



## Javni razpisi

Št. 56/2011

Ob-4293/11

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Akta o preoblikovanju javne ustanove "Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad" v Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 51/09), Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije za leto 2011, ki ga je Vlada Republike Slovenije sprejela na 131. redni seji 21. 4. 2011, ter Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 91/09; v nadaljevanju: SPP) Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: javni sklad) objavlja

### javni razpis

#### Štipendij za študij državljanov Zelenortskih otokov v Republiki Sloveniji

##### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je štipendiranje študija največ dveh državljanov Zelenortskih otokov v Republiki Sloveniji.

Štipendija se dodeli za:

- šolnino za enoletni program učenja slovenskega jezika in dodiplomski študij splošne medicine v višini dejanske šolnine, in
- življenjske stroške v skupni višini 700,00 EUR mesečno za vsa leta štipendiranja.

Štipendija za življenjske stroške že vključuje stroške zdravstvenega zavarovanja in namestitve ter stroške, povezane z izobraževalnim programom.

Za šolnino šteje znesek, ki ga posameznik letno plača izobraževalni ustanovi za obiskovanje izobraževalnega programa in ne vsebuje drugih obveznih ali neobveznih plačil izobraževalni ustanovi (vpisnina, literatura, laboratorijski prispevki, zavarovanje in drugi stroški).

Štipendija za šolnino in življenjske stroške se podeli za enoletni program učenja slovenskega jezika in šestletni študijski program medicine.

Štipendija za življenjske stroške se podeli tudi za obdobje od poteka študijskega programa do zaključka študija, vendar največ za 12 mesecev po zaključku študijskega programa.

Štipendist mora z izobraževanjem pričeti s 1. oktobrom študijskega leta 2011/2012 ali 2012/2013.

2. Vrednost razpisa: vrednost razpisa je 100.000,00 EUR. Sredstva se zagotovijo iz namenskih sredstev javnega sklada.

##### 3. Pogoji razpisa

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. je državljan Zelenortskih otokov in hkrati ni državljan Republike Slovenije in slovenskega državljanstva ne bo pridobil celoten čas študija, za katerega štipendiranje se prijavlja,

2. je bil za štipendijo po tem razpisu nominiran s strani pristojnih organov Zelenortskih otokov,

3. se bo izobraževal po programu splošne medicine na javno veljavni (akreditirani) izobraževalni instituciji v Republiki Sloveniji v okviru javno veljavnega (akreditiranega) študijskega programa, na katerem bo pridobil uradno formalno javnoveljavno stopnjo izobrazbe, za katero bo prejel javnoveljavno spričevalo,

4. bo imel od začetka izobraževanja, ki je predmet štipendiranja po tem razpisu, veljavno dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji iz namena študija,

5. bo imel celoten čas študija po programu splošne medicine, ko bo upravičen do štipendije, status rednega študenta v Republiki Sloveniji;

6. v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo prejemal katere od štipendij iz zakona, ki ureja štipendiranje, oziroma v Republiki Sloveniji ne bo prejemal štipendije ali drugih prejemkov za izobraževanje po drugih predpisih;

7. v Republiki Sloveniji ali v tujini v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo:

- v delovnem razmerju,
- opravljal samostojne registrirane dejavnosti,

– vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ali pri pristojnem organu v tujini.

Če bo kandidatu podeljena štipendija po tem razpisu, bo moral zgoraj navedene pogoje izpolnjevati celoten čas izobraževanja.

Javni sklad bo izpolnjevanje pogojev iz tega poglavja preverjal na podlagi prijavnice in dokazil, določenih v naslednji točki razpisa, izjave kandidata ter z uradnimi poizvedbami pri pristojnih organih oziroma institucijah.

##### 4. Dokumentacija

Kandidat mora oddati originalno, v celoti izpolnjeno in lastnoročno podpisano prijavnico. Prijave, ki ne bodo vložene na prijavnem obrazcu, bodo zavržene.

Izpolnjeni in podpisani prijavnici mora kandidat priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev:

1. potrdilo o državljanstvu in prebivališču kandidata oziroma fotokopijo veljavnega potnega lista, na podlagi katerih bo javni sklad ugotavljal državljanstvo kandidata in prebivališče,

2. potrdilo o opravljeni mednarodni maturi (IB – International Baccalaureate), iz katerega so razvidne tudi dosežene ocene;

3. izpis ocen srednješolskega izobraževanja po programu mednarodne mature.

Dokazila iz prejšnjega odstavka so lahko kopije, vendar si javni sklad pridržuje pravico zahtevati original, pri čemer elektronsko izdani dokumenti veljajo kot kopije. Oddanih originalov ali overjenih prepisov javni sklad ne vrača.

Dokazila so lahko oddana v tujem jeziku, vendar ima sklad pravico zahtevati prevod v slovenski jezik.

5. Izbirni postopek in razmejitvena merila

Postopek razpisa vodi v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor javnega sklada.

V postopku javnega razpisa z odprtim rokom prijave bosta za štipendiranje izbrana kandidata, ki izpolnjujeta pogoje razpisa, in sicer po vrstnem redu prispelih popolnih vlog.

Če bo na isti dan prispelo več popolnih vlog, ki izpolnjujejo pogoje, se bo za odločitev o izbiri štipendistov uporabilo merilo višje dosežene povprečne ocene na srednješolskem izobraževanju po programu mednarodne mature.

Vloge kandidatov, ki prispejo po izbiri dveh štipendistov, se zavržejo.

##### 6. Pooblastilo

Kandidat, ki v času trajanja razpisnega postopka prebiva v tujini, lahko pooblasti osebo s prebivališčem v Republiki Sloveniji za zastopanje. Kandidat ne more biti hkrati tudi pooblaščenec.

Obrazec za pooblastilo je del razpisne dokumentacije in je na voljo na spletnih straneh ali na sedežu javnega sklada. Pooblastila, oddanega na tem obrazcu, ni potrebno notarsko overiti. Pooblastilo mora biti oddano v originalu in ga morata podpisati tako kandidat kot pooblaščenec.

7. Obravnavanje vlog, pogodba o štipendiranju in nakazilo štipendije

Javni sklad vsem kandidatom izda odločbe o izidu razpisa. Po dokončnosti odločbe ter po tem, ko kandidat predloži dokazila, zahtevana v odločbi, javni sklad

z izbranim kandidatom sklene pogodbo o štipendiranju.

S pogodbo se opredelijo vse obveznosti štipendista skladno z SPP. Nakazilo štipendije se izvaja skladno z določili pogodbe.

#### 8. Dostopnost dokumentacije

Besedilo razpisa, prijavnico in obrazec za pooblastilo kandidati dobijo na spletni strani, [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si). Prav tako je dokumente možno prevzeti na naslovu Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije na Dunajski 22, (6. nadstropje), Ljubljana, v poslovnem času.

Poslovni čas sklada je v ponedeljek, torek in četrtek med 9. in 15. uro, ob sredah med 9. in 16. uro ter ob petkih med 9. in 14. uro (v nadaljevanju: poslovni čas).

#### 9. Rok in način oddaje prijav

Kandidati morajo prijavo v fizični obliki (v celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico skupaj z dokazili) predložiti Javnemu skladu Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (s pripisom: prijava na 116. razpis).

Prijavo je možno oddati osebno na naslovu javnega sklada v poslovnem času ali po pošti. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko sklad prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto. Prijave po elektronski pošti se ne bodo upoštevale.

Rok za zbiranje prijav je določen kot odprti rok prijave in začne teči na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu RS in traja do podelitve dveh štipendij, vendar najdlje do 31. 8. 2012.

Prijava je vložena pravočasno, če jo sklad prejme pred iztekom roka za vložitev prijav. Prijave, vložene po poteku prijavnega roka, bo javni sklad zavrgel.

Prijava šteje za popolno, če je oddana na predpisani prijavnici in vsebuje vse zahtevane priloge in podatke, ki jih določa ta razpis. Kandidati, ki ne bodo oddali popolne prijave, bodo pozvani k dopolnitvi prijave. V primeru, da kandidati prijave ne bodo dopolnili v roku, določenem v zahtevi za dopolnitev prijave, bo javni sklad njihove prijave zavrgel. Prijava je v skladu z določili 26. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-UPB5) takse prosta.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev javnega razpisa, bodo zavrnjene. Vloge, ki bodo prispele po dodelitvi dveh štipendij in pred potekom odprtega roka, bodo zavrnjene.

O pritožbi zoper odločbo bo odločilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Prijavitelj lahko pritožbo vloži na sklad v roku petnajstih dni od prejema sklepa oziroma odločbe. Pritožnik mora v odločbi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z izbranimi štipendisti.

10. Dodatne informacije: dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na spletni strani javnega sklada: [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si), v razdelku Razpisi in objave, telefonsko ali osebno pa v času uradnih ur, vsak delovni dan, od ponedeljka do petka med 9. in 12. uro, ob sredah pa tudi med 14. in 16. uro, pri Darinki Trček, tel. +386 (0)1/434-10-88, e-pošta: [darinka.trcek@sklad-kadri.si](mailto:darinka.trcek@sklad-kadri.si).

#### Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 55/2011

Ob-4294/11

Na podlagi tretjega odstavka 42. člena Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 59/07, 63/07 – popr., 40/09), Splošnih

pogojev poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 91/09) in sklepa Vlade Republike Slovenije št. 11008-2/2011/4 z dne 26. 7. 2011, Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: javni sklad) objavlja

#### javni razpis

### za dodelitev štipendij Slovencem v zamejstvu in Slovence po svetu za dodiplomski študij v Republiki Sloveniji za študijsko leto 2011/2012 (110. javni razpis)

#### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev štipendij Slovencem v zamejstvu in Slovence po svetu za dodiplomski študij na javno veljavni (akreditirani) izobraževalni ustanovi in javno veljavnem (akreditiranem) izobraževalnem programu v Republiki Sloveniji za študijsko leto 2011/12.

Do štipendije po tem javnem razpisu so upravičeni:

– štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu in nadaljujejo študij v višjem letniku v študijskem letu 2011/2012,

– kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu.

Štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije, morajo za nadaljnje prejemanje štipendije izkazati le izpolnjevanje pogojev za nadaljevanje dodiplomskega študija in vpis v višji letnik v študijskem letu 2011/2012.

Vloge kandidatov, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije in ki izpolnjujejo pogoje tega javnega razpisa, se bodo ocenile na podlagi meril, ki jih določa javni razpis.

#### 2. Višina sredstev in štipendije

Višina razpoložljivih sredstev za štipendije po tem javnem razpisu za študijsko leto 2011/2012 znaša 500.000,00 EUR.

Višina osnovne štipendije za študijsko leto 2011/2012 znaša 150,00 EUR mesečno oziroma 1.800,00 EUR za celo študijsko leto.

K štipendiji se dodelijo naslednji dodatki:

– dodatek za bivanje izven dijaškega ali študentskega doma v zasebni nastanitvi, ki ni subvencionirana, v višini 50,00 EUR na mesec,

– dodatek za študente iz Porabja v višini 80,00 EUR na mesec,

– dodatek za Slovence po svetu (ne velja za Slovence v zamejstvu) v višini 50,00 EUR na mesec,

– dodatek za obvezno zdravstveno zavarovanje, razen za državljane držav članic Evropske unije, v višini 122,00 EUR na mesec.

Do dodatka za obvezno zdravstveno zavarovanje bo štipendist upravičen le v primeru prijave v obvezno zdravstveno zavarovanje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije od začetka prijave v obvezno zdravstveno zavarovanje v študijskem letu 2011/2012. Štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije in uveljavljajo dodatek za obvezno zdravstveno zavarovanje, morajo k vlogi predložiti potrdilo o prijavi od oktobra 2011 dalje. Kandidati, ki jim bo prvič dodeljena pravica do prejemanja štipendije, morajo predložiti potrdilo o prijavi v obvezno zdravstveno zavarovanje pred podpisom pogodbe o štipendiranju.

#### 3. Pogoji javnega razpisa

Kandidat, ki prvič uveljavlja pravico do štipendije, mora za dodelitev štipendije izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima katerega od naslednjih osebnih statusov:

– Slovenec s stalnim prebivališčem zunaj Republike Slovenije, ki ima državljanstvo Republike Slovenije ali

– Slovenec s stalnim prebivališčem zunaj Republike Slovenije, ki ima status Slovenca brez državljanstva Republike Slovenije ali

– Slovenec s stalnim prebivališčem zunaj Republike Slovenije brez državljanstva Republike Slovenije in brez statusa,

2. hkrati ne prejema katere od štipendij iz zakona, ki ureja štipendiranje,

3. hkrati ne prejema štipendije ali drugih prejemkov za izobraževanje po drugih predpisih, to je takšnih prejemkov v Republiki Sloveniji, ki so po namenu in načinu vračanja enakovredni štipendijam po drugih predpisih v Republiki Sloveniji ali splošnih aktih delodajalca,

4. ni v delovnem razmerju oziroma ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti v Republiki Sloveniji,

5. ni vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,

6. ob prvem vpisu na dodiplomski študij ni starejši od 26 let,

7. je v študijskem letu 2011/2012 vpisan na javno veljavni (akreditirani) dodiplomski študij na javno veljavni (akreditirani) izobraževalni instituciji v Republiki Sloveniji in bo na omenjenem študiju pridobil javno veljavno diplomu.

Izpolnjevanje pogojev iz prve in druge alineje 1. točke, 2., 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka javni sklad preverja na podlagi izjave kandidata oziroma uradne poizvedbe pri pristojnem organu oziroma instituciji.

Štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije, morajo za nadaljnje prejemanje štipendije izpolnjevati pogoje za nadaljevanje dodiplomskega študija in izkazati vpis v višji letnik v študijskem letu 2011/2012 glede na 7. točko prvega odstavka tega poglavja.

#### 4. Dokumentacija

4.1 Dokumentacija, ki jo morajo predložiti kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije

Kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, morajo oddati v celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico in ji priložiti naslednja dokazila:

1. kandidati, ki so brez državljanstva Republike Slovenije, morajo predložiti dokazila o slovenskem rodu, slovenskem poreklu oziroma pripadnosti slovenski narodni skupnosti, in sicer:

– kandidati, ki so pripadniki slovenskih izseljenskih skupnosti, predložijo izpiske iz rojstnih matičnih knjig, iz katerih je razvidna slovenska narodnost, dokazila o članstvu v slovenskih izseljenskih strukturah (društvi, organizacijah, itd.), dokazila o vezeh kandidata z Republiko Slovenijo ali druga ustrezna dokazila,

– kandidati, ki so pripadniki slovenske narodne skupnosti v zamejstvu, predložijo pisno potrdilo, da so pripadniki slovenske narodne skupnosti (potrdilo jim izda ena od priznanih slovenskih organizacij, ki delujejo

na območju njihovega prebivanja) ali druga ustreza potrdila;

2. dokazilo o aktivnem delovanju v slovenskih strukturah zunaj Republike Slovenije (organizacijah, društvih, klubih, krožkih, šolah, misijah ipd.), iz katerih mora biti razviden časovni in vsebinski obseg delovanja;

3. potrdilo o vpisu na dodiplomski študij v študijskem letu 2011/2012;

4. potrdilo o vseh doseženih ocenah v zadnjem letniku zaključenega formalnega izobraževanja; če je kandidat to izobraževanje zaključil v tujini, kjer se ocenjevalni sistem razlikuje od uradnega načina ocenjevanja na srednješolski stopnji v Republiki Sloveniji, ga lahko javni sklad pozove k predložitvi uradne ocenjevalne lestvice z legendo ocen, ki jo izda tuja izobraževalna institucija, na kateri je kandidat zaključil izobraževanje;

5. življenjepis kandidata z opisom udeleževanja v slovenskih strukturah zunaj Republike Slovenije;

6. najemno pogodbo, iz katere mora izhajati, da je kandidat najemnik ali uporabnik zasebne nastanitve v študijskem letu 2011/2012 – za kandidate, ki uveljavljajo dodatek za bivanje izven dijaškega ali študentskega doma v zasebni namestitvi, ki ni subvencionirana.

Kandidat, ki uveljavlja dodatek za obvezno zdravstveno zavarovanje, bo moral pred podpisom pogodbe o štipendiranju predložiti potrdilo o prijavi v obvezno zdravstveno zavarovanje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Dokazila iz točk 1., 2. in 3. je treba predložiti v izvorniku ali v overjenem prepisu.

Kandidat, ki v času oddaje vloge še nima začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, mora za zastopanje pooblastiti osebo s prebivališčem v Republiki Sloveniji. Obrazci za pooblastilo so na voljo na spletni strani ali na sedežu javnega sklada.

4.2 Dokumentacija, ki jo morajo predložiti štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije

Štipendist mora oddati v celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico in potrdilo o vpisu v višji letnik študija v študijskem letu 2011/2012 v izvorniku ali v overjenem prepisu.

Štipendist, ki uveljavlja dodatek za obvezno zdravstveno zavarovanje, mora predložiti potrdilo o prijavi v obvezno zdravstveno zavarovanje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije od oktobra 2011 dalje.

Štipendist, ki uveljavlja dodatek za bivanje izven dijaškega ali študentskega doma v zasebni namestitvi, ki ni subvencionirana, mora predložiti najemno pogodbo, iz katere izhaja, da je štipendist najemnik ali uporabnik zasebne nastanitve v študijskem letu 2011/2012.

5. Merila za ocenjevanje vlog novih kandidatov

Vloge kandidatov, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, se ocenjujejo na podlagi dveh meril in sicer povprečne ocene in aktivnega sodelovanja v slovenskih društvih, organizacijah oziroma drugih strukturah zunaj Republike Slovenije.

Prijavitelj lahko na podlagi vseh meril prejme največ 50 točk, pri čemer mora po merilu pod točko b) prejeti najmanj 5 točk, da se vloga prijavitelja uvrsti v nadaljnji postopek.

#### a) Ocene

Za izračun povprečne ocene se upoštevajo vse številčno izražene ocene zadnjega letnika zaključenega izobraževalnega programa.

Glede na povprečno oceno lahko prijavitelj prejme naslednje število točk:

– povprečna ocena od vključno 2,0 do 2,6	0 točk
– povprečna ocena od vključno 2,7 do 3,1	5 točk
– povprečna ocena od vključno 3,2 do 3,6	10 točk
– povprečna ocena od vključno 3,7 do 4,2	15 točk
– povprečna ocena od vključno 4,3 do 4,5	20 točk
– povprečna ocena 4,6 in več	25 točk.

Ocene, pridobljene v tujini, kjer se ocenjevalni sistem razlikuje od uradnega načina ocenjevanja na srednješolski stopnji v Republiki Sloveniji, se pretvorijo na enotni sistem srednješolskih ocen v Sloveniji.

Ocene, pridobljene na programih v Republiki Sloveniji, kjer je ocenjevalni sistem drugačen od uradnega načina ocenjevanja na srednješolski stopnji v Republiki Sloveniji, se pretvorijo na enotni sistem srednješolskih ocen v Sloveniji na naslednji način: ocena 6 v oceno 2, ocena 7 v oceno 3, oceni 8 in 9 v oceno 4 in ocena 10 v oceno 5.

b) Aktivno sodelovanje v slovenskih društvih, organizacijah oziroma drugih strukturah zunaj Republike Slovenije

Prijavitelj mora aktivno sodelovanje v slovenskih strukturah (organizacije, društva, klubi, krožki, šole, misije ipd.) zunaj Republike Slovenije izkazati z dokazili oziroma izjavami odgovornih oseb s podpisom in žigom. Vsaka aktivnost, ki jo uveljavlja prijavitelj, mora biti vsebinsko in časovno opredeljena.

Za vsako izkazano aktivno sodelovanje prejme prijavitelj 5 točk. Najvišje možno število točk po tem merilu je 25 točk.

6. Izbirni postopek in razmejitvena merila

Javni sklad bo najprej odločil o vlogah prijaviteljev, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije.

Glede na dodeljena sredstva po prejšnjem odstavku bo preostanek razpoložljivih sredstev namenil kandidatom, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije.

Kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, bodo razvrščeni po vrstnem redu glede na prejeto število točk od prijavitelja z največ točkami do tistega z najmanj točkami. Če več kandidatov, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, prejme enako število točk, se prijavitelji dodatno razvrstijo glede na povprečno oceno, ki je bila upoštevana v postopku točkovanja vloge po merilu ocen.

Na seznam upravičencev do štipendije se izmed kandidatov, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, prednostno uvrsti po en kandidat, ki je med prijavitelji iz iste države dosegel najvišje skupno število točk. Če razpoložljiva sredstva ne zadostujejo za vse take prijavitelje, imajo prednost pri izbiri kandidati z višjim številom točk oziroma v primeru enakega števila točk prijavitelji z višjo povprečno oceno.

Preostali kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, se razvrstijo po vrstnem redu glede na prejeto število točk od prijavitelja z največ točkami dalje, ne glede na državo, pri čemer se prijavitelji, ki so do-

segli enako število točk, dodatno razvrstijo po doseženi povprečni oceni.

7. Obravnavna vlog in trajanje štipendiranja

Postopek javnega razpisa vodi razpisna komisija v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Komisijo s sklepom imenuje direktor javnega sklada. Javni sklad vsem prijaviteljem izda odločbe o izidu javnega razpisa. Po dokončnosti odločbe ter predložitvi morebitnih z odločbo predvidenih dokazil s strani kandidata javni sklad z izbranimi kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, sklene pogodbo o štipendiranju. Štipendisti, ki jim je že dodeljena pravica do štipendije, z javnim skladom sklenejo aneks k pogodbi o štipendiranju.

O dodelitvi pravice do štipendije novim kandidatom, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije, se odloči za obdobje od študijskega leta 2011/2012 do konca izobraževalnega programa. O višini štipendije odloči javni sklad vsako študijsko leto. Upravičenec po tem javnem razpisu lahko prejme štipendijo le za en dodiplomski študij in eno leto za posamezen letnik, za katerega v preteklosti še ni prejemal štipendije po preteklih razpisih sklada.

Štipendija se izplačuje na podlagi odločbe in pogodbe o štipendiranju, in sicer mesečno do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.

Pogodbo o štipendiranju je mogoče izvajati le za tekoče študijsko leto, njeno izvajanje pa se nadaljuje v naslednjem študijskem letu, če štipendist izpolnjuje pogoje za nadaljevanje študija in se vpiše v višji letnik na isti izobraževalni ustanovi ter vloži vlogo na vsakoletni razpis.

8. Rok in način oddaje vlog

Vloga mora biti oddana v zaprti kuverti, vidno označena z napisom »Vloga na 110. javni razpis« in točnim naslovom prijavitelja na hrbtni strani, in sicer na naslov Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Vloga, in sicer izpolnjeno in podpisano prijavnico ter vsa dokazila iz 4. točke morajo kandidati, ki prvič uveljavljajo pravico do štipendije predložiti najkasneje do vključno 20. septembra 2011, štipendisti, ki že imajo dodeljeno pravico do štipendije do vključno 30. septembra 2011.

Vloga je vložena pravočasno, če jo javni sklad prejme, preden poteče rok za vložitev vloge. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko javni sklad prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

Vloga je mogoče oddati osebno na naslovu javnega sklada vsak delovni dan v poslovnem času, in sicer v ponedeljek, torek in četrtek med 9. in 15. uro, v sredo, med 9. in 16. uro, ter v petek, med 9. in 14. uro. Osebno vložena vloga se bo štela za pravočasno, če bo vložena zadnji dan prijavnega roka do 15. ure (za rok 20. 9. 2011) ali do 14. ure (za rok 30. 9. 2011).

Vloge, vložene po poteku prijavnega roka, bo javni sklad zavrzel.

Vloga se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu prijavnice in vsebuje vse zahtevane priloge in podatke, ki jih določa ta javni razpis.

Prijavitelji, ki ne bodo oddali popolne vloge, bodo pozvani k dopolnitvi vloge. Če prijavitelji ne bodo dopolnili vloge v določenem roku od prejema zahteve za dopolnitev vloge, bo javni sklad njihove vloge zavrzel.

9. Dostopnost dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani javnega sklada: [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si) in na naslovu, Javnega sklada republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v poslovnem času.

Dodatne informacije so na voljo na e-poštnem naslovu: [maja.deisinger@sklad-kadri.si](mailto:maja.deisinger@sklad-kadri.si) oziroma v času uradnih ur, vsak delovni dan, med 9. in 12. uro, ob sredah tudi med 14. in 16. uro, pri Maji Deisinger tel. 01/434-10-80 ali 01/434-58-96 ali osebno na naslovu javnega sklada.

#### Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 57/2011

Ob-4315/11

Na podlagi 41. člena Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 59/07 (63/07 popr.), 40/09 in 62/10 – ZUTPG; v nadaljevanju: ZŠtip), soglasja ministra za delo, družino in socialne zadeve št. 11014-1022/2011-3 z dne 5. 8. 2011 ter v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 91/09; v nadaljevanju: SPP) Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: sklad) objavlja

#### javni razpis

#### za neposredno sofinanciranje kadrovskih štipendij delodajalcem za šolsko/študijsko leto 2011/2012

1. Predmet razpisa: predmet javnega razpisa je neposredno sofinanciranje kadrovskih štipendij, ki jih bodo delodajalci (v nadaljevanju: štipenditorji) izplačevali od vključno šolskega/študijskega leta 2011/2012 do zaključka izobraževanja po javno veljavnih izobraževalnih programih poklicnega in srednješolskega izobraževanja, študijskih programih višjega izobraževanja, dodiplomskih in podiplomskih magistrskih ali doktorskih študijskih programih (v nadaljevanju: javno veljavni izobraževalni programi).

#### 2. Vrednost razpisa

Vrednost razpisa za neposredno sofinanciranje kadrovskih štipendij od vključno šolskega/študijskega leta 2011/2012 do zaključka izobraževanja posameznega dijaka oziroma študenta – kadrovskega štipendista (v nadaljevanju: štipendist) po trenutnem izobraževalnem programu na trenutni ravni izobraževanja je 3.000.000,00 EUR.

Sredstva se zagotavljajo iz namenskih sredstev sklada iz naslova koncesijskih dajatev.

#### 3. Višina štipendije in višina sofinanciranja

Višina kadrovske štipendije ne sme biti nižja od državne štipendije, kot jo določa ZŠtip. Državna štipendija na dan 1. 7. 2011 brez dodatkov znaša 38,97 EUR za dijaka in 58,47 EUR za študenta.

Sofinanciranje sklada znaša 50% dodeljene in izplačane kadrovske štipendije, vendar največ v višini 30% minimalne plače. Če sofinanciranje kadrovske štipendije v višini 30% minimalne plače ne dosega 50% dodeljene in izplačane kadrovske štipendije, se znesek sofinanciranja avtomatično usklajuje ob spremembi minimalne plače dokler ne doseže 50% kadrovske štipendije.

#### 4. Upravičenost do sofinanciranja

Štipenditor lahko uveljavlja sofinanciranje kadrovske štipendije štipendista od šolskega/študijskega leta 2011/2012 dalje do zaključka izobraževalnega programa posameznega štipendista za zneske kadrovskih štipendij, ki jih je oziroma jih bo izplačal na podlagi sklenjene pogodbe o štipendiranju s štipendistom, za katerega mu je odobreno sofinanciranje.

Štipenditor lahko uveljavlja sofinanciranje kadrovske štipendije eno leto za posamezen letnik na isti ravni izobraževanja štipendista, razen v zadnjem letniku srednjih šol, ko za mesec julij in avgust ni upravičen do sofinanciranja.

Štipenditor lahko uveljavlja sofinanciranje kadrovske štipendije tudi v času absolventskega staža štipendista do diplome, vendar v celotni dobi izobraževanja največ eno študijsko leto.

#### 5. Pogoji za pridobitev sofinanciranja

Do neposrednega sofinanciranja kadrovskih štipendij po tem razpisu je upravičen štipenditor, ki izpolnjuje sledeče pogoje:

- je pravna oseba zasebnega prava ali fizična oseba ali je štipenditor v javnem sektorju, s sedežem ali prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki zaposluje delavce na podlagi pogodbe o zaposlitvi, razen organov državne uprave in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja po določilih zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje,

- bo v šolskem/študijskem letu 2011/2012 kadrovsko štipendijo izplačeval vsaj enemu štipendistu za izobraževanje v Republiki Sloveniji ali v tujini pod pogoji iz ZŠtip,

- kadrovskih štipendij, ki jih prijavlja na ta razpis, ni podelil v okviru enotnih regijskih študijskih shem,

- zagotavlja sredstva za izplačevanje kadrovske štipendije za celotno dobo izobraževanja posameznega štipendista od vključno šolskega/študijskega leta 2011/2012 do zaključka izobraževanja po trenutnem izobraževalnem programu na trenutni ravni izobraževanja,

- ima s štipendistom medsebojna razmerja za trenutno izobraževalno raven izobraževanja urejena s pogodbo o štipendiranju, ne glede na to, kdaj je bila pogodba o štipendiranju sklenjena.

Štipendist, za katerega štipenditor uveljavlja sofinanciranje kadrovske štipendije, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima status dijaka ali študenta,

- ima državljanstvo:

- a) Republike Slovenije,

- b) države članice Evropske unije (EU) in Evropskega gospodarskega prostora (EGP) ali je družinski član osebe s takim statusom v skladu z določili zakona, ki ureja prebivanje tujcev, če ima dovoljenje za stalno ali začasno prebivanje v Republiki Sloveniji,

- c) države članice EU ali EGP in je bil zaposlen ali samozaposlen v Republiki Sloveniji, ali je družinski član take osebe, če ima dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji,

- d) tretje države, če ima dovoljenje za stalno ali začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, ali je ožji družinski član take osebe, kot ga določa zakon, ki ureja prebivanje tujcev,

- ne prejema katere od štipendij iz 5. člena ZŠtip razen kadrovske štipendije pri tem štipenditorju, torej ne prejema državne ali Zoisove štipendije, kadrovske štipendije pri drugem štipenditorju, štipendije za Slovence v zamejstvu in Slovence po svetu ali štipendije za državljane držav, s katerimi ima Republika Slovenija sklenjene dvostranske ali večstranske sporazume o sodelovanju na področju izobraževanja oziroma podeljuje štipendije na podlagi vzajemnosti,

- ne prejema štipendije ali drugih prejemkov za izobraževanje po drugih predpisih, torej takšnih prejemkov v Republiki Sloveniji, ki so po namenu in načinu vračanja enakovredni štipendijam po drugih predpisih v Republiki Sloveniji oziroma splošnih aktih štipenditorja,

- ni v delovnem razmerju,

- ne opravlja samostojne registrirane dejavnosti,

- ni vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,

- mu za isto izobraževalno raven za isti ali višji letnik ali katerikoli letnik višje izobraževalne ravni še ni bila odobrena katera od štipendij po ZŠtip ali štipendija sklada po katerem izmed drugih razpisov, in

- izpolnjuje pogoje, določene v splošnih aktih štipenditorja.

Pogoje iz prejšnjega odstavka mora štipendist izpolnjevati celoten čas sofinanciranja kadrovske štipendije po tem razpisu.

Za štipenditorja in štipendista izpolnjevanje pogojev sklad preverja na podlagi izjav štipenditorja in štipendista, predloženih dokazil, zahtevanih v 7. točki tega razpisa in z uradnimi poizvedbami pri pristojnih organih oziroma institucijah.

#### 6. Obveznosti štipenditorja

Štipenditor je dolžan s štipendistom, za katerega je prejel sofinanciranje, najkasneje v treh mesecih po zaključku izobraževanja skleniti pogodbo o zaposlitvi. Izjemoma lahko štipenditor štipendista zaposli po zaključenem zadnjem letniku izobraževalnega programa in pred zaključkom izobraževanja, ki je predmet sofinanciranja, če je štipendistu dovoljeno opravljanje študijskih obveznosti, vendar mora tak štipendist izobraževanje zaključiti v enem letu po zaposlitvi oziroma največ v dveh letih po zaključku zadnjega letnika izobraževalnega programa, pri čemer t.i. absolventski staž ne šteje kot letnik. V takem primeru štipenditor od meseca, v katerem je zaposlil štipendista, ni več upravičen do sofinanciranja kadrovske štipendije.

Štipenditor mora s štipendistom pogodbo o zaposlitvi skleniti s polnim delovnim časom vsaj za toliko časa, kolikor je trajalo neposredno sofinanciranje tega štipendista, pri čemer se morebitna zaposlitev pred zaključkom izobraževanja glede na določila prejšnjega odstavka ne upošteva v izpolnjevanje pogojev glede trajanja zaposlitve. Če se pogodba o zaposlitvi sklene z delovnim časom, krajšim od polnega delovnega časa, se trajanje zaposlitve preračuna na polni delovni čas.

Štipenditor lahko v soglasju s posameznim štipendistom in skladom celotne pogodbene obveznosti za posameznega štipendista po pogodbi o sofinanciranju prenese na drugega štipenditorja, če ta izpolnjuje vse s tem razpisom predpisane pogoje in prevzame vse obveznosti iz po-

godbe o sofinanciranju za tega štipendista. O prenosu se sklene aneks k obstoječi pogodbi o sofinanciranju in pogodba o sofinanciranju z novim štipenditorjem. Sklad lahko prenos enega, več ali vseh štipendistov pogodbe o sofinanciranju odobri le v primeru posebej utemeljenih in tehničnih razlogov, kar sklad presodi na podlagi vložene prošnje štipenditorja, ki ji mora ta priložiti tudi potrebna dokazila o obstoju teh razlogov ter soglasje novega štipenditorja, da je pripravljen prevzeti posameznega štipendista.

Štipenditor mora po potrebi, najmanj pa enkrat letno, poročati skladu o številu štipendistov, višini podeljenih in izplačanih kadrovskih štipendij, o vrsti in področjih izobraževanja oziroma izobraževalnih programih, o zaključku izobraževanja štipendistov in zaposlitvi štipendistov ter trajanju te zaposlitve pri štipenditorju po končanem izobraževanju.

Štipenditor je dolžan deset let po prenehanju pravice hraniti dokazila o namenski porabi dodeljenih sredstev ter jih na zahtevo predložiti skladu.

Pogodba med štipenditorjem in skladom se prekine, štipenditor pa mora vrniti prejeta sredstva skladno s pogodbo o sofinanciranju, če štipendist:

- preneha izpolnjevati pogoje iz drugega odstavka 5. točke tega razpisa,
- prekine izobraževanje po svoji krivdi,
- po svoji krivdi ne dokonča letnika, za katerega je prejemal kadrovske štipendije,
- pred zaključkom zadnjega letnika izobraževalnega programa sklene pogodbo o zaposlitvi pri štipenditorju,
- pred izpolnitvijo določil pogodbe o štipendiranju s štipenditorjem sklene pogodbo o zaposlitvi pri drugem delodajalcu oziroma se samozaposli,
- izgubi status dijaka ali študenta,
- spremeni izobraževalni program brez predhodnega soglasja štipenditorja,
- kadrovske štipendije pridobi na podlagi posredovanih neresničnih podatkov,
- po enoletnem mirovanju štipendijskega razmerja ne predloži ustreznih dokazil o izpolnjevanju pogojev za nadaljnje prejetje kadrovske štipendije oziroma iz teh dokazil izhaja, da teh pogojev ne izpolnjuje,
- po zaključenem izobraževanju ne sprejme zaposlitve pri štipenditorju,
- zaposlitev pri štipenditorju prekine pred izpolnitvijo pogojev iz pogodbe o sofinanciranju s skladom, sklenjene po tem razpisu,
- prekine pogodbo o štipendiranju s štipenditorjem.

Pogodba med štipenditorjem in skladom se prekine, štipenditor pa mora vrniti prejeta sredstva skladno s pogodbo o sofinanciranju, če štipenditor:

- odstopi od pogodbe o sofinanciranju, sklenjene s skladom,
- ne zaposli štipendista po zaključenem izobraževanju,
- prekine pogodbo o štipendiranju s štipendistom,
- nenamensko porabi sredstva,
- sredstva pridobi na podlagi posredovanih neresničnih podatkov.

V primeru zadnjih dveh alinej prejšnjega odstavka ima sklad pravico zahtevati od štipenditorja takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku.

Štipenditor je dolžan sredstva vrniti v revalorizirani vrednosti, vendar najmanj v višini prejetih sredstev. V primeru zamude vračila bo štipenditor dolžan plačati tudi pripadajoče zakonite zamudne obresti za čas zamude.

Štipenditor mora skladu omogočiti nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

#### 7. Zahtevana dokumentacija

Štipenditor mora predložiti v celoti izpolnjen, s strani zakonitega zastopnika podpisan in žigosan prijaven obrazec.

Ob potrditvi izpolnjenega prijavnega obrazca se bo oblikovala datoteka XML, ki jo štipenditor pošlje skladu po elektronski pošti; isti obrazec mora štipenditor natisnjen, žigosan in podpisan skupaj z zahtevanimi dokazili predložiti skladu tudi v fizični obliki osebno ali po pošti. Podatki v elektronski obliki ne štejejo kot vložitev vloge in so zgolj informativne narave.

Izpolnjenemu in podpisanemu prijavnemu obrazcu mora štipenditor predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev:

– izpolnjen in podpisan obrazec Izjava štipenditorja, s katero ta izjavi, da:

a) je seznanjen z vsebino vzorca pogodbe o sofinanciranju, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa,

b) ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja po določilih zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje,

c) bo za sofinanciranje prijavljenim štipendistom zagotavljal kadrovske štipendije za celoten čas trajanja izobraževanja na posamezni ravni izobraževanja od šolskega/študijskega leta 2010/2011 do zaključka izobraževalnega programa, ki je predmet sofinanciranja,

d) bo s štipendistom, za katerega bo prejemal sofinanciranje, po zaključenem izobraževanju sklenil pogodbo o zaposlitvi s polnim delovnim časom vsaj za toliko časa, kolikor je trajalo sofinanciranje te kadrovske štipendije; če bo pogodba o zaposlitvi sklenjena za delovni čas, ki je krajši od polnega delovnega časa, se trajanje zaposlitve preračuna na polni delovni čas,

e) za sofinanciranje prijavljeni štipendisti izpolnjujejo pogoje iz tega javnega razpisa,

f) kadrovske štipendije podeljuje v skladu s pravilnikom ali drugim notranjim aktom štipenditorja, ki ureja področje štipendiranja, če štipenditor tak akt ima,

g) bo podatke o štipendistu, pridobljene za namen vodenja evidenc in opravljanja drugih nalog po ZŠtip, posredoval skladu in jih ne bo uporabil za lastne namene ali posredoval tretji osebi,

– izpolnjen in podpisan obrazec Izjava in soglasje štipendista na predpisanem obrazcu, da skladu dovoljuje obdelavo svojih osebnih podatkov za namen vodenja evidenc in opravljanja drugih nalog skladno z ZŠtip,

– pogodbo o štipendiranju, sklenjeno s posameznim za sofinanciranje prijavljenim štipendistom,

– potrdilo o vpisu vsakega za sofinanciranje prijavljenega štipendista za šolsko/študijsko leto 2011/2012.

Izjava iz prve alineje prejšnjega odstavka mora biti žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika. Če izjavo ali prijaven obrazec podpiše s strani zakonitega zastopnika pooblaščen oseba, mora biti predloženo tudi veljavno pooblastilo tej osebi.

Izjavo iz druge alineje mora podpisati štipendist, v primeru mladoletnega štipendista pa tudi njegov zakoniti zastopnik.

Izjave morajo biti predložene v originalu! Druga zahtevana dokazila morajo biti originali ali overjene fotokopije.

Štipenditor mora ob predložitvi vloge plačati upravno takso, in sicer za vloge vložene:

– do vključno 31. 12. 2011, v višini 21,02 EUR in

– od vključno 1. 1. 2012 dalje, v višini 22,66 EUR.

Upravno takso mora štipenditor plačati z veljavnimi plačilnimi instrumenti na račun Ministrstva za finance pri Upravi za javna plačila, št. 01100-1000315637, sklic 11, številka sklica 96091-7111002-110114, o čemer predloži ob vlozi dokazilo o plačilu.

#### 8. Oddaja vloge

Vloge morajo biti poslani v zaprti kuverti na naslov Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, z napisom »Vloga na 114. javni razpis« in točnim naslovom štipenditorja na hrbtni strani.

S potrditvijo prijavnega obrazca za izpis se bodo v prijavo vneseni podatki posredovali skladu po e-pošti. Tako poslani podatki so informativne narave in ne štejejo kot vložitev vloge.

Rok prijave je določen kot odprti rok prijave in začne teči na dan objave javnega razpisa v Uradnem listu RS in traja do porabe sredstev, vendar najdlje do vključno 30. 3. 2012.

Vloga je vložena pravočasno, če jo sklad prejme, preden se izteče rok za vložitev vlog. Če je vloga poslana priporočeno po pošti, se za dan, ko sklad prejme vlogo, šteje dan oddaje na pošto.

Vloga je možno oddati osebno na naslovu sklada vsak delovni dan v poslovnem času.

Vloge, vložene po poteku prijavnega roka, bo sklad zavrzel.

#### 9. Postopek izbire

Postopek javnega razpisa vodi posebna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor javnega sklada. Komisija postopek vodi v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, ter Splošnimi pogoji poslovanja. Razpisna komisija pripravi predlog za dodelitev sredstev izbranim štipenditorjem. Na podlagi predloga razpisne komisije direktor sklada vsakemu prijavljenemu štipenditorju izda odločbo najkasneje v roku, določenem z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

Vloga se šteje za popolno, če je oddana na zahtevanih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, in vsebuje vse zahtevane priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. V primeru nepopolnih vlog bodo štipenditorji, ki so oddali nepopolne vloge, pozvani k dopolnitvi vloge.

Nepopolne vloge, ki jih štipenditorji ne bodo dopolnili v skladu z zahtevo za dopolnitev, bodo zavržene. Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev javnega razpisa, bodo zavrnjene.

O odstopu od vloge mora štipenditor pisno obvestiti sklad.

V postopku javnega razpisa z odprtim rokom prijave prejmejo sredstva štipenditorji, ki izpolnjujejo pogoje razpisa, po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe sredstev.

Če bo na isti dan prispelo več popolnih vlog, ki izpolnjujejo pogoje, in bodo skupna zaprosena sredstva presejala še razpoložljiva sredstva, bodo imeli prednost pri izbiri štipenditorji, ki so v prijavi prijavi višji delež štipendistov, katerih izobraževalni program se uvršča v katero od vrst in področij izobraževanja, ki so opredeljeni v prilogi pravilnika, ki ureja dodeljevanje državnih štipendij. Če ima več štipenditorjev enak delež teh potreb, se izbere vse štipenditorje z najvišjim enakim deležem teh potreb.

Vloge štipenditorjev, ki prispejo po porabi sredstev in pred pretekom odprtega roka, se zavrnejo.

O morebitni pritožbi zoper odločbo bo odločilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Štipenditor lahko pritožbo vloži na sklad v roku petnajstih dni od prejema sklepa oziroma odločbe. Pritožnik mora v pritožbi natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi štipenditorji.

10. Pogodba o štipendiranju in izplačilo  
Izbrani štipenditorji bodo s skladom sklenili pogodbo o sofinanciranju, s katero se bodo uredila medsebojna razmerja, pravice in obveznosti iz naslova neposrednega sofinanciranja kadrovskih štipendij. Vzorec pogodbe je priloga temu razpisu.

Sklad bo štipenditorju v tridesetih dneh po veljavnosti pogodbe izplačal sredstva v višini 70% pogodbenega zneska za šolsko/študijsko leto 2011/2012 oziroma po podpisu vsakoletnega aneksa k pogodbi za nadaljnja šolska/študijska leta. Podpis aneksa k pogodbi za sofinanciranje v naslednjem šolskem/študijskem letu je možen šele po zaključku sofinanciranja za tekoče leto.

Preostala sredstva za posamezno šolsko/študijsko leto bo sklad izplačal po potrditvi prejetega popolnega zahtevka za izplačilo s pripadajočimi dokazili za posamezno šolsko/študijsko leto. Zahtevek mora štipenditor predložiti najkasneje v tridesetih dneh po izplačilu zadnje kadrovske štipendije za posamezno šolsko/študijsko leto.

#### 11. Varovanje podatkov

Štipenditor se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo podatki o štipenditorju in številu sofinanciranih kadrovskih štipendij v skladu z zakonoma, ki urejata dostop do informacij javnega značaja in varstvo osebnih podatkov.

12. Dodatne informacije in dokumentacija

Razpisna dokumentacija je od objave javnega razpisa na voljo na spletni strani sklada, [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si) v razdelku »Razpisi in objave«, možno pa jo je osebno prevzeti v vložišču sklada, vsak delavnik v poslovnem času.

Dodatne informacije so na voljo v času uradnih ur pri Kseniji Yoder Batič in Bogdani Fink, in sicer tel. 01/434-58-82 ali 01/434-58-84 oziroma na e-poštnem naslovu: [kadrovske@sklad-kadri.si](mailto:kadrovske@sklad-kadri.si) ter na spletni strani sklada.

Poslovni čas sklada je vsak delovni dan, od 9. do 15. ure, ob sredah do 16. ure in ob petkih do 14. ure. Uradne ure so vsak delovni dan, od 9. do 12. ure, ob sredah tudi od 14. do 16. ure.

**Javni sklad Republike Slovenije  
za razvoj kadrov in štipendije**

Št. 5100-19/2011-1

Ob-4303/11

Na podlagi 126. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11) in v zvezi z 12. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07 in 9/11), Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini v letu 2011 - drugič

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti in znanja v tujini, pri čemer se aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti lahko izvajajo tudi na območju Republike Slovenije, če je zagotovljena primerna mednarodna znanstvena in strokovna udeležba.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni poziv/razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo zavodi, skupnosti zavodov, gospodarske družbe, društva, zveze društev in ustanove. Prav tako se lahko prijavijo pravne osebe iz slovenskega zamejstva in pravne osebe Slovencev po svetu. Prijavitelj za izvajanje aktivnosti pooblasti odgovornega nosilca.

#### 4. Cilji javnega razpisa

Cilji javnega razpisa so:

1. spodbujanje sodelovanja slovenskih raziskovalcev z raziskovalci iz držav, s katerimi Republika Slovenija še nima sklenjenih ustreznih mednarodnih aktov ali so ti v postopku priprave oziroma ratifikacije oziroma se že sklenjeni in ratificirani mednarodni akti v praksi še ne izvajajo;

2. spodbujanje promocije slovenske znanosti pri slovenskih raziskovalcih iz zamejstva oziroma slovenskih raziskovalcih živečih po svetu, ki organizirajo dogodke v tujini;

3. spodbujanje organizacije oziroma aktivnega sodelovanja na odmevnih dogodkih doma in v tujini, s katerimi se predstavi slovenska znanstvena, raziskovalna in razvojna sfera oziroma njihovi dosežki; pri tem lahko enakopravno sodelujejo slovenski raziskovalci iz zamejstva oziroma slovenski raziskovalci živeči po svetu;

4. podpora združenjem, ki obveščajo o pripravljajočih se politikah in evropski zakonodaji na področju visokega šolstva, znanosti, raziskovalno-razvojnega in inovacijske dejavnosti na ravni EU ter o aktualnih razpisih EU, ter skrbijo za povezovanje z evropskimi partnerji, s katerimi se oblikujejo projektni konzorciji za razvojno-tehnološke in podjetniške mreže;

5. podpora institucijam, ki v Sloveniji ali v Avstriji izvršujejo Sporazum med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Avstrije o znanstveno-tehničnem sodelovanju (Uradni list RS-MP, št. 28/99) in pospešujejo prekomejno znanstveno sodelovanja univerz in znanstvenih institucij v Sloveniji in Avstriji.

5. Merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijava mora vsebovati predstavitev prijavitelja ter natančen opis in finančno konstrukcijo promocijske aktivnosti razmerno po virih financiranja na predpisanem obrazcu. Prav tako naj zajema podatke o ciljni javnosti, predvidenih neposrednih učinkih in načinu izvedbe promocije (v kolikšni meri in s kakšnimi stroški z zunanjimi izvajalci). Prijava na cilj 4 in 5 iz 4. točke razpisa naj vsebuje tudi podatek o razpolaganju z lastnimi prostorskimi kapacitetami za izvedbo promocijskih dejavnosti; če lastne prostorske kapacitete ne obstajajo, naj se navede tudi, ali bo del promocijskega denarja namenjen kritju stroškov infrastrukture.

V postopku izbora sofinanciranja promocije slovenske znanosti v tujini bo komisija, ki jo imenuje direktor ARRS, pregledala prijave in jih ocenila po naslednjih merilih:

1. Skladnost z razpisom: 0 do 30 točk;

2. Odmevnost promocijske dejavnosti: 0 do 20 točk;

3. Vidnost promocijske dejavnosti: 0 do 20 točk;

4. Reference prijavitelja – promocijske: 0 do 10 točk;

5. Reference prijavitelja (nosilca) – znanstvene: 0 do 10 točk;

6. Ekonomičnost in realnost finačne konstrukcije: 0 do 10 točk.

Kot promocijo slovenske znanosti v tujini na tem razpisu ne upoštevamo udeležbe slovenskega raziskovalca na mednarodni konferenci s postrom ali predavanjem.

Prijavitelj mora v prijavi vlogi navesti številko cilja iz 4. točke razpisa, ki ga prijavljena aktivnost naslavlja. Komisija lahko omeji višino sofinanciranja v skladu z razpoložljivimi sredstvi in kakovostjo prijave. Pri prijavi na cilj 4 in 5 iz 4. točke razpisa je za oceno dodatno pomembno večletno odmevno delovanje prijavitelja v preteklosti. Med prijavi na cilj 4 iz 4. točke razpisa bo izbrana ena prijava, na cilj 5 pa dve.

Prijavitelji, ki so že imeli odobreno sofinanciranje promocijske aktivnosti v letu 2011, z isto aktivnostjo ne morejo ponovno kandidirati na ta razpis.

Skupaj je možnih 100 točk. Na podlagi skupnega števila točk za posamezno prijavo, ločeno po posameznih ciljnih razpisih, bo komisija pripravila prednostni seznam prijav za sofinanciranje. Sklep o izboru prijav za sofinanciranje sprejme direktor agencije na podlagi predloga komisije.

6. Okvirna višina sredstev razpisa in (so)financiranje projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa znaša 280.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letu 2011 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

Agencija bo sofinancirala:

– potne stroške in dnevnice (za največ en teden) za slovenske raziskovalce, ki sodelujejo z raziskovalci držav, s katerimi Republika Slovenija še nima sklenjenega ustreznega mednarodnega akta ali so ti v postopku priprave oziroma ratifikacije oziroma se že sklenjeni in ratificirani mednarodni akti v praksi še ne izvajajo (za cilj 1);

– stroške v zvezi s promocijskimi aktivnostmi, ki jih izvajajo slovenski razisko-

valci, tudi iz zamejstva in živeči po svetu (za cilj 2 in 3);

– stroške delovanja združenj oziroma inštitucij (za cilj 4 in 5).

Agencija bo sofinancirala aktivnosti največ v višini odobrenega zneska za dejanske stroške po zaključku aktivnosti (za cilj 1) oziroma s pogodbo (za cilje 2–5). Za cilj 4 iz 4. točke razpisa je okvirno predvidenih do 100.000 EUR, za cilj 5 pa do 125.000 EUR.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva, in predvideni čas izvajanja razpisa je do 31. decembra 2011.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve ter opremljenost prijav

Pisne prijave v zaprtih ovojnica h je treba opremiti z oznako "Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo slovenske znanosti v tujini v letu 2011 - drugič". V vsaki poslani pošiljki (ovojnici) je lahko samo ena prijava. Ovojnica s prijavo mora prispeti v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova 30, 1000 Ljubljana, najkasneje do 9. 9. 2011, do 12. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave oddane priporočeno po pošti iz Slovenije, najkasneje do 9. 9. 2011, do 12. ure (poštni žig). Za pravočasne se štejejo prijave, ki so v roku oddane v pisni in elektronski obliki. Nepravočasno prispelih in nepravilno opremljenih prijav komisija ne bo obravnavala in jih bo neodprte vrnila prijavitelju.

Prijava na javni razpis mora vsebovati v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec ARRS-MS-PROM-08/2011. Obrazec, poimenovan ARRS-MS-PROM-08-2011-Pr (s končnico.doc oziroma.pdf), kjer je Pr priimek slovenskega vodje prijavljenega bilateralnega projekta, mora najkasneje 9. 9. 2011, do 12. ure, prispeti tudi po elektronski pošti kot prilogi na naslov: razpis-promocija2011@arrs.si (zaradi avtomatičnega procesiranja podatkov iz obrazca so zaželjeni obrazci v wordovem formatu). Elektronske prijave morajo biti vsebinsko popolnoma enake kot pisne, pri čemer je za identičnost obeh prijav odgovoren prijavitelj.

9. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 13. 9. 2011, ob 9. uri, v prostorih agencije.

10. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma v 30 dneh od navedenega zaključka razpisa.

11. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis in prijavi obrazci bodo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljeni na spletni strani agencije, www.arrs.si.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo interesenti na agenciji pri Fani Rožič Novak, po tel. 01/400-59-50, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: Fani.Rozic-Novak@arrs.si.

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije**

Ob-4298/11

Na podlagi 101., 104. in 114. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07,

56/08, 4/2010 in 20/11), prvega odstavka 11. člena Zakona o slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10) in drugega odstavka 27. in prvega odstavka 47. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor projektov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 60/11), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2010/11**

Naziv in sedež naročnika: Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije, Miklošičeva c. 38/V, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: agencija).

##### **1. Predmet razpisa**

Predmet tega javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) je sofinanciranje realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2010/11. Namen sofinanciranja realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del je spodbujanje ustvarjalnosti študentov, ki se na visokošolski ravni pripravljajo za umetniške poklice na avdiovizualnem področju, in omogočanje rasti slovenske filmske kulture v celoti.

Pri izboru projektov bo agencija upoštevala merila in pogoje, določene s Pravilnikom o izvedbi postopka izbire projektov, pogojih in merilih za izbor projektov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 60/11; v nadaljevanju: Pravilnik) in objavljene v tem razpisu.

Realizacija študijskih filmov in študijskih televizijskih del po tem razpisu se sofinancira na podlagi sheme državnih pomoči N 454/2009 – Shema podpore slovenski filmski industriji.

##### **2. Razlaga izrazov**

Finančni načrt prijavljenega programa je prikaz virov financiranja programa, vključujoč vse stroške, potrebne za realizacijo posameznih projektov prijavljenega programa ter pojasnila, na kakšen način namerava prijavitelj zagotoviti finančna in druga sredstva za zaključeno finančno konstrukcijo posameznih projektov celotnega prijavljenega programa.

Predračun je ovrednotenje vseh stroškov, potrebnih za celovito realizacijo prijavljenega programa po posameznih projektih, vključno z morebitnimi predhodnimi fazami.

Dokazila o zaprtju finančne konstrukcije za realizacijo projektov prijavljenega programa so vse verodostojne listine (pred/pogodbe s financerji, koproducenti, s sponzorji itn.), iz katerih je razvidno, v kakšnem obsegu so v skladu s finančnim načrtom že zagotovljena finančna in druga sredstva, potrebna za realizacijo prijavljenega programa.

Izrazi, ki so uporabljeni v tem razpisu, imajo pomen, kot je določeno z Zakonom o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list 77/10), Pravilnikom ter drugimi veljavnimi predpisi.

##### **3. Pogoji sodelovanja na razpisu**

Agencija sofinancira projekte s področja slovenskih filmskih in avdiovizualnih dejavnosti. Za slovenski film se šteje film, pri katerem ima večinski producerski delež slovenski producent ali je pretežno posnet v slovenskem jeziku ali gre za dela, ki so producirana v madžarskem in italijanskem jeziku, če so namenjena madžarski ali italijanski narodni skupnosti, ki živita na območju Republike Slovenije.

Do sredstev agencije po tem razpisu so upravičene visokošolske ustanove s sedežem v Republiki Sloveniji, ki pri izvajanju nacionalnega programa visokega šolstva na študijskem področju umetnost po klasifikaciji ISCED izobražujejo za umetniške poklice na področju filma in televizije.

Za sredstva agencije na tem razpisu ne morejo kandidirati prijavitelji s projekti, ki so namenjeni marketingu ali ekonomski propagandi ali projekti s pornografsko vsebino.

Če se na ta javni razpis prijavi veliko ali srednje podjetje, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi Smernic Skupnosti za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (2004/C 244/02), je potrebno tako pomoč pred delitvijo prigraditi Evropski komisiji. Podjetja morajo o izvajanju oziroma neizvajanju tovrstnega programa podati izjavo, ki je sestavni del prijavnega obrazca.

Na tem razpisu ne morejo sodelovati fizične ter pravne osebe in z njimi povezane osebe, opredeljene v 4. členu ZSFCJA, ki ob prijavi na razpis nimajo poravnanih vseh zapadlih pogodbenih obveznosti do agencije, Ministrstva za kulturo in Filmskega studia Viba film Ljubljana, kar bo agencija preverila po uradni dolžnosti.

V primeru kršitve pogojev, navedenih v tej točki tega razpisa, agencija odstopi od pogodbe, sklenjene s prejemnikom sredstev, in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev.

##### **4. Merila**

4.1. Pri ocenjevanju vlog, prispelih na ta razpis, bo strokovno programska komisija (v nadaljevanju: SPK) agencije uporabila naslednje kriterije:

a) predhodne reference prijavitelja kot nosilca visokošolskih študijskih programov za umetniške smeri s področja filma in televizije (festival-ske reference in nagrade v preteklih sedmih letih)	do 40 točk
b) ocena primernosti temeljnih ciljev programa za razvoj slovenskega avdiovizualnega prostora	do 30 točk
c) ocena prispevka diplomantov visokošolskih študijskih programov prijavitelja za razvoj slovenske filmske kulture v celoti	do 30 točk.

Posamezni program je lahko ocenjen z največ 100 točkami.

Najmanjše število točk, ki ga mora posamezni prijavljeni program na tem razpisu doseči, da ga SPK predlaga direktorju v sofinanciranje, je 80 točk.

#### 5. Obvezne priloge:

- prijavni obrazec z izjavami;
- finančni načrt programa realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2010/2011 po posameznih projektih z dokazili o zaprtju finančne konstrukcije;

- predračun programa realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2010/2011 po posameznih projektih.

Poleg zgoraj navedenih prilog, ki so tudi sestavni del razpisne dokumentacije, pa so obvezne priloge še:

- dokazilo, da prijavitelj izvaja nacionalni program visokega šolstva na študijskem področju umetnost po klasifikaciji ISCED;
- dokazilo, da prijavitelj izvaja veljavni visokošolski študijski program za umetniške smeri s področja filma in televizije;
- dokazila, da visokošolski študijski program izvajajo visokošolski učitelji, habilitirani za ustrezna umetniška področja;
- opredelitev temeljnih ciljev programa oziroma splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc;

- navedba podatkov o študentih in naslovih projektov;

- sinopsisi in scenariji prijavljenih projektov;

- terminski načrt realizacije projektov študijskega programa za študijsko leto 2010/2011;

- reference prijavitelja kot nosilca visokošolskih študijskih programov za umetniške smeri s področja filma in televizije (festivalске reference in nagrade v preteklih sedmih letih);
- reference diplomantov visokošolskih študijskih programov prijavitelja.

6. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za realizacijo študijskih filmov in študijskih televizijskih del po tem razpisu, je 120.000,00 EUR.

Največji možni znesek za posamezni projekt programa, ki bo financiran na podlagi tega javnega razpisa, znaša 20.000,00 EUR.

Sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31. 12. 2011.

#### 7. Upravičeni stroški

Agencija bo stroške sofinanciranih projektov krila skladno s Pravilnikom Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije o upravičenih stroških sofinanciranih projektov (Uradni list RS, št. 60/11).

Agencija sofinancira posamezne projekte prijavljenega programa po tem razpisu največ do 50 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov.

Ne glede na prejšnji odstavek agencija sofinancira projekte nizko proračunskega, mladinskega ali otroškega oziroma zahtevnega filma največ do 80 odstotkov vseh izkazanih upravičenih stroškov.

Nizko proračunski film je vsak film, katerega proizvodna cena ne presega povprečne proizvodne cene celovečernega filma, večinsko sofinanciranega iz javnih sredstev v Republiki Sloveniji v zadnjih petih letih, kar za igrane filme znaša 1.272.108 EUR, za dokumentarne 242.966 EUR.

V primeru, če bo prva tranša avansa, mora prijavitelj sofinanciranega programa pred izplačilom prve tranše predložiti listino o zavarovanju za kvalitetno izvedbo sofinanciranega programa v višini 10% sofinanciranega zneska po tem razpisu.

Prijavitelj, ki je pridobil proračunska sredstva drugega sklada s področja avdivizualnih medijev, ki jih sofinancira Republika Slovenija, ne sme s sredstvi agencije kriti istih stroškov kot jih je kril s sredstvi, ki jih je pridobil na drugem skladu s področja avdivizualnih medijev, ki jih sofinancira Republika Slovenija.

8. Ta javni razpis se prične z dnem 12. 8. 2011 in se zaključuje z dnem 12. 9. 2011.

#### 9. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa;

- prijavni obrazec z izjavami;

- obrazca za finančni načrt in predračun programa realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del za študijsko leto 2010/2011;

- seznam ostalih obveznih prilog iz 5. točke tega razpisa.

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dvignejo v tajništvu v poslovnem času agencije (Miklošičeva c. 38/V, 1000 Ljubljana). Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani agencije, <http://www.film-center.si>, v zavihku javni natečaj.

#### 10. Oddaja in dostava vlog

Vloge v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje realizacije študijskih filmov in študijskih televizijskih del«, se za prijavljeni program lahko izročijo na sedežu agencije, pošljejo priporočeno po pošti ali preko osebe, ki opravlja posredovanje vlog kot svojo dejavnost. Vsaka prispela vloga ter njene morebitne dopolnitve se evidentirajo kot ena zadeva. Prijavitelj mora oddati en izvod popolne vloge, ki mora biti na za to predvidenih mestih podpisana in žigosana. V obojnici mora prijavitelj priložiti tudi en izvod popolne vloge v elektronski obliki v pdf formatu na CD ali DVD nosilcu. Elektronska kopija mora biti istovetna pisnemu izvirniku vloge (podpisane in žigosane strani morajo biti skenirane). Uradna oseba agencije, ki sprejema vloge, prispelne na ta razpis, in vsaki vlogi jasno označi datum prejema. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

#### 11. Odpiranje vlog

Vloge, prispelne na ta razpis, odpre komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na agenciji imenuje direktor. Komisijo sestavljajo trije člani. Odpiranju vlog sme prisostvovati predstavnik prijavitelja, čigar projekt kandidira za sredstva agencije na podlagi tega razpisa.

Komisija za odpiranje vlog za vse popolne in pravočasne vloge upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: ustrezne vloge) pripravi skupno poročilo in ga skupaj z vlogami preda pristojnemu uslužbencu. Poročilo vsebuje šifro vloge, podatke o prijavitelju in naslov projekta.

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno in/ali jih ne bo vložila upravičena oseba, bodo zavrnjene.

Upravičena oseba je tista oseba, katere vloga izpolnjuje pogoje, določene v 3. točki tega razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi vloge, njenih prilog in podatkov iz uradnih evidenc ter pridobitvi podatkov od Ministrstva za kulturo in Filmskega studia Viba film Ljubljana.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ni v celoti izpolnjena ali ne vsebuje vseh obveznih prilog, ki jih zahtevata besedilo tega razpisa in besedilo razpisne dokumentacije.

V primeru, da je pravočasna vloga upravičene osebe formalno nepopolna, bo agencija pozvala prijavitelja na dopolnitev vloge, z rokom petih dni od prejema poziva k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo pravočasno in/ali v celoti dopolnjene, bodo zavrnjene.

Vloge, ki ne bodo skladne s 1. točko tega razpisa, se zavrnejo.

Odpiranje prispelih vlog na ta razpis bo potekalo v prostorih agencije najpozneje 7 delovnih dni po končanem razpisnem roku. Datum odpiranja vlog iz prejšnjega stavka tega odstavka bo objavljen na spletni strani agencije, najpozneje 2 dni pred odpiranjem.

#### 12. Ocenjevanje in odločanje

Strokovno presojo in ocenjevanje vseh ustreznih vlog izvede pristojna strokovno programska komisija.

SPK bo na podlagi ocen in razpoložljivih sredstev izdelala predlog sofinanciranih projektov.

Po pridobitvi poročila SPK, direktor v roku osmih dni povabi prijavitelje programov na ta razpis, ki jih je pristojna SPK predlagala v sofinanciranje, na usklajevanje finančnih, časovnih in vseh drugih modalitet izvedbe prijavljenega programa.

Neizbranim prijaviteljem izda direktor odločbo najkasneje v roku 30 dni po pridobitvi poročila.

Če se prijavitelj vabilu na izvedbeno usklajevanje iz tretjega odstavka te točke ne odzove ali če finančnih, časovnih in vseh drugih modalitet izvedbe programa ni mogoče uskladiti, se šteje, da je prijavitelj odstopil od zahteve za sofinanciranje programa, na kar mora agencija prijavitelja v vabilu opozoriti.

O sofinanciranju prijavljenih programov odloča direktor na podlagi mnenj in obrazloženih ocen o prijavljenih programih, podanih s strani pristojne SPK, razpoložljivih sredstev in poslovno-programске načrta dela, zanesljivosti izpolnjevanja obveznosti prijavitelja do agencije (in Filmskega sklada Republike Slovenije kot njenega pravnega predhodnika) po poprej sklenjenih pogodbah. Pri odločitvi mora direktor upoštevati tudi izvedljivost programa glede na finančni načrt in predračun prijavljenega programa.

Ko se izvedbena usklajevanja končajo, direktor izda odločbe o sofinanciranju izbranih projektov.

13. Možnost pritožbe: prijavitelj lahko v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe iz prejšnje točke tega razpisa o (ne)izbiri vložiti pritožbo. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo. Pritožba se vložijo pisno, priporočeno po pošti ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji razpisa, niti merila za ocenjevanje vlog.

#### 14. Sklenitev pogodbe

Agencija bo na podlagi dokončne odločbe s prijavitelji, katerih projekti so bili sprejeti v sofinanciranje, sklenila pogodbo o sofinanciranju.

Pred sklenitvijo pogodbe direktor agencije povabi izbranega prijavitelja programa na uskladitev tistih določb pogodbe, ki jih je treba prilagoditi posebnostim posameznega programa. O usklajevanju se sestavi zapi-



snik, ki ga podpišeta izbrani prijavitelj projekta in direktor agencije.

Če se izbrani prijavitelj projekta vabilu na usklajevanje ne odzove ali, če ni mogoče uskladiti besedila predlagane pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za sklenitev pogodbe, na kar ga mora agencija v vabilu predhodno opozoriti.

15. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili tega razpisa.

16. Pristojni delavec za dajanje informacij in pojasnil: Lidija Zajec, strokovna sodelavka II, lidija.zajec@film-center.si, (tel. 01/234-32-20).

**Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije**

Št. 85/2011

Ob-4282/11

Na podlagi 12. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 112/07, 9/11) in 102. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11) Univerza na Primorskem Univerzita del Litorale objavlja

**ponovni javni razpis**

**za kandidate/-ke za mlade raziskovalce v letu 2011 na raziskovalnem področju ekonomija – 2 mesti**

Kandidat/-ka za mladega raziskovalca mora izpolnjevati pogoje iz 103. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti. Razpisna dokumentacija z navodili za prijavo je na voljo na spletni strani univerze: [www.upr.si](http://www.upr.si) in na sedežu Univerze na Primorskem, Titov trg 4, 6000 Koper. Rok za oddajo prijav je do vključno ponedeljka, 22. avgusta 2011.

**Univerza na Primorskem Univerzita del Litorale**

Št. 353/2011

Ob-4287/11

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije objavlja

**javni razpis za zbiranje ponudb za prodajo stavbnega zemljišča**

Zaporedna št. 1

Parc. št. 401/8, travnik, v izmeri 5 m<sup>2</sup>, k.o. 1783 – Grosuplje - naselje, osnovna namenska raba zemljišča je po planu poselitveno območje naselje Grosuplje znotraj urbanistične zasnove, mešano območje. Izključna cena zemljišča znaša 639,00 EUR (v izključno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 2

Parc. št. 177/3, dvorišče, v izmeri 446 m<sup>2</sup>, k.o. 404 – Prvenci, predmetno zemljišče se v celoti nahaja v poselitvenem območju P13-S5 Prvenci II, ki je namenjeno stanovanjem, kmetijski in poslovni dejavnosti. Izključna cena zemljišča znaša 13.569,00 EUR (v izključno ceno je vključen 20% DDV).

Zaporedna št. 3

Parc. št. 156/3, njiva, v izmeri 2057 m<sup>2</sup>, k.o. 1012 – Vranksko, do deleža 286/2057 in parc. št. 156/4, njiva, v izmeri 732 m<sup>2</sup>, k.o. 1012 – Vranksko, do deleža 96/732, predmetni zemljišči sta po planu opredeljeni del kot stavbni zemljišči na osrednjem območju centralnih dejavnosti in del kot stavbni zemljišči na območju drugih urejenih zelenih površin. Izključna cena zemljišč znaša 32.277,00 EUR (v izključno ceno je vključen

20% DDV). Zemljišči sta obremenjeni z zakupom do 31. 12. 2011. Zemljišči se prodajata v kompletu.

Zaporedna št. 4

Parc. št. 274/7, pašnik, v izmeri 1508 m<sup>2</sup>, k.o. 2497 – Nadanje selo, osnovna namenska raba zemljišča je po planu opredeljena kot stavbno zemljišče naselja Nadanje selo, iz potrdila o namenski rabi zemljišča izhaja, da na delu parcele velja prostorski ukrep razlastitve in omejitve lastninske pravice po Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Pivka (Uradni list RS, št. 79/10), prav tako velja tudi prepoved iz prostorskega ukrepa in sicer omejitve lastninske pravice v javno korist, zemljišče se nahaja v vplivnem območju Regijskega parka Škočjanske jame. Izključna cena zemljišča znaša 63.525,00 EUR (v izključno ceno je vključen 20% DDV).

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljani RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe morajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, najkasneje do 26. 8. 2011, do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Ponudba za nakup stavbnega zemljišča pod zap. št. \_\_\_\_ Ne odpiraj.«

Interesenti morajo v roku za oddajo vplačati varščino v višini 10% od izključne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, št. 01100-6030960677, pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 77-08/2011, za javni razpis. Ponudnikom, ki na razpisu ne bodo uspeli, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb. V primeru uveljavljanja predkupne pravice s strani občine bo vplačani znesek varščine brezobrestno vrnjen v petih dneh po sprejemu ponudbe s strani občine oziroma v petih dneh po poteku roka za sprejem ponudbe s strani občine, v primeru uveljavljanja predkupne pravice s strani solastnikov pa bo vplačani znesek varščine brezobrestno vrnjen v petih dneh po sprejemu ponudbe s strani solastnika oziroma v petih dneh po poteku roka za sprejem ponudbe s strani solastnika.

Prednost pri izbiri bo imel tisti ponudnik, ki bo ponudil najvišjo ceno.

V skladu z Uredbo o določitvi objektov in okolišev, ki so posebnega pomena za obrambo in ukrepah za njihovo varovanje (Uradni list RS, št. 7/99, 67/03, 26/10), bo moral izbrani ponudnik pod zap. št. 1 pridobiti tudi soglasje pristojne organizacijske enote Ministrstva za obrambo, ker je zemljišče v katastrski občini, ki so navedene v uredbi.

Izbrani ponudnik mora podpisati prodajno pogodbo najpozneje v 15 dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, kupnino pa mora plačati v celoti najkasneje v 8 dneh od izstavitve računa, pri čemer se položena varščina všteje v kupnino. Plačilo kupnine v zgoraj navedenem roku je bistvena sestavina pogodbe. Če kupec v 15 dneh po prejemu pisnega obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik ne podpiše prodajne pogodbe, Sklad zadrži

njegovo varščino. V primeru, da kupec ne plača celotne kupnine v 8 dneh od izstavitve računa, pa velja, da je pogodba razvezana na podlagi samega zakona, Sklad pa zadrži njegovo varščino.

Kupnina zajema ceno za zemljišče, ponujeno s strani izbranega ponudnika, povečano za strošek sestave kupoprodajne pogodbe in vložitev zemljiškopravnega predloga, skladno z veljavnim cenikom za pripravo soglasij, pogodb in obračun odškodnin oziroma nadomestil za leto 2011, sprejetim s strani Sklada, ter strošek cinitve ali drug strošek, kolikor je ta naveden v opisu zemljišča pod posamezno zaporedno številko.

Stroške vpisa nepremičnine v zemljiško knjigo in druge morebitne stroške plača kupec.

Ponudbe, ki bodo nižje od izključne cene, ali ki bodo prispele po preteku razpisnega roka ali s pogoji v nasprotju s tem razpisom in ponudb, za katere ne bo vplačana celotna varščina, se ne bodo upoštevale.

Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

V skladu s 87. členom Zakona o urejanju prostora na nepremičninah pod zap. št. 1, občina uveljavlja predkupno pravico. V skladu z 88. členom Zakona o urejanju prostora bo prodajalec po izvršenem komisijem odpiranju ponudb podal pisno ponudbo za prodajo nepremičnin občini, na območju katere ležijo predmetne nepremičnine, po najvišje doseženi ceni iz tega razpisa. Občina se mora o ponudbi izjaviti najpozneje v petnajstih dneh, sicer se šteje, da nepremičnin ne bo kupila. Če občina v petnajstih dneh sprejme ponudbo, bo Sklad z njo sklenil prodajno pogodbo. Če občina ponudbe ne bo sprejela, bo Sklad sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom v postopku javnega zbiranja ponudb.

V skladu s 66. členom Stvarnopravnega zakonika lahko solastniki na nepremičnini pod zap. št. 3 uveljavljajo predkupno pravico v sorazmerju s svojim idealnim deležem. Prodajalec bo po izvršenem komisijem odpiranju ponudb podal pisno ponudbo za prodajo solastniškega dela nepremičnine po najvišje doseženi ceni iz tega razpisa solastniku. O ponudbi se mora solastnik izjaviti najpozneje v petnajstih dneh od prejema ponudbe, sicer se šteje, da nepremičnine ne bo kupil. Če solastnik v petnajstih dneh sprejme ponudbo, bo Sklad s solastnikom sklenil prodajno pogodbo. Če solastnik ponudbe ne sprejme, bo Sklad sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim ponudnikom v postopku javnega zbiranja ponudb.

Objava javnega razpisa za zbiranje ponudb ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil prodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet razpisa. Prodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine oziroma ustavi postopek prodaje, ne da bi za to navedel razloge.

Pri komisijem odpiranju ponudb, ki bo dne 29. 8. 2011 ob 12. uri, na sedežu Sklada, Dunajska 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenca s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru (tel. 01/43-41-100).

**Skład kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije**

Št. 0405/2011

Ob-4281/11

Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) ter Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Trbovlje, sprejetega z Odlokom o proračunu Občine Trbovlje za leto 2011 (Uradni vestnik Zasavja, št. 5/2011) objavlja

**javni razpis  
za prodajo nepremičnin z javnim  
zbiranjem ponudb**

1. Predmet prodaje je:

a) stanovanje, ki se nahaja v večstanovanjski stavbi na naslovu Trg svobode 30, Trbovlje, v skupni površini 71,50 m<sup>2</sup>. Identifikator stavbe je 3682, stanovanja pa 17. E. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno najemno pogodbo za neprofitno stanovanje za nedoločen čas. Izključna cena za navedeno nepremičnino znaša 42.636,00 EUR.

b) Stanovanje, ki se nahaja na naslovu Opekama 4, Trbovlje v skupni površini 47,7 m<sup>2</sup>. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno najemno pogodbo za neprofitno najemnico za nedoločen čas. Izključna cena za navedeno nepremičnino znaša 16.775,60 EUR.

c) Stanovanje, ki se nahaja na naslovu Rudarska cesta 1, Trbovlje, v skupni površini 90,7 m<sup>2</sup>. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima sklenjeno najemno pogodbo za neprofitno najemnico za nedoločen čas. Izključna cena za navedeno nepremičnino znaša 17.901,85 EUR.

d) Poslovni prostor, ki se nahaja na naslovu Rudarska cesta 1, Trbovlje, v skupni površini 74,08 m<sup>2</sup>. Izključna cena za navedeno nepremičnino znaša 11.819,25 EUR.

e) Stanovanjski objekt s pripadajočim zemljiščem, ki se nahaja na naslovu Dom in vrt 3, Trbovlje. Zemljišče parc. št. 319/29 – stanovanjska stavba, 121 m<sup>2</sup>, dvorišče, 55 m<sup>2</sup>, dvorišče, 64 m<sup>2</sup> in parc. št. 319/47, dvorišče, v izmeri 49 m<sup>2</sup>, k.o. Trbovlje. Izključna cena za navedeno nepremičnino znaša 46.070,00 EUR.

f) 25 parkirnih prostorov s pripadajočim funkcionalnim zemljiščem na naslovu Trg svobode 14, Trbovlje v objektu »Spar«, ID št. stavbe 3105, 1871, Trbovlje, z oznakami od 149 do 173. Izključna cena za eno parkirno mesto znaša 6.955,00 EUR.

2. Ponudbo je treba vložiti na obrazcih v pisni obliki, ki so na voljo od petka, 12. 8. 2011, na občinski upravi Občine Trbovlje, v občinski upravni zgradbi na naslovu Mestni trg 4, Trbovlje. Ponudniki lahko pisne obrazce dvignejo vsak delovni dan, razen četrta od 8. do 14.30, ob sredah od 8. do 16.30, ob petkih pa od 8. do 12.30, v pisarni 49 ali 47. Na voljo so tudi v elektronski obliki. Sestavni del obrazcev je vzorec kupoprodajne pogodbe.

3. Rok za zbiranje ponudb je vključno do četrta, 1. 9. 2011, do 12. ure. Upoštevane bodo samo ponudbe, ki bodo do roka prispele na prodajalčev naslov.

4. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici s podpisom oziroma žigom na pregibu ovojnice, kjer se le-ta zapre, na naslov Občina Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje, z oznako: Ponudba za nakup stanovanja pod zaporedno črko \_\_\_\_\_ (vpisati zaporedno črko iz razpisa), z naslovom \_\_\_\_\_ (vpisati naslov objekta oziroma stanovanja) – Ne odpiraj.

5. Ponudniki morajo najkasneje do srede, 31. 8. 2011 plačati varščino, ki znaša 10% izključne cene in jo nakazati z obrazcem UPN, in sicer:

- koda namena: ADVA,
- namen/rok plačila: varščina,
- BIC banka prejemnika: BSLJSI2x,
- IBAN: SI56013290100018122,
- Referenca:

SI00 001-2010000 za stanovanje pod točko a,

SI00 002-2010000 za stanovanje pod točko b,

SI00 003-2010000 za stanovanje pod točko c,

SI00 004-2010000 za poslovni prostor pod točko d,

SI00 005-2010000 za stanovanjski objekt pod točko e,

SI00 006-2010000 za parkirne prostore pod točko f,

– ime in naslov: Proračun Občine Trbovlje.

6. Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe in samostojni podjetniki ter fizične osebe, ki imajo poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Trbovlje. Pravne osebe morajo predložiti izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni, samostojni podjetniki priglasitveni list, fizične osebe pa osebni dokument. Ponudniki morajo v ponudbi navesti svoje točne osebne podatke, in sicer: svoj naziv, ime, priimek, naslov, davčno številko, matično številko, predmet nakupa, ponudbeno ceno in rok plačila. Ponudbi morajo priložiti potrdilo o plačanih davkih in prispevkih (pravne osebe), potrdilo o plačani varščini, pisno izjavo, da sprejemajo vse razpisne pogoje, določene v tem javnem razpisu.

7. Izbrani ponudnik bo moral po uspešno zaključenem razpisu s prodajalcem skleniti kupoprodajno pogodbo in poravnati kupnino v celoti najkasneje v 8 dneh od dneva sklenitve kupoprodajne pogodbe, v nasprotnem primeru lahko prodajalec zadrži varščino ponudnika. Bistven pogoj, od izpolnitve katerega je odvisna veljavnost kupoprodajne pogodbe, je celovito ter pravočasno plačilo kupnine.

8. Izbrani ponudnik plača vse stroške v zvezi s sklenitvijo kupoprodajne pogodbe, plačilo davčnih dajatev, notarsko overitev prodajalčevega podpisa na kupoprodajni pogodbi ter vpis v zemljiško knjigo.

9. Najemnik stanovanja ima pod enakimi pogoji predkupno pravico. Prodaja na obstoječe najemno razmerje ne vpliva.

10. Prodajalec si pridržuje pravico, da ne glede na prejete ponudbe, kupoprodajne pogodbe ne sklene z nobenim ponudnikom, župan ali Občinski svet Občine Trbovlje pa lahko kadarkoli do sklenitve pravnega posla že začeti postopek ustavi.

11. Odpiranje ponudb, ki ni javno, bo v petek, 2. 9. 2011, ob 8. uri, v občinski upravni zgradbi Občine Trbovlje, Mestni trg 4, 1420 Trbovlje.

12. Predmet prodaje se proda po principu videno – kupljeno, kasnejše uveljavljanje zahtevkov zaradi napak ne bo upoštevano.

13. Kot najugodnejši bo izbran tisti ponudnik, ki ponudi najvišjo ponudbeno ceno.

14. O izbiri najugodnejšega ponudnika bo odločal župan. Odpiranje ponudb bo opravila posebna komisija. Komisija bo po zaključku postopka predlagala županu izbor najugodnejšega ponudnika.

15. Upoštevane bodo samo pravilne ponudbe in ponudbene cene, ki bodo enake ali višje od izključne cene.

16. Ponudniki bodo o izboru obveščeni najkasneje v osmih dneh od dneva odpiranja ponudb.

17. Uspelemu ponudniku bo vplačana varščina všteta v kupnino, neuspešnim pa brez obresti vrnjena. Prodajalec bo zadržal varščino ponudnika, ki bo izbran kot najugodnejši in katerega bo potrdil občinski svet, pa ne bo želel skleniti kupoprodajne pogodbe.

18. Dodatne informacije so na voljo (tel. 03/56-27-976 ali 03/56-27-912).

**Občina Trbovlje**

Ob-4284/11

Občina Miren - Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren, objavlja na podlagi 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 53/08) ter na podlagi Odloka o izvajanju lokalne gospodarske javne službe oskrbe (distribucije) s paro in vročo vodo v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 35/11)

**javni razpis**

**za podelitev koncesije za izvajanje  
lokalne gospodarske javne službe  
oskrbe (distribucije) s paro in vročo  
vodo v Občini Miren - Kostanjevica**

I. Naziv in naslov naročnika: Občina Miren - Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren.

II. Podatki o objavi koncesijskega akta: Odlok o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe (distribucije) s paro in vročo vodo v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 35/11).

III. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je koncesijsko javno-zasebno partnerstvo, kot je urejeno v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) (Uradni list RS, št. 127/06) in ostalih relevantnih predpisih.

IV. Predmet javno – zasebnega partnerstva

Podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe (distribucije) s paro in vročo vodo v Občini Miren - Kostanjevica. Gospodarska javna služba obsega zlasti:

- izgradnjo kotlovnice na lesno biomaso;
- izgradnjo toplovodnega omrežja za daljinski sistem ogrevanja na lesno biomaso (v nadaljevanju: DOLB) do uporabnikov toplote;
- redno pregledovanje delovanja objektov in naprav;
- vsa potrebna vzdrževalna dela oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja;
- intervencije na objektih in napravah DOLB;
- vodenje pripravljavnih del in investicij v nove objekte ter naprave;
- vodenje katastra in kontrolne knjige;
- priprava in vodenje odškodninskih postopkov proti povzročiteljem škode na napravah, objektih in omrežju;
- vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih.

V. Območje koncesije: predmet koncesije se izvaja v kraju Miren, v Občini Miren - Kostanjevica.

VI. Začetek in trajanje koncesije: koncesija se deli za določen čas 20 let z možnostjo podaljšanja. Koncesijsko razmerje začne veljati z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

VII. Razpisna dokumentacija in odgovorna oseba za dajanje pisnih informacij

– Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani naročnika: <http://www.miren-kostanjevica.si>, 24 ur dnevno v času od objave tega javnega poziva, do najkasnejše zadnjega dne za predložitev ponudb. Razpisna dokumentacija je v pisni obliki dostopna na sedežu naročnika Občine Miren - Kostanjevica, Miren 129, od 5. 8. 2011 pa na Miren 137, 5291 Miren, vsak dan, do poteka roka za vložitev prijave med 10. in 11. uro. Razpisna dokumentacija je brezplačna.

– Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi sestavinami javnega razpisa pisno na naslov naročnika Občina Miren - Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren, s pripisom za Aleš Vodičar (oseba, ki nudi dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom) ali jih posredujejo prek elektronske pošte na naslov: [tajnisto@miren-kostanjevica.si](mailto:tajnisto@miren-kostanjevica.si).

VIII. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik in izkazati z ustreznimi dokazili:

– Ponudnik mora biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje gospodarske javne službe oziroma jih bo pridobil v roku dveh mesecev po podpisu koncesijske pogodbe.

– Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, določeno v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2.

– Proti ponudniku ni uveden ali začel postopek stečaja, likvidacije ali prisilne poravnave v skladu s predpisi.

– Ponudnik ni bil v katerikoli državi s pravnomočno sodbo obsojen za prestopki v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem, ki po pravo te države predstavlja kaznivo dejanje.

– Ponudnik je v primeru samostojne prijave samostojno, v primeru skupne prijave pa so vsi ponudniki skupaj sposobni zagotavljati vse dobrine, ki so predmet gospodarske javne službe na kontinuiran in kvaliteten način, ob upoštevanju veljavne zakonodaje, predpisov, normativov in standardov.

– Ponudnik izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonodajo Republike Slovenije, ni uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami; ZIntPK) ne sme poslovati ter ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi Ministrstvo za finance Republike Slovenije v skladu z ZJN-2.

– Ponudnik je finančno in poslovno sposoben izvajati javno gospodarsko službo.

– Ponudnik razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo in razpolaga z zemljiščem na območju

Občine Miren - Kostanjevica, oziroma bo najugodnejši ponudnik pridobil služnost na zemljišču v lasti Občine Miren - Kostanjevica za nemoteno opravljanje dejavnosti.

– Ponudnik zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času, v skladu z določbami koncesijske pogodbe.

– Ponudnik mora izpolnjevati tudi druge pogoje, potrebne za udeležbo v postopku podelitve koncesije, določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil ter sprejema vse pogoje iz razpisne dokumentacije.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik ter načini dokazovanja, so podrobneje določeni v razpisni dokumentaciji.

IX. Pogoji za predložitev skupne vloge: v skladu z razpisno dokumentacijo.

X. Celotna vloga na razpis mora biti v skladu z navodili in vsebovati vso dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji. Nepopolne ponudbe in ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih kriterijev, bodo izločene iz nadaljnje obravnave.

XI. Ponudniki morajo skladno z razpisno dokumentacijo predložiti ponudbi strokovne reference in druga dokazila, iz katerih izhaja usposobljenost ponudnika.

XII. Rok in način predložitve prijave:

– Ponudbe morajo do roka za oddajo ponudb prispeti na naslov naročnika: Občina Miren - Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren.

– Končni rok za oddajo prijave je 12. 9. 2011, do 10. ure.

– Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do naročnikovega vložišča prispeti, do roka, ki je naveden zgoraj. V nasprotnem primeru se štejejo ponudbe za prejele prepozno.

– Ponudbe morajo biti pripravljene v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

XIII. Postopek izbire:

– Koncesijo podeli občinska uprava Občine Miren - Kostanjevica z upravno odločbo v skladu z 207. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 s spremembami; v nadaljevanju: ZUP).

– Naloge v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ki zajemajo predvsem odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku, opravlja strokovna komisija v sestavi treh članov, ki jo imenuje župan.

XIV. Merila za izbor ponudnika:

Merila so razvrščena v tri kategorije:

– cena toplotne energije za uporabnike – maksimalno 70 točk; sestavljena iz fiksnega dela – maksimalno 35 točk in variabilnega dela – maksimalno 35 točk,

– dosedanje pozitivne reference na področju izvajanja primerljive gospodarske javne službe – maksimalno 20 točk ter

– začetek izvajanja nalog gospodarske javne službe – maksimalno 10 točk.

Podrobnejša razčlenitev zgoraj navedenih meril je predmet razpisne dokumentacije.

XV. Odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb po potekalo na novem sedežu naročnika Občine Miren-Kostanjevica, Miren 137, 5291 Miren, dne 12. 9. 2011, ob 11. uri.

XVI. Navedba finančnih zavarovanj za resnost ponudbe: v skladu z razpisno dokumentacijo.

XVII. Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo poslan ponudnikom v treh dneh od odpiranja ponudb.

#### Občina Miren - Kostanjevica

Ob-4286/11

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10), določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011) in Odloka o proračunu Občine Krško za leto 2011 (Uradni list RS, št. 17/11) objavlja Občina Krško, CKŽ 14, Krško

#### javni razpis

#### za sofinanciranje obnove mestnega jedra Krško in trga Brestanica za leto 2011

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektna dokumentacije za funkcionalno obnovo stavb v mestnem jedru Krško in trgu Brestanica in sofinanciranje izvedbe obnov zunanjih delov stavb s ciljem funkcionalne izrabe in izgleda.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev

Na razpis se lahko prijavi fizične osebe ali humanitarne organizacije, ki:

– so lastniki zgradb v predelu starega mesta Krško od vhoda iz Pijavške strani do mostu čez reko Savo, ali so lastniki zgradb v območju starega trga Brestanica;

– so ali bodo do konca razpisa pripravile dokumentacijo za obnovo ali so dela tudi izvedle;

– so dela izvedle na osnovi veljavnega dovoljenja in Soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine;

– lahko predložijo ustrezne račune za izvedbo del v letu 2011 (do konca razpisnega roka) z dokazilom o plačilu;

– niso prejele sredstev iz drugih razpisov;

Merila	Št. točk
Merila za odobritev sredstev za projektno dokumentacijo:	
– Dokumentacija za obnovo fasade v vidnem polju iz glavne ulice	50
– Dokumentacija za obnovo fasade v stranskih območjih	20
– Dokumentacija za obnovo strehe	50
– Dokumentacija za dodatna podstrešna stanovanja za oddajo	100
– Dokumentacija za lokale s turistično ponudbo (spominki, bižuterija, gostinska ponudba, predstavitvene dejavnosti, turistične sobe, ...)	80
– Projektna dokumentacija za obnovo objekta kulturne dediščine	80
– Obnova zunanosti gospodarskih objektov	20
Skupaj	

Merila za odobritev sredstev za sofinanciranje izvedenih del	
– Obnova fasade v vidnem polju iz glavne ulice, če omet močno odpada in se zaradi dotrajanosti menja tudi stavbno pohištvo	150
– Obnova fasade v vidnem polju iz glavne ulice 100 točk, če se lušči zaključni sloj in je potreba po menjavi stavbnega pohištva	100
– Obnova fasade v vidnem polju iz glavne ulice, če se obnavlja zaključni sloj	50
– Obnova fasade v stranskih območjih	40
– Obnova strehe točk	120
– Priprava dodatnih podstrešnih stanovanj za oddajo za vsako pridobljeno stanovanje	100
– Odprtje ali dopolnitev obratujočega lokala za turistično ponudbo (spominki, bižuterija, gostinska ponudba, predstavljene dejavnosti)	80
– Obnova zunanosti objekta kulturne dediščine	180
– Obnova zunanosti gospodarskih objektov	20
	Skupaj

Večje število zbranih točk pomeni višjo uvrstitev na prednostni vrstni red.

Občina Krško bo uvrstila prosilce tako, da bo sofinancirala izvedbe najmanj 20% in največ do 40% celotne vrednosti projekta na osnovi izkazanih dokazil o izvedenih delih.

#### IV. Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna višina sredstev namenjenih za Projekt obnove individualnih hiš v mestnih jedrih na proračunski postavki 5762 Obnova individualnih hiš v mestnih jedrih, konto 4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom, je 40.000,00 EUR.

Od tega se namenja za:

- sofinanciranje obnove v višini 35.000,00 € (konto 4314),
- sofinanciranje izdelave projektne dokumentacije v višini 5.000,00 € (konto 4314).

Sredstva se delijo na podlagi meril, ki so sestavni del tega razpisa. Najvišji odobreni znesek po posameznem upravičencu je lahko do 20% vrednosti skupnega razpisanega zneska.

Neporabljena sredstva iz ene postavke se lahko v okviru razpisa prenesejo na drugo postavko, če so na podlagi kriterijev tega razpisa razdeljiva.

Sredstva, ki bodo dodeljena fizičnim osebam, so v skladu s 105. členom Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06 – ZDoh-2, 33/07 Odl. US: U-I-198/05-12, 45/07 Odl. US: U-I-260/04-28) opredeljena kot drugi dohodek. Davčna osnova za druge dohodke je posamezen dohodek, od katerega se izračuna in plača akontacija dohodnine v višini 25%.

#### V. Vsebina vloge:

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec
2. Priloge:

- Priloga 1: Dokazila o lastništvu objektov
- Priloga 2: Projektna dokumentacija
- Priloga 3: Popis del in proračunska vrednost investicije
- Priloga 4: Dokazilo o pravici graditi
- Priloga 5: Pogoje in Soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije OE Ljubljana – Izpostava Krško, Valvasorjevo nabrežje 4, Krško
- Priloga 6: Fotografija (lahko v e-obliki – CD/DVD ali drug spominski medij) stanja pred izvedbo del
- Priloga 7: Fotokopije računov in dokazil plačil izvedenih del
- Priloga 8: Izjava vlagatelja, da sprejema razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa.

#### 3. Vzorec pogodbe

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z javnim razpisom za sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško in trga Brestanica za leto 2011 in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

Vloga je popolna, če:

- je priložen izpolnjen originalni obrazec »Prijavni obrazec – sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško in trga Brestanica za leto 2011«;
- je obrazec »Prijavni obrazec – sofinanciranje obnove starega mestnega jedra Krško in trga Brestanica za leto 2011 datiran in podpisan na zahtevanih mestih;
- so vse zahtevane priloge in dokazila, ki so navedene v točki V. te razpisne dokumentacije, priložene v navedenem vrstnem redu;

#### VI. Rok za prijavo in način prijave

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do ponedeljka, 3. 10. 2011, na naslov: Občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Občine Krško.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnicah, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: "Javni razpis za sofinanciranje obnove mestnega jedra Krško in trga Brestanica za leto 2011."

#### VII. Odpiranje in obravnava vlog

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelj nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v roku 5 dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepoznane prejete vloge se zavrnejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na

podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, župan s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 30. dan od prejema podpisane pogodbe in pisnega zahtevka za izplačilo na Občini Krško.

VIII. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev župan Občine Krško s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepoznane vložene pritožbe se zavrnejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Krško. Vložena pritožba ne zadrži podpisane pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS dosegljiva na spletni strani Občine Krško: [www.krsko.si](http://www.krsko.si), v rubriki razpisi in objave, ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur, na Oddelku za gospodarske dejavnosti Občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Miloš Kukovičič, tel. 07/49-81-309, e-mail: [milos.kukovicic@krsko.si](mailto:milos.kukovicic@krsko.si), v času uradnih ur.

**Občina Krško**

Št. 602-171/2011-1

Ob-4288/11

Na podlagi četrtega odstavka 74. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr. in 20/11), 10. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08, 98/09 – ZIUZGK in 36/10, 94/10, 62/10 – ZUPJS in 40/11 – ZUPJS-A) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana

(Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) Mestna občina Ljubljana objavlja

**javni razpis  
za dodelitev koncesije za izvajanje  
programa za predšolske otroke –  
Kurikuluma za vrtce, ki ga je sprejel  
Strokovni svet Republike Slovenije na  
26. seji dne 18. 3. 1999**

1. Naročnik (koncedent): Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana.

2. Dejavnost, ki je predmet koncesije:

Mestna občina Ljubljana bo dodelila koncesijo za izvajanje programa za predšolske otroke – Kurikuluma za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije na 26. seji dne 18. 3. 1999, in sicer deveturnega dnevnega programa za skupaj največ petdeset oddelkov I. starostnega obdobja na območju Ljubljane, in sicer najmanj za en in največ za deset oddelkov na vsakem območju naslednjih šolskih okolišev:

– Osnovne šole Vič, Osnovne šole Kolesija, Osnovne šole Bičevje, Osnovne šole Trnovo, Osnovne šole Vrhovci, Osnovne šole Livada;

– Osnovne šole Šentvid, Osnovne šole Vižmarje Brod, Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, Osnovne šole Miška Kranjca in Osnovne šole Koseze;

– Osnovne šole Narodnega heroja Maksa Pečarja in Osnovne šole Danile Kumar;

– Osnovne šole Nove Jarše, Osnovne šole Jožeta Moškriča, Osnovne šole Vide Pregarc, Osnovne šole Ketteja in Murna, Osnovne šole Božidarja Jakca in Osnovne šole Sostro;

– Osnovne šole Oskarja Kovačiča, Osnovne šole Prule in Osnovne šole Tona Čufarja.

3. Območje izvajanja dejavnosti

Javna služba se bo izvajala na območju Mestne občine Ljubljana, na območju spodaj navedenih šolskih okolišev:

A) Osnovne šole Vič, Osnovne šole Kolesija, Osnovne šole Bičevje, Osnovne šole Trnovo, Osnovne šole Vrhovci, Osnovne šole Livada,

B.) Osnovne šole Šentvid, Osnovne šole Vižmarje Brod, Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, Osnovne šole Miška Kranjca in Osnovne šole Koseze,

C) Osnovne šole Narodnega heroja Maksa Pečarja in Osnovne šole Danile Kumar,

D) Osnovne šole Nove Jarše, Osnovne šole Jožeta Moškriča, Osnovne šole Vide Pregarc, Osnovne šole Ketteja in Murna, Osnovne šole Božidarja Jakca in Osnovne šole Sostro,

E) Osnovne šole Oskarja Kovačiča, Osnovne šole Prule in Osnovne šole Tona Čufarja.

Šolski okoliš posameznega vzgojno-izobraževalnega zavoda je opredeljen v ustanovitvenem aktu posameznega vzgojno-izobraževalnega zavoda in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 38/08 in 49/10.

4. Čas, za katerega se dodeljuje koncesija in začetek izvajanja dejavnosti:

Mestna občina Ljubljana bo dodelila koncesijo za določen čas, in sicer za obdobje petih let.

Koncesionar mora začeti opravljati dejavnost najkasneje v roku treh mesecev po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

5. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za opravljanje dejavnosti (za podelitev koncesije)

Na javni razpis za dodelitev koncesije se lahko prijavi zasebni vrtec, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. Kandidat mora biti vpisan v razvid izvajalcev javno veljavnih programov predšolske vzgoje pri Ministrstvu za šolstvo in šport;

2. Kandidat mora imeti na območju Mestne občine Ljubljana, in sicer na območju šolskega okoliša, za katerega kandidira, zagotovljene prostore in opremo v skladu s predpisi;

3. Kandidat mora imeti zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu s predpisi;

4. Kandidat bo izvajal deveturni dnevni program;

5. Kandidat mora imeti program razvoja s finančnim načrtom za naslednjih pet let ter letni delovni načrt;

6. Kandidat mora imeti kalkulacijo cene programa;

7. Kandidat bo moral opravljati dejavnost za ceno programa, ki jo skladno s predpisi določi Mestni svet Mestne občine Ljubljana;

8. Kandidat mora izpolnjevati morebitne druge pogoje za podelitev koncesije v skladu z veljavnimi predpisi;

9. Kandidat mora podati izjavo o pričetku dejavnosti;

10. Kandidat mora imeti pozitivne reference za izvajanje predšolskih programov in pozitivne reference staršev. Ponudnik v ponudbi priloži vsaj eno pozitivno referenco za obdobje zadnjih deset let kot je predmet javnega razpisa in pozitivne reference staršev;

11. Kandidat mora najkasneje pred podpisom koncesije zavarovati objekt za objektivno odgovornost.

Način izpolnjevanja teh pogojev je opredeljen v navodilih kandidatom za pripravo ponudbe.

6. Merila za izbira

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila po posameznih območjih:

A. Na območju šolskih okolišev: Osnovne šole Vič, Osnovne šole Kolesija, Osnovne šole Bičevje, Osnovne šole Trnovo, Osnovne šole Vrhovci, Osnovne šole Livada: najmanj 1 oddelek in največ 10 oddelkov.

1. krajši rok pričetka izvajanja javne službe maks. 60 točk

Skrajni rok za začetek opravljanja dejavnosti je tri mesece po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

0–15 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	60 točk
16–30 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	48 točk
31–45 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	36 točk
46–60 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	24 točk
61–75 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	12 točk
76–90 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	0 točk.

2. število oddelkov 40 točk

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek bo ovrednoten z 0 točkami. Kandidat, ki bo ponudil 10 oddelkov dobi 40 točk. Kolikor

kandidat ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti s 4 točkami.

Kandidat, ki bo dosegel skupno najvišje število točk, bo izbran za izvajanje koncesije na tem sklopu. V primeru, da bosta dva ali več kandidatov dosegla enako število točk bo izbran kandidat, ki je ponudil krajši rok pričetka izvajanja javne službe.

B. Na območju šolskih okolišev: Osnovne šole Šentvid, Osnovne šole Vižmarje Brod, Osnovne šole Šmartno pod Šmarno goro, Osnovne šole Miška Kranjca in Osnovne šole Koseze: najmanj 1 oddelek in največ 10 oddelkov.

1. krajši rok pričetka izvajanja javne službe maks. 60 točk

Skrajni rok za začetek opravljanja dejavnosti je tri mesece po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

0–15 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	60 točk
16–30 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	48 točk
31–45 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	36 točk
46–60 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	24 točk
61–75 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	12 točk
76–90 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	0 točk.

2. število oddelkov 40 točk

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek bo ovrednoten z 0 točkami. Kandidat, ki bo ponudil 10 oddelkov dobi 40 točk. Kolikor kandidat ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti s 4 točkami.

Kandidat, ki bo dosegel skupno najvišje število točk, bo izbran za izvajanje koncesije na tem sklopu. V primeru, da bosta dva ali več kandidatov dosegla enako število točk bo izbran kandidat, ki je ponudil krajši rok pričetka izvajanja javne službe.

C. Na območju šolskega okoliša Osnovne šole Narodnega heroja Maksa Pečarja in Osnovne šole Danile Kumar: najmanj 1 oddelek in največ 10 oddelkov

1. krajši rok pričetka izvajanja javne službe maks. 60 točk

Skrajni rok za začetek opravljanja dejavnosti je tri mesece po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

0–15 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	60 točk
16–30 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	48 točk
31–45 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	36 točk
46–60 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	24 točk
61–75 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	12 točk
76–90 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	0 točk.

2. število oddelkov 40 točk

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek bo ovrednoten z 0 točkami. Kandidat, ki bo ponudil 10 oddelkov dobi 40 točk. Kolikor kandidat ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti s 4 točkami.

Kandidat, ki bo dosegel skupno najvišje število točk, bo izbran za izvajanje koncesije na tem sklopu. V primeru, da bosta dva ali več kandidatov dosegla enako število točk bo

izbran kandidat, ki je ponudil krajši rok pričetka izvajanja javne službe.

D. Na območju šolskega okoliša Osnovne šole Nove Jarše, Osnovne šole Jožeta Moškriča, Osnovne šole Vide Pregarc, Osnovne šole Ketteja in Murna, Osnovne šole Božidarja Jakca in Osnovne šole Sostro: najmanj 1 oddelek in največ 10 oddelkov.

1. krajši rok pričetka izvajanja javne službe maks. 60 točk

Skrajni rok za začetek opravljanja dejavnosti je tri mesece po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

0–15 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	60 točk
16–30 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	48 točk
31–45 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	36 točk
46–60 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	24 točk
61–75 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	12 točk
76–90 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	0 točk.

2. število oddelkov 40 točk

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek bo ovrednoten z 0 točkami. Kandidat, ki bo ponudil 10 oddelkov dobi 40 točk. Kolikor kandidat ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti s 4 točkami.

Kandidat, ki bo dosegel skupno najvišje število točk, bo izbran za izvajanje koncesije na tem sklopu. V primeru, da bosta dva ali več kandidatov dosegla enako število točk bo izbran kandidat, ki je ponudil krajši rok pričetka izvajanja javne službe.

E. Na območju šolskih okolišev: Osnovne šole Oskarja Kovačiča, Osnovne šole Prule in Osnovne šole Toneta Čufarja: najmanj 1 oddelek in največ 10 oddelkov.

Skrajni rok za začetek opravljanja dejavnosti je tri mesece po sklenitvi pogodbe o koncesiji.

0–15 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	60 točk
16–30 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	48 točk
31–45 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	36 točk
46–60 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	24 točk
61–75 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	12 točk
76–90 dni od dneva sklenitve pogodbe o koncesiji	0 točk

2. število oddelkov 40 točk

Kandidat, ki bo ponudil en oddelek bo ovrednoten z 0 točkami. Kandidat, ki bo ponudil 10 oddelkov dobi 40 točk. Kolikor ponudnik ponudi več kot en oddelek, se vsak oddelek posebej ovrednoti s 4 točkami.

Kandidat, ki bo dosegel skupno najvišje število točk, bo izbran za izvajanje koncesije na tem sklopu. V primeru, da bosta dva ali več kandidatov dosegla enako število točk bo izbran kandidat, ki je ponudil krajši rok pričetka izvajanja javne službe.

7. Navodila za izdelavo prijave na javni razpis (vloge) in zahtevane sestavine vloge so podane v razpisni dokumentaciji.

8. Način oddaje in rok za oddajo prijav na javni razpis

Kandidati za dodelitev koncesije morajo oddati prijavo na javni razpis v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis: Koncesija za program za predšolske otroke«. Prijavo na javni razpis morajo oddati do 30. 9. 2011.

Kandidati lahko oddajo prijavo v Glavni pisarni Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana ali pošljejo po pošti na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Glavna pisarna, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana.

Šteje se, da je prijava na javni razpis, oddana po pošti z navadno pošiljko, pravočasna, če prispe na Mestno občino Ljubljana do roka za oddajo prijav. Če je prijava na javni razpis oddana na pošti s priporočeno pošiljko, se šteje, da je oddana pravočasno, če je bila oddana na pošti s priporočeno pošiljko najkasneje do dne 30. 9. 2011, do 24. ure.

9. Mestna občina Ljubljana bo o izbiri odločila z odločbo v 30 dneh po izteku roka za prijavo.

10. Odpiranje prijav: odpiranje prijav na javni razpis bo dne 6. 10. 2011, ob 10. uri, v prostorih Mestne občine Ljubljana, Mestne uprave, Oddelek za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Resljeva 18, Ljubljana. Odpiranje prijav ne bo javno.

11. Razpisna dokumentacija: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Ljubljana: <http://www.ljubljana.si>, interesenti pa jo lahko dvignejo tudi v tajništvu Oddelka za predšolsko vzgojo in izobraževanje Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Resljeva 18, Ljubljana, II. nadstropje; dodatne informacije: Ana Potocnik, tel. 01/306-40-23, Nina Markoli, tel. 01/306-40-37, el. naslov: ana.potocnik@ljubljana.si; mateja.bole@ljubljana.si nina.markoli@ljubljana.si, faks 01/306-40-12.

**Mestna občina Ljubljana**

Ob-4280/11

#### Obvestilo o javnem naročilu gradnje Gradnja infrastrukture na letališču Bovec

Lokacija Bovec, Goriška statistična regija, Slovenija.

1. Referenčna številka dokumenta: 3512-07/2009-80.

2. Postopek: odprti lokalni postopek.

3. Program: Jadransko čezmejno sodelovanje IPA 2007-2013, Program delno financira Evropska unija, Instrument za predpristopno pomoč.

4. Financiranje

Jadransko čezmejno sodelovanje IPA 2007-2013.

Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

Občina Bovec.

5. Naročnik: Občina Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec.

Specifikacije naročila

6. Opis naročila

6.1. Predmet obdelave je ureditev prometne in komunalne infrastrukture. Celotna ureditev zajema ureditev dostopnih cest, parkirišč, pločnikov, ureditev letališke ploščadi, pretakališča in povezovalne steze, vključno z meteorno in fekalno kanalizacijo izven objekta. Vzletno-pristajalna steza ostaja obstoječa. Na mestu sedanje maka-

damske ceste se uredi novo dovozno cesto. Na obvoznico Bovca se jo naveže preko obstoječega prometnega priključka stare ceste, ki ne bo podvržen spremembam. Površina dostopnih cest, pločnikov in parkirišč je predvidena v asfaltu. Letališka ploščad je predvidena v velikosti 45.0 m x 70.0 m z razširitvijo pretakališča goriv vodotesne izvedbe. Locirani so v nepovozni površini. Izток meteorne kanalizacije je v ponikovalno polje. Fekalna kanalizacija – kanalizacijsko omrežje je dimenzionirano glede na vrsto in velikost dejavnosti, ki so predvidene na tem območju. Kanalizacija mora biti vodotesna.

6.2. Odvodnjavanje in kanalizacija: predvidena je izvedba ločenega kanalizacijskega sistema za meteorno in fekalno kanalizacijo. Lovilci mineralnih olj so vodotesne izvedbe. Locirani so v nepovozni površini. Izток meteorne kanalizacije je v ponikovalno polje. Fekalna kanalizacija – kanalizacijsko omrežje je dimenzionirano glede na vrsto in velikost dejavnosti, ki so predvidene na tem območju. Kanalizacija mora biti vodotesna.

6.3. Zunanji vodovod – javni vodovod, ki bo potekal po obravnavanem območju letališča. Priključi se ga na obstoječi javni vodovod, ki je voden po severnem delu območja. V sklopu javnega vodovoda se uredi tudi zunanje hidrantsno omrežje.

6.4. Instalacija goriva – za potrebe skladiščenja goriva sta predvidena dva rezervoarju s kapaciteto 2x10 m<sup>3</sup>. Gorivo se bo skladiščilo v dvoplaščnih vkopanih rezervoarjih. Predvideni so rezervoarji: za letalski bencin 100 LL in za kerozin JET A-1.

6.5. Sredjenapetostni 20 kV kablovod – kablovod bo namenjen priklopu TP Letališče Bovec na javno distribucijsko mrežo. Izdela se nova kabelska kanalizacija. Trasa poteka v sklopu ostale kabelske kanalizacije Letališča Bovec. Priključno mesto je torej obstoječi SN 20 kV kabel, ki povezuje obstoječe transformatorske postaje na območju Bovca.

6.6. Transformatorska postaja letališče Bovec – nova lokacija transformatorske postaje se nahaja neposredno ob upravni letališki stavbi in hangarju za letala. Tip-ska montažna betonska transformatorska postaja je namenjena za transformacijo srednje napetosti 20 kV na nizko napetost 420/242 V in napajanje potrošnikov z električno energijo nizke napetosti. Transformatorska postaja letališče Bovec bo povezana v obstoječo zanko SN 20 kV omrežja. Tako bo nova transformatorska postaja na eni strani povezana z RP Bovec, na drugi strani pa z kablovodom oziroma daljnovodom Čezsoča.

6.7. NN 230/400 v razvod – v sklopu izgradnje transformatorske postaje letališče Bovec je potrebno izdelati tudi NN kabelsko kanalizacijo za izvedbo napajanja in priklop porabnikov na nizkonapetostnem omrežju na obravnavanem področju. Izdelana bo kabelska kanalizacija s stigmaxflex cevmi.

6.8. Javna razsvetljava – na obravnavanem področju se izvede tudi javna razsvetljava cestnih površin in pločnikov za pešce.

6.9. Telekomunikacijski vodi – izdelava se nova kabelska kanalizacija za potrebe razvoda TK vodov. Priključno mesto je obstoječi TK jašek v bližini gasilskega doma. Trasa razvoda poteka vzporedno z trasami EE vodov.

7. Število in naslovi sklopov: /

Pogoji za sodelovanje

8. Upravičenost in pravilo o poreklu: sodelovanje je odprto za vse pravne osebe,

ustanovljene v EU ali v sodelujočih državah Programa (glej tudi točko 22 spodaj). Vse gradnje, dobave blaga in storitve morajo izvirati iz ene ali več teh držav. Sodelovanje je odprto tudi za mednarodne organizacije.

9. Razlogi za izključitev: ponudniki morajo predložiti podpisano izjavo, vključeno v razpisni obrazec za naročilo gradenj, da niso v nobeni od situacij, naštetih v točki 2.3.3 Praktičnega priručnika za postopke naročil za zunanje ukrepe EU.

10. Število ponudb: vsak ponudnik lahko odda le eno ponudbo. Ponudnik lahko v svoji ponudbi navede, da bo ponudil popust, če bo sprejeta njegova ponudba. Ponudniki poleg ponudbe za gradnje, zahtevane v razpisni dokumentaciji, ne smejo predložiti dodatno(-e) ponudbo(-e) za variantno rešitev.

11. Jamstvo za veljavnost ponudbe: ob oddaji ponudbe morajo ponudniki predložiti jamstvo za veljavnost ponudbe v višini 2% od ponujene vrednosti ponudbe v obliki bančne garancije. Navedeno jamstvo bo neuspešnim ponudnikom vrnjeno ob zaključku postopka javnega naročila, uspešnemu ponudniku pa, ko pogodbo podpišejo vse stranke.

12. Jamstvo za dobro izvedbo: izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe zagotoviti jamstvo za dobro izvedbo v višini 10% vrednosti naročila v obliki bančne garancije. Navedeno jamstvo je treba skupaj s podpisano pogodbo s strani izvajalca dostaviti naročniku, najkasneje v 14 dneh od pre-

jema obvestila o izbiri. Če izbrani ponudnik v navedenem obdobju omenjenega jamstva ne zagotovi, bo pogodba izničena in se bo lahko sestavila nova pogodba, ki bo poslana ponudniku, ki je oddal naslednjo v skladu z merili najugodnejšo ponudbo.

13. Informativno srečanje in/ali ogled lokacije

Informativno srečanje ni predvideno.

Zaželen je obisk lokacije po predhodnem dogovoru. Kontaktni podatki: 05/38-41-911, Patricija Muršič, Občina Bovec oziroma 05/388-23-54 Studio M, Lidija Manfreda za potrditev udeležbe.

14. Veljavnost ponudbe: ponudbe morajo veljati 90 dni po roku za oddajo ponudb.

15. Obdobje izvajanja nalog: 12 mesecev od dneva podpisa pogodbe.

Merila za izbor in oddajo naročila

16. Merila za izbor: bo opredeljeno v skladu z merili, uporabljenimi v oddelku 12.2 Navodil ponudnikom.

17. Merila za oddajo naročila: cena (ali, če je primerno po odstopanju, najboljše razmerje med ceno in kakovostjo, ki ga predstavlja kombinacija kakovosti/cene)

Sodelovanje na razpisu

18. Kako pridobiti razpisno dokumenta-

cijo  
Celotna vsebina obvestila ter razpisna dokumentacija je objavljena na naročnikovi spletni strani: <http://obcina.bovec.si/javnanaarocila>, [www.a3-net.info](http://www.a3-net.info). Projektna dokumentacija je na voljo pri naročniku, na naslovu, navedenem v točki 5 zgoraj. Ponudbe

morajo biti oddane na standardnih razpisnih obrazcih, ki so vključeni v razpisno dokumentacijo in katerih obliko ter navodila je treba natančno upoštevati.

Ponudniki naj svoja pisna vprašanja pošljejo na e-naslov: [obcina.turizem@bovec.si](mailto:obcina.turizem@bovec.si) in na [info@a3-net.info](mailto:info@a3-net.info) (z omembo referenčne številke dokumenta iz točke 1) najkasneje do 21 dni (do 23. 9. 2011) pred rokom za oddajo ponudb, ki je naveden v točki 19. Naročnik mora odgovoriti na vsa vprašanja ponudnikov v roku 10 dni od postavitve vprašanja oziroma vsaj 11 dni pred rokom za oddajo ponudb.

Morebitna pojasnila ali manjše spremembe k razpisni dokumentaciji bodo objavljene najkasneje 11 dni pred skrajnim rokom za oddajo ponudb tudi na spletni strani EuropeAid: <https://webgate.ec.europa.eu/europeaid/online-services/index.cfm?do=publi.welcome>.

19. Skrajni rok za oddajo ponudb: 13. oktober 2011 do 12. ure, srednjeevropski čas.

Ponudbe, prejete po navedenem roku, ne bodo upoštevane.

20. Odpiranje ponudb: 14. oktober 2011, ob 10. uri, v mali dvorani Stergulčeve hiše, Trg golobarskih žrtev 22, 23, 5230 Bovec.

21. Jezik postopka: pisno komuniciranje v zvezi s tem razpisnim postopkom in pogodba mora biti v slovenščini.

22. Pravna podlaga: Uredba ES št. 1085/2006 o vzpostavitvi instrumenta IPA, Uredba EK št. 718/2007 o izvajanju Uredbe ES št. 1085/2006.

**Občina Bovec**

## Javne dražbe

Št. 239/2011

Ob-4289/11

Občina Šoštanj na podlagi 16. člena Statuta Občine Šoštanj (Uradni list Občine Šoštanj št. 14/08 – UPB-2), 38. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) ter na podlagi sklepa Sveta Občine Šoštanj o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Šoštanj za leto 2011 (Uradni list Občine Šoštanj št. 1/11 in 7/11) objavlja

### javno dražbo za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javne dražbe: Občina Šoštanj, Trg svobode 12, 3325 Šoštanj, tel. 03/89-84-300, faks 03/89-84-333.

2. Predmet javne dražbe bodo naslednje nepremičnine:

a) Nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 409 in 410/1, v skupni izmeri 1134 m<sup>2</sup>, v k.o. Šoštanj.

Izklicna cena je 39.700,00 EUR.

b) Kmetijsko zemljišče – gozd, grajska planina, parc. št. 68/1 – gozd, v izmeri 48,1694 ha, k.o. Skorno pri Šoštanju.

Izklicna cena je 205.000,00 EUR.

c) Poslovni prostor, v izmeri 23,98 m<sup>2</sup>, v pritličju večstanovanjske stavbe, zgrajene na zemljišču parc. št. 1071/1, k.o. Šoštanj, na Trgu b. Mravljakov 7 v Šoštanju, z identifikacijsko številko stavbe 607, posamezni del stavbe št. 13.

Izklicna cena je 22.400,00 EUR.

d) Poslovno-stanovanjski objekt (stara šola v Ravnah) v izmeri 235,00 m<sup>2</sup>, gospodarski objekt v izmeri 34,00 m<sup>2</sup>, oboje s pripadajočim zemljiščem, parc. št. 430, k.o. Ravne, v izmeri 2.130 m<sup>2</sup>.

Izklicna cena je 50.500,00 EUR.

3. Nepremičnina pod a) je gradbena parcela – delno komunalno opremljena, predvidena za pozidavo stanovanjskega objekta, skladno z veljavnim prostorskim aktom, ki ureja poselitveno območje, kjer parcela leži.

4. Nepremičnina pod b) je kmetijsko zemljišče, gozd z imenom »grajska planina«, ki se razteza levo od lokalne ceste Florjan–Bele Vode in meri po katastrskih podatkih 48,1694 ha. Na nepremičnini obstaja predkupna pravica v skladu s 23. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 55/03 – UPB1 in 43/11).

5. Nepremičnini pod c) poslovni prostor, primeren za mirno dejavnost, v izmeri 23,98 m<sup>2</sup>, sestavljata ga dva povezana prostora in sanitarije.

6. Pogoji javne dražbe

Dražitelji morajo najkasneje eno uro pred začetkom javne dražbe prijaviti svojo udeležbo na javni dražbi in predložiti:

a) potrdilo o vplačani varščini v višini 10% od izklicne cene nepremičnine, ki jo dražijo,

b) podatke o osebnem oziroma transakcijskem računu za primer vrnitve varščine,

c) fotokopijo osebnega dokumenta (velja za fizične osebe),

d) davčno številko oziroma ID številko za DDV,

e) pisno overjeno pooblastilo za zastopanje, v primeru, da je za zastopanje na dražbi pooblaščen druga pravna ali fizična oseba.

7. Vsak dražitelj mora plačati varščino v višini 10% izklicne cene nepremičnine, ki jo bo dražil, na podračun EZR Občine Šoštanj, št. 01326-0100018560, s pripisom »za javno dražbo«. Plačana varščina se bo uspelemu dražitelju vračunala v kupnino, dražiteljem, ki na dražbi ne bodo uspeli, pa vrnila brez obresti v osmih dneh po končani dražbi.

8. V primeru, da se bo na ponudbo za odkup nepremičnine, navedene pod b) parc. št. 68/1, k.o. Skorno pri Šoštanju, v času njene objave na oglasni deski UE Velenje priglasi kateri izmed predkupnih upravičencev, navedenih v 23. člena ZKZ, bo varščina brezobrestno vrnjena tudi najugodnejšemu dražitelju, in sicer v roku 3 dni od pravnomočnosti odločbe o odobritvi pravnega posla.

9. Uspeli dražitelj je dolžan v roku 15 dni po opravljeni javni dražbi oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice skleniti pogodbo o prodaji nepremičnine in poleg dosežene cene za nepremičnino plačati tudi pripadajoči davek (na promet nepremičnin za nepremičnine pod b), c) in d) oziroma 20% DDV za nepremičnino pod a). V primeru, da kupec, ki je na dražbi uspel, v navedenem roku ne podpiše pogodbe, se lahko rok za sklenitev pogodbe podaljša, vendar ne za več kot 15 dni. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe niti v podaljšanem roku, že vplačano varščino zadrži Občina Šoštanj.

10. Kupnina za nepremičnino bo morala biti poravnana v roku 30 dni od podpisa pogodbe. Plačilo celotne kupnine v roku, ki je naveden, je bistvena sestavina pravnega posla. Izročitev nepremičnine in zemljiškoknjižnega dovolila za vpis lastništva se opravi po plačilu celotne kupnine.

11. Nakup vseh nepremičnin se opravi po načelu »videno – kupljeno«, kasnejše reklamacije se ne upoštevajo.

12. Pravila javne dražbe:

a) Dražbo vodi komisija, imenovana s sklepom župana, dražba je ustna.

b) Draži lahko tisti, ki je najmanj eno uro pred javno dražbo predložil vsa zahtevana dokazila iz 6. točke.

c) Najnižji znesek višanja za nepremičnine, navedene pod točko a), c) in d) znaša 500,00 EUR, najnižji znesek višanja za nepremičnino pod točko b) pa znaša 1.000,00 EUR,

d) Dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba.

e) Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

f) Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana po izklicni ceni.

g) Dražba je končana, ko vodja dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

h) Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe. Morebitne ugovore reši komisija takoj.

i) Javna dražba se izvaja v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11).

j) Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati osebe, navedene v drugem odstavku 32. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11).

13. Prodajalec ni zavezan k sklenitvi pogodbe o prodaji nepremičnine najugodnejšemu ponudniku oziroma lahko začeti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti ustavi, dolžan pa je vrniti varščino brez obresti ter poravnati stroške v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

14. Javna dražba bo opravljena v ponedeljek, dne 29. 8. 2011 ob 12. uri, v sejni sobi Občine Šoštanj, Trg svobode 12, Šoštanj.

15. Vsa dodatna pojasnila in informacije lahko zainteresirani dražitelji dobijo na upravi Občine Šoštanj, vsak delovni dan, med 10. in 12. uro, na tel. 03/89-84-300. Ogled nepremičnin in druge dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

**Občina Šoštanj**



---

## Razpisi delovnih mest

---

Št. 50/1-2011

Ob-4277/11

Na podlagi 25. člena Statuta javnega zdravstvenega zavoda Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota, svet zavoda razpisuje dela in naloge

**direktorja/direktorice zavoda.**

Kandidat/ka mora poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjevati še:

- da ima visoko strokovno izobrazbo s specializacijo zavodove dejavnosti,
- da ima najmanj 5 let specialistične strokovne prakse.

Kandidat/ka mora predložiti tudi program (vizijo) razvoja zavoda.

Mandat direktorja/ice traja 4 leta.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev je potrebno poslati v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota, Arh. Novaka 2b, »za razpis direktorja«.

O izbiri bodo kandidati/ke obveščeni najpozneje v 30 dneh po odločitvi sveta zavoda in soglasju ustanovitelja.

**Zavod za zdravstveno varstvo  
Murska Sobota**

Št. 39/2011

Ob-4278/11

Svet Trubarjevega doma upokoencev Loka pri Zidanem Mostu, Loka pri Zidanem Mostu 48, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, po sklepu, sprejetem na 7. seji dne 11. 8. 2011, na podlagi 33. člena Statuta in 34. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96) objavlja razpis za delovno mesto:

**direktorja/ice Trubarjevega doma upokoencev Loka pri Zidanem Mostu.**

Za direktorja/ico doma je lahko imenovan/a kandidat/ka, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še pogoje, določene v 56. in 57. členu Za-

kona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 in naslednji).

Direktorja/ico imenuje Svet doma s soglasjem ministra, pristojnega za socialno varstvo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri ima dom sedež.

Kandidati/tke morajo k prijavi priložiti program dela doma. Mandat traja 5 let.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev, o dosedanjem delu in s kratkim življenjepisom naj kandidati/tke pošljejo v roku 8 dni po objavi v zaprti ovojnici na naslov: Trubarjev dom upokoencev Loka pri Zidanem Mostu, Loka pri Zidanem Mostu 48, 1434 Loka pri Zidanem Mostu, z oznako: »Za razpis za direktorja/ico« in s pripisom »Ne odpiraj!«.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v zakonitem roku.

**Svet Trubarjevega doma upokoencev  
Loka pri Zidanem Mostu**

Ob-4314/11

Na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda št. 64101/00002/2001, z dne 29. 3. 2001 in ostalih zakonskih določb, razpisuje Glasbena šola »Risto Savin« Žalec naslednja delovna mesta:

- učitelj klavirja za določen krajši delovni čas,
- učitelj klavirja in korepetitor za določen polni delovni čas do vrnitve začasno odsotne delavke,
- učitelj oboe in kljunaste flavte za nedoločen krajši delovni čas.

Prijave o izpolnjevanju zakonsko določenih pogojev za zaposlitev pošljite v roku petih dni po objavi na naslov: Glasbena šola »Risto Savin« Žalec, Aškerčeva 9, 3310 Žalec.

**Glasbena šola Risto Savin Žalec**

## Druge objave

Št. 482/11

Ob-4279/11

### Javni poziv Vlade Republike Slovenije kandidatom za predstavnike ustanovitelja v Nadzornem svetu Slovenske tiskovne agencije

Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Vlada) poziva zainteresirane, da kandidirajo za člane Nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije d.o.o., Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: STA), ki jih imenuje ustanovitelj.

Rok za oddajo vloge je 30 dni po objavi tega javnega poziva.

V skladu z Zakonom o Slovenski tiskovni agenciji (Uradni list RS, št. 50/11; v nadaljnjem besedilu: ZSTAgen) Vlada objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za člane Nadzornega sveta STA.

Kandidat, ki se bo javil na javni poziv, mora v skladu z ZSTAgen izpolnjevati naslednje pogoje:

- je strokovnjak za medije, ekonomsko-finančni strokovnjak, pravni strokovnjak ali strokovnjak za informatiko;

- imeti mora najmanj visokošolsko izobrazbo pridobljeno po študijskih programih druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje in vsaj deset let delovnih ali pet let vodstvenih izkušenj na področjih, ki zagotavljajo ustrezna znanja in izkušnje za opravljanje funkcije nadzora STA;

- ob nastopu funkcije mora imeti potrdilo o usposobljenosti za člane nadzornih svetov ali upravnih odborov gospodarskih družb, veljavno v Republiki Sloveniji.

V skladu s sedmim odstavkom 12. člena ZSTAgen biti član nadzornega sveta STA ne more biti:

- oseba, ki opravlja funkcijo v organih politične stranke;

- predsednik republike, predsednik vlade, poslanec v Državnem zboru ali Evropskem parlamentu, član Državnega sveta, župan, ustavni sodnik, minister, generalni sekretar vlade, državni sekretar in drugi funkcionar v državnih organih ali v institucijah in organih Evropske unije;

- generalni direktor direktorata ministrstva, generalni sekretar ministrstva, predstojnik organa v sestavi ministrstva in predstojnik vladne službe, načelnik upravne enote ter direktor občinske uprave;

- oseba, ki je član ali zaposlen v organu, ki je pristojen za nadzor nad izvajanjem predpisov, ki urejajo medije;

- oseba, ki v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, ne more biti imenovana za člana organa vodenja ali nadzora v delniški družbi;

- oseba, zaposlena na STA;

- oseba, ki je član organa vodenja, upravljanja ali nadzora ali je v delovnem razmerju oziroma pogodbeno sodeluje s podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov;

- oseba, ki je ožji družinski član oseb, ki sestavljajo organe vodenja, upravljanja ali nadzora podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov.

Kot ožji družinski član se v skladu z določbo osmega odstavka 12. člena ZSTAgen šteje zakonec ali oseba, s katero živi oseba iz zadnje alineje prejšnjega odstavka v zunajzakonski skupnosti ali registrirani istospolni partnerski skupnosti, njen otrok, vnuk in starš ter druga oseba, ki živi z njo v skupnem gospodinjstvu.

Kandidati morajo posredovati vlogo s prilogami v predpisani obliki. Vlogi morajo kandidati priložiti:

- življenjepis, iz katerega so razvidne strokovne izkušnje z medijskega, ekonomsko-finančnega, pravnega ali informacijskega področja;

- dokazilo o izpolnjevanju zahtevane stopnje izobrazbe;

- dokazilo o delovnih oziroma vodstvenih izkušnjah, iz katerega so razvidna leta delovne dobe oziroma leta vodstvenih izkušenj na področjih, ki zagotavljajo ustrezna znanja in izkušnje za opravljanje funkcije nadzora STA;

- potrdilo o usposobljenosti za člane nadzornih svetov ali upravnih odborov gospodarskih družb, veljavno v Republiki Sloveniji; kolikor kandidat potrdila še nima, ga bo v skladu z določbo petega odstavka 12. člena ZSTAgen moral predložiti Državnemu zboru RS najkasneje ob nastopu funkcije člana nadzornega sveta STA. V tem primeru kandidat vlogi priloži izjavo, v kateri navede, da bo zahtevano potrdilo dostavil najkasneje ob nastopu

funkcije in da se strinja z imenovanjem za člana nadzornega sveta STA z odložitnim pogojem, da najkasneje ob nastopu funkcije člana nadzornega sveta STA predloži Državnemu zboru RS potrdilo o usposobljenosti za člane nadzornih svetov ali upravnih odborov gospodarski; družb, veljavno v Republiki Sloveniji;

- izjavo, da izpolnjujejo zahteve iz sedmega odstavka 12. člena ZSTAgen (izjava je priloga 1 tega javnega poziva);

- izjavo, s katero izrecno dovoljujejo obdelavo in uporabo njihovih osebnih podatkov, vendar izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja (izjava je priloga 1 tega javnega poziva).

Kandidati pošljejo pisne prijave v zaprti ovojnici z označbo: "Ne odpiraj – Prijava za člana nadzornega sveta STA", na naslov: Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana, in sicer v roku 30 dni po objavi. Prijavo je možno oddati tudi v glavni (oziroma sprejemni) pisarni Ministrstva za kulturo RS med uradnimi urami, ki so objavljene na spletni strani: <http://www.mk.gov.si>.

Prijava in obvezne izjave na Prilogi 1 morajo biti obvezno lastnoročno podpisane in oddane v originalnem izvodu.

Kontaktna oseba za dodatna pojasnila: Sonja Trančar, 01/369-59-47, [sonja.trancar@gov.si](mailto:sonja.trancar@gov.si).

Ministrstvo za kulturo RS bo vse pripele vloge kandidatov posredovalo Vladi v nadaljnji postopek.

Vlada bo izmed vseh prispelih vlog izločila prepozne in nepopolne vloge, izmed preostalih vlog pa bo najkasneje v 15 dneh po preteku roka za prijavo na javni poziv Državnemu zboru RS poslala predlog kandidatov za člane nadzornega sveta. Člane nadzornega sveta bo imenoval Državni zbor RS z večino glasov vseh poslancev.

Kandidati bodo obveščeni le v primeru imenovanja, ne pa tudi v primeru neuvrstitve v nadaljnji postopek in neimenovanja. V postopku javnega poziva ni možnosti vlaganja pravnih sredstev.

Kandidati kazensko in materialno odgovarjajo za pravilnost navedb v vlogi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnici, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**IZJAVA****ob kandidaturi za člana/članico nadzornega sveta Slovenske tiskovne agencije**

Podpisani/a.....rojen/a.....v/na.....,  
 stanujoč/a.....,  
 za namen imenovanja v nadzorni svet Slovenske tiskovne agencije d.o.o., Ljubljana  
 izjavljam sledeče:

1. v času kandidature ne opravljam frunkcije v organih politične stranke	<input type="checkbox"/> ne	ja, opravljam <input type="checkbox"/>
2. v času kandidature nisem: - predsednik/ica republike, predsednik/ica vlade, poslanec/ka v Državnem zboru ali Evropskem parlamentu, član/ica Državnega sveta, župan/ja, ustavni/a sodnik/ica, minister/ica, generalni/a sekretar/ka vlade, državni/a sekretar/ka in drugi funkcionar/ka v državnih organih ali v institucijah in organih Evropske unije; - generalni/a direktor/ica direktorata ministrstva, generalni/a sekretar/ka ministrstva, predstojnik/ica organa v sestavi ministrstva in predstojnik/ica vladne službe, načelnik/ica upravne enote ter direktor/ica občinske uprave;	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
3. v času kandidature nisem član/ica ali zaposlen/a v organu, ki je pristojen za nadzor nad izvajanjem predpisov, ki urejajo medije	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
4. nisem oseba, ki v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, ne more biti imenovana za člana organa vodenja ali nadzora v delniški družbi(je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; ji je bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.)	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
5. v času kandidature nisem zaposlen/a v Slovenski tiskovni agenciji d.o.o., Ljubljana	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
6. v času kandidature nisem član/ica organa vodenja, upravljanja ali nadzora ali v delovnem razmerju oziroma ne sodelujem pogodbeno s podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
7. v času kandidature nisem ožji/a družinski/a član/ica oseb, ki sestavljajo organe vodenja, upravljanja ali nadzora podjetji, ki opravljajo enake oziroma podobne storitve kot STA, zaradi česar bi lahko prišlo do konflikta interesov	nisem <input type="checkbox"/>	sem <input type="checkbox"/>
8. dovoljujem obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov, pridobitev ter preveritev podatkov iz te izjave iz uradnih evidenc, vendar izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja	<input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> da

Dne.....,v.....

Podpis.....

Ministrstvo za kulturo

Št. 014-20/2011

Ob-4296/11

Na podlagi tretjega odstavka 12.e člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09 in 26/11), šestega odstavka 15. člena in prvega odstavka 33. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (Uradni list RS, št. 61/11) Vlada Republike Slovenije objavlja

**javni poziv  
zainteresiranim kandidatom,  
da kandidirajo za tri člane komisije  
za varstvo konkurence Javne agencije  
Republike Slovenije za varstvo  
konkurence izmed zaposlenih  
v Uradu Republike Slovenije za varstvo  
konkurence, in enega člana komisije  
za varstvo konkurence Javne agencije  
Republike Slovenije za varstvo  
konkurence izmed strokovnjakov  
za varstvo konkurence**

(1) Vlada Republike Slovenije objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za člana komisije za varstvo konkurence Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence. Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Za člana komisije za varstvo konkurence je lahko imenovana oseba, ki:

1. je državljan Republike Slovenije,  
2. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje pravne ali ekonomske smeri, oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje pravne ali ekonomske smeri,

3. ima najmanj pet let delovnih izkušenj in izobrazbo iz prejšnje alineje na delovnem mestu, za katero se zahteva najmanj izobrazba, pridobljena po študijskih programih druge stopnje pravne ali ekonomske smeri, oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje pravne ali ekonomske smeri,

4. izpolnjuje pogoje za odločanje v upravnem postopku in v postopku o prekršku ter

5. ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena.

(3) Prijava kandidata mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen obrazec življenjepisa Europass (dostopen na spletni strani: [http://www.europass.si/dokumenti\\_europass/europass\\_zivljenjepis.aspx](http://www.europass.si/dokumenti_europass/europass_zivljenjepis.aspx)),

2. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,

3. izjavo kandidata, da izpolnjuje vse zakonsko določene splošne in posebne pogoje, ki se nanašajo na raven izobrazbe in delovne izkušnje, za imenovanje za člana komisije za varstvo konkurence,

4. izjavo kandidata, da izpolnjuje pogoje za odločanje v upravnem postopku in v postopku o prekršku,

5. izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena,

6. izjavo kandidata, da sprejema kandidaturo,

7. izjavo kandidata, da kandidira za enega od treh članov komisije za varstvo konkurence izmed zaposlenih v Uradu Republike

Slovenije za varstvo konkurence ali izjavo kandidata, da kandidira kot strokovnjak za varstvo konkurence,

8. izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc oziroma se morajo dokazila predložiti k sami prijavi kandidata,

9. izjavo kandidata, da ne obstajajo pogoji, zaradi katerih bi nastopili razlogi nezdržljivosti po 12.i členu Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09 in 26/11).

(4) Vloge z življenjepisom in prilogami morajo biti vložene oziroma prispeti na naslov: vložišče Ministrstva za gospodarstvo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, najkasneje v roku trideset dni od datuma objave javnega poziva na spletnih straneh Ministrstva za gospodarstvo in v Razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije. Vloga po pošti mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni poziv za člane komisije za varstvo konkurence« na naslov: Ministrstvo za gospodarstvo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Vloga je možno oddati v elektronski obliki na elektronski naslov: [gp.mg@gov.si](mailto:gp.mg@gov.si), s podpisanimi zahtevanimi prilogami najkasneje v roku trideset dni od datuma objave javnega poziva.

(5) Imena izbranih kandidatov bo Vlada Republike Slovenije v skladu s tretjim odstavkom 12.e člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09 in 26/11) posredovala v imenovanje Državnemu zboru Republike Slovenije. Potrjeni kandidati v Državnem zboru Republike Slovenije bodo imenovani za dobo petih let.

(6) Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za resničnost navedb v vlogi.

**Vlada Republike Slovenije**

ŠT. 014-20/2011

Ob-4297/11

Na podlagi drugega odstavka 12.b člena Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09 in 26/11), drugega odstavka 11. člena in drugega odstavka 32. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (Uradni list RS, št. 61/11) Ministrstvo za gospodarstvo objavlja

**javni poziv  
zainteresiranim kandidatom, da  
kandidirajo za člane sveta Javne  
agencije Republike Slovenije za varstvo  
konkurence**

(1) Ministrstvo za gospodarstvo objavlja javni poziv, s katerim poziva zainteresirane posameznike, da kandidirajo za člana sveta Javne agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence (v nadaljevanju: agencija). Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Za člana sveta agencije je lahko imenovana oseba, ki:

1. je državljan Republike Slovenije,

2. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje pravne ali ekonomske smeri, oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje pravne ali ekonomske smeri,

3. ima najmanj pet let delovnih izkušenj in izobrazbo iz prejšnje alineje na delovnem mestu, za katero se zahteva najmanj izo-

brazba, pridobljena po študijskih programih druge stopnje pravne ali ekonomske smeri, oziroma raven izobrazbe, ki skladno z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje pravne ali ekonomske smeri, in

4. ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena.

(3) Prijava kandidata mora vsebovati:

1. v celoti izpolnjen obrazec življenjepisa Europass (dostopen na spletni strani: [http://www.europass.si/dokumenti\\_europass/europass\\_zivljenjepis.aspx](http://www.europass.si/dokumenti_europass/europass_zivljenjepis.aspx)),

2. izjavo kandidata, da je državljan Republike Slovenije,

3. izjavo kandidata, da izpolnjuje vse zakonsko določene splošne in posebne pogoje, ki se nanašajo na raven izobrazbe in delovne izkušnje, za imenovanje za člana sveta agencije,

4. izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na zaporno kazen več kot šest mesecev, pa izvršitev kazni ni bila pogojno odložena,

5. izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc oziroma se morajo dokazila predložiti k sami prijavi kandidata,

6. izjavo kandidata, da ne obstajajo pogoji, zaradi katerih bi nastopili razlogi nezdržljivosti po 12.i členu Zakona o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 36/08, 40/09 in 26/11).

(4) Vloge z življenjepisom in prilogami morajo biti vložene oziroma prispeti na naslov: vložišče Ministrstva za gospodarstvo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, najkasneje v roku trideset dni od datuma objave javnega poziva na spletnih straneh Ministrstva za gospodarstvo in v Razglasnem delu Uradnega lista Republike Slovenije. Vloga po pošti mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – javni poziv za svet Agencije Republike Slovenije za varstvo konkurence« na naslov: Ministrstvo za gospodarstvo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana. Vloga je možno oddati v elektronski obliki na elektronski naslov: [gp.mg@gov.si](mailto:gp.mg@gov.si) s podpisanimi zahtevanimi prilogami, najkasneje v roku trideset dni od datuma objave javnega poziva.

(5) Izbrani kandidati bodo imenovani za dobo petih let.

(6) Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za resničnost navedb v vlogi.

**Ministrstvo za gospodarstvo**

Št. 372/2011

Ob-4283/11

V skladu s Pravilnikom o prometu z nepremičninami, Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije objavlja javno preveritev cene na trgu za kmetijska zemljišča.

Zaporedna št. 1

Parc. št. 2077/1, travnik 3, v izmeri 204 m<sup>2</sup>, k.o. 2336 Branik. Zemljišče je opredeljeno kot kmetijsko zemljišče. Izključna cena je 4,00 EUR/m<sup>2</sup>, kar skupaj znaša 816,00 EUR.

Na razpisu lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem v RS, fizične osebe državljani RS in tujci, pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira Državni zbor Republike Slovenije. Fizične osebe mo-

rajo ponudbi priložiti potrdilo o državljanstvu in potrdilo o plačilu varščine, pravne osebe pa izpis iz sodnega registra, ki ni starejši od 30 dni in potrdilo o plačilu varščine.

Ponudbe z navedbo cene morajo prispeti v zaprti kuverti na naslov: Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Dunajska 58, Ljubljana, najkasneje do 25. 8. 2011, do 12. ure. Na kuverti mora biti pod naslovom vidna (poudarjena) oznaka, z navedbo »Javna preveritev cene na trgu za kmetijska zemljišča pod zap. št. 1 – Ne odpiraj.«

Zemljišče bo prodano v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih po najvišji ponujeni ceni.

Interesenti morajo v roku za oddajo vplačati varščino v višini 10% od izklicne cene na račun Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, št. 01100-6030960677, pri Upravi RS za javna plačila, s sklicevanjem na št. 77-04/2011, za javni razpis. Ponudnikom, ki ne bodo ponudili najvišje cene, bo vplačani znesek brezobrestno vrnjen v petih dneh po odpiranju javnih ponudb. Sklad se obvezuje, da bo v roku 8 dni po odpiranju ponudb, objavil ponudbo za prodajo zemljišča na pristojni Upravni enoti po najvišji ponujeni ceni. Kolikor Sklad ne prejme nobene ponudbe, ni zavezan prodati zemljišča po izhodiščni ceni.

V primeru, da bo ponudnik najvišje cene izbran kot predkupni upravičenec v skladu s 23. členom ZKZ, se bo vplačani znesek varščine vstrel v kupnino za zemljišče.

V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo izbran kot predkupni upravičenec v

skladu s 23. členom ZKZ, mu bo vplačani znesek varščine brezobrestno vrnjen v petih dneh po prejemu zapisniku Upravne enote o prispelih prijavih na ponudbo. V primeru, da ponudnik najvišje cene ne bo sprejel ponudbe za prodajo zemljišča, se mu vplačani znesek varščine ne bo vrnil.

Pri komisijskem odpiranju ponudb, ki bo dne 25. 8. 2011, ob 13. uri, na sedežu Sklada, Dunajska 58, Ljubljana, lahko sodelujejo tudi ponudniki ali njihovi pooblaščenici s pisnim pooblastilom.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni.

Interesenti lahko dobijo dodatne informacije in si ogledajo razpoložljivo dokumentacijo po predhodnem dogovoru, tel. 01/43-41-100.

#### Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije

Ob-4307/11

Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito avtorske pravice Slovenije (Združenje SAZAS), Špruha 19, 1236 Trzin, ki ga zastopa predsednik Upravnega odbora Matjaž Zupan, na podlagi 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP UPB-3), objavlja vabilo k pogajanju reprezentativnemu združenju televizijskih programov posebnega pomena, uporabnikov avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS, za sklenitev skupnega sporazuma o tarifi, pogojih uporabe avtorskih del, okoliščinah uporabe, rokov, načinu plačila in drugih pogojih skladno s 157. členom Zakona o avtorski in sorodnih pravicah.

Prosimo, da zainteresirani priglasi udeležbo k pogajanju v roku 15 dni od objave tega vabila na naslov, Združenje SAZAS, Špruha 19, Trzin ali na e-naslov: sazas@sazas.org. Ob priglavitvi izkažite tudi reprezentativnost skladno s 157. členom Zakona o avtorski in sorodnih pravicah.

#### Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito avtorske pravice Slovenije

Št. 36102-2/2011

Ob-4290/11

Na podlagi določil 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1 in 53/10), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Mestna občina Slovenj Gradec objavlja

#### javno zbiranje ponudb za najem poslovnega prostora

1. Najemodajalec: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel. 02/88-121-11, faks 02/88-121-18.

2. Predmet najema:

a. Predmet oddaje v najem je poslovni prostor v stanovanjsko poslovni stavbi, Cankarjeva ul. 21, Slovenj Gradec, stoječi na parc. št. 451, k.o. Slovenj Gradec, identifikacijska številka dela stavbe 850 564 009. Poslovni prostor se bo oddal v najem za obdobje 4 let in se lahko po poteku najemnega razmerja izjemoma podaljša, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Naslov	Velikost	Lega	Izhodiščna mesečna najemnina avgust 2011		Predvidena dejavnost
			EUR	EUR/m <sup>2</sup>	
Cankarjeva ul. 21, Slovenj Gradec	25,90	P	168,35	6,50	trgovina, biro, storitve, posredništvo, zavarovalništvo, dejavnost neprofitnih organizacij

b. Predmet oddaje v najem je poslovni prostor v stanovanjsko poslovni stavbi, Glavni trg 4, Slovenj Gradec, stoječi na parc. št. 455, k.o. Slovenj Gradec, identifikacijska številka dela stavbe 850 616 005. Poslovni prostor se bo oddal v najem za obdobje 4 let in se lahko po poteku najemnega razmerja izjemoma podaljša, če za to obstajajo utemeljeni razlogi. Poslovni prostor bo oddan v najem po končani obnovi, predvidoma v roku šest mesecev po sklenitvi najemne pogodbe.

Naslov	Velikost	Lega	Izhodiščna mesečna najemnina avgust 2011		Predvidena dejavnost
			EUR	EUR/m <sup>2</sup>	
Glavni trg 4, Slovenj Gradec	89,86	P	673,95	7,50	trgovina

c. Predmet oddaje v najem sta poslovna prostora v poslovni stavbi Meškova ul. 2, 2380 Slovenj Gradec, stoječi na parc. št. 575/2 in 600, k.o. Slovenj Gradec. Poslovna prostora se bosta oddala v najem za obdobje 4 let in se lahko po poteku najemnega razmerja izjemoma podaljšajo, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Zap. št.	Naslov	Velikost	Lega	Izhodiščna mesečna najemnina avgust 2011		Predvidena dejavnost
				EUR	EUR/m <sup>2</sup>	
		m <sup>2</sup>				
1	Meškova ul. 2, Slovenj Gradec	19,39	I. nadstropje	135,73	7,00	biro, posredništvo
2	Meškova ul. 2, Slovenj Gradec	40,36	mansarda	269,60	6,68	biro, posredništvo

Višina najemnine se bo usklajevala z uradno objavljeno rastjo življenjskih potrebščin. Uskladitev se opravi v primeru, če se od zadnje uskladitve objavljene rasti cen življenjskih potrebščin spremeni za več kot 3 %, in sicer za celoten odstotek rasti cen življenjskih potrebščin.

V poslovnem prostoru je potrebno predrediti odpiralni čas in poslovanje v skladu s pogoji, ki veljajo za stanovanjska naselja.

3. Ponudnik je vezan na dano ponudbo najmanj 30 dni od dneva odpiranja ponudb.

Ponudniki, ki želijo sodelovati na javnem razpisu, morajo plačati varščino za resnost ponudbe v višini ene mesečne najemnine. Varščina se nakaže na transakcijski račun Mestne občine Slovenj Gradec, št. 01312-0100010322, sklic 00 2001-vaša davčna številka. Plačana varščina se uspešemu ponudniku vračuna v najemnino, neuspelim ponudnikom pa bo brez obresti vrnjena v roku 15 dni po končani izbiri.

Izbrani najemnik je dolžan plačati varščino v višini 3 mesečnih najemnin pred prevzemom poslovnega prostora. Po prenehanju najemnega razmerja bo najemodajalec vrnil najemniku plačano varščino v trikratni višini zadnje najemnine, v roku 30 dni od dneva predaje poslovnega prostora v pogodbeno dogovorjenem stanju.

4. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika: prednost pri najemu imajo ponudniki, ki imajo registrirano dejavnost oziroma stalno prebivališče na območju Mestne občine Slovenj Gradec. V primeru večjega števila enakih ponudb, bo komisija s ponudniki opravila dodatna pogajanja.

5. Pisne ponudbe zainteresiranih za najem poslovnega prostora (na predpisanem obrazcu) morajo vsebovati naslednja dokazila:

- dokazilo o strokovni usposobljenosti za opravljanje dejavnosti oziroma izpisek iz sodnega ali drugega registra;

- opis dejavnosti, ki bi potekal v poslovnem prostoru;

- predstavitev sedanje dejavnosti ponudnika;

- pravne osebe predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih: BON-2, izdano na pristojni agenciji za plačilni promet za zadnje obdobje; samostojni podjetniki predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih, izdano na banki, preko katere vodijo plačilni promet za zadnje 3 mesece in bilanco ali obrazec BON-1/SP; fizične osebe predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih, izdano na banki za zadnje 3 mesece;

- pravne osebe in samostojni podjetniki predložijo potrdilo o registraciji DDV Ministrstva za finance, Davčnega urada RS, Davčne uprave, kjer imajo sedež;

- fizične osebe RS predložijo potrdilo o državljanstvu in stalnem prebivališču;

- dokazilo o plačilu varščine v višini ene mesečne najemnine;

- pisna izjava ponudnika, da sprejme vse razpisane pogoje.

6. Čas in naslov za oddajo ponudbe: ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici na naslov: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, z oznako »Ponudba za najem poslovnega prostora v MOSG – Ne odpiraj!«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti označen polni naslov ponudnika. Rok za oddajo ponudb je sreda, 31. 8. 2011, do 9. ure. Upoštewane

bodo samo ponudbe, ki bodo do navedenega termina prispele v vložišče Mestne občine Slovenj Gradec.

7. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb in postopek za izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje ponudb bo dne 31. 8. 2011, na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec, ob 11. uri. Izbrani bodo lahko le kandidati, ki bodo oddali popolno ponudbo z vsemi zahtevanimi dokazili. Odpiranje ponudb je javno.

8. Sklenitev najemne pogodbe: vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja ponudb. Z izbranim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba najpozneje v roku 15 dni po prejemu obvestila o izbiri. Če izbrani ponudnik ne podpiše najemne pogodbe v navedenem roku iz razlogov na strani ponudnika, bo Mestna občina Slovenj Gradec zadržala plačano varščino in sklenila najemno pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

9. Mestna občina Slovenj Gradec lahko ustavi začetni postopek oddaje nepremičnine do sklenitve pravnega posla, pri čemer ponudnikom povrne plačane varščine.

10. Informacije: vsa dodatna pojasnila interesenti dobijo na Mestni občini Slovenj Gradec, kontaktna oseba je Edita Dolinšek, tel. 02/88-121-47.

#### Mestna občina Slovenj Gradec

Št. 478-445/2011-1

Ob-4292/11

Mestna občina Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 35.–39. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s premoženjem Mestne občine Nova Gorica za leto 2011 (Uradni list RS, št. 26/11)

#### javno zbiranje ponudb za prodajo lesa na panju

I. Prodajalec: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica.

II. Predmet prodaje

Predmet prodaje je les na panju:

A. na nepremičnini parc. št. 2126/1, 2126/3, 2126/25, vse k.o. Čepovan (gozdnogospodarska enota Banjšice, odsek/manual 79C/10003, 79C/10004, 79C/10005, 79C/10006), in sicer se prodaja 473 dreves iglavcev in 287 dreves listavcev oziroma 486 m<sup>3</sup> iglavcev ter 24 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 510 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja, v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-01-1003-A005/10, ki jo je dne 3. 3. 2010 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

B. na nepremičnini parc. št. 2126/3, k.o. Čepovan (gozdnogospodarska enota Banjšice, odsek/manual 79C/10002), in sicer se prodaja 517 dreves iglavcev in 100 dreves listavcev oziroma 549 m<sup>3</sup> iglavcev ter 7,3 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 556,3 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja, v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-01-1003-A004/10, ki jo je dne 3. 3. 2010 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

C. na nepremičnini parc. št. 2126/2, k.o. Čepovan (gozdnogospodarska enota Banjšice, odsek/manual 79C/10001), in sicer se

prodaja 111 dreves iglavcev in 107 dreves listavcev oziroma 117 m<sup>3</sup> iglavcev ter 8,6 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 125,6 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja, v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-01-1003-A003/10, ki jo je dne 3. 3. 2010 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

D. na nepremičnini parc. št. 2126/1, k.o. Čepovan (gozdnogospodarska enota Banjšice, odsek/manual 79C/10007), in sicer se prodaja 1382 dreves iglavcev in 792 dreves listavcev oziroma 1718 m<sup>3</sup> iglavcev ter 53 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 1771 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja, v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-01-1003-A006/10, ki jo je dne 4. 3. 2010 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

E. na nepremičnini parc. št. 2126/8, k.o. Čepovan (gozdnogospodarska enota Banjšice, odsek/manual 81/10001), in sicer se prodaja 203 dreves iglavcev in 424 dreves listavcev oziroma 181 m<sup>3</sup> iglavcev ter 25 m<sup>3</sup> listavcev, skupaj 206 m<sup>3</sup> izbranega in označenega drevja, v skladu z Odločbo o odobritvi poseka izbranih dreves št. 3408-01-1003-A002/10, ki jo je dne 3. 3. 2010 izdal Zavod za gozdove Slovenije.

Za vse zgoraj navedene odločbe Zavoda za gozdove Slovenije je bil naknadno izdan sklep številka 28/2011-HZ z dne 4. 4. 2011 o podaljšanju roka za izvedbo sečnje do 31. 12. 2011.

Les pod točkami II.a., II.b., II.c, II.d in II.e se prodaja skupaj. Posekati je dovoljeno le drevesa, ki jih je izbral in označil Zavod za gozdove Slovenije.

Vsi stroški v zvezi z izvedbo sečnje in spravilom lesa, izgradnjo potrebnih gozdnih vlak, vzpostavitev gozdnega reda ter ostalih gozdnih del bremenijo kupca. Kupec kot ponudnik mora biti hkrati tudi izvajalec sečnje in spravila lesa. Sečnja mora biti izvedena najkasneje do 31. 12. 2012 in spravilo lesa najkasneje do 30. 4. 2013.

III. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

1. Registrirana dejavnost: ponudnik mora biti skladno z veljavnimi predpisi registriran za opravljanje dejavnosti izvajanja del v gozdovih (dejavnost sečnje in spravila lesa) in prometa z lesom ter izpolnjevati vse predpisane pogoje za opravljanje navedenih dejavnosti;

2. Ponudniki morajo k ponudbi priložiti dokazilo o plačilu varščine. Varščino v višini 10% od ponujene cene plačajo na TRR Mestne občine Nova Gorica št.: 01284-0100014022, z navedbo »Varščina za nakup lesa«. Plačilo varščine pred začetkom odpiranja ponudb je pogoj za upoštevanje ponudbe. Neizbranim ponudnikom prodajalec varščino vrne brez obresti po končanem postopku javnega zbiranja ponudb;

3. Ponudnik mora predložiti popolno ponudbo. Ponudba je popolna, če vsebuje izpolnjeno razpisno dokumentacijo in naslednje priloge:

- registracijo dejavnosti: dokazilo o registraciji dejavnosti si priskrbi prodajalec sam, lahko pa ga predložijo tudi ponudniki, če želijo (izpis iz evidenc AJPES, ki odraža zadnje stanje);

- izjave in potrdila: ponudniki predložijo naslednje podpisane in žigosane izjave: Prijavni obrazec, Izjava o ponujanju višini kupnine za les na panju, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene, izjava o vezanosti na dano ponudbo do dne 30. 10. 2011, izjavo o spoštovanju odločb Zavoda za gozdove Slo-

venije, izjavo, da bo izvedbo potrebnih vlak izvedel v skladu z elaboratom Zavoda za gozdove Slovenije št. 01-10.03-001/2010, z dne 1. 3. 2010, izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb in prodaje;

- potrdilo o plačilu varščine;
- parafiran vzorec kupoprodajne pogodbe.

4. Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v petnajstih dneh od prejema poziva prodajalca. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v določenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, lahko prodajalec podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni ali pa zadrži njegovo varščino, prav tako pa si prodajalec pridruži pravico povabiti k podpisu pogodbe drugega najugodnejšega ponudnika.

5. Izhodiščna cena za predvidene količine lesa znaša 53.774 EUR (64.528,80 EUR z vključenim DDV).

6. Župan lahko predmetni postopek zbiranja ponudb kadarkoli v času do sklenitve kupoprodajne pogodbe ustavi.

Ponudnik lahko dokumente, ki so sestavni del ponudbene dokumentacije, predloži v fotokopijah, razen podpisanih izjav in parafirane kupoprodajne pogodbe, ki jih ponudnik predloži v originalu. Prodajalec ima pravico zahtevati vpogled v originalne dokumente.

#### IV. Pogoji prodaje

1. Les se prodaja na panju.
2. Vse stroške sečnje, gradnje potrebnih vlak, spravila in prodaje lesa ter druge morebitne stroške nosi kupec.
3. Kupec mora spoštovati določila odločb Zavoda za gozdove Slovenije iz II. točke javnega zbiranja ponudb, Elaborata gozdnih vlak Zavoda za gozdove, Naravovarstveno soglasje MOP, Agencija RS za okolje in prostor, številka 35620-1234/2011-4, z dne 14. 4. 2011, in Soglasje za priključitev gozdnih vlak na občinske ceste Mestne občine Nova Gorica, Oddelek za infrastrukturo in gospodarske javne službe številka 478-195/2011-2, z dne 5. 4. 2011.

4. Izbrani ponudnik mora po končanih delih gozdno infrastrukturo vrniti v prvotno stanje.

5. Po končanih delih mora kupec prometno infrastrukturo vrniti v prvotno stanje.

6. Kupec mora kupnino po pogodbi poravnati v roku 8 dni od dneva izstavitve računa. Plačana varščina se kupcu vsteeje v kupnino. Plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla. Prodajna pogodba je avtomatično razdrta, če kupec kupnine ne plača v navedenem roku. MONG ima v tem primeru pravico obdržati že plačano varščino.

#### V. Postopek izbire ponudnika

1. Postopek javnega zbiranja ponudb vodi komisija, ki jo imenuje župan.
2. Javno odpiranje ponudb bo dne 5. 9. 2011, ob 13. uri, v zeleni dvorani Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, 1. nadstropje.
3. Prepozne ponudbe in ponudbe, ki ne bodo vsebovale vseh ponudbenih elementov, komisija izloči iz postopka. Ponudnike, katerih ponudbe vsebujejo vse elemente, imajo pa pomanjkljivo dokumentacijo, se pozove k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 5 dni od prejema poziva za dopolnitev. Ponudbe, ki ne bodo dopolnjene v roku, se izločijo iz postopka.
4. Kupoprodajna pogodba se sklene v najugodnejšem ponudniku.

5. Ponudniki bodo o izboru obveščeni najkasneje v roku 10 dni po sprejemu odločitve.

6. Rok vezanosti na ponudbo: do dneva sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma do dne 30. 10. 2011.

VI. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika:

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisa, ponudil najvišjo kupnino nad izhodiščno ceno oziroma v primeru, da bo ponudnik samo eden, vsaj ceno, ki je enaka izhodiščni ceni. Če je med prejetimi ponudniki več najugodnejših ponudnikov, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali
- opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izključno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

VII. Razpisna dokumentacija, informacije: razpisno dokumentacijo je možno dobiti na spletni strani Mestne občine Nova Gorica, <http://www.nova-gorica.si> ter na oddelku za gospodarstvo Mestne občine Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, 1. nadstropje, soba 28 ali 29, in sicer vsak dan, od 8. do 12. ure in od 13. do 14. ure, ob sredah od 8. do 12. ure in od 13. do 16. ure. Za informacije lahko pošljete vaša vprašanja na elektronski naslov: [zdenka.kompare@nova-gorica.si](mailto:zdenka.kompare@nova-gorica.si).

VIII. Način oddaje in rok za oddajo ponudbe

Ponudba, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Ponudba mora biti označena na naslovni strani z »Ne odpiraj – Ponudba za prodajo lesa«, na hrbtni strani pa z navedbo ponudnika in njegovega naslova. Ponudba se pošlje ali osebno odda na naslov: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 38/I.

Rok za oddajo ponudb: rok za oddajo ponudb je vključno do dne 2. 9. 2011, do 12. ure. Za pravočasno se šteje ponudba, ki bo najkasneje do 2. 9. 2011, do 12. ure, prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov, Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, soba 38, 1. nadstropje. Prepozne ponudbe bodo izločene iz postopka.

#### Mestna občina Nova Gorica

Ob-4295/11

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10)

#### Javno zbiranje ponudb za oddajo Paviljona gostinskega vrta – Špica

objavljeno na spletni strani <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/> od dne 12. 8. 2011 do dne 10. 9. 2011.

I. Predmet oddaje v najem in višina izhodiščne najemnine: poslovni prostori:

1. Paviljon gostinskega vrta – Špica.

Paviljon gostinskega vrta se oddaja za namen opravljanja gostinske dejavnosti z vlaganji najemnika v ureditev in dokončanje prostorov, skladno z načrtom projektne hiše ARHÉ, inženiring, consulting, zunanja

trgovina, d.o.o. Predmet najema je Paviljon gostinskega vrta na Špici, kot je podrobno opredeljeno v spodnjem odstavku, skupaj neto površine 161,47 m<sup>2</sup>. Paviljon gostinskega vrta je umeščen v segment parka z baliniščem, kot neposredni podaljšek tega elementa.

Skupna površina paviljona gostinskega vrta znaša 58,79 m<sup>2</sup>, v kar je všteto: prostor z gostinskimi pultom ter retropultom, površina 13,22 m<sup>2</sup>, skladišče oziroma večnamenski prostor, površina 9,83 m<sup>2</sup>, stopnišče ter servisni prostor, površina 6,31 m<sup>2</sup> in zgornja pohodna razgledna terasa, površina 29,43 m<sup>2</sup>. Zunanje tlakovane nepokrite površine (ploščad pred paviljonom) na kateri je možnost senčenja s senčniki ali tendami površine ca. 70,00 m<sup>2</sup>, znaša 232,66 m<sup>2</sup>, ter balinišče, v skupni izmeri 218,70 m<sup>2</sup>. Ob upoštevanju ustreznega faktorja pri posameznih površinah, znaša neto površina za izračun najemnine 161,47 m<sup>2</sup>.

Izhodiščna ocenjena najemina za najem celotne ploščadi, v skupni izmeri 161,47 m<sup>2</sup> znaša 1.937,34 EUR/mesec.

#### Posebni pogoji za najem:

– Na površini, ki je predmet javnega razpisa, se postavi paviljon gostinskega vrta, priključen na obstoječe komunalne priključke. Vse stroške obratovanja (uporaba električne energije, poraba vode, telefonski stroški in drugi morebitni priključki) nosi najemnik.

– Paviljon je najemnik dolžan usposobiti za obratovanje in pridobiti vsa po veljavni zakonodaji potrebna dovoljenja z lastnimi sredstvi, skladno z načrtom postavitve paviljona gostinskega vrta, projektne hiše ARHÉ, inženiring, consulting, zunanja trgovina, d.o.o., odgovorni vodja projekta prof. Jurij Kobe, u.d.i.a. Postavitev paviljona bo potekala v eni fazi, kot je opredeljeno v nadaljevanju. Vložena sredstva za izgradnjo bremenijo najemnika samega, zato bo moral podati pisno izjavo, da se odreka morebitnemu zahtevku za povrnitev vloženi sredstev. Najemnik je oproščen plačevanja najemnine vendar največ za dobo treh mesecev od podpisa najemne pogodbe. Najemnik je dolžan naročiti izdelavo projektne dokumentacije za gradnjo paviljona pri projektni hiši ARHÉ, inženiring, consulting, zunanja trgovina, d.o.o., odgovorni vodja projekta prof. Jurij Kobe, u.d.i.a. na svoje stroške.

– Najemnik mora paviljon zgraditi v skladu s projektom projektne hiše ARHÉ, inženiring, consulting, zunanja trgovina, d.o.o., odgovorni vodja projekta prof. Jurij Kobe, u.d.i.a. Najemnik mora obvezno upoštevati vse arhitekturne pogoje, ki se nanašajo na samo zunanost paviljona gostinskega vrta skupaj s površino tlakovane ploščadi, baliniščem in servisnimi prostori ter interjer v samem gostinskem lokalu, skladno s projektom, zgoraj navedene projektne hiše. Količina iz samega projekta najemniku niso jasni vsi pogoji glede izgradnje paviljona, njegove zunanosti in interjera, je obvezna konzultacija z odgovornim vodjem projekta, kot tudi glede ureditve površine na tlakovanem delu, balinišču in servisnih prostorih.

– Predviden vložek izgradnje paviljona znaša ca. 60.400,00 EUR v kar je všteto: gradbena dela ca. 11.300,00 EUR, obrtniška dela (dobava in montaža elementov paviljona brez opreme) ca. 44.200,00 EUR, zasaditev vegetacije ca. 400,00 EUR in projektna dokumentacija v višini ca. 4.500,00 EUR. Vložena sredstva za izgradnjo bremenijo

najemnika samega, brez možnosti povrnitev vloženih sredstev.

– Mestna občina Ljubljana si pridružuje pravico, da o izbiri najugodnejšega ponudnika, poleg višine ponujene najemnine odloča tudi program, ki se bo izvajal v gostinskem lokalu. Razmerje med kriterijema je 50% za višino ponujene najemnine in 50% za program, ki se bo izvajal v paviljonu gostinskega vrta oziroma neposredni okolici.

Najvišje možno število točk, ki jih lahko ponudnik dobi je 100 točk. Od tega 50 točk za višino ponujene najemnine in 50 točk za program, ki se bo izvajal v poslovnem prostoru.

– Najemnik mora začeti z opravljanjem dejavnosti takoj po izgradnji paviljona gostinskega vrta, najkasneje pa v roku treh mesecev od podpisa pogodbe.

– Najemnik paviljona gostinskega vrta ne sme oddajati v podnajem.

– Najemnik mora na lastne stroške sam pridobiti vsa dovoljenja, ki so po veljavni zakonodaji potrebna za opravljanje gostinske dejavnosti in izvedbe kulturnega programa.

– Mestna občina Ljubljana si pridružuje pravico uporabe paviljona gostinskega vrta za potrebe mestnih prireditev. Najemnik mora, v primeru mestnih prireditev, program in obratovalni čas prilagoditi trajanju in vsebini le-teh.

– Gostinska in programska ponudba mora biti z vidika kulture na visoki ravni, prepoznavna in privlačna ter primerna odprtemu prostoru ter urbanemu okolju.

– Ponudba v gostinskem lokalu mora biti v skladu s pogoji Zdravstvenega inšpektorata RS in v skladu s HACCP standardi.

– Najemnik mora neposredno okolico gostinskega vrta redno vzdrževati. To zajema redno vzdrževanje in čiščenje paviljona gostinskega vrta, skupaj s površino tlakovane ploščadi, baliniščem in servisnimi prostori, ter čiščenje neposredne okolice gostinskega paviljona. Glede na to, da je paviljon gostinskega vrta umeščen v segment parka z baliniščem, kot neposredni podaljšek tega elementa, mora najemnik vzeti v upravljanje in redno vzdrževanje tudi balinišče, kot sestavni del paviljona.

– Najemnik balinišča ne sme oddajati v podnajem.

– Zaprti del paviljona mora obratovati celo leto, ne glede na vremenske razmere.

– Nepokriti odprti del mora obratovati celo leto. Izjemoma, kolikor se naknadno izkaže, da v mesecih zaradi bistveno spremenjenih okoliščin (kot so vremensko zelo neugodne razmere), pokriti odprti del ne more obratovati, se na podlagi predhodnega dogovora z najemodajalcem, ob konkretni utemeljitvi najemnika in ob odobritvi najemodajalca, le-ta zapre, najemnik pa je za ta čas, v delu najemnine, ki se nanaša na nepokriti odprti del, oproščen najemnine. Glede na izračun faktorjev za določitev neto površine se najemnina zmanjša za 58,17 m<sup>2</sup> od skupne neto površine 161,47 m<sup>2</sup>.

– Balinišče mora obratovati večji del leta. V mesecih, kjer balinišče zaradi vremenskih razmer ne more obratovati, ga lahko najemnik, na podlagi predhodnega dogovora z najemodajalcem in ob odobritvi najemodajalca, zapre, najemnik pa je za ta čas, v delu najemnine, ki se nanaša na balinišče, oproščen najemnine. Kolikor bi najemnik želel imeti na tem delu balinišča kakšno drugo dejavnost, je možen naknaden dogovor z

najemodajalcem. Glede na izračun faktorjev za določitev neto površine se najemnina zmanjša za 32,81 m<sup>2</sup> od skupne neto površine 161,47 m<sup>2</sup>.

– Servisni prostori namenjeni gostinskemu vrtu, se nahajajo v servisnem objektu ob brvi čez Grubarjev prekop. Objekt je potisnjen v brežino, obsega pa javne sanitarije (ženski, moški, invalidi in previjalnica), skladišče ter sanitarije za osebe paviljona. Dostop do objekta za potrebe dostave je možen s platoja Prule.

– Obratovalni čas – najemnik mora zagotoviti obratovanje lokala vsak dan v tednu po naslednjem obratovalnem času:

poletni čas: od 1. 4. do 15. 10. od 7. ure zjutraj do 1. ure ponoči,  
zimski čas: od 16. 10. do 31. 3. od 8. ure zjutraj do 22. ure zvečer.

– V primeru posebnih kulturnih dogodkov (koncerti, drugi eventi), mora najemnik za podaljšanje obratovalnega časa zaprositi za soglasje pristojni oddelek MOL.

– Gostinski prostor oziroma paviljon mora biti dostopen tudi za invalide na vozičkih ter otroške vozičke.

– Najemnik mora skrbeti za urejenost paviljona gostinskega vrta (redno vzdrževanje in čiščenje), skupaj s površino tlakovane ploščadi, baliniščem in servisnimi prostori ter neposredno okolico.

– Najemnik ne sme z ničemer posegati v drevesa.

– Najemnik se zavezuje, da bo skrbel, da gostinska dejavnost in kulturni program ne bosta hrupna in moteča za okoliške stanovalce in poslovne dejavnosti skladno z določili Uredbe o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 121/04).

– Za uporabo zvočne naprave na prireditvi mora organizator prireditve v skladu z Uredbo o načinu porabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup (Ur. l. RS, št. 118/05) pridobiti dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom, ki ga izda MOL, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet, Trg MDB 7, Ljubljana.

II. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb:

Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

1. Predloženi in izpolnjeni dokumenti:

a. Prijavni obrazec  
Dokazilo: izpolnjen obrazec prijava.  
b. Izjava, da se ponudnik strinja z razpisnimi pogoji

Dokazilo: izjava ponudnika.  
c. Dokazilo o strokovni usposobljenosti za opravljanje dejavnosti oziroma

1. za s.p.: izpisek iz AJPES-a (ožigosan in podpisan s strani ponudnika),

2. za gospodarske družbe: izpisek iz sodnega registra, ki izkazuje zadnje stanje,

3. za društva: odločbo o vpisu v register društev,

4. za druge pravne osebe: izpisek iz drugega registra.

Izpisek ne sme biti starejši od 30 dni.

d. Opis dejavnosti, ki bi potekala v gostinskem paviljonu in predstavitev sedanje dejavnosti ponudnika ter reference in priločila.

e. Pravne osebe (razen neposredni proračunski uporabniki – državni in občinski organi) in samostojni podjetniki predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih, in sicer:

1. izjavo o solventnosti pri bankah, ki vodijo transakcijske račune,

2. izjavo banke o številu blokiranih dni vseh računov v preteklem letu,

3. bilanco stanja za zadnje leto,  
4. bilanco uspeha za zadnje leto, obe na obrazcih AJPES.

2. Bančna garancija:

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti brezpogojno bančno garancijo za resnost ponudbe in za izpolnitev obveznosti plačila enkratnega nadomestila, unovčljivo na prvi poziv, v višini šestih izhodiščnih mesečnih najemnin po zahtevanem vzorcu Mestne občine Ljubljana, ki se ga dobi v času odprtega razpisa v tajništvu Odseka za razpolaganje z nepremičninami, pri ga. Gajič v času uradnih ur (ponedeljek, od 8. do 12. ure in od 13. do 15. ure, sreda, od 8. do 12. ure in od 14. do 16. ure, ter petek, od 8. do 12. ure). Veljavnost garancije mora biti vsaj do 10. 9. 2012.

Če ponudnik ne predloži bančne garancije za resnost ponudbe se šteje njegova ponudba kot nepravilna in se izloči iz nadaljnega postopka.

Dokazilo: original bančna garancija za resnost ponudbe.

3. Posebni pogoji:

– Ponudnik mora predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano najemno pogodbo za najem gostinskega paviljona, ki jo dobijo v času odprtega razpisa v tajništvu Odseka za razpolaganje z nepremičninami, pri ga. Gajič v času uradnih ur. V delu najemne pogodbe, ki se navezuje na poroka, izpolnijo podatke naslednji ponudniki: društva, zasebni zavodi, ustanove in gospodarske družbe z omejeno odgovornostjo (zakoniti zastopnik, ki je porok prej naštetih pravnih subjektov mora vlogi priložiti fotokopijo obeh strani veljavne osebne izkaznice oziroma potnega lista ter fotokopijo obeh strani bančne kartice z razvidno številko osebnega računa).

– Izjava o ponujeni višini mesečne najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine,

– Izjava o vezanosti na dano ponudbo do dne 10. 9. 2012.

– Izjava ponudnika, da se odreka zahtevku za povrnitev vloženih sredstev.

4. Ureditev gostinskega vrta

Ponudnik mora paviljon gostinskega vrta urediti skladno s projektom projektne hiše ARHÉ, inženiring, consulting, zunanja trgovina, d.o.o., odgovorni vodja projekta prof. Jurij Kobe, u.d.i.a. in zahtevano opremo.

Dokazilo: Izjava ponudnika.

5. Gostinska ponudba

Ponudnik mora v paviljonu gostinskega vrta ponuditi tople napitke, brezalkoholne pijače in napitke, različne vrste piva in vin, alkoholne pijače in napitke, manjše v naprej pripravljene hladne prigrizke (kot npr. kanapeji, sendviči), sladice, sladoled, sadje. Zahteva naročnika je, da je ponudba kreativna, raznolika, pestra in primerna specifičnim okusom gostov različnih ciljnih skupin in cenovnih razredov, kakovostna in primerna okolju, v katerem paviljon deluje, ter primerne letnim časom.

Ponudnik mora zagotoviti ustrezno strokovno usposobljene natakarkarje, natakarkarji morajo aktivno znati slovenski jezik in pasivno vsaj dva tuja jezika.

Dokazilo: Izjava ponudnika

6. Kulturni program

Najemnik mora zagotoviti brezplačni kulturno – vzgojno – animacijski program v dopoldanskem in popoldanskem času, in sicer:



– V dopoldanskem času morajo potekati različne delavnice in dejavnosti za otroke, zagotovljeno mora biti tudi sodelovanje po dogovoru z različnimi šolami in vrtci.

– V popoldanskem času pa mora potekati kulturni program na področju glasbene umetnosti, in sicer organizacija koncertov oziroma koncertnih ciklusov s področja glasbenih zvrsti: jazz, etno glasba, resna glasba, šanson, pop glasba ter različne delavnice tako za odrasle, kot tudi za otroke in odrasle. Na področju uprizoritvenih umetnosti, program na področju gledališča za otroke, pouličnega gledališča, literarnih večerov.

Razmerje med področjema je 2/3 glasbe in 1/3 uprizoritvenih umetnosti.

– V pozno popoldanskem in večernem času mora najemnik zagotoviti vsaj tri prireditve tedensko (želeni termini so petek, sobota, nedelja) s področja glasbene, prireditvene in plesne dejavnosti.

V mesecih, ki so vremensko neugodni, lahko najemnik prilagodi intenzivnost kulturnega programa, ob predhodnem dogovoru z najemodajalcem.

Dokazilo: Izjava o realizaciji zahtevanega programa, da bodo zagotavljali kvaliteto kulturnega programa

III. Posebne določbe o postopku javnega zbiranja ponudb:

Ponudbe prispele po razpisnem roku ter nepopolne ponudbe bodo izločene, ter se jih ne bo obravnavalo.

Če komisija med ponudniki, ki so pravočasno oddali popolno vlogo, prejme več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

– pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali

– opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izključno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Župan lahko ustavi začetni postopek oddaje do sklenitve pravnega posla.

IV. Pogoji najema:

– Ponudnik je v svoji ponudbi dolžan upoštevati priloženi časovni načrt v skladu s projektno dokumentacijo. Aktivnost pridobitve dovoljenja za obratovanje je istočasno tudi začetek obratovanja.

– Paviljon gostinskega vrta se oddaja za določen čas petih let, ki se lahko po poteku petih let izjemoma podaljša za nadaljnjih pet let, če se s tem zasleduje načelo gospodarnosti ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana in je tako zagotovljena optimalna ekonomska izkoriščenost tega premoženja.

– Najemnik nima pravice oddati gostinskega paviljona v podnajem.

– Najemnik je dolžan plačevati obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške za katere se stranki dogovorita z najemno pogodbo.

– Najemnik ni upravičen do povrnitve kakršnih koli vlaganj v gostinski paviljon niti ne pridobi nikakršnih pravic na poslovnem prostoru na podlagi vlaganj.

– Najemnik mora zagotoviti obratovanje dejavnosti vse dni v tednu.

– Izhodiščna najemnina se mesečno usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin v RS. Najemnik po trenutno ve-

ljavni zakonodaji ne plačuje zneska DDV za najem poslovnih prostorov.

– Najemnik bo dolžan plačevati najemnino do 25. v mesecu za tekoči mesec.

V. Način oddaje javne ponudbe in rok za oddajo ponudbe

Ponudbe z dokazili pošljejo ponudniki priporočeno ali prinesejo osebno v zapечатeni pisemski ovojnici na naslov; Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana, s obvezno oznako na ovojnici "Ponudba za najem paviljona na Špici – Ne odpiraj". Na zadnji strani ovojnice mora biti obvezno naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudb je do vključno dne 10. 9. 2012. Ponudbe bodo po preteku razpisnega roka komisiji odprte. Nepopolnih ponudb in ponudb prispelih po razpisnem roku komisija ne bo obravnavala.

Ponudba in vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

VI. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Javno odpiranje ponudb bo potekalo v ponedeljek, 19. 9. 2012 ob 13. uri, na naslovu: Adamič - Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana, v sejni sobi št. 401.

2. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.

3. Pravočasno prispele ponudbe bo obravnavala komisija za odpiranje ponudb, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru oziroma o nadaljevanju postopka v 15 dneh od dneva javnega odpiranja ponudb.

4. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je poleg višine ponujene najemnine tudi vsebina kulturnega programa.

VII. Rok veljavnosti ponudbe: rok vezanosti na dano ponudbo je do dne 10. 9. 2012.

VIII. Informacije: vsa pojasnila v zvezi z najemom dobite na Odseku za razpolaganje z nepremičninami, Adamič - Lundrovo nabrežje 2 (Miha Kastelic, v času uradnih ur (ponedeljek, od 8. do 12. ure in od 13. do 15. ure, sreda, od 8. do 12. ure in od 14. do 16. ure ter petek, od 8. do 12. ure) ali po tel. 01/306-11-39.

#### Mestna občina Ljubljana

Št. 4780-482/2011-3

Ob-4308/11

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, ki je priloga Odloka o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2011 (Uradni list RS, št. 22/11)

#### Javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025, ID št. za DDV: SI67593321.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

Predmet prodaje je poslovni prostor št. P01, v skupni izmeri 33,41 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v pritlični etaži stanovanjskega bloka, na naslovu Bratovševa ploščad 32 v Ljubljani, z ID oznako št. 1734-1348-25 (ID 5398503), v stavbi št. 1348, v k.o.

1734 Ježica in v naravi predstavlja en večji prostor, ki ima zastekljen vetrolov in lastne sanitarije. Predmetna nepremičnina predstavlja edino poslovno enoto v objektu na naslovu Bratovševa ploščad 32, v Ljubljani, in v času prodaje ni zasedena z najemnikom. Predmetna nepremičnina je vključena v prilogo Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, za leto 2011 k Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana, za leto 2011.

Izhodiščna cena: 60.000,00 EUR.

Navedena cena ne vključuje davka na promet nepremičnin.

3. Pogoji prodaje

3.1 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«;

3.2 Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa;

3.3 Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika;

3.4 Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačano varščino;

3.5 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških, se bo kupcu nepremičnina izročila v last s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi;

3.6 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe, je bistvena sestavina pogodbe;

3.7 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še davek na promet nepremičnin, stroške notarskega zapisa pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča;

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

4.1 Ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10% izhodiščne cene nepremičnine, ki jo je potrebno plačati na področju enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana št.: 01261-010000114, sklic na št. 000-431000. Plačana varščina se izbranemu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

4.2 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) in navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,

– priloge iz točke 4.5. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

4.3 Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami do vključno 27. 8. 2011. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

4.4 Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – Ponudba za nakup

nepremičnine Bratovševa ploščad 32« na naslov: Mestna občina Ljubljana, Komisija za izvedbo postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana.

4.5 Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- fotokopijo potrdila o državljanstvu
- fotokopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ne starejši od 3 mesecev,
- potrdilo o plačani varščini,
- izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe,
- izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 1. 11. 2011.

#### 5. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, natančnejše podatke o predmetni nepremičnini in informacije za ogled predmetne nepremičnine, dobijo zainteresirani na Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, pri kontaktni osebi Marini Anžur, tel. 01/306-11-34, elektronska pošta: marina.anzur@ljubljana.si.

Ogled nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

6.1 Komisija bo odpirala prispelne ponudbe dne 30. 8. 2011, s pričetkom ob 11. uri, v prostorih Mestne občine Ljubljana, Klub 15, Mestni trg 1, Ljubljana.

6.2 V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino, v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja.

6.3 Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

6.4 Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko ustavi začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno na svetovnem spletu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana: <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/>

#### Mestna občina Ljubljana

Št. 4780-501/2011-7

Ob-4316/11

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, v nadaljevanju: ZSPDLS), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11)

### **javno zbiranje ponudb za oddajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana**

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025, ID št. za DDV: SI67593321.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena

2.1 ½ idealnega solastniškega deleža na zemljiščih: parc. št. 443/1, neplodno, v izmeri 495 m<sup>2</sup> in parc. št. 444/10, neplodno, v izmeri 926 m<sup>2</sup>, obe k.o. Zgornja Šiška.

2.2 Zemljišči, ki sta predmet oddaje, se nahajata v območju urejanja ŠI-Šiška, znotraj enote Urejanja ŠI-377, z opredeljeno namensko rabo BC – športni centri.

2.3 Izhodiščna letna najemnina je 12.789,00 EUR.

#### 3. Pogoji oddaje

3.1 Najemna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa.

3.2 Nepremičnina bo oddana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika.

3.3 Izbrani ponudnik bo moral skleniti najemno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. V nasprotnem primeru se bo štel, da je od najema odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačilo varščine.

3.4 Po plačilu celotne najemnine in po poravnanih vseh stroških se bo najemniku nepremičnina izročila v najem s pravico vpisa najemne pravice na najeti nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi.

3.5 Plačilo celotne najemnine v roku 30 dni po sklenitvi najemne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

3.6 Najemnik bo poleg ponujene letne najemnine dolžan plačati še stroške notarskega zapisa pogodbe ter stroške vknjižbe najemne pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

4.1 Ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10% izhodiščne cene nepremičnine, ki jo je potrebno plačati na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana, št.: 01261-0100000114, sklic na št. 007-432000. Plačana varščina se izbrnemu ponudniku vračuna v najemnino, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

4.2 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) in navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

- ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne letne najemnine nepremičnine,

- priloge iz točke 4.5. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

4.3 Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami v roku 15 dni od dneva objave javnega zbiranja ponudb. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

4.4 Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – ponudba za najem nepremičnine v območju urejanja prostora ŠI-377 Šiška « na naslov: Mestna občina Ljubljana, Komisija za izvedbo postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, Adamič - Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana.

4.5 Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- potrdilo o državljanstvu in kopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ne starejši od 3 mesecev,
- potrdilo o plačani varščini,
- izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe,
- izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 1. 12. 2011.

#### 5. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, natančnejše podatke o predmetni nepremičnini in informacije za ogled zemljišča – lokacije, dobijo zainteresirani na Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, tel. 01/306-41-76, kontaktna oseba Sandra Pahor.

Ogled nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

6.1 Komisija bo odpirala prispelne ponudbe dne 30. 8. 2011, s pričetkom ob 11.30, v prostorih Mestne občine Ljubljana, Klub 15, Mestni trg 1, Ljubljana.

6.2 V primeru, da bo prispelo več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino, v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja.

6.3 Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

6.4 Obveznost najemodajalke, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo letno najemnino, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko ustavi začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno na svetovnem spletu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana [http://www.ljubljana.si/si/mescani/razpisi\\_natecaji/default.html](http://www.ljubljana.si/si/mescani/razpisi_natecaji/default.html)

Mestna občina Ljubljana

## Objave gospodarskih družb

Ob-4268/11

Po sklepu Okrožnega sodišča v Celju, po katerem se je začel likvidacijski postopek, likvidacijska upraviteljica v skladu z določbami 412. člena ZGD poziva vse upnike Malgostrans, transportna zadruga, z.o.o. – v likvidaciji, da ji na naslov likvidacijske upraviteljice Razboršek Alenke, Mestni trg 11, 3210 Slovenske Konjice prijavijo svoje terjatve. Rok za prijavo terjatev je 30 dni od dneva objave v Uradnem listu RS.

**Malgostrans z.o.o.**  
**Slovenske Konjice – v likvidaciji**  
**Likvidacijska upraviteljica**  
**Alenka Razboršek**

Ob-4273/11

Likvidacijski upravitelj družbe Niton d.o.o. – v likvidaciji, Podmilščakova ulica 34, 1000 Ljubljana, matična številka 5996678000, pri kateri je na podlagi sklepa Okrožnega sodišča v Ljubljani, Srg 2011/28779, z dne 26. 7. 2011, vpisan začetek redne likvidacije, v skladu s 412. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) poziva upnike družbe, da prijavijo svoje terjatve v roku 30 dni od dneva objave tega poziva v Uradnem listu RS.

Upniki naj prijave terjatev pošljejo priporočeno po pošti na naslov likvidacijskega upravitelja družbe Lagerfin d.o.o., Podmilščakova ulica 34, 1000 Ljubljana, skupaj z dokazili, ki izkazujejo obstoj, višino in zapadlost terjatev.

**Likvidacijski upravitelj**  
**Lagerfin d.o.o.**

### Sklici skupščin

Ob-4291/11

#### Popravek

Komunalno podjetje Ptuj, d.d., Puhova ulica 10, Ptuj, objavlja popravek dnevnega reda 17. redne seje skupščine Komunalno podjetje Ptuj d.d., katere sklic je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 60/2011 z dne 29. 7. 2011, in sicer se besedilo sklica skupščine spremeni, tako da se del besedila, ki glasi »v sredo, 30. avgusta 2011« črta in se ga nadomesti z besedilom »v torek, 30. avgusta 2011«. Ostalo besedilo sklica ostane nespremenjeno.

**Komunalno podjetje Ptuj, d.d.**  
**direktor**  
**Jože Cvetko, univ. dipl. inž.**

Ob-4301/11

#### Popravek

Uprava družbe SVEA dopolnjuje sklic 17. skupščine delničarjev družbe SVEA d.d., Zagorje ob Savi, ki bo dne 29. 8. 2011, ob 13. uri, v konferenčni dvorani družbe, Cesta 20. julija 23, Zagorje ob Savi.

Prijava udeležbe na skupščini:  
Pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji neposredno, njihovi pooblaščenca in zastopniki, ki bodo izpolnili naslednja pogoja:

– ki bodo po telefaksu, osebno, s priporočeno pošiljko, ki jo dostavijo v tajništvo uprave družbe Svea, d.d. Zagorje ob Savi, Cesta 20. julija 23, 1410 Zagorje ob Savi, prijavili svojo udeležbo na skupščini družbe najpozneje do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine in

– ki bodo kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD- Centralni klirinško depotni družbi Ljubljana, d.d. do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan), to je 25. 8. 2011.

**SVEA d.d.**  
**predsednik uprave**  
**mag. Miroslav Štrajhar**

Ob-4304/11

Uprava družbe Mineral, družba za pridobivanje, pridelavo in montažo naravnega kamna, d.d., Podpeč 46, 1352 Preserje, na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah in v skladu z 41. točko statuta sklicuje

#### 24. redno skupščino družbe Mineral d.d.,

ki bo dne 13. 9. 2011, ob 14. uri, v veliki sejni sobi v petem nadstropju poslovne stavbe Poteza, na naslovu Železna cesta 18, 1000 Ljubljana.

Dnevni red skupščine:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev organov skupščine in ugotovitev sklepčnosti.
2. Obravnava pisnega letnega poročila družbe za poslovno leto 2010 in poročila nadzornega sveta za poslovno leto 2010.
3. Uporaba bilančnega dobička in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.
4. Seznanitev s Poročilom o predpostavkah za prenos delnic in primernosti višine denarne odpravnine manjšinskim delničarjem ter izključitev manjšinskih delničarjev.

Predlogi sklepov:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev organov skupščine in ugotovitev sklepčnosti.

Predlog sklepa: skupščina ugotavlja, da je sklepčna. Izvolijo se organi skupščine. Skupščini bo prisostvoval vabljeni notar.

2. Obravnava pisnega letnega poročila družbe za poslovno leto 2010 in poročila nadzornega sveta za poslovno leto 2010.

Predlog sklepa: skupščina se seznanja z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2010, potrjenim s strani nadzornega sveta na njegovi seji dne 29. 6. 2011 ter s Poročilom nadzornega sveta o rezultatu preveritve letnega poročila družbe za poslovno leto 2010.

3. Otvoritev skupščine, izvolitev organov skupščine in ugotovitev sklepčnosti.

Predlog sklepa:

3.1. Skupščina sprejme sklep o uporabi bilančnega dobička družbe Mineral d.d. za leto 2010, in sicer: bilančni dobiček v višini 7.415 EUR ostane nerazporejen.

3.2. Skupščina podeli razrešnico upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

4. Seznanitev s Poročilom o predpostavkah za prenos delnic in primernosti višine denarne odpravnine manjšinskim delničarjem ter izključitev manjšinskih delničarjev.

Predlog sklepa glavnega delničarja:

4.1. Skupščina se seznanja s Poročilom o predpostavkah za prenos delnic in primernosti višine denarne odpravnine manjšinskim delničarjem, ki ga je pripravila družba Stonex proizvodnja in trgovina d.o.o., Cesta Leona Dobrotinška 18, 3230 Šentjur, matična številka: 5820359000, kot prevzemnik družbe Mineral Podjetje za pridobivanje, pridelavo in montažo naravnega kamna d.d., Podpeč 46, 1352 Preserje.

4.2. Prevzemnik Stonex d.o.o. ima po uspešno izvedenem postopku prevzema družbe Mineral d.d. v lasti 296.212 rednih, imenskih, kosovnih delnic družbe Mineral d.d., kar upošteva drugi odstavek 384. člena v povezavi z drugim odstavkom 528. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) in 68. členom Zakona o prevzemih (ZPre-1) predstavlja 98,25% delež v osnovnem kapitalu družbe Mineral d.d.

4.3. Na podlagi 68. člena Zakona o prevzemih v zvezi s 384. členom Zakona o gospodarskih družbah se vse navadne, imenske, kosovne delnice manjšinskih delničarjev družbe Mineral d.d. prenesejo na prevzemnika in glavnega delničarja, to je družbo Stonex d.o.o.

4.4. Glavni delničar je dolžan nemudoma po vpisu sklepa o prenosu delnic v register upravičencem plačati denarno odpravnino take vrste in v taki višini, kakor je bilo določeno v prevzemni ponudbi, kar znaša 2,50 EUR za posamezno delnico, ki se prenese na glavnega delničarja. Za izplačilo denarne odpravnine skladno z določili drugega odstavka 385. člena ZGD-1 solidarno odgovarja Banka Celje, d.d.

4.5. Prenos delnic na družbo Stonex d.o.o. se izvrši z dnem vpisa tega sklepa v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani.

4.6. Upravičenci do denarne odpravnine so imetniki delnic oziroma manjšinski delničarji. Če so delnice v lasti manjšinskega delničarja predmet pravice tretjega ali drugega pravnega dejstva, je:

a) v primeru, da iz vsebine pravice tretjega oziroma drugega pravnega dejstva izhaja upravičenje do donosov – do izplačila denarne odpravnine upravičena oseba, v korist katere je bila ta pravica oziroma drugo pravno dejstvo vpisano na presečni dan za izbris te pravice oziroma pravnega dejstva iz drugega odstavka 81. b člena Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (v nadaljevanju: ZNVP);

b) v drugih primerih – do izplačila denarne odpravnine upravičen manjšinski delničar, ki je vpisan v centralnem registru kot imetnik delnic na presečni dan za prenese iz prvega odstavka 81.b člena ZNVP.

Izključitev manjšinskih delničarjev na podlagi tega sklepa ne velja za lastne delnice družbe Mineral d.d., ki se ne prenesejo na družbo Stonex d.o.o.

Gradivo za skupščino, skupaj s predlogi sklepov, poročilom nadzornega sveta o rezultatu preveritve letnega poročila družbe za poslovno leto 2010, predlogom prevzemnika o prenosu delnic na glavnega delničarja, letnimi poročili družbe Mineral d.d.

za poslovna leta 2007, 2008, 2009 in 2010, pisnim Poročilom o predpostavkah za prenos delnic ter primernosti višine denarne odpravnine manjšinskim delničarjem, izjava Banke Celje d.d. v smislu drugega odstavka 385. člena Zakona o gospodarskih družbah, odločbo Agencije za trg vrednostnih papirjev o uspešnosti prevzemne ponudbe, bo na voljo v tajništvu družbe, na sedežu družbe, vsak delavnik od 9. do 12. ure, v času od dneva objave dnevnega reda do vključno dneva zasedanja skupščine.

Besedila predlaganih sklepov in utemeljitev predlogov so objavljeni tudi na spletni strani družbe na naslovu: [www.mineral.si](http://www.mineral.si).

Na skupščini delničarjev se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda.

Nasprotni predlogi delničarjev k posameznim točkam dnevnega reda morajo biti v pisni obliki obrazloženi in vloženi v roku 7 dni po objavi tega sklica v tajništvu uprave delniške družbe.

Skupščine se lahko udeležijo imetniki navadnih delnic, njihovi pooblaščenca ali zastopniki. Pooblastilo mora biti pisno.

Pogoj za udeležbo na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, njihovi zastopniki ali pooblaščenca, ki tri dni pred zasedanjem skupščine v tajništvu uprave na sedežu družbe pisno prijavijo svojo udeležbo.

Delničarje naprošamo, da pridejo na skupščino pol ure pred zasedanjem, zaradi vzpostavitve evidenc in morebitnega prevzema glasovnic za glasovanje na skupščini.

Delničarji oziroma njihovi pooblaščenca se izkažejo z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Sejna soba bo odprta pol ure pred začetkom zasedanja skupščine.

Poziv delničarjem

Družba poziva vse manjšinske delničarje, da ji na naslov: Mineral d.d., Podpeč 46, 1352 Preserje, posredujejo svoje podatke, ki so potrebni za izplačilo denarne odpravnine manjšinskim delničarjem, in sicer: ime, priimek in naslov delničarja (za delničarje, ki so fizične osebe) oziroma firmo in sedež delničarja (za delničarje, ki so pravne osebe), davčno številko delničarja, številko bančnega računa in naziv banke, pri kateri je račun delničarja odprt, ter podatke o morebitnih pravicah tretjih, ki so vpisane na delnicah manjšinskega delničarja.

**Mineral d.d.**  
**Uprava družbe**

## Razširitve dnevnih redov

Ob-4317/11

Cestno podjetje Ljubljana d.d., Stolpniška ulica 10, 1000 Ljubljana, na podlagi 298. člena ZGD-1 in zahteve delničarja Mihaela Bizjaka, prejete dne 8. 8. 2011, objavlja dodatno, 6. točko dnevnega reda 13. seje skupščine delničarjev družbe, ki glasi:

6. Spremembe in dopolnitve statuta

Predlog sklepa:

a. Za sedanjim 25. členom Statuta Cestnega podjetja Ljubljana, d.d. se vstavi nov 26. člen v besedilu: Predsednik upravnega odbora, namestnik predsednika upravnega odbora, član upravnega odbora, glavni izvršni direktor, izvršni direktor, prokurist ali druga oseba, pooblaščenca za sklepanje poslov v imenu družbe, lahko sklene pravni posel

z drugo družbo, v kateri ima sam ali njegov družinski član delež, ali pa je sam ali njegov družinski član družbenik ali tihi družbenik ali fiduciarni upravičenec, ali pa je udeležen na njenem dobičku, na katerikoli drugi pravni podlagi, le s soglasjem upravnega odbora družbe. Enake omejitve veljajo tudi za samostojne podjetnike in družbe, ki bi k opravljanju pravnega posla za Cestno podjetje Ljubljana, d.d. pritegnile podizvajalca, ki pravnega posla ne bi mogel skleniti brez soglasja upravnega odbora ali pa bi pri pravnem poslu sodeloval samo z direktnim ali indirektnim oddajanjem delavcev.

Oseba iz prejšnjega odstavka tega člena ne sme sodelovati pri odločanju o dajanju soglasja upravnega odbora.

Za družinskega člana po prvem odstavku tega člena se štejejo osebe, ki so z veljavnim predpisom, ki ureja področje dedovanja uvrščeni v prvi, drugi ali tretji dedni red.

V primeru, da soglasje iz prvega odstavka tega člena ni bilo dano, se šteje, da je pravni posel ničen.

O omejitvah iz tega člena je vodstvo podjetja dolžno takoj pisno, z ustreznim navodilom, obvestiti vse člane upravnega odbora, izvršne direktorje, vodilne in vse vodstvene delavce do skupinovodij.

Prejemniki so prejem navodila dolžni potrditi s podpisom, na kopiji navodila.

Upravni odbor je dolžan takoj vzpostaviti evidenco danih in zavrnjenih soglasij.

b. Sedanji 26. člen statuta družbe postane novi 27. člen, sedanji 27. člen postane novi 28. člen in tako naprej.

c. Sprejme se čistopis statuta.

Obrazložitev:

Dne 20. 4. 2011 je bila sprejeta novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1D), veljati pa je pričela 18. 5. 2011. Z navedeno novelo naj bi se odpravila nasprotja interesov med najodgovornejšimi delavci v gospodarskih družbah in interesi v družbah v njihovi vsaj delni lasti oziroma, lasti ali delni lasti družinskih članov. Uzakonjen je pravzaprav nadzor nad sklepanjem in evidenca pravnih poslov s takšnimi družbami. Navedeno je tudi v Cestnem podjetju Ljubljana, d.d. zadnjih nekaj let velik problem, ker se sklepajo številni posli z družbami oziroma samostojnimi podjetniki, katerih lastniki ali solastniki so družinski člani naših delavcev. Tako je bilo slišati že zelo veliko pritožb in negotovanja zaposlenih, da v podjetju medtem, ko delajo takšne družbe ali njihovi delavci, naši stroji in naši delavci nimajo dela. Slednje bo v prihodnje z zaostrovanjem krize v gradbeništvu postalo še bolj pereč problem, zato je prav, da se to vprašanje ustrezno uredi. Pri tem je posebno poudariti, da je najprimerneje navedeno problematiko vsaj v glavnem urediti s statutom družbe zlasti zato, ker imajo takšna statutarna določila tudi izjemen demonstracijski učinek.

Pričujoči predlog sprememb in dopolnitev statuta navedeno vprašanje ureja tako, da ob upoštevanju omejitev določenih s to določbo statuta praktično ne more priti do izigravanja zahtevanih omejitev, ki maksimalno ščitijo interese Cestnega podjetja Ljubljana.

**Cestno podjetje Ljubljana d.d.**  
**namestnik predsednika**  
**upravnega odbora:**  
**Stanko Petrič**

Ob-4318/11

Uprava družbe Premogovnik Velenje d.d. v skladu z 298. členom Zakona o gospo-

darskih družbah – ZGD-1 na podlagi zahteve delničarja Holding Slovenske elektrarne d.o.o., ki je imetnik 2.119.598 delnic, kar predstavlja 77,7282% osnovnega kapitala družbe, s čimer je izkazano upravičenje, da v skladu z 298. členom ZGD-1 zahteva dodatno točko dnevnega reda skupščine, sklicane za dne 31. avgust 2011 ob 12. uri, katere sklic je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 58/11 z dne 22. 7. 2011, objavlja dodatno točko dnevnega reda skupščine, ki glasi:

6. Spremembe in dopolnitve Statuta družbe Premogovnik Velenje, d.d. ter sprememba čistopisa Statuta družbe Premogovnik Velenje, d.d.

Predlog sklepa:

Skupščina delničarjev sprejme spremembe in dopolnitve Statuta družbe Premogovnik Velenje d.d. v predlaganem besedilu.

Predlog sprememb in dopolnitev statuta z obrazložitvami

1. Spremeni se zadnji odstavek 2. člena statuta, tako da se zadnji stavek briše.

Obrazložitev:

V dosedanjem zadnjem stavku zadnjega odstavka 2. člena statuta je zapisano, da o spremembah in dopolnitvah dejavnosti zaradi uskladitve s predpisi ali zahtevami inšpekcijskih organov odloča uprava družbe. Dejavnosti družbe so določene v statutu, o spremembah statuta pa vedno odloča skupščina družbe (peta alineja prvega odstavka 293. člena ZGD) in ne uprava družbe. Tudi dosedanji Statut družbe Premogovnik Velenje d.d. v 44. členu določa, da skupščina odloča s ¾ večino zastopanega kapitala o spremembah in dopolnitvah statuta.

2. Spremeni se 3. člen statuta, tako da se v prvem stavku prvega odstavka med besedi »navadnih« in »prosto« doda beseda »imenskih«. Za besedo »delnic« se doda », izdanih v nematerializirani obliki«.

Obrazložitev:

Obvezna sestavina statuta je tudi navedba dejstva da se delnice glasijo na imetnika. (sedma alineja prvega odstavka 183. člena ZGD-1). Zato je določba dopolnjena z navedbo imenskih delnic.

3. Spremeni se 5. člen statuta, tako da se beseda »podjetje« in njene sklanjatve nadomesti z besedo »družba«, beseda »država« pa z »Republika Slovenija«.

Obrazložitev:

Predlagane spremembe so redakcijske narave.

4. V 8. členu se za besedo »izvršen«, celotni nadaljnji tekst nadomesti z naslednjim besedilom: »s prenosom med računski nematerializiranih vrednostnih papirjev v centralnem registru vrednostnih papirjev«.

Obrazložitev:

Ker so delnice družbe izdane v nematerializirani obliki, zanje oziroma za njihov prenos veljajo določbe Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih.

5. Drugi odstavek 16. člena se spremeni tako, da glasi: »uprava družbe šteje najmanj tri in največ pet članov. Upravo sestavljajo predsednik in člani uprave. Točno število članov uprave, njihovo delovno področje in pooblastila določi nadzorni svet družbe s sklepom. En član uprave je lahko delavski direktor.«

Za drugim odstavkom 16. člena se dodajo še 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. in 10. odstavek, ki glasijo:

»Uprava lahko veljavno odloča, če je na seji prisotna večina članov. Uprava sprejme

odločitev o posameznem vprašanju z večino oddanih glasov članov, ki so upravičeni odločati o konkretnem vprašanju. Vsak član uprave ima en glas.

Delavski direktor kot član uprave soodloča le o vprašanih, ki se nanašajo na oblikovanje kadrovske in socialne politike in nima pooblastila za zastopanje družbe.

Predsednika in ostale člane uprave, razen delavskega direktorja, imenuje in odpokliče nadzorni svet.

Mandat članov uprave traja 5 let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Uprava lahko podeli prokuro.

Nadzorni svet družbe lahko predsednika ali posameznega člana uprave odpokliče predčasno iz razlogov določenih v določbi drugega odstavka 268. člena ZGD-1.

V primeru predčasne prekinitve pogodbe za opravljanje poslovodne funkcije v družbi, ima predsednik oziroma član uprave v skladu z določili svoje pogodbe o poslovanju pravico do odpravnine v višini, določeni s to pogodbo.

Predsednik oziroma član uprave nima pravice do odpravnine, če je pogodba iz prejšnjega odstavka predčasno prekinjena iz razlogov, ker je huje kršil obveznosti, ni sposoben voditi poslova ali ker mu je skupščina izrekla nezaupnico (razen če je nezaupnico izrekla iz očitno neutemeljenih razlogov), oziroma če je sam odpovedal pogodbo.

Uprava sprejme poslovnik o svojem delu, ki začne veljati, ko nanj da soglasje nadzorni svet družbe.

Predsednik in vsak član uprave družbo zastopajo posamično, razen delavskega direktorja, ki nima pooblastila za zastopanje družbe.«

6. Spremeni se 17. člen, ki po novem glasi:

»Za predsednika in člane uprave je lahko imenovan kandidat, ki poleg z zakonom določenih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj univerzitetno izobrazbo VII. stopnje ustrežne smeri, pri čemer mora najmanj en član uprave imeti izobrazbo ekonomske, pravne oziroma primerljive smeri, ob tem pa mora nadzorni svet družbe pri imenovanju uprave tudi zagotoviti, da ima najmanj en član uprave opravljen strokovni izpit za vodenje metanske jame,

- da ima predsednik uprave najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih, ostali člani uprave pa najmanj 3 leta delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,

- da pisno in govorno obvlada angleški ali nemški jezik.«

7. Briše se drugi odstavek 18. člena, prvi odstavek 18. člena pa se spremeni tako, da po novem glasi:

»Uprava odloča o vseh vprašanih organizacije in vodenja družbe, zlasti pa:

- posreduje nadzornemu svetu v obravnavo letno poročilo, ter druge splošne akte,
- pripravi predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička,

- sprejme letni načrt poslovanja in ga predloži v soglasje nadzornemu svetu,

- nadzornemu svetu poroča o poslovanju družbe,

- izvršuje sklepe skupščine in nadzornega sveta,

- sprejema odločitve o poslovanju družbe, odloča o razpolaganju s premoženjem družbe v okviru pooblastil,

- določa notranjo organizacijo in sistematizacijo delovnih mest družbe ter določa naloge delavcem in izvršuje nadzor nad izvrševanjem teh nalog,

- sprejema splošne akte in organizacijske predpise ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti,

- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev s področja delovnih razmerij v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,

- podeljuje prokuro na podlagi pridobljenega soglasja nadzornega sveta,

- imenuje in razrešuje vodilne delavce ter

- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.«

8. 19. člen se briše, ostali člani v nadaljevanju pa se ustrezno preštevilčijo.

9. Spremeni se 20. člen, ki po novem glasi:

»Za predsednika ali posameznega člana uprave ne more biti imenovana oseba:

- ki je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne more biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zopora;

- ki ji je bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer za čas trajanja prepovedi,

- ki je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katero je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer še dve leti po pravnomočnosti sodbe.«

10. Spremeni se 21. člen, ki po novem glasi:

»Uprava ne sme brez predhodnega soglasja nadzornega sveta družbe sklepati poslova ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na:

- sklepanje pravnih poslov in najemanje posojil, ki presega 500.000,00 EUR za isti predmet poslovanja v tekočem poslovnem letu,

- odsvajanje in zastavljanje nepremičnin,

- kapitalske naložbe družbe v drugih pravnih osebah,

- odločati o ustanovitvi in likvidaciji odvisnih družb,

- odločati o postavitvi in odstavitvi prokurista,

- pričetek posamezne investicije, ki niso vključene v letni poslovni načrt družbe,

- za vse investicije, ki niso specificirane v letnem poslovnem načrtu družbe in njihova vrednost presega 100.000,00 EUR v istem poslovnem letu ter za investicije, ki so vključene v letni poslovni načrt družbe kadar njihova vrednost v poslovnem letu presega 1.000.000,00 EUR,

- pričetek posamezne investicije iz področja informatike, kadar predvidena vrednost presega 50.000,00 EUR v istem poslovnem letu, če investicija ni specificirana v letnem poslovnem načrtu družbe in pričetek posamezne investicije iz področja informatike, kadar predvidena vrednost presega 500.000,00 EUR v istem poslovnem letu.«

11. Spremeni se 22. člen, ki po novem glasi:

»Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med predsednikom oziroma posameznimi člani uprave in družbo se podrobneje opredelijo s pogodbo, ki jo v imenu družbe s predsednikom oziroma posameznim članom uprave sklene predsednik nadzornega sveta.«

Obrazložitev:

Predlagane spremembe so posledica spremembe enoosebne uprave v veččlansko upravo. Na novo se v statutu opredeli zastopanje prokuristov. Sprememba v tretji alineji prvega odstavka 18. člena je nujna zaradi odprave nejasnosti, saj po dosedanjih diktaciji direktor sprejme letni načrt poslovanja, v 32. členu statuta pa je jasno določeno, da nadzorni svet daje soglasje na letni načrt poslovanja. Pri predlaganih vsebinskih spremembah (npr. določanju poslov uprave, za katere se zahteva soglasje nadzornega sveta) se želi s predlaganimi spremembami pomeniti omejitve znotraj Skupine HSE, hkrati pa se zasleduje in ohranja specifičnost posamezne delniške družbe, kar je razvidno iz zahteve, da ima najmanj en član uprave opravljen izpit za vodenje metanske jame. S predlaganimi spremembami se prav tako omogoča imenovanje delavskega direktorja. Pri predlogu sprememb in dopolnitve so bile upoštevane tudi spremembe ZGD-1 in drugih predpisov, ki se nanašajo na predmetne člene statuta družbe.

12. Spremeni se prvi stavek 23. člena, ki po novem glasi:

»Nadzorni svet sestavlja 6 članov, od katerih so 4 predstavniki delničarjev, 2 pa sta predstavnika zaposlenih in jih imenuje in odpokliče svet delavcev skladno z določili Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.«

13. Spremeni se 24. člen, ki po novem glasi:

»Člane nadzornega sveta družbe, predstavnike delničarjev, imenuje in odpokliče skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev.«

14. Spremenijo se prvi, drugi in četrti odstavek 25. člena, ki po novem glasijo:

»Vsi člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo 4 let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

Nadzorni svet družbe izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika. Predsednik je vedno imenovan izmed predstavnikov delničarjev v nadzornem svetu.

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo v razmerju do uprave in nadzorni svet nasproti upravi družbe in tretjim osebam, če v vsakem konkretnem primeru ni določeno drugače.«

15. Spremeni se 26. člen, ki po novem glasi:

»Sejo nadzornega sveta sklicuje predsednik na lastno pobudo, na pobudo katerega koli člana nadzornega sveta ali na pobudo uprave.«

16. Spremeni se 28. člen, ki po novem glasi: »nadzorni svet je sklepčen, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini članov nadzornega sveta.«

17. Spremeni se 29. člen, ki po novem glasi: »nadzorni svet sprejema odločitve z večino oddanih glasov prisotnih članov, razen, če zakon ali statut ne določata drugačne večine. V primeru neodločenega izida glasovanja je odločujoč glas predsednika nadzornega sveta.«

18. Spremeni se 30. člen, ki po novem glasi: »sklep o predčasno odpoklicu članov nadzornega sveta, predstavnikov delničarjev, mora biti sprejet s ¾ večino prisotnih glasov skupščine, pogoje odpoklica članov nadzornega sveta, predstavnikov delavcev, pa določi svet delavcev s svojim aktom.

Če članu nadzornega sveta iz katerega koli razloga preneha mandat, se za nadomestne volitve skliče izredna skupščina družbe, pri čemer poteče mandat izvoljenemu nadomestnemu članu nadzornega sveta z dnem, ko bi prenehal mandat članu nadzornega sveta, ki ga je nadomestil.«

19. 31. člen se briše, ostali členi v nadaljevanju pa se ustrezno preštevilčijo.

20. Spremeni se 32. člen tako, da se briše osma alineja prvega odstavka in se namesto nje dodata novi alineji, ki glasita:

– daje soglasje na podelitev prokure,  
– daje soglasje na poslovnik o delu uprave,

– daje soglasja v skladu z 21. členom tega statuta,

v enajsti alineji pa se beseda direktorja nadomesti z besedo »uprave«.

21. Spremeni se 35. člen, ki po novem glasi: »člani nadzornega sveta in njegovih komisij so za svoje delo upravičeni do plačila za opravljanje funkcije, sejnine in povračila stroškov, ki jih imajo v zvezi z opravljanjem dela v nadzornem svetu, o čemer podrobneje odloči skupščina družbe s sklepom.«

Obrazložitev:

Predlagane spremembe od točko 12 do vključno 21 so posledica spremembe 3-članskega nadzornega sveta v 6-članski, s čimer se predvideva tudi omogočanje vstopa predstavnika manjšinskih delničarjev v nadzorni svet družbe.

22. V členih od 36. pa do konca statuta se smiselno beseda »direktor« ali ponekod »poslovodstvo« nadomesti z besedo »uprava«.

Obrazložitev:

Predlagane spremembe so redakcijske narave.

23. 50. člen se briše, ostali členi v nadaljevanju pa se ustrezno preštevilčijo.

24. Spremeni se 54. člen tako, da glasi: »spremembe in dopolnitve tega statuta začnejo veljati z vpisom v register.«

Obrazložitev:

Predlagana sprememba predstavlja uskladitev besedila z določili tretjega odstavka 332. člena Zakona o gospodarskih družbah.

25. Za 55. členom se doda nov člen, ki glasi: »nadzorni svet družbe je dolžan najkasneje v 90 dneh od pričetka veljavnosti sprememb in dopolnitev tega statuta imenovati predsednika in člane uprave. Dosedanji direktor, ki je bil imenovan pred pričetkom veljavnosti sprememb in dopolnitev tega statuta, je eden izmed članov uprave in nadaljuje s svojim mandatom. Po imenovanju najmanj treh članov uprave, nadzorni svet družbe izmed njih imenuje predsednika uprave.«

Obrazložitev:

Predlagane spremembe so posledica drugih predlaganih sprememb v tem statutu.

**Premogovnik Velenje d.d.**  
**direktor**  
**dr. Milan Medved**

Ob-4319/11

Poslovodstvo družbe Peko, tovarna obute, d.d. Tržič, skladno z tretjim odstavkom

298. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1), na podlagi sklica skupščine delničarjev družbe Peko, tovarna obute, d.d., ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 60/11, dne 29. 7. 2011 in na podlagi zahteve za dopolnitev dnevnega reda s strani Republike Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, d.d., 1000 Ljubljana, ki jo po zakonu zastopa Agencija za upravljanje kapitalskih naložb Republike Slovenije, ki jo je družba Peko d.d. prejela 9. 8. 2011, objavlja dopolnitev dnevnega reda z:

– novo dodatno točko 6. dnevnega reda, ki glasi:

6. Plačilo članom nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

Člani nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji sejnino, ki za posameznega člana nadzornega sveta družbe znaša 275,00 EUR bruto. Člani komisije nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji komisije sejnino, ki za posameznega člana komisije znaša 80% višine sejnine za udeležbo na seji nadzornega sveta. Sejnina za korespondenčno sejo znaša 80% siceršnje sejnine. Posamezni član nadzornega sveta je, ne glede na prej navedeno in torej ne glede na število udeležb na sejah, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila sejinin vse dokler skupni znesek sejinin, bodisi iz naslova sej nadzornega sveta bodisi iz naslova sej komisij nadzornega sveta, ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta glede na upravičena izplačila na letni ravni.

Člani nadzornega sveta, poleg sejinin, prejmejo osnovno plačilo za opravljanje funkcije v višini 10.300,00 EUR bruto letno na posameznega člana. Predsednik nadzornega sveta je upravičen tudi do doplačila v višini 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta, podpredsednik/namestnik predsednika nadzornega sveta pa do doplačila v višini 10% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta.

Člani komisije nadzornega sveta prejmejo doplačilo za opravljanje funkcije, ki za posameznega člana komisije znaša 25% višine osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta. Predsednik komisije je upravičen tudi do dodatnega doplačila v višini 50% doplačila za opravljanje funkcije člana komisije nadzornega sveta, podpredsednik/namestnik predsednika komisije pa do doplačila v višini 10% doplačila za opravljanje funkcije člana komisije nadzornega sveta.

Člani nadzornega sveta in člani komisije nadzornega sveta prejmejo osnovno plačilo in doplačilo za opravljanje funkcije v sorazmernih mesečnih izplačilih, do katerih so upravičeni, dokler opravljajo funkcijo. Mesečno izplačilo znaša eno dvanajstino zgoraj navedenih letnih zneskov. Posamezni član komisije nadzornega sveta je, ne glede na zgoraj navedeno in torej ne glede na število komisij katerih član je ali jim predseduje, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila doplačil vse dokler skupni znesek takih doplačil ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta glede na upravičena izplačila na letni ravni.

Omejitev višine skupnih izplačil sejnine ali izplačil doplačil članu nadzornega sveta v ničemer ne vpliva na njegovo dolžnost

aktivne udeležbe na vseh sejah nadzornega sveta in sejah komisij, katerih član je, ter njegovo zakonsko določeno odgovornost.

Člani nadzornega sveta so upravičeni do povračila stroškov prevoza, dnevnic in stroškov prenočevanja, ki nastanejo v zvezi z njihovim delom v nadzornem svetu in sicer do višine, določene v predpisih, ki urejajo povračilo stroškov v zvezi z delom in drugimi dohodki, ki se ne všttevajo v davčno osnovo. Stroški za prenočevanje se lahko vrnejo le, če je oddaljenost stalnega ali začasnega prebivališča člana nadzornega sveta oziroma člana komisije nadzornega sveta od kraja dela organa najmanj 100 kilometrov, če se ni mogel vrniti, ker po voznem redu ni bila več predvidena nobena vožnja javnega prevoznega sredstva, ali zaradi drugih objektivnih razlogov.

Ta sklep stopi v veljavo in se uporablja z dnem sprejema na skupščini.

– novo dodatno točko 7. dnevnega reda, ki glasi:

7. Sprememba statuta družbe.

Predlog sklepa:

Skupščina družbe sprejme nov statut družbe v besedilu kot ga je predlagal delničar Republika Slovenija in pooblašča predsednika skupščine, da podpiše statuta družbe.

– novo dodatno točko 8. dnevnega reda, ki glasi:

8. Seznanitev skupščine z načrtom o finančnem in poslovnem prestrukturiranju družbe.

Predlog sklepa:

Skupščina družbe se seznaní z načrtom finančnega in poslovnega prestrukturiranja družbe, ki ga je pripravila uprava družbe in potrdil nadzorni svet družbe.

– novo dodatno točko 9. dnevnega reda, ki glasi:

9. Povečanje osnovnega kapitala z vložki.

Predlog sklepa:

9.1. Osnovni kapital družbe, ki znaša 23.762.343,52 EUR, se poveča za 7.827.624,84 EUR, tako da po povečanju znaša 31.589.968,36 EUR.

9.2. Povečanje osnovnega kapitala družbe se izvede z izdajo 3.288.918 novih navadnih imenskih kosovnih delnic, ki imajo enake lastnosti kot obstoječe delnice in skupaj z njimi tvorijo isti razred. Po povečanju osnovnega kapitala je osnovni kapital družbe razdeljen na 8.983.326 kosovnih delnic, pri čemer pripada posamezni kosovni delnici v osnovnem kapitalu družbe enak delež in enak pripadajoči znesek.

9.3. Emisijska (prodajna) vrednost ene nove delnice je 2,38 EUR, skupna emisijska vrednost vseh 3.288.918 novih delnic pa 7.827.624,84 EUR.

9.4. Prednostna pravica dosedanjih delničarjev do vpisa novih delnic se izključuje.

9.5. Vse novo izdane delnice vpiše in vplača D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., Dunajska c. 160, 1000 Ljubljana s stvarnim vložkom v skupni vrednosti 7.827.627,94 EUR, in sicer iz naslova konverzije terjatev D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., do družbe Peko d.d. iz Pogodbe o izvensodni poravnavi v zvezi s premoženjem na področju nekdanje SFRJ, v znesku 7.281.651,19 EUR in iz naslova nepremičnine – poslovni prostor v Ljubljani, Miklošičeva 14, del stavbe 904, v stavbi št. 597, k.o. Tabor – v znesku

545.976,75 EUR. Vplačani presežek kapitala znaša 3,10 EUR.

9.6. Rok za vpis in vplačilo novih delnic je 15 dni od dneva sprejema tega sklepa. Šteje se, da je postopek vpisa in vplačila delnic uspešen, če D.S.U. družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o., do 15. 9. 2011, vpiše in vplača vseh 3.288.918 novo izdanih delnic družbe.

9.7. Delnice bodo izdane v nematerializirani obliki z vpisom v centralni register nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD - Centralna klirinško depotna družba, d.d., Ljubljana.

9.8. Vpis delnic poteka na sedežu družbe. Hkrati s podano izjavo o vpisu novih delnic je D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje, d.o.o. kot edina vpisnica novih delnic dolžna vplačati emisijsko vrednost vpisanih delnic iz točke 9.3. tega sklepa. Za vplačilo novo izdanih delnic sklenske D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje d.o.o. z družbo pogodbo o izročitvi stvarnega vložka iz točke 9.5. tega sklepa.

9.9. Nove delnice se štejejo za vplačane in osnovni kapital za spremenjen z vpisom povečanja osnovnega kapitala v sodni register.

9.10. Nadzorni svet družbe se pooblasti za uskladitev besedila statuta družbe v skladu s predmetnim sklepom o povečanju osnovnega kapitala z vložki, vključno z navedbo predmeta stvarnega vložka, osebe, od katere družba pridobi stvarni vložek in števila delnic, ki so zagotovljene s stvarnim vložkom. Predsednik nadzornega sveta družbe je pooblaščen, da podpiše čistopis statuta družbe.

– novo dodatno točko 10. dnevnega reda, ki glasi:

10. Odobreni kapital.

Predlog sklepa:

10.1. Statut družbe se spremeni tako, da se za 9. členom statuta doda nov 9.a člen, ki glasi: uprava družbe je pooblaščen, da v obdobju petih let po vpisu spremembe statuta, sprejetih na 22. redni skupščini družbe z dne 31. 8. 2011 v sodni register, s soglasjem nadzornega sveta, in brez dodatnega sklepa skupščine, osnovni kapital družbe poveča enkrat ali večkrat za skupaj največ 6.588.754,00 EUR (odobreni kapital).

Emisijska vrednost vsake novo izdane delnice na podlagi odobrenega kapitala je 2,38 EUR.

Nove delnice se lahko izdajo za plačilo v denarju ali za stvarne vložke.

Uprava sme s soglasjem nadzornega sveta izključiti prednostno pravico do vpisa novih delnic, a le takrat, če nove delnice vpiše in vplača obstoječi delničar družbe.

Nadzorni svet družbe je pooblaščen, da po (vsakokratnem) povečanju osnovnega kapitala iz naslova odobrenega kapitala ustrezno uskladi besedilo statuta družbe iz naslova povečanja osnovnega kapitala in izdaje novih delnic.

10.2. Nadzorni svet družbe se pooblasti, da uskladi določbe statuta družbe s sklepom skupščine, sprejetim pod točko dnevnega reda ter da predsednik nadzornega sveta podpiše čistopis statuta družbe.

**Delničar-predlagatelj:**  
**Republika Slovenija, ki jo**  
**zastopa Agencija za upravljanje**  
**kapitalskih naložb Republike Slovenije**  
**Peko d.d.**  
**Janez Sajovic, univ. dipl. org.**  
**predsednik uprave**

Ob-4332/11

Uprava družbe SIJ – Slovenska industrija jekla, d.d., Gerbičeva 98, Ljubljana, v skladu z 298. členom ZGD-1 in na podlagi zahteve delničarja Republika Slovenija za dopolnitev dnevnega reda 22. seje skupščine družbe SIJ – Slovenska industrija jekla, d.d., ki bo dne 30. avgusta 2011, ob 11 uri, na sedežu družbe, katere sklic je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije - Razglasni del, št. 60 z dne 29. 7. 2011, in vloženega nasprotnega predloga k 3. točki dnevnega reda, objavlja dodatni točki dnevnega reda skupščine in nasprotni predlog, kot sledi:

Razširitev dnevnega reda

7. Plačila članom nadzornega sveta.

Predlogi sklepov:

1) Člani nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji sejnino, ki za posameznega člana nadzornega sveta družbe znaša 275,00 EUR bruto. Člani komisije nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji komisije sejnino, ki za posameznega člana komisije znaša 80% višine sejnine za udeležbo na seji nadzornega sveta. Sejnina za korespondenčno sejo znaša 80% siceršnje sejnine. Posamezni član nadzornega sveta je, ne glede na prej navedeno in torej ne glede na število udeležb na sejah, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila sejin vse dokler skupni znesek sejin, bodisi iz naslova seji nadzornega sveta bodisi iz naslova seji komisij nadzornega sveta, ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta glede na upravičena izplačila na letni ravni.

2) Člani nadzornega sveta, poleg sejin, prejmejo osnovno plačilo za opravljanje funkcije v višini 10.300,00 EUR bruto letno na posameznega člana. Predsednik nadzornega sveta je upravičen tudi do doplačila v višini 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta, namestnik predsednika nadzornega sveta pa do doplačila v višini 10% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta.

Člani komisije nadzornega sveta prejmejo doplačilo za opravljanje funkcije, ki za posameznega člana komisije znaša 25% višine osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta. Predsednik komisije je upravičen tudi do dodatnega doplačila v višini 50% doplačila za opravljanje funkcije člana komisije nadzornega sveta, namestnik predsednika komisije pa do doplačila v višini 10% doplačila za opravljanje funkcije člana komisije nadzornega sveta.

Člani nadzornega sveta in člani komisije nadzornega sveta prejmejo osnovno plačilo in doplačilo za opravljanje funkcije v sorazmernih mesečnih izplačilih, do katerih so upravičeni, dokler opravljajo funkcijo. Mesečno izplačilo znaša eno dvanajstino zgoraj navedenih letnih zneskov. Posamezni član komisije nadzornega sveta je, ne glede na zgoraj navedeno in torej ne glede na število komisij katerih član je ali jim predseduje, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila doplačil vse dokler skupni znesek takih doplačil ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta glede na upravičena izplačila na letni ravni.

3) Omejitev višine skupnih izplačil sejnine ali izplačil doplačil članu nadzornega sveta in ničemer ne vpliva na njegovo dolžnost aktivne udeležbe na vseh sejah nadzornega sveta in sejah komisij, katerih član je, ter njegovo zakonsko določeno odgovornost.

4) Člani nadzornega sveta so upravičeni do povračila stroškov prevoza, dnevnice in stroškov prenočevanja, ki nastanejo v zvezi z njihovim delom v nadzornem svetu in sicer do višine, določene v predpisih, ki urejajo povračilo stroškov v zvezi z delom in drugimi dohodki, ki se ne všttevajo v davčno osnovo. Stroški za prenočevanje se lahko vrnejo le, če je oddaljenost stalnega ali začasnega prebivališča člana nadzornega sveta oziroma člana komisije nadzornega sveta od kraja dela organa najmanj 100 kilometrov, če se ni mogel vrniti, ker po voznem redu ni bila več predvidena nobena vožnja javnega prevoznega sredstva, ali zaradi drugih objektivnih razlogov.

Ta sklep stopi v veljavo in se uporablja z dnem sprejema na skupščini.

Obrazložitev

Glede na to, da družba nima oblikovnega skupščinskega sklepa o plačilih članom nadzornega sveta, Agencija uveljavlja predloge sklepov, ki temeljijo na Priporočilih za odločanje o sejinah in plačilih za člane nadzornih svetov, ki jih je sprejela Agencija v skladu s Kodeksom upravljanja družb s kapitalskimi naložbami države.

8. Seznamitev skupščine s prejemi vsakega člana organa vodenja in nadzora posebej z razčlenitvijo na fiksne in variabilne prejemke, udeležbo v dobičku, opcije in druge nagrade, povračila stroškov, varovalne premije, provizije ter z drugimi dodatnimi plačili in prejemki, ki so jih člani organa vodenja in nadzora pridobili z opravljanjem nalog v odvisnih družbah.

Obrazložitev

Poslovno poročilo za leto 2010 ni sestavljeno v skladu s petim odstavkom 294. člena ZGD-1, na kar opozorja tudi neodvisno revizorjevo poročilo, zato naj se navedeno zakonsko določilo izvrši na skupščini družbe.

Nasprotni predlog k 3. točki dnevnega reda »Uporaba bilančnega dobička in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za poslovno leto 2010«, ki glasi:

1) Bilančni dobiček, na dan 31. 12. 2010 v višini 12.232.599 EUR, se razdeli na naslednji način:

Del bilančnega dobička v znesku 3.946.796 EUR se uporabi za izplačilo dividend v bruto znesku 4,00 EUR na delnico, preostanek bilančnega dobička v znesku 8.285.803 EUR ostane nerazporejen.

Dividende se izplačajo delničarjem, ki so vpisani v delniški knjigi na dan 2. 9. 2011. Dividende se izplačajo delničarjem v šestdesetih dneh po sklepu skupščine.

2) Skupščina družbe podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2010.

Obrazložitev

Skupščina v skladu s četrtem odstavkom 293. člena ZGD-1 odloča o uporabi bilančnega dobička. Predlog delitve bilančnega dobička predvideva, da se 32,26% bilančnega dobička nameni za dividende, kar ne bo povzročilo motenj ali drugače ogrozilo poslovanja družbe.

**SIJ – Slovenska industrija jekla, d.d.**  
**predsednik uprave družbe**  
**Tibor Šimonka**

## Nasprotni predlogi

Ob-4309/11

V skladu s 300. členom Zakona o gospodarskih družbah-1, uprava družbe Telekom Slovenije, d.d. objavlja, da je dne 4. 8. 2011 od delničarja KD Skladi, družba za upravljanje, d.o.o., v imenu in za račun delničarjev podskladov KD Krovnega sklada KD Balkan, delniški, KD Novi trgi, delniški, KD Tehnologija, delniški, KD Galileo, sklad fleksibilne strukture, KD Rastko, delniški in vzajemnega sklada KD Delniški dohodkovni, prejela naslednji nasprotni predlog k predlogu pod 5. točko dnevnega reda 20. skupščine družbe Telekom Slovenije, d.d., sklicane za dne 31. 8. 2011, ki se glasi:

»KD Skladi, d.o.o., za delničarje KD Balkan, delniški, KD Novi trgi, delniški, KD Tehnologija, delniški, KD Galileo, sklad fleksibilne strukture, KD Rastko, delniški in KD Delniški dohodkovni, sporoča upravi, da se ne strinja s predlogom sklepa, predlaganega pod 5. točko dnevnega reda »Predlog uporabe bilančnega dobička za poslovno leto 2010 s predlogom razrešnice upravi in

nadzornemu svetu za poslovno leto 2010« v sklicu 20. skupščine delničarjev družbe, sklicane za 31. avgust 2011 ob 14. uri, v Multimedijški dvorani na sedežu družbe. Predlaganemu sklepu ugovarjamo in predlagamo, da skupščina delničarjev namesto navedenega sklepa sprejme nasprotni predlog, ki ga podajamo v skladu s 300. členom ZGD-1.

Nasprotni predlog k 5. točki dnevnega reda

5.1. Bilančni dobiček, ki za leto 2010 znaša 29.500.000,00 EUR, se uporabi za:

- izplačilo dividend v višini 29.274.651,00 EUR oziroma 4,5 EUR bruto na delnico,
- preostali del v višini 225.349,00 EUR se prenese v naslednje leto.

Dividende se izplačajo delničarjem, ki so dva delovna dneva po sprejemu tega sklepa na skupščini družbe vpisani v delniško knjigo kot imetniki delnic s pravico do dividend, in sicer v roku 60 dni po sprejemu tega sklepa na skupščini družbe.

5.2. Skupščina podeljuje razrešnico upravi za poslovno leto 2010.

5.3. Skupščina podeljuje razrešnico nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

Utemeljitev nasprotnega predloga delničarjem:

Glede na visok prosti denarni tok družbe, pričakovano višino investicij in dinamiko razdolževanja, nezasedenosti mesta člana uprave, ki bi pokrival finance ter dividendno donosnost regijskih telekomov (Telekom Austria 8,85%, Hrvatski Telekom 9,03%, Magyar Telekom 9,31%, Telecom Italia 6,72%) predlagamo višino dividende, in sicer 4,5 EUR bruto na delnico. Družba bo kljub izplačilu večine bilančnega dobička še zmeraj lahko brez problema izvajala svoje načrtovane investicije kot tudi proces razdolževanja, hkrati pa bo delničarjem poslala jasen signal, da jih v obdobju, ko je delnica na najnižjih ravneh v zgodovini kotacije na Ljubljanski borzi ni pozabila.«

Nasprotni predlog je na vpogled delničarjem na sedežu družbe pod enakimi pogoji kot sklic in ostalo gradivo za skupščino, na spletnih straneh družbe <http://skupscina.telekom.si/> in na borznem sistemu elektronskega obveščanja <http://seonet.ljse.si>.

**Telekom Slovenije, d.d.**  
**predsednik uprave**  
**Ivica Kranjčević**



## Zavarovanja terjatev

SV 584/11

Ob-4305/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Darje Jarnovič iz Novega mesta, opr. št. SV-584/11 z dne 4. 8. 2011, je stanovanje na naslovu Rimska cesta 18 c, Trebnje, ki je posamezni del stavbe št. 1422-1590-11, k.o. Trebnje, in v naravi predstavlja triinpolsočno stanovanje v skupni neto tlorisni površini 83,31 m<sup>2</sup> in shrambo v neto tlorisni površini 4,20 m<sup>2</sup>, ki je posamezni del št. 1422-1593-81, k.o. Trebnje ter parkirni prostor v neto tlorisni površini 12,50 m<sup>2</sup>, ki je posamezni del št. 1422-1593-62, k.o. Trebnje, zastavljeno v korist upnice Raiffeisen banka d.d., s sedežem Maribor, Zagrebška cesta 76, matična številka 5706491000, za zavarovanje denarne terjatve v višini 125.000,00 EUR, z obrestno mero 6-mesečni Euribor (1,82000%) + 1,70000% letno, kar na dan sklenitve te pogodbe znaša 3,52000%, s končno zapadlostjo kredita 31. 7. 2028.«

SV 271/2011

Ob-4306/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja mag. Dominika Grešovnika iz Slovenj Gradca, opr. št. SV-271/2011, z dne 8. 8. 2011, je bila nepremičnina – soba, v izmeri 16,04 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v pritličju samskega doma v Ankaranu, na naslovu Oljčna pot 8, Ankaran, v stavbi stoječi na

parceli številka: 1367/1, katastrska občina: 2593 – Oltra, ki ni vpisano v etažno lastnino, last Tadeja Tasič, Kamna Gorica 35, pošta Kamna Gorica, na podlagi prodajne pogodbe, sklenjene med Adria, turistično podjetje, p.o. Ankaran, kot prodajalcem, in Ljubico Gajovič – kot kupovalko, z dne 7. 12. 1992, notarskega zapisa prodajne pogodbe opr. št. SV-124/2010, sklenjen med Ljubico Gajovič – kot prodajalko in Tadejem Tasič – kot kupcem, ter Danijelom Gajovič – kot pričó, z dne 28. 4. 2010, zastavljena za zavarovanje denarne terjatve z naslednjimi podatki o terjatvi: – glavnica: 170.000,00 EUR – obresti: skupna kreditna obrestna mera je enaka seštevku referenčne obrestne mere Euribor za trimesečno obrestno obdobje, ki na dan sklenitve pogodbe znaša 1,45% in obrestnega dodatka 1,90 letno, ter tako na dan sklenitve pogodbe znaša 3,35% letno in se spreminja pod pogoji in na način, določen v 4., 5. in 6. členu kreditne pogodbe; obresti tečejo od dneva črpanja kredita dalje. – zapadlost glavnice: zadnja anuiteta zapade v plačilo 30. 9. 2041; z možnostjo predčasnega odplačila oziroma zapadlosti kredita, skupaj z nadomestili stroškov, morebitnimi kondicijskimi zahtevki banke v primeru odstopa od pogodbe, zamudnimi obrestmi, določenimi v kreditni pogodbi ter stroški prisilne izterjave; vse v korist zastavne upnice: Banka Koper,

d.d., Pristaniška ulica 14, pošta Koper, matična številka: 5092221000, vse do dokončnega poplačila zavarovane terjatve.

SV 604/11

Ob-4313/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Edite Špitalar iz Maribora, opr. št. SV 604/11 z dne 9. 8. 2011, je bila nepremičnina – stanovanje št. 1, v II. nadstropju, v večstanovanjski stavbi s številko 1951, na naslovu, Koroška cesta 6, 2000 Maribor, v izmeri 136,83 m<sup>2</sup>, stoječe na parceli številka 1569, k.o. 657 Maribor – Grad, katerega izključni lastnik je Hajnrih Jože, stanujoč na naslovu Koroška cesta 6, 2000 Maribor, na podlagi prodajne pogodbe številka 1175/2006, z dne 10. 5. 2006, ki jo je sklenil s prodajalcem Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, zastavljena v korist banke – upnice Raiffeisenbank Eberndorf registrierte Genossenschaft mit beschränkter Haftung, s sedežem na naslovu Bahnstraße 22, 9141 Eberndorf, Koroška, Avstrija, enolična identifikacijska številka 1870653000, za zavarovanje neposredno izvršljive denarne terjatve v višini 33.000,00 EUR, z letno obrestno mero 5,75%, s trenutno skupno letno efektivno obrestno mero v višini 6,87% in 5,00% letnimi zamudnimi obrestmi, z zapadlostjo zadnjega obroka kredita na dan 20. 5. 2018.

## Objave sodišč

### Izvršbe

In 20/2005

Os-3640/11

Na podlagi sklepa o izvršbi z dne 11. 3. 2005, pravnomočnim dne 28. 10. 2005, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Grosupljem, je bila nepremičnina, ki v naravi predstavlja stanovanje v pritličju večstanovanjske stavbe v skupni izmeri ca. 31 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta Dolomitksega odreda 11 v Višnji Gori. Stanovanje predstavljata dve sobi, v izmeri 21,20 m<sup>2</sup> in 9,79 m<sup>2</sup>. Soba, v izmeri 21,20 m<sup>2</sup> zajema predprostor, bivalni prostor z jedilnico in kuhinjo ter kopalnico. Soba, v izmeri 9,79 m<sup>2</sup> pa predstavlja spalnico. Zgoraj opisana nepremičnina, ki še ni vknjižena v zemljiški knjigi, na podlagi kupoprodajne pogodbe v lasti dolžnice Milene Vasiljevič, Cesta Dolomitksega odreda 11, Višnja Gora, je bila zaradi izterjave 4.875,49 EUR zarubljena v korist upnika Boštjana Troha, Medenska cesta 8a, Ljubljana.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 15. 6. 2011

VL 116793/2008

Os-4243/11

Na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani opr. št. VL 116793/2008 z dne 11. 12. 2008, je bil dne 17. 6. 2011 opravljen v korist upnice Metalka stanovanjske storitve d.o.o., Dunajska cesta 101, Ljubljana, rubež stanovanja št. 40, v 6. nadstropju, 7. etaža, št. stavbe 78, k.o. 1722 Trnovsko predmestje, ID stavbe 1722-7624, št. parcele 44/5, zemljiškoknjžni vložek 5501, v izmeri 28,33 m<sup>2</sup> (po geodetskih podatkih 28,30 m<sup>2</sup>) na naslovu Švabičeva ulica 5, Ljubljana, last dolžnice Nevenke Rakočević, Kumrovska ulica 21, Ljubljana. Zapisnik o rubežu ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 28. 7. 2011

VL 69927/2010

Os-4007/11

Na podlagi sklepa o izvršbi opr. št. VL 69927/2010 z dne 24. 5. 2010, pravnomočnim dne 22. 6. 2010, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Ljubljani in na podlagi sklepa o novem izvršilnem sredstvu z dne 24. 9. 2010, pravnomočnim dne 30. 10. 2010, ki ga je izdalo Okrajno sodišče v Trbovljah, je bilo stanovanje št. 4, ki leži v pritličju stanovanjskega objekta Vreskovo 39, Trbovlje, objekt pa stoji na parc. št. 329/22, k.o. Trbovlje, ki pa ni vpisano v zemljiško knjigo v lasti dolžnice Tanje Cestnik, Vreskovo 39, Trbovlje – do celote zarubljeno v korist upnice Posojilnice banke Zila, Kaiser – Josef Platz 6, Villach/Beljak, zaradi izterjave dolga 7.519,08 € s pripadki.

Okrajno sodišče v Trbovljah  
dne 13. 7. 2011

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 114/2011

Os-4004/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni zadevi tožeče stranke Velko Stipanovič, Ma-

rindol 29, Adlešiči, ki ga zastopa Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju, zoper tožene stranke: 1. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 10, Adlešiči, 2. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 30, Adlešiči, 3. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 31, Adlešiči, 4. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 32, Adlešiči in 5. Snežana Dragojevič, B. Mrkobrade 2, 47210 Vrgin most, Republika Hrvaška, zaradi priznanja lastninske pravice na podlagi priposestovanja, pcto 2.000,00 €, dne 24. junija 2011 postavilo začasnega zastopnika, 1. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 10, Adlešiči, 2. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 30, Adlešiči, 3. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 31, Adlešiči, 4. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 32, Adlešiči.

Začasni zastopnik je Dušan Bricelj, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke: 1. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 10, Adlešiči, 2. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 30, Adlešiči, 3. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 31, Adlešiči, 4. neznani in neznano kje živeči dediči po Stipanovič zadrugi, Marindol 32, Adlešiči in nato na neznanem naslovu, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
24. 6. 2011

P 103/2011

Os-4056/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni zadevi tožeče stranke Jožeta Čemas, Zilje 35, Vinica, ki ga zastopa Niko Šušarič, odvetnik v Novem mestu, zoper tožene stranke: neznani in neznano kje bivajoči dediči po pokojni Mariji Čadonič, Dol. Zilje 29, Vinica, zaradi ugotovitve lastninske pravice na podlagi priposestovanja pcto 1.000,00€, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP), dne 23. junija 2011 postavilo začasnega zastopnika, neznani in neznano kje bivajoči dediči pokojne Marije Čadonič, Dol. Zilje 29, Vinica.

Začasni zastopnik je Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznani in neznano kje bivajoči dediči pokojne Marije Čadonič, Dol. Zilje 29, Vinica in nato na neznanem naslovu, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 23. 6. 2011

P 79/2011

Os-4057/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni

zadevi tožeče stranke Jožetu Juršak, Golek pri Vinici 23, Vinica, ki ga zastopa Anton Zajc, odvetnik v Črnomlju, zoper tožene stranke, neznani dediči neznanega bivališča po Gregoraš Miku, Sela 4, p. Bosiljevo, zaradi ugotovitve lastninske pravice pcto 300,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 9. junija 2011 postavilo začasnega zastopnika neznanim in neznano kje živečim dedičem po Gregoraš Miku, Sela 4, p. Bosiljevo.

Začasni zastopnik je Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal neznane in neznano kje bivajoče dediče po Gregoraš Miku, nazadnje stanujočem Sela 4, Bosiljevo, in nato na neznanem naslovu, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 9. 6. 2011

P 88/2011

Os-4058/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajni sodnici – svetnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke: Zorke Milič, Miliči 13, Adlešiči, ki jo zastopa Niko Šušarič, odvetnik v Novem mestu, zoper toženo stranko: neznani in neznano kje bivajoči dediči nekdanjih članov Jakovac zadruge, Miliči 8, Adlešiči, zaradi ugotovitve lastninske pravice na podlagi priposestovanja, pcto 1.000,00 EUR, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 20. junija 2011 postavlja začasnega zastopnika Jakovac zadrugi, Miliči 8, Adlešiči.

Začasni zastopnik je univ. dipl. pravnik – odvetnik Alojz Poljšak, Ulica Staneta Rozmana 8, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko Jakovac zadrugo, Miliči 8, Adlešiči vse do takrat, dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 20. 6. 2011

P 56/2011

Os-4059/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajni sodnici – svetnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke Radeta Milič, Mestni Log 3, Metlika, ki ga zastopa Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko Milič zadruga, Miliči 22, Adlešiči, oziroma neznani dediči, zaradi ugotovitve lastninske pravice na podlagi priposestovanja, pcto 1.000,00 EUR, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 20. junija 2011 postavlja začasnega zastopnika Milič zadrugi, Miliči 22, Adlešiči, oziroma neznanim dedičem.

Začasni zastopnik je univ. dipl. prav. – odvetnik Anton Zajc, Ulica 21. oktobra 19/a, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko Milič zadrugo, Miliči 22, Adlešiči, oziroma neznane dediče vse do takrat, dokler le-ta ali njen pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ

pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 20. 6. 2011

P 86/2011 Os-4060/11

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petrovčiču v pravdni zadevi tožeče stranke: 1. Jožef Veselič, Marindol 1, Adlešiči in 2. Mirko Veselič, Marindol 1, Adlešiči, ki ju oba zastopa Niko Šuštar, odvetnik v Novem mestu, zoper toženo stranko: 1. Občina Črnomelj, Trg svobode 1, Črnomelj, 2. neznani in neznano kje bivajoči dediči nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 24, Adlešiči in 3. neznani in neznano kje bivajoči dediči nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 6, Adlešiči, zaradi ugotovitve lastninske pravice na podlagi preposestevanja, pcto 1.000,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 23. junija 2011 postavilo začasnega zastopnika neznanim in neznano kje bivajočim dedičem nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 24, Adlešiči in neznanim in neznano kje bivajočim dedičem nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 6, Adlešiči.

Začasni zastopnik je Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznanim in neznano kje bivajoči dediči nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 24, Adlešiči in 3. neznani in neznano kje bivajoči dediči nekdanjih članov Selakovič zadruga, Marindol 6, Adlešiči, in nato na neznanem naslovu, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 23. 6. 2011

I 8/2010 Os-3839/11

V izvršilni zadevi upnice Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije, Kotnikova ulica 28, Ljubljana, proti dolžniku Bojanu Lazarju, Giordana Bruna 2, Izola – Isola, ki ga zastopa zakonita zastopnica odvetnica Monika Mavsar, Obala 114, Portorož, zaradi izterjave 2.449,46 EUR s pp, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo:

odvetnico Marjano Manfreda iz Pirana, ki je bila s sklepom opr. št. oznaka vpisnika I 8/2010 z dne 8. 3. 2011, postavljena za za-

časno zastopnico dolžniku Bojanu Lazarju se razreši. Kot novo začasno zastopnico dolžniku se postavi odvetnico Moniko Mavsar iz Portoroža.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 30. 6. 2011

I 16/2010 Os-3840/11

V izvršilni zadevi upnice Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije, Kotnikova ulica 28, Ljubljana, proti dolžniku Zuhdiji Delič, Kettejeva 16, Izola – Isola, ki ga zastopa zakonita zastopnica odvetnica Monika Mavsar, Obala 114, Portorož, zaradi izterjave 2.728,09 EUR s pp, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo:

odvetnico Marjano Manfreda iz Pirana, ki je bila s sklepom opr. št. oznaka vpisnika I 16/2010 z dne 7. 6. 2010, postavljena za začasno zastopnico dolžniku Zuhdiji Deliču se razreši. Kot novo začasno zastopnico dolžniku se postavi odvetnico Moniko Mavsar iz Portoroža.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 30. 6. 2011

I 124/2009 Os-3541/11

Okrajno sodišče v Škofji Loki, je na podlagi določb drugega odstavka in 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, dolžniku Marku Knificu, Partizanska c. 45, Škofja Loka, v izvršilni zadevi I 124/2009 zaradi izterjave zneska 2.421,78 EUR s pp, postavilo začasnega zastopnika Daniela Veharja, odvetnika iz Škofje Loke. Postavljeni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopita pred sodiščem, oziroma dokler organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Škofji Loki  
dne 8. 6. 2011

I 3980/1998 Os-3875/11

Okrajno sodišče v Trbovljah je v izvršilni zadevi upnika Komunalno stanovanjsko podjetje d.d. Hrastnik, Cesta 3. julija 7, Hrastnik, proti dolžnici Radulovič Biserki, Za Savo 10, Hrastnik, zaradi izterjave 238,42 EUR sklenilo:

dolžnici Radulovič Biserki, Za Savo 10, Hrastnik, se v tem izvršilnem postopku postavi začasno zastopnico odvetnico Mileno Lukmar, Kidričeva 3, Zagorje ob Savi.

O postavitvi začasne zastopnice se obvesti CSD Hrastnik.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnico vse dotlej, dokler ona ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma vse dotlej, dokler skrbstveni organ ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah  
dne 3. 10. 2008

Ig 3/2009 Os-4061/11

Okrajno sodišče v Trbovljah je v izvršilni zadevi upnika Zavod RS za zaposlovanje, Rožna dolina, Cesta IX/6, Ljubljana, ki ga zastopa Vida Gaberc, odvetnica v Ljubljani, zoper dolžnika Bogdana Stražišar, Kolenov greben 5, Radeče, zaradi izterjave 6.607,19 € s pripadki, sklenilo:

dolžniku Bogdanu Stražišarju, Kolenov greben 5, Radeče, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Blaž Guna, Podvine, Podvine 36, Zagorje ob Savi.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trbovljah  
dne 14. 7. 2011

## Oklici dedičem

D 91/2008 Os-3782/11

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Krečič Ani, rojeni Filipčič, rojeni 13. 7. 1884, ki je umrla dne 26. 11. 1969, s stalnim prebivališčem 9175 Aven Belden Rd, North Ridgeville, Lorain, Ohio, ZDA (v zemljiški knjigi je vpisana kot Filipčič Ana, pok. Josipa, Tatre 25, sedaj Trst, Via Palladis 3, II. n., Italija).

Sodišče ne razpolaga s podatki o zapuščinskih dedičih, zato s tem oklicem poziva vse morebitne dediče, da se v roku enega leta od objave tega oklica in oklica na sodni deski tukajšnjega sodišča zglasijo pri sodišču, sicer bo sodišče nadaljevalo in zaključilo ta zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 28. 6. 2011

## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Ahlin Jana, Rudnik, c. I/11, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500072092, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnn-321158*

Albreht Tina, Levstikova 4, Novo mesto, zavarovalno polico, št. 50500064871, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnj-321112*

Bertok Rafael, Šembije 51, Knežak, zavarovalno polico, št. 41601003847, izdala zavarovalnica KD Življenje, zavarovalnica, d.d. *gnd-321118*

Blaž Matej, Trtnikova ulica 35, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 41601004718, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnb-321070*

Brajak Marko, Poštna ulica 3c, Vrhnika, zavarovalno polico, št. 50500052087, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gne-321092*

Debelak Helena, Gorenjesavska cesta 13M, Kranj, zavarovalno polico, št. 50500000100, izdala zavarovalnica KD Življenje, izdana na Pestar Helena. *gnd-321068*

Hozjan Jože, Velika Polana 115A, Velika Polana, zavarovalno polico, št. 50500020656, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gns-321153*

Hozjan Jože, Velika Polana 115A, Velika Polana, zavarovalno polico, št. 50500020670, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnr-321154*

Hozjan Jože, Velika Polana 115A, Velika Polana, zavarovalno polico, št. 50500020672, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnq-321155*

Jug Edvard, Prapetno 23, Tolmin, zavarovalno polico, št. 41601006090 - Fond polica. *gnm-321109*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029134, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnf-321166*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029080, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gne-321167*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029104, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnd-321168*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029069, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnc-321169*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029082, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnb-321170*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029072, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnz-321171*

Kovač Marjan, Arclin 60, Škofja vas, zavarovalno polico, št. 50500029074, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gny-321172*

Križnar Tatjana, Pot na Bistriško planino 26, Tržič, zavarovalno polico, št. 41601007866 (Fondpolica), izdala zavarovalnica KD Življenje. *gng-321090*

Marancina Deborah, Partizanska ulica 25, Koper - Capodistria, zavarovalno polico, št. 50500031166, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnk-321136*

Pavlič Miran, Buč 33a, Laze v Tuhinju, zavarovalno polico, št. 50500022625,

izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnh-321089*

Podjavoršek Primož, Stari trg 16, Slovenj Gradec, zavarovalno polico, št. 50500066849, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnx-321073*

### Spričevala preklicujejo

Ambrož Lavra, Podroje 28, Šmartno pri Litiji, spričevalo 3. letnika Gimnazije Litija, št. I/980, izdano leta 2011. *gnn-321133*

Črnilec Matej, Ulica bratov Praprotnik 30, Naklo, indeks, št. 20050053, izdala Univerza v Ljubljani, Pravna fakulteta, leto izdaje 2005. *gno-321157*

Dovgan Tjaša, Dolnji Zemon 67, Ilirska Bistrica, maturitetno spričevalo Šolskega centra Postojna, izdano leta 2007. *gnw-321174*

Ferc Maja, Muhaber 37, Novo mesto, spričevalo 1. letnika Šolskega centra Novo mesto, Srednje zdravstvene in kemijske šole, št. S-II/TZN-37, izdano leta 2008. *gnk-321161*

Gregorčič Robert, Cikava 17, Trebelno, spričevalo o zaključnem izpitu četrtega letnika, št. I/ST-42, Šolskega centra Novo mesto, Poklicne in tehnične strojne šole, izdano leta 1996. *gni-321113*

Grohar Maša, Dvorska vas 2, Begunje na Gorenjskem, indeks, št. 20050089, izdala Pravna fakulteta, leto izdaje 2005. *gnw-321124*

Grošelj Larisa, Ulica Matije Blejca 20, Kamnik, spričevalo 3. in 4. letnika Šolskega centra Rudolfa Maistra Kamnik, izdano leta 2010 in 2011. *gnr-321104*

Gruden Sara, Cesta ob Sori 4, Medvode, spričevalo 1. in 2. letnika Gimnazije Šiška, izdano leta 2006 in 2007. *gnw-321149*

Kocjan Stanka, Pavlovski Vrh 7, Ivanjkovci, indeks, št. F/164, izdala Srednja tekstilna šola Maribor, leto izdaje 1987, izdan na ime Štrucl Stanka. *gne-321117*

Kvas Iztok, Trg Franca Kozarja 16, Hrastnik, indeks, št. 29007301, izdala Naravoslovnotehniška fakulteta. *gno-321107*

Marinič Anže, Platiševa 29, Cerkno, spričevalo 4. letnika Šolskega centra Nova Gorica, št. 181/2006, izdano leta 2006. *gnt-321127*

Marinič Anže, Platiševa 29, Cerkno, maturitetno spričevalo Šolskega centra Nova Gorica, št. 1633/2006, izdano leta 2006. *gns-321128*

Milačič Igor, Velesovska 89, Šenčur, spričevalo 1. letnika Gimnazije Kranj, št. III/1667, izdano leta 2006. *gnj-321137*

Milinovič Dragan, Blate 9, Dolenja vas, spričevalo 1. do 8. razreda Osnovne šole dr. France Prešeren, Ribnica. *gnm-321159*

Milinovič Dragan, Blate 9, Dolenja vas, indeks od 1. do 3. letnika S.G.Š. Srednje gradbene šole. *gnl-321160*

Novak Anja, Dolenja vas 9A, Otočec, spričevalo 2. letnika Šolskega centra Novo mesto, Srednje zdravstvene in kemijske šole, št. II/TZN-50-S, izdano leta 2009. *gnw-321074*

Novoselec Igor, Slovenska cesta 81, Središče ob Dravi, diplomu za poklic vzdrževalec vozil in strojev, izdano pri Srednji kovinarski, metalurški in kmetijski šoli, ŠŠC Ptuj, izdano leta 1986. *gnh-321114*

Peklar Marinka, Gore 37, Dol pri Hrastniku, spričevalo 8. razreda OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik, št. 101-15/90, izdano leta 1990. *gnk-321086*

Pišlar Urban, Mestni trg 36, Škofja Loka, spričevalo Šolskega centra Škofja Loka, Srednje lesarske šole, izdano leta 2004. *gnr-321129*

Prešeren Anja, Cankarjeva 20, Radovljica, obvestilo o uspehu, št. I/ET/848, Ekonomske šole Kranj, izdano leta 2007. *gnq-321130*

Ravnik Natalija, Trg svobode 20, Moravče, spričevalo 4. letnika Šolskega centra Ljubljana, Splošne in strokovne gimnazije, izdano leta 2005. *gnu-321151*

Rebec Jan, Bač 71a, Knežak, spričevalo 1. letnika Gimnazije Koper, izdano leta 2009. *gni-321163*

Remec Lea, Vitovlje 8, Šempas, spričevalo 4. letnika in maturitetno spričevalo Srednje šole Venca Pilon Ajdovščina, izdano leta 2008/2009. *gnp-321156*

Rokavec Maja, Selo pri Ihanu 34A, Domžale, spričevalo 2. letnika Srednje zdravstvene šole v Ljubljani, izdano leta 2009. *gnv-321150*

Seražin Ciril, Merče 6, Sežana, spričevalo o zaključnem izpitu, št. 589, 3. letnika EGŠC Nova Gorica, izdano leta 1979. *gnf-321091*

Sinreich Emil, Kozjak 10, Mislinja, zaključno spričevalo za poklic mehanik vozil in voznih sredstev, izdal RŠC Velenje, izdano leta 1997. *gnk-321111*

Smrekar Anja, Zvezna 2, Ljubljana, indeks, št. 01009561, izdala Pedagoška fakulteta. *gny-321147*

Školc Rosana Marilena, Cankarjeva 19, Šoštanj, spričevalo 5. letnika Poklicne in tehniške šole za storitvene dejavnosti, št. I/ EK/337, izdano leta 2004. *gne-321142*

Špacapan Matija, Polzela 157, Polzela, indeks, št. 71050248, izdala Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, leto izdaje 2005. *gnq-321105*

Štelcl Adam, Radgonska cesta 11, Radenci, spričevalo 2. letnika SŠGT Radenci. *gnl-321110*

Šuberger Enej, Ulica pri izviri 12, Slovenske Konjice, spričevalo 4. letnika Šolskega centra Slovenske Konjice, izdano leta 2010. *gno-321132*

Tolar Ana, Povšetova ulica 29, Ljubljana, maturitetno spričevalo Gimnazije Vič, izdano leta 2005. *gnp-321106*

Urh Petra, Gorenjska 6a, Mengeš, spričevalo 3. letnika Srednje vzgojiteljske šole in gimnazije Ljubljana, izdano leta 2010. *gnx-321173*

Uršnik Barbara, Trg 42, Prevalje, indeks, št. 27092137, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko. *gng-321065*

Valenčič Blaž, Cesta na Markovec 53, Koper - Capodistria, spričevalo 1. in 2. letnika, SGTŠ Izola, smer turistični tehnik. *gny-321122*

Zelko Fornazarič Luka, Triglavskva ulica 6, Tolmin, indeks, št. 23100483, izdala Fakulteta za strojništvo. *gny-321097*

Žigon Angelo, Cesta v Zgornji log 52, Ljubljana, indeks, št. 23100211, izdala Fakulteta za strojništvo. *gnf-321141*

Žnidarič Ana Marija, Prekmurske čete 135, Črenšovci, spričevalo 3. letnika Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer, izdano leta 2004. *gmn-321083*

Žnidarič Ana Marija, Prekmurske čete 135, Črenšovci, spričevalo 4. letnika Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer, izdano leta 2005. *gmn-321084*

Žnidarič Ana Marija, maturitetno spričevalo Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer, izdano leta 2005. *gnf-321085*

Zunter Maja, Nizka 17, Rečica ob Savinji, spričevalo o poklicni maturi, spričevalo 4. letnika in spričevalo 3. letnika Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo, izdano leta 2003 in 2004. *gnd-321177*

Žurej Aleksandra, Zadobrova 75a, Škofja vas, spričevalo 3. letnika Poslovno komercialne šole Celje, izdano leta 2006. *gnb-321120*

## Drugo preklicujejo

Avtoprevoznništvo Ferš Aleksander s.p., Strma pot 19, Lenart v Slov. goricah, štampiljko velikost 5 x 3 cm, z besedilom: Avtoprevoznništvo Aleksander Ferš s.p., Strma pot 19, Lenart v Slovenskih goricah, tel.: 031/645172, 02/7207383. *gnp-321131*

Avtoprevoznništvo Ivan Potež s.p., Ljubljanska 27 A, Maribor, licenco, št. 008596/AD74-2-2230/2011, za voznika Bojan Rakić. *gnf-321095*

Babič Žiga, Prušnikova 8, Ljubljana - Šentvid, študentsko izkaznico, št. 19474737, izdala Univerza v Ljubljani, Ekonomska fakulteta. *gnh-321164*

Balkovec Aleksander, Kajuhova ulica 4, Črnomelj, študentsko izkaznico, št. 01008340, izdala Pedagoška fakulteta. *gnc-321144*

Deučer Tjaša, Zelena ulica 9, Šentilj v Slov. goricah, študentsko izkaznico, št. 11080304, izdala Univerza v Ljubljani. *gmn-321134*

Dobnik Franc, Dobrovlje pri Mozirju 1, Nazarje, vozno karto, št. 1070500007296000, izdal Cetus d.d. Celje. *gnu-321126*

Dominik Valter s.p., Goriče 61, Golnik, potrdilo za voznika Vojkan Živanović, št. 005541/BGD28-4-2857/2010. *gnv-321075*

Dominik Valter s.p., Goriče 61, Golnik, potrdilo za voznika Miroslava Tomović, št. 005541/BGD28-2-3861/2010. *gnu-321076*

Dominik Valter s.p., Goriče 61, Golnik, potrdilo za voznika Miroslava Tomović, št. 010367/BGD28-3-5737/2010. *gnf-321077*

Dosa d.n.o., Ljubljana, Čemažarjeva ulica 2, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, napis DOSA (brez ostalih podatkov). *gnd-321093*

Dušan Ožbolt s.p., Stranska vas 85, Žužemberk, izvod licence Skupnosti št. 008233/002, serijska št. O0305191, izdan pri OZS dne 12. 9. 2007, z veljavnostjo do 9. 1. 2013. *gng-321140*

Grohar Maša, Dvorska vas 2, Begunje na Gorenjskem, študentsko izkaznico, št. 20050089, izdala Pravna fakulteta. *gnx-321123*

Halužan Ivan, Sv. Florijan 137, Rogatec, vozno karto, št. 1070500003938000, izdal Cetus d.d. *gni-321138*

Jože Černoša s.p., Grobelno - del 155, Grobelno, licenco za vozilo, številka izvoda 009924/001, veljavnost od 11. 1. 2010 do 11. 1. 2015, serijska številka izvoda 00312358. *gns-321078*

Jure Gliha s.p., Cesta 15, Veliki Gaber, potrdilo za voznika št. 008736/MJ67-2-2383/2008 za voznika Rizaha Bajrića, izdano 8. 4. 2008 z veljavnostjo do 21. 2. 2011. *gni-321063*

Jure Gliha s.p., Cesta 15, Veliki Gaber, izvod licence skupnosti št. 008736/002, s ser. št. O0303556, izdan 14. 1. 2008 z veljavnostjo do 14. 1. 2013. *gnh-321064*

Keranović Reuf, Jurčkova 41, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500017387001, izdal Cetus d.d. *gnx-321098*

Kljunić Aida, Benedičičeva 2, Jesenice, študentsko izkaznico, št. 19483878, izdala Ekonomska fakulteta. *gns-321103*

Klavora Anja, Obrne 18, Bohinjska Bela, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Jesenice. *gnv-321125*

Komteks d.o.o., Loka 119, Tržič, licenco, št. 007518/006, datum izdaje 25. 10. 2007, veljavnost od 21. 11. 2007 do 21. 11. 2012 in št. 007518/007, datum izdaje 18. 2. 2008, veljavnost od 18. 2. 2008 do 21. 11. 2012. *gnp-321081*

Komteks d.o.o., Loka 119, Tržič, licenco, št. 007518/008, datum izdaje 11. 9. 2008, veljavnost od 11. 9. 2008 do 21. 11. 2012 in št. 007518/001/002/003/004, datum izdaje 25.10.2007, veljavnost od 21.11.2007 do 21.11. 2012. *gni-321088*

Kralj Dejan, Male Češnjice 5, Šentvid pri Stični, študentsko izkaznico, št. 01008399, izdala Pedagoška fakulteta v Ljubljani. *gnz-321121*

Krapše Daniel, Pečke 33, Makole, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500006112000, izdal Cetus Celje d.d. *gng-321165*

Lisjak Ivan, Štefana Kovača 97a, Turnišče, dijaško izkaznico, izdal Ceris, št. 0006031574. *gnj-321162*

Marovt Tjaša, Letuš 84A, Šmartno ob Paki, študentsko izkaznico, št. 18080509, izdala Filozofska fakulteta. *gnw-321099*

Novak Suzana, Podgora 1, Grosuplje, študentsko izkaznico, št. 32010099, izdala Naravoslovno tehniška fakulteta. *gnx-321148*

Pekez Danijel, Ulica Štefke Zbašnikove 18, Ljubljana, certifikata, zidar 2007, izdal Šolski center Celje, dne 12. 2. 2007, št. certifikata 07-2632. *gnf-321135*

Petkovšek Nika, Pot na mah 7, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 19456118, izdala Ekonomska fakulteta. *gnz-321096*

Pia-Pot Jani Pečnik s.p., Tominškova ulica 3, Nazarje, licenco, št. 00309713 za vozilo MB Actros 1844LS, registrska številka CE OO-99C. *gnk-321115*

Pia-Pot Jani Pečnik s.p., Tominškova ulica 3, Nazarje, licenco, št. 00310232, za vozilo MB Actros 1846LS, registrska št. CE KL-333. *gnj-321116*

Ramovš Alojz, Strmec 16, Dole pri Litiji, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009525000, izdal Cetus d.d. *gnd-321139*

Raquel d.o.o., Zadobrovska cesta 20A, Ljubljana - Polje, dovolilnico, št. 0001225, država: Hrvaška za tretje države, oznaka: 191/11. *gnj-321094*

Ratnik Katarina, Št. Jurij 69, Grosuplje, študentsko izkaznico, št. 01008449, izdala Pedagoška fakulteta. *gnb-321145*

Rebernik Lea, Vaše 14 F, Medvode, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Šentvid. *gnd-321143*

Rolih Urška, Šegova ulica 18, Novo mesto, študentsko izkaznico, št. 01007518, izdala Pedagoška fakulteta. *gnt-321102*

Seferović Mirnes, Zagorica 5, Ig, dijaško izkaznico, izdala Srednja zdravstvena šola Ljubljana. *gmn-321108*

Skubin Luka, Drežniške Ravne 7b, Kobarid, študentsko izkaznico, izdala Univerza v Novi Gorici. *gnu-321101*

Smrek Anja, Zvezna 2, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 01009561, izdala Pedagoška fakulteta. *gnz-321146*

Srebral, Sretan Lakič, s.p., Maistrova ulica 1, Slovenj Gradec, potrdilo za voznika, št. 009100/AD59-2-457/2011, za cestni prevoz blaga v okviru licence skupnosti, za voznika Tihomir Gavrilović, dne 24. 1. 2011, z veljavnostjo do 25. 1. 2012, izdala Obrtna zbornica Slovenije. *gnq-321080*

Štražar Petra, Preserje pri Zlatem Polju 7, Lukovica, študentsko izkaznico, št. 01009474, izdala Pedagoška fakulteta. *gnv-321100*

Štikavac Maja, Cesta talcev 9, Domžale, študentsko izkaznico, št. 98091045, izdala Pedagoška fakulteta v Kopru. *gnc-321119*

Team Transport d.o.o., Cerkova ulica 26, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 2070500001939000, izdajatelj Cetus d.d. *gnr-321079*

Tovornik Mirko, Podgrad 15d, Šentjur, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500002591000, izdal Cetus d.d. *gnc-321152*

Transport Kokalj, d.o.o., Goličnikova ulica 5, Mozirje, št. 1904965, za državo Ukrajino, oznaka države 804. *gno-321082*

Turnšek Boštjan, Šmartno ob Paki 62, Šmartno ob Paki, študentsko izkaznico, št. 64090354, izdala Fakulteta za elektrotehniko. *gny-321072*

Urek Manca, Hrastova ulica 21, Domžale, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Poljane. *gnv-321175*

Uršnik Barbara, Trg 42, Prevalje, študentsko izkaznico, št. 27092137, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko. *gnf-321066*

Zidar Klemen, Žabjek 22, Trbovlje, študentsko izkaznico, št. 21090650, izdala Fakulteta za družbene vede. *gnu-321176*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1965
<b>Javne dražbe</b>	1980
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1981
<b>Druge objave</b>	1982
<b>Objave gospodarskih družb</b>	1991
Sklici skupščin	1991
Razširitve dnevnih redov	1992
Nasprotni predlogi	1996
<b>Zavarovanja terjatev</b>	1997
<b>Objave sodišč</b>	1998
Izvršbe	1998
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1998
Oklici dedičem	1999
<b>Preklici</b>	2000
Zavarovalne police preklicujejo	2000
Spričevala preklicujejo	2000
Drugo preklicujejo	2001

