

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **48** Ljubljana, ponedeljek **14. 6. 2010**

ISSN **1318-0576**

Leto **XX**

MINISTRSTVA

2464. Pravilnik o obliki, pogojih in načinu uporabe posebnih svetlobnih znakov vozil za izredne prevoze

Na podlagi petega odstavka 128.a člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP in 58/09) izdaja minister za promet

PRAVILNIK

o obliki, pogojih in načinu uporabe posebnih svetlobnih znakov vozil za izredne prevoze

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik določa obliko, pogoje in način uporabe posebnih svetlobnih znakov vozil, s katerimi se opravljajo izredni prevozi, in vozil, ki spremljajo izredne prevoze.

II. OBLIKA, POGOJI IN NAČIN UPORABE POSEBNIH SVETLOBNIH ZNAKOV VOZIL, S KATERIMI SE OPRAVLJAJO IZREDNI PREVOZI

2. člen

(1) Izredni prevozi se izvajajo z vozili, ki morajo biti označena s posebnimi svetlobnimi znaki, in sicer s pravokotno oranžno odsevno tablo z napisom »IZREDNI PREVOZ« in z najmanj eno posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo rumene barve, tako da sta vidni vsem udeležencem v cestnem prometu. Vozila, ki opravljajo izredni prevoz zaradi vzpostavitve prevoznosti javnih cest v zimskih razmerah, pa morajo biti na zadnji strani označena z odsevno tablo z napisom »PLUŽENJE-POSIPANJE« in s posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo rumene barve.

(2) Odsevna tabla mora biti dolga najmanj 80 cm, z višino črk najmanj 12 cm. Napis na odsevni tabli mora biti črne barve.

(3) Posebni svetlobni znaki iz tega člena se lahko uporabljajo na prevozni poti samo pri neposrednem izvajanju izrednega prevoza od njegovega začetka do zaključka. Napis na odsevni tabli mora biti viden le v času opravljanja izrednega prevoza.

III. OBLIKA, POGOJI IN NAČIN UPORABE POSEBNIH SVETLOBNIH ZNAKOV VOZIL, KI SPREMLJAJO IZREDNE PREVOZE, IN NJIHOVA DODATNA OPREMA

3. člen

(1) Enostavno spremstvo se izvaja z vozili za spremstvo, ki morajo biti opremljena z rumeno svetlobno ali odsevno tablo

z napisom »IZREDNI PREVOZ« in s posebno opozorilno svetilko, ki oddaja svetlobo rumene barve, tako da so vidna vsem udeležencem v cestnem prometu.

(2) Rumena svetlobna ali odsevna tabla mora biti dolga najmanj 80 cm z višino črk najmanj 10 cm. Napis na odsevni tabli mora biti črne barve.

(3) Posebna opozorilna svetilka, ki oddaja svetlobo rumene barve, je lahko vgrajena v rumeno svetlobno tablo.

(4) Vozila, ki izvajajo enostavno spremstvo, morajo biti opremljena najmanj z naslednjo dodatno opremo:

– zeleno in rdečo zastavico za urejanje prometa ali z loparjem za urejanje prometa ter svetilko, ki oddaja rdečo svetlobo,

– dvema odsevnima prometnima znakoma triopan (tristranska piramida), na katerih sta upodobljena znak "nevarnost na cesti" (I–25), s stranico enakostraničnega trikotnika najmanj 60 cm, in dopolnilna tabla (IV–5) z napisom »IZREDNI PREVOZ«, z velikostjo pisave najmanj 8 cm, oziroma z dvema samostojnima prometnima znakoma, ki vsebujeta znak "nevarnost na cesti" (I–25), s stranico enakostraničnega trikotnika najmanj 60 cm, in dopolnilno tablo (IV–5) z napisom »IZREDNI PREVOZ«, z velikostjo pisave najmanj 8 cm,

– dvema prenosnima posebnima opozorilnima svetilkama, ki oddajata svetlobo rumene barve, ter

– varnostnim jopičem živo oranžne barve z vdolbinami belimi odsevnimi trakovi za spremljevalca.

(5) Posebni svetlobni znaki iz tega člena se na vozilih za enostavno spremstvo lahko uporabljajo na prevozni poti samo pri neposrednem izvajanju izrednega prevoza od njegovega začetka do zaključka. Napis na tabli mora biti viden le v času opravljanja izrednega prevoza.

4. člen

(1) Zahtevno spremstvo se izvaja z vozili za spremstvo, ki morajo biti označena in opremljena enako kot vozila, s katerimi se izvaja enostavno spremstvo, ter dodatno opremljena z merilnikom dolžin in višin ter s svetlobno signalno tablo, velikosti najmanj 100 cm x 70 cm, s spremenljivo vsebino prometnih znakov, ki so vidni:

– s sprednje strani vozila: znak "nevarnost na cesti" (I–25), dopolnilna samostojna tabla (IV–5) z napisom »IZREDNI PREVOZ«, rumena utripajoča puščica, usmerjena levo ali desno, ki opozarja, da je prometni pas zaprt in ga je potrebno menjati v smeri puščice;

– z zadnje strani vozila: znak "nevarnost na cesti" (I–25), dopolnilna samostojna tabla (IV–5) z napisom »IZREDNI PREVOZ«, znak "prepovedano prehitovanje vseh motornih vozil, razen enoslednih" (II–28), znak "prepovedano prehitovanje za tovorna vozila" (II–29), rumena utripajoča puščica, usmerjena levo ali desno, ki opozarja, da je prometni pas zaprt in ga je potrebno menjati v smeri puščice.

(2) Spreminjanje vsebine prikaza na svetlobni signalni tabli mora biti omogočeno iz notranjosti vozila za spremstvo.

(3) Vozilo, ki je označeno in opremljeno za zahtevno spremstvo, se lahko uporablja tudi za enostavno spremstvo.

(4) Posebni svetlobni znaki iz tega člena se na vozilih za zahtevno spremstvo lahko uporabljajo na prevozni poti samo pri neposrednem izvajanju izrednega prevoza od njegovega začetka do zaključka. Napis na tabli mora biti viden le v času opravljanja izrednega prevoza.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati tretji in četrti odstavek 16. člena, 19. in 20. člen Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja izrednih prevozov po javnih cestah ter o tranzitnih smereh za izredne prevoze v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 4/08, 36/08 in 110/09).

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-231/2009/11-0083139
Ljubljana, dne 15. aprila 2010
EVA 2010-2411-0025

dr. Patrick Vlačič l.r.
Minister
za promet

2465. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za izvajanje Zakona o javnih zbiranjih

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) izdaja ministrica za notranje zadeve

P R A V I L N I K **o spremembah in dopolnitvah** **Pravilnika za izvajanje Zakona o javnih zbiranjih**

1. člen

V Pravilniku za izvajanje Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 117/02 in 6/06) se v prvem odstavku 7. člena beseda »pečatom« nadomesti z besedo »žigom«.

V drugem odstavku se besedi »s pečatom« nadomestita z besedama »z žigom«.

2. člen

V 1. točki 14. člena se besedilo »pogreši in je preklicano v Uradnem listu Republike Slovenije« nadomesti z besedilom »izgubi ali mu je odtujeno ali če je pooblastilo uničeno«.

3. člen

Drugi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Razlog za zamenjavo pooblastila iz prejšnjega člena oziroma podatek o vrnjenem pooblastilu se zabeleži v evidenci izdanih pooblastil. Vrnjeno pooblastilo se uniči.«

4. člen

Priloga 1 in Priloga 2 se nadomestita z novo Prilogo 1 in Prilogo 2, ki sta sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-31/2010/16 (134-13)
Ljubljana, dne 7. junija 2010
EVA 2010-1711-0010

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

VLOŽNIK:

Opozorilo!

Prijava morate podati v dveh izvodih!

(ime in priimek oz. firma organizatorja)

(naslov/sedež)

(tel. št. oz. e-naslov)

ORGAN

(pristojna policijska postaja ali pristojna upravna enota*)

- ZADEVA:** ☐ PRIJAVA JAVNE PRIREDITVE
☐ PRIJAVA JAVNEGA SHODA
☐ PROŠNJA ZA DOVOLITEV JAVNE PRIREDITVE
☐ PROŠNJA ZA DOVOLITEV JAVNEGA SHODA (Ustrezno označite!)

A. ORGANIZATOR:

												M	Ž
(ime in priimek oz. firma organizatorja, EMŠO oz. datum rojstva in spol oz. matična številka pravne osebe)													
državljan/ka _____, s stalnim/začasnim prebivališčem oz. sedežem _____													
(samo za fizične osebe)													
_____, ki ga/jo zastopa													
(kraj, ulica in hišna številka)													
_____ (ime in priimek zastopnika/ce pravne osebe)													

B. PRIREDITEV:

Prijavljam/prosim za dovoljenje za prireditev/shod: _____, ki bo
(ime/naziv prireditve/shoda)dne ____ od - do ____ ure, v/na _____
(točno navedite kraj prireditve/shoda)

dne ____ od - do ____ ure, v/na _____

dne ____ od - do ____ ure, v/na _____

(V primeru, da prireditev/shod poteka na več prizoriščih oz. več dni ob različnih urah, navedite vsa prizorišča ter vse datume in termine.
Če obrazec tega ne omogoča, opise priložite v posebni prilogi.)

Prireditev/shod bo potekal/a po naslednjem programu:

(Navedite tudi morebitno uporabo odprtega ognja oz. predmetov in naprav, zaradi katerih je lahko ogroženo življenje ali zdravje ljudi ali premoženje. Če obrazec tega ne omogoča, opise priložite v posebni prilogi.)

Prireditve/shoda se bo udeležilo _____ udeležencev.
(predvideno število)Največja zmogljivost prireditvenega prostora je _____ oseb.
(število**)

C. ZAGOTAVLJANJE REDA:

Vodja prireditve/shoda je: _____ (ime in priimek)

_____, državljan/ka _____
(EMŠO oz. datum rojstva in spol)

s stalnim/začasnim prebivališčem _____
(kraj, ulica in hišna številka)

Vodja rediteljev je _____ (ime in priimek, EMŠO, oz. datum rojstva in spol) M Ž

državljan/ka _____, s stalnim/začasnim prebivališčem _____

_____. Rediteljsko službo bo izvajal/a _____
 (kraj, ulica in hišna številka) (firma)

_____, s sedežem _____
 (matična številka) (kraj, ulica in hišna številka)

_____, ki jo zastopa _____
 (ime in priimek zastopnika/ce pravne osebe)

(Izpolnite samo, če bo varovanje zagotavljal subjekt, ki opravlja dejavnost zasebnega varovanja.)

Za neposredno vročanje spisov na sedežu pristojnega organa določam

_____, _____
 (ime in priimek) (kraj, ulica in hišna številka stalnega ali začasnega prebivališča)

ki je pristojnemu organu dosegljiv/a na _____
 (Obvezno izpolnite pri vložitvi prošnje za izdajo dovoljenja.) (tel. št. oz. e-naslov)

Način varovanja prireditve/shoda:

(Navedite število rediteljev, njihovo razmestitev po prireditvenem prostoru z morebitnim opisom kritičnih mest ter ukrepe za varovanje življenja in zdravja udeležencev in drugih oseb, premoženja, preprečitev ogrožanja varnosti javnega prometa, varovanje okolja, kadar so ti ukrepi glede na naravo prireditve/shoda potrebni ali jih zahtevajo drugi predpisi.
 Če obrazec tega ne omogoča, opise priložite v posebni prilogi.)

D. PRILOGE:	priloženo:	
1. podrobnejša opredelitev kraja, časa, trajanja, programa prireditve/shoda oz. načina varovanja (Ustrezno podčrtajte!)	DA	NE
2. soglasje lastnika/ce oz. upravljavca/ke prireditvenega prostora	DA	NE
3. dokazilo o pisni obvestitvi lokalne skupnosti o prireditvi/shodu	DA	NE
4. dovoljenje za čezmerno obremenjevanje okolja s hrupom, ki ga povzroča prireditev/shod	DA	NE
5. dokazilo o tehnični brezhibnosti naprav oz. varni uporabi predmetov, če se ti uporabljajo na prireditvi/shodu	DA	NE
6. dovoljenje za zaporo ceste oz. omejitev prometa s prometno tehnično dokumentacijo, če je zaradi prireditve potrebno prepovedati oz. omejiti promet	DA	NE
7. upravna taksa po tar. št. 1 in 3 ZUT (Za prijavo se taksa ne plača!)	DA	NE
8. druge priloge		

* Prireditev oz. shod prijavite na policijski postaji, oddelku policije ali policijski pisarni, pristojni glede na kraj prireditve ali shoda. Prošnjo za dovolitev prireditve oz. shoda vložite pri krajevno pristojni upravni enoti. Če prireditev na cesti poteka na območju več upravnih enot, je pristojna upravna enota, na območju katere se bo prireditev pričela.

** Podatek o največji zmogljivosti prireditvenega prostora po predpisih, ki urejajo graditev objektov ter varstvo pred požarom navedite, če je za prireditveni prostor določena zgornja meja zmogljivosti.

Datum: _____. _____. 20 ____

Žig
(za pravne osebe)

(podpis organizatorja oz. pooblaščen osebe)

PRILOGA:

Podrobnejša opredelitev ☐ kraja, časa, trajanja, programa prireditve/shoda ☐ načina varovanja

(Priloga 2)

 slika		Republika Slovenija UPRAVNA ENOTA
	POOBLASTILO	
IME IN PRIIMEK		
Reg.št. _____ JZ 2	_____ (žig in podpis) _____. _____.20____	

Uradna oseba, imetnik(ca) te izkaznice, je pooblaščen(a), da na podlagi 36. člena Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) na shodih in prireditvah opravlja nadzor nad izvrševanjem ukrepov, določenih v dovoljenju za shod oziroma prireditev.

Organizator je dolžan imetniku(ci) te izkaznice omogočiti dostop na prireditev oziroma shod.

2466. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih

Na podlagi 8. člena Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1) izdaja minister za gospodarstvo

O D R E D B O

o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1).

(2) Seznam standardov iz prejšnjega odstavka je v Prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 103/09).

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-4/2007-17

Ljubljana, dne 25. maja 2010

EVA 2010-2111-0055

dr. Matej Lahovnik l.r.

Minister
za gospodarstvo

PRILOGA

SEZNAM STANDARDOV,
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih
(Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1)

Slovenski nacionalni standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja drugega odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih) :

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1:2000	Peči za ogrevanje na tekoča goriva z uparjalnimi gorilniki in priključkom na dimnik	EN 1:1998	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 1:2000/ A1:2007		EN 1:1998/ A1:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 40-4:2006	Drogovi za razsvetljavo – 4. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz armiranega in prednapetega betona	EN 40-4:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 40-4:2006/ AC:2006		EN 40-4:2005/ AC:2006		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 40-5:2002	Drogovi za razsvetljavo – 5. del: Zahteve za jeklene drogove za razsvetljavo	EN 40-5:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-6:2002	Drogovi za razsvetljavo – 6. del: Zahteve za aluminijaste drogove za razsvetljavo	EN 40-6:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-7:2003	Drogovi za razsvetljavo – 7. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz vlaknatoarmiranega polimernega kompozita	EN 40-7:2002	-	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 54-2:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara – 2. del: Oprema za kontrolo in indikacijo	EN 54-2:1997	-		1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ A1:2007		EN 54-2:1997/ A1:2006		1	1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ AC:2000		EN 54-2:1997/ AC:1999		1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-3:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 3. del: Naprave za alarmiranje – Zvočne naprave	EN 54-3:2001	-		1. 4. 2003	1. 6. 2009
SIST EN 54-3:2001/ A1:2002		EN 54-3:2001/ A1:2002		1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-3:2001/ A2:2006		EN 54-3:2001/ A2:2006		1	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-4:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 4. del: Oprema za napajanje	EN 54-4:1997	-		1. 10. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ A1:2003		EN 54-4:1997/ A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ A2:2006		EN 54-4:1997/ A2:2006		1	1. 6. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ AC:2000		EN 54-4:1997/ AC:1999		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005

SIST EN 54-5:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 5. del: Toplotni javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-5:2000	-			1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-5:2000/ A1:2002		EN 54-5:2000/ A1:2002		1		1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 7. del: Dimni javjalniki – Točkovni javjalniki na principu sipanja svetlobe, prepuščene svetlobe ali ionizacije	EN 54-7:2000	-			1. 4. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-7:2000/ A1:2002		EN 54-7:2000/ A1:2002		1		1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001/ A2:2006		EN 54-7:2000/ A2:2006		1		1. 5. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-10:2002	Odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 10. del: Plamenski javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-10:2002	-	1		1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-10:2002/ A1:2006		EN 54-10:2002/ A1:2005		1		1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 11. del: Ročni javjalniki	EN 54-11:2001	-	1		1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001/ A1:2006		EN 54-11:2001/ A1:2005		1		1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-12:2003	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 12. del: Dimni javjalniki – Linijski javjalniki z optičnim žarkom	EN 54-12:2002	-	1		1. 10. 2003	31. 12. 2005
SIST EN 54-16:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 16. del: Centrala za zvočno alarmiranje in prikazovalna oprema	EN 54-16:2008	-	1		1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-17:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 17. del: Kratkostični ločilniki	EN 54-17:2005	-	1		1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-17:2006/ AC:2008		EN 54-17:2005/ AC:2007		1		1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 54-18:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 18. del: Vhodno/izhodne naprave	EN 54-18:2005	-	1		1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-18:2006/ AC:2007		EN 54-18:2005/ AC:2007		1		1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-20:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 20. del: Aspiracijski dimni javjalniki	EN 54-20:2006	-	1		1. 4. 2007	1. 7. 2009
SIST EN 54-20:2006/ AC:2009		EN 54-20:2006/ AC:2008		1		1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 54-21:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 21. del: Oprema za usmerjanje alarma in opozoril o napakah	EN 54-21:2006	-	1		1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-24:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 24. del: Sestavni deli zvočnih sistemov za javljanje požara – Zvočniki	EN 54-24:2008	-	1		1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-25:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 25. del: Sestavni deli za radijske povezave	EN 54-25:2008	-	1		1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 179:2008	Stavbno okovje – Naprave za zasline izhode z vzvodno ročico ali pritisknim pedalom za evakuacijske poti – Zahteve in preskusne metode	EN 179:2008	EN 179:1997	1		1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 197-1:2002	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	EN 197-1:2000	-	1+		1. 4. 2001	1. 4. 2002
SIST EN 197-1:2002/ A1:2004		EN 197-1:2000/ A1:2004		1+		1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 197-1:2002/ A3:2008		EN 197-1:2000/ A3:2007		1+		1. 4. 2008	1. 4. 2009

SIST EN 197-4:2004	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za žilindrine cemente z nizko zgodnjo trdnostjo	EN 197-4:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 295-10:2005	Keramične cevi, fazonski kosi in spoji za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 10. del: Lastnosti	EN 295-10:2005	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 413-1:2004	Zidarski cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 413-1:2004	-	1+	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 416-1:2009	Stropna cevna sevala s plinskim gorilnikom za nestanovanjske prostore – 1. del: Varnost	EN 416-1:2009	-	2+4	1. 12. 2009	1. 12. 2010
SIST EN 438-7:2005	Dekorativen visokotlačni laminat (HPL) – Plošče na osnovi duromernih smol – 7. del: Kompaktni laminati in kompozitni paneli HPL za notranjo in zunanjo oblogo zidov in stropov	EN 438-7:2005	-	1,3,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 442-1:1997	Ogrevala in konvektorji – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 442-1:1995	-		1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 442-1:1997/A1:2004		EN 442-1:1995/A1:2003		3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 450-1:2005 + A1:2008	Elektrofiltrski pepel – 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 450-1:2005+A1:2007	EN 450-1:2005	1+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 459-1:2002	Gradbeno apno – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 459-1:2001	-	2	1. 8. 2002	1. 8. 2003
SIST EN 459-1:2002/AC:2004		EN 459-1:2001/AC:2002		2	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 490:2005	Betonski strešniki in fazonski kosi za prekrivanje streh in oblaganje sten – Specifikacije za izdelek	EN 490:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 6. 2007
SIST EN 490:2005/ A1:2006		EN 490:2004/ A1:2006		3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 492:2005	Vlknato-cementne strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 492:2004	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A1:2006		EN 492:2004/ A1:2005		3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A2:2006		EN 492:2004/ A2:2006		3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 494:2005 + A3:2007	Vlknato-cementne valovite strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 494:2004 + A3:2007	EN 494:2004	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 516:2006	Pomožna oprema za prekrivanje streh – Oprema za dostop na streho – Pohodne poti, stopnice in lestve	EN 516:2006	-	3	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 517:2006	Dodatna oprema za prekrivanje streh – Varnostne strešne kljuke	EN 517:2006	-	3	1. 12. 2006	1. 12. 2007
SIST EN 520:2005+A1:2009	Mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 520:2004+A1:2009	EN 520:2004	3,4	1. 6. 2010	1. 12. 2010
SIST EN 523:2003	Zaščitne cevi za prednapete kable iz jeklenih trakov – Terminologija, zahteve in kontrola kakovosti	EN 523:2003	-	4	1. 6. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 534:2006	Valovite bitumenske plošče – Specifikacije in preskusne metode	EN 534:2006	-	3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 544:2006	Bitumenske skodle, ojačane z mineralnimi in/ali sintetičnimi materiali – Specifikacije in preskusne metode	EN 544:2005	-	3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 572-9:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz natrij-kalcijevega silikatnega stekla – 9. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 572-9:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

SIST EN 588-2:2002	Vlaknato cementne cevi za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 2. del: Vstopni in revizijski jaški	EN 588-2:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 598:2008 +A1:2009	Cevi, fittingi in dodatni deli iz nodularne litine za kanalizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 598:2007 +A1:2009	EN 598:2007		3	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 621:2010	Plinski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za grejte nestanovanjskih prostorov z imensko močjo do vključno 300 kW brez ventilatorja za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 621:2009			2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 671-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 1. del: Cevni koluti s poltogo cevjo	EN 671-1:2001	-		1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-1:2001/ AC:2004		EN 671-1:2001/ AC:2002			1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 671-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 2. del: Cevni koluti s plosko cevjo	EN 671-2:2001	-		1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-2:2001/ A1:2004		EN 671-2:2001/ A1:2004			1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 681-1:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 1. del: Vulkanizirana guma	EN 681-1:1996	-			1. 1. 2003	1. 1. 2009
SIST EN 681-1:2000/ A1:2000		EN 681-1:1996/ A1:1998				1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-1:2000/ A2:2002		EN 681-1:1996/ A2:2002			4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-1:2000/ A3:2005		EN 681-1:1996/ A3:2005			4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 681-2:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 2. del: Plastomerni elastomeri	EN 681-2:2000	-			-	
SIST EN 681-2:2000/ A1:2002		EN 681-2:2000/ A1:2002			4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-2:2000/ A2:2005		EN 681-2:2000/ A2:2005			4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 681-3:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 3. del: Celularni materiali iz vulkanizirane gume	EN 681-3:2000	-			1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-3:2000/ A1:2002		EN 681-3:2000/ A1:2002			4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 4. del: Poliuretanski tesnilni elementi	EN 681-4:2000	-			1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000/ A1:2002		EN 681-4:2000/ A1:2002			4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 682:2002	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za pipe in napeljavo za plin in vodikoogljikove tekočine	EN 682:2002	-		3	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 771-1:2004	Specifikacija za zidake – 1. del: Opečni zidaki	EN 771-1:2003	-		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-1:2004/ A1:2005		EN 771-1:2003/ A1:2005			2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004	Specifikacija za zidake – 2. del: Apeno peščeni zidaki	EN 771-2:2003	EN 771-2:2000		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004/ A1:2005		EN 771-2:2003/ A1:2005			2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006

SIST EN 771-3:2004	Specifikacija za zidake – 3. del: Betonski zidaki (kompaktni in lahki agregati)	EN 771-3:2003	-		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004/ A1:2005		EN 771-3:2003/ A1:2005			2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004	Specifikacija za zidake – 4. del: Zidaki iz avtoklaviranega celicastega betona	EN 771-4:2003	-		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004/ A1:2005		EN 771-4:2003/ A1:2005			2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004	Specifikacija za zidake – 5. del: Zidaki iz umetnega kamna	EN 771-5:2003	-		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004/ A1:2005		EN 771-5:2003/ A1:2005			2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-6:2005	Specifikacija za zidake – 6. del: Zidaki iz naravnega kamna	EN 771-6:2005	-		2+4	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 777-1:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 1. del: Sistem D, varnost	EN 777-1:2009	-		2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-2:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 2. del: Sistem E, varnost	EN 777-2:2009	-		2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-3:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 3. del: Sistem F, varnost	EN 777-3:2009	-		2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 777-4:2009	Stropna cevna sevala z več plinskimi gorilniki za nestanovanjske prostore – 4. del: Sistem H, varnost	EN 777-4:2009	-		2+4	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 778:2010	Plinski gospodinjiski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za gretje prostorov z imensko močjo do vključno 70 kW brez ventilatorja za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 778:2009			2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 845-1:2004+A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 1. del: Vezna stremena, sidrni trakovi, obešala in konzole	EN 845-1:2003+A1:2008	EN 845-1:2003		3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 845-2:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 2. del: Preklade	EN 845-2:2003	-		3	1. 2. 2004	1. 4. 2006
SIST EN 845-3:2004+A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 3. del: Jeklene mreže za armiranje naležnih reg	EN 845-3:2003+A1:2008	EN 845-3:2003		3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 858-1:2002	Ločevalni sistemi za lahke tekočine (npr. olje in gorivo) – 1. del: Načela načrtovanja proizvoda, značilnosti in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 858-1:2002	-		3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 858-1:2002/ A1:2005		EN 858-1:2002/ A1:2004			3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 877:2001	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne litine za hišne vodne odtoke - Zahteve, postopki preskušanja in zagotavljanje kakovosti	EN 877:1999	-		4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/ A1:2007		EN 877:1999/ A1:2006			4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/ A1:2007/ AC:2008		EN 877:1999/ A1:2006/ AC:2008			4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 934-2:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 2. del: Kemijski dodatki za beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-2:2009	EN 934-2:2001		2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011

SIST EN 934-3:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 3. del: Kemijski dodatki za malto za zidanje – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-3:2009	EN 934-3:2003 EN 934-3:2003/ AC:2005	2+	1. 5. 2010	1. 5. 2011
SIST EN 934-4:2009	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – Kemijski dodatki za injekcijsko maso za prednapete kable – 4. del: Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-4:2009	EN 934-4:2001	2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 934-5:2008	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 5. del: Kemijski dodatki za brizgani beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-5:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 969:2009	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne litine za plinovode – Zahteve in postopki preskušanja	EN 969:2009	-	3	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 997:2004	WC školjke in WC naprave z integriranim sifonom	EN 997:2003	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 997:2004/A1:2007		EN 997:2003/A1:2006	-		1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 998-1:2004	Specifikacija malt za zidanje – 1. del: Zunanji in notranji omet	EN 998-1:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 998-1:2004/ AC:2006		EN 998-1:2003/ AC:2005	-	4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 998-2:2004	Specifikacija malt za zidanje – 2. del: Malta za zidanje	EN 998-2:2003	-	2+4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1020:2010	Plinski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za grejte nestanovanjskih prostorov z imensko močjo do vključno 300 kW z ventilatorjem za zgorevalni zrak in/ali produkte zgorevanja	EN 1020:2009	-	2+4	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 1036-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Ogledala iz stekla s srebrno prevleko za uporabo v notranjosti stavb – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1036-2:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1051-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Stekljeni zidaki in stekleni tlakovci – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1051-2:2007	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1057:2006	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene (narejene iz celega) bakrene cevi z okroglim prerezom za vodo in plin, ki se uporabljajo za sanitarne in ogrevalne namene	EN 1057:2006	-	1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2009
SIST EN 1096-4:2005	Steklo v stavbah – Steklo z nanosi – 4. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1096-4:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1123-1:2000	Vzdolžno varjene jeklene cevi in spojniki, vroče galvanizirani, z obojko, za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1123-1:1999	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1123-1:2000/ A1:2004		EN 1123-1:1999/ A1:2004	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000	Vzdolžno varjene nerjavne jeklene cevi in spojniki z obojko za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1124-1:1999	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000/ A1:2004		EN 1124-1:1999/ A1:2004	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1125:2008	Ključavnice in stavbno okovje – Zapore z vodoravnim potisnim drogom za izhod ob paniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1125:2008	EN 1125:1997	1	1. 1. 2009	1. 1. 2010

SIST EN 1154:2000	Stavbno okovje – Naprave za samodejno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1154:1996	-		1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1154:2000/ A1:2003		EN 1154:1996/ A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1154:2000/ A1:2003/AC:2006		EN 1154:1996/ A1:2002/AC:2006		1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 1155:2000	Stavbno okovje – Električne naprave za nadzor zapiranja vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1155:1997	-		1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000/ A1:2003		EN 1155:1997/ A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000/ A1:2003/AC:2006		EN 1155:1997/ A1:2002/AC:2006		1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 1158:2000	Stavbno okovje – Naprave za usklajeno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1158:1997	-		1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/ A1:2003		EN 1158:1997/ A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/ A1:2003/ AC:2006		EN 1158:1997/ A1:2002/ AC:2006		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 1168:2005+A2:2009	Montažni betonski izdelki – Votle plošče	EN 1168:2005+A2:2009	EN 1168:2005+ A1:2008	2+	1. 12. 2009	1. 12. 2010
SIST EN 1279-5:2005+ A1:2009	Steklo v gradbeništvu – Izolacijsko steklo – 5. del: Ovrednotenje skladnosti	EN 1279-5:2005+A1:2008	EN 1279-5:2005	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 1304:2005	Opečni strešniki – Definicije in specifikacije izdelkov	EN 1304:2005	-	3,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 1317-5:2007+A1:2008	Oprema cest – 5. del: Zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti za sisteme za zadrževanje vozil	EN 1317-5:2007+A1:2008	EN 1317-5:2007	1	1. 4. 2009	1. 1. 2011
SIST EN 1319:2010	Plinski gospodinjiski grelniki zraka s prisilno konvekcijo za greje prostorov z ventilatorskimi gorilniki z imensko močjo do vključno 70 kW	EN 1319:2009		2+,4	1. 10. 2010	1. 10. 2011
SIST EN 1337-3:2005	Konstrukcijska ležišča – 3. del: Elastomerna ležišča	EN 1337-3:2005	-	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-4:2004	Konstrukcijska ležišča – 4. del: Vajljna ležišča	EN 1337-4:2004	-	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-4:2004/AC:2007		EN 1337-4:2004/AC:2007			1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1337-5:2005	Konstrukcijska ležišča – 5. del: Lončna ležišča	EN 1337-5:2005	-	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-6:2004	Konstrukcijska ležišča – 6. del: Linjska in točkovna zasučna ležišča	EN 1337-6:2004	-	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-7:2004	Konstrukcijska ležišča – 7. del: Sferična in cilindrična PTFE ležišča	EN 1337-7:2004	EN 1337-7:2000	1,3	1. 12. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 1337-8:2008	Konstrukcijska ležišča – 8. del: Vodila za ležišča in pritrdjene konstrukcije	EN 1337-8:2007	-	1,3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1338:2003	Betonski tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1338:2003	-	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1338:2003/ AC:2006		EN 1338:2003/ AC:2006		4	1. 1. 2007	1. 1. 2007

SIST EN 1339:2003	Betonske plošče za tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1339:2003	-		4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1339:2003/ AC:2006		EN 1339:2003/ AC:2006			4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1340:2003	Betonski robniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1340:2003	-		4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1340:2003/ AC:2006		EN 1340:2003/ AC:2006			4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1341:2002	Plošče iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1341:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1342:2002	Tlakovci iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1342:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1343:2002	Robniki iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1343:2001	-		4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1344:2002	Opečni tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1344:2002	-		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 1423:1999	Materiali za označevanje vozišča – Materiali za posipanje – Steklene kroglice, posipi za zmanjšanje drsnosti in mešanice obeh	EN 1423:1997	-			1. 5. 2003	1. 5. 2005
SIST EN 1423:1999/ A1:2004		EN 1423:1997/ A1:2003			1	1. 5. 2004	1. 5. 2004
SIST EN 1433:2003	Padavinska kanalizacija na vozniških površinah in na površinah za pešce – Klasifikacija, projektiranje in zahteve za preskušanje, označevanje in kontrolo kakovosti	EN 1433:2002	-		3	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1433:2003/ A1:2005		EN 1433:2002/ A1:2005			3	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 1457:1999	Dimniki – Keramične tuljave – Zahteve in preskusne metode	EN 1457:1999	-			1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/ A1:2003		EN 1457:1999/ A1:2002			2+	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/ AC:2006		EN 1457:1999/ AC:2006			2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1457:1999/ A1:2003/ AC:2007		EN 1457:1999/ A1:2002/ AC:2007			2+	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1463-1:2009	Materiali za označevanje vozišča – Odsevniki – 1. del: Lastnosti novih odsevnikov	EN 1463-1:2009	EN 1463-1:1997		1	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 1469:2005	Proizvodi iz naravnega kamna – Plošče za navpične in stropne obloge – Zahteve	EN 1469:2004	-		3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 1504-2:2004	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 2. del: Sistemi za zaščito površine betona	EN 1504-2:2004	-		1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-3:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 3. del: Konstrukcijska in nekonstrukcijska popravila	EN 1504-3:2005	-		1,2+,3,4	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 1504-4:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 4. del: Konstrukcijsko povezovanje	EN 1504-4:2004	-		1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009

SIST EN 1504-5:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 5. del: Injektiranje betona	EN 1504-5:2004	-	1,2+,3,4	1. 10. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-6:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 6. del: Sidranje armaturne palice	EN 1504-6:2006	-	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1504-7:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 7. del: Zaščita armature proti koroziji	EN 1504-7:2006	-	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1520:2003	Armirani montažni elementi iz betona iz lahkega agregata z odprto strukturo	EN 1520:2002	-	2+,4	1. 9. 2003	1. 9. 2004
SIST EN 1520:2003/AC:2003		EN 1520:2002/AC:2003	-		1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 1748-1-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – Borosilikatno steklo – 1-2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-1-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1748-2-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – 2-2. del: Stekljena keramika – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-2-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1806:2006	Dimniki – Keramične tuljave za enoslojne dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 1806:2006	-	2+	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 1825-1:2004	Ločevalnik maščob – 1. del: Osnove načrtovanja, zahteve in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 1825-1:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1825-1:2004/AC:2006		EN 1825-1:2004/AC:2006	-	3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1856-1:2009	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 1. del: Proizvodi za sistemske dimnike	EN 1856-1:2009	EN 1856-1:2003	2+,4	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 1856-2:2009	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 2. del: Kovinske tuljave in dimniški priključki	EN 1856-2:2009	EN 1856-2:2004	2+	1. 3. 2010	1. 3. 2011
SIST EN 1857:2003+A1:2008	Dimniki – Sestavni deli – Betonske tuljave	EN 1857:2003+A1:2008	EN 1857:2003	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1858:2009	Dimniki – Sestavni deli – Betonski bloki za dimnike	EN 1858:2008	EN 1858:2003	2+	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 1863-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1863-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1873:2006	Montažna oprema za prekrivanje streh – Plastične svetlobne kupole – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 1873:2005	-	1,3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2009
SIST EN 1916:2003	Betonske cevi in fazonski kosi, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1916:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1916:2003/AC:2008		EN 1916:2002/AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 1917:2003	Betonski vstopni in revizijski jaški, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1917:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1917:2003/AC:2008		EN 1917:2002/AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 1935:2002	Stavbno okovje – Enoosni tečaji – Zahteve in klasifikacija	EN 1935:2002	-	1	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 1935:2002/AC:2004		EN 1935:2002/AC:2003	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007

SIST EN 10025-1:2004	Vroče valjani izdelki iz konstrukcijskih jekel – 1. del: Splošni tehnični dobavni pogoji	EN 10025-1:2004	-		2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 10088-4:2009	Nerjavna jekla – 4. del: Tehnični dobavni pogoji za tanko in debelo pločevino in trakove iz nerjavnih konstrukcijskih jekel	EN 10088-4:2009	-		2+	1. 2. 2010	1. 2. 2011
SIST EN 10088-5:2009	Nerjavna jekla – 5. del: Tehnični dobavni pogoji za drogove, palice, žico, profile in svetle izdelke iz nerjavnih konstrukcijskih jekel	EN 10088-5:2006	-		2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10210-1:2006	Vroče valjani votli profili iz nelegiranih in drobnozrnatih konstrukcijskih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10210-1:2006	-		2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10219-1:2006	Hladno oblikovani varjeni votli konstrukcijski profili iz nelegiranih in drobnozrnatih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10219-1:2006	-		2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10224:2003	Nelegirane jeklene cevi in fittingi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10224:2002	-		1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10224:2003/A1:2005		EN 10224:2002/A1:2005			1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10255:2004 +A1:2007	Nelegirane jeklene cevi za varjenje in vrezovanje navojev – Tehnični dobavni pogoji	EN 10255:2004 +A1:2007	-		3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10311:2005	Priključki za spajanje jeklenih cevi in fittingi za transport vode in drugih vodnih tekočin	EN 10311:2005	-		1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 10312:2003	Varjene jeklene cevi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002	-		1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10312:2003/A1:2005		EN 10312:2002/A1:2005			1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10340:2007	Jekleni ulitki za uporabo v gradbeništvu	EN 10340:2007			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 10340:2007/AC:2008		EN 10340:2007/AC:2008			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 10343:2009	Konstrukcijska jekla za kaljenje in popuščanje – Tehnični dobavni pogoji	EN 10343:2009	-		2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 12004:2007	Lepila in malte za ploščice - Zahteve, ovrednotenje skladnosti, klasifikacija in označevanje	EN 12004:2007	EN 12004:2001		3	1. 6. 2008	1. 6. 2010
SIST EN 12050-1:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 1. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami	EN 12050-1:2001	-		3	1. 11. 2001	1. 11. 2002
SIST EN 12050-2:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 2. del: Črpalnišča odpadne vode brez fekalij	EN 12050-2:2000	-		3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-3:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 3. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami za omejeno uporabo	EN 12050-3:2000	-		3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-4:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 4. del: Nepovratni ventili za odpadno vodo s fekalijami in brez njih	EN 12050-4:2000	-		3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12057:2004	Naravni kamen – Ploščice – Zahteve	EN 12057:2004	-		3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12058:2004	Naravni kamen – Plošče za tlake in stopnice – Zahteve	EN 12058:2004	-		3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

SIST EN 12094-1:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za električne naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-1:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-2:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 2. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-2:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-3:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 3. del: Zahteve in preskusne metode za naprave za ročni vklop in izklop	EN 12094-3:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-4:2004	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 4. del: Zahteve in preskusne metode za ventile in prožilne naprave na visokotlačnih rezervoarjih	EN 12094-4:2004	-	1	1. 5. 2005	1. 8. 2007
SIST EN 12094-5:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 5. del: Zahteve in preskusne metode za visokotlačne in nizkotlačne sortirne ventile in njihova sprožila	EN 12094-5:2006	EN 12094-5:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-6:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 6. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za zaustavitve	EN 12094-6:2006	EN 12094-6:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-7:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 7. del: Zahteve in preskusne metode za šobe pri sistemih s CO ₂	EN 12094-7:2000	-	1	1. 10. 2001	1. 4. 2004
SIST EN 12094-7:2001/ A1:2005		EN 12094-7:2000/ A1:2005		1	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 12094-8:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 8. del: Zahteve in preskusne metode za spojke	EN 12094-8:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-9:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 9. del: Zahteve in preskusne metode za posebne požarne javljalnike	EN 12094-9:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-10:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 10. del: Zahteve in preskusne metode za merilnike tlaka in tlačna stikala	EN 12094-10:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-11:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 11. del: Zahteve in preskusne metode za mehanske naprave za tehtanje	EN 12094-11:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-12:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 12. del: Zahteve in preskusne metode za prevmatske alarmne naprave	EN 12094-12:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-13:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 13. del: Zahteve in preskusne metode za kontrolne ventile in nepovratne ventile	EN 12094-13:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12094-13:2001/ AC:2002		EN 12094-13:2001/ AC:2002		1	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 12101-1:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 1. del: Določila za ovire proti širjenju dima	EN 12101-1:2005	-	1	1. 6. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 12101-1:2005 /A1:2006		EN 12101-1:2005/ A1:2006		1	1. 12. 2006	1. 9. 2008

SIST EN 12101-2:2003	Sistemi za nadzor dima in toplote – 2. del: Določila za odvod dima in toplote z naravnim prezračevanjem	EN 12101-2:2003	-	1	1. 4. 2004	1. 9. 2006
SIST EN 12101-3:2002	Sistemi za nadzor dima in toplote – 3. del: Specifikacije za električne ventilatorje za odvod dima in toplote	EN 12101-3:2002	-	1	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 12101-3:2002/ AC:2005		EN 12101-3:2002/ AC:2005		1	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 12101-6:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 6. del: Sistemi za zagotovitev tlačnih razlik – Oprema	EN 12101-6:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12101-6:2005/ AC:2006		EN 12101-6:2005/ AC:2006		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12101-10:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 10. del: Oskrba z energijo	EN 12101-10:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 5. 2012
SIST EN 12101-10:2005/ AC:2007		EN 12101-10:2005/ AC:2007		1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12150-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno natrij-kalcijevo silikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12150-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12209:2004	Stavbno okovje – Kjučavnice in zapahi – Mehanske ključavnice, zapahi in prijemniki – Zahteve in preskusne metode	EN 12209:2003	-	1	1. 12. 2004	1. 6. 2006
SIST EN 12209:2004/ AC:2006		EN 12209:2003/ AC:2005		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 1. del: Sprinklerji	EN 12259-1:1999 + A1:2001	-	1	1. 4. 2002	1. 9. 2005
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		1	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 12259-1:2000 + A1:2001/A3:2006		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A3:2006		1	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 12259-2:2000	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 2. del: Mokri alarmni ventili	EN 12259-2:1999	-		1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ A1:2001		EN 12259-2:1999/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ A2:2006		EN 12259-2:1999/ A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ AC:2002		EN 12259-2:1999/ AC:2002		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12259-3:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 3. del: Suhi alarmni ventili	EN 12259-3:2000	-		1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/ A1:2001		EN 12259-3:2000/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/ A2:2006		EN 12259-3:2000/ A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-4:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerjev in sistemov s pršečo vodo – 4. del: Naprave za alarmiranje z vodnim pogonom	EN 12259-4:2000	-		1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-4:2001/ A1:2001		EN 12259-4:2000/ A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-5:2002	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s pršečo vodo – 5. del: Javljalniki vodnega pretoka	EN 12259-5:2002	-	1	1. 7. 2003	1. 9. 2005
SIST EN 12271:2007	Površinske prevleke - Zahteve	EN 12271:2006	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2011

SIST EN 12273:2009	Tankoplastne prevleke po hladnem postopku – Specifikacije	EN 12273:2008	-		2+	1. 1. 2009	1. 1. 2011
SIST EN 12285-2:2005	Jekleni rezervoarji, izdelani v delavnici – 2. del: Vodoravni valjasti enoplaščni in dvoplaščni rezervoarji nadzemne izvedbe za gorljive in negorljive tekočine, ki onesnažujejo vodo	EN 12285-2:2005	-		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2008
SIST EN 12326-1:2004	Skrilavci in proizvodi iz kamna za strešne kritine in stenske obloge – 1. del: Specifikacija proizvoda	EN 12326-1:2004	-		3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2008
SIST EN 12337-2:2005	Steklo v stavbah – Kemično utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12337-2:2004	-		1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12352:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Svetlobne signalne naprave (SSN)	EN 12352:2006	-		1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12368:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Signalni dajalci	EN 12368:2006	-		1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12380:2003	Zračniki za kanalizacijske sisteme – Zahteve, preskusne metode in ocena skladnosti	EN 12380:2002	-		4	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 12446:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski elementi (nosilnega) plašča dimnika	EN 12446:2003	-		2+	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 12467:2005	Vlaknato-cementne ravne plošče – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12467:2004	-		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/ A1:2006		EN 12467:2004/ A1:2005			1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 12467:2005/ A2:2006		EN 12467:2004/ A2:2006			1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12566-1:2000	Male čistilne naprave do 50 PE – 1. del: Predizdelane greznice	EN 12566-1:2000	-			1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-1:2000/ A1:2004		EN 12566-1:2000/ A1:2003			3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-3:2005+A1:2009	Male čistilne naprave do 50 PE – 3. del: Predizdelane in/ali na mestu postavitev sestavljene čistilne naprave za gospodinjstve odplake	EN 12566-3:2005+A1:2009	EN 12566-3:2005		3	1. 11. 2009	1. 11. 2010
SIST EN 12566-4:2008	Male čistilne naprave do 50 PE – 4. del: Montažne greznice s čistilno napravo	EN 12566-4:2007	-		3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12591:2009	Bitumen in bitumenska veziva – Specifikacije za cestogradbene bitumne	EN 12591:2009			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 12620:2002+A1:2008	Agregati za beton	EN 12620:2002+A1:2008	EN 12620:2002		2+,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12676-1:2002	Zasloni proti bleščanju – 1. del: Obnašanje in lastnosti	EN 12676-1:2000	-			1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12676-1:2000/ A1:2004		EN 12676-1:2000/ A1:2003			3	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12737:2004+A1:2008	Montažni betonski izdelki – Hlevske gredice	EN 12737:2004+A1:2007	-		2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12764:2005+A1:2008	Sanitarna oprema – Zahteve za masažne kadi	EN 12764:2004+A1:2008	EN 12764:2004		4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12794:2005+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Piloti za temeljenje	EN 12794:2005+A1:2007	EN 12794:2005		2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009
SIST EN 12794:2005+A1:2007/ AC:2009		EN 12794:2005+A1:2007/ AC:2008			2+	1. 8. 2009	1. 8. 2009

SIST EN 12809:2003	Ogrevalni kotli na trdna goriva – Nazivna toplotna moč do 50 kW – Zahteve in preskusne metode	EN 12809:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/ A1:2005		EN 12809:2001/ A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/ AC:2006		EN 12809:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12809:2003/ A1:2005/ AC:2008		EN 12809:2001/ A1:2004/ AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12815:2003	Štedilniki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 12815:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/ A1:2005		EN 12815:2001/ A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/ AC:2006		EN 12815:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12815:2003/ A1:2005/ AC:2008		EN 12815:2001/ A1:2004/ AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12839:2002	Betonski izdelki – Elementi za ograje	EN 12839:2001	-	4	1. 3. 2002	1. 3. 2003
SIST EN 12843:2004	Montažni betonski izdelki – Stebri in drogovi	EN 12843:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 12859:2008	Mavčni bloki – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 12859:2008	EN 12859:2001	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12860:2002	Lepila na osnovi mavca za bloke iz mavca – Definicije, zahteve in metode preskušanja	EN 12860:2001	-	3,4	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 12860:2002/AC:2004		EN 12860:2001/AC:2002		3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 12878:2005	Pigmenti za obarvanje gradbenih materialov na osnovi cementa in/ali apna – Specifikacije in metode preskušanja	EN 12878:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 12878:2005/ AC:2006		EN 12878:2005/ AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12899-1:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 1. del: Stalni prometni znaki	EN 12899-1:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-2:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 2. del: Signalizacija z notranjo osvetlitvijo (TTB)	EN 12899-2:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-3:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 3. del: Smerniki in svetlobno odbojna telesa	EN 12899-3:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12951:2005	Montažna oprema za prekrivanje streh – Pritrjene strešne lestve – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12951:2004	-	3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12966-1:2005+A1:2010	Pokončni cestni znaki – Prometni znaki s spremenljivim sporočilom – 1. del: Standard za proizvod	EN 12966-1:2005 +A1:2009	EN 12966-1:2005	1	1. 8. 2010	1. 8. 2010
SIST EN 13024-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno borosilikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 13024-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13043:2002	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine	EN 13043:2002	-	2+,4	1. 7. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13043:2002/ AC:2004		EN 13043:2002/ AC:2004		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

SIST EN 13055-1:2002	Lahki agregati – 1. del: Lahki agregati za beton, malto in injekcijsko malto	EN 13055-1:2002	-		2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13055-1:2002/AC:2004		EN 13055-1:2002/AC:2004			2+,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13055-2:2004	Lahki agregati – 2. del: Lahki agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke ter za uporabo v nevezanih in vezanih mešanicah	EN 13055-2:2004	-		2+,4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13063-1:2006+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 1. del: Zahteve za odpornost proti požaru saj in preskusne metode	EN 13063-1:2005+A1:2007	EN 13063-1:2005		2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-2:2005+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 2. del: Zahteve in preskusne metode za delovanje v vlažnih razmerah	EN 13063-2:2005+A1:2007	EN 13063-2:2005		2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-3:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 3. del: Zahteve in preskusne metode za dimnike z zračnimi kanali	EN 13063-3:2007			2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13069:2006	Dimniki – Keramični zunanji plašči za sistemske dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 13069:2005	-		2+	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 13084-5:2005	Prostostoječi dimniki – 5. del: Material za notranje zidane cevi – Specifikacije za proizvod	EN 13084-5:2005	-		2+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13084-5:2005/AC:2006		EN 13084-5:2005/AC:2006			2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13084-7:2006	Prostostoječi dimniki – 7. del: Specifikacije proizvoda za cilindrične jeklene proizvode, ki se uporabljajo za enojne zidne jeklene dimnike in jeklene cevi	EN 13084-7:2005	-		2+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 13084-7:2006/AC:2009		EN 13084-5:2005/AC:2009			2+	1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 13101:2003	Stopnice v podzemne jaške – Zahteve, oznake, preskušanje in ocena skladnosti	EN 13101:2002	-		4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13108-1:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 1. del: Bitumenski beton	EN 13108-1:2006	-		2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-1:2006/AC:2008		EN 13108-1:2006/AC:2008			2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-2:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 2. del: Bitumenski beton za zelo tanke plasti	EN 13108-2:2006	-		2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-2:2006/AC:2008		EN 13108-2:2006/AC:2008			2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-3:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 3. del: Zelo mehak asfalt	EN 13108-3:2006	-		2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-3:2006/AC:2008		EN 13108-3:2006/AC:2008			2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-4:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 4. del: Vroče valjani asfalt	EN 13108-4:2006	-		2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-4:2006/AC:2008		EN 13108-4:2006/AC:2008			2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-5:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 5. del: Drobir z bitumenskim mastiksom	EN 13108-5:2006	-		2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-5:2006/AC:2008		EN 13108-5:2006/AC:2008			2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009

SIST EN 13108-6:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 6. del: Liti asfa	EN 13108-6:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-6:2006/AC:2008		EN 13108-6:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-7:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 7. del: Drenažni asfalt	EN 13108-7:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-7:2006/AC:2008		EN 13108-7:2006/AC:2008		2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13139:2002	Agregati za malte	EN 13139:2002	-	2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13139:2002/AC:2004		EN 13139:2002/AC:2004		2+,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolno tesnosti – 1. del: Splošna načela	EN 13160-1:2003	-	3,4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 13162:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 13162:2008	EN 13162:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13163:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 13163:2008	EN 13163:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13164:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 13164:2008	EN 13164:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13165:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) – Specifikacija	EN 13165:2008	EN 13165:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13166:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 13166:2008	EN 13166:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13167:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 13167:2008	EN 13167:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13168:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesne volne (WW) – Specifikacija	EN 13168:2008	EN 13168:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13169:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega perita (EPB) – Specifikacije	EN 13169:2008	EN 13169:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13170:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudirane plute (ICB) – Specifikacija	EN 13170:2008	EN 13170:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13171:2009	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesnih vlaken (WF) – Specifikacija	EN 13171:2008	EN 13171:2001	1,3,4	1. 9. 2009	1. 9. 2010
SIST EN 13224:2004+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Rebraste etažne plošče	EN 13224:2004+A1:2007	EN 13224:2004	2+	1. 3. 2008	1. 3. 2009
SIST EN 13225:2004	Montažni betonski izdelki – Linijski konstrukcijski elementi	EN 13225:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 13225:2004/AC:2007		EN 13225:2004/AC:2006			1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13229:2003	Odprti kamini in kaminski vložki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13229:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ A1:2004		EN 13229:2001/ A1:2003		3	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005		EN 13229:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ AC:2006		EN 13229:2001/ AC:2006		3	1. 7. 2007	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13229:2001/ A2:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008

SIST EN 13240:2003	Grelniki prostorov na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13240:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005		EN 13240:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ AC:2006		EN 13240:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13240:2001/ A2:2004/ AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13241-1:2003	Vrata v industrijske in javne prostore ter garažna vrata – Standard za proizvod – 1. del: Proizvodi brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimotesnosti	EN 13241-1:2003	-	1,3	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 13242:2003+A1:2008	Agregati za nevezane in hidravlično vezane materiale za uporabo v inženirskih objektih in za gradnjo cest	EN 13242:2002+A1:2007	EN 13242:2002	2+,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 13249:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji cest in drugih prometnih površin (izključene so železnice in vključene asfaltne površine)	EN 13249:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13249:2001/ A1:2005		EN 13249:2000/ A1:2005		2+,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 13250:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji železnice	EN 13250:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13250:2001/ A1:2005		EN 13250:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13251:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nasipih, temeljih in trdnih strukturah	EN 13251:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13251:2001/ A1:2005		EN 13251:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13252:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri drenažnih sistemih	EN 13252:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13252:2001/ A1:2005		EN 13252:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13253:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nadzoru erozije (zaščita obale, zaščita z nasipom)	EN 13253:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13253:2001/ A1:2005		EN 13253:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji zbiralnikov in jezov	EN 13254:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13254:2001/ A1:2005		EN 13254:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001/ AC:2003		EN 13254:2000/ AC:2003		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13255:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13255:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13255:2001/ A1:2005		EN 13255:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13255:2001/ AC:2003		EN 13255:2000/ AC:2003		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13256:2001	Geotekstilije in geotekstilijski sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji tunelov in podzemeljskih delov	EN 13256:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13256:2001/ A1:2005		EN 13256:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13256:2001/ AC:2003		EN 13256:2000/ AC:2003		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

SIST EN 13257:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri odstranitvi trdnih odpadkov	EN 13257:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13257:2001/ A1:2005		EN 13257:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13257:2001/ AC:2003		EN 13257:2000/ AC:2003		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13263-1:2005+A1:2009	Mikro silika za beton – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 13263-1:2005+A1:2009	EN 13263-1:2005	1+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13265:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri obvladovanju tekočih odpadkov	EN 13265:2000	-	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13265:2001/ A1:2005		EN 13265:2000/ A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13265:2001/ AC:2004		EN 13265:2000/ AC:2003		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13279-1:2008	Mavčna veziva in mavčni notranji ometi – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13279-1:2008	EN 13279-1:2005	3,4	1. 10. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 13310:2003	Kuhinjska korita – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13310:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 13341:2005	Plastomerne stabilne posode za nadzemno skladiščenje kurilnega olja, kerozina in dizelskih pogonskih goriv – Posode iz polianega polietilena, rotacijsko oblikovanega polietilena in iz poliamida 6, proizvedenega z anionsko polimerizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 13341:2005	-	3	1. 1. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 13361:2004	Geosintetične ovire – Zahtevane karakteristike pri gradnji rezervoarjev in nasipov	EN 13361:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13361:2004/ A1:2007		EN 13361:2004/ A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13362:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13362:2005	-	2+,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 13383-1:2002	Kamen za obloge pri vodnih zgradbah in drugih gradbenih delih – 1. del: Specifikacija	EN 13383-1:2002	-	2+, 4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13383-1:2002/AC:2004		EN 13383-1:2002/AC:2004		2+,4	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13407:2007	Zidni pisoarji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13407:2006		4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 13450:2003	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002	-	2+,4	1. 10. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13450:2003/ AC:2004		EN 13450:2002/ AC:2004		2+,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13454-1:2004	Veziva, sestavljena veziva in industrijsko pripravljene mešanice za estrihe na osnovi kalcijevega sulfata – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13454-1:2004	-	1,3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 13479:2005	Dodajni materiali za varjenje – Splošni produktni standard za dodatne materiale in praške za talilno varjenje kovinskih materialov	EN 13479:2004	-	2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13491:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti pri uporabi za zaščito pred tekočinami pri gradnji predorov in pri podzemnih gradnjah	EN 13491:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13491:2005/ A1:2007		EN 13491:2004/ A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008

SIST EN 13492:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti za uporabo pri konstrukciji odlagališč za tekoče odpadke, prenosnih postaj in drugih zabojnikov	EN 13492:2004	-		2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13492:2005/ A1:2007		EN 13492:2004/ A1:2006			2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13493:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji začasnih shramb za trdne odpadke in odlagališč	EN 13493:2005	-		2+,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13502:2003	Dimniki – Zahteve in preskusne metode za keramične zaključke dimničnih tuljav	EN 13502:2002	-		4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13561:2004+A1:2009	Zunanja senčila – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13561:2004+A1:2008	EN 13561:2004		4	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13564-1:2002	Naprave za preprečevanje poplav v stavbah – 1. del: Zahteve	EN 13564-1:2002	-		4	1. 5. 2003	1. 5. 2004
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepolnitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	EN 13616:2004	-		3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13616:2004/ AC:2006		EN 13616:2004/ AC:2006			3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13658-1:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 1. del: Notranji omet	EN 13658-1:2005	-		3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13658-2:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 2. del: Zunanji omet	EN 13658-2:2005	-		3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13659:2004+A1:2009	Polkna – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13659:2004+A1:2008	EN 13659:2004		4	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13693:2004+A1:2009	Montažni betonski izdelki – Specialni središnji elementi	EN 13693:2004+A1:2009	EN 13693:2004		2+	1. 5. 2010	1. 5. 2011
SIST EN 13707:2005+A2:2009	Hydroizolacijski trakovi – Ojačeni bitumenski trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13707:2004+A2:2009	EN 13707:2004		1,2+	1. 4. 2010	1. 10. 2010
SIST EN 13747:2005+A1:2009	Montažni betonski izdelki – Etažne plošče za etažne sisteme	EN 13747:2005+A1:2008	EN 13747:2005		2+	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13748-1:2004	Teraco plošče – 1. del. Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004	-		4	1. 6. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ A1:2005		EN 13748-1:2004/ A1:2005			4	1. 4. 2006	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ AC:2005		EN 13748-1:2004/ AC:2005			4	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 13748-2:2004	Teraco plošče – 2. del. Teraco plošče za zunanjo rabo	EN 13748-2:2004	-		4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13808:2005	Bitumen in bitumenska veziva – Okvirna specifikacija za kationske bitumenske emulzije	EN 13808:2005			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13813:2003	Estrihi – Materiali za estrihe – Lastnosti in zahteve	EN 13813:2002	-		1,3,4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13815:2006	Mavčni proizvodi, ojačeni z vlakni – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13815:2006	-		1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13830:2003	Obešene fasade – Standard za proizvod	EN 13830:2003	-		1,3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 13859-1:2005+A1:2009	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 1. del: Podložne folije za strehe	EN 13859-1:2005+A1:2008	EN 13859-1:2005		1,3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13859-2:2005+A1:2009	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 2. del: Podložne folije za stene	EN 13859-2:2004+A1:2008	EN 13859-2:2004		1,3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 13877-3:2005	Betonska vozila – 3. del: Specifikacije za vozila, ki se uporabljajo pri betonskih vozilih	EN 13877-3:2004	-		4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

SIST EN 13915:2007	Predizdelani paneli mavčnih plošč s kartonskim jedrom – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13915:2007		3,4	1.6.2008	1.6.2009
SIST EN 13924:2006	Bitumen in bitumenska veziva – Specifikacije za trše cestogradbene bitumne	EN 13924:2006	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 13924:2006/AC:2007		EN 13924:2006/AC:2006		2+	1. 1. 2010	1. 1. 2010
SIST EN 13950:2006	Mavčne plošče za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13950:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 13956:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13956:2005	-	1,2+	1. 7. 2006	1. 7. 2007
SIST EN 13956:2005/AC:2006		EN 13956:2005/AC:2006		1,2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13963:2005	Tesnilni materiali za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13963:2005	-	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13963:2005/AC:2006		EN 13963:2005/AC:2006		3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13964:2004	Viseči stropi – Zahteve in preskusne metode	EN 13964:2004	-	1,3,4	1. 1. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13964:2004/A1:2007		EN 13964:2004/A1:2006		1,3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13967:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13967:2004	-	1,2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13967:2005/A1:2007		EN 13967:2004/A1:2006		1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13969:2005	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13969:2004	-	1,2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13969:2005/A1:2007		EN 13969:2004/A1:2006		1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13970:2005	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13970:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13970:2005/A1:2007		EN 13970:2004/A1:2006		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13978-1:2005	Montažni betonski izdelki – Montažne betonske garaže – 1. del: Zahteve za armirane monolitne garaže ali garaže, sestavljene iz posameznih delov sobnih mer	EN 13978-1:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 13984:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13984:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13984:2005/A1:2007		EN 13984:2004/A1:2006		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13986:2005	Lesne plošče za uporabo v gradbeništvu – Lastnosti, ocenjevanje skladnosti in označevanje	EN 13986:2004	EN 13986:2002	1,2+,3,4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14016-1:2004	Veziva za magnetne estrije – Kautski magnazit in magnezijev klorid – 1. del: Definicije in zahteve	EN 14016-1:2004	-	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14037-1:2004	Stropne sevalne plošče za vodo pri temperaturi pod 120 °C – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 14037-1:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 14041:2005	Netekstilne, tekstilne in laminirane (plastene) talne obloge – Bistvene značilnosti	EN 14041:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14041:2005/AC:2007		EN 14041:2004/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007

SIST EN 14063-1:2005	Toplotnoizolacijski materiali in proizvodi – Proizvodi iz ekspaniranega glinenega agregatnega proizvoda (LWA), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14063-1:2004	-	1,3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14063-1:2005/ AC:2007		EN 14063-1:2004/ AC:2006		1,3	1.1.2008	1.1.2008
SIST EN 14080:2005	Lesene konstrukcije – Lepljeni lamelirani les – Zahteve	EN 14080:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 12. 2011
SIST EN 14081-1:2006	Lesene konstrukcije – Razvrščanje konstrukcijskega lesa s fazonskimi kosi po trdnosti – 1. del: Splošne zahteve	EN 14081-1:2005	-	2+	1. 9. 2006	1. 9. 2012
SIST EN 14178-2:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz zemljokalijskega silikatnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14178-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14179-2:2005	Steklo v gradbeništvu – HS-preskus kaljenega natrijevega-kalijevega-silikatnega varnostnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14179-2:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14188-1:2005	Združene polnilne in tesnilne mase – 1. del: Specifikacije za toplotnoizolativne tesnilne mase	EN 14188-1:2004	-	4	1. 7. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-2:2005	Tesnilne in zalivne mase – 2. del: Specifikacije za hladne zalivne mase	EN 14188-2:2004	-	4	1. 10. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-3:2006	Polnilne in tesnilne mase za stike – 3. del: Specifikacije za elastomerne tesnilne profile	EN 14188-3:2006	-	4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14190:2005	Mavčne plošče iz reciklaže – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14190:2005	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 14195:2005	Elementi s kovinskimi okvirji za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14195:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14195:2005/ AC:2006		EN 14195:2005/ AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14209:2006	Predoblikovane mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14209:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14216:2004	Cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti za posebne cemente z zelo nizko toplotno hidratacijo	EN 14216:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 14246:2006	Mavčni elementi za viseče stropne – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14246:2006	-	3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 14246:2006/ AC:2007		EN 14246:2006/ AC:2007		3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14250:2005	Lesene konstrukcije – Zahteve za proizvodnjo predhodno izdelanih konstrukcijskih elementov s kovinskimi ježastimi ploščami	EN 14250:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 10. 2010
SIST EN 14296:2005	Sanitarna oprema – Skupinska umivalna korita	EN 14296:2005	-	4	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 14303:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 14303:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14304:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske inštalacije – Proizvodi iz fleksibilne elastomerne pene (FEF) – Specifikacija	EN 14304:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012

SIST EN 14305:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 14305:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14306:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz kalcijevih silikatov (CS) – Specifikacija	EN 14306:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14307:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 14307:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14308:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) in poliizocianuratne pene (PIR) – Specifikacija	EN 14308:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14309:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz ekspandiranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 14309:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14313:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz polietilenske pene (PEF) – Specifikacija	EN 14313:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14314:2010	Toplotnoizolacijski proizvodi za opremo stavb in industrijske instalacije – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 14314:2009		1,3,(4)	1. 8. 2010	1. 8. 2012
SIST EN 14316-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega perlita (EP), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14316-1:2004	-	3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14317-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz razplastenega vermikulita (EV), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14317-1:2004	-	3,(4)	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14321-2:2006	Seklo v gradbeništvu – Kaljeno zemljokalijsko silikatno varnostno steklo – 2. del: Ocena skladnosti/standard za izdelek	EN 14321-2:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14339:2005	Podzemni hidranti	EN 14339:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14342:2005+A1:2008	Lesene talne obloge – Lastnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14342:2005+A1:2008	EN 14342:2005	3,4	1. 3. 2009	1. 3. 2010
SIST EN 14351-1:2006	Okna in vrata – Standard za proizvod, zahtevane lastnosti – 1. del: Okna in vrata brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimnotesnosti, vendar z vključeno odpornostjo strešnih oken proti požaru z zunanje strani	EN 14351-1:2006	-	1,3	1. 2. 2007	1. 2. 2010
SIST EN 14353:2008	Pomožni in dodatni kovinski profili za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14353:2007	-	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14374:2005	Lesene konstrukcije – Furnirni slojnat les (LVL) za konstrukcije – Zahteve	EN 14374:2004	-	1	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14384:2005	Nadzemni hidranti	EN 14384:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005	Protitrupne ovire za cestni promet – Specifikacije	EN 14388:2005	-	3	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005/AC:2008		EN 14388:2005/AC:2008		3	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14396:2004	Pritrjene lestve za vstopne jaške	EN 14396:2004	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005

SIST EN 14399-1:2005	Visokotrdnostne vijajne zveze za prednapetje – 1. del: Splošne zahteve	EN 14399-1:2005	-		2+	1. 1. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 14411:2007	Keramične ploščice – Definicije, razvrstitve, lastnosti in označevanje	EN 14411:2006	EN 14411:2003		3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14428:2005+A1:2008	Zasloni za prhanje – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14428:2004+A1:2008	EN 14428:2004		4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14449:2005	Steklo v gradbeništvu – Lepjeno steklo in lepljeno varnostno steklo – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14449:2005	-		1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14449:2005/AC:2006		EN 14449:2005/AC:2005			1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 14471:2006	Dimniki – Sistemski dimniki s plastičnimi dimničnimi tuljavami – Zahteve in preskusne metode	EN 14471:2005	-		1,2+,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14496:2006	Lepila na osnovi mavca za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov in mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14496:2005	-		3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14509:2007	Samonosilne izolacijske sendvič plošče z obojestranskim kovinskim oplasčenjem – Tovarniško izdelani proizvodi – Specifikacije	EN 14509:2006	-		1,3,4	1. 1. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 14509:2007/AC:2009		EN 14509:2006/AC:2008			1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14528:2007	Bideji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14528:2007	EN 14528:2005		4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14545:2009	Lesene konstrukcije – Spojniki (konektorji) – Zahteve	EN 14545:2008			2+,3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 14566:2008+A1:2009	Mehanska pritrdilna sredstva za sisteme iz mavčnih plošč – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14566:2008+A1:2009	EN 14566:2008		4	1. 5. 2010	1. 11. 2010
SIST EN 14592:2009	Lesene konstrukcije – Paličasta vezna sredstva – Zahteve	EN 14592:2008			3	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 14604:2005	Naprave za javljanje dima	EN 14604:2005	-		1	1. 5. 2006	1. 8. 2008
SIST EN 14604:2005/AC:2008		EN 14604:2005/AC:2008			1	1. 8. 2009	1. 8. 2009
SIST EN 14647:2005	Kalcijev aluminatni cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 14647:2005	-		1+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 14647:2005/AC:2007		EN 14647:2005/AC:2006				1.1.2008	1.1.2008
SIST EN 14680:2007	Lepila za netlačne plastomerne cevne sisteme - Specifikacije	EN 14680:2006	-		4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14688:2007	Sanitarne naprave – Umivalniki - Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14688:2006	-		4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14716:2005	Napeti stropovi – Zahteve in preskusne metode	EN 14716:2004	-		1,3,4	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 14782:2006	Samonosilna pločevina za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija proizvoda in zahteve	EN 14782:2006	-		3,4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14783:2006	Povsem podprta pločevina in trakovi za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija za izdelek in zahteve	EN 14783:2006	-		3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 14785:2006	Naprave za greje stanovanjskih prostorov na lesne pelete – Zahteve in preskusne metode	EN 14785:2006			3	1. 1. 2010	1. 1. 2011

SIST EN 14800:2007	Rebrasta fleksibilna varnostna kovinska cev za priključitev gospodinjstkih plinskih aparatov	EN 14800:2007	-	3,1	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14814:2007	Lepila za plastomerne cevne sisteme za tekočine pod tlakom - Specifikacije	EN 14814:2007	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14843:2007	Montažni betonski izdelki - Stopnice	EN 14843:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14844:2006+A1:2009	Montažni betonski izdelki - Škatlati nosilci	EN 14844:2006+A1:2008	EN 14844:2006	2+,4	1. 8. 2009	1. 8. 2010
SIST EN 14889-1:2006	Vlakna za beton - 1. del: Jeklena vlakna - Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-1:2006	-	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14889-2:2006	Vlakna za beton - 2. del: Polimerna vlakna - Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-2:2006	-	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14904:2006	Podloge za športne dejavnosti - Notranje podloge za večnamensko uporabo - Specifikacija	EN 14904:2006	-	1,3	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14909:2006	Hidroizolacijski trakovi - Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje - Definicije in lastnosti	EN 14909:2006	-	1,3,4	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14915:2007	Notranje in zunanje obloge iz masivnega lesa - Značilnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14915:2006	-	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14915:2007/AC:2007	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (SPS) - Specifikacija	EN 14915:2006/AC:2007	-	1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14933:2007	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (SPS) - Specifikacija	EN 14933:2007	-	1,3	1. 7. 2008	1. 7. 2009
SIST EN 14934:2008	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) - Specifikacija	EN 14934:2007	-	1,3	1. 7. 2008	1. 7. 2009
SIST EN 14963:2007	Strešne kritine - Zvezni plastični svetlobniki z razmikom ali brez njega - Klasifikacija, zahteve in preskusne metode	EN 14963:2006	-	1,3,4	1. 8. 2009	1. 8. 2012
SIST EN 14964:2007	Toge podložne folije za strehe - Definicije in lastnosti	EN 14964:2006	-	1,3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14967:2006	Hidroizolacijski trakovi - Bitumenski trakovi za tesnjenje - Definicije in lastnosti	EN 14967:2006	-	1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 14989-1:2007	Dimniki - Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih - 1. del: Navpični terminali za odvod dima in dovod zraka za plinske kotle tipa C6	EN 14989-1:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14989-2:2008	Dimniki - Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih - 2. del: Kanali za odvod dima in dovod zraka v zaprtih prostorih	EN 14989-2:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14991:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za temeljenje	EN 14991:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14992:2007	Montažni betonski izdelki - Stenski elementi	EN 14992:2007	-	2+,4	1. 1. 2008	1. 5. 2010
SIST EN 15037-1:2008	Montažni betonski izdelki - Stropni sistemi iz nosilcev in polni - 1. del: Nosilci	EN 15037-1:2008	-	2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011

SIST EN 15048-1:2007	Vijačni sestavi brez predhodne strukturne obremenitve - 1. del: Splošne zahteve	EN 15048-1:2007	-		2+	1. 1. 2008	1. 10. 2009
SIST EN 15050:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za mostove	EN 15050:2007	-		2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009
SIST EN 15069:2008	Varnostni plinski ventili za kovinske cevne priključke za priključitev gospodinjstkih plinskih aparatov	EN 15069:2008	-		1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15088:2006	Aluminij in aluminijeve zlitine - Gradbeni proizvodi za konstrukcijska dela - Tehnični pogoji za prevzem in dobavo	EN 15088:2005	-		2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 15102:2008	Dekorativne stenske obloge - Žvitki in plošče	EN 15102:2007			1,3,4	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15129:2010	Naprave za zagotavljanje potrebne varnosti konstrukcij	EN 15129:2009			1,3	1. 8. 2010	1. 8. 2011
SIST EN 15167-1:2006	Grobzrnata plavžna žilindra za uporabo v betonu, malti in injekcijski masi - 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 15167-1:2006	-		1+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 15250:2007	Naprave na trdna goriva, ki počasi oddajajo toploto - Zahteve in preskusne metode	EN 15250:2007	-		3	1. 1. 2008	1. 1. 2010
SIST EN 15258:2009	Montažni betonski izdelki - Elementi za oporne zidove	EN 15258:2008			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15274:2009	Lepila za splošne namene montaže v gradbeništvu - Zahteve in preskusne metode	EN 15274:2007			2+	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 15275:2009	Konstrukcijska lepila - Karakterizacija anaerobnih lepil za koaksialne metalne konstrukcije v zgradbah in objektih	EN 15275:2007			2+	1. 4. 2010	1. 4. 2011
SIST EN 15283-1:2008+A1:2009	Mavčne plošče, ojačane z vlakni - Definicije, zahteve in preskusne metode - 1. del: Mavčne plošče, ojačane z mrežo iz vlaken	EN 15283-1:2008+A1:2009	- EN 15283-1:2008		3,4	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST EN 15283-2:2008+A1:2009	Mavčne plošče, ojačane z vlakni - Definicije, zahteve in preskusne metode - 2. del: Mavčne plošče z vlakni	EN 15283-2:2008+A1:2009	EN 15283-2:2008		3,4	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST EN 15285:2008	Aglomeriran kamen - Modularne plošče za tla in stopnice (notranje in zunanje)	EN 15285:2008	-		1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15285:2008/AC:2008		EN 15285:2008/AC:2008			1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 15322:2009	Bitumen in bitumenska veziva - Okvir za specifikiranje rezanih in fluksiranih bitumenskih veziv	EN 15322:2009			2+	1. 6. 2010	1. 6. 2011
SIST EN 15381:2009	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki - Zahtevane lastnosti za uporabo na vozliščih in asfaltnih prevlekah	EN 15381:2008			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15382:2009	Geosintetične ovire - Zahtevane lastnosti za uporabo v infrastrukturi transporta	EN 15382:2008			2+	1. 1. 2010	1. 1. 2011
SIST EN 15435:2008	Montažni betonski izdelki - Normalni in lahki betonski bloki - Značilnosti in obnašanje izdelkov	EN 15435:2008	-		4	1. 2. 2009	1. 2. 2010
SIST EN 15498:2008	Montažni betonski izdelki - Betonski bloki iz lesnih drobcov - Lastnosti in obnašanje izdelkov	EN 15498:2008	-		4	1. 2. 2009	1. 2. 2010
SIST EN 15824:2009	Specifikacije za zunanje in notranje omete na osnovi organskih veziv	EN 15824:2009			1,3,4	1. 4. 2010	1. 4. 2011

(1) Sistem potrjevanja skladnosti iz dodatka ZA harmoniziranega standarda in Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

Slovenski nacionalni standardi (prva alineja prvega odstavka 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih)⁽³⁾:

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 206-1:2003	Beton - 1.del - Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost	EN 206-1:2000	-	2+	1.1.2003	1.6.2004
SIST EN 206-1:2003/A1:2004		EN 206-1:2000/A1:2004	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST EN 206-1:2003/A2:2005		EN 206-1:2000/A2:2005	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST 1026 ⁽²⁾	Beton - 1. del: Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost – Pravila za uporabo SIST EN 206-1		-	2+	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 816:1997	Sanitarne armature - Samozaporne armature PN 10	EN 816:1996	-	4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 817:2009	Sanitarne armature - Mehansko nastavljliva mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 817:2008	EN 817:1997	4	1. 4. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 200:2009	Sanitarne armature - Enojne pipe in kombinirane pipe za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 200:2008	EN 200:2004	4	1. 4. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 246:2004	Sanitarne armature - Splošne zahteve za regulatorje pretoka	EN 246:2003	EN 246:1989	4	1. 5. 2007	1. 9. 2007
SIST EN 248:2003	Sanitarne armature - Splošne zahteve za galvanske Ni-Cr prevleke	EN 248:2002	-	4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 1111:1998	Sanitarne armature - Termostatska mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 1111:1998	-	4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 1112:2009	Sanitarne armature - Prhe za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1112:2008	EN 1112:1997	4	1. 4. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 1113:2009	Sanitarne armature - Gibke cevi za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1113:2008	EN 1113:1997	4	1. 4. 2009	1. 4. 2011
SIST 1031 ⁽²⁾	Hidroizolacijski trakovi - Bitumenski hidroizolacijski trakovi - Zahteve		-	4	1. 5. 2007	1. 7. 2007
SIST EN 14023:2005	Bitumen in bitumenska veziva – Okvirna specifikacija za bitumne, modificirane s polimeri	EN 14023:2005	-	2+	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST 1035 ⁽²⁾	Bitumen in bitumenska veziva – Cestogradbeni bitumni, modificirani s polimeri – Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 14023		-	4	1. 3. 2008	1. 1. 2009
SIST 1038-1 ⁽²⁾	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 1.del: Bitumenski beton- Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-1		-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-5 ⁽²⁾	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 5.del: Drobir z bitumenskim mastksom - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-5		-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST 1038-6 ⁽²⁾	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 6.del: Liti asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-6	-	-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-7 ⁽²⁾	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 7.del: Drenažni asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-7	-	-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1043 ⁽²⁾	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine - Zahteve (Pravila za uporabo SIST EN 13043)	-	-	4	1.11.2009	1.11.2010
SIST EN 124:1996	Pokrovi za odtoke in jaške na vozniških površinah in površinah za pešce	EN 124:1994	-	1	1. 3. 2008	
SIST EN 15012:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Odvodni sistemi v zgradbah - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15012:2007	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 15014:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov – Podzemni in nadzemni sistemi za vodo in druge tekočine pod tlakom - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15014:2007	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 15015:2008	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Sistemi za vročo in mrzlo nepitno vodo - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15015:2007	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 545: 2007	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne železove litine za vodovod - Zahteve in postopki preskušanja	EN 545:2007	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 598:2008	Cevi, fittingi in dodatki iz nodularne litine za kanalizacijo - Zahteve in preskusne metode	EN 598:2007	EN 598:1994	3	1. 4. 2009	
SIST EN 12729:2003	Naprave za varovanje pred onesnaženjem pitne vode zaradi povratnega toka - Sistemski ločevalnik z nadzorovanim območjem znižanega tlaka - Družina B - Tip A	EN 12729:2003	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 1717:2001	Varovanje pitne vode pred onesnaževanjem v napeljavah in splošne zahteve za varovala proti onesnaževanju zaradi povratnega toka	EN 1717:2001	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 2. del: Zapirni ventili	EN 1074-2:2000	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001/A1:2004		EN 1074-2:2001/A1:2004		1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-3:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 3. del: Protipovratni ventili	EN 1074-3:2000	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-4:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 4. del: Prezračevalni in odzračevalni ventili	EN 1074-4:2000	-	1+ ⁽³⁾ ,3	1. 3. 2008	

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem potrjevanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1401-1:2009	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Nemešan polivinilklorid (PVC - U) - 1. del: Specifikacije za cevi, fite in sistem	EN 1401-1:2009	EN 1401-1:1998	3	1. 11. 2009	
SIST EN 1852-1:2009	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Polipropilen (PP) - 1. del: Specifikacije za cevi, fite in sistem	EN 1852-1:2009	EN 1852-1:1997 EN 1852-1:1997/ A1:2002	3	1. 11. 2009	

(1) Za gradbene proizvode so sistemi potrjevanja skladnosti določeni s Pravilnikom o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01) in odločbami Komisije o postopku potrjevanja skladnosti gradbenih proizvodov (odločbe so objavljene v Uradnem listu EU in so dosegljive na spletni strani Ministrstva za gospodarstvo <http://www.mg.gov.si/>).

(2) Uporablja se zadnja veljavna izdaja standarda z vsemi veljavnimi dopolnili in popravki, za začetek uporabe nove izdaje velja 6 mesečno prehodno obdobje.

(3) Proizvodi, ki so v stiku s pitno vodo morajo dodatno ustrezati zahtevam Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04-ZdZPZ), Pravilnika o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilom (Uradni list RS, št. 36/05, 38/06, 100/06 in 65/08) in Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09). Postopek potrjevanja skladnosti je določen v skladu z odločbo Komisije (2002/359/ES) z dne 13. maja 2002 o postopkih za potrjevanje skladnosti gradbenih proizvodov v stiku z vodo namenjeno prehrani ljudi, v skladu s členom 20(2) Direktive Sveta 89/106/EGS.

2467. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, z zahtevami Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z drugim odstavkom 8. člena Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08) izdaja minister za gospodarstvo

O D R E D B O

o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, z zahtevami Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, z zahtevami Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08).

(2) Seznam standardov iz prejšnjega odstavka je v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

(nadomestitev seznama)

Z dnem uveljavitve te odredbe seznam standardov iz prejšnjega člena v celoti nadomesti Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, z zahtevami Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 23/09.

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 315-25/2007-29

Ljubljana, dne 19. maja 2010

EVA 2010-2111-0065

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

PRILOGA

SEZNAM STANDARDOV,

katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah,
z zahtevami Pravilnika o profieksplzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 809:2000 +A1:2009	Črpalke in deli črpalke za tekočine – Splošne varnostne zahteve	Pumps and pump units for liquids – Common safety requirements	EN 809:1998 +A1:2009	16. 4. 2010	–	–
SIST EN 1010-1:2005	Varnost strojev – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstrukcijo tiskarskih strojev in strojev za obdelavo papirja – 1. del: Splošne zahteve	Safety of machinery – Safety requirements for the design and construction of printing and paper converting machines – Part 1: Common requirements	EN 1010-1:2004	30. 11. 2005	–	–
SIST EN 1010-2:2006	Varnost strojev – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstrukcijo tiskarskih strojev in strojev za obdelavo papirja – 2. del: Tiskarski in lakirni stroji vključno s stroji za predstiskanje	Safety of machinery – Safety requirements for the design and construction of printing and paper converting machines – Part 2: Printing and varnishing machines including pre-press machinery	EN 1010-2:2006	20. 7. 2006	–	–
SIST EN 1127-1:2008	Eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita – 1. del: Osnovni pojmi in metodologija	Explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Part 1: Basic concepts and methodology	EN 1127-1:2007	11. 4. 2008	EN 1127-1:1997 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 1127-2:2002 +A1:2008	Eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita pred njo – 2. del: Osnovni pojmi in metodologija za rudarstvo	Explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Part 2: Basic concepts and methodology for mining	EN 1127-2:2002 +A1:2008	20. 8. 2008	EN 1127-2:2002 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)
SIST EN 1710:2006 +A1:2008	Oprema in komponente, namenjene za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah v podzemnih rudnikih	Equipment and components intended for use in potentially explosive atmospheres in underground mines	EN 1710:2005 +A1:2008	20. 8. 2008	EN 1710:2005 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)
SIST EN 1755:2001 +A1:2009	Varnost vozil za tahni transport – Obratovanje v potencialno eksplozivnih atmosferah – Uporaba v območju vnetljivega plina, pare, megle in prahu	Safety of industrial trucks – Operation in potentially explosive atmospheres – Use in flammable gas, vapour, mist and dust	EN 1755:2000 +A1:2009	16. 4. 2010	EN 1755:2000 Opomba 2.1	16. 4. 2010
SIST EN 1834-1:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 1. del: Motorji skupine II za uporabo v območjih z vnetljivim plinom in paro	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 1: Group II engines for use in flammable gas and vapour atmospheres	EN 1834-1:2000	21. 7. 2001	-	-
SIST EN 1834-2:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 2. del: Motorji skupine I za uporabo v podzemnih deloviščih, ki jih ogroža jamski eksplozivni plin in/ali vnetljiv prah	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 2: Group I engines for use in underground workings susceptible to firedamp and/or combustible dust	EN 1834-2:2000	21. 7. 2001	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1834-3:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 3. del: Motorji skupine II za uporabo v atmosferah z vnetljivim prahom	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 3: Group II engines for use in flammable dust atmospheres	EN 1834-3:2000	21. 7. 2001	-	-
SIST EN 1839:2003	Ugotavljanje mej eksplozivnosti plinov in hlapov	Determination of explosion limits of gases and vapours	EN 1839:2003	12. 8. 2004	-	-
SIST EN 12581:2006	Premazne naprave – Naprave za nanašanje tekočih organskih premazov s potapljanjem oziroma s potapljanjem in uporabo električnega toka – Varnostne zahteve	Coating plants – Machinery for dip coating and electrodeposition of organic liquid coating material – Safety requirements	EN 12581:2005	9. 3. 2006	-	-
SIST EN 12621:2006	Naprave za dovod in obtok premaznih materialov s pomočjo tlaka – Varnostne zahteve	Machinery for the supply and circulation of coating materials under pressure – Safety requirements	EN 12621:2006	20. 7. 2006	-	-
SIST EN 12757-1:2006	Mešalne naprave za premaze – Varnostne zahteve – 1. del: Mešalne naprave za uporabo v lakirnicah za popravila avtomobilov	Mixing machinery for coating materials – Safety requirements – Part 1: Mixing machinery for use in vehicle refinishing	EN 12757-1:2005	9. 3. 2006	-	-
SIST EN 12874:2002	Plamenske zapore – Zahtevane lastnosti, preskusne metode in omejitve uporabe	Flame arresters – Performance requirements, test methods and limits for use	EN 12874:2001	7. 9. 2002	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13012:2002	Bencinske črpalke – Izdelava in lastnosti avtomatskih ventilov, vgrajenih v avtomatih za točenje goriva	Petrol filling stations – Construction and performance of automatic nozzles for use on fuel dispensers	EN 13012:2001	22. 1. 2002	-	-
SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolo tesnosti – 1. del: Splošna načela	Leak detection systems – Part 1: General principles	EN 13160-1:2003	14. 8. 2003	-	-
SIST EN 13237:2003	Potencialno eksplozivne atmosfere – Izrazi in definicije za opremo in zaščitne sisteme namenjene za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah	Potentially explosive atmospheres – Terms and definitions for equipment and protective systems intended for use in potentially explosive atmospheres	EN 13237:2003	14. 8. 2003	-	-
SIST EN 13463-1:2009	Neelektrična oprema za potencialno eksplozivne atmosfere – 1. del: Osnovne metode in zahteve	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 1: Basic method and requirements	EN 13463-1:2009	16. 4. 2010	EN 13463-1:2001 Opomba 2.1	16. 4. 2010
SIST EN 13463-2:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivni atmosferi – 2. del: Zaščita z omejenim pretokom	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 2: Protection by flow restricting enclosure 'fr'	EN 13463-2:2004	30. 11. 2005	-	-
SIST EN 13463-3:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 3. del: Zaščita z nepredimim okrovom "d"	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 3: Protection by flameproof enclosure 'd'	EN 13463-3:2005	30. 11. 2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13463-5:2004	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 5. del: Zaščita s konstrukcijsko varnostjo "c"	Non-electrical equipment intended for use in potentially explosive atmospheres – Part 5: Protection by constructional safety "c"	EN 13463-5:2003	12. 8. 2004	-	-
SIST EN 13463-6:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 6. del: Zaščita s kontrolo virov vžiga "b"	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 6: Protection by control of ignition source 'b'	EN 13463-6:2005	30. 11. 2005	-	-
SIST EN 13463-8:2003	Neelektrična oprema za potencialno eksplozivne atmosfere – 8. del: Zaščita s potopitvijo v tekočino "k"	Non-electrical equipment for potentially explosive atmospheres – Part 8: Protection by liquid immersion 'k'	EN 13463-8:2003	12. 8. 2004	-	-
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepolnitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	Overfill prevention devices for static tanks for liquid petroleum fuels	EN 13616:2004	9. 3. 2006	-	-
SIST EN 13616:2004/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 13616:2004	Corrigendum AC:2006 to EN 13616:2004	EN 13616:2004/ AC:2006	-	-	-
SIST EN 13617-2:2004	Bencinske črpalke – 2. del: Varnostne zahteve za izdelavo in lastnosti varnostnih zapor na ročnih in avtomatskih bencinskih črpalkah	Petrol filling stations – Part 2: Safety requirements for construction and performance of safe breaks for use on metering pumps and dispensers	EN 13617-2:2004	30. 11. 2005	-	-
SIST EN 13617-3:2004	Bencinske črpalke – 3. del: Varnostne zahteve za izdelavo in lastnosti zapornih strižnih ventilov	Petrol filling stations – Part 3: Safety requirements for construction and performance of shear valves	EN 13617-3:2004	30. 11. 2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13673-1:2003	Ugotavljanje najvišjega tlaka eksplozije in največje hitrosti naraščanja tlaka plinov in hlapov – 1. del: Ugotavljanje najvišjega tlaka eksplozije	Determination of the maximum explosion pressure and the maximum rate of pressure rise of gases and vapours – Part 1: Determination of the maximum explosion pressure	EN 13673-1:2003	14. 8. 2003	-	-
SIST EN 13673-2:2006	Ugotavljanje najvišjega tlaka eksplozije in največje hitrosti naraščanja tlaka plinov in hlapov – 2. del: Ugotavljanje največje hitrosti naraščanja tlaka eksplozije	Determination of maximum explosion pressure and the maximum rate of pressure rise of gases and vapours – Part 2: Determination of the maximum explosion pressure rise	EN 13673-2:2005	30. 11. 2005	-	-
SIST EN 13760:2004	Sistem za polnjenje utekočinjenega nafnega plina za lahka in težka vozila – Šoba, preskuševalne zahteve in mere	Automotive LPG filling system for light and heavy duty vehicles – Nozzle, test requirements and dimensions	EN 13760:2003	24. 1. 2004	-	-
SIST EN 13821:2003	Potencialno eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita pred njo – Ugotavljanje najmanjših vžignih energij mešanice prahu z zrakom	Potentially explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Determination of minimum ignition energy of dust/air mixtures	EN 13821:2002	20. 5. 2003	-	-
SIST EN 13980:2002	Potencialno eksplozivne atmosfere – Uporaba sistemov za kakovost	Potentially explosive atmospheres – Application of quality systems	EN 13980:2002	20. 5. 2003	-	-
SIST EN 14034-1:2005	Ugotavljanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 1. del: Ugotavljanje najvišjega tlaka eksplozije p _{max} oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 1: Determination of the maximum explosion pressure p _{max} of dust clouds	EN 14034-1:2004	30. 11. 2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 14034-2:2006	Ugotavljanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 2. del: Ugotavljanje največje hitrosti naraščanja tlaka eksplozije (dp/dt) _{max} oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 2: Determination of the maximum rate of explosion pressure rise (dp/dt) _{max} of dust clouds	EN 14034-2:2006	15. 12. 2006	-	-
SIST EN 14034-3:2006	Ugotavljanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 3. del: Ugotavljanje spodnje meje eksplozivnosti SME oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 3: Determination of the lower explosion limit LEL of dust clouds	EN 14034-3:2006	15. 12. 2006	-	-
SIST EN 14034-4:2005	Določanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 4. del: Določanje mejne koncentracije kisika LOC oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 4: Determination of the limiting oxygen concentration LOC of dust clouds	EN 14034-4:2004	30. 11. 2005	-	-
SIST EN 14373:2006	Sistemi za dušenje eksplozij	Explosion suppression systems	EN 14373:2005	9. 3. 2006	-	-
SIST EN 14460:2006	Oprema, odporna proti eksploziji	Explosion resistant equipment	EN 14460:2006	15. 12. 2006	-	-
SIST EN 14491:2006	Zaščitni sistemi za razbremenitev tlaka eksplozije prahu	Dust explosion venting protective systems	EN 14491:2006	15. 12. 2006	-	-
SIST EN 14491:2006/AC:2009	Popravek AC:2009 k standardu SIST EN 14491:2006	Corrigendum AC:2008 to EN 14491:2006	EN 14491:2006/AC:2008	-	-	-
SIST EN 14492-1:2007+A1:2010	Dvigala (žerjavi) – Motorni viti in dvizni mehanizmi – 1. del: Motorni viti	Cranes – Power driven winches and hoists – Part 1: Power driven winches	EN 14492-1:2006 +A1:2009	16. 4. 2010	EN 14492-1:2006 Opomba 2.1	30. 4. 2010

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 14492-2:2007 +A1:2010	Dvigala (žerjavi) – Motorni vili in dvizni mehanizmi – 2. del: Motorni dvizni mehanizmi	Cranes – Power driven winches and hoists – Part 2: Power driven hoists	EN 14492-2:2006 +A1:2009	16. 4. 2010	EN 14492-2:2006 Opomba 2.1	31. 3. 2010
SIST EN 14522:2006	Ugotavljanje samovžigne temperature plinov in hlapov	Determination of the auto ignition temperature of gases and vapours	EN 14522:2005	30. 11. 2005	–	–
SIST EN 14591-1:2005	Preprečevanje eksplozij in protieksplzijska zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 1. del: Ventilacijske strukture, odporne proti eksplozijskemu tlaku 2 bar	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 1: 2-bar explosion proof ventilation structure	EN 14591-1:2004	9. 3. 2006	–	–
SIST EN 14591-1:2005/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 14591-1:2005	Corrigendum AC:2006 to EN 14591-1:2004	EN 14591-1:2004/ AC:2006	–	–	–
SIST EN 14591-2:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 2. del: Pasivne vodne prepreke	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 2: Passive water trough barriers	EN 14591-2:2007	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14591-2:2007/ AC:2009	Popravek AC:2009 k standardu SIST EN 14591-2:2007	Corrigendum AC:2008 to EN 14591-2:2007	EN 14591-2:2007/ AC:2008	–	–	–
SIST EN 14591-4:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 4. del: Avtomatske gasilne naprave za odkopne stroje	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 4: Automatic extinguishing systems for road headers	EN 14591-4:2007	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14591-4:2007/ AC:2008	Popravek AC:2008 k standardu SIST EN 14591-4:2007	Corrigendum AC:2008 to EN 14591-4:2007	EN 14591-4:2007/ AC:2008	–	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 14677:2008	Varnost strojev – Sekundarna metalurgija – Stroji in oprema za obdelavo tekočega jekla	Safety of machinery – Secondary steelmaking – Machinery and equipment for treatment of liquid steel	EN 14677:2008	20. 8. 2008	–	–
SIST EN 14678-1:2006 +A1:2009	Oprema in dodatki za UNP – Izdelava in lastnosti opreme za UNP za bencinske črpalke – 1. del: Razdeljevalniki	LPG equipment and accessories – Construction and performance of LPG equipment for automotive filling stations – Part 1: Dispensers	EN 14678-1:2006 +A1:2009	16. 4. 2010	EN 14678-1:2006 Opomba 2.1	16. 4. 2010
SIST EN 14681:2007	Varnost strojev – Varnostne zahteve za stroje in opremo za proizvodnjo jekla z električnimi obločnimi pečmi	Safety of machinery – Safety requirements for machinery and equipment for production of steel by electric arc furnaces	EN 14681:2006	15. 12. 2006	–	–
SIST EN 14756:2007	Ugotavljanje mejne koncentracije kisika (LOC) za vnetljive pline in pare	Determination of the limiting oxygen concentration (LOC) for flammable gases and vapours	EN 14756:2006	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14797:2007	Naprave za prezračevanje pri eksplozijah	Explosion venting devices	EN 14797:2006	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14983:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Oprema in zaščitni sistemi za odvajanje jamskega plina	Explosion prevention and protection in underground mines – Equipment and protective systems for firedamp drainage	EN 14983:2007	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14986:2007	Načrtovanje ventilatorjev za delovanje v potencialno eksplozivnih atmosferah	Design of fans working in potentially explosive atmospheres	EN 14986:2007	12. 12. 2007	–	–
SIST EN 14994:2007	Sistemi za razbremenitev tlaka plinskih eksplozij	Gas explosion venting protective systems	EN 14994:2007	12. 12. 2007	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 15089:2009	Ločevalni sistemi eksplozij	Explosion Isolation Systems	EN 15089:2009	16. 4. 2010	-	-
SIST EN 15188:2007	Določanje lastnosti samovžiga usedlih plasti prahu	Determination of the spontaneous ignition behaviour of dust accumulations	EN 15188:2007	12. 12. 2007	-	-
SIST EN 15198:2007	Metodologija za oceno tveganja neelektrične opreme in komponent, namenjenih za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah	Methodology for the risk assessment of non-electrical equipment and components for intended use in potentially explosive atmospheres	EN 15198:2007	12. 12. 2007	-	-
SIST EN 15233:2007	Metodologija za varnostno oceno delovanja zaščitnih sistemov za potencialno eksplozivne atmosfere	Methodology for functional safety assessment of protective systems for potentially explosive atmospheres	EN 15233:2007	12. 12. 2007	-	-
SIST EN 15268:2009	Bencinske črpalke – Varnostne zahteve za konstruiranje in lastnosti sklopov potopnih črpalk	Petrol Filling Stations – Safety requirements for the construction and performance of submersible pump assemblies	EN 15268:2008	27. 1. 2009	-	-
SIST EN 15794:2010	Ugotavljanje točk eksplozije gorljivih tekočin	Determination of explosion points of flammable liquids	EN 15794:2009	16. 4. 2010	-	-
SIST EN 50050:2007	Električne naprave za potencialno eksplozivne atmosfere – Ročna oprema za elektrostatsko brizganje	Electrical apparatus for potentially explosive atmospheres – Electrostatic hand-held spraying equipment	EN 50050:2006	20. 8. 2008	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 50104:2002	Električne naprave za odkrivanje in merjenje kisika – Zahteve za delovanje in preskusne metode	Electrical apparatus for the detection and measurement of oxygen – Performance requirements and test methods	EN 50104:2002	12. 8. 2004	EN 50104:1998 Opomba 2.1	(1. 2. 2005)
SIST EN 50104:2002/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 50104:2002	Amendment A1:2004 to EN 50104:2002	EN 50104:2002/ A1:2004	12. 8. 2004	Opomba 3	(1. 8. 2004)
SIST EN 50176:2010	Vgrajena oprema za elektrostatični nanos vnetljivih tekočin za prevleke – Varnostne zahteve	Stationary electrostatic application equipment for ignitable liquid coating material – Safety requirements	EN 50176:2009	16. 4. 2010	–	–
SIST EN 50177:2010	Vgrajena oprema za elektrostatični nanos gorljivega prahu za prevleke – Varnostne zahteve	Stationary electrostatic application equipment for ignitable coating powder – Safety requirements	EN 50177:2009	16. 4. 2010	–	–
SIST EN 50241-1:2000	Specifikacije naprav z odprto merilno potjo za odkrivanje vnetljivih ali strupenih plinov in hlapov – 1. del: Splošne zahteve in preskusne metode	Specification for open path apparatus for the detection of combustible or toxic gases and vapours – Part 1: General requirements and test methods	EN 50241-1:1999	6. 11. 1999	–	–
SIST EN 50241-1:2000/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 50241-1:2000	Amendment A1:2004 to EN 50241-1:1999	EN 50241-1:1999/ A1:2004	12. 8. 2004	Opomba 3	(1. 8. 2004)
SIST EN 50241-2:2000	Specifikacije naprav z odprto merilno potjo za odkrivanje vnetljivih ali strupenih plinov in hlapov – 2. del: Zahteve za delovanje naprav za odkrivanje vnetljivih plinov	Specification for open path apparatus for the detection of combustible or toxic gases and vapours – Part 2: Performance requirements for apparatus for the detection of combustible gases	EN 50241-2:1999	6. 11. 1999	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 50281-2-1:2000	Električne naprave za uporabo ob prisotnosti vnetljivega prahu – 2-1. del: Preskusne metode – Metode za ugotavljanje najnižje vžigne temperature prahu	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 2-1: Test methods – Methods for determining the minimum ignition temperatures of dust	EN 50281-2-1:1998	6. 11. 1999	–	–
SIST EN 50303:2000	Oprema skupine I, kategorije M1 za delovanje v atmosferah, ki jih ogroža jamski eksplozivni plin ali premogov prah	Group I, Category M1 equipment intended to remain functional in atmospheres endangered by firedamp and/or coal dust	EN 50303:2000	7. 9. 2002	–	–
SIST EN 50381:2005	Premični prezračevalni prostori z notranjim virom sproščanja ali brez njega	Transportable ventilated rooms with or without an internal source of release	EN 50381:2004	9. 3. 2006	–	–
SIST EN 60079-0:2009	Eksplozivne atmosfere – 0. del: Oprema – Splošne zahteve (IEC 60079-0:2007)	Explosive atmospheres – Part 0: Equipment – General requirements (IEC 60079-0:2007)	EN 60079-0:2009	16. 4. 2010	EN 60079-0:2006 + EN 61241-0:2006 Opomba 2.1	1. 6. 2012
SIST EN 60079-1:2007	Eksplozivne atmosfere – 1. del: Zaščitna opreme z nepredirnim okrovom "d" (IEC 60079-1:2007)	Explosive atmospheres – Part 1: Equipment protection by flameproof enclosures "d" (IEC 60079-1:2007)	EN 60079-1:2007	11. 4. 2008	EN 60079-1:2004 Opomba 2.1	1. 7. 2010
SIST EN 60079-2:2008	Eksplozivne atmosfere – 2. del: Zaščitna opreme z nadtlakom "p" (IEC 60079-2:2007)	Explosive atmospheres – Part 2: Equipment protection by pressurized enclosure "p" (IEC 60079-2:2007)	EN 60079-2:2007	20. 8. 2008	EN 60079-2:2004 Opomba 2.1	1. 11. 2010
SIST EN 60079-5:2008	Eksplozivne atmosfere – 5. del: Zaščitna opreme s polnjenjem s peskom "q" (IEC 60079-5:2007)	Explosive atmospheres – Part 5: Equipment protection by powder filling "q" (IEC 60079-5:2007)	EN 60079-5:2007	20. 8. 2008	EN 50017:1998 Opomba 2.1	1. 11. 2010

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 60079-6:2007	Eksplozivne atmosfere – 6. del: Zaščita opreme s potopitvijo v olje "o" (IEC 60079-6:2007)	Explosive atmospheres – Part 6: Equipment protection by oil immersion "o" (IEC 60079-6:2007)	EN 60079-6:2007	20. 8. 2008	EN 50015:1998 Opomba 2.1	1. 5. 2010
SIST EN 60079-7:2007	Eksplozivne atmosfere – 7. del: Zaščita opreme s povečano varnostjo "e" (IEC 60079-7:2006)	Explosive atmospheres – Part 7: Equipment protection by increased safety "e" (IEC 60079-7:2006)	EN 60079-7:2007	11. 4. 2008	EN 60079-7:2003 Opomba 2.1	(1. 10. 2009)
SIST EN 60079-11:2007	Eksplozivne atmosfere – 11. del: Zaščita opreme z lastno varnostjo "i" (IEC 60079-11:2006)	Explosive atmospheres – Part 11: Equipment protection by intrinsic safety "i" (IEC 60079-11:2006)	EN 60079-11:2007	11. 4. 2008	EN 50020:2002 Opomba 2.1	(1. 10. 2009)
SIST EN 60079-15:2006	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 15. del: Konstruiranje, preskušanje in označevanje električnih naprav z zaščito "n" (IEC 60079-15:2005)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 15: Construction, test and marking of type of protection "n" electrical apparatus (IEC 60079-15:2005)	EN 60079-15:2005	20. 7. 2006	EN 60079-15:2003 Opomba 2.1	(1. 6. 2008)
SIST EN 60079-18:2004	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 18. del: Konstruiranje, preskušanje in označevanje električnih naprav z zaščitnim zalivanjem z zalivno maso "m" (IEC 60079-18:2004)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 18: Construction, test and marking of type of protection encapsulation "m" electrical apparatus (IEC 60079-18:2004)	EN 60079-18:2004	20. 7. 2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 60079-25:2004	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 25. del: Lastnovarni sistemi (IEC 60079-25:2003)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 25: Intrinsically safe systems (IEC 60079-25:2003)	EN 60079-25:2004	20. 8. 2008	-	-
SIST EN 60079-26:2007	Eksplozivne atmosfere – 26. del: Oprema s stopnjo zaščite (EPL) Ga (IEC 60079-26:2006)	Explosive atmospheres – Part 26: Equipment with equipment protection level (EPL) Ga (IEC 60079-26:2006)	EN 60079-26:2007	20. 8. 2008	-	-
SIST EN 60079-27:2008	Eksplozivne atmosfere – 27. del: Zasnova lastnovarnega procesnega vodila (FISCO) (IEC 60079-27:2008)	Explosive atmospheres – Part 27: Fieldbus intrinsically safe concept (FISCO) (IEC 60079-27:2008)	EN 60079-27:2008	16. 4. 2010	EN 60079-27:2006 Opomba 2.1	1. 4. 2011
SIST EN 60079-28:2007	Eksplozivne atmosfere – 28. del: Zaščitna opreme, ki uporablja optično sevanje, in sistemov za prenos optičnega sevanja (IEC 60079-28:2006)	Explosive atmospheres – Part 28: Protection of equipment and transmission systems using optical radiation (IEC 60079-28:2006)	EN 60079-28:2007	11. 4. 2008	-	-
SIST EN 60079-29-1:2008	Eksplozivne atmosfere – 29-1. del: Javjalniki plina – Zahteve za delovanje javjalnikov vnetljivih plinov (IEC 60079-29-1:2007, spremenjen)	Explosive atmospheres – Part 29-1: Gas detectors – Performance requirements of detectors for flammable gases (IEC 60079-29-1:2007, modified)	EN 60079-29-1:2007	20. 8. 2008	EN 61779-1:2000 z dopolnilom + EN 61779-2:2000 + EN 61779-3:2000 + EN 61779-4:2000 + EN 61779-5:2000 Opomba 2.1	1. 11. 2010

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 60079-30-1:2007	Eksplozivne atmosfere – 30-1. del: Električni uporovni grelni trakovi – Splošne zahteve in zahteve za preskušanje (IEC 60079-30-1:2007)	Explosive atmospheres – Part 30-1: Electrical resistance trace heating – General and testing requirements (IEC 60079-30-1:2007)	EN 60079-30-1:2007	20. 8. 2008	–	–
SIST EN 61241-1:2005	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 1. del: Zaščita z okrovom "tD" (IEC 61241-1:2004)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 1: Protection by enclosures tD (IEC 61241-1:2004)	EN 61241-1:2004	20. 8. 2008	EN 50281-1-1:1998 + A1:2002 Opomba 2.1	(1. 10. 2008)
SIST EN 61241-4:2007	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 4. del: Vrsta zaščite "pD" (IEC 61241-4:2001)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 4: Type of protection "pD" (IEC 61241-4:2001)	EN 61241-4:2006	20. 8. 2008	–	–
SIST EN 61241-11:2007	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 11. del: Zaščita z lastno varnostjo "iD" (IEC 61241-11:2005)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 11: Protection by intrinsic safety "iD" (IEC 61241-11:2005)	EN 61241-11:2006	11. 4. 2008	–	–
SIST EN 61241-18:2005	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 18. del: Zaščita zalivanje z zalivno maso "mD" (IEC 61241-18:2004)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 18: Protection by encapsulation Md (IEC 61241-18:2004)	EN 61241-18:2004	11. 4. 2008	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 62013-1:2006	Rudarske naglavne svetilke za uporabo v rudnikih, kjer se lahko pojavi jamski eksplozivni plin – 1. del: Splošne zahteve – Konstrukcija in preskušanje zaradi tveganja eksplozije (IEC 62013-1:2005)	Caplights for use in mines susceptible to firedamp – Part 1: General requirements – Construction and testing in relation to the risk of explosion (IEC 62013-1:2005)	EN 62013-1:2006	20. 8. 2008	EN 62013-1:2002 Opomba 2.1	(1. 2. 2009) Opomba 1

Opomba 1: Običajno je datum, ko preneha veljati domneva o skladnosti, datum preklica („dow“), ki ga določi evropska organizacija za standardizacijo, vendar je treba opozoriti uporabnike teh standardov na dejstvo, da je v nekaterih izjemnih primerih to lahko drugače.

Opomba 2.1: Področje uporabe novega (ali dopoljenega) standarda ostaja nespremenjeno (enako kot pri nadomeščenem standardu). Domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami Pravilnika o protieksplוזijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08) preneha veljati z navedenim datumom.

Opomba 2.2: Področje uporabe novega standarda je obširnejše kot področje uporabe nadomeščenega standarda. Domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami Pravilnika o protieksplוזijski zaščiti preneha veljati z navedenim datumom.

Opomba 2.3: Področje uporabe novega standarda je manj obsežno kot področje uporabe nadomeščenega standarda. Z navedenim datumom preneha v (delno) nadomeščenem standardu veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami Pravilnika o protieksplוזijski zaščiti za tiste proizvode, ki spadajo v področje uporabe novega standarda. Domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami Pravilnika o protieksplוזijski zaščiti ostane veljavna za proizvode, ki ne spadajo v področje uporabe novega standarda, spadajo pa v področje uporabe (delno) nadomeščenega standarda.

Opomba 3: V primeru sprememb je referenčni standard EN CCCC:YYYY, njegove morebitne prejšnje spremembe in nove citirane spremembe. Nadomeščen standard (stolpec 6) zato sestoji iz EN CCCC:YYYY in njegovih morebitnih predhodnih sprememb, vendar brez nove citirane spremembe. Na določen datum za nadomeščen standard preneha veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami iz Pravilnika o protieksplוזijski zaščiti.

USTAVNO SODIŠČE

2468. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-416/09-15

Datum: 20. 5. 2010

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Erike Wurz, Republika Avstrija, ki jo zastopa Samo Kolnik, odvetnik v Mariboru, na seji 20. maja 2010

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sodbo Upravnega sodišča št. U 2199/2008 z dne 18. 11. 2008 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pritožnica izpodbija sodbo Upravnega sodišča, s katero je to sodišče zavrnilo tožbo zoper odločitev upravnega organa o zavrnitvi zahteve za denacionalizacijo premoženja, podržavljenega pritožničnemu predniku, ker ta ni bil jugoslovanski državljan. Vrhovno sodišče je revizijo zoper to sodbo zavrglo.

2. Pritožnica izpodbijani sodbi Upravnega sodišča očita kršitev 2., 14., 22. in 33. člena Ustave ter 2. in 17. člena Splošne deklaracije človekovih pravic (Človekove pravice, Zbirka mednarodnih dokumentov, I. del, Univerzalni dokumenti, Društvo za ZN za Republiko Slovenijo, Ljubljana, 1995, str. 1–7). Meni, da je Upravno sodišče postavilo dodaten pogoj za pridobitev statusa upravičenca do denacionalizacije s tem, ko je zahtevalo pogoj, da je bil prejšnji lastnik jugoslovanski državljan tudi po Zakonu o državljanstvu DFJ iz leta 1945, čeprav je bilo pritožničnemu predniku premoženje podržavljeno z odlokom AVNOJ, torej že 6. 2. 1945. Poleg tega naj bi jo sodišče tudi diskriminiralo glede na državljanstvo in glede na narodnostno pripadnost njenih pravnih prednikov, sodba pa naj ne bi vsebovala razlogov glede zatrjevane diskriminacije. Meni, da bi moralo sodišče kljub odločitvi Ustavnega sodišča št. U-I-23/93 z dne 20. 3. 1997 (Uradni list RS, št. 23/97, in Od-IUS VI, 43)¹ upoštevati, da Slovenijo zavezuje pravo Evropske unije. Stališču Upravnega sodišča, da denacionalizacija ne sodi v okvir Pogodbe o ustanovitvi Evropskih skupnosti (prečiščeno besedilo, UL C 321, 29. 12. 2006, in Uradni list RS, št. 27/04, MP, št. 7/04 – ES) in Pogodbe o Evropski uniji (prečiščeno besedilo, UL C 321, 29. 12. 2006, in Uradni list RS, št. 27/04, MP, št. 7/04 – Pogodba EU), očita kršitev 23. člena Ustave. Upravnemu sodišču očita, da ji ni vročilo odgovora na tožbo, da bi se seznanila z navedbami tožene stranke o tožbenih očitkih o diskriminaciji oziroma da bi preverila, ali odgovor teh navedb res ne vsebuje. Meni namreč, da bi se o teh tožbenih očitkih tožena stranka morala izjaviti, glede na to, da je na njej dokazno breme. Zato tudi dvomi, da odgovor tožene stranke resnično vsebuje le izjavo o prerekanju tožbenih navedb in izjavo o predlogu, naj Upravno sodišče tožbo zavrne. S tem naj bi ji bila kršena pravica iz 22. člena Ustave.

3. Ustavno sodišče je s sklepom senata št. Up-416/09 z dne 24. 11. 2009 ustavno pritožbo zoper sodbo Upravnega sodišča sprejelo v obravnavo, ustavne pritožbe zoper sklep Vrhovnega sodišča o zavrnjenju revizije pa ne. O sprejemu ustavne pritožbe v obravnavo je na podlagi prvega odstavka

56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) obvestilo Upravno sodišče in Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije.

B.

4. Ugotovitev, da pritožničnin pravni prednik in njegovi nasledniki niso bili jugoslovanski državljani, ni bila predmet izpodbijanih določb, temveč pravnomočne odločbe, ki je bila izdana v postopku ugotavljanja državljanstva. Že Upravno sodišče je pojasnilo, da so bili organi na to odločbo vezani. Pritožnica sicer trdi, da prejšnji lastnik ni imel pravice dobiti odškodnine od Republike Avstrije, ker da ni bil državljan Republike Avstrije. Vendar pritožnica tega razloga v upravnem postopku in v upravnem sporu ni uveljavljala. Nasprotno, iz sodbe Upravnega sodišča je razvidno, da je trdila, da so bili vsi, vključno z njenim pravnim prednikom, avstrijski državljani, saj je s tem utemeljevala očitke o nedopustni diskriminaciji po pravu Evropske unije, ki pa ga je Upravno sodišče zavrnilo kot neupoštevne pri uveljavljanju upravičenosti do denacionalizacije. Ne gre torej za to, da sodišče na očitke o diskriminaciji ne bi odgovorilo, temveč za to, da se pritožnica z razlogi izpodbijane sodbe ne strinja.

5. Tudi sicer pritožnica z navedbami, s katerimi izraža nestrinjanje z izpodbijano odločitvijo, zatrjevanih kršitev človekovih pravic in temeljnih svoboščin ne more utemeljiti. Očitek pritožnice, da je Upravno sodišče samo dodalo pogoj jugoslovanskega državljanstva po Zakonu o državljanstvu iz leta 1945, ne drži, saj daje Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 31/93, 65/98 in 66/2000 – v nadaljevanju ZDen) upravičenost do denacionalizacije tistim, ki so bili jugoslovanski državljani v času podržavljenja in jim je bilo to državljanstvo priznано z zakonom ali z mednarodno pogodbo po 9. 5. 1945 (prvi odstavek 9. člena ZDen). Da izključitev tujcev (v času podržavljenja) iz kroga denacionalizacijskih upravičencev ni v neskladju z Ustavo, je Ustavno sodišče presodilo že z odločbo št. U-I-23/93. Možnost pridobivanja lastninske pravice državljanov članic Evropske unije pa ni vprašanje upravičenosti do denacionalizacije, kot to zmotno meni pritožnica. Zato je tudi sklicevanje pritožnice na pravo Evropske unije neupoštevno.

6. Z vidika zatrjevane kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave je pomemben le očitek pritožnice, da ji Upravno sodišče ni vročilo odgovora tožene stranke na tožbo.

7. Po 22. členu Ustave je vsakomur zagotovljeno enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodiščem in pred drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki odločajo o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih. Bistvena vsebina pravice iz 22. člena Ustave je v tem, da posamezniku zagotavlja možnost, da se udeležuje postopka, v katerem se odloča o njegovi pravici, ter možnost, da se izjavi o dejstvih in okoliščinah, ki so pomembne za odločitev o njegovi pravici. Ta ustavna pravica stranki v postopku omogoča, da se izjavi o vseh dejanskih in pravnih vidikih zadeve.²

8. V obravnavanem primeru Upravno sodišče pritožnici odgovora na tožbo ni poslalo, je pa v obrazložitvi sodbe ta odgovor povzelo: »Toženka je v odgovoru na tožbo prerekala vse tožbene navedbe kot neutemeljene iz razlogov, navedenih v obrazložitvi izpodbijane odločbe, in predlagala, da se tožba zavrne kot neutemeljena.« Ustavno sodišče je vpogledalo v spis Upravnega sodišča št. U 2199/2008. V spisu je odgovor na tožbo, ki ga je poslalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano z enako vsebino, kot jo je Upravno sodišče povzelo v izpodbijani sodbi. Iz navedenega izhaja, da je odgovor na tožbo, ki ga sodišče ni vročilo pritožnici, vsebinsko povsem

¹ S katero je že presojalo skladnost izključitve tujcev iz kroga upravičencev do denacionalizacije in na katero se sklicuje sodba Upravnega sodišča.

² Glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-206/04 z dne 23. 11. 2006 (Uradni list RS, št. 127/06, in OdIUS XV, 105).

prazen.³ Če je odgovor na tožbo vsebinsko prazen, izjavljanje o takšni vlogi niti ni mogoče, zato tudi seznanjanje z njo ne more prispevati k uresničevanju pravice do izjave. Tako je tudi v obravnavanem primeru, ko vročitev odgovora na tožbo ne more varovati in zagotavljati pravice do izjave, saj se glede na tak odgovor stranka nima o čem izjaviti.⁴ Tudi pritožnica sama navaja, da bi ji pravica do izjave morala biti dana, če bi odgovor na tožbo vseboval vsebinske navedbe. To pomeni, da v obravnavanem primeru sodišče z opustitvijo vročitve odgovora na tožbo ni kršilo pritožnične pravice do izjave iz 22. člena Ustave.

9. Ker so očitki pritožnice o kršitvah človekovih pravic in temeljnih svoboščin neutemeljeni, je Ustavno sodišče ustavno pritožbo zavrnilo.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2469. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-2113/08-29

Datum: 13. 5. 2010

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe Grupa Zastava vozila, a. d. – u restrukturiranju, Republika Srbija, ki jo zastopa Mirjana Kranjčević, odvetnica v Ljubljani, na seji 13. maja 2010

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sodbo Vrhovnega sodišča št. III Ips 65/2007 z dne 22. 4. 2008 v zvezi s sodbo Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cpg 381/2005 z dne 7. 11. 2006 se zavrne.

³ Ustavno sodišče se ni spuščalo v vprašanje, ali je takšen odgovor sploh mogoče šteti za odgovor na tožbo (po 278. členu Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08 – ZPP), se šteje, da odgovor na tožbo ni bil vložen, če ni obrazložen) oziroma kakšna je v upravnem sporu narava odgovora na tožbo glede na to, da je tožena stranka razloge za svojo odločitev utemeljila že v upravnem aktu, ki je predmet presoje v upravnem sporu, Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 – ZUS-1) pa vročanja odgovora na tožbo tožniku izrecno ne določa.

⁴ Zato obravnavani primer tudi ni primerljiv z zadevo *Milatová in drugi proti Republiky Češki*, v kateri je Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) s sodbo z dne 21. 9. 2005 ugotovilo kršitev pravice do poštenega sojenja, ker ustavno sodišče pritožnika ni seznanilo s tem, da je nasprotna stranka vložila v spis vlogo, in mu ni omogočilo, da bi na to vlogo odgovoril. ESČP je zavzelo stališče, da so le stranke tiste, ki jim mora biti prepuščena odločitev, ali se bodo izjavile o čemerkoli, kar vsebuje sodni spis. Vendar je bilo v navedeni zadevi za odločitev bistveno to, da je šlo za (ne)vročitev vloge nasprotne stranke, ki je vsebovala obrazložena stališča o (ne)utemeljenosti argumentov ustavne pritožbe, ki je ustavno sodišče ni sprejelo v obravnavo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Sodišče prve stopnje je zavrnilo tožbeni zahtevek za ugotovitev ničnosti pogodbe, ki sta jo 5. 10. 1996 sklenili pritožnica družba Zastava, Kragujevac (tožena stranka v gospodarskem sporu), in družba PS ZAAVTO, d. o. o., Ljubljana, v obliki notarskega zapisa. Njen predmet so bila medsebojna pravna razmerja pravnih prednikov o skupnih vlaganjih v gradnjo servisno-prodajnega objekta na Viču. Po pritožbi je Višje sodišče sodbo spremenilo tako, da je na podlagi tretjega odstavka 50. člena Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92 in nasl. – v nadaljevanju ZLPP) ugotovilo, da je pogodba nična. Ugotovilo je namreč, da je bil pravni prednik tožeče stranke v času sklepanja pogodbe v družbeni lastnini, družbeni pravobranilec samoupravljanja pa je začel postopek iz drugega odstavka 50. člena ZLPP, tj. postopek za razveljavitev ali ugotovitev ničnosti posameznih ravnanj zaradi oškodovanja družbene lastnine po 48. členu ZLPP. To odločitev je potrdilo Vrhovno sodišče, revizijo pritožnice pa zavrnilo.

2. Pritožnica uveljavlja kršitev 14., 22., 23., 33. in 68. člena Ustave. Navaja, da je uveljavljala že v tožbi, nato pa še v reviziji, da je med postopkom Slovenija ratificirala Sporazum o vprašanih nasledstva (Uradni list RS, št. 71/02, MP, št. 20/02 – v nadaljevanju MSVN). Ta v prvem odstavku 1. člena Priloge A določa, da so zasebno premoženje in pridobljene pravice oseb SFRJ vključeni v ureditve v Prilogi G. V 2. členu Priloge G je določeno, da pravice do premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v državi naslednici in do katerega so bili upravičeni državljani ali druge pravne osebe SFRJ na dan 31. 12. 1990, ta država priznava, varuje in ponovno vzpostavlja v skladu s sprejetimi standardi in normami mednarodnega prava, ne glede na narodnost, državljanstvo, začasno ali stalno prebivališče teh oseb. Pritožnica navaja, da se niti Višje niti Vrhovno sodišče nista opredelili do MSVN. Iz obrazložitve Vrhovnega sodišča pa naj ne bi bilo niti jasno, ali se je to sodišče seznanilo z njenimi argumenti, saj iz obrazložitve, da »je sodišče odgovorilo na revizijske navedbe, ki so odločilnega pomena,« tega ni mogoče sklepati. Po mnenju pritožnice je vprašanje, ali je treba uporabiti oziroma upoštevati MSVN, bistveno.

3. Ustavno sodišče je s sklepom senata št. Up-2113/08 z dne 24. 2. 2009 ustavno pritožbo sprejelo v obravnavo. O sprejetju ustavni pritožbi je bilo na podlagi prvega odstavka 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) obveščeno Vrhovno sodišče. V skladu z drugim odstavkom 56. člena ZUstS je bila ustavna pritožba poslana nasprotni udeleženki iz gospodarskega spora, ki je nanjo odgovorila. Ustavnemu sodišču predlaga, naj ustavno pritožbo zavrne, ker naj bi bila ta nesklepčna oziroma neutemeljena. Po mnenju nasprotne udeleženke pravice do enakega varstva pravic ni mogoče kršiti z neutemeljeno zavrnitvijo tožbenega zahtevka. Pritožnici prav tako očita, da poskuša z zatrjevanjem kršitve procesnega jamstva vnesti v ustavno presojo vprašanje materialnopravne pravilnosti odločitve. Prav tako meni, da je ustavna pritožba nesklepčna v delu, v katerem zatrjuje kršitev 33. člena Ustave. Vsaka odločitev v premoženjskopravni zadevi naj bi prizadela premoženje stranke, vendar naj to ne bi omogočalo instančne presoje odločitve sodišča. Iz zatrjevanj pritožnice naj ne bi bilo niti razvidno niti razumljivo, s čim naj bi bila kršena pravica iz 68. člena Ustave.

4. V odgovoru na navedbe nasprotne udeleženke pritožnica vztraja, da sta sodišči spregledali njeno navedbo, da je treba upoštevati določbe MSVN, ki je kot mednarodna pogodba v hierarhiji pravnih aktov nad vsem materialnim pravom, torej tudi nad 50. členom ZLPP. Nasprotni udeleženki pa očita, da želi doseči pravno stališče Ustavnega sodišča o vprašanih, ki so se kot sporna obravnavala pred sodiščem prve stopnje.

B.

5. Pritožnica zatrjuje, da je njeno sklicevanje na MSVN tako v postopku pred sodiščem prve stopnje kot tudi v reviziji spregledalo tako Višje kot tudi Vrhovno sodišče. Zato sta obe sodbi neobrazloženi in ji je bila kršena pravica iz 22. člena Ustave.

6. Del pravice do enakega varstva pravic v postopku po 22. členu Ustave je tudi pravica do kontradiktornega postopka, v katerem mora biti vsaki stranki zagotovljena pravica do izjavljanja. Tej pravici stranke pa ustreza obveznost sodišča, da se z navedbami stranke seznani ter da se, kolikor so dopustne in za odločitev v zadevi bistvene, do njih v obrazložitvi svoje odločbe tudi opredeli. To ne velja le za dejanske navedbe, temveč tudi za pravno podlago spora oziroma pravna vprašanja.¹ Ne glede na pravilo, da sodišče pravo pozna po uradni dolžnosti (*iura novit curia*), se torej pravica do izjavljanja in njej odgovarjajoča obveznost sodišča nanašata tudi na pravna vprašanja.² Vendar pa je treba upoštevati, da sodišče ni dolžno posebej odgovarjati na vsak pravni argument stranke, temveč se je dolžno opredeliti vsaj do nosilnih pravnih naziranj stranke, ki so dovolj argumentirana, ki niso očitno neutemeljena in ki so za odločitev v zadevi po razumni presoji sodišča pravno odločilna.³

7. Višje in Vrhovno sodišče sta si enotni v stališču, da je družbeni pravobranilec samoupravljanja začel postopek iz drugega odstavka 50. člena ZLPP še preden je bila sklenjena sporna pogodba med strankama gospodarskega spora in da je, ker gre za razpolaganje večje vrednosti v skladu s tretjim odstavkom 50. člena ZLPP, pri čemer je pravno nepomembno, ali je podano oškodovanje družbene lastnine ali ne, pogodba nična. Ob takšnem materialnopravnem izhodišču pritožnično sklicevanje na MSVN ni pravno odločilno, saj drugi odstavek 2. člena Priloge G določa le, da se vse pogodbe, ki so jih državljanji ali druge pravne osebe SFRJ sklenili od 31. 12. 1990 dalje, vključno s tistimi, ki so jih sklenila javna podjetja, spoštujejo po načelu nediskriminacije in da države naslednice poskrbijo za izpolnjevanje obveznosti po teh pogodbah, če je razpad SFRJ preprečil uresničevanje teh pogodb. Spoštovanje pogodb po načelu nediskriminacije pomeni le, da morajo za pogodbo in njeno veljavnost veljati enaki kriteriji ne glede na državljanstvo pogodbenih strank, ne pa, da imajo pogodbe absolutno veljavo ne glede na kogentne določbe o neveljavnosti pogodb po pravu, po katerem se presoja sklenjena pogodba. Vrhovno sodišče pa je v obrazložitvi pojasnilo, da je odgovorilo na vse revizijske navedbe, ki so odločilnega pomena za odločitev. Ker torej pritožnično sklicevanje na MSVN ni pravno odločilno za odločitev, sodišča pa niso dolžna odgovarjati na vse navedbe strank, pritožnici ni bila kršena pravica iz 22. člena Ustave.

8. Pritožnica zatrjuje tudi kršitev 23., 33. in 68. člena Ustave. Kršitev 23. člena Ustave pritožnica ni utemeljila, zato je Ustavno sodišče ne more preizkusiti. Kršitvi 33. in 68. člena Ustave pa pritožnica utemeljuje na enak način kot kršitev 22. člena Ustave, tj. da se sodišči nista opredelili do njene ga sklicevanja na MSVN. Meni namreč, da bi opredelitev do MSVN povzročila drugačno odločitev sodišč, s tem pa ne bi bilo poseženo v njeno premoženjskopravno stanje. Ustavno sodišče je že večkrat pojasnilo, da očitek o domnevni nepravilnosti sodne odločbe, ki posega v premoženjskopravni položaj pritožnice, sam po sebi ne izkazuje kršitve te pravice. Kršitev bi

¹ Tako prvič že v odločbi Ustavnega sodišča št. Up-39/95 z dne 16. 1. 1997 (OdIUS VI, 71). Glej tudi odločbi Ustavnega sodišča št. Up-373/97 z dne 22. 2. 2001 (Uradni list RS, št. 19/01, in OdIUS X, 108) in št. Up-728/08 z dne 26. 3. 2009 (Uradni list RS, št. 28/09).

² Glej odločbo št. Up-373/97, 9. tč. obrazložitve. Primerjaj tudi sklep nemškega ustavnega sodišča št. 1 BvR 386/91 z dne 19. 5. 1992, BVerfGE, 19, 133. To stališče ni sporno niti v pravni teoriji, glej na primer A. Galič, Ustavno civilno procesno pravo, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 234–235; L. Rosenberg, K. H. Schwab in P. Gotwald, Zivilprozessrecht, 16. izdaja, Verlag C. H. Beck, München 2004, str. 458.

³ Glej odločbo št. Up-373/97, 9. tč. obrazložitve.

bila podana le v primeru, če bi sodišče svojo odločitev oprlo na kakšno pravno stališče, ki bi bilo z vidika pravice do zasebne lastnine nesprejemljivo. Da bi bilo v izpodbijanih sodbah takšno pravno stališče, pa pritožnica ne zatrjuje.

9. Ker ustavna pritožba ni utemeljena, jo je Ustavno sodišče zavrnilo.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnici Krisper Kramberger in Sovdat ter sodnik Zobec. Odklonilno ločeno mnenje je dal sodnik Zobec.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2470. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-5/2009-15/ZP-29, z dne 19. maja 2010, družba ADRIAPLIN d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur, izdaja

A K T

o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur

1. člen

(1) S tem aktom se določa osnovna cena za distribucijo in omrežnina za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino in cene za izvajanje meritev.

(2) Ta akt se uporablja za geografsko območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik,

Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur, na katerem izvaja dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družba Adriaplin d.o.o. Ljubljana, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana.

2. člen

Osnovna cena za distribucijo znaša 0,1501 EUR/m³.

3. člen

Cena za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino na mesec znaša:

Tabela 1

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm ³ /leto)	Pavšal (EUR/mesec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm ³ /dan))/leto)	Cena porabe (EUR/Sm ³)
C_{DK1}	0-200	1,8427			0,2138
C_{DK2}	201-500	1,8427			0,2138
C_{DK3}	501-1.500	5,6856			0,1295
C_{DK4}	1.501-2.500	5,6856			0,1295
C_{DK5}	2.501-4.500	5,6856			0,1295
C_{DK6}	4.501-10.000	0,0000	0,3107		0,1221
C_{DK7}	10.001-30.000	0,0000	0,3107		0,1221
C_{DK8}	30.001-70.000	0,0000	0,3107		0,1221
C_{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,3107	0,0000	0,1221
C_{DK10}	100.001-200.000			0,2201	0,1059
C_{DK11}	200.001-600.000			0,2201	0,1059
C_{DK12}	600.001-1.000.000			0,2201	0,1059
C_{DK13}	1.000.001-5.000.000			0,2093	0,1029
C_{DK14}	5.000.000-15.000.000			0,2093	0,1029
C_{DK15}	Nad 15.000.000			0,2093	0,1029

4. člen

(1) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar je sistemski operater lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje, umerja in v skladu s predpisi izvaja periodične menjave merilnih naprav (VL) znaša 1,6599 EUR/mesec.

(2) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater ni lastnik merilnih naprav ter jih ne vzdržuje in ne umerja (V_N) znaša 0,6231 EUR/mesec.

(3) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater ni lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje in umerja (V_U) znaša 0,9272 EUR/mesec.

5. člen

Cena za prekoračitev distribucijske zmogljivosti (C_{DKi}) se izračuna na podlagi letne cene zmogljivosti.

6. člen

Cene v tem aktu ne vsebujejo davka na dodano vrednost.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter – Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 126/08).

8. člen

Ta akt začne veljati 1. julija 2010.

Št. 3825/09

Ljubljana, dne 23. aprila 2010

EVA 2010-2111-0070

ADRIAPLIN d.o.o.

Direktor

ing. Lorenzo Maina l.r.

2471. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) in določil Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05 – popr.) družba ADRIAPLIN d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-11/2010-3/ZP-33 z dne 18. maja 2010, izdaja

SPLOŠNE POGOJE

za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur

1. PREDMET IN VELJAVNOST

1. člen

(1) S tem aktom se urejajo razmerja sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), dobavitelj zemeljskega plina, uporabnikov distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) in odjemalcev zemeljskega plina.

(2) Ta akt omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije zemeljskega plina. Določa tudi pogoje in način

priključitve naprav in napeljav uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev.

(3) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, na katerem izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja Adriaplin d.o.o. za geografsko območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur.

2. POJMI IN DEFINICIJE

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– **distribucijsko omrežje**: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, ki ga je določila lokalna skupnost kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končni odjemalcev. Sestavljajo ga glavni in priključni plinovodi, merilno-regulacijske postaje, regulacijske postaje in druge naprave, potrebne za obratovanje distribucijskega omrežja,

– **dobavitelj zemeljskega plina**: je pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu prodaja zemeljski plin,

– **dostop do omrežja**: je pravica do uporabe omrežja z namenom, da se izpolnijo pogodbe o dobavi zemeljskega plina ob upoštevanju dejanskega stanja v omrežju,

– **gospodinjski odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno domačo porabo, kar izključuje opravljanje gospodarske ali poklicne dejavnosti,

– **končni odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno končno rabo,

– **lastni obremenitveni profil**: je karakteristika odjema končnega odjemalca v določenem časovnem obdobju,

– **notranja plinska napeljava**: je napeljava z vso opremo od glavne plinske zaporne pipe do vključno odvoda dimnih plinov,

– **odjemalec**: je pravna ali fizična oseba, ki je na pogodbeni osnovi oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo,

– **odjemna skupina**: je skupina v katero se uvrsti odjemalec, glede na pogodbeno zakupljeno zmogljivost,

– **odjemno mesto**: je predajno mesto na katerem se meri poraba zemeljskega plina končnega odjemalca,

– **pogodba o dobavi**: je pogodba, ki jo skleneta končni odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina in s katero si končni odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kakovosti ter dogovorjeno točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina,

– **pogodba o dostopu**: je pogodba o dostopu do distribucijskega omrežja, s katero se uredi odnos med sistemskim operaterjem in uporabnikom,

– **pogodba o priključitvi**: je pogodba, ki jo skleneta imetnik soglasja in sistemski operater in s katero so določeni pravni, tehnični in komercialni pogoji za izvedbo priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **predajno mesto**: je točka, na katerem sistemski operater preda uporabniku omrežja zemeljski plin,

– **prevzemno mesto**: je točka na distribucijskem omrežju, na kateri sistemski operater na podlagi pogodbe o dostopu z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina,

– **priključek**: je fizični spoj priključnega plinovoda z notranjo plinsko napeljavo,

– **priključni plinovod**: je del distribucijskega omrežja, zgrajen za povezavo obstoječega distribucijskega omrežja z izstopnim mestom. Izstopno mesto je mesto na koncu priključnega plinovoda z vključno glavno plinsko zaporno pipo,

– **priključitev na omrežje**: je fizična priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **sistemski operater**: je pravna ali fizična oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

– **skupno odjemno mesto**: je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina na skupnem merilnem mestu za več pravnih ali fizičnih oseb,

– **standardni obremenitveni profil**: je nadomestna odjemna značilnost odjemalca zemeljskega plina v določenem časovnem obdobju, ki je analitično določena,

– **uporabnik**: je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja odjema ali v omrežje oddaja zemeljski plin.

3. LASTNIŠTVO NAPRAV

3. člen

(1) Distribucijsko omrežje razen priključnih plinovodov je praviloma v lasti sistema operaterja.

(2) Priključni plinovodi so v lasti sistema operaterja ali končnih odjemalcev v skladu s koncesijsko pogodbo.

(3) Notranje plinske napeljave so v lasti končnega odjemalca.

(4) Distribucijsko omrežje, ne glede na lastništvo, upravlja sistemski operater.

4. IZDAJANJE SOGLASIJ

4. člen

Soglasje je pisni dokument, ki izraža pozitivno mnenje in ga izda sistemski operater za odobritev izvedbe posamezne aktivnosti.

5. člen

(1) Sistemski operater izda soglasje v skladu z Energetskim zakonom, zakonom, ki ureja graditev objektov, sistemskimi obratovalnimi navodili, tem aktom in drugimi zakoni ter podzakonskimi predpisi.

(2) Sistemski operater izda soglasje v upravnem postopku, če zakon ali podzakonski predpis ne določa drugače.

(3) Sistemski operater v soglasju navede tudi čas veljavnosti soglasja v skladu z zakonom ali podzakonskim predpisom, pri čemer veljavnost posameznega soglasja ne sme biti krajša od enega leta.

6. člen

Sistemski operater izdaja na podlagi pooblastila lokalne skupnosti, predpisov, ki urejajo njegovo delovanje, zakona, ki ureja graditev objektov, zakona, ki ureja prostorsko načrtovanje ter na podlagi Energetskega zakona, naslednje dokumente:

- 1) projektne pogoje,
- 2) soglasje k projektnim rešitvam,
- 3) odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja k projektnim rešitvam,
- 4) soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
- 5) odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
- 6) smernice za načrtovanje prostorske ureditve,
- 7) mnenje k prostorskim aktom.

7. člen

Pogoji za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena so:

- 1) projektni pogoji: izdelana idejna zasnova;

2) soglasje k projektnim rešitvam: predhodno izdani projektni pogoji, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s projektnimi pogoji;

3) soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: ustrezne razpoložljive zmogljivosti distribucijskega omrežja, lastništvo objekta, pisno soglasje ostalih lastnikov v večstanovanjskih objektih – v primeru skupne notranje plinske napeljave, izpolnjevanje tehničnih pogojev;

4) smernice za načrtovanje prostorske ureditve: izdelan osnutek prostorskega akta;

5) mnenje k prostorskim aktom: izdelan predlog prostorskega akta.

8. člen

Listine in dokumentacija za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena, ki jih je potrebno predložiti v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov so:

1) projektni pogoji: vloga z osnovnimi podatki o investitorju, podatki o nameravani gradnji oziroma spremembi namembnosti, idejna zasnova s predpisanimi sestavinami;

2) soglasje k projektnim rešitvam: vloga za izdajo soglasja, del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je v zvezi s soglašanjem;

3) soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: vloga za izdajo soglasja, idejna zasnova, podatki o vrsti in priključni moči plinskih trošil in podatki o predvideni letni porabi zemeljskega plina, dokazilo o lastništvu objekta ali dela objekta, pisno soglasje lastnikov v primeru priključitve na njihov priključni plinovod ali v primeru poseganja v tuje zemljišče pri položitvi priključnega plinovoda;

4) smernice za načrtovanje prostorske ureditve: poziv za izdajo smernic, osnutek prostorskega akta (državni ali občinski);

5) mnenja k prostorskim aktom: poziv za izdajo mnenja izdelan predlog prostorskega akta.

9. člen

(1) Če za stavbo oziroma posamezni del stavbe po zakonu, ki ureja graditev objektov, ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, lahko končni odjemalec pred pričetkom del zahteva od sistema operaterja informacijo o možni priključitvi na distribucijsko omrežje.

(2) Sistemski operater na svoji spletni strani objavi obrazec za pridobitev informacije o možni priključitvi na distribucijsko omrežje. Končni odjemalec mora vlogi priložiti geodetski načrt, podatke o vrsti in priključni moči plinskih trošil in podatke o predvideni letni porabi zemeljskega plina.

(3) Veljavnost soglasij je najmanj eno leto od izdaje.

5. NAPRAVE ZA REGULACIJO TLAKA

10. člen

Pri vgradnji ali zamenjavi naprave za regulacijo tlaka zemeljskega plina zaradi dotrajanosti, sprememb na notranji plinski napeljavi ali zaradi povečanega obsega oskrbe končnega odjemalca stroški dobave in vgradnje naprave bremenijo končnega odjemalca.

6. UPORABA NOTRANJE PLINSKE NAPELJAVE IN PRAVICA FIZIČNEGA DOSTOPA DO NAPELJAVE

11. člen

(1) Uporaba notranje plinske napeljave ne sme povzročati motenj pri obratovanju drugih plinskih napeljav in motenj pri obratovanju naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater.

(2) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do merilnega mesta, tako da ta lahko neposredno odčita stanje merilne naprave oziroma

da se nemoteno izvajajo drugi posegi in postopki, povezani z merilnim mestom.

(3) Končni odjemalec sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogoči dostop do naprav za regulacijo tlaka zemeljskega plina in drugih plinskih naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater, zaradi pregledov, nadzora, preverjanja poškodb in okvar.

(4) Če končni odjemalec z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje ali če končni odjemalec ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema zemeljskega plina iz omrežja, lahko sistemski operater nemudoma ukrepa in brez predhodnega obvestila končnemu odjemalcu ustavi distribucijo zemeljskega plina.

(5) Izvajalec posameznih del na notranji plinski napeljavi je odgovoren za upoštevanje tehničnih in drugih predpisov za varno obratovanje in pravilno izvedbo, predajo v uporabo, zaplinjanje in poučitev končnega odjemalca o pravilnem ravnanju z napravami in napeljavami zemeljskega plina, ki so v lasti in upravljanju končnega odjemalca.

7. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE

12. člen

(1) Končni odjemalec mora za vsako priključitev na distribucijsko omrežje ali njeno spremembo pridobiti soglasje sistemskega operaterja za priključitev.

(2) Soglasje za priključitev je treba pridobiti tudi pri:

- spremembi ali rekonstrukciji priključka,
- spremembi tehničnih karakteristik priključnega plinovoda,
- združevanju več priključkov ali izvedbi dodatnega priključka.

(3) Na enem priključku je lahko priključen le en končni odjemalec.

(4) Skupna kotlovnica z enim odjemnim mestom v večstanovanjski stavbi ali kot del druge stavbe, ki služi večstanovanjski stavbi kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam, se obravnava kot en končni odjemalec.

13. člen

(1) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča sistemski operater z odločbo v upravnem postopku.

(2) Postopek priključitve se začne z vložitvijo pisne vloge za izdajo soglasja za priključitev, ki mora vsebovati vsaj:

- osnovne podatke o vlagatelju vloge za izdajo soglasja,
- dokazilo o lastništvu objekta oziroma pravici razpolaganja z objektom,
- podatke o vrsti in priključni moči plinskih trošil,
- podatke o predvideni letni porabi zemeljskega plina za končne odjemalce s skupno instalirano močjo trošil nad 50 kW,

- želeno mesto priključitve,
- datum predvidenega začetka uporabe priključka,
- posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater lahko zavrne soglasje, če:

- bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,
- niso izpolnjeni predpisani tehnični normativi in pogoji, potrebni za zagotavljanje nemotenega in varnega delovanja omrežja,
- je na obstoječem priključku že priključen drug končni odjemalec,
- če bi priključitev sistemskemu operaterju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov, ki jih končni odjemalec ni pripravljen kriti sam.

14. člen

(1) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni pogoji za priključitev, mesto priključitve na distribucijsko omrežje, di-

menzija priključnega plinovoda, lokacija merilnega mesta, velikost in tip merilne naprave, obratovalni tlak in morebitni drugi tehnični pogoji, ki jih mora izpolniti investitor, plačilo morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve in tehnični pogoji v skladu s predpisi.

(2) Če so izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja za priključitev, vendar zaradi nesorazmernih stroškov priključitve ni upravičena, izda sistemski operater soglasje s pogojem, da končni odjemalec krije tisti del stroškov, ki povzročajo nesorazmernost.

(3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča Javna agencija Republike Slovenije za energijo.

(4) Soglasje za priključitev velja največ dve leti. V tem času lahko končni odjemalec sklene pogodbo o priključitvi s sistemskim operaterjem, sistemski operater pa ga je dolžan priključiti na distribucijsko omrežje v skladu s pogoji iz soglasja za priključitev.

15. člen

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev sistemski operater in imetnik soglasja skleneta pogodbo o priključitvi, s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti, predvsem pa:

- obseg del, ki jih je potrebno izvršiti za priključitev na distribucijsko plinovodno omrežje,
- maksimalni urni pretok zemeljskega plina,
- predajni tlak in dopustna odstopanja (tolerance) predajnega tlaka,
- glavne tehnične karakteristike priključka,
- lastništvo, upravljanje in vzdrževanje merilne naprave ter način meritev prevzetih ali predanih količin,
- razmejitev lastništva distribucijskega omrežja in notranje plinske napeljave,
- rok izvedbe investicije,
- predviden rok sklenitve pogodbe o dostopu,
- višina in plačilo nesorazmernih stroškov priključitve.

(2) Za sklenitev pogodbe o priključitvi imetnik soglasja posreduje sistemskemu operaterju potrebne podatke.

(3) Na podlagi sklenjene pogodbe o priključitvi sistemski operater ne rezervira distribucijskih zmogljivosti za uporabnika priključka.

16. člen

Sistemski operater zagotavlja uporabniku neposredno fizično priključitev na omrežje z izvedbo priključnega plinovoda in vgradnjo merilne naprave. Za ta dela lahko sistemski operater pooblasti tudi druge pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje po zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

17. člen

(1) Končni odjemalec mora dovoliti namestitev glavne plinske zaporne pipe na dostopnem mestu, to je na točki vstopa priključnega plinovoda v zgradbo ali v bližini tega. Glavna plinska zaporna pipa mora biti vedno dostopna sistemskemu operaterju, intervencijskim službam in končnemu odjemalcu.

(2) Če končni odjemalec ne uporablja priključnega plinovoda 5 let (brez vmesnih prekinitev), se domneva, da ga ne namerava več uporabljati.

(3) Sistemski operater lahko v primeru iz prejšnjega odstavka na stroške končnega odjemalca prekine povezavo.

(4) Končni odjemalec ne sme posegati v priključni plinovod.

(5) Končni odjemalec mora dovoliti oziroma zagotoviti brezplačen dostop na zemljišče v obsegu, potrebnem za vzdrževanje oziroma obnovo priključnih in glavnih plinovodov za oskrbo stavbe končnega odjemalca.

8. DOSTOP DO OMREŽJA

18. člen

(1) Dostop do distribucijskega omrežja se uredi s pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta sistemski operater in uporabnik.

(2) Uporabnik ima pravico do dostopa do distribucijskega omrežja za izvršitev pogodb o dobavi, razen če mu je v skladu z Energetskim zakonom, drugimi predpisi in s tem aktom dostop zavrnjen.

(3) Distribucijska zmogljivost, ki si jo zagotovi uporabnik s pogodbo o dostopu, ne more biti večja, kot jo omogoča priključek, za katerega je izdano soglasje za priključitev.

(4) Novi uporabnik ali uporabnik, ki mu bo pogodba o dostopu potekla, mora predložiti sistemskemu operaterju zahtevo za dostop do omrežja najmanj dva meseca pred želenim datumom dostopa.

19. člen

(1) Za uveljavitev pravice prvega dostopa do distribucijskega omrežja mora uporabnik sistemskemu operaterju predložiti zahtevo za dostop z vsaj naslednjimi podatki, ki so tudi sestavni deli pogodbe o dostopu:

- ime in naziv končnega odjemalca,
- datum začetka in konca distribucije zemeljskega plina,
- lokacijo prevzemnega in predajnega mesta,
- priključna zmogljivost:
 - inštalirana zmogljivost za končne odjemalce s skupno zmogljivostjo trošil do vključno 50kW ali
 - pogodbeno določena zmogljivost za končne odjemalce s skupno zmogljivostjo trošil nad 50kW in letnim odjemom do 100.000 Sm³/leto,
 - pogodbeni največji dnevni odjem, izražen v Sm³/dan, za vse končne odjemalce z letnim odjemom 100.001 Sm³ in več,
 - predvideno oziroma pri gospodinskih odjemalcih ocenjeno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³, za naslednje leto,
 - podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina za določitev obremenitvenega profila;
 - želeni najnižji in najvišji tlak na prevzemnem in predajnem mestu;
 - navedbo dobavitelja zemeljskega plina in pripadajoče bilančne skupine;
 - namen uporabe zemeljskega plina v primeru posebnega odjemalca po energetskem zakonu;
 - zelene posebnosti zunaj določil tega akta;
 - dokazilo o lastništvu odjemnega mesta s predložitvijo zemljiškoknjižnega izpiska, izvirnika kupoprodajne pogodbe na vpogled ali drugega ustreznega dokazila.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščen oseba ureja dostop do omrežja v imenu in za račun končnega odjemalca, mora predložiti pravno veljavno pooblastilo končnega odjemalca.

(3) Uporabnik posreduje zahtevo za dostop do distribucijskega omrežja na obrazcu, ki ga pripravi sistemski operater in objavi na spletni strani.

(4) Zahtevi za dostop mora uporabnik priložiti pravno zavezujoč dokument o sklenjeni pogodbi o dobavi, iz katerega morajo biti razvidni vsaj podatki o dobavitelju zemeljskega plina, datumu začetka in konca dobave, dinamika dobave količin zemeljskega plina ter kakovost zemeljskega plina.

(5) Sistemski operater upošteva le popolno zahtevo za dostop. Če je vloga za dostop nepopolna, sistemski operater o tem nemudoma obvesti vlagatelja in ga pozove k dopolnitvi. Če vlagatelj vloge ne dopolni v določenem roku, sistemski operater zavrne dostop.

20. člen

(1) Sistemski operater mora na podlagi podatkov, posredovanih v zahtevi za dostop, preveriti pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, možnost ali nemožnost dostopa,

dan, od katerega je mogoč začetek uporabe dostopa in morebitne dograditve ali rekonstrukcije distribucijskega omrežja.

(2) Če pride do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora uporabnik vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

21. člen

(1) Sistemski operater in uporabnik pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta pogodbo o dostopu do omrežja, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 19. člena tega akta in:

- pravico do distribucije zemeljskega plina v določeni smeri in vnaprej določenem času in pretoku,
- predajni tlak na predajnem mestu in dovoljeno odstopanje,
- največji zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- minimalni zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- ceno dostopa do distribucijskega omrežja,
- način plačila,
- čas veljavnosti pogodbe,
- način ugotavljanja distribuiranih količin zemeljskega plina za končnega odjemalca,
- določitev obračunskega obdobja,
- dodatne storitve in cene dodatnih storitev.

(2) Pri odjemu, ki se lahko prekine, se sistemski operater in s pogodbo dogovorita tudi za način posredovanja podatkov o značilnostih tega odjema.

(3) Če želi končni odjemalec, ki ni lastnik notranje plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje, sam urediti dostop do distribucijskega omrežja, mora ob sklenitvi pogodbe o dostopu predložiti pisno soglasje lastnika notranje plinske napeljave, s katerim dovoljuje končnemu odjemalcu, da si uredi in uporablja dostop do omrežja na tem odjemnem mestu.

22. člen

(1) Sistemski operater posreduje pogodbo o dostopu po pošti ali jo uporabniku osebno vroči.

(2) Prejeto pogodbo o dostopu uporabnik podpiše in vrne sistemskemu operaterju najpozneje v 15 dneh po prejemu.

(3) Če pogodba o dostopu ni sklenjena, dobava zemeljskega plina ni mogoča.

(4) Pogodba o dostopu se praviloma sklepa za nedoločen čas.

23. člen

(1) Če dostop do distribucijskega omrežja ni mogoč, sistemski operater pošlje uporabniku obvestilo o zavrnitvi dostopa z utemeljeno obrazložitvijo.

(2) Če pogodba o dostopu ni sklenjena v dveh mesecih po prejemu zahtevka za sklenitev pogodbe o dostopu ali če uporabnik v tem roku ni prejel obvestila o zavrnitvi dostopa, se šteje, da je dostop do distribucijskega omrežja zavrnjen.

24. člen

Distribucija zemeljskega plina se lahko začne izvajati takoj po sklenitvi pogodbe o dostopu, če lahko sistemski operater glede na obstoječe zmogljivosti zagotovi dostop do distribucijskega omrežja brez dodatnih rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključnega plinovoda ali odjemnega mesta.

25. člen

(1) Spremembe in dopolnitve pogodbe o dostopu so dovoljene le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

(2) Obstoječi odjemalci, ki želijo spremeniti veljavno pogodbo o dostopu, morajo zaprositi za spremembo pogodbe, in sicer z vložitvijo zahteve za spremembo pogojev dostopa, ki je vsebinsko enaka zahtevi za dostop do distribucijskega omrežja.

(3) Za odjemalce z letnim odjemom 100.001 Sm³ ali več je rok za spremembo pogodbe o dostopu najkasneje do vključno 30. septembra tekočega leta, da se sprememba lahko uveljavi

z začetkom naslednjega koledarskega leta. Sistemski operater do 15. decembra tekočega leta odjemalca pisno obvesti o odobritvi ali zavrnitvi dostopa do distribucijskega omrežja pod spremenjenimi pogoji ter v primeru odobritve dostopa, odjemalcu posreduje pisno pogodbo o dostopu.

(4) Za odjemalce z letnim odjemom do 100.000 Sm³ je rok za spremembo in posredovanje nove pogodbe o dostopu dva meseca od prejema zahteve pri sistemskem operaterju.

(5) Odjemalci, ki želijo nazivne moči plinskih trošil spremeniti, morajo pred vložitvijo zahteve za spremembo pogojev za dostop do distribucijskega omrežja, od sistema operaterja pridobiti novo soglasje za priključitev.

(6) Šteje se, da je sistemski operater odobril dostop do distribucijskega omrežja, ko je uporabniku posredoval v podpis pogodbo o dostopu s petnajst dnevni optičnim rokom za podpis pogodbe.

26. člen

(1) Pogodbo o dostopu, sklenjeno za nedoločen čas, lahko uporabnik pisno odpove s 30-dnevni odpovedni rokom. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko sistemski operater prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe.

(2) Sistemski operater ob izteku odpovednega roka pri končnem odjemalcu na odjemnem mestu prekine dostop do omrežja in na stroške končnega odjemalca opravi odčitek merilne naprave.

(3) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na istem odjemnem mestu, mora pri sistemskem operaterju ponovno podati zahtevo za dostop, v skladu z določbami tega akta.

(4) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na isto odjemno mesto v roku, ki je krajši od 12 mesecev, šteto od dneva prekinitve dostopa, mu sistemski operater zaračuna vse fiksne stroške omrežnine, ki bi jih odjemalec plačeval, če bi imel dostop omogočen ves čas od prekinitve dostopa do sklenitve nove pogodbe o dostopu.

(5) V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz pogodbe o dostopu, sklenjene med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem. Univerzalni pravni naslednik končnega odjemalca je dolžan najkasneje v 30 dneh po prejemu sodne odločbe o nastanku spremembe obvestiti sistema operaterja o nastali spremembi in o tem predložiti ustrezne dokaze, sicer mora skleniti novo pogodbo o dostopu.

27. člen

(1) V primeru odsvojitve stavbe ali dela stavbe, v katero se distribuira zemeljski plin in katere lastnik je dosednji končni odjemalec, se pogodba o dostopu lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki je na podlagi pravnega posla pridobila lastninsko pravico na stavbi ali delu stavbe. Dosednji in novi končni odjemalec sta dolžna o prenosu pogodbe obvestiti sistema operaterja v 15 dneh od dneva sklenitve pravnega posla.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

– ime in priimek oziroma naziv ter naslov dosedanjega končnega odjemalca,

– ime in priimek oziroma naziv ter naslov, EMŠO oziroma matično številko in davčno številko novega končnega odjemalca,

– priloženo fotokopijo listine o prenosu lastninske pravice,

– številko in naslov predajnega mesta iz pogodbe o dostopu,

– podpisano izjavo novega končnega odjemalca na obrazcu sistema operaterja, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje,

– podpisano izjavo dosedanjega in novega končnega odjemalca o stanju števca na dan prenosa.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosednjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem na novega končnega odjemalca takoj, ko sistemski operater privoli v pre-

nos pogodbe. Privolitev mora biti dana v pisni obliki. Če sistemski operater ne privoli v prenos pogodbe, mora o tem obvestiti novega in dosedanjega končnega odjemalca ter navede razlog zavrnitve.

(4) Za pripravo, spremembo ali dopolnitev pogodb se uporabljajo obrazci, ki jih sistemski operater objavi na spletni strani. V zvezi z izjavami končnih odjemalcev, ki so posredovane preko elektronskih medijev, lahko sistemski operater naknadno zahteva še pisno podpisano izjavo.

(5) Do prenosa pogodbenega razmerja pride le, če so s strani dosedanjega uporabnika poravnane vse zapadle obveznosti do sistema operaterja.

28. člen

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

– odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu,

– odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dobavi,

– odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina,

– odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu,

– odjem zemeljskega plina s pomočjo nedovoljenega posega v plinsko napeljavo (v glavni ali priključni plinovod).

(2) Dokazno breme za neupravičen odjem je na strani sistema operaterja. O neupravičenem odjemu sistemski operater pisno obvesti končnega odjemalca.

(3) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti časa trajanja neupravičenega odjema zemeljskega plina, se neupravičen odjem obračuna od dneva začetka zadnjega obračunskega obdobja. Neupravičena uporaba distribucijske zmogljivosti se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje.

(4) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti količin zemeljskega plina, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, se določijo na podlagi srednjih vrednosti predanih količin v obdobju pred neupravičenim odjemom oziroma na podlagi standardnih obremenitvenih profilov.

(5) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina sistemski operater zaračuna stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom, končnemu odjemalcu.

9. PREVZEM ZEMELJSKEGA PLINA

29. člen

(1) Uporabnik pri predaji zemeljskega plina na prevzemnem mestu preda zemeljski plin sistemskemu operaterju v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistema operaterja, oziroma z zahtevanimi certifikati o sestavi zemeljskega plina. Lastnosti zemeljskega plina so določene v predpisih, ki urejajo sistema obratovalna navodila.

(2) Če obveznosti uporabnika iz prejšnjega odstavka niso izpolnjene, lahko sistemski operater zavrne prevzem zemeljskega plina ter o tem obvesti Javno agencijo Republike Slovenije za energijo, uporabnika oziroma končnega odjemalca in sistema operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

(3) Šteje se, da končni odjemalec prevzame zemeljski plin na predajnem mestu v enaki kakovosti, kot je bil predan v distribucijsko omrežje. Če končni odjemalec ne soglaša s kakovostjo zemeljskega plina, prevzetega na prevzemnem mestu, je dokazno breme na strani dobavitelja.

30. člen

(1) Nazivna moč trošila je moč, ki jo deklarira proizvajalec naprave in je zapisana na napravi oziroma v tehnični dokumentaciji trošila.

(2) Priključna moč trošil na odjemnem mestu je enaka vsoti nazivnih moči plinskih trošil.

(3) Obračunska moč je pogodbeno dogovorjena moč trošil na odjemnem mestu in je lahko enaka ali manjša od vsote nazivnih moči plinskih trošil, ki imajo možnost oskrbe s plinom prek odjemnega mesta. V tem primeru mora biti odjem takega odjemnega mesta merjen s tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(4) Sistemski operater za potrebe obračuna omrežnine upošteva obračunsko moč trošil končnega odjemalca.

10. MERJENJE IN NAPAKE PRI MERJENJU

31. člen

(1) Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s tem aktom, sistemskimi obratovalnimi navodili in pogoji sistema operatorja.

(2) Vsaka merilna naprava mora imeti žig pristojnega organa.

(3) Merilno napravo vgradi sistemski operater.

(4) Redne preglede merilne naprave v zakonsko določenem roku in zamenjavo dotrajane merilne naprave opravlja sistemski operater v skladu s predpisi.

(5) Sistemski operater hrani merilno napravo še 5 dni po zamenjavi. V tem času ima končni odjemalec možnost kontrole stanja merilne naprave, po tem času pa se odstrani oziroma po pregledu pristojnega organa namesti na novo odjemno mesto.

(6) Sistemski operater in končni odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico nadzirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu na zahtevo končnega odjemalca izkaže, da je točnost merilne naprave zunaj dopustnih meja, bremenijo stroški pregleda sistema operatorja, v nasprotnem primeru pa končnega odjemalca.

(7) V primeru okvare, poškodovanja ali motnje merilne naprave mora končni odjemalec, ko zazna okvaro, takoj obvestiti sistema operatorja. Sistemski operater je dolžan navedene napake odpraviti takoj, ko je glede na naravo napake mogoče.

(8) Če se ugotovi, da je odgovornost za okvaro, poškodbo ali motnjo v delovanju merilne naprave na strani končnega odjemalca, bremenijo stroški popravila ali zamenjave merilne naprave končnega odjemalca, v nasprotnem primeru pa sistema operatorja.

(9) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde končnega odjemalca, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile ugotovljene nepravilnosti. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko so merilne naprave nepravilno merile oziroma registrirale količine predanega zemeljskega plina.

(10) Če ne pride do sporazumnega popravila izmerjenih količin, se popravek izvede tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v času pred nastankom okvare in po odpravi okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina, vendar ne za več kot 12 mesecev.

(11) Če gre za novega končnega odjemalca, se v primeru iz prejšnjega odstavka poraba določi na podlagi primerljivega odjema.

32. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti končnega odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani končnega odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je končni odjemalec dolžan

na podlagi prejetega obvestila sporočiti sistemskemu operatorju pravilen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka v določenem roku ali sistemskemu operatorju ne omogoči dostopa do merilne naprave, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko odjema zemeljskega plina za obdobje najmanj enega leta.

33. člen

(1) Sistemski operater plombira posamezne dele merilne naprave. Nepooblaščen odstranjen plombe sistemski operater nadomesti. Pri tem nastale stroške lahko zaračuna končnemu odjemalcu.

(2) Nepooblaščen odstranjen plomba se lahko šteje kot neupravičen odjem. Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko merilno mesto ni bilo plombirano.

(3) Stroške prve vgradnje merilnih naprav oziroma zamenjave zaradi zahtev po povečani odjemni moči nosi končni odjemalec ali sistemski operater v skladu z določili koncesijske pogodbe.

11. OBREMITVENI PROFILI

34. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu določi obremenitveni profil.

(2) V primeru vgrajene merilne naprave s tarifno spominsko enoto sistemski operater določi končnemu odjemalcu lastni obremenitveni profil.

(3) V primeru vgrajene merilne naprave brez tarifne spominske enote sistemski operater določi končnemu odjemalcu standardni obremenitveni profil.

(4) Če sistemski operater ne določi standardnega obremenitvenega profila, se upošteva postopek določanja odjema zemeljskega plina po odjemnih mestih v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje trga z zemeljskim plinom.

(5) Za odjemna mesta, kjer sistemski operater ne razpolaga z dejanskimi podatki o letnem odjemu zemeljskega plina (npr. nova odjemna mesta), letni odjem oceni na podlagi nameštene rabe zemeljskega plina in priključne moči plinskih trošil.

12. NAČIN PLAČIL IN POSTOPEK OPOMINJANJA

35. člen

(1) Sistemski operater uporabniku zaračunava ceno za uporabo omrežja in druge dogovorjene obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistema operatorja.

(2) Če sistemski operater opravlja storitve, ki niso krite s prihodkom iz naslova uporabe omrežja, mora izdati cenik in ga objaviti na spletni strani.

(3) Če sistemski operater uporabniku na istem računu ob ceni za uporabo omrežja zaračuna še druge storitve v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti cena za uporabo omrežja na računu izkazana ločeno od drugih postavk.

(4) Uporabnik je dolžan sistemskemu operatorju plačati ceno za uporabo omrežja in druge obveznosti v roku 15 dni od datuma izstavitve računa, če zakon ne določa drugače. Če račun ni poravnal pravočasno, sistemski operater zaračuna zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

(5) Če se uporabnik ne strinja z izdanim računom, lahko le-tega ugovarja do datuma njegove zapadlosti. Ugovor ne zadrži plačila nespornega dela računa.

36. člen

(1) Sistemski operater izstavi račun za vsako obračunsko obdobje na podlagi podatkov o distribuirani količini zemeljskega plina.

(2) Obračunsko obdobje je časovni interval med dvema odčitkoma merilne naprave opravljenima s strani pooblaščen osebe sistemskega operaterja in znaša:

- en mesec za uporabnike z merilno napravo z vgrajeno spominsko enoto,
- eno leto za uporabnike z merilno napravo brez vgrajene spominske enote.

(3) Sistemski operater in uporabnik lahko naknadno sporazumno spremenita obračunsko obdobje.

(4) Kadar znaša obračunsko obdobje v skladu z drugim odstavkom tega člena eno leto, sistemski operater izstavlja vmesne akontativne račune. Akontativni računi se izstavljajo:

- trimesečno za odjemalce iz odjemne skupine z zakupljeno zmogljivostjo od 0 do 200 Sm³/leto (CDK₁),
- mesečno za odjemalce iz odjemnih skupin z zakupljeno zmogljivostjo od 201 Sm³/leto do 100.000 Sm³/leto (CDK₂ do CDK₉).

(5) Za potrebe izstavljanja akontativnih računov lahko uporabnik sistemskemu operaterju sporoča stanje merilne naprave. Načine sporočanja določi sistemski operater.

(6) Če končni odjemalec ne sporoči odčitka merilne naprave, sistemski operater za odjemna mesta s temperaturno odvisnim odjemom, kar pomeni, da se zemeljski plin uporablja tudi za ogrevanje, upošteva sezonsko dinamiko odjem zemeljskega plina na osnovi vnaprej določenih standardnih profilov končnih odjemalcev ali na osnovi faktorjev iz 20. člena Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 95/07). Za ostale uporabnike sistemski operater uporabi izračunane vrednosti odjema po posameznih odjemnih mestih v preteklem koledarskem letu.

(7) V času ustavitve distribucije zemeljskega plina zaradi okoliščin, ki ne pomenijo kršitve pogodbe s strani sistemskega operaterja, ima sistemski operater pravico uporabniku za čas veljavnosti pogodbe obračunavati omrežnino.

37. člen

(1) Če uporabnik v 15 dneh po zapadlosti posameznega računa tega ne poravna, ga sistemski operater z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva prejema opomina.

(2) Če uporabnik tudi v dodatno določenem roku ne poravna cene za uporabo omrežja, ga sistemski operater obvesti o ustavitvi distribucije zemeljskega plina. Rok od prejema obvestila o ustavitvi distribucije zemeljskega plina do dejanske ustavitve ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka lahko sistemski operater ustavi distribucijo zemeljskega plina zaradi neporavnanih obveznosti, ki izhajajo iz plačila cene za uporabo omrežja in ob upoštevanju 28. člena Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom, kadar je uporabnik gospodinjski odjemalec.

(4) Ko so odpravljeni razlogi za ustavitev, sistemski operater ponovno omogoči distribucijo zemeljskega plina na stroške uporabnika, po ceniku, ki ga objavi na spletni strani.

(5) Sistemski operater lahko določi obliko in način zavarovanja plačil, pri čemer sistemski operater od uporabnika zahteva, da le ta zavaruje najmanj povprečno izračunani znesek dvomesečnega dostopa do distribucijskega omrežja, glede na pogodbeno dogovorjeni obseg dostopa do distribucijskega omrežja.

(6) Uporabnik plača stroške izrednega odčitavanja, stroške opomina, izrednega obračuna in stroške ustavitve distribucije zemeljskega plina po veljavnem ceniku sistemskega operaterja, ki ga objavi na spletni strani.

(7) V primeru, da uporabnik obveznosti ne poravna oziroma ne odpravi razlogov za ustavitev distribucije, sistemski operater uvede postopek na pristojnem sodišču za izterjavo vseh obveznosti iz pogodbe in stroškov nastalih v postopku uveljavljanja le-teh (stroški opominjanja, stroški postopka izterjave, stroški nastali z ustavitvijo distribucije, obresti, pogodbene kazni, ipd.).

38. člen

(1) Razvrstitev končnih odjemalcev v ustrezno odjemno skupino se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja, na podlagi podatka o zakupljeni letni zmogljivosti oziroma primerljivega odjema v tem obdobju. Zaradi razvrstitve v ustrezno odjemno skupino, se enkrat na leto opravi kontrola in razporeditev v pravilno odjemno skupino z ustreznim poračunom. Razporeditev v pravilno odjemno skupino velja tudi za naslednje leto, o čemer sistemski operater obvesti končnega odjemalca.

(2) Razvrstitev končnega odjemalca v ustrezno odjemno skupino se lahko na podlagi posebej upravičenih razlogov in obrazložene pisne zahteve končnega odjemalca spremeni. Kot posebej upravičen razlog se šteje nezasedenost nepremičnine, zmanjšana oziroma povečana poraba zaradi spremembe načina oziroma namena porabe zemeljskega plina.

13. DOLŽNOSTI OBVEŠČANJA

39. člen

(1) Sistemski operater in odjemalec ali uporabnik sta dolžna medsebojno posredovati informacije glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in zagotavljanja medsebojne operativnosti distribucijskega omrežja.

(2) V primeru motene distribucije je sistemski operater dolžan o tem seznanim uporabnika.

(3) Sistemski operater najmanj enkrat na leto seznani odjemalca s podatki o gibanju in značilnostih porabe zemeljskega plina. Obvestilo vsebuje vsaj letno porabo zemeljskega plina za odjemno mesto po posameznih mesecih in navedbo načina pridobitve podatkov o mesečni porabi zemeljskega plina (poraba je določena na podlagi standardnega obremenitvenega profila ali na podlagi izmerjenih vrednosti).

(4) Sistemski operater lahko prekine distribucijo zemeljskega plina v primerih, ki jih določa Energetski zakon. O predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvesti odjemalce. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred pričetkom del. Če gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidenih del lahko sistemski operater, če je to nujno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

(6) Sistemski operater mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati odjemalce o nastanku kriznega stanja ali višje sile. Okoliščine, ki poleg splošnih dogodkov pomenijo višjo silo so opredeljene v sistemskih obratovalnih navodilih. V sistemskih obratovalnih navodilih je opredeljen tudi način obveščanja odjemalcev o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

14. ZAMENJAVA DOBAVITELJA

40. člen

(1) Zamenjava dobavitelja zemeljskega plina je postopek, v katerem končni odjemalec zamenja obstoječega dobavitelja zemeljskega plina z novim dobaviteljem zemeljskega plina v okviru obstoječe pogodbe o dostopu. Pri zamenjavi dobavitelja končni odjemalec obdrži pravico dostopa do distribucijskega omrežja, ki jo je pridobil s pogodbo o dostopu.

(2) Končni odjemalec, priključen na omrežje zemeljskega plina, ima pravico do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov, ki nastanejo v postopku zamenjave.

41. člen

Zamenjava dobavitelja za posamezno odjemno mesto se izvede prvega dne v mesecu, če je nova pogodba o dobavi prijavljena pri sistemskem operaterju, na omrežje katerega je končni odjemalec priključen, do vključno desetega dne predhodnega meseca.

42. člen

(1) Končni odjemalec, ki želi zamenjati dobavitelja, mora novemu dobavitelju posredovati pisno vlogo, ki vsebuje vsaj naslednje:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o obstoječem dobavitelju zemeljskega plina,
- podatke o sistemskem operaterju,
- osnovne lastnosti odjemnega mesta (predajno mesto, identifikacijska številka odjemnega mesta, obremenitveni profil),
- predlagani datum začetka dobave zemeljskega plina od novega dobavitelja,
- morebitno pooblastilo novemu dobavitelju zemeljskega plina, da v imenu končnega odjemalca uredi zamenjavo dobavitelja.

(2) Dobavitelji imajo lahko standardizirane vloge za zamenjavo dobavitelja, ki so končnim odjemalcem dostopne na njihovih spletnih straneh.

43. člen

(1) Če namerava novi dobavitelj prevzeti končnega odjemalca, o tem pisno obvesti končnega odjemalca, sistemskega operaterja, na katerega omrežje je končni odjemalec priključen in obstoječega dobavitelja v treh delovnih dneh po prejemu vloge.

(2) Obvestilo sistemskemu operaterju iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi predviden datum dejanske zamenjave dobavitelja.

44. člen

(1) Če novi dobavitelj ni zainteresiran prevzeti gospodinjskega odjemalca, ga je dolžan o tem obvestiti v treh delovnih dneh po prejemu vloge iz 42. člena tega akta.

(2) Če dobavitelj ne obvesti gospodinjskega odjemalca v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da ga novi dobavitelj ne namerava prevzeti.

45. člen

Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, po prejemu obvestila iz 43. člena posreduje novemu dobavitelju v petih delovnih dneh vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko številko odjemnega mesta,
- dodeljeno velikost in obdobje zakupa zmogljivosti,
- obremenitveni profil odjema odjemalca.

46. člen

(1) Novi dobavitelj pošlje podpisano pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu v dveh izvodih v treh delovnih dneh po prejemu podatkov iz prejšnjega člena. Končni odjemalec prejeta izvoda pogodbe podpiše in enega vrne novemu dobavitelju najpozneje v osmih delovnih dneh. Če končni odjemalec ne vrne podpisane pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od pogodbe in ostaja pri obstoječem dobavitelju.

(2) Ob sklenitvi nove pogodbe o dobavi končni odjemalec odpove obstoječo pogodbo o dobavi. Končni odjemalec lahko pooblasti novega dobavitelja, da v njegovem imenu uredi odpoved obstoječe pogodbe o dobavi.

(3) Po sklenitvi nove pogodbe o dobavi, novi dobavitelj prijavi novo pogodbo o dobavi sistemskemu operaterju tako, da mu posreduje vsaj:

- naziv končnega odjemalca,

- podatke o odjemnem mestu,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm^3 ,
- podatke o novem dobavitelju,
- čas trajanja nove pogodbe o dobavi,
- izjavo o odpovedi obstoječe pogodbe o dobavi,
- izjavo o sklenitvi nove pogodbe o dobavi.

47. člen

Če končni odjemalec za isto odjemno mesto sklene več pogodb o dobavi z enako časovno veljavnostjo dobave, sistemski operater pri izvedbi zamenjave dobavitelja upošteva vrstni red prispelih obvestil iz zadnjega odstavka prejšnjega člena.

48. člen

(1) Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, odčita stanje merilnih naprav končnega odjemalca, za katere se je zamenjal dobavitelj. Te odčitke vključno s podatki o uporabljeni zmogljivosti in uporabljenih sistemskih storitvah v zadnjem obračunskem obdobju pred menjavo, če so povezani z zaračunavanjem teh stroškov obstoječemu dobavitelju, sistemski operater posreduje obstoječemu in novemu dobavitelju ter končnemu odjemalcu zemeljskega plina.

(2) Če končni odjemalec na odjemnem mestu nima merilne naprave s tarifno spominsko enoto oziroma sistemski operater nima zagotovljenega daljinskega prenosa podatkov z odjemnega mesta, sistemski operater odčita številčno stanje merilne naprave v petih delovnih dneh pred oziroma po datumu dejanske zamenjave dobavitelja. Pri določitvi številčnega stanja merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja se upošteva standardni obremenitveni profil odjema končnega odjemalca.

(3) Sistemski operater lahko na podlagi dogovora s končnim odjemalcem, obstoječim in novim dobaviteljem odčitek opravi tako, da končni odjemalec sistemskemu operaterju sporoči odčitek merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja.

(4) Končni odjemalec, obstoječi in novi dobavitelj imajo pravico preveriti odčitano in dejansko številčno stanje merilne naprave na lastne stroške.

(5) Stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave, ki nastanejo sistemskemu operaterju v skladu z aktom, ki ureja obračunavanje omrežnine, se krijejo iz zneska za meritve.

(6) Če stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave presegajo obveznosti sistema operaterja iz prejšnjega odstavka, lahko sistemski operater od novega dobavitelja zahteva povrnitev stroškov, povezanih z odčitavanjem.

49. člen

Ugotovljeno številčno stanje merilne naprave je stanje, na podlagi katerega obstoječi dobavitelj končnemu odjemalcu zaračuna dobavljeni zemeljski plin na podlagi obstoječe pogodbe o dobavi. Številčno stanje merilne naprave je tudi začetno stanje v zvezi z zemeljskim plinom, ki ga bo dobavil novi dobavitelj.

15. POSEBNA RAZMERJA

50. člen

Skupno odjemno mesto je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih in/ali fizičnih oseb skupaj. V tem primeru se več pravnih in/ali fizičnih oseb, ki odjemajo zemeljski plin na skupnem odjemnem mestu, obravnava kot en končni odjemalec.

51. člen

Pravne in/ali fizične osebe, ki se v skladu s prejšnjim členom obravnavajo kot en končni odjemalec, sklenejo z dobaviteljem zemeljskega plina le eno pogodbo o dobavi zemeljskega plina za skupno odjemno mesto.

52. člen

(1) Sistemski operater sklone za skupno odjemno mesto eno pogodbo o dostopu s končnim odjemalcem iz 50. člena, ki je dolžan sistemskemu operaterju pred sklenitvijo pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto posredovati sporazumno določen delilnik stroškov, s katerim razdelijo celotno obveznost plačila omrežnine in drugih storitev na skupnem odjemnem mestu.

(2) Ključ delitve stroškov oziroma njegove spremembe morajo biti posredovane sistemskemu operaterju najmanj 30 dni pred začetkom distribucije zemeljskega plina oziroma pred zahtevano spremembo.

(3) Sistemski operater izstavlja račune končnemu odjemalcu skladno s pogodbo o dostopu.

(4) Odpoved pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto velja, če jo pisno poda končni odjemalec iz 50. člena na podlagi pisnega sporazuma pravnih in/ali fizičnih oseb. Z dnem prejema odpovedi začne teči odpovedni rok.

16. POGODBA O DOBAVI

53. člen

(1) Pogodba o dobavi, ki jo skleneta dobavitelj in končni odjemalec, mora vsebovati vsaj:

- naziv in naslov dobavitelja,
- ime, priimek in naslov končnega odjemalca,
- vrste storitve in stopnja njihove kakovosti,
- vrste morebitnih dodatnih storitev,
- način pridobivanja podatkov o veljavnih cenah,
- trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje pogodbe, pravico do odpovedi oziroma odstopa od pogodbe o dobavi,
- kompenzacije in načine izplačil, ki se uporabljajo, če v pogodbi predvidena raven kakovosti storitev ni dosežena,
- načine plačila,
- način reševanja sporov in pristojno sodišče.

(2) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin končnemu odjemalcu, mora pogodbenne pogoje objaviti na svoji spletni strani in končnega odjemalca seznani s temi pogoji. Končnega odjemalca mora dobavitelj seznani s pogodbenimi pogoji tudi, če se pogodba o dobavi sklepa preko posrednika oziroma pooblaščenca.

54. člen

(1) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin, končnega odjemalca pisno obvesti o nameravani spremembi pogodbenih pogojev in o pravici do odstopa od pogodbe o dobavi, če se s spremembo pogodbenih pogojev ne strinja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka dobavitelj pošlje končnemu odjemalcu najpozneje do vključno drugega dne v mesecu pred mesecem, ko naj bi sprememba začela veljati.

(3) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin končnemu odjemalcu, le tega pisno obvesti o vsaki spremembi cene najpozneje s prvim naslednjim izdanim računom za dobavljeni zemeljski plin po spremembi cene.

55. člen

Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin končnemu odjemalcu, objavi informacije o veljavnih cenah na pregleden način v obliki cenika, kataloga ali na drug ustrezen način, dostopen končnemu odjemalcu.

56. člen

Končni odjemalec dobavljeni zemeljski plin plača v skladu s pogodbo o dobavi.

57. člen

Če ima končni odjemalec pritožbo v zvezi z ravnanjem ali delovanjem dobavitelja, o tem pisno obvesti dobavitelja.

Dobavitelj preuči navedbe v obvestilu in odjemalcu pisno odgovori najpozneje v osmih delovnih dneh po prejemu obvestila.

17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

(1) Pogodbe sklenjene pred uveljavitvijo tega akta, veljajo, dokler jih pogodbeni stranke ne odpovedo oziroma do izteka veljavnosti. Za posamezna pogodbeno določila, ki so v nasprotju s tem aktom, se uporabljajo določila tega akta.

(2) Pri odpovedi pogodbe iz prejšnjega odstavka zaradi zamenjave dobavitelja zemeljskega plina, ostanejo v veljavi določila pogodbe, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja.

(3) Do odstopa od pogodbe iz prve točke tega člena se šteje, da imajo končni odjemalci do dne poteka roka, do katerega je bila sklenjena pogodba, sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

(4) Obstoječa odjemna mesta, za katera končni odjemalci ob uveljavitvi teh splošnih pogojev nimajo sklenjenih pisnih pogodb, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja, oziroma obstoječe pogodbe ne vsebujejo vseh obveznih sestavin iz 21. člena, sistemski operater sam uvrsti v ustrezno odjemno skupino. Sistemski operater razvrsti odjemna mesta na podlagi odjema na istem odjemnem mestu v preteklem obračunskem obdobju ali odjema na primerljivih odjemnih mestih (standardni obremenitveni profil).

59. člen

(1) Sistemski operater je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi teh splošnih pogojev končne odjemalce na znani naslov za posredovanje pošte obvestiti o nadaljevanju pogodbenega razmerja na podlagi teh splošnih pogojev ter jih obvestiti o pogojih, pod katerimi jim bo v prihodnje zagotavljal distribucijo zemeljskega plina, in o možnostih za zamenjavo dobavitelja zemeljskega plina.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o razvrstitvi v odjemno skupino (CDK) ter pri odjemnih mestih z letnim odjemom zemeljskega plina 100.001 Sm³ in več tudi največji pogodbeni dnevni odjem, ki bo uporabljen za potrebe obračunavanja omrežnine.

Ta akt začne veljati 1. julija 2010.

Št. 1071/10

Ljubljana, dne 6. aprila 2010

EVA 2010-2111-0069

ADRIAPLIN d.o.o.

Direktor:

ing. Lorenzo Maina l.r.

2472. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Občine Muta

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-8/2010-3/ZP-33, z dne 18. 5. 2010, PETROL ENERGETIKA proizvodnja in distribucija energetskih medijev d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Muta, izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Občine Muta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za zemeljski plin, ki je v upravljanju sistemskega operaterja za geografsko območje Občine Muta.

(2) Ta akt se uporablja za sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater) odjemalce in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom;
- način zagotavljanja sistemskih storitev;
- postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kritičnih stanjih;
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih sistemskih operaterjev.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje občine, navedeni v prvem odstavku tega člena.

2. Naloge sistemskega operaterja

2. člen

Sistemski operater je odgovoren za:

- distribucijo zemeljskega plina;
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti distribucijskega omrežja in določanje razumnih zahtev za priključitev in dostop do omrežja;

– zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom, s tem da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem omrežij s katerimi je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;

– napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Sistemski operater mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Sistemski operater ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev mora sistemski operater skladno s predpisi, ki ureja varstvo osebnih podatkov, uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi varovanja osebnih podatkov mora sistemski operater organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničenje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke sistemski operater shranjuje, dokler je to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. Pojmi in definicije

4. člen

(1) V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> – distribucija zemeljskega plina: – distribucijsko omrežje: – dobavitelj zemeljskega plina: – dostop: – izravnavna: – odorizacija: – odjemalec: – pogodba o dobavi: – pogodba o dostopu: – pogodba o oskrbi: | <p>je transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju;</p> <p>je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na geografskem območju, določenim s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev;</p> <p>pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu na osnovi pogodbe dobavlja zemeljski plin;</p> <p>uporaba omrežja zemeljskega plina za odjem dogovorjene količine zemeljskega plina ob dogovorjenem časovnem obdobju;</p> <p>je postopek izravnave med pogodbeno prevzeto količino na enem ali več prevzemnih mestih in predano količino zemeljskega plina na enem ali več predajnih mestih uporabnika omrežja;</p> <p>dodajanje odorirnega sredstva zemeljskemu plinu s čemer dosežemo, da zemeljski plin pridobi značilen in prepoznaven vonj;</p> <p>pravna ali fizična oseba, ki je na pogodbeni osnovi oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali nadaljnjo prodajo;</p> <p>pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina, s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kvaliteti;</p> <p>pogodba, ki jo skleneta uporabnik in sistemski operater in s katero se sporazumeta o uporabi distribucijskega omrežja;</p> <p>pogodba o dostopu in dobavi zemeljskega plina, ki jo skleneta tarifni odjemalec in izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti dobave tarifnim odjemalcem;</p> |
|---|---|

- pogodba o priključitvi: pogodba, ki jo skleneta vlagatelj vloge za priključitev na distribucijsko omrežje in sistemski operater, s katero dogovorita pravna, tehnična in komercialna razmerja za izvedbo priključitve na distribucijsko omrežje;
- predajno mesto: mesto, na katerem sistemski operater preda uporabniku zemeljski plin;
- prevzemno mesto: točka na distribucijskem omrežju, v kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina;
- priključitev: izvedba fizične povezave priključnega plinovoda na distribucijsko omrežje sistema operaterja;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja zemeljski plin v distribucijsko omrežje;
- zaplinjanje: zapolnitev plinovoda, postrojenj ali objektov z zemeljskim plinom.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE Z ZEMELJSKIM PLINOM

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest sistema operaterja do predajnih mest uporabnikom.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem plinovodnega omrežja, merilno-regulacijskih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu plinovodov, je sistemski operater dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Sistemski operater izdela predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno s koncesijsko pogodbo in veljavno zakonodajo ter na podlagi analize izvajanja distribucije in upravljanja distribucijskega omrežja, značilnosti pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

Pri načrtovanju, graditvi, preizkušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se morajo upoštevati določbe predpisov o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov in drugih predpisov.

8. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov, katodne zaščite in drugih elementov distribucijskega omrežja, uporabljajo tudi tehnične zahteve sistema operaterja.

(2) Tehnične zahteve sistema operaterja so javne.

4. Nadzor in varovanje plinovoda

9. člen

(1) Sistemski operater je dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem plinovodnega omrežja, merilno-regulacijskih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v nadzorovanem pasu plinovodov.

(2) Po končani izgradnji in drugih posegih morajo biti vsi plinovodi geodetsko posneti in vneseni v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno s predpisi in tehničnimi zahtevami sistema operaterja.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti plinovodov, naprav in objektov na plinovodih ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju plinovodov, izdaja sistemski operater soglasja k nameranim posegom tretjih oseb v varnostni pas plinovoda.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za name-ravane posege v območje varnostnih pasov plinovodov in predložene projektne dokumentacije, sistemski operater, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu plinovoda izvede skladno s predpisi o graditvi objektov, in s predpisi, ki urejajo tehnične pogoje za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov.

12. člen

V varnostnem pasu plinovoda ima sistemski operater pravico nadzorovati dejavnosti in posege in pravico dostopa do plinovoda. Širina varnostnega pasu na vsako stran plinovoda je določena glede na delovni tlak plina v plinovodu.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Sistemski operater mora organizirati nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

14. člen

(1) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo zemeljskega plina in vodenje distribucijskega omrežja,
- simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju,
- ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer,
- nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju, kot na primer merilno-regulacijskih postaj ter drugih objektov,
- nadzor nad prevzemom in predajo zemeljskega plina večjih uporabnikov,
- nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema zemeljskega plina in alociranja prevzetih količin zemeljskega plina.

(2) Sistemski operater mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

15. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je sistemski operater dolžan skladno s pravili stroke in predpisi o varnem delu izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja,
- redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja,
- zaščito plinovodnega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
- sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja z rednim letnim pregledom tras in detektorskim ugotavljanjem netenosti,
- nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu plinovodov na podlagi izdanih soglasij, prijav in opazanj,
- servisiranje naprav in opreme po navodilih proizvajalcev.

(2) Izvedbo del lahko sistemski operater prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

(3) Sistemski operater mora v najkrajšem možnem času odpraviti poškodbe oziroma motnje in organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoveženega delovanja omrežja, objektov in naprav.

7. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

16. člen

(1) Sistemski operater sme začasno prekiniti distribucijo zemeljskega plina zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je sistemski operater dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce zemeljskega plina. Za začasno omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina, ki je posledica izvedbe teh del, sistemski operater ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večjo porabo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce iz prejšnjega odstavka. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred začetkom del, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki je v delu,
- začetek in predvideno končanje del,
- načrt omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina,
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

17. člen

(1) Če je sistemski operater pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na stroške naročnika del, po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Sistemski operater prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

8. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

18. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora sistemski operater v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoveženega delovanja.

19. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko sistemski operater, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

20. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, sistemski operater uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije zemeljskega plina.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

9. Prekinitev distribucije

21. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, in sicer, če uporabnik:

- moti distribucijo zemeljskega plina drugim uporabnikom,
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo sistema operatorja, dostop do vseh delov priključnega plinovoda, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali napeljav, kadar te naprave povzročajo motnje,
- brez soglasja sistema operatorja priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave ali če onemogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov,
- na opomin sistema operatorja ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku,
- onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin ali če uporablja zemeljski plin brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih,
- ne plača odstopanj ali cene za uporabo omrežij v roku, določenem v skladu s splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina,
- v roku, ki ga določi sistemski operater oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci,
- ne izpolnjuje s pogodbo dogovorjenih pogojev za dostop do omrežja.

22. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje,

– ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema plina iz distribucijskega omrežja.

23. člen

Sistemiški operater lahko brez obvestila prekine distribucijo zemeljskega plina tistemu uporabniku, ki si na prevzemnem mestu ni zagotovil količin zemeljskega plina, kar dokazuje s sklenjeno pogodbo o dobavi.

24. člen

(1) Sistemiški operater je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija plina, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje najkasneje v treh delovnih dneh, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije plina.

(2) Sistemiški operater, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

25. člen

(1) Sistemiški operater ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo plina po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je sistemiški operater neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Sistemske storitve

26. člen

Sistemske storitve, ki jih sistemiški operater zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- odoriranje zemeljskega plina,
- pokrivanje lastne rabe zemeljskega plina,
- pokrivanje izgub zemeljskega plina,
- ugotavljanje in obračunavanje odstopanj med pogodbeno in predano količino zemeljskega plina od napovedi,
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

27. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključujejo predvsem naslednje aktivnosti:

- zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
 - varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja,
 - načrtovanje distribucijskega omrežja,
 - vodenje distribucijskega omrežja,
 - usklajeno delovanje distribucijskega omrežja s sosednjimi omrežji,
 - zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem prenosnih in distribucijskih omrežij, ki so povezana z omrežjem sistema operaterja,
 - obdelavo podatkov in obračun distribucije zemeljskega plina in sistemskih storitev,
 - izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju,
 - izvajanje meritev.
- (2) Sistemiški operater upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi plinovodi. V primeru priključitve uporab-

nika na omrežje mora uporabnik dovoliti sistemskemu operaterju brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega plinovoda, namestitev regulatorja tlaka in merilnih naprav.

3. Vodenje distribucijskega omrežja

28. člen

(1) Sistemiški operater mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je sistemiški operater dolžan vzdrževati takšne pretočno tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzetega zemeljskega plina v distribucijsko omrežje in predanega iz njega morajo biti na vseh prevzemnih in predajnih mestih ustrezne merilne naprave.

29. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da se plinska napeljava od konca priključnega plinovoda uporablja na način, da niso možne motnje na drugih plinskih napeljavah in da ni motečih posledic za naprave sistema operaterja.

(2) Uporabnik mora sistemskemu operaterju omogočiti dostop do naprav sistema operaterja kot tudi do plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, da sistemskemu operaterju omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav,
- vzdrževanje naprav sistema operaterja,
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

4. Napovedovanje in potrjevanje uporabe distribucijskega omrežja

30. člen

(1) Uporabniki morajo sistemskemu operaterju posredovati tehnične podatke iz veljavne pogodbe o dobavi zemeljskega plina v zvezi z roki in količinami dobave plina najkasneje v roku sedmih delovnih dni pred začetkom veljavnosti posamezne pogodbe o dobavi.

(2) Sistemiški operater lahko zahteva od uporabnika, da mu posreduje dnevno napoved za posameznega odjemalca, kadar je letni odjem na posameznem predajnem mestu odjemalca večji od 100 000 Sm³ zemeljskega plina, pri čemer mora sistemiški operater ravnati nediskriminatorno.

(3) Izvajanje dnevne napovedi koriščenja zmogljivosti za predajno mesto je možna samo v primeru, kadar odjemalec razpolaga z napravo za spremljanje porabe, ki omogoča sistemskemu operaterju odčitavanje urnega in dnevnega odjema.

(4) Uporabnik je pri napovedovanju odjema zemeljskega plina in uporabe distribucijskega omrežja odgovoren za pravilnost posredovanih podatkov.

31. člen

Če sistemiški operater od uporabnika ne prejme zahtevanih podatkov iz prejšnjega člena, lahko sistemiški operater uporabniku do prejetja le-teh zaradi zagotavljanja zanesljivosti oskrbe ustavi distribucijo zemeljskega plina.

5. Merjenje pretoka in količin zemeljskega plina

32. člen

Sistemiški operater mora zagotoviti meritve količin zemeljskega plina na distribucijskem omrežju na vseh prevzemnih in predajnih mestih.

33. člen

(1) Na predajnem mestu se meri količino pretečenega zemeljskega plina v standardnih kubičnih metrih (Sm³). Stan-

dardni kubični meter (Sm^3) je količina zemeljskega plina v volumnu 1 m^3 pri absolutnem tlaku $101,325 \text{ kPa}$ ($1,01325 \text{ bar}$) in temperaturi 15°C .

(2) Strošek porabljene električne energije za delovanje merilnih naprav in naprav za daljinski prenos podatkov bremeni odjemalca.

34. člen

(1) Merilne naprave za ugotavljanje predanih količin zemeljskega plina so plinomeri in korektorji volumna.

(2) Pri uporabnikih, ki imajo merilne naprave nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar , se količine predanega zemeljskega plina lahko merijo s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna ali z uporabo korekcijskega faktorja, pri nadtlakom, večjem od 30 mbar , pa se morajo količine predanega zemeljskega plina meriti s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna.

(3) Korekcijski faktor se izračuna na podlagi lokalnih klimatskih pogojev, ki jih sistemski operater izračuna na podlagi tehničnih pravil in predpisov.

(4) Korektor volumna mora omogočati arhiviranje vseh urnih in dnevnih podatkov vsaj za zadnje 4 mesece.

35. člen

(1) V kolikor merilne naprave pri uporabnikih, ki so nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar , nimajo prigradenega korektorja volumna, se upošteva, kot da so na predajnem mestu izpolnjeni standardni pogoji iz 33. člena tega akta.

(2) Uporabnik ima možnost nabave in vgradnje korektorja volumna na lastne stroške.

36. člen

Merilne naprave sistemski operater namesti vsakemu novemu uporabniku. Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s pogoji systemskega operaterja. Vse merilne naprave morajo imeti žig pooblaščenega organa. Po prevzemu merilne naprave s strani systemskega operaterja se na merilno napravo namesti plomba, ki onemogoča njeno demontažo brez poškodbe.

37. člen

Vsa dela v zvezi z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem merilnih naprav izvaja sistemski operater ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec.

38. člen

Redne preglede merilnih naprav v zakonitem roku in za menjavo teh izvaja sistemski operater v skladu z zakonodajo.

39. člen

Količine predanega zemeljskega plina se ugotovijo na podlagi odčitka merilne naprave. Merilne naprave odčitava pooblaščen oseba systemskega operaterja ali po predhodnem dogovoru s sistemskim operaterjem uporabnik sam ali se odčitavajo z napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov.

40. člen

Sistemski operater zaračunava uporabniku posredovanje podatkov o odčitkih merilnih naprav, ki niso zajeti v omrežni za distribucijsko omrežje.

41. člen

Pri izvajanju aktivnosti iz 37., 38. in 39. člena tega akta, mora uporabnik systemskemu operaterju omogočiti neoviran dostop do vseh merilnih naprav na predajnih mestih zemeljskega plina.

42. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti uporabnika ali zaradi drugih razlogov na strani uporabnika ni mogel odčitati

merilne naprave, je uporabnik dolžan na podlagi obvestila systemskemu operaterju javiti pravilen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če uporabnik ne javi odčitka v določenem roku oziroma systemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilnih naprav na predajnih mestih, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko oskrbe v preteklem obdobju.

43. člen

(1) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde uporabnika, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas, od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile nepravilnosti ugotovljene.

(2) Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je uporabnik odjemal zemeljski plin v času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predanega zemeljskega plina.

(3) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvrši tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v obdobju pred in po nastanku okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina.

(4) Če je pri odjemalcu zaradi namestitve ali odstranitve plinskih naprav treba zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave odjemalec.

(5) Sistemski operater in odjemalec imata poleg rednih pregledov pravico kontrolirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu izkaže, da je točnost merilne naprave izven dopustnih meja, plača stroške pregleda sistemski operater, v nasprotnem primeru pa odjemalec oziroma lastnik merilne naprave.

44. člen

(1) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot $70\,000 \text{ Sm}^3/\text{leto}$ zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, imajo lahko k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(2) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot $100\,000 \text{ Sm}^3/\text{leto}$ zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, morajo imeti k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(3) Odjemalci iz prejšnjega odstavka morajo k merilni napravi s prigradjeno tarifno spominsko enoto oziroma korektorju volumna, prigraditi še napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov o predani količini plina in o drugih parametrih plina (tlak, temperatura), če to ne omogoča že sama naprava. Zahtevane lastnosti naprav s funkcijo daljinskega prenosa podatkov predpiše sistemski operater.

(4) V primeru da odjemalec nima vgrajene merilne naprave iz drugega odstavka tega člena, je do vgradnje merilne naprave uvrščen v ustrezno nižjo odjemno skupino, za katero namestitvev takšne naprave ni potrebna.

(5) Tarifne spominske enote in naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, namešča, premešča in vzdržuje sistemski operater na stroške uporabnika.

(6) Odjemalci, pri katerih so nameščene merilne naprave, ki za svoje delovanje potrebujejo električno energijo, morajo systemskemu operaterju, če je to tehnično možno, omogočiti priklop na električno omrežje.

45. člen

(1) Vsem uporabnikom omrežja, ki nimajo prigrajene tarifne spominske enote ali korektorja volumna, sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi standardnega obremenitvenega profila.

(2) Vsem ostalim uporabnikom omrežja sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi podatkov, odčitanih s tarifne spominske enote oziroma korektorja volumna, upoštevajoč pogodbo o dostopu.

6. Obravnavanje odstopanj

46. člen

(1) Vsak uporabnik zagotavlja, da ne pride do razlik med količino zemeljskega plina, ki jo dobavitelj zanj preda v distribucijsko omrežje, in količino zemeljskega plina, ki jo uporabnik odjema iz distribucijskega omrežja.

(2) Če uporabnik ugotovi razliko iz prejšnjega odstavka, mora o tem nemudoma obvestiti sistemskega operaterja in v najkrajšem času zagotoviti, da pride do uskladitve med predano in prevzeto količino zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

(3) Če uporabnik ne zagotovi uskladitve iz prejšnjega odstavka, mu sistemski operater lahko omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. V tem primeru sistemski operater ni odgovoren za morebitne škodne posledice. Uporabnik je odgovoren za morebitno škodo, ki jo povzroči drugim uporabnikom.

(4) V zvezi z ugotavljanjem morebitne škode, ki jo povzroči določen uporabnik drugim uporabnikom z ne uskladitvijo količin zemeljskega plina, ki jih preda v distribucijsko omrežje in količinami zemeljskega plina, ki jih odjema iz distribucijskega omrežja, mora sistemski operater prenosnega omrežja na zahtevo sistemskega operaterja temu posredovati podatke o prevzetih količinah posameznih dobaviteljev zemeljskega plina po posameznih prevzemnih mestih, na katerih sistemski operater prevzame zemeljski plin od sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina za potrebe posameznega dobavitelja.

47. člen

(1) Sistemski operater lahko spremlja odstopanja med prevzemom in predajo zemeljskega plina za posameznega odjemalca, ki odjema več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu in ima k merilni napravi prigrajeno tarifno spominsko merilno enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(2) Če ni usklajene predaje in odjema, sistemski operater lahko pozove odjemalca, da v določenem roku uskladi odstopanja. Kolikor odjemalec te uskladitve ne izvede v s strani sistemskega operaterja predpisanem roku, mu sistemski operater omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater ugotavlja količino prevzetega zemeljskega plina za odjemalca iz prejšnjega odstavka na podlagi podatkov, ki mu jih mora zagotoviti uporabnik in količino predanega zemeljskega plina za končnega uporabnika iz prejšnjega odstavka na podlagi naprave iz 44. člena tega akta.

(4) Če uporabnik ne zagotovi podatkov o količini prevzete zemeljskega plina za konkretnega odjemalca, ima sistemski operater pravico omejiti ali prekiniti distribucijo zemeljskega plina vsem odjemalcem tega uporabnika brez odgovornosti za morebitne škodne posledice.

7. Zasedenost distribucijskega omrežja

48. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Sistemski operater podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju in podatkov iz sklenjenih pogodb o dostopu, sklenjenih pogodb o priključitvi ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Sistemski operater mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati (potencialnemu) uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH**1. Krizna stanja**

49. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak nenarčtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija zemeljskega plina.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima sistemski operater pravico in obveznost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo zemeljskega plina.

2. Višja sila

50. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščina, ki je izven nadzora sistemskega operaterja in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, tehnične okvare in poškodbe na povezanih prenosnih in distribucijskih omrežjih, izpad električnega omrežja na območju uporabnika ali odjemalca zemeljskega plina in zmrzovanje ali nastajanje hidratov na plinski napeljavah.

51. člen

(1) Kadar sistemski operater delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njegovega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) V primeru, da višja sila sistemskemu operaterju delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata sistemski operater in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

52. člen

Sistemski operater mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

53. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitev distribucije zemeljskega plina zaradi delovanja višje sile in ob upoštevanju ravnanj iz 51. in 52. člena tega akta sistemski operater ni odškodninsko odgovoren dobaviteljem, uporabnikom in odjemalcem zemeljskega plina ter tretjim osebam.

(2) Sistemski operater je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE**1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje**

54. člen

Postopek in pogoje priključitve urejajo Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

55. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključijo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Neposredno priključitev na distribucijsko omrežje izvede sistemski operater.

(4) Sistemski operater mora izvesti prvo zaplinjanje distribucijskega omrežja z zemeljskim plinom.

56. člen

Z izvedbo ali opustitvijo preizkusa notranje plinske napeljave uporabnika, kot tudi z odobritvijo in izvedbo zaplinjanja, sistemski operater ne prevzame nobene odgovornosti za brezhibnost plinske napeljave.

2. Postopek zaplinjanja

57. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja glavnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti naslednje dokumente:

- uporabno dovoljenje ali
- odločbo o poskusnem obratovanju.

(2) Po končanem poskusnem obratovanju mora uporabnik skladno s predpisi o graditvi objektov sistemskemu operaterju predložiti uporabno dovoljenje.

(3) Zaplinjanje glavnega plinovoda izvede sistemski operater.

58. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja priključnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti:

- dokazilo o zanesljivosti objekta v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov ali
- odločbo o poskusnem obratovanju ali
- dokazila o usposobljenosti instalacijskega podjetja ali obrtnika, ki je izvedlo priključni plinovod, da je za to dejavnost registrirano in usposobljeno,
- certifikate o skladnosti vgrajenih materialov, zapisnik o tlačnem preizkusu priključnega plinovoda, dokazilo o vrisu priključnega plinovoda v kataster plinovodnega omrežja sistema operaterja, izjavo o izvajanju nadzora s strani sistema operaterja.

(2) Sistemski operater lahko zaradi zagotovitve varnosti zahteva tudi izpolnjevanje dodatnih pogojev.

(3) Zaplinjanje priključnega plinovoda izvede sistemski operater.

(4) Zaplinjanje priključnega plinovoda uporabniku ne dovoljuje tudi odjema plina.

3. Kakovost zemeljskega plina

59. člen

(1) Kakovost prevzetega zemeljskega plina na prevzemnem mestu se spremlja dvakrat mesečno s certifikati o sestavi zemeljskega plina, ki jih sistemskemu operaterju posreduje sistemski operater prenosnega omrežja.

(2) Vsak dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin odjemalcem, priključenim na distribucijsko omrežje, je dolžan na zahtevo sistema operaterja predložiti specifikacijo o količini oziroma sestavi zemeljskega plina, ki ga je predal v transport.

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo le zemeljski plin z lastnostmi določenimi v Prilogi 1, ki je sestavni del tega akta. Kolikor kakovost zemeljskega plina odstopa od te specifikacije, sistemski operater ni dolžan prevzeti zemeljskega plina v distribucijo.

(2) Sistemski operater ima pravico, da uporabniku na predajnem mestu predaja zemeljski plin z drugačno sestavo, kot je tista na prevzemnem mestu, v kolikor zemeljski plin ustreza zahtevanim lastnostim iz Priloge 1 tega akta.

(3) Sistemski operater mora zemeljski plin v distribucijskem omrežju odorirati z dodajanjem odorirnega sredstva. Odorirno sredstvo se zemeljskemu plinu izjemoma ne dodaja, ko to zaradi tehnoloških omejitev ni dopustno. V tem primeru mora sistemski operater zagotoviti nadomestno metodo ali sredstvo za ugotavljanje netesnosti omrežja.

VI. TEHNIČNI POGOJI ZA MEDSEBOJNO PRIKLJUČITEV IN DELOVANJE OMREŽIJ RAZLIČNIH SISTEMSKIH OPERATERJEV

61. člen

Za medsebojno priključitev in delovanja omrežij različnih sistema operaterjev se smiselno uporabljajo določila členov iz II., III., IV. in V. poglavja tega akta.

VII. KONČNA DOLOČBA

62. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IUK-45/544/DP

Ravne na Koroškem, dne 24. marca 2010

EVA 2010-2111-0043

PETROL ENERGETIKA d.o.o.

Direktorica

Mojca Kert Kos l.r.

PRILOGA 1**Kemične in fizikalne lastnosti zemeljskega plina**

Sistemiški operater je dolžan sprejeti v distribucijo zemeljski plin z naslednjimi lastnostmi:

a. Kemična sestava (v mol odstotkih):

metan (C ₁)	minimum	89,7%
etan (C ₂)	maksimum	6,3%
propan, butan in težji (C ₃ , C ₄ +)	maksimum	2,1%
kisik (O ₂)	brez	
dušik (N ₂)	maksimum	2,1%
ogljikov dioksid (CO ₂)	maksimum	1,575%

b. Vsebnost žvepla:

žveplovodik (H ₂ S)	maksimum	6,3 mg/Sm ³
merkaptansko žveplo	maksimum	15,75 mg/ Sm ³
skupaj žvepla	maksimum	105,00 mg/ Sm ³

c. Spodnja kurilna vrednost:

minimum	33650 kJ/Sm ³	(15 °C)
maksimum	36630 kJ/Sm ³	(15 °C)

d. Rosišče:

vode:	ne višje kot minus 7 °C pri tlaku 39 bar
ogljikovodikov:	ne višje kot minus 5 °C pri tlaku od 39 bar do 69 bar

e. Temperatura:

maksimum	42 °C
----------	-------

f. Plin brez mehanskih primesi, smol ali spojin, ki tvorijo smole.

2473. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Občine Muta

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) in določil Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) družba PETROL ENERGETIKA proizvodnja in distribucija energetskih medijev d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja Občinskega sveta Občine Muta, št. 00704-0005/2010-1 (z dne 30. 3. 2010 in soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-9/2010-3/ZP-33 z dne 18. 5. 2010, izdaja

SPLOŠNE POGOJE
za dobavo in odjem zemeljskega plina
iz distribucijskega omrežja za geografsko
območje Občine Muta

1. Predmet in veljavnost

1. člen

(1) S tem aktom se urejajo razmerja systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: systemski operater), dobavitelj zemeljskega plina, uporabnikov distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) in odjemalcev zemeljskega plina.

(2) Ta akt omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije zemeljskega plina. Določa tudi pogoje in način priključitve naprav in napeljav uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev.

(3) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, na katerem izvaja gospodarsko javno službo dejavnost systemskega operaterja PETROL ENERGETIKA d.o.o., Ravne na Koroškem, za geografsko območje Občine Muta.

2. Pojmi in definicije

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– **distribucijsko omrežje**: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, ki ga je določila lokalna skupnost kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev. Sestavljajo ga glavni in priključni plinovodi, merilno-regulacijske postaje, regulacijske postaje in druge naprave, potrebne za obratovanje distribucijskega omrežja,

– **dobavitelj zemeljskega plina**: je pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu prodaja zemeljski plin,

– **dostop do omrežja**: je pravica do uporabe omrežja z namenom, da se izpolni pogodbe o dobavi zemeljskega plina ob upoštevanju dejanskega stanja v omrežju,

– **gospodinjjski odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno domačo porabo, kar izključuje opravljanje gospodarske ali poklicne dejavnosti,

– **končni odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno rabo,

– **lastni obremenitveni profil**: je karakteristika odjema končnega odjemalca v določenem časovnem obdobju,

– **merilna naprava**: je vsak plinomer, ki je montiran v objektu,

– **merilno regulacijski komplet**: je sestavljen iz filtra, regulatorja tlaka ter plinomera in je montiran na fasadi objekta ali v požarni omarici, za požarno pipo in pred vstopom plinske instalacije v objekt,

– **notranja plinska napeljava**: je napeljava z vso opremo od glavne plinske zaporne pipe do vključno odvoda dimnih plinov,

– **obračunsko obdobje**: je časovni interval, med dvema zaporednima odčitkoma merilne naprave,

– **odjemalec**: je pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi pogodbe oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo,

– **odjemno mesto**: je prevzemno mesto na katerem se meri poraba zemeljskega plina končnega odjemalca,

– **pogodba o dobavi**: je pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina in s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kakovosti ter dogovorjeno točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina,

– **pogodba o dostopu**: je pogodba o dostopu do distribucijskega omrežja, s katero se uredi odnos med systemskim operaterjem in uporabnikom,

– **pogodba o priključitvi**: je pogodba, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti systemskega operaterja in uporabnika v zvezi s priključitvijo na omrežje ali njeno spremembo,

– **predajno mesto**: je točka, na kateri systemski operater preda uporabniku omrežja zemeljski plin,

– **prevzemno mesto**: je točka na distribucijskem omrežju, na kateri systemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina,

– **priključek**: je fizični spoj priključnega plinovoda z notranjo plinsko napeljavo,

– **priključni plinovod**: je del distribucijskega omrežja, zgrajen za povezavo obstoječega distribucijskega omrežja z izstopnim mestom. Izstopno mesto je mesto na koncu priključnega plinovoda z vključno glavno plinsko zaporno pipo,

– **priključitev na omrežje**: je fizična priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **systemski operater**: je pravna ali fizična oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

– **skupno odjemno mesto**: je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih ali fizičnih oseb kot uporabnikov ali končnih odjemalcev,

– **standardni obremenitveni profil**: je nadomestna odjemna značilnost odjemalca zemeljskega plina v določenem časovnem obdobju, ki je analitično določena,

– **uporabnik**: je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja odjema ali v omrežje oddaja zemeljski plin.

3. Lastništvo naprav

3. člen

(1) Distribucijsko omrežje je v lasti lokalne skupnosti oziroma systemskega operaterja, skladno z določili koncesijske pogodbe.

(2) Merilno regulacijski komplet je v lasti lokalne skupnosti oziroma systemskega operaterja, skladno z določili koncesijske pogodbe.

(3) Notranje plinske napeljave, razen merilno regulacijskega kompleta, so v lasti končnega odjemalca.

(4) Merilne naprave so v lasti lokalne skupnosti oziroma systemskega operaterja, skladno z določili koncesijske pogodbe.

(5) Priključni vod z glavno požarno pipo je v lasti lokalne skupnosti oziroma systemskega operaterja, skladno z določili koncesijske pogodbe.

(6) Distribucijsko omrežje, merilno regulacijske komplete in merilne naprave, ne glede na lastništvo, upravlja systemski operater.

4. Izdajanje soglasij

4. člen

Soglasje je pisni dokument, ki izraža pozitivno mnenje in ga izda sistemski operater za odobritev izvedbe posamezne aktivnosti.

5. člen

(1) Sistemski operater izda soglasje v skladu z Energetskim zakonom, zakonom, ki ureja gradnjo objektov, sistemskimi obratovalnimi navodili sistema operaterja, tem aktom in drugimi zakoni ter podzakonskimi predpisi.

(2) Sistemski operater izda soglasje v upravnem postopku, če zakon ali podzakonski predpis ne določa drugače.

(3) Sistemski operater v soglasju navede tudi čas veljavnosti soglasja v skladu z zakonom ali podzakonskim predpisom, pri čemer veljavnost posameznega soglasja ne sme biti krajša od enega leta.

6. člen

Sistemski operater izdaja, na podlagi pooblastila Občine Muta, predpisov, ki urejajo njegovo delovanje, zakona, ki ureja gradnjo objektov, zakona, ki ureja prostorsko načrtovanje ter na podlagi Energetskega zakona, naslednje dokumente:

1. projektne pogoje,
2. soglasje k projektnim rešitvam,
3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje,
4. smernice za načrtovanje prostorske ureditve,
5. mnenje k prostorskim aktom,
6. soglasje za poseg v varnostni pas plinovoda.

7. člen

Pogoji za pridobitev posameznega dokumenta so:

1. projektni pogoji: izdelana idejna zasnova;
2. soglasje k projektnim rešitvam: predhodno izdani projektni pogoji, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelan v skladu s projektnimi pogoji;
3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje: ustrezne razpoložljive zmogljivosti distribucijskega omrežja, lastništvo ali pisno soglasje lastnikov oziroma solastnikov objekta, izpolnjevanje tehničnih pogojev;
4. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: izdelan osnutek prostorskega akta;
5. mnenje k prostorskim aktom: izdelan predlog prostorskega akta;
6. soglasje za poseg v varnostni pas plinovoda: predložen opis in lokacija predvidenega posega.

8. člen

Listine in dokumentacija za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena, ki jih je potrebno predložiti so:

1. projektni pogoji: vloga z osnovnimi podatki o investitorju, podatki o nameravani gradnji oziroma spremembi namembnosti, idejna zasnova s predpisanimi sestavinami;
2. soglasje k projektnim rešitvam: vloga za izdajo soglasja, del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je predmet soglašanja;
3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje: vloga za izdajo soglasja, gradbeno dovoljenje za objekt ali del objekta, idejna zasnova izvedbe plinskih instalacij oziroma projekt za izvedbo v delu, ki se nanaša na plinske instalacije, dokazilo o lastništvu objekta ali pisno soglasje lastnikov oziroma solastnikov objekta, soglasje lastnikov drugih zemljišč v primeru poseganja v tuje zemljišče pri gradnji priključka;
4. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: poziv za izdajo smernic, osnutek prostorskega akta;
5. mnenje k prostorskim aktom: poziv za izdajo mnenja, predlog prostorskega akta;
6. soglasje za poseg v varnostni pas plinovoda: vloga za izdajo soglasja, opis in lokacija predvidenega posega.

9. člen

Veljavnost soglasij je eno leto od izdaje. Veljavnost soglasij se lahko podaljša še za eno leto v kolikor stranka poda vlogo za podaljšanje najkasneje trideset dni pred iztekom veljavnosti in v kolikor se okoliščine ob izdaji soglasja niso bistveno spremenile.

5. Naprave za regulacijo tlaka

10. člen

Pri zamenjavi naprave za regulacijo tlaka zemeljskega plina zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi ali zaradi povečanega obsega oskrbe končnega odjemalca stroški dobave in vgradnje naprave bremenijo končnega odjemalca.

6. Uporaba notranje plinske napeljave in pravica fizičnega dostopa do napeljave

11. člen

(1) Uporaba notranje plinske napeljave ne sme povzročati motenj pri obratovanju drugih plinskih napeljav in motenj pri obratovanju naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater.

(2) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do merilnega mesta tako, da ta lahko neposredno odčita stanje merilne naprave oziroma nemoteno izvaja druge posege in postopke, povezane z merilnim mestom.

(3) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do naprav za regulacijo tlaka zemeljskega plina in drugih plinskih naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater, zaradi pregledov, vzdrževanja, nadzora, preverjanja poškodb in okvar. V kolikor končni odjemalec tega ne omogoči, lahko sistemski operater po predhodnem obvestilu ustavi distribucijo zemeljskega plina skladno z določili Energetskega zakona.

(4) Če končni odjemalec z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje ali če končni odjemalec ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema zemeljskega plina iz omrežja, lahko sistemski operater nemudoma ukrepa in brez predhodnega obvestila končnemu odjemalcu ustavi distribucijo zemeljskega plina.

(5) Izvajalec posameznih del na notranji plinski napeljavi je odgovoren za upoštevanje tehničnih in drugih predpisov za varno obratovanje in pravilno izvedbo, predajo v uporabo, zaplinjanje in poučitev končnega odjemalca o pravilnem ravnanju z napravami in napeljavami zemeljskega plina, ki so v lasti in upravljanju končnega odjemalca.

7. Priključitev na omrežje

12. člen

(1) Uporabnik mora za vsako priključitev na distribucijsko omrežje ali njeno spremembo pridobiti soglasje sistema operaterja za priključitev.

(2) Soglasje za priključitev je treba pridobiti tudi kadar se spremenijo tehnične karakteristike priključnega plinovoda zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi končnega odjemalca.

(3) Na enem priključnem plinovodu je lahko priključenih več odjemnih mest, medtem ko na posameznem odjemnem mestu prevzema plin le en končni odjemalec.

13. člen

(1) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča sistemski operater z odločbo v upravnem postopku.

(2) Postopek priključitve se začne z vložitvijo pisne vloge za izdajo soglasja za priključitev, ki mora vsebovati vsaj:

- osnovne podatke o vlagatelju vloge za izdajo soglasja,
- dokazilo o lastništvu objekta oziroma pravici razpolaganja z objektom,

- podatke o plinskih napravah in napeljavah,
 - zeleno mesto priključitve,
 - datum predvidenega začetka uporabe priključka,
 - posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina,
 - pisno soglasje lastnikov zemljišč preko katerih je predvidena gradnja priključka.
- (3) Sistemski operater lahko zavrne soglasje, če:
- bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,
 - niso izpolnjeni predpisani tehnični normativi in pogoji, potrebni za zagotavljanje nemotenega in varnega delovanja omrežja,
 - če bi priključitev sistemskemu operaterju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov, ki jih uporabnik ni pripravljen kriti sam.

14. člen

(1) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni pogoji za priključitev, mesto in predviden čas priključitve, plačilo morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve in tehnični pogoji v skladu s predpisi.

(2) Če so izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja za priključitev, vendar zaradi nesorazmernih stroškov priključitev ni upravičena, izda sistemski operater soglasje s pogojem, da uporabnik krije tisti del stroškov, ki povzročajo nesorazmernost.

(3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča Javna agencija Republike Slovenije za energijo.

(4) Soglasje za priključitev velja eno leto. V tem času lahko uporabnik sklene pogodbo o priključitvi s sistemskim operaterjem, sistemski operater pa ga je dolžan priključiti na distribucijsko omrežje v skladu s pogoji iz soglasja za priključitev.

15. člen

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o priključitvi, ki ureja vsaj naslednje medsebojne pravice in obveznosti:

- lastništvo in upravljanje merilne naprave, vzdrževanje merilne naprave in napeljave,
- razmejitev lastništva omrežja in notranje plinske napeljave,
- mesto in prehod lastništva zemeljskega plina,
- potrebni obseg del ter rok izvedbe priključka,
- predvideni rok sklenitve pogodbe o dostopu in predvideni začetek uporabe distribucijskega omrežja,
- glavne tehnične lastnosti priključka,
- morebitne stroške priključitve, če bi priključitev povzročila sistemskemu operaterju nesorazmerne stroške.

(2) Za sklenitev pogodbe o priključitvi uporabnik posreduje sistemskemu operaterju potrebne podatke.

16. člen

Sistemski operater začne izvajati dela potrebna za realizacijo priključitve na podlagi sklenjene pogodbe o priključitvi.

17. člen

(1) Uporabnik mora dovoliti namestitev glavne plinske zaporne pipe na dostopnem mestu, to je na točki vstopa priključnega plinovoda v zgradbo ali v bližini tega. Glavna plinska zaporna pipa mora biti vedno dostopna sistemskemu operaterju, intervencijskim službam in končnemu odjemalcu.

(2) Uporabnik mora dovoliti odstranitev priključnega plinovoda in potrebnih glavnih plinovodov po preteku treh let po prenehanju pogodbe o dostopu, če je to potrebno.

(3) Uporabnik ne sme posegati v priključni plinovod.

8. Dostop do omrežja

18. člen

(1) Dostop do distribucijskega omrežja se uredi s pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja sklene sistemski operater in končni odjemalec.

(2) Končni odjemalec ima pravico do dostopa do distribucijskega omrežja za izvršitev pogodb o dobavi, razen če mu je v skladu z Energetskim zakonom, drugimi predpisi in s tem aktom dostop zavrnjen.

(3) Distribucijska zmogljivost, ki si jo zagotovi končni odjemalec s pogodbo o dostopu, ne more biti večja, kot jo omogoča priključek, za katerega je izdano soglasje za priključitev.

(4) Pogodba o dostopu se praviloma sklepa za nedoločen čas.

(5) Novi končni odjemalec ali končni odjemalec, ki mu bo pogodba o dostopu potekla, mora predložiti sistemskemu operaterju zahtevo za dostop do omrežja najmanj dva meseca pred zelenim datumom dostopa oziroma najkasneje do 30. septembra za naslednje leto v kolikor je odjemalčev odjem večji od 100.000 Sm³/leto.

(6) Končni odjemalci, ki želijo pogodbo o dostopu odpovedati in imajo odjem nad 100.000 Sm³/leto sistemskemu operaterju posredujejo pisno odpoved do 30. septembra za naslednje leto.

(7) Končni odjemalci, ki želijo pogodbene vrednosti za dostop do omrežja spremeniti, morajo to storiti najkasneje do vključno 30. septembra v tekočem letu, in sicer z vložitvijo zahteve za spremembo pogodbenih vrednosti, ki je vsebinsko enaka zahtevi za dostop do distribucijskega omrežja.

19. člen

(1) Za uveljavitev pravice dostopa do distribucijskega omrežja mora končni odjemalec sistemskemu operaterju predložiti vsaj naslednje podatke, ki so tudi sestavni deli pogodbe o dostopu:

- ime in naziv končnega odjemalca,
- datum začetka in konca distribucije zemeljskega plina,
- lokacijo prevzemnega in predajnega mesta,
- največjo distribucijsko zmogljivost, izraženo v Sm³/h (tehnično določena ali pogodbeno priključna vrednost),
- pogodbeni največji dnevni odjem, izražen v Sm³/dan, za vse končne odjemalce z letnim odjemom 100.000 Sm³ in več,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³, za naslednje leto,
- podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina za določitev obremenitvenega profila,
- zeleni najnižji in najvišji tlak na prevzemnem in predajnem mestu,
- navedbo dobavitelja zemeljskega plina in pripadajoče bilančne skupine,
- zelene posebnosti zunaj določil tega akta,
- dokazilo o razpolaganju z odjemnim mestom.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščen oseba ureja dostop do omrežja v imenu in za račun končnega odjemalca, mora predložiti pooblastilo končnega odjemalca.

20. člen

(1) Sistemski operater mora na podlagi podatkov, posredovanih v zahtevi za dostop, preveriti pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, možnost ali nemožnost dostopa, dan, od katerega je mogoč začetek uporabe dostopa in morebitne dograditve ali rekonstrukcije distribucijskega omrežja.

(2) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju zahtevo za spremembo pogodbenih vrednosti v pogodbi o dostopu do omrežja.

21. člen

(1) Sistemski operater in končni odjemalec pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja sklene pogodbo o dostopu do omrežja, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 19. člena tega akta in:

- pravico do distribucije zemeljskega plina v določeni smeri in v vnaprej določenem času in pretoku,
- predajni tlak na predajnem mestu in dovoljeno odstopanje,
- največji zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- minimalni zagotovljeni pretok zemeljskega plina,

- ceno dostopa do distribucijskega omrežja,
- način plačila,
- čas veljavnosti pogodbe,
- način ugotavljanja distribuiranih količin zemeljskega plina za končnega odjemalca,

- določitev obračunskega obdobja,
- dodatne storitve in cene dodatnih storitev.

(2) Pri odjemu, ki se lahko prekine, se sistemski operater in končni odjemalec s pogodbo dogovorita tudi za način posredovanja podatkov o značilnostih tega odjema.

(3) Če želi končni odjemalec, ki ni lastnik notranje plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje, sam urediti dostop do distribucijskega omrežja, mora ob sklenitvi pogodbe o dostopu predložiti pisno soglasje lastnika notranje plinske napeljave, s katerim dovoljuje končnemu odjemalcu, da si uredi in uporablja dostop do omrežja na tem odjemnem mestu.

22. člen

(1) Sistemski operater posreduje pogodbo o dostopu po pošti ali jo končnemu odjemalcu osebno vroči.

(2) Prejeto pogodbo o dostopu končni odjemalec podpiše in vrne sistemskemu operaterju najpozneje v 15 dneh po prejemu.

(3) Če pogodba o dostopu ni sklenjena, dobava plina ni mogoča.

23. člen

(1) Če dostop do distribucijskega omrežja ni mogoč, sistemski operater pošlje končnemu odjemalcu obvestilo o zavrnitvi dostopa z utemeljeno obrazložitvijo.

(2) Če pogodba o dostopu ni sklenjena v dveh mesecih po prejemu zahtevka za sklenitev pogodbe o dostopu ali če končni odjemalec v tem roku ne prejme pisnega obvestila o zavrnitvi dostopa, se šteje, da je dostop do distribucijskega omrežja zavrnjen.

24. člen

Distribucija zemeljskega plina se lahko začne izvajati takoj po sklenitvi pogodbe o dostopu, če lahko sistemski operater glede na obstoječe zmogljivosti zagotovi dostop do distribucijskega omrežja brez dodatnih rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključnega plinovoda ali odjemnega mesta.

25. člen

V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz pogodbe o dostopu, sklenjene med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem. Univerzalni pravni naslednik končnega odjemalca, je dolžan takoj po nastanku spremembe obvestiti sistemskega operaterja o nastali spremembi.

26. člen

(1) Spremembe in dopolnitve pogodbe o dostopu so dovoljene le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

(2) Končni odjemalec, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, mora sistemskemu operaterju sporočiti vse morebitne spremembe podatkov iz 21. člena tega akta, ki nastanejo po sklenitvi pogodbe o dostopu, skupaj z dokazili o nastalih spremembah. Spremembe sporoči pisno v 15 dneh po nastanku sprememb.

27. člen

(1) V primeru odsvojitve stavbe ali dela stavbe, v katero se distribuira zemeljski plin in katere lastnik je dosednji končni odjemalec, se pogodba o dostopu lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki je na podlagi pravnega posla pridobila lastninsko pravico na stavbi ali delu stavbe. Dosednji in novi končni odjemalec sta dolžna o prenosu pogodbe obvestiti sistemskega operaterja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

- ime in priimek oziroma naziv ter naslov dosedanjega končnega odjemalca,
- ime in priimek oziroma naziv ter naslov, EMŠO oziroma registrsko številko in davčno številko novega končnega odjemalca,
- priloženo fotokopijo listine o prenosu lastninske pravice,

- številko in naslov predajnega mesta iz pogodbe o dostopu,

- podpisano izjavo novega končnega odjemalca na obrazcu sistemskega operaterja, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje,

- podpisano izjavo dosedanjega in novega končnega odjemalca o stanju števca na dan prenosa.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem na novega končnega odjemalca takoj, ko sistemski operater privoli v prenos pogodbe. Privolitev mora biti dana v pisni obliki. Če sistemski operater ne privoli v prenos pogodbe, mora o tem obvestiti novega in dosedanjega končnega odjemalca ter navede razlog zavrnitve.

28. člen

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu,

- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dobavi,

- odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina,

- odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu.

(2) Dokazno breme za neupravičen odjem je na strani sistemskega operaterja. O neupravičenem odjemu sistemski operater pisno obvesti končnega odjemalca.

(3) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti časa trajanja neupravičenega odjema zemeljskega plina, se neupravičen odjem obračuna od dneva začetka zadnjega obračunskega obdobja. Neupravičena uporaba distribucijske zmogljivosti se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje.

(4) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti količin zemeljskega plina, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, se določijo na podlagi srednjih vrednosti predanih količin v obdobju pred neupravičenim odjemom oziroma na podlagi standardnih obremenitvenih profilov.

(5) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina sistemski operater zaračuna stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom, končnemu odjemalcu.

9. Prevzem zemeljskega plina

29. člen

(1) Uporabnik oziroma odjemalec pri predaji zemeljskega plina na prevzemnem mestu preda zemeljski plin sistemskemu operaterju v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja, oziroma z zahtevanimi certifikati o sestavi zemeljskega plina. Lastnosti zemeljskega plina so določene v predpisih, ki urejajo sistemska obratovalna navodila.

(2) Če obveznosti uporabnika oziroma odjemalca iz prejšnjega odstavka niso izpolnjene, lahko sistemski operater zavrne prevzem zemeljskega plina ter o tem obvesti Javno agencijo Republike Slovenije za energijo, uporabnika oziroma odjemalca in sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

(3) Šteje se, da odjemalec prevzame zemeljski plin na predajnem mestu v enaki kakovosti, kot je bila predana v distribucijsko omrežje. Če odjemalec ne soglaša s kakovostjo zemeljskega plina, prevzetega na prevzemnem mestu, je dokazno breme na strani dobavitelja.

30. člen

(1) Nazivna moč trošila je moč, ki jo deklarira proizvajalec naprave in je zapisana na napravi oziroma v tehnični dokumentaciji trošila.

(2) Priključna moč trošil na odjemnem mestu je enaka vsoti nazivnih moči plinskih trošil.

(3) Obračunska moč je pogodbeno dogovorjena moč trošil na odjemnem mestu in je lahko enaka ali manjša od vsote nazivnih moči plinskih trošil, ki imajo možnost oskrbe s plinom prek odjemnega mesta. V tem primeru mora biti odjem takega odjemnega

mesta merjen s tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(4) Sistemski operater za potrebe obračuna omrežnine upošteva obračunsko moč trošil uporabnika.

10. Merjenje in napake pri merjenju

31. člen

(1) Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s tem aktom, sistemskimi obratovalnimi navodili in pogoji systemskega operaterja.

(2) Vsaka merilna naprava mora imeti žig pristojnega organa.

(3) Merilno napravo vgradi sistemski operater.

(4) Redne preglede merilne naprave v zakonsko določenem roku in zamenjavo dotrajane merilne naprave opravlja sistemski operater v skladu s predpisi.

(5) Sistemski operater hrani merilno napravo še 15 dni po zamenjavi. V tem času ima končni odjemalec možnost kontrole stanja merilne naprave, po tem času pa se odstrani oziroma po pregledu pristojnega organa namesti na novo odjemno mesto.

(6) Sistemski operater in končni odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico nadzirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu na zahtevo končnega odjemalca izkaže, da je točnost merilne naprave zunaj dopustnih meja, bremenijo stroški pregleda systemskega operaterja, v nasprotnem primeru pa končnega odjemalca.

(7) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde končnega odjemalca, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile ugotovljene nepravilnosti. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko so merilne naprave nepravilno merile oziroma registrirale količine predanega zemeljskega plina.

(8) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvede tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v času pred nastankom okvare in po odpravi okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina, vendar ne za več kot 12 mesecev.

(9) Če gre za novega končnega odjemalca, se v primeru iz prejšnjega odstavka poraba določi na podlagi primerljivega odjema.

(10) Sistemski operater plombira posamezne dele merilne naprave. Nepooblaščen odstranjen plombe sistemski operater nadomesti in lahko pri tem nastale stroške zaračuna končnemu odjemalcu.

(11) Nepooblaščen odstranjen plomba se lahko šteje kot neupravičen odjem. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko merilno mesto ni bilo plombirano.

32. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti končnega odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani končnega odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je končni odjemalec dolžan na podlagi prejetega obvestila sporočiti sistemskemu operaterju pravičen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka v določenem roku ali sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilne naprave, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko odjema zemeljskega plina za obdobje najmanj enega leta.

11. Obremenitveni profil

33. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu določi obremenitveni profil.

(2) V primeru vgrajene merilne naprave s tarifno spominsko enoto sistemski operater določi končnemu odjemalcu lastni obremenitveni profil.

(3) V primeru vgrajene merilne naprave brez tarifne spominske enote sistemski operater določi končnemu odjemalcu standardni obremenitveni profil.

(4) Če sistemski operater ne določi standardnega obremenitvenega profila, se upošteva postopek določanja odjema zemeljskega plina po odjemnih mestih v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje trga z zemeljskim plinom.

12. Način plačil in postopek opominjanja

34. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu zaračunava ceno za uporabo omrežja in druge dogovorjene obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost systemskega operaterja.

(2) Če sistemski operater opravlja storitve, ki niso krite s prihodkom iz naslova uporabe omrežja, mora izdati cenik in ga objaviti na spletni strani.

(3) Če sistemski operater končnemu odjemalcu na istem računu ob ceni za uporabo omrežja zaračuna še druge storitve v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti cena za uporabo omrežja na računu izkazana ločeno od drugih postavk.

(4) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju plačati ceno za uporabo omrežja in druge obveznosti v plačilnem roku, navedenem na izstavljenem računu. Če račun ni poravnan pravočasno, sistemski operater zaračuna zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

(5) Če se končni odjemalec ne strinja z izdanim računom, lahko le-tega ugovarja do datuma njegove zapadlosti. Ugovor ne zadrži plačila nespornega dela računa.

35. člen

(1) Sistemski operater izstavi račun za vsako obračunsko obdobje na podlagi podatkov o distribuirani količini zemeljskega plina.

(2) Obračunska obdobja so:

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo do 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je en mesec,

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je 15 dni.

36. člen

(1) Če končni odjemalec v 15 dneh po zapadlosti posameznega računa tega ne poravna, ga sistemski operater z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva prejema opomina.

(2) Če končni odjemalec tudi v dodatno določenem roku ne poravna cene za uporabo omrežja, ga sistemski operater obvesti o ustavitvi distribucije zemeljskega plina. Rok od prejema obvestila o ustavitvi distribucije zemeljskega plina do dejanske ustavitve ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka lahko sistemski operater ustavi distribucijo zemeljskega plina zaradi neporavnanih obveznosti, ki izhajajo iz plačila cene za uporabo omrežja.

(4) Ko so odpravljeni razlogi za ustavitev, sistemski operater ponovno omogoči distribucijo zemeljskega plina na stroške končnega odjemalca.

13. Dolžnosti obveščanja

37. člen

(1) Sistemski operater in odjemalec ali uporabnik sta dolžna medsebojno posredovati informacije glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in zagotavljanja medsebojne operativnosti distribucijskega omrežja.

(2) V primeru motene distribucije je sistemski operater dolžan o tem seznaniati odjemalca oziroma uporabnika.

(3) Sistemski operater najmanj enkrat na leto seznani odjemalca s podatki o gibanju in značilnostih porabe zemeljskega plina. Obvestilo vsebuje vsaj letno porabo zemeljskega plina za odjemno mesto po posameznih mesecih in navedbo načina pridobitve podatkov o mesečni porabi zemeljskega plina (poraba je določena na podlagi standardnega obremenitvenega profila ali na podlagi izmerjenih vrednosti).

(4) Sistemski operater lahko prekine distribucijo zemeljskega plina v primerih, ki jih določa Energetski zakon. O predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvesti odjemalce. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred pričetkom del. Če gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidenih del lahko sistemski operater, če je to nujno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

14. Zamenjava dobavitelja

38. člen

(1) Zamenjava dobavitelja zemeljskega plina je postopek, v katerem končni odjemalec zamenja obstoječega dobavitelja zemeljskega plina z novim dobaviteljem zemeljskega plina v okviru obstoječe pogodbe o dostopu. Pri zamenjavi dobavitelja končni odjemalec obdrži pravico dostopa do distribucijskega omrežja, ki jo je pridobil s pogodbo o dostopu.

(2) Končni odjemalec, priključen na omrežje zemeljskega plina, ima pravico do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov, ki nastanejo v postopku zamenjave.

39. člen

Zamenjava dobavitelja za posamezno odjemno mesto se izvede prvega dne v mesecu, če je nova pogodba o dobavi prijavljena pri sistemskem operaterju, na omrežje katerega je končni odjemalec priključen, do vključno desetega dne predhodnega meseca.

40. člen

(1) Končni odjemalec, ki želi zamenjati dobavitelja, mora novemu dobavitelju posredovati pisno vlogo, ki vsebuje vsaj naslednje:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o obstoječem dobavitelju zemeljskega plina,
- podatke o sistemskem operaterju,
- osnovne lastnosti odjemnega mesta (predajno mesto, identifikacijska številka odjemnega mesta, obremenitveni profil),
- predlagani datum začetka dobave zemeljskega plina od novega dobavitelja,
- morebitno pooblastilo novemu dobavitelju zemeljskega plina, da v imenu končnega odjemalca uredi zamenjavo dobavitelja.

(2) Dobavitelji lahko imajo standardizirane vloge za zamenjavo dobavitelja, ki so končnim odjemalcem dostopne na njihovih spletnih straneh.

41. člen

(1) Če namerava novi dobavitelj prevzeti končnega odjemalca, o tem pisno obvesti končnega odjemalca, sistema operaterja, na katerega omrežje je končni odjemalec priključen, in obstoječega dobavitelja v treh delovnih dneh po prejemu vloge.

(2) Obvestilo sistemskemu operaterju iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi predviden datum dejanske zamenjave dobavitelja.

42. člen

(1) Če novi dobavitelj ni zainteresiran prevzeti končnega odjemalca, ga je dolžan o tem obvestiti v treh delovnih dneh po prejemu vloge iz 40. člena tega akta.

(2) Če dobavitelj ne obvesti gospodinjkega odjemalca v roku iz prejšnjega odstavka se šteje, da ga novi dobavitelj ne namerava prevzeti.

43. člen

Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, po prejemu obvestila iz 41. člena tega akta posreduje novemu dobavitelju v petih delovnih dneh vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko številko odjemnega mesta,
- dodeljeno velikost in obdobje zakupa zmogljivosti,
- obremenitveni profil odjema odjemalca.

44. člen

(1) Novi dobavitelj pošlje podpisano pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu v dveh izvodih v treh delovnih dneh po prejemu podatkov iz prejšnjega člena. Končni odjemalec prejeto izvida pogodbe podpiše in enega vrne novemu dobavitelju najpozneje v osmih delovnih dneh. Če končni odjemalec ne vrne podpisane pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od pogodbe in ostaja pri obstoječem dobavitelju.

(2) Ob sklenitvi nove pogodbe o dobavi končni odjemalec odpove obstoječo pogodbo o dobavi. Končni odjemalec lahko pooblasti novega dobavitelja, da v njegovem imenu uredi odpoved obstoječe pogodbe o dobavi.

(3) Po sklenitvi nove pogodbe o dobavi novi dobavitelj prijavljuje v treh delovnih dneh novo pogodbo o dobavi sistemskemu operaterju tako, da mu posreduje vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o odjemnem mestu,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³,
- podatke o novem dobavitelju,
- čas trajanja nove pogodbe o dobavi,
- izjavo o odpovedi obstoječe pogodbe o dobavi,
- izjavo o sklenitvi nove pogodbe o dobavi.

45. člen

Če končni odjemalec za isto odjemno mesto sklene več pogodb o dobavi z enako časovno veljavnostjo dobave, sistemski operater pri izvedbi zamenjave dobavitelja upošteva vrstni red prispelih obvestil iz zadnjega odstavka prejšnjega člena.

46. člen

(1) Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, odčita stanje merilnih naprav končnega odjemalca, za katere se je zamenjal dobavitelj. Te odčitke vključno s podatki o uporabljeni zmogljivosti in uporabljenih sistemskih storitvah v zadnjem obračunskem obdobju pred menjavo, če so povezani z zaračunavanjem teh stroškov obstoječemu dobavitelju, sistemski operater posreduje obstoječemu in novemu dobavitelju ter končnemu odjemalcu zemeljskega plina.

(2) Če končni odjemalec na odjemnem mestu nima merilne naprave s tarifno spominsko enoto oziroma sistemski operater nima zagotovljenega daljinskega prenosa podatkov z odjemnega mesta, sistemski operater odčita številčno stanje merilne naprave v petih delovnih dneh pred oziroma po datumu dejanske zamenjave dobavitelja. Pri določitvi številčnega stanja merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja se upošteva standardni obremenitveni profil odjema končnega odjemalca.

(3) Na podlagi dogovora končni odjemalec sistemskemu operaterju sporoči številčno stanje merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja.

(4) Končni odjemalec, obstoječi in novi dobavitelj imajo pravico preveriti odčitano in dejansko številčno stanje merilne naprave na lastne stroške.

(5) Stroški odčitavanja števnega stanja merilne naprave, ki nastanejo sistemskemu operaterju v skladu z aktom, ki ureja obračunavanje omrežnine, se krijejo iz zneska za meritve.

(6) Če stroški odčitavanja števnega stanja merilne naprave presegajo obveznosti sistema operaterja iz prejšnjega odstavka, lahko sistemski operater od novega dobavitelja zahteva povrnitev stroškov, povezanih z odčitavanjem.

47. člen

Ugotovljeno števnico stanje merilne naprave je stanje, na podlagi katerega obstoječi dobavitelj končnemu odjemalcu z računa dobavljeni zemeljski plin na podlagi obstoječe pogodbe o dobavi. Števnico stanje merilne naprave je tudi začetno stanje v zvezi z zemeljskim plinom, ki ga bo dobavil novi dobavitelj.

15. Posebna razmerja

48. člen

Skupna kotlovnica z enim odjemnim mestom v večstanovanjski stavbi ali kot del druge stavbe, ki služi večstanovanjski stavbi kot celoti ali večjemu številu stanovanjskih stavb ali drugim nepremičninam se obravnava kot en končni odjemalec.

49. člen

Sistemski operater sklene za skupno odjemno mesto eno pogodbo o dostopu s končnim odjemalcem.

50. člen

Sistemski operater izstavlja račune končnemu odjemalcu skladno s pogodbo o dostopu.

51. člen

Pravne in/ali fizične osebe, ki se v skladu z 48. členom tega akta obravnavajo kot en končni odjemalec, sklenejo z dobaviteljem zemeljskega plina le eno pogodbo o dobavi zemeljskega plina za skupno odjemno mesto.

16. Pogodba o dobavi

52. člen

(1) Pogodba o dobavi, ki jo skleneta dobavitelj in gospodinski odjemalec oziroma potrošnik, mora vsebovati vsaj:

- naziv in naslov dobavitelja,
- ime, priimek in naslov gospodinskega odjemalca,
- vrste storitve in stopnjo njihove kakovosti,
- vrste morebitnih dodatnih vzdrževalnih storitev,
- način pridobivanja podatkov o vseh veljavnih cenah in stroških vzdrževanja,
- trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje pogodbe, pravico do odpovedi oziroma odstopa od pogodbe o dobavi,
- kompenzacije in načine izplačil, ki se uporabljajo, če v pogodbi predvidena raven kakovosti storitev ni dosežena,
- načine plačila,
- način reševanja sporov.

(2) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, mora pogodbeno pogoje objaviti na svoji spletni strani in gospodinskega odjemalca sezniniti s temi pogoji. Gospodinskega odjemalca mora dobavitelj sezniniti s pogodbenimi pogoji tudi, če se pogodba o dobavi sklepa po posredniku oziroma pooblaščenca.

53. člen

(1) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o name-rani spremembi pogodbenih pogojev in o pravici do odstopa od pogodbe o dobavi, če se s spremembo pogodbenih pogojev ne strinja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka dobavitelj pošlje gospodinskemu odjemalcu najpozneje do vključno drugega dne v mesecu pred mesecem, ko naj bi sprememba začela veljati.

(3) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o vsaki spremembi cene najpozneje s prvim naslednjim izdanim računom za dobavljeni zemeljski plin po spremembi cene.

54. člen

Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, objavi informacije o veljavnih cenah na pregleden način v obliki cenika, kataloga ali na drug ustrezen način, dostopen gospodinskemu odjemalcu.

55. člen

Gospodinski odjemalec dobavljeni zemeljski plin plača v skladu s pogodbo o dobavi.

56. člen

Če ima gospodinski odjemalec pritožbo v zvezi z ravnanjem ali delovanjem dobavitelja, o tem pisno obvesti dobavitelja. Dobavitelj preuči navedbe v obvestilu in odjemalcu pisno odgovori najpozneje v osmih delovnih dneh po prejemu obvestila.

17. Prehodne in končne določbe

57. člen

(1) Pogodbe, sklenjene pred uveljavitvijo tega akta, veljajo, dokler jih pogodbeni stranke ne odpovedo oziroma do izteka veljavnosti. Za posamezna pogodbeno določila, ki so v nasprotju s tem aktom, se uporabljajo določila tega akta.

(2) Do odstopa od pogodbe se šteje, da imajo končni odjemalci do dne poteka roka, do katerega je bila sklenjena pogodba, sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

(3) Pri odpovedi pogodbe iz prejšnjega odstavka zaradi zamenjave dobavitelja zemeljskega plina, ostanejo v veljavi določila pogodbe, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja.

(4) Obstoječa odjemna mesta, za katera končni odjemalci ob uveljavitvi teh splošnih pogojev nimajo sklenjenih pisnih pogodb, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja, oziroma obstoječe pogodbe ne vsebujejo vseh obveznih sestavin iz 21. člena, sistemski operater sam uvrsti v ustrezno odjemno skupino. Sistemski operater razvrsti odjemna mesta na podlagi odjema na istem odjemnem mestu v preteklem obračunskem obdobju ali odjema na primerljivih odjemnih mestih (standardni obremenitveni profil).

58. člen

(1) Sistemski operater je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi teh splošnih pogojev končne odjemalce na znani naslov za posredovanje pošte obvestiti o nadaljevanju pogodbenega razmerja na podlagi teh splošnih pogojev ter jih obvestiti o pogojih, pod katerimi jim bo v prihodnje zagotavljal distribucijo zemeljskega plina, in o možnostih za zamenjavo dobavitelja zemeljskega plina.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o razvrstitvi odjemnega mesta v odjemno skupino v skladu s četrtem odstavkom 57. člena tega akta ter pri odjemnih mestih z letnim odjemom zemeljskega plina nad 100.000 Sm³ tudi največjo distribuirano zmogljivost, ki bo uporabljena za potrebe obračunavanja omrežnine.

59. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. IUK-45/545/DP

Ravne na Koroškem, dne 24. marca 2010

EVA 2010-2111-0044

PETROL ENERGETIKA d.o.o.

Direktorica

Mojca Kert Kos l.r.

OBČINE

DIVAČA

2474. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača

Na podlagi 16. in 59. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 31. redni seji dne 1. 6. 2010 sprejel

O D L O K

o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača

1. člen

S tem odlokom se določijo pristojnosti in naloge Krajevni skupnosti (v nadaljevanju: KS) Divača, Senožeče, Barka, Misliče in Vreme.

2. člen

KS na svojem območju izvaja naslednje pristojnosti in naloge, in sicer:

1. KS Divača:

1. Urejanje javnih površin v naseljih Dolnje Ležeče, Gradišče pri Divači, Brežec pri Divači, Naklo, Škocjan, Mata-vun, Betanja, Dane pri Divači, Kačiče-Pared.

2. Upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: pisarna v zadržnem domu v Divači, vaški dom v Kačičah, vaški dom v Naklem, namenjenih za potrebe delovanja KS.

3. Urejanje in vzdrževanje spomenika v naselju Matavun.

4. Upravljanje s premoženjem KS.

2. KS Senožeče:

1. Urejanje javnih površin v naseljih Otošče, Laže, Po-toče, Dolenja vas, Gabrče in Senadole.

2. Upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: šola in dvo-rišče v Lažah, zadržni dom v Dolenji vasi, namenjenih za potrebe delovanja KS.

3. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Laže, Dolenja vas, Otošče in Senožeče.

4. Upravljanje s premoženjem KS.

3. KS Vreme:

1. Urejanje javnih površin v naseljih Gornje Ležeče, Gornje Vreme, Dolnje Vreme, Vremski Britof, Famlje, Goriče pri Famljah, Škoflje, Zavrhek, Podgrad pri Vremah.

2. Upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: prostori KS na naslovu Famlje 3 (trije prostori in tehcnica), igrišče v Vrem-skem Britofu, namenjenih za potrebe delovanja KS, stavba in zemljišče na parcelni številki 20/1.S v Škofljah (Vaški dom Škoflje).

3. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Dolnje Vreme, Vremski Britof.

4. Upravljanje s premoženjem KS.

4. KS Barka:

1. Urejanje javnih površin v naselju Barka.

2. Upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: stara šola na Barki (prostori v pritličju in prostori bivše trgovine), name-njenih za potrebe delovanja KS.

3. Urejanje in vzdrževanje spomenika v naselju Barka.

4. Upravljanje s premoženjem KS.

5. KS Misliče:

1. Urejanje javnih površin v naseljih Vareje, Vatovlje, Misliče, Kozjane.

2. Upravljanje in vzdrževanje nepremičnin: klet v šoli na Misličah, Vaški dom Vareje (ob balinišču), namenjenih za potrebe delovanja KS.

3. Urejanje in vzdrževanje spomenikov v naseljih Vare-je, Misliče, Kozjane.

4. Upravljanje s premoženjem KS.

3. člen

Občina Divača v proračunu zagotovi sredstva za izvajanje pristojnosti in nalog KS na podlagi letnih programov in planov dela, ki jih potrdi Občinski svet Občine Divača.

4. člen

Višina sredstev za izvajanje pristojnosti in nalog KS je odvisna od razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu in lastnih sredstev KS.

5. člen

Sredstva iz proračuna se KS praviloma nakazujejo me-sečno po dvanajstih, o morebitni drugačni dinamiki naka-zovanja sredstev odloča župan. Sredstva se lahko porabijo izključno namensko.

6. člen

Občina Divača v proračunu zagotovi sredstva za izplačilo nagrad za opravljanje funkcije predsednika, podpredsednika in članov sveta KS.

Izračun in način izplačila nagrade za opravljanje funkcije predsednika, podpredsednika in članov sveta KS se podrob-no določi s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

7. člen

Namembnost in smotnost porabe sredstev nadzoruje Nadzorni odbor Občine Divača. Zakonitost in primernost poslo-vanja pa opravlja Občinska uprava Občine Divača.

8. člen

V primeru neizvrševanja pristojnosti in nalog KS, lahko občinski svet s sklepom začasno odvzame pristojnosti nad izvajanjem določenih nalog KS.

9. člen

V primeru ko je potrebno nujno opraviti posamezno na-logo iz pristojnosti KS in KS to nalogo ne opravi lahko župan Občine Divača s svojim sklepom začasno odvzame pristojnost KS in nalogo opravi občinska uprava.

10. člen

Ob ugotovitvi nenamenske ali nesmotne porabe prora-čunskih sredstev župan začasno do odločitve občinskega sveta zaustavi financiranje KS.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača (Uradni list RS, št. 66/00, 72/05, 60/07).

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2010-07

Divača, dne 1. junija 2010

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

2475. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Divača

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in njegove dopolnitve) in

16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 31. redni seji dne 1. 6. 2010 sprejel

O D L O K

o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Divača

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednje podkategorije:

- na zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ) v naselju Divača in
- na mestne ali krajevne ceste (s skrajšano oznako LK) v naselju Divača.

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Divača in ceste med naselji v Občini Divača in naselji v sosednjih občinah in
- ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in ceste med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	062010	062011	C R2 446	Divača-Dolnje Ležeče	C R2 405	1.259	
2.	062040	062041	C R2 445	Povezovalna cesta	C R2 409	1.969	
3.	062050	062051	C R2 409	Senožeče-Dolenja vas-Jakovce	C 374510	6.062	4.011 Sežana
4.	062060	062061	C R2 405	Vremski Britof-Škoflje	C RT 940	1.668	
5.	125010	125011	C G1 7	Kozina-Ledenica	C R2 409	1.719	5.097 Hrpelje-Kozina
6.	458520	458521	C G1 12	Podnanos-Otošče	C G1 12	3.867	4.078 Vipava

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Divača znaša 16.544 m (16,544 km).

5. člen

Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:

- Zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	063010	063011	C R2 446	Kolodvorska-Trg 15. aprila	C R2 446	726	
2.	063020	063021	C 063010	A. Dujca-Kosovelova-Nova cesta	C 063030	849	
3.	063030	063031	C 063020	Stara Divača-Kajuhova	C 063020	804	
4.	063040	063041	C R2 446	Ulica Istrskega odreda	C R2 446	400	

Skupna dolžina lokalnih zbirnih mestnih ali zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Divača znaša 2.779 m (2,779 km).

- Mestne ali krajevne ceste (LK):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	064010	064011	C R1 205	Ulica Ludvika Požrlja-ŽP	Z ŽP	273	
2.	064010	064012	O 064011	Ul. L. Požrlja-C. v Zeleni gaj	O 064015	249	
3.	064010	064014	O 064011	Cesta v Gabrovo naselje	Z N.H.	304	
4.	064010	064015	O 064014	Cesta v Zeleni gaj	Z HŠ 3	129	
5.	064010	064016	O 064011	Ulica Brinje	C R1 205	172	
6.	064020	064021	C R2 446	Ulica dr. B. Magajne-Vojkova	C 063010	637	
7.	064020	064022	O 064021	Trg 15. aprila	C 063010	47	
8.	064030	064031	C 063030	Ulica Brkinskega odreda	C 063030	149	
9.	064040	064041	C R2 446	Ulica Prekomorskih brigad	C R2 446	175	
10.	064050	064051	C R2 446	Partiz.-Kettejeva-Gregorčičeva	O 064041	737	
11.	064050	064052	O 064051	Ul. Prekom. brigad-Partiz.	O 064041	142	
12.	064050	064053	O 064051	Bevkova ulica	O 064051	87	
13.	064050	064054	O 064051	Ulica Istrskega odreda	C R2 446	63	
14.	064060	064061	C R2 446	Kraška cesta-vzporedno	C R2 446	108	
15.	064070	064071	C R2 446	Stara pot	Z HŠ 7	141	
16.	064080	064081	C 063040	Ulica 1. maja	C R2 446	140	
17.	064080	064082	O 064081	Ulica Stanka Volka	C R2 446	154	
18.	064090	064091	C 063040	Ul. Istrskega odreda 31	Z HŠ 31	84	

Skupna dolžina lokalnih mestnih ali krajevnih cest (LK) v Občini Divača znaša 3.791 m (3,791 km).

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Divača in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	562010	562011	C R2 446	Divača-R2 409	C R2 409	820	
2.	562020	562021	C R2 405	R2 405-skozi vas-D. Ležeče 66	Z HŠ 66	504	
3.	562020	562022	O 562021	Dolnje Ležeče-skozi vas	O 562021	133	
4.	562020	562023	O 562021	Dolnje Ležeče-nov del vasi	C R2 405	371	
5.	562020	562024	C 062010	Dolnje Ležeče-povezava I	O 562021	97	
6.	562020	562025	C 062010	Dolnje Ležeče-povezava II	C R2 405	270	
7.	562020	562026	C R2 405	Dolnje Ležeče 86	Z HŠ 86	116	
8.	562020	562027	O 562021	Dolnje Ležeče 48	Z HŠ 48	148	
9.	562030	562031	C R2 405	Gradišče	O 562031	1.258	
10.	562040	562041	C RT 940	Matavun-Betanja	Z Betanj	679	
11.	562040	562042	O 562041	Betanja-R2 405	C R2 405	1.426	
12.	562040	562043	C R2 405	Športno letališče	Z hangar	736	
13.	562040	562045	C RT 940	Matavun-gostilna Pri jami	Z HŠ 12	187	
14.	562050	562051	C R2 405	Brežec 10	Z HŠ 10	951	
15.	562050	562052	O 562051	Brežec-Betanja	O 562042	646	
16.	562050	562053	O 562051	Brežec 5a	Z HŠ 5a	197	
17.	562060	562061	C RT 940	Naklo-povezava I	C RT 940	641	
18.	562060	562062	O 562061	Naklo 19	Z HŠ 19	194	
19.	562060	562063	O 562062	Naklo-povezava III	O 562064	61	
20.	562060	562064	O 562061	Naklo 16	Z HŠ 16	85	
21.	562060	562065	O 562061	Naklo-povezava II	O 562061	215	
22.	562070	562071	C R2 405	Goriče-povezava	C R2 405	990	
23.	562070	562072	O 562071	Goriče 13	Z HŠ 13	194	
24.	562080	562081	C R2 405	Famlje-povezava I	C R2 405	427	
25.	562080	562082	C R2 405	Famlje-povezava II	O 562081	157	
26.	562090	562091	C 062060	Škofije 33	Z HŠ 33	197	
27.	562090	562092	O 562091	Škofije-cerkev	Z cerkev	74	
28.	562090	562093	O 562091	Škofije-povezava I	O 562091	263	
29.	562090	562094	C 062060	Škofije-povezava II	C 062060	175	
30.	562090	562095	C 062060	Škofije-povezava III	O 562094	197	
31.	562100	562101	C R2 405	Vremski Britof-R2 405	C R2 405	398	
32.	562100	562102	O 562101	Vremski Britof-mimo cerkve	O 562101	196	
33.	562110	562111	C R2 405	Vremski Britof-Dolnje Vreme	C R2 405	1.004	
34.	562110	562112	O 562111	Dolnje Vreme-ŽP Vreme	Z ŽP	1.003	
35.	562110	562113	O 562111	Dolnje Vreme 26	Z HŠ 26	235	
36.	562110	562114	C R2 405	Dolnje Vreme-R2 405	C R2 405	226	
37.	562110	562115	C R2 405	Dolnje Vreme-Sv. Marija	Z cerkev	833	
38.	562120	562121	C R2 405	Gornje Vreme-povezava I	C R2 405	312	
39.	562120	562122	O 562121	Gornje Vreme 4a	Z HŠ 4a	86	
40.	562120	562123	C R2 405	Gornje Vreme-povezava II	O 562124	304	
41.	562120	562124	O 562121	Gornje Vreme 25	Z HŠ 25	288	
42.	562130	562131	C R2 405	R2 405-Gornje Ležeče	Z G.Lež.	1.822	
43.	562130	562132	O 562131	Gornje Ležeče-R3 622	C R3 622	1.474	
44.	562140	562141	C RT 940	Zavrhek-Loka	Z HŠ 1	1.646	
45.	562150	562151	C RT 940	Podgrad	O 562151	2.278	
46.	562150	562152	O 562151	Potok	Z HŠ 7	442	
47.	562160	562161	C RT 940	Planina-Barka	Z HŠ 60	1.839	
48.	562160	562162	O 562161	Barka 25	Z HŠ 25	51	
49.	562160	562163	O 562161	Barka 17	Z HŠ 17	174	
50.	562160	562164	O 562163	Barka 8	Z HŠ 8	97	
51.	562160	562166	O 562161	Barka 47	Z HŠ 47	126	
52.	562160	562167	O 562166	Barka 43	Z HŠ 43	102	
53.	562160	562168	O 562161	Barka-povezava	O 562166	205	
54.	562170	562171	C RT 940	Vareje-povezava	C RT 940	268	
55.	562170	562172	O 562171	Vareje 11	Z HŠ 11	85	
56.	562170	562173	O 562171	Vareje 15	Z N.H.	132	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
57.	562180	562181	C RT 940	Misliče-Vatovlje	O 562188	1.626	
58.	562180	562183	O 562181	Misliče 3	Z HŠ 3	121	
59.	562180	562185	O 562181	Misliče 21	Z HŠ 21	72	
60.	562180	562186	O 562181	Vatovlje 5	Z HŠ 5	74	
61.	562180	562188	O 562181	Vatovlje 12	Z HŠ 12	46	
62.	562200	562201	O 562211	Buje-Padež	Z HŠ 17	3.267	1.242 Hrpelje-Kozina
63.	562210	562211	C 315130	Buje-Kozjane	O 562221	2.022	1.835 Pivka
64.	562220	562221	C RT 940	Tatre-Kozjane	Z HŠ 24	1.943	977 Hrpelje-Kozina
65.	562230	562231	C 125010	Kačiče-povezava	C 125010	245	
66.	562230	562232	O 562231	Kačiče-Pared	O 562241	833	
67.	562230	562233	O 562231	Kačiče 17	Z HŠ 17	135	
68.	562240	562241	C 125010	Ledenica-Pared-Dane	Z HŠ 1	1.445	
69.	562240	562242	O 562241	Dane-povezava	O 562241	110	
70.	562240	562243	O 562241	Dane 9	Z N.H.	150	
71.	562240	562244	O 562241	Pared 25	Z HŠ 25	97	
72.	562250	562251	C R1 205	Lokavski most-ŽP Divača	Z ŽP	675	
73.	562250	562253	C R2 409	Matavunsko križišče-pod AC	Z kon. AB	844	
74.	562260	562261	C R2 446	Divača-RTP	Z RTP	592	
75.	562260	562262	C R2 446	RTP-Kajuhova	C 063030	443	
76.	562270	562271	C R2 445	Senadole-R2 445	C R2 445	1.210	
77.	562270	562272	O 562271	Senadole 19	Z razcep	498	
78.	562270	562273	O 562272	Senadole-skozi vas	O 562272	213	
79.	562280	562281	C R2 445	R2 445-Dolenja vas	C 062050	1.461	
80.	562280	562282	C 062050	Dolenja vas 48	Z gozdna	844	
81.	562280	562283	C 062050	Dolenja vas-povezava I	C 062050	232	
82.	562280	562284	O 562283	Dolenja vas-povezava II	C 062050	244	
83.	562280	562285	O 562283	Dolenja vas-povezava III	O 562284	107	
84.	562280	562286	C 062050	Dolenja vas-povezava IV	C 062050	102	
85.	562280	562287	O 562284	Dolenja vas-cerkev	Z cerkev	65	
86.	562290	562291	C 062050	Potoče 8	Z HŠ 8	210	
87.	562290	562292	O 562291	Potoče 9a	Z HŠ 9a	100	
88.	562300	562301	C R2 409	Laže 14	Z HŠ 14	1.439	
89.	562300	562302	O 562301	Laže 33	Z HŠ 33	154	
90.	562300	562304	O 562301	Laže 11	Z HŠ 11	142	
91.	562300	562305	O 562304	Laže 9	Z razcep	59	
92.	562310	562311	C R2 409	Senožeče-R2 409	C R2 409	709	
93.	562310	562312	O 562311	Senožeče-povezava I	C R2 409	368	
94.	562310	562313	O 562311	Senožeče-povezava II	O 562312	66	
95.	562310	562314	O 562311	Senožeče-nova zazidava	Z N.H.	433	
96.	562310	562315	O 562314	Senožeče 102h	Z HŠ 102h	139	
97.	562310	562316	O 562319	Senožeče-povezava III	C 062050	216	
98.	562310	562317	O 562319	Senožeče-povezava IV	O 562316	136	
99.	562310	562318	O 562317	Senožeče 82c	Z HŠ 82c	68	
100.	562310	562319	C R2 409	Senožeče-pokopališče	Z pokop.	214	
101.	562320	562321	C R2 409	Senožeče-povezava V	O 562313	361	
102.	562320	562322	O 562321	Senožeče-povezava VI	O 562312	163	
103.	562320	562323	O 562321	Senožeče-povezava VII	O 562327	165	
104.	562320	562324	O 562327	Senožeče-povezava VIII	C R2 409	289	
105.	562320	562325	O 562323	Senožeče-povezava IX	O 562327	161	
106.	562320	562326	C R2 409	Senožeče 6c	Z HŠ 6c	172	
107.	562320	562327	O 562311	Senožeče 52a	Z HŠ 52a	542	
108.	562320	562328	O 562321	Senožeče-Villa Marija	Z HŠ 35	46	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
109.	562330	562331	C R2 409	Gabrče-R2 409	C R2 409	512	
110.	562330	562332	O 562331	Gabrče-skozi vas	O 562331	96	
111.	562330	562333	O 562331	Gabrče-povezava	O 562332	196	
112.	562330	562334	O 562331	Gabrče 15	Z HŠ 15	94	
113.	562340	562341	C R2 409	Gabrče-Goriče	C R3 622	4.253	
114.	562360	562361	C R1 205	Lokavska cesta 14	Z HŠ 14	102	
115.	562370	562371	O 562314	Senožeče 102e	Z HŠ 102e	47	
116.	562380	562381	O 562311	Senožeče 104r	Z HŠ 104r	102	
117.	562390	562391	C R2 409	Senožeče 102e	Z PC	746	
118.	562390	5623921	O 562391	Senožeče 104r	Z 562391	123	

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Divača znaša 60.374 m (60,374 km).

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2010, z dne 12. 2. 2010 in št. 37162-3/2010 z dne 7. 4. 2010.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Divača (Uradni list RS, št. 73/98).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007-2010-03
Divača, dne 1. junija 2010

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

2476. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–1990

Na podlagi drugega odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 31. seji dne 1. 6. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–1990

1. člen

(uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sežana (Divača) za obdobje

od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 14/88), usklajen z obveznimi prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana SR Slovenije 1989 (Uradne objave, št. 1/89), dopolnjen 1989 (Uradne objave, št. 37/89), dopolnjen 1991 (Uradni list RS, št. 23/91), dopolnjen 1992 (Uradne objave, št. 5/92), dopolnjen 1993 (Uradne objave, št. 18/93), dopolnjen za območje Občine Divača 1995 (Uradni list RS, št. 22/95), dopolnjen 1996 (Uradni list RS, št. 38/96), dopolnjen 1999 (Uradne objave, št. 27/99), dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 92/03) – v nadaljnjem besedilu dolgoročni plan –

in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Sežana (Divača) za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 14/88), usklajen za področje prometa 1989 (Uradne objave, št. 4/89), dopolnjen 1989 (uradne objave, št. 37/89), dopolnjen 1991 (Uradni list RS, št. 23/91), dopolnjen 1992 (Uradne objave, št. 5/92), dopolnjen 1993 (Uradne objave, št. 18/93), dopolnjen za območje Občine Divača 1995 (Uradni list RS, št. 22/95), dopolnjen 1996 (Uradni list RS, št. 38/96), dopolnjen 1999 (Uradne objave, št. 27/99), dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 92/03) – v nadaljnjem besedilu srednjeročni plan – na območju Občine Divača.

Spremembe se nanašajo na:

– spremembo namenske rabe zemljišč na podlagi pobude občine: za območje prometnih površin – za izgradnjo dela severne obvozne ceste občinskega središča Divače – Varianta 4.

2. člen

V poglavju 13. RABA, PREOBRAZBA IN NAČINI UREJANJA se zadnjemu odstavku doda novo besedilo, ki se glasi:

»1. Določijo se nove površine za območje prometnih površin (PC) za izgradnjo dela severne obvozne ceste občinskega središča Divača – Varianta 4.

Novo območje prometnih površin je prikazano na kartografskem delu plana, tematski karti 7 Zasnova prometnega omrežja v merilu 1:25.000 in na kartografski dokumentaciji na kartah PKN M 1:5000: Sežana 25 in Sežana 35, ki so sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Divača.

DRUŽBENI PLAN OBČINE DIVAČA ZA OBDOBJE 1986–1990

3. člen

V poglavju 2. PROSTORSKA ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI IN NAMENSKE RABE PROSTORA NA OBMOČJIH, KJER SO PREDVIDENE NALOGE V ZVEZI Z UREJANJEM PROSTORA TER NAČINI NADALJNJEGA URBANISTIČNEGA UREJANJA, Območje KS Divača, se doda nova alineja, ki se glasi:

»S del Divača prometne površine (PC) 7,52 ha OPPN«.

4. člen

Potek severne obvozne ceste občinskega središča Divača – Varianta 4 bo oddaljen najmanj 7 m od žične avtocestne ograje.

5. člen

(1) Sestavni deli prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana so: dopolnjeni tekstualni del dolgoročnega plana in tekstualni del družbenega plana s smernicami in mnenji nosilcev urejanja prostora ter kartografski del in kartografska dokumentacija v obliki enotnega gradiva za dolgoročni in družbeni plan.

(2) S tem odlokom se spremenita in dopolnita tekstualna dela dolgoročnega in družbenega plana ter kartografska dokumentacija.

(3) Tekstualni del vsebuje odlok in obrazložitev sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin plana. Grafični del vsebuje prikaz namenske rabe prostora.

6. člen

Priloge sprememb in dopolnitev so:

- prikaz stanja prostora,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev predlaganih sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin plana,
- povzetek za javnost.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2010-04

Divača, dne 1. junija 2010

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

DOL PRI LJUBLJANI**2477. Statut Občine Dol pri Ljubljani**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08 in 79/09) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 27. redni seji dne 26. 5. 2010 sprejel

S T A T U T**Občine Dol pri Ljubljani****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Občina Dol pri Ljubljani je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Beričev, Brinje, Dol pri Ljubljani, Dolsko, Kamnica, Kleče pri Dolu, Klopce, Križevska vas, Laze pri Dolskem, Osredke, Petelinje, Podgora pri Dolskem, Senožeti, Videm, Vinje, Vrh pri Dolskem, Zaboršt pri Dolu, Zagorica pri Dolskem in Zajelše.

Sedež občine je v Dolu pri Ljubljani, Dol pri Ljubljani 1.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremenijo z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.

Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Občina Dol pri Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja naloge, določene v 21. členu Zakona o lokalni samoupravi ter naloge, določene s predpisi občine na podlagi zakona.

Občine lahko opravljajo posamezne naloge iz državne pristojnosti, če država za to zagotovi potrebna sredstva.

3. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

4. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe ter organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode in javna podjetja.

Občine se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov združujejo v združenja.

5. člen

Občina ima grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

Občina ima žig, ki je okrogle oblike s premerom 35 mm. Žig ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: OBČINA DOL PRI LJUBLJANI, v sredini žiga ima občinski grb, v spodnjem delu pa napis Dol pri Ljubljani.

Število, velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s sklepom.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE**6. člen**

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge predpise občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

- sprejema programe razvoja občine.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja in gospodarjenja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premoženja,

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine,

– pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov,
- skrbi za promocijo turizma.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- sprejema in uresničuje občinski stanovanjski program;
- zagotavlja sredstva za graditev, pridobitev in oddajanje neprofitnih stanovanj ter stanovanjskih stavb, namenjenih začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb;

– spodbuja različne oblike zagotavljanja lastnih in najemnih stanovanj;

– zagotavlja sredstva za subvencioniranje najemnine in za izredno pomoč pri uporabi stanovanja;

– zagotavlja pogoje za razvijanje različnih oblik gradnje in prenove z ustrezno zemljiško in normativno politiko;

– sprejema usmeritve za projektiranje, gradnjo in prenovo stanovanj, ki izhajajo iz njenih lokalnih posebnosti, vključno z zunanjim videzom stanovanjskih stavb;

- vodi register stanovanj.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

– zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,

- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

– gradi in vzdržuje komunalno infrastrukturo.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno izobraževalni (javna osnovna šola in javni vrtec),

– zdravstveni zavod in v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,

– v skladu z zakoni, ki urejajo ta področja, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

– z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

– spremlja stanje na tem področju,

– pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami,

– omogoča ustanavljanje in organizacijo institucij za varstvo in oskrbo ostarelih.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

– omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

– določa občinski program športa,

– zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,

– z dotacijami spodbuja te dejavnosti,

– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

– izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,

– spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

– sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

– sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

– z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

– občinske ceste, ulice in javne poti,

– površine za pešce in kolesarje,

– igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,

– javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

– zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

– organizira reševalno pomoč v požarih,

– organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

– zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,

– zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,

– sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

– opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

– prejema programe varnosti,

– določa prekrške in globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,

– organizira občinsko redarstvo,

– opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

– opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

7. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

– ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu z zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe občine,

– določanje namembnosti prostora,

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,

– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

– zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

8. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

9. člen

Organi občine so:

– občinski svet,

– župan in

– nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupana so občinski funkcionarji.

10. člen

Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

Občinsko upravo lahko sestavljajo organi občinske uprave oziroma notranje organizacijske enote.

Občinsko upravo vodi tajnik občine, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

11. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine.

12. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem

splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakoni, ta statut, podrobne določbe o izključitvi javnosti pa določa poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

13. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje 17 članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje na naslednjih rednih volitvah izvoljenega občinskega sveta, če ni z zakonom drugače določeno.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjen več kot polovica mandatov članov občinskega sveta.

Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi članov občinskega sveta, če je za izvolitev župana potreben drug krog volitev, pa najkasneje v 10 dneh po drugem krogu volitev.

14. člen

Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.

15. člen

Občinski svet sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke in druge predpise občine ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- odloča o dodelitvi pomoči humanitarne narave in pomočeh za ublažitev posledic naravnih in drugih nesreč ter požarov in o simboličnih nagradah občanov za posebne priložnosti,
- sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave na predlog župana,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,
- nadzoruje delo župana, podžupanov in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

– določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor z zakonom, s statutom občine ali z odlokom ni določeno drugače,

– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, merila za določitev plače direktorjev javnih podjetij in predstavnikov ustanovitelja v njihovih organih ter v soglasju z ministri, pristojnimi za posamezna področja, določa plačne razrede za določitev plač ravnateljev ali direktorjev javnih zavodov, agencij in javnih skladov,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

– imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

16. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta in podžupana ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ali službi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

17. člen

Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.

Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odstoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan oziroma pooblaščen član občinskega sveta, ne more voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.

Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic

seje, ki je vsebovala predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljeno zahtevo občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.

18. člen

Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

19. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovníku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanoma, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

20. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in tajnik občine o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

21. člen

Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta ureja zakon.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali pisnega obvestila o odločitvi člana občinskega sveta.

Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko poda županu odstopno izjavo.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta določa zakon.

2.1 Odbori in komisije občinskega sveta

22. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.

Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

23. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 5 članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet in
- izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.

24. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- odbor za gospodarstvo, okolje in prostor,
- odbor za družbene dejavnosti,
- statutarno pravna komisija.

Odbori in komisije štejejo 5 članov. Delovno področje in število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta se določi s poslovníkom občinskega sveta.

25. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

26. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

27. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

28. člen

Občinski svet imenuje tudi komisijo za vloge in pritožbe občanov in organizacij civilne družbe v sestavi treh članov iz vrst občanov.

3. Župan

29. člen

Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi mora pisno obvestiti občinski svet.

30. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,

- odloča o pridobitvi in odtutitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja do vrednosti 10% prihodkov proračuna tekočega leta,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter lahko pooblasti tajnika občine za te naloge,

- imenuje in razrešuje tajnika občine, vodje organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot in pristojnika organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic,

- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena v opravljanje občine, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito, sprejme načrt zaščite in reševanja,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglasa stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina največ dva podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

V soglasju z županom, se lahko podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno, o čemer obvesti občinski svet.

35. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupana ne morejo opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

36. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

37. člen

Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

Županu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu obvesti Občinski svet in Občinsko volilno komisijo.

Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

39. člen

Nadzorni odbor ima 5 članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in izkušnje s finančno-računovskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika in namestnika predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine, v Dolu pri Ljubljani. Nadzorni odbor za seje praviloma uporablja prostore občine.

Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja žig občine.

41. člen

Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu in občinskemu svet.

Nadzorni odbor mora vsako proračunsko leto izvesti nadzor nad zaključnim računom proračuna občine. V okviru progra-

ma dela pa predvsem izvaja nadzor finančnih načrtov občine in drugih uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor lahko začne postopek nadzora le, če je tak nadzor določen v nadzornem programu. Če nadzorni odbor želi izvesti nadzor, ki ni vključen v nadzorni program, mora najprej dopolniti nadzorni program. Dopolnitev nadzornega programa posreduje županu in občinskemu svetu. Enako velja za spremembo nadzornega programa. Dopolnitev in sprememba nadzornega programa mora biti obrazložena.

Nadzorni odbor mora posredovati letno poročilo o svojem delu županu in občinskemu svetu do konca meseca januarja koledarskega leta za preteklo leto.

Nadzorni odbor mora sodelovati z županom in občinskim svetom ter drugimi organi občine, organi uporabnikov občinskih proračunskih sredstev in drugimi osebami.

Predsednik ali od njega pooblaščen član nadzornega odbora se mora udeležiti seje občinskega sveta, ko obravnava predlog proračuna in druge zadeve, za katere nadzorni odbor oceni, da so pomembne za njegovo delo.

42. člen

Na občini in pri občinskih organih nadzorni odbor lahko opravlja neposredni nadzor.

Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev in po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

43. člen

Nadzorni odbor izloči člana nadzornega odbora iz nadzora in odločanja na seji v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Šteje se, da so podane okoliščine iz prejšnjega odstavka če:

- je odgovorna oseba, zakonit zastopnik, prokurist ali pooblaščenec nadzorovane osebe s članom, nadzornega odbora v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski ali izvenzakonski skupnosti ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza ali izvenzakonska skupnost prenehala,
- je član nadzornega odbora skrbnik, posvojitelj, posvojenec ali rejnik odgovorne osebe, zakonitega zastopnika, prokurista ali pooblaščenca nadzorovane osebe,
- če je član nadzornega odbora udeležen ali je sodeloval v postopku, ki je predmet nadzora.

Izločitev člana nadzornega odbora lahko zahteva tudi nadzorovana oseba in sam član nadzornega odbora. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

44. člen

Za posamezni nadzor je zadolžen član nadzornega odbora, ki je določen v nadzornem programu (v nadaljevanju: nadzornik). Nadzornik pripravi osnutek poročila o nadzoru in ga posreduje predsedniku nadzornega odbora. Osnutek poročila o nadzoru mora vsebovati enake sestavine kot poročilo o nadzoru.

Predsednik nadzornega odbora lahko poda v roku treh dni pripombe na osnutek poročila o nadzoru. Če pripomb nadzornik ne upošteva, predsednik nadzornega odbora pošlje osnutek poročila o nadzoru, skupaj s pripombami, ostalim članom nadzornega odbora in skliče sejo najpozneje v roku 8 dni od posredovanega osnutka poročila o nadzoru.

Osnutek poročila obravnava nadzorni odbor na seji. Vsak član se mora o osnutku poročila izjaviti, na koncu izjavo poda še predsednik nadzornega odbora. Po podanih izjavah nadzorni odbor sprejme osnutek poročila o nadzoru.

Če osnutek poročila o nadzoru ni sprejet, je dolžan nadzorni odbor sprejeti usmeritve za njegovo spremembo ali dopolnitev. Usmeritve mora upoštevati nadzornik in osnutek poročila o nadzoru dopolniti.

Osnutek poročila o nadzoru podpiše predsednik nadzornega odbora.

Osnutek poročila ni informacija javnega značaja.

45. člen

Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi osnutek poročila o nadzoru najpozneje v roku osem dni po sprejemu. Nadzorovana oseba ima pravico v roku trideset dni od prejema osnutka poročila o nadzoru, odgovoriti na posamezne navedbe (odzivno poročilo). Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovanega organa za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila pri kateri so se ugotovila kršitve predpisov. Če nadzorovani organ razpolaga z listinskimi dokazi jih priloži odzivnemu poročilu.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka sprejme nadzorni odbor poročilo o nadzoru, ki ga pošlje nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču in pristojnemu ministrstvu.

46. člen

Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

V ugotovitvah se navede popolno in verodostojno dejansko stanje, ki je bilo ugotovljeno v nadzoru in na katerem temeljijo ocene, mnenje, priporočila oziroma predlogi.

Z ocenami nadzorni odbor presodi kateri predpisi so bili kršeni (pravilnost poslovanja) in/ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe smotno glede na uporabljena sodila v nadzoru.

V mnenju se izrazi ali je bilo poslovanje nadzorovane osebe pravilno in/ali smotno.

Nepravilno poslovanje je takrat, če je nadzorovana oseba poslovala v nasprotju s predpisi, proračunom in drugimi akti (pogodbo, kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi ter posamičnimi akti), ki bi jih morala upoštevati pri svojem poslovanju.

Nesmotno poslovanje je negospodarno in/ali neučinkovito in/ali neuspešno.

Negospodarno poslovanje je tisto poslovanje, ko bi nadzorovana oseba enake učinke lahko dosegla pri manjših stroških.

Neučinkovito poslovanje je tisto, ko bi pri enakih stroških lahko nadzorovana oseba dosegla večje učinke.

Neuspešno poslovanje je tisto, ko se niso uresničili cilji poslovanja nadzorovane osebe.

Priporočila vsebujejo predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma smotnosti (za gospodarnost, učinkovitost in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ). S priporočili oziroma predlogi nadzorni odbor praviloma svetuje kako nadzorovana oseba izboljša poslovanje tako, da nakaže le poti za izboljšanje.

47. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

Pred obvestilom pristojnega ministrstva in Računskega sodišča nadzorni odbor predlaga sklic sestanka z županom in nadzorovano stranko in predlaga obravnavo kršitve na prvi naslednji seji občinskega sveta.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba

storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

48. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

Župan je dolžan nadzorni odbor tekoče seznanjati s pomembnimi zakoni in drugi predpisi ter akti občine, ki se nanašajo na javne finance in lokalno samoupravo (proračun občine, odlok, statut, akt o sistemizaciji delovnih mest in akt, ki določa plačni sistem, akti o ustanovitvi pravnih oseb javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina in drugi) ter z za poslovanje občine pomembnimi odločitvami, in sicer z:

- dolgoročnim zadolževanjem občine nad 200.000,00 EUR,
- načrtovanjem oziroma izvajanjem investicij nad 500.000,00 EUR,
- pridobitvijo, odtujitvijo ali zamenjavo stvarnega premoženja nad 500.000,00 EUR,
- naložbo denarnih sredstev, nakupom in prodajo vrednostnih papirjev in deležev nad 100.000,00 EUR,
- odpisi terjatev nad 1.000,00 EUR,
- ustanovitvijo javnega podjetja, javnega zavoda in drugega uporabnika občinskih proračunskih sredstev.

Župan je dolžan vabiti predsednika nadzornega odbora na seje občinskega sveta ter ga obveščati o pomembnejših ugotovitvah iz pristojnosti občinskega sveta, ki se nanašajo na pravilnost in smotrnost poslovanja občine ali finančno poslovanje pravnih oseb javnega prava, ki jih je ustanovila občina.

49. člen

Nadzorni odbor mora županu in občinskemu svetu predložiti pisno letno poročilo o delu in porabi sredstev in najmanj enkrat na leto poročati o svojem delu ter ju seznaniti s pomembnimi ugotovitvami iz področja svojega dela in predlagati rešitve za izboljšanje poslovanja.

50. člen

Delo nadzornega odbora je javno.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se javnost dela omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebne pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Nadzorni odbor lahko z večino glasov vseh svojih članov odloči, da se iz letnega poročila o njegovem delu in posameznega poročila o nadzoru, ki se javno objavi, izločijo podatki, če so podani razlogi, ki jih zakon, ki ureja dostop do informacij javnega značaja določa kot razloge, zaradi katerih je mogoče zavrniti zahtevo za informacijo javnega značaja.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti.

51. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava.

Župan določi javnega uslužbenca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter pisanju in odpravi zapisnikov in drugih pisanj nadzornega odbora, arhiviranje gradiva, sprejemanje in urejanje pošte ter za opravljanje drugih opravil, potrebnih za nemotena administrativna tehnična dela nadzornega odbora.

Strokovno pomoč lahko nudijo nadzornemu odboru javni uslužbenci zaposleni v občinski upravi ali zunanji strokovnjaki, notranji revizorji in drugi. Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

52. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu v posebni proračunski postavki, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora. Za porabo sredstev župan določi skrbnika.

53. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora imajo pravico do plačila za opravljanje dela v skladu s pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in sejninah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. Izvedencu in drugim strokovnjakom pripada plačilo, ki se določi v pogodbi o delu ali avtorski pogodbi, ki jo sklene župan. Za delo izvedenca se plačilo določi na podlagi pravilnika o tarifi za sodne izvedence.

54. člen

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.

5. Občinska uprava

55. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

56. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.

Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

57. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

58. člen

Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje tajnik občine (po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah).

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

59. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja upravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.

60. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo o strokovni izobrazbi ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

61. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

62. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. Občinsko pravobranilstvo

63. člen

Občina lahko ima občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. Drugi organi občine

64. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

65. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

66. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

67. člen

Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitve ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– dajejo predloge občinskim organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primeren roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

68. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali za eno ali več naselij v občini.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta. Zbor občanov skliče župan vsaj enkrat v svojem mandatu.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini in najmanj 5 odstotkov volivcev območja naselja ali več naselij za sklic zbora za eno ali več naselij v občini.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

69. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

70. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi tajnik občine, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

71. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet,

razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

72. člen

Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznani s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

73. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

74. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec ali politična stranka. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

75. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem ali s podpisovanjem na seznamu.

O načinu dajanja podpore odloči župan s sklepom. Z istim sklepom določi obrazec seznama.

Državni organ, pristojen za vodenje evidence volilne prave, overi tudi podpise volivcev na seznamu.

Župan določi tudi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, v primeru zbiranja podpisov z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu in rok za zbiranje podpisov.

Osebo podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

76. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavnosodno presojo take zahteve.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštrideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

77. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

78. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

79. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del. Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

80. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

5. Ljudska iniciativa

81. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referendumu o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

82. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

83. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

84. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko zagotavlja javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, varstva, oskrbe in izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

85. člen

Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.

86. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo,
 - ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
 - odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
 - javno snago in čiščenje javnih površin,
 - urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
 - gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
 - vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih,
- če tako določa zakon,
- javno razsvetljavo.

87. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

88. člen

Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe, ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

89. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.

90. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski svet občin ustanoviteljic ustanovi skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

91. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

92. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari in lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Za odločanje o odtujitvi in pridobitvi premoženja občine je pristojen občinski svet. Občinski svet na predlog župana sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja ter letni program nabav in gradenj. Sprejeti letni program prodaje izvršuje župan.

Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede v po postopku in na način, ki ga določa zakon in predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.

93. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.

94. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.

Občinski svet mora sprejeti proračun občine v roku, ki omogoča njegovo uveljavitev s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema.

Za pripravo in predložitev proračuna občine občinskemu svetu v sprejem v skladu z zakonom je odgovoren župan.

Predlogi za povečanje izdatkov proračuna morajo vsebovati predlog za povečanje prejemkov proračuna ali za zmanj-

šanje drugih izdatkov v isti višini, pri čemer povečani izdatki ne smejo biti v breme proračunske rezerve, splošne proračunske rezervacije ali v breme dodatnega zadolževanja.

95. člen

Proračun občine sestavljajo splošni del, posebni del, načrt razvojnih programov in kadrovski načrt in načrt prodaje stvarnega premoženja.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti razvojnih programov neposrednih uporabnikov proračuna občine, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega načrtovanja.

96. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

V okviru izvrševanja proračuna ima župan pooblastila, določena z zakonom, predpisi, izdanimi na podlagi zakona, odlokom o proračunu občine ali drugimi splošnim aktom občine.

Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministra, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.

Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana in posamezne javne uslužbenke občinske uprave.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v mesecu juliju. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, določene z zakonom.

97. člen

Proračun občine se sprejme z odlokom o proračunu občine, rebalans proračuna pa z odlokom o spremembi proračuna.

Odlok o proračunu občine določa tudi ukrepe za zagotavljanje likvidnosti proračuna, prerazporejanje sredstev, začasno zadržanje izvrševanja proračuna, ukrepe za zagotavljanje proračunskega ravnovesja ter druge ukrepe in posebna pooblastila za izvrševanje proračuna.

V odloku o proračunu se določi obseg zadolževanja proračuna in obseg predvidenih poroštev ter drugi elementi, ki jih določa zakon.

Rebalans proračuna predlaga župan, če se med izvajanjem ne more uravnovesiti proračuna občine.

98. člen

Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu.

Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.

99. člen

Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.

100. člen

Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

Če se med letom spremeni delovno področje proračunskega uporabnika, župan sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za njegovo delo oziroma, če se uporabnik ukine in njegovega dela ne prevzame drug uporabnik proračuna, na katerega se sredstva prerazporedijo, prenese sredstva v proračunsko rezervo.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju.

101. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.

102. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.

103. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročila samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.

O poročilih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.

104. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

105. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje finančna služba v okviru občinske uprave ali skupnega organa občinske uprave.

Opravljanje posameznih nalog finančne službe ali notranjega finančnega nadzora sme župan naročiti pri izvajalcu, ki izpolnjuje pogoje strokovnosti oziroma pogoje, predpisane z zakonom in podzakonskimi predpisi.

106. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

107. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki in pravilniki.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

108. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

109. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

110. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

111. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

112. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

113. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo, odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

114. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE IN PRAVIC POSAMEZNIKOV IN ORGANIZACIJ

115. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

116. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

117. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.

118. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

119. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

IX. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA

120. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

121. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 in 55/07).

122. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-0003/2009-14

Dol pri Ljubljani, dne 31. maja 2010

Župan

Občine Dol pri Ljubljani

Primož Zupančič l.r.

2478. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2009

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter 65. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 in 55/09) je občinski svet na 27. seji dne 26. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	Skupaj prihodki	4.555.339,47
II.	Skupaj odhodki	4.837.303,16
III.	Presežek odhodkov nad prihodki	281.963,69

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	7.483,47
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	21.902,15
VI.	Dana minus prejeta posojila in spremembe kapitalskih deležev	14.418,68

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII.	Zadolževanje proračuna	0,00
VIII.	Odplačila dolga	74.161,60
IX.	Neto odplačilo dolga	74.161,60
X.	Zmanjšanje sredstev na računih	370.543,97
XI.	Neto financiranje	281.963,69
XII.	Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2008	462.194,45
XIII.	Zmanjšanje sredstev na računih v letu 2009	6,24

Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2009

91.644,24

SREDSTVA REZERV

prenos sredstev rezerv iz preteklih let	60.707,82
prihodki rezerv leta 2009	45.553,38
odhodki rezerv leta 2009	96.164,15
presežek sredstev rezerv za prenos v leto 2010	18.097,05

3. člen

Presežek sredstev na računih proračuna Občine Dol pri Ljubljani se prenese v proračun Občine Dol pri Ljubljani za leto 2010.

Presežek sredstev rezerv proračuna Občine Dol pri Ljubljani se prenese v rezerve proračuna za leto 2010.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-0001/2010-7

Dol pri Ljubljani, dne 26. maja 2010

Župan

Občine Dol pri Ljubljani

Primož Zupančič l.r.

2479. Odlok o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, s spremembami in dopolnitvami) in 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo in 55/07) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 27. seji dne 26. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2010

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Dol pri Ljubljani za leto 2010 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določa proračun,

postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2010	
I.	PRIHODKI	
7	PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI (70+71+72+74+78)	5.866.721
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.932.415
70	DAVČNI PRIHODKI	3.752.143
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.814.750
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	768.193
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITEV	169.200
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.180.272
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	40.920
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	1.500
	712 DENARNE KAZNI	1.800
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	5.202
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.130.850
72	KAPITALSKI PRIHODKI	502.498
	722 PRIHODKI OD PRODANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ	502.498
74	TRANSFERNI PRIHODKI	431.808
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	311.808
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EU	120.000
II.	ODHODKI	
	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.905.734
40	TEKOČI ODHODKI	1.904.657
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	248.050
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	26.535
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.508.572
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	31.500
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	90.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.657.352
	410 SUBVENCIJE	130.000
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	840.930
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	161.820
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	524.602
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.997.112
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.997.112
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	346.613
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROFITNIM ORG.	336.613

	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	10.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-39.013
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	14.419
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	14.419
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 DOMAČE. ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	67.050
55	ODPLAČILA DOLGA	67.050
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	67.050
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-91.644
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-67.050
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	39.013
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	91.644

Splošni in posebni del občinskega proračuna in načrt razvojnih programov so v prilogi temu odloku in se objavijo na spletni strani Občine Dol pri Ljubljani.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. člen

Od skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov se izloči 1,00% sredstev v proračunsko rezervo Občine Dol pri Ljubljani ter 1,00% v splošno proračunsko rezervacijo.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 20.000 EUR na posamezen zahtevek odloča župan in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan do višine 3.000 EUR na posamezen zahtevek in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

3. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

4. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu s svojim letnim finančnim načrtom in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi in ob upoštevanju realnih prihodkov v občinski proračun.

Na predlog uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

5. člen

Uporabniki so dolžni predložiti ovrednotene programe dela za leto 2011 do 30. septembra 2010.

6. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev iz prejšnjega odstavka odloča župan in o tem šestmesečno poroča občinskemu svetu.

7. člen

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2010 in njegovi realizaciji.

8. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe določene za investicije v posebnem delu proračuna.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjem letu za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe določene neposrednemu uporabniku v posebnem delu proračuna.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

4. SREDSTVA ZA DELOVANJE UPORABNIKOV

9. člen

Sredstva proračuna se uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo kot mesečne akontacije in sicer v obliki dvanajstine. Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

10. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije iz katere je razvidno, da je bil dobavitelj oziroma izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme uporabnik izvajalcu oddati dela le v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Vsa dela morajo biti oddana s skrbnostjo dobrega gospodarja.

11. člen

Sredstva za posamezno nalogo se izplačujejo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa, ki ga izda izvajalec naloge in je potrjen s strani pooblaščenih oseb uporabnika ali na podlagi zahtevka za nakazilo sredstev.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan začasno zmanjša porabo, vendar ne več kot za 20% ali zadrži zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejeni za posamezne namene. Za potrebe likvidnosti lahko župan najame kratkoročno posojilo, ki pa mora biti poplačano do 31. 12. 2010.

Župan lahko opravi prerazporeditev (virmaniranje) med proračunskimi uporabniki in med področji proračunske porabe v okviru načrtovanih sredstev, odobrenih za leto 2010, vendar skupno največ v višini petkratne vsote splošne proračunske rezervacije iz 3. člena odloka. O tem šestmesečno poroča občinskemu svetu.

13. člen

Župan odloča o vključitvi novih obveznosti v proračun, če so posledica sprejetja posebnih sklepov občinskega sveta, novih odlokov in zakonov ter o obveznostih za katere so zagotovljena sredstva iz državnega proračuna ali drugih virov. O tem šestmesečno poroča občinskemu svetu.

Kolikor bo občina uspela pridobiti transferne prihodke iz državnega proračuna in iz evropskih sredstev za KD Dolsko župan lahko opravi prerazporeditve da zagotovi izvedbo investicij.

5. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE DOL PRI LJUBLJANI

14. člen

Vrednost premoženja izkazuje Občina Dol pri Ljubljani v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

Župan odloča o prodaji občinskega premoženja v skladu s programom letne prodaje.

Župan odloča o nabavi občinskega nepremičnega premoženja v vrednosti do 10% prihodkov občinskega proračuna. O tem obvesti občinski svet na prvi naslednji redni seji.

6. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 200 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. O odpisu dolga obvesti občinski svet na prvi naslednji redni seji.

Župan lahko investitorju na podlagi vloge omogoči obročno odplačevanje komunalnega prispevka z odplačilno dobo največ dvanajst mesecev in z upoštevanjem EURIBOR.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Za zakonito in smotno porabo sredstev proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec. Odgovorna oseba pri uporabniku je odgovorna za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna.

Za zakonito uporabo sredstev proračuna je odgovoren tudi izvajalec pogodbe o vodenju poslovnih knjig Občine Dol pri Ljubljani in vodja računovodstva pri uporabniku.

17. člen

Občinska uprava Občine Dol pri Ljubljani je pristojna, da:

1. spremlja in kontrolira porabo sredstev pri uporabnikih, ki jim jih zagotavlja iz proračuna in po potrebi predlaga županu sprejem sklepa o najemu kratkoročnih posojil in drugih potrebnih ukrepov;

2. opravlja po predhodnem soglasju župana med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb v programih dela organov, znotraj glavnega programa, podprograma in proračunske postavke;

3. opravlja poračunavanja znotraj kontov;

4. predlaga odredbodajalcu proračuna začasno uporabo prostih denarnih sredstev Občine Dol pri Ljubljani, zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

18. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dol pri Ljubljani v letu 2011 se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2010.

Št. 4100-0006/2009-25

Dol pri Ljubljani, dne 26. maja 2010

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

DOLENJSKE TOPLICE**2480. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Dolenjske Toplice**

Na podlagi 50. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Nadzorni odbor Občine Dolenjske Toplice na 10. redni seji dne 19. maja 2010 sprejel

POSLOVNIK**Nadzornega odbora Občine Dolenjske Toplice****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in določa način dela Nadzornega odbora Dolenjske Toplice (v nadaljevanju: nadzorni odbor) ter status članov kot organa občine.

2. člen

Nadzorni odbor kot organ občine deluje v okviru svojih pristojnosti samostojno.

Nadzorni odbor je pri svojem delu neodvisen. Delo opravlja pošteno, strokovno in nepristransko, v skladu z določbami Zakona o lokalni samoupravi, Statuta Občine Dolenjske Toplice in tega poslovnika.

3. člen

Sedež nadzornega odbora je Sokolski trg 4, 8350 Dolenjske Toplice.

4. člen

Nadzorni odbor ima svojo štampiljko, ki je okrogle oblike, v premeru 3,0 cm in ima v krogu na zgornji polovici napis: OBČINA DOLENJSKE TOPLICE, na spodnji polovici pa napis: NADZORNI ODBOR. V sredini štampiljke je grb Občine Dolenjske Toplice.

Pravico uporabe štampiljke ima predsednik nadzornega odbora, pooblaščen član nadzornega odbora in delavec strokovne službe občinske uprave s soglasjem predsednika nadzornega odbora.

Štampiljko nadzornega odbora hrani delavec strokovne službe občinske uprave, ki tudi skrbi za njegovo uporabo.

5. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Javnost dela se lahko omeji ali izključi, če to zahtevajo razlogi varovanja osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki so zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost.

Po predhodni presoji lahko nadzorni odbor sprejme odločitev o izključitvi javnosti.

6. člen

Člani nadzornega odbora so pri svojem delu dolžni varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so kot take opredeljene z zakonom ali drugim predpisom oziroma aktom občinskega sveta, kakor tudi organizacij uporabnikov proračunskih sredstev. Upoštevati morajo dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

7. člen

Nadzorni odbor predstavlja predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika ali pooblaščen član nadzornega odbora.

8. člen

Naloge predsednika nadzornega odbora so, da:

1. vodi in organizira delo nadzornega odbora,
2. sklicuje in vodi seje,
3. podpisuje sklepe, zapisnike in druge akte odbora,
4. skrbi za izvajanje sklepov,
5. sodeluje z občinskim svetom, županom, delovnimi telesi sveta in občinsko upravo,
6. po potrebi prisostvuje sejam občinskega sveta in sejam njegovih delovnih teles.

II. SESTAVA NADZORNEGA ODBORA

9. člen

Nadzorni odbor ima pet članov. Člane imenuje občinski svet za dobo 4 let oziroma do poteka mandata članom občinskega sveta, ki jih je nadzorni odbor imenoval.

Predsednika in namestnika oziroma pooblaščenega člana nadzornega odbora izvolijo člani odbora.

10. člen

Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se smiselno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta.

Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

11. člen

Funkcija člana nadzornega odbora je nepoklicna.

Člani nadzornega odbora imajo za svoje delo pravico do nadomestila in do povrnitve stroškov, kot to določa Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah in povračilih stroškov članov delovnih teles v Občini Dolenjske Toplice.

III. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA ODBORA

12. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

1. opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
2. nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
3. nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

13. člen

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij, občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in oseb, pooblaščenih za razpolaganje z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem.

Nadzorni odbor ocenjuje tudi učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

IV. POSTOPEK IN NAČIN DELA

14. člen

Delo nadzornega odbora ureja poslovnik, ki ga nadzorni odbor sprejme z dvotretjinsko večino vseh članov.

15. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Direktor občinske uprave določi delavca v občinski upravi, ki pomaga pri pripravi in vodenju sej ter opravlja druga opravila, potrebna za nemoteno delo nadzornega odbora.

16. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in predlogov finančnih načrtov javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov, ter letni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premočnim premoženjem.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore.

S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

17. člen

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlagata občinski svet in župan, nadzor pa uvede po lastni presoji.

1. Postopek

18. člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo javne finance v občini.

Stranka v postopku (nadzorovana oseba) je porabnik sredstev občinskega proračuna.

19. člen

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore.

20. člen

V organizacijskem smislu poteka delo nadzornega odbora:

1. na sejah,
2. pri uporabnikih proračunskih sredstev,
3. pri strokovnih službah občinske uprave.

21. člen

Na sejah člani nadzornega odbora planirajo in koordinirajo svoje delo, določajo prioriteto nalog nadzora in njihove nosilce.

22. člen

O izboru nadzorovane osebe se nadzorni odbor odloča samostojno in izda o tem ustrezen sklep, ki se vroči nadzorovani osebi najpozneje 7 dni pred izvedbo nadzora.

Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija in odgovorna oseba).

23. člen

Redne letne nadzore določi nadzorni odbor z letnim načrtom tako, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki proračunskih sredstev, na krajši rok pa posamezni uporabniki iz različnih dejavnosti.

24. člen

Občasne nadzore si nadzorni odbor določi sproti po lastni presoji na podlagi:

1. pobud občinskega sveta,
2. pobud župana,
3. pobud članov nadzornega odbora.

25. člen

Nadzor opravi član nadzornega odbora, ki ga določi za posamezno zadevo nadzorni odbor s sklepom.

Za izvedbo določene naloge lahko nadzorni odbor oblikuje tudi delovno skupino.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.

Pogodbo o delu z izvedencem sklene župan.

26. člen

Nosilec naloge je odgovoren za racionalno izvedbo naloge.

O poteku naloge in ugotovitvah poroča nosilec naloge nadzornemu odboru.

Po opravljenem pregledu pripravi nosilec naloge poročilo, v katerem navede nadzorovano osebo, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predloge ukrepov, če je pri nadzorovani osebi ugotovil nepravilnosti pri razpolaganju s premoženjem, namenskosti ali nesmotnosti porabe proračunskih sredstev ali nepravilnosti pri finančnem poslovanju.

27. člen

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila.

Izvajalec nadzora ima pravico zahtevati vse podatke, ki jih potrebuje za izvedbo zaupane naloge.

Občinski organi so dolžni posredovati zahtevane podatke, s katerimi razpolagajo v zvezi z nadzorom.

28. člen

Predlog poročila sprejme nadzorni odbor. Predlog poročila se pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico do ugovora v 15 dneh od prejema. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v 15 dneh.

Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu.

29. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o kršitvah v 15 dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

30. člen

Če obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je nadzorni odbor dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

31. člen

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

32. člen

O vsakem nadzoru se vodi spis, v katerega se vlagajo vse beležke in druge listine, zapisnik, predhodno in končno poročilo ter ugovori.

33. člen

Poročilo izvedenca obravnava nadzorni odbor in na podlagi tega oblikuje predhodno poročilo.

Nadaljnji postopek poteka v skladu z določbami tega poslovnika.

34. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

Občinski svet, župan in porabniki proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in upoštevati podana priporočila in predloge.

2. Način dela

35. člen

Nadzorni odbor dela in odloča na rednih in izrednih sejah.

Seje sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa s strani predsednika pooblaščen član nadzornega odbora.

Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo ali na zahtevo večine članov nadzornega odbora.

36. člen

Izredna seja se skliče v nujnih primerih, kadar ni pogojev za sklic redne seje.

V predlogu oziroma zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za izredni sklic. Vabilo za izredno sejo z gradivom mora biti vročeno članom najkasneje tri dni pred sejo.

Če razmere terjajo drugače, se lahko izredna seja skliče v krajšem roku. V tem primeru se lahko predlaga dnevni red seje in gradivo na sami seji.

37. člen

Predlog dnevnega reda seje določi predsednik, predlog za uvrstitev zadeve na dnevni red pa lahko podajo vsi člani nadzornega odbora.

Predsednik je dolžan uvrstiti na dnevni red zadevo, ki jo je s sklepom predlagal občinski svet ali župan.

38. člen

Pri sestavi dnevnega reda je potrebno upoštevati, da so na dnevni red praviloma uvrščene naslednje točke:

1. ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda,
2. potrditev sklepov prejšnje seje nadzornega odbora,
3. pobude članov nadzornega odbora.

Praviloma je potrebno za vsako točko dnevnega reda pripraviti pisno gradivo.

39. člen

Vabilo na redno sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom se pošlje članom najkasneje 5 dni pred dnem, določenim za sejo.

Gradivo za seje pripravijo strokovne službe občinske uprave ali člani nadzornega odbora, ki vsebino določene točke dnevnega reda najbolj poznajo.

Vabilo na sejo se skupaj z gradivom pošlje tudi županu in vsem, katerih navzočnost je glede na dnevni red seje potrebna.

40. člen

Seji nadzornega odbora lahko prisostvujejo tudi druge osebe. Prisotne so lahko na podlagi vabila predsednika ali s soglasjem člana nadzornega odbora.

3. Javnost dela

41. člen

Seje nadzornega odbora so zaradi varstva osebnih podatkov in varstva državne, uradne in poslovne skrivnosti zaprte za javnost in na njih lahko prisostvujejo samo vabljeni.

42. člen

Delo nadzornega odbora je javno.

Javnost se zagotavlja:

1. z objavo dokončnih poročil in zaključkov posameznih zadev,
2. s poročanjem na sejah občinskega sveta in njegovih delovnih teles,
3. s sklicevanjem tiskovnih konferenc,
4. z drugimi oblikami predstavitve dela nadzornega odbora javnosti.

Za zagotovitev javnosti dela nadzornega odbora je odgovoren predsednik nadzornega odbora.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva nadzornega odbora, ki so zaupne narave.

4. Potek seje

43. člen

Na začetku seje predsednik ugotovi sklepčnost. Zabeleži se opravičeno in neopravičeno odsotni in prisotnost drugih oseb.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

44. člen

Zatem sledi sprejem dnevnega reda, v katerem se lahko spremeni vrstni red posameznih točk, umakne predlagana točka ali predlaga razširitev dnevnega reda.

Dnevni red da v celoti predsednik na glasovanje.

Po sprejemu dnevnega reda poteka seja po posameznih točkah.

45. člen

Obvezna točka vsake seje je sprejem sklepov prejšnje seje nadzornega odbora. K sklepom lahko člani podajo pripombe in predloge za ustrezno spremembo in dopolnitev. Sklepi so sprejeti, če nanje ni pripomb oziroma po izglasovanih spremembah in dopolnitvah.

46. člen

Uvodno obrazložitev posamezne točke poda poročevalec, nakar sledi razprava, ki se odvija po prijavljenem vrstnem redu.

Razprava posameznika mora biti časovno primerno omejena in se mora nanašati na obravnavano točko dnevnega reda.

Če se razpravljaivec od predmeta oddalji, ga predsedujoči opozori in mu odvzame besedo, če opozorila ne upošteva.

O morebitnem ugovoru na odvzem besede odloči nadzorni odbor.

47. člen

Ko predsednik ugotovi, da ni več priglasičen k razpravi, sklene razpravo o posamezni točki dnevnega reda.

Če so za sprejem odločitve potrebni nadaljnji materiali ali dokumenti, se razprava nadaljuje po pridobitvi le-teh.

Nadzorni odbor zaključi sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

48. člen

Predsednik prekine sejo in jo preloži, če:

1. seja ni več sklepna,
2. je potrebno dobiti mnenje drugih organov,
3. je treba pripraviti predloge za odločitve,
4. tako sklene nadzorni odbor.

Nedokončana zadeva se preloži na eno od prihodnjih sej.

49. člen

Za red na seji skrbi predsednik. Predsednik skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsednik.

Kršilca reda sme predsednik opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali, v skrajnem primeru, zahtevati, da zapusti sejo.

O morebitnem ugovoru odloča nadzorni odbor.

Predsednik lahko prekine sejo odbora, če reda na njem ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

50. člen

Strokovni delavci občinske uprave so dolžni v primeru zaupnih podatkov opozoriti prisotne na seji na zlorabo takšnih podatkov in ustreznih posledic.

5. Odločanje**51. člen**

Nadzorni odbor veljavno odloča, sklepa in sprejema svoja poročila, priporočila in predloge, če je na seji prisotna večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov. Po vsaki točki dnevnega reda se oblikuje predlog sklepa.

Sklep po potrebi dokončno oblikuje predsednik. Člani nadzornega odbora glasujejo o predlaganem sklepu.

Če je o isti zadevi izoblikovanih več predlogov, se glasuje po vrstnem redu, po katerem so bili predlogi podani.

Glasuje se javno, razen če se večina navzočih članov nadzornega odbora odloči za tajno glasovanje.

52. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok. Predsednik po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja. Če član nadzornega odbora poteku ali ugotovitvi izida glasovanja utemeljeno ugovarja, se lahko glasovanje ponovi. Rezultat glasovanja se navede v zapisniku, pri čemer mora biti razvidno število glasov "za" in "proti". Imen glasovalcev se ne navaja, razen če kateri od članov tega izrecno ne zahteva.

53. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami. Tajno glasovanje izvedeta zapisnikar ali strokovni delavec občinske uprave in predsednik odbora, slednji tudi objavi rezultat glasovanja. Oba podpišeta zapisnik o izvedbi in izidu glasovanja.

6. Zapisnik**54. člen**

O seji nadzornega odbora se piše skrajšan zapisnik, v katerega se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu, udeležencih seje, spremembah in dopolnitvah dnevnega reda, razpravljavcih in sprejetih sklepih, izidu glasovanja.

Izvodu zapisnika za arhiv se priloži gradivo, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

Na izrecno zahtevo razpravljavca se v zapisnik vnese njegova dobesedna razprava.

Za pripravo zapisnika skrbi tajnik občine, ki lahko za vodenje zapisnikov pooblasti druge delavce občinske uprave.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik oziroma predsedujoči in zapisnikar.

55. člen

Zapisnik se dostavi skupaj z vabilom in sklepi nadzornemu odboru, prav tako pa županu občine.

56. člen

Zapisniki in vse gradivo se hrani v arhivu občinske uprave. Za arhiviranje in roke hranjenja gradiva se uporabljajo predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentarno gradivo.

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

57. člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki je bilo obravnavano na seji nadzornega odbora, občinskega sveta, odborov in komisij, in ki se hranijo v občinski upravi.

**V. FINANCIRANJE NADZORNEGA ODBORA
IN RAZPOLAGANJE S FINANČNIMI SREDSTVI****58. člen**

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

V proračunu Občine Dolenjske Toplice se predvidijo sredstva za izvajanje rednih nalog, za opravljanje časovno in stro-

kovno zahtevnejših nalog nadzora in sredstva za morebitno vključitev zunanjih izvedencev.

59. člen

Odredbodajalec za porabo finančnih sredstev nadzornega odbora je predsednik nadzornega odbora ali pooblaščen član nadzornega odbora.

VI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA**60. člen**

Obrazloženo pobudo za spremembo oziroma dopolnitev tega poslovnika lahko poda vsak član nadzornega odbora.

Spremembe in dopolnitve poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI**61. člen**

Za vprašanja, ki niso urejena s tem poslovníkom se uporabljajo določila Poslovnika Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice. Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga poslovník med sejo predsednik.

Z uveljavitvijo tega poslovnika preneha veljati Poslovník nadzornega odbora Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 34/00).

62. člen

Ta poslovník začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-1049/2010-01/03

Dolenjske Toplice, dne 19. maja 2010

Predsednica
Nadzornega odbora
Občine Dolenjske Toplice
Marija Papež i.r.

GORENJA VAS - POLJANE**2481. Odlok o občinskem prostorskem načrtu**

Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na podlagi 2. točke 11. člena, 38. in 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) ter 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni v. Gorenjske, št. 5/95 in Uradni list RS, št. 80/01) na 21. seji dne 1. 6. 2010 sprejel

O D L O K**o občinskem prostorskem načrtu****1. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem odlokom se na podlagi upoštevanja usmeritev iz državnih prostorskih aktov in na osnovi Sklepa ministra za okolje in prostor pod številko 35016-113/2007 z dne 25. 5. 2010 sprejme Občinski prostorski načrt občine Gorenja vas - Poljane (OPN Gorenja vas - Poljane). Sestavni del odloka sta grafični in tekstualni del OPN.

(2) Občinski prostorski načrt (v nadaljnjem besedilu OPN) je izdelal DOMPLAN, d.d. Kranj, Bleiweisova 14 Kranj pod

številko projekta UD-409-68/07, maj 2010. Okoljsko poročilo je izdelal Aquarius, d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana pod številko 1152-08 OP, december 2008.

(3) Občinski prostorski načrt občine Gorenja vas - Poljane je temeljni prostorski akt in je podlaga za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja za posege v prostor na celotnem območju občine, razen na območjih, ki se urejajo z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN) ali z državnimi prostorskimi akti.

2. člen

(vsebinska in oblika OPN)

(1) Občinski prostorski načrt Občine Gorenja vas - Poljane vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del OPN je sestavljen iz naslednjih poglavij:

1. Uvodne določbe
2. Strateški del
3. Izvedbeni del
4. Prehodne in končne določbe.

(3) Grafični del OPN vsebuje:

Grafični prikaz strateškega dela

1. Zasnova prostorskega razvoja občine Gorenja vas - Poljane

2. Zasnova gospodarske javne infrastrukture

3. Zasnova poselitve

4. Usmeritve za razvoj v krajini.

(4) Grafični prikaz izvedbenega dela

1. Pregledna karta občine Gorenja vas - Poljane z razdelitvijo na liste (M 1: 50 000).

2. Pregledna karta občine Gorenja vas - Poljane s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture (M 1: 50 000).

3. Prikaz osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora (M 1: 5000).

4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1: 5000).

(5) Občinski prostorski načrt (OPN) je izdelan v digitalni in analogni obliki (trije izvodi).

(6) Obvezne priloge OPN Gorenja vas - Poljane vsebujejo:

1. Izvleček iz strategije prostorskega razvoja Slovenije
2. Prikaz stanja prostora
3. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve v OPN
4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora
5. Obrazložitev in utemeljitev OPN
6. Povzetek za javnost
7. Okoljsko poročilo.

3. člen

(uporabljeni izrazi in pojmi)

V odloku uporabljeni izrazi in pojmi so v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09), z Uredbo o Prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04), Uredbo o enotni klasifikaciji objektov CC-SI (Uradni list RS, št. 33/03, 78/05, 25/10) in s predpisi s področja graditve objektov (Zakon o graditvi objektov ZGO-1 Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odločba US, 93/05 – ZVMS in 126/07 in 108/09).

2. STRATEŠKI DEL OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(strateški del)

Strateški del OPN določa izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine, zasnovo prostorskega razvoja, zasnovo gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in grajenega javnega dobra, območja naselij, območja razpršene poselitve,

usmeritve za prostorski razvoj občine in usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev.

Namen strateškega dela OPN je zagotoviti usklajen in učinkovit prostorski razvoj, ob smotni rabi naravnih, prostorskih in drugih razvojnih potencialov. Na podlagi razvojnih potreb občine in ob upoštevanju javnih koristi na področju varstva okolja, ohranjanja narave, trajnostne rabe naravnih dobrin, varstva kulturne dediščine ter ohranjanja človekovega zdravja, se določijo cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine ter določijo usmeritve za načrtovanje prostorskih ureditev.

2.1. Izhodišča in cilji prostorskega razvoja občine

5. člen

(prostorska izhodišča občine)

(1) Občina Gorenja vas - Poljane je bila ustanovljena leta 1994, obsega 73 naselij in 6 krajevnih skupnosti. Na območju 153 km² živi 7120 prebivalcev. Povprečna velikost gospodinjstev je 3,5 osebe; na kvadratnem kilometru živi povprečno 46 prebivalcev.

(2) Nahaja se na tipično predalpskem območju Slovenije, leži na nadmorski višini od 385 m.n.m. (Poljane) do 1562 m.n.m. (Blegoš) in spada v arhitekturno regijo Gorenjske oziroma v Žirovsko arhitekturno krajino.

(3) Ozemlje občine meji na občine: Železniki, Cerkno, Žiri, Dobrova – Polhov Gradec in Škofja Loka.

(4) Območje občine Gorenja vas - Poljane zajema osrednji del Poljanske doline. Pojem Poljanske doline opredeljuje ozemlje ožjega dolinskega dna ob Poljanski Sori ter večji del Škofjeloškega hribovja severozahodno od nje in del jugovzhodno ležečega Polhograjskega hribovja. Svet na obeh straneh dolinskega dna tja do najvišjih vrhov, po katerih poteka razvodnica, tvori neko zaključeno celoto skupaj z vsemi stranskimi dolinami, grapami in hribovjem na obeh straneh do razvodij s Selško Soro, Idrijco in Ljubljano. Oblikuje jo preplet kmetijskih obdelovalnih površin v dolinskem dnu in celki kmetijskih zemljišč sredi gozdnih površin v hribovitem delu. Naselja v Občini Gorenja vas - Poljane lahko razdelimo glede na značilnosti reliefa oziroma prehodnosti ozemlja in zgodovinskega razvoja na naselja na strmih pobočjih vezana na manjše izravnave ali slemenca. Večinoma gre za zaselke razložene po pobočjih in gručaste vasi ter samotne domačije in na naselja vezana na razširjene dele rečnih dolin predvsem Poljanske Sore in njenih pritokov.

(5) Velik odstotek delovno aktivnih prebivalcev je dnevnih migrantov, ki se vozijo na delo v sosednje občine. Na območju občine je za potrebe organiziranja novih delovnih mest predvidenih več območij poslovno proizvodnih con: Poljane, Dobje in Todraž – širitev.

(6) Opremljenost z osnovno družbeno infrastrukturo je zadovoljiva, vendar jo je potrebno dopolniti v segmentu oskrbe starejših občanov – varovana stanovanja.

(7) Družbena javna infrastruktura v občini obsega: dejavnosti vzgoje in izobraževanja (vrtec in devetletna osnovna šola), dejavnosti na področju kulture (kulturni domovi, galeriji, muzej, knjižnica), zdravstvo (zdravstvena postaja za osnovno zdravstveno varstvo, zobozdravnik), javna uprava na občinski in lokalni ravni, dejavnosti društev in župnije.

(8) Glede na naravne in ustvarjene danosti ima Občina Gorenja vas - Poljane ugodne možnosti za razvoj turizma.

(9) Celotno območje občine je opremljeno z javnim prometnim omrežjem in elektroenergetskim omrežjem. Večina naselij je vezanih na javni vodovod. Dolinski del občine je delno že vezan na kanalizacijski sistem, del pa je v izgradnji. Občina v celoti razpolaga z lastnimi viri pitne vode.

(10) Na območju občine je večje število enot kulturne dediščine (naselbinska, arheološka, stavbna profana, stavbna sakralna, memorialna dediščina, vrtno arhitekturna, dediščina kulturne krajine in zgodovinska dediščina) in večje število enot ohranjanja narave.

6. člen

(izhodišča prostorskega razvoja občine)

(1) Prostorski razvoj občine izhaja iz upoštevanja družbenih, gospodarskih in okoljskih dejavnikov prostorskega razvoja, njenega širšega območja in sledi izhodiščem Strategije prostorskega razvoja Slovenije in Prostorskega reda Slovenije.

(2) Vzdržen prostorski razvoj je temeljno načelo prostorske strategije. Pomeni zagotavljanje take rabe prostora in prostorskih ureditev, ki ob varovanju okolja, ohranjanju narave in trajnostni rabi naravnih dobrin, ohranjanju kulturne dediščine in drugih kakovosti naravnega in bivalnega okolja omogoča zadovoljitev potreb sedanje generacije brez ogrožanja prihodnjih generacij.

(3) Spodbuja se razvoj občinskega središča Gorenje vasi. V skladu z učinkovito in enakomerno dostopnostjo, primerno razmestitvijo funkcij in medsebojnimi prometnimi povezavami se razvija tudi ostala lokalna središča: Poljane, Sovodenj, Lučine, Trebija, Hotavlje in Javorje.

(4) Omrežje družbene javne infrastrukture (npr. šolstvo, zdravstvo, socialno varstvo, kulturne in druge javne službe) se razvija v skladu z omrežjem naselij. Ohranja se dosežena raven družbene infrastrukture.

(5) V občinskem središču se spodbuja razvoj ustrezne storitvene in oskrbne funkcije ter razvoj delovnih mest za okoliško prebivalstvo, ohranja se primarno zdravniško in socialno oskrbo ter omogoča možnosti za športno in kulturno dejavnost. V vzhodnem delu naselja – območje vaškega jedra Gorenje vasi in delno v južnem delu – Trate se ohranjajo obstoječa kmečka gospodarstva, kvalitetni objekti in njihova podoba v krajini.

(6) Razvoj lokalnih središč naj bo spontan, prednostno naj se oživljajo prvotne strukture naselja. Prebivalcem naj zagotavljajo vsakodnevno oskrbo, osnovno izobraževanje, informiranje in druženje.

(7) Prostorski razvoj občine upošteva zahteve po zagotavljanju in varstvu kakovosti okolja. Ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in varovanje kulturne krajine ter varstvo in izboljšanje kakovosti bivalnega in delovnega okolja so temeljne razvojne zahteve, ki jih prostorski razvoj občine vključuje kot sestavni del usmerjanja prostorskega razvoja. Prostorski razvoj mora s preudarnim izkoriščanjem prostorskih potencialov, razvijanjem regionalnih posebnosti, ohranitvijo kulturne krajine ter upoštevanjem prehodnosti prostora prispevati h krepitvi nacionalnega prostora.

(8) Strateška usmeritev občine je v nadaljevanju razvoja turizma in v dopolnjevanju obstoječe turistične infrastrukture. Pri razvoju obstoječih – smučišče Stari vrh, in načrtovanju novih turističnih, rekreacijskih in pristožasnih dejavnosti – Terme Kopačnica, Rupnikova linija in Športno rekreacijski center na Maticovih travnikih, naj se preprečuje pretirana zgostitev programov in obremenitev v prostoru. Turistične dejavnosti, vezane na naravni vir, je treba na osnovi analiz ranljivosti prostora umeščati na območja z ustreznimi potenciali zanje. Omogočiti je potrebno dostop javnosti do kulturnih spomenikov.

(9) Podeželje kot razvojno območje in kakovostno bivalno okolje bo dopolnjevalo ponudbo občinskega in lokalnih središč. Občina bo zagotavljala ohranjanje kakovostne podobe vasi, ohranjanje kakovostne krajine in prostorskih razmerij z ohranjanjem kmetijske rabe tal in z preprečevanjem razpršene gradnje.

7. člen

(cilji prostorskega razvoja občine)

(1) Ob upoštevanju izhodišč so cilji prostorskega razvoja opredeljeni z namenom razreševanja obstoječih in pričakovanih prostorskih problemov v občini ter preusmeritve negativnih teženj in doseganja večje stopnje urejenosti v prostoru.

(2) Zagotoviti racionalen in učinkovit prostorski razvoj za ohranjanje in povečanje števila prebivalcev, zagotoviti dovolj delavnih mest in zadržati izobražen kader ter privabljati strokovnjake.

(3) Na področju razvoja poslovno proizvodnih in drugih gospodarskih dejavnosti bo občina skrbela za uravnotežen in z gospodarsko javno infrastrukturo podprt koncept urejanja in širitev gospodarske cone Todraž, dokončanje gospodarske cone Dobje, revitalizacijo gospodarske cone Gorenja vas in širitev Gospodarske cone Poljane.

(4) Kakovosten razvoj in privlačnost naselij z zagotavljanjem kvalitetnega, zdravega in prijetnega bivalnega okolja, z vključevanjem kulturne dediščine in urejanje, prenova ter oživljanje naselij. Zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja z ustrezno in racionalno infrastrukturno opremljenostjo, z razvito mrežo gospodarskih in storitvenih dejavnosti ter dostopnostjo do družbene javne infrastrukture.

(5) Občina bo usmerjala poselitev znotraj poselitvenih območij naselij tako, da se bodo prvenstveno izkoristile proste in nezadostno izkoriščene površine v naseljih, ter s prenovo in sanacijo degradiranih območij v naseljih. Za nadaljnji prostorski razvoj in širitev ter sanacijo se opredelijo poselitvena območja s smiselno zaokrožitvijo naselij Vovsar – Gorenja vas, Koritar in Dolina miru – Brebovnica, Sušk – Kladje, Pohovec – Gorenja Dobrava, Žaga – Vovča – vas in Pri cerkvi – Hotavlje.

(6) Povezovanje posameznih območij znotraj občine, povezovanje občinskega prostora s sosednjimi občinami in povezovanje občine s širšim regionalnim prostorom.

(7) Izkoriščanje prostorskega potenciala podeželja za razvoj raznolikih gospodarskih dejavnosti na podeželju, tudi kot dopolnitev funkcij naselij.

(8) Prostorski razvoj usklajen z prostorskimi omejitvami, ki izhajajo iz ogroženosti zaradi naravnih in drugih nesreč, oziroma izboljševanje zaščite pred posledicami naravnih in drugih nesreč.

(9) Zagotavljanje komunalne opremljenosti obstoječih in novih zemljišč za gradnjo, racionalizacija ravnanja s komunalnimi in drugimi odpadki in vključevanje posameznih sestavin varstva okolja v načrtovanje prostorskega razvoja dejavnosti.

(10) Zagotavljanje preudarne rabe naravnih virov z varčno in večnamensko rabo tal, s smotno rabo prostora za urbanizacijo, z ohranjanjem pridelovalnega potenciala tal za kmetijsko rabo, z zagotavljanjem prostora za razvoj dejavnosti na področju kmetijstva, z uravnoteženo oskrbo z mineralnimi surovinami in s spodbujanjem rabe obnovljivih virov.

(11) Spodbujanje delovanja in razvoja društvenega življenja v občini, čim večja prepoznavnost občine in njenih projektov navzven in obenem tudi spodbujanje medsebojne komunikacije, izmenjave informacij in graditev partnerstev med prebivalci in organizacijami znotraj občine.

2.2. Zasnova prostorskega razvoja občine

Zasnova prostorskega razvoja občine temelji na izdelanih strokovnih podlagah, na analizi stanja in teženj v prostoru ter ugotovitvah, ki izhajajo iz okoljskega poročila, v katerem so opredeljeni, opisani in ovrednoteni pomembni vplivi izvedbe plana na okolje, ohranjanje narave, varstvo človekovega zdravja in kulturne dediščine.

8. člen

(prednostna območja za razvoj poselitve in razvoj dejavnosti)

(1) Prednostna območja za razvoj poselitve in razvoj dejavnosti so obstoječa nepozidana stavbna zemljišča znotraj naselij in območja prenove že pozidanih območij naselij. Naselja naj se širijo z dopolnjevanjem in zaokroževanjem na njihovem robu; prenova vaških jeder; možna je širitev poselitvenega območja perspektivnih kmetij razpršene poselitve za razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah; območja razpršene gradnje se širi in združuje navznoter (Brebovnica, Kladje in Gorenja Dobrava). Zlivanje naselij in vzdolžna razpotegnjena gradnja ob komunikacijah ni dovoljena, posebej ni dovoljena gradnja ob glavni napajalni cesti skozi Poljansko dolino. Širitev poselitve mora biti usklajena z razpoložljivimi in načrtovanimi zmogljivostmi obstoječe in planirane infrastrukture.

(2) Pri zasnovi poselitve se upošteva vse zvrsti dediščine in varovanja, ki so prisotni na območju občine. Pri tem je treba upoštevati varstvene usmeritve po posameznih zvrsteh dediščine. Izven varovanih območij naj se zgoraj navedena varstvena načela obravnava kot priporočila za ohranjanje stavbnih in krajinskih značilnosti občine ter njihove pričevalnosti.

(3) Potrebno je zagotoviti varstvo zgodovinskega značaja naselbinske dediščine Srednje vasi – Poljan (EŠD 17005) in Volče – vasi (EŠD 17013) ter vseh materialnih, kulturnih in zgodovinskih sestavin, ki jih določajo in katerih ogrožanje bi prizadelo avtentičnost, v skladu z usmeritvami za varovanje naselbinske dediščine.

(4) Posamezni objekti stavbne dediščine, njihovi sklopi (ambienti ali domačije) ter njihovi pripadajoči odprti prostori (vplivna območja, oblikovane vrtno parcele, ki pripadajo stavbam) se smiselno varujejo po vseh omenjenih zakonskih in pravnih podlagah, saj so sestavni del celovite krajinske in naselbinske kakovosti in prepoznavnosti. Poleg varstvenih določil, ki jih opredeljuje akt o razglasitvi, veljajo sledeče usmeritve: ohranjanje avtentičnih vsebin oziroma uvajanje novih vsebin, ki niso na škodo spomeniški vrednosti, ter materialni substanci dediščine; dajanje prednosti prenovi starih stavb in njihovih delov pred novogradnjami; varovanje prostorske integritete dediščine in njenih sestavin pred pozidavo in drugimi oblikami razvrednotenja in varovanje in prenova stavbne dediščine po strokovnih načelih in metodah konservatorske stroke.

(5) Nova poselitve naj se izogne znanim arheološkim najdiščem. V robne dele najdišč in v najdišča znotraj urbanih območij se lahko posega le, če ni možno najti druge rešitve in le na osnovi rezultatov predhodno izvedenih arheoloških raziskav.

(6) Proizvodne dejavnosti se koncentrirajo v obstoječe (Todaž, Dobje, Marmor – Hotavlje, Gorenja vas in Sovodenj) in predvidene gospodarske cone (Poljane), kjer se lahko nadomešča te dejavnosti tudi z drugimi, v kolikor nimajo negativnih vplivov na ostale dejavnosti in okolje. Prednostno se ohranja in razvija dejavnosti z visoko dodano vrednostjo in okoljsko sprejemljivimi programi. Manjši poslovni objekti se lahko nameščajo tudi v sklopu ostalih naselij z namenom ohranjanja poselitve z odpiranjem novih delovnih mest na podeželju, v kolikor ne presegajo normativnih vrednosti negativnih vplivov na okolje, predvsem hrupa. To so manjši zasebni obrati za servisne in storitvene dejavnosti ali osnovne in dopolnilne dejavnosti na kmetijah (predelava lesa, biomase). Skupaj z obstoječimi uspešnimi podjetji je potrebno delati predvsem na izboljšavi dostopnosti in odprtosti doline v sodelovanju s sosednjimi občinami v regiji.

(7) Turizem: skladno z usmeritvami iz državne strategije se spodbuja oblikovanje skupnih turističnih regij, v eno teh spada tudi območje občine Gorenja vas - Poljane. Spodbuja se oblikovanje trajnostne oblike turizma in rekreacije v občini na način, da se ohranja poselitve in kulturna krajina na celotnem območju občine.

Prednostna območja za razvoj turizma:

- območje smučišča Stari vrh;
- območja Leskovice in vasi pod Blegošem, ki gravitirajo na smučišče Črni vrh v sosednji občini Cerkno in Železniki;
- ureditev vodnega parka v območju Term Kopačnica;
- ureditev in dopolnitev turističnih kapacitet na Praprotnici
- ureditev dvorca Visoko in okolice na območju občine Škofja Loka;
- ureditev rojstne hiše slikarjev Šubicev;
- obstoječe turistične kmetije se spodbuja predvsem k širitvi kakovostne ponudbe, spodbuja se oživljanje opuščenih kmetij;
- ureditev muzejske poti Rupnikove linije na območju Žirovskega vrha – območje pod Golim Vrhom in Hrastovim gričem, z možnostjo zgraditve sprejemalnih dejavnosti (gostinske in nastanitvene ponudbe);
- ureditev regionalne kolesarske povezave (Škofja Loka – Poljane – Gorenja vas – Hotavlje – Trebija – Žiri (Cerkno ali Železniki);

– ureditev panoramske ceste (Škofja Loka – Breznica – Mlaka – Zapreval – Brdo – Črni kal – Blegoš – Potok – Davča – Petrovo Brdo – Sorica (Podbrdo – Posočje) z varianto Črni kal – Javorje – Poljane – Hotovlja – Kremenik – Javorč – Gorenja vas – Hotavlje – Leskovica;

– ureditev športno rekreacijskih površin na Maticovih travnikih na Hotavljah, za potrebe turizma in prebivalstva in dodatna ponudba v času mrtve sezone med poletjem in zimo.

(8) Kmetijstvo – prednostna območja za razvoj kmetijske proizvodnje so vsa kmetijska zemljišča, ki so trajno namenjena kmetijstvu, in ostala kmetijska zemljišča. Za širitev kmetijske proizvodnje se: predvidijo ukrepi za izboljšanje kmetijskih zemljišč z aglomeracijami in gradnjo poljskih poti; predvidi se širitev pašnih območij in gradnja obor za rejo goveje divjadi; omejuje zaraščanje kmetijskih zemljišč; usmerja kmetije v pridelavo zelenjave; omogoča postavitev rastlinjakov in širjenje namakanja; omogoča uvajanje in razvoj novih dopolnilnih dejavnosti na kmetijah; na opuščenih kmetijah se omogoči sprememba namembnosti kmetijskih objektov, ki ne služijo prvotni dejavnosti za druge namene (predvsem za potrebe turizma).

9. člen

(omrežja naselij z vlogo in funkcijo)

(1) Občina bo spodbujala uravnotežen policentrični razvoj.

(2) Glede na hierarhijo naselij v občini je Gorenja vas – občinsko središče. Razvoj Gorenje vasi kot občinskega središča bo temeljil na:

- razvoju Gorenje vasi kot urbanega naselja s centralnimi, proizvodnimi in servisnimi dejavnostmi;
- krepitev družbene infrastrukture na ravni socialne;
- krepitev oskrbnih, poslovnih in storitvenih dejavnosti;
- ohranjanju kakovostne kulturne dediščine (ohranjanje in prenova);
- ohranjanje kmečkih gospodarstev;
- uveljavitvi širšega območja naselja kot turistično-rekreacijskega področja z izrabo obstoječih naravnih danosti in ustvarjenih razmer.

(3) Območje Poljan se razvija kot kulturno središče občine.

(4) Oskrba lokalna središča so: Poljane, Hotavlje, Trebija, Sovodenj, Lučine in Javorje. Za oskrbna središča je značilno, da imajo zagotovljeno dnevno oskrbo. Poudarjena je usmeritev ohranjanja obstoječih funkcij in zagotavljanje družbene infrastrukture, ki služi potrebam bivanja. Možno je urejanje lokalov in objektov za oskrbne in storitvene dejavnosti, ki sodijo v stanovanjsko območje. Posebno pozornost se nameni sožitju urbane in ruralne funkcije.

(5) Ostala naselja so pretežno ruralnega značaja in je njihova prevladujoča raba namenjena kmetijstvu in bivanju. Ta naselja se razvijajo v okviru prostorskih možnosti in na poudarku prenove kakovostne dediščine.

10. člen

(temeljne smeri prometnega povezovanja naselij v občini in regiji)

(1) Območje občine Gorenja vas - Poljane je vpeto v povezave 4. razvojne osi. Za boljše regionalne povezave je potrebno izboljšati povezave na vzhodu (Škofjeloška obvoznica) in na zahodu proti Občini Cerkno. Na območju občine pa je predvidena rekonstrukcija odsek regionalne ceste: Gorenja vas – Hotavlje, Trebija – Sovodenj, Lučine – Dolge Njive in izgradnja obvoznice Gorenja vas.

(2) Naselja v občini se bodo še naprej povezovala s sistemom regionalnih in občinskih cest, ki se bodo posodablale z namenom zagotavljanja ustreznih pretočnosti in varnosti v prometu.

(3) V skladu z usmeritvami iz strategije RS se varujejo površine za ureditev kolesarskih poti regionalnega pomena iz Ljubljane, preko Škofje Loke v Poljansko dolino.

(4) Preko Občine Gorenja vas - Poljane poteka proga medkrajevnega avtobusnega prometa iz Škofje Loke, preko Poljan, Gorenje vasi, Hotavelj, Trebije v Žiri in preko Sovodnja v Cerkno.

11. člen

(območja ustvarjenih kvalitiet prostora)

(1) Na območju občine je ohranjenih več objektov in območij kulturne dediščine, ki dajejo prostoru prepoznavnost. Z načrtovanjem prostorskega razvoja je potrebno zagotavljati celostno varstvo kulturne dediščine, zagotoviti ustrezno uporabo dediščine v skladu s sodobnimi potrebami in načinom življenja in ob tem obravnavati dediščino kot dejavnik vzdržnega prostorskega razvoja in prostorski potencial.

(2) Dediščina se varuje glede na tip (arheološka, stavbna profana, stavbna sakralna, sakralno-profana, memorialna, naselbinska, vrtno arhitekturna in dediščinska kulturna krajina) in glede na status (kulturni spomenik državnega ali lokalnega pomena in preostala dediščina).

(3) Ohranjanje prepoznavnosti krajin oziroma prostora se zagotavlja na celotnem območju, predvsem na območju prepoznavnosti ter na območju krajinske prepoznavnosti. Za prepoznavnost prostora občine je treba zagotavljati predvsem ohranjanje obdelovalnih površin, zgradbo in simbolne pomene krajin ter značilne arhitekturne člene in njihovo umeščenost v prostor (cerkve na vrhovih gričev, kmečka gospodarstva, skupine ali posamični kozolci toplarji), ohranjanje vidno privlačnih delov krajine, vedut oziroma kvalitetnih pogledov na naselja ter s tem prostorsko oziroma vizualno integriteto dediščine. Pri posegih v prostor se upošteva in ohranja pojavne oblike naravnih prvin (voda, relief in vegetacija).

(4) Večino propadajočih enot kulturne dediščine predstavljajo opuščena kmečka gospodarstva, kmečke hiše in kozolci, za katere je treba poskrbeti in jih obnoviti zlasti tam, kjer tvorijo značilne ambience v okviru naselij, saj le ti pomembno vplivajo na prepoznavnost prostora.

(5) Seznam enot kulturne dediščine:

Esd	Ime
16978	Brebovnica – Domačija Brebovnica 11
2146	Bukov Vrh pri Hotovlji – Cerkev Žalostne Matere božje
12118	Čabrače – Arheološko najdišče Gradišče
2583	Čabrače – Cerkev sv. Jedrti
11035	Čabrače – Znamenje
1867	Četena Ravan – Cerkev sv. Brikcija
16979	Četena Ravan – Hiša Četena Ravan 4
13798	Dobje – Domačija Dobje 2
16483	Dobje – Grobišče padlih
12120	Dolenčice – Arheološko območje Lajše
13797	Dolenčice – Hiša Dolenčice 6
16981	Dolenja Dobrava pri Gorenji vasi – Hiša Dolenja Dobrava 2
16982	Fužine – Domačija Fužine 7
16973	Goli Vrh – Arheološko najdišče
28188	Goli Vrh – Podzemni bunker Goli Vrh
12147	Gorenja Dobrava – Arheološko območje Urbanski grič
2582	Gorenja Dobrava – Cerkev sv. Urbana
2580	Gorenja vas – Cerkev sv. Janeza Krstnika
16977	Gorenja vas – Domačija Pot na Pretovč 2
17010	Gorenja vas – Domačija Trata 80
18167	Gorenja vas – Kulturna krajina Poljanske Sore
14211	Gorenja vas – Posavec hlev in kozolec
16486	Gorenja Žetina – Kulturna krajina Gorenje in Dolenje Žetina
2581	Hotavlje – Cerkev sv. Lovrenca
16983	Hotavlje – Domačija Hotavlje 11
13800	Hotavlje – Domačija Hotavlje 33
16484	Hotavlje – Grobnica s spomenikom padlim v NOV
16984	Hotavlje – Hiša Hotavlje 30
16985	Hotavlje – Hiša Hotavlje 52
16974	Hotavlje – Leseni most
13799	Hotovlja – Fortunov mlin in kozolec
1868	Jarče Brdo – Cerkev sv. Valentina
16986	Jarče Brdo – Domačija Jarče Brdo 5
12129	Javorje pri Delnicah – Antični vodovod
1866	Javorje pri Delnicah – Cerkev sv. Tilna
16987	Kladje pri Hotavljah – Domačija Kladje 14
12131	Kremenik – Antični vodovod
12132	Lajše pri Gorenji vasi – Arheološko najdišče
16988	Laze pri Leskovici – Domačija Laze 1
1966	Leskovica – Cerkev sv. Urha
16989	Leskovica – Hiša Leskovica 19

Esd	Ime
16990	Leskovica – Kašča pri hiši Leskovica 14
2012	Lučine – Cerkev sv. Vida
16991	Lučine – Župnišče
2150	Malenski Vrh – Cerkev Marijinega vnebovzetja
16992	Murave – Hiša Murave 2
2079	Nova Oselica – Cerkev sv. Janeza Nepomuka
12135	Podgora pri Hotavljah – Arheološko najdišče Za studencem
16998	Podgora pri Hotavljah – Del hiše Podgora 19
16993	Podgora pri Hotavljah – Hiša Podgora 11
16975	Podgora pri Hotavljah – Pokriti most vzhodno od vasi
16994	Podobeno – Domačija Podobeno 1
16995	Podobeno – Povličeva žaga
12136	Podvrh pod Starim vrhom – Arheološko območje Za mirjem
16996	Podvrh pod Starim vrhom – Hiša Podvrh 1
16997	Podvrh pod Starim vrhom – Hiša Podvrh 2
12137	Poljane nad Škofjo Loko – Arheološko najdišče
12138	Poljane nad Škofjo Loko – Arheološko območje Ajdovski britof
2144	Poljane nad Škofjo Loko – Cerkev sv. Martina
16485	Poljane nad Škofjo Loko – Freska Poljanska vstaja
8103	Poljane nad Škofjo Loko – Gostilna Na Vidmu
17001	Poljane nad Škofjo Loko – Hiša Poljane na Škofjo Loko 73
16999	Poljane nad Škofjo Loko – Hiša Poljane nad Škofjo Loko 62
18490	Poljane nad Škofjo Loko – Kamensk hlev
9699	Poljane nad Škofjo Loko – Rojstna hiša slikarjev Šubicov
28190	Poljane nad Škofjo Loko – Spomenik padlim v NOB
17002	Poljane nad Škofjo Loko – Stara šola
17000	Poljane nad Škofjo Loko – Videmski hlev
22481	Potok – Bunkerji na vrhu Blegoša
571	Predmost – Kmečki dvorec Predmost 3
17003	Prelesje pri Lučinah – Hiša Prelesje 7
21476	Sopotnica – Blegoška vojaška cesta
12142	Srednja vas-Poljane – Arheološko najdišče pri cerkvi sv. Križa
2145	Srednja vas-Poljane – Cerkev sv. Križa
17004	Srednja vas-Poljane – Domačija Srednja vas-Poljane 4
16482	Srednja vas-Poljane – Kapela pri cerkvi sv. Križa
17005	Srednja vas-Poljane – Vas
12143	Stara Oselica – Antični vodovod
2309	Stara Oselica – Cerkev sv. Pavla
13802	Stara Oselica – Domačija Stara Oselica 26
17007	Stara Oselica – Domačija Stara Oselica 50
17008	Stara Oselica – Hiša Stara Oselica 65
17009	Suša pri Hotavljah – Domačija Suša 5
17012	Trebija – Hiša Trebija 20
17011	Trebija – Hiša Trebija 7
824	Visoko pri Poljanah – Dvorec Visoko
12149	Volaka – Arheološko območje Pri Brunu
2147	Volča – Cerkev sv. Jurija
13803	Volča – Domačija Volča 3
17013	Volča – Vas
17014	Volča – Žaga na Ločivnici
12151	Zadobje – Arheološko območje
17016	Zapreval – Hiša Zapreval 1
17017	Zapreval – Hiša Zapreval 3
17018	Žabja vas – Hiša Žabja vas 11
24706	Žabja vas – Leseni most
17019	Žirovski Vrh Svetega Antona – Karlovski mlin in žaga
28189	Žirovski Vrh Svetega Antona – Podzemni bunker Hrastov grič
17020	Žirovski Vrh Svetega Urbana – Hiša Žirovski Vrh Svetega Urbana 27

Podrobnejši podatki so razvidni iz prikaza stanja prostora.

(6) Poleg enot kulturne dediščine se varuje tudi okolica varovane dediščine oziroma njeno vplivno območje. Vplivno območje je tisto, v katerem se presoja vpliv posega na varovane lastnosti enote dediščine, določeno je z zgodovinskega, funkcionalnega in vizualnega vidika. V njem pristojna služba postavlja pogoje, pod katerimi je določen poseg možen, ter določa način delovanja obstoječim rabam s ciljem ohranitve in zagotovitve prostorske integritete, pričevalnosti, dominantnosti in možnosti delovanja dediščine.

(7) Na državnem nivoju sta kot območji izjemne krajine opredeljeni kulturna krajina Gorenje in Dolenje Žetina in kulturna krajina Poljanske Sore.

(8) Kot grajena kvaliteta se štejejo tudi utrdbe in bunkerji Rupnikove linije.

12. člen

(območja varstva narave)

(1) Ohranjanje naravnih vrednot se zagotavlja na celotnem območju občine: na zavarovanih območjih, na površinski in podzemeljski geomorfološki, hidrološki in geološki naravni vrednoti, na drevesni naravni vrednoti, na botanični, zoološki in na ekosistemski naravni vrednoti. Posege in dejavnosti se na naravni enoti izvaja le, če ni drugih prostorskih ali tehničnih možnosti za izvedbo posega ali opravljanje dejavnosti.

(2) V primeru posegov, ki so vezani na obsežna zemeljska dela, se poseg predhodno uskladi s pristojno območno enoto Zavoda RS za varstvo narave, da se omogoči spremljanje stanja med zemeljskimi in gradbenimi deli z vidika odkrivanja in varstva geoloških in podzemeljskih geomorfoloških naravnih vrednot.

(3) Na ekološko pomembnih območjih se v primeru obstoja alternativnih možnosti prostorske ureditve ne načrtujejo, če se zaradi njihove izvedbe lahko bistveno poslabša ugodno stanje habitatnih tipov ali vrst, zaradi katerih je ekološko pomembno območje opredeljeno, v drugih primerih pa se načrtujejo tako, da je njihov neugoden vpliv čim manjši.

(4) Pri izvajanju posegov in dejavnosti v območjih Nature se izvedejo vsi možni tehnični in drugi ukrepi, da je neugoden vpliv na habitatne tipe, rastline in živali ter njihove habitate čim manjši. Na območja Nature se ne vnaša živali in rastlin tujerodnih vrst ter gensko spremenjenih organizmov.

(5) Z načrtovanjem se zagotavlja ohranjanje in vzpostavljanje krajinskih struktur, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti, ugodno stanje habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo, ter habitatov ogroženih vrst.

(6) Zavarovana območja:

ZAP. ŠT.	IME	STATUS	URADNA OBJAVA
1	Lipa pri Črtu	NS	Uradni list RS, št. 20/90
2	Lipa pri Andrejčevih	NS	Uradni list RS, št. 20/90
*3	Bukev pri Spolovičarju	NS	Uradni list RS, št. 20/90
*4	Lipa pri Jezeršku	NS	Uradni list RS, št. 20/90

* Drevo je posekano.

(7) Območja naravnih vrednot:

IDENT. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STATUS
39 V	Davča s Poreznom	Dolina Davče s slapovi in vrhom Porezna	geomorf, (hidr)	NVDP
236 V	Poljanska Sora	Vodotok v Poljanski dolini	hidr, geomorf	NVLP

IDENT. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STATUS
693	Rancka	Desni pritok Andrejaševskega grabna s slapovi pri Gorenji Žetini	geomorf, hidr	NVLP
702	Toplica pri Hotavljah	Hipotermalni izvir ob potoku Kopačnica v Toplicah pri Hotavljah	hidr, geol	NVLP
703	Maherjeva grapa	Grapa potoka s slapišči, desni pritok Poljanske Sore, jugozahodno od Gorenje vasi	geomorf, hidr	NVLP
780	Blegoš	Travišča na Blegošu	bot	NVLP
1025	Poljanska Sora – soteska	Soteska Poljanske Sore med zajetjem za HE in Fužinami	hidr, geomorf	NVLP
1026	Gladkov jez	Slapišče in brzice na Poljanski Sori pri Fužinah	geomorf, hidr	NVLP
1378	Andrejašev graben	Dolina levega pritoka Logarščice s slapovi v Škofjeloškem hribovju	hidr, geomorf	NVLP
1670	Volaščica – slapovi	Slapovi na Volaščici, levem pritoku Kopačnice, severozahodno od Hotavlj	hidr, geomorf	NVLP
3931	Vranškova grapa	Potok Homošak s slapovi v Vranškovi grapi, desni pritok Kopačnice, zahodno od Hotavlj	hidr, geomorf	NVLP
3932	Stara Oselica – povirje	Povirje ob cesti pri Vrhovcu v Stari Oselici	ekos	NVLP
3933	Podjelovo Brdo – lipa pri Andrejčevih	Lipa pri Andrejčevih v Podjelovem Brdu	drev	NVLP
3934	Podjelovo Brdo – lipa pri Črtu	Lipa pri domačiji Črt v Podjelovem Brdu	drev	NVLP
3937	Blegoš – gozdni rezervat	Gozdni rezervat na Blegošu	ekos	NVLP
4072	Mrzla grapa	Potok Mrzla grapa s slapovi in slapišči, desni pritok Brebovščice, pri Lučinah	hidr, geomorf	NVLP
7625	Sovodenjščica – Hobovščica	Levi pritok Poljanske Sore med Sovodnjem in Fužinami	hidr, geomorf	NVLP
7626	Zapotoška grapa	Levi pritok Poljanske Sore s slapiči in skakalci vzhodno od Sovodnja	hidr, geomorf	NVLP
7627	Muhovčeva grapa	Desni pritok Poljanske Sore s slapiči, vzhodno od Trebije	hidr, geomorf	NVLP
7634	Brebovnica – nahajališče lehnjaka	Nahajališče lehnjaka pod izvirom v cestnem useku ob cesti Gorenja vas – Lučine	geol, hidr	NVLP

IDENT. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STA-TUS
7643	Mrzla grapa – slap 1	Slap v srednjem delu Mrzle grape, desnem pritoku Brebovščice severozahodno od Lučin	geo-morf, hidr	NVLP
7644	Mrzla grapa – slapišče	Slapišče v spodnjem delu Mrzle grape, desnem pritoku Brebovščice, severozahodno od Lučin	geo-morf, hidr	NVLP
7645	Mrzla grapa – slap 2	Slap v spodnjem delu Mrzle grape, desnem pritoku Brebovščice, severozahodno od Lučin	geo-morf, hidr	NVLP
7697	Hotavlje – nahajališče hotaveljskega apnenca	Nahajališče pisanega triasnega (karnijskega) grebenskega apnenca s fosilnimi ostanki v kamnolomu Hotavlje	geol	NVDP
8009	Črnovški potok	Izvirni krak potoka Luša s prelivnimi stopnjami in slapišči, zahodno od naselja Praprotno	hidr, geomorf	NVLP
8043	Zabrežnik	Desni pritok Poljanske Sore do Sela, severno od Žirov	hidr	NVLP
8046	Zala pri Brebovnici	Levi pritok Brebovščice, zahodno od Lučin	hidr	NVLP

IDENT. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STA-TUS
8047	Volaščica	Zgornji tok levega pritoka Kopačnice s slapovi do domačije Debeljak, severozahodno od Hotavelj	hidr, geomorf	NVLP
8048	Kopačnica	Levi pritok Poljanske Sore pri Hotavljah	hidr	NVLP
8049	Sevniščica	Desni pritok Ločivnice s sotesko v izvirnem delu, severno od Poljan nad Škofjo Loko	hidr, geomorf	NVLP
8050	Pohovica	Desni pritok Kopačnice, severozahodno od Hotavelj	hidr	NVLP
8051	Podkovščica	Desni pritok Kopačnice, severozahodno od Hotavelj	hidr	NVLP
8052	Osiščica	Desni pritok Kopačnice s slapiščem v zgornjem toku, zahodno od Gorenje vasi	hidr, geomorf	NVLP
8053	Vršanjska grapa	Grapa levega pritoka Poljanske Sore pri Gorenji vasi	hidr, geomorf	NVLP
8054	Gorenja vas – močvirna dolina	Močvirna dolina pri Trati v Gorenji vasi	ekos	NVLP
8055	Dršak	Levi pritok Brebovščice v Žirovskem vrhu	hidr	NVLP

(8) Območja naravnih vrednot – jam:

IDENT. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STATUS	REŽIM VSTOPA
41244	Zlati vrh	Brezno/jama	geomorfp	NVDP	3
41245	Lisičja jama	Vodoravna jama	geomorfp	NVDP	3
41246	Medlenovcev kevderc	Brezno/jama	geomorfp	NVDP	3
41249	Jama v Stari oselici	Brezno/jama	geomorfp	NVDP	3
42041	Jama za Hudim lazom 1	Jama z breznom in etažami, poševna jama	geomorfp	NVDP	3
42042	Kevdrovc	Vodoravna jama	geomorfp	NVDP	3
42071	Spodmol pri Lučinah	Spodmol, kevdr	geomorfp	NVDP	3
42100	Brezen v Jelenjah	Poševno ali stopnjasto brezno	geomorfp	NVDP	3
42101	Brezen v Robiču	Brezno	geomorfp	NVDP	3
44382	Jama 2 za Hudim lazom	Spodmol, kevdr	geomorfp	NVDP	3
44713	Jama na Špiku	Jama z breznom in etažami, poševna jama	geomorfp	NVDP	3
46295	Rauf kamra	Jama z občasnim tokom	geomorfp	NVDP	3
46440	Kevdr pri Hotavljah	Jama občasni izvir	geomorfp	NVDP	3
46583	Brezno na Starem vrhu	Jama z breznom in etažami, poševna jama	geomorfp	NVDP	3
46584	Vrtače	Jama z breznom in etažami, poševna jama, jama z bazeni nakapane vode	geomorfp	NVDP	3
46585	Škrpetovo brezno	Jama z breznom in etažami, poševna jama	geomorfp	NVDP	3
66641	Jama Kobilica v Brinju	Vodoravna jama	geomorfp	NVDP	3

3 – odprta jama s prostim vstopom

(9) Območja pričakovanih naravnih vrednot:

ZAP. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA
42	Žirovski vrh	Najpomembnejša uranova mineralizacija v Južnih Alpah
0	Karbonatne kamnine	Območje pričakovanih geomorfoloških podzemskih naravnih vrednot

Namen opredelitve območij pričakovanih naravnih vrednot je spremljanje posegov v naravo, zlasti zemeljskih del, pri katerih obstaja velika verjetnost odkritja novih naravnih vrednot, predvsem geoloških in podzemskih geomorfoloških. Namen spremljanja zemeljskih del je odkrivanje, zagotavljanje dokumentiranja, vrednotenje in ohranjanje na novo odkritih naravnih vrednot.

(10) Ekološko pomembna območja:

KODA	IME	STATUS
54600	Blegoš	EPO
36100	Poljanska Sora	EPO

(11) Posebna varstvena območja – območja Natura 2000:

KODA	IME	STATUS
SI3000260	Blegoš	pPosVO
SI3000237	Poljanska Sora Log – Škofja Loka	pPosVO

Posegov in dejavnosti na območjih Nature 2000 naj se ne načrtuje in izvaja na pomembnejših delih življenjskih prostorov rastlinskih in živalskih vrst, zaradi katerih je določeno posebno in potencialno posebno varstveno območje (rastišča rastlin, gnezdišča, kosišča, drstišča, selitvene poti), razen tistih dejavnosti, ki pomembno prispevajo k doseganju ciljev varovanega območja,

(12) Območja predlagana za zavarovanje:

EVID. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	STATUS
231	Porezen – Davča	Dolina Davče s slapovi in vrhom Porezna	pKP
780	Blegoš	Travišča na Blegošu	pNS
3937	Blegoš – gozdni rezervat	Gozdni rezervat na Blegošu	pNS

(13) Območja predlaganih naravnih vrednot:

ZAP. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA	ZVRST	STATUS
p-1	Gorenja Brda – mokrišče	Mokrišče pri Kreku v Gorenjih Brdih	ekos	pNVLP
p-2	Podgora – mokrišče	Mokrišče ob potoku pod vasjo Košenija pri Podgori	ekos	pNVLP
p-4	Sovodenj – mokrišče	Mokrišče ob cesti pri Sovodnikarju pri naselju Sovodenj	ekos	pNVLP
p-5	Žirovski Vrh nad Gorenjo vasjo – mokrišče	Mokrišče pod Kolišarjem na Žirovskem Vrh nad Gorenjo vasjo	ekos	pNVLP
p-6	Žirovski Vrh nad Zalo – mokrišče	Mokrišče pri Štrelu na Žirovskem Vrh nad Zalo	ekos	pNVLP

2.3. Zasnova gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena in grajenega javnega dobra

13. člen

(razvoj infrastrukturnih omrežij)

(1) Infrastrukturna omrežja se bodo razvijala skladno s potrebami prostorskega in gospodarskega razvoja naselij z upoštevanjem varstvenih omejitev. Dosedanja dobra infrastrukturna opremljenost bo v prihodnje dopolnjevana na območjih z neustrezno ali pomanjkljivo komunalno in energetske opremo ter izboljševana, da bi se preprečilo onesnaževanje in zmanjšanje obremenitev vodotokov in drugih naravnih vrednot.

(2) Na območjih stavbnih zemljišč, ki so predvidena za prihodnje novo opremljanje in preurejanje, je potrebna predhodna celovita ureditev prometne, komunalne in energetske infrastrukture in zvez.

(3) Obnova infrastrukturne opreme bo izvajana po načelu celovite opreme posameznih območij. Na območju urejanja prometne ali druge infrastrukture (novogradnje ali obnove) se morajo istočasno obnoviti vsi obstoječi ali na novo zgraditi potrebni vodi in naprave infrastrukture za posamezen odsek ali območje. Praviloma naj bi infrastrukturni vodi potekali po javnih površinah in infrastrukturnih koridorjih. Za obstoječe planirane infrastrukturne vode in naprave je pri poseganju v prostor treba upoštevati predpisane varstvene pasove in pogoje upravljavcev posameznih naprav.

(4) Novogradnja ali posodabljanje obstoječih infrastrukturnih omrežij se izvaja na način, da varovane vrednote kulturne dediščine niso prizadete in upoštevani pogoji soglasodajalcev.

(5) Občina zagotavlja opremljanje zemljišč za gradnjo, zato je potrebno izdelati program opremljanja zemljišč za gradnjo za celotno območje občine. V programu se določi in uskladi gradnjo infrastrukture ter določi roke izgradnje, pogoje priključevanja ter finančne vire za realizacijo gradnje.

(6) Občinske ceste so navedene v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 73/98 in naslednji). Mreža občinskih cest je dobro razvita, tako da je dostopnost do vseh naselij dobra. Znotraj naselij se promet umirja tako, da se lokalne ceste in poti uredijo v primeren profilu s koridorji za pešce in kolesarje.

(7) Kolesarske poti – za ureditev kolesarskega prometa, ki se odvija po regionalnih in občinskih cestah, se uredijo neprekinjene povezave znotraj naselij ter povezave med naselji. V skladu z usmeritvami iz strategije RS se varujejo površine za ureditev kolesarskih poti regionalnega pomena iz Ljubljane, preko Škofje Loke v Poljansko dolino. Na odseku Visoko – Poljane – Žabja vas – Gorenja vas – Hotavlje poteka kolesarska pot po desnem bregu Poljanske Sore, od Hotavelj pa po stari državni cesti do Podgore in nato po lokalni cesti do Trebije.

(8) Pešpoti – zagotovi se ustrezno opremljenost s pešpotmi znotraj naselij s sistemom pločnikov ob cestišču in samostojnimi peš koridorji. Obstoječe in nove pešpoti, tudi tematske, konjeniške in podobne poti, se urejajo in povezujejo v povezan sistem pešpoti v rekreativne in turistične namene. Pripravi se enoten sistem označevanja vseh kategorij peš povezav v dogovoru s sosednjimi občinami.

(9) Žičnice – žičniško omrežje se razvija v okviru obstoječega smučišča. Nove potrebe po širjenju le teh se preverjajo v sodelovanju s sektorji, ki jih tovrstni posegi v prostor neposredno prizadenejo.

(10) Javni potniški promet – za potrebe izboljšanja medkrajne povezanosti si bo občina skupaj s sosednjimi občinami prizadevala vzpostaviti sodoben in učinkovit sistem javnega prometa.

(11) Telekomunikacijsko omrežje – razvoj se usmeri v opremljanje naselij s sodobnimi tehnološkimi rešitvami, kot je širokopasovni dostop do interneta in pokritost čim večjega območja občine s signalom mobilne telefonije. Pri razvoju in umeščanju brezžičnih povezav na področju telekomunikacijskih storitev v prostor bo treba izhajati iz ohranjanja naravnih in krajinskih kvalitet prostora, predvsem v smislu manjše vidne izpostavljenosti novih objektov in souporabe antenskih stolpov.

Ni dopustno postavljanje anten za sisteme brezžičnih zvez na objekte kulturne dediščine. Objektov in naprav za sisteme zvez ni dopustno postavljati na lokacije, kjer bi lahko škodljivo vplivale na ljudi, naravo, okolje ali kulturno dediščino.

(12) Energetska infrastruktura – oskrba z električno energijo je zagotovljena delno iz obstoječe RTP 110/20 MKV Žiri preko Todraža, delno iz RTP Žiri preko Fužin in delno iz RTP Škofja Loka preko Visokega in preko Luše. Na območju, ki ga z električno energijo oskrbuje Elektro Ljubljana – okolica, je 82 TP (trafo postaj). Vsi daljnovodi so 20 KV. Območje smučišča Stari vrh je oskrbovano iz območja, ki ga oskrbuje Elektro Gorenjska, in sicer TP Zapreval Kope koča na Starem vrhu. Vsi daljnovodi so 20 KV. Elektro Primorska – Tolmin preko TP Leskovic, Ptičje Brdo, Krnice, Lajše, Robidnica, Kopačnica in Kopačnica vas oskrbuje našeta naselja z električno energijo. Vsi daljnovodi so 20 KV. Ohranjajo se obstoječi sistemi oskrbe in proizvodnje električne energije ter zagotavlja usklajena izgradnja energetske infrastrukture v vseh razvoju usmerjenih območjih.

(13) MHE: Obstoječe MHE: Poljanska Sora: MHE Fužine, MHE Hobovščica, MHE Kopačnica, MHE Karlovška grapa, MHE Drnovšek, Mhe Volaščica 1, MHE Volaščica 2, MHE Suša, MHE Volča, MHE Sevnščica, MHE Dolenčice. Izgradnja novih objektov za vodnogospodarsko koriščenje bo možna, v kolikor interes izgradnje ni v nasprotju z načeli varstva voda in narave.

(14) Oskrba z drugimi viri energije – potencialne obnovljive vire energije v občini Gorenja vas - Poljane, ki še niso izkoriščeni, predstavljajo zlasti biomasa, sončna energija in odpadna toplota. V občini so prisotni močni trendi uporabe obnovljivih virov energije. Spodbuja se uporabo lesne biomase (lesni sekanci, peleti in polena) kot obnovljivega vira energije za ogrevanje v podjetjih in gospodinjstvih in gnojevke v kmetijskih gospodarstvih.

(15) Vodni viri in oskrba s pitno vodo: na območju občine je zavarovanih več obstoječih in potencialnih vodnih virov: Trebija, Hotovlja, Volaka, Leskovic, Sovodenj, Delnice, Lajše (nad Gorenjo vasjo), Javorje, Hotavlje, Poljane, Lučine, Podgora, Kopačnica, Brda – Hlavče Njive, Četena Ravan, Kovski Vrh, Kremenik, Malenski Vrh, Srednje Brdo, Volča, Zakobiljek, Zapreval in Žetina. Na območjih strnjene pozidave se oskrba s pitno vodo vrši iz javnih vodovodov, na območjih razpršene poselitve pa so v uporabi lastna zajetja. Iz javnih vodovodov je oskrbovanih približno 50% vseh prebivalcev občine Gorenja vas - Poljane.

(16) Odvajanje in čiščenje odplak – za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod sta v občini zgrajena dva kanalizacijska sistema s priključkom na čistilno napravo. Obstoječa ČN Gorenja vas je trenutno obremenjena s 950 PE (od 1000 PE zmogljivosti). Prispevno območje ČN se bo razširilo in bo obsegalo naslednja naselja: Gorenja vas, Hotavlje, Podgora, Trebija, Dolenja Dobrava, Gorenja Dobrava, Todraž in Dobravšče (skupaj 2.351 prebivalcev). Na prispevnem območju je še osnovna šola, vrtec, zdravstveni dom, trgovski center in šest gostinskih obratov. Zaradi razširitve prispevnega območja ČN Gorenja vas, je potrebno ČN povečati na ocenjeno zmogljivost naprave 3.100 PE.

– Obstoječa ČN Poljane je trenutno obremenjena s 704 PE (od 1000 PE zmogljivosti). Prispevno območje se bo razširilo in bo obsegalo še naslednja naselja: Predmost, Hotovlja, Dobje in nova gospodarska cona Dobje, Poljane in dolgoročno tudi naselje Volča.

– Kanalizacijski sistem strnjene dela naselja Javorje je zasnovan gravitacijsko proti ČN v smeri proti jugu prispevnega območja. Po kanalizacijskem sistemu se bodo odvajale samo komunalne odpadne vode, ki se bodo očistile na lokalni biološki čistilni napravi, ki bo locirana južno od naselja ob manjšem neimenovanem vodotoku.

– Kanalizacijski sistem strnjene dela naselja Sovodenj je zasnovan gravitacijsko proti ČN v smeri proti vzhodu prispevnega območja. Po kanalizacijskem sistemu se bodo odvajale samo komunalne odpadne vode, ki se bodo očistile na lokalni biološki čistilni napravi. ČN bo locirana vzhodno od naselja ob vodotoku Hobovščica.

– Kanalizacijski sistem naselij Lučine in Dolge Njive bo povezan v skupen kanalizacijski sistem, ki je zasnovan gravitacijsko proti BIO ČN v smeri proti severovzhodu prispevnega območja. Po kanalizacijskem sistemu se bodo odvajale samo komunalne odpadne vode, ki se bodo očistile na lokalni biološki čistilni napravi. ČN bo locirana na zahodni strani naselja Lučine ob neimenovanem vodotoku, ki se zliva v Brebovščico.

– Na območju razpršene gradnje in razpršene poselitve se čiščenje komunalnih odpadnih vod rešuje individualno z izgradnjo nepretočnih greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav do 50 populacijskih enot.

(17) Ravnanje z odpadki – Občina Gorenja vas - Poljane je vključena v projekt CERO Gorenjska, v okviru katerega je v skladu z državnim operativnim programom odstranjevanja odpadkov predvidena gradnja centra za ravnanje z odpadki 1. reda. Občina naj bi se tako pridružila konceptu regionalnega ravnanja z odpadki in odpadke iz gospodinjstev deponirala na regijsko deponijo. Do vzpostavitve regijske deponije bo občina odvažala odpadke na primerno urejeno deponijo v občini Logatec.

– Deponiranje izkopnih materialov in gradbenih odpadkov se zagotavlja v povezavi s sanacijo odprtih kopov mineralnih surovin. Možna lokacija za izkopane in rušitvene odpadke je peskokop Topos – Vehar v Lajšah.

– Nelegalna odlagališča na območju občine so v večini primerov sanirana, preprečuje se tudi njihovo ponovno oživiljanje.

– Po letu 2001 je v občini uvedeno ločeno zbiranje odpadkov in sicer: steklo, papir in embalaža ter enkrat letno zbiranje in odvoz kosovnih in ostalih odpadkov.

– Na območju je 50 obstoječih ekoloških otokov, na območju Todraža pa je zgrajen zbirni center za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih frakcij komunalnih in kosovnih odpadkov.

(18) Na območju občine se nahajata območji z odlagališčem rudarske jalovine Jazbec in hidrometalurške jalovine Boršt, ki sta skladno z določili Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji jedrski varnosti (ZVISJV-UPB2, Uradni list RS, št. 102/04) sevalna objekta. Odlagališči bosta od Rudnika Žirovski vrh, javnega podjetja za zapiranje rudnika urana, d.o.o., predani v upravljanje in dolgoročni nadzor Agenciji za radioaktivne odpadke.

(19) Varstvo okolja se mora odraziti v prostorskih ureditvah naselij in celotne občine. Varovanju naravnega okolja je potrebno prilagoditi prostorsko rast in vse posege v prostor.

(20) Pokopališča – dolgoročno je na vseh pokopališčih v občini Gorenja vas - Poljane zagotovljen prostor za pokope pokojnih celotnega območja občine Gorenja vas - Poljane. Na pokopališčih Gorenja vas in Poljane se predvidi tudi prostor potreben za pokope ob velikih nesrečah. Na ostalih pokopališčih: Stara Oselica, Nova Oselica, Javorje in Lučine se predvidi delovanje v obstoječem obsegu, možna je širitev vseh obstoječih pokopališč. Vsa pokopališča na območju občine morajo imeti zagotovljeno mrliško vežico za slovo od pokojnih.

(21) Druga območja javnega dobra – postajališča javnega potniškega prometa in postajališča za turistične avtobuse se obnovijo in primerno uredijo (klopi, voda). Oblika in funkcija trgov v lokalnih in vaških središčih se ohranjajo in oblikujejo v sonaravni obliki. V zaključenih poselitvenih območjih se uredijo otroška igrišča.

2.4. Okvirna območja naselij, vključno z območji razpršene gradnje, ki so z njimi prostorsko povezana

14. člen

(določitev naselij)

(1) Območja strnjenih naselij: Gorenja vas, Poljane, Lučine, Sovodenj, Dolenčice, Volča, Žabja vas, Predmost, Lajše, Dobje, Todraž, Javorje in Srednja vas.

(2) Območja naselij, ki vključujejo območja razpršene gradnje: Hotovlja, Malenski Vrh, Dolenje Brdo, Murave, Suša, Podvrh, Mlaka nad Lušo, Lom nad Volčo, Zakobiljek, Podoben, Srednje Brdo, Fužine, Trebija, Podgora, Hotavlje, Dobravšče, Gorenja Dobrava, Dolenja Dobrava, Zapreval, Dolge Njive, Delnice, Četena Ravan, Brebovnica, Čabrače, Kladje, Leskovica in Prelesje.

(3) Območja razpršene gradnje

Razpršeno gradnjo se sanira s funkcionalnim zaokroževanjem in dopolnjevanjem, kjer je to prostorsko ustrezno in okoljsko sprejemljivo ter možno z vidika opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo. Funkcionalne zaokrožitve in zgoščitve razpršene gradnje so predvidene v naslednjih naseljih: Suša, Lovsko Brdo, Dobravšče, Stara Oselica, Dolenja Žetina, Goli Vrh, Srednje Brdo, Hotovlja, Dolenje Brdo, Lom nad Volčo, Gorenje Brdo, Smoldno, Zadobje, Hobovše pri Stari Oselici, Gorenja Dobrava – Pohovec, Kladje – Sušk, Brebovnica – Koritar, Hotavlje – Pri cerkvi, Vovča – žaga, Brebovnica – Dolina miru in Gorenja vas – Vovsar.

2.5. Okvirna območja razpršene poselitve

15. člen

(območja razpršene poselitve)

(1) Naselja, ki obsegajo nizko gostoto in njihov avtohton poselitveni vzorec v krajini predstavljajo samotne kmetije, zaselki, in razdrobljeni, razpršeni in raztreseni objekti ali skupine objektov so naslednja: Bačne, Gorenja Ravan, Volaka, Bukov Vrh, Stara Oselica, Nova Oselica, Zadobje, Hobovše, Žirovski Vrh Sv. Urbana, Žirovski Vrh Sv. Antona, Jelovica, Gorenje Brdo, Podjelovo Brdo, Javorjev Dol, Smoldno, Kopačnica, Robidnica, Goli Vrh, Studor, Debeni, Kremenik, Laze, Dolenja Žetina, Dolenja Ravan, Gorenja Žetina, Hlavče Njive, Jarče Brdo, Jazbine, Krivo Brdo, Krnice pri Novakih, Laniše, Lovsko Brdo in Vinharje. Vsa naštetna naselja so tudi demografsko ogrožena.

(2) Na celotnem območju občine se ohranijo območja razpršene poselitve, ki so se oblikovala kot avtohtoni poselitveni vzorec: zaselki dveh do treh kmetij na izravninah ali na pomolu, posamezne kmetije v celkih, lovske in gozdarske koče, planinski domovi; objekti s posebnimi kulturnimi in simbolnimi pomeni (cerkve, kapelice, spomeniki in znamenja); samotne kmetije in zaselki; gospodarski in pomožni objekti, ter njihove skupine (kozolci, čebelnjaki, seniki, lope); objekti komunalne infrastrukture in rekreacijsko – športni obje

(3) Pri načrtovanju in urejanju podeželskih naselij se zagotovita izboljšanje razmer za delo in bivanje ter opravljanje kmetijskih in dopolnilnih dejavnosti ter možnost razvoja podjetništva na podeželju (storitvene in manjše obrtne dejavnosti, ki so združljive z bivalnim okoljem). V podeželskih naseljih se razpoložljiva stavbna zemljišča prednostno namenijo gradnji za potrebe kmečkih in polkmečkih gospodarstev ter za razvoj dopolnilnih dejavnosti vključno s turistično ponudbo. Naselja, v katerih je predvidena povečava stavbnih zemljišč kmečkih gospodarstev so: Zadobje, Dolenčice, Volaka, Javorje, Čabrače, Bukov Vrh, Žirovski Vrh Sv. Urbana in Jarče Brdo.

2.6. Usmeritve za prostorski razvoj občine

16. člen

(usmeritve za razvoj in celovito prenavo)

(1) Razvoj poselitve je potrebno osredotočiti na izboljševanje kakovosti prostorskih ureditev v obstoječih območjih poselitve. Notranji razvoj naselij ima prednost pred širjenjem na nova območja. Za pozidavo se prednostno izkoristijo degradirane in nezačisto izkoriščene površine. Obstoječi opuščeni objekti, objekti stavbne in naselbinske dediščine se prenavijo, upoštevajoč namembnost in oblikovne značilnosti. Površine za gradnjo se določijo na območjih, ki imajo ustrezne naravne in ustvarjene razmere. Razvoj naselij se prilagaja geometriji obstoječih reliefnih oblik, omrežju vodotokov, smerem komuni-

kacij, vedutam, pogledom in konfiguraciji zazidave. Novi poselitveni vzorci se ustvarijo takrat, kadar v obstoječih ni mogoče prepoznati kakovostne prostorske strukture.

(2) Zagotavlja se ohranjanje in razvijanje prepoznavne podobe naselja kot celote in njegovih posameznih delov, zlasti z ohranjanjem kulturne dediščine, z ohranjanjem visokodebelnih sadovnjakov in drugih kakovosti prostora. Zagotavlja se ohranjanje zelenih površin med naselji, ohranjanje obstoječih zelenih površin v naseljih in urejanje novih z namenom razvijanja urbanističnih in socialnih funkcij ter povezav z naravnim zaledjem in uvajanje drevorednih potez ob glavnih povezavah.

(3) Na območju občine se prednostno sanira: razpršena gradnja v območju kulturne krajine Poljanske Sore, posamični novejši nekalitetno oblikovani objekti ali skupine takšnih objektov, deponije, površinski kopi, ter tipološko in glede namembnosti neustrezni pomožni in drugi objekti.

(4) Obstoječo razpršeno gradnjo se sanira s funkcionalnim zaokroževanjem in dopolnjevanjem, z upoštevanjem okoljskih, socialnih, kulturnih, urbanističnih, arhitekturnih in krajinskih vidikov.

(5) Nova arhitektura mora soustvarjati prepoznavno identiteto. Pri načrtovanju novih objektov je potrebno posebno pozornost nameniti: racionalni rabi energije z upoštevanjem bioklimatskih principov gradnje, uvajanju alternativnih energetskega sistemov, ureditvi zunanjih površin in uporabi prepoznavnih in avtentičnih oblikovalskih rešitev.

17. člen

(razvoj dejavnosti po naseljih)

(1) Oskrbe, storitvene in družbene dejavnosti se umeščajo v občinsko in lokalna središča, kjer mora biti zagotovljen razvoj in dobra dostopnost. Ponudba na področju kulture mora biti namenjena tudi za potrebe turizma. V Gorenji vasi in Poljanah se bo kulturna dejavnost primarno razvijala, po potrebi in možnostih pa tudi v drugih naseljih.

(2) Obrtne, proizvodne in poslovne dejavnosti se bodo umeščale v obstoječe gospodarske cone: Gorenja vas, Poljane, Dobje, Todraž, Hotavlje in Sovodenj.

(3) Stanovanja in z njimi združljive dejavnosti se umeščajo v območja, ki so namenjena za stanovanja in spremljajoče ter dopolnilne dejavnosti. Manjše obrate je možno locirati tudi v ostalih območjih naselij, tako da bo delovno mesto bližje domu.

(4) V podeželskih naseljih se predvsem dovolijo dejavnosti, povezane z gozdarstvom, s kmetijstvom in dopolnilnimi dejavnostmi v kmetijstvu in dejavnosti, ki niso moteče za kmetijstvo. Možen je razvoj centralnih dejavnosti (gasilni dom, muzej, trgovina, kulturni dom) in družbenih dejavnosti (vrtec, šola, domovi šolskih in obšolskih dejavnosti), turistične dejavnosti v navezavi na celovito ponudbo vasi in okolice (apartmaji) ter mirna obrt in storitve, ki ne onesnažujejo okolja, ter imajo vlogo dopolnilnih dejavnosti v bivalnem okolju.

(5) Dejavnost turizma se bo razvijala na območju obstoječih kapacitet in na območjih, ki imajo naravne danosti za to dejavnost.

18. člen

(urbanistično oblikovanje naselij)

Z oblikovanjem naselij se varuje podoba, merilo in krajinski okvir, sanira vidno degradirane prostore in ustvarja novo arhitekturno prepoznavnost v sožitju z obstoječimi kvalitetami prostora. Pri tem se spoštuje značilnosti prostora in poudarja vrednote ter naravne vrednote, poudarja oblikovne vrednote naselja in varuje dominantne poglede, z načrtno prenavo ohranja zgodovinska naselja oziroma njihove dele, zlasti naselbinsko dediščino (Srednja vas – Poljane in Volča – vas). Višinski gabariti naj sledijo obstoječim in se prilagodijo obstoječi strukturi.

2.8. Usmeritve za razvoj v krajini

19. člen

(1) Na območju Občine Gorenja vas - Poljane se prostorska razmerja v krajini ohranjajo. Cilji prostorskega razvoja krajine so: ohraniti prepoznavnost kulturnih kakovosti krajine, izkoristiti in vzdrževati potencial za sedanje in prihodnje dejavnosti v krajini, ohraniti naravne prvine krajinske zgradbe in spontanosti naravnih procesov in zagotoviti varno in privlačno bivalno okolje.

(2) Območja, ki vključujejo prepoznavne in reprezentativne dele krajine z dobro ohranjenim krajinskimi sestavinami, so območja z enkratnimi vzorci krajinske zgradbe in prostorsko poudarjena kulturna dediščina z visoko pričevalno in spomeniško vrednostjo, pogosto v kombinaciji z izjemnimi oblikami naravnih prvin in naravnih vrednot.

20. člen

(razvojna območja za posamezne dejavnosti, ki so vezane na naravne vire)

Zasnova kmetijstva

(1) Vseh kmetijskih površin v občini je 4567,31 ha, od tega je 2168,55 ha najboljših kmetijskih površin in 2398,76 ha drugih kmetijskih zemljišč.

(2) S sonaravnim načinom kmetovanja na območju celotne občine in obdelavo kmetijskih zemljišč se bo skrbelo za ohranjanje strukture krajine, za ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot in za ohranjanje vodovarstvenih območij. Na območjih zaraščanja kmetijskih površin pa se bo spodbujala ponovna kmetijska raba tal.

(3) Ohranjanje in spodbujanje naravi prijaznega kmetijstva, to je spodbujanje obnove visokoraslih sadovnjakov in pridelave sadja, spodbujanje integriranega poljedelstva in vrtnarstva, uvajanje paše na kmetijah, spodbujanje ekološkega kmetijstva in čebelarstva in usmeritev v razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah.

(4) Na območju s slabšimi pridelovalnimi razmerami (hrbovita, strma in slabše dostopna območja) je potrebno spodbujati kmetijsko rabo v smislu preprečevanja zaraščanja in opuščanja kmetijske dejavnosti. Na kmetijah se razvija dopolnilne dejavnosti in trajnostno naravnan turizem, kmetijstvo se preusmerja v integrirano in ekološko pridelavo.

Gozdarstvo

(1) Gozdovi pokrivajo 10.125 ha površin in se ohranjajo kot naravni vir in naravno bogastvo, zagotavlja se sonaravno gospodarjenje z gozdom. Območje z osnovno namensko rabo gozda je razdeljeno na naslednja območja s podrobnejšo namensko rabo: varovalni gozdovi, gozdovi s posebnim pomenom, večnamenski gozd lesno – proizvodni. Gospodarjenje z gozdovi urejajo gozdnogospodarski načrti za gozdnogospodarske enote Poljane, Sovodenj, Selca in Zali Log.

(2) V gozdovih, v varovalnih gozdovih, v gozdovih s posebnim namenom in v gozdovih z ekološkimi ter socialnimi funkcijami s 1. stopnjo poudarjenosti so dopustni le posegi in dejavnosti za namensko gospodarjenje s temi območji. Izjemoma so dopustni posegi za gospodarsko infrastrukturo, če ne ogrožajo ali onemogočajo ekoloških in socialnih funkcij gozdov.

(3) Pri načrtovanju osnovnih površinskih rab stanovanj, proizvodni dejavnosti in ostalih vrst rab, v katerih so prisotni bivalni, gospodarski, infrastrukturni ali športni objekti, je potrebno vzdolž meje s površinami osnovne namenske rabe gozd načrtno predvideti tudi varnostno oskrbni pas, ki zagotavlja predvsem varnost ljudi in objektov pred negativnimi vplivi gozda, hkrati pa omogoča dostop do gozda. Ohranja se gozdne robove celkov.

(4) Na območjih vodnih virov se ohranja naravno drevesno sestavo gozdov. V vseh gozdovih, še posebej pa na območjih, kjer je izjemno poudarjena hidrološka funkcija gozda, je strogo prepovedano odlaganje odpadkov, osuševanje, odstranjevanje materiala in zasipavanje.

(5) Na strmih predelih (poudarjenost varovalne funkcije) je potrebno zagotavljati stalno pokritost tal z vegetacijo, ukrepati z nižjo intenziteto sečnje ter uporabljati primerno tehnologijo pridobivanja lesa in izgradnje prometnic.

(6) Raba in vzdrževanje večjih lesno proizvodnih kompleksov gozdov mora potekati skladno z gozdnogospodarskimi načrti. Posegi v gozd in prostor ob gozdu morajo biti načrtovani tako, da se zagotovi oziroma ohrani dostop do sosednjega gozda oziroma gozdnega zaledja za potrebe gospodarjenja z gozdom (odvoz lesa s tovornim vozilom), vključno z njegovo splošno javno rabo (rekreacija, nabiranje plodov, čebelarjenje itd.).

Ribištvo

(1) Območje občine Gorenja vas - Poljane se prekriva s Poljanskim ribiškim okolišem. Na območju občine ribiško upravljanje izvaja Ribiška družina Visoko.

(2) Športna voda – revirji, v katerih je dovoljen športni ribolov, so vodotoki Brebovščica 2 (od Rudnika Žirovski vrh do izliva v Soro), Kopačnica 2 (Toplice – do izliva v Soro), Poljanska Sora 2 (od jezua v Hotavljah do Logu), Tršačica 2 (od sotočja z Logarščico do izliva v Kopačnico).

(3) Rezervati za ohranjanje populacij avtohtonih vrst rib so na delih vodotokov: Debenjak (od izvira do izliva v Volaščico), Gabrška grapa (od izvira do izliva v Poljansko Soro); Krniška grapa (od izvira do izliva v Poljansko Soro, Ločivnica 2 (Volča do izliva v Poljansko Soro) in Sredenska grapa (od izvira do izliva v Poljansko Soro).

(4) Gojitveni potoki za sonaravno vzrejo avtohtonih vrst rib: Brebovščica, Dršak, Hotaveljska grapa, Jazbica (Volča), Kopačnica 1, Leskovski potok, Ločivnica 1, Logarščica, Mihevska, Podplečica, Potoška grapa, Sevnščica, Traški graben – Peskovnica, Volaščica 1, Vršajnska grapa in Žabenska grapa.

(5) Revirji, v katerih se aktivno ribiško upravljanje ne izvaja: Bržinova grapa, Homovšak, Javorjeva grapa, Kebnovec, Mravljeva grapa, Mrzla grapa, Podkovščica, Polhovec, Prileški potok, Skrajniška grapa, Slatuška, Sovinska grapa, Studorščica, Štrkljavec, Zaklavža, Zala in Zarobarščica.

Lovstvo

(1) Pester živalski svet ter usklajeno razmerje med rastlinskim in živalskim delom je osrednjega pomena za uspešno sonaravno in trajnostno gospodarjenje ter pogoj za resnično mnogonamenskost.

(2) Na izboljšanje življenjskih razmer prostoživečih živali se neposredno nanašajo naslednje usmeritve: zgostitev čim več pašnikov, jas in grmišč v gozdnem prostoru za pašo parkljuje živali, za malo in obvodno divjad je potrebno rasti ob vodnih habitatih ohranjati na višini grmišča.

Območje za turizem in rekreacijo v naravnem okolju

(1) Turizem na območju občine v gospodarskem smislu krepi svojo vlogo s tem, da se vztrajno razvija. Pestrost ohranjenega in negovanega naravnega okolja in bogata kulturna dediščina in bližina večjih urbanih centrov, lahka dostopnost so dobra osnova za razvoj turizma.

(2) Občina bo postala prepoznavno turistično območje z navezavo na širša regijska jedra turistična območja gorenjske in ljubljanske urbane regije.

(3) Turizem in rekreacijo se v prostoru usmerja tako, da se ohranjajo naravne in kulturne kakovosti prostora, ob upoštevanju razvojnih možnosti in potreb dejavnosti.

(4) Razvoj bo temeljil na: večji promociji in trženju turistične ponudbe na podeželju, povečanju nastanitvenih zmogljivosti, obnovi oziroma razvoju in izgradnji potrebne turistične in rekreacijske infrastrukture, vključevanju naravnih vrednot in kulturne dediščine v turistično ponudbo, vzpostavitvi kulturnega turizma, spodbujanju in nadaljnjem razvoju turistično-kulturnih prireditev, oživljanju tradicionalnih obrti in kulinarične ponudbe in povezovanju s sosednjimi občinami in regijami.

Območja pridobivanja mineralnih surovin

(1) Za potrebe po mineralnih surovinah so planirana območja za pridobivanje (LN in LP) – eksploatacijo, občina bo pridobivanje kamenih agregatov usmerjala predvsem na obstoječa območja, kjer je možna in smiselna širitev.

(2) Območja pridobivanja mineralnih surovin, za katera je podeljena rudarska pravica: Lajše, Hotovlja, Gorenja vas, Bradeško – Zadobje (vsi tehnični kamen – dolomit) in Hotavlje (naravni kamen – apnenec – marmor). Hkrati z izkoriščanjem mineralnih surovin se eksploatirana območja sanirajo v prvotno rabo, oziroma v rabo zemljišča, ki obdaja posamezno območje eksploatiranih površin (gozd, kmetijska zemljišča).

(3) Novih območij za izkoriščanje mineralnih surovin se ne načrtuje. Nelegalni peskokopi in kamnolomi, ki so s strani države ocenjena kot perspektivna nahajališča, so v prostorskem aktu označena kot potencialno perspektivna.

(4) Nelegalne in opuščene kope, kjer eksploatacija ni več možna, je potrebno ustrezno sanirati, prepustiti nadaljnji samosanaciji in rekultivaciji, s čimer se zagotovi varnost prostora za ljudi in živali ter sanacijo krajinskih kvalitet prostora, predvsem na območjih Nature 2000 (Blegoš).

(5) Za vzdrževanje lokalnih cest so planirani obstoječi peskokopi, ki so locirani na območjih, kjer je možno širjenje dejavnosti.

Gospodarjenje z vodami in vodnimi viri

(1) Vode se izkorišča za oskrbne, gospodarske in turistično-reakcijske namene, pri čemer se zagotavlja njihovo varstvo v smislu trajne ohranitve kemijskega in ekološkega stanja ter krajinskega in ekološkega pomena.

(2) Za zagotavljanje varstva kakovosti podzemne vode je potrebno:

- Odpadne vode čistiti z individualnimi čistilnimi sistemi (rastlinske čistilne naprave, individualne biološke čistilne naprave in z zamenjavo klasičnih nepretočnih greznic s prej omenjenimi sistemi).

- Gnojnične jame in gnojišča za živinske fekalne vode morajo biti brez iztoka in vodotesne, potrebno je urediti ustrezne nepropustne gnojne jame ali lagune ter gnojevke in gnojnice odvažati na za to primerne površine.

- Vse lokalne vodne vire (opuščeni ali aktivni vodnjaki v naseljih) je potrebno ohraniti oziroma očistiti in ustrezno vzdrževati.

- Evidentirati in sanirati je treba divja odlagališča odpadkov, pripraviti sanacijske načrte ter izvesti ustrezne ureditvene in omilitvene ukrepe.

- Za zagotavljanje ustrezne oskrbe s pitno vodo se varuje vse obstoječe in potencialno pomembne vodne vire in spodbuja varčno in smotno rabo pitne vode. Zaradi ranljivosti podzemnih voda in vodnih virov se dejavnosti umešča na območja najmanjše ranljivosti ter s tako tehnološko prilagoditvijo rabe, da se ohranjata tako kvaliteta kot količina podzemnih voda. Poselitev se praviloma načrtuje tam, kjer je možno brez večjih posegov zagotoviti ustrezno oskrbo prebivalcev s pitno vodo. Problem vodooskrbe se prioriteto rešuje na vododeficitiranih območjih, zato se na taka območja umešča samo dejavnosti, ki ne rabijo velike količine vode oziroma je večja poraba iz okoljskih, prostorskih, tehnoloških in ekonomskih vidikov upravičena.

Urejanje vodotokov in varstvo površinskih voda

(1) Zemljišče, na katerem je celinska voda trajno ali občasno prisotna in se zato oblikujejo posebne hidrološke, geomorfološke in biološke razmere, ki določajo vodni in obvodni ekosistem, je vodno zemljišče celinskih voda (v nadaljnjem besedilu: vodno zemljišče). Vodno zemljišče tekočih voda obsega osnovno strugo tekočih voda, vključno z bregom, do izrazite geomorfološke spremembe. Vodno zemljišče stoječih voda obsega dno stoječih voda, vključno z bregom, do najvišjega zabeleženega vodostaja. Za vodno zemljišče se štejejo tudi opuščene struge in prodišča, ki jih voda občasno še poplavlja, močvirja in zemljišče, ki ga je poplavlila voda zaradi posega v prostor. Zemljišče, ki ne neposredno meji na vodno zemljišče, je priobalno zemljišče celinskih voda.

(2) Zunanja meja priobalnih zemljišč sega na vodah 1. reda (Poljanska Sora) 15 metrov od meje vodnega zemljišča oziroma 40 metrov od meje vodnega zemljišča zunaj območij naselij, na vodah 2. reda (vsi ostali vodotoki) pa 5 metrov od

meje vodnega zemljišča. Priobalna zemljišča so tudi vsa zemljišča med visokovodnimi nasipi. Površinske vode se po pomenu, ki ga imajo za upravljanje voda, razvrstijo v 1. in 2. red.

(3) Za doseg dobrega stanja površinskih voda v občini Gorenja vas - Poljane za ohranjanje oziroma povečanje samočistilnih sposobnosti vodotokov ter biotske raznovrstnosti vodnega in obvodnega sveta naj se:

- Obstoječe naravne retencijske površine (mokrišča in poplavne površine izven naselij) je potrebno zavarovati pred nadaljnjo degradacijo. V primeru nadaljnje krčitve je potrebno zagotoviti nadomestne retencijske površine.

- Ohranjati in vzdrževati je potrebno vegetacijske pasove ob vodotokih (hrbtenica zelenih sistemov v območjih intenzivne urbane ali agrarne rabe, preprečevanje širjenja površinskega onesnaževanja v vodotoke). Na območju kmetijskih obdelovalnih površin se na novo vzpostavlja in varuje obstoječe vegetacijske varovalne pasove (širine minimalno 5 m na vsako stran vodotoka). Pri kmetijski proizvodnji se upošteva kriterije za gnojenje pri sonaravnih oblikah kmetijstva in dobro kmetijsko prakso.

- Naravne vodotoke ohranjati v naravnem stanju, nadaljnje regulacije vodotokov niso sprejemljive (ohranjanje značilne vzdolžne razgibanosti z brzicami, tolmoni, mrtvimi rokavi ipd.).

- Renaturacija reguliranih vodotokov, kjerkoli je to možno in smiselno, predvsem na delih, kjer so velik pomen v krajinskem in ambientalnem smislu.

- Uredi odvajanje in čiščenje odpadnih voda, kar bo pripomoglo k izboljšanju kakovosti podzemnih in površinskih voda ter hkrati omogočilo razmah oziroma razvoj vrste dopolnilnih dejavnosti na in ob vodi (šport, turizem, ribištvo ...).

- Za obstoječe objekte in naprave, ki se nahajajo na vodnem ali priobalnem zemljišču, ne veljajo določbe 37. člena (ZV-1), če gre za da rekonstrukcijo, spremembo namembnosti ali nadomestno gradnjo, če: se s tem ne povečuje poplavna ali erozijska nevarnost ali ogroženost, se s tem ne poslabšuje stanja voda, je omogočeno izvajanje javnih služb, se s tem ne ovira obstoječe posebne rabe voda, to ni v nasprotju s cilji upravljanja z vodami in se z rekonstrukcijo ali nadomestno gradnjo oddaljenost do meje vodnega zemljišča ne zmanjšuje.

Območja kopalnih voda

Za doseg kakovosti Poljanske Sore, da bi ustrezala kriterijem za kopalno vodo, je potrebno zagotoviti v prispevnem območju urejeno odvajanje odpadne vode, ter čiščenje odpadne vode do stopnje, ki ne bo povzročala bakteriološkega onesnaževanja na območju kopanja (III. stopnja čiščenja, dezenfikacija). Na območju kopalnih voda je prepovedano umeščati dejavnosti, ki bi lahko poslabšale kakovost kopalne vode in onemogočile dostop do kopališča.

Energetska izraba vodotokov

(1) Izkoriščanje vode kot naravnega vira (npr. odvzem vode za male vodne elektrarne) mora biti prehodno podvrženo interdisciplinarni presoji ter predpisom, ki urejajo vrsto posegov in način izkoriščanja naravnih virov.

(2) Gradnja na vodotokih, ki so skladno s kategorizacijo urejanja vodotokov v 1. in 1.–2. razredu vodotokov ter na vplivnem območju povirnih delih vodotokov, slapov, korit in ostalih naravnih vrednot ni dopustna.

(3) Prehodno je potrebno s strani strokovne organizacije določiti ekološko sprejemljiv pretok, prav tako pa opredeliti ureditve in omilitvene ukrepe.

21. člen

(območje za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Območja potencialnih naravnih in drugih nesreč

(1) V občini Gorenja vas - Poljane so območja potencialnih naravnih in drugih nesreč zlasti območja, ki so ogrožena zaradi poplav, hudournikov, zemeljskih ali snežnih plazov, erozij ali podorov. Na teh območjih je treba zagotoviti varne življenjske razmere s sanacijo žarišč naravnih procesov in omejevanjem

razvoja sorazmerno glede na izrazitost in pogostost naravnih procesov, ki lahko ogrožajo človekovo življenje ali njegove materialne dobrine.

(2) Na poplavnih, erozijskih, plazovitih območjih se ne načrtuje prostorskih ureditev oziroma dejavnosti, ki lahko te procese sprožijo.

(3) Območja, kjer ni bivališč ali ekonomsko učinkovitih gospodarskih dejavnosti, se prepuščajo naravni dinamiki.

(4) Na območju vododeficitarnosti in suše se ne umešča novih dejavnosti, ki povečajo porabo vode in s tem prizadenejo oskrbo s pitno vodo ter ogrozijo bogatenje podtalnice ali izvirov in minimalen pretok vodotokov. Obstoječe dejavnosti je potrebno prilagoditi tako, da je poraba vode čim manjša.

(5) Za povečanje požarne varnosti v občini Gorenja vas - Poljane, posebej v območjih poselitve se pozornost posveti izvedbi požarnega varovanja.

(6) Glede na stopnjo potresne ogroženosti morajo biti objekti ustrezno protipotresno projektirani in grajeni.

(7) Skladno z načrtom zaščite in reševanja v občini Gorenja vas - Poljane so na območju občine določeni naslednji objekti oziroma območja pomembna s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- Lokacije siren, namenjenih obveščanju javnosti v primerih naravnih in drugih nesreč so na vseh gasilskih domovih na območju občine.

- Zbirna mesta za reševalne ekipe: Poljane – Dobje, Gorenja vas – Todraž, Javorje, Sovodenj, Trebija, Hotavlje in Lučine.

- Heliodrom: na travniku pred Poljanami (med državno cesto in vodotokom Poljanske Sore, Gorenja vas – Trata (travnik pred zdravstvenim domom).

- Pokopališča: na vseh obstoječih pokopališčih je možna širitev (Gorenja vas, Poljane, Javorje, Stara Oselica, Nova Oselica, Leskova in Lučine).

- Pokopališča za živali: Vršajnska grapa.

- Deponija ruševin: peskokop Lajše.

- Začasne deponije za potrebe ob elementarnih nesrečah: območje eksploatacije marmorja na Hotavljah in območja odprtih in opučenih peskokopov.

- Sanitetna sprejemališča: Kulturni dom Poljane, Gorenja vas, Sovodenj, Lučine, Hotavlje, Dom Trebija, šola Javorje in šola Leskova.

- Zbirna mesta za gradbeno mehanizacijo: parkirišča Todraž in parkirišča Poljane med staro in novo regionalno cesto.

- Zbirna mesta za materialno pomoč: šola Gorenja vas, šola Poljane, šola Sovodenj, šola Lučine, šola Leskova in šola Javorje in Dom Trebija.

- Zbirna mesta tuje pomoči: šola Gorenja vas, šola Poljane, šola Sovodenj, šola Lučine, šola Leskova in šola Javorje in Dom Trebija.

- Dekontaminacijska postaja: Todraž (območje za posebne namene).

- Lokacije za postavitve zasilnih bivališč: športna cona Poljane in športna cona Gorenja vas – Hotavlje).

(8) V občini Gorenja vas - Poljane so značilne redke poplave na Poljanski Sori in pritokih: Kopačnica, Hobovščica, Trebišnik, Ločivnica, Brebovščica, Volaščica. Problematična je predvsem poplavna varnost poselitvenega območja Gorenje vasi, Žabje vasi, Dobja in Poljan.

(9) Za poplavna območja se določijo vodna, priobalna in druga zemljišča, kjer se voda zaradi naravnih dejavnikov občasno prelije izven vodnega zemljišča. Na takem območju so v skladu s 86. členom ZV-1 prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanju voda.

(10) Dosedanje retenzijske in poplavne površine se ne smejo zmanjševati in se vzdržujejo v naravnih razmerah. Vse ureditve se načrtuje tako, da se poplavna varnost ne bo poslabšala.

(11) Izgradnja suhih zadrževalnikov visokih voda (Študija št. C-32, Sora – koncept ureditve povodja, Vodnogospodarski inštitut Ljubljana, april 1993) je predvidena na pritokih Poljanske Sore: Kebrovec, Delnišnica, Brebovščica, Potoška grapa, Kopačnica. Planirane suhe zadrževalnike se podrobneje opredeli v fazi izvedbe posameznega zadrževalnika. Posegi v območjih planiranih zadrževalnikov so omejeni, niso dopustni posegi, ki bi ovirali ali onemogočali njihovo kasnejšo izvedbo.

22. člen

(območja za potrebe obrambe)

(1) Na območju občine Gorenja vas - Poljane sta za zagotavljanje obrambe države opredeljeni dve območji izključne rabe prostora: Žirovski vrh (Todraž) in Blegoš, ter območje izključne in možne izključne rabe Stari vrh (Zapreval – Grebeljca).

(2) Območja izključne rabe so namenjena izključno za obrambne potrebe, na katerih potekajo stalne aktivnosti, zlasti za razmestitev, usposabljanje in delovanje vojske.

(3) V območjih izključne rabe so dovoljene gradnje in ureditve objektov, namenjenih za razmestitev in delo obrambnih sil.

(4) Območja možne izključne rabe so primarno namenjena za druge potrebe, ki se jih v primeru izrednega ali vojnega stanja lahko uporabi za obrambne potrebe ter v miru za usposabljanje vojske.

23. člen

(usmeritve za določitev prostorsko izvedbenih pogojev – PIP)

(1) Prostorski izvedbeni pogoji bodo podani za celotno območje občine, razen za območja, kjer so predvideni občinski podrobni prostorski načrti.

(2) Prostorski izvedbeni pogoji določajo vrste dopustnih posegov v prostor glede namena in vrste gradenj ter dopustno izrabo prostora, lego objektov na zemljišču in velikost ter oblikovanje objektov, merila za parcelacijo, merila za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter skupna merila in pogoje za celostno ohranjanje kulturne dediščine in ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Določena so tudi merila in pogoji za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij ter za pripravo občinskih podrobnih prostorskih načrtov.

3. IZVEDBENI DEL OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

24. člen

(namen)

Izvedbeni del OPN določa za celotno območje občine: enote ureja prostora, območja namenske rabe prostora; dopustna izraba prostora, prostorske izvedbene pogoje in območja, za katere se pripravi občinski podrobni prostorski načrti.

25. člen

(pojmi)

Uporabljeni pojmi v tem odloku imajo naslednje pomeni:

(1) Primarne dejavnosti po tem odloku so kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

(2) Sekundarne dejavnosti so industrija, proizvodne dejavnosti in gradbeništvo.

(3) Terciarnne dejavnosti po tem odloku so trgovina, promet, gostinstvo, turizem in storitve.

(4) Kvartarne dejavnosti po tem odloku so zdravstvo, socialno in otroško varstvo, šport in rekreacija, šolstvo, kultura, uprava, cerkev in svobodni poklici.

(5) Gostinstvo po tem odloku je gostinska dejavnost, ki se odvija v naslednjih vrstah gostinskih obratov: hoteli, moteli, penzion, prenočišča, restavracije, gostilne, kavarne, slaščičarne, okrepčevalnice, bari, obrati za pripravo in dostavo jedi, turistične kmetije.

(6) Sekundarna bivališča po tem odloku so počitniške hiše, počitniška stanovanja, počitniški apartmaji in druge bivalne površine, ki jih lastnik uporablja delno ali pretežno za lastne potrebe in mu ne služijo za trajno bivanje.

(7) Ponovna gradnja je novogradnja na isti lokaciji, istih gabaritih in enakimi zmogljivostmi.

(8) Nezahtevni enostavni objekti po tem odloku so tisti objekti, ki jih določa Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08).

(9) Kulturna krajina je rezultat vzajemnih učinkov naravnih procesov in človekovega delovanja.

3.1. Enote urejanja prostora

26. člen

(EUP)

(1) Enote urejanja prostora (EUP) so določene za celotno območje občine skladno z namensko rabo prostora. Obsegajo posamezna naselja ali njihove dele ter območja odprtega prostora.

(2) Podrobnejša namenska raba prostora je v posamezni enoti urejanja določena po načelu pretežnosti.

(3) EUP so za območja naselij označene s tročrkovno oznako, ki izhaja iz imena naselja po registru prostorskih enot (RPE) posameznega naselja, zaporedno številko naselja in zaporedne številke enote.

(4) Za posamezno enoto urejanja prostora (EUP) velja jo:

- prostorski izvedbeni pogoji (PIP), ki so opredeljeni za posamezne vrste namenskih rab v tej EUP;
- določila za dopustno izrabo prostora, ki so prav tako opredeljena za posamezne vrste namenskih rab;
- varstveni in drugi režimi.

(5) EUP, na katerih je predviden občinski podrobni prostorski načrt (OPPN), je označena še z oznako OPPN.

(6) Za EUP, v katerih se nahaja kulturna dediščina, veljajo tudi PIP za celotno ohranjanje kulturne dediščine.

Zap. št.	Naselje iz RPE	Ime enote urejanja prostora	Namenska raba	Šifra EUP oznaka v grafičnih prilogah	OPPN OPN
01	BAČNE	Bačne – Bačenski mlin	SK	BAČ01-1	OPN
01	BAČNE	Bačne – območje z odlagališčem hidrometalurške jalovine Boršt	O	BAČ01-2	OPPN
01	BAČNE	Bačne – ostali del	A, G, K1, K2, VC,	BAČ01-3	OPN
02	BREBOVNICA	Brebovnica – Koritar	SK, G	BRE02-1	OPN
02	BREBOVNICA	Brebovnica – Dolina miru	SK	BRE02-2	OPN
02	BREBOVNICA	Brebovnica – ostali del	A, G, K1, K2, VC	BRE02-3	OPN
03	BUKOV VRH	Bukov Vrh – Cerkev žalostne matere Božje	CU	BUV03-1	OPN
03	BUKOV VRH	Bukov Vrh – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	BUV03-2	OPN
04	ČABRAČE	Čabrače – vas	SK	ČAB04-1	OPN
04	ČABRAČE	Čabrače – Frilinc	SK, K2	ČAB04-2	OPN
04	ČABRAČE	Čabrače – Kobel	SK	ČAB04-3	OPPN
04	ČABRAČE	Čabrače – Logar	SK	ČAB04-4	OPPN
04	ČABRAČE	Čabrače – cerkev sv. Jodrti	CU	ČAB04-5	OPN
04	ČABRAČE	Čabrače – ostali del	A, G, K1, K2, O	ČAB04-6	OPN
04	ČABRAČE	Čabrače	O	ČAB04-7	OPN
05	ČETENA RAVAN	Četena Ravan – vas	SK	ČER05-1	OPN
05	ČETENA RAVAN	Četena Ravan – Plešnica	SP	ČER05-2	OPPN
05	ČETENA RAVAN	Četena Ravan – Grebljica	SP	ČER05-3	OPPN
05	ČETENA RAVAN	Četena Ravan – cerkev sv. Brikcija	CU	ČER05-4	OPN
05	ČETENA RAVAN	Četena Ravan – razpršena poselitev	A, G, K1, K2, O	ČER05-5	OPN
06	DEBENI	Debeni – vas	SK	DEB06-1	OPN
06	DEBENI	Debeni – ostali del	A, G, K2	DEB06-2	OPN
07	DELNICE	Delnice – vas	SK	DEL07-1	OPN
07	DELNICE	Delnice – Pod gričem	SK	DEL07-2	OPPN
07	DELNICE	Delnice – ostali del	A, G, K1, K2, VC	DEL07-3	OPN
08	DOBJE	Dobje – vas	SK	DOB08-1	OPN
08	DOBJE	Dobje – cona	IG	DOB08-2	OPPN
08	DOBJE	Dobje – ostali del	G, K1, K2, VC	DOB08-3	OPN
09	DOBRAVŠČE	Dobravšče – vas sever	SK	DOŠ09-1	OPN
09	DOBRAVŠČE	Dobravšče – vas jug	SK	DOŠ09-2	OPN
09	DOBRAVŠČE	Dobravšče – Mihevk	SK	DOŠ09-3	OPN
09	DOBRAVŠČE	Dobravšče – ostali del	A, G, K1	DOŠ09-4	OPN
10	DOLENJA ŽETINA	Dolenja Žetina	A, G, K1, K2	DOŽ10-1	OPN
11	DOLENJE BRDO	Dolenje Brdo – vas	SK	DOB11-1	OPN
11	DOLENJE BRDO	Dolenje Brdo – ostali del	A, G, K1, K2	DOB11-2	OPN
12	DOLENČICE	Dolenčice – vas	SK	DOL12-1	OPN
12	DOLENČICE	Dolenčice – Polenšak	SK	DOL12-2	OPPN
12	DOLENČICE	Dolenčice – peskokop	LN	DOL12-3	OPPN
12	DOLENČICE	Dolenčice – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	DOL12-4	OPN

Zap. št.	Naselje iz RPE	Ime enote urejanja prostora	Namenska raba	Šifra EUP oznaka v grafičnih prilogah	OPPN OPN
13	DOLGE NJIVE	Dolge Njive – vas	SK	DON13-1	OPN
13	DOLGE NJIVE	Dolge Njive – ostali del	A, G, K1, K2	DON13-2	OPN
14	DOLENJA DO-BRAVA	Dolenja Dobrava – vas	SK	DOD14-1	OPN
14	DOLENJA DO-BRAVA	Dolenja Dobrava – čistilna naprava	O	DOD14-2	OPN
14	DOLENJA DO-BRAVA	Dolenja Dobrava – ostali del	A, G, K1, K2, VC, ZS	DOD14-3	OPN
15	DOLENJA RAVAN	Dolenja Ravan	A, G, K1, K2	DOR15-1	OPN
16	FUŽINE	Fužine	A, G, K1, K2, VC	FUŽ16-1	OPN
17	GOLI VRH	Goli Vrh	A, G, K1, K2, VC	GOV17-2	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – vas	SK	GOD18-1	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – Pohovec	SK, K1	GOD18-2	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – cerkev sv. Urbana	CU	GOD18-3	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – športni center	ZS	GOD18-4	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	GOD18-5	OPN
18	GORENJA DO-BRAVA	Gorenja Dobrava – odlagališče jamske jalovine	O	GOD18-6	OPPN
19	GORENJA RAVAN	Gorenja Ravan	A, G, K2	GOR19-1	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – center	CU	GRV20-1	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – obvoznica	PC	GRV20-2	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – pokopališče	ZK	GRV20-3	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – center Trate	CU	GRV20-4	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – gospodarska cona	IG	GRV20-5	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – vzhod	SK	GRV20-6	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – zahod	SS	GRV20-7	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Vršajn	SS, K1, VC	GRV20-8	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Francelj	SS	GRV20-9	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Praprotnica	BT	GRV20-11	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Trate	CU, SK, PO, K1	GRV20-12	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Lajše	SK	GRV20-13	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Vovsar	SK	GRV20-14	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – Sestranska vas	SK	GRV20-15	OPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – peskokop 1	LN	GRV20-16	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – peskokop 2	LN	GRV20-17	OPPN
20	GORENJA VAS	Gorenja vas – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	GRV20-18	OPN
21	GORENJA ŽETINA	Gorenja Žetina – vas	A	GOŽ21-1	OPN
21	GORENJA ŽETINA	Gorenja Žetina – ostali del	A, G, K1, K2	GOŽ21-2	OPN
22	GORENJE BRDO	Gorenje Brdo	A, K1, K2, G	GOB22-1	OPN
23	HLAVČE NJIVE	Hlavče Njive	A, G, K2	HLN23-1	OPN
24	HOB OVŠE PRI STARI OSELICI	Hobovše pri Stari Oselici	A, G, K2, VC	HSO24-1	OPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – naselje	SK, ZS, K1, K2	HOT25-1	OPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – Lipan	SK	HOT25-2	OPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – Pri cerkvi	CU, SK, K1, VC	HOT25-3	OPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – Maticovi travniki	ZS	HOT25-4	OPPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – Marmor gospodarska cona	IG	HOT25-5	OPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – kamnolom	IG, G, K1, K2, VC	HOT25-6	OPPN
25	HOTAVLJE	Hotavlje – ostali del	A, G, K1, K2, VC	HOT25-7	OPN
26	HOTOVLJA	Hotovlja – strnjeno naselje	SK	HOV26-1	OPN
26	HOTOVLJA	Hotovlja – peskokop	LN	HOV26-2	OPPN
26	HOTOVLJA	Hotovlja – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	HOV26-3	OPN
27	JARČJE BRDO	Jarčje Brdo	A, G, K1, K2, VC	JAB27-1	OPN
28	JAVORJE	Javorje – vas	SK, K2	JAV28-1	OPN

Zap. št.	Naselje iz RPE	Ime enote urejanja prostora	Namenska raba	Šifra EUP oznaka v grafičnih prilogah	OPPN OPN
28	JAVORJE	Javorje – cerkev sv. Tilna	CU	JAV28-2	OPN
28	JAVORJE	Javorje – pokopališče	ZK	JAV28-3	OPN
28	JAVORJE	Javorje – ostali del	A, G, K1, K2	JAV28-4	OPN
29	JAVORJEV DOL	Javorjev Dol – peskokop v Gošah	LN	JAD29-1	OPPN
29	JAVORJEV DOL	Javorjev Dol	A, G, K1, K2, VC	JAD29-2	OPN
30	JAZBINE	Jazbine – cerkev Marijinega vnebovzetja	CU	JAZ30-1	OPN
30	JAZBINE	Jazbine	A, G, K2	JAZ30-2	OPN
31	JELOVICA	Jelovica	A, G, K2	JEL31-1	OPN
32	KLADJE	Kladje – Sušk	SK	KLA32-1	OPPN
32	KLADJE	Kladje	A, G, K1, K2, VC	KLA32-2	OPN
33	KOPAČNICA	Kopačnica	A, G, K1, K2, VC,	KOP33-1	OPN
34	KREMENIK	Kremenik	A, G, K1, K2, VC	KRE34-1	OPN
35	KRIVO BRDO	Krivo Brdo	A, G, K1, K2, VC	KRB35-1	OPN
36	KRNICE PRI NO- VAKIH	Krnice pri Novakih	A, G, K2	KRN36-1	OPN
37	LAJŠE	Lajše	A, G, K2	LAJ37-1	OPN
38	LANIŠE	Laniše	A, G, K1, K2, VC	LAN38-1	OPN
39	LAZE	Laze	A, G, K1, K2	LAZ39-1	OPN
40	LESKOVICA	Leskovica – vas	SK	LES40-1	OPN
40	LESKOVICA	Leskovica – cerkev sv. Urha s pokopali- ščem	ZK	LES40-2	OPN
40	LESKOVICA	Leskovica – ostali del	A, G, K1, K2, f, VC	LES40-3	OPN
41	LOM NAD VOLČO	Lom nad Volčo – vas	SK	LOM41-1	OPN
41	LOM NAD VOLČO	Lom nad Volčo – ostali del	A, G, K1, K2	LOM41-2	OPN
42	LOVSKO BRDO	Lovsko Brdo	A, G, K1, K2	LOB42-1	OPN
43	LUČINE	Lučine – center	CU	LUČ43-1	OPN
43	LUČINE	Lučine – naselje	SK	LUČ43-2	OPN
43	LUČINE	Lučine – cerkev Sv. Vida s pokopališčem	ZK	LUČ43-3	OPN
43	LUČINE	Lučine – ostali del	A, G, K1, K2, VC	LUČ43-4	OPN
44	MALENSKI VRH	Malenski Vrh	A, G, K1, K2	MAV44-1	OPN
45	MLAKA NAD LUŠO	Mlaka nad Lušo – vas	SK	MLA45-1	OPN
45	MLAKA NAD LUŠO	Mlaka nad Lušo – ostali del	A, G, K1, K2, VC	MLA45-2	OPN
46	MURAVE	Murave – vas	SK, K1, K2	MUR46-1	OPN
46	MURAVE	Murave – peskokop	LN	MUR46-2	OPPN
46	MURAVE	Murave – ostali del	A, G, K1, K2	MUR46-3	OPN
47	NOVA OSELICA	Nova Oselica – cerkev sv. Janeza Nepomu- ka s pokopališčem	ZK	NOS47-1	OPN
47	NOVA OSELICA	Nova Oselica	A, G, K1, K2	NOS47-2	OPN
48	PODGORA	Podgora – vas	SK	POG48-1	OPN
48	PODGORA	Podgora – Pogara	SK, K2	POG48-2	OPN
48	PODGORA	Podgora – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	POG48-3	OPN
49	PODJELOVO BRDO	Podjelovo Brdo	A, G, K1, K2, VC	POB49-1	OPN
50	PODOBENO	Podobeno – vas	SK	POD50-1	OPN
50	PODOBENO	Podobeno – ostali del	A, G, K1, K2, VC	POD50-3	OPN
51	PODVRH	Podvrh – vas	SK	POH51-1	OPN
51	PODVRH	Podvrh – počitniški objekti	SP	POH51-2	OPPN
51	PODVRH	Podvrh – ostali del	A, G, K1, K2, O	POH51-3	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – center	CU	POL52-1	OPPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – šola	CU	POL52-2	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – naselje vzhod	SK, K2	POL52-3	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – naselje zahod	SK, G, K1	POL52-4	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – Dobenska Amerika	SS	POL52-5	OPN

Zap. št.	Naselje iz RPE	Ime enote urejanja prostora	Namenska raba	Šifra EUP oznaka v grafičnih prilogah	OPPN OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – gospodarska cona	IG	POL52-6	OPPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – pokopališče	ZK	POL52-7	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – park	ZP	POL52-8	OPPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – čistilna naprava	O	POL52-9	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – žaga	SK	POL52-10	OPN
52	POLJANE NAD ŠKOFJO LOKO	Poljane – ostali del	A, G, K1, K2, VC	POL52-11	OPN
53	PREDMOST	Predmost – naselje	SK	PRE53-1	OPN
53	PREDMOST	Predmost – cerkev sv. Martina in Županovše	CU	PRE53-2	OPPN
53	PREDMOST	Predmost – razpršena poselitev	A, G, K1, K2	PRE53-4	OPN
54	PRELESJE	Prelesje – vas	SK	PRL54-1	OPN
54	PRELESJE	Prelesje – ostali del	A, G, K1, K2	PRL54-2	OPN
55	ROBIDNICA	Robidnica	A, G, K2	ROB55-1	OPN
56	SMOLDNO	Smoldno	A, G, K2	SMO56-1	OPN
57	SOVODENJ	Sovodenj – center	CU	SOV57-1	OPN
57	SOVODENJ	Sovodenj – naselje	SK	SOV57-2	OPN
57	SOVODENJ	Sovodenj – gospodarska cona	IG	SOV57-3	OPN
57	SOVODENJ	Sovodenj – ostali del	A, G, K1, K2, VC	SOV57-4	OPN
58	SREDNJA VAS-POLJANE	Srednja vas – vas	SK	SVP58-1	OPPN
58	SREDNJA VAS-POLJANE	Srednja vas – cerkev sv. Križa	CU	SVP58-2	OPN
58	SREDNJA VAS-POLJANE	Srednja vas – ostali del	A, G, K1, K2, VC	SVP58-3	OPN
59	SREDNJE BRDO	Srednje Brdo – vas	SK	SBO59-1	OPN
59	SREDNJE BRDO	Srednje Brdo – Darlink	SK	SBO59-2	OPN
59	SREDNJE BRDO	Srednje Brdo – Jelovčan	SK, K2	SBO59-3	OPPN
59	SREDNJE BRDO	Srednje Brdo – Toplice	BT	SBO59-4	OPPN
59	SREDNJE BRDO	Srednje Brdo – ostali del	A, G, K1, K2, VC	SBO59-5	OPN
60	STARA OSELICA	Stara Oselica – cerkev sv. Pavla s pokopališčem	ZK	STO60-1	OPN
60	STARA OSELICA	Stara Oselica – peskokop Rotovž	LN	STO60-2	OPN
60	STARA OSELICA	Stara Oselica	A, G, K1, K2, VC	STO60-3	OPN
61	STUDOR	Studor	A, G, K2	STU61-1	OPN
62	SUŠA	Suša	A, G, K1, K2	SUŠ62-1	OPN
63	TODRAŽ	Todraž – gospodarska cona	IG, VC	TOD63-1	OPN
63	TODRAŽ	Todraž – gospodarska cona	IG	TOD63-2	OPN
63	TODRAŽ	Todraž – gospodarska cona	IG	TOD63-3	OPPN
63	TODRAŽ	Todraž – zbirni center odpadkov	O	TOD63-4	OPN
63	TODRAŽ	Todraž – obramba	F	TOD63-5	OPN
63	TODRAŽ	Todraž – ostali del	A, G, K1, K2, VC	TOD63-6	OPN
64	TREBIJA	Trebija – naselje	SK, K1, K2	TRE64-1	OPN
64	TREBIJA	Trebija – počitniški objekti	SP	TRE64-2	OPN
64	TREBIJA	Trebija – ostali del	A, G, K1, K2, VC, O	TRE64-3	OPN
65	VINHARJE	Vinharje	A, G, K1, K2, O, VC	VIN65-1	OPN
66	VOLAKA	Volaka – Močnik	SK	VOL66-1	OPN
66	VOLAKA	Volaka – ostali del	A, G, K1, K2, O, VC	VOL66-2	OPN
67	VOLČA	Volča – vas	SK	VOČ67-1	OPPN
67	VOLČA	Volča – žaga	SK, K1, K2, VC	VOČ67-2	OPN
67	VOLČA	Volča – cerkev sv. Jurija	CU	VOČ67-3	OPN
67	VOLČA	Volča – ostali del	A, G, K1, K2, VC	VOČ67-4	OPN
68	ZADOBJE	Zadobje – peskokop	LN	ZAD68-1	OPPN
68	ZADOBJE	Zadobje – ostali del	A, G, K2, O	ZAD68-2	OPN
69	ZAKOBILJEK	Zakobiljek	A, G, K1, K2	ZAK69-1	OPN

Zap. št.	Naselje iz RPE	Ime enote urejanja prostora	Namenska raba	Šifra EUP oznaka v grafičnih prilogah	OPPN OPN
70	ZAPREVAL	Zapreval – smučišče	BT, A, G, K1, K2, O	ZAP70-1	OPN
70	ZAPREVAL	Zapreval – območje turizma 2	BT, G, K1	ZAP70-3	OPPN
70	ZAPREVAL	Zapreval – območje turizma 1	BT	ZAP70-2	OPPN
70	ZAPREVAL	Zapreval – Grebeljca	BT, f, ZS	ZAP70-4	OPPN
71	ŽABJA VAS	Žabja vas – vas	SK	ŽAV71-1	OPN
71	ŽABJA VAS	Žabja vas – Na žagi	SK	ŽAV71-2	OPN
71	ŽABJA VAS	Žabja vas – ostali del	A, G, K1, K2, VC	ŽAV71-3	OPN
72	ŽIROVSKI VRH SV. ANTONA	Žirovski Vrh Sv. Antona	A, G, K1, K2,	ŽVA72-1	OPN
73	ŽIROVSKI VRH SV. URBANA	Žirovski Vrh Sv. Urbana – območje z odlagališčem rudarske jalovine Jazbec	O	ŽVU73-1	OPPN
73	ŽIROVSKI VRH SV. URBANA	Žirovski Vrh Sv. Urbana – Jazbec – podkop P1	O	ŽVU73- 2	OPPN
73	ŽIROVSKI VRH SV. URBANA	Žirovski Vrh Sv. Urbana – ostali del	A, G, K1, K2, VC	ŽVU73-3	OPN

3.2. Območja namenske rabe prostora

27. člen

3.2.1. Osnovna namenska raba prostora se deli na:

- (1) Območja stavbnih zemljišč
- (2) Območja kmetijskih zemljišč
- (3) Območja gozdnih zemljišč
- (4) Območja vodnih zemljišč
- (5) Območja drugih zemljišč.

3.2.2. Podrobnejša namenska raba prostora

Vsa območja osnovne namenske rabe se delijo na območja podrobnejše namenske rabe.

(1) OBMOČJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

S – območja stanovanj, ki so pretežno namenjena bivanju s spremljajočimi dejavnostmi in so členjena na podrobnejšo namensko rabo:

SS – stanovanjske površine, ki so namenjene bivanju brez ali s spremljajočimi dejavnostmi

SP – površine počitniških objektov, ki so namenjene za počitek

SB – stanovanjske površine za posebne namene, ki so namenjene občasnemu ali stalnemu bivanju različnih skupin prebivalstva (otrok, ostarelih, študentov, in drugih socialnih skupin)

SK – površine podeželskega naselja, ki so namenjene površinam kmetij z dopolnilnimi dejavnostmi in bivanju

C – območja centralnih dejavnosti, ki so namenjena oskrbnim, storitvenim in družbenim dejavnostim in bivanju

CU – osrednja območja centralnih dejavnosti, kot so območja historičnega ali novih jeder, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanje

I – območja proizvodnih dejavnosti, ki so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim ter servisnim dejavnostim

IG – gospodarske cone, ki so namenjene obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim in proizvodnim dejavnostim

B – posebna območja, ki so namenjena posebnim dejavnostim, kot so območja za turizem, nakupovalna središča in podobno

BT – površine za turizem, ki so namenjene hotelom, bungalovom in drugim objektom za turistično ponudbo in nastanitev;

Z – območja zelenih površin, ki so namenjena preživetju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem in izboljšavi kakovosti bivanja

ZS – površine za oddih, rekreacijo in šport, ki so namenjene oddihu, rekreaciji in športom na prostem

ZP – parki, kot urejena območja odprtega prostora v naselju

ZK – pokopališča, ki so namenjena površinam za pokop in spominu na umrle

P – območja prometne infrastrukture, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja prometa

PC – površine cest

E – območja energetske infrastrukture, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja energetike

O – območja okoljske infrastrukture, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti gospodarskih služb s področja oskrbe z vodo, čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z odpadki

F – območja za potrebe obrambe v naselju

f – območja za potrebe obrambe zunaj naselij

A – območja razpršene poselitve

– območja razpršene gradnje

(2) OBMOČJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

K – območja kmetijskih zemljišč

K1 – površine najboljših kmetijskih zemljišč

K2 – površine drugih kmetijskih zemljišč

(3) OBMOČJA GOZDNIH ZEMLJIŠČ

G – območja gozdov, kot zemljišča porasla z gozdnim drevjem, zemljišča namenjena gojenju in ekonomskemu izkoriščanju gozdov ter zemljišča v zaraščanju, ki so v skladu z zakonom o gozdovih določena kot gozd

(4) OBMOČJA VODNIH ZEMLJIŠČ

V – območja vodnih zemljišč, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja rabe voda;

VC – površine celinskih vod

(5) OBMOČJA DRUGIH ZEMLJIŠČ

L – območja mineralnih surovin, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti s področja izkoriščanja mineralnih surovin

LN – površine nadzemnega pridobivalnega prostora

LP – površine podzemnega pridobivanja prostor.

3.3. Dopustna izraba prostora

28. člen

(1) Faktor zazidanosti parcele (FZ) je razmerje med zazidano površino in celotno površino parcele, določen je za območja podrobnejše namenske rabe.

(2) Za stavbe splošnega družbenega pomena v območju centralnih dejavnosti ter za stanovanjske stavbe za posebne potrebe se zazidanost določi v skladu z normativi in standardi, ki urejajo posamezno področje dejavnosti.

(3) Faktor izrabe parcele (FI) je razmerje med bruto tlo-risno površino (površine vseh etaž objektov na parceli) in površino parcele.

(4) Kriteriji za določanje stopnje izkoriščenosti zemljišč za gradnjo nad terenom naj ne presegajo spodaj opredeljenih vrednosti.

Namenska raba parcele	Faktor zazidanosti (FZ)	Faktor izrabe (FI)
(1) Čista stanovanjska območja in območja s kmetijskimi gospodarstvi	0,4	1,2
Območja počitniških objektov		
(2) Stanovanjska območja s kmetijskimi gospodinjstvi – območja razpršeneposelitve	0,2	0,4
(3) Mešana območja	0,6	1,2
(4) Območja objektov družbene infrastrukture	0,6	1,6
(5) Območja gospodarskih con	0,8	2,4

(6) V območjih kulturne dediščine se ohranja faktor zazidanosti dejanskega stanja.

3.4. Splošni prostorski izvedbeni pogoji

3.4.1. Prostorsko izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor

29. člen

V območju OPN so dovoljeni naslednji posegi razen, če ni določeno drugače:

- a) vzdrževanje obstoječih objektov in naprav:
 - za obstoječe objekte in naprave: redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela, vzdrževalna dela v javno korist.
- b) Gradnje:
 - gradnje so dovoljene za tiste objekte, katerih raba oziroma namembnost je skladna s podrobnejšo (prevladujočo ali dodatno dovoljeno) namensko rabo, kot je določena za enoto urejanja, v kateri se bo izvajala gradnja objekta in če so njihovi vplivi na okolje okvirih s predpisi dovoljenih vplivov na okolje;
 - gradnje novih objektov (zahtevnih, manj zahtevnih, nezahtevnih) in enostavnih objektov skladno z veljavno zakonodajo;
 - dozidave, nadzidave in rekonstrukcije zakonito zgrajenih objektov, ki so v skladu z namensko rabo območja;
 - odstranitve objektov in delov objektov, če se s tem ne poruši stavbni red, kadar gre za novogradnjo, kadar je odstranitev potrebna zaradi gradnje javne infrastrukture oziroma urejanja javnih površin in kadar je predvidena rekultivacija;
 - dopolnilna gradnja objektov, ki je določena s pretežno namembnostjo posameznega območja urejanja tako, da ne presega gabaritov obstoječe zazidave v območju enote urejanja;
 - gradnja in postavitve pomožnih objektov za lastne potrebe, ograj, postavitve začasnih objektov (razen objektov namenjenih skladiščenju), vadbeneh objektov, spominskih obeležij in urbane opreme;
 - Enostavni in nezahtevni objekti za lastne potrebe se lahko izvajajo v skladu z dovoljenim faktorjem izrabe (FI);
 - V primeru obstoječega objekta ali ureditve, ki ima neprimerno dejavnost glede na določeno namensko rabo, je potrebno določiti sanacijske ukrepe, vplive na okolje zmanjšati na stopnjo dovoljeno v veljavnih predpisih. Do izvedbe sanacijskih ukrepov ni dovoljeno širiti dejavnosti na obstoječi lokaciji.
- c) Spremembe namembnosti pod pogojem, da je nova namembnost v skladu z namensko rabo tega območja:
 - dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernih obremenitev okolja z emisijami ali prometom ter nimajo škodljivih vplivov na bivalne in delovne pogoje.
- d) Gospodarska javna infrastruktura na celotnem območju občine:
 - gradnja gospodarske infrastrukture in drugih omrežij, objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske, okoljske infrastrukture in MHE;

– za prometno omrežje in naprave (redno vzdrževanje in obnavljanje, rekonstrukcije in novogradnje ter odstranitve, ureditev poti za pešce, ureditev kolesarskih stez);

– redno vzdrževanje in obnavljanje, rekonstrukcije in novogradnje ter odstranitve obstoječih omrežij, objektov in naprav za potrebe prometne, komunikacijske, energetske in okoljske infrastrukture;

– otroška in druga javna igrišča ter igrišča za športe na prostem: večnamenska igrišča, trgi, parki in zelenice;

– vodnogospodarske ureditve za zavarovanje pred škodljivim vplivom voda (suhi zadrževalniki).

e) Legalizacije so dopustne v skladu z enakimi pogoji, kot veljajo za novogradnje.

f) Za obstoječa degradirana območja in za obstoječe objekte, ki imajo neprimerno dejavnost:

glede na določeno namensko rabo je potrebno določiti sanacijske ukrepe, vplive na okolje zmanjšati na stopnjo, dovoljeno v veljavnih predpisih. Do izvedbe sanacijskih ukrepov ni dovoljeno širiti neprimerne dejavnosti na obstoječi lokaciji.

g) Gradnje novih objektov na območjih kulturne dediščine, vključno z dozidavo, nadzidavo in rekonstrukcijo ter odstranitvijo obstoječih objektov ali delov objektov kulturne dediščine, so dopustne samo, če je v ta namen predhodno pridobljeno soglasje pristojnega organa.

h) Odstranitve objektov ali delov objektov kulturne dediščine so dopustne samo, če je v ta namen predhodno pridobljeno soglasje pristojnega organa. Novogradnja objekta na mestu prej odstranjenega objekta kulturne dediščine mora upoštevati varstvene usmeritve.

i) Na območjih z nepremično kulturno dediščino in vplivnih območjih je pred načrtovanjem postavitve pomožnega objekta potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.

3.4.2. Prostorski izvedbeni pogoji za posamezna območja namenske rabe

30. člen

V skladu s prevladujočo namensko rabo so v posameznih območjih, za katere ni predvidena izdelava OPPN, poleg gradenj, prostorskih ureditev in omejitev, določenih v 29. členu, dovoljene še naslednje vrste ureditev in gradenj.

1) Območja za stanovanja brez ali s spremljajočimi dejavnostmi (SS)

Območja eno- in dvostanovanjskih stavb (SS) so namenjena bivanju v eno- ali dvostanovanjskih stavbah nižje gostote in dopolnilnim oblikam dela na domu:

1.1 a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- stanovanja;
- delo na domu brez prekomernih vplivov na stanovanjsko okolje (ne povzročijo večjih vplivov kot bivanje samo, se odvijajo v zaprtih prostorih, npr. prevajanje, biro ... in delo s strankami);
- terciarne dejavnosti kot dopolnilne dejavnosti za krajevne potrebe stanovanjskega območja, brez prekomernih vplivov na stanovanjsko okolje;
- kvartarne dejavnosti kot dopolnilne dejavnosti za krajevne potrebe stanovanjskega območja.

1.1 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- novogradnje objektov;
- za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje in odstranitve objektov;
- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo;
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov;
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno in energetske omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura);

– vodnogospodarske ureditve in

– ureditve javnih površin.

1.1 c) Velikost objektov:

– tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več;

– višina: največ $K+P+1+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vходу lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 0,40 m;

– višina novega objekta mora biti prilagojena višinam sosednjih objektov, nadzidava objekta se lahko izvede le do zgoraj predpisanega višinskega gabarita;

– pri določanju višine stavb je potrebno poleg predpisanih dopustnih višin upoštevati tudi vertikalni gabarit naselja;

– streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° .

1.1 d) Oblikovanje objektov:

– prepovedani so neznaki arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izzidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in preneseni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

– balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka v zatrepu ali ganka ob vzdolžni fasadi objekta;

– fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1: 1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

– fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

– barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv, lahko so tudi lesene;

– strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

– vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

– pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, glina, les, steklo).

– Oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h kateri se gradijo.

1.1 e) Parcelacija:

– oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov in ureditvi parkirišč;

– na zemljiščih tik ob gozdnih površinah je potrebno zagotoviti dostop do gozda in odmik od gozdnega roba praviloma za višino drevnin.

31. člen

1.2) Območja stanovanj za posebne namene (SP)

Območja počitniških hiš (SP) so namenjena sekundarnemu bivanju:

1.2 a) dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– sekundarno bivanje,

– šport in rekreacija,

– stanovanja le v obstoječih stanovanjskih objektih.

1.2 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– novogradnje objektov,

– za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje in odstranitve objektov,

– dozidave so dopustne v primeru izboljšave funkcionalne zasnove in nastanitvenega standarda (dopustno enkratno povečanje zazidane površine objekta do 20%), ni pa dopustno: povečevanje nastanitvenih kapacitet v posameznem objektu ali povečevanje števila sekundarnih stanovanj (bivalnih enot),

– spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo,

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov za lastne potrebe (en objekt do površine 15 m², ograje),

– postavitve pomožnih infrastrukturnih objektov,

– ureditve infrastrukture (prometno, komunalno in energosko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

– vodnogospodarske ureditve,

– ureditve javnih površin.

1.2 c) Velikost objektov:

– tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več,

– višina: največ $K+P+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vходу lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 0,40 m.

– streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° .

1.2 d) Oblikovanje objektov:

– prepovedani so neznaki arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izzidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in preneseni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

– balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka v zatrepu;

– fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1:1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

– fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

– barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv, lahko so tudi lesene;

– strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

– vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

– pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, glina, les, steklo);

– oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h kateri se gradijo.

1.2 e) Parcelacija:

– oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov in ureditvi parkirišč;

– na zemljiščih tik ob gozdnih površinah je potrebno zagotoviti dostop do gozda in odmik od gozdnega roba praviloma za višino drevnin.

32. člen

1.3) Območja podeželskega naselja (SK)

Območja za kmetije (SK) so namenjena za potrebe bivanja, kmetijskih gospodarstev in dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, javne infrastrukture, storitvenih dejavnosti in trgovine.

1.3 a) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

– kmetijska (kmetijska gospodarska poslopja, stanovanjski objekt in objekti dopolnilnih dejavnosti na kmetiji);

– stanovanjska;

– terciarne in kvartarne dejavnosti;

– proizvodne dejavnosti, ki prekomerno ne vplivajo na okolje;

– šport in rekreacija.

1.3 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– novogradnje objektov;

– za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov, odstranitve objektov;

- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavo podrobno namensko rabo;
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov;
- ureditve infrastrukture (prometno, komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura);

- vodnogospodarske ureditve;
- ureditve javnih površin.

1.3 c) Stanovanjski objekti:

- tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več

- višina: največ $K+P+1+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vhodu lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 0,40 m;

- streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° .

1.3 d) Oblikovanje objektov:

- prepovedani so neznaki arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izsidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in prenešeni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

- balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka v zatrepu ali ob vzdolžni fasadi objekta;

- fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1:1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

- fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

- barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih;

- strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

- vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

- pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka glina, les, steklo);

- barve fasade morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv, lahko so tudi lesene;

- vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno v naravni barvi lesa;

- pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti;

- objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, les);

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h kateri se gradijo.

1.3 e) Objekti za primarno kmetijsko proizvodnjo in za dopolnilno dejavnost na kmetiji:

- gospodarski objekti in druge stavbe (gospodarska poslopja, hlevi, skednji, kašče, strojne lope, seniki, kozolci, toplarji) so lahko samostojni ali prizidani k obstoječim stanovanjskim ali gospodarskim poslopjem. Po vertikalnih in horizontalnih gabaritih, oblikovanju streh in fasad morajo biti usklajeni s stanovanjskimi in gospodarskimi objekti.

- objekti morajo biti praviloma podolgovatega tlorisa v razmerju stranic 1:1,4 ali več, na strmejših delih mora biti sleme vzporedno s plastnicami. Tloris je lahko tudi lomljen. Dozidave ne smejo rušiti razmerij;

- v primeru velikih gradbenih mas (dolžina) je potrebno objekt členiti na manjše gradbene mase, in sicer z ometanimi slopi in lesenimi polnili;

- kozolci toplarji morajo po obliki, stavbni masi in materialih slediti avtentičnim objektom, ki se nahajajo v Poljanski dolini;

- višinski gabarit stavb je praviloma od $(K) + P + 1 + M$, klet mora biti v celoti vkopana. V primeru, da objekt stoji v brežini, je lahko sprednji del kleti viden, vendar je potem višinski gabarit stavbe le $K + P + M$;

- streha: strehe stavb so praviloma dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice, oziroma sestavljene dvokapnice iztega naklona v primeru lomljenega tlorisa. Strehe so lahko zaključene s čopom. Šotoraste in lomljene strešine niso dovoljene. Naklon streh je dovoljen v razponu od 38° – 45° , z upoštevanjem prevladujočega naklona naselja oziroma sosednjih objektov. Strešna kritina je lahko opečna, lahko pa tudi temno sive barve, če takšne strehe prevladujejo v okolici. Odpiranje streh je dopustno v obliki frčad. Najvišji del frčade ne sme biti višji od slemena osnovne strehe;

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h kateri se gradijo.

1.3 f) Parcelacija:

- oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam
- naklonu terena, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov in ureditvi parkirišč;

- na zemljiščih tik ob gozdnih površinah je potrebno zagotoviti dostop do gozda in odmik od gozdnega roba praviloma za višino drevnin.

33. člen

1.4) Območja razpršene poselitve (A)

Območja razpršene poselitve so avtohtoni poselitveni vzorec v krajini, nizke gostote pozidave, s pojavi samotnih kmetij, zaselkov, razdrobljenih, razpršenih, raztresenih, razpostavljenih in razloženih naselij ter drugih oblik strnjenih manjših naselij (manjša gručasta naselja).

1.4 a) Vrste objektov glede na namen:

- stanovanjske in nestanovanjske stavbe kmetij, stavbe za dopolnilne dejavnosti kmetij;

- prostostoječi eno- ali dvostanovanjski objekti, dopustna je nemoteča poslovna in storitvena dejavnost (apartmaji in turistične sobe);

- posamezni objekti javne infrastrukture, lovske in planinske koče, posamezni gostinsko-turistični objekti.

1.4 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- novogradnje znotraj obstoječih območij razpršene poselitve za potrebe stanovanjskega, kmetijskega objekta in objektov za dopolnilno dejavnost;

- vzdrževanje, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava in nadzidava, ponovna gradnja, sprememba namembnosti dela objekta za dopolnilno dejavnost z možnostjo prepletanja dejavnosti;

- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov;

- ureditve infrastrukture (prometno-komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura);

- vodnogospodarske ureditve.

1.4 c) Velikost objektov:

- tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več;

- višina: največ $K+P+1+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vhodu lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 0,40 m;

- streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° .

1.4 d) Oblikovanje objektov:

- prepovedani so neznaki arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izsidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in prenešeni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

- balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka ob vzdolžni fasadi objekta;

- fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1:1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

- fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

- barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv, lahko so tudi lesene;
- strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

- vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

- pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, glina, les, steklo);

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h katerim se gradijo.

1.4 e) Objekti za primarno kmetijsko proizvodnjo:

- gospodarski objekti in druge stavbe (gospodarska poslopja, hlevi, skednji, kašče, strojne lope, seniki, kozolci toplarji) so lahko samostojni ali prizidani k obstoječim stanovanjskim ali gospodarskim poslopjem. Po vertikalnih in horizontalnih gabaritih, oblikovanju streh in fasad morajo biti usklajeni s stanovanjskimi in gospodarskimi objekti;

- objekti morajo biti praviloma podolgovatega tlorisa v razmerju stranic 1:1,4 ali več, na strmejših delih mora biti sleme vzporedno s plastnicami. Tloris je lahko tudi lomljen. Dozidave ne smejo rušiti razmerij;

- v primeru velikih gradbenih mas (dolžina) je potrebno objekt členiti na manjše gradbene mase, in sicer z ometanimi slopi in lesenimi polnili;

- kozolci toplarji morajo po obliki, stavbni masi in materialih slediti avtentičnim objektom, ki se nahajajo v Poljanski dolini;

- višinski gabarit stavb je praviloma od $(K) + P + 1 + M$, klet mora biti v celoti vkopana. V primeru, da objekt stoji v brežini, je lahko sprednji del kleti viden, vendar je potem višinski gabarit stavbe le $K + P + M$;

- streha: strehe stavb so praviloma dvokapnice s slemenom v smeri daljše stranice, oziroma sestavljene dvokapnice iztega naklona v primeru lomljenega tlorisa. Strehe so lahko zaključene s čopom. Šotoraste in lomljene strešine niso dovoljene. Naklon streh je dovoljen v razponu od 38° – 45° , z upoštevanjem prevladujočega naklona naselja oziroma sosednjih objektov. Strešna kritina je lahko opečna, lahko pa tudi temno sive barve, če takšne strehe prevladujejo v okolici. Odpiranje streh je dopustno v obliki frčad. Najvišji del frčade ne sme biti višji od slemena osnovne strehe;

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h katerim se gradijo.

1.4 f) Parcelacija:

- oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov in ureditvi parkirišč;

- na zemljiščih tik ob gozdnih površinah je potrebno zagotoviti dostop do gozda in odmik od gozdnega roba praviloma za višino drevnin.

34. člen

1.5) Osrednja območja centralnih dejavnosti (CU)

1.5 a) Dopustni objekti so:

- stanovanjski objekti (enostanovanjski, dvostanovanjski do največ štiristanovanjski objekti),

- stanovanjsko-poslovni objekti,

- objekti terciarnih in kvartarnih dejavnosti,

- objekti za gostinstvo,

- objekti za šport, rekreacijo in oddih.

1.5 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- novogradnje objektov,

- za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov in odstranitev objektov,

- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo,

- gostinstvo kot dopolnilna dejavnost osnovni namembnosti območja,

- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,

- ureditve infrastrukture (prometno-komunalno in energosko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

- vodnogospodarske ureditve,

- ureditve javnih površin.

1.5 c) Velikost objektov:

- objekti po velikosti ne smejo presegati obstoječih objektov v neposredni bližini, v območjih starih jeder se prilagajajo gabaritom obstoječih objektov;

- tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več, v območjih starih jeder naj se prilagaja tlorisnim gabaritom stavb, tipičnem razmerju, značilnem za stavbno dediščino v vaškem jedru;

- višina: največ $K+P+1+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vhodu lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 1,00 m;

- streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° ;

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h katerim se gradijo.

1.5 d) Oblikovanje objektov:

- prepovedani so neznatni arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izzidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in prenešeni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

- balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka ob vzdolžni fasadi objekta;

- fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1:1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

- fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

- barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv;

- strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

- vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

- pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, glina, les, steklo);

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h katerim se gradijo.

1.5 e) Parcelacija:

- oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov, ureditvi parkirišč in zelenih površin.

35. člen

1.6) Območja za turizem (BT)

Posebna območja z nastanitvijo, ki so namenjena pretežno gostinsko-nastanitvenim dejavnostim s spremljajočimi dejavnostmi; gostinske storitve prehrane, trgovine in storitev.

1.6 a) Dopustni objekti so:

- hoteli, penzioni in počitniška stanovanja,

- objekti terciarnih dejavnosti za potrebe območja,

- objekti za šport in rekreacijo,

- objekti za gostinstvo.

1.6 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- novogradnje objektov,

- za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov in odstranitev objektov,

- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo,
- gostinstvo kot dopolnilna dejavnost osnovni namembnosti območja, in sicer brez nastanitvenih kapacitet,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,
- ureditve infrastrukture (prometno-komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

- vodnogospodarske ureditve,

- ureditve javnih površin.

1.6 c) Velikost objektov:

- objekt nastanitvene dejavnosti po velikosti ne sme presegati obstoječih objektov v neposredni bližini,
- tloris podolgovat z razmerjem stranic najmanj 1:1,4 ali več,

- višina: največ $K+P+1+M$ (vendar le, če je klet v celoti vkopana), pri pritličnih objektih je pritličje pri vходу lahko največ 1,00 m nad urejenim terenom, zunanje stopnice z ograjo pa masivno grajene. Pri nadstropnih objektih je višina kolenčnega zidu največ 1,00 m;

- streha: naklon strešin 38° – 45° , enak naklon vseh strešin, streha simetrična dvokapnica, sleme v vzdolžni smeri, dovoljene strešne odprtine so strešna okna in klasične frčade. Možna je izvedba čopov v matični strešini z naklonom 45° .

1.6 d) Oblikovanje objektov:

- prepovedani so neznaki arhitekturni elementi in detajli na fasadah objektov, kot so arkade, večkotni ali polkrožni izsidki, stolpiči, polkrožno oblikovana okna in prenešeni arhitekturni elementi iz drugih okolij;

- balkoni na čelnih fasadah niso dovoljeni, možna je izvedba ganka ob vzdolžni fasadi objekta;

- fasadne okenske odprtine naj bodo pokončne v razmerju 1:1,5, izjemoma pa tudi kvadratne;

- fasadne odprtine naj bodo razporejene osno v enotnem rastru polno prazno;

- barve fasad morajo biti v beli barvi ali svetlih pastelnih tonih zemeljskih in peščenih barv, pri nadstropnih objektih je zaželjena lesena fasada zgornje etaže;

- strešna kritina je lahko opečna ali temno siva glede na obstoječe objekte v neposredni bližini, barvne kritine niso dovoljene;

- vsi leseni deli na fasadah se obdelajo enotno, in sicer v naravni barvi lesa;

- pri gradnji objektov naj se upošteva načelo sonaravnosti. Objekti naj bodo grajeni klasično ali montažno z uporabo naravnih materialov (kamen, opeka, glina, les, steklo);

- oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov mora slediti pogojem, ki veljajo za stavbe, h katerim se gradijo.

1.6 e) Parcelacija:

- oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele, možnosti priključevanja na javno infrastrukturo na način najbližjih priključkov in ureditvi parkirišč;

- na zemljiščih tik ob gozdnih površinah je potrebno zagotoviti dostop do gozda in odmik od gozdnega roba praviloma za višino drevnin.

36. člen

1.7) Območja proizvodnih dejavnosti (IG)

Območja proizvodni dejavnosti so pretežno namenjena industrijskim, proizvodnim in spremljajočim storitvenim ter servisnim dejavnostim.

1.7 a) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- servisi in storitvene dejavnosti,
- proizvodna dejavnosti z manjšimi vplivi in v manjših objektih,

- skladiščenje,

- za potrebe prometa.

1.7 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- novogradnje objektov, razen v ureditvenih enotah parkovne in druge zelene površine,

- za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov in odstranitev objektov,

- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo,

- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,

- ureditve infrastrukture (prometno komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

- vodnogospodarske ureditve,

- ureditve javnih površin.

1.7 c) Velikost objektov:

- tlorisna zasnova proizvodnih stavb mora upoštevati funkcijo območja in optimalno izrabo prostora ter tehnološke pogoje in omejitve.

- višina: vertikalni gabarit dopolnilnih gradenj proizvodnih objektov mora upoštevati višinski gabarit obstoječe gradbene strukture. Pri oblikovanju je potrebno upoštevati prostorske dominante. Maksimalna dovoljena višina proizvodnih stavb na območjih, ki so predvidena za izgradnjo gospodarskih con, je 10 m nad koto urejenega terena.

- streha: pri objektih večjih dimenzij se izvede ravna streha, lahko pa tudi enokapna streha majhnega naklona; v obeh primerih se fasada dvigne nad nivo strešin.

1.7 d) Oblikovanje objektov:

- oblikovanje fasad naj sledi sodobni tehnologiji s poudarkom na enostavnejši členitvi fasad, z uporabo lesa, stekla, kovine in naravnega kamna. Uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov ni dovoljena, dovoljeni so manjši barvni poudarki;

- fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane in členjene kot glavne fasade, z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambienti.

37. člen

1.8) Območja za oddih, šport, rekreacijo (ZS)

Območja za oddih, šport, rekreacijo, zelene površine, ki so namenjene oddihu, rekreaciji in športom na prostem.

1.8 a) Dopustne so naslednje namembnosti oziroma dejavnosti:

- šport in rekreacija,

- postavitve kampov,

- gostinstvo kot dopolnilna dejavnost osnovni namembnosti območja, in sicer brez nastanitvenih kapacitet, če v posebnih določbah ni opredeljeno drugače.

1.8 b) Dopustne so naslednje vrste posegov:

- za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov in odstranitev objektov,

- spremembe namembnosti obstoječih objektov v dejavnosti, ki so določene za obravnavano podrobno namensko rabo,

- ureditve rekreacijskih in športnih površin,

- ureditev kampa; površine za postavitve šotorov ali počitniških prikolic se uredijo v travnatih površinah,

- ureditev otroških igrišč,

- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,

- ureditve infrastrukture (prometno komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

- vodnogospodarske ureditve,

- ureditve javnih površin.

1.8 c) Posebnosti in pogoji na območjih, ki so namenjena postavitvi kampov:

- na območju, namenjenem za ureditev kampa, je dovoljena ureditev prostorov, kot so počivališča s klopami in mizami, ognjišča ter oprema za odlaganje odpadkov; kurjenje z odprtim ognjem je na teh območjih prepovedano,

- sanitarne prostore, priključene na javno vodovodno omrežje pod sanitarnim nadzorom in priključek na kanalizacijo s ČN se locira znotraj stavbnih zemljišč v neposredni bližini,

- ograja okrog kampa se izvede v obliki lese.

1.8 d) Oblikovanje objektov:

– v območju odprtega prostora, in sicer v območju kulturne krajine Poljanske Sore, je možna le gradnja gospodarskih objektov npr.: kozolci, toplarji, šupe in seniki,

– kozolci toplarji morajo po obliki, stavbni masi in materialih slediti avtentične objekte, ki se nahajajo na območju kulturne krajine,

– oblikovanje objektov naj sledi avtentičnim objektom območja, prednost naj ima prenova obstoječih objektov pred novogradnjo,

– novopredvideni objekti se zgradijo v lesu, z lesenimi montažnimi elementi, ki naj bodo obdelani v naravni barvi,

– športna igrišča: dovoljena je le izgradnja igrišč za potrebe športov, ki se izvajajo na prostem.

1.8 e) Tloris in gabarit objektov:

Pogoji so enaki pogojem iz 33. člena (ureditvena območja razpršene poselitve –A).

1.9 Parki (ZP)

1.9 a) Dopustni objekti:

– paviljoni in stojnice;

– namestitve klopi, ureditev počivališč ter postavitve objektov in naprav za opazovanje narave;

– objekti, ki služijo dejavnostim v okviru preživljanja prostega časa;

– druge nestanovanjske stavbe in gradbeno-inženirski objekti, če so namenjeni dejavnostim v območju;

– enostavni in nezahtevni objekti.

1.9 b) Dopustne dejavnosti:

– dejavnosti, namenjene oddihu in drugim prostočasnim ter spremljajočim dejavnostim (kulturne, razvedrilne in izobraževalne dejavnosti).

1.9 c) Dopustne gradnje in druga dela:

– skladno s splošnimi PIP (29. člen) o vrstah dopustnih gradenj in drugih del.

1.9 d) Druga merila in pogoji:

– parkovne ureditve, objekti in ograje morajo biti na celotnem območju občine oblikovani enotno ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij,

– na območjih niso dopustne spremljajoče rabe, ki zahtevajo večje spremembe prostorskih značilnosti območja (zlasti zemeljska dela), trajno izgubo večjega deleža naravnih prvin in javne dostopnosti. Travnata ali peščena igrišča se lahko uredijo na naravno ravno prostoru oziroma na prostoru, ki ga je možno primerno urediti (zravnati, samo delno nasuti, urediti in sanirati brežine), brez večjih zemeljskih del. Ureditve, ki zahtevajo trajnejše posege, se lahko izvedejo le na za to predvidenih površinah. Parkirišča se uredijo neposredno ob komunikaciji.

38. člen

1.10 Pokopališča (ZK)

Pokopališča, ki so namenjena površinam za pokop in spominu na umrle.

1.10 a) Dopustne so naslednje vrste posegov:

– novogradnje objektov za opravljanje verskih obredov, pokopaliških stavb in spremljajočih objektov,

– za obstoječe objekte so dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, ponovne gradnje objektov in odstranitev objektov,

– ureditve infrastrukture (prometno-komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze in okoljska infrastruktura),

– ureditve javnih površin,

– postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov.

1.10 b) Oblikovanje:

– poslovilni objekti se oblikujejo skladno s profano dediščino območja,

– preneseni arhitekturni elementi iz drugih okolij niso dovoljeni,

– ograjevanje pokopališč je dovoljeno z avtohtono živo mejo ali s polnim, ometanim zidom.

39. člen

1.11 Območja okoljske infrastrukture (O)

(1) Območja okoljske infrastrukture so namenjena izgradnji objektov za potrebe oskrbe s pitno vodo, čiščenju odpadnih voda ter ravnanju z odpadki.

(2) Na območjih okoljske infrastrukture so dovoljeni vsi posegi, ki služijo nadgradnji in tehničnim izboljšavam okoljske infrastrukture (ČN; vodohrani, vodna zajetja, črpališča, razbremenilniki).

(3) Na ureditvenem območju Centra ravnanja z odpadki v Todražu so dovoljeni vsi posegi za ureditev Zbirnega centra odpadkov. Dovoljene so novogradnje, dozidave, ureditve ploščadi, gradnja komunalne infrastrukture in Centra za monitoring in dolgoročno opravljanje javolišč ter informiranje javnosti.

(4) Na območjih z odlagališčem rudarske jalovine Jazbec in odlagališčem hidrometalurške jalovine Boršt, ki sta skladno z določili Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (ZVISJV – UPB2, Uradni list RS, št. 102/04) sevalna objekta, so dopustni zgolj posegi v prostor, ki:

– so skladni z določili Uredbe o določitvi območja in višini nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju Rudnika urana Žirovski vrh (Uradni list RS, št. 22/08),

– ne ogrožajo dolgoročne stabilnosti odlagališč jalovine Jazbec in Boršt,

– omogočajo izvajanje dolgoročnega nadzora, upravljanje in vzdrževanje odlagališč.

Za posege na območje odlagališč rudarske jalovine Jazbec in hidrometalurške jalovine Boršt je k projektnim rešitvam potrebno pridobiti soglasje Uprave za jedrsko varnost.

(5) Oblikovanje objektov: skladno s pogoji iz 36. člena (območja proizvodnih dejavnosti IG).

40. člen

1.12 Območja za potrebe obrambe (F, f)

(1) Na območju občine so za zagotavljanje obrambe države opredeljena tri območja rabe prostora za potrebe obrambe, in sicer:

– območje izključne rabe za potrebe obrambe v naselju (F) v Todražu

– območje izključne rabe za potrebe obrambe zunaj naselij (f) na Blegošu

– območje izključne rabe (f) in možne izključne rabe za potrebe obrambe izven naselja (ZS) na Zaprevalu – Grebeljca.

(2) Na območjih izključne rabe prostora so skladno s prostorsko zakonodajo in zakonodajo na področju graditve dovoljene prostorske ureditve ter gradnja objektov (gradnja novih objektov, rekonstrukcije objektov in odstranitev objektov) ter ostale infrastrukture za potrebe obrambe ne glede na vrsto objektov glede na zahtevnost.

(3) Pri načrtovanju infrastrukture za potrebe obrambnih dejavnosti se posebna pozornost nameni ustrezni prostorski umestitvi, zmanjšanju vplivov in potrebnih varnostnih odmikov od pomembnejše kulturne dediščine, naravne dediščine in stanovanjskih območij.

(4) Dopustne vrste posegov in oblikovanje objektov:

– skladno s 37. členom na območju Zaprevala – Grebeljce in na Blegošu;

– skladno s 34. členom na območju Todraža.

41. člen

1.13 Razpršena gradnja

(1) Razpršena gradnja, zemljišče pod stavbo izven območij stavbnih zemljišč.

(2) Dovoljena gradnja:

– gradnja novih objektov ni dovoljena;

– dovoljene so rekonstrukcije in vzdrževalna dela;

– dozidave so dopustne v primeru izboljšave funkcionalne zasnove (dopustno enkratno povečanje zazidane površine objekta do 20%);

– gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov je dopustna le na tistih zemljiščih, ki so v izdanih upravnih dovoljenjih opredeljena kot funkcionalna.

(3) Oblikovanje:

- pogoji oblikovanja objektov so enaki pogojem iz 33. člena (ureditvena območja razpršene poselitve);
- oblikovanje objektov Rupnikove linije se ohranja v avtentični obliki in materialih.

42. člen

2) Območja kmetijskih zemljišč**2.1) Kmetijska zemljišča (K1, K2)**

(1) Površine, ki so v OPN opredeljene kot območja kmetijskih zemljišč, se urejajo v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo to področje, pri tem pa je na opredeljenih območjih naravne in kulturne dediščine potrebno čimbolj ohraniti obstoječo rabo kmetijskih površin. Morebitne agrarne operacije je dovoljeno izvajati le v skladu s predpisi. Pri izkoriščanju zemeljskih površin je potrebno zagotoviti takšen način obdelave, da bo ohranjena in zagotovljena pestrost krajine. Sečnja posameznih dreves in omejitev je dovoljena v skladu s predpisi, gozdnogojitvenimi načrti in varstvom narave.

(2) Na območjih kmetijskih zemljišč so dovoljeni še naslednji posegi:

- Kmetijsko prostorsko ureditvene operacije in melioracije, redno vzdrževanje kmetijskih površin, čiščenje pašnikov in planin, ki so v zaraščanju, ohranijo se le skupine višje vegetacije ali posamezna večja drevesa.

- Sanacije divjih peskopopov in odlagališč odpadkov v osnovno namensko rabo.

- Urejanje in gradnja poljskih poti, pešpoti in kolesarskih stez.

- Dovoljenja je ureditev napajališč za živino in postavitve obor za pašo.

- Postavitev naprav za potrebe raziskovalnih dejavnosti (pitne vode).

- Dovoljena je obnova obstoječih gospodarskih objektov, staj, kozolcev toplarjev, raztegnjenih kozolcev in senikov.

- Dovoljena je postavitve pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov. V območju kulturne krajine postavitve plastenjakov ni dovoljena.

- Sprememba namembnosti obstoječih gospodarskih objektov za potrebe bivanja ni možna.

- Dovoljena je postavitve začasnih objektov, namenjenih prireditvam v skladu s predpisi.

- Če za potrebe kmetije ni mogoče uporabiti zemljišč v prostorskih enotah SS, SK in A, je pod pogoji, ki izhajajo iz Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08) dopustno na kmetijskem zemljišču, kot funkcionalna dopolnitev kmetijske proizvodnje, graditi pomožne kmetijsko-gozdarske objekte. Pogoji, da je lokacija čim bližje obstoječi kmetiji ter naselju oziroma zaselku in ima obstoječ dostop; da objekt ne bo povzročil vidnega razvrednotenja prostora in da ne bo ogrožal naravnih vrednot.

- Na najboljših kmetijskih zemljiščih je izgradnja komunalnih infrastrukturnih objektov in naprav dopustna le, če ni mogoče uporabiti zemljišč, ki so manj primerna za kmetijsko predelavo. Obstoječo komunalno infrastrukturo, ki poteka preko kmetijskih zemljišč, je možno rekonstruirati in na njej vršiti vzdrževalna dela.

- Na območju kmetijskih zemljišč, ki se nahajajo znotraj smučišča Stari vrh, je dovoljena izgradnja objektov in naprav (vlečnic, sedežnic in objektov postaj) za potrebe smučišča.

- Posegi za izgradnjo vadbenih objektov, namenjenih športu in rekreaciji na prostem, kot so: kolesarska steza, sprehajalna pot in druge ureditve, smučarska tekaška steza, so dopustni le pod pogojem, da ne ovirajo upravljanja osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi kmetijstva in je zanje potrebno pridobiti ustrezno soglasje občinskega upravnega organa, pristojnega za kmetijstvo.

- Na območjih z nepremično kulturno dediščino in vplivnih območjih je pred načrtovanjem postavite pomožnega objekta potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje pristojnega organa za varstvo kulturne dediščine.

- Za posege v zavarovana območja, v območja Natura 2000 in v naravne vrednote je potrebno pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje pristojnega organa.

43. člen

3) Območja gozdnih zemljišč**3.1) Gozdna zemljišča (G)**

(1) Površine, ki so v OPN opredeljene kot gozdne površine, porasle z gozdnim drevjem, zemljišča, namenjena gojenju in ekonomskemu izkoriščanju gozdov, ter zemljišča v zaraščanju, ki so v skladu z Zakonom o gozdovih določena kot gozd.

(2) Pri posegih v gozd in gozdni prostor je potrebno upoštevati tipološke značilnosti krajine ter zagotavljati ohranitev ekološkega ravnovesja, značilnosti razporeditve gozdnih mas v prostoru in značilnosti obstoječega gozdnega roba.

(3) V negozdnem prostoru, ki je funkcionalno povezan z gozdom, so dopustni le posegi, ki ne razvrednotijo ali ne poškodujejo gozda. V prostoru ob gozdu je potrebno ohraniti obstoječe dostoje do gozda oziroma urediti nadomestne. Odmik od gozdnega roba mora biti tolikšen (običajno ne manj kot 25 m), da gospodarjenje z gozdom ne ogroža objektov oziroma rab prostora; če tega odmika ni, investitor prevzema odgovornost za poškodbe na svojem objektu, ki jih lahko povzročijo ujme, ter sanacijo njihovih posledic in normalno vzdrževanje gozda.

(4) V območjih nad gozdno mejo, v območjih z ostrimi vremenskimi razmerami ter v varovalnih gozdovih se ne dopuščajo posegov v podtalje ali vegetacijo, še posebno kadar bi to predstavljalo nevarnost za začetek erozijskih procesov.

(5) Pri gradnjah gospodarske javne infrastrukture in drugih omrežij v javni rabi, za katera ni predvidena izdelava izvedbenega prostorskega akta, se je potrebno izogibati posegom, ki trajno degradirajo večje gozdne površine. Umeščanje energetskih objektov in naprav se načrtuje tako, da se, kolikor je le mogoče, upošteva značilne naravne prvine, kot so gozdni rob, podnožje pobočij in reliefne značilnosti. Grmišča, ki oblikujejo gozdne robove, naj se ohranijo v obstoječem stanju.

(6) V območjih gozdov so dovoljeni naslednji posegi:

- posegi v skladu z gozdnogospodarskimi in lovskogojitvenimi načrti;

- gozdarske prostorsko-ureditvene operacije in krčitve gozdov v skladu z Zakonom o gozdovih;

- gradnje gozdnih cest, gozdnih učnih poti, žičnic, gozdnih vlak, planinskih in sprehajalnih poti in kolesarskih poti;

- ureditve za potrebe lova in ribolova;

- sanacije površinskih kopov in cestnih usekov ter nasipov;

- sanacije degradiranega gozdnega prostora;

- gradnja pomožnih gozdarskih objektov (obore, krmilnice, lovske preže, napajališča, gozdne vlake, gozdne ceste in učne poti ter gozdne žičnice) in ograditve posameznih delov gozdov v skladu s predpisi, ki urejajo področje gozdov;

- sanitarne sečnje;

- v območjih varovalnih gozdov so posegi v prostor dopustni le izjemoma za infrastrukturne objekte, če po presoji vplivov na okolje ne ogrožajo ekoloških funkcij gozdov in če je predhodno pridobljeno dovoljenje ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

(7) Na območjih gozdov, ki so del območij varovanja kulturne dediščine, je dejavnosti potrebno prilagoditi predpisanim varstvenim režimom za to dediščino.

44. člen

4) Območja vodnih zemljišč**4.1) Območja površinskih voda (V, VC)**

(1) Vodna zemljišča celinskih voda so tista, na katerih je voda stalno in občasno prisotna in se zato na njih oblikujejo posebne hidrološke, geomorfološke in biološke razmere, ki določajo vodni in obvodni ekosistem. Vodno zemljišče tekočih voda obsega osnovno strugo tekočih voda, vključno z bregom, do izrazite geomorfološke spremembe – najvišjega zabeleženega vodostaja. Za vodno zemljišče se štejejo tudi opuščene struge in prodišča, ki jih voda občasno še poplavlja, močvirja in zemljišče, ki ga je voda poplavela zaradi posega v prostor.

(2) Priobalna zemljišča so vsa tista zemljišča, ki neposredno mejijo na vodno zemljišče. Zunanja meja priobalnih zemljišč je na vodotokih 1. reda (Poljanska Sora) zunaj območij naselij 40 metrov od meje vodnega zemljišča in 15 m od vodnega zemljišča v naseljih, na vodotokih 2. reda (vsi ostali vodotoki) pa 5 metrov od meje vodnega zemljišča.

(3) Za obstoječe objekte in naprave, ki se nahajajo na vodnem ali priobalnem zemljišču, ne veljajo določbe 37. člena ZV-1, če gre za rekonstrukcijo, spremembo namembnosti ali nadomestno gradnjo, če: se s tem ne povečuje poplavna ali erozijska nevarnost ali ogroženost, se s tem ne poslabšuje stanja voda, je omogočeno izvajanje javnih služb, se s tem ne ovira obstoječe posebne rabe voda, to ni v nasprotju s cilji upravljanja z vodami in se z rekonstrukcijo ali nadomestno gradnjo oddaljenost od meje vodnega zemljišča ne zmanjšuje.

(4) Ohranjajo in vzdržujejo se vegetacijski pasovi ob vodotokih, naravne vodotoke se ohranja v naravnem stanju, regulacije vodotokov niso dovoljene.

(5) Renaturacija reguliranih vodotokov se izvrši, kjerkoli je to možno in smiselno, predvsem na delih, ki so pomembni v krajinskem in ambientalnem smislu.

(6) Na območjih površinskih voda, ki so del območij varovanja kulturne dediščine, je dejavnosti potrebno prilagoditi predpisanim varstvenim režimom za to dediščino.

45. člen

5) Območja drugih zemljišč

5.1) Območja mineralnih surovin (LN, LP)

(1) Na območju občine je večje število odprtih kopov mineralnih surovin – peskokopov (LN) in en podzemni kop naravnega kamna hotaveljskega apnenca (LP).

(2) Na Območju pričakovanih geomorfoloških podzemskih naravnih vrednot, na Območju pričakovanih geoloških naravnih vrednot (kjer so predvideni posegi) ter na območju NV Hotavlje – nahajališče hotaveljskega apnenca, naj se ob odkritju mineralov in fosilov o tem čim prej obvesti območno enoto ZRSVN.

(3) Na vseh območjih potencialno perspektivnih peskokopov, kjer je predvidena eksploatacija mineralnih surovin, se le ta vrši skladno z OPPN in s sočasno sanacijo.

(4) Za peskokope, ki nimajo ustreznih dovoljenj, se lahko predvidi le sanacija. Peskokopi, ki so že samosanirani, se prepuščajo nadaljnjemu zaraščanju.

(5) Na območjih mineralnih surovin, ki so del območij varovanja kulturne dediščine, je dejavnosti potrebno prilagoditi predpisanim varstvenim režimom za to dediščino.

3.4.3. Splošni prostorsko izvedbeni pogoji glede lege objektov

46. člen

(1) Nove stavbe morajo biti odmaknjene od parcelnih meja 4,0 m tako, da ni motena sosednja posest in da je možno vzdrževanje in raba objektov v okviru parcele. Pri določitvi lege stavbe je potrebno slediti funkciji in legi stavb v gravitacijskem območju. Manjši odmik je mogoč le s soglasjem lastnika sosednje parcele.

(2) Odmiki novozgrajenih objektov morajo slediti gradbeni liniji obstoječih objektov ob ulicah in obstoječim gradbenim linijam v prostoru. Takšni odmiki veljajo tudi za enostavne objekte. Če gradbene linije v prostoru ni, je gradbena meja, do katere lahko segajo objekti, pogojena z regulacijskimi linijami cest in komunalnih vodov.

(3) Odmiki med objekti naj bodo enaki višini kapi višjega objekta, razen ko predvideni objekt leži južno, jugovzhodno ali jugozahodno od obstoječega objekta, kjer mora biti odmik enak 1,5-kratniku višine kapi predvidenega objekta (osončenje).

(4) Od obstoječih stavb morajo biti nove stavbe oddaljene najmanj toliko, da so zagotovljeni higiensko – zdravstveni in požarno varstveni pogoji.

(5) V območjih ohranjenih vaških jeder je pri določitvi lege stavbe potrebno slediti talni zasnovi vaškega jedra in obstoječim gradbenim linijam. V primerih, ko je za naselje ali del na-

selja značilna postavitve stavb na posestne meje, je potrebno stavbo praviloma locirati na mejo, ob pogoju, da kap strešine ne sega v sosednje zemljišče.

(6) Ograje višine do 1,0 m naj bodo praviloma postavljene na posestne meje gradbenih parcel, razen v primerih, ko je sosednje zemljišče javna cesta in je potrebno upoštevati predpise s področja varnosti v cestnem prometu.

(7) Postavitve stavb mora biti prilagojena konfiguraciji terena. Daljša stranica stavb, lociranih na pobočjih, mora biti vzporedna s plastnicami. Izjemoma je postavitve (orientacija) stavb lahko drugačna, če se z grafično analizo okolice, ki jih morajo vsebovati lokacijski podatki posebnega dela projekta, utemelji, da postavitve stavbe upošteva ohranjen identitetni urbanistični vzorec naselja oziroma dela naselja oziroma prevladujočo orientacijo slemen.

(8) Upoštevati je potrebno obstoječe razpoznavne gradbene linije.

(9) Stavbno zemljišče mora biti sposobno za gradnjo. Na plazovitih in nestabilnih območjih je gradnja mogoča le po predhodno izdelanem geotehničnem elaboratu, na območjih visoke podtalnice je potrebna izdelava geotehničnega in hidrološkega elaborata.

(10) Graditev na poplavnih in erozijsko ogroženih območjih je možna le v skladu z Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) oziroma z istovrstnimi predpisi, ki bi stopili v veljavo po sprejetju tega odloka.

(11) Glede na stopnjo potresne ogroženosti morajo biti objekti ustrezno protipotresno projektirani in grajeni.

(12) Pri gradnji ali spremembi namembnosti objektov je potrebno preprečiti otekanje nevarnih snovi v tla, sisteme pa organizirati tako, da direkten iztok škodljivih snovi neposredno v ponikanje, vodotoke ali kanalizacijo ni mogoč.

(13) Pri lociranju in gradnji objektov je potrebno upoštevati značilen vzorec poselitve in značilnosti lokalne graditeljske tradicije v obravnavani arhitekturni krajini. Vsi posegi v grajeno strukturo naselja morajo težiti k ohranjanju kvalitetne arhitekture posameznih območij in izboljšanju negativnih dosedanjih posegov. Na celotnem obravnavanem območju je potrebno dosledno upoštevati izhodišča, usmeritve in pogoje za opredeljena območja varstva narave in kulturne dediščine.

(14) Podrobnejše usmeritve za odmik od gozdnega roba:

– Nove stanovanjske in industrijske objekte naj se praviloma načrtuje v odmiku ene drevesne višine odraslega gozda od obstoječega gozdnega roba. Pri tem se odmik določi v odvisnosti od posameznih lokacij in sestojev, ki so ali se bodo v času razvili na posamezni lokaciji. Odmik je potreben zaradi zagotovitve varnosti objektov.

– Za nemoteno gospodarjenje z gozdovi je potrebno do vsake gozdne površine zagotoviti dostop. Ker je pri gospodarjenju z gozdovi v naselju potreben dovoz lesa, je potrebno od površin zagotoviti primerno dovodno cesto v skladu z določili 8. člena Pravilnika o gozdnih prometnicah. Na gozdnem robu je prav tako potrebno zagotoviti ustrezen večnamenski prostor za začasno deponiranje lesa. V času, ko se ne opravlja gozdna proizvodnja, je ta prostor lahko namenjen za druge dejavnosti (parkirišča, prireditveni prostor, igrišča ...).

(15) Na erozijskih območjih je prepovedano: poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov; ogoljevanje površin; krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižjeležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije; zasipavanje izvirov; nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih; omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer; odlaganje ali skladiščenje lesa in drugih materialov; zasipavanje z odkopnim ali odpadnim materialom; odzemanje naplavin z dna in brežin, razen zagotavljanja pretočne sposobnosti hudourniške struge; vlačenje lesa.

(16) Na plazljivih zemljiščih je prepovedano: zadrževanje voda, predvsem z gradnjo teras, in drugi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč; poseganje, ki bi lahko povzročilo dodatno zamakanje zemljišča in dvig podzemne vode; izvajati zemeljska dela, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča; krčenje in večja obnova gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.

3.4.4. Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti

47. člen

(1) Podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji glede velikosti so podani v poglavju 3.4.2.

(2) Vse novogradnje se morajo prilagoditi gabaritom obstoječe zazidave, prav tako to velja za dozidave in nadzidave objektov.

(3) Etažnost stanovanjskih in gospodarskih objektov pri kmetijah je klet, pritličje, nadstropje in izkoriščeno podstrešje (največ $K+P+1+M$). Pri tem je treba skrbeti, da se ohrani razmerje zidanega dela objekta do strehe v razmerju, značilnem za posamezno vrsto objekta v naselju in arhitekturni krajini.

(4) Novogradnje na izpostavljenih legah in grebenih morajo imeti klet v celoti vkopano v zemlji, da se zagotovi pritičen gabarit na teh območjih.

(5) Tlorisne oblike novih objektov v okviru vaških naselij in v odprtem prostoru naj bodo podolgovate in v razmerju stranic 1:1,4 ali več. V okviru urbanih in lokalnih središč je tlorisni gabarit potrebno podrediti obstoječi zazidavi. Možna je sodobnejša zasnova (členjenost) v primeru, da ni v nasprotju z ostalimi določili iz tega odloka.

(6) Površina dozidave tega objekta ne sme presežati zazidane površine obstoječega objekta, pri čemer je treba ohraniti razmerje tlorisnih stranic objekta, kot je to opredeljeno v prejšnjem odstavku.

(7) Zagotovljeni morajo biti odmiki od parcel in sosednjih objektov skladno s predpisi. Bivalni pogoji sosednjih objektov se ne smejo poslabšati.

(8) Smer slemenja naj poteka vzporedno s plastnicami oziroma mora biti usklajena z obstoječo zasnovo zaselka ali gruče hiš, ki je tipična za posamezni poselitveni vzorec. Sleme je vzporedno z daljšo stranico objekta.

(9) Pri določanju višine objektov je treba poleg predpisanih dopustnih višin za posamezne vrste objektov upoštevati tudi vertikalne gabarite naselij oziroma posameznih ureditvenih enot tako, da novi objekti po višini ne izstopajo iz celotne podobe naselja, razen v primerih, kjer se z višino objektov izboljšuje oziroma načrtno spreminja podoba naselja.

(10) Dozidave in nadzidave objektov se morajo v prostorskih razmerjih in razmerjih gradbenih mas skladati s celotno stavbno maso, oblikovanjem in uporabljenimi gradbenimi materiali osnovnega objekta. Dodani del stavbe mora z osnovno stavbo oblikovati celovito prostorsko kompozicijo, skladno s sosednjimi objekti v naselju.

3.4.5 Splošni prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja

48. člen

Podrobnejši prostorski izvedbeni pogoji glede oblikovanja objektov so podani v poglavju 3.4.2.

3.4.6 Prostorski izvedbeni pogoji glede ureditve okolice

49. člen

(1) Ureditev okolice objektov mora zagotoviti oblikovano povezavo objekta z okoljem, kar se opredeli z lokacijskimi podatki projektne dokumentacije.

(2) Pri zemeljskih posegih v teren se planiranje terena izvaja z brežinami in le v primeru, ko to ni mogoče oziroma ko se mora upoštevati pogoje geotehničnega poročila, se izvede z opornimi zidovi po projektu, vendar morajo biti ti maksimalno ozelenjeni, izvedeni v kamnu lomljenju ali z lesenimi kaštami. Izgradnja opornega zidu v primeru popolne izravnave terena ni dopustna.

(3) Ograjevanje parcel je dovoljeno z zasaditvijo avtohtonih grmovnic, možna je kombinacija žive meje z verejo ali lesu in drugo v skladu z obstoječimi ureditvami okolja, vendar ograje ne smejo biti višje od 1,0 m.

(4) Pri ograjevanju objektov in območij, ki zahtevajo posebno varnost, je potrebno upoštevati izvedbo in višino ograje, ki je določena z drugimi predpisi.

(5) Ozelenitve okolice objektov naj se izvedejo z avtohtonimi vrstami vegetacije. Okolica naj bo urejena skladno z obstoječo krajino. Odprte zelene površine, osrednje površine za pešce (trgi) se ne smejo pozidati. Hortikulturni elementi iz drugih okolij so prepovedani.

(6) Obstoječi visokodebelni sadovnjaki se v največji meri ohranjajo, pri novih zasaditvah se uporabljajo stare avtohtone sorte.

(7) Posegi v prostor pri javnih objektih in na javnih prostorih morajo biti načrtovani tako, da omogočajo dostop tudi telesno prizadetim občanom.

(8) Ograje in oporne zidove je možno graditi na podlagi tega odloka in drugih predpisov, ki urejajo to področje. Gradnja opornega zidu, višjega od 1,2 m, je dovoljena le zaradi geotehničnih pogojev terena. Višje oporne zidove je potrebno izvesti v kaskadah. Višina zemljišča na parcelni meji mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču. Oporni zidovi morajo biti obdelani z naravnimi materiali in ozelenjeni. Dostopne poti in gospodarske površine je potrebno oblikovati tako, da se v največji meri prilagajajo terenu.

(9) Zemeljska dela (izravnavanje, poglobljanje terena, nasipavanje in zasipavanje) se izvaja tako, da se ohranijo lastnosti terena pred začetim posegom, in sicer na način, da je vidna podoba čim manj spremenjena.

3.4.7. Prostorski izvedbeni pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov

50. člen

(1) Gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov je dovoljena le na stavbnih parcelah; ki pripadajo stavbi; h kateri se gradijo in v skladu s podrobno namensko rabo zemljišč. Izjemoma je možna gradnja tudi na zemljiščih, ki niso stavbna, če niso zavarovana po drugih področnih predpisih.

(2) Na območju kulturne krajine se lahko postavijo pomožni kmetijsko-gozdarski objekti za potrebe, ki so neposredno vezane na dejavnost kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. Nezahtevnih objektov za lastne potrebe ni mogoče graditi na zemljiščih večstanovanjskih objektov, na skupnih funkcionalnih zemljiščih, na zemljiščih javnega dobra in območjih, ki se urejajo z OPPN. Sprememba namembnosti nezahtevnega objekta za lastne potrebe in pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta v objekt za stanovanjski ali poslovni namen ni mogoča.

(3) Oblikovanje enostavnih in nezahtevnih objektov mora biti v skladu s pogoji, ki veljajo za gradnjo v posamezni EUP, glede na podrobno namensko rabo zemljišč.

(4) Posebni in dodatni pogoji:

Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti, ki se lahko postavijo ali gradijo pod posebnimi pogoji in služijo namenu dejavnosti izven območja stavbnih zemljišč in ki so: poljska ali gozdna pot, čebelnjak, hlev ali zavetišče kot nadstrešnica za živino in krmišča, senik, kozolec ali lopa za kmetijsko mehanizacijo, se lahko gradijo pod pogojem, da so kmetijske površine v velikosti najmanj dva hektarja oddaljene od kmetije več kot 1 km. Gradnja novih gozdnih cest in vlak je mogoča samo v skladu s sprejetimi gozdnogospodarskimi načrti.

(5) Postavitev čebelnjakov v naseljih je dopustna samo na obrobju, izven naselij je mogoča z mnenjem Čebelarke zveze Slovenije.

(6) Signalizacija, reklamne, obvestilne in usmerjevalne table za lastne potrebe morajo biti postavljene znotraj označenega naselja in na način, ki ga predpisuje lokalna skupnost.

(7) Postavitev reklamnih panojev (jumbo plakatov), svetlobnih napisov ali drugih oblik vizualnega oglaševanja vseh velikosti in oblik je na območju občine Gorenja vas - Poljane prepovedana.

3.4.8 Prostorski izvedbeni pogoji in merila za parcelacijo

51. člen

(1) Parcela namenjena gradnji mora omogočiti normalno uporabo in vzdrževanje objektov z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, vključno s parkiranjem, dostopom, komunalnimi in energetskimi priključki.

(2) Velikost parcele se določi glede na:

- namembnost in velikost objekta, nezahtevne in enostavne objekte, oblikovanost zemljišča, lego sosednjih objektov, obstoječe parcelne meje in lastništvo;
- dostope in dovoze z javne ceste ali poti, interventne poti, parkirna mesta, funkcionalno zelenje, potek komunalnih in energetskih vodov;
- sanitarno-tehnične zahteve (osončenje, prezračevanje, hrup).

(3) Pred gradnjo je potrebno na območju predvidene parcele namenjene gradnji vzpostaviti enotno katastrsko parcelo. Parcela za gradnjo mora biti pregledno označena na zemljiškem katastru projektne dokumentacije, v kateri mora biti opredeljena njena velikost.

(4) Velikost parcele za gradnjo enostanovanjske hiše je minimalno 550 m², na strmih in reliefno razgibanih legah je velikost parcele za gradnjo stanovanjskih objektov lahko tudi večja, vendar ne večja od 800 m². V območjih razpršene poselitve je lahko izjemoma parcela le za en objekt tudi manjša, vendar ne manjša od 250 m².

(5) Pri določanju grajenega območja kmetije se upoštevajo zemljišča, na katerih stojijo stanovanjske stavbe in gospodarska poslopja kmetije, medsebojna razporeditev objektov kmetije, vrsta kmetijske proizvodnje in potreben manipulacijski prostor za kmetijsko mehanizacijo.

(6) Pri določanju parcele za gradnjo objektov proizvodnih dejavnosti se upošteva tudi medsebojna razporeditev objektov, vrsta proizvodnje in potreben manipulacijski prostor za tovarna vozila, drugo mehanizacijo in za deponije.

(7) Za objekte sekundarnih, terciarnih in kvartarnih dejavnosti mora biti dovoz na parcelo širok najmanj 6 m.

(8) Za stanovanjska območja višje gostote ter druga območja, kjer je dopustna izgradnja večjih objektov, je potrebno pri določanju parcele upoštevati potrebne površine za obstoječo ali predvideno gostoto poselitve, povečano število avtomobilov, potrebe po kakovostnih skupnih oziroma odprtih prostorih.

(9) Skupne parkirne, zelene ali odprte površine ni možno razdeliti med zasebne lastnike in za interese posameznikov. Postavitve pomožnih objektov za individualne potrebe na teh zemljiščih niso dopustne.

(10) Oblika parcele na stavbnih zemljiščih razpršene poselitve (A) mora omogočati pravilno umestitev objekta v prostor glede na naravne danosti in ustvarjene razmere, zagotavljati mora primerne ureditve površin, ki bodo služile objektu in bodo služile pogojem oblikovanja objektov. To je površina zemljišča, ki je potrebna za redno rabo obstoječega objekta.

3.5 Prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

52. člen

(1) Gradnja objektov je možna le na komunalno opremljenih zemljiščih, ki imajo zagotovljeno vsaj minimalno komunalno in energetsko opremo: dovozno pot na javno cesto, priključek na elektro omrežje, zadostno oskrbo s pitno vodo ter urejeno odvajanje odpadnih voda.

(2) Komunalne ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja (zrak, voda, tla) in ustrezno obrambno-zaščitnim zahtevam (varstvom pred požarom, oskrba v izrednih razmerah, zmanjševanje ogroženosti).

(3) V predvidenih koridorjih za potrebe komunalnega urejanja ni dovoljena gradnja drugih objektov in naprav, dovoljena so le redna vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah, razen izjemoma ob soglasju upravljavca oziroma predlagatelja posameznega voda.

(4) V novopredvidenih območjih gradnje, kjer še ni zgrajene prometne in komunalne infrastrukture, je gradnja objektov možna po izgradnji prometne in komunalne infrastrukture oziroma sočasno.

(5) Predvideni sekundarni vodi in dostopi morajo biti zgrajeni pred oziroma sočasno z gradnjo objektov. Obstoječe in predvidene objekte je obvezno priključiti na vso obstoječo komunalno in energetsko infrastrukturo.

(6) Posamezni komunalni objekti in naprave (transformatorske postaje, črpalne postaje, sanitarni kioski, vodni zbiralniki ipd.) morajo biti postavljeni tako, da niso vidno izpostavljeni, praviloma v sklopu kakšnega drugega objekta, neposredno poleg njega ali pod nivojem javne površine.

(7) Poteki komunalnih in energetskih vodov morajo biti medsebojno usklajeni.

(8) Pogoje za priključitev podajo upravljavci komunalnih in energetskih naprav ter omrežja zvez.

3.5.1 Cestno omrežje

53. člen

(1) Gradnja in rekonstrukcija objektov ter izvajanje drugih posegov v prostor varovalnih pasov javnih cest in javnih kolesarskih poti so dovoljeni le s soglasjem upravljavca. Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran javne ceste širok:

- pri regionalnih cestah 15 m
- pri občinskih lokalnih cestah 6 m
- pri krajevni cesti 6 m
- pri javnih poteh 4 m.

(2) Če nameravana gradnja leži na območju, ki je s posebnimi predpisi opredeljeno kot varovalni pas gradbeno-inženirskega objekta ali na območju, ki je s predpisi urejeno kot varovano območje, mora investitor pred začetkom izdelave projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje, k projektnim rešitvam pa soglasje pristojnega organa oziroma službe.

(3) Izvedba vseh ukrepov za zaščito novih poselitvenih območij oziroma območij spremenjene rabe prostora je obveznost investitorjev novih posegov.

3.5.2 Gradnja ali rekonstrukcija cest in dostopov do objektov in zemljišč

(1) Cestna infrastruktura občine sestoji iz obstoječe cestne mreže, ki jo tvorijo državne regionalne ceste, lokalne ceste, krajevne ceste, javne poti ter gozdne ceste.

(2) Ceste s pripadajočimi objekti in napravami se lahko gradijo in prenavljajo znotraj območij prometne infrastrukture in območij, predvidenih za urejanje z OPPN, na preostalih območjih pa skladno z določili tega odloka.

(3) Pri načrtovanju nove prometne infrastrukture se upoštevajo omejitve, ki izhajajo iz 46. člena tega odloka.

(4) Upoštevati je potrebno pogoje in določila za državne ceste:

- novi priključki na regionalno cesto morajo biti locirani po možnosti v oseh, obstoječih na nasprotni strani,
- novi priključki za posamezne objekte izven naselja niso dovoljeni. Priključki morajo biti navezani na občinsko cesto in z njo na regionalno cesto. Varno vključevanje in izključevanje na državne ceste se izvede z ureditvijo levih zavijalnih pasov oziroma z razširitvijo voznega pasu na minimalno širino 5,50 m,
- minimalne širine hodnikov za pešce ob regionalni cesti znašajo 1,55 m, minimalne širine kolesarskih stez pa 1,00 m,
- priključki na državne ceste iz parcel, ki so ograjene, morajo biti izvedeni tako, da je možna zaustavitev vozila izven površine državne ceste in kolesarske steze.

(5) Upoštevati je potrebno pogoje in določila za občinske ceste:

- veljavni predpisi s področja varnosti cestnega prometa se uporabljajo za vse javne prometne površine in tudi za prometne površine, ki niso kategorizirane kot javne (dovozne ceste, dostopi do objektov in zemljišč, funkcionalne prometne

površine, avtobusne postaje in postajališča, gozdne ceste in ceste v zasebni lasti),

– v primeru novogradenj ali rekonstrukcij cest je le-te treba urediti z ustreznimi materiali in zgraditi s prometnotehničnimi elementi, določenimi glede na funkcijo ceste, prometno obremenitev, vrsto in strukturo prometa,

– prometnotehnični elementi javnih cest in poti ter dovoznih cest morajo zagotavljati preglednost v krivinah in križiščih (polje preglednosti) ter morajo ustrezati strukturi prometa in prometnim obremenitvam. Raba prostora v območju polja preglednosti je omejena in na njem ne sme biti vertikalnih ovir (objekti, ograje, zasaditve) višjih od 30 cm. Ceste naj se križajo čim bolj pravokotno,

– oblikovanju javnih prometnih površin je potrebno nameniti večjo pozornost, zlasti z uporabo primernih tlakovanj. Vrste tlakovanj naj bodo prilagojene različnim območjem ter posameznemu namenu. Za umirjanje prometa naj se uporablja sprememba v tlakovanju. Prostor med hišami ob cestah mora omogočati uvoze na parcele. Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da je zagotovljena potrebna varnost v prometu. Na javno cesto naj se praviloma priključuje več objektov skupaj. Slepota zaključene ceste morajo imeti urejeno obračališče zadostne širine za obračanje komunalnih vozil,

– v primeru zagotovitve dostopa preko sosednjih zemljišč mora imeti investitor zato zagotovljeno služnost,

– priključki na lokalne ceste iz parcel, ki so ograjene, morajo biti izvedeni tako, da je možna zaustavitev vozila izven površine lokalne ceste in kolesarske steze,

– pri rekonstrukcijah cest in preplastitvah je potrebno višino cestišča in površin za pešce uskladiti z višinami vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost ne poslabša,

– kjer ureditve prometnic prečkajo planinske in druge poti, je treba prehode planinskih in drugih poti na novo urediti in označiti.

3.5.3 Površine za pešce in kolesarje

54. člen

(1) Kolesarske poti

(1) Državna kolesarska pot Ljubljana–Škofja Loka–Poljana–Gorenja vas–Trebija poteka delno po regionalni cesti, delno pa po stari državni cesti.

(2) Na odseku Visoko–Poljana–Žabja vas–Gorenja vas–Hotavlje se uredi kolesarska pot po desnem bregu Poljanske Sore, od Hotavelj pa po stari državni cesti do Podgore in Trebije.

(3) Znotraj naselij se kolesarske poti izvedejo ločeno od cestišča in peščevih površin.

(4) Pločniki in kolesarske steze v naselbinski dediščini se izvedejo glede na prostorske možnosti, poglobljanje vhodov v historične stavbe ni dopustno.

(2) Avtobusna postajališča

Na območju celotne občine naj bo izdelana celostna podoba postajališč in druge opreme.

- enostanovanjske stavbe z garažo
- dvostanovanjske stavbe z garažo
- večstanovanjske stavbe
- počitniške hiše
- dom za starejše
- vrtci, šole
- zdravstveni domovi
- poslovni prostori/pisarne
- poslovni prostori/stranke
- obrtni ali industrijski objekti
- skladišča
- kulturni dom
- cerkev

(3) Konjeniške poti

Sistem konjeniških poti za potrebe turizma in rekreacije v naravi se izvede za celotno območje skladno z regijskimi povezavami.

(4) Pešpoti

Znotraj naselij je širina hodnikov za pešce minimalno 1,6 m, enako velja tudi za pešpoti izven naselij. Izjemoma so dovoljena zožanja (vendar ne manj kot 1,0 m), kadar je to potrebno zaradi obstoječih ovir.

3.5.4 Parkirne površine

55. člen

(1) Pri objektih z dejavnostmi, ki so vezane na individualni motorni promet (trgovine, gostinski obrati, servisi, delavnice za popravila avtomobilov, banke, pošte ipd.) ali pa so pb njih potrebne manjše deponije, je treba zagotoviti parkirne prostore oziroma deponije na gradbeni parceli objekta, na skupnem funkcionalnem zemljišču. Zagotovitev parkirnih prostorov na javnih parkirnih površinah je dopuščena le izjemoma, in sicer na podlagi soglasja občinske uprave Občine Gorenja vas - Poljane. Občinska uprava soglasje izda v primeru, da javne parkirne površine zadoščajo, ali v primeru, da nosilec dejavnosti zagotovi sofinanciranje izgradnje novih javnih parkirnih površin.

(2) Pri določanju parkirnih mest za objekte z javno funkcijo, ki morajo biti dostopne brez arhitektonskih ovir, je potrebno zagotoviti vsaj 5% oziroma vsaj eno parkirno mesto za invalida. V primeru skupnega parkirišča za objekte z različnimi dejavnostmi se upošteva največje potrebe po istovrstnem parkiranju. Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti dimenzionirane in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na javno cesto.

(3) Parkirišča za dejavnosti je potrebno praviloma zagotoviti na lastnem zemljišču.

(4) Parkirišča v bližini državnih cest morajo biti fizično ločena od državnih cest.

(5) Parkirišča za potovalne kombije morajo biti opremljena s sanitarnimi in sanitarnim prostorom za zbiranje odpadkov iz potovalnih kombijev.

(6) Parkirišča izven ureditvenih območij naselij naj se fizično omejijo, tako da se prepreči neurejeno parkiranje. Fizične ovire naj bodo izvedene z naravnim gradivom (npr. oblice ali kamen kot robniki, lesena ograja – plot).

(7) Parkirna mesta in garaže morajo biti razporejene in izvedene tako, da hrup in smrd ne motita dela, bivanja in počitka v okolici. Parkirišča, ki po površini presegajo 20 PM, je treba členiti v več manjših enot in jih ločiti z zasaditvami (drevoredi), spremembami tlakov in drugimi oblikovalskimi elementi; zahteva ne velja za začasna parkirišča v času prireditve.

(8) Potrebno število parkirnih mest pri novogradnjah, rekonstrukcijah in spremembah namembnosti objektov javnega značaja znaša vsaj:

- 2 PM/stanovanje
- 4 PM
- 2 PM/stanovanje
- 2 PM
- 1PM/ 5 postelj
- 2PM/oddelek + 1PM/2 zaposlena
- 1PM/2 zaposlena + 1PM/30 m²
- 1 PM/2 zaposlena + PM/30 m² neto površine
- 1 PM/2 zaposlena + PM/20 m² neto površine
- 1PM/50 m² ali 1PM/2 zaposlena
- 1PM/100 m² ali 1PM/2 zaposlena
- 1 PM/5–10 sedežev
- 1 PM/10–20 sedežev

- pokopališča
- trgovine
- rekreacijska igrišča,
- športne dvorane z gledalci
- športne dvorane brez obiskovalcev
- manjše krajevne gostilne, bifeji
- gostilne s prenočišči

- 1PM/2000 m² površine
- 1PM/ 30–40 m² koristne prodajne površine
- 1 PM/250 m²
- 1 PM/10–15 obiskovalcev
- 1 PM/50 m² površine dvorane
- 1PM/4 sedežev
- 1PM/2 sobi in 1PM/6 sedežev.

(9) Parkirna mesta in garaže za tovorna vozila, ki presegajo 3,5 t in za avtobuse ter za priklopnike teh motornih vozil v stanovanjskih naseljih niso dopustna. Zgraditi jih je možno v območju prometnih površin in območju proizvodnih dejavnosti.

3.6 Prostorski izvedbeni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

3.6.1 Oskrba s pitno vodo, varovanje vodnih virov

56. člen

(1) Na območjih, kjer obstaja javno vodovodno omrežje, morajo biti vsi objekti priključeni na vodovodno omrežje v skladu s pogoji upravljavca. Na območjih, kjer ni možno zagotoviti oskrbe iz javnega vodovodnega omrežja, niti ni predvidena napeljava le-tega, si mora investitor zgraditi ustrezno vodooskrbno napravo (vodnjak, kapnico) v skladu s higienskimi in sanitarno tehničnimi pogoji v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04). Pri objektih, ki imajo vodooskrbo urejeno s kapnico, ni dovoljena uporaba azbestno-cementne kritine.

(2) Pri načrtovanju gradenj je potrebno upoštevati varovalni pas omrežij oskrbovalnih sistemov in komunalne opreme in upoštevati ustrezne odmike. Predvidene vodovode se načeloma gradi ob obstoječih in predvidenih prometnih površinah tako, da je možno vzdrževanje omrežja in priključkov.

(3) Uporabniki tehnološke vode morajo imeti zgrajene zaprte sisteme.

(4) Na vodovodnem omrežju je potrebno zgraditi hidrantno omrežje, ki mora zagotoviti zadostno količino požarne vode. Na območjih, kjer ni zagotovljenih zadostnih količin požarne vode, se uredi požarne baze ali druge možne izvedbe za zagotavljanje požarne vode.

(5) Vse obstoječe vodne vire je potrebno varovati pred onesaženjem in jih vzdrževati za oskrbo v izrednih razmerah in za požarno varnost.

(6) Pri odvzemanju vode iz vodotoka je treba zagotoviti ekološko sprejemljiv pretok vode, kot ga določi pooblaščen strokovna ustanova.

(7) Pri urejanju prostora in izvajanju posegov v obvodnem prostoru je treba upoštevati varstvene pasove vodotokov, ki znašajo:

- za Poljansko Soro v širini 40 m od zgornjega roba brežine izven naselij in 15 m v naseljih;
- za druge vodotoke pa 5 m od zgornjega roba brežine.

(8) V tem pasu mora biti omogočen dostop in vzdrževanje vodotoka, gradnja objektov in trajnih ovir ni dopustna, razen za mline, žage in male hidroelektrarne je odmik od vodotoka lahko manjši.

(9) Graditev na poplavnih in erozijsko ogroženih območjih je možna le v skladu z Uredbo o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja (Uradni list RS, št. 89/08) oziroma z istovrstnimi predpisi, ki bi stopili v veljavo po sprejetju tega odloka.

(10) Dosedanje retenzijske in poplavne površine se ne smejo zmanjševati in se vzdržujejo v naravnih razmerah. Vegetacijske pasove ob vodotokih se ohranja in vzdržuje, v teh območjih so dopustne ureditve rekreacijskih poti in drugih ureditev za potrebe rekreacije v naravnem okolju.

(11) Pri urejanju objektov in naprav z derivacijo (npr. malih hidroelektrarn, mlinov, žag in ribogojnic) odvzem vode ne sme ovirati pretoka visokih voda. Če je to potrebno zaradi ohranitve življenjskih razmer v vodotoku, mora investitor zagotoviti ustrezen prehod rib.

(12) Strojnica malih hidroelektrarn (MHE) mora biti postavljena nevpadljivo, velikost ne sme presegati dimenzij, ki jih narekuje tehnologija. Generatorska etaža strojnice s pristopom mora biti nad nivojem stoletne visoke vode. Če je strojnica v poplavnem območju, je to lokacijo potrebno strokovno utemeljiti s hidravličnimi presojami. Strojnica ne sme ovirati dostopa do struge zaradi vzdrževalnih ali intervencijskih del. MHE naj se locira izven varovanih območij in izven območij naravnih vrednot.

3.6.2 Zbiranje in odvajanje ter čiščenje odpadnih voda

57. člen

(1) Kanalizacija mora biti zgrajena v ločenem sistemu, razen na območjih, kjer je zgrajen mešan sistem kanalizacije. Vsa kanalizacija mora biti zgrajena vodotesno.

(2) V območjih, kjer je kanalizacijsko omrežje že zgrajeno, je priključevanje novozgrajenih in obstoječih objektov na javno kanalizacijo obvezno.

(3) V območjih naselij Javorje, Lučine in Sovodenj se načrtuje ločen sistem kanalizacije s priključkom na lokalne čistilne naprave. Priključitev obstoječih in predvidenih objektov bo obvezna.

(4) Odpadne vode iz vseh obstoječih in predvidenih objektov na območjih, ki niso pokrita s kanalizacijskim sistemom, je treba odvajati v male čistilne naprave (BIO ČN) ali dvoprekatne greznice, ki jih redno čisti pooblaščen koncesionar.

(5) Tehnološke in druge vode, ki vsebujejo škodljive snovi, se pred izpustom v kanalizacijski sistem očisti do mere, kot jo določa zakon.

(6) Gnojišča in gnojnične jame morajo biti urejene skladno s strokovnimi navodili za urejanje gnojišč in greznic.

(7) Na območjih, na katerih razpoložljiv prostor in značilnosti tal omogočajo ponikanje, je treba zagotoviti bogatenje podtalnice s ponikanjem čiste padavinske vode s strešin, dvorišč in drugih utrjenih površin. Padavinske vode z zasebnih površin ne smejo pritekati na javne površine in ne smejo biti speljane v naprave za odvodnjavanje javnih površin.

(8) Padavinske vode se preko meteorne kanalizacije vodi v površinske odvodnike. Hipni odtok iz urbaniziranih površin se zmanjša z zadrževanjem padavinskih voda z zatravitvijo, travnimi ploščami ali morebitnimi suhimi zadrževalniki.

(9) Padavinske vode s cestišč in parkirišč se vodi preko cestnih požiralnikov v ponikovalnice ali v vodotoke.

(10) Padavinske vode s streh se vodi preko peskolovov v ponikovalnice ali vodotoke.

3.6.3 Ravnanje z odpadki

58. člen

(1) Odjemna mesta s kontejnerji ali zabojniki v naseljih morajo biti urejena na vidno neizpostavljenih lokacijah, imeti morajo utrjeno površino tako, da je omogočeno enostavno čiščenje, zagotovljena mora biti dostopnost do odzemnih mest.

(2) Za ločeno zbiranje odpadkov se v skladu z občinskimi predpisi na primerno dostopnih mestih locira zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otoki).

(3) Ekološki otok naj bo v naselju ali v odprtem prostoru oblikovan skladno s celostno podobo urbane opreme. Pri lokaciji ekološkega otoka se upošteva dejstvo, da gre za povsem netradicionalno funkcijo in obliko. Uporabljeni materiali naj bodo čimbolj naravni (kamen in les).

(4) Zbiranje nevarnih odpadkov mora potekati ločeno v centru za zbiranje odpadkov Todraž.

(5) Gradbene in izkopne odpadke se odlaga na območju odlagališč v peskokopih Lajše.

(6) Organski odpadki se zbirajo na hišnih vrtovih ali kompostarni, kjer se predelajo v kompost.

(7) Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov je urejeno z ustreznimi predpisi na nivoju občine, izvaja jih koncesionar.

(8) V času gradbenih del je investitor dolžan zagotoviti, da izvajalci gradbenih del na gradbišču hranijo ali začasno skladiščijo odpadke, ki nastajajo pri gradbenih delih, ločeno po vrstah gradbenih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov tako, da ne onesnažujejo okolja in da je zbiralcu gradbenih odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem.

3.6.4 Elektroenergetsko omrežje in javna razsvetljava

59. člen

(1) Elektroenergetska infrastruktura na območju občine Gorenja vas - Poljane

Za potrebe razvoda električne energije na območju občine služi napetostno omrežje z obratovalno napetostjo 20 kV.

(2) Naselja, ki se bodo urejala na podlagi OPPN in PIP, se bodo oskrbovala z električno energijo iz obstoječih trafo postaj. V primeru slabih napetostnih razmer oziroma povečanega odjema elektrike bo upravljavec zgradil novo trafo postajo s pripadajočimi visokonapetostnimi priključki in nizkonapetostnimi vodi.

(3) Koridorje obstoječih in predvidenih daljnovodov ter lokacije trafo postaj je potrebno upoštevati kot omejitvene faktorje pri določanju lokacij za predvidene objekte, in sicer v smislu določenih širin koridorjev na vsako od osi daljnovodov s pripadajočimi trafo postajami:

– varovalni koridor 20 kW – 20 m (10 m + 10 m). V koridorju obstoječih in predvidenih daljnovodov novogradnja, gradnja in saditev drevja visoke rasti ni dovoljena. Za vsak poseg v koridor je potrebno soglasje upravljavca.

– objekti, podzemni in nadzemni daljinski vodi naj se izogibajo vidno izpostavljenim območjem: vrhovom, grebenom, izjemnim krajinam.

(4) Zračni daljnovodi ne smejo potekati v smeri kakovostnih pogledov prostorske dominante.

(5) V naseljih se nizko- in srednjenapetostno omrežje izvede v podzemni kabelski izvedbi. Priključki odjemalcev na omrežje se prav tako izvedejo v podzemni izvedbi.

(6) V območjih kulturne dediščine in v vplivnih območjih kulturne dediščine je nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje speljati podzemno, razen če gre za arheološko dediščino – v tem primeru naj vodi potekajo izjemoma ob robovih naselij ali gozda.

(7) Transformatorska postaja naj se izogiba objektom in območjem kulturne dediščine, umaknjena mora biti iz smeri vedut in prostorske dominante.

(8) Relejna hišica naj se izogiba objektom in območjem kulturne dediščine.

(9) Omrežje javne razsvetljave v naselju mora biti zemeljsko. Polaganje kablov je praviloma ob poti ali ob cesti. Ceste in hodniki za pešce se opremijo z nizkimi uličnimi svetilkami. Posebno pozornost je potrebno posvetiti onesnaževanju prostora z močno razsvetljavo.

(10) Za osvetljevanje poti, ulic, cest in objektov se lahko uporabljajo le popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV-svetlobe (halogenska svetila), namestitve novih obcestnih svetilk naj se omeji na minimum, po polnoči naj se moč osvetljevanja zmanjša, reklamna in okrasna osvetlitev naj se časovno omeji (največ do 22. ure), posamezni objekti naj imajo svetila opremljena s senzorji.

3.6.5 Drugi viri in energije

60. člen

(1) Občina Gorenja vas - Poljane spodbuja uporabo energetske obnovljivih virov, ki štejejo kot pomembna nacionalna strateška zaloga energije.

(2) Izraba sončne energije za proizvodnjo elektrike na objektih je možna pod pogojem, da so naprave izvedene tako, da bo njihova vizualna izpostavljenost čim manjša.

(3) Sevanje sonca se lahko izkorišča s pasivnimi solarnimi sistemi (okna, sončni zidovi in steklenjaki ali z aktivnimi solarnimi sistemi, sončni kolektorji, sončne celice, zrcala).

(4) Izredno visoka gozdnatost občine Gorenja vas - Poljane (69%) nudi izredne pogoje za izkoriščanje lesene biomase kot glavnega energetskega vira za ogrevanje.

(5) Gradnja malih hidroelektrarn (MHE) je vezana na ohranjanje in varstvo narave in je možna le na tistih vodotokih, kjer je možno zagotoviti način, metode in tehnične rešitve, ki prispevajo k ohranjanju ugodnega stanja vrst. V primeru potreb za lokalno oskrbo z energijo iz MHE je treba na tovrstnih območjih prednostno zagotoviti priključitev na javno elektroenergetsko omrežje.

(6) V skladu z predhodnimi prostorskimi in okoljskimi preveritvami in utemeljitvami se omogoči izvedba raziskav za izrabo geotermične energije ter njihova izraba.

(7) Utekočinjen naftni plin – energetske učinkovit, okolju in uporabniku prijazen energent se lahko hrani v nadzemnih ali podzemnih plinohramih, ki morajo biti locirani na pripadajočem zemljišču objekta zgrajenega z gradbenim dovoljenjem.

3.6.6 Komunikacijsko omrežje

61. člen

(1) Novogradnje, rekonstrukcije in priključke telekomunikacijskega omrežja se v naseljih gradi podzemno. Za gradnje in priključevanje na obstoječe omrežje je potrebno pridobiti soglasje upravljavca. Telefonsko in kabelsko omrežje je potrebno projektirati po istih trasah. Varovalni pas, merjeno od osi posameznega voda, znaša 1,5 m.

(2) Za zagotavljanje storitev mobilnih brezžičnih telefonskih povezav mobilnih operaterjev se gradi in dopolnjuje omrežje baznih postaj.

(3) Postavitve objektov in naprav mobilne telefonije je potrebno načrtovati v primerni oddaljenosti od stanovanjskih in drugih objektov, občutljivih na elektromagnetno sevanje. Objekti se načrtuje v prostoru tako, da so vidne in okoljske kvalitete najmanj prizadete, posebno to velja za območja varstva narave in kulture.

(4) Za vse antene mobilne telefonije je potrebna preveritev vpliva na vizualno okolje in soglasje pristojne občinske službe.

(5) Umeščanje baznih postaj v cerkvene stolpe je možno le v primerih, če to ne bo povzročalo destruktivnih učinkov na historično substanco objekta in njegovo pojavnost v prostoru.

3.7 Varstvo ohranjanja kulturne dediščine; ohranjanja narave; varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi nesrečami ter obrambnih potreb

3.7.1. Prostorsko izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje kulturne dediščine

62. člen

(1) Kulturna dediščina je opredeljena v strateškem delu tega odloka (11. člen), prikazana pa v prikazu stanja prostora.

(2) Na objektih in območjih, varovanih po predpisih o varstvu kulturne dediščine veljajo pri gradnji in drugih posegih v prostor prostorski izvedbeni pogoji glede celostnega ohranjanja kulturne dediščine.

(3) Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi v prostor in prostorske ureditve, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti in dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ).

(4) Za poseg v registrirano kulturno dediščino, kulturni spomenik, registrirano arheološko najdišče, v vplivno območje registrirane kulturne dediščine ali kulturnega spomenika je potrebno pridobiti soglasje organa, pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

(5) Na objektih in območjih kulturne dediščine, ki so razglašeni za kulturne spomenike, so posegi dovoljeni v skladu z zakonskimi določili oziroma z določili razglasitvenega dokumenta.

(6) Na objektih ali območjih registrirane kulturne dediščine, ki ni razglašena za kulturni spomenik, velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote ter prepoznavne značilnosti in materialne substance, ki so nosilci teh vrednot registrirane kulturne dediščine, niso dovoljeni.

(7) Pri načrtovanju objekta in zunanje ureditve v neposredni bližini enot kulturne dediščine, v vplivnem območju enote kulturne dediščine je potrebno upoštevati krajinsko in arhitekturno tipologijo in morfologijo ter estetski vidik, prostorske prvne in razmerja ter preprečevati posege, s katerimi bi se utegnili spremeniti lastnosti, vsebina, oblike in vrednost kulturne dediščine.

(8) Kulturni spomeniki lokalnega pomena, ki so že v kritičnem stanju, se prednostno revitalizirajo (EŠD 13800 – Domačija na Hotavljah 33 in EŠD 17011 – HIŠA Trebija 7). Lokalna skupnost naj poskrbi za finančna sredstva in predvidi programe, ki bodo oživilili objekte.

(9) Pri objektih cerkvene stavbne dediščine je potrebno prednostno izvesti obnovo najbolj ogroženih objektov (EŠD 1868 Jarčje Brdo – cerkev sv. Valentina, EŠD 2150 Malenski Vrh – cerkev Marijinega vnebovzetja). Pri vseh objektih cerkvene stavbne dediščine je potrebno vplivno območje in območje, ki je vedutno, očistiti visokoraslega drevja. Ohranjajo se le posamična avtohtona drevesa (lipe, kostanji in kleki).

(10) Na območju Kulturne krajine Poljanske Sore, ki sega na EUP ali na del EUP HOV26 – 3, HOV26 – 1, PRE53 – 2, PRE53 – 4, POL52 – 1, POL52 – 3, POL52 – 8, POL52 – 11, DOB08 – 1, DOB08 – 2, DOB08 – 3, SRP58 – 1, SRP58 – 3, ŽAV71 – 1, ŽAV71 – 2, ŽAV71 – 3, DOD14 – 1, DOD14 – 2, DOD14 – 3, GRV20 – 1, GRV20 – 6, GRV20 – 14, GRV20 – 15, GRV20 – 18, HOT25 – 2, HOT25 – 4, HOT25 – 7, POG48 – 1, POG48 – 2, POG48 – 3, TRE64 – 1, TRE64 – 3, FUŽ16 – 1, se varuje krajinsko zgradbo in prepoznavno prostorsko podobo; tipologijo krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva in odprti prostor pred urbanizacijo. Vsi posegi v prostor morajo biti usklajeni s pogoji in soglasji pristojnega organa za varstvo dediščine.

(11) Na območjih Kulturne krajine Gorenja Žetina – vas (GOŽ21 – 1), Gorenja Žetina – ostali del (GOŽ21 – 2) in Dolnjeja Žetina (DOŽ10 – 1) se zagotavlja usklajeno delovanje vseh dejavnikov pri posegih v prostor in izvajanje vseh posegov skladno s pogoji organa, pristojnega za varstvo dediščine.

(12) Za posamezne vrste registrirane kulturne dediščine veljajo poleg določb prejšnjih odstavkov tudi dodatni varstveni režimi.

(13) Varstveni režim za registrirano stavbno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine).

(14) Varstveni režimi za registrirano naselbinsko dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov naselja),

– odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),

– prostorsko pomembnejše naravne prvne znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),

– prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),

– naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,

– podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),

– odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),

– stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.).

(15) Varstveni režimi v območjih kulturne krajine: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

– krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in kulturne prvne),

– odprti prostor pred nadaljnjo širitvijo naselij,

– sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini (tradicionalna raba zemljišč),

– tipologija krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva,

– odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbno oziroma naselbinsko dediščino.

(16) Varstveni režimi v območjih vrtnoarhitekturne dediščine: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

– kompozicija zasnove (oblika, struktura, velikost, poteze),

– kulturne sestavine (grajeni objekti, parkovna oprema, skulpture),

– naravne sestavine, ki so vključene v kompozicijo (vegetacija, voda, relief itd.),

– funkcionalna zasnova v povezavi s stavbno dediščino oziroma stavbami in površinami, ki so pomembne za delovanje celote,

– podoba v širšem prostoru oziroma odnos območja z okoliškim prostorom (ohranjanje prepoznavne podobe, značilne, zgodovinsko pogojene in utemeljene meje),

– oblikovna zasnova drevoredov (dolžina, drevesne vrste, sadilna razdalja, sistem zasajanja itd.),

– ekološke razmere, ki so potrebne za razvoj in obstoj drevja,

– rastišče,

– posamezna drevesa (preprečevanje obsekavanja, poškodb itd.).

(17) Varstveni režimi za registrirano memorialno dediščino: ohranjajo se varovane vrednote, kot so:

– avtentičnost lokacije,

– materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,

– vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

(18) Varstveni režimi v vplivnem območju kulturne dediščine:

– ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost dediščine

– prepovedane so ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen ali materialno substanco kulture dediščine

– dopustne so ureditve, ki spodbujajo razvoj in ponovno uporabo kulturne dediščine

(19) Varstveni režim v registriranem arheološkem najdišču:

– ni dovoljeno posegati v prostor na način, ki utegne poškodovati arheološke ostaline,

– izjemoma so v registrirana arheološka najdišča dovoljeni posegi, kot jih omogočajo ostale določbe prostorskega akta ob izpolnitvi enega od pogojev:

– v fazi priprave PGD dokumentacije ali pred posegom v prostor, pri katerem gradbeno dovoljenje ni potrebno, se izvede arheološke raziskave in rezultate upošteva pri vseh

nadaljnjih aktivnostih (npr. pri pripravi projekta, pridobitvi gradbenega dovoljenja, gradnji),

– v okviru postopka priprave OPPN se izvede arheološke raziskave v smislu natančne določitve vsebine in sestave najdišča.

(20) Na območjih registriranih arheoloških najdišč se zagotovi predhodne arheološke raziskave. Obseg arheoloških raziskav opredeli Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Stroške arheoloških raziskav nosi investitor posega.

3.7.2 Prostorsko izvedbeni pogoji za celostno ohranjanje narave

63. člen

(1) Na območju občine Gorenja vas - Poljane se nahaja večje število naravnih vrednot, ki so navedene v 12. členu tega odloka in prikazane v grafični prilogi strateškega dela OPN.

(2) Pri načrtovanju posegov v zavarovanih območjih se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »naravovarstvene smernice za občinski prostorski načrt občine gorenja vas – Poljane« (ZRSVN, OE Ljubljana, februar 2008).

(3) Če se načrtuje gradnja ali ureditev na zavarovanem območju, naravni vrednoti, pričakovani naravni vrednoti, ekološko pomembnem območju ali v območju Natura 2000, je potrebno v postopku pridobitve ustreznega upravnega dovoljenja pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje.

(4) Na ekološko pomembnih območjih naj se posege in dejavnosti načrtuje tako, da se v čim večji možni meri ohranja naravna razširjenost habitatnih tipov ter habitatov rastlinskih in živalskih vrst, njihova kvaliteta ter povezanost habitatov populacij in omogoča ponovno povezanost, če bi bila le-ta z načrtovanim posegom ali dejavnostjo prekinjena.

(5) Na območjih Nature se posege in dejavnosti načrtuje tako, da se v čim večji možni meri ohranja naravna razširjenost habitatnih tipov ter habitatov rastlinskih in živalskih vrst; ohranja ustrezne lastnosti abiotičnih in biotičnih sestavin habitatnih tipov, njihove specifične strukture ter naravne procese ali ustrezno rabo; ohranja ali izboljšuje kakovost habitatov rastlinskih in živalskih vrst, zlasti tistih delov habitatov, ki so bistveni za najpomembnejše življenjske faze, kot so zlasti mesta za razmnoževanje, skupinsko prenočevanje, prezimovanje, selitev in prehranjevanje živali; ohranja povezanost habitatov populacij rastlinskih in živalskih vrst in omogoča ponovno povezanost, če je le-ta prekinjena.

(6) Pri izvajanju posegov in dejavnosti se izvedejo vsi možni tehnični in drugi ukrepi, da je neugoden vpliv na habitatne tipe, rastline in živali ter njihove habitate čim manjši.

(7) Čas izvajanja posegov, opravljanja dejavnosti ter drugih ravnanj se kar najbolj prilagodi življenjskim ciklom živali in rastlin tako, da se: živalim prilagodi tako, da poseganje oziroma opravljanje dejavnosti ne sovпада ali v čim manjši možni meri sovпада z obdobji, ko potrebujejo mir oziroma se ne morejo umakniti, zlasti v času razmnoževalnih aktivnosti, vzrejanja mladičev, razvoja negibljivih ali slabo gibljivih razvojnih oblik ter prezimovanja. Rastlinam pa se čas izvajanja prilagodi tako, da se omogoči semenjenje, naravno zasajevanje ali druge oblike razmnoževanja.

(8) Na območja Nature se ne vnaša živali in rastlin tujerodnih vrst ter gensko spremenjenih organizmov.

(9) Umeščanje novih odprtih kopov na območju Natura 2000 – pSCI Blegoš ni možno. Na obstoječih nelegalnih kopih je možna eksploatacija do sanacije, pod pogoji, ki bodo izhajali iz sanacijskega načrta, izdelanega v sodelovanju z biologom.

(10) Za zaščito malega podkovnjaka na območju Natura 2000 – v okolici Gorenje vasi se ohranja obstoječa kotišča v objektih, ohranja se večja drevesa, visokostebelne sadovnjake in tudi druge strukture v naravi (živice). Izsekavanje vegetacije ob Poljanski Sori je prepovedano.

(11) Za osvetljevanje je potrebno uporabiti popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV-svetlobe.

(12) Najdbe fosilov, mineralov in jam je potrebno prijaviti Ministrstvu za okolje in prostor. Hkrati mora najditelj najdbo zaščititi pred uničenjem; poškodbo ali krajo.

3.7.3 Prostorsko izvedbeni pogoji za varstvo pred onesnaženjem zraka

64. člen

(1) Pri načrtovanju in gradnji novih objektov je potrebno upoštevati predpise za varstvo zraka in zagotoviti, da pri obratovanju ne bodo prekoračene dovoljene emisije.

(2) Proizvodne, gospodarske, stanovanjske in druge objekte je potrebno priključiti na ekološko čiste vire energije.

(3) Potrebno je zagotoviti racionalno rabo energije in izboljšanje toplotne izolacije objektov ter uporabo ekološko sprejemljivih goriv.

(4) Z gradnjami in ureditvami se škodljivi vplivi na zrak ne smejo povečevati. Nove stavbe poslovnih proizvodnih in centralnih dejavnosti je potrebno priključiti na skupinske – daljinske vire energije, graditi nizkoenergetske pasivne objekte.

3.7.4 Prostorsko izvedbeni pogoji za varovanje tal in plodne zemlje

65. člen

(1) Ohranja se naravne prvine v prostoru, posege je potrebno prilagoditi reliefnim značilnostim prostora.

(2) Ob gradnji objektov so investitorji dolžni upoštevati vse predpisane ukrepe v zvezi s sanacijo terena, ki jih predpiše geološka služba.

(3) Investitor je v času gradnje dolžan poskrbeti za zavarovanje plodne zemlje pred uničenjem, deponirati jo mora na določeno lokacijo za njeno začasno shranjevanje in nadaljnjo uporabo.

(4) Predvideni posegi morajo biti projektirani in izvedeni tako, da ne povzročajo erozijskih procesov. Potrebno pridobivanja predhodnega geotehničnega mnenja h posegu se določi skladno z zahtevami, ki izhajajo iz varovanj (erozijske cone).

(5) Pri gradnji ali spremembi namembnosti objektov je potrebno preprečiti odtokanje nevarnih snovi v tla, sisteme pa organizirati tako, da direkten iztok škodljivih snovi neposredno v ponikanje, vodotoke ali kanalizacijo ni mogoče.

3.7.5 Prostorsko izvedbeni pogoji za varstvo pred hrupom

66. člen

(1) Varstvo pred hrupom je opredeljeno na podlagi posameznih območij osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora. Območja varstva pred hrupom so določena v skladu s predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(2) Glede stopnje zmanjševanja onesnaževanja okolja s hrupom, ki so določene za posamezne površine glede na občutljivost za škodljive učinke hrupa, so naslednje stopnje varstva pred hrupom:

– I. stopnja varstva pred hrupom velja za vse površine na mirnih območjih na prostem, ki potrebujejo povečano varstvo pred hrupom, razen površin na naslednjih območjih: območje prometne infrastrukture P, območje gozdov na površinah za izvajanje gozdarskih dejavnosti G, na območju za potrebe obrambe f in na območju za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

– III. stopnja varstva pred hrupom velja za površine podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa: na območju stanovanj SS in SK; na območju površin, namenjenih počitniškim objektom SP, na območjih, ki so namenjena površinam za turizem BT, na območjih razpršene poselitve A, na parcelah razpršene gradnje, na območju družbene infrastrukture – površine za vzgojo in izobraževanje, šport, zdravstvo, kulturo, javno upravo in opravljanje verskih obredov, CU; na območjih zelenih površin, namenjenih za rekreacijo in šport, parki in kopališča, ZS, ZP, ZK in na območju vodnih zemljišč VC.

– IV. stopnja varstva pred hrupom velja na naslednjih površinah podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih ni stavb z varovanimi prostori in je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa: območja proizvodnih dejavnosti IG, površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo (SK, A), na območju prometne infrastrukture (PC, PO); na območju komunikacijske infrastrukture vse površine; na območju energetske infrastrukture vse površine; na območju okoljske infrastrukture vse površine (O); na območju mineralnih surovin namenjenih izkoriščanju, vse površine (LN, LP), na območju za potrebe obrambe (F) in na območjih za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Za javne prireditve, javni shod in vsako drugo uporabo zvočnih naprav na prostem je potrebno pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa.

(4) Novogradnje in nove dejavnosti je treba locirati tako, da ravni hrupa ne presegajo stopenj, določenih z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

(5) Pri novogradnjah, spremembah namembnosti in rekonstrukcijah obstoječih objektov je treba vse posege načrtovati tako, da ne bo potrebna izvedba dodatnih protihrupnih ukrepov zaradi prometa na cesti.

(6) Izvedba aktivne in pasivne protihrupne zaščite na območjih spremenjene rabe je obveznost investitorjev posegov.

3.7.6 Prostorsko izvedbeni pogoji za zaščito pred požarom

67. člen

(1) Pri predvidenih posegih je treba upoštevati predpise, ki urejajo zaščito pred požarom, rušenjem, poplavi, plazovi in drugimi naravnimi nesrečami. Pri vseh posegih je treba upoštevati pogoje za varen umik ljudi in premoženja.

(2) Objekti morajo biti praviloma toliko ločeni med seboj, da je onemogočen prenos požara iz objekta na objekt. Razpored objektov in dovoznih poti mora biti takšen, da omogoča nemotno posredovanje intervencijskih vozil in možnost evakuacije.

3.7.7 Prostorsko izvedbeni pogoji za potresno ogroženost

68. člen

Pri projektiranju objektov mora biti za zagotavljanje potresne varnosti upoštevana VII. stopnja potresne ogroženosti, po MSC lestvici.

3.7.8 Prostorsko izvedbeni pogoji za zaščito pred poplavami

69. člen

(1) Na poplavnem območju so prepovedani vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda.

(2) Gradnja na poplavnih in glede na dosegljive podatke ogroženih območjih je dopustna izjemoma samo v primeru, če se predhodno preveri poplavna ogroženost in nevarnost območij na podlagi določil veljavne zakonodaje. Za vse posege v poplavnih območjih je potrebno pridobiti soglasje pristojnih služb.

(3) Vse ureditve se načrtuje tako, da se poplavna varnost in poplavna ogroženost ne poslabšuje.

(4) Na območju občine so poplavna območja vzdolž Poljanske Sore, Kopačnice, Hobovščice, Brebovščice, Volasčice, Trebišnika in Ločivnice in delno ali v celoti segajo na naslednje EUP: DOB08 – 2, DOB08 – 3; DOD14 – 3; GOD18 – 5; GRV20 – 1, GRV20 – 2, GRV20 – 12, GRV20 – 15, GRV20 – 18; HOT25 – 1, HOT25 – 2, HOT25 – 3, HOT25 – 4, HOT25 – 5, HOT25 – 6, HOT25 – 7; HOV26 – 1, HOV26 – 3; POG48 – 3; POL52 – 1, POL52 – 6, POL52 – 7, POL52 – 8, POL52 – 9, POL52 – 10, POL52 – 11; PRE53 – 4; SVP58 – 3; SBO59 – 5; TRE64 – 3; VOČ67 – 1, VOČ67 – 4; ŽAV71 – 1, ŽAV71 – 2, ŽAV71 – 3.

(5) Za območje GRV20 – 1 Gorenja vas – center (bencinski servis) so predvideni protipoplavni ukrepi s katerimi se zagotovi, da območje ne bo poplavno ogroženo, pri čemer je potrebno izpolniti pogoje in omejitve iz veljavnih predpisov.

3.7.9 Zaščita pred erozijami

70. člen

(1) Na območju občine sta dve erozijski žarišči (žarišče globinske in bočne erozije): na območju Laz pri Leskovici in na območju Zakobiljka. Po erozijskih conah je del ob večjih vodotokih v običajni erozijski coni, hriboviti v zahtevnejši, na območju nad Hotovljo (JV) pa v strogi erozijski coni.

(2) Zemljišča, ki so stalno ali občasno pod vplivom površinske, globinske in bočne erozije vode, prekrivajo celotno območje občine (območja strogega protierozijskega varovanja, erozijska žarišča, območja zahtevnejših protierozijskih ukrepov, območja običajnih protierozijskih ukrepov).

Na erozijskih območjih je prepovedano:

- poseganje v prostor na način, ki pospešuje erozijo in oblikovanje hudournikov,
- ogoljevanje površin,
- krčenje tistih gozdnih sestojev, ki preprečujejo plazenje zemljišč in snežne odeje, uravnavajo odtočne razmere ali kako drugače varujejo nižjeležeča območja pred škodljivimi vplivi erozije,
- zasipavanje izvirov,
- nenadzorovano zbiranje ali odvajanje zbranih voda po erozivnih ali plazljivih zemljiščih,
- omejevanje pretoka hudourniških voda, pospeševanje erozijske moči voda in slabšanje ravnovesnih razmer,
- odlaganje ali skladiščenje materialov,
- zasipavanje z odkopnim ali odpadnim materialom,
- odzemanje naplavin z dna in brežin, razen zagotavljanja pretočne sposobnosti hudourniške struge,
- vlačenje lesa.

(3) Na plazljivem območju lastnik zemljišča ali drug posestnik ne sme posegati v zemljišče tako, da bi se zaradi tega sproščalo gibanje hribin ali bi se drugače ogrozila stabilnost zemljišča.

(4) Na plazljivih zemljiščih je prepovedano:

- zadrževanje voda, predvsem v gradnjo teras, in drugi posegi, ki bi lahko pospešili zamakanje zemljišč,
- poseganje, ki bi lahko povzročilo dodatno zamakanje zemljišča in dvig podzemne vode,
- izvajati zemeljska dela, ki dodatno obremenjujejo zemljišče ali razbremenjujejo podnožje zemljišča,
- krčenje in večja obnova gozdnih sestojev ter grmovne vegetacije, ki pospešuje plazenje zemljišč.

3.7.10 Pogoji za urejanje območij, za katera veljajo sprejeti prostorski izvedbeni akti

71. člen

Na območju gospodarske cone Dobje, za katero velja Odlok o OLN (Uradni list RS, št. 63/06) in njegove spremembe (Uradni list RS, št. 122/07), so dopustni posegi v skladu s tem prostorskim izvedbenim aktom.

3.8 Območja, ki se urejajo z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN)

72. člen

1. Degradirana območja z odlagališči jamske jalovine, rdečega blata in hidrometalurške jalovine:

- ŽVU 73-1(O) Žirovski vrh Sv. Urbana – območje z odlagališčem jamske jalovine Jazbec
- ŽVU 73-2(O) Žirovski vrh Sv. Urbana – nekdanji podkop P1
- BAČ 01-2(O) Bačne – območje z odlagališčem hidro-metalurške jalovine Boršt s spremljajočim območjem s tunelom drenažnih vod in območjem nekdanjega zadrževalnega bazena.

(1) Vsa območja so v zaključni fazi sanacije in v fazi evidentiranja trajnih območij državne infrastrukture. OPPN se izdelajo v primeru potrebnih obsežnejših dodatnih sanacij za območje predvidene posamične sanacije, pred izdelavo OPPN pa je možna izvedba sanacij manjšega obsega.

(2) Poudarek sanacije degradiranih območij z odlagališči naj bo na zaščiti in kontroli pred ionizirajočimi sevanji in vsakršnimi vplivi na okolje.

(3) Gozdni rob se ustrezno varuje.

2. Območja peskokopov in predvidenih odlagališč izkopnega in gradbenega materiala, odrivke in jalovine iz kamnolomov Hotavlje:

– HOT 25-6 (IG, G, K1, K2) Kamnolom.

Na celotnem območju enote urejanja je predvidena podrobnejša namenska raba (LN) podzemni kop naravnega kamna – apnenca.

– DOL 12-13 (LN) peskokop Dolenčice

– GRV 20-17 (LN) peskokop 2 Gorenja vas

– GRV 20-16 (LN) peskokop 1 Gorenja vas

– HOV 26-2 (LN) peskokop Hotovlja

– JAD 29-1 (LN) peskokop Javorjev Dol

– MUR 46-2 (LN) peskokop Murave

– ZAD 68-1 (LN) peskokop Zadobje.

(1) OPPN se izdelajo za celotna območja enot urejanja podzemnega in odprtih kopov.

(2) Poudarek pri izdelavi OPPN naj bo na sanacijskih ukrepih in na varovanju okolja.

(3) Najdbe fosilov, mineralov in jam je potrebno prijaviti Ministrstvu za okolje in prostor. Hkrati mora najditelj najdbo zaščititi pred uničenjem; poškodbo ali krajo.

(4) Odprte kope na območju Studorja (Studor 2, 3 in 4) je možno eksploatirati do sanacije. Za sanacijo je potrebno sprejeti OPPN na osnovi sanacijskih načrtov, pri katerih mora sodelovati biolog. V sklopu sanacijskega načrta naj se predvidi zasaditev z avtohtonomi grmičevjem in visokim steblikovjem. (Pogoji so navedeni v okoljskem poročilu za OPN, Aquarius, december 2008).

(5) Pri vseh kopih se ohranja in varuje gozdni rob, sanacije naj se izvajajo tako, da bodo izključeni negativni vplivi na okolje med in po sanaciji.

3. Območja varovanj naselbinske dediščine

– SVP 58-1 Srednja vas – Poljane

– VOČ 67-1 Volča – vas.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja. Možna je izdelava le za del, vendar mora biti območje smiselno zaključeno glede na funkcije.

(2) Pri območjih naselbinske dediščine se varuje zgodovinski značaj naselja; naselbinsko zasnovo (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov); odnose med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom; prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki); prepoznavno lego v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti); naravne in druge meje rasti ter robove naselja; podobo naselja v prostoru (gabariti, oblike strešin, kritina); odnose med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega) in stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema).

(3) Ukrepi revitalizacije in rehabilitacije morajo biti prilagojeni tudi posebnim lastnostim posameznega tipa kulturne dediščine (stavbne profane in sakralne, memorialne) znotraj naselja.

(4) V naselbinsko dediščino se lahko posega z vzdrževalnimi, sanacijskimi in obnovitvenimi deli v smislu boljše prezentacije v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem.

4. Območja gospodarskih con:

– POL 52-6 (IG) gospodarska cona Poljane

– DOB 08-2 (IG) gospodarska cona Dobje

– GRV 20-5 (IG) gospodarska cona Gorenja vas

– TOD 63-3 (IG) gospodarska cona Todraž.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja. Možna je izdelava le za del, vendar mora biti območje smiselno zaključeno glede na funkcije. Pred izdelavo OPPN za TOD 63-3 (IG) je možna pridobitev gradbenih dovoljenj le na območju, ki

je v celoti komunalno opremljeno in ni predmet širitve po tem odloku.

(2) Oblikovanje objektov naj sledi funkciji objekta, možna je uporaba sodobnih tehnologij izgradnje s poudarkom na enostavnejši členitvi fasad, z uporabo lesa, stekla, kovine in naravnega kamna. Uporaba izrazitejših fasadnih barv kot poudarkov ni dopustna, dovoljeni so le manjši barvni poudarki.

(3) Fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane in členjene kot glavne fasade, z njihovim oblikovanjem naj se zagotavljajo kakovostni ambienti. Pri oblikovanju je potrebno upoštevati prostorske dominante. Maksimalna dovoljena višina proizvodnih stavb je 10 m nad koto urejenega terena.

(4) Oblikovanje okolice objektov: posebno pozornost je potrebno posvetiti ohranjanju obvodne vegetacije, znotraj območja gospodarske cone je potrebno zagotoviti 20% zelenih površin, za ozelenitev se šteje tudi parkirišče v dvorednih drevoredih.

(5) Ohranja naj se celovitost oziroma vzpostavlja naj se prehodnost prostora za prostoživeče živali.

(6) Objekti podzemni in nadzemni daljinski vodi, naj se izogibajo vidno izpostavljenim območjem, vrhovom, grebenom in izjemni krajini.

(7) Za zunanje osvetljevanje se uporabljajo zasenčena svetila s svetlobnim snopom, obrnjenim v tla.

5. Območja podeželskih naselij

– ČAB04-3 (SK) Čabrače – Kobel

– ČAB04-4 (SK) Čabrače – Logar

– GOV17-1 (SK) Goli Vrh

– GRV20-14 (SK) Gorenja vas – Vovsar

– DEL07 -2 (SK) Delnice – Pod gričem

– DOL12 -2 (SK) Dolenčice – Polenšak

– KLA 32 -2 (SK) Kladje – Sušk

– SBO 59-3 (SK) Srednje Brdo – Jelovčan.

(1) OPPN se izdelava za celotna območja enot urejanja, delitev posameznega območja enote urejanja ni možna.

(2) Kot poselitveni vzorec se pri vseh enotah urejanja prostora ohranja gručasta zasnova kmečko- stanovanjske pozidave, hkrati pa se predvidi osrednji prostor zaselkov. Pomembno je varovati in ohraniti značilno vizuro krajine s starim naselbinskim jedrom. Oblikovanje objektov naj sledi pogojem oblikovanja, ki so v PIP določeni za objekte podeželskega naselja.

(3) Območja novo predvidenih zaselkov je potrebno infrastrukturno opremiti s poudarkom na varstvu okolja.

6. Območja počitniških objektov

– ČER05-2 (SP) Četena Ravan – Plešnica

– ČER05-3 (SP) Četena Ravan – Grebljica

– POH51-2 (SP) Podvrh – počitniški objekti.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja.

(2) Objekti naj sledijo terenu, zaselek naj tvori gručasta pozidava, hkrati pa se predvidi tudi osrednji prostor (lipa). Pomembno je varovanje in ohranjanje značilne vizure krajine s starimi naselbinskimi kvalitetami. Oblikovanje objektov in okolice objektov naj sledi pogojem oblikovanja, ki so v PIP določeni za počitniške objekte.

(3) Območja predvidenih in obstoječih počitniških objektov je potrebno infrastrukturno opremiti s poudarkom na varstvu okolja.

(4) Parcelacija: oblika parcel mora slediti terenskim zahtevam – naklon terena, dostop do parcele in možnost priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena. Priporočena minimalna velikost stavbne parcele za počitniški objekt je 450 m².

7. Posebna območja – turizem

– GRV20-11 (BT) Gorenja vas – Praprotnica

– ZAP70-2 (BT) Zapreval – Območje turizma 1

– ZAP70-3 (BT) Zapreval – Območje turizma 2

– ZAP70-4 (BT, ZS, f) Zapreval – Grebeljica

– SBO59-4 (BT) Srednje Brdo – Toplice.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja. Možna je izdelava le za del, vendar mora biti območje smiselno zaključeno glede na funkcije.

(2) Oblikovanje objektov naj sledi funkciji objekta skladno s pogoji, ki izhajajo iz prostorskih izvedbenih pogojev. Območja nastanitvenih kapacitet za potrebe turizma se zgradijo v obliki razpršenega hotela. Posamični objekt nastanitvenih kapacitet naj ne bi presegal štirih apartmajskih enot, ki so vezane na skupni vhod. Spremljajoči programi za potrebe priložnostnih dejavnosti, športa in rekreacije se zgradijo na območju posamezne enote urejanja v enem objektu za potrebe vseh nočitvenih kapacitet.

(3) Oblikovanje okolice objektov: posebno pozornost je potrebno posvetiti ohranjanju obstoječih naravnih kvalitete območja, kjer bo zgrajen nastanitveni kompleks. Objekti naj sledijo zahtevam terena – naklon terena, dostop do parcel in možnost priključevanja na infrastrukturo. Za posamezno območje urejanja se predvidi skupno parkirišče, dostop do posameznega objekta naj se omogoči le za intervencijska vozila. V zimskem času se predvidi na območju smučišča Stari vrh samo peš dostop in dostop s sanmi.

(4) Na območju Toplic se predvidi izgradnja bazenskega kompleksa s spremljajočimi dejavnostmi ter turističnih namestitvenih kapacitet.

8. Območja prometnih površin

– GRV20-2 (PC) Gorenja vas – obvoznica.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja.

(2) Trasa predvidene obvoznice z začetkom pri rondoju na vzhodni strani in priključkom na obstoječo državno cesto na skrajnem zahodnem robu strnjenege dela naselja Gorenja vas v vsej svoji dolžini spremlja vodotok Poljanske Sore. Odmik predvidene obvoznice od zgornjega roba vodotoka mora zagotavljati ohranjanje celotnega pasu obvodne vegetacije. Glede na veljavne predpise se v največji možni meri upošteva odmik obvoznice od vodotoka. Priključki na predvideno obvoznico se izvedejo za potrebe vstopa v del centra pri Merkatorju, izvedeta se dva prehoda za pešce na obstoječi brvi preko Poljanske Sore.

(3) Vzporedno z državno cesto se uredijo površine za pešca in kolesarja, ob severnem robu pa se kot protihrupna zaščita proti naselju predvidi dvoredni drevored. Drevesa naj bodo avtohtonega izvora, priporočamo zasaditev z lipami in kostanji, ob Poljanski Sori pa z vrbami.

9. Območja centralnih dejavnosti

– GRV20-4 (CU) Gorenja vas – center Trata

– POL52-1 (CU) Poljane – center

– PRE53-2 (CU) Predmost – cerkev sv. Martina in Županovše.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja. Možna je izdelava le za del, vendar mora biti območje smiselno zaključeno glede na funkcije.

(2) Novo predvideni center Gorenje vasi na območju Trate se funkcionalno nameni za potrebe širitve vzgojnih dejavnosti, in sicer za izgradnjo športne hale, ureditev parkirišč za potrebe šole in zdravstvenega doma, osrednji del pa je namenjen izgradnji doma starejših občanov.

(3) Na območju centra Poljane se na območju naselbinske dediščine izvajajo programi revitalizacije in rehabilitacije obstoječih objektov kulturne dediščine na način, da se vanje lahko posega le z vzdrževalnimi, sanacijskimi in obnovitvenimi deli v smislu boljše prezentacije in v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem. Na celotnem območju centra Poljane je potrebno upoštevati tradicionalne strukture ohranjenih kvalitetnih objektov in naselbinskega jedra in njegovo značilno podobo v prostoru kot del kulturne krajine. Notranji razvoj centra Poljan se vzpodbuja zlasti s kvalitetno prenovo naselja in posameznih objektov. Znotraj centra Poljan so do izdelave OPPN na objektih možna samo nujna vzdrževalna dela, ki so v zvezi z varovanjem kulturne dediščine. Prenova območja je možna po celoviti proučitvi zmogljivosti in sprejemljivosti prostora tudi ob spoštovanju in ohranitvi značilnosti naselja in vrednot kulturne dediščine.

(4) Oblikovanje objektov naj sledi funkciji, možna je uporaba sodobnih tehnologij izgradnje s poudarkom na enostavnejši členitvi fasad, z uporabo lesa, stekla, kovine in naravnega kamna. Fasade stavb, ki mejijo na javni prostor, naj bodo oblikovane in členjene kot glavne fasade, z njihovim oblikovanjem

naj se zagotavljajo kakovostni ambienti. Pri oblikovanju je potrebno upoštevati kvalitetne vedute in prostorske dominante. Maksimalna dovoljena višina objektov naj ne presega višine obstoječih objektov na območju centra.

(5) Funkcionalno se center Poljan nameni dejavnostim, ki služijo turizmu v obliki razpršenega hotela (nočitvene kapacitete v posamičnih objektih kulturne dediščine), služnostnim dejavnostim in trgovini. Trgovski centri se uredijo znotraj obstoječega stavbnega fonda s spremembo namembnosti ali z nadomestno gradnjo. Parkovne površine se zaradi novogradnje zmanjšujejo. V poplavnem območju novogradnja ni dovoljena, dokler se možnost posega v prostor ne preveri z izdelavo hidrološko-hidravlične študije.

(6) Za območje cerkve Sv. Martina in Kmečkega dvorca Predmost 3 – Županovše (KS-D), EŠD 571 se izdelava OPPN, pri čemer se lahko smiselno upošteva 73. člen odloka. Program dvorca naj se poveže v programe obšolskih dejavnosti in v mrežo turističnih projektov občine.

10. Območja površin za oddih, rekreacijo in šport

– HOT25-4 Hotavljice – Maticovi travniki

– POL25-8 Poljane – park.

(1) OPPN se izdelava za celotno območje enote urejanja. Možna je izdelava le za del, vendar mora biti območje smiselno zaključeno glede na funkcije.

(2) Območje Maticovih travnikov za potrebe športa in rekreacije v naravnem okolju se nahaja na območju Kulturne krajine Poljanske Sore. V območju odprtega prostora je možna le gradnja objektov, ki upoštevajo tipologijo kmetijskih gospodarskih objektov v kulturni krajini, v njihovi izvorni postavitvi in velikosti.

(3) Kjer športno rekreacijsko območje meji na gozdni rob, je potrebno gozdni rob v celoti ohraniti, ohranja se tudi vegetacijske prvine (obmejki, osamelca drevesa, nižinski gozd).

(4) Gradnja na poplavnem območju je potrebno izvesti brez spreminjanja kote terena in brez postavitve objektov, pri čemer je potrebno v celoti izpolniti pogoje in omejitve iz veljavnih predpisov. Investitor mora upoštevati dejstvo, da je območje poplavno ogroženo in da na retenzijskih površinah lahko prihaja do škode zaradi poplav.

(5) Okolica objektov se uredi v sonaravni obliki: ograje se izvedejo v lesu (plot, vereja), lahko so tudi oblikovane žive meje, vendar iz avtohtonih grmovnic (ciprese in zimzelene drevnine so prepovedane).

(6) Za potrebe parkiranja se uporablja parkirišča znotraj urbanih površin. Za osvetljevanje objektov je potrebno uporabiti popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV-svetlobe, svetila naj imajo vgrajen senzor za prižiganje in samodejen izklop, osvetlitev se časovno omeji do maksimalno 22. ure. V primeru, da se igrišče v večernih urah in ponoči ne uporablja, naj se igrišče ne osvetljuje.

(7) Površine okoli igrišč se ne smejo uporabljati za druge namene, kot so parkirišča, dejanska raba mora ostati kmetijska.

3.9. Prostorsko izvedbeni pogoji na območjih predvidenih OPPN

73. člen

(1) Pred sprejetjem OPPN je na obstoječih parcelah dovoljeno:

- tekoča vzdrževalna dela objektov in naprav,
- na gradbenih parcelah objektov, določenih z upravnim dovoljenjem, ki niso predvideni za rušenje, so dopustne vse vrste posegov,
- sprememba namembnosti obstoječih objektov skladno z namensko rabo območja,
- odstranitev obstoječih objektov in naprav,
- gradnja pomožnih objektov, v kolikor ne ovirajo izvedbe OPPN,
- gradnja nadzemnih umetnih vodnih teles v raziskovalne namene skladno z namensko rabo območja.

(2) Odstranitev obstoječih objektov ali delov objektov kulturne dediščine ni dovoljena, razen če je v ta namen predhodno pridobljeno soglasje pristojnega organa.

(3) V območju GRV 20 – 5 (IG) se lahko pred sprejetjem OPPN obrati Jelovice na parc. št. 531/5 in 531/3, k.o. Gorenja, vas širijo širijo in lahko se spremeni njihova namembnost, vendar pa morajo biti vsi ti posegi skladni s končno ureditvijo območja.

(4) Sprememba meje OPPN:

- meja in podrobna namenska raba OPPN, ki sta prikazani v OPN, se v fazi njegove priprave lahko prilagodi programskim zahtevam in razmeram na terenu, ureditvam dostopov, dovozov in infrastrukture,

- možna je širitev meje območja urejanja z OPPN, tudi kadar se posegi vršijo v vplivnem območju kulturne in naravne dediščine.

(5) OPPN, ki v OPN niso posebej opredeljeni, se lahko izdelajo za prostorske ureditve:

- zadrževalniki, odlagališča gradbenih in izkopnih materialov, vodnogospodarske ureditve, gradnja in rekonstrukcija gospodarske javne infrastrukture, peskokopi, ki se le sanirajo za urejanje območij, ki so predvidena za sanacijo in prenovu naselij ter za sanacijo posledic naravnih nesreč.

(6) OPPN se lahko izdela za posamezno enoto urejanja prostora ali za manjše območje znotraj posamezne enote urejanja prostora tudi, če to ni določeno v občinskem prostorskem načrtu in se takšna potreba izkaže po sprejetju občinskega načrta, kadar:

- se za območje ali za manjše območje znotraj posamezne enote urejanja prostora izkaže interes in ta ni v nasprotju s strateškimi usmeritvami prostorskega razvoja občine, oziroma ne odstopa od prostorskih izvedbenih pogojev, ki veljajo za predlagano območje,

- so potrebne prostorske ureditve zaradi posledic naravnih in drugih nesrečami.

(7) V območju SBO59 – 4 (BT) Srednje Brdo – Toplice je pred sprejemom OPPN dovoljena le začasna ureditev stoječega, nadzemnega, umetnega vodnega telesa (bajerja) s prostornino vodne kotanje do 250 m³, katerega dno je obdelano s folijo ali z naravnim neprepustnim materialom, ter je namenjeno analizi kvalitete vode iz obstoječega geotermičnega zajema in ugotavljanju primernosti glede na namensko rabo območja in v katerem kopanje v času trajanja začasne ureditve ni prepovedano. V času trajanja začasne ureditve je dovoljena postavitve enostavnih in začasnih objektov, namenjenih sezonski turistični ponudbi in prireditvam v skladu z Uredbo o vrstah objektov glede na zahtevnost.

3.11. Območja za potrebe pred naravnimi in drugimi nesrečami

74. člen

Skladno z načrtom zaščite in reševanja v občini Gorenja vas - Poljane so na območju občine določeni naslednji objekti oziroma območja, pomembna s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- Lokacije siren, namenjenih obveščanju javnosti v primerih naravnih in drugih nesreč so na vseh gasilskih domovih na območju občine.

- Zbirna mesta za reševalne ekipe: Poljane – Dobje, Gorenja vas – Todraž, Javorje, Sovodenj, Trebija, Hotavlje in Lučine.

- Heliodrom: na travniku pred Poljanami (med državno cesto in vodotokom Poljanske Sore, Gorenja vas – Trata (travnik pred zdravstvenim domom).

- Pokopališča: na vseh obstoječih pokopališčih je možna širitev (Gorenja vas, Poljane, Javorje, Stara Oselica, Nova Oselica, Leskovica in Lučine).

- Pokopališča za živali: Vršajnska grapa.

- Deponija ruševin: peskokop Lajše.

- Začasne deponije za potrebe ob elementarnih nesrečah: območje eksploatacije marmorja na Hotavljah in območja odprtih in opuščenih peskokopov.

- Sanitetna sprejemališča: Kulturni dom Poljane, Gorenja vas, Sovodenj, Lučine, Hotavlje, Dom Trebija, šola Javorje in šola Leskovica.

- Zbirna mesta za gradbeno mehanizacijo: parkirišča Todraž in parkirišča Poljane med staro in novo regionalno cesto.

- Zbirna mesta za materialno pomoč: šola Gorenja vas, šola Poljane, šola Sovodenj, šola Lučine, šola Leskovica, šola Javorje in Dom Trebija.

- Zbirna mesta tuje pomoči: šola Gorenja vas, šola Poljane, šola Sovodenj, šola Lučine, šola Leskovica, šola Javorje in Dom Trebija.

- Dekontaminacijska postaja: Todraž (območje za posebne namene).

- Lokacije za postavitve zasilnih bivališč: športna cona Poljane in športna cona Gorenja vas – Hotavlje).

- Na območju občine je predvidena izgradnja suhih zadrževalnikov visokih voda na pritokih Poljanske Sore: Kebrovec, Delniščica, Brebovščica, Potoška grapa in Kopačnica.

- Na območju občine so poplavna območja vzdolž Poljanske Sore, Kopačnice, Hobovščice, Brebovščice, Volaščice, Trebišnika in Ločivnice in delno ali v celoti segajo na naslednje EUP: DOB08 – 2, DOB08 – 3; DOD14 – 3; GOD18 – 5; GRV20 – 1; GRV20 – 2, GRV20 – 12, GRV20 – 15, GRV20 – 18; HOT25 – 1; HOT25 – 2; HOT25 – 3; HOT25 – 4; HOT25 – 5; HOT25 – 6; HOT25 – 7; HOV26 – 1; HOV26 – 3; POG48 – 3; POL52 – 1; POL52 – 6; POL52 – 7; POL52 – 8; POL52 – 9; POL52 – 10; POL52 – 11; PRE53 – 4; SVP58 – 3; SBO59 – 5; TRE64 – 3; VOČ67 – 1; VOČ67 – 4; ŽAV71 -1; ŽAV71 – 2; ŽAV71 – 3.

3.11.1. Odlagališča jamske jalovine

75. člen

Na območju rudnika urana Žirovski vrh v zapiranju se nahajata trajni odlagališči rudarske jalovine Jazbec ŽVN-O-1 in odlagališče hidrometalurške jalovine Boršt TOD-IG-3.

Obe odlagališči sta trajni lokaciji odloženih radioaktivnih snovi in je zanj potrebno v primeru obsežnejše dodatne sanacije izdelati OPPN.

4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

76. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000, za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 73/98, 40/01, 79/04, 128/04)

- Odlok o uskladitvi prostorskih ureditvenih pogojev s prostorskimi sestavinami planskih aktov občine (Uradni list RS, št. 132/04)

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 47/93, 8/94), spremembe in dopolnitve za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 11/99, 17/00, 67/01, 102/01, 132/04, 92/06, 34/7, 90/07, 119/08).

77. člen

Odlok o občinskem prostorskem načrtu je občanom, organizacijam in skupnosti stalno na vpogled pri upravnem organu, pristojnem za urejanje prostora na Upravni enoti Škofja Loka in na Občini Gorenja vas - Poljane.

78. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka upravlja pristojni inšpektorat.

79. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-16/2007-54

Gorenja vas, dne 1. junija 2010

Župan

Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež l.r.

KRANJ**2482. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju
Mestne občine Kranj**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 – odl. US: U-I-427/06-9), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 ZVO-1-UPB1, 49/06, 66/06, 33/07, 57/08, 70/08 in 108/09), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4, 29/07, 58/07, 16/08, 17/08 in 76/08), 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 35. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), 3. člena Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06 in 41/08), 2. in 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 60/02, 102/07, 3/09 in 15/10) ter 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 37. seji dne 26. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o oskrbi s pitno vodo na območju
Mestne občine Kranj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

Ta odlok ureja oskrbo s pitno vodo, način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljavcev na območju Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: občina) tako, da določa:

- upravljanje vodovodov,
- vodovodno omrežje, objekte in naprave,
- opremljenost naselij z vodovodom,
- vire financiranja javne službe,
- načrtovanje vodovodov,
- oskrbovalne standarde javne službe,
- prenos zasebnih vodovodov v last občine,
- meritve količin porabljene pitne vode in obračunavanje storitev javne službe oskrbe s pitno vodo,
- evidence uporabnikov,
- prekinitev dobave pitne vode,
- nadzor,
- določbe o sankcijah,
- prehodne in končne določbe.

Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema (v nadaljevanju Tehnični pravilnik) o izvedbi in uporabi vodovoda na območju Mestne občine Kranj.

2. člen

(namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje oskrbe s pitno vodo z izvajanjem javne službe,
- usklajitev s predpisi, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo in varstvo virov pitne vode,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo;

2. obdelava vode je filtriranje, čiščenje in dezinfekcija vode iz vodnega vira, ki je namenjen oskrbi s pitno vodo;

3. odjemno mesto je mesto, kjer se odčitava poraba pitne vode posameznega porabnika pitne vode; na posamezno odjemno mesto je lahko priključenih več porabnikov pitne vode, če je v skladu z določbami stanovanjskega zakona zagotovljena porazdelitev stroškov med njimi;

4. javna površina je površina objekta ali dela objekta državne ali lokalne gospodarske javne infrastrukture, ki ima status grajenega javnega dobra po predpisih, ki urejajo graditev objektov; za javno površino štejejo tudi površine javnih zelenic in površine zemljišč v javnih parkih;

5. infrastruktura javne službe je infrastruktura za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo;

6. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališča, vodohrani in čistilne naprave, ter oprema, kot so priključki in hidranti, ki pretežno del rednega obratovanja deluje kot samostojen vodovodni sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov;

7. sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za dvigovanje ali zmanjševanje tlaka v omrežju in za obdelavo vode na sekundarnem vodovodu, ki je namenjeno za neposredno priključevanje stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod sta vključeni tudi vodovodno omrežje, vključno z zunanjimi hidranti, in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura. Priključki stavb na sekundarni vodovod niso objekti oziroma oprema javne infrastrukture;

8. primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so za obdelavo vode, vodohrani in črpališča, ki so namenjeni transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura;

9. transportni vodovod je del vodovoda, na katerem ni priključkov neposrednih porabnikov pitne vode in je namenjen za transport vode na večje razdalje od vodnih virov do primarnega vodovoda;

10. lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo;

11. zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo;

12. javni vodovod je vodovod, ki ga sestavlja en ali več sekundarnih vodovodov, lahko pa tudi en ali več primarnih ali transportnih vodovodov in je namenjen kot občinska gospodarska javna infrastruktura opravljanju storitev javne službe;

13. oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod;

14. hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke;

15. vodovodni priključek je priključna garnitura s spojno cevjo od sekundarnega vodovodnega omrežja do vključno obračunskega vodomera z vsemi vgrajenimi elementi;

16. obračunski vodomerni je vodomerni, s katerim se meri poraba pitne vode iz javnega vodovoda;

17. interni vodomerni je vodomerni, ki je nameščen za obračunskim vodomernom in uporabnikom služi za interno porazdelitev stroškov porabe vode ter ga upravljavalec ne vzdržuje in ne uporablja za obračun porabljene vode;

18. cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo je sestavljena iz omrežnine, vodarine, stroškov vodnih povračil in števnine;

19. omrežnina je del cene, ki pokriva letne stroške javne infrastrukture, ki je namenjena oskrbi s pitno vodo na območju občine ter se uporabnikom zaračuna v dvanajstih letih glede na zmogljivost priključkov, določenih z močjo vodomera in pretočkom v m³;

20. vodarina je del cene, ki pokriva stroške izvajanja gospodarske javne službe in se obračunava uporabnikom mesečno glede na dobavljeno količino pitne vode;

21. vodna povračila se obračunavajo uporabnikom mesečno v skladu s predpisi, ki določajo vodna povračila;

22. števnina je plačilo storitve za vzdrževanje, overjanje, zamenjavo in posodabljanje obračunskih vodomerovalov;

23. upravljavec vodovoda je oseba, ki je v skladu s predpisi občine, ki ureja izvajanje javne službe na njenem območju, pridobila pravico upravljanja z objekti in opremo vodovoda zaradi opravljanja storitev javne službe (v nadaljevanju: upravljavec), in oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom;

24. obstoječe poselitveno območje je naselje in območje, ki je z ustreznim prostorskim aktom, uveljavljenim najpozneje do 31. decembra 2005, določeno za širitev naselja;

25. predvideno poselitveno območje je v skladu s predpisi s področja urejanja prostora določeno območje za širitev naselja, razen območij iz prejšnje točke;

26. vodovarstveno območje je območje, kot ga določa predpis, ki ureja varstvo vode, namenjene oskrbi s pitno vodo;

27. obstoječa stavba je stavba, za katero je izdano dokončno gradbeno dovoljenje najpozneje ob uveljavitvi Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (v nadaljevanju: Pravilnik);

28. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

29. zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca zbirnih podatkov o omrežjih in objektih gospodarske javne infrastrukture, ki jo vodi Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi zakona, ki ureja urejanje prostora.

4. člen

(uporaba storitev javne službe)

S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo stavb ter gradbenih inženirskih objektov, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali ter stavb ali gradbenih inženirskih objektov, v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih javnih služb.

Za storitve javne službe se ne šteje oskrba s pitno vodo nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah in oskrba s pitno vodo nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov, če:

- iz vode nastaja zaradi njene rabe industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo,
- je namen rabe vode proizvodnja pijač,
- se voda rabi za tehnološke namene, pri katerih je voda pretežna sestavina proizvodov,
- se voda rabi za polnjenje bazenskih kopališč,
- se voda rabi za namakanje ali pranje površin, ki niso javne površine.

Storitve javne službe opravljajo izvajalci storitev javne službe (v nadaljevanju: upravljavci) v obliki in na način, določen s predpisom, ki ureja gospodarske javne službe, Pravilnikom o oskrbi s pitno vodo (v nadaljevanju: Pravilnik), Pogodbo o najemu javne infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe (v nadaljevanju: Pogodba o najemu) in tem odlokom.

5. člen

(območja izvajanja oskrbe s pitno vodo)

Občina mora zagotavljati izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih, razen na poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira manj kot 50 pre-

bivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m³ pitne vode na dan.

Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m³ pitne vode na dan.

6. člen

(način izvajanja javne službe)

Občina zagotavlja izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja.

Na poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m³ pitne vode na dan, se izvajanje javne službe zagotavlja z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava.

II. UPRAVLJANJE VODOVODOV

7. člen

(določitev upravljavca vodovoda)

Območja, kjer se opravlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe, in območja, kjer se opravlja lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo, so določena in označena v topografski karti, ki je sestavni del tega odloka kot priloga št. 1.

Storitve v skladu s tem odlokom izvaja upravljavec Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o.

Zasebni vodovod mora imeti upravljavca, če oskrbuje več kot pet stanovanjskih stavb, v katerih prebivajo prebivalci s stalnim prebivališčem, ali če oskrbuje s pitno vodo stavbo ali več stavb, v katerih se izvaja gostinska, turistična ali živilska dejavnost.

Za upravljavca zasebnega vodovoda občina potrdi pravno ali fizično osebo, s katero so lastniki zasebnega vodovoda sklenili pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda.

Če med osebami, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ni doseženega soglasja o upravljavcu zasebnega vodovoda, občina za upravljavca zasebnega vodovoda določi izvajalca javne službe, ki oskrbuje sosednja poselitvena območja.

8. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda)

Za rabo vode iz vodnega vira za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda je treba pridobiti vodno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo vode (v nadaljnjem besedilu: vodno dovoljenje).

Vodno dovoljenje mora pridobiti občina, če so objekti in oprema javnega vodovoda v njeni oziroma njihovi lasti ali lasti pravne osebe javnega prava, ki jo je ustanovila občina oziroma več občin.

Vodno dovoljenje pridobi občina tudi za vodovod, ki je v lasti oseb, ki niso osebe iz drugega odstavka tega člena, če so cevovodi in oprema vodovoda namenjeni opravljanju storitev javne službe.

9. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo)

Za rabo vode iz vodnega vira, namenjenega lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, morajo pridobiti vodno dovoljenje lastniki vseh stavb, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

Če je lastnikov posamezne stanovanjske stavbe, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo, več, se vodno dovoljenje

glasi na lastnika oziroma lastnike, ki so kot lastniki stanovanjske stavbe navedeni v vlogi za pridobitev vodnega dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda.

Če se namerava na zasebni vodovod priključiti stavba v lasti osebe, ki ni imetnik vodnega dovoljenja za rabo vode zaradi oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, morajo lastnik oziroma lastniki stavbe pridobiti vodno dovoljenje za rabo vode iz tega zasebnega vodovoda.

Če se namerava na vodni vir, ki napaja zasebni vodovod, ali neposredno na zasebni vodovod priključiti nestanovanjska stavba ali gradbeni inženirski objekt, za katerega se oskrba s pitno vodo v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega odloka ne šteje za storitev javne službe, mora upravljavec take stavbe ali gradbenega inženirskega objekta pridobiti posebno vodno dovoljenje za rabo vode za namene izvajanja svoje dejavnosti.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora občina za upravljavca vodovoda določiti osebo, ki opravlja na vodovodu storitve javne službe, objekti in oprema do tedaj zasebnega vodovoda pa pridobi status objektov in opreme javnega vodovoda.

10. člen

(evidenca upravljavcev in vodovodov)

Občina mora voditi evidence o upravljavcih javnih in zasebnih vodovodov ter o spremembah poročati pristojnemu ministrstvu.

Upravljalci vodovodov morajo zaradi vodenja evidenc o vodovodih poročati pristojnemu ministrstvu.

Evidenca o vodovodih vsebuje podatke o:

- oskrbovalnemu območju in poselitvenih območjih ter številu prebivalcev s stalnim prebivališčem na oskrbovalnem območju,
- tehničnih lastnostih in skupni dolžini cevovodov vodovoda,
- vodnih virih, ki napajajo posamezni vodovod,
- pravici rabe vode za oskrbo s pitno vodo na podlagi vodnih dovoljenj,
- rabi in namenu rabe pitne vode iz vodovodov, ki se v skladu z drugim odstavkom 4. člena tega pravilnika ne šteje za rabo v okviru storitev javne službe,
- letni rabi vode za oskrbo s pitno vodo ter kazalcih oskrbe s pitno vodo iz poročil o izvajanju javne službe.

III. VODOVODNO OMREŽJE, OBJEKTI IN NAPRAVE

11. člen

(delitev vodovodnega sistema)

Vodovodno omrežje, objekti in naprave so lahko javni, zasebni ali interni.

Vodovodno omrežje, objekti in naprave, ki ne morejo pridobiti statusa grajenega javnega dobra, so internega značaja, zato jih vzdržujejo uporabniki ali od njih pooblaščenim pogodbenim izvajalcem.

V primeru, ko se gradi ali je že izgrajen sekundarni vodovod za dva ali več objektov po zasebnem zemljišču, je potrebno upravljavcu zagotoviti služnost in vpis v zemljiško knjigo. Če ni pridobljena služnost, je ta vodovod internega značaja.

Infrastruktura javne službe lokalnega pomena so:

- magistralno vodovodno omrežje, objekti in naprave, ki služijo več občinam ali regiji (zajetja, vodnjaki, črpališča, naprave za čiščenje in pripravo vode, prečrpališča, vodohrani, transportni vodovodi),
- primarno vodovodno omrežje, objekti in naprave, ki služijo eni občini (zajetja, vodnjaki, črpališča, naprave za čiščenje in pripravo vode, prečrpališča, vodohrani, vodovodi od vodnih virov do sekundarnega omrežja),
- sekundarno vodovodno omrežje, objekti in naprave (sekundarni vodovod za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju, vodovodi

in naprave za gašenje požarov, črpališča in naprave za dvig ali reduciranje tlaka) in

– ostala oprema in naprave za upravljanje in nadzor.

Zasebno vodovodno omrežje, objekti in naprave so:

- primarno vodovodno omrežje, objekti in naprave (zajetja, vodnjaki, črpališča, naprave za čiščenje in pripravo vode, prečrpališča, vodohrani, vodovodi od vodnih virov do sekundarnega omrežja),
- sekundarno vodovodno omrežje, objekti in naprave (sekundarni vodovod za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju, vodovodi in naprave za gašenje požarov, črpališča in naprave za dvig ali reduciranje tlaka).

Interno vodovodno omrežje in naprave v lasti uporabnika je:

- vodovodni priključek, in sicer priključna garnitura s spojno cevjo od sekundarnega vodovodnega omrežja vključno z obračunskim vodomermom in z vsemi vgrajenimi elementi.

12. člen

(izvajanje del na javnem vodovodu)

Izvajalec vzdrževalnih del na javnem vodovodu je upravljavec javnega vodovoda.

V primeru izvajanja obnovitvenih del in novogradenj je upravljavec dolžan izvajati upravljavski nadzor v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, investitor ali izvajalec del pa mora kriti nastale stroške.

V primeru obnove in novogradnje na javnem vodovodu so priključki v cestnem telesu in prevezava na obstoječi vodovodni priključek strošek obnove vodovoda, ki se financira iz javnih sredstev.

Vsa popravila in obnovitvena dela na vodovodnem priključku in vodomermu izvaja ali izvaja nadzor upravljavec javnega vodovoda na stroške lastnika oziroma uporabnika.

Vodovodni priključek je potrebno obnoviti:

- če dejansko stanje priključka kaže na stopnjo dotrajnosti, ki povzroča okvare in vodne izgube ali ogroža varnost oskrbe s pitno vodo,
 - če je priključek zgrajen iz zdravstveno neustreznih materialov,
 - v primeru obnove javnega vodovoda, ko se izvajajo vsa obnovitvena dela javne infrastrukture,
 - če obstoječi priključek tlačno ne ustreza normativom,
 - oziroma najkasneje po preteku 50 let.
- Redna menjava in umerjanje vodomermov se izvaja skladno z veljavno zakonodajo.

IV. OPREMLJENOST NASELIJ Z VODOVODOM

13. člen

(opremljenost naselij)

Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem več kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim, funkcionalno zaokroženim javnim vodovodom, če je število prebivalcev, ki stalno prebivajo na tem območju, večje od 50 ali če je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo večja od 10 m³ pitne vode na dan.

Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem manj kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim ali več vodovodi, ki jih upravljajo:

- izvajalci javne službe, če na oskrbovalnem območju posameznega vodovoda stalno prebiva več kot 50 prebivalcev ali če letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo presega 10 m³ pitne vode na dan,
- upravljavci zasebnih vodovodov, namenjenih lastni oskrbi s pitno vodo, če niso izpolnjeni pogoji oskrbe iz prejšnje alineje.

Na poselitvenem območju iz prvega in drugega odstavka tega člena je treba zagotoviti vgradnjo hidrantov na sekundar-

nem vodovodu ali izjemoma na primarnem vodovodu v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij.

Če je hidrantno omrežje sekundarni vodovod z vgrajenimi hidranti, je tako omrežje javno hidrantno omrežje, ki ga upravlja izvajalec javne službe.

Če je hidrantno omrežje zasebni vodovod z vgrajenimi hidranti, je tako omrežje zasebno hidrantno omrežje, ki ga upravlja upravljavec zasebnega vodovoda.

14. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

Na oskrbovalnem območju, kjer občina zagotavlja oskrbo s pitno vodo s storitvami javne službe, ni dovoljena oskrba s pitno vodo z lastno oskrbo s pitno vodo.

Vodni vir, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, se ne sme uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo.

15. člen

(obveznost priključitve na javni vodovod)

Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe, rabi pitna voda, mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta zaradi oskrbe s pitno vodo zagotoviti izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod.

Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami javne službe, rabi pitna voda, lahko lastnik stavbe zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi s pitno vodo, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda je večja od 200 m ali
- je izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod povezana z nesorazmernimi stroški.

Občina v svojem programu komunalnega opremljanja naselij opredeli poselitvena območja oziroma njihove dele, kjer se stavbe in gradbeni inženirski objekti ne bodo priključevali na javni vodovod zaradi nesorazmerno visokih stroškov priključitve.

16. člen

(priključitev stavb na javni vodovod)

Predvideno poselitveno območje mora biti pred dajanjem v uporabo novih stavb ali gradbenih inženirskih objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, opremljeno z javnim vodovodom skladno z določbami pravilnika in tega odloka.

Na predvidenem poselitvenem območju upravljavec javnega vodovoda ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

Na obstoječem ali predvidenem poselitvenem območju upravljavec javnega vodovoda ne sme priključiti na javni vodovod nestanovanjskih stavb ali gradbenih inženirskih objektov, če lastnik stavbe oziroma inženirskega objekta ni pridobil vodnega dovoljenja in gre za rabo vode iz javnega vodovoda, za katero je treba pridobiti vodno dovoljenje.

Uporabnik mora pred priključitvijo stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod pridobiti soglasje upravljavca.

17. člen

(priključek stavbe na javni vodovod)

Na javni vodovod se mora priključiti vsako odjemno mesto posebej.

Če je potrebno priključiti na javni vodovod več odjemnih mest tako, da se priključek stavbe na obratujoči sekundarni vo-

dovod izvede s skupnim cevovodom, se šteje za del javnega vodovoda cevovod, ki povezuje obratujoči sekundarni vodovod in razcep cevovoda za priključitev zadnjih dveh odjemnih mest.

18. člen

(storitve v zvezi s priključki stavb na sekundarni vodovod)

Priključek stavbe na sekundarni vodovod je del javnega vodovoda, ki se nahaja med sekundarnim vodovodom in napravo za merjenje porabljene pitne vode pri porabniku pitne vode.

Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje cevovodov in druge opreme priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe. Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe.

Upravljavec javnega vodovoda mora vzdrževati priključek stavbe na sekundarni vodovod, lastnik ali najemnik stavbe pa mora preverjanje izvedbe in delovanje cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo vzdrževanje dopustiti in storjene storitve javne službe plačati v skladu s tarifo za storitve vzdrževanja priključkov stavbe na sekundarni vodovod.

Upravljavec javnega vodovoda mora voditi evidence o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in trasah teh priključkov.

19. člen

(stalen ali začasen priključek)

Vodovodni priključek je lahko stalen ali začasen.

Vsaka sprememba dimenzije priključka se ne obravnava kot nov priključek.

Priključek stavbe na javni vodovod mora biti izveden v skladu s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom in pogoji soglasja upravljavca.

Upravljavec je dolžan izdelati priključek najkasneje v 30 dneh od pisne vloge uporabnika za izvedbo priključka, s tem da je uporabnik izpolnil vse pogoje iz prvega odstavka tega člena in poravnal vse obveznosti do občine in upravljavca.

Upravljavec sme priključiti uporabnika, ko je preveril, da so bila predhodno izvedena vsa gradbena dela na način kot to določa Tehnični pravilnik.

Uporabnik lahko pisno naroči začasni ali stalni odklop priključka, ki se izvede na stroške uporabnika v skladu s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom. Stalni odklop priključka pomeni fizično izvedena dela odklopa na priključnem ventilu ali priključni cevi pri sekundarnem vodovodu. V primeru ponovnega priklopa je uporabnik dolžan pridobiti soglasje v skladu z 22. členom tega odloka.

20. člen

(lastna oskrba prebivalcev)

Če je stavba ali več stavb na poselitvenem območju, na katerem v skladu z merili iz pravilnika in tega odloka priključitev na javni vodovod ni obvezna, se oskrba s pitno vodo lahko izvaja v obliki lastne oskrbe prebivalcev, če so za obratovanje zasebnega vodovoda izpolnjeni pogoji iz 7. in 9. člena tega odloka.

V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

21. člen

(viri financiranja)

Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- proračunskih sredstev občine,
- drugih virov.

VI. NAČRTOVANJE VODOVODA

22. člen

(upravni postopki – javna pooblastila)

Upravljevec opravlja na območju občine v okviru storitev javne službe naslednje naloge:

- izdaja projektne pogoje, smernice in mnenja, vse v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora,
- izdaja soglasja k projektnim rešitvam,
- izdaja soglasja za priključek.

Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev listin iz prejšnjega odstavka naslednjo dokumentacijo:

a) k vlogi za pridobitev projektnih pogojev:

- idejno zasnovo,
- situacijo obstoječega stanja,
- situacijo v merilu 1:500 z vrisanimi objekti ter vsemi komunalnimi napravami in objekti, ki so ali bodo na lokaciji,
- opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode,
- strokovno poročilo o vplivih na okolje v primerih, ko je to določeno s predpisi;

b) k vlogi za soglasje k projektnim rešitvam in na projektno dokumentacijo:

- vodilno mapo,
- načrt strojne (vodovodne) napeljave,
- načrt zunanje ureditve,
- načrt s predmetom soglašanja,
- izkaz požarne varnosti;

c) za soglasje za priključitev stavbe ali inženirskega objekta, ki je v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja:

- idejno zasnovo,
- situacijo obstoječega stanja,
- situacijo z vrisanim objektom v merilu 1:1000 ali 1:500,
- opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode;

d) za soglasje za priključitev obstoječih stavb oziroma drugih inženirskih objektov:

- gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe ali inženirskega objekta,
- projekt vodovodnega priključka,
- projekt interne vodovodne inštalacije ali potrdilo upravljalca o pregledu interne inštalacije,
- pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek, oziroma sodno odločbo, ki nadomesti soglasje,

– dokazilo o zagotavljanju odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, če je to predpisano;

e) za soglasje za začasni priključek, ki se lahko izda za obdobje največ dveh let:

- situacijo (po potrebi z vrisanim objektom) v merilu 1:1000 ali 1:500,
- upravno dovoljenje oziroma drug ustrezen dokument (odločbo ipd.),

– opis dejavnosti z navedbo predvidene porabe vode in času trajanja priključka,

- projekt vodovodnega priključka,
- pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek, oziroma sodno odločbo, ki nadomesti soglasje, ali vpisano služnostno pravico,

– dokument o lastništvu in dovoljenje za poseg v prostor,

– soglasje za prekop javnih površin in križanja z drugimi komunalnimi vodi (po potrebi), preko katerih bo potekal vodovodni priključek;

f) za soglasje za ukinitve priključka:

- situacijo z vrisano stavbo ali inženirskim objektom in vodovodnim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,
- potrdilo pristojnega organa o odstranitvi stavbe ali spremembi namembnosti stavbe;

g) za soglasje k spremembam:

- projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe se uporablja točka d tega člena, gradbenega dovoljenja pa ni potrebno predložiti, če je bil objekt zgrajen pred letom 1967.

Upravljevec sodeluje tudi kot strokovni sodelavec pri tehničnih pregledih objektov.

Stroški za izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz proračunskih sredstev občine.

23. člen

(določitev pogojev)

Pri izdaji soglasja iz prejšnjega člena tega odloka mora upravljevec določiti:

- minimalni odmik novogradnje od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja proti vplivom novogradnje,
- traso, globino, dimenzijo priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška,
- dimenzijo vodomera in tip,
- tehnične pogoje za križanje podzemnih komunalnih in drugih vodov z vodovodom,
- pogoje zunanje ureditve objektov na mestu, kjer je predvidena trasa vodovodnega priključka,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na vplivnem območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali na območjih predvidenih za zajem pitne vode,
- posebne pogoje v primeru neustreznega tlaka vode,
- ostale pogoje, ki so določeni s Tehničnim pravilnikom.

24. člen

(gradnja novega vodovoda)

Pri načrtovanju komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja je potrebno zagotoviti, da se nov javni vodovod priključi na obratujoči javni vodovod.

Če priključitev novega javnega vodovoda ali porabnikov pitne vode na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostne tehnološke zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

Če priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostnih količin pitne vode iz vodnih virov pitne vode obratujočega javnega vodovoda, ima povečanje zmogljivosti vodnih virov obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obratujočimi vodnimi viri prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

Če je za priključitev novega javnega vodovoda na obratujoči javni vodovod treba zagotoviti nove vodne vire pitne vode, ima priključitev na nov ali obratujoči transportni vodovod prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode.

Načrtovalec mora merila iz tega člena upoštevati pri izboru variante oskrbe s pitno vodo pri izvedbi prostorskega akta, ki je podlaga za poseg v prostor objektov in opreme komunalnega opremljanja predvidenega poselitvenega območja.

25. člen

(prednostna raba vode iz vodovoda)

Pri načrtovanju in zagotavljanju odvzema pitne vode iz vodovodov je treba upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo voda za druge namene.

Če objekti in naprave javnega vodovoda ne morejo zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev hidrantnega omrežja v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, je treba za oskrbo hidrantnega omrežja zagotoviti druge vodne vire, pri čemer morajo biti viri za oskrbo

hidrantnega omrežja hidravlično ločeni od javnega vodovoda, razen če se s priključkom na javni vodovod izvede samo napajanje požarnega bazena iz javnega vodovoda.

V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda, zaradi katerih je ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji odvzem vode iz vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo voda za druge namene.

26. člen

(rezervne zmogljivosti in varno obratovanje vodovoda)

Javne vodovode je potrebno načrtovati tako, da imajo zagotovljene rezervne zmogljivosti virov pitne vode, s katerimi se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda, pri čemer je treba upoštevati razvojne potrebe oskrbovalnega območja, ki ga javni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

Vsak javni vodovod mora imeti rezervni vodni vir, iz katerega se lahko v primeru onesaženja enega vodnega vira pokriva poraba vode v javnem vodovodu vsaj v nujnem obsegu porabe, pri čemer se za nujni obseg porabe pitne vode šteje zagotavljanje pitne vode za pitje in osnovno higieno prebivalstva ter nujne dejavnosti za delo in življenje na oskrbovalnem območju.

Rezervni vodni vir je lahko drug neodvisen vodni vir, ki napaja isti javni vodovod. Rezervni vodni vir je lahko tudi sosednji javni vodovod, če je izveden ustrezen priključek nanj in predviden režim obratovanja obeh javnih vodovodov v takih primerih.

Upravljavec javnega vodovoda lahko izjemoma nadomesti rezervne vodne vire z dovažanjem pitne vode za javne vodovode, ki oskrbujejo s pitno vodo manj kot 300 prebivalcev s stalnim prebivališčem, pri čemer mora za vsakega prebivalca zagotoviti najmanj 10 litrov pitne vode na dan.

27. člen

(zmanjševanje vodnih izgub vodovoda)

Upravljavec javnega vodovoda mora letno spremljati stanje vodnih izgub v vodovodnem omrežju ter pripraviti program ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub.

Za potrebe izdelave programa ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub mora upravljavec ugotavljati vodne količine, ki so načrpane, transportirane, porabljene in izgubljene iz javnega vodovoda, in izdelati vodno bilanco. S stalnimi ukrepi za zmanjševanje vodnih izgub mora zagotoviti najmanjše vodne izgube.

Upravljavec javnega vodovoda mora zagotoviti, da se pri načrtovanju rekonstrukcije javnega vodovoda načrtujejo tudi ukrepi za zmanjšanje vodnih izgub vodnih količin, ki nastajajo pri obratovanju javnega vodovoda.

Če upravljavec javnega vodovoda načrtuje zaradi večje rabe pitne vode gradnjo novih vodnih virov pitne vode ali povečanje zmogljivosti črpanja obratujočih vodnih virov pitne vode, mora skupaj z izvedbo teh ukrepov zagotoviti, da vodne izgube javnega vodovoda ne presegajo v letnem povprečju količin iz prejšnjega odstavka.

Upravljavec javnega vodovoda mora zagotoviti, da je upoštevanje zahtev iz tega člena razvidno iz poročila o vplivih na okolje, ki je predložen pristojnemu upravnemu organu v postopku presoje vplivov na okolje gradnje novega ali rekonstrukcije obratujočega vodnega vira zaradi povečanja zmogljivosti črpanja.

VII. OSKRBOVALNI STANDARDI JAVNE SLUŽBE

28. člen

(obseg storitev javne službe)

V okviru storitev javne službe mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom storitev javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb,

- pridobivanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe,
- vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda,
- izvajanje potrebnih rekonstrukcij, novogradenj in tehničnih izboljšav,

- izvedbo ali nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod,

- vzdrževanje delov priključkov stavb na sekundarni vodovod,

- vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,

- vzdrževanje obračunskih vodomerovalov in skrb za redne preskuse skladno z veljavnim zakonom,

- skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode,

- izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu ter zagotavljanje priporočil, ukrepov in obvestil za odpravo neskladnosti hišnega vodovodnega omrežja v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo,

- monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo,

- monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,

- označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,

- razvoj vodovodnega sistema, ki obsega planiranje, načrtovanje in projektiranje za novi in obstoječi vodovodni sistem v okviru razvojnih programov in strategije občine,

- izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema,

- občasno hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov,

- občasno modeliranje kakovosti vode v vodovodnih sistemih,

- izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju,

- vodenje evidenc v skladu s Pravilnikom, razen vodenja katastra javnega vodovoda,

- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe v skladu s Pravilnikom,

- za oskrbovalno območje izdelavo programov oskrbe s pitno vodo v skladu s Pravilnikom,

- za oskrbovano območje izdelavo poročila o izvajanju javne službe v skladu s Pravilnikom.

Vodno bilanco, podatke o kvaliteti vode, varčevalne ukrepe in druge pomembne podatke objavlja upravljavec javnega vodovoda na svoji spletni strani.

Upravljavec javnega vodovoda organizira na stroške upravljavcev zasebnih vodovodov, ki so namenjeni lastni oskrbi s pitno vodo, njihovo stalno izobraževanje, pri čemer mora izobraževanje vsebovati tehnične in zdravstvene vidike oskrbe prebivalstva s pitno vodo.

Upravljavec je dolžan z javnimi vodovodi gospodariti tako, da ohranja oziroma povečuje njihovo zmogljivost in kvaliteto. V skladu s predpisi je dolžan hraniti vso projektno in tehnično dokumentacijo ter drugo dokumentacijo, ki se nanaša na finančno in materialno poslovanje.

29. člen

(obveznost uporabnikov)

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

- za priključitev na javni vodovod ter za vse posege na objektih in napravah pridobiti soglasje upravljavca,

- redno vzdrževanje internega omrežja, vodomernega mesta in internega hidrantnega omrežja,
- zaščito vodomernega mesta in vodomera pred zmrzovanjem in fizičnimi poškodbami,
- upravljavcu omogočiti dostop do vodomernega mesta ob vseh vremenskih pogojih,
- upravljavcu omogočiti pregled ustreznosti priključka stavbe in interne vodovodne inštalacije,
- skrbeti mora za dostopnost in vidnost zasuna na svojem vodovodnem priključku,
- upravljavcu omogočiti vzorčenje pitne vode na katerikoli pipi internega vodovodnega omrežja,
- obveščanje upravljavca o okvarah na priključku stavbe ter omogočanje izvedbe odprave okvare in obnove,
- obnoviti vodovodni priključek in poskrbeti za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami upravljavca, tem odlokom in Tehničnim pravilnikom,
- povrnitev škode povzročene na javnem vodovodu zaradi del v zvezi z njegovim objektom, ali zaradi motenj, ki jih je povzročil s odvzemom vode ali povratnim učinkom na kvaliteto vode v javnem vodovodu,
- pisno obveščanje upravljavca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode; v roku 15 dni od nastanka spremembe, ki je možna po poravnavi vseh zapadlih obveznosti,
- urejanje medsebojnih delitev stroškov, kadar imajo obračun preko skupnega obračunskega vodomera in sporočajo upravljavcu naslovnik in plačnika računov,
- izvrševanje varčevalnih in ostalih ukrepov v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave pitne vode,
- priključitev na javno vodovodno omrežje ob upoštevanju pogojev in soglasja upravljavca ter izjave o opravljenem upravljavčevem nadzoru gradnje vodovodnega priključka in prevzemu v upravljanje ob podpisani pogodbi.

30. člen

(obveznosti drugih izvajalcev)

Izvajalci del pri vzdrževanju, rekonstrukcij ali gradnji cest, ulic in drugih objektov morajo pred začetkom del pridobiti soglasje upravljavca javnega vodovoda. Po zaključku del morajo vzpostaviti vodovodno omrežje in naprave v prvotno stanje.

Upravljalci drugih omrežij (elektrika, javna razsvetljava, telefon, kabelska TV, optika, plinovod, toplovod, fekalna in meteorna kanalizacija itd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti skladnost s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom, tako da ostanejo vodovodne naprave in objekti nepoškodovani.

V primeru poškodb iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo na lastne stroške naročiti popravilo pri upravljavcu in so odgovorni za povrnitev ostale škode, ki nastane zaradi njihovega ravnanja ali opustitve.

31. člen

(oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem porabnikom pitne vode pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb,
- redno vzdrževanje objektov in opreme zasebnega vodovoda,
- vzdrževanje zasebnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,
- nadzor priključkov stavb na zasebni vodovod,
- monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja zasebnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,

- obvezno udeležbo pri izobraževanju upravljavcev zasebnih vodovodov, ki ga organizira izvajalec javne službe,
- meritve količin dobavljene vode in obračun storitev.

Upravljavec zasebnega vodovoda ne more izdajati projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam ter smernic in mnenj v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

32. člen

(vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe)

Upravljavec mora v zvezi z upravljanjem javnega vodovoda voditi evidence o:

- oskrbovalnih območjih, kjer zagotavlja opravljanje storitev javne službe,
- naseljih znotraj oskrbovalnih območij iz prejšnje alineje,
- stavbah, ki so priključene na sekundarne vodovode,
- stavbah in gradbenih inženirskih objektih, ki jih ne oskrbuje s pitno vodo na podlagi storitev javne službe,
- javnih površinah, za katere zagotavlja vodo za čiščenje oziroma za namakanje,
- objektih in opremi sekundarnega, primarnega in transportnega vodovoda,
- hidrantih in javnem hidrantnem omrežju, ki je oskrbovano iz javnega vodovoda,
- vodnih virih pitne vode, ki jih upravlja,
- vodovarstvenih območjih vodnih virov iz prejšnje točke,
- stavbah na širših, ožjih in najožjih vodovarstvenih območjih, ki so oskrbovane s pitno vodo iz vodovodnega omrežja vodovoda, stavbe pa niso priključene na javno kanalizacijo,
- stroškov izvajanja javne službe,
- letni količini iz vodovodnega omrežja odvzete pitne vode zaradi opravljanja storitev javne službe,
- priključkih stavb na sekundarni vodovod.

Podatke o stavbah, ki niso priključene na javno kanalizacijo, mora upravljavcu javnega vodovoda posredovati izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, ki izvaja svoje storitve na območju javnega vodovoda.

Upravljavec javnega vodovoda mora dokumentacijo o evidencah v skladu s tem členom trajno hraniti.

33. člen

(vodenje evidence oskrbe s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

V okviru javne službe morajo upravljavci javnega vodovoda za celotno območje občine, kjer zagotavljajo storitve javne službe, za stavbe, ki so v skladu z določbami pravilnika oskrbovane s pitno vodo iz zasebnih vodovodov, zagotoviti:

- vodenje evidenc zasebnih vodovodov,
- vodenje evidenc zasebnih hidrantnih omrežij in hidrantov, priključenih na njih, če so oskrbovani iz zasebnih vodovodov,
- vodenje evidenc vodnih virov in količin, ki se uporabljajo za odvzem vode za oskrbo s pitno vodo iz zasebnih vodovodov,
- vodenje evidenc stavb, ki so oskrbovane s pitno vodo iz zasebnih vodovodov.

Upravljavec zasebnega vodovoda mora na zahtevo izvajalca javne službe podatke iz prejšnjega odstavka posredovati v zahtevani obliki v roku 30 dni od prejema zahteve.

Stroški priprave podatkov v digitalni obliki, kot jo zahteva upravljavec javnega vodovoda za vodenje evidenc zasebnih vodovodov, bremenijo uporabnike storitev zasebnega vodovoda.

Upravljavec javnega vodovoda mora dokumentacijo o evidencah v skladu s tem členom trajno hraniti.

34. člen

(kataster javnega vodovoda)

Vodenje katastra javnega vodovoda zagotavlja občina v okviru javne službe in ga je upravljavec dolžan voditi v skladu

s predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje, graditev objektov in geodetsko dejavnost, ter ga stalno dopolnjevati. V skladu s Pravilnikom se stroški krijejo iz proračunskih sredstev občine.

V katastru javnega vodovoda se vodijo podatki o objektih in napravah sekundarnega, primarnega in transportnega vodovoda, hidrantnih omrežjih in hidrantih, če so oskrbovani iz vodovodov, in priključkih na javni vodovod.

Med objekte, naprave in opremo javnega vodovoda, ki se evidentirajo v katastru javnega vodovoda, spadajo: vodovodna cev, vodohran, črpališče, razbremenilnik, jašek, naprave za obdelavo pitne vode, zajetje, objekti za bogatenje ali aktivno zaščito vodonosnika, drugi objekti, naprave in oprema javnega vodovoda.

V katastru javnega vodovoda morajo biti evidentirana območja objektov javnega vodovoda.

Lokacija objektov, naprav in opreme se v katastru javnega vodovoda vodi v skladu s predpisom, ki ureja vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture.

Kataster se vodi usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema ter Tehničnega pravilnika. Vodi se v obliki elektronske baze podatkov.

Upravljavec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes, in sicer v obsegu izkazanega upravičenega interesa.

Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je upravljaec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

35. člen

(uporaba hidrantov)

Hidranti na javnem omrežju so objekti in naprave kolektivne rabe, namenjeni zagotavljanju požarne varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Stroške vzdrževanja, obratovanja hidrantnega omrežja in porabljene pitne vode upravljavcu javnega vodovoda v skladu s Pravilnikom zagotavlja občina iz proračunskih sredstev.

Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez poprejšnjega soglasja upravljavca. V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljavca vodovoda o uporabi, trajanju in količini odvzete vode.

Gasilska društva so dolžna izvajati stalen nadzor nad uporabo hidrantov in upravljavcu sprotno sporočati vsak odvzem in količino odvzete vode ter sporočiti morebitne tehnične pomanjkljivosti in nepravilnosti pri uporabi hidrantov. Podatke o hidrantih vodi upravljaec v registru hidrantov. Povzročitelj odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

V primeru suše se smejo za odvzem vode izjemoma uporabljati tudi hidranti. Gasilska društva in enote za zaščito in reševanje morajo pri odvzemu vode iz hidrantov uporabljati predpisano tehnično opremo in izpolnjevati pogoje za odvzem zdravstveno ustrezne vode in upravljavcu javiti mesto in količino odvzema. Mesto, pogoje odvzema in način plačila odvzete vode jim predpiše upravljaec v posebnem soglasju.

Odvzem vode iz hidrantov za druge potrebe je dovoljen le s soglasjem upravljavca. Za takšen odvzem vode se sklene dogovor (o uporabi in poravnavi stroškov za porabljeno vodo), v katerem je določen tudi način plačila.

Interni hidranti so del internega vodovoda objekta in morajo biti priključeni na vodovodno omrežje za odjemnim mestom. Vzdržuje jih uporabnik vode. Ob vsaki uporabi vode iz hidranta je uporabnik dolžan nemudoma poročati upravljavcu vodovoda

in sicer o vzroku uporabe, času uporabe in porabljeni količini vode.

36. člen

(varovanje obstoječe infrastrukture)

Kdor gradi, opravlja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in druga dela ob vodovodnem omrežju, mora pred opravljanjem teh del pridobiti predhodno soglasje upravljavca.

Vsakdo, ki na območju javnega in zasebnega vodovoda oziroma vodovodnega priključka izvaja dela, ki lahko škodno vplivajo na vodovodne objekte in naprave, je dolžan pred začetkom del pri upravljavcu naročiti podatke o poteku vodovoda s pogoji za izvedbo del.

V primeru nastalih poškodb je povzročitelj škode dolžan nemudoma obvestiti upravljavca o kraju, času in vrsti poškodbe ter upravljavcu naročiti popravilo in poravnati stroške popravila nastale poškodbe in stroške odtečene vode.

Nad vodovodnimi napravami se ne sme graditi, postavljati objektov ali nasipati materiala, ki lahko povzroči poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje.

Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s soglasjem upravljavca vodovoda in pod pogoji, ki jih le-ta določi.

Pri trajni spremembi okolice mora investitor poskrbeti, da se prilagodijo elementi oziroma globina vodovodnega omrežja novi niveleti terena.

VIII. PRENOS ZASEBNIH VODOVODOV V LAST OBČINE

37. člen

(prenos novozgrajenih vodovodov)

Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajeno vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti obravnavano kot javni vodovod, je investitor novozgrajenega vodovodnega omrežja in objektov dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

Za prevzem omrežja javnega vodovoda in objektov iz prvega odstavka tega člena v najem upravljavcu mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- zapisnik o opravljenih preskusih vodovodov,
- meritve o ustreznosti hidrantnega omrežja,
- poročilo o skladnosti in zdravstveni ustreznosti vodovodnega omrežja in objektov ter pitne vode,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- vrednost vodovodnega omrežja in objektov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi,
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javnega vodovoda.

38. člen

(prenos zasebnih ali lokalnih obstoječih vodovodov)

Obstoječi vodovod (zasebni, lokalni ali vaški vodovod ipd.), ki ni last občine, se lahko prenese v lastništvo Mestne občine Kranj z medsebojno pogodbo med dosedanjim lastnikom ter Mestno občino Kranj. V pogodbi se določijo vse obveznosti dosedanjega lastnika ter obveznosti Mestne občine Kranj.

Za prenos vodovodnega sistema v lasti Mestne občine Kranj v najem upravljavcu morajo biti izpolnjeni praviloma naslednji pogoji:

– vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo, praviloma uporabno dovoljenje, razen če je zgrajen pred letom 1967, elaborat geodetskega posnetka in popis omrežja, objektov in naprav, evidenco priključkov uporabnikov,

– vodovod, ki se predaja, mora ustrezati določilom tega odloka in navodilom o tehnični izvedbi in uporabi omrežja, objektov in naprav,

– izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem,

– izračunani morajo biti stroški vzdrževanja vodovoda, ki se predaja,

– sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda in zanj izdelan predračun ter zagotovljena sredstva za potrebno sanacijo vodovoda,

– izračunana in sprejeta mora biti enotna ali diferencialna cena, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetega vodovoda,

– vodomerni jaški morajo biti dostopni in grajeni skladno s Tehničnim pravilnikom za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema,

– pred postopkom o prevzemu se mora izvršiti terenski pregled obstoječega vodovoda in narediti zapisnik o pomanjkljivostih na vodovodnem sistemu,

– urejene in pridobljene služnostne pogodbe ali lastništvo za zemljišča, na katerih so objekti in naprave.

Postopek prevzema vodovoda mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji, ki vsebuje dokumentacijo, evidence, knjigovodske podatke, listine o lastništvu, podatke o terjatvah in dolgovih in ostale poslovne zadeve.

Občina daje upravljavcu v najem javno infrastrukturo v skladu z določili pogodbe o najemu te infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe.

Na vseh odjemnih mestih vodovoda morajo biti v roku 4 mesecev od prevzema vodovoda vgrajeni obračunski vodomerni, ki morajo biti pregledani in žigosani skladno z veljavnimi predpisi o meroslovnih zahtevah za vodomere.

IX. MERITVE KOLIČIN PORABLJENE PITNE VODE IN OBRAČUNAVANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO

39. člen

(elementi za obračun)

Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe oziroma inženirskega objekta ali dela stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča na območju občine, priključenega na javno vodovodno omrežje oziroma koristnik storitve javne službe oskrbe s pitno vodo. Solastniki sporazumno določijo plačnika storitev, v nasprotnem primeru plačnika določi upravljavec.

V primeru, da uporabnik stavbo oziroma inženirski objekt ali del stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča preda v najem, ob tem pa želi, da najemnik plačuje storitve javne službe, je najemodajalec dolžan z upravljavcem skleniti sporazum o načinu plačevanja cene storitve oskrbe s pitno vodo.

Elementi obračuna cene storitve oskrbe s pitno vodo so števnina in drugi elementi v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

40. člen

(števnina)

Števnina je plačilo storitve, ki jo mesečno plačujejo uporabniki, uporablja pa se za vzdrževanje, overjanje, zamenjavo vodomero. V števnino je vključeno tudi opremljanje vodomero za daljinsko odčitavanje.

41. člen

(izračun števnine)

Mesečni znesek za števnino (Š) se izračuna kot zmnožek števila točk (C) nazivnega premera vgrajenega vodomera DN (mm) in vrednosti točke (K).

Enačba za izračun mesečnega zneska števnine:

$$\dot{S} = C \times K$$

Število točk (C) po vrstah vodomero je prikazano v tabeli:

DN (mm)	15	20	25	30	40	50	65
Št. točk (C)	37	37	50	58	74	176	189

DN (mm)	80	100	150	200	Komb.50	komb.80	komb.100	komb.150
Št. točk (C)	206	228	401	509	588	639	716	1255

Vrednost točke (K) je 0,0418 EUR.

Vrednost točke za izračun števnine se lahko enkrat letno uskladi z letno rastjo cen življenjskih potrebščin.

42. člen

(poraba vode)

Obračunski vodomerni mora praviloma imeti vsak uporabnik. Poraba vode (m³) je na obračunskem vodomerni registrirana kot porabljen količina pitne vode v obračunskem obdobju. Obračun za porabljen količino vode se izvede na osnovi odčitane razlike stanja vodomera na začetku in ob koncu obračunskega obdobja.

43. člen

(uporaba vodomero)

Glavni obračunski vodomerni je sestavni del vodovodnega priključka in je namenjen merjenju porabe pitne vode. Velikost in mesto vgraditve glavnega obračunskega vodomera sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja za priključitev na vodovodno omrežje. Pri novogradnjah in rekonstrukcijah mora biti vgrajen v jaških izven stavbe ali inženirskega objekta, pri daljših priključkih čim bližje javnemu vodovodu, pri čemer razdalja med glavnim obračunskim vodomernom in mestom priključitve na javni vodovod ne sme preseči 50 m. Velikost in

mesto vgraditve glavnega obračunskega vodomera sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja za priključitev na vodovodno omrežje.

V večstanovanjskih, poslovnih in proizvodnih objektih so v interni instalaciji lahko nameščeni tudi interni vodomerni, ki uporabniku in upravniku služijo za merjenje porabe vode po posameznih enotah in za nadzor skupne porabe. Če meritve po internih vodomernih služijo razdeljevanju stroškov storitev, morajo biti interni vodomerni redno overjeni, kot je določeno za glavne obračunske vodomere. Prostor, v katerem so vgrajeni interni vodomerni, mora biti del skupnih površin večstanovanjske stavbe in vedno dostopen uporabnikom in pooblaščenim delavcem upravljavca vodovoda. Interni vodomerni, ki so nameščeni za obračunskim vodomernom, služijo le interni porazdelitvi stroškov. Upravljavec teh vodomero ne vzdržuje in tudi ne uporablja za obračun vode.

Upravljavec lahko z uporabniki, upravnikom ali lastnikom sklene pogodbo o delitvi stroškov v večstanovanjskih, poslovnih ali proizvodnih objektih in mesečno obračuna stroške v skladu z delilnikom.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomerni, ki mora biti vedno dostopen delavcem ali pooblaščenim osebam upravljavca za vzdrževanje, redne preglede in odčitke vodomero.

Vodomere namešča, zamenjuje, vzdržuje in odčitava izključno upravljavec, ki skrbi tudi za pravočasno overjanje vodomero. Vsak vodomere mora biti pregledan in overjen po predpisih za standardizacijo in meroslovje.

Uporabnik je dolžan nadzirati vodomerna mesta ter skrbeti za zaščito vodomero pred poškodbami in zmrzaljo. Uporabnik ne sme izvajati nikakršnih aktivnosti, ki bi kakorkoli vplivale na pravilnost delovanja vodomera. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati vodomera, niti odstraniti plombe.

Uporabnik lahko od upravljavca zahteva nadzor točnosti vodomera. Če vodomere deluje v mejah predpisane točnosti, nosi stroške kontrole uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljavec.

44. člen

(določanje količin porabljene vode)

Količina porabljene vode iz javnega vodovodnega omrežja se meri v m³ po stanju, odčitane na obračunskem vodomoru. Upravljavec mesečno zaračunava gospodinjstvom porabljeno vodo, določeno na osnovi povprečne mesečne porabe vode v zadnjem obračunskem obdobju. Obračunsko obdobje je obdobje med zadnjima odčitkoma. Najmanj enkrat letno, ob menjavi obračunskega vodomera ali ob odčitku obračunskega vodomera opravi upravljavec obračun porabljene vode za posamezno gospodinjstvo. Upravljavec mesečno zaračunava uporabnikom v gospodarstvu in negospodarstvu ter stanovalcem v večstanovanjskih stavbah porabljeno vodo na podlagi dejanske porabe, zabeležene na obračunskem vodomoru. Upravljavec v soglasju z uporabnikom lahko določi tudi drugače.

V primeru, da je v objektu več uporabnikov vode iz istega priključka oziroma obračunskega vodomera, morajo uporabniki določiti z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema ter plačuje račune za porabljeno vodo ter ga posredovati upravljavcu. Interna delitev in zaračunavanje vode posameznemu uporabniku v objektu ni dolžnost upravljavca.

Če so v objektu tudi uporabniki, ki opravljajo pridobitno dejavnost si morajo vgraditi svoje obračunske vodomere, če so za to izpolnjeni tehnični pogoji. V primeru, da ti pogoji niso izpolnjeni, mora pravna ali fizična oseba iz prvega odstavka tega člena ugotoviti in upravljavcu sporočiti delež porabljene količine vode teh porabnikov.

Višino akontacije praviloma določi upravljavec, uporabnik pa ima pravico zahtevati spremembo višine akontacije.

V primeru, da upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je vodomere v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se za čas od zadnjega odčitka do ugotovitve okvare vodomera poraba pitne vode obračuna v višini uporabnikove povprečne porabe v preteklem letu. Uporabnik mora okvaro odpraviti najkasneje v roku enega meseca, v nasprotnem primeru se prične obračunavati dvojna cena vode.

Količina porabljene vode se pri nedovoljenem odvzemu brez vodomera, določi na osnovi predpisane količine iz uredbe o okoljskih dejavcih. Pri nedovoljenem odvzemu vode se uporabniku obračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka oziroma najmanj za obdobje enega leta.

Uporabnik brez predhodnega dogovora z upravljavcem ne sme odvezati pitne vode iz javnega hidranta. Za posamezen nedovoljen odvoz vode iz javnega hidranta se kršitelju zaračuna porabljena voda v višini predpisane količine za zagotavljanje požarne varnosti, ki znaša 72 m³.

45. člen

(uporabniki ki nimajo vodomera)

V primeru, ko upravljavec prevzame v upravljanje vodovodni sistem (zasebni, vaški vodovodi ipd.) in postane to javni vodovod, na katerem uporabniki nimajo vodomero, so uporabniki dolžni naročiti in omogočiti upravljavcu, da v 6 mesecih od prevzema na stroške uporabnikov vgradi obračunski vodomere.

Dokler priključek ni opremljen z vodomrom, se za obračun upošteva mesečna pavšalna poraba vode:

1. 4,5 m³ na osebo,
2. 3 m³ na glavo živine (govedo, konji),
3. 1 m³ na glavo drobnice.

46. člen

(omrežnina)

Omrežnina je del cene, ki pokriva del cene, ki pokriva stroške javne infrastrukture, ki je namenjena oskrbi s pitno vodo, ter se uporabnikom obračuna mesečno glede na zmogljivost priključkov, določenih z velikostjo obračunskega vodomera.

47. člen

(izračun omrežnine)

Osnova za izračun omrežnine je velikost vodomero posameznih hišnih priključkov.

48. člen

(objava cen)

Na osnovi porabljene količine vode in veljavnih cen upravljavec zaračuna uporabniku vodarino in stroške vodnih povračil. Upravljavec je dolžan objavljati spremembe cen na uradni spletni strani upravljavca.

Če se spremeni cena vode, upravljavec obračuna porabljeno vodo, vendar ne odčita vodomero, temveč se stanje vodomera na dan uveljavitve cene vode izračuna iz povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

49. člen

(plačilo računov in ugovor)

Uporabnik je dolžan plačati račun najkasneje do dneva zapadlosti računa.

Če uporabnik obveznosti ne poravnava v celoti v 15 dneh po prejemu pisnega opomina, v katerem mora biti izrecno opozorjen na posledice neplačila, mu lahko upravljavec prekine dobavo vode.

Če se uporabnik s prejetim računom ne strinja, ima pravico vložiti pisni ugovor pri upravljavcu v osmih dneh od prejema računa. Upravljavec je dolžan na pisni ugovor uporabnika pisno odgovoriti v roku 15 dni od prejema ugovora in v tem roku ne sme prekiniti dobave vode. Če uporabnik računa ne poravnava niti v 15 dneh po prejemu pisnega odgovora, se mu izda pisni opomin, v katerem se ga opozori tudi na možnost prekinitve dobave vode. Če tudi takrat uporabnik računa ne poravnava, se mu sedmi dan po prejemu opomina lahko prekine dobava vode. Dobava vode se lahko prekine samo v primeru, ko s prekinitvijo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

X. EVIDENCE UPORABNIKOV

50. člen

(evidenca uporabnikov)

Za potrebe poslovanja upravljavec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov.

Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika,
- ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu),
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

Upravljavec lahko za posameznega uporabnika pridobi tudi:

- podatke o zaposlitvi,
- številko osebnega računa,
- davčno številko,

- delež lastništva na nepremičninah,
- EMŠO.

Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika in plačnika,
- naziv pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika,
- naslov,
- transakcijski račun,
- davčno številko,
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti,
- datum vnosa podatkov.

Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- o merilnih napravah in priključnem cevovodu,
- o lastništvu nepremičnine.

51. člen

(dodatne evidence v večstanovanjskih stavbah)

Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo upravljalca pravočasno pisno obveščati o:

- statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem,
- vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

- ime, priimek in novi naslov dotedanjega in novega odjemalca,
- listino o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov odjemnega mesta,
- podpisano izjavo novega uporabnika na obrazcu upravljalca, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti zavezan dotedanji uporabnik.

52. člen

(pridobivanje evidenc)

Upravljavec pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb, nastalih na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in Zakona o javnih gospodarskih službah.

XI. PREKINITEV DOBAVE PITNE VODE

53. člen

(prekinitev dobave uporabniku po uradni dolžnosti in na zahtevo uporabnika)

Upravljavec uporabniku prekine dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

- če je bil priključek na javno vodovodno omrežje izdelan brez soglasja ali v nasprotju s soglasjem upravljalca ali brez nadzora ter prevzema s strani upravljalca,
- če interna hišna instalacija uporabnika ni tehnično ustrezna in je zaradi te instalacije ogrožena kakovost pitne vode v omrežju javnega vodovoda,
- če uporabnik brez soglasja upravljalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoje interno omrežje,
- če notranje instalacije in naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik ovir noče odstraniti,
- če uporabnik brez privolitve upravljalca odstrani pečatno plombo (na vodomoru, hidrantu itd.) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka,
- če uporabnik brez soglasja upravljalca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljavec,
- če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih primerih (redukcije),
- če uporabnik ne dopusti upravljalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu in priključku stavbe,

– če uporabnik ne dovoli upravljalcu vgraditve ali zamenjave vodomera,

– če uporabnik onemogoča upravljalcu odčitavanje in pregled vodomera ter interne instalacije in internega hidrančnega omrežja,

– če je prostor, kjer je vodomera, nedostopen ali tako zane-marjen, da ni mogoče odčitati ali zamenjati vodomera,

– če uporabnik ne plača računa za dobavo vode, kakor je določeno v 49. členu,

– če uporabniki v večstanovanjski stavbi ne uredijo med-sebojnih razmerij in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode,

– če uporabniku preneha veljavnost začasnega priključka. Dobava vode se prekine do odprave vzroka prekinitev. Za znovnično vzpostavitev dobave vode mora uporabnik plačati vse nastale stroške odklopa, priklopa ali poskusa odklopa po ceniku upravljalca.

Na zahtevo uporabnika, da se mu začasno prekine dobava vode, je upravljavec po prejemu pisnega zahtevka uporabnika to tudi dolžan storiti. Stroške prekinitev dobave in znovnične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku upravljalca.

54. člen

(prekinitev dobave uporabnikom zaradi predvidenih ali nepredvidenih del upravljalca)

Upravljavec ima pravico prekiniti dobavo vode zaradi načrtovanih vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju, odprave okvar ali zaradi višje sile.

Za načrtovana vzdrževalna in investicijska dela mora preko lokalnih sredstev javnega obveščanja na krajevno običajen način ali neposredno obvestiti uporabnike o prekinitvi dobave vode vsaj 2 dni pred prekinitvijo dobave vode.

V primeru prekinitev dobave vode zaradi višje sile, kot so potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije, velike okvare in podobno, ima upravljavec pravico in dolžnost izdati navodila za racionalizacijo porabe vode ter brez povračila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode. V primeru omejitev ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja pristojnih institucij je upravljavec dolžan obveščati uporabnike o izvajanju posebnih ukrepov glede uporabe vode.

XII. NADZOR

55. člen

(inšpekcijski organ)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, katerih kršitev je opredeljena kot prekršek, opravlja Medobčinski inšpektorat Kranj (v nadaljevanju: MIK), če zakon ne določa drugače.

V primeru kršitve določb tega odloka, ki jih nadzoruje MIK, lahko inšpektor zavezanca izda inšpekcijsko odločbo.

V primeru, ko zavezanec ne izvrši odločbe, izdane na podlagi drugega odstavka tega člena, v roku, določenem v odločbi, občinski inšpektor lahko odredi prisilno izvršitev odločbe na stroške zavezanca.

Nadzor drugih določil izvaja oddelek Mestne občine Kranj, pristojen za razvoj in investicije. Nadzor se opravlja kot redni mesečni nadzor ali kot izredni nadzor na podlagi vsakokratne zahteve uporabnikov občine ustanoviteljice.

Izvajalec javne službe oziroma upravljavec in uporabniki so dolžni kršitve in kršitelje prijaviti občini ali inšpektoratu.

XIII. DOLOČBE O SANKCIJAH

56. člen

(globe)

Z globo 5.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba – upravljavec javnega vodovoda, če ne zagotovi izvajanja določil 28. člena tega odloka.

Z globo 5.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba – uporabnik javnega vodovoda, če ravna v nasprotju z 29. členom tega odloka.

Z globo 500 EUR se za prekršek sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost – uporabnik javnega vodovoda, če ravna v nasprotju z 29. členom tega odloka.

Z globo 5.000 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba – izvajalec del oziroma upravljavec komunalnega, plinovodnega, elektro in telekomunikacijskega omrežja v območju javnega vodovoda, če ravna v nasprotju s 30. členom tega odloka.

Z globo 1.250 EUR se za prekršek iz prvega, drugega in četrtega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo 125 EUR se za prekršek iz tretjega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

Z globo 400 EUR se za prekršek sankcionira posameznik, če ravna v nasprotju z 29. členom tega odloka.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

(pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema)

Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku.

Tehnični pravilnik se uskladi z določbami tega odloka v roku 3 mesecev od uveljavitve tega odloka.

58. člen

(prehodni roki)

Izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih mora občina zagotoviti do 31. decembra 2015.

Zahteve za posamezno poselitveno območje so podrobneje določene v operativnem programu v skladu z pravilnikom. Podrobneje te zahteve občina ureja v programu opremljanja zemljišč po predpisih o urejanju prostora.

Če obstoječa poselitvena območja, kjer mora občina zagotavljati opravljanje storitev javne službe, niso opremljena ali niso v celoti opremljena z javnim vodovodom, je oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov dovoljena, dokler občina ne vzpostavi pogojev za priključitev stavb na sekundarni vodovod.

Za rabo vodnih virov za lastno oskrbo stavb s pitno vodo iz prejšnjega odstavka morajo lastniki stavb in gradbenih inženirskih objektov pridobiti vodno dovoljenje v skladu določbami pravilnika in tega odloka.

Obratujoče zasebne vodovodne sisteme na območju občine, ki oskrbujejo več kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, večjo od 10 m³ pitne vode na dan, morajo lastniki zasebnega vodovodnega sistema oziroma imetniki vodnega dovoljenja za lastno oskrbo s pitno vodo preko občine prenesti v upravljanje izvajalcu javne službe najkasneje do 31. 1. 2015.

Če se lastniki zasebnega vodovoda organizirajo kot oseba zasebnega prava, to do 31. 12. 2011 s pisno vlogo sporočijo občini, da pripravi vse potrebne dokumente za podelitev koncesije.

59. člen

(prehodni roki)

Vodenje katastra javnega vodovoda mora občina zagotoviti v okviru javne službe ob uveljavitvi tega odloka.

Do uveljavitve predpisa, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, mora občina zagotavljati sredstva za vzdrževanje in obratovanje hidrantnega omrežja iz proračuna občine.

Do sprejetja uredbe pristojnega ministrstva o zaščiti vodnih virov se na območju občine uporabljajo obstoječe strokovne podlage o zaščiti vodnih virov, ki določajo 1., 2. in 3. varstveni pas.

60. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 85/04, 9/06 in 51/09).

61. člen

(uveljavitev veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-6/2009-(46/16)

Kranj, dne 26. maja 2010

Župan

Mestne občine Kranj

Damijan Perne l.r.

MEDVODE

2483. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče

Na podlagi 18., 47. in 53. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) in 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Medvode na 25. seji dne 1. 6. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče

1. člen

V odloku o prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče (Uradni list SRS, št. 2/89 in Uradni list RS, št. 58/92, 88/98, 24/99, 31/03, 56/06, 46/07, 51/09) se doda besedilo, tako da se:

– za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

V območju urejanja S 10/8 Vikrče, morfološka enota 2A/1 se na zemljiščih parc. št. 455/7, 455/8, 455/9, 455/11, 455/12, 455/13, 455/14, 455/15, 455/16, 455/17, 455/18 k.o. Spodnje Pirniče dovoli legalizacija treh stanovanjskih objektov s šeststanovanjskimi enotami v posameznem objektu. Gradbena parcela je lahko pozidana največ 34%.«

2. člen

V 10. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»Na zemljišču parc. št. 739 k.o. Spodnje Pirniče je dovoljena stopnja pozidanosti 40%.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1024/04-99

Medvode, dne 1. junija 2010

Župan

Občine Medvode

Stanislav Žagar l.r.

NAKLO**2484. Obvezna razlaga četrte alineje 1. točke 53. člena in 5. točke 82. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Naklo**

Na podlagi 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 88/07) je Občinski svet Občine Naklo na 21. seji dne 19. 5. 2010 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO
četrte alineje 1. točke 53. člena in 5. točke 82. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Naklo
 (Uradni list RS, št. 11/10)

v naslednjem besedilu:

V četrtri alineji 1. točke 53. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Naklo – OPN (Uradni list RS, št. 11/10) so dovoljene ograje, ki se jih kot izjema, v primeru fizičnega varovanja po 5. točki v 82. členu istega odloka, lahko postavi na kmetijskih zemljiščih z oznako K1 in K2, vse v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva narave, gozdarstva, kmetijstva, varstvo voda.

S pojmom »fizično varovanje« je predvideno omejevanje vplivov iz in na okolje, in sicer zaradi:

- zaščite intenzivnih sadovnjakov, drevesnic in površin intenzivne vrtnarske proizvodnje,
- omejitve dostopa do nekaterih varovanih območij (naravne vrednote, npr. jame, vodni viri ...) oziroma nevarnih območij (erozijska in plazovita območja na gozdnih in kmetijskih površinah, padanje kamenja ...) in
- nadzorovane paše.

Št. 3500-0015/2007-119/2010
 Naklo, dne 19. maja 2010

Župan
 Občine Naklo
Janez Štular l.r.

OSILNICA**2485. Odlok o turistični taksi v Občini Osilnica**

Na podlagi določb Zakona o spodbujanju razvoja turizma – ZSRT (Uradni list RS, št. 2/04) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 26. redni seji dne 4. 6. 2010 sprejel

ODLOK
o turistični taksi v Občini Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se določajo zavezanci za plačilo turistične takse, določa se višina turistične takse na območju Občine Osilnica (v nadaljnjem besedilu: občina), zavezanci za njeno plačilo, način plačila, način poročanja in nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse.

2. člen

Turistično takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega

prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja (v nadaljnjem besedilu: turisti) v nastanitvenem objektu.

Osebe iz prejšnjega odstavka tega člena plačajo turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžne tudi v primeru, ko so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če ta odlok ne določa drugače.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE**3. člen**

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah.

Na območju, opredeljenem v 1. členu tega odloka, se določi turistična taksa v višini 10 točk.

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke, ki jo v skladu z zakonom določi Vlada Republike Slovenije.

4. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
 - osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
 - osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
 - otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
 - učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
 - dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,
 - osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
 - tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,
 - člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.
- Turistično takso v višini 50% plačujejo:
- osebe od 7. do 18. leta starosti,
 - turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključeni v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
 - turisti v kampih.

III. NAČIN PLAČEVANJA**5. člen**

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice, sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine, hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

6. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog iz 4. člena tega odloka v evidenco, določeno v prvem odstavku tega člena.

7. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun občine.

8. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka so do 25. dne v mesecu za pretekli mesec, dolžne predložiti občini in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek pobrane turistične takse.

Poročilo so osebe iz 5. člena tega odloka dolžne predložiti tudi v primeru, da niso imele gostov na prenočevanju. V tem primeru se na poročilo pripiše, da gostov na prenočevanju ni bilo.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena oddajo osebe na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

9. člen

Turistična taksa je namenski prihodek občine in se uporablja za spodbujanje razvoja turizma v skladu z zakonom in proračunom občine.

IV. NADZOR

10. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ.

Nadzor iz prejšnjega odstavka tega člena lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

11. člen

Za vprašanja, ki jih ta odlok ne ureja, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma. Če bi v primeru sprememb določb Zakona o spodbujanju razvoja turizma postale posamezne določbe tega odloka neskladne z zakonom, se uporabljajo neposredno določbe Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

12. člen

Z dnem začetka uporabe tega odloka, preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 82/98).

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0028/2010-2
Osilnica, dne 4. junija 2010

Župan
Občine Osilnica
Volf Antun l.r.

2486. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o denarnem prispevku za novorojence, predšolske otroke, učence, dijake, študente in občane v Občini Osilnica

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB-2 (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09 in 14/10 – Odl. US) in

15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 26. redni seji dne 4. 6. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o denarnem prispevku za novorojence, predšolske otroke, učence, dijake, študente in občane v Občini Osilnica

1. člen

V Pravilniku o denarnem prispevku za novorojence, predšolske otroke, učence, dijake, študente in občane v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 134/06) se v 3. členu črta beseda »sta«, za besedo »otrokom« pa se črta besedilo »državljana Republike Slovenije in da«.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se črta pika in doda besedilo »in na spletni strani občine«.

3. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Višino enkratnega denarnega prispevka določi občinski svet s sklepom ob sprejemu odloka o proračunu za posamezno leto.

O upravičenosti do izplačila prispevka odloči občinska uprava z odločbo na podlagi tega pravilnika in v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku. Denarni prispevek se praviloma izplača v enkratnem znesku.

Denarni prispevek se izplača na bančni račun upravičenca.

Denarni prispevek se lahko izplača tudi na bančni račun novorojenca, če eden od staršev ali zakoniti zastopnik izkaže željo s priložo k pisni vlogi.

4. člen

V 8. členu se črta beseda »sta«, za besedo »otrokom« pa se črta besedilo »državljana Republike Slovenije in da«.

5. člen

V 11. členu se črta beseda »sta«, za besedo »otrokom« pa se črta besedilo »državljana Republike Slovenije in da«.

6. člen

V 12. členu se doda novi prvi odstavek, ki se glasi:

»Enkratni denarni prispevek iz proračuna Občine Osilnica se prosilcem dodeli na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan. Javni razpis se objavi predvidoma meseca julija za naslednje šolsko leto.

Javni razpis se objavi na oglasni deski in na spletni strani občine. Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava.

Dosedanji prvi odstavek, ki postane drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Vlagatelj/ica uveljavlja pravico do prispevka s pisno vlogo, ki jo oblikuje občinska uprava in predložitvijo zahtevanih dokazil v javnem razpisu. Obrazec vloge je na voljo na sedežu Občine Osilnica in na spletni strani občine.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

7. člen

V 15. členu se črta beseda »sta«, za besedo »dijakom« pa se črta besedilo »državljana Republike Slovenije in da«.

8. člen

V 16. členu se doda novi prvi odstavek, ki se glasi:

»Denarni prispevek iz proračuna Občine Osilnica se prosilcem dodeli na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan. Javni razpis se objavi predvidoma meseca avgusta za naslednje šolsko leto.

Javni razpis se objavi na oglasni deski in na spletni strani občine. Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava.«

Dosedanji prvi odstavek, ki postane drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Dijak uveljavlja pravico do prispevka s pisno vlogo, ki jo oblikuje občinska uprava in predložitvijo zahtevanih dokazil v javnem razpisu. Obrazec vloge je na voljo na sedežu Občine Osilnica in na spletni strani občine.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

9. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Višino enkratnega denarnega prispevka za posameznega prosilca določi občinski svet s sklepom. Sklep o višini denarnega prispevka izda župan na podlagi odločitve občinskega sveta.

Denarni prispevek se izplača na bančni račun upravičenca.«

10. člen

V 19. členu se črta besedilo »da je državljani Republike Slovenije in«.

11. člen

V 20. členu se doda novi prvi odstavek, ki se glasi:

»Denarni prispevek iz proračuna Občine Osilnica se prosilcem dodeli na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan. Javni razpis se objavi predvidoma meseca septembra za naslednje študijsko leto.

Javni razpis se objavi na oglasni deski in na spletni strani občine. Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava.«

Dosedanji prvi odstavek, ki postane drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Študent uveljavlja pravico do prispevka s pisno vlogo, ki jo oblikuje občinska uprava in predložitvijo zahtevanih dokazil v javnem razpisu. Obrazec vloge je na voljo na sedežu Občine Osilnica in na spletni strani občine.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

12. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Višino enkratnega denarnega prispevka za posameznega prosilca določi občinski svet s sklepom. Sklep o višini denarnega prispevka izda župan na podlagi odločitve občinskega sveta.

Denarni prispevek se izplača na bančni račun upravičenca.«

13. člen

Doda se nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

Občinska enkratna denarna pomoč se za posamezen primer, določen s tem pravilnikom, lahko dodeli enkrat letno in se praviloma izplača v enkratnem znesku.

Enkratna denarna pomoč se lahko odobri do višine socialne pomoči po zakonu, ki ureja področje socialnega varstva na osebo ali družino, povišano do 50%.

Občinski svet določi višino enkratne denarne pomoči v posameznem primeru glede na stopnjo materialne ogroženosti upravičenca ali družine.«

14. člen

Drugi odstavek 23. člena se črta.

15. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0027/2010-2

Osilnica, dne 4. junija 2010

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

PODČETRTEK

2487. Odlok o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06, 5/07 in 75/09) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 29. redni seji dne 3. 6. 2010 sprejel

ODLOK

o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje

1. člen

S tem odlokom se določajo način in pogoji plakatiranja na plakatnih mestih v lasti Občine Podčetrtek v času volilne kampanje.

2. člen

Za čas volilne kampanje Občina Podčetrtek določa naslednja plakatna mesta, kjer je dovoljeno brezplačno lepljenje in nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili:

– oglasne deske v Podčetrtku (pri Zdravstvenem domu, v poslovni coni in v krožišču za Olimje)

– oglasna deska pri gasilsko-kulturnem domu v Pristavi pri Mestinju

– oglasna deska pri Sv. Emi (stara šola)

– oglasna deska v Olimju (pred samostanom)

– oglasna deska v Imenem (pri trgovini Turk)

– oglasna deska v Virštanju (pri Banovini)

– oglasna deska v Polju ob Sotli (pri gasilskem domu)

– oglasna deska v Sedlarjevem (pri mlekarni).

Vsak organizator volilne kampanje lahko namesti po en plakat na vsakega od zgoraj navedenih plakatnih mest.

Plakate namešča vsak organizator sam.

Pri nameščanju plakatov je potrebno spoštovati določila zakona o volilni in referendumski kampanji.

3. člen

Plakatiranje zunaj plakatnih mest, navedenih v 2. členu tega odloka, je organizatorjem volilne kampanje dovoljeno le s soglasjem lastnika oziroma upravljavca stavb in drugih objektov in zemljišč, za kar se neposredno uporabljajo določila zakona o volilni in referendumski kampanji.

4. člen

Plakati, ki bodo nameščeni v nasprotju z določili tega odloka, bo odstranila pooblaščenca oseba Občine Podčetrtek na stroške organizatorja.

5. člen

Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v 15 dneh po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate iz plakatnih mest. Nespoštovanje tega določila je prekršek po četrty alinei 33. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji, zato bodo kršitelji (organizatorji in odgovorne osebe organizatorjev) predlagani organu za prekrške, plakate pa bo na stroške organizatorjev odstranila pooblaščenca oseba Občine Podčetrtek.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje (Uradni list RS, št. 76/02).

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0216/2010

Podčetrtek, dne 4. junija 2010

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

2488. Pravilnik o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 5/90, 10/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93, 66/93, 32/00, 102/02 – odločba US RS), Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin – ZSPDPO (Uradni list RS, št. 14/07), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07) ter 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06, 5/07 in 75/09) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 29. seji dne 3. 6. 2010 sprejel

P R A V I L N I K
o načinu oddajanja poslovnih prostorov
v najem in o določanju najemnin**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa postopek in pogoje za oddajo v najem ter merila za določanje najemnin za poslovne prostore v lasti Občine Podčetrtek (v nadaljnjem besedilu: občina).

Za objekte javnega pomena in ostale poslovne površine, ki so v lasti občine ter so dana v upravljanje drugi pravni osebi, ki ji je pravica upravljanja s stvarnim premoženjem občine podeljena v skladu z odlokom o gospodarskih javnih službah ali aktom o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda, določa postopek, pogoje in način določitve oddaje in določitve najemnin, upravljavec takšnega stvarnega premoženja oziroma koncesijska pogodba ali drugi pravni akt.

2. člen

(pomen poslovnega prostora)

Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov, ki so praviloma gradbena celota in imajo poseben ali skupen glavni vhod ter so namenjeni za poslovno in drugo dejavnost.

Če nastane dvom, ali se šteje posamezen prostor za poslovni prostor, odloči o tem občinska uprava.

3. člen

(oddaja v najem)

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje dejavnosti v skladu z prostorskimi izvedbenimi akti.

II. REGISTER POSLOVNIH PROSTOROV**4. člen**

(register poslovnih prostorov)

Register poslovnih prostorov občine in register sklenjenih najemnih pogodb za te poslovne prostore vodi občinska uprava Občine Podčetrtek.

V register poslovnih prostorov občine se uvrščajo vsi poslovni prostori, ki so v lasti občine in z njimi razpolaga občinska uprava.

III. POSTOPKI ODDAJE POSLOVNIH PROSTOROV
V NAJEM**5. člen**

(metode oddaje v najem)

Metode oddaje poslovnih prostorov v najem so:

1. javna dražba;
2. javno zbiranje ponudb in
3. neposredna pogodba.

Oddajanje poslovnih prostorov v najem se praviloma odda v najem na podlagi metode:

- javne dražbe in
- javnega zbiranja ponudb.

V postopku oddaje poslovnih prostorov se izbere tista metoda, ki občini zagotavlja najugodnejši ekonomski učinek, pri tem pa je praviloma primarni cilj oddaje poslovnih prostorov, doseganje čim višje najemnine.

IV. SESTAVA, PRISTOJNOSTI KOMISIJE IN POSTOPEK
ODDAJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM V PRIMERU
JAVNE DRAŽBE ALI JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB**6. člen**

(določitev komisije)

V primeru izvedbe javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb imenuje župan Komisijo za oddajanje poslovnih prostorov Občine Podčetrtek v najem (v nadaljevanju: komisija), ki vodi postopke oddajanja poslovnih prostorov v najem.

Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana, ki na javni dražbi ali javnem zbiranju ponudb izberejo najugodnejšega ponudnika z večino glasov vseh članov.

Komisija je za svoje delo odgovorna županu in mu mora o svojem delu tudi poročati.

7. člen

(javna dražba)

Javna dražba se izvede kot javno oddajanje poslovnih prostorov v najem, pri kateri je najemna pogodba sklenjena s ponudnikom, ki pristane na vnaprej določene pogoje in ponudi najvišjo najemnino.

Izvedba javne dražbe se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na spletu. Objavijo se najmanj naslednji podatki:

- naziv in sedež organizatorja javne dražbe ter naziv in sedež uporabnika, če ta ni obenem organizator javne dražbe;
- opis predmeta oddaje v najem;
- izključno višino najemnine in najnižji znesek njenega višanja;

– način in rok plačila najemnine;

– kraj in čas javne dražbe;

– višino varščine, ki jo je potrebno položiti pred začetkom javne dražbe in ki praviloma ne sme biti manjša od treh izključnih najemnin;

– številka transakcijskega računa, na katerega je potrebno vplačati varščino;

– obvestilo dražiteljem, da bo po končani javni dražbi varščina vrnjena tistim, ki na javni dražbi ne bodo uspeli in navedbo roka, v katerem bo vrnjena;

– informacijo o tem, kje in pod kakšnimi pogoji se lahko interesi pred začetkom javne dražbe seznanijo s podrobnejšimi pogoji javne dražbe in si ogledajo predmet javne dražbe;

– navedbo, da lahko organ pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti ali pooblaščen komisija, postopek ustavi do sklenitve najemnega razmerja, pri čemer se povrne stroške dražiteljem v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije in

– morebitne druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati uspešni dražitelj.

8. člen

(rok za izvedbo javne dražbe)

Med objavo razpisa o javni dražbi in javno dražbo ne sme poteči manj od 15 dni in več od 45 dni.

9. člen

(postopek)

Na javni dražbi kot dražitelji ne morejo sodelovati člani komisije, ki vodi javno dražbo, in z njimi povezane osebe. Za povezano osebo se po tem členu štejejo:

- oseba, ki je s članom komisije, ki vodi javno dražbo v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stran-

ski vrsti pa do drugega kolena ali če je s članom komisije, ki vodi javno dražbo v zakonu ali v svaštvu do četrtega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne;

– oseba, ki je s članom komisije, ki vodi javno dražbo v odnosu skrbništva ali posvojenec oziroma posvojitelj;

– druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije, ki vodi javno dražbo, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije.

Izklicna najemnina poslovnega prostora oziroma vsaka nadaljnja višina najemnine se izklicne trikrat. Če noben od udeležencev javne dražbe navedene višine ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta višina najemnine, ki je bila izklicana trikrat. Ko je višina najemnine izklicana trikrat, komisija, ki vodi javno dražbo ugotovi, komu in za kakšno višino najemnine je bil predmet javne dražbe oddan in najemnika pozove k podpisu najemne pogodbe.

Če izklicna višina najemnine ni bila dosežena, je javna dražba neuspešna.

10. člen

(zapisnik o javni dražbi)

O javni dražbi se piše zapisnik, ki vsebuje podatke o:

- kraju, kjer je javna dražba potekala, datumu in uri;
- imenih članov komisije;
- predmetu dražbe;
- izklicni višini najemnine;
- najnižjem znesku višanja;
- imenih dražiteljev oziroma njihovih zastopnikov oziroma pooblaščenec;
- ugotovitvah o izpolnjevanju pogojev dražiteljev, ki pristopijo k dražbi in
- najvišji izklicani višini najemnine in imenu oziroma najemnika ter ugotovitvah, da je bil najemnik pozvan k sklenitvi najemne pogodbe ali ugotovitev, da izklicna višina najemnine ni bila dosežena in javna dražba ni bila uspešna.

11. člen

(sklenitev najemne pogodbe)

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba v 15 dneh po končani javni dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko najemodajalec podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, najemodajalec zadrži njegovo varščino.

12. člen

(javno zbiranje ponudb)

Javno zbiranje ponudb se izvede kot na nedoločen ali določljiv krog oseb naslovljeno vabilo k dajanju ponudb za najem poslovnih prostorov.

Javno zbiranje ponudb mora biti objavljeno v sredstvih javnega obveščanja. Objavijo se najmanj naslednji podatki:

- ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb ter ime in sedež upravljavca, če ta ni obenem organizator javnega zbiranja ponudb;
- opis predmeta oddaje;
- navedbo, da je treba ponudbi priložiti potrdilo o vplačani varščini v višini, ki praviloma ne sme biti manjša od treh izklicnih najemnin;
- pogoje, po katerih bodo zainteresirani najemniki pridobili podrobnejše informacije o predmetu oddaje v najem za namen oblikovanja ponudbe;
- obliko in pogoje, pod katerimi mora najemnik predložiti ponudbo oziroma elemente, ki naj jih ponudba vsebuje, in morebitno navedbo, da se bodo po prejemu ponudb s ponudniki izvedla dodatna pogajanja;
- morebitne omejitve upravljavca v zvezi s postopkom oddaje;
- način in rok plačila najemnine;

– rok za oddajo ponudbe;

– rok vezanosti ponudnikov na dano ponudbo;

– navedbo, da lahko organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, ali komisija s soglasjem predstojnika postopek ustavi do sklenitve najemne pogodbe, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije;

– kontaktne osebe najemodajalca in

– morebitne druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati uspešni ponudnik.

13. člen

(postopek)

Pred obravnavo prispelih ponudb komisija preveri ali so bile ponudbe pravočasne in popolne.

Ponudbo, ki je prispela po razpisnem roku (nepravočasna ponudba), ali pravočasne, vendar nepopolne ponudbe, komisija, ki je pooblaščenca za izvedbo postopka, izloči in o tem obvesti ponudnika.

Ne glede na prejšnji odstavek, komisija pozove ponudnika, ki je oddal nepopolno ponudbo, k dopolnitvi ponudbe, če ponudba vsebuje vse elemente ponudbe, ima pa pomanjkljivo dokumentacijo. Rok za dopolnitev te ponudbe je pet dni od prejema poziva za dopolnitev.

Če je med prejetimi ponodbami več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali

– opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno višino najemnine določi višino najemnine, ki so jo v svojih ponodbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Postopki iz prejšnjega odstavka morajo biti izvedeni v roku zavezanosti ponudnikov na dane ponudbe, drugače je javno zbiranje ponudb neuspešno.

Če v postopku javnega zbiranja ponudb ni bila dosežena vsaj ocenjena višina najemnine poslovnega prostora ali v postopkih iz četrtega odstavka tega člena ni bila dosežena vsaj višina najemnine, ki so jo v postopku javnega zbiranja ponudb ponudili najugodnejši ponudniki, je javno zbiranje ponudb neuspešno.

14. člen

(zapisnik)

Ponudbe se odpirajo na kraju in ob času, ki sta navedena v objavi obvestila o javnem zbiranju ponudb. O odpiranju ponudb se piše zapisnik.

Zapisnik iz prejšnjega odstavka vsebuje podatke o:

- kraju, datumu in uri odpiranja prispelih ponudb;
- imenih članov komisije;
- predmetu javnega zbiranja ponudb;
- imenih ponudnikov in ponujenih višinah najemnine;
- ugotovitvah o popolnosti in pravočasnosti ponudb;
- ugotovitvah o tem ali ponudniki izpolnjujejo pogoje iz zadnje alineje 12. člena;
- morebitnem sklepu o izvedbi postopkov iz četrtega odstavka prejšnjega člena;
- najvišji ponujeni višini najemnine in imenu najugodnejšega ponudnika ter ugotovitev, da je bil najugodnejši ponudnik pozvan k sklenitvi najemne pogodbe, ali ugotovitev, da ocenjena višina najemnine oziroma ob izvedbi postopkov iz četrtega odstavka prejšnjega člena višina najemnine, ki so jo ponudili najugodnejši ponudniki, ni bila dosežena in javno zbiranje ponudb ni bilo uspešno.

O neuspelem javnem zbiranju ponudb najemodajalec obvesti ponudnike v osmih dneh od odpiranja prispelih ponudb oziroma od izvedbe postopkov iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

15. člen
(sklenitev pogodbe)

Z najugodnejšim ponudnikom se sklene pogodba najpozneje v 15 dneh po opravljenem izbori najugodnejšega ponudnika.

Če najugodnejši ponudnik ne sklene pogodbe v roku iz prvega odstavka tega člena, lahko najemodajalec podaljša rok za sklenitev najemne pogodbe, vendar ne za več kot 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši ponudnik ne podpiše najemne pogodbe niti v podaljšanem roku, najemodajalec zadrži njegovo varščino.

16. člen
(vračilo varščine)

Najemnik, ki je sklenil najemno pogodbo na podlagi metode javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb, mora prevzeti poslovni prostor in ga pričeti uporabljati v roku, ki je določen v pogodbi. Plačana varščina se poračuna z najemno obveznostjo.

Kolikor najemnik iz neupravičenih razlogov ne prične uporabljati poslovnega prostora skladno s sklenjeno najemno pogodbo, lahko najemodajalec odstopi od pogodbe brez odpovednega roka in se varščina ne vrne.

V. ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM
V PRIMERU NEPOSREDNE POGODBE

17. člen
(metoda neposredne pogodbe)

Poslovni prostor se lahko odda v najem na podlagi metode neposredne pogodbe, če je podan eden izmed naslednjih pogojev:

- pri oddaji poslovnega prostora v najem, če je občina manj kot 50-odstotna solastnica nepremičnine;
- če je predviden letni prihodek od oddaje poslovnega prostora v najem nižji od 5.000 eurov;
- če oddaja poslovnega prostora v najem po eni izmed metod iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika ni uspela, v dveh mesecih po neuspehi metodi;
- če se poslovni prostor odda v najem osebi javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem;
- če se poslovni prostor odda v najem nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu za izvajanje dejavnosti, za katero so ustanovljene;
- če se poslovni prostor odda v najem za obrambo, zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah.

18. člen
(postopek oddaje na podlagi neposredne metode)

Za vodenje postopkov pri oddajanju poslovnih prostorov v najemu in za odločanje o pravicah in obveznostih v skladu s tem pravilnikom, je pristojna občinska uprava, kolikor izvedba javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb po tem pravilniku ni potrebna.

19. člen
(pristojnosti občinske uprave)

Občinska uprava ima pri uporabi metode neposredne pogodbe naslednje pristojnosti:

- predlaga pristojnim organom spremembo namembnosti stanovanjskega prostora v poslovni prostor in daje pobude za spremembo namembnosti obstoječih poslovnih prostorov,
- predlaga spremembo o namembnosti poslovnih prostorov v skladu s sprejetimi prostorskimi izvedbenimi akti,
- odloča o preureditvi poslovnega prostora, ki pomeni povečanje vrednosti poslovnega prostora,
- odloča o izbiri najemnika,
- predlaga prenehanje najemnega razmerja,

– odloča o drugih dejavnostih, ki vplivajo na gospodarjenje s poslovnimi prostori.

20. člen
(pritožbeni organ)

O pritožbah zoper sklepe občinske uprave odloča župan.

VI. TRAJANJE, NASTANEK IN PRENEHANJE
NAJEMNEGA RAZMERJA

21. člen
(trajanje najemnega razmerja)

Poslovni prostori se oddajo v najem za določen čas, vendar ne za dlje kot pet let.

Najemno razmerje iz prvega odstavka tega člena se lahko po poteku petih let izjemoma podaljša, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Poslovni prostori se lahko oddajo v najem za obdobje, ki ne sme biti daljše od enega leta v primeru, kadar postopki javne dražbe, javnega zbiranja ponudb oziroma sklenitve neposredne pogodbe ni bil uspešno zaključen.

Občinska uprava 30 dni pred potekom najemne pogodbe iz drugega odstavka tega člena preveri, ali najemnik izpolnjuje vse obveznosti iz najemne pogodbe, zlasti če pravočasno plačuje najemnino za poslovni prostor in ostale stroške, ki so povezani z najemom poslovnega prostora. Kolikor se ugotovi, da najemnik dolguje ob koncu najema za določen čas, več kot znaša enomesečna najemnina za najet poslovni prostor ali da dolguje dobaviteljem (kurjava, električna energija, voda, smeti, telefon itd.) več kot enomesečni znesek, občinska uprava pozove najemnika, da dolg nemudoma poravnava, sicer se najemna pogodba ne podaljša.

22. člen
(predmet najemne pogodbe)

Najemno razmerje nastane s sklenitvijo najemne pogodbe v pisni obliki.

Najemna pogodba mora vsebovati:

- podatke o lokaciji in strukturi poslovnega prostora,
- dejavnost, ki se bo opravljala v poslovnem prostoru,
- določila o uporabi skupnih naprav in prostorov v zgradbi,
- določila o trajanju najemnega razmerja,
- določila o višini najemnine in o stroških vzdrževanja skupnih delov in naprav zgradbe, o obratovalnih stroških in drugih stroških, ki bremenijo najemnika po določbah tega pravilnika,
- obveznosti in vzdrževanje poslovnega prostora,
- določila o odpovedi in odpovednih rokih,
- druga določila, ki so pomembna za vsakokratno sklepanje najemnega razmerja.

23. člen
(podnajem)

Najemnik ne sme oddajati poslovnega prostora v podnajem brez soglasja najemodajalca.

24. člen
(prenehanje najemnega razmerja)

Najemno razmerje preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- z odpovedjo najemne pogodbe z zakonsko predpisanim odpovednim rokom ali z odpovednim rokom, določenim v najemni pogodbi,
- s potekom časa, za katerega je bila najemna pogodba sklenjena.

25. člen

(krivdni odpovedni razlogi)

Občinska uprava lahko predlaga razdrtje najemne pogodbe in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času, ne glede na pogodbene določbe o trajanju najemnega razmerja in o odpovednem roku, v naslednjih primerih:

- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem,
- če najemnik uporablja poslovni prostor na način, s katerim druge najemnike ali stanovalce ovira ali moti pri normalni uporabi njihovih poslovnih prostorov ali stanovanj,
- če najemnik izvršuje ali izvrši v poslovnem prostoru adaptacijo brez predhodnega soglasja najemodajalca,
- če najemnik na zahtevo najemodajalca v dogovorjenem roku ne opravi del, ki so potrebna za vzdrževanje poslovnega prostora in ki spadajo med njegove stroške,
- če najemnik v dogovorjenem roku ne prične opravljati dejavnosti, za katero mu je bil dodeljen poslovni prostor,
- če najemnik brez soglasja najemodajalca spremeni predmet poslovanja ali opravi druge statusne spremembe, ki neposredno vplivajo na dejavnost v poslovnem prostoru,
- če najemnik za več kot en mesec brez opravičenega razloga preneha opravljati poslovno dejavnost,
- če najemnik izgubi status na podlagi katerega je pridobil poslovni prostor v najem,
- če najemnik najmanj dva meseca ne plača najemnine in obratovalnih stroškov in če jih ne poravnava niti v nadaljnjih šestdesetih dneh po prejemu opomina,
- če najemnik na kakršenkoli način ovira prenovo poslovnega prostora in zgradbe, v kateri se nahaja poslovni prostor ali jo ovira,
- v drugih primerih, ki so določeni z zakonom ali dogovorjeni z najemno pogodbo.

VII. NAČIN IN MERILA DOLOČANJA NAJEMNIN

26. člen

(določitev mesečne najemnine)

Izhodiščna mesečna najemnina je izražena v EUR/m² in je določena glede na namembnost poslovnega prostora oziroma dejavnost, katera se bo v njem odvijala.

27. člen

(namembnost in višina najemnine)

Kategorije namembnosti so naslednje:

1. kategorija: poslovni prostori, v katerih se opravlja pro-fitna dejavnost,
 2. kategorija: poslovni prostori, kjer delujejo družbene organizacije širšega pomena,
 3. kategorija: poslovni prostori za deficitarne dejavnosti oziroma dejavnosti posebnega pomena za lokalno skupnost.
- Višina najemnine po posameznih kategorijah se določi v sledeči višini:

Namembnost	Cena EUR/m ²
– 1. kategorija	10,00
– 2. kategorija	6,80
– 3. kategorija	5,00

28. člen

(usklajevanje najemnini)

Najemnine se polletno usklajujejo z indeksom cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Kolikor indeks cen življenjskih potrebščin preseže 2% mesečno, se najemnine usklajujejo mesečno.

29. člen

(obračun davka)

Tako določena višina najemnine ne vsebuje davka, ki ga plačuje najemnik v skladu z veljavno zakonodajo.

30. člen

(način plačila najemnine)

Najemnik poslovnega prostora plačuje najemnino za tekoči mesec, mesečno, in sicer do zadnjega dne v mesecu, razen v primerih drugačne opredelitve v najemni pogodbi. V primeru zamude plačila se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

Poleg najemnine je najemnik dolžan plačevati vse stroške, ki nastanejo pri obratovanju objekta, v katerem je poslovni prostor.

31. člen

(znižanje najemnine)

Za določen čas se lahko zniža najemnina v naslednjih primerih:

- kadar najemnik ne more opravljati dejavnosti zaradi bolezni, ki je daljša od 60 dni, če najemnik sam, kot edini zaposleni opravlja dejavnost v poslovnem prostoru,
- za čas adaptacije poslovnega prostora s predhodnim pisnim soglasjem najemodajalca, v okviru terminskega plana izvajanja del.

32. člen

(brezplačna uporaba)

Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko da v brezplačno uporabo z neposredno pogodbo:

- osebam javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem ali
- nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu za izvajanje dejavnosti, za katero so ustanovljeni.

33. člen

(predmet oddaje v brezplačno uporabo)

Poslovni prostor, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v brezplačno uporabo.

V brezplačno uporabo se lahko odda tudi poslovni prostor, ki je zajet v letnem načrtu razpolaganja, pa postopek javne dražbe, javnega zbiranja ponudb oziroma sklenitve neposredne pogodbe ni bil uspešno zaključen.

34. člen

(čas trajanja)

Poslovni prostor iz prvega odstavka prejšnjega člena se lahko odda v brezplačno uporabo za določen čas, v katerem se predvideva, da ga ne potrebuje noben uporabnik, vendar ne za več kot pet let.

Izjemoma se lahko poslovni prostor odda v brezplačno uporabo za 10 let, če gre za oddajo za potrebe obrambe, zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah.

Poslovni prostor iz drugega odstavka prejšnjega člena se lahko odda v brezplačno uporabo za obdobje, ki ne sme biti daljše od enega leta.

35. člen

(objava)

Namera o oddaji poslovnega prostora v brezplačno uporabo se objavi na enotnem spletnem portalu najmanj 15 dni pred sklenitvijo neposredne pogodbe.

36. člen

(obvezne sestavine)

V pogodbi o oddaji poslovnega prostora v brezplačno uporabo se določi obveznost uporabnika, da krije obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo.

Zavarovalne police, ki jih sklepa uporabnik, se morajo vinkulirati v korist občine.

37. člen

(predlagatelj znižanja ali oprostitve najemnine)

O znižanju ali oprostitvi najemnine iz 31. in 32. člena tega pravilnika predlaga občinska uprava.

VIII. VLAGANJE V POSLOVNI PROSTOR

38. člen

(primopredajni zapisnik)

Najemniku poslovnega prostora se lahko odda v najem urejen, delno urejen ali neurejen poslovni prostor. Stanje poslovnega prostora se ugotavlja na podlagi zapisnika o primopredaji poslovnega prostora.

39. člen

(dodatna vlaganja)

Višina najemnine določena na podlagi 27. člena tega pravilnika, se uporablja za poslovne prostore, ki ne zahtevajo dodatnih tehničnih posegov in opreme. Kolikor najemnik glede na dejavnost potrebuje dodatna vlaganja in zaščito (kot. npr. trezor, zaklonišča, elektronske naprave in podobno), je dolžan, po pridobitvi soglasja najemodajalca, dodatna vlaganja izvesti sam.

V primerih, kadar najemnik v soglasju z lastnikom z lastnimi sredstvi v celoti ali deloma obnovi poslovni prostor, je potrebno pred pričetkom obnovitvenih del skleniti z njim dogovor o vlaganju sredstev, s katerim se določi rok za obnovo poslovnega prostora, potrebna višina finančnih sredstev in način obračuna vloženih sredstev. Vrednost poslovnega prostora pred pričetkom del in po dokončanju del oceni sodni cenilec. Stroški cenitve bremenijo najemnika. Vložena sredstva se lahko poračunajo z najemnino.

Predmet obračuna vloženih sredstev je lahko samo vložek najemnika, opredeljen v dogovoru iz prejšnjega odstavka.

Po prenehanju najemnega razmerja za poslovni prostor se najemnik z lastnikom dogovori o morebitnem priznanju dodatnih vlaganj.

V primeru, da dodatna vlaganja za lastnika niso aktualna, je najemnik dolžan vzpostaviti poslovni prostor v prvotno stanje.

40. člen

(soglasje)

Med trajanjem najemnega razmerja najemnik ne sme brez soglasja najemodajalca:

- spremeniti, zožiti ali razširiti predmet poslovanja v poslovnem prostoru,
- izvršiti drugih statusnih sprememb, ki neposredno vplivajo na dejavnost v poslovnem prostoru,
- izvajati preureditvenih del v poslovnem prostoru.

Soglasje k spremembam med trajanjem najemnega razmerja iz prejšnjega odstavka daje občinska uprava.

IX. ODDAJANJE POSEBNIH PROSTOROV (SEJNIH SOB)

41. člen

(postopek oddaje)

Določeni prostori, kot so sejne sobe in podobno, se oddajajo v najem po dnevih oziroma urah.

Prostori iz prvega odstavka tega člena se oddajo v najem neposredno na podlagi pisne vloge ali naročilnice prosilca pri pristojnem občinskem organu, ki razpolaga tudi s cenikom za oddajo tovrstnih prostorov v najem.

X. KONČNE DOLOČBE

42. člen

(uveljavitev pravilnika)

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0219/2010

Podčetrtek, dne 4. junija 2010

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

2489. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56/92, 13/93, 1/99, 41/99, 36/00, 54/00, 26/01, 6/02, 110/02, 5/03 in 2/04), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06, 5/07 in 75/09) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 29. redni seji dne 3. 6. 2010 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu**

1.

Občina Podčetrtek daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu socialna oskrba za leto 2010, ki jo je predlagal izvajalec Center za socialno delo Šmarje pri Jelšah, v višini 15,22 EUR na efektivno uro.

2.

Cena storitve pomoč družini na domu se zniža za subvencijo iz sredstev občinskega proračuna v višini 50%, kar znaša 7,61 EUR na efektivno uro, in za subvencijo Republike Slovenije v višini 3,07 EUR na efektivno uro in znaša za uporabnika 4,54 EUR na efektivno uro.

Delo ob praznikih in dela prostih dnevih znaša za uporabnika 6,81 EUR na efektivno uro, delo ob nedeljah ali v nočnem času pa 6,36 EUR na efektivno uro.

3.

Zaradi specifičnosti terena, občina zagotavlja dodatno 600,00 EUR mesečno za pokrivanje potnih stroškov izvajalkam pomoči na domu.

4.

Storitev javne službe pomoč družini na domu po ceni iz 2. točke tega sklepa lahko koristijo le upravičenci na podlagi odločbe pristojnega Centra za socialno delo, ki določi tudi obseg storitev.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2010.

Št. 032-0225/2010

Podčetrtek, dne 4. junija 2010

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

TREBNJE

2490. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev centra mesta Trebnje

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09; v nadaljevanju: ZPNačrt) in 32. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07) je župan Občine Trebnje sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev centra mesta Trebnje

1. člen

(ocena stanja, razlogi za pripravo in pravna podlaga)

Ocena stanja:

Trebnje je razpotegnjeno urbanizirano naselje v dolini spodnjega toka reke Temenice na Dolenjskem. Kraj leži ob železnici in glavni cesti Ljubljana–Novo mesto. Kljub dobri prometni legi se mesto Trebnje do konca 2. svetovne vojne ni razvijalo in je ostalo manjše gospodarsko središče poljedelske okolice. Po letu 1958, ko je Trebnje postalo središče občine in je bila zgrajena nova cesta Ljubljana–Zagreb je Trebnje z industrializacijo dobilo številna nova delovna mesta v kovinski, lesnoprredelovalni in tekstilni industriji ter industriji gradbenega materiala. Zaradi neusmerjenega razvoja v zadnjih dveh desetletjih mesto Trebnje s 14.602 prijavljenimi prebivalci spada med majhna mesta brez kvalitetnega urbanega življenja, z degradiranim mestnim prostorom in prometno neučinkovito infrastrukturo, a z velikim dolgoročnim potencialom.

V zadnjih letih postaja mesto Trebnje privlačno za priseljevanje. Rast prebivalstva se bo zaradi dokončanja avtocestne povezave Ljubljana–Zagreb v naslednjih letih še povečevala, kar bo posledično vplivalo na povečano gravitacijsko moč Trebnjega, ki bo postalo še bolj privlačno za priseljevanje. V Trebnjem se zato v prihodnjih letih pričakuje še bolj intenziven proces suburbanizacije iz Ljubljanske urbane regije.

Območje predvidene pozidave sodi po namenski rabi v območja poselitve znotraj urbanistične zasnove in se deloma nahaja v območju kulturne dediščine (arheološka dediščina).

Razlogi za pripravo:

- potreba po definiranju razvojnih potencialov ter določitev izhodišč za njihov razvoj,
- težnja k realizaciji razvojnih potreb in ciljev,
- neustrezna prostorska ureditev, ki trenutno ne zagotavlja skladnega prostorskega razvoja mesta in širšega območja Trebnjega,
- neurejenost in slaba izkoriščenost posameznih območij mesta, ki so trenutno degradirana in ki bi ob ustrezni revitalizaciji lahko postala nova programska središča mesta,
- neurejenost parternih površin, dostopov in drugih prostih površin, rekreacijskih površin in pomanjkanje poenotene pripadajoče ulične opreme,
- izrazita nadvlada motoriziranega prometa skozi samo središče mesta, ki uporabniku onemogoča uporabo mesta oziroma mestnega parterja,
- neustrezna in na nekaterih mestih dotrajana komunalna, energetska in prometna infrastruktura.

Pravna podlaga:

OPPN se pripravi v skladu z določili ZPNačrta in Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07), z upoštevanjem

– Prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990

(Uradni list RS, št. 35/93, 49/93, 50/97, 61/98, 18/00, 59/04, 82/04 in 65/06),

– Urbanistična zasnova Trebnje (Uradni list RS, št. 49/93),

– Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za mesto Trebnje (Uradni list RS, št. 40/94) in

– vse zakonodaje in predpisov v zvezi s prostorom.

2. člen

(območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Obravnavano območje načrtovanih ureditev se nahaja v središču mesta in obsega parcele oziroma dele parcel št. 32, 46/5, 47, 49, 64, 76, 77, 78, 79, 80/1, 80/2, 81, 82, 83/1, 83/1, 83/2, 84/1, 84/2, 85, 86/1, 86/2, 86/3, 87/1, 87/2, 88/1, 88/2, 88/3, 88/4, 89, 90/1, 90/3, 91/1, 92, 93, 94, 95, 96/1, 96/2, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105/1, 105/2, 107, 108/5, 121/1, 131, 149/1, 150/24, 151/14, 151/15, 152, 174, 175/1, 175/4, 175/5, 175/7, 183/2, 184, 185, 186/1, 186/3, 186/4, 187, 189, 190, 191/2, 193, 194, 195/1, 195/2, 196/1, 196/2, 196/3, 196/4, 196/5, 196/6, 196/7, 199, 200/1, 200/2, 201/1, 201/2, 202, 203/1, 203/2, 204/1, 204/2, 206/1, 206/2, 206/3, 207, 208, 209/1, 209/2, 209/3, 210, 211, 212/1, 212/2, 213, 214, 215, 216, 217/2, 217/3, 217/5, 217/6, 218, 219/1, 219/2, 219/3, 221/2, 221/3, 221/4, 222/1, 222/2, 224, 225, 226/1, 226/2, 227, 228/3, 228/4, 228/5, 228/6, 230, 231/1, 231/2, 231/3, 231/4, 232, 233, 234/1, 234/2, 235, 236/1, 236/2, 237, 348/1, 356, 357, 358, 359, 360/4, 360/5, 360/6, 360/7, 369/6, 369/9, 369/21, vse k.o. Trebnje.

Obravnavano območje obsega površino nekaj več kot 13 ha in je na vzhodni strani omejeno s Temeniško potjo, na zahodni strani pa s Kidričevo cesto. Na južni strani je omejeno z železniško progo in južneje z ekološko pomembnim območjem reke Temenice s poplavno ravnico in fosilno strugo. Na severni strani mejo ureditvenega območja predstavljata deloma Gubčeva cesta, deloma pa Slakova ulica.

Poleg obravnavanega območja je obseg možno razširiti tudi na zemljišča, ki niso vključena v območje OPPN Trebnje. Kolikor se pokaže kot potrebno, se v območje obravnave vključijo tudi vsi koridorji infrastrukture, za katero bo potrebno izvesti priključke izven območja ureditve.

3. člen

(načrtovana ureditev)

Načrtovana celovita prostorska ureditev mesta, je razvojno naravnana in bo zagotavljala modernizacijo območja ter pogoje za skladni bodoči prostorski razvoj mesta Trebnje:

- predvidena je ureditev centra mesta Trebnje z umestitvijo novih objektov na nove lokacije in na lokacije določenih obstoječih objektov, ki so predvideni za rušenje,
- obstoječi objekti in objekti nepremične kulturne dediščine se revitalizirajo, pri nekaterih se predvidi le ureditev fasad,
- predvidena je celovita ureditev dostopov, prostih površin, rekreacijskih površin in pripadajoče ulične opreme,
- predvideni sklopi objektov z raznoliko namembnostjo skupaj tvorijo zaokroženo celoto in ustvarjajo značaj mestnega jedra,
- v središču se predvidijo vse glavne mestotvorne funkcije in storitve,
- prometno preobremenjeno središče bo z ureditvijo in posodobitvijo pridobilo novo dolgoročno usmeritev za postopno in kontrolirano uresničevanje vizije razvoja,
- načrtovana ureditev temelji na izločitvi grobega avtomobilskega prometa, dodatnih trgov in zelenih površinah in novih stanovanjskih, poslovnih in drugih objektih,
- glavni promet je načrtovan na obodu ureditvenega območja, kjer so predvidene tudi glavne parkirne površine,
- ustrezna ureditev komunalne, energetske in prometne infrastrukture, ki bo zagotavljala funkcioniranje mestnega središča z obstoječimi in v bodoče načrtovanimi objekti.

4. člen

(podatki, strokovne podlage, variantne in strokovne rešitve)

Pri pripravi OPPN Trebnje je potrebno upoštevati veljavne prostorske akte občine, vse že izdelane strokovne podlage in obstoječe podatke:

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Trebnje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 19/86, 2/90, 16/90, in Uradni list RS, št. 35/93, 49/93, 50/97, 61/98, 18/00, 59/04, 82/04 in 65/06),

– Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za mesto Trebnje (Uradni list RS, št. 40/94),

– Urbanistična zasnova Trebnje (Uradni list RS, št. 49/93),

– Arhitekturno zasnovo mestnega središča Trebnje – variantna rešitev 5 končna, maj 2010, izdelovalec Arhe d.o.o. Ljubljana

– osnutek OPN Občine Trebnje,

– Valorizacijo nepremične kulturne dediščine v mestnem jedru Trebnjega (Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območja enota Novo Mesto, oktober 2009),

– podatke o obstoječi in načrtovani komunalni, prometni in energetske infrastrukturi,

– topografske in katastrske ter druge geodetske podatke iz uradnih evidenc.

Za območje predvidene prostorske ureditve je izdelan geodetski načrt.

Način pridobitve strokovne rešitve:

V sklopu pripravljanih del postopka OPPN je bilo izdelanih pet variantnih rešitev arhitekturne zasnove središča mesta Trebnje. Izbrana variantna rešitev številka 5 je osnova za izdelavo osnutka OPPN za središče Trebnjega.

5. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

Sklep o pripravi OPPN	junij 2010
Izdelava osnutka OPPN	junij, julij 2010
Pridobivanje smernic	julij, avgust 2010
in odločitve o CPVO	
Izdelava okoljskega poročila	avgust 2010
Javna razgrnitev in obravnava OPPN	september, oktober 2010
Izdelava predloga OPPN	november 2010
Pridobivanje mnenj	december 2010
	januar 2011
Priprava usklajenega predloga OPPN	februar 2011
Sprejem odloka na občinskem svetu	marec 2011.

Navedeni roki predstavljajo oceno in so odvisni od zahtevnosti posega in priprave OPPN ter zahtev nosilcev urejanja prostora. Termiski plan predvideva tudi izdelavo okoljskega poročila, čeprav se pristojno ministrstvo še ni odločilo o tem, ne vključuje pa časa, ki bo potreben za predhodne arheološke raziskave, če bodo le-te zahtevane v smernicah pristojnega nosilca urejanja.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki bodo podali smernice za načrtovanje in mnenja ter sodelovali v postopku priprave OPPN so:

1. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami – Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto,

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, Ljubljana,

4. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova c. 61, Ljubljana,

5. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto,

6. Slovenske železnice d.o.o., Kolodvorska 11, Ljubljana,

7. Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje,

8. Občina Trebnje, Oddelek za okolje in prostor (občinske javne ceste), Goliev trg 5, Trebnje,

9. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, Novo mesto,

10. Elektro Ljubljana, d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto,

11. Butan plin d.d., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana,

12. Zavod za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 7, 8000 Novo mesto,

13. Krajevna skupnost Trebnje, Rimska cesta 33, 8210 Trebnje.

Če se v postopku priprave OPPN načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja še drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso naštet v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

V fazi pridobivanja smernic bo pristojno Ministrstvo za okolje in prostor odločilo, ali bo v postopku potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje. Program opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo se izvede naknadno in ni predmet tega postopka.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) podati smernice in mnenja k predlogu prostorskega akta v 30 dneh od prejema poziva. V primeru, da v zakonsko določenem roku ne podajo smernic, se smatra, da jih nimajo.

7. člen

(obveznost financiranja)

Pripravljaivec OPPN: Občina Trebnje.

Naročnik OPPN: Občina Trebnje.

Sredstva za izdelavo OPPN zagotovi naročnik.

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Trebnje.

Št. 007-11/2010

Trebnje, dne 4. junija 2010

Župan

Občine Trebnje

Alojzij Kastelic l.r.

ZAVRČ**2491. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2010**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/97, 10/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSDPO), 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99, 98/04) in Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2010 (Uradni list RS, št. 107/09) je Občinski svet Občine Zavrč na 1. izredni seji dne 9. 6. 2010 sprejel

O D L O K **o spremembah Odloka o proračunu Občine** **Zavrč za leto 2010**

1. člen

Odlok o proračunu Občine Zavrč za leto 2010 (Uradni list RS, št. 107/09) se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

»(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/ Konto/Podkonto	Proračun leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.137.316,21
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.274.591,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.199.041,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.125.841,00
	703 Davki na premoženje	40.250,00
	704 Domači davki na blago in storitve	32.950,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	75.550,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.250,00
	711 Takse in pristojbine	750,00
	712 Denarne kazni	250,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	55.300,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	25.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	10.000,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	837.725,21
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	239.021,00
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	598.704,21
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.465.164,23
40	TEKOČI ODHODKI	567.411,23
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	145.965,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.700,00
	402 Izdatki za blago in storitve	360.595,23
	403 Plačila domačih obresti	1.400,00
	409 Rezerve	38.751,00
41	TEKOČI TRANSFERI	463.888,00
	410 Subvencije	4.900,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	263.000,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.739,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	143.249,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.351.815,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.351.815,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	82.050,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	48.450,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.600,00

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I. – II.)	-327.848,02
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	196.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	196.000,00
	500 Domače zadolževanje	196.000,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	40.144,00
55	ODPLAČILA DOLGA	40.144,00
	550 Odplačila domačega dolga	40.144,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-171.992,02
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	155.856,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	327.848,02
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2008	171.992,02
	9009 Splošni sklad za drugo	171.992,02

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko kvalifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Zavrč.»

2. člen

Odlok o proračunu Občine Zavrč se v 10. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2010 lahko zadolži v višini 196.000,00 eurov.«

3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-45/2008-004
Zavrč, dne 9. junija 2010

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

VLADA**2492. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente**

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 35/10 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente****1. člen**

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 26/10, 39/10 in 43/10) se v 1. členu

- v točki 1.3 znesek »479,5100« nadomesti z zneskom »484,5100«,
- v točki 1.4 znesek »479,5100« nadomesti z zneskom »484,5100« in
- v točki 2.1 znesek »422,0000« nadomesti z zneskom »427,0000«.

2. člen

Znesek trošarine iz točk 1.3, 1.4 in 2.1 iz 1. člena te uredbe se 1. marca 2011 zniža za 15 eurov.

3. člen

Ta uredba začne veljati 15. junija 2010.

Št. 00712-33/2010

Ljubljana, dne 14. junija 2010

EVA 2010-1611-0113

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**2493. Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami**

Na podlagi tretjega odstavka 4. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo), minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK**o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa način izvajanja splošne mature in poklicne mature (v nadaljnjem besedilu: matura) za kandidate s posebnimi potrebami, ki so upravičeni do prilagojenega načina izvajanja mature. Izvajanje mature je prilagojeno na tak način, da kandidati s posebnimi potrebami lahko izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

Kandidati s posebnimi potrebami iz prejšnjega odstavka so kandidati z odločbami o usmeritvi iz 2. člena tega pravilnika in drugi kandidati iz 3. člena tega pravilnika.

2. člen

(kandidati z odločbami o usmeritvi)

Kandidati z odločbami o usmeritvi so tisti kandidati, ki so bili na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potre-

bami (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo) z odločbo o usmeritvi usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo oziroma v prilagojene izobraževalne programe z enakovrednim izobrazbenim standardom.

Kandidati z odločbami o usmeritvi uveljavljajo pravico do načina izvajanja mature v skladu s prilagoditvami, ki jih je na podlagi odločbe o usmeritvi in individualiziranega programa imel v času izobraževanja in ne presegajo možnih prilagoditev za posamezno skupino kandidatov s posebnimi potrebami kot so opredeljene v prilogi obrazca za uveljavljanje pravic kandidata s posebnimi potrebami pri opravljanju mature, ki je sestavni del tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: obrazec).

Med kandidate z odločbami o usmeritvi štejejo tudi kandidati, ki ob prijavi na maturo nimajo več statusa dijaka, so pa v času rednega izobraževanja bili z odločbo usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo oziroma v prilagojene izobraževalne programe z enakovrednim izobrazbenim standardom.

3. člen

(drugi kandidati)

Drugi kandidati so tisti kandidati, ki v utemeljenih primerih potrebujejo prilagojen način izvajanja mature.

Med druge kandidate se štejejo:

- kandidati, ki zaradi posledic poškodb, nesreče ali bolezni, ki se jim je zgodila neposredno pred opravljanjem mature, potrebujejo prilagoditve kot jih imajo slepi ali slabovidni, gluhi ali naglušni, gibalno ovirani in dolgotrajno bolni kandidati,
- kandidati z barvno slepoto in
- kandidati, ki v času rednega izobraževanja niso pridobili odločbe o usmeritvi, imajo pa posebne vzgojno izobraževalne potrebe in bi v skladu s Pravilnikom o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/03, 93/04, 97/05, 25/06, 118/06, 23/07, 8/08 in 14/10) bili opredeljeni kot slepi ali slabovidni, gluhi ali naglušni, gibalno ovirani ali dolgotrajno bolni.

Med druge kandidate iz tretje alineje prejšnjega odstavka štejejo le kandidati, ki nimajo statusa dijaka.

Drugi kandidati uveljavljajo pravico do prilagojenega načina izvajanja mature na podlagi dokumentacije pristojnih institucij oziroma mnenja zdravnikov specialistov.

4. člen

(imenovanje strokovnjakov)

Državni izpitni center (v nadaljnjem besedilu: Ric) imenuje strokovnjake za posamezne skupine kandidatov s posebnimi potrebami, ki:

- lahko sodelujejo pri pripravi predloga prilagojenega načina opravljanja mature,
- sodelujejo pri pripravi navodil za prilagojen način ocenjevanja znanja in
- sodelujejo pri usposabljanju članov državnih predmetnih komisij za maturo pri pripravi prilagojenega načina ocenjevanja znanja.

Delo strokovnjakov iz prejšnjega odstavka koordinira in vodi Ric, ki jim nudi tudi tehnično podporo.

5. člen

(prijava kandidatov s posebnimi potrebami)

Kandidati z odločbami o usmeritvi ob predprijavi oziroma ob prijavi (v nadaljnjem besedilu: prijava) na maturo priložijo tudi izpolnjen obrazec skupaj s priloženo prilogi obrazca.

Drugi kandidati k izpolnjenemu obrazcu iz prejšnjega člena tega pravilnika priložijo tudi dokazila dokumentacije pristojnih institucij oziroma mnenje zdravnikov specialistov.

Kandidati s posebnimi potrebami prijavo, izpolnjen obrazec in morebitno dokumentacijo oddajo na šoli na kateri je vpisan oziroma na kateri bo opravljal maturo. Zadevna šola vso prejeto dokumentacijo posreduje Ricu tudi v elektronski obliki.

6. člen

(priprava predloga)

Ric pripravi predlog prilagojenega načina opravljanja mature za kandidata s posebnimi potrebami na podlagi prejete dokumentacije in možnih prilagoditev za posamezno skupino kandidatov s posebnimi potrebami, kot so opredeljene v prilogi obrazca.

Ko gre za pripravo predloga prilagojenega načina opravljanja mature za druge kandidate, morajo v postopku priprave predloga sodelovati tudi strokovnjaki iz 4. člena tega pravilnika.

7. člen

(določitev prilagojenega načina izvajanja mature)

Državna komisija za splošno maturo oziroma Državna komisija za poklicno maturo na podlagi predloga Rica s sklepom določi prilagojen način opravljanja mature za kandidate s posebnimi potrebami, ki ga posreduje kandidatu in zadevni šolski maturitetni komisiji (v nadaljnjem besedilu: ŠMK).

8. člen

(izvedba izpitov)

Za izvedbo izpitov so pristojne šole, kjer se kandidati s posebnimi potrebami prijavijo.

Koordinacijo priprave in izvedbe izpitov za predmete, za katere so imenovane državne predmetne komisije, opravlja Ric.

Koordinacijo priprave in izvedbe poklicne mature pri drugem in četrtem predmetu poklicne mature opravlja Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje.

9. člen

(prilagoditve)

Kandidatu s posebnimi potrebami se lahko omogočijo naslednje prilagoditve:

- prilagojen način opravljanja izpita,
- prilagoditev gradiva za izpit,
- opravljanje izpita s pomočjo računalnika in uporaba posebnih pripomočkov in
- prilagojen način ocenjevanja izpitov.

Možne prilagoditve za posamezno skupino kandidatov s posebnimi potrebami so glede na njihove posebne vzgojno izobraževalne potrebe določene v prilogi obrazca.

10. člen

(prilagojen načina opravljanja izpita)

Kandidatu s posebnimi potrebami se lahko omogoči:

- podaljšan čas opravljanja pisnega oziroma ustnega izpita,
- opravljanje izpita s pomočjo pomočnika,
- opravljanje izpita v posebnem prostoru,
- prilagoditev opreme v prostoru.

Čas opravljanja izpita se kandidatu s posebnimi potrebami lahko podaljša za največ 50%, dolgotrajno bolnim (zaradi nujne terapije v času opravljanja izpita) pa izjemoma do 100% predvidenega časa za izpit.

ŠMK lahko prekine opravljanje izpita, lahko pa za največ 50% predvidenega časa podaljša tudi čas odmora in tudi čas priprave na izpit, če ugotovi, da bi bilo to potrebno zaradi nastale situacije.

Kandidati s posebnimi potrebami izpite praviloma opravljajo skupaj z ostalimi kandidati, lahko pa se jim zagotovi tudi poseben prostor, ki upošteva posebne potrebe kandidata.

Kandidatu s posebnimi potrebami je lahko dodeljen pomočnik, in sicer pomočnik, ki kandidatu nudi tehnično pomoč pri izvedbi in tolmač – prevajalec v slovenski znakovni jezik. Pomočnik ne sme biti kandidatov učitelj tega predmeta ali sorodnik.

Kandidatu s posebnimi potrebami se glede na njegove posebne vzgojno-izobraževalne potrebe lahko prilagodi oprema in prostor v katerem opravlja izpit kot je to določeno v prilogi obrazca.

11. člen

(prilagoditev gradiva za izpit)

Kandidatu s posebnimi potrebami se lahko prilagodi gradivo za izpit kot je to določeno v prilogi obrazca.

Zaradi priprave prilagoditev kompleta z ustnimi vprašanji (povečave besedil oziroma prepisa v brajevo pisavo) kandidat s posebnimi potrebami, ki je do omenjenih prilagoditev upravičen, izžreba številke listkov z ustnimi vprašanji najpozneje do datuma, ki je določen z maturitetnim koledarjem. ŠMK pošlje izžrebani številke v elektronski obliki na Ric.

12. člen

(opravljanje izpitov s pomočjo računalnika in uporaba drugih pripomočkov)

Kandidatu s posebnimi potrebami se lahko omogoči opravljanje izpita s pomočjo računalnika tako, da ne sme imeti dostopa do drugih pripomočkov na računalniku oziroma v programu. Lahko uporablja le programe, ki mu tehnično olajšajo izvedbo izpita. Njegovo delo mora biti natisnjeno, iz računalnika pa se mora zbrisati.

Kandidatu s posebnimi potrebami se glede na njegove posebne vzgojno-izobraževalne potrebe lahko omogoči uporaba posebnih pripomočkov kot je to določeno v prilogi obrazca.

13. člen

(prilagoditev načina ocenjevanja izpitov na splošni maturi)

Državna predmetna komisija in strokovnjaki iz 4. člena tega pravilnika v sodelovanju z Ricem pripravijo navodila za ocenjevanje zunanjih delov izpitov in ustnih izpitov za kandidate, ki so upravičeni do prilagoditev načina ocenjevanja.

14. člen

(prilagoditev načina ocenjevanja izpitov na poklicni maturi)

Državna predmetna komisija in strokovnjaki iz 4. člena tega pravilnika v sodelovanju z Ricem pripravijo navodila za ocenjevanje zunanjih delov izpitov za prvi in tretji predmet za kandidate, ki so upravičeni do prilagoditev načina ocenjevanja.

Navodila za prilagojen način ocenjevanje izpitov iz ostalih predmetov pri poklicni maturi pripravi Šolska maturitetna komisija v skladu s splošnimi navodili, ki jih pripravi Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje in navodili za ocenjevanje posameznega predmeta.

15. člen

(prilagoditev načina opravljanja notranjega dela izpita)

Pri prilagoditvah načina opravljanja notranjega dela izpita se uporabljajo načela, ki sicer veljajo za prilagojeno izvajanje praktičnega izobraževanja na šoli oziroma izhajajo iz individualnega programa.

16. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 6/06, 17/06 – popr. in 38/07), ki pa se uporablja do začetka uporabe tega pravilnika.

17. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne v spomladanskem izpitnem roku 2011.

Št. 0070-31/2010

Ljubljana, dne 7. junija 2010

EVA 2010-3311-0029

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

Uveljavljanje pravic kandidata/-ke s posebnimi potrebami pri opravljanju mature

Leto opravljanja mature: Poklicna matura ☐

Prekrižajte ustrezen kvadratik.

Splošna matura ☐

1. Šola, na kateri kandidat opravlja maturo: Ime in sedež šole		Šifra šole: Izpolni šola.																			
2. Osební podatki in naslov kandidata: Priimek in ime		EMŠO <table border="1" style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>																			
Naslov																					
3. Posebne potrebe kandidata: Prekrižajte ustrezen kvadratik.																					
☐ slepota	☐ slabovidnost	☐ gluhost																			
☐ naglušnost	☐ govorno-jezikovne motnje	☐ gibalna oviranost																			
☐ primanjkljaji na posameznih področjih učenja	☐ dolgotrajna bolezen	☐ čustvene in vedenjske motnje																			
☐ barvna slepota																					
4. Podlaga za uveljavljanje pravic: Prekrižajte ustrezen kvadratik.																					
☐ A) Odločba o usmeritvi št. z dne																					
☐ B) Dokumentacija ustreznih institucij.																					
5. Opravljanje mature:																					
A) Maturo opravljam v enem izpitnem roku oziroma v dveh izpitnih rokih: Prekrižajte ustrezen kvadratik.																					
☐ Spomladanski izpitni rok	☐ Jesenski izpitni rok	☐ Zimski izpitni rok																			
B) Uveljavljanje pravice do upoštevanja spomladanskega izpitnega roka pri vpisu v nadaljnje izobraževanje: Prekrižajte ustrezen kvadratik.																					
☐ DA, uveljavljam pravico do upoštevanja spomladanskega izpitnega roka	☐ NE uveljavljam pravico do upoštevanja spomladanskega izpitnega roka																				
6. Predlagana prilagoditev načina opravljanja mature pri posameznih predmetih je navedena v prilogi.																					

Podpis kandidata oz. zakonitih zastopnikov

Podpis predsednika Šolske maturitetne komisije

Datum: _____

Žig

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE

V okencu napišite leto opravljanja mature.

S križcem v ustreznem kvadratu označite, katero maturo želite opravljati – poklicno ali splošno.

1. Napišite podatke o šoli (ime in sedež), na kateri opravljate maturo. Šola v ustrezno polje vpiše svojo šifro.
2. Z velikimi tiskanimi črkami napišite svoje PRIIMEK in IME ter NASLOV. V ustrezne kvadratke vpišite enotno matično številko občana (EMŠO).
3. S križcem v ustreznem kvadratu opredelite posebne potrebe.
4. S križcem v ustreznem kvadratu označite ustrezne podlage za uveljavljanje pravic. Križec pred črkami pomeni:
 - A) Kandidat uveljavlja pravico do prilagojenega načina opravljanja mature na podlagi odločbe o usmeritvi. Napišite številko odločbe in datum, s katerim je izdana.
 - B) Kandidat uveljavlja pravico do prilagojenega načina opravljanja mature kot drugi kandidat. Prijavi priložite dokumentacijo ustreznih institucij oziroma mnenja zdravnikov specialistov.
5. S križcem v ustreznem kvadratu označite opravljanje mature na podlagi 27. člena Zakona o maturi (Uradni list RS, št. 1/2007).

Obrazec izpolnite v dveh izvodih. Predsednik šolske maturitetne komisije en izvod skupaj s morebitno dokumentacijo pošlje na Državni izpitni center, Ob železnici 16, 1000 Ljubljana, drugi se hrani v arhivu šole.

Prilogo izpolnite elektronsko. Predsednik šolske maturitetne komisije pripravi izpis obrazca in priloge. Podpisan izvod izpisa podatkov hrani šola v arhivu. Državnemu izpitnemu centru se pošlje v elektronski obliki.

Priloga obrazca: Možne prilagoditve načina opravljanja mature za kandidate/-ke s posebnimi potrebami

Oznake posebnih potreb:

- SLE – slepota
- SLV – slabovidnost
- GLU – gluhost
- NGL – naglušnost
- GJM – govorno-jezikovne motnje
- GIO – gibalna oviranost
- DOB – dolgotrajna bolezen
- ČVM – čustvene in vedenjske motnje
- PPU – primanjkljaji na posameznih področjih učenja
- BSL – barvna slepota

[illegible]

[illegible]

[illegible]

VSEBINA

VLADA

2492. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente 7163

MINISTRSTVA

2493. Pravilnik o načinu izvajanja mature za kandidate s posebnimi potrebami 7163
2464. Pravilnik o obliki, pogojih in načinu uporabe posebnih svetlobnih znakov vozil za izredne prevoze 6997
2465. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za izvajanje Zakona o javnih zbiranjih 6998
2466. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih 7003
2467. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, z zahtevami Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti 7032

USTAVNO SODIŠČE

2468. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe 7049
2469. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe 7050

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

2470. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur 7051
2471. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Nova Gorica, Občine Šempeter - Vrtojba, Občine Ajdovščina, Občine Vipava, Občine Logatec, Občine Kamnik, Občine Bled, Občine Vojnik, Mestne občine Ptuj, Občine Rogaška Slatina, Občine Krško, Občine Brežice, Občine Zagorje ob Savi, Občine Laško, Občine Radeče, Občine Štore in Občine Šentjur 7053
2472. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Občine Muta 7061
2473. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Občine Muta 7070

OBČINE

DIVAČA

2474. Odlok o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača 7077
2475. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Divača 7077

2476. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Sežana za območje Občine Divača za obdobje 1986–1990 7081

DOL PRI LJUBLJANI

2477. Statut Občine Dol pri Ljubljani 7084
2478. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2009 7096
2479. Odlok o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2010 7096

DOLENJSKE TOPLICE

2480. Poslovnik Nadzornega odbora Občine Dolenjske Toplice 7099

GORENJA VAS - POLJANE

2481. Odlok o občinskem prostorskem načrtu 7102

KRANJ

2482. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Kranj 7140

MEDVODE

2483. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Piričice 7151

NAKLO

2484. Obvezna razlaga četrte alineje 1. točke 53. člena in 5. točke 82. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Naklo 7152

OSILNICA

2485. Odlok o turistični taksi v Občini Osilnica 7152
2486. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o denarnem prispevku za novorojence, predšolske otroke, učence, dijake, študente in občane v Občini Osilnica 7153

PODČETRTEK

2487. Odlok o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje 7154
2488. Pravilnik o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin 7155
2489. Sklep o soglasju k ceni storitve pomoč družini na domu 7159

TREBNJE

2490. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev centra mesta Trebnje 7160

ZAVRČ

2491. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Zavrč za leto 2010 7161

