

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 9 Ljubljana, petek 11. 2. 2011

ISSN 1318-0576

Leto XXI

DRŽAVNI ZBOR

317. Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka (ZUKD-1)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o ugotavljanju katastrskega dohodka (ZUKD-1)

Razlašam Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka (ZUKD-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-13

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O UGOTAVLJANJU KATASTRSKEGA DOHODKA (ZUKD-1)

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon ureja sistem ugotavljanja katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na čebelji panj (v nadaljnjem besedilu: pavšalna ocena dohodka na panj) za davčne namene in druge javne namene, določene z zakonom.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. Katastrski dohodek je pavšalna ocena možnega tržnega dohodka od dejavnosti kmetijstva in gozdarstva na kmetijskih in gozdnih zemljiščih, ki bi ga bilo mogoče doseči s povprečno krajevno običajno vrsto in ravniyo pridelave na kmetijskih in gozdnih zemljiščih v Republiki Sloveniji za namene izvajanja kmetijske oziroma gozdarske dejavnosti.

2. Kot kmetijsko zemljišče se šteje zemljišče, ki je po predpisih o evidentiranju nepremičnin po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirano kot kmetijsko zemljišče.

3. Kot gozdno zemljišče se šteje zemljišče, ki je po predpisih o evidentiranju nepremičnin po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirano kot gozdno zemljišče.

4. Boniteta zemljišča je podatek o proizvodni sposobnosti zemljišč, ki se v obliki bonitetnih točk vodi v zemljiškem katastru po predpisih o evidentiranju nepremičnin.

5. Proizvodno območje je območje s podobnimi naravnimi danostmi in gospodarskimi pogoji za kmetijstvo in gozdarstvo, ki je po predpisih o statistiki opredeljeno kot statistična regija in je kot tako evidentirano v zemljiškem katastru.

6. Območja posebnih režimov za kmetovanje so območja, na katerih je skladno s predpisi zaradi okoljevarstvenih in drugih javnih interesov omejena intenzivnost pridelave (kot npr. vodovarstvena območja, območja Natura 2000, območja krajinskih parkov in podobno).

7. Pavšalna ocena dohodka na panj je ocena možnega tržnega dohodka od čebelarstva, ki bi ga bilo mogoče doseči s povprečno krajevno običajno vrsto in ravniyo reje čebel.

3. člen

(pristojnosti)

(1) Katastrski dohodek in pavšalno oceno dohodka na panj ugotavlja Geodetska uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: GURS).

(2) Naloge ugotavljanja katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj so:

1. vodenje podatkov o podrobnejši vrsti dejanske rabe kmetijskih zemljišč, o proizvodnih območjih in območjih posebnih režimov za kmetovanje v zemljiškem katastru;

2. pridobivanje podatkov o cenah, tehnologijah in intenzivnosti kmetijske in gozdarske pridelave, ki so potrebni za izračun katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj, skladno s 5. in 7. členom tega zakona;

3. izdelava predlogov kalkulacij za ugotavljanje katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj ter izračun odstotka za zmanjšanje katastrskega dohodka za zemljišča znotraj območij posebnih režimov za kmetovanje;

4. vzpostavitev, vodenje in vzdrževanje evidence kalkulacij;

5. priprava predloga zneskov katastrskega dohodka na hektar kmetijskih in gozdnih zemljišč glede na proizvodno območje, vrsto dejanske rabe in boniteto zemljišča (v nadaljnjem besedilu: lestvice katastrskega dohodka) in pavšalne ocene dohodka na panj;

6. pripisovanje katastrskega dohodka zemljiščem, kot so evidentirana v zemljiškem katastru;

7. druge naloge, povezane z ugotavljanjem katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj.

4. člen

(podrobnejša vrsta dejanske rabe kmetijskih zemljišč)

Za namene tega zakona se v zemljiškem katastru eviden-tirajo naslednje podrobnejše vrste dejanske rabe kmetijskih zemljišč:

1. kmetijska zemljišča za obdelavo, s šifro dejanske rabe: 1100;
2. kmetijska zemljišča pod travinjem, s šifro dejanske rabe: 1300, 1321 in 1800 ter pašniki;
3. kmetijska zemljišča pod trajnimi nasadi, s šifro de-janske rabe: 1160, 1211, 1221, 1222, 1230, 1240 in 1420;
4. kmetijska zemljišča pod posebnimi kulturami, s šifro dejanske rabe: 1180 in 1212;
5. kmetijska zemljišča izven rabe oziroma v zaraščanju, s šifro dejanske rabe: 1410, 1500 in 1600.

5. člen

(metodologija izračuna katastrskega dohodka)

(1) Katastrski dohodek se izračuna kot razlika med tržno vrednostjo možne pridelave (v nadaljnjem besedilu: tržni pri-hodek) na posameznem kmetijskem ali gozdnem zemljišču (v nadaljnjem besedilu: zemljišče) in upravičenimi nujnimi pridelo-valnimi stroški (v nadaljnjem besedilu: stroški), ob upoštevanju povprečne velikosti kmetije, kot jo izkazujejo podatki Stati-stičnega urada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: SURS).

(2) Katastrski dohodek je lahko negativen.

(3) Tržni prihodek je zmnožek možnega pridelka od po-samezne vrste rastlinske in živinorejske pridelave na enem hektaru zemljišča in njegove odkupne cene.

(4) Kot odkupna cena se upošteva povprečna odkupna cena posameznega pridelka za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, ki jo objavi SURS. Za pridelke, za katere ni mogoče pridobiti podatka o odkupni ceni od SURS, se upošteva cena, kot jo izkazuje tržno informacijski sistem ministrstva, pristojnega za kmetijstvo. Za pridelke, za katere je mogoče uveljaviti pavšalno nadomestilo vstopnega davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV), se kot del odkupne cene upošteva tudi pavšalno nadomestilo.

(5) Kot možni pridelek se upošteva povprečni pridelek posamezne vrste rastlinskega in živinorejskega pridelka za za-dnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, kot ga izkazujejo podatki SURS za posamezno proizvodno območje, korigiran z boniteto zemljišča.

(6) V primeru možne različne rastlinske in živinorejske pridelave na enaki vrsti podrobnejše vrste dejanske rabe zemljišča se kot pridelek upošteva tehtano povprečje možnih pridelkov rastlinske in živinorejske pridelave, ob upoštevanju običajne strukture rastlinske in živinorejske pridelave na proiz-vodnem območju, ki jo izkazujejo objavljeni podatki SURS.

(7) Strošek se ugotovi kot zmnožek upravičenega nujnega potroška in njegove nabavne cene.

(8) Kot stroški se upoštevajo standardizirani materialni stroški, stroški lastnih strojnih storitev, stroški tujih storitev, stroški amortizacije osnovnih sredstev in posredni stroški pri-delave.

(9) Standardizirani materialni stroški se določijo na pod-lagi podatkov o materialnih potroških kot jih za posamezno vrsto in obseg pridelave izkazujejo kalkulacije za izračunavanje katastrskega dohodka, in njihovih nabavnih cen, ki vključujejo tudi DDV. Vrednost lastnega dela se ne šteje med materialne stroške.

(10) Stroški lastnih strojnih storitev se določijo ob upošte-vanju porabe strojnih ur in vrste mehanizacije, kot jih za posa-mezno vrsto in obseg pridelave izkazujejo kalkulacije material-nih potroškov, kot jih na uro uporabe mehanizacije izkazujejo kalkulacije za določanje cen storitev preko strojnih krožkov, in cen materialnih potroškov.

(11) Kot stroški tujih storitev se priznavajo stroški običajno plačljivih tujih storitev, vključno z zavarovanjem in se določijo na ravni povprečne cene posamezne storitve.

(12) Stroški amortizacije osnovnih sredstev se določijo ob upoštevanju nabavnih vrednosti osnovnih sredstev, stopenj amortizacije in letne izkoriščenosti osnovnih sredstev, kot jih za posamezno vrsto in obseg pridelave izkazujejo kalkulacije.

(13) Kot nabavne cene materialnih potroškov in tujih sto-ritev se upoštevajo povprečne nabavne cene za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja.

(14) Kot nabavna vrednost osnovnih sredstev se upo-števa tržna vrednost vključno z DDV, ugotovljena na podlagi povprečnih nabavnih cen za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, zmanjšana za delež investicijskih proračunskih podpor, to je proračunskih plačil, ki imajo naravo nadomestila stroškov investiranja. Delež investicijskih proračunskih podpor se ugotovi iz razmerja med skupno vrednostjo investicijskih proračunskih podpor, izplačanih v zadnjih treh letih pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, in skupno vrednostjo osnovnih sredstev, upoštevano v ekonomskih raču-nih za kmetijstvo in gozdarstvo za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, kot jih izkazujejo podatki SURS.

(15) Kot posredni stroški pridelave se priznavajo običajni splošni stroški, vključno z DDV, povezani s kmetijo kot celoto, kot so: stroški zavarovanja in obdavčitve poslovnih nepremi-čin, stroški elektrike, vode, drobnega orodja in materiala, delov-ne obleke, izobraževanja, strokovne literature in podobno.

(16) Na podlagi metodologije izračuna katastrskega do-hodka se za posamezne pridelke izdelajo kalkulacije za ugot-a-vljanje katastrskega dohodka.

6. člen

(ugotavljanje katastrskega dohodka posamezne vrste dejanske rabe)

(1) Katastrski dohodek se ugotovi na hektar zemljišča glede na vrsto dejanske rabe in boniteto zemljišča, na podlagi kalkulacij za ugotavljanje katastrskega dohodka za pridelke glede na posamezne vrste dejanske rabe.

(2) Katastrski dohodek se za kmetijska zemljišča za obde-lavo ugotovi kot možni tržni dohodek od poljedelskih pridelkov, namenjenih za hrano, krmo in predelavo, glede na običajno strukturo pridelave (v nadaljnjem besedilu: njivski kolobar) na proizvodnem območju. Na posameznem proizvodnem območju se upoštevata površina in pridelek poljščin, ki z vsaj 70% pridelave prevladujejo v njivskem kolobarju (v nadaljnjem besedilu: reprezentančni pridelki), površine preostalih poljščin pa se prištejejo k reprezentančnim pridelkom s podobnimi agroteh-ničnimi zahtevami.

(3) Katastrski dohodek se za kmetijska zemljišča pod travinjem ugotovi kot možni tržni dohodek od pridelkov travinja oziroma živinoreje, vezane na pridelek travinja. Na posameznem proizvodnem območju se upošteva vrsta reje, ki z vsaj 70% prevladuje v strukturi živinoreje na tem območju.

(4) Katastrski dohodek se za kmetijska zemljišča pod traj-nimi nasadi ugotovi kot tržni dohodek od rastlinskih pridelkov oziroma tehtanega povprečja rastlinskih pridelkov glede na strukturo trajnih kultur, zastopanih na proizvodnem območju, razen za vinograde, oljčnike in plantaže gozdnega drevja. Za vinograde se katastrski dohodek ugotovi kot kombinacija tržnega dohodka od pridelka grozdja in vina. Za oljčnike se katastrski dohodek ugotovi kot kombinacija tržnega dohodka od pridelka oljk in oljčnega olja. Za plantaže gozdnega drevja se katastrski dohodek ugotovi kot za gozd.

(5) Katastrski dohodek se za kmetijska zemljišča pod posebnimi kulturami ugotovi kot tržni dohodek od rastlinskih pridelkov oziroma tehtanega povprečja rastlinskih pridelkov, ki prevladujejo v strukturi pridelave na proizvodnem območju, po-vršine preostalih pridelkov pa se prištejejo k reprezentančnim pridelkom s podobnimi agrotehničnimi zahtevami.

(6) Katastrski dohodek se za kmetijska zemljišča izven rabe oziroma v zaraščanju ugotovi z upoštevanjem možne rabe, ki se določi na podlagi bonitete zemljišča, in sicer se za zemljišča z boniteto 50 in več šteje, da so kmetijska zemljišča za obdelavo, za zemljišča z boniteto pod 50 pa se šteje, da so kmetijska zemljišča pod travinjem.

(7) Katastrski dohodek gozda se ugotovi na podlagi podatkov o povprečnem poseku, kot jih izkazuje SURS.

(8) Katastrski dohodek se pripiše vsakemu kmetijskemu in gozdnemu zemljišču glede na njegovo površino, vrsto dejanske rabe in boniteto zemljišča, kot se vodi v zemljiškem katastru na dan 30. junija leta, za katero se dohodek ugotavlja. Za zemljišča znotraj območij posebnih režimov za kmetovanje se katastrski dohodek zmanjša za odstotek zmanjšanja dohodka zaradi omejitev intenzivnosti pridelave, ki se določi na podlagi razmerja med oceno tržnega dohodka s kalkulacijami za pridelke, ki se upoštevajo za ugotavljanje katastrskega dohodka za posamezne vrste dejanske rabe znotraj območja posebnih režimov za kmetovanje, in oceno tržnega dohodka za iste pridelke ob upoštevanju omejitve intenzivnosti.

7. člen

(metodologija izračuna pavšalne ocene dohodka na panj)

(1) Pavšalna ocena dohodka na panj se ugotovi za vsak čebelji panj, ki je evidentiran v registru čebelnjakov pri ministrstvu, pristojnem za kmetijstvo na dan 30. junija leta za katero se dohodek ugotavlja.

(2) Pavšalna ocena dohodka na panj se izračuna kot razlika med tržnim prihodkom in stroški.

(3) Pavšalna ocena dohodka na panj je lahko negativna.

(4) Tržni prihodek je seštevek zmnožkov možnih pridelkov od čebelarstva in njihovih odkupnih cen.

(5) Kot možni pridelek od čebelarstva se šteje povprečna pridelava medu na panj, kot jo izkazujejo podatki SURS za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja in temu pridelku ustrezna vzreja čebeljih matic ter pridelava voska, matičnega mlečka in propolisa.

(6) Za določitev stroškov se smiselno upoštevajo določbe o določitvi stroškov iz 5. člena tega zakona.

(7) Podatek o pavšalni oceni dohodka na panj vodi v registru čebelnjakov ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.

8. člen

(postopek ugotavljanja)

(1) GURS vsako leto, na podlagi kalkulacij, ob upoštevanju spremembe odkupnih cen pridelkov, nabavnih cen materialnih potroškov in tujih storitev ter nabavnih vrednosti osnovnih sredstev za zadnja tri leta pred letom, za katero se dohodek ugotavlja, najkasneje do 15. aprila za tekoče leto pripravi, v soglasju z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in ministrstvom, pristojnim za finance, predlog lestvic katastrskega dohodka in predlog pavšalne ocene dohodka na panj.

(2) Vlada na podlagi predloga določi lestvice katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj za tekoče leto in jih najpozneje do 30. junija objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Šteje se, da so podatki o katastrskem dohodku oziroma pavšalni oceni dohodka na panj na dan objave pripisani zemljiščem v zemljiškem katastru oziroma čebeljim panjem v registru čebelnjakov.

9. člen

(postopek preverjanja kalkulacij)

(1) GURS najmanj vsakih pet let preveri skladnost kalkulacij z ravni tehnologij in produktivnosti kmetijske in gozdarske dejavnosti v Republiki Sloveniji.

(2) Na podlagi analiz po potrebi pripravi predlog novih kalkulacij in jih za 30 dni z javnim pozivom k podajanju pripomb in predlogov razgrne na spletni strani GURS.

(3) Med javno razgrnitvijo lahko vsa strokovna in druga zainteresirana javnost pošlje pripombe in predloge.

(4) Po proučitvi in ustreznem upoštevanju prejetih pripomb in predlogov GURS v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in ministrstvom, pristojnim za finance, pripravi predlog novih kalkulacij.

(5) Vlada na podlagi predloga kalkulacij za ugotavljanje katastrskega dohodka v tekočem letu določi nove kalkulacije za ugotavljanje katastrskega dohodka zemljišč in pavšalne ocene dohodka na panj za naslednje leto in jih najkasneje do 31. decembra tekočega leta objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

10. člen

(evidence)

(1) Kalkulacije za ugotavljanje katastrskega dohodka, na podlagi katerih se določita lestvica katastrskega dohodka in pavšalna ocena dohodka na panj, se vodijo v evidenci kalkulacij, ki je javna.

(2) Podatki o katastrskem dohodku zemljišč se vodijo kot podatek v zemljiškem katastru.

(3) Podatki o pavšalni oceni dohodka na panj se evidentirajo v registru čebelnjakov pri ministrstvu, pristojnem za kmetijstvo.

11. člen

(evidentiranje podrobnejše vrste dejanske rabe)

Podrobnejša vrsta dejanske rabe kmetijskih zemljišč se za namene tega zakona evidentira v zemljiškem katastru skladno s predpisi o kmetijstvu in predpisi o evidentiranju nepremičnin.

12. člen

(evidentiranje proizvodnih območij in območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost)

Proizvodna območja, območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, kot so določena s predpisi o kmetijstvu in območja posebnih režimov za kmetovanje, GURS evidentira v zemljiškem katastru po uradni dolžnosti z brezplačnim prevzemom atributnih podatkov SURS, podatkov ministrstva, pristojnega za kmetijstvo in podatkov ministrstva, pristojnega za okolje.

13. člen

(pridobivanje podatkov za ugotavljanje katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj)

(1) Podatke o strukturi, obsegu in intenzivnosti pridelave pridobi GURS iz zbirk podatkov SURS in evidenc ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

(2) Podatke o cenah GURS pridobiva od SURS in iz tržno informacijskega sistema ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

(3) Upravitelji javnih zbirk podatkov, iz katerih se pridobivajo podatki za ugotavljanje katastrskega dohodka in pavšalne ocene dohodka na panj, morajo GURS enkrat letno, najpozneje do 31. marca, za pretekla tri leta omogočiti prevzem podatkov brezplačno.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

(prvo ugotavljanje)

Vlada na podlagi predloga lestvic katastrskega dohodka in predloga pavšalne ocene dohodka na panj, ki ga pripravi GURS v soglasju z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in ministrstvom, pristojnim za finance, prvič ugotovi katastrski dohodek in pavšalno oceno dohodka na panj po tem zakonu najpozneje do 30. junija 2012.

15. člen

(prehodno obdobje ugotavljanja katastrskega dohodka)

Ne glede na 6. člen tega zakona se do 30. junija 2013 katastrski dohodek za kmetijska zemljišča, ki niso evidentirana v zemljiškem katastru kot kmetijska zemljišča pod trajnimi nasadi, katastrski dohodek ugotovi z upoštevanjem možne rabe, ki se določi na podlagi bonitete zemljišča, in sicer se za

zemljišča z boniteto 50 in več šteje, da so kmetijska zemljišča za obdelavo, za zemljišča z boniteto pod 50 pa se šteje, da so kmetijska zemljišča pod travinjem.

16. člen

(prenehanje veljavnosti in uporaba)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

- Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka (Uradni list SRS, št. 23/76 in 24/88, Uradni list RS, št. 110/99, 73/04 in 25/05 – uradno prečiščeno besedilo);
 - Navodilo o načinu ugotavljanja in valorizacije katastrskega dohodka (Uradni list RS, št. 57/05);
 - Odlok o začetku ugotavljanja katastrskega dohodka (Uradni list SRS, št. 29/88);
 - Odlok o potrditvi lestvic katastrskega dohodka (Uradni list SRS, št. 38/89);
 - Uredba o dopolnitvi lestvic katastrskega dohodka (Uradni list RS, št. 110/99 in 129/03) in
 - 154. člen Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 51/10 – uradno prečiščeno besedilo in 106/10).
- (2) Določbe predpisov iz prejšnjega odstavka se uporabljajo do 30. junija 2011.

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2011.

Št. 435-05/10-1/63

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

EPA 1401-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

318. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1G)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1G)

Razglasjam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 1. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-5

Ljubljana, dne 9. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PREKRŠKIH (ZP-1G)

1. člen

V Zakonu o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 – ZIKS-1C, 108/09, 109/09 – odločba US in 45/10 – ZIntPK) se v drugem

odstavku 4. člena za šesto alinejo doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– izločitev iz postopkov javnega naročanja;«.

Dosedanja sedma alineja postane osma alineja.

V tretjem odstavku se za besedo »države« beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »predmetov«, pa se doda besedilo »in izločitev iz postopka javnega naročanja«.

V četrtem odstavku se beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »vozila« pa se doda besedilo »in izločitev iz postopkov javnega naročanja«.

2. člen

V 11. členu se črta besedilo »ali če do izvršitve prekrška ni prišlo«.

3. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»Prekršek in kaznivo dejanje

11.a člen

(1) Zoper storilca, ki je bil v kazenskem postopku pravno-močno spoznan za krivega kaznivega dejanja, ki ima tudi znake prekrška, ali je bila zaradi takega dejanja kazenska ovadba zoper njega zavržena na podlagi postopka poravnave ali odloženega pregona, se ne vodi postopek o prekršku in se mu tudi ne izrekajo sankcije za prekrške.

(2) Če je bil kazenski postopek za kaznivo dejanje, ki ima tudi znake prekrška, pravnomočno ustavljen, ali je bila izdana pravnomočna oprostilna sodba, ali je bil obtožni akt pravnomočno zavrnjen ali zavržen, ali je bila kazenska ovadba zavržena, se postopek za prekršek zoper storilca vodi le, če ga razlogi za navedeno odločitev ne izključujejo.

(3) Če je bila zoper storilca vložena kazenska ovadba zaradi kaznivega dejanja, ki ima tudi znake prekrška, ali zaradi takega dejanja zoper njega teče kazenski postopek, se postopek o prekršku ne more začeti, če se je začel, pa se prekine in se ne sme nadaljevati, dokler ni postopek v zvezi s kaznivim dejanjem pravnomočno končan. V tem času zastaranje pregona zaradi prekrška ne teče in se nadaljuje po pravnomočnosti odločitve iz prejšnjega odstavka.

(4) Državni tožilec mora o svoji odločitvi iz prejšnjih odstavkov tega člena, ki vpliva na vodenje postopka o prekršku, če je bil začel kazenski postopek, pa tudi o pravnomočni odločitvi sodišča, brez odlašanja obvestiti za obravnavanje prekrška pristojni prekrškovni organ oziroma sodišče.«.

4. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Imuniteta

12. člen

(1) Zoper tujce, ki v Republiki Sloveniji uživajo imuniteto po mednarodnem pravu, se postopek o prekršku vodi le za kršitve, ki niso obsežene s to imuniteto, izreče pa se jim lahko samo globa oziroma opomin.

(2) Če nastane dvom, ali gre za osebo oziroma za kršitev, ki je obsežena z imuniteto, se prekrškovni organ obrne za pojasnilo na ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

(3) O prekršku, ki ga stori tujec, ki uživa imuniteto po mednarodnem pravu, prekrškovni organ obvesti ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v primeru iz prvega odstavka tega člena pa priloži tudi odločbo o prekršku.«.

5. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odgovornost pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika, posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost in odgovorne osebe teh subjektov

13. člen

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, ter odgovorne

osebe teh subjektov so odgovorne za prekršek v skladu s tem zakonom, če je v predpisu o prekršku tako določeno.«.

6. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»Izključitev odgovornosti

13.a člen

Republika Slovenija in samoupravne lokalne skupnosti ne odgovarjajo za prekršek, zakon pa lahko določi, da odgovarja za prekršek odgovorna oseba v državnem organu ali v samoupravni lokalni skupnosti.«.

7. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odgovornost pravne osebe

14. člen

(1) Pravna oseba je odgovorna za prekršek, ki ga pri opravljanju njene dejavnosti storilec stori v njenem imenu ali za njen račun ali v njeno korist ali z njenimi sredstvi.

(2) Če storilca prekrška ni mogoče odkriti ali če za prekršek ni odgovoren, je pravna oseba odgovorna za prekršek, če je njen vodstveni ali nadzorni organ ali njena odgovorna oseba opustila dolžno nadzorstvo, s katerim bi se prekršek lahko preprečil.

(3) Ne glede na določbi prejšnjih odstavkov tega člena pravna oseba ni odgovorna za prekršek, če dokaže, da je bil prekršek storjen:

- z namenom škodovanja tej pravni osebi, ali
- z zavestnim kršenjem pogodbe, na podlagi katere storilec opravlja delo ali storitev za pravno osebo, ali s kršenjem navodil ali pravil pravne osebe, ki je v okviru dolžnega nadzorstva pravočasno izvedla vse ukrepe, potrebne za preprečitev prekrška.«.

8. člen

Za 14. členom se dodata nov 14.a in 14.b člen, ki se glasita:

»Odgovornost samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost

14.a člen

(1) Samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, sta za prekršek, ki ga storilec stori pri opravljanju njune dejavnosti, odgovorna pod pogoji iz 14. člena tega zakona.

(2) Samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, sta za prekršek, ki ga pri opravljanju svoje dejavnosti storita sama, odgovorna pod pogoji iz 9. člena tega zakona.

Odgovornost v primeru stečaja ali prenehanja

14.b člen

(1) Pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, so v primeru stečaja odgovorni za prekršek ne glede na to, ali je bil prekršek storjen pred začetkom stečajnega postopka ali med njim, vendar se jim ne izreče globa, temveč le odvzem predmetov in odvzem premoženjske koristi.

(2) Če pravna oseba pred izdajo odločbe oziroma sodbe o prekršku preneha obstajati, se jo spozna za odgovorno za prekršek, sankcije za prekršek in odvzem premoženjske koristi pa se izrečejo subjektu, ki je njen pravni naslednik, če je vodstveni ali nadzorni organ ali nosilec tega subjekta vedel za storjeni prekršek. Če tega ni vedel, se pravnemu nasledniku lahko izreče le odvzem predmetov in odvzem premoženjske koristi.

(3) Če samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, pred izdajo odločbe oziroma sodbe o prekršku preneha obstajati v tej statusni obliki, se ga spozna za odgovornega za prekršek, sankcije za prekršek in odvzem premoženjske koristi pa se izrečejo fizični osebi, ki je bila nosilec statusne oblike, ki je prenehala.«.

9. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pojem odgovorne osebe

15. člen

(1) Odpovorna oseba je tista oseba, ki je pooblaščen opravlja delo v imenu, na račun, v korist ali s sredstvi pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti.

(2) Odpovorna oseba je tudi tista oseba, ki je pri subjektu iz prejšnjega odstavka pooblaščen izvajati dolžno nadzorstvo, s katerim se lahko prepreči prekršek.

(3) Šteje se, da je za izvajanje dolžnega nadzorstva pooblaščen vodstveni organ, za dolžno nadzorstvo nad vodstvenim organom pa nadzorni organ, razen če dokaže, da je bila odgovornost za izvajanje dolžnega nadzorstva s pravnim aktom prenesena na drugo osebo ali organ.

(4) Če ima v primeru iz prejšnjega odstavka vodstveni ali nadzorni organ več članov, je za izvajanje dolžnega nadzorstva odgovoren vsak član posebej, razen če dokaže, da je bila ta odgovornost s pravnim aktom naložena le posameznim članom ali ožji skupini članov.«.

10. člen

Za 15. členom se doda nov 15.a člen, ki se glasi:

»Odgovornost odgovorne osebe

15.a člen

(1) Odpovorna oseba je odgovorna za prekršek, ki ga stori s svojim dejanjem (storitvijo ali opustitvijo) pri opravljanju dejavnosti pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri izvrševanju pooblastil državnega organa ali organa samoupravne lokalne skupnosti.

(2) Odpovornost odgovorne osebe za prekršek ne preneha, če ji je prenehala zaposlitev ali ni več druge pravne podlage za delo v pravni osebi ali zanjo, za samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, za državni organ ali samoupravno lokalno skupnost, kakor tudi ne, če je subjekt, pri katerem je delovala odgovorna oseba, prenehal obstajati ali opravlja dejavnost ali če ni več pogojev za ugotavljanje njegove odgovornosti za prekršek.

(3) Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena odgovorna oseba ni odgovorna za prekršek, če je ravnala po odredbi nadrejene odgovorne osebe ali vodstvenega ali nadzornega organa pravne osebe, državnega organa ali samoupravne lokalne skupnosti ali po odredbi samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, in je storila vse, kar je bila po zakonu, drugem predpisu ali po notranjem aktu tega subjekta dolžna storiti, da bi preprečila prekršek.«.

11. člen

V 17. členu se v četrti alineji drugega odstavka in četrti alineji sedmega odstavka za besedo »posameznika« dodaja besedilo »oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost«.

V četrtem odstavku se za besedo »carin« dodaja besedilo »ter javnega naročanja«, za besedo »predmeta« pa se dodaja besedilo »oziroma naročila«.

V šestem odstavku se za besedo »financ« dodaja vejica in besedilo »javnega naročanja«.

12. člen

V prvem odstavku 22. člena se beseda »javnega« nadomesti z besedo »cestnega«.

V osmem odstavku se v prvem stavku črta beseda »do«. V drugem stavku se pred besedo »šestega« vejica nadomesti z besedo »in«, besedi »in sedmega« pa črtata.

Dodata se nov deveti in deseti odstavek, ki se glasita:

»(9) Izvršitev prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja se lahko odloži pod pogoji in po postopku, določenimi s tem zakonom in zakonom, ki ureja pogoje opravljanja zdravstvenih pregledov ter dodatnih usposabljanj voznikov (v nadaljnjem besedilu: zakon o voznikih).

(10) Obvestilo o možnosti, pogojih in postopku izbrisa kazenskih točk na podlagi opravljenih zdravstvenih pregledov in udeležbe v programih dodatnega usposabljanja za varno vožnjo po določbah zakona o voznikih, je sestavni del pravnega pouka v vsaki odločbi, s katero se izrečejo kazenske točke v cestnem prometu.«.

13. člen

V prvem odstavku 23. člena se beseda »javnega« nadomesti z besedo »cestnega«.

V drugem odstavku se za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Storilcu prekrška, ki je storil prekršek po tem, ko je že bil pravnomočno spoznan za odgovornega za prekršek, ki je po zakonu, ki ureja pravila cestnega prometa opredeljen kot hujši prekršek (v nadaljnjem besedilu: hujši prekršek) in pod pogojem iz četrtega odstavka 26. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: povratnik), se prepoved izreče v trajanju od treh mesecev do dveh let.«.

V četrtem odstavku se za besedo »storilcu« doda vejica in besedilo »ki ni povratnik,«.

14. člen

Za 25. členom se doda nov 25.a člen, ki se glasi:

»Izločitev iz postopka javnega naročanja

25.a člen

(1) Sodišče sme izreči sankcijo izločitve iz postopka javnega naročanja, če je storilec storil prekršek na področju javnega naročanja in je ta sankcija določena v zakonu, ki ureja področje javnega naročanja.

(2) Izločitev iz postopka javnega naročanja se izreče v trajanju, ki ga določa zakon iz prejšnjega odstavka.«.

15. člen

V šestem odstavku 26. člena se tretji stavek črta.

16. člen

Tretji odstavek 27. člena se črta.

17. člen

V drugem odstavku 50. člena se besedilo »Predlog mora vsebovati podatke o kršitelju prekrška« nadomesti z besedilom »Predlog vsebuje podatke o kršitelju«.

18. člen

V drugem odstavku 52. člena se za drugo alinejo doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– če je predpisana stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja;«.

Dosedanja tretja do peta alineja postanejo četrta do šesta alineja.

19. člen

V 55.a členu se za drugim odstavkom dodajo nov tretji, četrti, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Prekrškovni organ, ki zoper istega kršitelja hkrati obravnava prekrške, o katerih se odloča po hitrem postopku,

in prekrške, o katerih se odloča v rednem sodnem postopku, pri pristojnem sodišču vloži za vse prekrške enoten obdolžilni predlog:

- če je med storjenimi prekrški medsebojna zveza,
- če gre za kršitve predpisov z istega področja in
- če so podani isti dokazi.

(4) Prekrškovni organ mora v obdolžilnem predlogu obrazložiti pogoje iz prejšnjega odstavka tega člena. Če iz obdolžilnega predloga izhaja, da za posamezne prekrške niso podani pogoji za izvedbo enotnega postopka, sodišče v tem delu obdolžilni predlog zavrže in vrne zadevo v obravnavanje pristojnemu prekrškovnemu organu.

(5) Na podlagi obdolžilnega predloga iz tretjega odstavka tega člena se izvede enoten postopek in odloči z eno samo sodbo po pravilih, ki veljajo za redni sodni postopek. Sodišče, ki obravnava obdolžilni predlog ostane pristojno za vse prekrške, ne glede na potek in izid enotnega postopka.

(6) Za prekrške iz tretjega odstavka tega člena, o katerih se sicer odloča po hitrem postopku, se storilcu globa izreče po določbah, ki veljajo za hitri postopek (tretji odstavek 52. člena) in ima storilec pravico do polovičnega plačila izrečene globe ob smiselni uporabi pogojev, ki jih ta zakon določa za hitri postopek (56.a člen). Pouk o pravici do polovičnega plačila globe je del pouka o pravici do pritožbe.«.

Dosedanji tretji odstavek postane sedmi odstavek.

20. člen

V drugem odstavku 57. člena se beseda »javnega« nadomesti z besedo »cestnega«.

21. člen

V prvem odstavku 57.a člena se besedilo »zakonov o varstvu javnega reda in miru, o varnosti cestnega prometa, o tujcih ali o nadzoru državne meje ter predpisov o javnih zbiranjih« nadomesti z besedilom »s področja javnega reda in miru, varnosti cestnega prometa, vstopa in zapustitve države ter bivanja in prebivanja tujcev, nadzora državne meje in javnih zbiranj«.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če je plačilni nalog iz prvega odstavka tega člena prekrškovni organ izdal in vročil kršitelju potem, ko mu je na kraju prekrška omogočil, da se neposredno po storjenem prekršku osebno izjavi o prekršku (55. člen), se v plačilnem nalogu kratko navede izjava kršitelja o dejanju. Zoper tak plačilni nalog kršitelj nima pravice do ugovora, dovoljena pa je zahteva za sodno varstvo.«.

22. člen

V drugem odstavku 58. člena se za besedilom »zastopanje tuje pravne osebe,« doda besedilo »postopek zoper pravno in odgovorno osebo,«.

23. člen

V prvem odstavku 62.a člena se prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:

- »– ali je odločil stvarno pristojni organ,
- ali je podana kršitev materialnih določb tega zakona ali predpisa, ki določa prekršek,«.

24. člen

V četrtem odstavku 63. člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »če ugotovi kršitev pravice do izjave, pa storilcu da tudi možnost, da se izjavi o prekršku.«

25. člen

V 65. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Če sodišče iz podatkov v spisu ugotovi dejstva, glede katerih se storilec v postopku pred prekrškovnim organom oziroma v zahtevi za sodno varstvo ni mogel izjaviti, obvesti o tem storilca, če dejstva izhajajo iz opisa dejanskega stanja, pa mu opis posreduje, hkrati pa storilca seznani, kje in kdaj

lahko pregleda spise zadeve, ga pouči po četrtem odstavku 114. člena tega zakona ter mu določi rok, v katerem lahko poda svoje navedbe, predloge in zahteve. Če se sodišče odloči, da bo ponovilo oziroma dopolnilo dokazni postopek, storilca o tem obvesti, in ga hkrati seznani, da je lahko navzoč pri izvajanju dokazov in da ga bo povabilo k posameznim procesnim dejanjem, če bo to sodišču pisno predlagal v petih dneh po prejemu obvestila.«.

Dosedanji peti do osmi odstavek postanejo šesti do deveti odstavek.

Dosedanji deveti odstavek, ki postane deseti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(10) Če sodišče s sodbo odpravi sklep o zavrženju prepoznane ali nedovoljene zahteve za sodno varstvo ali ugovora (57.a in 57.b člen), hkrati odloči tudi o zahtevi za sodno varstvo ali ugovoru.«.

Dosedanja deseti in enajsti odstavek postaneta enajsti in dvanajsti odstavek.

Doda se nov trinajsti odstavek, ki se glasi:

»(13) V postopku odločanja sodišča o zahtevi za sodno varstvo ima prekrškovni organ, ki je izdal izpodbijano odločbo, položaj predlagatelja v rednem sodnem postopku.«.

26. člen

66. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pravica do pritožbe

66. člen

(1) Zoper sklep sodišča, s katerim je bila zahteva za sodno varstvo zavržena, je dovoljena pritožba iz vseh razlogov po 154. členu tega zakona.

(2) Zoper druge odločbe sodišča prve stopnje lahko osebe iz prvega odstavka 59. člena tega zakona vložijo pritožbo iz razlogov po 1., 2. in 4. točki 154. člena tega zakona, razen glede stroškov postopka, če je bila izrečena višja globa od najnižje predpisane za prekršek ali če je bila izrečena globa, ki je predpisana v večkratniku ali v odstotku (četrti in peti odstavek 17. člena) ali če sta bila izrečena odvzem predmetov ali odvzem premoženjske koristi v vrednosti, ki presega 400 eurov.

(3) Prekrškovni organ, ki je izdal odločbo v hitrem postopku, lahko iz pritožbenih razlogov po 1., 2. in 4. točki 154. člena tega zakona, razen glede stroškov postopka, vloži pritožbo zoper odločbo sodišča v naslednjih primerih:

– če je sodišče odpravilo odločbo prekrškovnega organa;

– če je sodišče spremenilo odločbo prekrškovnega organa in ustavilo postopek o prekršku.

(4) Prekrškovni organ vloži pritožbo skupaj s spisom pri sodišču, ki je odločilo o zahtevi za sodno varstvo. Sodišče po preizkusu pravočasnosti in dovoljenosti pritožbe pošlje izvod pritožbe storilcu, ki sme nato v osmih dneh po prejemu podat pri sodišču odgovor na pritožbo. Pritožbo in odgovor z vsemi spisi predloži sodišče višjemu sodišču.

(5) V postopku s pritožbo iz prejšnjega odstavka in morebitnem novem sojenju, se odločitev ne sme spremeniti v škodo kršitelja v primerjavi z odločbo o prekršku, zoper katero je bila vložena zahteva za sodno varstvo, o kateri je odločalo sodišče prve stopnje.

(6) Pritožba se obravnava po določbah pritožbenega postopka v rednem sodnem postopku.

(7) Osebe iz drugega odstavka tega člena vložijo pritožbo pri prekrškovnem organu, ki je izdal odločbo, zoper katero je bila vložena zahteva za sodno varstvo. Prekrškovni organ pritožbo pošlje skupaj s spisom sodišču, ki je odločilo o zahtevi za sodno varstvo.

(8) Prepozno ali nedovoljeno pritožbo zavrže sodišče, ki je odločilo o zahtevi za sodno varstvo, s sklepom, ki ga vroči tudi vlagateljem iz drugega in četrtega odstavka tega člena.«.

27. člen

73. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pridržanje storilca

73. člen

(1) V postopku o prekršku se sme storilec pridržati, če tako določa zakon.

(2) Če zakon ne določa drugače, se za postopek pridržanja uporablja ta zakon.«.

28. člen

Prvi odstavek 83. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) O sporu o pristojnosti med okrajnimi sodišči odloči višje sodišče.«.

29. člen

V drugem odstavku 108. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »O pritožbi mora sodišče odločiti v 48 urah od prejema spisa.«.

30. člen

V tretjem odstavku 110. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: »O pritožbi mora sodišče odločiti v 48 urah od prejema spisa.«.

31. člen

V prvem odstavku 112. člena se v prvem stavku pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo »izrečeno za prekršek.«

32. člen

Za 113. členom se doda nova 7.a točka desetega poglavja in členi 113.a do 113.e, ki se glasijo:

»7.a Postopek začasnega odvzema vozniškega dovoljenja

Začasni odvzem vozniškega dovoljenja

113.a člen

(1) Če je podan utemeljen sum, da je storilec, ki ima veljavno vozniško dovoljenje, storil prekršek zoper varnost cestnega prometa, za katerega je predpisana stranska sankcija kazenskih točk v cestnem prometu v številu, zaradi katerega se po zakonu izreče prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja, mora prekrškovni organ v petih dneh od ugotovitve prekrška in storilca predlagati sodišču, da storilcu začasno odvzame vozniško dovoljenje. Predlog za začasni odvzem vozniškega dovoljenja je sestavni del obdolžilnega predloga.

(2) Če pooblaščen uradna oseba na kraju prekrška ugotovi, da so podani pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena, storilcu takoj prepove nadaljnjo vožnjo in mu odvzame vozniško dovoljenje ter mu o tem izda potrdilo, vozniško dovoljenje pa s predlogom za odvzem pošlje sodišču. Če storilec ne izroči vozniškega dovoljenja, mu pooblaščen uradna oseba na kraju samem prepove nadaljnjo vožnjo in to prepoved z navedbo, da vozniško dovoljenje ni bilo odvzeto, zaznamuje na potrdilu.

(3) Če je prekršek ugotovljen s tehničnim sredstvom ali na drug način, zaradi katerega storilec s kršitvijo ni bil seznanjen na kraju kršitve, se storilcu vožnja prepove in vozniško dovoljenje odvzame s sklepom o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja, ki ga sodišče izda na predlog prekrškovnega organa.

Odločanje o začasnem odvzemu vozniškega dovoljenja

113.b člen

(1) Sodišče o predlogu iz prvega odstavka 113.a člena odloči s sklepom, ki ga mora odpraviti najpozneje v osmih dneh od prejema zadeve. Pisni sklep o začasnem odvzemu

voznškega dovoljenja mora obsegati podatke, ki jih zakon določa za obdolžilni predlog in razloge za odvzem. Pri odločanju o predlogu se sodišče omeji na presojo izpolnjevanja pogojev za odvzem. Pravni pouk obsega tudi pouk o pravici in pogojih za vložitev predloga za vrnitev začasno vzetega voznškega dovoljenja po tem zakonu.

(2) Zoper sklep o odvzemu voznškega dovoljenja lahko obdolženec v treh dneh od prejema sklepa vloži ugovor, ki ne zadrži izvršitve sklepa. Sodišče odloči o ugovoru s sklepom, ki ga izda v 30 dneh od prejema ugovora. Pred odločitvijo lahko pridobi pisno izjavo obdolženca ali ga zasliši ter izvede druge dokaze, potrebne za odločitev o ugovoru.

(3) Zoper sklep, s katerim se odloči o ugovoru, imata obdolženec in prekrškovni organ pravico do pritožbe v osmih dneh od vročitve sklepa. Pritožba obdolženca zoper sklep, s katerim je bil ugovor zavržen, ne zadrži izvršitve sklepa o začasnem odvzemu voznškega dovoljenja. O pritožbi odloči višje sodišče s sklepom, ki ga izda v 15 dneh od prejema spisa.

(4) Zoper sklep, s katerim se zavrže ali zavrne predlog za začasni odvzem voznškega dovoljenja, ima prekrškovni organ pravico do pritožbe v osmih dneh od vročitve sklepa. Pritožba ne zadrži vrnitve odvzetega voznškega dovoljenja. O pritožbi odloči višje sodišče s sklepom, ki ga izda v 15 dneh od prejema spisa.

Učinek, trajanje in vštrevanje začasnega odvzema

113.c člen

(1) Odvzem voznškega dovoljenja in na kraju prekrška izrečena prepoved nadaljnje vožnje brez odvzema voznškega dovoljenja ter izdaja sklepa sodišča o začasnem odvzemu voznškega dovoljenja imajo učinek prepovedi vožnje motornega vozila tistih vrst in kategorij, za katere je storilec imel dovoljenje, ko je storil prekršek.

(2) Odvzem voznškega dovoljenja in prepoved nadaljnje vožnje brez odvzema voznškega dovoljenja, ki ju na kraju prekrška izreče pooblaščen uradna oseba, začeta učinkovati takoj in veljata do vročitve sklepa sodišča o predlogu za začasni odvzem voznškega dovoljenja obdolžencu.

(3) Začasni odvzem voznškega dovoljenja, ki ga sodišče izreče s sklepom, začne učinkovati z vročitvijo sklepa o odvzemu voznškega dovoljenja obdolžencu in velja za čas, dokler traja postopek, vendar najdlje za toliko časa, kot ga določa zakon za ponovno pridobitev voznškega dovoljenja. Če je storilcu pravnomočno izrečena stranska sankcija kazenskih točk v številu, zaradi katerega se po zakonu izreče prenehanje veljavnosti voznškega dovoljenja, traja začasni odvzem do izvršitve sklepa o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja oziroma do odločitve o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja.

(4) Čas, za katerega je bilo začasno odvzeto voznško dovoljenje oziroma prepovedana vožnja, se obdolžencu všteje v izrečeno sankcijo prepovedi vožnje motornega vozila določene vrste ali kategorije ali v čas, v katerem lahko ponovno pridobi voznško dovoljenje, ki mu je zaradi sklepa ali sodbe prenehalo veljati.

(5) Opozorilo o učinku iz prejšnjih odstavkov tega člena je sestavni del potrdila o odvzemu voznškega dovoljenja, ki se storilcu izroči na kraju prekrška, in sklepa sodišča o začasnem odvzemu voznškega dovoljenja.

(6) Določba četrtega odstavka tega člena velja tudi, če je storilcu zaradi kršitve pravil v cestnem prometu, ki ima tudi znake prekrška, bil izrečen ukrep začasnega odvzema voznškega dovoljenja po določbah zakona, ki ureja kazenski postopek, in je bil kazenski postopek pravnomočno ustavljen ali je bila izdana pravnomočna oprostilna sodba ali je bil obtožni akt pravnomočno zavržen ali zavržen ali je bila zoper storilca kazenska ovadba zavržena.

Izvrševanje začasnega odvzema voznškega dovoljenja

113.č člen

(1) Prekrškovni organ mora brez odlašanja obvestiti organ, ki vodi evidenco izdanih voznških dovoljenj v kraju sedeža sodišča, pristojnega za izrek prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja po tem zakonu o začasno odvzetem voznškem dovoljenju tistih vrst in kategorij, za katere je storilec imel dovoljenje, ko je storil prekršek, oziroma o izrečeni prepovedi nadaljnje vožnje motornega brez odvzema voznškega dovoljenja vozila.

(2) Sodišče sklep o začasnem odvzemu voznškega dovoljenja (prvi odstavek 113.b člena) vroči tudi organu iz prejšnjega odstavka in priloži voznško dovoljenje, če je bilo odvzeto. Temu organu vroči tudi sklep o zavrženju ali zavrnitvi predloga za odvzem voznškega dovoljenja (četrty odstavek 113.b člena) in vse nadaljnje sklepe, izdane v postopku z ugovorom in pritožbo zoper sklep o predlogu za odvzem voznškega dovoljenja.

(3) Glede izvršitve začasnega odvzema voznškega dovoljenja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o prepovedi vožnje motornega vozila, razen določb o rokih za odreditev in izvršitev vpisa.

Vrnitev začasno odvzetega voznškega dovoljenja

113.d člen

(1) Obdolžencu se začasno odvzeto voznško dovoljenje na njegov predlog lahko vrne pred pravnomočnim zaključkom postopka o prekršku oziroma pred izvršitvijo sklepa o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja. Predlog se do pravnomočnosti odločitve o obdolžilnem predlogu lahko vloži pri sodišču, ki je izdalo sklep o začasnem odvzemu voznškega dovoljenja, po pravnomočnosti pa pri sodišču, ki je pristojno za izdajo sklepa o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja. Predlogu mora biti priloženo zdravniško spričevalo o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu po zakonu o voznikih, sicer se predlog zavrže.

(2) Sodišče ugotovi predlogu za vrnitev začasno odvzetega voznškega dovoljenja, če na podlagi predloženega zdravniškega spričevala iz prejšnjega odstavka, narave in pomena očitane kršitve, osebnosti obdolženca, njegovega prejšnjega življenja in drugih okoliščin oceni, da začasni odvzem ni neizogibno potreben za varnost cestnega prometa. Za razjasnitev teh okoliščin lahko sodišče pridobi pisno izjavo obdolženca ali ga zasliši ter izvede druge dokaze, potrebne za odločitev o predlogu.

(3) Zoper sklep, s katerim se ugotovi predlogu za vrnitev začasno odvzetega voznškega dovoljenja, ni pritožbe, sklep, s katerim se predlog zavrže ali zavrne, pa se lahko izpodbija samo v pritožbi zoper sodbo o obdolžilnem predlogu, če je ta pravnomočna, pa v pritožbi zoper sklep o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja.

(4) Sodišče odloči o vrnitvi začasno odvzetega voznškega dovoljenja po uradni dolžnosti, če ugotovi, da ni več pogojev za odvzem.

(5) Sklep o vrnitvi začasno odvzetega voznškega dovoljenja se vroči tudi organu, ki vodi evidenco izdanih voznških dovoljenj v kraju sedeža sodišča, pristojnega za izrek prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja po tem zakonu.

Prednostno obravnavanje

113.e člen

Zadeve, v katerih je bilo storilcu začasno odvzeto voznško dovoljenje ali je bilo zaseženo motorno vozilo, se obravnava prednostno in hitro.

33. člen

V prvem odstavku 143. člena se v 1. točki za besedo »preiskave« doda vejica in besedilo »zaseg in preiskavo elektronskih in z njimi povezanih naprav ter nosilcev elektronskih podatkov, zaseg«.

34. člen

Naslov enajstega poglavja se spremeni tako, da se glasi:
»IZREDNA PRAVNA SREDSTVA«.

35. člen

Za 171. členom se dodajo nov 171.a do 171.č člen, ki se glasijo:

»Odprava ali sprememba odločbe na predlog
prekrškovnega organa

171.a člen

(1) Sodišče, ki je pristojno za odločanje o zahtevi za sodno varstvo, na predlog prekrškovnega organa odpravi ali spremeni pravnomočno odločbo o prekršku:

1. če jo je izdal stvarno nepristojni prekrškovni organ;

2. če se opira na drugo odločbo o prekršku ali na kakšno drugo odločbo, pa je bila ta odločba pravnomočno spremenjena, razveljavljena oziroma odpravljena;

3. če so bile z njo očitno v škodo storilca prekršene materialne določbe tega zakona ali predpisa, ki določa prekršek.

(2) Predlog za odpravo ali spremembo odločbe se ne more opirati na razlog, o katerem je sodišče že odločilo po zahtevi za sodno varstvo.

Postopek za odpravo ali spremembo odločbe

171.b člen

(1) Predlog za odpravo ali spremembo odločbe lahko prekrškovni organ vloži po uradni dolžnosti ali na pisno pobudo osebe, ki ji je izrečena sankcija, njenega zakonitega zastopnika oziroma zagovornika, lastnika odvzetih predmetov, državnega tožilca ali sodišča. Prekrškovni organ na pobudo ni vezan, razen če jo poda sodišče ali državno tožilstvo.

(2) Sodišče o predlogu odloči s sklepom, zoper katerega ni pravnega sredstva.

(3) Za odločanje sodišča o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa se smiselno uporabljajo določbe tega zakona za odločanje sodišča o zahtevi za sodno varstvo.

Rok za vložitev predloga

171.c člen

Predlog za odpravo ali spremembo odločbe o prekršku se lahko vloži najpozneje v treh letih od njene pravnomočnosti oziroma do izteka trajanja stranskih sankcij.

Učinki odprave ali spremembe odločbe o prekršku

171.č člen

(1) Če je odločba odpravljena iz razloga po 1. točki prvega odstavka 171.a člena tega zakona, prekrškovni organ po odpravi odločbe pošlje predlog pristojnemu prekrškovnemu organu oziroma vloži obdolžilni predlog pri pristojnem sodišču.

(2) Če je podan razlog iz 2. ali 3. točke prvega odstavka 171.a člena tega zakona, sodišče spremeni odločbo prekrškovnega organa.

(3) V novem odločanju se ne sme izdati odločba, ki bi bila v primerjavi z odpravljenimi ali spremenjenimi odločbami v škodo kršitelja glede pravne opredelitve prekrška oziroma sankcije za prekršek.«.

36. člen

V prvem odstavku 193. člena se za besedo »spremenjena« doda vejica in beseda »odpravljena«.

37. člen

Dosedanje besedilo 199. člena postane prvi odstavek tega člena.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če je bilo zoper odločbo organa za odločanje o prekršku iz prejšnjega odstavka vloženo pravno sredstvo, o katerem

je bilo odločeno na drugi stopnji, nastopi pravnomočnost z dnem, ko se odločitev odpravi vlagatelju pravnega sredstva.«.

38. člen

V prvem odstavku 201. člena se na koncu besedila doda stavek, ki se glasi: »Če storilec globe ne plača, organ, ki je odločil o prekršku na prvi stopnji, izvede vse potrebne ukrepe za zavarovanje plačila v skladu s petim odstavkom tega člena.«.

V četrtem odstavku se drugi stavek črta.

V šestem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »O pritožbi mora sodišče odločiti v 48 urah od prejema spisa.«.

39. člen

V tretjem odstavku 202. člena se v prvem stavku pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo »če z zakonom ni določeno drugače.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Vzgojne ukrepe, stranske sankcije kazenskih točk v cestnem prometu, prepovedi vožnje motornega vozila, izgona tujca iz države, odvzema predmetov, izločitve iz postopkov javnega naročanja in odvzem premoženjske koristi, ki so bili izrečeni s sodbo ali sklepom o prekršku, izvrši okrajno sodišče, ki je odločalo o prekršku na prvi stopnji, po določbah zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, če z zakonom ni določeno drugače.«.

Dodata se nov deseti in enajsti odstavek, ki se glasita:

»(10) Z dnem, ko sodišče oziroma prekrškovni organ vloži predlog za prisilno izterjavo po tem zakonu, se na organ, pristojen za prisilno izterjavo, prenese tudi terjatev v korist državnega proračuna.

(11) Globa, izrečena po prvem odstavku 12. člena tega zakona, se ne izvrši.«.

40. člen

202.a člen se črta.

41. člen

Za 202.c členom se dodajo novi 202.č, 202.d, 202.e in 202.f členi, ki se glasijo:

»Odločanje in izdaja sklepa o prenehanju veljavnosti
vozniškega dovoljenja

202.č člen

(1) Sodišče izda sklep o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja po uradni dolžnosti na podlagi obvestila organa, pristojnega za vodenje skupne evidence kazenskih točk. Obrazložitev sklepa o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja mora vsebovati navedbo vseh kategorij motornih vozil, vpisanih v vozniško dovoljenje storilca, s katerimi so bili storjeni prekrški zoper varnost cestnega prometa, in podatkov o pravnomočnih sodbah in odločbah o prekrških, s katerimi so bile storilcu izrečene kazenske točke v cestnem prometu (navedba organa, ki je sodbo oziroma odločbo izdal, datum izdaje in pravnomočnosti sodbe oziroma odločbe).

(2) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je dovoljena pritožba. Pritožbo lahko vložijo imetnik vozniškega dovoljenja, njegov zakoniti zastopnik oziroma zagovornik v osmih dneh od vročitve sklepa. Pritožba se vloži pisno pri sodišču, ki je izdalo sklep. Pritožba mora vsebovati navedbo sklepa, obrazložitev in podpis vložnika.

(3) Če je pritožba prepozna ali je ni vložila upravičena oseba, jo sodišče, ki je izdalo sklep iz prvega odstavka tega člena, zavrže s sklepom, zoper katerega je dovoljena pritožba.

(4) O pritožbi zoper sklep iz prvega in tretjega odstavka tega člena odloča višje sodišče s sklepom, ki ga izda v petnajstih dneh od prejema spisa.

(5) Sodišče lahko na pobudo upravičenca do pritožbe iz drugega odstavka tega člena ali po uradni dolžnosti preki-

ne postopek odločanja o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja do odločitve o vloženem predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa, do odločitve pristojnega državnega tožilca o vloženih pobudi za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno sodbo ali odločbo o prekršku iz prvega odstavka tega člena, če je zoper sodbo ali odločbo o prekršku vložena zahteva za varstvo zakonitosti, pa do odločitve o tej zahtevi.

(6) Med prekinitvijo postopka o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja roki za odločitev o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja in za zastaranje izvršitve ne tečejo.

Odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja

202.d člen

(1) Sodišče sme storilcu prekrška, kateremu je s sklepom izreklo prenehanje veljavnosti voznškega dovoljenja, izvršitev te sankcije odložiti pod pogojem, da storilec v času, ki ne sme biti krajši od šest mesecev in ne daljši od 24 mesecev (preizkusna doba), ne stori hujšega prekrška in če v roku, ki ga določi sodišče, izpolni obveznosti, ki jih določi sodišče na podlagi zakona o voznikih in o tem sodišču dostavi dokazilo.

(2) Predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja lahko vloži storilec prekrška, ki mu je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti voznškega dovoljenja, v 15 dneh od pravnomočnosti oziroma od dneva vročitve pravnomočnega sklepa o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja pri sodišču, ki je odločilo o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja. Sodišče v sklepu, s katerim je odločilo o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja, storilca prekrška pouči o možnosti vložitve predloga za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja ter pogojih in roku za vložitev. Vložitev predloga zadrži izvršitev prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja do odločitve o predlogu.

(3) Storilec prekrška mora sodišču s predlogom posredovati tudi zdravniško spričevalo o opravljenem kontrolnem zdravstvenem pregledu po zakonu o voznikih, če ga ni predložil že v postopku za vrnitev začasno odvzetega voznškega dovoljenja.

(4) Če storilec prekrška ne predloži zdravniškega spričevala iz prejšnjega odstavka, se predlog za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja zavrne.

(5) Pri odločanju o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja sodišče upošteva osebnost storilca, njegovo prejšnje življenje, njegovo obnašanje po storjenem prekršku, stopnjo njegove odgovornosti za prekršek, okoliščine, v katerih je storil prekršek, ter na tej podlagi oceni, ali je mogoče pričakovati, da ne bo več ponavljal prekrškov in da bo izpolnil obveznosti po zakonu o voznikih. Za ugotovitev teh okoliščin sodišče lahko razpiše narok, na katerega povabi storilca prekrška. Če storilec na narok ne pride in izostanka ne opraviči, se šteje, da je predlog umaknil. V vabilu na narok je treba storilca poučiti o posledicah neopravičenega izostanka.

(6) V izreku sklepa, s katerim ugotovi predlogu za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja, mora sodišče navesti čas trajanja preizkusne dobe in obveznosti po tem zakonu in po zakonu o voznikih, ki jih mora storilec prekrška izpolniti, ter rok za predložitev dokazil o izpolnitvi teh obveznosti. V obrazložitvi sklepa mora sodišče navesti razloge za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja in za določitev posameznih obveznosti, ki so naložene storilcu. V pravnem pouku mora sodišče storilca posebej poučiti o posledicah, če v roku ne bo izpolnil določenih obveznosti.

(7) Obveznosti iz prejšnjega odstavka sta udeležba v programu dodatnega usposabljanja za varno vožnjo ali udeležba v ustreznem rehabilitacijskem programu po zakonu o voznikih. Sodišče pri določitvi obveznosti upošteva število, naravo in pomen prekrškov vožnje pod vplivom alkohola, prepovedanih drog, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi, ki so bili podlaga za prenehanje veljavnosti voznškega dovoljenja, ugotovitve in predloge v zdravniškem spričevalu o opravljenem

kontrolnem zdravstvenem pregledu in druge okoliščine, ki so pomembne za odpravo vzrokov kršitev pravil cestnega prometa pri storilcu.

(8) V izreku sklepa iz šestega odstavka tega člena sodišče naloži storilcu tudi obveznost, da v roku, ki ni daljši od 15 dni od pravnomočnosti sklepa oziroma prejema pravnomočnega sklepa, predloži dokazilo o vključitvi v ustrezen program z navedbo imena in naslova izvajalca pooblaščenega po zakonu o voznikih. Po prejemu dokazila sodišče sklep vroči izvajalcu programa, ki je dolžan sodišču posredovati potrdilo o opravljenem programu oziroma obvestilo, če se storilec programa ni udeležil. Če je storilcu določena obveznost udeležbe v programu zdravljenja odvisnosti, sodišče v izreku sklepa določi tudi roke, v katerih je izvajalec dolžan obveščati sodišče o poteku in uspešnosti izvajanja programa.

(9) Zoper sklep o zavrnitvi ali zavrnitvi predloga za odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja lahko storilec vloži pritožbo v osmih dneh od dneva vročitve sklepa. Pritožba ne zadrži izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja. O pritožbi odloči višje sodišče s sklepom, ki ga izda v 15 dneh od prejema spisa.

(10) Sklep o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja se vpiše v skupno evidenco kazenskih točk iz 207. člena tega zakona in v evidenco izdanih voznških dovoljenj.

(11) Zastaranje izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja začne teči po poteku preizkusne dobe.

Dokončna odločitev o prenehanju veljavnosti voznškega dovoljenja

202.e člen

(1) Če sodišče ugotovi, da storilec v preizkusni dobi ni storil hujšega prekrška in da je izpolnil določene obveznosti, s sklepom odloči, da se izrečena sankcija prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja ne izvrši. Sklep sodišče izda po uradni dolžnosti po izteku enega leta od poteka preizkusne dobe. Zoper ta sklep ni pritožbe. Storilcu se v tem primeru iz skupne evidence kazenskih točk izbrišejo kazenske točke v skladu s četrtem odstavkom 207. člena tega zakona.

(2) Sodišče s sklepom preklicuje odložitev izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja, če storilec v preizkusni dobi stori hujši prekršek ali v rokih, ki jih določi sodišče, ne izpolnjuje vseh obveznosti iz sklepa o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja. Zoper sklep o preklicu odločitve izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja lahko storilec vloži pritožbo v osmih dneh od dneva vročitve. O pritožbi odloči višje sodišče s sklepom, ki ga izda v 15 dneh od prejema spisa.

(3) Organ, ki vodi skupno evidenco kazenskih točk, po uradni dolžnosti obvesti pristojno sodišče o vpisu pravnomocene odločbe o hujšem prekršku voznika, ki mu je bilo odložena izvršitev prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja:

- če gre za hujši prekršek, ki je bil storjen v času preizkusne dobe in
- če je bila pravnomočna odločba izdana najpozneje v enem letu po poteku preizkusne dobe.

Izvrševanje odločitve izvršitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja

202.f člen

Za izvrševanje odločitve prenehanja veljavnosti voznškega dovoljenja in preklica odločitve, se smiselno uporabljajo določbe tega zakona in zakona, ki ureja izvrševanje kazenskih sankcij, o prepovedi vožnje motornega vozila, razen določbe o dnevu izvršitve vpisa.«.

42. člen

Prvi odstavek 204.a člena se spremeni tako, da se glasi: »(1) Podatki, ki so vpisani v evidenco iz 203. in 204. člena tega zakona, se lahko dajejo samo na podlagi pisne prošnje po-

sameznika, na katerega se ti podatki nanašajo, če jih potrebuje za uveljavljanje svojih pravic. Drugim uporabnikom se podatki iz teh evidenc dajejo na podlagi obrazložene pisne zahteve, če imajo za uporabo teh podatkov upravičen, na zakonu utemeljen, interes.«.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Sodiščem in državnim tožilstvom se omogoči brezplačni oddaljeni dostop do podatkov v evidencah o pravnomočnih odločbah o prekrških iz 203. in 204. člena tega zakona. Policiji se omogoči brezplačni oddaljeni dostop do podatkov v evidenci pravnomočnih odločb sodišč iz 204. člena tega zakona in do podatkov v tistih evidencah o pravnomočnih odločbah o prekrških iz 203. člena tega zakona, kadar lahko na podlagi predpisa, ki določa prekrške, postopek o prekršku vodi tudi policija. Način oddaljenega elektronskega dostopa do evidenc in tehnične pogoje za uporabo podatkov določi minister, pristojen za pravosodje, po predhodnem mnenju državnega nadzornega organa za varstvo osebnih podatkov.«.

43. člen

V 205. členu se pika na koncu nadomesti z vejico in doda besedilo »vendar ne dokler trajajo stranske sankcije, dokumentarno gradivo, na podlagi katerega so bile vpisane, pa se hrani po določbi sedmega odstavka 206. člena tega zakona.«

44. člen

V tretjem odstavku 206. člena se v prvi alineji beseda »kaznovanega« nadomesti z besedo »storilca«, besedilo »ženske tudi dekliski priimek« pa z besedilom »tudi prejšnji priimek, če je bil spremenjen«.

45. člen

Šesti in sedmi odstavek 207. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(6) Podatki iz evidence se dajejo samo na podlagi pisne prošnje posameznika, na katerega se podatki nanašajo, če jih potrebuje za uveljavljanje svojih pravic. Drugim uporabnikom se podatki iz evidence dajejo na podlagi obrazložene pisne zahteve, če imajo za uporabo teh podatkov upravičen, na zakonu utemeljen, interes. Sodiščem, državnim tožilstvom in policiji se omogoči brezplačni oddaljeni dostop do podatkov v skupni evidenci kazenskih točk.

(7) Podrobnejša merila o vodenju evidence iz prvega odstavka tega člena določi minister, pristojen za pravosodje. Način oddaljenega elektronskega dostopa do evidence ter tehnične pogoje za uporabo podatkov določi minister, pristojen za pravosodje, po predhodnem mnenju državnega nadzornega organa za varstvo osebnih podatkov.«.

46. člen

V prvem odstavku 208. člena se druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– Višje sodišče v Celju kot sodišče za prekrške druge stopnje.«.

47. člen

V 209. členu se za besedo »tujci,« doda besedilo »za-deve, v katerih je bilo obdolžencu začasno odvzeto vozniško dovoljenje ali je bilo zaseženo motorno vozilo,«.

48. člen

Prvi odstavek 210. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Okrajna sodišča so pristojna:

- za odločanje o prekrških na prvi stopnji;
- za odločanje o zahtevi za sodno varstvo zoper odločbo o prekršku, ki jo je izdal prekrškovni organ;
- za odločanje o pritožbah zoper sklepe prekrškovnih organov;
- za odločanje o predlogu za odpravo ali spremembo odločbe na predlog prekrškovnega organa;
- za odločanje o začasnem odvzemu in o vrnitvi začasno odvzetega vozniškega dovoljenja;

- za odločanje o odložitvi in preklicu odložitve izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja;
- za odreditev osebne in hišne preiskave ter zasega in preiskave elektronskih in z njimi povezanih naprav ter nosilcev elektronskih podatkov;
- za opravljanje zadev pravne pomoči glede prekrškov;
- za opravljanje drugih zadev, ki jih določa zakon.«.

49. člen

Naslov 212. člena se spremeni tako, da se glasi: »Pristojnost višjega sodišča«.

V 212. členu se besedilo »Višja sodišča so pristojna« nadomesti z besedilom »Višje sodišče je pristojno«.

50. člen

V prvem odstavku 213. člena se besedilo »Višja sodišča odločajo« nadomesti z besedilom »Višje sodišče odloča«.

51. člen

V prvem odstavku 214. člena se beseda »in« nadomesti z vejico, za besedo »predpisov« pa se doda besedilo »ter predpisov s področja integritete in preprečevanja korupcije«.

V četrtem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da se glasi: »Za izdajo sklepa o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja, sklepa o odložitvi izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja in sklepa o preklicu odložitve izvršitve prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja je pristojno okrajno sodišče po stalnem ali začasnem prebivališču storilca.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Za odločanje o zahtevah za sodno varstvo zoper odločbe prekrškovnih organov o prekrških s področja varstva konkurence in s področja javnega naročanja ter za odločanje o prekrških, pri katerih je predpisana stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja, je izključno pristojno Okrajno sodišče v Ljubljani.«.

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Za odločanje v zadevah priznavanja in izvrševanja odločb sodišč in drugih pristojnih organov v državah članicah Evropske unije, s katerimi so izrečene denarne sankcije za prekrške ali za druge kršitve predpisov, in za izvrševanje denarnih in drugih sankcij za prekrške, ki so jih izrekli pristojni organi v Republiki Sloveniji, v državah članicah Evropske unije, je izključno pristojno Okrajno sodišče v Celju.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

Uporaba spremenjenih in dopoljenih določb

52. člen

(1) Določbe novega devetega odstavka 22. člena ter novih 202.d do 202.f člena zakona se uporabljajo za storilce, ki jim bo sklep o prenehanju veljavnosti vozniškega dovoljenja izdan od 1. oktobra 2011 dalje. Do začetka uporabe teh določb se uporabljajo določbe tretjega stavka šestega odstavka 26. člena, tretjega odstavka 27. člena, petega odstavka 202. in četrtega odstavka 214. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 – ZIKS-1C, 108/09, 109/09 – odločba Ustavnega sodišča RS in 45/10 – ZIntPK, v nadaljnjem besedilu: Zakon o prekrških).

(2) Določbe novih 113.a do 113.e člena zakona se uporabljajo za prekrške, storjene od 1. oktobra 2011 dalje.

(3) Določbe novega 25.a člena in nove tretje alineje drugega odstavka 52. člena zakona se uporabljajo za prekrške, storjene po uveljavitvi tega zakona.

(4) Določbe novih 171.a do 171.č člena zakona se uporabljajo za zadeve, v katerih odločba prekrškovnega organa o prekršku še ni bila izbrisana iz evidence.

(5) Določba novega šestega odstavka 214. člena zakona se uporablja v zadevah, v katerih do dneva uveljavitve tega zakona, še ni bil vložen predlog za izvrševanje denarnih in

drugih sankcij za prekrške, ki so jih izrekli pristojni organi v Republiki Sloveniji.

(6) Kolikor v prejšnjih določbah tega člena ni drugače določeno, se pred uveljavitvijo tega zakona začeti postopki nadaljujejo in končajo po dosedanjih določbah Zakona o prekrških.

Prevzem zadev

53. člen

(1) Višje sodišče v Celju prevzame v reševanje vse nerešene zadeve prekrškov Višjega sodišča v Ljubljani, Višjega sodišča v Mariboru in Višjega sodišča v Kopru.

(2) Prevzete zadeve iz prejšnjega odstavka tega člena se v sodni statistiki izkažejo ločeno od ostalih zadev.

Položaj višjih sodnikov

54. člen

(1) Višji sodniki, ki opravljajo sodniško funkcijo v zadevah prekrškov na višjih sodiščih v Ljubljani, Kopru in Mariboru se premestijo na Višje sodišče v Celju po določbah zakona, ki ureja sodniško službo in se razporedijo k reševanju zadev prekrškov na tem sodišču.

(2) Sodni svet uskladi sistemizacijo sodniških mest z določbo prejšnjega odstavka tega člena. Uvrstitev višjih sodnikov iz prejšnjega odstavka tega člena v plačne razrede ostane nespremenjena, razen v primeru sodniškega napredovanja.

Položaj javnih uslužbencev višjih sodišč

55. člen

(1) Javni uslužbenci, ki so razporejeni izključno na zadeve prekrškov pri Višjem sodišču v Ljubljani, Višjem sodišču v Mariboru in Višjem sodišču v Kopru, glede na delovne potrebe ostanejo v delovnem razmerju pri navedenih višjih sodiščih ali pa jih v delovno razmerje prevzame Višje sodišče v Celju.

(2) Če glede javnih uslužbencev iz prejšnjega odstavka tega člena ni dogovora med predsedniki višjih sodišč, odloči o njihovem delovnem razmerju predsednik Vrhovnega sodišča Republike Slovenije.

Prevzem sredstev in arhivov

56. člen

(1) Višje sodišče v Celju, oddelek za prekrške, v uporabo prevzame:

- opremo, finančna in druga sredstva, ki so potrebna za odločanje v zadevah prekrškov in so ob uveljavitvi tega zakona v uporabi oddelkov za prekrške pri Višjem sodišču v Ljubljani, Višjem sodišču v Mariboru in Višjem sodišču v Kopru,
- arhive oddelkov za prekrške višjih sodišč iz prejšnje alineje.

(2) Prevzem sredstev in arhivov se opravi po navodilih ministra, pristojnega za pravosodje, ki ga izda po predhodnem mnenju predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije.

Prenehanje uporabe zakona

57. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se za zadeve iz šestega odstavka 214. člena zakona prenehajo uporabljati drugi, tretji in četrti odstavek 77. člena Zakona o sodelovanju v kazenskih zadevah z državami članicami Evropske unije (Uradni list RS, št. 102/07).

Razveljavitev zakona

58. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati drugi odstavek 128. člena Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08 in 40/09).

Izdaja podzakonskih aktov

59. člen

(1) Predpis iz 42. in 45. člena tega zakona izda minister, pristojen za pravosodje, po predhodnem mnenju državnega nadzornega organa za varstvo osebnih podatkov v treh mesecih po izpolnitvi tehničnih pogojev za izvedbo oddaljenega elektronskega dostopa do podatkov.

(2) Izpolnitev pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena minister ugotovi z odredbo, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Navodila iz drugega odstavka 56. člena tega zakona izda minister za pravosodje, po predhodnem mnenju Vrhovnega sodišča Republike Slovenije najpozneje do 30. junija 2013.

Obvestilo storilcem prekrškov v cestnem prometu

60. člen

(1) Ministrstvo, pristojno za pravosodje, največ sedem dni pred 1. oktobrom 2011 objavi v sredstvih javnega obveščanja splošno obvestilo, s katerim seznani vse storilce prekrškov, ki bodo imeli na dan 1. oktobra 2011 pravnomočno izrečenih najmanj 4 in največ 17 kazenskih točk, o možnosti, pogojih in postopku izbrisa kazenskih točk na podlagi opravljenih zdravstvenih pregledov in udeležbe v programih dodatnega usposabljanja za varno vožnjo po določbah zakona o voznikih.

(2) Ministrstvo, pristojno za pravosodje, ponovi objavo iz prejšnjega odstavka tega člena v roku največ sedmih dni po 1. oktobru 2011.

Odložitev uporabe

61. člen

(1) Določbe novega devetega in novega desetega odstavka 22. člena, novih 113.a do 113.e člena ter novih 202.d do 202.f člena zakona se začnejo uporabljati 1. oktobra 2011.

(2) Vozniško dovoljenje, ki je bilo začasno odvzeto zaradi prekrška, za katerega je predpisano tolikšno število kazenskih točk, ki ima za posledico prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja oziroma prepoved uporabe vozniškega dovoljenja in je bil storjen v obdobju od 1. julija 2011 do 30. septembra 2011, se vrne storilcu po preteku 24 ur od odvzema. Če imetnik ne prevzame začasno odvzetega vozniškega dovoljenja v treh dneh od dne, ko mu je bilo odvzeto, se vozniško dovoljenje pošlje upravni enoti, na območju katere ima imetnik stalno ali začasno prebivališče. Če tega v Republiki Sloveniji nima, se pošlje upravni enoti, na območju katere je imel zadnje prijavljeno stalno ali začasno prebivališče.

(3) Določba novega desetega odstavka 202. člena zakona se začne uporabljati 1. januarja 2012.

(4) Spremenjene določbe prvega odstavka 83., prvega odstavka 208., 212. in prvega odstavka 213. člena zakona ter 53. do 56. člena tega zakona se začnejo uporabljati 1. januarja 2014.

Uveljavitev zakona

62. člen

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 716-01/10-33/40

Ljubljana, dne 1. februarja 2011
EPA 1302-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

319. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS-B)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-12

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.

Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PLAČILNIH STORITVAH IN SISTEMIH (ZPlaSS-B)****1. člen**

V Zakonu o plačilnih storitvah in sistemih (Uradni list RS, št. 58/09 in 34/10) se v prvem odstavku 1. člena na koncu 3. točke beseda »in« nadomesti z vejico.

Za 4. točko, na koncu katere se pika nadomesti z vejico, se dodata novi 5. in 6. točka, ki se glasita:

»5. pogoje za opravljanje dejavnosti izdajanja elektronskega denarja in

6. pogoje za ustanovitev, poslovanje, nadzor in prenehanje družb za izdajo elektronskega denarja.«.

2. člen

V 2. členu se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. Direktiva 2009/110/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. septembra 2009 o začetku opravljanja in opravljanju dejavnosti ter nadzoru skrbnega in varnega poslovanja institucij za izdajo elektronskega denarja ter o spremembah direktiv 2005/60/ES in 2006/48/ES in razveljavitvi Direktive 2000/46/ES (UL L št. 267, z dne 10. 10. 2009, v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2009/110/ES).«.

3. člen

V prvem odstavku 3. člena se za 15. točko, na koncu katere se pika nadomesti s podpičjem, dodata novi 16. in 17. točka, ki se glasita:

»16. denarno vrednost, shranjeno na instrumentih iz 11. točke tega odstavka;

17. denarno vrednost, shranjeno na napravah iz 12. točke tega odstavka.«.

4. člen

V 4. členu se 2., 3. in 4. točka dopolnijo tako, da se glasi:

»2. država sedeža pomeni državo članico, kjer je sedež ponudnika plačilnih storitev ali sedež izdajatelja elektronskega denarja;

3. sedež pomeni kraj, kjer je registrirani sedež ponudnika plačilnih storitev oziroma izdajatelja elektronskega denarja ali, če ponudnik plačilnih storitev ali izdajatelj elektronskega denarja v skladu z nacionalno zakonodajo nima registriranega sedeža, kraj, kjer deluje njegovo poslovanje;

4. država gostiteljica pomeni katero koli državo članico, razen države sedeža, v kateri ima ponudnik plačilnih storitev podružnico ali zastopnika, izdajatelj elektronskega denarja pa podružnico ali v kateri neposredno opravlja storitve;«.

8. točka se spremeni tako, da se glasi:

»8. elektronski denar je shranjena denarna vrednost v obliki terjatve imetnika elektronskega denarja do izdajatelja elektronskega denarja, ki:

– je v elektronski obliki, vključno z magnetno,

– jo izda izdajatelj elektronskega denarja na podlagi prejema denarnih sredstev za namen izvrševanja plačilnih transakcij, in

– jo kot plačilno sredstvo sprejme oseba, ki ni izdajatelj elektronskega denarja;«.

22. točka se črta.

24. točka se spremeni tako, da se glasi:

»24. zasebnik ali zasebnica (v nadaljnjem besedilu: zasebnik) je fizična oseba, ki ni podjetnik ali podjetnica (v nadaljnjem besedilu: podjetnik) in ki samostojno opravlja določeno registrirano ali s predpisom določeno dejavnost, kot je notar, zdravnik, odvetnik, kmet in podobno;«.

26. točka se spremeni tako, da se glasi:

»26. Uprava Republike Slovenije za javna plačila je državni organ, ki je na podlagi posebnega zakona pristojen za opravljanje plačilnih storitev za neposredne in posredne uporabnike državnega ter občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.«.

5. člen

V prvem odstavku 17. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. družbe za izdajo elektronskega denarja, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja v skladu s tem zakonom in družbe za izdajo elektronskega denarja držav članic, ki so pridobile dovoljenje pristojnega nadzornega organa države sedeža za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja in so v skladu s tem zakonom ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije ali neposredno opravljajo storitve izdajanja elektronskega denarja na območju Republike Slovenije, ter družbe za izdajo elektronskega denarja tretjih držav, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja in so v skladu s tem zakonom ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije,«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

6. člen

Tretji in četrti odstavek 22. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(3) Plačilne institucije ne smejo sprejemati depozitov od javnosti po zakonu, ki ureja bančništvo, ali izdajati elektronskega denarja po tem zakonu.

(4) Denarna sredstva, ki jih prejme plačilna institucija od uporabnikov izključno zaradi izvršitve plačilne transakcije v skladu z drugim odstavkom tega člena, ne predstavljajo sprejemanja depozitov od javnosti po zakonu, ki ureja bančništvo, ali opravljanja storitev izdajanja elektronskega denarja po tem zakonu.«.

7. člen

V četrtem odstavku 79. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. kjer je relevantno, o obrestnih merah in menjalnih tečajih, ki se bodo uporabili ali v primeru uporabe referenčne obrestne mere ali referenčnega menjalnega tečaja tudi metodo za izračun dejanskih obresti ter ustrezen datum in indeks ali osnovo za ugotavljanje takšne obrestne mere ali menjalnega tečaja;«.

8. člen

Prvi odstavek 134. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določbe 74. in 75. člena tega zakona ter določbe 2. podpoglavja 5. poglavja tega zakona, razen 2. in 3. točke četrtega odstavka 79. člena tega zakona, se uporabljajo za pogodbo o plačilnih storitvah, ki ureja izvrševanje drugih plačilnih transakcij, razen v primerih iz drugega do četrtega odstavka tega člena.«.

9. člen

Naslov 7. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»7. POGLAVJE
IZDAJANJE ELEKTRONSKEGA DENARJA«.

10. člen

V 7. poglavju se doda naslov novega 1. podpoglavja, ki se glasi:

»1. PODPOGLAVJE
STORITVE IZDAJANJA ELEKTRONSKEGA DENARJA«.

11. člen

136. člen se spremeni tako, da se glasi:

»136. člen

(izdajatelji elektronskega denarja)

(1) Na območju Republike Slovenije lahko storitve izdajanja elektronskega denarja opravljajo:

1. banke, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, in banke držav članic, ki so pridobile dovoljenje pristojnega nadzornega organa države sedeža za izdajanje elektronskega denarja in so v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije ali neposredno izdajajo elektronski denar na območju Republike Slovenije, ter banke tretjih držav, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja in so v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije,

2. družbe za izdajo elektronskega denarja, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja v skladu s tem zakonom, in družbe za izdajo elektronskega denarja držav članic, ki so pridobile dovoljenje pristojnega nadzornega organa države sedeža za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja in so v skladu s tem zakonom ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije ali neposredno opravljajo storitve izdajanja elektronskega denarja na območju Republike Slovenije ter družbe za izdajo elektronskega denarja tretjih držav, ki so pridobile dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja in so v skladu s tem zakonom ustanovile podružnico na območju Republike Slovenije,

3. družbe za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo,

4. Banka Slovenije, ko ne deluje v okviru izključnih pristojnosti v skladu z zakonom, ki ureja Banko Slovenije, ali z drugimi zakoni, ki določajo izključne pristojnosti Banke Slovenije,

5. Uprava Republike Slovenije za javna plačila ter drugi državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti v Republiki Sloveniji, kadar izdajajo elektronski denar v okviru svojih izključnih pristojnosti na podlagi posebnega zakona (v nadaljnjem besedilu: izdajatelji elektronskega denarja).

(2) Nihče drug, razen izdajateljev elektronskega denarja iz prvega odstavka tega člena, ne sme izdajati elektronskega denarja.«.

12. člen

Za 136. členom se dodata nova 136.a in 136.b člen, ki se glasita:

»136.a člen

(storitve izdajanja elektronskega denarja)

(1) Pogodba o izdajanju elektronskega denarja je pogodba, s katero se izdajatelj elektronskega denarja zaveže

izdati elektronski denar imetniku v nominalni vrednosti prejetih denarnih sredstev.

(2) Izdajatelj elektronskega denarja mora pred sklenitvijo pogodbe o izdajanju elektronskega denarja posredovati imetniku elektronskega denarja informacije o pogojih unovčenja sredstev, vključno z vsemi nadomestili tako, da ima imetnik dovolj časa, da se z njimi seznani.

(3) Elektronski denar se v časovnem obdobju od izdaje do potrošnje ne obrestuje. Izdajatelj elektronskega denarja tudi ne sme imetniku elektronskega denarja ponuditi drugih koristi, povezanih s časovnim obdobjem, v katerem imetnik hrani elektronski denar.

(4) Za vprašanja, ki niso urejena s tem zakonom, se glede pravnega razmerja med izdajateljem elektronskega denarja in imetnikom elektronskega denarja uporabljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja v zvezi s pogodbo o naročilu.

136.b člen

(pravica imetnika elektronskega denarja zahtevati unovčitev sredstev)

(1) Imetnik elektronskega denarja lahko kadar koli zahteva, da mu izdajatelj elektronskega denarja unovči protivrednost izdanega elektronskega denarja, ki ga hrani.

(2) Izdajatelj elektronskega denarja imetniku elektronskega denarja lahko zaračuna nadomestila in druge stroške le, če je tako določeno v pogodbi o izdajanju elektronskega denarja in če:

1. se unovčenje sredstev zahteva pred prenehanjem pogodbe o izdajanju elektronskega denarja,

2. je pogodba o izdajanju elektronskega denarja sklenjena za določen čas, imetnik elektronskega denarja pa prekine pogodbo pred iztekom pogodbe, ali

3. se unovčenje sredstev zahteva več kot eno leto po prenehanju pogodbe o izdajanju elektronskega denarja.

(3) Vsako nadomestilo ali drug strošek iz drugega odstavka tega člena mora biti sorazmeren in skladen z dejanskimi stroški, ki jih je imel izdajatelj elektronskega denarja zaradi zahtev imetnika elektronskega denarja po unovčenju sredstev.

(4) Pravice imetnika elektronskega denarja iz prvega odstavka drugega odstavka tega člena s pogodbo ni mogoče izključiti niti omejiti. V pogodbi o izdajanju elektronskega denarja morajo biti jasno navedeni pogoji unovčenja elektronskega denarja, vključno z vsemi nadomestili.

(5) Če se unovčenje sredstev zahteva pred prenehanjem veljavnosti pogodbe o izdajanju elektronskega denarja, lahko imetnik elektronskega denarja zahteva, da se izplača protivrednost izdanega elektronskega denarja delno ali v celoti.

(6) Če imetnik elektronskega denarja zahteva unovčenje sredstev ob izteku pogodbe ali v enem letu po izteku veljavnosti pogodbe o izdajanju elektronskega denarja, se:

1. izplača celotna protivrednost hranjenega elektronskega denarja, ali

2. izplača protivrednost hranjenega elektronskega denarja v višini, ki jo zahteva imetnik elektronskega denarja, če je elektronski denar izdala hibridna družba za izdajo elektronskega denarja iz drugega odstavka 137.a člena tega zakona, in se vnaprej ne ve, kolikšen delež sredstev se bo uporabil kot elektronski denar.

(7) Izdajatelj elektronskega denarja in imetnik elektronskega denarja, ki ni potrošnik, se lahko drugače dogovorita o pogojih unovčenja sredstev.«.

13. člen

Za 136.b členom se doda naslov novega 2. podpoglavja, ki se glasi:

»2. PODPOGLAVJE
DRUŽBE ZA IZDAJO ELEKTRONSKEGA DENARJA«.

14. člen

137. člen se spremeni tako, da se glasi:

» 137. člen

(družba za izdajo elektronskega denarja)

(1) Družba za izdajo elektronskega denarja je pravna oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je pridobila dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja.

(2) Družba za izdajo elektronskega denarja države članice je pravna oseba s sedežem v drugi državi članici, ki je pridobila dovoljenje pristojnega nadzornega organa države sedeža za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja.

(3) Družba za izdajo elektronskega denarja mora biti organizirana v eni od pravnoorganizacijskih oblik gospodarskih družb pravnih oseb, določenih z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

(4) Za družbo za izdajo elektronskega denarja se uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, če ni s tem zakonom določeno drugače.

(5) Za družbe za izdajo elektronskega denarja se smiselno uporabljajo določbe 26. člena, 28. do 32. člena, 34. do 45. člena, 64. in 65. člena, 69. do 71. člena, 73. člena, 180. in 181. člena, 183. do 197. člena, 207. do 210. člena ter 214. in 215. člena tega zakona, če ni v tem poglavju določeno drugače.

(6) Družba za izdajo elektronskega denarja lahko pooblasti fizično ali pravno osebo, da distribuira in unovčuje elektronski denar v njenem imenu (v nadaljnjem besedilu: distributer).

(7) Ne glede na šesti odstavek tega člena družba za izdajo elektronskega denarja ne sme izdajati elektronskega denarja prek zastopnikov, lahko pa prek njih opravlja plačilne storitve iz 5. člena tega zakona, če so izpolnjeni pogoji, ki jih za zastopnike plačilnih institucij določa ta zakon.

(8) Družba za izdajo elektronskega denarja tretje države, ki je upravičena izdajati elektronski denar v državi sedeža, lahko izdaja elektronski denar tudi na ozemlju Republike Slovenije, vendar samo prek podružnice in pod pogoji, določenimi v tem zakonu ter ob smiselni uporabi določb zakona, ki ureja bančništvo, o opravljanju bančnih storitev banke tretje države in o dovoljenju za ustanovitev podružnice banke tretje države.

(9) Banka Slovenije predpiše:

1. podrobnejšo vsebino zahtev ter dokumentacijo in dokazila, ki jih je treba priložiti k zahtevam, o katerih je pristojna odločati Banka Slovenije po določbah tega poglavja;

2. podrobnejšo vsebino obvestil in način pošiljanja obvestil, ki jih morajo družbe za izdajo elektronskega denarja pošiljati Banki Slovenije skladno z določbami tega poglavja;

3. podrobnejša pravila o zahtevah glede varstva denarnih sredstev imetnikov elektronskega denarja.«.

15. člen

Za 137. členom se dodajo novi 137.a, 137.b, 137.c, 137.č, 137.d in 137.e člen, ki se glasijo:

» 137.a člen

(dejavnost družb za izdajo elektronskega denarja)

(1) Družba za izdajo elektronskega denarja lahko začne izdajati elektronski denar, ko pridobi dovoljenje Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja.

(2) Družba za izdajo elektronskega denarja lahko poleg izdajanja elektronskega denarja opravlja tudi naslednje dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: hibridna družba za izdajo elektronskega denarja):

1. plačilne storitve iz 5. člena tega zakona in pomožne storitve za izvrševanje plačilnih transakcij, če izpolnjuje pogoje, ki se zahtevajo za opravljanje teh storitev na podlagi tega ali drugih zakonov, in

2. druge gospodarske posle, vključno s storitvami upravljanja plačilnih sistemov, če izpolnjuje pogoje za opravljanje storitev upravljanja plačilnih sistemov v skladu s tem zakonom.

(3) Družba za izdajo elektronskega denarja lahko, če izpolnjuje pogoje, ki se zahtevajo za opravljanje teh storitev na podlagi tega ali drugih zakonov, poleg izdajanja elektronskega denarja, plačilnih storitev in drugih gospodarskih poslov opravlja tudi operativne in pomožne storitve, povezane z izdajanjem elektronskega denarja ali opravljanjem plačilnih storitev, kakor so menjava valut, shranjevanje in obdelava podatkov, dejavnost hrambe v zvezi s plačilnimi storitvami ter dajanje posojil v zvezi s plačilnimi storitvami, ob smiselni uporabi 23. člena tega zakona.

(4) Družba za izdajo elektronskega denarja mora sredstva, ki jih prejme od imetnika elektronskega denarja, takoj zamenjati za elektronski denar.

(5) Družba za izdajo elektronskega denarja s sredstvi, ki jih je prejela od uporabnika izključno z namenom izvršitve plačilne transakcije v skladu z drugim odstavkom 22. člena tega zakona, ravna s smiselno uporabo drugega odstavka 12. člena in četrtega odstavka 22. člena tega zakona. Posojila iz tretjega odstavka tega člena se ne odobrijo iz sredstev, prejetih v zameno za elektronski denar in hranjenih v skladu s 137.d členom tega zakona.

(6) Družba za izdajo elektronskega denarja ne sme sprejemati depozitov od javnosti. Denarna sredstva, ki jih prejme družba za izdajo elektronskega denarja v zameno za izdani elektronski denar, ne predstavljajo sprejemanja depozitov od javnosti po zakonu, ki ureja bančništvo.

137.b člen

(začetni kapital)

(1) Pravna oseba, ki zaprosi za dovoljenje za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja, mora imeti v času izdaje dovoljenja Banke Slovenije začetni kapital vsaj 350.000 eurov.

(2) Pri izračunu začetnega kapitala iz prvega odstavka tega člena se upoštevajo naslednje sestavine kapitala:

1. v denarju vplačani osnovni kapital in kapitalske rezerve, brez upoštevania osnovnega kapitala, ki je vplačan na podlagi prednostnih zbirnih (kumulativnih) delnic in s temi delnicami povezanih kapitalskih rezerv,

2. rezerve iz dobička in preneseni čisti poslovni izid.

(3) Sestavine kapitala iz drugega odstavka tega člena se uporabljajo v pomenu, kakor je določen v zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Pri uporabi drugega odstavka tega zakona za osebne družbe se sestavine kapitala ustrezno prilagodijo sestavinam, ki veljajo za osebne družbe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

137.c člen

(minimalni kapital)

(1) Družba za izdajo elektronskega denarja mora ves čas poslovanja zagotavljati kapital, ki mora vedno dosegati ali presegati višjo od naslednjih vrednosti:

1. vrednost začetnega kapitala, ki se zahteva na podlagi 137.b člena tega zakona,

2. vrednost kapitalske zahteve, ki se izračuna na podlagi metod iz drugega odstavka tega člena, če družba za izdajo elektronskega denarja opravlja plačilne storitve, ki niso povezane z izdajanjem elektronskega denarja,

3. vrednost kapitalske zahteve, ki se izračuna na podlagi metode iz tretjega odstavka tega člena.

(2) Vrednost kapitalske zahteve za družbo za izdajo elektronskega denarja, ki opravlja plačilne storitve, ki niso povezane z izdajanjem elektronskega denarja, se izračuna s smiselno uporabo 46. do 51. člena tega zakona.

(3) Kapitalska zahteva družb za izdajo elektronskega denarja za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja se izračuna po metodi povprečnega zneska elektronskega denarja v obtoku, ki znaša 2 odstotka povprečnega zneska elektronskega denarja v obtoku.

(4) Povprečni znesek elektronskega denarja v obtoku je povprečni celotni znesek finančnih obveznosti v zvezi z izdanim

elektronskim denarjem ob koncu vsakega koledarskega dne v prejšnjih šestih koledarskih mesecih, ki se izračuna na prvi koledarski dan vsakega koledarskega meseca in se uporablja za ta koledarski mesec.

(5) Hibridna družba za izdajo elektronskega denarja, ki zneska elektronskega denarja v obtoku ne pozna vnaprej, izračuna kapitalske zahteve po lastnih sredstvih na podlagi reprezentativnega dela, predvidenega za izdajanje elektronskega denarja, če je mogoče takšen reprezentativni del razumno oceniti na podlagi preteklih podatkov. Če družba za izdajo elektronskega denarja ni zaključila dovolj dolgega obdobja poslovne dejavnosti, se kapitalske zahteve izračunajo na podlagi predvidenega zneska elektronskega denarja v obtoku, ki je predviden s poslovnim načrtom družbe, ob upoštevanju vseh prilagoditev načrta, ki jih od družbe zahteva Banka Slovenije.

(6) Kapital družbe za izdajo elektronskega denarja se izračuna s smiselno uporabo 54. in 55. člena tega zakona. Družbe za izdajo elektronskega denarja izračunavajo kapitalske zahteve in kapital ter poročajo ob smiselni uporabi 57. člena tega zakona.

(7) Banka Slovenije lahko na podlagi upoštevanja kvalitete sistema upravljanja s tveganji, podatkovnih zbirk o izgubah in sistema notranjih kontrol izredno zviša ali zniža kapitalske zahteve skladno s smiselno uporabo 52. in 53. člena tega zakona.

137.č člen

(imetniki kvalificiranih deležev)

(1) Kvalificirani delež je posredno ali neposredno imetništvo poslovnega deleža, delnic ali drugih pravic, ki imetnikom kvalificiranih deležev zagotavljajo:

1. najmanj 10-odstotni delež glasovalnih pravic ali pravic v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ali

2. delež glasovalnih pravic ali pravic v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ki je manjši od 10 odstotkov, vendar omogoča izvajanje pomembnega vpliva na upravljanje družbe za izdajo elektronskega denarja.

(2) Oseba, ki namerava pridobiti deleže glasovalnih pravic ali pravic v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, na podlagi katerih bi dosegla ali preseгла kvalificirani delež (v nadaljnjem besedilu: bodoči kvalificirani imetnik), mora pred pridobitvijo takega deleža pridobiti dovoljenje Banke Slovenije.

(3) Banka Slovenije v izreku odločbe, s katero izda dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, določi višino deleža glasovalnih pravic ali deleža v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, za pridobitev katerega se izdaja dovoljenje, kot enega od teh razponov:

1. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ki je enak ali večji od kvalificiranega deleža in manjši od 20 odstotkov,

2. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ki je enak ali večji od 20 odstotkov in manjši od 30 odstotkov,

3. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ki je enak ali večji od 30 odstotkov in manjši od 50 odstotkov,

4. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, ki je enak ali večji od 50 odstotkov,

5. delež, na podlagi katerega bodoči kvalificirani imetnik postane nadrejena oseba družbe za izdajo elektronskega denarja.

(4) Imetnik kvalificiranega deleža mora pred vsakim nadaljnjim povečanjem deleža glasovalnih pravic ali pravic v kapitalu družbe za izdajo elektronskega denarja, na podlagi katerega bi presegel razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(5) Za imetništvo kvalificiranega deleža v družbi za izdajo elektronskega denarja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja bančništvo, o: zahtevi za izdajo dovoljenja za

pridobitev kvalificiranega deleža; presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika; zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža; roku za pridobitev deleža, na katerega se nanaša dovoljenje; prenehanju veljavnosti dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža; glasovalnih pravic iz delnic banke, pridobljene v nasprotju z zakonom; odredbi o odsvojitvi delnic; odločbi o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic; odvzemu dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža in o obvestilu kvalificiranega imetnika Banki Slovenije. Za osebe, ki ne ravna v skladu z obveznostjo pridobitve dovoljenja Banke Slovenije iz tega člena, se smiselno uporabljajo ukrepi iz navedenih določb zakona, ki ureja bančništvo.

(6) Banka Slovenije lahko s odločbo delno ali v celoti oprosti osebo, ki namerava pridobiti kvalificirani delež v hibridni družbi za izdajo elektronskega denarja, ali imetnika kvalificiranega deleža v hibridni družbi za izdajo elektronskega denarja obveznosti iz tega člena. Pri tem Banka Slovenije zlasti upošteva pravnoorganizacijsko obliko ter vrsto in obseg drugih gospodarskih poslov iz drugega odstavka 137.a člena tega zakona, ki jih hibridna družba za izdajo elektronskega denarja opravlja.

137.d člen

(varstvo denarnih sredstev imetnikov elektronskega denarja)

(1) Družba za izdajo elektronskega denarja mora sredstva, ki jih je prejela v zameno za izdani elektronski denar, varovati smiselno enako kot plačilna institucija skladno z 59. do 62. členom tega zakona, če ni v tem členu določeno drugače.

(2) Družba za izdajo elektronskega denarja sredstev, ki jih prejme v obliki plačila z uporabo plačilnega instrumenta, ni treba zaščititi, dokler se ne vknjižijo v dobro na njihov plačilni račun ali ji drugače dajo na razpolago v skladu z zahtevami tega zakona glede roka izvršitve plačilne storitve. V vsakem primeru morajo biti prejeta denarna sredstva zaščitena najpozneje peti delovni dan po izdaji elektronskega denarja.

(3) Družba za izdajo elektronskega denarja, ki skladno s 1. točko drugega odstavka 137.a člena tega zakona opravlja plačilne storitve iz 5. člena tega zakona, mora pri opravljanju plačilnih storitev, ki niso povezane z izdajanjem elektronskega denarja, upoštevati 59. do 63. člen tega zakona.

(4) Družba za izdajo elektronskega denarja mora predhodno obvestiti Banko Slovenije o vsaki nameravani spremembi načina varovanja denarnih sredstev, ki so bila prejeta v zameno za izdani elektronski denar, in predložiti ustrezna dokazila o njegovi skladnosti z določbami tega zakona.

(5) Banka Slovenije predpiše podrobnejša pravila za varna sredstva z nizkim tveganjem, v katera lahko družba za izdajo elektronskega denarja naloži sredstva, ki jih je prejela v zameno za izdani elektronski denar.

137.e člen

(družbe za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo)

(1) Banka Slovenije lahko na zahtevo družbe za izdajo elektronskega denarja odloči, da zanjo ne veljajo posamezne zahteve glede sistema upravljanja notranjih kontrol, kapitala in kapitalskih zahtev, imetništva kvalificiranih deležev in glede varstva denarnih sredstev uporabnika, ki jih morajo v skladu s tem zakonom izpolnjevati družbe za izdajo elektronskega denarja, ter ji dovoli vpis v register družb za izdajo elektronskega denarja, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. če ima sedež v Republiki Sloveniji,

2. če vse poslovne dejavnosti ustvarjajo povprečni znesek elektronskega denarja v obtoku, ki ne presega meje 200.000 eurov, in

3. če člani posloводства in osebe, ki bodo neposredno odgovorne za vodenje poslov v zvezi s storitvami izdajanja elektronskega denarja, izpolnjujejo pogoje, ki jih smiselno določata prvi in drugi odstavek 26. člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo).

(2) Določbe tega podpoglavja o zahtevah za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja se uporabljajo tudi za družbe za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo, razen če je Banka Slovenije družbi za izdajo elektronskega denarja v skladu s tem členom dovolila opustitev izpolnjevanja posameznih zahtev ali če ta zakon izrecno določa, da se za družbe za izdajo elektronskega denarja posamezne določbe tega zakona ne uporabljajo.

(3) Če družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo opravlja tudi druge dejavnosti iz 137. a člena tega zakona, če v tem členu ni določeno drugače, in znesek elektronskega denarja v obtoku ni znan vnaprej, se povprečni znesek elektronskega denarja v obtoku iz 2. točke prvega odstavka tega člena izračuna na podlagi reprezentativnega dela, predvidenega za izdajanje elektronskega denarja, če je takšen reprezentativni del mogoče razumno oceniti na podlagi preteklih podatkov. Če družba za izdajo elektronskega denarja ni zaključila dovolj dolgega obdobja poslovne dejavnosti, se ta zahteva oceni na podlagi predvidenega zneska elektronskega denarja v obtoku, ki je predviden s poslovnim načrtom, priloženim k zahtevi za izdajo dovoljenja Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo iz prvega odstavka tega člena, ob upoštevanju vseh prilagoditev načrta, ki jih od družbe zahteva Banka Slovenije.

(4) Družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo lahko elektronski denar izdaja samo na elektronskih nosilcih, ki imetniku omogočajo shranjevanje elektronskega denarja do vrednosti največ 150 eurov.

(5) Družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo lahko poleg storitev izdajanja elektronskega denarja opravlja tudi druge dejavnosti iz 137. a člena tega zakona, če ji to dovoli Banka Slovenije v dovoljenju za opravljanje storitev izdajanja elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo. Družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo lahko opravlja storitev izvrševanja denarnih nakazil iz 6. točke prvega odstavka 5. člena tega zakona, ki ni povezana z izdajanjem elektronskega denarja le, če pri opravljanju te plačilne storitve deluje skladno s 67. in 68. členom tega zakona.

(6) Družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo mora:

1. takoj obvestiti Banko Slovenije o dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo na izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka tega člena, in

2. enkrat na leto poročati Banki Slovenije o povprečnem znesku elektronskega denarja v obtoku na dan 31. decembra.

(7) Družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo lahko opravlja storitve izdajanja elektronskega denarja na:

– območju Republike Slovenije, vključno z distributerji v Republiki Sloveniji, in
– območju tretje države.

(8) Banka Slovenije predpiše podrobnejšo vsebino obvestil in način pošiljanja obvestil, ki jih morajo družbe za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo pošiljati Banki Slovenije skladno z določbami tega poglavja.

16. člen

Tretji odstavek 140. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Izvršbe in zavarovanja na denarna sredstva neposrednih in posrednih uporabnikov državnega proračuna ter občinskih proračunov, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije se lahko v skladu z 9. poglavjem tega zakona izvršujejo le preko podračunov enotnega zakladniškega računa države ali občine, ki so odprti pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.«.

17. člen

V prvem odstavku 144. člena se za besedo »račune,« doda besedilo »Banka Slovenije glede računov bank in hranilnic, ki jih vodi v skladu z zakonom,«.

V petem odstavku se v tretji alineji črta beseda »pa«, pika se nadomesti z vejico in doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– podatke o firmi, sedežu in naslovu imetnika transakcijskega računa, ki je pravna oseba, ter podatke o firmi, sedežu in naslovu ter imenu in priimku imetnika transakcijskega računa, ki je podjetnik ali zasebnik, iz davčnega registra, če imetnik ni vpisan v Poslovni register Slovenije.«.

18. člen

V tretjem odstavku 146. člena se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. ponudniki plačilnih storitev iz 1., 5. in 6. točke prvega odstavka 17. člena tega zakona za namen izvrševanja sklepov o izvršbi brezplačno.«.

Prvi stavek petega odstavka se spremeni tako, da se glasi: »Za namen preverjanja obstoja transakcijskega računa pri opravljanju plačilnih storitev ter tekočega in učinkovitega opravljanja plačilnih storitev, Agencija ponudnikom plačilnih storitev omogoči brezplačen dostop do podatkov o številkah transakcijskih računov fizičnih oseb, ki se obdelujejo v registru transakcijskih računov.«.

19. člen

Tretji odstavek 182. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Banka Slovenije je v obsegu, določenem v 5. podpoglavju 13. poglavja tega zakona, pristojna in odgovorna za nadzor nad osebami, ki v nasprotju s prepovedjo iz 18. člena tega zakona opravljajo plačilne storitve, nad osebami, ki v nasprotju s prepovedjo iz drugega odstavka 136. člena tega zakona izdajajo elektronski denar, nad osebami, ki v nasprotju s 159. členom tega zakona oblikujejo plačilni sistem, ter osebami, ki v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 166. člena tega zakona opravljajo storitve upravljanja plačilnih sistemov.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Banka Slovenije je pristojna in odgovorna za nadzor nad družbami za izdajo elektronskega denarja glede izdajanja elektronskega denarja in glede plačilnih ter pomožnih storitev, ki se opravljajo na območju Republike Slovenije, na območju druge države članice in na območju tretje države.«.

20. člen

V naslovu 3. podpoglavja 13. poglavja se za besedo »opustitvijo« doda besedilo »in nad družbo za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo«.

21. člen

Za 198. členom se doda nov 198.a člen, ki se glasi:

»198.a člen

(nadzor nad družbami za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo)

(1) Za nadzor nad družbami za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o nadzoru nad družbo za izdajo elektronskega denarja, če ni v tem členu določeno drugače.

(2) Če Banka Slovenije ugotovi, da družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo ne izpolnjuje več pogojev iz prvega odstavka 137. e člena tega zakona, ji odredi poseben ukrep, da v roku 30 dni zagotovi izpolnjevanje teh pogojev ali da v tem roku v skladu s 137. členom tega zakona zaprosi za izdajo dovoljenja Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja v skladu s tem zakonom.

(3) Banka Slovenije družbi za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo odvzame dovoljenje za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo, če družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo ne ravna v skladu z odredbo za izvedbo posebnega ukrepa iz drugega odstavka tega člena.«.

22. člen

Za 201. členom se doda nov 201.a člen, ki se glasi:

»201.a člen

(odredba o prenehanju izdajanja elektronskega denarja)

(1) Če oseba v nasprotju s prepovedjo, določeno v drugem odstavku 136. člena tega zakona, izdaja elektronski denar, ji Banka Slovenije izda odredbo, s katero ji naloži, da preneha izdajati elektronski denar (v nadaljnjem besedilu: odredba o prenehanju izdajanja elektronskega denarja).

(2) Banka Slovenije lahko še pred izdajo odredbe o prenehanju izdajanja elektronskega denarja opravi pregled poslovnih knjig in druge dokumentacije osebe ter zbere druge dokaze o tem, ali oseba izdaja elektronski denar.

(3) Banka Slovenije v odredbi o prenehanju izdajanja elektronskega denarja osebni naloži, da v roku, ki ne sme biti krajši od osem in ne daljši od 15 dni, predloži poročilo, v katerem opiše ukrepe, ki jih je opravila v zvezi s prenehanjem izdajanja elektronskega denarja, ter dokaze, iz katerih izhaja, da je te ukrepe izvedla. V poročilu se lahko oseba izjavi o utemeljenosti razlogov za izdajo odredbe.«.

23. člen

V prvem odstavku 203. člena se v 1. točki za besedo »zakona« doda besedilo »oziroma po odredbi o prenehanju izdajanja elektronskega denarja iz 201.a člena tega zakona«.

24. člen

V tretjem odstavku 205. člena se za 2. točko, na koncu katere se pika nadomesti z besedo »ali«, doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. v primeru stečaja ali prisilne likvidacije družbe za izdajo elektronskega denarja, za zaupne informacije, ki so potrebne za uveljavljanje terjatev upnikov do družbe za izdajo elektronskega denarja in za druge potrebe v stečajnem postopku ali postopku prisilne likvidacije ali s tema postopkoma povezanega pravnega postopka, razen tistih, ki se nanašajo tudi na druge osebe, ki so bile vključene v poskus finančne reorganizacije družbe za izdajo elektronskega denarja.«.

25. člen

V drugem odstavku 206. člena se na koncu 3. točke črta beseda »in«.

Za 4. točko, na koncu katere se pika nadomesti z besedo »in«, se doda nova 5. točka, ki se glasi:

»5. organom Republike Slovenije ali druge države članice, ki so pristojni za izdajanje dovoljenj družbam za izdajo elektronskega denarja in za nadzor nad družbami za izdajo elektronskega denarja.«.

V petem odstavku se za besedo »institucije« doda besedilo »ali družbe za izdajo elektronskega denarja«.

26. člen

Naslov 218. člena se spremeni tako, da se glasi: »(postopek mirnega reševanja sporov v zvezi s plačilnimi storitvami in izdajanjem elektronskega denarja)«.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Prvi do peti odstavek tega člena se smiselno uporabljajo za izdajatelje elektronskega denarja v zvezi z njihovimi dolžnostmi glede izdajanja in unovčevanja elektronskega denarja.«.

27. člen

Za 223. členom se doda nov 223.a člen, ki se glasi:

»223.a člen

(kršitve pri izdajanju elektronskega denarja v drugi državi članici)

(1) Izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v Republiki Sloveniji ne odgovarja za prekršek iz prvega odstavka

225. člena tega zakona, ki ga stori v zvezi z izdajanjem elektronskega denarja prek podružnice v drugi državi članici.

(2) Izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v Republiki Sloveniji se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka 225. člena tega zakona, ki ga stori pri neposrednem izdajanju elektronskega denarja v drugi državi članici.

(3) Izdajatelj elektronskega denarja se kaznuje za prekršek na podlagi drugega odstavka tega člena le, če je kršitev kazniva tudi po pravu države članice, v kateri je kršitev storjena.

(4) Izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v Republiki Sloveniji se ne kaznuje za prekršek na podlagi drugega odstavka tega člena, če:

1. je pristojni organ v državi, kjer izdajatelj elektronskega denarja neposredno izdaja elektronski denar, že izrekel kazni izdajatelju elektronskega denarja zaradi kršitve in je bila kazn že izvršena ali je bilo v skladu z mednarodno pogodbo odločeno, da bo izvršena v Republiki Sloveniji,

2. je bil v državi, kjer izdajatelj elektronskega denarja neposredno izdaja elektronski denar, s pravnomočno odločbo oproščen ali mu je bila kazn odpuščena, ali je izvršitev kazni zastarala,

3. se za kršitev po pravu države, kjer izdajatelj elektronskega denarja neposredno izdaja elektronski denar, storilec preganja na zahtevo oškodovanca, takšna zahteva pa ni bila vložena.

(5) Odgovorna oseba izdajatelja elektronskega denarja se kaznuje za prekršek, ki ga stori izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v Republiki Sloveniji pri neposrednem izdajanju elektronskega denarja v drugi državi članici, če so v zvezi s kršitvijo odgovorne osebe izpolnjeni pogoji iz tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena.«.

28. člen

Za 224. členom se doda nov 224.a člen, ki se glasi:

»224.a člen

(kršitve pri neposrednem izdajanju elektronskega denarja v Republiki Sloveniji)

(1) Če izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v drugi državi članici stori prekršek iz 225. člena tega zakona pri neposrednem izdajanju elektronskega denarja v Republiki Sloveniji, Banka Slovenije o ugotovljenih kršitvah obvesti nadzorni organ države sedeža po postopku iz 7. podpoglavja 13. poglavja tega zakona.

(2) Ne glede na prvi odstavek 225. člena tega zakona se izdajatelj elektronskega denarja s sedežem v drugi državi članici, ki stori prekršek iz 225. člena tega zakona pri neposrednem izdajanju elektronskega denarja v Republiki Sloveniji, ne kaznuje za prekršek po tem zakonu, če pristojni nadzorni organ države sedeža zoper tega izdajatelja začne ustrezeni postopek zaradi te kršitve.«.

29. člen

225. člen se spremeni tako, da se glasi:

»225. člen

(kršitve izdajateljev elektronskega denarja)

(1) Z globo od 4.000 do 100.000 eurov se za prekršek kaznuje izdajatelj elektronskega denarja, če:

1. imetniku elektronskega denarja pred sklenitvijo pogodbe o izdajanju elektronskega denarja ne posreduje informacij o pogojih unovčenja sredstev in nadomestilih (drugi odstavek 136.a člena),

2. obreštuje elektronski denar v časovnem obdobju od izdaje do potrošnje ali ponudi imetniku elektronskega denarja druge koristi, povezane s časovnim obdobjem, v katerem imetnik hrani elektronski denar (tretji odstavek 136.a člena),

3. imetniku na njegovo zahtevo ne izplača elektronskega denarja v skladu s 136.b členom tega zakona.

(2) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba izdajatelja elektronskega denarja, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«.

30. člen

Za 225. členom se doda nov 225.a člen, ki se glasi:

»225.a člen

(kršitve družb za izdajo elektronskega denarja in družb za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo)

(1) Z globo od 4.000 do 100.000 eurov se za prekršek kaznuje družba za izdajo elektronskega denarja ali družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo, če:

1. izdaja elektronski denar, ne da bi za opravljanje te storitve pridobila dovoljenje Banke Slovenije (prvi odstavek 137.a člena ali prvi odstavek 137.e člena),

2. ne obvesti Banke Slovenije o dejstvih in okoliščinah iz prvega odstavka 34. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

3. ne hrani dokumentacije v skladu z drugim odstavkom 34. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

4. ne obvesti Banke Slovenije o dejstvih in okoliščinah v skladu s petim odstavkom 35. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

5. po prenehanju dovoljenja za izdajanje elektronskega denarja sklepa nove posle v nasprotju s prepovedjo iz sedmega odstavka 35. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

6. začne izdajati elektronski denar v državi gostiteljici ali tretji državi preko podružnice v nasprotju s prvim odstavkom 37. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

7. začne neposredno izdajati elektronski denar v državi gostiteljici, ne da bi o tem obvestila Banko Slovenije (drugi odstavek 40. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena),

8. ne obvesti Banke Slovenije v skladu s prvim odstavkom 38. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena ali v skladu s tretjim odstavkom 42. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

9. ne vzpostavi ali ne vzdržuje zanesljivega in celovitega sistema upravljanja in sistema notranjih kontrol (prvi odstavek 45. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena),

10. ne poroča Banki Slovenije v skladu z drugim odstavkom 57. člena v povezavi s šestim odstavkom 137.c člena tega zakona,

11. ne zagotavlja varstva denarnih sredstev imetnikov v skladu s 137.d členom tega zakona,

12. vodi poslovne knjige, sestavlja knjigovodske listine, vrednoti knjigovodske postavke ali sestavlja računovodska poročila v nasprotju s prvim odstavkom 64. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona,

13. ne predloži pravočasno Banki Slovenije nerevidiranih računovodskih izkazov ali jih predloži brez ločenih računovodskih informacij (drugi odstavek 64. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena),

14. ne predloži pravočasno Banki Slovenije letnega poročila in revizorjevega poročila o revidiranju letnega poročila ali ga predloži brez mnenja revizorja o ločenih računovodskih informacijah (tretji odstavek 64. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena).

(2) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba družbe za izdajo elektronskega denarja, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo od 4.000 do 100.000 eurov se za prekršek kaznuje družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo, če ne obvesti Banke Slovenije o dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo na izpolnjevanje pogojev za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo (137.e člen).«.

31. člen

227. člen se spremeni tako, da se glasi:

»227. člen

(kršitve drugih oseb v plačilni instituciji ali v družbi za izdajo elektronskega denarja)

(1) Z globo od 800 do 8.000 eurov se kaznuje za prekršek član posloводства ali oseba, ki je v plačilni instituciji neposredno odgovorna za vodenje poslov v zvezi s plačilnimi storitvami ali v družbi za izdajo elektronskega denarja neposredno odgovorna za vodenje poslov v zvezi z izdajanjem elektronskega denarja, če:

1. ne posreduje Banki Slovenije poročil oziroma informacij o zadevah, pomembnih za opravljanje nadzora in izvrševanje drugih pristojnosti in nalog Banke Slovenije (drugi odstavek 186. člena in drugi odstavek 186. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena),

2. ne ravna v skladu s pozivom Banke Slovenije (tretji odstavek 186. člena in tretji odstavek 186. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena),

3. ne posreduje pooblaščenim osebi Banke Slovenije na njeno zahtevo poročil in informacij o zadevah, pomembnih za opravljanje pregleda poslovanja (tretji odstavek 190. člena in tretji odstavek 190. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena).

(2) Z globo od 200 do 2.000 eurov se za prekršek kaznuje zaposleni pri plačilni instituciji ali v družbi za izdajo elektronskega denarja, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.«.

32. člen

V prvem odstavku 228. člena se v 1. točki za besedo »zakona« doda besedilo »ali v zvezi z izdajanjem elektronskega denarja v skladu s tretjim odstavkom 64. člena tega zakona v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona«.

2. točka se spremeni tako, da se glasi:

»2. če pooblaščen revizor nemudoma ne obvesti Banke Slovenije o dejstvih in okoliščinah iz prvega oziroma drugega odstavka 65. člena tega zakona ali o dejstvih in okoliščinah iz prvega oziroma drugega odstavka 65. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena ali če ne posreduje podatkov v skladu s tretjim odstavkom 65. člena ali če ne posreduje podatkov v skladu s tretjim odstavkom 65. člena v povezavi s petim odstavkom 137. člena tega zakona.«.

33. člen

V prvem odstavku 230. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. opravlja storitve izdajanja elektronskega denarja v nasprotju s prepovedjo iz drugega odstavka 136. člena tega zakona.«.

Za 2. točko se dodajo nove 3., 4., in 5. točka, ki se glasi:

»3. pridobi poslovni delež, delnice ali druge pravice v nasprotju z drugim, četrtem oziroma petim odstavkom 137.č člena tega zakona,

4. opravlja storitve upravljanja plačilnega sistema v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 166. člena tega zakona,

5. pooblaščenim osebi Banke Slovenije ne omogoči pregleda na način, določen v 183., 190., 191., drugem odstavku 201. in drugem odstavku 201.a člena tega zakona.«.

34. člen

V četrtem odstavku 236. člena se besedilo »30. aprila« nadomesti z besedilom »31. decembra«. Doda se nov drugi stavek, ki se glasi: »Ne glede na prejšnji stavek je v primeru plačilnega sistema, ki procesira plačila v skladu s slovensko medbančno plačilno shemo za direktne obremenitve, rok za uskladitev poslovanja in pridobitev dovoljenj Banke Slovenije 31. december 2012.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(uskladitev družb za izdajo elektronskega denarja)

(1) Pravne osebe, ki jim je bilo izdano dovoljenje za izdajanje elektronskega denarja v skladu z Zakonom o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06, 1/08, 109/08, 19/09, 98/09 in 79/10; v nadaljnjem besedilu: ZBan-1), lahko ne glede na določbo prvega odstavka 137.a člena zakona nadaljujejo z opravljanjem teh storitev na podlagi že izdanega dovoljenja Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja.

(2) Šteje se, da so pravne osebe, ki jim je bilo izdano dovoljenje za izdajanje elektronskega denarja v skladu z ZBan-1 začele opravljati dejavnost pred 30. aprilom 2011, če Banka Slovenije pri presoji iz tretjega odstavka tega člena ne ugotovi drugače.

(3) Družba za izdajo elektronskega denarja mora Banki Slovenije do 30. avgusta 2011 predložiti dokumentacijo in dokaze, na podlagi katerih Banka Slovenije do 30. oktobra 2011 presodi, ali družba za izdajo elektronskega denarja izpolnjuje zahteve iz zakona.

(4) Če Banka Slovenije na podlagi dokumentacije in dokazov iz drugega odstavka tega člena ugotovi, da družba za izdajo elektronskega denarja izpolnjuje pogoje iz zakona, jo vpiše v register družb za izdajo elektronskega denarja.

(5) Za odločanje Banke Slovenije iz četrtega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja postopek odločanja Banke Slovenije za izdajo dovoljenja Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev kot plačilna institucija.

(6) Ne glede na četrty odstavek tega člena Banka Slovenije v primeru, ko ugotovi, da družba za izdajo elektronskega denarja izpolnjuje pogoje iz prvega in drugega odstavka tega člena, ne izda odločbe o vpisu v register, ampak družbo vpiše v register družb za izdajo elektronskega denarja in jo o tem obvesti. Če Banka Slovenije ugotovi, da pogoji za vpis družbe v register družb za izdajo elektronskega denarja niso izpolnjeni, izda odločbo o prenehanju veljavnosti dovoljenja za izdajo elektronskega denarja, izdanega pred 30. aprilom 2011 na podlagi ZBan-1.

(7) Družbe za izdajo elektronskega denarja, ki so v skladu z ZBan-1 pridobile dovoljenje Banke Slovenije za opustitev uporabe določb 12. poglavja zakona, ki ureja bančništvo, in so začele izdajati elektronski denar pred 30. aprilom 2011, lahko do 30. aprila 2012 nadaljujejo z izdajanjem elektronskega denarja v obsegu, določenem v dovoljenju Banke Slovenije, ne da bi morale v skladu s prvim odstavkom 137.e člena zakona zaprositi za dovoljenje ali izpolnjevati druge določbe, ki jih za družbe za izdajo elektronskega denarja določa ta zakon.

(8) Če pravna oseba iz šestega odstavka tega člena do 30. aprila 2012 ne pridobi dovoljenja Banke Slovenije za izdajanje elektronskega denarja kot družba za izdajo elektronskega denarja ali kot družba za izdajo elektronskega denarja z opustitvijo in do tega dne ne preneha izdajati elektronskega denarja, Banka Slovenije ukrepa v skladu z 201.a členom zakona.

36. člen

(veljavnost pogodbenih razmerij)

(1) Pogodbena razmerja v zvezi z izdajanjem elektronskega denarja, sklenjena pred uveljavitvijo tega zakona, ostanejo v veljavi in se po 30. aprilu 2011 izvajajo pod pogoji, določenimi v zakonu.

(2) Določbe zakona, s katerimi je delno ali v celoti določena vsebina pogodb iz prvega odstavka tega člena, so sestavni del teh pogodb in jih dopolnjujejo ali pa stopajo na mesto pogodbinih določil, ki niso v skladu z njimi.

37. člen

(izdaja predpisov)

Banka Slovenije izda predpise na podlagi devetega odstavka 137. člena, petega odstavka 137.d člena in osmega odstavka 137.e člena zakona do 29. aprila 2011.

38. člen

(razveljavitev predpisov)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

1. 5. točka 2. člena, šesti odstavek 8. člena, drugi odstavek 13. člena, 36. in 37. člen, 100. člen, tretji odstavek 221. člena, 383. do 389. člen, 395. člen, 2. točka prvega odstavka in 2. točka tretjega odstavka 397. člena ZBan-1 ter

2. Sklep o družbah za izdajo elektronskega denarja (Uradni list RS, št. 28/07, 42/09 in 11/10),

ki pa se uporabljajo do 29. aprila 2011.

(2) V 2. točki 1. člena ZBan-1 se vejica in besedilo »storitve« nadomesti z besedo »in«, besedilo »in storitve izdaje elektronskega denarja« pa se črta.

(3) V drugem odstavku 34. člena ZBan-1 se besedilo »in storitve izdaje elektronskega denarja« črta.

39. člen

(uveljavitev in začetek uporabe zakona)

(1) Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 30. aprila 2011.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena se 34., 35. in 37. člen tega zakona začnejo uporabljati z dnem uveljavitve tega zakona.

Št. 450-01/10-25/21

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

EPA 1457-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

320. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o carinski službi (ZCS-1C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o carinski službi (ZCS-1C)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o carinski službi (ZCS-1C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-11

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O CARINSKI SLUŽBI (ZCS-1C)

1. člen

V Zakonu o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 113/05 – ZJU-B in 40/09) se v prvem odstavku 3. člena za 11. točko doda nova 12. točka, ki se glasi:

»12. opravljanje nalog v zvezi z oprostitvami davkov za diplomatska predstavništva, konzulate in mednarodne orga-

nizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo;«.

Dosedanja 12. točka postane 13. točka.

2. člen

V 12. členu se za 15. točko doda nova 16. točka, ki se glasi:

»16. opravlja naloge v zvezi z oprostitvami in vračili davkov za diplomatska predstavništva, konzulate in mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo;«.

Dosedanja 16. točka postane 17. točka.

3. člen

V prvem odstavku 35. člena se na koncu 22. točke pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se dodata novi 23. in 24. točka, ki se glasita:

»23. evidenca osnovnih potrdil ter izdanih potrdil o neposredni oprostitvi davkov in potrdil o oprostitvi DDV in trošarin;

24. evidenca upravičencev do vračila davkov za diplomatska predstavništva, konzulate in mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo.«.

4. člen

V prvem odstavku 36. člena se na koncu 21. točke pika nadomesti s podpičjem, za njo pa se dodata novi 22. in 23. točka, ki se glasita:

»22. evidenca osnovnih potrdil ter izdanih potrdil o neposredni oprostitvi davkov in potrdil o oprostitvi DDV in trošarin: številka potrdila, podatki o upravičencu, številka diplomatske oziroma konzularne službene izkaznice upravičenca, vrsta blaga ali storitev, za katere se uveljavlja neposredna oprostitvev, podatki o dobavitelju in veljavnost potrdil;

23. evidenca upravičencev do vračila davkov za diplomatska predstavništva, konzulate in mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo: podatki o upravičencu, podatki o dobaviteljih, podatki o računih in znesek davka.«.

V drugem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. iz 1., 2., 3., 4., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20., 21., 22., 23. in 24. točke prvega odstavka 35. člena tega zakona takoj po vzpostavitvi, za carinske preiskave iz 7. točke pa po zaključku preiskave;«.

V tretjem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. v evidencah iz 1., 2., 7., 9., 10., 16., 17., 18., 20., 21., 22., 23. in 24. točke prvega odstavka 35. člena tega zakona v skladu s carinskimi in trošarinskimi predpisi ter drugimi predpisi, za izvajanje katerih je pristojna služba;«.

5. člen

V prvem odstavku 64. člena se besedilo »8,4% bruto plače« nadomesti z besedilom », določeni s pokojninskim načrtom obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

(1) Carinski organi prevzamejo naloge v zvezi z oprostitvami davkov za diplomatska predstavništva, konzulate ter mednarodne organizacije v skladu z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo, s 1. januarjem 2012.

(2) Naloge iz prejšnjega odstavka do njihovega prevzema še naprej opravljajo organi, ki so jih opravljali do uveljavitve tega zakona.

7. člen

Za obdobje od 1. junija 2010 do uveljavitve tega zakona se osebam iz prvega odstavka 64. člena Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno bese-

dilo, 113/05 – ZJU-B in 40/09) zagotovi plačilo prispevkov za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje v višini, določeni z veljavnim pokojninskim načrtom obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 437-01/10-6/15

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

EPA 1456-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

321. Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (ZSOS-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvi Zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (ZSOS-B)

Razlašam Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (ZSOS-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-10

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVI ZAKONA O SLOVENSKEM ODŠKODNINSKEM SKLADU (ZSOS-B)

1. člen

V Zakonu o Slovenskem odškodninskem skladu (Uradni list RS, št. 7/93, 48/94 in 38/10 – ZUKN) se za 2. členom doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

Finančna organizacija iz prejšnjega člena v imenu in za račun Republike Slovenije izvaja tudi druge naloge, če tako določa poseben zakon, ki določi tudi način financiranja teh nalog.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/10-52/13

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

EPA 1442-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

322. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (ZUODNO-G)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (ZUODNO-G)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (ZUODNO-G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 1. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-4
Ljubljana, dne 9. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O USTANOVITVI OBČIN TER O DOLOČITVI NJIHOVIH OBMOČIJ (ZUODNO-G)****1. člen**

V Zakonu o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – uradno prečiščeno besedilo) se v 2. členu za točko 90. Miren - Kostanjevica doda nova točka 90.a Mirna, ki se glasi:

»90.a Mirna:
Brezovica pri Mirni,
Cirniki,
Debenec,
Glinek,
Gomila,
Gorenja vas pri Mirni,
Migolica,
Migolska Gora,
Mirna,
Praprotnica,
Ravne,
Sajenice,
Selo pri Mirni,
Selska Gora,
Stan,
Stara Gora,
Ševnica,
Škrjanče,
Trbinc,
Volčje Njive,
Zabrdje,
Zagorica.

Sedež Občine Mirna je na Mirni.

Prvi občinski svet šteje devet članov.«.

V točki 139. Sveti Jurij se ime občine »Sveti Jurij« nado-mesti z imenom »Sveti Jurij ob Ščavnici«.

V točki 157. Trebnje se črtajo naselja: »Brezovica pri Mirni, Cirnik, Debenec, Glinek, Gomila, Gorenja vas pri Mirni, Migolica, Migolska Gora, Mirna, Praprotnica, Ravne, Sajenice, Selo pri Mirni, Selska Gora, Stan, Stara Gora, Ševnica, Škrjanče, Trbinc, Volčje Njive, Zabrdje, Zagorica«.

2. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 003-04/10-33/54
Ljubljana, dne 1. februarja 2011
EPA 1031-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

323. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-C)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-7
Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O VARSTVU PRED POŽAROM (ZVPoz-C)****1. člen**

V Zakonu o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo) se na koncu tretjega odstavka 1. člena črta pika in doda besedilo »in delno Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2006/123/ES z dne 12. decembra 2006 o storitvah na notranjem trgu (UL L, št. 376 z dne 27. 12. 2006).«.

2. člen

42.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»42.a člen

(ponudniki storitev iz drugih držav članic)

(1) Tuja pravna ali fizična oseba iz države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije lahko opravlja preglede, preizkuse, vzdrževanje sistemov in naprav za varstvo pred požarom ter druge storitve, določene s tem zakonom, če izkaže, da v državi, v kateri ima svoj sedež, izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki jih želi opravljati v Republiki Sloveniji. Pred prvim opravljanjem dejavnosti tuji ponudnik storitev priglasil pri Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(2) Če Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v predpisanem roku po priglasitvi iz prejšnjega odstavka stranki ne izda odločbe, se šteje, da je bilo zahtevku stranke ugodeno v skladu z Zakonom o storitvah na notranjem trgu (Uradni list RS, št. 21/10).

(3) Pred prvim opravljanjem dejavnosti Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje preveri tudi poklicno kvalifikacijo oseb iz držav članic Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, skladno s predpisi, ki določajo minimalne tehnične in druge pogoje za opravljanje teh storitev v Republiki Sloveniji in po postopku, skladno s predpisi, ki določajo priznavanje poklicnih kvalifikacij v Republiki Sloveniji. «.

3. člen

V napovednem stavku prvega odstavka 61. člena se besedilo »od 300.000 do 3.000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 1.300 do 20.000 eurov«.

V drugem odstavku se besedilo »najmanj 100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 600 do 2.000 eurov«.

4. člen

V napovednem stavku prvega odstavka 62. člena se besedilo »300.000 do 1.000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »1.300 do 10.000 eurov«.

V drugem odstavku se besedilo »najmanj 100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 600 do 2.000 eurov«.

V tretjem odstavku se besedilo »najmanj 100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 600 do 2.000 eurov«.

5. člen

V napovednem stavku 63. člena se besedilo »najmanj 50.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 300 do 2.000 eurov«.

6. člen

V napovednem stavku 64. člena se besedilo »30.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 300 do 2.000 eurov«.

7. člen

V napovednem stavku 65. člena se besedilo »50.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 300 do 2.000 eurov«.

8. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 213-10/10-4/11
Ljubljana, dne 2. februarja 2011
EPA 1419-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

324. Zakon o dopolnitvah Zakona o varstvu pred utopitvami (ZVU-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o varstvu pred utopitvami (ZVU-B)

Razglašam Zakon o dopolnitvah Zakona o varstvu pred utopitvami (ZVU-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-8
Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVAH ZAKONA O VARSTVU PRED UTO PITVAMI (ZVU-B)

1. člen

V Zakonu o varstvu pred utopitvami (Uradni list RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo) se v 1. členu doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije delno prenaša Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2006/123/ES z dne 12. decembra 2006 o storitvah na notranjem trgu (UL L, št. 376 z dne 27. 12. 2006).«.

2. člen

Za 32. členom se doda nov 32.a člen, ki se glasi:

»32.a člen

(ponudniki storitev iz drugih držav članic)

(1) Tuja pravna ali fizična oseba iz države članice Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije lahko usposablja za reševanje iz vode po predpisanih programih skladno s tem zakonom in rešuje iz vode na bazenskih in naravnih kopališčih ter na divjih vodah, če izkaže, da v državi, v kateri ima svoj sedež, izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki jo želi opravljati v Republiki Sloveniji. Pred prvim opravljanjem dejavnosti tuji ponudnik storitev pripravi pri Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(2) Če Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v predpisanem roku po priglasitvi iz prejšnjega odstavka stranki ne izda odločbe, se šteje, da je bilo stranki ugodeno v skladu z Zakonom o storitvah na notranjem trgu (Uradni list RS, št. 21/10).

(3) Pred prvim opravljanjem dejavnosti Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje preveri tudi poklicno kvalifikacijo oseb iz držav članic Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, skladno s predpisi, ki določajo pogoje za izvajanje usposabljanja reševalcev iz vode in pogoje za pridobitev naziva reševalca iz vode v Republiki Sloveniji, po postopku, določenem s predpisi, ki določajo priznavanje poklicnih kvalifikacij v Republiki Sloveniji. «.

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 212-02/10-20/11
Ljubljana, dne 2. februarja 2011
EPA 1420-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

325. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZRRD-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o raziskovalni in razvojni
dejavnosti (ZRRD-C)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZRRD-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 1. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-2

Ljubljana, dne 9. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O RAZISKOVALNI IN RAZVOJNI DEJAVNOSTI
(ZRRD-C)****1. člen**

V Zakonu o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 112/07) se v drugem odstavku 2. člena, 6. členu, naslovu 1. podpoglavja II. poglavja, 7. členu, 8. členu, drugem odstavku 9. člena, 12. členu, 13. členu, drugem odstavku 15. člena, 20. členu, prvem odstavku 21. člena, prvem odstavku 36. člena in v četrtem odstavku 38. člena besedilo »Nacionalni raziskovalni in razvojni program« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »Raziskovalna in inovacijska strategija Slovenije« v ustreznem sklonu.

2. člen

V osmi alineji 5. člena se besedilo »na univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih« nadomesti z besedilom »na visokošolskih zavodih, ki jih je ustanovila Republika Slovenija,«.

3. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 7. člena se besedilo »raziskovalne in razvojne dejavnosti« nadomesti z besedilom »raziskovalne, razvojne in inovacijske dejavnosti«.

Peti odstavek se črta.

4. člen

V naslovu 8. člena se beseda »programa« nadomesti z besedo »strategije«.

V prvem odstavku se črta drugi stavek.

5. člen

V tretjem odstavku 11. člena se v četrtem stavku besedilo »aktu o ustanovitvi javnih agencij« nadomesti z besedilom »splošnem aktu iz 43. člena tega zakona«.

6. člen

V 12. členu se doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture;«.

Dosedanji šesta in sedma alineja postaneta sedma in osma alineja.

7. člen

V 15. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Zoper odločitev agencije o izbiri programov in projektov, ki se financirajo iz državnega proračuna, in ki jo na prvi stopnji sprejme direktor agencije, lahko stranka v 15 dneh po vročitvi vloži ugovor. Stranka mora v ugovoru natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlaga ugovor. Ugovor se lahko vloži samo zaradi kršitve postopka izbire ali očitne napake. Vloženi ugovor

ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. O ugovoru odloči upravni odbor agencije v 30 dneh po njegovem prejemu ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper odločitev upravnega odbora agencije ni pritožbe.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

8. člen

V prvi alineji 20. člena se črta besedilo »(v nadaljnjem besedilu: programi in projekti)«.

9. člen

Prvi odstavek 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za načrtovanje politike, za potrebe izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, določene z zakonom, statistične namene, spremljanje stanja na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti ter namene promocije raziskovalnega in razvojnega dela, se pri agenciji na področju raziskovalne dejavnosti, kot upravljavcu centralne zbirke podatkov, vodijo zbirke podatkov.«.

10. člen

Prvi odstavek 31. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Raziskovalna organizacija lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas, daljši od dveh let, če gre za usposabljanje in izobraževanje za pridobitev magisterija ali doktorata, za obdobje, ki ga za pridobitev naziva predpisuje program, ob upoštevanju upravičene odsotnosti mladega raziskovalca med trajanjem sofinanciranja.«.

11. člen

Drugi odstavek 33. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javni raziskovalni zavod in javni infrastrukturni zavod (v nadaljnjem besedilu: javni zavod) upravlja upravni odbor, v katerem so predstavniki ustanoviteljice, predstavniki zaposlenih in predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Upravni odbor ima od pet do devet članov. Število članov mora biti liho, pri čemer nobena od treh strani v upravnem odboru ne sme imeti večine. Število članov upravnega odbora in način njihovega imenovanja oziroma izvolitve se določita z aktom o ustanovitvi, podrobnejši način imenovanja oziroma izvolitve članov upravnega odbora pa se lahko določi s statutom javnega zavoda.«.

12. člen

V prvem odstavku 37. člena se besedilo »na univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih« nadomesti z besedilom »na visokošolskih zavodih, ki jih je ustanovila Republika Slovenija,«.

13. člen

V drugem odstavku 39. člena se za besedo »mnenja« doda beseda »znanstvenega«.

14. člen

V četrtem odstavku 46. člena se za besedama »podatke o« doda besedilo »rezultatih raziskovalne in razvojne dejavnosti ter«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA**15. člen**

Do imenovanja oziroma izvolitve novega upravnega odbora javnega zavoda skladno z 12. členom tega zakona nadaljuje delo dosedanji upravni odbor javnega zavoda.

Novi upravni odbor javnega zavoda se imenuje oziroma izvoli v petih mesecih od uveljavitve tega zakona.

Javni zavod mora uskladiti statut in druge splošne akte s tem zakonom v štirih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Akti o ustanovitvi javnih zavodov se uskladijo s tem zakonom v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

16. člen

Vsi postopki javnih razpisov in javnih pozivov, ki so ob začetku veljavnosti tega zakona v teku pri agenciji in še niso pravnomočno končani, se dokončajo po določbah Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 112/07).

17. člen

Do sprejema Raziskovalne in inovacijske strategije Slovenije v skladu s tem zakonom se glede določb iz 1. člena tega zakona uporablja Resolucija o nacionalnem raziskovalnem in razvojnem programu za obdobje 2006–2010 (Uradni list RS, št. 3/06).

18. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 630-01/10-12/29

Ljubljana, dne 1. februarja 2011

EPA 1440-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

326. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kemikalijah (ZKem-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kemikalijah (ZKem-C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kemikalijah (ZKem-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 1. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-6

Ljubljana, dne 9. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O KEMIKAJIJAH (ZKem-C)

1. člen

V Zakonu o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo, 47/04 – ZdZPZ, 61/06 – ZBioP in 16/08) se v 1. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V postopkih iz prejšnjega odstavka se poleg določb tega zakona uporabljajo tudi določbe zakona, ki ureja storitve na notranjem trgu.«.

2. člen

V prvem odstavku 2. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. Kemikalije so snovi in zmesi.«.

2., 3. in 4. točka se črtajo.

7. točka se spremeni tako, da se glasi:

»7. Nevarne kemikalije so snovi ali zmesi, ki ustrezajo kriterijem za fizikalne nevarnosti, nevarnosti za zdravje ali nevarnosti za okolje, opredeljene v Prilogi I Uredbe (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31. 12. 2008, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1272/2008/ES).«;

8., 9. in 10. točka se črtajo.

11. točka se spremeni tako, da se glasi:

»11. Nevarni proizvodi so kemikalije, ki dobijo med proizvodnjo posebno obliko ali površino, ki bolj določa njihovo funkcijo kot njihova kemijska sestava in vsebujejo eno ali več nevarnih kemikalij.«.

33. točka se črta.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Izrazi »snov«, »polimerna snov« in »zmes«, uporabljeni v tem zakonu, imajo enak pomen kot ga opredeljuje Uredba 1272/2008/ES.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

3. člen

V prvem odstavku 3. člena se v 1. točki peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– krmo.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na prvi odstavek tega člena se določbe tega zakona, ki urejajo dobro laboratorijsko prakso (v nadaljnjem besedilu: DLP), uporabo podatkov, pridobljenih s preskusi na vretenčarjih, zbiranje, urejanje in sporočanje podatkov o zastrupitvah in učinkih kemikalij ter začasne ukrepe, uporabljajo za vse kemikalije.«.

4. člen

Naslov VI. poglavja »RAZVRŠČANJE, PAKIRANJE IN OZNAČEVANJE KEMIKAJIJ« ter 25., 26., 27., 28., 29., 30. in 31. člen se črtajo.

5. člen

Četrti odstavek 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pravne in fizične osebe, ki v Republiki Sloveniji uporabljajo nevarne kemikalije, ki so v skladu z Uredbo 1272/2008/ES razvrščene kot:

- akutno strupene (oralno, dermalno, pri vdihavanju), kategorije nevarnosti 1, 2 in 3,
- mutagene za zarodne celice, kategorije nevarnosti 1A in 1B,
- rakotvorne, kategorije nevarnosti 1A in 1B,
- strupene za razmnoževanje, kategorije nevarnosti 1A in 1B,
- specifično strupene za posamezne organe pri enkratni izpostavljenosti, kategorije nevarnosti 1,
- specifično strupene za posamezne organe pri ponavljajoči izpostavljenosti, kategorije nevarnosti 1,

morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa ta zakon in imeti dovoljenje za njihovo uporabo.«.

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Dovoljenja iz drugega odstavka tega člena ni treba pridobiti pravnim in fizičnim osebam, ki opravljajo promet na drobno z nevarnimi kemikalijami kot predmeti splošne rabe, ki so v skladu z Uredbo 1272/2008/ES razvrščene kot:

- vnetljivi plini, kategorije nevarnosti 1,
- vnetljivi aerosoli, kategorije nevarnosti 1 in 2,
- vnetljive tekočine, kategorije nevarnosti 1 in 2,
- vnetljive trdne snovi, kategorije nevarnosti 1, 2 in 3,
- piroforne tekočine ali trdne snovi, kategorije nevarnosti 1,
- kemikalije, ki v stiku z vodo sproščajo vnetljive pline, kategorije nevarnosti 1, 2 in 3,

- samoreaktivne kemikalije vrste B, C, D, E in F,
- kemikalije, ki povzročajo preobčutljivost kože, kategorije nevarnosti 1 in 2,
- kemikalije, ki dražijo oči, kategorije nevarnosti 1 in 2,
- kemikalije, ki dražijo dihalne poti,
- specifično strupene za posamezne organe pri enkratni izpostavljenosti, kategorije nevarnosti 3,
- kemikalije, ki imajo narkotične učinke,
- nevarne za vodno okolje, kategorija akutne nevarnosti 1,
- nevarne za vodno okolje, kategorija kronične nevarnosti 1 in 2,
- nevarne za ozonski plašč,

razen če drug zakon prometa s temi kemikalijami ne ureja drugače.«.

6. člen

V prvem odstavku 45. člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– da imajo sedež v Republiki Sloveniji ali v kateri od držav članic Evropske unije, pri čemer pa morajo imeti slednje v Republiki Sloveniji podružnico oziroma fizično ali pravno osebo, pooblaščen za delovanje v njihovem imenu in za njihov račun,«.

7. člen

V prvem odstavku 47. člena se besedilo »Kadar se kemikalije, ki so razvrščene v skupino (f) ali (g),« nadomesti z besedilom »Kadar se kemikalije iz četrtega odstavka 44. člena tega zakona«.

8. člen

V drugem odstavku 49. člena se besedilo »10. točka 2. člena tega zakona« nadomesti z besedilom »Uredbo 1272/2008/ES«.

9. člen

V 59. členu se za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Stroški usposabljanja strokovnjakov, ki ocenjujejo izvajanje dobre laboratorijske prakse laboratorijev in študij iz prvega odstavka 54. člena tega zakona, se krijejo iz državnega proračuna.«.

10. člen

Prvi odstavek 65. člena se črta.

Dosedanji drugi odstavek postane prvi odstavek.

11. člen

V prvem odstavku 66. člena se črtajo 1., 2., 3., 4. in 5. točka.

Dosedanje 6., 7., 8. in 9. točka postanejo 1., 2., 3. in 4. točka.

10. točka se črta.

Dosedanje 11., 12., 13. in 14. točka postanejo 5., 6., 7. in 8. točka.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Za proizvodnjo, promet, uporabo in skladiščenje nevarnih kemikalij, ki so v skladu z Uredbo 1272/2008/ES razvrščene, pakirane in označene na podlagi Pravilnika o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih snovi (Uradni list RS, št. 35/05, 54/07 in 88/08) in Pravilnika o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih pripravkov (Uradni list RS, št. 67/05, 137/06, 88/08 in 81/09), se uporabljajo določbe 2., 25., 26., 27., 28., 29., 31., 44., 47., 49., 65. in 66. člena Zakona o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/03 – uradno prečiščeno besedilo, 47/04 – ZdZPZ, 61/06 – ZBioP in 16/08).

13. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-09/10-2/16

Ljubljana, dne 1. februarja 2011

EPA 1402-V

Državni zbor
Republike Slovenija
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

327. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o obligacijskih in stvarnopravnih razmerjih v letalstvu (ZOSRL-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o obligacijskih in stvarnopravnih razmerjih v letalstvu (ZOSRL-B)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o obligacijskih in stvarnopravnih razmerjih v letalstvu (ZOSRL-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 1. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-3

Ljubljana, dne 9. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O OBLIGACIJSKIH IN STVARNOPRAVNIH RAZMERJIH V LETALSTVU (ZOSRL-B)

1. člen

V Zakonu o obligacijskih in stvarnopravnih razmerjih v letalstvu (Uradni list RS, št. 12/00, 67/02 – ZOZP-A in 92/07) se drugi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka:

– so odškodnine in pomoč potnikom v primerih zavrnitve vkrcanja, odpovedi ali velike zamude letov urejene v predpisih Evropske unije o skupnih pravilih glede odškodnine in pomoči potnikom v primerih zavrnitve vkrcanja, odpovedi ali velike zamude letov;

– so obvezna zavarovanja letalskih prevoznikov in operatorjev proti odgovornosti za škodo, povzročeno tretjim osebam, potnikom, prtljagi in tovoru, urejena v predpisih Evropske unije o zahtevah v zvezi z zavarovanjem za letalske prevoznike in operatorje;

– sta odgovornost letalskih prevoznikov v zvezi z letalskim prevozom ter izvajanje ustreznih določb Konvencije o poenotenju nekaterih pravil za mednarodni letalski prevoz (Montrealska konvencija) urejena v predpisih Evropske unije o odgovornosti letalskih prevoznikov v zvezi z letalskim prevozom, pri čemer se uporabljajo prilagoditve omejitev odgovornosti v skladu z Montrealsko konvencijo.«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Ministrstvo, pristojno za promet, na svojih spletnih straneh tekoče objavlja veljavne zneske omejitev odgovornosti, kot izhajajo iz prejetih uradnih obvestil v skladu s konvencijo iz tretje alineje prejšnjega odstavka.«.

2. člen

Sedmi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Glede vozovnice se uporabljajo tudi določbe konvencije iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona.«.

3. člen

11. člen se črta.

4. člen

13. člen se črta.

5. člen

14. člen se črta.

6. člen

V prvem odstavku 16. člena se besedilo v oklepaju »dejanski letalski prevoznik« nadomesti z besedilom »dejanski prevoznik«.

V tretjem odstavku 16. člena se besedilo »Uredba 261/2004/ES« nadomesti z besedilom »predpisi iz prve alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

7. člen

V 20. členu se besedilo »urejata Uredba 2027/97/ES in Montrealska konvencija« nadomesti z besedilom »urejajo predpisi iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

8. člen

22. člen se črta.

9. člen

V 34. členu se besedilo »iz Uredbe 2027/97/ES v zvezi z Montrealsko konvencijo« nadomesti z besedilom »v skladu s predpisi iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

10. člen

V 80. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»Odgovornost prevoznika pri prevozu tovora je določena v skladu s predpisi iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona.«.

Drugi, tretji in četrti odstavek se črtajo.

11. člen

85. člen se črta.

12. člen

V 107. členu se besedilo », predpisi Evropske unije in Montrealsko konvencijo« nadomesti z besedilom »in predpisi iz drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

13. člen

V 114. členu se besedilo »Montrealska konvencija« nadomesti z besedilom »konvencija iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

14. člen

V 115. členu se besedilo »Montrealsko konvencijo« nadomesti z besedilom »konvencijo iz tretje alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

15. člen

V 138. členu se besedilo »določa 7. člen Uredbe 785/2004/ES, če s predpisi Evropske unije ni določeno drugače« nadomesti z besedilom »določajo predpisi iz druge alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

16. člen

V prvem odstavku 141. člena se besedi »na zemlji« nadomesti z besedama »na tleh«.

17. člen

V 142. členu se besedilo »urejata Uredba 785/2004/ES« nadomesti z besedilom »urejajo predpisi iz druge alineje drugega odstavka 1. člena tega zakona«.

18. člen

V 143. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Letalo, ki je registrirano v državi članici Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora, se glede pravic iz prejšnjega odstavka ne šteje za tuje letalo.«.

19. člen

V 171. členu se za besedo »zakonom« dodata vejica in besedilo »aktom Evropske unije, ki je neposredno zavezujoč, ali mednarodno pogodbo«.

20. člen

V prvem odstavku 174. člena se za besedo »mesecev« dodata vejica in besedilo »če z zakonom, ki ureja letalstvo, ali z akti Evropske unije, ki so neposredno zavezujoči, ni določeno drugače«.

V drugem odstavku 174. člena se za besedo »zrakoplovov« dodata vejica in besedilo »če z akti Evropske unije, ki so neposredno zavezujoči, ni določeno drugače«.

21. člen

V 175. členu se za besedama »predkupno pravico« dodata vejica in besedilo »če z akti Evropske unije, ki so neposredno zavezujoči, ni določeno drugače«.

22. člen

V prvem odstavku 196. člena se v 3. točki beseda »prepoznavo« nadomesti z besedo »pripoznavo«.

KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-06/10-32/23

Ljubljana, dne 1. februarja 2011

EPA 1459-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

328. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilu odškodnine žrtvam vojnega in povojnega nasilja (ZSPOZ-D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilu odškodnine žrtvam vojnega in povojnega nasilja (ZSPOZ-D)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilu odškodnine žrtvam vojnega in povojnega nasilja

(ZSPOZ-D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 2. februarja 2011.

Št. 003-02-2/2011-9

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

ZAKON

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O PLAČILU ODŠKODNINE ŽRTVAM VOJNEGA IN POVOJNEGA NASILJA (ZSPOZ-D)

1. člen

V Zakonu o plačilu odškodnine žrtvam vojnega in povojnega nasilja (Uradni list RS, št. 18/01, 111/01, 67/02, 54/04 – ZDoh-1 in 27/09) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Odškodnine, ki se izplačujejo po tem zakonu, se zagotavljajo iz sredstev:

1. pridobljenih na podlagi Zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS in 67/01 – v nadaljnjem besedilu: ZUKLPP),

2. pridobljenih na podlagi meddržavnih sporazumov in sredstev iz tujih virov, katerih namen je poravnava obveznosti po tem zakonu,

3. državnega proračuna.

Denarna sredstva iz 1. točke prejšnjega odstavka nakaže ministrstvo, pristojno za finance, pred izplačilom odškodnin upravičencem na Slovensko odškodninsko družbo v skladu z določbami tega zakona in ZUKLPP ter na podlagi pogodbe, sklenjene med ministrstvom, pristojnim za finance in Slovensko odškodninsko družbo.«.

2. člen

Prvi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»SOD v imenu in za račun Republike Slovenije vodi postopke in opravlja administrativne in tehnične posle pri izplačevanju odškodnin po tem zakonu. Te posle opravlja za Republiko Slovenijo odplačno.«.

Za prvim odstavkom se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»SOD in Republika Slovenija s posebno pogodbo določita višino nadomestila, ki SOD pripada za opravljene posle iz prejšnjega odstavka.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3. člen

SOD in Republika Slovenija na dan 31. december 2010 z zapisnikom ugotovita višino vseh obveznosti Republike Slovenije, ki izhajajo iz zakona, višino sredstev, ki jih je SOD v obdobju od leta 2002 založila za izplačilo obveznosti po zakonu ter vrednost unovčenega in neunovčenega premoženja, ki ga je Republika Slovenija za namen izvajanja zakona prenesla na SOD (v nadaljnjem besedilu: preneseno premoženje).

Višina terjatve SOD do Republike Slovenije se ugotovi tako, da se od višine založenih sredstev odštejejo:

- prihodki, ustvarjeni iz naslova upravljanja in razpolaganja s prenesenim premoženjem na SOD ter
- poštena vrednost še neunovčenega prenesenega premoženja, ugotovljena na dan 31. december 2010.

SOD in Republika Slovenija s posebno pogodbo, ki jo skleneta najkasneje v 60 dneh od uveljavitve tega zakona, uredita vsaj:

1. da se dolg Republike Slovenije do SOD obrestuje po obrestni meri, ki je enaka 6-mesečnemu EURIBOR-ju na dan 31. 3. in 30. 9. za preteklo šestmesečno obdobje. Obresti se obračunavajo od 31. 12. 2010 dalje do 31. 12. 2012 in se na dan 31. 3. 2012 pripišejo glavnici.

2. da Republika Slovenija dolg do SOD poravnava v enakih polletnih obrokih, pri čimer prvi obrok zapade v plačilo 31. 3. 2012. Obresti na neplačan dolg, ki se obrestujejo na podlagi 6-mesečnega EURIBOR-ja na dan 31. 3. in 30. 9. za preteklo šestmesečno obdobje, se obračunavajo polletno in se plačajo skupaj z obrokom glavnice.

Neunovčeno premoženje, ki ga je Republika Slovenija do uveljavitve tega zakona prenesla na SOD in katerega vrednost ugotovita Republika Slovenija in SOD na podlagi zapisnika iz prvega odstavka tega člena, ostane v lasti SOD.

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 545-01/10-63/17

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

EPA 1441-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE

329. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za uspešne dosežke v invalidskem varstvu
v več kot štiridesetletnem delovanju

podeljujem

RED ZA ZASLUGE

Zvezi delovnih invalidov Slovenije.

Št. 094-06-10/2011-1

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

330. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

**U K A Z
o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za njegov izjemni prispevek k razvoju slovenskega zdravstvenega sistema in sistema zdravstvenega zavarovanja

podeljujem

RED ZA ZASLUGE

prim. mag. Martinu Tothu.

Št. 094-06-12/2011-1
Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

331. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

**U K A Z
o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

Za njegovo požrtvovalno delo pri sistematičnem ozaveščanju ljudi o pomenu zdravega načina življenja za preprečevanje zdravstvenih težav in bolezni

podeljujem

RED ZA ZASLUGE

prof. dr. Josipu Milošu Turku.

Št. 094-06-13/2011-1
Ljubljana, dne 10. februarja 2011

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA**332. Pravilnik o obrazcu zahtevka za uveljavljanje dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika**

Na podlagi 311.a člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06, 24/08 – ZDDKIS, 125/08, 20/09 – ZDoh-2D, 110/09, 1/10 – popr., 43/10 in 97/10) izdaja minister za finance

**P R A V I L N I K
o obrazcu zahtevka za uveljavljanje dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika****1. člen**

Ta pravilnik določa obrazec zahtevka za uveljavljanje dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika v primeru davčnega odtegljaja od dohodka iz dejavnosti.

2. člen

Davčni zavezanec – nerezident, ki je nastopajoči izvajalec ali športnik, predloži davčnemu organu zahtevek za uveljavljanje dejanskih stroškov na obrazcu, ki je Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del, izpolnjenim v skladu z navodilom za izpolnjevanje, ki je Priloga 2 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-930/2010/11
Ljubljana, dne 26. januarja 2011
EVA 2010-1611-0206

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:(ime in priimek davčnega zavezanca - **nerezidenta**)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(poštna številka, ime pošte)

(država)

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ZAHTEVEK

za uveljavljanje dejanskih stroškov nerezidenta - nastopajočega izvajalca ali športnika

1. PODATKI O PLAČNIKU DAVKA

Ime in priimek oziroma naziv plačnika	Naslov oziroma sedež plačnika (naselje, ulica, hišna številka, pošta)	Davčna številka

2. PODATKI O AKTIVNOSTI V ZVEZI S KATERO UVELJAVLJA DEJANSKE STROŠKE

Opis aktivnosti	Pravna podlaga	Datum ali obdobje opravljanja aktivnosti

3. PODATKI O PREJETER DOHODKU NEREZIDENTA - NASTOPAJOČEGA IZVAJALCA ALI ŠPORTNIKA

Datum izplačila dohodka	Dohodek (v EUR)	Znesek normiranih stroškov (v EUR)	Davčni odtegljaj (v EUR)

4. PODATKI O DEJANSKIH STROŠKIH NEREZIDENTA - NASTOPAJOČEGA IZVAJALCA ALI ŠPORTNIKA

Zap. št.	Razčlenitev dejanskih stroškov (opis)	Znesek (v EUR)

5. PODATKI O TRANSAKCIJSKEM (OSEBNEM) RAČUNU

Preveč plačani davčni odtegljaj mi vrnite na transakcijski (osebni) račun, št.

* * * * *

6. PRILOGE (popis dokumentov in računov, ki jih zavezanec prilaga k zahtevku)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

V/na _____, dne _____

(podpis zavezanca)

PRILOGA 2

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ZAHTEVKA ZA UVELJAVLJANJE DEJANSKIH STROŠKOV NEREZIDENTA - NASTOPAJOČEGA IZVAJALCA ALI ŠPORTNIKA

Zahtevek za uveljavitev dejanskih stroškov pri ugotavljanju davčne osnove od dohodka iz dejavnosti lahko predloži nastopajoči izvajalec ali športnik, ki je nerezident in mu je plačnik davka v skladu z 68. členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 51/10 – uradno prečiščeno besedilo in 106/10; v nadaljevanju: ZDoh2) izračunal, odtegnil in plačal davčni odtegljaj. Zavezanec nerezident, ki nima poslovne enote v Sloveniji, lahko namesto normiranih stroškov uveljavlja posamezni aktivnosti v Sloveniji neposredno pripisljive dejanske stroške, ki se priznajo na podlagi dokazil. Dejanske stroške uveljavlja na podlagi dokazil in s pisnim zahtevkom v skladu s 311.a členom Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06, 24/08 – ZDDKIS, 125/08, 20/09 – ZDoh-2D, 110/09, 1/10 popr., 43/10 in 97/10). Zahtevek vloži pri davčnem organu v 30 dneh od izplačila dohodka ali v 30 dneh od zadnjega izplačila dohodka, če se dohodek za posamezno aktivnost izplačuje v več delih.

VPISOVANJE PODATKOV O PLAČNIKU DAVKA (1)

Davčni zavezanec vpiše podatke o izplačevalcu (ime in priimek oziroma naziv, naslov oziroma sedež, davčno številko).

VPISOVANJE PODATKOV O AKTIVNOSTI V ZVEZI S KATERO SE UVELJAVLJAJO DEJANSKI STROŠKI (2)

Zavezanec v stolpec »**opis aktivnosti**« navede aktivnost, ki jo je opravil v Sloveniji (npr. nastop, športna prireditve) in na podlagi katere uveljavlja dejanske stroške.

V stolpec »**pravna podlaga**« zavezanec vpiše dokument (npr. pogodbo), na podlagi katerega je opravil aktivnost v Sloveniji.

V stolpec »**datum ali obdobje opravljanja aktivnosti**« zavezanec navede dan ali obdobje, ko je opravljal aktivnost.

VPISOVANJE PODATKOV O PREJETEM DOHODKU NASTOPAJOČEGA IZVAJALCA ALI ŠPORTNIKA (3)

Zavezanec vpiše »**datum izplačila dohodka**« v obliki (dd.mm.LLLL).

V stolpec »**dohodek (v EUR)**« zavezanec vpiše znesek prejetega dohodka v evrih, zaokrožen na dve decimalni mesti.

V stolpec »**znesek normiranih stroškov (v EUR)**« zavezanec vpiše znesek normiranih stroškov v evrih, ki jih je plačnik davka upošteval pri obračunu davčnega odtegljaja.

Znesek davka, ki ga je plačnik davka odtegnil od dohodka nastopajočega izvajalca ali športnika, zavezanec vpiše v stolpec »**davčni odtegljaj (v EUR)**«.

VPISOVANJE PODATKOV O DEJANSKIH STROŠKIH NASTOPAJOČEGA IZVAJALCA ALI ŠPORTNIKA (4)

Zavezanec lahko uveljavlja tiste stroške, ki jih je mogoče v celoti ali neposredno pripisati posamezni aktivnosti (npr. nastop, športna prireditev), dohodki katere se v Sloveniji obdavčijo z davčnim odtegljajem.

V stolpec »razčlenitev dejanskih stroškov (opis)« zavezanec vpiše podatke o plačanih računih, ki se glasijo na njegovo ime; datum računa, številko računa, dobavitelja, specifikacijo nakupa ali storitve.

V stolpec »znesek (v EUR)« zavezanec vpiše stroške v evrih, zaokrožene na dve decimalni mesti.

PODATKI O ŠTEVILKI TRANSAKCIJSKEGA (OSEBNEGA) RAČUNA (5)

Zavezanec vpiše številko transakcijskega (osebnega) računa, na katerega se mu nakaže poračun davčnega odtegljaja.

PRILOGE (6)

Zavezanec mora k zahtevku priložiti tudi dokument (npr. pogodbo), na podlagi katerega je opravil posamezno aktivnost, in dokazila (račune) o nastanku dejanskih stroškov, ki se nanašajo na opravljanje posamezne aktivnosti.

333. Pravilnik o spremembi Pravilnika o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev

Na podlagi četrtega odstavka 8. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje v soglasju z ministrico za obrambo

P R A V I L N I K **o spremembi Pravilnika o ugotavljanju** **zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev**

1. člen

V Pravilniku o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Uradni list RS, št. 65/07 in 80/08) se v 4. členu črta tretji odstavek.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-80/2010-1
Ljubljana, dne 17. januarja 2011
EVA 2010-2711-0058

Dorijan Marušič l.r.
Minister
za zdravje

Soglašam!

dr. Ljubica Jelušič l.r.
Ministrica
za obrambo

334. Pravilnik o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila

Na podlagi četrtega odstavka 26. člena Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K **o standardih in pogojih izmenjave elektronskih** **računov prek enotne vstopne in izstopne točke** **pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa standarde in pogoje za izmenjavo računov v elektronski obliki, ki jih izdajajo ali prejemajo neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: proračunski uporabniki) prek enotne vstopne in izstopne spletne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP).

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– »e-račun« je račun, izdan v standardni elektronski obliki v skladu s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi s posebnimi

predpisi, ki enakovredno zamenjuje račun v papirni obliki, ki ga izdajatelj računa posreduje prejemniku računa za opravljeno storitev ali dobavljeno blago,

– »izmenjava e-računa« je proces posredovanja e-računa od izdajatelja e-računa do prejemnika e-računa,

– »prejemnik e-računa« je fizična ali pravna oseba ali proračunski uporabnik, ki mu je namenjen e-račun,

– »izdajatelj e-računa« je poslovni subjekt ali proračunski uporabnik, ki izda e-račun,

– »ovojnica e-računa« je osnovni dokument izdajatelja e-računa, na podlagi katerega se izvaja izmenjava e-računa s prilogami,

– »e-prijava« je elektronska oblika izjave o prejemanju e-računov,

– »e-odjava« je elektronska oblika odjave prejemanja e-računov,

– »vloga« je dokument s podatki o izdajatelju, s katerim UJP vključi izdajatelja v evidenco izdajateljev e-računov,

– »evidenca izdajateljev e-računov« je seznam izdajateljev e-računov, ki ga vodi UJP.

3. člen

(1) E-računi morajo po obliki in vsebini ustrezati vsem zahtevam in pogojem, ki so določeni z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost, in na njegovi podlagi izdanem predpisom, ter zahtevam posebnih predpisov in standardov, ki urejajo izvrševanje proračuna in računovodsko poslovanje, elektronsko poslovanje in elektronski podpis, varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, varstvo podatkov in poslovna razmerja med dolžnikom oziroma plačnikom, upnikom in ponudnikom plačilnih storitev.

(2) E-računi morajo biti podpisani z elektronskim podpisom.

(3) E-računi morajo biti v obliki e-SLOGA, ki je enotna standardizirana oblika e-računa.

2. STANDARD ZA IZMENJAVO E-RAČUNOV

2.1. Obvezni elementi ovojnice za izmenjavo e-računa

4. člen

Standard za izmenjavo e-računov določa obvezne elemente ovojnice, ki so potrebni za elektronsko izmenjavo e-računov.

5. člen

(1) Ovojnica vsebuje naslednje obvezne elemente: podatke za usmerjanje, podatke o izvoru dokumenta, podatke za plačilo in podatke o prilogah e-računa.

(2) S podatki za usmerjanje se določa identifikacija proračunskega uporabnika – izdajatelja e-računa in identifikacija prejemnika e-računa.

(3) S podatki o izvoru e-dokumenta se določa izvor dokumenta, identifikacija izdajatelja računa, datum in čas nastanka e-računa ter tip dokumenta.

(4) S podatki za plačilo se določa podatke o načinu plačila, identifikaciji prejemnika plačila, namenu nakazila in referenci proračunskega uporabnika izdajatelja e-računa.

(5) S podatki o prilogah e-računa se določa ime priloge, povezava do priloge, tip priloge ter opis priloge.

2.2. Izmenjava e-računov

6. člen

(1) Če proračunski uporabnik – izdajatelj e-računov posluje prek iste davčne številke in podračuna, mora na izdanem e-računu vpisati podatek o referenčni oznaki, na podlagi katere je možno določiti proračunskega uporabnika izdajatelja e-računa.

(2) Izmenjava e-računov za proračunske uporabnike poteka preko spletne aplikacije UJPnet.

7. člen

(1) Struktura ovojnice za elektronsko izmenjavo e-računov je določena v tehničnih navodilih za izmenjavo e-računov, ki so objavljena na spletni strani UJP.

(2) Navodila za uporabo spletne aplikacije UJPnet za namene izmenjave e-računov so objavljena na spletni strani UJP ter dostopna v območnih enotah UJP.

3. POGOJI ZA IZMENJAVO E-RAČUNOV

8. člen

Proračunski uporabnik – izdajatelj e-računa, ki se vključi v izmenjavo e-računov:

- mora sprejeti pogoje spletnega poslovanja UJP med proračunskimi uporabniki in UJP,
- mora podpisati vlogo, na podlagi katere UJP vključi proračunskega uporabnika- izdajatelja e-računa v izmenjavo e-računov,
- prejemnikom e-računa posreduje le vsebine, ki so z e-računom neposredno povezane in v prilogi e-računov ne posreduje reklamnih vsebin,
- sprejema e-prijave oziroma e-odjave e-računov od fizičnih in pravnih oseb ter proračunskih uporabnikov,
- mora o prenehanju izdajanja e-računov pravočasno obvestiti prejemnike e-računov,
- vodi svoj seznam prejemnikov e-računov,
- prejema povratne informacije, vezane na izmenjavo e-računov,
- mora vpisati davčno številko prejemnika e-računa, kadar je prejemnik e-računa pravna oseba ali proračunski uporabnik.

9. člen

(1) Proračunski uporabnik, ki želi prejemati e-račune:

- mora pri UJP podpisati e-prijavo za prejem e-računov,
- od izdajatelja e-računa prejema e-račune, za katere je izpolnil e-prijavo o prejemanju e-računov,
- se lahko z izdajateljem dogovori za podatek o referenčni oznaki ali šifri kupca ali šifra proračunskega uporabnika ali med njima dogovorjen podatek za pravilno usmerjanje e-računa do organizacijskih enot proračunskega uporabnika.

(2) Proračunski uporabnik, ki želi prenehati prejemati e-račune, mora podpisati e-odjavo o prejemanju e-računov.

(3) Proračunski uporabnik mora e-prijavo oziroma e-odjavo podpisati in posredovati UJP najmanj 5 dni pred začetkom oziroma prenehanjem prejemanja e-računov.

10. člen

(1) UJP kot enotna vstopna in izstopna točka, prek katere proračunski uporabniki izdajajo in prejemajo e-račune:

- zagotavlja izmenjavo e-računov in spremljajočih dokumentov med izdajateljem in prejemnikom e-računa,
- zagotavlja izmenjavo e-računov na podlagi prvega odstavka 6. člena tega pravilnika,
- proračunskega uporabnika – izdajatelja e-računa na podlagi podpisane vloge vključi v evidenco izdajateljev e-računov,
- prejete e-račune posreduje prejemnikom e-računov,
- posreduje izdajateljem e-računov povratne informacije, vezane na izmenjavo e-računov,
- lahko vodi za proračunske uporabnike – izdajatelje e-računov seznam prejemnikov e-računov.

(2) UJP zavrne e-račun v primeru, če ovojnica e-računa ni skladna s 5. členom tega pravilnika ali izmenjava e-računov ni v skladu s tehničnimi navodili iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

11. člen

Če izdajatelj e-računov, ki ni proračunski uporabnik, posreduje proračunskim uporabnikom e-račune:

- lahko proračunskim uporabnikom – prejemnikom e-računa posreduje le vsebine, ki so z e-računom neposredno povezane in v prilogi e-računov ne posreduje reklamnih vsebin,
- sprejema e-prijave oziroma e-odjave e-računov od proračunskih uporabnikov,
- o prenehanju izdajanja e-računov obvesti proračunske uporabnike-prejemnike e-računov en mesec pred prenehanjem,
- prejema povratne informacije, vezane na izmenjavo e-računov.

4. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-846/2010/11

Ljubljana, dne 1. februarja 2011

EVA 2010-1611-0187

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

335. Praktične smernice za izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa za svince

Na podlagi 15. člena Pravilnika o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti kemičnim snovem pri delu (Uradni list RS, št. 100/01, 39/05, 53/07 in 102/10) objavlja minister, pristojen za delo, družino in socialne zadeve, v soglasju z ministrom za zdravje

PRAKTIČNE SMERNICE za izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa za svince*

UVOD

Smernice za izvajanje zdravstvenega nadzora za delavce, ki so pri delu izpostavljeni svincu in njegovim spojinam, zajemajo temelje zdravstvenega nadzora nad delavci, ki so izpostavljeni nevarnim kemičnim snovem, značilnosti svinca in njegovih spojin ter posledic njihovi izpostavljenosti in podrobnejši opis zdravstvenega nadzora, vključno z biološkim monitoringom. V nadaljevanju so predstavljene priporočene metode za določevanje svinca v krvi in zraku.

1 Svinec in njegove spojine ter posledice njihovi izpostavljenosti

1.1 Svinec in njegove spojine

Svinec (Pb) je mehka, sivo-bela kovina, ki jo uvrščamo med težke kovine. Lahko ga zvijamo, režemo z nožem ali hladno valjamo v zelo tanke plošče. Na zraku posivi, ker se obda s tankim slojem oksida, ki ga ščiti pred propadanjem. Če

* Pripravili: prof. dr. Marjan Bilban, Anton Gantar in mag. Petra Vrečko v okviru projekta »Kemijska varnost 3« SI 06 IB EC 02, ki ga je sofinancirala Evropska komisija, vodil pa Urad RS za kemikalije.

vanj zarežemo z nožem, vidimo, da je v notranjosti svetlosrebrne barve. Tudi v vodi se obda z zaščitno plastjo, zato so ga včasih uporabljali za izdelavo vodovodnih cevi. Uporabljali so ga tudi za izdelavo stikov med cevmi, saj so zaradi njegove mehkosti in kovnosti pri nizki temperaturi lahko enostavno zatesnili stike med cevmi. Za cevi so uporabljali svinec tudi zaradi razmeroma enostavne tehnologije izdelave, saj so vse delali ročno oziroma z ročnim orodjem.

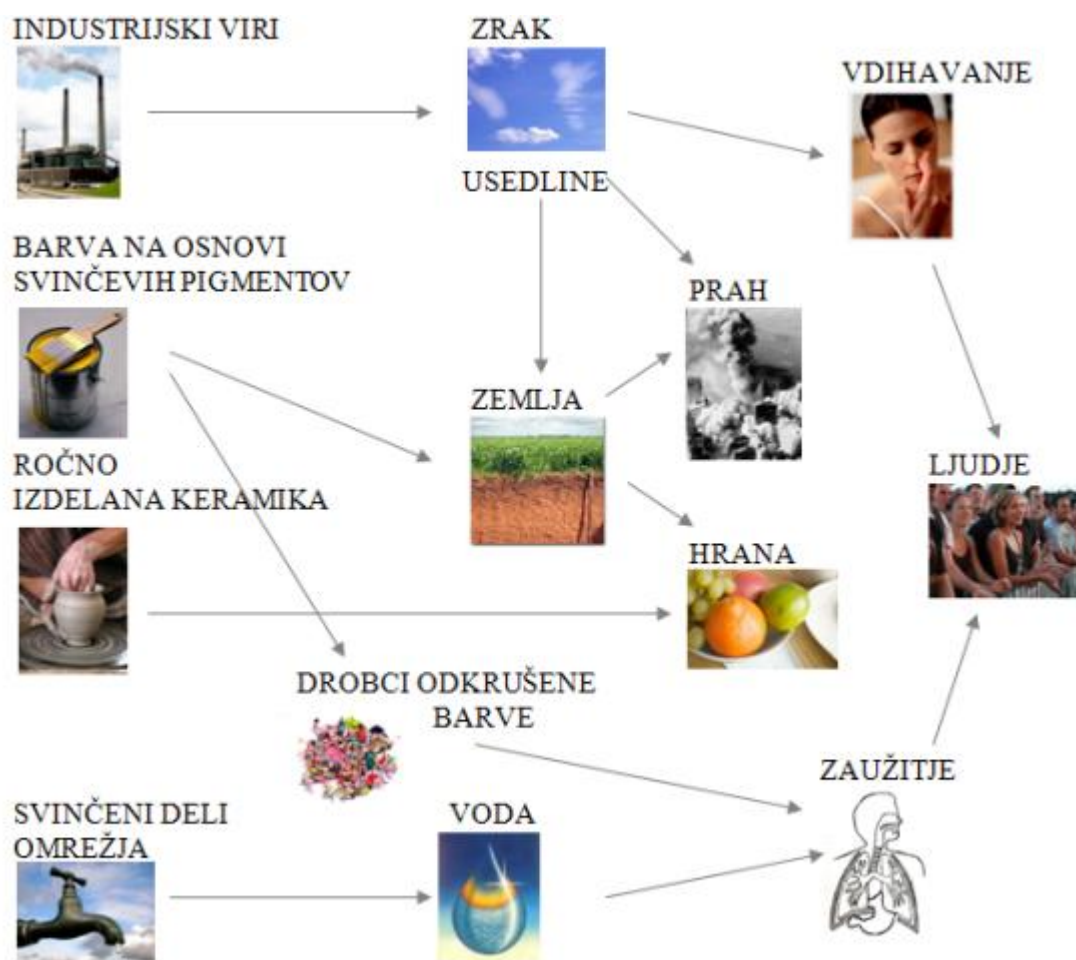
V svetu se skoraj polovica proizvedenega svinca uporablja pri proizvodnji baterij in akumulatorjev – za primerjavo, v Evropi vsako leto prodajo okoli 800.000 ton avtomobilskih baterij in akumulatorjev, 190.000 ton industrijskih in 160.000 ton porabniških baterij, ki vsebujejo svinec. Ker so zanesljive in poceni, jih za zdaj še ni uspelo izpodrinuti nobenemu drugemu materialu. Sledi vojaška industrija, v kateri se svinec uporablja za izdelovanje streliva (krogel in šiber). Svinec je nezamenljiv tudi kot zaščitna plast v jedrski tehniki, saj zaradi velikih atomov odlično absorbira sevanje in pri tem ne postane radioaktiven. Svinec se uporablja tudi za proizvodnjo zlitin, v računalniški industriji, industriji motornih vozil, gradbeništvu in medicini.

Svinčevi oksidi se ponekod še vedno uporabljajo v industriji barv, stekla, keramike in plastike. Do leta 1978 so se dosti uporabljale barve na osnovi svinčevih pigmentov (svinčev oksid in svinčev karbonat), zato moramo biti pozorni, saj se lahko otroci hitro zastrupijo z grizljanjem sladkih delcev take barve. Pri prenovah in rušitvah starih hiš moramo biti zato prav tako pozorni na nastajajoč prah in dim (zaradi rušitve ali brušenja sten, premazanih s svinčevimi barvami), ki pomenita nevarnost za onesnaženje okolja s svincem.

Svinčevi oksidi se uporablja tudi v steklarski industriji, in sicer za izdelavo kristala. Kristalno steklo je lahko nevarno, če je izdelano pri prenizki temperaturi, tako da se svinec ne veže v steklovino in se potem izloča v okolje. Pri uporabi kristalne posode je zato treba paziti na izločanje svinca predvsem takrat, ko v njej hranimo kislno hrano in pijačo, saj je takrat izločanje še hitrejše. Svinec se lahko izloča tudi iz keramičnih posod. Predvsem tam, kjer je bil stekleni sloj (emajl) žgan pri prenizki temperaturi, se iz posode lahko pod vplivom šibkih kislin izlužijo svinec in nekatere druge kovine. Svinec najdemo tudi v plastičnih posodah, kjer je uporabljen kot stabilizator, saj preprečuje razgradnjo plastike. Za shranjevanje živil je zato treba uporabljati le tisti material, za katerega so opravljeni ustrezni preizkusi.

1.2 Posledice izpostavljenosti svincu in njegovim spojinam

Svinec prehaja v človeško telo prek zraka, hrane in vode, zemlje in prahu. Čezmerne koncentracije v okolju so povezane predvsem z izpusti svinca v zrak. V državah, v katerih je že prepovedana uporaba osvinčenega bencina (v Sloveniji smo sprejeli prepoved leta 2001), je vnos prek zraka značilen za poklicno izpostavljene. Za splošno prebivalstvo je najpomembnejše prehajanje svinca v človeško telo z zaužitjem. To še posebej velja za otroke zaradi pristnejšega stika z okoljem (vedenje roke v usta, predmet v usta), zaradi česar je vnos zemlje in prahu bistveno večji kot sicer pri splošnem prebivalstvu. Hrana in voda se lahko onesnažita prek okolja ali posode.



Slika 1: Razširjenost in uporaba svinca v okolju

Izpostavljenost svincu iz okolja je že nekaj časa pomembno javnozdravstveno vprašanje v mnogih razvitih državah. Svinec je strupena kovina, ki je, če se uživa ali vdihava, nevarna za zdravje ljudi. Že nizke koncentracije svınca so lahko škodljive. Pri koncentracijah, ki so jim po navadi izpostavljeni ljudje, sta navadno najbolj prizadeta krvotvorni sistem in živčevje, poleg tega pa lahko še ledvice, rodila in sečila ter tudi človekovo vedenje.

Če je pitna voda kisla, lahko raztaplja svinec iz svinčenih cevi. Voda, ki ne vsebuje zraka oziroma kisika, ne vsebuje svınca. Kisik v vodi korodira svinec in tvori svinčev hidroksid. Trda voda, ki vsebuje karbonate in sulfate, tvori težko topen bazični svinčev karbonat in tako varujejo svinčene cevi pred nadaljnjo korozijo.

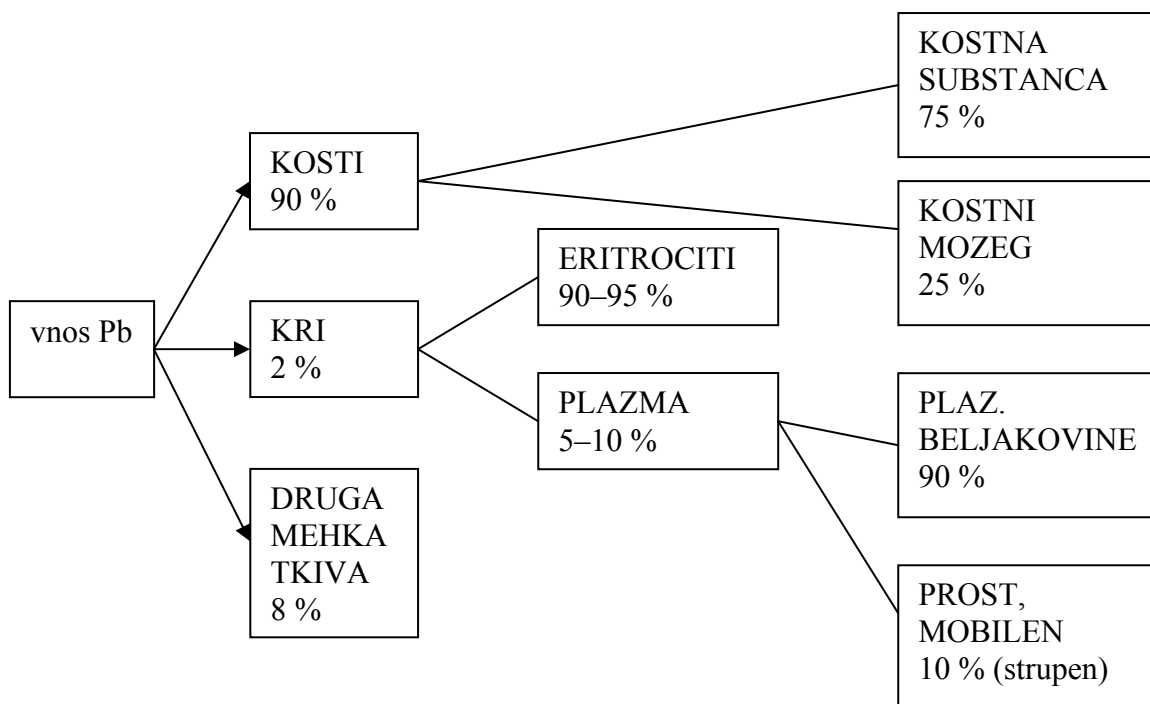
S kajenjem 20 cigaret se v organizem z vdihavanjem vnese 1,2 do 4,8 µg svınca.

V normalnih okoliščinah se v urbanih okoljih prek zraka, hrane in vode dnevno vnese okrog 100 µg svınca. Od te količine se absorbira dnevno okrog 25 µg. Na neonesnaženih območjih je koncentracija svınca v pitni vodi okrog 1 µg/l, v globoki oceanski vodi okrog 0,01 µg/l, v površinskih vodah pa okrog 0,03 µg/l. Koncentracija v zemlji je na mestih brez onesnaženja okrog 50 µg/g, v bližini topilnic svınca 1500 do 2000 µg/g. Koncentracija svınca v zraku urbanih okolij ne bi smela biti višja kot 1 µg/m³ zraka.

Glavna vhodna pot svınca v organizem je vdihavanje, pri čemer svinec vstopa neposredno v kri in se tako izogne jetrom, ki so sicer glavni razstrupljevalec. Absorpcija vdihanega svınca se spreminja glede na koncentracijo in obliko, v povprečju znaša okoli 30 do 50%. Če svinec vstopa v organizem prek prebavil, se pod vplivom želodčne kisline pretvori v kloride, ki so za telo strupeni. Kloridi potujejo po krvi do jeter, kjer se razstrupljajo in nato izločijo prek žolča, črevesja in/oziroma ledvic. Gastrointestinalna absorpcija se spreminja glede na leta: pri odraslih znaša približno 10%, pri otrocih pa lahko doseže kar 50%.

Večji del zaužitega svınca se odlaga v kosteh (90%), laseh in zobeh ter se lahko mobilizira iz okostja in prehaja v kri v poznejših obdobjih (starostniki, nosečnice). Manjši del ostaja v krvi (2%), vezan na eritrocite v plazmi. Razpolovna doba svınca v krvi in mehkih tkivih je 28 do 36 dni; v kosteh, kjer njegova koncentracija s časom narašča, pa 20 do 30 let. Manjši del svınca je v plazmi (5%) – ta se veže na beljakovine ali pa je nevezan v ionski obliki. Prosti svinec je za telo strupen, predvsem za možgane, kostni mozeg in ledvice.

Svinec se izloča pretežno z urinom (75 do 80%), prebavnimi ekskreti (okrog 15%), znojem ter prek las in nohtov (manj kot 8%). Prav tako vsebuje majhne količine svınca tudi materino mleko (v urbanih okoljih manj kot 12 µg/l).



Slika 2: Porazdelitev svınca v človeškem telesu

Glavni znak zastrupitve s svincem je anemija, saj svinec deluje toksično na hematopoetski sistem. Koncentracija svınca v krvi okoli 800 µg/l povzroči agregacijo nukleinskih kislin v eritrocitih. Anemija je posledica zmanjšane življenjske dobe eritrocitov in inhibicije sinteze hema. Čeprav se klinična anemija pokaže šele pri zmerni izpostavljenosti svincu, lahko biokemične učinke svınca opazujemo že pri nižjih koncentracijah.

Pri akutni zastrupitvi s svincem (ki je sicer redka in se pojavi ob zaužitju snovi, topnih v kislini, in vdihavanju svinčevih par – težka zastrupitev s koncentracijo svınca običajno okrog 1000 µg/l ali celo več) se pojavijo slabost, bolečine v trebuhu

(svinčeve kolike), zaprtje. Zaradi izrazite anemije je bolnik bled, občuti hudo utrujenost, slabost mišičja, glavobol, navaja težave z zbranoostjo, tremor rok, pospešeno hujša. Postopno se razvijajo znaki akutne ledvične insuficience, ki ji predhodi zmanjšanje izločanja seča. Pri daljši izpostavljenosti visokim koncentracijam pride do ohromelosti ene ali obeh rok, redkeje tudi nog. Na koncu zastrupljeni izgubi orientacijo, ima vidne in slušne halucinacije, krče, postopno izgublja zavest, nastopita koma in smrt.

Pri kronični zastrupitvi, ki je pogostejša in lahko nastane zaradi dolgoročne izpostavljenosti nižjim koncentracijam

svinca, so lahko znaki raznovrstni: gastrointestinalni (anoreksija, zaprtost, krči črevesja, driska), nevromuskularni (mišična slabost in utrujenost), učinki na centralni živčni sistem (okornost, vrtoglavica, glavobol, motnje vida, nespečnost, nemir, razdražljivost, nato vznemirjenost in zmedenost, sledita delirij in koma).

Pri razvoju kronične zastrupitve ločimo tri obdobja, in sicer obdobje povečane absorpcije, v katerem klinični znaki zastrupitve še niso jasno izraženi; obdobje presaturizma, v katerem se kažejo blagi in neznačilni znaki, biološke mejne vrednosti svinec pa so že pomembno povišane; obdobje saturnizma, v katerem je klinična slika že izražena.

Posledice zastrupitve z organskimi svinčevimi spojinami (tetraetil svinec in tetrametil svinec) se kažejo predvsem na centralnem živčnem sistemu. Lažja oblika zastrupitve se kaže v izgubi apetita, slabosti, glavobolu, razdražljivosti, nespečnosti, nočnih morah; pri težjih zastrupitvah pa lahko pride do hudih duševnih motenj, shizofrenega obnašanja, božastnih napadov, encefalopatije z izgubo spomina. Pri najtežjih zastrupitvah lahko bolnik pade v koma in umre. Najpogostejše pride do zastrupitev pri delu, pri katerem je mogoč vnos prek dihal, ob hranjenju prek prebavil ali prek kože.

Nekatere študije so nakazale možnost, da svinec povzroča raka, zato ga Mednarodna agencija za raziskave raka uvršča med verjetne dejavnike tveganja za nastanek raka – skupina 2B (possibly carcinogenic to humans), EPA pa ga uvršča v skupino B2 (probable human carcinogen). Nekatere epidemiološke študije kažejo, da bi svinec lahko vplival na razvoj raka na ledvicah in pljuči.

Nosečnice so v primerjavi z drugimi odraslimi v večji nevarnosti, saj je svinec lahko vzrok za prezgodnji porod in nizko porodno težo otroka ter predporodno izpostavljenost ploda, v katerega svinec prehaja prek posteljice. Upočasni lahko fizični in duševni razvoj ploda. Raziskave so pokazale, da lahko celo izpostavljenost nizkim koncentracijam svinec pozneje povzroči upočasnjeno duševno razvijanje dojenčka. Materino mleko lahko vsebuje tudi do 12 µg/l svinec. Izpostavljenost svincu lahko pri ženskah povzroči tudi nenaraven reprodukcijski cikel, menstrualne motnje in sterilnost.

Toksične učinke imajo predvsem svinčeve pare, prah in dim. Svinec najpogostejše prehaja v človeško telo z vdihavanjem in nato zaužitjem (samo desetina svinec se absorbira, pri otrocih lahko do 50%, preostali del se izloči s prebavnim traktom). Organske spojine, npr. svinčev tetraetil, pa lahko prehajajo v človeško telo skozi intaktno kožo (transakutno).

Na delovnem mestu se svinec po navadi absorbira v telo delavca prek dihalnih poti (pri vdihavanju) in prebavnega trakta (med uživanjem hrane in pijače ali kajenjem na delovnem mestu).

Povišana vrednost svinec v krvi še ne pomeni, da gre za zastrupitev s svincem. O zastrupitvi z njim govorimo šele tedaj, ko so izraženi klinični in laboratorijski znaki toksičnega delovanja svinec na organizem.

Toksičnost svinčevih spojin je premosorazmerna z njihovo topnostjo v vodi. Bolj toksične so organske spojine kot anorganske (PbO₂). PbS je v vodi netopen, zato je malo toksičen.

Svinec, ki je naložen v kosteh, je neaktiven in ga ne izplavljamo, pa tudi antidot ne vpliva nanj. V mehkih tkivih pa se izplavlja skozi ledvice, jetra itd., zato nanj vplivamo z antidotom.

Normalna koncentracija svinec v krvi še ne izključuje preobremenitve ali zastrupitve z njim. Tudi visokih koncentracij svinec v krvi ne spremlja vedno pomembna klinična slika zastrupitve.

Svinec se zadržuje v kostnem tkivu ali jetrih, vranici, možganskem tkivu, mišicah in ledvicah.

Različne klinične slike zastrupitve se lahko združijo v štiri klinične oblike:

- a) gastrointestinalna,
- b) nevromuskularna,

- c) cerebralna (encefalopatska) in
- d) mešana.

Gastrointestinalno obliko označuje napad svinčevih kolik (spazem gladke miškulature tankega črevesa), pred tem pa zaprtje, spremlja jih slabost, navzeja, močan zadah iz ust, meteorizem, oligurija in povišan krvni tlak, bolečine v mišicah in sklepih, svinčev rob na dlesnih in svinčev kolorit (sivorumenkasta polt kože – rahel vazospazem, rahla anemija, rahlo povišan bilirubin). Ob tem najdemo tudi opisane spremembe krvne slike kot posledico motene sinteze hemoglobina.

Prisotna nefropatija je posledica kroničnega učinka na proksimalne tubule in se kaže z aminoacidurijo, glikozurijo, hiperfosfaturijo, znižana je, običajno prehodno, glomerularna filtracija. Pogosta je tudi zmerna hipertenzija. Pri moških je pogosto zmanjšan libido, lahko pride tudi do motenj spermatoogeneze. Pri ženskah so mogoče menstrualne težave, večje pa je tudi tveganje splava.

Za nevromuskularno obliko so značilne ohlapne pareze perifernih živcev ali paralize z redko prizadetostjo senzibilitete. Običajno so prizadete tiste mišične skupine, ki so pri delu najbolj obremenjene – roke in prsti (ekstenzorne mišične skupine, najpogostejše podlahti in zapestje (nervus radialis in ulnaris) ter redkeje skočni sklep (nervus peroneus), lahko pa se razvije popolna kvadruplegija. Zaradi prizadetosti živcev so ugasli refleksi, pride do mišične atrofije – pojav viseče roke. Prizadetost perifernega živčevja je ireverzibilna.

Cerebralna oblika je najtežja (vendar tudi najredkejša) oblika zastrupitve (vsaj pri odraslih, pri otrocih je bolj izražena). Zanj so značilni glavobol, vrtoglavica, slabost, spremenjeni refleksi, v težjih primerih pride do duševne otoplosti (stuporja), konvulzij, kome in delirantnega stanja s halucinacijami (psihomotorična vznemirjenost, prizadeta inteligenca, sprememba osebnosti), kar se pogosto konča s smrtjo. Ta oblika je posledica zelo velikega vnosa svinec v organizem. Do takih zastrupitev po navadi pride naključno.

Mešana oblika je po pogostosti takoj za gastroenterstinalno. Zanj so značilni znaki vseh treh oblik (največkrat prve – s kolikami).

2 Zdravstveni nadzor nad delavci, izpostavljenimi svincu in njegovim spojinam

Za delavce, ki so pri svojem delu izpostavljeni svincu, je v skladu z veljavno zakonodajo treba izvajati zdravstveni nadzor in biološki monitoring. Zdravstveni nadzor je treba izvajati v skladu z doktrino in prakso medicine dela. Zdravstveni nadzor nad delavci, ki so pri svojem delu izpostavljeni svincu, vključuje:

- **delovno anamnezo delavca**, ki mora vključevati podatke o izpostavljenosti delavca svincu v preteklosti – kje in koliko časa je bil izpostavljen svincu, kaj je delal, kakšnim obremenitvam in škodljivostim je bil izpostavljen, ali je pri delu uporabljal osebno varovalno opremo itd. Poleg tega je treba upoštevati tudi vse druge morebitne dejavnike, ki lahko privedejo k povišani izpostavljenosti svincu, kot so npr. neprimerne higienske navade ali uživanje hrane ali pijače in kajenje na delovnem mestu. V delovno anamnezo delavca je treba vključiti tudi podatke o monitoringu delovnega okolja za delo, ki ga je delavec opravljal med izpostavljenostjo;

- **zdravstveno anamnezo delavca**, ki nadgrajuje delovno anamnezo delavca. Pri zdravstveni anamnezi delavca se ugotavljajo učinki izpostavljenosti delavca svincu na tarčne organe, kot so kri, živčni sistem, prebavni trakt, ledvice in reproduktivni sistem. Znaki, na katere je treba biti še posebno pozoren, so: utrujenost, izguba apetita, zadah iz ust, glavobol, vrtoglavica, težave z zbranoostjo, pozabljenost in razdražljivost, depresija, občutek strahu, slab spanec, čezmerno znojenje, bolečine v mišicah, tremor prstov rok, trebušne kolike, zaprtje, motnje menstrualnega ciklusa. Poleg tega pa je treba upoštevati tudi podatke o kajenju, uživanju alkohola, zdravilih, ki jih delavec jemlje, in izpostavljenosti delavca svincu zunaj dela;

– **fizični pregled delavca** mora biti usmerjen na prebavni trakt, srčno-žilni sistem (vključno z meritvami krvnega tlaka) in živčni sistem;

– **laboratorijske preiskave – določanje koncentracije svinca v krvi (PbB):** rezultate meritev koncentracije svinca v krvi lahko uporabimo kot dopolnitev monitoringa delovnega okolja (ocena izpostavljenosti), hkrati pa je tudi pomembno orodje medicine dela pri zdravstvenem nadzoru nad izpostavljenimi delavci (glej tudi naslednje poglavje).

Svinec blokira encime s prostimi SH-skupinami, ki so pomembni za tvorbo hemoglobina (dehidrataza δ -aminolevulininske kisline (D-DALK) – tvorba pirolonov obročev in hemsintetaza – vgrajevanje železa v porfirinski obroč). Zaradi tega pride do povečanja eritrocitnega protoporfirina (EPP), povečanja koncentracije koproporfirina v eritroblastih, zmanjšanja biosinteze hemoglobina, povišanja sideremije, povečanja izločanja koproporfirina v urinu ob povečani koncentraciji svinca v krvi in urinu ter veliki količini DALK v urinu. V rdeči krvni sliki pride do povečanja števila mladih oblik eritrocitov – retikulocitov, bazofilno punktiranih eritrocitov, razvije se anemija (pri odraslih normocitna).

Če je koncentracija svinca manjša kot 400 $\mu\text{g/l}$, se meri svinec v krvi vsakih 6 mesecev. Če je vrednost višja od 400 $\mu\text{g/l}$, delavec ne sme več delati na tem delovnem mestu, dokler nista dve zaporedni meritvi nižji od te vrednosti. Za delavca, pri katerem so izmerjene vrednosti svinca pod to vrednostjo, se mora enkrat letno opraviti razširjen pregled, ki poleg biološkega monitoringa vsebuje tudi popolno krvno sliko, analizo urina s sedimentom, analizo kreatinina v serumu ter splošni in usmerjeni nevrološki pregled. V biološki monitoring se najpogosteje poleg določanja svinca v krvi vključujeta tudi aktivnost D-DALK in koncentracija EPP. Za poklicno izpostavljene je zgornja dopustna meja svinca 400 $\mu\text{g/l}$ za moške in 300 $\mu\text{g/l}$ za ženske; za EPP 1,50 mg EPP/LE, aktivnost D-DALK pa mora biti večja od 15 U/LE.

Priporočila gredo v smeri, da se vrednost zniža tudi za moške na 300 $\mu\text{g/l}$, priporočilo OSHA (Occupational Safety and Health Administration, US) pa je celo 250 $\mu\text{g/l}$.

Povečano izločanje DALK se začne pri koncentraciji svinca v krvi od 30 do 40 μg na 100 ml, izraženo pa je pri koncentraciji od 60 do 70 μg na 100 ml krvi. Povečano izločanje koproporfirina se pojavlja pri koncentraciji svinca v krvi od 35 do 40 μg na 100 ml.

Zaradi prenosa svinca z materinim mlekom na otroka in možnosti nevrološke prizadetosti otroka že pri koncentraciji svinca v krvi matere od 150 do 200 $\mu\text{g/l}$ ženskam v reproduktivnem obdobju ne bi smelo biti dovoljeno delo s svincem.

Pri vrednostih od 600 do 800 $\mu\text{g/l}$ so običajno prisotne anemija, periferna nevropatija, bolečine in druge motnje v gastrointestinalnem sistemu. Kronična prizadetost ledvic in zmerne hipertenzija se pojavljata pri 500 do 600 $\mu\text{g/l}$, motnje v reproduktivnih funkcijah moških in žensk pa pri 400 do 500 $\mu\text{g/l}$ svinca.

Normalne vrednosti pri zdravih prebivalcih so precej nižje: do 150 $\mu\text{g/l}$ svinca v krvi, EPP do 0,912 mg EPP/LE in aktivnost D-DALK, ki je večja kot 35 U/LE.

Pri izpostavljenosti svinčevemu tetraetilju je po pravilu aktivnost D-DALK znižana, koncentracija svinca v urinu povišana, drugi kazalniki (svinec v krvi in EPP) pa so v mejah normale.

– **Druge preiskave:** Za delavce, izpostavljeni svincu pri delu, se lahko glede na pogoje izpostavljenosti, in če to meni pooblaščen zdravnik, opravijo še druge preiskave oziroma testi, ki so opisani v nadaljevanju:

Krvni tlak

Dokazana je povezava med izpostavljenostjo svincu in povečanim krvnim tlakom. Ker je meritev krvnega tlaka nenevarna, jo je lahko izvesti in je poceni, je njena uporaba priporočljiva še posebno zaradi uporabnosti rezultatov meritev pri zdravstvenem nadzoru, tudi na dolgoročni kolektivni ravni. Pogostnost te meritve se določi na podlagi mnenja

pooblaščenega zdravnika, in sicer glede na starost, trajanje in stopnjo izpostavljenosti delavca. Priporočljivo je, da se meritve krvnega tlaka opravijo pri prvem preventivnem pregledu in potem pri periodičnih preventivnih pregledih. Pri delavcih, ki imajo koncentracijo PbB pod 40 $\mu\text{g}/100\text{ ml}$, je krvni tlak priporočljivo meriti najmanj enkrat letno.

Hematokrit/hemoglobin

Posledica izpostavljenosti svincu je tudi pojav slabokrvnosti zaradi povečanega uničenja rdečih krvničk in ovirane tvorbe hemoglobina. Smotnost izvedbe testa za ugotavljanje koncentracije hemoglobina in vrednosti hematokrita v krvi oceni pooblaščen zdravnik. V splošnem velja, da so slabokrvnosti bolj podvrženi delavci, ki imajo v krvi premalo železa (bolj značilno za ženske), in delavci, ki imajo koncentracijo svinca v krvi (PbB) nad 50 $\mu\text{g}/100\text{ ml}$. Prav tako pooblaščen zdravnik odloči o vključitvi drugih testov v predhodni preventivni pregled, kot je npr. analiza krvi ali drugih parametrov eritrocitov, da bi se odkrile spremembe, kot je pomanjkanje glukozo-6-fosfat dehidrogenaze ali talasemija.

Cinkov protoporfirin (PPZ)

Raven PPZ lahko uporabljamo kot kazalnik dolgotrajne izpostavljenosti. To preiskavo je smotno uporabljati kot dodaten test k ugotavljanju koncentracije svinca v krvi (PbB), predvsem kadar prihaja do razhajanj med koncentracijami svinca v delovnem okolju in biološkimi vrednostmi ter kadar se po prenehanju izpostavljenosti koncentracija svinca v krvi zmanjša, vrednost PPZ pa ostaja še vedno visoka.

Test ledvične funkcije

Izpostavljenost svincu lahko vodi do zmanjšanja ledvične funkcije in vpliva na strukturo ledvic. Ena največjih težav pri testu ledvične funkcije je, da se pomembne spremembe ledvične funkcije po navadi opazijo le, če se je funkcija zmanjšala za več kot polovico. Ta preiskava torej pomaga določiti resnost in spremljanje razvoja poškodbe, ne omogoča pa zgodnjega odkrivanja, ki je pomembno pri preventivnih pregledih. O smotnosti izvedbe drugih preiskav, kot je ugotavljanje stopnje N-acetil-glukozaminidaze ali β -2-mikroglobulina v urinu, se odvisno od stopnje in časa izpostavljenosti odloči pooblaščen zdravnik.

Učinki na živčni sistem

Znanih je več preiskav za zgodnje odkrivanje in oceno teh učinkov zaradi izpostavljenosti delavcev svincu. V splošnem ločimo med dvema vrstama učinkov – živčno-vedenjskimi in elektro-fiziološkimi (EMG). Oba tipa preiskav je treba izvajati glede na klinično anamnezo.

Drugi kazalniki

Drugi kazalniki, ki kažejo na povečano izpostavljenost svincu, so povečana koncentracija svinca v urinu, povečana koncentracija δ -aminolevulininske kisline – DALK v urinu, povečana stopnja koproporfirina v urinu in povečana koncentracija svinca v laseh. Vse navedene preiskave imajo prednosti in slabosti, ki so odvisne od posebnih situacij izpostavljenosti. O smotnosti njihove izvedbe se odloči pooblaščen zdravnik ob upoštevanju razmer, v katerih je delavec izpostavljen svincu. Teh preiskav nikoli ne sme izvajati kot alternativo meritvam svinca v krvi, pač pa le kot dopolnilne preiskave tej meritvi.

Pri zdravstvenem nadzoru je treba posebno pozornost nameniti delavcem, ki so posebej občutljivi za svinec in njegove spojine, tako stalno kot začasno, kot so npr. delavke v rodnem življenjskem obdobju, noseče ali doječe delavke, delavci s spremembami na tarčnih organih itd.

3 Biološki monitoring delavcev, izpostavljenih svincu in njegovim spojinam

3.1 Splošne značilnosti

Biološki monitoring pomeni ugotavljanje prisotnosti nevarne kemične snovi in/ali njenih metabolitov oziroma

bioloških učinkov, nastalih zaradi delovanja teh snovi v organizmu.

Namen biološkega monitoringa je ocena izpostavljenosti in tveganja za zdravje delavca s primerjanjem dobljenih vrednosti z ustreznimi referenčnimi vrednostmi, ki jih poznamo pod pojmom biološka mejna vrednost.

Biološka mejna vrednost pomeni opozorilno raven nevarne kemične snovi in njenih metabolitov v tkivih, telesnih tekočinah ali izdihanem zraku ne glede na to, ali je nevarna kemična snov vnesena v organizem z vdihavanjem, zaužitjem ali skozi kožo. Je torej mejna vrednost nevarnih kemičnih snovi in/ali njenih metabolitov oziroma bioloških učinkov, nastalih zaradi delovanja te snovi v organizmu. Določamo jo v biološkem vzorcu delavca (kri, urin, lasje), ki je poklicno izpostavljen nevarnim kemičnim snovem polni delovni čas in v določenem referenčnem obdobju.

Biološka mejna vrednost pomeni vsebnost nevarne kemične snovi ali njenega metabolita v biološkem materialu in:

- omogoča oceno ravni izpostavljenosti in tveganja pri posamezniku ali skupini,
- upošteva inter- in intraindividualne razlike pri privzemu, razdelitvi, izločanju,
- omogoča oceno celotne zunanje izpostavljenosti (zrak, hrana itd.) – integralna doza (odmerek),
- upošteva fizične obremenitve pri delu,
- ima prednost pri oceni učinkov na zdravje,
- upošteva individualno vedenje posameznega delavca pri delu.

Oceno tveganja oblikujemo na podlagi informacij o:

- poteku vnosa in privzema (biotransformacija),
- kritičnem organu, kritični koncentraciji in kritičnih učinkih,
- akumulaciji (razpolovna doba – $t/2$),
- metabolnem modelu, ki omogoča oceno vsebnosti v biološkem materialu in kritičnem organu.

Razpolovna doba razgradnje/izločanja snovi v organizmu je pomembna zato, da vemo, kdaj moramo odvzeti biološki material, npr. takoj po izpostavljenosti – hitra razpolovna doba, konec delovnega dne ali konec delovnega tedna.

Omeniti pa je treba, da so zgodnji biološki učinki ali prizadetost funkcij in klinična simptomatika povezani z biološkimi mejnimi vrednostmi le občasno. Ni namreč nujno, da se biološka mejna vrednost sklada s prizadetostjo zdravja.

Namen biološkega monitoringa in monitoringa delovnega okolja je vedno pridobiti podatke o dejanski izpostavljenosti delavca in oceni tveganja za njegovo zdravje. Vedeti pa je treba tudi, da ni vedno nujno, da se bodo rezultati biološkega monitoringa in njihova ocena ujemali z rezultati monitoringa delovnega okolja. Zaradi tega po navadi biološki monitoring in biološko mejno vrednost uporabljamo kot dopolnilo analizi delovnega okolja (določitvi koncentracije nevarne kemične snovi v zraku na delovnem mestu).

Biološki monitoring in biološka mejna vrednost ne izključujeta oziroma ne nadomeščata analize zraka v delovnem prostoru, s katero ugotavljamo izpostavljenost kemičnim škodljivostim na delovnem mestu in učinkovitost tehničnih ukrepov, da bi zmanjšali onesnaženje delovnega mesta. Samo z biološkim monitoringom lahko ob upoštevanju individualnih razlik ocenimo notranjo dozo kemične škodljivosti, do katere je prišlo prek vseh mogočih načinov vnosa v organizem, s katerimi so neposredno sorazmerni škodljivi učinki na zdravje izpostavljenih delavcev.

Pri biološkem monitoringu se ocenjuje poseben kazalnik za nevarno kemično snov, ki je povzročila neželen učinek, zdravstvena analiza pa potrjuje motnje in izražene učinke na zdravje z biokemičnimi, hematološkimi ali drugimi analizami, ki večinoma niso značilne za nevarno kemično snov, ampak so le izraz obstoječega zdravstvenega stanja delavca.

Primeri, ko je biološki monitoring smotrno, so zbrani v preglednici 1.

Preglednica 1: Primernost izvajanja biološkega monitoringa

PRIMERNO ZA	NEPRIMERNO ZA
– potrditev rezultatov monitoringa delovnega okolja, kadar ti niso zanesljivi (npr. ko je težko opraviti zanesljive meritve); – odkrivanje prehajanja nevarne kemične snovi v telo delavca po drugih poteh, ne le z vdihavanjem, zaradi česar se lahko ocena tveganja, temelječa le na monitoringu delovnega okolja, spremeni; – oceno učinkovitosti uporabe osebne varovalne opreme ali drugih uvedenih varnostnih ukrepov; – odkrivanje drugih načinov izpostavljenosti delavca, ki niso le posledica izpostavljenosti pri delu (npr. domače okolje, dejavnosti v prostem času itd.); – odkrivanje fizično preobremenjenih posameznikov v skupinah, ki teoretično opravljajo dela pri enakih pogojih; – odkrivanje izpostavljenosti, ki ne pomeni tveganja in je lahko zmanjšana z izboljšanjem delovnih razmer in higienskih navad.	- monitoring izpostavljenosti kemičnim snovem, za katere ni na voljo zanesljivih kazalnikov; – nadomeščanje monitoringa delovnega okolja, kadar gre za izpostavljenost nevarnim kemičnim škodljivostim, ki prehajajo v telo delavca izključno z vdihavanjem; – oceno zdravstvenega stanja delavca, čeprav lahko obstaja povezava; – postavljanje klinične diagnoze bolezni; – oceno tveganja ali oceno učinkov zaradi akutne izpostavljenosti; – določanje vira onesnaževanja.

3.2 Določanje koncentracije svinca v krvi

Določanje koncentracije svinca v krvi ni obvezno, zato se o potrebnosti te meritve odloči pooblaščen zdravnik.

Pri določanju koncentracije svinca v krvi je treba pozornost nameniti tem tehničnim vidikom:

- opredelitvi delavcev, ki jih je smotrno vključiti v biološki monitoring;
- opredelitvi časovnega načrta izvedbe biološkega monitoringa;
- ustreznemu vzorčenju, shranjevanju in prenosu bioloških vzorcev;
- analizi;
- ovrednotenju rezultatov in zagotavljanju kakovosti;
- določitvi ukrepov glede na dobljene rezultate;
- dajanju informacij.

Priporočene metode za jemanje vzorcev ter analizo svinca in njegovih spojin v krvi in v zraku so navedene v prilogah 1 in 2.

Koncentracija svinca v krvi je najbolj reprezentativen kazalnik stanja dinamičnega ravnotežja med koncentracijo svinca v delovnem okolju in koncentracijo svinca v telesu.

Uporaba biološke mejne vrednosti je ustrezna le:

1) kadar gre za stalno izpostavljenost v določenem časovnem obdobju (npr. nekaj mesecev) pred izvedbo biološkega monitoringa;

2) kadar je bilo delavčevo telo (ko mu je bil odvzet vzorec krvi) obremenjeno le z vplivi iz delovnega okolja oziroma kadar med izpostavljenostjo ni prišlo do drugih pomembnejših fizioloških ali patoloških sprememb, ki bi lahko vplivale na rezultat.

Neupoštevanje navedenih pogojev lahko namreč vodi do tega, da rezultati meritve svinca v krvi ne bodo prikazovali resnične izpostavljenosti, posledica česar so lahko napačne ugotovitve glede ocene in dejanskega tveganja, ki so mu bili delavci izpostavljeni.

Naslednja pomembna stvar pri določanju koncentracije svinca v krvi je nujnost upoštevanja pogojev in zahtev, pod katerimi je treba ta test opraviti, saj bodo le tako pridobljeni rezultati uporabni pri oceni izpostavljenosti svincu ali njegovim spojinam in tveganja za zdravje, ki izhaja iz tega za vsakega delavca posebej.

V praksi poznamo dve vrsti praktičnih zahtev, ki morajo biti izpolnjene: upravljavske in tehnične zahteve. K upravljavskim zahtevam za laboratorije, ki opravljajo meritve, prištevamo npr.: organizacijo laboratorija, ustrezno dokumentacijo in sistem kakovosti, sistem za interno presojo ipd. Pod tehničnimi zahtevami pa razumemo npr.: usposobljenost zaposlenih, ustrezno opremo, umerjanje, metode za preizkušanje, zagotavljanje kakovosti rezultatov. Skupaj in posamezno so te zahteve navedene v standardu EN-DIS 15189:2003 o akreditaciji testnih in kalibracijskih laboratorijev, zato je skladnost s tem standardom ustrezna in primerna tudi za določevanje svinca v krvi.

Najpomembnejši dejavniki za ocenjevanje ustreznosti analitskega laboratorija so:

- skladnost (če se zahteva) z ustrezno zakonodajo;
- razpoložljivost protokolov o skladiščenju in prenosu;
- ustreznost opreme in usposobljenost zaposlenih;
- tehnična akreditacija glede kakovosti;
- sodelovanje pri medlaboratorijskih programih zagotavljanja kakovosti.

3.3 Biološki monitoring kot orodje medicine dela

Izvedena je bila vrsta študij, ki kažejo na povezavo med koncentracijo svinca v krvi (PbB) in učinki na določene tarčne organe (preglednica 2). Na podlagi teh študij so tako lahko podatki o koncentraciji svinca v krvi tudi orodje za določanje pogostnosti zdravstvenega nadzora, določanje mejnih vrednosti, prerazporeditev delavca na drugo delovno mesto ali za določanje biološke mejne vrednosti za posebno občutljive delavce. Priporočila, ki izhajajo iz preglednice 2, je treba pregledovati ter prilagajati posebnim pogojem izpostavljenosti in značilnostim delavcev, izpostavljenih svincu in njegovim spojinam.

Preglednica 2: Povezava med koncentracijo svinca v krvi (PbB) in negativnimi učinki na zdravje

Referenčno merilo	Koncentracija (µg/100 ml)	Učinki na kri	Nevrološki učinki	Učinki na ledvice	Učinki na dihalni sistem	Učinki na plod	Učinki na srce in ožilje	Prednostna raven
	100–120		akutna encefalopatija	kronična nefropatija				
	80	slabokrvnost						
direktiva 98/24/ES	70				neplodnost (ženske)	ogroženost reproduktivne sposobnosti ženskega ploda		
	50	zmanjšanje količine hemoglobina						
	40	povišanje ALAU	živčno-vedenjski in periferni živčni učinki	zgodnji znaki nefrotoksičnosti	neplodnost (moški)			direktiva 98/24/ES
BEI – AC-GIH* SCOEL**	30					spontani splavi zaradi izpostavljenosti staršev; prezgodnje rojstvo in zmanjšana porodna teža	povišanje krvnega tlaka	
	25–30	povišanje PPZ – moški				funkcijske spremembe pri novorojenčkih		
	15–20	povišanje PPZ – ženske						
	<10	inhibicija D-DALK						

Legenda:

* Biological exposure indices – American Conference of Governmental Industrial Hygiene

** Scientific Committee on Occupational Exposure Limits

Posebno občutljive skupine delavcev

Mejna vrednost za poklicno izpostavljenost svincu in njegovim spojinam je zavezujoča na ravni EU, kar pa še ne pomeni, da njeno upoštevanje zagotavlja absolutno varnost. Obstajajo namreč posebne skupine delavcev, ki so še posebej občutljive za svinec, za katere se zahteva posebno varstvo. Te skupine delavcev so nedvomno noseče in doječe delavke, mladi delavci in tudi drugi delavci, pri katerih je ugotovljeno kakršno koli stanje ali značilnost, ki lahko pomeni večjo verjetnost za slabše prenašanje

učinkov izpostavljenosti, kot so npr. moški ali ženske v rodni dobi, delavci z ledvičnimi, nevrološki ali hematološkimi težavami, delavci, ki so že bili predhodno izpostavljeni svincu itd. Pri teh skupinah delavcev mora pooblaščen zdravnik nameniti posebno pozornost vsem okoliščinam, ki lahko pomenijo povečano tveganje za zdravje delavca ali njegove potomce.

Prerazporeditev delavcev na drugo delo

Kadar se z zdravstvenim nadzorom ugotovi, da ima delavec neko bolezen ali znake bolezni, ki so po mnenju pooblaščenega zdravnika posledica izpostavljenosti svincu pri delu, ali da je bila presežena zavezujoča biološka mejna vrednost, pooblaščen zdravnik obvesti delavca o ugotovitvah zdravstvenega nadzora in mu svetuje, kako naj ravna glede svojega zdravja. V takem primeru mora delodajalec poleg drugih ukrepov, določenih z veljavnimi predpisi, upoštevati mnenje pooblaščenega zdravnika ali pristojnega organa pri izvajanju ukrepov, ki so potrebni za odpravo ali zmanjšanje tveganja, vključno z **možnostjo prerazporeditve delavca na drugo delovno mesto**, na katerem ni tveganja za nadaljnjo izpostavljenost.

Prerazporeditev delavca na drugo delovno mesto na podlagi koncentracije svınca v krvi je preventivni ukrep za preprečitev bolezni, še preden se pojavi. Pred uvedbo ukrepa prerazporeditve je priporočljivo, da se koncentracija svınca v krvi (PbB) po prvem preverjanju opravi ponovno v 15 dneh. Raven svınca v krvi, pri kateri se predlaga prerazporeditev delavca na drugo delovno mesto, je predvsem odvisna od starosti, spola in osebnih značilnosti ter je priporočljiva v teh primerih:

- pri prekoračitvi zavezujoče biološke mejne vrednosti mora biti delavec vedno prerazporejen na drugo delovno mesto, koncentracijo svınca v krvi delavca pa je treba preverjati dvakrat mesečno, vse dokler koncentracija svınca v krvi pri dveh zaporednih meritvah ni pod veljavno zavezujočo biološko mejno vrednostjo;

- kadar se pri nosečih ali doječih delavkah ugotovi višja koncentracija svınca v krvi, kot je značilna za splošno referenčno populacijo v posameznem okolju. V takih primerih mora biti ženska takoj premeščena na drugo delovno mesto, da bi se izognili reakciji ploda ali otroka, ki še uživa materino mleko, na svinec;

- kadar gre za izpostavljenost delavcev, mlajših od 18 let, je zgornja meja za ukrep premestitve 50 µg/100 ml, pri čemer morajo biti ponovne meritve enako pogoste kot pri starejših delavcih;

- zaradi preprečitve sprememb, ki vplivajo na reprodukcijo pri izpostavljenih delavcih (moških in ženskah) v plodnem življenjskem obdobju, je priporočljivo zmanjšati izpostavljenost, kolikor je mogoče. Pri moških je kritično obdobje 90 dni pred spočetjem. Pri ženskah je priporočljivo vzdrževati stopnjo svınca v krvi pod 25 do 30 µg/100 ml, ker je svinec tudi toksin, ki se kopiči v telesu in se lahko sprošča med nosečnostjo ali dojenjem.

Vrsta in pogostnost zdravstvenega nadzora

Glede na to, da se na podlagi ugotovitev zdravstvenega nadzora sprejemajo preventivni ukrepi in se ugotavlja njihova učinkovitost, je treba določiti tako vsebino in pogostnost zdravstvenega nadzora, ki bosta zagotavljali sprejetje učinkovitih ukrepov za varovanje zdravja delavcev.

Pred izpostavljenostjo

Pred razporeditvijo delavca na delovno mesto, na katerem je izpostavljen svincu in njegovim spojinam, mora biti opravljen pregled, ki vključuje vsebine preventivnega zdravstvenega pregleda in je referenca za spremljanje delavčevega zdravja v nekem časovnem obdobju. Priporočljivo je opraviti te teste: meritve krvnega tlaka, določitev količine hematokrita in hemoglobina ter kateri koli drug test, za katerega se oceni, da ga je treba opraviti za posebno občutljive skupine delavcev poleg tega, kar je opisano v 2. poglavju (delovna in klinična anamneza, poseben fizični test in določitev svınca v krvi).

Pogostnost

Najmanjša pogostnost za tiste delavce, pri katerih je koncentracija svınca v krvi (PbS) ali koncentracija svınca v zraku (PbA) večja od 40 µg/100 ml ali 0,075 mg/m³, je enkrat letno (kadar gre za zdravstveni pregled) oziroma vsakih 6 mesecev (kadar gre za biološki monitoring).

Glede na dobljene rezultate se lahko ta pogostnost stalno ali začasno spremeni na šest mesecev, na četrta leta, na mesec ipd., če tako oceni pooblaščen zdravnik na podlagi kliničnih ugotovitev, osebnih značilnosti delavca ali posebnih pogojev izpostavljenosti. Dopolnilni testi, kot so PPZ ali živčno-vedenjski testi, se lahko dodatno vključijo v osnovno vsebino testa.

Dodatno (glede na okoliščine)

To naj bi vključevalo preiskave, spodbujene zaradi ugotovljenih negativnih učinkov na zdravje, ki bi se pojavili pri enem ali več delavcih iz skupine s podobnim tveganjem, zaradi sprememb v izpostavljenosti pri delu (zaradi občasnih težav ali zaradi sprememb pri pogojih izpostavljenosti) ali zaradi trenutnih ali stalnih sprememb pri delavcih.

K osnovnemu pregledu se morajo dodati vsi testi, ki se štejejo za primerne za zgodnje odkrivanje mogočih učinkov teh sprememb. Še posebno pri nosečih in doječih ženskah, katerih izpostavljenost je primerljiva z izpostavljenostjo splošne referenčne populacije ali je PbB pod 30 µg/100 ml (vedno se izbere strožja možnost), se mora koncentracija svınca v krvi analizirati najmanj vsake 3 mesece.

Priporočila za izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa za posamezne skupine delavcev glede na koncentracijo svınca v krvi PbB so navedena v preglednici 3.

Preglednica 3: Priporočila za izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa

PbB (µg/100 ml)	> vrednost od vrednosti, ki jo ima referenčna populacija, ali 40	41–50	51–60	61–70	≥ 70
Vrsta delavcev*					
običajni delavci	priporočilo: izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa v rokih, ki jih določi pooblaščen zdravnik	obvezno: izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa priporočilo: izvajanje zdravstvenega nadzora enkrat letno in biološkega monitoringa vsakih 6 mesecev		priporočilo: – pregled delovnih razmer in sprememb na delovnem mestu, – izvajanje zdravstvenega nadzora enkrat ali večkrat letno (odločitev pooblaščenega zdravnika) in – izvajanje biološkega monitoringa vsake četrta leta	obvezno: pregled delovnih razmer in sprememb na delovnem mestu priporočilo: – premestitev delavca na drugo delovno mesto,** – izvajanje zdravstvenega nadzora enkrat ali večkrat letno (odločitev pooblaščenega zdravnika) in – izvajanje biološkega monitoringa vsake četrta leta
noseče in doječe delavke	priporočilo: premestitev delavke na drugo delovno mesto**				

PbB ($\mu\text{g}/100\text{ ml}$)	> vrednost od vrednosti, ki jo ima referenčna populacija, ali 40	41–50	51–60	61–70	≥ 70
Vrsta delavcev*					
mladi delavci (pod 18 let)	priporočilo: izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa v rokih, ki jih določi pooblaščen zdravnik	priporočilo: – pregled delovnih razmer in sprememb na delovnem mestu, – izvajanje zdravstvenega nadzora enkrat letno in – izvajanje biološkega monitoringa vsake četrta leta	priporočilo: – premestitev delavca na drugo delovno mesto,** – izvajanje zdravstvenega nadzora enkrat ali večkrat letno (odločitev pooblaščenega zdravnika) in – izvajanje biološkega monitoringa vsaka 2 meseca		

* Pri izvajanju zdravstvenega nadzora je treba upoštevati osebne značilnosti delavcev.

** Ponovna vrnitev na delo je mogoča, kadar pooblaščen zdravnik meni, da tveganja za ženske, plod ali dojenčka, ki uživa materino mleko, ni več.

*** Ponovna vrnitev na delo je mogoča, kadar je koncentracija svine v krvi PbB nižja od zavezujoče biološke mejne vrednosti pri dveh zaporednih meritvah (v presledku dveh mesecev).

Št. 0072-10/2010/12

Ljubljana, dne 3. februarja 2011

EVA 2010-2611-0075

dr. Ivan Svetlik l.r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

Dorijan Marušič l.r.
Minister
za zdravje

Priloga 1: Analitske metode za določanje koncentracije svineca v krvi

SVINEC v krvi		NAVODILO 1
Št. CAS: 110-85-0		Januar 2010
BMV: 75 µg Pb/100 ml krvi		
POVZETEK METODE		
Vzorec krvi se zbere v polietilenske cevke, ki vsebujejo EDTA-K ₂ (dikalijevo sol etilendiamino tetraocetne kisline) kot antikoagulant.		
Kri se razredči s površinsko aktivno snovjo (surfaktantom), da se olajša hemoliza. Prisotni svinec se kvantitativno določa z atomsko absorpcijsko spektrofotometrijo pri 283,3 nm ob uporabi grafitne celice z L'vov ploščico in matrično modifikacijo.		
PODROČJE UPORABE		
Ta metoda omogoča določanje svincev v krvi v območju koncentracij med 5 do 100 µg Pb/100 ml krvi (0,24 do 4,82 mol/l) in se lahko uporablja za monitoring delavcev, ki so potencialno izpostavljeni kovinskemu svincu in njegovim spojinam.		
TEHNIČNE ZNAČILNOSTI		
VZORČENJE	ANALIZA	
Vzorec krvi, odvzete s polietilensko ali polistirensko injekcijo, se zbere v 5-mililitrske polietilenske cevke, ki vsebujejo EDTA-K ₂ kot antikoagulant, in se previdno premeša.	Priprava: 50 µl krvi + 600 µl matričnega modifikatorja (amonijev (V) dihidrogen fosfat) Analizna tehnika: atomska absorpcijska spektrofotometrija pri 283,3 nm ob uporabi grafitne celice z L'vov ploščico	
PRENOS IN SHRANJEVANJE		
Vzorci se lahko hranijo v hladilniku in se analizirajo v 15 dneh od odvzema.		
OVREDNOTENJE METODE		
Natančnost: 2,5-odstotna Napaka (pravilnost): nepomembna Merilna negotovost: 5-odstotna		
DRUGE ZNAČILNOSTI		
Stopnja zahtevnosti: preprosta uporaba Finančni stroški: srednji		

SVINEC v krvi Št. CAS: 110-85-0	NAVODILO 1
	Januar 2010
DRUGE INFORMACIJE	
<u>PODATKI O POTRDITVI METODE:</u> Ta metoda je bila potrjena z uporabo certificiranega referenčnega materiala BCR (CRM Nos 194, 195 in 196). Bila je tudi predmet medlaboratorijskega primerjalnega testa v skladu s standardom ISO 5725, ki zagotavlja ponovljivost in reproduktivnost metode. Meja ugotovitve za svinec v krvi, izračunana z uporabo realnega vzorca, s koncentracijo blizu slepemu vzorcu in v skladu z opredelitvijo IUPAC, je 1,5 µg Pb/100 ml krvi.	
VIR	
[1] INSHT. <i>Determination of Lead in Blood. Graphite chamber / atomic absorption spectrometry method.</i> MTA/MB-011/R92.	
DRUGE METODE	

Priloga 2: Analitske metode za določanje koncentracije svinca in njegovih spojin v zraku

SVINEC, anorganski in njegove spojine		NAVODILO 2
Št. CAS: 7439-92-1		Januar 2010
Mejna vrednost (8 h): 0,15 mg/m ³		
POVZETEK METODE		
Vzorec se zbira s črpanjem zraka prek membranskega filtra iz celuloznega estra ob uporabi osebne vzorčevalne črpalke s pretokom 2 l/min. Obdela se z mešanico vroče koncentrirane klorovodikove in dušikove kisline ter razredči z deionizirano vodo. Dobljena raztopina se analizira z induktivno sklopljeno plazmo – atomsko emisijsko spektroskopijo (ICP-AES).		
PODROČJE UPORABE		
Metoda je uporabna za določanje svinca v koncentracijskem območju od 0,015 do 0,3 mg/m ³ za vzorce zraka od 160 do 700 litrov. Metoda omogoča sočasno določanje drugih kovinskih elementov ali spojin.		
TEHNIČNE ZNAČILNOSTI		

SVINEC, anorganski in njegove spojine		NAVODILO 2
Št. CAS: 7439-92-1		Januar 2010
VZORČENJE Zbirni medij: membranski filter iz celuloznega estra s porami velikosti 0,8 µm in premerom 37 mm Vzorčevalna črpalka: osebna črpalka, tip P Priporočeni pretok: 2 l/min. Priporočena prostornina vzorca: od 160 do 700 l	ANALIZA Priprava: filter se obdela z 8 ml vroče koncentrirane klorovodikove kisline in 2 ml vroče koncentrirane dušikove kisline. Prostornina se zmanjša na 0,5 ml, doda 3 ml koncentrirane klorovodikove kisline in razredči do 10 ml z deionizirano vodo. Analizna tehnika: induktivno sklopljena plazma – atomska emisijska spektroskopija	
PRENOS IN SHRANJEVANJE Ni posebnih zahtev.		
OVREDNOTENJE METODE Natančnost: 6,0-odstotna Napaka (pravilnost): –3,8-odstotna Merilna negotovost: 15,8-odstotna		
DRUGE ZNAČILNOSTI		
Stopnja zahtevnosti: preprosta uporaba Finančni stroški: visoki		

SVINEC, anorganski in njegove spojine Št. CAS: 7439-92-1	NAVODILO 2 Januar 2010
DRUGE INFORMACIJE	
PODATKI O POTRDTVITVI METODE: [1] Prikazani natančnost in pravilnost v navodilu ustrezata 18 filtrom z dodanimi 11 µg do 48 µg svinca na vzorec. PRILAGODITEV METODE: Da bi uporabili metodo[1] in izkoristili podatke o potrditvi, jo je treba prilagoditi glede na koncentracije v območju MV. Najbolje je prilagoditi prostornino vzorca, tako da je količina zbranega vzorca znotraj koncentracijskega območja, za katero je bila metoda potrjena. Da bi to dosegli, mora biti vzorčenih najmanj 700 l za koncentracije od 0,1 MV (0,016 mg/m³) do 0,5 MV (0,069 mg/m³) in najmanj 160 l za koncentracije od 0,5 MV (0,069 mg/m³) do 2 MV (0,3 mg/m³) pri pretoku 2 l/min., tj. pri pogojih vzorčenja, prikazanih v tem navodilu. Ta prilagoditev zagotavlja natančnost in pravilnost, ki sta bili doseženi pri potrditvi. DODATNI PODATKI: Najnižja koncentracija za obravnavano območje metode [1] je blizu meje ugotovitve za svinec v zraku za to metodo. Zaradi tega je, kadar so koncentracije svinca nizke, npr. manj kot 0,05 mg/m³, bolje uporabiti atomsko absorpcijsko spektrometrijo z grafitno celico kot alternativno analitsko tehniko, pri kateri se lahko priporočena prostornina vzorca zmanjša. [2][4][5].	
VIRI	
[1] OSHA. <i>ICP Analysis of Metal / Metalloid Particulates from Solder Operations.</i> Method No ID-206.	
DRUGE METODE	
[2] DFG. <i>Lead. Analyses of Hazardous Substances in Air, Vol. 1, 177–187.</i> [3] NIOSH. <i>Lead by Flame AAS. Manual of Analytical Methods, 4th ed., Method 7082.</i> [4] HSE. <i>Lead and inorganic compounds of lead in air. Methods for the Determination of Hazardous Substances. MDHS 6/3.</i> [5] ISO 8518:2001 <i>Workplace air - Determination of particulate lead and lead compounds. Flame or electrothermal atomic absorption spectrometric method.</i>	

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

336. Merila za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu je na podlagi četrte alineje enajstega odstavka 51.h člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/07 – ZŠtip, 15/08 – odločba US, 64/08 in 86/09) na 17. (dopisni) seji dne 1. 2. 2011 določil

M E R I L A

za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(namen)

Ta merila določajo postopke in minimalne kriterije, po katerih se presoja kakovost višjih strokovnih šol. V merilih so upoštevani dogovorjeni standardi in smernice za zagotavljanje kakovosti, ki veljajo v evropskem visokošolskem prostoru.

2. člen

(podlaga)

Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljnjem besedilu: agencija) uporablja ta merila za opravljanje svojih nalog v skladu z:

- zakonom, ki ureja področje višjega šolstva, in zakonom, ki ureja področje visokega šolstva,
- standardi in smernicami za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (v nadaljnjem besedilu: evropski standardi),
- zakonom o splošnem upravnem postopku,
- zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih, ter z:
- merili za kreditno vrednotenje študijskih programov po evropskem prenosnem kreditnem sistemu,
- merili za prehode med študijskimi programi,
- merili za uvrstitev v register strokovnjakov.

3. člen

(izrazi)

Za izraze, ki v nadaljevanju niso posebej opredeljeni, veljajo opredelitve iz Zakona o visokem šolstvu oziroma Zakona o višjem strokovnem izobraževanju in evropskih priporočil.

V teh merilih uporabljeni izrazi pomenijo:

sistem zagotavljanja kakovosti: vsi procesi, ki so pomembni za kakovostno delovanje višje strokovne šole in kakovostno izvajanje študijskih programov;

kultura kakovosti: pozitiven odnos zaposlenih, študentov in drugih sodelujočih z višjo strokovno šolo do stalnega izboljševanja izvajanja dejavnosti; ta je vpet v identiteto in strategijo delovanja višje strokovne šole;

merila: predpis za presojanje področij kakovosti;

kriteriji: osnova za vrednotenje, primerjanje in presojanje področij kakovosti ter merjenje razmerij med njimi;

deležniki: vsi deležniki, ki delujejo v višjem strokovnem šolstvu oziroma so z njim povezani: študenti, strokovni delavci in sodelavci ter drugi zaposleni, diplomanti višje strokovne šole in delodajalci;

stranka v postopku: stranka v postopku je vlagatelj; druge osebe imajo položaj stranke v postopku, če jim agencija ta položaj na podlagi izkazanega pravnega interesa prizna s posebnim sklepom;

vlagatelj: višja strokovna šola, šolski center, izobraževalni zavod ali gospodarska družba, ki vloži predlog za zunanjo evalvacijo;

presoja: zajema zunanjo evalvacijo; s presojo se ovrednoti, ali višja strokovna šola dosega z zakonom predpisane standarde, določene s temi merili;

področja presoje: zajemajo ključne dejavnosti višje strokovne šole, povezane z organizacijo in izvajanjem študijskih programov; področja se presojajo z vidika vložkov, procesov in dosežkov;

skupina strokovnjakov: sestavljajo jo strokovnjaki, ki sodelujejo pri ugotavljanju in dokazovanju izpolnjevanja pogojev v postopkih zunanje evalvacije višjih strokovnih šol; imenuje jih svet agencije;

evalvacija: sklop vseh aktivnosti, s katerimi se spremlja uresničevanje načrtov o delovanju višje strokovne šole ter vpetost šole v razvoj okolja in vrednotenje dosežkov; evalvacija je ali samoevalvacija ali zunanja evalvacija;

samoevalvacija: opravlja jo višja strokovna šola sama zaradi evalvacije dosežkov (pregleda, analiz) ter priprave in izvedbe ukrepov za nadaljnji razvoj svojih dejavnosti;

samoevalvacijsko poročilo: poročilo višje strokovne šole o opravljeni samoevalvaciji, v katerem so dokumentirane in analizirane ugotovitve o dosežkih in pomanjklivostih izvajanja dejavnosti šole ter predlogi za odpravo napak oziroma izboljšave;

zunanja evalvacija: postopek presoje dosežkov delovanja višje strokovne šole po področjih, ki jih določajo ta merila; eden ključnih elementov za izvedbo zunanje evalvacije je samoevalvacijsko poročilo kot dokazilo o opravljenih samoevalvacijah;

poslovnik kakovosti: predpis, s katerim višja strokovna šola določi postopke samoevalvacije, pristojnosti, način dela ter ukrepe za spremljanje in izboljševanje kakovosti svojega dela;

učni izidi: znanje, spretnosti in veščine, ki naj bi jih študent poznal, obvladal, razumel in jih bil sposoben uporabljati po končanem študiju; učni izidi se lahko nanašajo na posamezno učno enoto – predmet oziroma modul – ali pa celoten študijski program;

kompetence: dinamična kombinacija znanja, razumevanja, spretnosti in veščin; cilj študijskih programov je razvijanje kompetenc, ki se oblikujejo v različnih učnih enotah študijskega programa in se presojajo na različnih stopnjah študija;

dislocirana enota: izvedba študijskega programa na drugi lokaciji.

4. člen

(standardi agencije pri zunanji evalvaciji)

Pri zunanjih evalvacijah višjih strokovnih šol agencija:

- samostojno in neodvisno sprejema odločitve;
- javno objavlja merila za zunanjo evalvacijo, oblikovana ob sodelovanju vseh deležnikov, ter druga merila in predpise agencije;
- dosledno uporablja merila ter upošteva odločitve, nastale na njihovi podlagi;
- zagotavlja objektivno presojo vseh višjih strokovnih šol;
- upošteva predpisano obliko presoje z ogledom višje strokovne šole, poročilom skupine strokovnjakov ter odločitvijo sveta agencije;
- letno načrtuje zunanje evalvacije;
- predpisuje sestavo poročil skupin strokovnjakov, iz katerih so razvidne prednosti in pomanjklivosti presojane višje strokovne šole, predvsem pa priporočila in ukrepi za odpravo morebitnih pomanjklivosti;
- sodeluje z višjimi strokovnimi šolami in jim svetuje pri samoevalvaciji;
- upošteva samoevalvacijska poročila višjih strokovnih šol kot podlago za zunanjo evalvacijo;

– stalno sodeluje s tujimi agencijami za kakovost in njihovimi strokovnjaki ter spremlja evropske smernice in standarde na tem področju;

– javno objavlja svoje odločitve, letna poročila in analize ter

– vodi javno dostopno evidenco o evalviranih višjih strokovnih šolah.

Agencija opravlja redno letno samoevalvacijo ter načrtuje in organizira svojo periodično zunanjo evalvacijo.

5. člen

(splošne usmeritve pri zunanji evalvaciji)

Pri zunanji evalvaciji višjih strokovnih šol svet agencije upošteva naslednje splošne usmeritve, ki jih presoja v skladu s poslanstvom višjih strokovnih šol:

– načrtovanje izvajanja študijskih programov glede na spremembe in razvoj v ožjem in širšem okolju (gospodarstvo, negospodarstvo);

– razvojno usmerjenost višjih strokovnih šol na svojem strokovnem področju, pri izvajanju študijskih programov, kar zagotavlja njihovo povezanost s stroko, gospodarstvom in negospodarstvom ter študentom omogoča praktično izobraževanje, pridobitev ustreznih kompetenc in jim daje možnost za sodelovanje v strokovnih projektih;

– stalno skrb višjih strokovnih šol za visoko kakovostno izvajanje študijskih programov in zagotavljanje kakovosti šole v celoti, s posebnim poudarkom na kakovostnih učnih izidih in dosežkih ter strukturi in organizaciji študijskih programov.

Pri presoji razmer na višji strokovni šoli bodo deležni posebne pozornosti viri, potrebni za doseganje naslednjih ciljev izobraževanja:

– pripravo študentov na življenje aktivnih državljanov v demokratični družbi, prihodnjo poklicno pot in omogočanje njihovega osebnega razvoja;

– stalno posodabljanje stroke ob tesnem sodelovanju z gospodarstvom in negospodarstvom ter s spodbujanjem razvojnega in strokovnega dela.

II. ZUNANJA EVALVACIJA

6. člen

(zunanja evalvacija)

Agencija opravi zunanjo evalvacijo višje strokovne šole vsakih pet let (redna zunanja evalvacija). Postopek zunanje evalvacije se konča z odločitvijo o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili.

Zunanja evalvacija je tudi izredna in se lahko opravi kadar koli po razmestitvi akreditiranega programa na višjo strokovno šolo. Če je mnenje o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, pozitivno, začne petletni rok teči znova.

7. člen

(predmet in namen zunanje evalvacije)

Z zunanjo evalvacijo se ugotavlja doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, napredek v delovanju višje strokovne šole in izboljšanje izvajanja študijskih programov po vseh področjih, ki so določena v 8. členu meril.

8. člen

(področja presoje)

Področja, na katerih se presoja kakovost višje strokovne šole, so:

1. vpetost v okolje,
2. delovanje višje strokovne šole,
3. kadri,
4. študenti,
5. materialni pogoji (prostori, oprema, knjižnično-informacijska dejavnost in financiranje),
6. zagotavljanje kakovosti.

9. člen

(kriteriji presoje)

Napredek se ugotavlja po naslednjih kriterijih:

1. formalizirani in javno dostopni strategiji, postopkih in ukrepih;

2. razvoju in redni uporabi formalnih orodij za zagotavljanje sistema kakovosti, dokumentiranjem spremljanju dosežkov pri izvajanju študijskih programov, učnih izidov študentov in vrednotenju deležnikov;

3. stabilni kadrovski strukturi in njenem razvoju;

4. stalnem povezovanju in sodelovanju kadrov, študentov in drugih deležnikov z okoljem;

5. ustreznih in stabilnih razmerah ter virih (vložkih), ki zagotavljajo kakovostno izvajanje študijskih programov in njihov aktualen razvoj;

6. stalnem zbiranju in analiziranju podatkov, pomembnih za učinkovito upravljanje in izvajanje študijskih programov, ter s tem povezanih podpornih aktivnosti;

7. ugotavljanju napak in pomanjkljivosti pri izvajanju študijskih programov in šole v celoti v samoevalvacijskih postopkih ter njihovo odpravljanje;

8. organiziranju javnega dostopa do informacij o rezultatih izvajanja študijskih programov, učnih izidov študentov ter strokovnih dosežkov zaposlenih;

9. redni predstavitvi in organiziranju razprave o samoevalvacijskih poročilih in drugih dokumentiranih ugotovitvah samoevalvacije v vseh organih višje strokovne šole zaradi avtonomnega in odgovornega upravljanja dejavnosti in vodenja šole, kakovostnega izvajanja študijskih programov in njihovega razvoja.

10. člen

(vpetost v okolje)

Višja strokovna šola mora izkazati vpetost v okolje:

1. z objavljenim poslanstvom in strategijo svojega razvoja, v katerih je opredeljena njena vloga pri gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja – posebej z ugotavljanjem učinkov, ki jih ima delovanje višje strokovne šole na okolje, ter racionalno rabo javnih virov;

2. s povezanostjo z razvojem ožjega in širšega okolja ter sodelovanjem z njima – posebej pa s svojimi diplomanti;

3. s spremljanjem učnih izidov in pridobljenih kompetenc, da bi bilo poleg zaposlovanja in nadaljnega izobraževanja študentom in diplomantom omogočeno tudi sodelovanje v družbenih procesih in javnem življenju;

4. s spremljanjem zaposlenosti svojih diplomantov;

5. s spremljanjem konkurenčnosti diplomantov na trgu dela.

11. člen

(delovanje višje strokovne šole)

Višja strokovna šola mora delovati v skladu s svojim poslanstvom in vizijo svojega razvoja, kar izkazuje:

1. z jasno razvidnimi izobraževalnimi, strokovnimi cilji ter strategijo delovanja in razvoja šole in študijskih programov;

2. z načrtom in načini za uresničevanje postavljenih ciljev;

3. z jasno notranjo organiziranostjo in preglednim delovanjem vseh organov šole;

4. z razvidno opredeljenimi pristojnostmi, nalogami in dolžnostmi vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev v organih šole;

5. s tem, da vsi zaposleni in študenti ter organi šole delujejo v skladu z zakonom, podzakonskimi akti ter drugimi relevantnimi splošnimi pravnimi akti;

6. z delovanjem na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje:

– s strokovnim in razvojnim delom v programih in projektih;

– z ustrezno organizirano izvedbo teh programov in projektov ter

– z objavami dosežkov tega dela na način, ki mu stroka in višja strokovna šola priznava strokovno relevantnost;

7. z rednim strokovnim in razvojnim sodelovanjem z drugimi višjimi strokovnimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami (npr. zbornice, strokovna združenja, ministrstva, podjetja);

8. s stalnim posodabljanjem izobraževanja z dosežki strokovnega dela v skladu s strategijo višje strokovne šole;

9. s stalnim prenavljanjem in posodabljanjem učnih vsebin z izsledki strokovnega dela, ki se presoja s kriteriji kakovosti;

10. z usklajevanjem vpisa študentov z dejanskimi in prihodnjimi potrebami okolja;

11. s sklenjenimi pogodbami z različnimi partnerji (podjetji, organizacijami in zasebniki) o praktičnem izobraževanju svojih študentov ter z organiziranjem praktičnega izobraževanja in stalnim preverjanjem usposobljenosti in kompetenc mentorjev na praksi;

12. s stalnim primerjanjem načrtovanih in doseženih učnih izidov študentov in kompetenc diplomantov ter posodabljanjem izvajanja študijskih programov;

13. z rednim spremljanjem napredovanja študentov po študijskem programu in trajanja študija ter z oblikovanjem in izvajanjem ukrepov ob premajhni prehodnosti;

14. s spremljanjem konkurenčnosti diplomantov svojih študijskih programov na trgu dela.

12. člen

(kadri)

Višja strokovna šola mora imeti vzpostavljeno kadrovsko strukturo, ki po številu zaposlenih in kakovosti ustreza strokovnemu in razvojnemu delu, povezanemu s študijskimi področji oziroma študijskimi programi:

1. s številom in strukturo predavateljev in drugih zaposlenih, ki opravljajo strokovno in razvojno delo;

2. s kadrovskim načrtom in dokazili o oblikah sodelovanja vseh predavateljev, inštruktorjev, laborantov in drugih strokovnih delavcev ter mednarodni mobilnosti;

3. v skladu s predpisanimi postopki za izvolitve v naziv ter s stabilnostjo kadrovske strukture;

4. z dokazili o veljavnem imenovanju v nazive vseh višješolskih predavateljev, ki izvajajo študijski program;

5. s številom in strukturo upravnih, administrativnih in strokovno-tehničnih delavcev, ki zagotavljajo kakovostno podporo pri izvajanju študijskih programov;

6. da ima ustrezno organizirano službo za podporo pedagoškemu procesu; direktor oziroma ravnatelj šole, predavatelj – organizator praktičnega izobraževanja in referent za študentske zadeve so na šoli v rednem delovnem razmerju.

13. člen

(študenti)

Višja strokovna šola izkazuje skrb za študente in njihovo kakovostno izobraževanje:

1. z vključevanjem študentov v strokovno dejavnost zavoda, in sicer tako, da jim omogoča delo v projektnih skupinah;

2. s tem, da študentom zagotavlja:

– svetovalne storitve, povezane z vpisom, in druge informacije, povezane s študijem;

– pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju;

– pomoč pri študiju;

– pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah, vključno z nacionalno in mednarodno podprto mobilnostjo;

– priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih;

– sodelovanje v samoevalvacijskih postopkih;

3. z razvidno opredeljenimi pristojnostmi, nalogami in dolžnostmi študentov v organih upravljanja in drugih organih šole;

4. z omogočanjem stalnega sodelovanjem študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upoštevanjem njihovega mnenja pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov;

5. s tem, da omogoča študentom delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi;

6. z ustrezno organiziranostjo študentov in njihovim soodločanjem v vseh, z zakonom predpisanih organih šole;

7. z informiranjem študentov o zaposljivosti svojih diplomantov.

14. člen

(materialne razmere)

Višja strokovna šola izkazuje kakovostne materialne razmere za izvajanje vseh svojih dejavnosti, in sicer tako, da:

1. ima primerne prostore in opremo za uresničevanje svojega poslanstva, vizije in ciljev;

2. ima primerne prostore in opremo za izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti šole, kot je strokovno in razvojno delo;

3. je delovanje šole, predvsem izvajanje študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti, podprto s sodobno informacijsko-komunikacijsko in drugo učno tehnologijo ter drugo za to potrebno opremo;

4. je kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija stalno na voljo tudi študentom;

5. ima knjižnico oziroma knjižnično-informacijski center, ki zagotavlja ustrezne svetovalne storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge z njimi povezane dejavnosti šole;

6. študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov ter da knjižnica ustreza določilom zakona o knjižničarstvu;

7. dokazuje ustreznost prostorov in opreme z dokazili o lastništvu ali najemu ter s popisom opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole;

8. prostori zavoda ustrezajo številu vpisanih študentov in so na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo;

9. so prostori in oprema primerni za študente s posebnimi potrebami;

10. redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje šole, ter preverja njihovo izvajanje;

11. so sredstva zagotovljena za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, in vse s tem povezane dejavnosti šole (strokovno in razvojno delo ter druge podporne dejavnosti).

15. člen

(zagotavljanje kakovosti)

Sistem zagotavljanja kakovosti višje strokovne šole je primeren in učinkovit. Vsebuje vse procese, ki so pomembni za kakovostno delovanje šole in izvajanje študijskih programov ter stalno izboljševanje kakovosti.

Dejavnost šole se načrtuje splošno in celovito; izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravljajo. Šola skrbi za razvoj kadrov.

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je sestavljena v skladu z zakonom.

Za kakovost je odgovoren ravnatelj višje strokovne šole oziroma direktor, samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole (komisija za kakovost, predavateljski zbor, strateški svet, svet šole).

Šola vsako leto izvaja samoevalvacijo, ki vsebuje:

1. evalvacijo poučevanja, ki jo podajo študenti in drugi relevantni deležniki,

2. evalvacijo vseh dejavnosti,
 3. dokumentiranje razvoja višje strokovne šole v povezavi z razvojem okolja in zaposlitvenih možnosti diplomantov,
 4. dokumentiranje pomanjkljivosti in napak ter njihovega odpravljanja,
 5. analizo dosežkov ter
 6. oceno kakovosti vseh dejavnosti višje strokovne šole in oblikovanje predlogov za izboljšave.
- Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšanje so dostopni v samoevalvacijskih poročilih in javno objavljeni.
- Z zagotavljanjem kakovosti višja šola usmerja in razvija kulturo kakovosti.

III. POSTOPEK

16. člen

(začetek postopka)

Postopek za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole se začne na predlog vlagatelja, če ta Merila ne določajo drugače; če vlagatelj ne sproži postopka za zunanjo evalvacijo, ga po uradni dolžnosti pozove agencija.

Vloga za zunanjo evalvacijo je pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja področje višjega šolstva, in temi merili.

Vlagatelj vloži Predlog za zunanjo evalvacijo na predpisanem obrazcu in mu priloži priloge, kot določajo ta merila.

Predlog za zunanjo evalvacijo je v slovenskem jeziku.

17. člen

(priloge k Predlogu za evalvacijo)

Predlogu za evalvacijo je treba priložiti naslednje priloge:

1. ustanovitveni akt in pravilnik o delu višje strokovne šole;
 2. samoevalvacijsko poročilo višje strokovne šole za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analizo vseh področij delovanja višje strokovne šole iz zadnjih treh let pred prvo zunanjo evalvacijo šole oziroma iz vseh let po zadnji evalvaciji z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;
 3. poslanstvo, vizijo in strategijo višje strokovne šole;
 4. letni delovni načrt višje strokovne šole, in sicer za zadnje študijsko leto pred zunanjo evalvacijo ter za tisto, v katerem zunanja evalvacija poteka;
 5. finančno poročilo višje strokovne šole za zadnje koledarsko leto;
 6. poslovnik kakovosti;
 7. dokazila o kakovosti predavateljev – imenovanja predavateljev v naziv;
 8. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje zunanje evalvacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;
 9. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov višje strokovne šole;
 10. seznam evidenc, ki jih vodi višja strokovna šola.
- Prilog ni treba prilagati, če jih ima šola objavljene na svojih spletnih straneh. V Predlogu za evalvacijo navede naslov spletne strani.

18. člen

(pristojnost)

Zunanje evalvacije višjih strokovnih šol izvaja agencija.

Mnenje o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, sprejema svet agencije.

20. člen

(položaj stranke v postopku in pravica do pregleda dokumentov)

Stranka v postopku je vlagatelj; druge osebe imajo položaj stranke v postopku, če jim agencija ta položaj na podlagi izkazanega pravnega interesa prizna s posebnim sklepom.

Pritožba zoper sklep o zavrnitvi položaja stranke v postopku ne zadrži njegove izvršitve in ne prekine postopka zunanje evalvacije.

Pravico do pregleda dokumentov – Predloga za zunanjo evalvacijo in prilog, poročil in drugih dokumentov v posamični zadevi – imajo vlagatelj oziroma osebe, ki jim agencija prizna položaj stranke v postopku.

21. člen

(popolnost vloge)

Vloga se vloži pri agenciji.

Agencija začne obravnavo predlogov po vrsti, kot so bili vloženi.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so postopki za izredno evalvacijo prednostni.

Vloga je popolna, ko je ustrezno izpolnjen predpisan obrazec Predlog za zunanjo evalvacijo ter so priložene vse priloge iz 17. člena teh meril.

Če vloga ni popolna, se zahteva njena dopolnitev.

22. člen

(imenovanje strokovnjakov)

Ko je vloga za zunanjo evalvacijo popolna, svet agencije imenuje skupino strokovnjakov najkasneje v enem mesecu.

Tudi če vloga ni popolna, lahko imenuje svet agencije skupino strokovnjakov v postopku, uvedenem po uradni dolžnosti.

23. člen

(skupine strokovnjakov)

V skupine strokovnjakov svet agencije imenuje po najmanj tri člane, od tega vsaj enega tujega strokovnjaka in enega študenta. Razen tujih strokovnjakov so člani skupine strokovnjakov vpisani v register strokovnjakov.

Tuji strokovnjaki so evaluatorji tujih agencij, vpisanih v register EQAR (European Quality Assurance Register for Higher Education) ali strokovnjaki s področja presoje kakovosti v visokem šolstvu.

Agencija organizira in sodeluje pri izobraževanju strokovnjakov.

V sodelovanju z agencijo skupine strokovnjakov opravijo obisk šole. Obisk mora biti napovedan najmanj petnajst dni vnaprej. Vlagatelj mora skupini strokovnjakov omogočiti učinkovito delo in predložiti vso dokumentacijo, potrebno za presojo.

Mnenje o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili.

24. člen

(postopek)

Postopek zunanje evalvacije se začne po predložitvi popolnega predloga za zunanjo evalvacijo in imenovanju skupine strokovnjakov za pripravo evalvacijskega poročila.

Postopek zunanje evalvacije višje strokovne šole se konča z sprejetjem mnenja o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili.

Če višja strokovna šola vloge za zunanjo evalvacijo na poziv agencije ne vloži, svet agencije obvesti pristojno ministrstvo.

25. člen

(evalvacijsko poročilo)

Skupina strokovnjakov pripravi skupno evalvacijsko poročilo najpozneje v treh mesecih od imenovanja in ga pošlje agenciji. Evalvacijsko poročilo pripravi po področjih presoje v skladu s kriteriji za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole na podlagi samoevalvacijskega poročila, predložene dokumentacije in obveznega ogleda šole.

26. člen

(pripombe k evalvacijskemu poročilu)

Agencija pošlje evalvacijsko poročilo višji strokovni šoli. Višja strokovna šola lahko najpozneje v enem mesecu od prejema evalvacijskega poročila sporoči svoje pripombe k poročilu.

Če višja strokovna šola sporoči pripombe k poročilu, jih mora skupina strokovnjakov proučiti in najpozneje v enem mesecu od njihovega prejema pripraviti končno evalvacijsko poročilo.

27. člen

(odločanje sveta agencije)

Podlaga za odločanje sveta agencije je samoevalvacijsko poročilo višje strokovne šole, končno evalvacijsko poročilo ter morebitne pripombe višje strokovne šole k poročilu. Poročili in morebitne pripombe se pošljejo svetu agencije najpozneje v sedmih dneh od priprave dokončnega evalvacijskega poročila.

Mnenje o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili svet agencije sprejme najpozneje v treh mesecih od prejema dokumentacije iz prvega odstavka tega člena.

Svet agencije:

1. sprejme mnenje, da višja strokovna šola dosega z zakonom predpisane standarde, določene s temi merili, če je iz poročil razvidno, da upošteva kriterije teh meril, morebitne manjše pomanjkljivosti, navedene v končnem evalvacijskem poročilu, pa bistveno ne poslabšujejo kakovosti delovanja šole;

2. sprejme mnenje, da so v doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, ugotovljene manjše nepravilnosti, če so ugotovljene pomanjkljivosti pri delu višje strokovne šole take, da jih je mogoče odpraviti v manj kot treh letih;

3. sprejme mnenje, da višja strokovna šola ne dosega z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, kadar gre za hujše kršitve zakonskih določb in teh meril.

Kadar svet agencije sprejme mnenje, da so v doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, ugotovljene manjše nepravilnosti, določi rok, v katerem mora višja strokovna šola napake in pomanjkljivosti odpraviti, in sicer:

1. eno leto, če gre za odstopanja od meril, ki se nanašajo na pedagoško in strokovno usposobljenost zaposlenih;

2. največ pol leta za druge napake in pomanjkljivosti.

Po preteku roka za odpravo pomanjkljivosti se opravi vnovična zunanja evalvacija, na podlagi katere svet agencije:

1. sprejme mnenje, da so v doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili, ugotovljene manjše nepravilnosti;

2. sprejme mnenje, da višja strokovna šola ne dosega z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili.

Po preteku roka za odpravo pomanjkljivosti opravi vnovično zunanjo evalvacijo druga skupina strokovnjakov.

Svet agencije o sprejetem mnenju obvesti ministrstvo, pristojno za višje šolstvo.

28. člen

(izredna evalvacija)

Izredna evalvacija se lahko opravi pred iztekom petletnega obdobja, in sicer na predlog višje strokovne šole, lahko pa tudi na pobudo ministrstva, pristojnega za višje šolstvo, študentov ali drugih višješolskih deležnikov, kadar ti upravičeno sumijo, da gre za večje kršitve pri delovanju šole oziroma izvajanju študijskega programa.

Izredna evalvacija se opravi po enakem postopku kot zunanja evalvacija in konča z mnenjem o doseganju z zakonom predpisanih standardov, določenih s temi merili.

IV. KONČNI DOLOČBI

29. člen

(obrazec Predlog za zunanjo evalvacijo)

Obrazec Predlog za zunanjo evalvacijo je priloga teh meril. Obrazec se odda v elektronski in tiskani obliki, ki se morata skladati.

30. člen

(veljavnost meril)

Ta merila začnejo veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-6/2010/16

Ljubljana, dne 1. februarja 2011

dr. Maja Makovec Brenčič l.r.

predsednica sveta

Nacionalne agencije Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

PREDLOG ZA ZUNANJO EVALVACIJO

Ime višje strokovne šole in sedež:

A. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

1. Organizacijska oblika višje strokovne šole:

- ☐ enota izobraževalnega zavoda
☐ samostojni javni izobraževalni zavod
☐ zasebni izobraževalni zavod
☐ gospodarska družba
☐ organizacijska enota zavoda, gospodarske družbe ali druge pravne osebe

2. Podatki o ustanovitvi višje strokovne šole:

Opis organiziranosti:

3. Podatki o vlagatelju:

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Telefon / faks	
Elektronski naslov	

4. Podatki o višji strokovni šoli (organizacijski enoti šolskega centra/gospodarske družbe):

Zastopnik (ime in priimek, funkcija)	
Zavod, organizacija	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Telefon	
Elektronski naslov	
Dislocirane enote	

5. Študijski programi in študenti v tekočem študijskem letu

Študijski programi	Skupno št. vpisanih študentov	Število rednih študentov	Število izrednih študentov

6. Moduli in izbirni predmeti, ki jih ponuja šola

Študijski program	Moduli	Izbirni predmeti

B. PODROČJA PRESOJE

1. Šola ima vzpostavljen sistem vodenja kakovosti. ☐ da ☐ ne
2. Sistem vodenja kakovosti je skladen z zakonom in merili. ☐ da ☐ ne
3. Šola ima certifikat kakovosti po standardih: _____

B.1 VPETOST V OKOLJE

1. Vpetost višje strokovne šole v okolje

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VŠŠ ima objavljeno poslanstvo in strategijo svojega razvoja.				
2. V poslanstvu in strategiji je opredeljena vloga šole v:				
- gospodarskem,				
- socialnem in				
- kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja.				
3. VŠŠ je povezana z razvojem ožjega in širšega okolja ter sodeluje s pomembnimi deležniki v njem – posebej pa s svojimi diplomanti.				
4. VŠŠ spodbuja sodelovanje s podjetji.				
5. VŠŠ izkazuje vključevanje vse zainteresirane javnosti v svoje dejavnosti.				
6. Študijski programi in druga izobraževanja izražajo potrebe gospodarstva in negospodarstva.				
7. Gospodarstvo in negospodarstvo ožjega okolja je vključeno v načrtovanje in spremljanje izobraževalnega dela VŠŠ.				
8. VŠŠ ugotavlja učinke, ki jih ima delovanje šole na okolje.				
9. VŠŠ skrbi za racionalno rabo javnih virov.				

2. Sodelovanje z delodajalci – anketiranje in druge oblike pridobivanja podatkov od delodajalcev

Način pridobivanja podatkov	Odstotek vključenih	Kolikokrat na leto	Analize merjenja da/ne	Uporaba izsledkov da/ne	Seznanjanje deležnikov z izsledki in ukrepi da/ne
Anketiranje delodajalcev					
Pogovori, okrogle mize					
Drugo:					

3. Sodelovanje z diplomanti

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VŠS sodeluje s svojimi diplomanti in spremlja njihovo zaposlenost po različnih dejavnostih.				
2. VŠS spremlja zadovoljstvo diplomantov z učnimi izidi in pridobljenimi kompetencami.				
3. VŠS spremlja konkurenčnost diplomantov na trgu dela.				
4. Šola ima klub diplomantov.				

4. Anketiranje in druge metode zbiranja podatkov od diplomantov

Način pridobivanja podatkov	Kdaj? (leto, dve, tri... po diplomiranju)	Analize anket/merjenja da/ne	Uporaba izsledkov da/ne	Seznanjanje diplomantov z izsledki in ukrepi da/ne
Anketa o zadovoljstvu s študijem				
Pogovori, srečanja				
Anketa o razvoju poklicne poti				
Drugo:				

B. 2 DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

1. Delovanje v skladu s poslanstvom in vizijo razvoja šole

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VŠS deluje v skladu s svojim poslanstvom in vizijo svojega razvoja.				
2. VŠS ima jasno razvidne izobraževalne, strokovne cilje ter strategijo delovanja in razvoja šole in študijskih programov.				
3. VŠS ima načrt in predvidene načine za uresničevanje postavljenih ciljev.				
4. VŠS ima jasno notranjo organiziranost in pregledno delovanje vseh organov šole.				
5. VŠS ima opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti vodstva, zaposlenih, študentov, diplomantov in delodajalcev v organih šole.				
6. Na VŠS vsi zaposleni in študenti ter organi šole delujejo v skladu z zakonom, podzakonskimi akti ter drugimi relevantnimi splošnimi pravnimi akti.				

2. Vodstvo VŠS sproti seznanja zaposlene in študente s svojimi odločitvami ter je nosilec odgovornosti za kakovost in razvoj zavoda. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

3. Predavatelji, drugi strokovni delavci in sodelavci sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju odločitev o:

- izobraževalni, ☐ da ☐ ne
- razvojni, ☐ da ☐ ne
- strokovni dejavnosti. ☐ da ☐ ne

4. Študenti sodelujejo pri oblikovanju in sprejemanju odločitev o:

- izobraževalni, ☐ da ☐ ne
- razvojni, ☐ da ☐ ne

- strokovni,
- obštudijski dejavnosti.

☐ da ☐ ne
☐ da ☐ ne

5. VSS ima urejene evidence o svoji dejavnosti.

☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

6. Izpolnjevanje poslanstva

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS izpolnjuje svoje poslanstvo z delovanjem na področjih, za katera je bila ustanovljena, kar izkazuje:				
– s strokovnim in razvojnim delom v programih in projektih;				
– z ustrezno organizirano izvedbo teh programov in projektov;				
– z objavami dosežkov pri strokovnem in razvojnem delu na način, ki mu stroka in višja strokovna šola priznava strokovno relevantnost.				

7. Sodelovanje

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS redno strokovno in razvojno sodeluje z drugimi višjimi strokovnimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami (npr. zbornice, strokovna združenja, ministrstva, podjetja).				

8. Strokovno delo in izobraževanje

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS stalno posodabljanja izobraževanje z dosežki strokovnega dela v skladu s strategijo šole.				
2. VSS stalno prenavlja in posodablja učne vsebine z izsledki strokovnega dela, ki se presoja s kriteriji kakovosti.				

9. Strokovna dejavnost

Trditev	Da/ne	Priloga/stran
VSS izvaja strokovno dejavnost v skladu s strateškim načrtom ter z nacionalnimi in evropskimi usmeritvami in standardi.		
VSS spodbuja zaposlene, da se ugotovitve iz strokovne dejavnosti redno objavljajo.		
Različne strokovne dejavnosti VSS so urejene s pogodbami.		
VSS spodbuja zaposlene k sodelovanju z odjemalci storitev iz gospodarstva in negospodarstva.		
VSS enkrat na leto načrtuje svoje strokovno delo.		
VSS enkrat na leto poroča o rezultatih strokovnega dela.		
VSS vodi ustrezno evidenco o strokovnem delu.		

10. Domači projekti

Kazalci	Študijsko leto		
Št. razvojnih projektov			
Št. interdisciplinarnih projektov			
Št. programskih skupin			
Št. zaposlenih, vključenih v domače projekte			

11. Mednarodni projekti

Kazalci	Študijsko leto		
Št. mednarodnih projektov			
Št. zaposlenih, vključenih v mednarodne projekte			

12. Projekti v gospodarstvu

Kazalci	Študijsko leto		
Št. podpisanih pogodb z gospodarstvom			
Št. opravljenih projektov za gospodarstvo			
Št. seminarских/diplomskih nalog oz. projektov, ki jih pripravijo študenti			
Št. študentov pri praktičnem izobraževanju v gospodarstvu			
Št. zaposlenih, vključenih v projekte za gospodarstvo			

13. Vpis

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS usklajuje vpis študentov z dejanskimi in prihodnjimi potrebami okolja.				
2. VSS zbira podatke o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe ter jih obvešča o študiju na svoji šoli.				
3. VSS vsako leto naredi analizo vpisa.				

14. Analiza vpisa v 1. letnik

Kazalnik	Študijsko leto		
Št. razpisanih vpisnih mest			
Št. prijavljenih kandidatov v prvem prijavnem roku			
Št. vpisanih študentov v prvem prijavnem roku			
Št. vpisanih študentov na nezapolnjena vpisna mesta			
Delež vpisanih v prvem prijavnem roku			
Povprečen srednješolski uspeh sprejetih študentov			
Št. vseh vpisanih študentov			

15. Praktično izobraževanje

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS ima sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, organizacijami in zasebniki) o praktičnem izobraževanju svojih študentov.				
2. VSS organizira praktično izobraževanje in stalno preverja usposobljenost in kompetence mentorjev na praksi.				
3. Praktično izobraževanje omogoča študentom pridobitev kompetenc, določenih s študijskim programom.				

16. Praktično usposabljanje študentov spremljajo ustrezni predavatelji – organizatorji praktičnega izobraževanja.

☐ da ☐ ne

17. Zbiranje informacij o izvedbi praktičnega izobraževanja

Način pridobivanja podatkov	Odstotek vključenih	Kolikokrat na leto	Analize merjenja da/ne	Uporaba izsledkov da/ne	Seznanjanje deležnikov z izsledki in ukrepi da/ne
Anketiranje mentorjev praktičnega izobraževanja					
Pogovori z mentorji, okroglice					
Anketiranje študentov o izvedbi praktičnega izobraževanja in mentorjih					
Pogovor z organizatorjem praktičnega izobraževanja					
Drugo:					

18. Analiza učnih izidov, napredovanja študentov

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS primerja načrtovane in dosežene učne izide študentov in kompetence diplomantov.				
2. VSS posodablja izvajanje študijskih programov.				
3. VSS redno (vsakoletno) spremlja:				
- napredovanje študentov po študijskem programu,				
- trajanje študija,				
- oblikuje in izvaja ukrepe ob premajhni prehodnosti.				

Pojasnilo:

19. Analiza prehodnosti študentov

Študijsko leto	Število študentov		Delež ponavljavcev		Prehodnost iz 1. V 2. letnik	Prehodnost čiste generacije
	1. letnik	oba letnika	1. letnik	oba letnika		

20. Analiza trajanja študija

Študijsko leto	Trajanje študija v letih		
	povprečje	min.	maks.

21. Analiza izobraževanja

Kazalnik	Študijsko leto		
Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta			
Povprečno št. komisijskih izpitov pri posameznem predmetu			
Povprečna ocena opravljenih izpitov			

Pojasnilo:

22. Analiza diplomantov

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
VSS zbira informacije o kompetencah oziroma učnih izidih svojih diplomantov.				
VSS zbira informacije o nadaljnjem študiju svojih diplomantov.				

23. Analiza kazalnikov za diplomante

Kazalnik	Študijsko leto		
Št. vpisnih mest na enega diplomanta			
Delež diplomantov glede na vpis pred dvema letoma			
Povprečna ocena opravljenih diplom			
Delež študentov, ki so diplomirali v rednem roku – redni			
Delež študentov, ki so diplomirali v rednem roku – izredni			

Pojasnilo:

24. Zaposljivost diplomantov (v %)

Kazalnik	Študijsko leto		
V 6 mesecih po diplomi			
V enem letu po diplomi			

Pojasnilo:

25. Sodelovanje s študenti in diplomanti

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS ima karierni center.				
2. Organizirano je anketiranje študentov in izvajanje drugih instrumentov merjenja kakovosti o:				
- izvedbi in organiziranosti študijskih programov v celoti,				
- pedagoški izvedbi po predmetih,				
- kakovosti storitev strokovnih oz. podpornih služb.				

Pojasnilo:

26. VSS po potrebi, glede na rezultate primerjave načrtovanih in doseženih učnih izidov ter anketiranja in samoevalvacije, posodablja:

- vsebino učnih načrtov, ☐ da ☐ ne
- metode učenja in poučevanja. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

B.3 KADRI

1. Kadrovska struktura

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS ima ustrezno število in strukturo predavateljev in drugih zaposlenih, ki opravljajo strokovno in razvojno delo.				
2. VSS ima kadrovske načrte in dokazila o oblikah sodelovanja vseh predavateljev, inštruktorjev, laborantov in drugih delavcev.				

3. Struktura in število upravnih in strokovno-tehničnih delavcev zagotavljata kakovostno podporo za izvajanje študijskih programov.				
4. VSŠ ima ustrezno organizirano službo za podporo pedagoškemu procesu; direktor oziroma ravnatelj šole, predavatelj – organizator praktičnega izobraževanja in referent za študentske zadeve so na šoli v rednem delovnem razmerju.				
5. VSŠ omogoča svojim zaposlenim mednarodno mobilnost.				
6. VSŠ ima stabilno kadrovske strukturo.				

2. Število vseh zaposlenih na VSŠ na dan 31. 12. v letu pred evalvacijo in načrt novih zaposlitev v letu evalvacije po tarifnih skupinah (upoštevajte ure vseh, ki delajo na VSŠ, in jih preračunajte v FTE)

Stopnja:	V.	FTE	VI.	FTE	VII.	FTE	VIII.	FTE	IX.	FTE
Število zaposlenih na dan 31. 12. v letu pred evalvacijo										
Število načrtovanih zaposlitev v letu evalvacije										

3. Število napredovanj v letu pred evalvacijo

Napredovanja	Strokovni delavci in sodelavci	Upravni in strokovno-tehnični delavci
Redna napredovanja na delovnem mestu		
Izredna napredovanja na delovnem mestu		

4. Predavatelji in inštruktorji

Trditev	Da/ne	Priloga/ stran
1. VSŠ izvaja postopke izbire predavateljev in inštruktorjev skladno s predpisi, javno in transparento.		
2. VSŠ izvaja postopke imenovanja predavateljev skladno s predpisi in transparento.		
3. Vsi predavatelji, ki sodelujejo pri izvajanju študijskih programov, imajo veljavno imenovanje v naziv.		
4. VSŠ izvaja postopke napredovanja predavateljev in inštruktorjev skladno s predpisi, javno in transparento.		
5. Delovna obremenitev za izobraževalno in razvojno/strokovno dejavnost je določena.		

5. Razmerje predavateljev, inštruktorjev, laborantov in študentov (upoštevajo se vsi strokovni delavci in sodelavci ne glede na vrsto zaposlitve)

Kazalnik	Študijsko leto		
Število študentov na predavatelja			
Število študentov na inštruktorja			
Število študentov na strokovnega sodelavca			

6. Število predavateljev in inštruktorjev v delovnem razmerju na dan 31.12.

Delovno razmerje	Leto pred evalvacijo				Leto evalvacije			
	predavatelj		inštruktor		predavatelj		inštruktor	
	Št.	FTE	Št.	FTE	Št.	FTE	Št.	FTE
Redno zaposleni								
Delovno razmerje s krajšim delovnim časom								
Delovno razmerje čez poln delovni čas								
Pogodbeni delavci								
SKUPAJ								

7. Imenovanja v naziv

Naziv	Leto pred evalvacijo		Leto evalvacije	
	Št. imenovanj, ki so potekla	Število novih imenovanj	Št. imenovanj, ki bodo potekla	Načrtovano število novih imenovanj
Predavatelj				

8. Število laborantov v delovnem razmerju na dan 31. 12.

Delovno razmerje	Leto pred evalvacijo		Leto evalvacije	
	Št.	FTE	Št.	FTE
Redno zaposleni				
Delovno razmerje s krajšim delovnim časom				
Delovno razmerje čez poln delovni čas				
SKUPAJ				

9. Razvoj

Trditev	Da/ne	Priloga/stran
1. VSŠ zagotavlja svojim predavateljem in inštruktorjem svetovanje pri razvoju poklicne poti.		
2. VSŠ sodeluje pri domači in mednarodni izmenjavi predavateljev in inštruktorjev, jo spodbuja in omogoča.		
3. VSŠ spodbuja tesno povezovanje med predavatelji in inštruktorji ter strokovnjaki iz prakse.		

10. Mobilnost

Kazalnik	Študijsko leto		
Število gostujočih predavateljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu na VSŠ			
Število predavateljev, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu v tujini kot gostujoči predavatelji			
Število strokovnih delavcev oz. sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini			

Pojasnilo:

11. Upravni in strokovno-tehnični delavci

Trditev	Da/ne	Priloga/ stran
1. VSS izvaja postopke izbire upravnih in strokovno-tehničnih delavcev skladno s predpisi, javno in transparento.		
2. VSS zagotavlja upravnim in strokovno-tehničnim delavcem dostop do trajnega izobraževanja.		
3. Postopki napredovanja upravnih in strokovno-tehničnih delavcev so predpisani in javni.		
4. VSS svetuje upravnim in strokovno-tehničnim delavcem pri razvoju poklicne poti.		
5. VSS organizira anketiranje upravnih in strokovno-tehničnih delavcev, izsledke analiz pa uporablja za izboljševanje svojega dela.		

Pojasnilo:

12. Število upravnih in strokovno-tehničnih delavcev po stopnji izobrazbe in delovnem razmerju na dan 31. 12. v letu pred evalvacijo.

Oblika delovnega razmerja	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	FTE
Redno zaposleni										
Drugi										

13. Število upravnih in strokovno-tehničnih delavcev po stopnji izobrazbe in obliki delovnega razmerja, načrt za leto evalvacije

Oblika delovnega razmerja	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	FTE
Redno zaposleni										
Drugi										

14. Število izobraževanj upravnih in strokovno-tehničnih delavcev v letu evalvacije

	Pridobivanje izobrazbe VI. stopnje	Pridobivanje izobrazbe VII. stopnje	Podiplomsko izobraževanje	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji
SKUPAJ					

B.4 ŠTUDENTI

1. Skrb za študente in njihovo kakovostno izobraževanje

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS vključuje študente v strokovno dejavnost šole, in sicer tako, da jim omogoča delo v projektnih skupinah.				
2. VSS študentom zagotavlja:				
– svetovalne storitve, povezane z vpisom, in druge informacije, povezane s študijem;				
– pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju;				
– pomoč pri študiju;				
– pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih višjih strokovnih šolah;				
– priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih;				
– sodelovanje v samoevalvacijskih postopkih.				

Pojasnilo:

2. Enakopravnost vseh študentov je zagotovljena.

☐ da ☐ ne

3. Analiza vpisanih študentov v študijskem letu evalvacije po spolu

Število in delež študentov		Ženske		Moški		Skupaj
		št.	delež (%)	št.	delež (%)	št.
Študijski programi	Redni					
	Izredni					

4. Analiza vpisanih študentov s posebnimi potrebami/statusom

Kazalnik	Študijsko leto		
Število študentov s posebnimi potrebami			
Število študentov s statusom športnika/kulturnika			

Pojasnilo:

5. Sodelovanje v organih šole

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
Razvidno so opredeljene pristojnosti, naloge in dolžnosti študentov v organih upravljanja in drugih organih šole.				

6. Študenti sodelujejo v organih odločanja

Kazalnik	Študijsko leto		
Število študentov v svetu šole oz. strateškem svetu			
Število študentov v komisijah			
Število študentov v drugih organih odločanja			

7. Spremljanje učnih izidov

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS omogoča stalno sodelovanje študentov pri primerjanju načrtovanih in doseženih učnih izidov in kompetenc ter upošteva njihovo mnenje pri posodabljanju oziroma izvajanju študijskih programov.				
2. Študenti si med študijem pridobijo ustrezne kompetence ter imajo možnost za delo v razvojnih oziroma strokovnih projektih.				
3. Študenti si med študijem pridobijo osnovne kompetence, kot so: sposobnost učenja, komunikacijske veščine idr.				

Pojasnilo:

8. Anketiranje študentov oz. uporaba drugih instrumentov merjenja

Vrste anket/merskih instrumentov	Vključeni študenti (odstotek, letnik)	Kolikokrat na leto	Analize anket da/ne	Uporaba izsledkov da/ne	Seznanjanje študentov z izsledki in ukrepi da/ne
O študijskih programih in predmetih					
O izvajalcih					
O šoli (vključno z referatom in knjižnico) in študijskem procesu					

Obremenitev študentov pri posameznih obveznostih (ECTS)					
O praktičnem izobraževanju in mentorjih					
O tutorjih					
Drugo:					

9. Mobilnost študentov je omogočena in se spodbuja z medsebojnim priznavanjem kreditnih točk med VSŠ. ☐ da ☐ ne

10. Analiza mobilnosti študentov

Kazalnik	Študijsko leto		
Št. študentov na drugih VSŠ v Sloveniji			
Št. študentov iz drugih VSŠ v Sloveniji			
Št. študentov na tujih VSŠ			
Št. študentov iz tujine, ki opravijo del študija na VSŠ			
Št. študentov iz tujine na VSŠ			
Št. priznanih tujih spričeval (oz. v tujini opravljenih študijskih obveznosti) na VSŠ			
Št. študentov na praksi v tujini			
Št. študentov iz tujine na praksi v Sloveniji			

11. Organiziranost študentov

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSŠ omogoča študentom delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi.				
2. VSŠ spodbuja ustrezno organiziranost študentov in njihovo soodločanje v vseh, z zakonom predpisanih organih šole.				

12. Študenti so seznanjeni z delom študentskega sveta. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

13. VSŠ obvešča študente o zaposljivosti svojih diplomantov. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

14. VSŠ skrbi za ohranjanje in vzdrževanje stikov s svojimi diplomanti. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

15. VSŠ spremlja zaposlovanje svojih diplomantov, njihov nadaljnji študij in strokovno izpopolnjevanje ter jim pri tem svetuje. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

B.5 MATERIALNE RAZMERE

1. Kakovost materialnih razmer za izvajanje vseh dejavnosti

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS ima primerne prostore in opremo za uresničevanje svojega poslanstva, vizije in ciljev.				
2. VSS ima primerne prostore in opremo za izvajanje študijskih programov in drugih, s tem povezanih dejavnosti šole, kot je strokovno in razvojno delo.				
3. Zagotovljena so materialna in finančna sredstva, ki omogočajo uresničevanje ciljev iz strateškega načrta.				

2. VSS ima prostore za:

- izvajanje študija,
- vodstvo šole,
- tajništvo,
- referat za študentske zadeve,
- ustrezne sanitarije,
- knjižnico,

Vsi prostori so na isti lokaciji.

☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne

3. Informacijsko-komunikacijska in druga oprema

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. Delovanje šole in izvajanje študijskih programov je podprto:				
- s sodobno informacijsko-komunikacijsko,				
- drugo učno tehnologijo,				
- drugo opremo, potrebno za izvajanje študijskih programov ter strokovne in razvojne dejavnosti.				
2. Kakovostna informacijsko-komunikacijska tehnologija je stalno na voljo tudi študentom.				

4. Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije

Kazalnik	Leto evalvacije
Število študentov na računalnik	
Število predavateljev, inštruktorjev na računalnik	
Delež študentov, ki uporabljajo e-portal šole	
Delež študentov, ki uporabljajo e-podprti sistem izobraževanja	

5. Nakup in/ali razvoj novih računalniških programov

Program	Leto pred eval.	Leto eval.

6. Knjižnica

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS ima knjižnico oziroma knjižnično-informacijski center, ki zagotavlja ustrezne informacijske storitve in dostop do knjižničnega gradiva s področij, s katerih so študijski programi ter druge z njimi povezane dejavnosti šole.				
2. Študijsko gradivo in elektronske baze podatkov ustrezajo vsebini in stopnji študijskih programov.				
3. Knjižnica ustreza določilom zakona o knjižničarstvu.				

4. Obvezna oz. priporočljiva študijska literatura je študentom brezplačno dostopna v knjižnici.				
5. Obvezna oz. priporočljiva študijska literatura je v digitalni knjižnici ali e-učnem okolju.				

7. Urejenost knjižnice

Trditev	Da/ne
Knjižnica je zlahka dostopna.	
Knjižnica ima čitalnico.	
Število in usposobljenost knjižničnega osebja ustreza standardom.	
VSS omogoča zaposlenim in študentom dostop do spletnih virov.	

8. Založenost knjižnice in izposoja

Kazalnik	Študijsko leto		
Št. študentov VSS na število knjig v knjižnici			
Št. študentov VSS na število revij v knjižnici			
Povprečen obisk študenta VSS v knjižnici			
Povprečno število izposojenih knjig na študenta			
Št. študentov na število knjig, izdanih na VSS			
Št. dostopov do podatkovnih baz			
Št. lastnih podatkovnih baz			

9. Ustreznost prostorov

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. VSS dokazuje ustreznost prostorov in opreme z dokazili o lastništvu ali najemu ter s popisom opreme, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti višje strokovne šole.				
2. Prostori zavoda ustrezajo številu vpisanih študentov in so na taki lokaciji, da je omogočeno nemoteno izvajanje študijskih programov ter strokovno in razvojno delo.				

10. Površina prostorov

Kazalnik	Leto evalvacije
Št. kvadratnih metrov, namenjenih predavalnicam, na študenta	
Št. kvadratnih metrov, namenjenih vajam, na študenta	
Št. kvadratnih metrov, namenjenih razvojnemu delu	

11. Prilagojenost prostorov študentom s posebnimi potrebami

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
3. Prostori in oprema so primerni za študente s posebnimi potrebami.				

Pojasnilo:

12. Finančni viri

Trditev	Da	Delno	Ne
1. VSS redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov (vložkov), ki so potrebni za delovanje šole, ter preverja njihovo izvajanje.			
2. Sredstva so zagotovljena za vse študijske programe, ki jih šola izvaja, in vse s tem povezane dejavnosti šole (strokovno in razvojno delo ter druge podporne dejavnosti).			
3. Viri financiranja so zagotovljeni vsaj za obdobje akreditacije.			

4. Sredstva za študijsko, razvojno oziroma strokovno dejavnost so dolgoročno zagotovljena iz različnih virov.			
5. VSS pridobiva sredstva za delo iz proračunskih virov.			
6. VSS pridobiva sredstva za delo iz evropskih in drugih mednarodnih projektov.			
7. VSS pridobiva sredstva za delo iz sredstev, pridobljenih na trgu.			
8. Sredstva, namenjena za izobraževalno oziroma študijsko, razvojno in strokovno delo, so gospodarno načrtovana in učinkovito razporejena.			
9. VSS spremlja porabo pridobljenih sredstev ter učinkovitost in uspešnost porabe po posameznih dejavnostih.			

13. Financiranje dejavnosti (v evrih)

Kazalnik	Študijsko leto		
Pridobljena proračunska sredstva			
Pridobljena sredstva iz dela na trgu			
Skupna vrednost vseh pridobljenih sredstev			
Število različnih virov financiranja			

14. Pridobljena sredstva za projekte (v evrih) in deleži (v odstotkih)

Kazalnik	Študijsko leto		
Skupna vrednost pridobljenih sredstev za domače projekte			
Delež sredstev iz domačih projektov v primerjavi z vsemi pridobljenimi sredstvi			
Skupna vrednost pridobljenih sredstev iz mednarodnih projektov			
Delež sredstev iz mednarodnih projektov v primerjavi z vsemi pridobljenimi sredstvi			
Skupna vrednost sredstev iz projektov z gospodarstvom			
Delež sredstev iz projektov z gospodarstvom			
Povprečna vrednost razvojnega projekta			

15. Pridobljena sredstva za mobilnost iz mednarodnih programov (v evrih)

Kazalnik	Študijsko leto		
Erasmus - mobilnost študentov			
Erasmus - mobilnost predavateljev			
LdV, Erasmus – mobilnost/praksa študentov			

B.6 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

1. Sistem zagotavljanja kakovosti

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
1. Sistem zagotavljanja kakovosti vsebuje vse procese, pomembne za kakovostno delovanje šole in izvajanje študijskih programov ter stalno izboljševanje kakovosti.				
2. Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je sestavljena v skladu z zakonom.				
3. Dejavnost šole se načrtuje sproti in celovito; izvajanje načrtov se redno spremlja, napake in pomanjkljivosti pa odpravljajo.				
4. Strateško načrtovanje VSS je del sistema za zagotavljanje kakovosti.				

2. VSŠ ima jasno določene cilje kakovosti:

- izobraževanja,
- strokovnega in razvojnega dela,
- VSŠ v celoti.

☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

3. Ukrepi, postopki in strategija za stalno izboljševanje kakovosti:

- so formalno sprejeti,
- so javno objavljeni,
- v njih je opredeljena vloga zaposlenih,
- v njih je opredeljena vloga študentov.

☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

4. Iz poslovnika kakovosti je razvidno, da VSŠ sproti spremlja ter izboljšuje kakovost in učinkovitost:

- izobraževalnega dela,
- razvojnega in strokovnega dela,
- šole v celoti.

☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

5. Samoevalvacija se na šoli opravlja od leta _____.

Pojasnilo:

6. Vsebina samoevalvacije

Trditev	Da	Delno	Ne	Priloga/stran
Šola redno izvaja samoevalvacijo, ki vsebuje:				
1. evalvacijo poučevanja, ki jo podajo študenti in drugi deležniki,				
2. evalvacijo vseh dejavnosti,				
3. dokumentiranje razvoja višje strokovne šole v povezavi z razvojem okolja in zaposlitvenih možnosti diplomantov,				
4. dokumentiranje pomanjkljivosti in napak ter njihovega odpravljanja,				
5. analizo dosežkov ter				
6. oceno kakovosti vseh dejavnosti višje strokovne šole in oblikovanje predlogov za izboljšave.				

7. Pri samoevalvaciji sodelujejo vsi zaposleni.

☐ da☐ ne

Pojasnilo:

8. Pri samoevalvaciji sodelujejo študenti.

☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

9. Študenti dejavno sodelujejo pri:

- celoviti presoji stanja,
- oblikovanju ukrepov,
- razvojnih usmeritvah (strategiji) zavoda za nadaljnje delo.

☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

10. Zbiranje, obdelovanje in analiziranje podatkov, pridobljenih v postopkih samoevalvacije, omogoča učinkovito presojo kakovosti izobraževanja, razvojnega in strokovnega dela:

- na celotni šoli, ☐ da ☐ ne
- v programih, ☐ da ☐ ne
- v vseh načinih izobraževanja. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

11. Z izsledki anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti se seznanja:

- študente, ☐ da ☐ ne
- predavatelje, ☐ da ☐ ne
- druge strokovne delavce in sodelavce, ☐ da ☐ ne
- upravne in strokovno-tehnične delavce. ☐ da ☐ ne

12. Izsledke anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti se upošteva pri:

- preoblikovanju, posodabljanju oziroma razvijanju študijskih programov, ☐ da ☐ ne
- izboljševanju pedagoškega dela, ☐ da ☐ ne
- razvoju kakovostnih podpornih storitev, ☐ da ☐ ne
- razvoju celovite kakovosti zavoda oz. programa. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

13. Redno se objavljajo informacije o:

- izvajanju študijskih programov, ☐ da ☐ ne
- dosežkih predavateljev, ☐ da ☐ ne
- dosežkih drugih zaposlenih. ☐ da ☐ ne

14. Samoevalvacijsko poročilo

Trditev	da	delno	ne	Priloga/stran
Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšanje so dostopni v samoevalvacijskih poročilih.				
Samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole:				
- komisija za kakovost,				
- predavateljski zbor,				
- strateški svet,				
- svet šole.				

15. Samoevalvacijsko poročilo VSŠ pripravlja vsako leto. ☐ da ☐ ne

16. Iz samoevalvacijskega poročila je razvidno, ali so bili doseženi cilji glede zagotavljanja kakovosti. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

17. Samoevalvacijska poročila se predstavijo vsem deležnikom. ☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

18. Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljeno.

☐ da ☐ ne

Pojasnilo:

Opomba: Polja za pojasnila so omejena (na 1500 znakov s presledki ali 3000 znakov s presledki).

Kraj in datum:

Odgovorna oseba:
(ime, priimek in funkcija)

Podpis:

C. PRILOGE

Predlogu za evalvacijo je treba priložiti naslednje priloge:

1. ustanovitveni akt in pravilnik o delu višje strokovne šole;
2. samoevalvacijsko poročilo višje strokovne šole za študijsko leto, pred katerim se opravlja zunanja evalvacija, in analizo vseh področij delovanja višje strokovne šole iz zadnjih treh let pred prvo zunanjo evalvacijo šole oziroma iz vseh let po zadnji evalvaciji z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in ukrepi za njihovo odpravo;
3. poslanstvo, vizijo in strategijo višje strokovne šole;
4. letni delovni načrt višje strokovne šole, in sicer za zadnje študijsko leto pred zunanjo evalvacijo in za tisto, v katerem zunanja evalvacija poteka;
5. finančno poročilo višje strokovne šole za zadnje koledarsko leto;
6. poslovnik kakovosti;
7. dokazila o kakovosti predavateljev – veljavna imenovanja v naziv;
8. analize izsledkov študentskih anket oziroma drugih oblik spremljanja mnenj študentov o kakovosti izvajanja študijskega programa za zadnja tri študijska leta; če je od zadnje zunanje evalvacije poteklo manj kot tri leta, pa za celotno obdobje po njej;
9. analize izsledkov anket in drugih oblik spremljanja diplomantov višje strokovne šole;
10. seznam evidenc, ki jih vodi višja strokovna šola.

Prilog ni treba pošiljati, če jih ima šola objavljene na svojih spletnih straneh. V preglednici v stolpcu »priloga/stran« navedite naslov spletne strani, ime dokumenta in ustrezno stran oziroma strani tega dokumenta.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

337. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju dodatnega izobraževanja za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja

Na podlagi drugega odstavka 15. člena v povezavi s 3. točko drugega odstavka 9. člena ter 48. členom Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08) ter v skladu s soglasjem Agencije za javni nadzor nad revidiranjem št. 10.00-10/2010 z dne 19. 4. 2010 je revizijski svet na seji dne 27. 1. 2011 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju dodatnega izobraževanja za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja

1. člen

Pravilnik o priznanju dodatnega izobraževanja za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja, objavljen v Uradnem listu RS, št. 110/09, se dopolni tako, da se v 2. členu za prvim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»(2) Če ima imetnik dovoljenja tudi dovoljenje za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti, mora zbrati za podaljšanje dovoljenja za opravljanje nalog naziva, ki ga je pridobil kot drugega, 40 ur dodatnega izobraževanja v dveh letih, poleg 80 ur dodatnega izobraževanja, ki jih mora zbrati za podaljšanje dovoljenja za opravljanje nalog naziva, ki ga je pridobil kot prvega. V tem primeru mora število ur dodatnega izobraževanja, ki ga organizira Inštitut in je označeno z oznako A, zajemati najmanj polovico od potrebnih 40 ur dodatnega izobraževanja.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

2. člen

V novem petem odstavku 2. člena se beseda »točk« nadomesti z besedo »ur«.

3. člen

V 5. členu se dodasta peti in šesti odstavek, ki se glasi:

»(5) Samostojno predavanje ali sodelovanje pri predavanju se šteje za dodatno izobraževanje z oznako A samo v primeru, če je dodatno izobraževanje, v okviru katerega je predavanje izvedeno, označeno z oznako A.

»(6) Strokovni ali znanstveni prispevek s področja revidiranja, objavljen v tuji ali domači strokovni publikaciji, se avtorju prizna kot dodatno izobraževanje, označeno z oznako A.«

4. člen

Za 5. členom se doda nov 6. člen, ki se glasi:

»PRIZNAVANJE IZOBRAŽEVANJA V PRIMERU DALJ ČASA
TRAJAJOČEGA BIVANJA V TUJINI

6. člen

(1) Če imetnik dovoljenja biva v tujini neprekinjeno vsaj šest mesecev, ima na podlagi predložitve dokazila o bivanju v tujini pravico uveljavljati izobraževanje, ki se ga je udeležil v tujini, kot dodatno izobraževanje, ki ga organizira Inštitut. Uveljavlja lahko samo izobraževanje, ki se ga je udeležil v času takšnega bivanja v tujini.

(2) Imetnik dovoljenja v primerih iz prvega odstavka tega člena udeležbo na izobraževanju v tujini dokaže tako, da na vpogled predloži:

- potrdilo o udeležbi, ki ga izda izvajalec izobraževanja, ali dokazila o plačilu izobraževanja;
- program izobraževanja in
- gradivo, ki je bilo sestavni del izobraževanja.

(3) Da se izobraževanje šteje za primerno, mora izpolnjevati vsaj tele pogoje:

- nanašati se mora na revidiranje ali revidiranju sorodne storitve;
- izvajalec izobraževanja mora biti na dan izvedbe izobraževanja član IFAC, visokošolska organizacija ali revizijska družba;
- v nobenem primeru se ne prizna izobraževanje, ki je bilo opravljeno v revizijski družbi ali organizaciji, v kateri je bil imetnik dovoljenja zaposlen v času bivanja v tujini (interno izobraževanje).

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se vsa izobraževanja, ki jih je imetnik dovoljenja uveljavil v državi članici EU za podaljševanje naziva zakoniti revizor (kot je opredeljen v Direktivi 2006/43/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. maja 2006), ki ga ima v tej državi, priznajo kot ustrezna. Če imetnik dovoljenja želi za katero od izobraževanj pridobiti oznako A, mora predložiti dokazila iz druge in tretje alineje tretjega odstavka tega člena.

(5) Ne glede na določbe tretjega odstavka tega člena se vsa izobraževanja, ki jih je imetnik dovoljenja uveljavil v tretjih državah za podaljševanje naziva, primerljivega nazivu zakoniti revizor, ki ga ima v tej državi, priznajo kot ustrezna, če je sistem izobraževanja za podaljševanje tega naziva skladen z Mednarodnim izobraževalnim standardom 7 iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika. Če imetnik dovoljenja želi za katero od izobraževanj pridobiti oznako A, mora predložiti dokazila iz druge in tretje alineje tretjega odstavka tega člena.

(6) Presoja izpolnjevanja določb tega člena opravlja komisija iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika.

(7) Imetnik dovoljenja mora na zahtevo komisije predložiti dodatna dokazila, če ta oceni, da jih potrebuje pri presoji primernosti izobraževanja.

(8) Komisija lahko od imetnika dovoljenja zahteva overjene prevode dokazil, ki jih potrebuje pri izvajanju nalog po tem členu.«

5. člen

Dosedanji 6. in 7. člen postaneta 7. in 8. člen.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/11

Ljubljana, dne 27. januarja 2011

Predsednica revizijskega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo
Sonja Anadolli l.r.

338. Navodilo 1 – Ocenjevanje tržne vrednosti ter sestava, vsebina in oblika poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja

Na podlagi 88. in 16. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08; odslej ZRev-2) ter v skladu s soglasjem Agencije za javni nadzor nad revidiranjem št. 10.00-1/2011 z 31. 1. 2011 je Strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo (odslej Inštitut) na 128. korespondenčni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

NAVODILO 1**ocenjevanje tržne vrednosti ter sestava, vsebina in oblika poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja****I. UVOD****1. člen**

(Vsebina navodila)

(1) Navodilo 1 Strokovnega sveta Inštituta – Ocenjevanje tržne vrednosti ter sestava, vsebina in oblika poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja (odslej Navodilo 1) določa enotno obliko in sestavne dele poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja (odslej poročilo) v skladu z Mednarodnim načinom uporabe ocenjevanja vrednosti 2 – Ocenjevanje vrednosti za namene zavarovanega posojanja.

(2) Določila Navodila 1 se uporabljajo za vse vrste ocenjevanja tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja.

2. člen

(Opredelitev pojmov)

Pojmi, uporabljeni v Navodilu 1 s prilogami, imajo enak pomen kot v Mednarodnih standardih ocenjevanja vrednosti.

II. SESTAVA, VSEBINA IN OBLIKA POROČILA O OCENI TRŽNE VREDNOSTI NEPREMIČNINSKIH PRAVIC ZA POTREBE ZAVAROVANEGA POSOJANJA**3. člen**

(Poročanje o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja)

(1) Poročilo mora biti sestavljeno v skladu z Mednarodnim standardom ocenjevanja vrednosti 3 – Poročanje o ocenjevanju vrednosti (MSOV 3) in v skladu z Navodilom 1.

(2) Pri izvajanju ocenjevanja tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja mora ocenjevalec vrednosti praviloma oceniti in poročati o *tržni vrednosti* nepremičnine.

(3) Poročilo mora biti sestavljeno v skladu z Navodilom 1.

(4) V redkih primerih, ko je upravičen odmik od tržne vrednosti, mora biti odmik jasno in nedvoumno izpostavljen in obrazložen v poročilu skupaj z identifikacijo in opredelitvijo uporabljene podlage ter z obrazložitvijo vzrokov za odmik. V takih primerih mora ocenjevalec vrednosti v poročilu nedvoumno poročati tudi o razlikah med tržno vrednostjo nepremičninskih pravic in alternativno vrednostjo.

4. člen

(Sestava poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja)

(1) Poročilo sestavi ocenjevalec vrednosti na enotnem obrazcu iz Priloge 1 k Navodilu 1. Enotni obrazec poročila je sestavljen za poročanje o oceni tržne vrednosti nepremič-

ninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja za tipične nepremičninske pravice, in sicer: ST – stanovanja, H – hiše, PP – poslovni prostori, ZEM – zemljišča) in je objavljen na spletni strani Inštituta v obliki spletnega obrazca. Za netipične nepremičninske pravice mora biti poročilo sestavljeno v skladu z MSOV 3.

(2) Enotni obrazec poročila mora biti izpolnjen na podlagi navodil iz Priloge 2 k Navodilu 1.

(3) Seznam podatkovnih baz, ki jih ocenjevalec vrednosti mora uporabljati pri svojem delu, je razviden iz Priloge 3 k Navodilu 1.

(4) Ocenjevalec vrednosti mora pri ocenjevanju tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja upoštevati vsa poglavja Kodeksa vedenja v okviru MSOV, ki se nanašajo na etiko, pristojnost, razkritje in poročanje (4., 5., 6. in 7. poglavje).

(5) Ocena tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja mora biti sestavljena v skladu z MSOV.

(6) Pri ocenjevanju tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanja posojil bank in drugih finančnih institucij mora ocenjevalec vrednosti proučiti, razumeti in pri ocenjevanju upoštevati vsakokrat veljavne predpise Banke Slovenije.

III. DATUM UVELJAVITVE, SPREMEMBE IN TOLMAČENJE NAVODILA 1**5. člen**

(Datum uveljavitve Navodila 1)

Navodilo 1 začne veljati z dnem objave na spletnih straneh Inštituta in se uporablja za vsa ocenjevanja tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja.

6. člen

(Spremembe in dopolnitve Navodila 1)

(1) Na vsakih 6 mesecev delovna skupina, ki jo imenuje Inštitut, prouči in na podlagi pripomb oceni uporabo Navodila 1 v praksi ter po potrebi pripravi ustrezne spremembe in dopolnitve Prilog k Navodilu 1 in jih da v sprejetje Strokovnemu svetu Inštituta.

(2) Sprejete spremembe in dopolnitve Prilog k Navodilu 1 začnejo veljati z dnem objave na spletnih straneh Inštituta.

7. člen

(Pojasnila)

Za pojasnila in tolmačenje posameznih določil Navodila 1 je pristojen Strokovni svet Inštituta oziroma po pooblastilu Strokovnega sveta Inštituta strokovne službe Inštituta.

Št. 2/2011

Ljubljana, dne 2. februarja 2011

dr. Ivan Turk l.r.
predsednik Strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

Priloga 1		ZAZNAMEK:		
IZPOLNI BANKA	BANKA:		REFERENT:	
	STRANKA:		DATUM:	
	ŠT. POGODBE:		PODPIS:	
OCENA TRŽNE VREDNOSTI NEPREMIČNINSKIH PRAVIC ZA POTREBE ZAVAROVANEGA POSOJANJA V SKLADU Z MNUOV2				
STRANKE	NAROČNIK:			
	LASTNIK:			
	UPORABNIK:			
DATUMI	DATUM CENITVE:		TIP OGLEDA:	
	DATUM OGLEDA:			
	DATUM POROČILA:			
OCENJEVALEC	OCENJEVALEC VREDNOSTI:			
	DATUM VELJAVNOSTI POOBLASTILA:			
OCENJENA TRŽNA VREDNOST:				
NEPREMIČNINA	NASLOV NEPREMIČNINE:			
	ZEMLJIŠKO KNJIŽNI VLOŽEK ŠT:			
	KATASTRSKA OBČINA:			
	ŠTEVILKE PARCEL:			
	POVRŠINA ZEMLJIŠČA:			
	NTP OBJEKTA:			
	TIP NEPREMIČNINE:			
SOSESKA	LOKACIJA	☐ podeželje	☐ predmestje	☐ mesto
	POZIDANOST	☐ pod 25 %	☐ med 25 in 75 %	☐ nad 75 %
	TIP SOSESKE	☐ stanovanjski	☐ poslovni	☐ IOC
	ODDALJENOST TRGOVIN	☐ do 1 km	☐ od 1 do 5 km	☐ nad 5 km
	ODDALJENOST JAVNIH USTANOV	☐ do 1 km	☐ od 1 do 5 km	☐ nad 5 km
	VREDNOST NEPREMIČNIN	☐ padajoča	☐ stabilna	☐ rastoča
	POVPRAŠEVANJE	☐ manjše	☐ uravnoteženo	☐ večje
	RAST CEN	☐ počasna	☐ stabilna	☐ hitra
	OBIČAJNI ČAS TRŽENJA	☐ do 6 mesecev	☐ med 6 in 12 mes.	☐ nad 12 meseci
				KOMENTAR:

PODLAGA	DEFINICIJA TRŽNE VREDNOSTI Tržna vrednost je vrednost, ki je v skladu s točko 3.1 Standarda 1 Mednarodnih standardov ocenjevanja vrednosti 2007 (MSOV/8 izdaja) definirana kot ocenjeni znesek, za katerega naj bi voljan kupec in voljan prodajalec zamenjala premoženje na datum ocenjevanja vrednosti v transakciji med nepovezanima in neodvisnima strankama po ustreznem trženju, pri kateri sta stranki delovali seznanjeno, previdno in brez prisile.
POSTOPEK DELA	PRI IZVEDBI OCENJEVANJA VREDNOSTI SMO IZVEDLI NASLEDNJE: ☐ pregledali smo dokumente in informacije v zvezi z obravnavano nepremičnino (tako javne informacije kot tudi aktualne informacije naročnika) ☐ proučili smo omejitve, ki se nanašajo na nepremičninske pravice za obravnavano nepremičnino. ZBRALI, PREVERILI, ANALIZIRALI IN USKLADILI SMO: ☐ ustrezno ugotovljene primerljive podatke o transakcijah, ki so primerni za ocenjevanje vrednosti predmetne nepremičnine ☐ primerljive podatke o prihodkih iz najemnin, ki so primerni za ocenjevanje tržne najemnine za predmetno nepremičnino ☐ primerljive podatke o poslovnih odhodkih, stopnji nezasedenosti in neiztrljivosti najemnin, ki so uporabne pri ocenjevanju predmetne nepremičnine ☐ primerljive podatke, ki so uporabni za izračun in oceno stopnje kapitalizacije ☐ primerljive podatke o stroških, ki so primerni za oceno stroškov zgraditve novega objekta oziroma izboljšave ☐ primerljive podatke, ki so primerni za ocenjevanje razlike med stroški novega objekta in izboljšave ter njihovo sedanjo vrednostjo ☐ Pregledali smo stanje na trgu nepremičnin v Sloveniji, ter v regiji in občini, kjer se nahaja predmetna nepremičnina ☐ Upoštevali smo Hierarhijo standardov ocenjevanja vrednosti - Uradni list Republike Slovenije št. 106/2010.
PREDPOSTAVKE IN OMEJITVENI POGOJI	POROČILO JE SESTAVLJENO OB UPOŠTEVANJU NASLEDNJIH SPLOŠNIH PREDPOSTAVK: * Za podatke, ki so jih priskrbele tretje osebe, se predpostavlja da so zanesljivi. Izvajalec ne jamči za njihovo točnost oz. pravilnost ter s tem v zvezi ne prevzema nobene odgovornosti. * Predpostavlja se, da gre za odgovorno lastništvo in odgovorno upravljanje nepremičnine, ki je predmet ocenjevanja. * Nepremičnina je ovrednotena kot prosta oseb, stvari in bremen, razen, če ni drugače navedeno. * Ocena vrednosti temelji na ocenjevalcu znanih informacijah v času sestavitve poročila. * Načrti, skice in slikovni material so priloženi le zato, da si bralec lažje predstavlja predmet vrednotenja. * Informacije, ocene in mnenja, ki jih vsebuje to poročilo, se nanašajo le na zadevno vrednotenje in ne smejo biti uporabljeni izven tega konteksta. Ocena vrednosti velja le za v poročilu navedeni namen uporabe in datum vrednotenja. Ocena vrednosti ne predstavlja nasveta v zvezi z investiranjem in se zato tudi ne sme smatrati kot taka. * Predpostavlja se, da zemljišče ali zgradbe ne vsebujejo nikakršnih škodljivih materialov. Ocenjevalec ni kvalificiran, da takšne materiale, ki so skriti v zgradbi ali pod zemljo, odkrije. * Predpostavlja se, da je nepremičnina zgrajena v skladu z veljavno okoljsko (ekološko) zakonodajo, razen, če iz poročila izhaja drugače. * Predpostavlja se, da ni nobenih skritih okoliščin oz. nevidnega stanja na objektu ali zemljišču, zaradi katerega bi bila nepremičnina več/manj vredna in ocenjevalec ne prevzema odgovornosti, da bi raziskal takšne okoliščine. Ocenjevalec ne prevzema odgovornosti za morebitne skrite napake oz. druge pomanjkljivosti na nepremičnini, na katere ga naročnik ni posebej opozoril. * Predpostavlja se, da je nepremičnina zgrajena v skladu z veljavnimi prostorskimi akti ter celotno prostorsko zakonodajo razen, če iz poročila izhaja drugače. POROČILO JE SESTAVLJENO OB UPOŠTEVANJU NASLEDNJIH SPLOŠNIH OMEJITEV: * Razpolaganje s poročilom ali kopijo le-tega, ne daje pravice njegove javne objave. * Ocenjevalec ni dolžan spreminjati ali aktualizirati tega poročila, če nastopijo drugačne okoliščine od tistih, ki so veljale na dan ocenjevanja, če to ni posebej dogovorjeno. Ocenjevalec ni dolžan nastopati kot priča v sodnih postopkih. * Ocenjene vrednosti so podane v neto zneskih, davek na promet z nepremičninami ali DDV nista upoštevana. * Poročila ali njegovega dela ni dovoljeno ponatisniti, reproducirati ali posredovati s kakršnimi koli sredstvi, elektronskimi, mehanskimi, s fotokopiranjem ali kako drugače, brez pisnega dovoljenja avtorja - izvajalca. Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe na naročnika prenaša materialne avtorske pravice v obsegu, da lahko naročnik poročilo uporabi za namen, za katerega je pripravo poročila naročil. * Dovoljeno je posredovanje poročila Slovenskemu inštitutu za revizijo in/ali Banki Slovenije za potrebe nadzora. * Veljajo samo izvirno podpisani izvodi cenitvenega poročila. POROČILO JE SESTAVLJENO OB UPOŠTEVANJU NASLEDNJIH SPECIFIČNIH PREDPOSTAVK IN OMEJITEV: * Predloženo poročilo je napisano v skrženi obliki v skladu s točko 3.6 MSOV 3 (IVS, 2007)

OPIS OBJEKTA IN PROSTOROV	LETO GRADNJE:						KONSTRUKCIJA	
	LETO OBNOVE:						STREHA	
	PROSTOR	TLA	STENE	STROP	NTP	UTP	STREŠNA KRITINA	
							TEMELJI	
							FASADA	
							STAVBNO POHIŠTVO	
							ZASTEKLITEV	
							TIP OGREVANJA	
							ENERGENT	
							PARKIRANJE	
							DOKONČANOST	
							MATERIALI, OPREMA	
	SEŠTEVEK:							
	Stanje objekta - fizično, funkcionalno in gospodarsko zastaranje:							
	OPIS ZEMLJIŠČA	KOMUNALNA OPREMLJENOST:			UREDITEV CESTE:			POVRŠINA ZEMLJIŠČA (m ²):
VODOVOD		☐ da	☐ ne	ASFALTIRANO CESTIŠČE	☐ da	☐ ne	STAVBNO ZEMLJIŠČE:	
ELEKTRIKA		☐ da	☐ ne	ODTOČNI JARKI	☐ da	☐ ne	KMETIJSKO ZEMLJIŠČE:	
KANALIZACIJA		☐ da	☐ ne	PLOČNIKI ZA PEŠČE	☐ da	☐ ne	GOZD:	
PLIN		☐ da	☐ ne	ULIČNA RAZSVETLJAVA	☐ da	☐ ne	DRUGO ZEMLJIŠČE:	
KABELSKA TV		☐ da	☐ ne	DRUGO	☐ da	☐ ne	SKUPAJ ZEMLJIŠČE:	
KONFIGURACIJA TERENA		☐ ravno	☐ do 30 stopinj	☐ nad 30 stopinj	KOMENTAR:			
FAKTOR POZIDANOSTI		☐ prosto	☐ od 0,2 do 0,5	☐ nad 0,5				
MOŽNA DODATNA GRADNJA		☐ da	☐ ne	☐ ne samostojno				
ZUNANJA UREDITEV		☐ parkirišča	☐ ograja	☐ tlakovci				
SLUŽNOSTI NA PARCELAH		☐ brez	☐ komunalni vodi	☐ nujna pot				
DOSTOP		☐ javna cesta	☐ stranska cesta	☐ ni urejen				
Komentar analize najgospodarnejše rabe zemljišča:								
☐ Proučili smo vpliv, ki ga imajo na uporabo in vrednost nepremičnin veljavni predpisi o uporabi zemljišč, razumno verjetne spremembe teh predpisov, razmere na trgu nepremičnin, predvidene spremembe v soseski in najpogostejšo uporabo zemljišča.								
☐ Vrednost zemljišča smo ocenjevali, kot da bi bilo prazno in na voljo za to, da z razvojem postane kar najbolj uporabno.								

NABAVNOVREDNOSTNI NAČIN	Površina prostorov (m ²) NTP			KOMENTAR:	
	Nadomestitvena vrednost (€/m ² ; €)				
	Velikost stavbnega zemljišča (m ²)				
	Vrednost stavbnega zemljišča (€/m ² ; €)				
	Doba gospodarne uporabe KK				
	Doba gospodarne uporabe DK				
	Dejanska starost KK				
	Dejanska starost DK				
	Delež KK in DK na celoti				
	Fizično zastaranje KK (€)	0%	0		
	Fizično zastaranje DK (€)	0%	0		
	Funkcionalno zastaranje (€)		0		
	Vrednost objekta pred EZ (€)		0		
	Vrednost nepremičnine pred EZ (€)		0		
	Gospodarsko zastaranje (€)		0		
VREDNOST NEPREMIČNINE (€)		0			
NAČIN KAPITALIZACIJE DONOSA	Površina prostorov (m ²)			KOMENTAR:	
	Povprečna mesečna neto najemnina (€/m ²)				
	Potencialni prihodek (€)		0		
	Odbitek za nezasedenost (% in €)		0		
	Odbitek za neizterljivost (% in €)		0		
	Drugi letni prihodki (€)				
	Efektivni prihodki (€)		0		
	Odhodki in stroški iz poslovanja (% in €)		0		
	Indikativni stalni donos (€)		0		
	Stopnja kapitalizacija (%)				
	VREDNOST NEPREMIČNINE (€)		0		
	NAČIN PRIMERLJIVIH PRODAJ		OBJEKT		PRIMERLJIVA ŠT.1
Naslov:					
Oddaljenost od ocenjevale nepremičnine (m)					
Prodajna cena (€)					
Cena €/m ²					
Vir podatka					
			Prilagoditev	Prilagoditev	Prilagoditev
Datum transakcije		datum cenitve			
Vrsta transakcije		prodaja na trgu			
Prodajni pogoji		tržni			
Namembnost		bančna			
Starost					
Velikost prostorov					
Velikost zemljišča					
Lokacija v regiji					
Lokacija v naselju					
Dostop					
Možnost gradnje					
Opremljenost					
Parkiranje					
Končna prilagoditev					
INDIKACIJA VREDNOSTI		0	0	0	
VREDNOST NEPREMIČNINE (€)		0			
KOMENTAR					

	NAČIN OCENJEVANJA	INDIKACIJA OCENJENE VREDNOSTI	PONDER	VREDNOST V KONČNI VREDNOSTI .
POVZETEK	NABAVNOVREDNOSTNI NAČIN:	0	a'	= 0
	NAČIN KAPITALIZACIJE DONOSA:	0	a'	= 0
	NAČIN PRIMERLJIVIH PRODAJ:	0	a'	= 0
OCENJENA TRŽNA VREDNOST:				
USKLADITEV VREDNOSTI	KONČNA USKLADITEV VREDNOSTI (KOMENTAR): 			
	* Podatki in informacije, ki so prikazani v poročilu so preverjeni v skladu z možnostmi ter uporabljeni v dobri veri, pri čemer verjamem in zaupam v njihovo točnost. * Prikazane analize, mnenja in sklepi so omejeni samo s predpostavkami in omejitvenimi pogoji, navedenimi v tem poročilu pri čemer poudarjam, da so to nepristranske analize, mnenja in sklepi avtorja poročila. * Nimamo sedanjih ali prihodnjih interesov do premoženja, ki je predmet tega poročila, niti osebnega interesa ter nismo pristranski glede oseb (fizičnih ali pravnih), katerih se ocena vrednosti tiče. * Plačilo za storitev v zvezi z oceno vrednosti ni vezano na vnaprej določeno oceno vrednosti predmeta vrednotenja, ki bi bila ugodna za naročnika, ali na velikost ocenjene vrednosti, doseganje dogovorjenega rezultata ocenjevanja vrednosti ali pojava kakršnegakoli dogodka, povezanega s tako obliko dogovora. * Ocenjevalec vrednosti je pri izvajanju naloge spoštoval etične in strokovne zahteve Kodeksa vedenja v sklopu MSOV in Slovenske poslovno finančne standarde. * Ocenjevalec vrednosti, ki je izdelal poročila o oceni vrednosti ima pooblastilo za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin, ki ga je izdal Inštitut za revizijo Republike Slovenije. * Ocenjevalec vrednosti ima strokovne izkušnje na področju ocenjevanja vrednosti nepremičninskih pravic. * Ocenjevalec vrednosti je opravil osebni ogled ocenjevanih nepremičnin. ☐ da ☐ ne Pri oceni vrednosti so sodelovali: DATUM: PODPIS:			
KOMENTAR				

SLIKE, ORTOFOTO POSNETKI IN KATASTRSKI IZSEKI OBRAVNAVANE NEPREMIČNINE

Slika št. 1

Slika št. 2

Slika št. 3

Slika št. 4

Slika št. 5

Slika št. 6

Slika št. 7

Slika št. 8

Slika št. 1

Slika št. 2

Slika št. 3

Slika št. 4

Primerljiva transakcija št. 1

Vir:

Primerljiva transakcija št. 2

Vir:

Primerljiva transakcija št. 3

Vir:

Primerljiva transakcija št. 4

Vir:

Priloga 2 k Navodilu 1**NAVODILO ZA SESTAVO POROČILA O OCENI TRŽNE VREDNOSTI NEPREMIČNINSKIH PRAVIC ZA POTREBE ZAVAROVANEGA POSOJANJA****1. člen****(Vsebina)**

Z Navodilom 1 – Ocenjevanje tržne vrednosti ter sestava, vsebina in oblika poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja je predpisan enoten obrazec (Priloga 1) poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja, ki mora biti izpolnjen na podlagi določb iz Priloge 2.

2. člen**(Temeljna izhodišča za sestavo Poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja)**

Pri izpolnjevanju obrazca Poročilo o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja mora ocenjevalec vrednosti upoštevati tudi Prilogo 2.

Priloga 1 – Poročilo o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja je objavljeno na spletni strani Slovenskega inštituta za revizijo in ga lahko uporablja vsak registriran uporabnik. Izpolniti ga je treba z upoštevanjem naslednjih temeljnih pravil:

- Sestavljanje poročila na podlagi vnaprej pripravljenega obrazca zavezuje ocenjevalce, da opravijo pri ocenjevanju obravnavanih nepremičninskih pravic vse postopke in analize, kot zahteva standard MNUOV2.
- Poleg polj, v katera vpisujejo podatke ocenjevalci, so na prvi strani tudi polja, ki jih izpolnjujejo banke za svoje potrebe.
- Podatek se vpiše samo na enem mestu; če se podatek ponovi (npr. datum poročila na prvi strani in na strani z izjavo ocenjevalca), se samodejno prepíše).
- Formule za izračun vrednosti po posameznih načinih so vgrajene v obrazec.
- Kjerkoli je možno, so oblikovana polja, ki omogočajo odgovore na način da/ne ali omogočajo izbiro že vnaprej pripravljenega odgovora (npr. spustni seznam).
- Kjer so označena polja (kvadratale ali pika), je treba odgovor označiti (odgovor da/ne).
- Kjer je spustni seznam, ima ocenjevalec možnost potrditi vnaprej pripravljeno izbiro odgovora.
- Kjer so polja, označena s *Tekst ali Komentar ali Datum*, je treba vpisati besedilo ali komentar ali datum.
- O kakršnihkoli odmikih od vnaprej pripravljenih odgovorov ali posebnosti je treba vpisati pojasnila v polja *Komentar*.

3. člen

(Navodila o izpolnjevanju podatkov o Poročilu o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja)

Ocenjevalec tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja mora pri sestavljanju poročila – Priloga 1 upoštevati tudi naslednja pojasnila in navodila:

Priloga 1, stran 1 – vpišejo se splošni podatki o banki, naročniku, nepremičnini in ocenjevalcu ter soseski, kjer se nepremičnina nahaja; na vrhu je polje za vpis lastnih zaznamkov ocenjevalca.

Priloga 1, stran 2 – ta stran vsebuje tipska besedila, kot jih zahteva standard MSOV3 pri sestavljanju poročila: definicijo vrednosti, postopek dela, splošne in posebne omejitvene okoliščine.

Priloga 1, stran 3 – vpišejo se podatki o predmetu ocenjevanja; če je predmet ocenjevanja samó zemljišče, se izpolni samo tisti del, ki se nanaša na zemljišče; v primeru, da je predmet ocenjevanja zgradba (stanovanjska, poslovna) ali del zgradbe (stanovanje, poslovni prostor) s pripadajočim zemljiščem, se izpolnijo ustrezna polja.

Na tej strani je tudi polje Analiza najboljše uporabe s komentarjem, ki mora biti v vsakem primeru izpolnjeno.

Priloga 1, stran 4 – na tej strani so predstavljeni vsi trije načini vrednotenja v razpredelnicah z vnaprej pripravljenimi formulami za izračun; ocenjevalec po lastni presoji izbere način vrednotenja za oceno glede na tip nepremičnine in razpoložljive podatke.

Priloga 1, stran 5 – na tej strani je polje za izbiro posameznega načina vrednotenja in končno oceno s komentarjem; sledijo izjava ocenjevalca, njegov podpis in komentar morebitnih drugih dodatnih podatkov, ki jih Priloga 1 ne vsebuje, so pa po presoji ocenjevalca nujno potrebne.

Priloga 1, stran 6 – na tej strani je polje za fotografije obravnavane nepremičnine (po potrebi ocenjevalec doda več fotografij v prilogo).

Priloga 1, stran 7 – na tej strani ocenjevalec predstavi vrednost primerljivih prodaj, ki jih je vključil v način primerljivih prodaj, ter opiše vir (obvezno) teh podatkov.

4. člen

(Uporaba formul za izračun)

V Poročilu o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja (Priloga 1) so že programsko uporabljene nekatere formule za izračun vrednosti.

V zvezi z izpolnjevanjem Priloge 1 pa veljajo še tale pravila:

V polja, ki so označena s *tekst* (ali obarvana), je treba vpisati zahtevani podatek.

Pri izračunu vrednosti po nabavnovrednostnem načinu se fizično zastaranje izračuna linearno, funkcionalno in ekonomsko zastaranje pa se vpiše v odstotku.

Pri izračunu vrednosti na podlagi načina primerljivih prodaj se prilagoditve seštevajo, indikacija vrednosti pa je zmnožek osnovne cene z odstotkom prilagoditve.

Pri izračunu vrednosti na podlagi na donosu zasnovanega načina se izračun opravi s pomočjo direktne kapitalizacije, pri čemer pa mora ocenjevalec obrazložiti način izračuna stopnje kapitalizacije v polju *komentar*.

5. člen

(Končna določba)

Pravila in navodila iz Priloge 2 k Navodilu 1 je treba uporabiti pri sestavitvi vseh poročil o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega poročanja v skladu z Navodilom 1.

PRILOGA 3 K NAVODILU 1**1. SPLOŠNI GOSPODARSKI PODATKI**

NA NACIONALNI RAVNI	VIRI
Splošni kazalniki gospodarskega gibanja (BDP, cene/inflacija, uvoz, izvoz, povprečna bruto plača, trg dela, trenutni vpliv gospodarske krize na trg dela itd.)	- Statistični urad RS (http://www.stat.si/), Statistični letopis Slovenije (http://www.stat.si/letopis/letopisprvastran.aspx) - UMAR: Ekonomsko ogledalo, Ekonomski izziv 2009 (http://www.umar.gov.si/) - Bisnode: mesečni bilten
REGIJA	VIRI
Predstavitev regije, v katero spada mesto, kjer se nahaja ocenjevana nepremičnina	- Statistični urad RS (Publikacija: Slovenske regije v številkah, http://www.stat.si/publikacije/pub_regije.asp), Statistični letopis Slovenije (http://www.stat.si/letopis/letopisprvastran.aspx) - Spletne strani občin
MESTO/OBČINA	VIRI
Predstavitev mesta, kjer se nahaja ocenjevana nepremičnina (splošni podatki mesta, demografski podatki)	- Spletne strani občin - Statistični urad RS (SI-STAT: http://www.stat.si/pxweb/dialog/statfile2.asp), Slovenske občine v številkah (http://www.stat.si/publikacije/pub_obcine2009.asp)

2. SPECIFIČNI PODATKI O PREMOŽENJU

SPLOŠNI PODATKI	VIRI
Predmet vrednotenja, naročnik cenitve, lastnik predmetne nepremičnine, vrsta nepremičnine, neto površina predmetne nepremičnine + pripadajoče zemljišče (v primeru večjega objekta, potreben podatek etažnosti objekta), površina po prostorih, površina zazidljive parcele (če je), lokacija nepremičnine, namembnost ocenjevanja, eventualna bremena, eventualne najemne pogodbe, kopija katastrskega načrta, eventualne prodajne pogodbe, parcelna številka in katastrska občina predmeta ocenjevanja	Javne baze podatkov na spletu: - Vpogled v zemljiško knjigo - Geodetska uprava RS – kataster - Atlas okolja Specifična dokumentacija naročnika/lastnika: - Lokacijska informacija za gradnjo/potrdilo o namenski rabi - Projektna dokumentacija - Gradbeno dovoljenje - Uporabno dovoljenje - Druga dokumentacija naročnika

3. PODATKI O PONUDBI IN POVPRASEVANJU

SPLOŠNI PODATKI	VIRI
Analiza nepremičninskega trga za celotno Slovenijo in za lokacijo nepremičnine Vpliv gospodarske krize na cene nepremičnin	• Geodetska uprava RS, portal prostor Nepremičninar.net • Slonep.net • Slovenia Invest • Informacijska borza nepremičnin • Cekin.si • International Real Estate Listings (http://www.glo-con.com/propertysearch/real_estate/Y/) • Tiskani mediji • Spletne strani nepremičninskih podjetij • Lastna baza transakcij

4. PODATKI O STROŠKIH GRADNJE

SPLOŠNI PODATKI	VIRI
Ocena nadomestitvenih ali reprodukcijskih stroškov gradnje za nabavnovrednostni način vrednotenja	• PEG, Gradbeni portal http://www.peg-online.net/ • BKI Baukosten • Cening, Marko inženiring biro • Martin Mittag: Arbeits- und Kontrollhandbuch zu Bauplanung, Bauausführung und Kostenplanung nach § 15 HOAI und DIN 276, September 1991 • Bundesministerium für Verkehr, Bau- und Wohnungswesen: Normalherstellungskosten 2005 • Tiskani mediji in spletne objave • Lastna baza podatkov

5. DRUGI PODATKI

Po presoji ocenjevalca glede na namen vrednotenja

OBČINE

AJDOVŠČINA

339. Obvezna razlaga 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina

Na podlagi 80. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 5/00, 41/05, 38/10) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 4. redni seji dne 3. 2. 2011 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina
(Uradno glasilo, št. 1/98, Uradni list RS, št. 96/04, 92/05, 108/06, 45/08, 19/09)

I.

Obvezna razlaga se glasi: »Za pomožne objekte iz 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 1/98, Uradni list RS, št. 96/04, 92/05, 108/06, 45/08, 19/09) se štejejo enostavni in nezahtevni objekti ter glede priključevanja na električno omrežje, tudi gradbeni inženirski objekti.«

II.

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-08/04

Ajdovščina, dne 3. februarja 2011

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

340. Odlok o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2011

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 in 38/10) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 4. seji dne 3. 2. 2011 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2011

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Ajdovščina za leto 2011 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		Proračun 2011
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI	27.874.906,36
70	DAVČNI PRIHODKI	12.289.069,82
	700 davki na dohodek in dobiček	10.370.529,00
	703 davki na premoženje	1.381.204,82
	704 domači davki na blago in storitve	537.336,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.196.064,95
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.661.244,99
	711 takse in pristojbine	11.026,00
	712 denarne kazni	13.100,00
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	36.448,00
	714 drugi nedavčni prihodki	474.245,96
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.230.789,00
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	436.000,00
	722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	794.789,00
73	PREJETE DONACIJE	122.196,28
	730 prejete donacije iz domačih virov	122.196,28
74	TRANSFERNI PRIHODKI	12.036.786,31
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.597.027,95
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	6.439.458,36
II.	SKUPAJ ODHODKI	30.706.011,32
40	TEKOČI ODHODKI	4.664.941,65
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	728.987,31
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	120.877,94
	402 izdatki za blago in storitve	2.368.650,91
	403 plačila domačih obresti	28.255,14
	409 sredstva, izločena v rezerve	1.418.170,35
41	TEKOČI TRANSFERI	6.456.951,39
	410 subvencije	244.780,00
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.448.044,00
	412 transferi neprofitnim organizacijam	665.215,00
	413 drugi tekoči domači transferi	2.098.912,39
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	18.827.841,18
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	18.827.841,18
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	756.277,10
	431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	189.898,40
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	566.378,70
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJLJAJ	-2.831.104,96
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	780.940,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	780.940,00
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	780.940,00

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	2.059.484,91
50	ZADOLŽEVANJE	2.059.484,91
	500 zadolževanje	2.059.484,91
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	258.983,12
55	ODPLAČILO DOLGA	258.983,12
	500 plačilo domačega dolga	258.983,12
IX.	POVEČANJE(ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.811.543,17
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	0
XI.	NETO FINANCIRANJE	0
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.811.543,17

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ajdovščina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse
2. prihodki krajevnih skupnosti
3. sredstva okoljskih dajatev
4. prihodki prejeti iz državnega proračuna
5. sredstva komunalnega prispevka
6. najemnine za stanovanja
7. najemnina za poslovne prostore
8. najemnina za komunalno infrastrukturo.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika občinske uprave župan, vendar ne več kot 15% obsega programa v sprejetem proračunu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika krajevnih skupnosti predsednik krajevnih skupnosti, vendar ne več kot 15% obsega programa v sprejetem proračunu. Prerazporejanje pravic porabe v finančnih načrtih krajevnih skupnosti iz investicijskih odhodkov na tekoče odhodke ni dovoljeno. Neporabljene transferne prihodke za tekočo porabo po stanju na dan 31. 12. krajevnih skupnosti vrnejo v občinski proračun.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji tako, da do 31. 7. Poročilo

o polletni realizaciji proračuna posreduje občinskim svetnikom v vednost. Občinski svet Poročilo o polletni realizaciji proračuna lahko obravnava na prvi popočitniški seji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2011 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovane pravice porabe v letu 2012 in zapadejo v plačilo v letu 2012, v višini 60% obsega pravic porabe na podskupinah kontov znotraj podprograma, načrtovanih v letu 2011.

7. člen

Župan oziroma predsednik krajevnih skupnosti lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

Krajevna skupnost lahko sklepa pravne posle prometa z nepremičninami samo s predhodnim soglasjem župana.

10. člen

Letni načrt ravnanja za nepremičnine v posamični vrednosti do 20.000 EUR sprejme župan.

Letni načrt ravnanja za premičnine v posamični vrednosti do 10.000 EUR sprejme župan. Premičnega premoženja v posamični vrednosti do 10.000 EUR ni potrebno uvrstiti v letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem.

Župan lahko samostojno odloča o pridobivanju in razpolaganju s premičnim premoženjem in o pridobivanju nepremičnega premoženja do vrednosti, za katere je skladno z zakonom in uredbo, ki urejata ravnanje z občinskim premoženjem, možno skleniti neposredno pogodbo.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena lahko župan odločitev o posameznem pridobivanju ali razpolaganju prepusti občinskemu svetu.

Če so izpolnjeni pogoji iz zakona, ki ureja javne finance, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000 EUR, ki ga ima posamezen dolжник do Občine Ajdovščina, vendar največ do skupne višine 20.000 EUR v posameznem letu.

11. člen

Investicijske transferje društvom in ostalim osebam zasebnega prava za namene gradnje oziroma za večja investicijska vzdrževalna dela nepremičnin se lahko dodeli samo, če za vrednost transferja Občina Ajdovščina pridobi solastninsko pravico na nepremičnini, ki se jo gradi oziroma investicijsko vzdržuje.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2011 lahko likvidnostno zadolži.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb in odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2011 lahko zadolži do višine 2.059.484,91 EUR, in sicer za investicije Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Univerzitetno središče, Mladinski center in hotel in cesta proti izviri Hublja.

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina morajo pred zadolžitvijo pridobiti soglasje ustanovitelja. Obseg poroštev Občine Ajdovščina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ajdovščina, v letu 2011 ne sme preseči 3% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta 2010.

13. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2011 zadolžijo do skupne višine 150.000 EUR.

6. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-6/2010

Ajdovščina, dne 3. februarja 2011

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

**341. Odlok o proračunu Občine Ajdovščina
za leto 2012**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 in 38/10) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99 in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 4. seji dne 3. 2. 2011 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2012**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Ajdovščina za leto 2012 določa proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA IN STRUKTURA
POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov		Proračun 2012
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	18.964.168,31
70	DAVČNI PRIHODKI	12.309.336,19
	700 davki na dohodek in dobiček	10.390.261,00
	703 davki na premoženje	1.400.739,19
	704 domači davki na blago in storitve	518.336,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.339.035,69
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.660.422,99
	711 takse in pristojbine	11.026,00
	712 denarne kazni	13.100,00
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	36.448,00
	714 drugi nedavčni prihodki	618.038,70
72	KAPITALSKI PRIHODKI	233.215,00
	722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	233.215,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.082.581,43
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.215.772,99
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU	866.808,44
II.	SKUPAJ ODHODKI	19.119.862,35
40	TEKOČI ODHODKI	3.345.514,99
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	749.436,19
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	123.672,23
	402 izdatki za blago in storitve	2.199.100,11
	403 plačila domačih obresti	38.864,40
	409 sredstva, izločena v rezerve	234.442,06
41	TEKOČI TRANSFERI	6.259.296,98
	410 subvencije	94.780,00
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.384.813,66
	412 transferi neprofitnim organizacijam	648.569,00
	413 drugi tekoči domači transferi	2.131.134,32
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.046.339,38
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.046.339,38
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	468.711,00
	431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	133.248,00
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	335.463,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-155.694,04
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.631.350,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.631.350,00
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.631.350,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	2.173.620,67
50	ZADOLŽEVANJE	2.173.620,67
	500 zadolževanje	2.173.620,67

VIII.	ODPLAČILO DOLGA	386.576,63
55	ODPLAČILO DOLGA	386.576,63
	500 oplačilo domačega dolga	386.576,63
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE)	
	SREDSTEV NA RAČUNIH	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	0
XI.	NETO FINANCIRANJE	0
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	
	DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte in podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ajdovščina.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse
2. prihodki krajevnih skupnosti
3. sredstva okoljskih dajatev
4. prihodki prejeti iz državnega proračuna
5. sredstva komunalnega prispevka
6. najemnine za stanovanja
7. najemnina za poslovne prostore
8. najemnina za komunalno infrastrukturo.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika občinske uprave župan, vendar ne več kot 15% obsega programa v sprejetem proračunu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika krajevnih skupnosti predsednik krajevnih skupnosti, vendar ne več kot 15% obsega programa v sprejetem proračunu. Prerazporejanje pravic porabe v finančnih načrtih krajevnih skupnosti iz investicijskih odhodkov na tekoče odhodke ni dovoljeno. Neporabljene transferne prihodke za tekočo porabo po stanju na dan 31. 12. krajevnih skupnosti vrnejo v občinski proračun.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča svetu o veljavnem proračunu za leto 2012 in njegovi realizaciji.

Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji tako, da do 31. 7. Poročilo o polletni realizaciji proračuna posreduje občinskemu svetnikom v vednost. Občinski svet Poročilo o polletni realizaciji proračuna lahko obravnava na prvi popočitniški seji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt

razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

7. člen

Župan oziroma predsednik krajevnih skupnosti lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

Krajevna skupnost lahko sklepa pravne posle prometa z nepremičninami samo s predhodnim soglasjem župana.

10. člen

Letni načrt ravnanja za nepremičnine v posamični vrednosti do 20.000 EUR sprejme župan.

Letni načrt ravnanja za premožnine v posamični vrednosti do 10.000 EUR sprejme župan. Premičnega premoženja v posamični vrednosti do 10.000 EUR ni potrebno uvrstiti v letni načrt razpolaganja s premožnim premoženjem.

Župan lahko samostojno odloča o pridobivanju in razpolaganju s premožnim premoženjem in o pridobivanju nepremičnega premoženja do vrednosti, za katere je skladno z zakonom in uredbo, ki urejata ravnanje z občinskim premoženjem, možno skleniti neposredno pogodbo.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena lahko župan odločitev o posameznem pridobivanju ali razpolaganju prepusti Občinskemu svetu.

Če so izpolnjeni pogoji iz zakona, ki ureja javne finance, lahko župan odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 1.000 EUR, ki ga ima posamezen dolжник do Občine Ajdovščina, vendar največ do skupne višine 20.000 EUR v posameznem letu.

11. člen

Investicijske transferje društvom in ostalim osebam zasebnega prava za namene gradnje oziroma za večja investicijska vzdrževalna dela nepremičnin se lahko dodeli samo, če za vrednost transferja Občina Ajdovščina pridobi solastninsko pravico na nepremičnini, ki se jo gradi oziroma investicijsko vzdržuje.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2012 lahko likvidnostno zadolži.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb in odplačila dolgov v računu

financiranja se občina za proračun leta 2012 lahko zadolži do višine 2.173.620,67 EUR, in sicer za investicije Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina in Univerzitetno središče.

Javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina morajo pred zadolžitvijo pridobiti soglasje ustanovitelja. Obseg poroštev Občine Ajdovščina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ajdovščina, v letu 2012 ne sme preseči 3% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta 2011.

13. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2012 zadolžijo do skupne višine 150.000 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-1/2011

Ajdovščina, dne 3. februarja 2011

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

ČRENŠOVCI

342. Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/10) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 3. redni seji dne 1. 2. 2011 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi proračunskega sklada

1. člen

Ustanovi se proračunski sklad Občine Črenšovci kot evidenčni račun v okviru proračuna občine.

2. člen

Proračunski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu proračuna Občine Črenšovci, ločeno zbirajo prejemki za izgradnjo projekta »Oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A«.

3. člen

Proračunski sklad se financira iz:

- proračunskih sredstev, ki jih Občina Črenšovci zagotavlja v proračunu za namen iz 2. člena tega odloka;
- namenskih sredstev občin podpisnic pogodbe o sofinanciranju izgradnje projekta »Oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A«;
- namenskih sredstev državnega proračuna;
- od prejemkov od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi proračunskega sklada.

4. člen

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sredstev sklada.

5. člen

Za upravljanje in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada je pristojen župan Občine Črenšovci.

Župan Občine Črenšovci mora najmanj enkrat letno poročati podpisnikom pogodbe o sofinanciranju izgradnje projekta »Oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A«, o združevanju sredstev, o upravljanju in razpolaganju s sredstvi proračunskega sklada.

6. člen

Proračunski sklad se ustanovi za obdobje izgradnje projekta »Oskrba s pitno vodo Pomurja – sistem A« in preneha z njegovo izgradnjo.

7. člen

Sredstva proračunskega sklada so namenska in se smejo uporabljati le za namene, dogovorjene s tem odlokom.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-03/2011-29

Črenšovci, dne 1. februarja 2011

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l.r.

ČRNOMELJ

343. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda »Vrtec Otona Župančiča Črnomelj«

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 18/98 – odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08 in 58/09), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB, 106/05, 65/07, 75/08 in 30/10) je Občinski svet Občine Črnomelj na 4. redni seji dne 27. 1. 2011 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda »Vrtec Otona Župančiča Črnomelj«

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda »Vrtec Otona Župančiča Črnomelj« (Uradni list RS, št. 68/96, 1/97, 33/08 in 9/10) se spremeni četrti odstavek 2. člena in se pravilno glasi:

»V sestavo Vrtca Črnomelj sodijo:

- Enota Loka, Kidričeva ulica 18b, Črnomelj, ki deluje še z dvema dislociranimi oddelkoma na lokaciji Srednje šole Črnomelj, Kidričeva 18a, Črnomelj;
- Enota Čardak, Čardak 1, Črnomelj, ki deluje še z dislociranim oddelkom na lokaciji OŠ Mirana Jarca Črnomelj, Ul. Otona Župančiča 8, Črnomelj;
- Enota Majer, Majer 1, Črnomelj in
- Enota pri Dijaškem domu Črnomelj, Ul. Otona Župančiča 7, Črnomelj.«

2. člen

Spremeni se prvi stavek četrtega odstavka 16. člena, ki se po novem glasi:

»Predstavnik delavcev zavoda se voli izmed strokovnih delavcev iz Enote Loka in Enote Majer dva člana, izmed strokovnih delavcev Enote Čardak in Enote pri Dijaškem domu Črnomelj dva člana ter izmed upravno-administrativnih in tehničnih delavcev celotnega zavoda enega člana.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

3. člen

Določilo 2. člena se prične uporabljati po izteku mandata sedanjim članom sveta zavoda.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-7/96

Črnomelj, dne 27. januarja 2011

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

IG

344. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06 in 18/08) ter sklepa 6. redne seje Občinskega sveta Občine Ig z dne 17. 4. 2007 izdaja župan Občine Ig

SKLEP

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Na nepremičnini parc. št. 2787/3 – pot v izmeri 3.372 m², z.k.v. št. 2318, k.o. 1700 Ig, se ukine javno dobro.

2. člen

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Ig.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35301/003/2010

Ig, dne 4. januarja 2011

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

IZOLA

345. Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Izola

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-3 in 45/08) Občinska volilna komisija

RAZPISUJE

nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Izola

1. Nadomestne volitve za člana Občinskega sveta Občine Izola se opravijo v nedeljo, 8. maja 2011.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 18. februar 2011.

3. Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Izola.

Št. 041-4/2011

Izola, dne 10. februarja 2010

Predsednica
Monika Mavsar l.r.

MORAVSKE TOPLICE

346. Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije

Občinski svet Občine Moravske Toplice je na 4. redni seji, dne 24. 1. 2011 na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03) sprejel

SKLEP

o imenovanju posebne občinske volilne komisije

I.

Občinski svet Občine Moravske Toplice imenuje Posebno občinsko volilno komisijo Občine Moravske Toplice v naslednji sestavi:

1. LUDVIK RITUPER, Murska Sobota – predsednik
2. JOLANKA HORVAT, Moravske Toplice – namestnica predsednika
3. FRANC KOVAČ, Prosenjakovci – član
4. MATILDA FARIČ, Selo – namestnica člana
5. BELA HORVAT, Središče – član
6. JOŽE HORVAT, Andrejci – namestnik člana
7. ANITA BALAJC, Čikečka vas – članica
8. RAJKO JANJČ, Prosenjakovci – namestnik članice.

II.

Sedež občinske volilne komisije je v prostorih občinske uprave Občine Moravske Toplice, Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.

III.

Mandat komisije traja štiri leta.

IV.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-00006/2010-7

Moravske Toplice, dne 24. januarja 2011

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

NOVA GORICA

347. Odlok o spremembi Odloka o občinskih taksah

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin – ZFO-1 (Uradni list RS, št. 123/06 s spremembami), šestega odstavka 17. člena Zakona o prekrških – ZP-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. januarja 2011 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o občinskih taksah

1. člen

V Odloku o občinskih taksah (Uradni list RS, št. 23/07) (v nadaljevanju: odlok) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»V Mestni občini Nova Gorica so predpisane občinske takse za uporabo naslednjih predmetov in storitev na javnih površinah in na javnih mestih za:

1. oglaševanje na javnih mestih,
2. parkiranje na javnih površinah (avto-taksi postajališča).

(Točke od 1. do 2. – v nadaljnjem besedilu – TAKSNI PREDMETI).«

2. člen

Drugi odstavek 4. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Neposredni in posredni uporabniki proračuna Mestne občine Nova Gorica – vsi v okviru opravljanja dejavnosti javne službe ter oglaševalci skladno s predpisi o volilni kampanji, niso taksni zavezanci.«

3. člen

6. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Vrednost točke za izračun višine občinske takse za naslednje leto se določi s sklepom župana in sicer tako, da se vrednost točke valorizira z indeksom cen življenjskih potrebščin (Statistični urad RS) za obdobje od meseca septembra preteklega leta do meseca septembra tekočega leta.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vrednost točke na dan uveljavitve te spremembe odloka znaša 0,05 EUR.«

4. člen

11. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Plačila občinske takse so oproščene objave človekoljubnega in humanitarnega značaja ter objave prireditve, ki se odvijajo pod okriljem praznika Mestne občine Nova Gorica ali druge občinske prireditve in jih s sklepom določi župan.«

5. člen

Posebni del odloka o občinskih taksah – TARIFA OBČINSKIH TAKS se spremeni tako, da se glasi:

»1. Za oglaševanje na javnih mestih:

- za reklamne napise, objave in oglase do enega m² – 8 točk dnevno
- za reklamne napise, objave in oglase za vsak začetni nadaljnji m² – 4 točke dnevno.

Minimalna višina občinske takse za reklamne napise, objave in oglase znaša 10,00 EUR.

2. Za parkiranje na javnih površinah:

- za eno avto-taksi postajališče – 5000 točk letno.«

6. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 426-1/2007

Nova Gorica, dne 27. januarja 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Mitja Trtnik l.r.

348. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Cesta na Bonetovšče

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09 – ZPNačrt-A) ter na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. januarja 2011 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Cesta na Bonetovšče

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju OPPN) Cesta na Bonetovšče, ki ga je izdelala PROARC Nova Gorica d.o.o. pod številko projekta 10426.

2. člen

(vsebina načrta)

OPPN obsega:

- obrazložitev in utemeljitev načrta (besedilo)
- grafične prikaze prostorskih ureditev
- priloge in strokovne podlage z mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

3. člen

(opis prostorske ureditve)

(1) Načrtovane prostorske ureditve obsegajo gradnjo ceste na Bonetovšče in gospodarsko javno infrastrukturo. Nova cesta se naveže na Ulico Vinka Vodopivca (l.c. 284.120) vzhodno od gostilne Komel. Od priključka se nova cesta odkloni proti zahodu po robu vinograda, prečka strugo potoka, ter se nato v loku naveže na obstoječo cesto Med trtami. Trasa nato poteka v bližini obstoječe ceste, do priključka dveh stanovanjskih blokov, in se nadaljuje vzdolž kolovozne poti do priključka na cesto Pod Škabrijelom (J.P. 78439).

(2) Območje izključne rabe za izgradnjo in obratovanje nove ceste obsega parcele ali dele parcel: 231/1, 231/4, 233, 234/1, 237/1, 237/2, 238, 239/1, 240, 241/2, 243/1, 243/9, 243/14, 243/15, 250, 251/2, 251/3, 254/1, 255/1, 255/7, 255/10, 255/11, 255/12, 258/1, 258/6, 258/7, 258/8, 258/9, 258/10, 258/12, 258/13, 258/14, 258/15, 260/1, 260/2, 260/3, 261/1, 261/2, 262, 263/1, 263/3, 265/1, 288/1, 288/2, 290, 291/1, 292, 293, 294, 295, 295/2, 296/4, 327/1, 330/1, 330/3, 330/4, 331, 332, 333/1, 339/5, 343/1, 343/3, 343/5, 344, 345/1, 345/3, 346/1, 346/2, 346/3, 346/6, 397/1, 398/1, 398/2, 398/3, 399/11, 475/1, 475/2, 1211/1, 1283/4, 1291/1, 1291/2, 1291/3, 1299, 1300/1, 1300/2, 1301/1, 1302/5, 1333/2, 1335/2, 1336/1, 1338/1 in 1338/5, vse k.o. Kromberk.

4. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

Načrtovana cesta na Bonetovšče bo dopolnila obstoječe cestno omrežje na območju Kromberka in omogočala racionalnejšo izrabo prostora za predvideno stanovanjsko pozidavo. Po podatkih iz prometne študije mesta (PNZ, oktober 2006) je na novi cesti pričakovati povprečno obremenitev 900 vozil/dan, enako obremenitev pa tudi na Ulici Vinka Vodopivca. Urna konica je ocenjena za obe smeri vožnje cca 135 vozil/h oziroma cca 68 vozil/h za posamezno smer, zato na Ulici Vinka Vodopivca pas za levo zavijanje ni potreben.

5. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

(1) Zaradi relativno strmega terena je traso potrebno prilagajati konfiguraciji terena, zato je višinski gabarit v naklonu (do maksimalno 12%) in poteka deloma v useku, deloma v nasipu ali v mešanem profilu. Osnovna širina vozišča je 5,50 m, s potrebnimi razširitvami za srečevanje v območju krivin. Enostranski pločnik je širine 1,6 m, bankine v širini 1,0 do 1,5 m, glede na potrebe po umestitvi odvodnih koritnic, muld in varnostnih ograj. Na trasi so urejene navezave obstoječih dostopnih cest in poti. Zagotovljeni so dostopi do mejnih parcel in bodočih pozidav.

(2) Na območju priključka na Ulico Vinka Vodopivca je izveden oporni zid dolžine cca 25 m v izogib večjim posegom na sosednje zemljišče. V km 0,285 je urejen podvoz dimenzij 5,5 x 5,0 m, v dolžini cca 55 m, za kolovozno pot do kmetijskih površin, urejena je tudi struga odvodnega jarka.

6. člen

(priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo in javno dobro)

(1) Odvodnja zalednih voda je urejena na celotni trasi z odtokom v obstoječe potoke in jarke. Obstoječe razvodnice se načeloma ohranjajo, z izjemo lokalnih usmeritev zaradi izvedbe vkopov in nasipov. Urejeni so štirje večji propusti, lokalno je odvodnja razpršena.

(2) Odvodnja ceste se izvede površinsko povsod kjer je to možno, lokalno se izvede mulde, koritnice ali odvodne jarke z odtokom v lokalne odvodnike. Ker prometna obremenitev ne bo presegala 12000 EOV/dan, se vode odvedejo v odvodnike brez predhodnega zadrževanja.

7. člen

(elektroenergetske in telekomunikacijske naprave ter javna razsvetljava)

(1) Za napajanje bodoče stanovanjske pozidave na območju nove ceste je urejena kabelska kanalizacija za SN in NN omrežje, z navezavo v križišču Ulice Vinka Vodopivca in EE kanalizacije na območju OPPN Bonetovšče–Fajdigovšče.

(2) Sistem javne razsvetljave ceste ni predviden.

(3) Za potrebe bodoče stanovanjske pozidave na območju širšega prostora se zgradi novo kabelsko kanalizacijo za TK in KaTV v koridorju nove ceste. Priključek se izvede v jašku TK in KaTV kanalizacije ob križišču z Ulico Vinka Vodopivca, kabelska kanalizacija se zaključi v jašku na območju OPPN Bonetovšče–Fajdigovšče. Dodatni priključek se izvede na obstoječ jašek ob stanovanjskih objektih Med trtami 3.

(4) KaTV kanalizacija za razvod KaTV omrežja z ojačevalnimi mesti poteka ob trasi nove ceste skupaj s TK omrežjem, z navezavo na obstoječo in predvideno omrežje na območju Bonetovšča.

8. člen

(prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti, vrste posegov, lege in velikosti objektov)

(1) Na ureditvenem območju so površine namenjene za cesto s priključki, peš hodnik, bankine, odvodnike, propuste

in komunalne naprave ter za začasne posege v času gradnje. Lega cestnega telesa z ostalimi objekti in napravami je v zgornjem delu trase usklajena z OPPN Bonetovšče–Fajdigovšče.

(2) Cesta je dolga cca 1250 m s priključkom na Ulico Vinka Vodopivca na koti cca 117 m.n.m. in zgornjim priključkom na cesto Pod Škabrijelom na koti cca 219 m.n.m. Višinski nagib trase je do maksimalno 12,0% z elementi hitrosti do 40 km/h. Osnovna širina vozišča je 5,50 m, s potrebnimi širitvami za srečevanje v območju krivin, enostranski peš hodnik je širine 1,6 m, bankine so široke 1,0 do 1,5 m.

(3) Odvodnja zahteva v nadaljnjih fazah projektiranja ponovno preverjanje hidravličnih izračunov z upoštevanjem dejanske geometrije načrtovanih objektov. Zaledno vodo s pobočja je potrebno v največji možni meri zajeti in napeljati na propuste, ki zagotavljajo propustnost za stoletne vode (Q100). Na vseh izpusnih mestih je potrebno izvesti protierozijsko zaščito ali pri razpršeni odvodnji difuzorje vodnega toka, naklon dna propustov je potrebno prilagoditi stanju v naravi in individualne propuste locirati tako, da ne bodo ogrozili stabilnosti brežin. Križanje potokov in jarkov s cestnim telesom je potrebno izvesti sonaravno in v največji možni meri ohraniti zvezni vodni tok. Propusti služijo tudi prehodu dvoživk. V zgornjem delu ceste je potrebno predvideti propuste na razdalji do 250 m. Predvideni so sledeči večji propusti:

- v km 0,0 + 80 m, fi 60 cm (l min = 0,5%);
- v km 0,2 + 70 m, škatlasi profil 550 x 500 cm (l = 2,4%);
- v km 0,5 + 00 m, fi 60 cm (l min = 0,5%);
- v km 0,6 + 75 m, fi 120 cm (l min = 1%);
- v km 0,8 + 50 m, fi 60 cm (l min = 1%);
- v km 0,9 + 30 m, fi 60 cm (l min = 1%) in
- v km 1,2 + 20 m, fi 100 cm (l min = 1%).

(4) Na območju prečkanja predvidene ceste in obstoječega vodovoda je predvidena lokalna prestavitev vodovoda z novo cevjo duktilne litine, tako da se v km 0,510 obstoječa cev preseka 63 mm v dolžini 90 m nadomesti s cevjo preseka 100 mm, v km 0,525 obstoječa cev preseka 150 mm v dolžini 70 m nadomesti s cevjo preseka 150 mm in v km 0,590 obstoječa cev preseka 63 mm v dolžini 70 m nadomesti s cevjo preseka 100 mm.

(5) Za elektroenergetske naprave je kabelska kanalizacija v ceveh 6 x 110 mm + 3 x 160 mm na prelomih in na cca 100 m s kabelskimi jaški. Na območjih bodoče pozidave je pri projektiranju in izvajanju potrebno predvideti prečne povezave v cestišču. Obstoječe prostozračne in zemeljske vode je potrebno med gradnjo zaščititi ali prestaviti.

(6) Trasa TK vodov poteka ob novi cesti skupaj z ostalimi vodi v kabelski kanalizaciji 2x fi 110 mm s tipskimi kabelskimi jaški v medsebojni razdalji cca 100 m. Na območjih bodoče pozidave je pri projektiranju in izvajanju potrebno predvideti prečne povezave v cestišču.

(7) KaTV omrežje je predvideno v kabelski kanalizaciji s cevmi premera fi 110 mm, z vmesnimi jaški 100 x 100 x 100 cm v medsebojni razdalji 80 do 100 m. S pomožnimi jaški fi 500 mm je osem ojačevalnih mest z električnim napajanjem 230 V za daljinsko napajanje. Prečno potekajo povezave skupaj s TK vodi.

9. člen

(rešitve in ukrepi v času gradnje)

(1) V času gradnje, še posebej v sušnih dneh, bo potrebno upoštevati ukrepe, ki bodo zmanjšali emisije prahu in izpušnih plinov v okolje na minimum:

- izvajalec gradbenih del bo moral zagotoviti, da gradbeno mehanizacija in transportna vozila izpolnjujejo minimalne zakonske zahteve glede izpušnih plinov;
- tovorna motorna vozila se na gradbišču ne bodo smela zadrževati s prižganimi motorji;
- dovozne poti bo potrebno redno čistiti;
- potrebno bo sproti vlaženje in škropljenje površin, ki bi lahko povzročale emisije prahu v okolje;

– v bližini hiš se ob močnem vetru gradbenih del ne bo smejo opravljati;

– na gradbišču mora biti prepovedano kurjenje raznih materialov in odpadkov;

– tovornjake bo potrebno pri odvozu gradbenih odpadkov pokrivati;

– pokrivati in ščititi bo potrebno vse vire, ki bi lahko bili vzrok emisij prahu v okolje.

(2) V projektni dokumentaciji morajo biti obdelani in ustrezno prikazani ukrepi, s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na vode in vodni režim, stabilno stanje in okolje nasploh. Odvod meteoritnih voda s ceste je potrebno urediti z odvodom vode v površinske odvodnike. Za preprečevanje oziroma zmanjševanje emisij snovi v tla in podtalnico bodo potrebni naslednji ukrepi:

– preprečevanje raztresanja in razlivanja gradbenih materialov;

– skladiščenje nevarnih kemikalij na nepropustnih tleh z lovilno skledo oziroma jaškom;

– vzdrževanje gradbene mehanizacije tako, da ne pride do razlivanja olj ali goriv.

(3) V času intenzivnih gradbenih del bo potrebno izvesti meritve hrupa, zavezanec za izvedbo meritev in izvajanje monitoringa je izvajalec gradbenih del. V kolikor bodo mejne vrednosti prekoračene, bo potrebno izvesti vse ukrepe za zmanjšanje hrupa ali pridobiti dovoljenje za začasno prekomerno obremenitev okolja s hrupom. Omilitveni in zaščitni ukrepi varstva pred hrupom se nanašajo na omilititev širjenja hrupa v okolico, predvsem proti najbližjim stanovanjskim objektom, v času gradnje. Za preprečevanje oziroma zmanjšanje širjenje hrupa bodo potrebni naslednji ukrepi:

– opravljanje gradbenih del le v dnevnem času, od 6. do 18. ure;

– omejitev zelo hrupnih opravil na najkrajši možni čas;

– razmestitev hrupne gradbene opreme, kompresorjev in generatorjev, na način, da bo čim bolj oddaljena od bližnjih stanovanjskih objektov;

– postavitve hrupne gradbene opreme tako, da bodo deli, ki povzročajo hrup, obnjeni od stanovanjskih objektov;

– uporaba gradbene opreme, tovornih vozil in gradbene mehanizacije s čim manjšo emisijo hrupa, z upoštevanjem zakonskih zahtev;

– redno vzdrževanje gradbene opreme in mehanizacije;

– ugašanje motorjev tovornih vozil pri zadrževanju na gradbišču;

– uporaba atestirane opreme pri delu;

– uporaba električnega toka iz omrežja za pogon opreme pri gradbenih delih, kjer je to mogoče.

(4) Elektromagnetnega sevanja v času gradnje ne bo.

(5) Zaradi razsvetljave gradbišča bo prihajalo do svetlobnega onesnaževanja. Za zavarovanje bivalnih razmer živalskih vrst na območju bo moral investitor izvesti naslednje ukrepe zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja:

– uporabiti svetilke, ki omogočajo osvetlavo talnih površin in ne osvetljujejo neba in širše okolice;

– uporabiti žarnice s čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe;

– zasenčiti ali delno zasenčiti svetilke proti sosednjim nepremičninam, ki niso v lasti investitorja, da bo emisija svetlobe 0 cd/klm pod kotom 90° ali več;

– redno čistiti svetilke.

(6) Zaradi nastajanja gradbenih odpadkov v času gradnje bodo potrebni naslednji ukrepi:

– investitor bo moral zagotoviti, da bodo izvajalci gradbenih del gradbene odpadke hranili ali začasno skladiščili na gradbišču tako, da ne bodo onesnaževali okolja;

– investitor bo moral zagotoviti ločeno zbiranje gradbenih odpadkov;

– investitor bo moral zagotoviti, da bodo nevarne gradbene odpadke odstranjevala za to pooblaščenca podjetja;

– investitor bo moral zagotoviti, da bodo izvajalci del gradbene odpadke oddajali zbiralcu gradbenih odpadkov;

– investitor bo moral za celotno gradbišče pooblastiti enega od izvajalcev del, da bo v njegovem imenu oddajal gradbene odpadke zbiralcu gradbenih odpadkov.

(7) Zaradi varstva zavarovanih ptic, npr. slavca (*Luscinia megarhynchos*), smrdokavre (*Upupa epops*), naj se, v skladu z Uredbo o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah, začetek izvajanja poseka lesne vegetacije načrtuje izven spomladanskega obdobja, ki je razmnoževalno obdobje ptic. Poseki in drugi posegi v lesnato vegetacijo se lahko izvajajo od 1. avgusta do 15. februarja.

(8) Na območju ni enot varovane narave. Zaradi ohranjanja habitatnega tipa termofilni hrastovi gozdovi se lahko na območju gozdnega sestoja izvede le najnujnejši posek vegetacije, ki naj bo omejen na predel bodočega cestnega telesa. Gozdne površine na območju gradnje, ob robu cestnega sveta, naj se v času gradnje ohranjajo v čim večji meri. Na območju posega mora biti v času gradnje lastnikom omogočen dostop do kmetijskih zemljišč.

(9) Zaradi posega obstaja verjetnost pojavljanja invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst. Zato naj se zemeljske izkope omeji na čim manjšo možno površino. Morebitne zemljine od drugod naj se na delovišče ne vnaša. Stroji, ki se jih pri delu uporablja, naj bodo pripravljeni tako, da ne bo možno širjenje semen rastlin iz drugih delovišč. Po končanih gradbenih delih naj se z deli poškodovane površine ustrezno sanira na način, ki bo omogočal čim hitrejšo naravno zaraščanje. Kolikor se pojavijo invazivne rastlinske vrste, je potrebno predvideti hitro in redno odstranjevanje invazivnih rastlin.

(10) Vsa križanja z vodotoki in hudourniški strugami morajo biti izvedena tako, da se ne spremeni pretoka vode. Pri posegih v struge vodotokov in hudournikov je potrebno upoštevati naslednje zahteve:

– med gradnjo se ne sme posegati v strugo z materiali, ki vsebujejo nevarne spojine;

– posege je potrebno načrtovati tako, da prevodna sposobnost struge vodotoka ne bo zmanjšana;

– pri zemeljskih delih ni dovoljeno zasipavati struge, sprožati erozijskih procesov, rušiti ravnotežja na labilnih tleh ali preprečevati odtoka visokih voda in hudournikov.

(11) Na območju ni enot varovane kulturne dediščine.

10. člen

(rešitve in ukrepi v času uporabe)

(1) Promet na načrtovani cesti ne bo povzročal prekomernih emisij dimnih plinov v okolje.

(2) Na manipulacijskem območju cestišča se bo pojavljala padavinska odpadna voda. Da bi vpliv ceste čim manj posegal v obstoječi sistem odvodnje, bodo potrebni ukrepi:

– zaledno vodo s pobočja bo potrebno v največji meri zajeti in jo napeljati na propuste;

– na vseh izpustnih mestih bo potrebno izvesti protierozijsko zaščito ali pri razpršeni odvodnji difuzorje vodnega toka;

– naklon dna propustov bo potrebno prilagoditi stanju v naravi;

– individualne izpuste bo potrebno locirati tako, da ne bodo ogrožali stabilnosti brežin.

(3) Zaradi uporabe ceste ne bo prihajalo do prekomernega hrupa.

(4) Zaradi uporabe ceste ne bo prihajalo do virov elektromagnetnega sevanja.

(5) Zaradi razsvetljave cestišča bo prihajalo do svetlobnega onesnaževanja. Za zavarovanje bivalnih razmer živalskih vrst na območju bo moral investitor izvesti naslednje ukrepe zmanjševanja svetlobnega onesnaževanja:

– za osvetljevanje ceste uporabiti svetilke, ki omogočajo osvetlavo talnih površin in ne osvetljujejo neba in širše okolice;

– uporabiti žarnice s čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe;

– upravljati sistem osvetljevanja tako, da bo v drugem delu noči prižgano minimalno število luči;

– zasenčiti ali delno zasenčiti svetilke proti sosednjim nepremičninam, da bo emisija svetlobe 0 cd/klm pod kotom 90° ali več;

– redno čistiti svetilke.

(6) Na območju ni enot varovane narave. Zaradi varstva laške žabe mora cesta imeti prehode za dvoživke. Prehode lahko predstavljajo potoki in propusti, postavljeni tako, da bodo prehodi razporejeni na vsakih 150 do 250 metrov dolžine.

(7) Lastnikom mora biti omogočen dostop do kmetijskih zemljišč na območju posega.

11. člen

(varstvo pred naravnimi nesrečami in drugi ukrepi)

(1) Na območju trase ceste, ki poteka preko geološko nestabilnega terena je potrebno izvesti predhodne sondežne raziskave in nato graditi skladno s pogoji strokovno kvalificiranih geoloških in geomehanskih služb. Za gradnjo objekta je potrebno pridobiti geološko geotehnično poročilo.

(2) Če bo gradnja posegla na zemljišča v lasti države, ki so javno dobro vode, bo potrebno za to skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti.

(3) Načrtu za pridobitev gradbenega dovoljenja morajo biti priloženi detajli in definirani tipi posameznih elementov, kot so peskolovi, ponikovalnice in podobno.

12. člen

(etapnost načrtovanja in gradnje)

Etapnost znotraj območja OPPN je dopustna. Cesto je mogoče načrtovati in graditi po odsekih, če bodo zadoščali dejanskim potrebam po prometni dostopnosti in omogočali sočasno uporabo odsekov obstoječe ceste Med trtami. Z izgradnjo posameznega odseka je potrebno zgraditi tudi vse pripadajoče komunalne naprave, ki bodo služile gradnji naslednje faze.

13. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Glede na stopnjo tehnične obdelave načrtovanih rešitev v OPPN, so tolerance za potek trase v prostoru dopustne do + – 10,0 m. Potek ostalih komunalnih naprav lahko odstopa od predvidenih rešitev tako, da se prilagaja odstopanjem cestnega telesa.

(2) Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

(3) Odstopanja od parcelacije so možna v meri, ki je v skladu z odstopanji trase ceste in če niso v nasprotju s predvideno ureditvijo.

14. člen

(vpogled v spis)

Spis OPPN je stalno na vpogled na oddelku za okolje in prostor pri Mestni občini Nova Gorica.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2009

Nova Gorica, dne 27. januarja 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Mitja Trtnik l.r.

349. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 s spremembami), drugega odstavka 3. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 s spremembami) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. januarja 2011 sprejel

ODLOK

o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje, postopke in merila za vrednotenje in sofinanciranje športnih programov, ki so v javnem interesu Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: mestna občina) iz sredstev proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor porabe sredstev.

2. člen

V skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji se sofinancirajo:

1. vsebine športnih programov:

– interesna športna vzgoja predšolskih in šoloobveznih otrok, mladine ter študentov,
– športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
– športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,

– športna rekreacija,
– kakovostni šport,
– vrhunski šport,
– šport invalidov

in

2. razvojne in strokovne naloge v športu:

– izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
– znanstveno-raziskovalna dejavnost,
– založniška dejavnost,
– informacijski sistem na področju športa v občini,
– večje športne prireditve,
– delovanje društev in zvez.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

3. člen

Oddelek za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: pristojni oddelek) v sodelovanju z Javnim zavodom za šport Nova Gorica vsako leto v mesecu oktobru pripravi predlog letnega programa športa za naslednje leto, ki ga sprejme mestni svet.

Z letnim programom športa se določi programe, ki se sofinancirajo iz občinskih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti ter predvidena sredstva za izvedbo programov.

Mestni svet uvrsti v letni program športa tiste vsebine, ki so pomembne za lokalno skupnost, hkrati pa upošteva tudi tradicijo in posebnosti športa v lokalni skupnosti.

V občinskem proračunu se določi višino sredstev za sofinanciranje letnega programa športa. Programi in dejavnosti na področju športa se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu mestne občine.

Vrednost sofinanciranja posameznih programov, prispelih na javni razpis, je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih

sredstev na ustreznih postavkah. Določi se na podlagi točk oziroma števila odobrenih ur skladno z merili.

III. JAVNI RAZPIS

4. člen

Mestna občina vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje programov športa iz občinskega proračuna. Objavi ga v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani mestne občine.

Od dneva objave javnega razpisa do izdaje odločbe upravnega organa o izbiri športnih programov, se pogoji in merila ne smejo spremeniti.

Javni razpis se objavi najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi odloka o proračunu za razpisno leto.

Postopek javnega razpisa vodi pristojni oddelek.

Pogoji za prijavo na razpis

5. člen

Na razpis za sofinanciranje športnih programov se lahko prijavijo izvajalci športnih programov:

- športna društva,
- športna združenja in zveze, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja mestne občine,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti na področju športa in izvajajo programe, določene z letnim programom športa v mestni občini, razen Javnega zavoda za šport Nova Gorica,
- vrtci in osnovne šole,
- poklicne, srednje, višje in visoke šole,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Mestna občina po tem odloku ne sofinancira programov, ki predstavljajo redne predšolske, šolske oziroma študijske programe.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju nacionalnega programa.

6. člen

Mestna občina sofinancira športne programe izvajalcev iz prejšnjega člena, ki izpolnjujejo vse naslednje pogoje:

- so registrirani in organizirani v skladu z veljavnimi predpisi,
- imajo najmanj eno leto registrirano dejavnost,
- so registrirani za izvajanje športnih programov,
- imajo urejeno evidenco o članstvu (velja za društva),
- imajo v mestni občini registriran sedež in pretežno delujejo na njenem območju,
- vsebina programa mora ustrezati predmetu javnega razpisa,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov,
- imajo zagotovljeno redno programsko vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko izvajalec kandidira za sredstva za večje športne prireditve,
- niso na drugih javnih razpisih mestne občine pridobili sredstva za iste programe,
- program je neprofitne oziroma nekomercialne narave,
- imajo najmanj 75% aktivnih članov iz Mestne občine Nova Gorica,
- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do mestne občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali.

V primeru, da se na razpis prijavijo izvajalci, ki združujejo člane na področju statistične regije, se pri vrednotenju programa upošteva število članov s stalnim bivališčem v mestni občini.

Vsebina javnega razpisa

7. člen

Javni razpis mora vsebovati najmanj navedbo:

- sofinancerja (naziv in sedež), ki dodeljuje sredstva,
- programov, ki so predmet javnega razpisa,
- pravne podlage za izvedbo javnega razpisa,
- izvajalcev, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- osnovnih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- višino sredstev, ki so na razpolago za posamezne razpisane programe,
- pogojev in roka za porabo sredstev,
- roka za prijavo in način vložitve prijave na razpis,
- datuma odpiranja vlog,
- roka, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraja, časa in oseb, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo.

Prijava na razpis

8. člen

Na podlagi sprejetega letnega programa športa pristojni oddelek pripravi razpisno dokumentacijo. V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili izvajalcu izdelati popolno vlogo. Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

9. člen

Prijava na javni razpis mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju,
 - navedbo športnih programov za katere prijavitelj kandidira,
 - opis načrtovanih programov,
 - druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.
- Če isti prijavitelj prijavi več športnih programov, mora na skupni prijavi:
- vsak program prijaviti na posebnem obrazcu,
 - dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev vložiti v enem izvodu za vse prijavljene programe.
- Prijava mora biti vložena v roku in v skladu s pogoji, določenimi v javnem razpisu.

Občinska proračunska sredstva, namenjena športnim programom, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi pravočasne in popolne prijave na javni razpis.

10. člen

Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od 30 dni. Prijavitelj lahko dopolnjuje svojo vlogo do izteka roka za prijavo. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene vloge. Vse vloge, prispеле po roku in nepravilno odpremljene vloge bodo izločene iz nadaljnega postopka in vrnjene pošiljatelju. V primeru, da na ovojnicu ni naveden naziv in naslov pošiljatelja, komisija odpre vlogo, kar se navede v zapisniku in jo vrne pošiljatelju.

Za pravilno odpremljeno se šteje prijava na javni razpis in morebitna dopolnitev pred iztekom razpisnega roka, vložena v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- naslov sofinancerja,
- označba javnega razpisa, na katerega se prijava naša,
- opozorilo »JAVNI RAZPIS ZA ŠPORT– NE ODPIRAJ«,
- naziv in naslov prijavitelja na hrbtni strani ovojnice.

IV. IZBOR ŠPORTNIH PROGRAMOV IN IZVAJALCEV

11. člen

Postopek za izbor in oceno prijavljenih programov športa vodi petčlanska strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan s sklepom. Komisija je sestavljena izmed

strokovnjakov z izkušnjami s področja športa, ki omogočajo strokovno presojo vlog. Tri člane predlagata Javni zavod za šport Nova Gorica in Športna zveza Nova Gorica, dva pa odbor za šolstvo, kulturo in šport.

Člani komisije ne smejo biti predsedniki ali poslovodni organi izvajalcev, ki kandidirajo za sredstva javnega razpisa.

Mandat komisije je vezan na mandat župana. Župan lahko člana komisije razreši pred iztekom mandata zaradi neudeleževanja sej komisije in neizvajanja nalog člana komisije in imenuje novega člana. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika, ki klicuje in vodi seje komisije.

Komisija o vseh sejah piše zapisnik, ki ga morajo podpisati vsi prisotni člani.

Naloge komisije so:

- odpiranje prijav, prispelih na javni razpis,
- ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prijav,
- vrednotenje športnih programov in določitev predloga višine dodeljenih sredstev izbranim izvajalcem, skladno z merili,
- vodenje zapisnikov o svojem delu,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe odloka,
- priprava poročila o delu komisije.

12. člen

Po izteku razpisnega roka komisija odpre vse pravočasno in pravilno odpremljene vloge po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno, razen, če komisija ne odloči drugače. O odpiranju vlog se sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti podatke o:

- prijaviteljih,
- pravočasnosti in
- popolnosti prijav.

Ugotavljanje popolnosti vlog zajema ugotavljanje, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti iz razpisne dokumentacije.

Strokovno ter administrativno tehnično pomoč pri izvedbi javnega razpisa za strokovno komisijo zagotavlja pristojni oddelek.

13. člen

Pristojni oddelek na predlog komisije v roku 5 delovnih dni od odpiranja vlog pisno pozove vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo v roku, ki ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, pristojni oddelek skladno z določili Zakona o splošnem upravnem postopku zavrže.

14. člen

Na podlagi zapisnika o odpiranju prijav pristojni oddelek:

- izdela seznam prijav, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, pripravi kratek povzetek prijave in vsebine programa,
- pripravi informacijo o izpolnitvi preteklih pogodbenih obveznosti prijaviteljev do mestne občine.

15. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi meril za vrednotenje in izbor programov športa.

Komisija pripravi predlog o izboru športnih programov in razdelitvi proračunskih sredstev na podlagi:

- višine proračunskih sredstev,
- razpisnih pogojev in določb tega odloka,
- doseženega števila točk oziroma ur.

Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

V primeru, da je posamezna prijava v celoti ali deloma zavrnjena, mora biti v zapisniku podana ustrezna obrazložitev.

16. člen

Pristojni oddelek na predlog komisije in v skladu s tem odlokom izda odločbo v upravnem postopku, s katero:

- zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje,

- odloči o sofinanciranju programov, ki izpolnjujejo pogoje.

Pristojni oddelek po pravnomočnosti odločb na spletni strani mestne občine objavi:

- seznam prijavljenih na javni razpis,
- seznam izbranih športnih programov,
- višino odobrenih sredstev za izbrane športne programe.

V. MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR PROGRAMOV ŠPORTA

17. člen

Merila za vrednotenje športa v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljevanju: merila) so sestavljena na podlagi določb 3., 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) ter v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00).

Obseg sofinanciranja športnih programov je odvisen od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v proračunu mestne občine.

18. člen

Vrednotenje programov športa se vrši na podlagi razdelitve športnih panog v štiri skupine:

1. individualni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka,
2. kolektivni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka,
3. športno-rekreativni programi, v katerih izvajalci športa izvajajo različne športno-rekreativne programe,
4. izvajalci miselnih iger.

Prijavitelj pridobiva dodatne (bonus) točke glede na kakovost dosežkov športnikov in glede na razširjenost oziroma množičnost.

Kakovost športnih dosežkov se ugotavlja glede na:

- kategorizacijo športnikov v pretekli sezoni po veljavnih Kriterijih za kategorizacijo športnikov v Republiki Sloveniji (OKS),

– uvrstitve ekip in posameznikov na državnem prvenstvu v predhodnem letu,

– uvrstitve ekip in posameznikov na mednarodnih tekmovaljih v predhodnem letu.

Razširjenost in stopnja razvitosti športne panoge na območju mestne občine se ugotavlja glede na:

- število registriranih članov,
- število članov, ki so plačali članarino.

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja letnega programa športa so:

- obseg programa,
- velikost vadbene skupine,
- vrednost ure strokovnega kadra,
- vrednost ure najema športnega objekta,
- materialni stroški za izpeljavo programov,
- prednostna razvrstitev panog po skupinah,
- drugi elementi v skladu z usmeritvami nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji.

Merila so opredeljena po naslednjih vsebinah:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

1.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

– cicibani in cicibanke

– mlajši dečki in mlajše deklice

– starejši dečki in starejše deklice

1.4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

1.5. Interesna športna vzgoja mladine

1.6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

- kadeti in kadetinke
- mladinci in mladinke

1.7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

1.8. Interesna športna dejavnost študentov.

2. Športna rekreacija

3. Kakovostni šport

4. Vrhunski šport

5. Šport invalidov

6. Sofinanciranje profesionalnega športnega trenerja

7. Športni objekti

8. Velike športne prireditve

9. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

10. Znanstveno-raziskovalna dejavnost

11. Založniška dejavnost

12. Informacijski sistem na področju športa

13. Delovanje društev in zvez na ravni lokalne skupnosti, ki opravljajo strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu.

Merila predvidevajo vrednotenje programov izvajalcev športa na osnovi razširjenosti na način, da se za vsak program predvideva maksimalno in minimalno število sodelujočih v posameznem programu. Posameznega udeleženca se sofinancira le v enem programu.

Izvajalci letnega programa športa, ki so registrirani na podlagi Zakona o društvih, lahko kandidirajo le s svojimi člani, in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in o plačani članarini pri programih:

- interesne športne vzgoje predšolskih otrok,
- interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,
- športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami,
- interesne športne vzgoje mladine,
- športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami,
- interesne športne dejavnosti študentov,
- športne rekreacije,
- športa invalidov

oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunškega športa.

Vrednotenje uspešnosti se izvaja na podlagi pridobivanja dodatnih točk v programih:

- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunškega športa.

Dodatne točke (bonus točke) lahko pridobijo izvajalci zgoraj navedenih programov na osnovi dveh kriterijev:

1. Števila kategoriziranih športnikov v skladu s »Kriteriji za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije (OKS-ZŠZ) in »Pravilnika o razvrščanju obetavnih in vrhunskih šahistov«. Dodatne točke si pridobi društvo, ki ima športnike vpisane v zadnjem Obvestilu OKS-ZŠZ oziroma registraciji Šahovske zveze Slovenije pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa v mestni občini.

Pri upoštevanju tega kriterija je potrebno upoštevati naslednje omejitve:

a) pri »Športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« v kategorijah cicibanov in cicibank ter mlajših dečkov in deklic zaradi »Kriterijev za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) ne morejo pridobiti

nobenega od predvidenih nazivov (minimalna starost za pridobitev naziva je 14 let),

b) pri kategoriji starejših dečkov in deklic, kadetov in kadetinj ter mladincev in mladink se upoštevata samo prva dva razreda kategorizacije: mladinski razred (obetavni razred – šah), državni razred (enako velja za šah),

c) pri »Kakovostnem športu« društva pridobijo dodatne točke za članski razred kategorizacije: državni razred, mednarodni razred, svetovni razred (enako velja za šah),

d) pri »Vrhunskem športu« društva pridobijo dodatne točke za tri razrede kategorizacije: perspektivni (zelo obetavni razred – šah), mednarodni razred (mednarodni mojster in vele-mojster – šah), svetovni razred (supervelemojster – šah).

Športniki morajo biti vpisani kot člani društva, ki s tem športnikom kandidira na razpis.

2. Osvojenih naslovov državnih prvakov in osvojenih medalj na mladinskih evropskih in svetovnih prvenstvih ter članskih evropskih in svetovnih prvenstvih. Za osvojene medalje na ostalih velikih športnih tekmovanjih (52. člen Zakona o športu) društva dobivajo dodatne točke v naslednjem odnosu do predvidenih točk za osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih:

- a) Olimpijske igre – 1,00 x točke za medaljo na SP,
- b) Finale svetovnega pokala ali končna uvrstitev na lestvici Svetovnega pokala – 1,00 x točke za medaljo na SP,
- c) Univerziada – 1,00 x točke za medaljo na EP,
- d) Mediteranske igre in tekmovanja za Svetovni pokal – 0,6 x točke za medaljo na EP,
- e) Evropski olimpijski festival mladih (EYOF) – 0,8 x točke za medaljo na EP.

Društvo lahko pridobi dodatne točke samo za medalje, osvojene na tekmovanjih v prejšnjem letu. Za medalje, osvojene v neolimpijskih športnih panogah oziroma neolimpijskih disciplinah olimpijskih športnih panog, se pridobljene dodatne točke množijo s korekcijskim faktorjem 0,5. Za osvojene medalje na mladinskih EP in SP se le te vrednotijo samo za programe »Športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport«.

Delež sofinanciranja posameznih programov se izračuna tako, da se množi obseg posameznega programa (št. ur programa) in maksimalno število sodelujočih v posameznem programu. Rezultat predstavlja maksimalno število točk, ki jih izvajalec letnega programa športa lahko pridobi za določen program.

V primeru manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu, se delež sofinanciranja ustrezno sorazmerno zniža.

Vrednost točke za posamezne vsebine se izračuna na podlagi višine sredstev, ki je v proračunu mestne občine namenjena različnim programom športa na lokalni ravni in v skladu z Letnim programom športa. Vrednosti točk po posameznih vsebinah so različne. Sredstva za izvajanje programov so namenska (plačilo objekta, strokovnega kadra, materialnih stroškov, tekmovanj ...) in se ne smejo koristiti v druge namene.

V okviru vsebin tega odloka lahko izvajalci kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti v obsegu, kot sledi:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti.

Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, strokovni kader za izvedbo 10-urnih tečajev plavanja na skupino z največ 10 otroki in največ 60-urne programe na skupino z največ 20 otroki ter največ 60 ur objekta.

Preglednica 1.1

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Plavanje	10	10	10	10	10	10
Zlati sonček Ciciban planinec	20	60	60	60	60	15
Ostali programi	20	60	60	60	60	15

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi 80 urni programi, za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov.

Cilj interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok je zlasti:

- obogatiti in dopolniti šolsko športno vzgojo z dodatnimi programi in motivacijskimi prijemi za učence in učitelje,
- da znajo vsi otroci, ki končajo osnovno šolo plavati,
- izvajati prilagojene športne aktivnosti v 1., 2., in 3. triadi osnovne šole v okviru športne značke »Zlati sonček in Krpan« ter drugih programov, ki jih organizirajo šole, klubi in drugi izvajalci programov.

Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, organizacijo, izpeljavo in udeležbo na občinskih, regijskih in državnih šolskih prvenstvih, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino z največ 10 otroki in največ 80-urne programe na skupino z največ 20 otroki ter največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. gradivo	Tekm.
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk	
Plavanje	10	20	20	20	20	10	
Zlati sonček Krpan	20	80	80	80	80	15	
Mladi planinec Planinski tabor	20	80	80	80	80	15	
Planinska šola	20	60	60	60	60	15	
Tečaji	20	40	40	40	40		
Drugi programi	20	80	80	80	80	15	30

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

1.3 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi (»športnih šol«) potekajo v klubih in društvih, ki imajo ustrezno prostorsko, kadrovske in materialno osnovo za izvajanje vadbene procesa. Programi zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

V programe se vključujejo otroci od 6. do 15. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Športna vzgoja v tem obdobju pomeni temeljno pripravo na športno uspešnost. Tekmovalni dosežek je samo eden od meril uspešnega dela z otroki.

Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza, v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje.

V selekcijske programe se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne lastnosti in visoko motivacijo, da bi postali vrhunski športniki.

Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg vadbe se sofinancira:

- I. stopnja – cicibani in cicibanke do 240 ur
- II. stopnja – mlajši dečki in deklice od 240 ur do 400 ur
- III. stopnja starejši dečki in deklice od 300 ur do 800 ur

Lokalna skupnost lahko sofinancira stroške za najemnino objekta, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje.

Preglednica 1.3.1 – INDIVIDUALNI ŠPORTI

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Cicibani/ke	Tabela 6	240	240	240	240	60
Ml. dečki – deklice	Tabela 6	240–400	240–400	240–400	240–400	90
St. dečki – deklice	Tabela 6	300–800	300–800	300–800	300–800	120

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

Naziv programa	Vel. skupine	Meritve in spremlj. tren.	Nezgodno zavarovanje
		št. točk	št. točk
Cicibani/ke	Tabela 6	20	20
Ml. dečki – deklice	Tabela 6	30	20
St. dečki – deklice	Tabela 6	45	20

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

Individualni športi

Bonus točke	Vel. skupine	Državni prvaki	
		posamezno	ekipno
Cicibani/ke	1	25	75
Ml. dečki – deklice	1	25	75
St. dečki – deklice	1	25	75

Preglednica 1.3.2 – KOLEKTIVNI (EKIPNI) ŠPORTI

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	
Cicibani/ke	Tabela 6	240	240	240	240	150
MI. dečki – deklice	Tabela 6	240–400	240–400	240–400	240–400	210
St. dečki – deklice	Tabela 6	300–800	300–800	300–800	300–800	260

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

Naziv programa	Vel. skupine	Meritve in spremlj. tren.	Nezgodno zavarovanje
		št. točk	št. točk
Cicibani/ke	Tabela 6	40	30
MI. dečki – deklice	Tabela 6	50	30
St. dečki – deklice	Tabela 6	60	30

Pri programu »Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov.

Kolektivni športi

Bonus točke	Velikost skupine	DP ekipno
Cicibani/ke	1	75
MI. dečki – deklice	1	75
St. dečki – deklice	1	75

1.4 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Programi vključujejo otroke in mlade s posebnimi potrebami z namenom izboljšanja socialne integracije, motoričnih sposobnosti in veščin ter vključevanja v vsakdanje življenje.

Športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami izvajajo pretežno specializirani vzgojno-izobraževalni zavodi, ki delajo z otroki in mladino s posebnimi potrebami.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino z največ 10 otroki in največ 80 ur objekta.

Na lokalni ravni se izvajajo programi prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi jahanja za otroke s posebnimi potrebami, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Preglednica 1.4

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

1.5 Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad in zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za največ 80-urne programe na skupino z največ 20 mladimi in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Inter. šport. vzg. mladine	20	80	80	80	80
Planinska šola	20	60	60	60	60
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečaji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

1.6 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi ("športnih šol") zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, starih od 15 do 18 oziroma 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so razdeljeni na dve stopnji. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

– kadeti in kadetnje 400 do 1100 ur

– mladinci in mladinke 400 do 1100 ur.

Lokalna skupnost lahko sofinancira stroške za najemnino objekta in stroške za strokovni kader.

Preglednica 1.6.1 – INDIVIDUALNI ŠPORTI

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Kadeti/nje	Tabela 6	400–1100	400–1100	400–1100	400–1100
Mladinci/ke	Tabela 6	400–1100	400–1100	400–1100	400–1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

Bonus točke	Vel. skupine min	Kategoriz. ml.	Državni prvaki		EP – medalja		SP – medalja	
			pos. ekip.	pos. ekip.	pos. ekip.	pos. ekip.	pos. ekip.	pos. ekip.
Kadeti/nje	1	10	25	75	100	250	150	350
Mladinci/ke	1	10	25	75	100	250	150	350

Preglednica 1.6.2 – KOLEKTIVNI (EKIPNI) ŠPORTI

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Kadeti/nje	Tabela 6	400–1100	400–1100	400–1100	400–1100
Mladinci/ke	Tabela 6	400–1100	400–1100	400–1100	400–1100

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

Pri programu »Športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport« lahko kandidati (društva in klubi) pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kate-

goriziranje športnikov Republike Slovenije» (OKS-ZŠZ) eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski razred, državni razred).

Bonus točke	Vel. skupine min	Kategoriz.		DP ekipno	EP – medalja ekipno	SP – medalja ekipno
		ml.	dr.			
Kadeti/nje	1	10	15	75	250	350
Mladinci/ke	1	10	15	75	250	350

1.7 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Programi vključujejo mlade s posebnimi potrebami od 15. do 20. leta z namenom izboljšanja socialne integracije, motoričnih sposobnosti in veščin ter vključevanja v vsakdanje življenje.

Športno vzgojo mladine s posebnimi potrebami izvajajo pretežno specializirani vzgojno-izobraževalni zavodi, ki delajo z otroci in mladino s posebnimi potrebami.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir, v obsegu strokovnega kadra za 80-urni program na skupino z največ 10 mladimi in največ 80 ur objekta.

Preglednica 1.7

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Prilagojeni programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

1.8 Interesna športna dejavnost študentov

Športna dejavnost študentov je pomembna sestavina življenja študentov. Je dopolnilo intelektualnemu delu in pripomore k polnejši uresničitvi človeka, bogastvu njegovega telesnega in duševnega zdravja ter integriteti osebnosti.

Programi na lokalni ravni obsegajo medfakultetna tekmovanja v izbranih športnih panogah, odpravljanje plavalne nepismenosti, druge 80-urne programe v izbranih športnih panogah in univerziado.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi športne vadbe v obsegu strokovnega kadra za 80-urni program na skupino z največ 20 študenti in največ 80 ur objekta. Za sredstva lahko kandidirajo le študentske športne organizacije.

Preglednica 1.8

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Interes. šp. dej. študentov	20	80	80	80	80
Planinski tabor Planinski izleti Pohodništvo	20	80	80	80	80
Tečaji	20	40	40	40	40

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

2. Športna rekreacija

Športno rekreativna dejavnost je zelo pomembna za vsakega posameznika, kajti pomeni obnavljanje psihičnih in fizičnih moči, ki so v današnjem tempu življenja izpostavljene različnim obremenitvam. Mnoga športna društva, ki delujejo na območju

občine ponujajo široko izbiro raznih športnih programov, ki se izvajajo na športnih površinah in objektih, pa tudi takih, ki se izvajajo v naravnem okolju.

Cilji na področju športno-rekreativne dejavnosti so zlasti:

- uvesti nove in izboljšati športno rekreativne programe za različne ciljne skupine glede na spol, starost, posebne potrebe, pripravljenost in stopnjo motiviranosti,
- povečati možnosti za športno udejstvovanje žensk,
- razvijati športne zdravstveno-preventivne programe in športne programe za krepitev zdravja,
- preprečevanje upadanja splošne vitalnosti človeka,
- oblikovati sistem informiranja in promocije.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani, v različnih športnih panogah, in sicer v obsegu najemnine objekta. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

Preglednica 2

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Vsi programi	20	80	80		
Vsi programi – nad 65 let in soc. in zdrav. ogrož.	20	80	80		80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

3. Kakovostni šport

Sem spadajo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih, strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V okviru teh programov gre za nastope v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

Programi kakovostnega športa so pomemben dejavnik razvoja športa v mestni občini. Cilj letnega programa na področju kakovostnega športa je omogočiti vadbo vsem, ki s svojimi dosežki preraščajo zahteve rekreativnega udejstvovanja.

V skupino športnikov za vrednotenje »Kakovostnega športa« pri individualnih športih štejejo športniki, ki so v društvu registrirani kot tekmovalci v članski kategoriji in so se v preteklem letu udeležili državnega prvenstva. Pri kolektivnih športih in miselnih igrah se poleg tistih, ki so se udeležili državnega prvenstva, upoštevajo tudi ostali registrirani tekmovalci v članski kategoriji.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira predvsem najemnine objekta za največ 320 ur programa, in sicer:

1. liga 320 ur, 2. liga 280 ur, 3. liga 240 ur, 4. liga 200 ur.

Preglednica 3

Naziv programa	Velikost skupine največ	Objekt	
		št. ur	VT
Individualni športi	tabela 6.1.	200–320	200–320
Kolektivni športi	tabela 6.1.	200–320	200–320
Miselne igre	8	200–320	200–320

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

V primeru manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu, se delež sofinanciranja ustrezno sorazmerno zniža.

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in

osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala ali končni uvrstitvi na lestvici svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo državnega razreda.

Bonus točke	Vel. skupine min	Kategorizacija	Državni prvaki			EP – medalja		SP – medalja	
			dr.	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
Individualni športi	1	15	25	75	100	250	200	350	
Kolektivni športi	1	15	25	75	100	250	200	350	
Miselne igre	1	15	25	75	100	250	200	350	

4. Vrhunski šport

Vrhunski šport je priprava in tekmovanja športnikov, ki imajo status perspektivnega, mednarodnega in svetovnega razreda.

Za uvrstitev v program in sofinanciranje je potrebno dosežati vrhunske rezultate na mednarodnem nivoju ob izpolnjevanju prostorskih, kadrovskih in materialnih pogojev za vadbo in tekmovanja.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader in najemnina objekta:

- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa,
- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, največ 1200 ur programa.

Za sofinanciranje maksimalnega števila ur programa (1200 ur) mora kandidat (društvo ali klub) imeti štiri kategorizirane športnike v individualnih športnih panogah in osem kategoriziranih športnikov v kolektivnih športnih panogah.

Športniki, s katerimi društvo kandidira za program »Vrhunskega športa« morajo biti vpisani v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa kot člani športnega društva z območja mestne občine.

Preglednica 4

Naziv programa	Velikost skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Individualni športi	4	1200	1200	1200	1200
Kolektivni športi	8	1200	1200	1200	1200

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

V primeru manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu, se delež sofinanciranja ustrezno sorazmerno zniža.

Kandidati (društva in klubi) lahko za svoje programe pridobivajo dodatne točke za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih »Kriterijih za kategoriziranje športnikov Republike Slovenije« (OKS-ZŠZ), kategorizacijo perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda.

Bonus točke	Vel. skup. min	Kategorizacija			Državni prvaki		EP – medalja		SP – medalja	
		per.	med.	sv.	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
Individualni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350
Kolektivni športi	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350

Bonus točke	Vel. skup. min	Kategorizacija			Državni prvaki		EP – medalja		SP – medalja	
		per.	med.	sv.	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
Miselne igre*	1	40	75	200	25	75	100	250	200	350

* Pri miselnih igrah (šah) se kot ekvivalent svetovnega razreda uporablja kategorizacija supervelmojster, kot ekvivalent mednarodnega razreda pa velmojster in mednarodni mojster.

5. Šport invalidov

Šport invalidov zajema športno udejstvovanje invalidov vseh starosti ter nosilcev različnih oblik invalidnosti z namenom ohranjanja gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrila in tekmovanj invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Športniki invalidi predstavljajo enakovreden člen v okviru športnih aktivnosti, zato jim je potrebno zagotoviti enake pogoje za vadbo in omogočiti kvalitetno športno udejstvovanje znotraj splošne športne aktivnosti.

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo 80-urni programi na skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Preglednica 5

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Vsi programi	10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk – število točk izračunamo tako, da VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz preglednice št. 7.

6. Sofinanciranje profesionalnega športnega trenerja

Športna društva in klubi lahko zaprosijo za sofinanciranje strokovnega kadra:

- če izpolnjujejo vse pogoje za športne šole, dosega primerne rezultate in imajo kadrovske, prostorske in materialne pogoje za izvajanje celotnega programa klubske piramide,
- če ima trener univerzitetno izobrazbo športne smeri ali najvišjo stopnjo strokovnega naziva v športu, pridobljenega s strokovnim usposabljanjem ter delovne izkušnje, licenco in reference v športni panogi,
- če vlogi priložijo program dela (ki ga pripravi trener), iz katerega so razvidni razvojni cilji vadbene skupine za obdobje najmanj enega leta ter izjavo, da ni kandidat za profesionalnega trenerja nikjer drugje v rednem delovnem razmerju.

Če opravlja profesionalni trener še kakšno drugo delo in mu delo v klubu ne predstavlja edini vir zaslužka, se klubu lahko prizna sofinanciranje trenerja v višini največ do 50% sredstev najvišje ovrednotenega sofinanciranja profesionalnega trenerja.

Sofinanciranje profesionalnega trenerja v obeh oblikah je možno samo v primeru redne zaposlitve v klubu ali pogodbene povezave kandidata, ki ima status samostojnega športnega delavca.

Višina sofinanciranja profesionalnih trenerjev se določi v okviru razpoložljivih sredstev proračuna mestne občine.

Klubi in društva lahko zaprosijo za sofinanciranje le enega profesionalnega trenerja.

Mestna občina sofinancira največ enega profesionalnega trenerja na panogo.

Povezana športna društva iste panoge morajo dati izjavo, kateremu društvu se lahko sofinancira profesionalnega trenerja.

Klubom oziroma društvom, ki imajo odobrenega profesionalnega trenerja, se pri obračunu sofinanciranja strokovnega kadra zmanjša odobreni fond ur za 700 ur. Zmanjšanje se upošteva pri seštevku vseh odobrenih vadbenih ur na različnih postavkah kandidature.

DODATNE PREGLEDNICE K ŠPORTNIM VSEBINAM
OD TOČKE 1 DO TOČKE 3
Število športnic oziroma športnikov, ki se sofinancirajo
v vadbenih skupinah, po posameznih starostnih kategorijah

INDIVIDUALNI ŠPORTI

Preglednica 6

Športna panoga	Otroška športna šola			Mladinska športna šola		Št. športnikov v članski ekipi
	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stop.	V. stop.	
alpinizem/šp. plezanje	0	0	8	6	6	8
atletika	0	6	8	8	8	8
balinanje	0	0	6	8	8	8
dviganje uteži	0	0	6	8	8	8
gimnastika	6	6	8	8	8	8
jadranje	0	2	2	4	4	8
judo	6	6	6	8	8	8
kajak	0	6	8	6	6	8
karate	6	6	8	8	8	8
kegljanje	0	6	6	8	8	8
kick boxing	0	6	6	8	8	8
kolesarstvo	0	6	8	8	8	8
konjenišтво	0	6	6	4	4	8
kotalkanje	6	6	6	6	6	8
lokostrelstvo	0	4	4	4	4	8
namizni tenis	6	6	6	8	8	8
plavanje	6	6	6	8	8	8
ples – športni	6	6	6	6	6	8
ribišтво	0	0	6	6	6	8
sabljanje	0	6	8	6	6	8
Smučanje – alpsko	6	6	8	8	8	8
smučanje – smuč. skoki in nord. kombinacija	6	6	6	8	8	8
smučanje – deskanje na snegu	4	4	6	6	6	8
strelstvo	0	2	4	4	4	8
šah	0	6	8	6	6	8
tenis	6	6	8	8	8	8

KOLEKTIVNI ŠPORTI

Preglednica 6.1

Športna panoga	Cicibani cicibanke	Mlajši dečki/deklice	Starejši dečki/deklice	Kadeti kadetinje	Mladinci mladinke	Kakov. šport
košarka	/	12	12	12	12	12
mali nogomet	/	12	12	12	12	12
nogomet	/	18	18	18	18	18
odbojka	/	12	12	12	12	12
rokomet	/	14	14	14	14	14
vaterpolo	/					
druge panoge	/	14	14	14	14	14

Pri določanju števila ur za posamezne športne panoge za
programe športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni
in vrhunski šport se uporablja spodnja tabela:

INDIVIDUALNI ŠPORTI

Preglednica 6.2

Športna panoga	Kategorija – ure vadbe in strokovni kader				
	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
alpinizem/šp. plezanje	240	280	340	450	550
atletika	240	280	400	600	700
balinanje	240	280	340	400	420
dviganje uteži	240	280	400	450	500
gimnastika	240	280	400	500	600
jadranje	240	280	400	450	500
judo	240	280	340	400	420
kajak	240	280	450	700	800
karate/borilni športi	240	280	340	400	420
kegljanje	240	280	340	400	420
kick boxing	240	280			
kolesarstvo	240	280	450	700	800
konjenišтво	240	280	400	500	600
kotalkanje	240	280	400	500	600
lokostrelstvo	240	280	340	400	420
namizni tenis	240	280	340	400	420
plavanje	240	280	450	700	800
ples – športni	240	280	340	450	550
ribišтво	240	280	340	400	420
sabljanje	240	280	340	400	420
smučanje – alpsko	240	280	400	600	700
smučanje – smuč. skoki in nord. kombinacija	240	280	480	600	700
smučanje – deskanje na snegu	240	280	480	600	700
strelstvo	240	280	340	400	420
šah	240	280			
tenis	240	280	400	500	600

KOLEKTIVNI ŠPORTI

Preglednica 6.3

Športna panoga	Kategorija – ure vadbe in strokovni kader				
	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
košarka	240	280	340	550	650
mali nogomet	240	280	340	550	650
nogomet	240	280	340	550	650
odbojka	240	280	340	550	650
rokomet	240	280	340	550	650
vaterpolo	240	280	340	550	650
druge panoge	240	280	340	550	650

7. Športni objekti

Število točk za sofinanciranje objektov izračunamo tako, da v preglednicah športnih vsebin od točke 1.1 do točke 5 VT (vmesno št. točk) pomnožimo s faktorjem iz preglednice 7. Pri tem se za zaprte objekte posamezni športni panogi lahko ustrezno zniža število točk (vadbene skupine različnih starosti lahko objekt uporabljajo istočasno – število uporabnikov od 12 do 20).

Preglednica 7

POKRITE VADBENE POVRŠINE	FAKTOR
Športna dvorana (balon, dvorana Osnovne šole Milojke Štrukelj)	2,1
Telovadnice OŠ, telovadnica Partizan, telovadnica Prvačina	1,6
Pokriti bazen	1,4
Pokrito balinišče	0,4
Plezalna stena	0,4
ODPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	FAKTOR
Glavno nogometno igrišče	2,2
Ostala nogometna igrišča	2,1
Atletski poligon	2,2
Teniško igrišče	1,2
Igrišče za odbojko na mivki	0,4
Asfaltne ploščadi	0,3
Strelišče trap	0,8
Lokostrelski poligon	0,8
Balinišče in škuljišče	0,3
Odpri bazen	2,2
Smučišče	1,0
Tekaške smučarske proge	1,0
Planinske poti, taborni prostori	0,1
Konjeniški poligoni	1,0

8. Velike športne prireditve

Mestna občina lahko sofinancira tudi mednarodne, državne, regijske, medobčinske in občinske tekmovalne ali športno rekreativne prireditve ter druge večje športne prireditve (turnir, miting in podobno), ki imajo promocijski učinek za šport na območju mestne občine.

Mestna občina lahko sofinancira v primerih iz prejšnjega odstavka najemnino objekta, propagandni material, sodniške stroške in stroške nastopajočih največ v višini 50% stroškov.

Iz občinskega proračuna se organizatorju sofinancira samo eno večjo prireditev letno, ki je organizirana na območju mestne občine. Prednost imajo mednarodne in tradicionalne prireditve.

Za vrednotenje večjih športnih prireditev in množično športno rekreativnih prireditev se upoštevajo naslednji pogoji in merila:

(1) Večje športne prireditve:

- prireditve morajo biti navedene v mednarodnem oziroma državnem koledarju,
- organizator je društvo s sedežem v mestni občini,
- na njih morajo nastopati tudi športniki in športnice iz občine mestne občine,
- prireditev mora biti odmevna v širšem prostoru.

Za mednarodni nivo je potrebna udeležba najmanj 25% športnikov iz tujine ali udeležba športnikov iz najmanj treh tujih držav.

Večje športne prireditve:

- na občinskem in medobčinskem nivoju (od 0–40 točk),
- na državnem nivoju (od 41–100 točk),
- na mednarodnem nivoju (od 101 do 180 točk).

(2) Množične športno rekreativne prireditve:

- imeti morajo daljšo tradicijo,
- primerne morajo biti za vse starostne kategorije,
- potekati morajo na področju mestne občine,
- organizator je društvo s sedežem v mestni občini,
- da na njih sodeluje najmanj 150 udeležencev.

Za mednarodni nivo je potrebna udeležba športnikov iz najmanj treh tujih držav.

Množične športno rekreativne prireditve:

- na občinskem in medobčinskem nivoju (od 0–40 točk),
- na državnem nivoju (od 41–100 točk),
- na mednarodnem nivoju (od 101 do 180 točk).

(3) Sofinanciranje pomembnejših jubilejev:

(dodatne točke)

- za 25 let delovanja 40 točk
- za 50 let delovanja 60 točk
- za vsakih nadaljnjih 10 let 15 točk

(4) Sofinanciranje tradicionalne prireditve: (dodatne točke)

- za 10 kratno izvedbo 40 točk
- za 20 kratno izvedbo 60 točk
- za 30 kratno izvedbo 80 točk.

9. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

Programi izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov so namenjeni pridobivanju ustreznih nazivov, licenc in njihovo potrjevanje.

Za sofinanciranje različnih oblik neformalnega izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov lahko kandidirajo le tisti izvajalci, ki izvajajo programe, ki jih sofinancira občina v skladu s temi merili.

Formalno izobraževanje (za pridobitev višje stopnje strokovne izobrazbe) ni predmet sofinanciranja.

Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v mestni občini in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še tri leta. Pri kandidaturi imajo prednost kandidati, ki se usposabljaajo za vodenje mladih, vključenih v programe interesne športne vzgoje otrok in mladine ter športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

Pravico do izpopolnjevanja pa imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v mestni občini najmanj eno leto.

Udeleženec izobraževanja in usposabljanja (oziroma klub) je upravičen do sofinanciranja stroškov iz prejšnjega člena, ko predloži ustrezno dokumentacijo o uspešno opravljenem šolanju, tečaju oziroma preizkusu znanja (če je preizkus predviden).

Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja in usposabljanja kandidira z največ enim kandidatom, za sredstva izpopolnjevanja pa z vsemi kandidati, ki pri njem opravljajo strokovno delo.

Preglednica 8

Naziv programa	Št. točk/kandidata
Izobraževanje	14
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	10
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	8
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 1. stopnje	6
Izpopolnjevanje – mednarodno licenciranje	4
Izpopolnjevanje – licenciranje	2

10. Znanstveno-raziskovalna dejavnost

Iz proračuna mestne občine se lahko sofinancirajo projekti, če imajo izsledki raziskav aplikativno vrednost za področje športa v mestni občini in je zagotovljen sorazmeren delež

drugih financerjev. Namen je izvajati uporabne in razvojne raziskave s področja športa v mestni občini ter prenašanje izsledkov v prakso. Izvajalci morajo k vlogi priložiti tudi mnenje ustrezne inštitucije.

Za sofinanciranje znanstveno-raziskovalnih dejavnosti lahko kandidirajo izvajalci programov, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje raziskovalne dejavnosti ali če projekt pripravljajo skupaj z izvajalcem, registriranim za opravljanje raziskovalne dejavnosti,
- predložiti morajo projekt, iz katerega sta razvidna vsebina in natančen finančni načrt,
- znanstveno raziskovalni projekt mora biti aplikativen.

Za pridobitev ustreznih točk za izvajanje znanstveno-raziskovalnega dela morajo kandidati predložiti projekt znanstveno-raziskovalnega dela. Izvajalec pridobi sredstva za sofinanciranje znanstveno-raziskovalnega dela na osnovi poročila o opravljenem delu, kateremu morajo biti priloženi izsledki dosedanjega poteka dela (1. faza – poročilo o opravljenih meritvah oziroma anketiranju ...; 2. faza – poročilo o opravljenih meritvah in obdelavi podatkov, 3. faza – zaključno poročilo znanstveno raziskovalnega dela). Kandidat lahko kandidira za sredstva za izvedbo vsake faze posebej (celotni projekt v treh letih), dveh faz projekta v enem letu (1. in 2.; 2. in 3.) ali za sredstva izvedbe celotnega znanstveno-raziskovalnega dela v enem letu (vse tri faze).

Projekt znanstveno-raziskovalnega dela mora vsebovati naslednja poglavja:

- Uvod – širša predstavitev obravnavane problematike
- Predmet, problem in namen dela
- Cilji in hipoteze
- Metode dela (vzorec merjenec, vzorec spremenljivk, metode zbiranja podatkov in metode obdelave podatkov).

Preglednica 9

Merilo	Število točk
Praktična uporabnost	0–40
Znanstvene reference avtorjev	0–40
Skladnost projektov z razpisano vsebino	0–80

Sofinancira se znanstvenoraziskovalni projekt z najvišjim številom točk.

11. Založniška dejavnost

Iz proračuna mestne občine se lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti, povezanih s športno dejavnostjo v mestni občini.

Sredstva za sofinanciranje založniške dejavnosti lahko pridobijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- predložijo vsebinsko zasnovo publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije,
- predložijo natančen finančni načrt,
- publikacija izide v letu sofinanciranja.

Pri vrednotenju projektov založniške dejavnosti se uporabljajo naslednja merila iz spodnjih preglednic:

Preglednica 10

Vrsta publikacije	Št. točk
Strokovna literatura	0–10
Občasne publikacije	0–6
Propagandno gradivo	0–3

Preglednica 10.1

Merilo	Št. točk
Ekonomičnost, deficitarnost	0–3
Strokovnost	0–6
Uporabnost za različne programe	0–10

12. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu. Iz proračuna mestne občine se financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe mestne občine in nakup tehnologije. Programe lahko izvaja le izvajalec, ki ima zagotovljene strokovne in tehnične pogoje za kvalitetno delo.

Sredstva za namene iz prejšnjega odstavka zagotavlja za izbrane in dogovorjene oblike publikacij. Prednost pri izbiri imajo izvajalci, ki oblikujejo informacije za širši krog uporabnikov.

Preglednica 11

Vrsta sistema	Št. točk
Vodenje informacijskega sistema	8
Izdelava programa	6
Izdelava in vzdrževanje lastne spletne aplikacije	4
Nakup tehnologije za šport	2
Uporaba drugih spletnih aplikacij	1

13. Delovanje društev in športnih zvez na ravni lokalne skupnosti, ki opravljajo strokovne, organizacijske in razvojne naloge v športu

Športna društva kot osnovne športne organizacije se na lokalni ravni združujejo v športne zveze. Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Preglednica 12

	Društva	Zveze
Št. točk / člana	1	
Št. točk/registr. člana	2	
Št. točk/društvo – zveza	65	125
Status delovanja v javnem interesu	30	30
Št. točk/administ., najem		15

Društvo pridobi za svoje delovanje 1 točko za vsakega člana s plačano članarino in 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalec pri ustrezni nacionalni panožni zvezi. Velja samo za člane iz Mestne občine Nova Gorica.

Društvo pridobi za svoje delovanje 65 točk, Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezne športne panoge, pridobijo za svoje delovanje 125 točk za vsako športno društvo z območja mestne občine, včlanjeno v zvezo.

Društva in zveze, ki jim je bil podeljen status društva, ki deluje v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 30 točk.

Zveze športnih društev pridobijo za svoje delovanje dodatnih 15 točk za administracijo, najem prostorov, aktivnosti po programu.

VI. POGODBA

19. člen

Po dokončnosti odločbe mestna občina z izbranim prijaviteljem (v nadaljevanju: izvajalec) sklene pogodbo, ki vsebuje najmanj:

- podatke obeh pogodbenih strank (naziv, naslov, davčna številka ali identifikacijska številka za davek na dodano

vrednost, številka transakcijskega računa, podatki o pooblaščenih osebah za podpis pogodbe in drugi podatki),

- vsebino in obseg ter čas realizacije programa,
- višino odobrenih sredstev,
- rok in način ter pogoje za nakazilo sredstev,
- navedbo skrbnika pogodbe za vsako pogodbeno stranko,
- obveznost poročanja o izvedbi programa in porabi sredstev,
- pogoje za nadzor nad izvedbo programa in porabo sredstev,
- navedbo upravičenih stroškov iz naslova sofinanciranja, v skladu z določili razpisne dokumentacije,
- sankcije v primeru nenamenske porabe sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

20. člen

Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe.

Če izvajalec ne podpiše pogodbe in vrne mestni občini v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je odstopil od pogodbe.

VII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

21. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem programov in porabo sredstev izvajalcev programov izvaja svetovalec za šport.

22. člen

O izvedbi sofinanciranih športnih programov morajo izvajalci programov v pogodbenem roku pristojnemu oddelku predložiti:

- vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi sofinanciranih športnih programov,
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa (računi, pogodbe itd.).

Poročila in dokazila iz prejšnjega odstavka izvajalci predložijo v roku, ki je določen v pogodbi. Poročilo morajo predložiti v roku 30 dni od realizacije programa oziroma najkasneje do 30. oktobra tekočega leta. V primeru, da program ni v celoti izveden do 30. 10., mora izvajalec do 30. 10. predložiti financerju delno poročilo o izvedbi programa, kar je tudi pogoj za izplačilo druge polovice odobrenih sredstev. V tem primeru mora izvajalec oddati financerju končno letno poročilo najkasneje do 20. 1. naslednjega leta.

Izvajalec je na posebno zahtevo mestne občine (posebni nadzor) dolžan predložiti ustrezne dokumente in podatke, ki se nanašajo na izvajanje programov in namensko porabo sredstev ter omogočiti nadzor.

V primeru napredovanj oziroma nazadovanj v tekmovalnih sistemih v okviru nacionalnih panožnih zvez se sofinanciranje do konca leta nadaljuje v enakem obsegu, kot je določeno s pogodbo. Če se kateri od izbranih programov, ki ga posamezno društvo izvaja, tekom leta preneha izvajati, je izvajalec dolžan o tem takoj obvestiti financerja, ki ustavi sofinanciranje.

V primeru, da izvajalec ne poda poročila v določenem roku, se sofinanciranje ustavi.

Sofinanciranje se ustavi tudi v primeru, ko iz oddanega delnega poročila izhaja, da se program ne izvaja kot je bil prijavljen na javni razpis (nenamenska poraba sredstev) in opredeljen v pogodbi.

VIII. VRAČILO SREDSTEV

23. člen

Izvajalec mora vrniti vsa prejeta sredstva v občinski proračun:

- če je bila na podlagi nadzora ali iz oddanega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ali če ni izvedel sofinanciranega programa,
- če izvajalec ni oddal poročila o realizaciji programa v roku, določenem v pogodbi.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega odloka v naslednjem letu.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 34/07).

25. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 671-4/2010

Nova Gorica, dne 27. januarja 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Mitja Trtnik l.r.

350. Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – upb s spremembami) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 27. januarja 2011 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojemu namenu

1.

Ugotovi se, da nepremičnini parc. št. 1721/3 cesta v izmeri 268 m² in parc. št. 1721/2 cesta 23 m², obe k.o. Lokovec, ki imata status grajenega javnega dobra, ne služita več namenu, zaradi katerega jima je bil status dodeljen.

2.

Uprava Mestne občine Nova Gorica izda odločbo o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra za nepremičnini navedeni v 1. točki.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-162/2009

Nova Gorica, dne 27. januarja 2011

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Mitja Trtnik l.r.

NOVO MESTO

351. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za daljnovod DV 2 x 110 kV RTP Bršljin–RTP Gotna vas

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 in 80/10 – ZUPUDPP) in v povezavi z 42. členom Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10 in 106/10 – popr.) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 4. redni seji dne 27. 1. 2011 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za daljnovod DV 2 x 110 kV RTP Bršljin–RTP Gotna vas

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Podlaga za občinski podrobni prostorski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 in 33/07 – ZPNačrt) ter Odlokom o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09 in 37/10 – tehn. popr.) sprejme občinski podrobni prostorski načrt za prostorsko ureditev skupnega pomena za daljnovod DV 2 x 110 kV RTP Bršljin–RTP Gotna vas (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Z OPPN iz prejšnjega odstavka se načrtuje daljnovod 2 x 110 kV od RTP Gotna vas do RTP Bršljin, ki je skupnega državnega in lokalnega pomena. OPPN je pred sprejemom potrdilo ministrstvo, pristojno za prostor.

(3) OPPN je izdelalo podjetje Acer Novo mesto, d.o.o., pod št. S-5/08 decembra 2010.

2. člen

(Vsebina OPPN)

(1) Ta odlok določa prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN, ureditveno območje, funkcionalne, tehnične in oblikovalske rešitve načrtovanih objektov in površin, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, merila in pogoje parcelacije, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, etapnost izvedbe, obveznosti investitorjev in izvajalcev, odstopanja ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v OPPN, ki je skupaj s prilogami v analogni obliki na vpogled na Mestni občini Novo mesto.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(Ureditveno območje)

(1) Ureditveno območje OPPN, ki meri v celoti 60,1 ha, obsega:

– območja koridorja daljnovoda (varovalnega pasu) v dolžini 10,44 km, kar vključuje tudi navezavi do razdelilnih transformatorskih postaj (v nadaljnjem besedilu: RTP) v dolžini 145 m (RTP Cikava) in 364 m (RTP Ločna),

– območja koridorja (varovalnega pasu) kablovoda v dolžini 1,35 km,

– območja dostopnih poti do stebrov daljnovoda in do RTP,

– območji RTP Ločna in RTP Cikava,

– območja 44 stojnih mest stebrov (v nadaljnjem besedilu: SM),

– območja načrtovanih posekov gozda.

(2) Območje OPPN zajema koridorja (varovalna pasova) podzemnega voda in nadzemnega voda v celotni dolžini, območja, ki so potrebna za ureditev RTP in razširitve na nekaterih delih: z območji, potrebnimi za preureditev tangiranih infrastruktur, z območji, potrebnimi za dostopne poti do stojnih mest in RTP in z območji gozdnih posekov, ki segajo iz koridorja daljnovoda.

(3) Območje obsega koridor podzemnega voda, ki poteka od RTP Bršljin, mimo Livade, preko krožišča v Bučni vasi do koridorja obstoječega nadzemnega voda, kjer se nadaljuje kot daljnovod do območja Kmetijske šole Grm Novo mesto v Sevnem, nato pa se odcepi proti jugu, prečka reko Krko pri Žihovem selu in se nadaljuje v smeri proti Smolenji vasi, Malemu Slatniku in naprej skozi Gotenski boršt proti jugu, mimo zaselka Ukraat do Pogancev oziroma do RTP Gotna vas.

4. člen

(Obseg ureditvenega območja)

(1) Območje OPPN obsega zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami v naslednjih katastrskih občinah:

1. OBMOČJA KORIDORJA DALJNOVODA:

– k.o. Bršljin: 762/7, 762/8, 762/1, 768/2, 768/5, 768/6, 768/1, 768/3, 768/4, 1143, 766/1, 766/2, 766/3, 767, 1142, 813/2, 806/1, 806/2, 806/3, 807/3, 807/2, 807/1, 811/3, 811/2, 811/1, 1139, 803/6, 808/1, 808/2, 809, 810, 1140, 817/5, 1141, 803/3, 803/4, 825/2, 823/1, 823/2, 823/3, 825/2, 1132/1, 822/4, 822/3, 822/1, 822/6, 822/5, 822/2, 821/4, 821/3, 821/1, 827/3, 827/2, 827/1, 828/4, 828/3, 828/2, 829/2, 829/3, 829/4, 830/1, 830/2, 1113/2, 856/15, 856/10, 856/11, 910/3, 910/4, 1117/5;

– k.o. Ždinja vas: 2541/2, 2548/1, 2548/2, 2548/3, 2549, 2547, 2551/3, 2550/4, 2550/5, 2550/6, 2551/2, 2552/3, 2552/1, 2551/1, 2089/5, 2089/17, 2089/15, 2089/14, 2469/8, 2089/13, 2077/6, 2077/5, 2075/2, 2097/2, 2075/1, 2097/1, 2101/1, 2100, 2469/3, 2092/27, 2092/4, 2092/5, 2468/17, 2092/3, 2092/6, 1742/1, 1739, 1742/3, 2467/7, 1738/2, 2257, 1738/1, 2467/1, 2260, 2261, 2272/2, 2276, 2275, 2274/1, 2277, 2279, 1700/2, 2280/2, 2280/1, 1701, 2465/1, 2281, 1697/1, 1698, 1699, 2410/3, 2410/4, 2520, 2410/2, 2414, 2415, 2416, 2417, 2459/3, 2430/1, 2430/2, 2464/7, 2431/6, 2464/6, 2431/5, 2431/4, 2431/3, 2452/1, 2449, 2448, 2447;

– k.o. Črešnjice: 71, 72, 74, 75, 2841;

– k.o. Smolenja vas: 2196/2, 491, 490, 2192/1, 489, 482/1, 482/2, 485/1, 2189/2, 1168, 481/1, 1175/1, 1175/2, 1180, 1175/3, 1175/9, 1174/1, 1175/4, 1174/2, 1175/5, 1175/6, 1175/7, 1175/11, 1175/8, 1176/1, 1176/2, 2188/1, 1551, 1550, 1549, 1548, 1547, 1546, 1545, 1544, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1351, 1350, 1349, 1348, 1347, 1346, 1345, 1344, 1343, 1342, 1341, 1441, 1437, 1438, 1439, 1440, 1491, 1453, 1452, 1467, 1469, 2181/12, 2180/1, 2181/6, 2181/5, 2181/4, 2181/3, 2183/1, 2176/37, 2176/35, 2176/34, 2180/2, 2176/33, 2176/32, 2176/31, 2176/30, 2176/29, 2176/28, 2176/27, 2176/26, 2177;

– k.o. Potov Vrh: 1806/2, 1807/1, 1807/2, 1806/6, 1806/9, 1806/8, 1806/5, 1828/1, 1802/11, 1802/2, 1785/2, 1785/1, 1803/1, 1776/5, 1776/6, 1735/1, 1778/2, 1775/1, 1777, 1778/3, 1761/3, 1773, 1761/2, 1772, 1761/5, 1768, 1767, 1766, 1720/28, 1720/29, 1720/30, 1720/31, 1720/11, 1720/18, 1720/17, 1720/10, 1720/4, 1825/1, 1719/10, 1690/10, 1719/11, 1719/6, 1719/7, 1690/11, 1830/1;

– k.o. Stopiče: 1431, 1430, 1429, 1426/8, 1426/5, 1425, 1424, 1423, 1422, 1421, 1420, 1419, 1418, 1417, 1416,

1415, 1414, 1413, 1412, 1411, 1410, 1409, 1408, 1407, 1406, 1389, 1388, 1387/1, 1387/3, 1387/2, 1386, 1385, 2325, 1501, 1500, 2317, 1503/11, 1503/5, 1503/6, 1503/7, 1503/8, 1503/9, 1503/10, 1528/1, 1528/2, 1530, 1531, 1532, 1533, 1534, 1538, 1539, 1540, 1541, 1542, 1925/73, 1925/72, 1925/70, 1925/69, 1925/68, 1925/65, 1925/64, 1925/58, 1925/76, 1925/59, 1925/56, 1925/48, 1925/77, 1925/57, 1925/51, 1925/45, 1925/41, 1925/38, 1925/78, 1925/31, 1925/37, 1925/32, 1925/79, 1925/29, 1925/27, 1925/28, 1925/80, 1925/22, 1925/16, 1925/13, 1925/11, 1925/81, 1925/10, 1925/9, 1925/3, 1925/86, 1934;

– k.o. Gotna vas: 395/1, 1175, 395/2, 1172, 396, 397, 1223, 1221/3, 455/9, 549/6, 550/12, 550/6, 550/5, 550/4, 550/2, 550/21, 550/20, 550/22, 549/1, 550/23, 550/27, 550/29, 550/21, 553, 550/4, 550/14, 554/2;

2. OBMOČJA KORIDORJA KABLOVODA:

– k.o. Bršljin: 577/1, 20/8, 20/7, 577/2, 1061/1, 578/42, 578/14, 578/13, 578/10, 578/50, 1071/1, 587/14, 589/3, 587/9, 1163/1, 604/2, 606/4, 768/2;

– k.o. Daljni Vrh: 1111/1, 1114, 1131/1, 1124/3, 1129/2, 1124/2, 1124/4, 1135/9, 886/1, 886/3, 882/3, 882/1, 885/1, 881, 884/1, 880, 879, 878, 884/2, 877/1, 751/7, 751/2, 751/4, 751/3, 748/7, 740, 743, 747, 742, 746, 1148;

3. OBMOČJA DOSTOPNIH POTI:

– k.o. Daljni Vrh: 724/1, 1147/1, 734, 735, 738/2, 739/2, 1148, 739/1, 733, 737, 742;

– k.o. Novo mesto: 1/6, 15/3;

– k.o. Bršljin: 1106, 762/6, 762/7, 762/1, 768/7, 768/9, 765/4, 765/3, 765/1, 768/4, 768/2, 1143, 811/1, 1139, 810, 1140, 817/5, 1138/1, 869/7, 869/9, 1138/3, 817/6, 827/1, 828/1, 862/12, 1116/2, 907/3, 908/10, 908/11, 908/18, 1116/4, 856/14, 856/18, 856/17, 856/7, 856/13, 856/6, 829/4, 1113/2, 856/9, 856/11;

– k.o. Ždinja vas: 2097/2, 2101/2, 2102/2, 2101/3, 2469/8, 2117/2, 2092/13, 2092/29, 2092/26, 2468/19, 2092/30, 2220/2, 2240/2, 2247/2, 2235/2, 2250/2, 2467/2, 2234/2, 2251/2, 2252/2, 2256/2, 2092/24, 2092/22, 2092/20, 2092/21, 2092/19, 2092/9, 2092/8, 2092/27, 2467/7, 1738/1, 2467/1, 2257, 2265, 2467/8, 2336/1, 2336/5, 2339/9, 2524, 2339/11, 2339/13, 2341/2, 2465/8, 2465/6, 2346/6, 2346/5, 2465/7, 2465/5, 2346/9, 2393/2, 2315, 2314, 2399, 2398, 2311/1, 2312/14, 2312/3, 2312/4, 2312/13, 2312/1, 2312/12, 2312/7, 2312/11, 2312/8, 2304/1, 2312/9, 2304/2, 2296/2, 2297/2, 2296/1, 2269/3, 2271, 2292, 2278, 2277, 2306, 2289, 1698, 2283, 2282, 2281, 2465/1, 1701, 2280/2, 2525/1, 2346/7, 2346/8, 2346/10, 2525/3, 2393/4, 2392/2, 2401/2, 2402/2, 2408/5, 2408/8, 2520, 2452/1, 2431/3, 2431/4;

– k.o. Črešnjice: 64/6, 2840/12, 2840/14, 2840/13, 67/3, 67/4;

– k.o. Smolenja vas: 419/1, 2192/1, 422/1, 422/2, 419/2, 426, 430, 427/1, 490, 491, 482/1, 489, 487, 485/1, 1144, 1143, 1171, 2189/2, 1172, 1573/2, 1173/2, 1573/1, 1552, 1173/1, 1174/2, 1174/1, 1547, 1548, 1546, 1544, 1543, 1538/1, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1536, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1430/2, 1428/2, 1427, 1535, 1534/1, 1530/1, 1532, 2188/1, 1426, 1427, 1428/1, 1430/2, 1430/1, 1441, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1467, 1452, 1451, 1464/2, 1464/1, 1358, 1359, 1360, 1361, 1362, 1364, 1316, 1315, 2185/2, 1455, 1361, 1360, 1458, 2183/1, 2131, 2137, 2139, 2138, 2129, 2074, 2073, 2072, 2154, 2141/1, 2141/2, 2140, 2145, 2153, 2150/3, 2150/1, 2149/1, 2152, 2150/4, 2179, 2176/37, 2176/36, 2176/35, 2176/34, 2176/33, 2176/32, 2176/31, 2176/30, 2176/29, 2160/18, 2160/26, 2165/23, 2165/24, 2166/1, 2159/3, 2167, 2168/2, 2176/2, 2176/3, 2178, 2176/4, 2176/9, 2176/5, 2176/10, 2176/6, 2176/11, 2176/7, 2176/12, 2176/8, 2176/13, 2176/14, 2176/15, 2176/16, 2176/17, 2176/18, 2176/19, 2176/20, 2176/21, 2176/25, 2176/38, 2176/1, 2182, 2177;

– k.o. Potov Vrh: 1828/1, 1802/2, 1785/2, 1735/1, 1755/1, 1756/9, 1776/1, 1775/2, 1775/1, 1776/2, 1776/3, 1776/4, 1776/5, 1776/6, 1778/2, 1742/2, 1764/2, 1764/3, 1720/11, 1766, 1767, 1720/31, 1720/10, 1691/1, 1825/1, 1690/10;

– k.o. Stopiče: 2316, 1193, 2320, 1190, 1283/1, 1283/2, 1285/2, 1358, 1290, 2322, 1291, 1354, 2321, 1351, 1352, 1376, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426/7, 1426/6, 1426/5, 1263, 1259/1, 1259/2, 1263, 2317, 1260/1, 1515, 1514/2, 1266/3, 1266/4, 1266/5, 1514/1, 1510/2, 1266/6, 2314, 1505/6, 1269, 1505/1, 1503/1, 2331, 1503/2, 1503/3, 1503/4, 1503/5, 1500, 1385, 2325, 1270, 1533, 1534, 1538, 1539, 1540, 1541, 1542, 1546/1, 1543, 1544, 1545, 1925/71, 1925/73, 1925/70, 1925/69, 1925/72, 1547, 1925/67, 1925/66, 1925/62, 1925/61, 1925/54, 1709, 1925/77, 1925/53, 1925/51, 1925/45, 1925/41, 1710, 1925/52, 1925/44, 1925/43, 1714, 1925/35, 1925/34, 1925/26, 1925/25, 1715, 1925/15, 2335, 1929/1, 1925/16, 1925/14, 1925/10, 1925/85, 1929/2, 1925/9, 1925/3, 1925/84, 1925/2, 1925/86, 1925/87, 1930/3, 1925/16, 1925/24, 1925/78, 1925/17, 1925/23, 1925/27, 1925/28;

– k.o. Gotna vas: 395/1, 396, 1172, 550/14, 550/4, 550/26, 550/5, 550/2, 550/1, 550/21, 553;

4. OBMOČJA RTP:

– k.o. Bršljin: 816/6, 817/5, 1138/1;

– k.o. Smolenja vas: 2176/37, 2183/1, 2181/4, 2181/3, 2181/2, 2181/1, 2149/1, 2150/4;

5. OBMOČJA STOJNIH MEST:

– k.o. Bršljin: 768/2, 762/8, 768/3, 766/2, 1143, 811/2, 821/3, 827/2, 910/3;

– k.o. Ždinja vas: 2075/1, 2097/1, 2092/5, 1742/1, 2277, 2279, 2280/2, 1701, 2465/1, 2520, 2410/2, 2449, 2448;

– k.o. Smolenja vas: 491, 490, 482/1, 1175/3, 1175/4, 1548, 1549, 1411, 1412, 1491, 1467, 2188/1, 2180/1, 2176/34, 2183/1, 2176/30, 2176/29;

– k.o. Potov Vrh: 1802/2, 1785/2, 1775/1, 1778/2, 1777, 1761/5, 1768, 1720/31, 1720/11, 1719/10, 1719/6;

– k.o. Stopiče: 1430, 1426/8, 1415, 1414, 1385, 1503/11, 2317, 1532, 1533, 1925/64, 1925/65, 1925/22, 1925/16, 1925/3, 1925/86;

– k.o. Gotna vas: 395/1, 1175, 550/5, 550/4, 549/1;

6. OBMOČJA NAČRTOVANIH POSEKOV GOZDA:

– k.o. Daljni Vrh: 747, 746, 1148;

– k.o. Bršljin: 768/2, 762/1, 762/7, 768/6, 768/4, 1143, 765/1, 766/1, 768/1, 766/3, 767, 1142, 806/1, 813/2, 806/3, 807/3, 807/1, 811/3, 811/1, 1139, 810, 1140, 817/5, 809, 808/1, 1141, 803/6, 803/4, 823/1, 825/2, 823/3, 1132/1, 822/4, 822/1, 822/2, 822/6, 821/4, 821/1, 827/1, 827/3, 828/4, 828/2, 829/2, 829/4, 830/2, 830/1, 856/11, 1113/2, 856/15, 910/3, 910/4;

– k.o. Ždinja vas: 2077/1, 2469/6, 2092/4, 2092/27, 2468/17, 2092/3, 2092/5, 2092/6, 2276, 2275, 2277, 2279;

– k.o. Smolenja vas: 501, 491, 490, 2192/1, 489, 482/1, 485/1, 482/2, 2189/2, 1168, 481/1, 1175/1, 1180, 1174/1, 1175/2, 1175/9, 1175/3, 1175/4, 1174/2, 1175/5, 1175/6, 1175/10, 1175/7, 1175/11, 1175/8, 1551, 1176/1, 1176/2, 1550, 1549, 1548, 1546, 1408, 1409, 2181/12, 2181/13, 2181/6, 2181/5, 2181/4, 2181/3, 2176/37, 2183/1, 2180/1, 2180/2, 2176/35, 2176/34, 2176/33, 2176/32, 2176/31, 2176/30, 2176/29, 2176/28, 2176/27, 2176/26, 2177, 2176/38;

– k.o. Potov Vrh: 1720/29, 1720/30, 1720/31, 1720/11, 1720/18, 1720/17, 1720/10, 1720/4, 1691/1, 1825/1, 1719/10, 1690/10, 1719/11, 1719/6, 1690/11, 1719/7, 1830/1;

– k.o. Stopiče: 1431, 1429, 1430, 1426/8, 1426/5, 1425, 1424, 1423, 1422, 1421, 1420, 1419, 1418, 1417, 1416, 1415, 1414, 1413, 1412, 1411, 1410, 1409, 1408, 1407, 1406, 1389, 1388, 1387/1, 1387/3, 1387/2, 1386, 1385, 2325, 1501, 1500, 2317, 1503/5, 1503/6, 1503/7, 1503/8, 1503/9, 1503/10, 1503/11, 1528/1, 1528/2, 1530, 1532, 1533, 1534, 1538, 1539, 1540, 1541, 1542, 1925/73, 1925/72, 1925/70, 1925/69, 1925/68, 1925/65, 1925/64, 1925/59, 1925/76, 1925/56, 1925/58, 1925/57, 1925/48, 1925/77, 1925/51, 1925/45, 1925/41, 1925/38, 1925/31, 1925/79, 1925/29, 1925/80, 1925/32, 1925/27, 1925/28, 1925/22, 1925/16, 1925/9, 1925/3, 1925/86;

– k.o. Gotna vas: 395/1, 1175, 395/2, 1172, 396.

5. člen

(Podrobnejša raba zemljišč in opredelitev varovalnih pasov)

(1) Na območju OPPN so zemljišča, ki so opredeljena kot:

– *koridor daljnovoda* obsega območje širine 30 m, ki sega 15 m levo in 15 m desno od osi daljnovoda. V to območje niso zajeta zemljišča stojnih mest stebrov in dostopnih poti. Zemljišča se po končani gradnji vzpostavijo v prejšnje stanje oziroma so na novo urejena v skladu z zahtevami tega OPPN za gradnjo nadzemnega voda ter celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstvo okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varovanja zdravja ljudi, namenska raba zemljišč se ne spreminja, upoštevajo se zahteve omejene rabe iz 6. člena tega odloka;

– *koridor kablovoda* obsega območje širine 6 m, ki sega 3 m levo in 3 m desno od osi kablovoda. Zemljišča se po končani gradnji vzpostavijo v prejšnje stanje oziroma so na njih nove ureditve v skladu z zahtevami tega OPPN za gradnjo podzemnega voda ter celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstvo okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varovanja zdravja ljudi; namenska raba zemljišč se ne spreminja, upoštevajo se zahteve omejene rabe iz 6. člena tega odloka;

– *območja dostopnih poti* so območja širine 5 m, ki vodijo od javne poti do posameznega stojnega mesta daljnovoda ali voda; namenska raba zemljišč se ne spreminja, upoštevajo se zahteve omejene rabe iz 6. člena tega odloka;

– *območji RTP* Ločna in RTP Cikava obsegata uravnan plato v velikosti do 80 m x 80 m. Na teh zemljiščih je območje izključne rabe;

– *stojna mesta stebrov* daljnovoda se nahajajo v območju varovalnega pasu nadzemnega voda na zemljiščih v obliki kvadrata z dolžinami stranic 45 m. Na teh zemljiščih se postavi daljnovodni steber; namenska raba zemljišč se ne spreminja, upoštevajo se zahteve omejene rabe iz 6. člena tega odloka;

– *območje načrtovanih posekov gozda* na zemljiščih se selektivno poseka gozd, po končani gradnji se na novem robu gozdnih površin uredi gozdni rob, v koridorju kablovoda in daljnovoda se ohranja poseka; namenska raba zemljišč se ne spreminja.

(2) V varovalnem pasu daljnovoda (15 m levo in desno od osi daljnovoda) in v varovalnem pasu kablovoda (3 m levo in desno od osi kablanskega sistema) se ne sme spreminjati namenske rabe zemljišč v rabo, ki se uvršča v I. območje varstva pred elektromagnetnim sevanjem.

6. člen

(Omejitev rabe na ureditvenem območju tega OPPN)

(1) Poleg ureditev, načrtovanih s tem odlokom o OPPN, so na območju tega OPPN dovoljene kmetijske, gozdnogospodarske in vodnogospodarske ureditve.

(2) V varovalnem pasu nadzemnega in podzemnega voda velja omejena raba v skladu s predpisi, ki določajo tehnične normative za graditev elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo do 110 kV in predpisujejo obvezne odmike grajenih in naravnih struktur ter mejne vrednosti elektromagnetnega sevanja v naravnem in življenjskem okolju.

(3) V varovalnem pasu nadzemnega voda so ob upoštevanju predpisov iz drugega odstavka tega člena dovoljene gradnja novih objektov, obnovitve, vzdrževanje objektov, sprememba namembnosti, nadomestne gradnje, če je njihova gradnja smiselno skladna z določili veljavnega občinskega prostorskega načrta in ni v neskladju z določili tega odloka. Dovoljene so tudi odstranitve vseh zahtevnih, manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih objektov. Gradnja objektov za dejavnosti oziroma rabe, ki se uvrščajo v I. območja varstva pred elektromagnetnim sevanjem, in objektov za skladiščenje vnetljivih, gorljivih in eksplozivnih snovi, ni dovoljena. Na parkiriščih v varovalnem pasu daljnovodov je prepovedano parkiranje vozil, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne snovi.

(4) V varovalnem pasu podzemnega voda je ob upoštevanju predpisov iz drugega odstavka tega člena dovoljena gradnja linijskih infrastrukturnih objektov in tistih enostavnih objektov, ki se priključujejo nanje, ter tistih preostalih gradbeno inženirskih objektov, ki v varovalnem pasu ne zahtevajo gradnje nosilnih elementov, ki bi lahko vplivali na kablovod, če je njihova gradnja smiselno skladna z določili veljavnega občinskega prostorskega načrta in ni v neskladju z določili tega odloka.

(5) Na območju RTP je območje izključne rabe, na katerem je dovoljeno izvajati gradbena in druga dela v zvezi z objekti in napravami RTP.

(6) Na celotnem območju tega OPPN je za gradnjo objektov, načrtovanih z veljavnimi prostorskimi akti iz prvega odstavka 39. člena tega odloka, in za izvedbo drugih posegov v prostor treba pridobiti soglasje upravljavca daljnovoda, ki se načrtuje s tem odlokom.

7. člen

(Vplivi in povezave s sosednjimi območji – ureditev dostopnih poti)

Do stojnih mest daljnovoda in do RTP postaj se predvidene dostopne poti uredijo tako, da predstavljajo čim krajšo navezavo na obstoječe omrežje javnih poti in ob tem upoštevajo že obstoječe poti. V primeru novih prostorskih ureditev na teh območjih je urejanje dostopnih poti dopustno, če njihova ureditev ni v nasprotju z določili tega odloka.

III. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV DALJNOVODA

8. člen

(Tehnične rešitve in umestitev v prostor)

(1) Dvosistemski daljnovod z nazivno napetostjo 110 kV je načrtovan delno kot kablovod in delno kot daljnovod.

(2) Trasa daljnovoda DV 2 x 110 kV Bršljin–Gotna vas poteka od RTP Bršljin do vznožja Petelinovega hriba nad Bučno vasjo kot dvosistemski 110 kV kablovod. Kabel se namesti v predhodno izkopanem jarku, ki se po montaži kabla zasuje, deloma pa se kabel namesti v polietilenske cevi s tehniko horizontalnega vrtanja. Kabelska trasa se konča na stojnem mestu SM1, kjer se izvede prehod kablovoda v daljnovod. Novi specialni dvosistemski 110 kV steber na SM1 se postavi na lokaciji obstoječega stebra na SM108A, kjer je izveden prehod obstoječega 20 kV daljnovoda v 20 kV kablovod.

(3) Daljnovod od SM1 do SM8 v dolžini 1950 m poteka po trasi obstoječega 20 kV nadzemnega voda Bršljin–Kronovo. Na SM4 je predvidena postavitev specialnega odcepnega stebra do RTP Ločna, na SM27 pa je predvidena postavitev specialnega odcepnega stebra, na katerem se lahko izvede odcep za predvideno RTP 110/20 kV Cikava.

9. člen

(Tehnični pogoji urejanja)

(1) Načrtovani daljnovod je dvosistemski daljnovod nazivne napetosti 2 x 110 kV, delno narejen kot kablovod v dolžini 1,35 km in delno kot daljnovod v dolžini 10,44 km, kar vključuje odcep za predvideno RTP Ločna (360 m) in odcep za predvideno RTP Cikava (140 m). Skupna dolžina daljnovodne povezave med RTP Bršljin in RTP Gotna vas v nadzemni in podzemni izvedbi znaša 11,8 km.

(2) Kablovod v dolžini 1,35 km se izvede s kabli iz omreženega polietilena, položenimi v jarek. Način polaganja se uskladi s tehničnimi predpisi in standardi. Na trasi so zaradi dolžine trase predvideni tudi jaški za prepletanje. Kabli se položijo v trikotni formaciji. Na mestih, kjer površinski izkop jarka ni mogoč, se uporabi ena od tehnik horizontalnega vrtanja. Na tem mestu se uredi delovni plato. Kablovod se zaključi z namestitvijo na specialni končni steber za prehod v kabel.

(3) Daljnovod sestavljajo stebri, ki so jeklene, prostorske, palične konstrukcije z obliko glave »sod«, predvideni za obsežanje dveh trojk vodnikov in zaščitne vrvi v konici stebra. Daljnovod vključuje 44 stebrov. Uporabijo se nosilni in napenjalni stebri ter specialni končni steber za prehod v kabel (SM1) in dva specialna odcepna napenjalna stebra (stojno mesto SM4 in SM28). V tlorisu so stebri kvadratnega oziroma pravokotnega prereza. V tlorisu so nosilni stebri pravokotnega prereza velikosti od 2,4 m x 1,8 m do 4 m x 2,5 m ter višine od 26 m do 39 m do konice stebra. Napenjalni stebri so kvadratnega prereza velikosti od 4 m x 4 m do 5 m x 5 m ter višine od 28 m do 34 m do konice stebra. Specialni končni napenjalni steber, na katerem se izvede prehod kablovod – daljnovod, je kvadratnega prereza velikosti 5 m x 5 m ter višine 31 m do konice stebra. Specialna odcepna napenjalna stebra sta prav tako kvadratnega prereza velikosti 5 m x 5 m ter višine 36 m do konice stebra.

(4) Konstrukcije stebrov so temeljene v betonske temelje, armirane s konstruktivno armaturo.

(5) Ozemljitve se izvedejo v osnovni obliki štirih krakov, položenih diagonalno na vogalnike stebrov, za ozemljilo se uporabi pocinkani valjanec.

(6) RTP Ločna in RTP Cikava: Za izgradnjo obeh RTP se predvidi uravnan plato v velikosti do 80 m x 80 m. Zaradi razgibanega terena se plato na obeh lokacijah izvede delno z opornimi zidovi in brežinami. Plato Ločna delno posega na kmetijske površine – travnik, delno pa v gozd, plato za RTP Cikava pa se izvede v gozdu. Na platu RTP-ja se uredi zunanja izvedba stikališča s 110 kV polji, energetskimi transformatorji 110/20 kV moči po 31,5 MVA oziroma največ 40 MVA.

(7) Objekt RTP: v objektu so prostori stikališča s komandnim delom: 20 kV stikališče in komandni prostor s hodnikom, kabelski prostor s kompenzacijo in ostalimi prostori komandnega dela z dostopom in hodnikom. Vertikalni gabarit: pritličje in nadstropje, maksimalna višina objekta od platoja do vrha strehe je 13 m. Tlorisni gabarit: največ 15 m x največ 35 m. Streha: objekt je lahko pokrit z enokapno ali dvokapno streho z naklonom 5% do 20% v temni kritini, ki ne sme biti trajno bleščeča. Oblikovanje objekta se prilagodi tehnološkim zahtevam vsebine, za katere je predviden. Fasada objekta se uskladi z okoljem in se izvede v temnejših toplih, nesvetlečih barvah.

(8) Sanitarna voda za RTP je zagotovljena iz požarne cisterne 10 m³ s polnitvijo deževnice s strehe objekta. Fekalne odplake iz sanitarij se speljejo v zaprto, nepretočno greznico. Napajanje postaje poteka iz 0,4 kV iz lastnega vira transformatorja lastne porabe 20/0,4 kV. Ureditev naprav na platu je podrejena tehnološkim zahtevam vsebine, za katere se RTP postavlja. Maksimalna višina vhodnih portalov za 110 kV daljnovodno priključitev je 13 m.

10. člen

(Vključevanje v elektroenergetski sistem)

(1) Priključne točke daljnovoda so:

- en sistem podzemnega voda se vključi v RTP Bršljin,
- drugi sistem podzemnega voda se poveže z enim od sistemov nadzemnega voda DV 2 x 110 kV Hudo–Bršljin,
- vključitev v RTP Ločna se izvede z dvosistemskim daljnovodom, ki se vzanka v južni sistem projektiranega daljnovoda. Za potrebe izvedbe vzankanja je za RTP Ločna predvidena postavitve odcepnega stebra na SM4,
- vključitev RTP Cikava se izvede z dvosistemskim daljnovodom, ki se vzanka v vzhodni sistem projektiranega daljnovoda. Za vzankanje RTP Cikava je predvidena postavitve odcepnega stebra na SM28,
- vključitev v RTP Gotna vas se izvede z daljnovodom. V RTP se vključi zahodni sistem vodnikov. Vzhodni sistem vodnikov projektiranega daljnovoda pa se pripne na severni sistem DV 2 x 110 kV Hudo–Črnomelj.

(2) Pri izvedbi oziroma tekom življenjske dobe daljnovoda so dovoljene prevezave med sistemi daljnovoda kakor tudi spremembe navezave na RTP-je in daljnovode.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

11. člen

(Krajske ureditve)

(1) Stebri daljnovoda se umestijo tako, da se čim bolj zmanjša njihova vidnost in da se pri tem minimalno odstrani gozdna vegetacija.

(2) Vse poseke gozdne vegetacije je treba izvesti selektivno. V koridorju daljnovoda se odstrani drevesno vegetacijo, ki presega zahtevano varnostno višino oziroma odmike, povečano za razdaljo letne rasti vegetacije. Grmičevje se kar najbolj ohrani. Za nove zasaditve se uporabi avtohtono drevesno in grmovno vegetacijo.

(3) Po postavitvi stebra se površine med vogalnimi temelji zatravijo.

(4) Pri poteku daljnovoda skozi gozdne površine se zaradi varnostnih razlogov gozd poseka. Gozdna poseka ima v vzdolžni smeri (gledano v tlorisu) razgibane robove. V prečnem prerezu je poseka oblikovana tako, da se pod daljnovodom ohrani nižje grmičevje, proti robovom poseke pa se višina vegetacije postopno dviga. S tako zasaditvijo se ščiti na novo nastali gozdni rob.

(5) Pri vseh zasaditvah je treba upoštevati naravne danosti prostora, od katerih je odvisna uspešna rast posameznih vrst rastlin. Pri načrtovanju zasaditve se uporabijo avtohtone vrste vegetacije, ki uspevajo v bližnji okolici. Vzdrževanje poseke poteka brez uporabe herbicidov, le z občasnim žaganjem ali sekanjem previsoko zrasle vegetacije.

V. ZASNOVE PROJEKTHNIH REŠITEV ZA PREČKANJE GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

12. člen

(Križanje prometnic)

(1) Križanja daljnovoda s prometnicami se izvedejo v skladu s predpisi s področja križanja prometnic z infrastrukturo in se podrobneje opredelijo v dokumentaciji projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: PGD).

(2) Vsa križanja cest se izvedejo v skladu s pogoji upravljalcev cest. V sklopu izdelave dokumentacije za PGD se izdelajo elaborati križanj daljnovoda s cestami, ki zajema tudi vse posege daljnovoda v varovalni pas ceste ali v cestno telo.

(3) Daljnovod prečka obstoječe prometno omrežje:

- avtocesto A2 odsek 0124 priključek Novo mesto vzhod,
- avtocesto A2 odsek 0025 Novo mesto–Lešnica (Kronovo),
- glavno cesto II. reda št. 105, odsek 0254 Novo mesto (AC – Ločna),
- regionalno cesto II. reda št. 448, odsek 0223 Mačkovec–Lešnica,
- regionalno cesto II. reda št. 419, odsek 1204 Novo mesto–Šentjernej,
- lokalno cesto LC 295261 Mačkovec–Sevno–Trška gora,
- lokalno cesto LC 295181 Mali Slatnik–Veliki Slatnik–Hrušica,
- javno pot JP 799202 Ob potoku,
- in nekatere druge ne kategorizirane poti.

(4) Za prečkanje avtocest in glavnih cest velja, da varnostna višina od cestišča do spodnjega vodnika znaša najmanj 7 m, izolacija mora biti električno in mehansko ojačena, kot križanja ne sme biti manjši od 30°, oddaljenost kateregakoli dela stebra od roba avtoceste znaša najmanj 40 m, od roba glavne ceste pa najmanj 20 m. Če to zahtevajo terenski pogoji, je oddaljenost od glavne ceste ali avtoceste lahko manjša in znaša 10 m.

(5) Za regionalne in lokalne ceste velja, da varnostna višina od cestišča do spodnjega vodnika znaša najmanj 7 m, kot križanja voda in lokalne ceste ni omejen, izolacija mora biti

električno in mehansko ojačana, kot križanja ne sme biti manjši od 20°, oddaljenost katerega koli dela stebra (ali vodnika) od zunanjega roba cestišča pa najmanj 10 m. Če to zahtevajo terenski pogoji, je oddaljenost od regionalne ali lokalne ceste lahko manjša in znaša 5 m.

13. člen

(Urejanje zračnega prometa)

(1) Zaradi varnosti zračnega prometa se daljnovod na določenih mestih označi v skladu s predpisi, ki urejajo področje varnosti zračnega prometa.

(2) Daljnovod v manjši meri poteka po območju nadzorovane rabe letališča Novo mesto–Prečna. Konica stebra na SM2 se zato označi z barvanjem v izmenično rdeče in beli barvi.

(3) Daljnovod predstavlja oviro za zračni promet zunaj cone letališča le v varovalnem pasu avtoceste in glavne ceste, kjer stebri ali vodniki segajo višje od 25 m. Zaradi križanja z avtocesto in glavno cesto se označitev daljnovoda izvede z montažo 8 krogel za označevanje na najvišjo vrv daljnovoda v razpetini med SM6 in SM7, montažo dveh svetilk ob stebru na SM7 ter barvanjem konice stebra. Zaradi križanja z regionalno cesto se označitev daljnovoda izvede z montažo 5 krogel za označevanje na najvišjo vrv daljnovoda v razpetini med SM13 in SM14 ter montažo dveh svetilk ob stebru na SM13.

14. člen

(Križanje vodovoda)

(1) Pri križanjih daljnovoda z vodovodi se upošteva varnostna višina vodnikov, ki sicer velja za naseljene kraje, ki ne sme biti manjša od 7 m, izolacija pa mora biti električno ojačana.

(2) Daljnovod križa vodovodno omrežje na odsekih: SM11–SM12, SM20–SM21 in dvakrat na odseku SM40–SM41.

15. člen

(Križanje kanalizacije)

(1) Pri križanjih daljnovoda s kanalizacijo se upošteva varnostna višina vodnikov, ki sicer velja za naseljene kraje, ki ne sme biti manjša od 7 m, izolacija pa mora biti električno ojačana.

(2) Daljnovod križa kanalizacijo enkrat na odseku SM9–SM10 in dvakrat na odseku SM40–SM41.

16. člen

(Križanje elektroenergetskih vodov)

(1) Pri križanju daljnovoda z drugimi visokonapetostnimi vodi varnostna višina ne sme biti manjša od 2,5 m, varnostna oddaljenost pa ne sme biti manjša od 1 m. Varnostne višine in oddaljenosti veljajo tudi tedaj, kadar je na zgornjem vodu dodatno breme, na spodnjem pa ga ni.

(2) Vod višje napetosti praviloma poteka nad vodom nižje napetosti, zgornji vod mora biti električno ojačen.

(3) Pri križanju daljnovoda z nizkonapetostnimi vodi varnostna višina ne sme biti manjša od 2,5 m, varnostna oddaljenost pa ne sme biti manjša od 2 m oziroma varnostna višina pri odpadu ledu v sosednji razpetini ne sme biti manjša od 2 m. Izolacija mora biti električno in mehansko ojačana.

(4) Daljnovod križa elektroenergetske vode na odsekih:

- DV 20 kV na odsekih SM9–SM10, SM12–SM13 in SM22–SM23,

- DV 2 x 20 kV na odseku SM41–SM42,

- DV 20 kV – zemeljski kabel na odsekih: SM6–SM7, SM40–SM41 (večkratno križanje zemeljskih kablov), SM41–SM42 (večkratno križanje zemeljskih kablov),

- nizkonapetostni vod (v nadaljnjem besedilu: NN) na odseku SM40–SM41.

17. člen

(Križanje telekomunikacijskega omrežja)

(1) Obstoječe telekomunikacijsko omrežje (v nadaljnjem besedilu: TK) se zaščiti ali prestavi, če se na podlagi zaključ-

kov študije vpliva daljnovoda na obstoječe telekomunikacijsko omrežje, ki bo izdelana v fazi priprave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, to izkaže za potrebno.

(2) Pri križanjih daljnovoda z vodi TK se upošteva varnostna višina, ki ne sme biti manjša od 3 m. Izolacija mora biti električno in mehansko ojačana. Vodnikov in zaščitne vrvi v križni razpetini ni dovoljeno podaljševati. Kot križanja praviloma ne sme biti manjši od 45°.

(3) Na mestih približevanja mora biti vodoravna oddaljenost med vodniki obeh vodov enaka višini višjega stebra, povečanega za 3 m (vodoravna oddaljenost je lahko enaka varnostni višini, če je vod električno in mehansko ojačen).

(4) TK kablji, položeni v zemljo, morajo biti od stebrov z nazivno napetostjo 110 kV oddaljeni najmanj 10 m. Vodoravna oddaljenost vodnika visokonapetostnega (v nadaljnjem besedilu: VN) voda od stebra TK voda ne sme biti manjša kot 5 m, pri čemer tega pogoja ni potrebno izpolniti, če znaša višinska razlika med najbližjima vodnikoma obeh vodov najmanj 10 m. Vodoravna oddaljenost stebra VN voda od najbližjega vodnika TK voda ne sme biti manjša od 2 m. Če prehaja zemeljski TK kabel v prostozračni vod, mora znašati razdalja med drogom TK linije in vodnikom VN voda najmanj višine stebra VN voda, povečanega za 3 m.

(5) Daljnovod križa TK omrežje, in sicer zemeljski TK kabel na odseku SM21–SM22 in TK kabel na odsekih SM23–SM24 in SM40–SM41.

18. člen

(Križanje plinovodov)

(1) Daljnovod prečka obstoječi plinovod M4 na odseku SM12–SM13 in načrtovana plinovoda: R45 na odsekih SM23–SM24 in SM34–SM35 in plinovod M5 Novo mesto–Trebne med SM2 in SM3 ter na trasi do RTP Ločna. Prečkanja plinovoda se izvedejo v skladu s predpisi, ki urejajo tangence plinovodnega in energetskega omrežja.

(2) Kablovod na območju krožišča v Bučni vasi prečka distribucijski plinovod z delovnim tlakom 1 bar.

(3) Pri križanju cevovoda z daljnovodom razdalja med cevovodom in temeljem stebra ne sme biti manjša od 8 m, razdalja med cevovodom in ozemljitvijo stebra pa ne manjša od 3 m. Izolacija mora biti mehansko in električno ojačana, kot križanja ne sme biti manjši od 30°, na mestu križanja mora biti cevovod ustrezno ozemljen. Minimalna oddaljenost plinovoda in ozemljitve stebra znaša 3 m.

(4) Površinsko dostopne armature cevovoda morajo biti oddaljene vsaj 10 m od temeljev daljnovodnih stebrov.

(5) Izpihovalni nastavki plinovoda morajo biti oddaljeni vsaj 30 m od vertikalne projekcije skrajnega zunanjega vodnika daljnovoda, napetosti 110 kV.

VI. PARCELACIJA

19. člen

(Parcelacija)

Parcelacija območij RTP se izvede v skladu s prikazom v grafičnem delu OPPN na karti z naslovom Načrt parcelacije na DKN, list št. 9.1–9.3, na katerem so pripisani tehnični elementi, ki omogočajo prenos novih parcel v naravo.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
ZA OHRANJANJE NARAVE IN KULTURNE DEDIŠČINE,
ZA TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN
TER ZA OBRAMBO

20. člen

(Posegi v obstoječe prostorske ureditve ter omejitve rabe)

(1) Investitor daljnovoda mora lastnikom zemljišč ali drugih nepremičnin v ureditvenem območju OPPN izplačati odškodni-

ne za omejitve rabe v skladu s predpisi o graditvi daljnovodov ter o zmanjšanju vrednosti nepremičnin.

(2) Izgradnja novih stanovanjskih in gospodarskih objektov je dopustna samo izven predvidenega elektroenergetskega koridorja (varovalnega pasu), to je na oddaljenosti najmanj 15 m obojestransko od osi daljnovoda oziroma najmanj 3 m obojestransko od osi kablovoda oziroma več, če bodo to narekovale varnostne zahteve (zanihani vodniki). Na območju tega OPPN so dopustni gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje objektov in infrastrukturnih omrežij v skladu s projektnimi pogoji upravljalca elektroenergetskega omrežja in ostalih nosilcev urejanja prostora, ki so pristojni za to območje.

(3) Ob izgradnji novih in ob rekonstrukcijah obstoječih objektov in izvedbi drugih posegov v prostor na območju tega OPPN morajo biti zagotovljene varnostne zahteve, navedene v SIST EN 50341-1 (nadzemni električni vodi za napetost nad 45kV) in s predpisi, ki urejajo področje elektromagnetnega sevanja v naravnem in življenjskem okolju.

21. člen

(Varovanje kmetijskih in gozdnih zemljišč)

(1) Med gradnjo na območju delovnega pasu ni dovoljeno izvajati kmetijske dejavnosti. Po izvedbi del se površino rekultivira z nanosom zemlje debeline 1 m.

(2) Na območjih najboljših kmetijskih zemljišč mora biti delovni pas čim ožji. Vsa gradbena dela je treba izvajati zunaj časa najintenzivnejših poljskih opravil. Med gradnjo na območju delovnega pasu ni dovoljeno izvajati kmetijske dejavnosti, kljub temu pa je lastnikom treba omogočiti dostop do kmetijskih zemljišč tudi med gradnjo.

(3) Prst je treba odstranjevati in premeščati na drugo lokacijo tako, da se ne posega na kmetijska zemljišča in da se proizvodni potencial kmetijskih zemljišč ne poslabša ter da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in mešanja z manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvedejo tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina. Pri izvedbi je treba ločiti zgornji humusni sloj prsti od spodnjih slojev ter ob zasutju vračati plasti tal tako, kot so si sledile pred izkopom.

(4) Za varovanje gozda in gozdnogospodarskih ureditev je treba upoštevati naslednje pogoje:

- v neposredni bližini posegov je treba kar najbolj ohraniti naravno stanje gozda,
- preprečeno mora biti vsako nepotrebno zasipanje in odstranjevanje podrasti,
- sečnja gozda mora biti izvedena strokovno,
- pred posekom trase in dovoznih poti mora biti skupno s krajevno pristojnimi delavci Zavoda za gozdove Slovenije določena površina za posek in evidentirana lesna masa,
- sečnje v koridorjih daljnovoda je treba izvesti selektivno, le do zahtevane varnostne višine oziroma odmikov, povečano za razdaljo letne rasti vegetacije,
- kjer se prizadene gozd in gozdni rob, morata le-ta biti ustrezno sanirana; uporabljati je treba avtohtone vrste v ustrezni sestavi,
- omogočiti je treba dostop do gozdov med gradnjo in po njej.

(5) Posek in spravilo lesa se izvajata v skladu s predpisi.

(6) Širina gozdnih posekov je odvisna od konfiguracije terena in višine vodnikov nad terenom, višine dreves in prečnega profila terena. Varnostna oddaljenost vodnika od kateregakoli dela drevesa je najmanj 3 m in se upošteva tudi pri sečnji, pri čemer se varnostna oddaljenost meri od neodklonjenega vodnika.

(7) Na območjih gozdnega poseka se za potrebe montaže vodnikov izvede golosek v širini oddaljenosti obesišča spodnjega vodnika od osi stebra, povečani za 1 m. Gozdni posek se izvede s selektivno sečnjo dreves in se oblikuje v skladu s prikazi v grafičnem delu.

22. člen

(Ohranjanje narave)

(1) Za ohranjanje narave in naravnih vrednot se upoštevajo pogoji:

– Na območju gozda in na območju obrežne vegetacije ob reki Krki se poseki na območju koridorja izvedejo selektivno.

– Na območju prečkanja vodotokov se dela izvajajo tako, da se ne poškoduje obvodna vegetacija ali pa je poškodovanje minimalno.

– Izpuščanje tekočin ali odlaganje kakršnega koli materiala v vodotoke je prepovedano, ker lahko povzroči spremembe bivalnih razmer redkih in ogroženih živalskih vrst.

– Posegi in gradbena dela na območjih vodotokov z obrežji se ne smejo izvajati med sezono gnezditve ptic in med reprodukcijo dvoživk (od marca do oktobra).

– Poseganje v prostor se mora kar najbolj mogoče prilagoditi življenjskemu ciklu živali, na posameznih lokacijah znotraj koridorja je dopustno urejati ekološke otoke, dela se izvajajo podnevi, ponoči pa le v izjemnih primerih in na omejenem območju.

– Dela, ki lahko vplivajo na kakovost vode in vodni režim, se načrtujejo in opravijo izven drstnih dob ribjih vrst, ki posejajo vodni prostor. Dela ob vodotokih se opravijo od začetka julija do konca januarja.

(2) Poleg navedenih pogojev je treba upoštevati še naslednja splošna pogoja:

– Z gradnjo ne smejo biti prizadeta naravno ohranjena območja, na katerih niso neposredno predvideni posegi ali gradbišča.

– Za zasaditev se uporabi avtohtono vegetacijo.

23. člen

(Varovanje tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine. Površine, ki se med gradnjo razgalijo, je treba ponovno zatraviti oziroma zasaditi. Pri ravnanju med gradnjo je treba upoštevati:

– Pri izvedbi ozemljitve posameznih stebrov je treba vse izkopane järke ponovno zasuti, površinsko komprimirati, minimalno humuzirati in zatraviti.

– Vse posege zaradi ozemljitve je treba po končani izvedbi vzpostaviti v prvotno stanje.

– Pri kopanju jarkov za ozemljitve v hribovitem in gričevnatem terenu je treba paziti, da ne pride do preusmeritev površinskih in talnih vod v pogojno stabilne hribine, kar bi posledično lahko povzročilo zemeljske usade in plazove.

(2) Predvidi se zaščita pred erozijo, utrditev terena in urejeno odvodnjavanje površinskih voda.

(3) Zagotovita se ločeno začasno deponiranje in način varovanja pred zdrsom zemljine.

(4) Zagotovi se tudi sanacija prizadetih površin (izkopi, profili in drugo). V sklopu izdelave PGD je treba določiti način uporabe rodovitnega dela prsti. Prst se mora odstraniti in začasno deponirati tako, da se ohrani njena plodnost in količina. Prst je treba uporabiti za sanacijo poškodovanih in degradiranih tal po gradnji.

(5) Gradnja daljnovoda ne predvideva viškov zemljine, ki bi zahtevala določitev ukrepov za viške zemljine. Rodovitni del prsti se ustrezno odstrani in deponira tako, da se ohrani rodovitnost in količina prsti ter se uporabi za sanacijo poškodovanih in manj kakovostnih tal.

24. člen

(Varstvo voda)

(1) Vsi stebri daljnovoda in spremljajoči objekti so locirani zunaj vodnih in priobalnih zemljišč, to je najmanj 15 m od zgornjega roba brežin reke Krke ter najmanj 5 m od zgornjega roba drugih vodotokov in zunaj poplavnih površin.

(2) Zaradi gradnje daljnovoda ali drugih posegov znotraj ureditvenega območja se kakovost voda in vodni režim na vplivnem območju ne smeta poslabšati.

(3) Pri izdelavi nadaljnje projektne dokumentacije (PGD) in pri gradnji je treba nameniti posebno pozornost območju prečkanja reke Krke.

(4) Pri gradnji in izkopih gradbenih jam za kablovod je treba preprečiti morebitna izlitja nevarnih snovi v gradbeno jamo oziroma podtalnico.

(5) V projektu PGD je treba opredeliti tudi čas izvajanja morebitnega posega v vodotok med gradnjo.

(6) Na območju varstvenih pasov vodnih virov je med gradnjo treba upoštevati varstvene režime in ukrepe, predpisane v posameznih občinskih odlokih o zaščiti vodnih virov.

(7) Daljnovod prečka naslednje vodotoke: Bršljinski potok, Krko, Slatenski potok in potok Težka voda.

25. člen

(Varovanje kulturne dediščine)

(1) Trasa prečka dve območji kulturne dediščine, obe opredeljeni kot kulturni krajini. Na severnem delu trasa preči kulturno krajino Trška gora (na dolžini 1625 m, od tega poteka 1120 m po trasi obstoječega daljnovoda), na srednjem delu pa trasa preči še kulturno krajino Petelinjek (na dolžini 526 m).

(2) Pri poteku trase čez območja kulturnih krajin je potrebno upoštevati in ohranjati značilnosti prostora in ohraniti tipične poglede v območju.

(3) Na trasi daljnovoda je treba preventivno paziti tudi na arheološko dediščino in arheološka najdišča: če se pri izkopu za temelje stebrov naleti na najdbe zunaj varovanih vrednot (gomil), mora izvajalec del v skladu s kulturno-varstvenimi pogoji za posege v zemeljske plasti obvestiti pristojni zavod za varovanje kulturne dediščine.

(4) Za posege na območje registrirane kulturne dediščine je potrebno pridobiti soglasje pristojnega organa po predpisih s področja varstva kulturne dediščine.

(5) Investitor mora o začetku del vsaj 10 dni prej obvestiti pristojno območno enoto zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(6) Zaradi varstva arheoloških ostalin je treba Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi.

26. člen

(Varstvo pred hrupom)

(1) Posebni ukrepi med obratovanjem daljnovoda niso potrebni.

(2) Med gradnjo in obratovanjem ne smejo biti presežene predpisane ravni hrupa, upoštevani pa morajo biti ukrepi za varovanje pred hrupom.

27. člen

(Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Vsi objekti in naprave nazivne napetosti nad 1 kV, ki lahko predstavljajo vire elektromagnetnih sevanj, morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da bodo vplivi na okolje čim manjši in v skladu s predpisi, ki urejajo področje elektromagnetnega sevanja v naravnem in življenjskem okolju in predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(2) Razmestitev stebrov in potek daljnovoda morata upoštevati izračun in analizo elektromagnetnega sevanja, v katerem so opredeljena območja sevanja in preverjena razmestitev stebrov.

28. člen

(Varstvo zraka)

(1) Gradnja mora biti organizirana in izvajana tako, da se kar najbolj prepreči dodatno onesnaženje zraka.

(2) Za kar največje preprečevanje in zmanjšanje negativnih vplivov na kvaliteto zraka je med gradnjo treba upoštevati ukrepe za varstvo zraka med gradnjo:

– vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin v suhem in vetrovnem vremenu;

– preprečevanje nekontroliranega raznašanja materiala z gradbišč, tudi s čiščenjem vozil pri vožnji z gradbišč na javne prometne površine;

– pravilna izbira delovnih strojev in transportnih vozil;

– upoštevanje vremenskih razmer med gradnjo;

– upoštevanje emisijskih norm za gradbeno mehanizacijo in vse naprave, ki se uporabljajo za gradnjo.

29. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi gradnje in obratovanja daljnovoda ne sme poslabšati.

(2) Varstvo pred požarom se zagotavlja z zadostnimi odmiki vodnikov od objektov in ustreznim vzdrževanjem trase (pred padcem objekta, dreves) oziroma z uporabo negorljivih materialov na objektih pod daljnovodom in ob njem.

(3) Glavni varnostni ukrep glede zaščite pred požarom je avtomatski izklop delovanja prenosa energije.

(4) Do vsakega stebra se za potrebe vzdrževanja in upravljanja uredi utrjena dostopna pot, ki služi tudi za dostop interventnih vozil.

30. člen

(Obramba)

Na celotni trasi daljnovoda se za potrebe obrambe v optičnem kablu daljnovoda zagotovi rezervacijo dveh optičnih vlaken s priključnimi mesti v RTP Bršljin in RTP Gotna vas.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE

31. člen

(Etapnost izvedbe)

(1) Daljnovod se lahko gradi etapno, v skladu z elektroenergetskimi potrebami območja. V prvi etapi se izgradi daljnovod DV 2 x 110 kV RTP Bršljin–RTP Gotna vas, v drugi etapi RTP Ločna z vključitvijo v omrežje, v tretji etapi pa RTP Cikava z vključitvijo v omrežje.

(2) Pred začetkom gradnje posameznega stebra daljnovoda se uredijo dostopne poti do njega.

(3) Prestavitve oziroma preureditve daljnovodov vodov s kabliranjem oziroma preureditve druge križane infrastrukture se praviloma izvedejo pred montažo vodnikov daljnovoda, razen kjer je to treba izvesti pred temeljenjem stebrov.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

32. člen

(Spremljanje in nadzor)

Investitor zagotovi celosten načrt za spremljanje in nadzor med gradnjo in obratovanjem daljnovoda v skladu z veljavno zakonodajo.

33. člen

(Obveznosti investitorja in izvajalca)

(1) Dovozne poti do trase daljnovoda morajo čim več potekati po obstoječih cestah in vlakah. Po izvedenih gradbenih delih je treba površine v čim večji meri vrniti v stanje pred posegom, razen na območjih, kjer so s tem odlokom določene drugačne ureditve.

(2) Začasna skladišča opreme daljnovoda lahko investitor uredi le na zemljiščih, ki so znotraj ureditvenega območja OPPN.

(3) Dovoze poti, ki so bile narejene izključno zaradi montaže in za poznejša vzdrževalna dela niso več potrebne, se ponovno uredijo v prvotno stanje, razen če se investitor ne dogovori z lastnikom drugače.

(4) Po končani gradnji je treba sanirati morebitne poškodbe, nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju in na gozdnih prometnicah ter začasnih gradbenih površinah in odstraniti ves neuporabljeni material. Za vsa pripravljala dela v gozdnem prostoru in posege v gozdni prostor je treba h gradbenemu dovoljenju obvezno pridobiti soglasje pristojnega zavoda za gozdove. Investitor mora med gradnjo in po izvedbi posega omogočiti gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč pod enakimi pogoji kakor pred načrtovanimi posegi.

(5) Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite in prestavitve TK omrežja, zakoličenja, zaščite in prestavitve telekomunikacijskega omrežja ter nadzora krije investitor gradnje na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški za odpravo napak, ki bi nastale zaradi del na daljnovodu, kakor tudi morebitni stroški zaradi izpada prometa.

34. člen

(Organizacija gradbišča)

(1) Organizacija gradbišča je omejena na ureditveno območje OPPN.

(2) Uredi se čiščenje oziroma pranje blata s koles vozil, ki zapuščajo gradbišče.

(3) Za potrebe gradbišča se uporabijo obstoječe ceste in poti, novih dostopnih poti naj bo čim manj.

(4) Poleg obveznosti, navedenih v prejšnjih členih, so obveznosti investitorja in izvajalca med gradnjo tudi:

- zagotovitev ustreznega motornega prometa in pešprometa po obstoječem omrežju cest in poti,
- ustrezna ureditev vseh cest, ki bi morebiti služile obvozu ali prometu med gradnjo pred začetkom del, po končani gradnji pa sanacija vseh poškodb,
- ustrezna zaščita infrastrukturnih objektov, naprav ter drugih objektov, po končani gradnji pa sanacija poškodb,
- v primeru nezgode zagotovitev takojšnjega ukrepanja ustrezno usposobljenih delavcev,
- v območjih, kjer trasa daljnovoda prečka koridorje ostalih infrastrukturnih objektov, je potrebno zagotoviti ustrezne varnostne ukrepe.

(5) Pri delih z gradbenimi stroji, dvigali in pri raznih montažnih delih ter prevozu mora biti upoštevana najmanjša varnostna razdalja približevanja faznim vodnikom.

35. člen

(Razmejitev financiranja prostorske ureditve)

Razmejitev investicij med upravljavcem daljnovoda in upravljavci državne, lokalne in energetske infrastrukture se določi na podlagi predpisov, ki urejajo posamezno področje infrastrukture.

36. člen

(Razmejitev in primopredaja)

(1) Investitor daljnovoda mora poskrbeti za primopredajo vseh objektov in naprav, ki jih v skladu z veljavno zakonodajo ne bo prevzel v upravljanje in pripraviti ustrezne razmejitve ter predati potrebno dokumentacijo drugim upravljavcem.

(2) Po končani gradnji so upravljavci tiste infrastrukture, ki ni daljnovod DV 2 x 110 kV Bršljin–Gotna vas (prometne in vodnogospodarske ureditve, komunalne, energetske in telekomunikacijske naprave in vodi ter drugi vodi in naprave), dolžni le-te prevzeti v upravljanje in vzdrževanje.

37. člen

(Dodatne obveznosti)

Poleg obveznosti, navedenih v predhodnih členih, so obveznosti investitorja in izvajalcev:

- nadomestiti izpad dohodka od kmetijskih površin, ki bodo začasno izvzete iz kmetijske rabe,
- pred vsakim posegom v vodni ali obvodni prostor, ki bi lahko povzročil škodo pri ribah, vsaj sedem dni pred posegom obvestiti Ribiško družino Novo mesto zaradi učinkovite izvedbe intervencijskih izlovov rib,
- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci,
- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetske oskrbo objektov po obstoječih infrastrukturnih objektih in napravah,
- kriti stroške zaradi zaščite, prestavitve, nadzora, zakoličenja tras in morebitnih poškodb, prekinitev prometa, ki bi nastale zaradi izvedbe OPPN,
- vzdrževanje ureditev in naprav na območju rekonstruiranih cest ter kolesarskih, poljskih poti in pešpoti,
- vzdrževanje vegetacije ob stebrih,
- ureditev dostopov do zemljišč in objektov, ki v OPPN niso opredeljeni, so pa utemeljeni in zahtevani v postopku zaslišanja prizadetih strank.

X. ODSTOPANJA IN TOLERANCE

38. člen

(Dovoljena odstopanja)

(1) Za lociranje daljnovodnih stebrov se upoštevajo koordinate Gauss-Kruegerjevega geodetskega sistema, ki so določene v obrazložitvi OPPN. Dopustna so odstopanja oziroma tolerance od navedenih na podlagi določil geodetskega certifikata. Večja odstopanja so dopustna v skladu z določbami drugega odstavka tega člena.

(2) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, tras, lokacij, višin, globlin in dimenzij ter tehnologije gradnje objektov, vodov, naprav in zasaditev, določenih s tem OPPN, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z energetsko tehničnega, oblikovalskega ali okoljevarstvenega vidika, s čimer pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere, določene s tem OPPN.

(3) Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati nosilci urejanja prostora, ki jih ta odstopanja zadevajo.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

(Veljavni prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega odloka se za območje OPPN iz 4. člena tega odloka šteje, da so spremenjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

- Občinski lokacijski načrt za Poslovno-storitveno cono Mačkovce – 1 (Uradni list RS, št. 107/06 in 62/10),
- Lokacijski načrt primarne mestne mreže plinovoda v Novem mestu, 1. faza (Skupščinski Dolenjski list 21/89, 6/90),
- Lokacijski načrt primarne mreže plinovoda v Novem mestu, 2. faza (Skupščinski Dolenjski list 6/91 in 11/91),
- Lokacijski načrt plinovoda za Posavje in Dolenjsko skozi Občino Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 11/89 in 12/90),
- Spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta za rekonstrukcijo Ljubljanske ceste v Novem mestu – glavne ceste GII-105 (Uradni list RS, št. 68/07),

– Spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta za obrtno industrijsko cono Livada (Uradni list RS, št. 43/08),
 – Občinski podrobni prostorski načrt Hidravlične izboljšave in nadgradnja sistema pitne vode na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 39/10).

40. člen

(Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega dokumenta opravlja pristojni inšpektorat.

41. člen

(Hramba OPPN)

OPPN je skupaj s prilogami na vpogled pri službi, pristojni za urejanje prostora v Mestni občini Novo mesto.

42. člen

(Veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-04-3/2004

Novo mesto, dne 27. januarja 2011

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

352. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grad Grm

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 in 80/10 – ZUPUDPP) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 4. seji dne 27. 1. 2011 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grad Grm

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(Podlaga za OPPN)

(1) S tem odlokom se v skladu z Odlokom o občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 101/09, 37/10 in 76/10 – tehnična popravka; v nadaljevanju: OPN MONM) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Grad Grm (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelalo podjetje BD projektiranje, d.o.o., pod številko projekta OLN 05/06 v januarju 2011.

2. člen

(Vsebina OPPN)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge. Izdelan je v digitalni in analogni obliki.

(2) Tekstualni del (odlok):

– Opis prostorske ureditve

– Opis območja urejanja

– Umestitev načrtovane ureditve v prostor

1. Vplivi in povezave prostorskih ureditev s soslednjimi območji

2. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo objektov

3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo infrastrukturnih objektov in naprav

– Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

– Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave

– Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

– Faznost izvedbe prostorske ureditve

– Parcelacija in gradbene parcele

– Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

– Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN

– Druge obveznosti investitorjev in izvajalcev.

(3) Grafični del:

1. Prikaz lege prostorske ureditve v širšem prostoru M 1:20000

2. Prikaz vplivov in povezav s soslednjimi območji M 1:7000

3. Izsek iz OPN MONM M 1:2000

4. Prikaz območja urejanja M 1:1000

5. Prikaz ureditvenih enot M 1:1000

6. Prikaz ureditvene situacije M 1:1000

7. Prikaz prereza A-A M 1:100

8. Prikaz območij varovanja in požarnih poti M 1:1000

9. Prikaz gradbenih parcel M 1:1000

10. Situacija prometnega omrežja M 1:1000

11.A Tipski prečni profil Trdinove ulice M 1:50

11.B Tipski prečni profil Skaliskega ulice M 1:50

11.C Tipski prečni profil servisne ceste M 1:50

12.A Vz dolžni profil Trdinove ulice M 1:1000/100

12.B Vz dolžni profil Skaliskega ulice M 1:1000/100

12.C Vz dolžni profil servisne ceste M 1:1000/100

12.D Vz dolžni profil pešpoti grad – kapela M 1:1000/100

13. Zbirna situacija komunalne infrastrukture M 1:500.

(4) Priloge OPPN:

1. Izvleček iz OPN MONM

2. Prikaz stanja prostora

3. Strokovne podlage

4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

5. Obrazložitev in utemeljitev OPPN

6. Povzetek za javnost

7. Odločba glede celovite presoje vplivov na okolje.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(Obstoječi objekti)

Obstoječi objekti na območju urejanja so naslednji:

– osrednji objekti: grad, gospodarski objekt ob gradu – nekdanji grajski hlevi, stanovanjski objekt Skaliskega ulica 3 – nekdanja vrtnarjeva hiša z rastlinjakom, vrtna uta, vila Trdinova ulica 25, nekdanja kovačija, kapela Božjega groba, lesena hiša Trdinova ulica 27, vodohran

– zunanje ureditve:

– parkovne: park ob gradu, drevored, južni vrt

– prometne: Skaliskega ulica, Trdinova ulica, Gubčeva ulica, parkirišče, pešpot grad – parkirišče, pešpot Trdinova ulica – kapela, dovozna pot do kapele.

Ostale površine so v naravi travniške in obdelovalne površine (vrtovi, sadovnjak) ter utrjene površine.

4. člen

(Načrtovane ureditve)

(1) S tem OPPN se določajo pogoji za obnovo in ožvitev kompleksa gradu Grm, kar zajema ureditev območja gradu z zunanjimi površinami, kapele Božjega groba, vodohrana, vile

Trdinova ulica 25 in nekdanje vrtnarjeve hiše z rastlinjakom, ureditev stičnega območja grajskega kompleksa s sosednjo stanovanjsko pozidavo na severu in tovarno avtomobilov na jugu ter zagotovitev potrebne prometne in druge infrastrukture (vključno s parkirišči).

(2) Temeljni koncept je v zasnovi prenove zelenih površin kot glavnih nosilk javnega dogajanja. Zelene površine so namenjene druženju ljudi, rekreaciji, prireditvam na prostem, otroški igri in počitku. Razporejene so po celotnem območju urejanja. Načrtovana je tako izvedba novih parkovnih ureditev kot tudi obnova in vzdrževanje obstoječih. Parkovne ureditve so povezane s sistemom pešpoti in cest.

(3) Vse rešitve so prikazane v grafičnem delu OPPN.

5. člen

(Način členitve objektov)

(1) Objekti v OPPN se delijo na objekte, ki se ohranijo, objekte, ki se odstranijo in nove objekte. Pri novih objektih gre v nekaterih primerih za objekte, ki se gradijo oziroma urejajo na mestu odstranjenih objektov (nadomestne gradnje oziroma v primeru zunanjih ureditev rekonstrukcije in obnove). Novi objekti se gradijo na območjih za gradnjo objektov in območjih za gradnjo podzemnih objektov (novi osrednji objekti) ter na ostalih površinah, prikazanih v grafičnem delu OPPN (zunanje ureditve).

(2) Glede na svojo pojavnost v prostoru se objekti delijo na osrednje objekte (predvsem stanovanjske in nestanovanjske stavbe), ki so oziroma bodo glavni nosilci urbanistične ureditve na območju ter na zunanje ureditve, za katere so pogoji glede na pretežno parterni značaj in specifično oblikovanje navedeni samostojno. Zunanje ureditve obsegajo vse zunanje površine okrog osrednjih objektov, vključno z gradbenimi inženirskimi objekti (npr. cestami). Členjene so na parkovne in prometne zunanje ureditve.

III. OPIS OBMOČJA UREJANJA

6. člen

(Obseg in meja območja urejanja)

(1) Območje urejanja, katerega površina je približno 6,2 ha, obsega naslednje zemljiške parcele in dele zemljiških parcel, na katerih se izvedejo s tem OPPN načrtovane prostorske ureditve: 1085, 1089, 1090, 1091, 1092, 1093, 1094, 1237, 1238, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1260, 1261, 1263/4, 1263/5, 1263/6, 1264/1, 1264/2, 1326/1, 1326/3, 1327, 1328/1, 1328/2, 1328/3, 1328/4, 1330/1, 1330/2, 1331/1, 1332/1, 1332/2, 1332/4, 1332/5, 1333/1, 1333/2, 1333/3, 1334, 1335, 1336, 1337, 1338, 1339, 1340/1, 1340/2, 1343/5, 1343/6, 1344/1, 1344/2, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1350 in 1398, vse k.o. Kandija.

(2) Meja območja urejanja je določena na podlagi meje enote urejanja prostora NM/14-OPPN-c iz OPN MONM, v manjšem delu pa obsega še enote urejanja prostora NM/22-a, NM/22-b, NM/14-r in NM/21-OPPN.

7. člen

(Posegi izven območja urejanja z OPPN)

Zaradi izgradnje gospodarske javne infrastrukture in sprehajalne poti so predvideni posegi na naslednjih zemljiških parcelah izven območja urejanja z OPPN: 1002, 1085, 1089, 1090, 1237, 1238, 1335, 1362/1 in 1398, vse k.o. Kandija.

8. člen

(Ureditvene enote)

(1) Območje urejanja je glede na prostorsko in funkcionalno zaokroženost razdeljeno na ureditvene enote (v nadaljevanju: UE), za vsako od teh enot pa so s tem OPPN predpisani pogoji in usmeritve za projektiranje, gradnjo in druge ureditve. Ureditvene enote in njihove oznake so naslednje:

- UE Grajski kompleks: G
- UE Kompleks kapele Božjega groba: K
- UE Območje objekta nekdanje vrtnarije: OV
- UE Območje stanovanjske vile: SV
- UE Območje vodohrana in otroškega igrišča: VI
- UE Območje javnih cest: CE
- UE Območje drevoreda (severni del): D.

(2) Določila za UE CE so deloma navedena v poglavju IV/2.5, pretežno pa v poglavju IV/3.2. Določila za preostalo gospodarsko javno infrastrukturo s pogoji za priključevanje so navedena v poglavju IV/3.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANIH UREDITEV V PROSTOR

1. Vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji

9. člen

(1) Kompleks gradu Grm se v funkcionalnem in pomen-skem smislu navezuje na druge centralne mestne programe ter historično jedro Novega mesta. V ta namen je potrebno v drugih prostorskih dokumentih določiti pogoje za zagotovitev dovolj izrazite prometne povezave s starim mestnim jedrom in njegovimi programi prek Trdinove ulice in Kandijskega mostu ter načrtovanim univerzitetnim kampusom v Drgančevju (s poudarkom na peš dostopnosti). V severnem delu se grajski kompleks prometno navezuje tudi na Gubčevo ulico, v severozahodnem delu na Adamičevo ulico in v zahodnem delu na pešcem namenjeno Grmsko sprehajališče ob Težki vodi.

(2) Ohranja se obstoječi mirni značaj Skalickega ulice ter drevored kot del spomenika oblikovane narave na stičnem območju med grajskim kompleksom in stanovanjskim naseljem na severu. Prometna funkcija ulice je podrejena ohranjanju drevoreda, njegovi ustrezni ureditvi in prezentaciji.

(3) Vplive obsežnega, na jugu ležečega industrijskega območja na grajski kompleks se omili s pomočjo ozelenitve vzdolž stičnega območja ter po potrebi s preoblikovanjem terena.

2. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo objektov

2.1 Splošni pogoji

10. člen

(Splošni pogoji ter obveznosti pri projektiranju in izvedbi)

(1) Pri projektiranju, izvajanju gradbenih del, obratovanju objektov, naprav in ureditev, ob rekonstrukcijah ter pri izvajanju dejavnosti in programov na območju urejanja je potrebno upoštevati vse relevantne veljavne predpise in normative.

(2) V času izvajanja gradbenih del se lahko uporablja le tehnično brezhibna gradbena mehanizacija v skladu s tehničnimi predpisi in emisijskimi normami.

(3) Novi objekti in ureditve ne smejo imeti škodljivega vpliva na gradbenotehnično stanje obstoječih objektov znotraj in izven območja urejanja, morebitne poškodbe pa mora investitor sanirati.

(4) Vsa z gradbenimi deli tangirana zemljišča se po končanju del sproti oziroma čimprej ustrezno sanirajo oziroma povrnejo v prvotno stanje.

(5) Pred posegi v tla v območju gradu (gradnja novega objekta na mestu grajskih hlevov, servisni podzemni objekt gradom in objektom na mestu grajskih hlevov, prenova grajskega dvorišča, servisna cesta, prenova kapele in gradnja prizidka itd.) je potrebno zagotoviti ustrezne predhodne arheološke raziskave, katerih rezultati se upoštevajo pri pripravi projektne dokumentacije.

(6) Za posege v posamezne kulturne spomenike (predvsem v grad Grm in kapelo Božjega groba) je potrebna izdelava konservatorskega načrta, ki je sestavni del projektne dokumentacije, potrebne za pridobitev gradbenega dovoljenja. Konservatorski načrt je potreben vedno, kadar gre za posege v strukturne elemente spomenika.

11. člen

(Lega objektov)

(1) Objekti se gradijo na gradbenih parcelah. Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma je predviden objekt z urejenimi površinami, ki mu služijo.

(2) Lega objektov je prikazana v grafičnem delu OPPN.

(3) Tlorisna površina novih osrednjih objektov je določena z območjem za gradnjo objekta, območjem za gradnjo podzemnega objekta, gradbeno mejo in gradbeno linijo.

Gradbena meja je črta, ki je načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča. Podzemna gradbena meja (z enakim pomenom) velja za podzemne objekte ali dele objektov.

Gradbena linija je črta, na katero mora biti postavljen rob objekta.

Največje oziroma najmanjše dopustne velikosti posameznih objektov znotraj območij, omejenih z gradbeno mejo, podzemno gradbeno mejo ali gradbeno linijo, so navedene v členih o velikosti in zmogljivosti objektov znotraj posameznih UE.

(4) Zunanje ureditve znotraj posamezne gradbene parcele se lahko izvajajo do meje s sosednjo gradbeno parcelo.

(5) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti od sosednjega zemljišča, če je to v lasti drugega lastnika, odmaknjeni skladno z določili veljavnega OPN MONM. Glede odmakov od gospodarske javne infrastrukture za vse objekte veljajo omejitve posameznih varovalnih pasov.

(6) Okvirne višinske kote zemljišč so delno prikazane v grafičnem delu OPPN in veljajo na točki, kjer so prikazane, sicer pa se glede na vrsto načrtovane ureditve podrobneje določijo v fazi projektiranja.

12. člen

(Parkiranje in dostopi do objektov)

Dostopi do objektov so razvidni iz grafičnega dela OPPN. Število parkirnih mest se ob upoštevanju v tem odloku predpisanega števila parkirnih mest za posamezno UE določa na podlagi potreb dejavnosti v posamezni UE ter ob upoštevanju veljavnega OPN MONM in ostalih predpisov.

13. člen

(Oblikovanje in vzdrževanje objektov)

(1) Objekti se oblikujejo na podlagi pogojev in usmeritev pristojne službe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Novi objekti morajo biti oblikovno usklajeni z obstoječimi objekti, predvsem z gradom, kar zajema tudi poenotenje strešne kritine in primerno uporabo materialov, v primeru podzemnih objektov pa se neopazno umestijo v teren. Objekti, ki se ohranijo, se vzdržujejo in obnavljajo v svoji kvalitetni izvorni obliki.

(3) Na objektih, predvidenih za rekonstrukcijo ali odstranitev, so do izvedbe novih ureditev dopustna vzdrževalna dela.

(4) Oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora biti skladno s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost in določili veljavnega OPN MONM ter usklajeno z ostalimi objekti in ureditvami na območju. Njihova izvedba je dopustna le v sklopu celovitega urejanja območja. Če leži zemljišče, na katerem se gradi nezahtevni ali enostavni objekt na območju, ki je s posebnimi predpisi opredeljeno kot varovalni pas objekta gospodarske javne infrastrukture ali na območju, ki je s posebnimi predpisi opredeljeno kot varovano, je potrebno

pred začetkom gradnje takega objekta pridobiti pisno soglasje pristojnega organa oziroma službe. Poimenovanje nezahtevnih in enostavnih objektov, navedenih znotraj posameznih UE, izhaja iz Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08 in 99/08).

14. člen

(Vrste dopustnih del in gradenj)

V ureditvenih enotah G, K, OV, SV, VI in CE so dopustne novogradnje (v UE SV velja le za nezahtevne in enostavne objekte), rekonstrukcije, vzdrževalna dela, odstranitve objektov oziroma odstranitve neavtentičnih delov objektov, preoblikovanje terena (nasipavanje in druge rekonstrukcije), dela v zvezi z urejanjem zunanjih površin in dela v skladu s predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost. Spremembe namembnosti so dovoljene v ureditvenih enotah G, K, OV in SV.

15. člen

(Oblikovanje zunanjih ureditev)

(1) Glavne usmeritve za oblikovanje zunanjih ureditev so prikazane na karti 6 (Prikaz ureditvene situacije). Skladno s pogoji tega odloka se lahko izvajajo tudi druge zunanje ureditve, ki v grafiki niso podrobneje določene. Zunanje ureditve v ureditvenih enotah G, K in VI se zaradi posebnega javnega pomena urejajo na podlagi Načrta krajinske arhitekture po predpisih o projektni dokumentaciji.

(2) Zunanje ureditve na območju spomenika oblikovane narave – Grajskega parka Grm in sicer znotraj območja urejanja se izvajajo v skladu z veljavnimi varstvenimi režimi, ki izhajajo iz predpisov s področja varstva narave in kulturne dediščine na območju Mestne občine Novo mesto.

(3) Zunanje ureditve, ki zadevajo enote kulturne dediščine oziroma kulturne spomenike, se oblikujejo na podlagi pogojev in usmeritev pristojne službe za varstvo kulturne dediščine.

(4) Izhodišče za oblikovanje zunanjih ureditev naj bo predvsem v obnovi in dopolnitvi kvalitetnih obstoječih ureditev ter rekonstrukciji nekdanjih parkovnih površin. Zasnova novih ureditev naj temelji na kvalitetnih pristopih k obravnavi in oblikovanju zunanjih površin. Poudarek naj bo na zagotovitvi pogojev za njihovo javno rabo.

(5) V sklopu zunanjih ureditev je dopustno izvajanje zasaditev, tlakovanje in drugo utrjevanje površin, urejanje poti, postavitve parkovne opreme (okrasni bazeni, vodnjaki ipd.), druge urbane opreme in opreme v sklopu prometnih ureditev. Dopustno je tudi preoblikovanje terena oziroma rekonstrukcija (izkopi in nasutja) ter odstranjevanje vegetacije, kjer je to utemeljeno.

(6) Zunanje ureditve naj bodo v pretežni meri parternega značaja. Preoblikovanje terena se izvede na osnovi grafičnega dela OPPN, kjer je to določeno, sicer pa se načrtuje v fazi projektiranja. Utrditve terena s škarpami in postavitve ograj se izvede predvsem v smislu dopolnitve ali obnove obstoječih kvalitetnih zunanjih ureditev.

(7) Skladiščenje naj se odvija znotraj stavb.

16. člen

(Stopnja zazidanosti)

Stopnja zazidanosti gradbenih parcel ni določena številčno, temveč je opredeljena z določili tega odloka o velikosti in zmogljivosti ter legi objektov.

2.2 Grajski kompleks, kompleks kapele božjega groba in območje objekta nekdanje vrtnarije

17. člen

(Splošno)

Določila veljajo v UE Grajski kompleks (UE G), UE Kompleks kapele Božjega groba (UE K) in UE Območje objekta nekdanje vrtnarije (UE OV).

18. člen

(Vrste dopustnih dejavnosti in programov)

(1) Dopustne so centralne mestne dejavnosti pretežno kulturno-razvedrilnega značaja, podrobneje opredeljene na podlagi Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), kot so:

- G. Trgovina; vzdrževanje in popravila motornih vozil: 47. Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili
- I. Gostinstvo
- M. Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti (razen: 69 Pravne in računovodske dejavnosti, 70 Dejavnost uprav podjetij, podjetniško in poslovno svetovanje ter 75 Veterinarstvo)
- N. Druge raznovrstne poslovne dejavnosti: 82.3 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- O. Dejavnost javne uprave in obrambe; dejavnost obvezne socialne varnosti: 84.11 Splošna dejavnost javne uprave in 84.12 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- P. Izobraževanje
- R. Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti (razen: 92 Prirejanje iger na srečo)
- S. Druge dejavnosti: 94.91 Dejavnost verskih organizacij.

(2) Dopustno je tudi parkiranje ter ureditev prostorov v objektih za stanovanja in shrambe za potrebe dejavnosti, dopustnih s tem OPPN.

(3) Večini objektov in ureditev v teh ureditvenih enotah se v največji možni meri zagotavlja javna mestna funkcija.

19. člen

(Vrste dopustnih objektov)

(1) Ohranijo se:

- osrednji objekti: grad, vrtna uta, kapela Božjega groba, lesena hiša Trdinova ulica 27

– zunanje ureditve:

- parkovne: park ob gradu, drevored,
- prometne: Gubčeva ulica, dovozna pot do kapele.

(2) Načrtovani novi objekti so:

- osrednji objekti: objekt na mestu grajskih hlevov (nadomestna gradnja), servisni podzemni objekt med gradom in objektom na mestu grajskih hlevov, objekt na mestu vrtnarjeve hiše z rastlinjakom (nadomestna gradnja), prizidek h kapeli Božjega groba, osrednje parkirišče s podzemno garažno hišo;

– zunanje ureditve:

- parkovne ureditve: južni vrt (obnova), zahodno otroško igrišče s parkovno ureditvijo, formalni park (na mestu nekdanje grajske vrtnarije – tudi kot prireditveni prostor oziroma gledališče na prostem), sanacija reliefa na območju obstoječih parkirišč, sanacija brežine pod kapelo Božjega groba, ureditev ob kapeli Božjega groba, vzhodno otroško igrišče s parkovno ureditvijo, zelena pregrada;
- prometne ureditve: pešpot grad–kapela (rekonstrukcija), servisna cesta, pot Gubčeva ulica–vzhodno otroško igrišče.

(3) Poleg osrednjega parkirišča s podzemno garažno hišo je na območju ureditvenih enot K in OV dovoljena tudi izvedba manjših parternih parkirišč, vezanih na funkcijo objektov.

(4) Če to ni v nasprotju z varstvenim režimom, je v skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost dopustna tudi izvedba naslednjih objektov:

- nezahtevni objekti: začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam (kiosk oziroma tipski zabojnik, če je njegova tlorisna površina do 20 m²) – ne znotraj območja spomenika oblikovane narave, objekti za lastne potrebe (utrine dovozne poti dolžine do 300 m in širine do 4 m), ograje, nižje od 2,2 m, škarpe in podporni zidovi, če njihova višina ne presega 1,5 m (razen v primeru rekonstrukcije grajenih struktur historične parkovne zasnove), pomožni infrastrukturni objekti

(pločnik in kolesarska steza ob vozišču ceste, postajališče) – samo ob Trdinovi ulici, spominska obeležja;

- enostavni objekti: začasni objekti (razen cirkusa) – ne znotraj območja spomenika oblikovane narave, objekti za lastne potrebe (nadstrešek, utrjena dvorišča do površine 300 m²), pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti, pomožni komunalni objekti, vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem (igrišče za šport in rekreacijo na prostem, sprehajalna pot), spominska obeležja, urbana oprema.

20. člen

(Velikost in zmogljivost objektov)

(1) Grad, kapela Božjega groba, lesena hiša Trdinova ulica 27 in vrtna uta se ohranjajo v obstoječih gabaritih, pri čemer se ob kapeli lahko izvede prizidek.

(2) Objekt na mestu grajskih hlevov lahko obsega dve etaži kleti + pritličje + podstrešje/mansarda. Okvirna kota pritličja je 202,65 m n.m.v. Vzhodni del kleti ob osrednjem objektu mora biti umeščen v celoti pod površino terena oziroma je potrebno pri njegovem umeščanju upoštevati obstoječo konfiguracijo terena. Gradbena linija se upošteva v deležu najmanj 80%.

(3) Servisni podzemni objekt med gradom in objektom na mestu grajskih hlevov obsega kletno etažo in ne sme biti manjši od 50% območja, ki ga določa podzemna gradbena meja.

(4) Objekt na mestu vrtnarjeve hiše z rastlinjakom lahko obsega klet + pritličje + podstrešje/mansarda, gradbena linija se upošteva v deležu najmanj 80%. Okvirna kota pritličja je 194,65 m n.m.v. Objekt mora ohranjati videz vrtnarjeve hiše oziroma oranžerije. V ta namen je dopustna dopolnitev objekta osno simetrično glede na osrednjo os formalnega parka.

(5) Za objekt na mestu grajskih hlevov in objekt na mestu vrtnarjeve hiše z rastlinjakom velja, da najvišja točka vidnega dela zidu novega objekta ne sme presegati najvišje točke vidnega dela zidu odstranjenega objekta. Zunanji obod kleti mora ležati pod nivojem terena v deležu najmanj 70%.

(6) Osrednje parkirišče s podzemno garažno hišo lahko obsega do dve podzemni etaži (okoli 70 parkirnih mest na etažo) in ne sme biti manjše od 50% območja, ki ga določa gradbena meja. Dopustna je izvedba parternega parkirišča (rekonstrukcija). Na njem je dopustno urediti tudi parkirna mesta za avtobuse.

(7) Prizidek h kapeli Božjega groba lahko obsega klet + pritličje, višinska kota najvišjega dela strehe pa ne sme biti višja od 3,5 m glede na višinsko koto pritličja kapele. Objekt se locira znotraj območja gradbene meje, vendar tlorisna površina nadzemne etaže (pritličja) ne sme presegati 2/3 tlorisne površine kapele Božjega groba.

(8) Manjše parterno parkirišče v UE K lahko obsega do 20 parkirnih mest, v UE OV pa do 6 parkirnih mest.

2.3 Območje stanovanjske vile

21. člen

(Splošno)

Določila veljajo za UE Območje stanovanjske vile (UE SV).

22. člen

(Vrste dopustnih dejavnosti)

UE je namenjena stanovanjskim potrebam, v objektu nekdanje kovačije pa so dopustne tudi naslednje dejavnosti, podrobneje opredeljene na podlagi Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

- M. Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti
- N. Druge raznovrstne poslovne dejavnosti: 82 Pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti
- P. Izobraževanje
- Q. Zdravstvo in socialno varstvo: 86.9 Druge dejavnosti za zdravje

– R. Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti (razen: 92 Prirejanje iger na srečo)

– S. Druge dejavnosti: 96 Druge storitvene dejavnosti.

Dejavnosti v objektu nekdanje kovačije so dopustne v obsegu, kot ga omogoča velikost objekta s pripadajočimi zunanjimi površinami ter pod pogojem, da se potrebne parkirne površine zagotovijo znotraj ureditvene enote ter da dejavnost ne povečuje negativnih vplivov na bivalno okolje (povečana stopnja hrupa in drugih emisij) glede na obstoječe obremenitve.

23. člen

(Vrste dopustnih objektov)

(1) Osrednja stavba (vila) se ohranja.

(2) V skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost je dopustna tudi izvedba naslednjih objektov:

– nezahtevni objekti: objekti za lastne potrebe, ograje, nižje od 2,2 m, škarpe in podporni zidovi, če njihova višina ne presega 1,5 m, pomožni infrastrukturni objekti (pločnik in kolesarska steza ob vozišču ceste, postajališče), spominska obeležja;

– enostavni objekti: objekti za lastne potrebe (nadstrek, rezervoar za utekočinjeni naftni plin ali nafto, enoetažni pritlični objekt s tlorisno površino do 4 m², utrjena dvorišča do površine 300 m²), pomožni energetski objekti (nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, priključek na distribucijsko plinovodno omrežje, etažni plinski priključek za etažno ogrevanje), pomožni komunalni objekti (vodovodni priključek na javno vodovodno omrežje, objekt s hidrofono postajo oziroma prečrpališčem, kanalizacijski priključek na javno kanalizacijsko omrežje, tipska oziroma montažna greznica, cestni priključek na javno občinsko cesto, priključek na vročevod oziroma toplovod), spominska obeležja, urbana oprema (skulptura in druga prostorska inštalacija, vodnjak oziroma okrasni bazen, objekt za oglaševanje).

24. člen

(Velikost in zmogljivost objektov ter oblikovanje)

(1) Pri osrednji stavbi (vili) se ohranjajo obstoječi gabariti in zunanja podoba objekta. Rekonstrukcije ne smejo spreminjati kvalitete obstoječe pojavnosti objekta. V primeru ohranitve objekta nekdanje kovačije se ohranjajo tudi njegovi gabariti oziroma povečave niso mogoče.

(2) Pomožne stavbe so lahko samo pritlične, njihovi gabariti pa pri vizualnem dojemanju UE ne smejo nadvladovati v primerjavi z gabariti osrednje stavbe.

25. člen

(Lega objektov)

Stavbe, ki sodijo med nezahtevne in enostavne objekte, se prednostno umeščajo v ozadje gradbene parcele, to je v območje, ki ne gravitira v ulični prostor Trdinove ulice ter širšega območja križišča z Gubčevo ulico. Odmiki so določeni v splošnih pogojih tega odloka.

26. člen

(Oblikovanje zunanjih ureditev)

(1) Višinske kote terena znotraj UE se načeloma ohranjajo. Možno je preoblikovanje zaradi uskladitve z rekonstruirano Trdinovo ulico.

(2) UE ima omogočeno neposredno priključevanje na javno pot. Vsa potrebna parkirna mesta za to UE se zagotavljajo znotraj UE.

(3) Prostor med ulično fasado stanovanjskega objekta in javnim prostorom se oblikuje urbano. Obstoječe ulične ograje in žive meje se ohranjajo, vzdržujejo in obnavljajo v svoji kvalitetni izvorni obliki, nove pa morajo biti usklajene z obstoječimi. Podporni zidovi in škarpe ali brežine morajo biti od hodnika za pešce odmaknjeni najmanj 0,5 m oziroma 2 m od roba vozišča v primeru, da ni hodnika za pešce.

2.4 Območje vodohrana in otroškega igrišča

27. člen

(Splošno)

Določila veljajo za UE Območje vodohrana in otroškega igrišča (UE VI). Upoštevajo se tudi določila poglavja 3.

28. člen

(Vrste dopustnih objektov)

(1) Dopustna je izvedba objektov v zvezi z obratovanjem vodohrana, ureditev otroškega igrišča s parkovno ureditvijo ter poti s potrebno urbano opremo.

(2) V skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost je dopustna tudi izvedba naslednjih objektov:

– nezahtevni objekti: objekti za lastne potrebe (utrjene dovodne poti dolžine do 100 m in širine do 3 m), ograje, nižje od 2,2 m, škarpe in podporni zidovi, če njihova višina ne presega 1,5 m, pomožni infrastrukturni objekti (pomožni objekti za spremljanje stanja okolja), spominska obeležja;

– enostavni objekti: pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti (nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, ločilno oziroma krmilno mesto na elektroenergetskih omrežjih, signalnozaščitni vod v elektroenergetskih omrežjih, relejna hišica), pomožni komunalni objekti (vodovodni priključek na javno vodovodno omrežje, objekt s hidrofono postajo oziroma prečrpališčem, kanalizacijski priključek na javno kanalizacijsko omrežje, cestni priključek na javno občinsko cesto, vodno zajetje), vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem (sprehajalna pot, trimska steza), spominska obeležja, urbana oprema.

(3) Dopustna je tudi postavitvev orodja oziroma naprav za razgibavanje in drugo rekreacijo ter izvedba manjšega parternega parkirišča, ki obsega do 10 parkirnih mest.

29. člen

(Drugi izvedbeni pogoji)

(1) Noben poseg v to UE ne sme ogroziti obstoječega vodohrana.

(2) Površine UE se v pretežni meri ohranjajo ozelenjene s travo, drevjem in grmovjem. Vse ureditve se izvajajo sonaravno.

2.5 Območje javnih cest

30. člen

(Splošno)

Določila veljajo za UE Območje javnih cest (UE CE), ki zajema območje javnih cest s pripadajočimi ureditvami obcestnega prostora. Pogoji za urejanje v tej UE so v pretežni meri v poglavju 3.2.

31. člen

(Vrste dopustnih objektov)

(1) Načrtovani novi objekti so:

– prometne ureditve: Skalickega ulica (rekonstrukcija ob upoštevanju varstvenega režima za drevored), Trdinova ulica (rekonstrukcija).

(2) Dovoljena je izvedba javnih cest vključno s preostalo javno infrastrukturo ter ureditvijo obcestnega prostora.

(3) V skladu s predpisi o vrstah objektov glede na zahtevnost je dopustna tudi izvedba naslednjih objektov:

– nezahtevni objekti: škarpe in podporni zidovi, če njihova višina ne presega 1,5 m, pomožni infrastrukturni objekti (pločnik in kolesarska steza ob vozišču ceste, postajališče – samo ob Trdinovi ulici), spominska obeležja;

– enostavni objekti: pomožni cestni objekti, pomožni energetski objekti (nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko

omrežje, ločilno oziroma krmilno mesto na elektroenergetskih omrežjih, signalno-zaščitni vod v elektroenergetskih omrežjih, relejna hišica, priključek na distribucijsko plinovodno omrežje), pomožni komunalni objekti (objekt s hidroforno postajo oziroma prečrpališčem – ne znotraj območja spomenika oblikovane narave, vodovodni priključek na javno vodovodno omrežje, kanalizacijski priključek na javno kanalizacijsko omrežje, cestni priključek na javno občinsko cesto), začasni objekti, namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi, urbana oprema (razen vodnjaka oziroma okrasnega bazena in otroškega igrišča).

2.6 Območje drevoreda (severni del)

32. člen

(Splošno)

Določila veljajo za UE Območje drevoreda (UE D) – gre za severni del drevoreda, ki posega na privatna zemljišča. Znotraj te UE se s tem OPPN urejajo samo posegi v drevored. Ostale ureditve se izvajajo na podlagi veljavnega OPN MONM. Za južni del drevoreda veljajo enaka določila, kakor so zapisana v 33. členu tega odloka.

33. člen

(Vrste dopustnih del in gradenj)

Obstoječi drevored na Skalickega ulici se ohranja. Posegi v obstoječe kostanje so možni le ob soglasju in nadzoru pristojnih varstvenih služb. Izvede se dosaditev manjkajočega dela drevoreda. Noben poseg v to UE ne sme ogroziti drevoreda (npr. kopanje infrastrukturnih vodov v območju korenin, zasipavanje debel ipd.). Dopustna je namestitve urbane opreme.

3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo infrastrukturnih objektov in naprav

3.1 Splošno

34. člen

(1) Za infrastrukturne objekte in naprave so dovoljene novogradnje, prenove in rekonstrukcije, vzdrževalna dela in odstranitve objektov.

(2) Pri projektiranju, izvajanju gradbenih del, obratovanju objektov, naprav in ureditev, vključno z infrastrukturnimi omrežji in napravami, ob rekonstrukcijah ter pri izvajanju dejavnosti na območju urejanja je potrebno upoštevati vse relevantne veljavne predpise in normative ter usmeritve upravljalcev glede obstoječe in predvidene gospodarske javne infrastrukture z omejitvami v pripadajočih varovalnih pasovih.

(3) Če načrtovani objekti posegajo v varovalne pasove gospodarske javne infrastrukture, je v projektni dokumentaciji potrebno prikazati detaljne tehnične rešitve tangenc oziroma križanj in predstavitev ob upoštevanju minimalnih medsebojnih odmakov, kotov križanj, nivelet cestišča in globine infrastrukturnih vodov v skladu s predpisi, normativi in usmeritvami upravljalcev ter pridobiti njihova soglasja.

(4) Objekti se priključujejo na infrastrukturno omrežje po pogojih upravljalcev.

(5) Izvedbo različnih vrst objektov gospodarske javne infrastrukture se načrtuje usklajeno.

(6) Pred začetkom zemeljskih in gradbenih del je potrebno pridobiti podatke oziroma ugotoviti položaj in globino obstoječe infrastrukture ter pravočasno obvestiti upravljalce zaradi uskladitve posegov, zakoličbe, predstavitev ali ustrezne zaščite obstoječih infrastrukturnih vodov in nadzora pri vseh gradbenih delih v njihovi bližini.

(7) Če se med izvedbo ugotovi, da je treba posamezen infrastrukturni vod ustrezno zaščititi ali prestaviti, se to izvede v skladu s projektno rešitvijo in soglasjem upravljalca posameznega omrežja.

(8) Če izvajalec del naleti na obstoječe infrastrukturno omrežje ali opozorilni trak, pa na to ni bil predhodno opozorjen ali pa pride do morebitne poškodbe obstoječe infrastrukture, mora delo takoj prekiniti in obvestiti pristojnega upravljalca.

(9) Komunalne in energetske objekte, kot so transformatorske postaje, električne omarice, kontrolni jaški ali merilna mesta ipd. se praviloma postavlja v sklopu drugega objekta. Če to ni mogoče, se jih postavi na vizualno neizpostavljeno mesto (električne omarice ne smejo biti nameščene na glavnih, vizualno izpostavljenih fasadah stavb) ter se v projektni dokumentaciji predpiše ustrezna zunanja ureditev.

(10) Infrastrukturni objekti in naprave na območju spomenika oblikovane narave – Grajskega parka Grm, in sicer znotraj območja urejanja se izvajajo v skladu z veljavnimi varstvenimi režimi, ki izhajajo iz predpisov s področja varstva narave in kulturne dediščine na območju Mestne občine Novo mesto. Pri izvedbi se v spomenik oblikovane narave posega v najmanjši možni meri. Upoštevajo se tudi določila 33. člena tega odloka.

3.2 Prometna infrastruktura

35. člen

(Cestno omrežje)

(1) Koncept prometne ureditve temelji na navezavi na obstoječe cestno omrežje, kar je razvidno iz grafičnega dela na karti 10 (Situacija prometnega omrežja). Cestno omrežje sestavljajo:

– Trdinova ulica: na odseku od križišča s Skalickega in Gubčovo ulico do uvoza v kompleks Revoza v dolžini približno 90 m. Cesta predstavlja glavni dostop na območje urejanja. Predvidena je njena rekonstrukcija z dvigom nivelete, tako da se niveleta ceste prilagodi načrtovanim ureditvam na tem delu območja urejanja. Cesta se izvede v asfaltu, dopustna pa je tudi izvedba tlakovanja na delu, ki ga prečka osrednja pešpot med gradom in kapelo.

– Skalickega ulica: na odseku od križišča s Trdinovo ulico do uvoza v grad v dolžini približno 175 m poteka skozi kostanjev drevored in grajski park. Cesta predstavlja glavno dostopno pot do gradu in je namenjena predvsem pešcem. Predvidena je njena rekonstrukcija v delu znotraj območja urejanja, vendar se niveletno ne spreminja. Kot zaključni sloj se uporabi granitne kocke, dopusten pa je tudi asfalt ali druge vrste tlakovanja. Postopoma se ukine tranzitni promet. V območju drevoreda postavljanje prometnih znakov in drugih označb ter zabojnikov ni možno. Dopustna je postavitev prometnih znakov na začetku in na koncu ulice.

– Servisna cesta: poteka čez osrednje parkirišče vse do načrtovane novogradnje na mestu grajskih hlevov v dolžini približno 208 m. Cesto se lahko izvede v makadamu (z ustrezno protiprašno zaščito oziroma s travnimi ploščami) ali ob uporabi drugih ustreznih materialov za utrditev povozne površine (tlakovanje, asfalt ipd.).

(2) Tipski prečni profil odseka Trdinove ulice znaša:

– vozni pas	2 x 3,00 = 6,00 m
– hodnik za pešce	2 x 1,50 = 3,00 m
– bankina	2 x 0,50 = 1,00 m
– skupaj	= 10,00 m

Na odseku od križanja s pešpotjo grad – kapela do meje s kompleksom Revoza ima Trdinova ulica enostranski hodnik za pešce.

(3) Tipski prečni profil Skalickega ulice znaša:

– vozni pas	1 x 3,50 = 3,50 m
– bankina	2 x 0,50 = 1,00 m
– skupaj	= 4,50 m

(4) Tipski prečni profil servisne ceste znaša:

– vozni pas	1 x 3,50 = 3,50 m
– bankina	2 x 0,50 = 1,00 m
– skupaj	= 4,50 m

(5) Končno debelino posameznega sloja cestišča se določi v projektni dokumentaciji glede na predvideno prometno obremenitev, ugotovljeno nosilnost osnovne posteljice in geoloških raziskav.

36. člen
(Požarne poti)

Kot požarne poti so opredeljene vse servisne in dostopne ceste. Njihova označitev na terenu se izvede skladno s predpisi o varstvu pred požarom.

37. člen
(Pešpromet)

Ob Trdinovi ulici se na odseku znotraj OPPN za pešpromet zagotovi obojestranski hodnik za pešce, ki je od vozišča ločen z dvignjenim robnikom minimalne višine 12 cm. Imeti mora utrjeno površino s prečnim nagibom 2%. Na mestu prehodov za pešce se izvedejo poglobljeni robniki oziroma klančine. Pešprometu je namenjena tudi Skalickega ulica.

3.3 Komunalna infrastruktura

38. člen
(Vodovodno omrežje)

Območje urejanja se s pitno vodo oskrbuje iz vodohrana Grm, ki se nahaja v vzhodnem delu območja urejanja. Območje je s pitno in sanitarno vodo oskrbovano vse do kote 200 m n.m.v., nad to koto pa le pogojno z omejitvami.

39. člen
(Fekalna kanalizacija)

(1) Za potrebe gradu Grm, lesene hiše Trdinova ulica 27 in kapele Božjega groba, ki še nimajo urejenega priključka, se zgradi fekalna kanalizacija s priključkom na mešani sistem kanalizacije, ki se nahaja na križišču Adamičeve in Skalickega ulice ter na Gubčevi ulici.

(2) Vse fekalne odpadne vode morajo biti priključene na javni kanalizacijski sistem.

40. člen
(Padavinska kanalizacija)

Znotraj območja urejanja ni obstoječe padavinske kanalizacije. Padavinske vode s cest, streh in parkirišč je potrebno preko ustreznih filtrov (lovilcev olj ipd.) prioriteto ponikati, pri čemer morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.

41. člen
(Zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Način zbiranja in odvoza odpadkov mora biti skladen s predpisi o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganja ostankov komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Novo mesto.

(2) Prostor, namenjen posodam za zbiranje odpadkov, se določi znotraj posamezne gradbene parcele ob upoštevanju ekološke in tehnične ustreznosti, prometne dostopnosti in vplivov na varovane lastnosti kulturne dediščine oziroma kulturnih spomenikov.

(3) Gradbene odpadke, ki nastajajo med gradnjo objekta, je potrebno deponirati skladno s predpisi o ravnanju z gradbenimi odpadki in predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.

3.4 Energetska infrastruktura

42. člen
(Elektroenergetsko omrežje)

(1) V bližini območja urejanja že potekajo obstoječi SN 20 kV kablovodi. Z načrtovanimi posegi v sklopu OPPN se v 20 kV omrežje ne posega.

(2) Električni vodniki nizke napetosti so že obstoječi in so večinoma prostozračne izvedbe po NN drogovi in strešnih stojalih ter strešnih konzolah. V območju OPPN se zagotovi umestitev NN vodnikov v 1x2xPVC Ø160 mm elektrokabelsko kanalizacijo (EKK), ki poteka med predvidenimi betonskimi kabelskimi jaški standardnih dimenzij. EKK se umesti tako, da se v kasnejši fazi, če se bo pokazala potreba, lahko naveže izven območja urejanja na obstoječo transformatorsko postajo TP Adamičeva, za kar bo potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo. Preuredi se NN priključek (zračni priključek se izvede kabelsko in umesti v enocevno EKK) in priključno mesto za grad Grm. Za potrebe morebitnih novih priključnih mest se za ustrezna mesta predvidi samostojne omarice, ki se povežejo na predvideno EKK in NN odjem gradu Grm preko enocevne EKK.

(3) Kanalizacijo se polaga na globino 80 cm. Cevi se obbetonirajo s pustim betonom. Betonske kabelske jaške se projektira na maksimalno razdaljo 50 m. Minimalni odmik od sosednjih komunalnih vodov in naprav ter križanja se izvedejo skladno s tehničnimi predpisi in normativi. Pri prehodih in poteku kabla pod utrjenimi površinami se le-tega zaščiti s PVC cevjo in obbetonira. Nad EKK se polaga vroče cinkani valjanec FeZn 25x4 mm in opozorilni trak. Predvideni FeZn se poveže na obstoječega in med seboj s križnimi sponkami. Nova odjemna mesta bodo v prostostojećih omaricah, velikosti glede na število in velikost odjema, lociranih na mestih, ki omogočajo stalen dostop. Možne so skupinske omarice za več odjemnih mest.

43. člen

(Javna in cestna ter ambientalna razsvetljava)

(1) Obstoječa javna razsvetljava znotraj drevoreda ob Skalickega ulici se načeloma ohranja. Možne so korekcije in posodobitve ob zagotavljanju ustreznih življenjskih pogojev za kovanje. Uredi se tudi javna razsvetljava na odseku Trdinove ulice znotraj območja urejanja in ob osrednji sprehajalni pešpoti. Okvirna linija postavitve svetilk je razvidna iz karte 13 (Zbirna situacija komunalne infrastrukture). Medsebojna oddaljenost svetilk znaša do 30 m. Kabli se predvidijo ob hodniku za pešce oziroma v zelenici ter v cevni kabelski kanalizaciji, predvidoma stigmatfleks Ø110 mm. Izbor svetilk mora biti usklajen z veljavnimi predpisi s področja svetlobnega onesnaževanja in usmeritvami službe za varstvo kulturne dediščine. Tip svetilk oziroma njihove značilnosti se določijo v projektni dokumentaciji. Priporočajo se svetilke z ravnim steklom, z zaščito IP65 (vodotesnost in prahotesnost) ter sijalko moči do 70 W z rumeno-oranžno do belo-rumeno svetlobo brez UV spektra (barvna temperatura 2100–3200 °K), ki omogoča osvetljevanje cestišča, pločnika oziroma poti. Svetlobni drogovji morajo biti vroče cinkane izvedbe s sidrno ploščo z ustreznim nivojem cinka ter za 1. cono vetra (skladno s SIST EN 40). Izvede se polaganje ozemljilnega traku FeZn 25x4 mm in polaganje opozorilnega traku.

(2) Dopustna je postavitev ambientalnih svetilk ob poteh v parku, ki se napajajo in krmilijo iz ustreznega stikalnega bloka v gradu Grm.

44. člen

(Plinovodno omrežje)

(1) V območju urejanja poteka distribucijsko plinovodno omrežje, v katerem nadtlak zemeljskega plina znaša 1 bar. Posege na plinovodu (vključno s konstrukcijskimi elementi) sme opravljati le upravljalec omrežja ali usposobljeno strokovno osebje, ki ima z upravljalcem sklenjeno pogodbo o izvajanju.

(2) Po končani gradnji mora izvajalec del pridobiti pisno izjavo od upravitelja plinovodnega omrežja, da je upošteval in izpolnil pogoje iz soglasja.

45. člen

(Ogrevanje)

Na javno plinovodno omrežje je obvezna priključitev tistih stavb, v katerih je potrebna vgraditev oziroma obratovanje toplotnih energetskega naprav skupne moči preko 40 kW.

3.5 Telekomunikacijsko omrežje

46. člen

(Telekomunikacijsko omrežje)

(1) Izvede se zaščita obstoječih zemeljskih TK vodov podjetja Telekom s prestavitvijo v predvideno telefonsko oziroma telekomunikacijsko kabelsko kanalizacijo (TK KK) ter predstavitev obstoječih prostozračnih TK vodnikov v predvideno TK KK ustreznih kapacitet in dimenzij.

(2) Izvede se telekomunikacijska kabelska kanalizacija podjetja UPC Telemach (CATV KK) ustreznih dimenzij z navezavo na obstoječo CATV KK (na obstoječo KKS omarico). Izvede se zaščita in predstavitev obstoječih tangiranih CATV vodnikov in CATV KK na delu območja urejanja.

(3) Izvedejo se cevne povezave do predvidenih objektov (TK in CATV priključki) za zagotovitev možnosti telekomunikacijskih povezav. Predvidena je uporaba optičnih in bakrenih zemeljskih oziroma koaksialnih vodnikov. Uporabijo se betonski kabelski jaški ustreznih dimenzij. Pokrovi vseh jaškov naj bodo litoželezne izvedbe ustrezne nosilnosti glede na mesto postavitve. Kabelski objekti bodo predmet projektne dokumentacije in se izvedejo skladno s potrebami novih odjemalcev oziroma investitorjev.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

47. člen

(1) Na območju urejanja so naslednje enote kulturne dediščine:

- Grad Grm (EŠD 8677)
- Hiša Trdinova 25 (EŠD 14400)
- Hiša Trdinova 27 (EŠD 8098)
- Kapela Božjega groba (EŠD 2759)
- Območje gradu Grm (EŠD 8762)
- Park ob gradu Grm (EŠD 9148).

Enote kulturne dediščine so prikazane v prikazu stanja prostora in drugih uradnih evidencah.

(2) Posegi v objekte in na območja kulturne dediščine se izvajajo na podlagi določil tega OPPN, ob upoštevanju splošnih določil OPN MONM, ki se nanašajo na varstvo kulturne dediščine, veljavnih varstvenih režimov kulturnih spomenikov ter drugih zakonsko utemeljenih usmeritev pristojne službe za varstvo kulturne dediščine, od katere je potrebno pridobiti tudi kulturnovarstvene pogoje in soglasje k projektni dokumentaciji za posege.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

48. člen

(Splošno)

(1) Pri projektiranju, izvajanju gradbenih del, obratovanju objektov, naprav in ureditev, ob rekonstrukcijah ter pri izvajanju dejavnosti in programov na območju urejanja je potrebno upoštevati vse relevantne veljavne predpise in normative s področja varstva okolja in naravnih virov ter ohranjanja narave.

(2) Investitor mora v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizirati gradbišče tako, da bo preprečeno onesnaževanje okolja (zraka, tal, površinskih in podzemnih voda, prometnih površin itd.) zaradi emisij hrupa, transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv ter drugih škodljivih snovi (npr. cementno mleko, goriva iz gradbene mehanizacije) oziroma da emisije v okolje ne bodo presegle predpisanih mejnih vrednosti. V primeru morebitnega onesnaženja (npr. ob razlitju nevarnih tekočin ali razsutju drugih materialov) je treba zagotoviti takojšnje ukrepe oziroma posredovanje pristojnih služb, emisije v okolje pa prednostno sanirati na samem izvoru.

49. člen

(Varstvo zraka ter varstvo pred hrupom in elektromagnetnim sevanjem)

Upoštevajo se določila prejšnjega člena.

50. člen

(Varstvo tal)

(1) Organizacija gradbišča mora obsegati čim manjše površine. Začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Tla pod delovnimi stroji morajo biti ustrezno utrjena in zaščitena.

(2) Izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo in tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in mešanja z manj kakovostno zemljino. Rodovitna zemlja (humus) se deponira v pasovih do največ 2 m višine in ločeno od ostalega izkopa ter se uporabi pri sanaciji gradbišča in pri zunanjih ureditvah (park, zelenice ipd.), višek pa se deponira na za to ustrezni deponiji.

51. člen

(Ohranjanje narave)

(1) Na območju urejanja se nahaja spomenik oblikovane narave Grajski park Grm (ev. št. 006003).

(2) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za Ureditveni načrt gradu Grm (Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, januar 2006).

(3) Vsi posegi na območje spomenika oblikovane narave se izvajajo v skladu z varstvenimi režimi, ki prepuščejo:

- spreminjati vrtno arhitektonsko zasnovo,
- uničevati ali poškodovati drevje ali grmovje (veje, debla ali korenine),
- uničevati, odstranjevati ali premeščati druge vrtno arhitektonske objekte, ki so sestavni del oblikovane zasnove,
- spreminjati ekološke pogoje, ki so potrebni za obstoj in razvoj drevja in grmovja,
- graditi na oblikovani zeleni površini, če to ni v skladu z njenimi značilnostmi,
- spreminjati okolico oziroma posegati v varovano območje spomenika oblikovane narave tako, da bi bil ta prizadet (npr. zapiranje pogledov, obzidava ipd.),
- napeljevati zračne energetske vode čez oblikovano zeleno površino.

(3) Pogoji za drevede so določeni v 32. in 33. členu tega odloka.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

52. člen

(Varstvo pred požarom)

(1) Požarno varstvo objektov in območja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarstvenimi predpisi.

(2) Pri projektiranju objektov je potrebno upoštevati obvezne protipožarne odmike oziroma predpisane protipožarne ločitve. V primeru požara mora biti zagotovljena možnost varnega umika ljudi in živali.

(3) Cestni sistem omogoča dostop do objektov z več strani. Na območju urejanja nad koto 195 m n.m.v. iz javnega vodovoda ni možno zagotavljati ustreznih količin požarne vode, zato se v fazi izdelave projektne dokumentacije s požarnim elaboratom predvidi ustrezno reševanje požarne varnosti.

53. člen

(Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugim nesrečami)

(1) V primeru naravnih nesreč in morebitne vojne nevarnosti se je potrebno ravnati v skladu z veljavnimi občinskimi in državnimi predpisi oziroma programi.

(2) Pri projektiranju objektov je potrebno upoštevati karto potresne nevarnosti Slovenije, to je Karto projektnega pospeška tal in določila Slovenskega standarda SIST EN 1998-1 Evrokod 8 ter Nacionalnega dodatka k SIST EN 1998-1.

VIII. FAZNOST IZVEDBE PROSTORSKIH UREDITEV

54. člen

Faznost izvedbe ureditev v sklopu tega OPPN se prilagaja potrebam investitorjev in programov znotraj območja urejanja.

IX. PARCELACIJA IN GRADBENE PARCELE

55. člen

(1) V grafičnem delu tega prostorskega akta so določene gradbene parcele. Zemljiške parcele se v območju urejanja lahko delijo ali združujejo le skladno s karto 9 (Prikaz gradbenih parcel). Odstopanja od pogojev o gradbenih parcelah so dopustna, kadar so posledica prilagajanja pozicijski natančnosti geodetskih postopkov ter kadar zaradi odstopanj, dopustnih s tem OPPN, pride do spremenjenih funkcionalnih, oblikovalskih ali tehničnih rešitev in s tem do spremenjene oblike in lege objektov ali prometnih površin.

(2) Za potrebe razlastitve in omejitve lastninske pravice v javno korist so dopustne delitve in drugi geodetski postopki vseh zemljiških parcel, ki so potrebne za gradnjo javnih cest in drugih objektov, namenjenih izvajanju gospodarskih javnih služb.

X. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ
OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH
IN TEHNIČNIH REŠITEV

56. člen

(1) Rešitve, ki so s tem OPPN določene okvirno, se podrobneje opredelijo v projektni dokumentaciji.

(2) Dopustna so manjša odstopanja od pogojev, določenih v tem odloku, če se v fazi priprave projektne dokumentacije ali med gradnjo oziroma pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, geomehanskih, hidroloških, oblikovalskih, ekonomskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše ali so utemeljene zaradi napredka tehnike, spremenjenih predpisov oziroma tehničnih smernic ipd.

(3) Pri izvedbi javnih cest in drugih prostorskih ureditev, načrtovanih s tem odlokom, je zaradi zagotavljanja funkcionalnosti gradnje in uporabe navedenih prostorskih ureditev v času gradnje ali času faze/etapne izvedbe investicij dopustno z brežinami in drugimi ukrepi za prilagoditev raščnemu terenu in začasnimi infrastrukturnimi ureditvami posegati tudi na površine drugih gradbenih parcel izven območja gradbene parcele, na kateri je načrtovana prostorska ureditev.

(4) Navedena odstopanja v tem členu ne smejo biti v neskladju z ostalimi določili tega odloka, ne smejo spremenjati načrtovanega videza območja, prometne sheme in načrtovanih programov, ne smejo poslabšati obstoječega oziroma predvidenega stanja, to je bivalnih in delovnih razmer na območju ter morajo biti usklajena z javnimi interesi in pristojnimi nosilci urejanja prostora, v katerih delovno področje spadajo odstopanja.

XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV
PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

57. člen

Po izgradnji in predaji v uporabo s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev se lahko OPPN ali njegovi funkcionalno

zaključeni deli razveljavijo. Ob razveljavitvi je potrebno izvedene prostorske ureditve evidentirati v zemljiškem katastru in katastru gospodarske javne infrastrukture ter opredeliti območje varovalnega pasu gospodarske javne infrastrukture za potrebe prikaza stanja prostora v prostorskem informacijskem sistemu. Po razveljavitvi OPPN se uporabljajo določbe veljavnega OPN.

XII. DRUGE OBVEZNOSTI INVESTITORJEV
IN IZVAJALCEV

58. člen

(1) Investitorji krijejo stroške izdelave projektne in tehnične dokumentacije ter stroške gradnje načrtovanih objektov, vključno s prometno, komunalno in energetske infrastrukture ter vsemi ostalimi ureditvami, ki bodo potrebne zaradi umestitve novih objektov znotraj območja urejanja in njihovih morebitnih navezav na obstoječo infrastrukturo izven območja urejanja.

(2) Investitorji krijejo stroške predstavitev, zaščite ali novo gradnje infrastrukturnih vodov znotraj oziroma izven območja urejanja, če je to potrebno za izvedbo ureditev oziroma je njena posledica.

(3) Financiranje izgradnje in predstavitev infrastrukture bo potekalo v dogovoru med investitorji, upravljavci in Mestno občino Novo mesto, za kar se sklene pogodba o opremljanju, v kateri se podrobneje definirajo obveznosti posameznih pogodbenih strank.

(4) Investitor oziroma izvajalec del mora pristojnim službam s področja gospodarske javne infrastrukture ter s področja zaščite in reševanja, varstva okolja in naravnih virov, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine omogočiti spremljanje stanja na terenu oziroma opravljanje strokovnega nadzora v času izvajanja zemeljskih in gradbenih del.

XIII. KONČNE DOLOČBE

59. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor, Območna enota Novo mesto.

60. člen

OPPN je stalno na vpogled na Mestni občini Novo mesto.

61. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-37/2010

Novo mesto, dne 27. januarja 2011

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

353. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Revov

Na podlagi sedmega odstavka 96. člena v povezavi z 61. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B, 108/09 in 80/10 – ZUPUDPP) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08, Statut MONM – UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 4. seji dne 27. 1. 2011 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah
Odloka o lokacijskem načrtu Revoz****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta Revoz (v nadaljnjem besedilu: SDLN), ki je bil sprejet z Odlokom o lokacijskem načrtu Revoz (Uradni list RS, št. 73/04, v nadaljnjem besedilu: odlok). SDLN je izdelal K.A.B., d.o.o., projektiranje in urbanizem Novo mesto, Kratka ulica 1, Novo mesto, pod številko projekta SPLN-34/08, v decembru 2010.

2. člen

V 2. členu odloka se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»SDLN določa prostorske ureditve, območje sprememb, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter pogoje varovanja zdravja ljudi, etapnost izvedbe prostorske ureditve, obveznosti investitorja in izvajalcev, dopustna odstopanja in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

Oznake, navedene v odloku, so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela SDLN.«

3. člen

Besedilo 3. člena odloka se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»SDLN vsebuje tekstualni in grafični del ter priloge:

- (1) Tekstualni del
- (2) Grafični del

1. Izsek iz kartografske dokumentacije s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju, M 1:5000

2. Območje SDLN z obstoječim parcelnim stanjem, M 1:2000

3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:5000

4. Ureditvena situacija SDLN, M 1:2000

5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro

5.1.1 Prometna infrastruktura, I. faza M 1:2000

5.1.2 Prometna infrastruktura, II. faza M 1:1000

5.2 Energetska infrastruktura, M 1:2000

5.3 Komunalna in ostala infrastruktura, M 1:2000

6. Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje območja naravnih virov in ohranjanje narave; varovanje območja kulturne dediščine, M 1:5000

7. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, M 1:5000

8. Načrt parcelacije s tehničnimi elementi za zakoličbo, M 1:5000

9. Prereza A-A in B-B

(3) Priloge

1. Izvleček iz strateškega prostorskega akta

2. Izvlečki iz sprejetega LN Revoz

3. Prikaz stanja prostora

4. Seznam strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta

5. Smernice nosilcev urejanja prostora

6. Mnenja nosilcev urejanja prostora

7. Obrazložitev in utemeljitev SDLN

8. Povzetek za javnost

9. Odločba o CPVO

10. Geodetski načrt«.

4. člen

Besedilo 4. člena se v celoti nadomesti z novim besedilom:

»Parcele znotraj območja urejanja:

k.o. Gotna vas: 1221/7, 899/2, 1221/12, 1221/8, 1221/9, 1221/10, 898/1, 898/2, 898/3, 1221/11, 902/6;

k.o. Kandija: 1361 pot, 1359/2, 1359/1, 1360 del poti, 1356, 1357, 1358, 1362/1, 1362/3, 1362/2, 1366/1, 1366/7, 1366/6, 1366/5, 1367/5, 1367/4, 1366/3, 1367/6, 1367/2, 1367/3, 1367/1, 1365, 1343/2, 1343/3, 1343/4, 1364, 1343/1, 1343/5, 1363, 1343/8, 1343/10, 1343/9, 1343/7, 1343/6, 1343/11, 1342/1, 1342/2, 1325/1, 1315/14, 1315/8, 1315/7, 1329/1, 1329/2, 1314, 1315/1, 1315/15, 1331/1, 1331/2, 1326/2, 1271, 1277 del, 1285 del poti, 1307, 1310, 1309, 1311/3, 1311/4, 1366/4, 1325/5, 1325/6, 1315/12, 1313, 1311/2, 1305/11, 1305/21, 1305/20, 1305/17, 1305/18, 1305/19, 1305/10, 1305/12, 1305/9, del 1305/15, 1305/16, 1305/8, 1305/13, 1305/14, 1305/1, 1291, del 1292, 1305/6, del 1305/5, 1305/7, 1286/3, 1286/4, 1290/1, 1311/1, 1312/2 in 1398.

V območje urejanja je vključeno tudi območje, ki ga Revoz uporablja po preselitvi Adrie, z naslednjimi parc. št. 1366/2, 1362/6, 1315/11, 1315/16, 1315/17, 1315/10, 1315/13, 1315/18, vse k.o. Kandija.

V območje urejanja je vključeno tudi območje Belokranjske ceste z deli naslednjih parc. št. 399, k.o. Ragovo, 142/6, 1200/8, 1200/3, 85/1, 85/6, 78/33 in pot 1387, vse k.o. Gotna vas, ter del ceste 1400/1, k.o. Kandija.«

5. člen

V 6. členu se drugi in tretji odstavek nadomestita z naslednjim besedilom:

»Območje urejanja obsega celotno površino tovarne Revoz, to je 65,99 ha. Od tega so javnega značaja zelene površine (v lastništvu Revoza – 4,10 ha) ter površine znotraj območja Belokranjske ceste (1,33 ha).«

6. člen

V 8. členu se spremenijo določila tako, da se:

– 1. točka črta,

– 10. točka črta,

– 11. točki na koncu doda besedilo »razen proizvodno-skladiščne hale H, ki se ureja kot S1«,

– na koncu 8. člena pika nadomesti z vejico in doda nov odstavek, ki se glasi:

»S1 proizvodno-skladiščna hala H,

S2 novogradnja na južnem platoju,

S3 novogradnja na zahodnem platoju,

S4 nadkritje odpremnega centra gotovih avtomobilov s carinskim skladiščem zaradi toče,

S5 sprememba območja parkirišč za nekompletna vozila in območja montažnih hal,

S6 šolski center,

S7 razširitev obstoječega odpremnega centra gotovih avtomobilov s carinskim skladiščem,

S8 nov objekt montaže na vzhodnem platoju ob Belokranjski cesti,

S9 sprememba območja manipulacijskega platoja ob novem objektu montaže S8 v parkirišču,

S10 sprememba območja obstoječih parkirišč ob lakirnici,

S11 sprememba območja obstoječega glavnega uvoza v parkirišču za zaposlene – II. faza po izvedbi povezovalne ceste na tretjo razvojno os in rekonstrukcije Belokranjske ceste in ostale manjše spremembe.«

7. člen

Spremenijo se določila 9. člena, in sicer:

– II. točka se črta,

– III. točka se črta,

– V. točka se črta,

– VII. točki se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

» – ureja se ob izvedbi rekonstrukcije Belokranjske ceste.«.

8. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da se za prvim odstavkom poglavja »Stiki z bivalnimi območji« doda nov odstavek, ki se glasi:

»Na stikih z bivalnimi območji in Belokranjsko cesto se posebej skrbno oblikujejo vidne fasade kot del kulise javnega prostora, tako da se poudari arhitekturni izraz odnosa gradbene enote s splošno rabo.«

9. člen

Spremeni se 12. člen, in sicer:

– 1. točka se črta.

– v 2. točki se tretji odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

»Objekt se širi stopničasto, maksimalni gabarit objekta: na vzhodni strani po celotni dolžini se predvidi širitev v dim. 25x190 m ter v jugovzhodnem delu širitev za dodatnih 15x130 m. Površina predvidenega območja gradnje objekta 2 je 7060 m².«

– v 3. točki se zadnji odstavek nadomesti s stavkom: »Odstopanja: ± 2%, ob Belokranjski cesti se 30 m od roba cestišča vzpostavi gradbena linija, preko katere ne smejo segati objekti (stavbe), lahko pa se od nje odmikajo navznoter skladno z rešitvami, ki jih narekuje tehnološki proces.«

– v 9. točki se za stavkom »Predvidijo se: okoljevarstveni ukrepi za zmanjšanje emisij in vplivov na okolje« doda besedilo, ki se glasi: »Objekt se oblikuje tako, da ne ogroža kulturne dediščine. Objekt se predvidi v izvedbi z zeleno streho, ki je lahko povezana s streho predvidene podzemne parkirne hiše (IV), tako da se nad njima vzpostavi kontinuiteta ozelenitve.«

– 10. točka se črta.

– v 11. točki se stavek »Vse določbe veljajo za obstoječe objekte Revoza in objekte, ki jih sedaj zaseda Adria.« nadomesti s stavkom: »Vse določbe veljajo za obstoječe objekte Revoza, razen za proizvodno-skladiščno halo H, ki se ureja kot S1.«

– v 13. točki se za predzadnjim odstavkom doda besedilo, ki se glasi: »Širitev objekta se kvalitetno oblikuje in hkrati izvede rekonstrukcija obstoječega energetskega objekta v smislu oblikovne in funkcionalne sanacije. Pri tem se zagotavlja zmanjšanje možnih negativnih vplivov na kulturno dediščino.«

– v vseh določbah glede višine objektov se beseda »približno« nadomešča z besedo »do«.

10. člen

Za 12. členom se doda 12.a člen, ki se glasi:

»S1 proizvodno-skladiščna hala H

Površina obstoječega objekta je 14.520 m².

Uredijo se dostopi in povezave, odstranijo se ograje in izvede tehnološka posodobitev objekta. Sprememba namembnosti obstoječega objekta je dovoljena skladno s pogoji komunalnega urejanja in okoljevarstvenimi pogoji za območje SDLN Revoz z upoštevanjem obveznosti investitorja in izvajalcev ter toleranc, ki so dovoljene po tem odloku. Pri tem je potrebno upoštevati gradbenotehnično in ekološko sanacijo ter doseči višjo kvaliteto predvidenih ureditev.

Objekt se lahko dograjuje in prenavlja, če to ni v nasprotju z usmeritvami 11. točke 12. člena. Površina dograditve naj ne presega 2% osnovnega tlorisa objekta.

S2 novogradnja na južnem platoju

Ob obstoječi hali H se na južnem platoju predvidi novogradnja S2. Funkcionalno se objekt prilagaja obstoječim objektom, to je predvidenim ureditvam proizvodno-skladiščne hale H in predvideni razširitvi obstoječe montažne hale na južni plato (3). Nov objekt je predviden tudi kot sanacija obstoječih fasad na vzhodni strani obstoječega objekta.

Dovozi in vhodi so razporejeni s strani objekta tako, da zagotavljajo enostaven dostop do različnih funkcionalnih površin znotraj tovarne.

Horizontalni gabariti:

– maksimalna širina smer VZ: na južnem delu 113 m, na severnem delu 160 m zaradi poenotenja z obstoječimi objekti, – maksimalna širina smer SJ: 150 m.

Površina predvidenega območja gradnje objekta je 15.000 m².

Vertikalni gabarit: višina mora biti usklajena z obstoječimi objekti, proizvodno-skladiščno halo H in predvideno razširitvijo obstoječe montažne hale na južni plato (3).

K.P. = 0,00 = 198,00 m n.v. ± 0,50 m; višina objekta do 14 m; v stiku z objektom proizvodno-skladiščne hale H se izvede do nivoja 188,00 m n.v.

Dovoljeno odstopanje: ± 2% ter manjše dozidave, ki oblikovno členijo stranice objekta.

Strehe naj bodo usklajene z obstoječimi, na katere se navezujejo, dovoljena je izvedba svetlobnikov v obliki svetlobnih pasov, s kupolami ali s tako imenovanimi šedastimi strehami.

Kritina: valovita, profilirana ali ravna pločevina. Na strehi je dovoljena tudi pritrditev svetlobnih napisov.

Obdelava fasad: dovoljena je uporaba različnih fasadnih oblog, usklajenih s celotno podobo tovarne.

S3 novogradnja na zahodnem platoju

Ob obstoječi hali H se na zahodni strani predvidi novogradnja. Nov objekt je predviden tudi kot sanacija obstoječih fasad na zahodni strani.

Lega: zahodno od S1.

Dovozi in vhodi: razporejeni so s strani objekta tako, da zagotavljajo enostaven dostop do različnih funkcionalnih površin znotraj tovarne.

Horizontalni gabariti:

– maksimalna širina smer VZ: 130 m,

– maksimalna širina smer SJ: 150 m.

Površina predvidenega območja gradnje objekta: 19.500 m².

Vertikalni gabarit: pritličje + nadstropje; etažna višina naj bo usklajena z obstoječimi objekti.

K.P. = 0,00 = 181,00 m n.v. ± 0,50 m; višinsko koto strehe je treba uskladiti glede na koto obstoječe glavne proizvodne hale H.

Strehe naj bodo usklajene z obstoječimi, na katere se navezujejo, dovoljena je izvedba svetlobnikov v obliki svetlobnih pasov, s kupolami ali s tako imenovanimi šedastimi strehami.

Kritina: valovita, profilirana ali ravna pločevina. Na strehi je dovoljena tudi pritrditev svetlobnih napisov.

Obdelava fasad: dovoljena je uporaba različnih fasadnih oblog, usklajenih s celotno podobo tovarne.

Dovoljeno odstopanje: ± 2% ter manjše dozidave, ki oblikovno členijo stranice objekta.

S4 nadkritje odpremnega centra gotovih avtomobilov s carinskim skladiščem zaradi toče

Predvidi se nadkritje obstoječega odpremnega centra (I.). Nadkritje se izvaja kot lahka kovinska konstrukcija, prilagojena tehnologiji odpremnega centra.

Lega: na zahodnem delu območja SDLN.

Površina obstoječega odpremnega centra: 100.000 m². Pri tem je upoštevana velikost obstoječega odpremnega centra II. faze centra, predvidene po Odloku o LN Revoz in predvidena širitev, obdelana s to spremembo v poglavju S7.

Zaradi velikosti območja se nadkritje izvaja z vmesnimi cezurami na mestih brežin med posameznimi nivoji platoja, ki se zasadijo z drevesi. Višina konstrukcije je do 3,50 m, nadkritje se izvaja z inox mrežami.

Komunalna ureditev: obstoječa.

Dovoljeno odstopanje: ± 2%.

S5 sprememba območja parkirišč za nekompletna vozila in območja montažnih hal

Predvidi se gradnja proizvodno-skladiščne hale in preureditev obstoječih parkirišč za nekompletna vozila.

Velikost celotnega območja: 30.200 m², od tega fundus objekta največ 10.000 m², parkirišča in tlakovane površine 12.000 m², preostali del se uredi kot zelene površine.

Proizvodno-skladiščna hala:

Lega: na jugozahodnem delu kompleksa ob šolskem centru (S6).

Horizontalni gabariti:

- maksimalna širina smer VZ: 130 m,
- maksimalna širina smer SJ: 80 m.

Maksimalna površina predvidenega območja gradnje (fundus objekta): 6.400 m².

Vertikalni gabarit: K.P. = 0,00 = 181,00 m n.v. ± 0,50 m; višina objekta do kapi 10,00 m.

Oblikovno se objekt prilagaja obstoječim objektom tovarne. Strehe naj bodo usklajene z obstoječimi, dovoljena je izvedba svetlobnikov v obliki svetlobnih pasov, s kupolami ali s tako imenovanimi šedastimi strehami.

Kritina: valovita, profilirana ali ravna pločevina. Na strehi je dovoljena tudi pritrditev svetlobnih napisov.

Obdelava fasad: dovoljena je uporaba različnih fasadnih oblog, usklajenih s celotno podobo tovarne.

Dovoljeno odstopanje: ± 2% ter manjše dozidave, ki oblikovno členijo stranice objekta.

Parkirišča za nekompletne vozila:

Predvideni plato se izvede kot asfaltiran v naklonu, ki zagotavlja odvajanje meteornih voda. Na preurejenih brežinah naj se maksimalno zasadi drevesna in grmovna vegetacija kot vizualna bariera v pogledih s ceste in z bivalnih območij. Zaradi maksimalnega prilagajanja kote platoja obstoječemu terenu naj se le-ta izvede v naklonu z vmesnimi brežinami z upoštevanjem kote pritličja objekta S5, to je 181,00 m n.v. s padcem od objekta proti potoku Težka voda.

Komunalna ureditev: navezava na obstoječo tovarniško infrastrukturo, urejen ločen sistem odvajanja meteornih vod z lovilci maščob in urejenimi iztoki v potok Težka voda.

Velikost parkirišč za nekompletne vozila: 12.000 m².

Dovoljeno odstopanje: ± 2%.

Zelene površine:

Ob zahodnih, južnih in vzhodnih robovih območja se uredijo zelene površine. Zasaditev le-teh je dovoljena z avtohtonimi vrstami grmovnic različnih višin, posamezne poudarke naj predstavljajo višja drevesa.

Druge ureditve:

Celotno območje se ogradi z žično ograjo višine 2,0 m in vključi v območje SDLN. Na koncu ceste JP 799198 se izvede varovani uvoz/izvoz.

S6 šolski center

Na območju obstoječe betonarne se predvidi ureditev šolskega centra. Pred izvedbo le-tega se odstranijo obstoječi objekti.

Celotno območje meri 15.000 m², od tega fundus načrtovanega objekta največ 3.600 m², parkirišča in tlakovane površine 8.000 m². Preostali del se uredi kot zelene površine.

Objekt:

Lega: na južnem delu kompleksa tovarne.

Horizontalni gabariti:

- maksimalna širina smer VZ: 60 m,
- maksimalna širina smer SJ: 60 m.

Maksimalna površina predvidenega območja gradnje (fundus objekta): 3.600 m².

Vertikalni gabarit P+2: K.P. = 0,00 = 184,00 m n.v. ± 0,50 m; višina objekta do kapi maksimalno 10 m.

Višinska razlika med objekti in platoji šolskega centra (K.P. = 0,00 = 184,00 m n.v.) ter območjem S5 (K.P. = 0,00 = 181,00 m n.v.) se izvaja z vmesno brežino med parkirišči. V primeru izvedbe objektov na mejah območij se med objekti izvaja oporni zid višine do 3 m.

Namembnost objekta narekuje oblikovno različnost objekta od poenotenega in zadržanega oblikovanja, ki velja za celotno tovarno. Dovoljena je uporaba arhitekturnih in krajinskih elementov, s katerimi se doseže pestrost in raznolikost okolja ter prepoznavnost različne funkcije tega območja. Vidni poudarki naj bodo bolj izraziti tudi pri oblikovanju fasad, pri napisih oziroma napisnih tablah grafičnega označevanja. Fasade objekta, ki zahtevajo večje površine stekla, naj bodo zasenčene s senčili iz lahkih kovinskih mrež ali s kovinskimi žaluzijami. Predvidena je uporaba prefabrikatov, montažnih plošč ali lahkih oblog iz

pločevine. Prednost naj ima uporaba fasadnih elementov, ki poudarjajo drugačnost namena, obenem pa tudi zagotavljajo potrebno urejenost celotnega območja šolskega centra.

Kritina: valovita, profilirana ali ravna pločevina. Na strehi je dovoljena tudi pritrditev svetlobnih napisov.

Komunalna ureditev: navezava na obstoječo tovarniško infrastrukturo, urejen ločen sistem odvajanja meteornih vod z lovilci maščob in urejenimi iztoki v potok Težka voda.

Prometna ureditev: navezava na obstoječo cesto JP 799198 na severni strani z obstoječim uvozom z Belokranjske ceste.

Dovoljeno odstopanje: ± 2% ter manjše dozidave, ki oblikovno členijo stranice objekta.

Do izvedbe objekta se območje šolskega centra začasno uredi kot parkirišče. Na tem območju je možno zagotoviti 160 parkirnih mest.

Parkirišča za šolski center:

Predvidena parkirišča se izvajajo v naklonu, ki zagotavlja odvajanje meteornih voda. Parkirna mesta se tlakujejo s tlakovci, vozišča pa se asfaltirajo. Na preurejenih brežinah naj se maksimalno zasadi drevesna in grmovna vegetacija kot vizualna bariera v pogledih s ceste in z bivalnih območij. Zaradi maksimalnega prilagajanja kote platoja obstoječemu terenu naj se le-ta izvede v naklonu z vmesnimi brežinami z upoštevanjem kote pritličja objekta S6, tj. 184,00 m n.v. s padcem od objekta proti jugu.

Komunalna ureditev: navezava na obstoječo tovarniško infrastrukturo, urejen ločen sistem odvajanja meteornih vod z lovilci maščob in urejenimi iztoki v potok Težka voda.

Prometna ureditev: na severni strani glavni uvoz z obstoječe ceste JP 799198 ter čez parkirišče navezava na obstoječo cesto JP 799197. Obstoječa priključka cest na Belokranjsko cesto ostaneta nespremenjena.

Velikost parkirišč za šolski center je 8.000 m², okvirno 320 parkirnih mest.

Dovoljeno odstopanje: ± 2%.

Zelene površine:

Ob zahodnih, južnih in vzhodnih robovih območja se uredijo zelene površine. Zasaditev le-teh je dovoljena z avtohtonimi vrstami. Predvidena je zasaditev grmovnic različnih višin. Posamezne poudarke naj predstavljajo višja drevesa.

Parkirišče južno od objekta naj bo ozelenjeno z nizom listopadnih dreves. Zelene površine se zasadijo npr. s srebrnim javorjem (*Acer saccharinum*) ter turško lesko (*Corylus columnata*).

Pred centrom bo manjši hortikulturno urejen ambient, ki bo obogatil glavni vhod v objekt z ozelenitvijo in klopmi, stojali za kolesa in zunanjo osvetlitvijo, ki bo osvetljevala tako šolski center objekta kot dostopno cesto in pešpot.

Druge ureditve: celotno območje se ogradi z žično ograjo višine 2 m in vključi v območje SDLN. Na koncu ceste JP 799198 se izvede varovani uvoz/izvoz.

S7 razširitev odpremnega centra gotovih avtomobilov s carinskim skladiščem

Odpremni center obsega obstoječe platoje v zahodnem delu kompleksa z manjšim objektom za odpremo gotovih vozil. Le-ti se dodatno uredijo in razširijo z dograditvijo dodatnih platojev na zahodnem delu kompleksa Revoz. Odpremni center je urejen, ograjen in tlakovan plato z ločenim sistemom odvajanja meteornih vod.

Lega: na zahodnem delu SDLN.

Velikost in mere predvidenega območja gradnje S7 (maks. gabarit platoja): 120 x 30 m.

Površina predvidene razširitve obstoječega odpremnega centra je 3.600 m², dovoljeno odstopanje ± 2%.

Kota platoja je 0,00 = 180,00 m n.v. ± 0,50 m; zaradi prilagajanja kote platoja obstoječemu terenu naj se le-ta izvede v naklonu z vmesnimi brežinami, na katerih je predvidena zasaditev dreves.

Predvideni plato se izvede kot asfaltni v naklonu, ki ga zagotavlja odvajanje meteornih voda. Na preurejenih brežinah naj se maksimalno zasadi drevesna in grmovna vegetacija kot vizualna bariera v pogledih s ceste in z bivalnih območij.

Komunalna ureditev: navezava na obstoječo tovarniško infrastrukturo, urejen ločen sistem odvajanja meteoritnih vod z lovilci maščob in urejenimi iztoki v potok Težka voda.

Tudi za to območje se predvidi izvedba nadkritja zaradi toče, ki je upoštevana v S4.

S8 nov objekt montaže na vzhodnem platuju ob Belokranjski cesti

Nov objekt montaže je predviden kot razširitev obstoječe hale F2 (povečanje obstoječih kapacitet) na vzhodno stran ter kot sanacija obstoječih fasad na vzhodni strani.

Lega: na vzhodnem platuju ob Belokranjski cesti.

Zaradi zagotavljanja potrebnih komunikacij znotraj tovarne in požarnih poti se del objekta ob sedanji cesti med objektom obstoječe montažne hale F2 in novim objektom izvaja s potrebno cezuro širine do 20 m in svetle višine do 5 m v pritličnem delu, tako da je omogočen promet v nivoju terena. Povezava med obstoječim objektom in predvidenimi objekti (4) in S8 je v tem delu le v nadstropju.

Ravno tako je predvidena cezura v smeri V-Z na mestu predvidenega novega cestnega priključka za Revoz na 3. razvojno os. Širina cezure v pritličnem delu je do 20 m, v dolžini okvirno 70 m in svetli višini do 5 m, tako da je omogočen promet v nivoju terena. Vse potrebne prilagoditve obstoječih in predvidenih objektov Revoza bodo izvajane po posebnih projektih v sklopu prometne ureditve Novega mesta.

Dovozi in vhodi: razporejeni so s strani objekta, tako da zagotavljajo enostaven dostop do različnih funkcionalnih površin znotraj tovarne.

Horizontalni gabariti:

– maksimalna širina smer VZ: 82 m,

– maksimalna širina smer SJ: ob obstoječi hali je 120 m.

Površina predvidenega območja gradnje objekta je maksimalno 8.520 m².

Vertikalni gabarit: pritličje + nadstropje; etažna višina mora biti usklajena z obstoječimi objekti;

K.P. = 0,00 = 196,00 m n.v. ± 0,50 m; višina objekta do kapi je do 10 m; višinsko koto je treba uskladiti glede na koto obstoječe montažne hale.

Strehe naj bodo usklajene z obstoječimi, na katere se navezujejo, dovoljena je izvedba svetlobnikov v obliki svetlobnih pasov, s kupolami ali s tako imenovanimi šestimi strehami.

Kritina: valovita, profilirana ali ravna pločevina. Na strehi je dovoljena tudi pritrditev svetlobnih napisov.

Obdelava fasad: dovoljena je uporaba različnih fasadnih oblog, usklajeno s celotno podobo tovarne. Zaradi izpostavljenosti objekta in približanja k Belokranjski cesti se posebej skrbno oblikujejo vidne fasade.

Odstopanja: ± 2%.

Drugi pogoji: ob Belokranjski cesti naj se vzpostavi obvezna gradbena linija, in sicer 30 m od roba cestišča.

S9 sprememba območja manipulacijskega platoja ob novem objektu montaže S8 v parkirišču

Za nadomeščanje obstoječih parkirnih mest na vzhodnem platuju, ki bodo odstranjena zaradi razširitve lakirnice, se uredijo nova parkirišča za zaposlene.

Lega objekta: vzhodno in južno od S8.

Površina območja (I. faza) je 5.965 m², kar zagotavlja 240 parkirnih mest.

Višinski gabariti: kota platoja je 0,00 = 196,00 m n.v. ± 0,50 m; zaradi maksimalnega prilagajanja kote platoja obstoječemu terenu naj se le-ta izvede v naklonu z vmesnimi brežinami.

Parkirišča se izvajajo kot asfaltirana v naklonih, ki zagotavljajo odvajanje meteoritnih voda. Na preurejenih brežinah se zasaadi drevesna in grmovna vegetacija. Ob Belokranjski cesti proti naseljem vzhodno od Revoza se predvidi intenzivna zaseditev kot protihrupna in vizualna bariera.

V II. fazi je namesto dela predvidenih parkirišč v I. fazi dopustna izvedba garažne hiše s strešno povozno površino, prilagojeno kotam sosednjih objektov. Izvedba garažne hiše je možna le v severnem delu na območju velikosti 1.600 m², kar zagotavlja dodatnih 40 parkirnih mest.

Na območju cestnega sveta Belokranjske ceste niso predvidene gradnje stavb in je zagotovljen zeleni pas minimalne širine 5 m.

Odstopanja: skladna s četrtem odstavkom 33. člena.

S10 sprememba območja obstoječih parkirišč za zaposlene ob lakirnici

Zaradi rekonstrukcije križišča Belokranjska cesta v Novem mestu na cestah G2-105 in R2-419 se zmanjša število parkirnih mest na vzhodnem platuju.

Lega objekta: vzhodno od predvidene širitve lakirnice.

Površina predvidenega območja ureditev (I. faza): P = 5.950 m².

Višinski gabariti: kota 0,00 = 192,00 m n.v. ± 0,50 m; zaradi maksimalnega prilagajanja kote platoja obstoječemu terenu naj se le-ta izvede v naklonu z vmesnimi brežinami.

Predvidena parkirišča se izvajajo v naklonih, ki zagotavljajo odvajanje meteoritnih voda.

Na preurejenih brežinah se zasaadi drevesna in grmovna vegetacija. Ob Belokranjski cesti proti stanovanjskim območjem vzhodno od Revoza se predvidi intenzivna zaseditev kot protihrupna in vizualna bariera.

V II. fazi je namesto predvidenih parkirišč v I. fazi dopustna izvedba garažne hiše enake tlorisne površine v več nivojih, s strešno povozno površino, prilagojeno kotam sosednjih objektov.

Odstopanja: skladna s četrtem odstavkom 33. člena.

S11 sprememba območja obstoječega glavnega uvoza v parkirišča za zaposlene – II. faza po izvedbi povezovalne ceste na tretjo razvojno os in rekonstrukcije Belokranjske ceste

Zaradi predvidene prestavitve glavnega uvoza v Revoz in izvedbe novega cestnega priključka na 3. razvojno os se območje obstoječega glavnega uvoza preuredi v manipulacijske površine in garažno hišo. Zaradi terenskih razmer (višinskih kot obstoječega glavnega uvoza) se parkiranje ureja v več nivojih, s strešno povozno površino, prilagojeno kotam sosednjih objektov. Vse potrebne prilagoditve obstoječih in predvidenih objektov Revoza se izvedejo po posebnih projektih v sklopu prometne ureditve Novega mesta.

Lega objekta: na mestu obstoječega glavnega uvoza v Revoz.

Celotna površina predvidenega območja ureditev: 11.420 m².

Površina II. faze ob prestavitvi glavnega uvoza: predvidena površina za preureditev v garažno hišo je 2.890 m², kar zagotavlja 220 parkirnih mest v 2 etažah.

Obstoječa avtobusna postaja in glavni vhod v tovarno se po potrebi preurejata in prilagajata novim ureditvam in notranjim komunikacijam. Na preostalih površinah se novim ureditvam prilagajajo manipulacijske površine in interne dostopne ceste.

Višinski gabariti: kota 0,00 = 193,50 m n.v. ± 0,50 m ob glavnem vhodu – vratarnici in avtobusni postaji ter 190,00 m n.v. ± 0,50 m na priključku na Belokranjsko cesto.

Na območju cestnega sveta Belokranjske ceste niso predvidene gradnje stavb in je zagotovljen zeleni pas minimalne širine 5 m.

Odstopanja: skladna s četrtem odstavkom 33. člena.

Ostale manjše spremembe

Enostavne in drugečasne objekte ter urbano opremo je dopustno postavljati na prostorih, kjer njihova postavitev ne moti prometa ali drugih intervencijskih površin ter vzdrževanja komunalnih naprav. Navedeni enostavni objekti morajo biti oblikovani enotno in podrejeni grafični podobi Revoza.

Nadstreške, ki presegajo definicijo enostavnih in nezahvalnih objektov, je dovoljeno postavljati povsod, kjer njihova postavitev ne moti prometa ali drugih intervencijskih površin ter vzdrževanja komunalnih naprav. Velikost nadstreška naj ne presega 2% površine osnovnega objekta. Dovoljena širina nadstreška naj ne presega 10 m.

11. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se:

– II. točka črta,

– III. točka črta,

– besedilo IV. točke v celoti nadomesti z besedilom,

ki se glasi: »Zaradi nadomeščanja obstoječih parkirnih mest na vzhodnem platu, ki bodo odstranjena zaradi razširitve montažne hale na vzhodni plato, se na sedanjih makadamskih površinah v prvi fazi uredi nova parkirišča za zaposlene (260 parkirnih mest). Zaradi predvidene gradnje parkirišč se odstrani več obstoječih pomožnih objektov, ki so na tej lokaciji.

Lega: na severnem delu kompleksa ob vhodu s podaljška Trdinove ulice.

Velikost in mere predvidenega območja gradnje (maks. gabarit objekta): površina območja IV je 6300 m².

Za stično območje z gradom Grm je treba pri oblikovanju upoštevati pogoje ZVKDS.

Niveleta dostopne ceste v Revoz kot podaljška Trdinove ulice se dvigne od križišča z ulico Skalickega, zato je potrebna rekonstrukcija obstoječega vhoda v Revoz in dvig nivelete dostopne ceste v območju Revoza v dolžini okoli 60 m. Parkirišča se od meje ureditvenega območja odmaknejo za najmanj 5 m. Stično območje se vzdolžno (min. v širini 5 m) intenzivno zasadi z avtohtono listnato drevesno in grmovno vegetacijo, ki bo skladna z zasaditvijo grajskega kompleksa (divji kostanj, jesen, javor, lipa ipd.). Zasaditve se izvajajo s sadikami min. 10 cm prsnega obsega. V območju Revoza se uvozi na parkirišča izvedejo z navezavo na koto dvignjene nivelete podaljška Trdinove ulice, in sicer z vzhodne strani uvoz na P1 v koti 199,93 m n.v., uvoz na P2 v koti 199,08 m n.v. in uvoz na P3 v koti 198,22 m n.v., z južne strani pa uvoz na P4 v koti 198,00 m n.v. Parkirišča se izvajajo z vmesnimi brežinami širine 2 m, ki omogočajo prilagajanje višinskim kotam in spuščanje parkirišč. Brežine se zasadi z avtohtono listnato drevesno ali grmovno vegetacijo, ki bo skladna z zasaditvijo grajskega kompleksa (divji kostanj, jesen, javor, lipa ipd.).

V drugi fazi se predvidi gradnja parkirne hiše v podzemni izvedbi z uvozom na koti 197,50 m n.v. ± 0,50 m. Garažna hiša se izdaja z zeleno streho, tako da se na njej ustvari mehke, sonaravne oblike z zasaditvijo, usklajeno z oblikovanjem in zasaditvijo na strani grajskega kompleksa. Zaradi zagotavljanja povezovalne osi med gradom Grm in kapelo Božjega groba ter možnosti ustrezne zasaditve se pri gradnji parkirne hiše (IV) določi gradbena linija 5 m od parcelne meje zemljišč v lastništvu Revoza. Ograjo Revoza se v stičnem območju prestavi na rob, tako da je ozelenjena streha parkirne hiše dana v javno uporabo.

Odstopanja: ± 2%, vertikalno ± 0,50 m«,

– V. točka črta,

– VI. točki na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Razmejitvev območij gradu Grm in Revoza se zagotavlja z intenzivno zasaditvijo mejnega območja v širini min. 5 m.«

– pred zadnjim odstavkom VII. točke vstavi besedilo, ki se glasi: »Znotraj območja rekonstrukcije Belokranjske ceste z vsemi cestnimi ureditvami ne sme biti nobene gradnje stavb za gospodarski namen. Ob meji območja ureditev Belokranjske ceste se v območju Revoza zagotovi zeleni pas minimalne širine 5 m.«

– zadnji stavek VIII. točke nadomesti z besedilom, ki se glasi: »Razmejitvev območij gradu Grm in Revoza se zagotavlja z intenzivno zasaditvijo mejnega območja v širini min. 5 m.«

– X. točka spremeni tako, da se:

– zadnji stavek prvega odstavka nadomesti s stavkom, ki se glasi: »Ureja se po pogojih ZRSVN (23. člen).«

– tretji stavek drugega odstavka nadomesti s stavkom, ki se glasi: »Predvidena pot je širine 2,5 m v peščeni izvedbi, na mestih, kjer je izpostavljena občasnim poplavam potoka Težka voda, pa lahko tudi v utrjeni izvedbi, skladno s pogoji ZRSVN.« Za četrtem stavkom pa se doda besedilo: »Navezana je tudi na Skalickega ulico in predvidene peš ureditve v sklopu kompleksa gradu Grm (preko zemljišča s parc. št. 1362/1, k.o. Kandija).«

– zadnji odstavek nadomesti z besedilom, ki se glasi: »Ob pešpoti se lahko dodatno urejajo in dograjujejo obstoječa športna in otroška igrišča ter postavi urbana oprema in javna razsvetljava. Dodatno se zasadijo brežine platojev z avtohtoni listnatimi obrežnimi drevesnimi vrstami, kot so: vrba, gaber, jelša ipd. Na mestih, kjer ograja poteka ob vznožju brežine, se le-ta prestavi na vrh brežine.«

12. člen

Besedilo 14. člena se v celoti nadomešča z naslednjim besedilom:

»Organizacija prometa

Kompleks tovarne Revoz se prometno navezuje na zunanji prostor z navezavo na cestno omrežje Novega mesta:

– z obstoječimi uvozi z Belokranjske ceste – glavni in tovorni,

– z obstoječimi pomožnimi uvozi s Trdinove in Kandijske ceste na severni strani kompleksa.

Rekonstrukcija Belokranjske ceste se izvaja po posebnem projektu. Za projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo državnih cest je potrebno opraviti celoten recenzijski postopek. Na DRSC je potrebno vlogi za izdajo soglasja k projektni dokumentaciji priložiti potrdilo o opravljeni recenziji.

Prečni profil Belokranjske ceste se določi tako, da se v fazi PGD/PZI za rekonstrukcijo Belokranjske ceste le-ta na severnem delu uskladi s prečnim profilom Belokranjske ceste, kot je določen z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za rekonstrukcijo križišča Belokranjska cesta v Novem mestu na cestah G2-105 in R2-419 s širšim vplivnim območjem (Uradni list RS, št. 64/10) in Odlokom o zazidalnem načrtu za poslovno oskrbni center ob Belokranjski cesti v Novem mestu (Uradni list RS, št. 55/02). Na južnem delu v km 0,860 pa se naveže na profil, ki je določen v PGD/PZI projektu Obnova ceste G2-105/256 Novo mesto – Metlika skozi Gotno vas od km 0,860 do km 1,860 (št. projekta P-23/2006, julij 2006, K.A.B. d.o.o.), pri čemer je možno odstopanje v smislu dodajanja zelenega pasu. Širina prečnega profila se določi po določbah Pravilnika o projektiranju cest. Poleg vozniških pasov, zavijalnih, robnih in varovalnih pasov se zagotovi minimalno še hodnik za pešce in kolesarska steza. Os ceste se prilagaja tako, da se jo premika proti smeri Revoza, pri tem se v čim manjši meri posega v privatna zemljišča. Projekt naj vsebuje tudi pas za desno zavijanje v tovorni uvoz Revoza v km 0,860.

Prečni profil Belokranjske ceste v območju LN Revoz – z dvema zavijalnima pasovoma:

vozni pas 2 x 3,25 m = 6,50 m	6,50
robna pasova 2 x 0,25 m = 0,50 m	0,50
zavijalni pas 2 x 3,25 m = 6,50 m	6,50
varovalni pas 2 x 0,50 m	1,00
kolesarska steza 2 x 1 m = 2,00 m	2,00
hodnik za pešce 2 x 1,50 m = 3,00 m	3,00
bankina/berma 2 x 0,50 m = 1,00 m	1,00
Skupaj:	20,50 m.

Prečni profil Belokranjske ceste v območju LN Revoz – z enim zavijalnim pasom:

vozni pas 2 x 3,25 m = 6,50 m	6,50
robna pasova 2 x 0,25 m = 0,50 m	0,50
zavijalni pas 1 x 3,25 m = 3,25 m	3,25
varovalni pas 2 x 0,50 m	1,00
kolesarska steza 2 x 1 m = 2,00 m	2,00
hodnik za pešce 2 x 1,50 m = 3,00 m	3,00
bankina/berma 2 x 0,50 m = 1,00 m	1,00
Skupaj:	17,25 m.

Pri priključevanju priključnih cest na državno cesto mora biti upoštevano:

– kot križanja mora biti čim bližje pravemu kotu oziroma lahko odstopa 15 stopinj zaradi terenskih razmer,

– maksimalni vzdolžni nagib nivelete glavne prometne smeri v območju križanja ne sme presegati 3,50%,

– elementi priključne ceste (zavijalni radiji) morajo ustrezati merodajnemu vozilu ter omogočati nemoteno in varno odvijanje prometa. Zavijalne loke je potrebno projektirati skladno s Pravilnikom o projektiranju cest. Poleg vozniških pasov, zavijalnih, robnih in varovalnih pasov se zagotovi minimalno kolesarska steza in hodnik za pešce.

Elementi priključnih cest (zavijalni radiji) morajo ustrezati merodajnemu vozilu (tj. tovorno vozilo s priklopnikom za tovorni uvoz, za ostale priključke je merodajno vozilo kamion) ter omogočati nemoteno in varno odvijanje prometa. V fazi izdelave

projektne dokumentacije mora biti vodenje kolesarjev v križišču natančno obdelano (zavijalni radiji, prednosti oziroma odvzemi prednosti...), tako da bo zagotovljeno varno križanje/prepletanje kolesarjev. Vse talne označbe je potrebno izvesti skladno s predpisi. Uskladiti je potrebno vso prometno signalizacijo (v vplivnem območju), ki se navezuje na predmetno križišče. Treba je zagotoviti preglednost iz vseh priključkov na državno cesto in obratno.

Obcestni svet je treba oblikovati po sledečih pogojih:

- zasaditev drevnin in zatravitev ob cesti se predvidi zaradi protierozijske zaščite rušljivih in porušenih brežin, zaradi dušenja hrupa, zmanjšanja vpliva vetra in snega oziroma nadomestitve vegetacije naravnega okolja zaradi gradnje, uporabe ali vzdrževanja ceste,

- v območju površin, potrebnih za preglednost ceste, je dopustna zatravitev in zasaditev grmovnic, katerih višina rasti ne presega 0.75 m,

- vzorec zasaditve površin ob cesti je potrebo prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme,

- zasaditev v območju komunalnih vodov znotraj cestnega telesa ni dovoljena.

Vsi objekti s celotnimi zunanjimi ureditvami, parkirišči in notranjimi prometnimi povezavami morajo biti od zunanjega roba vozišča državne ceste odmaknjeni najmanj 5 m, skladno s predpisi. Pri ureditvi avtobusnih postajališč je potrebno upoštevati veljavne predpise. V projektni dokumentaciji je potrebno predvideti ustrezno zaščito vozišča državne ceste, da ne bo pri gradbenem posegu v neposredni bližini državne ceste prišlo do zmanjšanja kakršnekoli nosilnosti vozišča (posedanje vozišča, bankin ...).

Ureditev komunalne infrastrukture:

- minimalne globine vodov glede na nivo vozišča ceste morajo biti v skladu s predpisi,

- vsa prečkanja komunalne infrastrukture z državno cesto so dovoljena le s prebojem oziroma podvrtanjem, razen v primeru sočasne izvedbe z rekonstrukcijo ceste,

- kanalski pokrovi (jaški) morajo biti locirani izven kolesnic tako, da se po njih ne bo vozilo.

Notranji promet

Prometna mreža znotraj kompleksa se dopolni in zasnuje kot sistem hierarhičnih komunikacij, ki zagotavlja potrebno preglednost in prerazporeditev notranjega prometa.

Znotraj kompleksa so opredeljene:

- dostopne ceste: obstoječa priključka na državno cesto,

- interne ceste: dostop do platojev na zahodni in vzhodni strani,

- parkirišča,

- pešpoti.

Dostopne ceste so predvidene za dvosmerni motorni promet. Normalni prečni profil dostopnih cest je naslednji:

- vozni pas $2 \times 3,50 \text{ m} = 7,00 \text{ m}$ (obstoječi priključek)

- bankina $2 \times 1,00 \text{ m} = 2,00 \text{ m}$.

Dodatno se preuredi lokalna cesta JP 799198 z obstoječim uvozom z Belokranjske ceste. Skozi območje parkirišč novega šolskega centra (S6) se izvede cesta, ki se povezuje z lokalno cesto 799197 na jugovzhodni strani in dostopom na Belokranjsko cesto po obstoječem priključku. Normalni prečni profil JP 799198 je naslednji:

- vozni pas $2 \times 3,50 \text{ m} = 7,00 \text{ m}$ (obstoječi priključek)

- bankina $2 \times 1,00 \text{ m} = 2,00 \text{ m}$.

Interne ceste so opredeljene za promet z vozili dostave, komunale in intervencije kot povezava z različnimi deli tovarne. Normalni prečni profil internih cest je naslednji:

- vozni pas $2 \times 3,50 \text{ m} = 7,00 \text{ m}$

- bankina $2 \times 1,00 \text{ m} = 2,00 \text{ m}$.

Obstoječe pešpoti

- med gradom Grm in potokom Težka voda se pot spušča od javne poti ob Adamičevi ulici ob grajskem kompleksu do doline potoka z navezavo na obstoječi mostiček pod viaduktom; pešpot je v peščeni izvedbi, širina poti je 2,50 m;

- med Kandijsko in Belokranjsko cesto na severovzhodni strani Revoza pot poteka ob ograji kompleksa, je v asfaltni izvedbi, širina poti je 2,50 m;

- pešpot ob potoku Težka voda je v peščeni izvedbi, širina poti je 2,5 m.

Mirujoči promet

V območju tovarne Revoz se parkirne površine za zaposlene in obiskovalce (I. faza minimalno 1180 parkirnih mest) zagotavljajo na več lokacijah, in sicer:

– ob glavnem uvozu (VI)	200 parkirnih mest
– ob vhodu s Trdinove ulice (IV)	260 parkirnih mest
– v območju S9	240 parkirnih mest
– v območju šolskega centra S6	320 parkirnih mest
– ob tovarnem uvozu	200 parkirnih mest

Skupno število parkirnih mest v I. fazi je: 1220 parkirnih mest.

Dodatno je možno začasno zagotoviti parkirna mesta v območju šolskega centra S6 na mestu predvidenega objekta (okvirno 160 parkirnih mest), ki se ob gradnji objekta odstranijo, tako da je skupno število v I. fazi 1380 parkirnih mest.

V II. fazi se na mestu obstoječega glavnega uvoza uredijo dodatna parkirna mesta. Pogoji za ureditev le-teh so podani v S11 sprememba območja obstoječega glavnega uvoza v garažno hišo za zaposlene po izvedbi povezovalne ceste na tretjo razvojno os in ob rekonstrukciji Belokranjske ceste. Na tem območju je možno zagotoviti dodatnih 220 parkirnih mest. Ravno tako se v II. fazi na območju S9 predvidi gradnja garažne hiše. Na tem območju je možno zagotoviti dodatnih 40 parkirnih mest ter garažno hišo v območju IV – ureditev parkirišč za zaposlene ob vhodu s Trdinove ulice, ki zagotavlja dodatnih 250 parkirnih mest. Z upoštevanjem predvidenih građenj garažnih hiš je v II. fazi v območju S9, S11 in IV možno zagotoviti dodatnih 510 parkirnih mest, tako da je skupno število 1830 parkirnih mest.

Pogoji za ureditev parkirnih površin so podani v poglavju IV. Pogoji za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje.

Železniški promet

Poleg cestnega omrežja je območje Revoza navezano z lastnim industrijskim tirom na železnico. Na železniški postaji in tirih niso predvideni dodatni posegi in razširitve.«

13. člen

V 15. členu se:

- pod naslovom »Pitna voda« v prvem odstavku črta stavek »Za potrebe Revoza po potrebi v celoti nameni rezervoar Grm, s tem da se le-ta nadomešča z novim rezervoarjem na Žibertovem hribu«, za zadnjim odstavkom pa se doda nov odstavek, ki se glasi:

- »S predvideno razširitvijo objekta kataforeze na severni strani (objekt št. 7) bo tangiran obstoječi vodovod, ki se prestavi izven območja Revoza. Vse prestavitve in posegi na vodovodu bodo izvajani po pogojih upravljavca vodovoda.«

- pod naslovom »Tehnološka voda« besedilo prvega odstavka na koncu dopolni z besedilom, ki se glasi: »Zaradi povečanja obsega proizvodnje je predvideno povečanje porabe tehnološke vode.«

14. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se:

- v prvem odstavku besedilo »Ločevanje meteorne in fekalne kanalizacije je v fazi preučevanja variant« nadomesti z besedilom »Ločevanje meteorne in fekalne kanalizacije je v fazi izvedbe. Upoštevati je potrebno projekt sanacije kanalizacije na Kandijski cesti, ki ga je izdelal GPI, d.o.o., Novo mesto, pod št. K-33/2007 (PGD julija 2007 in PZI marca 2008).«

- za zadnjim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi: »Fekalne vode se odvajajo v čistilno napravo na levem bregu Krke. Meteorne vode s platojev, cest in parkirnih prostorov pred izpustom v vodotok se očistijo z ustreznimi dimenzioniranimi lovilci olj. Pri projektiranju in izvedbi kanalizacije se upoštevajo veljavni predpisi.«

15. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se v celoti nadomesti z naslednjim besedilom:

»Revoz se z električno energijo napaja preko obstoječih 3 x 20 kV kablovodov, navezanih na RTP Gotna vas. Poleg osnovnega napajanja iz RTP Gotna vas ostaja v uporabi tudi še rezervno napajanje moči 1,5 MV iz TP Bolnica. Novi objekti se napajajo iz RP Revoz. Predvidena je povečava moči iz sedanjih 14 MV na maks. 20 MV. Ob izgradnji šolskega centra se demontira obstoječa TP Gradis. Za vse posege na elektroenergetskem omrežju se upoštevajo smernice Elektra Ljubljana, d.o., št. 410-SMER/2009 z dne 18. 3. 2009.

Na celotnem območju Revoza je možno na strehe objektov postaviti sisteme za izrabo sončne energije za proizvodnjo elektrike skladno z varstvenimi režimi. Dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.«

16. člen

Besedilo 19. člena se v celoti zamenja z naslednjim besedilom:

»Ob desnem robu Levičnikove in Belokranjske ceste poteka obstoječe prenosno omrežje zemeljskega plina, ki je v upravljanju podjetja Geoplin Plinovodi, d.o.o. Območje Revoza je priključeno s posebnim priključkom s tlakom 20 barov na glavno MRP v Ločni.

Predvidena je prestavitev plinovoda in priključek na MRP Revoz. MRP Revoz se prestavi iz obstoječe lokacije ob Belokranjski cesti bližje lakirnici in se ureja z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za rekonstrukcijo križišča Belokranjska cesta v Novem mestu na cestah G2-105 in R2-419 s širšim vplivnim območjem. Prevezavo plinovoda je potrebno izvesti tako, da oskrba odjemalcev s plinom ne sme biti motena.

Za vse plinovode je potrebno upoštevati predpise o energetiki. Za poseganje v nadzorovan pas plinovoda (2x100 m) se upoštevajo predpisi o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje in sistemska obratovalna navodila za prenos zemeljskega plina ter interne tehnične smernice upravljavca distribucijskega plinovoda zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto. V projektih morajo biti detajlno rešena tangiranja Geoplinovih obstoječih in predvidenih objektov (višinske uskladitve, morebitna sprememba obstoječega električnega priključka MP Revoz in odvodnjavanja meteorne vode, dostop v MP Revoz iz območja Revoza, morebitna križanja in vzporedni poteki z bodočimi komunalnimi vodi in priključki ipd.).

Projektirana kapaciteta obstoječe MP Revoz je $Q_{max} = 3800 \text{ scm/h}$. V primeru potrebnih sprememb na obstoječem plinskem omrežju Geoplina, če bodo zahtevani večji Q_{max} , mora biti sklenjena ustrezna investicijska pogodba med Revozom in Geoplinom. Zadeve, ki se pogodbeno dogovarjajo med Geoplinom in Revozom, niso predmet soglasja na SDLN.

Sekundarno plinovodno omrežje se projektira in dograjuje znotraj območja Revoza. Pri projektiranju in izvedbi plinovoda se upošteva veljavna zakonodaja. Ob upoštevanju spremembe zakonske regulative za plinovode je pri nadaljnji obdelavi potrebno upoštevati omejitve v nadzorovanem oziroma varnostnem pasu plinovodov in pridobiti soglasja upravljavca. V 2x5 m pasu vseh plinovodov se dela lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom njegovega pooblaščenca.

V območju Revoza poteka tudi mestni plinovod (1 bar), ki je v upravljanju podjetja Istrabenz plini, d.o.o. Trasa mestnega plinovoda naj se ohrani kot 20 bar plinovod.

V projektu je potrebno upoštevati minimalne odmike od plinovoda skladno s predpisi. Posege na samem plinovodu sme opravljati le upravljavec omrežja ali usposobljeno strokovno osebje, ki ima z upravljavcem sklenjeno pogodbo o izvajanju, enako velja za konstrukcijske elemente distribucijskega plinovoda (cev, montažni kosi, priključki). V projektu morajo biti predvideni in navedeni vsi ukrepi za gradnjo plinovoda ali za gradnjo ob plinovodu ter tehnični pogoji upravljavca plinovoda Istrabenz plini, d.o.o.«

17. člen

Besedilo 20. člena se spremeni tako, da se:

– na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi je treba upoštevati veljavne predpise o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in gospodarske javne službe odlaganja ostankov komunalnih odpadkov na območju Mestne občine Novo mesto.«

– besedilo zadnjega odstavka črta in nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Nevarni odpadki

Do odvoza na končno dispozicijo se nevarni odpadki shranjujejo v območju urejanja pod posebnim režimom v za to urejenem skladišču ob lakirnici. Zajem in odvoz odpadkov se mora izvajati v skladu s predpisi.«

18. člen

Besedilo 22. člena se spremeni tako, da se:

– pod naslovom »Vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov« na koncu odstavka doda novo besedilo, ki se glasi:

»Ob načrtovanju, izgradnji in obratovanju objektov je obvezno predvideti in izvesti vse ukrepe, da se ne bo poslabšala poplavna varnost širšega območja. Odvajanje odpadnih voda in toplote v površinske vode ter čiščenje odpadnih voda se izvede na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi na področju varstva okolja.

Na obravnavanem območju je izvedeno in za bodoče posege predvideno ločeno odvajanje padavinskih in odpadnih voda. Padavinske vode s parkirišč in platojev se odvajajo v meteorno kanalizacijo preko lovilca olj v vodotok. Odvajanje padavinskih voda z ureditvenih območij se predvidi skladno s predpisi, in sicer na način, da se v čim večji možni meri zmanjša odtok padavinskih voda z urbanih površin (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki in podobno). Padavinske vode s streh se lahko zbirajo in uporabljajo kot tehnološka voda v proizvodnji. Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja.«

– za besedilom pod naslovom »Vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov« doda nov naslov in besedilo, ki se glasi:

»Varstvo voda

Vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti skladno s predpisi odmaknjeni od meje vodnega zemljišča najmanj 5 m, to je od zgornjega roba brežine potoka Težka voda (vodotok 2. reda). Vzdrževanje potoka Težka voda mora biti omogočen dostop za potrebe vzdrževanja struge potoka, prav tako je treba vzpostaviti prekinjene pešpoti vzdolž potoka. Oboje je treba zagotoviti, tudi če bo priobalni pas večji kot 5 m.

Pri projektiranju je treba upoštevati določila zakonodaje za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njim povezane erozije celinskih voda in morja.

Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s predpisi, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da se predvidi zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ipd.).

Investitor mora skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti v primeru gradnje izpustov padavinske kanalizacije na vodnem zemljišču – potok Težka voda (parcela št. 1221/3, k.o. Gotna vas, ali 1393, k.o. Kandija). Pogodba služi kot dokazilo o pravici graditi na vodnem in priobalnem zemljišču, ki je v lasti države, v skladu z zakonom, pred izdajo vodnega soglasja.«

19. člen

Besedilo 23. člena se spremeni tako, da se celotno besedilo pod naslovom »Območja ohranjanja narave« nadomesti z naslednjim besedilom:

»Območje predvidenih ureditev ne sega v območje naravne dediščine, to je v območje NV Težka voda (8162) in območje NV Brezno v krogu tovarne Revoz (45835), ki sta zavarovani z Odlokom o razglasitvi naravnih znamenitosti in nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov v občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 38/92) in opredeljeni v strokovnih osnovah Odloka o razglasitvi naravnih znamenitosti in nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov v občini Novo mesto (ZVNKD Novo mesto, julij 1992), pač pa meji na območje le-teh, zato morajo biti vsi posegi usklajeni z navedenim odlokom.

Pri načrtovanih ureditvah na stičnem območju z naravnimi vrednotami je treba upoštevati:

- vsi posegi naj se izvedejo na način, ki ne bo ogrozil ali razvrednotil naravno vrednoto ter biotsko raznovrstnost tega območja;

- ohrani naj se naravna struga potoka Težka voda;

- vse ureditve naj se izvedejo s čim manj posegi v obrežno zarast in v relief, pri ureditvi poti naj se uporabijo naravni materiali;

- ohrani naj se obrežna zarast oziroma naj se jo nadomesti z avtohtonimi listnatimi obrežnimi drevesnimi vrstami, kot so vrba, gaber, jelša;

- ohranijo naj se travniške poti ob vplivnem pasu potoka;

- na vplivni pas potoka Težka voda naj se ne odlaga odpadkov in postavlja oziroma gradi objektov.

Stično območje lokacijskega načrta z naravno vrednoto Grm – graščinski grad naj se uredi oziroma zasadi z avtohtono listnato drevesno zarastjo, ki bo skladna z zarastjo grajskega kompleksa (divji kostanj, jesen, javor, lipa) in bo hkrati zakrivala pogled na industrijske objekte v neposredni bližini.

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za lokacijski načrt Revoz (Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, oktober, 2003 ter Naravovarstvene smernice, št. 6-II-68/02-O-9/AŠP, februar 2009), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Mestne občine Novo mesto.

Če investitor oziroma izvajalec ob zemeljskih delih odkrije potencialno naravno vrednoto (jamo, brezno), naj o najdbi čim prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave, ki bo pripravil usmeritve za nadaljnje delo, ki vključujejo:

- dokumentiranje in ovrednotenje območja oziroma potencialne naravne vrednote,

- oceno ogroženosti ter

- predlog ukrepa varstva (in-situ ali ex-situ varstvo; pogodbeno varstvo, skrbništvo, zavarovanje, začasno zavarovanje, obnovitev).

Na novo odkrite naravne vrednote se varuje glede na vrsto in tip naravne vrednote in glede na tip posega, na osnovi katerih strokovna služba izbere najprimernejši način varovanja. V primerih, ko ni možno zagotoviti niti in-situ niti ex-situ varstva, se zagotovi natančno evidentiranje in dokumentiranje območja najdbe izjemnih geoloških fenomenov. »

20. člen

Besedilo 24. člena se spremeni tako, da se:

- prvi in drugi odstavek črta,

- besedilo tretjega odstavka v celoti zamenja z besedilom, ki se glasi:

»Predvidene ureditve segajo v območje EŠD 22385. Ob celotni potezi stika z območjem gradu Grm (EŠD 8762) ter območja EŠD 9148, EŠD 22385, EŠD 8098, EŠD 2759, ZO Grajski park Grm (376) in EŠD 14400 je na meji območja treba izvesti gosto zasaditev avtohtonih dreves in grmovnic, ki bi predvsem vizualno omilila neprimerno sobivanje industrije in območja gradu. Projekt zasaditve okoli kapele Božjega groba mora pripraviti za to usposobljena organizacija ob sodelovanju z ZVKDS, OE NM.«

- zadnji odstavek nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Ureditev parkirišč za zaposlene (IV) ob vhodu mora upoštevati z OPPN Grad Grm načrtovano delno rekonstrukcijo

prvotnega reliefa slemena griča med gradom in kapelo. Ureditev parkirišč mora biti podrejena reševanju celovitosti grajskega kompleksa. Načrt parkirišč mora biti obdelan v posebnem projektu v skladu s pogoji in soglasjem pristojne kulturnovarstvene službe.

Ureditev stičnega območja z grajskim kompleksom (VIII): Na delih stičnega območja je ureditev odvisna predvsem od realizacije z OPPN Grad Grm predvidene reliefne bariere med kompleksoma. Načeloma je treba na strani Revoza zagotoviti dovolj velike površine, ki se jih deloma nasuje in gosto posadi z avtohtonimi drevjem.

Območje spreminjanja montažnih hal v parkirišča (S5) in sprememba betonarne v šolski center (S6) se deloma nahaja znotraj arheološkega najdišča Novo mesto – Prazgodovinska naselbina Grmske njive (EŠD 22385). Za vse načrtovane posege v tla znotraj arheološkega najdišča je treba v postopku priprave projektne dokumentacije (oz. pred izvedbo, če gradbeno dovoljenje ni potrebno) opraviti predhodne arheološke raziskave (vrednotenje), katerih rezultati lahko vplivajo na projekte in izvedbo gradnje.

Lokacija skladišča nenevarnih snovi (9) neposredno pod kulturnim spomenikom hiša Trdinova 27 (razdalja okoli 30 m) se primerno oblikuje tako, da ne ogroža kulturne dediščine.

Lokacija širitve energetskega objekta (13) se primerno oblikuje in izvede dodatna sanacija fizične podobe obstoječega energetskega objekta. Pri tem se zagotavlja zmanjšanje možnih negativnih vplivov na kulturno dediščino.

Preostala robna območja Revoza je treba zasaditi z avtohtonimi drevesnimi vrstami predvsem na strani proti potoku Težka voda. Zasaditev proti Belokranjski cesti je lahko bolj urbanega značaja in je možna uporaba tudi neavtohtonih rastlin. »

21. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Pri projektiranju in izvedbi objektov je investitor dolžan upoštevati veljavno zakonodajo.«

22. člen

Besedilo 26. člena se spremeni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih s predpisi.«

23. člen

Besedilo 29. člena se spremeni, in sicer:

- 1. točka se črta,

- 5. točka se črta.

24. člen

Na konec 33. člena se doda novo besedilo, ki se glasi: »(4) Pri gradnji ali prenovi cestnih ureditev, komunalno-energetske infrastrukture, sistema zvez in zunanjih ureditev so dovoljena odstopanja od predvidenih tras in lokacij infrastrukturnih objektov ter naprav, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč oziroma ustrežnejše tehnološke ali bolj ekonomične rešitve, pri čemer le-te ne poslabšajo obstoječega oziroma predvidenega stanja. Če so potrebne spremembe pri urejanju komunalne infrastrukture tako velike, da niso v skladu s smernicami in pogoji, podanimi s strani nosilcev urejanja prostora v postopku sprejemanja teh SDLN, je potrebno v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje in soglasja pristojnih soglasodajalcev.«

25. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem SDLN opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

26. člen

SDLN je stalno na vpogled na Mestni občini Novo mesto.

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-8/2008

Novo mesto, dne 27. januarja 2011

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojz Muhič l.r.

354. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Poganci«

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09 ZPNačrt-A), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10 (ZLS-R)), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB2) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 4. seji dne 27. 1. 2011 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Poganci«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Poganci« (Uradni list RS, št. 57/09).

2. člen

(Terminski plan)

V prvem stavku 10. člena se doda beseda »okvirni«. Stavki se tako glasi: »Komunalno opremljanje obračunskega območja ima naslednji okvirni časovni načrt:

V četrti alineji 10. člena se črta del besedila »avgust 2009« in se ga nadomesti z »marec 2011« in črta se »december 2013« in se ga nadomesti z »april 2014«.

3. člen

(Merila za odmero komunalnega prispevka)

Celotno besedilo 11. člena se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Komunalni prispevek se obračuna po formuli:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcela}} \times C_{p_{ij}} \times D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{t_{ij}} \times D_t)$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

KP_{ij} = znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
 A_{parcela} = površina parcele
 $C_{p_{ij}}$ = obračunski stroški, preračunani na m² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
 D_p = delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
 $C_{t_{ij}}$ = obračunski stroški, preračunani na m² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme

A_{tlorisna} = neto tlorisna površina
 D_t = delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

$K_{\text{dejavnost}}$ = faktor dejavnosti
 i = posamezna vrsta komunalne opreme
 j = posamezno obračunsko območje.

Celotni komunalni prispevek KP se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KPi$$

Zgornje oznake pomenijo:

KP celoten izračunan komunalni prispevek
 KPi izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne infrastrukture.

Komunalni prispevek je seštevek izračunanih komunalnih prispevkov za posamezno vrsto komunalne infrastrukture tako za novo kot za obstoječo komunalno infrastrukturo.

Program opremljanja za potrebe odmere komunalnega prispevka določa, da je razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine $D_{pi} = D_{ti} = 0,3; 0,7$.

Faktorji dejavnosti po tem odloku so enaki vsakokrat veljavnim faktorjem po splošnem Odloku o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Novo mesto.«

4. člen

(Stroški opremljanja za odmero komunalnega prispevka za investicijo v predvideno komunalno infrastrukturo)

Črta se drugi odstavek 12. člena in tabela »Tabela: preračun stroškov na enoto mere za investicije v obstoječo komunalno infrastrukturo« in nadomesti z besedilom: »Pri določanju obračunskih stroškov na enoto mere za investicije v obstoječo komunalno opremo se obvezno uporabi zadnja veljavna verzija Odloka o komunalnem prispevku v Mestni občini Novo mesto.«

V tretjem odstavku 12. člena se besedilo: »primarno kanalizacijsko omrežje« nadomesti z besedilom: »kanalizacijsko območje K1«.

V tretjem odstavku 12. člena se črta besedilo: »navedena v tabeli.«.

5. člen

(Indeksiranje stroškov opremljanja)

Črta se drugi odstavek 13. člena in nadomesti z besedilom: »Obračunski stroški za novo komunalno opremo so upoštevani na datum januar 2009, obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo pa se upoštevajo glede na datum objave zadnje veljavne verzije Odloka o komunalnem prispevku v Mestni občini Novo mesto.«

6. člen

(Veljavnost)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-79/2010

Novo mesto, dne 27. januarja 2011

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojz Muhič l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

355. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ravne na Koroškem

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, ..., 51/10), 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni

list RS, št. 39/99, ..., 37/07) ter v skladu z Uredbo o notranji organizaciji, sistematizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, ..., 82/10), Zakonom o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/03, ..., 65/08) in Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, ..., 89/10) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ravne na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa organizacija občinske uprave Občine Ravne na Koroškem, delovno področje notranjih organizacijskih enot občinske uprave ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

2. člen

(področja dela občinske uprave)

Občinska uprava opravlja v okviru pravic in dolžnosti občine kot samoupravne lokalne skupnosti naloge s področij lastne in prenesene pristojnosti ter javnih pooblastil in druge upravne, strokovne naloge na delovnih področjih, določenih s tem odlokom.

3. člen

(sodelovanje z drugimi subjekti)

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, četrtimi, krajevnimi in vaškimi skupnostmi ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil.

4. člen

(javnost dela)

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z veljavno zakonodajo, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka daje sredstvom javnega obveščanja župan, po njegovem pooblastilu pa lahko tudi podžupani, direktor občinske uprave, vodje notranjih organizacijskih enot občinske uprave ali drugi javni uslužbenci občinske uprave iz svojega delovnega področja.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

5. člen

(notranja organizacija)

Notranja organizacija občinske uprave je prilagojena poslanstvu in nalogam ter poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi. Zagotavljati mora:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave,
- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog,
- usmerjenost k uporabnikom njenih storitev,
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

6. člen

(organizacijske enote)

Občinsko upravo sestavljajo naslednje notranje organizacijske enote:

- Urad župana,
- Urad za operativne in splošne zadeve,
- Urad za razvoj in investicije,
- Urad za proračun in finance.

7. člen

(naloge občinske uprave)

Občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programe in predloge za rešitev in izvedbo posameznih nalog iz svojega področja,
 - planira porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog,
 - skrbi za izvedbo določenih in načrtovanih nalog in nadzoruje poslovanje porabnikov sredstev proračuna občine,
 - pripravlja, koordinira in operativno spremlja in vodi investicije financirane iz občinskega proračuna,
 - pripravlja splošne in posamične akte, ki jih sprejemata župan oziroma občinski svet,
 - opravlja naloge za občinski svet in druge organe občine,
 - opravlja svetovalno funkcijo županu občine in direktorju občinske uprave,
 - spremlja stanje in izvaja predpise in pri tem opozarja župana in direktorja občinske uprave na neskladja in probleme ter predlaga rešitve za razreševanje le-teh,
 - opravlja upravne naloge ter vodi evidence o upravnih postopkih,
 - skrbi za nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti, ter zakonitostjo splošnih aktov javnih zavodov, javnih podjetij in drugih organizacij, ki jih potrjuje ali k njim daje soglasje oziroma mnenje občinski svet,
 - izdeluje analize in ocene,
 - poroča o izvedbi nalog,
 - gospodari z občinskim premoženjem,
 - opravlja naloge v zvezi s podeljevanjem koncesij s svojega področja,
 - izvaja ukrepe za izboljšanje delovnega procesa,
 - nudi strokovno pomoč četrtim, krajevnim in vaškim skupnostim, javnim zavodom in javnim podjetjem pri uveljavljanju njihovih pravic in obveznosti v upravnem in drugih postopkih in pravnih poslih iz pristojnosti občine,
 - posreduje informacije javnega značaja,
 - sodeluje z institucijami v občini, v Koroški pokrajini, v ostalih občinah ter na državni ravni,
 - opravlja druge naloge in dela po nalogu župana oziroma direktorja občinske uprave.
- Če se pojavi naloga, ki po svoji naravi ne spada v delovno področje nobene od notranjih organizacijskih enot, župan na predlog direktorja občinske uprave odloči, katera enota bo nalogo opravila.

8. člen

(urad župana)

Urad župana opravlja naslednje naloge:

- vsebinsko in terminsko usklajuje aktivnosti župana, občinskega sveta in občinske uprave,
- skrbi za pregled delovnih gradiv in drugih aktov, ki jih sprejema župan, ali jih župan predlaga v sprejem občinskemu svetu,
- skrbi za pripravo in arhiviranje zapisnikov občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov občine,
- skrbi za pridobitev in pripravo odgovorov na vprašanja svetnikov in občanov,
- opravlja protokolarne, promocijske, koordinacijske, strokovne in organizacijske ter administrativno-tehnične naloge za župana, podžupane, občinski svet in delovna telesa občinskega sveta,

- skrbi za informiranje občanov, objavo občinskih aktov in za stike z javnostmi,
- sprejema pobude, predloge in pritožbe občanov,
- pripravlja predloge aktov občine s svojega delovnega področja,
- opravlja naloge glavne pisarne in sprejemne pisarne,
- opravlja druge naloge z delovnega področja urada.

9. člen

(urad za operativne in splošne zadeve)

Urad za operativne in splošne zadeve je sestavljen iz Oddelka za družbene in stanovanjske dejavnosti, Oddelka za ožje dele lokalne skupnosti ter Oddelka za premoženjske in splošne zadeve.

Urad pripravlja strokovne podlage, daje pobude za sprejemanje in uresničevanje aktov občine in pripravlja predloge aktov občine s svojega delovnega področja, zagotavlja izvajanje vseh z zakoni in drugimi predpisi določenih nalog občine.

Oddelek za družbene in stanovanjske dejavnosti:

- pripravlja in usklajuje programe na področju družbenih dejavnosti,
 - skrbi za uresničevanje ustanovitelskih pravic in obveznosti občine v zavodih oziroma drugih organizacijskih oblikah na področju družbenih dejavnosti,
 - opravlja naloge v zvezi z delovanjem javnih zavodov,
 - spremlja delovanje neprofitnih organizacij, ustanov in društev v skladu z občinskimi akti,
 - izvaja naloge na področju predšolske vzgoje, izobraževanja odraslih in na področju starejših oseb,
 - izvaja naloge s socialnega področja (regresiranja oskrbnin v zavodih, pomoči na domu, osebnih pomoči in enkratne in izredne občinske denarne pomoči),
 - usklajuje in vodi dejavnosti s področja javnih del,
 - vodi register stanovanj ter izvaja operativne naloge v zvezi z razpolaganjem, upravljanjem in gospodarjenjem s poslovnimi prostori in stanovanji v lasti občine,
 - spremlja stanovanjsko problematiko v občini in izvaja subvencioniranje stanarin,
 - izvaja naloge pri zagotavljanju prevoza osnovnošolcev in ugotavlja upravičenost do brezplačnih prevozov osnovnošolcev,
 - zagotavlja pogoje za izvajanje ljubiteljske in profesionalne kulture,
 - izvaja naloge s področja naravne in kulturne dediščine,
 - zagotavlja pogoje za izvajanje raziskovalne dejavnosti mladih,
 - zagotavlja pogoje za kakovostno preživljanje prostega časa mladih,
 - zagotavlja pogoje za izvajanje interesne in redne športne vadbe,
 - skrbi za osnovno zdravstveno zavarovanje občanov brez dohodkov, skrbi za izvajanje nalog mrliško ogledne službe, deratizacij, skrbi za programe za promocijo zdravja in preventive,
 - vodi in spremlja koncesije s svojega delovnega področja,
 - opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.
- Oddelek za ožje dele lokalne skupnosti:
- organizira in izvaja strokovna in administrativna opravila za izvajanje nalog ožjih delov lokalne skupnosti,
 - spremlja delo četrtnih, krajevnih in vaških skupnosti in skrbi za njihovo zakonito delovanje,
 - organizira informacijski sistem s področja dela ožjih delov lokalne skupnosti,
 - koordinira delo ožjih delov lokalne skupnosti na področju urejanja okolja,
 - opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.
- Oddelek za premoženjske in splošne zadeve:
- opravlja pravno svetovalne naloge za organe občine in občinsko upravo,
 - opravlja splošno kadrovske in organizacijsko tehnične naloge za občinsko upravo,

- izvaja naloge v zvezi s sistemom plač in drugimi osebnimi prejemki zaposlenih v občinski upravi,
- izvaja operativne naloge v zvezi z razpolaganjem, upravljanjem in gospodarjenjem z občinskim premoženjem,
- izvaja upravne in strokovne naloge ter organizira varstvo in zaščito občanov na področju reševanja, varstva pred požari in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejema prijave za popis škode na objektih, komunalni infrastrukturi, kmetijskih zemljiščih, tekoči kmetijski proizvodnji in živalih po naravnih nesrečah,
- sodeluje oziroma spremlja delo inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- opravlja naloge v zvezi z volitvami, referendumi in imenovanji za celotno občino,
- opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.

10. člen

(urad za razvoj in investicije)

Urad za razvoj in investicije je sestavljen iz Oddelka za okolje in prostor, Oddelka za gospodarstvo in javne službe ter Oddelka za investicije.

Urad pripravlja strokovne podlage, izvaja investicijske dejavnosti občine, daje pobude za sprejemanje in uresničevanje aktov občine in pripravlja predloge aktov občine s svojega delovnega področja ter zagotavlja izvajanje vseh z zakoni in drugimi predpisi določenih nalog občine.

Oddelek za okolje in prostor:

- sodeluje pri usmerjanju prostorskega razvoja občine z določanjem ciljev in usmeritev za urejanje prostora v občini ob upoštevanju državnih usmeritev za urejanje prostora na lokalni ravni,
 - sodeluje pri predpisovanju podrobnejših meril in pogojev za urejanje prostora na območju občine,
 - sodeluje pri načrtovanju prostorskih ureditev na območju občine, vodi postopke sprejemanja prostorskih aktov,
 - sodeluje pri izvajanju prostorskih ukrepov za uresničevanje prostorskih aktov,
 - spremlja stanje na področju urejanja prostora in skrbi za zakonitost v prostoru,
 - pripravlja programe opremljanja stavbnih zemljišč,
 - predlaga uveljavljanje predkupne pravice občine,
 - vodi zbirke prostorskih podatkov ter hrani prostorske akte in zagotavlja javno dostopnost do prostorskih aktov,
 - vodi zbirke o dejanski rabi prostora za omrežja in objekte gospodarske javne infrastrukture,
 - opravlja postopke za plačilo komunalnega prispevka, nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč in komunalne takse,
 - izdaja potrdila in soglasja s svojega področja delovanja,
 - pripravlja in usklajuje stanovanjski program občine,
 - opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.
- Oddelek za gospodarstvo in javne službe:
- opravlja operativne naloge v zvezi z zagotavljanjem pogojev za razvoj gospodarstva, razvojem in pospeševanjem malega gospodarstva, obrti, turizma, trgovine, podjetništva in ostalih gospodarskih dejavnosti,
 - opravlja operativne naloge v zvezi z zagotavljanjem pogojev za razvoj in pospeševanje kmetijstva in razvoja podeželja,
 - vodi javne razpise za dodeljevanje sredstev na področju turizma in kmetijstva,
 - predlaga način opravljanja gospodarskih javnih služb, opravlja naloge v zvezi z ustanavljanjem in delovanjem javnih podjetij s področja izvajanja gospodarskih javnih služb,
 - v okviru svojih pristojnosti pripravlja strokovne podlage za soglasja k organizaciji in razvojnim načrtom javnih podjetij s področja izvajanja gospodarskih javnih služb,
 - izvaja nadzor nad zagotavljanjem standardov in normativov pri opravljanju javnih služb,
 - gospodari s prometnimi, komunalnimi in ostalimi infrastrukturnimi objekti, napravami in opremo ter nadzira izvajalce gospodarskih javnih služb,

- oblikuje in vzdržuje podatkovne baze ter informatiko s področja gospodarskih javnih služb,
- vodi banko cestnih podatkov,
- vodi in spremlja koncesije s svojega delovnega področja,
- vodi upravne postopke s področja cestnega prometa in izvaja strokovno tehnična opravila na področju mirujočega prometa,
- opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.

Oddelek za investicije:

- skrbi za opravila in naloge v zvezi z načrtovanjem razvoja občine,
- vodi projekte od idejne do zaključne faze,
- pripravlja investicijsko dokumentacijo,
- spremlja in sodeluje pri pripravi dokumentacije in izvajanju posegov državnega pomena v občini,
- pripravlja prijave investicij na javne razpise sofinanciranja iz evropskih skladov in državnega proračuna,
- skrbi za investicijsko vzdrževanje in investicije v objekte v lasti občine,
- izvaja postopke opremljanja zemljišč za gradnjo,
- izvaja sanacijske programe za odpravo posledic škode na objektih, komunalni infrastrukturi, kmetijskih zemljiščih, tekoči kmetijski proizvodnji in živalih po naravnih nesrečah,
- opravlja druge naloge z delovnega področja oddelka.

11. člen

(urad za proračun in finance)

Urad za proračun in finance:

- nadzoruje porabo proračunskih sredstev,
- pripravlja strokovne podlage za odločanje s področja finančnih premoženjskih zadev,
- pripravlja analize za sprejemanje odločitev v zvezi s proračunom in premoženjem občine,
- pripravlja predlog proračuna občine, rebalansa proračuna, zaključnega računa proračuna in predloge drugih aktov s področja financ,
- opravlja strokovne naloge za izvrševanje proračuna ter izdeluje finančno-računovodske evidence, analize in poročila,
- spremlja in izdeluje planske dokumente, finančne načrte in statistike,
- analizira poslovanje proračunskih uporabnikov,
- nadzira izvrševanje sklepov organov občine, ki se nanašajo na delovanje proračunskih uporabnikov,
- vodi računovodstvo in knjigovodstvo v skladu z zakoni in občinskimi predpisi ter akti, za občino ter za ožje dele lokalne skupnosti,
- izdeluje premoženjsko bilanco občine,
- sodeluje pri nadzoru uporabnikov proračunskih sredstev,
- skrbi za finančna opravila v zvezi z izvajanjem javnih naročil,
- opravlja druge naloge z delovnega področja urada.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

12. člen

(župan)

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za delo občinske uprave.

13. člen

(direktor občinske uprave)

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan. Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev. Mandat direktorja občinske uprave traja pet let.

Direktor občinske uprave:

- vodi, organizira ter nadzira delo občinske uprave,
- odloča v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v delovnih in projektnih skupinah,
- koordinira delo notranjih organizacijskih enot in skrbi za delovno disciplino,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z državnimi organi in drugimi organi na območju občine in izven nje,
- po pooblastilu župana podpisuje posamezne akte iz pristojnosti občinske uprave,
- opravlja druge naloge po odredbi župana.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odredbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Direktor mora izpolnjevati pogoje za imenovanje v naziv po zakonu.

14. člen

(vodenje organizacijskih enot)

Notranje organizacijske enote – urade vodijo vodje uradov, ki jih imenuje in razrešuje župan in so za svoje delo odgovorni županu in direktorju občinske uprave. Če za posamezen urad vodja ni imenovan, opravlja naloge vodje direktor občinske uprave.

Direktor občinske uprave in vodje uradov opravljajo svoje delo na uradniškem delovnem mestu na položaju.

15. člen

(vodja urada)

Vodja notranje organizacijske enote načrtuje, organizira, usmerja in nadzoruje opravljanje dela v notranji organizacijski enoti, po pooblastilu direktorja občinske uprave odloča o zadevah iz delovnega področja posamezne notranje organizacijske enote, opravlja najzahtevnejše strokovne naloge v notranji organizacijski enoti in sodeluje z drugimi vodji notranjih organizacijskih enot ter je odgovoren za stanje na svojem delovnem področju.

16. člen

(javni uslužbenci)

Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine, Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave in Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili ter po navodilih vodij notranjih organizacijskih enot. Za svoje delo so odgovorni vodji notranje organizacijske enote, direktorju občinske uprave, disciplinsko in odškodninsko pa delodajalcu.

17. člen

(disciplinska odgovornost)

O disciplinski odgovornosti javnih uslužbencev občinske uprave odloča na prvi stopnji župan, na drugi pa komisija za pritožbe iz delovnega razmerja pri pristojnem ministrstvu.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko župan za vodenje disciplinskega postopka in za odločanje o disciplinski odgovornosti na prvi stopnji imenuje disciplinsko komisijo.

Disciplinska komisija iz drugega odstavka tega člena ima tri člane, ki morajo vsi imeti najmanj takšno stopnjo izobrazbe kot kršitelj in najmanj pet let delovnih izkušenj, vsaj eden izmed članov pa mora biti univerzitetni diplomirani pravnik.

18. člen

(kolegij občinske uprave)

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Kolegij sklicuje župan. Kolegij župana

sestavljajo župan, direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot. Po potrebi sodelujejo pri sejah kolegija tudi drugi javni uslužbenci, ki so povabljeni na sejo kolegija. O sklepih kolegija se vodi zapisnik.

19. člen
(delovne skupine)

Za izvedbo zahtevnejših nalog, ki po svoji naravi zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih notranjih organizacijskih enot, lahko župan ustanovi delovne skupine ali druge oblike sodelovanja. S sklepom o ustanovitvi se določijo sestava delovne skupine, vodja delovne skupine, pooblastila, pristojnosti in odgovornosti, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

20. člen
(zunanji izvajalci)

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih uslužbenci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi zunanjimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektna skupina se določi njena sestava, vodja projektna skupina, pooblastila, pristojnosti in odgovornosti, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

IV. ODLOČANJE O UPRAVNIH ZADEVAH

21. člen
(odločanje v upravnem postopku)

Vodenje in odločanje v upravnih postopkih se izvaja v skladu s predpisi, ki jih ureja Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99 ..., 8/10).

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen
(pravilnik o sistemizaciji)

Župan Občine Ravne na Koroškem v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka izda Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Ravne na Koroškem v skladu s tem odlokom in Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, ..., 82/10), ki je podlaga za razporeditev javnih uslužbencev občinske uprave na ustrezna delovna mesta oziroma za drugo odločitev o pravicah in obveznostih javnih uslužbencev v občinski upravi.

23. člen
(prenehanje starega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 113/07).

24. člen
(pričetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0100-0001/2011
Ravne na Koroškem, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž Rožen l.r.

356. Sklep o določitvi ekonomske cene programov v vrtcu Ravne na Koroškem

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 72/05, 25/08, 36/10) in 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

S K L E P o določitvi ekonomske cene programov v vrtcu Ravne na Koroškem

I.

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vrtcu Ravne na Koroškem:

I. starostno obdobje (od 1 do 3 let) – dnevni program (6 do 9 ur) – 473,00 €

II. starostno obdobje (od 3 do 6 let) – dnevni program (6 do 9 ur) – 342,00 €

II. starostno obdobje (3 do 6 let) – poldnevni program (4 do 6 ur) – 304,00 €.

Dnevni strošek prehrane za otroke upoštevan v ceni programa je 1,44 €.

II.

Višina plačila staršev se določa na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 79/08). Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca, vrtec izstavi račun v višini 80% cene programa, v katerega je otrok vključen.

III.

Občina kot ustanoviteljica zagotavlja vrtcu na podlagi zahtevkov za pretekli mesec manjkajočo razliko med dejanskimi stroški dela, materialnimi stroški in stroški živil ter prihodki s strani staršev in prihodki občin. Dejanski stroški se upoštevajo največ v višini iz 1. člena tega sklepa.

IV.

Starši vpišejo otroka v vrtec Ravne na Koroškem praviloma za obdobje enega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

V.

Starši otrok, za katere je Občina Ravne na Koroškem na podlagi predpisov dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka enkrat letno v koledarskem letu. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 1 in največ 2 meseca v koledarskem letu. Za rezervacijo plačajo starši 25% od njihovega z odločbo določenega plačilnega razreda.

Starši otrok iz drugih občin lahko uveljavijo olajšavo iz 5. člena, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa.

VI.

Staršem se k ceni programa prišteje dodatno plačilo v višini 2,10 € za vsako uro nad 6 oziroma 9 uro bivanja v vrtcu glede na program v katerega je otrok vpisan.

VII.

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. julija do 31. avgusta, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, Občina Ravne na Koroškem vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka.

VIII.

Obseg pravic in obveznosti staršev se določi s pogodbo, ki jo starši pisno sklenejo z vrtcem Ravne na Koroškem ob vpisu otroka v vrtec.

IX.

Račune za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, izstavlja tem občinam na podlagi obračuna Vrtec Ravne na Koroškem.

X.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Ravne na Koroškem št. 602-0310/2009-03102 z dne 16. 12. 2009 (Uradni list RS, št. 110/09).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 2. 2. 2011 dalje.

Št. 602-0001/2011-03102

Ravne na Koroškem, dne 2. februarja 2011

Župan

Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž Rožen l.r.

SEVNICA**357. Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica**

Na podlagi 1., 8. in 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 – Odl. US in 4/10), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10 in 84/10 – Odl. US) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 3. redni seji dne 26. 1. 2011 sprejel

P R A V I L N I K**o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem pravilnikom se določijo pogoji, kriteriji, merila in postopki za razdelitev proračunskih sredstev, ki so namenjeni sofinanciranju programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sevnica.

2. člen

Opredelitev pojmov:

– Javna kulturna dejavnost je tista dejavnost izvajalcev na področju ljubiteljske kulture, ki je v javnem interesu in jo lokalna skupnost sofinancira za spodbujanje kulturne ustvarjalnosti in uresničevanje javnega interesa za kulturo.

– Javni kulturni program je kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod.

– Kulturni projekti so posamični zaključeni kulturni dogodki izvajalca (npr. likovna razstava, glasbeni koncert, gledališka, video, filmska, plesna predstava ipd.) na posameznem kulturnem področju, ki so namenjeni širši javnosti in izkažejo nek širši javni interes.

3. člen

Izvajalci programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini so:

- društva, registrirana za izvajanje programov na področju kulture,
- resorne občinske zveze, če so izvajalci programa,
- ustanove in zasebni zavodi, ki so ustanovljeni za opravljanje dejavnosti v kulturi in so nepridobitni,
- posamezniki, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu za kulturo.

4. člen

Po teh merilih se ocenjujejo programi in projekti izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih:

- glasbena (vokalna, instrumentalna) dejavnost,
- gledališka in lutkovna dejavnost,
- folklorna dejavnost,
- plesna dejavnost,
- likovna dejavnost,
- literarna dejavnost,
- foto, video in filmska dejavnost.

Po teh merilih se ocenjuje tudi založništvo in izobraževanje prijaviteljev z vseh zgoraj naštetih področij.

5. člen

Izvajalci programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti ter ostalih kulturnih projektov v občini morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Sevnica,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje kulturnih aktivnosti,
- da imajo zagotovljene redne vaje,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- za posameznike, ki so vpisani v razvid samostojnih ustvarjalcev pri ministrstvu, pristojnem za kulturo, je pogoj, da imajo stalno prebivališče v Občini Sevnica,
- s posameznim kulturnim programom oziroma projektom lahko posamezni izvajalci kandidirajo za sredstva iz občinskega proračuna le na enem javnem razpisu Občine Sevnica v tekočem letu,
- če je prijavitelj zveza, mora k prijavi priložiti sklep pristojnega organa resorne občinske zveze o prijavi projekta oziroma programa.

6. člen

Po tem pravilniku lahko prijavitelj pridobi sredstva za:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje,
- organizacijo in izvedbo kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja prijavitelj na nepridobiten način in je v interesu širše družbene skupnosti,
- udeležbo na tekmovanju,
- obletnico delovanja,
- vzdrževanje opreme,
- članstvo v resorni zvezi,
- založništvo,
- izobraževanje in strokovno usposabljanje.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje objektov, kjer se izvajajo kulturne dejavnosti, niso predmet financiranja po tem pravilniku.

II. POSTOPEK

7. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti ter nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev poteka po naslednjem zaporedju:

1. Župan imenuje strokovno komisijo za vodenje postopka javnega razpisa v sestavi:

- 2 predstavnik občinske uprave (1 pravnik),
- 1 predstavnik KŠTM Sevnica,
- 1 predstavnik Javnega sklada za kulturne dejavnosti,

- 1 predstavnik resorne občinske zveze.

2. Objava razpisa:

Javni zavod KŠTM Sevnica vodi celoten postopek izvedbe razpisa, Občina Sevnica pa je dolžna objaviti javni razpis v Uradnem listu RS, na spletni strani Občine Sevnica in ostalih javnih občilih ter skleniti pogodbo z izbranimi izvajalci.

Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od 30 dni.

Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- področja kulturnih programov ali projektov, ki so predmet javnega razpisa,
- subjekte, ki se lahko prijavijo na razpis,
- kriterije, po katerih se bo posamezen prijavljeni kulturni program ali projekt ocenjeval oziroma vrednotil,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- razpisni rok,
- način pošiljanja in vsebina vlog,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

3. Zbiranje vlog.

4. Po preteku roka za oddajo vlog komisija izvede odpiranje vlog po vrstnem redu prispelih vlog in ugotovi njihovo popolnost. Vloge, ki niso prispele v določenem roku, se zapečatenе vrnejo vlagatelju.

Vlagatelji, katerih vloge niso bile popolne, lahko le te dopolnijo v roku 5 dni od prejema pisnega obvestila. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava in jih s sklepom zavrže.

Komisija o svojem delu sestavi zapisnik, ki mora vsebovati:

- število prispelih vlog,
- seznam prijaviteljev,
- število formalno nepopolnih vlog in navedbo posameznih nepopolnih vlog vlagateljev,
- število popolnih vlog.

5. Strokovna komisija v skladu z merili tega pravilnika točkuje programe prispelih vlog, ki v celoti izpolnjujejo pogoje, določene s tem pravilnikom, in pripravi predlog sklepa o izbiri in sofinanciranju programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Na podlagi predloga strokovne komisije občinska uprava izda o vsaki ustrezni vlogi, prispeli na javni razpis, posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega kulturnega projekta oziroma kulturnega programa.

V roku 8 dni od prejema odločbe o sofinanciranju je možno zoper odločbo vložiti pisno pritožbo na oddelku za družbene dejavnosti Občine Sevnica. Pritožba vlagatelja se obravnava v roku 30 dni. Župan preveri utemeljenost pritožbe in izda končno odločbo, zoper katere ni pritožbe.

6. Župan z vsemi izvajalci sklene pogodbo, v kateri se določi:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa ...),
- naziv programov in projektov, ki bodo sofinancirani,
- trajanje pogodbe,
- način izplačila dodeljenih sredstev,
- rok, do katerega lahko izvajalec črpa finančna sredstva,
- navedbo skrbnikov pogodbe za vsako stranko,
- obveznost navajanja Občine Sevnica kot financerja,
- obveznost poročanja izvajalca Občini Sevnica,
- način nadzora nad zakonito in namensko porabo sredstev,
- določilo o sankcijah, če izvajalec nenamensko porabi dodeljena sredstva ali ne izpolni predmeta pogodbe,
- določilo, da mora izvajalec sproti obveščati Občino Sevnica o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- datum podpisa, podpis in če je izvajalec pravna oseba, tudi žig.

Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi v roku 30 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju kulturnih programov in projektov.

7. Spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna:

Občina Sevnica izvaja nadzor nad izvajanjem programov po sklenjenih pogodbah ter vodi evidence o izvedenih kulturnih programih.

Kolikor se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izbranih izvajalcev kulturnih programov in projektov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa je dolžan izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če sredstva niso vrnjena v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

8. O izvedbi sofinanciranih kulturnih programov in projektov morajo izvajalci občinski upravi, oddelku za družbene dejavnosti, v pogodbenem roku predložiti:

- vsebinsko poročilo o izvedbi kulturnih programov in projektov;
- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa.

Če izvajalec do rokov, določenih v pogodbi, ne odda poročila, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa realizirana proračunska sredstva, vključno z zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun. Občinska uprava ali po njej pooblaščen organ, lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

III. MERILA

8. člen

Programe in projekte s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti strokovna komisija ocenjuje na podlagi meril in kriterijev za sofinanciranje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki so navedeni v 10. členu tega pravilnika.

Vrednost posameznih programov in projektov po merilih in kriterijih je izražena v točkah. Vrednost točke po posameznih programih in projektih se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev, predvidenih za ljubiteljske kulturne dejavnosti, in skupnim številom točk vseh programov in projektov, prijavljenih na javni razpis.

9. člen

Strokovna komisija za presojo in ocenjevanje vlog ovrednoti kulturne programe in projekte, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa. Osnovni elementi, ki jih strokovna komisija vrednoti, so:

- redni programski načrti prijavitelja (redne vaje ter izvedba programov),
- število članov prijavljene skupine,
- dodatki za udeležbo na tekmovanjih, obletnico delovanja, vzdrževanje opreme in članstvo v resorni občinski zvezi,
- organizacija kulturnega projekta,
- založništvo,
- izobraževanje.

10. člen

1. Programska dejavnost

I. Vokalna glasbena dejavnost (pevski zbori, manjše vokalne skupine, ljudski pevci, solisti)

a) redne vaje:

- 71–90 vaj na leto: do 1800 točk
- 51–70 vaj na leto: do 1350 točk
- 30–50 vaj na leto: do 900 točk

b) samostojni koncerti:

- 2 samostojna (premierna) koncerta na leto: do 600 točk
- 1 samostojni (premierni) koncert na leto: do 300 točk

c) priložnostni nastopi:

- več kot 10 priložnostnih nastopov na leto: do 600 točk
- 5–9 priložnostnih nastopov na leto: do 400 točk
- 2–4 priložnostni nastopi na leto: do 200 točk

II. Instrumentalna glasbena dejavnost (pihalne godbe, manjše glasbene zasedbe, solisti)

a) redne vaje:

- 71–90 vaj na leto: do 1800 točk
- 51–70 vaj na leto: do 1350 točk
- 30–50 vaj na leto: do 900 točk

b) samostojni koncerti:

- 2 samostojna (premierna) koncerta na leto: do 600 točk
- 1 samostojni (premierni) koncert na leto: do 300 točk

c) priložnostni nastopi:

- več kot 10 priložnostnih nastopov na leto: do 600 točk
- 5–9 priložnostnih nastopov na leto: do 400 točk
- 2–4 priložnostni nastopi na leto: do 200 točk

III. GLEDALIŠKA IN LUTKOVNA DEJAVNOST (gledališke in lutkovne skupine)

a) redne vaje:

- 46–60 vaj na leto: do 1800 točk
- 31–45 vaj na leto: do 1350 točk
- 15–30 vaj na leto: do 900 točk

b) premierne predstave:

- 2 premierni predstavi na leto: do 600 točk
- 1 premierna predstava na leto: do 300 točk

c) ponovitve in priložnostni nastopi:

- 6 ali več priložnostnih nastopov (vključno s ponovitvami) na leto: do 600 točk
- 3–5 priložnostnih nastopov (vključno s ponovitvami) na leto: do 400 točk
- 1–2 priložnostna nastopa (vključno s ponovitvami) na leto: do 200 točk

IV. Folklorna dejavnost (folklorne skupine)

a) redne vaje:

- 71–90 vaj na leto: do 1800 točk
- 51–70 vaj na leto: do 1350 točk
- 30–50 vaj na leto: do 900 točk

b) samostojni celovečerni nastopi:

- 2 samostojna celovečerna nastopa na leto: do 600 točk
- 1 samostojni celovečerni nastop na leto: do 300 točk

c) priložnostni nastopi:

- več kot 10 priložnostnih nastopov na leto: do 600 točk
- 5–9 priložnostnih nastopov na leto: do 400 točk
- 2–4 priložnostni nastopi na leto: do 200 točk

V. Plesna in mažoretna dejavnost (plesne in mažoretnske skupine)

a) redne vaje:

- 71–90 vaj na leto: do 1800 točk
- 51–70 vaj na leto: do 1350 točk
- 30–50 vaj na leto: do 900 točk

b) samostojni celovečerni nastopi:

- 2 samostojna celovečerna nastopa na leto: do 600 točk
- 1 samostojni celovečerni nastop na leto: do 300 točk

c) priložnostni nastopi:

- več kot 10 priložnostnih nastopov na leto: do 600 točk
- 5–9 priložnostnih nastopov na leto: do 400 točk
- 2–4 priložnostni nastopi na leto: do 200 točk

VI. Filmska in video dejavnost

a) redna srečanja:

- 31–40 srečanj na leto: do 900 točk
- 21–30 srečanj na leto: do 675 točk
- 10–20 srečanj na leto: do 450 točk

b) samostojne projekcije:

- 2 samostojni celovečerni projekciji na leto: do 300 točk
- 1 samostojna celovečerna projekcija na leto: do 150 točk

c) sodelovanje na drugih projekcijah:

- 6 ali več sodelovanj na drugih projekcijah na leto: do 300 točk
- 3–5 sodelovanj na drugih projekcijah na leto: do 200 točk
- 1–2 sodelovanji na drugih projekcijah na leto: do 100 točk

VII. Likovna in foto dejavnost

a) redna srečanja:

- 31–40 srečanj na leto: do 900 točk
- 21–30 srečanj na leto: do 675 točk
- 10–20 srečanj na leto: do 450 točk

b) samostojne razstave:

- 2 samostojni razstavi na leto: do 300 točk
- 1 samostojna razstava na leto: do 150 točk

c) sodelovanje na drugih razstavah:

- 6 ali več sodelovanj na drugih razstavah na leto: do 300 točk
- 3–5 sodelovanj na drugih razstavah na leto: do 200 točk
- 1–2 sodelovanji na drugih razstavah na leto: do 100 točk

VIII. Literarna dejavnost

a) redna srečanja:

- 31–40 srečanj na leto: do 900 točk
- 21–30 srečanj na leto: do 675 točk
- 10–20 srečanj na leto: do 450 točk

b) samostojni literarni večeri:

- 2 samostojna literarna večera na leto: do 300 točk
- 1 samostojni literarni večer na leto: do 150 točk

c) sodelovanje na drugih literarnih srečanjih:

- 6 ali več sodelovanj na drugih literarnih srečanjih na leto: do 300 točk
- 3–5 sodelovanj na drugih literarnih srečanjih na leto: do 200 točk
- 1–2 sodelovanji na drugih literarnih srečanjih na leto: do 100 točk.

2. Velikost skupine

Skupina prejme dodatne točke za število članov – za vsakega člana 1% od dodeljenih točk v 1.a poglavju teh meril (točke, ki jih je skupina zbrala za redne vaje).

Skupina lahko prejme največ 50% dodatnih točk.

3. Dodatek za udeležbo na tekmovanjih

Če se skupina udeleži tekmovanja, prejme dodatne točke:

- državno tekmovanje: do 500 točk
- regijsko tekmovanje: do 300 točk
- območno tekmovanje: do 100 točk.

4. Dodatek za obletnico delovanja

V letu, ko skupina praznuje visoko obletnico delovanja, mu pripada dodatno število točk – v odstotku od dodeljenih točk, ki jih je zbral pod točko 1. (programska dejavnost), vendar pod pogojem, da za to priložnost pripravi in izvede zahtevnejši jubilejni program.

- za 10. obletnico delovanja 10%
- za 15. obletnico delovanja 15%
- za 20. obletnico delovanja 20%
- za 25. obletnico delovanja 25%
- za 30. obletnico delovanja 30%
- za 35. obletnico delovanja 35%
- za 40. obletnico delovanja 40%
- za 45. obletnico delovanja 45%
- za 50. obletnico in več let delovanja 50%.

5. Dodatek za vzdrževanje opreme

Vokalne in instrumentalne skupine, gledališke in lutkovne skupine, folklorne skupine, plesne in mažoretne skupine, likovne, literarne, foto, video in filmske skupine (v nadaljevanju: skupine) glede na število rednih članov prejmejo dodatek za stroške dejavnosti, tj. za vzdrževanje oblek, instrumentov, za nakup drobnega potrošnega materiala, vzdrževanje kostumov in scene, pranje in likanje ljudskih noš, plesnih kostimov in druga gradiva, potrebna za delovanje skupin – do 50 točk na člana skupine.

Skupina mora ob prijavi na razpis obvezno izpolniti Prijavni obrazec C1 oziroma priložiti predračun za nakup opreme!

6. Dodatek za članstvo v resorni zvezi

Društvom, ki so vključena v resorno občinsko zvezo, pripada 100 točk.

7. Dodatek za organizacijo projekta

V primeru, da je društvo organizator projekta in obenem tudi izvajalec (lahko tudi samo kot soizvajalec), pridobi dodatne točke za organizacijo projekta:

a) čas trajanja prireditve:

- do 3 ure: do 50 točk
- do 12 ur: do 150 točk
- več kot 12 ur: do 300 točk

b) nivo prireditve:

- društveni, krajevni nivo: do 50 točk
- občinski nivo: do 150 točk
- regijski, državni, mednarodni nivo: do 300 točk

Organizacija projekta, pri katerem društvo hkrati ni tudi (so)izvajalec, se ne sofinancira!

V primeru, da komisija presodi, da je prijavljen projekt v širšem javnem interesu ter predstavlja edinstven fenomen tudi v smislu promocije občine in povezovanja različnih kulturnih vsebin, lahko skupini podeli dvojno število točk za prijavljeno organizacijo projekta.

8. Založništvo

Po tem pravilniku Občina Sevnica financira tudi založništvo. Sofinancira se izdaja knjig, literarnih revij, almanahov, zgoščenk ... Vlogo za sofinanciranje poda posameznik oziroma društvo, ki bo izdajatelj edicije, vendar mora izpolnjevati tudi ostale pogoje tega pravilnika. Prednost pri sofinanciranju bodo imele edicije, ki so povezane z zgodovinsko in kulturno dediščino društva, kraja ali Občine Sevnica, tiste, ki so namenjene čim večjemu številu uporabnikov, in tiste, ki imajo zagotovljen delež lastnih sredstev. Edicije, ki se ne nanašajo na zgoraj opredeljeno vsebino, se ne sofinancirajo.

Točkujejo se naslednji elementi:

a) Ciljni uporabniki – glede na vsebino edicije:

– vsebina se nanaša na Občino Sevnico ali širše: do 800 točk

– vsebina se nanaša na posamezno krajevno skupnost ali kraj v Občini Sevnica: do 700 točk

– vsebina se nanaša na posamezno društvo: do 600 točk

– avtorsko delo (pesniška zbirka, prozno delo): do 500 točk

b) Zagotovljen lastni delež sredstev:

– več kot 90% lastnih sredstev: do 800 točk

– več kot 80% lastnih sredstev: do 700 točk

– več kot 70% lastnih sredstev: do 600 točk.

Sofinancira se največ 30% upravičenih stroškov!

9. Izobraževanje

Po tem pravilniku Občina Sevnica financira tudi izobraževanje.

Občina sofinancira izobraževanje mentorjev in ostalih članov društva, vendar največ dva člana za posamezno izobraževanje. Posamezni udeleženec lahko pridobi največ do 100 točk na osnovi predložene finančne konstrukcije. Prijavitelj mora obvezno priložiti izpolnjen Obrazec C2.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje kulturnih programov in projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 61/05, 14/07 in 119/07).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-0010/2008

Sevnica, dne 1. februarja 2011

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

ŠKOFJA LOKA

358. Razpis predčasnih volitev v svet Krajevne skupnosti Reteče - Gorenja vas

Na podlagi drugega odstavka 26. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) Občinska volilna komisija Občine Škofja Loka

RAZPISUJE

predčasne volitve v svet Krajevne skupnosti Reteče - Gorenja vas

I.

Občinska volilna komisija Občine Škofja Loka razpisuje predčasne volitve v svet Krajevne skupnosti Reteče - Gorenja vas, ki bodo v nedeljo, 27. marca 2011.

II.

Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 14. februarja 2011.

III.

Za izvedbo predčasnih volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Škofja Loka.

Št. 041-0001/2010

Škofja Loka, dne 9. februarja 2011

Predsednica
Občinske volilne komisije
Občine Škofja Loka
Zdenka Podobnik l.r.

ŠKOFLJICA**359. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Škofljica**

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 103/07) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 3. redni seji dne 13. 1. 2011 sprejel

S K L E P
o financiranju političnih strank
v Občini Škofljica

1. člen

Političnim strankam, ki so na zadnjih lokalnih volitvah kandidirale kandidate oziroma kandidatke za člana občinskega sveta, se dodelijo sredstva iz občinskega proračuna, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila posamezna politična stranka na volitvah.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

2. člen

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto. Skupna letna masa sredstev ne sme presegati 0,60% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za tekoče leto.

3. člen

Sredstva se političnim strankam nakazujejo četrtletno na njihove poslovne račune.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o financiranju političnih strank v Občini Škofljica, sprejetega na 2. redni seji dne 21. 1. 2003, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 21/03.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2011 dalje.

Št. 040-01/2011

Škofljica, dne 31. januarja 2011

Župan
Občine Škofljica
Ivan Jordan l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE**360. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07, 33/10) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 35. redni seji dne 29. 6. 2010 sprejel

S K L E P
o vzpostavitvi statusa grajenega
javnega dobra

I.

Vzpostavi se status javnega dobra na nepremičnini parcelah št. 1959/3, 1972/8, 1972/5, vse k.o. Zbure.

II.

Nepremičnine iz prve točke tega sklepa se odpiše od obstoječega zemljiškoknjižnega vložka in se vpiše v nov zemljiškoknjižni vložek iste k.o., kjer se vknjiži lastninska pravica na ime Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice, matična številka 2241161, z zaznambo, da je nepremičnina grajeno javno dobro.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0097/2009

Šmarjeta, dne 29. junija 2010

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

TIŠINA**361. Sklep o vrednosti točke za odmero občinskih taks za leto 2011**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) in 3. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 54/07) je župan Občine Tišina dne 2. 2. 2011 sprejel

S K L E P
o vrednosti točke za odmero občinskih taks za
leto 2011

I.

Vrednost točke za odmero občinskih taks za leto 2011 v Občini Tišina znaša 0,0540 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0008/2011-1

Tišina, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Tišina
Franč Horvat l.r.

VOJNIK

362. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Žgajner

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 12. in 45. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06, 67/06 in 85/10) je župan Občine Vojnik sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Žgajner**

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom določa župan Občine Vojnik začetek in način priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za območje Žgajner.

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju: ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki bodo uveljavljeni skladno z določili tega zakona.

(3) Pred uveljavitvijo novih podzakonskih predpisov se smiselno uporabljajo podzakonski predpisi, sprejeti na podlagi ZUreP-1.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

(1) Na osnovi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Celje od leta 1986 do 1990 za območje Občine Vojnik – prostorski plan občine Vojnik (Uradni list SRS, št. 40/86 in 4/88, ter Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 99/99 in 79/04) in sklepom vlade RS, št. 350-00/2001-296 z dne 13. 7. 2004, je območje, ki je predmet prostorskega plana Občine Vojnik, predvideno za urejanje s občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

(2) Zaradi velikosti območja obdelave in glede na obstoječo pozidavo so se spremenila izhodišča in potrebe razvoja poselitve v naselju Vojnik – okolica. S pridobitvijo lastništva nad večjim delom zemljišč so bodoči investitorji podali pobudo za izdelavo novega OPPN, ki bo osnova za pridobitev gradbenega dovoljenja in za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš skupaj s prometno in komunalno infrastrukturo.

3. člen

(vsebina in oblika OPPN)

(1) Predmet OPPN je prostorska ureditev območja na zemljišču parc. št. 914/1, 914/2, 914/3, 916/1, 916/2 in 916/3, vse k.o. Vojnik – okolica, velikosti cca 19.877,32 m². Območje je omejeno s sosednjima parcelama št. 932 in 1180, k.o. Vojnik – okolica, na severni strani, parcelami št. 1180, 890, 895 in 903, k.o. Vojnik – okolica, na zahodni strani, s parcelama št. 906 in 908 k.o. Vojnik – okolica na južni strani, ter parcelami št. 912, 922, 923, 229 in 931, k.o. Vojnik – okolica, na vzhodni strani. Na celotnem območju se načrtujejo individualni stanovanjski objekti, ki bodo dostopni preko osrednje prometnice – občinske ceste severni strani.

(2) OPPN bo vseboval besedilo in kartografski del.

(3) OPPN se izdelava v analogni obliki in digitalni obliki.

4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

(1) V postopku priprave podrobnega prostorskega načrta mora investitor zagotoviti izdelavo naslednjih strokovnih podlag, na katerih bodo temeljne rešitve:

– idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve in posameznih elementov le-te, izdelana na način, ki vključuje vse

funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okolje varstvene rešitve in ureditve z ustreznim poročilom in utemeljitvijo;

– idejno zasnovo nove prometne ureditve (povezave ceste na občinsko cesto), vključno z ureditvami mirujočega prometa;

– idejne zasnove obstoječih in novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;

– geodetske podlage v digitalni obliki za izdelavo prostorskega načrta;

– podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic ter podatke iz geodetske uprave o lastnikih sosednjih parcel, ki mejijo na območje obdelave;

– pridobitev geološkega mnenja za celotno območje obdelave.

(2) V postopku priprave OPPN se lahko določijo tudi morebitne dodatne strokovne podlage glede na zahteve nosilcev urejanja prostora.

(3) Pri izdelavi strokovnih podlag se upoštevajo predhodne smernice in priporočila nosilcev urejanja prostora, ki se pridobijo v postopku priprave OPPN.

(4) Strokovne rešitve prostorske ureditve za obravnavano območje izdelava skladno s 158. členom ZureP-1 načrtovalec, ki izpolnjuje pogoje za pooblaščenega prostorskega načrtovalca na podlagi določb 130. člena Zakona o graditvi objektov (Zakon o graditvi objektov – ZGO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 102/04, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odločba US in 93/05-ZVMS) in ga izbere investitor – naročnik.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

(1) Nosilci urejanja prostora so:

1. Ministrstvo za okolje, Direktorat za okolje
2. Ministrstvo za okolje, Agencija RS za okolje – območna pisarna Celje
3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana
4. Ministrstvo za kulturo
5. Občina Vojnik
6. Zavod za gozdove Slovenije – območna enota Celje
7. Zavod RS za varstvo narave – območna enota Celje
8. Elektro Celje d.d. – javno podjetje za distribucijo električne energije
9. Energetika Celje, javno podjetje d.o.o.
10. Vodovod – kanalizacija, javno podjetje d.o.o.
11. Telekom Slovenije – poslovna enota Celje
12. Elektro Turnšek d.o.o. celje
13. Simbio d.o.o. Celje.

(2) Po sprejetem sklepu o začetku postopka OPPN izbrani načrtovalec na osnovi strokovnih podlag izdelava osnutek prostorskega akta in ga skupaj s pozivom za pridobitev smernic pošlje nosilcem urejanja prostora.

(3) Nosilci urejanja prostora so dolžni v 30 dneh od prejema poziva na predloženi osnutek OPPN podati smernice za načrtovanje, izjeme skladno z veljavno zakonodajo. V primeru, da v 30 dneh nosilci urejanja prostora ne podajo smernic, se šteje, da smernic nimajo. V tem primeru mora načrtovalec prostorske ureditve upoštevati vse veljavne predpise in druge akte.

(4) Na usklajen predlog OPPN morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh podati svoje mnenje. V primeru, da nosilci urejanja prostora v 30 dneh svojega mnenja niso podali, se šteje, da soglašajo s predlagano prostorsko ureditvijo.

(5) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te naknadno pridobijo v istem postopku.

6. člen

(postopek in roki izdelave prostorskega akta)

Aktivnosti	Predviden čas izvedbe
(1) Objava Sklepa o začetku priprave OPPN v Uradnem listu RS	februar 2011
(2) Izdelava osnutka OPPN	februar–marec 2011
(3) Pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora	marec–april 2011
(4) Izdelava vseh strokovnih podlag skladno z zahtevami v pridobljenih smernicah ter izdelava dopolnjenega osnutka OPPN s smernicami nosilcev urejanja prostora in izdelava gradiva za javno razgrnitev	april–maj 2011
(5) Obvestilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi	junij 2011
(6) Javna razgrnitev se izvede na sedežu občine Vojnik in KS Nova Cerkev. Javna obravnava se organizira na sedežu KS Nova Cerkev v času javne razgrnitve in traja 30 dni od objave v Uradnem listu in na krajevno običajen način. Fizične in pravne osebe ter drugi zainteresirani lahko podajo svoje predloge in pripombe v času trajanja javne razgrnitve	junij–julij 2011
(7) Proučitev stališč do pripomb in zavetije stališč do njih ter dopolnitev OPPN s stališči iz javne razgrnitve	avgust 2011
(8) Pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog OPPN	september–oktober 2011
(9) Priprava usklajenega OPPN	november 2011
(10) Sprejem OPPN na občinskem svetu	december 2011
(11) Izdelava končnega dokumenta v 5. izvodih	januar 2012

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN)

Izdelavo OPPN financira investitor – naročnik prostorske ureditve.

8. člen

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

(2) Občina Vojnik pošlje sklep Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-0001/2011

Vojnik, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

ZREČE

363. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Zreče

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB1, 55/09, 57/10) je Občinski svet Občine Zreče na 4. seji dne 2. 2. 2011 sprejel

ODLOK

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, obdelave mešanih komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Zreče (v nadaljevanju: občina).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

3. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki na območjih občine, na katerih se izvaja javna služba, ima pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi

sprejetimi predpisi ter s splošnim aktom sprejetim po javnem pooblastilu.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, določenih z zakonom ali na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

6. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami na območju občine, za katerega se razpisuje koncesija, ki ga pripravi v skladu z določili predpisa, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami, z oceno stroškov.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

7. člen

(javno pooblastilo)

(1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, in sicer:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe.

(2) Izvajalec javne službe mora vzpostaviti, voditi in vzdrževati kataster komunalnih naprav v skladu s predpisi. Stroški se krijejo iz proračunskih sredstev občine.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

8. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja, podzakonskimi akti, sprejetimi na njegovi podlagi, predpisi občine in splošnimi akti sprejetimi na podlagi javnega pooblastila.

VII. OBSEG MONOPOLA

9. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine iz 4. člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine iz prvega odstavka 4. člena tega odloka.

VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

10. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 15 let.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

12. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

- plačil uporabnikov storitev javne službe,
- drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

X. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

13. člen

(koncesijska dajatev)

(1) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvrševanje gospodarske javne službe.

(2) Koncesijska dajatev se obračunava in plačuje v odstotkih od cene storitve koncesionarja, način obračuna in plačila pa se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar mora v svojih evidencah zagotoviti podatke o osnovah, na podlagi katerih se obračunava in plačuje koncesijska dajatev.

(4) V primeru, ko gre za uresničevanje javnega interesa za gotavljanja javne službe, se lahko koncedent v javnem interesu in v korist uporabnikov odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

XI. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

14. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave občine in občinski svet občine.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojni organ občinske uprave.

XII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

15. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

16. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtnjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

– če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,

– če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,

– če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,

– zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,

– če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

19. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XIII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

20. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

21. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

(4) Župan lahko z župani drugih občin, ki imajo skupni javni interes na izvedbi postopka javnega razpisa in dodelitvi koncesije za opravljanje dejavnosti javne službe, imenuje skupno strokovno komisijo in izvede skupni javni razpis.

22. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 5. členu tega odloka.

23. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog. V primeru izvedbe skupnega javnega razpisa iz 21. člena tega odloka mora imeti občina vsaj enega predstavnika v strokovni komisiji, ki ga imenuje župan.

(3) Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje javnih gospodarskih služb.

XIV. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

24. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 23. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

XV. ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

25. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan občine.

XVI. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

1. Prenos koncesije

26. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

27. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

28. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči, jo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

29. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

30. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

31. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVII. KONČNI DOLOČBI

32. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Zreče (Uradni list RS, št. 103/09 in 47/10).

33. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3541-0005/2011

Zreče, dne 2. februarja 2011

Župan

Občine Zreče

mag. Boris Podvršnik l.r.

364. Odlok o razveljavitvi Odloka o dimnikarski službi na območju Občine Zreče

Na podlagi določila 190. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1; Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD,

33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – uradno prečiščeno besedilo, 55/09, 57/10) je Občinski svet Občine Zreče na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

ODLOK

o razveljavitvi Odloka o dimnikarski službi na območju Občine Zreče

1. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha Odlok o dimnikarski službi na območju Občine Zreče (Uradni list RS, št. 27/97).

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 27/97).

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 3541-0002/2011-3

Zreče, dne 3. februarja 2011

Župan

Občine Zreče

mag. Boris Podvršnik l.r.

365. Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za namen sodelovanja s pobratenim mestom Sedbergh

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – uradno prečiščeno besedilo, 55/09 in 57/10) je Občinski svet Občine Zreče na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za namen sodelovanja s pobratenim mestom Sedbergh

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev občinskega proračuna, namenjenih sodelovanju s pobratenim mestom Sedbergh iz Velike Britanije.

2. člen

Sredstva za sofinanciranje sodelovanja s pobratenim mestom Sedbergh se zagotovijo v proračunu Občine Zreče v višini, ki je določena v proračunu občine za posamezno leto.

3. člen

Predmet dodeljevanja sredstev po tem pravilniku je sofinanciranje mednarodnega sodelovanja s pobratenim mestom Sedbergh, ki pospešuje dobre medsebojne odnose in promocijo Občine Zreče na mednarodni ravni.

4. člen

Upravičenci do dodelitve sredstev so javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Zreče, ter društva s sedežem v Občini Zreče.

5. člen

Kriteriji in merila za vrednotenje programov:
Število udeležencev:

1–5 udeležencev	10 točk
6–10 udeležencev	20 točk
11–15 udeležencev	30 točk
16–20 udeležencev	40 točk
nad 20 udeležencev	50 točk

Čas obiska:

do 4 dni	1 točka
od 5 do 10 dni	2 točki
nad 10 dni	3 točke

Program sodelovanja:

program sodelovanja	do 20 točk
---------------------	------------

Promocijske aktivnosti:

izvajanje promocijskih aktivnosti mednarodnega pomena	do 20 točk
--	------------

Koriščenje sredstev v zadnjih 5 letih:

prijavitelj je prejel sredstva v preteklem letu	1 točka
prijavitelj je prejel sredstva pred 2 letoma	2 točki
prijavitelj je prejel sredstva pred 3 leti	3 točke
prijavitelj je prejel sredstva pred 4 leti	4 točke
prijavitelj še ni prejel sredstev	5 točk

Denarna sredstva, zagotovljena v tekočem proračunskem letu, se delijo z dodeljenimi točkami vsem prijaviteljem. Tako dobljena vrednost točke se pomnoži s številom točk, ki jih doseže posamezno društvo oziroma javni zavod.

6. člen

Sredstva proračuna se upravičencem dodelijo na podlagi javnega razpisa. Javni razpis objavi Občina Zreče na oglasni deski Občine Zreče, na spletni strani Občine Zreče ter v lokalnem časopisu v začetku koledarskega leta, kolikor so v proračunu Občine Zreče za posamezno proračunsko leto zagotovljena sredstva za ta namen.

Rok za prijavo na razpis je 30 dni od dneva objave.

Vloga mora biti vložena v roku in v skladu s pogoji, določenimi v razpisu.

Izvajalec razpisa lahko posameznega izvajalca pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od prejema poziva.

7. člen

Župan imenuje s sklepom 3-člansko Komisijo za dodelitev sredstev za namen sodelovanja s Sedberghom (v nadaljevanju: komisija). Mandat komisije je vezan na mandat župana.

Komisija v skladu z merili iz tega pravilnika in razpisnimi pogoji zbere in obdela prijavljene programe ter jih ustrezno točkuje. Komisija poda županu Občine Zreče poročilo o vrednotenju posameznih prijavljenih programov. Na podlagi predloga sprejme odločitev o dodelitvi sredstev župan. Na podlagi sprejete odločitve župana izda občinska uprava prijaviteljem sklepe.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko vlagatelj vložijo pritožbo pri županu Občine Zreče v roku 8 dni od vročitve sklepa. Odločitev župana je dokončna.

8. člen

Župan sklene s prosilci, katerim so bila sredstva odobrena, pogodbo, s katero se določijo obveznosti in pravice prejemnika finančnih sredstev ter način nadzora nad porabo sredstev.

9. člen

Ta pravilnik prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2011-2

Zreče, dne 3. februarja 2011

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

366. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – uradno prečiščeno besedilo, 55/09 in 57/10) je Občinski svet Občine Zreče na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro**

1.

Ukine se status zemljišč javno dobro, na naslednjih nepremičninah:

- parc. št. 740/2, vpisani pri vl. št. 118, k.o. Radana vas,
- parc. št. 740/3, vpisani pri vl. št. 118, k.o. Radana vas,
- parc. št. 740/4, vpisani pri vl. št. 118, k.o. Radana vas.

2.

Nepremičnini iz 1. točke preneha statusa javnega dobra in postane last Občine Zreče, MŠ: 5883342000, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče, v korist katere se vknjiži lastninska pravica.

3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-3/2011-4

Zreče, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

367. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – uradno prečiščeno besedilo, 55/09 in 57/2010) je Občinski svet Občine Zreče na 4. redni seji dne 2. 2. 2011 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro**

1.

Ukine se status javno dobro na nepremičnini, parc. št. 1386/6, vpisani pri vl. št. 423, k.o. Zreče.

2.

Nepremičnini iz 1. točke preneha statusa javnega dobra in postane last Občine Zreče, MŠ: 5883342000, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče, v korist katere se vknjiži lastninska pravica.

3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-4/2011-4

Zreče, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

VLADA

368. Uredba o kakovosti zunanjega zraka

Na podlagi prvega in petega odstavka 23. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08 in 108/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o kakovosti zunanjega zraka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba v skladu z Direktivo 2008/50/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. maja 2008 o kakovosti zunanjega zraka in čistejšem zraku za Evropo (UL L št. 152 z dne 11. 6. 2008, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2008/50/ES) določa:

- standarde kakovosti zunanjega zraka, zlasti ciljne, mejne, opozorilne, kritične in alarmne vrednosti glede kakovosti zunanjega zraka, da bi se izognili škodljivim učinkom na zdravje ljudi in okolje, jih preprečili ali zmanjšali,
- način obveščanja javnosti ob preseganju opozorilne in alarmne vrednosti za določena onesnaževala in
- obveznost priprave načrtov za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. zunanji zrak je zunanji zrak v troposferi, razen na delovnih mestih na prostem, kjer se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo zdravje in varnost pri delu, ter na katerih je omejen dostop javnosti (v nadaljnjem besedilu: zrak);
2. onesnaževalo je katera koli snov, ki je prisotna v zraku in za katero je verjetno, da ima škodljive učinke na zdravje ljudi oziroma na okolje;
3. raven je koncentracija onesnaževala v zraku ali njegove usedline na površinah v danem času;
4. ocenjevanje je katera koli metoda, uporabljena za merjenje, izračunavanje, napovedovanje ali ocenjevanje ravni;
5. upravljanje so dejavnosti in ukrepi, ki ohranjajo in izboljšujejo kakovost zraka;
6. mejna vrednost je raven, določena na podlagi znanstvenih spoznanj, katere cilj je izogniti se škodljivim učinkom na zdravje ljudi oziroma okolje, jih preprečiti ali zmanjšati, in ki jo je v določenem roku treba doseči, ko pa se ta doseže, se ne sme preseči;
7. kritična vrednost je raven, določena na podlagi znanstvenih spoznanj, katere preseganje ima lahko za posledico neposredne škodljive učinke na nekatere receptorje, kakor so drevesa, druge rastline ali naravni ekosistemi, vendar ne na človeka;
8. sprejemljivo preseganje je odstotek mejne vrednosti, za katerega se ta vrednost lahko preseže pod pogoji iz te uredbe;
9. ciljna vrednost je raven, določena s ciljem izogniti se škodljivim učinkom na zdravje ljudi oziroma okolje, jih preprečiti ali zmanjšati, in ki jo je treba, če je to mogoče, doseči v določenem času;
10. načrt za kakovost zraka je program ukrepov na degradiranem okolju, ki določa ukrepe za doseganje mejnih ali ciljnih vrednosti, v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja;

11. alarmna vrednost je raven, katere preseganje pomeni tveganje za zdravje ljudi zaradi kratkotrajne izpostavljenosti celotnega prebivalstva in pri kateri so potrebni takojšnji ukrepi;

12. dolgoročni cilj je raven, ki jo je treba doseči dolgoročno, da bi se zagotovilo učinkovito varovanje zdravja ljudi in varstvo okolja, razen kadar ni dosegljiva s sorazmernimi ukrepi;

13. delež iz naravnih virov so emisije onesnaževal, ki jih ne povzroča človeška dejavnost, in naravni dogodki (npr. vulkanski izbruhi, seizmične dejavnosti, geotermalne dejavnosti, požari v naravi, pojavi močnega vetra, morski pršec ali atmosferske resuspenzije ali prenos naravnih delcev iz sušnih regij);

14. območje je razmejen del ozemlja Republike Slovenije, določen zaradi ocenjevanja in upravljanja kakovosti zraka;

15. aglomeracija je območje mestne občine z več kot 250 000 prebivalci ali območje mestne občine z več kot 100 000 prebivalci in gostoto prebivalstva, večjo od 500 prebivalcev na km²;

16. PM₁₀ so delci, ki preidejo skozi dovod, kakor je opredeljen v referenčni metodi za vzorčenje in merjenje PM₁₀, SIST EN 12341, s 50-odstotno učinkovitostjo za odstranjevanje delcev z aerodinamskim premerom nad 10 µm;

17. PM_{2,5} so delci, ki preidejo skozi dovod, kakor je opredeljen v referenčni metodi za vzorčenje in merjenje PM_{2,5}, SIST EN 14907, s 50-odstotno učinkovitostjo za odstranjevanje delcev z aerodinamskim premerom nad 2,5 µm;

18. kazalnik povprečne izpostavljenosti je povprečna raven izpostavljenosti, določena na podlagi meritev na mestih v neizpostavljenem mestnem okolju na ozemlju Republike Slovenije in odraža izpostavljenost prebivalstva PM_{2,5}. Uporablja se za izračun ciljnega zmanjšanja izpostavljenosti PM_{2,5} na ozemlju Republike Slovenije in obveznosti glede stopnje izpostavljenosti PM_{2,5};

19. obveznost glede stopnje izpostavljenosti je raven izpostavljenosti PM_{2,5}, določena na osnovi kazalnika povprečne izpostavljenosti zaradi zmanjšanja škodljivih učinkov na zdravje ljudi, ki jo je treba v danem obdobju doseči;

20. ciljno zmanjšanje izpostavljenosti na območju Republike Slovenije je odstotek znižanja povprečne izpostavljenosti prebivalstva Republike Slovenije PM_{2,5}, določenega za referenčno leto, s ciljem zmanjšanja škodljivih učinkov na zdravje ljudi, ki ga je treba doseči, če je to mogoče, v določenem obdobju;

21. mesta v neizpostavljenem mestnem okolju so merilna mesta v mestih, na katerih so ravni reprezentativne za izpostavljenost mestnega prebivalstva in nanje praviloma ne vpliva samo en vir onesnaževanja;

22. mesta v neizpostavljenem podeželskem okolju so merilna mesta, na katere ne vpliva neposredno onesnaženje zraka iz aglomeracij in industrijskih virov in morajo biti od njih oddaljena najmanj pet kilometrov;

23. dušikovi oksidi so vsota prostorninskega deleža (ppbv) dušikovega monoksida (dušikovega oksida) in dušikovega dioksida, izraženo z enotami masne koncentracije dušikovega dioksida (µg/m³);

24. zgornji ocenjevalni prag je raven, pod katero se za ocenjevanje kakovosti zraka lahko uporabi kombinacija meritev na stalnem merilnem mestu ter tehnik modeliranja ali indikativnih meritev ali obeh hkrati;

25. spodnji ocenjevalni prag je raven, pod katero se za ocenjevanje kakovosti zraka lahko uporabijo le tehnike modeliranja ali objektivne ocene;

26. občutljive skupine prebivalstva so skupine posameznikov, ki so posebej občutljivi na onesnaženost zraka z onesnaževali iz te uredbe (npr. dojenčki, otroci, nosečnice, starejši, bolniki z boleznimi dihal, bolniki z boleznimi srca in ožilja).

3. člen

(določitev območij in aglomeracij)

(1) Ocenjevanje in upravljanje kakovosti zraka se izvaja na ozemlju Republike Slovenije, razdeljenem na območja in aglomeracije, kot so določene v tabeli 1 iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Meje območij in aglomeracij so prikazane na publikacijskih kartah v merilu 1:1 000 000 na sliki 1 iz priloge 1 te uredbe.

(3) Občine, katerih območja pripadajo posameznim območjem in aglomeracijam iz prvega odstavka tega člena, so navedene v tabeli 2, 3 in 4 iz priloge 1 te uredbe.

4. člen

(določitev podobmočja)

(1) Zaradi upravljanja s kakovostjo zraka lahko Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) znotraj posameznega območja, določi eno ali več podobmočij.

(2) Podobmočje obsega območje ene ali več občin, kjer ravni onesnaževal praviloma presegajo mejne ali ciljne vrednosti onesnaževal po tej uredbi. Podobmočje se oblikuje na podlagi ocene o kakovosti zraka in ocene o obsegu območja za učinkovito izvajanje ukrepov za izboljšanje kakovosti zraka, ki jo pripravi ministrstvo.

5. člen

(stopnja onesnaženosti)

(1) Posamezna območja in posamezne aglomeracije se razvrstijo v I. ali II. stopnjo onesnaženosti zraka, posamezno podobmočje pa se lahko razvrsti le v I. stopnjo onesnaženosti zraka.

(2) I. stopnja onesnaženosti zraka se za območje, podobmočje in aglomeracijo določi, če raven onesnaževala presega mejne ali ciljne vrednosti ali če obstaja tveganje, da bo raven onesnaževala presegla alarmno vrednost (v nadaljnjem besedilu: območje I. stopnje onesnaženosti).

(3) II. stopnja onesnaženosti zraka se za območje in aglomeracijo določi, če raven onesnaževala ne presega mejne ali ciljne vrednosti (v nadaljnjem besedilu: območje II. stopnje onesnaženosti).

(4) Razvrstitev v I. ali II. stopnjo onesnaženosti zraka določi minister na podlagi neposredne strokovne ocene ministrstva o kakovosti zraka.

6. člen

(določitev ocenjevalnih pragov za območja in aglomeracije)

(1) Zaradi ocenjevanja kakovosti zraka se posamezna območja in posamezne aglomeracije razvrstijo glede na spodnji in zgornji ocenjevalni prag v skladu s predpisom, ki ureja ocenjevanje kakovosti zraka.

(2) Razvrstitev območij in aglomeracij iz prejšnjega odstavka določi minister na podlagi neposrednih strokovnih ocen ministrstva za obdobje petih let.

(3) Razvrstitev iz prejšnjega odstavka se lahko spremeni, če se spremenijo dejavnosti, ki pomembneje vplivajo na raven žveplovega dioksida, dušikovega dioksida ali dušikovih oksidov, PM₁₀, PM_{2,5}, svinca, benzena ali ogljikovega monoksida.

II. UPRAVLJANJE KAKOVOSTI ZRAKA

7. člen

(mejne vrednosti)

Mejne vrednosti žveplovega dioksida, dušikovega dioksida, PM₁₀, svinca, benzena in ogljikovega monoksida v zraku na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji so določene v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

8. člen

(zahteve v zvezi s PM_{2,5})

(1) Ciljno zmanjšanje izpostavljenosti PM_{2,5} na ozemlju Republike Slovenije je določeno v 1. točki priloge 3, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Obveznost glede stopnje izpostavljenosti PM_{2,5} na ozemlju Republike Slovenije je določena v 2. točki priloge 3 te uredbe.

(3) Ciljna vrednost PM_{2,5} na ozemlju Republike Slovenije je določena v 3. točki priloge 3 te uredbe.

(4) Mejne vrednosti PM_{2,5} in sprejemljivo preseganje mejnih vrednosti PM_{2,5} v zraku na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji je določeno v 4. točki priloge 3 te uredbe.

9. člen

(zahteve v zvezi z ozonom)

(1) Opredelitve pojmov in merila za preverjanje veljavnosti rezultatov pri združevanju podatkov in izračun statističnih parametrov za ozon so določena v 1. točki priloge 4, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Ciljne vrednosti za ozon na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji so določene v 2. točki priloge 4 te uredbe, dolgoročni cilji na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji pa v 3. točki priloge 4 te uredbe.

(3) Za doseganje ciljnih vrednosti iz prejšnjega odstavka se izvedejo ukrepi v skladu z operativnim programom, ki ureja doseganje zgornjih mej emisij onesnaževal zunanjega zraka, lahko pa tudi ukrepi iz načrta za kakovost zraka iz 15. člena te uredbe.

(4) Za doseganje dolgoročnih ciljev iz drugega odstavka tega člena vlada vključi dolgoročne strokovno učinkovite ukrepe v predlog nacionalnega programa varstva okolja.

10. člen

(opozorilne in alarmne vrednosti za varovanje zdravja ljudi)

(1) Alarmna vrednost za raven žveplovega dioksida in dušikovega dioksida v zraku na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji je določena v 1. točki priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Opozorilna in alarmna vrednost za raven ozona v zraku na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji je določena v 2. točki priloge 5 te uredbe.

11. člen

(ukrepi, zahtevani ob preseganju opozorilne in alarmne vrednosti)

(1) Kadar je napovedano preseganje ali pa je dejansko presežena opozorilna ali alarmna vrednost onesnaževal iz prejšnjega člena, mora ministrstvo o tem nemudoma obvestiti javnost prek radia, televizije, časopisov ali spleta.

(2) Ministrstvo v primeru iz prejšnjega odstavka sporoči javnosti naslednje informacije:

a) podatke o opaženem preseganju:

– mesto ali območje preseganja,

– vrsto presežene vrednosti (opozorilna ali alarmna vrednost),

– začetek in trajanje preseganja,

– najvišjo enourno koncentracijo in poleg tega osemurno srednjo vrednost koncentracije pri ozonu;

b) napoved za naslednje popoldne oziroma dan ali več dni:

– geografsko območje pričakovanih preseganj opozorilne oziroma alarmne vrednosti,

– pričakovano spremembo koncentracij (izboljšanje, stabiliziranje ali poslabšanje), skupaj z razlogi za te spremembe;

c) podatke o vrsti prizadetega prebivalstva, možnih učinkih na zdravje in priporočenem vedenju:

– podatke o občutljivih skupinah prebivalstva,

– opis verjetnih simptomov,

– priporočene varnostne ukrepe,

– kje poiskati dodatne podatke;

d) podatke o preventivnih ukrepih za zmanjšanje onesnaženosti oziroma izpostavljenosti onesnaženju z navedbo sektorjev z glavnim virom onesnaženja ter priporočila za ukrepanje za zmanjšanje emisij.

12. člen

(kritična vrednost)

(1) Kritični vrednosti za varstvo rastlin na raven žveplovega dioksida in dušikove okside v zraku na posameznem območju, podobmočju in aglomeraciji sta določeni v prilogi 6, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Oceno tveganj za rastlinstvo in naravne ekosisteme zaradi onesnaženega zraka in skladnosti s kritičnimi vrednostmi se izvaja na krajih zunaj pozidanih območij v skladu z merili iz predpisa, ki ureja ocenjevanje o kakovosti zraka.

13. člen

(delež iz naravnih virov)

(1) Kjer so preseganja mejnih vrednosti za določeno onesnaževalo povzročili naravni viri, se takšno preseganje ne šteje za preseganje mejnih vrednosti po tej uredbi.

(2) Minister o preseganju mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka obvesti Evropsko komisijo in ji posreduje seznam območij, podobmočij in aglomeracij za posamezno leto, kjer so preseganja mejnih vrednosti za določeno onesnaževalo povzročili naravni viri, in informacije o koncentracijah, virih onesnaževanja ter dokazila, da je mogoče preseganja pripisati naravnim virom.

14. člen

(preseganja, pripisana zimskemu posipanju in soljenju cest za PM₁₀)

(1) Kjer so mejne vrednosti za PM₁₀ v zraku presežene zaradi resuspenzije delcev po zimskem posipanju ali soljenju cest, se takšno preseganje ne šteje za preseganje mejnih vrednosti po tej uredbi.

(2) Minister o preseganju mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka obvesti Evropsko komisijo in ji posreduje seznam območij, podobmočij in aglomeracij, kjer so mejne vrednosti za PM₁₀ v zraku presežene zaradi resuspenzije delcev po zimskem posipanju ali soljenju cest, in informacije o koncentracijah in virih PM₁₀ ter dokazila, ki izkazujejo, da so preseganja posledica resuspenzije delcev in da so sprejeti ustrezni ukrepi za znižanje koncentracij PM₁₀.

III. NAČRTI

15. člen

(načrt za kakovost zraka)

(1) Vlada sprejme načrt za kakovost zraka na določenih območjih, podobmočjih ali v aglomeracijah, če ravni onesnaževal v zraku presežejo katero koli mejno ali ciljno vrednost iz priloge 2 in priloge 3 te uredbe ter sprejemljivo preseganje mejnih vrednosti iz priloge 3 te uredbe, razen če so mejne vrednosti presežene zaradi resuspenzije delcev po zimskem posipanju ali soljenju cest iz prejšnjega člena.

(2) Načrt za kakovost zraka iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke iz 1. točke priloge 7, ki je sestavni del te uredbe, in lahko obsega ukrepe iz 16. člena te uredbe.

(3) Kadar je treba pripraviti ali izvesti načrt za kakovost zraka za več onesnaževal, se lahko pripravi in izvede celovit načrt za kakovost zraka, ki obsega vsa zadevna onesnaževala, če je na ta način mogoče doseči večjo učinkovitost in nižje stroške izvajanja ukrepov, usmerjenih v zniževanje onesnaženosti z več onesnaževali.

(4) V primeru preseganj mejnih vrednosti iz prvega odstavka tega člena, za katere je rok za doseg skladnosti že

potekel, se v načrtu za kakovost zraka določijo ukrepi, ki skrajšujejo obdobje preseganja mejnih vrednosti.

(5) Pri pripravi načrta za kakovost zraka je treba upoštevati načrte in programe v skladu s predpisom, ki ureja omejevanje emisij velikih kurilnih naprav, predpisom, ki ureja nacionalne zgornje meje emisij onesnaževal zunanjega zraka, predpisi, ki urejajo ocenjevanje in upravljanje s hrupom v okolju, ter politike in ukrepe za blaženje podnebnih sprememb. Načrt za kakovost zraka lahko vsebuje tudi posebne ukrepe za zaščito občutljivih skupin prebivalstva.

(6) Minister predloži načrt za kakovost zraka Evropski komisiji najpozneje dve leti po koncu leta, v katerem je bilo zabeleženo prvo preseganje.

16. člen

(kratkoročni akcijski načrt)

(1) Minister sprejme kratkoročni akcijski načrt za zmanjšanje tveganja za preseganje in skrajšanje preseganja ene ali več alarmnih vrednosti iz priloge 5 te uredbe, ki ga objavi na spletni strani ministrstva.

(2) Kratkoročni akcijski načrt iz prejšnjega odstavka obsega:

a) določitev območij, aglomeracij ali podobmočij, kjer obstaja tveganje, da bo raven onesnaževal presežla eno ali več alarmnih vrednosti iz priloge 5 te uredbe,

b) ukrepe za zmanjšanje tveganja ali trajanja preseganja ene ali več alarmnih vrednosti iz priloge 5 te uredbe,

c) nosilce ukrepov iz prejšnje točke in

d) pogoje, pri katerih se ukrepi iz točke b) tega odstavka začnejo izvajati oziroma prenehajo izvajati.

(3) Minister lahko sprejme kratkoročni akcijski načrt za zmanjšanje tveganja za preseganje in skrajšanje preseganja ene ali več mejnih ali ciljnih vrednosti iz priloge 2, priloge 3 in priloge 4 te uredbe, ki obsega vsebine iz prejšnjega odstavka in se objavi na spletni strani ministrstva.

(4) Minister sprejme kratkoročni akcijski načrt iz prvega odstavka tega člena za ozon, če obstaja glede na zemljepisne, meteorološke in gospodarske značilnosti večja možnost za zmanjšanje tveganja, trajanja ali resnosti takega preseganja. Kratkoročni akcijski načrt se pripravi v skladu z Odločbo Komisije z dne 19. marca 2004 o navodilih za izvajanje Direktive 2002/3/ES Evropskega parlamenta in Sveta o ozonu v zunanjem zraku (UL L št. 87 z dne 25. 3. 2004, str. 50).

(5) Kratkoročni ukrepi iz točke b) drugega odstavka tega člena lahko vključujejo ukrepe glede prometa motornih vozil, gradbenih del, ladij na privezih, uporabe industrijskih obratov ali proizvodov, ogrevanja gospodinjstev in posebne ukrepe za zaščito občutljivih skupin prebivalstva.

(6) Ministrstvo omogoči javnosti in organizacijam (npr. nevladne organizacije s področja varstva okolja in varstva potrošnikov, nevladne organizacije, ki zastopajo interese občutljivih skupin prebivalstva, organi zdravstvenega varstva in zbornice s področja gospodarstva) dostop do rezultatov raziskav glede izvedljivosti in vsebine kratkoročnih akcijskih načrtov ter do informacij o izvajanju teh načrtov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(odlog rokov za doseg skladnosti in oprostitev obveznosti uporabe nekaterih mejnih vrednosti)

(1) Če na določenem območju, podobmočju ali v aglomeraciji ni bila dosežena skladnost z mejnimi vrednostmi za dušikov dioksid ali benzen, kot so določene v tabeli 2 iz priloge 2 te uredbe, se uporaba sprejemljivega preseganja lahko podaljša za največ pet let od leta sprejemljivega preseganja, če se sprejme načrt za kakovost zraka iz 15. člena te uredbe, ki je dopolnjen s podatki iz 2. točke priloge 7 te uredbe, in ukrepi, ki skrajšujejo obdobje preseganja.

(2) Če se zaradi disperzijskih značilnosti določenega mesta, neugodnih podnebnih pogojev ali deleža onesnaževal, ki se prenašajo prek meja, na določenem območju, podobmočju ali v aglomeraciji ne da doseči skladnosti z mejnimi vrednostmi za PM₁₀ v skladu s tabelo 3 iz priloge 2 te uredbe, se uporaba sprejemljivega preseganja lahko podaljša do 11. junija 2011, če se sprejme načrt za kakovost zraka iz 15. člena te uredbe, ki je dopolnjen s podatki iz 2. točke priloge 7 te uredbe, in ukrepi, ki skrajšujejo obdobje preseganja.

(3) Mejna vrednost za posamezno onesnaževalo iz prvega in drugega odstavka tega člena se ne sme preseči za več kot znaša najvišje sprejemljivo preseganje, določeno za posamezno onesnaževalo iz priloge 2 te uredbe.

(4) Minister obvesti Evropsko komisijo o uporabi odloga rokov za doseganje skladnosti in oprostitev obveznosti uporabe nekaterih mejnih vrednosti iz prvega ali drugega odstavka tega člena ter ji pošlje načrt za kakovost zraka iz prvega ali drugega odstavka tega člena, vključno s podatki, ki jih Evropska komisija potrebuje za presojo izpolnjevanja pogojev iz prvega ali drugega odstavka tega člena.

(5) Če Evropska komisija ne nasprotuje obvestilu iz prejšnjega odstavka v devetih mesecih po prejemu, se šteje, da so izpolnjeni pogoji za odlog roka v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena.

(6) Če Evropska komisija nasprotuje obvestilu iz četrtega odstavka tega člena, je treba na njeno zahtevo prilagoditi ali predložiti nove načrte za kakovost zraka iz 15. člena te uredbe.

(7) Ministrstvo obvesti javnost o odlogu rokov iz prvega in drugega odstavka tega člena prek radia, televizije, časopisov ali spleta.

18. člen

(priprava kratkoročnega akcijskega načrta)

Minister sprejme kratkoročni akcijski načrt iz prvega odstavka 16. člena te uredbe v treh letih po uveljavitvi te uredbe.

19. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe prenehajo veljati:

- Uredba o ukrepih za ohranjanje in izboljšanje kakovosti zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 52/02 in 41/04 – ZVO-1),
- Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 52/02, 18/03, 41/04 – ZVO-1 in 121/06),
- Uredba o benzenu in ogljikovem monoksidu v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 52/02 in 41/04 – ZVO-1),
- Uredba o ozonu v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 8/03 in 41/04 – ZVO-1).

(2) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Sklep o določitvi območij in stopnji onesnaženosti zaradi žveplovega dioksida, dušikovih oksidov, delcev, svinca, benzena, ogljikovega monoksida in ozona v zunanjem zraku (Uradni list RS, št. 72/03), razen v delu, ki se nanaša na podobmočja in stopnje onesnaženosti, ki se uporablja do uveljavitve predpisov iz 4. in 5. člena te uredbe.

20. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-4/2011

Ljubljana, dne 10. februarja 2011

EVA 2010-2511-0078

Vlada Republike Slovenije

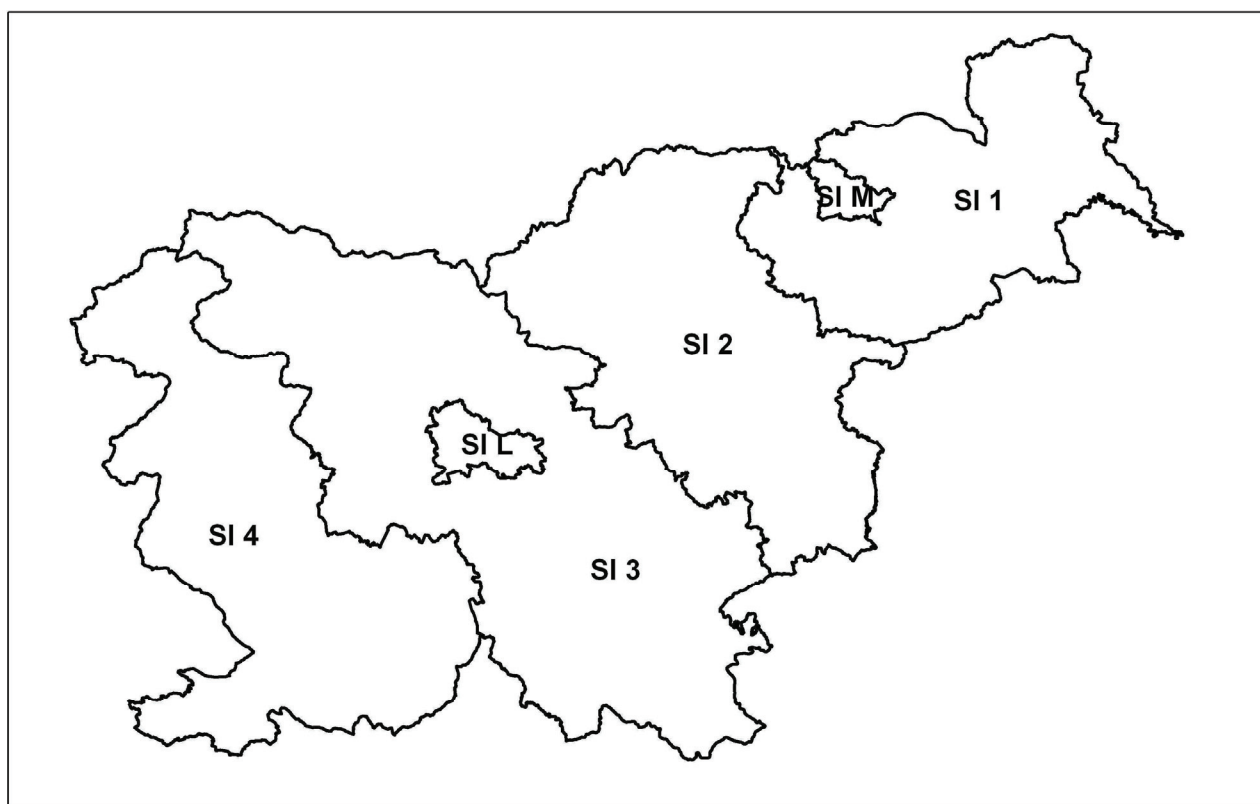
mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

PRILOGA 1

Tabela 1: Območja in aglomeracije v Republiki Sloveniji

Oznaka območja	Ime območja	Obseg območja
SI1	Panonsko območje	območje Pomurja in Podravja brez območja Mestne občine Maribor
SI2	Alpsko in Panonsko območje	območje Koroške, Savinjske doline, Zasavja in Posavja
SI3	Alpsko-Dinarsko območje	območje Gorenjske, osrednje Slovenije in jugovzhodne Slovenije brez območja Mestne občine Ljubljana
SI4	Sredozemsko območje	območje Goriške, Notranjsko-Kraške in Obalno-Kraške statistične regije
Oznaka aglomeracije	Ime aglomeracije	Obseg aglomeracije
SIL	Ljubljana	območje Mestne občine Ljubljana
SIM	Maribor	območje Mestne občine Maribor

Slika 1: Karta območij in aglomeracij



Tabele 2, 3 in 4: Seznam občin, ki pripadajo posameznim območjem in aglomeracijam

Tabela 2: Seznam občin, ki pripadajo območju SI1 in območju SI2

Občine na območju SI1		Občine na območju SI2	
Apače	Odranci	Bistrica ob Sotli	Slovenj Gradec
Beltinci	Oplotnica	Braslovče	Slovenske Konjice
Benedikt	Ormož	Brežice	Solčava
Cankova	Pesnica	Celje	Šentjur
Cerkvenjak	Podlehnik	Črna na Koroškem	Šmarje pri Jelšah
Cirkulane	Poljčane	Dobje	Šmartno ob Paki
Črenšovci	Ptuj	Dobrna	Šoštanj
Destrnik	Puconci	Dravograd	Štore
Dobrovnik	Rače-Fram	Gornji Grad	Tabor
Dornava	Radenci	Hrastnik	Trbovlje
Duplek	Razkrižje	Kostanjevica na Krki	Velenje
Gorišnica	Rogašovci	Kozje	Vitanje
Gornja Radgona	Ruše	Krško	Vojnik
Gornji Petrovci	Selnica ob Dravi	Laško	Vransko
Grad	Slovenska Bistrica	Ljubno	Vuzenica
Hajdina	Središče ob Dravi	Luče	Zagorje ob Savi
Hoče-Slivnica	Starše	Mežica	Zreče
Hodoš	Sвета Ana	Mislinja	Žalec
Juršinci	Sвета Trojica v Slovenskih goricah	Mozirje	
Kidričevo	Sveti Andraž v Slovenskih goricah	Muta	
Kobilje	Sveti Jurij	Nazarje	
Križevci	Sveti Jurij v Slovenskih goricah	Podčetrtek	
Kungota	Sveti Tomaž	Podvelka	
Kuzma	Šalovci	Polzela	
Lenart	Šentilj	Prebold	
Lendava	Tišina	Prevalje	
Ljutomer	Trnovska vas	Radeče	
Lovrenc na Pohorju	Turnišče	Radlje ob Dravi	
Majšperk	Velika Polana	Ravne na Koroškem	
Makole	Veržej	Rečica ob Savinji	
Markovci	Videm	Ribnica na Pohorju	
Miklavž na Dravskem polju	Zavrč	Rogaška Slatina	
Moravske Toplice	Žetale	Rogatec	
Murska Sobota		Sevnica	

Tabela 3: Seznam občin, ki pripadajo območju SI3 in območju SI4

Občine na območju SI3		Občine na območju SI4
Bled	Metlika	Ajdovščina
Bohinj	Mirna Peč	Bloke
Borovnica	Mokronog-Trebelno	Bovec
Brezovica	Moravče	Brda
Cerklje na Gorenjskem	Naklo	Cerknica
Črnomelj	Novo mesto	Cerkno
Dobrepolje	Osilnica	Divača
Dobrova-Polhov Gradec	Preddvor	Hrpelje-Kozina
Dol pri Ljubljani	Radovljica	Idrija
Dolenjske Toplice	Ribnica	Ilirska Bistrica
Domžale	Semič	Izola
Gorenja vas-Poljane	Sodražica	Kanal
Gorje	Straža	Kobarid
Grosuplje	Šenčur	Komen
Horjul	Šentjernej	Koper
Ig	Šentrupert	Loška dolina
Ivančna Gorica	Škocjan	Miren-Kostanjevica
Jesenice	Škofja Loka	Nova Gorica
Jezersko	Škofljica	Piran
Kamnik	Šmarješke Toplice	Pivka
Kočevje	Šmartno pri Litiji	Postojna
Komenda	Trebnje	Renče-Vogrsko
Kostel	Trzin	Sežana
Kranj	Tržič	Šempeter-Vrtojba
Kranjska Gora	Velike Lašče	Tolmin
Litija	Vodice	Vipava
Logatec	Vrhnika	
Log-Dragomer	Železniki	
Loški Potok	Žiri	
Lukovica	Žirovnica	
Medvode	Žužemberk	
Mengeš		

Tabela 4: Seznam občin, ki pripadajo aglomeracijama SIL in SIM

Občina v aglomeraciji SIL	Občina v aglomeraciji SIM
Ljubljana	Maribor

PRILOGA 2**MEJNE VREDNOSTI ZA VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI****1. Merila**

Ne glede na predpis, ki ureja ocenjevanje kakovosti zraka, se za preverjanje veljavnosti pri združevanju podatkov in izračunu statističnih parametrov uporabljajo naslednja merila:

Parameter	Zahtevani delež veljavnih podatkov
urne vrednosti	75 % (tj. 45 minut)
osemurne vrednosti	75 % vrednosti (tj. 6 ur)
največja dnevna osemurna srednja vrednost	75 % drsečih osemurnih povprečij (tj. 18 osemurnih povprečij na dan)
24-urna vrednost	75 % urnih povprečij (tj. vsaj osemnajsturne vrednosti)
letna srednja vrednost	90 % ^[1] enournih vrednosti ali (če niso na voljo) štiriindvajseturnih letnih vrednosti

^[1] Zahteva za izračun letnih srednjih vrednosti ne vključuje izgub podatkov zaradi rednega umerjanja ali običajnega vzdrževanja inštrumentov.

2. Mejne vrednosti**Tabela 1: Mejne vrednosti za žveplov dioksid, ogljikov monoksid in svinec**

Čas povprečenja	Mejna vrednost
Žveplov dioksid	
1 ura	350 µg/m ³ , ne sme biti presežena več kot 24-krat v koledarskem letu
1 dan	125 µg/m ³ , ne sme biti presežena več kot 3-krat v koledarskem letu
Ogljikov monoksid	
največja dnevna osemurna srednja vrednost ^[1]	10 mg/m ³
Svinec	
Koledarsko leto	0,5 µg/m ³

^[1] Najvišja dnevna osemurna srednja vrednost koncentracije se izbere s pregledovanjem osemurnih drsečih povprečij, izračunanih iz urnih podatkov in posodobljenih vsako uro. Vsako tako izračunano osemurno povprečje se dodeli dnevnu, v katerem se konča, tako da je prvo računsko obdobje za kateri koli dan čas od 17.00 prejšnjega dne do 1.00 tistega dne; zadnje računsko obdobje za kateri koli dan je čas od 16.00 do 24.00 tistega dne.

Tabela 2: Mejne vrednosti in sprejemljivo preseganje za dušikov dioksid in benzen

	Mejna vrednost [µg/m³]	Sprejemljivo preseganje [µg/m³] po letih ^[1]				
Dušikov dioksid						
		2005	2006	2007	2008	2009
1 ura	200, ne sme biti presežena več kot 18-krat v koledarskem letu	50	40	30	20	10
Koledarsko leto	40	10	8	6	4	2
Benzen						
Koledarsko leto	5	5	4	3	2	1

^[1] Za izvajanje prvega odstavka 17. člena te uredbe.

Tabela 3: Mejne vrednosti in sprejemljivo preseganje za PM₁₀

Čas povprečenja	Mejna vrednost [µg/m ³]	Sprejemljivo preseganje [µg/m ³] ^[1]
PM₁₀		
1 dan	50, ne sme biti presežena več kot 35-krat v koledarskem letu	25
Koledarsko leto	40	10

^[1] Za izvajanje drugega odstavka 17. člena te uredbe.

PRILOGA 3**CILJNO ZMANJŠANJE IZPOSTAVLJENOSTI NA OZEMLJU REPUBLIKE SLOVENIJE, CILJNA IN MEJNA VREDNOST ZA PM_{2,5}****1. Ciljno zmanjšanje izpostavljenosti na območju Republike Slovenije**

Ciljno zmanjšanje izpostavljenosti glede na kazalnik povprečne izpostavljenosti za leto 2010		Leto, do katerega je treba doseči ciljno zmanjšanje izpostavljenosti
Začetna koncentracija v $\mu\text{g}/\text{m}^3$	Cilj zmanjšanja izpostavljenosti v odstotkih	2020
< 8,5 = 8,5	0 %	
> 8,5 – < 13	10 %	
= 13 – < 18	15 %	
= 18 – < 22	20 %	
≥ 22	Vsi primerni ukrepi za doseganje vrednosti 18 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	

Kadar je kazalnik povprečne izpostavljenosti v referenčnem letu 8,5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ali manj, je ciljno zmanjšanje izpostavljenosti enako nič. Ciljno zmanjšanje je enako nič tudi v primerih, ko kazalnik povprečne izpostavljenosti doseže raven 8,5 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ kadar koli v obdobju od leta 2010 do leta 2020 ter ostane na omenjeni ravni ali pod njo.

2. Obveznost glede stopnje izpostavljenosti

Obveznost glede stopnje izpostavljenosti	Leto, do katerega je treba doseči vrednost, določeno z obveznostjo
20 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	2015

3. Ciljne vrednosti

Čas povprečenja	Ciljne vrednosti	Datum, od katerega se uporablja ciljna vrednost
Koledarsko leto	25 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	[1]

[1] Uporaba od 1. januarja 2010.

4. Mejna vrednost

Čas povprečenja	Mejna vrednost	Sprejemljivo preseganje	Datum, do katerega je treba doseči mejno vrednost
STOPNJA 1			
Koledarsko leto	25 µg/m ³	20 % na dan 11. junija 2008, ki se zmanjša naslednjega 1. januarja in vsakih 12 mesecev po tem, za enake letne odstotke, dokler do 1. januarja 2015 ne doseže 0 %	1. januar 2015
STOPNJA 2 ^[1]			
Koledarsko leto	20 µg/m ³		1. januar 2020

^[1] Stopnja 2 – okvirna mejna vrednost, ki jo mora Komisija leta 2013 preveriti ob upoštevanju drugih informacij o učinkih ciljne vrednosti na zdravje in okolje, informacij o njeni tehnični izvedljivosti in informacij o izkušnjah z njo v državah članicah Evropske unije.

PRILOGA 4**CILJNE VREDNOSTI IN DOLGOROČNI CILJI ZA OZON****1. Opredelitve in merila****1.1. Opredelitev pojmov**

Vrednost AOT40 (izražena v $(\mu\text{g}/\text{m}^3) \cdot \text{ure}$) pomeni vsoto razlik med urnimi koncentracijami, večjimi od $80 \mu\text{g}/\text{m}^3$ (= 40 delov na milijardo (ppb)), in $80 \mu\text{g}/\text{m}^3$ v danem času z upoštevanjem le enournih vrednosti, izmerjenih vsak dan med 8.00 in 20.00 po srednjeevropskem času (CET).

1.2. Merila

Naslednja merila se uporabljajo za preverjanje veljavnosti pri združevanju podatkov in izračunu statističnih parametrov:

Parameter	Zahtevani delež veljavnih podatkov
urne vrednosti	75 % (tj. 45 minut)
osemurne vrednosti	75 % vrednosti (tj. 6 ur)
največja dnevna osemurna srednja vrednost iz zaporednih 8 ur	75 % drsečih osemurnih povprečij (npr. 18 osemurnih povprečij na dan)
AOT40	90 % urnih vrednosti v obdobju, opredeljenim za izračun vrednosti AOT40 ^[1]
letna srednja vrednost	75 % urnih vrednosti poleti (od aprila do septembra) in 75 % pozimi (od januarja do marca, od oktobra do decembra), ločenih po posamičnih letnih časih
število preseganj in najvišje vrednosti na mesec	90 % najvišje dnevne osemurne srednje vrednosti (razpoložljivih 27 dnevnih vrednosti na mesec) 90 % urnih vrednosti med 8.00 in 20.00 po srednjeevropskem času (CET)
število preseganj in najvišje vrednosti na leto	pet od šestih mesecev v poletnem času (od aprila do septembra)

^[1] Kadar niso na voljo vsi izmerjeni podatki, se uporabi naslednji faktor za izračun vrednosti AOT40:

$$AOT40_{ocena} = AOT40_{izmerjena} \cdot \frac{\text{možno število ur}^*}{\text{število izmerjenih urnih vrednosti}}$$

(*) je število ur v časovnem obdobju opredelitve AOT40 (npr. od 8.00 do 20.00 po srednjeevropskem času (CET), od 1. maja do 31. julija vsako leto za varstvo rastlin in od 1. aprila do 30. septembra vsako leto za varstvo gozdov).

2. Ciljne vrednosti

Cilj	Čas povprečenja	Ciljne vrednosti	Datum, od katerega se uporablja ciljna vrednost ^[1]
Varovanje zdravja ljudi	največja dnevna osemurna srednja vrednost ^[2]	vrednost $120 \mu\text{g}/\text{m}^3$ ne sme biti presežena več kot 25 dni v koledarskem letu triletnega povprečja ^[3]	— ^[4]
Varstvo rastlin	od maja do julija	vrednost AOT40 (izračunana iz urnih vrednosti) $18000 \mu\text{g}/\text{m}^3 \cdot \text{h}$ v povprečju petih let ^[3]	— ^[4]

^[1] Od tega datuma se ocenjuje skladnost s ciljnimi vrednostmi. To pomeni, da je 2010 prvo leto, iz katerega se podatki uporabljajo pri izračunu skladnosti za obdobje naslednjih treh oziroma petih let.

^[2] Najvišja dnevna osemurna srednja vrednost koncentracije je izbrana na podlagi pregleda osemurnih drsečih povprečij, izračunanih iz urnih podatkov in posodobljenih vsako uro. Vsako tako izračunano osemurno povprečje pripada dnevni, v kateri se konča. Tako je prvo računsko obdobje za kateri koli dan obdobje od 17.00 prejšnjega dne do 1.00 navedenega dne; zadnje računsko obdobje za kateri koli dan je obdobje od 16.00 do 24.00 tistega dne.

^[3] Če povprečja treh ali petih let ne morejo biti določena na podlagi popolnega in zaporednega niza letnih podatkov, je najmanjša količina letnih podatkov, zahtevanih za preverjanje usklajenosti s ciljnimi vrednostmi:

- za ciljno vrednost za varovanje zdravja ljudi: veljavni podatki za eno leto,
- za ciljno vrednost za varstvo rastlin: veljavni podatki za tri leta.

^[4] Uporaba od 1. januarja 2010.

3. Dolgoročni cilji

Cilj	Čas povprečenja	Dolgoročni cilj	Datum, do katerega naj bi bil dosežen dolgoročni cilj
Varovanje zdravja ljudi	največja dnevna osemurna srednja vrednost v koledarskem letu	$120 \mu\text{g}/\text{m}^3$	ni opredeljen
Varstvo rastlin	od maja do julija	vrednot AOT40 (izračunana iz urnih vrednosti) $6000 \mu\text{g}/\text{m}^3 \cdot \text{h}$	ni opredeljen

PRILOGA 5**OPOZORILNA IN ALARMNA VREDNOST****1. Alarmna vrednost za onesnaževala razen ozona**

Meriti se mora v treh zaporednih urah na mestih, ki so reprezentativna za kakovost zraka na vsaj 100 km², ali na celotnem območju ali v aglomeraciji, kar koli od tega je manjše.

Onesnaževalo	Alarmna vrednost
Žveplov dioksid	500 µg/m ³
Dušikov dioksid	400 µg/m ³

2. Opozorilna in alarmna vrednost za ozon

Namen	Čas povprečenja	Vrednost
Opozorilna vrednost	1 ura	180 µg/m ³
Alarmna vrednost	1 ura ^[1]	240 µg/m ³

^[1] Za izvajanje 16. člena te uredbe je treba preseganja vrednosti meriti v treh zaporednih urah ali jih za to obdobje predvideti.

PRILOGA 6**KRITIČNI VREDNOSTI ZA VARSTVO RASTLIN**

Čas povprečenja	Kritična vrednost	Sprejemljivo preseganje
Žveplov dioksid		
Koledarsko leto in zima (od 1. oktobra do 31. marca)	20 µg/m ³	se ne uporablja
Dušikovi oksidi		
Koledarsko leto	30 µg/m ³ NO _x	se ne uporablja

PRILOGA 7**PODATKI, KI JIH JE TREBA VKLJUČITI V NAČRTE ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ZRAKA****1. Podatki, ki jih je treba zagotoviti na podlagi 15. člena te uredbe (načrti za izboljšanje kakovosti zraka):****1.1. Ugotovitev kraja prekomerne onesnaženosti:**

- a) območje, podobmočje, aglomeracija;
- b) mesto (zemljevid);
- c) merilna postaja (zemljevid, zemljepisne koordinate).

1.2. Splošni podatki:

- a) vrsta območja (mesto, industrijsko območje ali podeželje);
- b) ocena onesnažene površine (km²) in števila prebivalstva, izpostavljenega onesnaženju;
- c) uporabni meteorološki podatki;
- d) ustrezni topografski podatki;
- e) podatki o vrsti elementov na območju, ki jih je treba zavarovati.

1.3. Odgovorni organi:

Imena in naslovi oseb, odgovornih za pripravo in izvajanje načrtov za kakovost zraka.

1.4. Lastnosti in ocenjevanje onesnaženosti:

- a) koncentracije, opažene v predhodnih letih (pred izvajanjem ukrepov za izboljšanje);
- b) koncentracije, izmerjene po začetku izvajanja ukrepov;
- c) tehnike, uporabljene pri ocenjevanju onesnaženosti.

1.5. Izvor onesnaževanja:

- a) seznam glavnih virov emisij, odgovornih za onesnaževanje (zemljevid);
- b) skupna količina emisij iz teh virov (ton/letno);
- c) podatki o onesnaženosti zraka zaradi vplivov iz drugih območij.

1.6. Analiza stanja:

- a) podrobnosti o tistih dejavnikih, ki so odgovorni za preseganje (npr. promet, vključno s čezmejnimi prevozi, nastajanje sekundarnih onesnaževal v ozračju);
- b) podrobnosti o možnih ukrepih za zboljšanje kakovosti zraka.

1.7. Podrobnosti o ukrepih ali projektih za zboljšanje, ki so se izvajali pred uveljavitvijo Direktive 2008/50/ES, in sicer o:

- a) lokalnih, nacionalnih, mednarodnih ukrepov;
- b) ugotovljenih učinkih teh ukrepov.

1.8. Podrobnosti o ukrepih ali projektih, ki so bili sprejeti za zmanjšanje onesnaženosti po uveljavitvi Direktive 2008/50/ES:

- a) seznam in opis vseh ukrepov, navedenih v projektu;
- b) časovni raspored izvedbe;
- c) ocena načrtovanega izboljšanja kakovosti zraka in pričakovanega časa, potrebnega za doseg te ciljev.

1.9. Podrobnosti o dolgoročno načrtovanih ali raziskovalnih ukrepih ali projektih.

1.10. Seznam publikacij, dokumentacije, del itd., ki dopolnjujejo podatke, zahtevane v tej prilogi.

2. Podatki, ki jih je treba zagotoviti na podlagi prvega in drugega odstavka 17. člena te uredbe:

2.1. Vsi podatki iz prejšnje točke.

2.2. Podatki o stanju glede izvajanja predpisov z naslednjih področij:

a) predpisi o ukrepih proti onesnaževanju zraka s plini iz motornih vozil z motorjem na prisilni vžig:

- Pravilnik o ES-homologaciji motornih vozil (Uradni list RS, št. 84/02, 80/04, 75/05, 86/06, 82/07 in 31/09) in
- Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij za motorna in priklopna vozila (z najmanj štirimi kolesi) (Uradni list RS, št. 96/09, 114/09 in 106/10 – ZMV);

b) predpisi o nadzoru emisij hlapnih organskih spojin (HOS) pri skladiščenju bencina in njegovi distribuciji iz terminalov do bencinskih servisov:

- Zakon o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02),
- Uredba o emisiji hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav za skladiščenje in pretakanje bencina (Uradni list RS, št. 11/99) in
- Zakon o prevozu nevarnega blaga (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 41/09);

c) predpisi o celovitem preprečevanju in nadzoru onesnaževanja:

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08 in 108/09) in
- Uredba o vrsti dejavnosti in naprav, ki lahko povzročajo onesnaževanje večjega obsega (Uradni list RS, št. 97/04, 71/07 in 122/07);

d) predpisi o ukrepih proti plinastim in trdnim onesnaževalom iz motorjev z notranjim zgorevanjem, namenjenih za vgradnjo v necestno mobilno mehanizacijo:

- Pravilnik o emisiji plinastih onesnaževal in delcev iz motorjev z notranjim zgorevanjem, namenjenih za vgradnjo v necestne premične stroje (Uradni list RS, št. 85/03, 22/05, 92/05 in 95/07);

e) predpis o kakovosti motornega bencina in dizelskega goriva:

- Uredba o fizikalno kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 63/06 in 92/06);

f) predpisi o omejevanju emisij hlapnih organskih spojin zaradi uporabe organskih topil v nekaterih dejavnostih in obratih:

- Uredba o mejnih vrednostih emisij hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, ki uporabljajo organska topila (Uradni list RS, št. 112/05, 37/07, 88/09 in 92/10) in
- Uredba o mejnih vrednostih emisij halogeniranih hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav, ki uporabljajo organska topila (Uradni list RS, št. 112 /05 in 37/07);

g) predpis o zmanjšanju deleža žvepla v nekaterih vrstah tekočega goriva:

- Uredba o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 63/06 in 92/06);

h) predpisi o sežiganju odpadkov:

- Uredba o emisiji snovi v zrak iz sežigalnic odpadkov in pri sosežigu odpadkov (Uradni list RS, št. 50/01, 56/02, 84/02 in 76/10) in
- Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja ter o pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96, 71/00, 99/01, 17/03 in 105/08);

i) predpisi o omejevanju emisij nekaterih onesnaževal v zrak iz velikih kurilnih naprav:

- Uredba o vrsti in dejavnosti naprav, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega (Uradni list RS, št. 97/04, 71/07, 122/07),
- Uredba o mejnih vrednostih emisije v zrak iz velikih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/05 in 92/07),
- Uredba o emisiji v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 31/07, 70/08 in 61/09) in
- Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja ter o pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96, 71/00, 99/01, 17/03 in 105/08);

j) predpis o nacionalnih zgornjih mejah emisij za nekatera onesnaževala zraka:

- Uredba o nacionalnih zgornjih mejah emisij onesnaževal zunanega zraka (Uradni list RS, št. 24/05 in 92/07);

k) predpisi o omejevanju emisij hlapnih organskih spojin zaradi uporabe organskih topil v nekaterih barvah in lakih in proizvodih za ličenje vozil:

- Uredbo o najvišjih vrednostih hlapnih organskih spojin v določenih barvah in lakih ter proizvodih za ličenje vozil (Uradni list RS, št. 93/10),
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi uporabe hlapnih organskih spojin (Uradni list RS, št. 122/07 in 16/09);

l) predpis o deleža žvepla v gorivih za plovila:

- Uredba o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 63/06 in 92/06);

m) predpisi o ukrepih, ki jih je treba sprejeti proti emisijam plinastih in trdnih onesnaževal iz motorjev na kompresijski vžig, ki se uporabljajo v vozilih, ter emisijam plinastih onesnaževal iz motorjev na prisilni vžig, ki za gorivo uporabljajo zemeljski plin ali utekočinjeni naftni plin in se uporabljajo v vozilih:

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ES-homologaciji motornih vozil (Uradni list RS, št. 86/06) in

- Odredba o določitvi seznama tehničnih specifikacij za motorna in priklopna vozila (z najmanj štirimi kolesi) (Uradni list RS, št. 96/09, 114/09 in 106/10 – ZMV);

n) predpisi o učinkovitosti rabe končne energije in energetskih storitvah:

- Energetski zakon (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10),
- Pravilnik o vrstah podatkov, ki jih zagotavljajo izvajalci energetskih dejavnosti (Uradni list RS, št. 95/07),
- Nacionalni akcijski načrt za energetsko učinkovitost za obdobje 2009–2016 (sklep Vlade Republike Slovenije z dne 31. 1. 2008),
- Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10 in 22/10 – EZ-D),
- Uredba o zagotavljanju prihrankov energije pri končnih odjemalcih (Uradni list RS, št. 114/09) in
- Pravilnik o načinu delitve in obračunu stroškov za toploto v stanovanjskih in drugih stavbah z več odjemalci (Uradni list RS, št. 52/05, 7/10).

3. Podatki o vseh ukrepih za zmanjšanje onesnaženosti zraka, ki so bili upoštevani na ustrezni lokalni ali nacionalni ravni za izvajanje v zvezi z dosegom ciljev glede kakovosti zraka, vključujejo:

a) zmanjšanje emisij iz nepremičnih virov z zagotovitvijo, da se majhni in srednje veliki nepremični viri izogorevanja (vključno z biomaso) opremijo z napravami za nadzor emisij ali se zamenjajo;

b) zmanjšanje emisij iz vozil na podlagi dodatne opreme za nadzor emisij. Treba je proučiti uporabo ekonomskih spodbud za pospešitev opremljanja;

c) državni organi in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti nabavijo v skladu s priporočili Evropske Komisije o okoljskih javnih naročilih cestna vozila, goriva in gorilno opremo za zmanjšanje emisij, vključno z nakupom:

- novih vozil, vključno z vozili z manjšimi emisijami,
- bolj čistih prevoznih sredstev,
- nepremičnih virov izogorevanja z manjšimi emisijami,
- goriv, ki povzročajo manj emisij, za nepremične in premične vire;

d) ukrepe za omejitev emisij zaradi prometa prek prometnega načrtovanja in upravljanja (vključno s cenami med prometnimi konicami, diferenciranimi parkirnimi ali drugimi ekonomskimi spodbudami; določitev "območij z manjšimi emisijami");

e) ukrepe za spodbuditev prehoda prometa na oblike, ki manj onesnažujejo;

f) zagotovitev, da se goriva, ki povzročajo manj emisij, uporabljajo v malih, srednjih in velikih nepremičnih ter premičnih virih;

g) ukrepe za zmanjšanje onesnaženosti zraka z uporabo dovoljenj za naprave, ki lahko povzročajo onesnaževanje večjega obsega iz zakona, ki ureja varstvo okolja in operativnega programa, ki ureja doseganje zgornjih mej emisij onesnaževal zunanjega zraka ter z uporabo ekonomskih instrumentov (npr. davki, dajatve ali trgovanje z emisijami);

h) po potrebi ukrepe za zaščito občutljivih skupin prebivalstva.

369. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja

1. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja (Uradni list RS, št. 98/06, 128/06, 33/07 – ZPNačrt, 1/08 in 51/09).

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-3/2011
Ljubljana, dne 10. februarja 2011
EVA 2010-2511-0152

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

370. Uredba o spremembah Uredbe o ustanavljanju evropskega združenja za teritorialno sodelovanje

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah Uredbe o ustanavljanju evropskega združenja za teritorialno sodelovanje

1. člen

V Uredbi o ustanavljanju evropskega združenja za teritorialno sodelovanje (Uradni list RS, št. 31/08) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(naloge EZTS)

Člani EZTS iz prejšnjega člena opravljajo naloge v funkciji poenostavitve in pospeševanja teritorialnega sodelovanja z ali brez finančnega prispevka Skupnosti.«.

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(statusna oblika)

Pravne osebe iz 2., 3. in 4. točke 3. člena te uredbe se lahko včlanijo v EZTS, ki se ustanovi kot javni zavod.«.

3. člen

Prvi odstavek 10. člena se črta.

Besedilo drugega odstavka, ki postane prvi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Spremembe konvencije EZTS so tiste, ki se nanašajo na določbe 8. člena Uredbe 1082/2006/ES, bistvene spremembe statuta EZTS pa tiste, ki se nanašajo na določbe druge točke 9. člena Uredbe 1082/2006/ES.«.

Tretji odstavek postane drugi odstavek.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-3/2011
Ljubljana, dne 10. februarja 2011
EVA 2010-1536-0012

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

371. Odločba o imenovanju Nevenke Berdnik za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi petega odstavka 13. člena in prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 87/09), in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08 in 38/10 – ZUKN) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-87/2010 z dne 12. 1. 2011, na 119. redni seji dne 3. 2. 2011 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Nevenka BERDNIK, rojena 9. 12. 1975, se imenuje za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-1/2011
Ljubljana, dne 3. februarja 2011
EVA 2011-2011-0015

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

POPRAVKI

372. Popravek Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezične osnovne šole Prosenjakovci, Kétnyelvű Általános Iskola, Pártosfalva

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezične osnovne šole Prosenjakovci, Kétnyelvű Általános iskola Pártosfalva (Uradni list RS, št. 11/97, 22/97, 23/99, 51/07, 71/08, 25/10), se naziv šole v madžarskem jeziku, v nazivu odloka ter v 1., 2. in 4. členu odloka spremeni tako, da se pravilno glasi: »Kétnyelvű Általános Iskola, Pártosfalva«.

Št. 64-03/08-5

Moravske Toplice, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

373. Popravek Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bogojina

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bogojina (Uradni list RS, št. 2/97, 22/97, 23/99, 51/07, 71/08, 25/10) se v tretjem odstavku 7. člena odloka črta besedilo: »in ob prehodu na predmetno stopnjo vasi«.

Št. 64-03/08-4

Moravske Toplice, dne 2. februarja 2011

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

317.	Zakon o ugotavljanju katastrskega dohodka (ZUKD-1)	815
318.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1G)	818
319.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS-B)	827
320.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o carinski službi (ZCS-1C)	834
321.	Zakon o dopolnitvi Zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (ZSOS-B)	835
322.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (ZUODNO-G)	836
323.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz-C)	836
324.	Zakon o dopolnitvah Zakona o varstvu pred utopitvami (ZVU-B)	837
325.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZRRD-C)	837
326.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o kemikalijah (ZKem-C)	839
327.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o obligacijskih in stvarnopravnih razmerjih v letalstvu (ZOSRL-B)	840
328.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o plačilu odškodnine žrtvam vojnega in poveljnega nasilja (ZSPOZ-D)	841

PRESEDNIK REPUBLIKE

329.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	842
330.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	843
331.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	843

VLADA

368.	Uredba o kakovosti zunanjega zraka	964
369.	Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja	984
370.	Uredba o spremembah Uredbe o ustanavljanju evropskega združenja za teritorialno sodelovanje	984
371.	Odločba o imenovanju Nevenke Berdnik za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru	984

MINISTRSTVA

332.	Pravilnik o obrazcu zahtevka za uveljavljanje dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika	843
333.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev	848
334.	Pravilnik o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila	848
335.	Praktične smernice za izvajanje zdravstvenega nadzora in biološkega monitoringa za svinco	849

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

336.	Merila za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol	863
------	--	-----

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

337.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o priznanju dodatnega izobraževanja za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja	887
338.	Navodilo 1 – Ocenjevanje tržne vrednosti ter sestava, vsebina in oblika poročila o oceni tržne vrednosti nepremičninskih pravic za potrebe zavarovanega posojanja	887

OBČINE

AJDOVŠČINA

339.	Obvezna razlaga 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina	901
340.	Odlok o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2011	901
341.	Odlok o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2012	903

ČRENŠOVCI

342.	Odlok o ustanovitvi proračunskega sklada	905
------	--	-----

ČRNOMELJ

343.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda »Vrtec Otona Župančiča Črnomelj«	905
------	--	-----

IG

344.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	906
------	--------------------------------	-----

IZOLA

345.	Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Izola	906
------	---	-----

MORAVSKE TOPLICE

346.	Sklep o imenovanju posebne občinske volilne komisije	906
------	--	-----

NOVA GORICA

347.	Odlok o spremembi Odloka o občinskih taksah	907
348.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Cesta na Bonetovšče	907
349.	Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Nova Gorica	910
350.	Sklep o ugotovitvi, da grajeno javno dobro ne služi več svojem namenu	922

NOVO MESTO

351.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za daljnovod DV 2 x 110 kV RTP Bršljin–RTP Gotna vas	923
352.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Grad Grm	931
353.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Revoz	939

354.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »Poganci«	948
RAVNE NA KOROŠKEM		
355.	Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ravne na Koroškem	948
356.	Sklep o določitvi ekonomske cene programov v vrtcu Ravne na Koroškem	952
SEVNICA		
357.	Pravilnik o postopku in merilih za vrednotenje programov in projektov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki jih sofinancira Občina Sevnica	953
ŠKOFJA LOKA		
358.	Razpis predčasnih volitev v svet Krajevne skupnosti Reteče - Gorenja vas	956
ŠKOFLJICA		
359.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Škofljica	957
ŠMARJEŠKE TOPLICE		
360.	Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra	957
TIŠINA		
361.	Sklep o vrednosti točke za odmero občinskih taks za leto 2011	957
VOJNIK		
362.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Žgajner	958
ZREČE		
363.	Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki v Občini Zreče	959
364.	Odlok o razveljavitvi Odloka o dimnikarski službi na območju Občine Zreče	962
365.	Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za namen sodelovanja s pobratenim mestom Sedbergh	962
366.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro	963
367.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro	963
POPRAVKI		
372.	Popravek Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezične osnovne šole Prosenjakovci, Kétnyelvű Általános Iskola, Pártosfalva	985
373.	Popravek Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Bogojina	985

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 9/11
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	277
Javne dražbe	294
Razpisi delovnih mest	297
Druge objave	299
Evidence sindikatov	305
Objave po Zakonu o medijih	306
Objave gospodarskih družb	307
Sklici skupščin	307
Zavarovanja terjatev	309
Objave sodišč	310
Objave zemljiškoknjižnih zadev	310
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	313
Oklici dedičem	313
Oklici pogrešanih	314
Preklici	315
Zavarovalne police preklicujejo	315
Spričevala preklicujejo	315
Drugo preklicujejo	315

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2011 je 350 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV. • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767