

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **42** Ljubljana, petek **28. 5. 2010**

ISSN 1318-0576

Leto **XX**

DRŽAVNI ZBOR

2102. Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS)

Razglaszam Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 18. maja 2010.

Št. 003-02-5/2010-3

Ljubljana, dne 26. maja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O JAVNEM INTERESU V MLADINSKEM SEKTORJU (ZJIMS)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

S tem zakonom se opredeljuje mladinski sektor in določa javni interes v mladinskem sektorju ter način uresničevanja javnega interesa v mladinskem sektorju.

2. člen

(načela)

Izvajanje tega zakona temelji na načelih demokratičnosti, pluralnosti, integralnosti, medgeneracijske solidarnosti, enakopravnosti, nediskriminacije in pravičnosti, večkulturnosti, medkulturnega dialoga, prostovoljstva, spodbujanja zdravega življenjskega sloga, spoštovanja življenja in okolja ter sodelovanja nevladnih organizacij pri upravljanju z javnimi zadevami.

3. člen

(opredelitev izrazov)

Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

– »mladi« so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta;

– »mladinski sektor« so področja, kjer poteka proces oblikovanja in uresničevanja mladinskih politik in mladinsko delo in so opredeljena v 4. členu tega zakona;

– »mladinsko delo« je organizirana in ciljno usmerjena oblika delovanja mladih in za mlade, v okviru katere mladi na podlagi lastnih prizadevanj prispevajo k lastnemu vključevanju v družbo, krepijo svoje kompetence ter prispevajo k razvoju skupnosti. Izvajanje različnih oblik mladinskega dela temelji na prostovoljnem sodelovanju mladih ne glede na njihove interese, kulturne, nazorske ali politične usmeritve;

– »mladinska politika« je usklajen nabor ukrepov različnih sektorskih javnih politik z namenom spodbujanja in lajšanja integracije mladih v ekonomsko, kulturno in politično življenje skupnosti in ustreznih podpornih mehanizmov za razvoj mladinskega dela ter delovanja mladinskih organizacij, ki poteka v sodelovanju z avtonomnimi in demokratičnimi reprezentativnimi predstavniki mladinskih organizacij ter strokovnimi in drugimi organizacijami;

– »organizacija v mladinskem sektorju« je subjekt, ki deluje v mladinskem sektorju, in je organizirana kot mladinska organizacija ali organizacija za mlade ali mladinski svet;

– »mladinska organizacija« je avtonomno demokratično prostovoljno samostojno združenje mladih, ki s svojim delovanjem omogoča mladim pridobivanje načrtnih učnih izkušenj, oblikovanje in izražanje njihovih stališč ter izvajanje dejavnosti v skladu z njihovo interesno, kulturno, nazorsko ali politično usmeritvijo ter je organizirana kot samostojna pravna oseba, in sicer kot društvo ali zveza društev ali kot sestavni del druge pravne osebe, in sicer društva, zveze društev, sindikata ali politične stranke, s tem, da ji je v temeljnem aktu te pravne osebe zagotovljena avtonomija delovanja v mladinskem sektorju;

– »organizacija za mlade« je pravna oseba, ki izvaja programe za mlade, vendar ni mladinska organizacija, in je organizirana kot zavod, ustanova ali zadruga;

– »strukturirani dialog« je odprt, pregleden, dolgoročen, nenehen in sistematičen dialog med mladimi in nosilci oblasti na državni in lokalni ravni v mladinskem sektorju;

– »mladinska infrastruktura« je fizični prostor (zemljišče ali stavba oziroma del stavbe), namenjen predvsem mladim, za izvajanje mladinskega dela;

– »mladinski program« je skupek dejavnosti, ki ga izvaja mladinska organizacija, in poteka med vrstniki nepretrgoma skozi večji del leta ter vključuje večje število izvajalcev in aktivnih udeležencev;

– »program za mlade« je program ukrepov v mladinskem sektorju, ki ga izvajajo organizacije za mlade, z namenom zagotavljanja boljših pogojev za življenje, delovanje in organiziranost mladih, ter poteka nepretrgano skozi večji del leta in vključuje večje število aktivnih udeležencev.

II. URESNIČEVANJE JAVNEGA INTERESA V MLADINSKEM SEKTORJU

4. člen

(področja mladinskega sektorja)

Področja mladinskega sektorja se nanašajo na:

- avtonomijo mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih in
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

5. člen

(javni interes v mladinskem sektorju)

Javni interes na področju mladinskega sektorja se uresničuje z zagotavljanjem:

- normativnih in drugih pogojev za razvoj področij mladinskega dela in vključevanja mladinskega vidika v strategije, politike ter ukrepe, ki vplivajo na mlade in
- finančne podpore mladinskim programom in programom za mlade, vključno s podporo mladinski infrastrukturi.

1. Nosilci in subjekti javnega interesa

6. člen

(nosilci javnega interesa)

(1) Nosilci javnega interesa v mladinskem sektorju so država in samoupravne lokalne skupnosti ter na območjih, kjer avtohtono živijo pripadniki italijanske in madžarske narodne skupnosti, njihove samoupravne narodne skupnosti.

(2) Organ, pristojen za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju na državni ravni, je upravni organ, pristojen za mladino. Pri uresničevanju javnega interesa v mladinskem sektorju sodelujejo tudi drugi upravni organi, pristojni za posamezna področja mladinskega sektorja.

(3) Za sodelovanje pri oblikovanju in izvajanju mladinske politike Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) imenuje posvetovalno telo za mladino.

(4) Za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju na lokalni ravni so pristojni organi samoupravne lokalne skupnosti.

7. člen

(pristojnosti upravnega organa, pristojnega za mladino)

Upravni organ, pristojen za mladino:

- pripravlja predpise in ukrepe na področju mladinskega sektorja;
- zagotavlja finančno podporo mladinskim programom in programom za mlade (v nadaljnjem besedilu: programi v mladinskem sektorju);
- skrbi za in izvaja nadzor nad uresničevanjem predpisov in ukrepov v mladinskem sektorju;

– spremlja položaj mladih in učinke ukrepov v mladinskem sektorju;

– sodeluje s pristojnimi organi in drugimi subjekti v mladinskem sektorju;

– sodeluje pri predstavljanju države v organih Evropske unije in Sveta Evrope ter na mednarodni ravni v zadevah, ki se nanašajo na mladino, in

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

8. člen

(Svet Vlade Republike Slovenije za mladino)

(1) Vlada imenuje Svet Vlade Republike Slovenije za mladino kot posvetovalno telo, ki ji nudi pomoč pri odločanju o zadevah s področja mladih in mladinskega sektorja.

(2) Svet Vlade Republike Slovenije za mladino opravlja naslednje naloge:

- spremlja, ugotavlja in ocenjuje položaj mladih v družbi;
- spremlja in ocenjuje upoštevanje predlogov mladih na družbene spremembe;
- predlaga ukrepe v mladinskem sektorju in spremlja uresničevanje interesov mladine v drugih politikah na državni ravni;
- obravnava predloge zakonov in drugih predpisov ter ukrepov vlade, ki se nanašajo na področje mladinskega dela, mladinskih politik in življenja mladih nasploh ter daje mnenje k predlogom zakonov;
- razpravlja o aktualnih vprašanjih mladih in daje mnenje pristojnim institucijam o teh vprašanjih;
- daje pobude in predloge za urejanje posameznih vprašanj na področju mladine;
- daje predloge in priporočila glede financiranja dejavnosti mladih;

– obravnava trende programskih in finančnih načrtov mladinskih organizacij ter drugih organizacij, ki sodelujejo v mladinskem sektorju;

– daje vladi ter pristojnim ministrstvom predloge, pobude in priporočila za uresničevanje zaveze po krepitvi mladinske razsežnosti v posameznih sektorskih javnih politikah;

– spodbuja sodelovanje mladih v različnih posvetovalnih in sodočevalskih telesih na državni in lokalni ravni.

(3) Svet Vlade Republike Slovenije za mladino sestavlja enako število predstavnikov in predstavnic Vlade in organizacij v mladinskem sektorju.

(4) Vlada imenuje člane Sveta Vlade Republike Slovenije za mladino izmed predstavnikov in predstavnic organizacij v mladinskem sektorju, ki jih te same predlagajo.

(5) Mandat članov Sveta Vlade Republike Slovenije za mladino je štiri leta. Svet Vlade Republike Slovenije za mladino vodi predsednik oziroma predsednica, ki ga oziroma jo imenuje vlada izmed ministrov oziroma ministric.

(6) Podrobnejšo sestavo in način dela ter druga vprašanja v zvezi z delovanjem Sveta Vlade Republike Slovenije za mladino določi vlada.

9. člen

(subjekti javnega interesa)

(1) Subjekti javnega interesa v mladinskem sektorju so mladinske organizacije in organizacije za mlade, ki se organizirajo in delujejo v skladu z zakonom, na podlagi katerega so ustanovljene.

(2) Subjekti javnega interesa v mladinskem sektorju so tudi mladinski svet na državni ravni in mladinski sveti na lokalni ravni. V mladinski svet na državni ravni se združujejo nacionalne mladinske organizacije, v mladinske svete lokalnih skupnosti pa se združujejo mladinske organizacije na lokalni ravni. Status, pogoje združevanja in delovanje mladinskih svetov ureja poseben zakon.

(3) Država in samoupravne lokalne skupnosti pri uresničevanju javnega interesa v mladinskem sektorju sodelujejo med seboj in z organizacijami v mladinskem sektorju.

10. člen
(priznanja)

(1) Za izjemne dosežke v mladinskem sektorju minister oziroma ministrica, pristojen oziroma pristojna za mladino (v nadaljnjem besedilu: minister), podeljuje državna priznanja.

(2) Ministrstvo, pristojno za mladino (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), vodi evidenco podeljenih priznanj iz prejšnjega odstavka, ki je namenjena vpisu in javni objavi podatkov o pravno pomembnih dejstvih v zvezi s podeljevanjem priznanj. Evidenca je javna.

(3) V evidenci se obdelujejo osebni podatki fizične osebe, ki je prejela priznanje: osebno ime, EMŠO ali datum rojstva in spol, državljanstvo in naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča. Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, je javen le podatek o osebnem imenu.

(4) Ministrstvo lahko osebne podatke iz prejšnjega odstavka obdeluje samo za vodenje evidence in izvajanje nalog v zvezi s podelitvijo priznanja in za statistične namene.

(5) Merila in način podeljevanja priznanj ter način vodenja evidence priznanj podrobneje določi minister.

**2. Status organizacij v javnem interesu
v mladinskem sektorju**

11. člen

(pogoji za pridobitev statusa organizacije v javnem interesu)

(1) Za pridobitev statusa organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju morajo organizacije v mladinskem sektorju izpolnjevati naslednje pogoje:

– da redno izvajajo mladinske programe oziroma programe za mlade (v nadaljnjem besedilu: programe v mladinskem sektorju) na področjih iz 4. člena tega zakona;

– da izkazujejo pomembnejše dosežke pri razvoju in povezovanju mladinskega dela in

– da razpolagajo z ustreznimi materialnimi in človeškimi zmogljivostmi za delovanje.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka morajo organizacije v mladinskem sektorju za pridobitev statusa iz prejšnjega odstavka izpolnjevati tudi posebne pogoje glede na njihovo statusnopravno obliko, in sicer:

1. mladinska organizacija, ki je društvo oziroma zveza društev, ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja društva:

– izpolnjuje splošne pogoje za pridobitev statusa v javnem interesu v skladu z zakonom o družtvih;

– ima najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta;

2. mladinska organizacija, ki je organizirana kot sestavni del druge pravne osebe, in sicer društva, zveze društev, politične stranke ali sindikata:

– da ji je v temeljnem aktu zagotovljena avtonomija delovanja v mladinskem sektorju;

– ima najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta;

– deluje v mladinskem sektorju neprekinjeno vsaj dve leti pred vložitvijo vloge za pridobitev statusa in

– da je zadnji dve leti pretežno izvajala programe iz prve alineje prvega odstavka tega člena;

3. druga pravna oseba zasebnega prava, in sicer zasebni zavod, ustanova ali zadruga:

– deluje v mladinskem sektorju neprekinjeno vsaj dve leti pred vložitvijo vloge za pridobitev statusa in

– je sredstva zadnji dve leti pretežno uporabljala za programe iz prve alineje prvega odstavka tega člena.

(3) Subjekti iz 1. točke prejšnjega odstavka si pridobijo status društva v javnem interesu v mladinskem sektorju, subjekti iz 2. točke prejšnjega odstavka si pridobijo status mladinske organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju, subjekti iz 3. točke prejšnjega odstavka pa si pridobijo status organizacije za mlade v javnem interesu v mladinskem sektorju.

12. člen

(status nacionalne mladinske organizacije)

(1) Mladinska organizacija, ki ima status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju v skladu s prvim odstavkom in 1. oziroma 2. točko drugega odstavka prejšnjega člena, pridobi status nacionalne mladinske organizacije, če ima najmanj 300 članic oziroma članov in je organizirana tako, da ima v statutu oziroma drugem internem aktu opredeljene notranje teritorialno organizirane enote, ki delujejo v večini statističnih teritorialnih enot v Republiki Sloveniji, določenih na ravni NUTS 3 v skladu s predpisi Evropske unije o skupni klasifikaciji teritorialnih enot.

(2) Mladinska organizacija iz prejšnjega odstavka, katere člani so pripadniki italijanske ali madžarske narodne skupnosti oziroma romske skupnosti, si pridobi status nacionalne mladinske organizacije, ne glede na pogoje glede članstva in teritorialne organiziranosti iz prejšnjega odstavka.

(3) Za podelitev statusa nacionalne mladinske organizacije se uporabljajo določbe 13. in 14. člena tega zakona.

13. člen

(postopek podelitve statusa organizacije v javnem interesu)

(1) O podelitvi statusa organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju odloča ministrstvo.

(2) Za subjekte iz 2. in 3. točke drugega odstavka 11. člena tega zakona se glede podelitve, delovanja in odvzema statusa organizacije v javnem interesu smiselno uporablja zakon, ki ureja društva, če ta zakon ne določa drugače.

(3) Način izkazovanja in ugotavljanja izpolnjevanja pogojev ter podrobnejša merila za pridobitev statusa organizacije v javnem interesu določi minister.

14. člen

(evidenca organizacij v javnem interesu
v mladinskem sektorju)

(1) Ministrstvo vodi evidenco organizacij v mladinskem sektorju, ki jim je na podlagi 11. člena tega zakona podeljen status organizacije v javnem interesu v mladinskem sektorju.

(2) Evidenca je namenjena vpisu in javni objavi podatkov o pravno pomembnih dejstvih o organizaciji v javnem interesu v mladinskem sektorju in pravni varnosti drugih oseb, varnosti pravnega prometa ter preglednosti delovanja teh organizacij. Evidenca je javna.

(3) V evidenci se obdelujejo naslednji osebni podatki zakonitega zastopnika oziroma zastopnice organizacije v mladinskem sektorju: osebno ime, EMŠO ali datum rojstva in spol, državljanstvo in naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča. Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, je javen le podatek o osebnem imenu zakonitega zastopnika oziroma zastopnice organizacije v mladinskem sektorju.

(4) Ministrstvo lahko osebne podatke iz prejšnjega odstavka obdeluje samo za vodenje evidence in izvajanje nalog v zvezi s podelitvijo statusa organizacije v javnem interesu ter za statistične namene.

(5) Za vodenje evidence organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo društva, če s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanim podzakonskim predpisom ni urejeno drugače.

15. člen

(delovanje mladinskih svetov v javnem interesu)

Mladinski svet na državni ravni in mladinski sveti na lokalni ravni si pridobijo status organizacije, ki deluje v javnem interesu v mladinskem sektorju z registracijo v skladu z zakonom iz drugega odstavka 9. člena tega zakona.

3. Način uresničevanja javnega interesa**16. člen**

(Nacionalni program za mladino)

(1) Nacionalni program za mladino je temeljni programski dokument, ki v skladu s tem zakonom opredeljuje prednostne naloge in ukrepe, ki so v javnem interesu v mladinskem sektorju.

(2) Nacionalni program za mladino vsebuje: programe, finančni načrt s prikazom stroškov in virov, nosilce, pričakovane razvojne učinke in kazalnike merjenja učinkov, obdobje in roke uresničevanja tega programa. Pri oblikovanju nacionalnega programa se upoštevajo dolgoročne usmeritve, ki presegajo obdobje njegove veljavnosti.

(3) Nacionalni program za mladino sprejme Državni zbor Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni zbor) na predlog vlade za obdobje devetih let. Predlog Nacionalnega programa za mladino pripravi ministrstvo v sodelovanju z organizacijami v mladinskem sektorju.

(4) Na podlagi Nacionalnega programa za mladino vlada sprejme izvedbene načrte v skladu s sprejetim državnim proračunom.

(5) Za uresničevanje Nacionalnega programa za mladino so odgovorna pristojna ministrstva.

(6) Vlada predloži vsaka tri leta državnemu zboru delno poročilo o izvajanju Nacionalnega programa za mladino z ovrednotenimi rezultati, po izteku obdobja veljavnosti Nacionalnega programa za mladino pa zaključno poročilo. Državni zbor poročilo obravnava in se do njega opredeli.

4. Sofinanciranje programov v mladinskem sektorju**17. člen**

(predmet sofinanciranja)

Programi v mladinskem sektorju se sofinancirajo na podlagi Nacionalnega programa za mladino.

18. člen

(način sofinanciranja)

(1) Sofinanciranje programov v mladinskem sektorju po tem zakonu se izvaja na podlagi javnega razpisa in javnega poziva.

(2) Javni razpis se uporabi takrat, ko je smotrno vnaprej določiti le merila za ocenjevanje in vrednotenje predlogov programov v mladinskem sektorju.

(3) Javni poziv se uporabi za programe v mladinskem sektorju, ki jih izvajajo:

- organizacije v mladinskem sektorju, ki imajo status organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju,
- mladinski sveti in
- javni zavodi, ki delujejo v mladinskem sektorju.

(4) Finančna sredstva se dodelijo za tiste programe, ki so v postopku izbire iz drugega oziroma tretjega odstavka tega člena ocenjeni oziroma ovrednoteni višje.

19. člen

(besedilo javnega razpisa)

(1) Besedilo javnega razpisa vsebuje:

– jasno navedbo, da gre za javni razpis za izbiro programov v mladinskem sektorju in da se sofinancirajo tisti, ki so ovrednoteni višje;

– področja programov v mladinskem sektorju, ki so predmet javnega razpisa;

– merila, po katerih se vrednotijo prijavljeni programi v mladinskem sektorju;

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji;

– okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa;

– obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;

– prijavni rok in način pošiljanja prijave;

– dokazila o izpolnjevanju pogojev;

– navedbo uslužbencev, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom in

– informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je na razpolago.

(2) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo tudi drugi podatki, glede na predmet javnega razpisa. Vsebinske podrobnejše dokumentacije se posebej določi v besedilu javnega razpisa.

20. člen

(besedilo javnega poziva)

(1) Besedilo objave javnega poziva vsebuje:

– jasno navedbo, da gre za javni poziv k prijavi predlogov programov v mladinskem sektorju subjektov iz tretjega odstavka 18. člena tega zakona in da se sofinancirajo tisti, ki so ocenjeni oziroma ovrednoteni višje;

– vrsto programov v mladinskem sektorju, ki so predmet javnega poziva;

– merila, ki jih mora izpolnjevati program v mladinskem sektorju za sofinanciranje;

– pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci;

– okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega poziva;

– obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva;

– prijavni rok in način pošiljanja prijave;

– dokazila o izpolnjevanju pogojev;

– navedbo uslužbencev, pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim pozivom in

– informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji, ki je na razpolago.

(2) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko objavijo tudi drugi podatki glede na predmet javnega poziva. Vsebinske podrobnejše dokumentacije se posebej določi v besedilu javnega poziva.

21. člen

(postopek)

(1) Javni poziv in javni razpis izvajajo upravni organ iz 7. člena tega zakona in ministrstva, pristojna za področja, določena v Nacionalnem programu za mladino (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

(2) O začetku postopka za izbiro programov v mladinskem sektorju, s katerim se določijo vrsta postopka, datum objave in besedilo razpisa, odloči pooblaščen oseba pristojnega organa.

(3) Prijavni rok na javni razpis in javni poziv trajata vsaj en mesec.

(4) Za izvedbo javnega razpisa in javnega poziva pooblaščen oseba pristojnega organa imenuje razpisno komisijo.

(5) Postopek javnega razpisa in javnega poziva se izvaja v skladu s tem zakonom in podzakonskim predpisom, s katerim minister podrobneje uredi postopek in pogoje za izbiro sofinanciranja programov v mladinskem sektorju. Za sofinanciranje programov v mladinskem sektorju, ki jih izvajajo druga pristojna ministrstva, se uporabljajo določbe tega zakona, če z drugim zakonom ni urejeno drugače.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek, se za sofinanciranje programov v mladinskem sektorju iz sredstev kohezijske politike Evropske skupnosti, uporabljajo predpisi, ki se nanašajo na izvajanje postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike.

(7) V postopku izbire upravičencev za sofinanciranje programov na podlagi tega zakona se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, če s tem zakonom ni posebej določeno.

22. člen

(obrnava prijav)

(1) Po poteku prijavnega roka, razpisna komisija pregleda prispеле prijave ter ugotovi njihovo pravočasnost, popolnost in upravičenost prijavitelja.

(2) Prijava, ki je bila vložena po izteku prijavnega roka ali je ni vložila upravičena oseba, se zavrže.

(3) Prijavitelj nepopolne prijave, ki je bila vložena v prijavnem roku, se povabi, da svojo prijavo dopolni v osmih dneh po prejemu tega povabila. Če prijava ni dopolnjena v predpisanem roku, se zavrže kot nepopolna.

23. člen

(vrednotenje prijav)

(1) Pravočasne in popolne prijave se razvrstijo glede na vsebine ter se ovrednotijo v skladu s pogoji in merili, določenimi v javnem razpisu oziroma pozivu.

(2) Na podlagi ovrednotenja se sestavi zbirni seznam prijaviteljev, uvrščenih glede na doseženo število točk. Izid vrednotenja se evidentira na ocenjevalnem listu, ki je sestavni del zapisnika, v katerem se pojasni ugotovitve glede doseganja meril za vsako posamezno prijavo.

(3) Po zaključenem vrednotenju razpisna komisija pripravi predlog o izbiri upravičencev in deležu sredstev za sofinanciranje posameznega izbranega programa.

(4) Prijavitelji imajo pravico vpogleda v razpisno dokumentacijo, ki se nanaša na postopek vrednotenja in izbire prijaviteljev.

24. člen

(sklep o izbiri upravičencev)

Na podlagi predloga iz tretjega odstavka prejšnjega člena pooblaščen oseba pristojnega organa sprejme sklep o izbiri.

25. člen

(odločba)

(1) Na podlagi sklepa o izbiri pristojni organ izda vsakemu prijavitelju odločbo, v kateri se določi upravičenost do pridobitve finančnih sredstev in njihov obseg glede na izbrani program.

(2) V upravnem sporu odpravljena ali razveljavljena odločba iz prejšnjega odstavka ne vpliva na že sklenjene pogodbe z drugimi upravičenci.

26. člen

(pogodba)

(1) Ko odločba iz prejšnjega člena postane izvršljiva, se z upravičencem sklene pogodba o sofinanciranju izbranega programa v mladinskem sektorju.

(2) S pogodbo se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem državnih sredstev za sofinanciranje predmeta pogodbe, zlasti pa:

- cilji, ki bodo realizirani v obdobju veljavnosti pogodbe,
- merila, po katerih se bo spremljalo njihovo uresničevanje,
- roki, v katerih morajo biti cilji doseženi,
- obseg, roki in način izvrševanja pogodbenih obveznosti,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in
- druga vprašanja o predmetu pogodbe.

5. Uresničevanje javnega interesa na lokalni ravni

27. člen

(pristojnosti samoupravnih lokalnih skupnosti)

(1) Samoupravna lokalna skupnost izvaja mladinsko politiko na lokalni ravni skladno z lastnimi interesi, potrebami, zmožnostmi in okoliščinami, kot so število in struktura prebivalcev, ekonomska moč ter prostorske in kadrovske zmogljivosti v mladinskem sektorju.

(2) Samoupravna lokalna skupnost lahko uresničuje mladinsko politiko na lokalni ravni, tako da:

- sprejme lokalni program za mladino,
- ustanovi delovno ali posvetovalno telo za mladinska vprašanja,

- finančno podpira programe v mladinskem sektorju in
- izvaja druge ukrepe v mladinskem sektorju v skladu z zakonom.

(3) Za sofinanciranje programov v mladinskem sektorju na lokalni ravni se smiselno uporabljajo določbe tega zakona.

28. člen

(dejavnost mladinskega centra)

(1) Mladinski center je organizirano funkcionalno središče za mlade, ki ga zagotavlja lokalna skupnost ali druga pravna oseba javnega ali zasebnega prava oziroma fizična oseba, v katerem se izvajajo programi v mladinskem sektorju in mladinsko delo na lokalni ravni.

(2) Mladinski centri:

- skrbijo za pogoje delovanja, druženja in drugih dejavnosti mladih posameznikov, ne glede na to, ali so člani mladinskih organizacij ali ne, in mladinskih organizacij lokalnih skupnosti;
- skrbijo za mladinsko infrastrukturo;
- zagotavljajo ustrezne prostorske pogoje in opremo za izvajanje mladinskega dela ter zagotavljajo ustrezno usposobljenost kadrov za podporo mladinskemu delu;
- nudijo pogoje za razvoj ustvarjalnih in kritičnih mladih posameznikov;
- razvijajo in izvajajo programe na področju informiranja in svetovanja ter neformalnega učenja;
- sodelujejo pri izvajanju mobilnosti mladih, prostovoljnem mladinskem delu, aktivnem državljanstvu, raziskovalnem delu mladih in pri povezovanju na mednarodni ravni in
- dajejo podporo drugim programom v mladinskem sektorju v lokalnem okolju.

III. NADZORSTVO

29. člen

(nadzor nad izvajanjem zakona)

Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov izvaja ministrstvo.

IV. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

30. člen

(nadaljevanje mandata posvetovalnega organa)

Naloge posvetovalnega telesa iz 8. člena tega zakona opravlja Svet Vlade Republike Slovenije za mladino, ki ima mandat ob uveljavitvi tega zakona, do prenehanja njegovega tekočega mandata.

31. člen

(rok za sprejem podzakonskega predpisa)

Podzakonski predpis iz petega odstavka 10. člena, tretjega odstavka 13. člena in petega odstavka 21. člena tega zakona izda minister v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

32. člen

(rok za predložitev nacionalnega programa za mladino)

Vlada predloži Nacionalni program za mladino v sprejem državnemu zboru v 18 mesecih po uveljavitvi tega zakona.

33. člen

(uporaba zakona)

Ne glede na določbe tega zakona, se javni razpisi in javni pozivi, ki so se začeli izvajati pred uveljavitvijo tega zakona, zaključijo po predpisih, po katerih so se začeli.

34. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-01/10-7/47

Ljubljana, dne 18. maja 2010

EPA 950-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2103. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o mladinskih svetih (ZMS-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o mladinskih svetih (ZMS-A)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o mladinskih svetih (ZMS-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 18. maja 2010.

Št. 003-02-5/2010-2

Ljubljana, dne 26. maja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O MLADINSKIH SVETIH (ZMS-A)

1. člen

V Zakonu o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

Mladinski svet Slovenije je prostovoljno združenje nacionalnih mladinskih organizacij, ki imajo status organizacij v javnem interesu v mladinskem sektorju v skladu z zakonom, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju.

V mladinski svet lokalne skupnosti se združujejo mladinske organizacije, opredeljene v zakonu, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju, ki imajo najmanj 90 odstotkov članstva v starosti do 29 let in 70 odstotkov članov vodstva v starosti od 15. do dopolnjenega 29. leta in sedež v tej samoupravni lokalni skupnosti. Članice mladinskega sveta lokalne skupnosti, ki so hkrati združene v zvezo mladinskih organizacij na lokalni ravni, imajo lahko v mladinskem svetu lokalne skupnosti le skupnega predstavnika.

Združevanje v Mladinski svet Slovenije in mladinske svete lokalnih skupnosti temelji na načelih svobodnega združevanja, enakopravnosti in vzajemnega spoštovanja avtonomnosti vsake mladinske organizacije. Mladinski svet Slovenije in mladinski sveti lokalnih skupnosti zastopajo interese mladinskih organizacij, ki so v njih včlanjene.

Mladinski svet Slovenije pri svojem delu sodeluje tudi z mladinskimi sveti lokalnih skupnosti in drugimi organizacijami v mladinskem sektorju, ki niso njihove članice, ter drugimi subjekti v skladu z internimi in drugimi poslovnimi akti.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– podrobnejše pogoje in način včlanjevanja, prenehanje članstva ter prenehanje sveta;«.

3. člen

V 5. členu se spremeni prva alineja tako, da se glasi:

»– izvaja ali sodeluje pri izvajanju mladinskega dela in drugih dejavnosti na področjih mladinskega sektorja v skladu z zakonom, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju;«.

4. člen

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za finančno in materialno poslovanje Mladinskega sveta Slovenije in mladinskih svetov lokalnih skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja društva.«.

5. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za registracijo Mladinskega sveta Slovenije in mladinskih svetov lokalnih skupnosti je pristojen organ, ki je pristojen za registracijo društev v skladu z zakonom, ki ureja društva.«.

6. člen

Naslov poglavja »Kazenske določbe« se spremeni tako, da se glasi: »NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA IN KAZENSKO DOLOČBE«.

7. člen

Za naslovom poglavja se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona izvajajo organi, ki so pristojni za nadzor nad izvajanjem zakona, ki ureja društva.«.

8. člen

V prvem odstavku 14. člena se besedilo »S kaznijo od 250.000 do 500.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »Z globo od 1000 do 2000 eurov«.

V drugem odstavku se besedilo »Z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »Z globo od 200 do 400 eurov«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Članice Mladinskega sveta Slovenije morajo izpolniti pogoje za članstvo v skladu s prvim odstavkom 2. člena zakona v treh letih po uveljavitvi zakona, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju.

Članice mladinskih svetov lokalnih skupnosti morajo izpolniti pogoje za članstvo v skladu z drugim odstavkom 2. člena zakona v treh letih po uveljavitvi tega zakona.

Članici, ki ne izpolni pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena, preneha članstvo v Mladinskem svetu Slovenije oziroma v mladinskem svetu lokalne skupnosti.

10. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-01/10-11/28

Ljubljana, dne 18. maja 2010

EPA 947-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

VLADA**2104. Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije**

Na podlagi 5. člena Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/09 in 42/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije****1. člen**

V Uredbi o izvajanju Zakona o jamstveni shemi (Uradni list RS, št. 35/09, 43/09 in 4/10) se v drugem odstavku 5. člena za besedo »davke« postavi pika, preostanek besedila pa se črta.

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V primeru financiranja investicij se lahko največji znesek kredita izračuna tudi na podlagi povprečnih letnih stroškov dela v Evropski uniji.«.

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-22/2010/4
Ljubljana, dne 20. maja 2010
EVA 2010-1611-0061

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

2105. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o določitvi carinskih uradov v Republiki Sloveniji, njihovem sedežu in krajevni pristojnosti

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo, 113/05 – ZJU-B in 40/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o določitvi carinskih uradov v Republiki Sloveniji, njihovem sedežu in krajevni pristojnosti****1. člen**

V Uredbi o določitvi carinskih uradov v Republiki Sloveniji, njihovem sedežu in krajevni pristojnosti (Uradni list RS, št. 45/04, 96/05, 120/05, 66/06, 31/08 in 48/09) se v 6. in 10. točki 2. člena besedi »Novi kot« nadomestita z besedama »Novi Kot«, v 10. točki pa se črta tudi zadnji stavek.

2. člen

V prvi alineji 3. člena se za besedo »unije« postavi vejica in doda besedilo »za obravnavo zahtevkov in izdajo dovoljenj za uporabo skupnega zavarovanja v tranzitnih postopkih in opustitev zavarovanja v tranzitnih postopkih«.

Druga alineja se spremeni tako, da se glasi:

»– Carinski urad Jesenice za upravljanje sistema kvot in podatkovne baze TARIC ter za izdajanje listin, potrebnih pri uvozu določenega blaga, ki je predmet količinskega nadzora ali količinskih omejitev, za registracijo oseb iz tretjih držav v Republiki Sloveniji ter dodeljevanje števil EORI in pobiranje ter vračanje okoljskih dajatev iz pristojnosti carinske službe, razen okoljske dajatve za onesnaževanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;«.

V tretji alineji se pred podpičjem doda besedilo »ter za sprejem in obravnavo skupnostnih zahtev za carinsko ukrepanje na področju varstva pravic intelektualne lastnine«.

V četrti alineji se pred podpičjem doda besedilo »ter za obravnavo zahtevkov in izdajo potrdil za pooblaščenega gospodarskega subjekta (AEO)«.

V šesti alineji se pred podpičjem doda besedilo »ter za obravnavo zahtevkov in izdajo enotnih dovoljenj za poenostavljene postopke (EDPP)«.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-18/2010/4
Ljubljana, dne 13. maja 2010
EVA 2010-1611-0012

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**2106. Pravilnik o pogojih in načinu prostovoljnega označevanja kmetijskih pridelkov in živil**

Na podlagi četrtega odstavka 68. člena in za izvajanje 146. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K**o pogojih in načinu prostovoljnega označevanja kmetijskih pridelkov in živil****1. člen**

(vsečina)

Ta pravilnik določa pogoje in način prostovoljnega označevanja kmetijskih pridelkov in živil, način ugotavljanja skladnosti in vpis v evidenco prostovoljnih označb kmetijskih pridelkov in živil (v nadaljnjem besedilu: živila).

2. člen

(postopek informiranja in klavzula)

(1) Ta pravilnik se izda ob upoštevanju postopka informiranja v skladu z Direktivo 98/34/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2006/96/ES z dne 20. novembra 2006 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju prostega pretoka blaga zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 81).

(2) Določbe tega pravilnika se lahko uporabljajo tudi za proizvode, ki se proizvajajo oziroma dajejo v promet v drugih

državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Turčije.

(3) Postopki v zvezi z izvajanjem nadzora nad proizvodi iz prejšnjega odstavka morajo biti v skladu z Uredbo (ES) št. 764/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. julija 2008 o določitvi postopkov za uporabo nekaterih nacionalnih tehničnih pravil za proizvode, ki se zakonito tržijo v drugi državi članici, in o razveljavitvi Odločbe št. 3052/95/ES (UL L št. 218 z dne 13. 8. 2008, str. 21).

3. člen

(splošni pogoji)

(1) Prostovoljne označbe so navedbe posebnih lastnosti, postopkov pridelave in predelave ter drugih lastnosti živil, ki dopolnjujejo obvezno označevanje, in so:

- določene s predpisi, ki urejajo prostovoljno označevanje posameznih vrst živil, ali
- odobrene z odločbo ministrstva, pristojnega za kmetijstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za proizvode iz grozdja in vina ter za zdravstvene in prehranske navedbe.

4. člen

(pogoji za prostovoljne označbe živil določene s predpisi)

(1) Živilo se lahko prostovoljno označi na podlagi predpisa, ki ureja prostovoljno označevanje posameznih vrst živil, če je izdan certifikat o skladnosti s predpisanimi pogoji (v nadaljnjem besedilu: certifikat) za to živilo s strani organizacij za kontrolo in za certificiranje kmetijskih pridelkov ali živil in je označba v skladu s predpisi.

(2) Vloga za odobritev prostovoljne označbe se naslovi na imenovano organizacijo za kontrolo in certificiranje in mora vsebovati:

- identifikacijske podatke o vlagatelju (firmo ali osebno ime ter sedež ali naslov vlagatelja);
- enotno matično številko (v nadaljnjem besedilu: EMŠO) ali matično številko poslovnega subjekta;
- predlog prostovoljne označbe ter navedbo predpisa, ki določa pogoje za njeno uporabo.

(3) Certifikat za določeno prostovoljno označbo velja do preklica.

5. člen

(pogoji za prostovoljne označbe živil na podlagi odločbe ministrstva o odobritvi prostovoljne označbe)

(1) Prostovoljna označba:

- mora biti verodostojna;
- ne sme zavajati potrošnika glede značilnosti, narave, lastnosti, sestave, načina izdelave ali proizvodnje;
- mora biti jasna in nedvoumna;
- ne sme pripisovati učinkov ali lastnosti, ki jih živilo nima;
- ne sme navajati, da ima živilo posebne značilnosti, če imajo take lastnosti vsa istovrstna živila;
- ne sme živilom pripisovati zdravilne lastnosti razen v primeru, ko to določajo predpisi za zdravstvene trditve.

(2) Vloga za odobritev prostovoljne označbe mora vsebovati:

- identifikacijske podatke o vlagatelju (firmo ali osebno ime ter sedež ali naslov vlagatelja);
- EMŠO ali matično številko poslovnega subjekta;
- ime živila, za katero se namerava uporabiti prostovoljno označbo;
- predlog vsebine in načina prostovoljne označbe;
- tehnično dokumentacijo, iz katere so razvidni pomen in pogoji za uporabo prostovoljne označbe.

(3) Vlagatelj lahko zaprosi organizacijo za kontrolo in certificiranje za izdajo certifikata o skladnosti s tehnično dokumentacijo po prejemu odločbe o odobritvi uporabe prostovoljne označbe.

(4) Odobreno prostovoljno označbo lahko uporabljajo vsi, ki izpolnjujejo predpisane pogoje iz tehnične dokumentacije in imajo certifikat iz prejšnjega odstavka.

(5) Certifikat za določeno prostovoljno označbo velja do preklica.

6. člen

(način prostovoljnega označevanja)

Prostovoljne označbe na živilu morajo biti v slovenskem jeziku, na opaznem mestu embalaže, tako da so zlahka vidne, razumljive, nedvoumne, jasno čitljive in neizbrisne ter ne smejo biti skrite, nejasne ali prekinjene z drugim besedilom ali slikovnim gradivom.

7. člen

(ugotavljanje skladnosti)

Ugotavljanje skladnosti prostovoljne označbe s predpisi, ki urejajo prostovoljno označevanje posameznih živil, oziroma s tehnično dokumentacijo, ki jo z odločbo iz tretjega odstavka 5. člena tega pravilnika potrdi minister, izvajajo organizacije za kontrolo in za certificiranje kmetijskih pridelkov ali živil skladno s standardom SIST EN 45011.

8. člen

(vpis v evidenco)

(1) Organizacija za kontrolo in za certificiranje mora najpozneje v 15-ih dneh po izdaji certifikata o prostovoljni označbi živila sporočiti ministrstvu podatke, ki se vodijo v evidenci prostovoljnih označb živil, predpisanih z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Proizvajalci, ki uporabljajo prostovoljne označbe živil, morajo ministrstvu najpozneje do 31. marca za preteklo leto sporočiti količino pridelkov in izdelkov, ki so jih s prostovoljno označbo proizvedli in označili.

9. člen

(izbris iz evidence)

V primeru neizpolnjevanja predpisanih pogojev ali na predlog proizvajalca ministrstvo proizvajalca izbriše iz evidence prostovoljnih označb živil.

10. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-350/2008

Ljubljana, dne 7. maja 2010

EVA 2008-2311-0155

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

2107. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za promet in trgovanje na teritoriju EU in uvoz iz tretjih držav živali, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov, za katere pogoji niso določeni v drugih veterinarskih predpisih, ter za promet in trgovanje z živalmi domačih vrst, ki se gojijo v živalskih vrtovih

Na podlagi petega odstavka 7. člena, tretjega odstavka 9. člena, petega odstavka 10. člena, četrtega odstavka 11. člena, sedmega odstavka 15. člena in tretjega odstavka

44. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za promet in trgovanje na teritoriju EU in uvoz iz tretjih držav živali, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov, za katere pogoji niso določeni v drugih veterinarskih predpisih, ter za promet in trgovanje z živalmi domačih vrst, ki se gojijo v živalskih vrtovih

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za promet in trgovanje na teritoriju EU in uvoz iz tretjih držav živali, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov, za katere pogoji niso določeni v drugih veterinarskih predpisih, ter za promet in trgovanje z živalmi domačih vrst, ki se gojijo v živalskih vrtovih (Uradni list RS, št. 115/06 in 25/08) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa veterinarske pogoje za promet in trgovanje na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: teritorij EU) ter uvoz iz tretjih držav živali, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov, za katere pogoji niso določeni v drugih veterinarskih predpisih, v skladu z Direktivo Sveta 92/65/EGS z dne 13. julija 1992 o zahtevah zdravstvenega varstva živali za trgovino in za uvoz v Skupnost živali, semena, jajčnih celic in zarodkov, za katere ne veljajo zahteve zdravstvenega varstva živali, določene v posebnih pravilih Skupnosti iz Priloge A(I) k Direktivi 90/425/EGS (UL L št. 268 z dne 14. 9. 1992, str. 54), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) št. 176/2010 z dne 2. marca 2010 o spremembi Priloge D k Direktivi Sveta 92/65/EGS glede osemenjevalnih središč za pridobivanje in skladiščenje semena, skupin za zbiranje in pridobivanje zarodkov, pogojev za kopitarje, ovce in koze kot donorje ter za ravnanje s semenom, jajčnimi celicami in zarodki navedenih vrst (UL L št. 52 z dne, 3. 3. 2010, str. 14).«.

2. člen

V drugem odstavku 10. člena se beseda »prejemnic« nadomesti z besedo »donork«, besedilo »in shranjeni« pa se nadomesti z besedilom », shranjeni in transportirani«.

3. člen

Peti odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»VURS pripravi in posodablja sezname odobrenih ustanov, inštitutov in centrov ter jih objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

4. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(uvoz)

(1) Dovoljen je le uvoz živali, semena, jajčnih celic in zarodkov, ki izpolnjujejo zahteve tega pravilnika in pod pogoji iz 17. člena Direktive 92/65/EGS.

(2) Sezname tretjih držav, iz katerih je dovoljen uvoz, ter sezname odobrenih središč, ustanov in inštitutov ter skupin so objavljeni na spletni strani Evropske Komisije http://ec.europa.eu/food/animal/approved_establishments/index_en.htm.«.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0115

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

2108. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje aviarnе influence

Na podlagi sedmega odstavka 15. člena, drugega odstavka 18. člena, prvega odstavka 19. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje aviarnе influence

1. člen

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje aviarnе influence (Uradni list RS, št. 47/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo Sveta 2005/94/ES z dne 20. decembra 2005 o ukrepih Skupnosti za obvladovanje aviarnе influence in razveljavitvi Direktive 92/40/EGS (UL L št. 10 z dne 14. 1. 2006, str. 16), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 2007/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2005/94/ES), določa:

– nekatere preventivne ukrepe v zvezi s sistematičnim nadzorom in zgodnjim odkrivanjem aviarnе influence (v nadaljnjem besedilu: AI) ter povečanjem ravni ozaveščenosti in pripravljenosti pristojnih organov in imetnikov živali;

– minimalne ukrepe za obvladovanje, ki se morajo izvajati po potrditvi AI pri perutnini in drugih pticah v ujetništvu ter za zgodnje odkrivanje možnega širjenja virusov AI na sesalce;

– druge ukrepe za preprečitev širjenja virusov aviarnе influence izvora na druge vrste živali. «.

2. člen

Drugi odstavek 53. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nacionalni referenčni laboratorij za aviarno influenco je določen v pravilniku, ki ureja bolezni živali. «.

Tretji odstavek se črta.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0116

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2109. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge

Na podlagi drugega odstavka 18. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge

1. člen

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge (Uradni list RS, št. 136/06) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa minimalne ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške prašičje kuge (v nadaljnjem besedilu: bolezen) v skladu z Direktivo Sveta 2002/60/ES z dne 27. junija 2002 o določitvi posebnih ukrepov za nadzor nad afriško prašičjo kugo in o spremembi Direktive 92/119/EGS v zvezi z nalezljivo ohromelostjo prašičev in afriško prašičjo kugo (UL L št. 192 z dne 20. 7. 2002, str. 27), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40).«.

2. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen

(diagnostični postopki in testiranja)

(1) Diagnostični postopki, vzorčenje in laboratorijsko testiranje na prisotnost afriške prašičje kuge se morajo izvajati v skladu z diagnostičnim priročnikom.

(2) Nacionalni referenčni laboratorij za afriško prašičjo kugo je določen v pravilniku, ki ureja bolezni živali.

(3) Z namenom zaščite zdravstvenega varstva živali je dovoljeno z virusom afriške prašičje kuge, njegovim genomom, antigeni in cepivi rokovati ali jih uporabljati v raziskovalne, diagnostične ali proizvodne namene samo na mestih, v institucijah in laboratorijih, ki so odobreni in pod nadzorom VURS. Spisek

odobrenih mest, institucij in laboratorijev VURS predloži Evropski komisiji in jo sproti obvešča o vseh spremembah. «.

3. člen

Priloga 5 se črta.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0117

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2110. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih pregledih živali pri vnosu na teritorij EU iz tretjih držav

Na podlagi petega odstavka 10. člena, četrtega odstavka 21. člena, šestega odstavka 49. člena, tretjega odstavka 50. člena in šestega odstavka 51. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o veterinarskih pregledih živali pri vnosu na teritorij EU iz tretjih držav

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pregledih živali pri vnosu na teritorij EU iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 2/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

(1) Ta pravilnik ureja veterinarske preglede živali pri vstopu na teritorij Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) iz tretjih držav v skladu z Direktivo Sveta z dne 15. julija 1991 o določitvi načel o organizaciji veterinarskih pregledov živali, ki vstopajo v Skupnost iz tretjih držav, in o spremembi direktiv 89/662/EGS, 90/425/EGS ter 90/675/EGS (UL L št. 268 z dne 24. 9. 1991, str. 56), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 91/496/EGS).

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za nekomercialne premike hišnih živali, ki potujejo skupaj z lastniki.

(3) Določbe tega pravilnika ne posegajo v obveznosti pravnih in fizičnih oseb, ki izhajajo iz carinskih predpisov. «.

2. člen

V četrtem odstavku 9. člena se besedilo »ki o tem obvesti Evropsko komisijo zaradi uvrstitve karantenskega centra na listo EU odobrenih centrov, ki je objavljena v Uradnem listu

Evropske unije» nadomesti z besedilom »ki pripravi in posodablja seznam odobrenih karantenskih centrov in njihovih številskodobritve ter ga objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-12/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0118

mag. Dejan Židan l.r.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2111. Pravilnik o spremembah Pravilnika o pogojih, ki jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati goveda in prašiči za trgovanje na teritoriju EU

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o pogojih, ki jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati goveda in prašiči za trgovanje na teritoriju EU

1. člen

V Pravilniku o pogojih, ki jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati goveda in prašiči za trgovanje na teritoriju EU (Uradni list RS, št. 21/04) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati goveda in prašiči (v nadaljnjem besedilu: veterinarski pogoji) za trgovanje na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), kot ga opredeljuje pravilnik, ki ureja veterinarske preglede živali in živalskih proizvodov na teritoriju EU, in pogoje, ki jih morajo za trgovanje na teritoriju EU izpolnjevati zbiralnišča, prevozniki in trgovci z govedom in prašiči, kot je predpisano z Direktivo Sveta z dne 26. junija 1964 o problemih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki vplivajo na trgovino z govedom in prašiči znotraj Skupnosti (UL L št. 121 z dne 29. julija 1964, str. 1977), zadnjič spremenjeno z Odločbo Komisije z dne 15. decembra 2009 o spremembi Priloge D k Direktivi Sveta 64/432/EGS glede diagnostičnih testov za enzoosko govejo levkozo (UL L 336, 18. 12. 2009, str. 36), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 64/432/EGS).

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za divje prašiče, kot so definirani v pravilniku, ki ureja ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične prašičje kuge.«.

2. člen

Drugi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Goveje plemenske živali in goveje proizvodne živali morajo poleg pogojev iz prejšnjega odstavka izpolnjevati še naslednje pogoje:

a) izvirati morajo iz črede, uradno proste tuberkuloze. Živali, starejše od 6 tednov, morajo negativno reagirati na intradermalni tuberkulinski test v skladu z določbami Priloge B

Direktive Sveta 64/432/EGS. Intradermalni tuberkulinski test mora biti opravljen v 30 dneh pred odhodom živali iz črede izvora ali na kraju in pod pogoji, ki se določijo v skladu s 17. členom Direktive Sveta 64/432/EGS. Intradermalni tuberkulinski test ni potreben, če živali izvirajo iz države članice ali regije, ki je uradno prosta tuberkuloze, ali iz države članice oziroma regije, ki ima odobreno mrežo nadzora;

b) nekastrirane živali, ki izvirajo iz črede, uradno proste bruceloze in so starejše kot en mesec, morajo biti serološko pregledane s seroaglutinacijskim testom (oziroma z enim od odobrenih testov). Pri tem mora biti titer manjši kot 30 internacionalnih enot (IU) aglutinacije na mililiter. Test mora biti opravljen v 30 dneh pred odhodom živali iz črede izvora in v skladu z določbami Priloge C Direktive Sveta 64/432/EGS. Seroaglutinacijski test (oziroma drug odobren test) ni potreben, če živali izvirajo iz države članice ali regije, ki je uradno prosta bruceloze, ali iz države članice oziroma regije, ki ima odobreno mrežo nadzora;

c) izvirati morajo iz črede, uradno proste enzooske goveje levkoze (v nadaljnjem besedilu: EGL). Živali, starejše od enega leta, morajo negativno reagirati na individualni test, ki mora biti opravljen v 30 dneh pred odhodom živali iz črede izvora. Test mora biti opravljen v skladu z določbami Priloge D Direktive Sveta 64/432/EGS. Test ni potreben, če živali izvirajo iz države članice ali regije, ki je uradno prosta EGL, ali iz države članice oziroma regije, ki ima odobreno mrežo nadzora;

d) v času med odhodom iz gospodarstva izvora do prihoda na namembno mesto ne smejo priti v stik z govejimi živalmi, ki izpolnjujejo le pogoje iz 3. člena tega pravilnika.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0119

mag. Dejan Židan l.r.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2112. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bolezni modrikastega jezika – bluetongue

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bolezni modrikastega jezika – bluetongue

1. člen

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bolezni modrikastega jezika – bluetongue (Uradni list RS, št. 23/04) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa minimalne ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bolezni modrikastega jezika v skladu z Direktivo Sveta 2000/75/ES z dne 20. novembra 2000 o določitvi posebnih določb za boj zoper in izkoreninjenje bolezni modri-

kastega jezika (UL L št. 327 z dne 22. 12. 2000, str. 74), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40).«.

2. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(nacionalni referenčni laboratorij)

Nacionalni referenčni laboratorij za bolezen modrikastega jezika je določen v pravilniku, ki ureja bolezni živali.«.

3. člen

Priloga 1 se črta.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-14/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0120

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2113. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje atipične kokošje kuge

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje atipične kokošje kuge

1. člen

(vsebina)

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje atipične kokošje kuge (Uradni list RS, št. 62/05) se v prvem odstavku 1. člena pred piko doda besedilo », zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40)«.

2. člen

V prvem odstavku 2. člena se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. tekmovalni golob je golob, ki se prevaža ali je namenjen za prevoz iz svojega golobnjaka z namenom izpustitve, da bo prosto letel nazaj v svoj golobnjak ali proti kateremu koli drugemu cilju;«.

3. člen

V besedilu petega odstavka 8. člena se povsod pred besedo »golob« v vseh sklonih in številih doda beseda »tekmovalni« v ustreznem sklonu in številu.

4. člen

V besedilu drugega odstavka 12. člena se pred besedo »golobov« doda beseda »tekmovalnih«.

5. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(nacionalni referenčni laboratorij)

Nacionalni referenčni laboratorij za atipično kokošjo kugo je določen v pravilniku, ki ureja bolezni živali.«.

6. člen

V besedilu petega odstavka 18. člena se pred besedo »golobi« doda beseda »tekmovalni«.

7. člen

V besedilu prvega odstavka in 1. točke četrtega odstavka 20. člena se povsod pred besedo »golob« v vseh sklonih in številih doda beseda »tekmovalni« v ustreznem sklonu in številu.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-16/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0122

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2114. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zbirališča, prevozniki in trgovci z živalmi

Na podlagi petega odstavka 7. člena ter drugega in tretjega odstavka 9. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zbirališča, prevozniki in trgovci z živalmi

1. člen

V Pravilniku o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zbirališča, prevozniki in trgovci z živalmi (Uradni list RS, št. 99/06 in 96/09) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati zbirališča, prevozniki in trgovci z govedom, prašiči, drobnico in konji, ter postopek njihove odobritve oziroma registracije in vodenje evidenc v skladu z:

– Direktivo Sveta z dne 26. junija 1964 o problemih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki vplivajo na trgovino z govedom in prašiči znotraj Skupnosti (UL L št. 121 z dne 29. 7. 1964, str. 1977), zadnjič spremenjeno s Sklepom Komisije z dne 15. decembra 2009 o spremembi priloge D k Direktivi Sveta 64/432/EGS glede diagnostičnih testov za enzootsko govejo levkoko (UL L št. 336 z dne 18. 12. 2009, str. 36) (Direktiva 64/432/EGS),

– Direktivo Sveta z dne 28. januarja 1991 o pogojih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki urejajo trgovanje znotraj Skupnosti z ovci in kozami (UL L št. 46 z dne 19. 2. 1991, str. 19), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40) (Direktiva 91/68/EGS),

– Direktivo Sveta z dne 26. junija 1990 o pogojih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki ureja premike in uvoz kopitarjev iz tretjih držav (UL L št. 224 z dne 18. 8. 1990, str. 42), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40) (Direktiva 90/426/EGS),

– Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), zadnjič spremenjeno z Odločbo Sveta z dne 5. maja 2009 o popravku Direktive 2008/73/ES o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehničnem področju (UL L št. 145 z dne 10. 6. 2009, str. 43).«.

2. člen

Sedmi odstavek 8. člena spremeni tako, da se glasi:

»(7) OU VURS dodeli vsakemu odobrenemu zbirališču številko odobritve, ki je lahko omejena na eno ali več vrst živali, ali na plemenske živali ali živali za pitanje ali živali za zakol.«.

V dvanajstem odstavku se črta besedilo », ta pa jih posreduje Evropski komisiji in objavi na spletnih straneh VURS«.

Za dvanajstim odstavkom se doda trinajsti odstavek, ki se glasi:

»(13) Glavni urad VURS pripravi in posodablja seznam odobrenih zbirališč in njihovih števil odobritve in jih objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

3. člen

V 12. členu se za petim odstavkom doda šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Glavni urad VURS pripravi in posodablja sezname odobrenih trgovcev, registriranih prostorov, ki jih uporabljajo trgovci pri svojem poslovanju in njihove številke odobritve ter jih objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0123

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

2115. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje določenih boleznih živali

Na podlagi petega odstavka 9. člena, drugega odstavka 18. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje določenih boleznih živali

1. člen

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje določenih boleznih živali (Uradni list RS, št. 122/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik v skladu z Direktivo Sveta 92/119/EGS z dne 17. decembra 1992 o splošnih ukrepih Skupnosti za nadzor nad določenimi živalskimi boleznimi in o posebnih ukrepih v primeru vezikularne bolezni prašičev (UL št. 62 z dne 15. 3. 1993, str. 29), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 92/119/EGS), določa minimalne ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje naslednjih boleznih živali: goveja kuga (Pestis bovina – Rinderpest), kuga drobnice (Pestis pecorum), vezikularna bolezen prašičev (Morbus vesicularis suum), osepnice ovac in koz (Variola ovina et caprina), vezikularni stomatitis (Stomatitis vesicularis), nalezljiva ohromelost prašičev (Encephalomyelitis enzootica suum), vozličasti dermatitis (Dermatitis nodosa) in mrzlica doline Rift (Hepatitis infectiosa enzootica bovum et ovium).«.

2. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(laboratoriji)

(1) Nacionalni referenčni laboratoriji za bolezni iz Priloge 1, so določeni v pravilniku, ki ureja bolezni živali.

(2) Referenčni laboratorij Skupnosti za vezikularno bolezen prašičev je določen v Direktivi Sveta 92/119/EGS.

(3) Če za posamezno bolezen, določeno v Prilogi 1, referenčni laboratorij Skupnosti ni določen, se postopa v skladu z drugim odstavkom 18. člena Direktive Sveta 92/119/EGS.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-18/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0124

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2116. Pravilnik o spremembah Pravilnika o rutinskih diagnostičnih preiskavah in načinu zdravljenja merjascev v odobrenih osemenjevalnih središčih

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o rutinskih diagnostičnih preiskavah in načinu zdravljenja merjascev v odobrenih osemenjevalnih središčih

1. člen

V Pravilniku o rutinskih diagnostičnih preiskavah in načinu zdravljenja merjascev v odobrenih osemenjevalnih središčih (Uradni list RS, št. 36/04) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa rutinske diagnostične preiskave, način zdravljenja merjascev v odobrenih osemenjevalnih središčih, pogoje za trgovanje s semenom merjascev na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in uvoz iz tretjih držav ter veterinarski inšpekcijski nadzor v skladu z:

– Direktivo Sveta z dne 26. junija 1990 o zahtevah za zdravstveno varstvo živali, ki veljajo za promet znotraj Skupnosti in za uvoz semena domačih prašičev (UL L št. 224 z dne 18. 8. 1990, str. 62), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljane informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in

2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40) (Direktiva 90/429/EGS),

– Odločbo Komisije z dne 16. decembra 1999 o spremembi Priloge B Direktive Sveta 90/429/EGS o zahtevah za zdravstveno varstvo živali, ki veljajo za promet znotraj Skupnosti in za uvoz semena domačih prašičev (UL L št. 13 z dne 19. 1. 2000, str. 21) (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2000/39/ES),

– Odločbo Komisije z dne 4. februarja 1998 o določitvi podrobnih pravil glede pregledov na kraju samem, ki se izvajajo na področju veterine s strani strokovnjakov Komisije v državah članicah (UL L št. 38 z dne 12. 2. 1998, str. 10) (v nadaljnjem besedilu: Odločba 98/139/ES),

– Odločbo Komisije z dne 30. novembra 2009 o uvozu merjaščevega semena v Skupnost v zvezi s seznamami tretjih držav in osemenjevalnimi središči ter o zahtevah za izdajo spričeval (UL L št. 320 z dne 5. 12. 2009, str. 12) (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2009/893/ES).«.

2. člen

V 1. točki 2. člena se besedilo »2002/613/ES« nadomesti z besedilom »2009/893/ES«.

3. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Osemenjevalna središča v Republiki Sloveniji morajo biti odobrena in imeti veterinarsko registrsko številko. VURS pripravi in posodablja seznam odobrenih osemenjevalnih središč ter ga objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

4. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(pogoji za uvoz iz tretjih držav)

(1) Uvoz semena iz osemenjevalnih središč iz tretjih držav oziroma delov tretjih držav je dovoljen, če osemenjevalno središče:

a) izpolnjuje pogoje:

– za odobritev osemenjevalnih središč iz poglavja I Priloge A Direktive 90/429/EGS;

– glede nadzora takšnih središč iz poglavja II Priloge A Direktive 90/429/EGS;

b) uradno odobri pristojni organ tretje države za izvoz v Skupnost;

c) je pod nadzorom veterinarja središča;

d) uradni veterinar pregleda najmanj dvakrat na leto.

(2) Seznam osemenjevalnih središč iz prejšnjega odstavka je objavljen na spletni strani Evropske komisije http://ec.europa.eu/food/animal/approved_establishments/index_en.htm.«.

5. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o rutinskih diagnostičnih preiskavah in načinu zdravljenja merjascev v odobrenih osemenjevalnih središčih (Uradni list RS, št. 111/00 in 33/01 – ZVet-1).

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-19/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0125

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2117. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za premike kopitarjev med državami članicami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 21/04, 34/04 – popr., 90/06, 31/07 in 54/08) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen
(vsebina)

Ta pravilnik ureja pogoje glede zdravstvenega stanja (v nadaljnjem besedilu: veterinarske pogoje), ki jih morajo izpolnjevati kopitarji pri premikih med državami članicami Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in pri uvozu kopitarjev iz tretjih držav na teritorij EU, kot ga opredeljuje pravilnik, ki ureja veterinarske preglede živali in živalskih proizvodov na teritoriju EU, v skladu z:

– Direktivo Sveta z dne 26. junija 1990 o pogojih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki ureja premike in uvoz kopitarjev iz tretjih držav (UL L št. 224 z dne 18. 8. 1990, str. 42), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40) (Direktiva 90/426/EGS),

– Odločbo Komisije z dne 5. februarja 1993 o pogojih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali in izdajanjem veterinarskih spričeval za uvoz kopitarjev za zakol (UL L št. 86 z dne 6. 4. 1993, str. 7), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (ES) št. 1792/2006 z dne 23. oktobra 2006 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, politike konkurence, kmetijstva (veterinarska in fitosanitarna zakonodaja), ribištva, prometne politike, obdavčitve, statistike, socialne politike in zaposlovanja, okolja, carinske unije in zunanjih odnosov zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 362 z dne 20. 12. 2006, str. 1) (Odločba 93/196/EGS).«.

2. člen

Prvi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Kopitarji morajo biti v najkrajšem možnem času prepeljani direktno z gospodarstva izvora ali preko odobrenega zbirališča v skladu s pravilnikom, ki ureja pogoje, ki jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati goveda in prašiči za trgovanje na teritoriju EU. Kopitarji se lahko prevažajo le v pred vsako uporabo očiščenih in po potrebi razkuženih vozilih oziroma prevoznih boksih za kopitarje. Prevozna sredstva oziroma prevozni boksi za kopitarje morajo biti konstruirani oziroma izdelani tako, da je preprečeno iztekanje in izpadanje iztrebkov, nastilja in krme. Prevoz mora biti izveden tako, da sta zaščitena zdravje in dobro počutje kopitarjev.«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-20/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0128

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2118. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje s perutnino, enodnevnimi piščanci in valilnimi jajci na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje s perutnino, enodnevnimi piščanci in valilnimi jajci na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za trgovanje s perutnino, enodnevnimi piščanci in valilnimi jajci na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 5/04, 21/04 in 31/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen
(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo za trgovanje na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) izpolnjevati reje perutninskih jat, obrati za proizvodnjo, shranjevanje in trgovanje s perutnino, valilnimi jajci ter enodnevnimi piščanci v skladu z Direktivo Sveta 2009/158/ES z dne 30. novembra 2009 o pogojih zdravstvenega stanja živali, ki veljajo znotraj Skupnosti za trgovanje s perutnino in valilnimi jajci ter za njihov uvoz iz tretjih držav – kodificirano besedilo (UL L št. 343 z dne 22. 12. 2009, str. 74).

(2) Določbe tega pravilnika se ne uporabljajo za specifične dejavnosti, kot so razstave, nastopi in tekmovanja.«.

2. člen

V prvi alineji 4. člena se črta besedilo »in vpisan na Seznam odobrenih obratov pri Evropski komisiji«.

3. člen

V 5. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Seznam odobrenih obratov in njihovih registracijskih števil je dostopen na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(nacionalni referenčni laboratorij)

Nacionalni referenčni laboratorij za bolezni perutnine je določen v pravilniku, ki ureja bolezni živali.«.

5. člen

Prilogi 1 in 6 se črtata.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-21/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0129

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2119. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične prašičje kuge – Pestis suum

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične prašičje kuge – Pestis suum

1. člen

V Pravilniku o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične prašičje kuge – Pestis suum (Uradni list RS, št. 62/03, 23/04 in 31/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

Ta pravilnik določa minimalne ukrepe za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične prašičje kuge – Pestis suum v skladu z Direktivo Sveta 2001/89/ES z dne 23. oktobra 2001 o ukrepih Skupnosti za nadzor nad klasično prašičjo kugo (UL L št. 316 z dne 1. 12. 2001, str. 5), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40).«.

2. člen

Četrta alineja 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– diagnostični priročnik pomeni diagnostični priročnik iz Priloge Odločbe Komisije z dne 1. februarja 2002 o odobritvi Diagnostičnega priročnika, ki določa diagnostične postopke, metode vzorčenja in merila za ocenjevanje rezultatov laboratorijskih preiskav za potrjevanje klasične prašičje kuge (UL L št. 39 z dne 9. 2. 2002, str. 71) (Odločba 2002/106/ES);«.

3. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

(diagnostični postopki in testiranja)

(1) Diagnostični postopki, vzorčenje in laboratorijsko testiranje na prisotnost klasične prašičje kuge se morajo izvajati v skladu z diagnostičnim priročnikom.

(2) Nacionalni referenčni laboratorij za klasično prašičjo kugo je določen v pravilniku, ki ureja bolezn živali.

(3) Z namenom zaščite zdravstvenega varstva živali je dovoljeno z virusom klasične prašičje kuge, njegovim genomom, antigeni in cepivi rokovati ali jih uporabljati v raziskovalne, diagnostične ali proizvodne namene samo na mestih, v institucijah in laboratorijih, ki so odobreni in pod nadzorom VURS. Spisek odobrenih mest, institucij in laboratorijev VURS predloži Evropski komisiji in jo sproti obvešča o vseh spremembah.«.

4. člen

Priloga 7 se črta.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-22/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0130

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

2120. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje s semenom domačega goveda na teritoriju Evropske unije in uvoz iz tretjih držav

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje s semenom domačega goveda na teritoriju Evropske unije in uvoz iz tretjih držav

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za trgovanje s semenom domačega goveda na teritoriju Evropske unije in uvoz iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 131/04) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsečina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje za trgovanje z globoko zamrznjenim semenom domačega goveda na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) in uvoz iz tretjih držav ter veterinarski inšpekcijski nadzor v skladu z Direktivo Sveta št. 88/407/EGS z dne 14. junija 1988 o zahtevah za zdravstveno varstvo živali, ki veljajo za promet med državami članicami Evropske skupnosti in za uvoz globoko zamrznjenega semena domačih živali iz vrst govedi (UL L št. 194 z dne 22. 7. 1988, str. 10), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljanje informacij na veterinarskem in zootehniškem področju ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 88/407/EGS).

(2) Ta pravilnik ne vpliva na zootehniške predpise glede organiziranja umetnega osemenjevanja in distribucije semena v Republiki Sloveniji.«.

2. člen

Četrti odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) VURS pripravi in redno posodablja seznam uradno odobrenih osemenjevalnih središč in centrov ter ga objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

3. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(pogoji za uvoz iz tretjih držav)

(1) Uvoz semena iz osemenjevalnih središč in centrov iz tretjih držav oziroma delov tretjih držav iz prejšnjega člena je dovoljen le, če osemenjevalno središče:

a) izpolnjuje pogoje:

– za odobritev osemenjevalnih središč in centrov iz poglavja I Priloge A Direktive Sveta 88/407/EGS;

– glede nadzora takšnih središč iz poglavja II Priloge A Direktive Sveta 88/407/EGS;

b) uradno odobri pristojni organ tretje države za izvoz v Skupnost;

c) je pod nadzorom veterinarja središča;

d) uradni veterinar pregleda najmanj dvakrat na leto.

(2) Seznam osemenjevalnih središč in centrov iz prejšnjega odstavka je objavljen na spletni strani Evropske komisije: http://ec.europa.eu/food/animal/approved_establishments/index_en.htm.«.

4. člen

9. člen se črta.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0131

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

2121. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje z govejimi zarodki na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav

Na podlagi 76. člena in drugega odstavka 97. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o veterinarskih pogojih za trgovanje z govejimi zarodki na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav

1. člen

V Pravilniku o veterinarskih pogojih za trgovanje z govejimi zarodki na teritoriju Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav (Uradni list RS, št. 36/04) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za pridobivanje, shranjevanje in trgovanje s svežimi in zamrznjenimi zarodki goveda (v nadaljnjem besedilu: zarodki) na teritoriju Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU), pogoje za uvoz iz tretjih držav, obliko veterinarskega spričevala pri trgovanju na teritoriju EU in uvozu iz tretjih držav, diagnostične preiskave ter način in pogostost izvajanja nadzora v skladu z Direktivo Sveta z dne 25. septembra 1989 o pogojih za zdravstveno varstvo živali, ki urejajo trgovanje znotraj Skupnosti in uvoz iz tretjih držav za zarodke domačih živali vrste goveda (UL L št. 302, 19. 10. 1989, str. 1), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2008/73/ES z dne 15. julija 2008 o poenostavitvi postopkov za oblikovanje seznamov in objavljane informacij na veterinarskem in zootehniškem področju, ter o spremembi direktiv 64/432/EGS, 77/504/EGS, 88/407/EGS, 88/661/EGS, 89/361/EGS, 89/556/EGS, 90/426/EGS, 90/427/EGS, 90/428/EGS, 90/429/EGS, 90/539/EGS, 91/68/EGS, 92/35/EGS, 91/496/EGS, 92/65/EGS, 92/66/EGS, 92/119/EGS, 94/28/ES, 200/75/ES, Odločbe 2000/258/ES ter direktiv 2001/89/ES, 2002/60/ES in 2005/94/ES (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 89/556/EGS).

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za zarodke, ki nastanejo po prenosu celičnih jeder.«.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Če se zamenja vodja skupine ali v primeru večjih sprememb v organizaciji, laboratorijih ali opreми, mora organizacija obvestiti VURS, ki preveri, če so še izpolnjeni pogoji iz tega pravilnika.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) VURS pripravi in posodablja seznam odobrenih skupin za zbiranje zarodkov ter ga objavi na spletni strani VURS: <http://www.vurs.gov.si>.«.

3. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(pogoji za uvoz iz tretjih držav)

(1) Dovoljen je le uvoz zarodkov, pridobljenih od skupin za zbiranje ali pridobivanje zarodkov iz tretjih držav oziroma delov tretjih držav iz prejšnjega člena, če:

a) skupina za zbiranje ali pridobivanje zarodkov izpolnjuje pogoje:

– za odobritev skupin za zbiranje in pridobivanje zarodkov iz poglavja I Priloge A Direktive Sveta 89/556/EGS;

– v zvezi z zbiranjem, predelavo, skladiščenjem in prevozom zarodkov s strani takšnih skupin iz poglavja II priloge A Direktiva 89/556/EGS;

b) je skupino za zbiranje ali pridobivanje zarodkov uradno odobril za izvoz v Skupnost pristojni organ tretje države;

c) uradni veterinar pregleda skupino za zbiranje ali pridobivanje zarodkov najmanj dvakrat na leto.

(2) Seznam skupin za zbiranje ali pridobivanje zarodkov iz prejšnjega odstavka je objavljen na spletni strani Evropske komisije: http://ec.europa.eu/food/animal/approved_establishments/index_en.htm.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-24/2010

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2311-0132

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo,

gozdarstvo in prehrano

**2122. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi
ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči
seznam**

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 80. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1 in 8/10 – ZSKZ-B) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K
**o dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi ogroženih
rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam**

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02) se v 4. členu pika na koncu 41. točke nadomesti z vejico in doda se nova 42. točka, ki se glasi:

»42. rdeči seznam ogroženih vrst gliv (Fungi) je v prilogi 42.«.

2. člen

Za prilogo 41 se doda nova priloga 42, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-180/2009
Ljubljana, dne 19. maja 2010
EVA 2010-2511-0059

Roko Žarnić l.r.
Minister
za okolje in prostor

PRILOGA

»PRILOGA 42

RDEČI SEZNAM OGROŽENIH VRST GLIV (FUNGI)

ZNANSTVENO IME	SLOVENSKO IME	KATEGORIJA OGROŽENOSTI
<i>Amanita caesarea</i> (Scop.) Pers. (1801)	knežja mušnica, karželj	R
<i>Amanita ovoidea</i> (Bull.) Link (1833)	jajčasta mušnica	R
<i>Amanita strobiliformis</i> (Paulet ex Vittad.) Bertill. (1866)	velikoluska mušnica	R
<i>Amanita verna</i> (Bull.) Lam. (1783)	pomladanska mušnica	R
<i>Antrodiella fragrans</i> (A. David & Tortić) A. David & Tortić (1986)	dišeča trhlička	R
<i>Artomyces pyxidatus</i> (Pers.) Jülich (1982)	cvetoča grmulja	R
<i>Aureoboletus gentilis</i> (Quél.) Pouzar (1957)	lepljivi zlatopor	R
<i>Bankera violascens</i> (Alb. & Schwein.) Pouzar (1955)	vijoličasta bankera	V
<i>Boletopsis leucomelaena</i> (Pers.) Fayod (1889)	črni gobanovec	R
<i>Boletus dupainii</i> Boud. (1902)	dupainov goban	R
<i>Boletus fragrans</i> Vittad. (1835)	dišeči goban	R
<i>Boletus regius</i> Krombh. (1832)	kraljevi goban	R
<i>Boletus satanas</i> Lenz (1831)	vražji goban	R
<i>Boletus torosus</i> Fr. & Hök (1835)	težki goban	R
<i>Bondarzewia montana</i> (Quél.) Singer (1940)	gorska bondarčevka	R
<i>Buchwaldoboletus hemichrysus</i> (Berk. & M.A. Curtis) Pilát (1969)	rumeni privihanec	V
<i>Buchwaldoboletus lignicola</i> (Kallenb.) Pilát (1969)	jelov privihanec	V
<i>Calocybe carnea</i> (Bull.) Donk (1962)	mesnobarvna lepoglavka	V
<i>Caloscypha fulgens</i> (Pers.) Boud. (1885)	žareča kupica	V
<i>Calvatia gigantea</i> (Batsch) Lloyd (1904)	orjaška plešivka	R
<i>Camarops tubulina</i> (Alb. & Schwein.) Shear (1938)	/	K
<i>Catathelasma imperiale</i> (Fr.) Singer (1940)	kolobarna dvoventčnica	R
<i>Clathrus ruber</i> P. Micheli ex Pers. (1801)	navadna mrežnica	R
<i>Clavaria vermicularis</i> Scop. (1772)	črvičasta kijevka	R
<i>Clitocybe alexandri</i> (Gillet) Gillet (1884)	zelenikasta livka	R
<i>Coprinopsis picacea</i> (Bull.) Redhead, Vilgalys & Moncalvo (2001)	pisana tintovka	R
<i>Cortinarius praestans</i> Cordier (1870)	nagubana koprenka	I
<i>Dentipellis fragilis</i> (Pers.) Donk (1962)	drobljivi kožozob	K
<i>Dermoloma cuneifolium</i> (Fr.) Singer ex Bon (1986)	klinolistna žametovka	V
<i>Elaphocordyceps ophioglossoides</i> (Ehrh.) G.H. Sung, J.M. Sung & Spatafora (2007)	kačonova glavatka	K
<i>Entoloma bloxamii</i> (Berk. & Broome) Sacc. (1887)	modrikasta rdečelistka	V
<i>Entoloma incanum</i> (Fr.) Hesler (1967)	zelenkasta rdečelistka	V
<i>Entoloma porphyrophaeum</i> (Fr.) P. Karst. (1879)	porfirasta rdečelistka	I
<i>Entoloma prunuloides</i> (Fr.) Quél. (1872)	mokarična rdečelistka	I
<i>Fistulina hepatica</i> (Schaeff.) With. (1792)	jetrasta cevača	R
<i>Fomitopsis rosea</i> (Alb. & Schwein.) P. Karst. (1881)	rožnata kresilača	V
<i>Ganoderma lucidum</i> (Curtis) P. Karst. (1881)	svetlikava pološčenka	R
<i>Ganoderma pfeifferi</i> Bres. (1889)	bakrenasta pološčenka	V

<i>Geoglossum cookeanum</i> Nannf. (1942)	puhasti jezik	I
<i>Geoglossum fallax</i> E.J. Durand (1908)	varljivi jezik	I
<i>Geoglossum glutinosum</i> Pers. (1796)	lepljivi jezik	I
<i>Gomphus clavatus</i> (Pers.) Gray (1821)	čokata žilolistka	R
<i>Grifola frondosa</i> (Dicks.) Gray (1821)	velika zraščenska	R
<i>Gyrodon lividus</i> (Bull.) Fr. (1838)	navadni jelšar	R
<i>Gyromitra esculenta</i> (Pers.) Fr. (1849)	pomladanski hrček	R
<i>Gyromitra gigas</i> (Krombh.) Cooke (1878)	orjaški hrček	E
<i>Gyromitra parma</i> (J. Breitenb. & Maas Geest.) Kotl. & Pouzar (1974)	ščitasti hrček	E
<i>Gyroporus castaneus</i> (Bull.) Quél. (1886)	rjavi bledotrosnik	R
<i>Gyroporus cyanescens</i> (Bull.) Quél. (1886)	modreči bledotrosnik	R
<i>Hapalopilus croceus</i> (Pers.) Donk (1933)	žafnanasti mehkopor	E
<i>Hericium alpestre</i> Pers. (1825)	jelkov bradovec	R
<i>Hericium coralloides</i> (Scop.) Pers. (1794)	koralasti bradovec	V
<i>Hericium erinaceus</i> (Bull.) Pers. (1797)	resasti bradovec	R
<i>Hydnellum aurantiacum</i> (Batsch) P. Karst. (1879)	oranžna ježevka	R
<i>Hydnellum caeruleum</i> (Hornem.) P. Karst. (1879)	višnjeva ježevka	R
<i>Hydnellum compactum</i> (Pers.) P. Karst. (1879)	klena ježevka	I
<i>Hydnellum suaveolens</i> (Scop.) P. Karst. (1879)	vonjava ježevka	V
<i>Hygrocybe aurantiosplendens</i> R. Haller Aar. (1954)	oranžnordeča vlažnica	I
<i>Hygrocybe calyptriformis</i> (Berk.) Fayod (1889)	rožnata vlažnica	V
<i>Hygrocybe citrinovirens</i> (J.E. Lange) Jul. Schäff. (1947)	zelenkasta vlažnica	I
<i>Hygrocybe colemanniana</i> (A. Bloxam) P.D. Orton & Watling (1969)	rjava vlažnica	I
<i>Hygrocybe fornicata</i> (Fr.) Singer (1951)	oblokasta vlažnica	I
<i>Hygrocybe glutinipes</i> (J.E. Lange) R. Haller Aar. (1956)	sluzobetna vlažnica	I
<i>Hygrocybe helobia</i> (Arnolds) Bon (1976)	močvirska vlažnica	I
<i>Hygrocybe ingrata</i> J.P. Jensen & F.H. Möller (1945)	zavržena vlažnica	I
<i>Hygrocybe intermedia</i> (Pass.) Fayod (1889)	varljiva vlažnica	I
<i>Hygrocybe irrigata</i> (Pers.) Bon (1976)	orošena vlažnica	I
<i>Hygrocybe lacmus</i> (Schumach.) P.D. Orton & Watling (1969)	modrikasta vlažnica	V
<i>Hygrocybe nitrata</i> (Pers.) Wünsche (1877)	klorova vlažnica	I
<i>Hygrocybe ovina</i> (Bull.) Kühner (1926)	ovčja vlažnica	R
<i>Hygrocybe pratensis</i> (Pers.) Bon (1976)	travniška vlažnica	I
<i>Hygrocybe punicea</i> (Fr.) P. Kumm. (1871)	velika vlažnica	I
<i>Hygrocybe quietula</i> (Kühner) Singer (1951)	zažetotrosna vlažnica	I
<i>Hygrocybe spadicea</i> (Scop.) P. Karst. (1879)	planinska vlažnica	I
<i>Hygrocybe splendidissima</i> (P.D. Orton) M.M. Moser (1967)	bleščeča vlažnica	I
<i>Hygrocybe vitellina</i> (Fr.) P. Karst. (1879)	rumenjačna vlažnica	I
<i>Hygrophorus camarophyllus</i> (Alb. & Schwein.) Dumée, Grandjean & Maire (1912)	švedska polževka	R
<i>Hygrophorus capreolarius</i> Kalchbr.	Vinska polževka	R
<i>Hygrophorus speciosus</i> Peck (1878)	lepa polževka	R
<i>Hymenochaete cruenta</i> (Pers.) Donk (1959)	rdeča usnjevka	K
<i>Lactarius lilacinus</i> (Lasch) Fr. (1838)	lilasta mlečnica	V
<i>Lactarius musteus</i> Fr. (1838)	moštna mlečnica	V
<i>Laricifomes officinalis</i> (Vill.) Kotl. & Pouzar (1957)	lekarniška macesnovka	E

<i>Leccinellum crocipodium</i> (Letell.) Bresinsky & Manfr. Binder (2003)	žlahtni dedek	I
<i>Leccinum holopus</i> (Rostk.) Watling (1960)	beli ded	R
<i>Leccinum thalassinum</i> Pilát & Dermek (1974)	modrinasti ded	V
<i>Leptoporus mollis</i> (Pers.) Quél. (1886)	mehka skutovka	K
<i>Leucopaxillus macrorhizus</i> (Lasch) Sacconi & Lazzari (1980)	glavata velepodvihanka	R
<i>Leucopaxillus tricolor</i> (Peck) Kühner (1926)	tribarvna velepodvihanka	R
<i>Mitrula paludosa</i> Fr. (1816)	močvirska kapica	K
<i>Phylloporus rhodoxanthus</i> (Schwein.) Bres. (1900)	rdeči prekatnik	R
<i>Phyllotopsis nidulans</i> (Pers.) Singer (1936)	gnezdasti listar	E
<i>Pluteus hispidulus</i> (Fr.) Gillet (1876)	čopasta ščitovka	K
<i>Polyporus umbellatus</i> (Pers.) Fr. (1821)	hrastov luknjičar	R
<i>Porphyrellus porphyrosporus</i> (Fr. & Hök) E.-J. Gilbert (1931)	navadni porfirnik	R
<i>Pseudoinonotus dryadeus</i> (Pers.) T. Wagner & M. Fisch. (2001)	roseči luknjevec	V
<i>Pseudoplectania vogesiaca</i> Seaver (1928)	vogeška polpletanka	R
<i>Pycnoporellus fulgens</i> (Fr.) Donk (1971)	bliskov gostoluknjičar	R
<i>Russula rhodopoda</i> Zvára (1927)	rdečebetna golobica	R
<i>Russula seperina</i> Dupain (1913)	istrska golobica	V
<i>Russula zvarae</i> Velen. (1922)	zvarova golobica	K
<i>Sarcodon joeides</i> (Pass.) Bataille (1924)	nenavadni ježevec	V
<i>Suillus flavidus</i> (Fr.) J. Presl (1846)	rumena lupljivka	V
<i>Suillus tridentinus</i> (Bres.) Singer (1945)	tridentinska lupljivka	R
<i>Tricholoma apium</i> Jul. Schäff. (1925)	začimbena kolobarnica	R
<i>Tricholoma caligatum</i> (Viv.) Ricken (1914)	krokodilja kolobarnica	R
<i>Tricholoma goniospermum</i> (Bres.) Guzmán ex T.J. Baroni (1982)	navadna križnotrosnica	R
<i>Verpa bohemica</i> (Krombh.) J. Schröt. (1893)	češki smrčkovec	I
<i>Verpa digitaliformis</i> Pers. (1822)	poveznjeni smrčkovec	K
<i>Vibrisea truncorum</i> (Alb. & Schwein.) Fr. (1822)	oranžna potočka	K
<i>Volvariella bombycina</i> (Schaeff.) Singer (1951)	svilasta nožničarka	R

«.

**2123. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o obrazcih in ceni službenih
izkaznic zasebnega varovanja ter o postopku
za njihovo podelitev**

Na podlagi tretjega odstavka 49. člena ter 36. in 36.a člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 126/03, 16/07 – odl. US, 102/07, 96/08 – odl. US in 41/09) izdaja ministrica za notranje zadeve

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o obrazcih in ceni službenih izkaznic
zasebnega varovanja ter o postopku za njihovo
podelitev

1. člen

V Pravilniku o obrazcih in ceni službenih izkaznic zasebnega varovanja ter o postopku za njihovo podelitev (Uradni list RS, št. 21/04, 39/05 in 9/08) se tretji odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(3) Službeno izkaznico izda ministrstvo za notranje zadeve na stroške njenega imetnika.«

2. člen

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obvezni sestavni del vloge za izdajo službene izkaznice sta tudi lastnoročno podpisana pisna privolitev prosilca, da sme upravni organ iz uradnih evidenc pridobiti podatke o odsotnosti zadržkov javnega reda iz 36. člena zakona in lastnoročno podpisano pisno soglasje za varnostno preverjanje iz 36.a člena zakona, ki določa ugotavljanje varnostnih zadržkov.«

3. člen

V drugem odstavku 5. člena se v četrtem stavku besedilo »je napis MINISTER ZA NOTRANJE ZADEVE in podpis ministra« nadomesti z besedilom »je prostor za podpis osebe, ki je pooblaščen za izdajo izkaznice«. Peti stavek se nadomesti z novim petim stavkom, ki se glasi: »Med številko izkaznice in podpisom pooblaščen osebe za izdajo izkaznice je žig Ministrstva za notranje zadeve«.

V tretjem odstavku se številka 7 nadomesti s številko 3.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Grafična oblika obrazca službene izkaznice iz prvega odstavka tega člena je vsebovana v prilogi št. 1/1 in 1/5, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim.«

4. člen

Tretji odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Grafična oblika obrazcev službenih izkaznic iz prvega odstavka tega člena je vsebovana v prilogi št. 2/1, 2/2, 2/3, 2/4

in 2/5, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim.«

5. člen

Drugi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Grafična oblika obrazca službene izkaznice iz prejšnjega odstavka je vsebovana v prilogi št. 1/3 in 1/5, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim.«

6. člen

Drugi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Grafična oblika obrazca službene izkaznice iz prejšnjega odstavka je vsebovana v prilogi št. 1/2 in 1/5, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim.«

7. člen

Drugi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Grafična oblika obrazca službene izkaznice iz prejšnjega odstavka je vsebovana v prilogi št. 1/4 in 1/5, ki je sestavni del tega pravilnika in je objavljena skupaj z njim.«

8. člen

Tretji odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pristojni organ iz 7. člena zakona izda imetniku službene izkaznice potrdilo o naznanitvi primera (okolščine) iz prvega odstavka tega člena.«

9. člen

Priloga št. 1 se črta. Priloge št. 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 4, 5, 6 in 7 se nadomestijo z novimi prilogami št. 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5 in 3, ki so sestavni del tega pravilnika.

10. člen

Službene izkaznice, izdane na podlagi Pravilnika o obrazcih in ceni službenih izkaznic zasebnega varovanja ter o postopku za njihovo podelitev (Uradni list RS, št. 21/04, 39/05 in 9/08), ostanejo v veljavi.

11. člen

Neuradno prečiščeno besedilo pravilnika se objavi na intranetu Policije.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-163/2010

Ljubljana, dne 13. maja 2010

EVA 2010-1711-0025

Katarina Kresal l.r.

Ministrica
za notranje zadeve

PRILOGA ŠT. 1/1

SLUŽBENA IZKAZNICA

FOTOGRAFIJA
IMETNIKA

VARNOSTNI MENEDŽER

IME IN PRIIMEK

Datum: _____

Številka: _____ (žig) _____
PODPIS

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 1/2

SLUŽBENA IZKAZNICA

FOTOGRAFIJA
IMETNIKA

POOBLASČENIK IZVENIR VS

IME IN PRIIMEK

Datum: _____

Številka: _____ (žig) _____
PODPIS

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 1/3

SLUŽBENA IZKAZNICA

FOTOGRAFIJA
IMETNIKA

VARNOSTNI TEHNIK

IME IN PRIIMEK

Datum: _____

Številka: _____ (žig) _____
PODPIS

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 1/4

SLUŽBENA IZKAZNICA

FOTOGRAFIJA
IMETNIKA

OPERATOR VNC

IME IN PRIIMEK

Datum: _____

Številka: _____ (žig) _____
PODPIS

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 1/5

VZOREC

Izdajatelj: Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije

hrbna stran službenih izkaznic pod zap. številko 1

PRILOGA ŠT. 2/1

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 2/2

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 2/3

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 2/4

prednja stran službene izkaznice

PRILOGA ŠT. 2/5

hrbta stran službenih izkaznic pod zap. številko 2

PRILOGA ŠT. 3

Barve službene izkaznice v barvnem sistemu R/G/B :

- oranžna 255/128/64
- modra 0/255/255
- črna 0/0/0

USTAVNO SODIŠČE

2124. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-2530/06-26

Datum: 15. 4. 2010

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Mihe Kozinca, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Čeferin, o. p., d. o. o., Grosuplje, na seji 15. aprila 2010

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper 2.) točko odločbe Vrhovnega sodišča št. Dsp 2/2006 z dne 27. 10. 2006 v zvezi z odločbo Disciplinskega sodišča Odvetniške zbornice Slovenije št. Ds 4/2005 z dne 27. 3. 2006 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Disciplinsko sodišče Odvetniške zbornice Slovenije (v nadaljevanju Disciplinsko sodišče) je pritožnika z izpodbijano odločbo spoznalo za odgovornega kršitve odvetniških dolžnosti pri opravljanju odvetniškega poklica po 6. točki 77.a člena Statuta Odvetniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94 in nasl. – v nadaljevanju Statut) v zvezi z 18. členom Kodeksa odvetniške poklicne etike, ker je 26. 7. 2005 neupravičeno odklonil dolžnost biti kot predstavnik zbornice navzoč pri preiskavi odvetniške pisarne. Izreklo mu je disciplinski ukrep – opomin. Vrhovno sodišče je pritožnikovo pritožbo zavrglo, pritožbi njegovega zagovornika in disciplinskega tožilca pa zavrnilo.

2. Disciplinsko sodišče je zavrnilo očitke pritožnika, da odredba preiskovalnega sodnika ni bila sestavljena v skladu z Zakonom o odvetništvu (Uradni list RS, št. 18/93, 24/01, 54/08 in 35/09 – v nadaljevanju ZOdV), in navedlo, da vsebuje odredba vse bistvene elemente za preiskavo po določbah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju ZKP) in 8. člena ZOdV (čeprav bi lahko bili v izreku določene navedeni spisi in predmeti, glede katerih se odreja preiskava), ter pritožnikovo odklonitev navzočnosti pri preiskavi odvetniške pisarne ocenilo kot neupravičeno. Temu je pritrdilo Vrhovno sodišče, ki je navedlo, da je za predstavnika Odvetniške zbornice navzočnost pri preiskavi odvetniške pisarne dolžnost, povezana z varstvom tajnosti spisov, ki niso predmet preiskave, in da ima odhod odvetnika s kraja, kjer naj bi se opravljala preiskava, za posledico, da je preiskava lahko opravljena brez odvetniškega nadzora. Zapisalo je tudi, da je predstavnik Odvetniške zbornice upravičen presojeti, ali je odredba za hišno preiskavo sestavljena v skladu z zakonom, ni pa upravičen na podlagi lastne presoje o (ne)popolnosti odredbe odkloniti navzočnost pri preiskavi.

3. Pritožnik zatrjuje kršitev 36. in 137. člena Ustave. Navaja, da je kot predstavnik Odvetniške zbornice odklonil sodelovanje pri preiskavi odvetniške pisarne, ker je bila odredba o hišni preiskavi nezakonita. Spisi in predmeti, ki naj bi se preiskali, po navedbah pritožnika niso bili navedeni v njenem izreku, ampak le v obrazložitvi. Sklicuje se na 8. člen ZOdV, ki je *lex specialis* glede na splošne določbe ZKP o hišni preiskavi. ZOdV naj bi zaradi posebnega statusa, ki ga uživajo odvetniki v pravnem redu, določal natančnejše pogoje za opravilo preiskave v prostorih odvetniških pisarn, saj naj bi konkretiziral, da je treba v odredbi navesti, kateri spisi in kateri predmeti naj se preiščejo. Pritožnik navaja, da veže odvetnika in njegove stranke poseben odnos, ki ima naravo zaupnosti in tajnosti. Zato organi pregona ob hišni preiskavi ne bi smeli posegati v spise zadev, ki

niso v zvezi s konkretno kazensko zadevo. Če bi namreč lahko organi pregona opravili hišno preiskavo v prostorih odvetniških pisarn kar v celoti, bi bila lahko ta zaupna razmerja nepopravljivo prizadeta. V pravni teoriji naj bi bilo splošno sprejeto stališče, da postane pravnomočen in izvršljiv zgolj izrek pravnega akta, obrazložitev pa naj bi služila zgolj zagotavljanju pravice do pravnega sredstva. Navedbe v obrazložitvi sporne odredbe po mnenju pritožnika ne zadostujejo, saj naslovnik pravnega akta zavezuje zgolj izrek. V izreku sporne odredbe naj bi bilo dano navodilo policistom, ki bodo izvajali hišno preiskavo, kako naj v konkretni zadevi ravnajo. Policisti naj bi ravnali skladno z izrekom odredbe o hišni preiskavi, saj naj si obrazložitve ne bi bili dolžni niti prebrati. Pritožnik meni, da so bili policisti v konkretnem primeru upravičeni preiskati vse prostore in vse spise odvetniške pisarne, kar je v popolnem nasprotju z ustavnimi in zakonskimi pravicami pritožnika kot odvetnika. Pritožnik poudarja, da je odvetništvo kot del pravosodja samostojna in neodvisna služba, ki jo ureja zakon, in da so odvetniki zaradi posebnosti svojega poklica v kazenskih postopkih v posebnem položaju, kar bi bilo treba pri izvedbi teh postopkov upoštevati. Pritožnik zato nasprotuje stališču Vrhovnega sodišča, po katerem predstavnik Odvetniške zbornice nima pravice odkloniti navzočnosti pri preiskavi odvetniške pisarne, če oceni, da je ta nezakonita, ker odredba o hišni preiskavi ni sestavljena v skladu z 8. členom ZOdV.

4. Pritožnik nasprotuje stališču Vrhovnega sodišča, da se lahko hišna preiskava opravi tudi brez navzočnosti predstavnika Odvetniške zbornice. Meni, da je navzočnost predstavnika Odvetniške zbornice nujen pogoj za opravljanje hišne preiskave. Vloga predstavnika Odvetniške zbornice pri preiskavi odvetniške pisarne naj ne bi bila v varovanju tajnosti, ampak v tem, da nadzoruje, da se hišna preiskava izvaja v skladu z zakonom. Pritožnik naj bi se zavedal, da mora kot predstavnik Odvetniške zbornice zagotoviti, da se hišna preiskava v odvetniški pisarni izvede v skladu z zakonom in Ustavo. Vendar naj bi, ker je menil, da tega ni mogoče zagotoviti, ravnal v skrajni sili, da bi odvrnil istočasno in nezakrivljeno nevarnost (nezakonita hišna preiskava), ki naj je ne bi bilo mogoče odvrniti drugače (pritožnik naj bi pred odhodom urgiral pri sodišču, naj odredbo popravi), pri čemer prizadejano zlo ni bilo večje od zla, ki je grozilo (pravica do nedotakljivosti stanovanja naj bi bila pomembnejša od hitre izvedbe preiskave, ki bi bila izvedena, če bi sodišče izdalo pravilno odredbo). Pritožnik naj bi bil kaznovan zgolj zato, ker je upošteval relevantne določbe ZOdV, ZKP in Ustave, s tem pa naj bi bila ogrožena neodvisnost odvetništva.

5. Ustavno sodišče je v postopku po tretjem odstavku 55.c člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) s sklepom št. Up-2530/06 z dne 6. 4. 2009 ustavno pritožbo sprejelo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena ZUstS je o tem obvestilo Vrhovno sodišče.

B. – I.

6. Ustavno sodišče je vpogledalo v spisa disciplinskega sodišča prve in druge stopnje št. Ds 4/2005 in št. Dsp 2/2006. Kot je iz njiju razvidno, je preiskava odvetniške pisarne potekala na naslednji način: kriminalisti Policijske uprave Koper so dne 26. 7. 2005 nameravali opraviti preiskavo odvetniške pisarne odvetnika D. A. na podlagi odredbe preiskovalnega sodnika Okrožnega sodišča v Kopru št. Kpd 462/05 z dne 25. 7. 2005. Pritožnik je kot predstavnik Odvetniške zbornice prišel na kraj nameravane preiskave in ugotovil, da v odredbi niso določno opredeljeni predmeti in spisi, na katere naj bi se preiskava nanašala. V telefonskem pogovoru s preiskovalnim sodnikom in zatem predsednikom Okrožnega sodišča v Kopru je zahteval, naj se v odredbi določno opredeli obseg preiskave v skladu z 8. členom ZOdV. Ker sta oba vztrajala pri odredbi, kakršna je bila izdana, je pritožnik na predsednika Okrožnega sodišča v Kopru naslovil pisno pritožbo zoper ravnanje preiskovalnega sodnika. Zaradi varstva interesov odvetnikovih strank je sodelovanje pri takšni preiskavi odklonil ter svojo odklonitev v prilogi

zapisnika o preiskavi obrazložil. V pisni izjavi je navedel, da zavrača sodelovanje pri izvedbi hišne preiskave, ker meni, da zanj niso izpolnjeni pogoji. Odredba preiskovalnega sodnika naj ne bi bila v skladu s prvim odstavkom 8. člena ZOdv, po katerem je preiskava dovoljena le glede spisov in predmetov, ki so izrecno navedeni v odredbi. Po oceni pritožnika bi morali biti spisi in predmeti določeno navedeni v izreku odredbe o hišni preiskavi. Zaradi neizpolnjenih formalnih pogojev (odsotnost predstavnika Odvetniške zbornice) policija ni opravila hišne preiskave. Kriminalisti so odvetniško pisarno zapečatili ter zoper odvetnika odredili pridržanje. O dogodku je bil obveščen preiskovalni sodnik, ki je odredil, da se odredba o hišni preiskavi izvrši naslednjega dne, tj. 27. 7. 2005. Tega dne sta bila pri preiskavi odvetniške pisarne navzoča pritožnik in predsednik območnega zbora. Kot je razvidno iz zagovora pritožnika, je bila preiskava izvedena tako, da se je zagovornik odvetnika dogovoril z vodjo kriminalistične skupine za izločitev spisov, na katere se preiskava nanaša. Ti spisi so bili preneseni v poseben prostor, kjer so jih kriminalisti pregledovali.

B. – II.

7. Nedotakljivost odvetniške pisarne je zagotovljena v okviru prostorskega vidika zasebnosti iz prvega odstavka 36. člena Ustave.¹ Preiskava odvetniške pisarne pomeni hud poseg v ta ustavno varovani življenjski prostor. Zaradi teže posega in ustavnopravnega pomena varstva prostorskega vidika zasebnosti je odrejanje hišne preiskave pridržano sodni veji oblasti (drugi odstavek 36. člena Ustave). Pri preiskavi odvetniške pisarne pa ni mogoče upoštevati zgolj tega vidika zasebnosti, temveč tudi tiste vidike, ki so povezani z naravo razmerja med odvetnikom in njegovimi strankami. Odvetnik je kot samostojen in neodvisen svetovalec ter pomočnik zavezan, da v mejah zakona opravlja pravna dejanja v korist svojih strank. Predpostavka za opravljanje te naloge je zaupno razmerje med odvetnikom in stranko.² V kazenskem postopku je pravica do zaupnega stika obdolženca z zagovornikom bistven sestavni del pravice do zagovornika.³ Zaupno razmerje med zagovornikom in obdolžencom (oziroma priprto osebo) je varovano v okviru tretjega odstavka 19. člena Ustave in druge alineje

29. člena Ustave. To razmerje je varovano tudi neodvisno od tega, ali so podatki namenjeni obrambi v kazenskem postopku. Ker je pri preiskavi odvetniške pisarne podana nevarnost, da bo policija pridobila listine in predmete, ki niso v zvezi s kaznivim dejanjem, ki je predmet preiskave, mora pravni red zagotavljati varstvo pravic iz 35. člena, prvega odstavka 37. člena in prvega odstavka 38. člena Ustave.⁴ Zato ne gre za varstvo interesov odvetnika (oziroma za njegov privilegij), temveč za njegovo dolžnost varovanja poklicne tajnosti⁵ in za varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin njegovih strank. Pravno varstvo tega zaupnega razmerja stranke spodbuja, da z odvetnikom oziroma zagovornikom komunicirajo neovirano, tj. brez strahu, da bo morebitno naknadno razkritje zaupnih podatkov ogrozilo njihov pravni položaj.⁶

8. Morebitne kršitve pravic tretjih do zasebnosti, do katerih bi prišlo pri preiskavi odvetniške pisarne, bi bile nepopravljive. Zaradi varstva zaupnega razmerja in zasebnosti odvetnikovih strank mora zakon določiti pogoje, pod katerimi je dopustna preiskava odvetniške pisarne. Ti pogoji so določeni v 8. členu ZOdv, ki določa dodatne pogoje za preiskavo odvetniške pisarne poleg tistih, ki jih za hišno preiskavo vsebuje že ZKP.⁷ Po prvem odstavku 8. člena ZOdv je preiskava odvetniške pisarne dovoljena samo na podlagi odredbe pristojnega sodišča in samo glede spisov in predmetov, ki so izrecno navedeni v odredbi o preiskavi. V istem odstavku je tudi določeno, da pri preiskavi ne sme biti prizadeta tajnost drugih listin in predmetov. Po drugem odstavku 8. člena ZOdv mora biti pri preiskavi odvetniške pisarne navzoč predstavnik Odvetniške zbornice Slovenije. Navzočnost predstavnika Odvetniške zbornice pri preiskavi odvetniške pisarne je namenjena varstvu človekovih pravic tretjih oseb, ki v situaciji iz prvega odstavka 8. člena ZOdv utemeljeno pričakujejo, da bo zagotovljeno varstvo njihove zasebnosti. Njegov položaj se razlikuje od siceršnjega položaja solemnitetnih prič. Slednje pazijo, kako se preiskava opravlja, in dajejo morebitne ugovore na zapisnik (tretji odstavek 216. člena ZKP). Predstavniki Odvetniške zbornice pa mora zagotoviti, da bo spoštovana tajnost listin in predmetov, ki niso predmet preiskave. Da mora nacionalno pravo urediti

¹ Prvi in drugi odstavek 36. člena Ustave se glasita: »Stanovanje je nedotakljivo. Nihče ne sme brez odločbe sodišča proti volji stanovalca vstopiti v tuje stanovanje ali v druge tuje prostore, niti jih ne sme preiskovati.«

»V kontekstu 'razumno pričakovane zasebnosti' je pod besedo 'stanovanje' treba razumeti ne le stanovanje v ožjem smislu, ampak tudi hotelske sobe in sploh vse prostore, v katerih ima državljan pravico do pričakovane zasebnosti.« Tako B. M. Zupančič v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za pravo in politične študije, Ljubljana 2002, str. 388. Nekateri avtorji pod pojmom »drugi tuji prostori« razumejo poslovne prostore, prostore podjetij in drugih pravnih oseb (G. Klemenčič, Hišna preiskava; v: G. Klemenčič, B. Kečanović, M. Žaberl, Vaše pravice v policijskih postopkih, Založba Pasadena, Ljubljana 2002, str. 157). Podobno določbo kot slovenska vsebuje nemška Ustava, ki v 13. členu izrecno govori le o nedotakljivosti stanovanja in ne omenja drugih prostorov. Iz komentarja k 13. členu nemške Ustave je razvidno, da obsega predmet varovanja tudi poslovne prostore, razen tistih, ki so splošno dostopni. H. D. Jarass, B. Pieroth, Grundgesetz für die Bundesrepublik Deutschland, 3. Auflage, Verlag C. H. Beck, München 1995, str. 310.

² Privilegij zaupnega razmerja med odvetnikom in stranko je eden najstarejših priznanih privilegijev glede zaupnih komunikacij. Namen privilegija je »spodbujati popolno in odkrito komunikacijo med odvetniki in njihovimi strankami ter s tem podpirati širši javni interes pri spoštovanju prava in sodstva«. Glej sodbo Vrhovnega sodišča ZDA v zadevi *Upjohn Co. proti Združenim državam*, 449 U. S. 383, 389 (1981). Glej tudi sodbi v zadevah *Fisher proti Združenim državam*, 425 U. S. 391 (1976) in *Swidler & Berlin proti Združenim državam*, 524 U. S. 399 (1998).

³ Nobene izmed svojih nalog zagovornik ne more dobro opraviti, če mu oseba, ki ji je vzeta prostost, ne more brez zadržkov predstaviti, za kaj gre in kako z njo ravnajo. Sklep Ustavnega sodišča št. UP-101/96 z dne 1. 10. 1998 (OdlUS VII, 249).

⁴ Privilegij se navezuje na zaupno komunikacijo med stranko in njenim pravnim svetovalec, kadar je ta namenjena pridobivanju ali dajanju pravnega nasveta ali uporabi v že začetem oziroma nameravanim sodnem postopku. Privilegij je bistven za pravilno in dostojanstveno urejanje zasebnih zadev v družbenem ozračju, ki je zastrupljeno s posegi v zasebnost. Posamezniku mora biti omogočeno, da pridobi pravni nasvet in pravno pomoč brez strahu, da bo komunikacija podvržena preiskavi in zasegu na podlagi sodnega naloga. »Odrekanje privilegiju v primeru sodnega naloga bi imelo minimalen učinek pri zagotavljanju obsodb, a bi škodljivo učinkovalo na razmerja med odvetnikom in njegovimi strankami. To bi spodbudilo ozračje, v katerem bi državljani čutili, da njihova sodna dokumentacija ni varna in da razmerja, ki so predhodno veljala za zaupna, sedaj niso več varna pred vdori policije.« Glej sodbo avstralskega sodišča (*High Court of Australia*) v zadevi *Baker proti Campbell*, (1983) 153 CLR 52.

⁵ V skladu s prvim odstavkom 6. člena ZOdv mora odvetnik varovati kot tajnost, kar mu je zaupala stranka. Kršitev dolžnosti varovanja poklicne tajnosti je določena kot hujša kršitev dolžnosti odvetnika pri opravljanju odvetniškega poklica (prva točka 77.b člena Statuta).

⁶ »Objektivni pomen odvetniške dejavnosti in pravno varovana zaupnega razmerja med odvetnikom in stranko bo vsekakor prizadet tedaj, ko bo zaradi nevarnosti neomejenega dostopa do podatkov odnos med odvetnikom in stranko od začetka obremenjen z negotovostjo glede njegove zaupnosti. Z obsesnostjo morebitnega vedenja državnih organov za zaupne izjave narašča verjetnost, da se tudi tisti, ki niso osumljenci, pri uveljavljanju svojih interesov ne bodo več zaupali osebam, ki so jim sicer zaupane poklicne tajnosti.« Glej sklep Drugega senata Nemškega zveznega Ustavnega sodišča 2 BvR 1027/02 z dne 12. 4. 2005, 94. točka.

⁷ ZKP ne vsebuje podrobnejših določb o načinu opravljanja hišne preiskave v odvetniški pisarni.

preiskave v odvetniških pisarnah s posebnimi jamstvi, izhaja tudi iz sodne prakse Evropskega sodišča za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP).⁸

9. Pritožnik izpodbija stališča sodišč, ki so bila podlaga za disciplinsko kaznovanje. Zatrjuje kršitev prostorskega vidika zasebnosti iz prvega odstavka 36. člena Ustave, vendar za to kršitev očitno ne gre. Sporna odredba se namreč ni nanašala na preiskavo njegove odvetniške pisarne. Prav tako pritožnik ne more uspeti s trditvami o kršitvi prvega odstavka 137. člena Ustave, ki ureja institucionalni položaj odvetništva – opredeljuje ga kot samostojno in neodvisno službo v okviru pravosodja. Pritrditi je treba pritožniku, da je samostojno in neodvisno odvetništvo izjemnega pomena za delovanje pravne države, v kateri so spoštovane človekove pravice in temeljne svoboščine. Vendar Ustava v tej določbi neposredno ne ureja človekovih pravic ali temeljnih svoboščin, zato pritožnik s sklicevanjem na to določbo ne more utemeljiti ustavne pritožbe.

10. Navedbe pritožnika, da je bil kaznovan zato, ker je upošteval določbe Ustave, in da je ravnal v skrajni sili, da bi odvrnil istočasno in nezakriviljeno nevarnost, ki naj je ne bi bilo mogoče odvrniti drugače, bi lahko bile upoštevne z vidika pravice do osebnega dostojanstva iz 34. člena Ustave. Ta pravica bi bila kršena, če bi se ugotovilo, da je bilo med podlagami za disciplinsko kaznovanje tudi protiustavno stališče. Zato je moralo Ustavno sodišče pritožnikove očitke presoditi z vidika ustavnosti stališč, na katerih temeljijo izpodbijane sodne odločbe.

11. Kadar se preiskava opravi v prostorih odvetniške pisarne, mora biti v odredbi natančno omejen obseg preiskave na spise in predmete, glede katerih je preiskava odvetniške pisarne zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v zvezi z določenim kaznivim dejanjem dopustna.⁹ Obrazložitev odredbe ne sme navajati k razmišljanju, naj se preišče vsa dokumentacija v odvetniški pisarni ali naj se v njej išče, kar se želi najti. Vrhovno sodišče se je v izpodbijani odločbi oprlo na stališče sodne prakse, po katerem mora odredba vsebovati podatke o osebi, pri kateri se bo preiskava opravljala, razloge, iz katerih izhajajo utemeljeni razlogi za sum, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, če se preiskava opravi pred uvedbo preiskave, navedbo o osebi, sledovih ali predmetih, na katere se preiskava nanaša,

⁸ Preiskava odvetniške pisarne pomeni poseg v pravico do spoštovanja zasebnosti iz 8. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP); glej zadevo *Niemietz proti Nemčiji*, sodba z dne 16. 12. 1992. Poseg je dopusten, če je določen z zakonom in nujen v demokratični družbi zaradi državne varnosti, javne varnosti ali ekonomske blaginje države zato, da se prepreči nered ali zločin, da se zavaruje zdravje ali morala ali da se zavarujejo pravice in svoboščine drugih ljudi. Po stališčih ESČP preiskava in zaseg listin v prostorih odvetnika nedvomno posegata v poklicno tajnost, ki je temelj za zaupen odnos med odvetnikom in njegovo stranko. Varovanje poklicne tajnosti je povezano s pravico odvetnikove stranke, da ne prispeva k svoji obdolžitvi, kar predpostavlja, da organi pridobijo dokaze brez prisile ali pritiskov, torej brez upoštevanja volje obdolženega. Če nacionalno pravo predvidi možnost preiskave odvetniške pisarne, mora biti ta skladna s posebnimi jamstvi (*garanties particulières*). EKČP ne prepoveduje, da se odvetnikom naložijo določene obveznosti, ki lahko zadevajo njihov odnos s strankami, če obstajajo utemeljeni indici, da je odvetnik udeležen pri kaznivem dejanju, ali v okviru boja proti določenim ravnanjem. Vendar je treba take ukrepe strogo omejiti, ker imajo odvetniki osrednjo vlogo pri dodeljevanju pravice in jih je zaradi njihove posredniške vloge med strankami in sodišči mogoče opredeliti za pomočnike sodišča. Sodba v zadevi *André in drugi proti Franciji* z dne 24. 7. 2008, 41. in 42. točka.

⁹ Varstvo zaupnega razmerja med odvetnikom in strankami namreč ne pomeni ovire pri pridobivanju komunikacij, ki so bile uporabljene za kaznivo dejanje. Komunikacije izgubijo naravo zaupnosti, če so bile opravljene z namenom pridobitve pravnega nasveta, da bi se olajšala izvršitev kaznivega dejanja. Glej npr. sodbo Kanadskega vrhovnega sodišča v zadevi *Descôteaux et al. proti Mierzwinski*, [1982] 1 S. C. R. 860.

in okoliščinah, iz katerih izhaja verjetnost, da bo obdolženec prijet ali da se bodo odkrili sledovi ali predmeti, pomembni za kazenski postopek, ter določno navedbo prostora, v katerem naj se opravi hišna preiskava.¹⁰ Navedlo je, da je neustrezna primerjava odredbe s sodbo, za katero zakon predpisuje, kaj mora vsebovati njen izrek, in pritrdilo stališču prvostopenjskega sodišča, da je v obrazložitvi odredbe jasno navedeno, kateri predmeti in listine se iščejo ter na katere stranke se nanašajo spisi, ki so lahko predmet pregleda.

12. Pritožnik ne oporeka temu, da so bili spisi in predmeti, ki naj se preiščejo, v odredbi določeni, temveč temu, da so bili določeni zgolj v njeni obrazložitvi. Obrazložitve pa naj policisti ne bi bili dolžni brati. S tem zatrjevane kršitve ne more utemeljiti. Res bi bilo preglednejše in pravilnejše, če bi bili v izreku navedeni spisi in predmeti, glede katerih se odreja preiskava odvetniške pisarne. To je ugotovilo že prvostopenjsko sodišče. Vendar to z vidika varstva zasebnosti oseb, ki so z odvetnikom v zaupnem razmerju (členi 35, 37 in 38 Ustave), ni bistveno – bistveno je, ali je dovolj natančno opisano, kaj naj se išče. In v obrazložitvi je natančno zapisano, kaj naj se išče, in ni si mogoče predstavljati, kako še bolj natančno bi sodnik lahko napisal odredbo. Iz odredbe jasno izhaja, naj se poiščejo in pregledajo zgolj listine, ki so s tem povezane, ne da bi policisti lahko pregledovali tudi vse druge spise v odvetnikovi pisarni; takšno je tudi stališče, ki izhaja iz odločbe Vrhovnega sodišča.

13. Odredba sodišča mora enako kot vsaka druga sodna odločba uživati spoštovanje avtoritete odločitve sodne oblasti; po njej se je posameznik dolžan ravnati. Če ni izvršljiva in ima posameznik na voljo pravna sredstva, jo lahko izpodbija. Če pa pravnih sredstev nima, je obvezujoča. Obvezujoča moč sodne odločbe je element pravne države iz 2. člena Ustave in pravice do učinkovitega sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave. To obvezujočo moč bi ji lahko odvzeli res le v skrajno izjemnih razmerah, zaradi katerih bi jo morali obravnavati kot »nepravno«. Za tak primer v obravnavani zadevi ne gre. Glede na pomen avtoritete sodne odločbe predstavnik Odvetniške zbornice ni upravičen presojeti, ali je odredba za hišno preiskavo sestavljena v skladu z zakonom, še toliko manj se ji je upravičen zoperstaviti. Zato nosilnemu stališču Vrhovnega sodišča, po katerem pritožnik nima pravice odkloniti navzočnost pri preiskavi odvetniške pisarne, ki se opravi na podlagi odredbe sodišča, ni mogoče očitati protiustavnosti. Ustavnopravno upošteven je namreč argument Vrhovnega sodišča, da je tako ravnanje v nasprotju z veljavnim pravnim redom (2. člen in prvi odstavek 23. člena Ustave). Ta argument je odločilen pri presoji izpodbijanih odločb, a zoper njega pritožnik ne navaja ustavnopravno upoštevnihih argumentov.

14. Glede na navedeno ni izkazana kršitev 34. člena Ustave, zato je Ustavno sodišče ustavno pritožbo zavrnilo.

C.

15. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: podpredsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodnik mag. Marta Klamper, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Sodnica in sodniki Jasna Pogačar, dr. Mitja Deisinger, dr. Ernest Petrič in Jože Tratnik so bili pri odločanju o tej zadevi izločeni. Odločbo je sprejelo soglasno. Sodnica Sovdat je dala pritrdilno ločeno mnenje.

mag. Miroslav Mozetič i.r.
Podpredsednik

¹⁰ Glej sodbo Vrhovnega sodišča št. I Ips 214/97 z dne 28. 11. 2002.

2125. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med državo in lokalno skupnostjo

Številka: P-33/09-5

Datum: 13. 5. 2010

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za rešitev spora glede pristojnosti, začetem z zahtevo Mestne občine Novo mesto, na seji 13. maja 2010

o d l o č i l o:

Za odločanje o odstranitvi izrabljenega motornega vozila je pristojen Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor, Območna enota Novo mesto.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. Mestna občina Novo mesto (v nadaljevanju MONM) je vložila zahtevo za odločitev o sporu glede pristojnosti med državo in lokalno skupnostjo. Vlagateljica navaja, da ji je Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor, Območna enota Novo mesto (v nadaljevanju Inšpektorat RS za okolje in prostor, OE Novo mesto), odstopil v reševanje prijavi Policijske postaje Novo mesto in Osnovne šole Brusnice o zapuščenem vozilu, ki naj bi stalo na parkirišču pred šolo. Po mnenju Inšpektorata RS za okolje in prostor, OE Novo mesto, naj bi šlo obravnavanem primeru za nepravilno parkirano vozilo, zato naj bi bila za njegovo odstranitev pristojna občina. MONM vlaga zahtevo za odločitev v sporu glede pristojnosti, ker meni, da ne gre za nepravilno parkirano vozilo, ampak za odpadke oziroma za izrabljeno vozilo, za odstranitev katerega naj bi bila pristojna državna inšpekcija.

B.

2. Ustavno sodišče je na podlagi sedme alineje prvega odstavka 160. člena Ustave pristojno, da odloča o sporih glede pristojnosti med državo in lokalnimi skupnostmi. Za te spore se v skladu z 62. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) smiselno uporablja 61. člen ZUstS. Po drugem odstavku 61. člena ZUstS lahko, če pride do spora, ker več organov zavrže pristojnost v posamezni zadevi, zahteva rešitev spora glede pristojnosti organ, ki mu je bila zadeva odstopljena, in meni, da zanjo ni pristojen. V obravnavanem primeru zavržata pristojnost MONM in Inšpektorat RS za okolje in prostor, OE Novo mesto.

3. Iz listinskih dokazov, ki jih je predložila vlagateljica zahteve, izhaja, da je Policijska postaja Novo mesto Inšpektoratu RS za okolje in prostor, OE Novo mesto, sporočila, da na parkirišču pred Osnovno šolo Brusnice stoji zapuščeno osebno vozilo in ga pozvala k ukrepanju. Vozilo naj bi bilo v zelo slabem stanju, brez registrskih tablic, iztekalo naj bi mu tudi motorno olje. Inšpektorat RS za okolje in prostor, OE Novo mesto, je k ukrepanju pozvala tudi Osnovna šola Brusnice. Navedeni inšpektorat je obe vlogi na podlagi 65. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 126/07, 65/08 in 8/10 – ZUP) odstopil v reševanje MONM, ki je skladno z Odlokom o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 57/09) pristojna za ukrepanje v primeru nepravilno parkiranega vozila. MONM v zahtevi zatrjuje, da v obravnavanem primeru ne gre za nepravilno parkirano vozilo, ampak za odpadke oziroma za izrabljeno vozilo, za odstranitev katerega je po 157.a členu Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 108/09 – v nadaljevanju ZVO-1) pristojna državna inšpekcija.

4. Za rešitev spora glede pristojnosti je moralo Ustavno sodišče odločiti, ali gre v obravnavanem primeru za nepravilno parkirano vozilo, kot zatrjuje Inšpektorat RS za okolje in prostor, OE Novo mesto, ali za izrabljeno vozilo, kot meni MONM. Izrabljeno motorno vozilo je skladno s 4. točko 3. člena Pravilnika o ravnanju z izrabljenimi motornimi vozili (Uradni list RS, št. 118/04) nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki se mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb ali starosti ali drugih razlogov, in je zaradi tega postalo odpadke po merilih iz pravilnika, ki ureja ravnanje z odpadki.¹ Uredba o ravnanju z odpadki se v zvezi z opredelitvijo odpadka sklicuje na ZVO-1, ki določa, da je odpadke določena snov ali predmet, ko ga njegov povzročitelj ali druga oseba, ki ima snov ali predmet v posesti, zavrže, namerava ali mora zavreči (5. točka 3. člena ZVO-1). Izrabljena vozila so kot kategorija odpadkov posebej navedena v klasifikacijskem seznamu odpadkov v Prilogi 7 Uredbe o ravnanju z odpadki. Glede na navedeno in izhajajoč iz podatkov, ki jih je ugotovila Policijska postaja Novo mesto v poročilu št. 200-123/2009/2 z dne 30. 7. 2009, je obravnavano vozilo, ki stoji na parkirišču pred Osnovno šolo Brusnice, izrabljeno vozilo oziroma odpadke.

5. Skladno s prvim odstavkom 8. člena Pravilnika o ravnanju z izrabljenimi motornimi vozili mora povzročitelj odpadkov izrabljeno motorno vozilo v celoti oddati na prevzemnem mestu izvajalca gospodarske javne službe ravnanja z izrabljenimi motornimi vozili, njegove sestavne dele pa v centru za obdelavo. Obravnavano izrabljeno vozilo zato ni zakonito odloženi odpadke. Po drugem odstavku 157.a člena ZVO-1 je državna inšpekcija, pristojna za okolje, v primeru, če so na zemljišču v lasti države ali občine nezakonito odloženi odpadki, ki se ne uvrščajo med komunalne odpadke, dolžna odrediti izvajalca javne službe ali drugi osebi, pooblaščenici za ravnanje z določenimi vrstami odpadkov, njihovo odstranitev. Po četrtem odstavku citiranega člena ZVO-1 ima državna inšpekcija enako pristojnost v primeru, če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava.

6. Glede na navedeno je za odločanje o odstranitvi izrabljenega motornega vozila s parkirišča pred Osnovno šolo Brusnice pristojen Inšpektorat RS za okolje in prostor, OE Novo mesto.

C.

7. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi četrtega odstavka 61. člena ZUstS in četrte alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejel soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

2126. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med sodiščem in prekrškovnim organom

Številka: P-36/09-4

Datum: 13. 5. 2010

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za rešitev spora glede pristojnosti, začetem z zahtevo Policijske postaje Trbovlje, na seji 13. maja 2010

¹ Ravnanje z odpadki ureja sedaj Uredba o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08). Z njeno uveljavitvijo je prenehal veljati Pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/2000, 20/01 in 13/03).

o d l o č i l o:

Za odločanje v postopku o prekršku zaradi storitve prekrška, opisanega v obdolžilnem predlogu Policijske postaje Trbovlje št. 223-18/2009/1 (3E696-511) z dne 11. 3. 2009, je pristojno Okrajno sodišče v Trbovljah.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Policijska postaja Trbovlje je na podlagi prvega odstavka 103. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – v nadaljevanju ZP-1) pri Okrajnem sodišču v Trbovljah vložila obdolžilni predlog zaradi prekrška po prvem odstavku 17. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 – v nadaljevanju ZJRM-1).

2. Okrajno sodišče v Trbovljah se je izreklo za nepristojno za odločanje v navedenem postopku o prekršku. V sklepu je navedlo, da je prekrškovni organ obdolžencu zasegel predmete na podlagi 24. člena ZJRM-1, in tudi stranska sankcija odvzema predmetov je predpisana v tem členu. Sodišče pa naj bi bilo glede na drugi odstavek 52. člena ZP-1 pristojno, če so podani pogoji za izrek stranske sankcije po ZP-1.

3. Prekrškovni organ je vložil zahtevo za odločitev o sporu glede pristojnosti. V njej navaja, da se z odločitvijo Okrajnega sodišča ne strinja, saj je v drugem odstavku 24. člena ZJRM-1 določeno, da se kršitelju lahko izreče stranska sankcija odvzema predmetov, zaradi česar je podan razlog iz prve alineje drugega odstavka 52. člena ZP-1.

B.

4. Ustavno sodišče je na podlagi osme alineje prvega odstavka 160. člena Ustave pristojno, da odloča o sporih glede pristojnosti med sodišči in drugimi državnimi organi. Po drugem odstavku 61. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) lahko, če pride do spora glede pristojnosti zato, ker več organov zavrača pristojnost v posamezni zadevi, zahteva rešitev spora glede pristojnosti organ, ki mu je bila zadeva odstopljena, ker meni, da zanjo ni pristojen.

5. Razmejitev pristojnosti med prekrškovnimi organi in sodišči ureja 52. člen ZP-1. V skladu s prvo alinejo drugega odstavka 52. člena ZP-1 hitri postopek ni dovoljen, če predlagatelj rednega sodnega postopka glede na naravo kršitve oceni, da so podani pogoji za izrek stranske sankcije po tem zakonu. Prekrškovni organ mora v skladu s četrtim odstavkom 105. člena ZP-1 v obdolžilnem predlogu obrazložiti, zakaj ocenjuje, da so podani pogoji za njen izrek.

6. Prekrškovni organ je na podlagi prvega odstavka 24. člena ZJRM-1 zasegel predmete, povezane s prekrškom. Zaseg predmetov je posebno preiskovalno dejanje, s katerim se predmet, ki je bil uporabljen ali namenjen za prekršek ali pa je s prekrškom nastal, začasno odvzame iz posesti, dokončno pa ga lahko odvzame pristojni organ z izrekom stranske sankcije odvzema predmetov. Odvzem predmetov se kot stranska sankcija lahko izreče že na podlagi samega ZP-1 pod pogoji, ki jih ta zakon določa v prvem in drugem odstavku 25. člena. V skladu s tretjim odstavkom navedenega člena se lahko z zakonom, ki določa prekršek, določi tudi obvezen odvzem predmetov. V tem primeru je za odločanje o prekršku in torej tudi za izrek te stranske sankcije pristojen prekrškovni organ, če ni podana kakšna druga okoliščina, zaradi katere hitri postopek ni dovoljen (npr. mladoletnost storilca prekrška). V drugem odstavku 24. člena ZJRM-1 je določen fakultativni in ne obligatorni izrek te sankcije, zato jo lahko izreče le sodišče ob pogojih iz 25. člena ZP-1. Vendar samo dejstvo, da je izrek stranske sankcije predpisan fakultativno, še ne zadošča za zaključek, da je za odločanje v postopku o prekršku pristojno sodišče, kot to v zahtevi za odločitev o sporu glede pristojnosti navaja

prekrškovni organ. Pristojnost sodišča je podana šele, če prekrškovni organ oceni, da so v konkretnem primeru izpolnjeni pogoji za njen izrek (prva alineja drugega odstavka 52. člena ZP-1). Prekrškovni organ mora v obdolžilnem predlogu podati o tem obrazloženo oceno (četrti odstavek 105. člena ZP-1). Čeprav prekrškovni organ ni podal obrazložene ocene, bo moralo sodišče obdolžilni predlog obravnavati, saj je iz priloge k obdolžilnemu predlogu razvidno, da bo v postopku, ob morebitni ugotovitvi odgovornosti za prekršek, treba odločiti tudi o stranski sankciji odvzema predmetov. V tem primeru gre za nepopoln obdolžilni predlog, s katerim mora sodišče postopati v skladu s prvim odstavkom 106. člena ZP-1. Ta sodišču nalaga, da predlagatelja pozove, naj obdolžilni predlog v roku dopolni.

7. Glede na navedeno je Ustavno sodišče odločilo, da je za odločanje v postopku o prekršku, opisanem v obdolžilnem predlogu Policijske postaje Trbovlje, pristojno Okrajno sodišče v Trbovljah.

C.

8. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi četrtega odstavka 61. člena ZUstS in četrte alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s sedmimi glasovi proti enemu. Proti je glasovala sodnica Krisper Kramberger.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2127. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Občine Sevnica

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) in 5. člena Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05 – popr.) družba Javno podjetje Plinovod Sevnica, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja Občinskega sveta Občine Sevnica, št. 354-0012/2009 z dne 22. 5. 2009 in soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-15/2009-5/ZP-33 z dne 24. 7. 2009, izdaja

SPLOŠNE POGOJE za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Občine Sevnica

1. PREDMET IN VELJAVNOST

1. člen

(1) S tem aktom se urejajo razmerja systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: systemski operater), dobavitelj zemeljskega plina, uporabnikov distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) in odjemalcev zemeljskega plina.

(2) Ta akt omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije zemeljskega plina. Določa tudi pogoje in način priključitve naprav in napeljav uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev.

(3) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, na katerem izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja Javno podjetje Plinovod Sevnica, za geografsko območje Občine Sevnica.

2. POJMI IN DEFINICIJE

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– **distribucijsko omrežje**: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, ki ga je določila lokalna skupnost kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev. Sestavljajo ga glavni in priključni plinovodi, merilno-regulacijske postaje, regulacijske postaje in druge naprave, potrebne za obratovanje distribucijskega omrežja;

– **dobavitelj zemeljskega plina**: je pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu prodaja zemeljski plin,

– **dostop do omrežja** je pravica do uporabe omrežja z namenom, da se izpolnijo pogodbe o dobavi zemeljskega plina ob upoštevanju dejanskega stanja v omrežju,

– **gospodinjski odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno domačo porabo, kar izključuje opravljanje gospodarske ali poklicne dejavnosti,

– **končni odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno rabo,

– **lastni obremenitveni profil**: je karakteristika odjema končnega odjemalca v določenem časovnem obdobju,

– **notranja plinska napeljava**: je napeljava z vso opremo od glavne plinske zaporne pipe do vključno odvoda dimnih plinov,

– **obračunsko obdobje**: je časovni interval, med dvema zaporednima odčitkoma merilne naprave,

– **odjemalec**: je pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi pogodbe oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo,

– **odjemno mesto**: je prevzemno mesto na katerem se meri poraba zemeljskega plina končnega odjemalca,

– **pogodba o dobavi**: je pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina in s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kakovosti ter dogovorjeno točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina,

– **pogodba o dostopu**: je pogodba o dostopu do distribucijskega omrežja, s katero se uredi odnos med sistemskim operaterjem in uporabnikom,

– **pogodba o priključitvi**: je pogodba, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti sistemskega operaterja in uporabnika v zvezi s priključitvijo na omrežje ali njeno spremembo,

– **predajno mesto**: je točka, na katerem sistemski operater preda uporabniku omrežja zemeljski plin,

– **prevzemno mesto**: je točka na distribucijskem omrežju, na kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina,

– **priključek**: je fizični spoj priključnega plinovoda z notranjo plinsko napeljavo,

– **priključni plinovod**: je del distribucijskega omrežja, zgrajen za povezavo obstoječega distribucijskega omrežja z izstopnim mestom. Izstopno mesto je mesto na koncu priključnega plinovoda z vključno glavno plinsko zaporno pipo,

– **priključitev na omrežje**: je fizična priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **sistemski operater**: je pravna ali fizična oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

– **skupno odjemno mesto**: je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih ali fizičnih oseb kot uporabnikov ali končnih odjemalcev,

– **standardni obremenitveni profil**: je nadomestna odjemna značilnost odjemalca zemeljskega plina v določenem časovnem obdobju, ki je analitično določena,

– **uporabnik**: je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja odjema ali v omrežje oddaja zemeljski plin.

3. LASTNIŠTVO NAPRAV

3. člen

(1) Distribucijsko omrežje je v lasti sistemskega operaterja.

(2) Notranje plinske napeljave so v lasti končnega odjemalca.

(3) Distribucijsko omrežje upravlja sistemski operater.

4. IZDAJANJE SOGLASIJ

4. člen

Soglasje je pisni dokument, ki izraža pozitivno mnenje in ga izda sistemski operater za odobritev izvedbe posamezne aktivnosti.

5. člen

(1) Sistemski operater izda soglasje v skladu z Energetskim zakonom, zakonom, ki ureja graditev objektov, urejanje prostora, sistemskimi obratovalnimi navodili sistemskega operaterja, tem aktom in drugimi zakoni ter podzakonskimi predpisi.

(2) Sistemski operater izda soglasje v upravnem postopku, če zakon ali podzakonski predpis ne določa drugače.

(3) Sistemski operater v soglasju navede tudi čas veljavnosti soglasja v skladu z zakonom ali podzakonskim predpisom, pri čemer veljavnost posameznega soglasja ne sme biti krajša od enega leta.

6. člen

Sistemski operater izdaja na podlagi pooblastil Občine Sevnica, predpisov, ki urejajo njegovo delovanje, zakona, ki ureja graditev objektov, zakona o urejanju prostora ter na podlagi Energetskega zakona, naslednje dokumente:

1. smernice za načrtovanje prostorskih ureditev,
2. mnenje k prostorskemu aktu,
3. projektne pogoje,
4. soglasje k projektnim rešitvam,
5. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja k projektnim rešitvam,
6. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
7. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo.

7. člen

Pogoji za pridobitev posameznega dokumenta so:

1. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: izdelan osnutek prostorskega akta;
2. mnenje k prostorskemu aktu: izdelan predlog prostorskega akta;
3. projektni pogoji: izdelana idejna zasnova;
4. soglasje k projektnim rešitvam: predhodno izdani projektni pogoji, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s projektnimi pogoji;
5. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: ustrezne razpoložljive zmogljivosti distribucij

skega omrežja, lastništvo objekta, pisno soglasje ostalih lastnikov v večstanovanjskih objektih – v primeru skupne notranje plinske napeljave, izpolnjevanje tehničnih pogojev.

8. člen

Listine in dokumentacija za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena, ki jih je potrebno predložiti v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov so:

1. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: poziv za izdajo smernic, osnutek prostorskega akta;
2. mnenje k prostorskemu aktu: poziv za izdajo mnenja, izdelan predlog prostorskega akta;
3. projektni pogoji: vloga z osnovnimi podatki o investitorju, podatki o nameravani gradnji oziroma spremembi namembnosti, idejna zasnova s predpisanimi sestavinami;
4. soglasje k projektnim rešitvam: vloga za izdajo soglasja, del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je v zvezi s soglašanjem;
5. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: vloga za izdajo soglasja, gradbeno dovoljenje za objekt ali del objekta, idejna zasnova izvedbe plinskih instalacij oziroma projekt za izvedbo v delu, ki se nanaša na plinske instalacije, dokazilo o lastništvu objekta ali dela objekta, pisno soglasje lastnikov v primeru poseganja v tuje zemljišče pri položitvi priključnega plinovoda;

9. člen

Če za stavbo oziroma posamezni del stavbe po zakonu, ki ureja graditev objektov ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, lahko končni odjemalec pred pričetkom del zahteva od sistemskega operaterja informacijo o možni priključitvi na distribucijsko omrežje.

Sistemski operater na svoji spletni strani objavi obrazec za pridobitev informacije o možni priključitvi na distribucijsko omrežje. Končni odjemalec mora vlogi priložiti situacijo stavbe, opis namena uporabe zemeljskega plina in podatke o predvideni količini distribuiranega zemeljskega plina.

5. NAPRAVE ZA REGULACIJO TLAKA

10. člen

Pri zamenjavi naprave za regulacijo tlaka zemeljskega plina zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi ali zaradi povečanega obsega oskrbe končnega odjemalca stroški dobave in vgradnje naprave bremenijo končnega odjemalca.

6. UPORABA NOTRANJE PLINSKE NAPELJAVE IN PRAVICA FIZIČNEGA DOSTOPA DO NAPELJAVE

11. člen

(1) Uporaba notranje plinske napeljave ne sme povzročati motenj pri obratovanju drugih plinskih napeljav in motenj pri obratovanju naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater.

(2) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do merilnega mesta, tako da ta lahko neposredno odčita stanje merilne naprave oziroma nemoteno izvajajo drugi posegi in postopki, povezani z merilnim mestom.

(3) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do naprav za regulacijo tlaka zemeljskega plina in drugih plinskih naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater, zaradi pregledov, vzdrževanja, nadzora, preverjanja poškodb in okvar. Kolikor končni odjemalec tega ne omogoči, lahko sistemski operater po predhodnem obvestilu ustavi distribucijo zemeljskega plina skladno z določili Energetskega zakona.

(4) Če končni odjemalec z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje ali če končni odjemalec ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o ome-

jevanju odjema zemeljskega plina iz omrežja, lahko sistemski operater nemudoma ukrepa in brez predhodnega obvestila končnemu odjemalcu ustavi distribucijo zemeljskega plina.

(5) Izvajalec posameznih del na notranji plinski napeljavi je odgovoren za upoštevanje tehničnih in drugih predpisov za varno obratovanje in pravilno izvedbo, predajo v uporabo, zaplinjanje in poučitev končnega odjemalca o pravilnem ravnanju z napravami in napeljavami zemeljskega plina, ki so v lasti in upravljanju končnega odjemalca.

7. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE

12. člen

(1) Uporabnik mora za vsako priključitev na distribucijsko omrežje ali njeno spremembo pridobiti soglasje sistemskega operaterja za priključitev.

(2) Soglasje za priključitev je treba pridobiti tudi pri:

- spremembi ali rekonstrukciji priključka,
- spremembi tehničnih karakteristik priključnega plinovoda,
- združevanju več priključkov ali izvedbi dodatnega priključka.

(3) Na enem priključnem plinovodu je lahko priključenih več odjemnih mest, medtem ko na posameznem odjemnem mestu prevzema zemeljski plin en končni odjemalec.

(4) Skupna kotlovnica z enim odjemnim mestom v večstanovanjski stavbi ali kot del druge stavbe, ki služi večstanovanjski stavbi kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam, se obravnava kot en končni odjemalec.

13. člen

(1) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča sistemski operater z odločbo v upravnem postopku.

(2) Postopek priključitve se začne z vložitvijo pisne vloge za izdajo soglasja za priključitev, ki mora vsebovati vsaj:

- osnovne podatke o vlagatelju vloge za izdajo soglasja,
- dokazilo o lastništvu objekta oziroma pravici razpolaganja z objektom,
- podatke o plinskih napravah in napeljavah,
- želeno mesto priključitve,
- datum predvidenega začetka uporabe distribucijskega omrežja,
- posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater lahko zavrne soglasje, če:

- bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,
- niso izpolnjeni predpisani tehnični normativi in pogoji, potrebni za zagotavljanje nemotenega in varnega delovanja omrežja,
- je na obstoječem priključku že priključen drug končni odjemalec,
- če bi priključitev sistemskemu operaterju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov, ki jih uporabnik ni pripravljen kriti sam.

14. člen

(1) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni pogoji za priključitev, mesto in predviden čas priključitve, plačilo morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve in tehnični pogoji v skladu s predpisi.

(2) Če so izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja za priključitev, vendar zaradi nesorazmernih stroškov priključitev ni upravičena, izda sistemski operater soglasje s pogojem, da uporabnik krije tisti del stroškov, ki povzročajo nesorazmernost.

(3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča Javna agencija Republike Slovenije za energijo.

(4) Soglasje za priključitev velja eno leto. V tem času lahko uporabnik sklene pogodbo o priključitvi s sistemskim operaterjem, sistemski operater pa ga je dolžan priključiti na distribucijsko omrežje v skladu s pogoji iz soglasja za priključitev.

15. člen

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o priključitvi, ki ureja vsaj naslednje medsebojne pravice in obveznosti:

- lastništvo in upravljanje merilne naprave, vzdrževanje merilne naprave in napeljave,
- razmejitev lastništva omrežja in notranje plinske napeljave,
- mesto in prehod lastništva zemeljskega plina,
- potrebni obseg del ter rok izvedbe priključnega plinovoda,
- predvideni rok sklenitve pogodbe o dostopu in predvideni začetek uporabe distribucijskega omrežja,
- glavne tehnične lastnosti priključka,
- morebitne stroške priključitve, če bi priključitev povzročila sistemskemu operaterju nesorazmerne stroške.

(2) Za sklenitev pogodbe o priključitvi uporabnik posreduje sistemskemu operaterju potrebne podatke.

16. člen

Sistemski operater zagotavlja uporabniku neposredno fizično priključitev na omrežje z izvedbo priključnega plinovoda in vgradnjo merilne naprave. Za ta dela lahko pooblasti tudi druge pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje po zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

17. člen

(1) Uporabnik mora dovoliti namestitve glavne plinske zaporne pipe na dostopnem mestu, to je na točki vstopa priključnega plinovoda v zgradbo ali v bližini tega. Glavna plinska zaporna pipa mora biti vedno dostopna sistemskemu operaterju, intervencijskim službam in končnemu odjemalcu.

(2) Uporabnik mora dovoliti odstranitev priključnega plinovoda in potrebnih glavnih plinovodov po preteku treh let po prenehanju pogodbe o dostopu, če je to potrebno.

(3) Uporabnik ne sme posegati v priključni plinovod.

8. DOSTOP DO OMREŽJA

18. člen

(1) Dostop do distribucijskega omrežja se uredi s pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta sistemski operater in končni odjemalec.

(2) Končni odjemalec ima pravico do dostopa do distribucijskega omrežja za izvršitev pogodb o dobavi, razen če mu je v skladu z Energetskim zakonom, drugimi predpisi in s tem aktom dostop zavrnjen.

(3) Distribucijska zmogljivost, ki si jo zagotovi končni odjemalec s pogodbo o dostopu, ne more biti večja, kot jo omogoča priključek, za katerega je izdano soglasje za priključitev.

(4) Novi končni odjemalec ali končni odjemalec, ki mu bo pogodba o dostopu potekla, mora predložiti sistemskemu operaterju zahtevo za dostop do omrežja najmanj dva meseca pred želenim datumom dostopa.

19. člen

(1) Za uveljavitev pravice dostopa do distribucijskega omrežja mora končni odjemalec sistemskemu operaterju predložiti vsaj naslednje podatke, ki so tudi sestavni deli pogodbe o dostopu:

- ime in naziv končnega odjemalca,
- datum začetka in konca distribucije zemeljskega plina,
- lokacijo prevzemnega in predajnega mesta,
- največjo distribuirano zmogljivost, izraženo v Sm^3/h (tehnično določena ali pogodbeno priključna vrednost),
- pogodbeni največji dnevni odjem, izražen v Sm^3/dan , za vse končne odjemalce z letnim odjemom 70.000 Sm^3 in več,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm^3 , za naslednje leto,
- podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina za določitev obremenitvenega profila;

– želeni najnižji in najvišji tlak na prevzemnem in predajnem mestu;

– navedbo dobavitelja zemeljskega plina in pripadajoče bilančne skupine;

– želene posebnosti zunaj določil tega akta.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščen oseba ureja dostop do omrežja v imenu in za račun končnega odjemalca, mora predložiti pooblastilo končnega odjemalca.

20. člen

(1) Sistemski operater mora na podlagi podatkov, posredovanih v zahtevi za dostop, preveriti pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, možnost ali nemožnost dostopa, dan, od katerega je mogoč začetek uporabe dostopa in morebitne dograditve ali rekonstrukcije distribucijskega omrežja.

(2) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

21. člen

(1) Sistemski operater in končni odjemalec pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta pogodbo o dostopu do omrežja, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 19. člena tega akta in:

- pravico do distribucije zemeljskega plina v določeni smeri in v vnaprej določenem času in pretoku,
- predajni tlak na predajnem mestu in dovoljeno odstopanje,
- največji zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- minimalni zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- ceno dostopa do distribucijskega omrežja,
- način plačila,
- čas veljavnosti pogodbe,
- način ugotavljanja distribuiranih količin zemeljskega plina za končnega odjemalca,
- določitev obračunskega obdobja,
- dodatne storitve in cene dodatnih storitev.

(2) Pri odjemu, ki se lahko prekine, se sistemski operater in končni odjemalec s pogodbo dogovorita tudi za način posredovanja podatkov o značilnostih tega odjema.

(3) Če želi končni odjemalec, ki ni lastnik notranje plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje, sam urediti dostop do distribucijskega omrežja, mora ob sklenitvi pogodbe o dostopu predložiti pisno soglasje lastnika notranje plinske napeljave, s katerim dovoljuje končnemu odjemalcu, da si uredi in uporablja dostop do omrežja na tem odjemnem mestu.

22. člen

(1) Sistemski operater posreduje pogodbo o dostopu po pošti ali jo končnemu odjemalcu osebno vroči.

(2) Prejeta pogodbo o dostopu končni odjemalec podpisuje in vrne sistemskemu operaterju najpozneje v 15 dneh po prejemu.

(3) Če pogodba o dostopu ni sklenjena, dobava zemeljskega plina ni mogoča.

23. člen

(1) Če dostop do distribucijskega omrežja ni mogoč, sistemski operater pošlje končnemu odjemalcu obvestilo o zavrnitvi dostopa z utemeljeno obrazložitvijo.

(2) Če pogodba o dostopu ni sklenjena v dveh mesecih po prejemu zahtevka za sklenitev pogodbe o dostopu ali če končni odjemalec v tem roku ni prejel obvestila o zavrnitvi dostopa, se šteje, da je dostop do distribucijskega omrežja zavrnjen.

24. člen

Distribucija zemeljskega plina se lahko začne izvajati takoj po sklenitvi pogodbe o dostopu, če lahko sistemski operater glede na obstoječe zmogljivosti zagotovi dostop do distribucijskega omrežja brez dodatnih rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključnega plinovoda ali odjemnega mesta.

25. člen

(1) Spremembe in dopolnitve pogodbe o dostopu so dovoljene le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

(2) Končni odjemalec, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, mora sistemskemu operaterju sporočiti vse morebitne spremembe podatkov iz 21. člena tega akta, ki nastanejo po sklenitvi pogodbe o dostopu, skupaj z dokazili o nastalih spremembah. Spremembe sporoči pisno v 15 dneh po nastanku sprememb.

26. člen

(1) V primeru odsvojitve stavbe ali dela stavbe, v katero se distribuira zemeljski plin in katere lastnik je dosedanji končni odjemalec, se pogodba o dostopu lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki je na podlagi pravnega posla pridobila lastninsko pravico na stavbi ali delu stavbe. Dosedanji in novi končni odjemalec sta dolžna o prenosu pogodbe obvestiti sistemskega operaterja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

- ime in priimek oziroma naziv ter naslov dosedanjega končnega odjemalca,
- ime in priimek oziroma naziv ter naslov in davčno številko novega končnega odjemalca,
- priloženo fotokopijo listine o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov predajnega mesta iz pogodbe o dostopu,
- podpisano izjavo novega končnega odjemalca na obrazcu sistemskega operaterja, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje,
- podpisano izjavo dosedanjega in novega končnega odjemalca o stanju števca na dan prenosa.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem na novega končnega odjemalca takoj, ko sistemski operater privoli v prenos pogodbe. Privolitev mora biti dana v pisni obliki. Če sistemski operater ne privoli v prenos pogodbe, mora o tem obvestiti novega in dosedanjega končnega odjemalca ter navede razlog zavrnitve.

27. člen

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu,
- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dobavi,
- odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina,
- odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu.

(2) Dokazno breme za neupravičen odjem je na strani sistemskega operaterja. O neupravičenem odjemu sistemski operater pisno obvesti končnega odjemalca.

(3) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti časa trajanja neupravičenega odjema zemeljskega plina, se neupravičen odjem obračuna od dneva začetka zadnjega obračunskega obdobja. Neupravičena uporaba distribucijske zmogljivosti se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje.

(4) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti količin zemeljskega plina, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, se določijo na podlagi srednjih vrednosti predanih količin v obdobju pred neupravičenim odjemom oziroma na podlagi standardnih obremenitvenih profilov.

(5) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina sistemski operater zaračuna stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom, končnemu odjemalcu.

9. PREVZEM ZEMELJSKEGA PLINA

28. člen

(1) Uporabnik oziroma odjemalec pri predaji zemeljskega plina na prevzemnem mestu preda zemeljski plin sistemskemu operaterju v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja, oziroma z zahtevanimi certifikati o sestavi zemeljskega plina. Lastnosti zemeljskega plina so določene v predpisih, ki urejajo sistemska obratovalna navodila.

(2) Če obveznosti uporabnika oziroma odjemalca iz prejšnjega odstavka niso izpolnjene, lahko sistemski operater zavrne prevzem zemeljskega plina ter o tem obvesti Javno agencijo Republike Slovenije za energijo, uporabnika oziroma odjemalca in sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

(3) Šteje se, da odjemalec prevzame zemeljski plin na predajnem mestu v enaki kakovosti, kot je bila predana v distribucijsko omrežje. Če odjemalec ne soglaša s kakovostjo zemeljskega plina, prevzetega na prevzemnem mestu, je dokazno breme na strani dobavitelja.

29. člen

(1) Nazivna moč trošila je moč, ki jo deklarira proizvajalec naprave in je zapisana na napravi oziroma v tehnični dokumentaciji trošila.

(2) Priključna moč trošil na odjemnem mestu je enaka vsoti nazivnih moči plinskih trošil.

(3) Obračunska moč je pogodbeno dogovorjena moč trošil na odjemnem mestu in je lahko enaka ali manjša od vsote nazivnih moči plinskih trošil, ki imajo možnost oskrbe s plinom prek odjemnega mesta. V tem primeru mora biti odjem takega odjemnega mesta merjen s tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(4) Sistemski operater za potrebe obračuna omrežnine upošteva obračunsko moč trošil uporabnika.

10. MERJENJE IN NAPAKE PRI MERJENJU

30. člen

(1) Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s tem aktom, sistemskimi obratovalnimi navodili in pogoji sistemskega operaterja.

(2) Vsaka merilna naprava mora imeti žig pristojnega organa.

(3) Merilno napravo vgradi sistemski operater.

(4) Redne preglede merilne naprave v zakonsko določenem roku in zamenjavo dotrajane merilne naprave opravlja sistemski operater v skladu s predpisi.

(5) Sistemski operater hrani merilno napravo še 15 dni po zamenjavi. V tem času ima končni odjemalec možnost kontrole stanja merilne naprave, po tem času pa se odstrani oziroma po pregledu pristojnega organa namesti na novo odjemno mesto.

(6) Sistemski operater in končni odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico nadzirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu na zahtevo končnega odjemalca izkaže, da je točnost merilne naprave zunaj dopustnih meja, bremenijo stroški pregleda sistemskega operaterja, v nasprotnem primeru pa končnega odjemalca.

(7) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde končnega odjemalca, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile ugotovljene nepravilnosti. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko so merilne naprave nepravilno merile oziroma registrirale količine predanega zemeljskega plina.

(8) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvede tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v času pred nastankom okvare in po odpravi okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina, vendar ne za več kot 12 mesecev.

(9) Če gre za novega končnega odjemalca, se v primeru iz prejšnjega odstavka poraba določi na podlagi primerljivega odjema.

(10) Sistemski operater plombira posamezne dele merilne naprave. Nepooblaščen odstranjenosti plombe sistemski operater nadomesti in lahko pri tem nastale stroške zaračuna končnemu odjemalcu.

(11) Nepooblaščen odstranjenosti plomba se lahko šteje kot neupravičen odjem. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko merilno mesto ni bilo plombirano.

31. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti končnega odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani končnega odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je končni odjemalec dolžan na podlagi prejetega obvestila sporočiti sistemskemu operaterju pravilen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka v določenem roku ali sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilne naprave, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko odjema zemeljskega plina za obdobje najmanj enega leta.

11. OBREMITVENI PROFILI

32. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu določi obremenitveni profil.

(2) V primeru vgrajene merilne naprave s tarifno spominsko enoto sistemski operater določi končnemu odjemalcu lastni obremenitveni profil.

(3) V primeru vgrajene merilne naprave brez tarifne spominske enote sistemski operater določi končnemu odjemalcu standardni obremenitveni profil.

(4) Če sistemski operater ne določi standardnega obremenitvenega profila, se upošteva postopek določanja odjema zemeljskega plina po odjemnih mestih v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje trga z zemeljskim plinom.

12. NAČIN PLAČIL IN POSTOPEK OPOMINJANJA

33. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu zaračunava ceno za uporabo omrežja in druge dogovorjene obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistema operaterja.

(2) Če sistemski operater opravlja storitve, ki niso krite s prihodkom iz naslova uporabe omrežja, mora izdati cenik in ga objaviti na spletni strani.

(3) Če sistemski operater končnemu odjemalcu na istem računu ob ceni za uporabo omrežja zaračuna še druge storitve v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti cena za uporabo omrežja na računu izkazana ločeno od drugih postavk.

(4) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju plačati ceno za uporabo omrežja in druge obveznosti v plačilnem roku, navedenem na izstavljenem računu. Če račun ni poravnan pravočasno, sistemski operater zaračuna zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

(5) Če se končni odjemalec ne strinja z izdanim računom, lahko le-tega ugovarja do datuma njegove zapadlosti. Ugovor ne zadrži plačila nespornega dela računa.

34. člen

(1) Sistemski operater izstavi račun za vsako obračunsko obdobje na podlagi podatkov o distribuirani količini zemeljskega plina.

(2) Obračunska obdobja so:

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo do 200 Sm³ znaša obračunsko obdobje eno leto

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 200 Sm³ do 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je en mesec

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je 15 dni.

(3) Sistemski operater končnemu odjemalcu, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu s prejšnjim odstavkom eno leto, izstavlja zaporedne mesečne akontativne račune za 1/12 predvidene letne porabe.

35. člen

Števeno stanje merilne naprave se ob spremembi cene za uporabo omrežja določi analitično v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena, razen za končnega odjemalca, ki ima merilno napravo s tarifno spominsko enoto.

36. člen

(1) Če končni odjemalec v 15 dneh po zapadlosti posameznega računa tega ne poravna, ga sistemski operater z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva prejema opomina.

(2) Če končni odjemalec tudi v dodatno določenem roku ne poravna cene za uporabo omrežja, ga sistemski operater obvesti o ustavitvi distribucije zemeljskega plina. Rok od prejema obvestila o ustavitvi distribucije zemeljskega plina do dejanske ustavitve ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka lahko sistemski operater ustavi distribucijo zemeljskega plina zaradi neporavnanih obveznosti, ki izhajajo iz plačila cene za uporabo omrežja in ob upoštevanju 28. člena Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom, kadar je končni odjemalec gospodinjstvi odjemalec.

(4) Ko so odpravljeni razlogi za ustavitev, sistemski operater ponovno omogoči distribucijo zemeljskega plina na stroške končnega odjemalca.

13. DOLŽNOSTI OBVEŠČANJA

37. člen

(1) Sistemski operater in odjemalec ali uporabnik sta dolžna medsebojno posredovati informacije glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in zagotavljanja medsebojne operativnosti distribucijskega omrežja.

(2) V primeru motene distribucije je sistemski operater dolžan o tem seznanimi odjemalca oziroma uporabnika.

(3) Sistemski operater najmanj enkrat na leto seznani odjemalca s podatki o gibanju in značilnostih porabe zemeljskega plina. Obvestilo vsebuje vsaj letno porabo zemeljskega plina za odjemno mesto po posameznih mesecih in navedbo načina pridobitve podatkov o mesečni porabi zemeljskega plina (poraba je določena na podlagi standardnega obremenitvenega profila ali na podlagi izmerjenih vrednosti).

(4) Sistemski operater lahko prekine distribucijo zemeljskega plina v primerih, ki jih določa Energetski zakon. O predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvesti odjemalce. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred pričetkom del. Če gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidenih del lahko sistemski operater, če je to nujno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku

mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

14. ZAMENJAVA DOBAVITELJA

38. člen

(1) Zamenjava dobavitelja zemeljskega plina je postopek, v katerem končni odjemalec zamenja obstoječega dobavitelja zemeljskega plina z novim dobaviteljem zemeljskega plina v okviru obstoječe pogodbe o dostopu. Pri zamenjavi dobavitelja končni odjemalec obdrži pravico dostopa do distribucijskega omrežja, ki jo je pridobil s pogodbo o dostopu.

(2) Končni odjemalec, priključen na omrežje zemeljskega plina, ima pravico do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov, ki nastanejo v postopku zamenjave.

39. člen

Zamenjava dobavitelja za posamezno odjemno mesto se izvede prvega dne v mesecu, če je nova pogodba o dobavi prijavljena pri sistemskem operaterju, na omrežje katerega je končni odjemalec priključen, do vključno desetega dne predhodnega meseca.

40. člen

(1) Končni odjemalec, ki želi zamenjati dobavitelja, mora novemu dobavitelju posredovati pisno vlogo, ki vsebuje vsaj naslednje:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o obstoječem dobavitelju zemeljskega plina,
- podatke o sistemskem operaterju,
- osnovne lastnosti odjemnega mesta (predajno mesto, identifikacijska številka odjemnega mesta, obremenitveni profil),
- predlagani datum začetka dobave zemeljskega plina od novega dobavitelja,
- morebitno pooblastilo novemu dobavitelju zemeljskega plina, da v imenu končnega odjemalca uredi zamenjavo dobavitelja.

(2) Dobavitelji lahko imajo standardizirane vloge za zamenjavo dobavitelja, ki so končnim odjemalcem dostopne na njihovih spletnih straneh.

41. člen

(1) Če namerava novi dobavitelj prevzeti končnega odjemalca, o tem pisno obvesti končnega odjemalca, sistemskega operaterja, na katerega omrežje je končni odjemalec priključen, in obstoječega dobavitelja v treh delovnih dneh po prejemu vloge.

(2) Obvestilo sistemskemu operaterju iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi predviden datum dejanske zamenjave dobavitelja.

42. člen

Če novi dobavitelj ni zainteresiran prevzeti končnega odjemalca, ga je dolžan o tem obvestiti v treh delovnih dneh po prejemu vloge iz 40. člena tega akta.

43. člen

Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, po prejemu obvestila iz 41. člena posreduje novemu dobavitelju v petih delovnih dneh vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko številko odjemnega mesta,
- dodeljeno velikost in obdobje zakupa zmogljivosti,
- obremenitveni profil odjema odjemalca.

44. člen

(1) Novi dobavitelj pošlje podpisano pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu v dveh izvodih v treh delovnih dneh po prejemu podatkov iz prejšnjega člena. Končni odjemalec preje-

ta izvoda pogodbe podpiše in enega vrne novemu dobavitelju najpozneje v osmih delovnih dneh. Če končni odjemalec ne vrne podpisane pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od pogodbe in ostaja pri obstoječem dobavitelju.

(2) Ob sklenitvi nove pogodbe o dobavi končni odjemalec odpove obstoječo pogodbo o dobavi. Končni odjemalec lahko pooblasti novega dobavitelja, da v njegovem imenu uredi odpoved obstoječe pogodbe o dobavi.

(3) Po sklenitvi nove pogodbe o dobavi novi dobavitelj prijavljuje v treh delovnih dneh novo pogodbo o dobavi sistemskemu operaterju tako, da mu posreduje vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o odjemnem mestu,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³,
- podatke o novem dobavitelju,
- čas trajanja nove pogodbe o dobavi,
- izjavo o odpovedi obstoječe pogodbe o dobavi,
- izjavo o sklenitvi nove pogodbe o dobavi.

45. člen

Če končni odjemalec za isto odjemno mesto sklene več pogodb o dobavi z enako časovno veljavnostjo dobave, sistemski operater pri izvedbi zamenjave dobavitelja upošteva vrstni red prispelih obvestil iz zadnjega odstavka prejšnjega člena.

46. člen

(1) Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, odčita stanje merilnih naprav končnega odjemalca, za katere se je zamenjal dobavitelj. Te odčitke vključno s podatki o uporabljeni zmogljivosti in uporabljenih sistemskih storitvah v zadnjem obračunskem obdobju pred zamenjavo, če so povezani z zaračunavanjem teh stroškov obstoječemu dobavitelju, sistemski operater posreduje obstoječemu in novemu dobavitelju ter končnemu odjemalcu zemeljskega plina.

(2) Če končni odjemalec na odjemnem mestu nima merilne naprave s tarifno spominsko enoto oziroma sistemski operater nima zagotovljenega daljinskega prenosa podatkov z odjemnega mesta, sistemski operater odčita številčno stanje merilne naprave v petih delovnih dneh pred oziroma po datumu dejanske zamenjave dobavitelja. Pri določitvi številčnega stanja merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja se upošteva standardni obremenitveni profil odjema končnega odjemalca.

(3) Na podlagi dogovora končni odjemalec sistemskemu operaterju sporoči številčno stanje merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja.

(4) Končni odjemalec, obstoječi in novi dobavitelj imajo pravico preveriti odčitano in dejansko številčno stanje merilne naprave na lastne stroške.

(5) Stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave, ki nastanejo sistemskemu operaterju v skladu z aktom, ki ureja obračunavanje omrežnine, se krijejo iz zneska za meritve.

(6) Če stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave presegajo obveznosti sistema operaterja iz prejšnjega odstavka, lahko sistemski operater od novega dobavitelja zahteva povrnitev stroškov, povezanih z odčitavanjem.

47. člen

Ugotovljeno številčno stanje merilne naprave je stanje, na podlagi katerega obstoječi dobavitelj končnemu odjemalcu zaračuna dobavljeni zemeljski plin na podlagi obstoječe pogodbe o dobavi. Številčno stanje merilne naprave je tudi začetno stanje v zvezi z zemeljskim plinom, ki ga bo dobavil novi dobavitelj.

15. POSEBNA RAZMERJA

48. člen

Skupno odjemno mesto je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri

poraba zemeljskega plina za več pravnih in/ali fizičnih oseb skupaj. V tem primeru se več pravnih in/ali fizičnih oseb, ki odjemajo zemeljski plin na skupnem odjemnem mestu, obravnava kot en končni odjemalec.

49. člen

Pravne in/ali fizične osebe, ki se v skladu s prejšnjim členom obravnavajo kot en končni odjemalec, sklenejo z dobaviteljem zemeljskega plina le eno pogodbo o dobavi zemeljskega plina za skupno odjemno mesto.

50. člen

Sistemiški operater izstavlja račune končnemu odjemalcu skladno s pogodbo o dostopu oziroma drugo pogodbo, ki vključuje določila pogodbe o dostopu.

51. člen

Odpoved pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto velja, če jo pisno poda končni odjemalec iz 48. člena na podlagi pisnega sporazuma pravnih in/ali fizičnih oseb.

16. POGODBA O DOBAVI

52. člen

(1) Pogodba o dobavi, ki jo skleneta dobavitelj in gospodinski odjemalec oziroma potrošnik, mora vsebovati vsaj:

- naziv in naslov dobavitelja,
- ime, priimek in naslov gospodinskega odjemalca,
- vrste storitve in stopnjo njihove kakovosti,
- vrste morebitnih dodatnih vzdrževalnih storitev,
- način pridobivanja podatkov o vseh veljavnih cenah in stroških vzdrževanja,

– trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje pogodbe, pravico do odpovedi oziroma odstopa od pogodbe o dobavi,

- kompenzacije in načine izplačil, ki se uporabljajo, če v pogodbi predvidena raven kakovosti storitev ni dosežena,
- načine plačila,
- način reševanja sporov.

(2) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, mora pogodbeno pogoje objaviti na svoji spletni strani in gospodinskega odjemalca sezniniti s temi pogoji. Gospodinskega odjemalca mora dobavitelj sezniniti s pogodbenimi pogoji tudi, če se pogodba o dobavi sklepa po posredniku oziroma pooblaščenču.

53. člen

(1) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o name-ravani spremembi pogodbenih pogojev in o pravici do odstopa od pogodbe o dobavi, če se s spremembo pogodbenih pogojev ne strinja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka dobavitelj pošlje gospodinskemu odjemalcu najpozneje do vključno drugega dne v mesecu pred mesecem, ko naj bi sprememba začela veljati.

(3) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o vsaki spremembi cene najpozneje s prvim naslednjim izdanim računom za dobavljeni zemeljski plin po spremembi cene.

54. člen

Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, objavi informacije o veljavnih cenah na pregleden način v obliki cenika, kataloga ali na drug ustrezen način, dostopen gospodinskemu odjemalcu.

55. člen

Gospodinski odjemalec dobavljeni zemeljski plin plača v skladu s pogodbo o dobavi.

56. člen

Če ima gospodinski odjemalec pritožbo v zvezi z ravnanjem ali delovanjem dobavitelja, o tem pisno obvesti dobavitelja. Dobavitelj preuči navedbe v obvestilu in odjemalcu pisno odgovori najpozneje v osmih delovnih dneh po prejemu obvestila.

17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

(1) Pogodbe, sklenjene pred uveljavitvijo tega akta, veljajo, dokler jih pogodbeni stranke ne odpovedo oziroma do izteka veljavnosti. Za posamezna pogodbeno določila, ki so v nasprotju s tem aktom, se uporabljajo določila tega akta.

(2) Do odstopa od pogodbe se šteje, da imajo končni odjemalci do dne poteka roka, do katerega je bila sklenjena pogodba, sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

(3) Pri odpovedi pogodbe iz prejšnjega odstavka zaradi menjave dobavitelja zemeljskega plina, ostanejo v veljavi določila pogodbe, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja.

(4) Obstoječa odjemna mesta, za katera končni odjemalci ob uveljavitvi teh splošnih pogojev nimajo sklenjenih pisnih pogodb, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja, oziroma obstoječe pogodbe ne vsebujejo vseh obveznih sestavin iz 21. člena, sistemiški operater sam uvrsti v ustrezno odjemno skupino. Sistemiški operater razvrsti odjemna mesta na podlagi odjema na istem odjemnem mestu v preteklem obračunskem obdobju ali odjema na primerljivih odjemnih mestih (standardni obremenitveni profil).

58. člen

(1) Sistemiški operater je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi teh splošnih pogojev končne odjemalce na znani naslov za posredovanje pošte obvestiti o nadaljevanju pogodbenega razmerja na podlagi teh splošnih pogojev ter jih obvestiti o pogojih, pod katerimi jim bo v prihodnje zagotavljal distribucijo zemeljskega plina, in o možnostih za zamenjavo dobavitelja zemeljskega plina.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o razvrstitvi odjemnega mesta v odjemno skupino v skladu s četrtem odstavkom 57. člena ter pri odjemnih mestih z letnim odjemom zemeljskega plina nad 70.000 Sm³ in več tudi največjo distribuirano zmogljivost, ki bo uporabljena za potrebe obračunavanja omrežnine. Te podatke lahko sistemiški operater pošlje skupaj z obvestilom o letni porabi.

59. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Pravilnik o pogojih za dobavo in odjem zemeljskega plina s tarifnim sistemom za prodajo plina iz javnega plinovodnega omrežja v mestu Sevnica z dne 25. 11. 1993.

60. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SP-PL 12 2009

Sevnica, dne 1. junija 2009

EVA 2009-2111-0302

Javno podjetje Plinovod Sevnica
Direktor
Anton Krajnc l.r.

**2128. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah
Splošnega akta o načrtu uporabe radijskih
frekvenc (NURF-1a)**

Na podlagi 34. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 13/07 – UPB1 in 102/07 – ZDRad), izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

S P L O Š N I A K T
o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta
o načrtu uporabe radijskih frekvenc (NURF-1a)

1. člen

(1) V prilogi A Splošnega akta o načrtu uporabe radijskih frekvenc (Uradni list RS, št. 60/09), se v vrsticah tabele frekvenčnih pasov

880–915 MHz
925–960 MHz
1535–1559 MHz
1610–1626,5 MHz
1710–1785 MHz
1800–1880 MHz
1980–2010 MHz
2170–2200 MHz
2483,5–2500 MHz
2500–2690 MHz
3410–3800 MHz
11,70–12,50 GHz
41,00–43,50 GHz

dosedanje besedilo črta in nadomesti z novimi vrsticami (Priloga 1).

(2) V Prilogi C.1. se vrstica 1 tabele priloge črta in nadomesti z novo vrstico (Priloga 2).

(3) V Prilogi C.2. se za vrstico tabele priloge s številko 28 vrineta novi vrstici tabele 29 in 30 (Priloga 3).

Vrstice tabele priloge, ki sledijo, se na novo oštevilčijo in sicer tako, da se dosedanjim številkam vrstic tabele dodeli številka, ki je za 2 večja od prejšnje.

(4) V Prilogi C.3.1. se pred vrstico tabele priloge s številko 1 vrine nova vrstica (Priloga 4).

(5) V Prilogi C.3.1. se briše vrstico tabele priloge s številko 4 (Priloga 5).

Vrstice tabele priloge od 1 do 3, se na novo oštevilčijo, in sicer tako, da se dosedanjim številkam vrstic tabele dodeli številka, ki je za 1 večja od prejšnje.

2. člen

(veljavnost splošnega akta)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-4/2009
Ljubljana, dne 18. maja 2010
EVA 2009-2812-0004

Miha Krišelj l.r.
v.d. direktor

K temu splošnemu aktu so dali soglasje:

Ministrstvo za obrambo: št. 381-5/2010-27 z dne 30. 3. 2010,

Ministrstvo za notranje zadeve: soglasje z dne 30. 3. 2010,

Ministrstvo za promet: št. 007-227/2009/8-0021434 z dne 29. 3. 2010,

Slovenska obveščevalno-varnostna agencija: št. 0070-14/2008/13 z dne 6. 4. 2010,

Svet za radiodifuzijo: št. 0012-66/2009-6 z dne 11. 5. 2010.

Priloga 1:

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
880- 890 MHz	MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.317A		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 87/372/EEC(am) 2009/766/EC Digitalni celični sistemi: GSM: ML: E-GSM RTTE SC9 ERC/DEC/(97)02 ECC/REC/(05)08 GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM	
890 – 915 MHz	MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.317A		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 87/372/EEC(am) 2009/766/EC Digitalni celični sistemi: GSM: ML: RTTE SC9 ECC/REC/(05)08 GSM PFB GSM, DCS-1800 GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM	
925 – 935 MHz	MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.317A Radiolokacijska		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 87/372/EEC(am) 2009/766/EC Digitalni celični sistemi: GSM: FB: RTTE SC9 ERC/DEC/(97)02 E-GSM ECC/REC/(05)08 GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM	
935 – 942 MHz	MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.317A Radiolokacijska		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 87/372/EEC(am) 2009/766/EC Digitalni celični sistemi: GSM: FB: 935 – 960 MHz RTTE SC9 ECC/REC/(05)08 GSM PFB GSM, DCS-1800 GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM	

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
942 – 960 MHz	MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.317A		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 87/372/EEC(am) 2009/766/EC Digitalni celični sistemi: GSM: FB: 935 – 960 MHz RTTE SC9 ECC/REC/(05)08 GSM PFB GSM, DCS-1800 GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM	
1535 – 1559 MHz	MOBILNA SATELITSKA(vesolje – Zemlja) 5.351A 5.208B, 5.341, 5.351, 5.353A, 5.354, 5.356, 5.357, 5.357A	Državna souporaba: TRR	Zrakoplovna: zrakoplovna komunikacijska: SAR (komunikacije) 1544 – 1545 MHz Pomorska: GMDSS: 1544 – 1545 MHz Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (vesolje – Zemlja) 1518 – 1559 MHz 1525 – 1559 MHz RTTE SC11 RTTE SC16 IMT satelitski del	
1610 – 1610,6 MHz	MOBILNA SATELITSKA(Zemlja – vesolje) 5.351A RADIOASTRONOMSKA ZRAKOPLOVNA RADIONAVIGACIJSKA 5.149, 5.341, 5.364, 5.366, 5.367, 5.368, 5.371, 5.372	Državna souporaba: TRR	Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (Zemlja – vesolje) 1610 – 1645,5 MHz 1610 – 1626,5 MHz ECC/DEC/(09)02 S-PCS: RTTE SC14 IMT satelitski del SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	
1610,6 – 1613,8 MHz	MOBILNA SATELITSKA(Zemlja – vesolje) 5.351A RADIOASTRONOMSKA ZRAKOPLOVNA RADIONAVIGACIJSKA 5.149, 5.341, 5.364, 5.366, 5.367, 5.368, 5.371, 5.372	Državna souporaba: TRR	Radioastronomska Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (Zemlja – vesolje) 1610 – 1645,5 MHz 1610 – 1626,5 MHz ECC/DEC/(09)02 S-PCS: 1610 – 1613,5 MHz 1613,8 – 1626,5 MHz RTTE SC14 ERC/DEC/(97)03 IMT satelitski del SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
1613,8 – 1626,5 MHz	MOBILNA SATELITSKA (Zemlja – vesolje) 5.351A ZRAKOPLOVNA RADIONAVIGACIJSKA Mobilna satelitska (vesolje – Zemlja) 5.208B, 5.341, 5.364, 5.365, 5.366, 5.367, 5.368, 5.371, 5.372	Državna souporaba: TRR	Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (Zemlja – vesolje) 1610 – 1645,5 MHz 1610 – 1626,5 MHz ECC/DEC/(09)02 S-PCS: 1613,8 – 1626,5 MHz RTTE SC14 ERC/DEC/(97)03 IMT satelitski del SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	
1710 – 1785 MHz	FIKSNA MOBILNA 5.384A 5.149, 5.341, 5.385		Radioastronomska 1718,8 – 1722,2 MHz Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2009/766/EC digitalni celični sistemi: GSM: DCS 1800 ML RTTE SC9 ECC/REC/(05)08 DCS 1800 GSM, DCS-1800 MCA: ML 2008/294/EC 2008/295/EC GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	
1800 – 1805 MHz	FIKSNA MOBILNA		Fiksna: BWA ECC/DEC/(02)07 SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
1805 – 1880 MHz	FIKSNA MOBILNA 5.384A		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2009/766/EC digitalni celični sistemi: GSM: DCS 1800 FB RTTE SC9 ECC/REC/(05)08 DCS 1800 GSM, DCS-1800 MCA: FB 2008/294/EC 2008/295/EC GSMOBV: ECC/DEC/(08)08 ECC/REC/(08)02 HCM SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	
1980 – 2010 MHz	FIKSNA MOBILNA MOBILNA SATELITSKA(Zemlja – vesolje) 5.351A 5.388, 5.389A		Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (Zemlja – vesolje) 2007/98/EC 128/1999/EC 2008/626/EC 2009/449/EC S-PCS: RTTE SC15 ERC/DEC/(97)03 SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	
2170 – 2200 MHz	FIKSNA MOBILNA MOBILNA SATELITSKA (vesolje – Zemlja) 5.351A 5.388, 5.389A		Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (vesolje – Zemlja) 2007/98/EC 128/1999/EC 2008/626/EC 2009/449/EC S-PCS: RTTE SC15 ERC/DEC/(97)03 SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
2483,5 – 2500 MHz	FIKSNA MOBILNA MOBILNA SATELITSKA(vesolje – Zemlja) 5.351A 5.150, 5.371, 5.398, 5.399, 5.402		Satelitski sistemi (civilni): mobilna satelitska: (vesolje – Zemlja) ECC/DEC/(09)02 S-PCS: RTTE SC14 ERC/DEC/(97)03 Kopenska mobilna: SAP/SAB in ENG/OB: brezžične kamere: 2300 – 2500 MHz ERC/REC 25-10 Fiksna: točka-točka: SAP/SAB točka-točka video povezave ERC/REC 25-10 SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08 : ISM	
2500 – 2520 MHz	FIKSNA 5.410 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.384A		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2008/477/EC HCM SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	Uporaba frekvenčnega pasu za obstoječe sisteme je možna do dodelitve frekvenc v skladu z 2008/477/EC.
2520 – 2655 MHz	FIKSNA 5.410 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.384A 5.339		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2008/477/EC HCM SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	Uporaba frekvenčnega pasu za obstoječe sisteme je možna do dodelitve frekvenc v skladu z 2008/477/EC.

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
2655 – 2670 MHz	FIKSNA 5.410 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.384A Storitev satelitskega raziskovanja Zemlje (pasivno) Radioastronomska Storitev vesoljskih raziskav (pasivno) 5.149, 5.208B		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2008/477/EC HCM Radioastronomska: stalne meritve SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	Uporaba frekvenčnega pasu za obstoječe sisteme je možna do dodelitve frekvenc v skladu z 2008/477/EC.
2670 – 2690 MHz	FIKSNA 5.410 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.384A Radioastronomska 5.149		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2620 – 2690 MHz 2008/477/EC Radioastronomska: stalne meritve SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	Uporaba frekvenčnega pasu za obstoječe sisteme je možna do dodelitve frekvenc v skladu z 2008/477/EC.
3410 – 3600 MHz	FIKSNA FIKSNA SATELITSKA (vesolje – Zemlja) MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.430A Radioamaterska Radiolokacijska		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2008/411/EC BWA: FDD: 3410 – 3500 MHz, FDD: 3510 – 3600 MHz TDD: 3500 – 3510 MHz ERC/REC 14-03 ECC Rep 076 FWA 3.5 GHz StrBWA HCM Satelitski sistemi (civilni): fiksna satelitska: (vesolje – Zemlja) ROES: 3400 – 4200 MHz SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz LDC: 3400 – 4800 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	

1	2	3	4	5
RADIO FREKVENČNI PAS	RADIO KOMUNIKACIJSKA STORITEV	Državna uporaba/ Državna souporaba	Načrt uporabe radijskih frekvenc	PRILAGODITVE/ ZAHTEVE
3600 – 3800 MHz	FIKSNA FIKSNA SATELITSKA (vesolje – Zemlja) Mobilna		Mobilna razen zrakoplovne mobilne: 2008/411/EC ECC Rep 076 HCM Satelitski sistemi (civilni): fiksna satelitska: (vesolje – Zemlja) 3600 – 4200 MHz ROES 3400 – 4200 MHz ESV: 3700 – 4200 MHz ECC/DEC/(05)09 SRD: UWB: 1600 – 10600 MHz BMA: 1700 – 8500 MHz LDC: 3400 – 4800 MHz 2007/131/EC(am) RTTE SC57 GPR/WPR: 1600 – 6000 MHz ECC/DEC/(06)08	Mobilna razen zrakoplovne mobilne v skladu z 2008/411/EC s 01.01.2012. Odločbe o dodelitvi radijskih frekvenc za fiksne linke v frekvenčnem pasu 3600 – 3800 MHz se ne obnavljajo.
11,70 – 12,50 GHz	FIKSNA RADIODIFUZNA RADIODIFUZNA SATELITSKA 5.492 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne 5.487, 5.487A		Fiksna: točka-več točk: MWS: MMDS Radiodifuzna: radiodifuzna satelitska: ITU RR AP30 ITU-R BO.1213 SIT/SUT: ERC/DEC/(00)08 Satelitski sistemi (civilni): fiksna satelitska: (vesolje – Zemlja) HEST: 10,7 – 12,75 GHz ECC/DEC/(06)03 LEST: 10,7 – 12,75 GHz ECC/DEC/(06)02 ROES	MMDS sistemi ne smejo ovirati delovanja radiodifuznih satelitskih storitev
41,00 – 42,50 GHz	FIKSNA RADIODIFUZNA RADIODIFUZNA SATELITSKA Mobilna 5.547, 5.551H, 5.551I		Satelitski sistemi (civilni): fiksna satelitska: (vesolje – Zemlja) ECC/DEC/(02)04 Fiksna: točka-več točk: MWS: ECC/DEC/(02)04 ERC/DEC/(99)15 ECC/REC/(01)04	
42,50 – 43,50 GHz	FIKSNA FIKSNA SATELITSKA (Zemlja – vesolje) 5.552 MOBILNA razen zrakoplovne mobilne RADIOASTRONOMSKA 5.149, 5.547		Satelitski sistemi (civilni): fiksna satelitska: (vesolje – Zemlja) ECC/DEC/(02)04 Fiksna: točka-več točk: MWS: ECC/DEC/(02)04 ERC/DEC/(99)15 ECC/REC/(01)04 Radioastronomska: opazovanje spektralnih črt	

Priloga 2:

1.	87/372/EEC(am) 87/372/EEC 2009/114/EC	Council Directive 87/372/EEC of 25 June 1987 on the frequency bands to be reserved for the coordinated introduction of public pan-European cellular digital land-based mobile communications in the Community (OJ L 196 17.07.1987 p. 85) (OJ L 001 03.01.1994 p. 418) Directive 2009/114/EC OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 16 September 2009 amending Council Directive 87/372/EEC on the frequency bands to be reserved for the coordinated introduction of public pan-European cellular digital land-based mobile communications in the Community (Text with EEA relevance) (OJ L 274 20.10.2009 p. 25-27)	Direktiva Sveta 87/372/EEC z dne 25.06.1987 o frekvenčnih pasovih, ki jih je treba zadržati za usklajeno uvajanje javnih vseevropskih celičnih digitalnih kopenskih mobilnih komunikacij v Skupnosti (OJ L 196 17.07.1987 p. 85) (OJ L 001 03.01.1994 p. 418) DIREKTIVA 2009/114/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 16. septembra 2009 o spremembi Direktive Sveta 87/372/EEG o frekvenčnih pasovih, ki jih je treba zadržati za usklajeno uvajanje javnih vseevropskih celičnih digitalnih kopenskih mobilnih komunikacij v Skupnosti (Besedilo velja za EGP) (OJ L 274 20.10.2009 p. 25-27))
----	---	--	--

Priloga 3:

29.	2009/449/EC	COMMISSION DECISION of 13 May 2009 on the selection of operators of pan-European systems providing mobile satellite services (MSS) (notified under document number C(2009) 3746) (2009/449/EC) (OJ L 149, 20.10.2009, p. 65–68)	ODLOČBA KOMISIJE z dne 13. maja 2009 o izbiri obratovalcev vseevropskih sistemov, ki zagotavljajo mobilne satelitske storitve (MSS) (notificirano pod dokumentarno številko C(2009) 3746) (2009/449/ES) (OJ L 149, 20.10.2009, p. 65–68)
30.	2009/766/EC	COMMISSION DECISION of 16 October 2009 on the harmonisation of the 900 MHz and 1 800 MHz frequency bands for terrestrial systems capable of providing pan-European electronic communications services in the Community (notified under document C(2009) 7801) (Text with EEA relevance) (2009/766/EC) (OJ L 274, 20.10.2009, p. 32–35)	ODLOČBA KOMISIJE z dne 16. oktobra 2009 o usklajevanju frekvenčnih pasov 900 MHz in 1 800 MHz za prizemne sisteme, ki lahko zagotavljajo vseevropske elektronske komunikacijske storitve v Skupnosti (notificirano pod dokumentarno številko C(2009) 7801) (Besedilo velja za EGP) (2009/766/ES) (OJ L 274, 20.10.2009, p. 32–35)

Priloga 4:

1.	ECC/DEC/(09)02	ECC Decision of 26 June 2009 on the harmonisation of the bands 1610-1626.5 MHz and 2483.5-2500 MHz for use by systems in the Mobile-Satellite Service	ECC odločba z dne 26.06.2009 o uskladitvi pasov 1610 – 1626,5 MHz in 2483,5 – 2500 MHz za uporabo sistemov v satelitski mobilni storitvi
----	----------------	---	--

Priloga 5:

4.	ECC/DEC/(06)13	ECC Decision of 1 December 2006 on the designation of the bands 880-915 MHz, 925-960 MHz, 1710-1785 MHz and 1805-1880 MHz for terrestrial IMT-2000/UMTS systems	ECC odločba z dne 01. 12. 2006 o določitvi frekvenčnih pasov 880-915 MHz, 925-960 MHz, 1710-1785 MHz in 1805-1880 MHz za prizemeljske IMT-2000/UMTS sisteme.
----	----------------	---	--

OBČINE

BLED

2129. Sklep o izvzemu zemljišč iz javne rabe

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 70/00 in 51/02) in 30. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB2) je Občinski svet Občine Bled na 22. redni seji dne 26. 2. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

o izvzemu zemljišč parc. št. 1162/6, 1160/5, 1160/4, 1160/3, 1160/10, 1160/11, 1154/4, 1200/2, 1202/8, k.o. Želeče, iz javne rabe. V postopku je bilo ugotovljeno, da zemljišča, knjižena kot javno dobro, v naravi predstavljajo dvorišča objektov in nimajo več funkcije javnega dobra za Občino Bled.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 039-40/2010-2

Bled, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

BLOKE

2130. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bloke za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/03 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07) je Občinski svet Občine Bloke na 18. redni seji dne 8. 4. 2010 in 2. korespondenčni seji dne 4. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Bloke za leto 2010

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2010 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina /Podskupina kontov/		V €
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	2.504.312

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.555.920
70	DAVČNI PRIHODKI	1.451.140
	700 davek na dohodek in dobiček	1.285.835
	703 davki na premoženje	101.641
	706 drugi davki	0
	704 domači davki na blago in storitve	63.664
71	NEDAVČNI PRIHODKI	104.780
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.812
	711 takse in pristojbine	62
	712 globe in druge denarne kazni	0
	713 prihodki od prodaja blaga in storitev	51.200
	714 drugi nedavčni prihodki	30.706
72	KAPITALSKI PRIHODKI	32.000
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 prihodki od prodaje zalog	0
	722 prihodki od prodaja zemljišč in neopredmetenih sredstev	32.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 prejete donacije iz domačih virov	0
	731 prejete donacije iz tujih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	916.392
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	418.516
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	497.876
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		2.723.485
40	TEKOČI ODHODKI	588.023
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	130.917
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.835
	402 izdatki za blago in storitve	398.984
	403 plačila domačih obresti	45
	409 rezerve	35.242
41	TEKOČI TRANSFERI	654.686
	410 subvencije	45.000
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	276.779
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	47.160
	413 drugi domači tekoči transferi	285.747
	414 tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.390.476
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.390.476
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	90.300
	431 investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	90.300
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJLJAJ (I.-II.)		-219.174

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		700
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 prejeta vračila danih posojil	0
	751 prodaja kapitalskih deležev	0
	752 kupnine iz naslova privatizacije	700
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)		0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 dana posojila	0
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)		700
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		648
55	ODPLAČILA DOLGA	648
	550 odplačila domačega dolga	648
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)		-219.122
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.- VIII.)	-648
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)		219.859
STANJE SREDSTEV NA RAČUNU 31. 12. 2009		465.692
	9009 splošni sklad za drugo	465.692

Negativno stanje sredstev na računih leta 2010 bo pokrito iz ostanka sredstev na računu proračuna iz leta 2009.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požari (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01);
- prihodki od turistične takse;
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

- prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest;
- prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene;
- prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se prenesejo v proračun za tekoče leto.

4. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2010 in njegovi realizaciji.

Župan odloča o razporeditvi sredstev splošne rezervacije.

Župan odloča o dinamiki porabe sredstev za tekočo porabo in likvidnostnem zadolževanju do višine 5% prihodkov zadnjega sprejetega proračuna.

5. člen

Proračunskim uporabnikom se sredstva tekočih transferov dodeljujejo mesečno oziroma v skladu s pogodbo. Če višina sredstev za posameznega proračunskega uporabnika ne presega 5.000 € se sredstva lahko dodelijo v enkratnem letnem znesku v skladu z likvidnostjo proračuna.

6. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost, ji je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za projekte, sofinancirane iz skladov EU.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 50% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Proračunski skladi je:

1. račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2010 oblikuje v višini 0,2% skupno doseženih prihodkov tekočega proračunskega leta. Izločanje v rezerve preneha, ko višina skupno doseženih sredstev proračunske rezerve doseže 1,5% vseh proračunskih sredstev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 46. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvesti občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2010 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 1.500 €.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 zadolži v skladu z ZJF.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Bloke, v letu 2010 ne sme preseči z zakonom določenega zneska.

11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica občina se lahko v letu 2010 zadolžijo samo s soglasjem ustanovitelja in soustanovitelja.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

V obdobje začasnega financiranja Občine Bloke v letu 2011, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Objavi pa se Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2010

Nova vas, dne 4. maja 2010

Župan
Občine Bloke
Jože Doles l.r.

ČRNOMELJ

2131. Sklep o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Črnomelj«

Na podlagi 11. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 – v nadaljevanju: ZJZP) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03, 106/05, 65/07, 75/08 in 30/10) je Občinski svet občine Črnomelj na 12. korespondenčni seji dne 19. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Črnomelj«

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se ugotavlja javni interes za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta »Gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v občini Črnomelj«.

S tem sklepom se določajo tudi predmet, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire

zasebnega partnerja, pravice uporabnikov, način financiranja izvedbe projekta, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v občini Črnomelj in druge sestavine razmerja javno-zasebnega partnerstva. Ta sklep vsebuje tudi akt o javno-zasebnem partnerstvu v skladu z 41. členom ZJZP.

Javni partner v projektu iz drugega odstavka tega člena je Občina Črnomelj. Zasebni partner je pravna ali fizična oseba, ki je izbrana na javnem razpisu kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva.

2. člen

(javni interes)

Občina Črnomelj na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (UPB-1. Uradni list RS, št. 13/07, spremembe 110/09) ter na podlagi določb Zakona o javnem zasebnem partnerstvu, sprejema odločitev o obstoju javnega interesa za izgradnjo, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v občini Črnomelj.

Zaradi hitrejši realizacije ciljev, določenih tudi v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023 in katerega namen je omogočiti vsem državljanom Republike Slovenije dostop do širokopasovnih storitev in interneta, se projekti izvedejo v obliki javno-zasebnega partnerstva (v nadaljevanju: JZP), kot koncesijsko partnerstvo, ki je tudi najučinkovitejši in najpogostejši način, saj je nosilec poslovnega tveganja izvajanja projekta zasebni partner.

3. člen

(predmet javno-zasebnega partnerstva in oblika izvedbe)

Predmet projekta javno-zasebnega partnerstva »Gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v občini Črnomelj« je:

– izgradnja infrastrukture odprtega širokopasovnega omrežja za naselja v občini, kjer infrastruktura še ni zgrajena ter prenos omrežja v upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje zasebnemu partnerju.

JZP na področju gradnje, upravljanja in vzdrževanja omrežja elektronskih komunikacij se izvede v obliki pogodbenega partnerstva, in sicer kot koncesijsko razmerje. Pri tem se uporabi BOT (build-operate-transfer) model ureditve medsebojnih razmerij med javnim in zasebnim partnerjem, glede lastništva in upravljanja omrežja, v skladu z 80. členom ZJZP v delu omrežja, zgrajenim z zasebnimi sredstvi. V delu omrežja, zgrajenim iz evropskih sredstev, se uporabi BTO model ureditve medsebojnih razmerij med javnim in zasebnim partnerjem.

4. člen

(organizacijska zasnova izvajanja JZP)

JZP se izvaja na način, da pride do sodelovanja javnega in zasebnega sektorja pri izvedbi projektov. S tem se dosežejo pozitivni učinki: znižanje proračunskih izdatkov, pridobitev dodatnega kapitala, spodbujanje razvoja različnih storitev, povečanje učinkovitosti javnih institucij ter gospodarstva, hitrejši dostop do znanja, razvoj podjetništva z visoko dodano vrednostjo tudi v manj razvitih krajih.

5. člen

(postopek izbire zasebnega partnerja)

Postopek izbire zasebnega partnerja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva bo potekal po naslednjih fazah:

– Imenovanje strokovne komisije za izbiro zasebnega partnerja za izvedbo predmeta JZP;
– Objava javnega razpisa, priprava razpisne dokumentacije, izvedba konkurenčnega dialoga;
– Vpogled v razpisno dokumentacijo in predaja razpisne dokumentacije zainteresiranim osebam;

- Izvedba odpiranja ponudb, za izbor izvajalca JZP;
- Pregled in vrednotenje ponudb za izbor izvajalca JZP, priprava poročila komisije o opravljenem pregledu in vrednotenju ponudb;
- Izdaja odločitve o izbiri JZP;
- Sklenitev pogodbe o JZP (koncesijska pogodba).

6. člen

(prostorska zasnova izvajanja JZP)

JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij se bo izvajalo na celotnem območju občine Črnomelj.

Podrobnejša prostorska zasnova se določi z Načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Črnomelj.

7. člen

(pravice in obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner mora zagotoviti predvsem naslednje:

- izdelava projekta;
- na območjih, kjer za to obstoja ekonomski interes, izgraditi, upravljati in vzdrževati omrežje z lastnimi sredstvi ter v skladu z lastno poslovno usmeritvijo v določenih rokih;
- na območjih, kjer izgradnja, upravljanje in vzdrževanje omrežja nista ekonomsko upravičena s sredstvi strukturne politike Evropske unije zgraditi omrežje, ga po izgradnji prenesti v lastništvo javnega partnerja;
- dostop do storitev praviloma v vseh naseljih v Občini Črnomelj na območju t.i. belih lis, lahko pa tudi ostalim naseljem, vendar pod drugimi pogoji;
- upravljanje in vzdrževanje širokopasovnega omrežja v skladu s predpisanimi pogoji in na način, ki bo omogočil dostop vsem zainteresiranim ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji;
- nadgradnja v skladu s potrebami in pogoji;
- upoštevanje veljavne zakonodaje ter veljavno sklenjenih pravnih poslov.

Odprto širokopasovno omrežje oziroma del omrežja bo izbrani zasebni partner upravljal in vzdrževal tako, da bo omogočil dostop v omrežje vsem ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji.

Izbrani zasebni partner za del omrežja znotraj lokalne skupnosti, ki je deloma zgrajeno s sredstvi državnega proračuna za kohezijsko politiko, deloma pa z zasebnimi sredstvi, ponudnikom storitev in operaterjem zaračunava tržno ceno.

Glavna pravica zasebnega partnerja je izkoriščanje širokopasovnega omrežja v obdobju, določenem s koncesijsko pogodbo.

8. člen

(uporaba storitev JZP)

Zasebni partner mora v sodelovanju z javnim partnerjem zagotoviti uporabo storitev JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij uporabnikom enake kategorije pod enakimi pogoji. Splošne pogoje za uporabo storitev določi zasebni partner s soglasjem javnega partnerja.

Prav tako se določijo pravice in obveznosti uporabnikov storitev, način njihovega uveljavljanja ter varstva.

9. člen

(pravice in obveznosti javnega partnerja)

Javni partner izbranemu zasebnemu partnerju zagotovi:

- uporabo že zgrajene infrastrukture, ki je v lasti lokalne skupnosti za namene zagotavljanja omrežja širokopasovnih elektronskih komunikacij (že položene cevi, jaški ipd.),
- pravico služnosti na zemljiščih, ki so v lasti lokalne skupnosti v obsegu, kot je to potrebno za izgradnjo, upravljanje in vzdrževanje širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij,

- dajanje v uporabo telekomunikacijski prostor in druge pomožne prostore za montažo aktivne opreme v glavni POP točki in POP točkah na območju občine,
- druge storitve, ki so potrebne za izpeljavo projekta in jih lahko zagotovi le lokalna skupnost.

Glavna pravica javnega partnerja je prevzem zgrajenega širokopasovnega omrežja v last, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje po končani gradnji, oziroma po preteku koncesijskega razmerja z zasebnim partnerjem po preteku vsaj 20 let, vendar največ 30 let.

10. člen

(način financiranja)

Projekti JZP se financirajo iz:

- zasebnih storitev,
- s pridobivanjem sredstev iz državnega proračuna za kohezijsko politiko in evropskih sredstev za regionalni razvoj, ki jih za to področje z razpisi namenja Evropska unija oziroma druge institucije iz tega območja.

Financiranje se določi posebej za vsak projekt JZP.

11. člen

(ostale določbe)

Javni partner se zavezuje, da bo zasebnemu partnerju pri izvedbi projektov JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij na podlagi izkazanega interesa zagotavljal dostop do javnih evidenc s katerimi upravlja. Prav tako zasebnemu partnerju nudi strokovno podporo, v tolikšnem obsegu, kot se bo določilo v projektni dokumentaciji posameznega projekta JZP.

12. člen

(tveganje zasebnega partnerja)

Zasebni partner prevzame ves dobiček oziroma krije izgubo, nastalo v zvezi z vzdrževanjem, upravljanjem in izkoriščanjem omrežja, ki je predmet projekta JZP iz tega sklepa v celotnem obdobju, za katerega bo sklenjena koncesijska pogodba.

13. člen

(pooblastilo župana)

Za objavo javnega razpisa, izvedbo postopka izbire zasebnega partnerja, imenovanje komisije, določitev pristojnosti in nalog komisije, izbiro izvajalca javno-zasebnega partnerstva in podpis pogodbe o JZP ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja JZP se pooblasti župana.

14. člen

(končne določbe)

Ta sklep začne veljati s sprejemom na Občinskem svetu Občine Črnomelj, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-6/2010

Črnomelj, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

2132. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 18. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občine (Uradni list RS, št. 14/07), 23. člena Zakona o graditvi objektov ((ZGO-1, Uradni list RS, št. 102/04, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US, 120/06 Odl. US, 126/07, 108/09), 16. in 94. člena Statuta Ob-

čine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB, 106/05, 65/07 in 75/08) je Občinski svet občine Črnomelj na 23. redni seji dne 31. 3. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Na nepremičnini parc. št. 1448/4 k.o. Bojanci se ukine status javnega dobra in postane last Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična številka: 5880254.

II.

Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-229/2008

Črnomelj, dne 1. aprila 2010

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

DOLENJSKE TOPLICE

2133. Spremembe Statuta Občine Dolenjske Toplice

Na podlagi 16. in 118. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 73/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 24. seji dne 11. 5. 2010 sprejel

SPREMEMBE STATUTA Občine Dolenjske Toplice

1. člen

1. člen Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 73/07) se spremeni tako, da se doda (šesti) odstavek, ki se glasi:

»V statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.«

2. člen

7. člen statuta se spremeni tako, da se dodajo alineje:

v 1. točki:

– v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov,
– predpisuje davke in prispevke v okviru pooblastil in pod pogoji, ki jih določa zakon.«;

v 3. točki:

– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov,
– v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva.«;

v 4. točki:

– sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.«;

v 5. točki:

– odloča o koncesijah,
– sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,
– zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
– zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.«

Doda se nova točka 7. člena statuta, ki se glasi:

»13. Lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov, pod pogoji, ki jih določa zakon.«

3. člen

10. člen statuta se spremeni tako, da se doda nov (šesti) odstavek, ki se glasi:

»Mandatna doba organov občine traja štiri leta, razen če zakon ne določa drugače.«

4. člen

12. člen statuta se spremeni tako, da se doda stavek, ki se glasi:

»Odločitev je sprejeta, če prejme večino opredeljenih glasov navzočih članov.«

5. člen

14. člen statuta se spremeni tako, da se za tretjim odstavkom doda nov (četrti) odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta traja tudi:
– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasni volitvah po razpustitvi prejšnjega občinskega sveta ali odstopu večine članov občinskega sveta,
– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinski svet.«

Dosedanji četrti in peti odstavek 14. člena statuta postane peti in šesti odstavek 14. člena statuta.

Dodata se dva nova odstavka (sedmi in osmi odstavek) 14. člena, ki se glasita:

»Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih, odborih in komisijah.

Mandat članov občinskega sveta v organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta, traja in preneha v skladu z ustanovitvenim aktom javnega zavoda, javnega podjetja, skladov in drugih organizacij, razen če občinski svet ne odloči drugače.«

6. člen

15. člen statuta se spremeni tako, da se drugi odstavek spremeni tako, da se za besedo »proporcionalnem« doda besedo »volilnem«.

7. člen

V drugem odstavku 16. člena statuta se doda nova alineja, ki se glasi:

– sprejema občinske podrobne prostorske načrte, občinske prostorske načrte, določa območja predkupne pravice občine in ugotavlja javno korist v primerih, ko je potrebno izvesti postopek razlastitve.«

8. člen

22. člen statuta se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:
– če izgubi volilno pravico,
– če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zavora, daljšo od šest mesecev,
– če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
– če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
– če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski upravi oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
– in v drugih primerih, določenih z zakonom.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto

in šesto alinejo prvega odstavka tega člena pisno obvestiti župana. Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi poročila ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata. Na podlagi poročila komisije občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Če župan v roku iz prejšnjega odstavka ne obvesti občinskega sveta in občinske volilne komisije, lahko občinski funkcionar, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od poteka roka iz prejšnjega odstavka vloži tožbo na upravno sodišče. Upravno sodišče o tožbi iz tega odstavka in tožbi iz drugega odstavka tega člena odloči meritorno v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh. Enako sodno varstvo lahko uveljavlja tudi kandidat za člana občinskega sveta, ki bi bil izvoljen, če ne bi bil izvoljen član občinskega sveta, ki mu je mandat prenehal, predstavnik kandidature oziroma predstavnik liste kandidatov za člane občinskega sveta, s katere bi bil ta kandidat izvoljen.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona o lokalnih volitvah.«

9. člen

V drugem odstavku 24. člena se tretja alineja spremeni tako, da se pravilno glasi:

»– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plačila za opravljanje funkcije in druge prejemke občinskih funkcionarjev«

V drugem odstavku 24. člena se doda nova alineja, ki se glasi:

»– opravlja naloge po zakonu o nezdružljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo«.

10. člen

29. člen statuta se spremeni tako, da se za tretjim odstavkom doda nov (četrti) odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta traja tudi:

– mandatna doba župana, ki je izvoljen na nadomestnih volitvah po prenehanju mandata prejšnjemu županu pred potekom mandatne dobe,

– mandatna doba župana, ki je izvoljen na volitvah, ki so bile iz kakršnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinski svet.«

Dosedanji četrti odstavek 29. člena statuta postane peti odstavek 29. statuta.

Doda se nov (šesti) odstavek, ki se glasi:

»Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.«

11. člen

V tretjem odstavku 34. člena statuta se doda besedilo:

»Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta bo opravljal to funkcijo«.

12. člen

37. člen statuta se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Županu in podžupanu kot članu občinskega sveta preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,

– če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski upravi oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,

– če je po odločitvi Državnega zbora razrešen,

– v drugih primerih, določenih z zakonom.

Županu z dnem imenovanja po zakonu preneha mandat, če je imenovan:

– na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,

– za načelnika upravne enote ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti, na katere območju je občina,

– na položaj ali uradniško mesto v državni upravi, na katerem se izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave.

O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto, šesto in sedmo alinejo prvega odstavka tega člena. Če župan odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo. Odločitev oziroma odstopna izjava župana mora biti v pisni obliki posredovana Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa o prenehanju funkcije zaradi odstopa občinskemu svetu.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko župan, ki mu je prenehal mandat, v 8 dneh po prejemu sklepa vloži tožbo na Upravno sodišče RS.

Postopki za izvolitev novega župana se lahko začno po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta. Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat.«

13. člen

Prvi odstavek 45. člena statuta se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Nadzorni odbor pošlje nadzorovani osebi osnutek poročila o nadzoru najpozneje v roku osem dni po sprejemu.

Nadzorovana oseba ima pravico v roku petnajst dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe (odzivno poročilo). Odzivno poročilo vsebuje mnenja, pripombe in pojasnila nadzorovanega organa za vsako posamezno ugotovitev iz osnutka poročila, pri kateri se ugotovijo kršitve predpisov. Če nadzorovani organ razpolaga z listinskimi dokazi, jih priloži odzivnemu poročilu.«

14. člen

K prvemu odstavku 68. člena statuta se doda sledeče besedilo:

»Član sveta skupnosti ne more biti župan, podžupan, javni uslužbenec v občinski upravi in javni uslužbenec v službi ožjega dela občine.«

15. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-929/2010-01/03

Dolenjske Toplice, dne 11. maja 2010

Župan

Občine Dolenjske Toplice

Franc Vovk l.r.

2134. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2010

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05), 3. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU) in 104. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 24. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2010

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dolenjske Toplice za leto 2010 (Uradni list RS, št. 124/08, 81/09 in 107/09) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	R2010
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.089.937,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.868.544
70 DAVČNI PRIHODKI	2.583.379
700 Davki na dohodek in dobiček	2.250.529
703 Davki na premoženje	166.650
704 Domači davki na blago in storitve	166.200
71 NEDAVČNI PRIHODKI	285.165
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	184.715
711 Takse in pristojbine	5.500
712 Denarne kazni	18.750
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500
714 Drugi nedavčni prihodki	74.700

72	KAPITALSKI PRIHODKI	61.520
	721 Prihodki od prodaje zalog	12.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	49.520
73	PREJETE DONACIJE	1.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.158.373
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.158.373
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.094.423
40	TEKOČI ODHODKI	938.940
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	268.008
	401 Prispevki delodajalca za soc. varnost	43.266
	402 Izdatki za blago in storitve	602.666
	409 Rezerve	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.214.773
	410 Subvencije	92.637
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	610.910
	412 Transferi neprifitnim org. in ustanovam	119.797
	413 Drugi tekoči domači transferi	391.429
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.905.210
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.905.210
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	35.500
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	20.000
	432 Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	15.500
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I. – II.)	–4.486
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–4.486
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–XI.)	4.486
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	4.486

«

2. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Dolenjske Toplice v letu 2011, se uporablja ta odlok in sklep župana.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1115/2010-01/03

Dolenjske Toplice, dne 11. maja 2010

Župan

Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

2135. Odlok o spremembah Odloka o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice

Na podlagi 23. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 451/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) in Sklepa o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe (polivalentne splošne ambulate) v zdravstveni dejavnosti, št. 141-03-1324/05-03 z dne 29. 9. 2005 ter Odloka o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 115/07, 20/08 in 45/08) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 24. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 115/07, 20/08 in 45/08).

2. člen

Prvi stavek prvega odstavka 14. člena odloka se spremeni tako, da se glasi: »Koncesijsko razmerje se sklone za določen čas, in sicer za obdobje 15 let.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-986/2010-01/03

Dolenjske Toplice, dne 11. maja 2010

Župan

Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

2136. Sklep o določitvi višine delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D in 105/08

Odl. US: U-I-295/07-8) in 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 24. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o določitvi višine delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje

I.

Višina delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje na volitvah za člane Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice znaša 0,33 EUR za dobljeni glas.

Delno povračilo stroškov organizatorjem volilne kampanje za člane Občinskega sveta Občine Dolenjske Toplice pripada le organizatorjem volilne kampanje, ki jim je pripadel vsaj en mandat v Občinskem svetu Občine Dolenjske Toplice.

II.

Višina delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje za župana Občine Dolenjske Toplice znaša 0,12 EUR za dobljen glas.

Delno povračilo stroškov organizatorjem volilne kampanje za župana Občine Dolenjske Toplice pripada le kandidatom, ki so dosegli vsaj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali.

Ce pride na volitvah za župana Občine Dolenjske Toplice do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v drugem krogu.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030- 931/2010-01-03

Dolenjske Toplice, dne 11. maja 2010

Župan

Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

2137. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 in 41/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 24. redni seji dne 11. maja 2010 sprejel

S K L E P

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občina Dolenjske Toplice daje na predlog izvajalca Dom starejših občanov Novo mesto soglasje:

1. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v višini 20,80 EUR na efektivno uro oziroma 5,25 EUR na efektivno uro za uporabnika;

2. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob nedeljah in ponoči v višini 27,60 EUR na efektivno uro oziroma 6,90 EUR na efektivno uro za uporabnika;

3. k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu ob praznikih in dela prostih dnevih v višini 29,70 EUR

na efektivno uro oziroma 7,40 EUR na efektivno uro za uporabnika.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2010 dalje.

Št. 122-13/2010-4

Dolenjske Toplice, dne 11. maja 2010

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

IDRIJA

2138. Obvezna razlaga 7. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje PUP 3 – Zahodni del občine

Na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06, 104/09) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O

7. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje PUP 3 – Zahodni del občine
(Uradni list RS, št. 30/94, 49/01)

1. člen

Za enodružinske stanovanjske hiše, kot jih opredeljuje 7. člen Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje PUP 3 – Zahodni del občine (Uradni list RS, št. 30/94, 49/01) se štejejo:

- enostanovanjske stavbe,
- dvostanovanjske stavbe,
- atrijske hiše,
- vrstne hiše in dvojčki.

2. člen

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35200-0028/1995

Idrija, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

2139. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Občinski svet Občine Idrija je na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 33/10, 135/04, 104/09, 52/06) na redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Ukine se javno dobro na nepremičninah parc. št. 1000/2 in parc. št. 1000/3, k.o. Dole.

2. člen

Lastninska pravica na parc. št. 1000/2 in parc. št. 1000/3, k.o. Dole se po ukinitvi javnega dobra vpiše v korist Občine Idrija.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-08/2010

Idrija, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

2140. Sklep o prerazporeditvi proračunskih sredstev

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09), 38. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09), Odloka o proračunu Občine Idrija za leto 2010 (Uradni list RS, št. 10/10) ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06, 104/09) je Občinski svet Občine Idrija na 26. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o prerazporeditvi proračunskih sredstev

1. člen

Sredstva proračuna Občine Idrija za leto 2010 se prerazporedi na naslednji način:

Z.Št.	PRERAZP. IZ PROR. POST.	IME PRORAČUNSKE POSTAVKE	PRERAZP. IZ PODKONTA	PRERAZP. NA PROR. POSTAVKO	IME PRORAČUNSKE POSTAVKE	PRERAZP. NA PODKONTO	ZNESEK (EUR)
1.	1304023	Zadružni dom Govejk	420402	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	15.000,00
2.	1304030	Ureditve zgodovinskega arhiva	420804	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	5.000,00
3.	1304010	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	420500	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	20.000,00
4.	1316041	Investicijsko vzdrževanje stanovanj	420500	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	23.000,00
5.	1311028	Projekt VALOPT2	420999	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	8.000,00
6.	1314023	Promocija in trženje destinacije	420999	1306023	Investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	420500	10.000,00
7.	1314043	Vzpostavitev delovanja centra Idrijske čipke	420999	1306027	Stroški občinske stavbe	402001	10.000,00
8.	1304019	Investicija razvoj širokopasovnega omrežja v Občini Idrija	420401	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	10.000,00
9.	1313021	Novogradnja mostu Lajšt na LC Idrija – Idrijska Bela	420899	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	10.000,00
10.	1313082	Obnova mostu Gačnik – Maganija na JP 920 780	420501	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	5.000,00
11.	1313097	Investicija modernizacija LC 130 120 Štrmec – Kanji Dol – Javornik	420402	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	10.000,00
12.	1313102	Načrt sanacije javne razsvetljave	420899	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	3.000,00
13.	1313103	Modernizacija LC 130 190 Govejk-Vrsnik-Žirovnica	420402	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	79.000,00
14.	1313105	Modernizacija JP 630 110 Sr.Kanomija-Hum-Vojsko	420402	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	30.000,00
15.	1315020	Investicija zapiranje odlagališča Ljubevč	420501	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	38.000,00
16.	1316109	Športno igrišče Zavratec	420401	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	15.000,00
17.	1317010	Cepljenje proti HPV	411999	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	10.000,00
18.	1318064	Kandidatura – vpis na UNESCO seznam svetovne dediščine	402099	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	15.000,00
19.	1318072	Rudniško gledališče Idrija	420804	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	30.000,00
20.	1318002	Mestni muzej Idrija-vzdrževanje objektov kulturne dediščine/akcije	432300	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	20.000,00
21.	1315024	Trajnostni razvoj porečja reke Soče - MIRBIS	420899	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	15.000,00
22.	1315028	Regijski park	402099	1313000	Zimska služba na lokalnih cestah	402503	1.275,00
23.	1315028	Regijski park	402099	1313010	Zimska služba v naseljih Idrija in Sp. Idrija	402503	3.725,00
24.	1316081	KP Zgornja Idrija-gostinski objekt z okolico in šotariščem	420804	1313010	Zimska služba v naseljih Idrija in Sp. Idrija	402503	5.000,00
25.	1313099	Investicija most stadion - Mejca	420899	1313010	Zimska služba v naseljih Idrija in Sp. Idrija	402503	1.000,00
26.	1313099	Investicija most stadion - Mejca	420401	1313010	Zimska služba v naseljih Idrija in Sp. Idrija	402503	36.970,00
27.	1313099	Investicija most stadion - Mejca	420401	1313011	Zimska služba na javnih poteh po KS	402503	113.030,00
28.	1316086	Investicija pokopališče Idrija	420401	1313011	Zimska služba na javnih poteh po KS	402503	21.660,00

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja.

Št. 410-25/2009-81

Idrija, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

ILIRSKA BISTRICA

2141. Statut Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Na podlagi določila 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97 in Uradni list RS, št. 31/99) in 22. člena Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 32. redni seji dne 22. 4. 2010 sprejel

S T A T U T

Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

I. UGOTOVITVENE IN SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Na podlagi določil 3. in 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/07 – UPB1, 23/09 Odl. US: U-I-268/06-35) ter 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 32. redni seji dne 22. 4. 2010 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunalo podjetje Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10).

S sprejemom Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS, št. 38/10) je Občina Ilirska Bistrica ustanovila Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., je pravi naslednik Komunalnega podjetja Ilirska Bistrica, ki je bilo ustanovljeno z Aktom o ustanovitvi javnega podjetja (Uradne objave PN, št. 7/94) in Spremembam in dopolnitvami Akta o ustanovitvi javnega podjetja (Uradne objave PN, št. 6/22).

2. člen

Javno podjetje upravljajo organi določeni z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja in tem statutom, skladno z zakoni ter predpisi Občine Ilirska Bistrica.

II. OSNOVNI KAPITAL, IME, SEDEŽ IN PEČAT
JAVNEGA PODJETJA

3. člen

Osnovni kapital javnega podjetja znaša 10.000,00 EUR. Osnovni kapital je zagotovljen z enim osnovnim vložkom, ki ga je v celoti zagotovil ustanovitelj Občina Ilirska Bistrica.

4. člen

Firma javnega podjetja je:

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Skrajšana firma javnega podjetja je:

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Sedež javnega podjetja je: Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica.

Ustanovitelj lahko spremeni firmo podjetja z odlokom.

5. člen

Javno podjetje pri poslovanju uporablja pečat pravokotne oblike dimenzij 5 cm x 2 cm z napisom: Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica.

III. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

6. člen

Javno podjetje se ustanovi za opravljanje naslednjih lokalnih gospodarskih javnih služb:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
4. zbiranje in odvoz odpadkov ter upravljanje z deponijami odpadkov,
5. urejanje in vzdrževanje parkovnih in športnih površin,
6. pogrebne dejavnosti,
7. sejmiščne dejavnosti.

Javno podjetje lahko poleg lokalnih gospodarskih javnih služb opravlja tudi druge dejavnosti, ki so opredeljene skladno z enotno klasifikacijo dejavnosti:

- 35.130 Distribucija električne energije, vzdrževanje javne razsvetljave
 - 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
 - 37.000 Ravnanje z odpadki
 - 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
 - 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
 - 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
 - 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
 - 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
 - 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
 - 42.110 Vzdrževanje lokalnih cest in javnih površin
 - 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
 - 43.110 Rušenje objektov
 - 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
 - 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
 - 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
 - 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
 - 43.390 Druga zaključna gradbena dela
 - 49.500 Cevovodni transport
 - 71.111 Arhitektura in urbanistična dejavnost
 - 71.121 Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
 - 71.129 Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
 - 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
 - 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 - 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
 - 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih športnih površin in okolice
 - 96.030 Pogrebna dejavnost.
- Poleg navedenih dejavnosti lahko javno podjetje opravlja še druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti (pomožni posli) in tudi druga javna pooblastila ter naloge, ki mu jih zaupa ustanovitelj ali druga pravna oseba. V manjšem obsegu podjetje opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti vpisanih v sodni register in ki se običajno v manjšem obsegu ali občasno opravljajo ob

teh dejavnostih ali ki prispevajo k boljšemu in popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti strojev, delovne sile in materialov, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih dejavnosti.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

7. člen

Notranja organizacija javnega podjetja je določena s pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem podjetju.

Delo javnega podjetja je organizirano v enotah in službah.

Število izvajalcev v podjetju in znotraj organizacijskih enot je določeno s sistemizacijo delovnih mest.

Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem podjetju sprejema direktor, po postopku, ki ga določa zakon. Pred sprejetjem pravilnika je dolžan direktor pridobiti soglasje nadzornega sveta.

8. člen

Direktor javnega podjetja lahko poveča, zmanjša oziroma združuje organizacijske enote glede na potrebe delovnega procesa in boljše organizacije dela.

Direktor javnega podjetja lahko poveča ali zmanjša število izvajalcev znotraj posamezne organizacijske enote ob upoštevanju veljavnih standardov in normativov ter povečevanja ali zmanjšanja posla na dejavnostih. Pri tem je direktor vezan na poslovni načrt, ki ga sprejme nadzorni svet.

V. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

9. člen

Javno podjetje zastopa in predstavlja direktor v skladu z določili tega statuta, odloka o ustanovitvi javnega podjetja in pogodbe o poslovanju.

Direktor je pooblaščen, da v imenu in za račun javnega podjetja v okviru njegove dejavnosti sklepa vse pogodbe ter opravlja druga pravna opravila in zastopa javno podjetje pred sodiščem in drugimi organi.

Za sklepanje poslov, ki posamično presegajo znesek 200.000,00 EUR in niso zajeti v poslovnem načrtu, je dolžan direktor pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Soglasje nadzornega sveta je potrebno tudi za sklepanje poslov, pri katerih se postavke iz poslovnega načrta zvišajo za več kot 20%.

10. člen

Direktor podjetja določi predstavnike in podpisnike podjetja za podpisovanje finančne dokumentacije potrebne za poslovanje z bankami in Agencijo RS za plačilni promet.

VI. ODGOVORNOST JAVNEGA PODJETJA

11. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Javno podjetje ne jamči za svoje obveznosti s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje in je namenjeno opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba in je v lasti ustanovitelja.

Infrastrukturnih objektov in opreme, naprav oziroma omrežje, ki je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe, ni dovoljeno prodati, zastaviti, oddati v dolgoročni najem ali kako drugače z njimi razpolagati, prav tako to ni predmet stečajne niti likvidacijske mase.

VII. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

12. člen

Predlagatelj poslovne politike javnega podjetja je direktor.

Poslovno politiko javnega podjetja sprejema nadzorni svet, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

Na podlagi poslovne politike podjetja se v podjetju sprejme letni planski akt – poslovni načrt. Po potrebi se uvede – sprejme tudi srednjeročni plan kot razvojni dokument za določeno obdobje.

13. člen

Na podlagi sprejetih planskih in programskih aktov – poslovnega načrta uresničuje javno podjetje svoje naloge z namenom, da si zagotovi uspešen razvoj in vzdržuje nenehno usposobljenost za uspešno izvajanje svojih nalog. Da bi podjetje zagotavljalo smotrno ekonomski, tehnični in tehnološki razvoj, se podjetje povezuje z znanstvenimi, strokovnimi in drugimi podobnimi organizacijami ter skrbi za stalno strokovno izobraževanje delavcev.

VIII. FINANCIRANJE JAVNEGA PODJETJA

14. člen

Javno podjetje pridobiva prihodke s ceno svojih proizvodov in storitev, ki je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila, ki jo plačujejo uporabniki proizvodov in storitev.

Viri za financiranje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki,
 - sredstva – viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
 - sredstva – viri določeni z zakonom ali s predpisom občine, krediti, donacije,
 - drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.
- Druge dejavnosti javnega podjetja se financirajo s cenami po tržnih načelih.

15. člen

Ugotavljanje dobička javnega podjetja poteka skladno s predpisi.

O razpolaganju z dobičkom, ki ostane podjetju odloča, na predlog direktorja in nadzornega sveta, ustanovitelj javnega podjetja.

16. člen

Podjetje ugotavlja finančni rezultat poslovanja v letnem obračunu v skladu z veljavnimi predpisi. Finančni rezultat ugotavlja tudi ločeno za dejavnosti, ki jih podjetje izvaja po posameznih organizacijskih enotah.

V primeru, da v podjetju nastane izguba v dejavnostih, ki so obvezne lokalne gospodarske javne službe v občini, zaradi napadne politike cen, ki jih v nasprotju s predlogom direktorja sprejema ustanovitelj, ima podjetje pravico do pokritja te izgube.

IX. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

17. člen

Organa upravljanja v javnem podjetju sta:

- nadzorni svet javnega podjetja,
- direktor javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice javnega podjetja izvršuje Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

18. člen

Občinski svet na sejah odloča o vprašanjih, ki po zakonu o gospodarskih družbah sodijo v pristojnost skupščine, ter

o vprašanjih, ki po zakonu o gospodarskih družbah sodijo v pristojnost edinega družbenika, zlasti pa:

- o povečanju osnovnega kapitala ob razširitvi poslovanja družbe ali zaradi drugih gospodarskih razlogov,
- o znižanju osnovnega kapitala,
- o vključitvi morebitnih drugih družbenikov v družbo,
- odloča o razdelitvi in uporabi dobička in o kritju izgub,
- odloča o spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi javnega podjetja,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega organa, razen članov, ki ju imenuje svet delavcev,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- o spremembah dejavnosti javnega podjetja,
- sprejema statut javnega podjetja,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali statut družbe.

Družbenik odloča tudi o vplačilu dodatnih sredstev, če nastanejo potrebe po dodatnih sredstvih in ne gre za zvišanje osnovnega kapitala (dodatna sredstva se opredelijo kot poseben pravni posel, praviloma kot posojilna pogodba in se v sklepu opredelijo elementi, ki so potrebni za tako pogodbo).

Sklepi ustanovitelja se sprejemajo skladno s Statutom Občine Ilirska Bistrica.

Sklepi ustanovitelja, ki sodijo v pristojnost skupščine, se vpisujejo v knjigo sklepov, ki jo potrди notar.

X. NADZORNI SVET JAVNEGA PODJETJA

19. člen

Vodenje poslov javnega podjetja nadzoruje nadzorni svet.

Nadzorni svet šteje pet članov. Tri člane nadzornega sveta imenuje ustanovitelj, dva člana pa imenuje svet delavcev javnega podjetja, skladno z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Eden od članov nadzornega sveta, ki ga imenuje ustanovitelj, mora biti zaposlen v občinski upravi ustanovitelja.

Nadzorni svet izmed članov izvoli predsednika in namestnika predsednika.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Predsednik nadzornega sveta vodi delo nadzornega sveta, sklicuje in vodi seje ter zastopa in predstavlja nadzorni svet v okviru njegovih pristojnosti. V primeru odsotnosti predsednika nadzornega sveta le-tega nadomešča namestnik predsednika.

20. člen

Konstitutivno sejo nadzornega sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju članov nadzornega sveta.

21. člen

Nadzorni svet se sestaja in odloča na sejah. Nadzorni svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Nadzorni svet sprejema odločitve z večino navzočih članov. Glasovanje je javno. Seje nadzornega sveta so praviloma na sedežu javnega podjetja.

22. člen

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad poslovanjem podjetja,
- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja,
- potrjuje letne programe, finančne načrte in zaključne račune javnega podjetja,
- daje navodila in smernice za delo direktorja podjetja,
- daje predloge cen iz pristojnosti ustanovitelja,
- spremlja rentabilnost podjetja, gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- daje soglasje k najemanju kreditov in sklepanju pogodb, v primerih, kot je to določeno s statutom,

- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti direktorju v zvezi s povračili škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
- odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,
- predlaga skupščini in direktorju podjetja sprejem ukrepov za izboljšanje poslovanja podjetja,
- seznanja skupščino in direktorja podjetja s svojimi ugotovitvami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in akti ustanovitelja.

Nadzorni svet odloča tudi o drugih zadevah, če tako določa zakon, ta odlok ali statut javnega podjetja. Če v tem odloku ali statutu ni določeno kdo odloča o posameznem vprašanju, se šteje, da je podana pristojnost nadzornega sveta, razen, če zakon ne določa drugače.

23. člen

Članom nadzornega sveta za udeležbo na sejah pripada sejnina. Glede višine sejnine se smiselno uporabljajo kriteriji za določitev sejin in drugih prejemkov članov nadzornih svetov javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Republika Slovenija in gospodarskih družb v večinski lasti Republike Slovenije, kot jih določi Vlada Republike Slovenije. Višine sejnine za posamezno poslovno leto sprejema nadzorni svet.

Članom nadzornega sveta pripada tudi dnevnic in povračilo stroškov prevoza v primerih, ko opravljajo delo izven kraja sedeža podjetja.

Ustanovitelj javnega podjetja lahko članom nadzornega sveta odobri plačilo, ki mora biti v ustreznem razmerju z dodatnimi nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem podjetja.

24. člen

Na predlog predsednika nadzornega sveta. lahko ustanovitelj odpokliče člana nadzornega sveta, ki ga je izvolil.

Če nadzorni svet nima dovolj članov, da bi bil sklepčen, ga je treba dopolniti najmanj na število, ki zagotavlja potrebno število.

Ustanovitelj javnega podjetja mora na zahtevo preostalih članov nadzornega sveta ali direktorja podjetja v najkrajšem možnem času izvoliti nadomestne člane v nadzorni svet javnega podjetja.

Mandat nadomestnih članov iz prejšnjega odstavka traja do poteka mandata celotnega nadzornega sveta javnega podjetja.

XI. SODELOVANJE DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU JAVNEGA PODJETJA

25. člen

Sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetja se uresničuje na naslednji način:

- s pravico do pobude in dajanja mnenj in predlogov in s pravico do odgovora nanje,
- s pravico do obveščenosti,
- z možnostjo skupnih posvetovanj z delodajalcem in nadzornim svetom.

Svet delavcev imenuje dva člana nadzornega sveta na način in po postopku, kot to določa zakon.

XII. POSLOVODNI ORGAN JAVNEGA PODJETJA

26. člen

Poslovodni organ javnega podjetja je direktor.

Direktorja javnega podjetja imenuje ustanovitelj.

Mandat direktorja javnega podjetja traja 4 leta in je lahko po poteku te dobe ponovno imenovan.

Direktor javnega podjetja je za svoje delo odgovoren nadzornemu svetu.

27. člen

Za direktorja podjetja je lahko imenovan kandidat, ki poleg z zakonom določenih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj višjo strokovno izobrazbo,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih mestih,
- da ima sposobnost za uspešno gospodarjenje in organizacijske sposobnosti razvidne iz dosedanjih zaposlitev,
- da je državljan Republike Slovenije.

28. člen

V primeru, da iz kakršnih koli preneha funkcija direktorju pred imenovanjem ali nastopom funkcije novega direktorja, je ustanovitelj dolžan takoj imenovati vršilca dolžnosti direktorja, ki to funkcijo opravlja do izbire direktorja na podlagi javnega razpisa, vendar največ eno leto od imenovanja.

Vršilec dolžnosti direktorja ima enake pristojnosti, obveznosti in odgovornosti kot jih ima direktor.

29. člen

Ustanovitelj imenuje direktorja javnega podjetja po izvedenem razpisnem postopku, ki ga objavi nadzorni svet najkasneje v 3 mesecih pred potekom mandata direktorja.

Po zaključenem razpisnem postopku izdela nadzorni svet javnega podjetja poročilo o ugotovitvi, kateri od kandidatov v največji meri izpolnjuje razpisne pogoje ter ga posreduje ustanovitelju.

Z izbranim kandidatom sklene predsednik nadzornega sveta pogodbo o zaposlitvi, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

30. člen

Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje, organizira in vodi delovni proces in poslovanje javnega podjetja ter neposredno vodi organizacijske enote, odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja in samostojno odloča v okviru pristojnosti.

V okviru svojih pristojnosti je direktor pristojen:

1. predlagati temelje poslovne politike,
2. predlagati razvojni in delovni program ter sprejema ukrepe za njegovo izvajanje,
3. izvrševati odločitve in predloge, ki jih je sprejel nadzorni svet ter ustanovitelj,
4. odločati o notranji organiziranosti javnega podjetja, sprejeti splošni akt o sistemizaciji delovnih mest podjetja, določati kadrovske načrte, odločati o izbiri delavcev v zvezi z zaposlitvijo in sklepati pogodbe o zaposlitvah,
5. imenovati in razreševati vodje organizacijskih enot, ki te enote vodijo kot pooblaščenec direktorja,
6. odločati o razporejanju delavcev na določene naloge,
7. odločati o pravicah in obveznostih iz delovnega razmerja, v skladu z zakonom in izrekat disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili,
8. podati ocene rezultatov delovnega prispevka delavcev,
9. odločati o odstranitvi z dela in iz javnega podjetja v skladu z zakonom,
10. odločati o razporeditvi in medletnih spremembah delovnega časa,
11. odločati o delu prek polnega delovnega časa,
12. napotitvi delavce na izobraževanje,
13. odločati o odsotnosti z dela ob nadomestilih plače ali brez nadomestila,
14. predlagati prenehanje dela delavcem zaradi nujnih operativnih razlogov,
15. pripraviti poročilo o rezultatih poslovanja in zaključni račun,
16. zagotavljati zakonitost dela javnega podjetja s pravico zadržanja sklepov nadzornega sveta do odločitve ustanovitelja, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt,
17. izdajati posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja,
18. sklepati pogodbe, s katerimi se zagotavlja poslovanje in izpolnjuje letni plan,

19. skrbeti, da se izvajajo naloge iz varstva pri delu, požarne varnosti in naloge na področju obrambe in zaščite,

20. izdajati, podaljševati in preklicevati soglasja za dopolnilno delo ali zaposlitev,

21. podeljevati poslovno pooblastilo,

22. odločati o plačah in nagradah delavcem,

23. na predlog služb javnega podjetja določati predloge cen za opravljanje tržnih dejavnosti komunalnega značaja,

24. samostojno voditi kadrovske politike javnega podjetja,

25. opravlja še druge naloge, ki jih ima po zakonu, kolektivnih pogodbah in splošnih aktih javnega podjetja.

Direktor mora za razpolaganje z nepremičninami (nakup, prodaja) ali za oddajajo oziroma najem nepremičnin, za obdobje daljšo od enega leta, pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta.

Direktor lahko pisno prenese del svojih pristojnosti odločanja oziroma sprejemanja odločitev na vodjo organizacijske enote. Takšno pooblastilo traja do preklica, v vsakem primeru pa preneha ob prenehanju funkcije direktorja ter v primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi delavca za delovno mesto vodje organizacijske enote, na katerega je bilo takšno pooblastilo vezano.

31. člen

Za pomoč pri delu direktorja se v podjetju lahko oblikuje kolegij direktorja, ki ga sestavljajo vodilni in drugi strokovni delavci javnega podjetja.

32. člen

V primeru, ko to zahtevajo utemeljeni razlogi v zvezi s poslovanjem podjetja, ima direktor pravico zahtevati sklic seje nadzornega sveta. Če je njegova zahteva po sklicu nadzornega sveta zavrnjena brez obrazložitve, sme sam sklicati sejo nadzornega sveta.

33. člen

Direktor mora:

- poročati nadzornemu svetu na njegovo zahtevo o načrtovani poslovni politiki in drugih načelnih vprašanih poslovanja,
- poročati nadzornemu svetu o poteku poslovanja in finančnem stanju podjetja,
- predložiti nadzornemu svetu predlog letnega poročila, v skladu z zakonom,
- posredovati druga poročila in informacije, ki jih zahteva nadzorni svet,
- obveščati delavce podjetja o zadevah določenih z zakonom,
- zahtevati skupno posvetovanje z delavci javnega podjetja v zadevah določenih z zakonom,
- opraviti druga dejanja določena z zakonom, odlokom ali sklepom ustanovitelja javnega podjetja.

34. člen

Direktor podjetja mora pri vodenju poslovanja ravnati s skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost javnega podjetja.

Druge pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, sklenjene med direktorjem in nadzornim svetom javnega podjetja.

XIII. OBVEŠČANJE DELAVCEV JAVNEGA PODJETJA

35. člen

Organi javnega podjetja morajo zagotoviti redno, resnično, popolno in pravočasno obveščanje delavcev o poslovanju javnega podjetja.

36. člen

Nadzorni svet javnega podjetja izključi javnost, ko se razpravlja o poslovni ali drugi tajnosti.

V podjetju se lahko izdaja interno glasilo.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

37. člen

Kot poslovna skrivnost se štejejo listine in podatki:

- ki jih nadzorni svet javnega podjetja na predlog direktorja in v skladu z zakonom določi za poslovno tajnost,
- ki jih kot zaupne sporoči javnemu podjetju pristojni organ ali druga organizacija,
- ki vsebuje ponudbo poslovnih partnerjev za javni razpis, do objave rezultatov javnega razpisa,
- podatki in listine, ki so posebnega pomena za podjetje.

38. člen

Varovanje poslovne skrivnosti zavezuje tako predstavnike ustanovitelja, nadzornega sveta, kakor tudi zaposlene v podjetju. Kršitev varovanja poslovne skrivnosti ima za posledico uveljavljanje odškodninske odgovornosti.

39. člen

Način varovanja poslovne skrivnosti in odgovornost kršiteljev oziroma oseb, ki so dolžne varovati poslovno skrivnost, določi direktor podjetja.

XV. SPLOŠNI AKTI JAVNEGA PODJETJA

40. člen

Splošni akte javnega podjetja sprejme direktor in morajo biti v skladu z zakonom, odloki in tem statutom.

Sprejeti splošni akti pričnejo veljati osmi dan po objavi na oglasni deski javnega podjetja, izjemoma pa lahko prične veljati z dnem objave, če je v aktu tako določeno.

Posamični akti morajo biti v skladu z veljavnimi splošnimi akti javnega podjetja.

Razlago splošnih aktov daje direktor.

XVI. PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV JAVNEGA PODJETJA

41. člen

Javno podjetje lahko prodaja starejša, amortizirana ali odvečna osnovna sredstva. Predlog prodaje takih osnovnih sredstev pripravi komisija, ki jo imenuje direktor javnega podjetja.

Predlog mora zlasti vsebovati: vrste osnovnih sredstev, posledice prodaje za delovni proces in obrazložitev uporabe predvidenega izkupička.

K prodaji osnovnih sredstev mora direktor javnega podjetja pridobiti soglasje nadzornega sveta javnega podjetja.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Pobude za spremembe in dopolnitve statuta se pošljejo direktorju javnega podjetja, ki jih po proučitvi pošlje s svojim predlogom in mnenjem nadzornega sveta javnega podjetja ustanovitelju v razpravo in odločanje.

Direktor javnega podjetja lahko vedno vloži pobudo za spremembo in dopolnitev statuta.

43. člen

Statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2010

Ilirska Bistrica, dne 22. aprila 2010

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc l.r.

IVANČNA GORICA

2142. Odlok o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2010

V skladu s 6. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) in na podlagi 3., 19. in 22. člena Odloka o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96, 4/01) ter na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 29. seji dne 19. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2010**

1. člen

V letu 2010 se podelijo naslednja priznanja in nagrade:

- Častni občan Občine,
- Zlati grb Občine,
- Nagrada Josipa Jurčiča,
- Plaketa Antona Tomšiča,
- Priznanje župana Občine.

2. člen

– **Naziv Častni občan se podeli:**

– dr. ANTONU NADRAHU, Stična 17, Ivančna Gorica, za življenjsko delo na kulturnem, znanstvenem in duhovnem področju. Kot dolgoletni predstojnik stiškega samostana je vedno deloval v splošno korist. Njegovo delo, lik in drža so izjemno prepoznavni in bogato prispevajo k ugledu in prepoznavnosti naše občine doma in po svetu.

– **Zlati grb Občine prejme:**

– JANEZ ZUPANČIČ, dr. med., Ulica II. grupe odredov 16, Ivančna Gorica za njegovo dolgoletno delo na strokovnem in kulturno ustvarjalnem področju, kar je opazno prispevalo k razvoju in prepoznavnosti Občine Ivančna Gorica.

– **Nagrado Josipa Jurčiča prejmeta:**

– Kulturno društvo Josipa Jurčiča Muljava, za dolgoletne uspehe na kulturnem področju, ki pomembno vplivajo na predstavitve kraja in občine doma in po svetu.

– Društvo gojiteljev pasemskih in malih živali Ivančna Gorica, za večletne dosežke in enkratne izjemne uspehe, ki pospešuje razvoj posameznih dejavnosti v občini.

– **Plaketo Antona Tomšiča prejmejo:**

– MARJAN GROS, Vrh pri Višnji Gori 15, Višnja Gora, za dolgoletno aktivno delovanje v gasilstvu in uspehe, ki so pomembno prispevali k družbenemu razvoju občine.

– ROMAN TRATAR ml., Vir pri Stični 119, Ivančna Gorica, za dolgoletno delo in aktivnost v športu in planinarjenju.

– TONI VENCELJ, Šentvid pri Stični 34, Šentvid pri Stični, za vrhunske dosežke na športnem področju.

– **Priznanje župana Občine prejme:**

– JOŽICA PEVEC, Ljubljanska cesta 44, Ivančna Gorica, za prizadevnost in inovativnost pri poslanstvu vzgojiteljskega poklica.

3. člen

Priznanja in nagrade iz 2. člena se podeljujejo ob prazniku občine – 28. maju.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2010

Ivančna Gorica, dne 19. maja 2010

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

2143. Cenik odvajanja komunalne odpadne vode, prevzema komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic z odvozom na komunalno čistilno napravo in odvajanja padavinske odpadne vode z javnih površin

Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, Grosuplje na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 8/04 in 34/04), Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 1/08), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), in Odloka o ustanovitvi skupnega organa v javnem podjetju Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, Grosuplje (Uradni list RS, št. 71/04) objavlja

C E N I K

odvajanja komunalne odpadne vode, prevzema komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic z odvozom na komunalno čistilno napravo in odvajanja padavinske odpadne vode z javnih površin

Občina Ivančna Gorica

1. Odvajanje komunalne odpadne vode, prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic z odvozom na komunalno čistilno napravo in odvajanje padavinske odpadne vode z javnih površin: 0,1315 EUR/m³.

2. Omrežnina za odvajanje odpadnih voda:

vodomer	pretok	faktor	cena omrežnine po vodomoru
DN 13	3	1,00	1,0394 EUR/mesec
DN 20	5	1,67	1,7358 EUR/mesec
DN 25	7	2,50	2,5985 EUR/mesec
DN 32	12	4,00	4,1576 EUR/mesec
DN 40	20	6,67	6,9328 EUR/mesec
DN 50	30	10,00	10,3940 EUR/mesec
DN 80	100	33,33	34,6432 EUR/mesec
DN 100	150	50,00	51,9700 EUR/mesec
DN 150	300	100,00	103,9400 EUR/mesec.

V primeru, da je stavba opremljena z vodomrom, ki ni naveden v preglednici, se za tak vodomer izračuna sorazmerni faktor omrežnine z upoštevanjem dejanskega nazivnega pretoka tega vodomera.

3. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode:

- če se odpadna voda čisti na mali komunalni, komunalni ali skupni čistilni napravi 0,0528 EUR/m³
- če se odpadna voda ne čisti na mali komunalni, komunalni ali skupni čistilni napravi 0,5283 EUR/m³.

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost, ki se obračuna po predpisani stopnji.

Cenik začne veljati s 1. junijem 2010.

Grosuplje, dne 21. maja 2010

Javno komunalno podjetje
Grosuplje d.o.o.
Tomaž Rigler l.r.
Direktor

JESENICE

2144. Odlok o občinskih cestah (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07, 34/09) je Občinski svet Občine Jesenice na 35. seji dne 11. 3. 2010 sprejel uradno prečiščeno besedilo Odloka o občinskih cestah, ki obsega:

- Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 54/99, z dne 8. 7. 1999),
- Popravek uredništva Uradnega lista RS (Uradni list RS, št. 79/99, z dne 30. 9. 1999),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 120/05, z dne 29. 12. 2005),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 95/09, z dne 24. 11. 2009).

Št. 371-251/2009

Jesenice, dne 11. marca 2010

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

ODLOK

**o občinskih cestah
(uradno prečiščeno besedilo)**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Jesenice in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Jesenice so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.

Lokalne ceste v Občini Jesenice se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest lahko razvrstijo v podkategorije: glavne mestne ceste, zbirne mestne ceste ali zbirne krajevne ceste in mestne ceste ali krajevne ceste.

5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Jesenice na predlog župana.

Predlog kategorizacije mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste, po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlaga jo krajevne skupnosti in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet Občine Jesenice na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste, ali se odsvoji.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njene dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste, ali odsvojitvi odloči Občinski svet Občine Jesenice na predlog župana.

9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavalec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet Občine Jesenice na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske in turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah

in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavalec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

11. člen

(upravljavalec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Jesenice.

12. člen

(plani graditve in vzdrževanja občinskih cest)

Plan graditve in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se za obdobje štirih let določijo prednostne naloge graditve in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega vzdrževanja, sprejme Občinski svet Občine Jesenice na predlog župana.

Letni plan graditve in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana v koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu graditve in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinških poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, opravlja pristojen občinski upravni organ za ceste. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- naloge v zvezi z investicijami za občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in posredovanje podatkov pristojnim organom;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Jesenice;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z

Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;

– izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice.

Občinski svet Občine Jesenice lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namen razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Avtobusna postajališča na lokalnih cestah morajo biti zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski upravni organ za ceste na predlog javnega prevoznika in v soglasju z občinskim inšpektorjem ter policijo po presoji okoliščin, pomembnih za varnost prometa, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču lokalne ceste. Če ugotovi, da za tako postajališče ni več potrebe, ali da je postalo prometno nevarno, prekliče dovoljenje.

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski upravni organ za ceste, ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov in po pridobitvi mnenja sveta krajevne skupnosti, na območju katere je predvidena gradnja ali rekonstrukcija.

Za gradnjo avtobusnih postajališč zunaj vozišča lokalne ceste, ki niso v občinskem prostorskem planu ali planu graditve in vzdrževanja občinskih cest, mora predlagatelj pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Stroške gradnje avtobusnega postajališča krije njen predlagatelj. Tako zgrajeno avtobusno postajališče postane del občinske ceste.

20. člen

(križanja občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnujnejši obseg in sicer tako, da se, kjer je to možno, dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

Način križanja občinskih cest in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki bremenijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

21. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka, so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

22. člen

(obveznosti investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

23. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

24. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred začetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste. O gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste mora pristojen občinski upravni organ za ceste obvestiti tudi svet krajevnih skupnosti, na območju katere je predvidena graditev ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za usklajevanje del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati, tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka, omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest opravlja izvajalec gospodarske javne službe.

Javno podjetje mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi o javnem naročanju.

27. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojen občinski upravni organ za ceste.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih

cestah, po katerih je dovoljen javni promet in ki potekajo nad občinskimi cestami, je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

1. Varstvo občinskih cest

30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali

- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodbe ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

lahko predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzijo vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinskega inšpektorja in svet krajevnih skupnosti, na območju katere so predvideni ukrepi, najmanj petnajst dni ter javnost preko sredstev javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor in javnost preko sredstev javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ za ceste in svet krajevnih skupnosti, na območju katere so izvedeni ukrepi.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 51. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanjega robu cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m,
- pri javni poti za kolesarje 3 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Jesenice, v postopku priprave katerih je bilo pridobljeno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovod, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Jesenice, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zahteva od upravljalca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve in preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalca, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma prestavitve.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

33. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenje in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljalca naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljalca naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljalca naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske

ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

35. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojen občinski upravni organ za ceste v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja, izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest in svet krajevnne skupnosti, na območju katere se bo opravljal izredni prevoz.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo in občinsko redarstvo.

36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene pristojen občinski upravni organ za ceste določi ob obstoječih občinskih cestah, pristojna služba občinske uprave odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Z vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

38. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojen občinski upravni organ za ceste, zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev ni več ustrezen, lahko pristojen občinski upravni organ za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

40. člen

(ukinitvev priključka)

Občinski inšpektor lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena tega odloka ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojnimi občinskimi upravnimi organi za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojen občinski upravni organ za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

42. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

43. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

44. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

45. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnila poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. odmetavati na cesto ali puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material, ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;
7. nameščati ali uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;
8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;
9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
10. postavljati prometno signalizacijo brez dovoljenja pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, poškodovati, prestavljati, odstranjevati ali kakorkoli spreminjati prometno signalizacijo ali prometno opremo;
11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material, ali kako drugače onesnaževati cesto;
13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu, ali graditi ob cesti napajališča za živali;
14. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;
15. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;
16. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
17. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;
18. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovara. Izjemoma se navedeni posegi na občinsko cesto dovolijo, če izjemoma ugotovi in dovoli na osnovi vloge, pristojen občinski upravni organ za ceste. Lastnik ceste ima pravico do odškodnine, če ugotovi, da je bila z vleko cesta poškodovana;
19. poškodovati javno razsvetljavo.

46. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

47. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnje odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode s cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

2. Ukrepi za varstvo prometa

48. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditev na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

49. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojen občinski upravni organ za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja, izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest in svet krajevnih skupnosti, na območju katere je predvidena zapora občinske ceste. Dovoljenju mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinskih cest zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katera na podlagi drugega odstavka 48. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja, izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala in svet krajevnih skupnosti, na območju katere se bodo izvajala dela. Obvestilu mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditev na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o zapori ceste in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost preko sredstev javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

50. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojen občinski upravni organ za ceste v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste iz 31. člena tega odloka.

51. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometna ureditev na občinskih cestah mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo.

Prometno signalizacijo na občinskih cestah določa pristojen občinski upravni organ za ceste.

Določba drugega odstavka ne velja v primerih iz 30. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

Na novozgrajenih in rekonstruiranih občinskih cestah postavi prometno signalizacijo investitor v skladu s projektno dokumentacijo.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Pristojen občinski upravni organ za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

52. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitve znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojen občinski upravni organ za ceste. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet Občine Jesenice. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

53. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

54. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojen občinski upravni organ za ceste, ter zoper sklep iz četrtega odstavka 51. člena tega odloka, je dovoljena pritožba na kabinet župana.

VII. NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

55. člen

(pristojnost)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzirata občinski inšpektor in občinski redar.

56. člen

(naloge nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja cest in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez ustreznega upravnega dovoljenja ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;

3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;

4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;

5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odreditičasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;

6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;

7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;

8. odreditičasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani cesti ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tretje, pete in osme točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor lahko odloči po skrajšanem postopku, brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor odloči tudi ustno ali odredi, da se odločba izvrši takoj.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor obvestiti župana občine, pristojen občinski upravni organ za ceste in policijo.

Če občinski inšpektor pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, mora o svojih ugotovitvah obvestiti župana.

VIII. KAZENSKKE DOLOČBE

57. člen

(prekrški)

Z globo v znesku 1.000 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa za ceste (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudoornikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrežno lovilno napravo (42. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega tele-

sa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (43. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (44. člen);

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in na zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (45. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi nalezljivimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 46. člena);

13. vozi njeno motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 46. člena);

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 47. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne prireditve ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 48. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katera ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 49. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno-tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 49. člena);

18. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 50. člena);

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (52. člen).

Z globo v znesku 300 € se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

58. člen

(prekrški posameznikov)

Z globo v znesku 200 € se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

59. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z globo v znesku 1.000 € se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena);

2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (tretji odstavek 26. člena).

Z globo v znesku 300 € se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

60. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z globo v znesku 1.000 € se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega upravnega organa za ceste ali če mu ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena).

Z globo v znesku 300 € se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z globo v znesku 300 € se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 24. člena).

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

61. člen

(večletni plan)

Pristojen občinski upravni organ za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana graditve in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

62. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisane dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojnem občinskem upravnem organu za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

63. člen

(namestitve snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

64. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), tretjega odstavka 34. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91) in 25. člena Odloka o postavljanju in upravljanju objektov za nameščanje obvestil in reklam na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 31/98), se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremini na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), tretjega odstavka 34. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91) in 25. člena Odloka o postavljanju in upravljanju objektov za nameščanje obvestil in reklam na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 31/98) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

65. člen

(vpis v zemljiško knjigo)
(črtan)

66. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91), Odlok o javnih poteh na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/85 in Uradni list RS, št. 23/91) in Odlok o določitvi, da je vzdrževanje ulic, trgov in cest v mestu

Jesenice in naseljih mestnega značaja v Občini Jesenice komunalna dejavnost (Uradni vestnik Gorenjske, št. 29/82).

67. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 120/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

13. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 95/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

KOBILJE

2145. Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2009

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Kobilje (Glasilo Občine Kobilje, št. 8/06) je Občinski svet Občine Kobilje na 19. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Kobilje za leto 2009

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2009 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Kobilje za leto 2009.

Proračun Občine Kobilje za leto 2009 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	599.993,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	402.475,00
70	DAVČNI PRIHODKI	373.051,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	355.800,00
	703 Davki na premoženje	13.787,00
	704 Domači davki na blago in storitve	3.464,00
	706 Drugi davki	/

71	NEDAVČNI PRIHODKI	29.424,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	9.602,00
	711 Takse in pristojbine	11,00
	712 Denarne kazni	545,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	/
	714 Drugi nedavčni prihodki	19.266,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	39.718,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	/
	721 Prihodki od prodaje zalog	/
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	39.718,00
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	157.800,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	157.800,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	585.216,00
40	TEKOČI ODHODKI	264.450,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	80.988,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.625,00
	402 Izdatki za blago in storitve	169.054,00
	403 Plačila domačih obresti	1.783,00
409	Rezerve	/
41	TEKOČI TRANSFERI	167.152,00
	410 Subvencije	/
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	46.805,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	27.161,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	93.186,00
	414 Tekoči transferi v tujino	/
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	131.444,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	131.444,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.170,00
	430 Investicijski transferi	22.170,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I.-II.)	14.777,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	13.419,00
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.358,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-13.419,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.) – IX = -III	-14.777,00
XII	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2008	

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2009 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 543/2010

Kobilje, dne 6. maja 2010

Župan
Občine Kobilje
Stanko Gregorec l.r.

KOZJE**2146. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2009**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2009**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kozje za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje na ravni podskupin kontov naslednje:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.719.942
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.595.100
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.312.157
	700 davki na dohodek in dobiček	2.085.995
	703 davki na premoženje	104.785
	704 domači davki na blago in storitve	121.377
	706 drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	282.943
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	140.744
	711 takse in pristojbine	1.016
	712 denarne kazni	1.418

	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 drugi nedavčni prihodki	139.765
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	30.718
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 prihodki od prodaje zalog	0
	722 prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	30.718
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 prejete donacije iz domačih virov	0
	731 prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	1.094.124
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	820.132
	741 prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	273.991
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.635.531
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.168.977
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	248.741
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	38.838
	402 izdatki za blago in storitve	838.379
	403 plačila domačih obresti	8.319
	409 rezerve	34.700
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.167.857
	410 subvencije	54.439
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	684.509
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	101.211
	413 drugi tekoči domači transferi	327.697
	414 tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.125.107
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.125.107
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	173.589
	430 investicijski transferi	0
	431 investicijski transferi	114.182
	432 investicijski transferi	59.408
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	84.411
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 prejeta vračila danih posojil	0
	751 prodaja kapitalskih deležev	0
	752 kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 dana posojila	0
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	322.800
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 domače zadolževanje	322.800
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	41.462
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 odplačila domačega dolga	41.462
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	365.750
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	281.338
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-84.411
	999 STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	splošni sklad za drugo	100.544

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna se prenese v leto 2009 in se izkazuje v računu financiranja.

4. člen

Sestavni del tega odloka so realizacija splošnega dela bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja in realizacija posebnega dela proračuna Občine Kozje za leto 2009.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/03
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2147. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Kozje

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in njegove dopolnitve) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Kozje

1. člen

Ta odlok določa občinske javne ceste v Občini Kozje po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske javne ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste so:

– ceste med naselji v Občini Kozje in ceste med naselji v Občini Kozje in naselji v sosednjih občinah.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Kozje in med naselji v Občini Kozje in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	024430	024432	O 181011	Zg. Šapole-grad Podsreda	O 181011	196	4.452 Brežice
2.	024700	024701	O 024401	Sv. Jedert-Kerinov križ-Osredek	O 181011	1.183	1.146 Brežice
3.	181010	181011	C R2 422	Železno-Osredek-Zg. Šapole	C 024430	9.153	1.061 Brežice
4.	181020	181021	C R2 422	Poklek-Goli vrh	C 024450	900	1.230 Brežice
5.	181050	181051	C R2 423	Vetnik-Gorjane	C R2 423	14.217	
6.	181050	181052	O 181051	Gorjane	C R2 422	4.872	
7.	181080	181081	C R3 684	Gruska-Brezovec-Polje ob Sotli	O 396293	1.038	3.075 Podčetrtek
8.	181090	181091	C R3 684	Vrenska gorca	O 396293	2.342	
9.	181100	181101	C R2 423	Kozje-Zdole-Drenik	C R3 683	6.345	
10.	181100	181102	O 181101	Zdole-Zeče-R3 684	C R3 684	1.713	
11.	181130	181131	O 181101	Klake-Penkovo selo-Polana	C R3 683	2.801	
12.	181130	181132	C R3 683	Polana-Dragomeriče-Gostinica	O 396291	1.940	2.580 Podčetrtek
13.	181140	181141	C R3 683	Gubno-Zg. Krivica	C R2 423	1.803	2.528 Šentjur
14.	181150	181151	C R2 423	Stari trg-Plištanj-Drenik	C R3 683	1.805	
15.	181160	181161	C R2 423	Lesično-Zagorje	O 396102	5.211	
16.	181170	181171	C R3 683	R3 683-Ortnice-Bučka gorca	O 396292	2.801	602 Podčetrtek
17.	181200	181201	O 181141	Gubno-Krivica	C R2 423	1.462	1.708 Šentjur
18.	191050	191052	C R2 422	V. Kamen-Toplice-Vetnik	O 181051	2.754	1.560 Krško
19.	318110	318111	C 318030	Trebče-Kostanjšek	C R2 423	930	1.868 Bistrica ob Sotli
20.	396100	396102	C 396110	Šentvid-Lesično	O 181161	3.780	3.976 Šentjur
21.	396290	396292	C R3 683	Banovina-Bučje	C R3 684	1.275	2.212 Podčetrtek
22.	396290	396293	C R3 684	Bučka gorca-Polje ob Sotli	C R1 219	1.725	1.645 Podčetrtek
23.	396480	396481	C R3 682	Planinski vrh-Bistrica	C R3 682	1.633	1.085 Šentjur

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Kozje znaša 71.879 m (71,879 km).

5. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Kozje in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	527220	527221	O 181011	Močnik-Zupan-Osredek	O 681381	880	1.244 Brežice
2.	681010	681011	O 181011	Preska-Kerinov križ	O 024701	3.118	
3.	681030	681031	C R2 422	Vojsko-Kunst	Z HŠ 5	1.350	
4.	681030	681032	C R2 422	Vojsko-Penič	Z HŠ 31	341	
5.	681030	681033	C R2 422	Motoh	Z HŠ 41	271	
6.	681030	681034	C R2 422	Podule	Z HŠ 17	406	
7.	681040	681041	O 181011	LC 181011-Černelič	Z HŠ 30	690	
8.	681040	681042	O 681041	Poklek pri Podsredi	Z HŠ 27	370	
9.	681040	681043	O 181011	Železno-Strmec	Z HŠ 97	798	
10.	681060	681061	C R2 423	Socko-Rožce	Z HŠ 16	1.387	
11.	681060	681062	C R2 423	Podsreda-Rožce	Z HŠ 17	2.113	
12.	681060	681063	O 681061	Kukovičič-Božičnik	C R2 423	529	
13.	681070	681071	C R2 423	Gradišče-Stara sv. gora	Z cerkev	1.083	
14.	681070	681072	O 681071	Stare gore-Kladušek	Z HŠ 4	236	
15.	681080	681081	C R3 684	Ješovec-Rajgl	Z HŠ 37	1.626	
16.	681080	681082	C R3 684	R3 684-Ješovec	Z HŠ 7	283	
17.	681090	681091	O 181051	Glažuta	Z gozdna	2.380	
18.	681090	681092	O 181051	Kostevc-Tovornik	Z gozdna	2.969	
19.	681100	681101	O 181051	Jevški vrh	Z HŠ 77	1.372	584 Krško
20.	681110	681111	O 181051	Rihtar graben	Z HŠ 58	906	
21.	681120	681121	C R3 684	Stare Ključice	O 181101	716	
22.	681120	681122	C R3 684	Ključice-Mireje	Z HŠ 181	454	
23.	681130	681131	O 181101	Podreber	O 681181	1.703	
24.	681130	681132	O 181101	Ješovec	C R3 684	871	
25.	681140	681141	O 181101	Zdole-Belo	O 681181	503	
26.	681150	681151	O 681161	Dugec	Z HŠ 9	715	
27.	681160	681161	O 681391	Komar	C R3 684	1.669	
28.	681160	681162	O 681391	Kunst-Tržan	Z HŠ 2	298	
29.	681160	681163	O 181102	Pristušek-Oprešnik	Z HŠ 17	341	
30.	681170	681171	O 181101	Zeče-Romih	Z Romih	361	
31.	681170	681172	O 181102	Zeče-Božiček	O 181171	2.177	
32.	681170	681173	O 681172	Plevnik-Babič	Z HŠ 11	295	
33.	681170	681174	O 681172	Plevnik-Feldin	Z HŠ 12	306	
34.	681180	681181	C R2 423	Šonovo-Belo	Z HŠ 40	2.475	
35.	681180	681182	C R2 423	R2 423-Jug	Z HŠ 46	490	
36.	681180	681183	C R2 423	Brečko-Milkovič	Z HŠ 45	378	
37.	681180	681184	C R2 423	R2 423-Dolinšek	Z HŠ 76	358	
38.	681180	681185	C R2 423	Pokopališče-Berglez	Z HŠ 83	783	
39.	681190	681191	O 181131	Reberšak	Z razcep	142	
40.	681190	681192	O 681191	Klake-Zdrhost	Z HŠ 12	531	
41.	681200	681201	O 181131	Vindol	Z HŠ 20a	226	
42.	681210	681211	C R3 683	Drenik-Penkovo selo	O 181131	1.764	
43.	681210	681212	O 181131	Libno	Z HŠ 19	1.608	
44.	681220	681221	C R3 683	Dobležiče-Gril	Z HŠ 17	710	
45.	681220	681222	C R3 683	Dobležiče-Kroflič	Z HŠ 27	370	
46.	681230	681231	C R3 683	Dobležiče-Amon	Z HŠ 6	482	
47.	681230	681232	O 681231	Dobležiče-Strašek	Z HŠ 8	530	
48.	681240	681241	C R3 683	R3 683-Gostinca	C 181130	366	287 Podčetrtek
49.	681240	681242	O 681241	Dobležiče-vikendi desno	Z HŠ 2b	336	
50.	681240	681243	O 681241	Dobležiče-vikendi levo	Z vikend	104	
51.	681250	681251	O 681561	Antena-Pilštanj	Z HŠ 54	1.104	
52.	681250	681252	O 681251	Klake-oddajnik	Z oddaj.	260	
53.	681260	681261	O 181161	Lesično-Strgar	Z HŠ 1	79	
54.	681270	681271	C R2 423	Stari most Lesično	O 181161	286	
55.	681270	681272	O 396102	Rebernik-Simon	Z HŠ 20	127	
56.	681280	681281	C R3 682	Straža	Z HŠ 3	387	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
57.	681280	681282	O 681283	Topolovo-Štadler	Z N.H.	386	
58.	681280	681283	O 181161	Topolovo	Z HŠ 5b	319	
59.	681290	681291	O 181161	Gaberje	Z HŠ 71	259	
60.	681300	681301	O 181161	Gaberje-Topolovo	C R3 682	1.865	
61.	681300	681302	O 681301	Oprešnik-Grobin	Z HŠ 13	396	
62.	681310	681311	O 181161	Preska-Maček	Z HŠ 65	309	
63.	681320	681321	O 181161	Zagorje-Žlender	Z HŠ 61	297	
64.	681330	681331	O 181161	Zagorje-Centrih	Z HŠ 58	707	
65.	681330	681332	O 681331	Zagorje-Tovornik	Z HŠ 55	1.100	
66.	681330	681333	O 681331	Zagorje-Moškon	Z HŠ 59	326	
67.	681340	681341	O 396293	LC 396293-Zimšek-LC 181091	O 181091	1.061	
68.	681340	681342	O 681341	Čepin	Z HŠ 51	442	
69.	681340	681343	O 181091	Kajba-Mlakar	Z HŠ 64	572	
70.	681340	681344	O 181091	Pajk-Kolar-R3 684	C R3 684	880	
71.	681340	681345	C R3 684	Prešiček-Mramor	Z N.H.	231	
72.	681340	681346	O 681341	Zimšek-Zakošek	Z HŠ 19a	278	
73.	681350	681351	O 181171	Ivanc	Z HŠ 22	450	
74.	681350	681352	O 181171	Grobelšek-Trupej	Z HŠ 24	268	
75.	681360	681361	O 181171	Buče-stara cesta	C R3 684	888	
76.	681360	681362	C R3 684	Ivanc-Frece	Z HŠ 9	320	
77.	681360	681363	C R3 684	Buče-Bizjak	Z HŠ 9	166	
78.	681360	681364	C R3 684	Mramor-Vah	Z HŠ 50	221	
79.	681360	681365	O 396293	Buče-pokopališče	O 396293	191	
80.	681360	681366	O 396292	Kajba-Pecelj	C 817740	800	
81.	681360	681367	O 396292	Trunk-Sinkovič	Z HŠ 46	342	
82.	681370	681371	C R2 423	Zaravno-Sušica-Duplo	O 681081	4.580	
83.	681370	681372	C R2 423	Socko-Gmajnič	Z HŠ 28	1.103	
84.	681370	681373	C R2 423	Socko	C R2 423	350	
85.	681380	681381	O 181011	Bližnjica čez Osredok-daljša	O 681571	1.108	
86.	681380	681382	O 681381	Osredok-Godler	Z HŠ 5	329	
87.	681390	681391	O 181101	Zdole-Sp. Zdole	O 181102	1.069	
88.	681400	681401	O 681011	Preska-Javorje	Z HŠ 29	885	
89.	681410	681411	O 181052	Drča	O 691601	1.480	
90.	681420	681421	C R2 422	Gorjane	O 181052	1.940	
91.	681420	681422	O 681421	Klavžar-Železno	O 181052	1.128	
92.	681420	681423	O 681421	Gorjane-rezervoar	Z rezer.	566	
93.	681420	681424	O 681421	Gorjane-Horvatiček	Z N.H.	277	
94.	681420	681425	C R2 422	Gorjane-Kostanjšek	Z HŠ 29	808	
95.	681430	681431	C R2 422	Poklek pri Podsredi	Z HŠ 38	1.151	
96.	681460	681461	C R3 682	Bistrica	Z razcep	758	
97.	681460	681462	C R3 682	Bistrica-Centrih	Z HŠ 11	1.187	
98.	681460	681463	O 681462	Bistrica-Novak	Z HŠ 12	784	
99.	681470	681471	O 181141	Marof-Krivica	O 181141	1.249	480 Šentjur
100.	681470	681472	O 681471	Ješovec	O 681471	454	
101.	681480	681481	O 181201	Gubno-Sv. Primož-Polje-R2 423	C R2 423	1.541	
102.	681480	681482	O 681481	Dvoršak	Z HŠ 18	184	
103.	681480	681483	C R2 423	Gajser-Žibret	Z HŠ 32	457	
104.	681480	681484	C 181200	Gubno-Belak	Z HŠ 17	228	
105.	681490	681491	C R3 683	Lesično-Volavšek	Z HŠ 31	615	
106.	681490	681492	O 681491	Lesično-Planko	Z HŠ 6	519	
107.	681490	681493	C R2 423	Osojek-Kladošek	Z HŠ 42	1.151	
108.	681490	681494	O 681493	Osojek-Bider	Z HŠ 40	254	
109.	681490	681495	C R3 683	Osojek-Jug	Z HŠ 35	696	
110.	681500	681501	O 181151	Lovska koča	Z Lov.ko	687	
111.	681500	681502	O 181151	Pokopališče-Kolar	Z HŠ 62	92	
112.	681510	681511	C R2 422	Podsreda-Levstik	C R2 423	495	
113.	681510	681512	O 681511	Podsreda-ČN	Z ČN	328	
114.	681520	681521	C R2 422	Podsreda-trg	O 681061	337	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Opis	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
115.	681520	681522	O 681521	Podsreda-pokopališče	Z pokopa	116	
116.	681530	681531	C R2 423	Kozje-šola	O 181101	788	
117.	681530	681532	O 681531	Kozje-Fridl	Z HŠ 93	165	
118.	681530	681533	O 681531	KS 4-Klakočer	Z HŠ 101	78	
119.	681530	681534	O 681531	KS 4-Grobelšek	Z HŠ 102	74	
120.	681530	681535	O 181101	Kozje-Kukovičič	Z HŠ 166	96	
121.	681530	681536	O 181101	Kozje-Uršič	Z HŠ 158	62	
122.	681530	681537	O 181101	Kozje-vrtec	Z vrtec	80	
123.	681540	681541	O 181051	LC 181051-Kozje-R2 423	C R2 423	191	
124.	681540	681542	O 681541	Kozje-Gasilski dom	Z GD	70	
125.	681540	681543	O 181051	Kozje-Božiček	Z HŠ 18	269	
126.	681540	681544	O 681543	Odsek Mont	Z Mont	45	
127.	681550	681551	C R3 684	Kozje-bloki I	Z HŠ 145	152	
128.	681550	681552	O 681551	Kozje-bloki II	Z HŠ 142	64	
129.	681560	681561	O 181151	Plištanj-Klake	O 181101	1.435	
130.	681560	681562	O 181151	Plištanj-cerkev	Z cerkev	151	
131.	681570	681571	O 181011	Bližnjica čez Osredok-krajša	O 181011	552	
132.	681580	681581	O 181151	Plištanj-R2 423	C R2 423	208	
133.	681590	681591	O 181081	Štukelj-Vrh	Z HŠ 76	462	684 Podčetrtek
134.	681590	681592	O 817911	Gruska-Pajk-Mramor	Z gozdna	776	
135.	681600	681601	O 181051	Ranč Podlesnik	Z HŠ 28	977	
136.	681600	681602	O 181051	Pokoje-Klavžar	Z HŠ 39	326	
137.	681610	681611	O 396102	Omerzel-Poznič	Z HŠ 21	554	
138.	681620	681621	O 181131	Romih-Jug	Z HŠ 39	416	
139.	681620	681622	O 181132	Polšak	Z HŠ 7c	187	
140.	681620	681623	C R3 683	Lapornik	Z HŠ 5	194	
141.	681620	681624	C R3 683	Labohar	Z HŠ 3	178	
142.	681620	681625	C R3 683	Jug-Tacer	Z N.H.	456	
143.	681630	681631	O 396293	Klakočer-Zakošek	Z HŠ 20	399	
144.	681630	681632	O 396293	Tisel-Šušterič	Z HŠ 28	326	
145.	681640	681641	O 181051	Kračica	O 181051	1.545	

Skupna dolžina javnih poti (JP) v naseljih Občine Kozje in med naselji znaša 100.669 m (100,669 km).

6. člen

H kategorizaciji občinskih javnih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2010 z dne 3. 2. 2010, št. 37162-3/2010 z dne 14. 4. 2010 in št. 37162-3/2010 z dne 3. 5. 2010.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 77/98) in Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 36/08).

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/02
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2148. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kozje

Na podlagi 20. in 22. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08) in 15. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

ODLOK o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kozje

I.

Za volitve članov Občinskega sveta Občine Kozje se določijo tri volilne enote, kjer se skupno voli 9 članov sveta.

II.

Za volitve članov občinskega sveta se določijo naslednje volilne enote:

1. VOLILNA ENOTA obsega območja KS Lesično in KS Zagorje, v njej se volijo 3 člani sveta;

2. VOLILNA ENOTA obsega območje KS Kozje, v njej se volijo 3 člani sveta;

3. VOLILNA ENOTA obsega območja KS Buče, KS Osredk pri Podsredi in KS Podsreda, v njej se volijo 3 člani sveta.

III.

Za volitve župana se določi ena volilna enota, ki obsega celotno območje Občine Kozje.

IV.

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kozje (Uradni list RS, št. 65/02).

V.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/04
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2149. Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kozje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kozje

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kozje (Uradni list RS, št. 98/99).

2. člen

V odloku se v vseh členih, kjer se pojavlja besedna zveza »tajnik občine« nadomesti z besedno zvezo »direktor občinske uprave«.

3. člen

V odloku se v vseh členih, kjer se pojavlja beseda »delavec« nadomesti z besedno zvezo »javni uslužbenec«.

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 5. člena odloka tako, da se glasi:

»Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Kozje ustanovi enovit organ: OBČINSKA UPRAVA OBČINE KOZJE, s sedežem Kozje 37 (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava).«

5. člen

Spremeni se 16. člen odloka tako, da se glasi:

»Režijski obrat se organizira kot samostojna notranja organizacijska enota občinske uprave.

Režijski obrat izvaja naslednje naloge:

- upravljanje s Športnim parkom Kozje,
- vodenje in izvajanje programa javnih del na področju komunalnega urejanja,

– nadzor nad stanjem kategoriziranih občinskih cest, manjša vzdrževalna dela,

- urejanje stavbnih zemljišč, javnih parkirišč,
- urejanje zelenih površin, površin za pešce,
- urejanje, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic,
- urejanje in vzdrževanje mest za plakatanje in oglaševanje,

- skrb za javno razsvetljavo v naseljih,
- druga komunalna dela,
- upravljanje s Kino dvorano Kozje,
- evidentiranje zapuščenih vozil,
- druge naloge.«

6. člen

V 20. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V času odsotnosti ali zadržanosti župana ga nadomešča podžupan.

V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.«

7. člen

Spremeni se 21. člen odloka tako, da se glasi:

»Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Delovno mesto direktorja občinske uprave je uradniški položaj II. stopnje.

Mandat direktorja občinske uprave traja 5 let.

Naloge direktorja občinske uprave so:

- neposredno vodenje občinske uprave, organiziranje in koordiniranje dela delavcev občinske uprave,
- skrb za zakonitost in racionalnost dela občinske uprave ter za realizacijo sklepov občinskega sveta ter delovnih teles občinskega sveta,
- razporejanje dela med delavce občinske uprave in skrb za delovno disciplino,
- izdajanje odločb v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravljanje najzahtevnejših nalog občinske uprave in vodenje ter sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini,
- izdelava aktov s področja organizacije in sistemizacije delovnih mest,
- organiziranje stikov z javnostjo,
- koordinacija dela z drugimi občinami,
- druge naloge po pooblastilu ali navodilu župana.«

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/07

Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2150. Sklep o razrešitvi namestnice članice Občinske volilne komisije Občine Kozje in imenovanju nadomestne članice

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

Razreši se namestnica članice Občinske volilne komisije Občine Kozje, Vanja Kolar, Imeno 37d, Podčetrtek.

Za preostanek mandatne dobe se v Občinsko volilno komisijo Občine Kozje imenuje nadomestna članica, Liljana Cerar, Kozje 104, Kozje.

Št. 032-0001/2010-31/09
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2151. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2010 v Občini Kozje

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 24/10) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2010 v Občini Kozje****1. člen**

S tem sklepom se določajo kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2010 v Občini Kozje.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih sredstev ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in Računskemu sodišču.

4. člen

Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 EUR na dobljeni glas.

Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povrnitve stroškov le na osnovi dobljenih glasov v drugem krogu.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Kozje v roku 30 dni po predložitvi poročila o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo občinskemu svetu in Računskemu sodišču.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/08
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2152. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel naslednji

S K L E P**I.**

Ukine se status družbene lastnine v splošni rabi na zemljišču parc. št. 1526/2 v izmeri 177 m², ZKV 501, k.o. Zdole.

II.

Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Kozje.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/13
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

2153. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 31. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel naslednji

S K L E P**I.**

Ukine se status družbene lastnine v splošni rabi na zemljišču parc. št. 1013/9 v izmeri 215 m², parc. št. 1013/10 v izmeri 286 m² in parc. št. 1013/11 v izmeri 198 m², ZKV 352, k.o. Dobležiče.

II.

Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Kozje.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2010-31/14
Kozje, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

KRŠKO**2154. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Krško za leto 2009**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 39. seji dne 17. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Krško za leto 2009****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Krško za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Krško za leto 2009 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan

podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Krško za leto 2009. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2009 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

Posebni del in načrt razvojnih programov se objavita na spletni strani Občine Krško.

3. člen

Zaključni račun in splošni del proračuna Občine Krško za leto 2009 se objavita v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2010-O802

Krško, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih				
	Konto	Rebalans proračuna 2009	Veljavni proračun 2009	Realizacija 2009	Real/ SP	Real/ VP
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	41.868.274	0	37.558.619	89,7	0
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	28.828.740	0	25.812.960	89,5	0
70	DAVČNI PRIHODKI	17.562.398	0	17.607.858	100,3	0
700	Davki na dohodek in dobiček	14.180.960	0	14.180.960	100,0	0
7000	Dohodnina	14.180.960	0	14.180.960	100,0	0
703	Davki na premoženje	2.687.204	0	2.759.424	102,7	0
7030	Davki na nepremičnine	2.326.279	0	2.448.591	105,3	0
7031	Davki na premičnine	850	0	4.138	486,8	0
7032	Davki na dediščine in darila	65.360	0	66.532	101,8	0
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	294.715	0	240.163	81,5	0
704	Domači davki na blago in storitve	694.234	0	661.886	95,3	0
7044	Davki na posebne storitve	6.500	0	6.915	106,4	0
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	687.734	0	654.971	95,2	0
706	Drugi davki	0	0	5.588	--	0
7060	Drugi davki	0	0	5.588	--	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	11.266.342	0	8.205.102	72,8	0
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.191.280	0	1.245.777	104,6	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	55.000	0	51.606	93,8	0
7102	Prihodki od obresti	138.514	0	340.531	245,8	0
7103	Prihodki od premoženja	997.766	0	853.641	85,6	0
711	Takse in pristojbine	12.400	0	7.106	57,3	0
7111	Upravne takse in pristojbine	12.400	0	7.106	57,3	0
712	Globe in druge denarne kazni	7.420	0	6.260	84,4	0
7120	Globe in druge denarne kazni	7.420	0	6.260	84,4	0
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	843.248	0	219.256	26,0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	843.248	0	219.256	26,0	0
714	Drugi nedavčni prihodki	9.211.994	0	6.756.226	73,3	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	9.211.994	0	6.726.703	73,3	0
72	KAPITALSKI PRIHODKI	474.238	0	208.346	43,9	0
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	223.875	0	129.933	58,0	0
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	218.125	0	124.283	57,0	0

7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	5.750	0	5.650	98,3	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	250.363	0	78.413	31,3	0
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	55.690	0	29.112	52,3	0
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	194.673	0	49.301	25,3	0
7222	Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	0	0	0	--	0
73	PREJETE DONACIJE	153.123	0	58.959	38,5	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	150.500	0	55.947	37,2	0
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	119.500	0	48.526	40,6	0
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	31.000	0	7.421	23,9	0
731	Prejete donacije iz tujine	2.623	0	3.012	114,8	0
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	2.623	0	2.623	100,0	0
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij	0	0	389	--	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	12.412.173	0	11.472.203	92,4	0
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.021.540	0	4.815.037	95,9	0
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	5.021.540	0	4.769.689	95,0	0
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	29.523	--	0
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0	2.647	--	0
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	0	13.178	--	0
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	7.390.633	0	6.657.166	90,1	0
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za kohezijsko politiko	7.390.633	0	6.657.166	90,1	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0	0	6.151	--	100,0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0	6.151	--	100,0
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0	6.151	--	100,0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	52.654.764	52.675.070	46.567.924	88,4	88,4
40	TEKOČI ODHODKI	10.539.537	10.538.553	9.064.886	86,0	86,0
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.770.386	1.767.923	1.587.956	89,7	89,8
4000	Plače in dodatki	1.517.127	1.515.798	1.375.974	90,7	90,8
4001	Regres za letni dopust	57.717	57.717	52.136	90,3	90,3
4002	Povračila in nadomestila	122.230	120.996	116.969	95,7	96,7
4003	Sredstva za delovno uspešnost	35.843	35.843	25.301	70,6	70,6
4004	Sredstva za nadurno delo	16.867	16.867	15.551	92,2	92,2
4009	Drugi izdatki zaposlenim	20.602	20.702	2.025	9,8	9,8
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	260.713	261.173	258.274	99,1	98,9
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	127.687	127.929	126.591	99,1	99,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	101.741	102.049	101.053	99,3	99,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	975	977	860	88,2	88,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.639	1.647	1.426	87,0	86,6
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	28.671	28.571	28.344	98,9	99,2
402	Izdatki za blago in storitve	6.837.056	6.838.075	6.156.999	90,1	90,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	633.285	607.112	505.563	79,8	83,3
4021	Posebni material in storitve	76.238	118.660	88.791	116,5	74,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	725.980	629.332	579.819	79,9	92,1
4023	Prevozni stroški in storitve	57.708	54.914	48.062	83,3	87,5
4024	Izdatki za službena potovanja	19.333	17.040	13.686	70,8	80,3
4025	Tekoče vzdrževanje	3.295.491	3.392.983	3.299.833	100,1	97,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	124.715	119.600	105.577	84,7	88,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.904.306	1.898.434	1.515.668	79,6	79,8

403	Plačila domačih obresti	75.620	75.620	55.241	73,1	73,1
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	74.518	58.518	52.889	71,0	90,4
4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	1.102	17.102	2.352	213,4	13,8
409	Rezerve	1.595.762	1.595.762	1.006.416	63,1	63,1
4090	Splošna proračunska rezervacija	67.500	67.500	0	0,0	0,0
4091	Proračunska rezerva	610.363	610.363	564.683	92,5	92,5
4093	Sredstva za posebne namene	917.899	917.899	441.733	48,1	48,1
41	TEKOČI TRANSFERI	11.105.766	11.043.442	10.460.041	94,2	94,7
410	Subvencije	859.019	808.809	798.373	92,9	98,7
4100	Subvencije javnim podjetjem	300.019	300.019	300.019	100,0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	559.000	508.790	498.354	89,2	97,9
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.602.848	5.603.163	5.206.756	92,9	92,9
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	56.136	52.236	52.200	93,0	99,9
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.094	46.674	45.072	112,4	96,6
4117	Štipendije	65.000	65.000	65.000	100,0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	5.441.618	5.439.253	5.044.484	92,7	92,7
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.326.889	1.322.091	1.277.133	96,3	96,6
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.326.889	1.322.091	1.277.133	96,3	96,6
413	Drugi tekoči domači transferi	3.317.010	3.306.283	3.174.683	95,7	96,0
4130	Tekoči transferi občinam	62.000	62.200	200	0,3	0,3
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	282.470	282.470	277.418	98,2	98,2
4132	Tekoči transferi v javne sklade	36.998	37.248	37.000	100,0	99,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.908.672	2.897.395	2.833.017	97,4	97,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	26.870	26.970	27.048	100,7	100,3
414	Tekoči transferi v tujino	0	3.096	3.096	--	100,0
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	0	3.096	3.096	--	100,0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	29.999.671	30.084.149	26.054.245	86,8	86,6
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	29.999.671	30.084.149	26.054.245	86,6	86,6
4200	Nakup zgradb in prostorov	1.153.024	1.352.853	654.006	56,7	48,3
4201	Nakup prevoznih sredstev	41.000	41.000	39.150	95,5	95,5
4202	Nakup opreme	274.982	310.728	285.960	104,0	92,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	74.978	74.978	524.696	699,8	699,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	22.086.420	22.643.978	19.939.030	90,3	88,1
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	921.419	940.184	868.605	94,3	92,4
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	1.789.633	1.680.380	1.305.589	73,0	77,7
4207	Nakup nematerialnega premoženja	161.500	162.180	161.895	100,2	99,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.496.715	2.877.868	2.275.314	65,1	79,1
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.009.790	1.008.926	988.752	97,9	98,0
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	229.911	273.462	267.269	116,2	97,7
4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	149.911	163.681	167.937	112,0	102,6
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	0	62.703	52.253	--	83,3
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	70.000	47.078	47.079	67,3	100,0
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	10.000	0	0	0,0	--
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	779.879	735.464	721.483	92,5	98,1
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	779.879	735.464	721.483	92,5	98,1
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I-II) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	-10.786.490	0	-9.009.305	83,5	83,4
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB					
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	0	30	--	--
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DLEŽEV	0	0	30	--	--

750	Prejeta vračila danih posojil	0	0	30	--	--
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0	30	--	--
751	Prodaja kapitalski deležev	0	0	0	--	--
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0	0	0	--	--
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	8.000	0	0	0,0	0,0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	8.000	0	0	0,0	0,0
440	Dana posojila	0	0	0	0,0	0,0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	8.000	0	0	0,0	0,0
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	8.000	0	0	0,0	0,0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0	0	0	--	--
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	--	--
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-8.000	0	30	0,0	0,0
C.	RAČUN FINANCIRANJA					
VII.	DOMAČE ZADOŽEVANJE (500+501)	8.005.573	0	8.005.573	100,0	0
50	ZADOLŽEVANJE	8.005.573	0	8.005.573	100,0	0
500	Domače zadolževanje	8.005.573	0	8.005.573	100,0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	8.005.573	0	8.005.573	100,0	0
501	Zadolževanje v tujini	0	0	0	--	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	303.360	0	302.775	99,8	0
55	ODPLAČILA DOLGA	303.360	0	302.775	99,8	0
550	Odplačila domačega dolga	303.360	0	302.775	99,8	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	277.347	0	277.311	100,0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	26.013	0	25.465	97,9	0
551	Odplačila dolga v tujino	0	0	0	--	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	-3.092.277	0	-1.306.477	42,4	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	7.702.213	0	7.702.798	100,0	0
XI.	NETO FINANCIRANJE	10.786.490	0	9.009.305	83,5	0
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	3.092.277	0	3.092.277	100,0	0

2155. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih tovarne Videm Krško

Na podlagi 61. člena in v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 39. seji dne 10. 5. 2010 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih tovarne Videm Krško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih tovarne Videm Krško (Uradni list RS,

št. 2/92 in 114/06) tako, da se v poglavju »III. POGOJI ZA IZ-RABO OBMOČJA IN VODILA ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR«, v 6.a členu spremeni prvi stavek prvega odstavka in na novo glasi:

»Na območju tehnološke enote »Proizvodnja celuloze« /na delu območja a) linija vlaknin (pralnica, sortacija, belilnica, kuharija) in na območjih b) linija regeneracije kemikalij, c) priprava in skladiščenje kemikalij in d) nevtralizacija/ ter na delu območja tehnološke enote »Energetika in priprava vode« /na območju c) priprava tehnološke vode/ je dovoljena rušitev obstoječih objektov pod pogojem, da se po rušenju le-teh na območju rušitve uredi zelena površina.«.

2. člen

V 6.a členu se za drugim odstavkom doda novi odstavek, ki glasi:

»Na strehah obstoječih objektov je dovoljena postavitve nebleščečih naprav za koriščenje sončne energije.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

V poglavju »VIII. KONČNE DOLOČBE« se črta besedilo 25. člena odloka ter nadomesti z besedilom, ki na novo glasi: »PUP tovarne Videm so stalno na vpogled na Občini Krško, Oddelku za urejanje prostora in varstvo okolja.«.

4. člen

V poglavju »VIII. KONČNE DOLOČBE« se črta besedilo 26. člena odloka ter nadomesti z besedilom, ki na novo glasi: »Nadzor nad izvajanjem PUP tovarne Videm opravljajo pristojne inšpekcijske službe.«.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-18/2006-O502
Krško, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2156. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS/l, št. 12/91 in 17/91 – ZUDE ter Uradni list RS, št. 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 – odločba US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 39. seji dne 10. 5. 2010 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega zavoda
Kulturni dom Krško

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško (Uradni list RS, št. 127/03 in 109/09) se za 17. členom dodajo novi členi, ki glasijo:

»17.a člen

Za posamezna področja delovanja se oblikuje posvetovalni organ direktorja – programski svet, ki sodeluje pri oblikovanju programa. Programski svet je obvezen za potrebe delovanja enot Mestni muzej Krško in Galerija Krško, po potrebi pa tudi za druge enote.

17.b člen

Naloge programskega sveta so:

- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je enota oblikovana,
- potrjuje letni program dela enote za katero je bil ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela enote in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za razreševanje teh vprašanj,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem enote,
- druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in z aktom o ustanovitvi.

Podrobnejše delovanje uredi programski svet s poslovnikom.

17.c člen

Programski svet šteje 6 članov, sestavljajo ga posamezniki, ki s svojimi strokovnimi oziroma poslovnimi izkušnjami in javnim ugledom prispevajo k boljšem delovanju enote. Direktor predlaga sestavo, ki mora vključevati eno tretjino članov, pre-

dlaganih izmed strokovnih delavcev zaposlenih, ostale pa predlaga izmed strokovnjakov s področja dejavnosti. Programski svet na predlog direktorja imenuje svet zavoda.

Člani programskega sveta imajo štiriletni mandat. Po njegovem poteku so lahko člani programskega sveta ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Programski svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Programski svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

Na prvi konstitutivni seji člani programskega sveta iz svojih vrst izvolijo predsednika in njegovega namestnika. Če predsednik ni izvoljen, vodi svet do izvolitve predsednika najstarejši član sveta.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2008-O703
Krško, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2157. Sklep o začetku priprave izdelave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Staro jedro Leskovec (v nadaljevanju: SDUN)

Na podlagi prvega odstavka 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09 – sprem. in dop.), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) ter 35. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je župan Občine Krško dne 24. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o začetku priprave izdelave sprememb
in dopolnitev ureditvenega načrta Staro jedro
Leskovec (v nadaljevanju: SDUN)

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Staro jedro Leskovec (v nadaljevanju: SDUN)

Ureditveni načrt Staro jedro Leskovec je bil sprejet v letu 1998 (Uradni list RS, št. 9/98); le ta je bil, zaradi potreb posameznih lastnikov zemljišč, že večkrat spremenjen in dopolnjen. Ureditveni načrt zajema poseljitveno območje Leskovca vzdolž Ulice 11. novembra, od cerkve Sv. Marije do križišča Pot na Črnile in območje vzdolž Ulice Anke Salmič, do križišča Wolfve ulice. Območje UN je razdeljeno na posamezna ureditvena območja: mestni trg ob cerkvi Sv. Marije, glavna ulica – Ul. 11. novembra, območje proti Črnilem na vzhodu, območje pri Sv. Ani, območje južno od ul. Anke Salmič, območje zahodno od športnega igrišča pri mestnem trgu in območje severno od Grebenčeve ulice.

Na območju UN so ugotovljena odstopanja realiziranih gradenj oziroma ureditev od načrtovanih v UN, izvedene so spremembe namembnosti nekaterih objektov, izdana je bila odločba ustavnega sodišča (glede gospodarskega objekta pri hišni št. 25), izražene so spremenjene oziroma nove potrebe lastnikov zemljišč, nerealizirana je širitev glavnega trga ter posledično neurejena prometna ureditev tega območja. Glede na navedeno je bilo, ob različnih obravnavah posegov na tem območju, odločeno, da se pristopi k celoviti analizi območja UN ter k spremembam in dopolnitvam ureditvenega načrta.

Predmet sprememb in dopolnitev UN je, na podlagi analize gradiv, podatkov ter pobud lastnikov zemljišč, določitev urbanističnih, oblikovalskih, gradbeno tehničnih in drugih pogojev na območju sprememb in dopolnitev UN, znotraj celotnega območja UN.

Za navedeno je potrebno izdelati spremembo veljavnega dokumenta v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09).

2. Okvirno ureditveno območje SDUN

Za celotno območje UN je potrebno narediti analizo prostora na podlagi dejanskega stanja v prostoru, varovanj in omejitev, ... ter razvojnih teženj oziroma izraženih potreb lastnikov, v sodelovanju z nosilci urejanja prostora, KS ter lastniki zemljišč. Na podlagi analize prostora se bodo določila območja sprememb in dopolnitev, kot funkcionalno zaključene celote.

Območje UN je veliko cca 12,7 ha.

3. Dokumentacija, seznam potrebnih strokovnih podlag za načrtovanje predvidene prostorske ureditve

Strokovne rešitve za izdelavo SDUN Staro jedro Leskovec bodo temeljile na usmeritvah iz veljavnih prostorskih aktov občine, izdelanih strokovnih podlagah, dejanskega stanja prostora, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in njihovih strokovnih podlag ter razvojnih teženj oziroma izraženih potreb lastnikov zemljišč:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 7/90 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04),

- prostorske sestavine družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 21/87, 25/89, in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99 in 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04),

- ureditveni načrt staro jedro Leskovec, s spremembami in dopolnitvami,

- idejne zasnove ureditve prometa v Leskovcu (Savaprojekt d.d. Krško, varianti ureditve 8 in 9, september 2009),

- geodetski načrt območja (izdelal Izmera d.o.o. Krško, september 2009),

- strokovna gradiva in podatki nosilcev urejanja prostora ter drugih udeležencev,

- potrebe lastnikov zemljišč.

Kolikor se med postopkom ugotovi, da je potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se jih pripravi med postopkom.

4. Roki za pripravo SDUN in njegovih posameznih faz

Postopek priprave, izdelave in sprejema SDUN Staro jedro Leskovec bo potekal po naslednjem okvirnem terminskem planu:

Faza	Rok izdelave
Sprejem ter objava Sklepa o izdelavi SDUN	maj 2010
Izvedba javnega naročila, izbor načrtovalca	junij 2010
Osnutek SDUN za pridobitev smernic	avgust 2010
Pridobitev smernic	oktober 2010
Dopolnjen osnutek SDUN	december 2010
Javno naznanilo o 30-dnevni javni razgrnitvi in javni obravnavi dop. osnutka	januar 2011
Javna obravnava z javno razgrnitvijo	januar 2011
Priprava in sprejem stališč do podanih pripomb na dopolnjen osnutek SDUN	februar 2011
Predlog SDUN za pridobitev mnenj	april 2011
Pridobitev mnenj	maj 2011
Usklajen predlog SDUN	junij 2011
Sprejem usklajenega predloga SDUN na seji OS	julij 2011

5. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave in izdelave SDUN Staro jedro Leskovec sodelujejo z dajanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora in mnenj k predlogu SDUN, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,

- Ministrstvo za kulturo, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana,

- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

- Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana,

- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Cankarjeva ulica 10, 1000 Ljubljana,

- Elektro Celje, PE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško,

- Telekom Slovenije d.d., RE TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto,

- Kostak d.d., Leskovška cesta 2a, 8270 Krško,

- Adriaplin d.o.o. Ljubljana, Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,

- Občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško,

- Ansat d.o.o., Dolenja vas 50c, 8270 Krško

in drugi udeleženci:

- KS Leskovec pri Krškem, Ul. 11. novembra 24, 8273 Leskovec pri Krškem.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

Nosilci urejanja prostora morajo, v skladu z drugim odstavkom 58. in prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt, podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v roku 30 dni.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem in načrtovanjem SDUN

Naročnik, investitor in pripravljalec SDUN Staro jedro Leskovec je Občina Krško, ki je zagotovila finančna sredstva v proračunu občine za leto 2010. Načrtovalec bo izbran na osnovi Zakona o javnem naročanju.

Načrtovalec je dolžan izdelati predmetno dokumentacijo v skladu z veljavno prostorsko zakonodajo, v skladu s tem sklepom in projektno nalogo ter drugimi predpisi in zakonodajo s posameznih področij.

Načrtovalec pripravi vse tekstualne in grafične vsebine, potrebne za izdelavo SDUN Staro jedro Leskovec.

Načrtovalec je dolžan podajati obrazložitve in utemeljitve k predlaganim ureditvam ter sodelovati na javni in drugih obravnavah v postopku izdelave prostorskega akta. V sodelovanju s pripravljavcem prostorskega akta pripravi tudi stališča do pripomb iz javne razgrnitve oziroma druge usmeritve, opredeljene skozi postopek.

Po objavi odloka v Uradnem listu RS načrtovalec pripravi končno gradivo v analogni in digitalni obliki, ki ga dostavi pripravljavcu prostorskega akta.

7. Veljavnost sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2009 O502

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2158. Sklep o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09), 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr. in 41/07 – popr.), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 39. seji, dne 10. 5. 2010, sprejel

S K L E P**o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v občini Krško****I.**

Občinski svet Občine Krško daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v višini 18,87 EUR za efektivno uro storitve od 1. 6. 2010 dalje.

V ceni efektivne ure predstavljajo stroški koordiniranja 1,99 EUR/uro, stroški za neposredno socialno oskrbo pa 16,88 EUR/uro, od tega znaša subvencija RS 4,97 EUR/uro.

II.

Subvencija občine k polni ceni storitve znaša skupaj 10,43 EUR na uro in je sestavljena iz subvencije:

- za stroške koordiniranja v višini 1,99 EUR/uro in
- 50% cene neposredne oskrbe oziroma 8,44 EUR/uro.

III.

Prispevek uporabnika znaša 4,07 EUR/uro in se lahko še dodatno zniža, če uporabnik poda vlogo za dodatno znižanje, o kateri skladno z zakonom odloči pristojni Center za socialno delo Krško.

Cena za uporabnika se ob nedeljah poviša za 40% in tako znaša 5,70 EUR/uro.

Cena za uporabnika se ob praznikih poviša za 50% in tako znaša 6,10 EUR/uro.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2010 dalje.

Št. 129-4/2010-O702

Krško, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2159. Sklep o brezplačni pridobitvi nepremičnin Rudnika Senovo v zapiranju d.o.o. – v likvidaciji in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 39. seji, dne 17. 5. 2010, sprejel

S K L E P**o brezplačni pridobitvi nepremičnin Rudnika Senovo v zapiranju d.o.o. – v likvidaciji in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah****I.**

Občina Krško sklene pogodbo o brezplačni pridobitvi nepremičnin parc. št. 168/2, parc. št. 169/2, parc. št. 280/6, parc. št. 713/1, parc. št. 714/5, parc. št. 767/2, parc. št. 767/4, parc. št. 771/2, parc. št. 210/7, parc. št. 110/2, parc. št. 695/2, parc. št. 703/6, parc. št. 300/14, parc. št. 300/15, parc. št. 300/16, parc. št. 300/6, parc. št. 197/6, parc. št. 211/2, parc. št. 773/5, parc. št. 697/1, parc. št. 764/2, parc. št. 764/4, parc. št. 766/2, parc. št. 770/2, parc. št. 189/5, parc. št. 192/2, parc. št. 193/2, parc. št. 196/11, parc. št. 805/6, parc. št. 103/8, parc. št. 103/18, parc. št. 103/9, parc. št. 30/8, parc. št. 684/10, vse k.o. Reštanj, ki so v lasti Rudnika Senovo v zapiranju d.o.o. – v likvidaciji in so vključene v letni načrt pridobivanja stvarnega premoženja Občine Krško za leto 2010.

II.

Po pridobitvi nepremičnin in vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško se na predmetnih nepremičninah ustanovi grajeno javno dobro v lasti in v upravljanju Občine Krško.

III.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 464-57/2001 O507

Krško, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2160. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 3069/9, k.o. Krško

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško, na svoji 39. seji, dne 17. 5. 2010, sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 3069/9, k.o. Krško****I.**

Ukine se javno dobro na nepremičnini parc. št. 3069/9 – pot v izmeri 5 75 m², ki je vpisana v zemljiškoknjiznem vložku št. 2160, k.o. Krško in je javno dobro v upravljanju Občine Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

II.

Po ukinitvi javnega dobra in vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se sklene pogodba o podaji nepremičnine parc. št. 3069/9, k.o. Krško, ki je zajeta v letnem načrtu razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Krško za leto 2010.

III.

Občina Krško sklene pogodbo o prodaji predmetne nepremičnine po metodi sklenitve neposredne pogodbe v korist kupca Alojza Kerina, Straža pri Krškem 2, Krško.

IV.

Prodaja nepremičnine bo izvedena v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu aprilu 2010 določil sodni izvedenec za gradbeništvo Vladimir Rostohar, Golek 4, Krško, in določil kupnino za prodajo nepremičnine, ki v neto znesku znaša 691,50 EUR.

V.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-292/2009-O507
Krško, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2161. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 2971/15, k.o. Veliki Trn

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 39. seji, dne 17. 5. 2010, sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 2971/15, k.o. Veliki Trn

I.

Ukine se javno dobro na nepremičnini parc. št. 2971/15 – pot v izmeri 4 92 m², ki je vpisana v zemljiškoknjižnem vložku št. 1606, k.o. Veliki Trn in je javno dobro v upravljanju Občine Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

II.

Po ukinitvi javnega dobra in vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se sklene pogodba o podaji nepremičnine parc. št. 2971/15, k.o. Veliki Trn, ki je zajeta v letnem načrtu razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Krško za leto 2010.

III.

Občina Krško sklene pogodbo o prodaji predmetne nepremičnine po metodi sklenitve neposredne pogodbe v korist kupca Petre Povše, Cesta krških žrtev 23, Krško.

IV.

Prodaja nepremičnine bo izvedena v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu februarju 2010 določil sodni izvedenec za gradbeništvo Vladimir Rostohar, Golek 4, Krško, in določil kupnino za prodajo nepremičnine, ki v neto znesku znaša 1.072,56 EUR.

V.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-286/2008-O507
Krško, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

2162. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o zamenjavi nepremičnin parc. št. 2982/2 in parc. št. 2982/4, k.o. Veliki Trn za nepremičnino parc. št. 1013/4, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS, 76/08 in 79/09) in 16. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško, na svoji 39. seji, dne 17. 5. 2010, sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra in o zamenjavi nepremičnin parc. št. 2982/2 in parc. št. 2982/4, k.o. Veliki Trn za nepremičnino parc. št. 1013/4, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Ukine se javno dobro na nepremičninah parc. št. 2982/2 – pot v izmeri 11 m² in parc. št. 2982/4 – pot v izmeri 42 m², ki sta vpisani v zemljiškoknjižnem vložku št. 1608, k.o. Veliki Trn in sta javno dobro v upravljanju Občine Krško, Cesta krških žrtev 14, Krško.

II.

Po ukinitvi javnega dobra in vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se sklene pogodba o zamenjavi nepremičnin parc. št. 2982/2 in parc. št. 2982/4, k.o. Veliki Trn, ki sta zajeti v letnem načrtu razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Krško za leto 2010 za nepremičnino parc. št. 1013/4 – travnik v izmeri 19 m², ki je vpisana v zemljiškoknjižni vložek št. 1683, k.o. Veliki Trn in je v lasti Mojce Hrušovar, Jelenik 3, Raka, ter je zajeta v letnem načrtu pridobivanja stvarnega premoženja Občine Krško za leto 2010.

III.

Po vpisu lastninske v korist Občine Krško, se na nepremičnini parc. št. 1013/4, k.o. Veliki Trn, ustanovi javno dobro v upravljanju Občine Krško.

IV.

Občina Krško sklene pogodbo o zamenjavi predmetnih nepremičnin po metodi sklenitve neposredne pogodbe.

V.

Prodaja nepremičnin bo izvedena v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu oktobru 2009 določil sodni izvedenec za gradbeništvo Janez Kalan, Trubarjeva 6, Krško, in določil kupnino za prodajo nepremičnin, ki v neto znesku znaša 424,00 EUR.

Nakup nepremičnine bo izveden na podlagi sklepa o določitvi vrednosti nepremičnin uporabljenih in potrebnih za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture (Uradni list RS, št. 45/09) in sklepa o spremembi in dopolnitvi sklepa o določitvi vrednosti nepremičnin uporabljenih in potrebnih za izgradnjo občinske gospodarske javne infrastrukture (Uradni list RS, št. 73/09), ki v neto znesku znaša 116,66 EUR.

Razlika v vrednosti med nepremičninami, ki bodo predmet menjave, bo doplačana v denarju.

VI.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-229/2009-O506
Krško, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

LOG - DRAGOMER**2163. Odlok o plakatanju v času volitev
in referendumu v Občini Log - Dragomer**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08 – Odl. US) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 27. redni seji dne 19. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o plakatanju v času volitev in referendumu
v Občini Log - Dragomer****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(1) S tem odlokom se določajo vrste plakatih mest, postopek razdelitve plakatih mest, plakatanje zunaj plakatih mest ter postavljanje stojnic in transparentov v času volilne kampanje na območju Občine Log - Dragomer za volitve poslancev državnega zbora, poslancev v evropski parlament, predsednika republike, župana in članov občinskega sveta.

(2) Določbe tega odloka se smiselno uporabljajo tudi za izvedbo kampanje za referendum.

2. PLAKATNA MESTA**2. člen**

(1) Občina Log - Dragomer (v nadaljevanju: Občina) mora vsem organizatorjem volilne kampanje (v nadaljevanju: organizator) zagotoviti brezplačna plakarna mesta za osnovno informiranje volivcev v občini o listi kandidatov oziroma kandidatu.

(2) Občina lahko zagotovi dodatna plakarna mesta pod določenimi pogoji in proti plačilu.

(3) Organizatorji lahko izvajajo plakatanje zunaj plakarnih mest ob upoštevanju pogojev iz 11. člena tega odloka.

3. člen

(1) Občina za brezplačno uporabo plakarnih mest nameni polovico obstoječih plakarnih mest, s katerimi upravlja pooblaščen organizacija in ostala plakarna mesta, s katerimi upravlja občina ali od nje pooblaščen organizacija.

(2) Uporaba plakarnih mest je brezplačna, organizatorji pa so dolžni plačati nameščanje in odstranjevanje plakatov pooblaščen organizaciji po veljavnem ceniku.

4. člen

V primeru izkazanega interesa organizatorjev občina lahko določi dodatna plakarna mesta, ki so organizatorjem na razpolago le pod določenimi pogoji in proti plačilu.

**3. POSTOPEK RAZDELITVE BREZPLAČNIH
IN DODATNIH PLAKATNIH MEST****5. člen**

(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve (v nadaljevanju: komisija) mora najkasneje šestdeset dni pred dnem glasovanja na volitvah oziroma petindvajset dni pred dnem glasovanja na referendumu javno objaviti pogoje za pridobitev pravice do uporabe plakarnih mest.

(2) Komisija najmanj trideset dni pred dnem glasovanja na volitvah in petnajst dni pred dnem glasovanja na referendumu skliče sestanek, na katerem določi:

- število plakarnih mest, ki bodo ponujena brezplačno,
- število in lokacije dodatnih plakarnih mest, ki bodo ponujena pod določenimi pogoji in proti plačilu in

– rok, v katerem morajo organizatorji vložiti vlogo za pridobitev plakarnih mest.

6. člen

Komisija istočasno z objavo pogojev iz prejšnjega člena javno objavi tudi poziv organizatorjem, da v določenem roku vložijo vlogo, v kateri navedejo želeno število brezplačnih plakarnih mest ter število dodatnih plakarnih mest. V javnem pozivu se določi tudi datum, uro in kraj razdeljevanja brezplačnih plakarnih mest in odplačnih plakarnih mest.

7. člen

(1) Pri razdelitvi brezplačnih plakarnih mest se upošteva načelo enakopravnosti pri nameščanju plakatov na plakarna mesta, ne glede na to, kako veliko stranko oziroma listo predstavlja posamezen organizator.

(2) Če pri razdeljevanju brezplačnih plakarnih mest ni doseženo soglasje organizatorjev, se razdelitev določi z javnim žrebom, ki ga izvede komisija. Komisija pisno obvesti vse organizatorje o dnevu, uri in kraju razdelitve plakarnih mest najmanj sedem dni pred dnem razdeljevanja.

(3) Komisija v roku treh dni pisno obvesti vse organizatorje o dodelitvi plakarnih mest.

8. člen

(1) Pri dodeljevanju dodatnih plakarnih mest mora komisija upoštevati načelo enakopravnosti med organizatorji, ki so izkazali interes po dodatnih plakarnih mestih.

(2) Če pri razdeljevanju dodatnih plakarnih mest ni doseženo soglasje organizatorjev, se razdelitev izvede z javnim žrebom.

(3) Dodatna plakarna mesta so organizatorjem na razpolago proti plačilu stroškov uporabe plakarnih mest in storitve lepljenja in odstranjevanja plakatov.

9. člen

Če se izkaže potreba za izvedbo javnega žreba za dodelitev dodatnih plakarnih mest, se le-ta izvede istočasno z žrebom za brezplačna plakarna mesta.

10. člen

Na brezplačnih in dodatnih plakarnih mestih izvaja plakatanje in odstranjevanje plakatov za posameznega organizatorja volilne kampanje pooblaščen izvajalec plakatanja v občini.

4. PLAKATIRANJE ZUNAJ PLAKATNIH MEST**11. člen**

(1) Plakatanje zunaj plakarnih mest je dovoljeno s pisnim soglasjem lastnika oziroma upravljavca reklamnih tabel, stavb, drugih objektov in zemljišč.

(2) Kadar organizator volilne kampanje plakata zunaj plakarnih mest brez soglasja iz prejšnjega odstavka, lastnik oziroma upravljavec pozove organizatorja, da plakate nemudoma odstrani, sicer jih odstrani lastnik oziroma upravljavec na stroške organizatorja.

(3) Za nameščanje plakatov iz prvega odstavka tega člena ni dovoljeno predpisovati posebnega dovoljenja in zaračunavati občinske takse.

(4) Plakati zunaj plakarnih mest se med seboj ne smejo prekrivati in morajo biti oddaljeni eden od drugega najmanj 5 m.

(5) Namestitvev in odstranitvev plakarnih mest zunaj obstoječih plakarnih mest izvede organizator na lastne stroške.

5. POSTAVITEV STOJNIC IN TRANSPARENTOV**12. člen**

Stojnice na lastne stroške postavijo in odstranijo organizatorji volilne kampanje. Pogoji za postavitev stojnice:

- soglasje lastnika zemljišča,
- da je za stojnico dovolj prostora in
- da ne ovira prometa.

13. člen

- (1) Nameščanje transparentov je dovoljeno:
- na javnih drogovi, namenjenih za napeljavo transparentov preko ceste,
 - na javnih površinah kot mali samostojno stoječi panoji (do vključno 2 m²),
 - na javnih površinah kot veliki samostojno stoječi panoji (nad 2 m² – veleplakat),
 - na ostalih površinah s soglasjem lastnikov oziroma upravljalcev objekta ali zemljišč.
- (2) Nameščanje transparentov je na javnih površinah dovoljeno s soglasjem občine.
- (3) Za nameščanje transparentov na javnih drogovi, namenjenih za napeljavo transparentov preko ceste, je zadolženo Komunalno podjetje Vrhnika.

14. člen

- (1) Prelepljenje ali uničevanje plakatov drugih organizatorjev volilne kampanje je prepovedano.
- (2) Nepravilno nameščeni plakati, stojnice in transparenti se odstranijo na stroške organizatorja nepravilno nameščenega plakata, stojnice in transparente.
- (3) V času volilnega molka je prepovedano lepiti in nameščati nove plakate, postavljanje stojnic in transparentov.

15. člen

- (1) Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v 15 dneh po glasovanju poskrbeti za odstranitev svojih plakatov in drugih oglaševalskih vsebin.
- (2) Medobčinski inšpektorat in redarstvo lahko po poteku roka iz prejšnjega odstavka odredi odstranitev plakatov na stroške organizatorja volilne kampanje in izreče globo v skladu s 16. členom tega odloka. Pritožba zoper odločbo o odstranitvi plakatov ne zadrži njene izvršitve.

6. NADZOR

16. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

7. KAZENSKE DOLOČBE

17. člen

- (1) Z globo 700 eurov se kaznuje za prekršek organizator volilne kampanje, ki:
- preleplja ali uničuje plakate, stojnice in transparente drugega organizatorja volilne kampanje,
 - plakatira, postavlja stojnice in transparente v času volilnega molka,
 - ne odstrani plakatov in drugih volilnih oglaševalskih vsebin najkasneje v 15 dneh po dnevu glasovanja.
- (2) Z globo 150 eurov se kaznuje odgovorna oseba organizatorja volilne kampanje, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.
- (3) Z globo 150 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, ki trga ali kakorkoli drugače uničuje plakate, stojnice ali transparente, ki so bili nameščeni v skladu z določbami tega odloka, ali lepiti in nameščati nove plakate v času volilnega molka.

8. KONČNA DOLOČBA

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2010

Dragomer, dne 19. maja 2010

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r.

OPLOTNICA

2164. Odlok o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za člane občinskega sveta in župana Občine Oplotnica

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni kampanji in referendumski kampanji – ZVRK (Uradni list RS, št. 41/07) in Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 1/02 in 38/03) je Občinski svet Občine Oplotnica na 17. redni seji dne 17. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za člane občinskega sveta in župana Občine Oplotnica

1. člen

S tem odlokom se določi delno povračilo stroškov volilne kampanje organizatorjem oziroma kandidatom za volitve župana in list kandidatov za Občinski svet Občine Oplotnica.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za svetnike, katerih listam so pripadli mandati za svetnike v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,30 EUR.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas, če je za njihovega kandidata oziroma zanj glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali. Če pride do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu glasovanja, upravičena do povračila stroškov v višini 0,10 EUR za dobljeni glas v drugem krogu glasovanja.

5. člen

Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila, ki ga morajo organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana dostaviti občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Organizator volilne kampanje za člana občinskega sveta ali kampanje za župana oziroma kandidat za župana mora v 15 dneh po zaprtju transakcijskega računa predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo. Poročilo mora vsebovati podatke o virih sredstev in načinu njihove porabe, kot to določa veljavni zakon, ki ureja volilno kampanjo.

7. člen

Po sklepu občinskega sveta se organizatorju volilne kampanje za volitve članov občinskega sveta ali za volitve župana oziroma kandidatom volilni stroški na njegovo zahtevo povrnejo iz občinskega proračuna v treh mesecih po predlo-

žitvi poročila o financiranju volilne kampanje. Poročilo mora biti pripravljeno v skladu z določili veljavnega zakona, ki ureja volilno kampanjo.

8. člen

Za ostala določila glede povrnitve stroškov se uporablja veljavni zakon, ki ureja volilno kampanjo.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

10. člen

Z začetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o delni povrnitvi volilnih stroškov organizatorjem oziroma kandidatom za člane občinskega sveta oziroma župana Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 83/02).

Št. 018.17.18/2010

Oplotnica, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter l.r.

2165. Sklep o dopolnitvi Sklepa o imenovanju članov Občinske volilne komisije Občine Oplotnica

Na podlagi 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3 in 45/08), 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 1/02 in 38/03) in Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 32/10) je Občinski svet Občine Oplotnica na 17. redni seji dne 17. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o dopolnitvi Sklepa o imenovanju članov Občinske volilne komisije Občine Oplotnica

1. člen

1. člen Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 32/10) se dopolni s članom in namestnikom člana v sestavi:

»

7.	Član	Ivanka Hojnik	Pobrež 21, 3210 Slovenske Konjice
8.	Namestnik člana	Marjan Crnič	Ul. Pohorskega bataljona 12, 2317 Oplotnica

«

2. člen

Ostala določila Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Oplotnica ostanejo enaka.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 17.11.1/2010

Oplotnica, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter l.r.

POSTOJNA

2166. Sklep o spremembi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09 in 70/08 – ZVO 1B, v nadaljevanju: ZPNačrt) in 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) župan Občine Postojna sprejme

S K L E P

o spremembi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni

1. Predmet spremembe

Spremeni se Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni št. 3505-4/2010-5 z dne 24. februarja 2010, objavljen v Uradnem listu RS, št. 17/10 dne 5. 3. 2010.

Sprememba sklepa se nanaša na obseg območja sprememb in dopolnitev. Iz vsebine sprememb in dopolnitev se izvzame obravnava možnosti dopolnilne namenske rabe parka pri objektu TR 08 za namen ureditve parkirnih površin.

2. Roki za pripravo

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev OPPN Center se spremenijo v delu, ki se nanaša na trajanje javne razgrnitve. Čas trajanja javne razgrnitve se podaljša za en dan.

3. Spremembe ostalih določil

Vsa ostala določila sklepa o začetku ostanejo nespremenjena.

4. Veljavnost sklepa o začetku

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se tudi na spletni strani Občine Postojna.

Št. 3505-4/2010-10

Postojna, dne 19. maja 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

SLOVENSKE KONJICE

2167. Sklep o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje lokalnih javnih cest in vzdrževanje drugih prometnih površin v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi določila 11. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo in 18/10) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 34. redni seji dne 29. 4. 2010 sprejel

S K L E P**o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje lokalnih javnih cest in vzdrževanje drugih prometnih površin v Občini Slovenske Konjice****1. člen**

Občina Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina) sprejme odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje lokalnih javnih cest in vzdrževanje prometnih površin, objektov in naprav na, ob ali nad vozišči državnih cest, ki so namenjene urejanju prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja ter odvoz in hrambo nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v obliki pogodbenega (koncesijskega) javno-zasebnega partnerstva.

2. člen

Občinski svet Občine Slovenske Konjice pooblašča župana, da prične s postopki priprave akta o javno-zasebnem partnerstvu.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0005/2010-1

Slovenske Konjice, dne 29. aprila 2010

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

2168. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja S 7/2 – Loče

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) ter 27. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01, 100/02 in 118/07) je župan Občine Slovenske Konjice dne 21. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja S 7/2 – Loče****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta**

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema parcele znotraj naselja Loče. Opredeljena enota urejanja je po prostorskih aktih Občine Slovenske Konjice opredeljena kot stavbno zemljišče za gradnjo stanovanjskih objektov, za katero je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta. Ureditveno območje ima oznako S 7/2 – Loče S. Območje S 7/2 – Loče S spada med zelene površine znotraj ureditvenega območja, parki, kjer trenutno ni dovoljena gradnja novih objektov.

Investitor Marjeta Rak, stanujoča Mali breg 7, 3215 Loče, je dala pobudo za izdelavo OPPN za njeno parcelo št. 45/2, k.o. Koble. V naravi obravnavano območje predstavlja travnik. Investitor ima na obravnavanem območju namen vzpostaviti pogoje za izgradnjo stanovanjskih hiš, kar ni v nasprotju s širšimi prostorskimi usmeritvami Občine Slovenske Konjice na tem območju in se sklada s prostorskim planom.

2. Območje OPPN

Okvirno območje OPPN zajema zemljišče s parc. št. 45/2, k.o. Koble. Okvirno območje OPPN je veliko cca 3185 m². Ureditveno območje je na jugu omejeno s cesto Koble–Loče, na zahodu z že zgrajenimi objekti, na severu s kmetijskimi površinami in na vzhodu s travnikom in gozdom.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

OPPN se izdelava na podlagi:

– geodetske podlage,

– Odloka o Spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 (dopolnjen 1993, 1994, 1998) in družbenega plana razvoja občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990, za območje Občine Slovenske Konjice, dopolnitve v letu 2001 (Uradni list RS, št. 75/04),

– Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij in odprt prostor Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 123/04).

– vseh strokovnih gradiv in podatkov sodelujočih nosilcev urejanja prostora in nosilcev javnih pooblastil.

4. Roki za pripravo OPPN

Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

1. faza: priprava osnutka OPPN / 15 dni

2. faza: pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov OPPN na okolje – v nadaljevanju: CPVO / 30 dni

3. faza: dopolnitev osnutka OPPN / 15 dni

4. faza: javna razgrnitev in javna obravnava / 30 dni

5. faza: priprava predloga OPPN / 20 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov

6. faza: pridobitev mnenj / 30 dni

7. faza: potrditev predloga OPPN / 30 dni.

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva. Kolikor bo ugotovljeno, da je potrebno izvesti CPVO, se postopek in roki od 3. faze te točke dalje ustrezno spremenijo.

5. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora in nosilci javnih pooblastil, ki dajejo smernice in mnenja, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Območna pisarna Maribor, Krekova ul. 17, 2000 Maribor,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana,

3. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,

4. Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor,

5. Telekom Slovenije d.d., Center za vzdrževanje omrežja Celje, Lava 1, 3000 Celje,

6. JKP Slov. Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Sl. Konjice,

7. Občina Slov. Konjice, Stari trg 29, 3210 Sl. Konjice.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se njihove smernice pridobijo v postopku.

Navedeni nosilci urejanja prostora morajo na vlogo pripravljavca v 30. dneh po prejemu osnutka OPPN podati smernice za pripravo OPPN. V primeru molka nosilca urejanja prostora, se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za OPPN potrebno izvesti CPVO. Na predlog OPPN morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje dano.

4. Obveznosti v zvezi s financiranjem postopka

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, pripravo vseh strokovnih rešitev, izvedbo CPVO, kolikor bo potrebna, zagotovi investitor sam. Za izdelovalca občinskega podrobnega prostorskega načrta je investitor izbral: R Projekt d.o.o., Slovenska Bistrica.

5. Določitev objave

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Občina Slovenske Konjice objavi ta sklep tudi na svetovnem spletu in ga pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3500-0009/2010

Slovenske Konjice, dne 21. maja 2010

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

SODRAŽICA**2169. Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2009**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00 in 12/06) je občinski svet na 19. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN
proračuna Občine Sodražica za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2009 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Sodražica za leto 2009. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2009 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2009 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-10/2010

Sodražica, dne 20. maja 2010

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.782.565
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.346.458
70	DAVČNI PRIHODKI	1.297.062
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.208.081
	703 Davki na premoženje	63.710
	704 Domači davki na blago in storitve	25.271
71	NEDAVČNI PRIHODKI	49.396
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	24.983

	711 Takse in pristojbine	1.125
	712 Globe in druge denarne kazni	321
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.174
	714 Drugi nedavčni prihodki	21.794
72	KAPITALSKI PRIHODKI	33.947
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	33.947
74	TRANSFERNI PRIHODKI	402.160
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	259.049
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	143.111
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	1.762.489
40	TEKOČI ODHODKI	469.564
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	135.330
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.427
	402 Izdatki za blago in storitve	307.139
	403 Plačila domačih obresti	5.668
41	TEKOČI TRANSFERI	608.724
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	440.037
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	67.061
	413 Drugi tekoči domači transferi	101.627
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	607.779
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	607.779
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	76.421
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	29.661
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	46.760
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	13.831
55	ODPLAČILA DOLGA	13.831
	550 Odplačila domačega dolga	13.831
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2008	60.448

ŽIROVNICA**2170. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje obrtno-poslovne cone Žirovnica**

Na podlagi 61. in 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01, 109/01, UVG, št. 34/04, 17/05 in Uradni list RS, št. 39/06, 61/07

in 98/09) je Občinski svet Občine Žirovnica na 28. redni seji dne 20. maja 2010 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje obrtno-poslovne cone Žirovnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se v skladu s prostorskimi sestavinami srednjeročnega in dolgoročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica (UVG, št. 20/86, 2/88, 8/88, 6/89, 2/90, 22/04 in Uradni list RS, št. 24/90, 28/90, 31/90, 51/98, 65/99, 107/08) sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za obrtno poslovno cono v Žirovnici, ki ga je izdelalo podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o. pod št. P 109890, april 2010.

2. člen

(vsebina podrobnega prostorskega načrta)

Občinski podrobni prostorski načrt za obrtno poslovno cono Žirovnica (v nadaljevanju OPPN OPC Žirovnica) vsebuje:

1. Besedilo, ki obsega:

- območje občinskega podrobnega prostorskega načrta;
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev;
- načrt parcelacije;
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro;
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine;
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanja narave;
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora;
- etapnost izvedbe in drugi pogoji za izvajanje prostorske ureditve;
- dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev.

2. Kartografski del, ki obsega:

1. NAČRT NAMENSKE RABE PROSTORA:

- 1.1 Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela DP občine
- 1.2 Lega prostorske ureditve na širšem območju

M 1:5000

2. NAČRT UREDITVENEGA OBMOČJA Z NAČRTOM PARCELACIJE:

- 2.1 Načrt parcel
- 2.2 Geodetski posnetek
- 2.3 Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem
- 2.4 Načrt nove parcelacije

M 1:1000

M 1:500

M 1:1000

M 1:1000

3. NAČRT PROSTORSKE UREDITVE:

- 3.1 Ureditvena situacija
- 3.2 Potek omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro
- 3.3 Prometna ureditev
- 3.4 Zakoličbena situacija
- 3.5 Vplivi in povezave s sosednjimi območji

M 1:1000

M 1:1000

M 1:1000

M 1:1000

M 1:1000

M 1:1000

M 1:2000

3.6 Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

M 1:1000.

II. OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

3. člen

(opis prostorske ureditve)

(1) Območje OPPN OPC Žirovnica se nahaja na JZ robu naselja in je na vzhodni strani omejeno z regionalno cesto Žirovnica–Vrba (R3-637/1459), na zahodni strani z avtocesto Karavanke–Ljubljana (odsek Hrušica–Vrba), na severni strani z občinsko cesto, ki vodi od Žirovnice proti Bregu, ter na južni strani z občinsko potjo, ki se navezuje na regionalno cesto.

Na obravnavanem območju so v naravi večinoma nepozidana zemljišča (travniki, njive, sadovnjaki), na jugozahodnem delu območja se nahaja stanovanjski objekt.

Južno od obravnavanega območja ter zahodno od avtoceste se nahajajo kmetijska zemljišča, vzhodno in severno od prometnic pa strnjeni naselji Žirovnica in Moste.

(2) OPPN določa merila in pogoje za prostorsko ureditev oziroma za gradnjo obrtno poslovne cone v Žirovnici, kjer je predvidena gradnja novega cestnega omrežja, energetske, komunalne in druge infrastrukture ter gradnja objektov, ki bodo namenjeni obrtnim, proizvodnim, servisnim in poslovnim dejavnostim, trgovini, gostinstvu in drugim dejavnostim, ki so ekološko sprejemljive in nemoteče za okolico.

4. člen

(ureditveno območje)

(1) Meja ureditvenega območja poteka po vzhodnem robu avtoceste Hrušica–Vrba, po severnem robu priključne poti na regionalno cesto, po zahodnem robu regionalne ceste Žirovnica–Vrba ter po južnem robu občinske ceste, ki vodi proti Bregu. Območje obsega zemljišča, na katerih so načrtovani trajni objekti, vključno s površinami, potrebnimi za njihovo nemoteno rabo in delovanje, in meri ca. 9,4 ha.

Meja ureditvenega območja je prikazana na načrtu Ureditveno območje (list št. 2.3.).

(2) Ureditveno območje zajema naslednje parcele oziroma dele parcel:

716, 715, 714, 713/1, 713/2, 712, 711/1, 711/2, 710, 709, 706-del, 705, 703-del, 224, 225/1, 225/2, 222, 223/3, 221/1-del, 220/2, 220/1, 221/2, 219/2-del, 219/1-del, 218, 223/2, 223/1, 226/1, 227, 228/1, 228/3, 229/3, 230/2, 229/1, 229/4, 229/5, 229/6, 231/1, 231/2, 231/3, 236/1, 236/2, 237/2, 759/5, 763/2, 762/2, 757/2, 756/2, 755/1, 754, 752/1, 748/1, 747/1, 747/5, 746, 745/1, 744/2, 744/1, 743/3, 743/13, 743/1, 719/3, 718/3, 717, 718/1 v k.o. Žirovnica.

(3) Širše območje OPPN OPC Žirovnica obsega tudi zemljišča izven ureditvenega območja, na katera sega predvidena gradnja infrastrukturnih priključkov do obravnavanega območja, in zemljišča, na katera sega vplivno območje predvidenih ureditev.

Izven območja OPPN bodo potekali infrastrukturni priključki tudi po naslednjih zemljiščih:

- električno omrežje: parc. št. 1197/4, k.o. Žirovnica;
- fekalna kanalizacija: parc. št. 743/12, 743/5, k.o. Žirovnica;
- plinovod: parc. št. 719/1, 718/2, k.o. Žirovnica;
- vodovod: parc. št. 24/8, 1212/4, 1212/1, 1212/3, k.o. Žirovnica.

Za realizacijo predvidene rekonstrukcije obstoječega priključka na regionalno cesto Žirovnica–Vrba so predvideni posegi tudi na naslednja zemljišča, izven ureditvenega območja OPPN: parc. št.: 1212/1, 1212/3, 219/3, 1212/5, 216, 215 in 1197/4, k.o. Žirovnica.

Za ureditev novih priključkov na občinsko cesto Žirovnica–Breg ter ureditev pločnika pa so predvideni posegi tudi na zemljišča parc. št.: 743/4, 744/4, 743/5, 743/8, 743/12, 719/1, 718/2, 1212/3, k.o. Žirovnica.

(4) Na JZ delu območja, na zemljiščih parc. št.: 222-del, 223/1-del, 223/2-del, 223/3-del, 225/1-del, 225/2-del, 226/1-del, 227-del, 228/1-del, 228/3-del, 229/3-del, 230/2-del, 229/1, 229/4, 229/5, 229/6, 231/1, 231/2, 231/3, 236/1, 236/2, 237/2, 759/5-del, 762/2-del, vse k.o. Žirovnica, nove ureditve niso predvidene. Na tem območju tudi posegi na obstoječih objektih niso dopustni.

(5) Območje, kjer nove ureditve niso predvidene, je prikazano na načrtu Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem (list št. 2.3.).

III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

5. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Območje je namenjeno obrtni, proizvodni, servisni, transportno logistični, poslovni in storitveni dejavnosti, trgovini, gostinstvu in drugim dejavnostim, ki so ekološko sprejemljive in nemoteče za okolico. Stanovanjska namembnost je izključena.

(2) Transportno logistična dejavnost naj se locira v osrednjem delu, na območju med povezovalno cesto in avtocesto.

(3) Na območju je dovoljena ureditev zbirnega centra za odpadke za potrebe občine.

(4) Med vrste dopustnih storitvenih dejavnosti sodijo tudi tiste, ki sicer spadajo med kvartarne dejavnosti (zdravstvo, socialno in otroško varstvo, šolstvo, kultura ...) in na območju OPPN funkcionalno in vsebinsko smiselno dopolnjujejo delovanje ostalih dopustnih dejavnosti. Glede na značaj območja so tovrstne dejavnosti dopustne le kot dopolnilne in ne kot prevladujoče v posameznem objektu.

6. člen

(vrste dopustnih gradenj)

(1) Na celotnem ureditvenem območju je dovoljena gradnja in vzdrževanje komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture in urejanje zelenih in utrjenih površin.

(2) Na zemljiščih, kjer so predvidene nove ureditve so dovoljene tudi:

- rušitve objektov,
- spremembe namembnosti,
- vzdrževanje in rekonstrukcije objektov,
- gradnje novih objektov,
- postavitve urbane opreme,
- postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,
- postavitve ograj do višine 2 m,
- gradnje škarp ter podpornih zidov,
- postavitve pomožnih infrastrukturnih objektov, potrebnih za funkcioniranje predvidene prostorske ureditve,
- gradnje in postavitve naprav, ki omogočajo izrabo obnovljivih virov energije,
- postavitve podzemnih zbiralnikov za kapnico in
- postavitve objektov za oglaševanje.

7. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Na obravnavanem območju je predvidena gradnja objektov z zunanjo ureditvijo in vso potrebno komunalno, energetsko, prometno in ostalo infrastrukturo, ki bodo namenjeni:

- manjšim, ekološko neoporečnim proizvodnim dejavnostim,
- servisnim in transportno logističnim dejavnostim (osebne in tehnične),

- različnim obrtem,
- poslovnim in storitvenim dejavnostim,
- zbirnemu centru za odpadke,
- trgovinam in gostinstvu,
- drugim ekološko sprejemljivim in za okolico nemotečim dejavnostim.

(2) Na območju med povezovalno cesto in občinsko cesto Žirovnica–Breg je predvidena gradnja trgovsko servisnega centra, v katerem je predvidena ureditev trgovine, namenjene prodaji živilskih in neživilskih artiklov, in ureditev prostorov za opravljanje pisarniške, upravne in druge storitvene dejavnosti.

Tlorisni gabarit objekta:

objekt 1a:	32 m x 40 m + izmik na JZ vogalu 8 m x 6 m
objekt 1b:	88,5 m x 18 m
povezovalni del:	7,5 m x 6 m
Etažnost objekta:	
objekt 1a:	K+P
objekt 1b:	K+P+1
povezovalni del:	K + P

(3) Na območju med regionalno in povezovalno cesto je predvidena gradnja devetih objektov za potrebe obrtno-poslovne dejavnosti in gradnja zbirnega centra za odpadke (na zemljišču na JV vogalu območja).

Tlorisni gabariti objektov:

objekt 2:	29 m x 26,5 m
objekt 3:	33 m x 29,5 m
objekt 4 in 5:	23 m x 16,5 m
objekt 6:	23 m x 17,5 m
objekt 7a in 7b:	20 m x 18 m
objekt 8:	20 m x 24 m
objekt 9:	15 m x 29 m
Etažnosti objektov:	
objekt 2–9:	K+P+2.

(4) Na območju med povezovalno cesto in avtocesto je predvidena gradnja enajstih objektov za potrebe obrtno-poslovne dejavnosti.

Tlorisni gabariti objektov:

objekt 10:	28,5 m x 20 m
objekt 11:	20,5 m x 20 m
objekt 12:	35 m x 15 m
objekt 13:	28,5 m x 44,5 m
objekt 14:	20,5 m x 44,5 m
objekt 15:	25 m x 13 m
objekt 16:	30 m x 17,5 m
objekt 17:	60 m x 38 m
objekt 18:	39 m x 38 m
objekt 19:	40 m x 34 m
objekt 20:	39 m x 34 m
Etažnosti objektov:	
objekt 10–20:	K+P+2.

(5) Višinski gabarit objektov ne sme presegati 13 m nad koto pritličja, pri čemer je kota pritličja lahko največ 45 cm nad koto uvoza na gradbeno parcelo.

8. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Novi objekti morajo biti oblikovani kot kvalitetna arhitektura z uporabo sodobnih materialov in načinov gradnje, dovoljena je masivna in montažna gradnja.

Ureditve in gradbene strukture s svojo pojavnostjo ne smejo preglasiti obstoječe krajinske slike.

(2) Fasade objektov so lahko kombinacija betonske, ome-tane, steklene fasade z lesenimi, pločevinastimi oziroma drugi-mi fasadnimi oblogami.

(3) Na objektih ter na njihovih gradbenih parcelah je dovo-ljena postavitev reklamnih tabel in svetlobnih napisov, ob upo-števanju pogojev upravljavca avtocestnega omrežja (DARS) in omejitev opredeljenih v Okoljskem poročilu.

(4) Na gradbenih parcelah objektov je dovoljena posta-vitev odprtih nadstrešnic, nadstreškov, zunanjih stopnišč ter drugih enostavnih in nezahtevnih objektov, vendar v predpi-sanih minimalnih odmikih od parcelnih mej in cest, oziroma je za odstopanja od predpisanih odmikov potrebno pridobiti ustrezna soglasja.

(5) Enostavni in nezahtevni objekti morajo biti oblikovno usklajeni s stavbo, h kateri pripadajo.

(6) Strehe objektov so lahko ravne ali z nižjim naklonom strešin 10-12%, skrite za strešnim vencem.

(7) Možne so gradnje večetažnih kleti. Kleti, vkopane v zemljo, so lahko tudi večjih gabaritov od gabaritov pritličij objektov in so lahko skupne za več objektov ter lahko segajo na več gradbenih parcel. Odmik kleti od parcelne meje ne sme biti manjši od 2,5 m.

(8) Na celotnem območju morajo biti kote zunanjih uredi-tev in uvozov prilagojene niveleti dostopnih cest.

(9) Za vse objekte v javni rabi je potrebno zagotoviti neo-virano uporabo in gibanje funkcionalno oviranim osebam, tako zunaj kot znotraj objekta.

9. člen

(lega objektov na zemljišču)

(1) Lega objektov je prikazana na načrtu Ureditvena si-tuacija (list št. 3.1.). Objekti morajo upoštevati regulacijske elemente, ki so prikazani v ureditveni situaciji.

(2) Gradbena linija (GL) je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti. Dovoljeni so le manjši zamiki delov fasade od gradbene linije (do globine 2,00 m).

(3) Gradbena meja (GM) je meja, ki je novozgrajeni objek-ti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje oddaljeni v notranjost.

(4) Na območju med avtocesto in povezovalno cesto sta na JZ delu predvidena dva poteka gradbene meje. GM-1 velja do odstranitve nadzemnih elektro vodov, GM-2 pa po odstra-nitvi le-teh.

(5) Izven okvirov gradbenih linij in gradbenih mej je mo-žna podzemna izraba in gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, pod pogojem, da se ne posega v varovalne pasove infrastrukture oziroma je za to pridobljeno ustrezno soglasje.

(6) Za objekte in regulacijske elemente so v grafičnem delu podane fiksne točke za zakoličbo (Zakoličbena situacija – list št. 3.4.).

(7) Odmiki objektov od parcelnih mej morajo biti v skladu z ureditveno situacijo oziroma v okviru dopustnih odstopanj, pod pogojem, da so usklajeni z zahtevami nosilcev urejanja prostora, s predpisi s področja graditve objektov in varstva pred požarom.

10. člen

(faktor pozidanosti)

Dovoljen faktor pozidanosti gradbene parcele je do 50%, ob hkratnem pogoju, da objekt ne presega določenih regula-cijskih elementov ter da se znotraj gradbene parcele zagotovi ustrezno število parkirnih mest glede na dejavnosti v objektu.

11. člen

(ureditev okolice objektov)

(1) Gradbene parcele posameznih objektov bodo name-njene parkiriščem, dovozu, dostavi in manipulativnim površi-nam ali pa bodo zazelenjene in hortikulturno urejene.

(2) Utrjene površine namenjene parkiriščem, dovozom in manipulaciji bodo tlakovane, asfaltirane oziroma betonirane ter izvedene v ustreznih naklonih z urejenim odvodnjavanjem in opremljene z lovilec olj.

(3) Okoli zemljišč objektov je možna postavitev žičnih ali zazelenjenih ograj, višine do 2,00 m. Ograje je možno postaviti na mejo gradbene parcele ali znotraj same gradbene parcele oziroma v skladu z zakonodajo s področja graditve objektov. Od roba utrjene bankine javnih cest morajo biti ograje oddaljene najmanj 0,5 m. Na območjih uvozov na gradbene parcele morajo biti ograje oddaljene od cestnega telesa minimalno 5,00 m.

(4) Parkirni prostori za potrebe poslovne cone morajo biti zagotovljeni v sklopu gradbenih parcel posameznih objektov.

(5) Na posameznih gradbenih parcelah se v skladu z Ureditveno situacijo (list št. 3.1.) v pasu ob cesti zagotovi dre-voredna zasaditev z drevesi vrste javor. V območju prometnic hortikulturne ureditve ne smejo ovirati preglednosti na cesti.

(6) V 2,5 m varovalnem pasu plinovoda je možno saditi le grmovnice, katerih korenine ne segajo globlje kot 1 m, za drevje in ostale grmovnice pa je najmanjši odmik od osi plino-voda 2,5 m.

(7) Okolico oziroma zunanji rob območja obrtno poslovne cone je potrebno zasaditi z avtohtono drevesno vegetacijo in na skrajnem zunanjem robu tudi z grmovno vegetacijo, tako, da se zagotovijo omilitveni ukrepi, potrebni zaradi vpliva OPC na Naturo 2000 (območje Zasip).

(8) Drevesna vegetacija mora v končnem sukcesijskem stadiju doseči minimalno višino 8 m, grmovna vegetacija pa mora biti olistana od tal in najmanj do višine spodnjih vej dreves. Vegetacija mora v rastni sezoni preprečevati sipanje svetlobe izven območja obrtne cone.

IV. NAČRT PARCELACIJE

12. člen

(načrt parcelacije)

(1) Na območju OPPN OPC Žirovnica je predvidena nova parcelacija, ki je določena v Načrtu nove parcelacije (list št. 2.4.).

(2) Območja, kjer nova parcelacija ni predvidena, so prikazana na karti Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem (list št. 2.3.).

(3) Mejne točke novih parcel in zakoličbeni elementi novih objektov so opredeljeni po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so prikazani na načrtu Zakoličbena situacija (list št. 3.4.).

V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

13. člen

(opremljenost z gospodarsko infrastrukturo)

(1) Na območju je načrtovana gradnja gospodarske infra-strukture v obsegu: cestno omrežje z odvodnjavanjem, vodo-vodno omrežje za sanitarno vodo in vodo za gašenje, fekalna in meteorna kanalizacija (odvajanje padavinske vode z javnih površin), energetska omrežje (plin, elektrika), javna razsvetlja-va in omrežje zvez (telekomunikacije) ter gradnja priključkov na obstoječo infrastrukturo izven območja OPPN.

(2) Načrtovane rešitve prometne, komunalne, energetske in druge infrastrukture so razvidne iz načrtov Potek omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro (list št. 3.2.) in Prometna ureditev (list št. 3.3.). Novo načrtovani razvodi komunalne opreme bodo v večjem delu potekali v trasi novo predvidene povezovalne ceste.

(3) Predvidene objekte je potrebno priključiti na cestno, električno in vodovodno omrežje ter na fekalno kanalizacijo. Ogrevanje objektov se predvidi na plin, lahko tudi na lahko kurilno olje oziroma z drugimi alternativnimi viri energije.

(4) Preko obravnavanega območja poteka visokotlačni plinovod R29, ki je v upravljanju Geoplina plinovodi d.o.o.

(5) Na skrajnem jugozahodnem delu preko območja potekajo trase dveh 110 kV in dveh 35 kV elektroenergetskih daljnovodov. Pri načrtovanju predvidenih objektov je potrebno upoštevati omejitve in določila, ki veljajo znotraj varovalnih pasov omenjenih energetskih vodov.

(6) Pri izgradnji infrastrukture in objektov je potrebno upoštevati priporočljive minimalne razdalje približevanja in križanja infrastrukturnih vodov ter njihove varovalne pasove po veljavnih predpisih.

14. člen

(ceste in druge prometne površine)

(1) Obravnavano območje se nahaja v varovalnem pasu avtoceste, regionalne ceste in občinske ceste.

(2) Območje OPPN OPC Žirovnica se bo na JV prometno navezovalo na regionalno cesto R3-637/1459 Žirovnica–Vrba, na severu pa na občinsko cesto Žirovnica–Breg.

(3) Priključevanje na regionalno cesto je predvideno preko novega priključka na občinsko cesto (P1), ki je predviden na SZ delu območja obrtne cone (na zahodnem kraku križišča cest Žirovnica–Begunje, Javornik–Žirovnica in Žirovnica–Vrba), in preko rekonstruiranega priključka (P2) na JV delu območja obrtne cone. Za potrebe povezave OPC se obstoječi priključek (P2) rekonstruira z izvedbo desnega zavijalnega pasu dolžine 25 m na priključnem kraku in z izvedbo levega zavijalnega pasu minimalne dolžine 25 m na regionalni cesti (iz smeri Vrba) ter levega zavijalnega pasu minimalne dolžine 10 m (iz smeri Javornika).

Za trgovsko servisni center (objekt 1a in 1b) na SZ delu območja je predvidena ureditev dodatnega uvoza z občinske ceste.

Cestno omrežje znotraj območja OPPN OPC Žirovnica:

(4) Med severnim in južnim priključkom je preko območja predvidena nova povezovalna cesta, na katero se bodo priključevali predvideni objekti.

Prečni profil povezovalne ceste:

vozišče	2 x 3,00 m	= 6,00 m
bankina	1 x 0,50 m	= 0,50 m
hodnik za pešce	1 x 1,50 m	= 1,50 m
pas za javno razsvetljavo	1 x 0,50 m	= 0,50 m
skupaj		= 8,50 m

Dostop do obstoječega objekta na J delu bo možen preko obstoječe občinske poti, ki se preko rekonstruiranega priključka navezuje na regionalno cesto Žirovnica–Vrba.

Hodniki za pešce:

(5) Hodnik za pešce je predviden vzdolž glavne povezovalne ceste ter ob severnem robu območja (od regionalne ceste do prvega uvoza na območje). Predvidena je tudi dodatna peš povezava do pločnika ob severnem robu območja, med zemljiščem trgovsko servisnega centra in zemljiščem objektov 2 in 3.

Mirujoči promet:

(6) Za predvidene objekte je treba parkirišča zagotoviti na gradbenih parcelah objektov, del parkirnih mest je možno zagotoviti tudi v kletnih etažah objektov.

(7) Pri načrtovanju objektov in njihovih zunanjih ureditev je poleg splošnih pogojev in predpisov potrebno zagotoviti najmanj naslednji standard za parkiranje:

– skladišča, odlagališča,	
razstavni, prodajni prostori:	1 PM/80-100 m ² neto površin ali 1PM/3 zaplene
– pisarniški in upravni prostori:	1 PM/30-40 m ² neto površin

– trgovine:	1 PM/30-40 m ² koristnih prodajnih površin ali 1 PM/60 m ² etažnih površin
-------------	--

– večje gostilne in restavracije:	1 PM/4-8 sedežev
– manjše krajevne gostilne, bifeji:	1 PM/8-12 sedežev.

Za ostale dejavnosti in namembnosti se število parkirnih mest določi v skladu s predpisi.

(8) Parkirišča je potrebno oblikovati tako, da se ob robovih zasadijo grmovnice ali drevje.

15. člen

(vodovodno omrežje za sanitarno vodo in vodo za gašenje)

(1) Za oskrbo obrtno poslovne cone s sanitarno vodo in z vodo za gašenje je potrebno zgraditi novo sekundarno vodovodno omrežje, v smislu krožnih cevovodov znotraj območja in z navezavo na primarni cevovod.

(2) Priključek na obstoječi vodovod bo izveden v obstoječem jašku, ki se nahaja na vzhodni strani regionalne ceste, ob križišču z regionalno cesto Žirovnica–Begunje.

(3) Novo vodovodno omrežje bo v večjem delu potekalo v trasah cestnega koridorja znotraj obravnavanega območja.

(4) Vodomerni jaški za posamezne objekte so predvideni znotraj posameznih gradbenih parcel.

(5) Cevovod mora biti dimenzioniran glede na predvideno porabo vode in na potrebo po zagotavljanju minimalne požarne varnosti območja ter mora biti opremljen z nadzemnimi hidranti DN 80, pri čemer razdalja med dvema hidrantom ne sme biti večja od 80 m, razdalja med hidrantom in stavbo pa ne manjša od 5 m in ne večja od 80 m.

16. člen

(odvajanje odpadnih in padavinskih vod)

(1) Za odvajanje odpadnih vod iz območja OPPN OPC Žirovnica je potrebno zgraditi nov razvod fekalne kanalizacije, ki se priključi na povezovalni kanal do čistilne naprave Radovljica, ki bo potekal v trasah cestnega koridorja znotraj obravnavanega območja.

(2) V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati le vode, ki ustrezajo Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07 in 79/09) in Pravilniku o meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 74/07).

(3) V primeru nastajanja industrijskih odpadnih vod, ki v skladu s predpisi niso primerne za odvod v javno kanalizacijo, mora povzročitelj na svoji gradbeni parceli zagotoviti ustrezno predčiščenje industrijske odpadne vode.

(4) Padavinske vode iz strešin objektov in čistih zunanjih površin se morajo odvajati v ponikovalnice, zgrajene na posamezni gradbeni parceli objekta. Dovoljena je izraba padavinske vode za sanitarne namene.

Preko lovilcev olj se v ponikovalnice odvaja tudi padavinske vode iz manipulativnih površin in parkirišč.

(5) Padavinske vode, ki se zbirajo na gradbenih parcelah objektov, ne smejo odtekati na javne površine.

(6) Za zbiranje padavinskih vod z internih cest je predviden nov razvod meteorne kanalizacije z iztokom v ponikovalnice.

17. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Preko območja poteka 20 kV daljnovod, ki se ga nadomesti z 20 kV kablovodom v kabelski kanalizaciji.

(2) Novozgrajeni objekti se bodo priključevali na novo zgrajeno električno omrežje, ki se bo napajalo preko treh novih transformatorskih postaj (TP) znotraj območja OPPN

(2x2x1000 kVA in 1x1000 kVA). Nove TP bodo napajane z električno energijo iz RTP – HE Moste.

(3) Od transformatorskih postaj bodo novi nizkonapetostni vodi, na katere se bodo priključevali objekti, potekali pod predvideno povezovalno cesto v cevni kabelski kanalizaciji.

18. člen

(javna razsvetljava)

(1) Javna razsvetljava je načrtovana ob novi predvideni povezovalni cesti in peš povezavi v smeri sever–jug. Omrežje bo položeno v kabelsko kanalizacijo. Napajanje se izvede preko novega prižigališča, ki se priključi na novo transformatorsko postajo na območju OPPN.

(2) Razsvetljava funkcionalnih površin ob objektih bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

(3) Pri načrtovanju razsvetljave javnih površin in funkcionalnih površin ob objektih je potrebno upoštevati Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07) ter omejitve, ki jih določa Okoljsko poročilo zaradi vpliva na Naturo 2000, območje Zasip.

19. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Preko območja poteka obstoječe telekomunikacijske naprave Telekom Slovenije d.d.. Obstoječe TK naprave se predhodno prestavi v novo predvideno kabelsko kanalizacijo. Za predstavitev je potrebno izdelati projektno dokumentacijo, ki mora biti usklajena z upravljavcem obstoječih vodov.

(2) Na obravnavanem območju je poleg predstavljene predvidena tudi izgradnja nove telekomunikacijske infrastrukture, ki bo omogočala povezavo predvidenih objektov na telekomunikacijsko omrežje izbranega ponudnika.

(3) Novi telekomunikacijski vodi bodo potekali v trasi predvidene glavne povezovalne ceste na območju OPPN.

20. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Preko območja poteka plinovod R29, Instal. Britof–MRP Jesenice (premer 200 mm, tlak 50 bar, Občina Žirovnica), ki je v upravljanju Geoplina plinovodi d.o.o.

(2) Za poseganje v nadzorovani pas (2 x 100 m) plinovoda je potrebno upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 barov ter o pogojih za posege v območjih njihovih varovalnih pasov (Uradni list RS, št. 12/10) in Sistemska obratovalna navodila za prenos zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 89/05).

(3) Pri gradnji predvidenih objektov je potrebno upoštevati navedeno prenosno omrežje zemeljskega plina z vsemi omejitvami v pripadajočem nadzorovanem pasu (varnostni odmik za objekte znaša 19 m) in pridobiti soglasje Geoplina plinovodi d.o.o..

(4) V 2 x 5 m pasu plinovoda se dela lahko izvajajo le pod pogoji upravljavca.

(5) Za potrebe objektov v OPC je predviden nov razvod plinovoda, ki bo priključen na obstoječ plinovod, ki poteka v trasi občinske ceste Žirovnica–Breg in bo potekal vzporedno z obstoječim plinovodom v trasi nove predvidene povezovalne ceste.

21. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Za odlaganje različnih vrst odpadkov se mora na posameznih gradbenih parcelah urediti prostor s tipskimi zabojniki za ločeno zbiranje komunalnih in ostalih vrst odpadkov, ki bo dostopen pooblaščenim organizacijam za odvoz. S posameznimi vrstami odpadkov je treba ravnati skladno s predpisi s področja ravnanja z odpadki.

(2) V sklopu obrtno poslovne cone bo z izgradnjo Zbirnega centra Žirovnica zagotovljeno ločeno zbiranje frakcij komunalnih odpadkov. Zbirni center bo lociran v skrajnem jugovzhodnem vogalu ureditvenega območja in bo omogočal izvajanje ločenega zbiranja vseh odpadkov iz gospodinjstev v skladu z Odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01).

(3) Zbirni center bo zgrajen skladno z usmeritvami izvajalca javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Žirovnica.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

22. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Na obravnavanem območju OPPN so bile izvedene predhodne arheološke raziskave (Poročilo o ekstenzivnem arheološkem pregledu območja obrtno poslovne cone Žirovnica, Breznica, 1. december 2009).

(2) Na podlagi rezultatov predhodnih arheoloških raziskav morajo investitorji na območju OPPN, kjer načrtovane ureditve segajo v območje registriranega arheološkega najdišča, pred pridobitvijo kulturnovarstvenega soglasja na projektno dokumentacijo, zagotoviti izvedbo arheoloških raziskav za določitev vsebine in sestave najdišča.

(3) Obseg potrebnih arheoloških raziskav opredeli pristojna strokovna javna služba.

(4) Za posege v registrirano arheološko najdišče je potrebno pridobiti soglasje za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline, ki ga izda minister pristojen za varstvo kulturne dediščine.

(5) Rezultati arheoloških raziskav morajo biti upoštevani pri projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja. Če se med arheološkimi raziskavami ali med izvedbo del odkrije arheološke ostaline, se rešitve skladno z varstvenim režimom prilagodi tako, da dediščina ne bo ogrožena, poseg v območju registriranega arheološkega najdišča pa se zmanjša na najmanjšo možno površino, ki še omogoča izgradnjo.

(6) Kulturnovarstveno soglasje izda pristojna območna enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(7) Investitor, ki gradi v območju registriranega arheološkega najdišča, mora vsaj 10 dni pred začetkom del obvestiti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

(8) Dodatni prostorski izvedbeni pogoji zaradi varstva kulturne dediščine so vključeni v ostale določbe prostorskega akta.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJA NARAVE

23. člen

(varstvo narave)

(1) Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, za-varovanih območij, ekološko pomembnih območij in posebnih varstvenih območij.

(2) Pred pričetkom gradnje komunalne infrastrukture je zaradi evidentiranja v območju pričakovanih naravnih vrednot (Radovljica – vršaj, fluvio-glacialni nanos), potrebno obvestiti Zavod RS za varstvo narave, OE Kranj.

(3) Posamezna vitalna drevesa na ježi na vzhodni strani območja, ki bi ob dopuščanju tehničnih normativov ostala po ureditvi, se vključijo v hortikulturno ureditev.

(4) Objekti, parkirišča in infrastrukturni objekti in naprave bodo urejeni tako, da se ohranja trasa oziroma ježa na vzhodu.

24. člen (varstvo okolja)

Rešitve v zvezi z varovanjem okolja in rešitve za preprečitev in zmanjšanje negativnih vplivov na okolje, ki jih je potrebno izvajati v času gradnje in obratovanja objektov, so zbrane v Okoljskem poročilu, št. 118/1-2007 (izdelal MARBO, d.o.o. Bled, december 2007), v katerem je opisano in ocenjeno obstoječe stanje v prostoru, značilnosti posegov in vrednotenje njihovih vplivov na okolje.

25. člen (varstvo zraka)

(1) V času gradnje so izvajalci dolžni upoštevati vse ukrepe za varstvo zraka. S sprotnim vlaženjem sipkih materialov je potrebno preprečevati prašenje gradbišč in okolice, potrebno je upoštevati predpise o emisijah gradbene mehanizacije in transportnih sredstev in preprečevati raznos materiala z gradbišč.

(2) Med uporabo objektov morajo biti kurilni sistemi in sistemi za odvajanje odpadnega zraka iz objektov skladni z veljavno zakonodajo, snovi, ki se izpuščajo v ozračje pa ne smejo presegati predpisanih mejnih količin.

26. člen (varstvo voda in varstvo tal)

(1) Varstvo voda se zagotavlja:

– z odvajanjem odpadnih vod v javno kanalizacijsko omrežje z odvodom na čistilno napravo in z rednim vzdrževanjem kanalizacijskega sistema ter

– z vodenjem onesnaženih padavinskih vod z manipulativnih in utrjenih površin preko lovilcev olj in goriv v meteorno kanalizacijo z odtokom v ponikovalnice.

(2) Pri vseh posegih znotraj in izven območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo komunalne in energetske infrastrukture, je potrebno zagotoviti, da se stanje tal po dokončanju del povrne v izhodiščno stanje.

27. člen (varstvo pred hrupom)

(1) Obravnavano območje se v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju uvršča v območje s IV. stopnjo varstva pred hrupom.

(2) Območje OPPN meji na vzhodni strani na stanovanjsko območje, ki je čezmerno obremenjeno s hrupom prometa po regionalni cesti. V skladu z zakonodajo novi viri hrupa ne smejo povečati obstoječe ravni hrupa v stanovanjskem območju. Zaradi navedenega naj imajo poslovni objekti, ki mejijo na regionalno cesto, vse vire hrupa nameščene na zahodni strani objektov (proti notranjosti OPC). V primeru, da imajo instalirane vire hrupa na vzhodni strani, to je na strani proti stanovanjskim objektom, pa viri hrupa na izvoru ne smejo presegati 70 dBA (Lp) oziroma 81 dBA (Lw).

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

28. člen (varstvo pred požarom in drugimi nesrečami)

(1) Pri izdelavi projektne dokumentacije za načrtovane prostorske ureditve je potrebno upoštevati naravne omejitve in temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje.

(2) Upoštevati je potrebno predpise, ki urejajo zaščito pred rušenjem, poplavi, plazovi in drugimi naravnimi nesrečami.

(3) Pri projektiranju posameznih objektov je potrebno upoštevati ukrepe, ki zagotavljajo pogoje za preprečevanje in zmanjševanje posledic požara za ljudi, premoženje in okolje, upoštevati zahteve iz Zakona o varstvu pred požarom, smernic Uprave RS za zaščito in reševanje ter zahteve iz Požarnovarnostnega poročila.

(4) Voda za gašenje požarov se zagotovi iz hidrantnega omrežja, ki bo vezano na vodovodno omrežje z ustreznim tlakom in pretokom. Predvidenih je 16 zunanjih nadtalnih hidrantov v medsebojnem razmaku do 80 m.

(5) Manipulacijske površine ob objektih morajo zagotavljati ustrezen dovoz in površine za intervencijska vozila.

(6) Medsebojni odmiki med objekti morajo zagotavljati pogoje za omejevanje širjenja požara na sosednje objekte.

IX. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNJI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

29. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Načrtovana prostorska ureditev se nahaja ob zahodnem robu naselja Žirovnica.

Severno nad lokalno cesto ter južno od območja OPPN se nahajajo površine, namenjene kmetijski proizvodnji. Zahodno od območja poteka avtocesta Karavanke–Ljubljana, odsek Hrušica–Vrba, zahodno od nje pa se prav tako nahajajo površine, namenjene kmetijski proizvodnji. Vzhodno od regionalne ceste se nahajajo območja za stanovanje.

(2) Območje bo prometno navezано na regionalno cesto Žirovnica–Vrba preko obstoječega priključka na južni strani, ki se ga za potrebe OPPN rekonstruira in uredi kot glavni priključek območja OPPN, in preko novega priključka na S strani na občinsko cesto Breg–Žirovnica.

(3) Komunalni vodi bodo potekali pod predvideno povezovalno cestno znotraj območja, priključki na obstoječa omrežja pa bodo deloma potekali tudi izven območja OPPN.

(4) Prikaz vplivov in povezav je prikazan v grafičnem delu na načrtih Vplivi in povezave s sosednjimi območji (list št.3.5.) in Potek omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro (list št. 3.2.).

X. ETAPNOST IZVEDBE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE PROSTORSKE UREDITVE

30. člen

(etapnost izvedbe)

(1) OPPN se lahko izvaja etapno, vendar mora biti sočasno z izgradnjo posameznih objektov zagotovljena tudi izgradnja za obratovanje objekta potrebne komunalne in prometne infrastrukture.

(2) Dopustna je fazna gradnja posameznih objektov, če zgrajen del objekta predstavlja zaključeno funkcionalno celoto.

(3) Dopustna je tudi fazna gradnja predvidene infrastrukture.

31. člen

(drugi pogoji in obveznosti investitorjev in izvajalcev)

(1) Za izvajanje OPPN je potrebna izvedba nove parcelacije zemljišč.

(2) Med izvajanjem posegov na območju OPPN je izvajalec dolžan zagotoviti nemoteno delovanje komunalne oskrbe in dostopa do obstoječega objekta ter pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

(3) Po zaključku del je investitor dolžan odstraniti vsečasne objekte, odvečni gradbeni in izkopani material odpeljati na ustrezno deponijo, plodno zemljo pa uporabiti za ponovno ureditev zelenih površin. Začasno deponiranje materiala mora biti izvedeno znotraj območja OPPN.

(4) Poleg pogojev, ki jih predpisuje ta odlok, je potrebno upoštevati tudi vse pogoje in omejitve iz smernic posameznih nosilcev urejanja prostora, vso veljavno zakonodajo ter v Okoljskem poročilu navedene omilitvene ukrepe.

32. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Preko skrajnega jugozahodnega dela območja poteka trase dveh 110 kV in dveh 35 kV daljnovodov.

(2) Do predvidenega kabliranja (po navedbah upravljavcev omenjenih daljnovodov je kabliranje predvideno v letu 2010) je potrebno upoštevati 15 m varovalni pas daljnovodov ter omejitve in varnostne ukrepe znotraj njih (omejitve in ukrepi so navedeni v smernicah upravljavca in v strokovnih podlagah »Obrtno poslovna cona v Žirovnici, k.o. Žirovnica, Elaborat križanja z DV 110 (35) kV«, izdelal: Elektroenergetika d.o.o., št. proj. 667/08, junij 2008).

33. člen

(varovalni pas železnice)

Območje OPPN na vzhodnem robu sega v varovalni pas železniške proge Ljubljana–Jesenice. Posege na tem območju je potrebno izvajati v skladu z Zakonom o varnosti v železniškem prometu.

34. člen

(varovalni pas avtoceste)

(1) Območje OPPN na zahodnem robu sega v varovalni pas avtoceste Hrušica–Vrba. Posege na tem območju je potrebno izvajati v skladu z Zakonom o javnih cestah.

(2) V varovalnem pasu avtoceste ni dovoljeno postavljati reklamnih obvestil, svetlobnih napisov in drugih za prometno varnost motečih dejavnikov.

XI. DOPUSTNA Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

35. člen

(dopustna odstopanja)

Odstopanja pri funkciji objektov:

(1) V objektih so možne tudi druge dejavnosti v okviru predvidene namembnosti območja, kolikor je njihov vpliv na okolje manjši ali enak predvidenim vplivom v izdelanem Okoljskem poročilu.

(2) Za dejavnosti, ki niso navedene v 5. členu tega odloka, je predvidene vplive potrebno opredeliti v Poročilu o vplivih načrtovanih ureditev na okolje in dokazati, da le-ti ne presegajo vplivov predhodno določenih dejavnosti.

Odstopanja pri legi in velikosti objektov:

(3) Toleranca pri določanju fiksnih točk za zakoličbo objektov je $\pm 0,50$ m.

(4) Dopustna so odstopanja tlorisnih dimenzij objektov navzdol. Odstopanje navzgor lahko presega predvidene gabarite, vendar največ do okvira regulacijskih elementov in ob pogoju, da so zagotovljeni ustrezni minimalni odmiki od parcelnih mej in sosednjih objektov, da ni presežen predpisan faktor pozidanosti na posamezni gradbeni parceli ter da je hkrati zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest glede na dejavnost v objektu.

(5) V okviru dopustnih odstopanj so možni tudi arhitekturni poudarki in izmiki izven fasadne linije do globine 2,00 m.

(6) Odstopanja navzdol od višinskih gabaritov, ki so določeni v načrtu Ureditvena situacija (list št. 3.1.), so dopustna za vse objekte, odstopanja navzgor pa le do P+2, pod pogojem, da se zagotovi zadostno število parkirnih mest glede na predvideno dejavnost.

(7) Na delu tlorisa (do 10%) lahko višina posameznih manjših delov objektov oziroma naprav sega do največ 15 m nad koto pritličja.

(8) Na območju med povezovalno cesto in avtocesto je znotraj določenih regulacijskih linij, ob upoštevanju omejitev, ki so določene v tem odloku in v ostalih veljavnih predpisih, ki urejajo prostorsko načrtovanje, dovoljena tudi drugačna pozidava

od predvidene v Ureditveni situaciji (list št. 3.1.). Število objektov in njihova velikost se lahko prilagajata parcelaciji, glede na ta odstopanja pa je na tem območju dovoljeno tudi odstopanje pri določitvi fiksnih točk za zakoličbo objektov.

Odstopanja od predvidene parcelacije:

(9) Dovoljeno je združevanje gradbenih parcel v primeru, da se izkaže potreba po večjih kvadraturah zemljišč, in delitev na manjše gradbene parcele, pri čemer je potrebno ohraniti predvideni koncept parcelacije.

Odstopanja pri zunanjih ureditvah objektov:

(10) Dovoljena so odstopanja od predvidenih zunanjih ureditev objektov v načrtu Ureditvena situacija (list št. 3.1.), pod pogojem, da se ohranja predvideni koncept pozidave.

(11) Pozicije uvoznih/izvoznih klančin v kletne etaže in pozicije vhodov v objekte se lahko prilagajajo arhitekturnim rešitvam.

Odstopanja pri izgradnji infrastrukture:

(12) Pri prometni, komunalni, energetski in komunikacijski infrastrukturi so dopustna odstopanja od predvidenih rešitev in potekov vodov (kot so npr. lokacije posameznih infrastrukturnih objektov, poteki infrastrukturnih vodov in lokacije priključnih mest), če je zagotovljena ohranitev oziroma izboljšanje funkcije ter pridobljeno soglasje lastnikov zemljišč in upravljavcev posameznih vodov. Spremembe ne smejo bistveno odstopati od načrtovanih rešitev OPPN in ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Odstopanja ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje in varovanje okolja.

(13) Ob soglasju upravljavca ceste je možno prilagajanje pozicij uvozov na posamezne gradbene parcele.

(14) Transformatorske postaje (TP) se lahko locira tudi znotraj predvidenih objektov.

XII. SEZNAM PRILOG K OBČINSKEMU PODROBNEMU PROSTORSKEMU NAČRTU

36. člen

(priloge)

Občinski podrobni prostorski načrt ima naslednje priloge, ki so njegov sestavni del:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

2. Prikaz stanja prostora

3. Strokovne podlage:

– IDZ za prometno ureditev z zunanjo in komunalno ureditvijo za OPC Žirovnica – prometna ureditev in kanalizacijsko omrežje, št. K109890 (izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., marec 2009)

– IDZ za energetsko oskrbo in telekomunikacijsko omrežje za OPC Žirovnica – električne inštalacije in oprema, telekomunikacije, št. T109890-4 (izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., marec 2009)

– IDZ za energetsko oskrbo in vodovod za OPC Žirovnica – plinovodno, vodovodno in hidrantno omrežje, št. T109890-5 (izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., marec 2009)

– IDP za izvedbo priključkov interne ceste in območja obrtne cone na regionalno cesto R3-637/1459 Žirovnica – Vrba, št. AP012-08 (izdelal: APPIA d.o.o., maj 2008)

– Obrtno poslovna cona v Žirovnici, k.o. Žirovnica, Elaborat križanja z DV 110 (35) kV, št. 667/08 (izdelal: ELEKTROENERGETIKA, d.o.o., junij 2008)

– Študija snežnih zametov, št. K109890-ŠZ (izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., marec 2009)

– Vpliv predvidene obrtne poslovne cone na sosednja kmetijska zemljišča (izdelal: Kmetijsko gozdarski zavod Kranj, september 2008)

– Preveritev vplivov dejavnosti v obrtno poslovni coni na dejavnosti v vasi Žirovnica, št. P109890-VD (izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., januar 2009)

– Požarna varnost, št. 41-OPPN/08 (izdelal: CPZT d.o.o., januar 2009)

– Poročilo o ekstenzivnem arheološkem pregledu območja obrtno poslovne cone Žirovnica (izdelal: A&K, Andrej Čučnik in družbenik, d.n.o., december 2009)

4. Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora

5. Obrazložitev in utemeljitev občinskega podrobnega prostorskega načrta

6. Povzetek za javnost

7. Spis postopka priprave in sprejemanja občinskega podrobnega prostorskega načrta.

XIII. KONČNE DOLOČBE

37. člen

(merila in pogoji po prenehanju veljavnosti)

Po realizaciji občinskega podrobnega prostorskega načrta veljavnost le-tega preneha, nadaljnji dopustni posegi na območju se določijo v občinskem prostorskem načrtu.

38. člen

(vpogled)

Občinski podrobni prostorski načrt je na vpogled na Občini Žirovnica in na Upravni enoti Jesenice.

39. člen

(nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

40. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35001-0004/2005

Žirovnica, dne 21. maja 2010

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

2171. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Žirovnica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 33/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02, 108/03, 72/05, 21/06, 60/07, 27/08 in 79/09) 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 23/99 in 109/01 in UVG 34/04, 17/05, Uradni list RS, št. 39/06, 61/07 in 98/09) je Občinski svet Občine Žirovnica na 28. seji dne 20. 5. 2010 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Žirovnica

1. člen

S tem pravilnikom se določajo ukrep, pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev občinskega proračuna za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Žirovnica.

2. člen

Sredstva za pomoči po tem pravilniku se zagotavljajo iz proračuna Občine Žirovnica (v nadaljevanju: občine).

3. člen

Upravičeni prejemniki državne pomoči po tem pravilniku so samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe, ki so registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: upravičenci).

Za ugotavljanje velikosti gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

Do državne pomoči po tem pravilniku niso upravičeni subjekti, ki:

– so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,

– so podjetja v težavah, ki dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,

– so že koristili pomoč za posamezne namene do višine,

ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,

– so podjetja iz sektorjev: ribištva in ribogojstva, premo-govništva, primarne kmetijske proizvodnje kmetijskih proizvo-dov.

Državna pomoč ne sme biti:

– pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega,

– dodeljena podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, za namen nabave vozil za cestni prevoz tovora.

4. člen

Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki neposrednih subvencij obresti.

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz katerega-koli javnega vira za iste upravičene stroške in namene, sešte-vajo in ne smejo preseči maksimalne višine pomoči določene s pravili državnih pomoči in pomoči »de minimis«.

5. člen

Z ukrepom želimo na območju občine zagotoviti konku-renčne pogoje za razvoj gospodarstva, spodbuditi investicijska vlaganja zasebnega sektorja. Na ta način sledimo ciljem, opre-deljenim v nacionalnih (Državni razvojni program), regionalnih (Regionalni razvojni program Gorenjske 2007–2013) in občin-skih strateških dokumentih (Razvojni program Občine Žirovnica 2009–2016 z elementi do leta 2020).

6. člen

Splošna določila:

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge z elementi poslovne-ga načrta (osnovni podatki o investitorju, podatki o investiciji, časovni potek investicije, stroški investicije). Podrobna vsebina in zahtevane vloge se določijo z javnim razpisom.

– Upravičenec lahko kandidira samo za naložbo, ki jo s pomočjo iz tega pravilnika izvede v celoti.

– Upravičenec, ki pridobi za izvedbo naložbe pomoč iz tega pravilnika, mora naložbo izvesti v skladu z vsemi veljav-nimi predpisi.

– Prosilec mora ob prijavi na javni razpis predložiti izjavo, da za isto investicijo ni pridobil ali je v postopku pridobivanja dodatnih sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, mora naložbo uporabljati in imeti v lasti vsaj 3 leta po dokončani naložbi.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim raz-pisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 3 leta po zadnjem izplačilu sredstev.

– Končni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Upravičenec, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev, že prejel javna sredstva Republike Slo-venije ali EU, do sredstev ni upravičen.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, za isto naložbo in iste upravičene stroške, kot jo je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih šest let.

– Upravičenec mora imeti sedež v Občini Žirovnica, pri naložbah pa mora biti lokacija naložbe v Občini Žirovnica.

7. člen

Višina sredstev se za vsako leto določi s proračunom občine.

8. člen

Spodbujanje naložb v gospodarstvo

Namen ukrepa je spodbuditi naložbe v gospodarstvu, s tem zagotoviti večje možnosti za gospodarski razvoj občine in odpiranje novih delovnih mest.

Predmet ukrepa je subvencija obrestne mere.

Upravičenci so opredeljeni v 3. členu tega pravilnika.

Pogoji:

– naložba se mora ohraniti na območju občine vsaj 5 let po njenem zaključku

– upravičenec ima sedež družbe in lokacijo naložbe na območju Občine Žirovnica

– gospodarska družba ni družba v težavah

– pomoč se dodeli le v primeru, kadar le-ta predstavlja spodbudo za izvedbo projekta oziroma je ta spodbuda za izvedbo projekta nujno potrebna

– pri izračunu se upošteva referenčna obrestna mera, objavljena v uradnem listu EU.

Upravičeni stroški:

– stroški nakupa zemljišč

– stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč

– stroški gradnje in nakupa objektov

– stroški nakupa strojev in opreme

– stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije.

Višina:

– subvencija obrestne mere ne sme presegati 5% vrednosti naložbe.

9. člen

Občina po postopku javnih naročil, izbere banko, s katero sklene pogodbo o medsebojnem sodelovanju ter jo pooblašča, da izpelje vse postopke dodelitve sredstev prosilcem, v skladu z veljavno zakonodajo.

Pomoč upravičencem se dodeljuje na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, ki ga izvede občina. V javnem razpisu so podrobneje določeni kriteriji ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev.

Občina je dolžna poročati ministrstvu, pristojnemu za nadzor državnih pomoči, o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.

10. člen

Javni razpis se objavi na krajevno običajen način in vsebuje zlasti:

– ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa

– predmet javnega razpisa

– navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev

– okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

– določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

– rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa

– kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

– drugo.

11. člen

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih porabil nenamensko oziroma del ni izvršil v skladu s poslovnim načrtom, mora vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še 5 let po vračilu vseh pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne po pridobitvi soglasja ministrstva, pristojnega za izdajanje soglasja za področje državnih pomoči.

Št. 302-003/2010

Žirovnica, dne 20. maja 2010

Župan

Občine Žirovnica

Leopold Pogačar l.r.

ŽUŽEMBERK

2172. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2 in 25/08) ter 9. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/99, 93/00, 115/07 in 17/00), je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. redni seji dne 13. 5. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o sprejemu otrok v vrtec

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok, kriterije za sprejem in izpis otrok iz vrtca.

II. VPIS IN SPREJEM OTROKA V VRTEC

2. člen

Vrtec sprejema predšolske otroke od dopolnjenega enega leta starosti do vstopa v osnovno šolo. Izjemoma vrtec sprejme mlajše otroke ob zaključku starševskega dopusta, vendar ne mlajših od 11 mesecev.

3. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi pisnih prijav vse leto.

Sprejem otrok za novo šolsko leto je s 1. septembrom koledarskega leta. Starši, ki želijo otroka vključiti v vrtec z novim šolskim letom, morajo vlogo oddati najkasneje do konca razpisnega roka, praviloma v začetku meseca aprila.

Prijava za sprejem otroka v vrtec vložijo starši ali zakoniti skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) na upravi šole, v vrtcu Žužemberk ali svetovalni delavki neposredno, po pošti, po faksu, po elektronski pošti.

Vloga za vpis otroka v vrtec je na razpolago na upravi šole, v vrtcu, pri svetovalni delavki in na spletni strani vrtca Osnovne šole Prevole in Osnovne šole Žužemberk.

4. člen

V odločbi je navedeno, v kateri program je otrok sprejet, datum sprejema ter rok v katerem morajo starši oddati potrebno dokumentacijo (potrdilo pediatra o tem, da se otrok lahko vključi v vrtec, odločba o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami itd.) in vrniti podpisano pogodbo iz 6. člena tega pravilnika.

Pri vpisu za novo šolsko leto se obravnava vse vloge, ki so prispele do konca razpisnega roka in izkazujejo potrebo po vključitvi otroka v vrtec z novim šolskim letom.

Če otrok ne izpolnjuje pogojev za vključitev v vrtec, se s sklepom in dopolnjeno obrazložitvijo obvesti starše.

5. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali za to posebej pooblaščen oseba.

Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o njihovem sprejemu komisija za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija).

Če obstaja dvom o resničnosti posameznih dejstev in okoliščin, navedenih v prijavi za sprejem otrok, sta ravnatelj ali komisija za sprejem otrok dolžna preveriti njihovo resničnost.

Vrtec starše po končanem postopku vpisa pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec in drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

6. člen

Starši in vrtec medsebojno razmerja uredijo s pogodbo.

Če starši ne podpisajo pogodbe z vrtcem v določenem roku oziroma ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka iz utemeljenih razlogov oziroma otroka ne vključijo v vrtec s predvidenim datumom se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. Rok za podpis pogodbe določi ravnatelj vrtca in ne sme biti krajši od 15 dni od dneva, ko so starši obveščeni, da je otrok sprejet v vrtec.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

7. člen

Komisijo imenuje ravnatelj s posebnim sklepom.

Komisija je sestavljena iz petih članov, in sicer:

- predstavnik delavcev vrtca, ki ga imenuje ravnatelj,
- predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev,
- dva predstavnika občine ustanoviteljice, eden od njiju

je delavec občinske uprave, ki je zadolžen za področje predšolske vzgoje in

- otroška zdravnica.

Člane komisije se imenuje za dve leti z možnostjo ponovnega imenovanja.

Mandat predstavnika Sveta staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

8. člen

Prvi sklic komisije opravi ravnatelj.

Komisiji predseduje predsednik, ki ga člani komisije izvolijo iz svojih vrst na prvi seji. Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, o kateri se vodi zapisnik v skladu s postopkom, ki ga določa zakon.

9. člen

Na seji je prisoten tudi ravnatelj vrtca in šole oziroma od ravnatelja pooblaščen predstavnik vrtca brez pravice odločanja.

Komisija lahko zahteva pisno mnenje pristojne institucije ali povabi na sejo predstavnike institucij, katerih mnenje je pomembno za odločitve o sprejemu otrok (npr: center za socialno delo, patronažno službo in druge).

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšane ugotovitvenega postopka.

Komisija odloča s sklepi, ki jih sprejme z večino glasov vseh članov.

Komisija s sklepom odloči, da bo oblikovala prioriteten vrstni red enotno za vrtce, po programih in starostnih obdobjih ali po letnikih rojstev.

10. člen

Seje komisije sklicuje predsednik v dogovoru s svetovnim delavcem vrtca, praviloma enkrat letno, in sicer najkasneje do 30. aprila za naslednje šolsko leto.

Komisija mora obravnavati vse prijave za vpis otrok, ki so vložene do konca razpisnega roka za vpis otrok v naslednjem šolskem letu.

Pri oblikovanju oddelkov mora vrtec upoštevati predpisane normative za oblikovanje oddelkov.

11. člen

O poteku dela komisije se vodi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- čas in kraj zasedanja komisije;
- udeležba na seji;
- število prostih mest v vrtcu in po posameznem programu ter starostnih obdobjih in letnikih rojstva otrok, upošteva tudi tako imenovani fleksibilni normativ;
- število prijavljenih, sprejetih in odklonjenih otrok po posameznem programu ter starostnem obdobju oziroma po letnikih rojstva;
- poimenski seznam otrok s skupnim številom točk ter po posameznem kriteriju v posameznem programu ter starostnem obdobju in letnikih rojstva, po vrstnem redu zbranega števila točk od najvišjega števila do najnižjega ter oznako, kateri otroci so sprejeti in kateri ne. Navedeno se obravnava kot sestavni del arhivskega izvoda zapisnika.

Zapisnik podpisajo vsi člani komisije. Zapisnik predstavlja dokumentacijo vrtca.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika občini ustanoviteljici.

12. člen

Če je prosilcev manj kot je prostih mest za otroke, komisija prijav ne obravnava, ampak se sprejemajo vsi prijavljeni otroci.

Če je prosilcev več, kot je prostih mest, se prijave razvrščajo z upoštevanjem kriterijev, navedenih v tem pravilniku.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

13. člen

Komisija obravnava le vloge za otroke, ki bodo do 1.9. tekočega leta dopolnili 11 mesecev starosti.

Komisija izmed prijavljenih otrok najprej izbere tiste otroke, za katere so starši priložili odločbo o usmeritvi ali strokovno mnenje komisije za usmerjanje ali potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine. Nato obravnava ostale vloge. Otroke sprejme po kriterijih, ki se upoštevajo in vrednotijo po naslednjem vrstnem redu:

Komisija ovrednoti vloge po naslednjih kriterijih:

Kriterij		Število točk
1.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Občine Žužemberk	50
2.	Starši ali eden od staršev otroka je študent s stalnim ali začasnim prebivališčem na območju Občine Žužemberk, kar dokazuje potrdilo ob vpisu	10
3.	Otrok, ki mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	10
4.	Otrok je bil uvrščen v prednostni vrstni red v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet	10

Kriterij	Število točk
5. Otrok obeh zaposlenih staršev, oz. zaposlene-ga starša, če gre za enoroditeljsko družino	30
6. V vrtec je že vključen otrokov brat ali sestra	5
7. Sprejem dvojčkov ali dveh otrok hkrati	10
8. Družina z več vzdrževanimi otroki:	
4 otroci ali več	5
3 otroci	3
2 otroka	1
9. Starši, ki vpisujejo otroka zadnje leto pred vstopom v šolo	30

Če več otrok doseže enako število točk, komisija na podlagi natančnejše preučitve oddane vloge določi vrstni red (starost otroka – prednost imajo starejši otrok, datum oddaje vloge ipd. ...).

14. člen

Komisija s sklepom določi prednostni vrstni red za sprejem otrok v vrtec na podlagi kriterijev iz predhodnega člena tega pravilnika in odloči o številu sprejetih otrok.

15. člen

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec. Ostale otroke zaradi premajhnega števila točk uvrsti na čakalno listo po vrstnem redu zbranega števila točk od najvišjega do najnižjega. Sklep podpiše predsednik komisije.

16. člen

Komisija najpozneje v 8 dneh po seji izda vsem staršem odločbo o sprejemu ali zavrnitvi otroka v vrtec. Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določi datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Zoper odločbo komisije lahko starši v 15 dneh po vročitvi vložijo pritožbo na Svet šole. Svet šole mora o pritožbi odločiti v tridesetih dneh po prejemu pritožbe. Sklep Sveta šole je dokončen.

Komisija mora omogočiti staršem na njihovo zahtevo vpogled v zapisnik o sprejemu otrok v vrtec, in dokumentacijo, ki je bila podlaga za delo komisije, vendar le tistega dela, ki se nanaša na njihovo vlogo.

V. ČAKALNA LISTA

17. člen

V primeru, ko vrtec nima dovolj prostih mest, oblikuje čakalno listo vpisanih otrok. Otroke, ki zaradi premajhnega števila točk niso bili sprejeti v vrtec, uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu na podlagi sklepa komisije. Druge otroke, ki se naknadno vpisujejo v vrtec, se uvrsti na čakalno listo po kronološkem vrstnem redu vpisa.

Na prosta mesta se najprej sprejmejo otroci s prednostnega vrstnega reda, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec.

18. člen

Otroci iz čakalne liste, katerih starši sprejem odklonijo oziroma ga želijo prestaviti za določen čas, se črtajo iz čakalne liste in se ponovno obravnavajo na podlagi nove vloge.

Na med šolskim letom izpraznjeno mesto je sprejet otrok, ki je prvi na čakalni listi (za določeno starostno skupino).

O izpraznjenem mestu vrtec telefonsko obvesti starše prvega otroka iz čakalne liste. V primeru, da se starši ne odločijo za vključitev otroka in to pisno potrdijo, vrtec obvesti starše naslednjega otroka po čakalni listi.

V primeru, ko se sprostijo mesta in zanje ni več kandidatov na čakalni listi, se lahko sprejemajo otroci, za katere so starši vložili vlogo za sprejem med letom.

19. člen

Če otrok do konca šolskega leta ni bil sprejet ali ne bo mogel biti sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, starši lahko podaljšajo vlogo za naslednje šolsko leto. Vrtec se lahko za podaljšanje vloge s starši dogovori preko telefona, starš pa mora potrditev podati pisno. Pri tem se za datum oddaje vloge upošteva oddaja prve vloge.

Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

VI. TRAJANJE SPREJEMA IN IZPIS OTROK

20. člen

Otroci sprejeti v vrtec, so vključeni praviloma do vstopa v osnovno šolo.

21. člen

Otroka lahko starši izpišejo iz vrtca kadarkoli to želijo, vendar morajo predložiti pisno izjavo o izpisu do 15. v mesecu za naslednji mesec na obrazcu Vloga za izpis otroka.

V primeru izpisa iz zdravstvenih razlogov velja kot datum izpisa dan, ko starši izpišejo otroka in predložijo zdravniško priporočilo o izpisu.

Obrazci o izpisu so vedno na razpolago pri vzgojiteljici skupine. Izpolnjene obrazce starši oddajo na upravi vrtca ali pri vzgojiteljici oddelka.

Otroka se trajno izpiše iz vrtca ob vstopu v osnovno šolo.

VII. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po postopku in na način, ki velja za sprejem tega pravilnika.

Št. 602-4/2010-1

Žužemberk, dne 13. maja 2010

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2173. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07) ter 9. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/99, 93/00, 115/07 in 17/10), je Občinski svet Občine Žužemberk na 27. redni seji dne 13. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

1.

Občina Žužemberk daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev predlagal izvajalec, Dom starejših občanov Novo mesto, v višini 24,33 EUR-a na efektivno uro. Stroški vodenja in koordinacije

Doma starejših občanov Novo mesto se priznajo v višini 0,17 zaposlenega in znašajo 787,39 EUR mesečno ter stroške za neposredno oskrbo v višini 946,23 EUR mesečno.

2.

Cena za efektivno uro za uporabnika znaša 2,00 EUR.

Uporabniki lahko pri Centru za socialno delo Novo mesto vložijo vlogo za oprostitev plačila socialno varstvene storitve pomoč družini na domu.

Upravičenec do socialne oskrbe, ki se mu na dom prinaša pripravljeni topel obrok hrane, plača stroške dostave za en obrok v višini 0,93 EUR.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2010 dalje.

4.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu št. 032-18/2009-1, z dne 28. 5. 2009.

Št. 122-41/2010-1

Žužemberk, dne 13. maja 2010

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

2174. Sklep o cenah komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00, 93/00 in 115/07), 3. in 13. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB), 1. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09) ter odlokov o izvajanju gospodarskih javnih služb varstva okolja v Občini Žužemberk je Občinski svet Občine Žužemberk na 25. seji dne 18. 2. 2010 ob obravnavi predloga cen komunalnih storitev, sprejel

SKLEP

o cenah komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk

1. člen

Cena storitve je sestavljena iz omrežnine oziroma stroškov javne infrastrukture, stroškov izvajanja javne službe ter okoljskih dajatev, ki se pri kalkulaciji cene in na računu prikazuje ločeno.

2. člen

Cene storitve oskrbe s pitno vodo:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
VODARINA	EUR/m ³	0,8498
OMREŽNINA za DN 13	EUR/mesec	1,0107
OMREŽNINA za DN 20	EUR/mesec	1,6879
OMREŽNINA za DN 25	EUR/mesec	2,5269
OMREŽNINA za DN 32	EUR/mesec	4,0430
OMREŽNINA za DN 50	EUR/mesec	10,1074
OMREŽNINA za DN 80	EUR/mesec	33,6881
OMREŽNINA za DN 100	EUR/mesec	50,5372
OMREŽNINA za DN 150	EUR/mesec	101,0744

Občina subvencionira ceno omrežnine v višini 58,13%.

3. člen

Cene storitve odvajanje odpadnih voda:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
ODVAJANJE ODPADNIH VODA	EUR/m ³	0,5522
OMREŽNINA za DN 13	EUR/mesec	0,9267
OMREŽNINA za DN 20	EUR/mesec	1,5475
OMREŽNINA za DN 25	EUR/mesec	2,3167
OMREŽNINA za DN 32	EUR/mesec	3,7067
OMREŽNINA za DN 50	EUR/mesec	9,2667
OMREŽNINA za DN 80	EUR/mesec	30,8858
OMREŽNINA za DN 100	EUR/mesec	46,3334
OMREŽNINA za DN 150	EUR/mesec	92,6667

Občina subvencionira ceno omrežnine v višini 95,13%.

4. člen

Cene storitve čiščenje odpadnih voda:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	EUR/m ³	0,2008
OMREŽNINA za DN 13	EUR/mesec	2,2302
OMREŽNINA za DN 20	EUR/mesec	3,7245
OMREŽNINA za DN 25	EUR/mesec	5,5756
OMREŽNINA za DN 32	EUR/mesec	8,9210
OMREŽNINA za DN 50	EUR/mesec	22,3024
OMREŽNINA za DN 80	EUR/mesec	74,3340
OMREŽNINA za DN 100	EUR/mesec	111,5121
OMREŽNINA za DN 150	EUR/mesec	223,0242

Občina subvencionira ceno omrežnine v višini 93,14%.

5. člen

Cene storitve odvoz odpadkov:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
ODVOZ ODPADKOV – gospodinjstva	EUR/m ³	5,4826
ODVOZ ODPADKOV – ostali	EUR/m ³	9,8251
STROŠEK JAVNE INFRASTRUKTURE – gospodinjstva	EUR/m ³	0,6179
STROŠEK JAVNE INFRASTRUKTURE – ostali	EUR/m ³	0,6072

Občina subvencionira ceno omrežnine za gospodinjstva v višini 10,22%.

6. člen

Cene števnine:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
ŠTEVNINA za DN 20	EUR/mesec	2,0880
ŠTEVNINA za DN 25	EUR/mesec	2,6100
ŠTEVNINA za DN 40	EUR/mesec	4,1760
ŠTEVNINA za DN 50	EUR/mesec	5,2200
ŠTEVNINA za DN 80	EUR/mesec	8,3520
ŠTEVNINA za DN 100	EUR/mesec	10,4400
ŠTEVNINA za DN 150	EUR/mesec	15,6600
ŠTEVNINA za DN K50	EUR/mesec	15,6600
ŠTEVNINA za DN K80	EUR/mesec	25,0560

7. člen

Cene vzdrževanje priključkov:

Vrsta storitve	Enota mere	Cena v EUR brez DDV
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 20	EUR/mesec	3,3220
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 25	EUR/mesec	4,1525
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 40	EUR/mesec	6,6440
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 50	EUR/mesec	8,3050
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 80	EUR/mesec	13,2880
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 100	EUR/mesec	16,6100
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN 150	EUR/mesec	24,9150
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN K50	EUR/mesec	24,9150
VZDRŽEVANJE PRIKLJUČKA DN K80	EUR/mesec	39,8640

8. člen

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene se pričnejo uporabljati po pridobitvi pozitivnega strokovnega mnenja ministrstva, pristojnega za okolje, o izpolnjevanju oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov in normativov za opravljanje javnih služb, skladno s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in gospodarske javne službe.

Št. 032-2/2010-1

Žužemberk, dne 18. februarja 2010

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

BENEDIKT**2175. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Benedikt za leto 2009**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) je Občinski svet Občine Benedikt na 27. redni seji dne 26. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Benedikt za leto 2009**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Benedikt za leto 2009, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

2. člen

Proračun Občine Benedikt za leto 2009 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Znesek v EUR (brez centov)
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.354.703
70	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.353.067
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.244.122
	703 Davki na premoženje	47.913
	704 Domači davki na blago in storitve	61.032
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	198.882
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	27.112
	711 Takse in pristojbine	1.424
	712 Denarne kazni	446
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	98.599
	714 Drugi nedavčni prihodki	71.301
72	KAPITALSKI PRIHODKI	
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	802.754
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	489.446
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	313.308
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.291.899
40	TEKOČI ODHODKI	755.396
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	113.830
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.323
	402 Izdatki za blago in storitve	537.544
	403 Plačila domačih obresti	81.449
	409 Rezerve	5.250
41	TEKOČI TRANSFERI	627.240
	410 Subvencije	17.277
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	359.244
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	86.211
	413 Drugi tekoči domači transferi	164.508
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	903.522
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	903.522
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.741
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	5.741
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	62.804
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	61

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	61
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	440 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	61
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	76.827
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	76.827
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–13.962
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–76.827
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	–62.804
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	10.829

Po zaključnem računu proračuna Občine Benedikt se stanje sredstev na računu konec leta 2009 prenese v proračun občine za leto 2010.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41009-002/2010-35

Benedikt, dne 26. maja 2010

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

DRAVOGRAD**2176. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 Odl. US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl. US: U-I-165/09-8, 108/09), prve alinee 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 98/99 Odl. US: U-I-308/97, 1/00 Odl. US: U-I-39/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1, 8/03 – popr., 110/02 – ZGO-1) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 117/08), ter Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 13/06 – UPB, 39/09) je Občinski svet Občine Dravograd na 32. redni seji dne 20. 5. 2010 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

1. člen

Spremeni se 11. člen odloka tako, da se v stolpcu z oznako E spremeni število točk in se pravilno glasi:

»Število točk za nezazidana stavbna zemljišča se določi glede na vrsto dejavnosti in lego nezazidanega stavbnega zemljišča po naslednji tabeli:

Lega zemljišča	A	B	C	D	E
I. območje	70	1.400	220	220	70
II. območje	50	1.400	130	130	50
III. območje	30	1.400	60	60	30

«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4224-0001/2010-42

Dravograd, dne 20. maja 2010

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

VLADA**2177. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih**

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in drugega odstavka 78. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A in 69/08 – ZZavar-E) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah in dopolnitvi Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih**

1. člen

V Uredbi o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 101/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09 in 11/10) se v trinajsti alineji 13. člena besedilo »Direktorat za multilateralne in globalne zadeve« nadomesti z besedilom »Direktorat za globalne zadeve in politično multilateralo«.

2. člen

V četrtem odstavku 45. člena se število »3« nadomesti s številom »4«.

3. člen

V tretjem odstavku 55. člena se beseda »paznikov« nadomesti z besedama »pravosodnih policistov«.

4. člen

55.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»55.a člen

(1) V zunanji službi ministrstva za zunanje zadeve se naloge lahko opravljajo na diplomatskih ali strokovno-tehničnih delovnih mestih. Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena se naloge na diplomatskih delovnih mestih lahko opravljajo v vseh diplomatskih nazivih, upoštevajoč pogoje, ki jih za uporabo nazivov v zunanji službi določa zakon, ki ureja zunanje zadeve.

(2) Na konzulatih se naloge na diplomatskih delovnih mestih opravljajo v nazivih, ki jih določa prejšnji odstavek, pri čemer se javni uslužbenec prijavi in uporablja konzularni naziv, ki se mu ga določi na podlagi zakona, ki ureja zunanje zadeve in spodnjo tabelo.

Konzularni naziv	Diplomatski naziv
konzul I. razreda	Pooblaščen minister, minister svetovalec, prvi svetovalec, svetovalec
konzul	I. sekretar, II. sekretar
vicekonzul	III. sekretar
konzularni agent	ataše

(3) Javni uslužbenec v zunanji službi ne more uporabljati naziva, ki je višji od naziva, v katerega je imenovan, oziroma od naziva, glede na katerega so mu določene pravice in obveznosti iz delovnega razmerja v notranji službi.

(4) Naziv, ki se uporablja v zunanji službi, je začasen naziv in ne vpliva na naziv, v katerega je javni uslužbenec imenovan v notranji službi.

(5) Določba prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi za javne uslužbence na obrambnem področju, ki začasno opravljajo delo v diplomatskih predstavništvih v tujini.

(6) Napredovanje v nazivu v zunanji službi se izvaja pod pogoji, ki jih določa uredba, ki ureja napredovanje uradnikov v nazive. Poleg pogojev iz navedene uredbe mora uslužbenec za napredovanje izpolnjevati tudi druge pogoje za uporabo naziva v zunanji službi, ki jih določa zakon, ki ureja zunanje zadeve.

(7) Zaradi izpolnjevanja mednarodnih obveznosti so lahko določena delovna mesta v zunanji službi Ministrstva za zunanje zadeve sistemizirana izven notranjih organizacijskih enot.«.

5. člen

(1) »Priloga I: Opisi tipičnih uradniških delovnih mest« uredbe se spremeni tako, kot je razvidno iz »Priloge I: Opisi tipičnih uradniških delovnih mest«, ki je sestavni del te uredbe.

(2) »Priloga III: Razvrstitev strokovno-tehničnih delovnih mest« se spremeni tako, kot je razvidno iz »Priloge III: Razvrstitev strokovno-tehničnih delovnih mest«, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Za prilogo III uredbe se doda nova priloga »Priloga IV – delovna mesta v tujini«, ki je priloga te uredbe.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

6. člen

(1) Javni uslužbenci, ki so bili napoteni v zunanjo službo do dneva uveljavitve te uredbe, uporabljajo naziv v zunanji službi v skladu s predpisi, ki so veljali pred uveljavitvijo te uredbe.

(2) Posamezna delovna mesta v zunanji službi se v Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji Ministrstva za zunanje zadeve uskladijo s to uredbo pred napotitvijo posameznega javnega uslužbenca po uveljavitvi te uredbe v zunanjo službo.

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-13/2010/6
Ljubljana, dne 27. maja 2010
EVA 2010-3111-0015

Vlada Republike Slovenije

Gregor Golobič l.r.
Minister

PRILOGA I : OPISI TIPIČNIH URADNIŠKIH DELOVNIH MEST**Uradniška delovna mesta in nazivi plačne podskupine C6 – Pravosodni policisti:****61. Delovno mesto: PRAVOSODNI POLICIST**Šifra delovnega mesta: **C065006**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Pravosodni policist I	XIII.	C065006	1	6 let 6 mesecev	23
Pravosodni policist II	XIV.	C065006	2	3 leta 6 mesecev	22
Pravosodni policist III	XV.	C065006	3	6 mesecev	21
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba - Srednja splošna izobrazba				
Karierni razred:	V.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	V				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov; - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; - sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; - prevozi in spremljanje zaprtih oseb; - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe; - priprava poročil in ocen; - druge naloge po odredbi nadrejenega.					

62. Delovno mesto: PRAVOSODNI POLICIST SPECIALISTŠifra delovnega mesta: **C065008**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Pravosodni policist specialist I	XIII.	C065008	1	6 let 6 mesecev	24
Pravosodni policist specialist II	XIV.	C065008	2	3 leta 6 mesecev	23
Pravosodni policist specialist III	XV.	C065008	3	6 mesecev	22
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba - Srednja splošna izobrazba				
Karierni razred:	V.				
Plačna skupina:	C				
Plačna podskupina:	C6				
Tarifni razred:	V				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov; - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; - sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; - prevozi in spremljanje zaprtih oseb; - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe; - priprava poročil in ocen, vodenje evidenc; - organizacija in izvedba zahtevnejših nalog paznikov; - usposabljanje paznikov v zavodu in v upravi; - druge naloge po odredbi nadrejenega.					

63. Delovno mesto: PRAVOSODNI POLICIST OPERATIVNI VODJAŠifra delovnega mesta: **C065007**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Pravosodni policist operativni vodja I	XIII.	C065007	1	6 let 6 mesecev	24
Pravosodni policist operativni vodja II	XIV.	C065007	2	3 leta 6 mesecev	23
Pravosodni policist operativni vodja III	XV.	C065007	3	6 mesecev	22
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba - Srednja splošna izobrazba				
Karierni razred:	V.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	V				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov; - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; - sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; - prevozi in spremljanje zaprtih oseb; - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe; - izdelava poročil in ocen, vodenje evidenc; - organizacija in izvedba zahtevnejših nalog paznikov; - organizacija, vodenje in nadzor varovanja ter izvajanje drugih aktivnosti v zavodu med izmeno in na delovnem področju paznikov;					

- obveščanje nadrejenih o izrednih dogodkih;
- obveščanje policije o izrednih dogodkih;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

64. Delovno mesto: VIŠJI PRAVOSODNI POLICISTŠifra delovnega mesta: **C066007**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Višji pravosodni policist I	X.	C066007	1	6 let 6 mesecev	26
Višji pravosodni policist II	XI.	C066007	2	3 leta 6 mesecev	25
Višji pravosodni policist III	XII.	C066007	3	6 mesecev	24
Predpisana izobrazba:	- višja strokovna izobrazba - višješolska izobrazba (prejšnja)				
Karierni razred:	IV.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	VI				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov; - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; - sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; - priprava razporeda dela paznikov; - prevozi in spremljanje zaprtih oseb; - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe; - izdelava poročil in ocen, vodenje evidenc; - organizacija in izvedba zahtevnejših nalog paznikov;					

- usposabljanje paznikov v zavodu in v upravi;
- poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega;
- usposabljanje paznikov v zavodu in v upravi;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

65. Delovno mesto: VIŠJI PRAVOSODNI POLICIST OPERATIVNI VODJAŠifra delovnega mesta: **C066008**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Višji pravosodni policist operativni vodja I	X.	C066008	1	6 let 6 mesecev	28
Višji pravosodni policist operativni vodja II	XI.	C066008	2	3 leta 6 mesecev	27
Višji pravosodni policist operativni vodja III	XII.	C066008	3	6 mesecev	26
Predpisana izobrazba:	- višja strokovna izobrazba - višješolska izobrazba (prejšnja)				
Karierni razred:	IV.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	VI				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: - varovanje zaprtih oseb in objektov; - preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; - pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; - sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; - prevozi in spremljanje zaprtih oseb; - priprava razporeda dela paznikov; - vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; - priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe; - izdelava poročil in ocen, vodenje evidenc; - organizacija in izvedba zahtevnejših operativnih nalog paznikov; - usposabljanje paznikov v zavodu in v upravi; - poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega;					

- organizacija in izvedba zahtevnejših operativnih nalog paznikov;
- organizacija, vodenje in nadzor varovanja ter izvajanje drugih aktivnosti v zavodu med izmeno in na delovnem področju paznikov;
- obveščanje nadrejenih o izrednih dogodkih;
- obveščanje policije o izrednih dogodkih;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

66. Delovno mesto: INŠPEKTOR V UIKSŠifra delovnega mesta: **C067019**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
pravosodni policist svetovalec I	VII.	C067019	1	6 let 7 mesecev	32
pravosodni policist svetovalec II	VIII.	C067019	2	3 leta 7 mesecev	30
pravosodni policist svetovalec III	IX.	C067019	3	7 mesecev	29
Predpisana izobrazba:	Najmanj visoka strokovna /prva stopnja				
Karierni razred:	III.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	VII/1				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				
Naloge: • varovanje zaprtih oseb in objektov; • preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; • pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu; • sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami; • prevozi in spremljanje zaprtih oseb; • priprava razporeda dela paznikov; • vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij; • priprava in vodenje disciplinskih postopkov za zaprte osebe; • priprava poročil in ocen, vodenje evidenc; • organizacija in izvedba zahtevnejših nalog paznikov; • usposabljanje paznikov v zavodu in v upravi;					

- poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega;
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov s področja dela;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv s področja dela;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

67. Delovno mesto: INŠPEKTOR OPERATIVNI VODJA V UIKSŠifra delovnega mesta: **C067020**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
pravosodni policist svetovalec operativni vodja I	VII.	C067020	1	6 let 7 mesecev	33
pravosodni policist svetovalec operativni vodja II	VIII.	C067020	2	3 leta 7 mesecev	31
pravosodni policist svetovalec operativni vodja III	IX.	C067020	3	7 mesecev	30
Predpisana izobrazba:	Najmanj visoka strokovna /prva stopnja				
Karierni razred:	III.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	VII/1				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka				

Naloge:

- varovanje zaprtih oseb in objektov;
- preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu;
- pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu;
- sodelovanje pri ravnanju z zaprtimi osebami;
- prevozi in spremljanje zaprtih oseb;
- priprava razporeda dela paznikov;
- vodenje enostavnejših upravnih postopkov s področja izvrševanja kazenskih sankcij;
- priprava in vodenje disciplinskih postopkov za zaprte osebe;
- priprava poročil in ocen, vodenje evidenc;
- organizacija in izvedba zahtevnejših nalog paznikov;
- usposabljanje paznikov v zavodu in upravi;
- poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega;
- organizacija, vodenje in nadzor varovanja ter opravljanje drugih dejavnosti v zavodu med izmeno in na delovnem področju paznikov;
- obveščanje nadrejenih o izrednih dogodkih;
- obveščanje policije o izrednih dogodkih;
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov s področja dela;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejšega gradiva s področja dela;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

68. Delovno mesto: VIŠJI INŠPEKTOR V UIKSŠifra delovnega mesta: **C067021**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
Pravosodni policist višji svetovalec I	IV.	C067021	1	6 let	39
Pravosodni policist višji svetovalec II	V.	C067021	2	5 let	37
Pravosodni policist višji svetovalec III	VI.	C067021	3	4 leta	35

Predpisana izobrazba:	Najmanj visoka strokovna /prva stopnja
Karierni razred:	II.
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6
Tarifni razred:	VII/1
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka
Naloge: • spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer, učinkovitosti in uspešnosti dela v zavodu; • izdelava, dopolnjevanje in nadzor nad izvajanjem načrta varovanja; • analiziranje in nadziranje postopkov izvajanja pooblastil paznikov; • priprava in potrjevanje razporeda dela paznikov; • vodenje usposabljanja in izpopolnjevanja paznikov; • logistične naloge pri usposabljanju paznikov; • vodenje in usklajevanje izbire in nakupa uniform; • sodelovanje pri tretmanu zaprtih oseb; • vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na I. stopnji; • sodelovanje pri pripravi predpisov in oblikovanje zahtevnejših gradiv s področja dela; • samostojna priprava zahtevnih analiz, informacij, razvojnih projektov, poročil in drugih zahtevnih gradiv s področja dela; • preprečevanje in odkrivanje kaznivih dejanj v zaporu; • poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega in zajetju talcev; • pridobivanje in analiziranje informacij varnostne narave na področju notranje zaščite; • priprava in vodenje disciplinskih postopkov za zaprte osebe; • vodenje evidenc; • sodelovanje s policijo; • druge naloge po odredbi nadrejenega.	

69. Delovno mesto: SVETNIK V UIKSŠifra delovnega mesta: **C067018**

Nazivi:	Stopnje naziva:	Šifra naziva:	Zap. št. naziva	Zahtevane delovne izkušnje:	Plačni Razred:
pravosodni policist višji svetnik	II.	C067018	1	7 let	44
pravosodni policist svetnik	III.	C067018	2	6 let	41
Predpisana izobrazba:	Univerzitetna ali visoka strokovna s specializacijo oziroma magisterijem /druga stopnja				
Karierni razred:	I.				
Plačna skupina: Plačna podskupina:	C C6				
Tarifni razred:	VII/2				
Posebni pogoji:	– strokovni izpit po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij, ki vključuje tudi strokovni izpit iz upravnega postopka – najmanj 6 let delovnih izkušenj praviloma v UIKS, od tega najmanj 3 leta na vodstvenih delovnih mestih				
Naloge: • neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja ministrstva; • vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše in ključne projekte; • samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv; • opravljanje drugih najzahtevnejših nalog; • vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na I. in II. stopnji; • zagotavljanje oziroma neposredna pomoč pri zagotavljanju razvoja organizacije; • spremljanje, analiziranje, proučevanje in ocenjevanje varnostnih razmer, učinkovitosti in uspešnosti dela v Upravi; • nadzor nad izvajanjem načrtov varovanja; • priprava in potrjevanje razporeda dela paznikov; • poveljevanje pri porabi prisilnih sredstev večjega obsega in zajetju talcev;					

- analiziranje in nadziranje postopkov izvajanja pooblastil paznikov;
- načrtovanje in koordinacija usposabljanja in preverjanje znanja ter usposobljenosti paznikov;
- načrtovanje in koordinacija izbire in nakupa uniform;
- pridobivanje in analiziranje informacij varnostne narave na področju notranje zaščite in koordinacija dela med zavodi na tem področju;
- sodelovanje v tretmanskih aktivnostih uprave;
- koordinacija zahtevnejših varovanj in usklajevanje aktivnosti s policijo;
- sodelovanje z generalno policijsko upravo;
- druge naloge po odredbi nadrejenega.

**PRILOGA III – RAZVRSTITEV STROKOVNO-TEHNIČNIH
DELOVNIH MEST****IV. Tarifni razred****40. Delovno mesto: POMOČNIK PRAVOSODNEGA
POLICISTA IV****Zahtevane delovne
izkušnje:**

4 mesece

Predpisana izobrazba:

- srednja poklicna izobrazba

Plačna skupina:

J

Plačna podskupina:

J3

Tarifni razred:

IV

Posebni pogoji:

-

Naloge:

- opravljanje opravil, ki ne zahtevajo uporabe posebnih pooblastil po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij;
- vodenje evidenc s področja izvrševanja kazni, zbiranje in obdelava podatkov, priprava manj zahtevnih analiz, poročil in informacij;
- nadzor nad izvrševanjem hišnega reda v zavodu;
- uvajanje in usposabljanje zaprtih oseb za delo ter njihovo nadziranje in vodenje pri delu;
- prevozi zaprtih oseb;
- delo v nadzornem centru;
- izvajanje drugih nalog s področja dela enake ali podobne zahtevnosti;
- pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu;
- izvajanje tehničnih in vzdrževalnih del.

V. Tarifni razred**1. 107. Delovno mesto: POMOČNIK PRAVOSODNEGA POLICISTA V****Zahtevane delovne izkušnje:**

4 mesece

Predpisana izobrazba:

- srednja strokovna izobrazba
- srednja splošna izobrazba

Plačna skupina:

J

Plačna podskupina:

J3

Tarifni razred:

V

Posebni pogoji:

-

Naloge:

- opravljanje opravil, ki ne zahtevajo uporabe posebnih pooblastil po Zakonu o izvrševanju kazenskih sankcij;
- vodenje evidenc s področja izvrševanja kazni, zbiranje in obdelava podatkov, priprava manj zahtevnih analiz, poročil in informacij;
- nadzor nad izvrševanjem hišnega reda v zavodu;
- uvajanje in usposabljanje zaprtih oseb za delo ter njihovo nadziranje in vodenje pri delu;
- prevozi zaprtih oseb;
- delo v nadzornem centru;
- izvajanje drugih nalog s področja dela enake ali podobne zahtevnosti;
- pridobivanje informacij v zvezi z varnostnimi dogodki v zaporu;
- priprava predlogov za uvedbo disciplinskih postopkov za zaprte osebe;
- izvajanje tehničnih in vzdrževalnih del.

PRILOGA IV – DELOVNA MESTA V TUJINI**1. DIPLOMATSKA DELOVNA MESTA****1.1. Delovno mesto: VODJA DIPLOMATSKEGA PREDSTAVNIŠTVA**Šifra delovnega mesta: **Cxxxxxx**

Nazivi:	Stopnja naziva:	Zaporedna številka naziva:	Zahtevane delovne izkušnje:
Veleposlanik	I		14 let
Predpisana izobrazba:	Univerzitetna /druga stopnja/		
Plača:	V skladu z Uredbo o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini		
Tarifni razred:	VII/2		
Posebni pogoji:	– diplomatski izpit – višji diplomatski izpit od 12. 1. 2011 – znanje angleškega in tujega jezika na višji ravni		
Naloge: • vodenje diplomatskega predstavništva; • opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog s področja zunanjih zadev in s področij, ki se navezujejo na zunanje zadeve in mednarodne odnose (npr. konzularno delovanje, gospodarska diplomacija, mednarodno kulturno sodelovanje); • vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah.			

1.2. Delovno mesto: VODJA GENERALNEGA KONZULATAŠifra delovnega mesta: **Cxxxxxx**

Nazivi:	Stopnja naziva:	Zaporedna številka naziva:	Zahtevane delovne izkušnje:
Generalni konzul	II		14 let
Predpisana izobrazba:	Univerzitetna /druga stopnja/		
Plača:	V skladu z Uredbo o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini		
Tarifni razred:	VII/2		
Posebni pogoji:	– diplomatski izpit – višji diplomatski izpit od 12. 1. 2011 – znanje angleškega in tujega jezika na višji ravni		
Naloge: • vodenje generalnega konzulata; • opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog s področja zunanjih zadev in s področij, ki se navezujejo na zunanje zadeve in mednarodne odnose (npr. konzularno delovanje, gospodarska diplomacija, mednarodno kulturno sodelovanje); • vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah.			

1.3. Delovno mesto: DIPLOMAT V ZUNANJI SLUŽBIŠifra delovnega mesta: **Cxxxxxx**

Nazivi:	Stopnja naziva:	Zaporedna številka naziva:	Zahtevane delovne izkušnje:
Pooblaščen minister	II.		14 let
Minister svetovalec	III.		12 let
Prvi svetovalec	IV.		10 let
Svetovalec	V.		8 let
I. sekretar	VI.		6 let
II. sekretar	VII.		4 leta
III. sekretar	VIII.		3 leta
Ataše	IX.		2 leti
Predpisana izobrazba:	Univerzitetna /druga stopnja/		
Plača:	V skladu z Uredbo o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini		
Tarifni razred:	VII/2		
Posebni pogoji:	– diplomatski izpit – višji diplomatski izpit za nazive minister svetovalec in pooblaščen minister od 12. 1. 2011 – za nazive svetovalec, prvi svetovalec, minister svetovalec in pooblaščen minister je pogoj tudi vsaj dvoletno predhodno opravljanje dela na diplomatskem delovnem mestu v zunanji službi – znanje angleškega in drugega tujega jezika na višji ravni		
Naloge: • sodelovanje pri opravljanju nalog s področja zunanjih zadev in s področij, ki se navezujejo na zunanje zadeve in mednarodne odnose (npr. konzularno delovanje, gospodarska diplomacija, mednarodno kulturno sodelovanje); • oblikovanje gradiv in predlogov ukrepov s področja zunanjih zadev in mednarodnih odnosov; • sodelovanje pri projektnih skupinah.			

2. STROKOVNO TEHNIČNA DELOVNA MESTA**2.1. Delovno mesto: KORESPONDENT ATAŠE VII**

Zahtevane delovne izkušnje:	3 leta
Predpisana izobrazba:	Najmanj: • visoka strokovna izobrazba • prva stopnja
Plača:	V skladu z Uredbo o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini
Tarifni razred:	VII/1
Posebni pogoji:	-
Naloge: • izvajanje nalog s področja prevajanja, korespondence in tajniških poslov; • izvajanje nalog s področja financ; • opravljanje konzularnih opravil.	

2.2. Delovno mesto: SISTEMSKI ADMINISTRATOR VII/2-II

Zahtevane delovne izkušnje:	3 leta
Predpisana izobrazba:	• univerzitetna izobrazba • druga stopnja
Plača:	V skladu z Uredbo o plačah in drugih prejemkih javnih uslužbencev za delo v tujini
Tarifni razred:	VII/2
Posebni pogoji:	-
Naloge: • zagotavljanje delovanja strežnikov, omrežij, operacijskih sistemov in na njih aplikacij, komunikacijskih sistemov ter drugih orodij.	

2178. Uredba o spremembah Uredbe o posebnih trajnih priznavalninah učiteljem slovenskega dopolnilnega pouka

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 85. člena Zakona o odnosih Republike Slovenije s Slovenci zunaj njenih meja (Uradni list RS, št. 43/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o posebnih trajnih priznavalninah učiteljem slovenskega dopolnilnega pouka****1. člen**

V Uredbi o posebnih trajnih priznavalninah učiteljem slovenskega dopolnilnega pouka (Uradni list RS, št. 99/08) se v prvem odstavku 2. člena v drugi alineji beseda »jezik« nadomesti z besedilom »dopolnilni pouk«.

2. člen

Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka je treba priložiti:
– dokazila o krajih in dolžini brezplačnega poučevanja slovenskega dopolnilnega pouka;
– listine, iz katerih so razvidni rojstni podatki.«.

3. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(višina priznavalnine)

(1) Priznavalnina se odmeri v višini 30 do 45 odstotkov osnovnega zneska minimalnega dohodka po predpisih o socialno-varstvenih prejemkih.

(2) Višina priznavalnine je odvisna od dobe brezplačnega poučevanja slovenskega dopolnilnega pouka in se odmeri, kot je navedeno:

doba poučevanja:	višina priznavalnine:
15 do 20 let	30%
nad 20 do 25 let	35%
nad 25 do 30 let	40%
nad 30 let	45%

(3) Odmerjena priznavalnina se v obdobju prejemanja po uradni dolžnosti uskladi ob vsakokratni spremembi ali uskladitvi osnovnega zneska minimalnega dohodka.«.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(zagotavljanje sredstev in izplačevanje priznavalnine)

(1) Sredstva za izplačevanje priznavalnine zagotavlja Republika Slovenija iz državnega proračuna.

(2) Priznavalnine v višini iz prejšnjega člena se obračunajo vsak mesec, izplačujejo pa enkrat letno, v mesecu januarju za preteklo leto.

(3) Priznavalnine po tej uredbi izplačuje Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod), ki opravi tudi preračun iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(4) Prejemnikom priznavalnine nakazuje zavod priznavalnino na njihove bančne račune.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**5. člen**

Posameznikom, ki so vloge za dodelitev priznavalnine vložili pred uveljavitvijo te uredbe, se priznavalnine odmerijo in izplačujejo po določbah te uredbe.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-11/2010/4

Ljubljana, dne 27. maja 2010

EVA 2010-1812-0001

Vlada Republike Slovenije

Gregor Golobič l.r.
Minister

MINISTRSTVA**2179. Pravilnik o merilih za določitev števila sodniških mest**

Na podlagi tretjega odstavka 38. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 101/07, 31/08, 45/08 in 96/09) minister za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K**o merilih za določitev števila sodniških mest****1. člen**

(vsebina)

Ta pravilnik predpisuje merila, ki se upoštevajo pri določanju števila sodniških mest na posameznem sodišču.

2. člen

(merila)

Merila, ki se upoštevajo pri določitvi števila sodniških mest so:

- povprečni pretekli pripad zadev;
- povprečni pričakovani pripad zadev;
- povprečni čas reševanja zadev.

3. člen

(povprečni pretekli pripad zadev)

Za izračun povprečnega preteklega pripada zadev se upošteva povprečno število zadev, ki predstavljajo letni pripad za posamezno vrsto zadeve za posamezno sodišče v zadnjem letu.

4. člen

(povprečni pričakovani pripad zadev)

Pričakovani letni pripad zadev se ugotovi ob upoštevanju povprečnega preteklega pripada zadev v zadnjih treh letih, pričakovanega pripada v naslednjih treh letih z upoštevanjem načrtovanih sprememb zakonodaje in drugih pomembnih okoliščin, ki bistveno vplivajo na obseg dela sodišča, ter števila nerešenih zadev na posameznem sodišču.

5. člen

(povprečni čas reševanja zadev)

Povprečni čas reševanja zadev se ugotovi tako, da se na podlagi uradnih statističnih podatkov na ravni države ugotovi število določene vrste zadev, ki jih dejansko navzoči sodnik reši v obdobju enega leta.

6. člen

(število potrebnih sodniških mest)

Število potrebnih sodniških mest se ugotovi tako, da se povprečni pričakovani pripad zadev deli s povprečnim časom reševanja zadev.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o merilih pri določanju števila sodniških mest (Uradni list RS, št. 101/06).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-82/2010
Ljubljana, dne 25. maja 2010
EVA 2010-2011-0011

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

2180. Pravilnik o obliki letnega poročila o poslovanju sodišč

Na podlagi petega odstavka 60.a člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 96/09) minister za pravosodje izdaja

**PRAVILNIK
o obliki letnega poročila o poslovanju sodišč**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsečina)

(1) S tem pravilnikom se ureja oblika letnega poročila o poslovanju sodišč.

(2) Letno poročilo pripravi predsednik sodišča v skladu z določbami zakona, ki ureja sodišča.

2. člen

(oblika letnega poročila)

Letno poročilo se izdela na obrazcu, ki je priloga tega pravilnika in vsebuje tabelarični in opisni del.

II. LETNO POROČILO

3. člen

(organizacijska struktura sodišča)

Organizacijska struktura sodišča zajema število sodnikov in število sodnega osebja, ki so dejansko opravljali delo oziroma sodniško službo v notranji in zunanji organizacijski enoti posameznega sodišča v preteklem letu (Tabela 1).

4. člen

(podatki o zadevah)

(1) V podatkih o gibanju zadev na posameznem sodišču se upoštevajo letni pripad zadev, zadeve v delu, število rešenih in nerešenih zadev ter sodni zaostanki (Tabela 2, Tabela 2a).

(2) V podatkih o zadevah, v katerih je bilo vloženo pravno sredstvo, se navaja število potrjenih, spremenjenih in razveljavljenih odločb (Tabela 3). Katero pravno sredstvo se upošteva za posamezno vrsto zadev določi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

(3) Dejanski čas trajanja postopkov je izražen v povprečnem dejanskem času trajanja postopkov in v podatkih za preteklo leto (Tabela 4). Način izračuna določi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

(4) Za izračun učinkovitosti sodnikov in primerjavo med njimi se upoštevajo podatki o dejanski prisotnosti sodnikov na delovnem mestu v dneh, ki se preračuna na število sodnikov, podatki o številu rešenih pomembnejših in drugih zadev, podatki o povprečnem razmerju med rešenimi zadevami in številom dejansko prisotnih sodnikov, ter delež sodnikov, ki za več kot 10% presegajo povprečje in delež sodnikov, ki dosegajo manj kot 90% povprečja (Tabela 5).

5. člen

(zbir podatkov)

Za zbir podatkov za organizacijsko enoto posameznega sodišča se uporabijo podatki iz 3. in 4. člena tega pravilnika (Tabela 6).

6. člen

(analiza učinkovitosti in uspešnosti sodišča)

V analizi učinkovitosti in uspešnosti sodišča se oceni doseganje ciljev iz sprejetega letnega programa dela za preteklo leto.

7. člen

(drugi podatki)

Letno poročilo vsebuje tudi poročilo o:

- kadrovskem stanju,
- nadzorstvenih pritožbah in rokovnih predlogih na podlagi zakona, ki ureja varstvo pravice do sojenja brez nepotrebnega odlašanja,
- zadevah brezplačne pravne pomoči,
- problematike s področja zakonodaje, sodnih izvedencev, cenilcev in tolmačev, izvršiteljev, upraviteljev postopkih zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, izvrševanja sodnih odločb z navedbo ukrepov sodišča, procesne discipline udeležencev v postopkih (ocena) in varnosti na sodiščih,
- sodelovanju odvetnikov v postopkih,
- prostorskih razmerah in opreми,
- proračunskem financiranju in
- merjenju zadovoljstva uporabnikov.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-83/2010
Ljubljana, dne 25. maja 2010
EVA 2010-2011-0012

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

PRILOGA

LETNO POROČILO O POSLOVANJU SODIŠČA

1. NAVEDBA ORGANIZACIJSKE STRUKTURE SODIŠČA

Tabela 1

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA SODIŠČ	ŠTEVILO SODNIKOV (dejanska prisotnost)*	KAZALNIK KADROVSKIH VIROV **	ŠTEVILO SODNEGA OSEBJA (dejanska prisotnost)*	KAZALNIK KADROVSKIH VIROV **	ŠTEVILO SODNIKOV IN SODNEGA OSEBJA (dejanska prisotnost)* SKUPAJ)
Notranja organizacija					
Zunanja organizacija					
Skupaj					

* Dejanska prisotnost se določi po razlagi Sodnega sveta.

** Dejanska prisotnost/število glede na kadrovske načrt

2. PODATKI O ZADEVAH

a) podatki o gibanju zadev

Tabela 2

VRSTA ZADEV	LETNI PRIPAD ZADEV	ZADEVE V DELU	ŠTEVILO REŠENIH ZADEV	ŠTEVILO NEREŠENIH ZADEV
Pomembnejše				
Druge				
Skupaj				

Tabela 2a

VRSTA ZADEV	SODNI ZAOSTANEK (50. ČLEN SODNEGA REDA) – REŠENE ZADEVE	SODNI ZAOSTANEK (50. ČLEN SODNEGA REDA) – NEREŠENE ZADEVE	RAZMERJE REŠENE/NEREŠENE ZADEVE
Pomembnejše			
Druge			
Skupaj			

b) zadeve, v katerih je bilo vloženo pravno sredstvo

Tabela 3

VRSTA ZADEV (po področjih)*	ŠTEVILO ZADEV, V KATERIH JE BILO VLOŽENO PRAVNO SREDSTVO	ŠTEVILO POTRJENIH ODLOČB	ŠTEVILO SPREMENJENIH ODLOČB	ŠTEVILO RAZVELJAVLJENIH ODLOČB
Pomembnejše				
Druge				
Skupaj				

* V tabelo se vpisujejo zadeve, za katere se vodijo informatizirani vpisniki.

c) dejanski čas trajanja postopkov

Tabela 4

ZADEVE (po področjih)	POVPREČNI DEJANSKI ČAS TRAJANJA POSTOPKOV	PODATEK ZA PRETEKLO LETO
Pomembnejše		
Druge		
Skupaj		

d) učinkovitost sodnikov in primerjava

Tabela 5

	DEJANSKA PRISOTNOST SODNIKOV (<i>dejanska prisotnost v dneh, ki se preračuna na število sodnikov</i>)	ŠTEVILO REŠENIH POMEMBNEJŠIH IN DRUGIH ZADEV	POVPREČJE (<i>REŠENE ZADEVE/ŠTEVILO DEJANSKO PRISOTNIH SODNIKOV</i>)	DELEŽ SODNIKOV, KI ZA VEČ KOT 10% PRESEGAJO POVPREČJE	DELEŽ SODNIKOV, KI DOSEGAJO MANJ KOT 90% POVPREČJA
Notranja org. enota					
Zunanja org. enota					
Sodišče					

Obrazložitev (analiza vzrokov):

3. ZBIR PODATKOV ZA ORGANIZACIJSKO ENOTO POSAMEZNEGA SODIŠČA

Tabela 6

ZADEVE		ORGANIZACIJSKA ENOTA 1	ORGANIZACIJSKA ENOTA 2
LETNI PRIPAD	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		
ŠTEVILO REŠENIH	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		
ŠTEVILO NEREŠENIH	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		
ŠTEVILO ZADEV, V KATERIH JE BILO VLOŽENO PRAVNO SREDSTVO	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		
ŠTEVILO ODLOČB	- POTRJENIH		
	- SPREMENJENIH		
	- RAZVELJAVLJENIH		
PODATKI O DEJANSKI PRISOTNOSTI SODNIKOV (PRERAČUNANO NA ŠTEVILO SODNIKOV)			
POVPREČJE (REŠENE ZADEVE/ŠTEVILO DEJANSKO PRISOTNIH SODNIKOV)			
DELEŽ SODNIKOV, KI ZA VEČ KOT 10% PRESEGAJO POVPREČJE			
DELEŽ SODNIKOV, KI DOSEGAJO MANJ KOT 90% POVPREČJA			
SODNI ZAOSTANEK (50. ČLEN SODNEGA REDA)			
- rešene	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		
- nerešene	POMEMBNEJŠE		
	DRUGE		
	SKUPAJ		

4. ANALIZA UČINKOVITOSTI IN USPEŠNOSTI SODIŠČA

5. DRUGI PODATKI (8. člen)

2181. Pravilnik o vsebini in trajanju programa strokovnega usposabljanja za predsednike in direktorje sodišč

Na podlagi drugega odstavka 61.c člena in tretjega odstavka 62. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 101/07, 31/08, 45/08 in 96/09) minister za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K
o vsebini in trajanju programa strokovnega usposabljanja za predsednike in direktorje sodišč

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino in trajanje programa strokovnega usposabljanja za predsednike in direktorje sodišč (v nadaljnjem besedilu: udeleženec).

2. člen

(predsednik sodišča)

Usposabljanja za vodstveno funkcijo v sodstvu se udeleži predsednik sodišča v skladu z določbami Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 101/07, 31/08, 45/08 in 96/09, v nadaljnjem besedilu: zakon).

3. člen

(direktor sodišča)

Usposabljanja za direktorje se udeleži direktor sodišča v skladu z določbami zakona.

II. VSEBINA IN TRAJANJE STROKOVNEGA USPOSABLJANJA

4. člen

(vsebina usposabljanja)

Program usposabljanja je razdeljen po vsebinskih delih, ki obsegajo zlasti naslednja funkcionalna znanja:

I. vodenje in upravljanje sodišča:

- pristojnosti predsednika okrožnega sodišča pri upravljanju in vodenju sodišča,
- položaj direktorja sodišča,
- razmejitev pristojnosti med predsedniki in direktorji sodišč,

– razmejitev pristojnosti med predsedniki sodišč in Ministrstvom za pravosodje,

- sodobne metode in tehnike organiziranja in vodenja,
- letni program dela in letno poročilo,
- odnosi z javnostmi;

II. kadrovanje in upravljanje s človeškimi viri:

- upravljanje s kadri,
- kadrovanje na sodišču,
- razpis sodniškega mesta, napredovanje, ocena in osebni spis;

III. finančno poslovanje in načrtovanje:

- finančno in računovodsko poslovanje sodišč,
- proračun sodišča in upravljanje z njim,
- ugotovitve revizijskih pregledov sodišč,
- javna naročila;

IV. osebna integriteta in varnostna vprašanja:

- zagotavljanje varnosti na sodišču,
- osebna integriteta in samovarstveno vprašanje,
- pregled raziskav o varnosti sodišč in izhodišča za izboljšanje,
- varnostna vprašanja v zvezi z Specializiranim oddelkom za sojenje v zahtevnejših zadevah organiziranega in gospodarskega kriminala, terorizma, korupcijskih in drugih podobnih kaznivih dejanj,
- obvladovanje stresa na vodilnem položaju,
- poslovni protokol.

5. člen

(potek in trajanje usposabljanja)

(1) Center za izobraževanje v pravosodju (v nadaljnjem besedilu: center) organizira usposabljanje najmanj dvakrat letno.

(2) Usposabljanje traja najmanj 24 pedagoških ur. Pedagoška ura obsega najmanj 45 minut.

(3) Vsebine po programu strokovnega usposabljanja iz prejšnjega člena so lahko izvedene v obliki predavanj, seminarjev ali delavnic. Usposabljanje poteka skupaj za predsednike in direktorje, določene vsebine pa so lahko organizirane ločeno.

6. člen

(potrdilo)

(1) Po zaključenem usposabljanju center izda udeležencu potrdilo o opravljenem usposabljanju.

(2) Potrdilo o opravljenem usposabljanju obsega najmanj:

- ime in naslov izvajalca usposabljanja;
- datum in kraj izvedbe usposabljanja;
- ime in priimek udeleženca, rojstni datum in kraj rojstva;
- evidenčna številka potrdila;
- podpis direktorja centra;
- žig.

(3) Izdano potrdilo se šteje kot dokazilo izpolnitve obveznosti iz drugega odstavka 62. člena zakona za predsednike, oziroma prvega odstavka 61.c člena zakona za direktorje sodišč.

(4) Potrdilo o opravljenem usposabljanju za predsednike se izda v štirih izvodih, od katerih prejme tri udeleženec, četrti izvod pa ostane v spisu centra.

(5) Potrdilo o opravljenem usposabljanju za direktorje se izda v treh izvodih, od katerih dva prejme udeleženec, tretji izvod pa ostane v spisu centra.

(6) Podatki o usposabljanju se vodijo v upravnih spisih v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek in predpisi, ki urejajo upravno poslovanje.

III. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-85/2010

Ljubljana, dne 25. maja 2010

EVA 2010-2011-0014

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

LENDAVA**2182. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava**

Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US: U-I-51/06, 112/06 – Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A in 70/08), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB-4, 29/07 Odl. US: U-I-56/06-31, 58/07 Odl. US: U-I-34/05-9, 16/08 Odl. US: U-I-414/06-7, 17/08 (21/08 – popr.), 76/08 – ZIKS-1C in 17/08), 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/09, 119/00, 69/02 in 69/06) in Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 45/09) je Občinski svet Občine Lendava na 33. seji dne 12. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok določa način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava (v nadaljnjem besedilu: javna služba).

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova izvajanja javne službe,
2. vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. viri financiranja, oblikovanje cen in obračun storitev javne službe,
6. vrsta objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
7. nadzor nad izvajanjem javne službe,
8. kazenske določbe in
9. prehodne ter končne določbe.

3. člen

Cilji javne službe po tem odloku so:

1. povzročiteljem komunalnih odpadkov omogočati dostop do storitev javne službe,
2. dosegati cilje republiških operativnih programov s področja varstva okolja,
3. zagotavljati ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na izvoru nastanka,
4. urediti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov tudi za stavbe, v katerih ni prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem, počitniški hišici ali vinski kleti v gričevnatem delu občine,
5. zagotavljati podatke, poročati in obveščati pristojne službe ter javnost o ravnanju s komunalnimi odpadki,
6. zagotavljati načelo, da stroške ravnanja s komunalnimi odpadki plača njihov povzročitelj,
7. zagotavljati izdelavo in sprejem letnih ter dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki,
8. glede odvoza komunalnih odpadkov (frekvenca, volumen posode) ponuditi variante rešitve, kar v dogovoru uredita izvajalec in povzročitelj,
9. določiti obvezna vlaganja v vso opremo in lokacije, ki so potrebne za izvajanje gospodarske javne službe, kar je v pristojnosti izvajalca te službe,

10. določiti obvezna vlaganja v osveščanje občanov glede ravnanja z odpadki, kar je določeno kot obveznost izvajalca.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. odpadki je določena snov ali predmet, ki ga njegov povzročitelj ali druga oseba, ki ga ima v posesti, zavrže, namerava ali mora zavržeti. Odpadek je odpadki, ki je v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja uvrščen v eno od skupin odpadkov, klasifikacijskega seznama predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki;

2. komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev ali njim po naravi ali sestavi podobni odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti, ki nastajajo na območju občine in so določeni s predpisom o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju odpadki);

3. biološko razgradljivi odpadki so odpadki, ki so organski kuhinjski odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije«, odpadki primerni za kompostiranje iz podskupine »odpadki z vrto in parkov (vključno z odpadki s pokopališč)« in po sestavi organskim kuhinjskim odpadkom podobni odpadki iz živilskih trgov in podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama, določenega s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;

4. v ločeno zbrano frakcijo bioloških oziroma biorazgradljivih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: biološki odpadki) štejejo odpadki, ki lahko postanejo uporabni, če se razgradijo z izpostavljenostjo anaerobnim ali aerobnim procesom; v to funkcijo komunalnih odpadkov sodijo predvsem ostanki hrane ter zeleni odpadki z vrto, zelenic in parkov, odpadni les, žaganje in drugi odpadki biološkega izvora;

5. v ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov, ki so primerni za ponovno uporabo oziroma predelavo (v nadaljnjem besedilu: »sekundarne surovine«) štejejo odpadki iz gospodinjstva, proizvodnje, ki se po predelavi lahko ponovno uporabijo v proizvodnem procesu, njihovo zbiranje pa poteka ločeno po posameznih vrstah (na primer papir, kovine, steklo, tekstil ali podobno) ali pa jih je mogoče izločiti v nadaljnjih procesih prebiranja oziroma predelave odpadkov;

6. nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki;

7. kosovni odpadki so večji odpadni predmeti iz gospodinjstev, ki jih predstavljajo večji kosi embalaže, pohištvo, neuporabni gospodinjski stroji in drugi nerabni kosi gospodinjske in druge opreme, ki niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke;

8. povzročitelj odpadkov je vsak prebivalec občine in vsaka oseba, katere delovanje ali dejavnost na območju občine povzroča nastajanje odpadkov;

9. imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti;

10. ravnanje z odpadki je zbiranje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorovanjem teh postopkov;

11. zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki oddajajo ali prepuščajo, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje pred prevozom zaradi oddaje v obdelavo;

12. oddaja odpadkov je ravnanje z odpadki, pri katerem imetnik odpadkov odda odpadke v nadaljnje ravnanje s potrditvijo evidenčnega lista;

13. prepuščanje odpadkov je ravnanje z odpadki, pri katerem imetnik odpadkov odda odpadke v nadaljnje ravnanje brez potrditve evidenčnega lista;

14. obdelava odpadkov je predelava ali odstranjevanje odpadkov, predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki;

15. predelava odpadkov so postopki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in drugi postopki z namenom koristne uporabe odpadkov in njihovih sestavin. Predelava odpadkov je tudi njihova priprava za ponovno uporabo, recikliranje snovi v odpadkih, njihov sežig ali sosežig z energetsko izrabo (npr. sortiranje) in predelava odpadkov v gorivo;

16. odstranjevanje odpadkov so postopki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in vsi drugi postopki priprave za odstranjevanje odpadkov, katerih ni mogoče predelati;

17. zbirno mesto odpadkov je mesto, na katerem je nameščena namenska posoda za zbiranje odpadkov, v katero povzročitelji neovirano odlagajo odpadke;

18. prevzemno mesto odpadkov je mesto, na katerem povzročitelji prepuščajo po vnaprej določenem letnem koledarju izvajalcu odpadke v za to namenjeni namenski posodi ali brez posode;

19. zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji izvajalcu te frakcije prepuščajo;

20. zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji iz širše okolice izvajalcu prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij;

21. zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji izvajalcu te frakcije oddajajo;

22. premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji izvajalcu te frakcije oddajajo;

23. namenska posoda za zbiranje odpadkov so namenski zabojniki in kompaktne posode, ki estetsko ustrezajo izgledu okolja (v nadaljevanju: posoda za zbiranje odpadkov).

5. člen

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom se uporabljajo predpisi Republike Slovenije s področja varstva okolja.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

6. člen

Občina zagotavlja izvajanje javne službe s podelitvijo koncesije ali v javnem podjetju. Koncesija se podeli v skladu s koncesijskim aktom. Izvajanje javne službe v javnem podjetju se uredi s pogodbo.

7. člen

Javna služba se izvaja na celotnem območju občine, v skladu s predpisi Republike Slovenije in občine, ki urejajo področje javne službe, koncesijske ali druge pogodbe. Javna služba se izvaja tako, da so storitve javne službe dostopne vsem povzročiteljem.

8. člen

Določene storitve javne službe lahko v imenu in za račun izvajalca, s soglasjem občine, izvaja podizvajalec, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje druge pogoje za izvajanje javne službe.

9. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki jih občina ne prenesene na izvajalca, opravlja občinska uprava.

Občinska uprava skrbi za koordinacijo aktivnosti med občino in izvajalcem.

III. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

10. člen

Javna služba zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, vključuje tudi obdelavo in začasno skladiščenje komunalnih odpadkov pred oddajo v enega od postopkov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, in sicer v naslednjem obsegu:

- storitve zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov,
- ločeno zbiranje in prevoz ločenih frakcij iz zbiralnic ločenih frakcij ter na izvoru,

- obdelavo ločenih frakcij in začasno skladiščenje pred oddajo v predelavo,
- ločeno zbiranje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov,

- zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov,
- obdelavo kosovnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

- zbiranje, začasno skladiščenje in pripravo nevarnih frakcij za oddajo v odstranjevanje ali predelavo,
- zbiranje in prevoz odpadkov iz javnih površin, tržnice, zelenic in pokopališč,

- druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe.

Podrobnejša vsebina storitev javne službe iz prejšnjega odstavka tega člena se za posamezno koledarsko leto določi z Letnim programom ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Lendava (v nadaljevanju: letni program), ki ga mora izvajalec javne službe vsako leto do 1. oktobra za naslednje leto predložiti pristojnemu organu občinske uprave v potrditev, razen v letu ko se koncesija podeljuje.

Letni program obsega podatke o:

- območju izvajanja javne službe (naselja, število prebivalcev, podatki o povzročiteljih iz obrti, industrije, poslovnih prostorov, drugi povzročitelji),

- vrstah odpadkov, za katere se zagotavlja njihovo prevzemanje (po naseljih, po povzročiteljih),

- posodi za zbiranje / prevzemanje posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po povzročiteljih, po naseljih),

- frekvencah in času prevzemanja posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po povzročiteljih, po naseljih),

- pogojih za prevzemanje posameznih vrst odpadkov (po vrstah odpadkov, po povzročiteljih, po naseljih),

- prevzetih količinah in vrstah odpadkov na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ločenih frakcij, s premično zbiralnico nevarnih frakcij, v zbiralnici nevarnih frakcij ter v zbirnem centru v preteklem letu (prvič v naslednjem letu izvajanja koncesije ali sklenitve druge pogodbe),

- ravnanju s prevzetimi odpadki (po vrstah odpadkov),
- načinu dobave in zamenjave dotrajane oziroma poškodovane posode za zbiranje odpadkov,

- delu z javnostjo pri izvajanju javne službe,
- drugih storitev, potrebnih za nemoteno izvajanje javne službe,

- stroških in virih financiranja investicijskih stroškov za izvedbo letnega programa,

- drugih podatkih v skladu s predpisi.

1. Zbiranje in prevoz odpadkov

11. člen

Vsi odpadki se zbirajo ločeno na izvoru nastanka.

Izvajalec mora zagotoviti zbiranje odpadkov na način, da se iz celotne snovi odpadkov izločijo ločene in nevarne frakcije ter druge vrste odpadkov, ki jih je možno predelati in/ali uporabiti.

Izvajalec mora za izločanje ločenih frakcij zagotoviti:

- ločeno zbiranje in prevzemanje ločenih frakcij na izvoru nastanka,

- ločeno zbiranje in prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij in

- ločeno zbiranje in prevzemanje ločenih frakcij v zbirnem centru.

Izvajalec mora za izločanje nevarnih frakcij zagotoviti:

- ločeno zbiranje in prevzemanje nevarnih frakcij v zbiralnicah nevarnih frakcij in

- ločeno zbiranje in prevzemanje nevarnih frakcij v premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

Izvajalec javne službe mora za izločanje drugih vrst odpadkov zagotoviti:

- ločeno zbiranje in prevzemanje drugih odpadkov na izvoru nastanka ter

- ločeno zbiranje in prevzemanje drugih odpadkov v zbirnem centru.

12. člen

Izvajalec mora zagotoviti prevoz odpadkov od mest, na katerih odpadke prevzame (prevzemna mesta, zbiralnice ločenih frakcij, zbirni center, lokacije prevzemanja nevarnih frakcij s premično zbiralnico, zbiralnice nevarnih frakcij) do mest njihove obdelave.

2. Druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe

13. člen

Za nemoteno izvajanje javne službe mora izvajalec zagotoviti tudi:

- oddajo in prepuščanje odpadkov v obdelavo, v skladu s predpisi,
- vzdrževanje objektov in naprav za izvajanje javne službe,
- vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo,
- izdelavo letnih in dolgoročnih programov zbiranja in prevoza odpadkov,
- zagotavljanje podatkov, poročanje pristojnim službam ter objavljanje podatkov, ki se nanašajo na gospodarsko javno službo,

– v mestu Lendava in strnjenih primestnih naseljih: posodo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru tako, da so pri posameznem gospodinjstvu zagotovljene v mestu Lendava in strnjenih primestnih naseljih dve posodi 120 litrov, črna za preostale odpadke in zelena za biološke ter prosojno vrečo za plastenke in pločevinke. Na vsaki posodi mora biti napis namena uporabe posode, na narodnostno mešanem območju pa mora na posodi biti dvojezični napis. V prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe pa lahko izvajalec uporabi za namen odlaganja preostalih odpadkov obstoječe posode (240 litrov), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrške posode do uvedbe tehtanja posode na izvoru.

– v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »nižinski del«: posodo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru tako, da so pri posameznem gospodinjstvu zagotovljene v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »nižinski del« dve posodi 120 litrov, črna za preostale odpadke in zelena za biološke ter prosojno vrečo za plastenke in pločevinke. Na vsaki posodi mora biti napis namena uporabe posode, na narodnostno mešanem območju pa mora na posodi biti dvojezični napis. V prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe pa lahko izvajalec uporabi za namen odlaganja preostalih odpadkov obstoječe posode (240 litrov), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrške posode do uvedbe tehtanja posode na izvoru.

– v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »gričevnati del«:

– na območju namenjeno izključno stanovanjski gradnji: posodo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru tako, da so pri posameznem gospodinjstvu zagotovljene dve posodi 120 litrov, črna za preostale odpadke in zelena za biološke, ter prosojno vrečo za plastenke in pločevinke. Na vsaki posodi mora biti napis namena uporabe posode, na narodnostno mešanem območju pa mora na posodi biti dvojezični napis. V prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe pa lahko izvajalec uporabi za namen odlaganja preostalih odpadkov obstoječe posode (240 litrov), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrške posode do uvedbe tehtanja posode na izvoru.

– na območju namenjeno za mešano gradnjo stanovanjskih objektov, počitniških hiš in vinskih klet: posodo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru tako, da so pri posameznem gospodinjstvu v stanovanjskih objektih, počitniških hišah in vinskih kletih s stalnim ali začasnim bivališčem zagotovljene dve posodi 120 litrov, črna za preostale odpadke in zelena za biološke, ter prosojno vrečo za plastenke in pločevinke. Na vsaki posodi mora biti napis namena uporabe posode, na narodnostno mešanem območju pa mora na posodi biti dvojezični napis. V prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe pa lahko izvajalec uporabi za namen odlaganja preostalih odpadkov obstoječe posode (240 litrov), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrške posode do uvedbe tehtanja posode na izvoru.

– na območju namenjenim počitniškim hišam in vinskim kletem, kjer ni stanovalcev s stalnim ali začasnim bivališčem in so dostopna za komunalna vozila in ki niso dostopna za komunalna vozila pa 6 komadov prosojnih vreč za preostale odpadke.

– na območju objektov zgrajenih izven zazidalnega območja in komunalno neopremljenimi zemljišči: izvajalec sklene dogovor z lastniki objektov na podlagi veljavnih cenikov ali lastniki sami poskrbijo za zbiranje in odvoz odpadkov,

– opremo in vozilo za pranje in vzdrževanje posod za prepuščanje preostalih odpadkov,

– zamenjavo dotrajanih posod,

– vzdrževanje in nabavo vozil za prevoz odpadkov,

– poročanje občini o izvajanju javne službe,

– redno in pravočasno obveščanje uporabnikov storitev o posameznih aktivnostih izvajanja javne službe,

– osveščanje občanov v zvezi z naravovarstvenim ravnanjem izvajanja javne službe,

– oblikovanje predlogov cen,

– obračun storitev javne službe odlaganja, zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov njihovim uporabnikom,

– obveščanje pristojnih organov o kršitvah uporabe storitev javne službe in

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

14. člen

Za zagotavljanje javne službe mora občina zagotoviti:

– izvajanje javne službe v skladu s predpisi,

– cene storitev, ki bodo zagotavljale ob gospodarnem poslovanju ustrezen obseg in kvaliteto storitev javne službe ter bodo primerljive med različnimi izvajalci iz različnih okolij,

– sankcioniranje povzročiteljev odpadkov, ki ne uporabljajo storitev javne službe in uporabnike storitev, ki ravna v nasprotju s predpisi in navodili izvajalca,

– prostor za zbirni center in prostor za zbiralnice ločenih frakcij,

– nadzor nad izvajanjem javne službe.

1. Pogoji zbiranja in prepuščanja odpadkov

15. člen

Povzročitelji morajo odpadke zbirati in prepuščati izvajalcu v skladu s tem odlokom, letnim programom ter navodili občine in izvajalca.

16. člen

Povzročitelji morajo zbirati in prepuščati posamezne vrste odpadkov v posodi za zbiranje odpadkov. Vrste odpadkov in posoda za zbiranje posameznih vrst odpadkov so določeni v tem odloku in v letnem programu.

Povzročitelji lahko prepuščajo odpadke samo na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ločenih frakcij, v zbirnem centru, v premični zbiralnici nevarnih frakcij in zbiralnici nevarnih frakcij.

17. člen

Za čas do prevzema odpadkov morajo povzročitelji zagotoviti, da je posoda za zbiranje odpadkov nameščena na zbirnem mestu, ki ga določi povzročitelj, vendar ne na javnih površinah in tako, da povzročitelji, ki v objektu prebivajo ali v njem izvajajo dejavnost neovirano zbirajo odpadke ter jih odlagajo v posodo za zbiranje odpadkov.

18. člen

Če zbirnega mesta ni možno urediti na površini, ki je v lasti povzročitelja, lastnika ali upravljavca objekta, v katerem odpadki nastajajo, lahko pristojni organ občine določi namestitev posode za zbiranje odpadkov na javni površini, če iz njihove vloge sledi, da ob tem objektu ni primernih drugih površin ter da namestitev posode za zbiranje odpadkov v tem objektu ni možna.

19. člen

Povzročitelji morajo zagotoviti, da je posoda za zbiranje odpadkov ali odpadki, ki se zbirajo izven posode za zbiranje, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s koledarjem odvozov odpadkov ali drugim naznanilom občine ali izvajalca določen za njihov prevzem.

20. člen

Pri načrtovanju zbirnega in prevzemnega mesta pri novih stanovanjskih ter poslovnih zgradbah in naseljih, pri prenovah ter spremembah namembnosti objektov je treba upoštevati pogoje tega odloka.

Na zahtevo upravnega organa poda mnenje glede načrtovanega zbiranja odpadkov v prostorski ali projektni dokumentaciji pristojni organ občine, s tem da le-ta predhodno pridobi mnenje izvajalca.

21. člen

Za urejenost in čistočo zbirnih mest skrbijo povzročitelji, ki skrbijo tudi za skupna zbirno-prevzemna mesta razen, če onesnaženje povzroči izvajalec pri prevzemanju odpadkov.

22. člen

Vsak nov uporabnik storitev, ki se prijavi na odvoz odpadkov, prejme od izvajalca, v skladu s potrebami in v dogovoru z njim potrebno posodo za ločeno zbiranje odpadkov.

23. člen

Če imajo povzročitelji več odpadkov, kot to dopušča njihova posoda za zbiranje odpadkov, morajo le-te odložiti v večjo ali dodatno posodo za zbiranje odpadkov ter ravnati v skladu z določili tega odloka ali pa jih prepustiti v zbirnem centru, če ta omogoča njihovo prevzemanje.

Večjo ali dodatno posodo zagotovi izvajalec na svoje stroške po predhodnem naročilu povzročitelja.

24. člen

V primeru, da je posoda poškodovana tako, da je onemogočena njena uporaba, jo je izvajalec javne službe brez stroškov za povzročitelja dolžan takoj zamenjati, razen v primeru namerne poškodovanja.

2. Pogoji prevzemanja odpadkov na prevzemnih mestih

25. člen

Na prevzemnih mestih izvajalec prevzema odpadke iz klasičnega seznama odpadkov. Za vsako koledarsko leto se prevzem odpadkov podrobneje določi v letnem programu.

26. člen

Izvajalec prevzema in prevaža odpadke s posebnimi vozili in opremo, ki zagotavljajo praznjenje posod za zbiranje odpadkov, nalaganje odpadkov, njihov prevoz in razlaganje brez prahu, čezmerne hrupa ter raztresanja oziroma razlitja odpadkov.

Če pride pri prevzemanju odpadkov do onesnaženja prevzemnega mesta oziroma mesta praznjenja posode in nalaganja odpadkov ali njihove okolice, mora izvajalec na svoje stroške zagotoviti odstranitev teh odpadkov ter očistiti onesnažene površine.

Če pride pri prevzemanju odpadkov do ugotovljene poškodbe posode za zbiranje odpadkov, mora izvajalec na svoje stroške popraviti poškodbo oziroma zagotoviti drugo posodo za zbiranje odpadkov.

27. člen

Podatke o uporabnikih storitev javne službe vodi izvajalec v registru uporabnikov storitev javne službe (v nadaljevanju: register). Na zahtevo pristojnega organa občine, je izvajalec javne službe dolžan omogočiti vpogled v register.

Podatki iz registra se nanašajo na ime, priimek in naslov uporabnikov storitev javne službe ter posodo za zbiranje odpadkov oziroma prepuščanje na prevzemnih mestih.

28. člen

Podatki v registru se lahko spremenijo na podlagi:

- pisnega sporočila uporabnika storitev javne službe,
- ugotovitev izvajalca in
- ugotovitev nadzornih organov občine.

Spremembe se lahko nanašajo na ime, priimek in naslov uporabnika storitve javne službe ter spremembo posode za zbiranje odpadkov.

Izvajalec ob vsaki spremembi podatkov v registru potrdi uporabniku vpis teh sprememb v register in uskladi prevzemanje odpadkov ter obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register.

29. člen

Prevzemno mesto odpadkov za posameznega uporabnika ali skupino uporabnikov določita izvajalec in povzročitelj, najkasneje ob začetku uporabe storitev javne službe, z vpisom uporabnika v register.

30. člen

Prevzemno mesto za odpadke mora biti dostopno vozilom za neoviran prevzem odpadkov, urejeno na prostem in je lahko istočasno tudi mesto praznjenja posod v vozilo.

Prevzemno mesto je praviloma lahko oddaljeno največ 10 metrov, če so za to izpolnjeni prostorski pogoji.

Prevzemno mesto za odpadke je lahko izjemoma na javni površini, lahko pa je tudi na površini, ki je v lasti uporabnika storitev javne službe, če so izpolnjeni pogoji prevzema iz tega odloka in je zagotovljen neoviran dovoz vozil za prevzem teh odpadkov.

Med prevzemnim mestom in mestom praznjenja posod ne sme biti stopnic ali drugih večjih ovir.

31. člen

Izvajalec prevzema odpadke na prevzemnih mestih v dneh, ki so za vsako posamezno vrsto odpadka določeni z letnim koledarjem odvozov in ga povzročitelji prejmejo najkasneje do 31. decembra za naslednje leto.

Pri izdelavi koledarja iz prejšnjega odstavka in letnega programa je treba upoštevati, da je prevzem odpadkov:

1. za gospodinjstva v mestu Lendava in strnjanih primestnih naseljih: Minimalni volumen posamezne posode (zelene in črne za namen iz šeste alineje 13. člena tega odloka) znaša 120 litrov oziroma v prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe 240 litrska posoda (črna za preostali odpad), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrske posode in se odvaža:

- preostali odpad na območju blokvske pozidave največ enkrat tedensko, na območju mestnega jedra in na območju s strnjeno individualno pozidavo najmanj štirinajstnevno.

Na podlagi podatkov pridobljenih s strani krajevnih skupnosti o enočlanskih gospodinjstvih in o povzročiteljih z začasnim prebivališčem, se le tem zagotovi mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu s 23. členom tega odloka.

- biološki odpad na območju blokvske pozidave in mestnega jedra ter na območju s strnjeno individualno pozidavo obvezno štirinajstnevno ali na podlagi vloge povzročitelja štirinajstnevno (od novembra od aprila) oziroma tedensko (od maja do oktobra), razen če zavezanec popiše izjavo, da bo biološke odpadke zbiral v svojem kompostniku.

Na vlogo povzročitelja, ki v gospodinjstvu živi sam ali povzročitelja z začasnim prebivališčem, lahko občinska uprava odobri mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu s 23. členom tega odloka.

- prosojna vreča za plastenke in pločevinke štirinajstnevno.

2. za gospodinjstva izven mestnega in primestnega območja – »nižinski del«: Minimalni volumen posamezne posode

(zelene in črne za namen iz sedme alineje 13. člena tega odloka) znaša 120 litrov oziroma v prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe 240-litrska posoda (črna za preostali odpad), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrske posode in se odvaža:

– preostali odpad na območju s strnjeno individualno pozidavo najmanj štirinajstdnevno.

Na podlagi podatkov pridobljenih s strani krajevnih skupnosti o enočlanskih gospodinjstvih in o povzročiteljih z začasnim prebivališčem, se le tem zagotovi mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu z 23. členom tega odloka.

– biološki odpadki štirinajstdnevno ali na podlagi vloge povzročitelja štirinajstdnevno (od novembra od aprila) oziroma tedensko (od maja do oktobra).

Biološki odpadki se odvažajo in zbirajo le na podlagi vloge povzročitelja, ki nima možnosti kompostiranja ali ne želi kompostirati, in ga odobri občinska uprava. Za gospodinjstva, ki ne zaprosijo za 120 l posodo za biološke odpadke, se šteje, da kompostirajo.

Na vlogo povzročitelja, ki v gospodinjstvu živi sam ali povzročitelja z začasnim prebivališčem, lahko občinska uprava odobri mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu s 23. členom tega odloka.

Izvajalec lahko organizira skupne kompostarne za določene krajevne skupnosti, na podlagi večinskega zahtevka povzročiteljev v krajevni skupnosti (več kot 50% gospodinjstev), če je to racionalnejša rešitev od odvoza v posodah.

– prosojna vreča za platenke in pločevinke štirinajstdnevno.

3. za gospodinjstva v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »gričevnati del«, na območju namenjeno izključno stanovanjski gradnji ter za gospodinjstva s stalnim ali začasnim bivališčem na območju namenjeno za mešano gradnjo stanovanjskih objektov, počitniških hiš in vinskih kleti: Minimalni volumen posamezne posode (zelene in črne za namen iz 1. in 2. točke osme alineje 13. člena tega odloka) znaša 120 litrov oziroma v prehodnem obdobju enega leta od sklenitve koncesijske ali druge pogodbe 240-litrska posoda (črna za preostali odpad), obračuna pa se storitev po ceni 120-litrske posode in se odvaža:

– preostali odpad najmanj štirinajstdnevno.

Na podlagi podatkov pridobljenih s strani krajevnih skupnosti o enočlanskih gospodinjstvih in o povzročiteljih z začasnim prebivališčem, se le tem zagotovi mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu s 23. členom tega odloka.

– biološki odpadki štirinajstdnevno ali na podlagi vloge povzročitelja štirinajstdnevno (od novembra od aprila) oziroma tedensko (od maja do oktobra).

Biološki odpadki se odvažajo in zbirajo le na podlagi vloge povzročitelja, ki nima možnosti kompostiranja ali ne želi kompostirati, in ga odobri občinska uprava. Za gospodinjstva, ki ne zaprosijo za 120 l posodo za biološke odpadke, se šteje, da kompostirajo.

Na vlogo povzročitelja, ki v gospodinjstvu živi sam ali povzročitelja z začasnim prebivališčem, lahko občinska uprava odobri mesečni odvoz.

Povzročitelj lahko zaprosi za večjo ali dodatno posodo, kontejnerski odvoz ali večjo frekvenco odvoza, o pogojih pa se dogovori z izvajalcem na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta in v skladu s 23. členom.

Izvajalec lahko organizira skupne kompostarne za določene krajevne skupnosti, na podlagi večinskega zahtevka povzročiteljev v krajevni skupnosti (več kot 50% gospodinjstev), če je to racionalnejša rešitev od odvoza v posodah.

– prosojna vreča za platenke in pločevinke štirinajstdnevno.

4. v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »gričevnati del«, na območjih namenjenim izključno počitniškim hišam in vinskim kletem, kjer ni stanovalcev s stalnim ali začasnim bivališčem ter so dostopna za komunalna vozila se vreče odvažajo tedensko v času od 15. 8. do 15. 10. oziroma mesečno v času od 16. 10. do 14. 8. Povzročitelj lahko zaprosi za dodatne vreče ali večjo frekvenco odvoza in se dogovori o pogojih plačila na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta.

Uporabnik storitve javne službe je dolžan vreče namestiti neposredno ob robu najbližje občinske ali krajevne ceste.

5. v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »gričevnati del«, na območjih namenjenim izključno počitniškim hišam in vinskim kletem, kjer ni stanovalcev s stalnim ali začasnim bivališčem ter niso dostopna za komunalna vozila izvajalec zagotovi odvoz tedensko v času od 15. 8. do 15. 10. oziroma mesečno v času od 16. 10. do 14. 8. Odvoz zbranih komunalnih odpadkov se organizira s traktorjem ali komunalnim vozilom, ki je prilagojeno razpoložljivi cestni infrastrukturi.

Povzročitelj lahko zaprosi za dodatne vreče ali večjo frekvenco odvoza in se dogovori o pogojih plačila na podlagi potrjenih cen storitev s strani občinskega sveta.

Uporabnik storitve javne službe je dolžan vreče namestiti neposredno ob robu najbližje občinske ali krajevne ceste, ki je dostopna za komunalna vozila ali pripeljati na za to določeno prevzemno mesto.

6. Pravne osebe, podjetniki: Volumen in frekvenca odvoza se določi z upoštevanjem veljavnih minimalnih normativov in standardov za odvoz nenevarnih gospodinjstvom, podobnih odpadkov od pravnih oseb in podjetnikov v Občini Lendava, katere potrdi občina (priloga št. 1). Vsi drugi povzročitelji, ki niso vključeni v redni odvoz, uredijo odvoz odpadkov z izvajalcem na podlagi naročniškega razmerja.

32. člen

V primeru izpada prevzemanja odpadkov na prevzemnih mestih, v skladu s letnim koledarjem odvozov, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do mest prevzemanja teh odpadkov, mora izvajalec o vzrokih izpada ter o novih terminih pravočasno (vsaj 1 dan prej ali isti dan oziroma odvisno od dogodka) obvestiti povzročitelje, na krajevno običajni način.

33. člen

Izvajalec mora ugotavljati nepravilno uporabo posode za zbiranje posameznih vrst odpadkov.

V primeru kršitve mora izvajalec kršilca prijaviti pristojnim nadzornim službam občine.

34. člen

Evidenco o tipih, barvah, volumnih in številu posode za zbiranje posameznih vrst odpadkov na prevzemnih mestih vodi izvajalec v registru prevzemnih mest.

Odpadke ali ločeno zbrane frakcije s prevzemnih mest mora odvažati izvajalec.

3. Pogoji prevzemanja odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij

35. člen

Zbiralnice ločenih frakcij, v katerih povzročitelji prepuščajo ločene frakcije in odpadno embalažo, morajo biti na posameznem območju občine postavljene sorazmerno gostoti poselitve na tem območju, tako, da je po ena zbiralnica ločenih frakcij za največ 500 prebivalcev s stalnim bivališčem na tem območju.

V zbiralnicah ločenih frakcij se zbirajo steklo v zeleni posodi, papir v rdeči posodi, tekstil v rjavi posodi ter platenke in pločevinke v rumeni posodi ali pa mora biti na posodah ustrezen napis namena uporabe.

Zbiralnice so občinska infrastruktura, katerih vzdrževanje in obratovanje financira izvajalec.

Redno in investicijsko vzdrževanje zbiralnic bremeni sredstva javne službe in se jih vključi v ceno storitve.

Izvajalec mora zagotoviti sprotno kontrolo in čiščenje ter tedenski oziroma po potrebi tudi pogostejši odvoz odpadkov iz zbiralnic ločenih frakcij.

36. člen

Lokacije zbiralnic ločenih frakcij, vrste ločenih frakcij in odpadne embalaže, ki jih prevzema izvajalec v posameznih zbiralnicah ter posoda za zbiranje v posameznih zbiralnicah ločenih frakcij (tip, barva, volumen in število), vodi izvajalec javne službe v registru zbiralnic ločenih frakcij, za posamezno koledarsko leto pa se določijo v letnem programu.

Lokacije zbiralnic ločenih frakcij določita v dogovoru občina in izvajalec.

37. člen

Ločene frakcije in odpadna embalaža, ki nastajajo v stavbi, v kateri se izvaja proizvodna ali storitvena dejavnost, se prepuščajo izvajalcu v posodi za zbiranje odpadkov, ki jo zagotovi izvajalec.

Več izvajalcev proizvodne ali storitvene dejavnosti v isti stavbi ali v sosednjih stavbah lahko uredi skupno zbiranje ločenih frakcij in odpadne embalaže, posodo za zbiranje odpadkov pa zagotovi izvajalec, ki jo namestijo v prostorih enega od njih.

38. člen

Izvajalec mora zbiralnice ločenih frakcij vzdrževati tako, da:

- povzročitelji lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste ločenih frakcij in odpadne embalaže lahko odložijo v zbiralnici ločenih frakcij,

- se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba in obdelava, skladno s predpisi,

- na njihovih lokacijah ne prihaja do onesnaževanja okolja.

39. člen

Izvajalec prevzema ločene frakcije in odpadno embalažo v zbiralnicah ločenih frakcij v dneh, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov in ga povzročitelji prejmejo najkasneje do 31. decembra za naslednje leto.

Letni koledar odvozov predhodno potrdi pristojni organ občinske uprave.

Prevzem ločenih frakcij in odpadne embalaže izvajalec izvaja tekoče, ob zapolnitvi zbiralnic ločenih frakcij. Izvajalec je tudi dolžan skrbeti za vsakokratno snažnost okolice zbiralnice ločenih frakcij.

40. člen

Pogoji prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov

Biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo pri povzročiteljih iz gospodinjstev, se morajo zbirati ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov in od preostalih komunalnih odpadkov. Prevzemno mesto je isto kot za preostale komunalne odpadke.

Za biološko razgradljive odpadke je potrebno zagotoviti ločeno zbiranje in prevzemanje pri povzročiteljih odpadkov na območju mesta Lendava in strnjenege primestnega naselja, naselja izven mestnega in primestnega jedra – »nižinski del« ter v naseljih izven mestnega in primestnega območja – »gričevnati del« na območju namenjeno izključno stanovanjski gradnji ter območju namenjeno za mešano gradnjo stanovanjskih objektov, počitniških hiš in vinskih kleti za gospodinjstva s stalnim ali začasnim bivališčem.

Na območjih, kjer izvajalec javne službe ne zagotavlja rednega odvzema biološko razgradljivih odpadkov, mora povzročitelj odpadkov sam zagotoviti kompostiranje svojih biološko razgradljivih odpadkov v hišnem kompostniku. V primeru, da podpiše izjavo, da bo biološke razgradljive odpadke zbiral v svojem kompostniku, ima možnost, da ob koncu sezona ali ko je njegov kompost poln in ga doma ne rabi, odpelje oziroma odda ta kompost na kompostarni brezplačno.

4. Pogoji prevzemanja odpadkov v zbirnem centru

41. člen

Izvajalec mora zagotoviti prepuščanje odpadkov v zbirnem centru na lokaciji, ki omogoča nemoten dostop povzročiteljem za prepuščanje posameznih vrst odpadkov, ki jih lahko prepustijo.

42. člen

Vrste odpadkov, ki jih prevzema upravljavec odlagališča v zbirnem centru ter posoda za njihovo zbiranje (tip, barva, volumen in število), vodi izvajalec v registru zbirnega centra, za posamezno koledarsko leto pa se določijo v letnem programu.

43. člen

Upravljavec mora zbirni center vzdrževati tako, da:

- povzročitelji lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste odpadkov lahko odložijo v zbirnem centru,

- se odpadki prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba in obdelava, skladno s predpisi,

- na njegovi lokaciji ne prihaja do onesnaževanja okolja.

44. člen

Upravljavec prevzema odpadke v zbirnem centru v dneh in času, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov in ga povzročitelji prejmejo od izvajalca najkasneje do 31. decembra za naslednje leto.

Letni koledar prevzema odpadkov v zbirnem centru predhodno potrdi pristojni organ občinske uprave. Prevzem se vrši vsak delovni dan v zbirnem centru.

5. Pogoji prevzemanja odpadkov v zbiralnici nevarnih frakcij in s premično zbiralnico nevarnih frakcij

45. člen

Izvajalec mora zagotoviti zbiranje nevarnih frakcij v zbiralnici nevarnih frakcij in s premično zbiralnico.

46. člen

Vrste nevarnih frakcij, ki jih prevzema izvajalec v zbiralnici nevarnih frakcij in s premično zbiralnico, vodi izvajalec v registru zbiranja nevarnih frakcij, za posamezno koledarsko leto pa se določijo v letnem programu.

47. člen

Prevzemanje nevarnih frakcij s premično zbiralnico nevarnih frakcij se njihovim povzročiteljem zagotavlja na lokacijah, ki so določene v letnem programu.

Lokacije za prevzemanje nevarnih frakcij s premično zbiralnico določi občina.

48. člen

Mesta prevzemanja nevarnih frakcij s premično zbiralnico morajo biti na dostopnih in vidnih lokacijah za uporabnike storitev javne službe ter vozilo izvajalca.

49. člen

Izvajalec mora prevoz nevarnih frakcij opravljati skladno s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnih snovi.

50. člen

Izvajalec prevzema nevarne frakcije s premično zbiralnico nevarnih frakcij in upravljavec odlagališč v zbiralnici nevarnih frakcij v dneh, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov in ga povzročitelji prejmejo najkasneje do 31. decembra za naslednje leto.

Letni koledar od izvajalca prevzema nevarnih frakcij s premično zbiralnico predhodno potrdi pristojni organ občinske uprave. Prevzem s premično zbiralnico se vrši enkrat letno.

6. Prevzem kosovnih odpadkov

51. člen

Prevzem kosovnih odpadkov se izvaja po letnem programu zbiranja kosovnih odpadkov, ki ga za vsako leto do 1. oktobra za naslednje leto pripravi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni organ občinske uprave.

Letni program zbiranja kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka vsebuje:

- časovni raspored in način prevzemanja kosovnih odpadkov,

– opis in način obdelave kosovnih odpadkov pred oddajo v obdelavo ali odstranjevanje,

– časovni raspored in način odpreme kosovnih odpadkov, ki so jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddali osebju v zbirnih v zbirnih centrih,

– opis predelave in odstranjevanja kosovnih odpadkov, za katere predelavo in odstranjevanje zagotavlja sam,

– opis opreme za prevzemanje, začasno skladiščenje in obdelavo kosovnih odpadkov, ki jih bo nabavil po letnem programu,

– način obveščanja uporabnikov storitev javne službe.

Zbiranje kosovnih odpadkov se izvede najmanj dvakrat letno, praviloma pri posameznih gospodinjstvih v skladu z letnim koledarjem odvozov, ki ga povzročitelji prejmejo do 31. decembra za naslednje leto. V naseljih, kjer ni možno zagotoviti zbiranje pri gospodinjstvih se zagotoviti zbiranje na prevzemnih mestih po letnim koledarju odvozov izvajalca gospodarske javne službe najmanj dva dni v 5 m³ posodah za zbiranje odpadkov.

Če občan pripelje kosovni odpad na odlagališče se ne zaračunavajo stroški odlaganja in ravnanja z odpadki.

7. Divja odlagališča

52. člen

Vsako odlaganje odpadkov izven območja odlagališča oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih upravnih dovoljenj za odlaganje, je nepravilno ali divje odlaganje odpadkov.

Odlagališča odpadkov, za katera niso bila izdana ustrezna dovoljenja, se sanirajo v skladu z odločbo pristojne inšpekcije ali nalogom pristojnega organa.

Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajih, je dolžan poravnati stroške sanacije. Če povzročiteljev ni mogoče ugotoviti odredi odstranitev komunalnih odpadkov pristojni nadzorstveni organ, na stroške lastnika ali posestnika zemljišča.

53. člen

Divje odlagališče se do sanacije registrira v katastru divjih odlagališč, ki ga v imenu in za račun občine vodi pristojen nadzorstveni organ v skladu z normativi za sanacijo divjih odlagališč.

Kataster divjih odlagališč se vodi v grafični in tekstualni obliki, vsebuje pa podatke o lokaciji posameznega odlagališča, vrstah in količini odloženih odpadkov.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

54. člen

Uporaba storitev javne službe je obvezna za vse lastnike, uporabnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju občine in v kateri imajo ali nimajo prebivalci stalno ali začasno prebivališče ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo odpadki.

55. člen

Povzročitelji ravnavajo tako, da preprečujejo nastajanje odpadkov in njihovih škodljivih vplivov na okolje.

V primeru nastanka odpadkov povzročitelji iz celotnega snovnega toka odpadkov, ki jih povzročijo izločijo in ločeno prepuščajo izvajalcu čim več ločenih frakcij, nevarnih frakcij in drugih vrst komunalnih odpadkov, da jim ostane čim manj mešanih komunalnih odpadkov, v skladu z veljavnimi predpisi.

56. člen

Povzročitelji morajo:

– pri ravnanju z odpadki upoštevati predpise in navodila Republike Slovenije ter občine, ki

– urejajo področje ravnanja z odpadki ter navodila izvajalca,

– nastale odpadke zbirati in ločevati na izvoru njihovega nastajanja ter jih odlagati v posodo za zbiranje, ki je v skladu z tem odlokom in z letnim programom namenjena za prevzemanje posameznih vrst odpadkov,

– dostavljati odpadke izvajalcu na prevzemna mesta, v posodi za zbiranje odpadkov ali brez nje, če je tako prepuščanje dovoljeno, v skladu z letnim programom,

– dostavljati odpadke izvajalcu na prevzemna mesta, v terminih, ki so določeni z letnim

– koledarjem odvozov, za prevzemanje posameznih vrst odpadkov,

– prepuščati ločene frakcije in odpadno embalažo v zbirnicah ločenih frakcij ter zbirnem centru, v času njegovega obratovanja,

– prepuščati nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premični

– zbiralnici nevarnih frakcij in v zbiralnici nevarnih frakcij, v času njenega obratovanja,

– hraniti odpadke na zbirnem mestu vse dokler jih ne prepuščajo izvajalcu, varno in

– neškodljivo za ljudi in okolje,

– v primeru zlorabe ali namernega poškodovanja posode na svoje stroške zamenjati posodo za zbiranje odpadkov,

– v primeru drugih sprememb le – te pravočasno sporočiti izvajalcu,

– redno plačevati storitve javne službe,

– obveščati nadzorstveni organ in izvajalca o kršitvah tega odloka.

57. člen

Povzročitelji ne smejo:

– pri zbiranju odpadkov le-te mešati, da jih več ni možno izločevati za namene uporabe oziroma predelave,

– mešati nevarnih frakcij z drugimi vrstami odpadkov ali mešati posameznih vrst nevarnih frakcij med seboj,

– prepuščati ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali so pomešane z nevarnimi frakcijami,

– prepuščati odpadke v posodi, ki ni namenjena za njihovo zbiranje in prepuščanje,

– pisati ali lepiti plakate na posodo za zbiranje odpadkov ali jih namerno uničevati.

58. člen

V posodo za zbiranje odpadkov je prepovedano odložiti, zlit ali postaviti:

– nevarne frakcije,

– klavniške odpadke,

– odpadni gradbeni material in kamenje,

– bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,

– tople ogorke in pepel,

– kosovne odpadke in

– odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka.

59. člen

Povzročitelji morajo zagotoviti, da:

– so odpadki na dan prevzemanja na prevzemnih mestih še pred začetkom delovnega časa (najpozneje do 6. ure zjutraj na dan odvoza),

– posodo za zbiranje odpadkov po praznjenju vrnejo in namestijo nazaj na zbirno mesto,

– so pokrovi posode za zbiranje odpadkov popolnoma zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na zbirnem ali prevzemnem mestu,

– odpadki, ki se zbirajo v posodi za zbiranje odpadkov ne morejo biti odloženi ob posodi,

– je omogočen dovoz izvajalcu do prevzemnega mesta tudi v zimskem času.

60. člen

Opustitev uporabe storitev javne službe, kot je kopičenje odpadkov, njihovo sežiganje ali odlaganje v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje teh odpadkov, je strogo prepovedano.

Povzročitelj, ki odpadke kopiči, sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju

teh odpadkov, je dolžan na svoje stroške zagotoviti predelavo ali odstranitev teh odpadkov skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Če povzročitelj iz prejšnjega odstavka ne zagotovi predelave ali odstranitve odpadkov, to na njegove stroške izvede izvajalec na podlagi odločbe službe nadzora občine.

Če povzročitelja iz drugega odstavka tega člena ni mogoče ugotoviti, zagotovi predelavo ali odstranitev odpadkov izvajalec na stroške lastnika zemljišča, s katerega se z odločbo službe nadzora občine, odredi odstranitev odpadkov.

61. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev v skladu z Zakonom o javnih zbiranjih, morajo za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem zagotoviti, da se prireditveni prostor proti plačilu opremi s posodo za zbiranje tistih odpadkov, za katere se pričakuje, da bodo nastali.

Najkasneje do 10. ure naslednjega dne po končani prireditvi morajo organizatorji javne prireditve na svoje stroške prireditveni prostor očistiti in zagotoviti, da izvajalec iz prejšnjega odstavka tega člena proti plačilu prevzame zbrane odpadke.

VI. VIRI FINANCIRANJA, OBLIKOVANJE CEN IN OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

62. člen

Izvajalec pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz naslednjih virov:

- iz plačila uporabnikov za opravljene storitve javne službe,
- iz proračuna občine za namene določene s tem odlokom in drugimi predpisi,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz sredstev EU, pridobljenih iz strukturnih in drugih skladov,
- iz drugih virov.

63. člen

Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu s predpisi Republike Slovenije, ki urejajo področje javne službe.

Cene storitev javne službe so cene (tarifne postavke), na podlagi katerih izvajalec obračunava opravljene storitve njihovim uporabnikom.

64. člen

Predlog za oblikovanje cen pripravi izvajalec, na podlagi predpisov iz prejšnjega člena in stroškovnika kalkulacij javne službe.

Občinski svet da soglasje k poslovnemu načrtu izvajalca, v katerem so upoštevani vsi kvalitativni in kvantitativni parametri izvajanja javne službe, vključno s kalkulacijo cene v skladu s prvim odstavkom 63. člena tega odloka.

65. člen

Osnova za obračun storitev javne službe je količina odpadkov, ki jih uporabnik storitev javne službe prepusti izvajalcu in je določena z maso (v kg) ali prostornino (v l).

Obračun storitev javne službe izvaja izvajalec na podlagi Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava.

66. člen

Obračun storitev javne službe velja za uporabnika storitev javne službe s prvim dnevom naslednjega meseca za pretekli mesec po pričetku uporabe storitev javne službe.

Plačilni rok je 30 dni po izvršeni storitvi.

67. člen

Povzročitelji so dolžni izvajalcu posredovati točne podatke o dejstvih, ki vplivajo na pravičen obračun storitev javne službe (naslov, število in velikost posod) ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah teh podatkov.

Če povzročitelji v roku 30 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporočijo potrebnih podatkov, izvajalec pridobi podatke iz razpoložljivih uradnih evidenc, katero potrdi pristojni nadzorstveni organ občine.

NAČIN OBRAČUNA

68. člen

Osnova za obračun storitev javne službe je količina odpadkov, ki jih uporabnik storitev javne službe prepusti izvajalcu in je določena s prostornino posode (120 l, 240 l), ali s težo posode, razen za stavbe, v katerih ni prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem, počitniški hišici ali vinski kleti v gričevnatem delu občine, kjer se obračuna storitev po posebni tarifi.

VII. VRSTA OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

69. člen

Za zagotavljanje javne službe občina zagotovi naslednje objekte in naprave:

- prostor za zbirni center in opremo zbirnega centra,
- prostor za zbiralnice ločenih frakcij.

70. člen

Izvajalec mora zagotoviti naslednjo opremo:

- vozila za prevzemanje in prevoz odpadkov, skupaj s pripadajočo opremo,
- vozilo (premično zbiralnico) za prevzemanje in prevoz nevarnih frakcij,
- posode za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru na prevzemnih mestih,
- vso opremo za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru,
- prostor za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- prevzetih na območju občine.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

71. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojni nadzorstveni organi občine.

IX. KAZENSKKE DOLOČBE

72. člen

Z globo 1.400,00 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec, če:

- javne službe ne zagotavlja na celotnem območju občine, v skladu s predpisi, ki urejajo področje javne službe, koncesijske pogodbe, programi ter navodili občine, tako da so storitve javne službe dostopne vsem povzročiteljem (7. člen),
- določene storitve javne službe izvaja s podizvajalcem, brez soglasja občine (8. člen),
- ne zagotovi zbiranja odpadkov na način, da se iz celotnega snovnega toka odpadkov izločajo ločene in nevarne frakcije ter druge vrste odpadkov, ki jih je možno predelati in/ali uporabiti (11. člen),
- ne zagotavlja prevoza odpadkov od mest, na katerih odpadke prevzame do mest njihove obdelave (12. člen),
- za nemoteno izvajanje javne službe ne zagotovi storitev, kot so določene v 13. členu odloka,
- ne prevzema odpadkov na prevzemnih mestih, ki so podrobneje določeni v letnem programu (25. člen),
- prevzema in prevažata odpadke s posebnimi vozili in opremo, ki ne zagotavlja praznjenja posode za zbiranje odpadkov, nalaganje odpadkov, njihov prevoz in razlaganje brez prahu, čezmerne hrupa ter raztresanja oziroma razlitja odpadkov (26. člen),

- ne zagotovi odstranitve odpadkov ter ne očisti onesnažene površine, kadar jih onesnaži pri prevzemanju odpadkov (26. člen),

- ne popravi ali ne zagotovi drugo posodo za zbiranje odpadkov, kadar pride pri prevzemanju odpadkov do ugotovljene poškodbe (26. člen),

- ne vodi podatkov o uporabnikih storitev javne službe v registru uporabnikov storitev javne službe (27. člen),

- ob vsaki spremembi podatkov v registru ne potrdi uporabniku vpis teh sprememb v register in ne uskladi prevzemanje odpadkov ter obračun storitev javne službe s spremembami najkasneje mesec dni po vpisu spremembe v register (28. člen),

- ne določi prevzemno mesto odpadkov za posameznega uporabnika ali skupino uporabnikov, najkasneje ob začetku uporabe storitev javne službe, z vpisom uporabnika v register (29. člen),

- ne prevzema odpadke na prevzemnih mestih v dneh, ki so za vsako posamezno vrsto odpadka določeni z letnim koledarjem odvozov (31. člen),

- ne prilagodi vozila razpoložljivi cestni infrastrukturi (31. člen),

- zaradi izpada prevzemanja odpadkov na prevzemnih mestih, v skladu z letnim koledarjem odvozov, zaradi višje sile, kot so neprimerne vremenske razmere ali začasna neprevoznost poti do mest prevzemanja teh odpadkov, o vzrokih izpada ter o novih terminih pravočasno (vsaj 1 dan prej ali isti dan oziroma odvisno od dogodka) ne obvesti povzročitelje, na krajevno običajni način (32. člen),

- ne ugotavlja nepravilno uporabo posode za zbiranje posameznih vrst odpadkov (33. člen),

- v primeru kršitve kršilca ne prijavi pristojnim nadzornim službam občine (33. člen),

- ne vodi evidenco o tipih, barvah, volumnih in številu posode za zbiranje posameznih vrst odpadkov na prevzemnih mestih v registru prevzemnih mest (34. člen),

- lokacije zbiralnic ločenih frakcij, vrste ločenih frakcij in odpadne embalaže, ki jih prevzema v posameznih zbiralnicah ter posode za zbiranje v posameznih zbiralnicah ločenih frakcij ne vodi v registru zbiralnic ločenih frakcij (36. člen),

- ne sodeluje z občino pri določanju lokacij zbiralnic ločenih frakcij (36. člen),

- ne vzdržuje zbiralnic ločenih frakcij, kot to določa 38. člen odloka,

- ne prevzema ločene frakcije in odpadno embalažo v zbiralnicah ločenih frakcij v dneh, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov (39. člen),

- ne zagotovi kompostiranje in zbiranje bioloških odpadkov v zbiralnicah biološko razgradljivih odpadkov v vsakem naselju izven območja mesta Lendava (40. člen),

- ne vodi registra zbirnega centra, v katerem so določene vrste odpadkov, ki jih prevzema v zbirnem centru ter posode za njihovo zbiranje (42. člen),

- ne vzdržuje zbirni center, kot to določa 43. člen odloka,

- ne prevzema odpadke v zbirnem centru v dneh, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov (44. člen),

- ne zagotavlja zbiranje nevarnih frakcij v zbiralnici ločenih frakcij in s premično zbiralnico (45. člen),

- ne vodi registra zbiranja nevarnih frakcij, s katerim so določene vrste nevarnih frakcij, ki jih prevzema v zbiralnici ločenih frakcij in s premično zbiralnico (46. člen),

- ne prevzema nevarne frakcije s premično zbiralnico nevarnih frakcij v zbiralnici nevarnih frakcij v dneh, ki so določeni z letnim koledarjem odvozov (47. člen),

- ne opravlja prevoza nevarnih frakcij skladno s predpisi, ki urejajo prevoz nevarnih snovi (49. člen),

- ne prevzema nevarne frakcije s premično zbiralnico nevarnih frakcij in v zbiralnici nevarnih frakcij v dneh, ki so določeni v letnem koledarju odvozov odpadkov (50. člen),

- ne pripravi predloga za oblikovanje cen na podlagi republiških predpisov in predpisov občine ter stroškovnih kalkulacij (63. člen),

- ne izvaja obračuna storitev javne službe na podlagi Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev gospodarske javne

službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava (65. člen),

- ne izvaja obračun storitev javne službe s prvim dnevom naslednjega meseca po pričetku uporabe storitev javne službe (66. člen),

- ne zagotovi opremo za izvajanje javne službe, kot to določa 70. člen odloka,

- ne pripravi Letni program ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Lendava (10. in 76. člen),

- ne izvaja zbiranja in odvoza po objavljenem letnem programu (25. člen),

- ne zagotavlja korektnega obračuna storitev (13. člen).

Z globo 400,00 EUR se za prekršek kaznuje odgovorno osebo izvajalca, če izvajalec ravna v nasprotju z določili iz prejšnjega odstavka tega člena.

73. člen

Z globo 250,00 EUR se za prekršek kaznuje povzročitelj (fizična oseba), če:

- odpadke ne zbira in prepušča izvajalcu v skladu s tem odlokom, letnim programom ter navodili občine in izvajalca (15. člen),

- odpadke ne zbira v posodi, ki je v tem odloku in v letnem programu določena za zbiranje posameznih vrst odpadkov (16. člen),

- odpadke ne prepušča na prevzemnih mestih, v zbiralnicah ločenih frakcij, v zbirnem centru, v premični zbiralnici nevarnih frakcij in zbiralnici nevarnih frakcij (16. člen),

- ne zagotovi, da je posoda za zbiranje odpadkov ali odpadki, ki se zbirajo izven posode za zbiranje, na prevzemnem mestu samo v času, ki je s koledarjem odvozov odpadkov ali drugim naznanilom občine ali izvajalca določen za njihov prevzem (19. člen),

- ne skrbi za urejenost in čistočo zbirnih mest ter skupnih zbirno – prevzemnih mest (21. člen),

- ima občasno več odpadkov, kot to dopušča njegova posoda za zbiranje odpadkov in jih ne odloži v večjo posodo za zbiranje odpadkov ali pa prepusti v zbirnem centru, če ta omogoča njihovo prevzemanje (23. člen),

- odlaga odpadke izven območja odlagališča oziroma na mestih, ki nimajo ustreznih upravnih dovoljenj za odlaganje (52. člen),

- ne uporabljajo storitev javne službe (54. člen),

- ne ravna tako, da iz celotnega snovnega toka odpadkov, ki jih povzroči izloči in ločeno prepusti izvajalcu čim več ločenih frakcij, nevarnih frakcij in drugih vrst komunalnih odpadkov, da mu ostane čim manj mešanih komunalnih odpadkov (55. člen),

- pri ravnanju z odpadki ne upošteva predpise in navodila Republike Slovenije ter občine, ki urejajo področje ravnanja z odpadki ter navodila izvajalca (56. člen),

- nastale odpadke ne zbira in ločuje na izvoru njihovega nastajanja ter jih odlaga v posodo za zbiranje, ki je v skladu z tem odlokom in letnim programom namenjena za prevzemanje posameznih vrst odpadkov (56. člen),

- ne prepušča ločene frakcije in odpadno embalažo v zbiralnicah ločenih frakcij ter zbirnem centru, v času njegovega obratovanja (56. člen),

- ne prepušča nevarne frakcije pri občasnem prevzemanju nevarnih frakcij v premični zbiralnici nevarnih frakcij in v zbiralnici nevarnih frakcij, v času njenega obratovanja (56. člen),

- ne hrani odpadke na zbirnem mestu vse dokler jih ne prepusti izvajalcu, varno in neškodljivo za ljudi in okolje (56. člen),

- v primeru zlorab ali namernega poškodovanja sam ne zamenja posodo za zbiranje odpadkov (56. člen),

- v primeru drugih sprememb le-te pravočasno ne sporoči izvajalcu (56. člen),

- pri zbiranju odpadke meša, da jih več ni možno izločevati za namene uporabe oziroma predelave (57. člen),

- meša nevarne frakcije z drugimi vrstami odpadkov ali meša posamezne vrste nevarnih frakcij med seboj (57. člen),

- prepušča ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali so pomešane z nevarnimi frakcijami (57. člen),

– prepušča odpadke v posodi, ki ni namenjena za njihovo zbiranje in prepuščanje (57. člen),

– piše ali lepi plakate na posodo za zbiranje odpadkov ali jih namerno uničuje (57. člen),

– v posodo za zbiranje odpadkov odlaga, zliva ali postavlja nevarne frakcije, klavniške odpadke, odpadni gradbeni material in kamenje, bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti, tople ogorke in pepel, kosovne odpadke in odpadke v tekočem stanju, gošče in usedline ne glede na vrsto odpadka (58. člen),

– ne zagotovi, da so odpadki na dan prevzemanja na prevzemnih mestih še pred začetkom delovnega časa, najpozneje do 6. ure zjutraj na dan odvoza (59. člen),

– posodo za zbiranje odpadkov po praznjenju ne vrne in namesti nazaj na zbirno mesto (59. člen),

– ne zagotovi, da so pokrovi posode za zbiranje odpadkov popolnoma zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na zbirnem ali prevzemnem mestu (59. člen),

– odpadke, ki jih zbira morajo biti zbrani v posodi za zbiranje odpadkov se odložijo ob posodi (59. člen),

– izvajalcu v zimskem času ne omogoči dovoz do prevzemnega mesta (59. člen),

– opusti uporabo storitev javne službe in odpadke kopiči, jih sežiga ali odlaga v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjena za odstranjevanje teh odpadkov (60. člen),

– za odpadke, ki jih kopiči, sežiga ali jih namerava sežgati ali jih odloži izven odlagališča, ki je namenjeno odlaganju teh odpadkov, ne zagotovi predelavo ali odstranitve v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki (60. člen),

– izvajalcu ne posreduje točnih podatkov o dejstvih, ki vplivajo na pravičen obračun storitev javne službe (naslov, število in velikost posod ...) ter izvajalca sproti ne obvešča o vseh spremembah teh podatkov (67. člen).

74. člen

Z globo 1.500,00 EUR se kaznuje povzročitelj (pravna oseba), za prekrške, ki so navedeni v 73. členu tega odloka.

Z globo 800,00 EUR se za prekršek kaznuje odgovorno osebo povzročitelja (pravna oseba), če povzročitelj ravna v nasprotju z določili iz prejšnjega odstavka tega člena.

Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki opravlja pridobitno dejavnost, za prekrške, ki so navedeni v 73. členu tega odloka.

75. člen

Z globo 800,00 EUR se za prekršek kaznuje organizatorja kulturnih, športnih in drugih javnih prireditve, če:

– za čas trajanja prireditve v dogovoru z izvajalcem ne zagotoviti, da se prireditveni prostor proti plačilu opremi z posodo za zbiranje tistih odpadkov, za katere se pričakuje, da bodo nastali (61. člen),

– najkasneje do 10. ure naslednjega dne po končani prireditvi na svoje stroške prireditveni prostor ne očisti prireditveni prostor in zagotovi, da izvajalec proti plačilu prevzame zbrane odpadke (61. člen).

Z globo 500,00 EUR se za prekršek kaznuje odgovorno osebo organizatorja kulturnih, športnih in drugih javnih prireditve, če organizator ravna v nasprotju z določili iz prejšnjega odstavka tega člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

76. člen

Prvi Letni program ravnanja s komunalnimi odpadki na območju Občine Lendava pripravi izvajalec in ga posreduje občini najkasneje v 30 dneh po podpisu koncesijske ali druge pogodbe. Pristojni organ občine sprejme letni program v 60 dneh od dneva njegovega prejema.

77. člen

Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava, pripravi in sprejme pristojni organ občine najkasneje v 30 dneh po sprejemu tega odloka.

78. člen

Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja in prevoza v roku 2 let od podpisa koncesijske ali druge pogodbe pripravi predlog načina tehtanja posod na izvoru, ki ga posreduje občini.

79. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list Republike Slovenije, št. 108/03, 23/05, 68/07 in 78/07), razen v delu, ki se nanaša na izvajanje javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

80. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 9. 2010.

Št. 036-0100/2009-ba

Lendava, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balazek l.r.

Priloga št. 1

MINIMALNI NORMATIVI IN STANDARDI ZA ODVOZ NENEVARNIH GOSPODINJSKIM PODOBNIM ODPADKOV OD PRAVNIH OSEB V OBČINI LENDAVA

GOSTINSTVO

Vrsta lokala	Volumen embalaže	odvoz
bife	240 l	tedenski
dnevni bar	240 l	tedenski
okrepčevalnica	480 l	tedenski
gostilna s prehrano	770 l	tedenski
slaščičarna	240 l	tedenski

STORITVENA DEJAVNOST

Vrsta objekta	Volumen embalaže	odvoz
frizerski salon	240 l	tedenski
cvetličarna	240 l	tedenski
trgovina do 100 m ²	240 l	tedenski
trgovina nad 100 m ²	480 l	tedenski
trgovina nad 300 m ²	770 l	tedenski
trgovina nad 600 m ²	1400 l	tedenski
obrtna dejavnost	240 l	dvotedenski
pisarna do 100 m ²	240 l	dvotedenski
pisarna nad 100 m ²	240 l	tedenski

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2102. Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS) 5973
2103. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o mladinskih svetih (ZMS-A) 5978

VLADA

2104. Uredba o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izva-
janju Zakona o jamstveni shemi Republike Slove-
nije 5979
2105. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o
določitvi carinskih uradov v Republiki Sloveniji,
njihovem sedežu in krajevni pristojnosti 5979
2177. Uredba o spremembah in dopolnitvi Uredbe o no-
tranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in
nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih
organih 6076
2178. Uredba o spremembah Uredbe o posebnih trajnih
priznavalninah učiteljem slovenskega dopolnilnega
pouka 6099

MINISTRSTVA

2179. Pravilnik o merilih za določitev števila sodniških
mest 6099
2180. Pravilnik o obliki letnega poročila o poslovanju
sodišč 6100
2181. Pravilnik o vsebini in trajanju programa strokovnega
usposabljanja za predsednike in direktorje sodišč 6104
2106. Pravilnik o pogojih in načinu prostovoljnega ozna-
čevanja kmetijskih pridelkov in živil 5979
2107. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih
pogojih za promet in trgovanje na teritoriju EU in
uvoz iz tretjih držav živali, živalskega semena,
jajčnih celic in zarodkov, za katere pogoji niso
določeni v drugih veterinarskih predpisih, ter za
promet in trgovanje z živalmi domačih vrst, ki se
gojijo v živalskih vrtovih 5980
2108. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za
ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje aviarne
influence 5981
2109. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za
ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje afriške
prašičje kuge 5982
2110. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih
pregledih živali pri vnosu na teritorij EU iz tretjih
držav 5982
2111. Pravilnik o spremembah Pravilnika o pogojih, ki
jih morajo glede zdravstvenega stanja izpolnjevati
goveda in prašiči za trgovanje na teritoriju EU 5983
2112. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za
ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje bolezni
modrikastega jezika – bluetongue 5983
2113. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o
ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje
atipične kokoške kuge 5984
2114. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zbirališča, pre-
vozniki in trgovci z živalmi 5984
2115. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za
ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje določenih
bolezni živali 5985
2116. Pravilnik o spremembah Pravilnika o rutinskih dia-
gnostičnih preiskavah in načinu zdravljenja merja-
scev v odobrenih osemenjevalnih središčih 5986
2117. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih
pogojih za premike kopitarjev med državami člani-
cami EU in o uvozu kopitarjev iz tretjih držav 5987
2118. Pravilnik o spremembah in dopolnitvi Pravilnika
o veterinarskih pogojih za trgovanje s perutnino,
enodnevnimi piščanci in valilnimi jajci na teritoriju
Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav 5987

2119. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ukrepih za
ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje klasične
prašičje kuge – Pestis suum 5988
2120. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih
pogojih za trgovanje s semenom domačega goveda
na teritoriju Evropske unije in uvoz iz tretjih držav 5988
2121. Pravilnik o spremembah Pravilnika o veterinarskih
pogojih za trgovanje z govejimi zarodki na teritoriju
Evropske unije ter uvoz iz tretjih držav 5989
2122. Pravilnik o dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi ogo-
rženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam 5990
2123. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o obrazcih in ceni službenih izkaznic zasebnega
varovanja ter o postopku za njihovo podelitev 5994

USTAVNO SODIŠČE

2124. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe 5997
2125. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med dr-
žavo in lokalno skupnostjo 6000
2126. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med so-
diščem in prekrškovnim organom 6000

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

2127. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega
plina iz distribucijskega omrežja za geografsko
območje Občine Sevnica 6001
2128. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splo-
šnega akta o načrtu uporabe radijskih frekvenc
(NURF-1a) 6009

OBČINE

BENEDIKT

2175. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Be-
nedikt za leto 2009 6075

BLED

2129. Sklep o izvzemu zemljišč iz javne rabe 6018

BLOKE

2130. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bloke za leto
2010 6018

ČRNOMELJ

2131. Sklep o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev
javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta
»Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega ši-
rokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij
v Občini Črnomelj« 6020
2132. Sklep o ukinitvi javnega dobra 6021

DOLENJSKE TOPLICE

2133. Spremembe Statuta Občine Dolenjske Toplice 6022
2134. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pro-
računu Občine Dolenjske Toplice za leto 2010 6024
2135. Odlok o spremembah Odloka o izvajanju javne
službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene de-
javnosti – dejavnost polivalentne splošne ambu-
lante in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske
Toplice 6025
2136. Sklep o določitvi višine delnega povračila stroškov
organizatorjem volilne kampanje 6025
2137. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene
storitve pomoč družini na domu 6025

DRAVOGRAD

2176. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o na-
domestilu za uporabo stavbnega zemljišča 6076

IDRIJA

2138. Obvezna razlaga 7. člena Odloka o prostorskih
ureditvenih pogojih za območje PUP 3 – Zahodni
del občine 6026
2139. Sklep o ukinitvi javnega dobra 6026
2140. Sklep o prerazporeditvi proračunskih sredstev 6026

ILIRSKA BISTRICA			OPLOTNICA	
2141. Statut Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.	6028		2164. Odlok o delnem povračilu stroškov organizatorjem volilne kampanje oziroma kandidatom za člane občinskega sveta in župana Občine Oplotnica	6059
IVANČNA GORICA			2165. Sklep o dopolnitvi Sklepa o imenovanju članov Občinske volilne komisije Občine Oplotnica	6060
2142. Odlok o priznanjih in nagradah Občine Ivančna Gorica za leto 2010	6032		POSTOJNA	
2143. Cenik odvajanja komunalne odpadne vode, prevzema komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic z odvozom na komunalno čistilno napravo in odvajanja padavinske odpadne vode z javnih površin	6033		2166. Sklep o spremembi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni	6060
JESENICE			SLOVENSKE KONJICE	
2144. Odlok o občinskih cestah (uradno prečiščeno besedilo)	6033		2167. Sklep o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvajanje lokalne gospodarske javne službe vzdrževanje lokalnih javnih cest in vzdrževanje drugih prometnih površin v Občini Slovenske Konjice	6060
KOBILJE			2168. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja S 7/2 – Loče	6061
2145. Zaključni račun proračuna Občine Kobilje za leto 2009	6042		SODRAŽICA	
KOZJE			2169. Zaključni račun proračuna Občine Sodražica za leto 2009	6062
2146. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2009	6043		ŽIROVNICA	
2147. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Kozje	6044		2170. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje obrtno-poslovne cone Žirovnica	6062
2148. Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov občinskega sveta in župana Občine Kozje	6047		2171. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Žirovnica	6070
2149. Odlok o spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kozje	6048		ŽUŽEMBERK	
2150. Sklep o razrešitvi namestnice članice Občinske volilne komisije Občine Kozje in imenovanju nadomestne članice	6048		2172. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec	6071
2151. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2010 v Občini Kozje	6049		2173. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	6073
2152. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine	6049		2174. Sklep o cenah komunalnih storitev na območju Občine Žužemberk	6074
2153. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine	6049			
KRŠKO			Uradni list RS – Razglasni del	
2154. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Krško za leto 2009	6050		Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 42/10 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si	
2155. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih tovarne Videm Krško	6053		VSEBINA	
2156. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Kulturni dom Krško	6054		Javni razpisi	1251
2157. Sklep o začetku priprave izdelave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Staro jedro Leskovec (v nadaljevanju: SDUN)	6054		Javne dražbe	1301
2158. Sklep o ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v občini Krško	6056		Razpisi delovnih mest	1308
2159. Sklep o brezplačni pridobitvi nepremičnin Rudnika Senovo v zapiranju d.o.o. – v likvidaciji in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	6056		Druge objave	1310
2160. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 3069/9, k.o. Krško	6056		Objave po Zakonu o političnih strankah	1319
2161. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o prodaji nepremičnine parc. št. 2971/15, k.o. Veliki Trn	6057		Evidence sindikatov	1321
2162. Sklep o ukinitvi javnega dobra in o zamenjavi nepremičnin parc. št. 2982/2 in parc. št. 2982/4, k.o. Veliki Trn za nepremičnino parc. št. 1013/4, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	6057		Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	1322
LENDAVA			Objave gospodarskih družb	1323
2182. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju Občine Lendava	6105		Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	1323
LOG - DRAGOMER			Sklici skupščin	1323
2163. Odlok o plakatiranju v času volitev in referendumu v Občini Log - Dragomer	6058		Razširitve dnevnih redov	1338
			Sklepi skupščin	1339
			Zavarovanja terjatev	1340
			Objave sodišč	1341
			Izvršbe	1341
			Objave zemljiškoknjižnih zadev	1341
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1343
			Oklici dedičem	1345
			Oklici pogrešanih	1345
			Preklici	1346
			Zavarovalne police preklicujejo	1346
			Spričevala preklicujejo	1346
			Drugo preklicujejo	1346

