



### Javni razpisi

Ob-3209/11

#### Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembo Javnega razpisa za primarno kmetijsko pridelavo, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 12/11 z dne 25. 2. 2011 (Ob-1596/11), v katerega se vključijo naslednje spremembe:

– v VI. poglavju – Rok in način prijave se 2. točka »Roki za oddajo vlog so: 31. 3. 2011, 31. 5. 2011, 31. 7. 2011 in 30. 9. 2011« nadomesti z »Roki za oddajo vlog so: 31. 3. 2011, 7. 6. 2011, 31. 7. 2011 in 30. 9. 2011.«

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

#### Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 8015-1/2011

Ob-3210/11

#### Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembo Javnega razpisa za ugodna posojila podjetništvu in projektom kmetijske pridelave, trženja in dopolnilnih dejavnosti, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 7/11 z dne 4. 2. 2011 (Ob-1250/11) (v nadaljevanju: javni razpis), v katerega se vključijo naslednja sprememba:

– V poglavju VI. javnega razpisa – Roki in način prijave, se v drugem odstavku točke 1. besedilo – »Roki za oddajo prijav so: 4. 3. 15. 4., 31. 5., 15. 7. ter 15. 9., vse leta 2011.« nadomesti z »Roki za oddajo prijav so: 4. 3. 15. 4., 7. 6., 15. 7. ter 15. 9., vse leta 2011.«.

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

#### Slovenski regionalno razvojni sklad

Št. 322-17/2011

Ob-3303/11

#### Sprememba roka za oddajo prijav

Na podlagi 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, 90/05, 67/06 in 39/08) ter na podlagi sklepa župana št. 322-17/2011 z dne 6. maja 2011 je Mestna občina Koper, Turistična organizacija Koper, dne 13. maja 2011 v Uradnem listu RS objavila Javni razpis za sofinanciranje prireditve »s Koprom v Novo leto 2012«.

Mestna občina Koper, Turistična organizacija Koper obvešča zainteresirane ponudnike, da je spremenila rok za predložitev vlog, in sicer bo obravnavala prijave na javni razpis, ki bodo predložene pravočasno in pravilno opremljene **do vključno 3. junija**

2011, po pošti na naslov: Mestna občina Koper, Turistična organizacija Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, ali bodo do tega dne oddane osebno v sprejemno pisarno Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper, in sicer v času uradnih ur. Na kuverti oziroma ovitku mora biti vidna oznaka »Ne odpiraj – vloga št. 322-17/2011«. Kuverta oziroma ovitek mora biti zapečaten, na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja. Nepopolne in nepravčasne prijave ne bodo obravnavane.

#### Mestna občina Koper

Št. 6316-4/2011-4

Ob-3282/11

#### Popravek

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09 in 38/10 – ZUKN) Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije objavlja popravek javnega razpisa za sofinanciranje nakupa mednarodne znanstvene literature in baz podatkov v letu 2011, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 32/11 z dne 29. 4. 2011.

V Javnem razpisu o sofinanciranju nakupa mednarodne znanstvene literature in baz podatkov v letu 2011 se izvede naslednji popravek:

Številka dokumenta »6311-4/2011-1« pravilno glasi »**6316-4/2011-1**«.

#### Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS

Št. 430-17/2011

Ob-3321/11

#### Javni razpis:

#### Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013

Javni razpis: Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013 (v nadaljevanju: javni razpis) je sofinanciran iz Evropskega socialnega sklada, v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete 3. »Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja«, prednostne usmeritve 3.3 »Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva«.

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega telesa oziroma naročnika in izvajalca javnega razpisa, ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev

Naročnik in izvajalec javnega razpisa je Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in teh-

nologijo, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo). Ministrstvo nastopa na področju kohezijske politike pri predmetnem javnem razpisu v vlogi posredniškega telesa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Ministrstvo je hkrati tudi izvajalec javnega razpisa.

#### 2. Pravna podlaga

Podlage za izvedbo javnega razpisa so Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 uradno prečiščeno besedilo, 59/07 – ZŠtip, 15/08 – odl. US, 64/08, 86/09, 62/10 – ZUPJS in 34/11 – odl. US), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo), Proračun Republike Slovenije za leto 2011 (DP2011) (Uradni list RS, št. 99/09 in 96/10), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leto 2011 in 2012 (ZIPRS1112) (Uradni list RS, št. 96/10 in 4/11), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011), Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (Uradni list Evropske unije L 210 z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1083/2006/ES), Uredba (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999 (Uradni list Evropske unije, L 210 z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1081/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. 12. 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (Uradni list Evropske unije L 371 z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljevanju: Uredba 1828/2006/ES), Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013 (št. CCI 2007 SI 051 PO 001, z dne 21. 11. 2007), Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10 in 79/10; v nadaljevanju: uredba), Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske

kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013 (verzija 1.11/december 2010) in Sklep Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, v vlogi organa upravljanja, z dne 25. 5. 2011 št. OP RČV 3/3/005-0-MVZT.

3. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti organizacije in izvedbe delavnic v obliki poletnih šol za študente in usposabljanj mentorjev oziroma kandidatov za mentorje za izvajanje študijskih praks (v nadaljevanju: projekt); sofinancirano bo plačilo stroškov organizacije in izvedbe omenjenih delavnic na območju Republike Slovenije.

Namen javnega razpisa je spodbuditi pretok strokovnjakov med visokošolskimi zavodi, raziskovalnimi organizacijami, gospodarskimi družbami in drugimi ustanovami, med študijskimi področji, panogami in državami ter vključevanje le-teh v razvoj študijske in z njo povezane raziskovalne dejavnosti.

Cilj javnega razpisa je spodbuditi gostovanje tujih visokošolskih učiteljev ter drugih tujih in domačih strokovnjakov za prenos znanja in izkušenj ter novih oblik poučevanja v okviru poletnih delavnic za študente in v okviru usposabljanj za mentorje oziroma kandidatov za mentorje pri študijskih praksah.

4. Osnovni pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati

4.1 Za sofinanciranje lahko kandidirajo visokošolski zavodi v Republiki Sloveniji, ki so vpisani v razvid visokošolskih zavodov (v nadaljevanju: prijavitelji) in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelji za na javni razpis prijavljene aktivnosti niso prejeli oziroma ne prejema-jo sredstev na drugih javnih razpisih, oziroma drugega vira financiranja iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti ali EU;

- vsebina vloge se ujema s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa;

- načrt financiranja projekta v letu 2011 ne presega 40.000,00 EUR.

- načrt financiranja projekta v letu 2012 in 2013 ne presega 50.000,00 EUR.

4.2 Projekt mora biti izveden na območju Republike Slovenije.

4.3 V okviru projekta morajo biti izvedeni predmeti z veljavnimi ECTS krediti, ki jih lahko pridobijo študenti in mentorji oziroma kandidati za mentorje.

- prijavitelji skupaj z Obrazcem 1 OP RCV\_VS-11, to je s prijavno dokumentacijo posredujejo program delavnice s predmetnikom ovrednotenim s kreditnimi točkami po ECTS;

- izvajalec projekta je dolžan udeležencu, ki opravi obveznosti navedene v Obrazcu 1 OP RCV\_VS-11, izdati potrdilo o opravljenih aktivnostih in doseženem številu kreditnih točk.

4.4 Projekt mora biti namenjen:

- dodiplomskim in podiplomskim študentom in

- mentorjem oziroma kandidatom za mentorje za izvajanje študijskih praks.

5. Vsebina in priprava vloge

Za sofinanciranje na javnem razpisu morajo prijavitelji predložiti formalno popolno vlogo, ki mora vsebovati:

- izpolnjena, podpisana in žigosana obrazca:

- Obrazec 1 OP RCV\_VS-11: Prijavni obrazec

- Obrazec 2 OP RCV\_VS-11: Načrt financiranja projekta

- naslednje obvezne priloge:

- Pise izjave izvajalcev o sodelovanju pri projektu

- Izjava prijavitelja, da bo vodil stroške projekta v svojih evidencah na ločenem stroškovnem mestu

- Kriteriji, na podlagi katerih bo prijavitelj uveljavljal stroške projekta

- Izjava prijavitelja o strinjanju z vsebino osnutka pogodbe

- Potrdilo pristojnega davčnega urada, iz katerega je razvidno ali je prijavitelj kot davčni zavezanec v obdobju črpanja sredstev kohezijske politike identificiran za namene DDV ter namen, za katerega se potrdilo izdaja

6. Upravičeni stroški

6.1 Stroški projekta so upravičeni le pod pogoji, da:

- so v skladu s cilji projekta, ki so navedeni v vlogi, ki jo je upravičenec podal na razpis in so neposredno potrebni za njegovo izvedbo;

- so izkazani v skladu z veljavnimi pravili Skupnosti in nacionalnimi predpisi;

- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;

- so nastali in bili plačani znotraj obdobja upravičenosti stroškov in bili pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja in sicer:

- prvo odpiranje:

- vključuje upravičene stroške, povezane z izvedbo projekta, ki so nastali in bili plačani od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, najkasneje do 5. 10. 2011.

- drugo odpiranje:

- vključuje upravičene stroške, povezane z izvedbo projekta, ki so nastali in bili plačani za:

- prvi zahtevek od 1. 5. 2012 do 5. 9. 2012,

- drugi zahtevek od 6. 9. 2012 do 5. 3. 2013.

6.2 Upravičeni stroški projekta so naslednji:

- plače in drugi stroški dela,

- stroški storitev za zunanje izvajalce,

- stroški prevoza in nastanitev za študente in mentorje oziroma kandidate za mentorje za izvajanje študijskih praks,

- stroški informiranja in obveščanja,

- davek na dodano vrednost (DDV).

Davek na dodano vrednost (DDV) je upravičen strošek, če prijavitelj nima pravice do odbitnega DDV. Obračunani DDV tudi ni upravičen strošek, če upravičenec ne uveljavi pravice do odbitka DDV.

Kriteriji, na podlagi katerih bo prijavitelj uveljavljal stroške projekta, morajo biti določeni ob začetku izvajanja projekta in pred podpisom pogodbe ter so obvezna priloga prijavnega obrazca.

Dokazila za izkazovanje upravičenosti stroškov in metode za izračun upravičenih stroškov so opredeljene v PRILOGI RD 4

– Navodila o upravičenih stroških in Prilogi 2 k pogodbi o sofinanciranju – Navodila o izvedbi projekta, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije in se lahko spremenjajata skladno s spremembami v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013, ki jih izda Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, ki na področju kohezijske politike nastopa v vlogi organa upravljanja.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do 30. 6. 2014.

#### 7. Merila za izbor projektov

Postopek za izbiro prejemnikov sredstev bo vodila komisija za odpiranje in ocenjevanje vlog, imenovana s strani ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (v nadaljevanju: komisija za ocenjevanje). V postopku izbora med prijavljenimi projekti se bodo upoštevala merila za ocenjevanje projektov.

V merilih za ocenjevanje projektov so upoštevana Merila za izbor operacij, financiranih iz sredstev Evropskega socialnega sklada v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, z dne 16. 12. 2010.

Projektu se lahko dodeli skupaj največ:

– 85 točk, če gre za vsebine s študijskih področij (5) tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali (4) naravoslovje, matematika in računalništvo,

– 80 točk, če gre za vsebine s študijskega področja (2) umetnost in humanistika in

– 75 točk, če gre za vsebine z drugih študijskih področij,

in sicer po naslednjih merilih s pripadajočimi točkami:

Zap. št.	Merilo	Največje število možnih točk
1.	Delavnica zahteva aktivno sodelovanje tujih visokošolskih učiteljev iz tujih visokošolskih zavodov:	20
	visokošolski zavodi iz vsaj 2 tujih držav	20
	en tuj visokošolski zavod	10
2.	Vsebina projekta:	
2.1	Projekt vključuje vsebine s KLASIUS študijskih področij (5) tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali (4) naravoslovje, matematika in računalništvo:	20
2.1.1	Število ur delavnice	10
	- več kot 40	10
	- od 21 do 40 ur	7
	- do 20 ur	5
2.1.2	Izvedbena struktura delavnice	10
	- teoretični in praktični del	10
	- samo teoretični del ali samo praktični del	5
2.2	Projekt vključuje vsebine s KLASIUS študijskega področja (2) umetnost in humanistika:	15
2.2.1	Število ur delavnice	7
	- več kot 40	7
	- od 21 do 40 ur	5
	- do 20 ur	3
2.2.2	Izvedbena struktura delavnice	8
	- teoretični in praktični del	8
	- samo teoretični del ali samo praktični del	4
2.3	Projekt vključuje vsebine z drugih KLASIUS študijskih področij:	10
2.3.1	Število ur delavnice	4
	- več kot 40	4
	- od 21 do 40 ur	3
	- do 20 ur	2
2.3.2	Izvedbena struktura delavnice	6
	- teoretični in praktični del	6
	- samo teoretični del ali samo praktični del	3

Zap. št.	Merilo	Največje število možnih točk
3.	Projekt spodbuja usposabljanje mentorjev oziroma kandidatov za mentorje za izvajanje študijskih praks:	20
	Projekt spodbuja usposabljanje mentorjev oziroma kandidatov za mentorje za izvajanje študijskih praks iz gospodarstva in negospodarstva	20
	Projekt spodbuja usposabljanje mentorjev oziroma kandidatov za mentorje za izvajanje študijskih praks iz gospodarstva	15
	Projekt spodbuja usposabljanje mentorjev oziroma kandidatov za mentorje za izvajanje študijskih praks iz negospodarstva	10
4.	Projekt vključuje kombinacijo vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) z vsebinami s študijskega področja (3) družbene, poslovne, upravne in pravne vede:	15
	Projekt vključuje kombinacijo vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) s poslovnimi in pravnimi vedami ali vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) z upravnimi in pravnimi vedami	15
	Projekt vključuje kombinacijo vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) s pravnimi vedami	10
	Projekt vključuje kombinacijo vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) s poslovnimi ali upravnimi vedami	8
	Projekt vključuje kombinacijo vsebin s študijskih področij (5), (4) ali (2) z družbenimi vedami	5
5.	Število zunanjih izvajalcev (domačih in tujih strokovnjakov, ki prihajajo zunaj visokošolskega delokroga):	10
	več kot 7 izvajalcev	10
	od 4 do 6 izvajalcev	6
	do 3 izvajalce	3
	SKUPAJ	
	Projekt vključuje vsebine s študijskih področij (5) tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali (4) naravoslovje, matematika in računalništvo	85
	Projekt vključuje vsebine s študijskega področja (2) umetnost in humanistika	80
	Projekt vključuje vsebine s študijskega področja z drugih študijskih področij	75

Sredstva bodo dodeljena prijaviteljem, katerih vloge bodo dosegle pri vsebinah s študijskih področij (5) tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali (4) naravoslovje, matematika in računalništvo najmanj 43 točk, pri vsebinah s študijskega področja (2) umetnost in humanistika najmanj 40 točk in pri vsebinah z drugih študijskih področij najmanj 38 točk.

V primeru, da bo prag in več kot prag (določen v okviru vsebin s posameznega študijskega področja) dosegalo več vlog kot je razpoložljivih sredstev, bodo prednost pri izbiri imele vloge glede na število doseženih točk, po padajočem vrstnem redu, do porabe sredstev.

Med enako ocenjenimi vlogami, ki presegajo prag, imajo prednost vloge z višjo oceno pri merilu pod zaporedno številko 1, nato vloge z višjo oceno pri merilu pod zaporedno številko 2, nato vloge z višjo oceno pri merilu pod zaporedno številko 3, nato vloge z višjo oceno pri merilu pod zaporedno številko 4, nato vloge z višjo oceno pri merilu pod zaporedno številko 5. Izbrana bo vloga, ki ima več višjih ocen pri omenjenih posameznih merilih.

8. Skupna okvirna višina razpisanih sredstev

Javni razpis delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, 3. razvojne prioritete: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja; prednostne usmeritve 3.3: Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva.

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki jo bo ministrstvo namenilo v letih 2011, 2012 in 2013 za sofinanciranje aktivnosti vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013, je do največ 1.785.462,00 EUR, in sicer:

- 1.517.642,70 EUR – namenska sredstva EU – Evropski socialni sklad (85%);
- 267.819,30 EUR – slovenska udeležba (15%).

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje aktivnosti, povezanih z razvijanjem študijskih programov visokega šolstva v skladu z bolonjskimi cilji za prvo odpiranje:

· v letu 2011 je 585.462,00 EUR, in sicer:

- 497.642,70 EUR – namenska sredstva EU – Evropski socialni sklad (85%);
- 87.819,30 EUR – slovenska udeležba (15%).

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje aktivnosti, povezanih z razvijanjem študijskih programov visokega šolstva v skladu z bolonjskimi cilji za drugo odpiranje:

· v letu 2012 je 500.000,00 EUR, in sicer:

- 425.000,00 EUR – namenska sredstva EU – Evropski socialni sklad (85%);
- 75.000,00 EUR – slovenska udeležba (15%).

· v letu 2013 je 700.000,00 EUR, in sicer:

- 595.000,00 EUR – namenska sredstva EU – Evropski socialni sklad (85%);
- 105.000,00 EUR – slovenska udeležba (15%).

Dinamika financiranja (prikazano še tabelarno):

Naziv instrumenta	vir	2011 (prvo odpiranje)	2012 (drugo odpiranje)	2013 (drugo odpiranje)
Javni razpis: Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013	EU del:	497.642,70	425.000,00	595.000,00
	SLO del:	87.819,30	75.000,00	105.000,00
Skupaj		585.462,00	500.000,00	700.000,00

Sredstva bremenijo proračunski postavki ministrstva:

- 6941 Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva – ESS-07-13-EU;
- 6985 Kakovost, konkurenčnost in odzivnost visokega šolstva – ESS-07-13-slovenska udeležba.

Delež prispevka Skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih je 85%.

Delež sredstev slovenske udeležbe je: 15%.

Dinamika sofinanciranja projekta iz sredstev ESS se določi s pogodbo med naročnikom in prejemnikom, skladno z veljavnimi predpisi.

9. Rok za dokončanje projektov in obdobje za porabo sredstev

– prvo odpiranje:  
vključuje upravičene stroške, povezane z izvedbo projekta, ki so nastali in bili plačani od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, najkasneje do 5. 10. 2011.

– drugo odpiranje:  
vključuje upravičene stroške, povezane z izvedbo projekta, ki so nastali in bili plačani za:

- prvi zahtevek od 1. 5. 2012 do 5. 9. 2012,
- drugi zahtevek od 6. 9. 2012 do 5. 3. 2013.

Rok za dokončanje projekta je najkasneje do 5. 3. 2013.

10. Izstavljanje zahtevkov za izplačilo ter spremljanje in poročanje o izvajanju projekta

Dinamika izstavljanja zahtevkov za izplačilo sredstev je določena s pogodbo o sofinanciranju.

Prejemnik sredstev je dolžan zagotoviti ločene knjigovodske evidence za izvajanje projekta.

Poročilo o izvajanju projekta je obvezna priloga vsakokratnega zahtevka za izplačilo. V primeru, da projekt v določenem obdobju, ki je predmet poročanja v posameznem poročilu o izvajanju projekta ob predložitvi zahtevka za izplačilo, ustvari prihodke, mora prejemnik o teh prihodkih obvezno poročati v tem poročilu.

#### 11. Zagotavljanje enakih možnosti

V javnem razpisu je zagotovljena enakost med spoloma in preprečena vsakršna diskriminacija v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe 1083/2006/ES.

#### 12. Informiranje in obveščanje javnosti

Upravičenci morajo zagotoviti, da bodo pri izvajanju predmeta pogodbe izpolnjevali zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti v skladu s 8. in 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in Navodili organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013, ki so objavljena na spletni strani: <http://www.eu-skлади.si/>. Zahteve so navedene tudi v Prilogi 2 k pogodbi – Navodila o izvedbi projekta.

#### 13. Morebitno dopolnilno financiranje

Dopolnilno financiranje, skladno s 34. členom Uredbe 1083/2006/ES, ni predvideno.

#### 14. Hranjenje in dostopnost dokumentacije

Upravičenec mora za potrebe bodočih kontrol hraniti vso dokumentacijo o projektu v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj deset let po izteku projekta oziroma pogodbenih obveznosti za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega roka lahko ministrstvo ta rok podaljša. Upravičenec mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske unije (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec je dolžan voditi stroške projekta v svojih evidencah na ločenem stroškovnem mestu, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru kontrole na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta. Ministrstvo bo upravičencu predhodno naznanilo izvedbo kontrole na kraju samem. Ministrstvo v izjemnih primerih lahko opravi tudi nenajavljeno kontrolo na kraju samem, kar bo upravičenec, dolžan omogočiti.

#### 15. Obveznosti glede spremljanja podatkov o udeležencih

Upravičenec mora spremljati podatke o udeležencih v projektu v skladu z razčlenitvijo podano v Prilogi XXIII Uredbe 1828/2006/ES, Uredbe 1083/2006/ES ter Uredbe 1080/2006 in Navodili organa upravljanja-----.

16. Omejitve glede sprememb na projektu v skladu s 57. členom Uredbe št. 1083/2006/ES: ni relevantno.

#### 17. Posledice v primeru ugotovitve dvojnega financiranja posameznega projekta

V primeru ugotovitve že pridobljenega financiranja iz drugih javnih virov za isti projekt se vloga za takšen projekt zavrže. V primeru naknadne ugotovitve dvojnega financiranja projekta, se lahko pogodba razdre, upravičenec pa je dolžan ministrstvu povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v Proračun Republike Slovenije.

Sredstva, izplačana upravičencu v skladu s pogodbo, so izključno namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno za pokrivanje stroškov izvajanja projekta ter v skladu s pogoji, navedenimi v javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in pogodbi.

#### 18. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 37. členom Uredbe 1828/2006/ES.

Vsi podatki iz vlog so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Člani komisije za ocenjevanje, bodo morali predhodno podpisati izjavo o zaupnosti.

Podatke, navedene v vlogi, ki niso del poslovne skrivnosti, lahko ministrstvo in drugi organi, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa, uporabijo za evidence oziroma sezname in analize.

19. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev, način predložitve ter opremljenost vloge  
Prijavitelji pošljejo vlogo po pošti ali oddajo osebno na naslov ministrstva. Rok za oddajo vlog je ne glede na vrsto prenosa pošiljke:

- za prvo odpiranje: od dneva objave javnega razpisa v uradnem listu RS do vključno 13. 6. 2011 do 14. ure v Glavno pisarno Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana;
- za drugo odpiranje: do vključno 31. 1. 2012 do 14. ure v Glavno pisarno Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – prijava na Javni razpis: Implementacija bolonjskega procesa – sofinanciranje vključevanja zunanjih strokovnjakov v pedagoški proces v letih 2011, 2012 in 2013«, za navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja v enem pisnem izvodu ter enkrat v elektronski obliki.

Kot pravočasne se štejejo vloge, ki prispejo v Glavno pisarno ministrstva do izteka navedenega roka ne glede na vrsto prenosa pošiljke.

Vloge, ki ne bodo prispеле pravočasno in ki ne bodo pravilno označene, se s sklepom zavržejo.

#### 20. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Zaradi velikega števila prispelih vlog za dodelitev sredstev, odpiranje le teh ne bo javno in bo izvedeno za prvo odpiranje, dne 14. 6. 2011 in za drugo odpiranje dne 1. 2. 2012, in sicer na sedežu ministrstva, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana. Odpiranje bo opravila komisija za ocenjevanje, imenovana s strani ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo.

V primeru nepopolnih vlog bodo prijavitelji v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvani k dopolnitvi vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnili v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloga, ki je prijavitelj ne bo dopolnil v skladu s pozivom za dopolnitev, se s sklepom zavrže.

#### 21. Obveščanje o izboru

O izboru in dodelitvi sredstev odloči s sklepom minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Prijavitelji bodo o izbiri obveščeni najkasneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. Hkrati bodo obveščeni tudi prijavitelji, ki ne bodo izbrani.

Hkrati s sklepom o izboru bo ministrstvo izbrane prijavitelje in prejemnike sredstev pozvalo k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prejemnik v 8 dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo javno objavljeni na spletni strani ministrstva.

#### 22. Pritožba

Morebitne pritožbe zoper sklep iz prejšnje točke javnega razpisa lahko prijavitelji vložijo pri ministrstvu v 8 dneh od prejema sklepa. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji. Ministrstvo mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni s sklepom.

#### 23. Razpisna dokumentacija

Prijavni obrazec in razpisna dokumentacija za prvo odpiranje bodo zainteresiranim prijaviteljem dostopni na spletni strani ministrstva [www.mvzt.gov.si](http://www.mvzt.gov.si) pod rubriko Javne objave in podrubriko Javni razpisi, z dnem objave javnega razpisa v Uradnem listu RS.

Prijavni obrazec in razpisna dokumentacija za drugo odpiranje bodo zainteresiranim prijaviteljem dostopni na spletni strani ministrstva, [www.mvzt.gov.si](http://www.mvzt.gov.si), od 15. 12. 2011 dalje.

#### 24. Dodatne informacije in obveščanje

Vsa dodatna pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani prijavitelji do konca javnega razpisa dobijo tudi na elektronskem naslovu [damjana.herman@gov.si](mailto:damjana.herman@gov.si) oziroma pri Damjani Herman na tel. 01/478-46-00, vsak delovni dan, med 9. in 11. uro.

Ostale zahteve so podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji.

**Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo**

Št. 41/2011

Ob-3245/11

Na podlagi 6. člena Akta o preoblikovanju javne ustanove »Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad« v Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 51/09) in v skladu s Poslovnim in finančnim načrtom Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije za leto 2011, ki ga je Vlada Republike Slovenije sprejela na 131. redni seji, dne 21. aprila

2011 ter Splošnimi pogoji poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Uradni list RS, št. 91/09; v nadaljevanju SPP), Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (v nadaljevanju: javni sklad) objavlja

#### javni razpis

### štipendij za doktorski študij tujih državljanov v Republiki Sloveniji v letu 2011 (113. javni razpis)

#### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je štipendiranje tujih državljanov za doktorski študij naravoslovja, tehnike ali medicine na visokošolskih izobraževalnih institucijah v Republiki Sloveniji od študijskega leta 2011/2012 dalje do konca študija.

Za uvrstitev smeri študija v področje izobraževanja se upošteva klasifikacija Statističnega urada Republike Slovenije KLASIUS-P (v nadaljevanju: KLASIUS-P), ki je javno objavljena na spletni strani SURS na naslednji povezavi: [http://www.stat.si/doc/klasif/Klasius\\_P.pdf](http://www.stat.si/doc/klasif/Klasius_P.pdf). K naravoslovju, tehniki oziroma medicini se uvrščajo naslednje kategorije klasifikacije KLASIUS-P:

4. Naravoslovje, matematika in računalništvo

5. Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo

6. Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo

72. Zdravstvo

84. Transportne storitve

85. Varstvo okolja.

O uvrstitvi interdisciplinarnih in drugih študijskih programov v posamezno področje javni sklad odloči na podlagi javno dostopnih informacij o študijskem programu oziroma na podlagi poizvedbe na izobraževalni instituciji oziroma pri pristojnem organu (Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu).

Štipendija se podeli za:

– šolnino; najvišji znesek odobrene letne štipendije za šolnino za posamezno študijsko leto po tem razpisu znaša 100% šolnine, vendar ne več kot 3.000,00 EUR za posamezno študijsko leto doktorskega študija;

in

– življenjske stroške; v skupni višini 8.400,00 EUR za posamezno študijsko leto.

Za šolnino se upošteva znesek, ki ga posameznik letno plača izobraževalni ustanovi za obiskovanje izobraževalnega programa. Šolnina ne vsebuje drugih obveznih ali neobveznih plačil izobraževalni ustanovi, kot so na primer stroški vpisa, študijske literature, članstva v organizacijah ali klubih, prispevkov za laboratorij, zdravstvenega ali drugega zavarovanja in drugi stroški.

#### 2. Vrednost razpisa

Vrednost razpisa je 600.000,00 EUR za vsa leta štipendiranja izbranih kandidatov od študijskega leta 2011/2012 dalje za posamezni doktorski študijski program.

Pravica do štipendije se podeli od letnika, ki se začne v koledarskem letu 2011 dalje, vendar največ do konca študijskega programa, na katerega se je kandidat vpisal. Kandidat se mora vpisati in s študijem v letniku, v katerega je vpisan, tudi pričeti v koledarskem letu 2011.

#### 3. Pogoji razpisa

Kandidat mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– ni državljan Republike Slovenije in slovenskega državljanstva ne bo pridobil v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja,

– ima stalno prebivališče izven Republike Slovenije,

– dodiplomskega študija ni zaključil v Republiki Sloveniji,

– je v študijskem letu 2011/2012 sprejet ali vpisan na doktorski študij naravoslovja, tehnike ali medicine, skladno z drugim odstavkom 1. točke tega javnega razpisa,

– študij iz prejšnje alineje poteka v okviru javno veljavnega (akreditiranega) študijskega programa na javno veljavni (akreditirani) izobraževalni instituciji v Republiki Sloveniji in bo na tem študiju pridobil javno veljavno spričevalo,

– bo imel v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, veljavno dovoljenje za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji iz namena študija, (državljeni tretjih držav) oziroma prijavljeno začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (državljeni držav Evropskega gospodarskega prostora),

– ne prihaja na študij v Slovenijo na podlagi programov akademskih izmenjav,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, bo imel status študenta,

– bo ves čas študija prebival v Republiki Sloveniji, pri čemer so izmenjave v tujino v okviru študijskega programa dovoljene, če ne potekajo v državi, iz katere kandidat prihaja,

– oblika študija ni študij na daljavo oziroma se študij ne odvija le s konzultacijami v Republiki Sloveniji,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo prejemal katere od štipendij iz zakona, ki ureja štipendiranje,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, v Republiki Sloveniji ne bo prejemal štipendije ali drugih prejemkov za izobraževanje po drugih predpisih,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo niti v delovnem razmerju, niti ne bo opravljal samostojne registrirane dejavnosti v Republiki Sloveniji ali v tujini,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje ali pristojnem organu v tujini,

– mu za raven študija, za katero štipendiranje se prijavlja, še ni bila odobrena štipendija iz programov Ad futura,

– v času študija, za katerega štipendiranje se prijavlja, ne bo imel statusa mladega raziskovalca in tega statusa tudi ne bo pridobil.

Izpolnjevanje pogojev iz pete, šeste, sedme, devete, desete, enajste, dvanajste, trinajste, štirinajste, petnajste in šestnajste alineje prejšnjega odstavka javni sklad preverja na podlagi izjave kandidata oziroma uradne poizvedbe pri pristojnem organu oziroma instituciji.

Kolikor bo kandidatu podeljena štipendija po tem razpisu, bo moral vse zgoraj navedene pogoje izpolnjevati celoten čas študija.

#### 4. Dokumentacija

Kandidat mora oddati originalno, v celoti izpolnjeno in lastnoročno podpisano prijavnico in izjavo (statement) na predpisanem obrazcu, ki javnemu skladu omogoča poi-

zvedovanje v zvezi s študijem pri izobraževalni ustanovi v Republiki Sloveniji.

Kandidat, ki v času trajanja razpisnega postopka še ne prebiva v Republiki Sloveniji, mora ob prijavi oddati pooblastilo za zastopanje osebi s prebivališčem v Republiki Sloveniji za vsa dejanja v postopku za pridobitev štipendije v skladu z določili iz 7. točke tega razpisa.

Izpolnjeni in podpisani prijavnici, izjavi in pooblastilu za zastopanje mora kandidat priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev in izbirnih meril:

4.1. potrdilo o državljanstvu kandidata in stalnem prebivališču, izdano s strani pristojne ustanove oziroma fotokopijo veljavnega potnega lista, na podlagi katerih bo javni sklad ugotavljal državljanstvo kandidata in stalno prebivališče,

4.2. dokazila v zvezi s prebivanjem v Republiki Sloveniji:

a) za državljane držav Evropskega gospodarskega prostora: potrdilo o vloženi prošnji za izdajo oziroma obnovo potrdila o prijavi prebivanja,

b) za državljane tretjih držav: lastnoročno podpisano izjavo o pridobljenem dovoljenju za začasno prebivanje v Republiki Sloveniji iz namena študija v skladu s 33. členom Zakona o tujcih (Ztuj-1, Uradni list RS, št. 64/09-UPB6, 26/11), v katerem sta navedena datum in številka izdaje tega dovoljenja; če kandidat tega dovoljenja še ni pridobil, predloži potrdilo o začetem postopku za njegovo pridobitev, ki ga izda diplomatsko konzularno predstavništvo Republike Slovenije v tujini oziroma pristojni organ v Republiki Sloveniji,

4.3. potrdilo o vpisu ali sprejemu na doktorski študij v študijskem letu 2011/2012,

4.4. potrdilo o statusu doktorskega študenta, in sicer:

a) če se kandidat vpisuje na študij 3. bolonske stopnje potrdilo izobraževalne institucije, da se vpisuje na tak študij,

b) če je kandidat že zaključil magisterij in se vpisuje na raziskovalni doktorski študij – potrdilo izobraževalne institucije o sprejemu v 3. letnik raziskovalnega doktorskega študija,

c) če je kandidat v študijskem letu 2010/2011 vpisan na podiplomski študij in tega študija ne bo zaključil z magistrsko nalogo, temveč je bil kandidatu že odobren neposredni prehod na doktorski študij v študijskem letu 2011/2012 po pravilih za prehod – potrdilo izobraževalne institucije o odobrenem neposrednem prehodu na doktorski študij po zaključenem prvem ali drugem letniku podiplomskega študija,

d) če se kandidat vpisuje na štiriletni doktorski program po zaključenem dodiplomskem študiju na samostojni visokošolski zavod – potrdilo izobraževalne institucije o izvajanju programov štiriletnega doktorskega študija,

4.5. diplomu dodiplomskega izobraževanja,

4.6. diplomu zadnjega zaključenega podiplomskega izobraževanja, če ga je kandidat zaključil,

4.7. potrdilo o vseh doseženih ocenah za zadnji v celoti zaključen študij kandidata; če je kandidat ta študij zaključil v tujini, mora predložiti tudi uradno ocenjevalno lestvico z legendo ocen, ki jo izda tuja izobraževalna institucija, na kateri je kandidat zaključil ta študij; kandidatom, ki so študij zaključili na Hrvaškem, v Bosni in Hercego-

vini, Srbiji, Črni gori ali Makedoniji uradne ocenjevalne lestvice z legendo ocen ni potrebno predložiti,

4.8. potrdilo o višini letne šolnine in trajanju študija na ime kandidata, ki ga izda izobraževalna institucija,

4.9. potrdilo izobraževalne institucije v Republiki Sloveniji, da se bo študij kandidata ves čas odvijal v Sloveniji,

4.10 dokazila o avtorstvu ali soavtorstvu znanstvenih člankov in prispevkov:

a) za objave: izpis bibliografskih enot iz vzajemne baze podatkov Cobiss (če ta v državi kandidata obstaja) ALI za vsako objavo fotokopija prvih strani člankov, kazal in naslovnice publikacij, iz katerih so razvidni avtorji in kataložni zapis o publikaciji z ISBN oziroma ISSN številko s prevodom v slovenski ali angleški jezik,

b) za aktivno udeležbo na znanstveni konferenci: za vsako udeležbo fotokopija naslovnice in kazala brošure o prispevkih na konferenci, iz katerih so razvidni avtorji in kataložni zapis o publikaciji z ISBN oziroma ISSN številko s prevodom v slovenski ali angleški jezik.

Dokazila, z izjemo dokazil iz 4.1, 4.2 in 4.10 točke prejšnjega odstavka, morajo biti originali oziroma overjeni prepisi. Oddanih originalov in overjenih prepisov javni sklad ne vrača.

Dokazila so lahko oddana v tujem jeziku, vendar ima javni sklad pravico zahtevati prevod v slovenski jezik.

5. Merila za ocenjevanje prijav

Prijave se ocenjujejo po dveh kriterijih, najvišje možno skupno število točk je osemdeset (80).

a) Objave – 40 točk

Kot objave bodo upoštevani zgolj tisti znanstveni prispevki v znanstveni periodični oziroma monografski publikaciji, ki niso rezultat študijskih obveznosti kandidata.

	maksimalno število točk = 40
Objava samostojnega znanstvenega prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma monografski publikaciji	vsaka objava – 15 točk
Objava znanstvenega prispevka v domači ali tuji znanstveni periodični oziroma monografski publikaciji v soavtorstvu	vsaka objava – 10 točk
Aktivna udeležba na znanstveni konferenci (predavanje ali objava posterja) samostojno ali v soavtorstvu	vsaka aktivna udeležba – 3 točke

Za točkovanje se bodo upoštevali zgolj članki in prispevki, ki bodo izpolnjevali pogoje razpisa in bodo vpisani na prijavnici ter objavljeni v tiskani ali elektronski obliki oziroma vneseni v vzajemno bazo podatkov Cobiss (če ta v državi kandidata obstaja) najkasneje do 15. 9. 2011.

Če kandidat predloži fotokopije prvih strani člankov, kazal in naslovnice publikacij, iz katerih so razvidni avtorji, vendar publikacija, v kateri se objava nahaja nima ISBN oziroma ISSN številke, se šteje, da kandidat ne uveljavlja točk po tem merilu.

Če kandidat predloži izpis iz vzajemne baze podatkov, morajo biti vpisane objave

kategorizirane, kar pomeni, da mora biti iz izpisa iz vzajemne baze razvidno, da gre za znanstveno objavo oziroma aktivno udeležbo na znanstveni konferenci. Če objave v vzajemni bazi niso kategorizirane, se upošteva, da kandidat ne uveljavlja točk po tem merilu.

b) Povprečna ocena – 40 točk

Povprečna ocena se točkuje kot sledi:

– povprečna ocena od vključno 6,0 do 7,0 – 0 točk,

– povprečna ocena od vključno 7,0 do 7,4 – 5 točk,

– povprečna ocena od vključno 7,4 do 8,0 – 10 točk,

– povprečna ocena od vključno 8,0 do 8,6 – 20 točk,

– povprečna ocena od vključno 8,6 do 9,2 – 30 točk,

– povprečna ocena od vključno 9,2 do vključno 10 – 40 točk.

Za izračun povprečne ocene se enakovredno upoštevajo vse ocene iz potrtila iz točke 4.7 tega razpisa. Pri ocenah, doseženih na izobraževalnih institucijah v tujini, se vsaka ocena najprej pretvori v slovenski visokošolski sistem ocenjevanja. Na podlagi tako pretvorjenih ocen se izračuna povprečna ocena na 4 decimalna mesta.

6. Izbirni postopek in razmejitevna merila

Postopek razpisa vodi v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor javnega sklada.

Vloge kandidatov, ki bodo izpolnjevali pogoje razpisa, bo komisija ocenila na podlagi meril, ki jih določa razpis, ter določila prednostni seznam teh kandidatov, kjer bo te kandidate razvrstila po vrstnem redu glede na prejeto število točk, in sicer od kandidata z največ točkami do kandidata z najmanj točkami.

Za štipendiranje bodo med kandidati, ki bodo izpolnjevali pogoje razpisa, izbrani tisti kandidati, katerih vloge bodo glede na merila razpisa prejele višje število točk, do porabe sredstev.

V primeru, da ima več kandidatov isto število točk, ima prednost kandidat z višjo povprečno študijsko oceno, ki je bila osnova za točkovanje po merilu uspeha.

7. Pooblastilo

Kandidat, ki v času trajanja razpisnega postopka prebiva v tujini, mora pooblastiti osebo s prebivališčem v Republiki Sloveniji za zastopanje. Kandidat ne more biti hkrati tudi pooblaščenec.

Obrazec za pooblastilo je del razpisne dokumentacije in je na voljo na spletnih straneh ali na sedežu javnega sklada.

Pooblastilo mora biti oddano v originalu in ga morata podpisati tako kandidat kot tudi pooblaščenec.

8. Obravnavanje vlog, sklepanje pogodb ter nakazilo štipendije

Javni sklad vsem kandidatom izda odločbe o izidu razpisa. Po dokončnosti odločbe ter po tem, ko kandidat predloži dokazila, zahtevana v odločbi, javni sklad z izbranimi kandidati sklene pogodbo o štipendiranju.

Nakazilo štipendije je mogoče izvršiti šele po sklenitvi pogodbe o štipendiranju, ki se sklene skladno s SPP.

9. Dostopnost dokumentacije

Besedilo razpisa, prijavnico in obrazec za pooblastilo kandidati dobijo na spletni strani, [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si) ter na naslovu Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov



in štipendije, na Dunajski 22 (6. nadstropje), Ljubljana, v poslovnem času v ponedeljek, torek in četrtek, med 9. in 15. uro, v sredo, med 9. in 16. uro, ter v petek, med 9. in 14. uro.

#### 10. Rok in način oddaje prijav

Kandidati morajo prijavo v fizični obliki (v celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico skupaj z dokazili) predložiti Javnemu skladu Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, na naslov Dunajska 22, 1000 Ljubljana (s pripisom: prijava na 113. javni razpis).

Rok za zbiranje prijav prične teči na dan objave razpisa v Uradnem listu RS in traja do izteka zadnjega dne roka za oddajo prijav, ki je četrtek, 22. september 2011.

Prijava je vložena pravočasno, če jo javni sklad prejme, preden se izteče rok za vložitev prijav. Če se prijava pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko javni sklad prejme prijavo, šteje dan oddaje na pošto.

Prijava je možno oddati osebno na naslovu javnega sklada v poslovnem času, in sicer v ponedeljek, torek in četrtek, med 9. in 15. uro, v sredo, med 9. in 16. uro, ter v petek, med 9. in 14. uro.

Prijave, vložene po poteku prijavnega roka, bo javni sklad zavrgel.

Prijave, poslane po elektronski pošti, se ne bodo upoštevale.

Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisani prijavnici in vsebuje vse zahtevane priloge in podatke, ki jih določa ta razpis.

Kandidati, ki ne bodo oddali popolne prijave, bodo pozvani k dopolnitvi prijave. V primeru, da kandidati prijave ne bodo dopolnili v roku, določenem v zahtevi za dopolnitev prijave, bo javni sklad njihove prijave zavrgel.

Prijava je v skladu z določili 26. točke 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – UPB-5) takse prosta.

11. Dodatne informacije: dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na spletni strani javnega sklada: [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si), v razdelku Aktualni razpisi -> 113. javni razpis, osebno ali telefonsko pa med uradnimi urami, vsak delovni dan, od ponedeljka do petka, med 9. in 12. uro, ob sredah pa tudi med 14. in 16. uro, pri Doris Sattler, tel. 01/434-58-92, e-pošta: [doris.sattler@sklad-kadri.si](mailto:doris.sattler@sklad-kadri.si).

#### Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 5100-9/2011-1

Ob-3281/11

Na podlagi 126. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11) in v zvezi z 12. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07 in 9/11), Zakona o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Bosne in Hercegovine (Uradni list RS-MP, št. 04/96), Zakona o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Svetom ministrov Bosne in Hercegovine o sodelovanju v kulturi, izobraževanju in znanosti (Uradni list RS, št. 69/00, RS-MP, št. 17/00), Protokola osmega zasedanja Skupnega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo ter Bosno in Hercegovino, podpisanega 1. decembra 2009 v Sarajevu, Javna agen-

cija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje

#### znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo ter Bosno in Hercegovino v letih 2012–2013

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

#### 2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje (do 14 dni) medsebojnih obiskov slovenskih raziskovalcev in raziskovalcev iz Bosne in Hercegovine, ki izvajajo skupne znanstveno-raziskovalne projekte (v nadaljevanju: bilateralne projekte) v letih 2012–2013. Za mlajše raziskovalce (t.j. podiplomske študente in podoktorande (največ do pet let po doktoratu)), obeh držav bodo sofinancirani tudi daljši obiski. Slovenska stran bo za mlajše raziskovalce iz Bosne in Hercegovine dodatno sofinancirala tudi daljše obiske (od 1–3 mesecev) v Republikli Sloveniji.

#### Bilateralni projekti trajajo dve leti.

V okviru tega razpisa sodelujeta Republika Slovenija in Bosna in Hercegovina.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni poziv/razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki

– so vpisani v evidenco izvajalcev raziskovalne in razvojne dejavnosti v Republikli Sloveniji oziroma v register zasebnih raziskovalcev (oboje pri agenciji), ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti in predpisi agencije; ter

– izvajajo s strani agencije financirane programe dela javnih raziskovalnih organizacij ali s strani agencije financirane oziroma sofinancirane projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja, ali odobrene mednarodne projekte (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in tehnološkega razvoja), ki zagotavljajo osnovni vir financiranja raziskav.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Bosno in Hercegovino, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj raziskovalcev Bosne in Hercegovine v Sloveniji, ter povečati število prijav slovenskih in raziskovalcev Bosne in Hercegovine na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in tehnološkega razvoja.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določa Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 41/09).

Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski vodja in vodja projekta iz Bosne in Hercegovine morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določajo pristojne institucije (v BiH: Ministrstvo za civilne zadeve, Trg BiH 1, 71000 Sarajevo, Federalno ministrstvo za izobraževanje in znanost, dr. Ante

Starčevića 33, 88000 Mostar in Ministrstvo za znanost in tehnologijo Republike Srbije, 78000 Banja Luka. Kontaktne osebe v BiH so: Biljana Čamur, Ministrstvo za civilne zadeve, tel.: 00387 492552, e-pošta: [biljana.camur@mcp.gov.ba](mailto:biljana.camur@mcp.gov.ba), v Ministrstvu za znanost in tehnologijo Republike Srbije Vinko Bogdan, tel. 00 38751/355-721, e-pošta: [V.Bogdan@mnk.vladars.net](mailto:V.Bogdan@mnk.vladars.net), v Federalnem ministrstvu za izobraževanje in znanost Jasmin Branković, tel. 00 387 36/355-721, e-pošta: [jasmin.brankovic@fmon.gov.ba](mailto:jasmin.brankovic@fmon.gov.ba).

6. Merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prednostni seznam prijav za sofinanciranje pripravi s strani agencije imenovana strokovna komisija, pri čemer upošteva ovrednotenje bilateralnega projekta po Metodologiji ocenjevanja prijav za razpise v letu 2011, poglavje G – Mednarodno znanstveno sodelovanje, št. 6319-1/2011-1 z dne 7. 2. 2011.

Prednost bodo imeli projekti, v katerih bodo sodelovali mlajši raziskovalci (podiplomski študenti in podoktorandi/največ do pet let po doktoratu) obeh držav. Finančno ovrednoten izbor prijav za sofinanciranje bo dogovorjen na zasedanju pristojnega mednarodnega organa (Skupni odbor za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Bosno in Hercegovino, v nadaljnjem besedilu: skupni odbor), ki bo predvidoma potekalo ob koncu leta 2011. Sklep o izboru prijav za sofinanciranje izda direktor agencije na podlagi izbora skupnega odbora, ki ga je dolžan upoštevati.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in (so) financiranje projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotni razpisni dobi 2012–2013 znaša okvirno 100.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letih 2012–2013 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedena leta ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

Agencija bo sofinancirala:

– mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih v Bosni in Hercegovini;

– stroške bivanja za raziskovalce in Bosne in Hercegovine ob obiskih v Sloveniji v Domovih podiplomcev; v primeru obiskov izven Ljubljane oziroma Maribora ali v primeru zasedenosti Domov podiplomcev ob obiskih do 14 dni stroške bivanja v hotelu B kategorije (\*\*\*), vendar največ do 100 EUR dnevno, ob daljših obiskih pa stroške bivanja največ do 1250 EUR mesečno;

– dnevnice za raziskovalce iz Bosne in Hercegovine ob obiskih v Sloveniji do višine določene v veljavni uredbi (Uredba o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštejejo v davčno osnovo, Uradni list RS, št. 140/06 ter 76/08, v nadaljevanju: uredba), v trenutku objave tega razpisa 21,39 EUR;

– mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za mlajše raziskovalce iz Bosne in Hercegovine ob dodatno odobrenih daljših obiskih v Republikli Sloveniji.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Izbrane raziskovalne organizacije raziskovalcem iz Bosne in Hercegovine, ne glede na dolžino bivanja (kratki ali dolgi obiski), izplačajo akontacijo

dnevnic ob prihodu v Slovenijo v enkratnem znesku, v višini dnevnic po uredbi za čas trajanja obiska. Slovenski prijavitelj sam krije stroške za svoje zdravstveno zavarovanje.

8. Predvideni čas izvajanja razpisa je od 1. januarja 2012 do 31. decembra 2013.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve ter opremljenost prijav

9.1. Oddaja prijave z digitalnim podpisom – elektronska prijava

Prijava na javni poziv se izpolni in odda kot Prijavna vloga na obrazcu ARRS-BI-BA-JR- Prijava/2011 na spletni portal ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen osebna prijavitelja (RO) in prijavitelj-raziskovalec). Prijave morajo biti oddane do vključno 15. 7. 2011 do 12. ure. Prijaviteljem svetujemo, da zaradi možne obremenjenosti strežnika prijave ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka.

9.2. Oddaja prijave brez digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj in/ali prijavitelj-raziskovalec nimata digitalnega potrdila, se prijava odda v elektronski obliki kot nepodpisana (na spletni portal ARRS eObrazci) in v pisni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen osebne prijavitelja (RO) in prijavitelja-raziskovalca, in žigom RO.

Obe obliki prijave, elektronska in pisna, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Pisne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstveno raziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo ter Bosno in Hercegovino v letih 2012–2013« in obvezno oznako prijave (obrazec ARRS-BI-BA-JR-Prijava/2011) ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Za pravočasne se štejejo prijave, ki so v roku oddane v pisni in elektronski obliki. Prijava je oddana pravočasno, če je oddana na spletni portal ARRS eObrazci in prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS do 15. 7. 2011, do 12. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 15. 7. 2011 do 12. ure (poštni žig).

9.3. Popolnost prijave

Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu in v predpisani obliki (točka 9.1. – oddaja prijave z digitalnim podpisom – elektronska oblika; točka 9.2. – oddaja prijave brez digitalnega podpisa – elektronska in pisna oblika;) ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni poziv. Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih (so) financiranja, ocenjevanja in spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 4/11).

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 19. 7. 2011, ob 10. uri, v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma do konca leta 2011.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije: www. arrs.si.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo interesenti na agenciji pri Katarini Seršen, po tel. 01/400-59-69, vsak delavnik, od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: katarina.sersen@arrs.si.

#### Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Ob-3238/11

Na podlagi prvega odstavka 9. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – Odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B (31/09 – popr.)) in Pravilnika o izvajanju javnih razpisov za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov (Uradni list RS, št. 22/10) objavljam

#### javni razpis za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov v letu 2011/2012

1. Predmet javnega razpisa: predmet tega javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) je odkup slovenskih avdiovizualnih del, ki omogočajo televizijsko predvajanje in so izvorno producirana s strani neodvisnih producentov. Na podlagi tega razpisa odkupljena dela bo Radiotelevizija Slovenija (v nadaljevanju: RTV SLO) predvajala v svojih programih v skladu z zakonom, ki ureja področje medijev.

2. Pomen izrazov

V tem razpisu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Avdiovizualna dela (v nadaljevanju: AV dela) – filmi vseh zvrsti (igrani, dokumentarni, igrano-dokumentarni, animirani, eksperimentalni filmi itd.; kratki, srednjemetražni in celovečerni filmi), videofilmi, nanižanke, nadaljevanke, televizijske oddaje ter vsa druga dela, izražena v obliki zaporedja povezanih gibljivih slik, z zvokom ali brez, ne glede na vrsto nosilca, na katerem so vsebovana, in ki so izražena kot individualne intelektualne stvaritve.

2. Ustrezna vloga – vloga, ki je pravočasna, popolna in vložena s strani upravičene osebe oziroma prijavitelja.

3. Upravičena oseba – prijavitelj AV dela, ki za oddajo vloge na razpis izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom, predpisi in tem razpisom.

4. Pravočasna vloga – vloga, ki jo RTV SLO prejme oziroma jo prijavitelj pošlje s priporočeno pošto pošiljko v rokih, določenih s tem razpisom.

5. Popolna vloga – vloga, ki vsebuje vse obvezne sestavine, določene s tem razpisom.

6. Prijavitelj – oseba, ki odda vlogo na razpis.

7. Soavtorji AV dela in avtorji prispevkov AV dela – soavtorji AV dela in avtorji prispevkov AV dela, kot so določeni z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo (UPB3), 68/08 in 85/10 – Skl. US).

3. Zvrst, tematika in obseg AV del, ki so predmet razpisa

RTV SLO bo na razpisu financirala odkup naslednjih slovenskih AV del:

– 5 oddaj o sodobnem plesu v trajanju po 10 minut na oddajo (skupna okvirna vrednost razpisanih sredstev je do 25.000 EUR),

– 3 dokumentarni filmi, namenjeni programskemu terminu »Dokumentarec meseca«, v trajanju po 50 minut na oddajo (skupna okvirna vrednost razpisanih sredstev je do 90.000 EUR),

– 3 portretni dokumentarni filmi, namenjeni programskemu terminu »Dokumentarni portret«, v trajanju po 50 minut na oddajo (skupna okvirna vrednost razpisanih sredstev je do 60.000 EUR),

– otroška igrana nanizanka ali nadaljevanke v 11 delih v trajanju po 15 minut na oddajo s poudarkom na družinski tematiki (skupna okvirna vrednost razpisanih sredstev je do 600.000 EUR),

– 2 družinski nanizanki ali nadaljevanke, vsaka po 18 oddaj v trajanju po 25 minut na oddajo (skupna okvirna vrednost razpisanih sredstev je do 900.000 EUR).

4. Nosilci ter kvalitativni tehnični in drugi standardi, v skladu s katerimi mora biti izdelano AV delo: prijavljena AV dela morajo tehnično ustrezati priporočilom ITU-R BT 500 o subjektivni oceni tehnične kvalitete slike in priporočilom ITU-R BS 562 o subjektivni oceni tehnične kvalitete zvoka. Dela morajo biti posneta in izročena za predvajanje v HD in SD formatu 16:9.

5. Okvirna in maksimalna vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa: okvirna in maksimalna vrednost sredstev, namenjenih za predmet razpisa, znaša skupaj 1.675.000 EUR.

6. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- obrazec za kandidiranje na razpisu,
- izjavo o izpolnjevanju zakonskih pogojev statusa neodvisnega producenta,
- izjavo o sprejemanju pogojev razpisa,
- izjavo, da ima na dan prijave na razpis prijavitelj poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, da zoper prijavitelja ni začel tožbeni postopek s strani RTV SLO in da proti osebi prijavitelja ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja,
- izjavo o predložitvi garancije za zavarovanje avansa,
- obrazec za navedbo referenc prijavitelja,
- obrazec finančnega predračuna produkcijske cene AV dela,
- ocenjevalni listi,
- vzorec pogodbe o odkupu AV dela.

Prijavitelji morajo pri oddaji vlog obvezno uporabiti izjave in obrazce iz razpisne dokumentacije, kadar so ti predvideni. Prijavitelji morajo parafirati vsako stran vzorca pogodbe o odkupu AV dela.

7. Pogoji za sodelovanje na razpisu

a) Na razpisu lahko sodelujejo neodvisni producenti, ki izpolnjujejo pogoje iz Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo (UPB1), 36/08 – ZPOMK-1, 77/10 – ZSFCJA in 90/10 – Odl. US) in so pravna ali fizična oseba:

- ki je registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del in ima sedež v Republiki Sloveniji ali v eni izmed držav, članic EU;
- ki ni vključena v organizacijsko strukturo oziroma pravno osebnost izdajatelja televizijskega programa;
- v kateri ima izdajatelj televizijskega programa največ petindvajset odstotni delež

kapitala ali upravljaljskih oziroma glasovalnih pravic v njenem premoženju;

– ki po naročilu posameznega izdajatelja televizijskega programa ustvari največ polovico svoje produkcije na leto.

Neodvisni producent je tudi pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za izvajanje dejavnosti produkcije AV del in ima sedež v eni izmed tretjih držav, če evropska dela tvorijo večinski delež njegove AV produkcije v zadnjih treh letih in ob tem izpolnjuje pogoja iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka te točke razpisa.

b) Na dan prijave na razpis mora imeti prijavitelj poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, zoper prijavitelja ne sme biti začel tožbeni postopek s strani RTV SLO in proti osebi prijavitelja ne sme biti uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja.

c) AV dela, ki jih prijavijo prijavitelji na razpis, morajo ustrezati pogojem za slovensko AV delo po Uredbi o merilih oziroma pogojih za določitev slovenskih avdiovizualnih del (Uradni list RS, št. 105/01) in morajo tehnično ustrezati priporočilom za televizijsko predvajanje, določenim v 4. točki tega razpisa.

d) AV delo mora biti po svoji vsebini skladno z zakonskim namenom in poslanstvom RTV SLO kot pravne osebe posebnega nacionalnega in kulturnega pomena ter z zakonom, ki ureja medije.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz te točke razpisa, bodo s sklepom zavržene oziroma bodo v primeru vsebinskega vprašanja zavrnjene.

#### 8. Vloga

Prijavitelji AV del lahko kandidirajo na razpisu z neomejenim številom vlog.

Vloga je popolna, če prijavitelj predloži:

– v celoti izpolnjen obrazec za kandidiranje na razpisu (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 1),

– navedene reference prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 2),

– seznam vseh realiziranih AV del prijavitelja v letih 2008, 2009 in 2010, z navedbo naročnikov posameznega AV dela,

– izpolnjen finančni predračun produkcijske cene AV dela, v katerem so ovrednoteni vsi stroški, potrebni za celovito realizacijo dela (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 3),

– sinopsis (če prijavitelj prijavlja AV delo, ki bo realizirano v več oddajah, mora oddati sinopsis za vse oddaje),

– scenarij (če prijavitelj prijavlja otroško igrano nanizanko ali nadaljevanko v 11 delih, mora obvezno predložiti scenarije vsaj za prve štiri dele; če prijavitelj prijavlja družinsko nanizanko ali nadaljevanko po 18 oddaj, mora obvezno predložiti scenarije vsaj za prvih osem delov),

– seznam igralske in avtorske ekipe,

– terminski načrt realizacije dela,

– izjavo o sprejemanju pogojev razpisa, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 4),

– izjavo o izpolnjevanju zakonskih pogojev statusa neodvisnega producenta, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 5),

– izjavo, da ima prijavitelj na dan prijave na razpis poravnane vse zapadle obveznosti do RTV SLO, da zoper prijavitelja ni

začet tožbeni postopek s strani RTV SLO in da proti osebi prijavitelja ni uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni začel drug postopek prenehanja osebe prijavitelja, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 6),

– izjavo o predložitvi garancije za zavarovanje avansa, ki jo podpiše upravičeni zastopnik prijavitelja (obvezno oddati na obrazcu RTV SLO, št. 7),

– na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe o odkupu AV dela (obvezno oddati na vzorcu pogodbe RTV SLO).

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja RTV SLO po uradni dolžnosti, kadar se ti vodijo v uradnih evidencah oseb javnega prava.

#### 9. Razpisni roki

Prijavitelji lahko pošljejo vloge v naslednjih razpisnih rokih glede na področje, na katerem kandidirajo s prijavljenim AV delom:

– oddaje o sodobnem plesu (področje A): od 27. 5. 2011 do 27. 6. 2011;

– dokumentarni filmi (področje B): od 27. 5. 2011 do 27. 6. 2011;

– portretni dokumentarni filmi (področje C): od 27. 5. 2011 do 27. 6. 2011;

– otroška igrana nanizanka ali nadaljevanka (področje D): od 27. 5. 2011 do 27. 7. 2011;

– družinska nanizanka ali nadaljevanje (področje E): od 27. 5. 2011 do 27. 6. 2011.

Vloge se pošljejo na naslov Radiotelevizija Slovenija, Kolodvorska 2 – 4, 1000 Ljubljana, na njih pa mora pisati »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis za odkup avdiovizualnih del neodvisnih producentov v letu 2011/2012, Področje \_\_\_\_\_ (področje dopiše prijavitelj)«. Prijavitelji morajo na poslanih ovojnicah obvezno napisati področje (A, B, C, D ali E), na katerem kandidirajo s posameznim AV delom. Na zadnji strani ovojnice je potrebno navesti naziv in naslov prijavitelja. Če prijavitelj prijavlja več AV del, mora vsako AV delo posredovati na naslov RTV SLO v ločeni ovojnici.

RTV SLO bo vlogo štela za pravočasno, če jo bo RTV SLO prejela oziroma jo bo prijavitelj s priporočeno pošiljko odposlal v rokih, določenih v tej točki razpisa. Vloge, ki ne bodo pravočasne, bodo s sklepom zavržene.

10. Kriteriji, po katerih se bo ocenjevala posamezna vloga

Prijavljena AV dela bodo ocenjena po naslednjih kriterijih:

– vsebina (izbor teme oziroma vsebine, način njune obdelave in podajanja, sporočilnost, komunikativnost in atraktivnost za najširšo ciljno publiko) – do 60 točk;

– kreativna ekipa (reference in profesionalna kredibilnost režiserja in scenarista ter praktična dokazila o izvedenosti produkcijske in izvedbene ekipe) – do 30 točk;

– cena (najugodnejša ponudba) – do 10 točk.

Strokovni komisiji, ki ocenjujeta igrano AV dela (otroška igrana nanizanka ali nadaljevanka in družinska nanizanka ali nadaljevanka), pridobita pred ocenjevanjem pisno mnenje Dramaturškega oddelka RTV SLO, ki je podlaga za ocenjevanje igranih AV del po določenih kriterijih.

Maksimalno število točk, ki ga lahko posamezno AV delo prejme na razpisu, je 100 točk.

Dela, ki bodo ocenjena z manj kot 60 točkami, ne bodo predlagana za sprejetje v odkup.

RTV SLO si pridrži pravico izdelave rezervnega seznama del, ki bodo lahko predlagana za sprejetje v odkup v primeru povečanja ali sprostitve sredstev.

#### 11. Izvedba razpisa

Razpis je odprt za prijavo AV del oziroma projektov, ki ustrezajo pogojem razpisa, v rokih, ki so določeni v 9. točki razpisa. Vse nepravočasne vloge ter vloge, ki jih ne bodo vložile upravičene osebe, bodo s sklepom zavržene. Prav tako bodo s sklepom zavržene formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelji tudi po pozivu RTV SLO v roku petih dni ne bodo ustrezno dopolnili. Pravočasne in formalno popolne vloge ter vloge, ki jih bodo vložile upravičene osebe, bodo posredovane v presojo strokovnih komisijam, ki bodo projekte ocenile na podlagi meril in kriterijev, določenih v razpisu.

Na razpisu bodo v okviru razpoložljivih sredstev izbrana tista AV dela, ki bodo v postopku izbire ocenjena najvišje. RTV SLO si ne glede na višino ocene pridrži pravico, da ne razdeli vseh razpisanih sredstev ali ne odkupi nobenega dela, kolikor posamezna strokovna komisija presodi, da tudi AV delo iz prvo uvrščene vloge ni primerno za odkup. O končnem izidu razpisa bo za vsako vsebinsko obravnavano vlogo izdana posamična odločba, s katero se bo odločilo o odobritvi ter višini financiranja odkupa izbranih del ali o zavrnitvi odkupa del. V primeru sprostitve ali povečanja sredstev si RTV SLO pridrži pravico, da lahko izda novo odločbo, s katero se na podlagi rezervne liste odobri financiranje odkupa že zavrnjenega dela ali poveča obseg financiranja odkupa že odobrenega dela. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi ali o zavrnitvi financiranja odkupa.

S prijavitelji izbranih projektov bo RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu AV dela, katere vzorec je sestavni del razpisne dokumentacije in s katero bosta stranki uredili vsa medsebojna razmerja v zvezi z odkupom. RTV SLO si pridrži pravico, da prijavitelje izbranih del pozove k pristopu oziroma podpisu pogodbe. Če se prijavitelji izbranih del v določenem roku iz neupravičenih razlogov ne bodo odzvali pozivu, bo RTV SLO štela, da odstopajo od sklenitve pogodbe.

Prijavitelji izbranih del morajo pred sklenitvijo pogodbe o odkupu zagotoviti, da ob realizaciji AV dela RTV SLO pridobi izključne ter časovno neomejene materialne avtorske pravice za televizijsko, kabelsko, satelitsko in spletno predvajanje odkupljenega AV dela ter za njegovo arhiviranje kot dela lastne programske produkcije v skladu z zakonom, ki ureja delovanje RTV SLO in arhiviranje AV gradiva RTV SLO. V nasprotnem primeru si RTV SLO pridrži pravico, da ne sklene pogodbe o odkupu.

Prijavitelji izbranih del so v vseh fazah realizacije AV del (pred produkcija, produkcija, post produkcija) dolžni sodelovati s pristojnimi programsko – produkcijskimi enotami, uredništvi in službami RTV SLO. Vsaka dokončana faza pri nastajanju AV dela mora biti pisno odobrena s strani pristojnega urednika, še posebej AV delo v fazi grobe montaže. Prav tako morajo prijavitelji izbranih AV del RTV SLO pravočasno posredovati vse podatke, ki so potrebni za nemoteno realizacijo ter predvajanje in arhiviranje odkupljenih AV del.

12. Obdobje, v katerem morajo biti porabljeni sredstva

Sredstva, ki bodo dodeljena za odkup izbranih projektov, morajo biti porabljena v proračunskih letih 2011/2012.

Sredstva bodo nakazana prijaviteljem izbranih projektov v obrokih in pod pogoji, ki jih določa pogodba o odkupu AV dela.

13. Rok za izročitev izbranih AV del

Prijavitelji izbranih AV del, s katerimi bo RTV SLO sklenila pogodbo o odkupu dela, morajo AV dela izročiti najkasneje v naslednjih rokih:

– oddaje o sodobnem plesu: do 11. 11. 2011;

– dokumentarne filme: do 20. 12. 2011;

– portretne dokumentarne filme: do 20. 12. 2011;

– otroško igrano nanizanko ali nadaljevanko: do 30. 9. 2012;

– družinsko nanizanko ali nadaljevanko: do 20. 12. 2011 (prvih pet oddaj) oziroma do 1. 2. 2012 (ostale oddaje).

14. Informacije v zvezi z razpisom

Prijavitelji se lahko za vse informacije v zvezi z razpisom obrnejo na tajništvo UPE KUP, Mojca Borko, elektronski naslov: mojca.borko@rtvslo.si, tel. 01/475-31-81, od ponedeljka do petka, med 8. in 15. uro.

Celotna razpisna dokumentacija je objavljena v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh RTV SLO [www.rtvsllo.si](http://www.rtvsllo.si). V času trajanja razpisa je razpisna dokumentacija vsem zainteresiranim osebam dosegljiva na spletni strani in sedežu RTV SLO.

#### RTV Slovenija Javni zavod

Št. 798

Ob-3211/11

V skladu z internimi standardi družbe SEL d.o.o. objavlja razpis za oddajo naročila

1. Naročnik: Savske elektrarne Ljubljana d.o.o.

2. Naslov naročnika: Gorenjska c. 46, 1215 Medvode, tel. 01/47-49-274, faks 01/47-49-272.

3. (a) Vrsta del: odvzem in ravnanje z naplavinami iz prodnih zadrževalnikov Javornik, Završnica in Majdičev Log.

(b) Kraj izvedbe: Javornik Jesenice, Završnica, Majdičev Log Kranj.

4. Datum izvedbe: od 1. 7. 2011 do 31. 12. 2015.

5. Predvideni datum zaključka izvedbe: –

(a) Naslov službe, od katere se lahko zahteva razpisno dokumentacijo in dodatne informacije: Savske elektrarne Ljubljana d.o.o., Gorenjska c. 46, 1215 Medvode.

(b) Čas, v katerem se lahko prevzame razpisno dokumentacijo: od 30. 5. 2011 do 3. 6. 2011, ob delavnikih, med 10. in 12. uro.

(c) Znesek in način plačila za razpisno dokumentacijo: 70,00 EUR, nakazati na TRR: 03106-1002519638 (za razpisno dokumentacijo).

(č) Oseba, ki nudi dodatne informacije: Rudi Brinšek, univ. dipl. inž. gradb. – 01/47-49-135, 041/762-845.

6. (a) Datum in ura, do kdaj je potrebno predložiti ponudbe: 27. 6. 2011, do 11.30.

(b) Naslov, kamor je potrebno predložiti ponudbe: Savske elektrarne Ljubljana d.o.o., Gorenjska c. 46, 1215 Medvode (vložišče).

7. Datum, čas in kraj odpiranja ponudb: 27. 6. 2011, ob 12. uri, v sejni sobi na sedežu podjetja.

8. Navedba finančnih zavarovanj za rešnost ponudbe: bančna garancija v višini 10.000,00 EUR.

9. Pogoji financiranja in plačila:

10. Datum, do katerega mora veljati ponudba: 31. 8. 2011 in okvirni datum odločitve o sprejemu ponudbe: 10. 7. 2011.

11. Merila za ocenitev ponudb: točkovanje ponudb: ponudbena cena 90%, reference 10%.

12. Morebitne druge informacije o naročilu: –

#### Savske elektrarne Ljubljana d.o.o.

Št. 973/4452

Ob-3217/11

Elektro-Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti objavlja

#### razpis za javno zbiranje ponudb

za odprodajo transformatorja 110/35 kV 31,5 MVA iz RTP Koper.

Rok za prejem ponudb: 14. 6. 2011, do 9.30.

Javno odpiranje ponudb isti dan, ob 10. uri, na naslovu Elektro-Slovenija, d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana, v dvorani B, v 4. nadstropju.

Podrobnejša razpisna dokumentacija dostopna na spletni strani: [http://www.eles.si/aktualni\\_razpisi.aspx](http://www.eles.si/aktualni_razpisi.aspx).

#### Elektro-Slovenija, d.o.o.

Št. 430-518/2011-5

Ob-3237/11

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011) in Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) objavlja Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: MOL), Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,

#### javni razpis II

#### za sofinanciranje programov in/ali projektov v MOL za leto 2011: Socialno varstvo in varovanje zdravja – Ljubljana – zdravo mesto

I. Predmet razpisa

Sklop A: Programi socialnega varstva z naslednjih razpisnih področij:

A1. Socialnovarstveni programi za starejše: dnevni centri za starejše

A2. Socialnovarstveni programi, ki ženskam in otrokom, ki so žrtve nasilja, nudijo možnost varne namestitve

A3. Socialnovarstveni programi z možnostjo namestitve za brezdomne užitvalce in užitvalke nedovoljenih drog: zavetišče

A4. Socialnovarstveni programi za ljudi z motnjami hranjenja

Sklop B: Programi varovanja zdravja z naslednjih razpisnih področij:

B1. Programi, namenjeni osveščanju in spodbujanju zdravega odnosa do alkohola oziroma preprečevanju njegove škodljive uporabe

B2. Programi, namenjeni preprečevanju in zmanjševanju poškodb v prometu

B3. Programi za preprečevanje in obvladovanje stresa

Pomembno!

Posamezni program in/ali projekt (v nadaljevanju: program) je mogoče prijaviti le na enega od sledečih razpisnih področij: A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

1. Osnovni pogoji

1.1. Vlagatelj oziroma vlagateljica (v nadaljevanju: vlagatelj) je pravna oseba s statusom društva, ustanove ali zavoda, s šifro dejavnosti po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), ki ustreza področju zdravstva in socialnega varstva oziroma ima v svojih aktih jasno opredeljeno delovanje na razpisnem področju.

1.2. Vlagatelj s statusom javnega zavoda lahko s posameznim programom kandidira na naslednja razpisna področja:

– B1, B2, B3.

1.3. Vlagatelj izvaja prijavljeni program na območju MOL, prvenstveno za občanke in občane MOL oziroma za osebe, ki se združujejo na območju MOL.

1.4. Vsebina programa, s katerim vlagatelj kandidira na javni razpis, je v skladu s predmetom razpisa.

1.5. Vsebina in aktivnosti programa ne vključujejo socialnovarstvenih storitev (deloma ali v celoti) po Zakonu o socialnem varstvu in podzakonskih aktih.

1.6. Vlagatelj, ki je v letih 2008 do 2010 že bil pogodbeni stranka MOL, mora imeti izpolnjene pogodbene obveznosti do MOL.

1.7. Vlagatelj na ta javni razpis ne kandidira s programom, za katerega ima sofinanciranje iz sredstev proračuna MOL v letu 2011 že zagotovljeno. Vlagatelj je lahko za isti program v enakem časovnem obdobju sofinanciran iz sredstev MOL le na podlagi enega javnega razpisa za sofinanciranje.

2. Posebni pogoji

Posebna pogoja tega javnega razpisa sta:

2.1. za kandidiranje na razpisno področje številka A2.: program omogoča namestitvev in je uporabnicam/uporabnikom na voljo vse dni v tednu;

2.2. za kandidiranje na razpisno področje številka A3.: program omogoča sočasno namestitev najmanj 15 uporabnikov/uporabnic in jim je na voljo vse dni v tednu.

III. Merila za izbor programov: merila za oceno ustreznosti vsebine prijavljenih programov in merila za odmero višine sredstev sofinanciranja, na osnovi katerih strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija) izmed programov, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje, predlaga programe za dodelitev sredstev in višino sofinanciranja, so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa.

IV. Okvirna višina sredstev

Okvirna višina sredstev, namenjena realizaciji programov za področje »Socialno varstvo in varovanje zdravja – Ljubljana – zdravo mesto« za leto 2011, znaša 217.800,00 €, in sicer za:

– sklop A: 134.800,00 €,

– sklop B: 83.000 €.

MOL si pridržuje pravico do spremembe okvirne višine sredstev.

V. Rok porabe dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva za leto 2011 morajo biti porabljena v letu 2011.

VI. Rok za predložitev in način predložitve vlog

Vlagatelji morajo vloge oddati izključno po pošti kot priporočeno pošiljko, na naslov: Mestna občina Ljubljana, p.p. 25, 1001 Ljubljana, in sicer najkasneje do vključno torika, 14. 6. 2011 (datum poštnega žiga velja kot datum oddaje vloge).

Vsaka vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici in obvezno opremljena z oznako:

– »Ne odpiraj – vloga na javni razpis: socialno varstvo« (velja za programe, prijavljene na razpisna področja iz sklopa A tega javnega razpisa) oziroma

– »Ne odpiraj – vloga na javni razpis: varovanje zdravja« (velja za programe, prijavljene na razpisna področja iz sklopa B tega javnega razpisa).

V primeru, da vlagatelj kandidira z več programi, mora biti vsaka vloga v posebnih ovojnicah, poslana na naslov, v roku in z ustrežno oznako iz prejšnjih dveh odstavkov ter točke javnega razpisa.

VII. Formalno popolne vloge

V postopek presoje o izpolnjevanju splošnih in posebnih pogojev ter v ocenjevanje na osnovi meril tega javnega razpisa bodo izbrane formalno popolne vloge. Vloga šteje kot formalno popolna, če izpolnjuje naslednje pogoje:

– je oddana na izpolnjenem, podpisanem in žigosanem prijavnem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa. Če vlagatelj žiga ne uporablja, to ustrezno označi v točki VII./6. prijavnega obrazca. V tem primeru, na mestih v prijavnem obrazcu, kjer sta predvidena žig in podpis odgovorne osebe prijavitelja, zadošča podpis odgovorne osebe prijavitelja,

– ima priložene vse priloge v skladu z VIII. točko prijavnega obrazca, ki je sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa.

VIII. Datum odpiranja vlog

Odpiranje vlog, ki ga vodi komisija in ne bo javno, se bo začelo v četrtek, 16. 6. 2011. Kolikor se zaradi velikega števila prejetih vlog odpiranje ne zaključi isti dan, se nadaljuje naslednji dan.

Komisija bo najkasneje v roku osmih dni od zaključka odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vloge, ki po VII. točki besedila tega javnega razpisa niso formalno popolne, v roku treh dni dopolnijo.

IX. Odločanje v postopku razpisa in obveščanje o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o izbranih in zavrnjenih programih ter zavrnjenih vlogah na razpisnih področjih, po pooblastilu župana, s sklepi odločil podžupan MOL, o pritožbah zoper te sklepe pa župan MOL.

Zavržene bodo:

– vloge, ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v VI. točki besedila tega javnega razpisa,

– nepopolne vloge, katerih vlagatelji bodo pozvani k dopolnitvi in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev.

Zavrnjene bodo:

– vloge oziroma programi tistih vlagateljev, ki ne bodo izpolnjevali razpisnih pogojev, določenih v II. točki besedila tega javnega razpisa,

– vloge oziroma programi, ki pri ocenjevanju na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije tega javnega razpisa, ne bodo prejeli zadostnega števila točk ali bodo pri katerem od meril prejeli 0 točk.

MOL bo vse vlagatelje vlog obvestila o izidu razpisa najkasneje v roku 30 dni od zaključka odpiranja vlog.

X. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija tega javnega razpisa je od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani MOL: <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/>.

Zainteresirani vlagatelji jo v tem roku lahko tudi osebno prevzamejo, in sicer vsak delovni dan, od ponedeljka do četrta, od 8. do 17. ure, in v petek, od 8. do 13. ure, na naslovu: Mestna občina Ljubljana, glavna pisarna, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana.

XI. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom

Vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo zainteresirani:

– preko e-pošte na naslov: [ozsv@ljubljan.si](mailto:ozsv@ljubljan.si),

– po tel. 01/306-41-00 – izključno v času uradnih ur, in sicer:

– ponedeljek, od 8. do 12. ure,

– sreda, od 8. do 12. ure in od 13. do 16. ure in

– petek od 8. do 12. ure.

**Mestna občina Ljubljana**

Št. 478-2/2011

Ob-3246/11

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) Občina Bled, Cesta svobode 13, Bled, objavlja

#### **javni razpis**

#### **za prodajo nepremičnin po metodi javnega zbiranja ponudb**

I. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled.

II. Predmet prodaje

Predmet prodaje je stavba Kolodvorska 11, na zemljišču parc. št. 276/2, k.o. Rečica, v izmeri 248 m<sup>2</sup> in dvorišče parc. št. 277/2, k.o. Rečica, v izmeri 694 m<sup>2</sup>, vpisano pri vl. št. 144, k.o. Rečica.

Objekt Kolodvorska cesta 11, ki stoji na stavbnih zemljiščih parc. št. 276/2 in 277/2, k.o. Rečica, je stanovanjski objekt v precej slabem stanju. Objekt je bil zgrajen približno pred 100 leti, ima tri etaže (K+P+N). V skladu s prostorskimi akti Občine Bled ležita nepremičnini parc. št. 276/2 in 277/2, k.o. Rečica, v območju za stanovanja – površine razpršenih gradenj, območja namenjena pretežno eno- ali dvostanovanjskim stavbam.

Objekt se nahaja na območju varovanja kulturne dediščine (EŠD 344/00: Bled – Ambient Bleda) in v varovalnem pasu občinske ceste.

III. Vrsta pravnega posla: prodaja stvarnega nepremičnega premoženja – Prodajna pogodba v pisni obliki.

IV. Izhodiščna cena: izhodiščna cena za nepremičnini parc. št. 276/2 in 277/2, k.o. Rečica, ki se prodajata izključno v paketu, znaša 250.000,00 EUR. Izhodiščna cena ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec. Prodajalec bo kot veljavne štel le ponudbe, kjer bo ponujena cena enaka ali višja navedeni izhodiščni ceni. V primeru, da enako ceno ponudita dva ali več ponudnikov, bo prodajalec pozval najugodnejšega ponudnika k oddaji nove ponudbe.

V. Način in rok plačila kupnine: izbrani ponudnik je dolžan plačati kupnino v 8 dneh od izstavitve računa s strani prodajalca – Občine Bled, katerega bo prodajalec izstavil na podlagi prodajne pogodbe, podpisane s strani obeh pogodbenih strank. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bi-

stvena sestavina prodajne pogodbe. Plačana varščina se izbranemu ponudniku všteje v kupnino. Lastništvo preide na kupca po sklenitvi in notarski overitvi pogodbe ter plačilu kupnine.

VI. Rok za oddajo ponudb: rok za predložitev ponudb je torek, 14. 6. 2011. Ponudbe morajo biti predložene do 12. ure, na sedežu Občine Bled. Odpiranje ponudb bo javno, v torek, 14. 6. 2011 ob 13. uri, v sejni sobi Občine Bled. O dokončni izbiri najugodnejšega ponudnika bodo ponudniki obveščeni v roku 15 dni od dneva odpiranja ponudb.

VII. Višina varščine: ponudniki, ki želijo sodelovati v javnem zbiranju ponudb, so dolžni, najkasneje en dan pred iztekom roka za vložitev ponudbe, položiti varščino, kot garancijo za resnost ponudbe. Varščina znaša 10% od izhodiščne cene za predmetno nepremičnino. Varščino morajo ponudniki vplačati na na TRR proračuna, št.: 01203-0100007903, sklic: 28 75027-7141998-71419963, s pripisom »varščina za javno zbiranje ponudb – prodaja nepremičnine Kolodvorska 11«. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, neizbranim ponudnikom pa bo vrnjena, brez obresti, v roku 15 dni od dneva odpiranja ponudb.

VIII. Oblika in pogoji, pod katerimi mora ponudnik predložiti ponudbo

V postopku zbiranja ponudb lahko sodelujejo pravne osebe, samostojni podjetniki in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko pridobijo lastniško pravico na nepremičninah na območju Republike Slovenije. Ponudniki naj predložijo svoje ponudbe v zaprti kuverti, z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za odkup nepremičnin – Kolodvorska 11«, in sicer v sprejemno pisarno Občine Bled ali priporočeno po pošti, na naslov: Občina Bled, Cesta svobode 13, 4260 Bled. Na zaprti kuverti naj ponudniki navedejo tudi ime, točen naslov ter elektronski naslov pošiljatelja.

Iz ponudbe ponudnika mora biti razviden čas veljavnosti ponudbe, in sicer mora biti ponudba veljavna najmanj do vključno dne sklenitve prodajne pogodbe.

Občina Bled si po prejemu pravočasnih in popolnih ponudb pridržuje pravico, da kolikor je to potrebno s ponudniki izvede dodatna pogajanja (z vsemi, ki so predložili pravočasne in popolne ponudbe).

Če v postopku javnega zbiranja ponudb v roku ne prispe nobena ponudba oziroma nobena ponudba ni pravočasna ali popolna ali ne bo dosežena vsaj izhodiščna cena za predmetno nepremičnino, se šteje, da je bilo javno zbiranje ponudb neuspešno.

IX. Pridobivanje informacij: zainteresirani ponudniki lahko pridobijo podrobnejše informacije v zvezi s prodajo na elektronskem naslovu [barbara.jancic@bled.si](mailto:barbara.jancic@bled.si). Predmet nakupa si je mogoče ogledati po predhodnem dogovoru preko navedenega elektronskega naslova.

X. Razno

Župan lahko kadarkoli ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ali katerimkoli drugim ponudnikom, je izključena.

Izbrani najugodnejši ponudnik mora kot kupec skleniti pogodbo najkasneje v roku 8 dni od prejema pisnega poziva k podpisu pogodbe.

**Občina Bled**

Ob-3247/11

Občina Medvode na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98 in 15/03), v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08), 5. člena Pravilnika o sofinanciranju in vrednotenju športnih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 48/08) ter Letnega programa športa v Občini Medvode za leto 2011, sprejetega na 6. seji Občinskega sveta Občine Medvode dne 17. 5. 2011, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov športa v Občini Medvode za leto 2011

1. Ime in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

2. Predmet javnega razpisa iz sredstev proračuna Občine Medvode je sofinanciranje programov:

##### A. Športni programi:

1. Športna vzgoja otrok, mladine;
- a. Športna vzgoja predšolskih otrok;
- b. Športna vzgoja šoloobveznih otrok;
- c. Športna vzgoja mladine;
- d. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- e. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
2. Športna dejavnost študentov;
3. Športno rekreativna dejavnost odraslih;

##### 4. Kakovostni šport;

##### 5. Vrhunski šport;

##### 6. Šport invalidov;

7. Razvojne in strokovne naloge v športu:

a. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu;

b. Založniška dejavnost in informacijski sistemi na področju športa;

c. Športne prireditve in promocijska dejavnost;

d. Delovanje športnih društev in zvez športnih društev.

B. Redno in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in površin.

3. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za programe A je 142.744,00 eur, za redno in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in površin pod B pa 27.000,00 EUR.

Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov bo razpisnik določil najvišje število programov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

4. Na razpis za sofinanciranje programov športa lahko kandidirajo:

– športna društva;

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini;

– zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa in ki poleg navedenih izpolnjujejo tudi naslednje pogoje:

– delujejo najmanj eno leto od objave javnega razpisa;

– imajo sedež v občini, izvajajo svojo dejavnost pretežno na njenem območju;

– izvajajo športne programe, ki so vključeni v letni program športa;

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prijavljenih športnih programov;

– imajo za športne programe zagotovljeno redno vadbo, najmanj štirideset tednov v letu;

– imajo urejeno evidenco o članih in registriranih tekmovalcih, ki plačujejo predpisano članarino;

– imajo urejeno pravno statusno dokumentacijo v skladu z zakonom in delujejo v skladu z zakonom;

– občini redno posredujejo podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih ter plan načrtovanih dejavnosti.

5. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov v letu 2011, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju in vrednotenju športnih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 48/08).

6. Prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

7. Dodeljena sredstva morajo izvajalci porabiti v letu 2011.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS in začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

9. Način pošiljanja in vsebina vlog  
Vloga mora biti poslana na ustreznem prijavnem obrazcu po pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali v zapečateni kuverti oddana v tajništvo občine.

Vloga mora biti poslana v ovojnicu z oznako: »Javni razpis – šport 2011 – Ne odpiraj!«

Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti oziroma je bila do 15. ure tega dne oddana v tajništvo občine.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse nepravočasno prispele vloge.

10. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene.

11. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju programov športa v letu 2011.

12. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci dobijo na spletni strani Občine Medvode, [www.medvode.si](http://www.medvode.si). Razpisno dokumentacijo lahko v razpisnem roku prijavitelji dvignejo tudi na Občini Medvode, Oddelek za družbene dejavnosti, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode, v času uradnih ur, ali na Zavodu za šport in prireditve Medvode, v pisarni št. 36, Ostrovrharjeva ulica 4, Medvode, v času uradnih ur.

13. Razpisna dokumentacija obsega:

– besedilo javnega razpisa,

– prijavni obrazec na javni razpis,

– vzorec pogodbe o sofinanciranju,

– obrazec za zahtevek za izplačilo – šport,

– obrazec za polletno vsebinsko poročilo o izvajanju letnega programa športa,

– obrazec za letno vsebinsko in finančno poročilo o izvajanju letnega programa športa,

– Pravilnik o sofinanciranju in vrednotenju športnih programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 48/08).

14. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Zavodu za šport in prireditve Medvode, Ostrovrharjeva ulica 4, Medvode, pri Ines Iskra, tel. 01/362-62-22.

#### Občina Medvode

Ob-3248/11

Na podlagi 9. člena Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05) in 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja župan Občine Medvode

#### javni razpis

#### za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2011

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet sofinanciranja so naslednje vsebine: poslovanje in redna dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij in kulturna dejavnost drugih društev, ki so registrirana tudi za kulturno dejavnost; kulturne prireditve in projekti, ki so v interesu občine; kulturna dejavnost predšolske in osnovnošolske populacije, vendar le v delu, ki presega vzgojno izobraževalne programe; izobraževanje strokovnih kadrov za potrebe ljubiteljske kulturne dejavnosti; nakup in vzdrževanje opreme za izvedbo programov ter vzdrževanje prostorov; kulturna izmenjava.

3. Področja sofinanciranja so:

a) poslovanje kulturnih društev;

b) redna dejavnost kulturnih društev;

c) redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev;

d) nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev;

e) projekti in prireditve;

f) kulturna izmenjava;

g) izobraževanje;

h) investicijsko vzdrževanje prostorov kulturnih društev.

4. Na razpisu lahko za področja sofinanciranja od točke 3.a do točke 3.d in za področje sofinanciranja pod točko 3.h (poslovanje kulturnih društev, redna dejavnost kulturnih društev, redno vzdrževanje prostorov kulturnih društev, nakup in vzdrževanje opreme kulturnih društev ter investicijsko vzdrževanje prostorov kulturnih društev) sodelujejo društva, ki imajo v imenu društva: kulturno.

Za področja sofinanciranja od točke 3.e do točke 3.g (projekti in prireditve, kulturna izmenjava, izobraževanje) pa lahko sodelujejo kulturna društva; ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost; zveze kulturnih društev, ki jih ustanovijo kulturna društva; zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju kulture; javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja; samostojni kulturni izvajalci.

5. Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da imajo sedež v Občini Medvode;

– da so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti najmanj eno leto;

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za izpeljavo načrtovanih kulturnih dejavnosti;

– da delujejo najmanj eno leto;

– da imajo urejeno evidenco o članstvu;

– da opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;

– da nimajo nepravilnih obveznosti do Občine Medvode;

– posamezni samostojni kulturni izvajalci morajo imeti stalno bivališče v Občini Medvode.

6. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2011, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 27/05).

7. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja od točke 3.a do točke 3.g je 144.000,00 EUR, za točko 3.h pa 27.000,00 EUR.

Občina Medvode si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijav bo občina določila najvišje število prijav, ki jih bo sofinancirala posameznemu prijavitelju.

Prijavitelji lahko s istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

8. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2011.

9. Rok za prijavo na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

10. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – Kultura 2011 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

11. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvo Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno.

Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse nepravčasno prispele vloge.

12. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na javni razpis bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene. Naknadne dopolnitve in spremembe razpisnih obrazcev za posamezna področja financiranja niso mogoče.

13. Naročnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh od datuma odpiranja prijav. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbo o sofinanciranju za leto 2011.

14. Razpisna dokumentacija obsega:

– Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Medvode;

– besedilo Javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2011;

– razpisni obrazec: Prijava na javni razpis;

– razpisne obrazce za posamezna področja financiranja;

– obrazec: Zahtevek za izplačilo;

– vzorec Pogodbe o sofinanciranju za leto 2011;

– obrazce poročil za posamezna področja financiranja.

15. Prijave morajo biti predložene na ustreznih prijavnih obrazcih. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci pridobijo na spletni strani Občine Medvode, www.medvode.si.

Prijavitelj s prijavo na razpis potrjuje, da sprejema pogoje, merila in kriterije, navedene v tem javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji.

16. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo prek tel. 051/359-056 (Nejc Smole) in 361-95-25 (Tatjana Komac).

#### Občina Medvode

Ob-3249/11

Občina Medvode na podlagi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10), Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje mladinskih projektov in programov v Občini Medvode v letu 2011

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet sofinanciranja so naslednji projekti in programi:

– projekti in programi za preprečevanje zlorabe drog in drugih nevarnih substanc,

– projekti in programi, ki spodbujajo k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi,

– raziskovalna dejavnost mladih,

– projekti in programi, ki spodbujajo kulturno izražanje mladih, kreativno ustvarjanje ter učinkovito izrabo prostega časa,

– projekti mladinskega prostovoljnega dela,

– informiranje in svetovanje mladim,

– preventiva proti alkoholu, kajenju in spolno prenosljivim boleznim,

– redno kakovostno preživljanje prostega časa.

3. Na razpisu lahko sodelujejo javni zavodi, društva, zveze društev, skladi, samostojni izvajalci in druge organizacije, ki izvajajo projekte in programe za mladino do 29 let v občini Medvode, so registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljajo na razpis in imajo izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Medvode.

4. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2011, so določeni v Pravilniku za vrednotenje ter sofinanciranje mladinskih projektov in programov v občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04).

5. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za dejavnosti iz 2. točke javnega razpisa, je 16.000,00 eur. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov in projektov bo razpisnik določil najvišje število programov oziroma projektov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

6. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2011.

7. Rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

8. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – Mladinski projekti in programi 2011 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

9. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvo Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse prepozne vloge.

10. Prijavitelji lahko s istim programom oziroma projektom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

11. Prijavitelje, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bo razpisnik pozval, da prijavo v določenem roku dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci projektov in programov bo župan Občine Medvode sklenil pogodbo o sofinanciranju za leto 2011.

13. Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Medvode www.medvode.si, zainteresirani izvajalci pa jo lahko dvignejo tudi na Občini Medvode, Oddelek za družbene dejavnosti, v času uradnih ur.

14. Razpisna dokumentacija vsebuje:

– besedilo javnega razpisa;

– prijavni obrazec;

– vzorec pogodbe;

– zahtevek za izplačilo;

– obrazec poročila o porabi sredstev.

15. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode pri Tatjani Komac, na tel. 361 95 25 in Sonji Rifel, na tel. 361-95-43.

#### Občina Medvode

Ob-3250/11

Na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 55/06) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja župan Občine Medvode

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov turističnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2011

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov turističnih dejavnosti v občini Medvode v letu 2011.

a) Ohranjanje kulturne in naravne dediščine;

b) Spodbujanje krajanov in mladine za delo na področju turizma;

c) Organizacija in usklajevanje aktivnosti;

č) Promocija kraja;

d) Urejanje turistične infrastrukture;

e) Redna dejavnost turističnih društev.

3. Na razpisu lahko sodelujejo turistična društva in njihove zveze, ki imajo sedež na območju Občine Medvode in so registrirani za delovanje na področju turizma ter imajo urejeno evidenco o članstvu.

4. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za področja sofinanciranja iz 2. točke javnega razpisa je 40.000,00 evrov. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev.

5. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov v letu 2011, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 55/06).

6. Prijavitelji lahko z istim programom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

7. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2011.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

9. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – turizem 2011 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

10. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvo Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse nepravočasno prispele vloge.

11. Prijavitelji, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bodo pozvani, da jo v roku 8 dni dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2011.

13. Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci dobijo na spletni strani Občine Medvode ([www.medvode.si](http://www.medvode.si)).

14. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

15. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo prek tel. 041/298-485 (Jure Galičič) in 361-95-21 (Gregor Rozman).

**Občina Medvode**

Ob-3251/11

Občina Medvode na podlagi Pravilnika o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS

(Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode v letu 2011**

1. Naziv in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov ter redne dejavnosti nevladnih neprofitnih organizacij in društev ter združenj, ki delujejo na območju Občine Medvode oziroma za občane Občine Medvode in so registrirani ter delujejo na področju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti.

3. Na razpisu lahko sodelujejo nevladne neprofitne organizacije in društva ter združenja, ki izvajajo socialne, zdravstvene in humanitarne dejavnosti na območju Občine Medvode oziroma za občane Občine Medvode.

4. Merila in kriteriji, po katerih se izberejo izvajalci programov in projektov ter redne dejavnosti v letu 2011, so določeni v Pravilniku o sofinanciranju socialnih, zdravstvenih in humanitarnih dejavnosti v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 67/04).

5. Okvirna višina sredstev, ki so namenjena za dejavnosti iz 2. točke javnega razpisa je 30.000,00 EUR. Razpisnik si pridržuje pravico, da lahko javni razpis brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov si razpisnik pridržuje pravico, da določi najvišje število programov oziroma projektov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

6. Prijavitelji lahko z istim programom in projektom kandidirajo le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

7. Dodeljena sredstva morajo izbrani izvajalci porabiti v letu 2011.

8. Rok za prijavo na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

9. Prijave z vso potrebno dokumentacijo pošljite v zapečateni kuverti z oznako »Javni razpis – Socialna, zdravstvena in humanitarna dejavnost 2011 – Ne odpiraj!« na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

10. Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko, oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvo Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse prepozne vloge.

11. Prijavitelje, ki bodo oddali nepopolno prijavo na razpis, bo razpisnik pozval, da prijavo v določenem roku dopolnijo z manjkajočimi listinami. Vloge prijaviteljev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

12. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri. Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2011.

Razpisno dokumentacijo zainteresirani izvajalci dobijo na spletni strani Občine Medvode ([www.medvode.si](http://www.medvode.si)).

13. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

14. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo na Oddelku za družbene dejavnosti Občine Medvode, pri Tatjani Komac, na tel. 361-95-25 in Sonji Rifel, na tel. 361-95-43.

**Občina Medvode**

Ob-3252/11

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1 in 56/08), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in Pravilnika o sofinanciranju kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 67/04) objavlja župan Občine Medvode

#### **javni razpis**

#### **o sofinanciranju kulturne dediščine v Občini Medvode v letu 2011**

1. Ime in sedež razpisnika: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, Medvode.

2. Predmet razpisa:

Občina Medvode razpisuje za leto 2011 sredstva za sofinanciranje akcij zaščite kulturne dediščine v Občini Medvode, raziskovalnih in publicističnih projektov s področja kulturne dediščine in redne dejavnosti društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju kulturne dediščine.

3. Namen razpisa je sofinancirati:

- 3.1. redno društveno dejavnost;
- 3.2. akcije, povezane z adaptacijo, prenovno, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov, ki so razglašeni za kulturno dediščino ali so v postopku razglasitve na območju Občine Medvode;
- 3.3. restavratorski in sanacijsko-konservatorski posegi na kulturnih spomenikih;
- 3.4. redno vzdrževanje kulturnih spomenikov in njihove okolice ter vzdrževanje predmetov kulturne dediščine;
- 3.5. raziskovalni in publicistični projekti s področja kulturne dediščine.

4. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu:

Pod točko 3.1.:

- društva morajo imeti v okviru svoje dejavnosti registrirano tudi dejavnost s področja kulturne dediščine;
- da imajo sedež v Občini Medvode;
- da delujejo najmanj eno leto;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu;
- da nimajo neporavnanih obveznosti do Občine Medvode.

Pod točko 3.2., 3.3. in 3.4.:

- objekt je razglašen za kulturni spomenik oziroma je v postopku razglasitve na območju Občine Medvode;
- prijavitelj je lahko lastnik ali upravljalec kulturnega spomenika z ustreznim uradnim dokazilom;
- prijavitelj mora imeti zagotovljena finančna sredstva v višini najmanj 20% upravičenih stroškov;
- prijavitelj mora pridobiti mnenje odgovornega konservatorja.

Pod točko 3.5.:

- kandidirajo lahko vse fizične in pravne osebe s sedežem v Občini Medvode, ki



imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za izpeljavo prijavljenih projektov.

5. Prednost pri financiranju bodo imeli objekti:

- z večjo stopnjo zaščitenosti;
- glede na pomen spomenika v Občini Medvode;
- glede na stopnjo ogroženosti objekta;
- projekti, ki jih sofinancira Ministrstvo za kulturo.

6. Izpolnjevanje pogojev ugotavlja strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Strokovna komisija bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznanih vlog ter vlog, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

7. Merila in kriteriji za sofinanciranje:

Točka 3.1.:

- društva do 5 članov;
- društva do 10 članov;
- društva do 30 članov;
- društva nad 30 članov.

Točke 3.2., 3.3. in 3.4.:

- stopnja zaščitenosti spomenika;
- pomen spomenika za občino;
- stopnja poškodovanosti objekta;
- projekt sofinancira Ministrstvo za kulturo;
- višina sredstev iz drugih virov.

Točka 3.5.:

- reference nosilca projekta;
- cilji projekta;
- pomen za krajevno zgodovino in domoznanstvo;
- višina sredstev iz drugih virov.

Strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila vloge in predlagala višino sofinanciranja.

8. Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za področja tega razpisa, znaša 45.000,00 EUR.

Razpisnik lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le del razpoložljivih sredstev. V primeru velikega števila prijavljenih programov oziroma projektov bo razpisnik določil najvišje število programov, ki jih bo sofinanciral posameznemu prijavitelju.

9. Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v letu 2011.

10. Prijavitelj lahko z istim projektom oziroma programom kandidira le na enem občinskem javnem razpisu v letu 2011.

11. Rok za prijavo na javni razpis je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Rok za prijavo na javni razpis začne teči naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

12. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa;
- prijavni obrazec;
- vzorec pogodbe;
- zahtevek za izplačilo sredstev;
- obrazec poročila o porabi sredstev.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Občine Medvode ([www.medvode.si](http://www.medvode.si)).

13. Način pošiljanja in vsebina vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu za posamezno razpisno področje in mora imeti priložene obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več projektov, mora vsakega poslati v ločeni ovojnici in za vsak projekt predložiti popolno razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti poslana po pošti kot priporočena pošiljka na naslov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, ali oddana v tajništvu občine.

Vsak prijavljen program mora biti poslan v ovojnici z oznako »Javni razpis – kulturna dediščina 2011 – ne odpiraj!«

Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti oziroma je bila do 15. ure tega dne predložena v tajništvu Občine Medvode.

Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo pri odpiranju vlog iz nadaljnega postopka izločila vse nepravočasno prispelne vloge.

Razpisnik bo v primeru nepopolne vloge pozval prijavitelja, da jo dopolni. V primeru, da prijavitelj vloge ne bo dopolnil v roku, bo vloga zavržena kot nepopolna.

14. Razpisnik bo opravil izbiro med prijavitelji najkasneje v 45 dneh po izteku roka za prijavo na razpis. Prijavitelji bodo v roku 30 dni po izteku roka za izbiro obveščeni o izbiri.

Z izbranimi izvajalci bo župan Občine Medvode sklenil pogodbe o sofinanciranju za leto 2011.

15. Dodatne informacije o javnem razpisu lahko vsi zainteresirani dobijo prek tel. 051/361-309 (Alojzij Teršan) in 361-95-21 (Gregor Rozman).

#### Občina Medvode

Št. 142/2011

Ob-3280/11

Na podlagi 4. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Radlje ob Dravi (MUV, št. 1/04) objavlja Občina Radlje ob Dravi

#### javni razpis za zbiranje vlog za sofinanciranje programov na področju turizma v letu 2011, ki jih bo občina sofinancirala iz občinskega proračuna

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Radlje ob Dravi, Mariborska c. 7, 2360 Radlje ob Dravi.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov na področju turizma v Občini Radlje ob Dravi.

3. Pogoji za prijavo na razpis

Na razpis se lahko prijavi izvajalci programov na področju turizma, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Radlje ob Dravi,
- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakon o društvih,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo načrtovanih programov,
- imajo potrjen program s strani upravnega odbora.

4. Merila in kriteriji za vrednotenje programov so določeni v Pravilniku o sofinanciranju programov na področju turizma v Občini Radlje ob Dravi (MUV, št. 1/04).

5. Rok in način prijave

Vloge za dodelitev sredstev morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Občina Radlje ob Dravi, Mariborska c. 7, 2360 Radlje ob Dravi, s pripisom »Prijava na javni razpis – Področje turizma«, in sicer najkasneje 30 dni od dneva objave v Uradnem listu RS. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan za oddajo prijave oddana na pošti

s priporočeno pošiljko ali do 12. ure oddana v prostorih občine.

6. Vsebina vloge

Vloga mora vsebovati:

- izpolnjen obrazec Prijava na razpis;
- preglednico izvedenega programa (B-1);
- poročilo o izvedbi programa društva (B-2) za vsak izveden samostojni program;
- program društva za leto 2011;
- finančno poročilo za leto 2010;
- kopijo potrjenega (s strani DURS) zaključnega računa za leto 2010.

7. Informiranje kandidatov:

Zahtevane obrazce in pravilnik dobite na sedežu občine, v času uradnih ur ter na spletni strani občine, [www.radlje.si](http://www.radlje.si).

Z izbranimi izvajalci bodo podpisane pogodbe o sofinanciranju programov na področju turizma v 15 dneh od pravnomočnosti sklepa o izbiri.

#### Občina Radlje ob Dravi

Št. 33003/2011-1

Ob-3289/11

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2011–2013 (v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2011, občinska uprava Občine Tabor objavlja

#### javni razpis

#### za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za leto 2011

I. Ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika: Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2011 v Občini Tabor po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (Ukrep 1)

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (Ukrep 7)

III. Upravičenci

Do sredstev so upravičeni:

(1) Za ukrepe iz 1. točke naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo:

- kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju Občine Tabor in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrepe iz 2. točke za zagotavljanje tehnične podpore:

- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);

- organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci).

IV. Nadzor in sankcije

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja, gospodarske javne službe in kmetijstvo.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po Pravilniku o dodeljevanju sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2011–2013, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po navedenem pravilniku za naslednji dve leti.

V. Višina razpisanih sredstev za posamezne ukrepe, upravičeni stroški in pogoji za pridobitev sredstev.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upošteevane pri razdeljevanju proračunskih sredstev:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – Ukrepi 1

Okvirna višina razpisanih sredstev je 22.000,00 € (PP 1102).

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in/ali preusmeritev proizvodnje,

- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,
- boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

Predmet podpore:

1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

- naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo za prirajo mleka, mesa in jajc;

- naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;

- nakup kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

- nakup kmetijskih zemljišč, v vrednosti do 10% celotne naložbe, če je nakup kmetijskega zemljišča sestavni del celotne investicije;

- nakup in postavitve rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo;
- nakup in postavitve mrež proti toči.

1.2 Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

- naložbe v postavitve pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;

- naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditev dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji) na kmetijskih gospodarstvih;

- naložbe v namakalno infrastrukturo za namakalne sisteme, če taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25%, ki so v zasebni lasti, vključno z izgradnjo pripadajočih vodnih virov, skladno z vsjo veljavno zakonodajo na tem področju.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,

- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

- vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,

- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,

- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,

- na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upošteevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,

- nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 2 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali

- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali

- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali

- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali vinogradov (GERK 1211) ali hmeljišč (GERK 1160) ali oljčnikov (GERK 1230) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali

- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevnicah in pri trsničarstvu (GERK 1190) ali

- 200 m<sup>2</sup> proizvodnih površin pri pridelavi gob ali

- 8 ha gozdov ali

- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali

- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2011–2013 in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravijo za to pristojna strokovna institucija;

- ponudbo oziroma predračun za name-ravano investicijo;

- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

- naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti;

- kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

- po zaključku investicije mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali;

- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitev:

Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, po tem ukrepu, že prejel javna sredstva RS ali sredstva EU.

Podpore za naložbe po tem razpisu se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

- investicije povezane z drenažiranjem kmetijskih zemljišč,

- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in

- nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:

- do 50% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi možnostmi;

- do 40% upravičenih stroškov za ostala območja;

Najvišji znesek dodeljene pomoči je 2.000,00 € na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Upravičeni stroški:

- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojšč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi, ...);

- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke, ...);

- stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov: (sofinanciranje obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojšč zaradi izpolnjevanja standarda nitratne direktive ni mogoče);

- stroški nakupa materiala, opreme v posodobitve sušilnic;

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

- stroški postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja obstoječih intenzivnih nasadov (priprava zemljišča in postavitve opore in ograje, nakup sadilnega materiala, postavitve mrež proti toči, menjava drogov, sider in žičnih vrvi);

- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;

- stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč, ...);

- stroški izvedbe agromelioracijskih del, razen drenažna dela in material za drenažo;

- stroški izvedbe namakalne infrastrukture;

- stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc ...).

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,

- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

2. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – Ukrep 7

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 3.000,00 € (PP 1102).

Cilji ukrepa:

- boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja;

Predmet podpore:

- stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč,

Pogoji za pridobitev sredstev:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev z ustreznimi dokazili kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči;

- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju;

- če so izvajalci ali organizatorji nude nja tehnične pomoči v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore;

- upravičenci morajo k vlogi predložiti letni program dela oziroma dokazila, zahtevana z javnim razpisom.

- upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2011–2013 in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev,

- pri zahtevku mora biti priložen spisek udeležencev svetovanja.

Občina Tabor z izvajalci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Upravičenci:

- registrirani izvajalci,
- društva in združenja.

Omejitve:

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti;

- za stroške storitev povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;

- za stroške svetovanja, ki so financirani v okviru javne svetovalne službe.

Višina sofinanciranja:

- pomoč lahko krije do 100% stroškov;

- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;

- Najvišji znesek dodeljene pomoči je do 500 € na program letno;

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (preddavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije ...):

- najem prostora,

- honorar izvajalcu,

- oglaševanje,

- gradiva za udeležence,

- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe:

- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:

- stroški udeležbe,

- potni stroški,

- stroškov publikacij,

- najemnine razstavnih prostorov,

- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

VI. Vsebina vloge

Vlagatelj oddajo vlogo, ki vsebuje:

- prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor v letu 2011«,

- obvezne priloge ki vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavni obrazec se dobi na sedežu Občine Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, Sprejemna pisarna, od dneva objave javnega razpisa do dneva, ko se izteče rok za oddajo vlog.

Javni razpis in prijavni obrazci so objavljeni na spletni strani: <http://www.obcina-tabor.si>.

VII. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnaval Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja, gospodarske javne službe in kmetijstvo, ki lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2011,

- zaradi večjega števila zahtevkov kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

	Datum odpiranja vlog	Rok za prijavo	Rok za oddajo zahtevka
1.	4. 7. 2011	30. 6. 2011	31. 10. 2011

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščenca uradna oseba na predlog komisije. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev, namenu in opravičljivih stroških za posamezen ukrep. Upravičenec pred izdanim sklepom ne sme pričeti z aktivnostjo za katero so sredstva namenjena. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije, dokazila o plačilu) in poročilo o opravljenem delu.

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Prepozno prispele vloge oziroma vloge, ki bodo neustrezno opremljene se zavrne, ne utemeljene pa zavrne. Rok dopolnitve nepopolno predložene vloge je 8 dni od dneva prejema poziva. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni se zavrne, neustrezno dopolnjene pa zavrne.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.

VIII. Opiranje vlog: odpiranje vlog bo Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja, gospodarske javne službe in kmetijstvo opravil 4. 7. 2011 in ni javno.

IX. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Tabor, kontaktna oseba: Simon Jan, Svetovalec III, Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, tel. 03/705-70-88, e-naslov: [simon.jan@obcina-tabor.si](mailto:simon.jan@obcina-tabor.si).

**Občina Tabor**

## Javne dražbe

Št. 27/2011

Ob-3212/11

Mestna občina Maribor, Mestna uprava, Ulica heroja Staneta 1, Maribor, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Odkloka o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2011 (MUV, št. 5/11) in Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor za leto 2011 objavlja

### ponovno javno dražbo za prodajo nepremičnin Mestne občine Maribor

I. Naziv in sedež organizatorja ponovne javne dražbe: Mestna občina Maribor, Mestna uprava, Ulica heroja Staneta 1, Maribor.

II. Predmet prodaje in izklicna cena:

2.1. poslovni prostor (ulični, pritličje) na Cafovi ulici 6, identifikacijska številka 16.E, del stavbe št. L 5a, prostor, v izmeri 35,50 m<sup>2</sup>, številka stavbe 1153, številka dela stavbe 16, parcelna številka: 1100/1, št. ZK podvložka 1525/1, k.o. Maribor – Grad. Za predmetni objekt je vpis etažne lastnine že izveden. Poslovni prostor je zaseden z najemnikom z najemnim razmerjem za določen čas do 31. 12. 2015.

Izklicna vrednost: 39.500,00 €.

2.2. poslovni prostor na Gorkega ulici 27, s souporabo dvorišnega WC-ja, in sicer:

– poslovni prostor št. 4, v pritličju (ulični, s skladiščem v dvoriščnem objektu) s kletno shrambo, identifikacijska št. posameznega dela stavbe 659-778-10, v izmeri 35,43 m<sup>2</sup>, številka stavbe 778, št. parcele 854 in 852/3, št. ZK vložka 2355, k.o. Tabor,

– souporaba posebnega skupnega prostora – ločenega dvorišnega WC-ja do 1/2, identifikacijska št. posameznega dela stavbe 659-778-13, WC, v izmeri 2,60 m<sup>2</sup>, številka stavbe 778, št. parcele 854, št. ZK vložka 2355, k.o. Tabor.

Za objekt je dne 22. 2. 2011 v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Mariboru predlagana vknjižba etažne lastnine pod DN 2608/2011. Za predmetni poslovni prostor imajo na podlagi 124. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 18/07) drugi etažni lastniki predkupno pravico. Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 14.000,00 €.

2.3. poslovni prostor (dvoriščni, pritličje) na Koroški cesti 21, v izmeri 104,83 m<sup>2</sup>, številka stavbe 1981, številka dela stavbe 8, parcelni številki 1609 in 1610, št. ZK vložka 763, k.o. Maribor – Grad. Za predmetni objekt je v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Mariboru dne 7. 4. 2010 predlagana vknjižba etažne lastnine pod DN 4629/2010. Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 54.595,80 €.

2.4. poslovni prostor št. 34 v kleti na Pansonski ulici 47, identifikacijska številka 34.E, prostor, v izmeri 149,31 m<sup>2</sup>, številka stavbe 3, številka dela stavbe 34, parcelna številka 2274/1, št. ZK podvložka 1031/34, k.o. Tezno.

Za predmetni objekt je vpis etažne lastnine že izveden. Poslovni prostor se nahaja v objektu oskrbovanih oziroma varovanih stanovanj, zgrajenem leta 2000. Namenska raba dela stavbe je: fitnes, kozmetični ali frizerski salon (del stavbe za druge storitvene dejavnosti). Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 140.860,30 €.

2.5. poslovni prostor (dvoriščni, pritličje) na Partizanski cesti 18, izmeri 57,45 m<sup>2</sup> neto tlorisne površine, številka stavbe 1504, parcelna številka 1220, št. ZK vložka 510, k.o. Maribor – Grad. Za predmetni objekt vpis etažne lastnine ni izveden. Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 39.101,40 €.

2.6. poslovni prostor (dvoriščni, pritličje) na Ruški cesti 7, v izmeri 71,57 m<sup>2</sup>, številka stavbe 149 in 133, parcelna številka 294/1, št. ZK vložka 2343, k.o. Tabor. Za predmetni objekt vpis etažne lastnine ni izveden. Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 15.906,90 €.

2.7. poslovni prostor/objekt na Tkalskem prehodu 4, v izmeri 2.396,82 m<sup>2</sup> neto tlorisne površine.

Številke stavb 1843, 1834 in 1867, parcelne številke 1732, 1733 in 1735, št. ZK vložka 495, k.o. Maribor – Grad. Za predmetni objekt vpis etažne lastnine še ni izveden. Poslovni prostor/objekt ni zaseden.

Izklicna vrednost: 2.005.020,00 €.

2.8. poslovni prostor (ulični pritličje) na Ulici Staneta Severja 9 b, v izmeri 66,26 m<sup>2</sup> neto tlorisne površine (poslovni prostor, v izmeri 46,08 m<sup>2</sup>, klet, v izmeri 20,18 m<sup>2</sup>), številka stavbe 1426, parcelna številka 1621/1, št. ZK vložka 1317, k.o. Spodnje Radvanje. Za predmetni objekt vpis etažne lastnine ni izveden. Poslovni prostor ni zaseden.

Izklicna vrednost: 58.042,25 €.

2.9. garaža na dvorišču Kamniške ulice 12, garaža, v izmeri 16,26 m<sup>2</sup> neto tlorisne površine (pozidano zemljišče, v izmeri: 21,00 m<sup>2</sup>), številka stavbe 805, parcelna številka 308, št. ZK vložka 1377, k.o. Koroška vrata. Garaža je zasedena z najemnikom z najemnim razmerjem za nedoločen čas. Dostop do predmetne garaže je preko parcele št. 312, k.o. Koroška vrata. Služnost dostopa ni urejena.

Izklicna vrednost: 5.380,00 €.

III. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja kupnine za vse nepremičnine je 200,00 EUR.

IV. Vrsta pravnega posla, ki je predmet ponovne javne dražbe

Najuspešnejši dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku javne dražbe oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice.

Če uspeli dražitelj (kupec) v roku iz prejšnjega stavka ne podpiše prodajne pogodbe, se šteje, da je odstopil od nakupa in ima Mestna občina Maribor pravico zadržati vplačano varščino.

V. Način in rok plačila kupnine

Kupnina se mora plačati v roku 15 dni od sklenitve prodajne pogodbe na transakcijski račun, ki bo naveden v kupoprodajni pogodbi.

Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način v določenem roku, se šteje prodajna pogodba za razdrto. Prenos lastninske pravice se opravi po plačilu celotne kupnine. Kupcu bo izdano zemljiškoknjižno dovolilo po plačilu celotne kupnine.

VI. Kraj, datum in čas izvedbe ponovne javne dražbe: javna dražba se bo vršila v prostorih Mestne občine Maribor (sejna soba – soba generala Rudolfa Maistra 215/II), Ulica heroja Staneta 1, Maribor, dne 14. 6. 2011, ob 10. uri.

VII. Višina varščine:

Dražitelji morajo do vključno 10. 6. 2011 plačati varščino v višini 10% od navedene izklicne cene, in sicer na transakcijski račun Mestne občine Maribor – št.: 01270-0100008403-UJP, Urad Slovenska Bistrica, z navedbo »plačilo varščine za nepremičnino pod št. \_\_\_\_\_«.

Navedba zaporedne številke pod katero je navedena nepremičnina je obvezna.

VIII. Vrnitev, vračunanje ali zadržanje varščine:

Uspelemu dražitelju se bo vplačana varščina vštela v kupnino, neuspešnim dražiteljem pa bo brezobrestno vrnjena v roku 10 dni po opravljeni dražbi oziroma po roku za uveljavitev predkupne pravice.

Dražiteljem, ki plačajo varščino in ne pristopijo oziroma pred draženjem odstopijo, se varščina zadrži. Če dva ali več dražiteljev, ki dražijo isto nepremičnino in zanjo ponujajo enako ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden od dražiteljev ne zviša cene. Če do zvišanja cene ne pride, se varščina zadrži vsem dražiteljem.

Organizator javne dražbe zadrži varščino tudi v primeru, če kupec ne podpiše prodajne pogodbe ali ne plača kupnine.

IX. Pogoji za udeležbo na ponovni javni dražbi:

– Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe s sedežem na območju RS oziroma na območju države članice EU in fizične osebe, ki so državljani RS oziroma državljani države članice EU.

– Pravne osebe morajo pred pričetkom javne dražbe predložiti izpisek iz sodnega/poslovnega registra oziroma izpisek iz registra družtev pri upravni enoti (društva) in potrdilo o plačanih davkih in prispevkih.

– Fizične osebe morajo predložiti izpisek iz poslovnega registra Slovenije (s. p.) oziroma fotokopijo dokazila o državljanstvu in izvirnik osebnega dokumenta (na vpogled) ter potrdilo o plačanih davkih in prispevkih.

– Državljeni oziroma pravne osebe države članice EU morajo predložiti dokazila, ki jih izdajajo institucije v njihovih državah, ki so enakovredne institucijam, od katerih se zahtevajo dokazila za slovenske državljane oziroma pravne osebe. Kolikor takšnih dokazil – potrdila o plačanih davkih in prispevkih ne morejo dobiti, pa morajo predložiti lastno izjavo overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavijo, da imajo plačane davke in prispevke.

– Pred pričetkom javne dražbe se morajo dražitelji izkazati s potrdilom o plačilu varščine (original) in priložiti celotno številko TRR računa (št. banke in št. računa) za primer vračila varščine.

– Pooblaščenca morajo pred pričetkom javne dražbe predložiti original pisno notarsko overjeno pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, in osebni dokument na vpogled.

– Vsa zahtevana dokazila, razen osebnega dokumenta, morajo biti predložena v slovenskem jeziku in ne smejo biti starejša od 30 dni.

X. Drugi pogoji in pravila ponovne javne dražbe:

– Nepremičnine so naprodaj po načelu »videno – kupljeno«. Poznejše ustne ali pisne pripombe ne bodo upoštevane.

– Etažni lastniki v večstanovanjski stavbi pod zaporedno št. 2.2 imajo na podlagi 124. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 in 18/07) pri odkupu poslovnega prostora predkupno pravico, ki jo lahko na podlagi 508. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 in 18/07) uveljavljajo v 30 dneh po prejemu pisnega obvestila Mestne občine Maribor o višini izdražene cene.

– Pri nepremičninah pod zaporednima št. 2.1. in 2.9. v izključni ceni ni zajeta cena opreme, ki se nahaja v poslovnem prostoru in garaži in je last najemnika oziroma prejšnjega najemnika.

– Davščine v izključno ceno niso zajete in jih plača kupec.

– Kupec je dolžan plačati davek na promet z nepremičninami in stroške overitve pogodbe. Kupec poravnava tudi vse stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice, vključno z notarskimi stroški.

– Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

– Javna dražba za posamezno nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi isto najvišjo ponudbo.

– Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe.

– Javno dražbo bo izvedla Komisija za vodenje postopka prodaje Mestne občine Maribor.

XI. Informacije:

Za vse dodatne informacije o pogojih ponovne javne dražbe in natančnejše podatke o nepremičninah lahko zainteresirani dobijo na tel. 02/220-14-06. Ogled nepremičnin bo mogoč ob naslednjih terminih:

Datum	Lokacija	Ura
7. 6. 2011	Gorkega ulica 27	9.00–9.20
	Ruška cesta 7 (dvorišče)	9.30–9.50
	Ulica Staneta Severja 9b	10.15–10.35
	Panonska ulica 47 (vhod zadaj)	10.45–11.05
	Kamniška ulica 12 (garaža)	11.30–11.50
	Cafova ulica 6	12.15–12.35
	Partizanska cesta 18 (dvorišče)	12.40–13.00
	Tkalski prehod 4	13.10–13.50
	Koroška cesta 21 (dvorišče)	14.00–14.20

Besedilo ponovne javne dražbe je objavljeno tudi na spletni strani Mestne občine Maribor, [www.maribor.si](http://www.maribor.si), rubrika Razpisi in javne objave, podrubrika Javni razpisi.

XII. Ustavitev postopka: župan ali Komisija za vodenje postopka prodaje s soglasjem župana lahko do sklenitve pravnega posla brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti postopek prodaje ustavi, pri čemer se dražiteljem povrne plačana varščina, brez zamudnih obresti.

**Mestna občina Maribor**

## Razpisi delovnih mest

Ob-3201/11

V skladu z 31. členom Postopkovnika za imenovanje direktorja Bolnišnice Topolšica Svet zavoda Bolnišnice Topolšica ponovno objavlja prosto delovno mesto

### **direktorja Bolnišnice Topolšica (m/ž)** za 4-letno mandatno obdobje.

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri z opravljenim specialističnim izpitom iz interne medicine,
- najmanj pet let delovnih izkušenj z ustreznimi organizacijskimi in upravljaljskimi znanji in sposobnostmi,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije.

Kandidati naj pisni vlogi priložijo naslednja dokazila:

- kopijo diplome,
- kopijo potrdila o opravljenem specialističnem izpitu iz interne medicine,
- kopijo delovne knjižice,
- dokazila o organizacijskih in upravljaljskih znanjih in sposobnostih,
- kopijo osebnega dokumenta.

Kandidati naj predložijo tudi program dela in razvoja bolnišnice.

Pisna vloga z dokazili se pošlje v zaprti (zalepljeni ali zapečateni) ovojnici, na naslov Bolnišnica Topolšica, Topolšica 61, 3326 Topolšica, s pripisom »Za razpis direktorja – Ne odpiraj«.

Prijava na razpis je pravočasna, če prispe na naslov do vključno 10. 6. 2011. Prijava je pravočasna tudi, če je bila poslana priporočeno po pošti in je na njej poštni žig z datumom do vključno 10. 6. 2011.

E-naslov za pojasnila: blanka.brglez@btopolsica.si.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni v roku 8 dni po seji Sveta Zavoda.

### **Svet zavoda Bolnišnice Topolšica**

Ob-3205/11

Na podlagi 35. člena Statuta Doma starejših občanov Črnomelj (v nadaljevanju: dom), št. 7-3/2003, z dne 29. 3. 2004 je Svet Doma starejših občanov Črnomelj (v nadaljevanju: svet), dne 18. 5. 2011 sprejel sklep o razpisu za imenovanje

### **direktorja.**

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. zahteve 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo 2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 114/06 – ZUTPG):

a. izpolnjevanje pogojev morajo kandidati dokazovati s pisnimi listinami (diploma o končanem izobraževanju, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, javno listino o opravljenem programu za vodenje socialnovarstvenega zavoda, dokazila o delovnih izkušnjah),

2. kandidati se morajo prijaviti na razpis v roku 10 dni po njegovi objavi.

Svet prepozno prispelih in nepopolnih vlog ne bo obravnaval.

Imenovanje kandidata za direktorja doma bo svet izvedel na osnovi proučitve priloženih dokazil. Svet se na osnovi prostega preudarka lahko odloči tudi za dodatne načine pridobivanja informacij o primernosti kandi-

datov (razgovori, ugotavljanje poslovnih in strokovnih lastnosti kandidatov, reference in podobno).

3. Mandat direktorja traja 5 let. Mandat bo direktorju pričel teči z dnem, ko bo izdano soglasje k imenovanju, ki ga poda minister, pristojen za socialno varstvo, ali naslednji dan po preteku prejšnjega mandata, če je bilo soglasje ministra izdano prej.

Kandidati morajo podati vloge, s priloženimi prilogi in dokazili, v pisni obliki, po pošti, na naslov: Svet doma starejših občanov Črnomelj, Ul. 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj, s pripisom »razpis za direktorja«.

Kandidati bodo o imenovanju obveščeni v roku 30 dni po zaključnem razpisu.

### **Svet Doma starejših občanov Črnomelj**

Ob-3261/11

Na podlagi 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za kulturo, turizem in šport Polzela (Uradni list RS, št. 12/11), Svet Zavoda za kulturo, turizem in šport Polzela razpisuje delovno mesto

### **direktor/direktorica javnega zavoda »Zavod za kulturo, turizem in šport Polzela«.**

Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj višješolsko izobrazbo,
- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj,
- poznavanje dejavnosti s področja zavoda,
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- aktivno znanje slovenskega in angleškega jezika.

K prijavi na razpis za direktorja mora kandidat priložiti:

- program dela in razvoja zavoda v prihodnjih petih letih,
- življenjepis,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Direktorja bo s soglasjem Občinskega sveta Občine Polzela, imenoval Svet Zavoda za kulturo, turizem in šport Polzela za petletno mandatno obdobje. Imenovani direktor bo sklenil pogodbo o zaposlitvi za določen čas (za mandatno obdobje) s predsednikom sveta javnega zavoda »Zavod za kulturo, turizem in šport Polzela«.

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje, naj pošljejo prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev v 10 dneh po objavi razpisa v zaprti kuverti na naslov: Občina Polzela, Polzela 8, 3313 Polzela, s pripisom »Razpis za direktorja javnega zavoda – Zavod za kulturo, turizem in šport Polzela«.

O izidu razpisa bodo kandidati obveščeni v roku osmih dni po izdaji odločbe o izbiri.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

### **Svet Zavoda za kulturo, turizem in šport Polzela**

Št. 024/2011

Ob-3283/11

V skladu s 23. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 79/06 – ZZZPB-F, 46/07 Odl. US:U-I-45/07,

Up-249/06-22, 103/07, 45/08 – Zarbit, v nadaljevanju: ZDR), in Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javni agenciji za tehnološki razvoj RS, z dne 31. 3. 2011, Javna agencija za tehnološki razvoj Republike Slovenije, Dunajska 22, 1511 Ljubljana, objavlja 4 prosta delovna mesta:

### **svetovalec I – področni svetovalec III visoka izobrazba – VII/1.**

Besedilo razpisa je objavljeno na spletni strani: [www.tia.si](http://www.tia.si).

### **Javna agencija za tehnološki razvoj RS**

Št. 511000023

Ob-3285/11

V skladu s 34. in 42. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 31/00, 36/00, 127/06), 27., 30. in 32. člena Statuta Osnovnega zdravstva Gorenjske (Uradni list RS, št. 107/05 in 50/06) in sklepom Sveta zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske z dne 24. 5. 2011, Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, razpisuje prosti delovni mesti:

### **1. Direktor zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske (m/ž).**

Kandidat mora poleg zakonskih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba zdravstvene, ekonomske, organizacijske ali pravne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstvu, od tega tri leta na vodstvenih delovnih mestih,
- aktivno znanje slovenskega jezika,
- da mu ni s pravno močno sodbo sodišča prepovedano opravljanje poklica.

Kandidat za direktorja zavoda mora k svoji prijavi priložiti program razvoja OZG. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

### **2. Strokovni vodja zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske (m/ž).**

Kandidat mora poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba medicinske smeri,
- opravljena specializacija s področja dejavnosti zavoda,
- najmanj pet let delovnih izkušenj v zdravstvu,
- aktivno znanje slovenskega jezika.

Kandidat za strokovnega vodjo mora k svoji prijavi priložiti program strokovnega razvoja OZG.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.

Pisna vloga z dokazili o izpolnjevanju pogojev se pošlje priporočeno v zaprti (zalepljeni ali zapečateni) ovojnici na naslov: Osnovno zdravstvo Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, s pripisom »Za razpis direktorja zavoda – Ne odpiraj« ali s pripisom »Za strokovnega vodjo zavoda – Ne odpiraj«.

Prijava je pravočasna, če je bila poslana priporočeno po pošti in je na njej poštni žig z datumom do vključno 6. 6. 2011.

O izbiri bodo kandidati obveščeni najpozneje v roku 30 dni od dneva objave razpisa.

### **Svet zavoda Osnovnega zdravstva Gorenjske**

## Druge objave

Št. 000196/2011

Ob-3239/11

Na podlagi določil Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDLS (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. objavlja

### **namero o ustanovitvi služnosti in javno zbiranje ponudb za postavitve sončne elektrarne na strehah objektov kompleksa Center za ravnanje z odpadki Puconci**

1. Organizator javnega zbiranja ponudb: javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., Vaneča 81/b, 9201 Puconci, matična številka: 3356655, ID za DDV: SI67396704, tel. 02/545-93-10, faks 02/545-93-16, elektronski naslov: info@cerop.si.

#### 2. Opis predmeta služnosti

Predmet služnosti je postavitve oziroma izgradnja sončne elektrarne na strešnih površinah objektov v sklopu kompleksa Center za ravnanje z odpadki Puconci, na naslovu Vaneča 81/b in izvedba napeljave kablov in drugih instalacij potrebnih za obratovanje navedenega objekta.

Predmetni objekti, med katere sodijo hala za posebne odpadke, avtopralnica, nadstrešek zbirnega centra, nadstrešek pri kompostarni in sortirnica, so skupne površine 6.321 m<sup>2</sup>.

#### Služnost obsega pravico:

- izgradnje oziroma postavitve sončne elektrarne na strehah objektov v sklopu kompleksa Centra za ravnanje z odpadki Puconci, na naslovu Vaneča 81/b, v skupni površini 6.321 m<sup>2</sup>, s pripadajočo nosilno konstrukcijo ter aktivno opremo, pripadajočo infrastrukturo in priključkom na elektroenergetsko omrežje. Omenjena pravica obsega vsa gradbena, montažna in druga dela, vključno s polaganjem in priklopom kablov in drugih instalacij, ki so v skladu s pravili stroke, potrebna za začetek obratovanja sončne elektrarne;

- izvedbe napeljave kablov in drugih instalacij potrebnih za obratovanje sončne elektrarne v skladu s pravili stroke;

- vzdrževanja panelov, nosilcev, aktivne opreme, kablov in drugih instalacij, kar vključuje tudi prilagajanje tehničnemu napredku in razvoju na področju sončnih elektrarn;

- dostopa do panelov, nosilcev, aktivne opreme, kablov in drugih instalacij za potrebe obratovanja in vzdrževanja objektov sončne elektrarne in napeljave;

- opravljanja ogledov, označitev, meritev in drugih pripravljalnih del;

- opravljanja dovoza in odvoza materiala in delavcev.

Služnost je odplačna in se ustanavlja za dobo 20 let od sklenitve pogodbe.

Izhodiščno letno nadomestilo za predmetno služnost: 2,00 EUR na m<sup>2</sup> strešne površine.

Služnosti upravičenec mora vzpostaviti računalniški sistem, preko katerega se lahko

dnevno preverja, kaj se dogaja z fotonapetostnimi moduli na strehi.

#### 3. Vrsta pravnega posla

Z izbranim ponudnikom se sklene služnostna pogodba za dobo dvajset let, najkasneje v roku 15 dni po zaključku postopka javnega zbiranja ponudb.

Ponudnik oziroma služnostni upravičenec se v pogodbi izrecno zavezuje:

- nositi vse stroške v zvezi z izgradnjo in vzdrževanjem sončne elektrarne na zgoraj navedenih objektih in izvesti napeljavo kablov in drugih instalacij potrebnih za obratovanje navedenega objekta. Pravica vzdrževati sončno elektrarno obsega izvedbo vseh del, s katerimi se le-ta ohranja v dobrem stanju in v obsegu, ki omogoča njeno rabo;

- objekt na strehi namestiti tako, da bo omogočil najugodnejši izplen investicije in njene donosnosti ter v skladu s predpisi in standardi, ki omogočajo vključitev v električno omrežje,

- pridobiti vsa potrebna soglasja in upravna dovoljenja za potrebe izgradnje sončne elektrarne. Služnostni upravičenec si mora pridobiti tudi ustrezno tehnično dokumentacijo, ki jo predhodno potrditi služnostni zavezanec;

- da s postopki za pridobitev ustreznih dovoljenj in soglasij začne takoj, ko bo podpisana služnostna pogodba;

- vzpostaviti računalniški sistem, preko katerega se lahko dnevno preverja, kaj se dogaja s fotonapetostnimi moduli na strehi;

- zastavljeni projekt izgradnje sončne elektrarne v celoti realizirati skladno s projektom in upravnim dovoljenjem. Začetek gradnje sončne elektrarne je bistveni pogoj veljavnosti pogodbe: ponudnik se zavezuje z gradnjo sončne elektrarne pričeti najkasneje v roku devet mesecev od podpisa pogodbe;

- ves čas trajanja služnosti redno in na svoje stroške vzdrževati strehe objektov, na katerih je zgrajena sončna elektrarna, kakor tudi na lastne stroške odpraviti morebitne napake na strehah vseh objektov, ki so posledica izgradnje ali obratovanja sončne elektrarne;

- za čas služnosti skleniti ustrezno zavarovanje za škodne dogodke na strešnih površinah, na elementih sončne elektrarne ter zavarovati morebitno nastalo škodo na objektih tretjih oseb ter premičnin in oseb v bližnji okolici, za primer nesreče;

- da po preteku služnostnega obdobja postane vgrajena oprema last Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. oziroma se služnost podaljša ali pa vgrajena oprema odstrani in vzpostavi prvotno stanje;

- med izvajanjem pogodbenih del na celotnem gradbišču upoštevati in izvajati vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom.

#### 4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Ponudbo lahko oddajo pravne osebe, ki imajo sedež na območju RS oziroma na območju države članice EU in fizične osebe, ki so državljani RS oziroma državljani države članice EU.

Državljeni oziroma pravne osebe iz države članice EU morajo priložiti dokazila, ki jih izdajajo institucije v njihovih državah, ki so enakovredne institucijam od katerih se zahtevajo dokazila za slovenske državljane oziroma pravne osebe. Kolikor takšnih dokazil – potrdila o plačanih davkih in prispevkih, ne morejo pridobiti, pa morajo priložiti lastno izjavo overjeno pri notarju s katero potrdijo kazensko in materialno odgovornostjo izjavijo, da imajo plačane davke in prispevke.

Vsa dokazila morajo biti v slovenskem jeziku.

Ponudbi je potrebno predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 20.000,00 EUR, z veljavnostjo do zaključka gradnje oziroma do 30. 6. 2012, plačljivo na prvi poziv. Garancija zapade v korist Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kolikor uspeli ponudnik v določenem roku ne sklene pogodbe oziroma ne zaključi gradnje do 30. 6. 2012.

#### 5. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku,
- pisno izjavo o sprejemanju pogojev ponudbe,

- pisno izjavo o veljavnosti ponudbe še najmanj 90 dni po dnevu odpiranja ponudb,

- dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti – proizvodnje električne energije (fizične osebe potrdilo o vpisu v poslovni register, pravne osebe overjen izpis iz sodnega registra), ki ne sme biti starejše od 3 mesecev,

- dokazilo o ekonomski in finančni sposobnosti ponudnika: ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo razpisa ne sme imeti nobenega blokiranega transakcijskega računa in da v preteklem in tekočem letu ne posluje z izgubo. Ponudnik je dolžan predložiti:

1. BON-1/SP, BON-2, S.BON-1/P in dokazila oziroma potrdila vseh ponudnikovih poslovnih bank, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja,

2. bilanco stanja na dan 31. 12. 2010 in bilanco uspeha za leto 2010,

- fizične osebe predložijo potrdila vseh ponudnikovih poslovnih bank o izpolnjevanju navedenega pogoja, za vse odprte transakcijske račune ter napoved za odmero davka,

- pisno izjavo o plačanih davkih in prispevkih,

- ponudbo s podatki o višini ponujenega letnega nadomestila za stvarno služnost in podatki o višini ponujenega odstotka od prodaje električne energije,

- ponudbo, iz katere je razvidno, da ima služnostni zavezanec pravico do ponujene odstotka udeležbe na dobičku glede na zagotovljene povprečne dnevne prihodke oziroma, da je ponudnik pripravljen investicijo izvesti v za ta namen ustanovljenem skupnem podjetju,

- dokazila, izjave, potrdila, iz katerih je razvidno, da je v obdobju zadnjih treh let izvedel najmanj 2 delujoča objekta sončne elektrarne z močjo večjo od 250 KWp povprečne dnevne proizvodnje električne energije,

– bančno garancijo za resnost ponudbe,  
– izpolnjeno, na vsaki strani parafirano in za pravne osebe tudi žigosano pogodbo.

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedene sestavine.

6. Merila za izbiro najugodnejšega ponudnika

Letno nadomestilo za predmetno služnost – izhodiščno število točk: 80.

Povprečna dnevna proizvodnja električne energije – izhodiščno število točk: 20.

Udeležba na dobičku – izhodiščno število točk: 10.

Druge ugodnosti – izhodiščno število točk: 0–20.

Število točk posameznega ponudnika se določi tako, da se rezultati gornjih meril seštejejo. Najugodnejši ponudnik je tisti, ki doseže najvišji seštevek.

Če bo med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb, se lahko organizator javnega zbiranja ponudb odloči, da opravi z najugodnejšimi ponudniki še dodatna pogajanja.

#### 7. Predložitev ponudbe

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do vključno 20. 6. 2011.

Šteje se, da je ponudba prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijave oddana na pošti s priporočeno pošiljko, ali osebno oddana v tajništvo Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., Vaneča 81/b.

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti, na kuverti mora biti oznaka »Ne odpiraj – Ponudba za javno zbiranje ponudb – sončna elektrarna« in na hrbtni strani naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje.

Ponudba, ki bo prispela po razpisnem roku, bo izločena iz postopka ocenjevanja ponudb ter bo zaprta vrnjena pošiljatelju.

Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če je ugotovljeno, da ponudba vsebuje vse bistvene elemente. Rok za dopolnitev ponudbe je 3 delovne dni po prejemu poziva za dopolnitev ponudbe.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni pisno v roku 15 dni po izbiri.

8. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb ni javno. Obravnavo prispelih ponudb bo izvedla komisija, ki bo ponudbe odprla dne 21. 6. 2011, ob 9. uri, v prostorih sejne sobe javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., Vaneča 81/b, 9201 Puconci.

#### 9. Sklenitev pogodbe

Uspeli ponudnik mora skleniti pogodbo o ustanovitvi stvarne služnosti najkasneje v 15 dneh po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika (služnostnega upravičenca).

Uživanje služnostne pravice nastopi služnostni upravičenec z dnem obojestranskega podpisa služnostne pogodbe.

10. Omejitev pri postopku izbire najugodnejšega ponudnika: Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. si pridržuje pravico, da lahko na podlagi tega razpisa kadarkoli do sklenitve pogodbe ustavi začetni postopek zbiranja ponudb, ne da bi za to morali biti navedeni razlogi in brez odškodninske odgovornosti.

11. Ogled objektov in dodatne informacije

Ogled objektov, ki so predmet služnosti, je možen po predhodni najavi na elektronski naslov: info@cerop.si, vsaj dva dni pred nameravanim ogledom.

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri Marjani Granfol, na tel. 02/545-93-10, ali preko elektronskega naslova: info@cerop.si.

Besedilo javnega razpisa in navodila za pripravo ponudbe so objavljeni na spletni strani javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., <http://www.cerop.si>.

#### Javno podjetje

**Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.**

Ob-3263/11

Na podlagi sklepa upravnega odbora Odvetniške zbornice Slovenije z dne 6. 7. 2004 v zvezi z 31. členom Zakona o odvetništvu in 67. členom Statuta Odvetniške zbornice Slovenije, 9. člena Pravilnika Odvetniške zbornice Slovenije o vodenju imenika odvetnikov, imenika odvetniških kandidatov in imenika odvetniških pripravnikov ter 7. člena Pravilnika Odvetniške zbornice Slovenije o merilih in postopkih za ugotavljanje primernosti poslovnih prostorov in opreme, potrebne za opravljanje odvetniškega poklica, objavljamo obvestilo:

I. V imenik odvetnikov se vpišejo:

Petra Starič, z dnem 7. 4. 2011.

Pisarna: Trdinova 7, 1000 Ljubljana (zaposlena pri odvetniku Andreju Rauterju).

Polonca Šrot, z dnem 14. 4. 2011.

Pisarna: Stari trg 2, 1000 Ljubljana.

Urška Uranjek, z dnem 1. 5. 2011.

Pisarna: Savinjska cesta 21, 3310 Žalec.

Ana Berce, z dnem 7. 4. 2011.

Pisarna: Komenskega 36, 1000 Ljubljana (zaposlena v Odvetniški družbi Odvetniki Šelih & partnerji o.p., d.o.o.).

Kaja Dosedla, z dnem 8. 4. 2011.

Pisarna: Rogaška cesta 29, 3240 Šmarje pri Jelšah (zaposlena pri odvetniku Preininger Robertu).

Tina Florjančič, z dnem 1. 4. 2011.

Pisarna: Miklošičeva 30, 1000 Ljubljana (zaposlena v Odvetniški družbi Tratnik, Sočan in Bogataj o.p. d.n.o.).

Tina Kikelj, z dnem 1. 4. 2011.

Pisarna: Beethovnova ulica 4, 1000 Ljubljana (zaposlena v Odvetniški družbi Brulc in Gaberščik o.p., d.o.o.).

Sonja Kobal, z dnem 1. 4. 2011.

Pisarna: Štišnova ulica 13, 1000 Ljubljana (zaposlena v Odvetniški družbi Odvetništvo Kovačič d.n.o., o.p.).

Darinka Plajnšek, z dnem 15. 3. 2011.

Pisarna: Vodnikova ulica 2, 2250 Ptuj (zaposlena pri odvetniku Stanislavu Klemenčiču).

mag. Vlasta Župevc, z dnem 1. 4. 2011.

Pisarna: Tatarska cesta 13, 1290 Grosuplje (zaposlena v Odvetniški družbi Čeferin o.p., d.o.o.).

Primož Barbič, z dnem 1. 4. 2011.

Pisarna: Mala ulica 5, 1000 Ljubljana (zaposlen pri odvetniku mag. Emilu Zakonjšku).

Samo Logar, z dnem 14. 4. 2011.

Pisarna: Opekarska ulica 5, 1000 Ljubljana (zaposlen pri odvetniku Juriju Klešniku).

II. Iz imenika odvetnikov se izbrišejo:

Erika Rejc, z dnem 30. 4. 2011.

Prezemnica njene odvetniške pisarne je odvetnica Darja Pahor, Ulica Gradnikove brigade 4 a, Nova Gorica.

Danijel Starman, z dnem 30. 4. 2011.

Prezemnik njegove odvetniške pisarne je odvetnik Janez Starman, Kolodvorska 1, Koper.

Marjana Manfreda, z dnem 31. 5. 2011.

Prezemnica njene odvetniške pisarne je odvetnica Mavsar Monika, Obala 114, Portorož.

Mihael Svanjak, z dnem 31. 5. 2011.

Prezemnik njegove odvetniške pisarne je odvetnik Alojz Butinar, Verdijeva 7, Koper.

#### III. Preselitve:

Odvetniška družba Zdravkovič o.p. – d.o.o., z dnem 1. 6. 2011 preseli sedež svoje pisarne na novi naslov: Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor, GSM: 041/614-360.

dr. Jasna Zwitter – Tehovnik, preseli sedež svoje pisarne na novi naslov: Dunajska cesta 151, 1000 Ljubljana, tel. 01/530-21-50, faks: 01/530-21-59.

#### IV. Spremembe:

Obveščamo vas, da je firma odvetniške družbe: Odvetniška družba Križanec o.p., d.o.o. spremenjena in se glasi: Odvetniška družba Križanec & Potočnik o.p., d.o.o., Dalmatinova ulica 5, 1000 Ljubljana.

#### V. Družbe:

Obveščamo vas, da je pričela poslovati odvetniška družba Odvetniška pisarna Završek, o.p., d.o.o., Kotnikova ulica 33, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da je pričela poslovati odvetniška družba Odvetniška pisarna Kanalec, o.p., d.o.o., Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

#### VI. Odvetniki – spremembe:

Obveščamo vas, da odvetnik Samo Herič, z dnem 31. 3. 2011 preneha delovno razmerje pri Juriju Dolžanu, odvetniku iz Ljubljane.

Odvetnik Samo Herič z dnem 1. 4. 2011 nadaljuje odvetniško dejavnost kot samostojni odvetnik na naslovu: Leskoškova 2, 1000 Ljubljana, tel. 059/09-50 50, faks: 059/09-50 40.

Obveščamo vas, da odvetnica Maruša Mrak, z dnem 31. 3. 2011 preneha opravljati odvetniški poklic v Odvetniški družbi Rojs, Peljhan, Prelesnik & partnerji, o.p., d.o.o., v Ljubljani.

Odvetnica Maruša Mrak z dnem 1. 4. 2011 nadaljuje odvetniško dejavnost kot samostojna odvetnica na naslovu: Tivolska cesta 48, 1000 Ljubljana, tel. 01/230-67-50, faks: 01/432-51-23.

Obveščamo vas, da odvetniku mag. Matiji Mauhlerju, z dnem 31. 3. 2011 preneha delovno razmerje pri Gregorju Zupančiču, odvetniku iz Ljubljane.

Odvetnik mag. Matija Mauhler z dnem 1. 4. 2011 nadaljuje odvetniško dejavnost kot samostojni odvetnik na istem naslovu: Mala ulica 5, 1000 Ljubljana, tel. 01/234-03-24, faks: 01/234-03-30.

Obveščamo vas, da je odvetnik Jure Razgoršek prenehal delovno razmerje v Odvetniški pisarni Ketiš – Janžekovič, o.p., d.n.o. in nadaljuje delo kot odvetnik Odvetniške pisarne Razgoršek – Dremelj d.o.o., Linhartova ulica 6, 2000 Maribor, tel. 02/620-05-72, faks: 02/620-05-73.

Obveščamo vas, da odvetnik Branko Gajšek, z dnem 30. 4. 2011 preneha opravljati odvetništvo kot samostojni odvetnik.



Odvetnik Branko Gajšek z dnem 1. 5. 2011 nadaljuje delo kot odvetnik Odvetniške pisarne Gajšek o.p., d.o.o., Domžale, Ljubljanska cesta 82.

Obveščamo vas, da odvetnik Boštjan Grešak, z dnem 31. 3. 2011 preneha delovno razmerje v Odvetniški družbi Avbreht, Zajc in partnerji o.p., d.o.o., Ljubljana in se z dnem 1. 4. 2011 zaposli pri odvetniku Goranu Kanalcu, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana (tel. 01/200-51-10, faks: 01/200-51-17).

Obveščamo vas, da odvetnica Tatjana Ritoša Oblak, z dnem 30. 4. 2011 preneha opravljati odvetništvo kot samostojna odvetnica in z dnem 1. 5. 2011 nadaljuje delo kot odvetnica, zaposlena v odvetniški pisarni Janeza Starmana, odvetnika iz Kopra, Kolodvorska cesta 1.

Obveščamo vas, da odvetnica Jasna Brodarič Kočevar, z dnem 31. 5. 2011 preneha opravljati odvetništvo kot samostojna odvetnica in z dnem 1. 6. 2011 nadaljuje delo kot odvetnica, zaposlena v odvetniški pisarni Borisa Kočevarja, odvetnika iz Ormoža, Ptujška cesta 8/c.

Obveščamo vas, da odvetnik dr. Tomaž Savec z dnem 30. 4. 2011 preneha delovno razmerje pri odvetniku Romanu Završku in se z dnem 1. 5. 2011 zaposli v Odvetniški pisarni Završek, o.p., d.o.o., Kotnikova ulica 33, 1000 Ljubljana.

Obveščamo vas, da je odvetnica Valerija Maček (Stušek) spremenila priimek v: Valerija Stušek.

Obveščamo vas, da je odvetnica Mojca Gosar spremenila priimek v: Mojca Gosar Kegel.

Obveščamo vas, da se ukine hišna številka iz Gradišče 30, Škofljica, kjer ima odvetnik Bojan Franko odvetniško pisarno v: Gradišče 1/99, 1291 Škofljica.

Obveščamo vas, da se določi hišna številka iz Mariborske ceste 26, Radlje ob Dravi, kjer ima odvetnica Sonja Ternik odvetniško pisarno v: Mariborska cesta 30 A, 2360 Radlje ob Dravi.

Obveščamo vas, da od 3. 3. 2011 dalje odvetniku Damijanu Pavlinu iz Kranja, miruje opravljanje odvetniškega poklica.

Začasno prevzemnico odvetniške pisarne Damijana Pavlina je določena Mojca Polc, odvetnica iz Kranja, Tavčarjeva 16.

#### Odvetniška zbornica Slovenije

Št. 478-32/2011

Ob-3202/11

Mestna občina Slovenj Gradec na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1, 53/10) in Sklepa občinskega sveta, št. 13.6-109, objavlja

#### **javno zbiranje ponudb za prodajo stavbnih zemljišč, predvidenih za izgradnjo individualnih stanovanjskih hiš v razširjeni individualni zazidavi Podgorska cesta – Štibuh SC 7**

1. Prodajalec: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel. 02/88-121-11, faks 02/88-121-18.

#### 2. Predmet prodaje

Predmet prodaje sta stavbni zemljišči v k.o. Stari trg, ki sta predvideni za gradnjo individualnih stanovanjskih hiš v razširjeni

individualni zazidavi Podgorska cesta – Štibuh SC 7 (Ulica dr. Ljube Prenner), z naslednjimi parcelnimi številkami:

1) 419/26, k.o. Stari trg – v izmeri 545 m<sup>2</sup>,

2) 419/14 in 451/2, k.o. Stari trg, v skupni izmeri 956 m<sup>2</sup>.

#### 3. Izhodiščna cena

Izhodiščna cena za stavbno zemljišče pod zapor. št. 1) znaša 16.350,00 EUR, pod zap. št. 2) pa 28.680,00 EUR.

V izhodiščni ceni za zemljišče ni zajet 20% davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

Stroški komunalnega opremljanja zemljišča znašajo 24,75 EUR na m<sup>2</sup>.

4. Ponudniki, ki želijo sodelovati na razpisu, morajo plačati varščino za resnost ponudbe v višini 10% izhodiščne vrednosti nepremičnine. Varščina se nakaže na transakcijski račun Mestne občine Slovenj Gradec, št. 01312-0100010322, sklic 478-32-2011. Plačana varščina bo uspelemu ponudniku vračunana v ceno, neuspešnim ponudnikom pa bo brez obresti vrnjena v roku 15 dni po končani izbiri.

Če izbrani kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, prodajalec obdrži varščino.

5. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena cena. V primeru večjega števila enakovrednih ponudb za isto gradbeno parcelo, lahko komisija pozove najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali se z njimi opravi dodatna pogajanja ali javna dražba.

6. Pogoji sodelovanja: na razpisu lahko sodelujejo fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev nepremičnine na območju Republike Slovenije.

7. Pisne ponudbe na predpisanem obrazcu, ki ga ponudniki dvignejo na Mestni občini Slovenj Gradec ali na spletni strani občine, morajo vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv kupca, njegov točen naslov, številko transakcijskega računa in ostale podatke (EMŠO in davčno številko za fizične osebe; matično in davčno številko ter navedba podpisnika pogodbe za pravne osebe),

- predmet ponudbe,

- ponujena cena za nepremičnino,

- potrdilo o državljanstvu ponudnika (za fizične osebe),

- izpisek iz sodnega registra za pravne osebe oziroma priglasitveni list za samostojne podjetnike, ki ne smeta biti starejša od 30 dni,

- dokazilo o plačilu varščine v višini 10% izhodiščne cene,

- pisna izjava ponudnika, da sprejema vse razpisne pogoje in da dovoljuje pridobitev drugih osebnih podatkov ponudnika.

#### 8. Drugi pogoji

Nepremičnina je na prodaj po načelu videno – kupljeno. Kupec nima pravice uveljavljati kasnejših reklamacij v zvezi s kupoprodajno pogodbo.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastniške pravice (davek, stroški overitve pogodbe ter stroške vpisa lastniške pravice v zemljiško knjigo) nosi kupec.

Ponudba mora veljati najmanj 60 dni od dneva oddaje ponudb. Upošteevane bodo le ponudbe, ki bodo do navedenega roka prispele na naslov prodajalca in bodo enake ali višje od izhodiščne cene. Ponudnike, ki bodo oddali nepopolne ponudbe, bo komisija pozvala k dopolnitvi ponudbe, če ponud-

ba vsebuje vse elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo.

#### 9. Sklenitev pogodbe

Vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni od dneva odpiranja ponudb.

Z izbranim ponudnikom se bo sklenila pogodba najkasneje v roku 15 dni od prejema obvestila o izboru. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov na strani ponudnika, bo Mestna občina Slovenj Gradec zadržala plačano varščino in sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

10. Način in rok plačila kupnine in komunalnega prispevka

Izbrani ponudnik mora kupnino in komunalni prispevek plačati v roku 30 dni od sklenitve pogodbe na transakcijski račun Mestne občine Slovenj Gradec, št. 01312-0100010322.

Plačilo celotne kupnine in komunalnega prispevka v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe in je pogoj za pridobitev lastniške pravice na nepremičnini. Podrobnejša medsebojna razmerja se bodo uredila v pogodbi.

11. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici, na naslov Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, z oznako »Ponudba za nakup nepremičnine v zazidavi Podgorska cesta-Štibuh – Ne odpiraj!«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov ponudnika. Zadnji rok za oddajo ponudbe je ponedeljek, 13. junij 2011, do 10. ure.

Upošteevane bodo samo ponudbe, ki bodo do navedenega roka prispele v vložilnišče Mestne občine Slovenj Gradec. Odpiranje in pregled ponudb bo opravila posebna komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje ponudb bo potekalo na sedežu prodajalca, dne 13. 7. 2011, ob 12. uri, in ni javno.

12. Mestna občina Slovenj Gradec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti ustavi začetni postopek prodaje nepremičnine do sklenitve pravnega posla, pri čemer ponudnikom povrne plačane varščine. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, je izključena.

12. Informacije: dodatne informacije zainteresirani dobijo na Mestni občini Slovenj Gradec, kontaktna oseba je Silva Tomažič, tel. 02/88-121-55, e-mail: silva.tomazic@slovenjgradec.si, in za ogled nepremičnine Peter Čarf, tel. 02/88-121-48.

#### Mestna občina Slovenj Gradec

Ob-3203/11

Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, Postojna, na podlagi določb Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) objavlja

#### **javno zbiranje ponudb za podelitev stavbne pravice za izgradnjo gostinskega lokala na parc. št. 392/45, k.o. Postojna**

1. Podatki javnega razpisa: predmet razpisa je ustanovitev stavbne pravice za gradnjo gostinskega lokala pod nadhodom pri Poslovno trgovskem centru Primorka z obveznostjo pridobitelja stavbne pravice, da na nepremičnini, na kateri se ustanovi stavbna pravica, zgradi objekt v skladu z razpisno dokumentacijo.

2. Podatki o objavi: Občina Postojna je namero o ustanovitvi stavbne pravice skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti objavila na spletni strani občine 3. 3. 2011.

### 3. Podatki o ponudnikih

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa.

Pridobitev razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na spletni strani [www.postojna.si](http://www.postojna.si).

Sestavni del razpisne dokumentacije je tudi povzetek idejne zasnove, ki je priloga razpisne dokumentacije.

### 4. Predložitev ponudbe

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti, na naslov: Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna, s pripisom: Ne odpiraj – ponudba Javni razpis: »Ustanovitev stavbne pravice za gradnjo gostinskega lokala pod nadhodom pri Trgovsko poslovno centru Primorka« ali osebno v glavni pisarni na naslovu razpisovalca, vsak delovni dan, med 9. in 14. uro, do roka, določenega za oddajo ponudb.

Ponudba bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na zgoraj navedeni naslov, do ponedeljka, 27. 6. 2011, najkasneje do 12. ure.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka odpiranja ponudb in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

### 5. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno. Odpiranje ponudb bo dne 27. 6. 2011, ob 14. uri, na naslovu Občina Postojna, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna.

Zakoniti zastopniki in predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb podajo svoje pripombe.

### 6. Dodatna pojasnila ponudnikom

Razpisovalec si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. O spremembah razpisne dokumentacije bo razpisovalec obvestil vse ponudnike preko spletne strani [www.postojna.si](http://www.postojna.si).

Ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila najkasneje 5 dni pred rokom za oddajo ponudb. Razpisovalec bo pojasnila objavil na spletni strani: [www.postojna.si](http://www.postojna.si). Pojasnila, objavljena na ta način, so del razpisne dokumentacije.

## Občina Postojna

Ob-3240/11

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 2. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in 9., 74. in 75. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/07 – odl. US in 56/08)

## javno zbiranje ponudb za oddajo ateljejev

objavljeno na spletni strani <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/> od 27. 5. 2011 do 24. 6. 2011.

I. Predmet oddaje v uporabo so ateljeji:

1. Gornji trg 44:  
Pritlični prostor, velikosti 43,86 m<sup>2</sup>, primeren za kiparski/slikarski atelje.

2. Masarykova 24:  
Prostor površine 39,99 m<sup>2</sup>, primeren za slikarski atelje.

II. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Javni razpis določa pogoje in kriterije za oddajo javne kulturne infrastrukture.

Pogoji za oddajo nepremičnine v uporabo:

– zagotavljanje javnega interesa na področju kulture: posameznik, ki opravlja dejavnost na področjih slikovne/vizualne umetnosti in ima akademski naziv iz tega področja oziroma je kot posameznik vpisan v razvid samozaposlenih v kulturi pri Ministrstvu za kulturo s poklicem slikar/kipar;

– ima stalno bivališče na območju Mestne občine Ljubljana;

– ni lastnik prostorov, v katerih lahko izvaja svojo dejavnost.

Kriteriji, na podlagi katerih se vrednoti javni interes na področju kulture oziroma pomen za javni kulturni prostor na območju Mestne občine Ljubljana:

– nagrade:

a) Prešernova nagrada 30 točk,

b) nagrada Prešernovega sklada, Župančičeva nagrada, mednarodna stanovska nagrada – vsaka po 10 točk,

c) stanovska nagrada 5 točk.

Največ 65 točk  
– samostojne razstave (največ po 3 v vsakem sklopu):

a) v priznanih mednarodnih razstaviščih 10 točk,

b) v priznanih slovenskih in ljubljanskih galerijah 7 točk,

c) v priznanih javno dostopnih zasebnih razstaviščih 5 točk.

Največ 66 točk  
– dela v javnih zbirkah (največ po 3 v vsakem sklopu):

a) v priznanih mednarodnih zbirkah 10 točk,

b) v priznanih slovenskih in ljubljanskih javnih zbirkah oziroma postavitev del v javnem prostoru na območju MOL 7 točk,

c) v priznanih javno dostopnih zasebnih zbirkah 5 točk.

Največ 66 točk

– izvornost

Pomen, izvornost in avtorski pristop točkuje komisija 10–5 točk.

Uporaba kriterijev: največje možno število točk je 207. Izbrani bodo tisti predlagatelji, ki bodo dosegli najvišje število točk.

Ponudba mora vsebovati:

– fotokopijo diplome na področju likovne/vizualne umetnosti oziroma dokazilo o vpisu v razvid samozaposlenih na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo, s poklicem slikar/kipar;

– dokazilo o stalnem prebivališču v Mestni občini Ljubljana (fotokopija osebne izkaznice);

– izjavo, da ni lastnik prostorov, v katerih lahko izvaja svojo dejavnost;

– izpolnjeno in podpisano pogodbo za oddajo ateljeja v brezplačno uporabo za lokacijo za katero vlaga ponudbo;

– dokazila o izpolnjevanju kriterijev, na osnovi katerih bo izbran uporabnik ateljeja. Priloge: fotokopije nagrad, katalogi, dokazilo o delih v javnih zbirkah, fotografije del v javnem prostoru MOL.

Obrazec za prijavo in osnutek najemne pogodbe dobite na spletni strani: <http://www.ljubljana.si/si/mol/razpisi-razgrnitve-objave/>. Vloge, ki ne bodo vsebovale vseh naštetih dokazil, bodo zavržene kot nepopolne.

III. Pogoji brezplačne uporabe

– Ustvarjalno delo ponudnika je v javnem interesu Mestne občine Ljubljana, ki na podlagi kriterijev doseže več kot 50 točk.

– Kolikor ima ponudnik z MOL že sklenjeno kakršno koli pogodbo za uporabo prostorov, mu le-ta preneha s podpisom nove pogodbe.

– Atelje se odda za določen čas treh let, z možnostjo podaljšanja.

– Uporabnik nima pravice oddati ateljeja v podnajem.

– Uporabnik je dolžan plačevati obratovne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita z najemno pogodbo.

– Uporabnik ni upravičen do povrnitve kakršnihkoli vlaganj v poslovni prostor niti ne pridobi nikakršnih pravic na poslovnem prostoru na podlagi vlaganj.

– Uporabnik mora začeti z dejavnostjo v ateljeju v mesecu dni od dneva prevzema prostora, če ni drugače določeno.

IV. Način oddaje javne ponudbe in rok za oddajo ponudbe

Ponudbe z dokazili pošljejo ponudniki priporočeno ali prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici, na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za kulturo, Ambrožev trg 7, 1000 Ljubljana, z obvezno oznako na ovojnicah »Ponudba za uporabo ateljeja – Ne odpiraj«. Na zadnji strani ovojnice mora biti obvezno naveden naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudb je do vključno 24. 6. 2011. Ponudbe bodo po preteku razpisnega roka komisijsko odprte. Nepopolnih ponudb in ponudb, prispelih po razpisnem roku, komisija ne bo obravnavala.

V. Posebne določbe o postopku javnega zbiranja ponudb

Ponudbe, prispеле po razpisnem roku, ter nepopolne ponudbe bodo izločene ter se jih ne bo obravnavalo.

Če komisija med ponudniki, ki so pravočasno oddali popolno vlogo in dosejajo več kot 50 točk, prejme več ponudb za isti prostor oziroma dosejajo enako število točk, lahko komisija:

– pozove ponudnike, da oddajo ponudbo za drug razpisni atelje, ali

– opravi s ponudniki dodatna pogajanja.

Župan lahko ustavi začetni postopek oddaje do sklenitve pravnega posla.

Če izbrani ponudnik ne bo podpisal najemne pogodbe in prevzel ključev ateljeja v 15 dneh po pisnem obvestilu, se šteje, da odstopa od svoje ponudbe.

VI. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Odpiranje ponudb bo potekalo v 7 dneh po zaključku razpisa.

2. Pravočasno prispele bo obravnavala komisija za odpiranje ponudb, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru oziroma o nadaljevanju postopka v 15 dneh od dneva odpiranja ponudb.

3. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najvišje število točk, pridobljenih na podlagi kriterijev.

4. Ponudniki bodo razvrščeni glede na višino pridobljenih točk.

VII. Rok veljavnosti ponudbe: dokumentacija ponudnikov, ki ne bodo izbrani na razpisu, bo vrnjena ponudnikom, ki jo lahko prevzamejo na Oddelku za kulturo, Ambrožev trg 7, 1000 Ljubljana.

#### VIII. Informacije

Vsa pojasnila v zvezi z razpisanimi prostori dobite na Oddelku za kulturo, Ambrožev trg 7, pri Jerneji Batič, po tel. 01/306-48-41 ali 031/318 685.

Rezultati bodo objavljeni na spletni strani MOL.

Omogočen bo tudi ogled prostorov:

Datum	Ura	Lokacija
7. 6. 2011	9.00	Gornji trg 44
	10.30	Masarykova 24

### Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava Oddelek za ravnanje z nepremičninami

Št. 4780-851/2010

Ob-3243/11

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, v nadaljevanju: ZSPDLS), 35. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in Letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Ljubljana za leto 2011

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin Mestne občine Ljubljana

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, mat. številka: 5874025, ID št. za DDV: SI67593321.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb in izhodiščna cena:

2.1 Nezazidano stavbno zemljišče: parc. št. 690/7, njiva/travniki, v izmeri 1.289 m<sup>2</sup>, vpisana v zk vl. št. 1019, k.o. Moste.

2.2 Zemljišče, ki je predmet prodaje, se nahaja v območju urejanja MM5/2 Slape, znotraj enote Urejanja MO-179, z opredeljeno namensko rabo E – območja energetske infrastrukture.

2.3 Izhodiščna cena je 386.700,00 EUR.

2.4 Navedena izhodiščna cena ne vključuje 20% davka na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

3. Pogoji prodaje:

3.1 Prodajna pogodba bo sklenjena v obliki notarskega zapisa.

3.2 Nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«.

3.3 Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika.

3.4 Izbrani ponudnik bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. V nasprotnem primeru se

bo štel, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Ljubljana pravico zadržati vplačilo varščine.

3.5 Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi.

3.6 Plačilo celotne kupnine v roku 8 dni po sklenitvi prodajne pogodbe je bistvena sestavina pogodbe.

3.7 Kupec bo poleg ponujene kupnine dolžan plačati še pripadajoči davek na dodano vrednost, stroške notarskega zapisa pogodbe ter stroške vknjižbe lastninske pravice na svoje ime in v svojo korist v zemljiški knjigi pristojnega sodišča.

4. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb:

4.1 Ponudnik je dolžan plačati varščino v višini 10% izhodiščne cene nepremičnine, ki jo je potrebno plačati na podračun enotnega zakladniškega računa Mestne občine Ljubljana, št. 01261-010000114, sklic na št. 007-432000. Plačana varščina se izbranimu ponudniku vračuna v kupnino, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

4.2 Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa, naziv in naslov banke za vračilo varščine) in navedbo nepremičnine, na katero se ponudba nanaša,

- ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od objavljene izhodiščne cene nepremičnine,
- priloge iz točke 4.5. teh pogojev za udeležbo na javnem zbiranju ponudb.

4.3 Ponudniki morajo oddati popolno ponudbo z vsemi prilogami v roku 15 dni od dneva objave javnega zbiranja ponudb. V primeru, da ponudba ne bo oddana v skladu z določili tega razpisa, je pristojna komisija ne bo upoštevala.

4.4 Ponudniki morajo oddati ponudbo priporočeno po pošti v zaprti ovojnici, z oznako: »Ne odpiraj – ponudba za nakup nepremičnine v območju urejanja prostora MM5/2 Slape«, na naslov: Mestna občina Ljubljana, Komisija za izvedbo postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Ljubljana, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana.

4.5 Ponudniki morajo ponudbi priložiti:

- potrdilo o državljanstvu in kopijo osebnega dokumenta (fizične osebe),
- overjen izpis iz sodnega registra (pravne osebe), ne starejši od 3 mesecev,
- potrdilo o plačani varščini,
- izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe,
- izjavo o vezanosti na dano ponudbo do 1. 12. 2011.

5. Dodatne informacije

Dodatne podrobnejše informacije o pogojih javnega zbiranja ponudb, natančnejše podatke o predmetni nepremičnini in informacije za ogled zemljišča – lokacije, dobijo zainteresirani na Mestni občini Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami, tel. 01/306-41-76, kontaktna oseba Sandra Pahor.

Ogled nepremičnine in dokumentacije v zvezi z nepremičnino je možen po predhodnem dogovoru.

6. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika:

6.1 Komisija bo odpirala prispele ponudbe dne 14. 6. 2011, s pričetkom ob 11. uri, v prostorih Mestne občine Ljubljana, Klub 15, Mestni trg 1, Ljubljana.

6.2 V primeru, da bo prispele več najugodnejših ponudb, bo pristojna Komisija ponudnike, ki so ponudili enako visoko kupnino, v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja.

6.3 Ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za javno zbiranje ponudb.

6.4 Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko ustavita začetni postopek razpolaganja do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški.

Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno na svetovnem spletu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana: [http://www.ljubljana.si/si/mescani/razpisi\\_natecaji/default.html](http://www.ljubljana.si/si/mescani/razpisi_natecaji/default.html).

### Mestna občina Ljubljana

Št. 46/2011

Ob-3244/11

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09, 100/09, 49/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči – uradno prečiščeno besedilo (MUV, št. 12/2009) in sklepa št. 6. seje Mestnega sveta Mestne občine Maribor z dne 18. 4. 2011, Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o., Grajska ulica 7, 2000 Maribor (v nadaljevanju: JP GSZ d.o.o.) za Mestno občino Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, razpisuje

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Predmet prodaje:

1. Zemljišče, parc. št. 429/1, k.o. Maribor grad, v izmeri 350 m<sup>2</sup>, je v lasti Mestne občine Maribor in v naravi leži ob lastniškem zemljišču parc. št. 428, s stavbo na naslovu Neratova ulica 6 iste k.o. ter predstavlja z njim zaokroženo celoto.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča je nepremičnina opredeljena kot stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 01/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 01/08, 05/08, popravke 17/09, sklep 30/09) površine za stanovanj.

Pooblaščenec ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetno zemljišče ovrednotil na 156,70 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred morebitno izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišče, parc. št. 429/1, k.o. Maribor grad, bo prodano po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 54.845,00 EUR.

2. Zemljišči, parc. št. 2153/4 in parc. št. 2154/3, obe k.o. Tezno, v skupni izmeri

436 m<sup>2</sup>, sta v lasti Mestne občine Maribor in v naravi ležita ob Svetelovi ulici v Mariboru. Na zemljiščih je zgrajen stanovanjski objekt brez ustreznega upravnega dovoljenja. Zaradi ureditve upravne dokumentacije je potrebno uskladiti zemljiškoknjižno stanje s stanjem v naravi.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča sta nepremičnini opredeljeni kot stavbni zemljišči v ureditvenem območju naselja, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 01/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 01/08, 05/08, popravek 17/09, sklep 30/09) površine za stanovanja.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetni zemljišči ovrednotil na 75,00 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred morebitno izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišči, parc. št. 2153/4 in parc. št. 2154/3, k.o. Tezno, bosta prodani po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 32.700,00 EUR.

3. Zemljišče, parc. št. 1816, k.o. Maribor grad, v izmeri 595 m<sup>2</sup>, je v lasti Mestne občine Maribor in v naravi leži ob Ulici Kneza Koclja v Mariboru.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča je nepremičnina opredeljena kot stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 01/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 01/08, 05/08, popravek 17/09, sklep 30/09) površine za centralne dejavnosti, strnjena ob ulična in karejska gradnja.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetno zemljišče ovrednotil na 823,53 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišče, parc. št. 1816, k.o. Maribor grad, bo prodano po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 490.000,00 EUR.

4. Zemljišče, parc. št. 1391, k.o. Studenti, v izmeri 288 m<sup>2</sup>, je v lasti Mestne občine Maribor in v naravi leži ob Vokačevi ulici v Mariboru.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča je nepremičnina opredeljena kot stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 01/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 01/08, 05/08, popravek 17/09, sklep 30/09) površine za stanovanja.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetno zemljišče ovrednotil na 111,80 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišče, parc. št. 1391, k.o. Studenti, bo prodano po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 32.200,00 EUR.

5. Zemljišča, parc. št. 1328, 1322, 1323/1, 1323/3, 1337, 1335, 1336, 1333, 1334, 1329 in 1330 vse k.o. Tezno, v skupni

izmeri 3.335 m<sup>2</sup>, so v lasti Mestne občine Maribor in v naravi ležijo ob Volodjevi ulici v Mariboru.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča so nepremičnine opredeljene kot stavbna zemljišča, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 01/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 01/08, 05/08, popravek 17/09, sklep 30/09) površine za stanovanja in dopolnilne dejavnosti.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetna zemljišča ovrednotil na 200,00 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišča, parc. št. 1328, 1322, 1323/1, 1323/3, 1337, 1335, 1336, 1333, 1334, 1329 in 1330, vse k.o. Tezno, bodo prodana po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 667.000,00 EUR.

6. Zemljišče, parc. št. 1185/1, k.o. Pobrežje, v izmeri 960 m<sup>2</sup>, je v lasti Mestne občine Maribor in v naravi leži ob Cesti XIV. divizije.

Po potrdilu o namenski rabi zemljišča je nepremičnina opredeljena kot stavbno zemljišče, in sicer po Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove mesta Maribor (MUV, št. 19/06, spremembe in dopolnitve 1/07, 5/07, 14/08, 15/08 in 26/09, obvezna razlaga 1/08, 05/08, popravek 17/09, sklep 30/09) površine za stanovanja.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetno zemljišče ovrednotil na 120,00 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišče, parc. št. 1185/1, k.o. Pobrežje, bo prodano po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 115.200,00 EUR.

7. Zemljišča, parc. št. 104/7 v izmeri 201 m<sup>2</sup>, parc. št. 109/3 v izmeri 726 m<sup>2</sup> in parc. št. 116/4, v izmeri 27 m<sup>2</sup>, vse k.o. Zg. Radvanje, so v lasti Mestne občine Maribor ter v naravi ležijo ob Dravograjski ulici in predstavljajo zaokroženo gradbeno celoto po Odloku o zazidalnem načrtu za del območja PPE St6-S (stanovanjski, poslovni, trgovski in sakralni center, MUV, št. 24/03, spremembe in dopolnitve 5/2010 in 11/2010 popravek), kjer je predvidena gradnja parkirišča in zelene površine za sakralno učno vzgojni center sv. Janeza Boska.

Pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin je predmetna zemljišča ovrednotil na 125,00 EUR za m<sup>2</sup> zemljišča. V ceni ni zajet 20% DDV. Komunalni prispevek bo zaračunan pred izdajo gradbenega dovoljenja in ni zajet v ceni za m<sup>2</sup> zemljišča.

Zemljišča, parc. št. 104/7, parc. št. 109/3 in parc. št. 116/4, k.o. Zg. Radvanje, bodo prodana po metodi javnega zbiranja ponudb po izhodiščni ceni 119.250,00 EUR.

#### 2. Pogoji javnega zbiranja ponudb

Na javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe ter samostojni podjetniki. Pisne ponudbe morajo vsebovati naslednje dokumente:

– pravne osebe, ki so registrirane v Republiki Sloveniji, morajo priložiti sklep o vpisu ustanovitve subjekta, ki ne sme biti sta-

rejši od 30 dni oziroma elektronski izpis iz Ajpes-a in številko TRR,

– fizične osebe morajo priložiti fotokopijo osebne dokumenta in številko TRR,

– samostojni podjetniki morajo priložiti izpis iz registra Davčne uprave RS, ki ne sme biti starejši od 30 dni, in številko TRR,

– pooblaščenici pravnih in fizičnih oseb morajo priložiti notarsko overjeno neomejeno specialno pooblastilo, ki se nanaša na predmet javnega zbiranja ponudb,

– potrdilo o vplačani 10% varščini. Ponudniki vplačajo varščino v višini 10% od objavljene izhodiščne cene, na transakcijski račun Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o., 04515-0000651184, odprt pri NKBM d.d., najkasneje do 14. 6. 2011,

– tuja pravna ali fizična oseba mora zaradi vpisa v zemljiško knjigo predložiti enolično identifikacijsko številko oziroma EMŠO,

– v pisni ponudbi je potrebno navesti ponujeno ceno za zemljišče – pri tem lahko ponudnik navede višjo ali enako ceno od izhodiščne,

– posebno izjavo ponudnika, da se strinja z razpisanimi pogoji,

– in posebno izjavo ponudnika, da ponudba velja do 30. 11. 2011.

3. Kraj in čas oddaje ponudb: ponudbe v zaprti ovojnici, s pripisom: »Ponudba na nakup zemljišča – z navedeno zaporedno številko in oznako – ne odpiraj«, morajo pripeti oziroma biti oddane na sedežu JP GSZ d.o.o., Grajska ulica 7/III, 2000 Maribor, najkasneje do 15. 6. 2011, do 12. ure.

4. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena cena. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako najvišjo ceno, bo Komisija za izvedbo in nadzor prodaje ter nakupov stavbnih zemljišč izvedla med ponudniki pogajanja.

Odpiranje ponudb in postopek za izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila Komisija za izvedbo in nadzor prodaje ter nakupov stavbnih zemljišč. Odpiranje ponudb bo javno, in sicer dne 16. 6. 2011, ob 9. uri, na sedežu JP GSZ d.o.o.

5. Omejitev v postopku razpolaganja: prodajalec si pridržuje pravico, da ne sklene prodajne pogodbe z nobenim od ponudnikov.

#### 6. Sklenitev pogodbe

Uspeli ponudnik mora z JP GSZ d.o.o. skleniti prodajno pogodbo najkasneje v 15 dneh po izdanem sklepu o izbiri ponudnika.

Kupec mora poravnati kupnino v 30 dneh po podpisu pogodbe. Plačilo kupnine je bistvena sestavina pravnega posla. Kolikor kupec ne poravnava kupnine na način in v roku, določenem v sklenjeni pogodbi, se šteje prodajna pogodba za nično, brez izvedbe posebnega postopka. Če uspeli ponudnik po svoji krivdi ne izpolni obveznosti iz prejšnjega stavka, se šteje, da je odstopil od nakupa. V takšnem primeru varščina zapade v korist prodajalca.

Po plačilu celotne kupnine in poravnavi vseh stroškov, se bo kupcu nepremičnina izročila v posest, v zemljiško knjigo pa bo podan zemljiškoknjižni predlog.

V primeru, da najugodnejši ponudnik odstopi od ponudbe oziroma ne sklene pogodbe, lahko prodajalec sklene pogodbo z drugim najugodnejšim ponudnikom brez javnega zbiranja ponudb.

7. Varščina: varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v kupnino, neizbranim ponudnikom pa bo v 8 dneh po izdanem sklepu o izbiri ponudnika brezobrestno vrnjena.

8. Plačilo stroškov: kupec se obveže plačati kupnino, davek na dodano vrednost in stroške JP GSZ d.o.o. v zvezi s postopkom prodaje, in sicer v višini 1,5% od izhodiščne cene oziroma največ 3.000,00 EUR z vključenim DDV.

9. Ustavitev postopka: JP GSZ d.o.o. lahko do sklenitve pogodbe postopek prodaje ustavi.

Ogled nepremičnin je možen na kraju samem. Dodatne informacije lahko dobite na tel. 02/22-01-422, 423, 554 ali info@jps-gsz-mb.si.

#### Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o.

Ob-3262/11

Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, na podlagi določb Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in 63. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 100/09) objavlja

#### namero o ustanovitvi služnosti in javno zbiranje ponudb za postavitve sončnih elektrarn na strehah Šolskega centra Tolmin in Knjižnici Cirila Kosmača Tolmin

1. Organizator javnega zbiranja ponudb: Goriška Lokalna Energetska Agencija, Nova Gorica, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, tel. 05/393-24-60, faks: 05/393-24-63, e-pošta: info@golea.si.

2. Opis predmeta služnosti

Predmet služnosti je:

– postavitve sončne elektrarne na strehi Šolskega centra Tolmin (v nadaljevanju šola), parc. št. 1138/2, 1130, k.o. Tolmin, na površini cca 7.000 m<sup>2</sup> bruto površine,

– postavitve sončne elektrarne na strehi Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin (v nadaljevanju knjižnica), parc. št. 642/1, k.o. Tolmin, na površini cca 600 m<sup>2</sup> bruto površine.

Služnostni upravičenec se obveže pred postavitvijo sončne elektrarne, obnoviti strehi šole in knjižnice, po obstoječi projektni dokumentaciji, vendar v skladu z novimi zahtevami PURES-a (Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah), objavljen v Uradnem listu RS, št. 47 (30. 6. 2010), str. 7840-7843. Izolativnost streh mora po obnovi znašati  $U_{max}=0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

Vse mere streh so informativnega značaja in jih je treba preveriti na objektih. Prav tako mere niso neto površine za postavitve sončnih elektrarn.

Prednost bo imel ponudnik, ki bo prevzel v izvedbo skupaj objekta šole in knjižnice.

Služnost obsega pravico:

– zgraditi sončno elektrarno na strehi objektov šole in knjižnice, vključno z izvedbo napeljave kablov in drugih instalacij, potrebnih za obratovanje objekta;

– pravico vzdrževati vse objekte iz prejšnje točke v skladu s tehničnim napredkom in razvojem;

– pravico dostopa do nepremičnine in prehoda preko nje za potrebe obratovanja in vzdrževanja objektov in naprav.

Stvarna pravica služnosti se ustanavlja za dobo 25 let od sklenitve pogodbe. Ponudnik mora vzpostaviti računalniški sistem,

preko katerega lahko občina, šola ali knjižnica dnevno preverja, kaj se dogaja z foto-napetostnimi moduli na strehah.

Ponudbi mora biti predložen predračun s popisi del obnove streh na objektih šole in knjižnice.

Izhodiščno letno nadomestilo: najmanj 2% prihodka od prodaje električne energije elektrarn postavljenih na strehi ŠC Tolmin (in) ali Knjižnice Tolmin.

Vrednost obnove streh se upošteva pri znesku letnega nadomestila od prihodkov iz naslova prodaje proizvedene električne energije.

Služnostni upravičenec prične nakazovati letno nadomestilo na transakcijski račun Občine Tolmin in Ministrstva za šolstvo in šport v sorazmernem deležu, ki bo določen v služnostni pogodbi, ko vsota tako določenih letnih nadomestil preseže vrednost izvedenih del obnove streh. Pri tem se upošteva sedanje cene, ki se ne diskontirajo ali obrestujejo.

3. Vrsta pravnega posla

Z izbranim ponudnikom se sklene služnostna pogodba za dobo 25 let, v obliki notarskega zapisa, najkasneje v roku 15 dni po zaključku postopka javnega zbiranja ponudb. Sopodpisnik služnostne pogodbe z izbranim ponudnikom je tudi Republika Slovenija, v njenem imenu Ministrstvo za šolstvo in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, kot upravljavec nepremičnine v državni lasti.

Ponudnik se v pogodbi izrecno zaveže, da bo:

– zaradi izgradnje ali obratovanja sončne elektrarne, na svoje stroške obnovil strehi na objektih Šolskega centra Tolmin ali Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin in pri tem upošteval obstoječo gradbeno dokumentacijo ter nove zahteve iz PURES-a (Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah, Uradni list RS, št. 52/10). Izolativnost strehe mora znašati  $U_{max}=0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ ,

– pred izgradnjo sončne elektrarne predložil za oba objekta pozitivno mnenje statika, za Knjižnico Cirila Kosmača Tolmin pa tudi pozitivno mnenje urbanista Občine Tolmin,

– zgradil sončne elektrarne na objektih streh Šolskega centra Tolmin ali Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin in izvedel napeljavo kablov in drugih instalacij potrebnih za obratovanje navedenega objekta;

– pridobil vsa potrebna upravná dovoljenja za izgradnjo sončne elektrarne,

– termin izvedbe postavitve sončne elektrarne na strehi Šolskega centra Tolmin in Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin je od 20. 7. 2011 do 20. 9. 2011,

– med izvajanjem pogodbenih del na celotnem gradbišču upošteval in izvajal vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom,

– kot jamstvo za dobro izvedbo del v 10 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku bančno garancijo v višini 5% vrednosti del zamenjave in sanacije strehe, novčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo do izročitve garancije banke za odpravo napak v garancijski dobi oziroma do primopredaje objekta;

– po končanih delih zamenjave in sanacije strehe izročil naročniku garancijo banke, novčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5% vrednosti del sanacije strehe, kot jamstvo za odpravo napak v služnostni dobi. Garancija mora veljati celotno služnostno dobo,

– ves čas trajanja služnosti redno in na svoje stroške vzdrževal strehe in zagotavljal njihovo vodotesnost, vzdrževal strelovodne naprave ter naprave za odtekanje strešne meteorne vode kot tudi sončno elektrarno,

– po preteku služnostnega obdobja odstranil iz objektov vse dele sončnih elektrarn, saniral streho ter izdal garancijo za brezhibno vodotesnost streh za obdobje najmanj 5 let.

V ta namen ponudnik pri notarju depnira izbrano pobotnico za izbris podeljene služnosti, katero bo Občina Tolmin izkoristila v primeru, če ponudnik ne bo pristopil k izvedbi pogodbeno dogovorjenih del.

4. Pogoji pod katerimi se ponudba predloži:

– Ponudnik mora do zaključka postopka zbiranja ponudb plačati varščino v višini 500,00 EUR na transakcijski račun Občine Tolmin, št. 01328-0100014970, odprt pri Banki Slovenije. Ponudniku, ki na razpisu ne bo uspel, se varščina brez obresti vrne najkasneje v 15 dneh po izboru najugodnejšega ponudnika.

– Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika:

– ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ne sme imeti blokiranega transakcijskega računa ter da v preteklem in tekočem letu ne posluje z izgubo.

– da znašajo povprečni letni prihodki ponudnika v obdobju 2010 najmanj 1.000.000,00 EUR,

– da ima ponudnik dostop do kreditnih linij, ustreznih da zagotovi zahtevane denarne prilive za čas trajanja izvedbe del (obnova strehe in postavitve sončne elektrarne). V vsakem primeru mora biti kreditni znesek vsaj 900.000 EUR.

– Tehnične zahteve elementov sončne elektrarne, ki jih mora izpolnjevati ponudnik:

– pridobljeni atesti po TUV 61215 in TUV 61730;

– minimalna instalirana moč: cca 300 kWp na strehi šole ter cca 20 kW na strehi knjižnice;

5. Ponudba mora vsebovati:

– podatke o ponudniku,

– kot dokazilo v zvezi z ekonomsko in finančno sposobnostjo ponudnik ponudbi priloži: BON-1/P (podjetja) oziroma BON-1/SP (samostojni podjetniki) s podatki in kazalniki za leto 2010,

– pozitivno bilanco stanja na dan 31. 12. 2010 in izkaz poslovnega izida na dan 31. 12. 2010,

– potrdilo poslovne banke, iz katerega je razvidno, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo razpisa noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran,

– analizo energetskega potenciala šole in knjižnice,

– ponujen odstotek od prodaje električne energije, ki ne sme biti nižji od izhodiščne,

– dokazila, izjave, potrdila iz katerih je razvidno, da je v obdobju zadnjih 3 let kot glavni izvajalec ali kot partner v skupnem nastopu izvedel najmanj 3 delujoče objekte sončnih elektrarn od tega:

– najmanj en objekt sončne elektrarne z nazivno močjo večjo od 150 kWp,

– najmanj dva objekta sončne elektrarne z nazivno močjo večjo od 50 kWp,

– dokazila, izjave, potrdila iz katerih je razvidno, da je v obdobju zadnjih 3 let so-

deloval kot glavni izvajalec ali kot partner v skupnem nastopu izvedel najmanj 3 delujoče objekte sončnih elektrarn, kjer se je pred namestitvijo elektrarne izvedla tudi obnova streh,

– ponudbeni predračun s popisom del za zamenjavo in sanacijo streh šole in knjižnice,

– potrdilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (samostojni podjetniki posamezniki) oziroma sklep o vpisu v sodni register,

– izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev (pravne osebe),

– izjavo o sprejemanju pogojev javnega zbiranja ponudb,

– izjavo o veljavnosti ponudbe še najmanj 45 dni po preteku roka za odpiranje ponudb,

– ponudbo za izvedbo del obnove streh na objektih Šolskega centra Tolmin ali Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin,

– pismo o nameri banke, o izdaji bančne garancije unovčljive na prvi pisni poziv, v višini 5% vrednosti del obnove strehe, kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi.

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedena dokazila.

#### 6. Merila za izbor:

Merila za izbor:

1. Merilo: ponudbena vrednost sanacije strehe (10 točk)  
Formula za izračun števila točk posameznega ponudnika: Število točk = 10 \* (ponudbena vrednost v EUR sanacije strehe posameznega ponudnika / najnižja ponudbena vrednost v EUR najboljšega ponudnika).

2. Merilo: ponujen% od prodaje električne energije (60 točk)

Formula za izračun števila točk posameznega ponudnika: Število točk = 60 \* (ponujen% od prodaje električne energije posameznega ponudnika / najvišji% od prodaje električne energije najboljšega ponudnika).

3. Merilo: skupna inštalirana moč na objektih (30 točk)

Formula za izračun števila točk posameznega ponudnika: Število točk = 30 \* (skupna inštalirana moč (KWp) posameznega ponudnika / največja skupna inštalirana moč (KWp) najboljšega ponudnika).

Število točk posameznega ponudnika se določi tako, da se rezultati 1., 2. in 3.

merila seštejejo. Najboljši ponudnik je tisti, ki doseže najvišji seštevek.

7. Omejitve v postopku: Občina Tolmin si pridržuje pravico, da z nobenim prijavljenim ponudnikom ne sklene pogodbe oziroma lahko župan začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi, ne da bi za to morali biti navedeni razlogi in brez odškodninske odgovornosti. Občina Tolmin si pridržuje pravico, da bo po prejemu ponudb s ponudniki izvedla dodatna pogajanja.

#### 8. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo pisne ponudbe dostaviti v zaprti ovojnici najkasneje do vključno dne 17. 6. 2011 do 12. ure v Uradu župana Občine Tolmin (prvo nadstropje), naslov: Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Na ovojnici mora biti naveden naziv oziroma ime ponudnika z oznako: »Ponudba za sončno elektrarno«. Ponudba, ki bo prispela po razpisnem roku, se bo štela kot nepravočasna ponudba in bo izločena iz postopka ter zaprta vrnjena pošiljatelju. Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če ponudba vsebuje bistvene elemente, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo. Rok za dopolnitev take ponudbe je pet dni po prejemu poziva za dopolnitev.

#### 9. Odpiranje in izbor ponudb:

– Odpiranje ponudb ne bo javno.

– Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila pristojna komisija, ki jo imenuje župan. Ponudbe, ki bodo prispеле po razpisnem roku, bo komisija izločila in o tem obvestila ponudnika.

– Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika pisno obveščeni najkasneje v 15 dneh od izteka roka za predložitev ponudb.

10. Oglede nepremičnin in ostale informacije: vse dodatne informacije glede ogledov lokacij lahko zainteresirani dobijo na tel. 05/380-12-02 (kontaktna oseba: Vladi Mavri – ravnatelj, za Šolski center Tolmin) in na tel. 05/381-15-26 (kontaktna oseba: Jožica Štendler – direktorica, za Knjižnico Cirila Kosmača Tolmin). Informacije glede razpisne dokumentacije pa dobite pri Goriški Lokalni Energetski Agenciji, Nova Gorica, tel. 05/393-24-60. Oglede objektov je možen samo po predhodnem dogovoru. Besedilo javnega razpisa je objavljeno tudi na spletni strani Občine Tolmin – <http://www.tolmin.si>.

Občina Tolmin

Št. 35200-0013/2011

Ob-3279/11

Občina Slov. Konjice, Stari trg 29, Slov. Konjice, na osnovi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) ter Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem z dne 5. 1. 2011, objavlja

#### javno ponudbo o prodaji stanovanja

Prodaja stanovanja št. 5. E, na Kajuhovi ulici 2, Slov. Konjice v skupni izmeri 60,68 m<sup>2</sup>, k.o. 1115 – Slov. Konjice, ID znak stanovanja 1115-1208-5. Vrednost stanovanja po cenitvi z dne 9. 5. 2011 znaša 47.997,10 EUR.

Pogoji javne ponudbe:

1. Stanovanje je zasedeno z najemnikom, ki ima pod enakimi pogoji predkupno pravico.

2. Plačilo se izvede v enkratnem znesku v 8 dneh po overitvi pogodbe.

3. Vse stroške v zvezi s pogodbo nosi ponudnik oziroma kupec.

4. Občina Slov. Konjice si pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe.

5. Ponudbe se lahko oddajo v zapečateni kuverti v roku 15 dni po javni objavi, na naslov Občina Slov. Konjice, Stari trg 29, Slov. Konjice, s pripisom »Ne odpiraj - Javna ponudba za prodajo stanovanja«.

6. Komisija pri Občini Slov. Konjice bo vse prispеле ponudbe odprla v roku 8 dni po oddaji in v roku 3 dni po odpiranju obvestila vse ponudnike.

7. Podrobnejše informacije o javni ponudbi lahko dobite na Občini Slov. Konjice, pri predsedniku komisije Plankl Zdenku ali na tel. 757-33-73.

Občina Slovenske Konjice

Ob-3204/11

Na podlagi določil Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 108/10 – ZT-FI-UPB3) družba FMR Holding d.d. obveščata javnost, da je dne 16. 5. 2011 prejela obvestilo družbe Kolektor Group d.o.o., Idrija, da je ta družba dne 24. 3. 2011 pridobila 225 navadnih kosovnih delnic, izdajatelja FMR Holding družba pooblaščenka d.d., in s tem z že obstoječimi delnicami preseglala prag 20,03% v osnovnem kapitalu izdajatelja.

Uprava družbe FMR Holding d.d.

## Objave po Zakonu o političnih strankah

Ob-3220/11

DeSUS – Demokratična stranka upoko-  
jencev Slovenije, Kersnikova 6, Ljubljana,  
objavlja po Zakonu o političnih strankah

### Skrajšano letno poročilo prihodki in odhodki v obdobju od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010

Zap. št.	Postavka	Znesek v EUR
I.	PRIHODKI	
1.	Prihodki iz državnega proračuna	217.937,54
2.	Prihodki iz proračuna lokalnih skupnosti	213.925,72
3.	Prispevki pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov	60.853,54
4.	Članarine	33.792,83
5.	Prihodki iz financiranja	960,07
6.	Drugi prihodki	0,00
	CELOTNI PRIHODKI	527.469,70
II.	ODHODKI	
1.	Stroški volitev	272.075,32
2.	Drugi stroški in izredni odhodki	497.721,13
	CELOTNI ODHODKI	769.796,45
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	
IV.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	242.326,75

### Skrajšano letno poročilo sredstev in viri sredstev na dan 31. 12. 2010

Zap. št.	Postavka	Znesek v EUR
I.	SREDSTVA	
1.	Opredmetena osnovna sredstva	9.594,79
2.	Dolgoročne finančne naložbe	
3.	Kratkoročne finančne naložbe	
4.	Denarna sredstva na računih	138.366,08
5.	Aktivne časovne razmejitev	248,00
	SKUPAJ SREDSTVA	148.208,87
II.	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	
1.	Ustanovitveni vložek	7.436,36
2.	Presežek prihodkov	84.278,62
3.	Dolgoročne obveznosti iz financiranja	
4.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	
5.	Druge obveznosti do virov sredstev	56.493,89
	SKUPAJ VIRI SREDSTEV	148.208,87

**DeSUS – Demokratična stranka  
upokojencev Slovenije**

Ob-3264/11

Slovenska nacionalna stranka, Tivol-  
ska 13, 1001 Ljubljana, objavlja po Zakonu  
o političnih strankah

**Skrajšano letno poročilo  
prihodki in odhodki v obdobju  
od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010**

Zap. št.	Postavka	Znesek v €
I.	PRIHODKI	
1.	Prihodki iz državnega proračuna	164.335,50
2.	Prihodki iz proračuna lokalnih skupnosti	79.051,59
3.	Članarina	6.882,50
4.	Prispevki pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov	/
5.	Prispevki pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, ki presegajo v zakonu določeno višino	/
6.	Drugi prihodki (obresti, donacije iz dohodnine)	982,91
7.	Preneseni presežek prihodkov iz prejšnjih let	33.170,26
	CELOTNI PRIHODKI	284.422,76
II.	ODHODKI	
1.	Stroški volitev	
	Zakonodajni referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med vlado RS in vlado RH	1.897,76
	Volitve občinskih svetnikov in županov občin	35.000,00
	Zakonodajni referendum o Zakonu o Radioteleviziji Slovenija	1.000,00
2.	Drugi stroški in izredni odhodki	207.651,86
3.	Presežek odhodkov, prenesen iz prejšnjih let	/
	CELOTNI ODHODKI	245.549,62
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	38.873,14
IV.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	

**Skrajšano letno poročilo  
sredstva in viri sredstev v obdobju  
od 1.1. do 31. 12. 2010**

Zap. št.	Postavka	Znesek v €
I.	SREDSTVA	
1.	Neopredmetena dolgoročna sredstva	434,89
2.	Opredmetena osnovna sredstva	4.296,14
3.	Dolgoročne finančne naložbe	/
4.	Kratkoročne poslovne terjatve	7.053,19
5.	Denarna sredstva na računih	42.025,33
6.	Druga sredstva	717,77
	SKUPAJ SREDSTVA	54.527,52
II.	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	
1.	Ustanovitveni vložek	
2.	Ugotovljeni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki	38.873,14
3.	Dolgoročne obveznosti iz financiranja	/
4.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	/
4.a	Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	15.654,38
5.	Druge obveznosti do virov sredstev	/
	SKUPAJ VIRI SREDSTEV	54.527,52

Slovenska nacionalna stranka



## Objave gospodarskih družb

Ob-3219/11

Direktor družbe Damži, d.o.o. Povir 31, 6210 Sežana, z matično številko 3584658000 (v nadaljevanju: Damži, d.o.o.) na podlagi prvega odstavka 586. člena Zakona o gospodarskih družbah objavlja naslednje

### obvestilo

1. Dne 13. 4. 2011 je bila sodnemu registru Okrožnega sodišča v Novi Gorici, Kidričeva 14, 5000 Nova Gorica, predložena Pogodba o pripojitvi, sklenjena med družbo Damži, d.o.o. in družbo Neprus d.o.o., Povir 31, 6210 Sežana, z matično številko 3644774000.

2. Na sedežu družbe Damži, d.o.o. bodo od objave tega obvestila en mesec, v času od 8. do 16. ure, na vpogled Pogodba o pripojitvi ter letna poročila družbe Damži, d.o.o. za pretekla leta poslovanja.

3. Vsakemu družbeniku ali upniku se bo na njegovo zahtevo najkasneje naslednji dan brezplačno dal prepis listin iz prejšnjega odstavka.

**Dino Kuharič**  
direktor  
Damži, d.o.o.

Ob-3208/11

Prevoznitvo Joco in urejanje okolja, Jože Pivec s.p., Srebotje 22, 2212 Šentilj, davčna številka SI89007867, skladno z drugim odstavkom 75. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) vse poslovne partnerje in ostalo zainteresirano javnost obveščam, da se bo izvršilo statusno preoblikovanje podjetnika v smislu 668. člena ZGD-1 v zvezi s 667. členom ZGD-1 in na podlagi katerega bo izvršen prenos celotnega podjetja podjetnika na novoustanovljeno prevzemno gospodarsko družbo, kot to določa že navedeni 668. člen ZGD-1, in sicer predvidoma dne 5. 9. 2011.

**Prevoznitvo JOCO in urejanje okolja**  
Jože Pivec s.p.

### Sklici skupščin

Ob-3286/11

#### Popravek

V sklicu 15. seje skupščine delniške družbe Aerodrom Ljubljana, d.d., ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 37, dne 20. 5. 2011, pod številko Ob-3133/11, se zaradi napake pri objavi, popravi besedilo pod točko št. 2 in točko št. 3.1. (2. točka) tako, da se čistopis glasi:

2. Poročilo nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2010.

Skupščina se seznanila s poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila družbe Aerodrom Ljubljana, d.d., za leto 2010 in pozitivnim stališčem k poročilu revizijske hiše Deloitte revizija, d.o.o., za poslovno leto 2010, potrditvijo letnega poročila za leto 2010 na 15. seji nadzornega sveta dne 13. 4. 2011 in z informacijo o prejemkih članov organov vodenja in nadzora.

3.1.

2. Za druge rezerve se nameni 308.584,86 evrov bilančnega dobička. Dividende v skupnem znesku 1.829.145,01 evrov se izplačajo v enkratnem znesku najkasneje v roku treh mesecev po sprejemu sklepa skupščine vsem delničarjem, ki bodo na dan 29. 6. 2011 vpisani v delniško knjigo pri Centralni klirinško-depotni družbi d.d., Ljubljana.

**Aerodrom Ljubljana, d.d.**  
**Bernarda Trebušak**  
članica uprave  
**Zmago Skobir**  
predsednik uprave

Ob-3193/11

Na podlagi določil Statuta družbe Gopek, Nova Gorica d.d., uprava družbe sklicuje

### 21. skupščino družbe Gopek d.d. Nova Gorica, Prvomajska 37,

ki bo v četrtek, 30. 6. 2011, ob 16. uri, v prostorih družbe (sejna soba II. nadstropje upravne stavbe) v Novi Gorici, Prvomajska ulica 37.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti ter izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa (predlagatelj sta uprava in nadzorni svet družbe):

»Ugotovi se, da je skupščina sklepčna. Skupščini družbe prisostvuje izbrana notar-ka.

Skupščina za predsednico skupščine imenuje Mojco Gruzovin Brenčič in za preštevalki glasov Silvano Princič in Patricijo Milost.«

2. Predložitev Letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila za leto 2010 za družbo Gopek, Nova Gorica d.d. in skupino Gopek d.d., z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega in konsolidiranega letnega poročila za leto 2010.

3. Uporaba bilančnega dobička družbe za leto 2010 in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za leto 2010.

Predlog sklepov (predlagatelj sta uprava in nadzorni svet družbe):

»Bilančni dobiček družbe Gopek, Nova Gorica d.d. po stanju na dan 31. 12. 2010 znaša 536.546 EUR. Bilančni dobiček se ne uporabi za razdelitev v obliki dividend in ostane v celoti nerazporejen ter se prenese v naslednje poslovno leto kot preneseni dobiček.«

»Skupščina podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.«

4. Imenovanje pooblaščenega revizorja za leto 2011.

Predlog sklepa (predlagatelj sklepa je nadzorni svet družbe):

»Za revizorja družbe za poslovno leto 2011 se imenuje revizorsko družbo Tekos Revizija d.o.o. Kobarid.«

5. Soglasje skupščine k nameravani pripojitvi.

Predlog sklepa (predlagatelj sta uprava in nadzorni svet družbe):

»Skupščina predhodno soglaša, da se izvede združitve družb Gopek, Nova Gorica d.d. in Gostol-Gopan d.o.o. Nova Gorica, po postopku pripojitve Gostol-Gopan d.o.o. Nova Gorica kot prevzete družbe k Gopek, Nova Gorica d.d. kot prevzemni družbi. Dan obračuna pripojitve bo 31. 12. 2010. Upravi in poslovodstvu družb Gopek, Nova Gorica d.d. in Gostol-Gopan d.o.o. Nova Gorica se naloži, da pripravita in izvedeta vse listine in postopke, potrebne za realizacijo nameravane pripojitve do 30. 9. 2011.«

6. Pooblastilo upravi družbe za pridobivanje lastnih delnic.

Predlog sklepa (predlagatelj sta uprava in nadzorni svet družbe):

»Skupščina pooblašča upravo družbe za nakup lastnih delnic. Družba lahko na podlagi tega pooblastila pridobi največ 676 lastnih delnic, pri čemer pa skupni delež lastnih delnic, pridobljenih na podlagi tega pooblastila, ne sme skupaj z drugimi lastnimi delnicami, ki jih družba že ima, presežati 10% osnovnega kapitala oziroma 10% vseh izdanih delnic družbe.

Najnižja nakupna cena pri pridobivanju lastnih delnic znaša 100 EUR za eno delnico, najvišja nakupna cena pa 300 EUR za eno delnico. To pooblastilo za nakup lastnih delnic velja 36 mesecev. Uprava družbe je pooblaščenca, da pridobljene lastne delnice umakne brez nadaljnega sklepanja o zmanjšanju osnovnega kapitala.«

Pogoji za udeležbo in uresničevanje glasovalne pravice

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblaščenca in zastopniki. Pooblastilo delničarja za zastopanje mora biti pisno in mora biti predloženo družbi ter ostane shranjeno na sedežu družbe.

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo samo tisti delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenca, ki bodo kumulativno izpolnili naslednja pogoja:

– ki bodo pisno prijavi svojo udeležbo na skupščini upravi družbe najpozneje konec četrtega dne pred dnem zasedanja skupščine. Prijava za udeležbo na skupščini je pravočasna, če jo družba prejme najpozneje konec četrtega dne pred dnem zasedanja skupščine,

– ki bodo kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD – Centralni klirinško depotni družbi Ljubljana d.d., konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (v nadaljnjem besedilu: presečni dan).

Če udeležbo na skupščini prijavlja pooblaščenec ali če glasovalno pravico uresničuje pooblaščenec, je potrebno prijavi za udeležbo priložiti pooblastilo.

Delničarji, katerih skupni deleži dosežajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1

objavila tiste dodatne točke dnevnega reda glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo izpolnjevali naslednje pogoje:

- ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine,
- ki bodo razumno utemeljeni,
- za katere bo delničar-predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Ne glede na prej navedeno volilnega predloga o volitvah članov nadzornega sveta ali revizorja ni treba utemeljiti.

Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena tega zakona le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščenosti iz prvega odstavka 305. člena ZGD-1.

Gradivo in dostopnost dokumentov

Na sedežu družbe na naslovu Prvomaj-ska ulica 37, 5000 Nova Gorica, v tajništvu družbe, je vsak delovni dan od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine od 10. do 12. ure dostopno gradivo za skupščino:

- sklic skupščine, ki vsebuje predloge sklepov z navedbo, kateri organ družbe je dal posamezni predlog in obrazložitev vsake točke dnevnega reda, ki sta jo predlagala uprava oziroma nadzorni svet družbe;
- letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila za leto 2010 za družbo Gopek, Nova Gorica d.d. in skupino Gopek d.d., z mnenjem revizorja;
- poročilo nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega in konsolidiranega letnega poročila za leto 2010;

Drugi podatki v zvezi z delnicami in skupščino.

Po stanju na dan sklica skupščine znaša skupno število izdanih navadnih, prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic družbe 6.764. Vse delnice so navadne delnice in imajo glasovalno pravico. Ob objav tega sklica skupščine ima družba od navedenega skupnega števila izdanih delnic 66 lastnih delnic, iz katerih družba ne more izvrševati pravic.

#### **Gopek, Nova Gorica d.d. Uprava družbe**

Ob-3194/11

Na podlagi 32. člena statuta delniške družbe Liko d.d. Liboje, uprava sklicuje

#### **17. skupščino delniške družbe Liko d.d. Liboje,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, ob 16. uri, na sedežu družbe v Libojah 26 a, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti ter seznanitev z dnevnim redom.

Izvolitev organov skupščine in imenovanje notarja.

Predlog sklepa sklicatelja: izvoli se predsednika skupščine, preštevalca glasov in ugotovi prisotnost notarja po predlogu sklicatelja.

2. Seznanitev skupščine z revidiranim letnim poročilom uprave o poslovanju družbe za leto 2010 z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila.

3. Sprejem sklepa o ugotovitvi in uporabi bilančnega dobička, nagrajevanju uprave in nadzornega sveta in podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepa:

3.1. Ugotovljeni bilančni dobiček po revidirani bilanci stanja 31. 12. 2010 je izkazan v znesku 3.132.270,76 EUR.

3.2. Bilančni dobiček za poslovno leto 2010 se razdeli za:

Izplačilo dividend delničarjem v skupni vrednosti 74.671,20 EUR, kar pomeni:

- vrednost bruto dividende 1,35 EUR,
- vrednost neto dividende 1,08 EUR.

Za izplačilo dividend se uporabi preneseni čisti dobiček iz poslovnega leta 2010.

Do izplačila dividend so upravičeni delničarji, ki so na dan zasedanja skupščine vpisani v delniško knjigo.

Dividende se izplačajo v roku 60 dni od dneva zasedanja skupščine.

3.3. Bilančni dobiček v višini 3.057.599,56 EUR ostane nerazporejen in bo o njegovi uporabi odločeno v naslednjih poslovnih letih (preneseni čisti dobiček).

3.4. Izplačilo nagrade upravi in nadzornemu svetu

a) Izplačilo nagrade upravi bruto 2.750,00 EUR.

b) Izplačilo nagrade nadzornemu svetu bruto 2.750,00 EUR.

3.5. Skupščina podeljuje članom uprave in nadzornega sveta družbe razrešnico za poslovno leto 2010, s katero potrjuje in odobrava delo teh dveh organov družbe v poslovnem letu 2010.

Gradivo za odločanje na skupščini je delničarjem na vpogled na sedežu družbe v času od sklica do 4 dni pred skupščino, med 12. in 14. uro, pri upravi družbe.

Vsak nov predlog delničarjev mora biti v pisni obliki, utemeljeno obrazložen in vložen v roku 7 dni po objavi tega sklica.

Pravico sodelovanja in glasovanja na skupščini imajo delničarji sami ali po svojih pooblaščenih ali zakonitih zastopnikih, ki morajo k prijavi priložiti pisno pooblastilo.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji ali njihovi pooblaščenici, če se prijavijo najpozneje konec četrtega dne pred skupščino.

Pooblastila za zastopanje na skupščini morajo biti oddana v hrambo na sedežu družbe vsaj štiri dni pred zasedanjem skupščine.

Na skupščini se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda.

O prvi točki se glasuje javno, o ostalih točkah pa z glasovnicami, ki jih delničarji ali njihovi zastopniki prejmejo ob vstopu v prostor, kjer bo skupščina.

V skladu z dogovorom na skupščini pa se lahko o vseh točkah dnevnega reda glasuje javno z dvigom rok.

Če skupščina ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje istega dne, t.j. 30. 6. 2011, ob 17. uri, v istih prostorih.

Skupščina bo takrat veljavno odločala ne glede na višino zastopane kapitala.

**Liko d.d. Liboje  
direktorica  
Magda Mesec**

Ob-3195/11

Na podlagi 34. člena Statuta delniške družbe **Predilnice Litija holding d.d.** sklicujem

#### **14. sejo skupščine,**

ki bo dne 30. 6. 2011 ob 12. uri, v sejni sobi poslovne stavbe družbe, Kidričeva 1, Litija, z naslednjim dnevnim redom in predlogi sklepov upravnega odbora k posamezni točki dnevnega reda:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles ter ugotovitev sklepčnosti.

Predlog sklepa: za predsednika skupščine se imenuje Verico Žlabravec, za preštevalko glasov Frančiško Vrhovec in za notarja Mira Bregarja.

2. Seznanitev skupščine z revidiranim Letnim poročilom Predilnice Litija holding d.d. za leto 2010 in z revidiranim uskupinjenim letnim poročilom skupine družb, ki jo obvladuje družba Predilnica Litija holding d.d. za leto 2010, poročilom upravnega odbora o preveritvi revidiranega letnega poročila družbe Predilnice Litija holding d.d. in revidiranega uskupinjenega letnega poročila skupine družb Predilnice Litija holding d.d. za leto 2010, odločanje o uporabi bilančnega dobička za leto 2010, seznanitev skupščine z Informacijo o prejemkih članov upravnega odbora ter odločanje o podelitvi razrešnice članom upravnega odbora in izvršnemu direktorju.

Predlog sklepa:

Skupščina se seznanila z revidiranim Letnim poročilom Predilnice Litija holding d.d. za leto 2010 in z revidiranim uskupinjenim letnim poročilom skupine družb, ki jo obvladuje družba Predilnica Litija holding d.d. za leto 2010, poročilom upravnega odbora o preveritvi revidiranega letnega poročila družbe Predilnice Litija holding d.d. in revidiranega uskupinjenega letnega poročila skupine družb Predilnice Litija holding d.d. za leto 2010.

Bilančni dobiček za leto 2010 znaša 2.221.926 € in se razporedi za izplačilo dividend po 3,00 € bruto na delnico v znesku 199.185 €, ostanek bilančnega dobička pa ostane nerazporejen (preneseni dobiček). Družba bo izplačala dividende delničarjem, ki bodo vpisani v delniški knjigi družbe, ki se vodi na KDD konec 4. dne pred skupščino, to je do vključno dne 24. 6. 2011. Izplačilo dividend bo opravljeno do dne 31. 7. 2011.

Skupščina se seznanila z Informacijo o prejemkih članov upravnega odbora kot je razkrita v Letnem poročilu družbe Predilnica Litija holding d.d.

Skupščina podeli razrešnico članom upravnega odbora družbe in izvršnemu direktorju družbe za leto 2010.

3. Spremembe in dopolnitve statuta družbe:

Predlog sklepa:

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve statuta kot sledi:

1. člen

Dopolni se tč. 8.1. 33. člena Pristojnosti skupščine z novo alineo:

Doda se nova predzadnja alineja, ki se glasi:

– o sklenitvi pogodb in drugih pravnih poslov, s katerim bi delniška družba prodala ali obremenila poslovne deleže v odvisnih družbah skupine Predilnice Litija holding d.d. na podlagi predloga upravnega odbora.

2. člen

V ostalih določbah ostane besedilo statuta nespremenjeno.

## 3. člen

Spremembe in dopolnitve veljajo od vpisa v sodni register dalje.

Skupščina pooblašča izvršnega direktorja družbe za podpis prečiščenega besedila statuta na podlagi potrdila notarja, da se prečiščeno besedilo statuta ujema z spremembami in dopolnitvami statuta, sprejetimi na skupščini.

4. Imenovanje članov upravnega odbora.

Predlog sklepa:

Članu upravnega odbora Andreju Štritufo, po poklicu univerzitetni diplomirani inženir tekstilne tehnologije, s stalnim prebivališčem v Šmartnem pri Litiji, Črni potok 39, dne 30. 6. 2011 poteče mandat.

Za nova člana upravnega odbora se imenujeta: Stane Črne, po poklicu univ. organizator dela, s stalnim prebivališčem v Jeze 4, Šmartno pri Litiji z mandatom od imenovanja na skupščini do 30. 6. 2013 in Props Franc po poklicu univ. dipl. ekonomist in mag. organizacije in poslovanja, s stalnim prebivališčem v Dragovšek 9, Šmartno pri Litiji z mandatom od imenovanja na skupščini do 30. 6. 2015.

5. Določitev sejin članom upravnega odbora.

Članom upravnega odbora pripada za vsako redno sejo sejnina v višini 200 eur.

6. Imenovanje revizorja za leto 2010.

Predlog sklepa: za revidiranje letnega poročila družbe za leto 2011 se imenuje revizijska hiša IN Revizija, Tržaška cesta 134, 1000 Ljubljana.

7. Pravice in predlogi delničarjev ter druga obvestila.

Delničarji, kateri skupni deleži dosega vsaj 5% osnovnega kapitala, lahko 7 dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda, ki jo posredujejo izvršnemu direktorju družbe. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa o katerem naj skupščina odloča, oziroma obrazložitev točke dnevnega reda, če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa. Zahteva za dodatno točko dnevnega reda se posreduje s priporočenim pismom. Izvršni direktor družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavil tiste dodatne točke dnevnega reda glede katerih bodo delničarji zahtevale poslati družbi najpozneje 7 dni po objavi tega sklica skupščine.

Delničar lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki posreduje nasproten predlog sklepa v skladu s prvim odstavkom 300. člena ZGD-1. Izvršni direktor družbe bo na enak način kot je bil objavljen ta sklic skupščine, objavil tiste predloge delničarjev, ki jih bo družba prejela, najpozneje v 7 dneh po objavi tega sklica in ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem pisno sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu sklepa upravnega odbora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Nasprotni predlog delničarja se objavi na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v 7 dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Delničar lahko svojo pravico do obveščeneosti v skladu s 305. členom ZGD-1 uresničuje na skupščini.

8. Pogoji za udeležbo na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice.

Skupščine se lahko udeležijo in uresničijo glasovalno pravico samo tisti delničarji, ki so se pisno prijavili na skupščino, tako da izvršni direktor prejme njihovo prijavo na skupščino najpozneje konec 4. dne pred skupščino, to je do dne 24. 6. 2011 in ki so vpisani v delniško knjigo družbe, ki se vodi pri KDD konec 4. dne pred skupščino, to je do dne 24. 6. 2011.

Delničarji oziroma njihovi pooblaščenci se na zasedanju skupščine na zahtevo izkažejo z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Gradivo

Gradivo za skupščino, in sicer revidirano letno poročilo za leto 2010 in revidirano uskupinjeno letno poročilo skupine družb Predilnica Litija holding d.d. za leto 2010 in pisno poročilo upravnega odbora o preveritvi revidiranega letnega poročila, in uskupinjenega revidiranega letnega poročila, je na vpogled delničarjem na sedežu družbe, vsak dan od 13. do vključno 15. ure, od dneva objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine.

Sklic skupščine s predlogi sklepov je na vpogled na spletni strani, [www.litija.com](http://www.litija.com).

**Predilnica Litija holding d.d.**  
**Izvršna direktorica**  
**Manja Tesla**

Ob-3196/11

Uprava družbe Domplan Investa d.d. Kranj, na podlagi 295. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – ZGD-1-UPB3 in 33/11) ter 33. člena Statuta družbe sklicuje

**12. skupščino**  
**družbe Domplan Investa d.d.,**  
**Bleiweisova 14, Kranj,**

ki bo dne 28. 6. 2011 ob 12. uri, v sejni sobi Zavarovalnice Triglav na Bleiweisovi cesti 20, v Kranju.

Dnevni red in predlogi sklepov:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev predsednika in dveh preštevalcev glasov.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Ugotovi se sklepčnost skupščine.

Za predsednico skupščine se izvoli Ano Sušnik, za preštevalca glasov pa Aleša Gorjanca in Vlasto Bajželj Gašparič.

Seji skupščine bo prisostvovala vabljenata notarka Mateja Andrejašič.

2. Predstavitev letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2010 z mnenjem revizorja in pisnega poročila nadzornega sveta k letnemu poročilu.

Skupščina se seznanila s sprejetim letnim poročilom za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2010 z mnenjem revizorja ter poročilom nadzornega sveta k letnemu poročilu, ki ga je nadzorni svet sestavil skladno z določili 282. člena ZGD-1.

3. Uporaba bilančnega dobička poslovnega leta, ki se je končalo 31. 12. 2010 ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za omenjeno poslovno leto.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Bilančni dobiček poslovnega leta 2010 je sestavljen iz:

1. čistega poslovnega izida obračunskega obdobja v znesku 248.960 € in

2. prenesenega čistega dobička v znesku 177 € in znaša 249.137 €.

Bilančni dobiček se uporabi na naslednji način:

– del bilančnega dobička v višini 2,70 € bruto na delnico se razdeli za dividende,  
– del bilančnega dobička v višini 3.800 € bruto se uporabi za izplačila nagrad upravi,

– ostanek bilančnega dobička se razporedi v druge rezerve iz dobička.

Podeli se razrešnica upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

4. Določitev bruto nagrad in bruto sejin članom nadzornega sveta.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Članom nadzornega sveta se izplača bruto nagrada za njihovo delo v skupni višini 7.600 €.

Člani nadzornega sveta so za udeležbo na sejah in pripravah nanje upravičeni do bruto sejinine, in sicer v naslednjih višinah:

a) predsednik nadzornega sveta	300,00 €
b) član nadzornega sveta	250,00 €

5. Imenovanje revizorja.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa: za revizijo računovodskih izkazov družbe za poslovno leto, ki se bo končalo 31. 12. 2011 se imenuje revizijska hiša Rödl & Partner, Ljubljana.

Udeležba na skupščini družbe in uresničevanje glasovalne pravice

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblaščenci oziroma zakoniti zastopniki.

Pooblastilo mora biti pisno in bo ves čas trajanja pooblastnega razmerja shranjeno na sedežu družbe.

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice imajo samo tisti delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenci, ki bodo najkasneje 3 dni pred sejo skupščine najavili svojo udeležbo na sedežu družbe oziroma pisno, naslovljeno na upravo družbe in so vpisani v delniško knjigo po stanju zadnjega dne prijave na skupščino.

Popolno gradivo s predlogi sklepov je vsakemu delničarju, njegovemu pooblaščenju ali zakonitemu zastopniku na voljo na vpogled na sedežu družbe v tajništvu, vsak delovni dan v tednu, med 10. in 12. uro.

Glasovanje o vseh točkah dnevnega reda je javno. Glasovanje poteka z glasovnicami, ki jih udeleženci prevzamejo v dvorani pred zasedanjem skupščine.

Delničarje prosimo, da morebitne nasprotno predloge k posameznim točkam dnevnega reda pisno sporočijo upravi družbe v sedmih dneh po objavi sklica.

Skupščina bo sklepčna, če bo prisotnih vsaj 15% glasov. Če skupščina ob napovedanem času ne bo sklepčna, bo novo zasedanje skupščine istega dne ob 13. uri. Ob ponovnem sklicu bo skupščina veljavno odločala ne glede na višino zastopanega kapitala.

Dvorana bo odprta 1 uro pred zasedanjem skupščine. Vse delničarje, njihove pooblaščenke ali zakonite zastopnike pozivamo, da glasovnice prevzamejo vsaj pol ure pred začetkom zasedanja skupščine.

**Uprava družbe**  
**Domplan Investa d.d. Kranj**

Št. 217/2011

Ob-3197/11

Na podlagi 295. člena Zakona o gospodarskih družbah in 33. člena Statuta družbe Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d., uprava družbe sklicuje

### 16. skupščino družbe

#### Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d., Gubčeva 15, 8000 Novo mesto,

ki bo dne 30. 6. 2011, ob 12. uri, v sejni dvorani Gozdnega gospodarstva Novo mesto d.d., Gubčeva 15, v Novem mestu.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava in nadzorni svet predlagata naslednji sklep: na podlagi poročila preštevalcev glasov skupščina ugotovi, da je skupščina sklepčna. Za predsednika skupščine se izvoli delničar ali pooblaščenec, ki zastopa največ delnic družbe. Za preštevalca glasov se izvolita Jože Kovačič in Lado Javornik. Skupščini prisostvuje vabljeni notar.

2. Predstavitve letnega poročila za leto 2010 z mnenjem revizorja in poročila nadzornega sveta o preveritvi revidiranega letnega poročila za poslovno leto 2010, uporaba bilančnega dobička in podelitve razrešnice. Informacija o prejemkih članov organov vodenja in nadzora v letu 2010.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini naslednji sklep:

2.1. Skupščina se seznani s sprejetim letnim poročilom za poslovno leto 2010 z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta o preveritvi revidiranega letnega poročila družbe za poslovno leto 2010.

2.2. Bilančni dobiček za leto 2010 znaša 3.823.855,97 EUR in se razporedi za izplačilo dividend 241.378,80 EUR, ostanek bilančnega dobička 3.582.477,17 EUR pa ostane nerazporejen (preneseni dobiček).

Družba bo dividende delničarjem začela izplačevati v roku 45 dni od dneva seje skupščine in sicer po stanju delničarjev vpisanih v centralnem registru vrednostnih papirjev pri KDD – Centralni klirinško depozitni družbi d.d. Ljubljana do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine.

2.3. Skupščina v skladu s določilom 294. člena Zakona o gospodarskih družbah potrjuje in odobri delo uprave in nadzornega sveta v letu 2010 in jima za leto 2010 podeljuje razrešnico.

3. Imenovanje revizorja za leto 2011.

Nadzorni svet predlaga naslednji sklep: za pooblaščenega revizorja za pregled računovodskih izkazov Gozdnega gospodarstva Novo mesto d.d. za leto 2011 se imenuje Dinamic d.o.o., revizijska družba, Ljubljanska cesta 41, 8000 Novo mesto.

4. Vprašanja in pobude delničarjev.

Pravice in predlogi delničarjev ter druga obvestila

Delničarji, katerih skupni deleži dosegaajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko 7 dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov in volilne predloge. Uprava bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem pisno sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu sklepa uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Delničar lahko svojo pravico do obveščeneosti v skladu s 305. členom ZGD-1 uresničuje na skupščini.

Udeležba na skupščini

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice na skupščini imajo le delničarji, njihovi pooblaščeneci ali zastopniki, ki so kot imetniki delnic družbe vpisani v delniško knjigo družbe, ki jo vodi KDD – Centralna klirinško depozitna družba d.d. Ljubljana konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) ter svojo udeležbo na skupščini prijavijo s pisno prijavo, ki mora prispeti na sedež družbe najkasneje do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine in bo ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe. Za udeležbo na skupščini se fizične osebe izkažejo z osebnim identifikacijskim dokumentom, zastopniki pa z osebnim identifikacijskim dokumentom in izpisom iz sodnega registra.

Pozivamo udeležence, da se ob prihodu na skupščino, vsaj pol ure pred začetkom seje, prijavijo z osebnim identifikacijskim dokumentom in sprejemni pisarni ter s podpisom potrdijo svojo prisotnost na skupščini in prevzamejo gradivo.

Gradivo

Celotno gradivo za skupščino s predlogi sklepov je na vpogled na sedežu družbe Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d., Gubčeva 15, 8000 Novo mesto, pri vodji finančno računovodske službe, vsak delovni dan med 10. in 12. uro.

#### Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d. Uprava družbe

Ob-3198/11

Na podlagi 6.3 in 6.4. točke Statuta delniške družbe, uprava družbe sklicuje

### 15. skupščino delniške družbe Alpetour Potovalna agencija d.d. Kranj

ki bo v torek, dne 28. 6. 2011, ob 12. uri na sedežu družbe v Kranju, Mirka Vadnova 8.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, izvolitev organov skupščine in potrditev notarja za sestavo notarskega zapisnika.

Predlog sklepa: na predlog uprave in nadzornega sveta se za predsednika skupščine izvoli Janez Hočevar. Za preštevalca glasov se izvolita Tomaž Medja in Miriam Ažman.

Za notarko se potrdi Marjana Tičar Bešter.

2. Seznanitev z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom ter poročilom nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila za poslovno leto 2010, seznanitev

skupščine s prejemki članov organov vodenja in nadzora, ki so jih za opravljanje nalog v družbi prejeli v poslovnem letu 2010.

Predlog sklepa: skupščina se seznani z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom ter poročilom nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila za poslovno leto 2010 ter s prejemki članov organov vodenja in nadzora, ki so jih za opravljanje nalog v družbi prejeli v poslovnem letu 2010.

3. Sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička in podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu za leto 2010.

Predlog sklepa:

Na predlog uprave in ob pozitivnem mnenju nadzornega sveta se bilančni dobiček v višini 1.720.880,40 EUR razporeja za:

1. Izplačilo dividend delničarjem v višini 0,80 EUR bruto na delnico, kar znaša skupaj 385.155,20 EUR.

Do dividend so upravičeni delničarji vpisani v delniško knjigo 2 delovna dneva po skupščini družbe.

Dividenda se izplača najkasneje v roku 90 dni od sprejema tega sklepa.

2. Predsedniku nadzornega sveta se v breme stroškov izplača nagrada v višini 3.000,00 EUR bruto, štirim članom nadzornega sveta pa nagrada v višini 8.000,00 EUR bruto.

3. Preostanek bilančnega dobička v višini 1.335.725,20 EUR se prenese za uporabo v naslednjih letih.

4. Podeli se razrešnica upravi in nadzornemu svetu, s katero se potrdi in odobri njuno delo v letu 2010.

4. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa: na predlog nadzornega sveta se za revizorja za poslovno leto 2011 imenuje ABC Revizija d.o.o. Dunajska cesta 101, Ljubljana.

Pravica do obveščeneosti delničarjev in dostopnost gradiva za skupščino

Delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeneosti iz prvega odstavka 305. člena Zakona o gospodarskih družbah.

Gradivo za skupščino je delničarjem brezplačno na vpogled v tajništvo družbe na sedežu družbe Mirka Vadnova 8, Kranj, vsak delavnik od 10. do 12. ure od dneva objave sklica, do dneva zasedanja skupščine.

Sklic skupščine, dnevni red s predlogi sklepov in utemeljitve sklepov, letno poročilo in konsolidirano letno poročilo, podatki o prejemkih članov vodenja in nadzora v letu 2010, poročilo nadzornega sveta ter ostalo gradivo iz drugega odstavka 297. člena ZGD-1 so poleg objave na borzno informacijskem sistemu SEO-net delničarjem dostopni na spletni strani družbe, www.alpetour.si v rubriki Za vlagatelje.

Izčrpane informacije o pravicah delničarjev iz prvega odstavka 298. člena, prvega odstavka 300., 301. in 305. člena Zakona o gospodarskih družbah, so dostopne na spletni strani družbe.

Sklic skupščine se objavi tudi v Uradnem listu RS.

Zahteve in predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dosegaajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa,

o katerem naj skupščina odloča ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev dnevnega reda. Uprava bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, za katere bodo delničarji poslali zahtevo družbi najpozneje 7 dni po objavi tega sklica na naslov: Alpetour Potovalna agencija d.d., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj ali na elektronski naslov: majda.macek@alpetour.si.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov in volilne predloge. Nasprotni predlogi delničarjev k posameznim točkam dnevnega reda, morajo biti utemeljeni in vloženi v 7 dneh po objavi tega sklica na naslov Alpetour Potovalna agencija d.d., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj, ali elektronski naslov: majda.macek@alpetour.si. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Delničarjem volilnih predlogov v skladu z določbami 301. člena ZGD-1 ni potrebno utemeljiti.

Zahteve za dodatno točko dnevnega reda, predlogi sklepov in volilni predlogi, ki se družbi sporočijo v elektronski obliki morajo biti posredovani v skenirani obliki kot priponka, vsebovati pa morajo lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če ga ta uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje zahtevo ali predlog po elektronski pošti ter pristnost njegovega podpisa.

Udeležba na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD Centralni klirinško depotni družbi, d.d., Ljubljana konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) ter njihovi pooblaščenec ali zastopniki, ki svojo udeležbo pisno prijavijo osebno ali s priporočeno pošiljko najkasneje konec četrtega dne pred skupščino, na naslov: Alpetour Potovalna agencija d.d., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj.

Pooblaščenec delničarja mora prijavi udeležbe priložiti tudi pooblastilo, ki mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe. Za fizične osebe mora vsebovati ime in priimek ter naslov pooblastitelja in pooblaščenca, kraj in datum ter podpis pooblastitelja; za pravne osebe pa ime in priimek pooblaščenca, firmo, naslov ter podpis, z imenom in priimkom zakonitega zastopnika in pečatom oziroma žigom pooblastitelja, če ga ta uporablja.

Dokazilo o imenovanju pooblaščenca se lahko posreduje družbi na elektronski naslov majda.macek@alpetour.si in sicer v skenirani obliki kot priponka. Družba si pridržuje pravico do preveritve avtentičnosti delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski poti.

Priporočena obrazca prijave in pooblastila za skupščino, sta dostopna na spletni strani družbe, www.alpetour.si v rubriki

Za vlagatelje/skupščine. V primeru, da se obrazca zaradi tehničnih razlogov ne moreta objaviti na spletni strani družbe, se na zahtevo delničarja lahko brezplačno pridobita v fizični obliki v tajništvu družbe na sedežu družbe, vsak dan med 10. in 14. uro.

Pozivamo udeležence, da pridejo in se prijavijo na skupščino najmanj 30 minut pred začetkom zasedanja, kjer bodo s podpisom na seznamu prisotnih delničarjev potrdili svojo prisotnost in prevzeli glasovnice za glasovanje.

Družba ima na dan sklica skupščine izdanih skupno 497.847 navadnih kosovnih delnic ter je imetnica 16.403 lastnih delnic. V skladu s statutom družbe ima vsaka delnica en glas, razen lastnih delnic, ki na podlagi zakona nimajo glasovalne pravice.

Na skupščini bodo delničarji uresničevali glasovalno pravico brez upoštevanja lastnih delnic.

Ponovno zasedanje

Če skupščina ob napovedani uri ne bo sklepna, bo ponovno zasedanje istega dne ob 13. uri z istim dnevnim redom. V tem primeru bo skupščina veljavno odločala, ne glede na višino zastopanega osnovnega kapitala.

**Alpetour, Potovalna agencija d.d.**  
**Uprava družbe**

Št. 2011-003518

Ob-3199/11

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah in Statuta delniške družbe IMP, d.d., družba za svetovanje, projektiranje, inženiring in gradnjo, Dunajska cesta 7, Ljubljana, upravni odbor družbe sklicuje

#### 16. redno skupščino

**IMP, d.d., družba za svetovanje, projektiranje, inženiring in gradnjo,**

ki bo v torek, 28. 6. 2011, ob 12. uri, na sedežu družbe IMP, d.d., na Dunajski cesti 7, v Ljubljani.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih organov skupščine.

Predlog sklepa:

Za predsednika skupščine se izvoli Gregorja Keniga.

Na seji je prisoten vabljeni notar Vojko Pintar iz Kranja.

2. Seznanitev delničarjev z Letnim poročilom družbe za poslovno leto 2010 z mnenjem revizijske hiše in poročilom upravnega odbora družbe.

3. Sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička za poslovno leto 2010 in podelitev razrešnice predsedniku in članom upravnega odbora.

Predlog sklepa:

3.1 Bilančni dobiček po stanju 31. 12. 2010 znaša 4.180.642,89 EUR.

Bilančni dobiček je oblikovan iz ostanka prenesenega čistega dobička iz preteklih let v znesku 3.771.097,34 EUR in čistega dobička za leto 2010 v znesku 409.545,55 EUR.

Od ugotovljenega bilančnega dobička za leto 2010 v skupnem znesku 4.180.642,89 EUR se uporabi:

– del prenesenega dobička iz preteklih let v znesku 128.815,50 EUR za izplačilo dividend delničarjem, in sicer se izplača 1,50 EUR bruto na vsako delnico. Do dividend so upravičeni vsi delničarji, ki bodo na dan 30. 6. 2011 vpisani kot lastniki v delniško knjigo. Dividende se bodo začele iz-

plačevati najpozneje v 60 dneh od dneva skupščine;

– Znesek 4.051.827,39 EUR ostane nerazporejen.

3.2 Skupščina potrdi in odobri delo predsednika in članov upravnega odbora v poslovnem letu 2010 ter jim podeli razrešnico za poslovno leto 2010.

4. Imenovanje revizorja družbe za poslovno leto 2011.

Na podlagi predloga upravnega odbora družbe, sprejme skupščina naslednji predlog sklepa: za revizorja, ki bo revidiral letne računovodske izkaze za poslovno leto 2011 imenuje skupščina revizijsko hišo Plus Revizija, d.o.o., iz Ljubljane.

Letno poročilo družbe za poslovno leto 2010 z mnenjem revizorja ter poročilom upravnega odbora, je na vpogled v tajništvu predsednika upravnega odbora na sedežu družbe v Ljubljani, Dunajska cesta 7, od vključno dneva objave tega vabila do vključno 28. 6. 2011, vsak delavnik od 9. do 11. ure.

Skupščine se lahko udeležijo in na njej glasujejo delničarji, ki so na dan skupščine vpisani v delniško knjigo, ali njihovi pooblaščenec. Pooblastilo je potrebno predložiti družbi.

**IMP, d.d.**

**predsednik upravnega odbora**

**Vladimir Albin Kuret, univ. dipl. inž. str.**

Ob-3200/11

Na podlagi 6.3. točke Statuta delniške družbe CPG, d.d., Industrijska cesta 2, Kromberk, Nova Gorica, uprava sklicuje

#### 14. sejo skupščine delniške družbe CPG, d.d.,

ki bo v sredo, 29. 6. 2011, ob 9. uri, v Novi Gorici, na Industrijski cesti 2, in skupaj z nadzornim svetom predlaga naslednji dnevni red in sklepe skupščine:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava predlaga skupščini, da sprejme naslednji sklep:

Za predsednico skupščine se izvoli Veronika Lemut, za preštevalko glasov Nives Simčič.

Seji bo prisostvovala vabljenata notarka Zdenka Gustinčič.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom in poročilom nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2010, informacija o prejemkih članov nadzornega sveta in uprave, uporaba bilančnega dobička in podelitev razrešnice.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini, da sprejme naslednje sklepe:

Sklep 2.1:

Bilančni dobiček družbe, ki po stanju na dan 31. 12. 2010 znaša 2.583.810 €, se uporabi za naslednje namene:

– del bilančnega dobička v višini 957.406,50 € ali 2,25 € bruto na delnico se razdeli delničarjem, ki so na dan skupščine vpisani v delniško knjigo CPG, d.d., ki se vodi pri Klirinško depotni družbi d.d., Ljubljana. Dividende se izplačajo v 30 dneh po sprejemu tega sklepa na skupščini družbe,

– o uporabi preostalega dela bilančnega dobička bo odločeno v prihodnjih poslovnih letih (preneseni dobiček).

Sklep 2.2:

Skupščina potrjuje in odobri delo uprave za poslovno leto 2010 in ji podeljuje razrešnico.

## Sklep 2.3:

Skupščina potrjuje in odobri delo nadzornega sveta za poslovno leto 2010 in mu podeljuje razrešnico.

3. Nagrada in plačilo za delo članom nadzornega sveta.

Uprava predlaga skupščini, da sprejme naslednji sklep: članom nadzornega sveta se v breme poslovnih stroškov družbe izplača nagrada za leto 2010 v skupnem bruto znesku 17.420,00 €.

4. Volitve članov nadzornega sveta CPG, d.d.

Nadzorni svet predlaga skupščini, da sprejme naslednji sklep: skupščina ugotavlja, da dne 30. 8. 2011 poteče mandat dosedanjam članom nadzornega sveta v sestavi: mag. Dušan Črnigoj, Dragan Valenčič in Izidor Krapež.

Skupščina izvoli v nadzorni svet družbe kot predstavnika delničarjev za mandatno dobo štirih let: mag. Dušan Črnigoj, Zvonko Likar.

Novoizvoljeni člani nadzornega sveta stopijo mandat z dnem 31. 8. 2011.

Skupščina se seznani z imenovanjem predstavnika delavcev v nadzorni svet družbe.

5. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Nadzorni svet predlaga skupščini, da sprejme naslednji sklep:

Za revizorja družbe za poslovno leto 2011 se imenuje revizorska hiša Revizijski center d.o.o., družba za revizijo, Ulica Gradnikove brigade 4, 1000 Ljubljana.

Presečni dan za uresničevanje glasovalne pravice

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD – Centralni klirinško depotni družbi Ljubljana d.d., konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan), to je dne 25. 6. 2011.

Drugi pogoji za udeležbo in glasovanje na skupščini

Skupščine se lahko udeležijo in na njej glasujejo delničarji, njihovi pooblaščenici in zastopniki, ki bodo pisno prijavili svojo udeležbo na skupščini upravi družbe najpozneje do konca četrtega dne pred skupščino.

Če glasovalno pravico uresničuje pooblaščenec, je potrebno prijavi za udeležbo priložiti pooblastilo. Pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe. Pravne osebe morajo prijavi za udeležbo predložiti redni izpisek iz sodnega/poslovnega registra, ki vsebuje podatke po stanju ob prijavi.

Prijavljene udeležence prosimo, da pridejo na skupščino vsaj 15 minut pred predvidenim pričetkom skupščine, da prijavijo svojo navzočnost pri v predlogu predvideni preštevalki glasov.

## Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali

družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

## Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Ne glede na prej navedeno, volilnega predloga o volitvah članov nadzornega sveta ali revizorja ni treba utemeljiti.

Vpogled v predloge sklepov, obrazložitve točk dnevnega reda in drugo dokumentacijo

Gradivo s predlogi sklepov delničarjem z navedbo organa, ki jih je predlagal, letno poročilo za leto 2010 skupaj z revizorjevim poročilom, poročilo nadzornega sveta o pregledu letnega poročila ter obrazložitve posameznih točk dnevnega reda so brezplačno dostopni na poslovnem naslovu družbe Industrijska cesta 2, Kromberk, Nova Gorica, vsak delovni dan družbe, med 9. in 12. uro, ves čas od objave tega sklica dalje in na uradni spletni strani družbe, www.cpg.si.

## Pravica do obveščенosti

V skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1 lahko delničarji na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščенosti.

**Cestno podjetje Nova Gorica  
uprava – direktor  
Jože Breclj, dipl. inž. grad.**

Ob-3206/11

Skladno z 295. členom ZGD-1 in točko 8. Statuta družbe KSDN, družba za investiranje in upravljanje z nepremičninami, d.d., uprava družbe sklicuje

## skupščino družbe

**KSDN, družba za investiranje  
in upravljanje z nepremičninami, d.d.,  
Dunajska cesta 9, 1000 Ljubljana**

Zasedanje skupščina bo dne 5. 7. 2011, ob 14. uri na naslovu: Rožna dolina cesta IV/45, Ljubljana.

## Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti ter imenovanje organov skupščine.

Predlog sklepa (predlagatelja sklepa sta uprava in nadzorni svet družbe): »za predsednika skupščine se imenuje odvetnik Damjan Škofič, za preštevalki glasov pa Tea Švigelj in Tanja Novak. Na skupščini je navzoča vabljen notarka mag. Nina Češarek.«

2. Predložitev letnega poročila družbe KSDN d.d. za poslovno leto 2010 in pisnega poročila nadzornega sveta po 282. členu Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 za poslovno leto 2010, skupščini.

3. Podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010 ter seznanitev skupščine s prejemki članov uprave in nadzornega sveta, ki so jih za opravljanje nalog v družbi prejeli v poslovnem letu 2010.

Predlog sklepa (predlagatelja sklepa sta uprava in nadzorni svet družbe): »Skupščina podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu za delo v poslovnem letu 2010.«

## 4. Spremembe statuta.

Predlog sklepa (predlagatelja sklepa sta uprava in nadzorni svet družbe): »Skupščina sprejme predlagane spremembe statuta družbe.«

Pogoji za udeležbo in uresničevanje glasovalne pravice: skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblaščenici in zastopniki. Pooblastilo delničarja za zastopanje mora biti pisno in mora biti predloženo družbi ter ostane shranjeno na sedežu družbe.

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo samo tisti delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenici, ki bodo kumulativno izpolnili naslednja pogoja:

– ki bodo pisno prijavili svojo udeležbo na skupščini upravi družbe najpozneje konec tretjega dne pred dnevom zasedanja skupščine. Prijava za udeležbo na skupščini je pravočasna, če jo družba prejme najpozneje konec tretjega dne pred dnevom zasedanja skupščine,

– ki bodo kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD – Centralni klirinško depotni družbi Ljubljana d.d., konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (v nadaljnjem besedilu: presečni dan).

Če udeležbo na skupščini prijavlja pooblaščenec ali če glasovalno pravico uresničuje pooblaščenec, je potrebno prijavi za udeležbo priložiti pooblastilo.

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo izpolnjevali naslednje pogoje:

– ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine,

– ki bodo razumno utemeljeni, – za katere bo delničar-predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Ne glede na prej navedeno volilnega predloga o volitvah članov nadzornega sveta ali revizorja ni treba utemeljiti.

Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena tega zakona le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščенosti iz prvega odstavka 305. člena ZGD-1.

## Gradivo in dostopnost dokumentov

Na sedežu družbe na naslovu Dunajska cesta 9, 1000 Ljubljana, v tajništvo družbe, je vsak delovni dan od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine od 10. do 12. ure dostopno gradivo za skupščino:

– Sklic skupščine, ki vsebuje predloge sklepov z navedbo, kateri organ družbe je dal posamezni predlog in obrazložitev vsake točke dnevnega reda, ki sta jo predlagala uprava oziroma nadzorni svet družbe;

– Besedilo predlaganih sprememb statuta, z obrazložitvijo;

– Letno poročilo družbe KSDN d.d. za poslovno leto 2010;

– Pismo poročilo nadzornega sveta po 282. členu Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 za poslovno leto 2010.

Drugi podatki v zvezi z delnicami in skupščino.

Po stanju na dan sklica skupščine znaša skupno število izdanih navadnih, prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic družbe 6.262.133. Vse delnice imajo glasovalno pravico in so istega razreda.

**KSDN d.d.**  
**predsednica uprave Kolenc Brigita**  
**član uprave Bajec Janez**

Št. 97

Ob-3207/11

Na podlagi točke 14 Statuta družbe SGP Pomgrad d.d. in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), sklicuje uprava družbe

### 17. skupščino

#### **delničarjev družbe SGP Pomgrad d.d., Bakovska ulica 31, Murska Sobota,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, ob 10. uri, v poslovnih prostorih upravne stavbe družbe SGP Pomgrad d.d., Bakovska ulica 31, Murska Sobota.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev navzočnosti, in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa: ugotovi se navzočnost na skupščini.

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se imenujejo naslednji organi skupščine:

– za predsedujočo se imenuje Alenko Samec Radonjič.

Skupščino se obvesti, da seji prisostvuje vabljen notarka Romana Gajšek.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom o poslovanju družbe za leto 2010, konsolidiranim letnim poročilom, z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta v zvezi s pregledom letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejme sklep:

Skupščina družbe se seznanj z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom in pisnim poročilom nadzornega sveta družbe z dne 23. 5. 2011, ki se nanaša na preveritev letnega poročila družbe SGP Pomgrad d.d. za poslovno leto 2010 in preveritev konsolidiranega letnega poročila za poslovno leto 2010.

3.a) Odločanje o uporabi bilančnega dobička družbe za poslovno leto 2010.

3.b) Odločanje o razrešnici upravi in nadzornemu svetu, ki se poveže z razpravo o uporabi bilančnega dobička.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejmeta naslednja sklepa:

a) o uporabi bilančnega dobička družbe SGP Pomgrad d.d. za poslovno leto 2010:

– višina bilančnega dobička na dan 31. 12. 2010 znaša 6.949.634,48 EUR,

– del bilančnega dobička v višini 817.679,00 EUR bruto se razdeli delničarjem tako, da znaša bruto dividenda 1,00 EUR na delnico.

Dividenda pripada delničarjem, ki so konec četrtega dne pred skupščino (na presečni dan) vknjiženi kot imetniki delnic v delniški knjigi družbe, ki se vodi pri Klirinško depotni družbi d.d. Ljubljana. Dividende se izplačajo najkasneje do 30. 9. 2011,

– o preostalem delu, bilančnem dobičku v višini 6.131.955,48 EUR bo odločeno v naslednjih poslovnih letih (preneseni dobiček),

b) podeli se razrešnica upravi in nadzornemu svetu družbe SGP Pomgrad d.d. za poslovno leto 2010.

4. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa: po predlogu NS se za revizorja za poslovno leto 2011 imenuje družbo Renoma družba za revizijo in svetovanje, d.o.o., Kamniška 25, 1000 Ljubljana.

5. Vprašanja delničarjev.

Pogoji za udeležbo in uresničevanje glasovalne pravice

Prijava in udeležba na skupščini

Pravico do udeležbe in uveljavljanja glasovalne pravice na skupščini imajo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) in se pisno prijavijo na sedežu družbe najkasneje konec četrtega dne pred skupščino, to je dne 26. 6. 2011. Delničarji lahko uveljavljajo svoje pravice na skupščini prek zakonitih zastopnikov in pooblaščenec. Pooblastilo mora biti dano v pisni obliki in ga je potrebno predložiti na sedež družbe, kjer ostane shranjeno ves čas trajanja pooblastilnega razmerja.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine, pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda (razširitev dnevnega reda). Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 C objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz člena 300 ZGD-1 C ali volilne predloge za volitve članov nadzornega sveta ali revizorjev iz 301. člena ZGD-1 C. Nasprotni oziroma volilni predlog se objavi oziroma sporoči na način iz 296. čl ZGD-1 C, le če bodo ti družbi poslani v roku sedem dni po objavi sklica skupščine in, ki bodo izpolnjevali pogoje iz člena 300 in 301 ZGD-1 C in bodo razumno utemeljeni.

Pravica do obveščeniosti

Delničar na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz 305. člena ZGD-1 C.

Gradivo in vpogled v gradivo skupščine

Letno poročilo in konsolidirano letno poročilo za poslovno leto 2010 z mnenjem revizorja, poročilo nadzornega sveta in predlogi sklepov, so delničarjem dostopni na sedežu družbe.

Delovno gradivo k točkam dnevnega reda bo na vpogled na sedežu družbe, vsak delovni dan od 9. do 12. ure, pri Alenki Samec Radonjič.

**SGP Pomgrad d.d.,  
uprava**

**Tadej Ružič, univ. dipl. prav.**  
**Boris Sapač, univ. dipl. inž. gradb.**  
**Igor Banič, univ. dipl. ekon.**

Št. 4/28/11

Ob-3213/11

Na podlagi 13. člena Statuta Cestnega podjetja Murska Sobota, d.d., družbe za vzdrževanje in gradnjo cest in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), sklicuje uprava družbe

#### **16. skupščino delničarjev družbe CP Murska Sobota, d.d., Lipovci 256 b, 9231 Beltinci,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, ob 12. uri, v sejni sobi družbe CP Murska Sobota d.d., Lipovci 256 b, 9231 Beltinci.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev navzočnosti, in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa: ugotovi se navzočnost na skupščini.

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se imenujejo naslednji organi skupščine:

– za predsedujočo se imenuje Alenka Samec Radonjič, univ. dipl. prav.

Skupščino se obvesti, da seji prisostvuje vabljen notarka Romana Gajšek.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom o poslovanju družbe za leto 2010, z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta v zvezi s pregledom letnega poročila.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejme sklep:

Skupščina družbe se seznanj z letnim poročilom, mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta družbe z dne 19. 5. 2011 ki se nanaša na preveritev letnega poročila družbe CP Murska Sobota d.d. za poslovno leto 2010.

3.a) Odločanje o uporabi bilančnega dobička družbe za poslovno leto 2010.

3.b) Odločanje o razrešnici upravi in nadzornemu svetu, ki se poveže z razpravo o uporabi bilančnega dobička.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejmeta naslednja sklepa:

a) o uporabi bilančnega dobička družbe CP Murska Sobota d.d. za poslovno leto 2010:

– višina bilančnega dobička na dan 31. 12. 2010 znaša 5.912.583,71 EUR,

– del bilančnega dobička v višini 401.008,00 EUR bruto se razdeli delničarjem tako, da znaša bruto dividenda 2,00 EUR na delnico,

– dividenda pripada delničarjem, ki so na presečni dan (konec četrtega dne pred skupščino, to je dne 26. 6. 2011) vknjiženi kot imetniki delnic v delniški knjigi družbe, ki se vodi pri Klirinško depotni družbi d.d. Ljubljana. Dividende se izplačajo najkasneje do 30. 9. 2011. Za namen izplačila dividend bo družba porabila celotni dobiček v višini 365.398,83 EUR iz leta 2005 ter del dobička v višini 35.609,17 EUR iz leta 2006,

– o preostalem delu, bilančnem dobičku v višini 5.511.575,71 EUR bo odločeno

v naslednjih poslovnih letih (preneseni dobiček).

b) podeli se razrešnica upravi – direktorju in nadzornemu svetu družbe CP Murska Sobota d.d. za poslovno leto 2010.

4. Spremembe in dopolnitve statuta.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejme sklep: po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejmejo spremembe in dopolnitve statuta. Za izdelavo čistopisa statuta se pooblašča notarko Romano Gajšek.

5. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa:

Po predlogu NS se za revizijo za poslovno leto 2011 imenuje družbo Renoma družba za revizijo in svetovanje, d.o.o., Kamniška 25, 1000 Ljubljana.

6. Vprašanja delničarjev.

Pogoji za udeležbo in uresničevanje glasovalne pravice

Prijava in udeležba na skupščini

Pravico do udeležbe in uveljavljanja glasovalne pravice na skupščini imajo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) in se pisno prijavijo na sedežu družbe najkasneje konec četrtega dne pred skupščino, to je dne 26. 6. 2011. Delničarji lahko uveljavljajo svoje pravice na skupščini prek zakonitih zastopnikov in pooblaščenec. Pooblastilo mora biti dano v pisni obliki in ga je potrebno predložiti na sedež družbe, kjer ostane shranjeno ves čas trajanja pooblastilnega razmerja.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega-jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine, pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda (razširitev dnevnega reda). Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 C objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz člena 300 ZGD-1 C ali volilne predloge za volitve članov nadzornega sveta ali revizorjev iz 301. člena ZGD-1 C. Nasprotni oziroma volilni predlog se objavi oziroma sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 C, le če bodo ti družbi poslani v roku sedem dni po objavi sklica skupščine in, ki bodo izpolnjevali pogoje iz člena 300 in 301 ZGD-1 C in bodo razumno utemeljeni.

Pravica do obveščeniosti

Delničar na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz 305. člena ZGD-1 C.

Gradivo in vpogled v gradivo skupščine

Letno poročilo za poslovno leto 2010 z mnenjem revizorja, poročilo nadzornega sveta in predlogi sklepov, so delničarjem dostopni na sedežu družbe.

Delovno gradivo k točkam dnevnega reda bo na vpogled na sedežu družbe, vsak delovni dan od 9. do 12. ure, v tajništvu družbe.

**CP Murska Sobota, d.d.,  
uprava  
Jožef Dominko, univ. dipl. ekon.**

Št. 11/11

Ob-3214/11

Na podlagi 7.3 Statuta družbe Mura-VGP, d.d. in Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), sklicuje uprava družbe

**13. skupščino delničarjev  
družbe Mura-VGP d.d., Lipovci 256 b,  
9231 Beltinci,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, ob 14. uri, v sejni sobi družbe Mura-VGP d.d., Lipovci 256 b, 9231 Beltinci.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev navzočnosti, in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa: ugotovi se navzočnost na skupščini.

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se imenujejo naslednji organi skupščine:

– za predsedujočo se imenuje Alenka Samec Radonjič.

Skupščino se obvesti, da seji prisostvuje vabljen notarko Romana Gajšek.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom o poslovanju družbe za leto 2010, z mnenjem revizorja in poročilom nadzornega sveta v zvezi s pregledom letnega poročila.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejme sklep:

Skupščina družbe se seznanj z letnim poročilom, mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta družbe z dne 19. 5. 2010, ki se nanaša na preveritev letnega poročila družbe Mura-VGP d.d. za poslovno leto 2010.

3.a) Odločanje o uporabi bilančnega dobička družbe za poslovno leto 2010.

3.b) Odločanje o razrešnici upravi in nadzornemu svetu, ki se poveže z razpravo o uporabi bilančnega dobička.

Predlog sklepa:

Po predlogu uprave in nadzornega sveta se sprejmeta naslednja sklepa:

a.) o uporabi bilančnega dobička družbe Mura-VGP, d.d. za poslovno leto 2010:

– višina bilančnega dobička na dan 31. 12. 2010 znaša 2.034.998,13 EUR,

– del bilančnega dobička v višini 109.420,00 EUR bruto se razdeli delničarjem tako, da znaša bruto dividenda 4,00 EUR na delnico. Dividenda pripada delničarjem, ki so na presečni dan (konec četrtega dne pred skupščino, to je dne 26. 6. 2011) vknjiženi kot imetniki delnic v delniški knjigi družbe, ki se vodi pri Klirinško depotni družbi d.d. Ljubljana. Dividende se izplačajo najkasneje do 30. 9. 2011. Za namen izplačila dividend bo družba porabila celotni dobiček v višini 5.287,72 EUR iz leta 2005 in del dobička v višini 104.132,28 EUR iz leta 2006,

– o preostalem delu, bilančnem dobičku v višini 1.925.578,13 EUR bo odločeno v naslednjih poslovnih letih (preneseni dobiček).

a) podeli se razrešnica upravi – direktorju in nadzornemu svetu družbe Mura-VGP, d.d. za poslovno leto 2010.

4. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa:

Po predlogu NS se za revizorja za poslovno leto 2011 imenuje družbo Renoma družba za revizijo in svetovanje, d.o.o. Kamniška 25, 1000 Ljubljana.

5. Vprašanja delničarjev.

Pogoji za udeležbo in uresničevanje glasovalne pravice.

Prijava in udeležba na skupščini

Pravico do udeležbe in uveljavljanja glasovalne pravice na skupščini imajo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni dan) in se pisno prijavijo na sedežu družbe najkasneje konec četrtega dne pred skupščino, to je dne 26. 6. 2011. Delničarji lahko uveljavljajo svoje pravice na skupščini prek zakonitih zastopnikov in pooblaščenec. Pooblastilo mora biti dano v pisni obliki in ga je potrebno predložiti na sedež družbe, kjer ostane shranjeno ves čas trajanja pooblastilnega razmerja.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega-jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine, pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda (razširitev dnevnega reda). Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 C objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz člena 300 ZGD-1 C ali volilne predloge za volitve članov nadzornega sveta ali revizorjev iz 301. člena ZGD-1 C. Nasprotni oziroma volilni predlog se objavi oziroma sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 C, le če bodo ti družbi poslani v roku sedem dni po objavi sklica skupščine in, ki bodo izpolnjevali pogoje iz člena 300 in 301 ZGD-1 C in bodo razumno utemeljeni.

Pravica do obveščeniosti

Delničar na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz 305. člena ZGD-1 C.

Gradivo in vpogled v gradivo skupščine

Letno poročilo za poslovno leto 2010 z mnenjem revizorja, poročilo nadzornega sveta in predlogi sklepov, so delničarjem dostopni na sedežu družbe.

Delovno gradivo k točkam dnevnega reda bo na vpogled na sedežu družbe, vsak delovni dan od 9. do 12. ure, v tajništvu družbe.

**Mura-VGP d.d.,  
uprava  
Jožef Dominko, univ. dipl. ekon.**

Št. 7/2011

Ob-3215/11

Na podlagi 15. člena Statuta Remont d.d., Oblakova 30, Celje, uprava družbe sklicuje

**17. skupščina delničarjev  
Remont d.d.,**

v ponedeljek, 27. 6. 2011 ob 9. uri, v poslovnih prostorih družbe na Oblakovi 30 v Celju.



Dnevni red s predlogi sklepov:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev predsednika skupščine, preštevalcev glasov in imenovanje notarja.

Predlog sklepa:

Imenujejo se predlagani predsednik skupščine, preštevalca glasov in notar.

2. Poročilo nadzornega sveta o sprejetem letnem poročilu za poslovno leto 2010.

Predlog sklepa:

Sprejme se Poročilo nadzornega sveta o sprejetem letnem poročilu za poslovno leto 2010.

3. Uporaba bilančnega dobička in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

Predlog sklepa:

– Izplačajo se dividende v višini 0,40 EUR bruto na delnico v skupni vrednosti 72.000,00 EUR. Dividende se izplačujejo do 31. julija 2011. Do dividende so upravičeni lastniki delnic Remont d.d., ki dokazujejo lastništvo delnic na dan 23. junij 2011.

– Za izplačilo dividend se uporabi preneseni čisti dobiček iz preteklih let v višini 72.000,00 EUR.

– Ostanek prenesenega čistega dobička iz preteklih let v višini 497.690,25 EUR in čisti dobiček poslovnega leta 2010 v višini 116.848,34 EUR, skupaj 614.538,59 EUR ostane nerazporejen.

Predlog sklepa:

Skupščina podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

4. Nagrada nadzornemu svetu.

Predlog sklepa:

Skupščina odobri nagrado nadzornemu svetu za uspešno delo v minulem letu v predlagani višini.

5. Imenovanje revizijske družbe za leto 2010.

Predlog sklepa:

Za revizijsko družbo za leto 2011 se imenuje revizijska družba »Renoma družba za revizijo in svetovanje d.o.o.«, Ljubljana.

6. Sprememba statuta.

Predlog sklepa: sprejmejo se spremembe statuta v predlagani obliki.

7. Razrešitev nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

Zaradi poteka mandata se 23. avgusta 2011 razrešijo člani dosedanega nadzornega sveta: dr. Dane Melavc, Drago Čuček, Franc Meža, Tomaž Kugler.

8. Imenovanje novega nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

a) V nadzorni svet se za mandatno dobo štirih let, šteto od 23. avgusta 2011 dalje imenujejo: dr. Dane Melavc, Drago Čuček, Franc Meža, Tomaž Kugler.

b) Ugotovi se, da je svet delavcev imenovan v nadzorni svet dva predstavnika: Stan-ko Jecl, Branko Jelen.

9. Seznanitev skupščine z letnim načrtom družbe za leto 2011.

Skupščino se seznanjajo z letnim načrtom družbe za leto 2011.

Gradivo za dnevni red s predlogi sklepov je na vpogled vsem delničarjem na sedežu družbe, vsak delovni dan med 10. in 12. uro, pri Mateji Smerkolj.

Predlogi delničarjev so lahko le pisni, obrazloženi in oddani v 7. dneh po objavi dnevnega reda skupščine na sedežu družbe.

Seje skupščine se lahko udeleži vsak delničar, imetnik delnic na dan 23. 6. 2011, sam ali njegov pooblaščenec pod pogojem, da svojo udeležbo pisno najavi najpozneje 4 dni pred zasedanjem na sedež družbe.

Če skupščina ob napovedani uri ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje istega dne ob 10. uri v istem prostoru. V drugem sklicu bodo udeleženci sprejemali sklepe ne glede na višino zastopanega osnovnega kapitala.

**Uprava družbe Remont d.d.**

Ob-3216/11

Na podlagi določil 17. člena Statuta družbe in v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah, uprava družbe sklicuje

### 18. skupščino delniške družbe

#### Semenarna Ljubljana, proizvodnja in trgovina, d.d.,

ki bo v četrtek, 30. 6. 2011, ob 11. uri na sedežu družbe, Dolenjska cesta 242, Ljubljana.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev organov skupščine.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom družbe in poročilom nadzornega sveta o preveritvi in sprejemanju letnega poročila Semenarne Ljubljana, d.d., in Skupine Semenarna za leto 2010 ter sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička.

3. Podelitev razrešnice upravi in članom nadzornega sveta družbe za poslovno leto 2010.

4. Določitev višine plačil za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta in višine sejnin članov nadzornega sveta.

5. Sprejem sprememb in dopolnitev Statuta družbe.

6. Imenovanje revizorja za leto 2011.

Predlogi sklepov

Uprava družbe in nadzorni svet predlagata k posameznim točkam dnevnega reda naslednje sklepe:

K točki 1

Za predsednika skupščine se izvoli Sašo Miklavc, za preštevalca glasov Majda Nikolovski, za izdelavo notarskega zapisnika se določi notar Andrej Rozman.

K točki 2

2.1. Skupščina se seznanjajo z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom za leto 2010, mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi in sprejemanju letnega poročila.

2.2. Izkazani bilančni dobiček, ki po stanju na dan 31. 12. 2010 znaša 3.172.644,49 EUR, ostane nerazporejen in bo o njegovi uporabi skupščina odločala v naslednjih poslovnih obdobjih.

K točki 3

Skupščina podeljuje razrešnico upravi in članom nadzornega sveta družbe za poslovno leto 2010.

K točki 4

Za opravljanje funkcije pripada članom nadzornega sveta mesečno plačilo v višini 334,00 EUR bruto. Sejnine članom nadzornega sveta ostanejo v nespremenjeni višini. Sklep se uporablja od 1. januarja 2012 dalje.

K točki 5

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve statuta družbe v predlaganem besedilu, ki je sestavni del tega sklepa.

Nadzorni svet se pooblasti za pripravo prečiščenega besedila statuta, ki ga na podlagi sprejetega sklepa skupščine potrdi notar.

K točki 6

Za revidiranje računovodskih izkazov družbe za leto 2011 se imenuje revizijska družba ABC revizija, družba za revi-

zijo in sorodne storitve, d.o.o., Dunajska cesta 101, Ljubljana.

Predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če pri posamezni točki ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine. Nasprotni predlogi delničarjev k posameznim točkam dnevnega reda, ki bodo poslani družbi v roku 7 dni po objavi tega sklica in bodo izpolnjevali pogoje iz prvega odstavka 300. člena ZGD-1 oziroma 301. člena ZGD-1, bodo objavljeni in sporočeni na način iz 296. člena ZGD-1. Predlogi delničarjev, ki družbi niso poslani v roku iz prvega odstavka 300. člena ZGD-1 in so dani najpozneje na sami skupščini, se obravnavajo na skupščini.

Pravica do obveščeniosti

Delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1, po katerem mora poslovodstvo na skupščini dati delničarjem zanesljive podatke o zadevah družbe, če so ti potrebni za presojo točk dnevnega reda.

Gradivo za skupščino

Besedila gradiv z letnim poročilom uprave za poslovno leto 2010, poročilom nadzornega sveta o preveritvi in sprejemanju letnega poročila za leto 2010, poročilo revizorja, utemeljitve predlogov sklepov, kot tudi vse ostalo gradivo po dnevnem redu skupščine je na vpogled vsem delničarjem na sedežu družbe v tajništvu uprave, Dolenjska c. 242 v Ljubljani, in sicer vse delovne dni med 9. in 12. uro, od objave sklica do zasedanja skupščine.

Udeležba in uresničevanje glasovalne pravice na skupščini

Pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in svojo udeležbo in morebitnega pooblaščenca pisno prijavijo tako, da prijava in pooblastilo prispeta na sedež družbe najkasneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine. Pooblaščenec se mora izkazati s pisnim pooblastilom. Pisna pooblastila morajo za fizične osebe vsebovati ime in priimek ter naslov pooblastitelja in pooblaščenca, kraj in datum ter podpis pooblastitelja; za pravne osebe pa ime in priimek, naslov pooblaščenca, firmo ter podpis in žig pooblastitelja. Pooblastila za zastopanje se ob prijavi dajo v hrambo družbi.

Pri vseh točkah dnevnega reda je glasovanje javno. Sklepi se sprejemajo z navadno večino, razen pri 2. in 5. točki, kjer je potrebna tričetrtinska večina pri sklepanju zastopanega kapitala. Glasuje se osebno oziroma po pooblaščenju ali zastopniku na podlagi glasovnice, ki jo prejme delničar ob vstopu na skupščino.

Če skupščina ob napovedani uri ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje skupščine istega dne ob 12. uri, z istim dnevnim redom. Po ponovnem sklicu bo skupščina odločala ne glede na višino zastopanega osnovnega kapitala.

Dvorana, v kateri bo potekala skupščina, bo odprta pol ure pred uradnim začetkom. V tem času se bodo delile glasovnice.

**Uprava družbe  
Semenarna Ljubljana, d.d.  
Borut Mavsar**

Ob-3222/11

Na podlagi točke 9.2. Statuta delniške družbe Radgonske gorice Gornja Radgona, Jurkovičeva 5, Gornja Radgona in skladno z določbami Zakona o gospodarskih družbah, uprava družbe sklicuje

**14. skupščino  
delniške družbe Radgonske Gorice  
Gornja Radgona d.d.,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, ob 12.30, v prostorih družbe, Jurkovičeva 5, Gornja Radgona.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine in ugotovitev sklepčnosti.

2. Izvolitev delovnih organov skupščine.

Predlog sklepa:

Za predsednika skupščine se izvoli Dani- lo Dujović, za preštevalca glasov pa Cvetka Črepnjak in Marjan Edšid.

Seji prisostvuje vabljen notar Kovač Gre- gor za sestavo notarskega zapisnika.

3. Predstavitve revidiranega letnega po- ročila družbe za leto 2010 in poročila nad- zornega sveta k letnemu poročilu, sezna- nitev delničarjev s prejemi članov uprave in nadzornega sveta v letu 2010, uporaba bilančnega dobička in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlogi sklepov uprave in nadzornega sveta:

Predlog sklepa št. 3.1:

Skupščina družbe se sezna s sprejetim letnim poročilom družbe za poslovno leto 2010, poročilom nadzornega sveta družbe in revizijskim poročilom, ki se nanašata na preveritev letnega poročila družbe za po- slovno leto 2010 ter s prejemi članov upra- ve in nadzornega sveta v letu 2010.

Predlog sklepa št. 3.2:

Uprava in nadzorni svet skupščini predla- gata, da bilančni dobiček, ki na dan 31. 12. 2010 skupaj znaša 2.550.818 EUR in ga sestavljata preneseni čisti dobiček v višini 2.154.563 EUR in čisti poslovni izid tekoče- ga leta v znesku 792.508 EUR, zmanjšan za znesek 396.253 EUR, ki se po sklepu uprave družbe prenese v druge rezerve iz dobička, ostane nerazporejen.

Predlog sklepa št. 3.3:

Skupščina upravi in nadzornemu svetu podeljuje razrešnico za delo v letu 2010.

4. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa nadzornega sveta

Na predlog nadzornega sveta se za revi- zorja za poslovno leto 2011 imenuje revizor- sko družbo AUDIT & CO, družba za revizijo in svetovanje d.o.o., Murska Sobota.

Udeležba na skupščini

Glasovalno pravico na skupščini bodo imeli delničarji, ki bodo vpisani v delniško knjigo pri Klirinško-depotni družbi konec če- trtega dne pred zasedanjem skupščine, tj. na dan 26. 6. 2011.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblaščenici in zastopniki. Poobla- stilo mora biti pisno in družbi dostavljeno najpozneje konec četrtega dne pred zase- danjem skupščine ter ves čas trajanja po-

oblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe.

Prijava udeležbe na skupščini

Pravico do udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničujejo del- ničarji, njihovi pooblaščenici in zastopniki, ki pisno prijavo osebno ali s priporočeno pošiljko po pošti dostavijo družbi tako, da jo le-ta prejme najpozneje konec četrtega dne pred skupščino.

Udeležence pozivamo, da pridejo na skupščino vsaj četr ure pred začetkom za- sedanja. Ob prihodu se prijavijo z osebno izkaznico ali drugim identifikacijskim doku- mentom ter prevzamejo gradivo in glasova- lne lističe.

Gradivo

Gradivo za skupščino, ki vsebuje letno poročilo uprave za poslovno leto 2010, po- ročilo nadzornega sveta in revizijsko poro- čilo, bo na vpogled v tajništvu na sedežu družbe v Gornji Radgoni, Jurkovičeva 5, vsak delavnik, med 8. in 14. uro.

Predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dosega- jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko najpo- zneje sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priloži- ti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazlo- žitev točke dnevnega reda. Delničarji lahko k točki dnevnega reda v pisni obliki daje- jo predloge sklepov. Sklep delničarja bo ob- javljen in sporočen na enak način kot ta sklic skupščine le, če delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine družbi pošlje razu- mno utemeljen predlog in pri tem sporoči, da bo na skupščini ugovarjal predlogu sklepa in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Opozorilo

Prostor za zasedanje skupščine bo odprt četr ure pred začetkom zasedanja skup- ščine.

**Radgonske gorice  
Gornja Radgona d.d.  
uprava  
Borut Cvetkovič, inž. kmet.**

Št. 4/2011

Ob-3223/11

Na podlagi 23. člena Statuta delniške družbe Galex d.d. sklicujem

**17. skupščino**

**delniške družbe Galex – proizvodnja  
in promet s farmacevtskimi in drugimi  
proizvodi d.d., Murska Sobota, Tišinska  
ulica 29g,**

ki bo dne 30. 6. 2011, ob 16. uri, v prostori- h hotela Diana, Slovenska ulica 52, Mur- ska Sobota.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev nav- zočnosti in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa: izvolijo se organi skup- ščine in imenuje notar po predlogu sklica- telja.

2. Predlog za uporabo bilančnega dobič- ka za leto 2010 in podelitev razrešnice upra- vi in nadzornemu svetu za leto 2010:

2.1. Seznanitev skupščine z letnim po- ročilom družbe za leto 2010, in s poročilom nadzornega sveta v zvezi s pregledom let- nega poročila skupaj s poročilom neodvi- snega revizorja,

2.2. Sprejem sklepa o uporabi bilančne- ga dobička za leto 2010:

– bilančni dobiček  
na dan

31. 12. 2010 znaša 1,062.314,00 EUR.

Predlog delitve  
bilančnega dobička:

Delitve za:

– del za izplačilo  
dividend 139.032 EUR

– del za nagrade 8.171 EUR

Skupaj 147.203 EUR

Ostane

nerazporejeni

dobiček 915.111 EUR

2.3. Podelitev razrešnice upravi in čla- nom nadzornega sveta za leto 2010.

Predlog sklepa: skupščina ugotavlja, da znaša bilančni dobiček za leto 2010 1,062.314,00 EUR in se ga nameni za izpla- čilo dividend v višini 139.032,00 EUR in za nagrade NS 8.171,00 EUR, znesek v višini 915.111,00 EUR pa se prenese v naslednje poslovno leto.

Skupščina podeljuje razrešnico upravi družbe in članom nadzornega sveta za leto 2010.

3. Imenovanje pooblaščenega revizorja družbe za leto 2011.

Predlog sklepa: nadzorni svet predlaga, da se za pooblaščenega revizorja družbe Galex d.d. za leto 2011 imenuje družba Au- dit & Co d.o.o. iz Murske Sobotice.

4. Pobude in vprašanja delničarjev.

Pogoji za udeležbo in glasovanje na skupščini

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti del- ničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v del- niško knjigo pri KDD po stanju na konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (v nadaljevanju: presečni dan) in katerih pisno napoved udeležbe je družba prejela vsaj 3 dni pred zasedanjem skupščine. V imenu delničarjev se lahko skupščine udeležijo in na njej odločajo njihovi zakoniti zastopniki ali pooblaščenici.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega- jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahteva- jo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog skle- pa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda.

Delničarji, ki izpolnjujejo pogoje za vlo- žitev zahteve za dodatno točko dnevnega reda morajo zahtevo poslati družbi najpo- zneje sedem dni po objavi sklica skup- ščine.

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevne- ga reda v pisni obliki dajejo predloge skle- pov iz 300. člena ZGD-1 (v nadaljevanju: nasprotni predlogi) ali predloge za volitve članov nadzornega sveta, uprave ali revi- zorjev iz 301. člena ZGD-1 (v nadaljeva- nju: volilni predlog). Nasprotni oziroma vo- lilni predlog se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1, če bo delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal druž- bi predlog za objavo v skladu s 300. oziroma 301. členom ZGD-1.

Vpogled v predloge sklepov, obrazložitev točk dnevnega reda in drugo dokumenta- cijo

Na poslovnem naslovu družbe Galex d.d., Tišinska ulica 29 g, Murska Sobota, so od dneva sklica skupščine pa vse do vključno dneva zasedanja skupščine, v času od 10. do 12. ure, dostopni in brezplačno na vpogled:

- ta sklic skupščine,
- predlogi sklepov z navedbo, kateri organ je dal posamezne predloge,
- obrazložitve točk dnevnega reda,
- letno poročilo za leto 2010,
- poročilo nadzornega sveta o pregledu letnega poročila.

Pravica do obveščeniosti

Delničar na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz 305. člena ZGD-1.

**Galex d.d., Murska Sobota**  
**direktor**

Ob-3234/11

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in 38. člena Statuta družbe Tekstil proizvodno in trgovsko podjetje d.d., uprava sklicuje

### 18. skupščino družbe

#### **Tekstil proizvodno in trgovsko podjetje d.d., Letališka cesta 34, Ljubljana,**

ki bo dne 30. 6. 2011 ob 11. uri, na sežu družbe.

Dnevni red

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava predlaga sprejem naslednjega sklepa: ugotovi se, da je skupščina sklepčna. Za predsednico skupščine se izvoli Danico Majcen Samardžija, za preštevalca glasov pa Oliverja Petak in Alenko Bizjak. Ugotovi se prisotnost vabljenega notarja.

2. Seznanitev z letnim poročilom družbe in skupine Tekstil za leto 2010, z mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o sprejemu in preveritvi letnega poročila, odločanje o uporabi bilančnega dobička ter odločanje o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Uprava in nadzorni svet predlagata sprejem naslednjega sklepa:

2.1. Skupščina se seznanila z letnim poročilom družbe in skupine Tekstil za leto 2010 z mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o sprejemu in preveritvi letnega poročila.

2.2. Bilančni dobiček, ki na dan 31. 12. 2010 znaša 48.741,88 EUR, se razporedi v druge rezerve.

2.3. Skupščina podeljuje upravi in nadzornemu svetu družbe razrešnico za poslovno leto 2010.

3. Imenovanje pooblaščenega revizijske družbe za leto 2010.

Uprava in nadzorni svet predlagata sprejem naslednjega sklepa: za pooblaščenega revizijsko družbo za leto 2011 se imenuje družba PIT Revizija d.o.o., Špruha 19, Trzin.

Gradivo in dostopnost dokumentov

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov delničarjem, vključno z besedili letnih poročil za leto 2010 z mnenji revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnih poročil bodo delničarjem na voljo v tajništvu uprave družbe na sedežu družbe, na naslovu Letališka cesta 34, Ljubljana, ter na spletni strani družbe, vsak delavnik od 9. do 12. ure v času od dneva objave dnevnega reda sklica skupščine do vključno dneva zasedanja skupščine.

Udeležba na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice

Na skupščini delničarjev se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda.

Skupščine se lahko udeležijo in na njej izvršujejo glasovalno pravico tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine.

Delničarji družbe morajo najkasneje konec četrtega dne pred sejo skupščine prijaviti svojo udeležbo na skupščini pri tajništvu uprave družbe.

Delničarji lahko v skladu z določbami ZGD-1 v sedmih dneh po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda, k vsaki točki dnevnega reda podajo pisni predlog sklepa oziroma pisni predlog o volitvah članov nadzornega sveta.

Na skupščini lahko delničarji uresničijo svojo pravico do obveščeniosti skladno s 305. členom ZGD-1.

Glasovalna pravica se lahko izvršuje tudi po pooblaščenju. Pooblaščenec mora imeti za izvajanje glasovalne pravice pisno pooblastilo. Pooblastilo ostane shranjeno pri družbi.

Delničarji se ob registraciji udeležbe izkažejo z osebnim dokumentom, enako pooblaščenju, ki predložijo tudi veljavno pooblastilo, kolikor ni bilo poslano že ob prijavi. Zastopnik oziroma pooblaščenec pravne osebe pa se mora izkazati še z izpisom iz sodnega registra, kolikor ta izpis ni bil poslan ob prijavi. Registracija, vzpostavitev evidenc in prevzem glasovnic udeležencev skupščine se bodo vršili na dan skupščine od 10.45 do 11. ure.

Delničarje vljudo prosimo, da upoštevajo navedeni termin registracije, da bi se izognili gneči in zamudi s pričetkom skupščine.

Če skupščina ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje pol ure kasneje, v istih prostorih.

Skupščina bo takrat ponovno odločala ne glede na višino zastopanega osnovnega kapitala.

V skladu z ZGD-1 mora vsak skupščinski sklep potrditi notar v notarskem zapisniku. Skupščini bo prisostvoval notar Miro Košak iz Ljubljane.

**Tekstil**  
**proizvodno in trgovsko podjetje d.d.,**  
**uprava družbe**  
**direktor**  
**Stanislav Zidar**

Št. 192

Ob-3235/11

Na podlagi 43. člena Statuta družbe Dela Prodaje, d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 5, uprava sklicuje

### 20. skupščino družbe Delo Prodaje, d.d.,

ki bo dne 28. 6. 2011 ob 13. uri, v Ljubljani, Dunajska cesta 5, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa:

Izvoli se:

- kot predsedujoči skupščini: Biserka Božičnik Križanec,
- kot preštevalca glasov: Gregor Mavsar in Marko Cimperman.

Seji bo prisostvoval vabljeni notar: Miro Košak.

2. Predložitev Letnega poročila in Letnega poročila Skupine dela Prodaje, d.d. za leto 2010 z mnenji revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta k letnima poročiloma in sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička ter podelitvi razrešnice članom uprave in nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

2.1. Bilančni dobiček v skupni višini 9.966.141,16 €, ki je sestavljen iz dobička za leto 2010 v višini 1.305,77 € in bilančnega dobička iz minulih let v višini 9.964.835,39 €, se uporabi:

Za prenos dobička	9.884.031,33 €
Za dividende	82.109,83 €
Skupaj bilančni dobiček	9.966.141,16 €.

Dividenda na delnico je 0,17 € bruto. Vir za delitev je čisti dobiček iz leta 2004.

Pri izplačilu dividend se glede upravičencev upošteva stanje imetnikov delnic Dela Prodaje, d.d. v delniški knjigi centralnega registra pri KDD tako, da je zadnji dan upravičenosti do dividende (glede na stanje delniške knjige) drugi delovni dan po dnevni skupščini delničarjev, ki odloča o delitvi dobička. Družba bo dividende izplačala najkasneje do 31. 10. 2011.

2.2. Skupščina upravi in nadzornemu svetu podeli razrešnico za poslovno leto 2010.

3. Izvolitev člana nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

Ugotovi se, da z dnem 22. 6. 2011 poteče mandat članu nadzornega sveta Borisu Anišiču.

Za člana nadzornega sveta, ki nastopi mandat 23. 6. 2011, se izvoli Vladimir Bangiev.

Mandat člana traja štiri leta.

4. Imenovanje pooblaščenega revizijske družbe za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa: za revizorja družbe, ki bo revidiral računovodske izkaze Dela Prodaje, d.d. za leto 2011 in na podlagi mnenja revizijske komisije, se imenuje pooblaščenega revizijsko družbo Renoma, družba za revizijo in svetovanje, d.o.o., Ljubljana.

5. Spremembe Statuta družbe.

Predlog sklepa: sprejmejo se predlagane spremembe Statuta družbe, ki se nanašajo na dejavnost družbe in rezerve, kot izhaja iz besedila, ki je sestavni del gradiva.

Sprejme se predloženi čistopis Statuta.

Informacije za delničarje

Gradivo za skupščino, vključno s predlogi sklepov z obrazložitvami, besedilom predlaganih sprememb Statuta z obrazložitvami, čistopisom Statuta, letnim poročilom, poročilom nadzornega sveta, izjavo o upravljanju in drugim gradivi iz drugega odstavka 297.a člena ZGD-1, je na vpogled delničarjem družbe v tajništvu na sedežu družbe v Ljubljani, Dunajska cesta 5, vsak delovni dan od dneva objave sklica do dneva zasedanja skupščine od 10. do 13. ure in na spletni strani družbe, <http://www.delo-prodaja.si>. Sklic skupščine, obrazložitev predlogov sklepov, besedilo predlaganih sprememb Statuta in ostalo gradivo je objavljeno tudi na spletnih straneh Ljubljanske borze d.d. (<http://seonet.ljse.si>). Informacije iz tretjega odstavka 296. člena ZGD-1 ter izčrpne informacije o pravicah delničarjev v zvezi s podajanjem zahteve za dodatne točke dnevnega reda, podajanjem naspro-

trih predlogov sklepov, volilnih predlogov ter pravicah delničarjev do obveščeniosti (prvi odstavek 298. člen, prvi odstavek 300. člena, 301. člen in 305. člen ZGD-1) so objavljene na spletni strani družbe.

Zahteve in predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahteve morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejema sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda.

Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo pisne predloge sklepov. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar-predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Predloga o volitvah delničarju skladno s 301. členom ZGD-1 ni potrebno utemeljiti. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Delničarjeva pravica do obveščeniosti

Delničarji lahko na skupščini postavljajo vprašanja in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo dnevnega reda ter izvršujejo svojo pravico do obveščeniosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1.

Pogoji za udeležbo na skupščini in ureničevanje glasovalne pravice

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki prijavijo svojo udeležbo na skupščini tako, da uprava prejme njihovo prijavo najpozneje do konca četrtega dne pred skupščino, to je 24. 6. 2011, in ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (presečni datum), t.j. konec dneva 24. 6. 2011.

Vsak delničar, ki ima pravico do udeležbe na skupščini, lahko imenuje pooblaščenca, da se v njegovem imenu udeleži skupščine in uresničuje njegovo glasovalno pravico. Pooblastilo mora biti pisno in ga je potrebno predložiti družbi, kjer ostane shranjeno. Obrazec za uresničevanje glasovalne pravice po pooblaščenca je dostopen na spletni strani družbe, vsak delničar pa ga lahko brezplačno pridobi tudi na sedežu družbe v Ljubljani, Dunajska cesta 5 (tajništvo družbe), vsak delovni dan od dneva objave sklica do dneva zasedanja skupščine od 10. do 13. ure.

Delničarji lahko pooblastilo na enak način, kot so ga podali, do dneva skupščine kadarkoli preklicajo.

Delničarji oziroma njihovi zastopniki ali pooblaščenca, se morajo na zahtevo izkazati z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Glasovanje pred skupščino

Delničarji lahko uresničujejo svoje glasovalne pravice pred skupščino po pošti s priporočenim pismom ali s pomočjo elektronskih sredstev. V tem primeru mora delničarjev glas prispeti na sedež družbe vsaj tri dni pred zasedanjem skupščine.

Vročanje pisanj za skupščino

Delničarji lahko zahtevo za dodatno točko dnevnega reda, predloge sklepov in volilne predloge, prijavo udeležbe na skupščini, izdajo pooblastila za glasovanje in glasovnico za glasovanje pred skupščino pošljejo v danih rokih priporočeno po pošti na naslov Delo Prodaja, d.d., Uprava družbe – za skupščino, Dunajska cesta 5, 1000 Ljubljana, ali z uporabo elektronskih sredstev. Pod elektronska sredstva je mišljena elektronska pošta na elektronski naslov skupscina@delo-prodaja.si ali po faksu št. 00386 1 473-86-04.

Dokumenti, ki se družbi sporočijo po elektronski pošti, morajo biti posredovani v skenirani obliki kot priponka, vsebovati pa morajo lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če ga uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje zahtevo ali predlog po elektronski pošti, ali faksu ter avtentičnosti njegovega podpisa.

Na dan sklica skupščine ima družba 491.393 navadnih imenskih kosovnih delnic. Skladno z zakonom daje vsaka navadna delnica njenemu imetniku en glas na skupščini. Na dan sklica skupščine ima družba 8.394 lastnih delnic, ki nimajo glasovalnih pravic.

Prostor, kjer bo skupščina, bo odprt 30 minut pred zasedanjem.

**Uprava Dela Prodaje, d.d.**

Ob-3236/11

Uprava delniške družbe **Goričane, tovarna papirja Medvode, d.d.**, Ladja 10, 1215 Medvode, sklicuje na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah in 47. člena statuta delniške družbe redno zasedanje

**skupščine družbe,**

ki bo dne 28. 6. 2011 ob 11. uri, na sedežu družbe Ladja 10, 1215 Medvode.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev in imenovanje organov skupščine (predsednika skupščine in komisije za izvedbo glasovanja) ter predstavitev notarja.

V imenu sklicatelja skupščine bo zasedanje skupščine odprl direktor družbe, ki bo podal ugotovitve o udeležbi delničarjev ter predlog glede organov skupščine.

Na predlog uprave se izvolijo organi skupščine v naslednji sestavi:

»Za predsednika skupščine se izvoli Drago Škerget. Za članico komisije za izvedbo glasovanja se izvoli Boža Mubi. Skupščini bo prisostvoval vabljeni notar Bojan Podgoršek.«

2. Seznanitev z letnim poročilom za leto 2010 in poročilom nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2010, informacija o prejemkih članov organov vodenja in nadzora ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepov:

a) Skupščina se seznanila z letnim poročilom za leto 2010 z mnenjem revizorja in s pisnim poročilom nadzornega sveta o potrditvi letnega poročila za poslovno leto 2010,

ki temelji na preveritvi vseh podlag za letno poročilo in stališču nadzornega sveta do revizorjevega poročila.

3. Imenovanje revizorja družbe.

Na predlog nadzornega sveta se sprejme sklep: »za revizorja družbe Goričane, tovarna papirja Medvode, d.d., za poslovno leto 2011 se imenuje revizijska hiša KPMG Slovenija d.o.o.«

4. Imenovanje novega člana nadzornega sveta družbe Goričane d.d.

»Skupščina se seznanila z odstopom člana nadzornega sveta Simona Zdolška. Za novega člana NS potrdi Davida Steguja, ki mu mandat prične teči z dnem zasedanja skupščine, 28. junija 2011 za obdobje 2 let.«

Informacije za delničarje

Dostop do gradiva za skupščino, predlogov sklepov z obrazložitvijo in informacij v zvezi s skupščino

Gradivo za skupščino, vključno z letnim poročilom, poročilom nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega poročila, s stališčem do revizijskega poročila, ter druga gradiva iz drugega odstavka 297. a člena ZGD-1, so po objavi sklica skupščine delničarjem na voljo za vpogled na sedežu družbe, vsak delavnik med 10. in 12. uro.

Pravice in predlogi delničarjev ter druga obvestila

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahteve morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi tega sklica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda družbi pošljejo tudi po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov: goricane@goricane.si.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava bo na enak način, kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine in bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog. Delničar lahko predloge sklepov in volilne predloge družbi sporoči po elektronski pošti, in sicer na elektronski naslov: goricane@goricane.si.

Zahteve za dodatno točko dnevnega reda, predlogi sklepov ter volilni predlogi, ki se družbi sporočijo po elektronski pošti, morajo biti družbi posredovani v obliki elektronske kopije kot priponka, vsebovati pa morajo lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če ga ta uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje zahtevo ali predlog po

elektronski pošti, ter avtentičnosti podpisa upravičenega podpisnika.

Delničarji lahko na skupščini uresničijo svojo pravico do obveščeniosti v skladu s 305. členom ZGD-1 in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so ti pomembni za presojo točk dnevnega reda.

Pogoji za udeležbo na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice

Upravičenci do udeležbe in glasovanja na skupščini so vsi delničarji družbe, imetniki navadnih delnic, ki bodo upravi družbe svojo udeležbo pisno najavili tako, da najava prispe na sedež družbe vsaj 3 dni pred skupščino (do 23. junija 2011 do 24. ure) in so na ta dan vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev, oziroma njihovi pooblaščenici in zastopniki. Pooblaščenec oziroma zastopnik delničarja mora za udeležbo na skupščini predložiti pooblastilo. Delničarji oziroma njihovi zastopniki ali pooblaščenici se morajo na zahtevo družbe izkazati z osebni dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Pooblastilo mora biti pisno. Obrazec za uresničevanje glasovalne pravice po pooblaščenju je dostopen na spletni strani družbe [www.goricane.si](http://www.goricane.si), vsak delničar pa ga lahko brezplačno pridobi tudi na sedežu družbe, od dneva objave sklica skupščine do izteka roka za prijavo udeležbe na skupščini, vsak delavec med 10. in 12. uro. Pooblastilo je lahko posredovano družbi po elektronski pošti: [goricane@goricane.si](mailto:goricane@goricane.si), in sicer v obliki elektronske kopije kot priponka. Pooblastilo mora vsebovati tudi lastnoročni podpis fizične osebe kot pooblastitelja, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če ga ta uporablja. Družba si pridržuje pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja in avtentičnosti podpisa delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

Skupščina je sklepčna, če so na zasedanju navzoči delničarji, ki imajo več kot 50 odstotkov glasov.

Na dan sklica skupščine ima družba 449.375 navadnih imenskih kosovnih delnic. Skladno z ZGD-1 in statutom družbe daje vsaka navadna delnica imetniku en glas na skupščini. Na dan sklica skupščine ima družba 1893 lastnih delnic, ki nimajo glasovalne pravice.

Zaradi vzpostavitve evidenc in priprave glasovanja družba delničarje vljudno prosi, da se ob prihodu na skupščino evidentirajo v sprejemni pisarni skupščine pol ure pred začetkom zasedanja. Če skupščina ob napovedanem času ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje skupščine istega dne ob 11.30 v istih prostorih; v tem primeru bo skupščina sklepčna ne glede na število prisotnih delničarjev.

**Goričane,  
tovarna papirja Medvode, d.d.,  
Uprava družbe**

Ob-3241/11

Na podlagi 11. člena Statuta družbe Garant, d.d. Polzela, in v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah, uprava družbe Garant d.d. Polzela sklicuje

### 17. skupščino

#### delniške družbe Garant d.d. Pozela,

ki bo 28. 6. 2011, ob 11. uri, na sedežu družbe z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa:

– za predsednika skupščine se izvoli odvetnik Dušan Kecman,

– za preštevalca se izvolita Rovšnik Karla in Dovečar Marjana.

Seji skupščine bo prisostvoval vabljeni notar Srečko Gabrilo.

2. Seznanitev skupščine z revidiranim letnim poročilom za poslovno leto 2010, z mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega poročila.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini sprejem naslednjega sklepa:

Skupščina se seznanja z revidiranim letnim poročilom 2010 z mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega poročila.

3. Sprejem sklepa o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu za delo v poslovnem letu 2010.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini, da sprejme naslednja sklepa:

3.1. Upravi se ne podeli razrešnice za delo v poslovnem letu 2010.

3.2. Nadzornemu svetu se podeli razrešnica za delo v poslovnem letu 2010.

4. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Nadzorni svet predlaga skupščini sprejem naslednjega sklepa: za revizorja letnega poročila za leto 2011 se imenuje revizijska družba SN Revizija d.o.o. Ljubljana.

5. Imenovanje članov nadzornega sveta.

Nadzorni svet predlaga skupščini, da sprejme naslednja sklepa:

5.1. Zaradi poteka mandata obstoječemu nadzornemu svetu, se za mandatno obdobje 4 let imenuje v nadzorni svet družbe naslednja člana, predstavnika kapitala: Alenko Verlič, Tanjo Frelih.

5.2. Skupščina se seznanja, da je svet delavcev družbe imenoval v nadzorni svet družbe Kos Evgena za predstavnika delavcev do imenovanja novega predstavnika.

Pogoji udeležbe na skupščini – presečni dan

Presečni dan je 24. 6. 2011. Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec tega dne in do konca tega dne pisno prijavijo upravi družbe svojo udeležbo.

Rok za dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Rok za sporočitev predloga delničarjev  
Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 zakona le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na

skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Dostopnost obrazložitve sklepov

Obrazložitev predlogov sklepov za vsako točko dnevnega reda so delničarjem dostopne v prostorih družbe Polzela 176/a, Polzela, vsak delovni dan od prvega naslednjega delovnega dne od dne objave sklica skupščine do vključno dneva zasedanja skupščine, od 8. do 14. ure.

Pridobitev popolnih besedil listin in predlogov

Delničarji lahko pridobijo popolna besedila listin in predlogov iz drugega odstavka 297.a člena zakona in si jih brezplačno ogledajo v prostorih družbe Polzela 176/a, Polzela, vsak delovni dan od prvega naslednjega delovnega dne od dne objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine, od 8. do 14. ure.

Delničarjeva pravica do obveščeniosti

Delničar lahko na skupščini uresniči svojo pravico do obveščeniosti iz prvega odstavka 305. člena zakona.

Postopek uresničevanja glasovalne pravice

Družba postopka za uresničevanje glasovalne pravice z elektronskimi sredstvi v skladu s četrtem odstavkom 297. člena zakona in postopka uresničevanja glasovalne pravice po pošti v skladu z devetimi odstavki 308. člena zakona ne omogoča.

Objava sklica skupščine na spletu

Sklic skupščine družbe je objavljen na internetni strani družbe, <http://www.garant.si/>.

**Garant, d.d. Polzela  
direktorica  
Vesna Frelih**

Ob-3242/11

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah in Statuta družbe Trimo Investment, d.d., Goliev trg 1, 8210 Trebnje, sklicuje uprava

### deseto skupščino

#### delniške družbe Trimo Investment,

ki bo v petek, 8. 7. 2011, ob 8. uri, na sedežu družbe Trimo, d.d., Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev prisotnosti in imenovanje organov skupščine. Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Ugotovi se prisotnost na skupščini, imenujejo se:

Predsednik skupščine: Anton Janc.

Preštevki glasov: Mija Kukenberger in Polonca Zajc Brandstatter.

2. Seznanitev z letnim poročilom in letnim poročilom skupine, odločanje o uporabi bilančnega dobička za leto 2010 in odločanje o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

1) Izkazani bilančni dobiček na dan 31. 12. 2010 znaša 1.094.095,00 EUR.

2) Bilančni dobiček v višini 1.094.095,00 EUR ostane nerazdeljen, odločanje o njegovi uporabi se prenese v naslednje leto.

3) Skupščina podeli razrešnico upravi in članom nadzornega sveta družbe za poslovno leto 2010.

3. Pooblastilo za pridobivanje lastnih delnic družbe.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

V skladu z osmo alinejo prvega odstavka 247. člena Zakona o gospodarskih družbah skupščina podeljuje upravi pooblastilo za nakup 10 odstotkov lastnih delnic za sklad lastnih delnic. Cena delnice ne sme biti nad knjigovodsko vrednostjo delnice po zadnjem revidiranem poslovnem poročilu.

V primeru prodaje po 247. členu ZGD se določi najnižja prodajna cena delnice v višini povprečne nabavne cene.

4. Izvolitve članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa nadzornega sveta:

Zaradi izteka mandata dosedanjim članom, nadzorni svet predlaga v izvolitev za člane novega nadzornega sveta s štiriletnim mandatom: mag. Hermina Krt, direktorica PE Kranj Probanka, d.d., rojena 11. 4. 1963, stanujoča Zlato polje 16, Kranj, Miloš Ebner, MBA, direktor strateških inovacij v Trimo, d.d., rojen 4. 6. 1969, stanujoč Privoz 4, Ljubljana, Marta Strmec, direktorica splošno kadrovskega sektorja v Trimo, d.d., rojena 29. 3. 1961, stanujoča Breza 5, Trebnje.

Mandat nastopijo naslednji dan po izteku mandata dosedanjim članom nadzornega sveta.

5. Imenovanje revizorja

Predlog sklepa nadzornega sveta: za revizorja družbe za poslovno leto 2011 se imenuje družba Remars, podjetje za revidiranje in podobne dejavnosti, d.o.o., Ljubljana.

Na skupščini bo prisoten notar Ivan Žetko iz Novega mesta.

Gradivo

Celotno gradivo za skupščino skupaj s predlogi sklepov in obrazložitvami predlagateljev sklepov je delničarjem na vpogled v tajništvu uprave na sedežu družbe Trimo Investment d.d., Goliev trg 1, 8210 Trebnje, vsak delovni dan, med 13. in 15. uro.

Predlogi delničarjev in pravica do obveščeniosti

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zahtevo morajo družbi poslati najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi in sporoči le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Vsak delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz prvega odstavka 305. člena Zakona o gospodarskih družbah.

Pogoji udeležbe

Pravico do sodelovanja in odločanja na skupščini imajo delničarji, ki so vpisani v delniško knjigo na presečni dan skladno 297. členu Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1, konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine oziroma njihovi pooblaščenec ali zakoniti zastopniki, katerih prijava

udeležbe na skupščini bo prispela na sedež družbe najkasneje 3 dni pred skupščino.

Priglasitev in glasovanje

Prijavljeni udeleženci na skupščini so se vsaj pol ure pred začetkom skupščine dolžni vpisati v listo udeležencev in prevzeti glasovnice. Delničarji in njihovi pooblaščenec se izkažejo z osebnim dokumentom, zakoniti zastopniki pa še z izpisom iz sodnega registra oziroma drugim dokazilom o zakonitem zastopstvu, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

Na skupščini se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda. Glasovanje je javno.

**Trimo Investment d.d., Trebnje  
Uprava**

Ob-3253/11

Na podlagi 295. člena ZGD-1 in 42. člena Statuta družbe Terme Olimia d.d. uprava sklicuje

### 16. redno sejo skupščine

**Terme Olimia d.d. Podčetrtek,  
Zdraviliška cesta 24,**

ki bo v četrtek, dne 4. 7. 2011, ob 12. uri, na sedežu družbe v Podčetrtku, Zdraviliška cesta 24, v hotelu Sotelija, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev predsednice skupščine in dveh preštevalcev glasov ter seznanitev skupščine s prisotnim notarjem.

Predlog sklepa uprave je:

Izvoli se:

– Za predsednico skupščine: Branko Neffat, univ. dipl. prav.

– Preštevalki glasov: Anica Krizmanič, Mirjana Romih.

Seji bo prisostvoval vabljeni notar Srečko Gabrilo.

2.a) Seznanitev z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom družbe Terme Olimia d.d., za leto 2010, z mnenjem revizorja, pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila po 282. členu Zakona o gospodarskih družbah ter podelitev razrešnice direktorju in nadzornemu svetu družbe.

Skupščina se seznanja z letnim poročilom in konsolidiranim letnim poročilom za leto 2010, z mnenjem revizorja in pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini, da sprejme naslednji sklep:

V skladu z 294. členom Zakona o gospodarskih družbah skupščina potrjuje in odobri delo uprave in nadzornega sveta v poslovnem letu 2010 ter jima podeljuje razrešnico.

b) Sprejem sklepa o bilančnem dobičku za leto 2010.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini, da sprejme naslednji sklep:

Bilančni dobiček (vseobsegajoči donos) družbe, ki na dan 31. 12. 2010 znaša 3.391.506,50 EUR, se razporedi:

– del dobička v višini 266.207,85 EUR se razdeli delničarjem v obliki dividend,

– del dobička v višini 3.125.298,65 EUR ostane nerazporejen.

Bruto dividenda na delnico znaša 0,45 EUR na delnico. Dividende bo družba izplačala najkasneje v 90 dneh od dneva sprejema sklepa na skupščini. Upravičenci za izplačilo dividend so vsi delničarji, ki bodo kot imetniki delnic vknjiženi pri KDD – Centralno klirinško depotni družbi, d.d., na dan zasedanja skupščine.

3. Imenovanje pooblaščenega revizijske družbe za leto 2011.

Nadzorni svet predlaga skupščini, da sprejme naslednji sklep: za pooblaščenega revizijske družbo ABC Revizija, družba za revizijo in sorodne storitve d.o.o., PE Ptuj, Osojnikova 3, 2250 Ptuj.

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov in obrazložitvami k vsaki točki dnevnega reda, vključno z Letnim poročilom za leto 2010 z mnenjem revizorja, Poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila, je delničarjem dostopno na pogled na sedežu družbe: Zdraviliška cesta 24, Podčetrtek, v tajništvu uprave, vsak delavnik, od 9. do 12. ure, v času od dneva objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine. V skladu s četrtem odstavkom 296. člena ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09) bo gradivo z utemeljitvijo objavljeno tudi na spletni strani družbe, www.terme-olimia.si.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz 300. člena ZGD-1 (v nadaljevanju: nasprotni predlog). Nasprotni predlog se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če bo delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, družbi poslal predlog za objavo v skladu s 300. členom ZGD-1. Predlog sklepa se pošlje na naslov: Terme Olimia, d.d., Zdraviliška cesta 24, Podčetrtek.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji oziroma njihovi pooblaščenec in zastopniki.

Pooblastilo mora biti pisno in ga je potrebno predložiti družbi in ostane shranjeno ves čas trajanja pooblastilnega razmerja na sedežu družbe.

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine zahtevajo dodatno točko dnevnega reda v pisni obliki in s priloženim predlogom sklepa, o katerem naj skupščina odloča, oziroma obrazložitev točke dnevnega reda, če skupščina ne sprejme sklepa. Zahtevo pošljejo na naslov: Terme Olimia, d.d., Zdraviliška cesta 24, Podčetrtek.

Pravico do udeležbe na skupščini imajo imetniki navadnih delnic, ki so vpisani centralni register nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine, to je 30. 6. 2011 in bodo do istega dne pisno prijavili svojo udeležbo v tajništvu družbe na naslovu: Zdraviliška cesta 24, Podčetrtek.

Delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz 305. člena ZGD-1C.

Delničarje naprošamo, da pridejo na skupščino 30 minut pred zasedanjem zaradi vzpostavitve evidenc in morebitnega prevzema glasovnic za glasovanje na skupščini. Delničarji oziroma njihovi pooblaščenec se izkažejo z osebnim dokumentom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra. Pooblaščenec delničarja mora predložiti najkasneje na skupščini pisno pooblastilo, ki ostane shranjeno pri družbi. Sejna soba bo odprta eno uro pred začetkom zasedanja skupščine.

**Terme Olimia d.d.**

**direktor:**

**Zdravko Počivalšek, univ. dipl. inž. agr.**

Ob-3254/11

Na podlagi 23. člena Statuta družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d., Maribor, Jadranska cesta 24, uprava družbe sklicuje

**16. skupščino****delniške družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d., Maribor**

Skupščina bo v torek, 28. 6. 2011, ob 9. uri, na sedežu Pokrajinskega arhiva, Razstavišče Arhivum, Glavni trg 7 v Mariboru, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa št. 1:

Na predlog uprave in v skladu s Poslovnikom skupščini predseduje predsednik nadzornega sveta Željko Vogrin.

V verifikacijsko komisijo skupščina izvoli: Borisa Faturja za predsednika ter Sergeja Danča in Majo Lukič za preštevalca glasov.

Skupščini bo prisostvovala vabljenka notarka Ines Bukovič.

2. Seznanitev z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2010 s poročilom pooblaščenega revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi poslovanja in potrditvi letnega poročila družbe za leto 2010.

Predlog sklepa št. 2: skupščina se je seznanila z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2010, s poročilom pooblaščenega revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta o preveritvi poslovanja in potrditvi letnega poročila družbe za leto 2010.

3. Predlog uporabe bilančnega dobička za leto 2010 ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe.

Predlog sklepa 3/1:

Ugotovi se, da bilančni dobiček družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d. Maribor, na dan 31. 12. 2010 znaša 18.398,83 EUR.

Na predlog uprave in nadzornega sveta ter na podlagi določb Statuta družbe se bilančni dobiček poslovnega leta 2010 v znesku 18.398,83 EUR uporabi za zakonske rezerve.

Predlog sklepa št. 3/2: upravi – direktorju družbe in članom nadzornega sveta skupščina podeljuje razrešnico za njihovo delo v poslovnem letu 2010.

4. Imenovanje revizijske družbe za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa št. 4: nadzorni svet predlaga skupščini družbe, da v skladu z 293. členom Zakona o gospodarskih družbah, imenuje za pooblaščenega revizorja za poslovno leto 2011, revizijsko družbo Revidicom, Revizijska družba, d.o.o., Grizoldova ul. 5, Maribor.

5. Prenehanje mandata članu nadzornega sveta.

Predlog sklepa 5: skupščina se seznanila, da je s 1. 1. 2011 z mesta člana nadzornega sveta družbe Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d. odstopil Venčeslav Senekovič, župan Občine Pesnica.

6. Izvolitev člana nadzornega sveta predstavnika delničarjev.

Predlog sklepa 6: skupščina na predlog nadzornega sveta, zaradi prenehanja mandata članu nadzornega sveta Venčeslavu Senekoviču, izvoli do preteka mandatnega obdobja nadzornega sveta do leta 2013, novo članico nadzornega sveta, predstavnico delničarjev: Branko Thaler, univ. dipl. prav. Z mandatom začne 29. 6. 2011.

7. Vprašanja in pobude delničarjev.

Celotno gradivo za skupščino s predlogi sklepov, letno poročilo za poslovno leto 2010 in poročilo nadzornega sveta o potrditvi letnega poročila, so od dneva obja-

ve skupščine vsak delovni dan na vpogled delničarjem v tajništvo družbe na Jadranski cesti 24 v Mariboru.

Sklic skupščine je objavljen tudi na spletni strani družbe: www.mb-vodovod.si.

Skupščine se lahko udeležijo in na njej glasujejo delničarji, njihovi pooblaščenici in zakoniti zastopniki (pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe), ki bodo svojo udeležbo pisno prijavili upravi družbe vsaj tri dni pred zasedanjem skupščine.

Vabljeni prosimo, da morebitne nasprotnne predloge k posameznim točkam dnevnega reda, glede katerih želijo, da so o njih pravočasno obveščeni vsi delničarji, pisno sporočijo upravi družbe v roku 7 dni po objavi sklica skupščine. Predloženi nasprotni predlogi morajo biti obrazloženi.

Zaradi nemotenega poteka skupščine prosimo udeležence, da pridejo na skupščino vsaj četrt ure pred začetkom zasedanja zaradi prevzema gradiva in vzpostavitve evidence.

**Mariborski vodovod, javno podjetje, d.d.  
uprava – direktor družbe  
Danilo Burnač,  
mag. ekon. in posl. ved.**

Ob-3255/11

Na podlagi 295. člena ZGD-1C in 18 člena Statuta delniške družbe, uprava Begrad d.d. sklicuje

**18. sejo skupščine  
delničarjev družbe Begrad d.d.  
gradbeništvo, trgovina, inženiring, Novo mesto, Kočevarjeva 4,**

ki bo v sredo, dne 29. 6. 2011, ob 12. uri, v sejni sobi na sedežu družbe, v Novem mestu, Kočevarjeva 4, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev organov skupščine:

Predlog sklepa:

Za predsednika skupščine se imenuje: Karin Julij.

– Za preštevalca glasov se imenujejo: Grabrijan Sandi, Marko Drakulič.

– Za sestavo notarskega zapisnika se potrdi notar Andrej Tiran.

2. Seznanitev z revidiranim letnim poročilom Begrad d.d. za poslovno leto 2010, revidiranim konsolidiranim letnim poročilom skupine Begrad za leto 2010, revizorjevim poročilom, pisnim poročilom nadzornega sveta za leto 2010 in s predlogom za uporabo bilančnega dobička ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Uprava in nadzorni svet predlagata

1) Predlog sklepa o uporabi bilančnega dobička:

Skupščina sprejme sklep, da se bilančni dobiček, ki je po revidirani bilanci stanja na dan 31. 12. 2010, izkazan v znesku 459.470,93 EUR uporabi na naslednji način:

1) del bilančnega dobička v višini 101.958,18 EUR oziroma bruto vrednost 0,34 EUR na delnico, se razdeli delničarjem, ki so vpisani v delniško knjigo pri Centralni KDD na dan zasedanja skupščine v obliki dividende in se izplača delničarjem v 8 dneh po sprejemu sklepa na skupščini.

Kot vir za izplačilo dividend se uporabi nerazdeljeni bilančni dobiček iz leta 2007 v višini 71.600,16 EUR in iz leta 2008 v višini 30.358,02 EUR.

2) preostali bilančni dobiček v višini 357.512,75 EUR ostane nerazporejen.

2) Predlog sklepa o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu: skupščina podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu družbe za poslovno leto 2010

3) Razrešitev člana nadzornega sveta in imenovanje nadomestnega člana nadzornega sveta.

Nadzorni svet predlaga sklep:

a) na podlagi predloga nadzornega sveta se razreši dosedanj član nadzornega sveta Ivan Zidar;

b) za nadomestnega člana nadzornega sveta Begrad d.d. se kot predstavnika delničarjev izvoli: Jože Stegne, ekonomist.

Mandat novo izvoljenega člana začne teči z dnem imenovanja na skupščini in se izteče s potekom mandata sedanjega nadzornega sveta do 28. 8. 2012.

Skupščina se seznanila s sklepom sveta delavcev o odpoklicu in imenovanju novega predstavnika delavcev v NS družbe.

4. Imenovanje revizorja.

Nadzorni svet predlaga sklep: za revizorja računovodskih izkazov za leto 2011 se imenuje revizijska družba ABC revizija družba za revizijo in sorodne storitve d.o.o., Dunajska cesta 101, Ljubljana.

5. Informacija o poslovni politiki, poslih in gospodarskem načrtu družbe v letu 2011.

Točka 6. dnevnega reda je seznanitvene narave in se o njej ne glasuje.

Gradivo za skupščino vključno s predlogi sklepov z obrazložitvami, revidirano letno poročilo, poročilo nadzornega sveta, je delničarjem na vpogled v tajništvo uprave na sedežu družbe Begrad d.d. na Kočevarjevi 4, vsak delovni dan, od 10. do 12. ure od dneva objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine in na spletni strani družbe, www.begrad.si.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda, v pisni obliki dajo pisne predloge sklepov in volilne predloge družbi. Vse predloge razen volilnega predloga je potrebno posebej utemeljiti. Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1C le, če bo delničar v sedmih dneh po objavi sklica poslal družbi razumno utemeljen predlog.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa o katerem naj odloča skupščina, oziroma če skupščini ni predlagan sprejem sklepa, obrazložitev predlagane točke dnevnega reda. Delničarji, ki izpolnjujejo pogoje za vložitev zahteve za dopolnitev dnevnega reda, morajo zahtevo poslati družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda pošljejo družbi tudi po elektronski pošti na naslov: skupscina@begrad.si, in sicer v skenirani obliki kot priponko elektronskemu sporočilu, ki mora vsebovati lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat osebe, če ga uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja, ki na družbo pošlje zahtevo za dodatno točko dnevnega reda po elektronski pošti ter do preveritve avtentičnosti njegovega podpisa.

Na skupščini se odloča o objavljanih predlogih sklepov po posameznih točkah dnevnega reda. Glasovanje je javno.

Pravico udeležbe in glasovanja na skupščini imajo le tisti delničarji, njihovi zakoniti zastopniki ali pooblaščenca, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru pri KDD na presečni dan 24. 6. 2011, in bodo do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine, to je do vključno 24. 6. 2011, pisno prijavili svojo udeležbo na naslov družbe ter deponirali pooblastila na sedežu družbe Begrad d.d. Novo mesto. Pooblastilo lahko pošljejo družbi tudi po elektronski pošti na naslov: skupscina@begrad.si, in sicer v skenirani obliki kot priložnostno elektronskega sporočila, ki mora vsebovati lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat osebe, če ga uporablja.

Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

Zaradi sestave seznama udeležencev, pozivamo delničarje oziroma njihove pooblaščenca, da se prijavijo pol ure pred začetkom skupščine v sejni sobi, kjer bodo s podpisom na seznamu, potrdili svojo prisotnost. Zastopnik delničarja se mora pred sejo izkazati s pisnim pooblastilom.

**Uprava Begrad d.d. Novo mesto**  
**gen. direktor Franc Panjan**

Ob-3256/11

Na podlagi določila 295. člena Zakona o gospodarskih službah (uradno prečiščeno besedilo ZGD-1-UPB3) in 10. člena Statuta javnega podjetja Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., sklicuje direktor

**11. skupščino**  
**delniške družbe Vodovodi**  
**in kanalizacija Nova Gorica d.d.,**

ki bo na sedežu družbe v Kromberku, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica, dne 30. 6. 2011, s pričetkom ob 13. uri, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta: Za predsednico skupščine se imenuje Jasmina Kalin Kante; za preštevalki glasov se imenujeta Darja Rijavec in Januša Kokot.

Skupščini bo prisostvovala notarka Zdenka Gustinčič, Kidričeva 9a, Nova Gorica.

2. Seznanitev z revidiranim letnim poročilom za poslovno leto 2010 in poročilom nadzornega sveta.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta: skupščina delničarjev se sezna s sprejetim letnim poročilom za poslovno leto 2010 skupaj z revizorskim poročilom in Poročilom nadzornega sveta o preveritvi letnega poročila za leto 2010.

3. Odločanje o uporabi bilančnega dobička.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta: bilančni dobiček v višini 204.346,87 EUR ostane nerazporejen.

4. Podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta: skupščina potrjuje delo direktorja in nadzornega sveta v poslovnem letu 2010 ter podeli direktorju in članom nadzornega sveta razrešnico za poslovno leto 2010.

5. Seznanitev z odstopno izjavo članov nadzornega sveta ter izvolitev nadomestnih članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa nadzornega sveta:

a. Skupščina delničarjev se sezna ni z odstopno izjavo članov nadzornega

sveta Zlatka Martina Marušiča in Franca Mužiča;

b. Skupščina delničarjev izvoli kot nadomestnega člana za prvo imenovanega Mirjam Klančič, za drugo imenovanega pa Andreja Markočiča, za čas, ki traja od dneva izvolitve do poteka mandata prvotno izvoljenih članov, in sicer do 6. 9. 2013.

6. Imenovanje revizorja za leto 2011.

Predlog sklepa nadzornega sveta: za pooblaščenca revizijsko družbo za poslovno leto 2011 se imenuje revizijska družba KPMG Slovenija, podjetje za revidiranje, d.o.o.

Udeležba na skupščini: skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblaščenca in zastopniki. Pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe.

Glasovalne pravice delnic so opredeljene s statutom delniške družbe.

Prijava udeležbe na skupščini: pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, njihovi pooblaščenca in zastopniki, ki pisno prijavo za udeležbo na skupščini oddajo osebno ali s priporočeno pošiljko najpozneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine v tajništvu uprave družbe in so na ta dan kot imetniki delnic vpisani v delniški knjigi.

Udeležence pozivamo, da se ob prihodu na skupščino prijavijo v sprejemni pisarni družbe, kjer bodo s podpisom potrdili svojo prisotnost. O vseh točkah dnevnega reda, razen prve točke, se glasuje z glasovnicami.

Gradivo: gradivo za skupščino s predlogi sklepov in njihovimi obrazložitvami, vključno z letnim poročilom in poročilom nadzornega sveta, je delničarjem na vpogled v tajništvu družbe vsak delovni dan, od 9. do 12. ure, od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja.

Nasprotni predlogi: morebitni nasprotni predlogi k posameznim točkam dnevnega reda morajo biti v pisni obliki razumno utemeljeni in poslani upravi v sedmih dneh po objavi tega sklica.

**Vodovodi in kanalizacija**  
**Nova Gorica d.d.**  
**direktor**

**Miran Lovrič, univ. dipl. inž. grad.**

Št. 10

Ob-3257/11

Uprava Gradbenega podjetja Bohinj, d.d. na podlagi točke 7.3. statuta družbe sklicuje

**skupščino**

**Gradbenega podjetja Bohinj, d.d.,**

ki bo 28. 6. 2011 ob 12. uri, na sedežu družbe Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica, z naslednjim dnevnim redom.

I. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa:

Ugotovi se, da je skupščina sklepčna.

Za predsednika skupščine se izvoli Michael Savnik, za preštevalca glasov se izvoli Simona Nartnik.

Ugotovi se da je na skupščini navzoč notar Stane Krainer za sestavo notarskega zapisnika.

II. Odločanje o začetku postopka prenehanja družbe in začetku postopka redne likvidacije nad družbo.

Predlog sklepa:

1. Družba Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., s sedežem v Bohinjski Bistrici, Trigla-

vska cesta 8, matična številka 5075432000, preneha in se nad družbo začne postopek likvidacije (redna likvidacija).

2. Skupščina družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d. sprejme sklep o prenehanju družbe in začetku redne likvidacije, skladno z določbami 402. člena ZGD-1.

3. Družba preneha na podlagi postopka redne likvidacije zaradi zmanjšanega obsega poslovanja, ki povzroča izgubo v poslovanju in nelikvidnost družbe.

4. Upniki družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica lahko svoje terjatve do družbe prijavijo v roku 30 dni od dneva objave sklepa o prenehanju družbe in začetku redne likvidacije v Uradnem listu RS.

5. Za likvidacijskega upravitelja družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica se imenuje dosedanji poslovodja – direktor družbe Franc Lončar, Vrtniška cesta 6, Horjul.

Mandat poslovodje – direktorja družbe Franca Lončarja se podaljša do zaključka redne likvidacije nad družbo Gradbeno podjetje Bohinj, d.d.

Plačilo likvidacijskemu upravitelju se obračuna po dejansko nastalih stroških za opravljeno delo v zvezi z likvidacijo družbe.

6. Skupščina družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d. kot organ, ki je sprejel sklep, pooblašča direktorja družbe, da priglasijo sklep o prenehanju družbe in začetku redne likvidacije pristojnemu registrskemu sodišču.

Sklep o prenehanju družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica in poziv upnikom za prijavo njihovih terjatev se objavita v Uradnem listu RS.

7. Po vpisu sklepa o prenehanju družbe in začetku likvidacije v sodni register se nad družbo Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica, opravi postopek redne likvidacije.

Likvidacijski upravitelj je dolžan izpeljati likvidacijski postopek družbe v najkrajšem možnem času.

Obvestilo delničarjem:

1. Dostop do gradiva za skupščino, predlogi sklepov z obrazložitvami in informacije v zvezi s skupščino

– Gradivo za skupščino ter druga gradiva iz drugega odstavka 297.a člena ZGD-1 so po objavi skupščine delničarjem na voljo za vpogled na sedežu družbe Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavskva cesta 8, Bohinjska Bistrica in sicer vsak delovni dan od 9. do 12. ure, od dneva objave sklica skupščine do vključno dne 24. 6. 2011.

– Delničarji družbe, katerih delež v celotnem osnovnem kapitalu družbe znaša najmanj 5%, bodo sporočili o sklicu skupščine prejeli po pošti priporočeno s povratnico.

2. Pravice in predlogi delničarjev ter druga obvestila

– Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala družbe, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejema sklepa obrazložitev take točke dnevnega reda. Uprava družbe bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najpozneje



sedem dni po objavi tega skica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda pošljejo družbi po pošti, na naslov Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavska cesta 8, 4264 Bohinjska Bistrica.

– Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava bo na enak način, kot ta sklic skupščine, objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo družbi poslani v sedmih dneh po objavi tega skica skupščine in bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

– Predlog delničarja se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog. Delničarji lahko svoje predloge pošljejo družbi po pošti, na naslov Gradbeno podjetje Bohinj, d.d., Triglavska cesta 8, 4264 Bohinjska Bistrica.

– Zahteve za dodatno točko dnevnega reda, predlogi sklepov ter volilni predlogi, ki se družbi posredujejo po pošti, morajo vsebovati lastnoročni podpis predlagatelja, kot fizične osebe oziroma pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis njenega zastopnika in žig oziroma pečat pravne osebe, če le tega ta uporablja, pri čemer ima družba pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblaščenca ali zastopnika delničarja, ki je pravna oseba, ki posredujejo družbi zahtevo ali predlog po pošti.

– Delničarji lahko na skupščini uresničijo svojo pravico do obveščeniosti v skladu s 305. členom ZGD-1 in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so ti pomembni za presojo točk dnevnega reda.

3. Pogoji za udeležbo delničarjev na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice

– Upravičenci do udeležbe na skupščini družbe so vsi delničarji družbe imetniki katerikoli delnic družbe z glasovalno pravico, ki bodo upravi družbe svojo udeležbo najavili tako, da se prijavijo v upravi družbe, vsaj 3 dni pred skupščino družbe, tj. do dne 24. 6. 2011 in so na ta dan vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev.

– Pooblaščenec oziroma zastopnik delničarja mora za udeležbo na skupščini predložiti pisno pooblastilo. Delničarji oziroma njihovi zastopniki ali pooblaščenca se morajo na zahtevo družbe izkazati z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopniki pravnih oseb pa tudi z izpiskom iz sodnega oziroma drugega ustreznega registra.

#### **Gradbeno podjetje Bohinj, d.d. Uprava**

Ob-3258/11

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah in Statuta družbe Trimo d.d., Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, sklicuje uprava

#### **devetnajsto skupščino delniške družbe Trimo,**

ki bo v petek, 8. 7. 2011 ob 10. uri, na sedežu družbe Trimo, Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev prisotnosti in imenovanje organov skupščine.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Ugotovi se prisotnost na skupščini, imenujejo se:

Predsednik skupščine: Anton Janc.

Preštevalki glasov: Mija Kukenberger in Polonca Zajc Brandstätter.

2. Seznanitev z letnim poročilom, odločanje o uporabi bilančnega dobička za leto 2010 in odločanje o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Izkazani bilančni dobiček na dan 31. 12. 2010 znaša 18.622.011,00 EUR.

Bilančni dobiček v višini 18.622.011,00 EUR ostane nerazdeljen, odločanje o njegovi uporabi se prenese v naslednje leto.

Skupščina podeli razrešnico upravi in članom nadzornega sveta družbe za poslovno leto 2010.

3. Pooblastilo za pridobivanje lastnih delnic družbe.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

V skladu z osmo alinejo prvega odstavka 247. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1 Uradni list RS, št. 42/06) skupščina podeljuje upravi pooblastilo za nakup 10 odstotkov lastnih delnic za sklad lastnih delnic. Cena delnice ne sme biti nad knjigovodsko vrednostjo delnice po zadnjem revidiranem poslovnem poročilu.

V primeru prodaje po 247. členu Zakona o gospodarskih družbah se določijo najnižja prodajna cena delnice in višina povprečne nabavne cene.

4. Izvolitev članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa nadzornega sveta:

Zaradi izteka mandata dosedanjim članom, nadzorni svet predlaga v izvolitev za člane novega nadzornega sveta s štiriletnim mandatom: mag. Romana Pajenk, predsednica uprave Probanka, d.d., rojena 17. 3. 1948, stanujoča Tomšičeva 12, Maribor, Peter Zorič, direktor Zlata Moneta II finančna družba, d.d., rojen 26. 9. 1968, stanujoč Gregorčičeva ul. 26, Maribor, Marta Strmec, direktorica splošno kadrovskega sektorja v Trimo, d.d., rojena 29. 3. 1961, stanujoča Breza 5, Trebnje.

Mandat nastopijo naslednji dan po izteku mandata dosedanjim članom nadzornega sveta.

Skupščina se skladno s 37. členom statuta seznanila z imenovanima članoma nadzornega sveta – predstavnikoma delavcev.

5. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa nadzornega sveta: za revizorja družbe za poslovno leto 2011 se imenuje družba Remars, podjetje za revidiranje in podobne dejavnosti, d.o.o., Ljubljana.

Na skupščini bo prisoten notar Ivan Žetko iz Novega mesta.

Gradivo

Celotno gradivo za skupščino skupaj s predlogi sklepov in obrazložitvami predlagateljev sklepov je delničarjem na vpogled v tajništvo uprave na sedežu družbe Trimo d.d., Prijateljeva cesta 12, 8210 Trebnje, vsak delovni dan med 13. in 15. uro.

Predlogi delničarjev in pravica do obveščeniosti

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi

morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zahtevo morajo družbi poslati najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi in sporoči le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Vsak delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščeniosti iz prvega odstavka 305. člena Zakona o gospodarskih družbah.

Pogoji udeležbe

Pravico do sodelovanja in odločanja na skupščini imajo delničarji, ki so vpisani v delniško knjigo na presečni dan skladno 297. členu Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine oziroma njihovi pooblaščenca ali zakoniti zastopniki, katerih prijava udeležbe na skupščini bo prispela na sedež družbe najkasneje 3 dni pred skupščino.

Priglasitev in glasovanje

Prijavljeni udeleženci na skupščini so se vsaj pol ure pred začetkom skupščine dolžni vpisati v listo udeležencev in prevzeti glasovnice. Delničarji in njihovi pooblaščenca se izkažejo z osebnim dokumentom, zakoniti zastopniki pa še z izpisom iz sodnega registra oziroma drugim dokazilom o zakonitem zastopstvu, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

Na skupščini se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda. Glasovanje je javno.

**Trimo d.d.  
Uprava**

Št. 43419

Ob-3259/11

Na podlagi 295. in 297. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in točke 7.2. Statuta delniške družbe Esotech, d.d. Velenje, sklicuje uprava

#### **15. sejo skupščine družbe Esotech, d.d. Velenje,**

ki bo 30. 6. 2011, ob 18. uri, v prostorih družbe na Preloški cesti 1, 3320 Velenje.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles.

Predlog sklepa:

1. Ugotovi se sklepčnost skupščine, za predsednika skupščine se imenuje David Premelč, za preštevalko glasov pa Mersida Rogo in Maja Koren. Na seji skupščine prisostvuje notarka Judita Stropnik Mravljak iz Velenja.

2. Seznanitev z revidiranim letnim poročilom družbe Esotech, d.d. za leto 2010, revidiranim konsolidiranim letnim poročilom Skupine Esotech za leto 2010 in pisnim poročilom nadzornega sveta za leto 2010, seznanitev s prejemi članov organov vodenja in nadzora v letu 2010 ter odločanje o uporabi bilančnega dobička in podelitvi razrešnice.

Predlogi sklepov:

2.1 Bilančni dobiček družbe Esotech, d.d. na dan 31. 12. 2010 znaša

1.511.323,97 EUR; sestavljen je iz prenese-nega čistega dobička iz preteklih let v višini 811.289,17 EUR in nerazdeljenega čistega dobička leta 2010 v višini 700.034,80 EUR.

2.2 Bilančni dobiček družbe v višini 1.511.323,97 EUR se uporabi tako, da:

– se del bilančnega dobička v višini 242.421,00 EUR uporabi za izplačilo dividend, v višini bruto 19,00 EUR na delnico, po stanju delnic na dan 30. 6. 2011,

– preostanek bilančnega dobička v znesku 1.268.902,97 EUR ostane nerazporejen, o njegovi uporabi pa bo skupščina odločala v naslednjih poslovnih letih.

Družba bo izplačala dividende najkasneje do konca leta 2011 in sicer delničarjem, ki so vpisani v delniško knjigo družbe (pri KDD – Centralno klirinško depotni družbi d.d., Ljubljana) na dan 30. 6. 2011.

Za izplačilo dividend se uporabi bilančni dobiček, ki izvira:

– iz prenesenega čistega poslovnega izida leta 2007, v znesku 98.634,34 EUR in

– iz prenesenega čistega poslovnega izida leta 2008, v znesku 143.786,66 EUR.

2.3 Skupščina delničarjev podeljuje razrešnico upravi družbe za delo v poslovnem letu 2010, s čimer potrjuje in odobrava delo uprave v navedenem obdobju.

2.4 Skupščina delničarjev podeljuje razrešnico nadzornemu svetu za delo v poslovnem letu 2010, s čimer potrjuje in odobrava delo nadzornega sveta v navedenem obdobju.

3. Imenovanje člana nadzornega sveta družbe Esotech, d.d.

Predlog sklepa:

3.1 Skupščina ugotavlja, da dne 23. 8. 2011 preneha mandat članu nadzornega sveta, Robertu Hudourniku.

Skupščina na predlog nadzornega sveta za mandatno obdobje 4. let imenuje za člana nadzornega sveta družbe Esotech, d.d., Roberta Hudournika.

Mandat začne teči z dnem 24. 8. 2011.

3.2 Skupščina se seznani, da dne 6. 8. 2011 preneha mandat predstavniku delavcev v nadzornem svetu, Boštjanu Žigonu.

Skupščina se seznani, da je svet delavcev družbe na seji dne 11. 3. 2011 za mandatno obdobje 4 let izvolil za člana nadzornega sveta družbe Esotech, d.d. (predstavnik zaposlenih), Boštjana Žigona.

Mandat začne teči z dnem 7. 8. 2011.

4. Imenovanje revizijske družbe za leto 2011.

Predlog sklepa:

4. Na predlog nadzornega sveta se za revizorja družbe Esotech, d.d. za leto 2011 imenuje revizijska družba Ripro, d.o.o., Velenje.

5. Razno.

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov je delničarjem na vpogled v tajništvo uprave, vsak delavec od 9. do 12. ure od dneva objave sklica do vključno dneva zasedanja skupščine.

Na skupščini se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda.

Delničarji, katerih skupni deleži dose-gajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko najpozneje v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloči, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, ob-razložitev točke dnevnega reda.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi le, če delničar najpozneje v sedmih dneh po objavi sklica skupščine pošlje družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporoči, da bo na skupščini ugovarjal predlogo organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, njihovi pooblašenci in zastopniki. Udeležence prosimo, da se najkasneje pol ure pred zasedanjem zglasijo na sprejemnem mestu, kjer bodo s podpisom potrdili svojo prisotnost ter prevzeli gradivo za glasovanje.

Glasovalno pravico imajo delničarji na osnovi izpisa delniške knjige, pri KDD – Centralno klirinško depotni družbi d.d., Ljubljana, ki so kot imetniki delnic vpisani konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine.

Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščenosti iz prvega odstavka 305. člena Zakona o gospodarskih družbah.

Če ob napovedani uri (prvi sklic) skupščina ne bo sklepčna, se bo ponovno sestala po polurnem odmoru (drugi sklic). V tem primeru bo skupščina sklepčna ne glede na višino zastopanega kapitala.

**Esotech, d.d.  
Uprava družbe**

Ob-3284/11

Na podlagi 295. in 422. člena Zakona o gospodarskih družbah-ZGD-1 in 18. člena Statuta družbe **Komet – Metlika, d.d. – v likvidaciji**, likvidacijski upravitelj sklicuje

#### **18. sejo skupščine delniške družbe,**

ki bo v četrtek, 30. 6. 2011, s pričetkom ob 13. uri, na sedežu družbe Rosalnice 1, Melika, s sledečim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev predsednika in dveh preštevalcev glasov ter predstavitev notarja.

Predlog sklepa: izvoli se predsednik skupščine, dva preštevalca glasov in določi se notar, po predlogu likvidacijskega upravitelja.

2. Poročilo likvidacijskega upravitelja o poteku likvidacijskega postopka in sprejem sklepa o zaključku likvidacijskega postopka in o nadaljevanju družbe.

Predlog sklepa:

a) Sprejme se poročilo likvidacijskega upravitelja, kot je predloženo.

b) Sprejme se sklep o zaključku likvidacijskega postopka in o nadaljevanju družbe, kot je predloženo.

3. Sklep o razrešitvi članov nadzornega sveta in izvolitvi novih članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

a) Ugotovi se, da sta člana nadzornega sveta, ki zastopata kapital odstopila, zato se z dnem sprejema tega sklepa razrešita, kot člana nadzornega sveta.

b) Ugotovi se, da je član nadzornega sveta, ki zastopa delavce odstopil, zato bo novi član izvoljen skladno z zakonskimi določili.

c) Izvoliti se nova člana nadzornega sveta, ki zastopata kapital, po predlogu.

Pravice in predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dose-gajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa

pa, o katerem naj skupščina odloča ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Družba bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavila dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahteve poslali družbi najkasneje 7 dni po objavi tega sklepa skupščine.

Delničarji lahko k vsaki točki v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Družba bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v 7 dneh po objavi tega sklica skupščine in bodo razumno utemeljeni ter za katere bo obenem delničar – predlagatelj sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogo likvidacijskega upravitelja in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Delničarji bodo lahko na skupščini uresničevali svojo pravico do obveščenosti po 305. členu ZGD-1.

Pogoji za udeležbo in glasovanje na skupščini.

Na skupščini lahko glasujejo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in njihovi pooblašenci, ki bodo svojo udeležbo na skupščini pisno prijavili likvidacijskemu upravitelju najpozneje konec četrtega dne pred sejo skupščine. Pooblašenci morajo hkrati z najavo podati pisno pooblastilo.

Gradivo za sejo skupščine s predlogi sklepov je na vpogled vsem delničarjem, vsak delovni dan, od 8. do 10. ure, v tajništvu družbe.

**Likvidacijski upravitelj  
Andrej Mihevc**

Ob-3288/11

Na podlagi 295. člena ZGD in 6.3. točke Statuta delniške družbe Kraški zidar d.d., Sežana, sklicujem

#### **15. sejo skupščine družbe Kraški zidar d.d., Sežana,**

ki bo v sredo, dne 29. 6. 2011, ob 8. uri, na sedežu družbe, Kolodvorska ulica 1, Sežana.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev predsednika skupščine, verifikacijske komisije in določitev notarja.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Za predsednico skupščine se imenuje Ksenijo Gregorčič Mozetič.

V verifikacijsko komisijo se imenuje Ingrid Kemperle, Martina Ivanović, Julijana Ukmar.

Za notarja se določi Gregor Mesar.

2. Sprejem sklepov o uporabi bilančnega dobička in o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

2.1 Skupščina se je seznanila s poročilom nadzornega sveta o sprejemu Letnega poročila za leto 2010 ter stališčem nadzornega sveta do revizijskega poročila.

2.2 Skupščina ugotavlja

– da znaša bilančni dobiček družbe Kraški zidar d.d. Sežana, na dan 31. 12. 2010, 10.045.173,95 EUR;

– da se za izplačilo dividend nameni del bilančnega dobička v višini 334.068,50 EUR oziroma v višini 0,50 EUR bruto na delnico;

– da se dividende v višini 0,25 EUR na delnico izplačajo najkasneje v 60 dneh po sprejemu sklepa, dividende v višini 0,25 EUR na delnico pa najkasneje v 180 dneh, delničarjem, ki so vpisani v delniško knjigo na dan zasedanja skupščine;

– da se o uporabi preostanka bilančnega dobička, v višini 9.711.105,45 EUR odloča v naslednjih poslovnih letih.

2.3 Skupščina potrdi in odobri delo uprave in nadzornega sveta ter jim podeli razrešnico za poslovno leto 2010.

3. Imenovanje pooblaščenega revizorja za leto 2011.

Predlog sklepa nadzornega sveta:

Za revizorja za poslovno leto 2011 se imenuje družba PRO Revizija d.o.o., Kazarje 10,6230 Postojna.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji oziroma njihovi pooblaščenici in zastopniki. Pooblastilo mora biti pisno in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno na sedežu družbe. Pravico udeležbe in uresničevanja glasovalne pravice na skupščini imajo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in ki svojo udeležbo na skupščini pisno najavijo in posredujejo najkasneje 3 dni pred zasedanjem skupščine, to je do vključno 27. 6. 2011.

Udeležence naprošamo, da se na dan zasedanja skupščine prijavijo najkasneje 30 minut pred začetkom zasedanja v prostoru, kjer bo potekala skupščina, da bodo s podpisom potrdili svojo prisotnost na seznamu udeležencev ter prevzeli gradivo za glasovanje.

Skupščina odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda. Nasprotni predlogi delničarjev k posameznim točkam dnevnega reda morajo biti podani v pisni obliki, obrazloženi ter vloženi v enem tednu po objavi sklica.

Gradivo za sejo skupščine je od sklica skupščine dalje na vpogled na sedežu družbe Kraški zidar d.d. Kolodvorska ulica 1, Sežana.

**Kraški zidar d.d.  
Uprava**

Ob-3304/11

Na podlagi 7.17 točke Statuta delniške družbe Tehniška založba Slovenije d.d., Ljubljana, Lepi pot 6, Ljubljana, direktor družbe sklicuje

**skupščino delničarjev družbe  
Tehniška založba Slovenije d.d.,  
Ljubljana, Lepi pot 6, Ljubljana,**

ki bo v sredo, 15. 6. 2011, ob 13. uri, v prostorih Tehniške založbe Slovenije d.d., Ljubljana, Lepi pot 6, Ljubljana.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, izvolitev predsednika skupščine, verifikacijske komisije in potrditev predlagane notarke.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom družbe in konsolidiranim letnim poročilom za leto 2010, ter mnenjem revizorja k letnima poročiloma in poročilom nadzornega sveta k letnima poročiloma ter poročilom uprave o nakupu lastnih delnic. Seznanitev skupščine s prejemki direktorja in članov nadzornega sveta v letu 2010.

3. Sklepanje o uporabi bilančnega dobička ter podelitvi razrešnice direktorju in nadzornemu svetu.

4. Imenovanje članov nadzornega sveta.

5. Imenovanje pooblaščenega revizorja za leto 2011.

Direktor družbe oziroma nadzorni svet predlagata k posameznim točkam dnevnega reda naslednje sklepe:

Ad 1) Ugotovi se sklepčnost skupščine. Za predsednika skupščine se izvoli Blaž de Costa, za verifikacijsko komisijo se izvoli Sonja Dacar, na skupščini prisostvuje notarka Nevenka Tory.

Ad 2) Skupščina se seznani z letnim poročilom družbe in konsolidiranim letnim poročilom za leto 2010 ter mnenjem revizorja k letnima poročiloma in poročilom nadzornega sveta k letnima poročiloma ter poročilom uprave o nakupu lastnih delnic. Seznanitev skupščine s prejemki direktorja in članov nadzornega sveta v letu 2010.

Ad 3)a) Bilančni dobiček družbe na dan 31. 12. 2010 v višini 3.012.731,21 EUR se razporedi v preneseni dobiček družbe.

b) V skladu z 294. členom ZGD-1 skupščina družbe podeljuje direktorju in nadzornemu svetu razrešnico za delo v poslovnem letu 2010.

Ad 4) Za člana nadzornega sveta se imenuje Sandi Deržič in Samo Razinger za mandat štirih let, t.j. za obdobje od 3. 7. 2011 do 3. 7. 2015.

Ad 5) Za revidiranje računovodskih izkazov družbe se za leto 2011 imenuje revizijska družba Renoma, družba za revizijo in svetovanje d.o.o., Kamniška ulica 25, Ljubljana.

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v Centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD, d.d. konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in ki svojo udeležbo na skupščini pisno prijavijo družbi najpozneje konec četrtega dne pred skupščino, t.j. do 11. 6. 2011. Delničar lahko uveljavlja svojo pravico do udeležbe in odločanja na skupščini osebno ali preko pooblaščenca na podlagi pisnega pooblastila.

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko v sedmih dneh po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda.

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Uprava družbe bo na enak način kot ta sklic skupščine objavila tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, in ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu uprave ali nadzornega sveta, in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Delničarji lahko na skupščini postavljajo vprašanja in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo točk dnevnega reda in izvršujejo svojo pravico do obveščenosti iz 305. člena ZGD-1.

Gradivo za skupščino s predlogi in utemeljitvijo sklepov, letno poročilo in poročilo nadzornega sveta je delničarjem na vpogled v poslovnih prostorih družbe v Ljubljani, Lepi pot 6, v tajništvu družbe, vsak delavec, med

10. in 13. uro od dneva objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine. Sklic skupščine je objavljen tudi na spletni strani družbe (www.tzs.si).

V primeru nesklepčnosti bo ponovljena skupščina istega dne v istih prostorih in istim dnevnim redom ob 14. uri. Na ponovljenem zasedanju bo skupščina družbe veljavno odločala ne glede na višino zastopnega osnovnega kapitala.

**Tehniška založba Slovenije d.d.  
Blaž de Costa  
direktor**

Ob-3305/11

Na podlagi 25. člena Statuta KZ-FIN d.d. finančna družba v likvidaciji in sklepa 21. seje nadzornega sveta KZ-FIN d.d. v likvidaciji, Ljubljana z dne 25. 5. 2011, likvidacijski upravitelj KZ-FIN d.d. v likvidaciji, sklicuje

**12. zasedanje skupščine  
KZ-FIN d.d., finančne družbe –  
v likvidaciji, Ulica Jožeta Jame 12,  
Ljubljana,**

ki bo dne 30. 6. 2011 ob 10. uri, v prostorih KZ-FIN d.d. v likvidaciji, Ulica Jožeta Jame 12, Ljubljana.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, izvolitev predsednika skupščine ter seznanitev skupščine s pristojnim notarjem.

Predlog sklepa:

a. Za predsednika skupščine se imenuje Matej Golob.

b. Skupščina se seznani, da je na seji skupščine prisotna notarka Nada Kumar iz Ljubljane.

2. Podpis pogodbe.

Predlog sklepa: skupščina se v zvezi z določbo 330. člena Zakona o gospodarskih družbah strinja s podpisom Prodajne pogodbe v predloženem besedilu.

3. Stroški likvidacije

Predlog sklepa:

Skupščina soglaša in daje soglasje k strošku v višini kot ga smiselno enako določa Pravilnik o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povnitve katerih je upravitelj upravičen v teh postopkih in sicer določb, ki se uporabljajo za zavarovalnice. Skupščina pooblašča in naroča nadzornemu svetu družbe izvedbo tega sklepa.

4. Nadomestilo članom nadzornega sveta.

Predlog sklepa: skupščina soglaša ob zaključku postopka likvidacije z izplačilom nadomestila v višini 6.451,61 EUR bruto na posameznega člana nadzornega sveta.

Udeležba na skupščini

Pravico udeležbe in glasovanja na skupščini lahko uresničujejo delničarji, ki so vpisani v delniško knjigo pri KDD – Centralni klirinško depotni družbi d.d., Ljubljana, tri dni pred sejo skupščine (presečni dan). Pravico udeležbe in glasovanja na skupščini lahko uresničujejo delničarji, ki pisno prijavijo svojo udeležbo na skupščini najpozneje tri dni pred zasedanjem skupščine. Prijava se pošlje po telefaksu na številko 059/077-087 ali s pošto na naslov: KZ-FIN d.d. - v likvidaciji, Ulica Jožeta Jame 12, 1000 Ljubljana. Prijave na skupščino ni mogoče podati z uporabo elektronskih sredstev.

Vsak delničar, ki ima pravico do udeležbe na skupščini, lahko imenuje pooblaščenca, da se v njegovem imenu udeleži skupščine

in uresničuje njegovo glasovalno pravico. Pooblastilo mora biti pisno in ga je potrebno predložiti družbi ob prijavi udeležbe na skupščino, kjer ostane shranjeno. Pooblastilo je lahko posredovano družbi tudi po telefaksu na številko 059/077-087. Delničarji lahko pooblastilo na enak način, kot so ga podali, do dneva skupščine kadarkoli preklicajo. Delničarji oziroma njihovi zastopniki ali pooblaščenca, se morajo na zahtevo izkazati z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Na dan sklica skupščine ima družba 114.352 navadnih imenskih kosovnih delnic. Skladno z zakonom daje vsaka navadna delnica njenemu imetniku en glas na skupščini.

Gradivo za skupščino vključno s predlogi sklepov z obrazložitvami je na vpogled delničarjem družbe na sedežu družbe v Ljubljani, Ulica Jožeta Jame 12, vsak delovni dan od dneva objave sklica do dneva zasedanja skupščine od 10. do 12. ure.

Delničarji, katerih skupni deleži dosega dvajsetino osnovnega kapitala, lahko sedem dni po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Likvidacijski upravitelj bo v skladu s tretjim odstavkom 298. člena ZGD-1 objavil tiste dodatne točke dnevnega reda, glede katerih bodo delničarji zahtev poslali družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda družbi sporočijo tudi po telefaksu na številko 059/077-087. Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo pisne predloge sklepov in volilne predloge. Likvidacijski upravitelj bo na enak način kot ta sklic skupščine objavil tiste predloge delničarjev, ki bodo poslani družbi v sedmih dneh po objavi tega sklica skupščine, ki bodo razumno utemeljeni in za katere bo delničar – predlagatelj pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu likvidacijskega upravitelja ali nadzornega sveta in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Predloga o volitvah delničarju skladno s 301. členom ZGD-1 ni potrebno utemeljiti. Delničarji lahko predloge sklepov in volilne predloge družbi sporočijo tudi po telefaksu na številko 059/077-087.

Delničarji lahko na skupščini postavljajo vprašanja in zahtevajo podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo dnevnega reda, ter izvršujejo svojo pravico do obveščenosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1.

Predlagatelja predlogov sklepov k vsem točkam sta likvidacijski upravitelj in nadzorni svet.

**Likvidacijski upravitelj  
Matej Golob**

Ob-3322/11

Na podlagi 295. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in 13. člena Statuta NLB d.d., Uprava NLB d.d. sklicuje

**17. skupščino  
delničarjev NLB d.d., Trg republike 2,  
1520 Ljubljana,**

ki bo v četrtek, dne 30. 6. 2011, s pričetkom ob 13. uri, v konferenčni dvorani v pri-

tličju poslovne stavbe na Trgu republike 3 v Ljubljani, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev, ugotovitev sklepčnosti ter izvolitev delovnih teles skupščine delničarjev NLB d.d.

Uprava in nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa:

Izvolijo se delovni organi skupščine delničarjev NLB d.d. v naslednji sestavi:

– za člana verifikacijske komisije se izvoli Marko Jerič,

– za člana verifikacijske komisije se izvoli Jure Košar.

2. Predstavitve Letnega poročila 2010 in Poročila nadzornega sveta NLB d.d. o rezultatih preveritve Letnega poročila 2010, informacija o prejemkih članov uprave in nadzornega sveta NLB d.d. v letu 2010 ter seznanitev s Pravilnikom o določanju drugih pravic iz pogodb o zaposlitvi poslovdnih oseb oziroma drugih aktov banke.

Skupščina delničarjev NLB d.d. se seznani s sprejetim Letnim poročilom 2010 in s Poročilom nadzornega sveta NLB d.d. o rezultatih preveritve Letnega poročila 2010. Prav tako se skupščina delničarjev NLB d.d. seznani z informacijo o prejemkih članov organov vodenja ali nadzora NLB d.d. v preteklem poslovnem letu ter s pravili nadzornega sveta NLB d.d. za določitev drugih pravic po ZPPOGD.

3. Odločanje o uporabi bilančnega dobička za leto 2010 ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu NLB d.d.

Uprava in nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa:

3.1. Skupščina delničarjev NLB d.d. se seznani, da bilančni dobiček za leto 2010 znaša 1.309,13 EUR. NLB d.d. je v letu 2010 dosegla negativen poslovni rezultat v višini 183.423.205,56 EUR in je ob sestavi računovodskih izkazov čisto izgubo poslovnega leta pokrila v breme rezerv iz dobička. Bilančni dobiček se tako v celoti nanaša na neizplačane dividende tistim delničarjem, katerim v roku petih let, po sklepu skupščine dividend ni bilo mogoče izplačati, ker upravičenci niso posedovali podatkov za izplačilo. V skladu z določili veljavne zakonodaje so te dividende zastarale in so bile prenesene na zadržani dobiček, ki je del bilančnega dobička.

Znesek neizplačanih dividend v višini 1.309,13 EUR se prerazporedi v druge rezerve iz dobička.

3.2. Podeli se razrešnica upravi in nadzornemu svetu NLB d.d. za poslovno leto 2010.

4. Spremembe in dopolnitve Statuta Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana.

Uprava in nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa: skupščina delničarjev NLB d.d. sprejme spremembe in dopolnitve Statuta Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana.

5. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2011.

Nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa: za revizorja NLB d.d. za poslovno leto 2011 se imenuje revizijska družba PricewaterhouseCoopers d.o.o., Ljubljana.

6. Obravnava Poročila Centra notranje revizije za leto 2010 ter mnenja nadzornega sveta NLB d.d.

Skupščina delničarjev NLB d.d. se seznani s sprejetim letnim poročilom Centra notranje revizije o notranjem revidiranju za poslovno leto 2010 in z mnenjem nadzornega sveta NLB d.d.

7. Izvolitev nadomestnega člana nadzornega sveta NLB d.d.

Nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa:

Skupščina delničarjev NLB d. d. ugotavlja, da je član nadzornega sveta NLB d.d. Jan Vanhevel dne 7. 2. 2011 podal odstopno izjavo.

Na njegovo mesto se za nadomestnega člana nadzornega sveta NLB d.d. izvoli Dirk Mampaey in sicer za čas trajanja do poteka mandata prvotno izvoljenih članov nadzornega sveta NLB d.d., ki so bili izvoljeni na 14. redni skupščini delničarjev NLB d.d. dne 30. 6. 2009.

8. Določitev plačila za opravljanje funkcije in sejin članov nadzornega sveta in komisij

Uprava in nadzorni svet NLB d.d. predlaga sprejem naslednjega sklepa:

8.1. Člani nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji sejinino, ki za posameznega člana nadzornega sveta znaša 275,00 EUR bruto. Člani komisij nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji komisije sejinino, ki za posameznega člana komisije znaša 80% višine sejinine za udeležbo na seji nadzornega sveta. Sejinina za korespondenčno sejo znaša 80% siceršnje sejinine.

Posamezni član nadzornega sveta je, ne glede na prej navedeno in torej ne glede na število udeležb na sejah, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila sejinin vse dokler skupni znesek sejinin, bodisi iz naslova sej nadzornega sveta bodisi iz naslova sej komisij nadzornega sveta, ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta, ki je določen v naslednjem odstavku tega sklepa.

8.2. Člani nadzornega sveta, poleg sejinin, prejmejo osnovno plačilo za opravljanje funkcije v višini 11.000,00 EUR bruto letno na posameznega člana. Predsednik nadzornega sveta je upravičen tudi do doplačila v višini 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta ter namestnik predsednika nadzornega sveta v višini 10% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta.

Člani komisije nadzornega sveta prejmejo doplačilo za opravljanje funkcije, ki za posameznega člana komisije znaša 25% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta. Predsednik komisije je upravičen do doplačila v višini 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta. Člani nadzornega sveta in člani komisije nadzornega sveta prejmejo osnovno plačilo in doplačilo za opravljanje funkcije v sorazmernih mesečnih izplačilih, do katerih so upravičeni, dokler opravljajo funkcijo. Mesečno izplačilo znaša eno dvanajstino zgoraj navedenih letnih zneskov. Če opravljajo funkcijo manj kot mesec dni, so upravičeni do sorazmernega izplačila glede na število delovnih dni.

Posamezni član komisije nadzornega sveta je, in torej ne glede na število komisij, katerih član je ali jim predseduje, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila doplačil vse dokler skupni znesek takih doplačil ne doseže vrednosti 50% osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta.

8.3. Omejitve višine skupnih izplačil sejinine ali izplačil doplačil članu nadzornega sveta v ničemer ne vpliva na njegovo dolžnost aktivne udeležbe na vseh sejah nad-

zornega sveta in sejah komisij, katerih član je, ter njegovo zakonsko in statutarno določeno odgovornost.

8.4. Z dnem sprejema tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi sejnih članom nadzornega sveta in članom komisij nadzornega sveta, ki je bil sprejet na 15. redni Skupščini delničarjev NLB d.d. z dne 30. 6. 2010.

V skladu z določbami ZGD-1 je predlagatelj sklepov pod točko 5 in točko 7 nadzorni svet NLB d.d., točki 2 in 6 sta zgolj seznanitvene narave in skupščina o njih ne glasuje, medtem ko sta predlagatelja pri preostalih točkah dnevnega reda uprava in nadzorni svet NLB d.d.

#### Gradiva

Predlogi sklepov ter ostala gradiva za skupščino so na vpogled delničarjem na sedežu družbe na naslovu Trg republike 2, 1520 Ljubljana, Oddelek sekretariata, vsak delovni dan od 9. do 12. ure, objavljena pa so tudi v elektronskem sistemu obveščanja Ljubljanske borze, d.d., SEONet in na spletnih straneh, www.nlb.si z vsemi obrazložitvami. Na spletni strani je objavljen čistopis veljavnega Statuta Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana in predlagane spremembe in dopolnitve le tega.

#### Pogoji udeležbe

Skupščine delničarjev se lahko udeležijo in na njej glasujejo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v delniško knjigo pri Klirinško depotni družbi, d.d., Ljubljana konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (v nadaljevanju: presečni dan), to je do 26. 6. 2011, ali njihovi zakoniti zastopniki ali pooblaščenca, ki morajo predložiti pisno pooblastilo. Udeležbo na skupščini je potrebno prijaviti upravi družbe s pisno prijavo, ki mora na sedež družbe prispeti v času od objave tega sklica dalje do vključno najkasneje tri dni pred dnem zasedanja skupščine. Prijave so pravočasne, če na sedež družbe (na naslovu Trg republike 2, Ljubljana), naslovljene na Oddelek sekretariata, prispejo najkasneje do vključno tri dni pred dnem zasedanja skupščine. Zakoniti zastopniki fizičnih ali pravnih oseb morajo na dan skupščine predložiti javno listino, iz katere izhaja njihova upravičenost za zastopanje delničarja, ki ni starejša od 3 (tri) dni.

#### Dopolnitev dnevnega reda:

Delničarji, katerih skupni deleži dosega-jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi mora biti v pisni obliki priložen predlog sklepa, o katerem naj odloča skupščina, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev dnevnega reda. Delničarji, ki izpolnjujejo pogoje za vložitev zahteve za dodatno točko dnevnega reda, morajo zahtevo poslati družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine, to je do 3. 6. 2011.

#### Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz 300. člena ZGD-1 (v nadaljevanju: nasprotni predlog). Nasprotni predlog se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če bo delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, to je do 3. 6. 2011, družbi poslal predlog za objavo v skladu s 300. členom ZGD-1.

#### Pravica do obveščnosti

Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščnosti iz prvega odstavka 305. člena ZGD-1.

Informacija o postopku uresničevanja pravice po pooblaščenca

Delničarji lahko uresničujejo svojo glasovalno pravico tudi preko pooblaščenca, in sicer da podpišejo in pošljejo obrazec, ki je dostopen na spletnih straneh www.nlb.si, ki mora na sedež družbe prispeti v času od objave tega sklica dalje do vključno najkasneje tri dni pred dnem zasedanja skupščine. Pooblastilo lahko posredujejo družbi tudi po elektronski pošti v enakem roku kot v pisni obliki, in sicer v »skenirani« obliki kot priponko, na elektronski naslov: Skupscina2011@nlb.si Družba si pridržuje pravico do preveritve avtentičnosti delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

Uporaba elektronskih sredstev za pošiljanje dodatnih točk dnevnega reda in objavo predlogov za objavo nasprotnih predlogov:

Delničarji lahko dodatne točke dnevnega reda in nasprotne predloge posredujejo družbi tudi po elektronski pošti v enakem roku in z enako vsebino kot v pisni obliki, in sicer v »skenirani« obliki kot priponko, na elektronski naslov: Skupscina2011@nlb.si Družba si pridržuje pravico do preveritve avtentičnosti delničarja oziroma pošiljatelja, ki posreduje dodatne točke dnevnega reda in nasprotne predloge po elektronski pošti.

Uprava NLB d.d.

## Razširitve dnevnih redov

Št. 13/2011

Ob-3287/11

Uprava družbe Intertrade ITA, Podjetje za zastopanje tujih firm d.d., Ljubljana, Tomšičeva 3, v zvezi s 17. skupščino delničarjev, ki bo v sredo, dne 15. 6. 2011, ob 9. uri, na sedežu družbe Intertrade ITA d.d., Ljubljana, Tomšičeva 3, na podlagi določil 298. člena ZGD-1 obvešča delničarje, da je dne 20. 5. 2011 prejela zahtevo delničarja Kapitalska družba pokojninskega in invalidskega zavarovanja, d.d., Dunajska cesta 119, Ljubljana, ki je imetnica 5.348 delnic, kar predstavlja 7,69% osnovnega kapitala družbe, za razširitev dnevnega reda tako, da se dnevni red razširi z novo dodatno točko 6. (šestič), dosejanja 6. točka dnevnega reda – Vprašanja in predlogi delničarjev, pa se ustrezno preštevilči v 7. točko. Nova 6. točka se glasi:

6. Odločanje o prenehanju družbe in začetku postopka likvidacije.

Predlog sklepa delničarja KAD,d.d.:

Družba Intertrade ITA, Podjetje za zastopanje tujih firm, d.d., Tomšičeva 3, 1000 Ljubljana, matična številka 5111978000, na podlagi tega sklepa skupščine družbe, sprejetega v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 402. člena in prvim odstavkom 403. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) preneha in na podlagi prvega odstavka 404. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) izvede postopek za likvidacijo.

Družba preneha iz razloga po drugi alineji prvega odstavka 402. člena ZGD-1, to je iz razloga sprejetja sklepa skupščine o prenehanju družbe.

Rok za prijavo terjatev upnikov je 30 dni od objave poziva likvidacijskega upravitelja v Uradnem listu RS. Upniki prijavijo svoje terjatve likvidacijskemu upravitelju, na naslov sedeža družbe Tomšičeva 3, 1000 Ljubljana.

Za likvidacijskega upravitelja se imenuje družba PDP, Posebna družba za podjetniško svetovanje, d.d., Dunajska cesta 119,

1000 Ljubljana, kot likvidacijsko podjetje, ki ga samostojno zastopata Matej Golob Matzele, glavni izvršni direktor in Metka Kandrič, izvršna direktorica.

Likvidacijsko podjetje je upravičeno do plačila svoje storitve. Skupščina pooblasti nadzorni svet, da določi prejemke in druge pravice likvidacijskega podjetja in pooblašča predsednika nadzornega sveta, da z likvidacijskim podjetjem podpiše pogodbo o vodenju postopka likvidacije.

Likvidacijsko podjetje opravlja vsa opravila likvidacijskega postopka v skladu s 412. do 424. členom ZGD-1. Začetna likvidacijska bilanca se sestavi po stanju na dan vpisa začetka likvidacije v register.

Z dnem vpisa začetka likvidacije v register se razreši direktor družbe Prelesnik Andraž, Kocljeva ulica 5, 1330 Kočevje.

Z dnem vpisa začetka likvidacije v register se firmi družbe doda pristavek »v likvidaciji« in se v celoti glasi »Intertrade ITA, Podjetje za zastopanje tujih firm, d.d. – v likvidaciji«, s skrajšano firmo »Intertrade ITA, d.d. – v likvidaciji«.

Likvidacijski upravitelj je upravičen nadaljevati dejavnost s sklepanjem novih poslov, če sklepanje novih poslov lahko vpliva na povečanje likvidacijske mase, za kar daje skupščina s tem sklepom že vnaprej soglasje, v skladu z določbami 413. člena ZGD-1.

#### Obrazložitev:

Predlagateljica kapitalska družba, d.d. v skladu s prvim odstavkom 298. člena ZGD-1 zahteva, da se dnevni red skupščine razširi z dodatno točko dnevnega reda, ki se nanaša na odločanje o prenehanju družbe in začetku postopka likvidacije.

Predlagateljica ugotavlja, da družba Intertrade ITA, d.d., primarne dejavnosti, to je zastopanje tujih firm oziroma posredništvo pri prodaji, ne opravlja več v zadostnem obsegu. Pretežni del prihodkov družbe izhaja iz dejavnosti upravljanja s premoženjem družbe, katerega večina uporablja večinska lastnica družbe, to je družba Intertra d.d. Zaradi prepletenosti razmerij med večinskim delničarjem družbe Intertrade ITA, ki je obnem tudi največji upnik družbe ocenjujemo, da nadaljnje poslovanje družbe ni več smiselno oziroma smotno. S samim nadaljnjim poslovanjem družbe se po mnenju predlagateljice povzročajo le dodatni stroški poslovanja, ki zmanjšujejo vrednost premoženja lastnikom oziroma delničarjem.

Zaradi navedenega predlagateljica predlaga, da skupščina sprejme sklep o prenehanju družbe in začetku postopka likvidacije.

Upravo družbe pozivamo, da skladno z 298. členom ZGD-1 to zahtevo za razširitev dnevnega reda skupščine družbe, ki bo 15. 6. 2011, v predpisanih rokih objavi na enak način, kot je objavila sklic skupščine.

Če zahteva za razširitev ne bo objavljena skladno z 298. členom ZGD-1, ta zahteva šteje kot zahteva za sklic nove skupščine v skladu s prvim odstavkom 296. člena ZGD-1.

**Intertrade ITA d.d.**  
uprava družbe

Na podlagi določila 18. člena Statuta delniške družbe Intertrade ITA d.d. Ljubljana, Tomšičeva 3, sklicujem

#### čistopis dnevnega reda 17. skupščine delničarjev,

ki bo v sredo, dne 15. 6. 2011, ob 9. uri, na sedežu družbe Intertrade ITA d.d., Ljubljana, Tomšičeva 3.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, potrditev dnevnege reda, ugotovitev sklepčnosti, predstavitev notarja ter imenovanje predsednika skupščine in preštevalca glasov.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Sprejme se objavljeni dnevni red. Ugotovi se, da je skupščina družbe sklepčna. Seji skupščine prisostvuje notarka Nataša Erjavc iz Ljubljane. Za predsednika skupščine se imenuje Andraž Prelesnik, za preštevalca glasov se imenuje Emil Maršič.

2. Predložitev letnega poročila o poslovanju družbe za poslovno leto 2010 z revizijskim poročilom revizorja, s pisnim poročilom nadzornega sveta k letnemu poročilu in predlogu za uporabo bilančnega dobička in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu:

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

Skupščina se seznanila s sprejetjem letnega poročila uprave za poslovno leto 2010 z revizijskim poročilom revizorja ter s pisnim poročilom nadzornega sveta o preverbi letnega poročila in predloga za uporabo bilančnega dobička. Skupščina podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2010.

3. Sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička.

Predlog sklepa uprave:

Bilančni dobiček družbe, ki na dan 31. 12. 2010, znaša 3.666.011 EUR in je sestavljen iz prenesenega čistega dobička preteklih let v višini 3.501.098 EUR in čistega dobička poslovnega leta 2010 v višini 164.913 EUR se uporabi:

– 116.812 EUR za izplačilo dividend delničarjem, kar predstavlja 1,67 EUR na delnico družbe;

– preostali bilančni dobiček v višini 3.549.199 EUR ostane neporabljen oziroma bo o njegovi uporabi odločeno v naslednjih poslovnih letih (preneseni dobiček).

Dividende bo družba izplačala najkasneje v roku 60 dni od dneva sprejetja sklepa skupščine, in sicer delničarjem, ki bodo vpisani v delniški knjigi pri Klirinško depotni družbi, d.d. na presečni dan 17. 6. 2011. Vir za plačilo dividend je del prenesenega čistega dobička iz preteklih let.

4. Imenovanje revizorja družbe.

Predlog sklepa nadzornega sveta: skupščina imenuje za revizorja družbe za poslovno leto 2011 revizijsko družbo PLUS Revizija d.o.o., Ljubljana, Bežigrad.

5. Seznanitev delničarjev s prejemi članov vodenja in nadzora v poslovnem letu 2010.

Predlog sklepa uprave:

Skupščina družbe se seznanila, da v poslovnem letu 2010 upravi družbe niso bili izplačani nobeni prejemki, uprava družbe ni prejela nobenih plačil, povračil ali kakršnihkoli drugih ugodnosti, ne iz naslova fiksnega dela prejemkov, ne iz naslova gibljivega dela prejemkov, udeležbe pri dobičku, opcijске nagrajevanja, odpravnin, dodatnih zavarovanj, bonitet in drugih naslovov.

Članom nadzornega sveta družbe je bila v poslovnem letu 2010 izplačana naslednja sejnina: Tomaž Jeločnik je prejel sejinino v bruto višini 419,60 EUR, Drago Mežnar je prejel sejinino v bruto višini 419,60 EUR, Franc Bohnc je prejel sejinino v bruto višini 629,40 EUR.

6. Odločanje o prenehanju družbe in začetku postopka likvidacije.

Predlog sklepa delničarja KAD, d.d.:

Družba Intertrade ITA, Podjetje za zastopanje tujih firm, d.d., Tomšičeva 3, 1000 Ljubljana, matična številka 5111978000, na podlagi tega sklepa skupščine družbe, sprejetega v skladu z drugo alinejo prvega odstavka 402. člena in prvim odstavkom 403. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) preneha in na podlagi prvega odstavka 404. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) izvede postopek za likvidacijo.

Družba preneha iz razloga po drugi alineji prvega odstavka 402. člena ZGD-1, to je iz razloga sprejetja sklepa skupščine o prenehanju družbe.

Rok za prijavo terjatev upnikov je 30 dni od objave poziva likvidacijskega upravitelja v Uradnem listu RS. Upniki prijavijo svoje terjatve likvidacijskemu upravitelju, na naslov sedeža družbe Tomšičeva 3, 1000 Ljubljana.

Za likvidacijskega upravitelja se imenuje družba PDP, Posebna družba za podjetniško svetovanje, d.d., Dunajska cesta 119, 1000 Ljubljana, kot likvidacijsko podjetje, ki ga samostojno zastopata Matej Golob Matzele, glavni izvršni direktor in Metka Kandrič, izvršna direktorica.

Likvidacijsko podjetje je upravičeno do plačila svoje storitve. Skupščina pooblasti nadzorni svet, da določi prejemke in druge pravice likvidacijskega podjetja in pooblašča predsednika nadzornega sveta, da z likvidacijskim podjetjem podpiše pogodbo o vodenju postopka likvidacije.

Likvidacijsko podjetje opravlja vsa opravila likvidacijskega postopka v skladu s 412. do 424. členom ZGD-1. Začetna likvidacijska bilanca se sestavi po stanju na dan vpisa začetka likvidacije v register.

Z dnem vpisa začetka likvidacije v register se razreši direktor družbe Prelesnik Andraž, Kocljeva ulica 5, 1330 Kočevje.

Z dnem vpisa začetka likvidacije v register se firmi družbe doda pristavek »v likvidaciji« in se v celoti glasi »Intertrade ITA, Podjetje za zastopanje tujih firm, d.d. – v likvidaciji«, s skrajšano firmo »Intertrade ITA, d.d. – v likvidaciji«.

Likvidacijski upravitelj je upravičen nadaljevati dejavnost s sklepanjem novih poslov, če sklepanje novih poslov lahko vpliva na povečanje likvidacijske mase, za kar daje skupščina s tem sklepom že vnaprej soglasje, v skladu z določbami 413. člena ZGD-1.

7. Vprašanja in predlogi delničarjev.

Pogoji za udeležbo na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice:

Pravico do udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničujejo delničarji, ki so kot imetniki delnic delniške družbe Intertrade ITA d.d. vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine, to je dne 11. 6. 2011 (presečni dan), ter njihovi zastopniki in pooblaščenici.

Dopolnitev dnevnega reda

Delničarji, katerih skupni deleži dosega-jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da delničarji zahtevajo za dodatno točko dnevnega reda pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine. Delničarji lahko zahteve za dodatne točke dnevnega reda družbi pošljejo tudi po ele-

ktronski pošti na naslov: [emil.marsic@intertrade-ita.si](mailto:emil.marsic@intertrade-ita.si).

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov ali volilne predloge. Predlog delničarja se objavi in sporoči le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine, poslal družbi razumno utemeljen predlog in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog. Volilnega predloga delničarja za volitve članov nadzornega sveta ni potrebno utemeljiti. Predlogi delničarjev, ki družbi niso poslani v navedenem roku sedmih dni in so dani najpozneje na sami skupščini, se obravnavajo na sami skupščini. Delničarji lahko predloge sklepov in volilne predloge družbi pošljejo tudi po elektronski pošti na naslov: [emil.marsic@intertrade-ita.si](mailto:emil.marsic@intertrade-ita.si).

Vpogled v gradivo s predlogi sklepov in obrazložitvijo točk dnevnega reda

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov, njihovo obrazložitvijo za vsako točko dnevnega reda, je delničarjem na vpogled na sedežu družbe Intertrade ITA d.d., Ljubljana, Tomšičeva 3, vsak delovni dan, od 13. do 15. ure, od dne objave sklica skupščine, do vključno dneva zasedanja skupščine. Gradivo za skupščino je objavljeno in delničarjem dostopno na spletni strani družbe: [www.intertrade-ita.si](http://www.intertrade-ita.si).

Pravica do obveščenosti

Delničar lahko na skupščini uresničuje pravico do obveščenosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1, po katerem mora uprava na skupščini dati delničarjem zanesljive podatke o zadevah družbe, če so potrebni za presojo točk dnevnega reda. Izčrpne informacije o pravicah delničarjev iz prvega odstavka 298. člena, prvega odstavka 300., 301. in 305. člena ZGD-1 so dostopne na spletni strani družbe, [www.intertrade-ita.si](http://www.intertrade-ita.si).

Način glasovanja

Skupščine se lahko udeležijo delničarji ter njihovi zastopniki in pooblaščenici. Pooblastilo mora biti pisno, dostavljeno družbi najkasneje pred začetkom zasedanja skupščine in ves čas trajanja pooblastilnega razmerja shranjeno pri družbi. Obrazec za uresničevanje glasovalne pravice po pooblaščenju je dostopen na spletni strani družbe [www.intertrade-ita.si](http://www.intertrade-ita.si). Pooblastilo je lahko posredovano družbi po elektronski pošti: [emil.marsic@intertrade-ita.si](mailto:emil.marsic@intertrade-ita.si) in sicer v skenirani obliki kot priponka. Družba si pridržuje pravico do preveritve avtentičnosti delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti.

Dvorana, v kateri bo potekala skupščina, bo odprta uro pred začetkom zasedanja skupščine. Udeleženci skupščine se morajo ob prihodu na skupščino prijaviti v dvorani tako, da predložijo osebni dokument z namenom identifikacije, na seznamu prisotnih delničarjev oziroma njihovih pooblaščenec s podpisom potrdijo svojo prisotnost in prevzamejo glasovnice za glasovanje. V vseh točkah dnevnega reda je glasovanje javno, z glasovnicami, ki jih udeleženci prejmejo ob prijavi svoje udeležbe na skupščini.

Skupno število vseh izdanih delnic družbe Intertrade ITA d.d., Ljubljana, Tomšičeva 3 (z oznako INRG) je na dan sklica skupščine 69.531. Vsaka delnica daje na skupščini en glas. Skupno število glasovalnih pravic iz delnic je 69.531.

**Intertrade ITA d.d.**  
**Uprava**

---

## Zavarovanja terjatev

---

SV 363/2011

Ob-3221/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa potrošniške hipotekarne kreditne pogodbe in sporazuma o zavarovanju denarne terjatve notarke Nade Svetina z Jesenic, opr. št. SV 363/2011, z dne 19. 5. 2011, je bila nepremičnina z ident. št. 2175-1007-2, stanovanje št. 2 (prej št. stanovanja 103), večstanovanjske stavbe na Jesenicah, Ilirska cesta 9 A, stoječe na parc. št. 802/11, k.o. Jesenice, last zastavitelja Nihada Čehajiča, Ilirska cesta 9 A, Jesenice, na podlagi kupoprodajne pogodbe o prodaji stanovanja, z dne 7. 11. 1991, zastavljeno v korist upnice Posojilnice-Bank Št. Jakob v Rožu, registrirana zadruga z omejenim jamstvom, 9184 Št. Jakob v Rožu 14, v zavarovanje denarne terjatve v višini 16.000,00 EUR s pripadki.

## Objave sodišč

### Izvršbe

In 17/2011

Os-2118/11

Izvršitelj Leon Markovčič iz Kranja je v izvršilni zadevi tega sodišča opr. št. In 17/2011 upnice Zavarovalnice Triglav, d.d., OE Kranj (R 2001/1450 KR), Bleiweisova 20, Kranj, proti dolžnici Ingrid Peinkicher, Cankarjeva ulica 34, Radovljica, zaradi izterjave 5.836,99 EUR, dne 14. 3. 2011 opravil rubeže nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer 1/2 stanovanja, št. 207, stavba 613.ES, v III. nadstropju, v izmeri 58,56 m<sup>2</sup> s pripadajočim deležem skupnih prostorov, delov in naprav ter funkcionalnim zemljiščem na naslovu Cankarjeva ulica 34, Radovljica, parc. št. 279/23, k.o. Radovljica. Rubež ima pomen zaznambe izvršbe.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 17. 3. 2011

In 35/2011

Os-3003/11

Izvršitelj Marko Tomazin iz Kranja, je v izvršilni zadevi tega sodišča opr. št. In 35/2011 upnice Poštne banke Slovenije d.d. – Bančna skupina Nove kreditne banke Maribor d.d., Ulica Vita Kraigherja 5, Maribor – dostava, proti dolžniku (prej Marjan Pipunič), Spodnje Gorje 3, Zgornje Gorje, ml. Aleksander Pipunič, Spodnje Gorje 3, Zgornje Gorje, ml. Karin Režek, Spodnje Gorje 3, Zgornje Gorje, zaradi izterjave 175,27 EUR s pp, dne 18. 4. 2011 v prvotnem rubežnem zapisniku o rubežu nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, opr. št. In 528/2002, z dne 13. 10. 2003 (o rubežu stanovanja št. 3, v I. etaži stanovanjske hiše, na naslovu Sp. Gorje 3, v izmeri 49,15 m<sup>2</sup>) v korist upnice opravil zaznambo sklepa o izvršbi In 35/2011 tega sodišča v nadaljevanju prej navedenega rubežnega zapisnika na podlagi 91. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju.

Okrajno sodišče v Radovljici  
dne 6. 5. 2011

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 197803/2010

Os-3005/11

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika T-2 družba za ustvarjanje, razvoj in trženje elektronskih komunikacij in opreme d.o.o., Streliška cesta 150, Maribor, proti dolžniku Nenadu Belak, Cankarjeva ulica 4, Črnomelj, ki ga zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Luka Jukič, Zadruga cesta 16, Črnomelj, zaradi izterjave 7.385,13 EUR, sklenilo:

dolžniku Nenadu Belak, Cankarjeva ulica 4, Črnomelj, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Luka Jukič, Zadruga cesta 16, Črnomelj.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 4. 2011

VL 52716/2008

Os-3057/11

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Zavarovalnice Triglav, d.d., Miklošičeva cesta 19, Ljubljana, ki jo zastopa Milena Susman, Miklošičeva 19, Ljubljana, proti dolžniku Neziru Nishori, Vrhovci, Cesta XII 11, Ljubljana, ki ga zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Samo Jeras, Tolstojeva 4, Ljubljana, zaradi izterjave 6.800,06 EUR, sklenilo:

dolžniku Nezir Nishori, Vrhovci, Cesta XII 11, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Samo Jeras, Tolstojeva 4, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 1. 4. 2011

VL 201246/2010

Os-3160/11

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Tenit Podjetje za montažo, inženiring, trgovino in razvoj, d.o.o., Gašperšičeva 23, Ljubljana, Gašperšičeva ulica 23, Ljubljana, ki ga zastopa odvetnik Grič Anton – odvetnik, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana, etažni lastniki objekta Preglov trg 1, Ljubljana, Preglov trg 1, Ljubljana, ki ga zastopa zakoniti zastopnik Tenit d.o.o., Gašperšičeva 23, Ljubljana, proti dolžnici Karmen Veljkovič, Preglov trg 1, Ljubljana, ki jo zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Jernej Jeraj, Tomšičeva 3, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 13.185,02 EUR, sklenilo:

dolžnici Karmen Veljkovič, Preglov trg 1, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Jernej Jeraj, Tomšičeva 3, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnico vse dotlej, dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 4. 4. 2011

I 90/2010

Os-2931/11

Okrajno sodišče v Piranu je v izvršilni zadevi upnice Lesnina d.o.o., Cesta na Bokalce 40, Ljubljana – dostava, ki jo zastopa odvetnica Majda Kmet, Cesta v Gorice 36, Ljubljana, proti dolžnici Lilijani Lončar, Senčna pot 2, Portorož – Portorose, ki jo zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Igor Cek, Vojkovo nabrežje 23, Koper, zaradi izterjave 262,26 EUR s pp, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo:

razreši se začasni zastopnik odvetnik Igor Cek, ki je bil postavljen dolžnici Lilijani Lončar, v izvršilni zadevi opr. št. I 90/2010.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 7. 4. 2011

### Oklici dedičem

D 643/2010

Os-2201/11

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Jožetu Tanšku, sinu Jožeta, upokojencu, rojenemu dne 20. 2. 1955, državljanu Republike Slovenije, razvezanemu, dne 16. 9. 2010 nazadnje stanujočemu Badovinčeva ulica 16, Laško.

Zapustnik ni napravil oporoke. Zato je nastopilo zakonito dedovanje. Zakoniti dediči I. dednega reda zapustnikovi sinovi Severin Tanšek, Bernard Tanšek in Robert Tanšek so se dedovanju po zapustniku odpovedali, prav tako sta se dedovanju odpovedali zakoniti dedinji II. dednega reda zapustnikovi sestri Frančiška Ilijaš in Albina Ocep. Glede na navedeno pridejo v poštev zakoniti dediči III. dednega reda (babice in dedi oziroma tete in strici oziroma sestrične in bratrance oziroma njihovi potomci), katerih imena, drugi osebni podatki in podatki o stalnem prebivališču imenovanim dedičem ter sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona po zapustniku, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se morebitni dediči v določenem roku ne bodo priglasili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo šlo, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnikovo premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 14. 3. 2011

D 448/2010

Os-2595/11

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Alojzu Pristovniku, sinu Alojza, rojenem 9. 10. 1960, državljanu Republike Slovenije, razvezanemu, umrlem dne 31. 5. 2010, nazadnje stanujočem Stara Dečkova cesta 2a, Celje.

Zapustnik oporoke ni napravil. Zato je nastopilo zakonito dedovanje. Zapustnikovi



zakoniti dediči II. dednega reda so se vsi dedovanju odpovedali. Glede na navedeno pridejo kot zapustnikov zakoniti dediči v pošteved dediči III. dednega reda (dedi in babice oziroma njihovi potomci), katerih imena, drugi osebni podatki in podatki o stalnem prebivališču sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona po zapustniku, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča. Če se morebitni dediči v določenem roku ne bodo prijavili, bo sodišče opravilo in zaključilo zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dediča in bo zapustnikovo premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 7. 4. 2011

I D 178/2010 Os-3060/11

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojni Jožefi Mariji Biderman, umrli dne 2. 1. 2010, rojena 18. 9. 1945, državljanka Republike Slovenije, nazadnje stanujoča Knafelčeva ulica 32, Maribor, pride v poštev kot dedič po zapustnici tudi zap. nečak Ferdinand Biderman (potomec zap. že umrlega brata Ferdinanda Bidermana), ki po podatkih sodišča živi v Nemčiji, vendar sodišče z njegovim naslovom ne razpolaga.

Sodišče zato poziva zapustničinega nečaka Ferdinanda Bidermana ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica v skladu s 130. in 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 9. 5. 2011

D 530/2010 Os-2669/11

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Zorko Mihaelu, sinu Mihaela, PTT manipulantu, rojenem 23. 9. 1958, državljanu Republike Slovenije, razvezanem, umrlem 27. 8. 2010, nazadnje stanujočem Grinci 30, Juršinci.

Zapustnik ni naredil oporoke in je po njem uvedeno dedovanje na podlagi zakona. Kot dedinje I. dednega reda so bile poklicane k dedovanju vse 4 hčere, ki so se dedovanju odpovedale. Sodišče je zato k dedovanju poklicalo dediče II. dednega reda, pokojnikovo mater in vse tri sorojence. Tudi dediči II. dednega reda so se dedovanju po pokojnem Zorko Mihaelu odpovedali, zato sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD), s tem oklicem poziva k dedovanju dediče III. dednega reda, za katere ne razpolaga s točnimi podatki, naj se prijavijo v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski naslovnega sodišča in objave tega oklica v Uradnem listu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče na Ptujju  
dne 7. 4. 2011

## Oklici pogrešanih

N 9/2011 Os-3030/11

Okrajno sodišče v Ajdovščini vodi na predlog Andreja Kravosa, Vipavski križ 1/g, Ajdovščina, ki ga zastopa odvetnica Vida Mali Lemut iz Ajdovščine, postopek za razglasitev pogrešanega Gašperja Lična, neznanega prebivališča, ki ga zastopa skrbnik za poseben primer Rudolf Rustja, Male Žablje 63, Dobravlje, za mrtvega.

Pogrešani Gašper Ličen je bil rojen dne 30. 12. 1855, krščen pa je bil v Braniku (Rajhenberg). Prvič se je poročil 25. 11. 1884 z Marijo Kravos iz Malih Žabelj 53, v drugo pa se je poročil 17. 11. 1887 s Franciško Stopar. Vsi pogrešančevi otroci iz obeh zakonov naj bi umrli že v otroških letih in so, tako kot obe pogrešančevi vdovi, pokopani na pokopališču v Vipavskem križu.

O pogrešanču razen navedenega in dejstva, da je v njegovo korist pri parcelni št. 2369/5, k.o. Vipavski križ, še vedno vknjižena lastninska pravica, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Gašperja Lična, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po poteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ajdovščini  
dne 9. 5. 2011

N 18/2010 Os-2623/11

Alojz Kegelj, rojen 25. 4. 1902 v Cogotincih, je pogrešan. Predlagateljica dokazovanja je Anica Kegelj, skrbnik za poseben primer je Miran Anželj.

Pogrešanca pozivamo, da se oglasi, vse druge, ki kaj vedo o njegovem življenju, naj to javijo sodniku in skrbniku za poseben primer oziroma predlagateljici v roku treh mesecev po objavi oglasa, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Gornji Radgoni  
dne 12. 4. 2011

N 71/2010 Os-1414/11

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagateljice Kerševan Majde, Prvačina 13, Prvačina, ki jo zastopa odvetnica Jelena Trunkl iz Nove Gorice, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer Gregorič Ivana Karola, pok. Franca, Argentina, ki ga zastopa Center za socialno delo Nova Gorica.

O pogrešanem, razen podatka, da je bil rojen dne 24. 3. 1889, kot sin Gregorič Franca in Ane ter izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Gregorič Ivana Karola, pok. Franca, Argentina, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 2. 2. 2011

## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Bratuša Nataša, Ulica Pohorskega bataljona 4, Maribor, zavarovalno polico, št. 50500030327, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnx-319848*

Djordjević Jasna, Ulica bratov Učakar 132, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500012391, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gmm-319884*

Gorta Mitja, Skopska ulica 6, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500069304, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gmm-319809*

Gorta Mitja, Skopska ulica 6, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500069308, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnd-319843*

GRAWE zavarovalnica d.d., Gregorčičeva ul. 39, 2000 Maribor kot izdajatelj naslednje dokumente, in sicer: police za sklenitev avtomobilskega kaska: 1211124, 1211145, 1211180, 1211181, 1211182, 1211183, ponudbo za sklenitev življenjskega zavarovanja Grawe Mozaik: 8003380. *Ob-3265/11*

Kojc Jože, Zgornja Pristava 52A, Videm pri Ptuj, zavarovalno polico, št. 50500028356, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnw-319874*

Mladovan Lea, Ulica Trinka Zamejskega 10, Solkan, zavarovalno polico, št. 50500068111, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gny-319872*

Stariha Matej, Zakrajškova ulica 2, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500087093, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnu-319826*

Stopar Jožica, Bevkova ulica 3, Ajdovščina, zavarovalno polico, št. 50500044165, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnf-319816*

Zelenko Boris, Tržec 37B, Videm pri Ptuj, zavarovalno polico, št. 50500062262, izdala zavarovalnica KD Življenje. *gnw-319849*

### Spričevala preklicujejo

Adlešič Jan, Zadružna ulica 24, Ljubljana, indeks, št. 18081378, izdala Filozofska fakulteta v Ljubljani. *gnt-319827*

Bencik Mija, Glavna ulica 114, Lendava - Lendva, spričevalo 3. letnika DSŠ Lendava, izdano leta 2010. *gnb-319820*

Bezgovšek Marija, Požnica 7, Laško, spričevalo 3. letnika Srednje šole Borisa Kidriča Celje, izdano leta 1989. *gnk-319836*

Bilušič Mario, Ulica Kozjanskega odreda 15, Rogaška Slatina, spričevalo 3. in 4. letnika ter spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole Slovenska Bistrica, izdano leta 2004, 2005, 2005. *gmn-319858*

Bobovnik Darja, Pongrac 143, Griže, spričevalo 8. razreda VIO Žalec TOZD OŠ Slavko Šlander Prebold, št. 283/V, izdano leta 1987, izdano na ime Babič Darja. *gnh-319814*

Brancelj Urška, Gor. Brezovica 4, Preserje, spričevalo 2. letnika Ekonomske šole Ljubljana, izdano leta 2008. *gnp-319881*

Brancelj Urška, Gor. Brezovica 4, Preserje, spričevalo 3. letnika Ekonomske šole Ljubljana, izdano leta 2009. *gns-319882*

Burgar Branko, Dvorje 95A, Cerklje na Gorenjskem, indeks, št. 12180045342, izdala Višja strokovna šola Škofja Loka, leto izdaje 2008. *gnc-319819*

Cerjak Vid, Hacquetova ulica 9, Ljubljana, spričevalo 7. razreda OŠ Vodice, izdano leta 2009. *gnj-319887*

Cerovšek Marija, Ulica na Livado 22, Šmarje pri Jelšah, spričevalo 1., 2. in 3. letnika Srednje šole Boris Kidrič Celje, izdano leta 1984, 1985, 1986, izdano na ime Arlič Marija. *gnr-319879*

Černe Katja, Naselje Slavka Černeta 1, Kranjska Gora, spričevalo 2. letnika BC Naklo, Strahinj 99, Naklo. *gnq-319880*

Dobrovč Mateja, Škofja vas 52C, Škofja vas, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje tehniške šole Celje, št. 127, izdano leta 1993. *gns-319878*

Fajdiga Andraž, Kajuhova ulica 42, Ljubljana, spričevalo 1., 2., 3. in 4. letnika, maturitetno spričevalo in obvestilo o uspehu pri maturi Gimnazije Moste. *gnu-319876*

File Lori, Medijske Toplice 17, Izlake, spričevalo 1. in 2. letnika Srednje vrtnarske šole Celje, izdano leta 1997, 1998, izdano na ime Šifer Loredana. *gne-319817*

Fridrih Božo, Mladinska ulica 9, Murska Sobota, spričevalo o zaključnem izpitu SCTPU Murska Sobota - gimnazija, št. S/1981-82, izdano leta 1982. *gnd-319818*

Golob Dejan, Nunska Graba 20, Ljutomer, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje lesarske šole Maribor, izdano leta 1997. *gnd-319893*

Gorjak Nik, Prisojna cesta 3, Radenci, letno spričevalo 2003/2004 Ekonomske šole Murska Sobota, leto izdaje 2004. *gny-319897*

Grandošek Irena, Kamniška ulica 7, Maribor, indeks, št. PI000002, izdala Teološka fakulteta. *gnl-319810*

Hadžič Adnan, Kvedrova cesta 6, Koper - Capodistria, spričevalo 1. in 3. letnika SGTŠ Izola, smer gostinski tehnik. *gnj-319812*

Hauptman Jasmina, Destnik 23, Destnik, spričevalo 1., 2., 3., 4. letnika ter maturitetno spričevalo Gimnazije Ptuj, izdano leta 2005, 2006, 2007 in 2008. *gnb-319845*

Hrnčič Luka, Zoisova ulica 48, Kranj, spričevalo 1. letnika Šole za strojništvo Škofja Loka, izdano leta 2004. *gne-319892*

Janežič Ajda, Zalog 86, Cerklje na Gorenjskem, spričevalo 3. letnika Srednje šole Jesenice, izdano leta 2010. *gnd-319868*

Jelen Žiga, Breg pri Polzeli 90, Polzela, spričevalo 2. letnika Srednje šole za storitvene dejavnosti in logistiko, izdano leta 2009/2010. *gnj-319837*

Jeram Domen, Spodnja Senica 32b, Medvode, spričevalo 1. in 2. letnika ŠC Ljubljana, izdano leta 2007 in 2008. *gnl-319860*

KalužaTaja, Ulica borcev 1, Maribor, spričevalo 8. razreda Osnovne šole Draga Kobala, Maribor, izdano leta 2010. *gnx-319823*

Kamenšek Tadej, Školova 7, Novo mesto - Krka, spričevalo 3. letnika Splošne gimnazije Novo mesto, št. osebnega lista 105, izdano leta 2010. *gnz-319821*

Kamin Vinko, Gorenja vas 5, Velika Loka, spričevalo od 1. do 8. razreda Osnovne šole Trebnje. *gny-319822*

Kastelic Jasmina, Brezovica pri Mirni 5, Mirna, spričevalo 2. letnika Ekonomske šole Novo mesto, izdano leta 2010. *gno-319857*

Kocijan Sabrina, Klemenova ulica 108, Ljubljana, spričevalo 2. letnika Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo, izdano leta 2006. *gmn-319808*

Kodelja Branko, Lože 56, Vipava, maturitetno spričevalo Srednje kmetijske šole, izdano leta 1979. *gnw-319824*

Krampelj Boris, Ulica S. Brenčiča 11, Ptuj, spričevalo 3. letnika Gimnazije Ptuj. *gnz-319846*

Kresnik Nejc, Legenska cesta 43, Slovenj Gradec, spričevalo 1. letnika Šolskega centra v Slovenj Gradcu, PTI program ekonomski tehnik, Srednja ekonomska šola, Slovenj Gradec, izdano leta 2010. *gny-319847*

Lipičnik Valentina, Okrogarjeva 5, Celje, spričevalo 3. letnika Srednje šole Borisa Kidriča Celje, izdano leta 1993, izdano na ime Glažar Valentina. *gnl-319835*

Mandič Kristina, Maistrova ulica 7, Slovenj Gradec, spričevalo 3. letnika Srednje zdravstvene šole Slovenj Gradec, izdano leta 2003. *gno-319832*

Medved Patricija, Sitarjevška cesta 27, Litija, spričevalo 3. letnika SEŠ Ljubljana, izdano leta 2010. *gns-319853*

Mehanović Muhamed, Novi Log 19e, Hrastnik, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje gradbene in naravoslovne šole Ajdovščina, izdano leta 1991. *gnf-319866*

Mihič Marko, Čentur 2M, Marežige, spričevalo 1., 2. in 3. letnika ter zaključni izpit Srednje lesarske in gozdarske šole Postojna, izdano leta 1992, 1993, 1994, 1995. *gnp-319856*

Mitrović Radivoje, Magašiči bb, Bosna in Hercegovina, diplomu Srednje šole mehanikov in voznikov. *gnh-319839*

Oberč Blaž, Stari trg 1, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Srednje šole za oblikovanje in fotografijo, izdano leta 2000. *gnq-319830*

Prepeluh Klara, Pot v dolino 41 c, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Srednje ekonomske šole v Ljubljani, Roška cesta, izdano leta 2009. *gnr-319829*

Rojac Marko, Prisoje 8, Koper - Capodistria, spričevalo o zaključnem izpitu SGTŠ Izola, izdano leta 1996. *gnc-319844*

Sagadin Mario, Kardeljeva 80, Maribor, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole elektrotehniške in rač. usmeritve Maribor, št. 930/1504, izdano leta 1984. *gnt-319852*

Selan Andrej, Slatno 7, Dol pri Hrastniku, spričevalo o zaključnem izpitu Šolskega centra Celje, Poklicne tehniške, elektro in kemijske šole, št. 388-E, izdano leta 2001. *gno-319807*

Seliškar Klemen, Pot na Plešivico 4, Brezovica pri Ljubljani, spričevalo 7. razreda Osnovne šole Brezovica pri Ljubljani, izdano leta 2008/2009. *gnz-319871*

Sklepič Ivan, Celovška 263, Ljubljana, spričevalo o zaključnem izpitu Centra strokovnih šol Ljubljana, Poklicna elektro šola, izdano 9. 6. 1980, pod št. 35/80. *gni-319813*

Soldat Petra, Cankarjeva 3, Krško, indeks, št. 11140120727, izdala Ekonomska in trgovska šola Brežice, Višja strokovna šola, leto izdaje 2005. *gnv-319825*

Šneberger Anže, Kermaunerjeva ulica 17, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Srednje šole za elektrotehniko in računalništvo Ljubljana, izdano leta 2007. *gng-319840*

Teodorovič Jasna, Žagarjeva 1, Tolmin, spričevalo (obvestila o uspehu) Srednje šole za oblikovanje in fotografijo, Likovna gimnazija, Ljubljana, 1. letnik 1998/1999, 2. letnik 1999/2000. *gnb-319895*

Vilhar Maša, Veliki Otok 23, Postojna, diplomu Fakultete za organizacijske vede v Kranju, leto izdaje 1990, št. 5422, izdana na priimek Sever Maša. *gnt-319877*

Vogrinc Kovačič Lilijana, Primožičeva 36, Ljubljana - Črnuče, spričevalo 3. letnika Srednješolskega centra tehniško-pedagoške usmetitve, št. matičnega lista I./1832, izdano leta 1982/83, izdano na ime Vogrinc Lilijana. *gnn-319833*

Vogrinc Kovačič Lilijana, Primožičeva 36, Ljubljana - Črnuče, spričevalo o zaključnem izpitu Srednješolskega centra tehnično-pedagoške usmeritve, izdano leta 1983/84, izdano na ime Vogrinc Lilijana. *gnm-319834*

Vurnik Navinšek Lara Gea, Ulica bratov Učakar 66, Ljubljana, spričevalo 1., 2. in 3. letnika Gimnazije Poljane, izdano leta 2007, 2008 in 2010. *gni-319888*

## Drugo preključujejo

Abakus plus d.o.o., Ljubljanska cesta 24A, Kranj, štampiljko pravokotne oblike (5 cm X 2 cm), z besedilom: Abakus plus Informacijski inženiring d.o.o. *gnx-319873*

Anton Hudoklin s.p., Loka 18, Šentjernej, izvod licence Skupnosti za tovorno vozilo MAN - NM-A1-538, z veljavnostjo do 28. 9. 2012. *gnk-319886*

Asim Kopic s.p., Kardeljev trg 2, Velenje, digitalno tahografsko kartico, št. 005958/MJ692-2-5331/2008, izdano na ime Putica

Đuro, veljavnost od 26. 8. 2008 do 6. 7. 2009, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2008. *gnv-319850*

Asim Kopic s.p., Kardeljev trg 2, Velenje, digitalno tahografsko kartico, št. 005958/BGD69-2-4536/2008, izdana na ime Hamza Kopic, veljavnost od 2. 7. 2008 do 14. 8. 2011, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2008. *gnu-319851*

Borut Rottmann s.p., Dalmatinska ulica 38, Maribor, licenco, št. 011212/BGD 74-4-6929/2006, za vozilo IVECO DAILY, reg. številka MB F4-50Z. *gni-319885*

Branimir Čivič s.p. Taksi, Društvena ulica 26, Ljubljana, izvod licence št. 012335/001, ser. št. 01023412, izdala OZS dne 1.6.2010, z veljavnostjo do 1.6.2015. *gne-319842*

Center za socialno delo Kočevje, Ljubljanska cesta 25, Kočevje, štampiljko okrogle oblike, z odtisnjem grbom RS in vsebino: Reublika Slovenija Center za socialno delo Kočevje 3. *gnr-319854*

Cvajnar Jaka, Dimičeva ulica 3, Medvode, dijaško izkaznico, izdala Srednja šola za gostinstvo in turizem v Ljubljani. *gng-319865*

Dark Trans d.o.o., Šalara 27, Koper - Capodistria, licenci za tovorno vozilo, izdala Gospodarska zbornica, GE 004241/02607/004, serijska št. G 0306373 in GE 004241/02607/023, serijska št. G 0306392. *gnz-319896*

Homar Janez, Vrhpolje pri Kamniku 19, Kamnik, preklic nacionalne poklicne kvalifikacije za voznike NPK, izdal CPU Ljubljana. *gnb-319870*

Jović Željko, Pavšičeva ulica 18, Logatec, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023608002, izdal Cetis d.d. *gni-319841*

Jukić Nuraga, Preloška cesta 2, Velenje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500027980000. *gni-319838*

Kobal Transporti d.o.o., Trtnikova ulica 11, Ljubljana - Polje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500030135000, za voznika Bečić Eldina. *gnj-319891*

Koritnik Rok, Krekova ulica 26, Komenda, študentsko izkaznico, št. 19352135, izdala Ekonomska fakulteta. *gnp-319831*

Kramberger Dejan, Žaucerjeva 22, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 19845530, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gns-319828*

Kuplenk Simon, Podpeška cesta 185, Brezovica pri Ljubljani, študentsko izkaznico, št. 23070441, izdala Fakulteta za strojništvo. *gnk-319861*

Langerholc Tina, Stara Loka 139A, Škofja Loka, študentsko izkaznico, št. 01006109, izdala Pedagoška fakulteta. *gne-319867*

Marinčič Matjaž, Cikava 37, Grosuplje, študentsko izkaznico, št. 19843681, izdala Ekonomska fakulteta. *gnl-319889*

Ministrstvo za šolstvo in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana, okrogel žig (premer 34 mm) z grbom RS v sredini. Zunanji napis: REPUBLIKA SLOVENIJA, notranji. MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT, pod grbom. LJUBLJANA, pod napisom: LJUBLJANA je št žiga: 30. *Ob-3218/11*

Oražem Tina, Na pesek 37, Sodražica, študentsko izkaznico, št. 04040045, izdala Fakulteta za upravo. *gnc-319869*

Planinšek Vojko, Breg pri Polzeli 52, Polzela, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500028341000, izdajatelj Cetis Celje. *gnq-319855*

PRE-TRGO d.o.o., Tomšičeva ulica 32, Slovenj Gradec, licence, št. GE002306/00542, za vozilo M.A.N. 19.414 FLS, registrska številka SG 14-86 R. *gnm-319859*

Prosper d.o.o., Zalag pri Škofljici 18A, Škofljica, štampiljko pravokotne oblike, v velikosti 35 X 30 mm, z besedilom Prosper d.o.o. zavarovalniško zastopanje, Zalag 18A, 1291 Škofljica (besedilo je obrkženo z elipso), št. 1-4 in 6-17. *gnc-319894*

Shafikova Khadicha, Prešernova cesta 5, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 19516588, izdala Ekonomska fakulteta. *gnk-319811*

Skopec Sara, Opekarska 33, Vrhnika, študentsko izkaznico, št. 19521196, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gnh-319864*

Tatarevič Adnan, Bihačka b.b, 77240 Bosanska Krupa, Bosna in Hercegovina, certifikat o NPK Šolskega centra Celje, št. IZO-07/358, leto izdaje 2007. *gnn-319862*

Vratarič Karlo, Černelavci, Travniška 5, Murska Sobota, potrdilo o strokovni usposobljenosti za trgovskega poslovodjo, izdano na ime Karlo Vratarič, veljavnost od 22. 4. 2004, izdala Trgovinska zbornica Slovenije, leto izdaje 2004. *gng-319815*

Zavec Martina, Bukovci 177, Markovci, potrdilo o opravljenem preizkusu o varstvu pri delu s traktorjem in traktorskimi priključki. *gnn-319883*

Žlebnik Peter, Grušovlje 9, Rečica ob Savinji, digitalno tahografsko kartico, št. 107050000597000, izdajatelj Cetis Celje. *gnv-319875*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1237
<b>Javne dražbe</b>	1256
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1258
<b>Druge objave</b>	1259
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1267
<b>Objave gospodarskih družb</b>	1269
Sklici skupščin	1269
Razširitve dnevnih redov	1289
<b>Zavarovanja terjatev</b>	1291
<b>Objave sodišč</b>	1292
Izvršbe	1292
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1292
Oklici dedičem	1292
Oklici pogrešanih	1293
<b>Preklici</b>	1294
Zavarovalne police preklicujejo	1294
Spričevala preklicujejo	1294
Drugo preklicujejo	1295

