



### Javni razpisi

Ob-2331/11

#### Popravek

Ministrstvo za zdravje je 25. marca 2011 v Uradnem listu RS, št. 22/11 objavilo Javni razpis za sofinanciranje programov varovanja in krepitev zdravja v letu 2011 in 2012.

1. V razpisni dokumentaciji točke X Predložitev vlog je v prvem odstavku druge točke nepravilno naveden datum, in sicer, da se šteje, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela najkasneje do 12. ure dne, 8. 4. 2011, v glavno pisarno Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana.

Pravilen tekst se glasi:

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela najkasneje do 12. ure dne, 15. 4. 2011, v glavno pisarno Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana.

2. V razpisni dokumentaciji točke IX. Obvezna oblika in vsebina vloge, pod točko 2a, je citirano:

»2. Popolna vloga vsebuje naslednje dokumente:

a) prijavo na pravilno izpolnjenem obrazcu PZ 2010–2012, z vsemi zahtevanimi podatki in s prilogami, »

Pravilen tekst se glasi:

»2. Popolna vloga vsebuje naslednje dokumente:

b) prijavo na pravilno izpolnjenem obrazcu PZ 2011–2012, z vsemi zahtevanimi podatki in s prilogami, ».

3. V razpisni dokumentaciji točke IX. Obvezna oblika in vsebina vloge, pod točko 3, je citirano:

»3. Obrazec PZ 2010–2012 in izpolnjen vzorec pogodbe morata biti izpolnjena v Wordovem urejevalniku besedil ('97 ali novejši) in priložena v papirni in elektronski obliki (CD ali 3.5« HD disketa DOS formata) k prijavi na razpis.«

Pravilen tekst se glasi:

»3. Obrazec PZ 2011–2012 in izpolnjen vzorec pogodbe morata biti izpolnjena v Wordovem urejevalniku besedil ('97 ali novejši) in priložena v papirni in elektronski obliki (CD ali 3.5« HD disketa DOS formata) k prijavi na razpis.«

#### Ministrstvo za zdravje

Št. 32/11

Ob-2319/11

#### Sprememba

V »Javnem razpisu za sofinanciranje spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v šolskem oziroma študijskem letu 2010/2011«, objavljenem v Uradnem listu Republike Slo-

venije, št. 20, z dne 18. 3. 2011, se spremeni tretja točka, in sicer v delu, ki se nanaša na izpolnjevanje posebnih pogojev, ki jih mora izpolnjevati delodajalec za kandidiranje na javnem razpisu.

Besedilo se spremeni tako, da se črtata besedi »kot sledi« in v nadaljevanju alineja:

– pretežni obseg praktičnega usposabljanja z delom (najmanj 18 tednov) je oziroma bo v celoti izveden v šolskem letu 2010/2011, ko je dijak v 3. letniku, ostali del praktičnega usposabljanja z delom pa je bil izveden v šolskem letu 2009/2010 oziroma 2008/2009, ko je bil dijak v 2. oziroma 1. letniku.

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Sprememba bo objavljena tudi na spletni strani Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije ([www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si)).

#### Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 302-1/2011

Ob-2279/11

#### Sprememba

Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za vzpodbujanje samozaposlovanja v Mestni občini Slovenj Gradec v letu 2011, objavljen v Uradnem listu RS, št. 6 z dne 28. 1. 2011, Ob-1170/11, se spremeni na naslednji način:

– druga alineja 2. točke Upravičenci in pogoji:

– registracija dejavnosti na podlagi Zakona o gospodarskih družbah v obdobju od 1. 9. 2010 dalje do dneva porabe sredstev.

– 3. Višina sredstev:

Sredstva so zagotovljena v proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2011, na proračunski postavki C700/7300 – Pospesevanje podjetništva, v skupni višini 25.000 EUR.

Višina sredstev, ki jih lahko prejme posamezni upravičenec, znaša 700 €.

– prvi odstavek 5. točke Način in rok prijave na razpis:

Vlogo z dokumentacijo v zaprti kuverti, z oznako »Ne odpiraj – Razpis samozaposlovanje« in z imenom ter naslovom pošiljatelja na hrbtni strani je potrebno poslati priporočeno ali osebno dostaviti na naslov: Podjetniški center Slovenj Gradec d.o.o., Ronkova ulica 4, 2380 Slovenj Gradec. Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva porabe sredstev, rezerviranih v proračunu za leto 2011 za ta namen. Ustrezne in popolne vloge bo obravnavala pristojna komisija te-

koče, vsakega 5. v mesecu, do porabe sredstev, rezerviranih v proračunu za leto 2011 za ta namen. Zadnje odpiranje prijav, kolikor razpoložljiva sredstva ne bodo porabljena že prej, bo 5. 10. 2011.

Vse ostale določbe razpisa ostajajo nespremenjene.

#### Mestna občina Slovenj Gradec

Št. 331-30/2007/39

Ob-2236/11

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKGP), na podlagi:

– Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013 (Uradni list RS, št. 40/10 in 85/10) (v nadaljnjem besedilu: Uredba PRP),

– Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. septembra 2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 277 z dne 21. 10. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 473/2009 z dne 25. maja 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Uredbe (ES) št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 144 z dne 9. 6. 2009, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1698/2005/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1974/2006 z dne 15. decembra 2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 15), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 108/2010 z dne 8. februarja 2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 1974/2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 36 z dne 9. 2. 2010, str. 4), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1974/2006/ES),

– Uredba Komisije (ES) št. 65/2011 z dne 27. januarja 2011 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 25 z dne 28. 1. 2011, str. 8), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 65/2011/ES),

– Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ki ga je

potrdila Komisija EU z odločbo št. CCI 2007 SI 06 RPO 001 z dne 12. 9. 2007, zadnjič spremenjenega dne 17. 12. 2009 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2007–2013) objavlja,

**1. javni razpis  
za ukrep posodabljanje kmetijskih  
gospodarstev – ukrep 121 za leto 2011,  
za naložbe mladih prevzemnikov kmetij**

I. Osnovni podatki o javnem razpisu:

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz naslova ukrepa 121 v okviru PRP 2007–2013 za naložbe mladih prevzemnikov kmetij, če so bile te naložbe opredeljene v poslovnem načrtu, ki ga določa točka c) prvega odstavka 22. člena Uredbe 1698/2005/ES.
Vrsta naložbe:	– Skladno s tretjim odstavkom 20. člena Uredbe PRP se glede na obseg naložb podpora dodeli enostavnim in zahtevnim naložbam: – enostavne naložbe so naložbe, katerih skupna vrednost načrtovanih naložb ne presega 50.000 eurov brez DDV, zahtevne naložbe pa so naložbe, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov brez DDV.
Razpisana sredstva:	Okvirna višina razpisanih nepovratnih sredstev znaša do 9.000.000 EUR. Sredstva se zagotavljajo iz proračunskih postavk MKGP, in sicer: – do 6.750.000 EUR iz proračunske postavke 9200 PRP 2007–2013 – EU – do 2.250.000 EUR iz proračunske postavke 9201 PRP 2007–2013 – slovenska udeležba. Stopnja pomoči znaša od 30% do 70% upravičenih stroškov, od tega znaša delež Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja 75%, delež Republike Slovenije pa 25%.
Vrsta javnega razpisa	ZAPRTI
Objava in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis je odprt od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu RS do vključno dne 15. 6. 2011, do 24. ure.
Obdobje upravičenosti stroškov	Skladno z drugim in tretjim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, so do podpore upravičeni stroški naložb, ki so nastali: a) od datuma zaprtja javnega razpisa do dokončanja naložbe oziroma najpozneje do 30. 6. 2015. To velja za vse vrste naložb razen za nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme, b) od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do dokončanja naložbe oziroma najpozneje do 30. 6. 2015. To velja za nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme. Do podpore so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe in so nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.
Cilj ukrepa:	Cilj podpore posodabljanju kmetijskih gospodarstev je spodbuditi prestrukturiranje in povečati učinkovitost gospodarjenja preko izpolnjevanja posebnih ciljev ukrepa, ter s tem prispevati k večji naložbeni aktivnosti ali povečanju produktivnosti dela v kmetijstvu. Skladno s 5. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe, mora kmetijsko gospodarstvo z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naslednjih posebnih ciljev: – uvajanje novih proizvodov, tehnologij ali proizvodnih izboljšav; – usposobitev kmetijskih gospodarstev za izpolnjevanje minimalnih standardov Skupnosti, za izboljšanje varstva okolja, higiene in varnosti pri delu; – stabilizacija dohodkov na kmetijskih gospodarstvih. Skladno s 6. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, mora biti prispevek naložbe k izpolnjevanju navedenih posebnih ciljev ukrepa razviden iz vloge (enostavne naložbe) oziroma iz poslovnega načrta (zahtevne naložbe).
Informacije o razpisu:	– INFO točka ARSKTRP (Dunajska 160, 1000 Ljubljana) tel. 01/580-77-92, faks: 01/478-92-06, E-mail: aktrp@gov.si – INFO točke KGZS INFO točke so podrobneje navedene v razpisni dokumentaciji.

II. Predmet podpore

(1) Skladno s prvim in drugim odstavkom 20. člena Uredbe PRP so predmet podpore naložbe v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga I k Pogodbi<sup>1</sup>, ter naložbam, namenjenim izvajanju storitev s kmetijsko mehanizacijo in sicer:

1. naložbe v hleve in pripadajočo opremo (oprema za proizvodnjo, krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc ter rejo živali;

<sup>1</sup> Priloga I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske gospodarske skupnosti, podpisane v Rimu 25. marca 1957 (11957E).

2. naložbe v skladišča za krmo in pripadajočo opremo;

3. naložbe v druge objekte in pripadajočo opremo za pridelavo kmetijskih proizvodov, kamor spadata tudi ureditev nasadov trajnih rastlin pri vrtninah (beluši, artičoke ipd.) ter ureditev drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov pri pridelavi okrasnih rastlin in grmovnic ter semenskega materiala kmetijskih rastlin;

4. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za pridelavo medu in drugih čebeljih proizvodov ter vzrejo čebeljih matic razen opreme, ki se podpira s tehnično pomočjo v sklopu podpor iz I. stebra skupne kmetijske politike;

5. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za shranjevanje kmetijske mehanizacije, namenjene za lastno primarno pridelavo na kmetijskem gospodarstvu oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo;

6. naložbe v nakup in postavitvev rastlinjakov in pripadajočo opremo;

7. nakup kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme, namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma storitve s kmetijsko mehanizacijo;

8. nakup kmetijskih zemljišč, ki ne presegajo deset odstotkov vrednosti celotne naložbe;

9. prva postavitvev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč;

10. nakup in postavitvev mrež proti toči;

11. naložbe v postavitvev pašnikov ter obore za nadzorovano pašo domačih živali in gojene divjadi;

12. naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih: odstranitev kamnitih osamelcev in krčenje grmičevja;

13. naložbe v namakalno infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, kamor spada tudi namakalna oprema, ki je lahko samostojna naložba, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov;

14. naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za potrebe kmetijskega gospodarstva;

15. naložbe v cestno in vodno infrastrukturo, kamor spada tudi vodovodna infrastruktura na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Skladno s prvim in petim odstavkom 20. člena Uredbe PRP, se v okviru tega ukrepa dodeli višji delež podpore za naložbe namenjene prednostnim nalogam iz točk (a), (b) in (c) in (e) prvega odstavka 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES (v nadaljevanju: novi izzivi), za naslednje vrste aktivnosti:

1. naložbe, namenjene izboljšanju učinkovitosti uporabe dušikovega gnojila:

– naložbe v samostojna skladišča za živalska gnojila ter nakup hlevske opreme namenjene izboljšanju skladiščenja živinskih gnojil;

– nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme namenjene manjši porabi dušika ter minimalni obdelavi tal;

2. proizvodnja bioplina z uporabo organskih odpadkov;

3. naložbe v tehnologije za varčevanje z vodo in shranjevanje vode:

– naložbe v namakalno infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, kamor spada tudi namakalna oprema, ki je lahko samostojna naložba, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov,

– naložbe v izgradnjo vodohranov in zajetij;

4. naložbe v preventivne mehanizme proti škodljivim učinkom podnebnih sprememb:

– nakup in postavitvev mrež proti toči,

– naložbe v nakup in postavitvev rastlinjakov in pripadajočo opremo.

5. naložbe, povezane z mlečno proizvodnjo:

– naložbe v hleve in pripadajočo opremo (oprema za proizvodnjo, krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka,

– naložbe v skladišča za krmo in pripadajočo opremo,

– naložbe v objekte in pripadajočo opremo za shranjevanje kmetijske mehanizacije, namenjene za lastno primarno pridelavo na kmetijskem gospodarstvu oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo,

– nakup kmetijskih zemljišč, ki ne presegajo deset odstotkov vrednosti celotne naložbe,

– naložbe v postavitvev pašnikov ter obore za nadzorovano pašo domačih živali in gojene divjadi,

– naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih: odstranitev kamnitih osamelcev in krčenje grmičevja,

– naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za potrebe kmetijskega gospodarstva,

– naložbe v cestno in vodno infrastrukturo, kamor spada tudi vodovodna infrastruktura na kmetijskih gospodarstvih.

Do višjega deleža podpore pri naložbah povezanih z mlečno proizvodnjo so upravičena le kmetijska gospodarstva, ki ob predložitvi vloge redijo krave molznice.

(3) Naložbe iz prvega in drugega odstavka tega poglavja morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu, ki ga določa točka c) prvega odstavka 22. člena Uredbe 1698/2005/ES in se nanaša na izvajanje ukrepa 112 Pomoč mladim prevzemnikom kmetij, sicer niso upravičene do podpore po tem javnem razpisu.

(4) Seznam kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga I k Pogodbi in so upravičeni do podpor v okviru tega javnega razpisa, je objavljen na spletnih straneh MKGP in ARSKTRP.

(5) Skladno s četrtem odstavkom 20. člena Uredbe PRP se za namen izvajanja ukrepa Posodabljanje kmetijskih gospodarstev kot mladi prevzemnik šteje upravičenec, ki je prejel pozitivno odločbo o podpori za prevzem kmetije na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi Uredbe PRP (v nadaljnjem besedilu: mladi prevzemnik).

### III. Vlagatelj

(1) Skladno z 22. členom Uredbe PRP so vlagatelji kmetijska gospodarstva, ki opravljajo kmetijsko dejavnost oziroma izvajajo storitve s kmetijsko mehanizacijo na ozemlju Republike Slovenije, ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev.

(2) Skladno z osmim odstavkom 101. člena Uredbe PRP, mora imeti vlagatelj, ki je fizična oseba, stalno prebivališče na ozemlju Republike Slovenije.

### IV. Pogoji in obveznosti

Pogoji za dodelitev sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge, razen v primerih, ko je v nadaljnjem besedilu drugače določeno. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku. Vlagatelju se na tem javnem razpisu odobri samo ena vloga.

IV/1: Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni najkasneje do roka za dopolnitev vloge

1. Splošni pogoji, skladno s prvim odstavkom 23. člena Uredbe PRP

#### Vlagatelj:

(1) Kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

(2) Vlagatelj mora predložiti popolno vlogo skladno z zahtevami iz tega javnega razpisa in na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi prilogami in dokazili, ki so v njej navedeni. Podatki morajo biti medsebojno skladni, resnični in točni.

(3) Vlagatelj mora v predpisanem roku posredovati na ARSKTRP izpolnjene osnovne obrazce o kmetijskem gospodarstvu (zbirno vlogo) po predpisu, ki določa izvedbo ukrepov kmetijske politike za leto 2011.

(4) Vlagatelj mora pri pripravi vloge uporabljati podatke iz uradnih evidenc.

(5) Skladno s sedmim odstavkom 101. člena Uredbe PRP, mora imeti vlagatelj za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(6) Skladno s 15. točko prvega odstavka 23. člena, vlagatelj ne sme biti v finančnih težavah. Nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti poravnane vse obveznosti do države.

#### Naložba:

(1) Skladno s določili 2. točke prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, mora naložba mora prispevati k izboljšanju splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva, ki je vezana na gospodarsko vitalnost kmetijskega gospodarstva ter na izpolnjevanje posebnih ciljev ukrepa.

a) Podpora je namenjena le kmetijskim gospodarstvom, ki že ob predložitvi vloge ustvarijo primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vložene delo. Kot primeren bruto prihodek se šteje prihodek v višini 1 bruto minimalne plače na zaposlenega v letu pred letom objave javnega razpisa, ki je v letu 2010 znašala 8.536,36 EUR. Vrednost proizvodnje se bo lahko prikazalo na dva načina, in sicer z dejanskim prihodkom v primeru vlagateljev, ki vodijo knjigovodstvo po dejanskih prihodkih, in s pokritjem za ostale vlagatelje, ki ne vodijo takšnega knjigovodstva.

b) Če kmetijsko gospodarstvo mladega prevzemnika ob predložitvi vloge še ne opravlja kmetijske dejavnosti oziroma če se je mladi prevzemnik vpisal v register kmetijskih gospodarstev po predpisanem roku za oddajo zbirne vloge, mora ustvariti primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vložene delo, najpozneje ob dokončanju naložbe.

c) Izboljšanje splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva mora biti razvidno iz Prijavnega obrazca.

d) Pri zahtevnih naložbah mora vlagatelj s poslovnim načrtom dokazati tudi ekonomsko upravičenost naložbe. Šteje se, da je naložba ekonomsko upravičena, če je kumulativni finančni tok v celotni ekonomski dobi projekta pozitiven. Za ekonomsko dobo projekta se šteje obdobje izvajanja naložbe in še vsaj za nadaljnjih pet let, vendar najmanj za obdobje vračanja investicijskih sredstev. Poslovni načrt mora biti izdelan v skladu z navodili, ki so objavljena na



spletnih straneh MKGP, [www.mkgp.gov.si](http://www.mkgp.gov.si) in [www.arsktrp.gov.si](http://www.arsktrp.gov.si), in sicer za celotno ekonomsko dobo projekta.

e) Kmetijsko gospodarstvo mora zagotavljati obseg dela iz naslova opravljanja kmetijskih, gozdarskih ali dopolnilnih dejavnosti vsaj v višini 1 polne delovne moči (v nadaljevanju: PDM), od tega vsaj 0,5 PDM iz naslova opravljanja kmetijskih dejavnosti. Šteje se, da kmetijsko gospodarstvo dosega 0,5 PDM iz kmetijskih dejavnosti, če vrednost letnega prihodka iz kmetijskih dejavnosti predstavlja vsaj 4.268,18 EUR. K osnovni kmetijski dejavnosti se šteje tudi kmetijska dejavnost, ki jo kmet opravlja kot dopolnilno dejavnost na kmetijah. To mora biti razvidno iz Prijavnega obrazca.

(2) Skladno s točko g) 2. točke prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, morajo vlagatelji izpolnjevati še naslednje splošne pogoje:

a) Pri izračunu obsega dela upoštevamo lastno in najeto delovno silo na kmetijskem gospodarstvu.

b) Pri opredelitvi lastne delovne sile na kmetiji se upošteva samo tiste osebe, ki so člani kmetije. To pomeni, da morajo biti člani enega ali več gospodinjstev, ki so prijavljena v okviru te kmetije in so vpisani v registru kmetijskih gospodarstev. Za 1 PDM velja oseba v aktivni življenjski dobi, ki za to dejavnost razpolaga vsaj s 1.800 delovnimi urami letno. Ne glede na to, pa izračunane vrednosti ne smejo preseči vrednosti po navedenih statusih, in sicer: kmetijski zavarovavec/zavarovanka (1 PDM); kmetijski delavec/-ka (1 PDM); ostali člani kmetije (0,5 PDM). Pri opredelitvi najete delovne sile, velja za 1 PDM oseba v aktivni življenjski dobi, ki ima za delo na kmetiji urejeno delovno razmerje za polni delovni čas. Pri izračunu občasno najete delovne sile se upošteva, da 1 PDM predstavlja 1.800 delovnih ur letno.

(3) Zaprtost finančne konstrukcije: Skladno z določili prvega odstavka 101. člena Uredbe PRP, mora biti iz prijavnega obrazca, iz tabele »4.2 Finančna konstrukcija«, razvidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del naložbe.

(4) Izpolnjevanje standardov evropske skupnosti: Skladno s točko b prvega odstavka 26. člena uredbe 1698/2005/ES mora biti naložba usklajena s standardi Skupnosti, ki veljajo za takšno naložbo. Seznam minimalnih standardov Skupnosti za posamezno vrsto navedenih naložb iz poglavja III. tega javnega razpisa, je objavljen na spletnih straneh: [www.mkgp.gov.si](http://www.mkgp.gov.si) in [www.arsktrp.gov.si](http://www.arsktrp.gov.si). Mladim prevzemnikom, ki prejmejo podporo po ukrepu iz 22. člena Uredbe 1698/2005/ES, se podpora lahko dodeli tudi za naložbe za usposobitev za izpolnjevanje obstoječih standardov Skupnosti, če so bile te naložbe opredeljene v poslovnem načrtu, ki ga določa točka c) prvega odstavka 22. člena Uredbe 1698/2005/ES. Obdobje mirovanja za izpolnitev standarda ne sme preseči 36. mesecev od izdaje odločbe o pravici do sredstev iz naslova izvajanja ukrepa iz 22. člena Uredbe 1698/2005/ES.

(5) Gradnja objektov: Skladno s določili 8. točke prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, morajo biti gradbena dela opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja.

(6) Dokazila o lastništvu oziroma najemu:

Če vlagatelj (razen za kmetije, kjer so solastniki oziroma lastniki nepremičnin člani kmetije) skladno z 9. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin (ne velja za kmetijska zemljišča), ki niso v njegovi lasti, potem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vlagatelj mora imeti overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj 10 let po končani naložbi;

– vlagatelj mora imeti overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi.

(7) Če vlagatelj, skladno z 12. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, morajo biti iz priložene dokumentacije razvidni:

(a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

(b) ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis,

(c) predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov ter popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis v primeru fazne gradnje.

(8) Če vlagatelj, skladno s 13. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo oziroma prenavo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov nakupa, gradnje oziroma prenavne celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.), kot upravičeni stroški priznajo le stroški, ki so predmet podpore po tem javnem razpisu in v sorazmernem deležu, glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo. Merilo za izračun opravičljivega stroška je neto tlorisna površina objekta pri enoetažnem objektu oziroma neto tlorisna površina pritličja pri dvo- ali večetažnem objektu. Ne glede na to, pa zgornje priznane vrednosti po posameznih vrstah objektov oziroma prostorov ne smejo presegati mejnih vrednosti na enoto, ki so določene v Seznamu upravičenih stroškov, ki je Priloga št. I k razpisni dokumentaciji. (GVŽ, m<sup>3</sup> ipd.).

2. Podrobnejši pogoji glede na posamezno vrsto upravičenih naložb oziroma sektor primarne kmetijske pridelave, skladno z drugim odstavkom 23. člena Uredbe PRP

#### Naložba

a) Nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme

1. V okviru tega javnega razpisa, je vlagatelj upravičen do nakupa samo enega kmetijskega traktorja. Pri tem pa morajo biti izpolnjeni naslednji pogoj:

– da kmetijsko gospodarstvo ali vlagatelj od 1. 5. 2004 dalje ni pridobilo podpore za nakup kmetijskih traktorjev iz naslova ukrepa Naložbe v kmetijska gospodarstva iz Uredbe o programih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za leti 2005 in 2006 (Uradni list RS, št. 45/04, 10/05, 72/05, 34/06, 43/06, 79/06 in 83/06), po ukrepu Posodabljanje kmetijskih gospodarstev iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1), po ukrepu Posodabljanje kmetijskih gospodarstev iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list

RS, št. 73/08 in 17/09) ali po ukrepu Posodabljanje kmetijskih gospodarstev iz Uredbe PRP.

2. Pri nakupu kmetijske mehanizacije in strojne opreme se upošteva maksimalne priznane vrednosti, ki so navedena v Seznamu upravičenih stroškov, ki je Priloga št. I k razpisni dokumentaciji.

3. Kmetijska mehanizacija in strojna oprema, namenjena manjši porabi dušika ter za minimalno obdelavo tal, ki je ni na seznamu upravičenih stroškov iz prejšnje točke, ni upravičena do višje podpore iz naslova novih izzivov po tem javnem razpisu.

4. Za kmetijsko mehanizacijo in strojno opremo, ki je ni na seznamu upravičenih stroškov iz druge točke tega podpoglavja, mora vlagatelj pridobiti vsaj tri primerljive ponudbe različnih dobaviteljev.

b) Naložbe v novogradnjo, rekonstrukcijo in investicijsko vzdrževanje gospodarskih poslopij in drugih zgradb ter objektov za kmetijske namene in nakup pripadajoče opreme

1. Nakup opreme gospodarskih poslopij in drugih zgradb ter objektov za kmetijske namene mora biti povezan s temeljnim spreminjanjem vključene narave proizvodnje ali tehnologije. V nasprotnem primeru mora vlagatelj najkasneje do zaključka naložbe povečati obseg rastlinske pridelave izražene v obsegu kmetijskih zemljišč v uporabi oziroma povečati obseg živinorejske proizvodnje izraženo v GVŽ ekvivalentu, za najmanj 25% glede na stanje ob oddaji zbirne vloge za leto 2011.

2. Zahteva iz predhodne točke ne velja, kadar gre za nakup opreme namenjene pridelavi medu in ostalih čebelnih proizvodov oziroma vzreji čebelnih matic.

3. Kot temeljno spreminjanje vključene narave proizvodnje ali tehnologije na področju živinoreje se šteje:

– prilagoditev hlevov na zahteve ekološke reje (velja samo fiksna oprema v objektu),

– prilagoditev hlevov na zahteve dobrega počutja živali (velja samo fiksna oprema v objektu),

– uvedba proste reje (velja samo fiksna oprema v objektu),

– sprememba tehnologije krmjenja: uvedba strojnega ali avtomatskega krmjenja, uvedba druge vrste krme, ipd. (velja samo mobilna oprema v objektu),

– nakup hlevske opreme namenjene izboljšanju skladiščenja živinskih gnojil (velja samo mobilna oprema v objektu),

– zamenjavo azbestne kritine z zdravju in okolju bolj prijazno kritino (velja samo za rekonstrukcijo in investicijsko vzdrževanje gospodarskih poslopij, velja za vso opremo v objektu),

– naložbe v obnovljive vire energije oziroma naložbe v energetske učinkovitost gospodarskih poslopij (velja za vso opremo v objektu),

– uvedba drugačnega sistema molže (velja samo fiksna oprema v objektu).

4. Kot temeljno spreminjanje vključene narave proizvodnje ali tehnologije na področju rastlinske pridelave se šteje:

– sprememba tehnologije pri pridelavi gob, gobjega micelija in substrata,

– zamenjavo azbestne kritine z zdravju in okolju bolj prijazno kritino (velja samo za rekonstrukcijo in investicijsko vzdrževanje gospodarskih poslopij),

– naložbe v obnovljive vire energije oziroma naložbe v energetska učinkovitost gospodarskih poslopij (velja za vso opremo v objektu),

– sprememba tehnologije obiranja hmelja (velja samo za obiralni stroj za hmelj).

5. Kadar se z naložbo v novogradnjo gospodarskega poslopja, poruši star objekt in zgradi novo gospodarsko poslopje, potem mora biti novo gospodarsko poslopje za vsaj 25% zmogljivejše od porušenega objekta. V primeru, da se staro gospodarsko poslopje ne poruši, se šteje, da ne gre za preprosto nadomestno naložbo.

c) Nakup kmetijskih zemljišč, ki ne presega 10% vrednosti celotne naložbe

1. Nakup kmetijskega zemljišča ne sme predstavljati več kakor 10% skupnih upravičenih stroškov celotne naložbe.

2. Vlagatelj mora pridobiti odločbo upravne enote, da potrdi pravni posej.

3. Vlagatelj mora pridobiti potrdilo neodvisnega cenilca, da nabavna cena ne presega tržne vrednosti kmetijskih zemljišč.

d) Naložbe v namakalno infrastrukturo za namakalne sisteme, ki so v zasebni lasti, v izgradnjo pripadajočih vodnih virov in nakup namakalne opreme, ki lahko predstavlja samostojno naložbo

1. Vlagatelj mora skladno s predpisi o vodah razpolagati s pravnomočnim vodnim dovoljenjem za rabo vode za namakanje kmetijskega zemljišča, ki se nanaša na veliki oziroma mali namakalni sistem ter s pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja kmetijskega zemljišča.

2. Kadar gre za zamenjavo namakalne opreme, mora nova oprema za namakanje zagotavljati najmanj 25% manjšo porabo vode na enoto površine oziroma na vrsto kulture, kar mora biti razvidno iz tehnične specifikacije namakalne opreme, ki je predmet podpore. Kolikor naložba v novo opremo za namakanje terja tudi spremembo obstoječega namakalnega sistema, se ti dodatni stroški priznajo le, če so v skladu s predloženim predračunom.

3. Prispevek v naravi vlagatelja pri postavitvi namakalne opreme v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za tisto področje kmetijske pridelave, na katero se namakanje nanaša. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del (potrjen z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in podpisan od kmetijskega svetovalca specialista, ki je opravil nadzor) in skladno z normativi, kot so opredeljeni v Seznamu opravičljivih stroškov, ki je Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

e) Nakup in postavitve mrež proti toči (kot samostojna naložba)

1. Vlagatelj mora predložiti načrt trajnega nasada, s tehničnimi rešitvami in popisom del in materiala ter skico trajnega nasada na orto foto posnetku GERKa trajnega nasada oziroma skico kmetijskega zemljišča na orto foto posnetku GERKa na katerega se naložba v nakup in postavitve mrež proti toči nanaša.

2. Ob zaključku naložbe mora biti mreža proti toči, vključno s podatki o nasadu na katerega se nanaša, v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, v evidenco GERK.

3. Prispevek v naravi vlagatelja pri naložbah v postavitve mrež proti toči v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za sadjarstvo, vinogradništvo oziroma vrtnarstvo. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del (potrjen z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in podpisan od kmetijskega svetovalca specialista, ki je opravil nadzor) in skladno z normativi, kot so opredeljeni v Seznamu opravičljivih stroškov, ki je Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

f) Naložbe v nakup in postavitve rastlinjakov in pripadajočo opremo

1. Za rastlinjak se po tem javnem razpisu štejejo steklenjaki, plastenjalci in tuneli.

2. Vlagatelj mora skladno s predpisi o vodah razpolagati s pravnomočnim vodnim dovoljenjem za rabo vode v rastlinjaku, ki so predmet podpore. Razpolagati mora tudi s pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja kmetijskega zemljišča, kolikor so rastlinjaki postavljeni neposredno na kmetijskem zemljišču, na katerem se vrši namakanje kmetijskih zemljišč.

3. Kadar gre za zamenjavo namakalne opreme v rastlinjaku, mora nova oprema za namakanje zagotavljati najmanj 25% manjšo porabo vode na enoto površine oziroma na vrsto kulture, kar mora biti razvidno iz tehnične specifikacije namakalne opreme, ki je predmet podpore.

g) Naložbe v postavitve pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitev obor za rejo gojene divjadi

1. Najnižja obtežba pašnika oziroma obore je 0,5 GVŽ/ha kmetijskih površin na območju celotne Slovenije.

2. Pri določitvi obtežbe pašnika oziroma obore se glede na vrsto pašnih živali, upoštevajo količniki za pretvorbo ekvivalenta GVŽ, ki so navedene v Prilogi 1 k Uredbi o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2010 (Uradni list RS, št. 17/10).

3. Vlagatelj mora k vlogi priložiti načrt pašnika oziroma obore s tehničnimi rešitvami, popisom del in materiala, opisom tehnologije paše ter skico pašnika oziroma obore na orto foto posnetku GERKa.

4. Kolikor se naložba nanaša na skupni pašnik, mora biti skupni pašnik vpisan v registru skupnih pašnikov, ki ga vodi upravna enota.

5. Kolikor se naložba v postavitve pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitev obor za rejo gojene divjadi v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja oziroma zagotavljanju lastnega materiala, se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za travništvo ali živinorejo. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del, kot je opredeljeno v Dokazilu št. 5 v razpisni dokumentaciji k temu javnemu razpisu.

6. Prispevek v naravi vlagatelja pri prvi postavitvi pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitev obor za rejo gojene divjadi v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja oziroma zagotavljanju lastnega materiala, se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za travništvo ali živinorejo. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del, kot je opredeljeno v Dokazilu št. 5 v razpisni dokumentaciji k temu javnemu razpisu.

h) Naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih

1. Vsa agromelioracijska dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča.

2. V okviru agromelioracijskih del se priznajo naslednji stroški: zemeljska dela, stroški krčitve grmičevja in stroški odstranitve kamnitih osamelcev.

3. Do okviru niso upravičena agromelioracijska dela, ki se izvajajo na komasacijskih območjih.

i) Ureditev cestne in vodne infrastrukture, kamor spada tudi vodovodna infrastruktura na kmetijskih gospodarstvih

1. V okviru tega ukrepa se podpira naložbe v izgradnjo ali obnovo cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture, ki leži na območju kmetijskega gospodarstva.

2. Predmet podpore so naslednje vrste naložb:

– Izgradnja ali obnova cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture, s katero se kmetijsko gospodarstvo povezuje na javno infrastrukturo.

– Izgradnja ali obnova ostalih oblik cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture na kmetijskih gospodarstvih, skladno s predpisom, ki ureja vrste objektov glede na zahtevnost.

– Ureditev dvorišč.

3. Ne glede na določilo iz točke 1.i) tega poglavja pa se kot upravičeni strošek prizna tudi ureditev cestne ali vodovodne infrastrukture, ki leži na drugem kmetijskem gospodarstvu, kolikor je namenjena za služnostno uporabo kmetijskega gospodarstva, vendar pa pod naslednjimi pogoji:

– pridobljeno mora biti soglasje lastnika tega zemljišča za služnostno uporabo cestne ali vodovodne infrastrukture in

– služnost uporabe cestne ali vodovodne infrastrukture v korist vsakokratnega lastnika gospodujoče nepremičnine, mora biti vpisana v zemljiško knjigo oziroma mora biti podan predlog za vpis v zemljiško knjigo, najkasneje do zaključka naložbe.

4. Javne poti in ostala javna infrastruktura niso predmet podpore po tem ukrepu.

j) Naložbe, namenjene učinkoviti rabi energije ter uporabi obnovljivih virov energije za opravljanje kmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih

1. V okviru tega ukrepa se kot upravičen strošek prizna le naložbe v uporabo obnovljivih virov energije na kmetijskih gospodarstvih za potrebe izvajanja kmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu. Kolikor je naložba namenjena rabi energije iz obnovljivih virov tudi za druge namene (zasebna raba, nekmetijske dejavnosti ipd.) potem se kot upravičen strošek prizna le sorazmerni delež nazivne moči grelnega telesa oziroma energetskega objekta, ki je namenjen za potrebe kmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu. To mora biti razvidno iz projektne dokumentacije, ki se nanaša na to naložbo.

2. Kolikor namerava vlagatelj pri izvedbi naložbe uveljavljati višje priznane stroške iz naslova učinkovite rabe energije, mora priložiti elaborat gradbene fizike – toplotne zaščite z Izkazom toplotnih karakteristik stavbe, ki ga izdelata pooblaščenca odgovorni projektant.

3. Kadar je naložba namenjena rekonstrukciji objekta, mora biti elaborat gradbene fizike-toplotne zaščite z Izkazom toplotnih karakteristik stavbe, izdelan za obstoječe stanje stavbe in stanje po rekonstrukciji stavbe ter mora izkazati zmanjšanje porabe

energije za ogrevanje za najmanj 20% letnih potreb po toploti.

4. Naložbe, namenjene prodaji proizvedene energije iz obnovljivih virov energije niso predmet podpore po tem javnem razpisu. Kolikor bi bilo ugotovljeno, da vlagatelj pred potekom petih let po zadnjem izplačilu sredstev del proizvedene energije iz obnovljivih virov prodaja drugim, mora vrniti vsa prejeta sredstva z zamudnimi obrestmi, od dneva izplačila do dneva vračila.

k) Nakup nepremičnin razen nakupa kmetijskih zemljišč

1. Upravičenec mora pridobiti potrdilo neodvisnega cenilca, da nabavna cena ne presega tržne vrednosti nepremičnin, ki so predmet nakupa.

l) Naložbe na področju sadjarstva in vinogradništva

1. V okviru prve postavitve oziroma prestrukturiranja sadovnjakov in oljčnikov, vključno s prvo postavitvijo jagodišč (v nadaljevanju: naložba v trajni nasad sadovnjakov) se priznajo naslednji stroški: priprava zemljišča (zemeljska dela), priprava poti, nakup in postavitve sadik, nakup in postavitve ograj za zaščito pred divjadjo, opore, mreže proti toči, zaščite proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitnih mrež proti ptičem, stroški oskrbe (gnojenje in varstvo rastlin) v prvem letu postavitve.

2. Kadar gre za naložbe v prvo postavitve oziroma prestrukturiranje intenzivnih nasadov jablan, razen nasadov jablan, ki so narejeni na terasah, se mora hkrati z naložbo izvesti tudi nakup in postavitve mreže proti toči na najmanj 90% neto površine nasada, ki je predmet naložbe.

3. Kadar gre za naložbe v trajne nasade sadovnjakov, mora vlagatelj priložiti načrt trajnega nasada, s tehničnimi rešitvami in popisom del in materiala ter skico trajnega nasada na orto foto posnetku GERKa trajnega nasada na katerega se naložba nanaša.

4. Za ekstenzivni travniški sadovnjak se šteje vsak sadovnjak, za katerega so izpolnjeni pogoji, kot jih določa predpis, ki ureja ukrepe kmetijsko okoljskega programa (KOP) iz PRP 2007–2013.

5. Kot prestrukturiranje sadovnjakov in oljčnikov se razume zamenjavo obstoječih sort s tržno bolj primernimi sortami ali pa sprememba tehnologije pridelave.

6. Kot tržno bolj primerne sorte se štejejo sorte, ki so navedene v veljavnem sadnem izboru Kmetijskega inštituta Slovenije oziroma sorte, kot jih določa predpis, ki ureja ukrepe kmetijsko okoljskega programa (KOP) iz PRP 2007–2013, kadar gre za ekstenzivne travniške sadovnjake.

7. Pri naložbah v prestrukturiranje intenzivnih obstoječih sadovnjakov in oljčnikov, se podpira prestrukturiranje samo tistih nasadov, ki so starejši od navedenih vrednosti:

- pečkarji: 16 let,
- koščičarji: 12 let,
- jagodičje (brez jagod): 15 let,
- lupinarji: 33 let,
- oljke: 33 let,
- namizno grozdje: 25 let.

8. Pri naložbah v prestrukturiranje ekstenzivnih travniških sadovnjakov se podpira prestrukturiranje samo tistih nasadov ki so starejši od navedenih vrednosti:

- slive: 20 let,
- jabolane: 40 let,

- hruške: 40 let,
- mešani nasadi: 30 let.

9. Pogoj iz prejšnjih dveh točk tega poglavja ne velja v primeru, ko je prestrukturiranje obstoječih sadovnjakov in oljčnikov posledica naravne nesreče ali izjemnih pojavov, ki se ne bodo sofinancirali po drugih predpisih.

10. Ob zaključku naložbe morata biti sadovnjak oziroma oljčnik, vključno s podatki o nasadu, v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, v evidenco GERK.

11. Prispevek v naravi vlagatelja pri naložbah v trajne nasade sadovnjakov, pri naložbah v postavitve mrež proti toči v vinogradih ter pri postavitvi namakalne opreme v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za sadjarstvo, oljkarstvo oziroma vinogradništvo. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del (potrjen z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in podpisan od kmetijskega svetovalca specialista, ki je opravil nadzor) in skladno z normativi, kot so opredeljeni v Seznamu opravičljivih stroškov, ki je Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

m) Naložbe na področju hmeljarstva<sup>2</sup>

1. V okviru prve postavitve oziroma prestrukturiranja hmeljišč se priznajo naslednji stroški: priprava zemljišča, (rušitvena dela, zemeljska dela), prva postavitve hmeljske žičnice, nakup sadik, sajenje sadik ter oskrba nasada (gnojenje, varstvo rastlin, rez hmelja, napeljava vodil ter napeljava poganjkov hmelja na vodila, okopavanje in namakanje) v prvem letu postavitve nasada.

2. V primeru prve postavitve oziroma prestrukturiranja je v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja, dovoljeno saditi certificirane sadike A, certificirane sadike B, standardne sadike in sadike iz uradno pregledanih proizvodnih hmeljišč, ki so pridelane v Republiki Sloveniji ter certificirane sadike A in certificirane sadike B pridelane v drugi državi članici Evropske unije. Za sadike hmelja pridelane v Republiki Sloveniji mora biti izdano potrdilo o uradni potrditvi za certificirane sadike A ali certificirane sadike B, potrdilo o pridelavi standardnih sadik za standardne sadike ali potrdilo o zdravstveni ustreznosti proizvodnega hmeljišča za sadike iz uradno pregledanega proizvodnega hmeljišča. Za certificirane sadike A in certificirane sadike B pridelane v drugi državi članici Evropske unije mora biti izdan rastlinski potni list iz katerega je razvidna kategorija sadik.

3. Kot prestrukturiranje hmeljišč se razume:

- zamenjava obstoječih sort hmelja s tržno bolj primernimi sortami hmelja oziroma

- zamenjava obstoječega necertificiranega sadilnega materiala s sadilnim materialom, ki ga je dovoljeno saditi v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja oziroma

- izboljšanje obstoječe starostne strukture hmeljišč v obdelavi oziroma enot hmeljišča v obdelavi, oziroma

- sprememba tehnologije pridelave hmelja.

4. Kot tržno bolj primerne sorte hmelja se štejejo sadike sort hmelja, ki jih je dovoljeno saditi v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja.

5. Za zamenjavo obstoječega necertificiranega sadilnega materiala se šteje zamenjavo necertificiranega sadilnega materiala posajenega pred letom 2003 s sadilnim materialom, ki ga je dovoljeno saditi v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja.

6. Za izboljšanje obstoječe starostne strukture hmeljišč v obdelavi oziroma enot hmeljišča v obdelavi se šteje, če se obstoječi sadilni material, ki je starejši od vključno 12 let zamenja s sadilnim materialom, ki ga je dovoljeno saditi v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja. Obstoječi sadilni material je lahko mlajši od 12 let, če je prestrukturiranje posledica naravne nesreče ali izjemnih pojavov.

7. Ob spremembi tehnologije pridelave hmelja se lahko v hmeljišča v obdelavi sadi le sadilni material, ki ga je dovoljeno saditi v proizvodna hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja.

8. Nosilec kmetijskega gospodarstva, ki je prejel sredstva za nakup certificiranih sadik A, pridelanih v Republiki Sloveniji, se je z izjavo dolžan obvezati, da bo novi nasad najmanj pet let po zasaditvi sadik prijavjal v uradno potrditev vsaj standardnega matičnega hmeljišča v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja.

9. Nosilec kmetijskega gospodarstva, ki v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja, sadi certificirane sadike B oziroma standardne sadike iz lastne pridelave, mora priložiti kopijo potrdila o potrditvi za certifikate sadike B oziroma kopijo potrdila o pridelavi standardnih sadik, ki jo je izdala ustrezna institucija.

10. Nosilcu kmetijskega gospodarstva, ki v skladu s predpisom, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja sadi sadike iz uradno pregledanega proizvodnega hmeljišča, se ne prizna stroškov nabave sadilnega materiala. Ne glede na to, pa mora nosilec kmetijskega gospodarstva za te sadike priložiti potrdilo o zdravstveni ustreznosti proizvodnega hmeljišča.

11. Naložbe namenjene gradnji objektov za obiranje, skladiščenje in sušenje hmelja in nakup pripadajoče opreme niso predmet podpore po tem ukrepu, razen nakupa obilnega stroja za hmelj.

12. Prispevek v naravi vlagatelja pri postavitvi namakalne opreme ter pri prvi postavitvi oziroma prestrukturiranju hmeljišč

<sup>2</sup> Izrazi uporabljeni v okviru podpor za prvo postavitve oziroma prestrukturiranje hmeljišč imajo enak pomen kot izrazi uporabljeni v predpisu, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, predpisu, ki ureja evidenco pridelovalcev hmelja in predpisu, ki ureja trženje razmnoževalnega materiala in sadik hmelja.



v obliki lastnega dela nosilca kmetijskega gospodarstva in drugih polnoletnih članov kmetije oziroma v obliki zagotavljanja lastnega materiala (leseni drogovi in lesena sidra ter sadike hmelja) se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvede kmetijski svetovalec specialist, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za hmeljarstvo oziroma strokovni sodelavec specialist zaposlen na Inštitutu za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del (potrjen z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije oziroma Inštituta za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije in podpisan od kmetijskega svetovalca specialista oziroma strokovnega sodelavca specialista, ki je opravil nadzor) in skladno z normativi, kot so opredeljeni v Seznamu opravičljivih stroškov, ki je Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

n) Naložbe na področju vrtnarstva (vrtnine, okrasne rastline in zelišča), poljedelstva in semenskega materiala kmetijskih rastlin

1. Kadar gre za naložbe na področju pridelave semena in semenskega materiala kmetijskih rastlin, se podpirajo samo naložbe v pridelavo certificiranega semena in semenskega materiala kmetijskih rastlin.

2. V okviru naložb v ureditev nasadov trajnih rastlin na področju vrtnin, okrasnih rastlin in zelišč ter drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov na področju pridelave okrasnih rastlin in grmovnic oziroma semenskega materiala kmetijskih rastlin (v nadaljevanju: nasad trajnih rastlin), se priznajo naslednji stroški: priprava zemljišča (zemeljska dela), priprava poti, nakup sadik, stroški sajenja ter oskrbe (gnojenje in varstvo rastlin) v prvem letu postavitve.

3. Vlagatelj mora za naložbe iz točke 2. n) tega podpoglavja priložiti načrt ureditve nasadov trajnih rastlin, s tehničnimi rešitvami, popisom del in materiala, ter skico nasadov na orto foto posnetku GERKa, na katerem bo urejen nasad trajnih rastlin.

4. Prispevek v naravi vlagatelja pri naložbah iz točke 2. n) tega podpoglavja, v obliki lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela vlagatelja oziroma zagotavljanju lastnega materiala, se prizna samo v primeru, če nadzor nad opravljenim delom izvedejo kmetijski svetovalci specialisti, ki so pri KGZS zaposleni na področju strokovnega svetovanja za vrtnarstvo in sadjarstvo. To mora biti razvidno iz popisa izvedenih del (podpis kmetijskega svetovalca, ki je opravil nadzor in žig območnega zavoda Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije) in skladno z normativi, kot so opredeljeni v Seznamu opravičljivih stroškov, ki je Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

5. Ob zaključku naložbe mora biti nasad trajnih rastlin na področju vrtnin, okrasnih rastlin in zelišč ter drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov na področju pridelave okrasnih rastlin in grmovnic oziroma semenskega materiala kmetijskih rastlin, vključno s podatki o nasadu, v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, vpisana v evidenco GERK v okviru registra kmetijskih gospodarstev.

6. Naložbe namenjene skladiščenju kmetijskih proizvodov rastlinskega izvora (hladilnice, skladišča, silosi) niso predmet podpore po tem ukrepu.

o) Naložbe na področju živinoreje

1. Kmetijsko gospodarstvo mora ob predložitvi vloge zagotoviti dovolj kme-

tijskih površin za porabo živalskih izločkov v skladu z predpisom o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla, oziroma ima zagotovljen odkup izločkov rejnih živali. Obremenitev tal 1 ha kmetijskih zemljišč pri gnojenju z živinskimi gnojili ne sme presegati 170 kg letnega vnosa dušika, po normativih iz prilog k predpisu o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov oziroma ima zagotovljen odkup izločkov rejnih živali (v nadaljevanju: predpis o varstvu voda). Pri preračunu količine hranil v živinskih gnojilih, ki se pridobijo na leto pri reji posamezne vrste domačih živali se upošteva tabela iz priloge k predpisu o varstvu voda oziroma ima zagotovljen odkup izločkov rejnih živali.

2. Kolikor kmetijsko gospodarstvo z naložbo povečuje obseg živinorejske proizvodnje, mora vlagatelj zagotoviti, da ob zaključku naložbe ne bo presegel obremenitev tal 1 ha kmetijskih zemljišč pri gnojenju z živinskimi gnojili v višini 170 kg letnega vnosa dušika.

3. Pri naložbi v novogradnjo ali obnovo hlevov mora biti minimalna hlevska površina za živali v skladu s tehnološkimi standardi za posamezne kategorije žival in oblike reje oziroma skladna s predpisi s področja zaščite rejnih živali.

4. V okviru tega javnega razpisa se podpirajo samo naložbe v gradnjo skladišč za krmo in pripadajočo opremo, ki so namenjena za lastno rejo živali na kmetijskem gospodarstvu. Do podpore v novogradnjo skladišč za krmo so upravičena le kmetijska gospodarstva, ki bodo najkasneje do zaključka naložbe povečala obseg živinorejske proizvodnje izraženo v GVŽ ekvivalentu, za najmanj 30% glede na stanje ob oddaji zbirne vloge za leto 2011.

p) Naložbe na področju pridelave medu in ostalih čebeljih proizvodov ter vzreje čebeljih matic

1. Kadar gre za naložbe v vzrejo čebeljih matic, mora imeti kmetijsko gospodarstvo letno proizvodnjo vsaj 1500 čebeljih matic avtohtone kranjske čebele, odločbo za odobritev vzrejališča v predhodnem letu in dovoljenje za proizvodnjo čebeljih matic v letu 2010, ki ju izda MKGP.

2. Kadar gre za naložbe v postavitve stacionarnih objektov (čebeljakov) mora imeti čebeljak kapaciteto za vsaj 20 proizvodnih panjev.

3. Kadar gre za nakup kontejnerjev za prevoz čebeljih panjev, se strošek nakupa kontejnerjev šteje kot upravičen samo, če ima kontejner minimalno kapaciteto vsaj 12 panjev.

4. Kadar gre za naložbe v nakup prikolic za prevoz čebeljih panjev oziroma za čebeljlo pašo prirejenih prevoznih sredstev, se strošek nakupa šteje kot upravičen samo, če ima prikolica oziroma navedeno prevožno sredstvo nosilnost nad 1000 kg.

5. Kadar gre za nakup ali lastno izdelavo plemenilnikov, se strošek nakupa ali lastne izdelave plemenilnikov šteje kot upravičen samo, če ima plemenilnik površino večjo od 2.000 cm<sup>2</sup>.

6. Kadar gre za nakup ali lastno izdelavo čebeljih panjev, se strošek nakupa ali lastne izdelave čebeljih panjev šteje kot upravičen samo, če ima AŽ panj vsaj 22 satov, oziroma če ima nakladni panj vsaj 30 satov. Do podpore v nakup čebeljih panjev so upravičena vsa kmetijska gospodarstva.

7. Čebelar, ki vloži vlogo za sofinanciranje čebeljih panjev v tega javnega razpisa, ne more kandidirati za nakup čebeljih panjev v okviru Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2011–2013 (Uradni list RS, št. 4/11).

8. Strošek lastne izdelave čebeljih panjev in plemenilnikov se šteje kot upravičen samo, če ima vlagatelj, ki jih je izdelal, pridobljeno kmetijsko ali sorodno agroživilsko izobrazbo oziroma ima pridobljen certifikat NPK za čebelarja.

9. Upravičenec mora imeti registrirane vse čebelje družine v skladu s predpisano zakonodajo.

IV/2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje odločbe o pravici do sredstev do zaključka naložbe

Skladno s tretjim odstavkom 101. člena Uredbe PRP, projekt ne sme biti zaključen pred izdajo odločbe o pravici do sredstev.

IV/3: Pogoji, ki jih mora upravičenec izpolnjevati ob vlaganju zahtevka za izplačilo sredstev

(1). Skladno s sedmim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, morajo biti vse naložbe vlagatelja v okviru iste vloge končane pred oddajo zadnjega zahtevka za izplačilo.

Kot dokončanje naložbe se štejejo:

Št.	Naložba	Dokazilo o zaključku
1	Naložba v novogradnjo oziroma rekonstrukcijo zahtevnih in manj zahtevnih objektov, po predpisih o graditvi objektov in nakup pripadajoče opreme, ki presega 50.000 evrov priznane vrednosti.	Uporabno dovoljenje
2	Naložba v novogradnjo oziroma rekonstrukcijo zahtevnih in manj zahtevnih objektov, po predpisih o graditvi objektov in nakup pripadajoče opreme, ki ne presega 50.000 evrov priznane vrednosti; Naložbe v novogradnjo oziroma rekonstrukcijo enostavnih in nezahtevnih objektov; Naložbe v investicijsko vzdrževanje objektov, po predpisih o graditvi objektov; Naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih; Naložbe v ureditev nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah, razen za ureditev trsnic; Naložbe v postavitve mrež proti toči na vrtninah in nasadih trajnih rastlin na njivskih površinah; Naložbe v ureditev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitve obor za rejo gojene divjadi ter nakup pripadajoče opreme.	Izjava upravičenca o vključitvi naložbe v uporabo. Izjava mora biti podpisana s strani upravičenca, potrjena z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in podpisana od kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za posamezna področja kmetijske pridelave na katera se naložba nanaša. Izjave ne sme potrditi ista oseba, ki je pripravila vlogo oziroma poslovni načrt za to naložbo.
3	Nakup in postavitve mrež proti toči, Naložbe v prvo postavitve oziroma prestrukturiranje sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč; Naložbe v ureditev trsnic.	Vpis sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč ter trsnic v predpisane registre ter vpis mreže proti toči na sadovnjakovih in oljčnikih v ustrezne registre.
4	Nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme.	Izjava upravičenca o vključitvi opreme v proizvodni proces. Izjava mora biti podpisana s strani upravičenca, potrjena z žigom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in podpisana od kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za posamezna področja kmetijske pridelave na katera se naložba nanaša. Izjave ne sme potrditi ista oseba, ki je pripravila vlogo oziroma poslovni načrt za to naložbo.
5	Nakup kmetijskih zemljišč ter Naložbe v ureditev cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture na kmetijskih gospodarstvih.	Vpis oziroma predlog za vpis nepremičnine ter vpis oziroma predlog za vpis služnostne rabe cestne oziroma vodne infrastrukture v zemljiško knjigo.



(2) Upravičenec, ki mu je bila izdana odločba o pravici do sredstev, mora zahtevku priložiti naslednja dokazila:

Št.	Dokazila, ki jih je potrebno priložiti zahtevku.
1	Originalni izvodi računov, ki se upravičencu ne vračajo ali overjeno fotokopijo računov.
2	Dokazila o plačilih (overjena kopija položnice oziroma blagajniškega prejemka ali originalno potrdilo banke o izvršenem plačilu).
3	Gradbeno situacijo pri gradbenih delih za gradnjo zahtevnih in manj zahtevnih objektov, ki jo potrdira nadzornik in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu (overjena kopija položnice oziroma blagajniškega prejemka ali originalno potrdilo banke o izvršenem plačilu).
4	Poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec.
5	Izjava nosilca kmetijskega gospodarstva na kmetiji, da so bila dela, ki jih vlagatelj uveljavlja kot prispevek v naravi izvedena v skladu s predračunom, ki mora biti potrjena tudi iz strani osebe, ki je izvajala neodvisni nadzor. Neodvisni nadzor ne sme vršiti ista oseba, ki je bila odgovorna za izvedbo naložbe. Neodvisni nadzor lahko izvajajo kmetijski svetovalci specialisti, ki so pri KGZS zaposleni na področju strokovnega svetovanja za posamezna področja kmetijske pridelave, gradbeni projektanti, nadzorniki gradnje, ipd., odvisno od vrste objektov, ki so predmet podpore.
6	Popis izvedenih del pri postavitvi pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma za postavitve obor za rejo gojene divjadi, ki mora biti potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za živinorejo, travništvo oziroma pašništvo.
7	Popis izvedenih del pri prvi postavitvi oziroma prestrukturiranju sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč, ki mora biti potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za sadjarstvo, oljkarstvo in hmeljarstvo oziroma s strani strokovnega sodelavca specialista zaposlenega na Inštitutu za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije.
8	Popis izvedenih del pri ureditvi nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah, ki mora biti potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za poljedelstvo oziroma vrtnarstvo.
9	Popis izvedenih del pri postavitvi mreže proti toči, ki mora biti potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za sadjarstvo, oljkarstvo, vinogradništvo in vrtnarstvo.
10	Popis izvedenih del pri postavitvi namakalne opreme v lastni režiji vlagatelja, ki mora biti potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za rastlinsko pridelavo.
11	Vsaj tri primerljive ponudbe različnih dobaviteljev oziroma različnih proizvajalcev oziroma izvajalcev del, ki jih mora priložiti zahtevku za izplačilo.
12	Ustrezne listine (garancijski list, servisna knjiga ipd.), ki sodijo k nabavljeni opremi in dokazujejo, da je nabavljena oprema nova.
13	Ustrezna dokazila o zaključku projekta, ki so opredeljena v drugem odstavku tega podpoglavja.
14	Izjava o skladnosti hleva s standardom za dobro počutje živali in standardom za nitratre, podpisana s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za živinorejo, travništvo oziroma pašništvo.
15	Uporabno dovoljenje za objekt, kadar se naložba nanaša na rekonstrukcijo ter investicijsko vzdrževanje objektov oziroma na nakup opreme v teh objektih in vrednost navedenih naložb presega 50.000 evrov priznane vrednosti naložbe.
16	Dokazila o že prejetih javnih sredstvih.

3) Skladno s 17. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, se v primeru, kadar kot vlagatelj nastopa kmetija, morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na nosilca kmetije. Če je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetije davčni zavezanec.

(4) Skladno z določili 127. člena Uredbe PRP za izplačilo sredstev upravičenci vlagajo zahtevke. Za izplačilo sredstev v tekočem letu morajo upravičenci zahtevke za izplačilo poslati na ARSKTRP. Upravičenci vlagajo zahtevke za izplačilo sredstev v skladu z roki, opredeljenimi v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevki se vlagajo od 1. januarja do 5. oktobra in od 6. decembra do 31. decembra. Zahtevki, poslani med 6. oktobrom in 5. decembrom, se zavržejo. Na podlagi vloženega popolnega zahtevka se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca, po opravljeni administrativni kontroli in

nadzoru iz 126. člena Uredbe PRP. Če razlika med upravičenimi stroški, ki se priznajo na podlagi vloženega zahtevka, in višino stroškov, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku, presega 3 odstotke, se za razliko uporabi znižanje zneska glede na 30. člen Uredbe 65/2011/ES.

(5) Skladno s določili tretjega odstavka 97. člena, nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za izplačilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo. Zoper to odločbo pritožba ni dovoljena, mogoč pa je upravni spor.

(6) Označevanje projektov: Prejemnik sredstev mora upoštevati navodila, določena v Priročniku za obveščanje javnosti in označevanje projektov v okviru PRP 2007–2013, ki je objavljen na spletni strani, [www.mkgp.gov.si](http://www.mkgp.gov.si) in [www.aktrp.gov.si](http://www.aktrp.gov.si).

IV/4: Splošne obveznosti in druge obveznosti, ki jih mora upravičenec izpolnjevati pet let po zadnjem izplačilu odobrenih sredstev

Upravičenec mora skladno s 101. členom Uredbe PRP izpolnjevati naslednje obveznosti:

(1) Projekt ne sme biti zaključen pred izdajo odločbe o pravici do sredstev ter mora biti končan pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo. Na podlagi izdane odločbe o odobritvi sredstev vlagatelj vloži največ dva zahtevka, in sicer:

- eden zahtevka v primeru enostavnih naložb ter
- največ dva zahtevka v primeru zahtevnih naložb.

Kadar vlagatelj vlaga dva zahtevka, mora posamezni zahtevka zajemati posamezen del ali več delov predmeta podpore oziroma več različnih vrst naložb, ki vsak zase predstavljajo zaokroženo tehnološko celoto in mora predložiti ustrezna dokazila, ki se zahtevajo glede zaključka tega dela naložbe oziroma projekta. Vlagatelju se na tem javnem razpisu odobri samo ena vloga.

(2) Naložbena dejavnost, za katero upravičenec po tem javnem razpisu prejme sredstva, se mora opravljati še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev. V tem obdobju ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe ter naložbe ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer jih mora vrniti z zamudnimi obrestmi.

Kot bistvene spremembe naložbene dejavnosti se štejejo spremembe, ki:

- a) vplivajo na njeno naravo ali pogoje izvajanja ali pa dajejo neupravičeno prednost kakemu podjetju ali javni organizaciji;
- b) izvirajo iz spremembe narave lastništva dela infrastrukture ali pa iz prenehanja, zmanjšanja obsega ali premestitve proizvodne dejavnosti v delu, ki se nanaša na prejeta podporo.

(3) Prejemnik sredstev mora na ARSKTRP poročati še pet let od zadnjega izplačila sredstev. Prvo letno poročilo je prejemnik sredstev dolžan poslati na ARSKTRP do 31. 3. naslednje koledarsko leto od zadnjega izplačila sredstev. Obrazci za pripravo poročila se objavijo na spletni strani ARSKTRP.

(4) Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter omogočiti kontrolo projekta na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom.

(5) Kmetijsko gospodarstvo, ki je pridobilo sredstva iz naslova tega javnega razpisa, je dolžno še pet let po zadnjem izplačilu sredstev v skladu s kmetijsko dejavnostjo, ki jo opravlja, v predpisanem roku posredovati na ARSKTRP izpolnjene osnovne obrazce o kmetijskem gospodarstvu (zbirno vlogo) po predpisih, ki določajo izvedbo letnih ukrepov kmetijske politike.

Druge obveznosti, ki jih mora izpolnjevati upravičenec še pet let po zadnjem izplačilu sredstev

(1) Vodenje evidenc: Prejemnik sredstev mora za naložbo, za katero je prejel podporo, voditi dokumentacijo, določeno s tem razpisom in razpisno dokumentacijo, ter jo hraniti še vsaj pet let po zadnjem izplačilu sredstev.

(2) Zagotavljanje enakega obsega kmetijskih zemljišč: Kmetijsko gospodarstvo vsaj še 5 let po datumu zadnjega izplačila sredstev ne sme zmanjševati skupnega obsega kmetijskih zemljišč v uporabi glede na stanje ob oddaji zadnje zbirne vloge pred oddajo vloge na javni razpis. Ne glede na določilo prejšnjega stavka je dovoljeno do vključno 10% zmanjšanje skupnega obsega kmetijskih zemljišč v uporabi glede na stanje ob oddaji zadnje zbirne vloge pred oddajo vloge na javni razpis, če je do zmanjšanja površin prišlo zaradi utemeljenih razlogov. Kot utemeljeni razlog se štejejo smrt ali dolgotrajna delovna nezmožnost člana kmetije, ki predstavlja vsaj 0,5 PDM, prodaja kmetijskih zemljišč zaradi javnih interesov ter zmanjšanje površin zaradi ukrepov kmetijske politike. Upravičenec mora o utemeljenih razlogih pisno obvestiti ARSKTRP za vsako leto posebej.

(3) Vodenje knjigovodstva: Skladno s 14. točko prvega odstavka 23. člena Uredbe PRP, mora upravičenec najpozneje v 30 dneh od izdaje odločbe o pravici do sredstev začeti spremljati rezultate gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo po metodologiji FADN in zagotoviti obdelavo teh podatkov. Rezultate gospodarjenja na kmetiji mora spremljati po tej metodologiji in zagotoviti obdelavo teh podatkov vsaj še 5 obračunskih let po zadnjem izplačilu sredstev iz naslova tega ukrepa. Če se na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo že spremlja gospodarjenje na podlagi knjigovodstva po dejanskih odhodkih, spremljanje finančnih rezultatov gospodarjenja po metodologiji FADN ni potrebno.

V. Omejitve sredstev

Skladno s 100. členom Uredbe PRP veljajo naslednje omejitve sredstev:

(1) Upravičenci lahko pridobijo sredstva za iste naložbe na podlagi posamezne vloge samo iz enega ukrepa po tej uredbi.

(2) Sredstva se ne odobrijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tej uredbi, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije.

(3) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka, lahko za namen naložb v kmetijsko mehanizacijo upravičenci pridobijo javna sredstva Republike Slovenije, vendar skupna podpora ne sme presežati najvišje stopnje pomoči iz Priloge 1 k Uredbi Sveta (ES) št. 1698/2005, in sicer:

– 70% odstotkov priznane vrednosti naložbe za nakup posebne kmetijske mehanizacije namenjene za manjšo porabo dušika ter za minimalno obdelavo tal, katerih kmetijska gospodarstva ležijo na OMD območjih,

območjih Nature 2000 in vodovarstvenih območjih,

– 60% odstotkov priznane vrednosti naložbe za kmetijska gospodarstva, ki ležijo na OMD območjih, območjih Nature 2000 in vodovarstvenih območjih,

– 50% odstotkov priznane vrednosti naložbe za kmetijska gospodarstva, ki ne ležijo na OMD območjih, območjih Nature 2000 in vodovarstvenih območjih.

(4) Sredstva se ne dodelijo za naložbe zunaj območja Republike Slovenije.

VI. Upravičeni stroški

(1) Skladno s prvim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, so za naložbe iz poglavja III. Predmet podpore javnega razpisa, upravičeni naslednji stroški:

Št.	Upravičeni strošek	Dodatna pojasnila
<b>Stroški naložbe</b>		
1	Stroški nakupa, novogradnje ali obnove nepremičnin, to je gospodarskih poslopj in drugih zgradb ter objektov, namenjenih za kmetijske namene, nakup pripadajoče opreme za kmetijsko proizvodnjo, nakup pripadajoče računalniške programske in strojne opreme ter stroški novogradnje ali obnove cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture na kmetijskem gospodarstvu ter nakup pripadajoče opreme.	Kolikor namerava vlagatelj pri izvedbi naložbe uveljavljati višje priznane stroške (+10%) iz naslova učinkovite rabe energije, mora priložiti elaborat gradbene fizike-toplotne zaščite z Izkazom toplotnih karakteristik stavbe, ki ga izdelata pooblaščen odgovorni projektant.
2	Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih so povsod upoštevani stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), prevoz in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del). Pri izvedbi gradbenih in obrtniških del mora biti popis izvedenih del izdelan v skladu z projektno dokumentacijo.	
3	Pri nakupu opreme se priznajo tudi stroški transporta in montaže.	
4	Nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma opravljanju storitev s kmetijsko mehanizacijo, nakup računalniške programske opreme ter stroški povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme in neposredni stroški izobraževanja).	
5	Nakup in postavitve zavarovanih prostorov.	
6	Nakup in postavitve mrež proti toči.	
7	Nakup in postavitve namakalne opreme.	
8	Prva postavitve oziroma prestrukturiranje sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč.	
9	Nakup kmetijskih zemljišč v višini do 10% vrednosti celotne naložbe.	
10	Stroški ureditve nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah	
10	Stroški postavitve pašnikov, nakup materiala in pripadajoče opreme za nadzorovano pašo domačih živali oziroma stroški postavitve obor, nakup materiala in pripadajoče opreme za rejo gojene divjadi.	
11	Stroški izvedbe agromelioracijskih del na kmetijskem gospodarstvu.	Sem sodijo: zemeljska dela, odstranitev kamnitih osamelcev in krčenje grmičevja.
12	Stroški ureditve ogrevanja z obnovljivimi viri energije na kmetijskih gospodarstvih.	
13	Prispevek v naravi.	
14	Stroški, povezani z vodenjem kmetijskega gospodarstva ter nakupom pripadajoče računalniške programske in strojne opreme.	
Splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložb v višini do 10 odstotkov upravičenih stroškov naložb iz naslova tega javnega razpisa:		
1	Priprava vloge in poslovnega načrta.	
2	Stroški pridobitve gradbene, tehnične ali projektne dokumentacije ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del.	



(2) Seznam stroškov: Podrobnejši seznam upravičenih stroškov se objavi v okviru razpisne dokumentacije k temu javnemu razpisu.

(3) Splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložb:

1. Kolikor vlagatelj uveljavlja za sofinanciranje tudi splošne stroške, v okviru dovoljenih vrednosti upravičenih stroškov naložbe, mora vlogi priložiti kopije računov in dokazil o plačilu računov.

2. Ne glede na določilo iz prejšnje točke, se priznajo stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del, nastali po vložiti vloge do dokončanja naložbe.

3. Splošni stroški se lahko odobrijo le kolikor vlagatelj predloži zahtevana dokazila in le v delu priznanih vrednosti.

(4) Skladno z drugim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, razen v primeru nakupa sadik večletnih rastlin, ki jih je lahko vlagatelj naročil pred objavo javnega razpisa. Ne glede na to, pa se je v primeru prispevka v naravi v obliki zagotavljanja lastnega lesa vlagatelja, posek lesa lahko izvršil pred datumom objave javnega razpisa.

(5) Skladno s četrtem odstavkom 21. člena Uredbe PRP, se kot ena naložba štejejo vsi istovrstni upravičeni stroški, ki se nanašajo na isto naložbo s seznama naložb iz drugega odstavka 20. člena Uredbe PRP. Ne glede na to, pa se iz vidika datuma upravičenosti pri nakupu kmetijske mehanizacije in strojne opreme, vsak posamezen stroj obravnava kot posamezna naložba. To pomeni, da noben stroj ne sme biti nabavljen pred izdajo odločbe o pravici do sredstev.

(6) Skladno s petim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, so do nakupa nepremičnin, razen nakupa kmetijskih zemljišč, upravičeni le mladi prevzemniki, vsak nakup nepremičnine opredelili v poslovnem načrtu v vlogi za pridobitev pomoči iz ukrepa Pomoč mladim prevzemnikom kmetij po nacionalni shemi državnih pomoči, na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi Uredbe PRP. Nakup nepremičnin se šteje kot upravičen strošek samo, če nakupna cena nepremičnine ne presega njene ocenjene vrednosti.

(7) Skladno s šestim odstavkom 21. člena Uredbe PRP, se kot začetek izvedbe naložbe šteje prevzem katerekoli obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(8) Pri izvedbi naložbe se kot upravičen strošek prizna tudi prispevek v naravi upravičenca skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES:

1. Za ukrepe, ki vključujejo naložbe, se lahko prispevki javnih ali zasebnih upravičencev v naravi (nudenje blaga ali storitev, za katere ni prejeto plačilo, ki bi bilo podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti) šte-

jejo za upravičene izdatke, če so izpolnjeni določeni pogoji:

– prispevki vključujejo zagotavljanje opreme ali surovin (les) ali neplačanega prostovoljnega dela,

– vrednost prispevkov je mogoče neodvisno oceniti in preveriti.

2. Javni izdatki, ki jih sofinancira EKSRP in ki prispevajo k aktivnosti, ki vključuje prispevke v naravi, ob zaključku aktivnosti ne smejo preseči skupnih upravičenih izdatkov (brez prispevkov v naravi). To pomeni, da stroški, dokazljivi z računi ne smejo biti nižji od stroškov, ki jih vlagatelj uveljavlja kot prispevek v naravi.

3. Vlagatelju se kot upravičen strošek prizna lastni les kot prispevek v naravi, če ima za posekani les pridobljeno odločbo Zavoda za gozdove Slovenije o odobritvi poseka izbranih dreves, in sicer v višini do 200 EUR/m<sup>3</sup> žaganega lesa.

4. V primeru lastnega (neplačanega oziroma prostovoljnega) dela, se vrednost tega dela opredeli ob upoštevanju porabljenega časa ter običajne urne ali dnevne postavke za opravljeno delo, po naslednjem normativu: 5 EUR/uro bruto za ročno delo ter 20 EUR/uro bruto za strojno delo. Ne glede na to, pa se na 1 PDM ne prizna več kot 14.000 EUR bruto vrednosti za opravljeno lastno (ročno in strojno) delo v obdobju 12 mesecev.

5. Ne glede na določila predhodne točke, pa prispevek v naravi v obliki lastnega dela in lesa ne sme presegati naslednjih vrednosti:

– do vključno 30% upravičenih stroškov pri naložbah v novogradnjo ali rekonstrukcijo objektov oziroma v primeru investicijsko vzdrževalnih del na teh objektih,

– do vključno 20% upravičenih stroškov pri naložbah v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitev obor za rejo gojene divjadi,

– do vključno 20% upravičenih stroškov pri naložbah v prvo postavitev oziroma prestrukturiranje trajnih nasadov ter nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah,

– do vključno 30% upravičenih stroškov pri lastni izdelavi čebeljih panjev oziroma plemenilnikov.

6. Strošek opravljenega dela se prizna kot neplačano prostovoljno delo nosilca kmetije in drugih članov kmetije, če nosilec kmetijskega gospodarstva ob zahtevku za izplačilo priloži izjavo, da so bila dela izvedena v skladu s predloženim predračunom ter če je bil za opravljeno delo izveden neodvisni nadzor. Poleg tega obseg prispevka v naravi nosilca kmetije ali drugih članov kmetije ne sme presegati obsega dela, izraženega v ekvivalentu PDM, ki ga je zanje vlagatelj opredelil v vlogi oziroma v poslovnem načrtu.

7. Celotni prispevek v naravi se prizna do tiste višine celotne priznane investicijske vrednosti, kakor jo bodo opredelili tehnični normativi za posamezno vrsto naložbe, ki se nahajajo v dokumentaciji k temu javnemu razpisu, v okviru seznama opravičljivih stroškov.

(9) Poleg neupravičenih stroškov iz 3. točke 71. člena Uredbe 1698/2005/ES se podpora ne dodeli za:

– plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

– nakup rabljene opreme in rabljene kmetijske mehanizacije,

– naložbe/aktivnosti zunaj območja Republike Slovenije,

– naložbe v gradnjo začasnih objektov skladno s predpisi o graditvi objektov,

– naložbe v sanacijo plazov,

– stroške tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.),

– bančne stroške,

– stroške promocije,

– naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo povezano naložbo,

– stroške garancij,

– nakupi pravic kmetijske proizvodnje,

– naložbe na ravni trgovine izven podprtih dejavnosti,

– naložbe, ki se financirajo iz sredstev operativnih skladov v okviru potrjenih programov organizacij pridelovalcev, kot jih določajo predpisi o tržnih ureditvah,

– naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom, ukrepe za promocijo kmetijskih proizvodov ali ukrepe za preprečevanje boleznih živali,

– preproste nadomestne naložbe.

(10) Kot preproste nadomestne naložbe se štejejo naložbe, ki preprosto nadomestijo obstoječo zgradbo ali njeno pripadajočo opremo z novo, posodobljeno zgradbo ali njeno pripadajočo opremo, brez povečanja proizvodne zmogljivosti za najmanj 25% ali brez temeljnega spreminjanja vključene narave proizvodnje ali tehnologije. Kaj se šteje za temeljno spreminjanje vključene narave proizvodnje ali tehnologije v objektih je določeno v točki »2. b) Naložbe v novogradnjo, rekonstrukcijo in investicijsko vzdrževanje gospodarskih poslopij in drugih zgradb ter objektov za kmetijske namene in nakup pripadajoče opreme« iz podglavja IV/1. javnega razpisa. Za nadomestno naložbo se ne štejejo naložbe v rekonstrukcijo in investicijsko vzdrževanje gospodarskih poslopij, ter nakup kmetijske mehanizacije in strojne opreme.

(11) DDV ni upravičen strošek.

VII. Merila za ocenjevanje vlog

(1) Skladno s 24. členom Uredbe PRP so do sofinanciranja upravičeni izbrani projekti, katerih vloge so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo pogoje.

(2) Skladno z drugim odstavkom 99. člena Uredbe PRP velja, da če je lokacija naložbe na območju občin Pomurske regije za izvajanje 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015 (Uradni list RS, št. 87/09), dodatnih 10 odstotnih točk pridobijo vloge, če je predmet podpore:

– nakup in postavitev rastlinjakov in pripadajočo opremo,

– prva postavitev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov,

– nakup in postavitev mrež proti toči,

– namakalna infrastruktura na kmetijskem gospodarstvu, kamor spada tudi namakalna oprema, ki je lahko samostojna naložba, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov,

– naložba v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za potrebe kmetijskega gospodarstva.

(3) Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje, bodo ocenjene na podlagi naslednjih meril:

Merila	Najvišje možno število točk
	Fizične osebe
I. Ekonomski vidik naložbe	80
1. Obseg skupnega prihodka iz kmetijskih dejavnosti na enoto vloženega dela	20
2. Velikost kmetijskega gospodarstva glede na obseg primarne kmetijske pridelave	8
3. Intenzivnost obravnavane naložbe (skupna vrednost naložbe/PDM)	12
4. Odvisnost KMG od proračunskih plačil (neposredna in izravnalna plačila)	5
5. Že prejeta sredstva iz naslova ukrepa 121 v obdobju 2007–2013	15
6. Razmerje med višino naložbe in letnimi prihodki iz kmetijske dejavnosti (enostavne n.) / Racionalnost porabe javnih sredstev (zahtevne n.)	15
7. Vrsta zavarovanja vlagatelja (kmetije)	5
II. Družbeno socialni vidik naložbe	17
1. Izobrazba vlagatelja	10
2. Starost vlagatelja	5
3. Spol vlagatelja	2
III. Regionalni vidik naložbe	20
1. Lokacija naložbe se nahaja na območju ene od razvojnih regij, glede na indeks razvojne ogroženosti	5
2. Območja z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v RS	5
3. Lokacija kmetijskega gospodarstva se nahaja na posebej navedenih območjih	5
4. Težavnostne razmere za kmetovanje	5
IV. Tehnološki vidik naložbe	5
1. Kakovost proizvodov in varnost živil	5
V. Naravovarstveni vidik naložbe	5
1. Okoljska sprejemljivost primarne kmetijske pridelave na kmetijskem gospodarstvu	5
VI. Vrsta naložbe	18
1. Vrsta naložbe	10
2. Novi izzivi	8
Skupaj I-VI	145
Zakon o razvojni podpori Pomurski regiji	14
Lokacija navedenih naložb se nanaša na območju Pomurske regije	14
SKUPAJ	159

(4) Ocenjuje se stanje ob predložitvi vloge. Ocenitve znotraj posameznih meril se ne seštevajo, razen pri merilu št. VI.2 Novi izzivi. Ocenjevanje vlog bo temeljilo na podlagi predložene dokumentacije, predvsem: prijavnega obrazca, projektne dokumentacije oziroma dokumentacije o projektu in ustreznih dokazil.

(5) Vloge bodo ocenjene na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, ki za ta javni razpis znaša 32 točk, od tega vsaj 20 točk iz naslova ekonomskih meril. V primeru, da za posamezno merilo vlagatelj ne priloži vseh podatkov oziroma so podatki nepravilni, se vloga v tem delu oceni

z 0 točk. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk.

(6) Sredstva se dodeljujejo do porabe sredstev na podlagi ponderiranja popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila.

#### VIII. Finančne določbe

##### 1. Splošni finančni pogoji

(1) Skladno s četrtem odstavkom 97. člena Uredbe PRP, se sredstva dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

##### (2) Stopnja intenzivnosti podpore:

1. Skladno s prvim odstavkom 25. člena Uredbe PRP, znaša najvišja stopnja pomoči od 50 do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe, in sicer:

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na območjih z omejenimi dejavniki za kmetijstvo, območjih Natura 2000 in vodovarstvenih območjih (v nadaljnjem besedilu: posebna območja),

– do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih.

2. Če je skladno z drugim odstavkom 25. člena Uredbe PRP, naložba namenjena prednostnim nalogam iz 16. a člena Uredbe 1698/2005/ES, znaša najvišja stopnja pomoči od 60 do vključno 70 odstotkov priznane vrednosti naložbe, in sicer:

– do vključno 70 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na posebnih območjih,

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih.

3. Pri nakupu kmetijske mehanizacije, skladno s tretjim odstavkom 25. člena Uredbe PRP, znaša delež podpore od 30 do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti naložbe, in sicer:

– do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije za gorsko višinska kmetijska gospodarstva, ki se vodijo v seznamu MKGP,

– do vključno 30 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije za ostala kmetijska gospodarstva.

4. Pri nakupu kmetijske mehanizacije, namenjene bolj učinkoviti rabi dušika, ter za minimalno obdelavo tal, skladno s četrtem odstavkom 25. člena Uredbe PRP znaša delež podpore od 40 odstotkov do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe, in sicer:

– do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti nakupa posebne kmetijske mehanizacije namenjene bolj učinkoviti rabi dušika ter za minimalno obdelavo tal za gorsko višinska kmetijska gospodarstva, ki se vodijo v seznamu MKGP,

– do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije namenjene bolj učinkoviti rabi dušika ter za minimalno obdelavo tal za ostala kmetijska gospodarstva.

(3) Skladno s petim odstavkom 25. člena Uredbe PRP, je najmanjši znesek dodeljene podpore 3.500 eurov na vlogo. Najvišji znesek dodeljene podpore je do 1.500.000 eurov na vlogo. Kmetijsko gospodarstvo lahko v celotnem programskem obdobju 2007–2013 iz naslova tega poglavja pridobi največ do 3.000.000 eurov podpore.

##### 2. Specifični finančni pogoji

Skladno s šestim odstavkom 25. člena Uredbe PRP, se pri izračunu deležev in zneskov odobrenih sredstev upošteva najvišja

priznana vrednost na enoto upravičenega stroška za posamezno vrsto naložbe, ki je opredeljena v Seznamu upravičenih stroškov, kot Priloga št. 1 k razpisni dokumentaciji.

##### 3. Podrobnejši finančni pogoji

(1) Pri izvedbi naložb v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali oziroma postavitev obor za rejo gojene divjadi, prvo postavitev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč, nakup in postavitev mrež proti toči, postavitev namakalne opreme ter pri naložbah v gradnjo objektov po predpisih o graditvi objektov, za katere vlagatelj uveljavlja prispevek v naravi, mora biti popis izvedenih del za navedene naložbe potrjen tudi s strani kmetijskega svetovalca specialista, ki je pri KGZS zaposlen na področju strokovnega svetovanja za posamezna področja kmetijske pridelave na katero se naložba nanaša oziroma gradbenega projektanta.

(2) V primerih, ko za posamezne vrste naložb, ki so navedene v seznamu opravičljivih stroškov in za katere niso opredeljene najvišje priznane vrednosti na enoto, mora vlagatelj pridobiti vsaj tri primerljive ponudbe različnih proizvajalcev oziroma izvajalcev del, ki jih mora priložiti zahtevku za izplačilo.

(3) Kadar gre za nakup opreme v objektih, kmetijske mehanizacije in druge strojne opreme, mora biti nabavljena oprema nova. Šteje se, da je navedena oprema nova, če je vlagatelj njen prvi zakoniti lastnik, kar mora biti razvidno iz ustreznih listin (garancijski list, servisna knjiga ipd.), ki sodijo k tej opremi in jih mora vlagatelj priložiti zahtevku za izplačilo.

##### IX. Razpisna dokumentacija in informacije

(1) Vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletnih straneh ARSKTRP in MKGP. Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge
- Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge
- Merila in točkovalnik za ocenjevanje vlog
- Prijavni obrazec z dokazili

Priloga št. 1.: Seznam upravičenih stroškov

Priloga št. 2: Navodila za izdelavo poslovnega načrta (velja samo za zahtevne naložbe).

Ostale priloge: Navodila za izpolnjevanje e-prijavnega obrazca (vključno z razlago temeljnih pojmov), Priročnik za obveščanje, seznam minimalnih standardov Skupnosti za posamezno vrsto navedenih naložb iz poglavja III. tega javnega razpisa, Seznam kmetijskih proizvodov, Izjava o skladnosti hleva s standardom za dobro počutje živali in standardom za nitrato.

(2) Vlagatelj lahko pridobi informacije o javnem razpisu na informacijskih točkah, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

##### X. Rok in način prijave

(1) Skladno z drugim odstavkom 95. člena Uredbe PRP je potrebno vlogo na javni razpis poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložišču ARSKTRP, v času uradnih ur, na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana, in sicer od naslednjega dneva po objavi v Uradnem listu RS pa do vključno 15. 6. 2011, do 24. ure.

(2) Vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletnih straneh ARSKTRP in MKGP. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, ki ju označi pošta oziroma vložišče ARSKTRP, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja, kot to določa tretji odstavek 95. člena Uredbe PRP: »Ne odpiraj – Vloga na 1. javni razpis za ukrep Posodobljanje kmetijskih gospodarstev-ukrep 121 za leto 2011, za naložbe mladih prevzemnikov kmetij«

Enostavne naložbe/zahtevne naložbe (obkroži)

Na ovojnico napišite KMG-MID številko vašega kmetijskega gospodarstva ter ime, priimek in naslov nosilca kmetijskega gospodarstva. Prepozno vložene vloge se s sklepom zavržejo.

(3) Skladno z 98. členom Uredbe PRP se lahko prijavi obrazec izpolni tudi v elektronski sistem ARSKTRP in natisne z izpisom identifikacijske kode. V tem primeru se prijavi obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, ne šteje za vlogo. Za popolno vlogo se šteje natisnjen prijavi obrazec z izpisom identifikacijske kode skupaj s pravilno izpolnjenimi sestavnimi deli vloge, v skladu s prvim in tretjim odstavkom 92. in 95. člena Uredbe PRP. Podrobnejša navodila o izpolnjevanju prijavnega obrazca v elektronski sistem bodo najkasneje do objave javnega razpisa v Uradnem listu RS, objavljena na spletnih straneh ARSKTRP in MKGP.

XI. Obravnava in postopek odobritve ter nadzor nad izvajanjem

XI/1: Postopek od obravnave do odobritve vloge

(1) Postopek za odpiranje in obravnavanje vlog ter zahteva za odpravo pomanjkljivosti v zaprtih javnih razpisih je določen v XXIV. poglavju Uredbe PRP.

(2) V primeru, da imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog dve ali več vlog isto število prejetih točk, se vloge odobrijo po vrstnem redu prejete popolnih vlog, glede na datum in čas (ura, minuta), označen na ovojnici vloge s strani pošte oziroma vložišča ARSKTRP, oddaje popolne vloge. Če imata kljub temu na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog dve ali več vlog isto število prejetih točk in so bile vloge vložene istočasno, se vloge odobrijo po rangiranju naslednjih prioritet točkovanja:

- Ekonomski vidik naložbe
- Vrsta naložbe
- Regionalni vidik naložbe
- Družbeno socialni vidik naložbe
- Tehnološki vidik naložbe
- Naravovarstveni vidik naložbe.

(3) Skladno s prvim in drugim odstavkom 97. člena Uredbe PRP se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o pravici do sredstev, ki jo izda predstojnik ARSKTRP. Zoper odločbo ARSKTRP je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno na način iz prvega odstavka 92. člena te uredbe, kot je določen za vložitev vloge, na naslov: »Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana«.

XI/2: Nadzor nad izvajanjem ter postopki v primeru nepravilnosti (sankcije in vrnitev sredstev)

(1) ARSKTRP izvaja administrativne kontrole (vključno z obiski investicijskega



območja) in kontrole na kraju samem, s katerimi ugotavlja izpolnjevanje pogojev in obveznosti. Kontrole lahko izvaja tudi Organ upravljanja, ki deluje v okviru MKGP.

(2) Sredstva ARSKTRP izplača šele po vseh opravljenih kontrolah, ki so predvidene z Uredbo Komisije 65/2011/ES. S kontrolami se preveri znesek, ki se izplača upravičencu na podlagi zahtevka. Znižanja in morebitne sankcije se uporabijo skladno s 30. členom Uredbe 65/2011/ES.

(3) V primeru ugotovljenih nepravilnosti se sprožijo sankcije in zahteva vračilo sredstev na način, kot je opredeljeno s 57. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) in 102. členom Uredbe PRP. Skladno s 54. členom Zakona o kmetijstvu stranka lahko po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom rokov iz odločbe o pravici do sredstev zaprosi za spremembo obveznosti iz te odločbe, vendar pa mora za vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo predhodno pridobiti soglasje s strani ARSKTRP.

XI/3: Določena ključna opozorila vlagateljem, povzeta po 102. členu Uredbe PRP:

(1) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev ter v primeru določil iz drugega, četrtega in petega odstavka, ni upravičen do kandidiranja za sredstva iz ukrepov politike razvoja podeželja (razen za kmetijsko okoljske ukrepe in ukrepe izravnalnih plačil za območja z omejenimi dejavniki) naslednjih pet let od dneva ugotovitve kršitve obveznosti.

(2) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev v roku in v njem ne vložil zahtevka za izplačilo sredstev, ARSKTRP v roku 60 dni od poteka roka za izpolnitev obveznosti izda odločbo, s katero zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(3) Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja:

– če stranka zaradi višje sile ali izrednih okoliščin po predpisih skupnosti o razvoju podeželja zamudi obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev glede rokov in predloži ustrezne dokaze v desetih delovnih dneh od dneva, ko je to zmoženo storiti. ARSKTRP v tem primeru lahko podaljša rok, če bi bile s to spremembo obveznosti izpolnjene vse zahteve iz predpisov in javnega razpisa ter dosežen namen, za katerega je bila dodeljena pravica do sredstev, ob smiselni uporabi prvega odstavka 54. člena ZKme-1;

– če upravičenec v skladu s prvim odstavkom 54. člena ZKme-1 po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom rokov za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev na ARSKTRP posreduje utemeljeno prošnjo za podaljšanje rokov, določenih v odločbi o pravici do sredstev, in ARSKTRP z odločbo ugotovi, da bodo ne glede na spremembo rokov izpolnjene vse zahteve iz predpisov in javnega razpisa ter dosežen namen, za katerega je bila dodeljena pravica do sredstev. Kot utemeljen razlog za podaljšanje roka za ta javni razpis, na katere upravičenec ni mogel dejavno vplivati, se štejejo naslednji razlogi: neugodne vremenske razmere, zamude pri dobavi kmetijske mehanizacije in strojne ter transportne opreme, nepredvidena gradbena dela, ki bistveno vplivajo na predvideni potek naložbe, smrt ali dolgotrajna delovna nezmožnost člana kmetije, ki predstavlja vsaj 0,5 PDM.

(4) Kadar prejemnik sredstev uporablja predmet podpore v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali ne izpolnjuje zahtev iz Uredbe PRP in odločbe o dodelitvi sredstev, ARSKTRP v roku 90 dni od dneva, ko je izvedela za to, izda odločbo, s katero zahteva vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(5) Kadar je prejemnik sredstev dobil izplačana sredstva ali jih je poskušal pridobiti na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav v zahtevkih za izplačilo, ARSKTRP v roku 90 dni od dneva, ko je izvedela za to, izda odločbo, s katero zahteva vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega podpoglavja prejemniku sredstev ni treba vrniti vseh že pridobljenih sredstev v primerih višje sile ali izrednih okoliščin, določenih v 47. členu Uredbe 1974/2006/ES.

(7) Po določilih 47. člena Uredbe 1974/2006/ES se priznavajo še zlasti naslednji primeri višje sile ali izrednih okoliščin:

(a) dolgotrajna nezmožnost prejemnika sredstev za delo (velja za fizične osebe);

(b) razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo mogoče pričakovati na dan sprejetja obveznosti;

(c) huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko zemljišče gospodarstva;

(d) uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče;

(e) kužna živalska bolezen, ki prizadene vso kmetovo živino ali njen del;

(f) smrt prejemnika sredstev (velja za fizične osebe).

(8) O višji sili ali izrednih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba pisno obvestiti ARSKTRP in predložiti ustrezna dokazila v 10 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(9) Če se v obdobju, za katerega je bila prevzeta obveznost kot pogoj za odobritev pomoči, na drugo osebo prenese celotno kmetijsko gospodarstvo upravičenca ali le njegov del, ta druga oseba lahko prevzame obveznost za preostanek obdobja. Če oseba obveznosti ne prevzame, upravičenec povrne izplačano pomoč.

#### Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-1/2011/15

Ob-2316/11

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, 1000 Ljubljana, Dunajska 22, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) in 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja

#### javni razpis za sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2011

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk v letu 2011.

Za ta namen je predvidena višina sredstev proračuna RS za leto 2011, proračunska postavka 1417 – ukrep: Sofinanciranje kmetijskega izobraževanja – praktični pouk, v višini do 193.115 EUR.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje materialnih stroškov praktičnega izobra-

ževanja dijakov in študentov biotehniških, kmetijskih, vrtnarskih, gozdarskih, živilskih in veterinarskih srednjih in višjih strokovnih šol ter fakultet.

II. Upravičenci do sredstev: upravičenci so zavodi, ki izvajajo programe praktičnega izobraževanja s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine in živilstva in delujejo na območju Republike Slovenije.

III. Pogoji za pridobitev sredstev

III/1: Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

Vlagatelj mora k vlogi in v skladu z razpisno dokumentacijo priložiti naslednje priloge:

– originalno izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije;

– predložitev programa dela za leto 2011;

– dokazilo o registraciji za izobraževanje in usposabljanje s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, živilstva oziroma veterine.

Na javni razpis lahko vlagatelj vloži samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

III/2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino odobrenih sredstev zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženi vlogi.

IV. Finančni pogoji za dodelitev sredstev

Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50 odstotkov priznane višine stroškov programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 30.000 EUR. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 50 odstotkov možnih točk. V primeru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadostovala za do 50 odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se bodo vsem vlogam sredstva sofinanciranja sorazmerno znižala.

Za priznano vrednost programa se štejejo materialni stroški, povezani z izvajanjem praktičnega izobraževanja dijakov in študentov v zavodih.

Sredstva bodo upravičenci lahko koristili na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje del, planiranih v programu, je 20. 10. 2011.

V. Merila

Vloge bodo točkovane v skladu z naslednjimi merili (merila so natančneje prikazana v razpisni dokumentaciji):

a. projekti z višjim deležem lastnih sredstev oziroma drugih virov sofinanciranja;

b. projekti, ki združujejo interese čim večjega števila uporabnikov (število udeležencev praktičnega izobraževanja);

c. obseg kmetijskih ali gozdnih površin oziroma učnih delavnic, ki so vključene v izvajanje praktičnega izobraževanja.

VI. Rok in način prijave: prijava na razpis mora biti poslana s priporočeno pošto, na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, do 5. 5. 2011, ali osebno dostavljena istega dne, do 14. ure, v glavno pisarno Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, na kateri je označeno »Ne odpiraj – Vloga za javni razpis – Praktični pouk«, na hrbtni strani pa mora biti naveden polni naslov pošiljatelja.

VII. Razpisna dokumentacija: vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletni strani MKGP. Razpisna dokumentacija se lahko dvigne na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, vsak dan v času trajanja razpisa, med 9. in 12. uro. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi v elektronski obliki. Kontaktna oseba je Tomaž Hrastar, tel. 01/478-92-55 ali e-mail: tomaz.hrastar@gov.si, MKGP, Sektor za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

#### VIII. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 10. 5. 2011, ob 9. uri, v prostorih Sektorja za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Komisija, ki jo je imenoval minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z odločbo št. 4400-1/2011, bo vloge pregledala in ocenila. Komisija bo:

- vlagatelje nepopolnih vlog v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v zahtevanem roku. Vloga, ki jo vlagatelj v roku 8 dni od dneva prejema poziva ne bo dopolnil, bo zavržena kot nepopolna,
- vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bo zavrnila kot neutemeljene.

#### IX. Obvestilo o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v roku 60 dni po odpiranju vlog s sklepom.

Zoper sklep lahko vlagatelj na ministrstvo vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa.

Če bo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS ugotovilo, da so bila sredstva nakazana na podlagi neresničnih podatkov ali nenamensko porabljenih, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

#### Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4400-2/2011/15 Ob-2317/11

Republika Slovenija, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, 1000 Ljubljana, Dunajska 22, na podlagi 129. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) in 218. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje usposobitve zavodov in razvojnih centrov v kmetijstvu v letu 2011

##### I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje usposobitve zavodov in razvojnih centrov v kmetijstvu v letu 2011.

Za ta namen je predvidena višina sredstev proračuna RS za leto 2011, proračunska postavka 6557 – ukrep: usposobitev zavodov, ustanov, organizacij in razvojnih centrov v kmetijstvu v višini 205.573 EUR.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje usposobitve posestev, obratov in učnih delavnic biotehniških, kmetijskih, vrtnarskih, gozdarskih, veterinarskih in živalskih srednjih in višjih strokovnih šol ter fakultet in raziskovalno-izobraževalnih centrov v kmetijstvu.

II. Upravičenci do sredstev: upravičenci so zavodi in razvojni centri v kmetijstvu, ki

izvajajo programe javnega izobraževanja ali raziskovanja s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine in živilstva in delujejo na območju Republike Slovenije.

#### III. Pogoji za pridobitev sredstev

III/1: Vstopni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni ob oddaji vloge na javni razpis

Vlagatelj mora k vlogi in v skladu z razpisno dokumentacijo priložiti naslednje priloge:

- originalno izpolnjene obrazce, ki so del razpisne dokumentacije;

- predložitev programa investicij za leto 2011;

- dokazilo o registraciji za izobraževanje ali raziskave s področja kmetijstva, vrtnarstva, gozdarstva, veterine oziroma živilstva.

Na javni razpis lahko vlagatelj vložijo samo eno vlogo za vse projekte, ki jih izvaja.

III/2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v zvezi s predmetom podpore od izdaje sklepa do vložitve zahtevka

Upravičenec mora glede na višino odobrenih sredstev zagotoviti lastno udeležbo, ki je skladna s prikazanim deležem v predloženi vlogi.

Za investicije, ki so navedene v programu investicij za leto 2011, vlagatelj v letu 2011 ne sme kandidirati na ukrepe PRP 2007–2013.

IV. Finančni pogoji za dodelitev sredstev

Delež dodeljenih nepovratnih sredstev znaša do 50 odstotkov priznane višine stroškov programa. Najvišja možna višina dodeljenih sredstev na posamezno vlogo je 30.000 EUR. Sofinancirane bodo vloge, ki bodo na podlagi ocenjenih meril dosegle najmanj 50 odstotkov možnih točk. V primeru, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadostovala za do 50 odstotno sofinanciranje vseh pozitivno ocenjenih vlog, se bodo vsem vlogam sredstva sofinanciranja sorazmerno znižala.

Za priznano vrednost programov se štejejo stroški, povezani z nabavo nove opreme in strojev za opremljanje posestev, obratov in delavnic zavodov.

Sredstva bodo vlagatelji lahko koristili na podlagi sklenjenih pogodb. Rok za dokončanje investicij, planiranih v programu, je 20. 10. 2011.

#### V. Merila za izbiro

Vloge bodo točkovane v skladu z naslednjimi merili (merila so natančneje prikazana v razpisni dokumentaciji):

- a. projekti z višjim deležem lastnih sredstev, oziroma drugih virov sofinanciranja;

- b. projekti, ki združujejo interese čim večjega števila uporabnikov (število udeležencev praktičnega izobraževanja);

- c. obseg kmetijskih ali gozdnih površin, oziroma učnih delavnic, ki so vključene v izvajanje praktičnega izobraževanja.

VI. Rok in način prijave: prijava na razpis mora biti poslana s priporočeno pošto, na naslov: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, do 5. 5. 2011, ali osebno dostavljena istega dne, do 14. ure, v glavno pisarno Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, v zaprti ovojnici, na kateri je označeno »Ne odpiraj – Vloga za javni razpis – Usposobitev zavodov«, na hrbtni strani pa mora biti naveden polni naslov pošiljatelja.

VII. Razpisna dokumentacija: vloga se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne

dokumentacije, dostopne na spletni strani MKGP. Razpisna dokumentacija se lahko dvigne na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, vsak dan v času trajanja razpisa, med 9 in 12 uro. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi v elektronski obliki. Kontaktna oseba je Tomaž Hrastar, tel. 01/478-92-55 ali e-mail: tomaz.hrastar@gov.si, MKGP, Sektor za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

#### VIII. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje in obravnava pravočasno prispelih vlog bo 10. 5. 2011, ob 10. uri, v prostorih Sektorja za podnebne spremembe, NVO, šolstvo in knjigovodstvo, II. nadstropje, Dunajska 22, 1000 Ljubljana. Komisija, ki jo je imenoval minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z odločbo št. 4400-2/2011, bo vloge pregledala in ocenila. Komisija bo:

- vlagatelje nepopolnih vlog v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v zahtevanem roku. Vloga, ki jo vlagatelj v roku 8 dni od dneva prejema poziva ne bo dopolnil, bo zavržena kot nepopolna,

- vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bo zavrnila kot neutemeljene.

#### IX. Obvestilo o izidu javnega razpisa

Na podlagi predloga komisije bo o vlogi odločal minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v roku 60 dni po odpiranju vlog s sklepom.

Zoper sklep lahko vlagatelj na ministrstvo vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa.

Če bo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano RS ugotovilo, da so bila sredstva nakazana na podlagi neresničnih podatkov ali nenamensko porabljenih, ima pravico zahtevati takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila do dneva vračila.

#### Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4102-1/2011/3 Ob-2301/11

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09 – ZIPRS1011) objavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov v podporo družini v letu 2011

Namen javnega razpisa je izbira programov v podporo družini, ki jih bo v letu 2011 sofinanciralo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve. Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve bo programe prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, ocenilo glede na postavljena merila. V skladu z merili in razpoložljivimi sredstvi bo odločilo o višini sredstev, s katerimi bo sofinanciralo izbrane programe v letu 2011.

Prijavitelji, ki so v okviru javnega razpisa Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve za sofinanciranje programov v podporo družini v letu 2010–2011 prejemniki sredstev za izvajanje programov Družinskih centrov in jih že sofinancira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve v okviru katerega koli drugega razpisa, ne morejo kandidirati na tem razpisu.

Na razpis se ne morejo prijaviti javni zavodi, katerih ustanovitelj je država in je nji-

hova temeljna dejavnost v celoti financirana iz javnih sredstev.

Na razpis se ne morejo prijaviti prijavitelji, ki v preteklih petih letih niso izkoristili sredstev, ki so jim bila dodeljena v okviru razpisa za sofinanciranje programov v podporo družini, prijavitelji, pri katerih je Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve odstopilo od pogodbe oziroma niso dobili izplačanih vseh pogodbenih sredstev zaradi neizpolnitve obveznosti, določenih v pogodbi o sofinanciranju programa.

Prijavitelj se zavezuje, da bo v vseh gradivih, nastalih v okviru programa in objavah v zvezi s programom v medijih navedel, da ga sofinancira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

Sofinancirani bodo stroški izvajanja programa – stroški dela in materialni stroški, vezani na izvajanje programa, kamor sodijo tudi stroški plačil vseh oblik dela izven zaposlitve, stroški supervizije za strokovne delavce in stroški v zvezi z delom prostovoljcev.

I. Predmet razpisa: programi družinske mediacije: izvajanje vseh vrst družinske mediacije in so celoletni programi, ki so na voljo uporabnikom neprekinjeno preko koledarskega leta, najmanj 3x tedensko.

II. Način sofinanciranja programov: programi družinske mediacije bodo sofinancirani v letu 2011. Izbranim prijaviteljem bodo sredstva nakazana v dveh obrokih (prvi obrok po oddaji delnega poročila in zahtevka za izplačilo, drugi obrok po oddaji končnega poročila in zahtevka za izplačilo).

III. Orientacijska vrednost sredstev razpisa: orientacijska vrednost sredstev razpisa Programi družinske mediacije za leto 2011 znaša 120.000,00 EUR. Sredstva za ta namen so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije za leto 2011, na proračunski postavki 4071 – Programi v podporo družini, konto 4120.

IV. Rok za porabo dodeljenih sredstev: sredstva morajo biti porabljena namensko za izvajanje programa v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Sredstva dodeljena za leto 2011 morajo biti porabljena do 31. 12. 2011. V nasprotnem primeru mora prijavitelj neporabljena sredstva vrniti.

V. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji

Na razpis se lahko prijavijo pravne in fizične osebe, ki so za dejavnost, ki jo prijavljajo na razpis registrirane v Republiki Sloveniji, in je razvidna iz njihovega temeljnega akta, vpisa v sodni register ali pa so registrirane za opravljanje te dejavnosti pri državnih organih.

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- prijaviti program, ki je predmet razpisa, kar je razvidno iz razpisne dokumentacije;
- program izvajati na območju Republike Slovenije;
- program izvajati že ob vložitvi prijave na razpis;
- program izvajati v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu in predpisi socialnega varstva;
- imeti izdelan načrt izvajanja programa;
- imeti ustrezno kadrovske strukturo;
- imeti zagotovljene prostorske možnosti za izvajanje programa;
- imeti izdelan finančni načrt, iz katerega so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa iz vseh virov;

- imeti poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklega razpisa programov v podporo družini;

- posamezni prijavitelj lahko prijavi le en program;

- prijavitelj mora zagotoviti brezplačne storitve za uporabnike Programa družinske mediacije. Članstvo v društvu prijavitelja ne sme biti pogoj za dostopnost uporabnikov do storitev prijavljenega programa.

VI. Merila za izbor programov družinske mediacije

Programi bodo ocenjeni skladno s spodaj navedenimi merili ob primerjavi istovrstnih programov in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi bodo za posamezno merilo prejeli od 0 do največ 8 točk. Program, ki pri kateremkoli od prvih petih meril (merila 1–5) doseže 0 točk, bo izločen iz nadaljnje obravnave. Zavrjeni bodo programi, ki od možnih 59 točk ne bodo zbrali vsaj 40 točk. Iz obravnave bo izločen prijavitelj, ki bo pod istim ali različnim naslovom prijavil vsebinsko enak program ter navajal napačne ali zavajajoče podatke. V primeru, da bodo po merilih za oceno programa iz tega razpisa odmerjena sredstva za programe, ki izpolnjujejo vse pogoje ter so dosegli zadostno število točk, bistveno presejala razpisano višino razpoložljivih sredstev, bo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve sofinanciralo programe, ki po spodaj navedenih kriterijih dosežejo višje skupno število točk.

Merila:

1. Program ima postavljene jasne cilje, ki so v skladu s predmetom razpisa:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje v večji meri (4 točke),
- izpolnjuje v manjši meri (2 točki),
- ne izpolnjuje (0 točk).

2. Metode dela, strokovna ravnanja in aktivnosti v programu so jasno opredeljena in omogočajo doseganje ciljev:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje v večji meri (4 točke),
- izpolnjuje v manjši meri (2 točki),
- ne izpolnjuje (0 točk).

3. Ciljna skupina uporabnikov programa je jasno opredeljena:

- izpolnjuje v celoti (6 točk),
- izpolnjuje v večji meri (4 točke),
- izpolnjuje v manjši meri (2 točki),
- ne izpolnjuje (0 točk).

4. Program ima pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni samo stroški prijavljenega programa, razviden je namen odhodkov, ki so skladni z načrtovanimi dejavnostmi programa, višina zaprosenih sredstev za sofinanciranje s strani Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je jasno opredeljena):

- izpolnjuje v celoti (8 točk),
- izpolnjuje v večji meri (5 točk),
- izpolnjuje v manjši meri (2 točki),
- ne izpolnjuje (0 točk).

5. Program izkazuje že zagotovljeno sofinanciranje s strani drugih sofinancerjev oziroma ima zagotovljena lastna sredstva:

- vlogi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani drugih virov oziroma zagotovljena lastna sredstva v višini najmanj 50% programa (8 točk),

- vlogi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani drugih virov oziroma zagotovljena lastna sredstva v višini najmanj 35% programa (4 točke),

- vlogi so priložena dokazila o sofinanciranju s strani drugih virov oziroma zagotovljena lastna sredstva v višini najmanj 20% programa (2 točki),

- vlogi niso priložena dokazila, da ima program zagotovljeno vsaj 20% sofinanciranje vrednosti prijavljenega programa (0 točk).

6. Program ima naslednjo kadrovske strukturo:

- vodja programa ima najmanj visokošolsko izobrazbo in dve-letne izkušnje v enakih ali sorodnih programih (4 točke),

- vodja programa ima najmanj višješolsko izobrazbo in izkušnje v enakih ali sorodnih programih (2 točki),

- program nima zadovoljive kadrovske strukture in v programu ne sodelujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo (0 točk).

7. Višina postavke za uro mediacije se lahko giblje do največ 50,00 EUR na uro izvedene mediacije:

- višina urne postavke je največ do 40,00 EUR (6 točk),

- višina urne postavke je nad 40,00 EUR do 50,00 EUR (3 točke),

- višina urne postavke je več kot 50,00 EUR (0 točk).

8. Pri izvedbi programa sodeluje najmanj 20% prostovoljcev, ki ne prejemajo plačila več kot 1,6 EUR na uro za opravljeno delo:

- v program so kontinuirano vključeni prostovoljci (5 točk),
- v program so vključeni prostovoljci, vendar niso vključeni kontinuirano (3 točke),

- v programu ni prostovoljcev ali katerikoli prostovoljec prejema plačilo več kot 1,6 EUR na uro za opravljeno delo (0 točk).

9. Stroški programa na enega udeleženca ne odstopajo navzgor več kot 20% od stroškov v istovrstnih programih, prijavljenih na ta razpis:

- stroški programa na uporabnika ne odstopajo (4 točke),

- stroški programa odstopajo (0 točk).

10. Program ima opredeljen ustrezen način evalvacije za doseganja ciljev in rezultatov:

- program ima izdelano celovito evalvacijo za doseganja ciljev s strani zunanjega izvajalca (4 točke),

- program ima druge načine merjenja ciljev znotraj prijavitelja, iz katerih se lahko preverijo rezultati delovanja programa (2 točki),

- program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri sistemsko rezultatov programa (0 točk).

11. Prijavitelj programa ima status družstva v javnem interesu na področju izvajanja družinske politike:

- ima status (2 točki),
- nima statusa (0 točk).

VII. Merila za oceno programa

1. Zaprošena sredstva lahko znašajo največ 80% celotne vrednosti programa, vendar ne več kot 10.000,00 EUR. Prijavitelji, ki ne bodo predvideli sofinanciranja prijavljenega programa iz drugih virov ali bodo zaprosili za višji delež ali višji znesek, bodo izločeni iz nadaljnega ocenjevanja.

2. Sofinancirani bodo stroški priprave in izvajanja programa, kamor sodijo tudi stroški plačil vseh oblik pogodbenega dela in avtorskih honorarjev izvajalcev in materialni stroški, pri čemer obseg ostalega dela ne sme presežati obsega neposrednega dela z uporabniki. Programi oziroma prijavitelji,



ki ne bodo upoštevali tega pogoja in bo obseg ostalega dela presegal obseg neposrednega dela z uporabniki, bodo izločeni iz nadaljnjega ocenjevanja.

3. Sredstva za plače oziroma plačilo dela se upoštevajo le do višine, kot jo upošteva razpis za sofinanciranje programov socialnega varstva v letu 2011:

	Na uro	Mesečno	Letno
za vodje	16,41 EUR	2.856,20 EUR	34.274,41 EUR
za strokovne delavce	12,20 EUR	2.122,80 EUR	25.473,59 EUR
za laične delavce s VI. in VII st. izobrazbe	10,50 EUR	1.827,82 EUR	21.933,85 EUR
za laične delavce z vključno V. st. izobrazbe	6,88 EUR	1.198,01 EUR	14.376,13 EUR.

4. Plačila za mediatorje lahko znašajo največ 50,00 EUR na uro mediacije.

5. Investicije v programu ne bodo sofinancirane.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve bo sofinanciralo program kot celoto, ne posameznih stroškov programa.

VIII. Obvezna oblika in vsebina prijave

1. Prijavitelji morajo prijavo oddati na ustreznem razpisnem obrazcu: obrazec 2011-1.

2. Popolna prijava mora vsebovati naslednje elemente:

a) pravilno izpolnjen razpisni obrazec (obrazec 2011-1) z vsemi zahtevanimi podatki;

b) dokazila, da izpolnjujejo zahtevane pogoje, navedene v razpisnih pogojih pod točko V;

c) izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe;

d) dokazila o sofinanciranju programa oziroma lastnih sredstvih, namenjenih za izvajanje prijavljenega programa;

e) podpisan in žigosan vzorec dogovora, ki ga bo prijavitelj sklenil z uporabnikom programa.

Prijava, ki ne bo oddana na predpisanem obrazcu »obrazec 2011-1«, bo iz postopka ocenjevanja izločena. Obrazca ni dovoljeno spreminjati niti po vsebini niti po obliki. Izločena bo tudi prijava na spremenjenem obrazcu ter prijava, ki ni predmet razpisa.

IX. Sklep o izbiri programa

Minister bo na predlog komisije sprejel sklep o sofinanciranju posameznih programov v letu 2011.

Zoper sklep o sofinanciranju je dopustna pritožba na Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, v roku 8 dni od prejema sklepa. Ministrstvo bo o pritožbi odločilo v roku 15 dni od prejema pritožbe.

X. Predložitev prijav

Prijava je treba predložiti v ovojnici v treh tiskanih izvodih: enem izvorniku in dveh kopijah, ki so označeni z besedo "Original", "Kopija 1", "Kopija 2".

Prijava z vso potrebno dokumentacijo je treba oddati v zaprti ovojnici na naslov: Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, Ljubljana.

Ovojnice morajo biti v zgornjem levem kotu jasno označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje programov v podporo družini v letu 2011«.

Predmet razpisa: »Program družinske mediacije« (na ovojnico napišite, da se prijavljate na naveden program).

Na hrbtni strani ovojnice mora biti obvezno naveden popoln naslov prijavitelja!

Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji razpisa in merili za ocenjevanje.

XI. Rok za oddajo prijave

Rok za oddajo prijav je 18. april 2011.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je zadnji dan roka za oddajo do 14. ure oddana v glavni pisarni Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana (soba 22), ali če je zadnji dan roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Obrazec za prijavo na razpis (obrazec 2011-1) je dosegljiv na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve (javna naročila/javni razpisi) in na recepciji Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, Ljubljana.

XII. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo vsak delavnik od dneva objave do konca prijavnega roka, od 8. do 16. ure, na recepciji Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5 (IV. nadstropje), Ljubljana.

Razpisna dokumentacija je dostopna tudi preko interneta na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, na naslovu: <http://www.mddsz.gov.si/>.

XIII. Informacije: vse dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na tel. 01/369-75-14 od ponedeljka do četrтка, od 9. do 11. ure (mag. Gordana Možina Florjanc).

XIV. Odpiranje Prijav

Komisija bo začela odpiranje prispelih prijav dne 20. aprila 2011, v prostorih Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve.

Odpiranje prijav ne bo javno.

Odpirale se bodo samo v roku dostavljene in pravilno označene prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem so prispele oziroma bile predložene.

XV. Izid razpisa: prijavitelji bodo o izboru programa pisno obveščeni v roku 45 dni od dneva odpiranja prijav.

**Ministrstvo za delo, družino  
in socialne zadeve**

Št. 6036-9/2011/3

Ob-2303/11

Za izvrševanje 32. in 33. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06: uradno prečiščeno besedilo) ter v skladu s 50. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08 in 49/09), 18. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS, št. 99/09 in 29/10), 216. in 229. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) ter Letnega programa izobraževanja odraslih Republike Slovenije za leto 2011, ki ga je s sklepom št. 60302-1/2011/3 dne 25. 1. 2011 sprejela Vlada Republike Slovenije, objavlja Ministrstvo za šolstvo in šport

**javni razpis  
za sofinanciranje prireditev  
v TVU 2011**

I. Predmet razpisa

Predmet tega razpisa je sofinanciranje prireditev v Tednu vseživljenjskega učenja

(TVU) 2011. Z dejavnostmi, ki so predmet tega razpisa, v Sloveniji uresničujemo izvajanje Letnega programa izobraževanja odraslih v RS za leto 2011.

Sofinancira se dejavnosti za izpeljavo prireditev v TVU 2011, izpeljane od 1. 1. 2011 do 30. 9. 2011.

II. Okvirna višina razpoložljivih sredstev: okvirna višina razpoložljivih sredstev je 20.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena znotraj ukrepa 3311-11-0012 Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih, na proračunski postavki 7229 – dejavnost izobraževanja odraslih, konto 4102 (subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom), konto 4120 (tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam), konto 4133 (tekoči transferi v javne zavode) in konto 4130 (tekoči transferi občinam).

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Za prijavitelje je pomembno, da izpolnjujete pogoje, ki so določeni s tem javnim razpisom.

Na razpis se lahko prijavite pravne ali fizične osebe, ki izvajate dejavnost, ki je predmet tega razpisa. Prijavitelji priložite temeljni akt v elektronski obliki (.pdf, .tif ali .jpg format), s katerim dokazujete sposobnost za izvajanje izobraževalne dejavnosti, ki je predmet tega razpisa.

Ministrstvo za šolstvo in šport ne bo sofinanciralo dejavnosti, ki so predmet tega razpisa in so že sofinancirane iz sredstev državnega proračuna ali iz sredstev kohezijske politike. Prav tako ne bo upoštevalo prijav javnih zavodov, ki opravljajo razvojno in svetovalno delo v vzgoji in izobraževanju, in drugih javnih zavodov za izobraževanje odraslih za tiste dejavnosti, ki jih ministrstvo sofinancira na podlagi letnih delovnih načrtov in neposrednih pogodb.

Prijavi na razpis priložite Načrt izvedbe prireditev v TVU 2011 z opredeljenimi:

- cilji dejavnosti,
- skupnim številom in seznamom prireditev,
- raznolikostjo vsebin, učnih metod in tehnologij ter vrst učenja,
- raznolikostjo ciljnih skupin,
- prijemi medijske in vizualne promocije,
- odgovornimi nosilci in izvajalci prireditev v TVU 2011.

IV. Merila za izbor prejemnikov

Strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval minister za šolstvo in šport, bo prijavljene izvajalce prireditev TVU 2011 razvrstila v dva tarifna razreda glede na število izvedenih prireditev:

- 1. razred: od 10 do 29 prireditev,
- 2. razred: 30 ali več prireditev.

Višina sofinanciranja je podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v 2. poglavju.

Ob izpolnjevanju zahtevanih pogojev se posamezne prijave izvajalcev prireditev v TVU 2011 ocenjujejo po merilih iz naslednje preglednice:

	Merila
1.	Raznolikost vsebin, učnih metod in tehnologij ter vrst učenja
2.	Vključenost raznolikih ciljnih skupin
3.	Raznolikost medijske in vizualne promocije

Posamezna merila so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v 4. poglavju.

Komisija v nadaljnjem postopku ne bo obravnavala prijaviteljev, ki pri ocenjevanju ne boste dosegli vsaj 3 točk. Znotraj razpoložljivih sredstev bo komisija po regijah izbrala prijavitelje, ki boste dosegli najvišje število točk. Odstotek prijaviteljev, ki boste razvrščeni po regijah, je določen po ključu glede na izobraževalno ponudbo (število prebivalcev na izobraževalni program po posameznih regijah), in sicer: Zasavska regija 26,6%, Spodnjeposavska regija 10,2%, Notranjsko-kraška regija 9,6%, Pomurska regija 8,1%, Podravska regija 7,6%, Savinjska regija 7,1%, Obalno-kraška regija 6,7%, Koroška regija 6,6%, Goriška regija 6,5%, Gorenjska regija 4,6%, Osrednjeslovenska regija 3,7% in Jugovzhodna Slovenija 2,9%. (vir: Pregled ponudbe izobraževanja odraslih v Sloveniji v letih 2010/2011; Andragoški center Slovenije, januar 2011; [http://pregled.acs.si/dokumenti/porocila/PregledIO\\_2010.pdf](http://pregled.acs.si/dokumenti/porocila/PregledIO_2010.pdf)).

Če v posamezni regiji ne bo dovolj prijaviteljev z doseženim zadostnim številom točk glede na ključ razvrstitve, bo strokovna komisija razvrstila razpoložljiva sredstva prijaviteljem v drugih regijah po naslednjem vrstnem redu: Zasavska, Spodnjeposavska, Notranjsko-kraška, Pomurska, Podravska, Savinjska, Obalno-kraška, Koroška, Goriška, Gorenjska, Osrednjeslovenska in Jugovzhodna Slovenija.

#### V. Rok in način prijave na javni razpis

Zahtevano dokumentacijo (obrazec št. 1, Načrt izvedbe prireditev v TVU in temeljni akt) oddate samo na elektronskem mediju (CD, DVD, USB ključ ...). V pisni obliki obvezno priložite podpisano in žigosano izjavo (ta dokument pripravite sami) odgovorne osebe o verodostojnosti podatkov v elektronskih obrazcih.

Popolno vlogo (elektronski medij in pisno izjavo o verodostojnosti) pošljite na naslov: Ministrstvo za šolstvo in šport, Sektor za izobraževanje odraslih, p. p. 104, 1000 Ljubljana, najkasneje 12. 4. 2011. Za pravočasno prijavo se šteje prijava, ki je bila na dan roka za oddajo označena s poštnim žigom in poslana priporočeno ali oddana na dan izteka razpisa, do 12. ure, v vložišče Ministrstva za šolstvo in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana. Prijavo oddajte v zaprti ovojnici z označenim imenom in točnim naslovom prijavitelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – Javni razpis za sofinanciranje prireditev v TVU 2011« (priloga št. 1).

VI. Odpiranje prijav in rok za obveščanje o izidu razpisa: komisija bo pričela z odpiranjem prijav 14. 4. 2011. Odpiranje bo zaključeno predvidoma do 18. 4. 2011. V skladu s tretjim odstavkom 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije odpiranje prijav ne bo javno. Prijavitelji boste sklep o izboru prejeli pisno v 45 dneh po preteku roka za prijavo, najkasneje do 27. 5. 2011.

VII. Razpisna dokumentacija: javni razpis in razpisna dokumentacija sta na voljo na spletni strani ministrstva: <http://www.mss.gov.si>. Vprašanja, povezana z razpisom, nam lahko pošljete na elektronski naslov: [sio.mss@gov.si](mailto:sio.mss@gov.si), do vključno 12. 4. 2011.

**Ministrstvo za šolstvo in šport**

Ob-2300/11

### Javni razpis

#### Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere namenjene tehnološko inovativnim projektom (P1 TIP 2011)

1. Izvajalec javnega razpisa  
Izvajalec javnega razpisa je:  
Firma: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo.

Skrajšana firma: Slovenski podjetniški sklad

Sedež: 2000 Maribor, Trubarjeva 11.

Javni razpis se izvaja na podlagi potrjenega programa »Program instrumentov finančnega inženiringa za MSP v Republiki Sloveniji-PIFI za obdobje 2009–2013« Javni razpis je potrjen s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo v vlogi nosilca proračunskih postavk.

2. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa: Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad) objavlja javni razpis na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 ZPOP-1), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/09), Poslovnega in finančnega načrta Slovenskega podjetniškega sklada za leto 2011 (sklep Vlade RS, št. 47602-1/2011/3 z dne 13. 1. 2011), Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (8. 4. 2009 veljavni z dne 3. 9. 2009), Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. december 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 379/5) in priplašene sheme »de minimis« pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013 – de minimis« (št. priglasitve M002-5715334-2007/1), Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (UPB2, Uradni list RS, št. 44/07), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999 in spremembe), Proračuna Republike Slovenije za leto 2011 (Uradni list RS, št. 99/09 in št. 96/10), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (Uradni list RS, št. 96/10) ter Programa instrumentov finančnega inženiringa za mala in srednje velika podjetja v Republiki Sloveniji –PIFI za obdobje 2009–2013.

#### 3. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa so garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere, ki jih razpisuje Sklad v sodelovanju z naslednjimi bankami:

Banka Celje d.d., Gorenjska Banka d.d., Raiffeisen Banka d.d., Poštna banka Slovenije d.d., BKS Bank AG, Hypo-alpe-adria bank d.d., Probanka d.d., Deželna Banka Slovenije d.d., Banka Volksbank d.d., Abanka Vipava d.d., Banka Koper d.d., Nova kreditna banka Maribor d.d., Nova Ljubljanska banka d.d., Factor banka d.d., SKB d.d., UniCredit Banka Slovenije d.d., Banka Sparkasse d.d., ZVEZA BANK, Podružnica Ljubljana in Delavska hranilnica d.d. Ljubljana.

Namen javnega razpisa je izboljšanje dostopa mikro, malim in srednje velikim podjetjem do ugodnih virov dolžniškega financiranja za komercializacijo novih rešitev, produktov ali storitev, ki so rezultat lastnega znanja ali znanja širšega razvojno razisko-

valnega tima, ki prehaja v fazo izvedbe proizvodnje in ali fazo prodora na trg.

Ugodnost kredita je izražena v nižji obrestni meri, ročnosti kredita in možnosti koriščenja moratorija pri vračilu kreditov. Garancija Sklada predstavlja povečano možnost pridobitve kredita za tista podjetja, ki nimajo zadostnih jamstev za zavarovanje bančnega kredita ali za podjetja, ki želijo del svojih jamstev sprostiti za nov investicijski cikelus.

4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

#### 4.1 Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju MSP), ki so organizirana kot gospodarske družbe ali samostojni podjetniki posamezniki, registrirana najkasneje do 30. 6. 2011, razen če je v nadaljnjem besedilu javnega razpisa drugače določeno.

V okvir MSP po tem razpisu sodijo podjetja, ki imajo vsaj 1 zaposlenega in manj kakor 250 zaposlenih, prav tako imajo letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Podlagi za pridobitev letnega prometa in bilančne vsote sta:

- bilanca stanja na dan 31. 12. 2010 in izkaz poslovnega izida za leto 2010,
- za podjetja, ustanovljena v letu 2011 velja, da se upoštevajo podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

Za izpolnjevanje osnovnega pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Sklad. Samostojni podjetnik posameznik se v svojem podjetju upošteva v številu zaposlenih v podjetju.

Za opredelitev MSP se upošteva določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008. Priloga 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, z dne 6. 8. 2008 najdete na spletni strani [http://www.podjetniskisklad.si/index.php?option=com\\_content&view=article&id=65&Itemid=85](http://www.podjetniskisklad.si/index.php?option=com_content&view=article&id=65&Itemid=85).

Ob tem opozarjamo tudi na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja ali konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Na razpis se ne morejo prijaviti podjetja, ki:

- opravljajo dejavnost razvrščeno v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08):
  - področje A – Kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,
  - oddelek 05 – Pridobivanje premoga,
  - področje G – Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil,
  - oddelek 56 – Oskrba z jedmi in pijačami,

– so v težavah na podlagi računovodskih izkazov za leto 2010, skladno z opredeljitvijo 2. člena Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah. Podjetje je v težavah:

– v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,

– v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih, dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,

– ali je podjetje v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,

– imajo neporavnane obveznosti do Republike Slovenije,

– podjetja, ki pridobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

– so navedena v seznamu podjetij, na podlagi Sklepa o objavi seznama poslovnih subjektov (Uradni list RS, št. 43/07 in spremembe), s katerimi, na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije (ZPKor; Uradni list RS, št. 02/04), ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKor,

– so v preteklem obdobju 2004–2010, že dobila državno pomoč in niso izpolnila obveznosti do Sklada.

Garancije ni mogoče odobriti za tiste bančne kredite, ki nadomeščajo obstoječe kredite ali leasing pogodbe vlagatelja.

Skupni znesek pomoči na podlagi pravila de minimis:

Skupni znesek pomoči, dodeljen istemu podjetju – končnemu prejemniku na podlagi pravila de minimis ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči. Za prvo leto se upošteva leto odobritve pomoči. Omenjeni znesek se zniža na vrednost 100.000 EUR za podjetja, ki delujejo v cestno prometnem sektorju.

V skladu s 5. točko 2. člena Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis se skupaj s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšna kumulacija povzročila intenzivnost pomoči, ki presega že določeno intenzivnost za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

Operacija, s katero vlagatelj kandidira na razpis, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– podjetje mora zagotavljati ohranjanje zaposlenih (izhodišče je število zaposlenih delavcev na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge) do zaključka operacije. Operacija se mora zaključiti najkasneje do 31. 12. 2014,

– podjetje mora izboljšati tehnološko opremljenost in delovne pogoje z vidika povečanja prihodka podjetja in dobička podjetja ali dodane vrednosti na zaposlenega,

– podjetje mora imeti zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljeno likvidnost za dobo trajanja kredita,

– operacija mora biti realizirana v Republiki Sloveniji,

– podjetje mora imeti vključeno lastno znanje v poslovnem procesu komercializacije rešitve, produkta ali storitve.

4.2. Kreditni in garancijski pogoji:

Višina upravičenih stroškov operacije ni omejena. Za materialne in nematerialne investicije se upoštevajo neto vrednosti (brez DDV), za obratna sredstva pa se upoštevajo bruto vrednosti (z DDV).

Kreditno-garancijska linija je odprta za MSP<sup>1</sup>-je, in sicer kot:

A.1. Razvojne garancije

A.2. Mikrogarancije.

Kreditno-garancijski pogoji le-teh so sledeči:

A.1. Razvojne garancije za MSP-je

– Namen: spodbujanje podjetij v investicije, ki so potrebne za komercializacijo razvojno raziskovalnih projektov,

– Upravičeni stroški operacije:

stroški materialnih investicij,

stroški nematerialnih investicij ter

obratna sredstva, ki so lahko le v kombinaciji z materialnimi in/ali nematerialnimi investicijami in lahko znašajo največ 30% od skupne vrednosti materialno/nematerialnih investicij oziroma maksimalno 200.000 EUR,

– Maksimalna višina kredita: 1.500.000 EUR,

– Obrestna mera za kredit pri banki: EURIBOR 6-mesečni + 0,8%,

– Višina garancije: garancija v višini 80% glavnice kredita brez obresti se odobri za upravičene stroške,

– Odplačilna doba kredita: je od 1,5 do 7 let; možen je moratorij do največ dveh let, če ga odobri tudi banka, moratorij se šteje v odplačilno dobo kredita,

– Stroški in provizije: stroški kredita se določijo v skladu s tarifo banke; provizija za odobritev in vodenje garancije znaša 0,5% od vrednosti garancije enkratno,

– Zavarovanje kredita: izvede banka v skladu z njenimi pogoji poslovanja in Pogodbo o medsebojnem sodelovanju med Skladom in banko,

– Zavarovanje garancije: Sklad z banko sklene sporazum o zavarovanju svojega dela terjatve, na podlagi katerega bo banka pooblaščenca za celotni postopek zavarovanja in postopek izterjave neplačanega dela glavnice in obresti kredita; pogodbenici se bosta poplačali v skladu z Obligacijskim zakonikom.

A.2. Mikrogarancije za MSP-je

– Namen: zagotavljanje likvidnih sredstev za izvedbo komercializacije razvojno raziskovalnih projektov,

– Upravičeni stroški operacije: obratna sredstva,

– Maksimalna višina kredita: je 200.000 EUR,

– Obrestna mera za kredit pri banki: EURIBOR 6-mesečni + 0,8%,

– Višina garancije: je 80% glavnice kredita brez obresti,

– Odplačilna doba kredita: je od 1,5 do 3 let; možen je moratorij do največ 6 mesecev, če ga odobri tudi banka, moratorij se šteje v odplačilno dobo kredita,

– Stroški in provizije: stroški kredita se določijo v skladu s tarifo banke; provizija za

<sup>1</sup> Novo podjetje je podjetje, ki ni registrirano več kot 42 mesecev do dneva vložitve vloge in izplačuje plače (za samostojne podjetnike prispevke) vsaj zadnje 4 mesece.

odobritev in vodenje garancije znaša 0,5% od vrednosti garancije enkratno,

– Zavarovanje kredita: izvede banka v skladu z njenimi pogoji poslovanja in

Pogodbo o medsebojnem sodelovanju med Skladom in banko,

– Zavarovanje garancije: Sklad z banko sklene sporazum o zavarovanju svojega dela terjatve, na podlagi katerega bo banka pooblaščenca za celotni postopek zavarovanja in postopek izterjave neplačanega dela glavnice in obresti kredita; pogodbenici se bosta poplačali v skladu z Obligacijskim zakonikom.

5. Merila za izbor upravičencev

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila komisija za dodelitev sredstev na osnovi naslednjih meril:

– kvantitativna (zaposleni, intenziteta raziskav in razvoj, lastna udeležba, tržna naravnost, povečanje dodane vrednosti na zaposlenega, status novega podjetja),

– kvalitativna (ocena na podlagi vsebine poslovnega načrta in/ali osebne predstavitve/intervjuja vlagatelja in/ali ogleda lokacije in/ali referenc podjetja in/ali ekonomske upravičenosti operacije glede na situacijo na trgu in glede na realnost izvedbe ter analize finančnega položaja podjetja).

Natančno razdelana merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije (poglavje III. Merila za izbor upravičencev).

Operacija, ki je prejela 60 ali več točk od možnih 100 točk po kvantitativnih merilih preide v analizo s kvalitativnimi merili. V primeru, da je operacija prejela manj kot 60 točk po kvantitativnih merilih, takoj pridobi negativno mnenje v kvalitativnem delu in ne more pridobiti garancije Sklada ter subvencije obrestne mere za kredit.

Z analizo po kvalitativnih merilih vloga pridobi pozitivno oziroma negativno mnenje.

Komisija za dodelitev sredstev poda predlog Upravi Sklada v odločanje za vse formalno popolne in pravno formalno ustrezne vloge, s pridobljenim pozitivnim kot tudi negativnim mnenjem. V primeru, da pridobi več vlagateljev pozitivno mnenje pri kvalitativni oceni, kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk v kvantitativni oceni. V primeru istega števila točk imajo prednost operacije, ki so pridobile več točk pri dinamični rasti čistih prihodkov podjetja.

Uprava Sklada sprejme končno odločitev s sklepom o odobritvi oziroma sklepom o neodobritvi vloge.

6. Višina garancijskega in subvencijskega potenciala, ki je na razpolago za javni razpis

Skupna višina razpisanih sredstev za izdajanje garancij je 60.000.000 EUR.

Ocenjena skupna višina razpisanih sredstev za subvencioniranje obrestne mere je 5.400.000 EUR.

7. Upravičeni stroški operacije

Garancija in subvencija obrestne mere se odobri za dolgoročni namenski kredit. Kredit se lahko porabi za:

– materialne investicije, ki pomenijo stroške nakupa nove tehnološke opreme<sup>2</sup>, na-

<sup>2</sup> Za novo tehnološko opremo se upošteva vsa nerabljen oprema izdelana vsaj v letu 2010.



kupa zemljišč<sup>3</sup>, stroške komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta<sup>4</sup>,

– nematerialne investicije, ki pomenijo prenos tehnologije v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja,

– obratna sredstva (nakup materiala, blaga, oziroma denar za financiranje storitev, promocije, plač, davčnih obveznosti, stroškov testiranja ...).

Med upravičene stroške ne spada nakup cestnoprevoznih sredstev.

Predmet operacije je dovoljeno kupiti le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana (lastniški delež ali glasovalne pravice) s podjetjem-upravičencem (prav tako materialne investicije ne more kupiti od oseb v sorodstvenem razmerju z lastnikom podjetja ali fizične osebe).

Podjetje mora ohraniti predmet investicije v območju regije in v podjetju vsaj pet let po zaključku investicije za isti namen. Predmet investicije torej ne sme biti prodan, oddan v najem ali leasing tretjim osebam najmanj v obdobju petih let po zaključku investicijskega projekta.

Državna pomoč po pravilu de minimis (priglašena shema »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013 – de minimis«, št. priglasitve M002-5715334–2007/I) se odobri za upravičene stroške operacije, nastale od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2012. Za datum nastanka stroška se šteje nastanek dolžniške upniškega razmerja.

8. Rok v katerem morajo biti izdane garancije sklada: garancije Sklada se izdajajo do 31. 12. 2012.

9. Roki za predložitev vlog

Rok za predložitev vlog je: 5. 5. 2011, 20. 5. 2011, 5. 6. 2011, 20. 6. 2011, 5. 7. 2011, 5. 9. 2011, 20. 9. 2011, 5. 10. 2011 in 20. 10. 2011, 5. 11. 2011, 20. 11. 2011, 5. 12. 2011 oziroma do porabe sredstev.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig odtisnjen na ovojnicu, ki za obravnavo na posameznem roku ne sme biti kasnejši od datuma roka. V primeru neposredne predložitve vloge pa datum vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke.

Javni razpis bo odprt do 5. 12. 2011 oziroma do porabe sredstev. V primeru, da bodo vsa razpisana sredstva porabljena pred 5. 12. 2011, bo Sklad objavil zaprtje razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloge, ki bodo vstopile po 5. 12. 2011 ali na roke za prijavo po objavi zaprtja javnega razpisa, se kot prepozne zavržejo.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nezaznana kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

10. Datumi odpiranj vlog: odpiranje se bo izvedlo v roku treh delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog.

Odpiranje vlog ni javno.

11. Obveščanje o izboru in podpis pogodbe

Komisija za dodelitev sredstev bo obravnavala vse pravočasne, formalno popolne in pravnoformalno ustrezne vloge.

Služba državnih pomoči Sklada bo, najkasneje v roku 75 dni od roka za odpiranje vlog, posredovala vlagateljem sklep o odobritvi ali neodobritvi garancije Sklada.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada. Zoper sklep o odobritvi oziroma neodobritvi garancije Sklada je možno sprožiti upravni spor na Upravno sodišče Republike Slovenije.

Na podlagi pozitivnega sklepa o izdaji garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere bo Sklad s podjetjem podpisal pogodbo o izdaji garancije, podjetje pa bo z banko podpisalo kreditno pogodbo in uredilo zavarovanje kredita.

Izpolnjevanje osnovnih pogojev se bo preverjalo tudi pred podpisom pogodbe. V primeru, da se bo ugotovilo, da nekdo ne izpolnjuje pogojev, se pogodbe ne bo podpisalo.

12. Razpoložljivost razpisne dokumentacije in dodatne informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za ocenjevanje operacij, vzorec prijavnega lista, vzorec pogodbe o izdaji garancije in subvencioniranju obrestne mere.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva v pisni obliki na sedežu Slovenskega podjetniškega sklada, Trubarjeva 11, Maribor, v pisarni št. 1, pri višjem referentu 1 (Marjana Šipek) za državne pomoči in rizične naložbe, vsak delovni dan, med 9. in 14. uro, in na spletni strani [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si).

Vse ostale informacije dobite na tel. 02/234-12-88 – Boris Ritlop 02/234-12-74 – Bojana Mikeln, 02/234-12-72 – mag. Manfred Lepej in 02/234-12-64 – mag. Boštjan Vidovič ali na e-pošti [bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si](mailto:bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si).

13. Vsebinska vloga

1. Prijavni list za garancijo Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere (spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu [www.podjetniskisklad.si/razpisi](http://www.podjetniskisklad.si/razpisi) obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca.

2. Poslovni načrt, bilanca stanja in izkaz poslovnega izida za leto 2009 in 2010. Podjetja ustanovljena v letu 2011, morajo priložiti računovodske izkaze od dneva ustanovitve do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na Sklad.

3. »Razkritje odhodkov za namene notranjih raziskav in razvoj« (interni dokument podjetja).

4. Pozitiven bančni sklep o odobritvi kredita, zavarovanega z garancijo Sklada.

5. Bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni glede na datum oddaje vloge):

a) za gospodarske družbe: SBON-1(AJPES), za podjetja ustanovljena v letu 2011 se predloži BON 2,

b) za samostojne podjetnike: BON-1/SP (AJPES) in potrdilo o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave, za podjetja ustanovljena v letu 2011 pa le potrdilo o plačanih davkih.

6. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede

na mesec prijave, podpisana s strani odgovorne osebe.

7. Potrdilo o izplačevanju plač za zadnje 4 mesece z dokazili o nakazilih (vzreja samo za podjetja s statusom novega podjetja): obračun zneskov plač z davki in prispevki in potrdilo banke o nakazilih plač iz transakcijskega računa z razvidnimi datumi nakazil.

8. V primeru nakupa starih objektov, je potrebno predložiti cenitev objekta, izdelano s strani neodvisne institucije.

Priložene listine so osnova za ocenjevanje in končno izvedbo operacije.

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 6 oziroma 8 in predložena v pisni obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. V primeru razlik med oddano natisnjeno obliko in elektronsko obliko se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatno dokumentacijo.

Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge. Če vloga v predvidenem roku (največ 5 dni) ne bo dopolnjena oziroma spremenjena, se kot nepopolna zavrže.

Vloga, ki ne izpolnjuje pogojev iz razpisa, se kot neustrezna zavrže.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

14. Oddaja vlog

Vlogo v pisni obliki vloži vlagatelj po pošti ali neposredno na sedež Slovenskega podjetniškega sklada na naslov: Slovenski podjetniški sklad, Trubarjeva 11, 2000 Maribor, s pripisom »Ne odpiraj – Vloga P1 TIP 2011«.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Trubarjeva 11, Maribor) je možna vsak delovni dan, v pisarni št. 05 – poslovni sekretariat, med 9. in 15. uro.

15. Ostale zahteve

Vlagatelji katerih vloge bodo v postopku ocenjevanja ocenjene pozitivno bodo morali:

– hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z veljavnimi predpisi, vendar najmanj 5 let od datuma prenehanja garancije, za potrebe bodočih preverjanj. Pred iztekom tega datuma je lahko ta rok podaljšan zakonsko ali pa ga lahko podaljša Sklad,

– zagotoviti dostop do celotne dokumentacije v zvezi z operacijo vsem organom, ki so vključeni v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije javnega razpisa.

**Javni sklad Republike Slovenije  
za podjetništvo**

Ob-2215/11

Na podlagi 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 25/98), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 17/10) in Sklepa o letnem programu športa v Občini Vipava za leto 2011, Občina Vipava, Glavni trg 15, Vipava, objavljaja

<sup>3</sup> Nakup zemljišča mora biti v neposredni povezavi z namenom celotne razvojne investicije. Upravičeni strošek naložbe v zemljišče lahko predstavlja max. 10% višine upravičenih stroškov investicije (materialne + nematerialne investicije).

<sup>4</sup> V primeru nakupa starih objektov, je potrebno predložiti cenitev objekta, izdelano s strani neodvisne institucije.

**javni razpis  
za sofinanciranje izvajalcev letnega  
programa športa v Občini Vipava**

I. Občina Vipava bo v letu 2011 sofinancirala naslednje športne programe:

1. Interesno športno vzgojo predšolskih otrok, šoloobveznih otrok, mladine, študentov ter otrok in mladine s posebnimi potrebami, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa.

2. Športno vzgojo otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

3. Kakovostni šport.

4. Vrhunski šport.

5. Športno rekreacijo.

6. Šport invalidov.

7. Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

8. Raziskovalno dejavnost.

9. Informacijski sistem na področju športa.

10. Udeležbo in organizacijo mednarodnih, državnih, medobčinskih in občinskih športnih prireditev.

11. Delovanje športnih zvez in društev.

12. Gradnjo in adaptacijo športnih objektov ter nabavo opreme.

II. Okvirna višina sredstev za izvedbo javnega razpisa je 54.000 € za programe od prve do dvanajste točke.

Sredstva pridobljena na javnem razpisu morajo biti porabljena do 31. 12. 2011.

III. Programi in izvajalci bodo izbrani in sofinancirani po merilih iz Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 17/10).

IV. Na razpis se lahko prijavijo: športna društva, zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem na območju občine, zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa, razen izjem, ki jih pravilnik posebej predvideva, ustanove, ki jih ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne, zavodi za področja vzgoje in izobraževanja.

Prijavitelj mora imeti sedež v Občini Vipava, razen izjem, ki jih Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Vipava posebej predvideva.

V. Rok za prijavo programov je sreda, 4. maj 2011. Prijave v zaprti kuverti z oznako »Športni programi 2011 – Ne odpiraj« in naziv prijavitelja, se pošlje po pošti ali odda na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava. Šteje se, da je prijava pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav po pošti priporočeno ali osebno oddana v sprejemno pisarno občinske uprave, do 15. ure.

Razpis bo objavljen tudi na spletnih straneh Občine Vipava. Občina si pridružuje pravico, da morebitne spremembe in dopolnitve razpisa objavi kot popravek na spletnih straneh največ 10 dni pred zaključkom razpisa.

Prijavi se priložijo obrazci in drugi dokumenti, navedeni v razpisni dokumentaciji, ki jo zainteresirani dobijo v sprejemni pisarni Občine Vipava ali na spletnih straneh občine: [www.vipava.si](http://www.vipava.si), pod rubriko razpisi.

Dodatne informacije lahko predlagatelji dobijo na tel. 05/364-34-11 – Majda Sever.

VI. Vloge bo strokovna komisija odpirala 9. 5. 2011. Sklep o izbiri bodo prijavljeni izvajalci prejeli v roku 30 dni po izteku roka za oddajo prijav.

**Občina Vipava**

Št. 33101-2/2011

Ob-2216/11

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Novo mesto za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 51/07) (v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2011 (Uradni list RS, št. 21/11) občinska uprava Mestne občine Novo mesto objavlja

**javni razpis  
za dodelitev finančnih sredstev  
za ohranjanje in razvoj kmetijstva  
in podeželja v Mestni občini  
Novo mesto v letu 2011**

I. Predmet javnega razpisa: Mestna občina Novo mesto (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2011 v okvirni višini 123.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Vrsta ukrepa (ukrepi po pravilniku)	Višina sredstev
1. Investicije v kmetijska gospodarstva (ukrep 1)	83.000 EUR
2. Varstvo tradicionalne krajine in stavb (ukrep 2)	7.000 EUR
3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 3)	3.000 EUR
4. Pomoč za zaokrožitev zemljišč (ukrep 4)	5.000 EUR
5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 6)	19.000 EUR
6. Investicije v dopolnilne dejavnosti na kmetijah (ukrep 7)	6.000 EUR

III. Upravičenci – pogoji in merila za dodelitev sredstev

Upravičenci do sredstev so:

(1) za ukrepe od 1. do 4. točke poglavja II tega razpisa:

– nosilci kmetijskih gospodarstev – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine ali

– člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju občine;

(2) za ukrep iz 5. točke poglavja II tega razpisa:

– registrirana stanovska društva in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;

– organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva;

(3) za ukrep iz 6. točke poglavja II tega razpisa:

– nosilci kmetijskih gospodarstev ali člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju občine – in so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih v poglavju IV. tega razpisa.

#### IV. Ukrepi

##### 1. Investicije v kmetijska gospodarstva – ukrep 1

Okvirna višina razpisanih sredstev je za:

- nakup strojev in opreme: 68.000 EUR (PP 14042114),
- naložbe v zemljišča: 15.000 EUR (PP 14042114).

##### Namen ukrepa

Nameni ukrepa so: spodbujanje sofinanciranja naložb kmetijskih gospodarstev v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, naložb v higieno in dobro počutje domačih živali ter naložb v pridelovanje hrane na okolju prijazen način s ciljem izboljšanja delovnih in življenjskih pogojev na kmetijskih gospodarstvih ter gospodarske učinkovitosti le-teh.

##### Predmet podpore – upravičeni stroški:

- nakup strojev in opreme,
- izdelava projektne dokumentacije in študije izvedljivosti,
- agromelioracijska dela: manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo poseg v prostor (za površine nad 0,3 ha),
- postavitev večletnih nasadov: za nakup sadilnega materiala, pripravo zemljišča in postavitev opore in ograje, postavitev proti točne zaščite (za trajne nasade nad 0,3 ha površine).

##### Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- nakup drugega ali kateregakoli naslednjega traktorja v obdobju desetih let po sofinancirani investiciji – nakupu glavnega traktorja na kmetiji,
- nakup traktorja brez štirikolesnega pogona,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije povezane z namakanjem in osuševanjem kmetijskih zemljišč,
- samostojen nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in
- nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- mnenje o ekonomski upravičenosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- ponudbo oziroma predračun za name-ravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezna dovoljenja,
- v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta ali izris GERK-a s podatki, finančno ovrednoten popis in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

##### Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo zadostiti vsaj enemu od navedenih namenov ukrepa.

##### Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- najvišja stopnja pomoči znaša do 40% upravičenih stroškov investicije,
- skupna predračunska vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca sme znašati največ 25.000 EUR brez DDV;
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v obdobju treh proračunskih let.

##### Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo Javna sredstva za namen investicije.

Ukrep 2: Varstvo tradicionalne krajine in stavb

Okvirna višina razpisanih sredstev 7.000 EUR (PP 14042114)

##### Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje naložb v obnavljanje kulturne dediščine na podeželju s ciljem ohranjanja le-te in s tem izboljšanja kakovosti življenja na podeželju in večje gospodarske vitalnosti podeželja.

##### Predmet podpore

##### Pomoč se dodeli za:

- naložbe, namenjene varstvu dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja (npr. kozolci), če naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije.

##### Upravičeni stroški:

- stroški priprave dokumentacije za rekonstrukcijo (ponovno postavitev) ali obnovo oziroma sanacijo objekta (posnetek stanja, arhitekturni in statični načrt), projekt gradnje ali obnove,
- stroški nakupa materiala in izvedbe del.

##### Pomoč se ne dodeli za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine in
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali posestni list,
- mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto,
- ponudbo oziroma predračun za name-ravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno dovoljenje za objekt.

##### Pogoji za dodelitev sredstev:

- objekt mora biti registriran v katastru stavb (Geodetska uprava RS),

- objekt mora biti vpisan v register nepremične kulturne dediščine, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo,
- investicija mora zadostiti namenu ukrepa.

##### Finančne določbe:

- za proizvodna sredstva na kmetijah do 60% dejanskih stroškov, če naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije,
- najvišji znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

##### Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija upravičena.

##### 3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij – ukrep 3

Okvirna višina razpisanih sredstev: 3.000 EUR (PP 14042108)

##### Namen ukrepa

Namen ukrepa je s sofinanciranjem zavarovalnih premij spodbuditi kmete k večjemu obsegu zavarovanj, s ciljem zmanjšati posledice in tveganja, ki jih pri pridelavi hrane povzročijo naravne nesreče in izgube, nastale zaradi bolezni domačih živali.

##### Predmet podpore – upravičeni stroški

Sofinancirajo se stroški zavarovalne premije v tekočem koledarskem letu, kot to določa Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 102/10) na nacionalnem nivoju, in sicer:

- zavarovanje domačih živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni – upravičenec, ki od 1. januarja 2011 sklenejo zavarovalno pogodbo pri izvajalcih zavarovanj.

##### Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, ki jih z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje kmetijske proizvodnje za leto 2011.

##### Pogoji za dodelitev sredstev:

- pogoji in višina sofinanciranja, ki so določeni v Uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva,
- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

##### Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- višina sofinanciranja občine je različna med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% upravičenih stroškov obračunane zavarovalne premije za zavarovanje živali za primer bolezni.

##### Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

##### 4. Pomoč za zaokrožitev zemljišč – ukrep 4

Okvirna višina razpisanih sredstev: 5.000 EUR (PP 14042115).

##### Namen ukrepa

Namen ukrepa je z združevanjem in mejnavo razdrobljenih in razpršenih kmetijskih



zemljišč na območju občine izboljšati velikost strukturo kmetij in s tem omogočiti učinkovitejšo obdelavo lastnikom kmetijskih zemljišč.

Predmet podpore:

- stroški pravnih in upravnih postopkov, nastalih pri medsebojni menjavi ali zaokrožitvi kmetijskih zemljišč,
- stroški geodetskih storitev.

Podpore se ne dodelijo:

- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- kopijo katastrskega načrta in posestni list ali izris GERK-a s podatki,
- mnenje pristojne strokovne službe, da predlagani promet s kmetijskimi zemljišči prispeva k zaokroževanju zemljišč kmetijskega gospodarstva,
- notarsko overjeno pogodbo,
- račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla,
- v primeru, da upravičenec ob prijavi na razpis predloži ponudbo oziroma predračun za stroške, nastale pri izvedbi pravnih in upravnih postopkov oziroma geodetskih storitev, izroči račune in notarsko overjeno pogodbo pri zahtevku za izplačilo.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih površin,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev do 100% dejansko nastalih upravičenih stroškov.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrežne velikosti.

5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – ukrep 6

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 19.000 EUR (PP 14042117).

Namen ukrepa

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj za zagotavljanje ustrežne usposobljenosti in možnosti koriščenja storitev tehnične podpore v kmetijstvu, kar je temeljni pogoj za izvajanje primarne kmetijske dejavnosti.

Predmet podpore – upravičeni stroški:

- stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja,

- stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti, kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,

- stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi,

- stroški tekmovanja, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški izdaje publikacij stroški najemnine in opremljanja razstavnih prostorov,

- stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna

podjetja, znamke ali poreklo niso imenovani, z izjemo proizvodov iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999, kjer so posamezna podjetja, znamke in poreklo imenovani,

- stroški publikacij, katalogov ali spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiskanja katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za stroške storitev, povezanih z običajnimi operativnimi stroški, na primer: rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje in podobno.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- registrirana stanovska društva in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine:

- finančno ovrednoten letni program dela društva oziroma združenja z ustreznimi dokazili o izvedenih aktivnostih in seznam članov;

- organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.).

Pogoji za dodelitev sredstev

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če so izvajalci ali organizatorji nujenja tehnične podpore v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore oziroma storitev.

Finančne določbe:

- pomoč se dodeli do 100% upravičenih stroškov,

- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju kmetijskim gospodarstvom.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali je vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

6. Investicije v dopolnilne dejavnosti na kmetijah – ukrep 7

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 6.000 EUR (PP 14042102).

Predmet podpore

Predmet podpore je zagotavljanje pogojev za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti skozi sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

- predelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05, 45/08),

- predelavo kmetijskih proizvodov, ki niso zajeti v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05, 45/08),

- turizem na kmetiji,
- dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji,
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov,

- kompostiranje organskih snovi.

Upravičeni stroški ukrepa:

- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- nakup nove opreme,
- stroški promocije,
- splošni stroški.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo ali rekonstrukcijo objekta),

- račune za nakup strojev ali opreme oziroma račune o izvedenih delih,

- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana,

- mnenje pristojne strokovne službe o ekonomski upravičenosti investicije – vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05, 45/08),

- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

- najvišji delež pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov (brez DDV) investicije za posamezno vrsto dopolnilnih dejavnosti,

- skupna vrednost vseh prijavljenih investicij na upravičenca sme znašati največ 20.000 EUR brez DDV,

- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je investicija finančno upravičena.

V. Vsebina vloge

Vlagatelj oddajo vlogo, ki vsebuje:

- izpolnjen prijavi obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Novo mesto v letu 2011« (obrazci bodo na razpolago na prijavnem mestu in spletnih straneh Mestne občine Novo mesto),

- fotokopijo zbirne vloge za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

- obvezne priloge k vlogi kot dokazilo k posameznemu ukrepu – predračuni oziroma ponudbe, mnenje kmetijske svetovalne službe (zahtevana dokumentacija je navedena pri posameznem ukrepu).

VI. Obnavna vlog

Popolne in pravočasno prispele vloge bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana Mestne občine Novo mesto. Komisija lahko zmanjša delež sofinancira-



nja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2011,
- zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščenca uradna oseba s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka za izplačilo finančnih sredstev s poročilom o izvedenih aktivnostih. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije in druga potrdila o plačilu računov, s katerimi se uveljavlja pomoč),
- poročilo o izvedenih aktivnostih.

Pogoj za dodelitev sredstev je sprejet proračun Mestne občine Novo mesto za leto 2011.

#### VII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge sprejemamo najkasneje do 13. 5. 2011 oziroma do porabe sredstev na posameznih postavkah. Vloge bo sprejemala in obravnavala strokovna služba Mestne občine Novo mesto. V primeru porabe sredstev pred tem datumom, bo zaprtje razpisa objavljeno na spletni strani Mestne občine Novo mesto.

Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, prepozne ali po pozivu na dopolnitev nepopolne vloge bodo izločene iz nadaljnjega postopka, vlagatelji bodo o tem posebej obveščeni. Vlagatelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom.

#### VIII. Mesto oddaje vlog in informacije

Vloge sprejemamo v uradnih delovnih dnevih oziroma v času uradnih ur na naslovu:

- Mestna občina Novo mesto, Oddelek za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo, Služba za kmetijstvo, Seidlova cesta 1, Novo mesto.

V primeru oddaje vloge po pošti je potrebno vlogo poslati v zaprti kuverti na naslov:

- Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, s pripisom »za javni razpis kmetijstvo 2011«.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom so na voljo na tel. 07/393-92-62 (Vera Vesely) ali na elektronskem naslovu: vera.vesely@novomesto.si.

Informacije o razpisu so objavljene tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto, www.novomesto.si.

#### Mestna občina Novo mesto

Št. 122-95/2011-232

Ob-2217/11

Mestna občina Slovenj Gradec izdaja na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2011 (Uradni list RS, št. 110/10) in določili Pravilnika o postopku za izbiro in merilih za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 35/05)

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2011

I. Naročnik javnega razpisa: Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380

Slovenj Gradec, objavlja javni razpis za izbor projektov in programov s področja socialnega varstva.

#### II. Predmet javnega razpisa so:

1. Programi nevladnih in neprofitnih organizacij s področja socialnega varstva.
2. Programi za starejše.
3. Programi preprečevanja zasvojenosti.
4. Programi za otroke in mladino.

#### III. Na razpis se lahko prijavijo:

– invalidska in humanitarna društva, ki so registrirana v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 49/98, 89/99 in 58/09),

– javni zavodi, ustanove in druge fizične ali pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva, ob pogoju, da:

a) imajo sedež v občini ali izvajajo dejavnost na območju občine ne glede na sedež, če je program zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Mestne občine Slovenj Gradec,

b) so registrirani in delujejo najmanj eno leto na področju socialnovarstvenih dejavnosti,

c) imajo urejeno evidenco članstva,

d) imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,

e) se povezujejo in sodelujejo z drugimi sorodnimi organizacijami na izbranem področju,

f) prijavljajo program, ki je predmet razpisa in imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa, delež lastnih sredstev, delež uporabnikov in sredstva, pridobljena iz drugih virov.

#### Posebni pogoji za posamezna področja:

– Za področje humanitarnih in invalidskih organizacij se lahko prijavijo ponudniki, katerih dejavnost zajema invalidsko oziroma katero drugo tematiko iz področja socialnega varstva, za katero velja, da ni predmet ostalih treh področij tega razpisa.

– Za področje programov za starejše se lahko prijavijo tisti ponudniki, katerih ciljna skupina vsaj v 50% predstavlja populacijo, starejšo od 65 let.

– Za področje mladinskih programov se lahko prijavijo ponudniki, ki izvajajo programe za otroke in mlade do 27. leta starosti.

– Za področje preprečevanja zasvojenosti imajo prednost ponudniki, ki imajo pregled nad situacijo v občini. Razpisana sredstva niso namenjena programom zdravljenja zasvojenosti.

Vsi prijavljeni programi, posebno pa še programi, opredeljeni v prvi alineji, ne smejo biti sestavni del rednega delovanja posameznega prijavitelja in morajo kot taki občini doprinesti neko dodano vrednost v smislu izvajanja socialnih programov. Kolikor bo ugotovljeno, da prijavljeni program ne bo vseboval te dodane vrednosti oziroma ne bo izpolnjeval katerega izmed meril in kriterijev za dodelitev sredstev iz tega razpisa, bo s sklepom avtomatično izločen.

IV. Orientacijska vrednost programov  
Predvidena orientacijska vrednost vseh programov v letu 2011 je 20.150,00 EUR, in sicer za:

- programe pod točko 1: 6.200,00 EUR,
  - programe pod točko 2: 5.700,00 EUR,
  - programe pod točko 3: 3.750,00 EUR,
  - programe pod točko 4: 4.500,00 EUR,
- pri čemer je celoten znesek v vrednosti

4.500,00 EUR namenjen izvajanju mladinskih programov izven MKC Slovenj Gradec.

V. Kraj in čas za dvig razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko, naslednji dan po tej objavi, zainteresirani dvignejo v vložišču, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, vsak delavnik, od 8. do 14. ure.

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite na Oddelku za družbene dejavnosti Mestne občine Slovenj Gradec, tel. 02/88-121-58 (Mateja Tajnšek). Razpis za sofinanciranje programov s področja socialnega varstva v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2011 lahko najdete tudi na Internetni strani Mestne občine Slovenj Gradec, z naslovom <http://www.slovenjgradec.si>.

#### VI. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko, z datumom oddaje 15. 4. 2011, ali v vložišču na sedežu Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, do najkasneje 12. ure istega dne.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Nepravočasno oddanih ponudb komisija ne bo upoštevala.

Na kuverti morajo biti označbe: ne odpiraj – javni razpis – za področje 1 (ali 2, 3 oziroma 4, odvisno za katero področje se ponudba podaja).

V primeru, ko se posamezni ponudnik prijavlja za več programov na različna področja, mora biti ponudba podana v zaprti kuverti za vsako področje posebej. Več programov istega področja pa lahko združi v eni ponudbi, pri tem za posamezni program predloži posebej izdelano ponudbo.

#### VII. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo opravila strokovna komisija na sedežu naročnika dne 18. 4. 2011. Odpiranje ponudb ni javno.

V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija ponudnike pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo ponudbo. V primeru, da je ponudniki v roku ne dopolnijo, bo ponudba izločena kot nepopolna.

VIII. Izid razpisa: o izidu razpisa bodo ponudniki obveščeni v roku 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

#### Mestna občina Slovenj Gradec

Št. 330-07/2011

Ob-2222/11

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 124/07) ter Odloka o proračunu Občine Cankova za leto 2011 (Uradni list RS, št. 7/11) objavlja Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova,

#### razpis

#### za dodelitev državnih pomoči de minimis za ohranjanje in razvoj podeželja v Občini Cankova za leto 2011

I. Predmet javnega razpisa in višina sredstev

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja na območju Občine Cankova, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči »de minimis«.

Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2011, v okvirni višini 1.200,00 EUR, na proračunski postavki 410217 »Kompleksne subvencije v kmetijstvu«.

Glede na to, da so sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezni upravičenec, odvisna od števila prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa. Bruto intenzivnost pomoči je za vsak ukrep do 100% upravičenih stroškov.

#### II. Upravičenci

Upravičenci do dodelitve državne pomoči po pravilu de minimis so nosilci kmetijskih gospodarstev in njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov ter z nekmetijsko dejavnostjo na kmetijskem gospodarstvu in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež na območju občine.

#### III. Ukrepi

1. Naložbe v predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, dopolnilno in nekmetijsko dejavnost

##### Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

- stroški nakupa opreme in naprav za dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

- stroški materiala za gradnjo ali obnovo objekta za dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,

- stroški obresti kreditov za naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti, predelavo in trženje na kmetijskem gospodarstvih.

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti ali je v postopku registracije,

- poslovni načrt,

- projektna dokumentacija naložbe,

- predračun, račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2011 in do 30. 6. 2011; dokazilo o plačilu računa je plačana položnica, dokazilo o bančnem nakazilu ali potrjen blagajniški prejemek,
- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti.

2. Promocija in trženje proizvodov in storitev

##### Upravičeni stroški:

- stroški promocije in trženja (sejmi, katalogi, zloženke, razstave, raziskave, svetovne storitve ...).

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti ali so v postopku registracije,

- predračun, račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2011 do 30. 6. 2011; dokazilo o plačilu računa je plačana položnica, dokazilo o bančnem nakazilu ali potrjen blagajniški prejemek.

3. Izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja

##### Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne oziroma nekmetijske dejavnosti ali so v postopku registracije,

- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z dopolnilnimi, nekmetijskimi dejavnostmi, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov,

- račun in dokazilo o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč z datumom opravljene storitve od 1. 1. 2011 do 30. 6. 2011; dokazilo o plačilu računa je plačana položnica, dokazilo o bančnem nakazilu ali potrjen blagajniški prejemek.

#### IV. Rok in način prijave

Razpis je odprt do 30. 6. 2011.

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu uprave Občine Cankova, objavljena pa tudi na spletni strani Občine Cankova; [www.cankova.si](http://www.cankova.si). Vloga se vloži v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj vloga: Razpis kmetijstvo – de minimis«, neposredno v sprejemni pisarni Občine Cankova ali pa se pošlje na naslov Občine Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova. Pravočasno prispela vloga je tista, ki bo prispela do 30. 6. 2011, oziroma vloga, poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 30. 6. 2011. Na hrbtni strani kuverte morata biti polni naziv in naslov prijavitelja.

#### V. Obravnava vlog

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo po vrstnem redu oddaje vlog opravila pregled vlog. Ocenila jih bo na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa ter pripravila predlog prejemnikov sredstev. Na podlagi predloga komisije bo občinska uprava izdala sklep. Na sklep o dodelitvi sredstev lahko vlagatelj vložiti pritožbo pri županu v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija v roku 5 dni od pregleda vlog pisno pozove, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne dopolnijo v roku, se zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Vloge, ki bodo prispele po 30. 6. 2011, se kot prepozne zavrnejo.

#### VI. Nenamenska poraba sredstev

V primeru nenamenske porabe sredstev ali navajanja neresničnih podatkov, mora prejemnik vsa pridobljena sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva uveljavitve sofinanciranja do dneva vračila sredstev.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom se dobijo na Občini Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova, ali na tel. 02/540-93-74, kontaktna oseba Andrej Šinko.

**Občina Cankova**

Št. 330-06/2011

Ob-2223/11

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova (Uradni

list RS, št. 124/07) ter Odloka o proračunu Občine Cankova za leto 2011 (Uradni list RS, št. 7/11) objavlja Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova,

#### razpis

### za dodelitev državnih pomoči – skupinske izjeme na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Cankova za leto 2011

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – državnih pomoči za ureničevanje ciljev občine na področju razvoja kmetijstva in podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči.

#### II. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Cankova za leto 2011, v okvirni višini 26.500,00 EUR, na proračunski postavki 410217 »Kompleksne subvencije v kmetijstvu«.

Glede na to, da so sredstva omejena, bo dejanska višina sredstev, ki jih bo pridobil posamezni upravičenec, odvisna od števila prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa.

#### III. Ukrepi in upravičenci

Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od objave razpisa in do 30. 6. 2011. Vsa dokazila/plačani računi za izvedene aktivnosti se morajo oddati najkasneje do 30. 11. 2011. Za vse razpisane ukrepe velja, da gre za državne pomoči, ki se ne morejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti.

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Najvišji znesek dodeljenih pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi možnostmi, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

##### Upravičenci do pomoči:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska zemljišča na območju občine.

##### Bruto intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložb na območjih z omejenimi možnostmi,

- do 40% upravičenih stroškov naložb na drugih območjih,

- najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

1.1 posodabljanje kmetij,

1.2 urejanje pašnikov,

1.3 urejanje kmetijskih zemljišč.

##### 1.1. Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih s sedežem na območju občine.

##### Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo in adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji,

- stroški materiala za gradnjo/adaptacijo hlevov, gospodarskih poslopij in pomožnih objektov (silosi itd.) na kmetiji ter ureditev izpustov,

– stroški obnove fasad na kmetijskih gospodarstvih primarne proizvodnje (hlevi, gošpodarska poslopja, skladišča oziroma ne stanovanjski objekti),

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije (v lasti mora imeti vsaj pet let po nakupu, v nasprotnem primeru, se sredstva morajo vrniti),

– stroški opreme, vključno z računalniškimi programi (mlekovodi, itd. ...),

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,

– stroški nakupa in postavitve mreže proti toči,

– stroški nakupa zemljišč, razen zemljišč za gradnjo, v vrednosti do 10% upravičenih stroškov naložbe,

– stroški ureditve trajnega nasada: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega nasada (sadovnjak), stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala,

– stroški obresti za kredite za naložbe na kmetijskem gospodarstvu.

Pogoji za pridobitev:

– ustrezno dovoljenje/projektna dokumentacija za izvedbo naložbe,

– predračun, račun in dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč,

– kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti, poslovni načrt,

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

1.2. Urejanje pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen ureditve pašnih površin na območju občine.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta/projektna dokumentacije za ureditev pašnika,

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev:

– načrt postavitve pašnika,

– predračun, račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

1.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

– stroški agromelioracij: stroški investicijskega programa in izvedbe agromelioracijskih del (odstranjevanje skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja, strojne storitve ipd.).

Pogoji za pridobitev:

– ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe,

– predračun, račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

2. Pomoč za arondacijo

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijske površine na območju občine.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov.

Upravičeni stroški:

– stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi (zaokrožitvi) kmetijskih zemljišč.

Pogoji za pridobitev:

– dokazila o upravičenosti arondacije,

– dokazila o izvedbi arondacije,

– dokazila o plačilu stroškov.

3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se lahko izvajajo državne pomoči:

5.1 na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu,

5.2 na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe,

5.3 na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

5.4 za publikacije, kataloge, spletišča.

Upravičenci do pomoči:

– nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine ter njihovi člani, so upravičeni do storitev tehnične podpore iz tega člena,

– izvajalci tehnične podpore po tem pravilniku in upravičenci do sredstev za izvajanje so fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti tehnične podpore in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na območju občine na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve. Občina z izvajalci sklene pogodbo, v kateri se opredeli izvedba ukrepa.

Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičeni stroški:

– stroški na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu za organiziranje in izvedbo programov za usposabljanje,

– stroški na področju svetovalnih storitev, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški kmetijskega gospodarstva in jih opravijo tretje osebe,

– stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih za udeležbo nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, potne stroške za organiziran prevoz, stroške strokovnih publikacij razdeljenih kmetijskim gospodarstvom iz občine, najemnin razstavnih prostorov za kmetijska gospodarstva iz občine, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca, ki ima stalno bivališče v občini,

– stroški na področju publikacij, katalogov in spletišč za pripravo in izdelavo le-teh. Sofinancirajo se publikacije, kot so katalogi in spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in pred-

stavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Pogoji za pridobitev:

– dokazila/dokumentacija izvedbe tehnične podpore,

– dokazila o plačilu stroškov.

IV. Rok in način prijave

Razpis je odprt od objave v Uradnem listu RS, do 30. 6. 2011.

Razpisna dokumentacija je na voljo na sedežu občinske uprave Občine Cankova, objavljena pa tudi na spletni strani Občine Cankova: www.cankova.si. Vloga se vloži v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj vloga: Razpis kmetijstvo – Skupinske izjeme«, neposredno v sprejemni pisarni Občine Cankova ali pa se pošlje na naslov Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova. Pravočasno prispela vloga je tista, ki bo prispela do 30. 6. 2011, oziroma vloga, poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 30. 6. 2011. Na hrbtni strani kuverte morata biti polni naziv in naslov prijavitelja.

V. Obravnava vloge

Vloge bo obravnavala komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog ni javno. Komisija bo po vrstnem redu oddaje vlog opravila pregled vlog. Ocenila jih bo na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa ter pripravila predlog prejemnikov sredstev. Na podlagi predloga komisije bo občinska uprava izdala sklep. Na sklep o dodelitvi sredstev lahko vlagatelj vložiti pritožbo pri županu v roku 15 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Vlagatelje nepopolnih vlog komisija v roku 5 dni od pregleda vlog pisno pozove, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne dopolnijo v roku, se zavrne, neustrezno dopolnjene pa zavrne. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavrnejo. Vloge, ki bodo prispele po 30. 6. 2011 se kot prepozne zavrnejo.

VI. Nenamenska poraba sredstev

V primeru nenamenske porabe sredstev ali navajanja neresničnih podatkov, mora prejemnik vsa pridobljena sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva uveljavitve sofinanciranja do dneva vračila sredstev.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom se dobijo na Občini Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova, ali na tel. 02/540-93-74, kontaktna oseba Andrej Šinko.

**Občina Cankova**

Št. 354-0014/2011

Ob-2237/11

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08), določil Odloka o proračunu Občine Sevnica za leto 2011 (Uradni list RS, št. 14/11) in določil Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10), Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica v letu 2011**

I. Predmet razpisa: predmet razpisa je sofinanciranje malih čistilnih naprav (MČN)



za komunalne odpadne vode do 50 PE (populacijskih enot) in individualnih hišnih kanalizacijskih priključkov v Občini Sevnica.

II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev  
Splošni pogoji kandidiranja:

1. Upravičenci po tem razpisu so lastniki (fizične osebe) stanovanjskih hiš s stalnim prebivališčem v Občini Sevnica.

2. Pogoji pri izgradnji male čistilne naprave:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica,

– mala čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami, glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07),

– čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti v skladu z določili 4. člena o ustreznosti čiščenja komunalne odpadne vode, ki jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07, 30/10),

– lastnik objekta mora na svoje stroške zagotavljati redno čiščenje in vzdrževalna dela na mali čistilni napravi ter skleniti z izvajalcem javne gospodarske službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica pogodbo o odvozu odvečnega blata iz čistilne naprave,

– mala čistilna naprava mora biti izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji. Informacije o območjih aglomeracij po tem programu vlagatelj pridobi osebno na Občini Sevnica ali pri izvajalcu javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. V primeru kasnejše izgradnje javne kanalizacije se v skladu z veljavnim občinskim odlokom preveri tehnična možnost priključitve objekta na javno kanalizacijo,

– lokacija male čistilne naprave mora biti definirana na zemljiško parcelo po pogojih iz soglasja izvajalca javne službe, vlagatelj morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju.

3. Pogoji pri izgradnji individualnega hišnega priključka:

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrdilo, za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje, ki ga izda Upravna enota Sevnica,

– lokacija individualnega hišnega kanalizacijskega priključka mora biti definirana na zemljiško parcelo, vlagatelj morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju,

– individualni hišni priključek mora biti uveden skladno s tehničnimi pogoji za izvedbo priključitve, ki jih v soglasju o priključitvi poda izvajalec javne gospodarske službe,

– pri izvedbi in izračunu stroškov ekono- mične gradnje individualnega hišnega priključka je potrebno upoštevati najkrajšo

možno pot izvedbe priključitve na javno kanalizacijsko omrežje.

4. Delež sofinanciranja:

Na podlagi 9. člena Pravidnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav ter izvedbo individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 14/10) se sofinancira 50% vrednosti investicije vključno z DDV. Sredstva se razdelijo med upravičence v sorazmernem deležu višine računa in razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer pa se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejetja popolne vloge.

III. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Sevnica za leto 2011, pod proračunsko postavko 15415 – hišni priključki in MČN, konto 420401, v višini 15.000,00 EUR.

Višina sredstev, ki je okvirno namenjena za:

– sofinanciranje malih čistilnih naprav je 10.000 EUR,

– sofinanciranje individualnih hišnih priključkov je 5.000 EUR.

V primeru manjšega števila vlog upravičencev na enem sklopu, se sredstva prerazporedijo na drug sklop.

IV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so stroški, ki so nastali od 1. 1. 2009 do oddaje vlog in se jih izkazuje s kopijami plačanih računov oziroma potrdilih o plačilih nabave materiala in izvedenih delih.

Sofinancirajo se upravičeni stroški za stanovanjski objekt z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje. Maksimalna višina upravičenih stroškov za gradnjo male čistilne naprave posameznega stanovanjskega objekta znaša 3.400 EUR z vključenim DDV.

Upravičeni stroški za individualne hišne priključke za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem oziroma s potrdilom, da ima objekt, zgrajen pred letom 1967, na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZGO-1 uporabno dovoljenje:

– maksimalna višina upravičenih materialnih stroškov (cevi, jaški, spojke ...) je navedena v razpisni dokumentaciji,

– stroški storitev (priključitev na javni kanalizacijski kanal – gospodarska javna služba, strojna, montažna dela, zemeljska dela – max. 26,00 EUR z DDV na tekoči meter).

Upravičeni stroški malih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte z veljavnim gradbenim dovoljenjem:

– nakup in montaža male čistilne naprave (izkop, montaža, priključitev, zasip).

V primeru, da je skupni znesek računov za dobavljeno opremo in opravljeno delo nižji od maksimalno upravičenih stroškov, se upošteva znesek po računu.

Naložba mora biti zaključena pred vložitvijo vloge.

V. Vsebina vloge: upravičenec mora vložiti popolno vlogo z vsemi zahtevanimi obrazci in prilogami. Razpisna dokumentacija bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu RS na razpolago na sedežu Občine Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica, in na spletni strani Občine Sevnica

(www.obcina-sevnica.si) v rubrikah Aktualno in Informacije javnega značaja – razpisi.

VI. Rok in način prijave

Kandidat vloži vlogo z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica.

Kandidati lahko vloge oddajo do vsakega prvega ponedeljka v mesecu. Odpiranje vlog se bo izvajalo vsako prvo sredo v mesecu, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru, ko odpiranje vlog ne bo potekalo. Za prvo odpiranje lahko upravičenci oddajo vloge do prvega ponedeljka v mesecu aprilu, vloge se bodo sprejemale do porabe sredstev oziroma najkasneje do prvega ponedeljka v mesecu oktobru.

Prijavni obrazec z zahtevano dokumentacijo mora biti oddan v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis sofinanciranje malih čistilnih naprav in individualnih hišnih priključkov«. Upoštevale se bodo vloge, ki bodo pravočasno oddane, s pravilno izpolnjenimi obrazci in vsemi zahtevanimi prilogami.

VII. Postopek obravnave vlog

Odpiranje vlog ne bo potekalo javno. Strokovna komisija bo vloge odpirala in obravnavala enkrat mesečno, in sicer vsako prvo sredo v mesecu, razen v mesecu avgustu, novembru in decembru. Če vloge ne bo popolna, bo prijavitelj pozvan, da v roku 15 dni od prejema poziva za dopolnitev vloge le-to dopolni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v določenem roku, bodo zavrnjene. Popolne vloge bodo ocenjene na podlagi izpolnjevanja pogojev, ki so navedeni v točki II. Splošni pogoji za pridobitev sredstev.

Prejete vloge se bodo obravnavale po časovnem zaporedju prispetja vloge. V primeru, da bo prispelih popolnih vlog več, kot je na voljo razpoložljivih sredstev, bodo imele prednost vloge, ki bodo prispele prej.

O izidu javnega razpisa bodo upravičenci obveščeni s sklepom v roku 15 dni od dne, ko bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev. Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na osebni bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

VIII. Nadzor in sankcije

Strokovni nadzor pri vgradnji malih čistilnih naprav ter izvedbi individualnih kanalizacijskih priključkov na javno kanalizacijo izvaja izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica. Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe nepovratnih sredstev, ki so predmet tega razpisa, izvaja občinska uprava Občine Sevnica.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena ali pa so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je Občina Sevnica upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

**Občina Sevnica**

Št. 430-27/2011

Ob-2241/11

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, na podlagi 18. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list



RS, št. 42/10), Odloka o proračunu Občine Litija za leto 2011 (Uradni list RS, št. 12/11) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, 139/06 in 12/11) objavlja

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje projektnih aktivnosti za mlade v Občini Litija v letu 2011**

1. Naziv in sedež sofinancerja: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, tel. 01/896-34-38, faks: 01/896-34-60, e-mail: občina.litija@litija.si.

#### 2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov projektnih aktivnosti za mlade, ki jih bodo izvajalci realizirali v letu 2011.

Za projektne aktivnosti za mlade se štejejo vse dejavnosti, ki so namenjene mladim in se izvajajo kot projekti organizacij v mladinskem sektorju. Pomen izrazov mladi, organizacije v mladinskem sektorju in mladinski sektor določa Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Projektne aktivnosti za mlade so aktivnosti izvajalca, ki imajo za posledico posamičen zaključen enkratni eno- ali večdnevni dogodek.

Občina Litija bo s sredstvi tega javnega razpisa sofinancirala aktivnosti, ki spodbujajo:

- aktivno preživljanje prostega časa v času šolskih počitnic,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- ustvarjalnost in inovativnost mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi,
- neformalno učenje, informiranje in svetovanje mladim,
- nenasilje,
- spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih,
- razvoj mladinskega sektorja v Občini Litija v prihodnje.

Predmet tega razpisa niso stroški:

- projektov vzdrževanja in investicije v prostor ter opremo za izvajanje dejavnosti v mladinskem sektorju,
- projektov, za katere so sredstva zagotovljena namensko na posebnih proračunskih postavkah Občine Litija,
- projektnih aktivnosti izrazito komercialne, zabavne, družabno-turistične narave,
- promocijskih dejavnosti (koledarji, razglednice ipd.) in jezikovnih tečajev.

#### 3. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Na javnem razpisu lahko sodelujejo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani v RS kot pravna oseba, ki deluje v mladinskem sektorju in je organizirana kot mladinska organizacija ali organizacija za mlade ali mladinski svet,
- izvajajo aktivnosti, namenjene mladim in za mlade, ki so predmet razpisa,
- da imajo sedež ali registrirano enoto na območju Občine Litija,
- trajnejše, vsaj že enoletno delovanje (šteto od dneva objave tega razpisa v Uradnem listu RS) na področju, ki je predmet tega razpisa,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvajanje prijavljenih projektnih aktivnosti,

– da imajo izdelano pregledno in jasno finančno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja,

- da njihove aktivnosti nimajo pridobitnega značaja in se izvajajo izven rednih šolskih oziroma študijskih programov,
- prijavitelji prijavljajo samo projektne aktivnosti, ki bodo izvedene v letu 2011,
- da so projekti po presoji strokovne komisije v javnem interesu Občine Litija.

4. Višina razpisanih sredstev  
Višina razpisanih sredstev znaša 5.000 EUR.

Občina Litija bo posamezen projekt sofinancirala največ do 80% vseh predvidenih stroškov.

5. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena sredstva na podlagi tega razpisa morajo biti porabljeni v letu 2011 za namene, za katere so bila dodeljena.

6. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prispelih prijav

Za vrednotenje prispelih prijav za sofinanciranje projektnih aktivnosti bodo upoštevana naslednja merila: a) strokovna utemeljenost projekta, b) predviden doseg projekta, c) izvedba projekta, d) finančna konstrukcija projekta, e) dostopnost projekta ter f) delovanje društva v javnem interesu.

Iz tega razpisa bo financiranih do največ 10 programov, ki bodo v postopku vrednotenja dosegli največje število točk. Kolikor bo posamezen projekt pri vrednotenju dosegel manj kot 40% vseh možnih točk, bo izločen iz nadaljnje obravnave in iz tega razpisa ne bo mogel biti sofinanciran.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav so navedena in podrobneje razčlenjena v razpisni dokumentaciji.

7. Prevzem razpisne dokumentacije: razpisna dokumentacija bo na voljo po objavi tega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Zainteresirani kandidati jo lahko dvignejo na Občini Litija, Oddelku za družbene dejavnosti (soba 50–52) ali jo pridobijo na spletnih straneh Občine Litija, [www.litija.si](http://www.litija.si).

8. Rok za oddajo prijav in način oddaje  
Prijavitelji morajo svoje prijave za sofinanciranje oddati do ponedeljka, 9. 5. 2011, osebno v tajništvo Občine Litija, soba 44, do 9. ure, ali po pošti kot priporočeno pošiljko najpozneje do nedelje, 8. 5. 2011 (datum poštnega žiga), na naslov Občine Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija.

Prijave morajo biti poslani v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje projektov za mlade 2011«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden polni naziv in naslov prijavitelja. Prijave, ki bodo prispeli po izteku prijavnega roka, se ne bodo odpirale in bodo zaprte vrnjene naslovniku.

#### 9. Odpiranje prispelih prijav

Odpiranje prispelih prijav na javni razpis bo izvedla pristojna komisija dne 9. 5. 2011, ob 11. uri, v mali sejni sobi Občine Litija. Odpiranje prijav bo javno.

Po pregledu prijav bo komisija v roku 8 dni prijavitelje z nepopolnimi prijavami pisno pozvala k dopolnitvi v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Prijave, ki ne bodo dopolnjene v pozivnem roku, bodo s sklepom zavržene kot nepopolne.

10. Postopek dodelitve sredstev in način obveščanja o izidu razpisa:

Komisija bo pripravila predlog o izbiri upravičencev in deležu sredstev za sofinanciranje posameznega projekta.

Na podlagi predloga komisije o izbiri upravičencev bo pooblaščen oseba sofinancerja sprejela sklep o izbiri, na podlagi katerega bo pristojni organ financierja vsakemu prijavitelju izdal odločbo, v kateri se bo določilo upravičenost do pridobitve finančnih sredstev in njihov obseg glede na izbrani projekt.

Ko bo odločba iz prejšnjega odstavka postala izvršljiva, se bo z upravičencem sklenila pogodba o sofinanciranju izbranega projekta v mladinskem sektorju.

11. Pritožbeni postopek: prijavitelji bodo imeli na izdano odločbo možnost upravnega spora, katerega predmet ne morejo biti v razpisu postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav.

12. Kontaktna oseba za dodatne informacije: Jerič Marija, tel. 01/896-34-38.

**Občina Litija**

Št. 430-5/2011-5

Ob-2242/11

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in določil Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2011 (Uradni list RS, št. 21/11) objavlja Občina Sežana

#### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2011 (v nadaljevanju: razpis)**

1. Naročnik: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet razpisa: Občina Sežana razpisuje finančna sredstva iz proračuna Občine Sežana za leto 2011, postavka 102001 »Društva in zveze negovanja tradicij izoblikovanih v vojnah Slovenije«, namenjena za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2011.

3. Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in Odlok o proračunu Občine Sežana za leto 2011 (Uradni list RS, št. 21/11).

#### 4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavi prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani po Zakonu o društvih,
- imajo sedež oziroma enoto v Občini Sežana oziroma delujejo na območju upravne enote Sežana,
- da program omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Občine Sežana,

– program mora imeti jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov in zagotovljene druge vire financiranja,

– prijavitelji lahko prijavijo samo projekte, ki bodo izvedeni v letu 2011,

– da imajo nosilci programa večletne (vsaj dvoletne) izkušnje in reference na področju, ki je predmet razpisa,

– da v skladu z drugim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10) neposredno odgovorna oseba za vodenje poslova, zastopanje ali zakonito poslovanje društva ni funkcionar Občine Sežana ali družinski član tega funkcionarja. Funkcionar ali njegov družinski član je lahko zgolj član društva ali član organa društva, ki ni neposredno odgovoren za vodenje in zastopanje društva v pravnem prometu.

## 5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev:

Izpolnjevanje razpisnih pogojev ugotavlja komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana, za področje, ki je predmet razpisa.

Prepozno prispеле vloge komisija ne bo obravnavala.

6. Predvidena višina razpisanih sredstev znaša 12.210 EUR. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2011.

7. Društva se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev in zvez, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije za leto 2011« in priložijo vse zahtevane priloge, ki so navedene v obrazcu prijave.

Razpisno dokumentacijo, ki vsebuje: javni razpis, obrazec za prijavo na razpis in vzorec pogodbe se dvigne pri Janji Kristančič, v sobi št. 66a, kjer dobijo prijavitelji tudi vse dodatne informacije v zvezi z razpisom. Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko internetne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

8. Rok za predložitev prijav je do 20. 4. 2011.

9. Popolne vloge z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo prijavitelji na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana. Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »Ne odpiraj, Vloga za javni razpis – Programi negovanja tradicij izoblikovanih v vojnah na območju Slovenije«. Na hrbtni strani mora biti označen pošiljatelj.

10. Komisija bo obravnavala pravočasno prispеле vloge in pripravila predlog izbora programov društev in višine sofinanciranja. Pri pripravi predloga bo komisija upoštevala naslednja merila, in sicer da:

- društvo organizira prireditve občinskega pomena (proslave, žalne/spominske svečanosti...),

- društvo organizira ali soorganizira družabne in druge oblike društvenih dejavnosti (npr. pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ...),

- je prijavljen program pomemben za Občino Sežana, pripomore k večji prepoznavnosti Občine Sežana v širšem prostoru, je dostopen širši javnosti,

- ima program jasno opredeljene cilje in ciljne skupine, je ovrednoten in ima uravnoteženo finančno shemo.

Odpiranje vlog ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog bodo vlagatelji pozvani, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo.

Predlog izbora programov in višine sofinanciranja bo komisija predložila direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, ki bo na podlagi predloga komisije izdal/a sklepe o izboru. O pritožbi zoper sklep odloča župan Občine Sežana.

11. O izboru in višini sredstev, dobljenih na tem razpisu, bodo vlagatelji obveščeni najkasneje v 30 dneh po sprejeti odločitvi na seji komisije. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe.

**Občina Sežana**

Št. 41010-6/2011

Ob-2243/11

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju investicij v vaške vodovode v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 104/07, 109/07) župan Občine Žiri objavlja

**javni razpis****za sofinanciranje investicij v vaške vodovode v Občini Žiri v letu 2011**

I. Naročnik: Občina Žiri, Trg svobode 2, 4226 Žiri.

II. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna občine v skupni višini 25.000 EUR za sofinanciranje investicij v individualno vodooskrbo in sofinanciranje investicij vaških vodovodov. Pomoči se dodeljujejo v naslednjih oblikah:

- dotacije,
- neposredno financiranje storitev do višine odobrenih sredstev,
- neposredno financiranje storitve ali investicije do višine odobrenih sredstev.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

Upravičeni prejemniki pomoči po tem pravilniku so:

- kmetijska gospodarstva in fizične osebe, ki imajo stalno bivališče v Občini Žiri,
- vaške vodovodne skupnosti, ki so organizirane v skladu s Statutom Občine Žiri.

Do pomoči po tem pravilniku razen analiz pitne vode niso upravičeni subjekti, ki so:

- investicijo že zaključili do konca leta 2009,

- namensko koristili sredstva iz občinskega proračuna za investicije v individualno vodooskrbo in vaške vodovode v obdobju zadnjih 15 let,

- nenamensko koristili sredstva iz občinskega proračuna v obdobju 5 let od ugotovitve nepravilnosti,

- nenaseljeni objekti, vikendi, objekti v gradnji in predvidene novogradnje.

Splošna določila:

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

- Upravičenec predloži izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške. Podrobna vsebina in zahtevane priloge se določijo z javnim razpisom.

- Upravičenec mora na podlagi zahteve Občine Žiri financirati revizijo projekta, oziroma lahko občina določi obseg del, ki se sofinancirajo po svoji presoji.

- Odobrene naložbe, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred zadnjim izplačilom zahtevka.

- Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva vsaj še 10 let po izplačilu sredstev.

- Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

- Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

- Upravičenec, ki je pridobil pomoč iz tega pravilnika, za isto naložbo, kot jo je navedel v vlogi, razen zagotovitve dodatnih vodnih virov, ne more kandidirati naslednjih 15 let.

Za ostala določila (kumulacija pomoči, omejitve višine pomoči, postopek za dodeli-

tev pomoči, imenovanje komisije za pregled in oceno vlog se upoštevajo določila zgoraj navedenega pravilnika.

IV. Ukrepi, predmeti podpore, višina pomoči ter višina sredstev

Z ukrepi se bo izboljšala oskrba z zdravno pitno vodo in povečala požarna varnost območij.

Za uresničevanje ciljev oskrbe z zdravno pitno vodo in ohranjanja in razvoja podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko naslednjih ukrepov:

1. investicije v izgradnjo infrastrukture za zagotovitev osnovne vodooskrbe; znesek pomoči: 16.000 EUR,

2. investicije za zagotovitev zdravstveno ustreznih pitne vode; znesek pomoči: 1.000 EUR,

3. storitve za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode – analize; znesek pomoči: 3.000 EUR,

4. investicije za povečanje požarne varnosti; znesek pomoči: 1.000 EUR,

5. investicije za izpolnjevanje predpisanih standardov – vgradnja vodomerov v javne vodovode: 4.000 EUR.

Tekoče vzdrževanje vodooskrbnih objektov in popravilo okvar ni predmet sofinanciranja.

Splošni pogoji upravičenosti:

- Upravičenci za sofinanciranje vodooskrbe, ki obsega več kot pet stanovanjskih objektov, morajo biti organizirani kot vaške vodovodne skupnosti v skladu s Statutom Občine Žiri.

- V primeru priključevanja vaških vodovodov na javno vodovodno omrežje je potrebno vlogi priložiti soglasje upravljalca javnega vodovoda in dokazila o plačanih priključnih pristojbinah.

- Naložba mora ustrezati zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam.

- Upravičenci morajo predložiti vodno dovoljenje oziroma predložiti kopijo vloge za vodno dovoljenje.

- Upravičenci morajo imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijsko informacijo, gradbeno dovoljenje).

- Gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

- Kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev objekta v sistem vodooskrbe.

- Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 10 let po izplačilu sredstev.

- Upravičenci morajo pri sofinanciranju investicij predložiti izjavo, da bodo omogočili priključek novih objektov na vodovodno omrežje na območju, ki ga pokrivajo, razen v primeru, ko to tehnično ni mogoče, ali če bi bila z novim priključkom ogrožena varna vodooskrba obstoječih odjemalcev.

- Upravičenci morajo predložiti izjavo, da bodo na vodovodnem omrežju, na območju, ki ga pokrivajo, zagotovili izvajanje javne službe v skladu s Odlokom o javnih vodovodih v Občini Žiri in drugimi področnimi predpisi.

Upravičeni stroški:

- Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški nakupa gotovih elementov (pesek, cement, beton, opeka, železo ali drug gradbeni material, les, inštalacijski in vodovodni material – cevi, hidranti, signalni kabli, črpalke ...) do pripadajoče višine sofinanciranja.

– Oprema, ki je nujno potrebna in neposredno povezana s tehnološkim postopkom in zdravstveno ustreznostjo pitne vode.

Višina pomoči: pri posameznih ukrepih veljajo naslednje omejitve višine pomoči:

– Za naložbe v individualne vodovode za eno stanovanjsko hišo najvišji znesek pomoči ne sme preseči 40% materialnih stroškov investicije oziroma 1.600 EUR.

– Za naložbe v individualne vodovode za dve obstoječi stanovanjski hiši najvišji znesek pomoči ne sme preseči 40% materialnih stroškov investicije oziroma 3.400 EUR.

– Za naložbe v individualne vodovode za tri obstoječe stanovanjske hiše najvišji znesek pomoči ne sme preseči 40% materialnih stroškov investicije oziroma 5.200 EUR.

– Za naložbe v manjše vaške vodovode, ki ne izpolnjujejo kriterijev za javni vodovod (več kot tri obstoječe stanovanjske hiše in 49 ali manj uporabnikov), najvišji znesek pomoči ne sme preseči 60% materialnih stroškov investicije oziroma 12.000 EUR. V primerih fazne gradnje se zneski pomoči po posameznih fazah seštevajo in ne smejo preseči maksimalno dovoljenega zneska za posamezni vaški vodovod.

– Za naložbe v javne vaške vodovode, ki oskrbujejo več kot 50 oseb, najvišji znesek pomoči ne sme preseči 60% materialnih stroškov investicije oziroma 20.000 EUR. V primerih fazne gradnje se zneski pomoči po posameznih fazah seštevajo in ne smejo preseči maksimalno dovoljenega zneska za posamezni vaški vodovod.

– Vaškim vodovodom, ki oskrbuje najmanj 25 občanov, se financira 1 kemična in 2 bakteriološki analizi letno.

– Na področju požarne varnosti se financira polovica materialnih stroškov hidranta s pripadajočo požarno omarico.

#### V. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka, in sicer v sprejemni pisarni Občine Žiri, dostopna pa je tudi na spletni strani Občine Žiri: [www.ziri.si](http://www.ziri.si).

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite pri Andreju Poljanšku na Občini Žiri, tel. 505-07-14 oziroma 041/589-860.

#### VI. Rok in način oddaje vlog

Rok za prijavo na javni razpis je: 3. 5. 2011.

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge in mora biti na ustreznih mestih podpisana in žigosana. Vloge se oddajo osebno v sprejemni pisarni občine ali pošljejo na naslov: Občina Žiri, Loška c. 1, 4226 Žiri. Upoštevali bomo vloge, ki bodo ne glede na način dostave do tega dne prispeli na navedeni naslov. Vloge, oddane pred objavo razpisa, se smatrajo kot pravočasno oddane.

#### VII. Obravnava vlog in postopek odobritve

Vloge, prispelle na javni razpis, pregleda in oceni komisija, ki jo za ta namen imenuje župan občine. Na podlagi zapisnika komisije se izda sklep, s katerim se opredeli namen, višino odobrenih sredstev in opravičljive stroške. Na podlagi sklepov in predloženih računov občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Kopije predračunov, računov in potrdil o plačilu računov za izvedene aktivnosti se priložijo vlogi. Računov z datumom po 15. 9. 2011 komisija ne bo upoštevala.

#### VIII. Razporeditev sredstev

Kolikor bo za posamezen ukrep prispelo manjše število vlog kot je razpisanih sredstev, se prosta sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

Kolikor bo na razpis prispelo več vlog, kot je skupni znesek razpisanih sredstev, se bodo sredstva upravičencem dodelila glede na vrstni red prispetja vlog – do porabe sredstev.

IX. Obveščanje o izidu: o izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje v 15 dneh od zaključka roka za oddajo vlog.

#### Občina Žiri

Št. 41010-8/2011

Ob-2244/11

Na podlagi Pravilnika za vrednotenje in izbor programov kulture v Občini Žiri (UVG, št. 17/01), objavlja Občina Žiri

#### javni razpis

#### za sofinanciranje programov kulture v Občini Žiri za leto 2011

1. Občina Žiri bo v letu 2011 sofinancirala programe kulture v skupni višini 34.340 EUR. Predmet javnega razpisa so naslednji programi kulture:

– dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev oziroma kulturnih sekcij društev,  
– muzejska dejavnost,  
– založniška in literarna dejavnost.

2. Pravico do sofinanciranja programov kulture imajo nosilci in izvajalci kulturnih dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno organizacijsko obliko (Zakon o društvi, Zakon o zavodih, Zakon o gospodarskih družbah itd.) in katerih sedež oziroma sedež ustanovitelja je v Občini Žiri, kar se dokazuje s predložitvijo ustreznega dokumenta (overjena pravila delovanja društva, dokazilo o registraciji opravljanja dejavnosti itd.),

– da s svojim dosedanjim delom izkazujejo pričakovano kakovost,

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na področju kulture,

– društva morajo imeti urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvi,

– da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročilo o realizaciji programov (obrazec Poročilo o izvajanju kulturne dejavnosti), poslovno poročilo za preteklo leto, poročilo o doseženih uspehih na občinskih, regionalnih in državnih tekmovanjih (če se jih udeležijo), ter načrt aktivnosti za prihodnje leto.

3. Izvajalci programov kulture so lahko kulturna društva oziroma kulturne sekcije društev, gospodarske družbe, zasebniki, javni zavodi s področja kulture, vzgoje in izobraževanja ter drugi izvajalci, ki so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti v skladu s predpisi. Prednost pri izboru bodo imeli izvajalci z območja Občine Žiri in neprofitni izvajalci, ki so svoje programe izvajali že v letu 2010.

4. Občina Žiri bo izbrane programe kulture financirala iz proračunskih postavk Proračuna Občine Žiri za leto 2011 v naslednjih zneskih:

08.2.1.1 – Dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev: 24.840 EUR,

08.2.1.2 – Muzejska dejavnost: 2.500 EUR,

08.2.1.3 – Založniška in literarna dejavnost: 7.000 EUR.

5. Predlogi morajo biti podani na razpisnih obrazcih, katerim je potrebno priložiti zahtevane priloge. Obrazci so na voljo v tajništvu Občine Žiri ter na spletni strani [www.ziri.si](http://www.ziri.si). Rok za oddajo vloge je do 3. 5. 2011. Vloge oddate po pošti ali osebno v tajništvu občine.

6. Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni v roku 30 dni od zaključka razpisnega roka. Z izbranimi izvajalci bo župan občine sklenil pogodbo o izvajanju programov.

#### Občina Žiri

Št. 41010-3/2011

Ob-2245/11

Na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 79/07, 101/07) župan Občine Žiri objavlja

#### javni razpis

#### za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Žiri v letu 2011

I. Naročnik: Občina Žiri, Trg svobode 2, 4226 Žiri.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna občine v skupni višini 26.000,00 EUR za namene, ki prispevajo k ohranjanju in razvoju kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

III. Splošna določila – pogoji za upravičence

– Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

– Upravičenec predloži izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške.

– Odobrene naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred zadnjim izplačilom zahtevka.

– Če se upravičenec ali izvajalec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

– Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

– Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Upravičenec, ki je pridobil pomoč iz tega pravilnika, za isto naložbo, kot jo je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih 5 let.

Za ostala določila (upravičenci, splošni in specifični pogoji upravičenosti, upravičeni stroški in ostalo) se upoštevajo določila Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje



in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Žiri.

IV. Ukrepi, predmeti podpore, višina pomoči ter višina sredstev

A. Skupinske izjeme

Ukrep št. 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (8. člen pravilnika)

Predmet podpore:

1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev nepremičnin – hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmiljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka in mesa;

– naložbe v posodobitev skladišč za krmo s pripadajočo opremo;

– nakup priključkov za spravilo krme in aplikacijo organskih gnojil;

– prva postavitev oziroma prestrukturiranje obstoječih trajnih sadnih nasadov;

– nakup in postavitve rastlinjakov in plastenjakov, vključno s pripadajočo opremo;

– naložbe v prvo postavitev pašnikov;

– naložbe v obnovo namakalnih sistemov, ki so v lasti kmetijskih gospodarstev in po naložbi zagotavljajo vsaj 25% zmanjšanje porabe vode;

– naložbe v cestno in ostalo infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, ki niso javne poti ter zemljišča (dovozne poti do kmetijskega gospodarstva v zasebne namene, poljske poti ...).

2. Naložbe v prilagajanje novouvedenim standardom v živinorejski proizvodnji:

– naložbe v izgradnjo stojišč, ležišč in boksov s pripadajočo opremo;

– naložbe v objekte za zavarovanje živali, ki živijo na prostem, pred neugodnimi vremenskimi pogoji;

– naložbe v električno infrastrukturo;

– naložbe v prezračevalni sistem;

– naložbe v napajališča za živino.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Zbirna vloga za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (navedene primerljive površine v uporabi kmetijskega gospodarstva);

2. Ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijska informacija, gradbeno dovoljenje) – kjer je to potrebno;

3. Mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe;

4. Načrt ureditve (velja za naložbe v obnovo namakalnih sistemov): načrt obnove s popisom del, opreme in tehnično specifikacijo, iz katere je razvidno, da taka naložba vodi k zmanjšanju porabi vode za 25%;

5. Kopija(e) predračuna(ov) oziroma ponudb(e).

Znesek pomoči: do 50 oziroma do 40% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 2.000 € na kmetijsko gospodarstvo.

Okvirna višina sredstev: 19.000,00 €.

Ukrep št. 2: Varstvo tradicionalne krajine in stavb (9. člen pravilnika)

Predmet podpore:

Pomoči so namenjene obnovi tradicionalnih stavb/objektov, in sicer:

– Za naložbe, namenjene ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahaja na kmetijskih gospodarstvih (arheološke, zgodovinske znamenitosti, tradicionalni izgled ...);

– Za naložbe, namenjene ohranjanju proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja, če naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Potrebna dovoljenja za obnovo objekta (gradbeno dovoljenje, lokacijska informacija ...);

2. Dokazilo o vpisu v register nepremične dediščine;

3. V primeru, da gre za rekonstrukcijo: zgodovinsko izpričana lokacija in obstoj objekta (fotodokumentacija, zemljiškoknjižni izpisek in katastrski načrt, ki ne smeta biti starejša od treh mesecev);

4. Kopija(e) predračuna(ov) oziroma ponudb(e).

Znesek pomoči: do 100 oziroma do 60 oziroma do 75% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 1.500 € na kmetijsko gospodarstvo.

Okvirna višina sredstev: 2.000,00 €.

Ukrep št. 3: Zagotavljanje tehnične podpore v primarnem kmetijstvu (12. člen pravilnika)

Predmet podpore:

– izobraževanje in usposabljanje kmetov v primarni kmetijski pridelavi,

– svetovalne storitve,

– organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

– publikacije, kot so katalogi in spletišča.

Upravičenci: so izvajalci, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti iz predmetov te podpore.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec, zahtevane priloge pa vključno do 31. 10. 2011:

1. Dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;

2. Kopija(e) predračuna(ov) oziroma ponudb(e).

Znesek pomoči: do 100% upravičenih stroškov.

Okvirna višina sredstev: 1.000,00 €.

B. Pomoči de minimis

Ukrep št. 4: Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (14. člen pravilnika)

Predmet podpore:

Podpore bodo dodeljene naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti:

– predelava kmetijskih pridelkov (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa), medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov;

– prodaja kmetijskih pridelkov – kmetijskih pridelkov z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji, turizem na kmetiji: (gostinska in negostinska dejavnost);

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitve oziroma izdelki (npr: oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, skodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov;

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter odaja le-teh v najem;

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

– druge dopolnilne dejavnosti.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Zbirna vloga za neposredna plačila za leto 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (navedene primerljive površine v uporabi kmetijskega gospodarstva);

2. Ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijska informacija, gradbeno dovoljenje) – kjer je to potrebno;

3. Mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti naložbe;

4. Dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a;

5. Kopija dovoljenja za opravljanje dejavnosti;

6. Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačilu računov).

Znesek pomoči: do 40 oziroma do 50% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 1.500 € na kmetijsko gospodarstvo.

Okvirna višina sredstev: 500,00 €.

Ukrep št. 5: Nove investicije za delo v gozdu (15. člen pravilnika)

Predmet podpore:

Podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Dokazilo o lastništvu gozdnih parcel;

2. Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačilu računov).

Znesek pomoči: do 40 oziroma do 50% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 1.000 € na kmetijsko gospodarstvo.

Okvirna višina sredstev: 750,00 €.

Ukrep št. 6: Nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva (16. člen pravilnika)

Predmet podpore:

– izobraževanje in usposabljanje kmetov s področij dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva,

– svetovalne storitve,

– organizacija forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

– publikacije, kot so katalogi in spletišča.

Upravičenci predložijo prijavitni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;

2. Dokazila o stroških novih znanj (kopije računov in potrdil o plačilu računov);

3. Seznam vseh udeležencev usposabljanja/izobraževanja/svetovanja ter seznam upravičenih udeležencev usposabljanja/izobraževanja/svetovanja, ki vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, davčna številka in KMG-MID kmetijskega gospodarstva (velja za tiste, ki uveljavljajo subvencijo za usposabljanje/izobraževanje/svetovanje).

Znesek pomoči: do 100% upravičenih stroškov.

Okvirna višina sredstev: 750,00 €.

C. Ostali ukrepi

Ukrep št. 7: Delovanje društev in njihovih združenj (19. člen pravilnika)



Predmet podpore: sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetov in drugih neprofitnih združenj, povezanih s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičenci predložijo prijavni obrazec z zahtevanimi prilogami:

1. Dokazilo o registraciji društva: kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJPES-a;

2. Kopija odločbe o vpisu v register društev;

3. Plan dela za leto 2011;

4. Seznam članov društva iz območja Občine Žiri (ime in priimek ter naslov);

5. Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačilu računov, najkasneje do 31. 10. 2011).

Znesek pomoči: do 100% upravičenih stroškov oziroma maksimalno 1.000 € na društvo oziroma njihovo združenje.

Okvirna višina sredstev: 2.000,00 €.

V. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija je na voljo od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka, in sicer v sprejemni pisarni Občine Žiri, dostopna pa je tudi na spletni strani Občine Žiri: [www.ziri.si](http://www.ziri.si).

Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite pri Olgi Vončina na Občini Žiri, tel. 505-07-17, ter na kmetijsko-svetovalni službi pri Germani Pivk, tel. 505-03-27 oziroma 511-27-03.

VI. Rok in način oddaje vlog

Rok za prijavo na javni razpis je: 3. 5. 2011.

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznem prijavnem obrazcu, vsebovati mora vse v obrazcu zahtevane podatke in priloge in mora biti na ustreznih mestih podpisana in žigosana. Vloge se oddajo osebno v sprejemni pisarni občine ali pošljejo na naslov: Občina Žiri, Loška c. 1, 4226 Žiri. Upoštevali bomo vloge, ki bodo ne glede na način dostave do tega dne prispele na navedeni naslov.

Vzorca pogodbe vlagatelji vlogi ne prilagajo.

VII. Obravnava vlog in postopek odobritve

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za izvedbo javnega razpisa, ki jo imenuje župan. Komisija pregleda in oceni prispele vloge v roku 30 dni po zaključku razpisa. O dodelitvi sredstev odloča župan z odločbo. Na podlagi sklepov občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Upravičenec pred izdanim sklepom o odobritvi sredstev ne sme pričeti z aktivnostjo, za katero so sredstva dodeljena, kar velja za naslednje ukrepe: 1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo, 2. Varstvo tradicionalne krajine in stavb in 3. Zagotavljanje tehnične podpore v primarnem kmetijstvu. Za ostale ukrepe so upravičeni stroški, ki so nastali od 1. 1. 2011 dalje.

Kopije računov in potrdil o plačilu računov za izvedene aktivnosti za ukrepe Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo, Varstvo tradicionalne krajine in stavb in Zagotavljanje tehnične podpore v primarnem kmetijstvu morajo biti z datumom po izdaji sklepa. Račune z datumom pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev kot tudi račune z datumom po 31. 10. 2011 komisija ne bo upoštevala.

VIII. Razporeditev sredstev

Kolikor bo za posamezen ukrep prispelo manjše število vlog, kot je razpisanih sredstev, se prosta sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

Kolikor bo na razpis prispelo več vlog, kot je skupni znesek razpisanih sredstev, se bodo sredstva upravičencem dodelila glede na vrstni red prispetja vlog – do porabe sredstev.

IX. Obveščanje o izidu

O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje v 15 dneh po zaključnem poročilu komisije za pregled vlog.

**Občina Žiri**

Št. 41010-3/2011

Ob-2246/11

Na podlagi Pravilnika za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih in drugih družbenih dejavnosti v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 5/08, 36/08) objavlja Občina Žiri

**razpis**

**za sofinanciranje društvenih in drugih družbenih dejavnosti v Občini Žiri za leto 2011**

1. Proračunska sredstva Občine Žiri za sofinanciranje izvajanja letnih programov ter enkratnih projektov izvajalcev društvenih dejavnosti se dodeljujejo upravičencem v skladu s Pravilnikom za vrednotenje ter sofinanciranje društvenih in drugih družbenih dejavnosti v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 5/08, 36/08).

2. Predmet sofinanciranja so letni programi izvajanja rednih dejavnosti ter enkratne akcije oziroma projekti upravičencev (največ 1 projekt letno). Redna dejavnost organizacij se sofinancira le za organizacije, ki imajo sedež v Občini Žiri. Organizacijam, ki nimajo sedeža v Občini Žiri, se redna dejavnost lahko financira glede na število članov, ki so občani Občine Žiri.

3. Višina sofinanciranja s strani Občine Žiri je odvisna od razpoložljivih sredstev, obsega in ocene kvalitete in pomembnosti programa oziroma projekta. Pri vrednotenju kvalitete in pomembnosti programa oziroma projekta se oceni prispevek, ki ga načrtovana izvedba projekta oziroma programa prinese k dogajanju v kraju, oziroma koristi za občane Občine Žiri (napr. nova ponudba, koristi za čim širši krog občanov, informiranje, osveščanje itd.), ter preseganje društvenega interesa (izvajanje aktivnosti za širšo javnost, ne le za članstvo).

4. Skupna višina proračunskih sredstev v letu 2011 znaša 12.500 EUR in so zajeta na naslednjih proračunskih postavkah:

– 04.5.1.2 – Turistična društva	1.700 EUR
– 04.6.1.3 – Gospodarska združenja	1.200 EUR
– 08.3.1.01 – Sofinanciranje humanitarnih programov društev	2.200 EUR
– 08.3.1.02 – Sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov	3.200 EUR
– 08.3.1.04 – Sofinanciranje programov invalidskih društev	600 EUR
– 08.3.1.06 – Sofinanciranje programov upokojenskih društev	1.600 EUR
– 08.3.1.07 – Sof. mladinskih, srednješolskih, študentskih prog.	600 EUR
– 08.3.1.09 – Veteranske organizacije	1.400 EUR.

5. Sredstva se bodo dodelila upravičencem v okviru razpoložljivih sredstev v obliki dotacij za naslednje namene:

- humanitarne dejavnosti (zbiranje sredstev in denarja za pomoč socialno šibkim posameznikom, humanitarne akcije),
- socialni programi (vključevanje različnih skupin, bolnikov, ljudi s posebnimi potrebami, marginalnih skupin) in zdravstveni programi (napr. organizirana terapevtska vadba, informiranje in osveščanje, itd.),
- mladinski, srednješolski, študentski programi,
- programi za invalide in upokojski programi,
- organizacije vojnih veteranov.

6. Upravičenci do proračunskih sredstev po tem razpisu so izvajalci, organizirani v organizacijski obliki: društvo, klub, združenje, nevladna, neprofitna organizacija, oziroma drugi izvajalci socialnih, zdravstvenih, humanitarnih, mladinskih, turističnih dejavnosti, ter stanovska združenja, ki:

- so registrirani za izvajanje dejavnosti,
- imajo urejeno evidenco članstva, čez gre za organizacije s članstvom,
- imajo zagotovljene osnovne pogoje za izvedbo načrtovanih programov,
- imajo sedež na območju Občine Žiri ali izvajajo aktivnosti na območju Občine Žiri oziroma imajo včlanjene tudi člane občane Občine Žiri.

7. Na razpis za dodelitev sredstev se prijavi z razpisnim obrazcem, ki je na voljo v tajništvu Občine Žiri, Loška cesta 1, in na spletni strani, [www.ziri.si](http://www.ziri.si), dodatne informacije lahko dobite tudi na tel. 04/505-07-17. Prijave zbira do 30. 6. 2011, na vložišču občine. Prijave se zbira do porabe sredstev.

8. Sredstva bodo upravičencem dodeljena s sklepom, ki bo izdan najkasneje do 30. 9. 2011. Vloge bo pregledala posebna komisija, ki jo imenuje župan Občine Žiri. Komisija lahko ob pregledu vlog, prispelih na razpis za sofinanciranje, izloči vloge za programe oziroma projekte, ki niso v interesu Občine Žiri.

#### Občina Žiri

Št. 41010-5/2011

Ob-2247/11

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju množičnih in turističnih prireditev v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 23/11) objavlja Občina Žiri

#### razpis za sofinanciranje množičnih in turističnih prireditev v Občini Žiri za leto 2011

1. Proračunska sredstva Občine Žiri za sofinanciranje izvedbe množičnih in turističnih prireditev se zagotavljajo iz proračuna Občine Žiri za leto 2011 – proračunska postavka 08.3.1.11 – Sofinanciranje prireditev v kraju. Skupna višina proračunskih sredstev v letu 2011 znaša 13.000 €, ki bodo upravičencem dodeljena v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom, s ciljem zagotoviti kvalitetne in odmevne množične turistične priredite na visokem organizacijskem nivoju, ki se vključujejo v turistično ponudbo kraja in jo dopolnjujejo, ter privabijo čim večje število enodnevnih obiskovalcev.

2. Predmet sofinanciranja in okvirna višina razpoložljivih sredstev:

- enodnevne priredite na prostem oziroma v začasnih pokritih prostorih ali v raznih zaprtih prostorih,

- množične športno-rekreativne priredite,
- množične kulturno-zabavne priredite,
- organizacija celodnevnih prireditev na prostem ob prazniku Občine Žiri,
- silvestrovanje na prostem.

3. Upravičenci do proračunskih sredstev po tem razpisu so pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež oziroma stalno bivališče v Občini Žiri, in ki nameravajo organizirati množično turistično priredite na območju Občine Žiri. Posamezen organizator lahko kandidira za organizacijo največ dveh množičnih turističnih prireditev v koledarskem letu.

4. Pri posameznih prireditvah se upoštevajo naslednji dokazljivi stroški:

- organizacija priredite (prijava, oglaševanje, zavarovanje, priprava in izvedba programa (vodenje, nastopi izvajalcev), najem šotorov, stojnic, ozvočenja oziroma tehnične opreme, najem in priprava prireditvenega prostora, javna higiena (najem WC kabin, čiščenje in odvoz odpadkov po zaključeni prireditvi),

- živa glasba (ansambel),
- finančno ovrednoteno prostovoljno opravljeno delo (prispevek v naravi), ki lahko predstavlja največ 20% vseh upravičenih stroškov, vendar se skupni strošek ne prizna več kot 250 EUR, s tem da se vrednost ure opravljenega prostovoljnega dela upošteva v višini 4 EUR,

- izvedba ognjemeta po predhodni odobritvi Občine Žiri se ne šteje v obseg sofinanciranja po tem pravilniku, ampak se organizatorju prizna kot dodaten strošek, ki pa ne sme presežati 500 EUR.

Upravičenec, ki pridobi dotacijo na podlagi tega razpisa, mora razpolagati z verodostojnimi računovodskimi listinami, s katerimi dokazuje upravičenost stroškov, ter z ustreznim dovoljenjem za izvedbo priredite.

5. Pri posameznih prireditvah veljajo naslednje omejitve višine pomoči:

- Za organizacijo enodnevnih športno rekreativnih ali kulturno-zabavnih množičnih prireditev najvišji znesek pomoči ne sme preseči 70% upravičenih stroškov oziroma 500 EUR.

- Za organizacijo enodnevnih prireditev na prostem z ali brez postavitve začasnih pokritih površin in živo glasbo najvišji znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov oziroma 500 EUR.

- Za organizacijo priredite na prostem ali na začasno pokritih površinah ali v raznih zaprtih prostorih brez žive glasbe in predvidenim številom obiskovalcev, ki presega 500 oseb, in ki se ne uvršča v ostale kategorije, najvišji znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov oziroma 1000 EUR.

- Za organizacijo celodnevnih ali večdnevnih prireditev na prostem s postavitvijo začasnih pokritih površin in živo glasbo in predvidenim številom obiskovalcev, večjim od 1000 oseb, najvišji znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov oziroma 1500 EUR.

- Za organizacijo celodnevnih prireditev na prostem ob prazniku Občine Žiri s postavitvijo začasnih pokritih površin in živo glasbo in predvidenim številom obiskovalcev, večjim od 1000 oseb, najvišji znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov oziroma 3000 EUR.

- Za organizacijo silvestrovanja na prostem s postavitvijo začasnih pokritih površin in živo glasbo najvišji znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov oziroma 1500 EUR.

- Zaradi ocene kvalitete, izvedljivosti, inovativnosti in prispevka k popestritvi turistične ponudbe lahko razpisna komisija vlogi odobri dodatna sredstva v višini do 30% razpisane pomoči za posamezno priredite.

– V primeru, da se za organizacijo iste priredite prijavi več organizatorjev, bo najprimernejši kandidat izbran na podlagi točkovanja na po naslednjih kriterijih:

- uspešna izvedba iste priredite v preteklem letu: 0–35 točk,
- kvaliteta programa: 0–55 točk,
- zagotovljeni prostorski, kadrovski in tehnični pogoji: 0–10 točk,
- skupno maksimalno število točk: 100.

6. Na razpis za dodelitev sredstev se prijavi z razpisnim obrazcem, ki je na voljo v tajništvu Občine Žiri, Loška cesta 1, in na spletni strani, [www.ziri.si](http://www.ziri.si), dodatne informacije lahko dobite tudi na tel. 04/505-07-17. Prijave zbira do 3. 5. 2011, na vložišču Občine Žiri.

7. Sredstva bodo upravičencem dodeljena s sklepom, na podlagi sklepa se lahko odobri izplačilo akontacija dotacija v višini največ 60% predvidenih upravičenih stroškov. Dokončno izplačilo se izvrši na podlagi predloženega obračuna upravičenih stroškov in priloženih dokazil o plačilu. Z upravičencem se sklene pogodba, s katero se podrobneje dogovorijo pravice in obveznosti.

8. Pri oglaševanju prireditev je upravičenec dolžan navajati dejstvo, da priredite sofinancira Občina Žiri. Upravičenci so dolžni zagotoviti, da se načrtovana priredite vključijo v koledar prireditev, ki ga v Občini Žiri pripravlja Turistično društvo Žiri ali drug izvajalec, ter v letni koledar prireditev, ki ga pripravlja lokalna turistična organizacija.

9. Vloge bo pregledala posebna komisija, ki jo imenuje župan Občine Žiri, in sicer se bodo vloge, prispеле do 3. 5. 2011, odpirale v enem tednu po navedenem datumu, upravičenci pa bodo o rezultatih razpisa obveščeni do 16. 5. 2011.

#### Občina Žiri

Ob-2256/11

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07), Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 70/07), sklepa župana, št. 331-1/2011, objavlja Mestna občina Koper, Verdijeja 10, Koper,

#### javni razpis

#### za dodelitev sredstev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper za leto 2011

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev – državnih pomoči za uresničevanje ciljev občine na področju ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči, in sicer:

A. Pomoči po uredbi za skupinske izjeme

B. Pomoči po uredbi „de minimis“.

A. Pomoči po uredbi za skupinske izjeme

I. Višina sredstev

Sredstva za izvedbo ukrepov »skupinske izjeme« za leto 2011 so zagotovljena v okvirni višini 84.505,00 EUR, od tega na proračunski postavki:

- 2323 Urejanje kmetijskih zemljišč: v okvirni višini 27.000,00 EUR
- 2322 Projekti povezani z razvojem podeželja: v okvirni višini 10.000,00 EUR
- 2320 Kompleksne subvencije v kmetijstvu: v okvirni višini 25.000,00 EUR
- 2334 Ukrepi za tehnično pomoč: v okvirni višini 22.505,00 EUR.

Okvirna vrednost sredstev za sofinanciranje je višina proračunskih sredstev v letu 2010 oziroma sredstva določena s sklepi o začasnem financiranju. Dokončna višina sredstev za sofinanciranje bo opredeljena s proračunom za leto 2011 oziroma z ustreznimi sklepi o začasnem financiranju. Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko preazoporedijo na ostale proračunske postavke. Pri določitvi višine upravičenih stroškov se ne upošteva DDV.

II. Upravičenci

Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahteve za to gospodarstvo, in sicer kmetje – fizične osebe, mikropodjetja z manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa, majhna podjetja z manj kot 50 zaposlenimi in manj kot 43 milijona EUR letnega prometa ter srednja podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim obsegom prometa, ki ne presega 50 milijona EUR prometa. Prednost pri dodeljevanju sredstev imajo nosilci kmetijskih gospodarstev, in sicer kmetje – fizične osebe.

Za vse razpisane ukrepe po uredbi za skupinske izjeme velja, da gre za državne pomoči, ki se ne morejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Mestne občine Koper, in sicer:

- do 30. 6. 2011 za ukrepe pod zaporedno številko 1, 3, 4,
- do 30. 7. 2011 za ukrep pod zaporedno številko 2,
- do 30. 10. 2011 za ukrep pod zaporedno številko 5. Dokazila – računi za izvedene aktivnosti morajo biti z datumom iz tega obdobja.

III. Pogoji za dodelitev sredstev

Sredstva se lahko dodelijo upravičencu za površine, objekte in ukrepe izvedene na območju Mestne občine Koper in za strokovno in tehnično podporo, ki jo koristijo kmetijski proizvajalci iz Mestne občine Koper. Prosilci morajo predložiti:

a. Podpisan in čitljiv izpolnjen obrazec »vloga za prijavo na javni razpis«, za vsak ukrep posebej.

b. Realno, strokovno oceno upravičenih stroškov ali predračun izdan v tekočem letu.

c. Izjavo o kumulaciji sredstev (izjava o dodeljenih sredstvih iz državnega proračuna in drugih morebitnih prejetih sredstvih).

č. Kolikor prijavitelj izvede ukrep na področju več občin, se upošteva sorazmerni delež, ki odpade na Mestno občino Koper.

d. Izjavo o resničnosti podatkov.

e. Mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper o ustreznosti naložbe.

Posebni pogoji in merila za dodelitev sredstev in obvezne priloge k vlogi so opredeljene pri posameznih ukrepih tega razpisa oziroma v razpisni dokumentaciji.

IV. Merila za izbor

Merila za dodelitev državnih pomoči po Uredbi za skupinske izjeme in uredbi „de minimis“ so:

a. Prejeta javna sredstva za naložbe v kmetijska gospodarstva od leta 2007:

– upravičenec še ni prejel podpore iz javnih sredstev: 30 točk,

– upravičenec enkrat prejel podporo iz javnih sredstev: 20 točk,

– upravičenec dvakrat prejel podporo iz javnih sredstev: 10 točk,

– upravičenec trikrat prejel podporo iz javnih sredstev: 5 točk.

b. Starost upravičenca:

– do 40 let: 20 točk,

– nad 40 let: 15 točk

c. Status upravičenca:

– kmetijstvo mu je osnovna dejavnost (pokojninsko in invalidsko zavarovan) 20 točk,

– kmetijstvo mu ni osnovna dejavnost 10 točk.

d. Območje kjer leži kmetijsko gospodarstvo:

– območje z omejenimi možnostmi: 10 točk,

– ostala območja: 5 točk.

V okviru ukrepov spodbujanja proizvodnje kakovostnih kmetijskih pridelkov in tehnične podpore v kmetijstvu ima prednost izvajalec, ki ponuja najnižjo ceno in se večkrat udeležuje kmetijskih prireditev in ostalih promocijskih prireditev, katere organizira Mestna občina Koper.

V. Ukrepi

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – omejitev sredstev

Najvišji znesek dodeljenih pomoči posameznemu kmetijskemu gospodarstvu za naložbe ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je kmetijsko gospodarstvo na območju z omejenimi možnostmi, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov naložb na območjih z omejenimi možnostmi,

– do 40% upravičenih stroškov naložb na drugih območjih,

– do 50% upravičenih stroškov naložb na drugih območjih, če naložbe izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva in je naložba opredeljena v poslovnem načrtu,

– najvišji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 10.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo, razen za nakup specialne mehanizacije priključkov in opreme za primarno kmetijsko proizvodnjo, kjer znaša najvišji znesek pomoči 5.000 EUR,

– upravičenec, ki po prejemu sklepa o odobritvi pomoči, ukrepa ne realizira oziroma ne sklene pogodbe z občino in mu zaradi tega sredstva v letu 2011 ne bodo izplačana, ni upravičen do pomoči v naslednjem proračunskem letu.

Upravičenci do pomoči:

– fizične in pravne osebe v skladu s (točko III), ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev (KMG-MID) ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine.

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- 1.1. posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- 1.2. urejanje pašnikov,
- 1.3. urejanje kmetijskih zemljišč in dostopov.

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v kmetijska gospodarstva,

– stroški nakupa specialne kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme za primarno pridelavo (razen traktorjev),

– stroški nakupa računalniških programov za potrebe kmetijske dejavnosti,

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči,

– stroški ureditve trajnega nasada: stroški agromelioracije in sadik za zasaditev novega nasada (sadovnjak, oljčnik, nasad špargljev, razen vinograda).

Pogoji za pridobitev:

– ustrezno dovoljenje (projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, lokacijska informacija v primeru lastnega zemljišča oziroma soglasje najemodajalca),

– predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– drugi splošni pogoji, povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti,

– pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper, razen za nakup kmetijske mehanizacije,

– obnova nad 0,2 ha trajnega nasada.

1.2. Urejanje pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen ureditve pašnih površin na območju občine.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta (projektne dokumentacije za ureditev pašnika),

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo,

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev:

– načrt postavitve pašnika,

– predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

– dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

– lokacijska informacija,

– pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper.

1.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in obnovo namakalnih sistemov, pod pogojem, da taka naložba



vodi k zmanjšanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25% (nakup in zamenjava namakalne opreme).

Upravičeni stroški:

- stroški agromelioracij: stroški investicijskega programa in izvedbe agromelioracijskih del (kolikor je za ureditev zemljišča potrebna tudi analiza tal so stroški teh storitev vključeni),

- stroški nakupa namakalne opreme.

Pogoji za pridobitev:

- program agromelioracije,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- dokazilo o lastništvu oziroma dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča,

- lokacijska informacija,

- dokazilo o manjši porabi vode (potrdilo Kmetijsko svetovalne službe oziroma pristojne inštitucije),

- pozitivno mnenje Kmetijsko svetovalne službe Koper.

2. Varstvo tradicionalne krajine, dediščine in stavb

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave dokumentacije,

- stroški za nabavo materiala za obnovo,

- stroški za izvajanje del.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 60% oziroma 75% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi možnostmi pri naložbah za ohranjanje kulturne dediščine na proizvodnih sredstvih (kmetijska poslopja),

- do 100% upravičenih stroškov za naložbe namenjene za ohranjanje neproizvodne dediščine in se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke ali zgodovinske znamenitosti),

- do 100% dodatne pomoči za pokritje izrednih stroškov, ki nastanejo zaradi uporabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah.

Najmanjši znesek pomoči je 500 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo letno.

Upravičenci do pomoči:

- lastniki proizvodnih in neproizvodnih sredstev ter objektov na območju občine, ki so vpisani v register kulturne dediščine, ter imajo status kulturnega spomenika v skladu z odlokom (Uradni objave PN, št. 1/93),

- organizacije in društva, ki skrbijo za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na območju Mestne občine Koper,

- imajo registrirano kmetijsko gospodarstvo.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dokumentacija za izvedbo obnove oziroma naložbe na področju naravne in kulturne dediščine,

- predračun ob prijavi, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,

- dokazilo o vpisu proizvodnih sredstev ali objekta (tradicionalne stavbe) v register kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo pristojno za področje kulture,

- lokacijska informacija ali gradbeno dovoljenje,

- dokazilo o vpisu v register društev.

3. Pomoč za zaokrožitev zemljišč

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Mestne občine Koper.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi zaokrožitve zemljišč,

- dokazila o plačilu stroškov.

4. Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov

Upravičeni stroški:

- stroški zasnov in oblikovanja proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznanje geografskih označb in označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda skladno z ustreznimi uredbami Skupnosti,

- stroški uvedbe sistemov zagotavljanja kakovosti, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje za primarno proizvodnjo,

- stroški usposabljanja za uporabo programov in sistemov iz prejšnje točke,

- stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki izvajajo dejavnosti za spodbujanje kakovosti kmetijskih proizvodov in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije, članstvo v takih skupinah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

- pravne in fizične osebe, ki izvajajo dejavnosti za spodbujanje kakovosti kmetijskih proizvodov in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije, članstvo v takih skupinah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi storitve,

- dokazila o plačilu stroškov,

- dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se lahko izvajajo državne pomoči:

5.1. na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov na kmetijskem gospodarstvu,

5.2. na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe,

5.3. na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

5.4. za publikacije, kataloge, spletišča.

Upravičeni stroški:

- stroški na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov na kmetijskem gospodarstvu za organiziranje in izvedbo programov za usposabljanje,

- stroški na področju svetovalnih storitev, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški kmetijskega gospodarstva in jih opravijo tretje osebe,

- stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,

- stroški na področju publikacij, katalogov in spletišč za pripravo in izdelavo letih.

- stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih za udeležbo nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, potne stroške za organiziran prevoz, stroške strokovnih publikacij razdeljenih kmetijskim gospodarstvom iz občine, najemnin razstavnih prostorov za kmetijska gospodarstva iz občine, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 500 EUR na nagrado in zmagovalca, ki ima stalno bivališče v občini,

- stroški na področju publikacij, katalogov in spletišč za pripravo in izdelavo letih.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

silcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje tega razpisa. Zgornja višina dodeljenih sredstev za posamezno naložbo pri ukrepu tehnične pomoči pri predelavi, naložbe v opravljajoče dopolnilnih dejavnost ter naložbe v trženje kmetijskih proizvodov s kmetij je do 5.000 EUR, pri ostalih ukrepih pa do višine 10.000 EUR.

### III. Upravičenci

Za sredstva finančne pomoči po razpisu „de minimis“ lahko zaprosijo kmetje- fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih, ki so vpisane v register kmetijskih gospodarstev ter imajo sedež in kmetijske površine na območju Mestne občine Koper. Upravičenci so lahko tudi mikro podjetja ter pravne osebe, ki izvajajo navedene dejavnosti z namenom razvoja podeželja. Prednost pri dodeljevanju sredstev imajo nosilci kmetijskih gospodarstev, in sicer kmetje – fizične osebe.

### IV. Ukrepi

1. Tehnična pomoč na področju predelave kmetijskih proizvodov

#### Upravičeni stroški:

- stroški nakupa novih tehnologij oziroma posodobitev v predelavi grozdja (kletarska oprema – polnilne linije, etiketirka, filtri, vinifikatorji, mlini, preše in črpalke), razen posoda za hrambo vina,
- stroški nakupa opreme za filtriranje in stekleničenja olja, etiketirke (razen posod za hrambo olja in opreme za predelavo oljk).

#### Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev s sedežem v občini ter ostali upravičenci v skladu s točko III. tega razpisa.

#### Pogoji za pridobitev sredstev:

- odločba o vpisu dejavnosti oziroma o vpisu v register pridelovalcev vina in oljk,
- račun oziroma dokazilo o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom od 1. 1. 2011 do 30. 7. 2011.

2. Naložbe v opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

#### Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilne dejavnosti (predelava kmetijskih proizvodov in turizem na kmetiji),
- stroški nakupa opreme za dopolnilne dejavnosti (turizem na kmetiji), razen nakupa avdio in video opreme,
- stroški nakupa opreme za predelavo kmetijskih proizvodov,
- stroški obresti kreditov (realna obrestna mera) za naložbe v dopolnilne dejavnosti (predelava kmetijskih proizvodov in turizem na kmetiji).

#### Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo turizem na kmetiji in predelavo kmetijskih proizvodov in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev s sedežem v občini ter ostali upravičenci v skladu s III. točko tega razpisa.

#### Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne dejavnosti,
- kolikor kandidira upravičenec, ki še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči,
- odločba o vpisu dejavnosti v davčni register,

- projektna dokumentacija naložbe,
- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljenosti storitve od zaključka zadnjega razpisa do 1. 9. 2011,
- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti,
- ustrezno upravno dovoljenje za izvedbo naložbe (lokacijska informacija, gradbeno dovoljenje).

3. Naložbe v trženje izdelkov in storitev s kmetij

#### Upravičeni stroški:

- stroški promocije in trženja izdelkov s kmetijskih gospodarstev (sejmi, katalogi, zloženske, razstave, raziskave, svetovalne storitve ...),
- oprema prostorov za neposredno prodajo izdelkov na kmetiji,
- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi dejavnostmi in predelavo.

#### Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo ali predelavo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev na območju občine ter ostali upravičenci v skladu s III. točko tega razpisa,
- druge pravne osebe, ki izvedejo aktivnost za namen promocije in trženja izdelkov s kmetij.

#### Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrdilo o registraciji dopolnilne dejavnosti,
- odločba o vpisu dejavnosti v davčni register,
- predračun za izvedene aktivnosti,
- dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč, z datumom opravljenosti storitve od 1. 1. 2011 do 1. 9. 2011.

4. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih in do odročnih krajev

#### Upravičeni stroški:

- operativni stroški tovornega prevoza oziroma osebnega prevoza/kilometer.

Upravičenci do pomoči:

- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti tovornega transporta,
- ali v njihovem imenu pooblaščenji vlagatelji.

#### Pogoji za pridobitev sredstev:

- dokazilo o opravljeni tovornih in osebnih transportov na odročnih krajih v obdobju od zaključka zadnjega razpisa do 1. 9. 2011,
- seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in število prevozov letno.

#### II. Rok in način prijave

Prijavitelji morajo ustrezno označeno prijavo oddati po pošti kot priporočeno pošiljko najkasneje do 29. 4. 2011, na naslov Mestna občina Koper, Urad za družbene dejavnosti in razvoj, Verdijeva 10, 6000 Koper, ali jo do do tega dne oddati v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, prilicje desno, in sicer v času uradnih ur.

Prijava na razpis mora biti vložena na predpisanem obrazcu z vsemi potrebnimi dokazili in prilogami, ki so navedeni v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Razpisna dokumentacija, ki obsega obrazce za posamezne ukrepe javnega razpisa in vzorce pogodb, je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v sprejemni pisarni Mestne občine Koper, na sedežu Kmetijsko svetovalne službe Koper ter na spletni strani Mestne občine Koper, [www.koper.si](http://www.koper.si).

Vloga mora biti poslana v zaprti kuverti z obvezno navedbo na prednji strani »Ne odpiraj – razpis skupinske izjeme oziroma de minimis«. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na hrbtni strani kuverte mora biti naveden naslov prijavitelja.

Interesenti prejmejo vse potrebne informacije o razpisu pri občinski upravi Mestne občine Koper, Urad za družbene dejavnosti in razvoj (Zvezdan Primožič, tel. 664-62-44) ali pri Kmetijsko svetovalni službi, Ulica 15. maja št. 17, Koper.

### III. Način reševanja vlog

O dodelitvi pomoči odloči župan na predlog posebne Komisije za pregled in oceno vlog imenovane s sklepom župana. Pri dodeljevanju državnih pomoči se bodo upoštevala merila in kriteriji določeni v Pravilniku o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Mestni občini Koper oziroma merila, ki so objavljena v javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Prepozno pripele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavrnjene, neutemeljene pa zavrnjene. Predlagatelj nepopolne vloge komisija pozove, da v roku 8 dni od prejema obvestila vlogo dopolni. Vloge katere vlagatelj v predpisanem roku ne bodo dopolnili ali jih bodo neustrezno dopolnili se zavrne.

Za dodeljena sredstva državnih pomoči bo obračunana akontacija dohodnine, v skladu z veljavno zakonodajo.

### IV. Obvestilo o izidu razpisa

O izidu razpisa bodo prijavitelji s sklepi obveščeni v roku 30 dni od dneva odločitve Komisije za pregled in oceno vlog. Sredstva bodo upravičenci koristili na podlagi sklenjenih pogodb.

### Mestna občina Koper

Št. 430-6/2011-2

Ob-2275/11

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Sežana v obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 92/07), Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2011 (Uradni list RS, št. 21/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja Občina Sežana

### javni razpis

#### za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Sežana za leto 2011

#### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči, in sicer:

- A. pomoči za skupinske izjeme,
- B. pomoči »de minimis«.

#### 2. Višina sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu za leto 2011, v okvirni višini 85.470 EUR, od tega za:

- investicije v primarno proizvodnjo v okvirni višini 36.590,00 EUR,
- za tehnične podpore in spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov v okvirni višini 23.040,00 EUR,
- za stroške transporta iz odročnih krajev v višini 4.640,00 EUR,
- za investicije v dopolnilne dejavnosti in za tehnično pomoč 20.000,00 EUR

– ter investicije v trženje proizvodov in storitev (promocija, trženje, izobraževanje) v okvirni višini 1.200,00 EUR.

Kolikor sredstva na posamezni proračunski postavki za posamezne ukrepe ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na ostale proračunske postavke za izvedbo drugih ukrepov. Sredstva za programe na področju kmetijstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva. Pri obravnavi se ne glede na prijavljeno vrednost investicije oziroma programa kot najvišja vrednost upošteva vrednost 20.000 EUR. Najvišji izplačani znesek pri investicijah v primarni proizvodnji in pri investicijah v dopolnilno dejavnost in trženje je 10.000 EUR.

Komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev in razpoložljivih sredstev za sofinanciranje posameznih ukrepov.

3. Upravičenci in splošni pogoji za financiranje

3.1. Upravičenci do sredstev:

– Do sredstev za izvedbo programov ali investicij so upravičene pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v Občini Sežana in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev.

– Organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči v kmetijstvu, za programe na območju Občine Sežana.

– Registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva in prehrane na območju Občine Sežana.

3.2. Upravičenci iz točke 3.1. so upravičeni do pomoči, če:

– pri posodabljanju kmetijskih gospodarstev ob vlogi predložijo predračun oziroma predračune, na katerih mora biti skupni znesek najmanj 2000 EUR brez DDV,

– pri urejanju pašnikov in kmetijskih zemljišč ob vlogi predložijo ureditveni načrt (predračun je priloga ureditvenega načrta) z zneskom najmanj 1000 EUR brez DDV,

– pri pomoči za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov ob vlogi predložijo predračun oziroma predračune na katerih mora biti skupni znesek najmanj 1000 EUR brez DDV,

– pri zagotavljanju tehnične podpore ob vlogi predložijo finančno ovrednoten program z zneskom najmanj 100 EUR brez DDV,

– pri tehnični pomoči ob vlogi predložijo račun oziroma račune ali predračun oziroma predračune na katerih mora biti skupni znesek najmanj 1000 EUR brez DDV,

– pri naložbi za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (predelava kmetijskih proizvodov, turizem na kmetiji) in trženju kmetijskih proizvodov (na kmetiji, izven kmetije) ob vlogi predložijo račun oziroma račune ali predračun oziroma predračune na katerih mora biti skupni znesek najmanj 1000 EUR brez DDV,

– pri promociji in trženju proizvodov ob vlogi predložijo račun oziroma račune ali predračun oziroma predračune na katerih mora biti skupni znesek najmanj 200 EUR brez DDV,

– pri izobraževanju in usposabljanju na področju dopolnilnih dejavnosti in trženja ob vlogi predložijo račun oziroma račune ali predračun oziroma predračune na katerih mora biti skupni znesek najmanj 200 EUR brez DDV.

3.3. Splošni pogoji za financiranje

Do sredstev niso upravičeni prosilci, ki so že pridobili državno pomoč za iste upravičene stroške oziroma se lahko prijavijo na razpis in pridobijo sredstva le do stopnje intenzivnosti določene s tem razpisom. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navajal neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

V primeru nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10) Občina Sežana ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar Občine Sežana ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V skladu s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10) Občina Sežana v roku enega leta po prenehanju funkcije funkcionarja ne sme poslovati s subjekti, v katerih je bivši funkcionar Občine Sežana neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

3.4. Prosilci morajo predložiti:

– podpisan in čitljiv obrazec »Vloga za prijavo na javni razpis« za vsak ukrep posebej,

– načrt izvedbe investicije s popisom del in finančno konstrukcijo,

– realno, strokovno oceno upravičenih stroškov: za ukrepe s področja skupinskih izjem predložiti predračun tekočega leta – v času po izdanem sklepu o odobritvi sredstev obvezno predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– predračun ali račun tekočega leta za ukrepe s področja »de minimis«,

– izjavo o kumulaciji sredstev,

– če prosilec ni lastnik zemljišča, mora dostaviti najemno ali zakupno pogodbo,

– izjavo o resničnosti podatkov,

– mnenje Kmetijske svetovalne službe pri investicijah,

– podpisan vzorec pogodbe.

Vloga upravičenca mora biti popolna. Vsebovati mora s tem razpisom in v razpisni dokumentaciji zahtevane podatke in priloge.

Nepopolne vloge, ki v zahtevanem roku (8 dni) niso dopolnjene, se zavrne, neuteemeljene pa zavrne.

4. Ukrepi

4. A. Skupinske izjeme

4. A. 1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov brez DDV na območjih z omejenimi dejavniki,

– do 40% upravičenih stroškov brez DDV za ostala območja,

– najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 50% vrednosti naložbe brez DDV.

Upravičenci do pomoči:

So pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v Občini Sežana, so

vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju Občine Sežana, oziroma funkcionalno zaokroženo enoto rabe (do 20% zemljišča v sosednjih občinah).

Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva se dodeli za:

1. posodabljanje kmetij,

2. urejanje pašnikov in kmetijskih zemljišč.

A. 1.1. posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

– stroški ureditve trajnega nasada: stroški izvedbenega načrta za zasaditev novega trajnega nasada (razen za vinograde), stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo, nakup večletnega sadilnega materiala,

– naložbe v gradnjo in adaptacijo hlevov, pomožnih živinorejskih objektov, čebelnjakov (razen gnojnih jam in gnojšč za namen izpolnjevanja standarda Nitratne direktive): stroški izdelave projektne dokumentacije, stroški materiala in gradnje, stroški nakupa opreme,

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme za primarno pridelavo.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– pomoč se dodeli za še neizvedene aktivnosti, investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– dokazilo o lastništvu zemljišča (lastninski list) ali najemno pogodbo za najmanj 5 let ali soglasje lastnika,

– ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije/načrti,

– za sadovnjake veljajo državni predpisi in zasaditev na sadjarskih legah, za ostale trajne nasade je pogoj vsaj 0,1 ha površin iste kulture,

– načrt postavitve trajnega nasada s predračuni,

– pri naložbi v gradnjo in adaptacijo hlevov je minimalno število živali po vhlavitvi:

– govodoreja – 10 GVŽ,

– prašičjereja – 10 plemenskih svinj oziroma 25 pitancev,

– drobnica – 50 živali,

– pri naložbi gradnje in adaptacije čebelnjakov mora imeti kmetijsko gospodarstvo minimalno 50 čebeljih družin,

– predračun tekočega leta predložen ob vložitvi vloge,

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do 10. 10. 2011 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve iz obdobja od izdanega sklepa do 30. 9. 2011 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe oziroma izpis iz registra čebelnjakov Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,

– za namen nakupa kmetijske mehanizacije, priključkov in opreme za primarno pridelavo je minimalni pogoj 4 ha primerljivih površin v obdelavi (dokazilo o kmetijskih zemljiščih v uporabi – GERK) oziroma 50 čebeljih družin.

Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 2000 EUR brez DDV.



A. 1.2 urejanje pašnikov in kmetijskih zemljišč

Upravičeni stroški:

– stroški ureditve pašnika (odstranjevanje skal, zarasti, ravnanje zemljišč, nasipanje, stroški strojnih storitev),

– stroški za nakup opreme za ograjitev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– najmanjša velikost pašnika je 1 ha,

– najmanjša obtežba pašnika je 0,2 GVŽ na ha, največja pa 1,8 GVŽ na ha,

– izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše (iz načrta mora biti razvidna površina pašnika in stalež živine, drobnice),

– lastninski list ali najemna pogodba, sklenjena za najmanj 5 let, v primeru, da upravičenec ni lastnik zemljišča, soglasje lastnika ali solastnika,

– ureditveni načrt potrjen s strani strokovne službe in predračun tekočega leta – oba predložena ob vložitvi vloge,

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do 10. 10. 2011 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve iz obdobja od izdanega sklepa do 30. 9. 2011 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe.

Občina Sežana bo lahko za potrebe postopka sama pridobila potrdilo o namenski rabi zemljišča.

Iz predloženega načrta mora biti razviden znesek v višini najmanj 1000 EUR brez DDV.

4. A.2. Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov

Upravičeni stroški:

– za tržne raziskave, zasnovane in oblikovanje posameznih kmetijskih proizvodov vključno s pomočjo priprave vlog za priznanje geografskih označb porekla in označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda skladno z ustreznimi uredbami Evropske skupnosti,

– stroški za uvajanje dobre higienske prakse na kmetijah.

Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč se dodeli do 100% dejansko nastalih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

– so izvajalske organizacije, ki opravljajo dejavnosti za spodbujanje proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov, ki so zato ustrezno registrirane in zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem upravičencem (kmetijskim gospodarstvom) na območju občine, in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če storitve zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve.

Pogoji za pridobitev:

– dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev z območja Občine Sežana,

– predračun tekočega leta predložen ob vložitvi vloge,

– v času od izdanega sklepa o odobritvi sredstev do 10. 10. 2011 obvezno predložiti še račun z datumom opravljene storitve iz obdobja od izdanega sklepa do 30. 9. 2011 in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek).

Znesek na predloženem predračunu oziroma predloženih predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1000 EUR brez DDV.

4. A. 3. Zagotavljanje tehnične podpore

Upravičeni stroški:

– Na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije): najem prostora, honorar izvajalcu, gradiva za udeležence, stroški strokovnih ekskurzij ipd.

– Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovalni razstavi in sejmovi ter sodelovanje na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški izdaje publikacij, stroški izdelave reklamnih biltenov, najemnine in opremljanje razstavnih prostorov, najem stojnic na sejmihi, razstavah, predstavitev, materialni stroški priprave in dostave izdelkov za razstave, ocenjevanja pridelkov, simbolične nagrade (do 250 EUR na nagrado in zmagovalca).

– Publikacije, kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve in vzdrževanja internetne strani).

Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč lahko krije do 100% upravičenih stroškov brez DDV v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva in prehrane na območju občine, pri čemer članstvo v teh skupinah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve. Organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva na območju občine in zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– vsebinsko in finančno ovrednoten program dela za tekoče leto,

– finančno in vsebinsko poročilo o delu v preteklem letu,

– dokazilo o vpisu v register,

– dokazila o vključenosti pravnih, fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, z območja Občine Sežana,

– do 15. 11. 2011 obvezno predložiti fotokopije računov oziroma predračunov z vsebinsko obrazložitvijo z datumom opravljene storitve iz obdobja od dne izdanega sklepa do 16. 12. 2011 in dokazila o plačilu računov in predračunov iz obdobja od dne izdanega sklepa do 15. 11. 2011 (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški preje-

mek, potni nalog). Na podlagi predloženih računov, predračunov in dokazil o plačilu računov in predračunov bo sklenjena pogodba o dodelitvi pomoči, v kateri bo določena višina dodeljenih sredstev. Prejemnik bo moral za predložene predračune do 16. 12. 2011 občini dostaviti tudi račune, ki bodo izkazovali izvedene aktivnosti, ki so predmet predračunov.

Iz finančno ovrednotenega programa mora biti razviden znesek v višini najmanj 100 EUR brez DDV.

Najvišji znesek dodeljene pomoči za program znaša 6.000 EUR.

4.B. Pomoči »de minimis«

4. B. 1. Tehnična pomoč

Upravičeni stroški:

– pri naložbah – uvedba nove tehnologije oziroma posodobitev v predelavi grozdja (kletarska oprema, polnilne linije) stroški nakupa nove opreme.

Bruto intenzivnost pomoči:

– pomoč lahko krije do 50% upravičenih stroškov brez DDV.

Upravičenci do pomoči:

Kmetijski proizvajalci, ki so vpisani v register proizvajalcev vina in grozdja in imajo sedež na območju Občine Sežana in izpolnjujejo pogoje za opravljanje dejavnosti ter obdelujejo 1 ha vinograda.

Pogoji za pridobitev:

– izpis upravne enote o vpisu v register pridelovalcev grozdja in vina,

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe,

– izpis iz registra kmetijskih gospodarstev,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 10. 10. 2011 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek).

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1000 EUR brez DDV.

4. B. 2. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (predelava kmetijskih proizvodov, turizem na kmetiji) in trženje kmetijskih proizvodov (na kmetiji, izven kmetije)

Upravičeni stroški:

– vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,

– nakup nove opreme.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov brez DDV.

Upravičenci do pomoči:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Sežana.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– pri predelavi kmetijskih proizvodov mleka, mesa in medu mora imeti kmetijsko gospodarstvo:

– minimalno 4,5 GVŽ,

– minimalno število čebeljih družin 50, – fotokopijo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bodo regi-

strirali dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto od prejema finančnih sredstev, če ta ni registrirana,

– načrt s popisom del in opreme v skladu z veljavno zakonodajo,

– plan ter finančno konstrukcijo izvedbe investicije,

– imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije,

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek)

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 10. 10. 2011 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek).

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1000 EUR brez DDV.

#### 4. B. 3. Promocija in trženje proizvodov

##### Upravičeni stroški:

– stroški promocije in trženja kmetijskih proizvodov s kmetijskih gospodarstev (sejmi, katalogi, zloženke, razstave).

##### Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov brez DDV.

##### Upravičenci do pomoči:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Sežana.

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti,

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 10. 10. 2011 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek).

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 200 EUR brez DDV.

4. B. 4. Izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih dejavnosti in trženja

##### Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilno dejavnostjo in trženjem proizvodov in storitev s kmetij,

– stroški prevoza in vstopnin za strokovne ogledne povezane z dopolnilno dejavnostjo in trženjem,

– stroški strokovnih gradiv za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi dejavnostmi in trženjem.

##### Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov brez DDV.

##### Upravičenci do pomoči:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Sežana.

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti,

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun morajo do 10. 10. 2011 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji, blagajniški prejemek).

Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 200 EUR brez DDV.

#### 4. B. 5. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

##### Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza za/kilometer – do 100%.

##### Upravičenci do pomoči:

– pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti tovornega prevoza ali v njihovem imenu pooblaščenih vlagateljev.

##### Pogoji za pridobitev sredstev:

– dokazilo o registraciji dejavnosti tovornega prevoza,

– pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe,

– vlagatelj/izvajalec transporta mora predložiti dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj za obdobje od 1. 11. 2010 do oddaje vloge,

– oceno razdalj tovornih transportov za ostale mesece,

– do 5. 11. 2011 predložiti še dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z oceno razdalje od oddaje vloge do 30. 10. 2011,

– seznam lokalnih odročnih prog, z navedbo razdalj in številom prevozov letno.

##### 5. Obdobje porabe sredstev

Obdobje za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa je proračunsko leto 2011.

Za ukrepe, ki spadajo med »skupinske izjeme« velja, da gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Občine Sežana in do 30. 9. 2011. Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti morejo biti z datumom iz tega obdobja.

##### 6. Rok in način prijave

Rok za vložitev vloge je 14 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS. Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane zadnji dan (14. dan) osebno ali prispelo po pošti na naslov: Občina Sežana, Partizanska 4, 6210 Sežana, v sprejemno pisarno (soba št. 10). Nepravočasnih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo naslovnikom vrnjene.

Vlogo – prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – skupinske izjeme« ali vlogo prijavi obrazec z zahte-

vano dokumentacijo v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – De minimis« – vložijo prijavitelji na naslov: Občina Sežana, Partizanska 4, 6210 Sežana, v sprejemno pisarno (soba št. 10) ali po pošti. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

##### 7. Pregled in ocenitev vlog:

Komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se pisno pozove, naj v 8 dneh vloge dopolnijo. Komisija lahko zaradi pojasnitve določenega primera od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo obravnavala pravočasno prispelo in popolne vloge ter pripravila predlog prejemnikov sredstev. V primeru, da bo po preteku roka za oddajo zahtevkov za izplačilo ugotovljeno, da je večje število prijaviteljev v določenem ukrepu odstopilo od nameravane investicije, ali da sredstva ukrepa ne bodo razdeljena v celotnem znesku, komisija pripravi nov izračun dodelitve sredstev za ta ukrep, pri čemer mora upoštevati najvišje dovoljene zneske višine sofinanciranja.

Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa v 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote.

##### 8. Dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni (soba št. 10) Občine Sežana, Partizanska c. 4, in na Kmetijski svetovalni službi, Sejmiška 1a, Sežana. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Sežana: [www.sezana.si](http://www.sezana.si), rubrika razpisi.

Vse informacije v zvezi z razpisom dobite na občinski upravi – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti Občine Sežana, Partizanska c. 4, kontaktna oseba je Janja Kristančič, soba 66 A, tel. 05/731-01-20.

##### Občina Sežana

Št. 410-78/2011

Ob-2277/11

Na podlagi Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Uradni list RS, št. 31/99, Uradne objave časopisa Snežnik, št. 04/06) in Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2011 (Uradni list RS, št. 7 z dne 4. 2. 2011) Občina Ilirska Bistrica objavlja

##### javni razpis

#### za zbiranje predlogov za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov v Občini Ilirska Bistrica v letu 2011

1. Predmet javnega razpisa: predmet razpisa je zbiranje predlogov za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov v Občini Ilirska Bistrica v letu 2011. Višina sredstev, ki so za ta namen predvidena v proračunu Občine Ilirska Bistrica, za leto 2011 je 27.350 EUR.

2. Pogoji za sodelovanje na razpisu: na razpis se lahko prijavijo lastniki ali upravljalci spomenikov, drugih objektov s področja kul-

turne dediščine in spominskih obeležij, lociranih na območju Občine Ilirska Bistrica.

Predlagatelj lahko vložil predlog za sofinanciranje celotne investicije ali predlog za sofinanciranje posamezne faze investicije, kar mora biti v vlogi posebej navedeno.

3. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev  
Pri vrednotenju vlog bodo upoštevana naslednja merila in kriteriji:

1. Delež predvidenega sofinanciranja investicije iz proračuna Občine Ilirska Bistrica.

Iz proračuna Občine Ilirska Bistrica se sofinancira največ 50% vrednosti investicije. Glede na predvideni delež sofinanciranja občine v okviru vrednosti celotne investicije je točkovanje sledeče:

- od 0 do 15% proračunskih sredstev – 10 točk
- od 15,01 do 25% proračunskih sredstev – 8 točk
- od 25,01 do 35% proračunskih sredstev – 6 točk
- od 35,01 do 50% – 4 točke.

2. Kategorizacija spomenika oziroma objekta z vidika kulturne dediščine:

- objekti vpisani v Register kulturne dediščine RS (RKD) kot kulturni spomenik (KS) – 10 točk
- objekti vpisani v Register kulturne dediščine RS (RKD) kot kulturna dediščina (KD) – 7 točk
- objekti predlagani za vpis v Register kulturne dediščine RS (RKD) – 5 točk
- nekategorizirani objekti in spominska obeležja – 3 točke.

3. Vrsta predvidenih del za obnovo in vzdrževanje. Prednost pri sofinanciranju bodo imeli predlagatelji, katerih posegi so namenjeni preprečevanju nastajanja ali povečevanja škode na objektu:

- sanacija streh in posegi v statične elemente konstrukcij – 7 točk
- ostala obnovitvena in vzdrževalna dela – 4 točke.

Obnove dostopnih poti, stopnišč ter obzidij niso predmet tega razpisa.

4. Navodila za izdelavo prijav

Prijava na razpis mora biti izdelana na obrazcu Prijava na javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov v Občini Ilirska Bistrica v letu 2011, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Predlagatelj mora k izpolnjeni prijavi na razpis obvezno priložiti še naslednjo dokumentacijo:

- podpisan vzorec pogodbe (priloga k razpisni dokumentaciji),
- izjavo o sprejemanju razpisnih pogojev in točnosti podatkov (priloga k razpisni dokumentaciji),
- mapno kopijo,
- zemljiškoknjižni izpisek,
- soglasje lastnikov ali solastnikov v primeru, da se za sofinanciranje ne prijavlja izključni lastnik objekta,
- soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine RS (za objekte kulturne dediščine vpisane v Register kulturne dediščine RS – RKD),

– izvedbeni predračun za obnovitvena in vzdrževalna dela (pri fazni investiciji za prijavljeno fazo),

- upravno dovoljenje (ni pogoj),
- pogodbo/e z izvajalcem/ci (ni pogoj).

Podatke o kategorizaciji spomenika bo preveril naročnik v lastnih evidencah, zato jih predlagatelj ni potrebno dostavljati.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do zaključka tega javnega razpisa na razpolago v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, in na spletni strani Občine Ilirska Bistrica ([www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

5. Način in rok za oddajo prijav

Upoštewane bodo popolne pisne prijave, ki bodo prispele najpozneje do 4. 5. 2011, do 10. ure, na naslov Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, ali bodo do tega roka oddane v sprejemni pisarni Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, pritičje levo.

Na ovojnicah prijavitelj navede: »Javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje obnove in vzdrževanja spomenikov v Občini Ilirska Bistrica v letu 2011 – Ne odpiraj«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen naziv in naslov pošiljatelja. Upoštewane bodo vse prijave, ki bodo prispele do zgoraj navedenega roka. Prijave, ki bodo prispele po roku za oddajo prijav, bodo zapečatene vrnjene prijavitelju.

6. Odpiranje ponudb in obveščanje o izidu javnega razpisa

Prispele vloge bo pregledala tri-članska komisija, ki jo imenuje župan. Če komisija ugotovi, da je prispela vloga na javni razpis nepopolna, prijavitelja o tem obvesti in ga pozove, da jo v določenem roku ustrezno dopolni. Če prijavitelj v tem roku prijave ne dopolni, se vloga zavže kot nepopolna.

Imenovana komisija bo na podlagi pogojev in meril popolne vloge ocenila ter pripravila predlog sofinanciranja. Prijavitelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom o sofinanciranju obnove in vzdrževanja spomenikov v letu 2011 predvidoma do konca junija 2011.

V primeru večjega števila vlog se komisija lahko odloči, da ob upoštevanju nujnosti izvedbe projekta, sredstev ne dodeli vsem prijaviteljem.

Prijavitelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz razpisa in mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, ima možnost v roku 8 dni od prejema sklepa vložiti pri županu pritožbo, s katero predlaga, da se preveri utemeljenost sklepa o sofinanciranju. V pritožbi mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vloga pritožbo. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev niso predmet pritožbe. Pritožbo obravnava župan ter s sklepom ponovno odloči o dodelitvi sredstev. Sklep župana o pritožbi predlagatelja vloge je s tem dokončen.

Sofinanciran bo eden ali več projektov, v odvisnosti od števila prijav. Odobreni znesek sofinanciranja je lahko nižji od zneska, ki ga v vlogi predvidi predlagatelj.

Medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s sofinanciranjem obnove in vzdrževanja spomenikov bosta Občina Ilirska Bistrica in posamezen izbrani prijavitelj uredila s Pogodbo o sofinanciranju obnove in vzdrževanja spomenikov v letu 2011.

Ponudniki, katerih projekti bodo sofinancirani iz proračuna Občine Ilirska Bistrica, so dolžni izvesti postopke izbire najugodnejšega ponudnika ob smiselni uporabi predpisov, ki urejajo javno naročanje.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2011 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Koriščenje sredstev

Sredstva bo izbrani prijavitelj koristil na način, ki bo opredeljen v pogodbi o sofinanciranju.

Podrobnejše informacije so na voljo pri Eriki Vrh, tel. 05/711-23-33.

**Občina Ilirska Bistrica**

Št. 330/0001/2011-2

Ob-2284/11

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (ZKmet-1) (Uradni list RS, št. 45/08) in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert za programsko obdobje 2008–2013 (Uradni list RS, št. 63/08) (v nadaljevanju: pravilnik) ter v skladu z veljavnim odlokom o proračunu Občine Šentrupert za leto 2011 Občina Šentrupert objavlja

**javni razpis**

**za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert v letu 2011**

I. Predmet javnega razpisa

Občina Šentrupert (v nadaljevanju: Občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert v letu 2011, v okvirni višini 22.585 €, po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006.

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Vrsta ukrepa (ukrep po pravilniku):

- za Ukrep 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva, sredstva v višini 8.400 €
- za Ukrep 2: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij, sredstva v višini 200 €
- za Ukrep 4: Zagotavljanje tehnične pomoči kmetijskemu sektorju, sredstva v višini 4.500 €
- za Ukrep 5: Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, sredstva v višini 5.000 €
- za Ukrep 6: Pokrivanje operativnih stroškov transporta z odročnih krajev, sredstva v višini 3.045 €
- za Ukrep 8: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij za šolsko leto 2011/2012, sredstva v višini 1.440 €.

Sredstva v proračunu Občine Šentrupert za leto 2011 so omejena v okviru zgoraj navedenih zneskov. Kolikor sredstva za posamezni ukrep, na posamezni proračunski postavki ne bodo porabljena, se lahko prerazporedijo na drug ukrep oziroma proračunsko postavko v skladu z veljavnim odlokom o proračunu Občine Šentrupert za leto 2011.

III. Ukrepi

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva (Ukrep 1)

a) Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in/ali preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

b) Upravičeni stroški ukrepa:

- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi),
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, razen traktorjev,
- stroški prve postavitve oziroma preoblikovanje obstoječih trajnih nasadov,



- stroški nakupa in postavitve rastlinjakov, v ključno s pripadajočo opremo,
- stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenih standardov, temelječih na zakonodaji Skupnosti,
- stroški nakupa materiala, opreme in stroški izgradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje izgradnje gnojnih jam in gnojšč zaradi izpolnjevanja standarda »nitratna direktiva« ni možno),
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,
- stroški nakupa in postavitve opreme namakalnih sistemov ali obnova pod pogojem, da taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje porabe vode za najmanj 25%,
- stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja: stroški strojnih storitev,
- stroški urejanja, obnove in izgradnje dovoznih poti: stroški strojnih storitev,
- agromelioracijska dela, ki ne pomenijo posega v prostor (za površine nad 0,3 ha),
- postavitve večletnih nasadov: postavitve proti točne zaščite (za registrirane trajne nasade nad 0,3 ha površine in 0,1 ha za jagodičje).

c) Upravičenci do sredstev:

- kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo kriterije za majhna in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Prilogi I k Uredbi (ES) št. 70/2001 in ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo ter imajo sedež in kmetijske površine na območju Občine.

d) Omejitve – Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja Občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

e) K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2010 ali 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (kmetijsko svetovalna služba),
- v primeru, da je investicija večja od 50.000 €, je potrebno predložiti poslovni načrt,
- v primeru, da je upravičenec majhno ali srednje veliko podjetje (v nadaljevanju: MSP), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore,
- ponudbo oziroma predračun za namestitev investicije oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi. Vsi ti dokumenti se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva, oziroma na ime MSP-ja,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustreznost dovoljenja za izvedbo investicije,
- v primeru naložb v urejanje pašnikov: izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologije paše, ki ga izdelala strokovna oseba (kmetijsko svetovalna služba),

- v primeru naložb v postavitve namakalnih sistemov ali obnovo le-teh: izdelan načrt namakalnega sistema in dokazilo, iz katerega je razvidno, da naložba vodi k zmanjšanju prejšnje porabe vode za najmanj 25%,
- v primeru naložb v izvedbo agromelioracijskih del: izdelan načrt ureditve zemljišč oziroma program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba in kopijo katastrskega načrta,
- v primeru naložb v ureditev dovoznih poti: izdelan načrt ureditve zemljišč, poljskih in dovoznih poti v trajnih nasadih, ki niso javno dobro, ki ga izdelala strokovna oseba,
- izjavo vlagatelja, da za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov.

f) Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- v primeru gradnje morajo biti dela izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

g) Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- najvišja stopnja pomoči znaša do 40% upravičenih stroškov investicije,
- najmanjši znesek dodeljene pomoči je 100 €,
- najvišji znesek pomoči dodeljen s strani Občine posameznemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 10.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let,
- največji znesek pomoči za urejanje kmetijskih zemljišč znaša do 40% upravičenih stroškov, oziroma največ do 800 € na hektar kmetijskega zemljišča,
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

h) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu oziroma ciljem ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (Ukrep 2)

a) Cilj ukrepa:

Vključevanje čim večjega števila kmetijskih gospodarstev v sistem zavarovanj kmetijske proizvodnje.

b) Upravičeni stroški ukrepa:

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu, kot to določa uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva na nacionalnem nivoju, in sicer v letu 2011 za:

- zavarovanje živali na kmetijskem gospodarstvu pred nevarnostjo pogina zaradi boleznih in zakola živali na kmetijskem gospodarstvu z veterinarsko napotnico oziroma

- ma usmrtitve tovrstnih živali zaradi boleznih in ekonomskega zakola zaradi boleznih.

c) Upravičenci do sredstev:

- mala in srednje velika podjetja oziroma kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto ter imajo sedež na območju Občine.

d) Omejitve – Podpore se ne dodelijo za:

- za tiste deleže pomoči, ki jih z uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- za kmetijska gospodarstva, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo.

e) K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2010 ali 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje kmetijske proizvodnje v letu 2011.

f) Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- pogoji v nacionalnem predpisu o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva za tekoče leto (za leto 2011: Uradni list RS, št. 102/10),
- sklenjena zavarovalna polica za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto. Iz zavarovalne pogodbe in pripadajoče dokumentacije morajo biti jasno razvidni obračunana zavarovalna premija in vsi odbitki po odstotkih in zneskih ter del zavarovalne premije, ki jo plača upravičenec in del, ki ga sofinancira država,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

g) Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- finančna pomoč Občine znaša razliko med višino sofinancirane zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do višine 50% opravičljivih stroškov obračunane zavarovalne premije,
- najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 20 €, najvišji pa 1.000 € na upravičenca na leto.

h) Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu oziroma cilju ukrepa.

3. Zagotavljanje tehnične pomoči kmetijskemu sektorju (Ukrep 4)

a) Cilj ukrepa:

Cilj ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev in članov kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev.

b) Upravičeni stroški ukrepa:

- Na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja, usposabljanja in svetovanja kmetom in delavcem na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja programov usposabljanja;
- Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani, se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja (na primer

rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje);

– Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih se štejejo stroški udeležbe, potni stroški, stroški izdaje publikacij, najemnine razstavnih prostorov;

– Stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna podjetja, znamke ali porekla niso imenovani, razen za proizvode iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in Uredbe Sveta (ES) št. 1493/1999, kjer so posamezna podjetja, znamke in porekla imenovani;

– Stroški publikacij, katalogov, spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

c) Upravičenci do sredstev:

– ustrezno registrirane organizacije, ki opravljajo storitve na področju tehnične pomoči v kmetijstvu za kmetovalce iz Občine,

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju Občine.

d) Omejitve – Podpore se ne dodelijo za:

– že zaključene aktivnosti,

– aktivnosti, ki se izvajajo izven območja Občine,

– aktivnosti razširjanja znanstvenih dognanj, kakovosti za proizvode iz drugih držav, generičnih proizvodov in prehranjevalnih koristi generičnih proizvodov,

– stroške storitev povezanih z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

e) K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– če gre za izvedbo izobraževanj, finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči, idr.),

– če tehnično pomoč zagotavljajo društva, morajo k vlogi predložiti finančno ovrednoten letni program dela za leto 2011 in spisek članov društva z navedbo števila članov društva iz Občine Šentrupert v letu 2011.

f) Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

– če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

g) Finančne določbe:

– pomoč se dodeli do 100% upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev,

– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

h) Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu oziroma cilju ukrepa.

4. Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah (Ukrep 5)

a) Cilji ukrepa:

Ustvariti pogoje in možnosti za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti, skozi sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

– predelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05), kot so: sadje, zelenjave, žita, mleko, meso, les, zelišča, med, čebelji izdelki,

– prodaja kmetijskih pridelkov s kmetije,

– prodaja kmetijskih pridelkov z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji,

– turizem na kmetiji,

– dejavnost (storitve in izdelki), povezani s tradicionalnimi znanji na kmetiji; domača obrt,

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji,

– kompostiranje organskih snovi.

b) Upravičeni stroški ukrepa:

– vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,

– nakup nove opreme in strojev, razen traktorjev,

– promocija izdelkov in storitev,

– splošni stroški, kot so upravni in pravni.

c) Upravičenci do sredstev:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine.

d) K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2010 ali 2011 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

– pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),

– predračune za nakup strojev ali opreme oziroma predračune za izvajanje drugih del oziroma storitev. Vsi ti dokumenti se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva, oziroma na ime MSP-ja,

– fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le – ta še ni registrirana,

– mnenje pristojne strokovne službe (kmetijske svetovalne službe) o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti,

– v primeru, da je investicija večja od 50.000 €, je potrebno predložiti poslovni načrt,

– v primeru, če so upravičenci člani kmečkega gospodinjstva, morajo priložiti pooblastilo nosilca kmečkega gospodarstva,

– v primeru, da je upravičenec MSP, mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore.

e) Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05, 45/08),

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

f) Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišji delež pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov investicije,

– skupna pomoč iz občinskega proračuna posameznemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 10.000 € v kateremkoli obdobju treh proračunskih let,

– skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto v kateremkoli obdobju treh proračunskih let.

g) Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu oziroma ciljem ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

5. Pokrivanje operativnih stroškov transporta z odročnih krajev (Ukrep 6)

a) Namen ukrepa:

Pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih Občine.

b) Območje izvajanje ukrepa (odročna območja): Hom, Kostanjevica, Hrastno, Vrh in Kamnje.

c) Upravičenci do sredstev:

Do sredstev so upravičeni subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

d) Upravičeni stroški:

Operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih, in sicer v obdobju od 1. 11. 2010 do oddaje vloge oziroma do 30. 10. 2011. Stroški tovornega transporta v obdobju od 1. 11. 2011 do 31. 12. 2011 bodo upravičeni v razpisu za naslednje leto (2012), kolikor bodo za ta namen zagotovljena sredstva v proračunu občine.

e) Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenec/izvajalec transporta mora zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

f) Finančne določbe:

– Finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev;

– Najvišji delež pomoči znaša do 100% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta;

– Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli transportnemu podjetju, ne sme presegati 100.000 € bruto v kateremkoli obdobju treh proračunskih let.

g) K vlogi mora upravičenec priložiti dokumentacijo:

– Fotokopijo dokazila o registraciji oziroma izpolnjevanju pogojev za opravljanje tovrstne dejavnosti;

– Seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno (navesti v prijavnem obrazcu).

h) Pogoji za dodelitev sredstev:  
– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dejavnosti tovornega transporta in zagotavljati ustrezen in kakovosten prevoz.

6. Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij za šolsko leto 2011/2012 (Ukrep 8)

a) Namen ukrepa:

Namen ukrepa je finančna pomoč dijakom, ki se izobražujejo v kmetijskih srednješolskih izobraževalnih programih in so predvideni za naslednike kmetij.

b) Upravičenec do sredstev:

Udeleženci izobraževanja poklicnih in srednjih kmetijskih šol, s stalnim prebivališčem v občini in so predvideni za prevzemnike kmetij.

c) Splošni pogoji upravičenosti:

– dijak je udeleženec izobraževanja po veljavnem (verificiranem) kmetijske srednješolskem izobraževalnem programu,

– dijak je predviden za naslednika kmetije.

d) Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

Prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih starši imajo edini vir dohodka iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

e) K vlogi mora upravičenec priložiti dokumentacijo:

– izpolnjen obrazec za štipendije – obr. 1,51,

– izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, da bo prosilec prevzemnik kmetije,

– izjavo, da prosilec ne prejema druge štipendije ali pomoči,

– kopijo zadnjega šolskega spričevala (za šolsko leto 2010/2011),

– potrdilo o rednem vpisu (za šolsko leto 2011/2012),

– potrdilo o katastrskem dohodku lastnika kmetije za predhodno leto,

– kopijo zadnjega računalniškega izpisa subvencijskih obrazcev.

f) Finančne določbe:

Višina štipendije se letno usklajuje z višino drugih štipendij, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna in bo določena na podlagi sprejetih sredstev proračuna in števila prijavih kandidatov.

IV. Vsebinska vloga

Vlagatelji oddajo popolno vlogo, ki vsebuje:

– prijavni obrazec: »Prijava na javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šentrupert v letu 2011«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so navedene pri posameznem ukrepu in s katerimi dokazujejo izpolnjevanje pogojev za posamezne ukrepe, določene v tem razpisu.

Prijavni obrazec – vloga je na voljo od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka na sedežu Občine Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, ali na spletni strani: [www.sentrupert.si](http://www.sentrupert.si).

Vlagatelji lahko vložijo izključno eno vlogo, to je vlogo za sofinanciranje izključno enega ukrepa.

V. Obravnavanje vlog

Obravnavane bodo le vloge, ki bodo popolne, pravilno izpolnjene in oddane v predpisanem roku na predpisanem obrazcu z vsemi zahtevanimi dokazili.

Nepopolne vloge, vloge, ki ne bodo oddane v roku ali vloge, ki ne bodo ustrezale pogojem iz tega razpisa, bodo s sklepom župana zavrnjene oziroma zavržene in ne bodo obravnavane v postopku za dodelitev finančnih sredstev iz tega razpisa.

Pri obravnavi vlog se upošteva omejitev poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10).

Vse pravočasne in popolne vloge bo pregledala ter ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v tem razpisu, komisija, ki jo je imenoval župan. Komisija bo na podlagi ocene vlog naredila predlog razdelitve sredstev po posameznem ukrepu. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih razlogov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna Občine za leto 2011,

– zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu Občine za leto 2011.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča župan s sklepom, s katerim se določa višina odobrenih sredstev, namen in upravičeni stroški.

Zoper odločitev župana lahko upravičenec vložijo upravni spor v roku 30 dni po prejemu sklepa.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. Z izbranimi kandidati bodo sklenjene pogodbe, v kateri bodo opredeljene posamezne naloge, roki za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca, ki mora vsebovati naslednje podatke:

– osnovne podatke o prejemniku (ime, naziv, sedež, KMG-MID številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),

– namen zahtevka,

– izjavo o točnosti navedenih podatkov,

– izjavo, da prejemnik za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa je, njeno višino pridobi Občina od izplačevalca oziroma njeno višino dokaže vlagatelj z ustrežno dokumentacijo,

– dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije) in

– poročilo o opravljenem delu.

Vsi računi in ostala dokazila, ki se predložijo zahtevku, se morajo glasiti na ime upravičenca oziroma prejemnika sredstev; v primeru, da je prejemnik sredstev vključen v sistem DDV, mora biti prejemnik davčni zavezanec. Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene naložbe oziroma aktivnosti pri ukrepih: »Naložbe v kmetijska gospodarstva« in »Zagotavljanje tehnične pomoči kmetijskemu sektorju«, morajo biti z datumom po prejemu sklepa o odobritvi sredstev.

Dodeljena sredstva bodo praviloma izplačana v letu 2011 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VI. Nadzor in sankcije

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za po-

dročje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi Nadzorni odbor Občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, pridobljenih po tem javnem razpisu, mora prejemnik vrniti sredstva v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– da je upravičenec za isti namen že pridobil finančna sredstva,

– da je upravičenec odtujil (prodal) objekte, specialno mehanizacijo in opremo sofinancirano iz nepovratnih sredstev proračuna Občine pred iztekom 5 let.

Prejemnik v teh primerih izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po zgoraj navedenem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. Roki za prijavo na javni razpis

Rok, do katerega morajo biti oddane popolne vloge, je:

– do vključno 4. maja 2011 za ukrepe: Naložbe v kmetijska gospodarstva, Zagotavljanje tehnične pomoči kmetijskemu sektorju, Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in Pokrivanje operativnih stroškov transporta z odročnih krajev.

Šteje se, da je vloga pravočasno oddana, če je najkasneje do 4. 5. 2011, do 12. ure, oddana na sedežu Občine Šentrupert, oziroma najkasneje do 4. 5. 2011 oddana na pošti (datum poštnega žiga);

– do vključno 12. septembra 2011 za ukrep: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij za šolsko leto 2011/2012. Šteje se, da je vloga pravočasno oddana, če je najkasneje do 12. 9. 2011, do 12. ure, oddana na sedežu Občine Šentrupert, oziroma najkasneje do 12. 9. 2011 oddana na pošti (datum poštnega žiga);

– do vključno 17. oktobra 2011 za ukrep: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij. Šteje se, da je vloga pravočasno oddana, če je najkasneje do 17. 10. 2011, do 12. ure, oddana na sedežu Občine Šentrupert, oziroma najkasneje do 17. 10. 2011 oddana na pošti (datum poštnega žiga).

Vloge se oddajajo v zaprti kuverti z navedenim polnim imenom ali nazivom vlagatelja na zadnji strani kuverte in z ustrežno oznako ukrepa na sprednji strani kuverte:

»za JR – Naložbe v kmetijska gospodarstva«

»za JR – Zavarovalne premije«

»za JR – Tehnična pomoč kmetijskemu sektorju«

»za JR – Dopolnilna dejavnost«

»za JR – Operativni stroški transporta«

»za JR – Štipendije v kmetijstvu«.

Vloge lahko vlagatelji oddajo na sedežu Občine Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert, v času uradnih ur. V primeru oddaje vloge po pošti, je potrebno vlogo poslati na naslov: Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert.

VIII. Informacije o razpisu

Informacije o razpisu so objavljene na spletnih straneh Občine Šentrupert: [www.sentrupert.si](http://www.sentrupert.si) ali so dosegljive v času uradnih ur, po tel. 07/343-46-02 (Mateja Jazbec) ali 07/343-46-00 (glavna pisarna).

**Občina Šentrupert**



## Javne dražbe

Št. 478-48/2009/24

Ob-2239/11

Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana, Štefanova 2 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s tretjim odstavkom 41. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 38. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 – Odl. US, 100/09 in 49/10) objavlja

### ponovno javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2, Ljubljana.

2. Opis predmeta prodaje

Nepremičnina, parc. št. 37/8 – poslovna stavba, v izmeri 180,00 m<sup>2</sup>, dvorišče, v izmeri 4802 m<sup>2</sup> in gospodarsko poslopje, v izmeri 76 m<sup>2</sup>, zk. vl. št. 286, k.o. Laznica.

Lastnik nepremičnine je Republika Slovenija, upravljavec Ministrstvo za notranje zadeve (prodajalec).

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnine po metodi javne dražbe.

4. Izklicna cena in najnižji znesek višanja

Izklicna cena za nepremičnino, ki je predmet javne prodaje, znaša 210.000,00 EUR. V ta znesek ni všteti davek na promet nepremičnin.

Najnižji znesek višanja je 300,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec poravnava kupnino na podlagi izstavljenega računa prodajalca, in sicer najkasneje v roku 15 dni od izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo dne 19. 4. 2011, ob 11. uri, na naslovu: Ministrstvo za notranje zadeve, Kersnikova 2, Ljubljana – sejna soba v 1. nadstropju.

Predstavniki dražiteljev – pravnih oseb, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javni dražbi.

Dražitelji – fizične osebe, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti na vpogled dokument s fotografijo, katerega je izdal državni organ.

Vsi dražitelji morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji predložiti potrdilo o vplačani varščini, celotno številko TRR za primer vračila kavcije, davčno oziroma ID št. za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko.

7. Višina varščine

Dražitelji morajo najkasneje do 18. 4. 2011, do 12. ure, plačati varščino v višini 10% od izklicne cene.

Varščina se plača na račun Ministrstva za notranje zadeve, št. 01100-6370171132 ter sklic 28 17116-2990008-39911310.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, dražiteljem, ki ne bodo uspeli, pa brez obresti vrnjena v roku 30 dni po končanem postopku javne dražbe.

Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetno nepremičnino. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmeta javne dražbe

Ogled nepremičnine je mogoč po predhodnem dogovoru z Bojanom Urglom, tel. 02/222-13-05 ali 031/534-533, pri katerem dobite tudi vse dodatne informacije v zvezi z nepremičnino, ki je predmet prodaje.

Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe dobite pri Mojci Pleško Grah, tel. 01/428-47-23, el. naslov mojca.plesko-grah@gov.si.

9. Ustavitev postopka: Vlada ali komisija s soglasjem predstojnika lahko do sklenitve pravnega posla postopek prodaje ustavi, pri čemer se dražiteljem povrnejo izkazani stroški.

10. Drugi pogoji:

– nepremičnina je naprodaj po načelu »videno–kupljeno«;

– del zemljišča parc. št. 37/8, k.o. Laznica, predstavlja gozdno zemljišče, zato bo za prodajo po končani javni dražbi izpeljan še postopek po Zakonu o kmetijskih zemljiščih, po katerem ima prednost pri nakupu predkupni upravičenec, in sicer:

– prodajalec posreduje ponudbo uspelega dražitelja na pristojno upravno enoto, ki jo le-ta objavi na oglasni deski;

– uspeli dražitelj mora v roku 30 dni od dneva, ko je bila ponudba objavljena na oglasni deski pristojne upravne enote, dati pisno izjavo o sprejemu ponudbe, ki jo pošlje priporočeno s povratnico prodajalcu in upravnim enoti. Na upravni enoti izjavo o sprejemu ponudbe lahko vloži tudi neposredno;

– v primeru, da predkupni upravičenec ne uveljavlja predkupne pravice na predmetni nepremičnini, pristojna upravna enota izda odločbo o odobritvi pravnega posla, uspeli dražitelj pa je dolžan v roku 15 dni po izdaji navedene odločbe skleniti s prodajalcem kupoprodajno pogodbo;

– če izbrani dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe v predpisanem roku, je postopek javne dražbe razveljavljen, vplačana varščina je zadržana;

– kupec mora nepremičnino prevzeti v roku 15 dni od plačila celotne kupnine;

– vse morebitne stroške, ki bi nastali v zvezi s prodajo, plača kupec;

– vse stroške v zvezi s pogodbo (notarska overitev, davek na promet nepremičnin, vknjižba lastninske pravice v zemljiško knjigo, stroške zemljiškoknjižnega dovolila ipd.) ter morebitne druge stroške, ki bi nastali v zvezi s prodajo, povrnata kupec.

### Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 478-70/2009(1525-03) Ob-2276/11

Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Ljubljana, Štefanova 2, Ljubljana, in Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, Gornja Radgona (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s tretjim

odstavkom 41. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 38. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 – Odl. US, 100/09 in 49/10) objavlja

### ponovno javno dražbo

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2, Ljubljana.

2. Opis predmeta prodaje

Nepremičnina s parc. št. 346 – poslovna stavba, v izmeri 248 m<sup>2</sup>, funkcionalni objekt, v izmeri 44 m<sup>2</sup> in dvorišče, v izmeri 1320 m<sup>2</sup>, vpisana pri zk. vl. št. 335, k.o. Gornja Radgona, na kateri stojijo stavbe z identifikacijskimi številkami 492, 493 in 494.

Lastnika nepremičnine: Republika Slovenija, upravljavec Ministrstvo za notranje zadeve v deležu do ¼ in Občina Gornja Radgona v deležu do ¾.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnine po metodi javne dražbe.

4. Izklicna cena in najnižji znesek višanja

Izklicna cena za nepremičnino, ki je predmet javne dražbe, znaša 275.400,00 EUR. V ta znesek ni všteti davek na promet nepremičnin.

Najnižji znesek višanja 300,00 EUR.

5. Način in rok plačila kupnine: kupec poravnava kupnino na podlagi izstavljenih računov lastnikov, in sicer najkasneje v roku 15 dni od izstavitve računa. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba bo dne 20. 4. 2011, ob 10. uri, na naslovu: Ministrstvo za notranje zadeve, Kersnikova 2, Ljubljana – sejna soba v 1. nadstropju.

Predstavniki dražiteljev – pravnih oseb, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javni dražbi.

Dražitelji – fizične osebe, ki bodo prisotni na javni dražbi, morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji izročiti na vpogled dokument s fotografijo, katerega je izdal državni organ.

Vsi dražitelji morajo pred pričetkom javne dražbe komisiji predložiti potrdilo o vplačani varščini, celotno številko TRR za primer vračila kavcije, davčno oziroma ID št. za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko.

7. Višina varščine

Dražitelji morajo najkasneje do 19. 4. 2011, do 12. ure, plačati varščino v višini 10% od izklicne cene.

Varščina se plača na račun Ministrstva za notranje zadeve, št. 01100-6370171132 ter sklic 28 17116-2990008-39911710.

Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, dražiteljem, ki ne bodo uspeli, pa brez obresti vrnjena v roku 30 dni po končanem postopku javne dražbe.

Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetno nepremičnino. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in dražitelj do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmeta javne dražbe

Ogled nepremičnine je mogoč po predhodnem dogovoru Cirilom Magdičem, tel. 031/602-665 ali 02/564-18-02, pri katerem dobite tudi vse dodatne informacije v zvezi z nepremičnino, ki je predmet prodaje.

Podrobnejše informacije v zvezi z izvedbo javne dražbe dobite pri Mojci Pleško Grah, tel. 01/428-47-23, el. naslov: mojca.plesko-grah@gov.si.

9. Ustavitev postopka: Vlada ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se povrne stroške dražiteljem v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

10. Drugi pogoji:

– nepremičnina je naprodaj po načelu »videno – kupljeno«;

– Občina Gornja Radgona na nepremičnini ne uveljavlja predkupne pravice;

– izbrani dražitelj je dolžan v roku 15 dni po končani dražbi skleniti z lastnikoma kupoprodajno pogodbo;

– če izbrani dražitelj ne sklene kupoprodajne pogodbe v predpisanem roku, je postopek javne dražbe razveljavljen, vplačana varščina je zadržana;

– kupec mora nepremičnino prevzeti v roku 15 dni od plačila celotne kupnine;

– vse morebitne stroške, ki bi nastali v zvezi s prodajo, plača kupec;

– vse stroške v zvezi s pogodbo (notarska overitev, davek na promet nepremičnin, vknjižba lastninske pravice v zemljiško knjigo, stroške zemljiškoknjižnega dovolila ipd.) ter morebitne druge stroške, ki bi nastali v zvezi s prodajo, poravnava kupec.

**Ministrstvo za notranje zadeve**

Ob-2278/11

Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor, na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 40. člena Splošnih pogojev poslovanja Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 1/2009-UPB1) in skladno s programom prodaje nepremičnin v letu 2011, razpisuje

**javno dražbo  
za prodajo nepremičnin**

I. Predmet prodaje in opis predmeta prodaje: Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor bo izvršil prodajo naslednjih stanovanj v Mariboru po naslednjih izklicnih cenah:

Zap. št.	Naslov	Št. stan.	Vrsta (št. sob)	Etaža	Leto gradnje	Površina (bruto) m <sup>2</sup>	Izklicna cena v EUR	Kavcija v višini 10% izklicne cene v EUR
1	BELAČEVA ULICA 6	Celotni objekt tlorisne površine 531,20 m <sup>2</sup> na parc. št. 1713 in parc. št. 1714, k.o. Koroška vrata			1930	Skupna površina parc. št. 1713 je 429,00 m <sup>2</sup> in parc. št. 1714 je 165,00 m <sup>2</sup>	166.000,00	16.600,00
2	BETNAVSKA CESTA 49	1	1S	pritličje	1936	44,53	40.900,00	4.090,00
3	BETNAVSKA CESTA 108	113	1S	3. nads.	1956	47,16	33.500,00	3.350,00
4	BOLGARSKA ULICA 6	7	1S	1. nads.	1870	31,74	12.700,00	1.270,00
5	BOLGARSKA ULICA 6	8	1S	1. nads.	1870	34,99	14.000,00	1.400,00
6	CESTA XIV. DIVIZIJE 4	5	gars.	podstr.	1902	31,54	10.400,00	1.040,00

Zap. št.	Naslov	Št. stan.	Vrsta (št. sob)	Etaža	Leto gradnje	Površina (bruto) m <sup>2</sup>	Izključna cena v EUR	Kavcija v višini 10% izključne cene v EUR
7	CESTA XIV. DIVIZIJE 88 (prodaja 1/2 stanovanjske hiše)	/	1S	pritličje	1906	48,10	19.700,00	1.970,00
8	CIRIL-METODOVA ULICA 18	6	1S	podst.	1890	30,50	11.300,00	1.130,00
9	DELAVSKA ULICA 6	4	1S	pritličje	1929	30,61	26.000,00	2.600,00
10	GORIŠKA ULICA 16A	4	1S	pritličje	1959	32,09	16.900,00	1.690,00
11	IZTOKOVA ULICA 23	1	1S	kletno	1939	54,20	14.100,00	1.410,00
12	JEDLIČKOVA ULICA 5	4	1S	podstr.	1938	34,53	12.100,00	1.210,00
13	KAMNIŠKA ULICA 2	8	gars.	podstr.	1905	40,32	13.500,00	1.350,00
14	KOMENKEGA ULICA 9	4	2S	pritličje	1895	48,39	18.400,00	1.840,00
15	KOMENKEGA ULICA 9	5	2S	pritličje	1895	54,37	20.700,00	2.070,00
16	KOROŠKA CESTA 50	7	2S	pritličje	1892	61,26	38.200,00	3.820,00
17	KOROŠKA CESTA 56	1	gars.	pritličje	1890	21,91	14.000,00	1.400,00
18	KOROŠKA CESTA 56	4	1S	pritličje	1890	20,56	12.300,00	1.230,00
19	KOROŠKA CESTA 56	5	1S	pritličje	1890	21,76	14.100,00	1.410,00
20	KOROŠKA CESTA 56	6	gars.	pritličje	1890	15,33	9.200,00	920,00
21	KOROŠKA CESTA 56	7	1S	1. nads.	1890	24,68	13.600,00	1.360,00
22	KOROŠKA CESTA 56	8	1S	1. nads.	1890	23,33	13.100,00	1.310,00
23	KOROŠKA CESTA 56	9	1S	1. nads.	1890	34,61	19.400,00	1.940,00
24	KOROŠKA CESTA 56	13	1S	1. nads.	1890	34,33	19.200,00	1.920,00
25	KOROŠKA CESTA 58	2	1S	pritličje	1800	34,19	14.700,00	1.470,00
26	KOROŠKA CESTA 90	6	1S	pritličje	1897	39,62	15.800,00	1.580,00
27	KOROŠKA CESTA 90	9	gars.	pritličje	1897	24,86	11.200,00	1.120,00
28	KOROŠKA CESTA 90	15	2S	1. nads.	1897	59,98	24.000,00	2.400,00
29	KOROŠKA CESTA 90	16	1S	1. nads.	1897	16,99	7.600,00	760,00
30	KOROŠKA CESTA 90	18	1S	1. nads.	1897	33,41	13.400,00	1.340,00
31	KOROŠKA CESTA 90	20	1S	1. nads.	1897	41,47	16.600,00	1.660,00
32	KOROŠKA CESTA 106	1	2S	podstr.	1897	39,99	22.000,00	2.200,00
33	LEKARNIŠKA ULICA 9	2	1S	pritličje	1800	15,38	9.200,00	920,00
34	LJUBLJANSKA ULICA 4	10 in 11	2S	podstr.	1925	47,35	22.300,00	2.230,00
35	SODNA ULICA 25	2	3S	2. nads.	1911	94,75	49.300,00	4.930,00
36	TRUBARJEVA ULICA 4	10	1S	podstr.	1903	33,65	18.800,00	1.880,00
37	ULICA HEROJA STANETA 22	1	1S	kletno	1898	46,44	15.900,00	1.590,00



Zap. št.	Naslov	Št. stan.	Vrsta (št. sob)	Etaža	Leto gradnje	Površina (bruto) m <sup>2</sup>	Izključna cena v EUR	Kavcija v višini 10% izključne cene v EUR
38	ULICA HEROJA STANETA 22	2	1S	kletno	1898	32,87	12.500,00	1.250,00
39	VOJAŠNIŠKI TRG 7	Celotni objekt tlorisne površine 398,40 m <sup>2</sup> na parc. št. 1626, k.o. Maribor-grad			1800	Skupna površina parc. št. 1626 je 195,00 m <sup>2</sup>	101.000,00	10.100,00
40	VOJAŠNIŠKI TRG 8	Celotni objekt tlorisne površine 720,00 m <sup>2</sup> na parc. št. 1628, k.o. Maribor-grad			1890	Skupna površina parc. št. 1628 je 364,00 m <sup>2</sup>	165.000,00	16.500,00

\* Nepremičnina pod zap. št. 7 – predmet prodaje je solastniški delež stanovanjske hiše v višini ½ od celote.

II. Znesek višanja: znesek višanja izključne cene za vse nepremičnine znaša 200,00 EUR.

III. Vrsta pravnega posla, ki je predmet javne dražbe: prodajna pogodba se sklene z dražiteljem, ki bo ponudil najvišjo ceno. Pogodba se sklene v 15 dneh po zaključku dražbe oziroma v primeru predkupnih upravičenj, po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če uspeli dražitelj (kupec) ne podpiše pogodbe v navedenem roku, se šteje, da je odstopil od nakupa.

IV. Način in rok plačila kupnine: kupnino je potrebno plačati v 30 dneh od sklenjene pogodbe na TRR Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, št. 01270-6950971157, odprt pri Uradu za javna plačila v Slovenski Bistrici. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Če kupec ne poravna kupnine na določen način v določenem roku, se šteje prodajna pogodba za razdrto. Prenos lastninske pravice se opravi po plačilu celotne kupnine. Kupcu bo zemljiškoknjižno dovolilo izdano po plačilu celotne kupnine.

V. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila v prostorih Mestne občine Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor, v II. nadstropju v Dvorani generala Rudolfa Maistra, dne 21. 4. 2011, ob 11. uri.

VI. Višina kavcije

Dražitelji morajo do vključno 19. 4. 2011 plačati kavcijo v višini 10% izključne cene na TRR Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, št.: 01270-6950971157, z navedbo »kavcija za zap. št. \_«.

Navedba zaporedne številke nepremičnine je obvezna.

VII. Vrnitev, vračunanje ali zadržanje kavcije

Plačana kavcija se uspelemu dražitelju (kupcu) všteje v kupnino, neuspelemu dražiteljem pa bo vrnjena brez obresti v roku 8 dni od dneva dražbe oziroma v primeru predkupne pravice po uveljavljanju le-te.

Dražiteljem, ki plačajo varščino in ne pristopijo oziroma pred draženjem odstopijo in tako ne sprejmejo niti izključne cene, se varščina zadrži. Organizator javne dražbe zadrži varščino tudi v primeru, če kupec ne podpiše prodajne pogodbe ali ne plača kupnine.

VIII. Pogoji za sodelovanje na javni dražbi

Dražitelji se morajo na dan javne dražbe od 10.30 do najkasneje 10.50, osebno oglašiti na kraju dražbe ter v urejeni mapi predložiti fotokopije naslednjih dokumentov in originalne na vpogled ob prijavi:

1. potrdilo o plačani kavciji in priloženo celotno številko TRR računa (z navedbo banke) za primer vračila kavcije;

2. na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe iz Republike Slovenije in tiste osebe, ki imajo sedež oziroma državljanstvo v eni od držav članic Evropske unije;

3. izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) v originalu oziroma iz druge ustreznice evidence v originalu, star največ 30 dni;

4. morebitni pooblaščenca morajo predložiti overjeno pooblastilo za zastopanje na javni dražbi;

5. osebno izkaznico ali drug osebni dokument s fotografijo (fizične osebe, s. p.-ji, zastopniki pravnih oseb in pooblaščenca);

6. davčno številko oziroma ID številko za DDV, EMŠO oziroma matično številko in telefonsko številko;

7. tujci lahko pridobijo lastninsko pravico na nepremičninah pod pogoji, ki jih določa zakon ali mednarodna pogodba, ki jo ratificira državni zbor, pravne osebe oziroma drugi poslovni subjekti morajo predložiti izpisek iz sodnega registra oziroma druge ustreznice evidence, star največ 30 dni.

Če ne bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

Po oddaji zgoraj navedenih dokumentov pa do zaključka draženja izbrane nepremičnine dražitelji ne smejo zapuščati prostora, kjer se odvija javna dražba oziroma, če prostor zapustijo, se vanj ne morejo več vrniti.

IX. Drugi pogoji in pravila javne dražbe:

– Nepremičnine so napradaj po načelu videno – kupljeno in po stanju nepremičnin v času javne dražbe. Poznejše ustne ali pisne reklamacije ne bodo upoštevane.

– Pri nepremičninah pod zaporednimi številkami 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 15, od 17 do vključno 33 ter 35, 36, 39 in 40 ni vzpostavljene etažne lastnine.

– Vse nepremičnine so proste oseb in stvari, z izjemo nepremičnine pod zaporedno št. 7, ki je zasedena.

– Pri nepremičnini pod zaporedno št. 1 ima eden izmed nosilnih zidov razpoko, ki je potrebna statične presoje.

– Nepremičnine pod zaporednimi številkami 1, 10, 14, 15, 16, 26, 27, 28, 29, 30, 31, in 33 so registrirane enote kulturne dediščine.

– Kupec je dolžan plačati davek na promet z nepremičninami, stroške notarske overitve podpisa prodajalca in stroške vpisa prodane nepremičnine v zemljiško knjigo.

– Na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

– Dražba za posamezno nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat neuspešno ponovi isto najvišjo ponudbo.

– Če dva ali več dražiteljev draži isto nepremičnino in zanjo ponujajo enako ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden od dražiteljev ne zviša cene. Če do zvišanja cene ne pride, se varščina zadrži vsem dražiteljem.

– Mestna občina Maribor ima v skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08 in 8/11)

pri nepremičninah pod zaporedno št. 39 in 40 predkupno pravico.

– Etažni lastniki v večstanovanjskih stavbah pod zaporednimi št. 2, 7, 32, 33 in 35 imajo v skladu s 124. in 66. členom veljavnega Stvarnopravnega zakonika pri odkupu stanovanja predkupno pravico, ki jo bodo lahko na podlagi 508. člena veljavnega Obbligacijskega zakonika uveljavljali v 30 dneh po prejemu pisnega obvestila Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada o višini izražene cene.

X. Ogled

Ogled nepremičnin bo možen:

– dne 4. 4. 2011, pod zap. št. 1: 9.00-10.00, št. 2: 10.30-11.30, št. 3: 12.00-13.00, št. 4-5: 13.30-14.30;

– dne 5. 4. 2011, pod zap. št. 6: 9.00-10.00, št. 7: 10.30-11.30, št. 8: 12.00-13.00, št. 9: 13.30-14.30;

– dne 6. 4. 2011, pod zap. št. 10: 9.00-10.00, št. 11: 10.30-11.30, št. 12: 12.00-13.00, št. 13: 13.30-14.30; št. 14-15: 15.00-16.00;

– dne 7. 4. 2011, pod zap. št. 16: 9.00-10.00, št. 17-24: 10.30-11.30, št. 25: 12.00-13.00, št. 26-31: 13.30-14.30;

– dne 8. 4. 2011, pod zap. št. 32: 9.00-10.00, št. 33: 10.30-11.30, št. 34: 12.00-13.00;

– dne 11. 4. 2011, pod zap. št. 35: 9.00-10.00, št. 36: 10.30-11.30, št. 37-38: 12.00-13.00, št. 39-40: 13.30-14.30.

XI. Ustavitev postopka: direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor lahko ustavi postopek javne dražbe do sklenitve pravnega posla.

XII. Informacije

Za vse dodatne informacije o pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o nepremičninah lahko interesenti dobijo na tel. 02/250-63-10.

Besedilo javne dražbe je objavljeno tudi na spletni strani Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor, www.jmssmb.si

**Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor**

Ob-2255/11

Občina Piran, Tartinijev trg št. 2, 6330 Piran na podlagi 21. člena v povezavi s 14. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in na podlagi letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Piran (sklep občinskega sveta 478-221/2010 z dne 15. 3. 2011) ter na podlagi posamičnega programa ravnanja s stvarnim premoženjem št. 478-221/2010 z dne 24. 3. 2011, objavlja

**razpis  
javne dražbe nepremičnin  
Občine Piran**

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Piran, Tartinijev trg 2, 6320 Piran, tel. 05/671-03-51; faks: 05/671-03-39; e-mail: Obcina.Piran@piran.si.

2. Opis predmetov dražbe in izklicne cene:

Predmet dražbe št. 1:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– parc. št. 2995/77, k.o. Sečovlje, njiva, 1310 m<sup>2</sup>, last Občine Piran do celote.

Parcela se prodaja po izklicni ceni 233.600,00 EUR.

V naravi se nepremičnina nahaja v naselju Sečovlje - Košta.

Predmet dražbe št. 2:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– parc. št. 2995/90, k. o. Sečovlje, vinograd, sadovnjak, njiva, skupne izmere 1698 m<sup>2</sup>, last Občine Piran do celote.

Parcela se prodaja po izklicni ceni 300.000,00 EUR.

V naravi se nepremičnina nahaja v naselju Sečovlje - Košta.

Predmet dražbe št. 3:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– parc. št. 345/3, k.o. Sečovlje, sadovnjak, 718 m<sup>2</sup>, vpisana v vl. 2266, last Občine Piran do celote.

Parcela se prodaja po izklicni ceni 140.100,00 EUR.

V naravi se nepremičnina nahaja v Paracagu, na grebenu ob cesti Seča-Korte.

Predmet dražbe št. 4:

Predmet prodaje sta nepremičnini (kot celota):

– parc. št. 1121/6, k.o. Sečovlje, sadovnjak, 478 m<sup>2</sup>, sadovnjak, 18 m<sup>2</sup>, njiva, 496 m<sup>2</sup> – skupno 992 m<sup>2</sup> zemljišča, vpisana v vl. št. 2267,

– parc. št. 1121/7, k.o. Sečovlje, sadovnjak, 334 m<sup>2</sup>, sadovnjak, 101 m<sup>2</sup>, njiva, 436 m<sup>2</sup> – skupno 871 m<sup>2</sup> zemljišča, vpisana v vl. št. 2267 – obe last Občine Piran do celote.

Parceli se prodata (kot en predmet) po izklicni ceni 320.000,00 EUR.

V naravi se nepremičnini nahajata v Paracagu – zaselek Gorgo.

Predmet dražbe št. 5:

Predmet prodaje so nepremičnine (kot celota):

– parc. št. 1432/2, k.o. Portorož, gozd, 471 m<sup>2</sup> in travnik, 232 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 1432/12 k. o. Portorož, sadovnjak 970 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 1434/1, k.o. Portorož, pot, 55 m<sup>2</sup> in

– parc. št. 1434/2, k.o. Portorož, pot, 21 m<sup>2</sup> – vse nepremičnine last Občine Piran do celote.

Parcela se prodajajo (kot en predmet) po izklicni ceni 520.000,00 EUR.

V naravi se nepremičnine nahajajo v centru Portoroža.

Predmet dražbe št. 6:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– parc. št. 1042/9, k.o. Portorož, njiva, 693 m<sup>2</sup>, vpisana v vl. št. 2298, last Občine Piran do celote.

Parcela se prodaja po izklicni ceni 182.600,00 EUR.

V naravi se nepremičnina nahaja na Bellem križu, nad Portorožem.

Predmet dražbe št. 7:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– parc. št. 943/4, k.o. Portorož, njiva, 761 m<sup>2</sup>, vpisana v vl. št. 2162, last Občine Piran do celote. Parcela je obremenjena s predkupno pravico v korist fizične osebe.

Parcela se prodaja po izklicni ceni 180.000,00 EUR.

V naravi se nepremičnina nahaja ob Belokriški cesti, Beli križ nad Portorožem.

Predmet dražbe št. 8:

Predmet prodaje je nepremičnina:

– stanovanje na naslovu Matteottijeva 11 v Piranu, izmere 50,25 m<sup>2</sup>, vknjiženo v podvloček št. 1592/2, k.o. Piran, last Občine Piran do celote. Stanovanje se nahaja v dvostanovanjski stavbi in ima lastnik drugega stanovanja v postopku na podlagi 124. člena Stvarnopravnega zakonika predkupno pravico.

Parcela se prodaja po izključni ceni 68.200,00 EUR.

3. Najnižji znesek višanja: najnižji znesek višanja je 1.000,00 €.

4. Splošni poslovni pogoji:

Postopek javne dražbe in sklenitev prodajne pogodbe poteka v skladu s splošnimi pogoji organizatorja javne dražbe. Potek javne dražbe se zvočno in/ali video snema.

5. Vrsta pravnega posla, ki je predmet dražbe:

Prodajna pogodba – besedilo te je del splošnih pogojev organizatorja javne dražbe.

Prodajna pogodba se uspelemu dražitelju predloži v podpis v roku 5 dni po zaključku javne dražbe. Prodajna pogodba mora biti sklenjena v roku 15 dni po končani dražbi oziroma po poteku roka za uveljavitev predkupne pravice. Če kupec ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu prodajalec lahko podaljša rok za sklenitev pogodbe s ponovnim pozivom, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če kupec ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, prodajalec zadrži njegovo varščino in se šteje, da je kupec od sklenitve pogodbe odstopil.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnino v enkratnem znesku kupec poravnava na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Piran pri Upravi za javna plačila Urad v Kopru, št. 01290-0100005871, v roku 30 dni od sklenitve pogodbe oziroma izstavitve računa s strani prodajalca. Plačilo celotne kupnine v roku je bistvena sestavina prodaje.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala dne 21. 4. 2011, na sedežu organizatorja, to je občinska mestna palača, Tartinijev trg št. 2, 6330 Piran, dvorana Domenica Tintoretta, s pričetkom ob 11. uri.

9. Pogoji za udeležbo na javni dražbi, predregistracija in registracija

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja pravna ali fizična oseba, ki se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

– predloži pravilno izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o pristopu k splošnim pogojem javne dražbe (glej razpisno dokumentacijo);

– predloži, kolikor se bo v imenu ponudnika javne dražbe udeležil pooblaščenec, neomejeno specialno pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe in ga je pod-

pisala fizična oseba ali zakoniti zastopnik pravne osebe – pri čemer mora biti podpis overjen pri notarju;

– v primeru, ko se prijavi pravna oseba, predloži izpisek iz sodnega registra (lahko tudi v ne overjeni fotokopiji), ki ne sme biti starejši od treh mesecev, šteto od dneva razpisa javne dražbe.

Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine in izpiska iz sodnega registra) je potrebno predložiti v originalu ali pa kopijo listine overjeno pri notarju. Organizator bo pravočasno potrdil vse pravilne in pravočasne prijave.

Na dan dražbe se mora ponudnik oziroma njegov pooblaščenec ali zakoniti zastopnik registrirati pri pooblaščenih osebah organizatorja v kraju in poslopju, kjer se bo izvedla javna dražba, najkasneje 30 min. pred začetkom javne dražbe, tako da predloži pooblaščenici organizatorja dražbe v vpogled veljaven osebni dokument.

10. Varščina

Ponudniki morajo do dne 20. 4. 2011, do 12. ure, vplačati varščino, ki znaša 10% izključne cene posameznega predmeta javne dražbe navedene v 1. točki tega razpisa. Varščino je potrebno vplačati na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Piran pri Upravi za javna plačila Urad v Kopru, št. 01290-0100005871, s sklicem: 20-101 (fizične osebe) oziroma 20-100 (pravne osebe in s pripisom za javno dražbo).

11. Roka za prijavo: ponudniki morajo osebno ali po pošti predložiti organizatorju pravilno prijavo najkasneje do dne 20. 4. 2011, do 12. ure, na naslov organizatorja, Tartinijev trg 2, 6330 Piran, oziroma v vložišče, ki se nahaja v pritličju stavbe. Javne dražbe se lahko udeleži le kdor se pravočasno in pravilno prijavi.

12. Vrnitev, vračunanje ali pridržanje varščine: ponudnikom, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, se varščina vrne najkasneje v roku 15 dni po zaključku javne dražbe. Ponudniku, ki uspe (kupcu), se varščina vračuna v kupnino. Kolikor kupec ne sklene pogodbe ali ne plača kupnine, organizator obdrži varščino.

13. Razpisna dokumentacija, informacije o podrobnejših pogojih

Razpisno dokumentacijo se lahko dvigne ali naroči po pošti, na naslov Občine Piran, Urad za premoženjskopravne zadeve (II. nadstropje - levo), Tartinijev trg 2, 6330 Piran, ob predložitvi dokazila o plačilu cene

razpisne dokumentacije. V naročilu razpisne dokumentacije je potrebno navesti ali bo naročnik razpisno dokumentacijo osebno prevzel oziroma navesti naslov, na katera naj se razpisna dokumentacija pošlje.

Razpisna dokumentacija vsebuje: podrobnejši opis lokacije in nepremičnine, ki je predmet dražbe; zemljiškoknjižni izpisek; katastrske podatke; mapno kopijo z označbo parcel, ki so predmet dražbe; izsek iz prostorsko izvedbenih aktov; priročni zemljevid z označbo lokacij predmetov dražbe; splošne pogoje za izvedbo in udeležbo na javni dražbi organizatorja javne dražbe; obrazec izjave o brezpogojnem sprejemanju splošnih pogojev javne dražbe; pravne viře, ki urejajo postopek prodaje; obrazec prodajne pogodbe.

Cena razpisne dokumentacije je 50,00 EUR in se plača na podračun enotnega zakladniškega računa Občine Piran pri Upravi za javna plačila Urad v Kopru, št. 01290-0100005871, s pripisom »za razpisno dokumentacijo za javno dražbo«.

Dodatne informacije o pogojih in predmetu javne dražbe se lahko pridobi na sedežu Občine Piran, vsak delovni dan, med uradnimi urami, v Uradu za premoženjskopravne zadeve Občine Piran oziroma na naslednjih kontaktnih številkah: 05/671-03-51, prodaja zemljišč: 671-03-37, e-mail: martina.kukovec@piran.si, prodaja stanovanj: 671-03-64, e-mail: tjasa.gulic@piran.si; faks: 05/671-03-39.

14. Ogljed: po predhodnem dogovoru je mogoč posamično ali skupinski ogled.

15. Drugi pogoji

Prodajna pogodba, predmet katere bodo predmeti zap. št. 1 do vključno 7, vsebuje odkupno pravico in služnost v korist prodajalca/organizatorja javne dražbe za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne infrastrukture.

Vse nepremičnine se prodajajo po načelu videno–kupljeno.

Kupnina ne vključuje DDV-ja ali davka na promet nepremičnin, sodnih taks za vknjižbo ter drugih obveznih dajatev. Kupec je dolžan plačati stroške notarske overitve, stroške vknjižbe, davke in druge dajatve.

Komisija za nepremičnine s soglasjem župana si pridružuje pravico ustaviti postopek prodaje kadarkoli do sklenitve pravnega posla; pri čemer se dražiteljem povrne stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

**Občina Piran**



## Razpisi delovnih mest

Št. 110-6/2011

Ob-2249/11

### Popravek

V Uradnem listu RS, št. 17/11 z dne 11. 3. 2011 je bilo objavljeno prosto delovno mesto direktorja (m/ž) Centra za socialno delo Trebnje.

Četrti odstavek, ki se glasi: »Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let.« se spremeni tako, da se glasi: »**Mandat direktorja traja 5 let. Z imenovanjem direktorjem se sklene delovno razmerje za določen čas trajanja mandata.**«

Od objave tega popravka prične teči 8-dnevni rok za prijavo.

### Svet Centra za socialno delo Trebnje

Št. 241121-11-0033

Ob-2219/11

Na podlagi 179. g člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 12. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 81/10), Svet Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije objavlja javni natečaj za zasedbo prostega delovnega mesta

### direktor Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije.

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po visokošolskem strokovnem programu prve stopnje oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskem programu, ki v skladu s predpisi, ki urejajo visoko šolstvo, ustreza prvi stopnji študijskih programov;
- ima najmanj deset let delovnih izkušenj;
- je strokovnjak na področju dela agencije;
- ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- je državljan Republike Slovenije.

Pristojnosti direktorja so:

- zastopa in predstavlja agencijo;
- organizira in vodi delo ter poslovanje agencije;
- izdaja splošne akte agencije v skladu z določbami tega akta ter akte iz petega odstavka 179. i člena Zakona o letalstvu;
- izdaja pravne in upravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti agencije, če z Zakonom o letalstvu ni določeno drugače;
- pripravi akte za delo in poslovanje agencije;
- pripravi predlog programa dela in finančnega načrta agencije;
- pripravi predlog letnega poročila o delu agencije;
- pripravlja strokovne podlage za opravljanje nalog sveta agencije ter izvršuje usmeritve in sklepe sveta agencije;
- podpisuje akte, listine in druge dokumente ter sklepa pogodbe, ki se nanašajo na poslovanje agencije;
- imenuje komisije in druga delovna telesa za izvedbo posameznih strokovnih nalog;

- odloča o tržnih dejavnostih agencije;
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in splošnimi akti agencije;
- predlaga sklic seje sveta.

Prijava mora vsebovati:

- izjavo, o izpolnjevanju vseh pogojev, ki jih za imenovanje direktorja določata Zakon o letalstvu in Sklep o ustanovitvi Javne agencije za civilno letalstvo RS;
- izjavo, s katero kandidati izrecno dovoljujejo obdelavo in uporabo svojih osebnih podatkov, izključno z namenom in v zvezi s postopkom izbirnega postopka in imenovanja;
- izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Svetu Javne agencije za civilno letalstvo Republike Slovenije pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc;
- življenjepis v »Europass obliki«, v slovenskem in angleškem jeziku, ki je objavljen na spletni strani evropskega portala Europass: [http://www.europass.si/dokumenti\\_europass/europass\\_zivljenjepis.aspx](http://www.europass.si/dokumenti_europass/europass_zivljenjepis.aspx);
- program dela in razvoja agencije za mandatno obdobje.

Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za pravilnost navedb v prijavi.

Direktorja agencije imenuje Vlada RS, na predlog ministra, pristojnega za promet. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo petih let in je lahko po izvedenem javnem natečaju ponovno imenovan.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Javne agencije za civilno letalstvo, ki je v Ljubljani.

Vabimo vas, da prijave pošljete na naslov: Javna agencija za civilno letalstvo RS, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana (tajništvo, soba 221), v 21 dneh po objavi javnega natečaja (oddaja prijave najkasneje do 22. 4. 2011, do 24. ure). Vloga po pošti mora biti oddana v zaprti ovojnici, z oznako »Ne odpiraj – javni natečaj za delovno mesto direktorja Javne agencije za civilno letalstvo RS«. Vloge so lahko posredovane tudi po elektronski pošti, na naslov [caars\(at\)gov.si](mailto:caars(at)gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Svet agencije lahko kandidate kadarkoli pozove k dopolnitvi vloge.

V izbirni postopek se bodo uvrstile samo popolne in pravočasno prispele prijave.

Uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje mag. Nataša Bešter, sekretarka Sveta agencije, tel. 01/478-88-12.

### Javna agencija za civilno letalstvo RS

Št. 40/2011

Ob-2224/11

Svet Javnega zavoda Dravit Dravograd, Zavoda za šport, turizem, kulturo in mladinske dejavnosti, na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda »Dravit« (Uradni list RS, št. 117/08 in 38/09) razpisuje prosto delovno mesto

### direktorja zavoda.

Kandidat mora za imenovanje na delovno mesto direktorja izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska strokovna izobrazba in 5 let delovnih izkušenj, od tega tri leta na vodstvenih mestih,
- poznavanje dejavnosti s področja zavoda,
- sposobnost organiziranja in vodenja timskega dela,
- nižja raven znanja enega tujega jezika.

Kandidat mora prijavi predložiti:

- življenjepis,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev ter
- program dela in razvoja zavoda za njegovo mandatno obdobje.

Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan. Pisne prijave, skupaj z zahtevanimi prilogami, je treba poslati v roku 8 dni od objave razpisa v Uradnem listu RS, na naslov: Svet Javnega Zavoda Dravit Dravograd, Bukovje 13, 2370 Dravograd, s pripisom »Ne odpiraj – prijava na razpis – direktor«.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o izbiri najkasneje v roku 30 dni od objave razpisa.

Informacije na tel. 02/87-23-583 (tajništvo).

### Svet zavoda Dravit Dravograd

Št. 602-371/2011

Ob-2240/11

Svet Vrtca Šentvid na podlagi 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in v skladu s svojim sklepom, sprejetim na seji dne 28. 2. 2011, razpisuje delovno mesto

### ravnatelj / ravnateljice.

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/-ice izpolnjevati splošne zakonske in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOVFI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09). Kandidat/-ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda – kakovostnega javnega Vrtca Šentvid.

Izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za pet let.

Pisne prijave s programom vodenja vrtca za mandatno obdobje, s kratkim življenjepisom, opisom dosedanjih delovnih izkušenj in z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdilo o izobrazbi, potrdilo o imenovanju v naziv, potrdilo o nekaznovanju zaradi naklepne kaznivga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in potrdilo o nekaznovanju zaradi kaznivga dejanja zoper spolno nedotakljivost) pošljite v zaprti ovojnici v osmih dneh po objavi razpisa na naslov: Razpisna komisija, Ulica pregnancy 6, 1210 Ljubljana, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelj/ice«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

### Vrtec Šentvid

Št. 49/11

Ob-2248/11

Svet Gimnazije Moste, Zaloška 49, 1000 Ljubljana, na podlagi 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11) razpisuje delovno mesto

**ravnatelj / ravnateljice.**

Pogoji: kandidat/-ka za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice mora izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09 in 20/11).

Kandidati/-ke za razpisano delovno mesto morajo imeti izkazane pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje Gimnazije Moste.

Trajanje zaposlitve in datum začetka zaposlitve: izbrani/-a kandidat/-ka bo imenovan/-a za 5-letni mandat.

Predvideni začetek dela je 5. 9. 2011.

Rok za prijavo: 15 dni od objave razpisa.

Ostalo: kandidati naj pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (potrdila o izobrazbi, potrdilo o delovnih izkušnjah, dokazilo o nazivu, potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na nepogojno kaznen zapor v trajanju več kot šest mesecev, in potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, program vodenja Gimnazije Moste) in z opisom dosedanjih delovnih izkušenj s kratkim življenjepisom pošljejo najpozneje v roku 15 dni po objavi razpisa v zaprti ovojnici, na naslov Svet Gimnazije Moste, Zaloška 49, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – Razpis za ravnatelja/ravnateljico«.

Vloga se bo štela za pravočasno, če bo na zadnji dan roka oddana s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati/-ke bodo prejeli/-e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Gimnazija Moste**

Ob-2269/11

Svet zavoda Osnovne šole Koseze, Ledarska 23, 1000 Ljubljana, na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09) razpisuje delovno mesto

**ravnatelj/ravnateljice.**

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Kandidati morajo ponudbi priložiti program vodenja zavoda.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predvideni začetek dela 1. 10. 2011.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, opravljenem ravnateljskem izpitu;

- program vodenja zavoda;
- potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kaznen zapor v trajanju več kot šest mesecev;

- potrdilo o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost;

in opisom dosedanjih delovnih izkušenj s kratkim življenjepisom pošljite v 10 dneh po objavi razpisa, na naslov Svet zavoda Osnovne šole Koseze, Ledarska 23, 1000 Ljubljana, s pripisom »Prijava za razpis za ravnatelja«.

Kandidati/-ke bo prejeli/-e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

**Svet zavoda Osnovne šole Koseze**

Ob-2296/11

Svet zavoda Osnovne šole Mozirje, Šolska ulica 23, 3330 Mozirje, v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, na osnovi 32. člena Pravil Osnovne šole Mozirje in na osnovi sklepa Sveta zavoda OŠ Mozirje z dne 3. 3. 2011 razpisuje delovno mesto

**ravnatelj/ravnateljice.**

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/-ice izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/-a za dobo 5 let.

Predviden začetek dela je 1. 9. 2011.

Pisne prijave pošljite skupaj z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- o izobrazbi,
- o nazivu,
- o opravljenem strokovnem izpitu,
- o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,

- o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- s kratkim življenjepisom,
- s programom vodenja zavoda za mandatno obdobje in

- s potrdilom o nekaznovanosti zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kaznen zapor v trajanju več kot šest mesecev in potrdilom o nekaznovanosti zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Pisne ponudbe pošljite v zaprti ovojnici v 8 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Mozirje, Šolska ulica 23, 3330 Mozirje, s pripisom »Za razpis ravnatelja/-ice«.

Kandidati/-ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli/-e v zakonitem roku.

**Svet zavoda OŠ Mozirje**

Št. 13/2011

Ob-2297/11

Svet Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka razpisuje na podlagi 22. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda – Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka (Uradni list RS, št. 65/05) delovno mesto:

**direktorja/direktorice Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka.**

Kandidat/kandidatka za delovno mesto mora poleg splošnih pogojev izpolnjevati še naslednje pogoje:

- je državljan/državljanica Republike Slovenije,

- ima univerzitetno ali visoko izobrazbo humanistične ali družboslovne smeri,

- imeti mora najmanj 5 let delovnih izkušenj pri univerzitetni izobrazbi ali najmanj 10 let delovnih izkušenj pri visoki izobrazbi, od tega 3 leta na področju knjižnične dejavnosti,

- ima opravljen strokovni izpit iz bibliotekarstva,

- ima vodstvene in organizacijske sposobnosti,

- aktivno znanje slovenskega jezika,

- aktivno znanje enega svetovnega jezika.

Kandidat/kandidatka za delovno mesto direktorja/direktorice mora ob prijavi na javni razpis poleg ostalih dokazil priložiti tudi program dela knjižnice za mandatno obdobje.

Mandat direktorja/direktorice traja 5 let.

Rok za prijavo kandidatov je 8 dni po objavi. Prijave je potrebno poslati v zaprtih kuvertah, z oznako »Prijava na razpis – ne odpiraj«, v roku 8 dni po objavi, na naslov: Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka, Šolska ulica 6, 4220 Škofja Loka.

Kandidate/kandidate bomo pisno obvestili o izbiri v zakonitem roku.

**Svet Knjižnice Ivana Tavčarja Škofja Loka**

Ob-2315/11

Razpisna komisija Inštituta za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani, Poljanski nasip 2, 1000 Ljubljana, razpisuje na podlagi 10. in 11. člena Akta o preoblikovanju Inštituta za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani v zavod

**delovno mesto direktorja inštituta.**

Poleg splošnih pogojev mora kandidat izpolnjevati še naslednje posebne pogoje:

- da ima izobrazbo univerzitetni diplomirani pravnik,
- da ima doktorat znanosti s področja upravnopravnih znanosti,

- da ima naziv univerzitetnega učitelja na Univerzi v Ljubljani, Pravna fakulteta, in je habilitiran za področje upravnopravnih znanosti,

- da ima najmanj pet let delovnih izkušenj,

- da izkazuje sposobnost za vodenje inštituta,

- da obvlada slovenski in najmanj en tuj jezik.

Direktor organizira in vodi delo inštituta ter poslovanje, ga zastopa in predstavlja in je odgovoren za zakonitost njegovega dela.

Direktor inštituta vodi strokovno delo inštituta.

Direktor bo imenovan za mandatno dobo petih let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Kandidati naj pošljejo pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in kratkim življenjepisom najkasneje v roku 8 dni od objave tega razpisa, v zaprti kuverti, na naslov inštituta. Razpisna komisija nepopolnih in nepravočasnih vlog ne bo upoštevala.

Kandidati, ki bodo izpolnjevali razpisne pogoje, bodo povabljeni na razgovor. O odločitvi o imenovanju bodo kandidati obveščeni v 15 dneh od objave.

**Inštitut za javno upravo pri Pravni fakulteti v Ljubljani**

## Druge objave

Št. 11028

Ob-2238/11

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, 77/07 – UPB1, 56/08, 94/09 Odl. US: U-I-278/07-17, 4/10, 20/11), Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10) ter Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2011 (Uradne objave Občine Apače, lokalni časopis Preprih, št. 39/11) objavlja Občina Apače

**javni programski poziv  
za izbor kulturnih programov  
in projektov na področju ljubiteljskih  
kulturnih dejavnosti na območju  
Občine Apače, ki jih bo v letu 2011  
sofinancirala Občina Apače**

Naziv in sedež naročnika: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače.

1. Cilj javnega poziva in področja dejavnosti

Cilji javnega poziva je sofinanciranje programov in projektov kulturnih društev (v nadaljevanju: programi), ki so:

- redno, sistematično in kontinuirano delovanje ljubiteljskih kulturnih društev, ki se izkazuje kot izobraževalno in ustvarjalno delo;

- produkcija kulturnih dogodkov (koncerti, predstave, nastopi in druge javne kulturne prireditve) na enem ali več področjih dejavnosti, ki ga pripravlja in izvaja kulturno društvo na neprofiten način in je v interesu širše družbene skupnosti;

- skupni programi kulturnih društev na nivoju občine;

- izobraževanje in strokovno usposabljanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Področja dejavnosti so: glasbena dejavnost (vokalna in instrumentalna glasba) in folklorna dejavnost – plesna dejavnost.

2. Vrednost: vrednost razpisanih sredstev je 16.448,40 EUR.

3. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2011 oziroma v plačilnih rokih, kot jih določa Zakon o izvrševanju proračunov RS za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS, št. 99/09, 29/10, 56/10 in 96/10 – ZIPRS1112).

4. Rok poziva: javni poziv prične teči 1. 4. 2011 in se zaključuje 30. 4. 2011.

5. Dokumentacija poziva

Dokumentacija poziva obsega:

- besedilo poziva

- prijavne obrazce: A (splošni podatki o prijavitelju); B (podatki o delu društva); C (finančni načrt); D (prijava programa – različno za posamezna področja dejavnosti).

- obrazci poročanja.

6. Pomen izrazov

Upravičene osebe po tem pozivu so kulturna društva na območju Občine Apače. Upravičene osebe morajo imeti status pravne osebe, s sedežem na območju Občine Apače. Pravne osebe, ki so program prijavile na katerikoli drug razpis Občine Apače, do sredstev po tem pozivu niso upravičene.

Program je zaokrožena kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso državni ali zasebni zavodi, pa jo je zaradi njenega širšega javnega pomena smotno financirati na primerljiv način kot javne zavode. Sestavljen je iz projektov, ki jih zaradi kontinuiranega in smotrnega delovanja izvajalec veže v celoto.

Skupni program so projekti in potrebne dejavnosti, za katerega se izvajalci dogovorijo zaradi nujnosti vzpostavljanja primerjave glede obsega, kvalitete in usmeritev svojega kulturnega dela (npr. srečanje zborov, gledaliških skupin, folklornih skupin, pihalnih orkestrov), usposabljanja za delo na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in zaradi zagotavljanja materialnih možnosti za izvajanje dejavnosti (npr. najem prostorov, nakup opreme itd.);

Projekt je zaokrožena programska enota v sklopu izvajanja programa, ki je v celoti in/ali v svojih delih dostopna javnosti (npr. koncert, gledališka predstava, plesni nastop ipd.).

Finančna uravnoteženost pomeni, da se ujemajo skupne vrednosti predvidenih odhodkov in prihodkov finančne zgradbe programa ali projekta (odhodki = prihodki).

7. Pogoji poziva

Vloge na poziv lahko predložijo upravičene osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje, da:

- trajneje, vsaj že eno leto delujejo na razpisnem področju;

- so registrirane za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin v Sloveniji, in sicer na območju Občine Apače, kar dokažejo s kopijo potrdila AJPES (Agencija Republike Slovenije za javno pravne evidence in storitve), iz katerega je razviden datum vpisa – dokument ne sme biti starejši od dvanajst mesecev;

- zagotavljajo dostopnost programskih sklopov javnosti in medijem, kar dokažejo s podpisano izjavo predlagatelja, da bo v primeru izbora omogočil javno dostopnost.

Popolne vloge na poziv morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- vsebujejo predpisane obrazce: obrazec A (splošni podatki o prijavitelju), obrazec B (podatki o delu društva), C (finančni načrt) in enega ali več obrazcev D (prijava programa), glede na dejavnost;

- vsebujejo obvezne priloge.

Vloga je popolna, če:

1. je predložena na navedenih prijavnih obrazcih

2. je čitljivo izpolnjena v slovenskem jeziku

3. vsebuje vse zahtevane podatke in priloge

4. je na ustreznih mestih podpisana in žigosana.

8. Izpolnjevanje pogojev poziva

Izpolnjevanje pogojev poziva ugotavlja pristojni uslužbenec za vodenje postopka, določen s v sklepu o začetku postopka javnega poziva.

Pri odpiranju vlog bodo iz nadaljnega postopka izločene vse vloge:

- ki niso bile oddane v razpisnem roku;

- ki jih ni vložila upravičena oseba;

- nepopolne vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev iz 7. točke tega razpisa.

Predlagatelji, ki bodo podali nepopolne vloge, bodo pozvani, da jo v roku 5 dni od dneva prejema poziva dopolnijo.

Za neupravičeno osebo se šteje tisti predlagatelj vloge, ki ne izpolnjuje splošnih in posebnih pogojev poziva.

Za prepozno se šteje vloga, ki je bila vložena po roku, določenem za oddajo vloge.

Vloge, ki niso bile oddane v predpisanem roku, ki jih ni vložila upravičena oseba in nepopolne vloge, ki kljub pozivu niso bile pravočasno dopolnjene, bodo zavržene.

9. Kriteriji poziva

Predložene programe bo v skladu z Merili za ocenjevanje predloženih programov javnega programskega poziva Občine Apače presojala in ocenjevala strokovna komisija, imenovana s strani župana občine. Merila so dostopna na spletni strani občine: [www.obcina-apace.si](http://www.obcina-apace.si).

Za sofinanciranje bodo predlagani tisti programi, ki bodo v celoti ustrezali navedenim kriterijem.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače, najpozneje do 30. 4. 2011.

Vloga mora biti oddana v zapečatenem ovitku in ustrezno označena. Na prednji strani ovitka mora biti izpisano: Ne odpiraj – Vloga na poziv kultura 2011. Na zadnji strani ovitka mora biti navedba vlagatelja: naziv in poštni naslov (sedež).

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in merili poziva.

11. Dajanje informacij: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil je Janja Pintarič, el. pošta: [janja.pintaric@obcina-apace.si](mailto:janja.pintaric@obcina-apace.si), tel. 02/569-85-52 (uradne ure po telefonu na delovni dan, od 9. do 12. ure).

12. Dvig in vpogled dokumentacije poziva: dokumentacija poziva (besedilo poziva, obrazci) je dostopna na spletni strani občine, lahko pa jo predlagatelji med uradnimi urami (vsak delovni dan, med 9. in 12. uro) dvignejo tudi na sedežu Občine Apače, Apače 42b, 9253 Apače.

13. Ocenjevanje vlog: ocenjevanje in vrednotenje ustreznih vlog izvede strokovna komisija po vrstnem redu prispetja popolnih vlog v skladu z merili. Vrstni red se določi, ko je vloga popolna. Komisija ovrednoti programe ali projekte ter pripravi poročilo. Občinska uprava na podlagi poročila strokovne komisije, prijavitelja najpozneje v roku 8 dni obvesti o dejstvih in okoliščinah pomembnih za izdajo odločbe in mu določi rok, da se izjavi o navedbah v obvestilu.

14. Izdaja odločbe: strokovna komisija obravnava prejete izjave predlagateljev ter oblikuje končni predlog sofinanciranja programov. Odločbo o sofinanciranju programov izda župan občine.

15. Usklajevanje finančnih načrtov: s posredovanjem odločbe bodo prijavitelji pozvani tudi k uskladitvi finančnega načrta za izvedbo programa v okviru odobrenih sredstev.

16. Objava rezultatov: rezultati poziva bodo objavljeni na spletni strani občine.



## 17. Sklepanje pogodb

Občinska uprava na podlagi dokončne odločbe in usklajenega finančnega načrta posreduje predlagatelju v podpis pogodbo za sofinanciranje programa za leto 2011 z natančno določeno vsebino in obsegom programa. Pogodba mora biti podpisana v 15 dneh po prejemu, sicer se šteje, da je predlagatelj odstopil od sofinanciranja.

Razpisna dokumentacija in besedilo razpisa je dostopno na spletni strani Občine Apače: <http://www.obcina-apace.si>.

Merila  
 Obrazci za prijavo:  
 Splošni podatki – izjava  
 Predstavitev društva  
 Finančni načrt  
 D1- Zbori/skupine  
 D2- Orkestri/godbe  
 D3-Folklorne/plesne skupine

Obrazci poročanja:  
 Mesečni zahtevek  
 Zaključno poročilo

**Občina Apače**

Ob-2218/11

Občina Gornja Radgona objavlja na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09, 100/09 in 49/10)

**javno zbiranje ponudb  
 za oddajo strehe v najem za potrebe  
 postavitve fotovoltaične elektrarne**

I. Najemodajalec: Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona.

II. Predmet najema: predmet najema je 2.937,84 m<sup>2</sup> strehe OŠ Gornja Radgona, na naslovu Prežihova ulica 1, 9250 Gornja Radgona, ki stoji na parc. št. 686, k.o. Gornja Radgona, z namenom namestitve fotovoltaične elektrarne (v nadaljevanju: FE).

III. Izhodiščna najemnina: najemnina se obračuna v enkratnem znesku za celotno dobo najema strehe objekta. Enkratna najemnina lahko znaša minimalno 80.000 € (brez DDV, ki bremeni najemnika). V najemnino niso vključeni stroški tekočega vzdrževanja in obratovalni stroški FE, ti so izključna stvar in breme najemnika.

## IV. Pogoji najema

1. Streha objekta, v izmeri 2.937,84 m<sup>2</sup>, se oddaja za čas petnajst let od sklenitve najemne pogodbe. Po izteku najemne pogodbe postane vgrajena oprema last najemodajalca oziroma jo najemodajalec na njegove stroške odstrani ali pa najemnik in najemodajalec skleneta aneks za podaljšanje roka najema strehe. Streha objekta se odda v najem, hkrati pa najemnik sam namesti FE in vzpostavi računalniški sistem, preko katerega lahko osnovnošolci dnevno sledijo delovanju FE, s tem da bo najemodajalec predhodno saniral streho objekta, pri čemer mora najemnik postavitev objekta na strehi izvesti tako, da omogoča najugodnejši izplen investicije in njene donosnosti, hkrati pa ne vplivati na estetiko objekta. Najemnik ima ob vsakem času pravico dostopa do FE, da zagotovi nujna dela za njeno nemoteno obratovanje v polnem obsegu. Druga vzdrževalna in obratovalna dela bo najemnik izvedel tako, da ne bo motil najemodajalca in ostalih uporabnikov. Pravica vzdrževati FE obsega

izvedbo vseh del, s katerimi se ohranja FE v dobrem stanju in v obsegu, ki omogoča njeno rabo. Najemodajalec se zavezuje omogočiti najemniku mirno in neovirano rabo strehe, ki je predmet najema, in dostopa do predmeta najema. Prav tako mora najemnik v okviru investicije postavitve FE izvesti tudi položitev kabla od FE do transformatorske postaje.

2. FE mora ustrezati tehnični specifikaciji, ki so razvidne iz priloge (Priloga: Tehnična specifikacija).

3. Najemnik mora predložiti najmanj tri reference za izgrajene FE v velikosti nad 50kWp.

4. Najemnik mora skleniti najemno pogodbo v roku 8 dni po prejemu pisnega obvestila o izbiri, v nasprotnem primeru se šteje, da je od najema odstopil. V tem primeru bo najemodajalec unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

5. Izbrani najemnik je dolžan plačati enkratno najemnino v roku 14 dni po sklenitvi najemne pogodbe, ter prejemu računa najemodajalca. DDV bremeni najemnika. Plačilo najemnine je bistvena sestavina najemne pogodbe.

## V. Pogoji sodelovanja

a) Na razpisu lahko sodelujejo fizične ali pravne osebe, pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije. Državljanstvo se izkazuje s potrdilom o državljanstvu oziroma kopijo osebne dokumenta, iz katerega je razviden podatek o državljanstvu (potni list, osebna izkaznica). Sedež pravne osebe se izkazuje z izpisom iz AJPES. Na razpisu lahko sodelujejo ponudniki, ki so registrirani za proizvodnjo električne energije.

b) Ponudniki morajo ponudbi predložiti ustrezno dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti – proizvodnji električne energije (fizične osebe – potrdilo o vpisu v Poslovni register; pravne osebe – izpis iz AJPES).

c) Obvezno je potrebno predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe, v višini 10.000 €.

d) Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil:

– Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (Priloga 1).

– Fizične osebe: potrdilo o državljanstvu ali kopijo osebne dokumenta.

– Pravne osebe: overjen izpis iz AJPES, ki ne sme biti starejši od 10 dni.

– Dokazilo, da je ponudnik registriran za proizvodnjo električne energije.

– Potrdilo poslovne banke, iz katerega je razvidno, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo razpisa noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran.

– Izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (Priloga št. 2).

– Podpisan in žigosan vzorec najemne pogodbe (Priloga št. 3).

– Izpolnjena izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od dneva odpiranja ponudb (Priloga št. 4).

– Ponujeno najemnino in skupno moč sistema na obrazcu Ponudba (Priloga št. 5).

– Reference (priloga št. 6).

– Natančna specifikacija vgrajene opreme v fotonapetostni sistem.

– Bančna garancija za resnost ponudbe.

– Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (Priloga št. 7).

– Izjave banke o izdaji garancije za kvalitetno in dobro izvedbo del v pogodbenem roku (Priloga št. 8).

– Vzorec garancije banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 9).

e) Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 18. 4. 2011, do 12. ure, na naslov: Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, z oznako: »Ne odpiraj – Ponudba – Javni razpis za najem strehe OŠ Gornja Radgona«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ponudba, ki bo prispela po razpisnem roku, se bo štela kot nepravočasna ponudba in bo izločena iz postopka ter zaprta vrnjena pošiljatelju. Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če ponudba vsebuje bistvene elemente in je pomanjkljiva dokumentacija. Rok za dopolnitev take ponudbe je pet dni po prejemu poziva za dopolnitev.

VI. Merila za ocenjevanje ponudb  
 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe so:

1. Ponujena enkratna najemnina.  
 Tabela za ocenjevanje ponudb je Priloga št. 10.

VII. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika

1. Odpiranje ponudb bo v prostorih velike sejne sobe Občine Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, dne 18. 4. 2011, ob 14. uri. Predstavnik ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.

2. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija najemodajalca ter vse ponudnike obvestila o izboru v roku 8 dni po odpiranju ponudb.

3. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran tisti, ki bo izpolnjeval vse pogoje razpisa in bo ocenjen kot najugodnejši ponudnik po merilih.

4. Najemodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi najemne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek do sklenitve najemne pogodbe ustavi.

## VIII. Informacije

Shema FE Priloga št. 11

Tehnična specifikacija FE Priloga št. 12  
 Ogljed objekta je možen po predhodnem dogovoru, ob predhodni prijavi na GSM: 031/704-653, Andrej Subašič.

Besedilo javnega razpisa je objavljeno tudi na spletni strani Občine Gornja Radgona, <http://www.gor-radgona.si>.

**Občina Gornja Radgona**

Št. 352-2/2011

Ob-2257/11

Na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 86/10) in 44. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in spr.) ter 24. sklepa Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 11. 2010 objavlja Občina Jesenice naslednje

**javno zbiranje ponudb  
 za prodajo nepremičnega premoženja  
 v lasti Občine Jesenice**

1. Predmet prodaje so:

1. Stanovanje št. 5, v skupni izmeri 61,17 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izključna cena znaša

39.420,00 EUR. Najemnica stanovanja ima predkupno pravico.

2. Stanovanje št. 6, v skupni izmeri 65,21 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 41.880,00 EUR. Najemnik stanovanja ima predkupno pravico.

3. Stanovanje št. 7, v skupni izmeri 70,35 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 44.440,00 EUR. Najemnica stanovanja ima predkupno pravico.

4. Stanovanje št. 9, v skupni izmeri 64,19 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 40.440,00 EUR. Najemnica stanovanja ima predkupno pravico.

5. Stanovanje št. 10, v skupni izmeri 65,21 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 42.840,00 EUR. Najemnik stanovanja ima predkupno pravico.

6. Stanovanje št. 20, v skupni izmeri 57,98 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 37.560,00 EUR. Najemnik stanovanja ima predkupno pravico.

7. Stanovanje št. 25, v skupni izmeri 64,46 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 41.520,00 EUR. Najemnik stanovanja ima predkupno pravico.

8. Stanovanje št. 36, v skupni izmeri 58,48 m<sup>2</sup>, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice. Izklicna cena znaša 37.740,00 EUR. Najemnica stanovanja ima predkupno pravico.

#### 2. Podatki o nepremičnini

Nepremičnine, ki je predmet javnega zbiranja ponudb, so last Občine Jesenice. Najemniki predmetnih stanovanj imajo predkupno pravico.

#### 3. Pogoji za udeležbo na razpisu

V postopku lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki bodo prevzele pripravljeno Razpisno dokumentacijo. Ponudniki naj predložijo svoje ponudbe v zaprti kuverti, z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za odkup nepremičnine – stanovanja (z navedbo naslova in številke stanovanja)«, na vložišče Občine Jesenice ali priporočeno po pošti na naslov: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice. Na zaprti kuverti naj ponudniki navedejo tudi ime, točen naslov, telefonsko številko ter e-mail pošiljatelja.

Ponudniki, ki želijo sodelovati v javni ponudbi, so pred vložitvijo ponudbe dolžni položiti varščino, kot garancijo za resnost ponudbe. Varščina znaša 10% od izhodiščne cene za nepremičnino, za katero kandidira ponudnik. Varščino so dolžni ponudniki virmansko vplačati na podračun EZR Občine Jesenice, odprt pri Banki Slovenije, št. 01241-0100007593, sklic 18 75400-2001004-00000011, s pripisom »varščina za nakup stanovanja (z navedbo stanovanja)«. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, neuspelim ponudnikom pa bo varščina vrnjena v roku 15 dni od dneva odpiranja ponudb.

#### 4. Potek razpisa

Dokazila, ki jih mora vsebovati ponudba, specifični podatki o stanovanju in številka stanovanja, ki je predmet javne ponudbe, ter posebni pogoji in zahteve, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki, kakor tudi merila za izvedbo javne ponudbe, so razvidni iz razpisne dokumentacije. Razpisno dokumentacijo interesenti prevzamejo na Občini

Jesenice, na Oddelku za okolje in prostor, pisarna št. P10, vsak delovni dan, od dne objave javne ponudbe dalje.

Rok za oddajo ponudb je petek 8. 4. 2011, do 13. ure. O dokončni izbiri najugodnejšega ponudnika bodo ponudniki obveščeni v roku 60 dni od poteka roka za oddajo ponudb. Do tega datuma so kupci vezani na svojo ponudbo.

Nepopolne ponudbe in ponudbe, ki bodo prispele po 8. 4. 2011, po 13. uri, ne bodo upoštevane.

Občina Jesenice si pridržuje pravico, da v postopku javne ponudbe ne izbere nobene izmed prispelih ponudb, oziroma, da začeti postopek kadarkoli do sklenitve pravnega posla ustavi.

Vsa dodatna pojasnila interesenti dobijo na Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, Oddelek za okolje in prostor, Marija Lah, tel. 04/586-93-04.

#### Občina Jesenice

Št. 4781-0001/2011

Ob-2273/11

Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, Kanal, objavlja na podlagi 22. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10) in 43. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07 in 55/09 – odl.US, 100/09 in 49/10)

#### javno zbiranje ponudb za prodajo poslovnega prostora

1. Ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal.

2. Predmet prodaje ter izhodiščna vrednost nepremičnine

Predmet prodaje je poslovni prostor, v skupni površini 113,17 m<sup>2</sup>. Deloma se poslovni prostor nahaja v pritličju oziroma prvi etaži poslovno-stanovanjske stavbe, z naslovom Trg svobode 22, Kanal, stoječe na parc. št. 3/2.S, k.o. Kanal, v izmeri 67,00 m<sup>2</sup> (podvložek 523/3, k.o. Kanal) ter deloma v pritličju oziroma prvi etaži stanovanjsko poslovne stavbe, z naslovom Staničeva ulica 3, Kanal, stoječe na parc. št. 3/1.S, k.o. Kanal, v izmeri 46,17 m<sup>2</sup> (vložek 525/3, k.o. Kanal).

Izhodiščna vrednost: 85.500,00 EUR. Navedena izklicna cena ne vključuje davka na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

#### 3. Pogoji prodaje

– Pri javnem zbiranju ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin.

– Nepremičnina se prodaja po načelu »videno – kupljeno«, upoštevane pa bodo le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse zahtevane pogoje in bodo enake ali višje od izhodiščne prodajne cene. Plačilo celotne kupnine v roku 30 dni po sklenitvi pogodbe je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Vsi stroški in dajatve v zvezi s prenosom lastništva bremenijo kupca. Zemljiškoknjižno dovolilo za vpis lastniške pravice na nepremičnini v zemljiško knjigo bo prodajalec izdal po prejemu celotne kupnine.

– Poslovni prostor je oddan v najem predvidoma do meseca maja 2011. Prevzem poslovne prostora bo možen takoj ob zaključku prenove prostorov najemnika.

#### 4. Elementi ponudbe

Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

– Podatke o ponudniku: naziv (ime in priimek), sedež (stalno prebivališče), davčna številka, matična številka.

– Kopijo osebne izkaznice ali potnega lista za fizične osebe.

– Potrtilo o vplačani varščini v višini 10% ponujene vrednosti. Ponudnik mora varščino za resnost ponudbe plačati na TRR Občine Kanal ob Soči, št. 01244-0100014236, namen plačila: plačilo varščine za nakup poslovnega prostora. Varščina se ne obrestuje. Vsem ponudnikom bo varščina vrnjena v roku 30 dni od izbire najugodnejšega ponudnika. Rok vezanosti ponudnika na ponudbo velja do sklenitve prodajne pogodbe.

– Podpisano izjavo o višini ponujene cene, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene.

– Podpisano izjavo o vezanosti na dano ponudbo do sklenitve prodajne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom.

– Podpisano izjavo o sprejemu pogojev javnega zbiranja ponudb.

– Podpisan osnutek prodajne pogodbe.

Samostojni podjetniki/gospodarske družbe/drugi poslovni subjekti morajo priložiti še:

– Izpisek iz poslovnega registra za samostojne podjetnike ali druge poslovne subjekte oziroma izpisek iz sodnega registra za gospodarske družbe, ki ne sme biti starejši od 30 dni.

– Dokazilo sodišča, da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

– Potrtilo davčnega organa o poravnanih davčnih obveznostih ponudnika, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

5. Način oddaje javne ponudbe in rok za oddajo ponudbe

Ponudbe z dokazili pošljejo ponudniki priporočeno po pošti ali dostavijo osebno v zapečateni pisemski ovojnici, na naslov: Občina Kanal ob Soči, Trg svobode 23, 5213 Kanal, z obvezno oznako »Ponudba za nakup poslovnega prostora – Ne odpiraj«. Na zadnji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe je do vključno dne 20. 4. 2011, do 12. ure.

#### 6. Posebne določbe

– Ponudbe prispele po razpisnem roku ter nepopolne ponudbe bodo izločene in se jih ne bo obravnavalo.

– Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena kupnina.

V primeru, da bo med prejetimi ponudbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija, ki vodi postopek, opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja.

– O izboru najugodnejšega ponudnika bodo ponudniki obveščeni v roku 15 dni po odpiranju ponudb.

– Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe in se mu varščina ne vrne. V tem primeru lahko naročnik izbiri preklic in izbere naslednjega najugodnejšega ponudnika.

– Občina Kanal ob Soči lahko do sklenitve pravnega posla brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti prekine oziroma ustavi postopek prodaje premoženja, ne da bi za to navedla razloge. Ob morebitni ustavitvi postopka se plačana varščina vrne ponudnikom v roku 8 dni po sprejeti odločitvi. Varščina se ne obrestuje.

7. Postopek javnega odpiranja ponudb  
Javno odpiranje ponudb bo na sedežu Občine Kanal ob Soči dne 20. 4. 2011, ob 13. uri. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.

8. Informacije in ogled poslovnih prostorov

Podrobnejše informacije dobijo intereseanti na sedežu Občine Kanal ob Soči oziroma na tel. 05/398-12-00 in 05/398-12-03.

Ogled bo organiziran dne 11. aprila 2011, od 9. do 10. ure. Za ogled je potrebna predhodna najava na tel. 05/398-12-03.

#### Občina Kanal ob Soči

Ob-2302/11

Občina Velika Polana, Velika Polana 111, 9225 Velika Polana, na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07 in 84/07) ter Programa prodaje občinskega stvarnega premoženja Občine Velika Polana v letu 2011 (sprejet na 4. seji občinskega sveta dne 10. 3. 2011), objavlja

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Velika Polana, Velika Polana 111, 9225 Velika Polana, tel. 02/577-67-50; faks 02/577-67-52, e-pošta: [obcina@velika-polana.si](mailto:obcina@velika-polana.si).

2. Predmet prodaje:

Predmet prodaje sta dve stavbi (gradbeni parceli) v Mali Polani.

Prodajajo se naslednje gradbene parcele:

1. Stavba, poselitveno območje, parcelna št. 2011, v izmeri 96 m<sup>2</sup> stavba, travnik, v izmeri 1213 m<sup>2</sup>, k.o. Mala Polana, parcelna št. 2010, v izmeri 1.372 m<sup>2</sup> sadovnjak k.o. Mala Polana.

2. Stavba, poselitveno območje, parcelna št. 689, v izmeri 607 m<sup>2</sup>, parcelna št. 690 v izmeri 2.227,00 m<sup>2</sup> sadovnjak, k.o. Mala Polana.

Nepremičnini sta locirani v k.o. Mal Polana (Mačkovci). Na navedenih gradbenih parcelah se nahajajo starejše stavbe in gospodarska poslopja. Obe zemljišči sta komunalno urejeni. Zgrajeno cestno omrežje, vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje (fekalna kanalizacija), elektro in TK omrežje.

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno – kupljeno in kupec nima pravice uveljavljati na nepremičnini kasnejših reklamacij. Kupec kupuje nepremičnino v stanju, kakršno je in ne more uveljavljati večjih pravic, kot jih je imel lastnik.

3. Vrsta pravnega posla: z uspelim ponudnikom se sklone prodajna pogodba v roku 15 dni po zaključku postopka javnega zbiranja ponudb.

4. Izklicna cena

Za nepremičnine, ki so predmet prodaje znaša:

1. Stavba, poselitveno območje, parcelna št. 2011, v izmeri 96 m<sup>2</sup> stavba, travnik, v izmeri 1213 m<sup>2</sup>, k.o. Mala Polana, parcelna št. 2010, v izmeri 1.372 m<sup>2</sup> sadovnjak. Skupna izklicna cena je 42.260,00 EUR, na podlagi cenilnega poročila, katerega si lahko ogledate na Občini Velika Polana po predhodni najavi.

2. Stavba, poselitveno območje, parcelna št. 689, v izmeri 607 m<sup>2</sup>, parcelna št. 690 v izmeri 2.227,00 m<sup>2</sup> sadovnjak, k.o. Mala Polana. Skupna izklicna cena je 12.000,00 EUR na podlagi cenilnega poročila.

Cenilno poročilo za posamezno stavbo si lahko ogledate na Občini Velika Polana po predhodni najavi.

V ceni ni zajet davek na promet nepremičnin, ki ga plača kupec.

Kupec nosi stroške sestave in notarske overitve prodajne pogodbe.

Stroške in vpis v zemljiško knjigo opravi prodajalec.

5. Rok za plačilo kupnine: (zmanjšano za vplačano varščino) je 30 dni po podpisu prodajne pogodbe oziroma od izstavitve računa, ki ga izda Občina Velika Polana. Kupec je po podpisu pogodbe dolžan plačati vrednost nepremičnine po ponujeni ceni, vključno z davkom na dodano vrednost. Plačilo celotne kupnine (vrednosti) nepremičnine v roku, ki je določen, je bistvena sestavina pravnega posla. Po plačilu celotne kupnine se opravi zemljiškoknjižni prenos. Predlog za vpis v zemljiško knjigo poda prodajalec.

6. Varščina: intereseanti, ki želijo sodelovati na javnem razpisu, morajo plačati varščino v višini 10% ponujene cene za zemljišče na račun Občine Velika Polana, št. 01387-0100013437, odprti pri Upravi za javna plačila, z navedbo »plačilo varščine«. Vplačana varščina se izbranemu ponudniku šteje v kupnino, neuspešnim ponudnikom, se varščina brez obresti vrne najkasneje v 8 dneh po izboru najugodnejšega ponudnika. Kolikor ponudnik, ki je uspel na razpisu, ne sklone prodajne pogodbe, odstopi od nakupa ali ne plača kupnine v skladu z rokom, ki je določen v pogodbi, Občina Velika Polana obdrži plačano varščino in kupnino, ki jo kupec nakazal.

7. Pisna ponudba mora vsebovati:

Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (priloga št. 1).

Izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (priloga št. 2).

Ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne cene na obrazcu Ponudba (priloga št. 3).

Potrdilo o plačilu varščine v višini 10% od izhodiščne cene.

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedene sestavine.

8. Veljavnost ponudbe: ponudba mora biti veljavna še 45 dni po preteku roka za odpiranje ponudb.

9. Rok za oddajo ponudb: ponudba mora biti dostavljena na naslov: Občina Velika Polana, Velika Polana 111, 9225 Velika Polana, z oznako »Ponudba za nakup stavbe – Ne odpiraj«. Na ovojnici mora biti naveden naziv oziroma ime ponudnika. Pravočasne bodo ponudbe, ki bodo prispale v zaprti ovojnici na zgornji naslov do vključno 15. aprila 2011, do 12. ure, in v nadaljevanju vsako zadnjo sredo v mesecu, do 12. ure, do prodaje obeh stavb.

10. Kraj in čas odpiranja ponudb

Komisija za odpiranje ponudb bo odprl in pregledal pravočasne ponudbe v petek, 15. aprila 2011, ob 15.30, v prostorih Občine Velika Polana in v nadaljevanju vsako zadnjo sredo v mesecu, ob 15.30, do prodaje vseh stavb.

Ponudba, ki bo prispela po razpisanem roku (nepravočasna ponudba) in pa pravočasne, a nepopolne ponudbe, bodo izločene iz postopka o čemer bodo ponudniki

pisno obveščeni. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma s pooblastilom ponudnika.

11. Merilo za izbor: izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval vse razpisne pogoje in ponudil najvišjo ceno, vendar najmanj v višini izklicne cene. Ponudnike, ki bodo podali enakovredne ponudbe (enaka višina kupnine ob izpolnjevanju vseh pogojev), bo prodajalec pozval k oddaji nove ponudbe. Po prejemu novih ponudb bo prodajalec izbral najugodnejšega ponudnika.

12. Omejitve v zvezi s postopkom prodaje: obveznost prodajalca, da sklone pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Prodajalec oziroma Komisija za odpiranje ponudb ustavi prodajo do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrne vplačana varščina brez obresti. O morebitni ustavitvi postopka bodo ponudniki pisno obveščeni.

13. Ogled nepremičnin in informacije

Vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnin v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Velika Polana, tel. 02/577-67-50. Ogled stavb je možen po predhodnem dogovoru.

Besedilo razpisa ter obrazci za pripravo ponudbe so objavljeni na spletni strani Občine Velika Polana: <http://www.velika-polana.si>, v pisni obliki pa jih ponudniki lahko prevzamejo v tajništvo Občine Velika Polana.

#### Občina Velika Polana

Ob-2314/11

Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države, in samoupravnih lokalnih skupnosti (Urad. list RS, št. 86/10) in Uredbo o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Urad. list RS, št. 84/07, 94/07, 100/09 in 49/10), razpisuje

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Predmet prodaje so:

a)

Nezazidano komunalno opremljeno stavbno zemljišče, namenjeno poslovnim gradnji v IOC Logatec, v skupni izmeri 22684 m<sup>2</sup>, sestavljeno iz naslednjih parcel:

- parc. št. 789/84, v izmeri 495 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 789/85, v izmeri 213 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 506/1, v izmeri 6183 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/420, v izmeri 468 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/418, v izmeri 166 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/428, v izmeri 182 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/429, v izmeri 57 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 754/26, v izmeri 285 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 502/8, v izmeri 777 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 754/4, v izmeri 10694 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/66, v izmeri 480 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/427, v izmeri 652 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/430, v izmeri 366 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 375/414, v izmeri 874 m<sup>2</sup>,
- parc. št. 754/25, v izmeri 792 m<sup>2</sup>, vse k.o. Dol. Logatec.

Gradbena parcela se prodaja komunalno opremljena in vključuje: kanalizacijo, vodo, javno razsvetljavo, elektriko 3x35A in asfaltno cesto. Parcelo je možno deliti in se prodaja po delih – velikost delov bo določena na podlagi želja ponudnikov.

Izklicna cena za komunalno opremljeno zemljišče je 80,00 EUR za m<sup>2</sup> oziroma 96,00 EUR za m<sup>2</sup> z vključenim 20% DDV.



b)

Nezazidana stavbna zemljišča na začetku naselja v Grčarevcu:

– parc. št. 151/21 travnik, v izmeri 741 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/22 travnik, v izmeri 632 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/23 pašnik, v izmeri 576 m<sup>2</sup> in travnik, v izmeri 283 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/24 travnik, v izmeri 270 m<sup>2</sup> in pašnik, v izmeri 520 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/25 travnik, v izmeri 378 m<sup>2</sup> in pašnik, v izmeri 601 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/26 travnik, v izmeri 819 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/27 travnik, v izmeri 772 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/28 travnik, v izmeri 798 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/29 travnik, v izmeri 777 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/30 travnik, v izmeri 808 m<sup>2</sup>,

– parc. št. 151/31 travnik, v izmeri 968 m<sup>2</sup>, vse k.o. Grčarevec.

Namenska raba zemljišč je v veljavnih prostorskih aktih trenutno opredeljena kot površine za objekte za začasno bivanje. Občina Logatec je v zadnji fazi sprejema novega prostorskega akta, v katerem pa so predmetna zemljišča opredeljena kot površine za stanovanja – površine podeželskega naselja.

Grabbene parcele se prodajajo neporavnane, komunalna oprema bo zagotovljena v roku enega leta od podpisa pogodbe pri notarju.

Izključna cena za komunalno opremljeno zemljišče je 60,00 EUR za m<sup>2</sup> oziroma 72,00 EUR za m<sup>2</sup> z vključenim 20% DDV.

2. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

a) nakup po načelu ogledano – kupljeno, kasnejših reklamacij ne bomo upoštevali;

b) pogodba bo sklenjena z izbranim ponudnikom v osmih dneh po končani izbiri;

c) rok plačila kupnine je 8 dni po podpisu pogodbe ali obročno z zavarovanjem z bančno garancijo na prvi poziv;

d) ponudba za nakup nepremičnine mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime oziroma firmo kupca, točen naslov in opis njegove dejavnosti;

– ponujeno ceno;

– izpisek iz sodnega oziroma drugega registra za pravno osebo, ki ne sme biti starejši od 30 dni;

– način in rok plačila ter način zavarovanja plačila;

– dokazilo o plačani varščini.

3. Pogoji za sodelovanje in postopek prodaje na javnem razpisu

Na razpisu lahko sodelujejo domače pravne in fizične osebe, ki plačajo varščino v višini 10% od izključne cene, na podračun št. 01264 – 010001228, odprt pri Upravi za javna plačila Republike Slovenije.

Najboljšemu ponudniku bo varščina brezobrestno všteta v kupnino. Ostalim ponudnikom bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 8 dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika.

Pisne ponudbe z dokazili je potrebno osebno oddati ali poslati s priporočeno pošiljko s povratnico do 20. 4. 2011, do 10. ure, na naslov: Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, s pripisom »Javni razpis nepremičnine – ne odpiraj!«.

Javno odpiranje ponudb bo 20. 4. 2011, ob 11. uri, v sejni sobi Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec.

Razpis ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšem ali katerikoli ponudnikom sklenil pogodbo za prodajo nepremičnine iz tega razpisa.

Prodajno pogodbo mora ponudnik skleniti najpozneje v osmih dneh po pozivu k podpisu pogodbe. V primeru, da se izbrani ponudnik v osmih dneh od poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je od pogodbe odstopil, zaradi česar mu zapade varščina v korist Občine Logatec.

Prenos lastništva nad predmetom prodaje se opravi po plačilu celotne kupnine in drugih obveznosti kupca. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva prodajane nepremičnine, razen stroškov vpisa v zemljiško knjigo, nosi prodajalca.

Dodatne informacije lahko dobite pri Občinskem uradu Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec, ali na tel. 01/759-06-18.

**Občina Logatec**

Ob-2298/11

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti - ZSPDLS (Uradni list RS, št. 86/10), 43. in 63. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 -Odl. US, 100/09, 49/10) ter v skladu s Posamičnim programom razpolaganja s stvarnim premoženjem občine št. 711-0003/2011-06 z dne 25. 3. 2011 Občina Prevalje objavlja

**namero**

**o ustanovitvi služnosti in javno zbiranje ponudb za postavitev sončne elektrarne na strehah objektov v šolskem kompleksu Osnovne šole Franja Goloba Prevalje**

1. Naziv in sedež služnostnega zavezanca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje, matična številka: 1357719, ID za DDV: SI28520513, tel. 02/824-61-00, faks 02/824-61-24, elektronski naslov: obcina@prevalje.si.

2. Vrsta pravnega posla: Občina Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje izrecno in nepogojno dovoljuje, da se ustanovi stvarna služnost postavitev oziroma izgradnje sončne elektrarne na strehah vseh objektov v sklopu šolskega kompleksa Osnovne šole Franja Goloba Prevalje, Polje 4, Prevalje, med katere uvrščamo vzgojno-izobraževalni objekt OŠ, malo telovadnico in športno dvorano, za dobo 30 let.

3. Predmet služnosti: predmet služnosti je, da se na nepremičninah v lasti Občine Prevalje, na parcelnih številkah 158/6, 158/3 in 158/4, vse pripisane pri z.k.vl. št. 382, k.o. Farna vas, ustanovi stvarna služnost za dobo 30 let, ki daje upravičenca, služnostni upravičenec pa se zavezuje za ustanovljeno služnost, na vseh objektih v sklopu šolskega kompleksa Osnovne šole Franja Goloba Prevalje, Polje 4, Prevalje, ki v naravi predstavlja vzgojno-izobraževalni objekt OŠ (parc. št. 158/4, št. stavbe 471), malo telovadnico (parc. št. 158/3, št. stavbe 403) in športno dvorano (parc. št. 158/6, št. stavbe 2526), zamenjati obstoječo strešno kritino – salonitno kritino na strehi osnovne šole in male telovadnice ter pločevinasto kritino na strehi športne dvorane, v soglasju z Občino Prevalje.

4. Služnost obsega naslednja upravičenja:

Na prenovljenih strešnih površinah ima služnostni upravičenec:

– pravico izgradnje oziroma postavitve sončne elektrarne na strehah vseh objektov v sklopu šolskega kompleksa Osnovne šole Franja Goloba Prevalje, na naslovu Polje 4, 2391 Prevalje, na ocenjeni površini 4379,27 m<sup>2</sup>, s pripadajočo nosilno konstrukcijo ter aktivno opremo, pripadajočo infrastrukturo, priključkom na elektroenergetsko omrežje. Omenjena pravica obsega vsa gradbena, montažna in druga dela, vključno s polaganjem in priklopom kablov in drugih instalacij, ki so, v skladu s pravili stroke, potrebna za začetek obratovanja sončne elektrarne;

– pravico izvedbe napeljave kablov in drugih instalacij, potrebnih za obratovanje sončne elektrarne do transformatorske postaje TP Žaga, v skladu s pravili stroke;

– pravico vzdrževanja panelov, nosilcev, aktivne opreme, kablov in drugih instalacij, kar vključuje tudi prilagajanje tehničnemu napredku in razvoju na področju sončnih elektrarn;

– pravico dostopa do panelov, nosilcev, aktivne opreme, kablov in drugih instalacij za potrebe obratovanja in vzdrževanja objektov sončne elektrarne in napeljave;

– pravico izgradnje oziroma postavitve sončne elektrarne, s pripadajočo nosilno konstrukcijo ter aktivno opremo, pripadajočo infrastrukturo, priključkom na elektroenergetsko omrežje itd.,

– pravico opravljanja terenskih ogledov, označitev, meritev in drugih pripravljajnih del;

– pravico opravljanja dovoza in odvoza materiala in delavcev.

5. Trajanje služnosti: stvarna služnost se ustanavlja za dobo 30 let od sklenitve pogodbe in je dana odplačno.

6. Služnostni upravičenec se zavezuje:

– nositi vse stroške v zvezi z izgradnjo in vzdrževanjem sončne elektrarne na zgoraj navedenih šolskih objektih in izvesti napeljavo kablov in drugih instalacij potrebnih za obratovanje navedenega objekta;

– pridobiti vsa potrebna soglasja in upravnna dovoljenja za zamenjavo strešne kritine in za izgradnjo sončne elektrarne. Služnostni upravičenec mora pridobiti ustrezno tehnično dokumentacijo, ki jo predhodno potrditi služnostni zavezanec;

– v celoti realizirati zastavljeni projekt izgradnje sončne elektrarne skladno s projektom in upravnim dovoljenjem;

– služnostni upravičenec je dolžan pred postavitvijo sončne elektrarne na vseh šolskih objektih zamenjati obstoječo strešno kritino tako, da bo zagotovljena zaščita objektov ves čas trajanja pogodbe o ustanovitvi stvarne služnostne pravice, na način, ki bo najbolj ustrežal potrebam montaže fotovoltaičnih elementov, s sredstvi iz naslova odškodnine za služnost;

– po tehničnem pregledu zamenjave streh s kompenzacijsko pogodbo, na osnovi obojestranskih faktur, izvedena dela prenesti na občino, ki bo v ta namen registrirala ločeno knjigo vodenja obračuna DDV in investicijo zavedla v svoje poslovne knjige;

– služnostni upravičenec mora občini izdati nepreklicne in brezpogojne bančne garancije (obrazci 6):

1. za resnost ponudbe v višini ponujene odškodnine za služnost (obrazec 6/1),

2. v višini 15.000 EUR za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obve-

znosti prekritja strehe za čas izvedbe del (obrazec 6/3),

3. v višini 5% vrednosti opravljenih del za odpravo napak in pomanjkljivosti za dobo 30 let (obrazec 6/5) vse plačljive na prvi poziv;

– služnostni upravičenec je dolžan vse morebitne napake na strehah vseh šolskih objektov v času trajanja služnosti odpraviti na lastne stroške;

– izvesti zamenjavo strešne kritine in izgradnje sončne elektrarne najkasneje v roku treh mesecev od podpisa pogodbe oziroma do 30. 8. 2011;

– po preteku stvarne služnosti je ob obojestranski privolitvi možno podaljšati služnost, če pa se katera od strank s tem ne strinja, pa mora služnostni upravičenec odstraniti vse elemente sončne elektrarne tako, da streha ostane v funkcionalnem stanju vsaj še 5 let po odstranitvi sončne elektrarne;

– za čas služnosti skleniti ustrezno zavarovanje za škodne dogodke na strešnih površinah, na elementih sončne elektrarne ter zavarovati morebitno nastalo škodo na objektih tretjih oseb ter premoženju in oseb v bližnji okolici, radiusa 100 m od objektov, za primer nesreče;

– nositi vse stroške v zvezi s služnostno pogodbo in njenim vpisom v zemljiško knjigo;

– glede na to, da predstavljajo predmetne nepremičnine objekte za izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, za katere je odgovorna služnostna zavezanica, je služnostni upravičenec dolžan svojo dejavnost na njih izvajati tako, da ne bo motil šolskega procesa in da bo o vsakem dostopu na predmetne nepremičnine in o namenu dostopa obvestil vodstvo šole na dogovorjeni način.

7. Rok izvedbe projekta: vsa dela povezana z zamenjavo strešne kritine in postavitvijo sončne elektrarne morajo biti končana najkasneje v roku treh mesecev po podpisu pogodbe oziroma do 30. 8. 2011.

8. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

Ponudbo lahko oddajo pravne osebe, ki imajo sedež na območju RS oziroma na območju države članice EU in fizične osebe, ki so državljani RS oziroma državljani države članice EU.

Državlani oziroma pravne osebe iz države članice EU morajo priložiti dokazila, ki jih izdajajo institucije v njihovih državah, ki so enakovredne institucijam od katerih se zahtevajo dokazila za slovenske državljane oziroma pravne osebe. Kolikor takšnih dokazil – potrdila o plačanih davkih in prispevkih, ne morejo pridobiti pa morajo priložiti lastno izjavo overjeno pri notarju s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavijo, da imajo plačane davke in prispevke.

Vsa dokazila morajo biti v slovenskem jeziku.

9. Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (ime, priimek oziroma firmo, naslov oziroma sedež, EMŠO oziroma matično številko, davčno številko, naziv in naslov banke za vračilo varščine, navedbo nepremičnin in površin, na katere se ponudba nanaša),

- dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti – proizvodnje električne energije (fizične osebe potrdilo o vpisu v poslovni register, pravne osebe overjen izpis iz so-

dnega registra), ki ne sme biti starejša od 3 mesecev,

- dokazilo o ekonomski in finančni sposobnosti ponudnika: ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo razpisa ne sme imeti nobenega blokiranega transakcijskega računa in da v preteklem in tekočem letu ne posluje z izgubo. Ponudnik je dolžan predložiti (obrazec 9):

1. BON-1/SP, BON-2, S.BON-1/P in dokazila oziroma potrdila vseh ponudnikovih poslovnih bank, iz katerega je razvidno izpolnjevanje tega pogoja,

2. bilanco stanja na dan 31. 12. 2010 in bilanco uspeha za leto 2010,

- fizične osebe predložijo potrdila vseh ponudnikovih poslovnih bank o izpolnjevanju navedenega pogoja, za vse odprte transakcijske račune ter napoved za odmero davka,

- potrdila o referencah,

- pisno izjavo o sprejemanju pogojev javne ponudbe,

- popis del z ocenitvijo vrednosti novih kritin streh objektov,

- potrdilo o vplačani varščini,

- izpolnjeno, na vsaki strani parafirano in za pravne osebe tudi žigosano pogodbo (priloga 2).

Ponudba se šteje za popolno, če vsebuje vse zgoraj navedene sestavine.

10. Višina varščine:

Zainteresirani morajo kot izkaz resnosti ponudbe do vključno 18. 4. 2011 vplačati varščino v višini 1.000,00 EUR na račun Občine Prevalje, št. 01375-0100010242, sklic na št. 1842011, z navedbo »plačilo varščine za javno zbiranje ponudb – sončna elektrarna« in original potrdilo priložiti k ponudbi.

Plačana varščina se uspelemu upravičencu vračuna v odškodnino, neuspelem pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni po opravljenem javnem zbiranju ponudb.

Služnostni zavezanec ima pravico zadržati plačano varščino:

- če izbrani ponudnik ne podpiše služnostne pogodbe v roku 8 dni od prejema obvestila o izbiri,

- če izbrani ponudnik odstopi od pogodbe,

- če izbrani ponudnik v prijavi nastopa z neresničnimi podatki.

11. Merilo za izbor:

1. Prvi kriterij izbora postavlja zahtevano, da zainteresirani ponudijo odškodnino za stvarno služnost v enkratnem znesku brez DDV, ki bo zadoščala za zamenjavo čim večjega dela obstoječe kritine na vseh treh objektih v sklopu šolskega kompleksa Osnovne šole Franja Goloba Prevalje. Organizator javnega zbiranja ponudb bo izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišjo odškodnino brez DDV-ja.

2. Drugi kriterij izbora je število referenc izvedenih projektov sončnih elektrarn ter število realiziranih prekrivanj strešnih površin. Za vse navedene reference za pokrite objekte in izvedene sončne elektrarne morajo biti predložene izjave lastnikov objektov, ki so bili predmet teh posegov.

Prvi kriterij pomeni 90% in drugi kriterij 10% skupne ocene.

Če bo med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb, se lahko organizator javnega zbiranja ponudb odloči, da opravi z najugodnejšimi ponudniki še dodatna pogajanja.

12. Drugi pogoji in pravila za oddajo ponudb

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do 18. 4. 2011, do 12. ure.

Šteje se, da je ponudba prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošljiko, ali do 12. ure oddana v tajništvo Občine Prevalje.

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti, na kuverti mora biti oznaka »Ne odpiraj – Ponudba za javno zbiranje ponudb – Sončna elektrarna« in na hrbtni strani naslov pošiljatelja.

Upoštewane bodo le ponudbe, ki bodo izpolnjevale vse razpisne pogoje.

Ponudba, ki bo prispela po razpisanem roku, bo izločena iz postopka ocenjevanja ponudb ter bo zaprta vrnjena pošiljatelju.

Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če je ugotovljeno, da ponudba vsebuje vse bistvene elemente. Rok za dopolnitev ponudbe je 3 delovne dni po prejemu poziva za dopolnitev ponudbe. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni pisno v roku 30 dni po izbiri.

Ponudba mora veljati še 90 dni od dneva, ki je določen za oddajo ponudb.

13. Dodatne informacije

Dokumentacija o objektih je na razpolago na Občini Prevalje, Trg 2/a, 2391 Prevalje (priloga 1).

Vse dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo pri tajniku občine Marjanu Berložniku, na tel. 02/824-61-14 ali 031/380-870. Ogled nepremičnin in dvig dokumentacije je možen po predhodnem dogovoru.

Besedilo javnega razpisa je objavljeno tudi na spletni strani občine: [www.prevalje.si](http://www.prevalje.si).

14. Odpiranje ponudb: javno odpiranje ponudb bo dne 20. 4. 2011, ob 9. uri, v prostorih Občine Prevalje, Trg 2a, Prevalje, /I. nadstropje. K javnemu odpiranju lahko pristopi vsak ponudnik oziroma njegov pooblaščenec, ki predloži veljavno pooblastilo.

15. Sklenitev pogodbe

Uspeli ponudnik mora skleniti pogodbo o ustanovitvi stvarne služnosti v obliki notarskega zapisa, najkasneje v 8 dneh po opravljenem izboru najugodnejšega ponudnika (služnostnega upravičenca).

Uživanje služnostne pravice nastopi služnostni upravičenec z dnem obojestranskega podpisa služnostne pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta o fizičnem upravljanju sončne elektrarne podpisali posebno tripartitno pogodbo med služnostnim zavezancem, služnostnim upravičencem in javnim zavodom Osnovno šolo Franja Goloba Prevalje.

16. Plačilo stroškov: upravičenec se obveže plačati vse stroške v zvezi s sestavo pogodbe (notarski zapis), vpisom pogodbe v zemljiško knjigo ter morebitne druge stroške v zvezi z izvedbo pogodbe.

17. Ustavitev postopka: obveznost služnostnega zavezanca, da sklene pogodbo, s ponudnikom, ki ponudi najvišjo odškodnino za služnost, je izključena. Župan lahko kadarkoli do sklenitve pogodbe ustavi začetni postopek zbiranja ponudb, ne da bi za to morali biti navedeni razlogi in brez odškodninske odgovornosti.

Občina Prevalje

---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-4/2009/15

Ob-2220/11

V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenska Unija**, s skrajšanim imenom **Unija**, kratico imena **SU** in s sedežem v **Ljubljani, Stegne 21c** ter z matično številko: 4016203, vpiše sprememba naslova sedeža stranke v: Ljubljana, Dunajska cesta 156.



---

## Evidence sindikatov

---

Št. 10100-7/2011-2 Ob-2099/11

Statut **Sindikata zasebnega varovanja Slovenije Konfederacije Sindikatov 90 Slovenije** (krajše **SZVS-KS90**), **Gregorčičeva 7, Ljubljana**, se hrani pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.

Statut je vpisan v evidenco statotov sindikatov dne 10. 3. 2011, pod zaporedno številko 201.

Št. 101-1/2011-2 Ob-2157/11

Pravila **Osnovne organizacije Zveze svobodnih sindikatov Slovenije Sežana**, s sedežem v Sežani, **Partizanska cesta 15, 6210 Sežana**, ki se hranijo na Upravni enoti Sežana, na podlagi odločbe št. 024-11/93-3, z dne 12. 5. 1993, in so vpisana v evidenco statotov sindikatov, pod zap. št. 11, z dne 6. 5. 1993, se izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

---

## Objave gospodarskih družb

### Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala

Ob-2221/11

Jakob Milavec kot edini družbenik družbe Milavec d.o.o. Ljubljana, s sedežem v Ljubljani in poslovnim naslovom Vojkova cesta 52, Ljubljana, matična št. 5391920000, je skladno z določili 520. člena ZGD-1, dne 18. 3. 2011 sprejel sklep o zmanjšanju osnovnega kapitala družbe za 188.913,12 EUR, tako, da po zmanjšanju osnovni kapital znaša 7.500,00 EUR.

Obstoječi osnovni kapital je namreč glede na obseg in naravo poslovanja družbe previsok.

V skladu z drugim odstavkom 520. člena ZGD-1 direktorica družbe poziva vse morebitne upnike, da se zglasijo pri družbi in izjavijo ali soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala.

Milavec d.o.o. Ljubljana

### Sklici skupščin

Ob-2225/11

Na podlagi 27. člena Statuta družbe Cestno podjetje Ljubljana d.d., Stolpniška ulica 10, upravni odbor sklicuje

#### 13. sejo skupščine družbe Cestno podjetje Ljubljana d.d., Stolpniška ulica 10, Ljubljana,

ki bo dne 5. 5. 2011, ob 8. uri, v sejni sobi upravne stavbe, na Stolpniški ulici 10, v Ljubljani, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti, imenovanje organov skupščine in notarja.

Predlog sklepa upravnega odbora:

Skupščina ugotovi sklepčnost, za predsednika skupščine se izvoli Alenka Šuštar Hostar, odvetnica iz Kranja, za preštevalki se imenujeta Mojca Brezovar in Suzana Golja.

Seji bo prisostvovala vabljen notarka mag. Nina Češarek.

2. Odpoklic člana upravnega odbora in izvolitev novega člana upravnega odbora.

Predlog sklepa upravnega odbora: z dnem 5. 5. 2011 se odpokliče Dušana Mlinarja kot člana upravnega odbora. Za člana upravnega odbora se z dnem 5. 5. 2011 imenuje Klementino Ferko Kastelic, do izteka mandatne dobe obstoječemu upravnemu odboru.

Prijava udeležbe in glasovanje na skupščini

Pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, njihovi pooblaščenici in zastopniki, ki so vpisani v delniško knjigo pri KDD-centralni klirinško depotni družbi Ljubljana, d.d. na presečni dan; konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine (1. 5. 2011) in ki so svojo za udeležbo na skupščini pisno prijavili najpozneje konec četrtega dne pred zase-

danjem skupščine (do 1. 5. 2011). Pozivamo udeležence, da se ob prihodu na skupščino pol ure pred začetkom seje prijavijo v sejni dvorani in z podpisom seznama prisotnih delničarjev potrdijo svojo prisotnost na skupščini in prevzamejo gradivo ter glasovalne lističe. Za udeležbo na skupščini se fizične osebe izkažejo z veljavnim osebnim dokumentom, zakoniti zastopniki pa še z izpisom iz sodnega registra.

Skupščina odloča, če so na njej prisotni delničarji z glasovalno pravico, ki predstavlja najmanj 15% zastopanega osnovnega kapitala.

Gradivo

Gradivo za skupščino k posameznim točkam dnevnega reda, je na vpogled na sedežu družbe, v tajništvu, vsak delovni dan, od 9. do 12. ure, v času od dneva objave dnevnega reda do vključno dneva zasedanja skupščine pri Suzani Golja. Od dneva objave sklica do vključno dneva zasedanja skupščine bo možen vpogled v gradivo tudi preko interneta, na spletni strani www.cp-lj.si.

Predlogi delničarjev

Delničarji, katerih skupni deleži dosega jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki predložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če pri posamezni točki ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine. Nasprotni predlogi delničarjev k posameznim točkam dnevnega reda ter volilni predlogi delničarjev, ki bodo poslani družbi v roku 7 dni po objavi tega sklica in bodo izpolnjevali pogoje iz prvega odstavka 300. člena ZGD-1 oziroma 301. člena ZGD-1, bodo objavljeni in sporočeni na način iz 296. člena ZGD-1. Predlogi delničarjev, ki družbi niso poslani v roku iz prvega odstavka 300. člena ZGD-1 in so dani najpozneje na sami skupščini, se obravnavajo na skupščini.

Delničarjeva pravica do obveščeniosti

V skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1 lahko delničarji na skupščini uresničujejo svoje pravice do obveščeniosti.

**Cestno podjetje Ljubljana d.d.,  
Stanko Petrič  
predsednik upravnega odbora**

Ob-2226/11

Na podlagi Statuta delniške družbe HIT LARIX d.d. in 295. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), sklicujemo

#### 26. redno skupščino delniške družbe HIT LARIX d.d.,

ki bo dne 5. 5. 2011, ob 13. uri, v sejni sobi na sedežu družbe (dvorana Vršič), Borovška cesta 99, 4280 Kranjska Gora.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in izvolitev organov skupščine.

Predlog sklepa:

Ugotovi se sklepčnost skupščine.

Za predsednika skupščine se izvoli Gregor Kozamernik.

Skupščini bo prisostvoval vabljeni notar.  
2. Predstavitel sprejetega revidiranega letnega poročila in poročila upravnega odbora o preveritvi letnega poročila za poslovno leto 2010.

Predlog sklepa: skupščina se seznani s sprejetim revidiranim letnim poročilom družbe HIT LARIX d.d. za poslovno leto 2010 in Poročilom upravnega odbora o preveritvi letnega poročila.

3. Obravnava in sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička za leto 2010 in o podelitvi razrešnice upravnemu odboru.

Predlog sklepa:

3.1. Ugotovitev in uporaba bilančnega dobička

Na dan 31. 12. 2010 znaša bilančni dobiček družbe HIT LARIX d.d. 2.063.293,59 EUR in se uporabi za;

– izplačilo dividend delničarjem v znesku 500.584,52 EUR oziroma 4,28 EUR bruto na delnico;

– prenos v preneseni dobiček v znesku 1.562.709,07 EUR, o uporabi katerega bo odločeno v naslednjih poslovnih letih.

Upravičenci do dividend so delničarji, ki so vpisani v delniško knjigo na dan 5. 5. 2011.

Družba bo izplačala dividende v rokih:

- 50% zneska 31. 8. 2011,
- 25% zneska 31. 12. 2011 in
- 25% zneska 31. 3. 2012.

3.2. Razrešnica upravnemu odboru.

Predlog sklepa: skupščina upravnemu odboru v skladu z 294. členom ZGD-1 podeli razrešnico za delo v poslovnem letu 2010.

4. Imenovanje revizorja družbe za poslovno leto 2011.

Predlog sklepa: skupščina delničarjev za revizorja družbe HIT Larix d.d. za poslovno leto 2011 imenuje revizijsko družbo BDO Revizija d.o.o., Cesta v Mestni log 1, 1000 Ljubljana.

5. Seznanitev s Pravili o določanju drugih pravic uprave družbe HIT Larix d.d., skladno z določilom 6. člena Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnostih (Uradni list RS, št. 21/10).

Predlog sklepa:

Skupščina delničarjev se seznani s Pravili o določanju drugih pravic uprave družbe HIT Larix d.d..

Glasovanje in udeležba na skupščini: pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico lahko uresničijo delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine in svojo udeležbo in morebitnega pooblaščenca pisno prijavijo tako, da prijava in pooblastilo prispeta na sedež družbe najkasneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine. Pooblastila za zastopanje se ob prijavi dajo v hrambo družbi.

Zahteve za dopolnitev dnevnega reda skupščine: delničarji, katerih skupni deleži dosega jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda.

Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem skupščina odloča ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev dnevnega reda. Zadošča, da zahtevo pošljejo družbi najpozneje 7 dni po objavi tega sklica.

Delničarski predlogi sklepov za objavo: delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog sklepa in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Pravica do obveščenosti: delničar lahko na skupščini uresničuje svojo pravico do obveščenosti v skladu s prvim odstavkom 305. člena ZGD-1, po katerem mora poslovodstvo na skupščini dati delničarjem zanesljive podatke o zadevah družbe če so potrebni za presojo točk dnevnega reda.

Gradivo: celotno gradivo za sejo skupščine, vključno z letnim poročilom in poročilom upravnega odbora je na vpogled v tajništvo družbe, vsak delovni dan od objave sklica, od 8. do 12. ure.

Nova seja

Če skupščina ob navedeni uri ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje istega dne ob 14. uri, v istem prostoru. Skupščina bo v tem primeru veljavno sklepala in odločala ne glede na višino zastopanega osnovnega kapitala družbe.

#### HIT LARIX d.d.

Št. 4500367077

Ob-2254/11

Na podlagi 297.a člena Zakona o gospodarskih družbah, sklicuje uprava družbe na zahtevo nadzornega sveta družbe

#### 19. skupščino

##### HIT, hoteli, igralnice, turizem d.d., Nova Gorica,

ki bo dne 3. 5. 2011, ob 11. uri, na sedežu družbe v Novi Gorici, Delpinova 7/a, v sejni sobi 3.12.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev predsednika skupščine.

Predlog sklepa: za predsednika skupščine se izvoli Mateja Lednik, ki je hkrati preštevalka glasov.

Skupščini prisostvuje vabljeni notar.

2. Seznanitev z odstopom članice nadzornega sveta.

Predlog sklepa: skupščina se seznaniti z odstopno izjavo članice nadzornega sveta Irene Uršič z dne 16. 9. 2010, kateri je mandat prenehal z dnem 16. 9. 2010.

3. Izvolitev novega člana nadzornega sveta.

Predlog sklepa:

Za novega člana nadzornega sveta, ki nastopi mandat z dnem 4. 5. 2011, se izvoli Andrej Cetinski.

Mandat novoizvoljenega člana nadzornega sveta traja do dne, ko bi se iztekel štiri letni mandat dosedanjih članici nadzornega sveta Ireni Uršič.

Pogoji za udeležbo delničarjev na skupščini

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred

zasedanjem skupščine (v nadaljevanju: presečni dan) ter svojo udeležbo na skupščini prijavijo s pisno prijavo, ki jo dostavijo upravi družbe najpozneje do konca četrtega dne pred zasedanjem skupščine.

Pravico do glasovanja na skupščini imajo le delničarji, ki so imetniki navadnih delnic z glasovalno pravico.

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, zastopniki in njihovi pooblaščenici. Pooblastilo za zastopanje mora biti pisno in dostavljeno družbi ter ostane shranjeno v poslovni dokumentaciji družbe. Za udeležbo na skupščini se delničarji, zakoniti zastopniki in pooblaščenici izkažejo z osebnim dokumentom.

Podaja zahtev delničarjev za dopolnitev dnevnega reda skupščine

Delničarji, katerih skupni deleži dosega-jo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo dodatno točko dnevnega reda. Zahtevi morajo v pisni obliki priložiti predlog sklepa, o katerem naj skupščina odloča, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Morebitno zahtevo za dopolnitev dnevnega reda morajo delničarji družbi poslati najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

Predlogi delničarjev

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov. Predlog delničarja se objavi le, če je delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine poslal družbi razumno utemeljen predlog sklepa in pri tem sporočil, da bo na skupščini ugovarjal predlogu organa vodenja ali nadzora in da bo druge delničarje pripravil do tega, da bodo glasovali za njegov predlog.

Pravica delničarjev do obveščenosti

Delničarji na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščenosti iz 305. člena ZGD-1.

Vpogled v gradivo za skupščino

Gradivo s predlogi sklepov je delničarjem na vpogled v kabinetu uprave, na sedežu družbe, Delpinova 7/a, Nova Gorica, vsak delovni dan, med 10. do 12. uro.

#### HIT d.d. Nova Gorica uprava družbe

Ob-2318/11

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) in Statuta družbe Hotel Grad Podvin, d.d., Mošnje 1, Radovljica, ter na podlagi zahteve delničarja Zavarovalnica Triglav, d.d., Miklošičeva 19, Ljubljana, direktor družbe sklicuje

#### izredno sejo skupščine družbe Hotel Grad Podvin, d.d., Mošnje 1, Radovljica,

ki bo dne 4. 5. 2011, ob 10. uri, v prostorih notarske pisarne notarke Nade Kumar, Slovenska 56/5, Ljubljana, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti ter izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa:

Za predsednika skupščine se imenuje Lea Peček.

Za preštevalca glasov se imenuje Jaka Binter.

Seji prisostvuje vabljenata notarka Nada Kumar.

2. Prenos delnic manjšinskih delničarjev na Zavarovalnico Triglav, d.d. kot glavnega

delničarja družbe proti plačilu primerne denarne odpravnine.

Predlog sklepa:

2.1. Na predlog delničarja Zavarovalnica Triglav, d.d., Miklošičeva 19, Ljubljana, kot glavnega delničarja (v nadaljevanju: glavni delničar), ki je imetnik 393.491 navadnih imenskih kosovnih delnic družbe Hotel Grad Podvin, d.d., Mošnje 1, Radovljica (v nadaljevanju: družba), ki predstavljajo 98,98% osnovnega kapitala družbe, se vse delnice preostalih delničarjev družbe prenesejo na glavnega delničarja proti plačilu denarne odpravnine v višini 0,4 EUR na delnico.

2.2. Z vpisom sklepa o prenosu delnic v sodni register preidejo vse delnice manjšinskih delničarjev na glavnega delničarja. Skupščina pooblašča upravo glavnega delničarja, da na podlagi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register, pri Centralni klirinško depotni družbi, d.d. Ljubljana poda nalogo za prenos delnic družbe z računov manjšinskih delničarjev na račun glavnega delničarja.

2.3. Glavni delničar je dolžan denarno odpravnino iz točke 2.1. tega sklepa manjšinskim delničarjem, za katere bo imel polne in pravilne podatke za izplačilo, plačati najkasneje v roku sedmih dni po objavi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v sodni register. Denarna odpravnina se od objave vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja do izplačila denarne odpravnine obrestuje po obrestni meri 5% letno. Do denarne odpravnine za prenos so upravičeni:

a) v primeru, ko so delnice v imetništvu manjšinskega delničarja predmet pravice tretjega ali drugega pravnega dejstva in iz vsebine pravice tretjega oziroma drugega pravnega dejstva izhaja upravičenje do donosov: oseba, v korist katere je bila ta pravica oziroma drugo pravno dejstvo vpisano na presečni dan za izbris te pravice oziroma drugega pravnega dejstva iz drugega odstavka 81.b člena Zakona o nematerializiranih vrednostnih papirjih (Uradni list RS, št. 23/99 in ostali, v nadaljevanju: ZNVP);

b) v drugih primerih: manjšinski delničarji, ki so vpisani v delniški knjigi kot imetniki delnic na presečni dan za prenos iz prvega odstavka 81.b člena ZNVP.

2.4. Izplačila denarne odpravnine manjšinskim delničarjem bo glavni delničar vršil prek računa, odprtega pri Abanki Vip, d.d., Ljubljana, ki je tudi podala izjavo, da je solidarno odgovorna za izpolnitev obveznosti glavnega delničarja iz naslova plačila denarne odpravnine.

Predlagatelj sklepov pod točko 1. in 2. dnevnega reda je direktor družbe na predlog glavnega delničarja.

Pogoji udeležbe

Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalno pravico le tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki ga vodi Klirinško depotna družba, d.d., Ljubljana konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine, to je dne 30. 4. 2011. Delničarji so dolžni kot pogoj za udeležbo in glasovanje na skupščini na sedežu družbe prijaviti svojo udeležbo na skupščini najpozneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine, to je do 30. 4. 2011. Delničarja lahko zastopa na skupščini tudi pooblaščenec. Za pooblastilo je potrebna pisna oblika in ostane shranjeno pri družbi.



**Dopolnitev dnevnega reda**

Delničarji, katerih skupni deleži dosegajo dvajsetino osnovnega kapitala, lahko po objavi sklica skupščine pisno zahtevajo uvrstitev dodatne točke dnevnega reda sklicane skupščine. Zahtevi mora biti v pisni obliki priložen predlog sklepa, o katerem naj odloča skupščina, ali če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejme sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda. Delničarji lahko zahtevo za uvrstitev dodatne točke dnevnega reda družbi pošljejo najpozneje sedem dni po objavi sklica skupščine.

**Predlogi delničarja**

Delničarji lahko k vsaki točki dnevnega reda v pisni obliki dajejo predloge sklepov iz 300. člena ZGD-1 (v nadaljevanju: nasprotni predlog). Nasprotni predlog se objavi in sporoči na način iz 296. člena ZGD-1 le, če bo delničar v sedmih dneh po objavi sklica skupščine družbi poslal predlog za objavo v skladu s 300. členom ZGD-1.

**Pravica do obveščnosti**

Delničarji lahko na skupščini uresničujejo svojo pravico do obveščnosti iz prvega odstavka 305. člena ZGD-1.

**Gradivo**

Gradivo za skupščino, vključno z listinami iz tretjega odstavka 386. člena ZGD-1 ter drugimi predlogi in listinami iz drugega odstavka 297.a člena ZGD-1, je vsem delničarjem na vpogled na sedežu družbe Hotel Grad Podvin, d.d., Mošnje 1, Radovljica, in na sedežu Zavarovalnice Triglav, d.d., Ljubljana, Miklošičeva 19, Ljubljana, in sicer vsak delavnik, od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine, od 9. do 12. ure.

**Hotel Grad Podvin, d.d.,  
Mošnje 1, Radovljica  
direktor  
Jaka Binter**

## Zavarovanja terjatev

SV 107/11

Ob-2250/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke mag. Sonje Železnik iz Ilirske Bistrice, opr. št. SV 107/11, z dne 23. 3. 2011, zastavitelj Tomažič Tomaž, rojen 15. 6. 1974, stanujoč Dobropolje 1A, 6250 Ilirska Bistrica, izrecno in nepogojno dovoljuje pri nepremičnini, dvosobnem stanovanju, št. 17, v IV. nadstropju s kletjo, v skupni neto izmeri 64,97 m<sup>2</sup>, v stanovanjski stavbi, na naslovu Ilirska Bistrica, Rozmanova ulica 24C, ležeča na parc. št. 432/2, zk. vl. 420, k.o. Ilirska Bistrica, št. ID 2525-926-17, letnik 1978, stanovanje obsega dve sobi, kuhinjo, hodnik, kopalnico z WC-jem, balkon in klet, ter pripadajoči delež na skupnih delih večstanovanjske stavbe, številka stavbe 926, ustanovitev in vknjižbo hipoteke ter zaznambo neposredne izvršljivosti za zavarovanje denarne terjatve v znesku 30.000,00 EUR, s končnim rokom zapadlosti terjatve 18. 4. 2026 in s pogodbeno sestavljeno nominalno obrestno mero kredita, katera je sestavljena iz referenčne obrestne mere 3-mesečni Euribor in obrestnega pribitka v višini 1.90% letno; letni pribitek je fiksni in se v času do dokončnega vračila kredita ne spreminja, razen v primeru dogovora iz 17. člena pogodbe; na dan odobritve kredita dne 7. 3. 2011, znaša 3-mesečni Euribor 1.09%, pogodbena obrestna mera pa skupaj znaša 2.99%; pogodbena obrestna mera se določa na dan prvega črpanja kredita; z vsemi pripadki, zamudnimi obrestmi in stroški, povezani z izterjavo obveznosti do dolžnika, vse podrobneje določeno v Hipotekarni kreditni pogodbi za stanovanjski kredit in sporazumu o zavarovanju denarne terjatve, vse zapisano v notarskem zapisu notarke mag. Sonje Železnik iz Ilirske Bistrice, dne 23. 3. 2011, opr. št. SV 107/11, v korist upnice SKB Banke d.d. Ljubljana, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana, matična številka 5026237000.

SV 178/11

Ob-2251/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke mag. Nine Češarek iz Kočevja, opr. št. SV 178/11, DK 178/11, z dne 23. 3. 2011, je bilo zastavljeno stanovanje, št. 4, v izmeri 26,52 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v stanovanjski stavbi, z naslovom Stara

Cerkev 4, z ident.št. 1575 – 318, na parceli št. 495/1, vl. št. 818, k.o. Stara Cerkev, last Grabrovec Mateje, stan. 1330 Kočevje, Tesarska ulica 3C, v korist posojilodajalca Unicredit banka Slovenija d.d., Šmartinska 140, 1000 Ljubljana, matična številka 5446546, za zavarovanje denarne terjatve v višini 50.000,00 EUR, s p.p., ki zapade v plačilo v 300-mesečnih anuitetah, zadnja 30. 4. 2036.

SV 182/11

Ob-2252/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarke Dušice Kalinger iz Maribora, opr.št. SV 182/11, z dne 24. 3. 2011, je bila nepremičnina – stanovanje, št. 18, v izmeri 78,26 m<sup>2</sup>, v III. nadstropju večstanovanjske hiše, na naslovu Mladinska ulica 2, 2000 Maribor, stoječe na parc. št. 886, k.o. Maribor-Grad, katerega sta zastavitelja Sedmak Čobal Boštjan, in Sedmak Čobal Vlasta, kot kupca, pridobila na podlagi prodajne pogodbe, št. 153/94, z dne 1. 7. 1994, sklenjene med prodajalcem Stanovanjskim skladom Občine Maribor in Korent Andrejem, kot kupcem, aneksa k prodajni pogodbi, št. 153/94, sklenjenega dne 2. 8. 2000, med prodajalcem Stanovanjskim skladom Občine Maribor, in Korent Andrejem kot kupcem, in kupoprodajne pogodbe, z dne 17. 8. 2000, sklenjene med Korent Andrejem kot prodajalcem, in Čobal Vlasto ter Sedmak Boštjanom kot kupcema, zastavljena v korist banke – upnice Hypo Alpe-Adria-bank d.d., s sedežem na naslovu Dunajska cesta 117, 1000 Ljubljana, matična številka 1319175000, za zavarovanje denarne terjatve v višini 145.000,00 EUR s pripadki in spremenljivo obrestno mero v višini 3-mesečni Euribor + 1,82% letno in z zapadlostjo zadnjega obroka kredita v plačilo na dan 28. 2. 2041.

SV 159/11

Ob-2253/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Darka Jeršeta iz Postojne, opr. št. SV-159/11, z dne 24. 3. 2011, je bilo stanovanje, št. 1, v kleti, v izmeri 38,43 m<sup>2</sup>, v zgradbi na naslovu Kidričevo naselje 16, Postojna, stoječi na parceli št. 3328, katastrska občina Postojna, last zastavitelja po imenu Dušan Kristan, stanujoč

Trnje 74, Pivka, zastavljeno v korist upnice Abanke Vipa d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, matična št. 5026024, za zavarovanje denarne terjatve v višini 120.000,00 EUR, z dogovorjeno obrestno mero šestmesečni Euribor + 2,00% in z datumom zapadlosti terjatve 21. 3. 2019.

SV 449/11

Ob-2304/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa notarja Uroša Kosa, iz Ljubljane, Cigaletova ulica 7, opr. št. SV 449/11 z dne 23. 3. 2011, je bilo stanovanje, v 2. etaži in shramba, v skupni izmeri z neto tlorisno površino dela stavbe, v izmeri 53,50 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v 1.nadstropju, objekta 2, na naslovu Opekarska 15a, Ljubljana, z ident. št. 1722-4810-2. Stanovanjska stavba stoji na parc. št. 250/409, k.o. Trnovsko predmestje, zemljiške knjige Okrajnega sodišča v Ljubljani, last zastaviteljice Ksenije Hrbjan, na podlagi prodajne pogodbe z dne 21. 2. 2011, sklenjene z Ido Vehovec in Marjanom Vehovcem, kot prodajalcema, zastavljeno v korist upnika Banka Sparkasse, d.d., Cesta v Kleče 15, 1000 Ljubljana, matična št. 2211254000 za zavarovanje denarne terjatve v višini 60.000,00 EUR s pripadki.

SV 2283/2010

Ob-2322/11

Na podlagi neposredno izvršljivega notarskega zapisa, notarke Ines Bukovič iz Maribora, opravilna številka SV 2283/2010, z dne 13. 12. 2010, sta stanovanji, številka 6, v pritličju, stanovanjske stavbe, z naslovom Ulica heroja Nandeta 7, 2000 Maribor, v skupni izmeri 37,80 m<sup>2</sup>, ki stoji na parceli številka 1347/1, k.o. 680 Tezno, in stanovanje, številka 7, v pritličju, stanovanjske stavbe, z naslovom Ulica heroja Nandeta 7, 2000 Maribor, v skupni izmeri 37,80 m<sup>2</sup>, ki stoji na parceli številka 1347/1, k.o. 680 Tezno, last Islamaj Haradina, stanujočega 2000 Maribor, Ulica heroja Nandeta 7, na temelju kupoprodajne pogodbe, z dne 25. 10. 2001, in aneksa, številka 1 ter številka 2, k citirani pogodbi, in na temelju prodajne pogodbe, z dne 27. 10. 2010, zastavljeno v korist Unicredit Banke Slovenije d.d. Ljubljana, za zavarovanje denarne terjatve v znesku 40.000,00 EUR, s pripadki.

## Objave sodišč

### Izvršbe

In 19/2009 Os-6423/10

Izvršitelj Dainjel Vombek, Aškerčeva 15, 3000 Celje, je dne 2. 4. 2009, s pričetkom ob 13.30, v zadevi In 09/19 – Okrajno sodišče Celje, zoper dolžnico Bonjac Milko, Zagrebška cesta 74, Maribor, za upnico Zavarovalnico Triglav, OE Celje, Mariborska cesta 1, Celje, v kraju Celje, pri dolžnici opravil rubež nepremičnin: stanovanje, na naslovu Gledališki trg 7, Celje, v stavbi z oznako 1704, k.o. Celje, št. stan. 13, površina 37,32 m<sup>2</sup>.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 2. 4. 2009

### Objave zemljiškoknjižnih zadev

Dn 5963/2010 Os-1368/11

Okrajno sodišče v Domžalah, na predlog predlagateljice Tosama, Tovarna sanitetnega materiala d.d., Šaranovičeva cesta 35, Domžale, objavlja začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine – kuoprodajne pogodbe, št. 39, z dne 25. 6. 1968, sklenjene med gradbenim podjetjem Obnova Ljubljana, takrat s poslovnim naslovom Titova 39, 1000 Ljubljana, kot prodajalca, in Tovarno sanitetnega materiala Domžale, kot kupcem.

Predmet pogodbe, katere izvirnik se je izgubil, je bila nepremičnina – stanovanje, na naslovu Župančičeva ulica 7, Domžale, v zemljiški knjigi vpisana pod identifikacijsko številko 29.E, v vložku 6229/30, k.o. Domžale.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist predlagateljice postopka do celote, na podlagi listine, katere vzpostavitev se zahteva.

Okrajno sodišče v Domžalah poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini listine, katere vzpostavitev se zahteva, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 2. 2. 2011

Dn 183/2011 Os-1990/11

Okrajno sodišče v Kopru je po okrajni sodnici svetnici mag. Bojani Štrukelj Petovič, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice postopka Franke Hrvatini, Šmarje 146a, Šmarje, zaradi izbrisa stare hipoteke ter prepovedi odsvojitve, dne 8. 3. 2011 sklenilo:

Pri nepremičninah s parc. št. 324/1 in 324/2, obe v vložku št. 498, k.o. Šmarje, last predlagateljice do 1/2, se uvede postopek za izbris stare hipoteke in prepovedi odsvojitve, ki sta vpisani pod št. Dn 838/83, na podlagi posojilne pogodbe z dne 13. 7. 1983, za denarno (posojilno)

terjatev, v znesku 370.000,00 YUD z 8% obrestmi in pripadki.

Hipotekarnega upnika JIK banka Beograd, PE Koper, se poziva, da v primeru, če izbrisu stare hipoteke in prepovedi odsvojitve, ki sta predmet tega postopka, nasprotuje, v treh mesecih od objave tega oklica vložiti ugovor proti izbrisu stare hipoteke in prepovedi odsvojitve.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 8. 3. 2011

Dn 7328/2007 Os-1513/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Mestne občine Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, ki jo po generalnem pooblastilu Su 25-1/03-12 zastopa Marko Zihel univ. dipl. prav., zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pri nepremičninah, parc. št. 248, 489, 490/1, 490/2, 490/3, 491 in 492, k.o. Poljansko predmestje, dne 6. 1. 2011, pod opr. št. Dn 7328/2007, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pogodbe, o prenosu nepremičnin na Lončarski stezi št. 2 in 4, v Ljubljani, z dne 2. 8. 1984, sklenjene med Srednjo zdravstveno šolo Ljubljana in Samoupravno stanovanjsko skupnostjo Ljubljana, za parc. št. 490 (sedaj parc. št. 490/1, 490/2 in 490/3), parc. št. 491, 492, 489 in 248, k.o. Poljansko predmestje.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v dveh mesecih od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 24. 1. 2011

N 35/2009 Os-6906/10

Okrajno sodišče v Kranju oklicuje začetek postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– pogodbe, o prodaji stanovanja, št. 34, z dne 18. 10. 1993, sklenjene med Iskro SSD – Servisno storitvene dejavnosti, p.o., Kranj, Ljubljanska cesta 24a, kot prodajalca, in Igorjem Gabričem, Rudija Papeža 30, Kranj, kot kupcem, in

– menjalne pogodbe z dne 16. 12. 1993, sklenjene med Igorjem Gabričem, Rudija Papeža 30, Kranj, kot izročiteljem, in Albino Gabrič, Cesta 1. maja 65, Kranj, kot pridobiteljem, oboje za posamezni del, z ident. št. 30.E, stanovanje, v 6. etaži, s kletjo v 1. etaži, Ulica Rudija Papeža 30, Kranj, v izmeri 36,24 m<sup>2</sup>.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist Jožeta Mavca, rojenega 2. 3. 1937, Zoisova ulica 5, Kranj.

Okrajno sodišče poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost podatkov o vsebini pogodbe oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja.

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 15. 11. 2010

Dn 34185/2010 Os-2038/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Pavline Müller Kroupa, Kolarjeva ulica 8, Ljubljana, ki jo zastopa Odvetniška družba Čeč – Gruden in Starec o.p. d.o.o., Prešernova cesta 3, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in služnosti stanovanja, ter vzpostavitve zemljiškoknjižne listine pri nepremičnini 10.E, vpisani v vl. št. 1283/10, k.o. Ajdovščina, dne 24. 2. 2011, opr. št. Dn 34185/2010, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– darilne pogodbe, sklenjene dne 9. 2. 1995, med Kroupa Franjom, kot darovalcem, in Kroupa Žarkom, kot obdarjencem, oba Župančičeva ulica 14, Ljubljana, s katero je Kroupa Franjo podaril sinu Kroupa Žarku nepremičnino, trisobno stanovanje, v skupni izmeri 109,22 m<sup>2</sup>, v 3. nadstropju stanovanjske hiše Župančičeva ulica 14, Ljubljana, stoječe na parc. št. 413, vpisani v vl. št. 544, k.o. Ajdovščina, takrat še nevpisano v zemljiški knjigi kot etažna lastnina, sedaj 10.E, del stavbe, Župančičeva ulica 14, Ljubljana, vpisan v vl. št. 1283/10, k.o. Ajdovščina. Z navedeno pogodbo je Kroupa Žarko v korist Kroupa Franja ustanovil brezplačno in dosmrtno služnost stanovanja, na podarjenem stanovanju;

– darilne pogodbe sklenjene dne 27. 1. 2004, med Kroupa Žarkom, Erjavčeva 5, Ljubljana, kot darovalcem, in Pavlino Müller Kroupa, Kolarjeva ulica 8, Ljubljana, s katero je Kroupa Žarko podaril Pavlini Müller Kroupa trisobno stanovanje, v skupni izmeri 109,22 m<sup>2</sup>, v 3. nadstropju stanovanjske hiše, Župančičeva ulica 14, Ljubljana, stoječe na parc. št. 413, vpisani v vl. št. 544, k.o. Ajdovščina, takrat še nevpisano v zemljiški knjigi kot etažna lastnina, sedaj 10.E, del stavbe, Župančičeva ulica 14, Ljubljana, vpisan v vl. št. 1283/10, k.o. Ajdovščina. Z navedeno pogodbo je obdarjenka izrecno priznala obstoj dosmrtno in brezplačno služnosti stanovanja v korist Franja Kroupa, ustanovljene z darilno pogodbo z dne 9. 2. 1995, ter nadalje ustanovila dosmrtno brezplačno služnost stanovanja v korist Kroupa Žarka, ki bo pričela učinkovati z dnem smrti Kroupa Franja.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 10. 3. 2011

Dn 3721/2011 Os-2287/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Nini Bogataj, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Marine Lipar, Ljubljanska 87, Domžale, ki jo zastopa Otium d.o.o., Ul. Lili Novy 34, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listi-



ne, dne 10. 3. 2011, opr. št. Dn 3721/2011, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– kupne pogodbe, št. 206/63, z dne 1. 3. 1963, sklenjene med Splošnim gradbenim podjetjem Grosuplje, kot prodajalcem, in Ivanom Jelarjem, Gornji trg 3, Ljubljana, kot kupcem, za nepremičnino, enosobno stanovanje, neto površine 29,80 m<sup>2</sup>, v 4. stopnišću, IV. nadstropje, v 126 stanovanjskem bloku BP-1, ob Hranilniški ulici, v Ljubljani, s pritliklinami, ki ima sedaj ident. št. 215.E, del stavbe št. 15, v 3. nadstropju, Einspielerjeva 5b, Ljubljana, vpisan v vl. št. 2831/80, k.o. Bežigrad, in

– kupoprodajne pogodbe z dne 19. 5. 1988, sklenjene med Vero Apih in Juretom Apihom, oba Posavskega 24, Ljubljana, kot prodajalcema, in Marjanom Zupancem, Čufarjeva 15, Ljubljana, kot kupcem, za nepremičnino, enosobno stanovanje s pritliklinami, v tretjem nadstropju stanovanjskega bloka, Einspielerjeva 5b, stanovanje št. 15, v izmeri 29,80 m<sup>2</sup>, s kletjo, ki ima sedaj ident. št. 215.E, del stavbe št. 15, v 3. nadstropju, Einspielerjeva 5b, Ljubljana, vpisan v vl. št. 2831/80, k.o. Bežigrad.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 3. 2011

Dn 2595/2011 Os-2288/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Marjane Ivančič, Ulica Iga Grudna 15, Ljubljana, ki jo zastopa odvetnica Lučka Perme, Frankopanska 18, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 10. 3. 2011, opr. št. Dn 2595/2011, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– kupne pogodbe št. 71-3619, z dne 23. 3. 1971, sklenjene med Poslovno združenje GIPOSS, Ljubljana, ki ga zastopa „Standard-Invest“, Ljubljana, Celovška c. 89, kot prodajalcem, ter Avgustom in Jožico Blaznik, Smerdujeva 2, Ljubljana, kot kupcema, in pogodbe o spremembi kupne pogodbe, št. 71-3619, z dne 23. 3. 1971, sklenjene pod št. 71-3619/I-AA, z dne 20. 7. 1971, med istimi strankami, katerih vsebina je nakup oziroma prodaja nepremičnine, enosobnega stanovanja št. 9, v I. nadstropju, v I. stopnišću, na severni strani objekta T-1, v približni skupni izmeri 41,85 m<sup>2</sup>, s pripadajočo kletjo, sedaj 9.E, del stavbe št. 9, v 1. nadstropju, Gotska ulica 2, Ljubljana, vpisani v vlož. 3017/9, k.o. Dravljice, ter

– darilne pogodbe z dne 9. 6. 1978, sklenjene med Lidijo Udovč, Ano Ložar, Bogomilo Blaznik ter Gorazdom Blaznikom, kot darovalci, in Aljošo Udovč, kot obdarjencem, s katero so darovalci obdarjencu podarili vsak eno desetino nepremičnine, enosobnega stanovanja, št. 9, v I. nadstropju, v I. stopnišću, na severni strani objekta T-1, v približni skupni izmeri 41,85 m<sup>2</sup>, s pripadajočo kletjo, sedaj 9.E, del stavbe št. 9, v 1. nadstropju, Gotska ulica 2, Ljubljana, vpisani v vlož. 3017/9, k.o. Dravljice.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 22. 3. 2011

Dn 19842/2010 Os-2289/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Zore Štrancar, Pod jezom 32, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 14. 3. 2011, pod opr. št. Dn 19842/2010, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, darilne pogodbe z dne 9. 3. 1992, sklenjene med Matildo Česnik, Ljubljana, Celovška 147, kot darovalko, in Zoro Štrancar, Ljubljana, Pod jezom 32, kot obdarjenko, s katero je darovalka obdarjenki podarila nepremičnino, stanovanje št. 27, v V. nadstropju, v izmeri 29,80 m<sup>2</sup>, sedaj z ident. št. 168.E in 169.E, del stavbe št. 27, v 5. nadstropju, in del stavbe št. 27, v kleti, vse na naslovu Celovška 147, Ljubljana, vpisano v vl. št. 2180/86, k.o. Zgornja Šiška.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 3. 2011

Dn 3720/2011 Os-2290/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Pošte Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, Maribor, ki jo zastopa Otium d.o.o., Lili Novy 34, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pri nepremičnini, 202.E, vpisani v vl. št. 4707/53, k.o. Zgornja Šiška, dne 14. 3. 2011, pod opr. št. Dn 3720/2011, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, kupne pogodbe za poslovni prostor, št. 81-6860, z dne 28. 2. 1981, sklenjene med GIP Ingrad Celje, Ljubljanska ulica 16, ki ga zastopa Standard-invest n.sol.o. Ljubljana, Celovška cesta 89, kot prodajalcem, in Podjetjem za PTT promet Ljubljana, n.sol.o. Ljubljana, Cigaletova 15, Ljubljana, kot kupcem, katere vsebina je prodaja oziroma nakup poslovnih prostorov, ki se nahajajo v pritličju I. stopnišča stanovanjskega objekta D 3–4, v izmeri ca. 146,10 m<sup>2</sup>, sedaj z ident. št. 202.E, poslovni prostor P.P.5, Ulica bratov Učakar 52, Ljubljana, vpisan v vlož. 4707/53, k.o. Zgornja Šiška.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 3. 2011

Dn 3473/2011 Os-2291/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Fedorja Černe, Resljeva 22, Ljubljana, ki ga zastopa Odvtniška pisarna Marjane Kavčič, Čufarjeva 3, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 10. 3. 2011, pod opr. št. Dn 3473/2011, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pooblastilne pogodbe št. 217, z dne 20. 10. 1969, sklenjene med Krajevno skupnostjo Poljane, Ljubljana, Zarnikova 5, kot zastopnikom soinvestitorjev gradnje garažne hiše na Ambroževem trgu v Ljubljani, in Černe Marjanom, Ljubljana, Miklošičeva 19, kot soinvestitorjem, za nepremičnino, garažo, ki ima sedaj ident. št. 15.E, del stavbe št. A1/15, vpisana v vlož. 466/15, k.o. Poljansko predmestje.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 18. 3. 2011

Dn 29096/2010 Os-2292/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Šahidina Halitija, Ulica Andreja Kumarja 42, Ljubljana, ki ga zastopa odvetnik Luka Divjak, Kersnikova 5, Ljubljana, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pri nepremičnini, poslovni prostor št. 5, zdaj z ident. št. 5.E, vpisani v podvl. št. 216/5, k.o. Gradišče I, dne 7. 3. 2011 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, kupne pogodbe z dne 4. 6. 1979, sklenjene med Gradbenim podjetjem Tehnika, Vošnjakova 8, Ljubljana, kot prodajalcem, in Mičal Haliti, Poljanska 11, Ljubljana, kot kupcem, in sicer za nepremičnino, poslovni objekt »F«, ob Igriški ulici v Ljubljani, na parc. št. 26/3 in 26/1, k.o. Gradišče predmestje, zdaj poslovni prostor št. 5, zdaj z ident. št. 5.E, vpisani v podvl. št. 216/5, k.o. Gradišče I.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 21. 3. 2011

Dn 37439/2010 Os-2320/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Nini Bogataj, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Nišavič Alenke, Blatna Brezovica 85, Vrhnika, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, za nepremičnino, ident. št. 88.E, v podl. št. 4344/88, k.o. Zgornja Šiška, dne 8. 3. 2011, pod opr. št. Dn 37439/2010 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pogodbe, o nakupu garaže, št. G-696, z dne 17. 6. 1968, sklenjene med Poslovnim združenjem Giposs, Celovška c. 87, Ljub-

ljana (kot prodajalcem) in Štrukelj Andrejem, Komenskega 28, Ljubljana (kot kupcem), za nepremičnino, ident. št. 88.E, v podl. št. 4344/88, k.o. Zgornja Šiška.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 3. 2011

Dn 35373/2010

Os-2327/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagatelja Slavka Hribljana, Celovška cesta 263, Ljubljana, ki ga zastopa Mejnik d.o.o., Letališka cesta 32j, Ljubljana, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pri nepremičnini, z ident. št. 30.E, vpisani v podvl. št. 3385/30, k.o. Dravlje, dne 25. 3. 2011 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, kupne pogodbe, št. 72-4203 z dne 13. 7. 1972, sklenjene med Poslovnim združenjem Giposs Ljubljana, kot prodajalcem, in Hribljan Slavkom, rojenim 9. 6. 1941, Ljubljana, Bizjanova 25, kot kupcem, in sicer za nepremičnino, stanovanje, št. 30, z ident. št. 30.E, vpisano v podvl. št. 3385/30, k.o. Dravlje.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 28. 3. 2011

Dn 17139/2010

Os-2328/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagatelja Srečka Levstika, Vodnikova cesta 34, Ljubljana, ki ga zastopa notarka Marina Ružič Tratnik, Šmartinska cesta 111, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 18. 6. 2010, opr. št. Dn 17139/2010, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe, z dne 27. 6. 1995, sklenjene med Maro Mazelle, Celovška cesta 87, Ljubljana, kot prodajalko, in Srečkom Levstikom, Vodnikova cesta 34, Ljubljana, kot kupcem, za nepremičnino, parc. št. 805/8, vpisano v vl. št. 2236, k.o. Zgornja Šiška.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani,  
dne 24. 3. 2011

Dn 3768/2011

Os-2329/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Nini Bogataj, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Nataše Lenarčič, Rašiška 3, Ljubljana, ki

jo zastopa odvetnik Gregor Hieng, Stari trg 2, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 17. 3. 2011, opr. št. Dn 3768/2011, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, pogodbe, o nakupu garaže št. G-1437, z dne 9. 9. 1971, sklenjene med Poslovnim združenjem Giposs Ljubljana, ki ga zastopa Standard-Invest, Ljubljana, Celovška cesta 89, kot prodajalcem, in Gačeša Jeleno in Božico, obe Trg kupovalckim brigad 5, Ljubljana, kot kupovalckama, za nepremičnino, garažni boks št. 521, približne površine 13,25 m<sup>2</sup>, v kleti, na severni strani, v objektu triplex garaž D-5, v soseski S-6, ki ima sedaj ident. št. 21.E, garaža, št. 521, v kleti, RGD 5, Rašiška, 1000 Ljubljana, vpisana v vl. št. 4346/21, k.o. Zgornja Šiška.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 25. 3. 2011

Dn 7721/2010

Os-2330/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Ester Prajs, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Ivane Andrejašič, Cesta španskih borcev 12, Ljubljana, ki jo zastopa Ataurus, Andrej Perdan s.p., Adamičeva 9, Ljubljana, zaradi vknjižbe pridobitve lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, dne 28. 2. 2011, opr. št. Dn 7721/2010, izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– pogodbe o prodaji garaže neznanega datuma, sklenjene med Bojanom Pretnarjem, Ljubljana, Celovška cesta 99a, kot prodajalcem, in Nevenko Uhan, Kamnik, Molkova pot 19, kot kupovalko,

– pogodbe o prodaji garaže z dne 17. 1. 1994, sklenjene med Nevenko Uhan, Kamnik, Molkova pot 19, kot prodajalko, in Ivano Andrejašič, Ljubljana, Glinškova ploščad 2, kot kupovalko, katerih vsebina je prodaja oziroma nakup nepremičnine, garaže, št. 194 – parkirno mesto, v vzhodnem delu platoja s podzemnimi parkirnimi mesti v II. zazidalni etapi, izgradnje soseske BS – 7, sedaj z ident. št. 394.E, garaža, št. SIII194, pod Bratovševo ploščadjo, Ljubljana, vpisana v podvl. št. 3055/271, k.o. Stožice.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani,  
dne 24. 3. 2011

Dn 15585/2010

Os-2321/11

Okrajno sodišče v Mariboru je po zemljiškoknjižni sodnici Mojci Perc, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Franca Deučmana, stanujočega Ptujška cesta 25 a, Miklavž na Dravskem polju, ki ga po pooblastilu zastopa Flatmary, Marija Topolovec s.p., Trg Leona Štuklja 5, Maribor, za vknjižbo lastninske pravice na ne-

premičnini, pripisani podvl. št. 3278/8, k.o. Pobrežje, pod opr. št. Dn 15585/2010, dne 24. 3. 2011 izdalo sklep o začetku postopka za vzpostavitev zemljiškoknjižne listine, prodajne pogodbe, št. 373/91, z dne 29. 11. 1991, sklenjene na podlagi določil Stanovanjskega zakona – SZ, med prodajalko Občino Maribor, ki jo je zastopal predsednik Izvršnega sveta Anton Rous, in kupovalko Romano Sagadin, rojeno 22. 8. 1960, stanujočo Ob gozdu 12, Maribor, s katero je prodajalka kupovalki prodala nepremičnino, stanovanje, št. 7, v I. nadstropju, stanovanjske hiše, Ob gozdu 12, Maribor, stoječe na parc. št. 1723/1, k.o. Pobrežje.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedene listine, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagatelja postopka.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 24. 3. 2011

Dn 18171/2010

Os-2293/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je po zemljiškoknjižni sodnici Nini Bogataj, v zemljiškoknjižni zadevi predlagateljice Klobučar Andreje, Hermana Potočnika 3, Ljubljana, zaradi vknjižbe lastninske pravice in vzpostavitve zemljiškoknjižne listine, za nepremičnino, ident. št. 8.E, v podl. št. 406/8, k.o. Nove Jarše, dne 8. 3. 2011, pod opr. št. Dn 18171/2010 izdalo sklep o začetku postopka vzpostavitve zemljiškoknjižnih listin:

– prodajne pogodbe, št. 173/97-2/4, z dne 6. 11. 1997, sklenjene med Gradbenim podjetjem Grosuplje d.d, Emonska c. 8, Ljubljana (kot prodajalcem) in Klobučar Andrejo, Marjana Kozine 7, Črnomelj (kot kupovalka), za nepremičnino, ident. št.8.E, v podl. št. 406/8, k.o. Nove Jarše,

– dodatka k prodajni pogodbi, št. 173/97-2/4, z dne 6. 11. 1997, sklenjenega dne 25. 4. 2008, med Gradbenim podjetjem Grosuplje d.d, Emonska c. 8, Ljubljana (kot prodajalcem) in Klobučar Andrejo, Ul. Hermana Potočnika 3, Ljubljana (kot kupovalka), za nepremičnino, ident. št.8.E, v podl. št. 406/8, k.o. Nove Jarše.

Pozivajo se vsi morebitni imetniki pravic na zgoraj navedeni nepremičnini, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom pri naslovnem sodišču izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini zgoraj navedenih listin, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist predlagateljice postopka.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 22. 3. 2011

Dn 5439/2010

Os-2294/11

Okrajno sodišče v Velenju po okrajni sodnici Danici Vežočnik Krajnc, v zemljiškoknjižni zadevi, začetni na predlog Slavka Jevšnika in Marije Turner, Cesta Borisa Kraigherja 6b, Velenje, oklicuje začetek postopka vzpostavitve naslednje zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe o prodaji stanovanja, št. 2030/10/93-A, z dne 15. 11. 1993, s katero je Rudnik lignita Velenje, ki ga je zastopal član PO Janko Lukner, dipl. soc., kot prodajalec, po določilih Stanovanjskega zakona (Ur. l. RS, št. 18/91), imetniku stanovanjske pravice Branimirju Luzarju iz Velenja, Cesta Borisa Kraigherja 6b, EMŠO: 0302931500046, kot kupcu, prodal stanova-

nje št. 20, v izmeri 77,84 m<sup>2</sup>, v 3. nadstropju stanovanjske hiše v Velenju, Borisa Kraigherja 6b, stoječe na parc. št. 3187, vpisani pri vl. št. 800, k.o. Velenje.

Stanovanje je sedaj vpisano pri vl. št. 3099/22, k.o. Velenje, kot del stavbe z ident. št. 20.E, stanovanjski del v 5. in 1. etaži, Cesta Borisa Kraigherja 6b, Velenje.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist oseb z imenoma: Slavko Jevšnik, Cesta Borisa Kraigherja 6b, Velenje, EMŠO: 0205963500077, do 1/2 in Marija Turner, Cesta Borisa Kraigherja 6b, Velenje, EMŠO: 1205968505909, do 1/2.

Okrajno sodišče v Velenju poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini kupoprodajne pogodbe o prodaji stanovanja, št. 2030/10/93-A, z dne 15. 11. 1993, oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist Slavka Jevšnika in Marije Turner, Cesta Borisa Kraigherja 6b, Velenje.

Okrajno sodišče v Velenju  
dne 24. 3. 2011

Dn 5283/2010

Os-2295/11

Okrajno sodišče v Velenju po okrajni sodnici Danici Vežočin Krajnc, v zemljiškoknjižni zadevi začeti na predlog Biserke Kirn, Golovec 15, Trbovlje, ki jo zastopa Bremis d.o.o., Cesta Františka Foita 4, Velenje, oklicuje začetek postopka vzpostavitve naslednje zemljiškoknjižne listine, kupoprodajne pogodbe, št. 141/93, z dne 1. 2. 1993, s katero je Občina Velenje, Sekretariat za javne gospodarske zadeve, ki ga je zastopal sekretar sekretariata Viktor Robnik, dipl. oec., kot prodajalec, po določilih Stanovanjskega zakona (Ur. l. RS, št. 18/91) imetniki stanovanjske pravice Zofiji-Mariji Vrhovec iz Velenja, Tomšičeva 5, kot kupovalki, prodal stanovanje št. 10, v izmeri 45,96 m<sup>2</sup>, v 3. nadstropju stanovanjskega bloka, na Tomšičevi 5, Velenje, stoječe na parc. št. 2569, k.o. Velenje.

Stanovanje je sedaj vpisano pri vl. št. 3513/10, k.o. Velenje, kot del stavbe z oznako 10.E, Tomšičeva 5, Velenje.

Vknjižba lastninske pravice se zahteva v korist osebe z imenom: Biserka Kirn, Golovec 15, Trbovlje, EMŠO: 1505945505018, do celote.

Okrajno sodišče v Velenju poziva morebitne imetnike pravice, da v enem mesecu od objave tega oklica z ugovorom izpodbijajo pravilnost oziroma popolnost podatkov o vsebini kupoprodajne pogodbe, št. 141/93, z dne 1. 2. 1993 oziroma druge pogoje za vknjižbo lastninske pravice v korist Biserke Kirn, Golovec 15, Trbovlje.

Okrajno sodišče v Velenju  
dne 24. 3. 2011

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 170/2010

Os-1927/11

Okrajno sodišče v Črnomlju po okrožni sodnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke Marije Kofalt, Kal 15, Semič, ki jo zastopa pooblaščenec Jože Vardjan, odvetnik v Črnomlju, proti toženi stranki Neznanim dedičem, neznanega bi-

vališča, po neznanu kje in kdaj umrli Horvat Tereziji, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Vrtača pri Semiču 25, p. Semič, zaradi priznanja lastninske pravice in izstavitve zemljiškoknjižne listine, pcto 500,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 10. 2. 2011 postavlja začasnega zastopnika, po neznanu kje in kdaj umrli Horvat Tereziji, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Vrtača pri Semiču 25, p. Semič.

Začasni zastopnik je univ. dipl. pravnik – odvetnik Anton Zajc, Ulica 21. oktobra 19a, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko Neznane dediče neznanega bivališča po neznanu kje in kdaj umrli Horvat Tereziji, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Vrtača pri Semiču 25, p. Semič, vse do takrat, dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 10. 2. 2011

P 24/2011

Os-1997/11

Okrajno sodišče v Črnomlju po okrožni sodnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke Franca Novaka, Nova Loka 41, Črnomelj, proti toženi stranki Neznanim dedičem in neznanu kje bivajočim po pokojnem Martinu Kambiču, Gradnik 20, Semič, nato neznanu kje v Ameriki, zaradi priznanja lastninske pravice in izstavitve zemljiškoknjižne listine, pcto 300,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 15. 2. 2011 postavlja začasnega zastopnika neznanim dedičem in neznanu kje bivajočim po pokojnem Martinu Kambiču, Gradnik 20, Semič, nato neznanu kje v Ameriki.

Začasni zastopnik je univ. dipl. pravnik – odvetnik Jože Vardjan, Ulica Staneta Rozmana 4, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko Neznane dediče in neznanu kje bivajoče po pokojnem Martinu Kambiču, Gradnik 20, Semič, nato neznanu kje v Ameriki, vse do takrat, dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 15. 2. 2011

P 171/2010

Os-1998/11

Okrajno sodišče v Črnomlju po okrožni sodnici Darinki Plevnik, v pravdni zadevi tožeče stranke Zvonka Šajatoviča, Cesta bratstva in enotnosti 32, Metlika, ki ga zastopa pooblaščenec Alojz Poljšak, odvetnik v Črnomlju, proti toženi stranki 1) Neznanim dedičem neznanega bivališča po pokojni Blagovič Marti, nazadnje stanujoči Dragoševac 8, Radatoviči in 2) Neznanim dedičem neznanega bivališča po pokojnem Gaiski Juretu, nazadnje stanujoči Radatoviči 2, p. Radatoviči, zaradi ugotovitve lastninske pravice in izstavitve zemljiškoknjižne listine, pcto 1.000,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravnem postopku, dne 10. 2. 2011 postavlja začasnega zastopnika neznanim dedičem neznanega bivališča po pokojni Blagovič Marti, nazadnje stanujoči Dragoševac 8, Radatoviči, in neznanim dedičem neznanega bivališča, po pokojnem Gaiski Juretu, nazadnje stanujočem Radatoviči 2, p. Radatoviči.

Začasni zastopnik je univ. dip. pravnik – odvetnik Dušan Bricelj, Kolodvorska 26, Črnomelj.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal toženo stranko 1) Neznane dediče neznanega bivališča po pokojni Blagovič Marti, nazadnje stanujoči Dragoševac 8, Radatoviči in 2) Neznane dediče neznanega bivališča po pokojnem Gaiski Juretu, nazadnje stanujočem Radatoviči 2, p. Radatoviči, vse do takrat, dokler le-ta ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma organ pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju  
dne 10. 2. 2011

P 797/08

Os-1965/11

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. P 797/08 z dne 7. 3. 2011 toženi stranki Borutu Tishlerju postavilo začasnega zastopnika odvetnico Martino Cupin iz Kopra.

Začasna zastopnica je bila postavljena na podlagi prvega odstavka v zvezi s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku, ki določa, da sodišče postavi začasnega zastopnika, če je prebivališče tožene stranke neznanu, pa tožena stranka nima pooblaščenca.

Začasna zastopnica bo toženo stranko zastopala v postopku vse do takrat, dokler stranka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru  
dne 7. 3. 2011

I 2077/2006

Os-1203/11

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnice Raiffeisen Krekova banka d.d., Slomškov trg 18, Maribor, ki jo zastopa odv. Zidanšek Vojko, Stari trg 36, Slovenske Konjice, proti dolžniku Mirosljubu Miniču, Matjaževa ul. 9, Ljubljana, ki ga zastopa zakoniti zastopnik odvetnik Janez Pejovnik, Slovenska cesta 29, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave 8.449,85 EUR, sklenilo:

– dolžniku Mirosljubu Miniču se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasnega zastopnika.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Pejovnik Janez, Slovenska cesta 29, Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 18. 1. 2011

P 2305/2010

Os-1471/11

Okrožno sodišče v Ljubljani je v pravdni zadevi tožeče stranke Gregorja Klemenčič, Kidričeva 23, Kranj, ki ga zastopa odvetnik Marjan Sušnik iz Ljubljane, proti toženi stranki Rafaeli Ažman, Reševa 9, Kranj (zadnje znano prebivališče Koroška cesta 19, Kranj), zaradi izstavitve zemljiškoknjižnega dovolila, pcto 40.000,00 EUR, dne 1. 2. 2011 sklenilo:

predlogu tožeče stranke se ugotovi in se toženi stranki postavi začasni zastopnik, odvetnik Andrej Carotta, Kolodvorska 11, Ljubljana.



Postavljeni začasni zastopnik ima v predmetnem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika.

Te pravice ima začasni zastopnik od dneva postavitve do tedaj, dokler tožena stran-ka ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 1. 2. 2011

VL 820/2009

Os-1995/11

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnice Unicredit Banke Slovenije d.d., Šmartinska cesta 140, Ljubljana, ki jo zastopa Rok Rozman, Šmartinska 140, Ljubljana, proti dolžniku Ljubu Grasch, Grintovška ulica 11, Ljubljana, ki ga zastopa odvetnica Barbara Fatur, Tavčarjeva 6, Ljubljana, zaradi izterjave 15.571,60 EUR sklenilo:

dolžniku Ljubu Grasch, Grintovška ulica 11, Ljubljana, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasni zastopnik.

Začasnega zastopnika se postavi odvetnica Barbara Fatur, Tavčarjeva 6, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 9. 2. 2011

I 266/2007

Os-1281/11

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Simčič, v izvršilni zadevi upnika Jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije, Kotnikova 28, Ljubljana, zoper dolžnika Fon Bogdana, EMŠO 0903968500368, Žnidarčičeva 34, Šempeter pri Gorici, sedaj neznanega bivališča, zaradi izterjave nadomestila preživnine 1.145,42 EUR s pp, zunaj naroka dne 26. 1. 2011 sklenilo:

dolžniku Fon Bogdanu se v tem postopku postavi začasna zastopnica, odvetnica Jelena Trunk, Kidričeva 11, Nova Gorica.

Začasna zastopnica ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika in to vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 26. 1. 2011

I 269/2010

Os-1623/11

Okrajno sodišče v Piranu je v izvršilni zadevi upnika Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije, Kotnikova ulica 28, Ljubljana, proti dolžniku Miranu Cotiču, Veluščkova ulica 4, Izola – Isola, ki ga zastopa zakonita zastopnica odvetnica Marjana Manfreda, Rozmanova 24 C, Piran, zaradi izterjave 1.002,24 EUR s pp, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo:

dolžniku se kot začasni zastopnik v izvršilni zadevi opr. št. I 269/2010 postavi odvetnica Marjana Manfreda iz Pirana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v postopku vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 17. 2. 2011

VL 113485/2008

Os-1903/11

Okrajno sodišče v Piranu je v izvršilni zadevi upnika Slovensko zavarovalno združenje, Železna cesta 14, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa Janko Ftičar, Slomškova 3a, Slovenske Konjice; Slovensko zavarovalno združenje, Železna cesta 14, Ljubljana – dostava, ki ga zastopa Janko Ftičar, Slomškova 3a, Slovenske Konjice, proti dolžniku Dušanu Mijatoviču, brez prebivališča v RS, ki ga zastopa odvetnik Michael Svanjak, Trg brolo 6, Koper – Capodistria, zaradi izterjave 407,19 EUR s pp, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju sklenilo: odvetnika Mihaela Svanjaka se razreši obveznosti začasnega zastopnika dolžniku Dušanu Mijatoviču, ki mu je bila naložena s sklepom opr. št. VL 113485/2008 z dne 8. 9. 2009.

Okrajno sodišče v Piranu  
dne 11. 2. 2011

## Oklici dedičem

D 910/2009

Os-2299/11

### Popravek

V objavi oklica dedičem po pokojni Vidi Hojnik, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 22/11, pod opravilo številko Os-1390/11, se opravilna številka zadeve popravi tako, da se pravilno glasi D 910/2009.

### Uredništvo

D 854/2010

Os-1534/11

Pri Okrajnem sodišču v Celju je bil uveden zapuščinski postopek po pokojnem Slavoljubu Markoviču, sinu Nikole, rojenemu dne 6. 7. 1940, državljanu Republike Slovenije, samskemu, umrlemu dne 16. 11. 2010, nazadnje stanujočemu Miklošičeva ulica 1, Celje.

Zapustnik oporoke ni napravil. Zato je nastopilo zakonito dedovanje. Zapustnik ni bil poročen in sodišču ni znano, da bi imel potomce. Sodišču tudi ni znano, ali je zapustnik imel brate in sestre ter tudi ne, ali je imel kakšne druge sorodnike. Glede na navedeno bi lahko kot dediči prišli v poštev zakoniti dediči II. dednega reda (starši oziroma njihovi potomci) ali III. dednega reda (dedi in babice oziroma njihovi potomci), katerih imena, drugi osebni podatki in podatki o stalnem prebivališču sodišču niso znani.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona po zapustniku, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na oglasni deski sodišča in v Uradnem listu RS. Če se morebitni dediči v določenem roku ne bodo prijavili, bo sodišče opravilo in zaključilo

zapuščinski postopek tako, da bo štel, da je zapuščina brez dedičev in bo zapustnikovo premoženje v skladu z 9. členom Zakona o dedovanju postala lastnina Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Celju  
dne 11. 2. 2011

D 249/2008

Os-1512/11

Pri Okrajnem sodišču v Grosupljem je v teku zapuščinski postopek po pokojni Kristini Rus, rojeni Hočvar, hčeri Franca Hočvarja, rojen 12. 9. 1894, umrli 15. 10. 1966 v Clevelandu, Ohio, ZDA, EMŠO: 1209894505117, v Sloveniji, nazadnje stanujoči Kompolje 72, Videm - Dobrepolje, državljanke Republike Slovenije.

Po podatkih ki jih je sodišču posredoval Ivan Meglen, je bila zapustnica ob smrti samska in brez otrok. Sodišče nima podatkov o morebitnih dedičih.

V zapuščino sodi 1/24 nepremičnin na parc. št. 145.S, 356/2 in 356/1, vpisanih v zemljiškoknjižni vložek št. 634, k.o. Kompolje.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica na sodni deski sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 4. 2. 2011

D 51/2011

Os-1858/11

Pred Okrajnim sodiščem v Ilirski Bistrici je v teku zapuščinski postopek, po pokojnem Smrdel Francu Jakobu iz ZD, St. Mary s Cemeery O Hara Twp. Alleghen, Pa, prej Dobropolje 18, rojen 25. 7. 1898, ki je umrl dne 16. 2. 1974. Dediči niso znani.

Na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju sodišče poziva morebitne dediče, da v roku enega leta od objave tega oklica pri- glasijo svoje pravice do zapuščine.

Po poteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 3. 3. 2011

III D 443/2002

Os-3763/10

Pri Okrajnem sodišču v Ljubljani je v teku zapuščinski postopek po pokojni Per Pavli, rojeni 27. 1. 1919, umrli 30. 6. 2002, nazadnje stanujoči Koseskega ulica št. 17, Ljubljana, državljanke Republike Slovenije.

Po izjavah znanih dedičev zapustnica ni bila poročena, otrok ni imela, imela je dva brata in štiri sestre: 1. brata Franca Pera, ki je pokojni in je zapustil sina Franca in dve hčeri, Tončko in Darinko, ena od hčera je že pokojna, dediči ne vedo katera; 2. brata Jerneja, ki je pokojni in je zapustil Milana, Jožeta, Mimi in Jerneja; 3. sestro Marijo (Micko) Tofant, ki je pokojna in je zapustila Barle Mimi (Marijo) in Tofant Staneta; Barle Mimi je pokojna in je zapustila sina Barle Viktorja, Barle Danijela in moža Barle Viktorja; 4. sestro Ivanko Per, katera naj bi imela sina Pergar Milana in Alojzijo Slavko Beg; 5. sestro Pepco Per (ne ve se, ali je imela kaj potomcev), 6. sestro Lojzko Juvančič, ki je umrla in zapustila Teropšič Minko, Gorenc Slavko, Gorenc Viljema, ki je pokojni in je zapustil hčerko Vilmo Petelin in ženo Ivano

Gorenc; imela je tudi sinove Janeza Juvančič in Alojza, katera sta živa, sin Viktor pa je pokojni in je zapustil dve hčerki, in sicer Tejo ter še eno, za katero se ne ve imena, omenjeni nečak pa je umrl pred zapustnico; 7. sestra Elizabeta Cehtel je umrla brez potomcev in je umrla pred zapustnico. Zapustnica je napravila oporoko.

Glede na to, da vsi dediči po pokojni niso znani, sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 27. 5. 2010

D 144/2006 Os-2151/11

Okrajno sodišče v Grosupljem je v zapuščinski zadevi po pokojni Ani Vehovec, rojeni Javornik, rojeni 24. 4. 1881, umrli 19. 12. 1963, nazadnje stanujoči Žalna 18, Grosuplje, državljanka Republike Slovenije dedičem: Jasni Pahor, 21151 Edgecliff drive, Euclid, Ohio, 44123-1032 USA, Henryu Vehovcu, 71 Garfield, Toronto, ON M4T, 1E8 Canada, Nevi Vehovec, 160 Woburn Ave., ON M5M 1K7, Canada, in Slavi Marii Vehovec, 4 Teddington Park Ave., Apt. 513, Toronto, ON M4N 2C3, Canada, s sklepom opr. št. D 144/2006 z dne 25. 2. 2011, na podlagi 5. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP) v povezavi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), postaviločasno zastopnico odvetnico Tino Kramer, Slomškova ulica 4, Ljubljana. Navedeni dediči so namreč v tujini in nimajo pooblaščenca v RS, vročitev pa jim ni mogoče redno opravljati.

Začasna zastopnica bo zastopala dediče vse do takrat, dokler dediči ali njihovi pooblaščenca ne stopijo pred sodišče oziroma dokler drug organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 17. 3. 2011

D 24/2011 Os-2080/11

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pokojni Špacapan Jožefi, rojeni Komelj, rojeni 26. 6. 1851, Šmihel 63, ki je umrla 2. 11. 1938.

Kot zakoniti dediči po zapustnici bi prišli v poštev tudi dediči po pokojni zapustnici hčerki Špacapan Katarini, rojeni 4. 6. 1874, ter dediči po pokojni zapustnici vnukinji Štrukelj Jožefi, rojeni Špacapan, rojeni 4. 10. 1906, in umrli 1979, in Špacapan Emiliji, rojeni 1922 in umrli v Solkanu, slednji kot hčerki zap. pok. sina Špacapan Franciška, ki sodišču niso znani. V zapustnično maso spadajo parc. št. 370/4, 3779/1, 3779/2 in 3779/3, v vl. št. 142, k.o. Šmihel, ter solastninski delež do 1/2 na parc. št. 471/29 in 471/35, v vl. št. 191, k.o. Stara Gora.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na podlagi podatkov o dedičih, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 212. 2. 2011

D 260/2010 Os-1759/11

Pri Okrajnem sodišču v Velenju teče zapuščinski postopek po pokojnem Francišku Oprešniku, rojenem 6. 8. 1937, nazadnje stanujočem Paka pri Velenju 60, Velenje, umrlem 18. 10. 2009.

Ker sodišče ne razpolaga s podatki o imenih in naslovih dedičev, poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem Francišku Oprešniku, naj se zgledajo pri tem sodišču v roku enega leta po objavi tega oklica.

Po poteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo in izdalo sklep o dedovanju na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Velenju  
dne 24. 2. 2011

### Oklici pogrešanih

N 1/2011 Os-1928/11

Pri Okrajnem sodišču v Idriji teče postopek, pod opr. št. N 1/2011, da se razglašajo za mrtvo Alojzijo Rudolf, rojeno 2. 5. 1927, v Kanjem Dolu, z zadnjim znanim bivališčem 116 Inkerman Street, Flat 22, St. Kilda (Viktorija), 3182 Pos Code, Avstralija. Sodišče je postopek za razglasitev za mrtvega začelo na predlog predlagatelj: 1. Dovžak Vide, Šempas 52a, 5261 Šempas, in 2. Rudolf Evgena, Dobravlje 18, 5263 Dobravlje.

Predlagatelj v nepravdnem postopku, ki teče pred naslovnim sodiščem, navajata, da sta solastnika pri nepremičninah v k.o. Kanji dol. Solastnice teh nepremičnin sta tudi Republika Slovenija in Alojzija Rudolf, vsaka do 1/6. Alojzija Rudolf, ki je teta predlagatelj: naj bi leta 1948 odšla v Avstralijo. Pri preverjanju pri Ministrstvu za zunanje zadeve Republike Slovenije in veleposlaništva Republike Slovenije v Canberri v Avstraliji sta ugotovila, da nimajo podatkov o imenovani Alojziji Rudolf v evidenci prebivalcev in niti v arhivskih evidencah veleposlaništva.

Da bi predlagatelj lahko uredila lastništvo zgoraj navedenih nepremičnin, predlagata, da se Alojzija Rudolf, rojena dne 2. 5. 1927, z zadnjim znanim bivališčem 116 Inkerman Street, Flat 22, St. Kilda (Viktorija), 3182 Pos Code, Avstralija, razglašajo za mrtvo.

Pogrešani Alojziji Rudolf je bil postavljen skrbnik za posebni primer. Naloga skrbnika je prevzel Center za socialno delo v Idriji.

Pogrešano, kot tudi vse druge, ki kaj vedo o njenem življenju, pozivamo, da to sporočijo sodišču v treh mesecih po objavi tega oklica, ker bo sodišče po poteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Idriji  
dne 7. 3. 2011

N 1/2011 Os-2152/11

Pri Okrajnem sodišču v Lendavi je na predlog predlagatelja Franca Bojneca, Dobrovnik 34, v teku postopek za razglasitev za mrtvega pogrešanega Jurija - György Sabotina, rojen 23. 4. 1905, v Dobrovniku, očetu Ferencu Sabotinu in materi Terezii Sabotin, sedaj neznanega bivališča.

Pogrešanega zastopa skrbnica za posebni primer Marija Bojanec, Dobrovnik 34.

Pogrešanega se poziva, da se oglasi. Vsi drugi, ki kaj vedo o njegovem življenju, naj to javijo Okrajnemu sodišču v Lendavi

v roku 3 mesecev po objavi oglasa, sicer bo sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Lendavi  
dne 18. 3. 2011

N 149/2010 Os-2075/11

Pred Okrajnim sodiščem v Ljubljani se vodi postopek v nepravdni zadevi predlagatelja GIVO REAL, Družba za poslovnanje z lastnimi nepremičninami d.d., Zaloška cesta 69, Ljubljana, ki ga zastopa odvetniška družba Rojs, Peljhan, Prelesnik & partnerji iz Ljubljane, zaradi razglasitve pogrešanega Matije Lenaršiča, z zadnjim znanim prebivališčem 266 Adams Street Hoboken, New Jersey, New York, ZDA, za mrtvega.

Pogrešani se je rodil slovenskim staršem, na območju Republike Slovenije, proti koncu 19. stoletja, najverjetneje očetu Francu Lenaršiču in Materi Mariji Lenaršič, dne 19. 2. 1988. Pogrešani je nazadnje prebival na naslovu 266 Adams Street Hoboken, New Jersey, New York, ZDA, poročen naj bi bil s Franciško Lenaršič, rojena 9. 3. 1891, umrlo 16. 6. 1945. Zadnja sled o pogrešanem izhaja iz prepisa vročilnice za sklep o dedovanju, opr. št. O 1019/51 z dne 12. 10. 1951, na kateri je njegov lastnoročni podpis.

V skladu s 85. členom Zakona o nepravdnem postopku pozivamo pogrešanega Matijo Lenaršiča, naj se oglasi, če je živ. Prav tako pozivamo vse druge, ki kaj vedo o njem in o njegovem življenju, naj se javijo Okrajnemu sodišču v Ljubljani v roku 3 mesecev po objavi tega oklica, ker bo sodišče po poteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 7. 3. 2011

N 86/2010 Os-2040/11

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi na predlog predlagatelja ELES - Elektro Slovenija d.o.o., Hajdrihova 2, Ljubljana, postopek o razglasitvi za mrtvega, in sicer Lukežič Antona, pokojnega Andreja, Lukežiči 27, Renče, ki ga zastopa začasna zastopnica odvetnica Darja Pahor iz Nove Gorice.

O pogrešanem, razen izpiska iz zemljiške knjige, da je bila pogrešana oseba živa, ne obstaja noben drug podatek.

Sodišče poziva vse, ki bi karkoli vedeli o življenju in smrti pogrešanega Lukežič Antona, pokojnega Andreja, Lukežiči 27, Renče, naj to javijo tukajšnjemu sodišču v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo po poteku tega roka sodišče pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 7. 3. 2011

N 17/2011 Os-2076/11

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Majde Prekrsky, Kettejeva 18, Divača, ki jo zastopa Damjan Krt, odvetnik v Sežani, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Karla Švara, rojen 17. 12. 1921, v Komnu, z zadnjim znanim bivališčem v Komnu 66, Komen, za mrtvega.

Karel Švara se je rodil 17. 12. 1921, v Komnu, očetu Jožefu Švara, rojen 21. 2. 1878, in materi Mariji Švara, rojeni Colja. Pogrešani je imel še brata Jožefa Karla, rojenega 23. 1. 1913, in Albina, rojen 1. 9. 1919, ki je umrl 7. 9. 1977, ter sestri Marijo, rojeno 16. 5. 1915 in Danico Franciško Šva-

ra, rojeno 8. 2. 1911, vsi s priimkom Švara. Po podatkih predlagateljice je pogrešanec še pred drugo svetovno vojno odšel nekam v Italijo in izginil neznano kam in za njim se je izgubila vsaka sled.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njem in njegovem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 15. 3. 2011

N 16/2011 Os-2077/11

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Majde Prekrsky, Kettejeva 18, Divača, ki jo zastopa Damjan Krt, odvetnik v Sežani, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Jožefa Karla Švara, rojenega 23. 1. 1913 v Komnu, z zadnjim znanim bivališčem v Komnu 66, Komen, za mrtvega.

Jožef Karel Švara se je rodil 23. 1. 1913, v Komnu, očetu Jožefu Švara, rojen 21. 2. 1878, in materi Mariji Švara, rojeni Colja. Pogrešani je imel še brata Karla, rojen 17. 12. 1921, in Albina, rojen 1. 9. 1919, ki je umrl 7. 9. 1977, ter sestri Marijo, rojeno 16. 5. 1915, in Danico Frančiško Švara, rojeno 8. 2. 1911, vsi s priimkom Švara. Po podatkih predlagateljice je pogrešanec še pred drugo svetovno vojno odšel nekam v Italijo in izginil neznano kam in za njim se je izgubila vsaka sled.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njem in njegovem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani, v roku treh mesecev objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 15. 3. 2011

N 14/2011 Os-2078/11

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Majde Prekrsky, Kettejeva 18, Divača, ki jo zastopa Damjan Krt, odvetnik v Sežani, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženke Danice Frančiške Švara, Komen 66, Komen, za mrtvo.

Danica Frančiška Švara se je rodila 8. 2. 1911, v Komnu, očetu Jožefu Švara, rojenem 21. 2. 1878, in materi Mariji Švara, rojeni Colja. Pogrešana je imela še brata Karla, rojen 17. 12. 1921, Jožefa Karla, rojen 23. 1. 1913, in Albina, rojen 1. 9. 1919, ki je umrl 7. 9. 1977, in sestri Marijo, rojeno 16. 5. 1915, vsi s priimkom Švara. Po podatkih predlagateljice je pogrešanka še pred drugo svetovno vojno odpotovala nekam v Italijo in za njo se je izgubila vsaka sled.

Pogrešanko se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njej in njenem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanko razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 15. 3. 2011

N 15/2011 Os-2079/11

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Majde Prekrsky, Kettejeva 18, Divača, ki jo zastopa Damjan Krt, odvetnik v Sežani, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Jožefa Švara, pokojnega Ivana (v zemljiški knjigi vpisan kot Švara Josip, pokojni Ivana), rojen 21. 2. 1878, v Komnu, z zadnjim znanim bivališčem v Komnu 66, Komen, za mrtvega.

Jožef Švara je bil rojen 21. 2. 1878, očetu Ivanu in materi Frančiški Švara. Dne je 20. 11. 1909 je v Škrbini sklenil zakonsko zvezo s Colja Marijo, katera je umrla 27. 10. 1924, v Komnu. Jožef Švara je imel pet otrok, sina Karla, rojenega 17. 12. 1921, Jožefa Karla, rojenega 23. 1. 1913, in Albina, rojenega 1. 9. 1919, ki je umrl 7. 9. 1977, ter hčeri Marijo, rojeno 16. 5. 1915, in Danico Frančiško, rojeno 8. 2. 1911, vsi s priimkom Švara. Po podatkih, ki jih je zbrala predlagateljica, je Jožef Švara izginil neznano kam med leti 1940 in 1945.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o njem in njegovem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 15. 3. 2011

N 23/2011 Os-2113/11

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagateljice Stane Dujc, Zavrhek 8, Vremski Britof, zaradi razglasitve nasprotnega udeleženca Franca Jožefa Gustinčiča, Zavrhek 8, Vremski Britof, za mrtvega.

Franč Jožef Gustinčič se je rodil 26. 3. 1908 v Zavrhku št. 8, očetu Gustinčič Ivanu in materi Ivani, rojeni Dujec. Po podatkih iz matičnega urada Divača naj bi se dne 15. 9. 1927 odselil v Argentino.

Pogrešanca se poziva, da se oglasi, vse, ki bi karkoli vedeli o nasprotnem udeležencu in njegovem življenju, zlasti pa smrti, pa se poziva, da naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 16. 3. 2011



## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Babič Boštjan, Precetinci 4, Mala Nedelja, zavarovalno polico, št. 50500070609, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnl-318960*

Bukovec Emil, Kobilje 106, Kobilje, zavarovalno polico, št. 1123620, 1123622, 1123623, 1123626, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnj-318937*

Čatič Ružica, Notranjska 1a, Postojna, zavarovalno polico, št. 50500068941, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnh-318939*

Čendak Jan, Kogojeva 8, Portorož – Portorose, zavarovalno polico, št. 50500019244, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnf-318941*

Jerebič Boštjan, Ulica Ivana Selana 9, Brezovica pri Ljubljani, zavarovalno polico, št. 50500053327, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnt-318952*

Kelher Tomaž, Kozlarjeva pot 36, Ljubljana, zavarovalno polico, št. 50500082934, izdala zavarovalnica KD Življenje d.d. *gnw-318949*

Klanjšček Aleš, Ulica Danila Bučarja 4, Novo mesto, zavarovalno polico, št. 50500060394, izdala zavarovalnica KD Življenje, zavarovalnica d.d. *gno-319007*

Repinc Jože, Grajska ulica 1, Bohinjska Bistrica, zavarovalno polico, št. 50500063231 (fondpolica), izdala zavarovalnica KD Življenje zavarovalnica d.d. *gni-318963*

Repinc Marjana, Grajska ulica 1, Bohinjska Bistrica, zavarovalno polico, št. 50500064291 (fondpolica), izdala zavarovalnica KD Življenje zavarovalnica d.d. *gnh-318964*

### Spričevala preklicujejo

Benič Nina, Bokalova 16, Jesenice, maturitetno spričevalo Gimnazije Jesenice, izdano leta 2010. *gnr-318954*

Benko Gregor, Štefana Kovača 16 Rakičan, Murska Sobota, spričevalo 2. letnika Gimnazije Murska Sobota. *gns-319003*

Bole Jurka, Bevkova 4, Ajdovščina, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole Vena Pilona Ajdovščina, izdano leta 1990. *gny-318972*

Celec Tadej, Kamnik pod Krimom 125, Preserje, spričevalo 3. in 4. letnika Srednje šole za elektrotehniko in računalništvo, izdano leta 2009, 2010. *gnq-318980*

Čunaj Ramadan, Pohorska ulica 13B, Celje, spričevalo Šolskega centra Celje, št. IZO-08/3034, izdano leta 2008. *gnc-318994*

Doria Julia, Rusjanov trg 9, Ljubljana, spričevalo 3. in 4. letnik Srednje šole za oblikovanje in fotografijo, izdano leta 1980, 1987, izdano na ime Mekiš Julija. *gnb-318945*

Dražnik Julian Philipp, Ul. Prekmurske čete 139, Črenšovci, spričevalo 3. letnika Gimnazije Murska Sobota. *gnr-319004*

Ferlan Katjuša, Petkovškovo nabrežje 67, Ljubljana, spričevalo 3. in 4. letnika, diplome, leto izdaje 1989, št. I-820-B, Srednje ekonomske šole Boris Kidrič Ljubljana, izdano na priimek Fikfak Katjuša. *gnu-318951*

Glavina Valentina, Proletarskih brigad 16, Izola – Isola, spričevalo 3. letnika Gimnazije Piran, izdano leta 2010. *gnf-318966*

Grižon Jernej, Dragonja 47a, Sečovlje – Sicciole, spričevalo 3. letnika Gimnazije Piran. *gno-318932*

Grofelnik Stanko, Purgarjeva 3, Tržič, spričevalo o zaključnem izpitu Šolskega centra Ljubljana, št. I-IOP/234-16, izdano leta 2001. *gnc-318971*

Habbe Žiga, Maroltova ulica 9, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Elektrotehniško-računalniške strokovne šole in gimnazije Ljubljana, izdano leta 2010. *gnn-318958*

Hudoklin Anja, Mlinarska ulica 4, Radomlje, spričevalo 3. letnika Šolskega centra Rudolfa Maistra, gimnazija, izdano leta 2006. *gnk-318961*

Jelič Biljana, Ulica Ivana Brkanovića 16, 10360 Jelkovec Sesvete, Zagreb, Hrvaška, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje trgovske šole Ljubljana, izdano leta 1998. *gnz-318996*

Kastelic Kristan, Ševnica 12, Mirna, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje gradbene in ekonomske šole v Ljubljani. *gnm-318984*

Kotnik Matej, Novi Log 7b, Hrastnik, spričevalo 4. letnika Srednje zdravstvene šole, izdano leta 2001. *gnl-318985*

Kralj Bogdan, Tepe 31b, Litija, spričevalo 1., 2. in 3. letnika Srednje šole tehniških strok, izdano leta 1981, 1982 in 1983. *gnj-318987*

Kušan Dražen, Gornje Pokupje 38, 47286 Mahično, Hrvaška, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole Črnomelj, št. 62, izdano leta 1991. *gng-318940*

Lenarčič Peter, Vojkovo nabrežje 24, Koper – Capodistria, spričevalo 3. letnika Gimnazije Piran. *gnt-318977*

Ljubi Rok, Hruševac 39, Straža, indeks, št. 12100150584, leto izdaje 2006, izdal Šolski center Novo mesto, Višja strokovna šola. *gnc-318969*

Malavašič Tadej, Ograje 12a, Logatec, spričevalo 8. in 9. razreda OŠ Ivan Cankar Vrhnika. *gnq-318930*

Moreše Anica, Cesta 4. julija 54, Krško, spričevalo 1., 2., 3. in 4. letnika RIC Novo mesto, izdano leta 2009, 2010, 2010 in 2010. *gnc-318936*

Muradbašić Alta, Cesta talcev 18, Domžale, spričevalo 3. letnika Srednje ekonomske šole v Ljubljani, izdano leta 2010. *gnc-318946*

Nahtigal Alojz, Polje c. XII/2, Ljubljana, indeks, št. 10160220028, izdala Izraz, višja strokovna šola. *gnl-319010*

Napečnik Dušan, Rozmanova ulica 1, Slovenj Gradec, spričevalo o zaključnem izpitu za 3. letnik, gostinski poslovodja, Šolskega centra Slovenj Gradec, Poklicna gostinska in lesarska šola, leto zaključnega izpita 2001. *gne-318967*

Novak Dalibor, Slomškova 8, Rogaška Slatina, maturitetno spričevalo Srednje elektro-računalniške šole Maribor, izdano leta 1998. *gnq-318965*

Oblak Matej, Jezerci 14A, Gozd Martuljek, maturitetno spričevalo Gimnazije Škofja Loka, izdano leta 1984. *gnj-318962*

Omanović Tarik, Hrušica 224, Hrušica, spričevalo 4. in 5. letnika Srednje šole tiska in papirja, izdano leta 2004, 2007. *gnv-318975*

Pavzin Ervin, Doljna Košana 96, Košana, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje šole tehniških strok Šiška, izdano leta 2007. *gni-318988*

Peternelj Tjaša, Kanji Dol 10, Idrija, spričevalo 3. letnika Srednje šole za gostinstvo in turizem, izdano leta 2010. *gns-318978*

Pirc Boštjan, Seidlova cesta 32, Novo mesto, spričevalo 4. letnika Srednje lesarske šole Škofja Loka, izdano leta 1994. *gnp-318931*

Plazl Jasna, Jakopičeva ulica 4, Ljubljana, maturitetno spričevalo Gimnazije Velenje, izdano leta 1979, izdano na ime Pečnik Jasna. *gno-318957*

Počivavšek Miha, Tabor 8, Ljubljana, spričevalo 3. letnika ERS šole, izdano leta 2010. *gnq-319005*

Ritoša Klavdio, Vena Pilona 16, Koper – Capodistria, spričevalo 3. letnika SKPŠ Koper, izdano leta 1994/95. *gns-318953*

Rudović Rado, Vodnikova 8, Ljubljana, spričevalo o zaključnem izpitu in letno

spričevalo Šole za voznike, izdano leta 1981. *gno-318986*

Seitl Darko, Polena 10, Mežica, diplomu za poklicnega šoferja, izdala Ježica. *gmn-318983*

Shygeri Misini, Škofja vas 40, Škofja vas, spričevalo Šolskega centra Celje, št. 2010/74885, izdano leta 2010. *gnk-319011*

Sodja Anja, Jelovška 43, Bohinjska Bistrica, maturitetno spričevalo Srednje šole Jesenice, izdano leta 2005. *gpn-318956*

Srdić Vesna, Ulica Koroškega bataljona 7, Ljubljana, spričevalo o zaključnem izpitu Centra za permanentno izobraževanje Cene Štupar, za poklic trgovec. *gnr-318929*

Stanonik Janez, Vinharje 10, Poljane nad Škofjo Loko, maturitetno spričevalo Srednje gozdarske in lesarske šole Postojna. *gnu-318976*

Sušnik Erika, Cankarjeva cesta 8, Logatec, spričevalo 3. letnika Srednje frizerske šole v Ljubljani, izdano leta 2009. *gne-318942*

Tarkuš Anita, Meža 155A, Dravograd, maturitetno spričevalo Gimnazije Ravne na Koroškem, izdano leta 2006. *gnu-318926*

Varga Darja, Novosadska 4, Ljubljana, diplomu Frizerske šole v Ljubljani, izdano leta 1985 na ime Krmpotič Darja. *gnx-318948*

Vidič Teja, Studenec 14, Ivančna Gorica, spričevalo 5. letnika (1999) in maturitetno spričevalo Ekonomske srednje šole/Trgovske akademije, izdano leta 1999. *gnd-318993*

Virk Monika, Log 24, Hrastnik, spričevalo 7. in 8. razreda Osnovne šole n.h. Rajka Hrastnik, izdano leta 2006, 2007. *gnl-318935*

Vladič Mario, Staneta Rozmana 5, Kranj, spričevalo 3. letnika Tehniškega šolskega centra Kranj, št. IV/869E, izdano leta 2008. *gnl-318989*

Vladič Mario, Staneta Rozmana 5, Kranj, spričevalo 4. letnika Tehniškega šolskega centra Kranj, št. IV/869E, izdano leta 2009. *gng-318990*

Zupan Darja, Podlublje 205, Tržič, spričevalo 4. letnika Srednje tekstilne, obutvene in gumarske šole Kranj, št. I/OT/A-99, izdano leta 1993. *gni-318938*

## Drugo preklicujejo

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 073145; tip dokumenta: pobotnica, št. dokumenta: 83537; tip dokumenta: pobotnica, št. dokumenta: 83538. *Ob-2258/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 077378; tip dokumenta: coris, št. dokumenta: 251958. *Ob-2259/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: bela polica, št. dokumenta: 442263; tip dokumenta: coris, št. dokumenta: 337847. *Ob-2260/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazec stroge evidence: tip dokumenta: AA-PT, št. dokumenta: 00029593. *Ob-2261/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazec stroge evidence: tip dokumenta: ZAN 10/96, št. dokumenta: 464782. *Ob-2262/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1502825; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1527858; ti dokumenta: coris bianco, št. dokumenta: 121155; tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 032365; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1678137; tip dokumenta: bela polica, št. dokumenta: 461765. *Ob-2263/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 049035; tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 049040; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1678553; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1802264. *Ob-2264/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: 08-TPO-01, št. dokumenta: 006674; tip dokumenta: coris, št. dokumenta: 250565, tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 062050; tip dokumenta: vinkulacija, št. dokumenta: 073341. *Ob-2265/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: IM/99, št. dokumenta: 00462397; tip dokumenta: IM/99, št. dokumenta: 00462399; tip dokumenta: IM/99, št. dokumenta: 00462400. *Ob-2266/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1561298; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1999066; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1999067; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1999068; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1999069; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1951031. *Ob-2267/11*

Adriatic Slovenica Zavarovalna družba d.d. Koper, Ljubljanska cesta 3a, obrazce stroge evidence: tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1860604; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1860607; tip dokumenta: ZK, št. dokumenta: 1860608. *Ob-2268/11*

Babič Tjaša, Tržaška cesta 14, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Ledina. *gpn-318981*

Blažević Ivan, Ižanska cesta 440c, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdal Center strokovnih šol Šiška. *gnx-318973*

Čadej Tadej, Kompole 71, Štore, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500021530000, izdajatelj Cetus Celje. *gmn-319008*

Čolnik Avtoprevoznništvo d.o.o., Kidričevo naselje 3, Radenci, potrdilo za voznike, št. 008179/BGD18-2-5907/2008. *gmn-318933*

Dobnik Izidor, Gortina 86, Muta, študentsko izkaznico, št. 11040557, izdala Zdravstvena fakulteta. *gnr-318979*

Edin Mustabašić s.p., Brezova ulica 2, Celje, licenco, št. 011062/004, za vozilo renault megan, reg. št. CE C8-56 C. *gmb-318995*

Filipič Marko s.p.-Transport, Prešernova ulica 25, Ljutomer, licenco, št. 006749/009, za vozilo MAN L 34.8.225 LLC, registrska številka MS D2 031. *gnm-318934*

Jurčič & CO., d.o.o., Poslovna cona A 45, Šenčur, dovolilnice, št. 0003922, za državo Hrvaška, oznaka države 191/11, izdana leta 2010. *gnb-318970*

Kajkut Miroslav, Trgovišče 32, Ormož, certifikat NPK za voznika, izdala Obrtna zbornica Slovenije. *gnq-318955*

Kastner Maša, V Varde 25, Ljubljana – Črnuče, dijaško izkaznico, izdala Gimnazija Bežigrad. *gnm-318959*

Kovačič Mitja, Cesta Ilije Gregorčiča 7, Senovo, certifikata NPK, izdan 25. 4. 2009, št. 50209. *gnd-318968*

Koveš Leon, Kopšinci 52b, Murska Sobota, študentsko izkaznico, št. 41060191, izdala Medicinska fakulteta. *gnw-318974*

Lazič Rade, Žlebelj 1A, Novo mesto, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500015040000, izdal Cetus Celje. *gnd-318997*

Malej Boštjan, Ulica Janeza Polde 3, Mojstrana, digitalno tahografsko kartico, št. 10700004131000, izdajatelj Cetus d.d. *gnv-318950*

Mitrovič Miloš, Soboška ulica 38, Murska Sobota, študentsko izkaznico, št. 21060402, izdala Fakulteta za družbene vede v Ljubljani. *gnw-318999*

Mršnik Petra, Neverke 27, Košana, študentsko izkaznico, št. 31240080, izdala Fakulteta za farmacijo. *gnx-319002*

Novaković Borivoje, Gašperšičeva 6, Ljubljana, Potrdilo o uspešno končanem usposabljanju z delom Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana, izdano leta 2003. *gnu-319001*

Petra Rojc s.p., Dolga vas 18, Žužemberk, Potrdilo št. 009414/SŠD48-3-1860/2009, izdano 31. 3. 2009, za voznika Nenada Marjanoviča, z veljavnostjo od 1. 4. 2009 do 31. 3. 2010. *gnj-319012*

Petty d.o.o., Gornja Bistrica 116C, Črenšovci, dovolilnice, št. 0004760, 0004769, 01114770, za državo Hrvaška, oznaka države 191/11. *gnp-319006*

Ponikvar Jure, Ulica Pohorskega bataljona 171, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 21101397, izdala Fakulteta za družbene vede. *gns-318928*

Role d.o.o., Mazijeva ulica 9, Ljubljana, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500009783001, na ime Vaso Mičević, Mazijeva 9, Ljubljana. *gnf-318991*

Selič Aljoša, Ulica Cvetke Jerin 1, Štore, študentsko izkaznico, št. 41030232, izdala Medicinska fakulteta. *gno-318982*

Šmit Matej, Lapajnetova ulica 8, Krško, študentsko izkaznico, št. 63080204, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnt-318927*

Štupar Janez, Laze v Tuhinju 10, Laze v Tuhinju, študentsko izkaznico, št. 63020301, izdala Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnx-318998*

Udir Tjaša, Grintovška ulica 13, Kranj, študentsko izkaznico, št. 31250155, izdala Fakulteta za farmacijo v Ljubljani. *gny-318947*

Velagič Emin, Preglov trg 11, Ljubljana, certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji voznik/voznica v cestnem prometu. *gnd-318943*

Zupanc Mastnak Barbara, Gregorčičeva 5, Žalec, študentsko izkaznico, št. 21080862, izdala Fakulteta za družbene vede v Ljubljani. *gnv-319000*

Živkovič Ignac, Sojerjeva 6, Ljubljana, licence za vozilo 008135/001, reg. št. LJ Z5-51Z, objavljeno 24. 5. 2010. *gne-318992*

Žnidaršič Matic, Apihova ulica 16, Ljubljana, dijaško izkaznico, izdal Šolski center za pošto in telekomunikacije v Ljubljani. *gnc-318944*

---



## VSEBINA

<b>Javni razpisi</b>	695
<b>Javne dražbe</b>	740
<b>Razpisi delovnih mest</b>	746
<b>Druge objave</b>	748
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	754
<b>Evidence sindikatov</b>	755
<b>Objave gospodarskih družb</b>	756
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	756
Sklici skupščin	756
<b>Zavarovanja terjatev</b>	759
<b>Objave sodišč</b>	760
Izvršbe	760
Objave zemljiškoknjižnih zadev	760
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	763
Oklici dedičem	764
Oklici pogrešanih	765
<b>Preklici</b>	767
Zavarovalne police preklicujejo	767
Spričevala preklicujejo	767
Drugo preklicujejo	768