a Sani Kamenčič, nato il 14. 8. 1984, residente in Strada della Valle 3/j, 6000 Capodistria, il quale ha reso in data del 11 aprile 2011 la dichiarazione di accettare il mandato di consigliere comunale del Comune città di Capodistria.

2.

La presente delibera diventa immediatamente efficace ed è pubblicata nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 040-2/2009
Capodistria, 13. aprile 2011

Il presidente
della Commissione elettorale comunale
Dott. Aleksij Mužina m.p.

LITIJA

1623. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2011

Na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 5. seji dne 20. 4. 2011 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2011

1. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2011 (Uradni list RS, št. 12/11) se spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	16.788.500
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.993.500
70	DAVČNI PRIHODKI	10.316.500
	700 Davki na dohodek in dobiček	9.094.000
	703 Davki na premoženje	778.500
	704 Domači davki na blago in storitve	444.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	677.000
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	458.000
	711 Takse in pristojbine	5.500
	712 Globe in druge denarne kazni	4.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	209.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	900.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	20.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	880.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.895.000
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.965.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.930.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	17.438.045
40	TEKOČI ODHODKI	3.408.245
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	605.000
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	113.000
	402 Izdatki za blago in storitve	2.107.600
	403 Plačila domačih obresti	108.000
	409 Rezerve	474.645
41	TEKOČI TRANSFERI	5.666.700
	410 Subvencije	124.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.353.300
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	587.100
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.602.300
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.058.000
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.058.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	3.305.100
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	624.300
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.680.800
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	–649.545
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – 7102) – (II. – 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	–544.545
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	1.918.555
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	13.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	13.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	1.000
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	12.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	40.000
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	40.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev n finančnih naložb	40.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–27.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.050.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.050.000
	500 Domače zadolževanje	1.050.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	415.000
55	ODPLAČILA DOLGA	415.000
	550 Odplačila domačega dolga	415.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–41.545
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	635.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	649.545
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	–41.545

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, določene s predpisanim kontnim načrtom. O posameznem programu razpolaganja in o prerazporeditvi proračunskih postavk ali delov postavk med podprogrami programske klasifikacije odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Litija (www.litija.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2010
Litija, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

MIRNA PEČ

1624. Zaključni račun proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) ter 16. in 100. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 5. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun občinskega proračuna za leto 2010 izkazuje stanje realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna v letu 2010 v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, ki obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.800.409,68
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.420.833,28
	DAVČNI PRIHODKI	2.086.976,38
	700 Davki na dohodek na dobiček	1.883.268,00
	703 Davki na premoženje	82.642,97
	704 Domači davki na blago in storitve	121.065,41
71	NEDAVČNI PRIHODKI	333.856,90
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	101.428,95
	711 Takse in pristojbine	2.935,34
	712 Denarne kazni	3.828,51
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.691,67
	714 Drugi nedavčni prihodki	223.547,43
72	KAPITALSKI PRIHODKI	79.871,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	65.055,68
	721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	14.815,32
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	299.705,40
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	279.538,42
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	20.166,98
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.350.412,52
40	TEKOČI ODHODKI	644.668,32
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	184.587,39
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.907,45
	402 Izdatki za blago in storitve	430.237,68
	403 Plačila domačih obresti	935,80
	409 Rezerve	0,00
41	TEKOČI TRANSFERI	849.273,18
	410 Subvencije	109.094,48
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	502.641,17
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.275,90
	413 Drugi tekoči domači transferi	167.261,63
	414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	774.073,54
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	774.073,54
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	82.397,48
	431 Investic. transferi pravnim in fiz. os., ki niso prorač. upor.	53.482,81
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	28.914,67
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	449.997,16
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	9.821,92
55	ODPLAČILA DOLGA	9.821,92
	550 Odplačila domačega dolga	9.821,92
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	440.175,24
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–9.821,92
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX) =-III.	–449.997,16
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	407.413,77

Zaključni račun proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz načrtovanih vrednosti razvojnih programov, njihovih spremembah tekom leta 2010 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-3/2011-4
Mirna Peč, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

1625. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) ter 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08 in 40/10) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 5. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču parc. št. 3498/18, dvorišče v izmeri 118 m^2 in parc. št. 3498/20, dvorišče v izmeri 20 m^2, v l. št. 1143, k.o. 1452 Hmeljčič.

II.

Zemljišče iz I. točke tega sklepa preneha imeti status javnega dobra in postane last Občine Mirna Peč.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2011-5
Mirna Peč, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

NOVA GORICA

1626. Odlok o spremembi Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 31/05, 24/06) in tretjega odstavka 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – UPB-2) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembi Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost

1. člen

V Odloku o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 93/07 in 35/08) se zadnji stavek drugega odstavka 13. člena spremeni tako, da se besedilo »Mnenje mora biti obrazloženo ter utemeljeno« dopolni z besedilom »in potrjeno s strani sveta krajevne skupnosti«.

2. člen

Tretji odstavek 13. člena se spremeni tako, da se besedilo »Pristojni organ odloči brez mnenja krajevne skupnosti, v kolikor ga le-ta ne izda v roku iz prejšnjega odstavka tega člena« nadomesti z besedilom »Kolikor krajevna skupnost ne ravna v skladu z zahtevami iz prejšnjega odstavka, je pristojni organ z namenom razjasnitve stvari, dolžan sklicati ustno obravnavo, na katero se vabi tudi predstavnika krajevne skupnosti.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2007-20
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

1627. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o mestnem gozdu Panovec

Na podlagi drugega odstavka 44. člena in četrtega odstavka 94. člena Zakona o gozdovih – ZG (Uradni list RS, št. 30/93 s spremembami) ter na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o mestnem gozdu Panovec

1. člen

V Odloku o mestnem gozdu Panovec (Uradni list RS, št. 58/09) se:

– sedmi odstavek 2. člena spremeni, tako, da se novo besedilo v celoti glasi:

»(7) Komisija za Panovec (v nadaljevanju: Komisija) obravnava in zavzema stališča do nastalih konfliktov v Panovcu in do izkazanih potreb po dodatnih delih ter v zvezi s tem predlaga ukrepe županu Mestne občine Nova Gorica. Ta tudi imenuje komisijo za čas svojega mandata. Po enega člana komisije predlagajo Zavod za gozdove Slovenije, Zavod za varstvo narave, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Zveza lovskih družin Gorica, Javni zavod za šport Nova Gorica, Krajevna skupnost Nova Gorica, Krajevna skupnost Rožna Dolina, Krajevna skupnost Kromberk, enega člana izbere župan izmed zainteresirane javnosti.«;

– v drugi alineji prvega odstavka 5. člena za številko 7 črta beseda »in« ter doda vejica, za številko 8 pa se doda vejica in besedilo »18, 19, 20, 21, 22, 23 in 24.«;

– v četrtem odstavku 7. člena besedi »Kasneje mora« nadomesti z besedilom »Izvajalec mora po zaključku del«;

– v peti alineji 12. člena za besedo »krmišč« postavi pika, vejica ter besedilo »prež in izvajanje lova (na območju I, III in IV)« pa se črtajo;

– v deseti alineji 12. člena za besedo »gozdovi« doda besedi »in divjadjo«;

– v 15. členu številka 9 nadomesti s številko 10;

– 17. člen prešteviłči v 16. člen.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-14/2008
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

1628. Sklep o potrditvi zaključnega računa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2010

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 33. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1) (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 in 57/08) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o potrditvi zaključnega računa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2010.

Proračun Mestne občine Nova Gorica izkazuje v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2010 naslednje podatke:

I.	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	37.400.918
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	31.194.782
70	DAVČNI PRIHODKI	22.483.582
	700 Davki na dohodek in dobiček	16.289.978
	703 Davki na premoženje	4.754.078
	704 Domači davki na blago in storitve	1.439.527
71	NEDAVČNI PRIHODKI	8.711.200
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	7.663.963
	711 Takse in pristojbine	11.644
	712 Globe in druge denarne kazni	139.656
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	35.519
	714 Drugi nedavčni prihodki	860.418
72	KAPITALSKI PRIHODKI	228.435
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	104.997
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	123.438
73	PREJETE DONACIJE	11.605
	730 Prejete donacije iz domačih virov	11.605
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.966.097
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.181.457
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.784.639
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPKSE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	34.977.150
40	TEKOČI ODHODKI	8.825.195
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.244.297
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	367.596
	402 Izdatki za blago in storitve	6.059.153
	403 Plačila domačih obresti	4.149
	409 Rezerve	150.000
41	TEKOČI TRANSFERI	12.448.201
	410 Subvencije	418.974
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.427.587
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.649.485
	413 Drugi tekoči domači transferi	4.952.155
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	11.751.214
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.751.214
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.952.541
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	747.406
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.205.135
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	2.423.768
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – 7102) – (II. – 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	2.397.826
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	9.921.387
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	92.756
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	92.756
	750 Prejeta vračila danih posojil	30.363

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	62.393
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	854.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	854.000
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	854.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–761.244
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	118.479
55	ODPLAČILO DOLGA	118.479
	550 Odplačilo domačega dolga	118.479
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.544.045
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–118.479
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–2.423.768
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.203.191

2. člen

Sklad proračunske rezerve Mestne občine Nova Gorica izkazuje od 1. 1. do 31. 12. 2010 naslednje spremembe:

Prihodki	150.232 €
Odhodki	149.692 €
Razlika	+540 €
Prenos sredstev na računu iz leta 2009	565 €
Razlika na računu za prenos v leto 2011	1.105 €.

3. člen

Sistem Enotnega zakladniškega računa Mestne občine Nova Gorica izkazuje za leto 2010:

Prihodki	13.335 €
Odhodki	13.398 €
Razlika	–63 €
Prenos sredstev iz leta 2009	579 €
Razlika za prenos v leto 2011	516 €.

4. člen

Sestavni del tega sklepa so bilanca prihodkov in odhodkov proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-5/2011
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

1629. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Kurja vas dostopna cesta

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt Uradni list RS, št. 33/07 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 31/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Kurja vas dostopna cesta

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)

V pobočju nad ulico Vinka Vodopivca v Kromberku leži manjše območje nezazidanih stavbnih zemljišč, ki omogoča gradnjo kompleksa družinskih stanovanjskih enot, potrebno pa ga je najprej komunalno opremiti, zlasti mu je potrebno zagotoviti prometno dostopnost. Območje je umeščeno tik nad sosesko Kurja vas in se nanjo organsko navezuje, za izvedbo primerne prometne navezave pa dokajšnjo oviro pomeni proizvodni kompleks kamnoseštva Brezavšček. Izvedba primerne in učinkovite prometne navezave se kaže v dveh smereh, z nadaljevanjem zahodne obodne stanovanjske napajalne ceste Kurje vasi na severu v loku proti vzhodu ter v vzpostavitvi tehnično primerno urejene stanovanjske dostopne ceste na trasi obstoječe poti, javnega dobra, skozi Kurjo vas. Ureditev dostopne stanovanjske ceste bo omogočila tudi primerne navezave vseh ostalih potrebnih elementov infrastrukturne komunalne opreme. Dostopno stanovanjsko cesto je smotrno načrtovati z OPPN.

2. Območje OPPN

Območje OPPN zajema zemljišča na poteku trase dostopne stanovanjske ceste od ulice Vinka Vodopivca navzgor skozi Kurjo vas in podaljšanja obodne stanovanjske ceste Kurje vasi z zanko v loku. Obseg območja je natančno razviden iz grafične priloge.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Podlaga za pripravo OPPN bo elaborat Projekt IDZ ureditve prometne infrastrukture do in po stanovanjskem kompleksu Nad kamnoseštvom Brezavšček v Kromberku (IDZ št. 342/10), ki ga je izdelala IPOD d.o.o. Nova Gorica, v aprilu 2010.

4. Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz

Priprava OPPN bo potekala v naslednjih predvidenih okvirnih rokih:

priprava osnutka načrta	90 dni
pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti CPVO	40 dni
dopolnjen osnutek načrta	60 dni (s CPVO 120 dni)
javna razgrnitev in obravnava	40 dni
priprava predloga načrta	60 dni
pridobitev mnenj in potrdila MOP o sprejemljivosti vplivov na okolje	40 dni (s CPVO 60 dni)
predložitev načrta mestnem svetu v sprejem z odlokom	30 dni

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev činiteljev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

5. Nosilci urejanja prostora

V postopku priprave OPPN bodo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti podali nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo RS za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Nova Gorica, Sedejeva 9, Nova Gorica;

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, Delpinova 16, Nova Gorica;

– Zavod za varstvo narave, Delpinova 16, Nova Gorica;

– Uprava za notranje zadeve Nova Gorica, Sedejeva 11, Nova Gorica;

– Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica, Cesta 25. junija 1b, Nova Gorica;

Kolikor se bo izkazalo, da bo potrebno pridobiti smernice in mnenja še dodatnih nosilcev urejanja prostora, bodo le-te pridobljene med postopkom.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Sredstva za pripravo OPPN so zagotovljena v proračunski postavki 16029003 MONG za leto 2011.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in se ga pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 3505-4/2008
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon l.r.

1630. Sklep o določitvi cen programov in drugih pogojev v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 s spremembami), 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 31/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o določitvi cen programov in drugih pogojev v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica

1. Mestna občina Nova Gorica financira dejavnost javnih vrtcev na podlagi ekonomske cene programov v javnih vrtcih. Za posamezne programe javnih vrtcev se določijo enotne ekonomske cene (najnižja ekonomska cena posameznega programa), ki so osnova za plačilo staršev.

Za otroke, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, financira razliko med ekonomsko ceno programa in enotno ceno programa Mestna občina Nova Gorica.

2. Ekonomske cene programov v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica znašajo mesečno na otroka (v EUR):

Vrtci	Oddelki 1–3 let		Oddelki 3–4 let in kombinirani oddelki		Oddelki 3–6 let in 4–6 let	
	Dnevni	Poldnevni	Dnevni	Poldnevni	Dnevni	Poldnevni
Branik	523,17	461,67	374,50	318,33	346,97	294,92
Čepovan	–	–	451,88	384,10	–	–
Dornberk	544,64	462,94	389,08	330,72	360,63	306,54
Solkan	523,30	444,81	–	–	355,44	302,12
Šempas	535,18	454,90	–	–	350,78	298,16
Nova Gorica	511,75	434,99	396,23	336,80	352,03	299,23

3. Enotne ekonomske cene v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica znašajo mesečno na otroka (v EUR):

	Dnevni program (9 ur)	Poldnevni program (6 ur)	Poldnevni program brez kosila
I. Starostno obdobje – oddelki 1–3 let	511,75	434,99	414,80
II. Starostno obdobje			
– oddelki 3–4 let	374,50	318,33	298,14
– oddelki 3–6 let in 4–6 let	346,97	294,92	274,73
III. Kombinirani oddelki	374,50	318,33	298,14

4. Ekonomske cene programov so pripravljene na osnovi naslednjih fleksibilnih normativov:

Fleksibilni normativ povečanja števila za dva otroka v oddelkih se upošteva v:

– oddelkih prvega starostnega obdobja (1–3 let) v Vrtcu Branik, Vrtcu Dornberk, Vrtcu Solkan, Vrtcu Šempas, Vrtcu Nova Gorica,

– oddelkih drugega starostnega obdobja (3–4, 4–6 in 3–6 let) v Vrtcu Branik, Vrtcu Dornberk, Vrtcu Solkan, Vrtcu Šempas, Vrtcu Nova Gorica,

– kombiniranih oddelkih v Vrtcu Branik, Vrtcu Dornberk, Vrtcu Šempas in Vrtcu Nova Gorica.

Kolikor se med šolskim letom, v ostalih oddelkih v vrtcih izkaže potreba po dodatnih prostih mestih, lahko vrtec izjemoma vključi še največ dva otroka v oddelek, v skladu z veljavnimi predpisi. Vrtec o dodatnih vključitvah otrok obvesti Mestno občino Nova Gorica v roku 15 dni od nastale spremembe.

5. Starši otrok, za katere je Mestna občina Nova Gorica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo poravnane vse finančne obveznosti do vrtca, lahko dodatno uveljavljajo naslednje olajšave:

– upoštevanje vplačanih anuitet najetega stanovanjskega kredita pri določitvi prispevka staršev.

Vplačane anuitete stanovanjskega kredita za rešitev stanovanjskega vprašanja družine se upoštevajo staršem pri uveljavljanju znižanega plačila vrtca in se odštevajo od bruto dohodka;

– financiranje daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni.

Če otrok zaradi bolezni ne obiskuje vrtca več kot 15 zaporednih obračunskih dni, so starši oproščeni plačila vrtca za čas odsotnosti. Mestna občina Nova Gorica sofinancira plačilo staršev za največ 40 zaporednih obračunskih dni. Vlogo za oprostitev plačila s priloženim zdravniškim potrdilom starši oddajo v vrtcu najkasneje v roku 5 zaporednih obračunskih dni od zaključka odsotnosti;

– financiranje začasnega izpisa v poletnih mesecih, in sicer za:

– čas od 1. julija do 31. avgusta ali

– za izbranih 31 zaporednih koledarskih dni v obdobju od 1. julija do 31. avgusta.

Med začasnim izpisom plačajo starši 50% plačilnega razreda, določenega na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih. Starši so začasni izpis dolžni napovedati vrtcu v pisni obliki, najmanj 8 dni pred prvim dnem odsotnosti otroka.

Navedene dodatne olajšave plačil staršev veljajo le za prvega otroka, če je istočasno več otrok v družini vključenih v vrtec.

6. V primerih odsotnosti otroka se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, če starši o otrokovi odsotnosti obvestijo vrtec najkasneje do 8. ure.

7. V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca, se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa.

8. Cena »cicibanovih uric« znaša 31 EUR/uro za skupino, oblikovano po normativih. Za otroke iz Mestne občine Nova Gorica, ki niso vključeni v program vrtca, krije stroške programa Mestna občina Nova Gorica. Cena za otroke iz drugih občin znaša 3 EUR/uro za otroka.

9. V primeru, da bo v določeni enoti vrtca občasno prisotnih manj kot 5 otrok (šolske počitnice, pred/po praznikih), se te otroke za določen čas prerazporedi v drugo enoto na območju mestne občine.

10. Prednost pri vključitvi v program vrtca imajo tisti otroci, ki se bodo prej vključili v program, ne glede na datum vpisa v vrtec.

11. Kolikor starši ne pripeljejo otroka v vrtec na datum, ki je določen v pogodbi, ker ga ne nameravajo vključiti v vrtec in tega pisno ne sporočijo vrtcu najkasneje 8 dni pred dogovorjeno vključitvijo skladno s pogodbo, se staršem zaračunajo stroški mesečnega programa brez živil.

12. Za mesec julij in avgust bo Mestna občina Nova Gorica na osnovi mesečnega zahtevka zagotavljala vrtcem sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov.

13. Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Nova Gorica, št. 602-4/2007-6 z dne 20. 11. 2008 (Uradni list RS, št. 113/08) preneha veljati z dnem pričetka uporabe tega sklepa.

14. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne 1. 5. 2011.

Št. 602-16/2010
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

1631. Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 31/05, 24/06) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradi list RS, št. 102/04 – UPB s spremembami) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

1.

Ugotovi se, da nepremičnine, parc. št. 2939/14, dvorišče, v izmeri 142 m², k.o. Bate, parc. št. 2936/6, zemljišče pod stavbo, v izmeri 26 m², k.o. Bate in parc. št. 5683/2, pot, v izmeri 242 m², k.o. Osek, ki imajo status grajenega javnega dobra, ne služijo več namenu, zaradi katerega jim je bil status dodeljen.

2.

Uprava Mestne občine Nova Gorica izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra za nepremičnine, navedene v 1. točki.

3.

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-9/2009
Nova Gorica, dne 21. aprila 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Tomaž Slokar l.r.

POLJČANE

1632. Odlok o javnem redu in miru

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4, 29/07 Odl. US: U-I56/06-31, 58/07 Odl. US: U-I-34/05-9, 16/08

Odl. US: U-I-414/06-7, 17/08 (21/08 popr.), 76/08 – ZIKS-1C), 27. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06) ter 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Poljčane na 5. redni seji dne 12. aprila 2011 sprejel

O D L O K
o javnem redu in miru

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so predpisani ukrepi za vzdrževanje javnega reda in miru, zdravja, čistoče, zunanjega videza naselij in zelenih površin, ukrepi za varstvo ljudi in njihovega premoženja ter obveznosti lastnikov in vodnikov psov v Občini Poljčane (v nadaljevanju: občina).

Odlok določa tudi prekrške ter globe zanje.

2. člen

Občani ter druge fizične in pravne osebe, ki se nahajajo na območju občine, so dolžne ravnati tako, da ne motijo, vznemirjajo ali ovirajo drugih oseb pri delu, razvedrilu ali počitku, da ne ogrožajo njihovega zdravja ali premoženja, da spoštujejo javni red, da skrbijo za urejenost svojega kraja ali naselja, da ne opuščajo dejanj, ki so po tem odloku obvezna oziroma ne opravljajo dejanj, ki so po tem odloku prepovedana.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku, so odgovorne pravne osebe in odgovorne osebe pravnih oseb, samostojni podjetniki posamezniki in odgovorne osebe samostojnega podjetnika posameznika, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in odgovorne osebe posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost ter posamezniki.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

– javne površine – javne prometne površine (npr. ceste, parkirišča, kolesarske steze, avtobusna postajališča, ulice, pločniki) ter javne zelene površine (parki, drevoredi, cvetlični nasadi, otroška in športna igrišča) in pokopališča, ki so javno dobro ali v lasti občine oziroma v njenem upravljanju in jih lahko vsakdo uporablja na način, določen s predpisi oziroma je njihova uporaba omejena izključno iz razloga varovanja javnega dobra samega;

– zasebne površine – zemljišča v zasebni lasti fizičnih ali pravnih oseb;

– upravljavec – subjekt, ki ga za upravljanje določi lastnik. V primeru, da lastnik upravljavca ne določi, se šteje za upravljavca lastnik sam.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

5. člen

Prepovedana so vsa ravnanja, s katerimi se v primerih, navedenih v odloku, na nedovoljen način motita javni red in mir ter vznemirja občane in druge prebivalce pri delu, počitku in razvedrilu.

6. člen

Zaradi varovanja javnega reda in miru je prepovedano:

1. prati vozila na javnih površinah;

2. zalivati vrtove, prati avtomobile ali na drug podoben način porabljati vodo iz vodovodnega omrežja v času, ko je trošenje v te namene omejeno;

3. s sežiganjem oziroma kurjenjem zadimiti okolico;

4. popivati, piti ali kako drugače uživati alkoholne pijače izven prostorov, ki so določeni za točenje alkoholnih pijač (npr. v ali pred prodajalnami, parki ipd.);

5. odlagati les, kosovne in gradbene odpadke, vse trajnega značaja na javno površino;

6. prestaviti, odstraniti, uničiti, poškodovati, popisati ali kako drugače onesnažiti napisne table, javna opozorilna znamenja in obvestila, spomenike, prometne znake, naprave za javno razsvetljavo, klopi, posode za odpadke, avtobusna postajališča ter druge naprave ali predmete za splošno rabo;

7. pljuvanje, uriniranje, opravljanje velike potrebe ali bruhanje na ulicah, pločnikih, parkiriščih, rekreacijskih poteh in drugih javnih površinah, namenjenih sprostitvi in rekreaciji občanov ali igri otrok.

7. člen

Uporaba kosilnic, škropilnic, žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtalnih in brusilnih strojev, kladiv in žag, ki povzročajo v okolju hrup, je prepovedano ob nedeljah in praznikih, ki so dela prosti dnevi.

Omejitve iz prejšnjega odstavka ne veljajo za opravljanje nujnih vzdrževalnih del ter nujnih kmečkih del.

8. člen

Za vzdrževanje javnega reda in miru na javnem shodu in javni prireditvi, ki se organizira na zemljišču v lasti občine, je odgovoren vodja shoda oziroma prireditve, ki ga določi organizator.

Vodja iz prejšnjega odstavka ima naslednje obveznosti:

1. poskrbeti za red, čistočo in disciplino ter za varnost na prireditvenem prostoru;

2. zaključiti prireditev ob uri, ki je navedena v aktu o razglasitvi prireditve;

3. poskrbeti, da je prireditveni prostor v času trajanja shoda oziroma prireditve opremljen z ustreznimi posodami za odpadke ter s prenosnimi stranišči;

4. po končani prireditvi prireditveni prostor očistiti in odstraniti postavljene objekte in ostale naprave ter stanje prireditvenega prostora zapustiti, kot je bilo pred prireditvijo;

5. zagotoviti izvajanje drugih ukrepov in nalog iz dovoljenja o dovolitvi prireditve, ki ga izda pristojni upravni organ.

III. VARSTVO LJUDI IN PREMOŽENJA

9. člen

Prepovedana so dejanja, opustitve in dopustitve, s katerimi se ogroža, poškoduje ali onemogoča nemoteno uporabo premoženja občine ali premoženja, ki predstavlja javne površine.

10. člen

Zaradi ogrožanja varnosti ljudi in premoženja je prepovedano:

1. namerno odstraniti ali poškodovati stvari, objekte in površine, ki so javnega pomena;

2. uničiti ali poškodovati drevje in okrasne rastline na javnih površinah;

3. nameščati kakršnekoli naprave, ovire ipd. na javne površine brez predhodnega soglasja oziroma odločbe pristojnega organa;

4. graditi ali puščati ograje, drevesa, žive meje ter druge visoke poljske kulture v takem stanju in tako visoko, da preprečujejo polje preglednosti in zmanjšujejo prometno varnost na občinskih cestah;

5. opremljati ograje ob javnih površinah z bodečo žico in drugimi nevarnimi predmeti;

6. odmetavati cigaretne in druge ogorke, žvečilne gumije, steklenice, plastenke ter ostale odpadke na javnih površinah;

7. metati kamenje ali druge predmete, kjer je lahko ogrožena varnost ljudi in premoženja;

8. puščati živali na javnih prostorih ali prometnih površinah brez nadzorstva;

9. poškodovati, prevrniti, odstraniti ali kako drugače v nasprotju z namenom uporabe ravnati z objekti javne infrastrukture, kot so: komunalna infrastruktura, javna razsvetljava, cestnoprometni znaki, igrala na otroških igriščih ipd.;

10. onemogočati dostop do objektov in naprav javne komunalne infrastrukture;

11. z brezobzirno vožnjo ali kako drugače poškropiti ali umazati ljudi ali objekte.

IV. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

11. člen

Zaradi varstva zdravja in čistoče je prepovedano:

1. voditi živali, razen službenih psov in psov vodičev slepih na pokopališča, otroška igrišča, zelenice in dvorišča vzgojno varstvenih ustanov in druge javne površine, kjer je z ustreznimi oznakami to prepovedano;

2. puščati iztrebke domačih živali na javnih površinah, zaradi česar mora imeti vodnik psa pri sebi ustrezno vrečko za pobiranje iztrebkov, ki jo mora na zahtevo občinskega redarja ali občinskega inšpektorja tudi pokazati;

3. na športnih igriščih, avtobusnih postajah in drugih javnih površinah zanemarjati red in čistočo tako, da se kvari videz, moti okolica ali ogroža zdravje ljudi;

4. prazniti vsebino kemičnih in ostalih stranišč avtodomov in avtomobilskih prikolic na javne površine ali v naravno okolje.

V. VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA NASELIJ IN POVRŠIN

12. člen

Zaradi varstva zunanjega videza naselij in zelenih površin je prepovedano:

1. trgati cvetje v parkih, na zelenicah in cvetličnih gredah ali hoditi po zelenih površinah, kjer je to prepovedano;

2. opustiti vzdrževanje, čiščenje in urejanje zgradb, dvorišč, vrtov, nasadov, travnikov, poti, ograj in drugih objektov, ki v neurejenem stanju kazijo zunanji videz kraja;

3. onesnaževati ali zasmetiti javne površine z blatom, zemljo, gnojem, gnojevko, oljem, žagovino, papirjem ali podobnimi snovmi.

13. člen

Po končanih delih na javnih površinah je potrebno vzpostaviti prvotno stanje oziroma urediti stanje, ki bo smiselno ustrezalo prvotnemu stanju.

14. člen

Izložbena okna morajo biti čista, urejena in redno vzdrževana ter v skladu s spomeniško varstvenimi zahtevami, kjer je to s predpisi določeno.

Reklamni in javni napisi morajo biti postavljeni, oblikovani in vzdrževani v skladu s prostorskimi predpisi oziroma akti ter ne smejo ovirati prometa ali pešcev.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

15. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja medobčinski inšpektorat in redarstvo.

VII. GLOBE

16. člen

Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila:

– 4. točke 6. člena,
– 1. in 3. točke 11. člena,
– 12. člena,
– 14. člena.

Z globo 100 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

17. člen

Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila:

– 1., 2., 3., 5., 6. in 7. točke 6. člena,
– 7. člena,
– 10. člena,
– 2. in 4. točke 11. člena,
– 13. člena.

Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

18. člen

Z globo 150 EUR se kaznuje za prekršek vodja shoda oziroma prireditve, ki krši določila 8. člena tega odloka.

VIII. KONČNA DOLOČBA

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Poljčane, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

1633. Odlok o merilih in postopku za določitev nevzdrževanih objektov in za izvedbo vzdrževalnih del na objektih v Občini Poljčane

Na podlagi 6. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 11/05 Odl. US, 126/07, 57/09 Skl. US in 108/09) in 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Poljčane na 5. redni seji dne 12. aprila 2011 sprejel

O D L O K
o merilih in postopku za določitev nevzdrževanih objektov in za izvedbo vzdrževalnih del na objektih v Občini Poljčane

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

Ta odlok določa merila in postopek za določitev objektov, ki ne predstavljajo nevarne gradnje po predpisih o graditvi objektov, vendar imajo zaradi opustitve redne in pravilne uporabe in vzdrževanja takšne pomanjkljivosti, da zaradi izrablje-

nosti, zastarelosti, vremenskih vplivov ali učinkovanja tretjih zelo slabo vplivajo na zunanjo podobo naselja v Občini Poljane (v nadaljnjem besedilu: nevzdrževani objekti) in je zato na njih potrebno izvesti vzdrževalna dela po pravilih gradbene stroke.

II. MERILA ZA DOLOČITEV NEVZDRŽEVANIH OBJEKTOV IN VZDRŽEVALNIH DEL NA NJIH

2. člen

(merila za določitev nevzdrževanih objektov)

Merila za določitev nevzdrževanih objektov so merila za ugotovitev pomanjkljivosti objekta in merila za ugotovitev slabega vpliva objekta na zunanjo podobo naselja in krajine.

Merila za ugotovitev pomanjkljivosti objekta so:

– močno odpadanje zaključnih plasti fasade,

– poškodovana streha ali napušč,

– poškodbe na fasadi, njena onesnaženost in spremembe njene barve ter teksture, zamakanje fasade zaradi poškodb strehe ali napušča,

– poškodbe ali dotrajanost žlebov in neustrezno odvajanje padavinske vode,

– poškodbe strešne kritine,

– poškodbe stavbnega pohištva (vrat, oken),

– poškodbe ali dotrajanost snegobranov na cestni strani zgradbe.

Merila za ugotovitev slabega vpliva objekta na zunanjo podobo naselja in krajine so zlasti:

1. Pomen objekta glede na njegovo lego oziroma območje:

– lega ob glavnih prometnih vpadnicah,

– lega ob glavnih ulicah in drugih urbanistično izpostavljenih lokacijah,

– lega v neposredni bližini kulturnega spomenika ali kulturne dediščine,

– lega v območju, ki je kulturni spomenik,

– lega v kulturno-zgodovinskem središču naselja,

– lega v območju turističnih znamenitosti,

– lega ob objektih, namenjenih izvajanju javnih služb na področju zdravstva, vzgoje, šolstva, kulture ter znanosti in raziskovanja,

– lega v območju, kjer prevladuje visoka stopnja vzdrževanosti objektov in urejenosti njihove okolice,

– lega v območju izjemne krajine oziroma zavarovanih naravnih vrednot.

2. Pomen objekta iz vidika njegovega namena:

– objekt v katerem se izvajajo javne službe na področju zdravstva, vzgoje, šolstva, kulture ter znanosti in raziskovanja,

– objekt javnega pomena, v katerem dela oziroma se v njem zadržuje ali ga obiskuje večje število ljudi (turistični objekti, železniške in avtobusne postaje ipd.).

3. Pomen objekta z vidika kulturno-spomeniške vrednosti:

– objekt, ki ima status kulturnega spomenika,

– objekt, ki je kulturna dediščina.

Za določitev objekta kot nevzdrževanega mora biti izpolnjeno vsaj eno merilo iz drugega in vsaj eno merilo iz tretjega odstavka tega člena.

3. člen

(merila za določitev vzdrževanih del)

Za vsako ugotovljeno pomanjkljivost objekta se določijo tista vzdrževalna dela, ki bodo to pomanjkljivost odpravila optimalno, in sicer z vidika celovitosti sanacije, ustreznega zmanjšanja možnosti ponovnega nastanka pomanjkljivosti in stroškovne ugodnosti. Pri tem je potrebno izhajati iz določb, ki jih glede izgleda objekta določi prostorski akt, predpis o varovanju kulturne dediščine ter iz stanja in izgleda okoliških objektov in območja.

Pri določanju nevzdrževanih objektov in določitev nabora vzdrževanih del se poleg meril, določenih v tem odloku, upošteva tudi načelo sorazmernosti med težo predvidenega posega in javno koristjo, ki se s predvidenimi deli zasleduje. Pri tehtanju sorazmernosti je potrebno upoštevati vse pozitivne in negativne strani predvidenih posegov in z njim povezane javne koristi na eni strani ter pravice in interese lastnika objekta na drugi strani.

Lastniku objekta se lahko naložijo samo tista vzdrževalna dela, ki so potrebna, da se izboljša izgled tistih delov objekta, ki so vidni iz javnih površin.

III. DOLOČITEV NEVZDRŽEVANIH OBJEKTOV IN VZDRŽEVALNIH DEL

4. člen

(komisija za določitev nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del)

Župan imenuje komisijo za določitev nevzdrževanih objektov in potrebnih vzdrževalnih del (v nadaljnjem besedilu: komisija), v kateri morajo sodelovati najmanj naslednji strokovnjaki:

– strokovnjak s področja arhitekture s pooblastilom pooblaščenega arhitekta,

– strokovnjak s področja gradbeništva s pooblastilom pooblaščenega inženirja,

– strokovnjak s področja prostorskega načrtovanja s pooblastilom prostorskega načrtovalca,

– sodni cenilec s področja investicij in finančne presoje na področju gradbeništva,

– predstavnik občinske uprave,

– predstavnik krajevno pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine.

5. člen

(priprava odloka)

Komisija na podlagi meril, določenih v tem odloku, pripravi predlog odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del na njih.

Poleg predloga odloka komisija izdela tudi zaključno poročilo, v katerem za vsak objekt posebej obrazloži in utemelji določitev objekta za nevzdrževanega ter predlaga nabor vzdrževanih del. Če komisija ugotovi, da na objektu obstajajo takšne pomanjkljivosti, ki jih ne bo možno odpraviti samo z vzdrževalnimi deli, temveč bi bila za to potrebna rekonstrukcija objekta ali celo njegova odstranitev, to v zaključnem poročilu tudi posebej izpostavi.

Komisija posreduje predlog odloka in zaključno poročilo županu.

6. člen

(vsebina predloga odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del na njih)

Predlog odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del na njih vsebuje:

– objekt oziroma območje, na katerem stoji nevzdrževan objekt z navedbo parcelne številke oziroma parcelnih številk in katastrske občine, na kateri stoji objekt,

– nabor oziroma vrsto vzdrževalnih del, s katerimi naj se odpravijo pomanjkljivosti nevzdrževanih objektov,

– določitev predvidenih stroškov vzdrževalnih del,

– navedbo objektov, pri katerih je potrebna rekonstrukcija ali njihova odstranitev.

7. člen

(javna razgrnitev in javna obravnava predloga odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del na njih)

Župan z javnim naznanilom na krajevno običajen način obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi predloga odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del

na njih. Hkrati se javno razgrne in obravnava tudi zaključno poročilo komisije.

Javno naznanilo mora biti objavljeno vsaj sedem dni pred javno razgrnitvijo, vsebovati pa mora naslednjo vsebino:

– kraj in čas javne razgrnitve ter spletni naslov, na katerem je dostopen predlog odloka z zaključnim poročilom,

– kraj in čas njune javne obravnave,

– način dajanja mnenj in pripomb javnosti ter roka za njihovo posredovanje.

Poleg sestavin iz prejšnjega odstavka mora javno naznanilo vsebovati tudi opozorilo, da bo na podlagi sprejetega odloka o določitvi nevzdrževanih objektov in vzdrževalnih del na njih možno za nevzdrževane objekte odrediti prisilno vzdrževanje po predpisih o graditvi objektov.

Lastnike nevzdrževanih objektov se o javni razgrnitvi in javni obravnavi pisno obvesti.

Javna razgrnitev mora trajati vsaj petnajst dni, v tem času pa mora biti zagotovljena tudi javna obravnava.

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge.

Pristojni občinski organ preuči pripombe in predloge javnosti in do njih zavzame stališče, ki ga objavi na krajevno običajen način. Lastnike nevzdrževanih objektov mora občina pisno seznaniti s svojimi stališči glede pripomb in predlogov, ki so jih izrazili v okviru javne razgrnitve in javne obravnave.

Po končani javni obravnavi občina na podlagi stališč iz prejšnjega odstavka pripravi usklajen predlog odloka in ga posreduje v sprejem občinskemu svetu.

IV. IZVEDBA VZDRŽEVALNIH DEL

8. člen

(izdaja odločbe)

Na podlagi sprejetega odloka iz osmega odstavka 6. člena tega odloka pristojni občinski organ, v skladu s predpisi o splošnem upravnem postopku, po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero lastnika objekta zaveže, da v določenem roku izvede vzdrževalna dela, opredeljena v odloku.

9. člen

(prisilna izvedba vzdrževalnih del)

Če lastnik nevzdrževanega objekta v roku, določenem z odločbo, ne izvede predpisanih vzdrževalnih del, se opravi izvršba za nedenarno obveznost po drugih osebah v skladu s predpisi o splošnem upravnem postopku.

Če občina za izvršbo iz prejšnjega odstavka tega člena sama založi sredstva za izvedbo vzdrževalnih del, pridobi na objektu, na katerem so se izvedla vzdrževalna dela, zakonito hipoteko v višini stroškov izvedbe vzdrževalnih del. Na podlagi izdane odločbe lahko občina zahteva vpis zaznambe vrstnega reda za vpis zakonite hipoteke v zemljiško knjigo.

Kolikor občina v skladu s prejšnjim odstavkom založi sredstva za izvedbo vzdrževalnih del, lastniku najprej izstavi račun v višini stroškov izvedbe vzdrževalnih del. Izstavljen račun občine je izvršilni naslov.

Če se pri izvedbi del, odrejenih z odločbo občine na podlagi neodvisnih strokovnih ocen ugotovi, da ugotovljenih pomanjkljivosti na objektu ni možno odpraviti samo z vzdrževalnimi deli, lahko občina izda novo odločbo, v kateri odredi rekonstrukcijo objekta, če pa se ugotovi, da je objekt v takšnem stanju, da pomanjkljivosti ni mogoče odpraviti niti z rekonstrukcijo, lahko občina odredi odstranitev objekta.

Občinska uprava lahko lastniku izda odločbo na podlagi neodvisne strokovne ocene, s katero odredi rekonstrukcijo ali odstranitev objekta, ne da bi predhodno izdala odločbo za izvedbo vzdrževalnih del, v primeru:

– če glede na stanje objekta obstaja utemeljen dvom, da vzdrževalna dela ne bodo zadostovala za odpravo pomanjkljivosti,

– če je rekonstrukcija ali rušitev pogoj za izvedbo potrebnih vzdrževalnih del na objektu ali delu objekta.

Če lastnik objekta, ki ga je treba rekonstruirati ali odstraniti v roku, določenem v odločbi, ne zaprosi za izdajo gradbenega dovoljenja in objekta ne rekonstruira oziroma odstrani, se opravi izvršba za denarno obveznost s prisilitvijo.

V. KONČNA DOLOČBA

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Poljčane, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

POSTOJNA

1634. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO 1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 – popr.), ter 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10) je župan Občine Postojna dne 20. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna

1. **Uvodne določbe**

S tem sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna, (Uradni list RS, št. 84/10, 90/10 – popr., 110/10 – popr.).

2. **Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta**

Občinski prostorski načrt Občine Postojna (v nadaljevanju besedila: OPN) je stopil v veljavo 28. oktobra 2010. V obdobju po sprejemu stališč do pripomb iz javne razgrnitve je občina prejela številne nove pobude s strani zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb ter druge razvojne pobude za spremembo namenske rabe, ki pa jih v procesu priprave OPN ni več bilo moč obravnavati oziroma jih vključiti v postopek.

Pobude se nanašajo na naslednje vsebinske sklope:

– pobude za spremembo namembnosti s strani Občine Postojna, javnih zavodov, krajevnih skupnosti ter druge pobude v javnem interesu;

– pobude za širitev in selitev kmetij ter njihovih dejavnosti;

– pobude za izvzem delov območij naselij iz stavbnih zemljišč;

– pobude, pri katerih gre za uskladitve z dejanskim stanjem;

– sprememba izvedbenih pogojev v tekstualnem delu;

– določitev prostorskih izvedbenih pogojev na nekaterih območjih, kjer ti še niso določeni.

V procesu izvajanja OPN se je izkazalo, da so v tekstualnem in grafičnem delu OPN določena neskladja ter neustrezna

določila pretežno redakcijske narave oziroma potrebe po jasneje definiranih določilih. Potrebno je tudi poenotenje dopustnih dejavnosti v mehkejši obliki od veljavne znotraj posameznih vrst namenske rabe prostora, kar je posledica doslednega upoštevanja predpisa o klasifikaciji dejavnosti ter predpisa o klasifikaciji objektov, ki pa ne omogočata enotne uporabe znotraj OPN.

Na podlagi navedenih razlogov Občina Postojna zato pričenja s postopkom sprememb in dopolnitev OPN Občine Postojna.

3. **Območje prostorskega načrta**

Lokacije predvidenih sprememb in dopolnitev so naslednje:

– določitev lokacij za igrišča za potrebe naselij Mali otok, Rakitnik – Matenja vas, Goriče, Grobišče;

– prostorska širitev in selitev kmetij v naseljih Sajevče, Hudičevec, Grobišče, Landol;

– umestitev energetskih objektov, in sicer mala HE na območju Malni ter fotovoltaična elektrarna v Stari vasi ter Hrenovicah;

– dovozne poti za potrebe naselij Hruševje, Šmihel pod Nanosom, Slavinje in Koče;

– predlogi in pobude pravnih in fizičnih oseb v drugih naseljih na območju Občine Postojna;

– določitev prostorskih izvedbenih pogojev za naselje Veliki otok, ki v veljavnem OPN še niso določeni oziroma so načrtovani;

– drugi predlogi in pobude na celotnem območju Občine Postojna, kolikor se v postopku priprave izkaže potreba ter javni interes.

4. **Način pridobitve strokovnih rešitev**

V postopek bodo vključene pobude in predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– ki vsebujejo vso potrebno utemeljitveno dokumentacijo skladno z navodili, ki so jih pobudniki prejeli pri izpolnjevanju pobude oziroma skladno s predpisi;

– ki so utemeljene s strokovnega vidika poseganja v prostor, torej da pri nadaljnjem postopku same po sebi ne pomenijo neracionalnega zavlačevanja postopka zaradi vsebinske neprimernosti in neutemeljenosti;

– hkrati to pomeni, da se obravnavajo kot neutemeljene tudi vse pobude, h katerim ne bodo pridobljene smernice ter vse nadaljnje pobude, ki prispejo v postopku javne razgrnitve, pa bi te zaradi svoje lokacije pomenile nerazumno podaljševanje postopka bodisi zaradi dopolnjevanja okoljskega poročila, dopolnjevanja ali dodatne izdelave strokovnih podlag, zlasti če bi njihova dodatna presoja pomenila ponovno pridobivanje smernic oziroma dodatno usklajevanje;

– ki se nanašajo na izvzem iz stavbnih zemljišč, v kolikor to ne pomeni strokovno neutemeljenega krčenja obsega naselja;

– ki se nanašajo na strokovno utemeljeno spremembo namenske rabe znotraj že obstoječih stavbnih zemljišč.

V postopku se bodo, poleg obveznega prikaza stanja prostora, kolikor bo potrebno, izdelale tudi naslednje strokovne podlage:

– celovita presoja vplivov na okolje in v sklopu le-te izvedlo okoljsko poročilo;

– presoja posegov na najboljša kmetijska zemljišča;

– hidrološko hidravlična študija na območjih, ogroženih zaradi poplav;

– druge strokovne presoje po potrebi.

5. **Roki za pripravo prostorskega načrta s posameznimi fazami**

Strokovna presoja pobud	30 dni
Priprava osnutka za pridobitev smernic in odločbe o CPVO	30 dni po izdelavi strokovnih podlag in utemeljitev
Pridobitev smernic in odločbe o CPVO	30 dni
Izdelava dopolnjenega osnutka OPN za javno razgrnitev ter usklajevanje	30 dni oziroma odvisno od procesa usklajevanja
Javna razgrnitev	30 dni
Sprejem stališč do pripomb	45 dni
Dopolnitev OPN na podlagi stališč do pripomb	15 dni
Pridobitev mnenj	30 dni
Usklajevanje z nosilci urejanja prostora in dopolnitev na podlagi mnenj nosilcev urejanja prostora	Roki so odvisni od procesa usklajevanja.
Priprava dopolnjenega predloga za pridobitev sklepa ministra	15 dni po pridobitvi vseh mnenj
Priprava gradiva za obravnavo na občinskem svetu	7 dni po pridobitvi sklepa ministra
Oddaja končnega gradiva	15 dni po objavi v Uradnem listu

Roki so okvirni in se v postopku lahko spreminjajo v odvisnosti od postopka usklajevanja ter ev. potrebne dodatne izdelave in verifikacije strokovnih podlag.

6. **Državni in lokalni nosilci urejanja prostora**

V postopku priprave sodelujejo naslednji državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki skladno s predpisi podajo smernice in mnenja iz svoje pristojnosti glede načrtovanih prostorskih ureditev:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana;

3. Direkcija RS za ceste, OE Koper, Ankaranska 7b, 6104, Koper;

4. Družba za avtoceste RS, Dunajska 7, 1000 Ljubljana;

5. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

6. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;

7. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana;

8. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;

9. Zavod za gozdove Slovenije, OE Postojna, Krajevna enota Postojna, Vojkova 9, 6230 Postojna;

10. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica;

11. Geoplin, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11, p.p. 3720, 1001 Ljubljana;

12. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o., Sektor za prenos električne energije, Hajdrihova 2, 1001 Ljubljana;

13. Elektro Primorska, distribucijska enota Sežana, Partizanska 47, 6210, Sežana;

14. Javno podjetje KOVOD Postojna, Jeršice 3, 6230 Postojna.

V postopek se lahko vključi tudi druge lokalne in državne nosilce urejanja prostora, kolikor se v postopku priprave izkaže potreba po vključitvi in sodelovanju.

Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v 30 dneh ne poda smernic, se šteje, da jih nima, pri čemer pa bo pripravljavec pri pripravi upošteval vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

V postopku se o pričetku priprave obvesti tudi pristojno Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki sporoči pripravljavcu, ali je potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje. V primeru, da je izvedba postopka celovite presoje vplivov na okolje potrebna, pripravljavec zagotovi tudi izdelavo okoljskega poročila.

7. **Obveznosti v zvezi s financiranjem**

Stroške priprave akta in strokovnih podlag ter postopka nosi Občina Postojna kot pripravljavec ter pobudniki sprememb in dopolnitev za specifične strokovne podlage, ki se nanašajo na njihove pobude.

8. **Končne določbe**

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu in stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Po objavi se sklep pošlje ministrstvu, pristojnemu za prostor ter sosednjim občinam.

Št. 3505-3/2009-103
Postojna, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

PUCONCI

1635. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07, uradno prečiščeno besedilo UPB-1 in 18/10) je Občinski svet Občine Puconci na 6. redni seji dne 21. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci (Uradni list RS, št. 44/98, 102/99, 100/00, 89/02, 94/02, 97/04, 13/06, 22/10, 40/10 in 50/10) se v 13. členu 1 a) točke dodata novi alineji, in sicer nova deseta in enajsta alineja, ki se glasita:

»– Namenska raba območja, ki zajema parcele št. 231, k.o. Puževci, 768, k.o. Zenkovci in 573, k.o. Beznovci se spremeni tako, da se na teh parcelah dovoljuje gradnja infrastrukturnega objekta – čistilna naprava.

– Namenska raba območja, ki zajema parcelo št. 822, k.o. Dolina se spremeni tako, da se na tej parceli dovoljuje gradnja stanovanjskega objekta in pomožnih objektov za lastne potrebe namesto stanovanjske stavbe, ki zaradi plazu ni primerna za bivanje. Na teh območjih veljajo za gradnjo enaki pogoji in merila za urbanistično ter arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav kot za objekte na poselitvenih območjih.«

Nadalje se v 13. členu 1 b) točke doda nova šestnajsta alineja, ki se glasi:

»– Namenska raba območja, ki zajema parcele št. 51, 52/1, in 52/2, vse k.o. Puževci in parceli št. 109/5 in 105, obe k.o. Bodonci se spremeni tako, da se na teh parcelah dovoljuje gradnja sončne elektrarne.«

Nadalje se 28. člen dopolni tako, da se za šestim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

»Na objektih, kjer bodo na strehi vgrajene integrirane naprave za proizvodnjo električne energije (fotovoltaika) do moči 50 kW, se dovolijo enokapne strehe s poljubnim naklonom.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0006/2010
Puconci, dne 21. aprila 2011

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

RADEČE

1636. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radeče

Na podlagi osmega odstavka 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10) in 42. člena Statuta Občine Radeče (UPB, Uradni list RS, št. 52/06, 110/09) je Nadzorni odbor Občine Radeče na 3. seji dne 11. 4. 2011 sprejel

S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A
Nadzornega odbora Občine Radeče

1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Radeče (Uradni list RS, št. 61/01) se 26. člen spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor pripravi letni načrt dela, v katerem načrtuje in določi izvedbo rednih nadzorov. Med letom lahko nadzorni odbor letni program dela spremeni ali dopolni. Pri tem mora upoštevati finančne posledice in višino sredstev namenjenih za delo nadzornega odbora v proračunu občine.«

2. člen

29. člen poslovnika se spremeni tako, da se glasi:

»S Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09) so določene obvezne sestavine poročila nadzornega odbora občine o ugotovitvah, ocenah in mnenjih pri opravljanju nadzora nad razpolaganjem s premoženjem občine, namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev ter nadzoru nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev, ki jih mora nadzorni odbor upoštevati pri svojem delu.

O izvajanju posameznih nalog nadzora ter o svojih ugotovitvah, ocenah in mnenjih v postopku nadzorovanja pripravi odbor osnutek poročila. Osnutek poročila ni informacija javnega značaja.

Osnutek poročila vsebuje naslednje sestavine: naslov, kratek povzetek, osnovne podatke o nadzoru (ime nadzornega odbora, ime organa, v katerem se opravlja nadzor, kaj se nadzoruje, datum nadzora), uvod, ugotovitveni del o razkritih napakah oziroma nepravilnostih pri nadzoru z navedbo predpisov, ki so bili kršeni.

Osnutek poročila pošlje odbor v pregled nadzorovanemu organu, ki v roku petnajst dni odgovori na posamezne navedbe (odzivno poročilo).

Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovanega organa za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovani organ razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu.

Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovanega organa pripravi odbor poročilo s priporočili in predlogi. Poročilo je dokončni akt odbora in mora biti v naslovu poročila kot tako navedeno. Poročilo se izpolni na obrazcu, ki

je PRILOGA 1 Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09).

Poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

Hujše kršitve predpisov in nepravilnosti pri poslovanju so:

– če uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva za namene, ki niso predvideni v proračunu,

– če uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva v višini, ki presega v proračunu zagotovljena sredstva oziroma višino, ki jo določi občinski svet,

– če uporabnik pri prodaji ali oddaji finančnega ali stvarnega premoženja ravna v nasprotju z zakonodajo,

– druge kršitve predpisov, ki se po presoji nadzornega odbora štejejo za hujše.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenje, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.«

3. člen

Te spremembe in dopolnitve poslovnika se sprejemajo po enakem postopku kot poslovnik.

4. člen

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radeče se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2011
Radeče, dne 11. aprila 2011

Predsednica Nadzornega odbora
Občine Radeče
mag. Marjeta Lipec l.r.

SEVNICA

1637. Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05) je občinski svet na 5. redni seji dne 20. 4. 2011 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Sevnica za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Sevnica za leto 2010. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2010 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Sevnica.

Št. 410-0021/2011
Sevnica, dne 21. aprila 2011

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

SLOVENSKE KONJICE

1638. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij (kjer so že realizirani prostorski izvedbeni načrti in kjer bodo taki načrti izdelani v naslednjem srednjeročnem obdobju (Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89) – območje 5/b predel BS Petrol

Na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 27. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

S K L E P
o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij (kjer so že realizirani prostorski izvedbeni načrti in kjer bodo taki načrti izdelani v naslednjem srednjeročnem obdobju (Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89) – območje 5/b predel BS Petrol

1. **Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga**

Varovane obstoječe zelene površine v območju 5 onemogočajo razvoj in dopolnitev dejavnosti na Bencinskem servisu Petrol v Slovenskih Konjicah. Z vgradnjo UNP sistema, se bo zelenica zmanjšala le za vstopni jašek, ki bo dimenzij cca 4 m x 2.5 m.

Razlogi za spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev so:

– izgradnja UNP sistema (podzemni rezervoar za ekološka goriva V=13m^3) v zelenico na vzhodni strani BS.

Pravna podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev prostorskega akta je Zakon o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju: ZPNačrt) in 61.a člen (ZPNačrt-A) Uradni list RS, št. 108/09).

2. **Območje prostorskega akta**

Območje sprememb in dopolnitev akta se nanaša na parcelo številka 248/1, k.o. Slovenske Konjice, znotraj meje območja 5/b, kjer bi predvideli možnost vgradnje podzemnega UNP sistema.

Na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000, dopolnjen v letu 1994 in 1998 (Uradni list RS, št. 23/87, 50/98 in 72/00) in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986, 1990 dopolnjen v letu 1994, 1999 in 2004 (Uradni list RS, št. 23/87, 50/98, 72/00 in 75/04) je območje opredeljeno kot stavbno zemljišče.

Območje se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij (kjer so že realizirani prostorski izvedbeni načrti in kjer bodo taki načrti izdelani v naslednjem srednjeročnem obdobju (Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89) – območje 5/b.

3. **Način pridobitve strokovnih rešitev**

Strokovne rešitve, ki bodo podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta in se nanašajo na obravnavano območje, je priskrbel naročnik.

4. **Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz**

Sklep o začetku priprave spremembe prostorskega akta	maj 2011
Objava sklepa v uradnem glasilu in na svetovnem spletu, MOP	maj 2011
Obvestilo MOP, Direktorat za okolje o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	30 dni
Priprava osnutka spremembe prostorskega akta	7 dni
Pridobivanje smernic	30 dni
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava stališča do pripomb in predlogov	7 dni po zaključku javne razgrnitve
Pridobivanje mnenj	30 dni
Priprava usklajenega predloga	7 dni
Sprejemanje odloka na občinskem svetu	september, oktober 2011
Objava v Uradnem listu RS	oktober 2011

5. **Nosilci urejanja prostora**

Nosilci urejanja, ki jih je potrebno vključiti v postopek pridobivanja smernic in mnenj:

RS Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Krekova 17, 2000 Maribor

ELEKTRO MARIBOR d.d., Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor

Telekom Slovenije d.d., Center za vzdrževanje omrežja Celje, Lava 1, 3000 Celje

JKP Slov. Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Sl. Konjice

Občina Slov. Konjice, Stari trg 29, 3210 Sl. Konjice

PETROL plin d.o.o., Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana.

6. **Financiranje prostorskega akta**

Prostorski akt financira naročnik.

Za Izdelovalca strokovnih podlag za spremembo in dopolnitev prostorskega akta je investitor izbral: BIRO 2001 Maksimilijana Ozimič Zorič s.p., Trg Alfonza Šarha 1, 2310 Slovenska Bistrica.

7. **Objava sklepa priprave**

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 3500-0018/2010
Slovenske Konjice, dne 21. aprila 2011

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

1639. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2010

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08, 109/08, 49/09 in 38/10-1847) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 5. redni seji dne 14. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2010 obsega:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.967.014
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.302.112
70	DAVČNI PRIHODKI	2.145.247
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.990.065
	703 Davki na premoženje	97.822
	704 Domači davki na blago in storitve	57.360
71	NEDAVČNI PRIHODKI	156.865
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	22.906
	711 Takse in pristojbine	2.181
	712 Denarne kazni	1.121
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	130.657
72	KAPITALSKI PRIHODKI	25.973
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	25.973
73	PREJETE DONACIJE	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	636.929
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	636.929
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.157.904

40	TEKOČI ODHODKI	642.980
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	175.724
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	27.022
	402 Izdatki za blago in storitve	438.066
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerva	2.168
41	TEKOČI TRANSFERI	1.011.339
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	591.459
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	141.834
	413 Drugi tekoči domači transferi	278.046
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.446.631
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.446.631
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	56.954
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	12.600
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	44.354
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–190.890
B.	RAČUN FINANČINIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	1.099
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	1.099
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.099
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.099
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	0
50	ZADLOŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČ. (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–189.791
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III)	190.890
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	336.022

3. člen

Neporabljena sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 99.101,75 EUR se prenesejo v leto 2011 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

4. člen

Ostanek sredstev na računih konec leta 2010 v višini 141.480,08 EUR se vključi v proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2011.

5. člen

Pregled prihodkov in razporeditev odhodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, so sestavni del tega odloka.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103-2/2011
Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 14. aprila 2011

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

1640. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 3. točke 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00, 77/02) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 5. redni seji sveta dne 14. 4. 2011 sprejel naslednji

S K L E P

1. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici subvencionira ceno neposredne socialne oskrbe za uporabnika v višini dodatne subvencije, ki se določi kot razlika med ceno storitve, zmanjšano za 50% redne subvencije in ceno storitve za uporabnika.
2. Cena storitve za uporabnika znaša 3,83 EUR.
3. Z dnem sprejetja tega sklepa preneha veljati sklep št. 122-00001/2007 točka 2 z dne 27. 3. 2007 in sklep št. 122-00003/2008 točka 5 z dne 26. 2. 2008.
4. Ta sklep velja z dnem sprejetja na občinskem svetu, uporablja pa se od 1. 2. 2011 dalje.
5. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-2/2011-003
Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 14. aprila 2011

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

1641. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve oskrbe s pitno vodo v letu 2011

Na podlagi tretjega odstavka 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZmetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08 in 108/09), 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 5. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09) ter 15. člena Statuta

Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00, 77/02) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 5. seji dne 14. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o določitvi višine subvencioniranja cene storitve oskrbe s pitno vodo v letu 2011

1.

Uporabnikom storitev javne službe oskrbe s pitno vodo se v letu subvencionira ceno storitve javne službe oskrbe s pitno vodo v deležu 50% cene omrežnine, ki predstavlja ceno uporabe javne infrastrukture.

2.

Delež omrežnine se subvencionira samo tistim uporabnikom, ki ne opravljajo pridobitne dejavnosti.

Sredstva subvencije v skupnem znesku 8.204 EUR bo Občina Sveti Jurij ob Ščavnici zagotavljala v proračunu za tekoče leto in jih nakazovala Javnemu podjetju Prlekija d.o.o. kot izvajalcu javne službe oskrbe s pitno vodo.

3.

Ta sklep velja naslednji dan po objavi in se uporablja pridobitve pozitivnega mnenja pristojnega ministrstva.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2011-1
Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 14. aprila 2011

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠKOCJAN

1642. Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4) ter 15. in 99. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06 – UPB) je Občinski svet Občine Škocjan na 6. redni seji dne 19. 4. 2011 sprejel

Z A K L J U Č N I R A Č U N
proračuna Občine Škocjan za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Škocjan za leto 2010. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih sprememb tekom leta 2010 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
Konto	Naziv konta	Realizacija do 31. 12. 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI	3.178.416
	TEKOČI PRIHODKI	2.639.072
70	DAVČNI PRIHODKI	2.471.665
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.280.445
	703 Davki na premoženje	119.979
	704 Domači davki na blago in storitve	71.241
71	NEDAVČNI PRIHODKI	167.407
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	102.921
	711 Takse in pristojbine	1.312
	712 Globe in druge denarne kazni	4.459
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	139
	714 Drugi nedavčni prihodki	58.576
72	KAPITALSKI PRIHODKI	65.980
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sred.	65.980
74	TRANSFERNI PRIHODKI	473.364
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	291.001
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije	182.363
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.878.874
40	TEKOČI ODHODKI	913.010
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	304.944
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.257
	402 Izdatki za blago in storitve	504.891
	403 Plačila domačih obresti	6.242
	409 Sredstva, izločena v rezerve	47.676
41	TEKOČI TRANSFERI	1.145.842
	410 Subvencije	159.671
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	736.611
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanov.	86.120
	413 Drugi domači transferi	163.440
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	775.855
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	775.855
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	44.166
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	30.411
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.755
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I. – II.)	299.542
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	50.581
55	ODPLAČILA DOLGA	50.581
	550 Odplačila domačega dolga	50.581
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII) – (II+V+VIII))	248.961
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–50.581
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	–299.542
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	356.414

Posebni del in načrt razvojih programov se objavita na spletni strani Občine Škocjan.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2011
Škocjan, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Škocjan
Jože Kapler l.r.

ŠKOFLJICA

1643. Odlok o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in naslednji), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 6. redni seji 21. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun Občine Škofljica za leto 2010.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki ter njihova razporeditev po zaključnem računu za leto 2010 so naslednji:

v €

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI	7.419.586
II.	SKUPAJ ODHODKI	6.713.375
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) TEKOČEGA LETA (I.-II.)	706.211
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	706.211
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–706.211

3. člen

Proračunski presežek po zaključnem računu proračuna za leto 2010 se prenese v leto 2011.

4. člen

Zaključni račun proračuna občine sestavljajo: splošni del, posebni del, obrazložitve in računovodski izkazi.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41002-01/2011
Škofljica, dne 21. aprila 2011

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

1644. Odlok o priznanjih Občine Škofljica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl US, 79/09, 51/10 in 84/10), 18. člena Odloka o grbu, zastavi in občinskem prazniku Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 67/01) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 6. redni seji 21. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o priznanjih Občine Škofljica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrste priznanj Občine Škofljica, predpisuje pogoje ter ureja postopek in način podeljevanja priznanj.

2. člen

Občina Škofljica podeljuje priznanja zaslužnim občanom, drugim posameznikom, podjetjem, društvom, skupinam, zavodom, združenjem in drugim pravnim osebam za dosežke na področju gospodarstva, vzgoje in izobraževanja, športa,

kulture, znanosti, zaščite in reševanja, ekologije in na drugih področjih človekove ustvarjalnosti, ki prispevajo h kakovostnejšemu, boljšemu ter popolnejšemu življenju občanov in imajo večji pomen za ugled, promocijo in razvoj Občine Škofljica in širše skupnosti.

Priznanje je lahko podeljeno tudi posmrtno, ob soglasju svojcev.

3. člen

Priznanja Občine Škofljica si glede na stopnjo sledijo po naslednjem vrstnem redu:

1. naziv Častni občan Občine Škofljica,
2. Grb Občine Škofljica,
3. Plaketa Občine Škofljica,
4. Županovo priznanje Občine Škofljica.

O priznanjih pod točkami 1, 2 in 3 odloča občinski svet, o priznanju pod točko 4 pa župan po lastni presoji.

II. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

1. **Naziv Častni občan Občine Škofljica**

4. člen

Naziv Častni občan je najvišje priznanje Občine Škofljica in se lahko podeli občanom Občine Škofljica in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom tujih držav, katerih delo in nadpovprečne aktivnosti predstavljajo pomembne zasluge na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa, humanitarnem področju in na področju drugih človekovih ustvarjalnosti oziroma osebam, ki so posebej zaslužne za razvoj, ugled in promocijo za celotno območje Občine Škofljica. Značaj tega enkratnega priznanja je spoštljivo in pozorno vrednotenje dela vsakogar, ki je svoje življenjsko delovanje posvetil delu za napredek in koristi občanov Občine Škofljica in širše skupnosti.

Ob podelitvi naziva Častni občan se prejemniku preda umetniško izdelana listina.

Listino krasi grb Občine Škofljica, potrjuje jo žig Občine Škofljica in podpis župana. V primeru njegove odsotnosti jo podpiše županov pooblaščenec.

Poleg naziva Častni občan se podeli dobitniku tudi pisni sklep o podelitvi tega priznanja z obrazložitvijo.

Naziv častni občan se podeli za izjemne zasluge posameznikov. V koledarskem letu se lahko podeli le 1 naziv častni občan.

2. **Grb Občine Škofljica**

5. člen

Grb Občine Škofljica se podeljuje za pomembno življenjsko delo ali velike uspehe oziroma dosežke, ki so pomembni za razvoj in ugled občine oziroma za pomembna življenjska dela. Grb se podeljuje fizičnim osebam.

Priznanje je oblikovano s podobo grba. Poleg grba se podeli dobitniku tudi pisni sklep o podelitvi tega priznanja.

V koledarskem letu se lahko podelita največ dva grba.

3. **Plaketa Občine Škofljica**

6. člen

Plaketa Občine Škofljica se podeljuje posameznikom, podjetjem in drugim pravnim osebam, ustanovam in zavodom, skupnostim, družbenim organizacijam, društvom in njihovim zvezam za njihovo izredno uspešno delo, izjemne dosežke za celotno občino kot je navedeno v prvem odstavku 2. člena.

Prav tako se Plaketa Občine Škofljica podeli za uspešno sodelovanje drugim lokalnim oziroma prijateljskim skupnostim za izkazano prizadevnost na različnih področjih delovanja kot spodbuda za nadaljnje ustvarjalno delo. Lahko se podeljuje ob posameznih jubilejih in priložnostih, med drugim tudi uglednim gostom ali delegacijam, če je njihovo delovanje pomembno za razvoj posamezne organizacije ali skupnosti v občini.

Plaketa Občine Škofljica ima obliko reliefa Občine Škofljica z grbom in napisom Plaketa Občine Škofljica.

Poleg plakete se podeli dobitniku tudi pisni sklep o podelitvi tega priznanja.

V koledarskem letu se lahko podelijo največ štiri plakete.

4. **Županovo priznanje Občine Škofljica**

7. člen

Županovo priznanje v Občini Škofljica ima pomen osebnega županovega priznanja in pohvale po njegovi lastni presoji.

Županova priznanja podeljuje župan priložnostno, lahko tudi na osrednji prireditvi ob občinskem prazniku.

Prejemniki županovih priznanj lahko izjemoma prejmejo spominsko darilo v vrednosti, ki se ne šteje za obdavčljiv dohodek po Zakonu o dohodnini.

III. POSTOPEK ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

8. člen

Pobudniki oziroma predlagatelji priznanj Občine Škofljica so lahko občani, politične stranke, Občina, podjetja in druge pravne osebe, društva, ožji deli lokalne skupnosti ter druge organizacije.

Priznanja se podelijo na podlagi javnega razpisa. Razpis za podelitev priznanj objavi komisija za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja (v nadaljevanju: KVIAZ) v občinskem glasilu Glasnik ter na občinskih spletnih straneh najmanj 4 mesece pred občinskim praznikom za tekoče leto, oziroma na krajevno običajen način tako, da dospe informacija v vsako gospodinjstvo v občini. Kolikor se KVIAZ pravočasno ne sestane, lahko razpis objavi občinska uprava.

V razpisu se objavijo:

– kriteriji za podelitev priznanj,
– podatki, ki jih mora vsebovati pobuda oziroma predlog ter
– rok, do katerega morajo biti poslane pobude.

Pobuda mora biti pisna in mora vsebovati:

– naziv ali ime ter sedež pobudnika,
– ime in priimek predlaganega prejemnika priznanja ali nagrade in osnovne osebne podatke,
– obrazložitev oziroma utemeljitev pobude ter
– dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi.

9. člen

KVIAZ obravnava prispele pobude za podelitev priznanj, razen županovih priznanj, najkasneje v roku 14 dni po izteku razpisa.

Komisija lahko:

– zahteva od pobudnika, da vlogo dopolni,
– zaprosi za mnenje ustrezne strokovne institucije, občinske organe ali druge ustrezne organizacije,
– pobudo zavrne z ustrezno obrazložitvijo, če predlog ni utemeljen,
– razvrsti pobudo na ustrezno stopnjo priznanja oziroma prerazporedi na drugo vrsto priznanja.

KVIAZ zahteva dopolnitve in spremembe pobud, preden se obravnavajo na seji občinskega sveta. Prispele pobude KVIAZ preuči in izbere primerno število upravičencev, katerim bodo podeljena priznanja.

KVIAZ sprejme ustrezen predlog za podelitev priznanj in ga posreduje občinskemu svetu v obravnavo in odločanje.

10. člen

Občinska priznanja se podelijo na svečan način na osrednji prireditvi ob občinskem prazniku, praviloma v mesecu septembru, v skladu z določili Odloka o grbu, zastavi in občinskem prazniku Občine Škofljica.

IV. IZJEMNO PRIZNANJE IN NAGRADA

11. člen

Izjemoma se lahko podeli priznanje za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost ali preprečitev velike materialne škode tudi brez razpisa.

Pobudnik za podelitev priznanja je lahko kdorkoli. Pobude za izjemna priznanja se naslavljajo na župana, ki jih predloži občinskemu svetu v potrditev na redni, izredni ali korespondenčni seji.

Med izjemni priznanji sodita grb in plaketa Občine Škofljica.

V tem primeru se lahko izjemoma dodeli tudi denarna nagrada v višini do 1.000,00 EUR bruto.

12. člen

Če se ugotovi, da je bilo priznanje in denarna nagrada po tem odloku podeljena na podlagi zmotnih ali lažnih podatkov, ki bi, če bi bili znani, nedvoumno vplivali na drugačno odločitev o podelitvi, se podeljeno priznanje in nagrada lahko razveljavi na predlog KVIAZ-a.

Sklep o razveljavitvi sprejme občinski svet in ga javno objavi.

Razveljavljeno priznanje in denarna nagrada se vrne Občini Škofljica.

V. NAČIN VODENJA EVIDENCE PRIZNANJ

13. člen

Administrativna in strokovna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja občinska uprava Občine Škofljica vključno z Registrom priznanj Občine Škofljica.

Celotno gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno, razen osebnih podatkov in je na vpogled v občinski upravi.

14. člen

Priznanja se vpisujejo v evidenco posameznih priznanj kronološko v posebno knjigo, Register Priznanj Občine Škofljica, ki vsebuje naslednje podatke:

– zaporedno številko (lista) prejemnika,

– ime in priimek ali naziv ter osnovne podatke o prejemniku,

– datum seje, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja, ter številka sklepa občinskega sveta in sklepa župana,

– datum izročitve priznanja,

– dopolnila in pripombe.

Prav tako se v register vpiše spominsko darilo in denarna nagrada.

15. člen

Sredstva za izvajanje tega odloka zagotovi občinski svet v proračunu občine za vsako leto posebej.

Dobitnik priznanja praviloma naslednja 3 leta ne more prejeti drugega občinskega priznanja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o priznanjih in nagradah Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 30/02).

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2011
Škofljica, dne 22. aprila 2011

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

ŠTORE

1645. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Štore za leto 2010

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitvami) in 106. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03, 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 4. redni seji dne 13. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Štore za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Štore za leto 2010. Sestavni del odloka o zaključnem računu proračuna Občine Štore sta tudi splošni in posebni del zaključnega računa proračuna, kjer so podrobneje prikazani podatki o načrtovanih in realiziranih prihodkih in odhodkih proračuna Občine Štore za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Štore za leto 2010 izkazuje:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun proračuna za leto 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.112.583
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.733.039
70	DAVČNI PRIHODKI	2.636.549
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.259.962
	703 Davki na premoženje	194.752
	704 Domači davki na blago in storitve	181.835
71	NEDAVČNI PRIHODKI	96.490
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	58.129
	711 Takse in pristojbine	117
	712 Globe in druge denarne kazni	3.039
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.739
	714 Drugi nedavčni prihodki	24.466
72	KAPITALSKI PRIHODKI	118.626
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	118.626
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.500
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	259.418
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	72.757
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	186.661
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.670.135
40	TEKOČI ODHODKI	1.032.336
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	272.239
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.744

	402 Izdatki za blago in storitve	689.411
	403 Plačila domačih obresti	20.082
	409 Rezerve	7.860
41	TEKOČI TRANSFERI	893.199
	410 Subvencije	154
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	644.222
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	83.434
	413 Drugi tekoči domači transferi	165.389
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	737.963
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	737.963
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	6.637
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.637
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	442.448
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	455.567
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	455.567
	440 Dana posojila	455.567
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–455.567
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	583.809
50	ZADOLŽEVANJE	583.809
	500 Domače zadolževanje	583.809
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	657.152
	55 ODPLAČILA DOLGA	657.152
	550 Odplačila domačega dolga	657.152
IX.	SPREMEMBA STANJA REDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–86.462
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–73.343
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–442.448
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	97.882

3. člen

Neporavnana sredstva proračunske rezerve iz preteklih let v višini 9.125,34 EUR se prenesejo v proračun za leto 2010.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0008/2011-1
Štore, dne 13. aprila 2011

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

1646. Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Štore

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 – u.p.b. in 70/08), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP, Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07 – u.p.b. in 76/08), 3. in 26. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 3/07 – u.p.b. in 17/08), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Štore (Uradni list RS, št. 49/87) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03 in 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 4. redni seji dne 13. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Štore

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na celotnem območju Občine Štore (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo:
1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. financiranje javne službe,
6. vrste objektov in opreme za izvajanje javne službe,
7. nadzor nad izvajanjem javne službe,
8. kazenske in prehodne določbe.

3. člen

(cilji javne službe)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:
1. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«;
2. izboljšati dostop do storitev javne službe;

3. zagotoviti učinkovit sistem ločenega zbiranja komunalnih odpadkov;

4. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov;

5. zagotoviti spremljanje količine in vrste odpadkov glede na vir nastajanja odpadkov, osveščanje in obveščanje uporabnikov javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki ter izdelavo letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni zakonski in podzakonski predpisi s področja varstva okolja.

5. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadek po tem odloku je odpadek iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadek iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti in je uvrščen v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov in podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju tega odloka: odpadek).

2. Povzročitelj odpadkov po tem odloku je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), oziroma vsaka oseba, ki izvaja pred obdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

3. Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti.

4. Uporabnik storitev javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. Prepuščanje odpadkov po tem odloku je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

6. Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje zaradi oddaje v obdelavo.

7. Izvajalec javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom opravlja dejavnost javne službe ravnanja s komunalnih odpadkov.

8. Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)« s klasifikacijsko številko 20 01 in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine »Embalaža (vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadek)« s klasifikacijsko številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

9. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

10. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

11. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

12. Mešani komunalni odpadki so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.

13. Embalaža so vsi izdelki iz kateregakoli materiala, namenjeni temu, da blago, ne glede na to, ali gre za surovine ali izdelke, obdajajo ali držijo skupaj zaradi hranjenja ali varovanja, rokovanja z njim, njegove dostave ali predstavitve na poti od proizvajalca do končnega uporabnika ali potrošnika.

14. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadek, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podoben odpadek v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

15. Zbiralnica ločenih frakcij ali »Ekološki otok« je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

16. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

17. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelj komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

18. Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

19. Prevzemno mesto je vnaprej določen prostor, kjer uporabniki v predpisanih namenskih posodah ali zabojnikih za odpadke prepuščajo te odpadke izvajalcu javne službe.

20. Zbirno mesto je prostor, kjer imajo uporabniki nameščene predpisane namenske posode ali zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov.

21. Stavba je stavba po predpisih o graditvi objektov, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb.

22. Objekt je objekt po predpisih o graditvi objektov, v ali na katerem se opravlja proizvodna ali storitvena dejavnost ali je v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

6. člen

(Strokovno tehnične naloge javne službe)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava skrbi za koordinacijo med občino in izvajalcem javne službe.

(3) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

– strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z načrtovanjem razvoja javne službe in izvedbo načrtovanih infrastrukturnih ureditev;

– zagotavljanje strokovnih podlag v zvezi z načrtovanjem komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja;

– zagotavljanje strokovnih podlag, ki jih občina potrebuje za izvajanje upravnih nalog pri urejanju javne službe;

– pospeševanje uvajanja informatiziranih procesov za potrebe javne službe.

(4) Občinska uprava izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

7. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče pripisati določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen

(oblika izvajanja javne službe)

Javno službo po tem odloku zagotavlja občina v eni izmed oblik, predpisanih z zakonom, na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

9. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Pristojni organ občine sprejme tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: pravilnik) na predlog izvajalca javne službe. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

– opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;

– tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;

– tipizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov;

– tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;

– minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic;

– podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih;

– podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;

– druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

10. člen

(javno pooblastilo)

(1) Izvajalec javne službe ima, glede na potrebe izvajanja javne službe javno pooblastilo za izdajo smernic za načrtovanje prostorske ureditve in mnenj k predlogu prostorskega akta v skladu z določbami Zakona o urejanju prostora.

(2) Izvajalec javne službe ima, glede na potrebe izvajanja javne službe javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev v fazi priprave projekta in izdajo soglasja k projektnim rešitvam v skladu z Zakonom o graditvi objektov.

(3) O pritožbah zoper odločbe izvajalca, ki jih v upravnem postopku izda o zadevah iz prvih dveh odstavkov tega člena, odloča župan, razen če zakon določa drugače.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

11. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja in prevoza, obdelave komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, in sicer:

1. storitve prevzemanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih;

2. storitve obdelave komunalnih odpadkov, vključno s sortiranjem in tehtanjem odpadkov, s katerimi se spreminja lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo;

3. storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali za odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz prejšnje alineje na regijsko odlagališče za nenevarne odpadke.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur.

12. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev iz prejšnjega člena je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

– pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;

– pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja gospodarska ali negospodarska dejavnost;

– pravico do upravljanja objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku osmih dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelne pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja gospodarska ali negospodarska dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelne pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj en mesec.

Prevzemanje komunalnih odpadkov

13. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

– papir in drobna lepenka, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,

– drobna odpadna embalaža iz stekla,

– drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov,

– drobna odpadna embalaža iz kovine,

– biološki odpadki,

– nevarni odpadki iz gospodinjstev.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Ostanki komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prejšnjih odstavkov, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(4) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem v tipizirane in označene zabojnike ali posode, postavljene na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom ter navodili izvajalca.

(5) Nevarne frakcije, ki nastajajo v gospodinjstvih, mora prevzemati za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje teh frakcij usposobljena oseba.

14. člen

(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)

(1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:

– redno prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,

– redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnih centrih,

– redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnih centrih in

– 1-krat letno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov.

(2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

(3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, ki mora vsebovati podatke, določene s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami.

15. člen

(zbiralnice ločenih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje ločenih frakcij zagotoviti tipske vreče ali zbiralnice ločenih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi posodami ali zabojniki za prevzemanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz prvega odstavka 13. člena tega odloka.

(2) Zbiralnice ločenih frakcij so prostorsko razporejene:

– v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj ena zbiralnica na vsakih 500 prebivalcev.

(3) Iz zbiralnic se po programu iz tretjega odstavka 14. člena redno in nemoteno zagotavlja ločen prevoz frakcij v nadaljnjo obdelavo.

16. člen

(zbiralnice nevarnih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje nevarnih frakcij zagotoviti zbiralnice nevarnih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi in označenimi posodami ali zabojniki za prevzemanje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov.

(2) V naseljih z več kot 1000 prebivalci, v katerih ni zbiralnice nevarnih frakcij, se ločeno zbiranje nevarnih frakcij zagotavlja najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku, ki ga določi izvajalec javne službe.

(3) Če je premična zbiralnica iz prejšnjega odstavka tovorno vozilo, mora njegov postanek v posameznem naselju trajati vsaj tri ure.

(4) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov v naseljih iz drugega odstavka tega člena najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici obvestiti o času in načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

17. člen

(urejanje in vzdrževanje zbiralnic)

(1) Zbiralnice se uredijo na javnih površinah lokalnega pomena, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve zbiralnice ogrožena splošna raba javne površine, občina zagotovi drugo primerno javno površino.

(2) Izvajalec javne službe opremi zbiralnico z zabojniki ali posodami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Tipi in oznake zabojnikov ali posod za posamezne ločene in nevarne frakcije ter označbe zbiralnic se določijo s tehničnim pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(3) Izvajalec javne službe mora zbiralnice vzdrževati tako, da:

– povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,

– se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,

– na kraju zbiralnice ne prihaja do onesnaževanja okolja in

– lahko ločene frakcije prepuščajo vsi povzročitelji komunalnih odpadkov ne glede na njihovo prebivališče.

(4) Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

18. člen

(prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah s prostornino 120 l, 240 l, 770 l, 1100 l, 5 m^3–30 m^3 ali v tipiziranih vrečah.

(2) Tipizirane vreče za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, ki jih določa pravilnik iz 9. člena tega odloka, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zabojnika iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti odpadke pri sebi.

(3) Izvajalec javne službe zagotovi prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov v skladu s tehničnim pravilnikom iz 9. člena.

19. člen

(velikost in število obveznih posod za odpadke)

(1) Velikost in število obveznih posod oziroma zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe. Glede na pogostnost prevzemanja odpadkov iz tretjega odstavka prejšnjega člena se število obveznih posod ali zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z merili, določenimi s pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(2) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitev posod ali zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalni odpadkov določijo skupne posode ali zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(3) Izvajalec je dolžan za gospodinjstva na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih posod, zabojnikov ali vrečk za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih.

20. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto določi uporabnik v soglasju z izvajalcem javne službe. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

21. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema mešanih komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v posodah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnem površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov zagotoviti, da se posoda ali zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne posode ali zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

(3) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta.

22. člen

(zbirni center)

(1) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

– papir in lepenka vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,

– stekla vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,

– plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,

– odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,

– les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,

– oblačila,

– tekstil,

– jedilno olje in maščobe,

– barve, črnila, lepil in smol, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,

– baterije in akumulatorje, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,

– električne in elektronske opreme, ki ne vsebujejo nevarnih snovi in

– kosovne odpadke.

(2) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika skladno z 12. členom tega odloka.

23. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

– povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,

– se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi, in

– na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotavljati reden prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

24. člen

(prevzemanje kosovnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe mora biti najmanj 1-krat v koledarskem letu zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov, ki jih določi izvajalec javne službe v soglasju z lokalno skupnostjo, v obvestilu iz tretjega odstavka tega člena.

(2) V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi.

(3) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov najmanj štirinajst dni pred prevzemom iz prejšnjih odstavkov obvestiti o času in načinu prevzema s pisnim obvestilom oziroma z naznanilom, objavljenim na krajevno običajen način.

25. člen

(javne prireditve)

(1) Za čas trajanja javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1.000 udeležencev, mora organizator na kraju prireditve zagotoviti posode ali zabojnike za ločeno zbiranje ločenih frakcij iz prvega odstavka 13. člena tega odloka ter ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov. Podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve javne službe organizator prireditve in izvajalec javne službe s pogodbo.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj 7 dni pred datumom izvedbe prireditve.

26. člen

(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)

(1) Če so na zemljišču v lasti občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi pristojni organ občinske uprave izvajalcu javne službe njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki in na račun lastnika zemljišča oziroma v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, na račun osebe, ki izvaja posest.

(2) Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov pristojni organ občinske uprave lastniku ali drugemu posestniku zemljišča.

Obdelava komunalnih odpadkov

27. člen

(obdelava komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo naslednje storitve obdelave komunalnih odpadkov:

– storitve obdelave biološko razgradljivih odpadkov v kompostarni;

– storitve obdelave preostanka mešanih komunalnih odpadkov v napravi za mehansko-biološko obdelavo odpadkov;

– storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem ali zmanjšanja nevarnih lastnosti zaradi njihovega odlaganja na odlagališče za nenevarne odpadke;

– storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom povečanja možnosti za njihovo predelavo;

– odlaganje obdelanih odpadkov.

28. člen

(tehtanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se zagotavljajo storitve tehtanja naslednjih odpadkov:

– odpadne embalaže, katero mora izvajalec javne službe skladno s predpisi oddati subjektu za ravnanje z odpadno embalažo,

– ločene frakcije, ki gredo v predelavo,

– vsake pošiljke odpadnih jedilnih olj, ki se oddajo v predelavo,

– nevarne frakcije, ki gre v predelavo ali odstranjevanje,

– mešane komunalne odpadke, ki gredo v obdelavo.

Predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov

29. člen

(predhodno skladiščenje)

(1) V okviru javne službe se zagotavlja skladiščenje odpadkov pri izvajalcu javne službe v zbirnih centrih z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do subjekta, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

(2) V storitev iz prejšnjega odstavka je vključen tudi prevoz preostanka komunalnih odpadkov po obdelavi iz 27. člena tega odloka na odlagališče za nenevarne odpadke.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE
IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

30. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

– nabavo in vzdrževanje opreme iz 43. člena tega odloka;

– urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov, ki so v upravljanju izvajalca javne službe;

– zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki.

(2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

– čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,

– čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,

– bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin, ali

– škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine.

31. člen

(register prevzemnih mest)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:

– lokacija prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke,

– ulica in hišna številka stavbe.

(2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi naslednji podatki, ki so potrebni za obračun storitev javne službe:

– firma oziroma ime ter sedež oziroma prebivališče uporabnikov;

– stanovanjska površina posameznega gospodinjstva;

– površina poslovnih prostorov za pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost;

– velikost in število posod ali zabojnikov oziroma delež na skupni posodi ali zabojniku po posameznem uporabniku.

32. člen

(javna obvestila)

(1) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij ali zbiralnico nevarnih frakcij ali zbirni center, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

– lokaciji zbiralnice ali zbirnega centra;

– času obratovanja zbiralnice nevarnih frakcij ali zbirnega centra;

– ločenih ali nevarnih frakcijah, ki se prepuščajo;

– načinu prepuščanja ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;

– načinu predvidene predelave ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;

– drugih pogojih za prevzem ločenih frakcij.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje bioloških odpadkov na območju, za katerega uredi njihovo prevzemanje, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

– območju in načinu prepuščanja bioloških odpadkov;

– drugih pogojih za prepuščanje bioloških odpadkov;

– pogojih, pod katerimi se zbrani biološki odpadki oddajajo v predelavo.

33. člen

(redno obveščanje)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine redno obveščati in na druge načine seznanjati uporabnike, da naj:

– izločijo iz komunalnih odpadkov čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij ali zbirnih centrih,

– izločijo iz komunalnih odpadkov nevarne frakcije in jih oddajajo v zbiralnicah ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,

– prepuščajo ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešani nevarni odpadki, kot nevarne frakcije,

– hranijo ločene in nevarne frakcije varno in neškodljivo za okolje, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu javne službe,

– ne mešajo ločenih ali nevarnih frakcij z drugimi komunalnimi odpadki tako, da jih ni možno izločati pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,

– prepuščajo odpadna zdravila, odpadna olja ali druge ločene ali nevarne frakcije, za katere je zbiranje s predpisom urejeno na poseben način, tako kot je predpisano,

– prepuščajo kosovne odpadke in opremo, ki se uporablja v gospodinjstvih in vsebuje nevarne snovi, na prevzemnih mestih ali v zbirnih centrih.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje bioloških odpadkov v sredstvih javnega obveščanja ali na druge krajevno običajne načine redno obveščati o:

– prepovedi mešanja bioloških odpadkov z drugimi komunalnimi odpadki,

– izločanju vseh bioloških odpadkov iz komunalnih odpadkov in njihovem obveznem prepuščanju izvajalcu javne službe kot ločeno zbrano frakcijo ali o možnosti lastne predelave v kompost v hišnih kompostnikih,

– varni in za okolje neškodljivi hrambi bioloških odpadkov pred prepustitvijo izvajalcu javne službe.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

34. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico:

– do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,

– do uporabe skupne posode ali zabojnika za mešane komunalne odpadke pod pogojem, da izvajalcu javne službe predložijo soglasja vseh uporabnikov skupne posode,

– do uskladitve velikosti ali števila posod, vendar ne več kot enkrat letno.

(2) Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz tretje alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da:

– prostornina obstoječe posode ali zabojnika ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, določene na podlagi pravilnika iz 9. člena tega odloka oziroma če število posod ni manjše od števila posod, določenega na podlagi istega pravilnika in če

– ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecih komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih posodah.

35. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

– obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe iz 32. ali 35. člena tega odloka na posebnem obrazcu najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;

– redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe;

– zagotoviti, da so posode, zabojniki ali tipske vreče na dan prevzema do 6. ure zjutraj nameščene na prevzemnem mestu;

– zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti;

– vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto;

– zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta.

36. člen

(prepovedi)

Imetnikom odpadkov je prepovedano:

– prepuščati odpadke v posode ali zabojnike za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;

– mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih nevarnih frakcij med seboj;

– prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek;

– prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek;

– sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;

– nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;

– odlagati odpadke ob posodah ali zabojnikih;

– prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov;

– brskanje po posodah ali zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;

– pisati na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lepiti plakate nanje;

– prepuščati nevarne odpadke, vroč pepel, gradbene odpadke, tekoče odpadke, mrtve živali ali njihove dele;

– mešati biološke odpadke z mešanimi komunalnimi odpadki na območju, kjer je vzpostavljeno ločeno zbiranje bioloških odpadkov.

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

37. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

– plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe,

– sredstva od prodaje ločenih frakcij, sposobnih za predelavo,

– drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

Vir financiranja je tudi proračun občine, kolikor je cena storitve javne službe potrjena s strani pristojnega državnega organa, občinski svet pa ne potrdi predloga za povišanje cene. Iz sredstev proračuna se financira razlika med plačili uporabnikov in predlaganim povišanjem.

38. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

– iz proračuna občine,

– iz sredstev razvojnih skladov,

– iz dotacij, donacij in subvencij,

– iz taks in drugih virov, določenih s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

39. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje na enoto posamezne storitve na osnovi veljavnih predpisov o oblikovanju cen komunalnih storitev. Enoto predstavlja volumen posode za individualno gradnjo, za večstanovanjske objekte pa m^2 površine.

(2) Cene storitev javne službe določi občinski svet ali drug organ v skladu z zakonom s sklepom na predlog izvajalca javne službe, pri čemer morata oba upoštevati, da je cena oblikovana skladno s predpisom, ki ureja oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

(3) Kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posamezne uporabnike se upošteva število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posamezni stavbi oziroma delu stavbe ali stanovanjska površina, če gre za gospodinjstva, oziroma razmerje med površino poslovnih prostorov, če gre za osebe, ki opravljajo storitveno ali proizvodno dejavnost.

(4) Stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev, v kolikor teh storitev skladno z 29. členom tega odloka ne izvaja sam.

40. člen

(obračun storitev javne službe)

(1) Izvajalec obračuna storitve javne službe uporabniku na podlagi cenika.

(2) Obveznost plačevanja cene za storitve javne službe nastane z dnem, ko imetnik odpadkov na območju, kjer je organizirano izvajanje posameznih storitev javne službe, pridobi status uporabnika skladno z 12. členom tega odloka.

(3) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki skladno s prejšnjim odstavkom vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

VII. VRSTE OBJEKTOV IN OPREME ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

41. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

Gospodarska javna infrastruktura lokalnega pomena, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti občine je.

– zemljišča in objekti zbiralnic;

– zemljišča in objekti zbirnih centrov;

– zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah;

– zemljišča in objekti za obdelavo odpadkov.

42. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Oprema, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca je:

– vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,

– delovni stroji,

– premične zbiralnice nevarnih frakcij,

– posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,

– oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,

– vozila in naprave za vzdrževanje posod in zabojnikov,

– zabojniki za preostanek mešanih komunalnih odpadkov,

– zabojniki za biološke odpadke.

VIII. NADZOR

43. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski ali drug organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ ali drug organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ali drug organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

44. člen

(prekrški izvajalca javne službe)

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

– ne zagotovi izvajanje javne službe po vrsti in obsegu storitev, kot je to določeno v 13. do 30. členu tega odloka;

– ne vodi registra prevzemnih mest na način, kot je to določeno v 31. členu tega odloka;

– ne obvešča uporabnikov na način, kot je to določeno v 32. in 33. členu tega odloka;

– pri zaračunavanju opravljenih storitev javne službe ne upošteva cen storitev, ki so oblikovane in določene skladno z 39. členom tega odloka.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

45. člen

(prekrški uporabnikov – pravne osebe in podjetniki posamezniki)

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, če:

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 12. člena);

– na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika (19. člen);

– ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 35. člena);

– ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 21. člena);

– ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 21. člena);

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (tretji odstavek 40. člena);

– ravna v nasprotju s 36. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz tretjega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika.

46. člen

(prekrški uporabnikov – fizične osebe)

Z globo 400 evrov se za prekršek kaznuje uporabnik – fizična oseba, če:

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 12. člena);

– ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 35. člena);

– ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 21. člena);

– ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 21. člena);

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (tretji odstavek 40. člena);

– ravna v nasprotju s 36. členom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Predlog tehničnega pravilnika iz 9. člena mora izvajalec predložiti občini v roku 6 mesecev od pričetka veljavnosti tega odloka.

48. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

49. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Štore (Uradni list RS, št. 8/00, 75/01 in 20/02).

Št. 356-0001/2011-1
Štore, dne 19. aprila 2011

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

1647. Letni program športa v Občini Štore za leto 2011

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1 in 15/03 – ZOPA), v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00 – popr.), Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Štore (Uradni list RS, št. 62/04) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03, 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 4. redni seji dne 13. 4. 2011 sprejel

L E T N I P R O G R A M
športa v Občini Štore za leto 2011

I. UVOD

Občina Štore z letnim programom športa določa športne programe, ki bodo v letu 2011 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu občine.

II. USMERITVE

V Občini Štore bomo v letu 2011 pri sofinanciranju programov športa upoštevali naslednje usmeritve:

– večja pozornost bo namenjena tekmovalnim in interesnim programom za otroke, mladino in odrasle, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa in delovati preventivno v smislu preprečevanja socialno-patoloških pojavov,

– večja pozornost bo namenjena tudi društvom, ki so nosilci športnega življenja v občini,

– zaradi dviga kvalitete sofinanciranih programov in racionalnosti porabe javnih sredstev je predviden nadzor nad izvedbo programov.

III. OBSEG SREDSTEV

Občina Štore z Odlokom o proračunu Občine Štore za leto 2011 zagotavlja sredstva, ki so namenjena izvajanju športnih programov v višini 29.067,00 EUR.

IV. OBSEG IN VRSTA DEJAVNOSTI ZA SOFINANCIRANJE

Občina Štore bo v letu 2011 sofinancirala naslednje programe:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj izobraževalnega programa:

– interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok,

– športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,

– interesna športna vzgoja mladine,

– športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

2. Športna rekreacija

3. Kakovostni in vrhunski šport

4. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

5. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

6. Delovanje društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti.

V. POSEBNE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje programov športa se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa in vrednotenja prispelih programov v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju športa v Občini Štore (Uradni list RS, št. 62/04).

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev med letom ni mogoče porabiti, ker niso izpolnjeni vsi pogoji za porabo, lahko občinski svet ob sprejemanju rebalansa proračuna spremeni znesek namenskih sredstev in sprejme odločitev, da se del sredstev nameni v druge namene.

VI. VELJAVNOST

Ta letni program začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja za izvedbo razpisa za sofinanciranje programov športa v letu 2011.

Št. 032-0004/2010-27
Štore, dne 18. aprila 2011

Župan
Občine štore
Miran Jurkošek l.r.

1648. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore

Na podlagi določil 43. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03 in 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 4. redni seji dne 13. 4. 2011 sprejel

S K L E P
o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore

I

Občina Štore daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom ob Savinji Celje – Center za pomoč na domu, v višini 18,20 EUR na efektivno uro, na dan praznika oziroma nedelje pa 19,87 EUR na efektivno uro.

II

Ob upoštevanju subvencije Republike Slovenije in Občine Štore znaša prispevek uporabnika za uro opravljene storitve pomoči na domu 3,60 EUR. Enak prispevek uporabnika velja tudi na dan praznika oziroma nedelje.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2011.

Št. 032-0004/2010-26
Štore, dne 18. aprila 2011

Župan
Občine štore
Miran Jurkošek l.r.

TOLMIN

1649. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2010

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11) je Občinski svet Občine Tolmin na 6. seji dne 19. aprila 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2010

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Tolmin za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Tolmin in sklada proračunske rezerve Občine Tolmin (v nadaljevanju: rezervni sklad) v obdobju od 1. januarja 2010 do 31. decembra 2010 izkazuje:

		v EUR
A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Prihodki	12.466.779,58
	Odhodki	12.781.581,40
	Presežek odhodkov nad prihodki	314.801,82
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	11.961,72
	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	2.941,59
	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	9.020,13
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
	Zadolževanje	0,00
	Odplačila dolga	0,00
	Neto zadolževanje	0,00
Zmanjšanje sredstev na računih		305.781,69
	Stanje sredstev na računih 31.12. preteklega leta (2009): (prenesena sredstva na računih iz leta 2009)	1.019.247,11
	Stanje sredstev na računih 31.12. tekočega leta (2010): (sredstva na računih, prenesena v leto 2011)	845.717,16
REZERVNI SKLAD		
	Prenos sredstev na računu iz preteklega leta (2009)	75.823,83
	Prihodki	175.000,00
	Odhodki	176.630,69
	Presežek sredstev na računu za prenos v leto 2011	74.193,14

3. člen

(1) Sredstva na računih na dan 31. decembra 2010 v višini 845.717,16 EUR se prenesejo v leto 2011.

(2) Presežek rezervnega sklada v višini 74.193,14 EUR se prenese v leto 2011.

4. člen

Sestavni deli tega odloka so bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, ki se objavijo na spletni strani Občine Tolmin.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0013/2009
Tolmin, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

VERŽEJ

1650. Odlok o zaključnem računu Občine Veržej za leto 2010

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2; Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – odločba US, 76/08 in 100/08 – odločba US in 79/09) in 16. ter 100. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08) je Občinski svet Občine Veržej na seji dne 20. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu Občine Veržej za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun Občine Veržej za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun se določa v naslednjih zneskih:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
1.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.522.150
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.014.035
70	DAVČNI PRIHODKI	871.231
	700 Davki na dohodek in dobiček	725.693
	703 Davki na premoženje	67.417
	704 Domači davki na blago in storitve	78.121

71	NEDAVČNI PRIHODK	142.804
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	37.156
	711 Takse in pristojbine	1.018
	712 Globe in druge denarne kazni	1.021
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	147
	714 Drugi nedavčni prihodki	103.464
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.257
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	467
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	791
74	TRANSFERNI PRIHODKI	506.858
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	45.054
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	461.804
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.567.196
40	TEKOČI ODHODKI	290.963
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	117.168
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.387
	402 Izdatki za blago in storitve	150.011
	403 Plačila domačih obresti	4.096
	409 Rezerve	1.300
41	TEKOČI TRANSFERI	469.410
	410 Subvencije	13.922
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	254.425
	412 Transferi neprofitnih organizacijam in ustanovam	44.641
	413 Drugi tekoči domači transferi	156.422
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	676.888
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	676.888
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	129.934
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	111.657
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.277
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–45.045
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	114.000
50	ZADOLŽEVANJE	114.000
	500 Domače zadolževanje	114.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	14.837
55	ODPLAČILA DOLGA	14.837
	550 Odplačila domačega dolga	14.837
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	54.117
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	99.163
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	44.384

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-04/2011-3
Veržej, dne 20. aprila 2011

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

VITANJE

1651. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vitanje za leto 2010

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06, 21/07) je Občinski svet Občine Vitanje na 4. seji dne 14. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Vitanje za leto 2010

1. člen

S tem odlokom se potrdi zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2010.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2010 izkazuje:

v EUR

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.143.270
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.834.681
70	DAVČNI PRIHODKI	1.745.901
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.634.225
	703 Davki na premoženje	65.530
	704 Domači davki na blago in storitve	46.145
71	NEDAVČNI PRIHODKI	88.781
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.676
	711 Takse in pristojbine	0
	712 Denarne kazni	455
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	85.649
72	KAPITALSKI PRIHODKI	164.978
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	164.978
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.143.610
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	325.553
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	818.058
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.322.056
40	TEKOČI ODHODKI	932.525
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	154.874
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.572
	402 Izdatki za blago in storitve	728.057
	409 Rezerve	25.022
41	TEKOČI TRANSFERI	546.821
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	383.605
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	67.641
	413 Drugi tekoči domači transferi	95.55
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.839.423
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.839.423
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	3.287
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	3.287
	III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK)	–178.786
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIH IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELELŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C) RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	149.986
	500 Domače zadolževanje	149.986
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–28.800
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	149.986
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII-VIII-IX)	178.786
	Stanje sredstev na računu 31. 12. 2009	39.850

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2010 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Vitanje za leto 2010.

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vitanje za leto 2010 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-03/2011-08
Vitanje, dne 14. aprila 2011

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

1652. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o javnem redu in miru v Občini Vitanje

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08 in 79/09), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 17/08, 21/08 – popr. in 108/09), 27. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06), 2. in 4. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 108/09) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06 in 21/07, 104/10) je Občinski svet Občine Vitanje na 4. redni seji dne 14. 4. 2011 sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi Odloka o javnem redu in miru v Občini Vitanje

1. člen

V 23. členu Odloka o javnem redu in miru v Občini Vitanje (Uradni list RS, št. 50/96) se v prvem odstavku nadomesti besedilo »z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 50.000 SIT« z besedilom »z globo 50 EUR«.

Črta se drugi odstavek 23. člena odloka.

2. člen

V 24. členu odloka se v prvem odstavku besedilo »z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 200.000 SIT« nadomesti z besedilom »z globo 300 EUR«.

V drugem odstavku 24. člena se besedilo »z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 50.000 SIT« nadomesti z besedilom »z globo 100 EUR«.

3. člen

Črtajo se 25., 26., 27. in 28. člen odloka.

4. člen

27. člen postane zdaj 25. člen in se glasi:

»Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo inšpektorji in občinski redarji Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče.«

5. člen

Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-03/2011-09
Vitanje, dne 14. aprila 2011

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

1584. Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) 4379
1585. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davčni službi (ZDS-1D) 4383
1586. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o finančnih zavarovanjih (ZFZ-B) 4384
1587. Zakon o dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1D) 4386
1588. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodniški službi (ZSS-J) 4387
1589. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodiščih (ZS-J) 4388
1590. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o elektronskih komunikacijah (ZEKom-C) 4392

VLADA

1591. Odločba o imenovanju Aleksandre Štiblar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju 4394
1592. Odločba o imenovanju Edvarda Ermenca za okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju 4394
1593. Odločba o imenovanju Manuele Frumen za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Murski Soboti 4394
1594. Odločba o imenovanju Diane Šeruga Sagadin za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru 4394
1595. Odločba o imenovanju Romane Kac za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru 4394
1596. Odločba o imenovanju Mojce Komatar za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Krškem 4395
1597. Odločba o imenovanju Izidorja Rojsa za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru 4395

MINISTRSTVA

1598. Pravilnik o obliki in vsebini vpisnikov in pomožnih knjig pri prekrškovnih organih 4395
1599. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v marcu 2011 4419

OBČINE

BREŽICE

1600. Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2010 4420
1601. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Gramoznica Boršt« 4422

CELJE

1602. Zaključni račun proračuna Mestne občine Celje za leto 2010 4423
1603. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje levi breg Voglajne – Aljažev hrib (Gabrovec) 4424
1604. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Celje 4427
1605. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Zagrad in k.o. Ostrožno 4428

CERKNICA

1606. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih članov Občinskega sveta Občine Cerknica 4428
1607. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Cerknica 4429

ČRENŠOVCI

1608. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja ČR-8 v Črenšovcih 4429
1609. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za enoto urejanja BI-5 v Gornji Bistrici 4433

DOBJE

1610. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje 4436

DOBRNA

1611. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobrna za leto 2010 4436

GORENJA VAS - POLJANE

1612. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 4437
1613. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 4438

GORNJI PETROVCI

1614. Zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 2010 4438

IG

1615. Sklep o imenovanju podžupana Občine Ig 4442
1616. Sklep o imenovanju podžupana Občine Ig 4442

IVANČNA GORICA

1617. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 629/2 v k.o. Radohova vas 4442
1618. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 779/7, 771/7 in 771/8, k.o. Gorenja vas 4442
1619. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra na zemljiščih, parc. št. 1001/8, 1001/10 in 1002/5, k.o. Stična 4443

KAMNIK

1620. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2010 4443

KOPER

1621. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata 4444
1622. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Mestne občine Koper na naslednjega kandidata 4445

LITIJA

1623. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2011 4445

MIRNA PEČ

1624. Zaključni račun proračuna Občine Mirna Peč za leto 2010 4447
1625. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 4448

NOVA GORICA

1626. Odlok o spremembi Odloka o merilihza določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerihse opravlja gostinska dejavnost 4448
1627. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odlokao mestnem gozdu Panovec 4448
1628. Sklep o potrditvi zaključnega računa proračuna Mestne občine Nova Gorica za leto 2010 4449
1629. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Kurja vas dostopna cesta 4450
1630. Sklep o določitvi cen programov in drugih pogojev v javnih vrtcih v Mestni občini Nova Gorica 4451
1631. Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobrone služi več svojemu namenu 4452

POLJČANE
1632. Odlok o javnem redu in miru 4452
1633. Odlok o merilih in postopku za določitev nevzdrževanih objektov in za izvedbo vzdrževalnih del na objektih v Občini Poljčane 4454

POSTOJNA
1634. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Postojna 4456

PUCONCI
1635. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci 4458

RADEČE
1636. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radeče 4458

SEVNICA
1637. Zaključni račun proračuna Občine Sevnica za leto 2010 4459

SLOVENSKE KONJICE
1638. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij (kjer so že realizirani prostorski izvedbeni načrti in kjer bodo taki načrti izdelani v naslednjem srednjeročnem obdobju (Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89) – območje 5/b predel BS Petrol 4459

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI
1639. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2010 4460
1640. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu 4461
1641. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve oskrbe s pitno vodo v letu 2011 4461

ŠKOCJAN
1642. Zaključni račun proračuna Občine Škocjan za leto 2010 4462

ŠKOFLJICA
1643. Odlok o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2010 4463
1644. Odlok o priznanjih Občine Škofljica 4463

ŠTORE
1645. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Štore za leto 2010 4465
1646. Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Štore 4466
1647. Letni program športa v Občini Štore za leto 2011 4474
1648. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Štore 4474

TOLMIN
1649. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tolmin za leto 2010 4475

VERŽEJ
1650. Odlok o zaključnem računu Občine Veržej za leto 2010 4475

VITANJE
1651. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vitanje za leto 2010 4476
1652. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odlokao javnem redu in miru v Občini Vitanje 4478

Uradni list RS – **Mednarodne pogodbe,** št. 4/11

VSEBINA

28. Zakon o ratifikaciji Sporazuma o razvojnem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Zelenortski otoki (BCVRS) 105

Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb
29. Obvestilo o začetku veljavnosti Protokola o načinu delovanja na meji med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško za sprostitev prometa in izboljšanje sodelovanja v boju proti carinskim goljufijam 109
30. Obvestilo, da sta zaradi uveljavitve Konvencije Mednarodne organizacije dela št. 183 o spremembi (spremenjene) Konvencije o varstvu materinstva iz leta 1952 prenehali veljati Konvencija Mednarodne organizacije dela št. 3 o zaposlovanju žena pred in po porodu in Konvencija Mednarodne organizacije dela št. 103 o varstvu materinstva (revidirana 1952) 109
31. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Armenije o gospodarskem sodelovanju 110
32. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Armenije o odpravi vizumske obveznosti za imetnike diplomatskih potnih listov 110

POPRAVKI
33. Popravek Obvestila o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Kazahstan o gospodarskem sodelovanju 111

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktorica Ksenija Mihovar Globokar • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011 je 350 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi …) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767