

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **40** Ljubljana, petek **21. 5. 2010**

ISSN 1318-0576

Leto **XX**

PRESEDNIK REPUBLIKE

1986. Ukaz o povišanju v čin generalmajorja

Na podlagi 102. člena Ustave Republike Slovenije, tretjega odstavka 63. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – UPB1), na predlog ministrice za obrambo Republike Slovenije št. 811-1/2010-379, z dne 24. 4. 2010 in ob predhodnem soglasju Vlade Republike Slovenije št. 81100-1/2010/3 z dne 29. 4. 2010 izdajam

U K A Z

o povišanju v čin generalmajorja

I.

Brigadir Alan Geder, rojen 21. 8. 1958, Cankarjeva ulica 6, Radenci se poviša v čin generalmajorja.

II.

Ta ukaz začne veljati takoj.

III.

Ukaz se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 804-00-13/10-2

Ljubljana, dne 14. maja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

1987. Odlok o pomilostitvi

Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 1. člena Zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

O D L O K

o pomilostitvi

IZBRIŠE SE OBSODBA

Boštjanu Mavrinu, roj. 26. 10. 1977, se s pomilostitvijo izbriše obsodba.

Št. 725-01-1/2010

Ljubljana, dne 13. maja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

1988. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M 2/1 na odseku med Trojanami in Vodiciami pri Ljubljani

Na podlagi šestega odstavka 34. člena v povezavi s prvim odstavkom 94. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M 2/1 na odseku med Trojanami in Vodiciami pri Ljubljani

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga za državni prostorski načrt)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) sprejme državni prostorski načrt za prenosni plinovod M 2/1 na odseku med Trojanami in Vodiciami pri Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Državni prostorski načrt je izdelalo podjetje LUZ, d.d., Ljubljana, pod številko projekta 5628, marec 2010.

2. člen

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa prostorske ureditve, ki se načrtujejo z državnim prostorskim načrtom, območje državnega prostorskega načrta, zahteve glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, zahteve za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, parcelacijo, zahteve celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zahteve za varovanje zdravja ljudi ter kakovosti bivalnega in delovnega okolja, postopnost izvedbe prostorske ureditve, druge zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, dopustna odstopanja, nadzor ter prehodno ureditev in uveljavitev državnega prostorskega načrta.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so razložene in grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za prostor in pri službah, pristojnih za urejanje prostora v občinah Lukovica, Domžale, Kamnik, Komenda, Mengeš, Vodice.

II. PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJEJO Z DRŽAVNIM PROSTORSKIM NAČRTOM

3. člen

(vsebina državnega prostorskega načrta)

Prostorske ureditve, ki se načrtujejo s tem državnim prostorskim načrtom, so:

- prenosni vzporedni plinovod M 2/1 (v nadaljnjem besedilu: plinovod M 2/1), dolžine 34 km, velikosti DN 800 in tlaka 70 barov z delovnim pasom in gradbišči;
- nadzemni objekti plinovoda M 2/1 (zaporne postaje, čistilne postaje, merilneregulacijska postaja z upravljanjem);
- rušitve, delne rušitve ter prestavitve obstoječih stanovanjskih in gospodarskih objektov;
- prestavitve obstoječe komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture;
- okoljevarstveni ukrepi in ureditve vodotokov.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(obseg območja državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta vključuje zemljišča oziroma dele zemljišč s parcelnimi številkami, v naslednjih katastrskih občinah:

– k. o. Trojane: 17, 19, 20, 21, 22, 23, 36, 37/1, 37/2, 38, 39, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 90/7, 186/1, 191, 192/1, 193/1, 195, 196, 522, 525, 526/2, 526/4, 527/1, 528, 530, 531, 532, 534, 536/1, 536/2, 536/3, 540, 541, 542/1, 542/3, 543/2, 547, 548/1, 549/2, 551/1, 552/1, 552/2, 553/1, 553/2, 555/1, 556/1, 556/2, 831/2, 830/2, 831/7, 837/1, 842, 865/1, 865/2, 867, 870;

– k. o. Učak: 72/1, 72/3, 73/1, 74/2, 75/2, 76/1, 76/2, 77/1, 77/2, 77/3, 79/1, 90/2, 677/2, 677/9, 679/1, 679/4, 830/1;

– k. o. Šentožbolt: 6/1, 7, 8/1, 8/3, 9/1, 9/2, 11/1, 12/2, 12/3, 17/1, 17/4, 19/1, 21/1, 21/2, 29/1, 29/2, 40, 41, 42/1, 42/2, 42/3, 43/4, 43/7, 43/8, 43/9, 43/10, 43/11, 43/13, 44/1, 44/2, 44/3, 44/4, 44/5, 44/6, 44/7, 44/8, 44/9, 44/10, 44/11, 44/12, 46/2, 51/2, 56/4, 56/6, 57/3, 57/4, 58/1, 58/2, 58/3, 58/4, 58/5, 58/6, 58/7, 58/9, 58/10, 58/11, 58/12, 60/1, 69/1, 69/8, 69/10, 69/19, 71, 72/1, 72/2, 74, 75, 76/1, 77, 79/1, 84, 96, 97, 99, 102, 104/1, 104/2, 104/3, 104/4, 104/5, 104/6, 104/7, 107, 110, 116/1, 116/2, 119/5, 120/1, 121, 123/2, 125/1, 125/2, 126/1, 126/2, 634/1, 634/2, 634/4, 634/5, 634/7, 634/10, 634/11, 634/12, 634/14, 634/15, 634/18, 634/19, 634/20, 635/3, 640/1, 641/4, 677, 679/1, 679/3, 679/5, 680/1, 680/2, 680/3, 684;

– k. o. Blagovica: 22/2, 24/3, 43/12, 43/19, 61/1, 66/1, 80/2, 80/3, 80/6, 80/7, 80/8, 81/1, 81/6, 82/1, 82/2, 83, 87, 88/1, 89/1, 92/1, 92/2, 92/3, 93/1, 93/2, 106/1, 106/2, 107/1, 107/2, 116/1, 120, 122/1, 136/1, 136/2, 137/1, 138, 139, 143/1, 146, 147, 148/1, 149/1, 176, 177, 186, 188, 189, 191/1, 201/1, 202, 211/3, 216/2, 217/2, 219/2, 219/3, 219/4, 220/1, 220/2, 220/3, 222, 224/1, 269, 270, 271/1, 271/3, 271/4, 271/5, 271/6, 272/1, 276/1, 276/2, 291/1, 293/1, 294/1, 294/2, 294/3, 294/4, 294/5, 294/7, 294/8, 296/4, 296/6, 1289/1, 1290, 1291, 1292/1, 1292/2, 1292/5, 1299/1, 1300/1, 1300/2, 1300/3, 1300/4, 1303, 1307/1, 1338/1, 1338/3, 1356, 1357/3, 1358, 1377/2, 1377/3, 1386, 1387, 1388/1, 1388/2, 1503, 1504/1, 1504/6, 1512/1, 1512/2, 1513, 1517, 1518/1, 1518/2, 1518/3, 1518/4, 1522/1, 1522/2, 1611/1, 1611/3, 1611/4, 1611/7, 1612/1, 1612/5, 1612/6, 1612/12, 1612/16, 1613/1, 1613/2, 1613/4, 1613/9, 1614/1, 1614/3, 1614/4, 1618, 1620, 1640, 1641, 1670/1, 1671/1, 1671/5, 1672/2, 1672/3, 1673, 1684/3, 1685/1, 1686/1, 1686/2, 1689, 1702/2, 1703/1, 1703/2, 1703/3, 1705, 1707/1, 1707/2, 1721/4, 1723/1, 1723/6, 1723/10, 1723/13, 1723/14, 1754, 1764/1, 1764/2, 1764/3, 1764/4, 1764/6, 1764/7, 1764/8, 1764/9, 1764/10, 1764/11, 1764/19, 1764/20, 1764/21, 1764/30, 1764/31, 1764/32, 1764/34, 1764/35, 1764/36, 1764/45, 1764/50, 1764/51, 1764/52, 1764/55, 1764/59, 1764/69, 1766/3,

1766/4, 1766/5, 1766/6, 1769/1, 1769/4, 1769/5, 1769/7, 1769/8, 1769/9, 1773/9, 1773/13, 1774/1, 1774/2, 1774/3, 1774/4, 1774/5, 1774/6, 1775/2, 1775/3, 1775/4, 1775/6, 1775/7, 1775/8, 1775/9, 1776/1, 1776/3, 1776/4, 1776/5, 1776/6, 1776/7, 1776/8, 1778/1, 1778/4, 1778/5, 1778/6;

– k. o. Žirovše: 15/3, 21/1, 21/2, 22/1, 22/2, 23, 67/1, 67/2, 68, 69, 72, 73, 75/1, 75/2, 75/4, 75/5, 75/7, 75/8, 75/9, 114/2, 115, 123, 124, 138, 139, 140/1, 143/1, 143/2, 197/1, 197/2, 198/1, 198/2, 204/1, 204/3, 204/10, 207/2, 208/1, 209/2, 212/1, 212/2, 212/3, 213/1, 213/2, 213/3, 213/5, 213/6, 213/7, 213/8, 213/9, 213/10, 213/11, 213/25, 213/34, 213/46, 213/47, 213/58, 217/1, 217/2, 217/3, 217/4, 219/1, 219/2, 219/3, 219/4, 220/1, 220/2, 220/3, 220/4, 220/5, 220/6, 220/7, 220/8, 220/9, 220/11, 220/12, 220/13, 220/14, 220/15, 220/16, 220/17, 220/18, 220/19, 220/20, 220/21, 223/1;

– k. o. Krašnja: 17, 18/1, 18/3, 20/1, 21/1, 60/1, 60/4, 63/1, 66, 74/1, 74/2, 76, 77/1, 77/2, 77/4, 78, 79/1, 79/3, 79/4, 80/1, 80/2, 81, 82, 84/1, 90/1, 90/2, 91/1, 92/1, 92/5, 92/8, 92/12, 92/13, 92/15, 99/4, 99/5, 99/6, 99/7, 100/8, 110/4, 110/7, 110/8, 111/2, 116/3, 116/4, 117/1, 124/1, 125/3, 132/1, 132/2, 132/3, 132/4, 133, 134, 135, 154/1, 154/2, 155/1, 155/2, 156/2, 345/1, 345/2, 346/1, 346/2, 350/1, 351, 352/1, 355/1, 355/2, 355/3, 372/3, 372/4, 376/1, 381/1, 389/1, 389/4, 389/5, 417, 421/1, 437/1, 437/2, 437/3, 437/4, 437/5, 439, 466/1, 467/1, 467/2, 467/3, 467/4, 469, 470/2, 471/1, 471/2, 472, 475/2, 476/1, 476/2, 480/1, 480/3, 480/6, 481, 483, 489, 494/4, 614/2, 614/8, 614/21, 618, 619, 622/2, 633/1, 634, 653/2, 656/1, 656/2, 656/3, 656/4, 656/6, 656/9, 656/10, 656/11, 656/12, 656/13, 656/14, 656/15, 656/16, 656/17, 657/3, 661/33, 661/34, 661/35, 663/6, 663/8, 663/9, 663/10, 663/11, 663/12, 663/25, 663/26, 663/27, 663/28, 663/29, 663/30, 663/31, 669/2, 669/3, 669/4, 669/5, 669/6, 669/7, 669/8, 669/9, 670/1, 670/2, 670/3, 670/4, 670/5, 672/3, 672/4, 672/5, 673/1, 673/4, 673/19, 673/20, 673/21, 675/1, 675/2, 675/3, 678/1, 678/2, 678/4, 680/6, 680/7, 680/8, 680/10, 683;

– k. o. Lukovica: 344/2, 351/1, 351/2, 351/4, 351/6, 357/2, 448/2, 448/3, 448/4, 657/4, 657/6, 657/13, 704/1, 704/2, 706/1, 707/1, 707/2, 707/3, 707/4, 724, 728, 738, 739, 740, 741, 750, 751, 766/2, 767, 770, 771/1, 771/2, 772, 773, 774, 775, 776, 777/1, 777/2, 778, 783, 784, 785, 786, 790, 814, 816, 817, 818, 819, 821, 822/1, 824, 825, 826/1, 826/2, 827/1, 827/2, 828, 875, 890/1, 890/2, 891/1, 891/2, 892/1, 892/3, 894/1, 894/3, 895/1, 895/2, 895/4, 895/5, 895/6, 895/7, 896/1, 896/3, 897/1, 897/3, 898, 899, 900, 901/1, 901/2, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 910, 911, 912, 913/1, 913/2, 914/1, 915, 918, 920/1, 920/2, 922, 924/1, 924/3, 925, 926/1, 926/2, 926/3, 927, 928, 929/1, 929/3, 930/3, 930/5, 932/1, 932/2, 933/1, 933/2, 934/1, 934/2, 935, 936, 937/1, 937/2, 938/1, 938/2, 938/3, 941/1, 941/2, 941/3, 941/4, 943, 944/3, 946/1, 946/2, 946/3, 947, 948/2, 953/1, 958/1, 959, 960, 961, 962/1, 962/2, 968/1, 968/2, 969/1, 969/2, 969/4, 1003/2, 1003/5;

– k. o. Prevoje: 371/1, 374, 377, 379/1, 386/1, 963/2, 971/1, 1198, 1199, 1200, 1202, 1203, 1204, 1209, 1500/2, 1501, 1502, 1503, 1506/2, 1507, 1508, 1510, 1511, 1512, 1513, 1514, 1515, 1516, 1519;

– k. o. Rafolče: 365, 367, 368/1, 368/2, 370, 371/2, 372, 373, 376, 384, 385, 867, 868, 871;

– k. o. Rova: 91, 92, 93, 95, 98/2, 98/4, 99, 105/3, 105/4, 106, 114, 115, 117, 118/1, 142/1, 142/2, 143, 144, 146/1, 149/2, 152/1, 152/2, 153, 154/1, 154/2, 155/1, 155/2, 156/1, 158, 159, 160, 161/1, 161/2, 164/2, 165, 202, 206/2, 207, 208, 209, 214, 215, 216, 219, 221, 222, 291/2, 295, 296/2, 297/1, 297/3, 299/2, 301, 305, 306/1, 306/2, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 323, 360/2, 375, 376/1, 376/2, 377, 378, 381, 382, 405/1, 405/3, 406/1, 406/3, 408, 409, 424/1, 424/2, 425/1, 425/2, 427/1, 427/2, 428, 429, 442/1, 442/2, 444/1, 444/2, 445/1, 445/2, 446/1, 446/2, 447/1, 447/2, 448/1, 448/2, 449, 450, 483/2, 485/2, 487, 488/2, 489/2, 540/3, 540/5, 540/6, 1035/1, 1035/2, 1036/1, 1036/2, 1039/1, 1039/3, 1039/5, 1039/6, 1039/12, 1040, 1041, 1044, 1047/1, 1047/2, 1053, 1065, 1070, 1083, 1092, 1093, 1095, 1096/1;

– k. o. Dob: 554, 956;

– k. o. Radomlje: 423, 430/1, 431/2, 431/3, 432/1, 434/7, 435/1, 436/1, 437/1, 437/5, 438/1, 438/7, 439, 440/1, 441/1, 442, 443, 446, 447, 448, 559/1, 560, 561/1, 562/1, 563/1, 565/1, 572, 577, 578, 582, 584, 585, 586, 587, 590, 591, 592/1, 592/3, 592/4, 593/1, 594, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 953, 955/4, 956/1, 956/2, 956/3, 957, 958/1, 958/5, 960, 961/1, 981, 982/1, 1014/2, 1014/10, 1014/15, 1016/1, 1171, 1172/2, 1182/1, 1184, 1192, 1193, 1194, 1196, 1200/1, 1200/2, 1202/2;

– k. o. Volčji Potok: 1, 3/1, 683, 684, 688, 689, 690, 691, 694/1, 926/1, 932, 933/1, 934/1, 934/2;

– k. o. Homec: 166/1, 169/1, 169/2, 170, 171/1, 171/3, 171/4, 172, 203/1, 204/1, 205/2, 206/1, 206/2, 208, 209/1, 209/2, 210/1, 210/2, 210/3, 210/4, 211/1, 266, 267, 268/1, 268/2, 268/3, 268/4, 269/1, 269/7, 269/8, 269/9, 269/10, 269/11, 269/12, 269/14, 269/15, 269/17, 269/20, 269/22, 269/24, 269/25, 270, 900/1, 919/1, 928, 933, 934, 935, 938/1, 945;

– k. o. Mengeš: 1093, 1094, 1095/1, 1095/2, 1096, 1097, 1128, 1142, 1143, 1144, 1145, 1146, 1147, 1148, 1338, 1340, 1341/1, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1350, 1351/1, 1351/2, 1352, 1353, 1354, 1355, 1377, 1378, 1379, 1380, 1381, 1382, 1383, 1384, 1385/2, 1386, 1387, 1388, 1389, 1390/1, 1390/2, 1391, 1392, 1416, 1417, 1420, 1420/1, 1442, 1443, 1676/1, 1678, 1679, 1697, 1698, 1700, 1701, 1702, 1703, 1704, 1705, 1707, 1708, 1709, 1710, 1711, 1712, 1713, 1715, 1716, 1717, 1718, 1719/1, 2873/1, 2877, 2879, 2887, 2890, 2893, 2894, 2896/1, 2897/1;

– k. o. Suhadole: 250/1, 250/4, 251, 252/1, 254, 255, 273/1, 274/2, 275/2, 276/2, 277/2, 278/2, 279/2, 279/3, 280, 281, 282, 285/1, 285/2, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 416, 417, 430, 431, 432, 441, 442, 444, 446, 452, 454, 455, 457, 458, 463/1, 464, 465/2, 468/5, 468/6, 468/7, 468/8, 468/10, 468/12, 469, 470/1, 470/2, 471, 472/1, 472/3, 472/4, 473/1, 473/2, 476, 477/1, 477/2, 478/1, 478/2, 479, 482, 483, 484/1, 484/2, 488/1, 488/2, 490/1, 490/2, 519, 522, 523, 729, 738, 739, 740, 744, 745, 748, 757, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 820, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844/1, 844/2, 845, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 1133, 1141/1, 1143/4, 1143/5, 1147, 1148, 1155/1, 1157, 1158, 1159, 1172/1, 1173/1, 1173/2, 1175;

– k. o. Bukovica: 465, 466, 467, 468, 469, 471, 472, 502, 503, 504, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 676, 680, 681, 682, 683, 684/1, 684/2, 687, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 727, 728, 729, 730, 731/2, 732/1, 732/2, 733, 776, 777, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 788/1, 788/2, 789/1, 789/2, 804, 805, 819, 1338, 1339, 1340, 1345/1, 1346, 1378/1, 1378/2 in

– k. o. Vodice: 1078/1, 1078/2, 1078/3, 1078/4, 1079/2, 1079/4, 1085/1, 1091/1, 1092/1, 1192/1, 1192/2, 1192/3, 1193, 1195, 1196, 1197, 1201, 1202/1, 1202/2, 1203/1, 1203/2, 1405, 1407/1, 1407/2, 1408/1, 1410/1, 1410/2.

(2) Območje državnega prostorskega načrta vključuje zemljišča oziroma dele zemljišč za razdelilne postaje in zaporne postaje z dostopi (v nadaljnjem besedilu: BS) s parcelnimi številkami:

– območje RP Trojane, parcele št.: 526/2, 526/4, 528, vse k. o. Trojane,

– območje MRP Vodice, parcele št.: 788/2, 789/2, 1378/2, vse k. o. Bukovica in 1202/2, 1203/2, 1407/2, vse k. o. Vodice,

– BS 8/1, parcele s št.: 37/1, 37/2, vse k. o. Trojane,

– BS 9/1, parcele s št.: 132/1, 132/2, 132/3 in 132/4, vse k. o. Krašnja,

– BS 10/1, parcele s št.: 956/1, 956/2, 956/3, vse k. o. Radomlje,

– BS 11/1, parcele s št.: 195/1, 195/2, 1093, 1094 in 1095/1, vse k. o. Mengeš.

IV. ZAHTEVE GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

5. člen

(trasa plinovoda)

(1) Trasa plinovoda M 2/1 poteka vzporedno s traso obstoječega plinovoda M 2 Rogatec–Vodice, od razdelilne postaje Trojane (v nadaljnjem besedilu: RP Trojane) v km 0 + 000 do merilneregulacijske postaje Vodice (v nadaljnjem besedilu: MRP Vodice) v km 34 + 065. Dolžina trase je približno 34 km.

(2) Po izstopu iz RP Trojane trasa prečka regionalno cesto (R 2 447) Trojane–Želodnik, se umakne iz doline in poteka po severnem obrobju nad AC-predorom Trojane. Na območju Šentožbolta preide v ozko in poplavno dolino Radomlje, po kateri poteka mimo Blagovice do Šentvida pri Lukovici. Ker so prostorske možnosti v dolini omejene zaradi Radomlje s pritoki, regionalne ceste, avtoceste A 1 Šentilj–Koper, poselitve in obstoječega plinovoda M 2 ter drugih energetskih in komunalnih vodov, je na plinovodu M 2/1 veliko prečenj. V Šentvidu pri Lukovici se trasa usmeri proti severu, prečka potok Vrševnik in po gričevnatem območju poteka do Radomelj. Na tem delu poteka po robu mokrotnega območja Prevojske in Čemšeniške gmajne in prečka Rovski in Rudniški potok. Nato poteka po robu območja Volčjega Potoka in prečka Mlinščico ter Kamniško Bistrico. Po prehodu Kamniške Bistrice poteka po ravnini skozi naselje Nožice, prečka železniško progo Ljubljana–Kamnik in regionalno cesto (R-225) Mengeš–Kamnik in se po kmetijskih kompleksih mimo naselja Topole, kjer prečka glavno cesto (G 2 104) Moste–Mengeš in potok Pšato, nadaljuje do Suhadol in Vodice. Zahodno od Suhadol trasa prečka mokrotno gozdno območje ob potoku Stržen. V zadnjem delu trasa poteka po kmetijskih zemljiščih in se konča v MRP Vodice.

(3) Vzporedni osni odmik med obstoječim plinovodom M 2 in načrtovanim plinovodom M 2/1 je praviloma 3,60 do 8 m. Z upoštevanjem prostorskih možnosti, konfiguracije terena, geoloških razmer, poselitve ter infrastrukturnih objektov in naprav ter odvisno od njih se odmiki izjemoma naredijo v večji razdalji.

6. člen

(tehnične lastnosti plinovoda)

(1) Plinovod M 2/1 je prenosni plinovod velikosti DN 800 z načrtovanim tlakom 70 barov (n). Zgradi se iz jeklenih cevi, izdelanih v skladu s SIST EN 10208-2 v osnovni izvedbi premera 813 x 11,00 mm (načrtovani faktor 0,6), v izvedbi s povečano varnostjo 1. stopnje premera 813 x 12,5 mm (načrtovani faktor 0,5) in v izvedbi s povečano varnostjo 2. stopnje premera 813 x 16,00 mm (načrtovani faktor 0,4). Dopustni odmiki cevi so določeni v standardu SIST EN 10208-2 ter tudi njihova kemična sestava in trdnostne lastnosti materiala.

(2) Za nadzor in vzdrževanje katodne zaščite se na cevovodu vgradijo stalna merilna mesta vzdolž trase plinovoda.

(3) Lega cevovodov in vseh drugih njegovih delov v zemlji se označi, da je mogoč nadzor nad plinovodom. Zračne oznake se postavijo vzdolž vse trase na razdalji približno 0,5 km, praviloma na lomih trase plinovoda. Oznake se postavijo tudi na vseh prehodih cest, vodotokov ter železnic. Označitev plinovoda M 2/1 se na ravnem delu trase pri vzporednem odkliku do 10,00 m od obstoječega plinovoda postavi na obstoječe stebre plinovoda M 2. Oznake se postavijo v sodelovanju z lastniki zemljišč, tako da bodo zemljišča čim manj prizadeta.

(4) Objekti na trasi se ozemljijo tako, da se ograja posestne meje v primerni razdalji veže na ozemljitev. Ozemljilo se ne sme vezati na plinovodne cevi v zemlji. Ozemljijo se tudi vsi drugi nadzemni deli plinovoda. Vse površine v oddaljenosti 1,25 m od nadzemnega dela plinovoda se izolirajo z betonsko tlakovano površino ali nasutjem 20 cm skalnate podlage.

(5) Ob plinovodu se po celotni dolžini položi optični kabel za prenos podatkov v dvojni cevi PEHD d50 mm. Za vpihovanje

kabla se izdelajo prehodni kabelski jaški na razdalji približno 1 km vidne ali podzemne izvedbe.

7. člen

(poseg na platoju RP Trojane)

(1) Plato RP Trojane se razširi in dogradi, sistemi se predelajo tako, da se omogočita:

- oskrba obstoječega prenosnega plinovoda M 2 iz prenosnega plinovoda M 2/1,
- čiščenje prenosnega plinovoda M 2/1.

(2) Za potrebe gradnje in usklajevanja odcepih ter platojev plinovodov M 2, M 2/1, R 25 A Trojane Hrastnik in R 25/1 se plato poveča za približno 4800,00 m².

(3) Zagotovi se potreben vir napajanja z električno energijo, katodno zaščito in sistem za daljinsko vodenje postaje iz dispečerskega centra v Ljubljani ali lokalno iz RP Trojane.

8. člen

(poseg na platoju MRP Vodice)

(1) Plato MRP Vodice se razširi in dogradi, sistemi se predelajo, tako da se omogočijo:

- oskrba obstoječih in predvidenih prenosnih plinovodov iz prenosnega plinovoda M 2/1,
- čiščenje prenosnega plinovoda M 2/1,
- oskrba postaje z električno energijo ter katodna zaščita prenosnega plinovoda,
- vodenje postaje MRP Vodice iz dispečerskega centra ali lokalno s postaje z MRP-Vodice,
- priključitev plinovoda M 5.

(2) Nad plinskimi napeljavami in napravami se zgradi dve nadstrešnici:

- za objekt MRP-Vodice 70/67,5 bara nadstrešnico tlorsnih velikosti približno 17,00 m x 25 m;
- za objekt MRP Vodice 70/50 bara nadstrešnico tlorsnih velikosti približno 10,00 m x 10,00 m.

Nadstrešnice na platoju morajo biti arhitekturno skladne. Če izbrana oprema zahteva večje tlorsne mere nadstrešnic, je to na območju platoja dopustno.

(3) Za vodenje postaje se zgradi pritlični objekt tlorsnih mer 6 x 16 m. Objekt se oblikuje po sodobnih arhitekturnih načelih in v skladu z drugimi objekti na platoju.

(4) Plato se ogradi s paneli iz plastificirane žice sive barve in nadvišanjem s tremi vrstami bodeče žice. Skupna višina ograje je najmanj 2,20 m.

(5) Vse pohodne površine se tlakujejo. Tlak se položi tudi okrog nadzemnih plinovodnih naprav na platoju cevovodnih povezav.

9. člen

(zaporne postaje na plinovodu)

(1) Na plinovodu M 2/1 se naredijo štiri sekojske zaporne postaje – ventilski bloki. Vse zaporne postaje se naredijo z razširitvijo obstoječih zapornih in odcepih postaj na plinovodu M 2 Rogatec-Vodice. Razširjeni platoji imajo mere v ograjenem delu:

- BS 8/1, km 1 + 080 – približno 16 m x 8 m,
- BS 9/1, km 12 + 620 – približno 17,00 m x 8 m,
- BS 10/1, km 23 + 420 – približno 15 m x 11,00 m in
- BS 11/1, km 26 + 570 – približno 15 m x 9,00 m.

(2) Platoji zapornih postaj se ogradijo s paneli iz plastificirane žice sive barve in nadvišanjem s tremi vrstami bodeče žice. Skupna višina ograje je najmanj 2,20 m.

(3) Vse pohodne površine se tlakujejo. Tlak se položi tudi okrog nadzemnih plinovodnih naprav na platoju cevovodnih povezav. Uredijo se dostopi do zapornih postaj.

10. člen

(delovni pas)

(1) Delovni pas, potreben za gradnjo plinovoda, sega 8,00 m na eno stran plinovoda (namenjen odlaganju izkopa-

nega materiala med gradnjo) in 12,00 m na drugo stran (namenjen prehodu mehanizacije, varjenju in polaganju plinovoda v jarek).

(2) Na območjih objektov, varstva narave, prečkanj vodo- tokov, labilnih zemljišč in drugih ovir na trasi je širina delovnega pasu zaradi prilagajanja dejanskim razmeram lahko tudi ožja ali širša, kar mora izvajalec upoštevati pri izvajanju gradbenih del in montaži plinovoda.

11. člen

(izkopi in zasipavanje jarka ter montaža plinovoda)

(1) Pri izkopu jarka za plinovod se upošteva naklon 70° v zemljini III. kategorije in 80° na skalnatem terenu oziroma naklon, ki zagotavlja stabilnost glede na vrsto zemljine in glede na dejanske razmere.

(2) Pri izkopu jarka se ločuje zemljina glede na kakovost tako, da se ne meša humus s preostalo zemljino. Po končani gradnji se čim prej vzpostavi prvotno stanje.

(3) Med gradnjo plinovoda se obstoječe asfaltna površina vzdolž jarka ne smejo posedati zaradi obtežbe s stroji in ne sme priti do rušenja sten izkopenega jarka ali poškodb obstoječih podzemnih napeljav.

(4) Prekritje plinovoda znaša najmanj 0,80 m, merjeno od zgornjega roba cevi do končno urejenega terena oziroma v skladu s predpisi, ki urejajo gradnjo plinovoda. Nad cestami in drugimi prometnicami je nadkritje debeline skladno s predpisi, ki urejajo kategorizacijo cest.

12. člen

(odlaganje materiala)

(1) Presežek materiala, ki nastane zaradi izkopa, zamenjave izkopenega materiala s kakovostnejšim, vgradnje drenažnega materiala v jarek ter gramoznega tampona pod cestami, se uporabi za izvedbo objektov na plinovodu M 2/1:

- za izvedbo nasipov zapornih postaj in RP Trojane,
- za razplaniranje v okviru delovnega pasu plinovoda, v območju odstranjene rodovitne zemlje, s tem da se upošteva, da je zgornji sloj rodovitne zemlje v debelini najmanj 0,20 m.

(2) Presežek materiala od izkopa, v predvideni skupni količini 1100 m³, ki se ne porabi za izvedbo objektov na plinovodu, se odvaža na urejena odlagališča v občini Lukovica, za katera so pridobljena ustrezna upravna dovoljenja.

13. člen

(krajinskoarhitekturne ureditve)

(1) Drevesna in grmovna vegetacija se odstrani samo tam, kjer je to nujno zaradi gradnje in delovanja plinovoda M 2/1.

(2) Po dokončanju del se na območju polaganja plinovoda in na območjih začasnih gradbiščnih površin zemljišča rekultivira do enakega stanja in kakovosti, kot je bilo pred gradbenim posegom. Pri tem se upošteva, da se varnostni pas na obe strani od osi plinovoda v širini 5 m ne sme zasaditi z visokodebelno vegetacijo.

(3) Zasaditve in zatratitve, s katerimi se utrjujejo tla in varuje gozdni rob, se izvede v čim krajšem času po končanih gradbenih delih na posameznih odsekih trase. Na brežinah, ki so podvržene eroziji, se za zatratitev zagotovijo biološko inženirski ukrepi.

(4) Zasaditve in zatratitve se izvedejo z avtohtonimi vrstami.

14. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Zeleni obrez se ločeno odvaža na odlagališče komunalnih odpadkov ali v organizirane zbirne centre.

(2) Mešanica zemlje in kamenja ter zemeljskega izkopa se uporabi za zasipanje jarka plinovodne cevi. Presežki se

uporabijo kot nasipni material drugje ali kot prekrivni sloj na odlagališčih.

(3) Ostanke gradbenega materiala se, če gre za večjo količino, oddajo v predelavo (drobljenje, ločevanje) ali odstranjevanje.

(4) Odpadna embalaža se na gradbišču zbira ločeno po vrstah materiala. Zagotovi se odvoz na najbližje odlagališče komunalnih odpadkov ali v zbirni center.

(5) Odpadne vode pri izvajanju tlačnega preizkusa se po opravljenem preizkusu filtrirajo in odvajajo v okolico.

(6) Embalaže epoksidnih smol, sredstev za antikorozijsko zaščito in organskih topil ter odpadno mazalno olje delovnih strojev se zbira ločeno.

(7) Odpadno olje in kondenzat filterseparatorjev, ki nastajata med obratovanjem plinovoda, se oddaja pooblaščenemu zbiralcu odpadnega olja.

15. člen

(posegi v obstoječe objekte)

Rušijo, delno rušijo ali prestavijo se naslednji objekti:

- na parceli št. 291/1 k.o. Blagovica kozolec toplar v km 6 + 500;
- na parceli št. 139 k.o. Blagovica kozolec toplar v km 7 + 450;
- na parceli št. 1504/1 k.o. Blagovica kozolec enoredni v km 9 + 200;
- na parceli št. 381/1 k.o. Krašnja kozolec enoredni v km 14 + 300;
- na parceli št. 171/3 k.o. Homec vrtni objekt v km 25 + 600.

16. člen

(dopustne gradnje in druga dela)

(1) Poleg ureditev, načrtovanih s tem državnim prostorskim načrtom, so v skladu s predpisi, ki urejajo področje graditve objektov in v skladu s predpisi, ki urejajo področje plinovodov, ob pogoju, da ne onemogočajo ureditev po tem državnem prostorskem načrtu, dopustne:

- prenove obstoječih in gradnje novih linijskih infrastrukturnih objektov in prometne infrastrukture,
- postavitve enostavnih objektov.

(2) Za vse posege je treba pridobiti soglasje lastnika oziroma upravljavca plinovodnega omrežja.

V. ZAHTEVE ZA PRIKLJUČEVANJE OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

17. člen

(splošne določbe)

(1) Zaradi gradnje plinovoda M 2/1 se križajo, prestavijo, zamenjajo oziroma zaščitijo komunalne, energetske in telekomunikacijske naprave ter objekti ter križata cestno omrežje in železnica. Komunalne, energetske in telekomunikacijske naprave ter objekti se križajo, projektirajo in gradijo v skladu s projektnimi zahtevami posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, če niso v nasprotju s to uredbo.

(2) Pred gradnjo plinovoda M 2/1 se komunalne, energetske in telekomunikacijske naprave ter objekti zakoličijo in ugotovi točno lego. Naprave in objekti se ustrezno zaščitijo. Odkope nadzirajo pristojni upravljavci.

(3) Za dopustne odmike po tej uredbi se lahko štejejo tudi druga križanja komunalnih vodov z območjem plinovoda M 2/1, ki niso določena s to uredbo. K vsaki drugačni rešitvi križanj mora investitor voda predhodno pridobiti soglasje investitorja oziroma upravljavca plinovoda.

(4) Prečkanja plinovoda M 2/1 z infrastrukturnimi vodi in postavitve infrastrukturnih vodov so razvidna iz grafičnega načrta 2 Ureditvena situacija, karte 2.1.1–2.1.15.

18. člen

(cestno omrežje)

(1) Plinovod M 2/1 prečka avtocesto A1 Šentilj–Koper v naslednjih stacionažah plinovoda M 2/1:

- AC 1, v km 3 + 335, pod viaduktom, s podvrtavanjem,
- AC 2, v km 6 + 184, pod viaduktom, z vkopom na globini 2 m,
- AC 3, v km 8 + 279, pod viaduktom, z vkopom na globini 2 m,
- AC 4, v km 8 + 756, prečkanje priključka 0142 na avtocesto A 1, s podvrtavanjem,
- AC 5, v km 9 + 264, s podvrtavanjem,
- AC 6, v km 10 + 431, prečkanje priključka na avtocesto A 1, s podvrtavanjem.

(2) Plinovod M 2/1 prečka državne ceste v naslednjih stacionažah plinovoda M 2/1:

- C 1, v km 0 + 050, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 2, v km 2 + 550, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 3, v km 4 + 990, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 4, v km 5 + 360, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 5, v km 6 + 710, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 6, v km 7 + 530, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 7, v km 8 + 050, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 8, v km 10 + 020, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 9, v km 18 + 640, regionalna cesta II. reda R 2-447, s podvrtavanjem,
- C 10, v km 25 + 900 regionalna cesta III. reda R 3-644, s podvrtavanjem,
- C 11, v km 26 + 760, regionalna cesta I. reda R 1-225, s podvrtavanjem,
- C 12, v km 28 + 630, glavna cesta II. reda G 2-104, s podvrtavanjem.

(3) Križanja avtoceste A 1 (razen križanji AC 2 in AC 3 pod viaduktom) in državnih cest se izvede s podvrtavanjem vozišča z direktno vgradnjo ustrezno zaščitene plinovodne cevi. Prečni prekop na tangiranem odseku državne ceste se ne dovoljuje. Če podbijanje oziroma podvrtavanje cestnega telesa ni izvedljivo, si mora investitor v skladu z zakonom, ki ureja javne ceste, za prekop ceste pridobiti dovoljenje Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji oziroma Direkcije Republike Slovenije za ceste.

(4) Najmanjša globina plinovoda je 1,50 m glede na nivo vozišča. Vsi pokrovi jaškov in naprave se namestijo zunaj cestnega vozišča. Križanje se izvede po veljavnih tehničnih predpisih, ki urejajo graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov. Plinovod se položi v cestno telo z uporabo posebnih zaščitnih cevi ali druge ustrezne zaščite plinovoda. Gradbeni jama se ustrezno razpre, vozišče se zavaruje proti vdiranju. Na delu trase, na katerem se predvidi prečno križanje cestnega telesa s podvrtavanjem oziroma podbijanjem, mora investitor urediti gradbeni poseg tako, da se prepreči kakršno koli zmanjšanje nosilnosti vozišča (posedanje).

(5) Križanje z asfaltiranimi kategoriziranimi lokalnimi cestami se izvede s podvrtavanjem, če se upravljavec cestnega omrežja in investitor ne dogovorita drugače. Križanja z nekategoriziranimi lokalnimi cestami in potmi se izvede s prekopom. Plinovod se položi v cestno telo brez zaščitne cevi. Višina nadkritja nad plinovodno cevjo je najmanj 1,35 m. Po položitvi cevi se cestišče uredi, da je v enaki obliki in kakovosti, kakor je bilo pred gradbenim posegom.

(6) Ograje ob nadzemnih objektih plinovoda se namestijo in zasnujejo tako, da se zagotovi ustrezna preglednost ter

omogoča nemoteno vzdrževanje obcestnega sveta. Zaradi preglednosti na cesti se ves gradbiščni material oddalji od ceste najmanj 3 m.

(7) Dovozi in priključki na javne ceste se izvedejo tako, da se ne ovira promet.

19. člen

(železnica)

(1) Plinovod M 2/1 prečka železniško progo Ljubljana–Kamnik na stacionaži plinovoda približno v km 26 + 351 in stacionaži železnice v km 18 + 090.

(2) Vsa prečkanja plinovoda z železniško progo se izvedejo s podvrtavanjem. Križanje mora potekati vsaj 15,00 m pred ali za železniškimi objekti.

(3) Najmanjša globina plinovoda je 2,00 m pod gornjim robom praga in minimalno 1,00 m pod dnom odvodnih jarkov, pod kotom 90°, v zaščitni cevi, ki mora segati najmanj 7,00 m levo in desno od osi železniške proge oziroma skrajnih tirov.

(4) Ob železniški progi potekajo železniški signalnovarnostni in telekomunikacijski kabli. Oddaljenost KKS kabla pri križanju z železniškimi SV- in TK-kabli mora biti najmanj 0,50 m v zaščitni cevi pod železniškimi SVTK-kabli pri vzporednem poteku 1 m. Pred začetkom del je treba te kable sondirati in zakoličiti.

20. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Plinovod M 2/1 prečka visokonapetostne daljnovode v naslednjih približnih stacionažah plinovoda M 2/1:

- VN 1, v km 19+305, DV 400 kV Beričevo–Podlog,
- VN 2, v km 19+362, DV 220 kV Beričevo–Podlog,
- VN 3, v km 26+618, DV 2x 110 kV Domžale–Kamnik.

(2) Zaradi gradnje plinovoda M 2/1 se prestavi betonski drog zunanje razsvetljave in energetskega kabla 380/220V v Šentožboltu v stacionaži plinovoda približno v km 2 + 725.

(3) Horizontalna križanja plinovoda in elektroenergetskih podzemnih vodov se izvedejo pod pravim kotom. Kadar te zahteve ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45° oziroma se izvede v skladu z dogovorom z upravljavcem omrežja. Navpični svetli razmik med kablom in cevjo plinovoda pri križanju je najmanj 0,5 m.

(4) Vodoravni razmik, pri vzporednem polaganju cevi plinovoda poleg elektroenergetskega podzemnega kabla oziroma ozemljila je najmanj 1,5 m. Če najmanjših razmikov pri vzporednem polaganju plinovodne cevi poleg elektroenergetskega kabla ni mogoče doseči, se kabli zaščitijo s polaganjem v kabelsko kanalizacijo, ki sega vsaj za 3 m na vsako stran križanja. Pri izkopu jarka za polaganje plinovodne cevi, globljeja od paralelna položenega energetskega kabla, se na predpisan način zavaruje posedanje zemlje pod energetske kablovodom.

(5) Pri delih v bližini električnih vodov in naprav je treba upoštevati veljavne varnostne in tehnične predpise. Omejiti je treba doseg gradbenih strojev in njihovih delov ob upoštevanju najmanjše varnostne razdalje približevanja delom pod napetostjo glede na nazivno napetost.

21. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

V bližini TK-napeljave ni dovoljen strojni izkop ali miniranje.

22. člen

(vodovodno omrežje)

Horizontalno križanje plinovoda in vodovoda se izvede pod pravim kotom. Kadar te zahteve ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45° oziroma se izvede v skladu z dogovorom z upravljavcem vodovodnega omrežja. V višinskem pogledu poteka križanje zunaj nivoja. Plinovod se položi tako, da je plinovodna cev nad ali pod vodovodom s svetlim odmikom najmanj 0,50 m.

23. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Zaradi gradnje plinovoda M 2/1 se na odseku z večkratnim križanjem in tangiranjem kanalizacije prestavi vod fekalne kanalizacije BC 400 na stacionaži plinovoda približno v km 13 + 600 na dolžini 120 m.

(2) Vodoravna križanja plinovoda in kanalizacije se naredijo pod pravim kotom. Kadar te zahteve ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45° oziroma se izvede v skladu z dogovorom z upravljavcem kanalizacijskega omrežja. V višinskem pogledu poteka križanje zunaj nivoja. Plinovod se položi tako, da je plinovodna cev najmanj 0,5 m nad kanalizacijo. Če je kanalizacija nad plinovodom, mora biti plinotesna, v bližini morajo biti jaški z odprtini.

24. člen

(plinovod)

(1) Plinovod M 2/1 pretežno poteka vzporedno z obstoječim plinovodom M 2 v osni oddaljenosti 3,60 do 8 m. Glede na konfiguracijo terena in naseljenost se na nekaterih mestih oddalji od obstoječe trase, na nekaterih pa se približa na najmanjši predpisani svetli odmik 3,00 m.

(2) Pri križanju dveh plinovodov svetla mera med njima znaša najmanj 0,50 m. Prevoz nad obstoječim plinovodom praviloma ni dovoljen. Če je potreben, se plinovodna cev zaščiti proti poškodbam. Nad plinovodno cevjo je dovoljeno le začasno odlaganje izkopanega zemeljskega materiala, in to na način, ki ne zahteva vožnje strojev nad plinovodom.

VI. PARCELACIJA

25. člen

(določitev parcel)

Parcelacija se izvede na območjih zapornih postaj na podlagi načrta parcelacije, ki je prikazan v grafičnem načrtu 3 Prikaz območja državnega prostorskega načrta z načrtom parcel, karte 3.01–3.15.

VII. ZAHTEVE CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

26. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Investitor mora zagotoviti ustrezne ukrepe s področja varstva kulturne dediščine na naslednjih registriranih območjih in enotah kulturne dediščine:

a) v območju državnega prostorskega načrta so registrirana ta arheološka najdišča:

- Trojane – arheološko najdišče Atrans (EŠD 781), vplivno območje arheološkega najdišča,
- Šentožbolt – antična naselbina (EŠD 12779), arheološko najdišče,
- Blagovica – rimsko grobišče (EŠD 12770), arheološko najdišče,
- Mengeš – arheološko najdišče Drnovo (EŠD 10624), arheološko najdišče,
- Homec – območje prazgodovinske naselbine (EŠD 10617), vplivno območje arheološkega najdišča.

Na območjih, na katerih so načrtovani posegi v območja arheoloških najdišč oziroma vplivnih območij Trojane – arheološko najdišče Atrans (EŠD 781), Šentožbolt – antična naselbina (EŠD 12779), Blagovica – rimsko grobišče (EŠD 12770), Homec – območje prazgodovinske naselbine (EŠD 10617) in Mengeš – arheološko območje Drnovo (EŠD 10624), mora investitor zagotoviti predhodne arheološke raziskave – vrednote-

nje arheoloških zmožnosti, arheološki nadzor nad zemeljskimi deli in morebitna arheološka izkopavanja.

Zaradi varstva arheoloških ostalin se na celotnem območju državnega prostorskega načrta izvedejo predhodne arheološke raziskave, stalni arheološki nadzor na trasi plinovoda, izvedba zaščitnih izkopavanj morebitno odkritih najdišč s poizkopavalno obdelavo gradiva oziroma arhiva najdišča in rezervatno varstvo arheološke dediščine. Deli arheološke dediščine, ki so najdeni med izvedbo posegov v prostor, naj če je le mogoče, ostanejo, kjer so. V okviru stalnega arheološkega nadzora je treba skrbno očistiti in dokumentirati zemeljske profile ob vseh prečkanjih stare ceste na območju Črnega grabna, kjer se dela ne bodo izvajala s podvrtanjem;

b) v območju državnega prostorskega načrta so ta območja registrirane kulturne dediščine, ki niso registrirana arheološka najdišča:

- Blagovica–Vas (EŠD 1121) – kulturna dediščina – posegi se načrtujejo in izvajajo tako, da se čim manj vpliva na naselbinsko dediščino (ohranjanje naselbinske zasnove, odnosov med stavbami in odprtim prostorom ter prostorsko pomembnih prvin naselja);

- Volčji Potok – Arboretum (EŠD 7904), kulturni spomenik z vplivnim območjem, za katerega velja Odlok o razglasitvi Arboretuma Volčji Potok za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 82/99) – izvede se popis in vrednotenje vegetacije na območju posega ter zagotovijo se nadomestne zasaditve. Na območju spomenika in na njegovem vplivnem območju niso dopustni nadzemni objekti in nove označevalne table, po dokončanju del je treba na površinah vzpostaviti prvotno stanje;

- območje nacionalne prepoznavnosti Volčji Potok – posegi se načrtujejo in izvajajo tako, da se čim manj posega v naravni relief in vegetacijo ter tako čim bolj ohranijo kulturna dediščina, naravne prvine in značilnosti kulturne krajine;

- Radomlje – Radomeljska mlinščica (EŠD 13772) – kulturna dediščina – posegi se načrtujejo in izvajajo tako, da se čim bolj ohranijo ekološke in morfološke značilnosti mlinščice in krajine, ki se je izoblikovala zaradi tehnološke rabe vode (mlini). Prečkanje vodotoka se izvede s podvrtanjem. Obstoječa poseka dreves na obrežnem pasu vegetacije se ne smeta širiti. Na varovanem območju niso dopustni nadzemni objekti in nove označevalne table, po dokončanju del je treba na površinah vzpostaviti prvotno stanje;

c) v območju državnega prostorskega načrta in njegovi neposredni bližini so te enote kulturne dediščine:

- Trojane – Spomenik ustanovitvi Šlandrove brigade (EŠD 12666) Vranke

- Znamenje pri hiši Vranke 2 (EŠD 12583),

- Blagovica – Hiša Blagovica 4 (EŠD 10330),

ki se med gradnjo zavarujejo pred poškodbami.

(2) Poleg zahtev iz prejšnjega odstavka se upošteva:

- čez območja kulturne dediščine ne smejo potekati gradbiščne poti, obvozi, vanje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura ter se ne smejo izkoriščati za odlagališča presežkov materiala;

- na varovanih območjih se uporablja strojna oprema, ki povzroča čim manjše poškodbe terena;

- vse spomenike, kapelice in znamenja, ki so od zunanje roba izkopa odmaknjeni manj kot 5 m, se med potekom del fizično zaščititi pred poškodbami;

- drevesa na varovanih območjih (razen na arheoloških območjih), ki jih ni treba nujno odstraniti zaradi gradnje in obratovanja plinovoda, se med gradnjo zavaruje pred poškodbami;

- vsaj 10 dni pred začetkom del se o tem obvesti pristojno službo za varstvo kulturne dediščine.

(3) Registrirana območja in enote kulturne dediščine, vključno z zahtevanimi ukrepi za njihovo varstvo, so prikazana na grafičnem načrtu 2 Ureditvena situacija, karte 2.1.1–2.1.15.

27. člen

(ohranjanje narave)

(1) Trasa plinovoda M 2/1 prečka naslednja območja naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij ter območij Natura 2000:

- območja naravnih vrednot: Zg. Loke v Črnem Grabnu – trstiče (ev. št. 5251), barja v Češeniških in Prevojskih gmajnah (ev. št. 4566), gabrov drevored (ev. št. 1901), lipovec (ev. št. 4951), potok Rovščica (ev. št. 4570), območje NVDP Rova – zalit glinokop pod tovarno Platenka pri Rovah (ev. št. 4565), območja Arboretum – Volčji Potok (ev. št. 349);

- območja EPO: Krašnja (ev. št. 27400), Zadnje Struge pri Suhadolah (ev. št. 28200), Barja v Češeniških in Prevojskih gmajnah (ev. št. 26200);

- območja Natura 2000: Prevoje SI 3000079 in Zadnje Struge pri Suhadolah SI 3000011.

(2) Na območju Zadnje Struge pri Suhadolah SI 3000011 je treba:

- med gradnjo fizično zaščititi sestoje kvalifikacijskega habitatnega tipa, ki mejijo na delovni pas;
- dela izvesti brez drenaže območja.

(3) Na območju poseganja v naravne vrednote se obnovijo, odstranjena živica in posamezna drevesa oziroma grmovnice v odprti krajini pa ustrezno nadomestijo. Obrežno rastlinstvo se kar najbolj ohrani in uničeno nadomesti. S posegi v obrežno rastlinstvo s sekanjem, obsekavanjem, redčenjem in zasajanjem se ne sme spreminjati fizikalna lastnost obrežja. Za ohranjanje biotske raznovrstnosti v krajini se obdrži naravne elemente in danosti v krajini, predvsem na kmetijskih zemljiščih: živica, posamezna drevesa in grmi.

(4) Posek lesnate vegetacije se izvede med 15. julijem in 1. marcem, kar je zunaj obdobja razmnoževanja večine vrst živali. Gradbišča in gradnja naj se predvsem v ekološko pomembnih območjih po možnosti pripravljajo zunaj obdobja razmnoževanja, vzrejanja mladičev, gnezditvene sezone in prezimovanja, torej pozno jeseni in zgodaj spomladi. Gnezda, kotešča, prenočevališča in drugi pomembni deli življenjskega prostora živali se ne smejo poškodovati ali uničiti.

(5) Za gradnjo se uporabljajo obstoječe dostopne poti, morebitne nove poti se morajo izogniti vrednim habitatom. Pri prečkanju mokrotnih travnikov, pa tudi sicer, je treba za prometne poti uporabljati nasutja, ki so nastala za obstoječi plinovod. Na odseku, na katerem se trasi ločita, morajo biti prometne poti in odlagališča materiala čim ožji.

(6) Na območju naravnih vrednot se gradi pod nadzorom pristojne službe za varstvo narave. Obvezen je geološki naravovarstveni nadzor nad zemeljskimi deli. O najdbi geoloških naravnih vrednot se obvesti pristojna služba za varstvo narave.

(7) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in zahteve za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedene v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za državni prostorski načrt prenosni plinovod M 2/1 Trojane–Vodice (ZRSVN, OE Kranj in OE Ljubljana, avgust 2004).

(8) Vsa prečkanja načrtovanega plinovoda z območji naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij ter območja Natura 2000 so prikazana na grafičnem načrtu 2 Ureditvena situacija, karte 2.1.1–2.1.15.

28. člen

(urejanje kmetijskih zemljišč)

(1) Investitor mora omogočiti dostop na kmetijska zemljišča med gradnjo in po njej.

(2) Po končani gradnji investitor na vplivnem območju posegov zagotovi izvedbo kmetijskih prostorsko ureditvenih operacij, s katerimi se ponovno vzpostavijo možnosti za kmetijsko rabo.

(3) Na območju, na katerem plinovod preseka zgrajene hidromelioracijske komplekse, se izvede delna rekonstrukcija oziroma prilagodijo sistemi tako, da se zagotovi njihovo nadalj-

nje delovanje. Na melioriranih površinah se plinovod vkopuje najmanj 2 m pod površino terena in najmanj 50 cm pod drenažnimi cevmi hidromelioracijskega kompleksa.

(4) Ravnanje z rodovitno zemljo se opravi skladno s 34. členom te uredbe, ki obravnava varstvo tal.

29. člen

(urejanje gozdnih zemljišč)

(1) Posegi v gozd se izvedejo tako, da je povzročena škoda na gozdnem rastju in tleh kar najmanjša. Gradbiščna dela se po možnosti opravljajo zunaj vegetacijske dobe. Posegi v gozd zunaj območja gradnje plinovoda niso dovoljeni. Treba je preprečiti vsako nepotrebno zasipavanje in odstranjevanje podrasti.

(2) Krčitev drevja se opravi v delovnem pasu širine največ 20 m, trajno izkrčena površina mora ostati v pasu 5 m levo in desno od osi plinovoda. Poseki zunaj delovnega pasu niso dovoljeni. Sečnja se izvede selektivno tako, da se čim bolj ohrani vitalna srednje velika in velika drevesa in da se prepreči škoda na drevju v okolici.

(3) Rob presek mora biti valovit ter višinsko in vodoravno razčlenjen. Po zgraditvi plinovoda se zasadijo novi gozdni robovi z uporabo avtohtonih grmovnic in nižjih drevesnih vrst s široko ekološko amplitudo in veliko obnovitveno sposobnostjo. V koridorju plinovoda se omogoči rast zeliščne podrasti in grmovnic s plitvim koreninskim sistemom.

(4) Med gradnjo se zagotovijo obvozne poti za dostop v gozd. Po opravljenih delih se dovozne poti vrnejo v prvotno stanje. Po končani gradnji se odpravijo poškodbe na gozdnem drevju in gozdnih poteh ter začasnih gradbenih površinah, iz gozda se odstrani ves neporabljen material.

(5) Vsi posegi v gozd in gozdni prostor se opravijo v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje gozda, načrtuje jih Zavod za gozdove Slovenije.

30. člen

(vodne ureditve)

(1) Prečkanje Kamniške Bistrice se izvede v zakopnem jarku z nadkritjem 1,50 m. Plinovodna cev se zaščiti z betonskim plaščem. Po položitvi cevi se dno in brežine struge zaščitijo s kamnito oblogo.

(2) Prečkanje Radomeljske Mlinščice se izvede z usmerjenim horizontalnim vrtanjem in vodenjem plinovodne cevi pod nivojem urejene struge.

(3) Prečkanja pod drugimi vodotoki se izvedejo z ustrezno zaščiteno cevjo. Struga se po položitvi plinovoda ureja in utrdi s kamnito oblogo v obsegu najmanj 3 m gorvodno in 3 m dolvodno od plinovodne cevi oziroma v celotni širini delovnega pasu. Po potrebi se obnovi ali na novo izdelata kamnita obloga tudi nad obstoječim plinovodom M 2.

(4) Teme cevi se izvede v globini najmanj 1,2 m pod dnom struge nižinskega vodotoka oziroma 1,5 m pod dnom hudourniške struge oziroma glede na zahtevo upravljavca. V tej globini cev poteka v razdalji med spodnjima robovoma brežin in 3 do 5 m na vsako stran pri urejenih vodotokih oziroma v razdalji med zgornjima robovoma brežin in 3 do 5 m na vsako stran pri neurejenih vodotokih.

(5) Na območju križanja se dno struge in brežine vodotoka ustrezno zavaruje. Glede na relativno majhne hitrosti, ki se pojavljajo na območjih prečkanj, se uredijo kamnite zložbe iz kamnov $d_{min} = 20-30$ cm v pasu najmanj 3 m gorvodno in dolvodno od območja prečkanja.

(6) Vsako križanje in poseganje v struge vodotokov se izvede tako, da se ne spremenijo pretok vode, njena kakovost in biotska raznovrstnost. Pri posegih v vodotoke se upošteva:

- ne smejo se poslabšati sedanje odtočne razmere voda (meteornih in površinskih) na celotnem vplivnem območju trase plinovoda;
- ne sme se poslabšati vodni režim zaradi predvidenih posegov;

- pri poseganju v vodotoke ne smejo nastajati nova erozijska žarišča ter ne sme biti ogrožena stabilnost terena in obstoječih objektov. Na geološko nestabilnem terenu se dosledno upoštevajo navodila strokovnjakov za geologijo, geotehniko in geomehaniko za preprečevanje plazov in utrditev terena z ustreznim odvodom površinskih in globinskih voda ter z ukrepi gradbenega, biološkega in kemičnega utrjevanja;

- na koritih vodotokov se po izvedenem prečkanju vzpostavi prvotno stanje, območja izkopa se ustrezno zavarujejo pred erozijo. Struge potokov na območjih križanja s plinovodom se uredijo z danes uveljavljeno prakso in zahtevami, povezanimi s posegi v naravne površinske vodotoke. Pri zavarovalnih ukrepih se kar najbolj uporablja naravni material (kamen, les, zaščita rastlinstva). Posegi v vodotoke potekajo pod nadzorom izvajalca javne službe urejanja voda.

(7) Trasa plinovoda se izvede pri vodotokih 1. reda v oddaljenosti 15 m od vodnega zemljišča, pri vodotokih 2. reda pa v oddaljenosti 5 m od vodnega zemljišča. Kadar prostorske omejitve tega ne dopuščajo, je dovoljeno plinovod po priobalnem zemljišču speljati tako, da ne zmanjšuje obstoječe trdnosti brežin.

(8) Nobena vodnogospodarska ureditev se ne izvaja med drstjo, ne glede na to, da so ribe izlovljene in vodotoki izpraznjeni. Pred posegom v vodotoke se uskladi časovni načrt izvajanja gradbenih in regulacijskih del s predstavniki pristojne Ribiške družine ter jim omogoči izlov rib na odsekih polaganja plinovoda, shranjevanje ujetih rib med gradnjo in ponovno naselitev izpraznjenih vodotokov po končanih delih. Med gradnjo se prepreči kakršno koli izlivanje tekočin, ki bi spremenilo kemično sestavo vode v obravnavanih vodotokih.

31. člen

(geološko nestabilna, labilna in zamočvirjena območja)

(1) Na geološko nestabilnih in labilnih območjih se predhodno uredijo te površine in gradi skladno z zahtevami strokovno usposobljenih geoloških in geomehanskih družb.

(2) Ureja se praviloma z drenažami. Izlivi drenaž se izvede v skladu z geološkim poročilom in glede na nadaljnje geološke raziskave predvidoma na naslednjih lokacijah:

- v Trojanah, km 0+300 in km 1+000,
- pri Šentožboltu, km 2+400
- pri Podmilju, km 5+200,
- pri Petelinjeku, km 6+000,
- pri Rafolčah, km 19+800 in
- pri Dolenju, km 21+800.

(3) Plinovod se zavaruje pred vzgonom z ustrezno obtežitvijo cevi. Prometne poti čez zamočvirjena območja se uredijo z nasutjem nosilnega tamponskega materiala na geotekstil ali z utrditvijo s polaganjem lesenih kolov oziroma se način izvedbe prilagodi dejanskim razmeram na terenu. Nasutja, geotekstil in lesene kole je treba po gradnji v celoti odstraniti.

32. člen

(varstvo pred poplavami in požari)

(1) Ureditve se načrtuje tako, da se pri gradnji in obratovanju izvede vse ukrepe, da ob poplavi ne bo škodljivega vpliva na vode in vodni režim, da ne bo drugih škodljivih vplivov na okolje in da se poplavna ogroženost območja ne bo povečala:

- na območjih poplavnih površin se med napovedanimi obsežnimi padavinami dela ne opravljajo. Izvajalec mora redno spremljati stanje vremenske napovedi;
- na območjih poplavnih površin se izkopani material odlaga vzdolž trase plinovoda. Ob tem se zagotovi odtokanje vode na razlívne površine med nenadnimi poplavami, npr. tako da se na vsakih približno 25 m pusti približno 5 m široka odprtina v nasipu;
- na območjih poplavnih površin ni dovoljeno nasipanje terena na trasi predvidenega poteka plinovoda za več kot 15 cm glede na obstoječe kote terena; po končani gradnji se teren povrne v prvotno reliefno stanje;

– na območjih prečkanj vodotokov se ob napovedanih obsežnih padavinah dela ne opravljajo. Postavljanje ovir in odlaganje izkopanega materiala v struge vodotokov ni dovoljeno.

(2) Pri gradbenih delih se upoštevajo ustrezni postopki pri ravnanju z gorivom in mazivom.

(3) Pri gradnji in obratovanju se upoštevajo prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti se zagotovijo:

- razmere za varen umik ljudi, živali in premoženja,
- potrebni odmiki med objekti ali potrebna protipožarna ločitev,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(4) Za zaščito pred požarom se plinovod z vsemi napravami zgradi skladno s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom ter graditve, obratovanja in vzdrževanja plinovodnih omrežij, pa tudi z opredeljenimi cevovodnimi razredi. Za vzdrževanje in nadzor investitor zagotovi ustrezno službo. Za nemoteno in varno delovanje plinovoda se:

- opravlja ustrezen nadzor trase,
- zagotovi stalna dostopnost do trase plinovoda s stroji za popravilo morebitnih okvar,
- plinovod vzdržuje skladno z navodili proizvajalca cevi: meritve katodne zaščite in gradbeno vzdrževanje,
- trasa plinovoda označi na vseh prehodih prometnic in vodotokov ter na mestih loma trase,
- opravlja preizkus izpuščanja plina.

VIII. ZAHTEVE ZA VAROVANJE ZDRAVJA LJUDI TER KAKOVOSTI BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

33. člen

(varnostni ukrepi)

Na delih trase plinovoda M 2/1, ki poteka čez območja, na katerih se dalj časa zadržujejo ljudje, in na delih trase, na katerih je odmik od objektov manjši od zahtevanega varnostnega odmika, se za tako območje ali objekt izdela študija, katere sestavni del je analiza tveganj. Na podlagi ugotovitev študije se ustrezno ukrepa na plinovodu. Študijo izdela investitor plinovoda.

34. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se opravijo tako, da prizadenejo čim manjšo talno površino. Pri gradnji se uporablja le material, o neškodljivosti katerega za okolje obstaja dokazilo. Gibanje strojev se omeji na območje delovnega pasu in zavarujejo tla pred poškodbami, povzročenimi pri sami gradnji in po njej.

(2) Med gradnjo se gradbišče organizira tako, da se prepreči onesnaženje tal, ki bi lahko nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe tekočega goriva in drugih nevarnih snovi. Ob nezgodi se zagotovi takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriva, olja in maziva ter drugih nevarnih snovi se zaščitijo pred možnostjo izliva v tla.

(3) Zgornja plast tal se odstrani in premesti drugam tako, da ni onesnaženja s škodljivimi snovmi in mešanja z manj kakovostnim materialom. Zgornja plast tal se odloži tako, da bo ohranjena njena rodovitnost in količina. Pri tem se loči zgornji humusni sloj od spodnjih.

(4) Pri gradnji se lahko uporabljajo le gradbeni in drug material, ki ne vsebuje nevarnih spojin oziroma materiala, za katerega obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti na okolje.

(5) Če oskrba prevoznih vozil in drugih naprav poteka na območju gradbišča, transportnih in drugih manipulativnih površinah, se te površine uredijo tako, da ni mogoče odteka-

nje nevarnih snovi, odpadnih ali izcednih vod v tla. Ploščad za pretakanje goriva in za pranje vozil oziroma strojev se naredi kot neprepustna skleda, tako da se ulovi celotna morebitno izlita količina goriva oziroma voda za pranje.

35. člen

(varstvo voda)

(1) Manipulativne površine nadzemnih objektov plinovoda se odvodnjavajo v skladu s predpisi, ki urejajo režim varovanja vodnih virov, in s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju padavinskih voda.

(2) Med gradnjo se upoštevajo določila in ukrepi za zaščito vode:

- izkop in druga gradbena dela se opravljajo le s tehnično brezhibnimi stroji;
- morebitna poseganja v podzemno vodo med izkopom se zmanjšajo na minimum. Na območjih s podtalnico in ob vodotokih niso dopustni servisiranje delovnih strojev, pretakanje in skladiščenje goriv;
- ob morebitnem izlitju nevarnih tekočin se onesnaženi material izkoplje in odda v predelavo kot nevarni odpadke, razen če se ne opravi analiza, s katero pooblaščen organizacija ugotovi, da gre za nenevarni odpadke, ki je lahko odstranjen drugače.

36. člen

(varstvo zraka)

(1) Med gradnjo se na celotnem ureditvenem območju, na prevoznih poteh, gradbiščih in odlagališčih opravljajo ti ukrepi:

- preprečevanje nenadziranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča in odlagališč s prevoznimi sredstvi; ukrep zahteva ustrezno nalaganje tovornih vozil, njihovo čiščenje pred vožnjo na javne prometne površine, prekrivanje sipkih tovorov;
- preprečevanje prašenja z odkritih delov trase, prometnih in manipulativnih površin, odlagališč materiala in gradbišč; ukrep zahteva skladiščenje sipkih materialov proč od stanovanjskih območij, vlaženje ali prekrivanje tega materiala ob suhem in vetrovnem vremenu, vlaženje prometnih in manipulativnih površin, iz katerih se lahko nenadzirano širijo prašni delci, redno čiščenje prometnih površin na gradbišču in javnih prometnih površin, ureditev čim krajših poti za prevoze za potrebe gradbišča ter sprotno rekultiviranje območij velikih posegov (odlagališč, nasipov, vkopov);
- upoštevanje emisijskih norm v skladu z zahtevami emisijskih uredb pri začnih gradbenih objektih, uporabljenih gradbenih strojih in prevoznih sredstvih; ukrep zahteva uporabo tehnično brezhibnih gradbenih strojev in prevoznih sredstev ter njihovo redno vzdrževanje;
- ob ustavljanju vozil, prevoznih sredstev in delovnih naprav za daljši čas, je treba ugasniti motor.

(2) Pri poškodbah in nenadzorovanem izpuščanju plina mora upravljavec plinovoda preprečiti izpust ter ukrepati skladno s predpisi, ki urejajo varstvo zraka, varstvo pred požarom, pa tudi graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodnih omrežij.

37. člen

(varstvo pred čezmernim hrupom)

(1) Med gradnjo se:

- uporabljajo delovne naprave in gradbeni stroji, izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev v skladu s predpisi o emisijah hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem,
- upoštevajo časovne omejitve gradnje v vplivnem območju objektov z varovanimi prostori podnevi in ob delavnih, prevozne poti na gradbišče določi tako, da čim bolj potekajo zunaj stanovanjskih naselij.

(2) Med obratovanjem se pri prevozu upoštevajo enake zahteve kot med gradnjo.

IX. POSTOPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

38. člen

(etape izvedbe prostorske ureditve)

Etape gradnje plinovoda M 2/1 in prenove ter predstavitev komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih vodov in prometnih površin pomenijo funkcionalno sklenjeno celoto in se zato izvedejo v eni etapi. Objekt za vodenje in upravljanje iz 8. člena te uredbe se naredi v drugi etapi.

X. DRUGE ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

39. člen

(monitoring)

(1) Investitor mora zagotoviti celosten načrt in izvajanje monitoringa med gradnjo in obratovanjem za področja, ki jih določa Poročilo o vplivih na okolje (izdelal IBE, d. d., P 4 M 2 TV-OP/01, december 2007). Pri opravljanju del na varovanih območjih in na območjih naravnih vrednot se zagotovi naravovarstveni nadzor. Na območjih najboljših kmetijskih zemljišč se med gradnjo opravlja nadzor, ki zagotovi ustrezno ravnanje s plodno zemljo (odstranitev in odlaganje posameznih horizontov). Varovanje arheološke kulturne dediščine se med gradnjo zagotavlja z arheološkim nadzorom nad zemeljskimi deli. Pri dolgotrajnejšem opravljanju del na izpostavljenih mestih v bližini strnjenih naselij (bližina stanovanjskih objektov) je med gradnjo treba izvesti kontrolne meritve hrupa.

(2) Pri določitvi točk in vsebine tega monitoringa se smiselno upoštevajo točke že izvedenih meritev ničelnega stanja, pa tudi določila te uredbe in soglasij. Na delih, na katerih je to mogoče, se monitoring prilagodi in uskladi z drugimi obstoječimi državnimi ali lokalnimi monitoringi kakovosti okolja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin okolja se zagotovi vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju posamezne sestavine okolja. Točke monitoringa se zasnujejo tako, da omogočajo stalno pridobivanje podatkov. Izsledki merjenja so javni, investitor mora poskrbeti za dostopnost podatkov.

(3) Med gradnjo je obvezen stalni geološko-geomehanski nadzor.

(4) Med izvajanjem del mora investitor zagotoviti spremljanje in nadzor stanja na gradbišču.

(5) Monitoring mora biti skladen s predpisi, ki urejajo spremljanje stanja okolja in usmeritvami poročila o vplivih na okolje. Izsledki spremljanja stanja so javni in investitor poskrbi za dostopnost podatkov.

40. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče se uredi na območju delavnega pasu v območju državnega prostorskega načrta.

(2) V fazi izdelave projektne dokumentacije se izdela načrt gradbišča, vključno s prevoznimi potmi med gradnjo in morebitnimi lokacijami odlagališč, ki jih ni mogoče urediti na območju državnega prostorskega načrta. Trase prevoznih poti in lokacije se izberejo tako, da so v čim manjši meri prizadeti bivalno okolje, naravno okolje in obstoječe ureditve.

(3) Za postavitev začasnih objektov za potrebe gradnje ter deponiranje cevi in drugega gradbenega materiala so poleg delovnega pasu plinovoda predvidene še dodatne površine:

- v Šentožboltu, približno 1200 m², plinovod km 3 + 000,
- v Šentožboltu, približno 2800 m², plinovod km 3 + 500,
- pri Žirovšah, približno 1200 m², plinovod km 10 + 500 in
- pri MRP približno 1400 m², plinovod km 34 + 000.

Vodice,

(4) Za potrebe gradbišča se uporabljajo že obstoječe ceste in poti.

(5) Če je treba med gradnjo izvesti dodatne začasne dostopne poti do gradbišča, se pridobi soglasje lastnikov zemljišča, upoštevajo značilnosti zemljišča ter po uporabi uredijo morebitne poškodbe.

(6) Investitor oziroma izvajalec morata pred začetkom gradnje pisno evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci. Ceste in poti, ki se uporabljajo za promet ali obvoz med gradnjo, se pred začetkom del ustrezno uredijo, po končanih delih pa odpravijo morebitne poškodbe. Obnavljajo se tudi med gradnjo poškodovani infrastrukturni objekti in naprave ter preostali objekti.

(7) Zagotovi se zavarovanje gradbišča, tako da se zagotovi varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč. Med gradnjo se zagotovijo vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma ob nezgodi se zagotovi takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

(8) Med gradnjo se sproti obvešča okoliško prebivalstvo o poteku gradnje.

(9) Poleg vseh obveznosti, navedenih v 39. in 41. členu te uredbe, investitor in izvajalci med gradnjo zagotovijo komunalno in energetsko oskrbo objektov prek obstoječih ali začasnih infrastrukturnih objektov in naprav v skladu s pisnim dogovorom z upravljavci infrastrukture.

41. člen

(dodatne obveznosti in primopredaja)

(1) Poleg nalog in obveznosti, določenih s to uredbo, so obveznosti investitorjev in izvajalcev tudi:

– v kar najkrajšem času odpraviti morebitne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja plinovoda,

– promet med gradnjo organizirati tako, da na cestnem omrežju ne bo zastojev, zagotoviti dostope do vseh zemljišč in objektov med gradnjo in po njej, vse dovozne poti do objektov ter kmetijskih in gozdnih zemljišč pa je treba po opravljenih delih vrniti v prvotno stanje,

– urediti možnosti za varno gibanje pešcev na območju, ki se ureja s tem državnim prostorskim načrtom,

– med gradnjo zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe tekočega goriva in drugih škodljivih snovi oziroma ob nezgodi zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

(2) Investitor pred začetkom gradnje evidentira stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci. Investitor plinovoda mora pred začetkom gradnje z upravljavci infrastrukture skleniti pisni dogovor, v katerem se evidentira stanje obstoječe infrastrukture, opredeli način ravnanja z njo med gradnjo plinovoda in določi stanje infrastrukture po končani gradnji.

(3) Stroške vseh zaščit in predstavitev, potrebnih zaradi gradnje načrtovanega plinovoda, krije investitor plinovoda.

(4) Investitor mora pripraviti ustrezne razmejitve ter predati potrebno dokumentacijo drugim upravljavcem ter poskrbeti za primopredajo vseh prestavljenih odsekov cest, javne razsvetljave, komunalnih vodov in drugih naprav, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo javno infrastrukturo, ne bo prevzel v upravljanje. Po končani gradnji morajo upravljavci predane infrastrukture prevzeti v upravljanje in vzdrževanje.

XI. DOPUSTNA Odstopanja

42. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Vse stacionaže in mere, navedene v tej uredbi, se natančneje določijo v projektni dokumentaciji.

(2) Pri realizaciji državnega prostorskega načrta so dopustni odmiki od funkcionalnih, oblikovnih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z energetske, tehnološke ali okoljevarstvenega vidika, pri čemer se ne smejo poslabšati prostorske razmere.

(3) Odmiki od funkcionalnih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju državnega prostorskega načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z odmiki morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo.

(4) Za dopustne odmike po tej uredbi se lahko štejejo križanja gospodarske javne infrastrukture, ki niso določena s to uredbo, s traso plinovoda. Za vsako rešitev takega križanja mora investitor gospodarske javne infrastrukture predhodno pridobiti soglasje investitorja oziroma upravljavca.

XII. NADZOR

43. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XIII. PREHODNA UREDITEV IN UVELJAVITEV DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

44. člen

(izvajanje dejavnosti do izvedbe prostorskih ureditev)

Do izvedbe prenosnega plinovoda ureditev iz 2. člena te uredbe so na območju državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe dopustni izvajanje kmetijskih in gozdarskih dejavnosti na obstoječih kmetijskih in gozdnih zemljiščih, gradnja ter redna investicijsko-vzdrževalna dela na prometni, komunalni, energetski in telekomunikacijski infrastrukturi ter vse druge dejavnosti, ki jih je mogoče opravljati skladno z merili in pogoji te uredbe, če z njimi soglaša upravljavec plinovodnega omrežja.

45. člen

(spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih aktov)

Z dnem uveljavitve te uredbe se za ureditveno območje državnega prostorskega načrta iz 4. člena te uredbe šteje, da so spremenjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/97, 4/03, 6/04),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986–2000 in Srednjeročnega družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986–1990, za območje občine Domžale, dopolnitev 2002 – ponovljena zadnja faza postopka (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 13/02),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02),

– Odlok o ugotovitvi skladnosti prostorskih izvedbenih aktov s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgo-

ročnega in srednjeročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik za obdobje 1986–1990, za območje občine Komenda (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 12/03, 04/04, 06/04),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986–2000 in Srednjeročnega družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986–1990, oboje za območje občine Mengeš, dopolnitev 2002 (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 13/02),

– Odlok o dopolnitvi Odloka o spremembah Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 in Družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 za območje občine Vodice (Uradno glasilo občine Vodice št. 3/05),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Domžale (Uradni vestnik občine Domžale št. 4/03),

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih občine Kamnik (Uradni list RS, št. 52/92) in Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih občine Kamnik (Uradni list RS, št. 30/95, 52/98),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih občine Komenda (Uradne objave GOK št. 02/05, spremembe 06/06),

– Odlok o lokacijskem načrtu območja 02/1 poslovno proizvodna cona Komenda – Ozka dela – II. faza (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 2/08),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje občine Mengeš (Uradni vestnik občine Mengeš št. 03/02),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š14 Vodice (Uradni glas. občine Vodice, št. 3/05);

– Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/04, 9/05, in 1/07 – obvezni razlagi),

– Odlok o ureditvenem načrtu območja B1 Blagovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 4/03),

– Odlok o ureditvenem načrtu območja B2 Blagovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 4/03),

– Odlok o zazidalnem načrtu območja L6 Lukovica jug (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 7/04, 5/06 – popr., 4/07 – obv. razl., 6/08).

46. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-15/2010/9

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2511-0047

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.

Predsednik

1989. Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora****1. člen**

V Uredbi o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora (Uradni list RS, št. 16/09) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) S to uredbo se določajo pristojni organi, obveznosti nosilcev dejavnosti in kazenske določbe za izvajanje Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 396/2005 z dne 23. februarja 2005 o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmi rastlinskega in živalskega izvora ter o spremembi Direktive Sveta 91/414/EGS (UL L št. 70 z dne 16. 3. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1097/2009 z dne 16. novembra 2009 o spremembi Priloge II k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 396/2005 glede mejnih vrednosti ostankov za dimetoat, etefon, fenamifos, fenarimol, metamidofos, metomil, ometoat, oksidemetonmetil, procimidon, tiodikarb in vinklozolin v nekaterih proizvodih ali na njih (UL L št. 301 z dne 17. 11. 2009, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 396/2005/ES).«.

2. člen

Besedilo 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za izvajanje te uredbe je pristojno ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP), skupaj s Fitosanitarno upravo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS), Veterinarsko upravo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: VURS) in Inšpektoratom Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano (v nadaljnjem besedilu: IRSKGH), v delu, v katerem se nanaša na prehranska dopolnila, živila za posebne prehranske ali zdravstvene namene in na živila ali hrano v gostinski dejavnosti, institucionalnih obratih prehrane in obratih za prehrano na delu, pa ministrstvo, pristojno za zdravje (v nadaljnjem besedilu: MZ), skupaj z Zdravstvenim inšpektoratom Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZIRS).«.

3. člen

V 4. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Uradni nadzor nad izvajanjem Uredbe 396/2005/ES in te uredbe izvaja IRSKGH, razen v delu, ki se nanaša na živila živalskega izvora in krmo v prometu, kjer izvaja uradni nadzor VURS. Uradni nadzor nad izvajanjem Uredbe 396/2005/ES in te uredbe, ki se nanaša na prehranska dopolnila, živila za posebne prehranske ali zdravstvene namene in na živila ali hrano v gostinski dejavnosti, institucionalnih obratih prehrane in obratih za prehrano na delu, izvaja ZIRS.«.

4. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za pripravo večletnega nacionalnega nadzornega programa za ostanke pesticidov ali njegovo vsakoletno posodabljanje iz 30. člena Uredbe 396/2005/ES (v nadaljnjem besedilu: program nadzora) in pripravo informacij iz 31. člena Uredbe 396/2005/ES (v nadaljnjem besedilu: nacionalno letno poročilo) so pristojni organi iz 2. člena te uredbe.

(2) Institucije, pristojne za ocene tveganja, v sodelovanju s FURS pripravijo strokovne podlage programa nadzora v skladu s prvim odstavkom 30. člena Uredbe 396/2005/ES.

(3) Usklajevanje pristojnih organov pri pripravi programa nadzora, njegovih posodobitev in nacionalnega letnega poročila ter poročanje v skladu s 30. členom Uredbe 396/2005/ES izvaja FURS.

(4) Predložitev podatkov o izvedbi programa nadzora v skladu s 31. členom Uredbe 396/2005/ES izvaja IRSKGH.

(5) Podatke iz prejšnjega odstavka zberejo IRSKGH, VURS in ZIRS, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi.«.

5. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje, imenuje odbor, ki ga sestavljajo predstavniki pristojnih ministrstev, laboratorijev, potrošniških organizacij in institucij, pristojnih za izdelavo ocene tveganja.

(2) Odbor iz prejšnjega odstavka obravnava predlog ali posodobitve programa nadzora ter predlaga ministru, pristojnemu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, da ga v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje, sprejme. Odbor vodi in koordinira MKGP.

(3) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje, sprejme program nadzora oziroma njegovo vsakoletno posodobitev.

(4) Nacionalno letno poročilo MKGP in MZ objavita na svojih spletnih straneh.«.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-7/2010/4

Ljubljana, dne 6. maja 2010

EVA 2010-2711-0016

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

1990. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Islandije, na čelu s častnim konzulom, s sedežem v Ljubljani

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) in 66. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO in 76/08) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o soglasju za odprtje Konzulata Republike Islandije, na čelu s častnim konzulom, s sedežem v Ljubljani

I.

Vlada Republike Slovenije daje soglasje za odprtje Konzulata Republike Islandije, na čelu s častnim konzulom, s sedežem v Ljubljani.

II.

Konzularno območje Konzulata Republike Islandije s sedežem v Ljubljani obsega celotno ozemlje Republike Slovenije.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 55100-5/2009/10

Ljubljana, dne 24. decembra 2009

EVA 2009-1811-0183

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**1991. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvojne
naloge v visokem šolstvu**

Na podlagi 43. člena Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2010 (Uradni list RS, št. 134/03, 72/04, 4/06, 132/06, 99/08, 30/09 in 110/09) minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo izdaja

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge
v visokem šolstvu****1. člen**

V 2. členu Pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 64/04 in 52/07), se besedilo tretje alineje spremeni tako, da se glasi: »kakovost študija in študijskih programov ter vključenost študentov«.

2. člen

V 3. členu se besedilo spremeni tako, da se glasi: »Pogoji za dodelitev sredstev so določeni z zakonom, Uredbo o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov od leta 2004 do leta 2010 (Uradni list RS, št. 134/03, 72/04, 4/06, 132/06, 99/08, 30/09 in 110/09 – v nadaljnjem besedilu: uredba), tem pravilnikom in v posameznem javnem razpisu.«

3. člen

V prvem odstavku 6. člena se doda nova prva alineja, ki se glasi: »– odobritev razpisne dokumentacije,«.

4. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi: »Vloga mora biti dostavljena v zaprti ovojnici. Ovojnica mora biti na sprednji strani označena: »Ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, ter polnim naslovom prijavitelja.«

KONČNA DOLOČBA**5. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-2/2010/6
Ljubljana, dne 19. aprila 2010
EVA 2010-3211-0023

Gregor Golobič l.r.
Minister
za visoko šolstvo,
znanost in tehnologijo

**1992. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o pravicah prosilcev za mednarodno
zaščito**

Za izvrševanje 9., 10., in 83. člena ter na podlagi tretjega odstavka 78. člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 111/07, 111/08 – odl. US in 58/09) izdaja ministrica za notranje zadeve, v soglasju z ministrom za zdravje, ministrom za delo, družino in socialne zadeve ter ministrom za šolstvo in šport

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o pravicah prosilcev za mednarodno zaščito****1. člen**

V Pravilniku o pravicah prosilcev za mednarodno zaščito (Uradni list RS, št. 67/08) se peti odstavek 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»(5) Kot lastna sredstva za preživljanje se upoštevajo dohodki in vsi prihodki, ki jih ima prosilec v Republiki Sloveniji.«

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

(razselitev v druge primerne institucije)

(1) Prosilca se lahko v primeru izjemnih osebnih okoliščin razseli v druge institucije (dom upokojencev, varna hiša, psihiatrična ustanova, dijaški dom, ustrezne socialnovarstvene ustanove), če mu pristojni organ ne more zagotoviti ustrezne nastanitve v azilnem domu ali njegovi izpostavi. Nastanitev v azilnem domu ali njegovi izpostavi se šteje za neustrezno, če se z le-to ne more upoštevati prosilčevih izjemnih osebnih okoliščin.

(2) Vlogi za razselitev v druge primerne institucije mora prosilec predložiti dokazila, iz katerih je razvidno, da mu pristojni organ ne more zagotoviti ustrezne nastanitve v azilnem domu ali njegovi izpostavi. Obrazec vloge za razselitev v druge primerne institucije, je kot priloga št. 3 sestavni del tega pravilnika.

(3) Če se prosilec nastani v varni hiši, lahko vloži vlogo po nastanitvi v navedeni instituciji.«

3. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

(razselitev na zasebni naslov)

(1) Pristojni organ lahko prosilcu na podlagi vloge odobri razselitev na zasebni naslov v primeru, da je ugotovljena njegova istovetnost, da je bil z njim opravljen osebni razgovor in da so mu na zasebnem naslovu zagotovljeni ustrezni pogoji za bivanje.

(2) Ustreznost pogojev za bivanje na zasebnem naslovu ugotavlja pristojni organ, ki opravi ogled prostorov za bivanje. O ogledu se pripravi poročilo, ki se poda na obrazcu, ki je kot priloga št. 7 sestavni del tega pravilnika. Ogled se tudi fotografsko dokumentira.

(3) Zagotovljeni pogoji za bivanje prosilca na zasebnem naslovu morajo ustrezati minimalnim bivalnim standardom in minimalnim higienskimi standardom. Minimalni bivalni standardi so naslednji:

– prostori, namenjeni bivanju, spanju in uživanju hrane, morajo imeti tla, ki so pokrita z oblogo, stene in strop morajo biti izolirani, vrata in okna morajo tesniti in se odpirati, da je omogočeno zračenje;

– prostori, namenjeni bivanju, spanju in uživanju hrane, morajo biti ustrezno vzdrževani, zagotovljena mora biti možnost ogrevanja;

– zagotovljeni morajo biti gradbeni in požarni normativi;

– v dnevnih in spalnih prostorih mora biti poskrbljeno za zadostno osvetlitev (naravno in električno);

– za vsakega odraslega stanovalca mora biti zagotovljena samostojna postelja, največ dve postelji sta lahko ena nad drugo;

– v prostoru, ki je namenjen bivanju, spanju, uživanju hrane, lahko biva največ 6 odraslih oseb;

– glede na število oseb, ki bivajo v prostoru, mora biti zagotovljeno na osebo za spanje najmanj 6 m², za kuhinjo 1 m² in bivanje 1 m², brez sanitarnih prostorov;

Število oseb	Najmanjša površina
1	8 m ²
2	10 m ²
3	16 m ²
4	21 m ²
5	27 m ²
6	30 m ²

(4) Minimalni higienski standardi so naslednji:

- v sanitarijah mora biti stranišče z urejenim splakovanjem, umivalnik ter prha s mrzlo in toplo vodo;
- stranišče in prha morata biti fizično ločena od ostalih bivalnih prostorov, vendar v istem bivalnem objektu.

(5) Vlogi za razselitev na zasebni naslov iz prvega odstavka tega člena, ki je kot priloga št. 3 sestavni del tega pravilnika, mora prosilec predložiti najemno pogodbo ali v primeru brezplačne nastanitve izjavo o soglasju lastnika, da sprejme prosilca v nastanitev.«

4. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

(razselitev na zasebni naslov za prosilce z zdravstvenimi ali drugimi utemeljenimi razlogi)

(1) Pristojni organ lahko na podlagi vloge odobri razselitev na zasebni naslov tudi prosilcu, katerega istovetnost ni ugotovljena in s katerim ni bil opravljen osebni razgovor, če pri njem obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi ali drugi utemeljeni razlogi, ki jih ugotovi pristojni organ, če so mu na zasebnem naslovu zagotovljeni ustrezni pogoji za bivanje. Ustreznost teh pogojev se ugotavlja v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena.

(2) Vlogi za razselitev na zasebni naslov iz prejšnjega odstavka mora prosilec predložiti najemno pogodbo ali v primeru brezplačne nastanitve izjavo o soglasju lastnika, da sprejema prosilca v nastanitev. Vlogi mora prosilec predložiti tudi dokazila o obstoju zdravstvih razlogov ali drugih utemeljenih razlogov.

(3) Vlogo za razselitev na zasebni naslov prosilec poda pri pristojnem organu, ki vlogo z vsemi priloženimi dokazili odstopi komisiji iz 83. člena zakona, ki ugotavlja utemeljenost razlogov in o tem poda mnenje.«

5. člen

10. člen se črta.

6. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(pravica do finančne pomoči v primeru razselitve izven azilnega doma)

(1) Prosilcu, ki mu je odobrena razselitev izven azilnega doma v skladu s 7. in 9. členom tega pravilnika in nima zagotovljene brezplačne nastanitve ali oskrbe ter nima lastnih sredstev za preživljanje se na podlagi vloge za uveljavljanje finančne pomoči, dodeli finančna pomoč.

(2) Prosilcu, ki mu je odobrena razselitev izven azilnega doma v skladu s 8. členom tega pravilnika in se mu ne more zagotoviti namestitve v azilnem domu ali njegovi izpostavi ter nima lastnih sredstev za preživljanje, se na podlagi vloge za uveljavljanje finančne pomoči, dodeli finančna pomoč.

(3) Zagotovljena brezplačna nastanitev pomeni, da prosilec na zasebnem naslovu za svojo nastanitev ni dolžan plačevati stroškov najema bivalnega prostora, stanovanjske opreme in obratovalnih stroškov. Zagotovljena brezplačna oskrba pomeni, da ima prosilec urejeno brezplačno oskrbo s prehrano, oblačili, obutvijo in sredstvi za osebno higieno.

(4) Vlogo za uveljavljanje finančne pomoči vložijo prosilec pri pristojnem organu, in sicer na obrazcu, ki je kot priloga št. 6 sestavni del tega pravilnika. K vlogi pa mora predložiti:

- potrdilo o dohodku ali izjavo o tem, da nima lastnih sredstev za preživljanje;
- izjavo, da nima zagotovljene brezplačne nastanitve in/ali oskrbe s prehrano in/ali oskrbe z oblačili, obutvijo in sredstvi za osebno higieno;
- najemno pogodbo za stanovanje ali v primeru brezplačne nastanitve izjavo lastnika stanovanja ali osebe, ki sprejme prosilca v nastanitev, o tem, da je nastanitev brezplačna.

(5) Vlogo za uveljavljanje finančne pomoči v primeru družine poda praviloma eden izmed staršev, in sicer za vse družinske člane, v primeru mladoletnega prosilca brez spremstva pa njegov zakoniti zastopnik.

(6) Prosilec, ki je razseljen izven azilnega doma ali njegove izpostave in mu je odobrena finančna pomoč, sam krije vse svoje življenjske stroške.«

7. člen

Za 21. členom se doda nov 21.a člen, ki se glasi:

»21.a člen

(ugotavljanje upravičenosti)

Pri ugotavljanju upravičenosti do finančne pomoči se upošteva osnovni znesek minimalnega dohodka, določen s predpisi s področja socialnega varstva in dohodki ter prihodki iz petega odstavka 5. člena tega pravilnika.«

8. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

(dodelitev finančne pomoči)

(1) O dodelitvi finančne pomoči odloči pristojni organ z odločbo.

(2) Finančna pomoč pripada prosilcu ob izpolnjevanju pogojev za dodelitev finančne pomoči do pravnomočno končnega postopka priznanja mednarodne zaščite in se izplačuje enkrat mesečno za pretekli mesec.

(3) Finančno pomoč izplačuje uradna oseba pristojnega organa prosilcu ob predložitvi veljavne izkaznice v prostorih azilnega doma.

(4) Finančna pomoč se v primeru družine praviloma izplačuje vlagatelju, v primeru mladoletnika brez spremstva pa njegovemu zakonitemu zastopniku.«

9. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

(dolžnost sporočanja in preverjanje okoliščin v zvezi z nastanitvijo na zasebnem naslovu)

(1) Prosilci so dolžni pristojnemu organu najkasneje v roku osmih dni pisno sporočiti vsa nova dejstva in okoliščine ter spremembe, ki vplivajo na odločitev o dodelitvi finančne pomoči.

(2) Pristojni organ ima pravico do preverjanja vseh okoliščin v zvezi z nastanitvijo na zasebnem naslovu, ki vplivajo na odločanje o razselitvi iz azilnega doma in odločanje o finančni pomoči.«

10. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(odmera finančne pomoči)

(1) Višina finančne pomoči se prosilcu, ki mu je bila odobrena razselitev izven azilnega doma ali njegove izpostave in ki nima dohodka, določi v višini minimalnega dohodka.

(2) Višina finančne pomoči se prosilcu, ki ima dohodek, določi kot razlika med minimalnim dohodkom, ki pripada prosilcu in višino njegovega mesečnega dohodka za pretekli mesec.

(3) Višina finančne pomoči se družini prosilca, ki ima dohodek, določi kot razlika med seštevkom minimalnih dohodkov, ki pripadajo posameznim družinskim članom in seštevkom mesečnih dohodkov vseh družinskih članov za pretekli mesec.

(4) Sredstva za finančno pomoč zagotavlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.«

11. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

(merila za izračun finančne pomoči)

(1) Višina minimalnega dohodka za prosilca se v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka določi po naslednjih merilih:

- | | |
|--|------|
| – za odraslo osebo ali vlagatelja | 1,0 |
| – za vsako naslednjo odraslo osebo v družini | 0,7 |
| – za otroka do 18 leta starosti | 0,7 |
| – za mladoletnega prosilca brez spremstva | 1,0. |

(2) Prosilcu se finančna pomoč zmanjša:

- za 15%, če ima zagotovljeno brezplačno nastanitev;
- za 40%, če ima zagotovljeno brezplačno prehrano;
- za 45%, če ima zagotovljeno brezplačno oskrbo z oblačili, obutvijo in sredstvi za osebno higieno.

(3) Višina finančne pomoči se na novo določi ob vsaki spremembi višine mesečnih dohodkov prosilca ali spremembi osnovnega zneska minimalnega dohodka ali spremembah, ki vplivajo na odmero finančne pomoči iz prvega in drugega odstavka tega člena.«

12. člen

V prvem odstavku 31. člena se besedilo »nastanitve na zasebnem naslovu« nadomesti z besedilom »razselitve na zasebni naslov« ter za besedilom »ali drugimi« doda beseda »utemeljenimi«.

13. člen

V prvi alineji prvega odstavka 33. člena se besedilo »nastanitve na zasebnem naslovu« nadomesti z besedilom »razselitve na zasebni naslov«.

14. člen

Priloga št. 3 se nadomesti z novo prilogo št. 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

15. člen

Priloga št. 6 se nadomesti z novo prilogo št. 6, ki je sestavni del tega pravilnika.

16. člen

Za prilogo št. 6 se doda nova priloga št. 7, ki je sestavni del tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2009/68(1231-01)
Ljubljana, dne 23. aprila 2010
EVA 2010-1711-0009

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

Soglašam!

Dorjan Marušič l.r.
Minister
za zdravje

Soglašam!

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

Soglašam!

dr. Ivan Svetlik l.r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

PRILOGA ŠT. 3:



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE**DIREKTORAT ZA MIGRACIJE IN INTEGRACIJO**

Štefanova ulica 2, 1501 LJUBLJANA

Telefon: 01 428 44 94; telefaks: 01 428 46 95

E-pošta: dmi.mnz@gov.si; http://www.mnz.gov.si

VLOGA ZA RAZSELITEV IZVEN AZILNEGA DOMA

Vlagatelj: _____

Priimek

Ime

Datum /Kraj rojstva, Državljanstvo

Naslov prebivališča

Številka izkaznice prosilca

Prosim za odobritev razselitve izven Azilnega doma na naslovu _____ in sicer zase in za naslednje družinske člane:

Priimek in ime	Datum rojstva	Sorodstveno razmerje	Številka, datum izdaje in veljavnost izkaznice prosilca za mednarodno zaščito

IZJAVA

Izjavljam:

- da s svojim podpisom potrjujem resničnost podatkov, navedenih v vlogi;
- da bom, če se bo katerikoli podatek, naveden v vlogi spremenil, v osmih dneh od spremembe o tem obvestil Sektor za mednarodno zaščito, Azilni dom, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana;
- da sem seznanjen s pravico pristojnega organa do preverjanja vseh okoliščin v zvezi z razselitvijo izven Azilnega doma.

podpis vlagatelja_____
kraj in datum

PRILOGE:

1. Priloga za razselitev na zasebni naslov:

- najemna pogodba ali izjava o soglasju lastnika, da sprejme prosilca v nastanitev;
- dokazila o obstoju zdravstvenih razlogov ali drugih utemeljenih razlogov;

2. Priloga za razselitev v druge primerne institucije:

- dokazila, o obstoju izjemnih osebnih okoliščin prosilca, zaradi katerih je potrebna razselitev v druge institucije, ker mu pristojni organ ne more zagotoviti ustrezne nastanitve v azilnem domu ali njegovi izpostavi.«

PRILOGA ŠT. 6:



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE**DIREKTORAT ZA MIGRACIJE IN INTEGRACIJO**

Štefanova ulica 2, 1501 LJUBLJANA

Telefon: 01 428 44 94; telefaks: 01 428 46 95

E-pošta: dmi.mnz@gov.si; http://www.mnz.gov.si

VLOGA ZA UVELJAVLJANJE FINANČNE POMOČI

Vlagatelj: _____

Priimek

Ime

Datum / Kraj rojstva, državljanstvo

Naslov prebivališča

Številka izkaznice prosilca

vlagam vlogo za uveljavljanje finančne pomoči. Vlogo vlagam zase in za spodaj navedene naslednje družinske člane:

Podatki o prosilcih za mednarodno zaščito, ki so vlagateljevi družinski člani:

Priimek in ime	Datum rojstva	Sorodstveno razmerje	Številka, datum izdaje prosilca za mednarodno zaščito

PODATKI O ZAGOTOVLJENI NASTANITVI IN OSKRBI (USTREZNO OBKROŽI)

- vlagatelj ali družinski člani imajo zagotovljeno brezplačno nastanitev;
- vlagatelj ali družinski člani imajo zagotovljeno brezplačno prehrano;
- vlagatelj ali družinski člani imajo zagotovljeno brezplačno oskrbo z oblačili, obutvijo in sredstvi za osebno higieno;
- vlagatelj ali družinski člani so zaposleni ali opravljajo delo v skladu s 85. členom Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 111/07, 111/08-odl. US in 58/09).

4. PODATKI O DOHODKIH

Zaporedna številka	Ime in priimek	Vrsta dohodka	Časovno obdobje	Višina dohodka
1.				
2.				
3.				
4.				

IZJAVA

Izjavljam:

- da s svojim podpisom potrjujem resničnost podatkov, navedenih v vlogi;
- da bom, če se bo katerikoli podatek, naveden v vlogi, spremenil, v osmih dneh od spremembe o tem obvestil Sektor za mednarodno zaščito, Azilni dom, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana;
- da sem seznanjen s pravico pristojnega organa do preverjanja vseh okoliščin v zvezi z razselitvijo izven Azilnega doma, ki vplivajo na odločanje o finančni pomoči.

kraj in datum

podpis vlagatelja

PRILOGA:

- potrdilo o dohodku ali izjavo o tem, da vlagatelj ali družinski člani nimajo lastnih sredstev za preživljanje;
- izjavo, da vlagatelj ali družinski člani nimajo zagotovljene brezplačne nastanitve;
- izjavo, da vlagatelj ali družinski člani nimajo zagotovljene brezplačne oskrbe s prehrano;
- izjavo o tem, da vlagatelj ali družinski člani nimajo zagotovljene brezplačne oskrbe z oblačili, obutvijo in sredstvi za osebno higieno;
- najemno pogodbo za stanovanje ali v primeru brezplačne nastanitve izjavo lastnika stanovanja ali osebe, ki sprejme vlagatelja ali njegove družinske člane v nastanitev, o tem, da je nastanitev brezplačna.«

PRILOGA ŠT. 7:



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE**DIREKTORAT ZA MIGRACIJE IN INTEGRACIJO**

Štefanova ulica 2, 1501 LJUBLJANA

Telefon: 01 428 44 94; telefaks: 01 428 46 95

E-pošta: dmi.mnz@gov.si; <http://www.mnz.gov.si>**POROČILO O OGLEDU STANOVANJA**

Uradna oseba pristojnega organa (ime, priimek) _____ je dne _____ v skladu z drugo alineo drugega odstavka 83. člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 111/07, 111/08-odl. US in 58/09) v povezavi z drugim odstavkom 8. člena Pravilnika o pravicah prosilcev za mednarodno zaščito (Uradni list RS, št. 67/08 in 40/10) ugotavljala ustreznost pogojev za bivanje.

Ustreznost pogojev za bivanje na naslovu _____, ki ga je prosilec _____ (ime in priimek prosilca za mednarodno zaščito) roj. _____, državljan _____ navedel v vlogi za razselitev z dne _____. Lastnik ali najemodajalec navedenega naslova je _____.

Pogoji za bivanje na zgoraj navedenem zasebnem naslovu ustrezajo minimalnim bivalnim standardom in sicer (ustrezno obkroži):

1. prostori, namenjeni bivanju, spanju in uživanju hrane, imajo tla, ki so pokrita z oblogo, stene in strop so izolirani, vrata in okna tesnijo in se odpirajo, da je omogočeno zračenje;
2. prostori, namenjeni bivanju, spanju in uživanju hrane, so ustrezno vzdrževani, zagotovljena je možnost ogrevanja;
3. zagotovljeni so gradbeni in požarni normativi;
4. v dnevnih in spalnih prostorih je poskrbljeno za zadostno osvetlitev (naravno in električno);
5. za vsakega odraslega stanovalca je zagotovljena samostojna postelja (največ dve postelji sta lahko ena nad drugo);
6. v prostoru, ki je namenjen bivanju, spanju, uživanju hrane, biva največ 6 odraslih oseb;
7. glede na število oseb, ki bivajo v prostoru, je zagotovljeno na osebo za spanje najmanj 6 m², za kuhinjo 1 m² in bivanje 1 m², brez sanitarnih prostorov;

Pogoji za bivanje na zgoraj navedenem zasebnem naslovu ustrezajo minimalnim higienskim standardom in sicer (ustrezno obkroži):

1. v sanitarijah je stranišče z urejenim splakovanjem, umivalnik ter prha s mrzlo in toplo vodo;
2. stranišče in prha sta fizično ločena od ostalih bivalnih prostorov, vendar v istem bivalnem objektu.

Ogled je bil opravljen ob prisotnosti: _____

Ugotovitve uradne osebe:

_____ podpis uradne osebe, ki je opravila ogled

_____ podpis drugih oseb, ki so navzoče ob ogledu

PRILOGA:
-slikovni material;«

žig

USTAVNO SODIŠČE

1993. Odločba o odpravi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana – vzhod

Številka: U-I-219/09-18

Datum: 5. 5. 2010

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji 5. maja 2010

o d l o č i l o:

1. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana – vzhod (Uradni list RS, št. 116/08) se odpravi.
2. Do drugačne ureditve se uporabljajo naslednji predpisi:
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje PS 19 – Lenivec v Sežani (Uradni list RS, št. 73/98),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje PS 8 – Kidričeva soseska v Sežani (Uradni list RS, št. 73/98),
 - Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje bolnišnice Sežana (ureditvena območja Sb-06, Sb-08, Sb-09, I-03, I-05, I-06, O-04, Z-07, Z-08, Z-09, Tc-08, Tc-09, Tc-10, Tc-11) (Uradni list RS, št. 124/04, Uradne objave, št. 40/05, 41/05 – popr.),
 - Odlok o zazidalnem načrtu za območje ZS 34 in PS 25 – »Ograde« v Sežani (Uradni list RS, št. 38/98),
 - Odlok o zazidalnem načrtu za območje ZS 11 – »Lehte« v Sežani (Uradni list RS, št. 56/99, Uradne objave, št. 13/02),
 - Odlok o ureditvenem načrtu za območje UC 1 – Sežana center 1 v Sežani (Uradne objave, št. 35/02),
 - Odlok o ureditvenem načrtu za območje US 50 – Gradisce v Sežani (Uradni list RS, št. 73/98),
 - Odlok o ureditvenem načrtu za območje US 12 – Vas v Sežani (Uradni list RS, št. 73/98),
 - Odlok o ureditvenem načrtu za območje UC 2 – Sežana center 2 v Sežani (Uradni list RS, št. 114/2000 in 43/04),
 - Odlok o ureditvenem načrtu za območje UC 9 – Športnorekreatijski center v Sežani (Uradni list RS, št. 38/98, 43/01 in 23/04),
 - Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za KS Sežana (Uradni list RS, št. 81/02 in 86/02 – popr.).

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vlada je v skladu s 64. členom Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 48/09 – ZDU-1) vložila zahtevo za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana – vzhod (v nadaljevanju: Odlok). Navaja, da je Občina sprejela Odlok, ne da bi predhodno izvedla postopek celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO), čeprav ji je Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljevanju: Ministrstvo) izdalo odločbo št. 35409-229/2008-JL z dne 25. 8. 2008 (v nadaljevanju: odločba o izvedbi CPVO), s katero ji je naložilo izvedbo tega postopka. Ker naj Občina ne bi upoštevala odločbe Ministrstva, naj ji ne bi bilo izdano potrdilo o sprejemljivosti izvedbe izpodbijanega akta na okolje po četrtem odstavku 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – v nadaljevanju: ZPNačrt). Vlada navaja, da je Občina sprejela Odlok, ki je bil pripravljen v nasprotju s pravili, kakršna določa ZPNačrt

za prostorske akte, za katere je treba izvesti CPVO, ter v nasprotju s 40. členom Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – v nadaljevanju: ZVO-1), ki v slovenski pravni red implementira določbe Direktive 2001/42/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. junija 2001 o presoji vplivov nekaterih načrtov in programov na okolje (UL L 197, 21. 7. 2001, str. 30 – v nadaljevanju: Direktiva 2001/42/ES) v povezavi z Direktivo Sveta 92/43/EGS o ohranjanju habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst (UL L 206, 22. 7. 1992, str. 7). Z neupoštevanjem odločbe naj bi Občina posledično kršila določbe obeh direktiv. Predlaga odpravo izpodbijanega prostorskega akta.

2. Občina odgovarja, da ji je Ministrstvo odločbo o izvedbi CPVO vročilo šele 10. 9. 2008 (po preteku roka iz drugega odstavka 58. člena ZPNačrt). Ta rok naj bi bil prekluziven, zato naj bi Občina imela pravico nadaljevati postopek sprejemanja izpodbijanega akta. Ker naj bi bila torej odločba o izvedbi CPVO izdana šele 49. dan po preteku zakonskega roka, naj bi jo Občina štela v skladu s tretjim odstavkom 58. člena za brezpredmetno. Prav zaradi dolgotrajnosti priprave prostorskih aktov naj bi ZPNačrt skrajšal roke in določil zakonsko domnevo v primeru njihove prekočitve. Občina navaja, da je Upravno sodišče v sodbi št. I U 742/2009 z dne 2. 7. 2009 sprejelo stališče, da morajo nosilci urejanja prostora spoštovati roke, določene v ZPNačrt, sicer velja zakonska domneva, da je soglasje dano. Po stališču Občine naj bi bila izdana odločba le smernica, s katero se določa potreba po izvedbi CPVO. Kolikor naj bi šlo le za instruktorski rok, kot meni Vlada, naj bi bila Občina primorana v nedogled čakati na odločitev Ministrstva. Pri pripravi izpodbijanega akta naj bi nasprotna udeleženka upoštevala vse zahteve za načrtovanje prostorskih ureditev. Izpodbijani akt naj ne bi ogrožal javnega interesa glede varstva okolja in ohranjanja narave, ker naj ta Odlok ne bi "dokončno" urejal posamezne gradnje. Čeprav je Vlada mesto Sežana uvrstila v območje, ki izpolnjuje pogoje za posebna območja varstva (Natura 2000), Občina meni, da na območjih, ki jih ureja Odlok, ne gre za območja ohranjanja narave, ker gre za obstoječo strnjeno gradnjo. Na območjih zavarovanih naravnih spomenikov naj Odlok ne bi urejal konkretnih prostorskih ureditev.

3. Vlada navaja, da nasprotna udeleženka zmotno meni, da je obveznost izvedbe postopka CPVO smernica nosilca urejanja prostora. Edina povezava med institutom smernic ter odločitvijo o izvedbi postopka CPVO naj bi bil zgolj rok, v katerem je treba izdati ta dokumenta. Pri smernicah naj bi veljala pozitivna zakonska domneva, če niso izdane v predpisanem zakonskem roku. Za odločitev o izvedbi postopka CPVO pa naj bi bil določen instruktorski rok. Vlada navaja, da gre za dvoje povsem različnih dokumentov oziroma dejanj v postopku priprave prostorskih aktov, ki imata različno vsebino in različne pravne posledice. Sklepanje Občine, da se pozitivna pravna domneva v primeru molka organa nanaša tudi na izdajo odločbe o obveznosti izvedbe postopka CPVO, je po mnenju Vlade napačna. Vlada navaja, da Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – v nadaljevanju: ZUP) in Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 – v nadaljevanju: ZUS-1) urejata institut molka organa. Tako ZUP kot ZUS-1 določata, da ima molk organa v primeru ne-izdaje odločbe v zakonskem roku za posledico, da lahko stranka vložijo pritožbo oziroma tožbo, kot da bi bil njen zahtevek zavrnjen. Niti ZVO-1, ki izvirno ureja izdajo odločbe o obveznosti postopka CPVO, niti ZPNačrt, ki se nanj sklicuje, naj te posledice zamude roka ne bi uredila drugače. Neupoštevanje izdane odločbe o izvedbi CPVO v postopku priprave Odloka naj bi bilo nezakonito in naj bi šlo tudi za neposredno kršitev obveznosti iz Direktive 2001/42/ES, ki je implementirana v ZVO-1.

4. Občina odgovarja, da je predmet presoje lahko le vsebinska skladnost izpodbijanega predpisa z Ustavo in z zakoni in ne preverjanje posameznih faz v postopku sprejemanja Odloka, kot to zahteva Vlada. Sprejemanje predpisa naj ne bi smelo biti vezano na upravne postopke in izdajo upravnih odločb, ker ne gre za odločanje o konkretni upravni pravici. Občina navaja, da je zahteva Vlade po svoji vsebini le vloga za izvršitev odločbe o izvedbi CPVO in da ne gre za vprašanje ustavnosti in zakonitosti predpisa. Prostorska ureditev po ZPNačrt, ko država s posamičnimi akti posega v izključno pristojnost občin, da te lahko izdajajo predpise iz svoje pristojnosti, naj bi bila v neskladju z Ustavo ter z Evropsko listino lokalne samouprave (Uradni list RS, št. 57/96, MP, št. 15/96 – v nadaljevanju: MELLs).

5. Upravna enota Sežana je na poziv Ustavnega sodišča pojasnila, da je bilo na podlagi izpodbijane ureditve izdanih osem gradbenih dovoljenj in tri gradbena dovoljenja za nezahtevne objekte, ki so že pravnomočna.

B.

6. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-219/09 z dne 7. 10. 2009 do končne odločitve Ustavnega sodišča začasno zadržalo izvrševanje izpodbijanega Odloka in hkrati sprejelo sklep, da se zadeva obravnava absolutno prednostno.

7. Odlok je prostorski izvedbeni akt, ki določa merila in pogoje za graditev objektov in druge posege v prostor. Vlada očita, da je Občina sprejela Odlok v nasprotju z ZPNačrt, ker ni izvedla postopka CPVO.

8. Občina odgovarja, da ZPNačrt v delu, ki ureja izdajo odločbe o sprejemljivosti vplivov na okolje, posega v izključno pristojnost občin, da te lahko izdajajo predpise iz svoje pristojnosti. Pristojnost lokalne samouprave pri prostorskem načrtovanju je omejena z zakonskimi omejitvami, kar je v skladu s četrtem odstavkom 4. člena MELL. Tako je lokalna samouprava omejena s cilji in z izhodišči širšega prostorskega urejanja, z varstvom okolja in z drugimi, z zakonom urejenimi sektorskimi posegi v okolje. Namen postopka sprejemanja prostorskih aktov je v tem, da se skozi posamezne pravno urejene faze zagotovi čimbolj kakovostna in obsežna razprava o prostorskem razvoju posamezne lokalne skupnosti. Šele na tak način pridobi občinski svet potrebne podatke, ki jih skupaj z drugimi omejitvami (državni prostorski akti, sektorski plani) upošteva pri tehtanju med posameznimi rešitvami. Eno izmed temeljnih načel prostorskega načrtovanja je trajnostni prostorski razvoj, ki se zagotavlja prav z usklajevanjem razvojnih potreb z varstvenimi zahtevami v prostoru tako, da se ob upoštevanju obstoječih kakovosti naravnih, grajenih in drugače ustvarjenih sestavin prostora ter prepoznavnosti krajine dosega racionalna raba prostora za posamezne dejavnosti (4. člen ZPNačrt). V postopku prostorskega načrtovanja sodelujejo nosilci urejanja prostora (državni organi, delovni lokalni skupnosti, izvajalci javnih služb in nosilci javnih pooblastil), ki imajo svoje pristojnosti na območju občine. Ti nosilci urejanja prostora zastopajo javni interes. Cilj sodelovanja nosilcev javnega interesa je, da občina pridobi informacije o potrebah posameznih področij javnega pomena. Skupaj s pripombami iz javne razgrnitve in javne obravnave prostorskega akta, ki jih občina pridobi od svojih občanov, dobi lokalna skupnost informacije, ki predstavljajo interese in potrebe občanov in organizacij, ki jih mora občina upoštevati in med njimi tehtati, ko odloča o končni podobi prostorskega akta. Pri potrditvi iz četrtega odstavka 61. člena ZPNačrt gre zgolj za nadzor pravne pravilnosti ureditve (postopek, vsebinske omejitve), ne pa za primernost ureditve, saj je ta v izključni pristojnosti lokalne samouprave.

9. V okviru urejanja lokalnih javnih zadev ima občina pravico izdajati predpise, s katerimi normativno ureja pravna razmerja. Načelo zakonitosti delovanja občine na področju normativnega organa, delovani lokalni pomeni, da občinski predpisi, ki

urejajo zadeve iz izvirne pristojnosti občine, ne smejo biti v neskladju z zakoni (tretji odstavek 153. člena Ustave). Pravnih razmerij torej ne smejo urejati v nasprotju z zakonskimi določbami. V primeru, da zakonodajalec opredeli okvir pooblastila za normativno urejanje, pa ne smejo preseči tega pooblastila. Takšno stališče je Ustavno sodišče sprejelo že v odločbi št. U-I-348/96 z dne 27. 2. 1997 (Uradni list RS, št. 17/97, in OdlUS VI, 25).

10. Na podlagi četrtega odstavka 96. člena ZPNačrt se prostorski ureditveni pogoji iz 25. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84 in nasl. – v nadaljevanju: ZUNDP) lahko spreminjajo in dopolnjujejo po določbah ZPNačrt, ki urejajo občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN). To pomeni, da ima Odlok vsebino, kot jo je določal 25. člen ZUNDP, priprava in sprejetje Odloka pa se vodita po postopku, določenem v ZPNačrt.

11. Postopek priprave in sprejemanja Odloka se je leta 2006 začel po določbah Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. – v nadaljevanju: ZUreP-1), ki so na podlagi drugega odstavka 103. člena ZPNačrt prenehale veljati. Občina je na podlagi ZUreP-1 pripravila Program priprave PUP za mesto Sežana – vzhod (Uradni list RS, št. 82/06 – v nadaljevanju: Program). V Programu je Župan določil ureditveno območje. Namen sprejetja Odloka je bil, da se veljavni prostorski ureditveni pogoji novelirajo in dopolnijo ter se vanj vključijo tudi območja dosedanjih zazidalnih načrtov. Na podlagi Programa je Občina izvedla prvo prostorsko konferenco, pridobila smernice nosilcev urejanja prostora, pripravljene so bile strokovne podlage in osnutek Odloka.

12. Po prvem odstavku 99. člena ZPNačrt se postopki za sprejem prostorskih aktov po ZUNDP nadaljujejo in končajo po določbah ZPNačrt. Župan je na podlagi ZPNačrt sprejel Sklep o nadaljevanju: priprave PUP za mesto Sežana – vzhod (Uradni list RS, št. 105/07 – v nadaljevanju: Sklep). V Sklepu je določil, da se osnutek Odloka pošlje Ministrstvu, da odloči o izvedbi postopka CPVO. Hkrati pa je v terminski plan priprave akta že uvrstil pripravo okoljskega poročila. Osnutek Odloka je Ministrstvo prejelo 23. 6. 2008. Z odločbo o izvedbi CPVO, ki jo je Občina prejela dne 10. 9. 2008, ji je naložilo, naj v skladu s 40. členom ZVO-1 izvede postopek CPVO. Občina te odločitve Ministrstva ni upoštevala, in je 27. 11. 2008 Občinski svet Odlok sprejel.

13. Postopek priprave OPPN je urejen v določbah od 57. člena do 61. a člena ZPNačrt. Po četrtem odstavku 58. člena ZPNačrt ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni pisno sporoči občini, ali je za OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kadar je za OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, občina za dopolnjen osnutek zagotovi okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom OPPN pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja (drugi odstavek 59. člena ZPNačrt). Pred sprejemom prostorskega akta na občinskem svetu mora občina pridobiti potrdilo, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi (četrty odstavek 61. člena ZPNačrt).

14. Po drugem odstavku 99. člena ZPNačrt se za prostorske izvedbene akte izvede postopek CPVO skladno z ZVO-1. To pomeni, da se tudi po uveljavitvi ZPNačrt prostorski akti še vedno pripravljajo po dveh ločenih postopkih: po postopku, ki ga določa ZPNačrt, in po posebnem dvostopenjskem upravnem postopku CPVO po predpisih o varstvu okolja. ZPNačrt določa le način in dejanja, kjer se v postopek priprave prostorskega akta vključi določena faza ali dejanje iz postopka CPVO. Z novo ureditvijo je bila dosežena le časovna uskladitev obeh vrst postopkov.

15. Ministrstvo je odločbo o izvedbi CPVO izdalo po roku iz drugega odstavka 58. člena ZPNačrt. Občina pojasnjuje, da postopka CPVO ni izvedla, ker odločba ni bila izdana v prekluzivnem roku 30 dni, zato po njenem stališču

velja, kot v primeru (ne)izdaje smernic, zakonska domneva iz tretjega odstavka 58. člena ZPNačrt. To stališče utemeljuje tudi s sodbo Upravnega sodišča št. I U 742/2009. Ta odločitev Upravnega sodišča se nanaša na drugačno dejansko in pravno stanje zadeve, in sicer gre v tem primeru za potrditev predloga občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPN), za katerega je veljalo (sodba je bila izdana pred uveljavitvijo novele ZPNačrt), da mora Ministrstvo sklep o potrditvi izdati v roku 75 dni od prejema predloga OPN ali v istem roku predlagati Vladi, naj odloči o njegovi potrditvi, sicer se šteje, da je predlog OPN potrjen (v tem primeru naj bi šlo za prekoračitev prekluzivnega roka iz 7. točke drugega odstavka 51. člena ZPNačrt).

16. Trditev Občine, da je odločba o izvedbi CPVO le smernica, s katero se odloči o izvedbi postopka celovite presoje vplivov na okolje, je zmotna. Vsebina in pravne posledice smernice ter odločbe o izvedbi postopka CPVO so različne. Smernice so dokument, v katerem nosilci urejanja prostora konkretizirajo določbe predpisov s svojega delovnega področja na območje, ki je predmet načrtovanja, in na načrtovane posege v prostor ali prostorske ureditve (23. točka prvega odstavka 2. člena ZPNačrt). Za smernice velja, da morajo biti izdane v prekluzivnem roku 30 dni, sicer se po tretjem odstavku 58. člena ZPNačrt šteje, da nosilci urejanja prostora smernic nimajo. Odločba o izvedbi CPVO je upravni akt, s katerim je bilo na podlagi 40. člena ZVO-1 odločeno, da je Občina dolžna izvesti postopek CPVO. Rok za izdajo odločbe je sicer enak kot pri izdaji smernic, vendar je ta rok instruksijski in ne prekluzivni, kot zmotno meni nasprotna udeleženka. V primeru prekoračitve instruksijskega roka (molk organa) je po tretjem odstavku 28. člena ZUS-1 dopusten upravni spor. Občina tožbe zaradi (ne)izdaje upravnega akta v zakonskem roku iz drugega odstavka 58. člena ZPNačrt ni vložila, temveč je že po izdaji odločbe o izvedbi CPVO Odlok sprejela, ne da bi izvedla postopek CPVO. Ker Občina ni upoštevala odločbe o izvedbi CPVO, ni mogla pridobiti potrdila iz četrtega odstavka 61. člena ZPNačrt, da so vplivi prostorskega akta na okolje sprejemljivi, zato ni bila izpolnjena procesna predpostavka za sprejem Odloka.

17. Glede na navedeno je Odlok v neskladju s četrtem odstavkom 61. člena ZPNačrt v povezavi s 40. členom ZVO-1. Vlada je predlagala odpravo izpodbijanega odloka. Pri presoji, ali bo Odlok razveljavilo ali odpravilo, je Ustavno sodišče upoštevalo, da je na podlagi izpodbijanega akta izdanih že enajst pravnomočnih gradbenih dovoljenj, zato je Odlok odpravilo. Po prvem odstavku 46. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju: ZUstS) vsakdo, ki so mu nastale škodljive posledice s posamičnim aktom, ki je bil izdan na podlagi odpravljenega predpisa, lahko zahteva spremembo ali odpravo gradbenega dovoljenja pri Upravni enoti Sežana (1. točka izreka).

18. Ker je Ustavno sodišče Odlok odpravilo, je v skladu z drugim odstavkom 40. člena ZUstS določilo način izvršitve odločbe. Za območje, ki ga je urejal Odlok, se bodo, do drugačne ureditve, skladne z zakonom, uporabljali predpisi, ki so do uveljavitve Odloka urejali to območje (2. točka izreka).

C.

19. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi drugega odstavka 45. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS ter prve alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

1994. Sklep o zavrženju zahteve

Številka: U-I-96/10-6

Datum: 5. 5. 2010

SKLEP

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Vlade Republike Slovenije, na seji 5. maja 2010

sklenilo:

Zahteva za oceno ustavnosti drugega in tretjega odstavka 41. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 – popr. in 87/09) se zavrže.

Obrazložitev

A.

1. Vlada Republike Slovenije vloga zahtevo za oceno ustavnosti drugega in tretjega odstavka 41. člena Zakona o državnem tožilstvu (v nadaljevanju ZDT), ki določata, da se za postopek razrešitve generalnega državnega tožilca smiselno uporabljajo določbe Zakona o sodiščih,¹ o razrešitvi pa odloča organ, pristojen za njegovo imenovanje. V zahtevi navaja, da se je na 75. redni seji na podlagi 41. člena ZDT v zvezi s 63. in 64. členom ZS seznanila s poročilom Ministra za pravosodje o kršitvah vodstvenih dolžnosti Generalne državne tožilke Republike Slovenije, s čimer se je začel postopek odločanja o predlogu za razrešitev. Pojasnjuje, da se je ob tem zastavilo vprašanje, kaj je pravilen, zakonit (pošten) postopek razrešitve generalnega državnega tožilca po določbah ZDT v zvezi z določbami ZS oziroma kakšna postopkovna jamstva morajo biti vodji najvišjega državnega tožilstva zagotovljena in tudi dejansko uresničena. Ugotovljeno naj bi namreč bilo, da obstajajo vsaj štiri možne razlage oziroma uporabe 41. člena ZDT v zvezi s 64. členom ZS, od katerih pa vsaka generalnemu državnemu tožilcu zagotavlja različna postopkovna jamstva. Ker po mnenju Vlade za nobeno od razlag ni mogoče z gotovostjo trditi, da je edina pravilna, bi v primeru, če bi Vlada v postopku razrešitve uporabila le eno od navedenih mogočih razlag Zakona, to pomenilo poseg v pravno varnost in realno možnost kršitve 2. člena Ustave. Vlada v zahtevi podrobno navaja in utemeljuje vse štiri razlage. Meni, da je najbolj pravno sistemsko logična in ustavnoskladna razlaga, po kateri je Vlada dolžna poslati Državnemu zboru Republike Slovenije obrazložen predlog za razrešitev, generalni državni tožilec pa mora imeti možnost pisne izjave o zatrevanju kršitev ter pravno možnost osebne pojasnilne nastopa v Državnem zboru. Vendar hkrati zatrjuje, da so morda možne in potencialno verjetno ustavnoskladne tudi druge tri razlage oziroma uporabe izpodbijane določbe, po katerih je treba v različne faze postopka razrešitve vključiti tudi določene strokovne organe državnotožilske samouprave (Državnotožilski svet in kolegij Vrhovnega državnega tožilstva Republike Slovenije). Vlada poudarja, da prevelika odprtost izpodbijane določbe, zlasti nejasnost napotila »smiselne« uporabe 64. člena ZS, ne zagotavlja pravne varnosti – načelo oziroma zahteva pravne varnosti pa vključuje tudi določena postopkovna jamstva generalnemu državnemu tožilcu v postopku razrešitve. Obstoj ugotovljenih štirih možnih, verjetno ustavnoskladnih razlag oziroma uporab ZDT, po mnenju Vlade ne odvzema le pravne varnosti pravosodnemu funkcionarju v postopku razrešitve, ampak tudi onemogoča opravljanje ustavnih

¹ Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 96/09 – v nadaljevanju ZS.

nalog izvršilne in zakonodajne veje oblasti (nadzorna in volilna oziroma kadrovska funkcija), kar pomeni kršitev načela delitve oblasti iz drugega stavka drugega odstavka 3. člena Ustave. Ker se lahko pravice in obveznosti državljanov ter drugih oseb originarno urejajo le z zakonom, in to tako, da sta zagotovljena pravna varnost oziroma zaupanje v pravo, pa naj bi bila izpodbijana določba v neskladju tudi s 87. členom Ustave. Vlada v zahtevi dodatno navaja tudi svoje stališče o ustavnem in zakonskem urejanju položaja državnega tožilstva v pravnem redu Republike Slovenije, ki bi utegnilo biti relevantno za odločitev. Ustavnemu sodišču predlaga, naj oceni skladnost drugega in tretjega odstavka 41. člena ZDT z 2. členom, z drugim stavkom drugega odstavka 3. člena in s 87. členom Ustave.

B.

2. Po prvi alineji 160. člena Ustave in po prvi alineji prvega odstavka 21. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče pristojno za presojo skladnosti zakonov z Ustavo. Vlada sicer očita izpodbijani določbi neskladje z 2. členom, z drugim stavkom drugega odstavka 3. člena in s 87. členom Ustave ter predlaga, naj Ustavno sodišče oceni skladnost drugega in tretjega odstavka 41. člena ZDT z navedenimi določbami Ustave, vendar iz vsebine zahteve izhaja, da Vlada pravzaprav zahteva le stališče Ustavnega sodišča o tem, kako je treba razlagati izpodbijano določbo, oziroma mnenje o tem, katera od razlag izpodbijane določbe (ki so po njenem mnenju vse ustavnoskladne) je najprimernejša. Tudi dejstvo, da je Ustavno sodišče od Vlade 22. 4. 2010 prejelo dopolnitev zahteve, v katerem je Vlada spremenila svoj predlog tako, da ne zahteva več od Ustavnega sodišča izdaje interpretativne odločbe o uporabi ZDT, temveč le presojo ustavnosti izpodbijanih določb ZDT, po vsebini v ničemer ne spreminja temeljne vsebine in namena te zahteve.

3. Ustavno sodišče ni pristojno v postopku presoje ustavnosti zakona dajati svetovalnih mnenj (*advisory opinions*), s katerimi bi ustvarjalo razlago predpisa, preden je izčrpana pravna pot pred organi, ki morajo predpis uporabiti v posamičnem postopku.² Razlaga zakonskih določb oziroma njihova uporaba v konkretnem primeru je najprej pristojnost in dolžnost tistega, ki jih je dolžan izvrševati, v obravnavanem primeru torej predlagateljice zahteve. Ustavna obveznost in naloga Vlade je, da s pomočjo ustaljenih metod razlage pravnih norm izpodbija zakonsko določbo, ki za postopek razrešitve določa smiselno uporabo ZS, v konkretnem primeru uporabi (razloži) v skladu z Zakonom in Ustavo.

4. Ustavno sodišče na podlagi navedb v zahtevi ocenjuje, da v obravnavanem primeru ustavnost izpodbijane določbe ZDT za Vlado ni sporna (saj sama navaja, da so vse štiri razlage ustavnoskladne), temveč želi Vlada v postopku presoje ustavnosti zakona doseči le, da bi Ustavno sodišče razložilo, kako naj jo Vlada uporabi (razloži) v konkretnem postopku, to pa ni pristojnost Ustavnega sodišča. Ni namreč naloga Ustavnega sodišča, da pove, katera ustavnoskladna razlaga zakona je pravilna, naloga Ustavnega sodišča je, da izloči iz pravnega reda protiustaven zakon, v primeru, ko je njegove določbe mogoče razlagati na več načinov, pa njihove protiustavne razlage. Vlaganje zahteve za oceno ustavnosti, ki od Ustavnega sodišča terja odločitev o pravilni izbiri ene izmed (domnevno) ustavnoskladnih razlag zakona, je v nasprotju z namenom pooblastila Vladi, določenim v prvem odstavku 23.a člena ZUstS. Zato je treba zahtevo zavreči.

C.

5. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi prvega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer,

mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

BANKA SLOVENIJE

1995. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o vzpostavitvi in vodenju registra finančnega premoženja

Na podlagi prvega in tretjega odstavka 22.b člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi Sklepa o vzpostavitvi in vodenju registra finančnega premoženja

1. V Sklepu o vzpostavitvi in vodenju registra finančnega premoženja (Uradni list RS, št. 21/07, 110/07 in 73/08, v nadaljevanju: sklep) se prvi odstavek 2. točke sklepa spremeni tako, da se glasi:

»V register se vpisujejo podatki o posojilih, ki jih posojilodajalci odobrijo primernim dolžnikom s sedežem v euroobmočju po slovenskem pravu, in vezanih depozitih (v nadaljevanju: depoziti), ki se lahko uporabijo za zavarovanje terjatev Eurosistema.«

2. Za 8. točko sklepa se spremeni podnaslov tako, da se glasi:

»VSEBINA IN NAČIN VPISA IN IZBRISA POSOJILA IZ REGISTRA«

3. Za 18. točko sklepa se doda nov podnaslov in točka 18.a, ki se glasita:

»POGOJI, VSEBINA IN NAČIN VPISA IN IZBRISA DEPOZITA IZ REGISTRA

18.a V register lahko nasprotna stranka vpiše depozit, ki se lahko uporabi za zavarovanje terjatev Eurosistema.

Register je centralizirana baza podatkov, v katero se vpisujejo naslednji podatki o finančnem premoženju:

- znesek depozita,
- datum vpisa / izbrisa depozita v/iz registra,
- podatek o imetniku depozita (naziv, oznaka, naslov),
- vzpostavitev zavarovanja v korist Banke Slovenije iz depozita.

Vzpostavitev in ukinitve zavarovanja se izvede na podlagi zahtevka nasprotne stranke. Nasprotna stranka lahko vzpostavi zavarovanje samo za svoje obveznosti. Nasprotna stranka lahko vzpostavi in ukine zavarovanje na depozitu samo v višini celotnega zneska depozita.

Pravice Banke Slovenije iz vzpostavljenega zavarovanja na depozitu, ki je vpisan v register, nastanejo z vpisom te pravice v register in prenehajo z izbrisom pravice iz registra.

Izbris depozita iz registra se izvede ob dospelosti depozita, če ni več primeren za zavarovanje terjatev Eurosistema ali na podlagi zahtevka nasprotne stranke.

Na depozitu se vzpostavi zavarovanje z vpisom maksimalne zastavne pravice brez datuma dospelosti.

Nasprotna stranka ne sme v korist tretjih oseb razpolagati z depozitom, ki je vpisan v register in na katerem je vpisana pravica zavarovanja v korist Banke Slovenije. Nasprotna stranka je o nastalih spremembah dolžna obvestiti Banko Slovenije takoj, ko te nastanejo.

Nasprotna stranka posreduje zahtevke po tem sklepu na obrazcih, ki jih določi Banka Slovenije in jih objavi na svoji spletni strani.

² Primerjaj npr. sklep Ustavnega sodišča št. U-I-216/09 z dne 5. 11. 2009 in odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-303/08 z dne 11. 2. 2010 (Uradni list RS, št. 14/10).

Podrobnejše postopke in navodila v zvezi z registrom določa uporabniški priročnik, ki ureja uporabo vezanih depozitov za zavarovanje terjatev Banke Slovenije, ki ga Banka Slovenije objavi na svoji spletni strani.«

4. 19. točka sklepa se spremeni tako, da se glasi:

»Podatki o identifikacijski številki ter o vzpostavitvi zavarovanja v korist Eurosistema na posojilu ali depozitu so javni. Banka Slovenije posreduje podatek o obstoju pravice iz zavarovanja iz registra na podlagi pisnega zahtevka, v katerem prosilec navede identifikacijsko številko posojila ali depozita.«

5. Ta sklep začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 18. maja 2010

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
dr. Marko Kranjec l.r.

SODNI SVET

1996. Sklep o javnem pozivu sodnikom za vložitev kandidatur na mesta predsednikov in podpredsednikov sodišč

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trg OF 13, Ljubljana na 17. seji dne 13. 5. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom za vložitev kandidatur na mesto:

- predsednika Okrožnega sodišča v Ljubljani;
- predsednika Okrožnega sodišča v Mariboru;
- predsednika Delovnega sodišča v Mariboru;
- predsednika Okrajnega sodišča v Cerknici;
- podpredsednika Okrožnega sodišča v Mariboru.

Kandidati morajo prijaviti oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trg OF 13 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik Sodnega sveta RS
Branko Masleša l.r.

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

1997. Sklep o razrešitvi in imenovanju v 8. okrajni volilni komisiji IV. volilne enote

Na podlagi 33. in 34. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06, ZVDZ-UPB1 in 54/07 – odl. US) je Državna volilna komisija na 29. seji dne 18. 5. 2010 sprejela

S K L E P

o razrešitvi in imenovanju v 8. okrajni volilni komisiji IV. volilne enote

razreši se:

– dolžnosti namestnika predsednice:

Miroslav Petje

in

se imenuje:

– za namestnico predsednice:

Nataša Kosec, roj. 9. 6. 1968, Vodnikova 6, 1000 Ljubljana.

Št. 1-1/00-00/04-8

Ljubljana, dne 18. maja 2010

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik DVK

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1998. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Kranj

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) in določil Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) DOMPLAN, d.d., Bleiweisova cesta 14, 4000 Kranj kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja Mestnega sveta Mestne občine Kranj, št. 900-61/2009-3-(41/04) z dne 16. 12. 2009 in soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-3/2010-2/ZP-33 z dne 18. 3. 2010, izdaja

SPLOŠNE POGOJE za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Kranj

1. PREDMET IN VELJAVNOST

1. člen

(1) S tem aktom se urejajo razmerja sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), dobaviteljev zemeljskega plina, uporabnikov distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) in odjemalcev zemeljskega plina.

(2) Ta akt omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije zemeljskega plina. Določa tudi pogoje in način priključitve naprav in napeljav uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev.

(3) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, na katerem izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja DOMPLAN, d.d., Bleiweisova cesta 14, 4000 Kranj za geografsko območje Mestne občine Kranj.

2. POJMI IN DEFINICIJE

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– **distribucijsko omrežje**: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, ki ga je določila lokalna skupnost kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev. Sestavljajo ga glavni in priključni plinovodi, merilno-regulacijske postaje, regulacijske postaje in druge naprave, potrebne za obratovanje distribucijskega omrežja;

– **dobavitelj zemeljskega plina**: je pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu prodaja zemeljski plin,

– **dostop do omrežja** je pravica do uporabe omrežja z namenom, da se izpolni pogodbe o dobavi zemeljskega plina ob upoštevanju dejanskega stanja v omrežju;

– **gospodinjiski odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno domačo porabo, kar izključuje opravljanje gospodarske ali poklicne dejavnosti,

– **končni odjemalec**: je fizična ali pravna oseba, ki kupuje zemeljski plin za lastno končno rabo,

– **lastni obremenitveni profil**: je karakteristika odjema končnega odjemalca v določenem časovnem obdobju,

– **notranja plinska napeljava**: je napeljava z vso opremo od glavne plinske zaporne pipe do vključno odvoda dimnih plinov,

– **obračunsko obdobje**: je časovni interval, med dveh zaporednih odčitkom merilne naprave,

– **odjemalec**: je pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi pogodbe oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo,

– **odjemno mesto**: je prevzemno mesto na katerem se meri poraba zemeljskega plina končnega odjemalca,

– **pogodba o dobavi**: je pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina in s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kakovosti ter dogovorjeno točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina,

– **pogodba o dostopu**: je pogodba o dostopu do distribucijskega omrežja, s katero se uredi odnos med sistemskim operaterjem in uporabnikom,

– **pogodba o priključitvi**: je pogodba, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti sistemskega operaterja in uporabnika v zvezi s priključitvijo na omrežje ali njeno spremembo,

– **predajno mesto**: je točka, na katerem sistemski operater preda uporabniku omrežja zemeljski plin,

– **prevzemno mesto**: je točka na distribucijskem omrežju, na kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina,

– **priključek**: je fizični spoj priključnega plinovoda z notranjo plinsko napeljavo,

– **priključni plinovod**: je del distribucijskega omrežja, zgrajen za povezavo obstoječega distribucijskega omrežja z izstopnim mestom. Izstopno mesto je mesto na koncu priključnega plinovoda z vključno glavno plinsko zaporno pipo,

– **priključitev na omrežje**: je fizična priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **sistemski operater**: je pravna ali fizična oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

– **skupno odjemno mesto**: je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih ali fizičnih oseb kot uporabnikov ali končnih odjemalcev,

– **standardni obremenitveni profil**: je nadomestna odjemna značilnost odjemalca zemeljskega plina v določenem časovnem obdobju, ki je analitično določena,

– **uporabnik**: je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja odjema ali v omrežje oddaja zemeljski plin.

3. LASTNIŠTVO NAPRAV

3. člen

(1) Distribucijsko omrežje je v lasti sistemskega operaterja.

(2) Notranje plinske napeljave so v lasti končnega odjemalca.

(3) Distribucijsko omrežje upravlja sistemski operater.

4. IZDAJANJE SOGLASIJ

4. člen

Soglasje je pisni dokument, ki izraža pozitivno mnenje in ga izda sistemski operater za odobritev izvedbe posamezne aktivnosti.

5. člen

(1) Sistemski operater izda soglasje v skladu z Energetskim zakonom, zakonom, ki ureja graditev objektov, sistemskimi obratovalnimi navodili, tem aktom in drugimi zakoni ter podzakonskimi predpisi.

(2) Sistemski operater izda soglasje v upravnem postopku, če zakon ali podzakonski predpis ne določa drugače.

(3) Sistemski operater v soglasju navede tudi čas veljavnosti soglasja v skladu z zakonom ali podzakonskim predpisom, pri čemer veljavnost posameznega soglasja ne sme biti krajša od enega leta.

6. člen

Sistemski operater izdaja na podlagi Odloka o dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na območju Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 54/09) predpisov, ki urejajo njegovo delovanje, zakona, ki ureja graditev objektov, zakona o prostorskem načrtovanju ter na podlagi Energetskega zakona, naslednje dokumente:

1. projektne pogoje,
2. soglasje k projektnim rešitvam,
3. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja k projektnim rešitvam,
4. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
5. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
6. smernice za načrtovanje prostorske ureditve,
7. mnenje k prostorskim aktom,
8. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda.

7. člen

Pogoji za pridobitev posameznega dokumenta so:

1. projektni pogoji: izdelana idejna zasnova;
2. soglasje k projektnim rešitvam: predhodno izdani projektni pogoji, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s projektnimi pogoji;
3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: ustrezne razpoložljive zmogljivosti distribucijskega omrežja, lastništvo objekta, pisno soglasje ostalih lastnikov v večstanovanjskih objektih – v primeru skupne notranje plinske napeljave, izpolnjevanje tehničnih pogojev;
4. smernice za načrtovanje: izdelan osnutek prostorskega akta;
5. mnenje k prostorskim aktom: izdelan predlog prostorskega akta;
6. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda: predložen opis in lokacija predvidenega posega.

8. člen

Listine in dokumentacija za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena, ki jih je potrebno predložiti so:

1. projektni pogoji: vloga z osnovnimi podatki o investitorju, podatki o nameravani gradnji oziroma spremembi namembnosti, idejna zasnova s predpisanimi sestavinami;

2. soglasje k projektnim rešitvam: vloga za izdajo soglasja, del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je v zvezi s soglašanjem;

3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: vloga za izdajo soglasja, gradbeno dovoljenje za objekt ali del objekta, če je bilo izdano, idejna zasnova izvedbe plinskih instalacij oziroma projekt za izvedbo v delu, ki se nanaša na plinske instalacije, dokazilo o lastništvu objekta ali dela objekta, pisno soglasje lastnikov v primeru priključitve na njihov priključni plinovod ali v primeru poseganja v tuje zemljišče pri položitvi priključnega plinovoda;

4. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: poziv za izdajo smernic, prostorski akt (državni ali občinski);

5. mnenja k prostorskim aktom: poziv za izdajo mnenja, izdelan predlog prostorskega akta;

6. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda: vloga za izdajo soglasja, opis in lokacija predvidenega posega.

Poleg naštetih dokumentov, lahko sistemski operater zahteva še druge dokumente, ki jih potrebuje za izdajo soglasja.

9. člen

(1) Končni odjemalec lahko pred pričetkom del zahteva od sistema operaterja informacijo o možni priključitvi na distribucijsko omrežje.

(2) Sistemski operater na svoji spletni strani objavi obrazec za pridobitev informacije o možni priključitvi na distribucijsko omrežje. Končni odjemalec mora vlogi priložiti situacijo stavbe, opis namena uporabe zemeljskega plina in podatke o predvideni količini distribuiranega zemeljskega plina.

10. člen

Veljavnost soglasij je eno leto od izdaje.

Veljavnost soglasij se lahko podaljša še za eno leto, v kolikor stranka poda vlogo za podaljšanje najkasneje trideset dni pred iztekom veljavnosti in v kolikor se okoliščine ob izdaji soglasja niso bistveno spremenile.

5. NAPRAVE ZA REGULACIJO TLAKA

11. člen

Pri zamenjavi naprave za regulacijo tlaka zemeljskega plina zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi ali zaradi povečanega obsega oskrbe končnega odjemalca stroški dobave in vgradnje naprave bremenijo končnega odjemalca.

6. UPORABA NOTRANJE PLINSKE NAPELJAVE IN PRAVICA FIZIČNEGA DOSTOPA DO NAPELJAVE

12. člen

(1) Uporaba notranje plinske napeljave ne sme povzročati motenj pri obratovanju drugih plinskih napeljav in motenj pri obratovanju naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater.

(2) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do merilnega mesta, tako da ta lahko neposredno odčita stanje merilne naprave oziroma nemoteno izvajajo drugi posegi in postopki, povezani z merilnim mestom.

(3) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do naprav za regulacijo tlaka zemeljskega plina in drugih plinskih naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater, zaradi pregledov, vzdrževanja, nadzora, preverjanja poškodb in okvar in v primeru

suma, da njegove naprave povzročajo motnje v oskrbi ostalih odjemalcev. V kolikor končni odjemalec tega ne omogoči, lahko sistemski operater po predhodnem obvestilu ustavi distribucijo zemeljskega plina skladno z določili Energetskega zakona.

(4) Če končni odjemalec z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje ali če končni odjemalec ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema zemeljskega plina iz omrežja, lahko sistemski operater nemudoma ukrepa in brez predhodnega obvestila končnemu odjemalcu ustavi distribucijo zemeljskega plina.

(5) Izvajalec posameznih del na notranji plinski napeljavi je odgovoren za upoštevanje tehničnih in drugih predpisov za varno obratovanje in pravilno izvedbo, predajo v uporabo, zaplinjanje in poučitev končnega odjemalca o pravilnem ravnanju z napravami in napeljavami zemeljskega plina, ki so v lasti in upravljanju končnega odjemalca.

7. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE

13. člen

(1) Uporabnik mora za vsako priključitev na distribucijsko omrežje ali njeno spremembo pridobiti soglasje sistema operaterja za priključitev.

(2) Soglasje za priključitev je treba pridobiti tudi, kadar se spremenijo tehnične karakteristike priključnega plinovoda zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi končnega odjemalca.

(3) Na enem priključnem plinovodu v enostanovanjski stavbi in stavbi z eno poslovno enoto je lahko priključen le en končni odjemalec.

(4) V primeru večstanovanjskih stavb in/ali poslovnih prostorov z izvedenim etažnim ogrevanjem je na enem priključnem plinovodu priključeno toliko končnih odjemalcev, kot je stanovanjskih enot in/ali posameznih poslovnih prostorov.

(5) Skupna kotlovnica z enim odjemnim mestom v večstanovanjski stavbi ali kot del druge stavbe, ki služi večstanovanjski stavbi kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam, se obravnava kot en končni odjemalec.

14. člen

(1) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča sistemski operater z odločbo v upravnem postopku.

(2) Postopek priključitve se začne z vložitvijo pisne vloge za izdajo soglasja za priključitev, ki mora vsebovati vsaj:

- osnovne podatke o vlagatelju vloge za izdajo soglasja,
- dokazilo o lastništvu objekta oziroma pravici razpolaganja z objektom,
- podatke o plinskih napravah in napeljavah,
- želeno mesto priključitve,
- datum predvidenega začetka uporabe priključka,
- posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina.

(3) Za priključitev obstoječe večstanovanjske stavbe mora vlagatelj vloge za izdajo soglasja za priključitev predložiti tudi soglasje etažnih lastnikov za zamenjavo energenta, ki vključuje sofinanciranje skupne plinske in dimovodne napeljave, predpisano v stanovanjski zakonodaji.

(4) Sistemski operater lahko zavrne soglasje, če:

- bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,
- niso izpolnjeni predpisani tehnični normativi in pogoji, potrebni za zagotavljanje nemotenega in varnega delovanja omrežja,
- je na obstoječem priključku že priključen drug končni odjemalec,
- bi priključitev sistemskemu operaterju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov, ki jih uporabnik ni pripravljen kriti sam,
- niso izpolnjeni pogoji iz 3. točke tega člena.

15. člen

(1) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni pogoji za priključitev, mesto in predviden čas priključitve, plačilo morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve in tehnični pogoji v skladu s predpisi.

(2) Če so izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja za priključitev, vendar zaradi nesorazmernih stroškov priključitev ni upravičena, izda sistemski operater soglasje s pogojem, da uporabnik krije tisti del stroškov, ki povzročajo nesorazmernost.

(3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča Javna agencija Republike Slovenije za energijo.

(4) Soglasje za priključitev velja največ dve leti. V tem času lahko uporabnik sklene pogodbo o priključitvi s sistemskim operaterjem, sistemski operater pa ga je dolžan priključiti na distribucijsko omrežje v skladu s pogoji iz soglasja za priključitev.

16. člen

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o priključitvi, ki ureja vsaj naslednje medsebojne pravice in obveznosti:

- lastništvo in upravljanje merilne naprave, vzdrževanje merilne naprave in napeljave,
- razmejitev lastništva omrežja in notranje plinske napeljave,
- mesto in prehod lastništva zemeljskega plina,
- potrebni obseg del ter rok izvedbe priključka,
- predvideni rok sklenitve pogodbe o dostopu in predvideni začetek uporabe distribucijskega omrežja,
- glavne tehnične lastnosti priključka,
- morebitne dodatne stroške priključitve, če bi priključitev povzročila sistemskemu operaterju nesorazmerne stroške.

(2) Za sklenitev pogodbe o priključitvi uporabnik posreduje sistemskemu operaterju potrebne podatke.

(3) Končni uporabnik je dolžan sistemskemu operaterju ob podpisu pogodbe o priključitvi predložiti pravnomočno odločbo Mestne občine Kranj o odmeri komunalnega prispevka.

17. člen

Sistemski operater zagotavlja uporabniku neposredno fizično priključitev na omrežje z izvedbo priključnega plinovoda in vgradnjo merilne naprave. Za ta dela lahko pooblasti tudi druge pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje po zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

18. člen

(1) Uporabnik mora dovoliti namestitve glavne plinske zaporne pipe na dostopnem mestu, to je na točki vstopa priključnega plinovoda v zgradbo ali v bližini tega. Glavna plinska zaporna pipa mora biti vedno dostopna sistemskemu operaterju, intervencijskim službam in končnemu odjemalcu.

(2) Uporabnik mora dovoliti odstranitev priključnega plinovoda in potrebnih glavnih plinovodov po preteku treh let po prenehanju pogodbe o dostopu, če je to potrebno.

(3) Uporabnik ne sme posegati v priključni plinovod.

8. DOSTOP DO OMREŽJA

19. člen

(1) Dostop do distribucijskega omrežja se uredi s pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja sklene sistemski operater in končni odjemalec.

(2) Končni odjemalec ima pravico do dostopa do distribucijskega omrežja za izvršitev pogodb o dobavi, razen če mu je v skladu z Energetskim zakonom, drugimi predpisi in s tem aktom dostop zavrnjen.

(3) Distribucijska zmogljivost, ki si jo zagotovi končni odjemalec s pogodbo o dostopu, ne more biti večja, kot jo omogoča priključek, za katerega je izdano soglasje za priključitev.

(4) Novi končni odjemalec ali končni odjemalec, ki mu bo pogodba o dostopu potekla, mora predložiti sistemskemu operaterju zahtevo za dostop do omrežja najmanj dva meseca pred želenim datumom dostopa oziroma najkasneje do 30. septembra za naslednje leto, v kolikor je odjemalčev odjem večji od 100.000 Sm³/leto.

(5) Odjemalci, ki želijo pogodbo o dostopu odpovedati in imajo odjem nad 100.000 m³/leto, sistemskemu operaterju posredujejo pisno odpoved do 30. septembra za naslednje leto.

(7) Končni odjemalci, ki želijo pogodbene vrednosti za dostop do omrežja spremeniti, morajo to storiti najkasneje do vključno 30. septembra v tekočem letu, in sicer z vložitvijo zahteve za spremembo pogodbениh vrednosti, ki je vsebinsko enaka zahtevi za dostop do distribucijskega omrežja.

20. člen

(1) Pogodbo o dostopu, sklenjeno za nedoločen čas, lahko končni odjemalec, ki ima letni odjem manjši ali enak 100.000 Sm³, pisno odpove s 30-dnevnim odpovednim rokom. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko sistemski operater prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe.

(2) Sistemski operater ob izteku odpovednega roka pri končnem odjemalcu na odjemnem mestu prekine dostop do omrežja in na stroške končnega odjemalca opravi odčitek merilne naprave.

(3) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na istem odjemnem mestu, mora pri istem sistemskem operaterju ponovno podati zahtevo za dostop, v skladu z določbami tega akta.

(4) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na isto odjemno mesto v roku, ki je krajši od 12 mesecev, šteto od dneva prekinitve dostopa, mu sistemski operater zaračuna vse fiksne stroške omrežnine, ki bi jih končni odjemalec plačeval, če bi imel dostop omogočen ves čas od prekinitve dostopa do sklenitve nove pogodbe o dostopu.

21. člen

(1) Za uveljavitev pravice dostopa do distribucijskega omrežja mora končni odjemalec sistemskemu operaterju predložiti vsaj naslednje podatke, ki so tudi sestavni deli pogodbe o dostopu:

- ime in naziv končnega odjemalca,
- datum začetka in konca distribucije zemeljskega plina,
- lokacijo prevzemnega in predajnega mesta,
- največjo distribuirano zmogljivost, izraženo v Sm³/h (tehnično določena ali pogodbeno priključna vrednost),
- pogodbeni največji dnevni odjem, izražen v Sm³/dan, za vse končne odjemalce z letnim odjemom nad 70.000,00 Sm³,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³, za naslednje leto,
- podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina za določitev obremenitvenega profila;
- želeni najnižji in najvišji tlak na prevzemnem in predajnem mestu;
- navedbo dobavitelja zemeljskega plina in pripadajoče bilančne skupine;
- želene posebnosti zunaj določil tega akta.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščen oseba ureja dostop do omrežja v imenu in za račun končnega odjemalca, mora predložiti pooblastilo končnega odjemalca.

22. člen

(1) Sistemski operater mora na podlagi podatkov, posredovanih v zahtevi za dostop, preveriti pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, možnost ali nemožnost dostopa, dan, od katerega je mogoč začetek uporabe dostopa in morebitne dograditve ali rekonstrukcije distribucijskega omrežja.

(2) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

23. člen

(1) Sistemski operater in končni odjemalec pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta pogodbo o dostopu do omrežja, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 21. člena tega akta in:

- pravico do distribucije zemeljskega plina v določeni smeri in v vnaprej določenem času in pretoku,
- predajni tlak na predajnem mestu in dovoljeno odstopanje,
- največji zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- minimalni zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- ceno dostopa do distribucijskega omrežja,
- način plačila,
- čas veljavnosti pogodbe,
- način ugotavljanja distribuiranih količin zemeljskega plina za končnega odjemalca,
- določitev obračunskega obdobja,
- dodatne storitve in cene dodatnih storitev.

(2) Pri odjemu, ki se lahko prekine, se sistemski operater in končni odjemalec s pogodbo dogovorita tudi za način posredovanja podatkov o značilnostih tega odjema.

(3) Če želi končni odjemalec, ki ni lastnik notranje plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje, sam urediti dostop do distribucijskega omrežja, mora ob sklenitvi pogodbe o dostopu predložiti pisno soglasje lastnika notranje plinske napeljave, s katerim dovoljuje končnemu odjemalcu, da si uredi in uporablja dostop do omrežja na tem odjemnem mestu.

(4) V primeru večstanovanjskih ali poslovnih stavb, v katerih je že izvedena skupna notranja plinska in dimovodna instalacija, mora novi končni odjemalec pred pričetkom izvedbe priključitve na skupno notranjo plinsko in dimovodno instalacijo poravnati sorazmerni del stroškov, ki pripadajo delu stavbe, ki se priključuje na zemeljski plin.

24. člen

(1) Sistemski operater posreduje pogodbo o dostopu po pošti ali jo končnemu odjemalcu osebno vroči.

(2) Prejeto pogodbo o dostopu končni odjemalec podpisuje in vrne sistemskemu operaterju najpozneje v 15 dneh po prejemu.

(3) Če pogodba o dostopu ni sklenjena, dobava plina ni mogoča.

25. člen

(1) Če dostop do distribucijskega omrežja ni mogoč, sistemski operater pošlje končnemu odjemalcu obvestilo o zavrnitvi dostopa z utemeljeno obrazložitvijo.

(2) Če pogodba o dostopu ni sklenjena v dveh mesecih po prejemu zahtevka za sklenitev pogodbe o dostopu ali če končni odjemalec v tem roku ni prejel obvestila o zavrnitvi dostopa, se šteje, da je dostop do distribucijskega omrežja zavrnjen.

26. člen

Distribucija zemeljskega plina se lahko začne izvajati takoj po sklenitvi pogodbe o dostopu, če lahko sistemski operater glede na obstoječe zmogljivosti zagotovi dostop do distribucijskega omrežja brez dodatnih rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključnega plinovoda ali odjemnega mesta.

27. člen

(1) Spremembe in dopolnitve pogodbe o dostopu so dovoljene le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

(2) Končni odjemalec, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, mora sistemskemu operaterju sporočiti vse morebitne spremembe podatkov iz 23. člena tega akta, ki nastanejo po sklenitvi pogodbe o dostopu, skupaj z dokazili o nastalih spremembah. Spremembe sporoči pisno v 15 dneh po nastanku sprememb.

(3) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu,

mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

28. člen

V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz pogodbe o dostopu, sklenjene med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem. Univerzalni pravni naslednik končnega odjemalca, je dolžan takoj po nastanku spremembe obvestiti sistemskega operaterja o nastali spremembi.

29. člen

(1) V primeru odsvojitve stavbe ali dela stavbe, v katero se distribuira zemeljski plin in katere lastnik je dosednji končni odjemalec, se pogodba o dostopu lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki je na podlagi pravnega posla pridobila lastninsko pravico na stavbi ali delu stavbe. Dosednji in novi končni odjemalec sta dolžna o prenosu pogodbe obvestiti sistemskega operaterja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

- ime in priimek oziroma naziv ter naslov dosedanjega končnega odjemalca,
- ime in priimek oziroma naziv ter naslov, EMŠO oziroma registrsko številko in davčno številko novega končnega odjemalca,
- priloženo fotokopijo listine o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov predajnega mesta iz pogodbe o dostopu,
- podpisano izjavo novega končnega odjemalca na obrazcu sistemskega operaterja, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje,
- podpisano izjavo dosedanjega in novega končnega odjemalca o stanju števca na dan prenosa.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem na novega končnega odjemalca takoj, ko sistemski operater privoli v prenos pogodbe. Privolitev mora biti dana v pisni obliki. Če sistemski operater ne privoli v prenos pogodbe, mora o tem obvestiti novega in dosedanjega končnega odjemalca ter navede razlog zavrnitve.

30. člen

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu,
- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dobavi,
- odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina,
- odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu.

(2) Dokazno breme za neupravičen odjem je na strani sistemskega operaterja. O neupravičenem odjemu sistemski operater pisno obvesti končnega odjemalca.

(3) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti časa trajanja neupravičenega odjema zemeljskega plina, se neupravičen odjem obračuna od dneva začetka zadnjega obračunskega obdobja. Neupravičena uporaba distribucijske zmogljivosti se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje.

(4) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti količin zemeljskega plina, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, se določijo na podlagi srednjih vrednosti predanih količin v obdobju pred neupravičenim odjemom oziroma na podlagi standardnih obremenitvenih profilov.

(5) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina sistemski operater zaračuna stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom, končnemu odjemalcu.

9. PREVZEM ZEMELJSKEGA PLINA

31. člen

(1) Uporabnik oziroma odjemalec pri predaji zemeljskega plina na prevzemnem mestu preda zemeljski plin sistemskemu operaterju v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja, oziroma z zahtevanimi certifikati o sestavi zemeljskega plina. Lastnosti zemeljskega plina so določene v predpisih, ki urejajo sistemska obratovalna navodila.

(2) Če obveznosti uporabnika oziroma odjemalca iz prejšnjega odstavka niso izpolnjene, lahko sistemski operater zavrne prevzem zemeljskega plina ter o tem obvesti Javno agencijo Republike Slovenije za energijo, uporabnika oziroma odjemalca in sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

(3) Šteje se, da odjemalec prevzame zemeljski plin na predajnem mestu v enaki kakovosti, kot je bila predana v distribucijsko omrežje. Če odjemalec ne soglaša s kakovostjo zemeljskega plina, prevzetega na prevzemnem mestu, je dokazno breme na strani dobavitelja.

32. člen

(1) Nazivna moč trošila je moč, ki jo deklarira proizvajalec naprave in je zapisana na napravi oziroma v tehnični dokumentaciji trošila.

(2) Priključna moč trošil na odjemnem mestu je enaka vsoti nazivnih moči plinskih trošil.

(3) V primeru, da je možno nastaviti nižjo moč trošila od nazivne moči, mora odjemalec s strani pooblaščenega serviserja proizvajalca prejeto potrdilo o nastavitvi trošila dostaviti sistemskemu operaterju v osmih dneh po nastavitvi.

(4) Obračunska moč je pogodbeno dogovorjena moč trošil na odjemnem mestu in je lahko enaka ali manjša od vsote nazivnih moči plinskih trošil, ki imajo možnost oskrbe s plinom prek odjemnega mesta. V tem primeru mora biti odjem takega odjemnega mesta merjen s tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne prodaje zemeljskega plina.

(5) Sistemski operater za potrebe obračuna omrežnine upošteva obračunsko moč trošil uporabnika.

10. MERJENJE IN NAPAKE PRI MERJENJU

33. člen

(1) Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s tem aktom, sistemskimi obratovalnimi navodili in pogoji sistemskega operaterja.

(2) Projektanti morajo zagotoviti v novozgrajenih objektih povezavo med plinomermom in števcem porabe električne energije za namene daljinskega odčitavanja stanja plinomera.

(3) Vsaka merilna naprava mora imeti žig pristojnega organa.

(4) Merilno napravo vgradi sistemski operater ali pri njem registrirani izvajalec.

(5) Redne preglede merilne naprave v zakonsko določenem roku in zamenjavo dotrajane merilne naprave opravlja sistemski operater v skladu s predpisi.

(6) Sistemski operater hrani merilno napravo še 15 dni po zamenjavi. V tem času ima končni odjemalec možnost kontrole stanja merilne naprave, po tem času pa se odstrani oziroma po pregledu pristojnega organa namesti na novo odjemno mesto.

(7) Sistemski operater in končni odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico nadzirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu na zahtevo končnega odjemalca izkaže, da je točnost merilne naprave zunaj dopustnih meja, bremenijo stroški pregleda sistemskega operaterja, v nasprotnem primeru pa končnega odjemalca.

(8) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde končnega odjemalca, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se

na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile ugotovljene nepravilnosti. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko so merilne naprave nepravilno merile oziroma registrirale količine predanega zemeljskega plina.

(9) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvede tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v času pred nastankom okvare in po odpravi okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina, vendar ne za več kot 12 mesecev.

(10) Če gre za novega končnega odjemalca, se v primeru iz prejšnjega odstavka poraba določi na podlagi primerljivega odjema.

(11) Sistemski operater plombira posamezne dele merilne naprave. Nepooblaščen odstranjen plomba sistemski operater nadomesti in lahko pri tem nastale stroške zaračuna končnemu odjemalcu.

(12) Nepooblaščen odstranjen plomba se lahko šteje kot neupravičen odjem. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko merilno mesto ni bilo plombirano.

(13) Stroške prve vgradnje merilnih naprav oziroma njihove zamenjave zaradi zahtev po povečani odjemni moči nosi končni odjemalec.

34. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti končnega odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani končnega odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je končni odjemalec dolžan na podlagi prejetega obvestila sporočiti sistemskemu operaterju pravičen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka v določenem roku ali sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilne naprave, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko odjema zemeljskega plina za obdobje najmanj enega leta.

11. OBREMITVENI PROFILI

35. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu določi obremenitveni profil.

(2) V primeru vgrajene merilne naprave s tarifno spominsko enoto sistemski operater določi končnemu odjemalcu lastni obremenitveni profil.

(3) V primeru vgrajene merilne naprave brez tarifne spominske enote sistemski operater določi končnemu odjemalcu standardni obremenitveni profil.

(4) Če sistemski operater ne določi standardnega obremenitvenega profila, se upošteva postopek določanja odjema zemeljskega plina po odjemnih mestih v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje trga z zemeljskim plinom.

12. NAČIN PLAČIL IN POSTOPEK OPOMINJANJA

36. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu zaračunava ceno za uporabo omrežja in druge dogovorjene obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja.

(2) Če sistemski operater opravlja storitve, ki niso krite s prihodkom iz naslova uporabe omrežja, mora izdati cenik in ga objaviti na spletni strani.

(3) Če sistemski operater končnemu odjemalcu na istem računu ob ceni za uporabo omrežja zaračuna še druge storitve v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti cena za uporabo omrežja na računu izkazana ločeno od drugih postavk.

(4) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju plačati ceno za uporabo omrežja in druge obveznosti v plačilnem roku, navedenem na izstavljenem računu. Če račun ni poravnan pravočasno, sistemski operater zaračuna zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

(5) Če se končni odjemalec ne strinja z izdanim računom, lahko le-tega ugovarja do datuma njegove zapadlosti. Ugovor ne zadrži plačila nespornega dela računa.

37. člen

(1) Sistemski operater izstavi račun za vsako obračunsko obdobje na podlagi podatkov o distribuirani količini zemeljskega plina.

(2) Obračunska obdobja so:

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo do 200 Sm³ znaša obračunsko obdobje eno leto, obdobje izstavljanja računov je en mesec,

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 200 Sm³ do 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je en mesec,

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je 15 dni.

(3) Sistemski operater končnemu odjemalcu, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu s prejšnjim odstavkom eno leto, izstavlja zaporedne mesečne račune za 1/12 predvidene letne porabe.

(4) Sistemski operater in končni odjemalec, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu z drugim odstavkom eno leto, lahko skleneta pisni dogovor, da bo sistemski operater izstavljal mesečne zaporedne račune za uporabo omrežja na podlagi odčitka merilne naprave, ki jih zagotavlja končni odjemalec mesečno, v dogovorjenem roku in načinu. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka merilne naprave pravočasno, sistemski operater izstavi račun za računsko določeno pričakovano porabo v skladu s prejšnjim odstavkom. Sistemski operater lahko preveri pravilnost posredovanega odčitka merilne naprave. Če sistemski operater ugotovi, da je posredovani odčitek nepravilen, stroški odčitavanja bremenijo odjemalca.

(5) Sistemski operater in končni odjemalec, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu z drugim odstavkom en mesec, lahko skleneta pisni dogovor za krajše obdobje odčitavanja merilnih naprav in s tem sporazumno določita krajše obračunsko obdobje.

38. člen

Številčno stanje merilne naprave se ob spremembi cene za uporabo omrežij določi analitično v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena, razen za končnega odjemalca, ki ima merilno napravo s tarifno spominsko enoto.

39. člen

(1) Če končni odjemalec v 15 dneh po zapadlosti posameznega računa tega ne poravna, ga sistemski operater z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva prejema opomina.

(2) Če končni odjemalec tudi v dodatno določenem roku ne poravna cene za uporabo omrežja, ga sistemski operater obvesti o ustavitvi distribucije zemeljskega plina. Rok od prejema obvestila o ustavitvi distribucije zemeljskega plina do dejanske ustavitve ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka lahko sistemski operater ustavi distribucijo zemeljskega plina zaradi neporavnanih obveznosti, ki izhajajo iz plačila cene za uporabo omrežja, ob upoštevanju 28. člena Uredbe o delovanju trga z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 95/07) kadar gre za gospodinjstvskega odjemalca.

(4) Ko so odpravljeni razlogi za ustavitev, sistemski operater ponovno omogoči distribucijo zemeljskega plina na stroške končnega odjemalca.

13. DOLŽNOSTI OBVEŠČANJA

40. člen

(1) Sistemski operater in odjemalec ali uporabnik sta dolžna medsebojno posredovati informacije glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in zagotavljanja medsebojne operativnosti distribucijskega omrežja.

(2) V primeru motene distribucije je sistemski operater dolžan o tem seznaniti odjemalca oziroma uporabnika.

(3) Sistemski operater najmanj enkrat na leto seznani odjemalca s podatki o gibanju in značilnostih porabe zemeljskega plina. Obvestilo vsebuje vsaj letno porabo zemeljskega plina za odjemno mesto po posameznih mesecih in navedbo načina pridobitve podatkov o mesečni porabi zemeljskega plina (poraba je določena na podlagi standardnega obremenitvenega profila ali na podlagi izmerjenih vrednosti).

(4) Sistemski operater lahko prekine distribucijo zemeljskega plina v primerih, ki jih določa Energetski zakon. O predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvesti odjemalce. Če gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidenih del lahko sistemski operater, če je to nujno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

14. ZAMENJAVA DOBAVITELJA

41. člen

(1) Zamenjava dobavitelja zemeljskega plina je postopek, v katerem končni odjemalec zamenja obstoječega dobavitelja zemeljskega plina z novim dobaviteljem zemeljskega plina v okviru obstoječe pogodbe o dostopu. Pri zamenjavi dobavitelja končni odjemalec obdrži pravico dostopa do distribucijskega omrežja, ki jo je pridobil s pogodbo o dostopu.

(2) Končni odjemalec, priključen na omrežje zemeljskega plina, ima pravico do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov, ki nastanejo v postopku zamenjave.

42. člen

Zamenjava dobavitelja za posamezno odjemno mesto se izvede prvega dne v mesecu, če je nova pogodba o dobavi prijavljena pri sistemskem operaterju, na omrežje katerega je končni odjemalec priključen, do vključno desetega dne predhodnega meseca.

43. člen

(1) Končni odjemalec, ki želi zamenjati dobavitelja, mora novemu dobavitelju posredovati pisno vlogo, ki vsebuje vsaj naslednje:

– naziv končnega odjemalca,
– podatke o obstoječem dobavitelju zemeljskega plina,
– podatke o sistemskem operaterju,
– osnovne lastnosti odjemnega mesta (predajno mesto, identifikacijska številka odjemnega mesta, obremenitveni profil),
– predlagani datum začetka dobave zemeljskega plina od novega dobavitelja,
– morebitno pooblastilo novemu dobavitelju zemeljskega plina, da v imenu končnega odjemalca uredi zamenjavo dobavitelja.

(2) Dobavitelji imajo lahko standardizirane vloge za zamenjavo dobavitelja, ki so končnim odjemalcem dostopne na njihovih spletnih straneh.

44. člen

(1) Če namerava novi dobavitelj prevzeti končnega odjemalca, o tem pisno obvesti končnega odjemalca, sistemskega operaterja, na katerega omrežje je končni odjemalec priključen in obstoječega dobavitelja v treh delovnih dneh po prejemu vloge.

(2) Obvestilo sistemskemu operaterju iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi predviden datum dejanske zamenjave dobavitelja.

45. člen

(1) Če novi dobavitelj ni zainteresiran prevzeti gospodinj-skega odjemalca, ga je dolžan o tem obvestiti v treh delovnih dneh po prejemu vloge iz 43. člena tega akta.

(2) Če dobavitelj ne obvesti gospodinjkega odjemalca v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da ga novi dobavitelj ne namerava prevzeti.

46. člen

Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, po prejemu obvestila iz 44. člena posreduje novemu dobavitelju v petih delovnih dneh vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko številko odjemnega mesta,
- dodeljeno velikost in obdobje zakupa zmogljivosti,
- obremenitveni profil odjema odjemalca.

47. člen

(1) Novi dobavitelj pošlje podpisano pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu v dveh izvodih v treh delovnih dneh po prejemu podatkov iz prejšnjega člena. Končni odjemalec prejeta izvoda pogodbe podpiše in enega vrne novemu dobavitelju najpozneje v osmih delovnih dneh. Če končni odjemalec ne vrne podpisane pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od pogodbe in ostaja pri obstoječem dobavitelju.

(2) Ob sklenitvi nove pogodbe o dobavi končni odjemalec odpove obstoječo pogodbo o dobavi. Končni odjemalec lahko pooblasti novega dobavitelja, da v njegovem imenu uredi odpoved obstoječe pogodbe o dobavi.

(3) Po sklenitvi nove pogodbe o dobavi novi dobavitelj pri-javi v treh delovnih dneh novo pogodbo o dobavi sistemskemu operaterju tako, da mu posreduje vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o odjemnem mestu,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm^3 ,
- podatke o novem dobavitelju,
- čas trajanja nove pogodbe o dobavi,
- izjavo o odpovedi obstoječe pogodbe o dobavi,
- izjavo o sklenitvi nove pogodbe o dobavi.

48. člen

Če končni odjemalec za isto odjemno mesto sklene več pogodb o dobavi z enako časovno veljavnostjo dobave, sistemski operater pri izvedbi zamenjave dobavitelja upošteva vrstni red prispelih obvestil iz zadnjega odstavka prejšnjega člena.

49. člen

(1) Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, odčita stanje merilnih naprav končnega odjemalca, za katere se je zamenjal dobavitelj. Te odčitke vključno s podatki o uporabljeni zmogljivosti in uporabljenih sistemskih storitvah v zadnjem obračunskem obdobju pred menjavo, če so povezani z zaračunavanjem teh stroškov obstoječemu dobavitelju, sistemski operater posreduje obstoječemu in novemu dobavitelju ter končnemu odjemalcu zemeljskega plina.

(2) Če končni odjemalec na odjemnem mestu nima merilne naprave s tarifno spominsko enoto oziroma sistemski operater nima zagotovljenega daljinskega prenosa podatkov

z odjemnega mesta, sistemski operater odčita števrno stanje merilne naprave v petih delovnih dneh pred oziroma po datumu dejanske zamenjave dobavitelja. Pri določitvi števrnega stanja merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja se upošteva standardni obremenitveni profil odjema končnega odjemalca.

(3) Na podlagi dogovora končni odjemalec sistemskemu operaterju sporoči števrno stanje merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja.

(4) Končni odjemalec, obstoječi in novi dobavitelj imajo pravico preveriti odčitano in dejansko števrno stanje merilne naprave na lastne stroške.

(5) Stroški odčitavanja števrnega stanja merilne naprave, ki nastanejo sistemskemu operaterju v skladu z aktom, ki ureja obračunavanje omrežnine, se krijejo iz zneska za meritve.

(6) Če stroški odčitavanja števrnega stanja merilne naprave presegajo obveznosti sistemskega operaterja iz prejšnjega odstavka, lahko sistemski operater od novega dobavitelja zahteva povrnitev stroškov, povezanih z odčitavanjem.

50. člen

Ugotovljeno števrno stanje merilne naprave je stanje, na podlagi katerega obstoječi dobavitelj končnemu odjemalcu zaračuna dobavljeni zemeljski plin na podlagi obstoječe pogodbe o dobavi. Števrno stanje merilne naprave je tudi začetno stanje v zvezi z zemeljskim plinom, ki ga bo dobavil novi dobavitelj.

15. POSEBNA RAZMERJA

51. člen

Skupno odjemno mesto je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih in/ali fizičnih oseb skupaj. V tem primeru se več pravnih in/ali fizičnih oseb, ki odjemajo zemeljski plin na skupnem odjemnem mestu, obravnava kot en končni odjemalec.

52. člen

Pravne in/ali fizične osebe, ki se v skladu s prejšnjim členom obravnavajo kot en končni odjemalec, sklenejo z dobaviteljem zemeljskega plina le eno pogodbo o dobavi zemeljskega plina za skupno odjemno mesto.

53. člen

(1) Sistemski operater sklene za skupno odjemno mesto eno pogodbo o dostopu s končnim odjemalcem iz 51. člena, ki je dolžan sistemskemu operaterju pred sklenitvijo pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto posredovati sporazumno določen delilnik stroškov, s katerim razdelijo celotno obveznost plačila omrežnine in drugih storitev na skupnem odjemnem mestu.

(2) Ključ delitve stroškov oziroma njegove spremembe morajo biti posredovane sistemskemu operaterju v pisni obliki skupaj s potrjenim sporazumom najmanj 10 dni pred začetkom distribucije zemeljskega plina oziroma pred zahtevano spremembo.

(3) Sistemski operater na podlagi sporazuma iz prvega odstavka izstavi račun končnemu odjemalcu iz 51. člena.

(4) Vse spremembe delilnika stroškov na skupnem odjemnem mestu morajo biti sistemskemu operaterju posredovane v pisni obliki najpozneje do 20. dne v mesecu. Sistemski operater upošteva nov delilnik stroškov s prvim naslednjim obračunom. Če sistemski operater ne prejme v določenem roku delilnika stroškov, obračuna stroške omrežnine po zadnjem prejetem delilniku.

(5) Odpoved pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto velja, če jo pisno poda končni odjemalec iz 51. člena na podlagi pisnega sporazuma pravnih in/ali fizičnih oseb. Z dnem prejema odpovedi začne teči odpovedni rok.

16. POGODBA O DOBAVI

54. člen

(1) Pogodba o dobavi, ki jo skleneta dobavitelj in gospodinski odjemalec oziroma potrošnik, mora vsebovati vsaj:

- naziv in naslov dobavitelja,
- ime, priimek in naslov gospodinskega odjemalca,
- vrste storitve in stopnjo njihove kakovosti,
- vrste morebitnih dodatnih vzdrževalnih storitev,
- način pridobivanja podatkov o vseh veljavnih cenah in stroških vzdrževanja,

– trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje pogodbe, pravico do odpovedi oziroma odstopa od pogodbe o dobavi,

– kompenzacije in načine izplačil, ki se uporabljajo, če v pogodbi predvidena raven kakovosti storitev ni dosežena,

– načine plačila,

– način reševanja sporov.

(2) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, mora pogodbeno pogoje objaviti na svoji spletni strani in gospodinskega odjemalca sezniniti s temi pogoji. Gospodinskega odjemalca mora dobavitelj sezniniti s pogodbenimi pogoji tudi, če se pogodba o dobavi sklepa po posredniku oziroma pooblaščenču.

55. člen

(1) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o name-ravani spremembi pogodbenih pogojev in o pravici do odstopa od pogodbe o dobavi, če se s spremembo pogodbenih pogojev ne strinja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka dobavitelj pošlje gospodinskemu odjemalcu najpozneje do vključno drugega dne v mesecu pred mesecem, ko naj bi sprememba začela veljati.

(3) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o vsaki spremembi cene najpozneje s prvim naslednjim izdanim računom za dobavljeni zemeljski plin po spremembi cene.

56. člen

Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, objavi informacije o veljavnih cenah na pregleden način v obliki cenika, kataloga ali na drug ustrezen način, dostopen gospodinskemu odjemalcu.

57. člen

Gospodinski odjemalec dobavljeni zemeljski plin plača v skladu s pogodbo o dobavi.

58. člen

Če ima gospodinski odjemalec pritožbo v zvezi z ravnanjem ali delovanjem dobavitelja, o tem pisno obvesti dobavitelja. Dobavitelj preuči navedbe v obvestilu in odjemalcu pisno odgovori najpozneje v osmih delovnih dneh po prejemu obvestila.

17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

(1) Pogodbe, sklenjene pred uveljavitvijo tega akta, veljajo, dokler jih pogodbeni stranke ne odpovedo oziroma do izteka veljavnosti. Za posamezna pogodbeno določila, ki so v nasprotju s tem aktom, se uporabljajo določila tega akta.

(2) Do odstopa od pogodbe se šteje, da imajo končni odjemalci do dne poteka roka, do katerega je bila sklenjena pogodba, sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

(3) Pri odpovedi pogodbe iz prejšnjega odstavka zaradi zamenjave dobavitelja zemeljskega plina, ostanejo v veljavi določila pogodbe, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja.

(4) Obstoječa odjemna mesta, za katera končni odjemalec ob uveljavitvi teh splošnih pogojev nimajo sklenjenih pisnih pogodb, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja oziroma obstoječe pogodbe ne vsebujejo vseh obveznih sestavin iz 21. člena, sistemski operater sam uvrsti v ustrezno odjemno skupino. Sistemski operater razvrsti odjemna mesta na podlagi odjema na istem odjemnem mestu v preteklem letu ali odjema na primerljivih odjemnih mestih (standardni obremenitveni profil).

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi teh splošnih pogojev končne odjemalce na znani naslov za posredovanje pošte obvestiti o nadaljevanju pogodbenega razmerja na podlagi teh splošnih pogojev ter jih obvestiti o pogojih, pod katerimi jim bo v prihodnje zagotavljal distribucijo zemeljskega plina, in o možnostih za zamenjavo dobavitelja zemeljskega plina.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o razvrstitvi v odjemno skupino v skladu z 59. členom ter pri odjemnih mestih z letnim odjemom zemeljskega plina nad 100.000 Sm³ tudi največji pogodbeni dnevni odjem, ki bo uporabljen za potrebe obračunavanja omrežnine.

61. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SPDO-01/36-2010

Kranj, dne 6. januarja 2010

EVA 2010-2111-0057

DOMPLAN d.d.

Direktorica

Vera Zevnik l.r.

1999. Sistemsko obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Kranj

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) DOMPLAN, d.d., Bleiweisova cesta 14, 4000 Kranj, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Kranj, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-20/2009-5/ZP-33 z dne 18. 3. 2010 izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA

za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za zemeljski plin, ki je v lasti in upravljanju družbe Domplan d.d., za geografsko območje Mestne občine Kranj.

(2) Ta akt se uporablja za sistemsko operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), odjemalce in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

– tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom;

– način zagotavljanja sistemskih storitev;

– postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kriznih stanjih;

– tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;

– tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih sistemskih operaterjev.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje, navedeno v prvem odstavku tega člena.

2. Naloge sistema operaterja

2. člen

Sistemski operater je odgovoren za:

– distribucijo zemeljskega plina;

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;

– zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom, s tem da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;

– nediskriminacijo obravnavanje uporabnikov distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem, z omrežji katerih je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;

– napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Sistemski operater mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Sistemski operater ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev mora sistemski operater skladno s predpisi, ki ureja varstvo osebnih podatkov, uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi zavarovanja osebnih podatkov mora sistemski operater organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke sistemski operater shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. Pojmi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– distribucija zemeljskega plina:
– distribucijsko omrežje:

je transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju;

je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na geografskem območju, določenim s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev; pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu na osnovi pogodbe dobavlja zemeljski plin;

– dobavitelj zemeljskega plina:
– dostop:

uporaba omrežja zemeljskega plina za odjem dogovorjene količine zemeljskega plina ob dogovorjenem časovnem obdobju;

– izravnavna: je postopek izravnave med pogodbeno prevzeto količino na enem ali več prevzemnih mestih in predano količino zemeljskega plina na enem ali več predajnih mestih uporabnika omrežja;

– odorizacija: dodajanje odorinega sredstva zemeljskemu plinu s čemer dosežemo, da zemeljski plin pridobi značilen in prepoznaven vonj

– odjemalec: pravna ali fizična oseba, ki je na pogodbeni osnovi oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali nadaljnjo prodajo; pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina, s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kvaliteti;

– pogodba o dobavi: pogodba, ki jo skleneta uporabnik in sistemski operater in s katero se sporazume-ta o uporabi distribucijskega omrežja;

– pogodba o dostopu: pogodba o dostopu in dobavi zemeljskega plina, ki jo skleneta tarifni odjemalec in izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti dobave tarifnim odjemalcem;

– pogodba o oskrbi: pogodba, ki jo skleneta vlagatelj vloge za priključitev na distribucijsko omrežje in sistemski operater, s katero dogovorita pravna, tehnična in komercialna razmerja za izvedbo priključitve na distribucijsko omrežje;

– pogodba o priključitvi: mesto, na katerem sistemski operater preda uporabniku zemeljski plin;

– predajno mesto: točka na distribucijskem omrežju, v kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina;

– prevzemno mesto: izvedba fizične povezave priključnega plinovoda na distribucijsko omrežje sistema operaterja;

– priključitev: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja zemeljski plin v distribucijsko omrežje;

– uporabnik: zapolnitev plinovoda, postrojenj ali objektov z zemeljskim plinom.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE Z ZEMELJSKIM PLINOM

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest sistema operaterja do predajnih mest uporabnikom.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem plinovodnega omrežja, merilno-regulacijskih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu plinovodov, je sistemski operater dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Sistemski operater izdela predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom lokalne skupnosti o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistema operaterja ter na podlagi analize izvajanja distribucije in upravljanja distribucijskega omrežja, značilnosti pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se morajo upoštevati določbe predpisov o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov in drugih predpisov.

8. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov, katodne zaščite in drugih elementov distribucijskega omrežja, uporabljajo tudi tehnične zahteve sistema operaterja.

(2) Tehnične zahteve sistema operaterja so javne.

4. Nadzor in varovanje plinovoda

9. člen

(1) Sistemski operater ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

(2) Po končani izgradnji morajo biti vsi plinovodi geodetsko posneti in vneseni v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno s predpisi in tehničnimi zahtevami sistema operaterja.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti plinovodov, naprav in objektov na plinovodih ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju plinovodov, izdaja sistemski operater soglasja k nameravanim posegom tretjih oseb v varnostni pas plinovoda.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varnostnih pasov plinovodov in predložene projektne dokumentacije, sistemski operater, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu plinovoda izvede skladno s predpisi o graditvi objektov, s predpisi, ki urejajo tehnične pogoje za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov.

12. člen

V varnostnem pasu plinovoda ima sistemski operater pravico nadzorovati dejavnosti in posege in pravico dostopa do

plinovoda. Širina varnostnega pasu na vsako stran plinovoda je določena glede na delovni tlak plina v plinovodu.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Sistemski operater mora organizirati nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

14. člen

(1) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo zemeljskega plina in vodenje distribucijskega omrežja,
 - simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju,
 - ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer,
 - nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju kot na primer merilno-regulacijskih postaj ter drugih objektov,
 - nadzor nad prevzemom in predajo zemeljskega plina večjih uporabnikov,
 - nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema zemeljskega plina in alociranje prevzetih količin zemeljskega plina.
- (2) Sistemski operater mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

15. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je sistemski operater dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja,
 - redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja,
 - zaščito plinovodnega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
 - sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja,
 - nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu plinovodov,
 - servisiranje naprav in opreme.
- (2) Izvedbo del lahko sistemski operater prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu. Dela se morajo izvajati skladno z operativnimi tehnološkimi navodili sistema operaterja.

7. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

16. člen

(1) Sistemski operater sme začasno prekiniti distribucijo zemeljskega plina zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je sistemski operater dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce zemeljskega plina. Za začasno omejitev ali prekinitve distribucije zemeljskega plina, ki je posledica izvedbe teh del, sistemski operater ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večjo porabo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce iz prejšnjega odstavka, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

- (4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:
- del omrežja, ki je v delu,
 - začetek in predvideno končanje del,
 - načrt omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina,
 - seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

17. člen

(1) Če je sistemski operater pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na stroške naročnika del, po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Sistemski operater prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

(3) Sistemski operater za omejitve ali prekinitve dobave zemeljskega plina zaradi izvedbe takih del ni odškodninsko odgovoren.

8. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

18. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora sistemski operater v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoteženega delovanja.

19. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko sistemski operater, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

20. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, sistemski operater uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije zemeljskega plina.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

9. Prekinitev distribucije

21. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, in sicer, če uporabnik:

- moti distribucijo zemeljskega plina drugim uporabnikom,
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo sistema operaterja, dostop do vseh delov priključnega plinovoda, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali napeljav, kadar te naprave povzročajo motnje,
- brez soglasja sistema operaterja priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave ali če omogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov,

- na opomin sistema operaterja ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku,

- onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin ali če uporablja zemeljski plin brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih,

- ne plača odstopanj ali cene za uporabo omrežij v roku, določenem v skladu s splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina,

- v roku, ki ga določi sistemski operater oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci,

- ne izpolnjuje s pogodbo dogovorjenih pogojev za dostop do omrežja.

22. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje,

- ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema plina iz distribucijskega omrežja.

23. člen

Sistemski operater lahko brez obvestila prekine distribucijo zemeljskega plina tistemu uporabniku, ki si na prevzemnem mestu ni zagotovil količin zemeljskega plina, kar dokazuje s sklenjeno pogodbo o dobavi.

24. člen

(1) Sistemski operater je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija plina, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje najkasneje v treh delovnih dneh, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije plina.

(2) Sistemski operater, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

25. člen

(1) Sistemski operater ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo plina po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je sistemski operater neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Sistemske storitve

26. člen

Sistemske storitve, ki jih sistemski operater zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,

- odoriranje zemeljskega plina,

- pokrivanje lastne rabe zemeljskega plina,

- pokrivanje izgub zemeljskega plina,

- ugotavljanje in obračunavanje odstopanj med pogodbeno in predano količino zemeljskega plina od napovedi,

- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

27. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključuje predvsem naslednje aktivnosti:

- zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja,
- načrtovanje distribucijskega omrežja,
- vodenje distribucijskega omrežja,
- usklajeno delovanje distribucijskega omrežja s sosednjimi omrežji,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem prenosnih in distribucijskih omrežij, ki so povezana z omrežjem sistema operaterja,
- obdelavo podatkov in obračun distribucije zemeljskega plina in sistemskih storitev,
- izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju,
- izvajanje meritv.

(2) Sistemski operater upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi plinovodi. V primeru priključitve uporabnika na omrežje mora uporabnik dovoliti sistemskemu operaterju brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega plinovoda, namestitve regulatorja tlaka in merilnih naprav.

3. Vodenje distribucijskega omrežja

28. člen

(1) Sistemski operater mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je sistemski operater dolžan vzdrževati takšne pretočno tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzetega zemeljskega plina v distribucijsko omrežje in predanega iz njega morajo biti na vseh prevzemnih in predajnih mestih ustrezne merilne naprave.

29. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da se plinska napeljava od konca priključnega plinovoda uporablja na način, da niso možne motnje na drugih plinskih napeljavah in da ni motečih posledic za naprave sistema operaterja.

(2) Uporabnik mora sistemskemu operaterju omogočiti dostop do naprav sistema operaterja kot tudi do plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, da sistemskemu operaterju omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav,
- vzdrževanje naprav sistema operaterja,
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

4. Napovedovanje in potrjevanje uporabe distribucijskega omrežja

30. člen

(1) Uporabniki morajo sistemskemu operaterju posredovati tehnične podatke iz veljavne pogodbe o dobavi zemeljskega plina v zvezi z roki in količinami dobave plina najkasneje v roku sedmih delovnih dni pred začetkom veljavnosti posamezne pogodbe o dobavi.

(2) Sistemski operater lahko zahteva od uporabnika, da mu posreduje dnevno napoved za posameznega odjemalca, kadar je letni odjem na posameznem predajnem mestu odjemalca večji od 100 000 Sm³ zemeljskega plina, pri čemer mora sistemski operater ravnati nediskriminatorno.

(3) Izvajanje dnevne napovedi koriščenja zmogljivosti za predajno mesto je možna samo v primeru, kadar odjemalec razpolaga z napravo za spremljanje porabe, ki omogoča sistemskemu operaterju odčitavanje urnega in dnevnega odjema.

(4) Uporabnik je pri napovedovanju odjema zemeljskega plina in uporabe distribucijskega omrežja odgovoren za pravilnost posredovanih podatkov.

31. člen

Če sistemski operater od uporabnika ne prejme zahtevanih podatkov iz prejšnjega člena, lahko sistemski operater uporabniku do prejetja le-teh zaradi zagotavljanja zanesljivosti oskrbe ustavi distribucijo zemeljskega plina.

5. Merjenje pretoka in količin zemeljskega plina

32. člen

Sistemski operater mora zagotoviti meritve količin zemeljskega plina na distribucijskem omrežju na vseh prevzemnih in predajnih mestih.

33. člen

(1) Na predajnem mestu se meri količino pretečenega zemeljskega plina v standardnih kubičnih metrih (Sm³). Standardni kubični meter (Sm³) je količina zemeljskega plina v volumnu 1 m³ pri absolutnem tlaku 101,325 kPa (1,01325 bar) in temperaturi 15 °C.

(2) Strošek porabljene električne energije za delovanje merilnih naprav in naprav za daljinski prenos podatkov bremeni odjemalca.

34. člen

(1) Merilne naprave za ugotavljanje predanih količin zemeljskega plina so plinomeri in korektorji volumna.

(2) Pri uporabnikih, ki imajo merilne naprave nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, se količine predanega zemeljskega plina lahko merijo s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna ali z uporabo korekcijskega faktorja, pri nadtlakom, večjem od 30 mbar, pa se morajo količine predanega zemeljskega plina meriti s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna.

(3) Korekcijski faktor se izračuna na podlagi lokalnih klimatskih pogojev, ki jih sistemski operater izračuna na podlagi tehničnih pravil in predpisov.

(4) Korektor volumna mora omogočati arhiviranje vseh urnih in dnevnih podatkov vsaj za zadnje 4 mesece.

35. člen

(1) V kolikor merilne naprave pri uporabnikih, ki so nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, nimajo prigradenega korektorja volumna, se upošteva, kot da so na predajnem mestu izpolnjeni standardni pogoji iz 33. člena tega akta.

(2) Uporabnik ima možnost nabave in vgradnje korektorja volumna na lastne stroške.

36. člen

Merilne naprave sistemski operater namesti vsakemu novemu uporabniku. Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s pogoji sistema operaterja. Vse merilne naprave morajo imeti žig pooblaščenega organa. Po prevzemu merilne naprave s strani sistema operaterja se na merilno napravo namesti plomba, ki onemogoča njeno demontažo brez poškodbe.

37. člen

Vsa dela v zvezi z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem merilnih naprav izvaja sistemski operater ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec.

38. člen

Za redne preglede merilnih naprav v zakonitem roku in za menjavo teh skrbi sistemski operater v skladu z zakonodajo.

39. člen

Količine predanega zemeljskega plina se ugotovijo na podlagi odčitka merilne naprave. Merilne naprave odčitava pooblaščen oseba sistemskega operaterja ali po predhodnem dogovoru s sistemskim operaterjem uporabnik sam ali se odčitavajo z napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov.

40. člen

Sistemski operater zaračunava uporabniku posredovanje podatkov o odčitkih merilnih naprav, ki niso zajeti v omrežnini za distribucijsko omrežje.

41. člen

Pri izvajanju aktivnosti iz 37., 38. in 39. člena tega akta mora uporabnik sistemskemu operaterju omogočiti neoviran dostop do vseh merilnih naprav na predajnih mestih zemeljskega plina.

42. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti uporabnika ali zaradi drugih razlogov na strani uporabnika ni mogel odčitati merilne naprave, je uporabnik dolžan na podlagi obvestila sistemskemu operaterju javiti pravičen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če uporabnik ne javi odčitka v določenem roku oziroma sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilnih naprav na predajnih mestih, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko oskrbe v preteklem obdobju.

43. člen

(1) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde uporabnika, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas, od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile nepravilnosti ugotovljene.

(2) Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je uporabnik odjemal zemeljski plin v času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predanega zemeljskega plina.

(3) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvrši tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v obdobju pred in po nastanku okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina.

(4) Če je pri odjemalcu zaradi namestitve ali odstranitve plinskih naprav treba zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave odjemalec.

(5) Sistemski operater in odjemalec imata poleg rednih pregledov pravico kontrolirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu izkaže, da je točnost merilne naprave izven dopustnih meja, plača stroške pregleda sistemski operater, v nasprotnem primeru pa odjemalec oziroma lastnik merilne naprave.

44. člen

(1) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, imajo lahko k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(2) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 100 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, morajo imeti k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(3) Odjemalci iz prejšnjega odstavka morajo k merilni napravi s prigradjeno tarifno spominsko enoto oziroma korektorju volumna, prigraditi še napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov o predani količini plina in o drugih parametrih plina (tlak, temperatura), če to ne omogoča že sama naprava. Zahtevane lastnosti naprav s funkcijo daljinskega prenosa podatkov predpiše sistemski operater.

(4) V primeru da odjemalec nima vgrajene merilne naprave iz drugega odstavka tega člena, je do vgradnje merilne naprave uvrščen v ustrezno nižjo odjemno skupino, za katero namestitvev takšne naprave ni potrebna.

(5) Tarifne spominske enote in naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, namešča, premešča in vzdržuje sistemski operater na stroške uporabnika.

(6) Odjemalci, pri katerih so nameščene merilne naprave, ki za svoje delovanje potrebujejo električno energijo, morajo sistemskemu operaterju, če je to tehnično možno, omogočiti priklop na električno omrežje.

45. člen

(1) Vsem uporabnikom omrežja, ki nimajo prigradjene tarifne spominske enote ali korektorja volumna, sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi standardnega obremenitvenega profila.

(2) Vsem ostalim uporabnikom omrežja sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi podatkov, odčitanih s tarifne spominske enote oziroma korektorja volumna, upoštevajoč pogodbo o dostopu.

6. Obravnavanje odstopanj

46. člen

(1) Vsak uporabnik zagotavlja, da ne pride do razlik med količino zemeljskega plina, ki jo dobavitelj zanj preda v distribucijsko omrežje, in količino zemeljskega plina, ki jo uporabnik odjema iz distribucijskega omrežja.

(2) Če uporabnik ugotovi razliko iz prejšnjega odstavka, mora o tem nemudoma obvestiti sistemskega operaterja in v najkrajšem času zagotoviti, da pride do uskladitve med predano in prevzeto količino zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

(3) Če uporabnik ne zagotovi uskladitve iz prejšnjega odstavka, mu sistemski operater lahko omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. V tem primeru sistemski operater ni odgovoren za morebitne škodne posledice. Uporabnik je odgovoren za morebitno škodo, ki jo povzroči drugim uporabnikom.

(4) V zvezi z ugotavljanjem morebitne škode, ki jo povzroči določen uporabnik drugim uporabnikom z neuskladitvijo količin zemeljskega plina, ki jih preda v distribucijsko omrežje, in količinami zemeljskega plina, ki jih odjema iz distribucijskega omrežja, mora sistemski operater prenosnega omrežja na zahtevo sistemskega operaterja temu posredovati podatke o prevzetih količinah posameznih dobaviteljev zemeljskega plina po posameznih prevzemnih mestih, na katerih sistemski operater prevzame zemeljski plin od sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina za potrebe posameznega dobavitelja.

47. člen

(1) Sistemski operater lahko spremlja odstopanja med prevzemom in predajo zemeljskega plina za posameznega odjemalca, ki odjema več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu in ima k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko merilno enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(2) Če ni usklajene predaje in odjema, sistemski operater lahko pozove odjemalca, da v določenem roku uskladi odstopanja. Kolikor odjemalec te uskladitve ne izvede v s strani sistemskega operaterja predpisanem roku, mu sistemski operater omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater ugotavlja količino prevzetega zemeljskega plina za odjemalca iz prejšnjega odstavka na podlagi podatkov, ki mu jih mora zagotoviti uporabnik in količino predanega zemeljskega plina za končnega uporabnika iz prejšnjega odstavka na podlagi naprave iz 44. člena tega akta.

(4) Če uporabnik ne zagotovi podatkov o količini prevzetega zemeljskega plina za konkretnega odjemalca, ima sistemski operater pravico omejiti ali prekiniti distribucijo zemeljskega plina vsem odjemalcem tega uporabnika brez odgovornosti za morebitne škodne posledice.

7. Zasedenost distribucijskega omrežja

48. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Sistemski operater podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju in podatkov iz sklenjenih pogodb o dostopu, sklenjenih pogodb o priključitvi ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Sistemski operater mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati (potencialnemu) uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

49. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak nenačrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija zemeljskega plina.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima sistemski operater pravico in obveznost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo zemeljskega plina.

2. Višja sila

50. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščino, ki je izven nadzora sistemskega operaterja in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, tehnične okvare in poškodbe na povezanih prenosnih in distribucijskih omrežjih, izpad električnega omrežja na območju uporabnika ali odjemalca zemeljskega plina in zmrzovanje ali nastajanje hidratov na plinski napeljavah.

51. člen

(1) Kadar sistemski operater delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) V primeru, da višja sila sistemskemu operaterju delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata sistemski operater in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

52. člen

Sistemski operater mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

53. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije zemeljskega plina zaradi delovanja višje sile in ob upoštevanju ravnanj iz 51. in 52. člena tega akta sistemski operater ni odškodninsko odgovoren dobaviteljem, uporabnikom in odjemalcem zemeljskega plina ter tretjim osebam.

(2) Sistemski operater je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

54. člen

Postopek in pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

55. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključijo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Neposredno priključitev na distribucijsko omrežje izvede sistemski operater.

(4) Sistemski operater mora izvesti prvo zaplinjanje distribucijskega omrežja z zemeljskim plinom.

56. člen

Z izvedbo ali opustitvijo preizkusa notranje plinske napeljave uporabnika, kot tudi z odobritvijo in izvedbo zaplinjanja, sistemski operater ne prevzame nobene odgovornosti za brezhibnost plinske napeljave.

2. Postopek zaplinjanja

57. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja glavnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti naslednje dokumente:

- uporabno dovoljenje ali
- odločbo o poskusnem obratovanju.

(2) Po končanem poskusnem obratovanju mora uporabnik skladno s predpisi o graditvi objektov sistemskemu operaterju predložiti uporabno dovoljenje.

(3) Zaplinjanje glavnega plinovoda izvede sistemski operater.

58. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja priključnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti:

- dokazilo o zanesljivosti objekta v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov ali
- odločbo o poskusnem obratovanju ali

– dokazila o usposobljenosti instalacijskega podjetja ali obrtnika, ki je izvedlo priključni plinovod, da je za to dejavnost registrirano in usposobljeno, certifikate o skladnosti vgrajenih materialov, zapisnik o tlačnem preizkusu priključnega plinovoda, dokazilo o vrisu priključnega plinovoda v kataster plinovodnega omrežja sistemskega operaterja, izjavo o izvajanju nadzora s strani sistemskega operaterja.

(2) Sistemski operater lahko zaradi zagotovitve varnosti zahteva tudi izpolnjevanje dodatnih pogojev.

(3) Zaplinjanje priključnega plinovoda izvede sistemski operater.

(4) Zaplinjanje priključnega plinovoda uporabniku ne dovoljuje tudi odjema plina.

3. Kakovost zemeljskega plina

59. člen

(1) Kakovost prevzetega zemeljskega plina na prevzemnem mestu se spremlja dvakrat mesečno s certifikati o sestavi zemeljskega plina, ki jih sistemskemu operaterju posreduje sistemski operater prenosnega omrežja.

(2) Vsak dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin odjemalcem, priključenim na distribucijsko omrežje, je dolžan na zahtevo sistemskega operaterja predložiti specifikacijo o količini oziroma sestavi zemeljskega plina, ki ga je predal v transport.

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo le zemeljski plin z lastnostmi določenimi v Prilogi 1, ki je sestavni

del tega akta. Kolikor kakovost zemeljskega plina odstopa od te specifikacije, sistemski operater ni dolžan prevzeti zemeljskega plina v distribucijo.

(2) Sistemski operater ima pravico, da uporabniku na predajnem mestu predaja zemeljski plin z drugačno sestavo, kot je tista na prevzemnem mestu, v kolikor zemeljski plin ustreza zahtevanim lastnostim iz Priloge 1 tega akta.

(3) Sistemski operater mora zemeljski plin v distribucijskem omrežju odorirati z dodajanjem odorirnega sredstva. Odorirno sredstvo se zemeljskemu plinu izjemoma ne dodaja, ko to zaradi tehnoloških omejitev ni dopustno. V tem primeru mora sistemski operater zagotoviti nadomestno metodo ali sredstvo za ugotavljanje netesnosti omrežja.

VII. KONČNA DOLOČBA

61. člen

(1) Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SON-02/36-2009
Kranj, dne 1. decembra 2009
EVA 2010-2111-0058

DOMPLAN d.d.
Direktorica
Vera Zevnik l.r.

PRILOGA 1

Kemične in fizikalne lastnosti zemeljskega plina

Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo zemeljski plin z naslednjimi lastnostmi:

- | | | | |
|----|---|---|---------------------------|
| a. | Kemična sestava (v mol odstotkih): | | |
| | metan (C ₁) | minimum | 89,7% |
| | etan (C ₂) | maksimum | 6,3% |
| | propan, butan in težji (C ₃ , C ₄ +) | maksimum | 2,1% |
| | kisik (O ₂) | brez | |
| | dušik (N ₂) | maksimum | 2,1% |
| | ogljikov dioksid (CO ₂) | maksimum | 1,575% |
| b. | Vsebnost žvepla: | | |
| | žveplovodik (H ₂ S) | maksimum | 6,3 mg/Sm ³ |
| | merkaptansko žveplo | maksimum | 15,75 mg/Sm ³ |
| | skupaj žvepla | maksimum | 105,00 mg/Sm ³ |
| c. | Spodnja kurilna vrednost: | | |
| | minimum | 33650 kJ/Sm ³ | (15 °C) |
| | maksimum | 36630 kJ/Sm ³ | (15 °C) |
| d. | Rosišče: | | |
| | vode: | ne višje kot minus 7 °C pri tlaku 39 bar | |
| | ogljikovodikov: | ne višje kot minus 5 °C pri tlaku od 39 bar do 69 bar | |
| e. | Temperatura: | | |
| | maksimum | 42 °C | |
| f. | Plin brez mehanskih primesi, smol ali spojin, ki tvorijo smole. | | |

2000. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za 1. ožje območje Občine Šenčur

Na podlagi tretjega odstavka 70. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) in določil Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) družba DOMPLAN d.d., Bleiweisova cesta 14, 4000 Kranj kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja Občinskega sveta Občine Šenčur, št. 032-0/09-22 z dne 3. 6. 2009 in soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-16/2009-3/ZP-33 z dne 24. 7. 2009, izdaja

**SPLOŠNE POGOJE
za dobavo in odjem zemeljskega plina
iz distribucijskega omrežja
za 1. ožje območje Občine Šenčur**

1. PREDMET IN VELJAVNOST

1. člen

(1) S tem aktom se urejajo razmerja sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), dobavitelj zemeljskega plina, uporabnikov distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) in odjemalcev zemeljskega plina.

(2) Ta akt omogoča učinkovito, varno in zanesljivo izvajanje distribucije zemeljskega plina. Določa tudi pogoje in način priključitve naprav in napeljav uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter pravice in obveznosti pogodbenih partnerjev.

(3) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, na katerem izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja Domplan d.d., Bleiweisova cesta 14, 4000 Kranj za 1. ožje območje Občine Šenčur.

2. POJMI IN DEFINICIJE

2. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– **distribucijsko omrežje**: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, ki ga je določila lokalna skupnost kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev. Sestavljajo ga glavni in priključni plinovodi, merilno-regulacijske postaje, regulacijske postaje in druge naprave, potrebne za obratovanje distribucijskega omrežja;

– **dobavitelj zemeljskega plina**: je pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu prodaja zemeljski plin,

– **dostop do omrežja**: je pravica do uporabe omrežja z namenom, da se izpolnijo pogodbe o dobavi zemeljskega plina ob upoštevanju dejanskega stanja v omrežju,

– **gospodinjski odjemalec**: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno domačo porabo, kar izključuje opravljanje gospodarske ali poklicne dejavnosti,

– **končni odjemalec**: je fizična ali pravna oseba, ki kupuje zemeljski plin za lastno končno rabo,

– **lastni obremenitveni profil**: je karakteristika odjema končnega odjemalca v določenem časovnem obdobju,

– **notranja plinska napeljava**: je napeljava z vso opremo od glavne plinske zaporne pipe do vključno odvoda dimnih plinov,

– **obračunsko obdobje**: je časovni interval, med dvema zaporednima odčitkom merilne naprave,

– **odjemalec**: je pravna ali fizična oseba, ki je na podlagi pogodbe oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali za nadaljnjo prodajo,

– **odjemno mesto**: je prevzemno mesto na katerem se meri poraba zemeljskega plina končnega odjemalca,

– **pogodba o dobavi**: je pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina in s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kakovosti ter dogovorjeno točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina,

– **pogodba o dostopu**: je pogodba o dostopu do distribucijskega omrežja, s katero se uredi odnos med sistemskim operaterjem in uporabnikom,

– **pogodba o priključitvi**: je pogodba, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti sistemskega operaterja in uporabnika v zvezi s priključitvijo na omrežje ali njeno spremembo,

– **predajno mesto**: je točka, na katerem sistemski operater preda uporabniku omrežja zemeljski plin,

– **prevzemno mesto**: je točka na distribucijskem omrežju, na kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina,

– **priključek**: je fizični spoj priključnega plinovoda z notranjo plinsko napeljavo,

– **priključni plinovod**: je del distribucijskega omrežja, zgrajen za povezavo obstoječega distribucijskega omrežja z izstopnim mestom. Izstopno mesto je mesto na koncu priključnega plinovoda z vključno glavno plinsko zaporno pipo,

– **priključitev na omrežje**: je fizična priključitev na distribucijsko omrežje zemeljskega plina,

– **sistemski operater**: je pravna ali fizična oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

– **skupno odjemno mesto**: je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih ali fizičnih oseb kot uporabnikov ali končnih odjemalcev,

– **standardni obremenitveni profil**: je nadomestna odjemna značilnost odjemalca zemeljskega plina v določenem časovnem obdobju, ki je analitično določena,

– **uporabnik**: je pravna ali fizična oseba, ki iz omrežja odjema ali v omrežje oddaja zemeljski plin.

3. LASTNIŠTVO NAPRAV

3. člen

(1) Distribucijsko omrežje je v lasti sistemskega operaterja.

(2) Notranje plinske napeljave so v lasti končnega odjemalca.

(3) Distribucijsko omrežje upravlja sistemski operater.

4. IZDAJANJE SOGLASIJ

4. člen

Soglasje je pisni dokument, ki izraža pozitivno mnenje in ga izda sistemski operater za odobritev izvedbe posamezne aktivnosti.

5. člen

(1) Sistemski operater izda soglasje v skladu z Energetskim zakonom, zakonom, ki ureja graditev objektov, sistemskimi obratovalnimi navodili, tem aktom in drugimi zakoni ter podzakonskimi predpisi.

(2) Sistemski operater izda soglasje v upravnem postopku, če zakon ali podzakonski predpis ne določa drugače.

(3) Sistemski operater v soglasju navede tudi čas veljavnosti soglasja v skladu z zakonom ali podzakonskim predpisom, pri čemer veljavnost posameznega soglasja ne sme biti krajša od enega leta.

6. člen

Sistemski operater izdaja na podlagi Odloka o izvajanju gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom občine Šenčur, predpisov, ki urejajo njegovo delovanje, zakona, ki ureja graditev objektov, zakona o prostorskem načrtovanju ter na podlagi Energetskega zakona, naslednje dokumente:

1. projektne pogoje,
2. soglasje k projektnim rešitvam,
3. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja k projektnim rešitvam,
4. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
5. odločbo o zavrnitvi izdaje soglasja za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo,
6. smernice za načrtovanje prostorske ureditve,
7. mnenje k prostorskim aktom,
8. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda.

7. člen

Pogoji za pridobitev posameznega dokumenta so:

1. projektni pogoji: izdelana idejna zasnova;
2. soglasje k projektnim rešitvam: predhodno izdani projektni pogoji, projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s projektnimi pogoji;
3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: ustrezne razpoložljive zmogljivosti distribucijskega omrežja, lastništvo objekta, pisno soglasje ostalih lastnikov v večstanovanjskih objektih-v primeru skupne notranje plinske napeljave, izpolnjevanje tehničnih pogojev;
4. smernice za načrtovanje: izdelan osnutek prostorskega akta;
5. mnenje k prostorskim aktom: izdelan predlog prostorskega akta;
6. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda: predložen opis in lokacija predvidenega posega.

8. člen

Listine in dokumentacija za pridobitev posameznega dokumenta iz 6. člena, ki jih je potrebno predložiti so:

1. projektni pogoj: vloga z osnovnimi podatki o investitorju, podatki o nameravani gradnji oziroma spremembi namembnosti, idejna zasnova s predpisanimi sestavinami;
 2. soglasje k projektnim rešitvam: vloga za izdajo soglasja, del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je v zvezi s soglašanjem;
 3. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje oziroma spremembo: vloga za izdajo soglasja, gradbeno dovoljenje za objekt ali del objekta, če je bilo izdano, idejna zasnova izvedbe plinskih instalacij oziroma projekt za izvedbo v delu, ki se nanaša na plinske instalacije, dokazilo o lastništvu objekta ali dela objekta, pisno soglasje lastnikov v primeru priključitve na njihov priključni plinovod ali v primeru poseganja v tuje zemljišče pri polžitvi priključnega plinovoda;
 4. smernice za načrtovanje prostorske ureditve: poziv za izdajo smernic, prostorski akt (državni ali občinski);
 5. mnenja k prostorskim aktom: poziv za izdajo mnenja, izdelan predlog prostorskega akta;
 6. soglasje za poseg v varovalni pas plinovoda: vloga za izdajo soglasja, opis in lokacija predvidenega posega.
- Poleg naštetih dokumentov, lahko sistemski operater zahteva še druge dokumente, ki jih potrebuje za izdajo soglasja.

9. člen

(1) Končni odjemalec lahko pred pričetkom del zahteva od sistema operaterja informacijo o možni priključitvi na distribucijsko omrežje.

(2) Sistemski operater na svoji spletni strani objavi obrazec za pridobitev informacije o možni priključitvi na distribucijsko omrežje. Končni odjemalec mora vlogi priložiti situacijo stavbe, opis namena uporabe zemeljskega plina in podatke o predvideni količini distribuiranega zemeljskega plina.

10. člen

Veljavnost soglasij je eno leto od izdaje.

Veljavnost soglasij se lahko podaljša še za eno leto, v kolikor stranka poda vlogo za podaljšanje najkasneje trideset dni pred iztekom veljavnosti in v kolikor se okoliščine ob izdaji soglasja niso bistveno spremenile.

5. NAPRAVE ZA REGULACIJO TLAKA

11. člen

Pri zamenjavi naprave za regulacijo tlaka zemeljskega plina zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi ali zaradi povečanega obsega oskrbe končnega odjemalca stroški dobave in vgradnje naprave bremenijo končnega odjemalca.

6. UPORABA NOTRANJE PLINSKE NAPELJAVE IN PRAVICA FIZIČNEGA DOSTOPA DO NAPELJAVE

12. člen

(1) Uporaba notranje plinske napeljave ne sme povzročati motenj pri obratovanju drugih plinskih napeljav in motenj pri obratovanju naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater.

(2) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do merilnega mesta, tako da ta lahko neposredno odčita stanje merilne naprave oziroma nemoteno izvajajo drugi posegi in postopki, povezani z merilnim mestom.

(3) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju na njegovo zahtevo omogočiti dostop do naprav za regulacijo tlaka zemeljskega plina in drugih plinskih naprav in napeljav, ki jih upravlja sistemski operater, zaradi pregledov, vzdrževanja, nadzora, preverjanja poškodb in okvar in v primeru suma, da njegove naprave povzročajo motnje v oskrbi ostalih odjemalcev. V kolikor končni odjemalec tega ne omogoči, lahko sistemski operater po predhodnem obvestilu ustavi distribucijo zemeljskega plina skladno z določili Energetskega zakona.

(4) Če končni odjemalec z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje ali če končni odjemalec ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema zemeljskega plina iz omrežja, lahko sistemski operater nemudoma ukrepa in brez predhodnega obvestila končnemu odjemalcu ustavi distribucijo zemeljskega plina.

(5) Izvajalec posameznih del na notranji plinski napeljavi je odgovoren za upoštevanje tehničnih in drugih predpisov za varno obratovanje in pravilno izvedbo, predajo v uporabo, zaplinjanje in poučitev končnega odjemalca o pravilnem ravnanju z napravami in napeljavami zemeljskega plina, ki so v lasti in upravljanju končnega odjemalca.

7. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE

13. člen

(1) Uporabnik mora za vsako priključitev na distribucijsko omrežje ali njeno spremembo pridobiti soglasje sistema operaterja za priključitev.

(2) Soglasje za priključitev je treba pridobiti tudi, kadar se spremenijo tehnične karakteristike priključnega plinovoda zaradi sprememb na notranji plinski napeljavi končnega odjemalca.

(3) Na enem priključnem plinovodu v enostanovanjski stavbi in stavbi z eno poslovno enoto je lahko priključen le en končni odjemalec.

(4) V primeru večstanovanjskih stavb in/ali poslovnih prostorov z izvedenim etažnim ogrevanjem je na enem priključnem plinovodu priključeno toliko končnih odjemalcev, kot je stanovanjskih enot in/ali posameznih poslovnih prostorov.

(5) Skupna kotlovnica z enim odjemnim mestom v večstanovanjski stavbi ali kot del druge stavbe, ki služi večstanovanjski stavbi kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam, se obravnava kot en končni odjemalec.

14. člen

(1) O izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča sistemski operater z odločbo v upravnem postopku.

(2) Postopek priključitve se začne z vložitvijo pisne vloge za izdajo soglasja za priključitev, ki mora vsebovati vsaj:

- osnovne podatke o vlagatelju vloge za izdajo soglasja,
- dokazilo o lastništvu objekta oziroma pravici razpolaganja z objektom,
- podatke o plinskih napravah in napeljavah,
- želeno mesto priključitve,
- datum predvidenega začetka uporabe priključka,
- posebnosti odjema in tehnologije uporabe zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater lahko zavrne soglasje, če:

- bi zaradi priključitve prišlo do večjih motenj v oskrbi,
- niso izpolnjeni predpisani tehnični normativi in pogoji, potrebni za zagotavljanje nemotenega in varnega delovanja omrežja,

– je na obstoječem priključku že priključen drug končni odjemalec,

– bi priključitev sistemskemu operaterju povzročila nastanek nesorazmernih stroškov, ki jih uporabnik ni pripravljen kriti sam.

15. člen

(1) V soglasju za priključitev morajo biti navedeni pogoji za priključitev, mesto in predviden čas priključitve, plačilo morebitnih nesorazmernih stroškov priključitve in tehnični pogoji v skladu s predpisi.

(2) Če so izpolnjeni pogoji za izdajo soglasja za priključitev, vendar zaradi nesorazmernih stroškov priključitev ni upravičena, izda sistemski operater soglasje s pogojem, da uporabnik krije tisti del stroškov, ki povzročajo nesorazmernost.

(3) O pritožbi zoper odločbo o izdaji ali zavrnitvi soglasja za priključitev odloča Javna agencija Republike Slovenije za energijo.

(4) Soglasje za priključitev velja največ dve leti. V tem času lahko uporabnik sklene pogodbo o priključitvi s sistemskim operaterjem, sistemski operater pa ga je dolžan priključiti na distribucijsko omrežje v skladu s pogoji iz soglasja za priključitev.

16. člen

(1) Po dokončnosti soglasja za priključitev sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o priključitvi, ki ureja vsaj naslednje medsebojne pravice in obveznosti:

- lastništvo in upravljanje merilne naprave, vzdrževanje merilne naprave in napeljave,
- razmejitev lastništva omrežja in notranje plinske napeljave,
- mesto in prehod lastništva zemeljskega plina,
- potrebni obseg del ter rok izvedbe priključka,
- predvideni rok sklenitve pogodbe o dostopu in predvideni začetek uporabe distribucijskega omrežja,
- glavne tehnične lastnosti priključka,
- stroške priključitve

– morebitne dodatne stroške priključitve, če bi priključitev povzročila sistemskemu operaterju nesorazmerne stroške.

(2) Za sklenitev pogodbe o priključitvi uporabnik posreduje sistemskemu operaterju potrebne podatke.

17. člen

Sistemski operater zagotavlja uporabniku neposredno fizično priključitev na omrežje z izvedbo priključnega plinovoda in vgradnjo merilne naprave. Za ta dela lahko pooblasti tudi druge pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje po zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

18. člen

(1) Uporabnik mora dovoliti namestitve glavne plinske zaporne pipe na dostopnem mestu, to je na točki vstopa priključnega plinovoda v zgradbo ali v bližini tega. Glavna plinska zaporna pipa mora biti vedno dostopna sistemskemu operaterju, intervencijskim službam in končnemu odjemalcu.

(2) Uporabnik mora dovoliti odstranitev priključnega plinovoda in potrebnih glavnih plinovodov po preteku treh let po prenehanju pogodbe o dostopu, če je to potrebno.

(3) Uporabnik ne sme posegati v priključni plinovod.

8. DOSTOP DO OMREŽJA

19. člen

(1) Dostop do distribucijskega omrežja se uredi s pogodbo o dostopu, ki jo pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta sistemski operater in končni odjemalec.

(2) Končni odjemalec ima pravico do dostopa do distribucijskega omrežja za izvršitev pogodb o dobavi, razen če mu je v skladu z Energetskim zakonom, drugimi predpisi in s tem aktom dostop zavrnjen.

(3) Distribucijska zmogljivost, ki si jo zagotovi končni odjemalec s pogodbo o dostopu, ne more biti večja, kot jo omogoča priključek, za katerega je izdano soglasje za priključitev.

(4) Novi končni odjemalec ali končni odjemalec, ki mu bo pogodba o dostopu potekla, mora predložiti sistemskemu operaterju zahtevo za dostop do omrežja najmanj dva meseca pred želenim datumom dostopa oziroma najkasneje do 30. septembra za naslednje leto, v kolikor je odjemalčev odjem večji od 100.000 Sm³.

(5) Odjemalci, ki želijo pogodbo o dostopu odpovedati in imajo odjem nad 100.000 m³/leto, sistemskemu operaterju posredujejo pisno odpoved do 30. septembra za naslednje leto.

(6) Končni odjemalci, ki želijo pogodbene vrednosti za dostop do omrežja spremeniti, morajo to storiti najkasneje do vključno 30. septembra v tekočem letu, in sicer z vložitvijo zahteve za spremembo pogodbenih vrednosti, ki je vsebinsko enaka zahtevi za dostop do distribucijskega omrežja.

20. člen

(1) Pogodbo o dostopu, sklenjeno za nedoločen čas, lahko končni odjemalec, ki ima letni odjem manjši ali enak 100.000 Sm³, pisno odpove s 30-dnevnim odpovednim rokom. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko sistemski operater prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe.

(2) Sistemski operater ob izteku odpovednega roka pri končnem odjemalcu na odjemnem mestu prekine dostop do omrežja in na stroške končnega odjemalca opravi odčitek merilne naprave.

(3) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na istem odjemnem mestu, mora pri istem sistemskem operaterju ponovno podati zahtevo za dostop, v skladu s določbami tega akta.

(4) Če se končni odjemalec znova odloči za dostop na isto odjemno mesto v roku, ki je krajši od 12 mesecev, šteto od dneva prekinitve dostopa, mu sistemski operater zaračuna vse fiksne stroške omrežnine, ki bi jih končni odjemalec plačeval, če bi imel dostop omogočen ves čas od prekinitve dostopa dalje.

21. člen

(1) Za uveljavitev pravice dostopa do distribucijskega omrežja mora končni odjemalec sistemskemu operaterju predložiti vsaj naslednje podatke, ki so tudi sestavni deli pogodbe o dostopu:

- ime in naziv končnega odjemalca,
- datum začetka in konca distribucije zemeljskega plina,
- lokacijo prevzemnega in predajnega mesta,
- največjo distribuirano zmogljivost, izraženo v Sm^3/h (tehnično določena ali pogodbeno priključna vrednost),
- pogodbeni največji dnevni odjem, izražen v Sm^3/dan , za vse končne odjemalce z letnim odjemom nad 70.000,00 Sm^3 ,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm^3 , za naslednje leto,
- podatke o plinskih trošilih in namenu uporabe zemeljskega plina za določitev obremenitvenega profila,
- želeni najnižji in najvišji tlak na prevzemnem in predajnem mestu,
- navedbo dobavitelja zemeljskega plina in pripadajoče bilančne skupine,
- zelene posebnosti zunaj določil tega akta.

(2) Če dobavitelj oziroma druga pooblaščen oseba ureja dostop do omrežja v imenu in za račun končnega odjemalca, mora predložiti pooblastilo končnega odjemalca.

22. člen

(1) Sistemski operater mora na podlagi podatkov, posredovanih v zahtevi za dostop, preveriti pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, možnost ali nemožnost dostopa, dan, od katerega je mogoč začetek uporabe dostopa in morebitne dograditve ali rekonstrukcije distribucijskega omrežja.

(2) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

23. člen

(1) Sistemski operater in končni odjemalec pred začetkom uporabe distribucijskega omrežja skleneta pogodbo o dostopu do omrežja, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 21. člena tega akta in:

- pravico do distribucije zemeljskega plina v določeni smeri in v vnaprej določenem času in pretoku,
- predajni tlak na predajnem mestu in dovoljeno odstopanje,
- največji zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- minimalni zagotovljeni pretok zemeljskega plina,
- ceno dostopa do distribucijskega omrežja,
- način plačila,
- čas veljavnosti pogodbe,
- način ugotavljanja distribuiranih količin zemeljskega plina za končnega odjemalca,
- določitev obračunskega obdobja,
- dodatne storitve in cene dodatnih storitev.

(2) Pri odjemu, ki se lahko prekine, se sistemski operater in končni odjemalec s pogodbo dogovorita tudi za način posredovanja podatkov o značilnostih tega odjema.

(3) Če želi končni odjemalec, ki ni lastnik notranje plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje, sam urediti dostop do distribucijskega omrežja, mora ob sklenitvi pogodbe o dostopu predložiti pisno soglasje lastnika notranje plinske napeljave, s katerim dovoljuje končnemu odjemalcu, da si uredi in uporablja dostop do omrežja na tem odjemnem mestu.

24. člen

(1) Sistemski operater posreduje pogodbo o dostopu po pošti ali jo končnemu odjemalcu osebno vroči.

(2) Prejeta pogodbo o dostopu končni odjemalec podpisše in vrne sistemskemu operaterju najpozneje v 15 dneh po prejemu.

(3) Če pogodba o dostopu ni sklenjena, dobava plina ni mogoča.

25. člen

(1) Če dostop do distribucijskega omrežja ni mogoč, sistemski operater pošlje končnemu odjemalcu obvestilo o zavrnitvi dostopa z utemeljeno obrazložitvijo.

(2) Če pogodba o dostopu ni sklenjena v dveh mesecih po prejemu zahtevka za sklenitev pogodbe o dostopu ali če končni odjemalec v tem roku ni prejel obvestila o zavrnitvi dostopa, se šteje, da je dostop do distribucijskega omrežja zavrnjen.

26. člen

Distribucija zemeljskega plina se lahko začne izvajati takoj po sklenitvi pogodbe o dostopu, če lahko sistemski operater glede na obstoječe zmogljivosti zagotovi dostop do distribucijskega omrežja brez dodatnih rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključnega plinovoda ali odjemnega mesta.

27. člen

(1) Spremembe in dopolnitve pogodbe o dostopu so dovoljene le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

(2) Končni odjemalec, ki ima sklenjeno pogodbo o dostopu, mora sistemskemu operaterju sporočiti vse morebitne spremembe podatkov iz 23. člena tega akta, ki nastanejo po sklenitvi pogodbe o dostopu, skupaj z dokazili o nastalih spremembah. Spremembe sporoči pisno v 15 dneh po nastanku sprememb.

(3) Če pride pri končnem odjemalcu do spremembe tehničnih podatkov ali pogojev, določenih v pogodbi o dostopu, mora končni odjemalec vložiti pri sistemskem operaterju novo zahtevo za dostop do omrežja.

28. člen

V primeru univerzalnega pravnega nasledstva vstopi univerzalni pravni naslednik v pravice in obveznosti iz pogodbe o dostopu, sklenjene med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem. Univerzalni pravni naslednik končnega odjemalca, je dolžan takoj po nastanku spremembe obvestiti sistemskega operaterja o nastali spremembi.

29. člen

(1) V primeru odsvojitve stavbe ali dela stavbe, v katero se distribuira zemeljski plin in katere lastnik je dosedanji končni odjemalec, se pogodba o dostopu lahko prenese na pravno ali fizično osebo, ki je na podlagi pravnega posla pridobila lastninsko pravico na stavbi ali delu stavbe. Dosedanji in novi končni odjemalec sta dolžna o prenosu pogodbe obvestiti sistemskega operaterja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka obsega:

- ime in priimek oziroma naziv ter naslov dosedanjega končnega odjemalca,
- ime in priimek oziroma naziv ter naslov, EMŠO oziroma registrsko številko in davčno številko novega končnega odjemalca,
- priloženo fotokopijo listine o prenosu lastninske pravice,
- številko in naslov predajnega mesta iz pogodbe o dostopu,
- podpisano izjavo novega končnega odjemalca na obrazcu sistema operaterja, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje,
- podpisano izjavo dosedanjega in novega končnega odjemalca o stanju števca na dan prenosa.

(3) Po prejemu obvestila, ki vsebuje vse podatke iz prejšnjega odstavka, preide pogodbeno razmerje med dosedanjim končnim odjemalcem in sistemskim operaterjem na novega končnega odjemalca takoj, ko sistemski operater privoli v prenos pogodbe. Privolitev mora biti dana v pisni obliki. Če sistemski operater ne privoli v prenos pogodbe, mora o tem obvestiti novega in dosedanjega končnega odjemalca ter navede razlog zavrnitve.

30. člen

(1) Za neupravičen odjem zemeljskega plina se šteje:

- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dostopu,
- odjem zemeljskega plina brez sklenjene pogodbe o dobavi,

– odjem zemeljskega plina, ki ni merjen z merilno napravo za ugotavljanje količin zemeljskega plina,

– odjem zemeljskega plina, merjen z merilno napravo, ki ni overjena pri akreditiranem kontrolnem organu.

(2) Dokazno breme za neupravičen odjem je na strani sistemskega operaterja. O neupravičenem odjemu sistemski operater pisno obvesti končnega odjemalca.

(3) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti časa trajanja neupravičenega odjema zemeljskega plina, se neupravičen odjem obračuna od dneva začetka zadnjega obračunskega obdobja. Neupravičena uporaba distribucijske zmogljivosti se obračuna v skladu s predpisi, ki urejajo obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje.

(4) Če ni mogoče sporazumno ugotoviti količin zemeljskega plina, ki so odvzete med trajanjem neupravičenega odjema, se določijo na podlagi srednjih vrednosti predanih količin v obdobju pred neupravičenim odjemom oziroma na podlagi standardnih obremenitvenih profilov.

(5) V primeru neupravičenega odjema zemeljskega plina sistemski operater zaračuna stroške, ki jih ima v zvezi z neupravičenim odjemom, končnemu odjemalcu.

9. PREVZEM ZEMELJSKEGA PLINA

31. člen

(1) Uporabnik oziroma odjemalec pri predaji zemeljskega plina na prevzemnem mestu preda zemeljski plin sistemskemu operaterju v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja, oziroma z zahtevanimi certifikati o sestavi zemeljskega plina. Lastnosti zemeljskega plina so določene v predpisih, ki urejajo sistemska obratovalna navodila.

(2) Če obveznosti uporabnika oziroma odjemalca iz prejšnjega odstavka niso izpolnjene, lahko sistemski operater zavrne prevzem zemeljskega plina ter o tem obvesti Javno agencijo Republike Slovenije za energijo, uporabnika oziroma odjemalca in sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

(3) Šteje se, da odjemalec prevzame zemeljski plin na predajnem mestu v enaki kakovosti, kot je bila predana v distribucijsko omrežje. Če odjemalec ne soglaša s kakovostjo zemeljskega plina, prevzetega na prevzemnem mestu, je dokazno breme na strani dobavitelja.

32. člen

(1) Nazivna moč trošila je moč, ki jo deklarira proizvajalec naprave in je zapisana na napravi oziroma v tehnični dokumentaciji trošila.

(2) Priključna moč trošil na odjemnem mestu je enaka vsoti nazivnih moči plinskih trošil.

(3) Obračunska moč je pogodbeno dogovorjena moč trošil na odjemnem mestu in je lahko enaka ali manjša od vsote nazivnih moči plinskih trošil, ki imajo možnost oskrbe s plinom prek odjemnega mesta. V tem primeru mora biti odjem takega odjemnega mesta merjen s tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(4) Sistemski operater za potrebe obračuna omrežnine upošteva obračunsko moč trošil uporabnika.

10. MERJENJE IN NAPAKE PRI MERJENJU

33. člen

(1) Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s tem aktom, sistemskimi obratovalnimi navodili in pogoji sistemskega operaterja.

(2) Vsaka merilna naprava mora imeti žig pristojnega organa.

(3) Merilno napravo vgradi sistemski operater.

(4) Redne preglede merilne naprave v zakonsko določenem roku in zamenjavo dotrajane merilne naprave opravlja sistemski operater v skladu s predpisi.

(5) Sistemski operater hrani merilno napravo še 15 dni po zamenjavi. V tem času ima končni odjemalec možnost kontrole stanja merilne naprave, po tem času pa se odstrani oziroma po pregledu pristojnega organa namesti na novo odjemno mesto.

(6) Sistemski operater in končni odjemalec imata poleg rednih pregledov vedno pravico nadzirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu na zahtevo končnega odjemalca izkaže, da je točnost merilne naprave zunaj dopustnih meja, bremenijo stroški pregleda sistemskega operaterja, v nasprotnem primeru pa končnega odjemalca.

(7) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde končnega odjemalca, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile ugotovljene nepravilnosti. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko so merilne naprave nepravilno merile oziroma registrirale količine predanega zemeljskega plina.

(8) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvede tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v času pred nastankom okvare in po odpravi okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina, vendar ne za več kot 12 mesecev.

(9) Če gre za novega končnega odjemalca, se v primeru iz prejšnjega odstavka poraba določi na podlagi primerljivega odjema.

(10) Sistemski operater plombira posamezne dele merilne naprave. Nepooblaščen odstranjen plombe sistemski operater nadomesti in lahko pri tem nastale stroške zaračuna končnemu odjemalcu.

(11) Nepooblaščen odstranjen plomba se lahko šteje kot neupravičen odjem. Pri tem je treba upoštevati vse okoliščine, v katerih je končni odjemalec odjemal zemeljski plin v času, ko merilno mesto ni bilo plombirano.

34. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti končnega odjemalca ali zaradi drugih razlogov na strani končnega odjemalca ni mogel odčitati merilne naprave, je končni odjemalec dolžan na podlagi prejetega obvestila sporočiti sistemskemu operaterju pravilen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka v določenem roku ali sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilne naprave, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko odjema zemeljskega plina za obdobje najmanj enega leta.

11. OBREMENITVENI PROFILI

35. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu določi obremenitveni profil.

(2) V primeru vgrajene merilne naprave s tarifno spominsko enoto sistemski operater določi končnemu odjemalcu lastni obremenitveni profil.

(3) V primeru vgrajene merilne naprave brez tarifne spominske enote sistemski operater določi končnemu odjemalcu standardni obremenitveni profil.

(4) Če sistemski operater ne določi standardnega obremenitvenega profila, se upošteva postopek določanja odjema zemeljskega plina po odjemnih mestih v skladu s predpisi, ki urejajo delovanje trga z zemeljskim plinom.

12. NAČIN PLAČIL IN POSTOPEK OPOMINJANJA

36. člen

(1) Sistemski operater končnemu odjemalcu zaračunava ceno za uporabo omrežja in druge dogovorjene obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo dejavnost sistemskega operaterja.

(2) Če sistemski operater opravlja storitve, ki niso krite s prihodkom iz naslova uporabe omrežja, mora izdati cenik in ga objaviti na spletni strani.

(3) Če sistemski operater končnemu odjemalcu na istem računu ob ceni za uporabo omrežja zaračuna še druge storitve v skladu s prejšnjim odstavkom, mora biti cena za uporabo omrežja na računu izkazana ločeno od drugih postavk.

(4) Končni odjemalec je dolžan sistemskemu operaterju plačati ceno za uporabo omrežja in druge obveznosti v plačilnem roku, navedenem na izstavljenem računu. Če račun ni poravnan pravočasno, sistemski operater zaračuna zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

(5) Če se končni odjemalec ne strinja z izdanim računom, lahko le-tega ugovarja do datuma njegove zapadlosti. Ugovor ne zadrži plačila nespornega dela računa.

37. člen

(1) Sistemski operater izstavi račun za vsako obračunsko obdobje na podlagi podatkov o distribuirani količini zemeljskega plina.

(2) Obračunska obdobja so:

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo do 200 Sm³ znaša obračunsko obdobje eno leto, obdobje izstavljanja računov je en mesec,

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 200 Sm³ do 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je en mesec,

– za končne odjemalce s predvideno letno porabo nad 100.000 Sm³ znaša obračunsko obdobje en mesec, obdobje izstavljanja računov je 15 dni.

(3) Sistemski operater končnemu odjemalcu, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu s prejšnjim odstavkom eno leto, izstavlja zaporedne mesečne račune za 1/12 predvidene letne porabe.

(4) Sistemski operater in končni odjemalec, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu s drugim odstavkom eno leto, lahko skleneta pisni dogovor, da bo sistemski operater izstavljal mesečne zaporedne račune za uporabo omrežja na podlagi odčitka merilne naprave, ki jih zagotavlja končni odjemalec mesečno, v dogovorjenem roku in načinu. Če končni odjemalec ne sporoči odčitka merilne naprave pravočasno, sistemski operater izstavi račun za računsko določeno pričakovano porabo v skladu s prejšnjim odstavkom. Sistemski operater lahko preveri pravilnost posredovanega odčitka merilne naprave. Če sistemski operater ugotovi, da je posredovani odčetek nepravilen, stroški odčitavanja bremenijo odjemalca.

(5) Sistemski operater in končni odjemalec, pri katerem znaša obračunsko obdobje v skladu s drugim odstavkom en mesec, lahko skleneta pisni dogovor za krajše obdobje odčitavanja merilnih naprav in s tem sporazumno določita krajše obračunsko obdobje.

38. člen

Števrno stanje merilne naprave se ob spremembi cene za uporabo omrežij določi analitično v skladu s tretjim odstavkom prejšnjega člena, razen za končnega odjemalca, ki ima merilno napravo s tarifno spominsko enoto.

39. člen

(1) Če končni odjemalec v 15 dneh po zapadlosti posameznega računa tega ne poravna, ga sistemski operater z opominom pozove k plačilu zapadlih obveznosti v naknadnem roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva prejema opomina.

(2) Če končni odjemalec tudi v dodatno določenem roku ne poravna cene za uporabo omrežja, ga sistemski operater

obvesti o ustavitvi distribucije zemeljskega plina. Rok od prejema obvestila o ustavitvi distribucije zemeljskega plina do dejanske ustavitve ne sme biti krajši od 15 dni.

(3) Po preteku roka iz prejšnjega odstavka lahko sistemski operater ustavi distribucijo zemeljskega plina zaradi neporavnanih obveznosti, ki izhajajo iz plačila cene za uporabo omrežja.

(4) Ko so odpravljeni razlogi za ustavitev, sistemski operater ponovno omogoči distribucijo zemeljskega plina na stroške končnega odjemalca.

13. DOLŽNOSTI OBVEŠČANJA

40. člen

(1) Sistemski operater in odjemalec ali uporabnik sta dolžna medsebojno posredovati informacije glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in zagotavljanja medsebojne operativnosti distribucijskega omrežja.

(2) V primeru motene distribucije je sistemski operater dolžan o tem seznaniiti odjemalca oziroma uporabnika.

(3) Sistemski operater najmanj enkrat na leto seznani odjemalca s podatki o gibanju in značilnostih porabe zemeljskega plina. Obvestilo vsebuje vsaj letno porabo zemeljskega plina za odjemno mesto po posameznih mesecih in navedbo načina pridobitve podatkov o mesečni porabi zemeljskega plina (poraba je določena na podlagi standardnega obremenitvenega profila ali na podlagi izmerjenih vrednosti).

(4) Sistemski operater lahko prekine distribucijo zemeljskega plina v primerih, ki jih določa Energetski zakon. O predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvesti odjemalce. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred pričetkom del. Če gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(5) V primeru nepredvidenih del lahko sistemski operater, če je to nujno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

14. ZAMENJAVA DOBAVITELJA

41. člen

(1) Zamenjava dobavitelja zemeljskega plina je postopek, v katerem končni odjemalec zamenja obstoječega dobavitelja zemeljskega plina z novim dobaviteljem zemeljskega plina v okviru obstoječe pogodbe o dostopu. Pri zamenjavi dobavitelja končni odjemalec obdrži pravico dostopa do distribucijskega omrežja, ki jo je pridobil s pogodbo o dostopu.

(2) Končni odjemalec, priključen na omrežje zemeljskega plina, ima pravico do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov, ki nastanejo v postopku zamenjave.

42. člen

Zamenjava dobavitelja za posamezno odjemno mesto se izvede prvega dne v mesecu, če je nova pogodba o dobavi prijavljena pri sistemskem operaterju, na omrežje katerega je končni odjemalec priključen, do vključno desetega dne predhodnega meseca.

43. člen

(1) Končni odjemalec, ki želi zamenjati dobavitelja, mora novemu dobavitelju posredovati pisno vlogo, ki vsebuje vsaj naslednje:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o obstoječem dobavitelju zemeljskega plina,
- podatke o sistemskem operaterju,
- osnovne lastnosti odjemnega mesta (predajno mesto, identifikacijska številka odjemnega mesta, obremenitveni profil),

– predlagani datum začetka dobave zemeljskega plina od novega dobavitelja,

– morebitno pooblastilo novemu dobavitelju zemeljskega plina, da v imenu končnega odjemalca uredi zamenjavo dobavitelja.

(2) Dobavitelji imajo lahko standardizirane vloge za zamenjavo dobavitelja, ki so končnim odjemalcem dostopne na njihovih spletnih straneh.

44. člen

(1) Če namerava novi dobavitelj prevzeti končnega odjemalca, o tem pisno obvesti končnega odjemalca, sistemskega operaterja, na katerega omrežje je končni odjemalec priključen in obstoječega dobavitelja v treh delovnih dneh po prejemu vloge.

(2) Obvestilo sistemskemu operaterju iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi predviden datum dejanske zamenjave dobavitelja.

45. člen

(1) Če novi dobavitelj ni zainteresiran prevzeti gospodinjskega odjemalca, ga je dolžan o tem obvestiti v treh delovnih dneh po prejemu vloge iz 43. člena tega akta.

(2) Če dobavitelj ne obvesti gospodinjskega odjemalca v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da ga novi dobavitelj ne namerava prevzeti.

46. člen

Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, po prejemu obvestila iz 44. člena posreduje novemu dobavitelju v petih delovnih dneh vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- naslov odjemnega mesta,
- identifikacijsko številko odjemnega mesta,
- dodeljeno velikost in obdobje zakupa zmogljivosti,
- obremenitveni profil odjema odjemalca.

47. člen

(1) Novi dobavitelj pošlje podpisano pogodbo o dobavi končnemu odjemalcu v dveh izvodih v treh delovnih dneh po prejemu podatkov iz prejšnjega člena. Končni odjemalec prejeto izdoda pogodbe podpiše in enega vrne novemu dobavitelju najpozneje v osmih delovnih dneh. Če končni odjemalec ne vrne podpisane pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od pogodbe in ostaja pri obstoječem dobavitelju.

(2) Ob sklenitvi nove pogodbe o dobavi končni odjemalec odpove obstoječo pogodbo o dobavi. Končni odjemalec lahko pooblasti novega dobavitelja, da v njegovem imenu uredi odpoved obstoječe pogodbe o dobavi.

(3) Po sklenitvi nove pogodbe o dobavi novi dobavitelj prijavljuje v treh delovnih dneh novo pogodbo o dobavi sistemskemu operaterju tako, da mu posreduje vsaj:

- naziv končnega odjemalca,
- podatke o odjemnem mestu,
- predvideno količino zemeljskega plina, izraženo v Sm³,
- podatke o novem dobavitelju,
- čas trajanja nove pogodbe o dobavi,
- izjavo o odpovedi obstoječe pogodbe o dobavi,
- izjavo o sklenitvi nove pogodbe o dobavi.

48. člen

Če končni odjemalec za isto odjemno mesto sklene več pogodb o dobavi z enako časovno veljavnostjo dobave, sistemski operater pri izvedbi zamenjave dobavitelja upošteva vrstni red prispelih obvestil iz zadnjega odstavka prejšnjega člena.

49. člen

(1) Sistemski operater, na katerega omrežje je priključen končni odjemalec, odčitava stanje merilnih naprav končnega odjemalca, za katere se je zamenjal dobavitelj. Te odčitke vključno s podatki o uporabljeni zmogljivosti in uporabljenih sistemskih

storitvah v zadnjem obračunskem obdobju pred menjavo, če so povezani z zaračunavanjem teh stroškov obstoječemu dobavitelju, sistemski operater posreduje obstoječemu in novemu dobavitelju ter končnemu odjemalcu zemeljskega plina.

(2) Če končni odjemalec na odjemnem mestu nima merilne naprave s tarifno spominsko enoto oziroma sistemski operater nima zagotovljenega daljinskega prenosa podatkov z odjemnega mesta, sistemski operater odčitava številčno stanje merilne naprave v petih delovnih dneh pred oziroma po datumu dejanske zamenjave dobavitelja. Pri določitvi številčnega stanja merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja se upošteva standardni obremenitveni profil odjema končnega odjemalca.

(3) Na podlagi dogovora končni odjemalec sistemskemu operaterju sporoči številčno stanje merilne naprave na dan dejanske zamenjave dobavitelja.

(4) Končni odjemalec, obstoječi in novi dobavitelj imajo pravico preveriti odčitano in dejansko številčno stanje merilne naprave na lastne stroške.

(5) Stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave, ki nastanejo sistemskemu operaterju v skladu z aktom, ki ureja obračunavanje omrežnine, se krijejo iz zneska za meritve.

(6) Če stroški odčitavanja številčnega stanja merilne naprave presegajo obveznosti sistemskega operaterja iz prejšnjega odstavka, lahko sistemski operater od novega dobavitelja zahteva povrnitev stroškov, povezanih z odčitavanjem.

50. člen

Ugotovljeno številčno stanje merilne naprave je stanje, na podlagi katerega obstoječi dobavitelj končnemu odjemalcu zaračuna dobavljeni zemeljski plin na podlagi obstoječe pogodbe o dobavi. Številčno stanje merilne naprave je tudi začetno stanje v zvezi z zemeljskim plinom, ki ga bo dobavil novi dobavitelj.

15. POSEBNA RAZMERJA

51. člen

Skupno odjemno mesto je odjemno mesto v stanovanjski, poslovni ali stanovanjsko-poslovni stavbi, na katerem se meri poraba zemeljskega plina za več pravnih in/ali fizičnih oseb skupaj. V tem primeru se več pravnih in/ali fizičnih oseb, ki odjemajo zemeljski plin na skupnem odjemnem mestu, obravnava kot en končni odjemalec.

52. člen

Pravne in/ali fizične osebe, ki se v skladu s prejšnjim členom obravnavajo kot en končni odjemalec, sklenejo z dobaviteljem zemeljskega plina le eno pogodbo o dobavi zemeljskega plina za skupno odjemno mesto.

53. člen

(1) Sistemski operater sklene za skupno odjemno mesto eno pogodbo o dostopu s končnim odjemalcem iz 51. člena, ki je dolžan sistemskemu operaterju pred sklenitvijo pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto posredovati sporazumno določen delilnik stroškov, s katerim razdelijo celotno obveznost plačila omrežnine in drugih storitev na skupnem odjemnem mestu.

(2) Ključ delitve stroškov oziroma njegove spremembe morajo biti posredovane sistemskemu operaterju v pisni obliki skupaj s potrjenim sporazumom najmanj 10 dni pred začetkom distribucije zemeljskega plina oziroma pred zahtevano spremembo.

(3) Sistemski operater na podlagi sporazuma iz prvega odstavka izstavi račun končnemu odjemalcu iz 51. člena.

(4) Vse spremembe delilnika stroškov na skupnem odjemnem mestu morajo biti sistemskemu operaterju posredovane v pisni obliki najpozneje do 20. dne v mesecu. Sistemski operater upošteva nov delilnik stroškov s prvim naslednjim obračunom. Če sistemski operater ne prejme v določenem roku delilnika stroškov, obračuna stroške omrežnine po zadnjem prejetem delilniku.

(5) Odpoved pogodbe o dostopu za skupno odjemno mesto velja, če jo pisno poda končni odjemalec iz 51. člena na podlagi pisnega sporazuma pravnih in/ali fizičnih oseb. Z dnem prejema odpovedi začne teči odpovedni rok.

16. POGODBA O DOBAVI

54. člen

(1) Pogodba o dobavi, ki jo skleneta dobavitelj in gospodinski odjemalec oziroma potrošnik, mora vsebovati vsaj:

- naziv in naslov dobavitelja,
- ime, priimek in naslov gospodinskega odjemalca,
- vrste storitve in stopnjo njihove kakovosti,
- vrste morebitnih dodatnih vzdrževalnih storitev,
- način pridobivanja podatkov o vseh veljavnih cenah in stroških vzdrževanja,

– trajanje pogodbe, pogoje za podaljšanje in prenehanje pogodbe, pravico do odpovedi oziroma odstopa od pogodbe o dobavi,

- kompenzacije in načine izplačil, ki se uporabljajo, če v pogodbi predvidena raven kakovosti storitev ni dosežena,
- načine plačila,
- način reševanja sporov.

(2) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, mora pogodbene pogoje objaviti na svoji spletni strani in gospodinskega odjemalca seznaniti s temi pogoji. Gospodinskega odjemalca mora dobavitelj seznaniti s pogodbenimi pogoji tudi, če se pogodba o dobavi sklepa po posredniku oziroma pooblaščenču.

55. člen

(1) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o name-ravani spremembi pogodbenih pogojev in o pravici do odstopa od pogodbe o dobavi, če se s spremembo pogodbenih pogojev ne strinja.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka dobavitelj pošlje gospodinskemu odjemalcu najpozneje do vključno drugega dne v mesecu pred mesecem, ko naj bi sprememba začela veljati.

(3) Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, pisno obvesti gospodinskega odjemalca o vsaki spremembi cene najpozneje s prvim naslednjim izdanim računom za dobavljeni zemeljski plin po spremembi cene.

56. člen

Dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin gospodinskemu odjemalcu, objavi informacije o veljavnih cenah na pregleden način v obliki cenika, kataloga ali na drug ustrezen način, dostopen gospodinskemu odjemalcu.

57. člen

Gospodinski odjemalec dobavljeni zemeljski plin plača v skladu s pogodbo o dobavi.

58. člen

Če ima gospodinski odjemalec pritožbo v zvezi z ravnanjem ali delovanjem dobavitelja, o tem pisno obvesti dobavitelja. Dobavitelj preuči navedbe v obvestilu in odjemalcu pisno odgovori najpozneje v osmih delovnih dneh po prejemu obvestila.

17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

(1) Pogodbe, sklenjene pred uveljavitvijo tega akta, veljajo, dokler jih pogodbene stranke ne odpovedo oziroma do izteka veljavnosti. Za posamezna pogodbeno določila, ki so v nasprotju s tem aktom, se uporabljajo določila tega akta.

(2) Do odstopa od pogodbe se šteje, da imajo končni odjemalci do dne poteka roka, do katerega je bila sklenjena

pogodba, sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

(3) Pri odpovedi pogodbe iz prejšnjega odstavka zaradi zamenjave dobavitelja zemeljskega plina, ostanejo v veljavi določila pogodbe, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja.

(4) Obstoječa odjemna mesta, za katera končni odjemalec ob uveljavitvi teh splošnih pogojev nimajo sklenjenih pisnih pogodb, ki urejajo dostop do distribucijskega omrežja oziroma obstoječe pogodbe ne vsebujejo vseh obveznih sestavin iz 20. člena, sistemski operater sam uvrsti v ustrezno odjemno skupino. Sistemski operater razvrsti odjemna mesta na podlagi odjema na istem odjemnem mestu v preteklem letu ali odjema na primerljivih odjemnih mestih (standardni obremenitveni profil).

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi teh splošnih pogojev končne odjemalce na znani naslov za posredovanje pošte obvestiti o nadaljevanju pogodbenega razmerja na podlagi teh splošnih pogojev ter jih obvestiti o pogojih, pod katerimi jim bo v prihodnje zagotavljal distribucijo zemeljskega plina, in o možnostih za zamenjavo dobavitelja zemeljskega plina.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka vsebuje tudi podatke o razvrstitvi v odjemno skupino v skladu s 59. členom ter pri odjemnih mestih z letnim odjemom zemeljskega plina nad 100.000 Sm³ tudi največji pogodbeni dnevni odjem, ki bo uporabljen za potrebe obračunavanja omrežnine.

61. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SPDO-01/36-2009
Kraj, dne 27. maja 2009
EVA 2010-2111-0060

DOMPLAN d.d.
Direktorica
Vera Zevnik l.r.

2001. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za 1. ožje območje občine Šenčur

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 in 22/10) DOMPLAN d.d., Bleiweisova 14, 4000 Kranj, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na 1. ožjem območju občine Šenčur, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 25-11/2009-4/ZP-46 z dne 21. 5. 2009 izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA

za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za 1. ožje območje občine Šenčur

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za zemeljski plin, ki je v lasti in upravljanju družbe Domplan d.d. Kranj, za 1. ožje območje občine Šenčur, ki obsega naselja Milje, Visoko, Hotemaže, Olševke in Luže.

(2) Ta akt se uporablja za sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), odjemalce in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

– tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom;

– način zagotavljanja sistemskih storitev;

– postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kriznih stanjih;

– tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;

– tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih sistemskih operaterjev.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje, navedeno v prvem odstavku tega člena.

2. Naloge sistemskega operaterja

2. člen

Sistemski operater je odgovoren za:

– distribucijo zemeljskega plina;

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;

– zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom, s tem da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov distribucijskega omrežja;

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem, z omrežji katerih je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;

– napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Sistemski operater mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Sistemski operater ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev mora sistemski operater skladno s predpisi, ki ureja varstvo osebnih podatkov, uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi zavarovanja osebnih podatkov mora sistemski operater organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničenje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke sistemski operater shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

Pojmi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

- distribucija zemeljskega plina: je transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju;
- distribucijsko omrežje: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na geografskem območju, določenem s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev;
- dobavitelj zemeljskega plina: pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu na osnovi pogodbe dobavlja zemeljski plin;
- dostop: uporaba omrežja zemeljskega plina za odjem dogovorjene količine zemeljskega plina ob dogovorjenem časovnem obdobju;
- izravnavo: je postopek izravnave med pogodbeno prevzeto količino na enem ali več prevzemnih mestih in predano količino zemeljskega plina na enem ali več predajnih mestih uporabnika omrežja;
- odorizacija: dodajanje odorirnega sredstva zemeljskemu plinu s čemer dosežemo, da zemeljski plin pridobi značilen in prepoznaven vonj;
- odjemalec: pravna ali fizična oseba, ki je na pogodbeni osnovi oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali nadaljnjo prodajo;
- pogodba o dobavi: pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina, s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kvaliteti;
- pogodba o dostopu: pogodba, ki jo skleneta uporabnik in sistemski operater in s katero se sporazume-ta o uporabi distribucijskega omrežja;
- pogodba o oskrbi: pogodba o dostopu in dobavi zemeljskega plina, ki jo skleneta tarifni odjemalec in izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti dobave tarifnim odjemalcem;
- pogodba o priključitvi: pogodba, ki jo skleneta vlagatelj vloge za priključitev na distribucijsko omrežje in sistemski operater, s katero dogovorita pravna, tehnična in komercialna razmerja za izvedbo priključitve na distribucijsko omrežje;
- predajno mesto: mesto, na katerem sistemski operater preda uporabniku zemeljski plin;
- prevzemno mesto: točka na distribucijskem omrežju, v kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina;
- priključitev: izvedba fizične povezave priključnega plinovoda na distribucijsko omrežje sistem-skega operaterja;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja zemeljski plin v distribucijsko omrežje;
- zaplinjanje: zapolnitev plinovoda, postrojen ali objek-tov z zemeljskim plinom.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE Z ZEMELJSKIM PLINOM

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest sistemskega operaterja do predajnih mest uporabnikom.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem plinovodnega omrežja, merilno-regulacijskih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu plinovodov, je sistemski operater dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Sistemski operater izdela predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom lokalne skupnosti o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistema sistema operaterja ter na podlagi analize izvajanja distribucije in upravljanja distribucijskega omrežja, značilnosti pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se morajo upoštevati določbe predpisov o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov in drugih predpisov.

8. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov, katodne zaščite in drugih elementov distribucijskega omrežja, uporabljajo tudi tehnične zahteve sistema sistema operaterja.

(2) Tehnične zahteve sistema sistema operaterja so javne.

4. Nadzor in varovanje plinovoda

9. člen

(1) Sistemski operater ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

(2) Po končani izgradnji morajo biti vsi plinovodi geodetsko posneti in vneseni v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno s predpisi in tehničnimi zahtevami sistema sistema operaterja.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti plinovodov, naprav in objektov na plinovodih ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju plinovodov, izdaja sistemski operater soglasja k nameravanim posegom tretjih oseb v varnostni pas plinovoda.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varnostnih pasov plinovodov in predložene projektne dokumentacije, sistemski operater, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu plinovoda izvede skladno s predpisi o graditvi objektov, s predpisi, ki urejajo tehnične pogoje za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov.

12. člen

V varnostnem pasu plinovoda ima sistemski operater pravico nadzorovati dejavnosti in posege in pravico dostopa do

plinovoda. Širina varnostnega pasu na vsako stran plinovoda je določena glede na delovni tlak plina v plinovodu.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Sistemski operater mora organizirati nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

14. člen

(1) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo zemeljskega plina in vodenje distribucijskega omrežja,
 - simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju,
 - ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer,
 - nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju kot na primer merilno-regulacijskih postaj ter drugih objektov,
 - nadzor nad prevzemom in predajo zemeljskega plina večjih uporabnikov,
 - nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema zemeljskega plina in alociranje prevzetih količin zemeljskega plina.
- (2) Sistemski operater mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

15. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je sistemski operater dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja,
 - redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja,
 - zaščito plinovodnega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
 - sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja,
 - nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu plinovodov,
 - servisiranje naprav in opreme.
- (2) Izvedbo del lahko sistemski operater prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu. Dela se morajo izvajati skladno z operativnimi tehnološkimi navodili sistema sistema operaterja.

7. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

16. člen

(1) Sistemski operater sme začasno prekiniti distribucijo zemeljskega plina zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je sistemski operater dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce zemeljskega plina. Za začasno omejitve ali prekinitev distribucije zemeljskega plina, ki je posledica izvedbe teh del, sistemski operater ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večjo porabo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce iz prejšnjega odstavka. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred začetkom del, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki je v delu,
- začetek in predvideno končanje del,
- načrt omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina,
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

17. člen

(1) Če je sistemski operater pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na stroške naročnika del, po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Sistemski operater prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

(3) Sistemski operater za omejitve ali prekinitve dobave zemeljskega plina zaradi izvedbe takih del ni odškodninsko odgovoren.

8. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

18. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora sistemski operater v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoteženega delovanja.

19. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko sistemski operater, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

20. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, sistemski operater uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije zemeljskega plina.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

9. Prekinitev distribucije

21. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, in sicer, če uporabnik:

- moti distribucijo zemeljskega plina drugim uporabnikom,
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo sistemskega operaterja, dostop do vseh delov priključnega plinovoda, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali napeljav, kadar te naprave povzročajo motnje,
- brez soglasja sistemskega operaterja priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave ali če omogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov,
- na opomin sistemskega operaterja ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku,

– onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin ali če uporablja zemeljski plin brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih,

– ne plača odstopanj ali cene za uporabo omrežja v roku, določenem v skladu s splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina,

– v roku, ki ga določi sistemski operater oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci,

– ne izpolnjuje s pogodbo dogovorjenih pogojev za dostop do omrežja.

22. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje,
- ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema plina iz distribucijskega omrežja.

23. člen

Sistemski operater lahko brez obvestila prekine distribucijo zemeljskega plina tistemu uporabniku, ki si na prevzemnem mestu ni zagotovil količin zemeljskega plina, kar dokazuje s sklenjeno pogodbo o dobavi.

24. člen

(1) Sistemski operater je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija plina, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje najkasneje v treh delovnih dneh, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije plina.

(2) Sistemski operater, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

25. člen

(1) Sistemski operater ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo plina po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je sistemski operater neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Systemske storitve

26. člen

Systemske storitve, ki jih sistemski operater zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- odoriranje zemeljskega plina,
- pokrivanje lastne rabe zemeljskega plina,
- pokrivanje izgub zemeljskega plina,
- ugotavljanje in obračunavanje odstopanj med pogodbeno in predano količino zemeljskega plina od napovedi,
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

27. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključujejo predvsem naslednje aktivnosti:

- zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja,
- načrtovanje distribucijskega omrežja,
- vodenje distribucijskega omrežja,
- usklajeno delovanje distribucijskega omrežja s sosednjimi omrežji,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem prenosnih in distribucijskih omrežij, ki so povezana z omrežjem sistema operaterja,
- obdelavo podatkov in obračun distribucije zemeljskega plina in sistemskih storitev,
- izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju,
- izvajanje meritev.

(2) Sistemski operater upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi plinovodi. V primeru priključitve uporabnika na omrežje mora uporabnik dovoliti sistemskemu operaterju brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega plinovoda, namestitve regulatorja tlaka in merilnih naprav.

3. Vodenje distribucijskega omrežja

28. člen

(1) Sistemski operater mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je sistemski operater dolžan vzdrževati takšne pretočno tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzetega zemeljskega plina v distribucijsko omrežje in predanega iz njega morajo biti na vseh prevzemnih in predajnih mestih ustrezne merilne naprave.

29. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da se plinska napeljava od konca priključnega plinovoda uporablja na način, da niso možne motnje na drugih plinskih napeljavah in da ni motečih posledic za naprave sistema operaterja.

(2) Uporabnik mora sistemskemu operaterju omogočiti dostop do naprav sistema operaterja kot tudi do plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, da sistemskemu operaterju omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav,
- vzdrževanje naprav sistema operaterja,
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

4. Napovedovanje in potrjevanje uporabe distribucijskega omrežja

30. člen

(1) Uporabniki morajo sistemskemu operaterju posredovati tehnične podatke iz veljavne pogodbe o dobavi zemeljskega plina v zvezi z roki in količinami dobave plina najkasneje v roku sedmih delovnih dni pred začetkom veljavnosti posamezne pogodbe o dobavi.

(2) Sistemski operater lahko zahteva od uporabnika, da mu posreduje dnevno napoved za posameznega odjemalca, kadar je letni odjem na posameznem predajnem mestu odjemalca večji od 100 000 Sm³ zemeljskega plina, pri čemer mora sistemski operater ravnati nediskriminatorno.

(3) Izvajanje dnevne napovedi koriščenja zmogljivosti za predajno mesto je možna samo v primeru, kadar odjemalec razpolaga z napravo za spremljanje porabe, ki omogoča sistemskemu operaterju odčitavanje urnega in dnevnega odjema.

(4) Uporabnik je pri napovedovanju odjema zemeljskega plina in uporabe distribucijskega omrežja odgovoren za pravilnost posredovanih podatkov.

31. člen

Če sistemski operater od uporabnika ne prejme zahtevanih podatkov iz prejšnjega člena, lahko sistemski operater uporabniku do prejema le-teh zaradi zagotavljanja zanesljivosti oskrbe ustavi distribucijo zemeljskega plina.

5. Merjenje pretoka in količin zemeljskega plina

32. člen

Sistemski operater mora zagotoviti meritve količin zemeljskega plina na distribucijskem omrežju na vseh prevzemnih in predajnih mestih.

33. člen

(1) Na predajnem mestu se meri količino pretečenega zemeljskega plina v standardnih kubičnih metrih (Sm³). Standardni kubični meter (Sm³) je količina zemeljskega plina v volumnu 1 m³ pri absolutnem tlaku 101,325 kPa (1,01325 bar) in temperaturi 15 °C.

(2) Strošek porabljene električne energije za delovanje merilnih naprav in naprav za daljinski prenos podatkov bremeni odjemalca.

34. člen

(1) Merilne naprave za ugotavljanje predanih količin zemeljskega plina so plinomeri in korektorji volumna.

(2) Pri uporabnikih, ki imajo merilne naprave nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, se količine predanega zemeljskega plina lahko merijo s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna ali z uporabo korekcijskega faktorja, pri nadtlakom, večjem od 30 mbar, pa se morajo količine predanega zemeljskega plina meriti s plinomerom s prigradenim korektorjem volumna.

(3) Korekcijski faktor se izračuna na podlagi lokalnih klimatskih pogojev, ki jih sistemski operater izračuna na podlagi tehničnih pravil in predpisov.

(4) Korektor volumna mora omogočati arhiviranje vseh urnih in dnevnih podatkov vsaj za zadnje 4 mesece.

35. člen

(1) V kolikor merilne naprave pri uporabnikih, ki so nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, nimajo prigradenega korektorja volumna, se upošteva, kot da so na predajnem mestu izpolnjeni standardni pogoji iz 33. člena tega akta.

(2) Uporabnik ima možnost nabave in vgradnje korektorja volumna na lastne stroške.

36. člen

Merilne naprave sistemski operater namesti vsakemu novemu uporabniku. Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s pogoji sistema operaterja. Vse merilne naprave morajo imeti žig pooblaščenega organa. Po prevzemu merilne naprave s strani sistema operaterja se na merilno napravo namesti plomba, ki onemogoča njeno demontažo brez poškodb.

37. člen

Vsa dela v zvezi z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem merilnih naprav izvaja sistemski operater ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec.

38. člen

Za redne preglede merilnih naprav v zakonitem roku in za menjavo teh skrbí sistemski operater v skladu z zakonodajo.

39. člen

Količine predanega zemeljskega plina se ugotovijo na podlagi odčitka merilne naprave. Merilne naprave odčitava pooblaščen oseb sistemskemu operaterju ali po predhodnem

dogovoru s sistemskim operaterjem uporabnik sam ali se odčitava z napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov.

40. člen

Sistemski operater zaračunava uporabniku posredovanje podatkov o odčitkih merilnih naprav, ki niso zajeti v omrežnini za distribucijsko omrežje.

41. člen

Pri izvajanju aktivnosti iz 37., 38. in 39. člena tega akta mora uporabnik sistemskemu operaterju omogočiti neoviran dostop do vseh merilnih naprav na predajnih mestih zemeljskega plina.

42. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti uporabnika ali zaradi drugih razlogov na strani uporabnika ni mogel odčitati merilne naprave, je uporabnik dolžan na podlagi obvestila sistemskemu operaterju javiti pravičen odčitek v roku in na način, ki ga določi sistemski operater. Če uporabnik ne javi odčitka v določenem roku oziroma sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilnih naprav na predajnih mestih, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko oskrbe v preteklem obdobju.

43. člen

(1) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde uporabnika, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas, od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile nepravilnosti ugotovljene.

(2) Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je uporabnik odjemal zemeljski plin v času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predanega zemeljskega plina.

(3) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvrši tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v obdobju pred in po nastanku okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina.

(4) Če je pri odjemalcu zaradi namestitve ali odstranitve plinskih naprav treba zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave odjemalec.

(5) Sistemski operater in odjemalec imata poleg rednih pregledov pravico kontrolirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu izkaže, da je točnost merilne naprave izven dopustnih meja, plača stroške pregleda sistemski operater, v nasprotnem primeru pa odjemalec oziroma lastnik merilne naprave.

44. člen

(1) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, imajo lahko k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(2) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 100 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, morajo imeti k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(3) Odjemalci iz prejšnjega odstavka morajo k merilni napravi s prigradjeno tarifno spominsko enoto oziroma korektorju volumna, prigraditi še napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov o predani količini plina in o drugih parametrih plina

(tlak, temperatura), če to ne omogoča že sama naprava. Zahtevane lastnosti naprav s funkcijo daljinskega prenosa podatkov predpiše sistemski operater.

(4) V primeru da odjemalec nima vgrajene merilne naprave iz drugega odstavka tega člena, je do vgradnje merilne naprave uvrščen v ustrezno nižjo odjemno skupino, za katero namestitev takšne naprave ni potrebna.

(5) Tarifne spominske enote in naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, namešča, premešča in vzdržuje sistemski operater na stroške uporabnika.

(6) Odjemalci, pri katerih so nameščene merilne naprave, ki za svoje delovanje potrebujejo električno energijo, morajo sistemskemu operaterju, če je to tehnično možno, omogočiti priklop na električno omrežje.

45. člen

(1) Vsem uporabnikom omrežja, ki nimajo prigradjene tarifne spominske enote ali korektorja volumna, sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi standardnega obremenitvenega profila.

(2) Vsem ostalim uporabnikom omrežja sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi podatkov, odčitanih s tarifne spominske enote oziroma korektorja volumna, upoštevajoč pogodbo o dostopu.

6. Obnavljanje odstopanj

46. člen

(1) Vsak uporabnik zagotavlja, da ne pride do razlik med količino zemeljskega plina, ki jo dobavitelj zanj preda v distribucijsko omrežje, in količino zemeljskega plina, ki jo uporabnik odjema iz distribucijskega omrežja.

(2) Če uporabnik ugotovi razliko iz prejšnjega odstavka, mora o tem nemudoma obvestiti sistemskega operaterja in v najkrajšem času zagotoviti, da pride do uskladitve med predano in prevzeto količino zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

(3) Če uporabnik ne zagotovi uskladitve iz prejšnjega odstavka, mu sistemski operater lahko omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. V tem primeru sistemski operater ni odgovoren za morebitne škodne posledice. Uporabnik je odgovoren za morebitno škodo, ki jo povzroči drugim uporabnikom.

(4) V zvezi z ugotavljanjem morebitne škode, ki jo povzroči določen uporabnik drugim uporabnikom z neuskladitvijo količin zemeljskega plina, ki jih preda v distribucijsko omrežje, in količinami zemeljskega plina, ki jih odjema iz distribucijskega omrežja, mora sistemski operater prenosnega omrežja na zahtevo sistemskega operaterja temu posredovati podatke o prevzetih količinah posameznih dobaviteljev zemeljskega plina po posameznih prevzemnih mestih, na katerih sistemski operater prevzame zemeljski plin od sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina za potrebe posameznega dobavitelja.

47. člen

(1) Sistemski operater lahko spremlja odstopanja med prevzemom in predajo zemeljskega plina za posameznega odjemalca, ki odjema več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu in ima k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko merilno enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje zemeljskega plina.

(2) Če ni usklajene predaje in odjema, sistemski operater lahko pozove odjemalca, da v določenem roku uskladi odstopanja. Kolikor odjemalec te uskladitve ne izvede v s strani sistemskega operaterja predpisanem roku, mu sistemski operater omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater ugotavlja količino prevzetega zemeljskega plina za odjemalca iz prejšnjega odstavka na podlagi podatkov, ki mu jih mora zagotoviti uporabnik in količino predanega zemeljskega plina za končnega uporabnika iz prejšnjega odstavka na podlagi naprave iz 44. člena tega akta.

(4) Če uporabnik ne zagotovi podatkov o količini prevzete zemeljskega plina za konkretnega odjemalca, ima sistemski operater pravico omejiti ali prekiniti distribucijo zemeljskega plina vsem odjemalcem tega uporabnika brez odgovornosti za morebitne škodne posledice.

7. Zasedenost distribucijskega omrežja

48. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Sistemski operater podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju in podatkov iz sklenjenih pogodb o dostopu, sklenjenih pogodb o priključitvi ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Sistemski operater mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati (potencialnemu) uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

49. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak ne načrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija zemeljskega plina.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima sistemski operater pravico in obveznost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo zemeljskega plina.

2. Višja sila

50. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščino, ki je izven nadzora sistemskega operaterja in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, tehnične okvare in poškodbe na povezanih prenosnih in distribucijskih omrežjih, izpad električnega omrežja na območju uporabnika ali odjemalca zemeljskega plina in zmrzovanje ali nastajanje hidratov na plinski napeljavah.

51. člen

(1) Kadar sistemski operater delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) V primeru, da višja sila sistemskemu operaterju delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata sistemski operater in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

52. člen

Sistemski operater mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

53. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije zemeljskega plina zaradi delovanja višje sile in ob upoštevanju ravnanj iz

51. in 52. člena tega akta sistemski operater ni odškodninsko odgovoren dobaviteljem, uporabnikom in odjemalcem zemeljskega plina ter tretjim osebam.

(2) Sistemski operater je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

54. člen

Postopek in pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

55. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključijo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Neposredno priključitev na distribucijsko omrežje izvede sistemski operater.

(4) Sistemski operater mora izvesti prvo zaplinjanje distribucijskega omrežja z zemeljskim plinom.

56. člen

Z izvedbo ali opustitvijo preizkusa notranje plinske napeljave uporabnika, kot tudi z odobritvijo in izvedbo zaplinjanja, sistemski operater ne prevzame nobene odgovornosti za brezhibnost plinske napeljave.

2. Postopek zaplinjanja

57. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja glavnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti naslednje dokumente:

- uporabno dovoljenje ali
- odločbo o poskusnem obratovanju.

(2) Po končanem poskusnem obratovanju mora uporabnik skladno s predpisi o graditvi objektov sistemskemu operaterju predložiti uporabno dovoljenje.

(3) Zaplinjanje glavnega plinovoda izvede sistemski operater.

58. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja priključnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti:

- dokazilo o zanesljivosti objekta v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov ali
- odločbo o poskusnem obratovanju ali
- dokazila o usposobljenosti instalacijskega podjetja ali obrtnika, ki je izvedlo priključni plinovod, da je za to dejavnost registrirano in usposobljeno, certifikate o skladnosti vgrajenih materialov, zapisnik o tlačnem preizkusu priključnega plinovoda, dokazilo o vrisu priključnega plinovoda v kataster plinovodnega omrežja sistemskega operaterja, izjavo o izvajanju nadzora s strani sistemskega operaterja.

(2) Sistemski operater lahko zaradi zagotovitve varnosti zahteva tudi izpolnjevanje dodatnih pogojev.

(3) Zaplinjanje priključnega plinovoda izvede sistemski operater.

(4) Zaplinjanje priključnega plinovoda uporabniku ne dovoljuje tudi odjema plina.

3. Kakovost zemeljskega plina**59. člen**

(1) Kakovost prevzetega zemeljskega plina na prevzemnem mestu se spremlja dvakrat mesečno s certifikati o sestavi zemeljskega plina, ki jih sistemskemu operaterju posreduje sistemski operater prenosnega omrežja.

(2) Vsak dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin odjemalcem, priključenim na distribucijsko omrežje, je dolžan na zahtevo sistemskega operaterja predložiti specifikacijo o količini oziroma sestavi zemeljskega plina, ki ga je predal v transport.

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo le zemeljski plin z lastnostmi določenimi v Prilogi 1, ki je sestavni del tega akta. Kolikor kakovost zemeljskega plina odstopa od te specifikacije, sistemski operater ni dolžan prevzeti zemeljskega plina v distribucijo.

(2) Sistemski operater ima pravico, da uporabniku na predajnem mestu predaja zemeljski plin z drugačno sestavo, kot je tista na prevzemnem mestu, v kolikor zemeljski plin ustreza zahtevanim lastnostim iz Priloge 1 tega akta.

(3) Sistemski operater mora zemeljski plin v distribucijskem omrežju odorirati z dodajanjem odorirnega sredstva. Odorirno sredstvo se zemeljskemu plinu izjemoma ne dodaja, ko to zaradi tehnoloških omejitev ni dopustno. V tem primeru mora sistemski operater zagotoviti nadomestno metodo ali sredstvo za ugotavljanje netesnosti omrežja.

VII. KONČNA DOLOČBA**61. člen**

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. SON-01/36-2009
Kranj, dne 4. maja 2009
EVA 2010-2111-0059

DOMPLAN d.d.
Direktorica
Vera Zevnik l.r.

PRILOGA 1**Kemične in fizikalne lastnosti zemeljskega plina**

Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo zemeljski plin z naslednjimi lastnostmi:

a. Kemična sestava (v mol odstotkih):

metan (C ₁)	minimum	89,7%
etan (C ₂)	maksimum	6,3%
propan, butan in težji (C ₃ , C ₄ +)	maksimum	2,1%
kisik (O ₂)	brez	
dušik (N ₂)	maksimum	2,1%
ogljikov dioksid (CO ₂)	maksimum	1,575%

b. Vsebnost žvepla:

žveplovodik (H ₂ S)	maksimum	6,3 mg/Sm ³
merkaptansko žveplo	maksimum	15,75 mg/Sm ³
skupaj žvepla	maksimum	105,00 mg/Sm ³

c. Spodnja kurilna vrednost:

minimum	33650 kJ/Sm ³	(15 °C)
maksimum	36630 kJ/Sm ³	(15 °C)

d. Rosišče:

vode:	ne višje kot minus 7 °C pri tlaku 39 bar
ogljikovodikov:	ne višje kot minus 5 °C pri tlaku od 39 bar do 69 bar

e. Temperatura:

maksimum	42 °C
----------	-------

f. Plin brez mehanskih primesi, smol ali spojin, ki tvorijo smole.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2002. Pravilnik o organizaciji in delovanju častnega razsodišča

Na podlagi 11., 35. in 36. člena Statuta Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije je skupščina Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije na seji dne 27. 3. 2010 sprejela

PRAVILNIK o organizaciji in delovanju častnega razsodišča

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o organizaciji in delu častnega razsodišča (v nadaljevanju: pravilnik) ureja organizacijo in pristojnost razsodišča pri ugotavljanju odgovornosti za kršitev Kodeksa etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije in Mednarodnega kodeksa etike za babice (v nadaljevanju: kodeksa), statuta Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljevanju: Zbornica – Zveza) ter druge nepravilnosti pri opravljanju zdravstvene in babiške nege, sestavo organov razsodišča – senatov, postopek odločanja na prvi in drugi stopnji, disciplinske in varstvene ukrepe, ki jih izreka razsodišče, ter druge pogoje za delo razsodišča.

Kršitve pravilnikov, poslovnikov in navodil ter ostalih podzakonskih predpisov Zbornice – Zveze obravnava upravni odbor Zbornice – Zveze.

2. člen

Častno razsodišče razsoja v skladu z mednarodnimi konvencijami, veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, kodeksom, statutom ter drugimi akti Zbornice – Zveze. Za postopek se subsidiarno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o upravnem postopku (v nadaljevanju: ZUP). O izvedenih postopkih vodi evidenco.

3. člen

Članstvo v častnem razsodišču ni združljivo s članstvom v drugih organih Zbornice – Zveze.

Člane pri njihovem delu veže poklicna molčečnost ter določbe splošnega zakona o varstvu osebnih podatkov in drugi akti.

II. ORGANIZACIJA ČASTNEGA RAZSODIŠČA

4. člen

Častno razsodišče je samostojen organ Zbornice – Zveze. Sedež častnega razsodišča je na sedežu Zbornice – Zveze.

Častno razsodišče ima prvostopenjski in drugostopenjski organ.

Častno razsodišče I. stopnje šteje 5 (pet) članov. 4 (štiri) imenuje skupščina Zbornice – Zveze na predlog upravnega odbora Zbornice – Zveze, 1 (enega) člana imenuje UO na predlog strokovne sekcije medicinskih sester in babic.

Častno razsodišče II. stopnje šteje 4 (štiri) člane. 3 (tri) člane imenuje skupščina Zbornice – Zveze na predlog upravnega odbora Zbornice – Zveze, 1 (enega) člana imenuje na predlog strokovne sekcije medicinskih sester in babic.

Člani častnega razsodišča II. stopnje, ne smejo biti člani častnega razsodišča I. stopnje.

5. člen

Predsednika in namestnika imenujejo člani izmed sebe.

Delo častnega razsodišča vodi predsednik. V času njegove odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik.

Mandat članov častnega razsodišča I. in II. stopnje traja 4 leta z možnostjo enkratne ponovitve.

6. člen

Član častnega razsodišča je lahko predčasno razrešen, če:

- mu je bila odvzeta licenca za samostojno opravljanje zdravstvene in babiške nege,
- sam zaprosi za razrešitev,
- se ugotovi, da je kršil svoje dolžnosti ali ugled častnega razsodišča,
- je s svojim delom dokazal, da ni sposoben ali vreden opravljati funkcije,
- mu je s pravnomočno sodbo dokazana krivda oziroma odgovornost,
- je s pravnomočno sodbo obsojen na zaporno kazen,
- mu je bila odvzeta licenca za samostojno opravljanje zdravstvene ali babiške nege.

7. člen

Predlog za predčasno razrešitev članov poda predsednik častnega razsodišča.

Predlog za predčasno razrešitev predsednika poda upravni odbor Zbornice – Zveze.

Pred razrešitvijo je potrebno članu častnega razsodišča omogočiti, da poda izjavo.

8. člen

Član častnega razsodišča, ki je v postopku predčasne razrešitve iz 6. člena tega pravilnika, ne sme opravljati več svoje funkcije in to od dneva vložitve predloga za njegovo predčasno razrešitev.

III. PRISTOJNOSTI ČASTNEGA RAZSODIŠČA

9. člen

Častno razsodišče I. stopnje obravnava vse prijave, iz katerih je možno razbrati prijavitelja, domnevnega kršitelja, domnevnega oškodovanca in vrsto kršitve. V obravnavanje se vzame zadeva, če so predhodni postopki pri drugih izvajalcih ali organih že zaključeni ter so bila v tistem postopku izkoriščena vsa pravna sredstva.

Poleg obravnavanja kršitev in izrekanja disciplinskih in varstvenih ukrepov, ima častno razsodišče I. stopnje tudi pristojnosti da:

- daje pobude za dopolnitev kodeksov etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije, mednarodnega kodeksa etike za babice ter predlaga spremembo drugih aktov Zbornice – Zveze, če niso v skladu z kodeksom,
- predlaga organom Zbornice – Zveze ukrepe za preprečevanje kršitev,
- obravnava etične kršitve raziskovanja na področju zdravstvene in babiške nege.

10. člen

Častno razsodišče I. stopnje lahko ugotovi, da za obravnavanje zadeve ni pristojno in sprejme sklep o zavrženju prijave. Enako zavrže tudi prepozno vlogo ali pomajkljivo vlogo, če je stranka bila pozvana na dopolnitev oziroma predložitev dodatne dokumentacije, pa stranka tudi v dodatnem roku tega ne stori.

Častno razsodišče lahko ugotovi, da ima kršitev znake kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, zato mora o zadevi nemudoma obvestiti pristojni organ pregona.

11. člen

Pri postopku obravnave prekrška ne sme sodelovati tisti član častnega razsodišča, ki:

- sam vloži prijavo ali je v obravnavani zadevi oškodovan ali z njo kako drugače povezan,

– je z obravnavano osebo v sorodstvu v ravni vrsti ali stranski vrsti, do drugega kolena, zakonski zvezi ali partnerski skupnosti.

IV. DOLŽNOSTI ČLANOV ČASTNEGA RAZSODIŠČA

12. člen

Člani častnega razsodišča morajo pri svojem delu:

- upoštevati kodeks etike,
- varovati poklicne skrivnosti in upoštevati zavezo molčečnosti,
- se redno udeleževati sej častnega razsodišča.

V primeru kršitve te določbe, je to razlog za predčasno razrešitev.

13. člen

Kadar član senata častnega razsodišča ve, da bo na dan obravnave zadržan, mora o tem najmanj tri dni pred obravnavo obvestiti predsednika častnega razsodišča.

Predsednik častnega razsodišča določi drugega člana senata častnega razsodišča.

V. NAČELA POSTOPKA

14. člen

Oseba, ki je v postopku, ima pravico do zagovornika in pravico do vpogleda v spis ter fotokopije listin.

15. člen

Oseba, zoper katero je uveden postopek, mora biti o tem pisno obveščena.

16. člen

V obravnavanem postopku morajo do zaključka postopka sodelovati isti člani senata.

V primeru prenehanja članstva posameznega člana v častnem razsodišču tekom postopka, predsednik častnega razsodišča imenuje v senat drugega člana. V tem primeru častno razsodišče nadaljuje z delom, novega člana pa seznani z vsemi okoliščinami primera ter z vso dokumentacijo. Postopek se zaradi imenovanja novega člana lahko prekine za največ 30 dni.

17. člen

Dokumentiranje posameznih obravnavanih primerov je določeno v pravilniku o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva Zbornice – Zveze.

VI. PRIPRAVLJALNI POSTOPEK

18. člen

Pripravljalni postopek pred častnim razsodiščem I. stopnje se začne z vložitvijo prijave domnevne kršitve, od katere ne sme preteči več kot 30 dni.

Prijavitelj lahko vloži zahtevo zaradi domnevne kršitve najkasneje v 90 dneh po dogodku.

V primeru, da je prijavitelj dogodka za kršitev izvedel kasneje, ali so se posledice kršitve pokazale po času, določenem v drugem odstavku tega člena ter brez svoje krivde ni mogel ukrepati prej, je rok za oddajo vloge najkasneje 90 dni po preteku iz prejšnjega odstavka.

19. člen

Predsednik častnega razsodišča pregleda prijavo in po potrebi zaprosi prijavitelja za dopolnitev prijave in pripravi gradivo za sejo.

20. člen

Častno razsodišče I. stopnje se na zasedanju po proučitvi gradiva odloči o morebitnih dodatnih pisnih informacijah v

zvezi z dogodkom, ki je predmet prijave. Nato odloči o uvedbi postopka. Prijavitelja lahko povabi tudi na informativni razgovor, če nima vseh podatkov, potrebnih za odločitev.

V primeru uvedbe postopka, imenuje predsednik častnega razsodišča I. stopnje tri članski senat, v katerem je eden od članov predsednik častnega razsodišča.

21. člen

Častno razsodišče I. stopnje o uvedbi ali zavrnitvi postopka pisno obvesti prijavitelja.

VII. POSTOPEK

22. člen

Senat častnega razsodišča I. stopnje o uvedbi postopka obvesti prijavljeno osebo.

Obvestilo vsebuje očitano dejanje ter seznanitev z nadaljnjim postopkom.

23. člen

Vsem udeležencem v postopku morajo biti vabila za obravnavo poslana najmanj petnajst dni pred določenim datumom obravnave in vročena s povratnico.

Če se oseba, ki je v postopku, iz opravičenega razloga obravnave ne udeleži, se obravnava preloži za čas, ko mine vzrok odsotnosti.

Opravičenost odsotnosti oseba dokaže z ustreznim pisnim potrdilom.

24. člen

Če senat ugotovi, da oseba v postopku namerno zavrača postopek s tem, da se ne udeleži obravnave, se vodi postopek dalje po tem pravilniku brez njene prisotnosti.

25. člen

Obravnava lahko poteka brez navzočnosti osebe, zoper katero je uveden postopek, če se ugotovi, da je bila o datumu obravnave obveščena, pa izostanka ni opravičila, če je oseba že podala svoj zagovor oziroma je dejansko stanje dovolj razčiščeno že na podlagi zbrane dokumentacije.

26. člen

Predsednik senata častnega razsodišča I. stopnje pred začetkom obravnave ugotovi prisotnost vseh vabljenih.

Predsednik začne obravnavo z razglasitvijo:

- zadeve,
- prijavljene osebe,
- domnevne kršitve,
- prijavitelja.

Sledi zagovor prijavljene osebe in zaslišanje prič.

Senat obravnava vso priloženo dokumentacijo.

27. člen

Prijavljena oseba ali njen pooblaščenec (zastopnik) ima pravico izreči se o podanih dokaznih gradivih.

28. člen

Na obravnavi se piše zapisnik. V zapisnik se zapišejo ugotovitve predsednika senata in izjave udeležencev v postopku po nareku predsednika senata. Ta pa lahko dovoli posameznemu udeležencu, da izjavo neposredno narekuje v zapisnik.

V primeru, da se obravnava prekine, se v zapisniku označi dan in ura prekinitev.

Predsednik senata lahko sejo preloži za določen čas. V tem primeru se udeležence opozori, da na sejo ne bodo posebej vabljeni.

V zapisnik se vpiše tudi sklep senata.

Zapisnik podpisajo vsi udeleženci in predsednik senata. Priče zapisnika ne podpisujejo. Če kdo zavrne podpis, se to v zapisniku notificira z uradnim zaznamkom.

29. člen

Postopek pred častnim razsodiščem I. stopnje je javen, če narava spora ne zahteva izključitve javnosti. O izključitvi javnosti odloči senat še pred obravnavo.

30. člen

Senat se umakne na posvet, na katerem se odloči o potrebi po pridobivanju dodatnih mnenj oziroma dokazil, oziroma o sklepu oprostitev ali spoznanju odgovornosti.

Vsak član senata se posamično izreče o krivdi.

Predsednik častnega razsodišča I. stopnje na podlagi izreka članov senata ugotovi razsodbo.

31. člen

Senat objavi svojo odločitev ustno takoj po sprejemu sklepa, s kratko obrazložitvijo, ki jo poda predsednik. Izrek sklepa je javen. Če se prijavljenega spozna za krivega, se mu naloži ukrep in prisodi stroške postopka.

32. člen

Pisni sklep častnega razsodišča I. stopnje se mora s povratnico vročiti prijavitelji osebi in prijavitelju v 30 dneh po izreku sklepa častnega razsodišča I. stopnje.

Če ima oseba, zoper katero teče postopek, pooblaščenca, se sklep izroči samo pooblaščenču.

Sklep postane pravnomočen petnajsti dan po vročitvi sklepa.

33. člen

Pravnomočne razsodbe častnega razsodišča so objavljene javno, v posebni rubriki Sklepi častnega razsodišča v informativnem biltenu Zbornice – Zveze.

VIII. PRITOŽBA

34. člen

Zoper sklep častnega razsodišča I. stopnje, je možna pritožba, v roku osem dni od prejema pisnega sklepa, na častno razsodišče II. stopnje.

35. člen

Pravico do pritožbe ima:

- oseba, ki ji je bil izrečen ukrep,
- prijavitelj.

36. člen

V pritožbi se lahko navajajo nova dejstva in predlagajo novi dokazi le, če pritožnik dokaže, da jih brez svoje krivde ni mogel uveljaviti na prvi stopnji.

Pritožba se lahko vloži zaradi zmotne ali nepopolne ugotovitve dejanskega stanja, zmotne uporabe materialnih predpisov, kršitve procesnih določb pravilnika in zoper izrečen ukrep.

Pritožbo se zavrže, če ni vložena v predpisanem roku.

37. člen

Senat častnega razsodišča II. stopnje, ki ga imenuje predsednik častnega razsodišča II. stopnje, obravnava pritožbo na zaprti seji.

38. člen

Senat častnega razsodišča II. stopnje odloči na podlagi pritožbe in:

- potrdi sklep častnega razsodišča I. stopnje,
- vrne zadevo častnemu razsodišču I. stopnje v ponovni postopek z napotilom, v kakšni smeri naj se dopolni odločanje,
- spremeni sklep častnega razsodišča I. stopnje s pisno obrazložitvijo sklepa.

39. člen

Razsodba častnega razsodišča II. stopnje je dokončna. Zoper razsodbo je možno vložiti tožbo na Upravno sodišče RS, v roku 30 dni od vročitve odločbe.

IX. OBNOVA POSTOPKA

40. člen

Obnova postopka se lahko zahteva, če se eno leto po dokončnosti sklepa častnega razsodišča ugotovijo dejstva ali dokazi, ki so sicer obstajali že prej, a se zanje ni vedelo v postopku, in bi zaradi njih bil sklep častnega razsodišča drugačen.

Pobudo za obnovo postopka lahko vloži:

- oseba, ki ji je bil izrečen ukrep,
- prijavitelj,
- častno razsodišče.

41. člen

O predlogu za obnovo postopka odloča častno razsodišče I. stopnje.

Če se predlogu za obnovo postopka ugotovi, se delno ali v celoti razveljavi prejšnji sklep ter se v ponovljenem postopku ponovno odloča.

Zoper odločbo o predlogu za obnovo postopka je dopustna pritožba na častno razsodišče II. stopnje, ki odloči dokončno.

X. KRŠITVE

42. člen

Kršitve načel Kodeksa etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije in Mednarodnega kodeksa etike za babice so poleg vsebin, naštetih v kodeksih, sledeče:

- izvajanje zdravstvene in babiške nege, ki je v očitnem nasprotju z etiko, doktrino in standardi zdravstvene in babiške nege,
- odklonitev nujne medicinske pomoči, razen v primeru, da bi bilo ogroženo življenje reševalca,
- nekompetentna zdravstvena ali babiška nega,
- sprejemanje podkupnin in daril večje vrednosti, ki so določene za javne uslužbenke v zakonskih aktih,
- sodelovanje pri evtanaziji ali izvajanje evtanazije,
- odklonitev lajšanja trpljenja in bolečine pacientu,
- kršitve poklicne molčečnosti in varovanja zasebnosti in dostojanstva pacientov,
- uničenje ali ponarejanje podatkov o pacientu (prekrivanje strokovnih napak),
- širjenje neresnic, ki škodujejo ugledu poklica medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov,
- razkrivanje identitete pacienta in podatkov o njegovem zdravstvenem stanju, zdravljenju in zdravstveni negi v javnih občilih in literaturi,
- kraja intelektualne lastnine,
- vsa dejanja, ki so kot kazniva dejanja navedena v Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in jih stori medicinska sestra, zdravstveni tehnik ali babica pri opravljanju svojega poklica.

XI. DISCIPLINSKI IN VARSTVENI UKREPI

43. člen

Častno razsodišče lahko izreče sledeče disciplinske ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- začasni odvzem licence,
- trajni odvzem licence in izbris iz registra izvajalcev zdravstvene in babiške nege,
- predlaga odvzem koncesije,
- prekinitev ali izbris članstva v Zbornici – Zvezi.

44. člen

Častno razsodišče poleg disciplinskih ukrepov izreče tudi varstvene ukrepe:

- priporočilo o primernejšem ravnanju v bodoče,
- pisno opravičilo prijavitelju, oziroma oškodovancu,
- povračilo škode oškodovancu,
- predlaga obvezno dodatno strokovno izobraževanje,
- predlaga strokovni nadzor s svetovanjem,
- predlaga obvezno zdravljenje odvisnosti.

Kršitelj je dolžan častnemu razsodišču posredovati kopijo pisnega opravičila in fotokopijo povratnice, s katero izkaže, da je oškodovanec opravičilo prejel oziroma se opravičilo objavi v uradnem glasilu Zbornice – Zveze, najkasneje v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe.

45. člen

Za isto kršitev lahko častno razsodišče izreče hkrati disciplinski in varstveni ukrep.

46. člen

Če častno razsodišče v postopku ugotovi, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, poda prijavo pristojnemu organu pregona.

XII. KONČNE DOLOČBE

47. člen

Prijava pred častnim razsodiščem zastara v dveh letih, odkar je častno razsodišče prejelo popolno pisno prijavo in v pripravljalnem postopku brez svoje krivde ni imelo vseh potrebnih podatkov, da bi uvedlo ali opustilo postopek.

Zastaranje je izključeno pri postopkih, ki imajo za posledico odvzem licence za opravljanje samostojnega dela ali za izbris iz registra izvajalcev zdravstvene in babiške nege.

48. člen

Predsednik častnega razsodišča lahko postopek ustavi, če je:

- postopek zastaral,
- bila med postopkom dosežena poravnava med stranama.

49. člen

Stroške, ki so nastali zaradi postopka, določijo strokovne službe Zbornice – Zveze.

Osebi, ki je bila v postopku spoznana za krivo, se račun za plačilo stroškov postopka vroči skupaj s sklepom častnega razsodišča.

Stroški postopka se beležijo po posebnem stroškovniku, ki je sestavni del spisa.

50. člen

Pravilnik začne veljati z dnem sprejema na skupščini Zbornice – Zveze. Z dnem sprejema tega pravilnika preneha veljati pravilnik o organizaciji in delovanju častnega razsodišča z dne 10. 12. 2007.

51. člen

V vseh procesnih dejanjih, ki jih ne določa ta pravilnik, se subsidiarno uporabljajo določbe splošnega zakona o upravnem postopku.

Predsednica Zbornice – Zveze
Darinka Klemenc l.r.

2003. Pravilnik o nacionalnem registru specialnih znanj v dejavnosti zdravstvene in babiške nege

Na podlagi 4. in 21. člena Statuta Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije je Upravni odbor Zbornice – Zveze na 25. seji dne 25. 2. 2009 sprejel

PRAVILNIK o nacionalnem registru specialnih znanj v dejavnosti zdravstvene in babiške nege

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo načini in postopki pridobitve specialnih znanj izvajalcev zdravstvene in babiške nege v Republiki Sloveniji ter postopki vpisa le-teh v Nacionalni register specialnih znanj, ki ga vodi Zbornica zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zveza strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljevanju Zbornica – Zveza).

Izvajalci zdravstvene in babiške nege so:

- tehnica zdravstvene nege/tehnika zdravstvene nege,
- zdravstveni tehnik,
- medicinska sestra,
- zobozdravstveni asistent/zobozdravstvena asistentka,
- višja medicinska sestra/višji medicinski tehnik/višji zdravstveni tehnik,
- diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik,
- diplomirana babica/diplomirani babičar,
- profesorica zdravstvene vzgoje/profesor zdravstvene vzgoje.

II. POJEM IN VRSTE SPECIALNIH ZNANJ

2. člen

Specialno znanje (klinični privilegij) je strokovna usposobljenost za delo na ožjem strokovnem področju v zdravstveni in babiški negi, ki jih izvajalec ni pridobil v izobraževanju za pridobitev poklicne kvalifikacije ter za katerega ni temeljne specializacije. Specialno znanje zahteva definiran sklop določenih specialnih teoretičnih ali praktičnih znanj, veščin in spretnosti, ki jih mora usvojiti posameznik, ki dela na določenem delovnem mestu in so napisane v aktu o sistematizaciji delovnih mest delodajalca in določena v pogodbi o zaposlitvi.

3. člen

Izvajalec zdravstvene in babiške nege, ki si je pridobil specialno znanje v skladu s tem pravilnikom, pridobi pravico, da to znanje uporablja v svoji poklicni dejavnosti, hkrati pa tudi odgovornost (poklicna kompetenca), da bo delo na področju, za katerega se je usposobil, opravljal v skladu s tem pridobljenim znanjem ter po strokovni doktrini in ob uporabi medicinske tehnologije.

III. DODATNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE
ZA PRIDOBITEV SPECIALNIH ZNANJ

4. člen

Specialno znanje je tisto znanje, ki ni sestavni del srednješolskega, dodiplomskega izobraževanja oziroma drugega formalnega izobraževanja ali temeljne specializacije izvajalcev zdravstvene in babiške nege, ki ga morajo pridobiti, preden ga začno uporabljati ali izvajati v praksi.

Specialno znanje se pridobi z dodatnim strokovnim ali funkcionalnim izobraževanjem, ki ga izvede pooblaščen izvajalec izobraževanja.

Izobraževanje lahko organizira Zbornica – Zveza, strokovne sekcije pri Zbornici – Zvezi ali pooblaščen izobraževalne organizacije s področja zdravstvene nege.

5. člen

Organizator mora za pridobitev pooblastila izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti izobraževanja;
- imeti mora organizacijske in strokovne kadre za izvedbo strokovnega srečanja;
- v udeležbi predavateljev mora biti najmanj 50% predavateljev s področja, za katerega se pridobiva specialno znanje;
- imeti izdelan sistem preverjanja znanja udeležencev.

6. člen

Pooblastilo izvajalcu izda Zbornica – Zveza na podlagi vloge izvajalca. K vlogi mora izvajalec priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena.

7. člen

Specialno znanje se pridobi po izobraževalnem programu, ki ga potrdi Komisija za licenčno vrednotenje strokovnih izpopolnjevanj in izobraževanj v dejavnosti zdravstvene in babiške nege pri Zbornici – Zvezi, in praviloma obsega najmanj 100 ur.

8. člen

Dodatno strokovno izobraževanje za pridobitev specialnih znanj se zaključi s preverjanjem znanja.

9. člen

Kandidat, ki je opravil program izobraževanja po predpisanem programu, ima pravico in dolžnost opravljati zaključno preverjanje specialnega znanja. Čas in kraj opravljanja preverjanja znanja ter imena članov izpitne komisije sporoči organizator kandidatu pisno vsaj 30 dni pred datumom preverjanja znanja.

10. člen

Izpitna komisija ima tri člane, dva člana komisije sta strokovnjaka z ožjega strokovnega področja z najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo, tretji član pa ne sme biti izvajalec izobraževanja.

11. člen

Zaključno preverjanje znanja je javno in obsega praktični in teoretični del. Praviloma se opravi v enem dnevu. Teoretični del zajema pisno preverjanje pridobljenega znanja, praktični del pa izvedbo postopka, ki sodi v specialna znanja.

12. člen

Uspeh kandidata na izpitu se ocenjuje z »opravil« ali »ni opravil«. Ocena se sprejme z večino glasov članov komisije. Predsednik komisije sporoči kandidatu uspeh v prisotnosti vseh članov komisije takoj po končanem preverjanju.

13. člen

O poteku preverjanja znanja se piše zapisnik. Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. En izvod zapisnika se izroči kandidatu, en izvod ostane pri izvajalcu.

14. člen

Izvajalec kandidatu po uspešno zaključenem preverjanju znanja izda potrdilo o pridobljenem specialnem znanju s prilogi. Priloga k potrdilu je dokument, ki služi kot pripomoček za lažje razumevanje posameznikove pridobljene dodatne kvalifikacije, v smislu pridobljenega znanja in usposobljenosti. Povzema podatke o vsebini izobraževalnega programa ter pridobljene kompetence.

15. člen

Na odločitev izpitne komisije se lahko kandidat pritoži v osmih dneh po opravljenem preverjanju. Pritožbo vložijo pri izvajalcu. Pritožbo z vso dokumentacijo izvajalec posreduje Komisiji za licenčno vrednotenje strokovnih izpopolnjevanj in izobraževanj v dejavnosti zdravstvene in babiške nege, ki je organi druge stopnje. Odločitev komisije II. stopnje je dokončna.

IV. POSTOPEK ZA VPIS V NACIONALNI REGISTER SPECIALNIH ZNANJ

16. člen

Vloga za vpis v Nacionalni register specialnih znanj lahko poda vsak izvajalec izobraževanja iz 4. člena tega pravilnika. Vloga mora biti poslana na Zbornico – Zvezo vsaj tri mesece pred datumom začetka izvajanja izobraževanja.

17. člen

Vloga za vpis v Nacionalni register specialnih znanj mora vsebovati:

- namen dodatnega izobraževanja – pridobljena specialna znanja in kompetence,
- obseg predvidenega izobraževanja (trajanje, vsebine, obseg posegov in postopkov), vključno z načinom beleženja opravljenih praktičnih vsebin pod nadzorom mentorja,
- način preverjanja znanja,
- izvajalce programa z njihovimi strokovnimi referencami in bibliografijo.

18. člen

Komisija za licenčno vrednotenje strokovnih izpopolnjevanj in izobraževanj, ki vlogo obravnava, lahko vlogo zavrne, predlaga dopolnitev vloge, oziroma vlogo potrdi.

19. člen

Na podlagi sklepa komisije se vlagatelju izda odločba o vpisu v Nacionalni register specialnih znanj. Strokovna služba Zbornice – Zveze izvede vpis izobraževanja v Nacionalni register specialnih znanj.

20. člen

Stroške vpisa izobraževanja v Nacionalni register specialnih znanj poravnava izvajalec na podlagi cenika, ki ga sprejme Upravni odbor Zbornice – Zveze.

21. člen

Izvajalec zdravstvene in babiške nege, ki si je pridobil specialno znanje v skladu s tem pravilnikom, lahko vložijo vlogo za vpis pridobljenega specialnega znanja v Register izvajalcev zdravstvene in babiške nege Slovenije, ki ga vodi Zbornica – Zveza.

V. PREHODNE DOLOČBE

22. člen

Izobraževanja in usposabljanja za pridobitev specialnih znanj za delo na področju zdravstvene in babiške nege, ki so bila pridobljena pred uveljavitvijo Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, 95/07 in 17/08), se lahko vpišejo v Nacionalni register specialnih znanj na podlagi vloge izvajalca ali udeleženca izobraževanja. Vlogi za vpis je potrebno predložiti opis programa, pridobljena znanja in pridobljene kvalifikacije udeležencev ter poimenski seznam udeležencev (z datumom rojstva). Strokovna služba Zbornice – Zveze izvede vpis izobraževanja v Nacionalni register specialnih znanj.

VI. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednica Zbornice – Zveze
Darinka Klemenc l.r.

2004. Kodeks etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije – 2005

Na podlagi 87. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti je Zbornica zdravstvene in babetne nege Slovenije – Zveza društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije skladno s 3. členom Statuta na Skupščini 17. 2. 2005 sprejela dopolnjeni

KODEKS ETIKE medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije – 2005

Upoštevanje določb Kodeksa etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije je obvezno za vsako medicinsko sestro in druge člane negovalnega tima.

V tem dokumentu sta uporabljena izraza:

– **medicinska sestra**, ki vključuje naslednje poklice: srednja medicinska sestra, zdravstvena tehnika/zdravstveni tehnik, tehnik/ca zdravstvene nege, višja medicinska sestra/višji medicinski tehnik, diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik, profesor/ica zdravstvene vzgoje in druge medicinske sestre s fakultetno izobrazbo;

– **pacient**, ki je po definiciji Svetovne zdravstvene organizacije oseba, ki zdrava ali bolna vstopa v sistem zdravstvenega varstva.

V besedilu uporabljeni izrazi se nanašajo na oba spola.

PREDGOVOR

»Temeljna naloga medicinske sestre je krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, obnavljanje zdravja ter lajšanje trpljenja. Z zdravstveno nego so neločljivo povezane človekove pravice, posebej pravica do življenja in spoštovanja človekovega dostojanstva.«

ICN, Kodeks etike 2000

Delo medicinske sestre močno vpliva na zdravje in življenje ljudi. S tem prevzema veliko odgovornost, ki je ni mogoče opredeliti samo z zakoni in predpisi, pomembna je etična drža posameznika, ki izhaja iz njegovih moralnih vrednot.

Kodeks etike ima namen pomagati medicinski sestri pri oblikovanju etičnih vrednot in je vodilo ter spodbuda pri delu v praksi zdravstvene nege.

Medicinska sestra je zagovornica koristi pacienta in mu nudi fizično, psihično, socialno duhovno ter moralno podporo.

Kodeks je namenjen vsem medicinskim sestram in njenim sodelavcem v negovalnem timu. Za dijake in študente zdravstvene nege služi kodeks kot opora pri oblikovanju lastnih etičnih in moralnih stališč kot vir znanja ter refleksije. Medicinski sestri, ki že opravlja poklic, pa je podlaga za etično presojo njenega dela.

Spoštovanje in razvijanje humanih vrednot poklica omogoča medicinski sestri osebno rast ter zadovoljstvo pri delu.

MEDICINSKA SESTRA IN PACIENT

NAČELO I

Medicinska sestra skrbi za ohranitev življenja in zdravja ljudi. Svoje delo je dolžna opravljati humano, strokovno in odgovorno ter v odnosu do pacienta spoštovati njegove individualne navade, potrebe in vrednote.

Standardi:

– Dejavniki, kot so rasa, narodnost, vera, socialni položaj, spol, starost, zdravstveno stanje ali politično prepričanje ne smejo vplivati na odnos do pacienta.

– Individualni programi zdravstvene nege zahtevajo celostno obravnavo posameznika, družine in skupnosti. Vključujejo fizične, psihične, socialne in duhovne potrebe pacienta in upoštevajo njegovo kulturo ter osebna prepričanja.

– Medicinska sestra v sodelovanje s pacientom vključuje v obravnavo tudi člane družine ter zanj pomembne druge.

NAČELO II

Medicinska sestra spoštuje pravico pacienta do izbire in odločanja.

Standardi:

– Medicinska sestra je zagovornica pacienta in njegovih pravic.

– Medicinska sestra informira pacienta na podlagi resnice, razumljivo in obzirno.

– Informirano soglasje pacienta je pogoj, da medicinska sestra sprejeme odločitev o predvidenem programu zdravstvene nege.

– Soglasje je proces, pri katerem pacienta aktivno sodeluje in ima pravico sprejeti ali zavrniti postopke zdravstvene nege.

– Medicinska sestra za pridobitev soglasja pacienta ne sme uporabljati statusne moči, prisile ali ga zavajati; med njima naj vlada partnerski odnos.

– Medicinska sestra oceni avtonomijo pacienta, ki so mu bolezen ali drugi dejavniki začasno ali trajno zmanjšali sposobnost samoodločanja. Pacientu nudi možnost izbire v okviru njegovih sposobnosti. Pomaga mu, da vzdržuje oziroma znova pridobi zanj najvišjo možno stopnjo avtonomije.

– Kadar se vprašanja pacienta nanašajo na področja zunaj zdravstvene nege, ga medicinska sestra napoti k ustreznemu strokovnjaku.

– Medicinska sestra v skladu s celostno obravnavo pacienta spoštuje njegovo izbiro tudi na področju komplemetarnega in naravnega zdravilstva.

NAČELO III

Medicinska sestra je dolžna varovati kot poklicno skrivnost podatke o zdravstvenem stanju pacienta, o vzrokih, okoliščinah in posledicah tega stanja.

Standardi:

– Za poklicno skrivnost šteje vse, kar medicinska sestra pri opravljanju svojega poklica izve o pacientu ter o njegovih osebnih, družinskih in socialnih razmerah, pa tudi vse informacije v zvezi z zdravstveno nego, ugotavljanjem bolezni, zdravljenjem, spremljanjem zdravstvenega stanja in rehabilitacijo.

– Medicinska sestra je dolžna varovati poklicno skrivnost pred družinskimi člani pacienta ali zanj pomembnimi drugimi, če se je pacient tako odločil. Enako velja tudi po njegovi smrti.

– Dolžnosti varovanja poklicne skrivnosti lahko medicinsko sestro razreši pacient sam ali sodišče, za mladoletne osebe in osebe pod skrbništvom pa starši oziroma skrbniki.

– Medicinska sestra je pristojna dajati podatke o zdravstvenem stanju in počutju pacienta z vidika zdravstvene nege in oskrbe.

– Dolžnost zdravstvenega zavoda je, da vzpostavi tak način vodenja dokumentacije in informacijskega sistema, ki zagotavlja zaupnost pacientovih podatkov.

Omejitve:

– Medicinska sestra se moralno ni dolžna držati poklicne molčečnosti, če bi bila zaradi pomanjkanja informacij ogrožena varnost pacienta, družine ali skupnosti. Če se medicinska sestra sooča z nujnostjo razkriti podatke, naj bodo informirani le tisti, ki bodo po njeni presoji preprečili škodljive posledice neinformiranja.

NAČELO IV

Medicinska sestra spoštuje dostojanstvo in zasebnost pacienta v vseh stanjih zdravja, bolezni in ob umiranju.

Standardi:

– Medicinska sestra mora izvajati svojo dejavnost na način, ki vključuje pacienta kot enkratno, neponovljivo osebnost z vsemi njegovimi posebnostmi.

– Medicinska sestra upošteva ter spoštuje pravico pacienta do zasebnosti, še posebej, kadar gre za njegovo intimnost, upanje, strah, trpljenje ter bolečino.

– Medicinska sestra umirajočemu pacientu omogoča kakovostno zdravstveno nego in oskrbo, razumevajoč odnos, lajšanje trpljenja, upanje, izpoved verskega prepričanja, občutek varnosti ter mirno in dostojanstveno smrt.

– Medicinska sestra posveča posebno pozornost in pomoč svojcem umirajočega ali umrlega in zanj pomembnim drugim.

NAČELO V

Medicinska sestra nudi pacientu kompetentno zdravstveno nego.

Standardi:

– Medicinska sestra je pri opravljanju svojega poklica v okviru svoje strokovne usposobljenosti samostojna in neodvisna ter za svoje delo odgovorna pred svojo vestjo, pacientom in družbo.

– Pristojnost medicinske sestre je, da odloča, načrtuje, izvaja in nadzira zdravstveno nego. V procesu zdravstvene nege je odgovorna medicinski sestra – vodji negovalnega tima.

– Medicinska sestra ima dolžnost in odgovornost, da svoje strokovno znanje nenehno izpopolnjuje.

– Pridobljeno strokovno znanje je medicinska sestra dolžna posredovati vsem članom negovalnega tima.

– Medicinska sestra si prizadeva za razvoj in napredek stroke zdravstvene nege. Aktivno vodi znanstvenoraziskovalno delo za področje zdravstvene nege in sodeluje pri njem ter v praksi uporablja izsledke raziskav.

– Medicinska sestra je soodgovorna v skrbi za zdravje in življenje ljudi, zato je dolžna delovati zdravstvenovzgojno.

– Medicinska sestra ne sme odkloniti nujne medicinske pomoči, ustrezne njeni strokovni usposobljenosti, ne glede na to, ali je za to pomoč izrecno zaprosena.

– Medicinska sestra ne izvaja postopkov, za katere nima ustreznih znanj in izkušenj.

– Medicinska sestra se mora odzvati na delo v izjemnih razmerah, zavedajoč se moralne in človeške odgovornosti.

Omejitve:

– Medicinska sestra lahko odkloni izvedbo postopka ali posega, če sodi, da ni v skladu z njeno vestjo ali mednarodnimi pravili medicinske etike.

– Medicinska sestra mora o svojem ugovoru vesti obvestiti zdravstveni zavod. Zdravstveni zavod mora to upoštevati in pacientom zagotoviti možnost za nemoteno uveljavljanje pravic iz zdravstvenega varstva.

– Medicinska sestra ne sme zlorabiti medsebojnega zaupanja s pacientom ali možnosti prilastitve njegove lastnine.

– Medicinska sestra odkloni darilo, uslugo, gostoljubnost in komercialni interes, če jih je mogoče razlagati kot prizadevanje, da bi z nedopustnim vplivom dosegla kakršno koli ugodnost zase ali za pacienta.

NAČELO VI

Delovanje medicinske sestre temelji na odločitvah v korist pacienta.

Standardi:

– Medicinska sestra se zavzema za take razmere pri delu, ki bodo omogočale izvajanje zdravstvene nege v skladu z vrednotami in standardi tega kodeksa etike.

– Medicinska sestra upošteva načela strokovnega ravnanja in odkloni vsakršen poseg, ki bi po njenem strokovnem in etičnem prepričanju in vesti lahko bil neetičen ali za pacienta škodljiv.

– Delovanje medicinske sestre mora temeljiti na odločitvah, ki pacientu krepijo, ohranjajo in obnavljajo zdravje ter lajšajo trpljenje.

– Odnos medicinske sestre do pacienta ne sme biti pogojen z namenom pridobivanja lastnih koristi.

– Vodilna medicinska sestra si prizadeva vzpostaviti tak sistem organizacije dela, ki bo omogočal čim višjo kakovost zdravstvene nege ter ščitil pacienta pred nestrokovnim, neetičnim in samovoljnim ravnanjem članov negovalnega tima.

– Medicinska sestra pomaga članom negovalnega tima pri reševanju etičnih dilem in sprejemanju etičnih odločitev.

– Medicinska sestra, ki opravlja pedagoško delo, zagotavlja, da je praktično delo ob pacientovem strokovno in etično.

– Medicinska sestra – mentorica zagotavlja, da so študenti in dijaki seznanjeni s kodeksom etike, ga razumejo in ravnaajo v skladu z njegovo vsebino.

MEDICINSKA SESTRA IN SODELAVCI

NAČELO VII

Zdravstvena obravnava pacienta naj predstavlja skupno prizadevanje strokovnjakov različnih zdravstvenih poklicev: medicinska sestra se zaveda poklicne pripadnosti ter priznava in spoštuje delo sodelavcev.

Standardi:

– Sodelovanje med medicinskimi sestrami in drugimi zdravstvenimi delavci in sodelavci naj temelji na partnerskem odnosu in spoštovanju posameznika.

– Stanovska pripadnost in poklicna dolžnost zavezuje medicinsko sestro, da ne odreče pomoči drugi medicinski sestri, če jo ta zaprosi.

– Medicinska sestra upošteva strokovne in življenjske izkušnje starejših medicinskih sester.

– Medicinska sestra mlajšim sodelavcem omogoča strokovni, osebnostni in karierni razvoj.

– Medicinska sestra namenja posebno skrb in pozornost študentom in dijakom zdravstvenih in drugih šol ter pripravnikom.

– Medicinska sestra skrbi za dobre medsebojne odnose v delovnem okolju.

– Medicinska sestra o nestrokovnem ali neetičnem ravnanju poroča odgovornim osebam ali organom Zbornice – Zveze.

– Medicinska sestra si prizadeva za prijazno in nenasilno delovno okolje in upošteva stanovsko solidarnost.

– Medicinska sestra deluje in ravna v skladu z dokumentom »Podoba medicinske sestre«.

MEDICINSKA SESTRA IN DRUŽBA

NAČELO VIII

Medicinska sestra ravna v skladu z usmeritvami, ki zagotavljajo boljše zdravje in nadaljnji razvoj zdravstva.

Standardi:

– Medicinska sestra skupaj z drugimi zdravstvenimi delavci in ostalimi državljani sodeluje pri načrtovanju in izvajanju programov zdravstvenega varstva.

– Medicinska sestra je pobudnica aktivnosti, ki so v širšem družbenem interesu, in jih podpira.

– Medicinska sestra ima pravico in dolžnost, da si preko svojih strokovnih in drugih organizacij prizadeva za prepoznavnost in ugled zdravstvene nege v družbi, ustrezne delovne razmere, primerno plačilo za delo ter pravno zaščito opravljanja dejavnosti.

– Medicinska sestra skrbi za varno in zdravo okolje.

– Medicinska sestra podpira zdrav življenjski slog posameznikov, skupin in lokalne skupnosti.

MEDICINSKA SESTRA IN POKLICNE ORGANIZACIJE

NAČELO IX

Poklicne organizacije medicinskih sester sprejemajo odgovornost za upoštevanje in razvijanje etičnih načel v zdravstveni negi.

Standardi:

– Poklicna združenja medicinskih sester aktivno podpirajo in razvijajo izobraževanje o etičnih vidikih zdravstvene nege, ki naj bo dostopno vsem medicinskim sestram.

– Medicinska sestra s svojim etičnim in moralnim ravnanjem dviguje ugled poklica in poklicnih organizacij v družbi.

PODOBA MEDICINSKE SESTRE

ZBORNICA ZDRAVSTVENE NEGE SLOVENIJE – ZVEZA DRUŠTEV MEDICINSKIH SESTER IN ZDRAVSTVENIH TEHNIKOV SLOVENIJE

sprejeto na 14. redni skupščini Zbornice –
Zveze 1. 3. 2003

Medicinska sestra je oseba, ki je zaključila najmanj dva-najstletno splošno in/ali strokovno izobraževanje in končala visoko strokovno izobraževanje s področja zdravstvene nege ter ji je ustrezen organ podelil pravico za samostojno delo v zdravstveni dejavnosti. V okviru svojih kompetenc je usposobljena za zadovoljevanje potreb po zdravstveni negi in oskrbi, za zdravstveno vzgojo in izobraževanje, za organizacijo dela in razvojno raziskovalno dejavnost.

Dejavnost zdravstvene nege v skladu s svojo strokovno usposobljenostjo samostojno opravljajo naslednji poklici: srednja medicinska sestra, zdravstvena tehnika/zdravstveni tehnik, tehnik/ica zdravstvene nege, višja medicinska sestra/višji medicinski tehnik (tudi specialist/ka), diplomirana medicinska sestra/diplomirani zdravstvenik, tudi specialist/ka), profesor/ica zdravstvene vzgoje, (diplomirani/a) babica/babičar in druge medicinske sestre s fakultetno izobrazbo.

Področje dela medicinske sestre je zdravstvena nega, ki je pomemben del zdravstvenega sistema v vsaki družbi. Medicinska sestra je nosilka in izvajalka zdravstvene nege, ki jo je definiral Mednarodni svet medicinskih sester – International Council of Nurses – ICN in se glasi:

»Zdravstvena nega obsega samostojno, soodvisno in sodelujočo obravnavo posameznikov vseh starosti, družin, skupin in skupnosti, bolnih in zdravih ter v vseh okoljih. Vključuje promocijo zdravja, preprečevanje bolezni ter skrb za bolne, invalidne in umirajoče ljudi. Glavne naloge zdravstvene nege so tudi zagovornišтво, promoviranje varnega okolja, raziskovanje, sodelovanje pri oblikovanju zdravstvene politike ter managementa zdravstvenih sistemov in izobraževanja ter vzgoje.«

Medicinska sestra je usposobljena strokovnjakinja za celostno (holistično) obravnavo posameznikov in skupin, ki avtonomno prevzema naloge in odgovornosti v sistemu zdravstvenega varstva, socialnega varstva in področja šolstva. Je samostojna strokovnjakinja v negovalnem timu in članica zdravstvenega tima, v katerem si z drugimi strokovnjaki deli

vloge v zdravstveni obravnavi pacienta. Išče učinkovite poti za spoštljive, strpne, razumevajoče in dobre medsebojne odnose na delovnem mestu, ki so temelj kakovostnega, uspešnega in učinkovitega dela in so bistvene za zadovoljstvo posameznika, skupine in institucije.

Človek, zdrav ali bolan (pacient, varovanec, uporabnik, klient ...) je osrednji namen njenega delovanja, enkraten in nepovnljiv v času in prostoru in zato najvišja vrednota vrednostnega sistema medicinske sestre. Skozi njeno delovanje je zaznati celostno skrb za posameznika, ki je pred njenim lastnim interesom. Sposobnost doživljanja in razumevanja človeka kot celote telesnega, duševnega, duhovnega in socialnega bitja usklajuje s svojimi znanji, izkušnjami in sposobnostmi ob nenehnem prilagajanju in spreminjanju svojega pozitivnega odnosa do sebe, do drugih in do okolice.

Vrednota zdravstvene nege je tudi znanje, zato medicinska sestra nenehno vzpodbuja strokovno okolje za nadaljnje pridobivanja znanja in spretnosti, za strokovni razvoj in izgradnjo osebne in strokovne rasti. Medicinska sestra izvaja in vzpodbuja raziskovalno dejavnost ter sodeluje v raziskovalnih projektih.

Podoba medicinske sestre oblikujeta dva enako pomembna dela: osebnostna podoba in posebne poklicne lastnosti.

– Osnovni pogoj za osebnostno podobo medicinske sestre je telesna, duševna, duhovna in socialna zrelost; pomembna je sposobnost sožitja z ljudmi, humanost, sposobnost empatije. Osebnostno podobo sestavljajo njene temeljne človeške lastnosti, kot so človekoljubnost, dobrohotnost, optimizem, spoštljivost, strpnost in druge.

Na osnovnem človeškem liku slonijo tudi posebne poklicne poteze medicinske sestre.

– Strokovna usposobljenost, pripadnost poklicni skupini, samostojnost, prijaznost, razumevanje, sprejemanje drugačnosti, doslednost, strpnost, umirjenost, zaupljivost in drugo so posebne poklicne lastnosti, ki izstopajo pri njenem delu s pacientom.

Medicinska sestra spoštuje temeljne človekove vrednote, kar ji omogoča, da svoje poklicno poslanstvo uspešno opravlja. Sledi naj moralnemu nauku, da ne stori drugemu tega, kar ne želi, da bi drugi storili njej.

Posebno pomembno vrednoto predstavlja zdravje; skrb za zdravje je dolžnost in odgovornost do nje same in do drugih, je njena notranja vrednostna vedenjska namera.

Medicinska sestra predstavlja svojo poklicno skupino najprej s samopodobo (identiteto), katere del je strokovna podoba. Primeren videz, obnašanje in vedenje so temelji njene suverenosti, znak samozavedanja in predstavljajo odnos do poklica, do drugih ljudi, do položaja in do institucije. Medicinska sestra se mora zavedati, da vsako njeno neustrezno, lahkomišno, nečastno in ponižujoče dejanje prizadene ne samo paciente, temveč tudi druge pripadnike poklicne skupine.

Meja med zasebnim in poklicnim življenjem medicinske sestre je zaradi pričakovanja družbe težko določljiva. Družba pričakuje, da medicinska sestra tudi zunaj delovnega okolja pomaga človeku.

Za svojo osebno rast in razvoj, za razvoj stroke, pa tudi za boljšo lastno osveščenost in obveščenost se medicinska sestra prostovoljno vključuje v organizacije (regijsko društvo, stanovski sindikat, strokovne sekcije, nevladne, politične, humanitarne in druge organizacije in združenja) z namenom krepitev stanovskega združevanja, solidarnosti in vpliva na aktualna dogajanja doma in v svetu.

Medicinsko sestro zavezuje Kodeks etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije.

Ljubljana, dne 17. februarja 2005

Zbornica zdravstvene in babiške nege
Slovenije – Zveza društev medicinskih
sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije

OBČINE

BENEDIKT

2005. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) in 101. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 111/06) je Občinski svet Občine Benedikt na 26. seji dne 5. 5. 2010 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih
v Občini Benedikt

1. člen

Sprejme se obvezna razlaga 7. in 12. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 41/05 in 47/08), v nadaljevanju: odlok, ki se glasi:

»Gradnja objektov primarne kmetijske proizvodnje (hlevi) in spremljajočih kmetijskih objektov (silosi, seniki, kašče, lope in podobno), je možna tudi v območju iz 12. člena odloka, to je v ureditvenem območju za turizem in rekreacijo (golf), če je gradnja nujna za razvoj kmetije in za gradnjo ni mogoče uporabiti drugih zemljišč v okviru stavbnega zemljišča razpršene gradnje.

Za vse posege na ta zemljišča mora biti predhodno pridobljeno strokovno mnenje kmetijsko svetovalne službe.«

2. člen

Obvezna razlaga je sestavni del odloka.

3. člen

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 35053-001/2010-3

Benedikt, dne 6. maja 2010

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

2006. Odlok o rebalansu proračuna Občine Benedikt za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2 Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPFPO) in 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) je Občinski svet Občine Benedikt na 26. redni seji dne 5. 5. 2010 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Benedikt
za leto 2010

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Benedikt za leto 2010 (Uradni list RS, št. 112/09) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-
loča v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina / podskupina kontov		Rebalans leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.837.209,00
70	DAVČNI PRIHODKI	1.522.794,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.405.439,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	55.005,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	62.350,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	533.780,00
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	38.140,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	1.450,00
	712 DENARNE KAZNI	1.570,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	100.540,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	392.080,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	771.670,00
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	85.000,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ	686.670,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.008.965,00
	740 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	263.541,00
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU ZA STRUKTURNO POLITIKO	745.424,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.754.050,00
40	TEKOČI ODHODKI	977.643,00
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZA- POSLENIM	156.757,00
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	23.569,00
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	685.617,00
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	84.500,00
	409 SREDSTVA IZLOČENA V RE- ZERVO	27.200,00
41	TEKOČI TRANSFERJI	743.208,00
	410 SUBVENCIJE	17.293,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	446.160,00
	412 TRANSFERI NEPROF. ORGANIZ. IN USTANOVAM	104.778,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	174.977,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.905.099,00
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.905.099,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	128.100,00
	430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	

	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	9.200,00
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM IN DRUŽBAM, KI SO V LASTI DRŽAVE	118.900,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	83.159,00
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ. (44)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 DANA POSOJILA	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽ. IN FINAN. NALOŽB	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	1.000.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.000.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	1.081.500,00
55	ODPLAČILA DOLGA	1.081.500,00
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	1.081.500,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SRED. NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.659,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-81.500,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	-83.159,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	10.828,91

2. člen

Spremeni se 11. člen tako, da se doda stavek: »Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 1.000.000,00 EUR.«

3. člen

Ostali členi ostanejo nespremenjeni.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41002-007/2009-58

Benedikt, dne 5. maja 2010

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

BISTRICA OB SOTLI**2007. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 12/09) je občinski svet na 24. redni seji dne 25. 3. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Na zemljišču parc.št. 1265, k.o. Trebče, se ukine status javnega dobra v splošni rabi.

II.

Na nepremičnini iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Bistrica ob Sotli.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0002/2010-24-01

Bistrica ob Sotli, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l.r.

GORNJI PETROVCI**2008. Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 in 105/08) in 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 4. korespondenčni seji dne 17. 5. 2010 sprejel

P O G O J E**za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest**

I.

Za čas referendumske kampanje za referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške Občina Gornji Petrovci določa naslednja brezplačna plakatna mesta:

- oglasne deske pri avtobusnih postajališčih,
- oglasne deske velikosti 2 x 3 m na lokacijah: Križevci, Gornji Petrovci, Šulinci.

Organizatorji referendumske kampanje smejo postaviti začasna plakatna mesta v 20 m pasu ob vseh regionalnih in lokalnih cestah na območju Občine Gornji Petrovci in ne bližje kot 2 m od roba utrjenega cestišča, razen na kandelabrih in ob pločnikih.

Plakatiranje in navezovanje transparentov na drevesih in zunaj plakatnih mest, navedenih v tem sklepu, je dovoljeno s soglasjem lastnika.

Plakatiranje ni dovoljeno na čakalnice na avtobusnih postajališčih.

Pri nameščanju plakatov je potrebno spoštovati določila zakona o volilni in referendumski kampanji.

II.

Na brezplačnih plakatnih površinah lahko organizatorji referendumske kampanje pripravijo plakatne površine sami in na njih tudi plakatirajo pod naslednjima pogojema:

- da zagotovijo enakopravnost za vse organizatorje referendumske kampanje,
- da po poteku referenduma odstranijo propagandni material.

Kolikor organizatorji referendumske kampanje v 15. dneh po poteku volitev ne bodo odstranili propagandni material, ga bo na njihove stroške odstranilo Javno komunalno in gostinsko podjetje, Pindža d.o.o.

Št. 007-0002/2010-3

Gornji Petrovci, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franč Šlihthuber l.r.

GROSUPLJE

2009. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 176/1 in parc. št. 177/2, obe k.o. Mali vrh

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07, 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 34. seji dne 12. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 176/1 in parc. št. 177/2, obe k.o. Mali vrh

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobita zemljišči parc. št. 176/1 njiva v izmeri 72 m² in parc. št. 177/2 travnik v izmeri 280 m², obe vl. št. 186, k.o. Mali vrh.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0069/2006

Grosuplje, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

HODOŠ

2010. Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest v Občini Hodoš v času volilne kampanje za referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške in za lokalne volitve jesen 2010

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) (Uradni list RS, št. 41/07 in 105/08 – odločba

US ter 103/07 – ZPolS-D), 7. člena Odloka o plakatiranju (Uradni list RS, št. 43/97) ter 6. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) izdajam

S K L E P

o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest v Občini Hodoš v času volilne kampanje za referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške in za lokalne volitve jesen 2010

1. člen

Župan Občine Hodoš je dne 10. 5. 2010 sprejel pogoje za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest v Občini Hodoš v času volilne kampanje za referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške št. 042-01/2010-3 in za jesenske lokalne volitve 2010.

2. člen

Organizatorji in stranke, ki sodelujejo na referendumu in na lokalnih volitvah, lahko pridobijo skupno v naselju Hodoš 3 m² plakatnega prostora in v vasi Krplivnik po 3 m² na rednih plakatnih mestih (na vsakem plakatnem mestu po 1,5 m²) plakatnega prostora.

3. člen

Prostor na rednem plakatnem mestu je brezplačen, za 0,5 m² plakatnega prostora na dodatnem plakatnem mestu pa se plača 25 EUR po 0,5 m² plakatnega prostora. V ceno ni zajet DDV. Plačilo do uporabe plakatnega prostora je prihodek Občine Hodoš.

4. člen

Organizatorji plakatiranja morajo vse plakate potrditi pri občinski upravi Občine Hodoš. Vsi nepotrjeni plakati se odstranijo na stroške izvajalca plakatiranja.

Organizatorji ter stranke morajo plakate odstraniti najkasneje v 15 dneh po referendumu ali po volitvah. V nasprotnem primeru se odstranijo na stroške organizatorja ali stranke.

5. člen

Ta sklep začne veljati takoj, objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 186/2010-LO

Hodoš, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

KOPER

2011. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

R A Z G L A Š A M O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper

Št. 026-22/96
Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) sta Občinski svet Mestne občine Koper na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) na seji dne 22. aprila 2010 in Svet Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Koper na podlagi 12. člena Statuta Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Koper na seji dne 21. aprila 2010 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper (Uradne objave, št. 2/97, 15/99, in Uradni list RS, št. 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

1. P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
2. C 18.120 Drugo tiskanje
3. C 18.130 Priprava za tisk in objavo
4. C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
5. G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
6. G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
7. G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
8. H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
9. I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
10. I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
11. I 56.290 Druga oskrba z jedmi
12. J 58.110 Izdajanje knjig
13. J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
14. J 58.190 Drugo založništvo
15. J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
16. J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
17. J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
18. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

19. J 63.990 Drugo informiranje
20. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
21. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
22. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
23. N 77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup
24. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
25. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
26. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
27. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
28. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
29. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
30. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
31. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
32. P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
33. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
34. R 90.010 Umetniško uprizorjanje
35. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
36. R 91.011 Dejavnost knjižnic
37. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
38. R 93.190 Druge športne dejavnosti
39. R 93.210 Dejavnost zabavišnih parkov
40. R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

3. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljc pa tudi za plače.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-22/96
Koper, dne 22. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Koper, dne 21. aprila 2010

Comunità autogestita della
nazionalità italiana di Capodistria
Presidente del consiglio
Alberto Scheriani l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di
Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e
Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

**sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla
fondazione dell'ente pubblico di istruzione
ed educazione Scuola elementare Pier Paolo
Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola
Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper Comune
Città di Capodistria**

N. 026-22/96
Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e
sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta
Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale, 101/07,
36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifi-
ca)), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria,
con decisione accolta ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del
Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000,
30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06
e 39/08) nella seduta del 22 aprile 2010, ed il Consiglio della
Comunità autogestita della nazionalità italiana di Capodistria,
con decisione accolta ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto della
Comunità autogestita della nazionalità italiana di Capodistria
nella seduta del 21 aprile 2010, hanno approvato il

DECRETO

**sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla
fondazione dell'ente pubblico di istruzione
ed educazione Scuola elementare Pier Paolo
Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola
Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper**

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente
pubblico di educazione ed istruzione Scuola elementare Pier
Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier
Paolo Vergerio il Vecchio Koper (Bollettino Ufficiale nn. 2/97,
15/99, e Gazzetta Ufficiale della RS n. 40/07) è modificato e
recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.200 Istruzione elementare
2. C 18.120 Altre stampe
3. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa
ed alla pubblicazione
4. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
5. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci
ai mercati e sulle bancarelle
6. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line

7. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle
rivendite, delle bancarelle e dei
mercati
8. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale
interurbano ed altro
9. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
10. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale
di pasti
11. I 56.290 Altra fornitura di pasti
12. J 58.110 Edizione di libri
13. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
14. J 58.190 Altre edizioni
15. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni
audio e musiche
16. J 62.020 Consulenza per attrezzature
e programmi informatici
17. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie
e servizi informatici
18. J 63.110 Elaborazione dati ed attività
ad essa connesse
19. J 63.990 Altre attività d'informazione
20. L 68.200 Locazione e gestione di immobili propri
o affittati
21. M 74.300 Servizi di traduzione e interpretazione
22. N 77.110 Noleggio e affitto di autovetture
23. N 77.120 Noleggio e affitto di autocarri
24. N 77.210 Noleggio e affitto di attrezzature
sportive
25. N 77.290 Noleggio e affitto di altri beni di largo
consumo
26. N 77.330 Noleggio e affitto di attrezzature
da ufficio ed informatiche
27. N 77.390 Noleggio e affitto di altre macchine,
attrezzature e immobilizzazioni
28. N 82.190 Fotocopiatura, preparazione di
documenti ed altre attività specifiche
d'ufficio
29. N 82.300 Allestimento di mostre, organizzazione
di fiere, convegni
30. P 85.510 Formazione, perfezionamento ed
aggiornamento nel settore sportivo e
ricreativo
31. P 85.520 Formazione, perfezionamento ed
aggiornamento nel settore culturale ed
artistico
32. P 85.590 Formazione, perfezionamento ed ag-
giornamento, non classificati altrove
33. P 85.600 Attività ausiliarie connesse
alla formazione
34. R 90.010 Spettacoli artistici
35. R 90.040 Gestione di strutture per eventi
culturali
36. R 91.011 Attività di biblioteche
37. R 93.110 Gestione di impianti sportivi
38. R 93.190 Altre attività sportive
39. R 93.210 Attività dei parchi di divertimento
40. R 93.299 Attività del tempo libero non
classificate altrove.»

Articolo 2

Il testo del primo comma dell'articolo 9 è modificato e
recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con
la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento
dell'educazione e dell'istruzione.»

All'articolo 9 si aggiunge il seguente nuovo quinto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 3

Nel terzo comma dell'articolo 20 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-22/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

Capodistria, 21 aprile 2010

Comunità autogestita della
nazionalità italiana di Capodistria
Presidente del consiglio
Alberto Scheriani m.p.

2012. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu

Št. 600-14/2007

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) sta Občinski svet Mestne občine Koper na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) na seji dne 22. aprila 2010 in Svet Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Koper na podlagi 12. člena Statuta Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Koper na seji dne 21. aprila 2010 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu

1. člen

Besedilo 3. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – ente pubblico di educazione Giardino d'infanzia Delfino blu (Uradne objave, št. 24/98, 24/00, in Uradni list RS, št. 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti vrtca so:

- | | | |
|-------|--------|--|
| 1. P | 85.100 | Predšolska vzgoja |
| 2. C | 18.120 | Drugo tiskanje |
| 3. C | 18.130 | Priprava za tisk in objavo |
| 4. C | 18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa |
| 5. G | 47.890 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom |
| 6. G | 47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali po internetu |
| 7. G | 47.990 | Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic |
| 8. H | 49.391 | Medkrajevni in drug cestni potniški promet |
| 9. I | 55.209 | Druge nastanitve za krajši čas |
| 10. I | 56.210 | Priložnostna priprava in dostava jedi |
| 11. I | 56.290 | Druga oskrba z jedmi |
| 12. J | 58.110 | Izdajanje knjig |
| 13. J | 58.140 | Izdajanje revij in druge periodike |
| 14. J | 58.190 | Drugo založništvo |
| 15. J | 59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij |
| 16. J | 62.020 | Svetovanje o računalniških napravah in programih |
| 17. J | 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |
| 18. J | 63.110 | Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti |
| 19. J | 63.990 | Drugo informiranje |
| 20. L | 68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin |
| 21. M | 74.300 | Prevajanje in tolmačenje |
| 22. N | 77.110 | Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup |
| 23. N | 77.210 | Dajanje športne opreme v najem in zakup |
| 24. N | 77.290 | Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup |
| 25. N | 77.330 | Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup |
| 26. N | 77.390 | Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup |
| 27. N | 82.190 | Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti |
| 28. N | 82.300 | Organiziranje razstav, sejmov, srečanj |
| 29. P | 85.510 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije |

30. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
31. P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
32. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
33. R 90.010 Umetniško uprizarjanje
34. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
35. R 91.011 Dejavnost knjižnic
36. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
37. R 93.190 Druge športne dejavnosti
38. R 93.210 Dejavnost zabaviških parkov
39. R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«.

2. člen

Besedilo petega odstavka 7. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet vrtca je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov osmi odstavek, ki se glasi:

»Svet vrtca se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-14/2007

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Št. 620/2010

Koper, dne 21. aprila 2010

Comunità autogestita della
nazionalità italiana di Capodistria
Presidente del consiglio
Alberto Scheriani l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu

N. 600-14/2007

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, con decisione accolta ai sensi dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale

nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08) nella seduta del 22 aprile 2010, ed il Consiglio della Comunità autogestita della nazionalità italiana di Capodistria, con decisione accolta ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto della Comunità autogestita della nazionalità italiana di Capodistria nella seduta del 21 aprile 2010, hanno approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu

Articolo 1

Il testo dell'articolo 3 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu (Bollettino Ufficiale nn. 24/98, 24/2000, e Gazzetta Ufficiale della RS n. 40/07) è modificato e recita come segue:

»Il giardino d'infanzia svolge le seguenti attività:

1. P 85.100 Educazione prescolare
2. C 18.120 Altre stampe
3. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
4. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
5. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
6. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
7. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
8. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
9. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
10. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
11. I 56.290 Altra fornitura di pasti
12. J 58.110 Edizione di libri
13. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
14. J 58.190 Altre edizioni
15. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
16. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
17. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici
18. J 63.110 Elaborazione dati ed attività ad essa connesse
19. J 63.990 Altre attività d'informazione
20. L 68.200 Locazione e gestione di immobili propri o affittati
21. M 74.300 Servizi di traduzione e interpretazione
22. N 77.110 Noleggio e affitto di autovetture
23. N 77.210 Noleggio e affitto di attrezzature sportive
24. N 77.290 Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo
25. N 77.330 Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche
26. N 77.390 Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni
27. N 82.190 Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio

28. N 82.300 Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni
29. P 85.510 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo
30. P 85.520 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico
31. P 85.590 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove
32. P 85.600 Attività ausiliarie connesse alla formazione
33. R 90.010 Spettacoli artistici
34. R 90.040 Gestione di strutture per eventi culturali
35. R 91.011 Attività di biblioteche
36. R 93.110 Gestione di impianti sportivi
37. R 93.190 Altre attività sportive
38. R 93.210 Attività dei parchi di divertimento
39. R 93.299 Attività del tempo libero non classificate altrove.»

Articolo 2

Il testo del quinto comma dell'articolo 7 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio dell'asilo infantile è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 7 si aggiunge il seguente nuovo ottavo comma:

»Il consiglio dell'asilo infantile può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 3

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 600-14/2007
Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

N. 620/2010
Capodistria, 21 aprile 2010

Comunità autogestita della
nazionalità italiana di Capodistria
Presidente del consiglio
Alberto Scheriani m.p.

2013. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper

Št. 600-10/2007
Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper

1. člen

Besedilo prvega odstavka 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper (Uradni list RS, št. 4/06, 11/06 – popr., 40/07 in 71/08) se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-10/2007
Koper, dne 22. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Capodistria

N. 600-10/2007
Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale 5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

D E C R E T O**sulle modifiche al Decreto sulla fondazione
dell'ente pubblico di istruzione ed educazione
Scuola elementare Capodistria****Articolo 1**

Il testo del primo comma dell'articolo 8 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Capodistria (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 4/06, 11/06 – rettifica, 40/07 e 71/08) è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

Articolo 2

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 600-10/2007

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

**2014. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Oskarja Kovačiča
Škofije**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
ODLOK****o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije**

Št. 026-18/96

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije****1. člen**

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije

(Uradne objave, št. 8/97, 15/99, in Uradni list RS, št. 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

1. P 85.100 Predšolska vzgoja
2. P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
3. C 18.120 Drugo tiskanje
4. C 18.130 Priprava za tisk in objavo
5. C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
6. G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
7. G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
8. G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
9. H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
10. I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
11. I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
12. I 56.290 Druga oskrba z jedmi
13. J 58.110 Izdajanje knjig
14. J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
15. J 58.190 Drugo založništvo
16. J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
17. J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
18. J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
19. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
20. J 63.990 Drugo informiranje
21. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
22. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
23. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
24. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
25. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
26. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
27. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
28. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
29. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
30. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
31. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
32. P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
33. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
34. R 90.010 Umetniško uprizorjanje
35. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

36. R 91.011 Dejavnost knjižnic
 37. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
 38. R 93.190 Druge športne dejavnosti
 39. R 93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov
 40. R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«.

2. člen

Besedilo 5. člena se v prvem odstavku spremeni tako, da se beseda »organizacijska« črta.

3. člen

Besedilo prvega odstavka 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

4. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plače.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-18/96

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

P R O M U L G O
I L D E C R E T O

**sulle modifiche ed integrazioni al Decreto
 sulla fondazione dell'ente pubblico d'istruzione
 ed educazione Scuola elementare
 Oskar Kovačič Škofije**

N. 026-18/96

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale 5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

D E C R E T O

**sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla
 fondazione dell'ente pubblico d'istruzione ed
 educazione Scuola elementare
 Oskar Kovačič Škofije**

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Oskar Kovačič Škofije (Bollettino Ufficiale nn. 8/97, 15/99, e Gazzetta Ufficiale della RS n. 40/07) è modificato e recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.100 Educazione prescolare
2. P 85.200 Istruzione elementare
3. C 18.120 Altre stampe
4. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
5. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
6. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
7. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
8. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
9. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
10. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
11. I 56. 210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
12. I 56.290 Altra fornitura di pasti
13. J 58.110 Edizione di libri
14. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
15. J 58.190 Altre edizioni
16. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
17. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
18. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici
19. J 63.110 Elaborazione dati ed attività ad essa connesse
20. J 63.990 Altre attività d'informazione
21. L 68.200 Locazione e gestione di immobili propri o affittati
22. M 74.300 Servizi di traduzione e interpretazione
23. N 77.110 Noleggio e affitto di autovetture
24. N 77.210 Noleggio e affitto di attrezzature sportive
25. N 77.290 Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo
26. N 77.330 Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche
27. N 77.390 Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni
28. N 82.190 Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio
29. N 82.300 Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni
30. P 85.510 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo

31. P 85.520 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico
32. P 85.590 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove
33. P 85.600 Attività ausiliarie connesse alla formazione
34. R 90.010 Spettacoli artistici
35. R 90.040 Gestione di strutture per eventi culturali
36. R 91.011 Attività di biblioteche
37. R 93.110 Gestione di impianti sportivi
38. R 93.190 Altre attività sportive
39. R 93.210 Attività dei parchi di divertimento
40. R 93.299 Attività del tempo libero non classificate altrove.»

Articolo 2

Nel primo comma dell'articolo 5 è depennato il termine »organizzativa«.

Articolo 3

Il testo del primo comma dell'articolo 9 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 9 si aggiunge il seguente nuovo quinto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 4

Nel terzo comma dell'articolo 20 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria ed agli investimenti e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 5

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-18/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2015. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Kopru

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Kopru

Št. 026-17/96

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Kopru

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Kopru (Uradne objave, št. 8/97, 15/99, in Uradni list RS, št. 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

1. P 85.100 Predšolska vzgoja
2. P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
3. C 18.120 Drugo tiskanje
4. C 18.130 Priprava za tisk in objavo
5. C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
6. G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
7. G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
8. G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
9. H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
10. I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
11. I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
12. I 56.290 Druga oskrba z jedmi
13. J 58.110 Izdajanje knjig
14. J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
15. J 58.190 Drugo založništvo
16. J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
17. J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
18. J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
19. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
20. J 63.990 Drugo informiranje
21. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
22. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje

23. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
24. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
25. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
26. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
27. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
28. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
29. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
30. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
31. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
32. P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
33. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
34. R 90.010 Umetniško uprizarjanje
35. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
36. R 91.011 Dejavnost knjižnic
37. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
38. R 93.190 Druge športne dejavnosti
39. R 93.210 Dejavnost zabaviških parkov
40. R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«.

2. člen

Besedilo 5. člena se v prvem odstavku spremeni tako, da se beseda »organizacijska« črta.

3. člen

Besedilo prvega odstavka 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

4. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plače.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-17/96

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Šmarje presso Capodistria

N. 026-17/96

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale 5, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Šmarje presso Capodistria

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Šmarje presso Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 8/97, 15/99, e Gazzetta Ufficiale della RS n. 40/07) è modificato e recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.100 Educazione prescolare
2. P 85.200 Istruzione elementare
3. C 18.120 Altre stampe
4. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
5. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
6. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
7. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
8. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
9. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
10. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
11. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
12. I 56.290 Altra fornitura di pasti
13. J 58.110 Edizione di libri
14. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
15. J 58.190 Altre edizioni
16. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
17. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
18. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici
19. J 63.110 Elaborazione dati ed attività ad essa connesse

20. J 63.990 Altre attività d'informazione
21. L 68.200 Locazione e gestione di immobili propri o affittati
22. M 74.300 Servizi di traduzione e interpretazione
23. N 77.110 Noleggio e affitto di autovetture
24. N 77.210 Noleggio e affitto di attrezzature sportive
25. N 77.290 Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo
26. N 77.330 Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche
27. N 77.390 Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni
28. N 82.190 Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio
29. N 82.300 Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni
30. P 85.510 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo
31. P 85.520 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico
32. P 85.590 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove
33. P 85.600 Attività ausiliarie connesse alla formazione
34. R 90.010 Spettacoli artistici
35. R 90.040 Gestione di strutture per eventi culturali
36. R 91.011 Attività di biblioteche
37. R 93.110 Gestione di impianti sportivi
38. R 93.190 Altre attività sportive
39. R 93.210 Attività dei parchi di divertimento
40. R 93.299 Attività del tempo libero non classificate altrove.«

Articolo 2

Nel primo comma dell'articolo 5 è depennato il termine »organizzativa«.

Articolo 3

Il testo del primo comma dell'articolo 9 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 9 si aggiunge il seguente nuovo quinto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 4

Nel terzo comma dell'articolo 20 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria ed agli investimenti e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 5

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-17/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2016. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Elvire Vatovec Prade-Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
ODLOK**

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Elvire Vatovec Prade-Koper

Št. 026-15/96

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Elvire Vatovec Prade-Koper

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Elvire Vatovec Prade-Koper (Uradne objave, št. 8/97, 15/99, 20/01, in Uradni list RS, št. 10/05 in 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

1. P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
2. C 18.120 Drugo tiskanje
3. C 18.130 Priprava za tisk in objavo
4. C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
5. G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
6. G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
7. G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
8. H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
9. I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
10. I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
11. I 56.290 Druga oskrba z jedmi
12. J 58.110 Izdajanje knjig
13. J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
14. J 58.190 Drugo založništvo
15. J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
16. J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih

17. J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
18. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
19. J 63.990 Drugo informiranje
20. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
21. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
22. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
23. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
24. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
25. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
26. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
27. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
28. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
29. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
30. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
31. P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
32. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
33. R 90.010 Umetniško uprizorjanje
34. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
35. R 91.011 Dejavnost knjižnic
36. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
37. R 93.190 Druge športne dejavnosti
38. R 93.210 Dejavnost zabaviških parkov
39. R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 9. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

3. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plače.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-15/96

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Elvira Vatovec Prade-Capodistria

N. 026-15/96

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Elvira Vatovec Prade-Capodistria

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Elvira Vatovec Prade-Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 8/97, 15/99, 20/01, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 10/05 e 40/07) è modificato e recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.200 Istruzione elementare
2. C 18.120 Altre stampe
3. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
4. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
5. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
6. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
7. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
8. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
9. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
10. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
11. I 56.290 Altra fornitura di pasti
12. J 58.110 Edizione di libri
13. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
14. J 58.190 Altre edizioni
15. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
16. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
17. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici

- | | | |
|-------|--------|---|
| 18. J | 63.110 | Elaborazione dati ed attività ad essa connesse |
| 19. J | 63.990 | Altre attività d'informazione |
| 20. L | 68.200 | Locazione e gestione di immobili propri o affittati |
| 21. M | 74.300 | Servizi di traduzione e interpretazione |
| 22. N | 77.110 | Noleggio e affitto di autovetture |
| 23. N | 77.210 | Noleggio e affitto di attrezzature sportive |
| 24. N | 77.290 | Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo |
| 25. N | 77.330 | Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche |
| 26. N | 77.390 | Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni |
| 27. N | 82.190 | Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio |
| 28. N | 82.300 | Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni |
| 29. P | 85.510 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo |
| 30. P | 85.520 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico |
| 31. P | 85.590 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove |
| 32. P | 85.600 | Attività ausiliarie connesse alla formazione |
| 33. R | 90.010 | Spettacoli artistici |
| 34. R | 90.040 | Gestione di strutture per eventi culturali |
| 35. R | 91.011 | Attività di biblioteche |
| 36. R | 93.110 | Gestione di impianti sportivi |
| 37. R | 93.190 | Altre attività sportive |
| 38. R | 93.210 | Attività dei parchi di divertimento |
| 39. R | 93.299 | Attività del tempo libero non classificate altrove.» |

Articolo 2

Il testo del primo comma dell'articolo 9 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 9 si aggiunge il seguente nuovo quinto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 3

Nel terzo comma dell'articolo 20 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria ed agli investimenti e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-15/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2017. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Ukmarja Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Ukmarja Koper

Št. 026-14/96

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Ukmarja Koper

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Ukmarja Koper (Uradne objave, št. 2/97, 15/99, in Uradni list RS, št. 10/05 in 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

- | | | |
|-------|--------|--|
| 1. P | 85.200 | Osnovnošolsko izobraževanje |
| 2. C | 18.120 | Drugo tiskanje |
| 3. C | 18.130 | Priprava za tisk in objavo |
| 4. C | 18.200 | Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa |
| 5. G | 47.890 | Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom |
| 6. G | 47.910 | Trgovina na drobno po pošti ali po internetu |
| 7. G | 47.990 | Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic |
| 8. H | 49.391 | Medkrajevni in drug cestni potniški promet |
| 9. I | 55.209 | Druge nastanitve za krajši čas |
| 10. I | 56.210 | Priložnostna priprava in dostava jedi |
| 11. I | 56.290 | Druga oskrba z jedmi |
| 12. J | 58.110 | Izdajanje knjig |
| 13. J | 58.140 | Izdajanje revij in druge periodike |
| 14. J | 58.190 | Drugo založništvo |
| 15. J | 59.200 | Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij |
| 16. J | 62.020 | Svetovanje o računalniških napravah in programih |
| 17. J | 62.090 | Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti |

18. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
19. J 63.990 Drugo informiranje
20. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
21. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
22. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
23. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
24. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
25. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
26. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
27. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
28. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
29. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
30. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
31. P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
32. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
33. R 90.010 Umetniško uprizarjanje
34. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
35. R 91.011 Dejavnost knjižnic
36. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
37. R 93.190 Druge športne dejavnosti
38. R 93.210 Dejavnost zabavišnih parkov
39. R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 8. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituirata, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

3. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 18. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plače.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-14/96

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Anton Ukmar Capodistria

N. 026-14/96

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Anton Ukmar Capodistria

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Anton Ukmar Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 2/97, 15/99, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 10/05 e 40/07) è modificato e recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.200 Istruzione elementare
2. C 18.120 Altre stampe
3. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
4. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
5. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
6. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
7. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
8. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
9. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
10. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
11. I 56.290 Altra fornitura di pasti
12. J 58.110 Edizione di libri
13. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
14. J 58.190 Altre edizioni
15. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
16. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
17. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici

- 18. J 63.110 Elaborazione dati ed attività ad essa connesse
- 19. J 63.990 Altre attività d'informazione
- 20. L 68.200 Locazione e gestione di immobili propri o affittati
- 21. M 74.300 Servizi di traduzione e interpretazione
- 22. N 77.110 Noleggio e affitto di autovetture
- 23. N 77.210 Noleggio e affitto di attrezzature sportive
- 24. N 77.290 Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo
- 25. N 77.330 Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche
- 26. N 77.390 Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni
- 27. N 82.190 Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio
- 28. N 82.300 Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni
- 29. P 85.510 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo
- 30. P 85.520 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico
- 31. P 85.590 Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove
- 32. P 85.600 Attività ausiliarie connesse alla formazione
- 33. R 90.010 Spettacoli artistici
- 34. R 90.040 Gestione di strutture per eventi culturali
- 35. R 91.011 Attività di biblioteche
- 36. R 93.110 Gestione di impianti sportivi
- 37. R 93.190 Altre attività sportive
- 38. R 93.210 Attività dei parchi di divertimento
- 39. R 93.299 Attività del tempo libero non classificate altrove.«

Articolo 2

Il testo del primo comma dell'articolo 8 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 8 si aggiunge il seguente nuovo quarto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 3

Nel terzo comma dell'articolo 18 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria ed agli investimenti e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-14/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2018. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Bordona Semedela – Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Bordona Semedela – Koper

Št. 026-13/96

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.)) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Bordona Semedela – Koper

1. člen

Besedilo 4. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Bordona Semedela – Koper (Uradne objave, št. 2/97, 15/99, in Uradni list RS, št. 10/05 in 40/07) se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti šole so:

- 1. P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- 2. C 18.120 Drugo tiskanje
- 3. C 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 4. C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- 5. G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 6. G 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 7. G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 8. H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 9. I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- 10. I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 11. I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 12. J 58.110 Izdajanje knjig
- 13. J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 14. J 58.190 Drugo založništvo
- 15. J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 16. J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- 17. J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

18. J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
19. J 63.990 Drugo informiranje
20. L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
21. M 74.300 Prevajanje in tolmačenje
22. N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
23. N 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
24. N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
25. N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
26. N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
27. N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
28. N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
29. P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
30. P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
31. P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
32. P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
33. R 90.010 Umetniško uprizorjanje
34. R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
35. R 91.011 Dejavnost knjižnic
36. R 93.110 Obratovanje športnih objektov
37. R 93.190 Druge športne dejavnosti
38. R 93.210 Dejavnost zabavišnih parkov
39. R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 8. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Svet šole je sestavljen skladno z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Svet šole se lahko konstituira, ko je izvoljenih oziroma imenovanih najmanj dve tretjini članov.«

3. člen

Prvi stavek tretjega odstavka 18. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari s prodajo proizvodov oziroma storitev pri opravljanju svoje dejavnosti, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelj pa tudi za plače.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-13/96

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Dušan Bordon Semedella – Capodistria

N. 026-13/96

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 41 della Legge sull'organizzazione e sul finanziamento dell'educazione e dell'istruzione (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 16/07 – testo unico ufficiale, 101/07, 36/08, 22/09, 55/09, 58/09, (64/09 – rettifica, 65/09 – rettifica)) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Dušan Bordon Semedella – Capodistria

Articolo 1

Il testo dell'articolo 4 del Decreto sulla fondazione dell'ente pubblico di istruzione ed educazione Scuola elementare Dušan Bordon Semedella – Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 2/97, 15/99, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 10/05 e 40/07) è modificato e recita come segue:

»La scuola svolge le seguenti attività:

1. P 85.200 Istruzione elementare
2. C 18.120 Altre stampe
3. C 18.130 Lavori preliminari alla stampa ed alla pubblicazione
4. C 18.200 Riproduzione di incisioni e registrazioni
5. G 47.890 Vendita al dettaglio di altre merci ai mercati e sulle bancarelle
6. G 47.910 Vendita al dettaglio postale od on-line
7. G 47.990 Altro commercio al dettaglio fuori delle rivendite, delle bancarelle e dei mercati
8. H 49.391 Trasporto passeggeri stradale interurbano ed altro
9. I 55.209 Altri alloggi per brevi soggiorni
10. I 56.210 Preparazione e fornitura occasionale di pasti
11. I 56.290 Altra fornitura di pasti
12. J 58.110 Edizione di libri
13. J 58.140 Edizione di riviste e periodici
14. J 58.190 Altre edizioni
15. J 59.200 Incisione ed edizione di registrazioni audio e musiche
16. J 62.020 Consulenza per attrezzature e programmi informatici
17. J 62.090 Altre attività connesse alle tecnologie e servizi informatici

- | | | |
|-------|--------|---|
| 18. J | 63.110 | Elaborazione dati ed attività ad essa connesse |
| 19. J | 63.990 | Altre attività d'informazione |
| 20. L | 68.200 | Locazione e gestione di immobili propri o affittati |
| 21. M | 74.300 | Servizi di traduzione e interpretazione |
| 22. N | 77.110 | Noleggio e affitto di autovetture |
| 23. N | 77.210 | Noleggio e affitto di attrezzature sportive |
| 24. N | 77.290 | Noleggio e affitto di altri beni di largo consumo |
| 25. N | 77.330 | Noleggio e affitto di attrezzature da ufficio ed informatiche |
| 26. N | 77.390 | Noleggio e affitto di altre macchine, attrezzature e immobilizzazioni |
| 27. N | 82.190 | Fotocopiatura, preparazione di documenti ed altre attività specifiche d'ufficio |
| 28. N | 82.300 | Allestimento di mostre, organizzazione di fiere, convegni |
| 29. P | 85.510 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore sportivo e ricreativo |
| 30. P | 85.520 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento nel settore culturale ed artistico |
| 31. P | 85.590 | Formazione, perfezionamento ed aggiornamento, non classificati altrove |
| 32. P | 85.600 | Attività ausiliarie connesse alla formazione |
| 33. R | 90.010 | Spettacoli artistici |
| 34. R | 90.040 | Gestione di strutture per eventi culturali |
| 35. R | 91.011 | Attività di biblioteche |
| 36. R | 93.110 | Gestione di impianti sportivi |
| 37. R | 93.190 | Altre attività sportive |
| 38. R | 93.210 | Attività dei parchi di divertimento |
| 39. R | 93.299 | Attività del tempo libero non classificate altrove.» |

Articolo 2

Il testo del primo comma dell'articolo 8 è modificato e recita come segue:

»La composizione del consiglio scolastico è stabilita con la legge che disciplina l'organizzazione ed il finanziamento dell'educazione e dell'istruzione.«

All'articolo 8 si aggiunge il seguente nuovo quarto comma:

»Il consiglio scolastico può costituirsi, quando sono stati eletti ovvero nominati almeno due terzi dei membri dello stesso.«

Articolo 3

Nel terzo comma dell'articolo 18 del decreto, la prima frase è modificata e recita come segue:

»Il ricavato eccedente le spese, ottenuto dall'ente con la vendita di beni e servizi nell'ambito dell'esercizio della propria attività, è destinato alla copertura delle spese materiali nonché alla manutenzione straordinaria ed agli investimenti e, previo consenso dei cofondatori, anche ai salari.«

Articolo 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 026-13/96

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

2019. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta »gospodarsko obrtna in razvojna cona Srmin«

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta »gospodarsko obrtna in razvojna cona Srmin«

Št. 3505-9/2009

Koper, dne 23. aprila 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odločba US, 76/08, 100/08 – odločba US in 79/09) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/2008) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 22. aprila 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta »gospodarsko obrtna in razvojna cona Srmin«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve občinskega lokacijskega načrta za gospodarsko obrtno in razvojno cono Srmin (Uradni list RS, št. 139/06)(v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve OLN).

Spremembe in dopolnitve OLN je izdelalo podjetje PS Prostor d.o.o. Koper, pod številko projekta U/065-20009.

2. člen

Spremembe in dopolnitve OLN vsebujejo besedni in grafični del.

I. Besedni del vsebuje:

Odlok

II. Grafični del vsebuje grafične načrte:

– Prikaz meje sprememb in dopolnitev LN na izseku iz planskih aktov

– Prikaz območja sprememb in dopolnitev LN na izseku iz veljavnega LN

– Prikaz območja sprememb in dopolnitev LN na DKN

– Ureditvena situacija

– Ureditvena situacija – izseki

– Zbirna karta gospodarske javne infrastrukture

– Načrt gradbenih parcel

III. Priloge prostorskega akta:

– Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano območje

– Prikaz stanja prostora

– Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve prostorskega akta

– Smernice in mnenja

– Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta

– Povzetek za javnost

– Veljavni odlok

II. PREDMET SPREMENB IN DOPOLNITEV LOKACIJSKEGA NAČRTA

3. člen

Besedilo odloka o občinskem lokacijskem načrtu za go-spodarsko obrtno in razvojno cono Srmin (Uradni list RS, št. 139/06) se spremeni in dopolni:

(1) Druga alineja prvega odstavka 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– območje II Poslovna, proizvodna, storitvena, gostinska in obrtna cona«

(2) Šesta alineja prvega odstavka 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– območje VI Storitveno, proizvodna, trgovska, oskrbna, poslovna in izobraževalna cona«

(3) 11. člen se spremeni tako, da se v celoti glasi:

»11. člen

(Vrste stavb)

V vseh ureditvenih območjih so dovoljene naslednje vrste stavb po veljavni klasifikaciji objektov:

– Nestanovanjske stavbe

– Gostinske stavbe

– Upravne in pisarniške stavbe

• Druge upravne in pisarniške stavbe

– Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti, razen bencinskih servisov

– Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij

• Garažne stavbe

– Industrijske stavbe in skladišča

– Stavbe splošnega družbenega pomena

• Stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno

delo

• Športne dvorane

– Druge nestanovanjske stavbe

– Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene dru-

gije

– Gradbeni inženirski objekti

– Objekti transportne infrastrukture – ceste in poti, parkirišča

– Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

– Drugi inženirski objekti

– objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti

čas

• športna igrišča

• športna igrišča (bazenska kopališča na prostem)

in prosti čas (zabavišni parki, tudi vodni, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni del javne ceste, zelenice in druge urejene zelene površine

– enostavni objekti na podlagi in v skladu s predpisom, ki določa vrsto objektov glede na zahtevnost in pogoje za njihovo gradnjo.«

(4) Drugi odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kota pritličja: kota pritličja je na absolutni koti 3,00–4,00 m.n.v., pri čimer se prilagaja višinskim kotam napajalnih cest, od katerih je višja za 0,10–0,15 m.«

(5) Drugi odstavek 18. člena se v celoti nadomesti tako, da se glasi:

»(2) Območje I leži na jugovzhodni strani ureditvenega območja in obsega cca 9.6 ha. Sklop stavb je sestavljen iz treh enot:

– trgovsko storitvena stavba z zabavišnim vodnim cen-

trom (pokriti in zunanji del zabavišnega vodnega centra),

– poslovna stavba

– poslovni hotel.

Trgovsko storitvena stavba z zabavišnim vodnim cen-trom

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi mejami; maksimalni tlorisni gabarit stavbe znaša 385 x 101 m in ga je možno premikati znotraj določene gradbene meje 1, pri čemer mora biti znotraj gradbene meje 1 tudi zunanji del zabavišnega vodnega centra.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je 2K+P+1; možna je izvedba dodatne kletne etaže, kletne etaže so pretežno namenjene parkiranju (minimalno 1180 parkirnih prostorov); maksimalna skupna višina stavbe je 19,20 m od kote terena do vrha fasade stavbe.

– Na severozahodni strani stavbe je veliko ekonomsko dvorišče z gospodarskim dovozom.

Poslovna stavba (locirana na sredini jugovzhodne stra-nice kompleksa)

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi mejami; maksimalni tlorisni gabarit stavbe znaša 40 x 23 m in ga je možno premikati znotraj določene gradbene meje 2.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max P+7, pri čemer je skupna višina stavbe 28 m od kote terena do vrha fasade stavbe.

Poslovni hotel (severovzhodno od poslovne stavbe, v cezuri med stavbama je glavni vhod v trgovski kompleks)

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stra-nic in gradbenimi mejami; maksimalni tlorisni gabarit stavbe v pri-tličju in nadstropju znaša 55 x 30 m, v ostalih etažah pa 40 x 23 m in ga je možno premikati znotraj določene gradbene meje 2.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max P+12, pri čemer je skupna višina stavbe 43 m od kote terena do vrha fasade stavbe.

Kompleks je dostopen iz štirih smeri, in sicer za dostavo iz severozahodne smeri (cesta 1), za avtomobilski promet (gostje) pa iz ostalih treh smeri. Okoli stavbe je predviden sklop parkirišč s skupno cca 1300 parkirnih prostorov. Celotno območje je intenzivno ozelenjeno z drevoredi in zelenicami.«

(6) Tretji odstavek 18. člena se v celoti nadomesti tako, da se glasi:

»(3) Območje II leži na jugozahodnem delu območja in obsega cca 1.2 ha. Grajeni kompleks sestavljajo tri nestano-vanjske stavbe:

Objekt A (nestanovanjska stavba s 5 enotami)

– horizontalni gabariti:

– stavba je podolgovate pravokotne oblike z maksimalnim tlorisnim gabaritom 60 m x 16 m

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max P+1, pri čemer je skupna višina stavbe 10 m od kote terena do vrha fasade stavbe.

Objekt A1 (sestavljeno niz nestanovanjskih stavb)

– horizontalni gabariti:

– stavba je podolgovate pravokotne oblike z maksimalnim tlorisnim gabaritom 74 m x 12 m.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max P+1, pri čemer je skupna višina stavbe 10 m od kote terena do vrha fasade stavbe.

Objekt A2 (nestanovanjska stavba s 7 enotami)

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit je definiran z dolžinami stranic in gradbenimi mejami; maksimalni tlorisni gabarit stavbe znaša 60 m x 37,5 m.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je pretežno P+1, pri čemer je skupna višina stavbe 10 m od kote terena do vrha fasade stavbe. Na jugozahodnem delu je etažnost stavbe max. P+2.

Celotno območje se ozeleni z značilno lokalno vegetacijo. Ozeleni se parkirišča, ob prometnicah se zasadi drevorede. V celotni coni je skupaj predvideno cca 80 parkirnih prostorov za osebna vozila in potrebne manipulacijske površine.«

(7) V četrtem odstavku 18. člena se pri opredelitvi pogojev za načrtovanje objekta B v alineji Horizontalni gabariti oznaka 70 × 20 nadomesti z oznako 100 m × 20 m.

Pri opredelitvi pogojev za načrtovanje objekta C se v alineji Horizontalni gabariti oznaka 70 × 20 nadomesti z oznako 70 m × 26 m.

(8) Peti odstavek 18. člena se spremeni tako, da se v celoti glasi:

»(5) Območje IV leži na jugozahodni strani območja in obsega cca 1.6 ha. Predvidena je gradnja večje nestanovanske stavbe.

Objekt D (sestavljene niz nestanovanjskih stavb – 10 enot)

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit znaša 150 m × 30 m.

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max P+2, pri čemer je skupna višina stavbe max. 10 m od kote terena do vrha fasade stavbe, z izjemo dveh delov z oznakama 1a in 8a, kjer je skupna višina stavbe max. 13 m.

Prometno je kompleks dostopen z dostavne ceste na severni strani. V coni je cca 120 parkirnih prostorov. Območje je intenzivno ozelenjeno.«

(9) V šestem odstavku 18. člena se pri opredelitvi pogojev za načrtovanje objekta E alineja Vertikalni gabariti dopolni tako, da se glasi:

»– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max. P+1; pri čemer je skupna višina stavbe 13 m od kote terena do vrha fasade stavbe; v dveh delih stavbe z oznakama 1a in 5a je etažnost max. P+2.«

Pri opredelitvi pogojev za načrtovanje objekta F se alineja Vertikalni gabariti dopolni tako, da se glasi:

»– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je max. P+1; pri čemer je skupna višina stavbe 13 m od kote terena do vrha fasade stavbe; v dveh delih stavbe z oznakama 6a in 11a je etažnost max. P+2.«

(10) Sedmi odstavek 18. člena se dopolni z besedilom tako, da se v celoti glasi:

»(7) Območje VI:

Obstoječe stavbe je možno rekonstruirati, dozidati in nadzidati. Možna je sprememba namembnosti stavb ter njihovo združevanje v nize znotraj gradbene meje oziroma linije preoblikovanja objektov. Pri tem je potrebno upoštevati proporce in členjenost osnovnih stavb ter zagotoviti možnost servisiranja oziroma vzdrževanja posamezne stavbe z lastne parcele.

Pri povečanju tlorisnega gabarita obstoječih stavb je potrebno zagotoviti ustrezne manipulativne in parkirne površine za posamezno dejavnost znotraj lastne parcele.

Na nepozidanem delu območja je predvidena umestitev nestanovanjske stavbe (Tehnološki park Slovenske Istre in tehnološko prometni park).

– horizontalni gabariti:

– maksimalni tlorisni gabarit je definiran z gradbeno mejo 3, pri čemer ima stavba maksimalno tlorisno površino 2000 m².

– vertikalni gabariti:

– etažnost stavbe je 2K+P+3, pri čemer je maksimalna skupna višina stavbe 16 m od kote terena do vrha fasade stavbe, možna je izvedba dodatne kletne etaže.

Okolica stavbe bo ozelenjena z značilno lokalno vegetacijo. Ozelenjeno bo tudi parkirišče. Vhodne ploščadi pred vhodi v stavbo bodo tlakovane. Za premagovanje višinskih razlik so predvidene klančine za nemoten dostop invalidov do stavbe. Parkirne površine se zagotavljajo predvsem v kletnih etažah stavbe.«

(11) Briše se drugi odstavek 23. člena.

(12) Na koncu 24. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) V območju I je predvideno najmanj 1180 parkirnih prostorov v kletnih parkirnih etažah in cca 1300 parkirnih prostorov na površinah okoli stavb.«

(13) V tretjem odstavku 24. člena se številka VII zamenja s številko VI.

(14) Pred prvim odstavkom 26. člena se vstavi nov odstavek, ki se glasi:

»(1) Vsi infrastrukturni objekti in naprave morajo biti medsebojno usklajeni.«

(15) Za prvim odstavkom 29. člena se vstavi nov odstavek, ki se glasi:

»(2) Do predvidenih stavb bo potrebno izvesti nove NN izvode v kabelski kanalizaciji.«

(16) 32. člen se spremeni in dopolni z besedilom tako, da se v celoti glasi:

»32. člen

(Plinovodno omrežje)

(1) Na območju Mestne občine Koper je predvidena izgradnja distribucijskega omrežja za zemeljski plin.

(2) Obvezna je navezava na distribucijsko plinovodno omrežje na območju, ki je opremljeno s tem omrežjem, za tiste objekte, v katerih instalirana moč vsaj enega trošila, namenjenega ogrevanju ali podobni energetske rabi, presega 40kW.

(3) Do izgradnje distribucijskega plinovodnega omrežja se oskrba s plinom zagotavlja s priključevanjem na plinsko postajo Istrabenz plini, ki se nahaja na kontaktnem območju. Vsa plinska instalacija mora biti izvedena za kasnejšo priključitev na distribucijsko plinovodno omrežje.

(4) Plinovod naj v največji možni meri poteka v pločnikih oziroma izven cestišča (zelenica).

(5) Pri projektiranju oziroma izdelavi tehnične dokumentacije je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja plinske tehnike. Pri projektiranju oziroma izdelavi tehnične dokumentacije je potrebno upoštevati obstoječe zgrajene komunalne naprave in napeljave, tako da je križanje plinovoda z drugimi komunalnimi napravami oziroma vzporedni izveden po zahtevah tehničnih predpisov in normativov. Poleg tega se morajo predvideti ustrezni potrebni ukrepi za zagotavljanje nemotenega vzdrževanja plinovoda ter varnost pri obratovanju plinovoda.«

(17) 33. člen se v celoti nadomesti z besedilom:

»33. člen

(Zbiranje in odvoz odpadkov)

(1) Na obravnavanem območju je urejeno zbiranje komunalnih odpadkov skladno z odlokom o čiščenju javnih površin, ter obveznem zbiranju, odvažanju in odlaganju odpadkov na območju občine Koper. V Mestni občini Koper je urejeno ločeno zbiranje odpadkov. Zbirna mesta za komunalne odpadke, zbirnice, vrsto, število in tip posod in mesto postavitve posod so določeni glede na velikost objektov, predvidene količine in vrste odpadkov z izvajalcem odvoza komunalnih odpadkov.

(2) Obstoječa in predvidena odjemna mesta in zbirnice za odvoz morajo biti urejeni tako, da so dostopni za specialna vozila za odvoz odpadkov, skupne teže do 28 t, da je možno redno čiščenje prostora in, da upoštevajo higienske, funkcionalne in estetske zahteve kraja oziroma objekta. Investitor oziroma povzročitelj odpadkov mora z odpadki ravnati v skladu: s Pravilnikom o ravnanju z odpadki in z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki.

(3) Za vse odpadke iz dejavnosti, ki nimajo značaja komunalnih odpadkov in jih po odloku ni dovoljeno odlagati v tipizirane posode za odpade, morajo posamezni investitorji oziroma onesnaževalci skleniti pogodbo o odvozu le teh z ustrezno organizacijo v sodelovanju z upravitelcem.

(4) V projektu PGD je potrebno v sodelovanju z upravitelcem predvideti koše za smeti na območju obravnavane gradnje.

(5) Manjkajoče število odjemnih mest in zbirnic je potrebno zagotoviti na razpoložljivih površinah znotraj ureditvenega območja skladno z določili tega odloka.«

(18) Briše se šesti odstavek 37. člena.

(19) Briše se zadnja poved prvega odstavka 39. člena.

(20) Prvi odstavek 40. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na celotnem območju se mora med gradnjo izvajati stalni arheološki nadzor z dokumentiranjem. V primeru pomembnih arheoloških najdb je potrebno upoštevati določila veljavnih predpisov s področja varstva kulturne dediščine.«

(21) Briše se četrti odstavek 40. člena.

(22) V prvem odstavku 41. člena se besedilo 22. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01) nadomesti z besedilom: veljavnih predpisov s področja varstva pred požarom.

(23) Četrti odstavek 41. člena se v celoti nadomesti z besedilom:

»(4) Investitorji objektov, za katere je skladno s predpisi pri pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja obvezna izdelava študije požarne varnosti, morajo pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od Uprave RS za zaščito in reševanje.«

(24) Za 41. členom odloka se doda nov 41.a člen, ki se glasi:

»41.a člen

(Rešitve in ukrepi za obrambo)

(1) Na območju ni objektov in ureditev za obrambo.

(2) Potrebno je predvideti ojačitev prve plošče objekta nad kletjo ali gradnjo zaklonišč, če narava objekta oziroma dejavnosti to zahtevajo.«

(25) 42. člen se spremeni in dopolni tako, da se v celoti glasi:

»42. člen

(Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Tehnične rešitve in način gradnje objektov je potrebno prilagoditi coni potresne ogroženosti in naravnim omejitvam, kot so poplavnost, visoka podtalnica, erozivnost in plazovitost terena.

(2) Območje urejanja leži na potresno manj ogroženem območju (področje Čičarije) in ni ogroženo zaradi plazov ali erozije.

(3) Zaradi zagotavljanja poplavne varnosti morajo biti kote pritličja vseh objektov na minimalni koti +2,5 m. Parkirne površine so lahko na nižji koti, pri čemer morajo biti v projektni dokumentaciji opredeljene posledice in omilitveni ukrepi.

(4) Za zaščito objektov pred visoko podtalnico je kota pritličja objektov na absolutni koti 3,00–4,00 m.n.v. Izvedba kletnih etaž mora vključevati rešitve in ukrepe za zaščito objekta pred negativnim vplivom visoke podtalnice.

(5) Na podlagi podrobnejših hidroloških in geomehanskih raziskav se za posamezne objekte v okviru izdelave projektne dokumentacije določijo pogoji in način gradnje, ki bodo zagotovili varnost pred poplavami in visoko podtalnico.

(6) V času gradnje in obratovanja je potrebno zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe, da bo preprečeno onesnaženje podzemne in površinske vode, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Skladiščenje nevarnih snovi naj se na območju ne vrši. Vse povozne, manipulative in delovne površine, na katerih bo med uporabo lahko prišlo do razlitja tekočih goriv in drugih nevarnih tekočin, je potrebno opremiti s standardiziranimi lovci olj in maščob, poleg tega pa bo treba zagotoviti tudi ustrezno ukrepanje.«

(26) Zadnja poved prvega odstavka 45. člena se na koncu dopolni z besedilom: ... ter dodatne transformatorske postaje.

(27) Za drugim odstavkom 45. člena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»(3) Dopustna je sprememba absolutne kote vencev stavb, sorazmerno z dvigom kote pritličja posamezne stavbe, in sicer do 0,50 m.«

(28) Prva poved petega odstavka 45. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V skladu s splošnimi pogoji je možno preoblikovanje tlorsnih gabaritov znotraj maksimalnih gabaritov oziroma gradbenih mej, prikazanih v grafičnem delu.«

(29) V drugem odstavku 45. člena se za besedno zvezo... večje število enot....doda besedilo:

...ali njihovo združevanje...

(30) Na koncu besedila 45. člena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Preoblikovanje tlorsnih gabaritov podzemnih delov stavb in povečanje števila podzemnih etaž je dopustno (vendar največ tri podzemne etaže) v kolikor se ne spreminja urbanistične in prometne zasnove, ne posega v koridorje gospodarske javne infrastrukture in ne slabša okoljskih pogojev ter zagotovi priključevanje na komunalno omrežje.«

III. KONČNE DOLOČBE

4. člen

Spremembe in dopolnitve OLN so stalno na vpogled pri pristojnem organu Mestne občine Koper.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor – Območna enota Koper.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-9/2009

Koper, dne 22. aprila 2010

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

**sulle modifiche e integrazioni al piano di
sito comunale riferito alla zona artigianale –
industriale e di sviluppo di Srmin**

N. 3505-9/2009

Capodistria, 23 aprile 2010

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

In virtù dell'articolo 61, comma quinto, della Legge sulla progettazione territoriale (Gazzetta Ufficiale della RS n. 33/07), dell'art. 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/2007 – Testo unico ufficiale 2, 27/08 – Sentenza della Corte costituzionale, 76/08, 100/08 – Sentenza della Corte costituzionale, e 79/09) e dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale nn. 40/00, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 22 aprile 2010, ha approvato il

D E C R E T O
sulle modifiche e integrazioni al piano di
sito comunale riferito alla zona artigianale –
industriale e di sviluppo di Srmin

I. DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE

Articolo 1

Con il presente decreto si approvano le modifiche e integrazioni apportate al Piano di sito comunale riferito alla Zona artigianale – industriale e di sviluppo di Srmin (Gazzetta Ufficiale della RS n. 139/06; nel seguito: Modifiche e integrazioni al PSC).

Le Modifiche e integrazioni al PSC sono state elaborate dalla società PS Prostor d.o.o., Capodistria, progetto n. U/065-20009.

Articolo 2

Le Modifiche e integrazioni al PSC si compongono delle parti testuale e grafica.

I. La parte testuale contiene il Decreto.

II. La parte grafica contiene i seguenti elaborati grafici:

– Delimitazione della zona interessata dalle Modifiche e integrazioni al PSC raffigurata sul pertinente segmento dei documenti di pianificazione

– Zona interessata dalle Modifiche e integrazioni al PSC, rappresentata sul pertinente segmento del vigente PSC

– Zona interessata dalle Modifiche e integrazioni al PSC, rappresentata su mappa catastale digitale

– Progetto di sistemazione

– Progetto di sistemazione – rappresentato per segmenti

– Piano d'insieme delle infrastrutture pubbliche a rete

– Planimetria dei lotti

III. Allegati allo strumento territoriale:

– Estratto dallo strumento territoriale sovraordinato, riferito alla zona interessata

– Schema dello stato dell'ambiente

– Approfondimenti tecnici su cui si basano le soluzioni previste nello strumento territoriale

– Linee guida e pareri

– Motivazione e argomentazione dello strumento territoriale

– Sunto per il pubblico

– Decreto vigente.

**II. OGGETTO DELLE MODIFICHE E INTEGRAZIONI
AL PIANO DI SITO**

Articolo 3

Al testo del Decreto sul Piano di sito comunale riferito alla Zona artigianale – industriale e di sviluppo di Srmin (Gazzetta Ufficiale della RS n. 139/06) si apportano le seguenti modifiche e integrazioni:

(1) Il secondo alinea del comma (1) dell'articolo 9 è modificato e recita come segue:

»– comparto II Zona direzionale, delle attività produttive, dei servizi, delle attività di ristorazione, artigianale«.

(2) Il sesto alinea del comma (1) dell'articolo 9 è modificato e recita come segue:

»– comparto VI Zona dei servizi, delle attività produttive, commerciale, di rifornimento, direzionale e di formazione«.

(3) L'articolo 11 è modificato; la dicitura completa dell'articolo 11 è la seguente:

»Articolo 11

(tipologie di fabbricati)

In tutti i comparti territoriali sono ammessi i seguenti tipi di fabbricati, come dalla vigente classificazione dei fabbricati:

- Fabbricati a destinazione non abitativa
 - Esercizi di ristorazione
 - Edifici amministrativi e direzionali
 - Altri edifici amministrativi e direzionali;
 - Fabbricati a destinazione commerciale ed altri, destinati ai servizi ad eccezione dei distributori di benzina
 - Fabbricati connessi con la viabilità e le comunicazioni telematiche
 - Rimesse per veicoli (garage)
 - Fabbricati industriali e magazzini di deposito
 - Fabbricati di interesse sociale generale
 - Fabbricati per attività didattico formative e di ricerca scientifica
 - Palestre
 - Altri fabbricati a destinazione non abitativa
 - Altri fabbricati a destinazione non abitativa, non classificati altrove
 - Opere di ingegneria civile
 - Infrastrutture di trasporto – strade e percorsi, parcheggi
 - Condutture, reti delle comunicazioni e cavi per la distribuzione dell'energia elettrica
 - Altre opere del genio civile
 - Fabbricati per lo sport, la ricreazione, altri fabbricati per il tempo libero
 - Campi sportivi
 - Impianti sportivi (piscine all'aperto)
 - Altre opere d'ingegneria civile, destinate allo sport, alla ricreazione e al tempo libero (parchi divertimenti, anche acquatici, giardini e parchi pubblici, piazze non facenti parte delle strade pubbliche, aiuole ed altre superfici assestate a verde
 - Manufatti semplici, realizzati in ossequio alla norma che disciplina le tipologie di fabbricati in riferimento all'esigenza della loro realizzazione, e le condizioni per la costruzione degli stessi.«

(4) Il comma (2) dell'articolo 17 è modificato e recita come segue:

»(2) La quota del piano terreno si trova a 3,00–4,00 m s.l.m. e si adegua alle quote delle sedi stradali delle strade affluenti, rispetto alle quali si trova di 0,10–0,15 m più in alto.«

(5) Il testo del comma (2) dell'articolo 18 si sostituisce con il seguente testo:

»(2) Il comparto I occupa la parte sud-orientale della zona d'intervento e si estende su una superficie pari a 9,6 ha. L'agglomerato progettato si compone di tre unità edilizie:

 - fabbricato a destinazione commerciale e dei servizi, con un parco divertimenti acquatico (con aree coperte e scoperte),
 - fabbricato a destinazione direzionale,
 - fabbricato a destinazione alberghiera.

Edificio a destinazione commerciale e dei servizi, con un parco divertimenti acquatico:

 - Dimensioni planimetriche:
 - Le dimensioni planimetriche massime sono definite dalla lunghezza dei lati e dai margini di fabbricazione; il corpo di fabbrica deve avere dimensioni planimetriche non superiori a metri 385 x 101,0 e può essere spostato nel rispetto del prestabilito margine di fabbricazione 1, fermo restando che anche la parte scoperta del parco divertimenti acquatico deve rimanere nell'ambito di detto margine.
 - Altezze:
 - Sono previsti due piani completamente interrati + due piani fuori terra. È ammessa la realizzazione di un piano interrato addizionale; le superfici interrate sono prevalentemente destinate al parcheggio (minimo 1180 posti macchina). L'altezza massima complessiva del fabbricato è limitata a metri 19,20, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.
 - Sul lato nord-orientale del fabbricato è previsto un cortile di servizio munito dell'accesso per veicoli industriali.

Edificio direzionale (situato a metà lunghezza del lato sud-orientale del complesso):

– Dimensioni planimetriche:

– Le dimensioni planimetriche massime sono definite dalla lunghezza dei lati e dai margini di fabbricazione; il corpo di fabbrica deve avere dimensioni planimetriche non superiori a metri 40 x 23 e può essere spostato nel rispetto del prestabilito margine di fabbricazione 2.

– Altezze:

– L'altezza massima di costruzione prevede otto piani fuori terra; l'altezza massima complessiva del fabbricato è limitata a metri 28, misurata a partire dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.

Albergo d'affari (situato a nordest dell'edificio direzionale; nell'intercapedine tra i due fabbricati si trova l'ingresso principale nel complesso commerciale):

– Dimensioni planimetriche:

– Le dimensioni planimetriche massime sono definite dalla lunghezza dei lati e dai margini di fabbricazione; la superficie massima del piano terreno e del primo piano è pari a metri 55 x 30, quella dei rimanenti piani, invece, a metri 40 x 23. Il fabbricato può essere spostato nel rispetto del prestabilito margine di fabbricazione 2.

– Altezze:

– L'edificio si articola in non più di tredici piani fuori terra; l'altezza è limitata a metri 43, misurata a partire dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.

Il complesso è accessibile dai quattro lati: quello a nordest è destinato ai veicoli di servizio (strada 1), mentre dai rimanenti tre lati è previsto l'accesso delle autovetture (ospiti). Nelle aree adiacenti il fabbricato è previsto un complesso di parcheggi con complessivamente circa 1300 posti macchina. All'interno dell'area sono previsti ampi spazi allestiti al verde pubblico, costituiti da viali alberati e aiuole.

(6) Il testo del comma (3) dell'articolo 18 si sostituisce con il seguente testo:

»(3) Il comparto II occupa la parte sud-occidentale della zona e si estende su una superficie di 1,2 ha. L'edificio si compone di tre fabbricati a destinazione non residenziale:

Fabbricato A (edificio a destinazione non residenziale, articolato in 5 unità):

– Dimensioni planimetriche:

– L'edificio è di forma rettangolare oblunga, con le dimensioni planimetriche massime di metri 60 x 16.

– Altezze:

– L'edificio si articola in due piani fuori terra; l'altezza massima è limitata a metri 10, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.

Fabbricato A1 (schiera di edifici a destinazione non abitativa):

– Dimensioni planimetriche:

– L'edificio è di forma rettangolare oblunga, con le dimensioni planimetriche massime di metri 74 x 12.

– Altezze:

– Il fabbricato si articola in due piani fuori terra; l'altezza massima è limitata a metri 10, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.

Fabbricato A2 (edificio a destinazione non residenziale, articolato in 7 unità):

– Dimensioni planimetriche:

– Le dimensioni planimetriche massime sono definite dalla lunghezza dei lati e dai margini di fabbricazione; il corpo di fabbrica deve avere dimensioni planimetriche non superiori a metri 60 x 37,5.

– Altezze:

– Lo schema verticale prevalente del fabbricato prevede due piani fuori terra; l'altezza massima è limitata a metri 10, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura. Al lato sud-occidentale l'edificio può avere fino a tre piani fuori terra.

L'intera area si allestisce a verde con l'impiego di specie vegetali autoctone. Si allestiscono a verde pure i parcheggi, i

margini delle strade vengono alberati. Nell'intera area di pertinenza saranno ricavati circa 80 posti macchina e le necessarie superfici di movimentazione.

(7) Nel comma (4) dell'articolo 18, nella determinazione dei parametri di progettazione del fabbricato B, precisamente nell'alinea riferito alle »Dimensioni planimetriche«, il testo »Mt. 70 x 20« viene sostituito con il testo »metri 100 x 20«.

Nella determinazione dei parametri di progettazione del fabbricato C, precisamente nell'alinea riferito alle »Dimensioni planimetriche«, il testo »Mt. 70 x 20« viene sostituito con il testo »metri 100 x 26«.

(8) Il comma (5) dell'articolo 18 è modificato; la dicitura completa del comma (5) è la seguente:

»(5) Il comparto IV è situato nella parte sud-ovest della zona e si estende su 1,6 ettari. Vi è prevista l'edificazione di un fabbricato non residenziale di maggiori dimensioni.

Fabbricato D (schiera di edifici a destinazione non abitativa – 10 unità):

– Dimensioni planimetriche:

– La superficie massima è di metri 150 x 30.

– Altezza di costruzione:

– Il fabbricato si articola in tre piani fuori terra; l'altezza massima è limitata a metri 10, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura, ad eccezione delle parti 1a e 8a, dove l'altezza può arrivare fino a 13 metri.

L'accesso veicolare al complesso è garantito dalla strada di servizio che scorre a nord della zona. All'interno dell'area di pertinenza saranno ricavati circa 120 posti macchina. È previsto l'allestimento a verde degli spazi scoperti.

(9) Nel comma (6) dell'articolo 18, nella determinazione dei parametri di progettazione del fabbricato E, il testo dell'alinea riferito alla »Altezza di costruzione« è integrato e recita come segue:

– Altezza di costruzione:

– Il fabbricato si articola in due piani fuori terra. L'altezza massima è limitata a metri 13, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura. Le parti 1a e 5a si articolano in tre piani fuori terra.

Nella determinazione dei parametri di progettazione del fabbricato F, il testo dell'alinea riferito alla »Altezza di costruzione« è integrato e recita come segue:

– Altezza di costruzione:

– Il fabbricato si articola in due piani fuori terra; l'altezza massima è limitata a metri 13, misurata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura; le parti 6a e 11a si articolano in tre piani fuori terra.

(10) Il comma (7) dell'articolo 18 è integrato e recita come segue:

»(7) Comparto VI:

Sono ammesse ricostruzioni, ampliamenti e sopralzi dei fabbricati esistenti. È ammesso altresì il mutamento della destinazione d'uso dei manufatti ed il rispettivo raggruppamento in schiere, nel rispetto del margine di fabbricazione ovvero della linea di trasformazione dell'edificato. A tale riguardo vanno osservate le proporzioni e le articolazioni dei fabbricati principali, ricavando gli spazi necessari alla manutenzione dei medesimi nelle rispettive aree di pertinenza.

In caso di aumento delle dimensioni planimetriche dei fabbricati preesistenti, vanno garantite le necessarie aree di servizio e di parcheggio da ricavarsi entro il perimetro del lotto edificabile interessato.

Nella parte non edificata della zona è prevista l'ubicazione di una costruzione a destinazione non residenziale (il Parco tecnologico dell'Istria slovena e il parco tecnologico veicolare).

– Dimensioni planimetriche:

– Le dimensioni planimetriche massime sono definite dalla lunghezza dei lati e dal margine di fabbricazione 3, fermo restando che la superficie massima del corpo di fabbrica è limitata a 2000 mq.

– Altezza di costruzione:

– L'edificio si articola in due piani interrati più quattro piani fuori terra. L'altezza massima è limitata a metri 16, mi-

surata dalla quota del suolo fino all'estradosso del solaio di copertura.

L'area circostante sarà allestita a verde con l'impiego di specie vegetali autoctone. Sarà allestito a verde pure il parcheggio. I piazzali antistanti gli ingressi nel fabbricato saranno pavimentati. Sono inoltre previste rampe di accesso finalizzate al superamento delle barriere architettoniche. Le superfici di parcheggio si ricavano in prevalenza nei piani interrati dello stabile. «

(11) Il comma (2) dell'articolo 23 è depennato.

(12) Alla fine dell'articolo 24 si aggiunge il seguente nuovo comma (4):

»(4) Nel comparto I sono previste aree di parcheggio con minimo 1180 posti macchina nei piani interrati e circa 1300 nelle aree adiacenti i fabbricati. «

(13) Nel comma (3) dell'articolo 24, il numero VII viene sostituito con il numero VI.

(14) Prima del comma (1) dell'articolo 26 si aggiunge un nuovo comma, il quale recita come segue:

»(1) Tutti i manufatti e impianti infrastrutturali devono essere armonizzati tra loro. «

(15) Dopo il comma (1) dell'articolo 29 si aggiunge un nuovo comma, il quale recita come segue:

»(2) Sarà necessario realizzare nuove diramazioni a bassa tensione fino ai previsti fabbricati, con i cavi condotti attraverso l'apposita canalizzazione. «

(16) L'articolo 32 è modificato e integrato, e recita come segue:

»Articolo 32

(Rete di distribuzione del gas)

(1) Nel territorio del Comune città di Capodistria è prevista la realizzazione della rete di distribuzione del gas naturale.

(2) L'allacciamento alla rete di distribuzione del gas è obbligatoria, nell'area attrezzata con la relativa infrastruttura a rete, per gli edifici ove la potenza di almeno una delle installate unità di consumo, destinate al riscaldamento o consumo energetico affine, superi 40 kW.

(3) Nel periodo fino alla realizzazione della rete di distribuzione del gas naturale, la zona si rifornisce di gas dall'impianto di stoccaggio della "Istrabenz plini", situato nell'area limitrofa. Tutte le installazioni devono essere realizzate in maniera da consentire il successivo allacciamento alla rete di distribuzione.

(4) Per quanto possibile, il gasdotto scorra nei corpi dei marciapiedi ovvero fuori dei corpi stradali (superfici allestite a verde).

(5) Nella progettazione ovvero nella predisposizione della documentazione tecnica va rispettata la vigente normativa riferita alla tecnica del gas. Nella progettazione ovvero nella predisposizione della documentazione tecnica va tenuto conto degli esistenti impianti e reti d'urbanizzazione, di modo che l'incrocio ovvero il corso parallelo del gasdotto con le altre condutture sia eseguito nel rispetto delle norme tecniche in materia. Vanno inoltre previste le misure necessarie per consentire l'esecuzione degli interventi di manutenzione del gasdotto e la rispettiva sicurezza durante il funzionamento. «

(17) Il testo dell'articolo 33 si sostituisce con il seguente testo:

»Articolo 33

(Raccolta e smaltimento dei rifiuti)

(1) Nella zona in oggetto, la raccolta dei rifiuti urbani è regolata con il decreto sulla nettezza urbana e sull'obbligo di raccolta, asporto e smaltimento dei rifiuti nel territorio del comune di Capodistria. Nel Comune città di Capodistria è organizzata la raccolta differenziata dei rifiuti. Le isole ecologiche per i rifiuti urbani, i punti di raccolta, e il modello, il numero, il tipo e i luoghi di collocazione dei contenitori, si predispongono insieme con il prestatore del servizio di smaltimento dei rifiuti

urbani, nel rispetto dell'ampiezza degli stabili e dei previsti quantità e tipo di rifiuti.

(2) Le esistenti e le previste isole ecologiche e i punti di raccolta devono essere sistemati in modo da essere accessibili ai veicoli specializzati della nettezza urbana di 28 t di peso complessivo consentito, da consentire la regolare pulizia delle superfici, e nel rispetto delle condizioni igieniche, funzionali ed estetiche del luogo ovvero dello stabile. Il committente del singolo intervento ovvero il soggetto che produce i rifiuti ha il dovere di trattare i rifiuti nel rispetto del Regolamento sul trattamento dei rifiuti e del Decreto sul trattamento dei rifiuti urbani.

(3) In caso di rifiuti prodotti con l'esercizio dell'attività, che non sono assimilabili ai rifiuti urbani e che ai sensi del relativo decreto non devono essere scaricati nei cassonetti standardizzati, il committente del singolo intervento ovvero il soggetto che produce i rifiuti ha l'obbligo di rivolgersi ad un'azienda autorizzata stipulando con essa il contratto per lo smaltimento di tali rifiuti, in collaborazione con il gestore.

(4) Nel progetto per l'acquisizione della concessione edilizia vanno predisposti, in collaborazione con il gestore, i cestini per i rifiuti nella zona edificata interessata.

(5) Le isole ecologiche e i punti di raccolta mancanti si allestiscono sulle aree disponibili all'interno del comparto territoriale e nel rispetto delle norme del presente decreto. «

(18) Il comma (6) dell'articolo 37 è depennato.

(19) È depennata l'ultima frase nel comma (1) dell'articolo 39.

(20) Il comma (1) dell'articolo 40 è modificato e recita come segue:

»(1) Durante i lavori, va istituita la sorveglianza archeologica continua nell'intera zona d'intervento, con la redazione della rispettiva documentazione. In caso di importanti rinvenimenti archeologici vanno recepite le disposizioni della vigente normativa in materia di tutela del patrimonio culturale. «

(21) È depennato il comma (6) dell'articolo 37.

(22) Nel comma (1) dell'articolo 41, il testo »dell'articolo 22 della Legge sulle norme di sicurezza antincendio (Gazzetta uff. della RS, n. 71/93, 87/01)« si sostituisce con la seguente dicitura: »della vigente normativa in materia di sicurezza antincendio «.

(23) Il testo del comma (4) dell'articolo 41 si sostituisce con il seguente testo:

»(4) I committenti di opere di costruzione per le quali la normativa vigente prevede, nell'ambito della predisposizione della documentazione progettuale finalizzata al rilascio della concessione edilizia, l'analisi della sicurezza antincendio, previo inoltro della domanda di rilascio della concessione edilizia hanno l'obbligo di acquisire dall'Amministrazione nazionale per la protezione e il soccorso il nulla osta alle soluzioni progettuali. «

(24) Alla fine dell'articolo 41 si aggiunge il seguente nuovo articolo 41.a:

»Articolo 41.a

(Soluzioni e misure di difesa)

(1) La zona d'intervento non dispone di fabbricati o impianti di difesa.

(2) È necessario pianificare il rafforzamento del solaio sovrastante lo scantinato degli edifici, o la costruzione di rifugi, quando tale soluzione è dettata dalla destinazione del fabbricato ovvero dalle attività in esso esercitate. «

(25) L'articolo 42 è modificato e integrato, e recita come segue:

»Articolo 42

(Protezione da calamità naturali e da altre emergenze)

(1) Le soluzioni tecniche e la costruzione dei fabbricati devono adeguarsi al rischio sismico caratteristico della zona ed ai fattori limitativi naturali quali l'esposizione ad inondazioni, la presenza di acqua nel sottosuolo, e la tendenza del terreno all'erosione ed alle frante.

(2) Il comparto territoriale è situato in una zona a rischio sismico lieve (l'area della Cicciana), non esposta al pericolo di frane o dei fattori erosivi.

(3) Ai fini della protezione da inondazioni, la quota del piano terreno di tutti i fabbricati deve essere a minimo +2,50 m dal suolo. Per le aree di parcheggio sono ammesse quote inferiori, con l'obbligo, tuttavia, di individuazione nella documentazione progettuale delle conseguenze e dei provvedimenti mitigatori.

(4) Ai fini della protezione da infiltrazioni d'acqua dal sottosuolo, i fabbricati devono essere costruiti alla quota assoluta di 3,00–4,00 m s.l.m. L'esecuzione dei piani interrati deve prevedere soluzioni e misure di protezione dagli effetti indesiderati dei livelli eccessivi dell'acqua del sottosuolo.

(5) In base a dettagliate analisi idrologiche e geomeccaniche effettuate per i singoli fabbricati, nel corso dell'elaborazione della documentazione progettuale si predispongono le appropriate condizioni e modalità di edificazione per garantire la sicurezza da inondazioni e acque del sottosuolo.

(6) Durante la costruzione e il funzionamento dei fabbricati è necessario prevedere tutte le misure di sicurezza per prevenire che il trasporto, lo stoccaggio o l'utilizzo di combustibili liquidi od altre sostanze nocive inquinino le acque sotterranee e di superficie; in caso di incidenti, va garantito l'intervento immediato delle competenti squadre qualificate. Nella zona è vietato lo stoccaggio di sostanze nocive. Tutte le aree veicolari, di movimentazione e di lavoro, che siano a rischio di fuga di combustibili od altri liquidi nocivi, devono essere attrezzate con disoleatori di acque meteoriche standardizzati; sarà anche necessario predisporre un piano d'intervento.

(26) All'ultima frase del comma (1) dell'articolo 45 si aggiunge il seguente testo: »nonché cabine di trasformazione adizionali«.

(27) Alla fine del comma (2) dell'articolo 45 si aggiunge il seguente nuovo comma:

»(3) Sono ammesse modifiche alle quote assolute dei cornicioni degli stabili, in corrispondenza al rialzamento della quota del piano terreno del singolo edificio, fino ad un massimo di 0,50 m.«

(28) La prima frase del comma (5) dell'articolo 45 è modificata e recita come segue:

»In conformità alle condizioni generali sono ammesse deroghe alle dimensioni planimetriche nell'ambito delle planimetrie massime ovvero dei margini di fabbricazione, rappresentati negli elaborati grafici.«

(29) Nel comma (2) dell'articolo 45, dopo la locuzione »un numero maggiore di unità interne« di aggiunge il seguente testo: », oppure il congiungimento delle stesse, «.

(30) Alla fine dell'articolo 45 si aggiunge in seguente nuovo comma:

»Le trasformazioni dei parametri planimetrici delle parti interrate degli stabili, e l'aumento del numero dei piani interrati (fino ad un massimo di tre), sono ammessi a condizione che la trasformazione non modifichi l'ideazione urbanistica e della viabilità, non comprometta i corridoi delle infrastrutture pubbliche a rete o le condizioni ambientali, e che garantisca l'allacciamento alle infrastrutture urbane.«

III. DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 4

Le Modifiche e integrazioni al PSC sono depositate a libera visione del pubblico presso l'ufficio competente del Comune città di Capodistria.

Articolo 5

Il controllo sull'attuazione del presente decreto è esercitato dall'Ispettorato nazionale all'ambiente ed al territorio presso il Ministero per l'ambiente ed il territorio, Sede operativa di Capodistria.

Articolo 6

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-9/2009

Capodistria, 22 aprile 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

KUZMA

2020. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2009

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 15. ter 101. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Kuzma na 22. redni seji dne 29. aprila 2010 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2009

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Kuzma za leto 2009, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Kuzma.

2. člen

Po bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja občinskega proračuna, se s tem odlokom sprejme stanje realizacije prihodkov in odhodkov proračuna za leto 2009, ki obsega:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.463.476
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.209.971
70	DAVČNI PRIHODKI	1.044.038
	700 Davki na dohodek in dobiček	936.447
	703 Davki na premoženje	57.088
	704 Domači davki na blago in storitve	50.504
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	165.933
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	46.804
	711 Takse in pristojbine	10.489
	712 Denarne kazni	
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	108.640
72	KAPITALSKI PRIHODKI	8.554
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	

	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	8.554
73	PREJETE DONACIJE	3.375
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.375
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	241.576
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	241.576
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	
	780 Predpristopna sredstva iz Evropske unije	
	783 Prejeta sredstva iz proračuna EU za kohezijsko politiko	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.421.492
40	TEKOČI ODHODKI	606.179
	400 Plače in dodatki – zaposleni	162.115
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	53.681
	402 Izdatki za blago in storitve	307.276
	403 Plačila domačih obresti	20.613
	409 Rezerve	62.494
41	TEKOČI TRANSFERI	400.866
	410 Subvencije	
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	205.549
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	139.114
	413 Drugi tekoči domači transferi	56.203
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	317.085
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	317.085
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	97.363
	430 Investicijski transferi	
	431 Invest. transferi pravnih in fizič. oseb, ki niso prorač. uporabniki	89.484
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.879
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLAJ)	41.984
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404) (SKUPAJ PRIHODKI BREH PRIHODKOV OD OBRESTI MINUS SKUPAJ ODHODKI BREZ PLAČIL OBRESTI)	61.456
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (70+71) – (40+41) (TEKOČI PRIHODKI MINUS TEKOČI ODHODKI IN TEKOČI TRANSFERI)	202.927
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽ. (750+751+752)	701
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	701
	750 Prejeta vračila danih posojil	701
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	701
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	58.520
50	ZADOLŽEVANJE	58.520
	500 Domače zadolževanje	58.520
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	90.619
55	ODPLAČILA DOLGA	90.619
	550 Odplačila domačega dolga	90.619
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	10.586
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-32.099
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-I.-II.)	-41.984
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	17.867

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0003/2010-1

Kuzma, dne 29. aprila 2010

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l.r.

2021. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kuzma za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) (ZLS-UPB2), (Uradni list RS, št. 100/05), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) ter 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Kuzma na 22. redni seji dne 29. aprila 2010 sprejel

ODLOK o rebalansu proračuna Občine Kuzma za leto 2010

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kuzma za leto 2010 (Uradni list RS, št. 110/09), se spremeni drugi odstavek 2. člena, ki se pravilno glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.684.731
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.446.169
70	DAVČNI PRIHODKI	1.214.460

700	Davki na dohodek in dobiček	1.105.760
703	Davki na premoženje	58.550
704	Domači davki na blago in storitve	50.150
706	Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	231.709
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14.987
711	Takse in pristojbine	10.500
712	Denarne kazni	
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714	Drugi nedavčni prihodki	206.222
72	KAPITALSKI PRIHODKI	122.280
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.100
721	Prihodki od prodaje zalog	
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	111.180
73	PREJETE DONACIJE	3.500
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.500
731	Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	112.782
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	112.782
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.653.631
40	TEKOČI ODHODKI	747.525
400	Plače in izdatki zaposlenim	230.408
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	88.140
402	Izdatki za blago in storitve	387.177
403	Plačila domačih obresti	28.800
409	Rezerve	13.000
41	TEKOČI TRANSFERI	464.506
410	Subvencije	
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	271.900
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	142.326
413	Drugi tekoči domači transferi	50.280
414	Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	409.600
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	409.600
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	32.000
430	Investicijski transferi	
431	Invest. transferi fiz. in prav. osebam, ki niso pror. upor.	32.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLAJ)	31.100
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102) – (II.-403-404) (SKUPAJ PRIHODKI BREH PRIHODKOV OD OBRESTI MINUS SKUPAJ ODHODKI BREZ PLAČIL OBRESTI)	58.500
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) – (40+41) (TEKOČI PRIHODKI MINUS TEKOČI ODHODKI IN TEKOČI TRANSFERI)	234.138

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽ.	
	(750+751+752)	1.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	752
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	1.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	125.000
50	ZADOLŽEVANJE	125.000
	500 Domače zadolževanje	125.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	157.100
55	ODPLAČILA DOLGA	157.100
	550 Odplačila domačega dolga	157.100
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (III.+VI.+X)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-32.100
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III.)	-31.100
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	1.903

«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0003/2010-2

Kuzma, dne 29. aprila 2010

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l.r.

METLIKA

2022. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s paro in vročo vodo v Občini Metlika

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09 in 14/10), 33. člen Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07, 70/08 in 22/10) 15. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 25/10) 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09) je Občinski svet Občine Metlika na 26. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o podelitvi koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s paro in vročo vodo v Občini Metlika****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

S tem odlokom se opredeljuje in določa način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s paro in vročo vodo (v nadaljevanju: javna služba).

Urejanje objektov in naprav oskrbe s paro in vročo vodo po tem odloku obsega urejanje in vzdrževanje objektov in naprav oskrbe s paro in vročo vodo na delu območja mesta Metlika, in sicer Naselje Borisa Kidriča, del ulice Cesta bratstva in enotnosti, Župančičeva ulica, Ulica 1. maja. Območje izvajanja javne službe je razvidno iz grafične priloge, ki je sestavni del odloka (priloga št. 1).

2. člen

(način izvajanja)

Izbirna lokalna gospodarska javna služba urejanja objektov in naprav oskrbe s paro in vročo vodo se zagotavlja s podeljevanjem koncesije osebi zasebnega prava, ki jo izvaja izvajalec javne službe – koncesionar na podlagi tega odloka in koncesijske pogodbe. Koncesija se podeli enemu izvajalcu.

Koncesident po tem odloku je Občina Metlika (v nadaljevanju: občina).

3. člen

(objekti in naprave oskrbe s paro in vročo vodo)

Za oskrbo s paro in vročo vodo po tem odloku se štejejo naslednji objekti in naprave:

- kotlovnica,
- kotli za lesno biomaso,
- zalogovnik toplote,
- zalogovnik lesenih sekancev,
- vročevod,
- toplovodna postaja s toplovodnim števcem porabe.

4. člen

(lastninska pravica)

Objekti in naprave oskrbe s paro in vročo vodo so objekti gospodarske javne infrastrukture, s statusom grajenega javnega dobra v lasti in upravljanju občine, kolikor ni z zakonom ali tem odlokom drugače določeno.

5. člen

(uporaba javnih dobrin)

Uporaba javnih dobrin, ki jih zagotavlja javna služba, je v skladu s tem odlokom zagotovljena vsakomur pod enakimi pogoji. Uporabnik ima pravico in dolžnost opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe ter na napake na napravah, objektih in omrežju in oblikovati predloge ter pobude za njegovo boljše in učinkovitejše izvajanje. Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor istočasno poslati v vednost koncedentu.

6. člen

(definicije)

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih ter drugih predpisih imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

gospodarska javna služba oziroma javna služba: je lokalna izbirna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;
koncedent: je Občina Metlika;
koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

koncesionar: je fizična ali pravna oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije;

DOLB – daljinski sistem ogrevanja na lesno biomaso: sistem ogrevanja se po tem odloku se štejejo vsi objekti in naprave, namenjeni proizvodnji in distribuciji toplotne energije, zlasti pa kotlovnica na lesno biomaso in toplovodno omrežje.

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNE SLUŽBE**7. člen**

(vsebina javne službe)

Javna služba obsega rekonstrukcijo kotlovnice za ogrevanje na lesno biomaso in toplovodnega omrežja in izgradnjo drugih objektov javne službe ter njihovo redno vzdrževanje oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja in njegovo tekoče vzdrževanje v interesu trajnega nemotenega in brezhibnega delovanja sistema in s tem povezane druge obveznosti, zlasti pa:

1. rekonstrukcijo kotlovnice za ogrevanje na lesno biomaso,
2. izgradnjo toplovodnega omrežja za daljinski sistem ogrevanja na lesno biomaso do porabnikov toplote,
3. redno pregledovanje delovanja objektov in naprav,
4. vzdrževalna dela,
5. intervencije na objektih in napravah daljinskega sistema ogrevanja,
6. vodenje pripravljalnih del in investicij v nove objekte in naprave,
7. vodenje katastra,
8. dajanje mnenj v zvezi s paro in vročo vodo,
9. izdajanje smernic, mnenj, projektnih pogojev in soglasij v skladu s tem odlokom,
10. priprava in vodenje odškodninskih postopkov proti povzročiteljem škode na napravah, objektih in omrežju,
11. vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih (energetsko knjigovodstvo),
12. druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski akti.

Izvajalec javne službe mora izvajati tudi vse druge naloge in dejavnosti, ki so z javno službo oskrbe s paro in vročo vodo neločljivo povezane.

Kot vzdrževanje naprav, objektov in omrežja in drugih objektov se v smislu javne službe šteje redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in vzdrževanje v javno korist s tem, da se obseg vzdrževanja v posameznem letu določi z letnim programom javne službe.

8. člen

(objekti in naprave za izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan najpozneje do začetka kurilne sezone 2011/2012 z lastnimi sredstvi zgraditi in urediti ustrezen toplotni sistem na celotnem območju, za katerega je dodeljena koncesija za izvajanje javne službe.

Objekti in naprave iz prejšnjega odstavka, ki jih izgradi koncesionar, so v lasti koncesionarja, za obdobje koncesijskega razmerja.

Pri načrtovanju, vzdrževanju in gradnji toplovodnega omrežja je koncesionar dolžan ravnati po načelu najboljše dosegljive tehnologije, predvsem pri izbiri rešitev, ki naj v največji možni meri prispevajo k varovanju okolja ter zagotavljajo varnost in zanesljivost delovanja toplovodnega omrežja. Pri izbiri tehnologije upošteva koncesionar tudi sorazmernost med tehnično izpolnjenostjo določenega elementa ter stroški njegove uporabe.

Dokumentacijo, ki je potrebna za pridobitev dovoljenj za izgradnjo toplovodnega omrežja pripravi koncesionar in jo predloži koncedentu v pregled.

V postopku pridobivanja dovoljenj iz prejšnjega odstavka je s koncesionarjem dolžan sodelovati koncedent v okviru zakonskih omejitev in zmogljivosti svojih strokovnih služb.

Koncedent lahko skladno z določili koncesijske pogodbe prenese koncesionarju v upravljanje že vse zgrajene objekte in naprave, ki predstavljajo del toplovodnega omrežja.

Koncesionar je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih in oboje posredovati koncedentu kolikor to zahteva.

9. člen

(interventno izvajanje javne službe)

Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe DOLB se šteje predvsem izpad ogrevanja ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost.

Koncesionar je dolžan napake in okvare DOLB odpraviti v roku 12 ur, manj pomembne okvare posameznih naprav pa v roku 7 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

10. člen

(letni program javne službe)

Javna služba se izvaja na podlagi letnega programa, ki ga izdela koncesionar vsako leto do konca meseca septembra za naslednje leto. Plan potrdi Občina Metlika.

Načrt za oskrbo s paro in vročo vodo vsebuje predvsem:

- program izvajanja javne službe,
- obseg in ceno storitev,
- obseg predvidenega investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov oskrbe s paro in vročo vodo, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju zmanjšanja porabe energije,
- obseg predvidenega rednega-tekočega vzdrževanja s stroškovno oceno in cenikom,
- predlog izgradnje novih naprav oskrbe s paro in vročo vodo po posameznih območjih Občine Metlika in izračun potrebnih sredstev za to.

11. člen

(poročilo o realizaciji letnega programa)

Koncesionar je dolžan najkasneje do 28. 2. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu, ki mora v celoti vsebovati podatke o realizaciji letnega programa.

12. člen

(vodenje katastra javne službe)

S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe.

Kataster mora biti voden ažurno, kar pomeni, da se vse spremembe na objektih in napravah v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

13. člen

(vsebina katastra)

Kataster vsebuje baze podatkov o objektih javne službe (jaški, razcepi, potek trase toplovoda, prehod toplovodnega omrežja v objekte ipd.), njihovi lokaciji in tehničnih lastnostih ter stanju objektov.

Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine Metlika. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa mu jih brezplačno izroči v celoti v posest občine.

Koncesionar je dolžan s katastrom ravnati kot s podatki, za katere velja poslovna tajnost in jih sme dati na vpogled

samo koncedentu oziroma od njega pooblaščenim nadzornim organom in pristojnim inšpektorjem.

14. člen

(pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja pooblastila:

- izključno pravico izvajati javno službo na območju določenem v drugem odstavku 1. člena tega odloka,
 - vodenje katastra javne službe,
 - izdajanje tehničnih pogojev v zvezi z izdajo mnenj/soglasij,
 - da je prisoten pri tehničnem prevzemu,
 - izključno oziroma posebno pravico izgradnje daljinskega sistema na lesno biomaso s toplovodnim omrežjem, dobave toplotne energije, vzdrževanja infrastrukture ter upravljanja s to infrastrukturo,
 - druga pooblastila v skladu z zakonom.
- Pristojnosti iz prvega odstavka se nanašajo na območje izvajanja javne službe.

15. člen

(poseganje v objekte in naprave javne službe)

Kakršnokoli poseganje v objekte in naprave javne službe je, razen koncesionarju, dovoljeno samo s soglasjem koncedenta.

16. člen

(prepovedana ravnanja)

Prepovedano je:

- vsakršno poškodovanje objektov in naprav toplovodnega omrežja,
- opustiti obveščanje koncesionarja o povzročitvi škode na objektih in napravah toplovodnega omrežja med gradbenimi in drugimi posegi drugih izvajalcev, ki s svojo infrastrukturo traso križajo toplovodnega omrežja,
- sajenje drevja in grmičevja v neposredni bližini in na trasi toplovoda brez dovoljenja koncedenta,
- onemogočiti dostop do objektov in naprav toplovodnega omrežja,
- graditi oziroma postaviti pomožne in začasne druge objekte na trasi toplovodnega omrežja ali v njihovi neposredni bližini brez dovoljenja koncedenta,
- opravljanje dejanj, ki bi kakor koli ogrozila delovanje distribucije toplotne energije preko toplovodnega omrežja.

III. KONCESIJSKI AKT

17. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije ali je vpisan v register samostojnih podjetnikov oziroma ima obrtno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo oziroma izkušnjami na področju javne službe, izključno za področje koncedenta;
- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih sredstev za delo, izključno za področje koncesije;
- da zagotavlja nadzor nad izvajanjem lastnega dela;
- da se obveže zavarovati pred odgovornostjo za škodo, ki jo z opravljanjem oziroma opustitvijo opravljanja lahko povzroči tretji osebi ali koncedentu;
- da ima poravnane davke in prispevke;
- da zagotovi, da bo izvajanje dejavnosti, ki so predmet koncesije, potekalo v okviru predpisanih standardov in normativov;
- da proti njemu ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije;

- da predloži program izvajanja dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, tehnične opremljenosti, finančno operativnega vidika in razvojnega vidika;
- da izpolnjuje druge, s predpisi določene pogoje.

18. člen

(pravice in obveznosti koncesionarja)

Izvajalec javne službe ima zlasti naslednje pravice in obveznosti:

- opravlja javno službo v svojem imenu in za svoj račun na podlagi tega odloka in koncesijske pogodbe,
 - izvajati javno službo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu,
 - upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem primeru skrbeti za racionalno rabo energije,
 - zagotavljati dežurstvo 24 ur na dan vse dni v letu,
 - omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe,
 - kot dober gospodarstvenik uporabljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti,
 - sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo,
 - skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe,
 - oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev,
 - voditi evidence in kataster v zvezi z javno službo,
 - ažurno in strokovno voditi poslovne knjige,
 - ažurno in strokovno pripraviti ustrezne poslovne načrte, letna poročila in predloge letnih programov, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti,
 - poročati koncedentu o izvajanju koncesije,
 - omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe,
 - obveščati pristojne organe o kršitvah,
 - opravljati storitve v skladu s potrjenim letnim planom,
 - pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov,
 - zagotavlja koncedentu strokovno pomoč pri načrtovanju oziroma oblikovanju programov razvoja javne službe.
- Posamezne storitve na področju izvajanja javne službe je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi.

19. člen

(ločeno knjigovodstvo)

Koncesionar, ki poleg javne službe iz tega odloka opravlja še druge dejavnosti, mora za to javno službo voditi ločeno knjigovodsko evidenco po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe in Energetskega zakona.

Koncesionar, ki javno službo opravlja tudi na območju drugih lokalnih skupnosti, mora v okviru ločenih knjigovodskih evidenc za potrebe javne službe posebej evidentirati račune za storitve, opravljene na območju Občine Metlika.

20. člen

(izbor koncesionarja)

Koncesionarja pridobi občina na podlagi javnega razpisa. Postopek za izbiro koncesionarja se lahko začne tudi na podlagi vloge o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Javni razpis vsebuje naslednje sestavine:

- predmet in območje koncesije;
- začetek in čas trajanja koncesije;

– podrobnejše pogoje za pridobitev koncesije v skladu s tem odlokom;

- merila, ki bodo vplivala na izbor kandidata;
- rok za prijavo na razpis in način prijave;
- dokumentacijo, ki jo mora vsebovati prijava;
- rok za izbiro koncesionarja;

– postopek v primeru, da se v določenem roku ne prijavi nobeden kandidat;

- ostale pogoje, ki so v skladu z veljavno zakonodajo.

O izbiri koncesionarja odloči upravni organ občinske uprave z odločbo.

Zoper odločbo o izbiri koncesionarja je dovoljena pritožba.

O pritožbi odloča župan.

Koncedent in koncesionar skleneta pisno koncesijsko pogodbo v roku 30 dni od dneva, ko postane odločba o izbiri koncesionarja dokončna.

Če koncesijska pogodba v roku iz prejšnjega odstavka ni sklenjena, se postopek izbire koncesionarja razveljavi.

Postopek podelitve koncesije poteka v skladu z določbami zakona o gospodarskih javnih službah, zakona o javnih naročilih, zakona o splošnem upravnem postopku in zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

21. člen

(koncesijska pogodba)

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, za dobo 30 let.

Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

Po preteku časa trajanja koncesije se pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi in zakonskimi določili, koncesija lahko podaljša za obdobje, ki se določi v koncesijski pogodbi. Koncesija se lahko po preteku časa trajanja na podlagi aneksa h koncesijski pogodbi podaljša tudi do dokončne izbire novega koncesionarja.

Koncedent je dolžan objaviti javni razpis za podelitev koncesije najkasneje 2 leti pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, koncesija pa stopi v veljavo najprej ob izteku tega roka.

22. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesija začne veljati z dnem, ki je v koncesijski pogodbi določen kot datum pričetka izvajanja koncesije, s katero se podrobneje uredi medsebojno razmerje med koncedentom in koncesionarjem.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan občine.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

23. člen

(prenos koncesije, razmerja do podizvajalcev)

Koncesija ni prenosljiva, razen s soglasjem koncedenta.

V izjemnih primerih določenih s koncesijsko pogodbo, lahko koncesionar ob izrecnem soglasju koncedenta sklene z drugimi usposobljenim izvajalcem, ki izvaja storitve javne službe pogodbo o začasnem izvajanju del, v okviru katere lahko podizvajalec opravlja posamezne storitve na območju občine.

Koncesionar mora v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter javnosti, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

24. člen

(financiranje)

Javna služba se financira iz:

- prihodkov od prodaje toplotne energije uporabnikom
- drugih virov.

Izhodiščna tarifa in pogoji za njeno sprejemanje se določijo s tarifnim pravilnikom. O sprejemu in spreminjanju tarifnega pravilnika odloča Občinski svet Občine Metlika na obrazložen predlog koncesionarja in v skladu z veljavno zakonodajo.

25. člen

(odgovornost koncesionarja)

Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren izvajalec javne službe.

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo je pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzročil koncedentu ali drugim pravnim oziroma fizičnim osebam.

Enako je koncesionar odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje koncedentu ali drugim pravnim ali fizičnim osebam.

Koncesionar je dolžan v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Metlika.

26. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja občinska uprava Občine Metlika.

Koncedent ima pravico in dolžnost nadzorovati izvajanje javne službe na terenu in poslovanje koncesionarja.

Zaradi izvedbe nadzora mora koncesionar osebam, ki se izkažejo s pooblastilom župana, omogočiti nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled naprav ter omogočiti oziroma posredovati informacijo o poslovanju in omogočiti delavcem strokovne službe vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan.

Koncedent izvrši napovedan nadzor poslovanja s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 8 dni pred izvedbo.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja.

Koncedent lahko zaradi utemeljenih razlogov izvrši tudi nenapovedan nadzor.

O izvedenem nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpiše predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

27. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- z odkupom koncesije in
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo.

Koncesijsko razmerje preneha tudi v primeru stečaja ali likvidacije pravne osebe, ki je pridobila koncesijo oziroma izbrisom fizične osebe iz ustreznega registra.

28. člen

(spremembe okoliščin)

Koncesionar je dolžan koncedenta nemudoma obvestiti o spremembi okoliščin, ki so bile pomembne za sklenitev koncesijske pogodbe.

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi spremembe prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent koncesijo odvzame.

29. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je sklenjena;
- z razdrtjem, pri čemer se razlogi in pogoji za razdrtje, medsebojne pravice in obveznosti določijo v koncesijski pogodbi.

30. člen

(odvzem koncesije)

Koncedent lahko odvzame koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v roku določenem s koncesijsko pogodbo,
- če koncesionar neupravičeno prekine izvajanje javne službe za več kot dva dni zaporedoma oziroma za več kot pet dni v koledarskem letu,
- če je koncesionar večkrat ali huje kršil določbe zakonov, predpisov, koncesijske pogodbe ali izvršljivih odločb, izdanih na podlagi zakona,
- zaradi ponovljenih in dokumentiranih primerov nečinkovitih storitev, ogrožanja varnosti ljudi in premoženja ali nepravilnega vzdrževanja toplovodnega omrežja po izključni krivdi koncesionarja,
- če koncesionar ne vodi svojega poslovanja skladno z 21. členom tega odloka,
- če koncesionar ne spoštuje tarifnega sistema in tarifnih postavk,
- če koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za podelitev koncesije,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost oskrbe s toploto preneha izvajati kot koncesionirana gospodarska javna služba.

V primerih iz druge, tretje, četrte in šeste alineje prejšnjega odstavka lahko koncedent odvzame koncesijo šele, če koncesionar po pisnem opozorilu ponovi kršitev.

31. člen

(višja sila)

Koncesije ni mogoče odvzeti, če je do okoliščin, ki bi utemeljevale odvzem, prišlo zaradi višje sile.

Kot višja sila se štejejo izredne nepredvidene okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nesreče, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri čemer pride do spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali njenem delu, na način, ki ga predpiše koncesijska pogodba.

Koncesionar je dolžan v pogojih višje sile nadaljevati z opravljanjem javne službe.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v teh pogojih.

32. člen

(pravice uporabnikov v primeru prenehanja koncesijskega razmerja)

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja zaradi odvzema koncesije ali razdrtja koncesijske pogodbe ne smejo biti prizadete pravice uporabnikov. Zato mora koncesionar javno službo opravljati, dokler koncedent ne zagotovi izvajanja javne službe na drug način oziroma podpiše pogodbe z drugim koncesionarjem.

33. člen

(upravna odločba za odvzem koncesije)

Odvzem koncesije se izvede z upravno odločbo, ki jo izda pristojni organ občinske uprave. Posledica odvzema je razdrtje koncesijske pogodbe. Zoper odločbo o odvzemu je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča župan.

34. člen

(Odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

V primeru iz prejšnjega odstavka preide toplotni sistem v upravljanje koncedenta, z vso opremo in dokumentacijo na ravni, ki omogoča obvladovanje sistema. Koncesionar je pri prenosu toplotnega sistema v last koncedenta upravičen do neamortiziranega dela vloženih sredstev.

Podrobnejša vprašanja prevzema toplotnega sistema iz prejšnjega odstavka se uredijo s koncesijsko pogodbo.

IV. NADZOR

35. člen

(nadzor nad izvajanjem odloka)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojni oddelek koncedenta in medobčinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

Občina Metlika lahko po potrebi za nadzor pooblasti tudi druge fizične ali pravne osebe.

36. člen

(finančni nadzor)

Finančni nadzor nad poslovanje koncesionarja ureja koncesijski akt. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

V. KAZENSKE DOLOČBE

37. člen

Z globo 600 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

- pravočasno ne odgovori uporabnikom na njihove pobude (5. člen),
- prenese na podizvajalce dejavnost v nasprotju s 23. členom,
- krši obveznosti iz 18. člena,
- ne ukrepa interventno skladno z 9. členom odloka,
- ne vodi katastrov ali jih ne vodi na predpisan način (12. in 13. člen),

– ne predloži letnega progama ter poročila o njegovi izvedbi (10. in 11. člen),

– če ne sklene zavarovanja odgovornosti v skladu s 25. členom odloka,

– če ne vodi ločenega knjigovodstva v skladu z 19. členom odloka.

Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

38. člen

Z globo 200 EUR se kaznuje odgovorna oseba občine, ki naroči ali dopusti izvajalcu, ki ni izvajalec po določilih tega odloka, nepooblaščenno opravljanje storitev z značajem dejavnosti javne službe na območju Občine Metlika.

Enako se kaznuje tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ni izvajalec po določilih tega odloka in nepooblaščenno opravljanja storitve z značajem dejavnosti javne službe.

Tudi odgovorna oseba osebe iz drugega odstavka se za prekršek kaznuje z globo 200 EUR.

39. člen

Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – fizična oseba, če stori katerokoli dejanje iz 16. člena tega odloka.

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, z globo 600 EUR.

Odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje z globo 200 EUR.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

(rok za vzpostavitev katastra)

Prvi koncesionar, ki koncesijo pridobi na podlagi tega odloka, mora kataster vzpostaviti skladno z veljavno zakonodajo v roku 6 mesecev po podpisu koncesijske pogodbe.

Za vzpostavitev katastra mora prvi koncesionar v enem mesecu po sklenitvi koncesijske pogodbe predložiti koncedentu krajevno in časovno natančno opredeljen program.

41. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2010

Metlika, dne 6. maja 2010

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

Priloga št. 1: Območje izvajanja javne službe



2023. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Metlika

Na podlagi 33., 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah – UPB3 (Uradni list RS, št. 94/07, 45/08) in 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09) je Občinski svet Občine Metlika na 26. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

S K L E P
o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Metlika**I.**

V Občinsko volilno komisijo Občine Metlika se za dobo štirih let imenujejo:

za predsednico: Marija Črnugelj, Breg revolucije 20a, 8330 Metlika
za namestnico predsednice: Marjeta Fortun, Ulica bratov Klemenc 21, 8340 Črnomelj
za člana: Rudolf Vlašič, Breg revolucije 21b, 8330 Metlika
za namestnico člana: Andreja Muc, Gornja Lokvica 5b, 8330 Metlika
za člana: Janez Kremesec, Stara cesta 9, 8330 Metlika
za namestnika člana: Andrej Sever, Marentičeva ulica 30, 8330 Metlika
za člana: Stanislav Brodarič, Rosalnice 11a, Metlika
za namestnika člana: Matija Žabčič, Marentičeva ulica 18, Metlika.

II.

Sedež Občinske volilne komisije je v Metliki, Mestni trg 24, 8330 Metlika.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-1/2010
Metlika, dne 6. maja 2010

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

2024. Sklep o imenovanju posebne Občinske volilne komisije Občine Metlika

Na podlagi 33., 35. in 36. člena Zakona o lokalnih volitvah – UPB3 (Uradni list RS, št. 94/07, 45/08) in 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09) je Občinski svet Občine Metlika na 26. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

S K L E P
o imenovanju posebne Občinske volilne komisije Občine Metlika**I.**

V posebno Občinsko volilno komisijo Občine Metlika se za dobo štirih let imenujejo:

za predsednika: Branko Matkovič, Radoviči 4, 8330 Metlika
za namestnika predsednika: Dušan Bricelj, Bereča vas 5b, 8331 Suhor
za člana: Marko Kraševac, CBE 127, 8330 Metlika
za namestnico člana: Nada Krašovec Klančar, Ulica 1. maja 1, 8330 Metlika

za člana: Jožef Nemanič, Čurile 3a, 8330 Metlika
za namestnika člana: Jurij Jelerčič, Marentičeva ulica 5, 8330 Metlika
za člana: Branko Hudorovac, Rosalnice 84, 8330 Metlika
za namestnika člana: Žarko Hudorovac, Svržaki 13, 8330 Metlika.

II.

Sedež posebne Občinske volilne komisije je v Metliki, Mestni trg 24, 8330 Metlika.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-2/2010
Metlika, dne 6. maja 2010

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

2025. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB2, Uradni list RS, št. 3/07 in 122/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 7/10) ter 12. in 18. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09) je Občinski svet Občine Metlika na 26. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

S K L E P
o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu**1. člen**

Ekonomska cena storitve pomoč družini na domu, ki jo izvaja Center za socialno delo Metlika, znaša 14,37 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena storitve pomoč družini na domu znaša za uporabnike 4,90 EUR na efektivno uro, razlika do cene iz 1. točke tega sklepa v višini 9,47 EUR na efektivno uro pa je subvencija občine.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2010 dalje.

Št. 122-6/2010
Metlika, dne 6. maja 2010

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

MEŽICA**2026. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Novo Smrečnikovo« v Mežici**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt-1A, Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) ter 30. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Občine Mežica sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Novo Smrečnikovo« v Mežici****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN):**

1.1. Občina Mežica je v letu 2001 sprejela »Spremembe in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Mežica za obdobje 1986–2000 (Uradni list RS, št. 73/01, v nadaljnjem PSPA)«.

V skladu s PSPA je bila za navedeno območje predvidena izdelava zazidalnega načrta (beri = občinskega podrobnega prostorskega načrta). PSPA določa, da gre za urbano območje, ki s svojo sedanjo funkcijo omogoča tudi razvoj sosednjih območij. Potrebna je ureditev ustreznih rešitev v navezavi z nižje ležečimi deli mesta Mežica.

Predhodno je že bil izdelan »Zazidalni načrt Smrečnik/ZN4-1. faza-ZNS (Uradni list RS, št. 44/04, 33/05)«.

V letu 2008 je bilo pridobljeno »Geo-tehnično poročilo o sestavi in nosilnosti temeljnih tal ter pogojih izvedbe stanovanjskega naselja Smrečnikovo, Mežica (št. 1488/2008, avgust 2008, Gpro, Danilo Muhič s.p., Maribor), ki je izkazalo temeljno razhajanje/diskrepanco med zasnovano umestitvijo stavb, prometne mreže in GJI in geo-tekoniko območja.

Pripravljaivec OPPN je ocenil, da je predlagana prostorska ureditev v skladu z usmeritvami veljavnega PSPA Občine Mežica ter z začrtanimi usmeritvami OPN Mežica (v pripravi) kot tudi na podlagi ugotovitev in zaključkov pridobljenih geo-mehanskih študij.

1.2. Pravna podlaga za pripravo OPPN je opredeljena v 55. členu ZPNačrt ter v tretji in četrti alineji prvega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem: Pravilnik, Uradni list RS, št. 99-4915/07) in je hkrati usklajena z določili tretjega odstavka 2. člena Pravilnika.

OPPN bo vseboval predpisane sestavine v skladu s Pravilnikom.

1.3. Predmet OPPN je prostorska ureditev dela območja, znanega pod ledinskim imenom »Smrečnikovo«, ki bo obsegala gradnjo sklopa večjega števila prosto stoječih stanovanjskih stavb (CC-SI-11).

1.4. Celoten sklop bo opremljen z vso pripadajočo gospodarsko javno infrastrukturo (GJI) in gospodarskim javnim dobrom (GJD) kot to določa točka 3.2 spodaj.

2. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta:

2.1. Ureditveno območje OPPN se nahaja na skrajnem zahodnem delu mesta Mežica na območju Smrečnikovega oziroma zahodno od konca kategorizirane ceste JP757161 (Vončina Brumen) na zemljiščih parc. št.: 296/2, 334/1, 334/3, 334/4, 334/5 (del), 334/6, 335/5, 498/8, 498/9, 498/10, 498/12, 498/13, 498/14, 498/15, 498/16, 502/3, 502/4, 502/5, 502/6, 502/7, 502/8, 502/9, 502/10, 502/11, 502/12, 502/13, 502/14, 502/15, 503/4, (vsa) k.o. Mežica.

Neposredno območje obdelave obsega velikost cca 1,75 ha.

2.2. Območje ureditve dovozov leži na zemljišču p.c. št. 335/5 (JP757161) k.o. Mežica.

Navedena prometnica ima na opredeljenem območju nepravilen in neugoden prečni profil (neustrezna širina).

2.3. V skladu z določili ZPNačrt-1A o določitvi stavbnih zemljišč do parcele natančno, je možno v postopku izdelave OPPN iz neposrednega območja le-tega tudi izločiti nekatera zgoraj navedena zemljišča (v delu ali celoti), če takšno zahtevo izkaže izdelan idejni načrt za stanovanjsko gradnjo in napajalno cesto oziroma za celotno potrebno GJI/GJD (kot jo določa točka 1.4 zgoraj), vendar ne kasneje kot pri pripravi dopolnjenega osnutka za razgrnitev oziroma najkasneje dva tedna pred začetkom javne razgrnitve.

2.4. Dejanska podrobna namenska raba zgoraj navedena zemljišča neposrednega območja opredeljuje kot območje za stanovanjsko gradnjo in zanje veljajo določila v III. območju varstva pred hrupom v skladu z »Uredbo o hrupu mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105-4558/05, 34/08, 109/09)«.

2.5. Kolateralna zemljišča za potrebe napajalne ceste, vodovoda in kanalizacijskih vodov (neodvisno od izbranega odvajalnega sistema) ležijo vzhodno od območja OPPN, a so v skladu z zakonsko določitvijo sestavni del OPPN oziroma ustreznega odloka. Rekonstrukcija kategorizirane občinske ceste JP757161 za potrebe OPPN se mora izvajati znotraj določil in pogojev OPPN pod možnostjo fazne gradnje. Faze se lahko določijo tudi naknadno, a ne kasneje kot pri pripravi osnutka za razgrnitev oziroma najkasneje dva tedna pred začetkom javne razgrnitve.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev:

3.1. Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt-1A oziroma Pravilnikom.

Strokovne rešitve prostorske ureditve pridobi pobudnik posega v prostor v sodelovanju s pripravljalcem, a v skladu z določili 8. točke tega sklepa.

Kot podlaga za izdelavo OPPN se pridobijo s preveritvijo vseh do sedaj izdelanih to-namenskih oziroma s predvideno gradnjo povezanih strokovnih podlag/studij in izborom najustreznejše variante.

Takšni dokumenti so med drugim tudi:

– Geotehnično poročilo o sestavi in nosilnosti temeljnih tal ter pogojih izvedbe »Stanovanjskega naselja Smrečnikovo« Mežica (št. 1488/2008, avgust 2008, Gpro, Danilo Muhič s.p., Maribor);

– Posebne strokovne podlage za pozidavo področja »Smrečnikovo« (Studio Perspektiva, Uroš Reiter, univ. dipl. inž. arh., Mežica, januar 2002);

– Dopolnitev posebne strokovne podlage za zazidavo individualnih stanovanjskih hiš/dopolnitev urbanistične zasnove obravnavanega območja« (Studio Perspektiva, Uroš Reiter, univ. dipl. inž. arh., Mežica, maj 2002);

– Načrt gradbenih konstrukcij: komunalna oprema (cesta, kanalizacija, vodovod) za stanovanjsko naselje Smrečnikovo (PGD, PZI, št. 24-1-2005, nov. 2005, Binej Bevcl, univ.dipl.inž. gradb.);

– Sprememba zazidalnega načrta Smrečnikovo, Mežica/idejni projekt/elektro vodi (št. 219/04, april 2004, Elektrotehnično društvo Slovenj Gradec).

Strokovne rešitve lahko predlagajo tudi fazno urejevanje območja OPPN, a tako, da je izdelan enovit OPPN za celotno območje z vsemi vključenimi kolateralnimi ukrepi in zemljišči. Morebitne fazne dejavnosti je možno tudi združevati izključno v uskladih z določili točke 2.6 zgoraj.

3.2. Za potrebe opremljanja stavbnih zemljišč in posledično izračun komunalnega prispevka za delovanje območja (znotraj in zunaj območja OPPN) mora biti obvezno izdelan program opremljanja, kot je to specficirano v točki 8.2 v neposredni navezavi na točko 2!

3.3. Glede na podrobno namensko rabo območja OPPN in okoliško pozidavo ni pričakovati obveznosti izdelave okoliškega poročila po določilih »Uredbe o okoljskem poročilu in podrobnejšem postopku celovite presoje vplivov izvedbe planov na okolje (Uradni list RS, št. 73/05)«.

4. Pobudnik OPPN:

4.1. Pobudnik OPPN je Stanovanjsko podjetje d.o.o., Ob Suhi 19, SI 2390 Ravne na Koroškem.

4.2. Pobudnik OPPN je hkrati plačnik vseh postopkov v skladu z 8. točko tega sklepa ter plačnik implementacije območja OPPN do te mere, da le-ta omogoča pridobitev pravnomočnih in dokončnih gradbenih dovoljenj tako za GJI/GJD kot za stavbe.

5. Pripravljaivec OPPN:

5.1. Pripravljaivec OPPN je Občina Mežica.

5.2. Strokovne službe občinske uprave Občine Mežica bodo vodile spis priprave OPPN.

Skrbnik OPPN-ja je pooblaščenec za urbanistično in prostorsko načrtovanje Občine Mežica.

5.3. Zakonsko predpisane javne objave postopka OPPN bodo objavljene na spletnih straneh Občine Mežica (<http://www.mezica.si>) oziroma na krajevno uveljavljen način v skladu z določili 8. točke tega sklepa oziroma po določilih ZPNačrt-1A.

5A. Načrtovalec OPPN:

Pobudnik OPPN bo izbral načrtovalca OPPN kot tudi projektanta idejnih projektov za stavbe in gradbeno-inženirske objekte v skladu z določili zakonodaje.

6. Roki za pripravo OPPN:

6.1 Postopek priprave, obravnave in sprejema OPPN bo potekal po naslednjem terminskem planu:

Faza v postopku:	Rok izvedbe:
Objava sklepa o izdelavi OPPN	maj 2010
Priprava osnutka OPPN	junij 2010
Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	junij 2010–avgust 2010
Priprava dopolnjenega osnutka OPPN	avgust 2010
Javna razgrnitev in javna obravnava	avgust 2010
Opredelitev občine do stališč, pripomb in predlogov	september 2010
Priprava predloga OPPN	september–oktober 2010
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	september–november 2010
Priprava usklajenega predloga OPPN	december 2010
Obravnava in sprejem OPPN na občinskem svetu	december 2010–januar 2011

6.2 V primeru zahteve zakonodajalca po določilih četrtega odstavka 58. člena ZPNačrt-1A po izdelavi celovite presoje vplivov na okolje se zgornja časovnica ustrezno ukloni in temu prilagodi.

7. Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice za načrtovanje OPPN:

7.1 Pristojni nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice za pripravo OPPN, so:

1.	RS-MOP, Agencija RS za okolje – področje varstva okolja, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana
2.	RS-MOP, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek porečja reke Drave, Krekova 17, 2000 Maribor
3.	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor
4.	Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica
5.	Javno komunalno podjetje Log, d.o.o., Dobja vas 187, 2390 Ravne na Koroškem
6.	Komunala Mežica d.o.o., Trg svobode 1, 2392 Mežica
7.	Elektro Celje, d.d., PE Slovenj Gradec, Francetova 12, 2380 Slovenj Gradec
8.	Petrol – Energetika, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem
9.	Telekom Slovenije d.d., PE Maribor, Titova cesta 38, 2000 Maribor

7.2 V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

8. Financiranje priprave OPPN

8.1. Vse stroške v zvezi z pridobivanjem strokovnih rešitev OPPN, izdelavo OPPN (vključno s PVO), vodenjem vseh z zakonom zahtevanih upravnih postopkov, objavami le-teh na tiskanih ali digitalnih javnih medijih, ter pridobivanjem smernic in mnenj prevzame pobudnik prostorskega akta.

8.2. Pobudnik mora v skladu z določili 74. člena ZPNačrt-1A ter navezavi na točko 3.2 Sklepa skleniti s pripravljavcem ustrezno pogodbo o pripravi »Programa opremljanja« vseh ze-

mljišč iz točke 2. Sklepa, ki bo podlaga za zakonsko predpisan Program opremljanja.

V Program opremljanja morajo biti zajeta vsa območja GJI in GJD tako znotraj OPPN kot tudi kolateralna zemljišča za GJI/GJD izven tega območja vključno z rekonstrukcijo kategorizirane občinske ceste JP757161 do zožitve – glej točko 2.6 zgoraj!).

V skladu z določili iz točke 2.3 Sklepa mora biti zgornja pogodba usklajena z zadevnimi navedbami in sklenjena ter podpisana s strani pobudnika in pripravljavca najmanj ob pripravi dopolnjenega osnutka za razgrnitev oziroma najkasneje dva tedna pred začetkom javne razgrnitve.

Podpis Pogodbe je pogoj za objavo javnega naznanila o okviru javne razgrnitve in o javni razpravi zadevnega OPPN.

Program opremljanja bo sprejet kot sestavni del odloka zadevnega OPPN.

9. Objava sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na svetovnem spletu (<http://www.mezica.si>) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0003/2010

Mežica, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Mežica
Dušan Krebel l.r.

MIRNA PEČ

2027. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Mirna Peč

Na podlagi 16. in 108. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 28. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Mirna Peč

1. člen

1. člen Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) se spremeni tako, da se doda (šesti) odstavek, ki se glasi:

»V statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.«

2. člen

7. člen statuta se spremeni tako, da se dodajo alinee:

v 1. točki:

»– v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov,

– predpisuje davke in prispevke v okviru pooblastil in pod pogoji, ki jih določa zakon.«;

v 3. točki:

»– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov,

– v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva.«;

v 4. točki:

»– sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.«;

v 5. točki:

»– odloča o koncesijah,

– sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,

– zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
– zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.«

Doda se nova točka 7. člena statuta, ki se glasi:

»13. Lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov, pod pogoji, ki jih določa zakon.«

3. člen

10. člen statuta se spremeni tako, da se doda nov (šesti) odstavek, ki se glasi:

»Mandatna doba organov občine traja štiri leta, razen če zakon ne določa drugače.«

4. člen

14. člen statuta se spremeni tako, da se za tretjim odstavkom doda nov (četrti) odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta traja tudi:

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah po razpustitvi prejšnjega občinskega sveta, ali odstopu večine članov občinskega sveta,

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na predčasnih volitvah, če je bila občina ustanovljena po opravljenih rednih volitvah,

– mandatna doba članov občinskega sveta, ki so izvoljeni na volitvah, ki so bile iz kakšnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinske svete.«

Dodata se dva nova odstavka (sedmi in osmi odstavek)

14. člena, ki se glasita:

»Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih, odborih in komisijah.

Mandat članov občinskega sveta v organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta, traja in preneha v skladu z ustanovitvenim aktom javnega zavoda, javnega podjetja, skladov in drugih organizacij, razen če občinski svet ne odloči drugače.«

5. člen

15. člen statuta se spremeni tako, da se drugi stavek drugega odstavka spremeni tako, da se za besedico »večinskem« doda besedo »volilnem«.

6. člen

Prvi stavek prvega odstavka 16. člena Statuta se spremeni tako, da se črta besedno zvezo »druge splošne akte« in jo nadomesti z »druge predpise občine«.

V drugem odstavku 16. člena statuta se za drugo alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

»– sprejema občinske predpise in izvaja postopke s področja urejanja prostora, v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.«

V drugem odstavku 16. člena statuta se štirinajsta alineja spremeni tako, da s glasi:

»– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje.«

7. člen

22. člen statuta se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

– če izgubi volilno pravico,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,

– če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski upravi oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če odstopi,

– in v drugih primerih, določenih z zakonom.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve alineje prvega odstavka tega člena ugotovi občinski svet na podlagi ugotovitvenega sklepa po predhodni pridobitvi podatkov iz uradnih evidenc.

Razlogi za prenehanje mandata iz druge alineje prvega odstavka tega člena ugotovi občinski svet na podlagi ugotovitvenega sklepa po predhodni pridobitvi in seznanitvi z okoliščinami, ki so pomembne za presojo trajne nezmožnosti opravljanja funkcije.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena pisno obvestiti župana. Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi poročila ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata. Na podlagi poročila komisije občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Če župan v roku iz prejšnjega odstavka ne obvesti občinskega sveta in občinske volilne komisije, lahko občinski funkcionar, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od poteka roka iz prejšnjega odstavka vloži tožbo na upravno sodišče. Upravno sodišče o tožbi iz tega odstavka in tožbi iz drugega odstavka tega člena odloči meritorno v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona o lokalnih volitvah.«

8. člen

V drugem odstavku 24. člena se tretja alineja spremeni tako, da se pravilno glasi:

»– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plačila za opravljanje funkcije in druge prejemke občinskih funkcionarjev«

ter za njo doda nova alineja:

»– opravlja naloge po zakonu o nezdružljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo.«

9. člen

29. člen statuta se spremeni tako, da se za tretjim odstavkom doda nov (četrti) odstavek, ki se glasi:

»Do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta traja tudi:

– mandatna doba župana, ki je izvoljen na nadomestnih volitvah po prenehanju mandata prejšnjemu županu pred potekom mandatne dobe,

– mandatna doba župana, ki je izvoljen na volitvah, ki so bile iz kakršnega drugega razloga na podlagi zakona opravljene po rednih volitvah v občinski svet.«

Doda se nov (šesti) odstavek, ki se glasi:

»Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.«

10. člen

Prvi stavek prvega odstavka 34. člena Statuta se spremeni tako, da se glasi: »Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina najmanj enega podžupana.«

V drugem odstavku istega člena se doda besedilo:

»Če ima občina več podžupanov, funkcijo župana opravlja tisti podžupan, ki ga določi župan. Če župan ne določi, kateri podžupan bo začasno opravljal funkcijo župana, odloči občinski svet, kateri izmed članov občinskega sveta bo opravljal to funkcijo.«

11. člen

37. člen statuta se v celoti spremeni tako, da se pravilno glasi:

»Županu in podžupanu kot članu občinskega sveta preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski upravi oziroma državni upravi, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če odstopi,
- če je po odločitvi Državnega zbora razrešen,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

Županu z dnem imenovanja po zakonu preneha mandat, če je imenovan:

- na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,
- za načelnika upravne enote ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti, na katere območju je občina,
- na položaj ali uradniško mesto v državni upravi, na katerem se izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave.

O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve alineje prvega odstavka tega člena ugotovi občinski svet na podlagi ugotovitvenega sklepa po predhodni pridobitvi podatkov iz uradnih evidenc.

Razlogi za prenehanje mandata iz druge alineje prvega odstavka tega člena ugotovi občinski svet na podlagi ugotovitvenega sklepa po predhodni pridobitvi in seznanitvi z okoliščinami, ki so pomembne za presojo trajne nezmožnosti opravljanja funkcije.

Razlogi za prenehanje mandata iz tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s četrto, peto, šesto in sedmo alinejo prvega odstavka tega člena. Če župan odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet, občinsko volilno komisijo in Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa o prenehanju funkcije zaradi odstopa občinskemu svetu.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko župan, ki mu je prenehal mandat, v 8 dneh po prejemu sklepa vloži tožbo na Upravno sodišče RS.

Postopki za izvolitev novega župana se lahko začno po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno tretje alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta. Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu predčasno prenehal mandat.

12. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-04/2007-3

Mirna Peč, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Lah Zvone l.r.

2028. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2010 – 1. rebalans 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B), 16. in 96. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 28. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2010 – 1. rebalans 2010

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2010 (Uradni list RS, št. 24/09 in 98/09) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2010 v eurih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.417.035,91
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.769.973,61
70	DAVČNI PRIHODKI	2.022.554,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.888.024,00
	703 Davki na premoženje	82.115,00
	704 Domači davki in blago in storitve	52.415,00

71	NEDAVČNI PRIHODKI	747.419,61
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	107.509,61
	711 Takse in pristojbine	2.800,00
	712 Denarne kazni	6.615,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.200,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	627.295,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	108.691,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	76.756,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	31.935,00
73	PREJETE DONACIJE	4.500,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	4.500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.533.871,30
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	941.764,60
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	592.106,70
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.612.696,49
40	TEKOČI ODHODKI	790.978,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	214.218,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	32.587,00
	402 Izdatki za blago in storitve	503.093,00
	403 Plačila domačih obresti	1.080,00
	409 Rezerve	40.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	881.179,49
	410 Subvencije	104.610,05
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	515.580,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.393,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	190.596,44
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.747.037,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.747.037,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	193.502,00
	431 Investic. transferi pravnim in fiz. os., ki niso prorač. upor.	53.445,00
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	140.057,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.195.660,58
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	

	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.800.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.800.000,00
	500 Domače zadolževanje	1.800.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	9.920,00
	550 Odplačila domačega dolga	9.920,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-405.580,58
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.790.080,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) =-III.	2.195.660,58
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	407.413,77

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mirna Peč.»

2. člen

Četrti odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Obvezne proračunske rezerve za leto 2010 ni potrebno oblikovati.«

3. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se bo občina v proračunu za leto 2010 zadolžila v višini 1.800.000,00 evrov.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2010.

Št. 410-02/2009-19

Mirna Peč, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

2029. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Mirna Peč

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2010 (Uradni list RS, št. 24/09 in 98/09) in 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 28. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev
za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav
v Občini Mirna Peč****1. člen**

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopki za dodeljevanje nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstva) za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) v Občini Mirna Peč.

2. člen

Namen dodeljevanja sredstev je:

- spodbujanje varstva okolja z zmanjševanjem onesnaževanja s komunalnimi odpadnimi vodami in
- pospeševanje izgradnje MKČN s kapaciteto do 50 PE, in sicer na območjih izven agromelioracij znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije.

3. člen

Sredstva za izgradnjo MKČN se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa sprejme občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto. Sredstva se dodeljujejo na osnovi razpisa, ki ga na osnovi sprejetega proračuna Občine Mirna Peč objavi župan Občine Mirna Peč.

4. člen

Upravičenci do sredstev za izgradnjo MKČN so lastniki (fizične osebe) stanovanjskih in gospodarskih objektov (zidavnice).

5. člen

Upravičenec do sredstev iz tega pravilnika mora zagotoviti izpolnitev naslednjih pogojev:

- MKČN mora biti zgrajena v skladu s tehničnimi standardi oziroma mora ustrezati zahtevam iz zakonodaje, ki ureja čiščenje odpadnih voda na malih čistilnih napravah in
- izpolniti vse pogoje, določene v razpisni dokumentaciji iz 3. člena tega pravilnika.

6. člen

Razpis iz 3. člena tega pravilnika, ki se objavi na krajevno običajen način, vsebuje:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo,
- orientacijski znesek skupno razpisanih sredstev,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- pogoje, ki jih morajo vlagatelji izpolnjevati,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo vlagatelji priložiti v vlogi,
- naslov, na katerega vlagatelji vložijo vlogo,
- rok za vložitev vlog.

7. člen

Vlogi za pridobitev sredstev mora biti priloženo:

- izpolnjeno izjavo lastnika nepremičnine,
- izpolnjeno izjavo dobavitelja/izvajalca,
- izpolnjeno izjavo o zaključku naložbe,
- vse z razpisom in razpisno dokumentacijo zahtevane priloge.

8. člen

Sredstva se dodeljujejo praviloma enkrat letno oziroma do porabe sredstev sprejetega proračuna občine za tekoče leto.

Sredstva se dodeljujejo v odvisnosti od kapacitete novozgrajene MKČN, in sicer največ v višini do 150 EUR/PE.

Upravičenost do sredstev ugotavlja in predlaga občinska uprava, lahko pa tudi druga oseba, pooblaščen s strani župana.

9. člen

Sredstva se nakažejo na transakcijski račun vlagatelja (upravičenca), in sicer v roku 30 dni po obravnavi predloženih ustreznih dokazil.

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je v vlogi navajal neresnične podatke ali sredstva uporabil za drug namen, mora dobljena sredstva vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-19/2010-1

Mirna Peč, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

2030. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) ter 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 28. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****I.**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču parc. št. 2168/5, pot v izmeri 43 m², vl. št. 1259, k.o. Zagorica.

II.

Zemljišče iz I. točke tega sklepa preneha imeti status javnega dobra in postane last Občine Mirna Peč.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-4/2010-7

Mirna Peč, dne 14. maja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

MORAVSKE TOPLICE**2031. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine
Moravske Toplice za leto 2009**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) ter 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 28. redni seji dne 6. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2009****1. člen**

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2009, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Sestavni del zaključnega računa proračuna Občine Moravske Toplice so tudi izvirni prihodki in odhodki krajevnih skupnosti za leto 2009.

2. člen**A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Doseženi prihodki in odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov proračuna v zaključnem računu za leto 2009 znašajo:

I/Prihodki	7.438.423,65
70 DAVČNI PRIHODKI	4.496.424,52
700 Davki na dohodek in dobiček	3.621.520,00
703 Davki na premoženje	428.275,48
704 Domači davki na blago in storitve	447.066,67
71 NEDAVČNI PRIHODKI	544.725,76
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	56.610,42
711 Takse in pristojbine	2.895,67
712 Denarne kazni	498,92
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.616,48
714 Drugi nedavčni prihodki	474.104,27
72 KAPITALSKI PRIHODKI	9.588,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč	9.588,00
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.387.685,37
740 Transferni prihodki	2.387.685,37
II/ Odhodki	7.398.084,97
40 TEKOČI ODHODKI	1.865.104,19
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	290.870,43
401 Prispevki delodajalcev	46.469,16
402 Izdatki za blago in storitve	1.442.018,84
403 Plačila obresti	20.185,70
409 Rezerve	65.560,06
41 TEKOČI TRANSFERI	1.920.915,07
410 Subvencije	24.506,41
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	880.048,14
412 Transferi neprofitnim organizacijam	186.272,92
413 Drugi domači tekoči transferi	830.087,60
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.447.807,75
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.447.807,75
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	164.257,96
431 Investicijski transferi osebam, ki niso proračunski uporabniki	66.027,31
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	98.230,65
III/ SALDO bilance prihodkov in odhodkov	40.338,68

3. člen

B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Račun finančnih terjatev in naložb za leto 2009 izkazuje:		
	IV/Prejeta vračila danih posojil in prodaja kap. deležev	4.856,95
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.856,95
	750 Prejeta vračila danih posojil	4.856,95
V/Dana posojila in povečanje kap. deležev		4.856,95
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	0
	440 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev	0
VI/SALDO računa finančnih terjatev in naložb		+ 4.856,95

4. člen

C)	RAČUN FINANCIRANJA	
Račun financiranja občine Moravske Toplice za leto 2009 izkazuje:		
VII/Zadolževanje		631.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	631.000,00
	500 Domače zadolževanje	631.000,00
VIII/Odplačila dolga		102.564,12
55	ODPLAČILA DOLGA	102.564,12
	550 Odplačila dolga	102.564,12
IX/SPREMEMBA stanja sredstev na računih		573.631,51
X/NETO ZADOLŽEVANJE (VII – VIII)		528.435,88
XI/NETO FINANCIRANJE		–40.338,68
D)	SREDSTVA NA DAN 31. 12. 2009	+653.632,17

5. člen

Sprememba stanja sredstev na računih proračuna Občine Moravske Toplice na dan 31. 12. 2009 v višini 573.631,51 EUR se skupaj s sredstvi na računih na dan 31. 12. 2008 prenaša v leto 2010. Tako na dan 31. 12. 2009 znaša saldo nerazporejenih sredstev skupaj s sredstvi iz preteklih let 653.632,17 EUR.

6. člen

Stanje neporabljenih sredstev stalne proračunske rezerve na dan 31. december 2009 se izkazuje v višini 3.088,73 EUR in se prenese v leto 2010.

7. člen

Pregled vseh prihodkov in odhodkov proračuna Občine Moravske Toplice skupaj s sredstvi krajevnih skupnosti in Javnega sklada Občine Moravske Toplice za gospodarjenje z nepremičninami za leto 2009 je sestavni del tega odloka.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-00005/2010(502)

Moravske Toplice, dne 6. maja 2010

Župan
Občine Moravske Toplice
Franč Cipot l.r.

NOVA GORICA

2032. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Meblo vzhod«

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), v skladu s 17. členom Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in 7. členom Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

O D L O K**o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Meblo vzhod«**

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka, ki so: obračunsko območje komunalne opreme, skupni in obračunski stroški zgrajene komunalne opreme, preračun obračunskih stroškov na enoto mere in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

Navedene podlage so podrobneje prikazane v Programu opremljanja zemljišč za območje »Meblo vzhod«, števil. 8896, katerega je v februarju 2010 izdelal Projekt d.d. Nova Gorica, Kidričeva 9a, nova Gorica in je na vpogled na sedežu občine.

2. člen

(predmet komunalnega prispevka)

Predmet obračuna komunalnega prispevka je predvidena komunalna oprema v območju Meblo vzhod.

3. člen

(obračunsko območje)

Obračunsko območje posamezne komunalne infrastrukture je območje investicije, na katerem se bo zagotovilo priključevanje na komunalno infrastrukturo oziroma je to območje njene uporabe. Za območje investicije Meblo vzhod sta predpostavljeni 2 obračunski območji. Na območju pozidave se namreč vzpostavlja infrastruktura, ki bo služila tudi objektom in območjem izven območja lokacijskega načrta Meblo vzhod, njihova izgradnja pa predstavlja izboljšanje opremljenosti vseh teh zemljišč. Gre za izgradnjo primarne komunalne opreme, grafično prikazane v prilogah 5–8 programa opremljanja.

4. člen

(skupni in obračunski stroški)

Prikaz skupnih [S] in obračunskih [OS] stroškov izgradnje predvidene komunalne opreme:

- skupni stroški izgradnje predvidene komunalne opreme znašajo 5.311.828,67 € brez DDV;
- obračunski stroški izgradnje predvidene komunalne opreme znašajo 4.070.040,42 € brez DDV.

5. člen

(stroški opremljanja m^2 parcele (C_{pi}) in neto tlorisne površine objekta (C_{ti}))

Stroški opremljanja m^2 gradbene parcele in m^2 neto tlorisne površine objekta se obračuna z upoštevanjem preglednice 1.

Preglednica 1: Določitev C_{pi} in C_{ti} za območje pozidave

Naziv stroška	C_{pi} (€/m ²)	C_{ti} (€/m ²)
Gradnja omrežja cest – primarna lokalna cesta	7,83	11,66
Gradnja omrežja cest – križišče na državni cesti	0,83	1,23
Gradnja omrežja cest – ceste v kompleksu	18,66	27,76
Gradnja javnih parkirišč	2,22	3,30
Gradnja odvodnjavanja – primarni vodi	7,56	11,25
Gradnja odvodnje – sekundarni vodi	5,96	8,87
Gradnja fekalne kanalizacije – primarni vodi	1,83	2,72
Gradnja fekalne kanalizacije – sekundarni vodi	1,57	2,34
Gradnja vodovodnega omrežja – primarni vodi	2,78	4,14
Gradnja vodovodnega omrežja – sekundarni vodi	5,46	8,13
Gradnja omrežja javne razsvetljave	1,00	1,48
Odkupi zemljišč	35,37	52,63
Stroški izdelave programa komunalnega opremljanja	0,35	0,52
Stroški izdelave projektne dokumentacije	2,23	3,31
Strokovni nadzor nad gradnjo	1,70	2,52
SKUPAJ KOMUNALNA OPREMA	95,36	141,88

Pomen C_{pi} in C_{ti} je naslednji:

- C_{pi} stroški opremljanja m^2 parcele z določeno vrsto komunalne opreme;
- C_{ti} stroški opremljanja m^2 NTP z določeno vrsto komunalne opreme.

6. člen

(razmerje med merilom parcele in neto tlorisno površino objekta)

Razmerje med merilom parcele (D_p) in merilom neto tlorisne površine objekta (D_t) je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $D_p = 0,5$ ter $D_t = 0,5$.

7. člen

(indeksiranje stroškov opremljanja)

Stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju (C_{p_i}) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju (C_{t_i}) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo z uporabo povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, na naslednji način:

$$C_{p_{i1}} = C_{p_i} \cdot I$$

oziroma

$$C_{t_{i1}} = C_{t_i} \cdot I, \text{ kjer je}$$

I – faktor indeksacije, ki se indeksira na dan uveljavitve programa opremljanja.

8. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = (A_{\text{parcela}} \cdot C_{p_{i1}} \cdot D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \cdot A_{\text{tlorisna}} \cdot C_{t_{i1}} \cdot D_t)$$

Komunalni prispevek za celotno komunalno opremo se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

Oznake pomenijo:

KP	celotni komunalni prispevek
KP_i	komunalni prispevek za posamezno komunalno opremo;
A_{parcela}	površina parcele objekta;
A_{tlorisna}	površina neto tlorisne površine objekta;
$K_{\text{dejavnost}}$	faktor dejavnosti je enak 1,0;
$C_{p_{i1}}$	indeksirani stroški opremljanja m^2 parcele z določeno vrsto komunalne opreme;
$C_{t_{i1}}$	indeksirani stroški opremljanja m^2 NTP z določeno vrsto komunalne opreme.

9. člen

(obstoječa komunalna oprema)

Obstoječa komunalna oprema se obračuna v skladu s sprejetim programom opremljanja za Mestno občino Nova Gorica. Investitorju bo izdana Odločba o odmeri komunalnega prispevka.

10. člen

(odmera komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri:

- na zahtevo zavezanca;
- po uradni dolžnosti.

11. člen

(stroški priključevanja)

Na pobudo investitorja bo Mestna občina Nova Gorica sklenila z njim Pogodbo o opremljanju za območje Meblo vzhod. S pogodbo bodo dogovorjene pravice in obveznosti posameznika. Po izgradnji komunalne opreme s strani investitorja bo Občina prevzela v upravljanje tehnično brezhibno komunalno opremo, investitorju pa izdala odločbo o poravnavi

obveznosti plačila komunalnega prispevka za opravljeno investicijo.

12. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-39/2010

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Župan

Mestne občine Nova Gorica

Mirko Brulc l.r.

2033. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 popravek ter 58/03 – ZZK-1) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

O D L O K

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejočasni ukrepi za zavarovanje območja urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica (v nadaljnjem besedilu: zavarovano območje).

2. člen

(namen odloka)

Zaradi preprečitve utemeljene nevarnosti, da bo izvedba prostorske ureditve močno otežena ter da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe in bodo zanjo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov, se sprejme ta odlok.

3. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Sprejem predvidenega občinskega podrobnega prostorskega načrta je utemeljen na podlagi sklepa mestnega sveta.

4. člen

(zavarovano območje)

Območje začasnih ukrepov obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 290, 291, del 293, 294, 295, 296, 297, 299/2, 299/3, vse k.o. Rožna Dolina, *51, del *53/2, *65, 415/1, 420/1, 421/1, 422/1, 422/2, 422/3, 422/4, 422/5, 422/6, 422/7, 425/1, 426, 427, 428, 429/1, 429/2, 431, 432/1, 432/2, 433/1, 433/2, 434, 435, 436, del 437/1, 438, del 439/1, 439/2, 444/3, 446/1, 446/3, 446/4, 446/5, 446/6, 446/7, 446/8, del 448/1, del 448/2, 449, del 451, 452/1, del 462/1, del 463/3, vse k.o. Loke.

5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

(1) Na zavarovanem območju je prepovedano:

- parcelacija zemljišč in promet z njimi;
- urejanje trajnih nasadov;
- izvajanje gradenj, če za njih gradbeno dovoljenje še ni dokončno, oziroma če ne gre za gradnje, s katerimi se izboljšuje komunalna in druga infrastruktura.

(2) Upravna enota, ki v nasprotju s prepovedmi iz prejšnjega odstavka izda dovoljenje, nosi stroške, ki bi utegnili nastati imetniku dovoljenja.

6. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi, določeni v prejšnjem členu, veljajo štiri leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Začasni ukrepi veljajo še eno leto po uveljavitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica.

(3) Začasni ukrepi, navedeni v 1. in 3. točki prvega odstavka prejšnjega člena ne veljajo za investitorja občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica.

(4) Če na posamezni zemljiški parceli iz 4. člena odloka prenehajo razlogi iz 2. člena odloka, župan lahko na tej parceli ukinečasne ukrepe iz 5. člena odloka.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2010-2

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

**2034. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center
Nova Gorica**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji 6. maja 2010 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center
Nova Gorica**

1. člen

Za drugim odstavkom 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica (Uradni list RS, št. 72/04), (v nadaljnjem besedilu: odlok) se dodajo nov tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»Zavod lahko proti plačilu, na podlagi sklenjene pogodbe z zainteresirano pravno ali fizično osebo, ob izrecnem predhodnem soglasju ustanovitelja, upravlja tudi z drugim premoženjem, premičnim ali nepremičnim, ki ni last ustanovitelja, je pa povezano s področjem mladinske dejavnosti.

Javni zavod Mladinski center Nova Gorica lahko opravlja strokovno tehnične naloge, ki spadajo v okvir javne službe, tudi za druge zavode, katerih ustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica.

Javni zavod Mladinski center Nova Gorica lahko strokovno tehnične naloge tudi poveri v opravljanje drugemu zavodu, katerega ustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica.

Vrsto nalog in način opravljanja nalog ter financiranja določijo ustanovitelj in zavodi v posebnem dogovoru.«

Besedilo dosedanjega tretjega odstavka, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod izvaja naslednje dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti:

- 88.990 – drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- 18.120 – drugo tiskanje
- 58.190 – drugo založništvo
- 60.100 – radijska dejavnost
- 68.320 – upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 82.300 – organizacija razstav, sejmov, srečanj
- 85.500 – drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 90.020 – spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
- 90.030 – umetniško ustvarjanje
- 93.190 – druge športne dejavnosti
- 93.299 – druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.«

2. člen

Besedilo 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovni svet sestavlja pet članov, ki jih imenuje svet zavoda izmed zainteresirane strokovne javnosti, tako da se zagotavlja interdisciplinarne in pluralne rešitve in s tem najširšo usmeritev dela.

Štiri člane strokovnega sveta predlaga direktor:

- enega predstavnika osnovnih šol na območju Mestne občine Nova Gorica,
- enega predstavnika srednjih šol na območju Mestne občine Nova Gorica,
- enega predstavnika Centra za socialno delo Nova Gorica in
- enega predstavnika nevladnih organizacij s področja mladine.

Enega člana pa imenuje župan.«

Mandat članov strokovnega sveta traja štiri leta in so lahko ponovno imenovani.

3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 007-2/2010

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

**2035. Pravilnik o urejanju in čiščenju javnih površin
na območju Mestne občine Nova Gorica
za mesto Nova Gorica in naselja Solkan,
Kromberk, Rožna Dolina in Pristava**

Na podlagi 5. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin na območju Mestne občine Nova Gorica za mesto

Nova Gorica in naselja Solkan, Kromberk, Rožna Dolina in Pristava (Uradni list RS, št. 8/10) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

PRAVILNIK

o urejanju in čiščenju javnih površin na območju Mestne občine Nova Gorica za mesto Nova Gorica in naselja Solkan, Kromberk, Rožna Dolina in Pristava

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa okvirni standard urejanja (pogostost in obseg stalnih del pri tekočem vzdrževanju) in čiščenja (pogostost in prioritete čiščenja):

- javnih prometnih površin,
- javnih zelenih površin,
- komunalne opreme na javnih površinah.

Pogostost in prioriteta se določa z letnim planom (drugi odstavek 40. člena Odloka o urejanju in čiščenju javnih površin v Mestni občini Nova Gorica).

2. člen

Čiščenje in urejanje javnih površin se izvaja z namenom:

- da se zagotovi čistočo javnih površin in urejen videz mesta,
- da se prepreči negativne vplive odpadkov, odvrženih na javnih površinah,
- da se zmanjša nastajanje odpadkov na javnih mestih,
- da se zagotovi normalno uporabo javnih površin in delovanje komunalne infrastrukture,
- da se izboljša kvaliteto bivanja v urbanem okolju,
- da se polepša videz mesta in izboljša turistično ponudbo mesta,
- da se zagotovi varnost obiskovalcev odprtih javnih in zelenih površin ter varnost v cestnem prometu,
- da se ohrani obstoječe javne zelene površine in spomenike oblikovane narave,
- da se pripomore k ohranjanju biotske raznovrstnosti, predvsem pa avtohtonih rastlinskih vrst.

3. člen

S storitvami javne službe se zagotavlja primeren standard vzdrževanja javnih površin, kar se izraža v pogostosti posameznih operacij urejanja oziroma vzdrževanja javnih površin.

4. člen

Izvajalec gospodarske javne službe vodi kataster javnih površin. Kataster vsebuje podatke o vrsti javne površine, o njeni velikosti, o komunalni opremi in o prometni signalizaciji. Za potrebe tega pravilnika se v katastru pri posamezni javni površini vodi tudi oznaka cone, skladno s poglavji II, III in IV.

II. VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN

5. člen

Glede na intenzivnost vzdrževanja so javne prometne površine v mestu in naseljih Mestne občine Nova Gorica razdeljene na več con. Številčna oznaka cone pomeni število dnevniških, mesečnih oziroma letnih aktivnosti na območju posamezne cone.

6. člen

II.1. Pobiranje navlake in praznjenje košev

Pobiranje navlake in praznjenje košev se izvaja v naslednjih conah:

Cona "360-II. 1" zajema najbolj obremenjene javne površine, kjer je potrebno dnevno pobiranje navlake in praznjenje košev za odpadke.

Cona "145-II. 1" zajema pasove javnih površin na in ob pohodnih površinah, kjer se odvija veliko peš prometa zato je potrebno pobiranje navlake in praznjenje košev trikrat tedensko.

Cona "50-II. 1" zajema pasove javnih površin na in ob pohodnih površinah, kjer se odvija peš promet, zato je potrebno pobiranje navlake in praznjenje košev enkrat tedensko.

Cona "25-II. 1" zajema pasove javnih površin na in ob pohodnih površinah, kjer se odvija tudi peš promet zato je potrebno pobiranje navlake in praznjenje košev dvakrat mesečno.

Cona "12-II. 1" zajema pasove javnih površin na in ob pohodnih površinah, kjer se odvija tudi peš promet zato je potrebno pobiranje navlake in praznjenje košev enkrat mesečno.

Cona "6-II. 1" zajema pasove javnih površin na in ob pohodnih površinah v naseljih izven širšega območja mesta Nova Gorica, kjer se odvija tudi peš promet, zato je potrebno pobiranje navlake enkrat na dva meseca.

7. člen

II.2. Pometanje javnih prometnih površin

Pometanje javnih prometnih površin se izvaja pretežno strojno, po potrebi tudi kot kombinacija strojnega in ročnega pometanja, v naslednjih conah:

Cona "100-II. 2" zajema najbolj obremenjene javne površine, kjer je potrebno dvakrat tedensko pometanje.

Cona "50-II. 2" zajema obremenjene prometne površine, kjer je potrebno pometanje enkrat na teden.

Cona "25-II. 2" zajema manj obremenjene prometne površine, kjer je potrebno pometanje enkrat na dva tedna.

Cona "12-II. 2" zajema manj obremenjene prometne površine (stranske ulice), pometanje je potrebno enkrat na mesec.

III. UREJANJE IN VZDRŽEVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠIN

8. člen

Glede na intenzivnost vzdrževanja so javne zelene površine v mestu in naseljih Mestne občine Nova Gorica razdeljene na več con. Številčna oznaka cone pomeni število aktivnosti na leto na območju posamezne cone, kar je tudi odvisno od klimatskih razmer v tekočem letu.

9. člen

III.1. Košnja javnih zelenih površin

Košnja javnih zelenih površin se izvaja v naslednjih conah:

Cona "12-III. 1" zajema pomembne javne zelene površine in ulične zelene obcestne pasove, na katerih se prične s košnjo, ko je trava visoka 13 cm, košnja pa se izvaja v povprečju dvanajstkrat letno.

Cona "8-III. 1" zajema javne zelene površine in ulične zelene obcestne pasove, na katerih se prične s košnjo, ko je trava visoka 20 cm, košnja pa se izvaja v povprečju osemkrat letno.

Cona "6-III. 1" zajema javne zelene površine, na katerih se košnja izvaja šestkrat letno.

10. člen

III.2. Grabljenje javnih zelenih površin

III.2.1. Grabljenje javnih zelenih površin po košnji

Grabljenje javnih zelenih površin po košnji se izvaja v naslednjih conah:

Cona "12-III. 2.1" zajema javne zelene površine, kjer se izvaja grabljenje trave po vsaki košnji.

Cona "6-III. 2.1" zajema javne zelene površine, kjer se izvaja grabljenje trave po vsaki drugi košnji.

III.2.2. Grabljenje javnih zelenih površin po odpadu listja

Grabljenje javnih zelenih površin po odpadu listja se izvaja v naslednji coni:

Cona "1-III. 2.2" zajema javne zelene površine, kjer se izvaja grabljenje listja enkrat letno.

11. člen

III.3. Oskrba vrtnic, enoletnic in pokrovnih rastlin

Oskrba vrtnic, enoletnic in pokrovnih rastlin se v posameznem letu izvaja:

- Obrezovanje s pomlajevanjem in odvozom odpadkov – 1 x
- Gnojenje – 1 x
- Zimsko globoko prekopavanje – 1 x
- Okopavanje in pletje z odvozom odpadkov – 4 x
- Škropljenje – 3 x
- Zamenjava enoletnic – 2 x
- Zalivanje po potrebi.

12. člen

III.4. Oskrba žive meje, dreves in grmovnic na javnih površinah v nasadih in

III.4.1. Oskrba žive meje se v posameznem letu izvaja:

- Obrezovanje žive meje z odvozom odpadkov – 2x
- Odstranjevanje podrasti z odvozom odpadkov – 2x
- Zalivanje po potrebi.

III.4.2. Oskrba dreves in grmovnic se v posameznem letu izvaja:

- Odstranitev motečih in suhih dreves ter zasaditev na-domestnih dreves – 1x
- Obrezovanje grmovnic
- Zalivanje po potrebi.

13. člen

III.5. Peskanje parkovnih pešpoti

Peskanje parkovnih pešpoti se izvaja enkrat letno.

IV. VZDRŽEVANJE KOMUNALNE OPREME NA JAVNIH POVRŠINAH

14. člen

IV.1. Vzdrževanje parkovnih klopi, varnostnih količkov, košev za odpadke, stojal za kolesa se izvaja enkrat letno oziroma po potrebi.

IV.2. Vzdrževanje fontan in pitnikov se izvaja kot redno vzdrževanje.

V. VZDRŽEVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠIN ZNOTRAJ MESTA IN NASELIJ V SKLADU S PRAVILNIKOM O VZDRŽEVANJU CEST

15. člen

V.1. Redno vzdrževanje javnih prometnih površin znotraj mesta in naselij se izvaja v skladu s pravilnikom o vzdrževanju cest.

VI. INTERVENCIJE IN NUJNA VZDRŽEVALNA DELA

16. člen

VI.1. Na javnih površinah je potrebno zagotoviti v slučaju nepredvidenih dogodkov interventne sanacije (odstranitev porušeni dreves, odstranitev nanosov, čiščenje rešetk in vtokov ipd.)

VI.2. V primeru vandalizma na komunalni opremi, prometni signalizaciji in posameznih primerih na zelenih površinah

je potrebno zaradi zagotavljanja varnosti in racionalnosti interventno sanirati stanje.

VI. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-18/2008

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

2036. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09 – ZPNačrt-A) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)

Površine na vzhodnem vstopu v mestni prostor ponujajo vse potrebne prostorske parametre za umestitev poslovne cone. Za trajnostno urejanje razmer na območju je smotno prostorski razvoj načrtovati celovito in usklajeno, zato je primerno in potrebno za razvoj programov na območju pripraviti OPPN.

2. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta

Območje OPPN omejuje na zahodu lokalna cesta in gozd Panovec, na jugu Vipavska cesta, na severu pa kromberška vpadnica v mesto, vse do njenega priključka na Vipavsko cesto. Na tak način OPPN zajema zemljiške parcele 290, 291, del 293, 294, 295, 296, 297, 299/2, 299/3, vse k.o. Rožna Dolina, *51, del *53/2, *65, 415/1, 420/1, 421/1, 422/1, 422/2, 422/3, 422/4, 422/5, 422/6, 422/7, 425/1, 426, 427, 428, 429/1, 429/2, 431, 432/1, 432/2, 433/1, 433/2, 434, 435, 436, del 437/1, 438, del 439/1, 439/2, 444/3, 446/1, 446/3, 446/4, 446/5, 446/6, 446/7, 446/8, del 448/1, del 448/2, 449, del 451, 452/1, del 462/1, del 463/3 vse k.o. Loke.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve bo izdelovalec načrta izdelal v variantah.

4. Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz

Priprava OPPN bo potekala v naslednjih predvidenih okvirnih rokih:

priprava osnutka načrta	90 dni
pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti CPVO	40 dni

dopolnjen osnutek načrta	60 dni (s CPVO 120 dni)
javna razgrnitev in obravnava	40 dni
priprava predloga načrta	60 dni
pridobitev mnenj in potrdila MOP o sprejemljivosti vplivov na okolje	40 dni (s CPVO 60 dni)
predložitev načrta mestnem svetu v spre- jem z odlokom	30 dni

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev činiteljev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

5. Nosilci urejanja prostora

V postopku priprave OPPN bodo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti podali nosilci urejanja prostora:

- Ministrstvo RS za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Nova Gorica, Sedejeva 9, Nova Gorica;
- Ministrstvo RS za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste, Izpostava Nova Gorica, Prvomajska 52, Nova Gorica;
- Zavod za varstvo narave, Delpinova 16, Nova Gorica;
- Policijska uprava Nova Gorica, Sedejeva 11, Nova Gorica;
- Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica, Cesta 25. junija 1b, Nova Gorica;
- Komunala Nova Gorica, Cesta 25. junija 1, Nova Gorica;
- Oddelek MONG za infrastrukturo in gospodarske javne službe.

Kolikor se bo izkazalo, da bo potrebno pridobiti smernice in mnenja še dodatnih nosilcev urejanja prostora, bodo le-te pridobljene med postopkom.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Sredstva za pripravo OPPN so zagotovljena v proračunu Mestne občine Nova Gorica za leto 2010 v okviru proračunske postavke 16029003 oddelka za okolje in prostor.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in se ga pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 3505-2/2010-1

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

2037. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 93/05 in 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi grajenega javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukinja kot grajeno javno dobro parc. št. 2935/20 pot v izmeri 96 m², k.o. Bate.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj grajenega javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-4/2007

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

2038. Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Vodohran Panovec

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09 – ZPNačrt-A) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 6. maja 2010 sprejel

S K L E P

o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Vodohran Panovec (Uradni list RS, št. 42/09)

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)

Družba Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica namerava v območju Panovca v Novi Gorici zgraditi vodohran kapacitete 2000 m³ ter ga z infrastrukturo navezati na obstoječe komunalne in energetske vode mesta. Zaradi kompleksnosti posega je nameravala za nameravano gradnjo pripraviti občinski podrobni prostorski načrt. Za gradnjo je že pridobila dovoljenje, zato razloga za pripravo OPPN ni več.

2. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta

Območje OPPN za vodohran in infrastrukturne priključke obsega predel gozda Panovec na južnem robu mesta, med Streliško potjo na severu območja, cesto čez Rafut na zahodnem robu in gozdno peš potjo na vzhodnem robu območja, ki poteka med omenjeno cesto in Streliško cesto na jugu.

3. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Sredstva za pripravo OPPN je zagotavljal investitor vodohrana, zato finančnih obveznosti za proračun Mestne občine Nova Gorica ni bilo.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in se ga pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 3505-5/2009

Nova Gorica, dne 6. maja 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

PODČETRTEK**2039. Odlok o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2010**

Na podlagi 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1), 29. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in
110/02) in 17. ter 103. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni
list RS, št. 66/06, 92/06, 5/07 in 75/09) je Občinski svet Občine
Podčetrtek na 2. izredni redni seji dne 5. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek
za leto 2010**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2010
(Uradni list RS, št. 102/09 in 12/10) se spremeni prvi odstavek
2. člena tako, da se glasi:

»

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.263.275
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.871.870
70	DAVČNI PRIHODKI	3.101.428
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.547.478
	703 Davki na premoženje	166.600
	704 Domači davki na blago in storitve	387.350
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	775.742
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	159.100
	711 Takse in pristojbine	1.500
	712 Denarne kazni	5.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	609.642
72	KAPITALSKI PRIHODKI	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.386.105
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.386.105
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.357.581
40	TEKOČI ODHODKI	964.943
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	149.903
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	25.198
	402 Izdatki za blago in storitve	751.872
	403 Plačila domačih obresti	7.970
	409 Rezerve	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.311.846
	410 Subvencije	5.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	763.859
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	98.957

	413 Drugi tekoči domači transferi	443.530
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.992.994
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.992.994
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	87.798
	430 Investicijski transferi	87.798
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–2.094.306
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.200
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	2.200
C.	RAČUN FINANCIRANJA (VII. – VIII.)	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.100.000
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	2.100.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	29.700
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	29.700
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	–21.806 21.806
X.	PRENOS IZ PRETEKLEGA LETA	

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen
po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in
posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finan-
čnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt
razvojnih programov so priloga k temu odloku.»

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu
Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2010.

Št. 032-0215/2010

Podčetrtek, dne 6. maja 2010

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

PUCONCI**2040. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorsko ureditvenih pogojih za območje
Občine Puconci**

Na podlagi 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju
(ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine
Puconci (Uradni list RS, št. 66/07, uradno prečiščeno besedilo
UPB-1) je Občinski svet Občine Puconci na 32. redni seji dne
13. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorsko ureditvenih pogojih za območje
Občine Puconci**

1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje
Občine Puconci (Uradni list RS, št. 44/98, 102/99, 100/00,

89/02, 94/02, 97/04, 13/06 in 22/10) se v 13. členu I.a) točke spremeni prva alineja, ki se glasi:

»– gradnja in dograditev infrastrukturnih objektov in naprav,«

V IV. poglavju (Pogoji in merila glede vrste posegov) se doda 19.a člen, ki se glasi:

»Na območjih, ki so v prostorskih sestavinah planov opredeljena kot območja za šport in rekreacijo, so dopustni naslednji posegi:

- sanacije, adaptacije in tekoča vzdrževalna dela na obstoječih objektih, napravah in površinah,
- novogradnje, dograditve in nadomestne gradnje infrastrukturnih objektov, naprav in omrežij,
- novogradnja pritikin kot samostojnih objektov ali prizidkov v sklopu že obstoječih objektov,
- novogradnja objektov za potrebe dejavnosti športa in rekreacijo (travnata, mivkasta in asfaltirana igrišča, urbana oprema, ograje, slačilnice, stavbe za potrebe izvajanja športne in rekreacijske dejavnosti ipd.),
- sprememba namembnosti objektov in prostorov za športno in rekreacijsko dejavnost,
- vodnogospodarske ureditve,
- odstranitev dotrajenih objektov in naprav,
- postavitve začasnih montažnih objektov za športne ali druge prireditve,
- postavitve obeležji, spomenikov in reklamnih objektov.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0006/2010

Puconci, dne 13. maja 2010

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

RADEČE

2041. Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2009

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 18. člena Statuta Občine Radeče (NPB1) je občinski svet na 23. redni seji dne 10. 5. 2010 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Radeče za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2009.

2. člen

	VIŠINA PRORAČUNA	EUR
	Zaključni račun Občine Radeče za leto 2009 obsega:	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	ZR 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.553.664
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.087.563

70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.684.880
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.409.090
	703 Davki na premoženje	141.708
	704 Domači davki na blago in storitve	134.082
	705 Davki na mednarodno trgovino in transakcije	–
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	402.683
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	321.295
	711 Takse in pristojbine	911
	712 Denarne kazni	2.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.118
	714 Drugi nedavčni prihodki	73.759
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	4.021
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	4.021
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
	732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	462.080
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	305.995
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	156.085
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.844.567
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	578.480
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	270.104
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.175
	402 Izdatki za blago in storitve	243.288
	403 Plačila domačih obresti	11.111
	409 Rezerve	14.802
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.940.136
	410 Subvencije	–
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	318.902
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	145.223
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.476.011
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.201.343
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.201.343
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	124.608
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	73.164
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	51.444
	450 Plačila sredstev v proračun Evropske unije	–
	III./2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (II. – I.)	
	(SKUPAJ ODHODKI MINUS SKUPAJ PRIHODKI)	290.903

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
	444 Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
VI.	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	485.000
50	ZADOLŽEVANJE	485.000
	500 Domače zadolževanje	485.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	175.000
55	ODPLAČILA DOLGA	175.000
	550 Odplačila domačega dolga	175.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	19.097
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	310.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	290.903
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	6.464

3. člen

Stanje sredstev na računih Občine Radeče konec leta 2009 znaša 6.658,96 EUR. Sredstva rezerv za naravne nesreče znašajo 12.097,44 EUR, rezervni sklad za stanovanja pa 33.294,45 EUR.

4. člen

Namenska sredstva konec leta 2009 v višini 220.496,62 EUR se v celoti razporedijo in porabijo za namene okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda v letu 2010, namenska sredstva v višini 54.172,66 EUR pa se razporedijo in porabijo za namene okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v letu 2010.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2009 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa finan-

ciranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Radeče za leto 2009. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2009 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2009 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-6/2010

Radeče, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

2042. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. ter 65/09 – popr.) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, NPB1) je občinski svet na 23. redni seji dne 10. 5. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče (Uradni list RS, št. 104/99, 35/01, 99/02 in 21/08).

2. člen

V 17. členu odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se na novo glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov, ki ga sestavljajo:
– trije predstavniki ustanovitelja,
– pet predstavnikov delavcev zavoda,
– trije predstavniki staršev.«

3. člen

V 17. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se na novo glasi:

»Predstavnike delavcev se voli izmed delavcev iz centralne šole in podružnične šole, in sicer trije predstavniki iz centralne šole, en predstavnik iz podružnične šole ter en predstavnik iz vrtca.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-3/2010/8

Radeče, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

2043. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi, Uradni list RS, št. 100/05, (ZLS-UPB1), 21/06, 14/07, 60/07, 94/07, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10) in 18. člena Statuta Občine Radeče (NPB-1 z dne 25. 1. 2010) je Občinski svet Občine Radeče na 23. seji dne 10. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****I.**

Ukine se status javnega dobra pri nepremičninah parc. št. 1160 pot, v izmeri 3039,00 m² z.k. vl. št. 725 in parc. št. 1159/1, cesta v izmeri 4890,00 m², z.k. vl. št. 725, obe k.o. Njivice.

II.

Nepremičnini iz 1. točke tega sklepa prenehata imeti status javnega dobra in postaneta last Občine Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-3/2010/3

Radeče, dne 10. maja 2010

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

ROGATEC**2044. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«**

Na podlagi določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 7/10 (25/10 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06, 27/06) je Občinski svet Občine Rogatec na 7. izredni seji dne 12. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«****I.**

Občina Rogatec daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu – socialna oskrba, ki jo je predlagal Center za socialno delo Šmarje pri Jelšah, v višini 15,96 EUR na efektivno uro. Cena se zniža za subvencijo iz sredstev proračuna Občine Rogatec v višini 50% storitve za 7,98 EUR na efektivno uro in za subvencijo iz sredstev proračuna Republike Slovenije v okviru ukrepov aktivne politike zaposlovanja za 3,45 EUR na efektivno uro. Po odbitih subvencijah znaša cena storitve za uporabnika 4,53 EUR na efektivno uro.

II.

Občina Rogatec bo ceno socialnovarstvenestoritve pomoč družini na domu – socialna oskrba ob upoštevanju 50% subvencije še dodatno subvencionirala iz sredstev proračuna občine v višini 0,63 EUR na efektivno uro, torej bo končna

cena za uporabnike storitve znašala 3,90 EUR na efektivno uro, oziroma v nedeljo ali v nočnem času 5,46 EUR na efektivno uro ter na državni praznik ali dela prost dan 5,85 EUR na efektivno uro.

III.

Občina bo za prevoze izvajalk zaradi specifičnosti terena dodatno zagotovila 300 EUR mesečno.

IV.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«, objavljen v Uradnem listu RS, št. 35/09, dne 8. 5. 2009.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-0004/2010-8

Rogatec, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

SLOVENSKA BISTRICA**2045. Odlok o javnem redu in miru v Občini Slovenska Bistrica**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9, 79/09), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4, 29/07 Odl. US: U-I56/06-31, 58/07 Odl. US: U-I-34/05-9, 16/08 Odl. US: U-I-414/06-7, 17/08 (21/08 popr.), 76/08 – ZIKS-1C), 27. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06), ter 10. in 28. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 25. redni seji dne 3. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o javnem redu in miru v Občini Slovenska Bistrica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem odlokom so predpisani ukrepi za vzdrževanje javnega reda in miru, zdravja, čistoče, zunanjšega videza naselij in zelenih površin v Občini Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: občina).

(2) Odlok določa tudi prekrške ter globe zanje.

2. člen

Občani ter druge fizične in pravne osebe, ki se nahajajo na območju občine, so dolžne ravnati tako, da ne motijo, vznemirjajo ali ovirajo drugih oseb pri delu, razvedrilu ali počitku, da ne ogrožajo njihovega zdravja ali premoženja, da spoštujejo javni red, da skrbijo za urejenost svojega kraja ali naselja, da ne opuščajo dejanj, ki so po tem odloku obvezna oziroma ne opravljajo dejanj, ki so po tem odloku prepovedana.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku, so odgovorne pravne osebe in odgovorne osebe pravnih oseb, samostojni podjetniki posamezniki in odgovorne osebe samostojnega podjetnika posameznika, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in odgovorne osebe posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost ter posamezniki.

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

- javne površine – javne prometne površine (npr. ceste, parkirišča, kolesarske steze, avtobusna postajališča, ulice, pločniki in trgi) ter javne zelene površine (npr. parki, drevoredi, cvetlični nasadi, otroška in športna igrišča), in pokopališča, ki so javno dobro ali v lasti občine, krajevne skupnosti oziroma v upravljanju teh dveh in jih lahko vsakdo uporablja na način, določen s predpisi oziroma je njihova uporaba omejena izključno iz razloga varovanja javnega dobra samega,
 - upravljavec – subjekt, ki ga za upravljanje določi lastnik.
- V primeru, da lastnik upravljavca ne določi, se šteje za upravljavca lastnik sam.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

5. člen

Prepovedana so vsa ravnanja, s katerimi se v primerih, navedenih v odloku, na nedovoljen način motita javni red in mir ter vznemirjajo občane in druge prebivalce pri delu, počitku in razvedrilu.

6. člen

Zaradi varovanja javnega reda in miru je prepovedano:

1. prati vozila na javnih površinah;
2. zalivati vrtove, prati avtomobile ali na drug podoben način porabljati vodo iz vodovodnega omrežja v času, ko je trošenje v te namene omejeno;
3. s sežiganjem oziroma kurjenjem zadimiti okolico;
4. popivati, piti ali kako drugače uživati alkoholne pijače izven prostorov, ki so določeni za točenje alkoholnih pijač (npr. v ali pred prodajalnami, črpalkami, parkih ipd.).

7. člen

(1) Uporaba kosilnic, škroplilnic, žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtnih in brusilnih strojev, kladiv in žag, ki povzročajo v okolju hrup, je prepovedano ob nedeljah in praznikih, ki so dela prosti dnevi.

(2) Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za opravljane nujnih vzdrževalnih del ter nujnih kmečkih del.

III. VARSTVO LJUDI IN PREMOŽENJA

8. člen

Zaradi varnosti ljudi in premoženja je prepovedano:

1. opremljati ograje ob javnih površinah z bodečo žico in drugimi nevarnimi predmeti;
2. s kamenjem, žogami ali drugimi predmeti ogrožati varnost ljudi ali premoženja;
3. namerno dražiti ali plašiti živali.

IV. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

9. člen

Zaradi varstva zdravja in čistoče je prepovedano:

1. voditi živali, razen službenih psov in psov vodičev slepih, na pokopališča, otroška igrišča, zelenice in dvorišča vzgojno-varstvenih ustanov in druge javne površine, kjer je z ustreznimi oznakami to prepovedano;

2. na športnih igriščih, avtobusnih postajah in drugih javnih prostorih in površinah zanemarjati red in čistočo tako, da se s tem kvari videz, moti okolica ali ogroža zdravje ljudi;

3. prazniti vsebino kemičnih in ostalih vrst stranišč avtomatov in avtomobilskih prikolic na javne površine ali v naravno okolje;

4. puščati iztrebke domačih živali na javnih površinah;

5. odvreči žvečilne gumije, izpljunke, cigarete in druge ogorke, steklenice, plastenke in ostale odpadke na javne površine.

V. VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA NASELIJ IN ZELENIH POVRŠIN

10. člen

Zaradi varstva zunanjega videza naselij in zelenih površin je prepovedano:

1. uničiti ali poškodovati drevje in okrasne rastline v parkih, javnih nasadih in na drugih javnih površinah;
2. trgati cvetje v parkih, na zelenicah in cvetličnih gredah ali hoditi po zelenih površinah kjer je to prepovedano;
3. opustiti vzdrževanje, čiščenje in urejanje zgradb, dvorišč, vrtov, nasadov, poti, ograj in drugih objektov, ki v neurejenem stanju kazijo zunanji videz kraja.

11. člen

Po končanih delih na javnih površinah je potrebno vzpostaviti prvotno stanje oziroma urediti stanje, ki bo smiselno ustrezalo prvotnemu stanju.

12. člen

(1) Izložbena okna morajo biti čista, urejena in redno vzdrževana ter v skladu s spomeniško varstvenimi zahtevami, kjer je to s predpisi določeno.

(2) Reklamni in javni napisi morajo biti oblikovani in vzdrževani skladno s prostorskimi predpisi oziroma akti ter ne smejo ovirati dostopa.

13. člen

Lastniki in uporabniki stanovanjskih in drugih zgradb, lastniki ter najemniki stanovanj so dolžni skrbeti, da so na objektih, ki mejijo na javne prometne površine nameščeni in ustrezno vzdrževani žlebovi.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

14. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka izvaja občinska redarska služba.

VII. GLOBE

15. člen

(1) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila:

- 4. točke 6. člena,
- 1. in 2. točke 9. člena,
- 2. točke 10. člena,
- 12. člena,
- 13. člena.

(2) Z globo 100 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

16. člen

(1) Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila:

- 1., 2. in 3. točke 6. člena,
- 7. člena,
- 8. člena,
- 4. in 5. točke 9. člena,
- 3. točke 10. člena,
- 11. člena.

(2) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

17. člen

(1) Z globo 800 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki krši določila:

- 3. točke 9. člena,
- 1. točke 10. člena.

(2) Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javnem redu in miru v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 47/97, 78/01 in 112/03).

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-4/2010-25/7

Slovenska Bistrica, dne 3. maja 2010

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

2046. Sklep o določitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi določil Zakona o socialnem varstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 36/04), določil Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02), Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 38/02 in 124/04) in določil Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 25. redni seji dne 3. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o določitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

I.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu,

ki jo je predlagal izvajalec CSD Slovenska Bistrica, v višini 14,99 EUR.

II.

Ob upoštevanju subvencije RS in Občine Slovenska Bistrica znaša prispevek uporabnika za uro opravljene storitve pomoči družini na domu 3,36 EUR.

III.

Občina Slovenska Bistrica subvencionira ceno urne postavke pomoči družini na domu v višini 8,39 EUR.

IV.

Ta sklep začne veljati drugi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 2010 dalje.

V.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, številka 033-126/2009-22/13 z dne 18. januarja 2010, objavljen v Uradnem listu RS, št. 5/10, dne 25. 1. 2010.

Št. 033-4/2010/25/17

Slovenska Bistrica, dne 3. maja 2010

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

2047. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi – javno dobro

Na podlagi 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 25. redni seji dne 3. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi – javno dobro

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča javno dobro za nepremičnino:

– 805/7 k.o. Zgornja Ložnica, v izmeri 42,00 m², vpisana pri ZKV št. 446.

Nepremičnina postane last Občine Slovenska Bistrica, s čimer odpade zakonska prepoved pravnega prometa.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-4/2010-25/18

Slovenska Bistrica, dne 3. maja 2010

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

2048. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 10/99, 72/99, 65/02 in 43/07) je županja dne 18. 5. 2010 sprejela

S K L E P**o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta****1. člen**

Javno se razgrne

1. dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja v Spodnji Polskavi (izdelal BIRO ZA URBANIZEM d.o.o. Maribor, št. naloge 9026, v nadaljevanju: OPPN),

2. okoljsko poročilo za celovito presojo vplivov na okolje za Občinski podrobni prostorski načrt za del območja v Spodnji Polskavi (izdelal Aleš Mlakar s.p., Prostorsko načrtovanje, št. naloge 25/10).

2. člen

Dokument iz 1. člena bo od 27. 5. 2010 do vključno 28. 6. 2010 javno razgrnjen v prostorih oddelka za okolje in prostor Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ul. 10, Slovenska Bistrica.

3. člen

Območje obdelave OPPN zajema parcele št. 89/5, 89/7, 89/8, 89/9, 89/10, 122/1, 122/2, 122/3, 122/4 in 122/5 vse k.o. Spodnja Polskava.

4. člen

Javna obravnava dokumenta bo 9. 6. 2010 ob 11.00 uri, v prostorih seje sobe Občine Slovenska Bistrica.

5. člen

V času javne razgrnitve lahko zainteresirana javnost pripombe in predloge k razgrnjenemu dokumentu posreduje pisno na naslov Občine Slovenska Bistrica, na elektronski naslov: občina@slov-bistrica.si ali nezka.juric@slov-bistrica.si, jih vpiše v knjigo pripomb na kraju razgrnitve ali jih poda ustno na zapisnik v okviru javne obravnave. Rok za oddajo pripomb poteče z zadnjim dnem razgrnitve ob 17.00 uri na glede na način dostave.

6. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

Št. 3505-92/2008-27-1032
Slovenska Bistrica, dne 18. maja 2010

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**2049. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2009**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 32. redni seji dne 15. 5. 2010 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2009****1. člen**

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2009 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.821.115
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.924.041
70	DAVČNI PRIHODKI	1.789.249
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.688.112
	703 Davki na premoženje	53.764
	704 Domači davki na blago in storitve	47.373
71	NEDAVČNI PRIHODKI	134.792
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	39.402
	711 Takse in pristojbine	980
	712 Denarne kazni	3.053
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	91.357
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	3.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.500
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	893.573
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	893.573
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.177.592
40	TEKOČI ODHODKI	645.281
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	159.718
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.972
	402 Izdatki za blago in storitve	390.889
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerva	69.702
41	TEKOČI TRANSFERI	960.769
	410 Subvencije	15.794
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	573.355
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	121.088
	413 Drugi tekoči domači transferi	250.532
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.512.611
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.512.611
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	58.931
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	14.642
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	44.289
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I.-II.)	-356.477
B.	RAČUN FINANČINIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	585
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	585
	750 Prejeta vračila danih posojil	585

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	15.232
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	15.232
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	15.232
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-14.647
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	0
50	ZADLOŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČ. (ZMANJŠANJE) SRED. NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-371.124
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III)	356.477
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	687.361,09

3. člen

Neporabljena sredstva proračunske rezerve v višini 20.198,33 EUR se prenesejo kot sredstva proračunske rezerve v leto 2010. Neporabljena sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 50.339,03 EUR se prenesejo v leto 2010 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

4. člen

Ostane sredstev na računih konec leta 2009 v višini 336.022,05 EUR se vključijo v proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2010.

5. člen

Pregled prihodkov in razporeditev odhodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, so sestavni del tega odloka.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-6/2010

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠKOCJAN**2050. Odlok o predkupni pravici Občine Škocjan**

Na podlagi 85. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03, 58/03 – ZZZK-1, 33/07 – ZPNačrt), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09) ter 14. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 29/95, 101/06) je Občinski svet Občine Škocjan je na 29. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

ODLOK**o predkupni pravici Občine Škocjan****1. člen**

S tem odlokom se določa območje predkupne pravice Občine Škocjan (v nadaljevanju: občina) na nepremičninah na celotnem območju poselitve v občini ter na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij.

2. člen

(1) Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na območjih poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij ali na delu teh območij, ki so določena s prostorskimi akti občine.

(2) Na območjih iz prejšnjega odstavka lahko občina uveljavlja predkupno pravico, če je za nakup nepremičnine izkazan javni interes.

3. člen

Za javni interes se šteje, če občina potrebuje nepremičnino za:

- izvedbo prostorskega akta,
- za razvojne potrebe občine,
- za izgradnjo objektov gospodarske javne infrastrukture ter objektov, ki služijo varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- za potrebe javne uprave, zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti, raziskovalne dejavnosti, športa in gradnjo pokopališč ter odlagališč,
- za potrebe gradnje in nakupa socialnih in neprofitnih stanovanj,
- za potrebno prenove in revitalizacije posameznih območij znotraj ali zunaj naselij,
- za druge potrebe predvidene v načrtu razvojnih programov občine.

4. člen

Izven poselitvenih območij, ki so opredeljena v 2. členu tega odloka, lahko občina uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah, na katerih je že javna infrastruktura in objektih oziroma je gradnja javne infrastrukture in objektov predvidena.

5. člen

Predkupno pravico v imenu občine uveljavlja župan.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0004/2009

Škocjan, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

2051. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09), 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06 – UPB) je Občinski svet Občine Škocjan na 29. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra zemljiščem s parcelnimi številkami 3407/2 k.o. Bučka, 3410/2 k.o. Bučka, 2031 k.o. Dobrava, 428/9 k.o. Mršeča vas, 2239/2 k.o. Mršeča vas.

2. člen

Zemljišča opredeljena v 1. členu tega sklepa prenehajo biti zemljišča s statusom javnega dobra in postanejo last Občine Škocjan.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0002/2010

Škocjan, dne 17. maja 2010

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

2052. Pravilnik o spremembah Pravilnika o vrednotenju turističnih programov in projektov v Občini Škocjan

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in 76/08, 79/09) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06) UPB je Občinski svet Občine Škocjan na 29. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o vrednotenju turističnih programov in projektov v Občini Škocjan

1. člen

V celotnem besedilu Pravilnik o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 100/06, 18/09) se beseda »sklep« spremeni v »odločba« v ustreznem sklonu in številu.

2. člen

2. člen pravilnika se dopolni tako, da se glasi:

»Za sofinanciranje se lahko potegujejo naslednji izvajalci turističnih programov:

- društva,
- samostojni ustvarjalci na področju turizma,
- zasebniki in drugi, ki delujejo na področju turizma ter so njihovi programi v interesu občine in
- ostale organizacije ustanovljene skladno z aktivno zakonodajo RS, ki delujejo pretežno v javnem interesu.«

3. člen

3. člen se dopolni tako, da se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Pravico do sofinanciranja po tem pravilniku imajo tudi organizacije, ki ne izpolnjujejo prve alineje prvega odstavka tega člena, v primeru, da Občina Škocjan takšne organizacije na svojem območju nima in ta izpolnjuje ostale pogoje prvega odstavka tega člena.«

4. člen

Drugi odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Komisijo za izvedbo razpisa turističnih programov (v nadaljevanju: komisija) sestavlja šest članov, in sicer člani Odpora za turizem in javni uslužbenec občinske uprave, ki dela na področju družbenih dejavnosti.«

5. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javni uslužbenec, ki je član komisije, v navzočnosti enega izmed članov komisije, pregleda prispеле vloge in ugotovi, ali je posamezna vloga pravočasna, ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna. Če se ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, se ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku osmih dni ustrezno dopolni.«

6. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Odločba o izbiri se vroči vsem predlagateljem turističnih programov čimprej, najpozneje pa v roku 30 dni od sprejete odločitve komisije. Zoper odločbo ima stranka pravico pritožbe. Pritožba se vloži v 15 dneh od vročitve odločbe na organ, ki je odločbo izdal. O pritožbi odloči župan, brž ko je to mogoče, najpozneje pa v dveh mesecih od prejema popolne pritožbe.«

7. člen

Tretji odstavek 11. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Izvajalci turističnih programov morajo do konca marca naslednjega koledarskega leta po letu sklenitve pogodbe o sofinanciranju oddati letno poročilo z dokazili o izvedbi dogovorjenega programa. Če izvajalec tega ne stori, ne more kandidirati za sredstva občine na razpisu za leto, v katerem je dolžan oddati poročilo. V primeru, da posamezni program ni bil v celoti realiziran, se izvajalcu kulturnega programa pri javnem razpisu za naslednje leto finančna sredstva ustrezno zmanjšajo.«

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-0004/2010

Škocjan, dne 11. maja 2010

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

2053. Pravilnik o spremembah Pravilnika o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Škocjan

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10) in 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06 – UPB) je Občinski svet Občine Škocjan na 29. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Škocjan

1. člen

V celotnem besedilu Pravilnika o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Škocjan (Uradni list RS, št. 100/06, 18/09) se beseda »sklep« spremeni v »odločba« v ustreznem sklonu in številu.

2. člen

Drugi odstavek 7. člena spremeni tako, da se spremenjen glasi:

»Komisijo za izvedbo razpisa kulturnih programov (v nadaljevanju: komisija) sestavlja šest (6) članov, in sicer člani Odbora za kulturo in javni uslužbenec občinske uprave, ki dela na področju družbenih dejavnosti.«

3. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se spremenjen glasi:

»Javni uslužbenec, ki je član komisije, v navzočnosti enega izmed članov komisije, pregleda prispele vloge in ugotovi, ali je posamezna vloga pravočasna, ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna. Če se ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, se ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku osmih dni ustrezno dopolni.«

4. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Odločba o izbiri se vroči vsem predlagateljem kulturnih programov čimprej, najpozneje pa v roku 30 dni od sprejete odločitve komisije. Zoper odločbo ima stranka pravico pritožbe. Pritožba se vložijo v 15-dneh od vročitve odločbe na organ, ki je odločbo izdal. O pritožbi odloči župan, brž ko je to mogoče, najpozneje pa v dveh mesecih od prejema popolne pritožbe.«

5. člen

Tretji odstavek 11. člena se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Izvajalci kulturnih programov morajo do konca marca naslednjega koledarskega leta po letu sklenitve pogodbe o sofinanciranju oddati letno poročilo z dokazili o izvedbi dogovorjenega programa. Če izvajalec tega ne stori, ne more kandidirati za sredstva občine na razpisu za leto, v katerem je dolžan oddati poročilo. V primeru, da posamezni program ni bil v celoti realiziran, se izvajalcu kulturnega programa pri javnem razpisu za naslednje leto finančna sredstva ustrezno zmanjšajo.«

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-0004/2010

Škocjan, dne 11. maja 2010

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

2054. Sklep o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08 in 98/09 ZIUZGK), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – SSPDPO, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Škocjan na 29. redni seji dne 11. 5. 2010 sprejel

S K L E P**o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan****1. člen**

Cene programov vrtcev znašajo od 1. 6. 2010 dalje:

Starostna skupina otrok	Cena programa v €
1–3 leta	464,00
3–6 let	342,10

Cena programov se uporablja za izračun plačila staršev in za občino za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje od veljavnosti tega sklepa. Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za program v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08 119/08 in 102/09) in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05).

2. člen

Dnevni stroški živila za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 1,61 €. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti, v sorazmernem deležu s plačilom, določenim z odločbo o višini plačila za program vrtca.

Dobljena razlika je podlaga za izračun plačila staršev in plačila razlike med ceno programa vrtca in plačilom staršev, ki ga krije občina zavezanka. Pri izračunavanju odsotnosti se upošteva povprečno 22 dni na mesec.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Škocjan dolžna kriti del cene programa vrtca, lahko enkrat letno uveljavijo dodatno olajšavo v primeru, ko gre za napovedano nepretrgano enomesečno odsotnost otroka v obdobju od junija do septembra.

Plačilo staršev v tem primeru znaša 50% njim določenega prispevka plačila programa vrtca. O odsotnosti starši obvestijo vrtec najpozneje 15 dni pred nastopom odsotnosti. Poračun se izvede pri obračunu oskrbnine za mesec, v katerem se neprekinjena odsotnost zaključijo.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Škocjan po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljajo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

4. člen

Če v vrtcu nastane strošek, ki se po pravilniku šteje kot element, ki ne sodi v ceno vrtca, mora lokalna skupnost zagotoviti sredstva za pokritje le-tega.

5. člen

Izpis otroka iz vrtca je možen le s prvim dnem naslednjega meseca v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu.

6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan (Uradni list RS, št. 89/08).

7. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2010.

Št. 602-0108/2009

Škocjan, dne 11. maja 2010

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

VRANSKO**2055. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje VR13-1e/CD7 v Občini Vransko**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) ter na podlagi 29. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 18/10) je župan Občine Vransko sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje VR13-1e/CD7 v Občini Vransko****1. člen**

S tem sklepom se začne za območje VR13-1e/CD7, opredeljenim z Občinskim prostorskim načrtom Vransko (Uradni list RS, št. 38/08) – v nadaljevanju OPN Vransko, priprava Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu – v nadaljevanju OPPN VR13-1e/CD7.

I. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO OPPN**2. člen**

Skladno s 4. točko 5. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vransko so v poglavju enote urejanja prostora, namenska raba in dopustna izraba izvedbenega dela omenjenega prostorskega akta opredeljene tudi enote urejanja za katere je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta. Znotraj naselja Vransko je v sklopu centralnih dejavnosti za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta predvideno tudi območje VR13-1e/CD7.

3. člen*Ocena stanja*

Pred začetkom izdelave občinskega podrobnega prostorskega načrta za predvideno območje VR13-1e/CD7 so bile izdelane »Strokovne podlage za dopolnitev UZ Vransko« (RC – Planiranje Celje; št. 312/07) in »Študija preveritve kapacitete pokopališča v Občini Vransko« (RC – Planiranje Celje; št. 51/07). Upoštevajoč ta dva dokumenta, je občina sprejela nov temeljni prostorski akt – Občinski prostorski načrt Občine Vransko (Uradni list RS, št. 38/08), ki ustvarja pogoje za skladen in uravnotežen razvoj prostora pri čemer je treba za določena območja predhodno izdelati tudi podrobnejše prostorske akte.

V skladu z izdelanimi Strokovnimi podlagami, je potrebno zagotoviti 25 m pas (rezervat za pokopališče in zelena bariera), ki ga je potrebno obvezno zasaditi z avtohtonimi vrstami in tako ustvariti zeleni tampon oziroma ločnico od pokopališkega kompleksa.

Dne 3. 10. 2008 je bil v (Uradni list RS, št. 94/08), objavljen Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje VR13-1e-CD7. Med samim postopkom priprave OPPN je investitor prišel do ugotovitve, da za načrtovane centralne dejavnosti na tem območju ni praktično nobenega interesa, s strani uporabnikov (najemnikov ali kupcev) poslovnih prostorov.

22. člen občinskega prostorskega načrta Občine Vransko govori o dopustnih odstopanjih. Kot dopustna toleranca se šteje sprememba, ki nastane zaradi funkcionalnega, okoljevarstvenega oziroma finančnega vzroka, pri čemer pa se ohranja ali varuje naravne in kulturne dobrine, ohranja naravni in kulturni značaj krajine, zmanjšuje obremenitev okolja ter ne spreminja vplivov na načrtovani izgled območja.

Iz zgoraj navedenih razlogov, se je investitor odločil, da prične s pripravo novega občinskega podrobnega prostorskega

načrta. Del območja bo tako še zmeraj namenjen centralnim dejavnostim, del zemljišča, pa želi nameniti stanovanjski dejavnosti, za katero je ocenil, da obstaja tržni interes. Glede na dejstvo, da se nahajajo vzhodno od območja obdelave stanovanjske hiše, je ta namembnost primerna.

Nadaljnji postopek priprave akta

Občinski podrobni prostorski načrt za območje VR13-1e/CD7 se v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07) pripravi ob upoštevanju priporočil nosilcev urejanja prostora.

II. OBMOČJE OBRAVNAVE**4. člen**

Območje, ki bo zajeto v načrtovanje podrobnih prostorskih ureditev obsega zemljišča parc. št. del 205, del 171/1, del 171/4 in 171/5 vse k.o. Vransko.

III. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV**5. člen**

Postopek priprave prostorskega akta vodi Občina Vransko. Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage pa pridobi in financira investitor. Za strokovne rešitve prostorskih ureditev se ne izdelajo variantne rešitve. Načrtovalec na podlagi analize stanja prostora, strokovnih podlag in smernic nosilcev urejanja prostora le utemelji predlagano prostorsko ureditev in zanj pripravi ustrezen prostorski akt.

Za območje obravnave OPPN območja VR13-1e/CD7, se skladno Pravilniku o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04) izdelata tudi geodetski načrt s certifikatom geodetskega načrta. Geodetski načrt pridobi investitor.

IV. POSTOPEK PRIPRAVE OPPN IN ROKI IZDELAVE POSAMEZNIH FAZ PROJEKTA**6. člen**

S tem sklepom se določijo naslednji okvirni roki priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta:

1. faza: objava sklepa o začetku priprave OPPN
 2. faza: izdelava osnutka OPPN / 15 dni
 3. faza: pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora / 45 dni
 4. faza: dopolnitev osnutka OPPN / 30 dni od pridobitve vseh smernic
 5. faza: javna razgrnitev in javna obravnava / 30 dni od dneva potrditve dopolnjenega osnutka OPPN s strani Občinskega sveta Občine Vransko
 6. faza: priprava stališč do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave / 30 dni po zaključku javne razgrnitve
 7. faza: priprava predloga OPPN / 60 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov
 8. faza: pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora / 45 dni od dneva potrditve izdelanega predloga OPPN s strani Občinskega sveta Občine Vransko
 9. faza: odločitev ministrstva, pristojnega za varstvo okolja, glede sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje / 30 dni od dneva pridobitve vseh mnenj
 10. faza: sprejem usklajenega predloga OPPN s strani občinskega sveta in objava v uradnem glasilu / 30 dni.
- Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.
- Sprejet odlok občinskega podrobnega prostorskega načrta se po njegovi uveljavitvi pošlje Upravni enoti Žalec.

V. NOSILCI UREJANJA PROSTORA

8. člen

Pripravljaivec občinskega prostorskega načrta je Občina Vransko.

Nosilci urejanja prostora (NUP) so ministrstva, organi lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb ter nosilci javnih pooblastil, ki sodeluje v postopku priprave OPPN in so določeni s tem sklepom.

Pri pripravi Občinskega podrobnega prostorskega načrta VR13-1e/CD7 se upoštevajo smernice in strokovne podlage posameznih NUP, ki bodo pridobljene v postopku priprave OPPN.

9. člen

Vloge za pridobitev smernic s strani NUP za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta se posredujejo:

- Ministrstvu za okolje in prostor, Agenciji RS za okolje, Sektorju za upravljanje z vodami, Izpostava Celje;
- Ministrstvu za obrambo, Upravi RS za zaščito in reševanje;
- Ministrstvu za promet, Direkciji RS za ceste, Izpostava Celje;
- Telekomu Slovenije, PE Celje;
- Elektru Celje;
- Javnemu komunalnemu podjetju Žalec;
- Energetiki Vransko;
- Občini Vransko in njenim službam v delih, kjer je občina upravljavec gospodarske javne infrastrukture;
- druga ministrstva in nosilci urejanja prostora, če se v postopku ugotovi njihova relevantnost.

Na izdelan predlog OPPN VR-13-1e/CD7 morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje izdano.

VI. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM POSTOPKA

Izdelavo in pripravo OPPN, izdelavo geodetskega posnetka in pripravo vseh strokovnih rešitev v celoti financira investitor, ki zagotovi tudi izdelovalca prostorskega akta.

VII. DOLOČITEV OBJAVE

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Vransko.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po uradni objavi.

Št. 35051-01/2009-03

Vransko, dne 12. maja 2010

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

BOVEC**2056. Odlok o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči**

Občinski svet Občine Bovec je na 28. redni seji dne 12. 5. 2010 po obravnavi 7. točke dnevnega reda »Predlog sprememb odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči (Uradni list RS, št. 68/03, 44/08 in 25/10 ter Uradno glasilo 4/04) na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06) sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči**

1. člen

V Odloku o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči (Uradni list RS, št. 68/03, 44/08, in Uradno glasilo št. 4/04, ter Uradni list RS, št. 25/10) se črta 12. člen.

2. člen

Številčenje ostalih členov se ustrezno spremeni tako, da 13. do 17. člen postanejo 12. do 16. člen.

3. člen

Ostala določila Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči (Uradni list RS, št. 68/03, 44/08 in Uradno glasilo št. 4/04 ter Uradni list RS, št. 25/10) ostanejo nespremenjena.

4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-01/06-28.redna

Bovec, dne 13. maja 2010

Župan
Občine Bovec
Danijel Krivec l.r.

LJUBLJANA**2057. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška**

Na podlagi 61. in 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 38. seji dne 19. 4. 2010 sprejel

ODLOK**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška (v nadaljevanju: OPPN), ki vsebuje:

- območje OPPN,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,

- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- program opremljanja stavbnih zemljišč ter
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se načrtujejo z OPPN)

Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za gradnjo novih objektov, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, pogoje za odstranitev obstoječih objektov, ureditev utrjenih površin in zelenih površin ter gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

Sestavni deli OPPN so:

I. Besedilo odloka

II. Grafični del, ki obsega naslednje grafične načrte:

1. Načrt namenske rabe prostora
 - 1.1. Izsek iz dolgoročnega plana M 1:5000
 2. Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora M 1:1000
 3. Načrt območja z načrtom parcelacije
 - 3.1. Katastrski načrt s prikazom območja OPPN M 1:1000
 - 3.2. Geodetski načrt s prikazom območja OPPN M 1:1000
 - 3.3. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu M 1:1000
 - 3.4. Načrt obodne parcelacije in parcelacije zemljišč ter zakoličbe objektov na geodetskem načrtu M 1:1000
 - 3.5. Javne površine na katastrskem načrtu M 1:1000
 - 3.6. Javne površine na geodetskem načrtu M 1:1000
 4. Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev
 - 4.1. Ureditvena situacija – nivo pritličja M 1:1000
 - 4.2. Ureditvena situacija – 2. etaža M 1:1000
 - 4.3. Ureditvena situacija – nivo 1. kleti M 1:1000
 - 4.4. Ureditvena situacija – nivo 2. kleti M 1:1000
 - 4.5. Ureditvena situacija – nivo 3. kleti M 1:1000
 - 4.6. Ureditvena situacija – nivo 4. kleti M 1:1000
 - 4.7. Ureditvena situacija – nivo 5. kleti M 1:1000
 - 4.8. Ureditvena situacija – nivo 6. kleti M 1:1000
 - 4.9. Značilni prerezi in pogledi M 1:1000
 - 4.10. Načrt odstranitve objektov M 1:1000
 - 4.11. Prikaz priključevanja objektov na komunalno javno infrastrukturo M 1:1000
 - 4.12. Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija – nivo terena M 1:1000
 - 4.13. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1:1000.

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz strateškega prostorskega plana,
2. prikaz stanja v prostoru,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,

6. program opremljanja stavbnih zemljišč in
7. povzetek za javnost.

5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 6608, v januarju 2010.

II. OBMOČJE OPPN

6. člen

(območje OPPN)

1. Obseg

Območje OPPN obsega dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška. Površina območja OPPN znaša 6 ha 15 ar 54 m².

Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami 310/1, 310/2, 310/3, 310/5, 310/7, 311/1, 311/2, 311/3, 311/4, 311/5, 312, 313, 588/1, 588/2, 589/1, 589/2 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 2220/3, 2221/1, 2227/2, 314, vsa v katastrski občini Bežigrad.

2. Meja

Meja območja OPPN poteka v k.o. Bežigrad. Od točke 1, ki leži na severozahodnem delu območja na vzhodni meji zemljišča s parcelno številko 581/1, do točke 2 poteka meja preko zemljišča s parcelno številko 2221/1. Od točke 2 do točke 5 poteka meja proti vzhodu po južnem robu zemljišč s parcelnimi številkami 314, 321/50, 321/1, 321/51, 315, 321/52, 316, 317/2, 317/1, 321/53, 318, 321/54, 320, 323, 340/1, 340/2, 326, 331/2, 331/1, 327 in 328. V točki 5 meja območja OPPN spremeni smer in poteka do točke 11 proti jugu po zemljiščih s parcelnima številkami 2220/3 in 2227/2. Od točke 11 do točke 32 poteka meja proti jugozahodu po zemljišču s parcelno številko 2227/2. Od točke 32 do točke 33 poteka meja proti severu preko zemljišča s parcelno številko 2227/2. Od točke 33 do točke 39 poteka meja proti vzhodu po južni meji zemljišča s parcelno številko 590/3. Od tu do točke 40 meja območja OPPN poteka proti vzhodu po vzhodni meji zemljišča s parcelno številko 590/3 ter v nadaljevanju po južnih mejah zemljišč s parcelnima številkami 587/1 in 586 do točke 43. Od točke 43 do izhodiščne točke poteka meja proti severu po vzhodnih mejah zemljišč s parcelnimi številkami 586, 590/7, 590/2, 590/4, 590/9, 590/10, 583/4, 583/5, 583/3, 583/2, 582 in 581/1.

Meja območja OPPN je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

Meja območja OPPN je razvidna iz grafičnih načrtov št. 3.1. »Katastrski načrt s prikazom območja OPPN« in št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu«.

III. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

Območje OPPN se navezuje na sosednje enote urejanja prostora po obstoječih obodnih cestah ter peš in kolesarskih poteh. Samova ulica in Vodovodna cesta bosta rekonstruirani. Samova ulica bo razširjena na potezi od Dunajske ceste do Ravbarjeve ulice, urejen bo dodaten pas za zavijanje na Vodovodno cesto, križišče bo polno semaforizirano. Vodovodna cesta bo od uvoza v kletne parkirne etaže do Koroške ulice urejena kot območje umirjenega prometa z večjimi površinami za pešce in intenzivno zasaditvijo dreves. Prometna ureditev območja bo prilagojena prometnim ureditvam širšega območja med Dunajsko cesto, Samovo ulico, Kamniško ulico in ulico Posavskega.

Prostorska enota P1 – stadion bo dograjena in preurejena tako, da bo nudila ustrezne pogoje za športne, zabavne in podobne prireditve, za sodobne treninge in pogoje za vadbo ter rekreacijo širše množice.

V objektu stolpnice v prostorski enoti P2 bodo hotelske, poslovne, oskrbne in zdravstvene dejavnosti. V kletnih etažah bodo oskrbne, zabavne in trgovske dejavnosti. Vse te dejavnosti bodo povezane z dejavnostmi na stadionu in bodo namenjene tudi širšemu območju.

Z Dunajske ceste iz smeri centra mesta bodo ohranjeni pogledi na spomeniško varovane dele območja stadiona.

Zunanje površine v prostorskih enotah P2 in P3 ne bodo ograjene in bodo javno dostopne.

Vplivi in povezave s soslednjimi enotami urejanja prostora so razvidni iz grafičnega načrta št. 2. »Vplivi in povezave s soslednjimi enotami urejanja prostora«.

8. člen

(dopustni posegi na območju OPPN)

Skladno z določili tega odloka so na območju OPPN dopustni naslednji posegi:

- odstranitve naprav in objektov,
- začasne odstranitve objektov kulturne dediščine,
- gradnja novih objektov,
- redna in investicijska vzdrževalna dela na legalno zgrajenih objektih,
- gradnja prometne, komunalne, energetske in druge gospodarske javne infrastrukture ter
- urejanje utrjenih in zelenih zunanjih površin.

9. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

1. Prostorske enote

Območje OPPN je razdeljeno na sedem prostorskih enot: P1, P2, P3, C1, C2, C3 in C4.

- P1 – površine, namenjene prenovi in gradnji stadiona;
- P2 – površine, namenjene gradnji objekta s hotelom ter s poslovnim, zdravstvenim in trgovskim programom;
- P3 – površine, namenjene gradnji treh poslovnih objektov;
- C1 – površine, namenjene ureditvi prometne in komunalne infrastrukture na Samovi ulici;
- C2 – površine, namenjene ureditvi prometne in komunalne infrastrukture na Vodovodni cesti;
- C3 – površine, namenjene ureditvi prometne in komunalne infrastrukture na Dunajski cesti;
- C4 – površine, namenjene ureditvi prometne in komunalne infrastrukture na Koroški ulici.

Prostorske enote so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu«.

2. Objekti

V območju OPPN se nahajajo naslednji obstoječi in predvideni objekti:

Prostorska enota P1

- stadion (1),
- tribune (2),
- glorieta (2a),
- stopnišče ob glorieti (2b),
- paviljona (3),
- obodni zid stadiona (4),
- pokrito stebrišče (5),
- vstopni objekt (6),
- objekt nad tribuno (11),
- gostinski objekti in trgovine (13a in 13b),
- spominski steber (12),
- komunikacijska in prezračevalna jedra (14),
- streha stadiona (15).

Prostorska enota P2

- objekt s stolpnico (7).

Prostorska enota P3

- poslovni objekti (8, 9, 10).

3. Namembnost

Prostorska enota P1

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice
- 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe
- 12301 Trgovske stavbe, od tega samostojne prodajalne

in butiki

- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, od tega dvorane za družabne prireditve, plesne dvorane

- 12620 Muzeji in knjižnice, od tega muzeji, galerije, namenjene izključno razstavi del, knjižnice in podobno

- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, od tega stavbe za neinstitucionalno izobraževanje

- 12650 Športne dvorane

- 24110 Športna igrišča

- 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev, od tega mladinska prenočišča, hostel

Prostorska enota P2

- 112 Večstanovanjske stavbe, od tega največ dve stanovanji

- 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev, od tega hotel

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice

- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic

- 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe

- 12301 Trgovske stavbe

- 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti, od tega frizerski, kozmetični saloni, kemične čistilnice, pralnice, popravilnice čevljev, fotokopirnice, foto studii in podobno

- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, od tega dvorane za družabne prireditve, plesne dvorane

- 12620 Muzeji in knjižnice

- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, od tega stavbe za neinstitucionalno izobraževanje

- 12640 Stavbe za zdravstvo, od tega stavbe za kombinirane storitve nastanitve, nege in zdravstvene oskrbe in podobne funkcije športne klinike

Prostorska enota P3

- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic

- 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe

- 12301 Trgovske stavbe, od tega samostojne prodajalne in butiki

- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo, od tega dvorane za družabne prireditve, plesne dvorane

- 12620 Muzeji in knjižnice, od tega muzeji, galerije, namenjene izključno razstavi del, knjižnice in podobno

- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, od tega stavbe za neinstitucionalno izobraževanje

- 12650 Športne dvorane

V vseh kletnih etažah v območju OPPN je dopustna ureditev tehničnih prostorov, skladišč in pomožnih prostorov. Dopustne so tudi naslednje dejavnosti:

Prostorski enoti P1 in P2

1. kletna etaža

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice

- 12301 Trgovske stavbe, od tega samostojne prodajalne in butiki

- 12650 Športne dvorane

- 24110 Športna igrišča

2. kletna etaža

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice

- 12650 Športne dvorane

- 24110 Športna igrišča

- 12721 Stavbe za opravljanje verskih obredov, od tega kapela

3. kletna etaža – samo v prostorski enoti

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice

- 12301 Trgovske stavbe

- 12420 Garažne stavbe, razen gasilskih domov

- 12650 Športne dvorane

- 24110 Športna igrišča

4. kletna etaža

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice
- 12301 Trgovske stavbe
- 12420 Garažne stavbe, razen gasilskih domov
- 12650 Športne dvorane
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo

5. kletna etaža – samo v prostorski enoti

- 12420 Garažne stavbe, razen gasilskih domov

6. kletna etaža

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice
- 12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti
- 12420 Garažne stavbe, razen gasilskih domov
- 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo
- 12650 Športne dvorane

– 12620 Muzeji in knjižnice, od tega muzeji, galerije, namenjene izključno razstavi del, knjižnice in podobno

Prostorska enota P3

- 12420 Garažne stavbe, razen gasilskih domov.

4. Zazidalna zasnova

Prostorska enota P1

Prostorska enota P1 obsega območje obstoječega stadiona. Tu bodo objekti ohranjeni v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji. V osrednjem delu prostorske enote bo na nivoju druge kletne etaže nogometno igrišče (1), obdano z novimi tribunami (2) za 12.000 gledalcev. Nad tribuno bo dvoetažni objekt (11), pokrit s streho stadiona (15). V severozahodnem delu območja je predviden vstopni objekt (6). Na vzhodni strani so ob obodnem zidu predvideni enoetažni objekti (13a in 13b).

Pod celotnim območjem prostorske enote P1 bo šest kletnih etaž, ki bodo povezane s kletnimi etažami v prostorski enoti P2. Druga klet bo povezana tudi z drugo kletjo v prostorski enoti P3, vendar le za intervencijski dostop ali intervencijsko praznjenje parkirnih mest.

Prostorska enota P2

Ob križišču Samove ulice in Vodovodne ceste bo umeščen objekt s stolpnico (7).

Pod celotnim območjem prostorske enote P2 so predvidene štiri kletne etaže, od tega sta tretja in četrta klet dvoetažni. Kletne etaže bodo povezane s kletnimi etažami v prostorski enoti P1. Skupni dovoz do kletnih etaž v prostorskih enotah P1 in P2 je predviden z Vodovodne ceste.

Prostorska enota P3

V prostorski enoti P3 bodo umeščeni trije prostostoječi poslovni objekti (8, 9 in 10). Objekti bodo postavljeni vzporedno s Koroško ulico.

Pod območjem prostorske enote P3 bo šest kletnih etaž. Prva kletna etaža bo zmanjšana za pas, potreben za zasaditev drevoreda ob Koroški cesti. Ostalih pet kletnih etaž bo pod celotnim območjem prostorske enote P3. V 2. kletni etaži bo urejena medetaža. Uvoz do prostorske enote P3 je predviden z Vodovodne ceste. Ta uvoz bo namenjen tudi urgentnemu uvozu do prostorskih enot P1 in P2.

5. Zasnova zunanje ureditve

V območju OPPN bo pretežni del nepozidanih površin namenjen pešcem. Peš dostopi v območje so predvideni iz vseh smeri s hodnikov za pešce obodnih cest.

Prostorska enota P1

Peš dostopi v območje stadiona bodo urejeni skozi prehode v obodnem zidu stadiona. Parter bo namenjen dostopu obiskovalcev na tribune stadiona in dostopu do športnih dvoran v kletnih etažah.

Prostorska enota P2

Parter v območju prostorske enote bo urejen kot enotna, javno dostopna tlakovana površina. Ob severnem robu prostorske enote bo zasajen drevored.

Prostorska enota P3

Vzdolž Koroške ulice bo urejena zelenica z drevoredom. Med posameznimi objekti je predvidena parkovna ureditev z drevesi in grmovnicami ter tlakovanimi potmi. Na vzhodni strani objekta (8) in zahodni strani objekta (10) je predvidena ureditev trga. Površine v prostorski enoti P3 bodo javno dostopne.

Prostorska enota C1

Površina ob križišču Samove ceste in Vodovodne ceste bo po odstranitvi objektov urejena kot zelena površina.

Prostorska enota C2

Ob delu Vodovodne ceste na odseku od uvoza v kletne etaže v prostorski enoti P2 do Koroške ulice bo urejena tlakovana peš površina z drevoredom in mikrourbano opremo.

Prostorska enota C3

Površina med ograjo stadiona in postajališčem na obstoječem zunanjem voznom pasu Dunajske ceste bo urejena kot enotna tlakovana površina za pešce in kolesarje. Drevored se ohrani. Končna ureditev postajališča mora biti predvidena v projektni dokumentaciji za novo Dunajsko cesto.

Prostorska enota C4

Koroška ulica bo tlakovana.

Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve sta razvidni iz grafičnih načrtov št. 4.1. »Ureditvena situacija – nivo pritličja«, št. 4.2. »Ureditvena situacija – 2. etaža«, št. 4.3. »Ureditvena situacija – nivo 1. kleti«, št. 4.4. »Ureditvena situacija – nivo 2. kleti«, št. 4.5. »Ureditvena situacija – nivo 3. kleti«, št. 4.6. »Ureditvena situacija – nivo 4. kleti«, št. 4.7. »Ureditvena situacija – nivo 5. kleti« in št. 4.8. »Ureditvena situacija – nivo 6. kleti«.

10. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

V območju OPPN je, razen na območju kulturne dediščine, na dovozih, dostopih ter prometnih in intervencijskih površinah, dovoljena postavitev naslednjih enostavnih objektov:

- sezonskih gostinskih vrtoč brez nadstreškov, nosilnih konstrukcij in ograj ob gostinskih lokalih,
- skulptur in drugih prostorskih instalacij,
- vodnjakov in vodnih površin ter
- spominskih obeležij.

Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov v skladu s pogoji, ki so opredeljeni v 21. in 22. členu tega odloka.

11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Oblikovanje ter izbor materialov in barv morata biti podrejena objektom kulturne dediščine. Oblikovna zasnova objektov mora odražati njihovo programsko raznolikost.

Prostorska enota P1

Pri postavitvi novih tribun je treba ohraniti koncept obstoječih, v brežino postavljenih sedežnih tribun. Nove tribune morajo segati do stopnišča ob gloriati (2b). Razporeditev nosilnih stebrov tribune in strehe stadiona se mora v merilu in ritmu ujemati s členitvijo obstoječe zasnove stadiona.

Fasade etaž objekta nad tribuno in streha stadiona morajo biti transparentne. Dopustna je izvedba pomične strehe.

Vstopni objekt (6) je v obliki krožnega izseka, streha mora biti ozelenjena.

Prostorski enoti P2 in P3

Fasade morajo biti zasnovane s kakovostnimi in trajnimi materiali. Strehe naj bodo ravne in ozelenjene. Na strehah je dopustna postavitev oblikovno ustrezno zastrtih tehničnih naprav.

12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Za zunanjo ureditev območja OPPN mora biti v sklopu priprave projektne dokumentacije za gradbeno dovoljenje izdelan načrt krajinske arhitekture. Pri tem je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

- vse ureditve morajo omogočiti dostope funkcionalno oviranim ljudem;
- ograjena je lahko samo prostorska enota P1;
- ploščadi, pešpoti in trgi morajo biti tlakovani, opremljeni z enotno oblikovano mikrourbano opremo ter primerno osvetljeni;
- nogometno igrišče mora biti prekrito s travo, ostali del do tribun po obodu igrišča pa tlakovan z nedrsno oblogo;
- zelene površine, razen ozelenjenih streh, morajo biti zasajene z drevjem in grmovnicami;
- ob Vodovodni cesti, ob Koroški ulici in ob severnem robu prostorske enote P2 je treba zasaditi drevored visokoraslega drevja;

– visokoraslo drevje mora imeti ob sajenju debelni obseg najmanj 18 cm, merjeno na višini 1,0 m od tal, in višino debla več kot 2,2 m; končna višina dreves mora biti vsaj 10 m;

– vsa obstoječa drevesa v območju prostorskih enot P1, P2 in P3 ter del drevoreda v C2 so lahko odstranjena. Vsa odstranjena drevesa je treba nadomestiti v območju OPPN;

– višina nasutja zemlje nad kletmi, v območjih zasaditve drevoreda visokoraslih dreves, mora biti najmanj 3,0 m;

– višina nasutja nad kletmi v prostorski enoti P3 mora biti najmanj 0,8 m.

13. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

1. Tlorisni gabariti

V prostorskih enotah P1, P2 in P3 so največji dovoljeni tlorisni gabariti kleti določeni z gradbenimi mejami, ki jih kleti objektov ne smejo presegati.

Tlorisni gabariti objektov v prostorski enoti P1 so:

- stadion (1): 115,00 m x 78,00 m
- tribune (2): podkvaste oblike, dolžine največ 178,00 m x 127,00 m, širine 16,00 m
- dvoetažni objekt nad tribunami (11): podkvaste oblike, dolžine največ 160,00 m x 140,00 m, širine največ 17,00 m
- streha stadiona (15): podkvaste oblike, dolžine največ 185,00 m x 142,00 m, širine 31,00 m
- vstopni objekt (6): oblike krožnega izseka: dolžina stranice: 62,00 m, dolžina krožnega loka: 58,00 m
- gostinski objekt in trgovine (13a): največ 12,00 m x 4,50 m
- gostinski objekt in trgovine (13b): največ 24,00 m x 4,50 m.

Tlorisni gabariti objekta v prostorski enoti P2 so:

- objekt s stolpnico (7):
- nižji del trikotne oblike: največ 85,50 m x 40,00 m
- stolpnica trikotne oblike: največ 46,00 m x 40,00 m.

Tlorisni gabariti objektov v prostorski enoti P3 so:

- poslovnih objektov (8, 9, 10): največ 31,00 m x 18,50 m.

Tlorisni gabariti so razvidni iz grafičnih načrtov št. 4.1.

»Ureditvena situacija – nivo pritličja«, št. 4.2. »Ureditvena situacija – 2. etaža«, št. 4.3. »Ureditvena situacija – nivo 1. kleti«, št. 4.4. »Ureditvena situacija – nivo 2. kleti«, št. 4.5. »Ureditvena situacija – nivo 3. kleti«, št. 4.6. »Ureditvena situacija – nivo 4. kleti«, št. 4.7. »Ureditvena situacija – nivo 5. kleti« in št. 4.8. »Ureditvena situacija – nivo 6. kleti«.

2. Višinski gabariti

V območju prostorskih enot P1, P2 in P3, razen pod glorieta (2a) in v območju drevoreda v prostorski enoti P2, je predvidena gradnja do šestih kletnih etaž, največ do globine 2,00 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

Višinski gabariti objektov v prostorski enoti P1 so:

- stadion (1): -7,10 m
- tribune (2): od -7,10 m do ±0,00 m
- dvoetažni objekt nad tribunami (11): od +3,20 m do +15,00 m
- streha stadiona (15): do +18,00 m
- vstopni objekt (6): do +7,00 m
- gostinski objekti in trgovine (13a, 13b): do višine pokritega stebrišča (5).

Višinski gabariti objekta v prostorski enoti P2 so:

- objekt s stolpnico (7): nižji del +17,00 m, stolpnica +72,00 m.

Višinski gabariti objektov v prostorski enoti P3 so:

- poslovni objekti (8, 9, 10): do +16,50 m.

Višina objekta je določena z najvišjo točko venca strehe zadnje, najvišje etaže. Nad njo je v prostorski enoti P2 dopustno postaviti tehnične naprave za obratovanje objekta, izhode na streho in ograjo.

Višinske kote kletnih etaž, določene v grafičnem delu OPPN, se lahko spreminjajo.

Višinski gabariti so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.9. »Značilni prerezi in pogledi«.

3. Višinske kote terena in pritličja

Zunanja ureditev je prilagojena terenu in višinskim pote-
kom obodnih cest.

Višinske kote v prostorskih enotah P1, P2 in P3 so:

- kote urejenega terena: 301,00 m. n. v., 301.50 m.n.v., 302,00 m. n. in 302,50 m. n. v.
- kota igrišča: 294,60 m. n. v.
- kote pritličij objektov: 301,74 m. n. v.

Idejne višinske kote terena so razvidne iz grafičnega načrta št. 4.12. »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija – nivo terena«.

4. Zmogljivosti območja

Zmogljivosti območja OPPN so:

- Površina območja OPPN: 61.554 m²
- BTP celotnega programa: 219.710 m²
- BTP nad nivojem terena: 46.710 m²
- BTP pod nivojem terena: 173.000 m²
- BTP športne in igralne površine (vključno s servisnimi prostori in komunikacijami): 83.000 m²
- BTP drugi programi: 48.710 m²
- BTP parkirišča: 88.000 m²

Zmogljivosti prostorske enote P1 so:

- površina prostorske enote: 32.100 m²
- BTP nad nivojem terena: 13.550 m²
- BTP pod nivojem terena: 114.000 m².

Zmogljivosti prostorske enote P2 so:

- površina prostorske enote: 4.522 m²
- BTP nad nivojem terena: 24.600 m²
- BTP pod nivojem terena: 15.000 m².

Zmogljivosti prostorske enote P3 so:

- površina prostorske enote: 8.910 m²
- BTP nad nivojem terena: 8.560 m²
- BTP pod nivojem terena: 44.000 m².

Bruto tlorisna površina (BTP) nad nivojem terena je skupna površina vseh tlorisnih etaž objekta nad nivojem terena brez tlorisnih površin, ki so obdane z elementi, kot so npr. parapeti, venci, ograje, in niso pokrite, na primer odprti balkoni.

14. člen

(odstranitve objektov)

V območju OPPN je predvidena odstranitev naslednjih objektov:

- neustreznih elementov na glorieta (2a) (reflektorji, ura, tabla z rezultati, reklame ...),
- prizidka k severnemu paviljonu (3a),
- vseh objektov in delov objektov na območju stadiona, ki niso del originalne arhitekturne zasnove Jožeta Plečnika (npr. komentatorske kabine (E), sanitarije v kontejnerjih (C), VIP vohda (K), kioskov za prodajo vstopnic (F), reflektorjev (D) itd.),
- v brežino postavljenih sedežnih tribun (A),
- objekta garderob (B),
- objekta nekdanje bencinske črpalke (prodajalna avtomobilov) (H),
- nadstrešnice na avtobusnem postajališču (G),
- stanovanjskega in dveh pomožnih objektov na zemljiščih s parcelnima številka 588/1 in 589/1, k.o. Bežigrad (I),
- zaklonišča na zemljišču s parcelno številko 312, k.o. Bežigrad (J).

V območju OPPN je predvidena začasna odstranitev naslednjih objektov:

- stopnišča severno in južno od glorieta (2b),
- obeh paviljonov (3),
- obodnega zidu stadiona (4),
- spominskega stebra z vetrnico (12).

V območju OPPN je predvidena odstranitev naslednje vegetacije:

- vseh dreves in drevoreda v območju prostorskih enot P1, P2 in P3,
 - delov drevoreda v območju prostorske enote C2.
- Objekti in drevoredi, predvideni za odstranitev, so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.10. »Načrt odstranitve objektov«.

IV. NAČRT PARCELACIJE

15. člen

(načrt parcelacije)

V območju OPPN so naslednje parcele in površine:

P1/1: parcela, namenjena gradnji objektov v prostorski enoti P1, razen pokritega stebrišča (5), ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 310/1, 312, 311/1, 311/2, 311/3, 2221/1 in 2227/2, vse k.o. Bežigrad, in meri 31.504 m²;

P1/2: površina pokritega stebrišča, namenjena javnemu dobru, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 311/1, 311/2, 311/3, 312 in 2220/3, vse k.o. Bežigrad, in meri 596 m²;

P2: parcela, namenjena gradnji objektov v prostorski enoti P2, ki obsega zemljišče s parcelno številko 310/3 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 310/1, 310/2, 310/7 in 2227/2, vse k.o. Bežigrad, in meri 4.522 m²;

P3/1: parcela, namenjena gradnji objektov v prostorski enoti P3, razen dela trga, namenjenega javnemu dobru, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 312, k.o. Bežigrad, in meri 8.808 m²;

P3/2: površina dela trga, namenjenega javnemu dobru, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 312, k.o. Bežigrad, in meri 102 m²;

C1: del površine, namenjene javnemu dobru – del Samove ulice, ki obsega zemljišča s parcelnimi številkami 589/1, 589/2, 588/2, 588/1 in 310/5 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 2227/2, 310/1, 310/2, 310/7 in 2221/1, vse k.o. Bežigrad, in meri 7.017 m²;

C2: del površine, namenjene javnemu dobru – del Vodovodne ceste, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 2221/1 in 310/1, obe k.o. Bežigrad, in meri 5.506 m²;

C3: del površine, namenjene javnemu dobru – del Dunajske ceste, ki obsega del zemljišča s parcelnimi številkami 2220/3 in 2227/2, obe k.o. Bežigrad, in meri 1.076 m²;

C4: površina, namenjena javnemu dobru – Koroška ulica, ki obsega zemljišče s parcelno številko 313 in dele zemljišč s parcelnimi številkami 312 in 314, vse k.o. Bežigrad, in meri 2.423 m².

Parcelacija zemljišč in geokoordinate točk parcelacije so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.3. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na katastrskem načrtu« in št. 3.4. »Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov na geodetskem načrtu«.

16. člen

(javne površine)

Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo parcele C1, C2, C3, C4, P1/2 in P3/2, merijo 16.720 m² in obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 310/5, 588/1, 588/2, 589/1, 589/2 in 313 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 2220/3, 2221/1, 2227/2, 310/1, 310/2, 310/7, 311/1, 311/2, 311/3, 312 in 314, vse k.o. Bežigrad.

Površine, namenjene javnemu dobru, so razvidne iz grafičnih načrtov št. 3.5. »Javne površine na katastrskem načrtu« in št. 3.6. »Javne površine na geodetskem načrtu«.

V. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

17. člen

(etapnost gradnje)

V območju OPPN je gradnja objektov dopustna v več fazah. Znotraj faze je gradbeno dovoljenje dopustno pridobiti za posamezne posege.

V prvi fazi je treba zgraditi vse objekte in pripadajoče ureditve v prostorskih enotah P1, C1, C2, C3 in C4, odstraniti objekta, zgrajena na zemljiščih s parcelnimi številkami 588/1 in 589/1, k.o. Bežigrad, ter zgraditi vse kleti v prostorskih enotah P1, P2 in P3 ter tlakovane in zelene površine nad njimi.

Pogoj za izdajo uporabnega dovoljenja za katerikoli objekt prve faze, je odstranitev objektov, zgrajenih na zemljiščih s parcelnimi številkami 588/1 in 589/1, k.o. Bežigrad, ureditev tlakovanih in zelenih površin nad kletmi v prostorskih enotah P1, P2 in P3 ter ureditev prometnih površin v prostorskih enotah C1, C2, C3 in C4.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

18. člen

(rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine)

Območje OPPN se nahaja v območju registrirane enote kulturne dediščine številka 393 Ljubljana – Stadion za Bežigradom.

Pri pripravi projektne dokumentacije je treba upoštevati konservatorski načrt kot del projektne dokumentacije.

Za ohranjanje varovanih vrednot in prepoznavnih značilnosti je treba upoštevati naslednje omejitve:

- glorieta (2a) ter stopnišče severno in južno od glorieta (2b) je treba ohraniti in obnoviti, neustrezne, pozneje dodane elemente pa odstraniti;

- paviljona (3) je treba ohraniti in obnoviti, odstraniti je treba prizidke k severnemu paviljonu;

- obodni zid stadiona (4) je treba ohraniti z vsemi originalnimi detajli na južni, severni, vzhodni in zahodni strani (npr. stebre z betonskimi krogli s stožčasto konico iz cinkove pločevine);

- pokrito stebrišče (5) je treba ohraniti in obnoviti. Na vzhodni strani je treba ohraniti obstoječe tri glavne in dva stranska vhoda, izvedba novih vhodov ni dopustna. Nova vrata je treba načrtovati po originalni Plečnikovi zasnovi;

- spominski steber z vetrnico strani neba (12) je treba ohraniti in obnoviti kot dekorativni element;

- pri prenovi objekta je treba restavrirati vse likovno zanimive originalne dele; če to ni mogoče, jih je dopustno nadomestiti z replikami;

- ohraniti je treba vrtno arhitekturno ureditev pred pokritim stebriščem, kot je načrtoval arhitekt Jože Plečnik;

- ohraniti je treba koncept v brežino postavljenih sedežnih tribun.

Skladno s kulturnovarstvenimi pogoji je dovoljena začasna odstranitev objektov, določenih v 14. členu tega odloka. Začasno odstranjeni objekti bodo deponirani v depojskih prostorih Restavratskega centra Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

V območju OPPN so lahko predhodne in morebitne sistematizne arheološke raziskave opravljene pred konservatorsko-restavratskimi deli na objektu ali sočasno z njimi. Obseg predhodnih arheoloških raziskav opredeli pristojna strokovna javna služba.

Za poseg v enoto dediščine Ljubljana – Stadion za Bežigradom (EŠD 393) je treba pri pristojni strokovni javni službi pridobiti kulturnovarstveno soglasje. Za izvedbo predhodnih arheoloških raziskav je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo in odstranitev arheoloških ostalin, ki ga izda minister, pristojen za varstvo kulturne dediščine.

Podatki o enoti kulturne dediščine Ljubljana – Stadion za Bežigradom (EŠD 393) so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.1 »Ureditvena situacija – nivo pritličja« in v aktu o razglasitvi za kulturni spomenik.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

19. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo okolja, naravnih virov in ohranjanje narave)

1. Splošno

V času gradnje in uporabe objektov je treba upoštevati okoljevarstvene ukrepe za čim manjšo obremenitev okolja.

2. Varstvo vode in podzemne vode

Območje OPPN se nahaja na vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja, na ožjem območju z manj strogim vodovarstvenim režimom z oznako VVO II B, razen zemljišč s parcelnimi številkami 310/2, 310/3, 310/5 in 310/7, k.o. Bežigrad, ter delov zemljišč s parcelnimi številkami 2227/2 in 2220/3, k.o. Bežigrad, ki se nahajajo na širšem območju z oznako VVO III. Najvišja kota podtalnice na območju je 279,00 m. n. v.

Pri načrtovanju posegov je treba upoštevati vse omejitve in pogoje veljavne uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja in:

– objekti in naprave morajo biti grajeni najmanj 2,0 m nad najvišjo gladino podzemne vode. Izvedba kletnih etaž in vseh utrjenih vozniških površin mora biti vodotesna;

– gradnja objektov za zdravstvo, športna igrišča, podzemnih garaž, parkirišč in skladišč nenevarnih snovi je dopustna na podlagi rezultatov analize tveganja za onesnaženje in rezultatov analize vplivov zaščitnih ukrepov na zmanjšanje tveganja za onesnaževanje. Analiza tveganja za onesnaženje zaradi gradnje na vodovarstvenem območju mora biti izdelana v obsegu, kot ga določa pravilnik, ki ureja kriterije za določitev vodovarstvenega območja;

– vozne in parkirne površine morajo biti ustrezno vodotesno utrjene in opremljene z lovilniki olj. Na robovih morajo biti postavljeni betonski ali kamniti robniki;

– v času gradnje je treba predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaževanje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja ali uporabe tekočih goriv ali drugih nevarnih snovi;

– za dreniranje ali črpanje podzemne vode v času gradnje je treba pridobiti vodno soglasje;

– prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali kanalizacijo, za preprečevanje razlivanja le-teh je treba vgraditi zbiralnike olj in jih prečiščevati.

Najvišja kota podtalnice na območju OPPN je 279,00 m. n. v.

3. Varstvo zraka

Prezračevanje vseh delov objekta mora biti izvedeno tako, da ne bodo presežene dovoljene vrednosti.

Odvod zraka iz sanitarnih in pomožnih prostorov in tehnološko onesnažen zrak iz gostinskih lokalov je treba speljati nad strehe objektov.

Odpadni zrak iz garaž je treba odvajati na mestih, kjer v bližini ni stanovanjskih objektov in šole.

V času odstranitve objektov in gradnje je treba preprečevati nekontrolirano prašenje.

4. Varstvo pred hrupom

V območju OPPN je dovoljena mejna raven hrupa, predpisana za III. stopnjo varovanja pred hrupom. Dovoljena mejna raven hrupa je 50 dBA ponoči in 60 dBA podnevi.

Objekte ob delih rekonstruiranih cest je treba ustrezno protihrupno zaščititi.

V času intenzivnih gradbenih del je treba izvajati meritve hrupa. V primeru presežanja dovoljenih ravni je treba zagotoviti ustrezne dodatne zaščitne ukrepe.

5. Odstranjevanje odpadkov

Zbirna in prevzemna mesta odpadkov za vse objekte v območju OPPN so predvidena v kletnih etažah, prevzemna mesta so predvidena v neposredni bližini klančine v 2. kletni etaži v prostorski enoti P2.

Dovoz za komunalna vozila je predviden z Vodovodne ceste do prevzemnih mest v prostorski enoti P1.

Zbirna in prevzemna mesta morajo biti urejena v skladu s predpisi o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

Za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in času gradnje, je treba ob pripravi projektne dokumentacije izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki.

6. Osončenje

Zagotoviti je treba neposredno osončenje bivalnih prostorov stanovanjskih objektov v sosednjih območjih urejanja: najmanj eno uro v času zimskega solsticija in najmanj tri ure v času pomladnega in jesenskega ekvinokcija ter v času poletnega solsticija.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

20. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

1. Splošno

Objekti morajo biti načrtovani potresno varno.

Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč. Odstranjeno zaklonišče je treba nadomestiti v kletni etaži v prostorski enoti P3.

Ob izdelavi projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.

Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov in odmike od parcelnih mej,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

2. Intervencijske poti in površine

Dovoz in postavitve gasilskih vozil bosta potekala po obodnih cestah: Dunajska cesta, Samova ulica, Vodovodna cesta in Koroška ulica ter po internih površinah, namenjenih intervencijskim vozilom.

Dovoz intervencijskih vozil (policijska in reševalna vozila ter vozila varnostnih služb) bo potekal po obodnih cestah in po internih povoznih površinah v prostorski enoti P1, namenjenih gasilskim vozilom.

Dostava do objektov je predvidena v kletnih etažah.

Vse povozne površine, namenjene intervencijskim vozilom, morajo biti dimenzionirane na osni pritisk 10 ton. Širine in radiji morajo ustrezati standardu SIST DIN 14090.

V času gradnje je treba zagotoviti ustrezno ureditev dostopov in površin za delovanje intervencijskih vozil.

3. Hidrantno omrežje

Požarna zaščita objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem s hidranti.

Za zagotavljanje požarne varnosti je predvideno novo hidrantno omrežje. Začetnemu gašenju požara je namenjeno notranje hidrantno omrežje.

Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami so razvidni iz grafičnega načrta št. 4.13. »Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

IX. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

21. člen

(pogoji za prometno urejanje)

1. Splošno

Glavni dostopi do objektov, primarne peš površine, parkirni prostori v kletnih etažah ter druge površine in objekti morajo biti urejeni tako, da so uporabni tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

Polnjenje parkirnih kletnih etaž mora biti organizirano tako, da kolona vozil ne bo segala v križišče Vodovodna cesta – Samova ulica.

Uvožno-izvozna klančina v kletne etaže v prostorski enoti P3 ne sme biti pokrita, pri naklonu, večjem od 10%, mora biti ogrevana.

Na intervencijskih poteh je treba zagotoviti krožno vožnjo.

Na mestih predvidenih prehodov za pešce morajo biti robniki poglobljeni za funkcionalno ovirane ljudi. Robniki morajo biti poglobljeni tudi na mestih predvidenih dovozov gasilskih in komunalnih vozil.

Nepravilno parkiranje na zelenicah in pešcevih površinah mora biti onemogočeno z ureditvami ob vozišču.

2. Ureditve javnih prometnih površin

Prostorska enota C1

Predvidena je rekonstrukcija Samove ulice na odseku od Dunajske ceste do Ravbarjeve ulice. Razširitve vozišča Samove ulice so načrtovane proti severu, južni rob vozišča s hodnikom za pešce in kolesarsko stezo je ohranjen. Na odseku med Dunajsko cesto in Vodovodno cesto sta predvidena dodatni vozni pas za desno zavijanje in trikotni otok za kanaliziranje prometa na Vodovodno cesto. Med Ravbarjevo ulico in Vodovodno cesto je predviden dodatni vozni pas za levo zavijanje s Samove ulice na Vodovodno cesto. Načrtovana je rekonstrukcija križišča Samove ulice in Vodovodne ceste, ki bo polno semaforizirano. Za izvoz z Vodovodne ceste na Samovo ulico v smeri proti Šiški je predviden trikotni otok z uvoznim lijakom z Vodovodne ceste in izvoznim lijakom na Samovo ulico, pri čemer bo križišče polno semaforizirano. Ob severnem robu vozišča Samove ulice sta

predvidena ureditev kolesarske steze in hodnik za pešce. V jugozahodnem delu se kolesarska steza in hodnik za pešce navežeta na obstoječo ureditev, kjer je kolesarska steza ločena od vozišča z zelenico in drevoredom.

Prečni profil Samove ulice

Prečni profil Samove ulice od Ravbarjeve ulice do Vodovodne ceste v delu, kjer se razširi za pas za zavijanje v levo:

– vozišče: 4 x 3,00 m = 12,00 m

– pas za zavijanje v levo: 1 x 3,00 m = 3,00 m

– kolesarska steza, severni rob: 1 x 1,75 m = 1,75 m

– zelenica med kolesarsko stezo in hodnikom za pešce: 1 x 1,50 m = 1,50 m

– hodnik za pešce: 1 x 2,00 m = 2,00 m

– skupaj TPP: 20,25 m.

Prečni profil Samove ulice od Ravbarjeve ulice do Vodovodne ceste se pred križiščem z Vodovodno cesto zoži za širino zelenice med kolesarsko stezo in hodnikom za pešce.

Prečni profil Samove ulice od Dunajske ceste do Vodovodne ceste pred križiščem z Vodovodno cesto:

– vozišče: 4 x 3,00 m = 12,00 m

– pas za zavijanje v desno: 1 x 3,00 m = 3,00 m

– kolesarska steza, severni rob: 1 x 1,75 m = 1,75 m

– hodnik za pešce, severni rob: 1 x 2,00 m = 2,00 m

– skupaj TPP: 20,25 m.

Prečni profil južne polovice vozišča Samove ulice od Vodovodne ceste do Dunajske ceste je ohranjen.

Prostorska enota C2

Vozišče Vodovodne ulice bo na odseku od Samove ulice do predvidenega uvoza v kletne etaže v prostorski enoti P2 razširjeno z dvema dodatnima prometnima pasovima, zelenico, dvosmerno kolesarsko stezo in s hodnikom za pešce. Širitev cestišča bo izvedena na vzhodni strani, zahodni rob vozišča je ohranjen. Na obravnavanem odseku je predvideno območje omejene hitrosti. Severni del Vodovodne ceste od predvidenega izvoza iz kletnih etaž v prostorski enoti P2 do Koroške ulice bo urejen kot območje umirjenega prometa. Površina za motorni promet, pešce in kolesarje bo urejena na enotnem nivoju, vozišče motornih vozil bo z oblikovanjem tlakov na posameznih mestih zoženo na širino enega vozila. V severnem delu bo urejen priključek za dovoz do kletnih etaž v prostorski enoti P3. Obstoječe parkirne površine, zelenica in hodnik za pešce na zahodni strani Vodovodne ceste so ohranjeni.

Prečni profil Vodovodne ceste

Prečni profil Vodovodne ceste od priključka na Samovo ulico do predvidenega uvoza in izvoza iz kletnih etaž:

– vozišče: 4 x 3,00 m = 12,00 m

– stranska zelenica: 1 x 2,00 m = 2,00 m

– dvosmerna kolesarska steza: 1 x 2,50 m = 2,50 m

– hodnik za pešce: 1 x 2,00 m = 2,00 m

– skupaj TPP: 18,50 m.

Od predvidenega uvoza in izvoza iz kletnih etaž bo v smeri proti severu vozišče zoženo na širino obstoječe ceste.

Prostorska enota C3

Do rekonstrukcije Dunajske ceste je predvidena ureditev postajališča za tri mestne zglobne in dva turistična avtobusa. Površina med ograjo stadiona in postajališčem bo urejena kot enotna površina za pešce in kolesarje.

Prostorska enota C4

Koroška ulica bo urejena kot območje umirjenega prometa.

Površina za motorni promet, pešce in kolesarje bo tlakovana in urejena na enotnem nivoju. Dovoz z Dunajske ceste in Vodovodne ceste bo le za urgentni promet.

3. Mirujoči promet

V prostorskih enotah P1 in P2 so parkirna mesta predvidena v tretji, četrti, peti in šesti kletni etaži.

V prostorski enoti P3 so parkirna mesta predvidena v prvi in drugi kletni etaži, medetaži druge etaže, tretji, četrti, peti in šesti kletni etaži. Parkirna mesta v prvi in drugi kletni etaži bodo namenjena objektom v prostorski enoti P3, ostale kletne etaže pa objektom v prostorskih enotah P1 in P2. Povezava med drugo in tretjo kletjo je dopustna le za urgentni promet.

Dovoz do kletnih etaž prostorskih enot P1 in P2 je predviden na južni strani Vodovodne ceste, dovoz do kletnih etaž v prostorski enoti P3 pa na severni strani.

Pri izračunu potrebnih parkirnih mest za osebna vozila je treba upoštevati naslednje normative:

– 1 parkirno mesto na 20 m² BTP za:

– 12640 Stavbe za zdravstvo

– 12650 Športne dvorane (pretežno namenjene razvedrilu, wellnesu, fizioterapiji, fitnesu, kopališču ipd.)

– 1 parkirno mesto na 30 m² BTP za:

– 12201 Stavbe javne uprave

– 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic

– 12203 Druge upravne in pisarniške stavbe

– 12301 Trgovske stavbe

– 12650 Športne dvorane (s prostori za gledalce)

– 1 parkirno mesto na 60 m² BTP za:

– 12620 Muzeji in knjižnice

– 1 parkirno mesto na 70 m² BTP za:

– 12650 Športne dvorane (brez gledalcev)

– 1 parkirno mesto na 3 sedeže za:

– 12610 Stavbe za kulturo in razvedrilo

– 1 parkirno mesto na 4 sedeže in 1 parkirno mesto na tekoči meter točilnega pulta za:

– 12112 Gostilne, restavracije, točilnice, bari

– 1 parkirno mesto na 6 sedežev za:

– 24110 Športna igrišča in športni stadioni

– 1 parkirno mesto na 3 postelje za:

– 12111 Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev

– 1 parkirno mesto na 10 postelj za:

– 12120 Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev

– 3 parkirna mesta na oddelek za:

– 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo

– 2 parkirni mesti na eno stanovanje.

V prvi in drugi kletni etaži prostorske enote P3 je treba za zaposlene v Osnovni šoli dr. Vita Kraigherja zagotoviti 25 parkirnih mest.

Zaradi občasnega izvajanja posameznih programov v območju OPPN iz izmenjave uporabe parkirnih mest je število potrebnih parkirnih mest mogoče zmanjšati za 20%. Poleg tega je število parkirnih mest mogoče zmanjšati še za 30% zaradi lege stadiona ob progah mestnega linijskega prevoza potnikov.

Vozilom funkcionalno oviranih ljudi mora biti namenjenih 5% parkirnih mest.

Skupaj je treba zagotoviti do 1.850 parkirnih mest.

V območju OPPN je treba od potrebnega števila parkirnih mest za osebna vozila zagotoviti še najmanj 20% dodatnih parkirnih mest za kolesa in motorje. Parkirna mesta za kolesa in motorje so predvidena ob vzhodnem robu Vodovodne ceste in severnem robu prostorske enote P2.

Prometna ureditev je razvidna iz grafičnega načrta št. 4.12. »Prometno-tehnična situacija, idejna višinska regulacija – nivo terena«.

22. člen

(pogoji za okoljsko, energetsko in elektronsko komunikacijsko urejanje)

1. Splošni pogoji

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetsko infrastrukturno omrežje. Priključitev je treba izvesti po pogojih posameznih upravljavcev vodov;

– praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih površinah ali po površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov, naprav in vodov. Zagotoviti je treba ustrezne odmike od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav;

– v primeru, da potek v javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– gradnja naprav, objektov in vodov mora potekati usklajeno;

– dopustne so spremembe tras posameznih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora;

– dopustna je uporaba alternativnih virov za energetsko oskrbo objektov (geotermalna, sončna energija ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;

– ogrevanje objektov s kurilnim oljem ni dopustno.

Komunalna in energetska ureditev sta razvidni iz grafičnega načrta št. 4.11. »Prikaz priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo«.

2. Vodovod

Za oskrbo predvidenih objektov s pitno, sanitarno in požarno vodo je načrtovana priključitev objektov na obstoječe javno vodovodno omrežje, oskrbovano iz centralnega vodovodnega sistema mesta Ljubljane.

Požarna voda bo zagotovljena iz javnega vodovodnega omrežja, gašenje bo mogoče preko javnega zunanega hidrantnega omrežja in internega notranjega omrežja s pripadajočim požarnim bazenom.

Vodovodni priključki novih objektov bodo navezani na rekonstruirani sekundarni vodovod NL DN 100 v Koroški ulici in na obnovljeni sekundarni vodovod NL DN 100 v Vodovodni cesti.

Zaradi gradnje predvidenih objektov je treba prestaviti primarni vodovod LŽ DN 500 izven območja predvidene gradnje v Koroško ulico in rekonstruirati sekundarni vodovod LŽ DN 80 v Koroški ulici. Upoštevati je treba že izdelano projektno nalogo Ureditev vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje stadiona Bežigrad, št. 2487V, ki jo je izdelalo podjetje JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., v juniju 2008, ter PGD projekt Ureditev vodovoda in kanalizacije zaradi prenove stadiona Jožeta Plečnika Bežigrad podjetja Komunalna projekt, d.o.o., št. projekta 220/D-08, november 2008.

Primarni vodovod LŽ DN 500, prestavljen v Koroško ulico, je treba zamenjati z manjšim profilom NL DN 300. Na zahodu je treba prestavljeni vodovod v jašku z oznako J3 južno od križišča Vodovodne ceste in Koroške ulice navezati na primarni vodovod LŽ DN 700 v Vodovodni cesti, na vzhodu pa na obstoječi vodovod LŽ DN 500 v zahodnem robu Dunajske ceste. Obstoječi vodovod LŽ DN 500 v zahodnem robu Dunajske ceste je treba obnoviti v isti dimenziji na odseku od križišča s Koroško ulico do križišča s Ptujsko ulico. Obnoviti je treba tudi obstoječi vodovod LŽ DN 500 na območju prečkanja Dunajske ceste v križišču s Ptujsko ulico.

Sekundarni vodovod LŽ DN 80 v Koroški ulici je treba obnoviti v isti trasi v dimenziji NL DN 100. V križišču z Vodovodno cesto je treba nov vodovod navezati na obnovljeni sekundarni vodovod NL DN 100 in v jašku z oznako J1 na prestavljeni primarni vodovod NL DN 300. V križišču z Dunajsko cesto je treba nov vodovod v jašku z oznako J2 navezati na obstoječi sekundarni vodovod LŽ DN 100 in prestavljeni primarni vodovod NL DN 300. Na mestu navezave bosta vgrajena dva zasuna. Nov vodovod v Koroški ulici je treba podaljšati preko Dunajske ceste in navezati na obstoječi sekundarni vodovod LŽ DN 150 v vzhodnem robu Dunajske ceste.

Zaradi gradnje kanalizacije je treba prestaviti obstoječi sekundarni vodovod LŽ DN 80 v Bratinovi ulici v zahodno stran ulice v dolžini 42 m. Prestavljeni vodovod dimenzije NL DN 100 je treba na severu navezati na obstoječi sekundarni vodovod LŽ DN 80 v Bratinovi ulici in na jugu na rekonstruirani sekundarni vodovod NL DN 100 v Koroški ulici.

Obstoječi vodovod LŽ DN 100 v Vodovodni cesti je treba obnoviti v obstoječi trasi skupaj z obstoječimi vodovodnimi priključki, ki se nanj navezujejo.

Pred gradbenimi posegi je treba načrtovati in zagotoviti ustrezno varovanje obstoječega primarnega vodovoda DN 700 v Vodovodni cesti in primarnega vodovoda DN 600 v Samovi ulici.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju vodovodov morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in predvsem podzakonski akti, ki urejajo oskrbo z vodo.

Vodovod in pripadajoči objekti morajo biti izvedeni tudi v skladu z internim dokumentom TIDD01 – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega sistema podjetja JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.

Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

3. Kanalizacija

Odpadno komunalno in padavinsko vodo s cest in utrjenih povoznih površin z območja OPPN je treba odvajati v mešanem sistemu in jo navezati na obstoječe in predvideno sekundarno kanalizacijsko omrežje, ki poteka po obodnih cestah. Priključitev na zbiralnik ni dovoljena. Priključevanje objektov je mogoče z direktnim priključkom samo za odtok iz pritličij in nadstropij. Odtoki iz kleti so dopustni le preko črpališč. Padavinske vode s streh in utrjenih nepovoznih površin je treba ponikati v podtalje, pri tem morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, možnost ponikanja predvidenih vodnih količin pa računsko dokazana. Odvajanje te vode v javni kanalizacijski sistem ni dopustno.

Za ponikanje padavinske vode z območja prostorske enote P3 je treba izvesti zadrževalno-ponikovalni sistem na severni strani prostorske enote P3. Za ponikanje padavinske vode z območja prostorskih enot P1 in P2 je treba pod šesto oziroma sedmo kletno etažo izvesti ponikovalne vodnjake na zahodni strani prostorske enote P1 ter na zahodni in južni strani prostorske enote P2. Dno posamezne ponikovalnice mora biti vsaj 1 meter nad najvišjo gladino podzemne vode. Ponikovalnice morajo biti izvedene tako, da zaradi ponikanja padavinskih voda ne bo vpliva na sosednje objekte in površine ter hkrati tudi ne na strukturo tal.

Zaradi gradnje predvidenih objektov je treba prestaviti zbiralnika z oznakama A1 in A2 izven območja predvidene gradnje v Koroško ulico in obnoviti obstoječa sekundarna kanala DN 400 v Koroški ulici.

Prestavitev zbiralnika A2 je treba začeti na vzhodnem delu Trga 9. maja, kjer je treba izvesti nov združiten objekt. Trasa prestavljenega zbiralnika A2 mora nato potekati v smeri proti vzhodu preko Vodovodne ceste, v južnem delu cestišča Koroške ulice, preko Dunajske ceste do predvidnega združitenega objekta južno od križišča Dunajske ceste in Ptujске ulice. Prestavljeni zbiralnik A2 mora biti na odseku od predvidenega združitenega objekta na Trgu 9. maja do točke navezave prestavljenega zbiralnika A1 dimenzije DN 2200, od točke navezave do predvidenega združitenega objekta južno od križišča Dunajske ceste in Ptujске ulice pa dimenzije DN 2400. Zbiralnik A2 je treba preko Dunajske ceste izvesti po metodi brez izkopa.

Zbiralnik A1 je treba prestaviti od zadnjega jaška v Bratinovi ulici v smeri proti jugu do navezave na prestavljeni zbiralnik A2 v križišču Bratinove in Koroške ulice. Dimenzija prestavljenega zbiralnika A1 mora biti 2200 mm.

Zaradi prestavitve zbiralnikov A1 in A2 je treba prestaviti in obnoviti sekundarna kanala dimenzije 400 mm v Koroški ulici. Sekundarni kanal, ki poteka v vzhodnem delu Koroške ulice z navezavo na kanal DN 500 v Dunajski cesti, je treba prestaviti južno od obstoječe trase in ga pred križiščem z Dunajsko cesto navezati na prestavljeni zbiralnik A2. Sekundarni kanal, ki poteka v zahodnem delu Koroške ulice z navezavo na kanal DN 400 v Vodovodni cesti, je treba obnoviti v isti trasi.

Prestavitev zbiralnikov z oznakama A1 in A2 in obnovo obstoječih sekundarnih kanalov DN 400 v Koroški ulici je treba izvesti v skladu s projektno nalogo Ureditev vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje stadiona Bežigrad, ki jo je izdelalo podjetje JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., pod številko projekta 3158 K junija 2008.

Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo ter o odvajanju odpadnih komunalnih in padavinskih voda.

Upoštevati je treba interni dokument TIDD01 – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega kanalizacijskega sistema podjetja JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.

Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev posameznih objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

4. Plinovod

Dopustna je priključitev objektov za potrebe kuhe in tehnologije na sistem zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z obratovalnim tlakom 100 mbar.

Predvidena je priključitev objekta s stolpnico (7) na glavni distribucijski nizkotlačni plinovod N12000, ki poteka po Dunajski

cesti ter zadošča za priključitev in oskrbo objekta s plinom. Za priključitev novo predvidenega objekta na sistem zemeljskega plina je treba izvesti priključni plinovod ob Samovi ulici do obstoječega glavnega plinovoda N12000 na Dunajski cesti.

Priključni plinovod nad kletjo je treba izvesti v nadkritju. Zagotoviti je treba ustrezno višino nadkritja, plinovod je treba zaključiti z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi objekta.

Pri projektiranju priključnega plinovoda za priključitev objekta na območju OPPN na distribucijsko plinovodno omrežje je treba upoštevati idejno zasnovano plinovodnega omrežja za del območja urejanja BR 1/1, BS 1/4 in BS 1/2, št. R-148-P/3-2009, ki jo je izdelalo podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., v novembru 2009.

Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedene v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode in Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 65/07), Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02), Splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode in Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 25/08) in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o.

5. Vročevod

Objekti na območju OPPN morajo biti za potrebe ogrevanja in priprave sanitarne tople vode priključeni na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje. Objekte se priključi na sistem daljinskega ogrevanja tudi za hlajenje z uporabo absorpcijskih hladilnih naprav. Obstoječe glavno vročevodno omrežje, preko katerega bo potekala oskrba objektov na obravnavanem območju, poteka po Vodovodni cesti T1400 v dimenziji DN 500. Zmogljivost obstoječega glavnega vročevodnega omrežja zadošča za priključitev in oskrbo objektov s toploto.

Za priključitev predvidenih objektov in rekonstruiranih obstoječih objektov na vročevodno omrežje je treba izvesti priključne vročevode in glavno vročevodno omrežje po območju urejanja do obstoječega glavnega vročevodnega omrežja po Vodovodni cesti. Predvideno glavno vročevodno omrežje T1471 DN150 za oskrbo severnega dela območja OPPN s toploto bo potekalo od odcepnega mesta obstoječega glavnega vročevoda trase T1400 JE500 vzporedno z Vodovodno cesto proti severu območja, kjer bo vstopilo v novo predvideno kletno ureditev območja OPPN in dalje po kleti do posameznih objektov.

Novogradnja s predvideno zagatno steno za izvedbo nove kletne ureditve posega v območje obstoječega glavnega vročevoda T1400, ki je izveden v kineti 170 x 95 cm. Vročevod je namenjen oskrbi območij Bežigrada in Šiške s toploto ter neprekinjeno obratuje vse leto. Kletno ureditev novogradnje je treba prilagoditi poteku obstoječega vročevoda z zagotovitvijo varovanja v času gradnje in minimalnim svetlim odmikom zagatne stene gradbene jame od zunanje stene kinete 1,00 m.

Pri projektiranju vročevodnega omrežja in priključnih vročevodov za priključitev objektov na območju OPPN na vročevodno omrežje je treba upoštevati idejno zasnovano vročevodnega omrežja za del območja urejanja BR 1/1, BS 1/4 in BS 1/2 št. R-23-D/2-2009, Energetika Ljubljana, d.o.o., november 2009.

Idejna zasnova vročevodnega omrežja je v tekstualnem in grafičnem delu sestavni del odloka o OPPN za obravnavano ureditveno območje.

Vročevodno omrežje, toplotne postaje in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 98/08) in Tehničnimi zahtevami za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o.

6. Elektroenergetsko omrežje

Za oskrbo območja OPPN z električno energijo je načrtovana gradnja dveh novih transformatorskih postaj TP Stadion 1 in TP Stadion 2. Transformatorska postaja TP Stadion 1 bo locirana v

prvi kletni etaži v prostorski enoti P1. Transformatorska postaja TP Stadion 2 bo locirana v drugi kletni etaži v prostorski enoti P2.

Obstoječa TP0811 Stadion bo ukinjena.

Novi transformatorski postaji bosta vključeni v predvideno SN vejo med RTP Potniški center in RTP Litostroj. Kabel bo potekal od predvidene RTP Potniški center v kolektorju po Vilharjevi cesti do Dunajske ceste in nato po kolektorju na Dunajski cesti do Kržičeve ulice, kjer bo novi SN kabel po obstoječi kabelski kanalizaciji uvlečen v obstoječi kabelski jašek na nasprotni strani Dunajske ceste. Iz obstoječega kabelskega jaška bo kabel potekal v novi EKK po Dunajski in Vodovodni cesti do predvidenih TP Stadion 2 in TP Stadion 1. Od TP Stadion 1 bo kabel potekal delno v novi in delno v obstoječi EKK po Vodovodni cesti, pod železniško progo Ljubljana–Kamnik do Verovškove ulice ter po Verovškovi do severne ljubljanske obvoznice in naprej do RTP Litostroj.

Pri nadaljnjem projektiranju je treba upoštevati idejno rešitev št. 43/08, ki jo je za območje OPPN izdelalo podjetje Elektro Ljubljana, d.d., v letu 2008.

Pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja mora investitor pridobiti soglasje za priključitev, v katerem bodo natančno določeni tehnični pogoji in parametri priklopa.

7. Elektronske komunikacije

Predvideni objekti na območju OPPN se lahko priključijo na elektronska komunikacijska omrežja pod pogoji upravljavcev teh omrežij. Elektronska komunikacijska omrežja potekajo po obodnih cestah območja OPPN.

V prostorski enoti P2 je na fasadi stavbe dopustna postavitve bazne postaje, ki mora biti ustrezno zakrita in oblikovana kot del fasade.

8. Javna razsvetljava in semaforizacija

Vse obodne ceste in javne površine morajo biti razsvetljene s sistemom javne razsvetljave. Vse javno dostopne površine v območju OPPN morajo biti razsvetljene s sistemom interne razsvetljave.

Obstoječe javno razsvetlavo Samove ulice ter semaforizacijo v križišču Dunajske in Samove ulice je treba preurediti, križišče Samove ulice in Vodovodne ceste pa semaforizirati.

9. Učinkovita raba energije v stavbah

V predvidenih objektih je treba zagotoviti učinkovito rabo vseh vrst energije ter rabo obnovljivih virov energije v skladu z veljavno zakonodajo in z uporabo najboljše razpoložljive tehnologije.

Za zagotavljanje rabe obnovljivih virov energije za namen gretja, prezračevanja, hlajenja, pripravo tople vode in vseh vrst rabe električne energije sta obvezni aktivna uporaba enega ali več virov obnovljive energije v lastnih napravah ter priključitev na naprave za pridobivanje toplote ali hladu iz obnovljivih virov energije zunaj stavbe.

Za zalivanje zelenic in uporabo sanitarne vode je treba predvideti tudi možnost uporabe deževnice, ki naj se zbira v ustreznem zadrževalniku.

X. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

23. člen

(program opremljanja)

Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 6608 v januarju 2010.

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

- skupni stroški gradnje nove komunalne opreme so 6.134.552,09 EUR;
- obračunski stroški za novo komunalno opremo so enaki skupnim stroškom gradnje nove komunalne opreme in so 6.134.552,09 EUR;
- obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo so 6.605.364,10 EUR;
- obračunski stroški komunalne opreme so enaki vsoti obračunskih stroškov za novo komunalno opremo in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo ter so 12.739.916,19 EUR;

– obračunski stroški komunalne opreme za nove objekte v prostorskih enotah P1 in P3 ter za klet pod območjem prostorskih enot P1, P2 in P3, preračunani na m² parcele, so 281,74 EUR/m² (od tega 136,83 EUR/m² za novo komunalno opremo in 144,91 EUR/m² za obstoječo komunalno opremo). Obračunski stroški komunalne opreme, preračunani na m² neto tlorisne površine, so 91,39 EUR/m² (od tega 46,51 EUR/m² za novo komunalno opremo in 44,88 EUR/m² za obstoječo komunalno opremo). Preračun obračunskih stroškov po posamezni komunalni opremi je v programu opremljanja;

– obračunski stroški komunalne opreme za novi objekt s stolpnico v prostorski enoti P2, preračunani na m² parcele, so 288,84 EUR/m² (od tega 136,83 EUR/m² za novo komunalno opremo in 152,01 EUR/m² za obstoječo komunalno opremo). Obračunski stroški komunalne opreme, preračunani na m² neto tlorisne površine, so 96,71 EUR/m² (od tega 46,51 EUR/m² za novo komunalno opremo in 50,20 EUR/m² za obstoječo komunalno opremo). Preračun obračunskih stroškov po posamezni komunalni opremi je v programu opremljanja;

– obračunska območja za vso novo komunalno opremo so enaka parcelam P1/1, P2, in P3/1;

– obračunska območja za obstoječo sekundarno komunalno opremo so vsa obračunska območja z oznako 2. Obračunska območja za obstoječo primarno komunalno opremo so vsa obračunska območja z oznako MOL mesto. Obračunska območja z oznako 2 in MOL mesto so določena na podlagi strokovnih podlag za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo. Določitev obračunskih območij in izračun nadomestitvenih stroškov, LUZ, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, avgust 2005, ki so na vpogled na Oddelku za ravnanje z nepremičninami Mestne uprave Mestne občine Ljubljana;

– podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka: razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine je 0,3:0,7. Faktor dejavnosti za športne dvorane in športna igrišča je 1. Faktor dejavnosti za vse ostale programe je 1,3, razen za dele kletnih etaž, ki so namenjeni parkiranju ter servisnim in tehničnim prostorom za funkcioniranje objektov, za katere se upošteva faktor dejavnosti 0,7, pri čemer je za te površine določen le obračunski strošek za ceste in vodovodno omrežje. Olajšav za zavezance ni;

– v vseh stroških je vključen DDV;

– za indeksiranje stroškov se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod Gradbeni dela – ostala nizka gradnja. Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve programa opremljanja;

– če bodo novi objekti v prostorskih enotah P1 in P3 ter klet pod območjem prostorskih enot P1, P2 in P3 priključeni na plinovodno omrežje, je obračunski strošek opremljanja m² parcele s plinovodnim omrežjem 7,11 EUR/m² in obračunski strošek opremljanja m² neto tlorisne površine s plinovodnim omrežjem 5,32 EUR/m²;

– če bodo obstoječi objekti v prostorski enoti P1 na novo priključeni na komunalno opremo, je obračunski strošek opremljanja m² neto tlorisne površine 79,38 EUR/m². Obračunski stroški po posamezni komunalni opremi so v programu opremljanja;

– če bodo neto tlorisne površine objektov večje oziroma manjše od navedenih v programu opremljanja, se obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo povečajo oziroma zmanjšajo skladno z izračunom v programu opremljanja;

– pri odmeri komunalnega prispevka je treba upoštevati zmanjšanje komunalnega prispevka zaradi že poravnanih obveznosti obstoječih objektov, ki so predvideni za odstranitev.

24. člen

(pogodba o opremljanju)

Posamezni investitor načrtovane prostorske ureditve v prostorskih enotah P1, P2 in P3 ter Mestna občina Ljubljana v skladu s programom opremljanja skleneta pogodbo o opremljanju, v kateri določita obveznosti investitorja pri izvedbi objektov in ureditev, ki so v javno korist. Investitor mora skladno s pogodbo urediti vse javne površine na območju OPPN in opremiti zemljišče s komunalno in energetske infrastrukturo ter zgrajeno komunalno opremo s pripadajočimi zemljišči neodplačno prenesti na Mestno občino Ljubljana.

XI. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

25. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zaradi zagotavljanja kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– zagotoviti morajo nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani;

– zagotoviti morajo sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav. Izvedena sanacija je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja;

– v času gradnje morajo zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z rednim nadzorom stanja sosednjih objektov. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje objektov in namestiti naprave za merjenje posebkov. Investitor gradnje posameznega objekta je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če je le-ta nastala zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. Ob pripravi projektne dokumentacije za vsako posamezno fazo geomehanik določi, katere od obstoječih objektov je treba opazovati, in opredeli potreben obseg meritev;

– promet v času gradnje morajo organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju;

– v času gradnje ne smejo biti prekoračene kritične ravni hrupa, predpisane za III. stopnjo varovanja pred hrupom;

– zagotoviti morajo naročilo za prevzem gradbenih odpadkov, preden se začnejo izvajati gradbena dela.

Za zagotavljanje varstva kulturne dediščine mora investitor zagotoviti vse potrebne ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

26. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

1. Tlorisni gabariti objektov

Do ±1,00 m lahko odstopajo tlorisni gabariti:

– stadiona (1)

– vstopnega objekta (6)

– širine tribun (2)

– širine strehe stadiona (15).

Do –1,00 m lahko odstopajo tlorisni gabariti:

– dolžine tribun (2)

– dolžine strehe stadiona (15).

Neomejeno navzdol lahko odstopajo tlorisni gabariti:

– dvoetažnega objekta nad tribunami (11)

– gostinskih objektov in trgovin (13a, 13b)

– objekta s stolpnico (7)

– poslovnih objektov (8,9,10).

2. Površine objektov

V območju OPPN lahko BTP objektov odstopajo le navzdol, ob tem mora ostati razmerje med športnimi in ostalimi površinami nespremenjeno.

3. Višinski gabariti objektov

Odstopanja višinskih gabaritov objektov v prostorski enoti P2 so lahko do +1,00 m ter neomejeno navzdol.

Dopustno je drugačno število kletnih etaž pod pogojem, da je globina izkopa več kot 2 m nad najvišjo gladino podzemne vode.

4. Višinske kote pritličij objektov in terena

Odstopanja so lahko do ±1,00 m.

6. Komunalni vodi, objekti in naprave

Izjemoma so dopustne spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora, pod pogojem, da so ureditve v soglasju z njihovimi upravljavci in skladne z njihovimi programi.

7. Parcele, namenjene gradnji objektov

Dopustna so odstopanja od mej in površin parcel, namenjenih gradnji objektov, pod pogojem, da ni posegov v površine, namenjene javnemu dobru.

8. Prometna ureditev

Dopustne so spremembe prometne ureditve (mikrolokacij uvozov v kleti, enosmernih cest, ureditve za umirjanje prometa, mirujočega prometa in podobno) na podlagi celovite prometne

rešitve širšega območja med Dunajsko cesto, Samovo ulico, Kamniško ulico in ulico Posavskega.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

27. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev oziroma po prenehanju veljavnosti OPPN so dopustni naslednji posegi:

- redna in investicijsko-vzdrževalna dela objektov in rekonstrukcije, s katerimi se ne spreminjata zunanji gabarit in konstrukcijska zasnova stavb,
- obnove fasadnega plašča objektov, če se pri oblikovanju fasad ohranijo oblikovne lastnosti fasad objektov, zgrajenih v prostorski enoti,
- postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,
- spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN ob pogoju, da je na parceli, namenjeni gradnji objektov, zagotovljeno zadostno število parkirnih mest.

XIII. KONČNE DOLOČBE

28. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje obrobja Dunajske ceste od Bežigradskega dvora do Ruskega carja (Uradni list RS, št. 45/00 in 57/08) in Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B1 Bežigrad – zahod (Uradni list SRS, št. 26/87 in 15/89, ter Uradni list RS, št. 27/92, 63/99, 18/02, 118/03 in 123/04) v delih, ki se nanašajo na ureditveno območje OPPN.

29. člen

(vpogled OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt je stalno na vpogled pri:

- Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora,
- Upravni enoti Ljubljana – Izpostava Bežigrad,
- Četrtni skupnosti Bežigrad.

30. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-40/2008-208

Ljubljana, dne 19. aprila 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

NOVO MESTO

2058. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Zdravstveni kompleks Novo mesto

Na podlagi 18. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) ter na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Novo mesto dne 11. maja 2010 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Zdravstveni kompleks Novo mesto

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb
in dopolnitev odloka)

(1) Občinski svet Mestne občine Novo mesto je leta 2008 za namen kompleksnega urejanja zdravstvenega kompleksa na Šmihelski cesti v Novem mestu, ki vključuje objekte in zunanje ureditve za potrebe Zdravstvenega doma Novo mesto, Dolenjskih lekarn, Splošne bolnišnice Novo mesto ter nekatere druge objekte in zemljišča v lasti pravnih in fizičnih oseb, sprejel Odlok o ureditvenem načrtu Zdravstveni kompleks Novo mesto (Uradni list RS, št. 48/08); v nadaljevanju UN ZK NM. Usklajeno z UN ZK NM je bil za novogradnjo Šmihelske ceste sprejet Odlok o lokacijskem načrtu za Šmihelsko (Ljubensko) cesto – rekonstrukcija oziroma novogradnja regionalne ceste R3-664, odsek 2501 od km 21,760 do km 22,250, (Uradni list RS, št. 63/08; Uradno prečiščeno besedilo – UPB-1) – v nadaljevanju LN Šmihelska cesta.

(2) Oba zgoraj navedena odloka sta bila pripravljena na osnovi idejnih zasnov objektov in stavb. Gradnja nove Šmihelske (Ljubenske) ceste je bila začeta v letu 2009 in je v teku, ob projekciranju stavb in nekaterih drugih ureditev na območju zdravstvenega kompleksa pa je bilo ugotovljeno, da določbe Odloka o UN ZK NM ne omogočajo optimalne izrabe prostora, tako v horizontalnih in vertikalnih gabaritih stavb ter objektov kot tudi v rešitvah za zunanje ureditve, vključno z internim prometom.

Glavni razlogi, ki narekujejo spremembe in dopolnitve Odloka o UN ZK NM (v nadaljevanju: SD UN) so:

- povišanje objekta B2 za še eno (inštalacijsko) etažo in vertikalna uskladitev helioporta na stavbi,
- sprememba gradbenih linij ob obstoječi in razširjeni stavbi splošne bolnišnice (stavbe B1, B2 in B3),
- fleksibilna možnost izvedb podzemnih hodnikov po tehnoloških potrebah bolnišnice,
- ureditev začasnih ureditev za mirujoči promet med zdravstvenim domom in bolnišnico,
- prilagoditev vertikalnih in horizontalnih gabaritov parkirno-poslovne stavbe A3 tehnološkim zahtevam parkirne hiše.
- druge zahteve, ki se bodo pokazale v času priprave sprememb in dopolnitev prostorskega akta.

2. člen

(okvirno območje urejanja)

Območje SD UN je predvideno na celotnem območju urejanja obstoječega ureditvenega načrta, pri čemer se glavnina predvidenih sprememb nanaša na predvidene razširitve objekta B2 – splošna bolnišnica – dozidava, objekta A3 – poslovni objekt z garažno hišo in preureditev tekočega in mirujočega prometa na območju bolnišnice.

3. člen

(skrajšani postopek)

Ker se spremembe in dopolnitve UN Zdravstveni kompleks NM nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, je na podlagi 61. a člena ZPNačrt rok za podajo smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora 15 dni ter čas trajanja javne razgrnitve 15 dni.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

SD UN se bodo izdelale na podlagi obstoječih strokovnih podlag, ki so bile izdelane v postopku priprave UN Zdravstveni kompleks NM, le te pa se dopolnijo upoštevajoč predpise, ki so se spremenili od uveljavitve Odloka o UN ZK NM naprej ter na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora, zato variantne rešitve niso potrebne. Poleg zgoraj navedenega bodo za pripravo strokovne rešitve, ki bo podlaga za pripravo osnutka prostorskega akta, upoštevane spremenjene idejne projektne rešitve za posamezne stavbe in objekte ter zunanje ureditve, če niso v nasprotju

z javnim interesom in smernicami nosilcev urejanja prostora, ki jih predložijo investitorji.

5. člen

(roki za pripravo SD UN in njegovih posameznih faz)

(1) SD UN se začne pripravljati na podlagi tega sklepa po naslednjih fazah:

1. faza: izdelava osnutka SD UN:

– izdelava osnutka SD UN na podlagi strokovnih podlag in idejnih projektov naročnika v roku 30 dni po podpisu pogodbe in objavi sklepa o pripravi;

– pri izdelavi osnutka SD UN izdelovalec preveri obstoječe informacije o stanju prostora z informacijami o stanju gospodarske infrastrukture ter planih nosilcev gospodarske javne infrastrukture in obstoječe strokovne podlage ter izdela strokovno rešitev, pri čemer se upošteva predpise za izdelavo SD UN;

– pridobitev smernic NUP – 15 dni;

– roku, ki ga določa Zakon o varstvu okolja, Ministrstvo za okolje in prostor odloči o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju CPVO);

2. faza: izdelava dopolnjenega osnutka SD UN – 15 dni

po prejetju smernic NUP:

– pregled in analiza smernic;

– izdelava dopolnjenega osnutka SD UN;

– v primeru, da je potrebno izvesti CPVO, se za dopolnjen osnutek izdela okoljsko poročilo, ki se ga pred javno razgrnitvijo skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje Ministrstvu za okolje in prostor, ki preveri ustreznost okoljskega poročila;

3. faza: sodelovanje javnosti:

– občina pregleda dopolnjen osnutek SD UN – 7 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca in najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve z javnim naznanilom obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi;

– javna razgrnitev SD UN traja 15 dni;

– 1. obravnava na odborih OS in na seji OS MONM;

– proučitev pripomb iz javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov – 10 dni po dostavi pripomb in predlogov s strani pripravljavca;

– sprejem stališč do pripomb – 15 dni po prejemu stališč s strani izdelovalca.

4. faza: izdelava predloga SD UN:

– izdelava predloga SD UN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov – 15 dni po potrditvi stališč s strani župana

– občina pregleda predlog SD UN – 7 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca in ga v roku 7 dni posreduje v mnenja NUP

– pridobitev mnenj NUP – 15 dni;

– izdelava usklajenega predloga SD UN – 15 dni po pridobitvi mnenj NUP;

– predstavitev, obravnava in sprejem usklajenega predloga SD UN Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto in njegovim odborom v 2. obravnavi;

– objava v Uradnem listu RS – 10 dni po sprejetju na občinskem svetu;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta – 15 dni po objavi v Uradnem listu RS.

(2) V primeru poteka postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave SD UN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08) in ZPNačrt, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema SD UN.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, Ljubljana;

2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Urad za civilno obrambo, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto;

4. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska 36, Novo mesto;

5. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana,

6. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skalickega 1, Novo mesto;

7. Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, Novo mesto;

8. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 12, Novo mesto;

9. Geoplin plinovodi, d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11, Ljubljana;

10. Istrabenz plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, Novo mesto;

11. Telekom Slovenije d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje TK omrežja, Novi trg 7a, Novo mesto;

12. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, Ljubljana;

13. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za KS, komunalne zadeve in kmetijstvo, Seidlova cesta 1, Novo mesto;

14. Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto.

(2) Če se v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN Zdravstveni kompleks NM ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

(3) Osnutek SD UN se skladno s četrtem odstavkom 58. člena ZPNačrt pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki odloči, ali je za predmetni SD UN potrebno izvesti CPVO.

(4) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s 61.a členom ZPNačrt podati smernice in mnenja v 15 dneh od prejema vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štel, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, bo občina skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave SD UN.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave SD UN)

Izdelavo SD UN financirata Mestna občina Novo mesto in Splošna bolnišnica Novo mesto.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto.

Št. 350-20/2010

Novo mesto, dne 11. maja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič i.r.

2059. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za sosesko Brod – Drage

Na podlagi 18. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) ter na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Novo mesto dne 11. maja 2010 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev
Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem
načrtu za sosesko Brod – Drage****1. člen**

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb
in dopolnitev OPPN)

(1) Na podlagi Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Novo mesto je bil konec leta 2009 za območje nove stanovanjske pozidave na zahodnem obrobju Novega mesta, v zaledju obstoječe stanovanjske soseske Brod, sprejet Občinski podrobni prostorski načrt za sosesko Brod – Drage (odlok objavljen v Uradnem listu RS, št. 113/09; v nadaljevanju OPPN). Območje urejanja je namenjeno v glavnem za mešano stanovanjsko gradnjo z možnostjo opravljanja dejavnosti za potrebe soseske, deli pa se na šest ureditvenih enot (UE1 do UE6), določene enote pa še na podenote.

(2) Ob izdelavi projektne dokumentacije za objekte v UE1 – območje večstanovanjskih stavb (UE1a – stolpiči) je prišlo do določenih sprememb glede na prvotno zasnovo, ki je bila podlaga za opredelitev lokacij in gabaritov stolpičev v tej UE. V fazi projektiranja so bile namreč preverjene določene racionalizacije, ki zagotavljajo večjo funkcionalnost objektov, pri čemer pa se bivalni in drugi pogoji za funkcioniranje soseske ne bodo poslabšali. Predlagana rešitev tako predvideva večje horizontalne gabarite in drugačno orientacijo objektov, kar pogojuje zmanjšanje števila enot. Izvedba objektov po novi idejni zasnovi na podlagi veljavnih določil OPPN ni možna niti na podlagi toleranc, določenih v 48. členu OPPN, zato investitor, družba Brod Invest d.o.o., predlaga spremembe in dopolnitve sprejetega prostorskega akta (v nadaljevanju SD OPPN).

2. člen

(okvirno območje urejanja)

Območje SD OPPN se nanaša na ureditveno enoto UE1 – območje večstanovanjskih stavb (UE1a – stolpiči), lahko pa vključuje tudi ostale manjše spremembe znotraj celotnega območja OPPN, če se te izkažejo za potrebne v postopku njegove priprave.

3. člen

(skrajšani postopek)

Ker se SD OPPN nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, je na podlagi 61.a člena ZPNačrt rok za podajo smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora 15 dni ter čas trajanja javne razgrnitve 15 dni.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

SD OPPN se bodo izdelale na podlagi obstoječih strokovnih podlag, ki so bile izdelane v postopku priprave OPPN za sosesko Brod – Drage ter na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora, zato variantne rešitve niso potrebne. Poleg zgoraj navedenega bodo za pripravo strokovne rešitve, ki bo podlaga za pripravo osnutka prostorskega akta, upošteevane spremenjene idejne projektne rešitve za posamezne stavbe in objekte ter zunanje ureditve, če niso v nasprotju z javnim interesom in smernicami nosilcev urejanja prostora, ki jih predloži investitor.

5. člen

(roki za pripravo SD OPPN in njegovih posameznih faz)

(1) SD OPPN se začne pripravljati na podlagi tega sklepa po naslednjih fazah:

1. faza: izdelava osnutka SD OPPN:

– izdelava osnutka SD OPPN na podlagi strokovnih podlag in idejnih projektov naročnika v roku 5 dni po podpisu pogodbe in objavi sklepa o pripravi;

– pri izdelavi osnutka SD OPPN izdelovalec preveri obstoječe informacije o stanju prostora z informacijami o stanju

gospodarske infrastrukture ter planih nosilcev gospodarske javne infrastrukture in obstoječe strokovne podlage ter izdelava strokovno rešitev, pri čemer se upošteva predpise za izdelavo SD OPPN;

– pridobitev smernic NUP – 15 dni;

– roku, ki ga določa Zakon o varstvu okolja, Ministrstvo za okolje in prostor odloči o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljevanju CPVO);

2. faza: izdelava dopolnjenega osnutka SD OPPN – 10 dni po prejetju smernic NUP:

– pregled in analiza smernic;

– izdelava dopolnjenega osnutka SD OPPN;

– v primeru, da je potrebno izvesti CPVO, se za dopolnjen osnutek izdelava okoljsko poročilo, ki se ga pred javno razgrnitvijo skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje Ministrstvu za okolje in prostor, ki preveri ustreznost okoljskega poročila;

3. faza: sodelovanje javnosti:

– občina pregleda dopolnjen osnutek SD OPPN – 7 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca in najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve z javnim naznanilom obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi;

– javna razgrnitev SD OPPN traja 15 dni;

– 1. obravnava na odborih OS in na seji OS MONM;

– proučitev pripomb iz javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov – 10 dni po dostavi pripomb in predlogov s strani pripravljavca;

– sprejem stališč do pripomb – 15 dni po dostavi stališč s strani izdelovalca;

4. faza: izdelava predloga SD OPPN:

– izdelava predloga SD OPPN v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov – 10 dni po potrditvi stališč s strani župana;

– občina pregleda predlog SD OPPN – 7 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca in ga v roku 7 dni posreduje v mnenja NUP;

– pridobitev mnenj NUP – 15 dni;

– izdelava usklajenega predloga SD OPPN – 10 dni po pridobitvi mnenj NUP;

– posredovanje usklajenega predloga OPPN občinskemu svetu v drugo obravnavo in sprejem (15 dni po prejetju usklajenega predloga);

– predstavitev, obravnava in sprejem usklajenega predloga SD OPPN Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto in njegovim odborom v 2. obravnavi;

– objava v Uradnem listu RS – 10 dni po sprejetju na občinskem svetu;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta – 15 dni po objavi v Uradnem listu RS.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja k načrtovanim prostorskim ureditvam s svojega delovnega področja, so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana,

2. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto;

4. Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, Novo mesto;

5. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova ulica 12, Novo mesto;

6. Istrabenz plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, Novo mesto;

7. Telekom Slovenije d.d., Sektor za vzdrževanje omrežja in zagotavljanje storitev, Center za vzdrževanje omrežja Novo mesto, Nov trg 7a, Novo mesto;

8. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, Ljubljana;

9. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo, Seidlova cesta 1, Novo mesto.

(2) Če se v postopku priprave SD OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se jih v postopek vključi naknadno.

(3) Osnutek SD OPPN se skladno s 4. odstavkom 58. člena ZPNačrt pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki odloči, ali je za predmetni SD OPPN potrebno izvesti CPVO.

(4) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu s 61.a členom ZPNačrt podati smernice in mnenja v 15 dneh od prejema vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu s 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, bo občina skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave SD OPPN.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Izdelavo SD OPPN financira družba Brod Invest, naložbe in svetovanje d.o.o., Novi trg 9, Novo mesto.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto.

Št. 350-29/2010

Novo mesto, dne 11. maja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

2060. Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za referendum o arbitražnem sporazumu

Na podlagi 3. odstavka 8. člena Zakona o volilni referendumske kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 in 105/08), Mestna občina Novo mesto objavlja

POGOJE

za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za referendum o arbitražnem sporazumu

I. BREZPLAČNA UPORABA PANOJEV

1. V skladu s prvim odstavkom 8. člena zakona o volilni kampanji bosta vsakemu organizatorju volilne kampanje na razpolago dva brezplačna mobilna panoja, in sicer eden na razširjenem pločniku ob cesti pred stavbo Seidlova cesta 1 v Novem mestu in drugi ob Seidlovi cesti (zelenica med parkiriščem in pločnikom) nasproti poslovno stanovanjske soseske »Plava laguna«.

2. Panoji bodo dodeljeni posameznemu organizatorju volilne kampanje na podlagi pisne vloge, naslovljene na Mestno občino Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Novo mesto, Seidlova cesta 1. Vloge morajo prispeti najkasneje do 21. 5. 2010 do 11. ure. Vrstni red dodeljenih pano-

jev bo določen na osnovi žrebanja, ki bo dne 21. 5. 2010 ob 12. uri v sejni sobi, Seidlova cesta 1, II. nadstropje.

3. Organizator volilne kampanje bo na dodeljena panoja lahko sam nameščal plakate in skrbel za urejenost in zglednost panoja.

4. Na panoju mora biti ves čas izvajanja volilne kampanje izpisano ime organizatorja volilne kampanje.

5. V pisnem zahtevku za dodelitev panojev mora biti navedeno ime ter kontaktna telefonska številka osebe, ki bo odgovorna za urejenost panoja.

II. UPORABA DRUGIH OGLAŠEVALNIH POVRŠIN

1. V Mestni občini Novo mesto ureja področje plakatiranja in obveščanja Odlok o plakatiranju in obveščanju (Uradni list RS, št. 3/10) po katerem izvajajo plakatiranje in obveščanje naslednji pooblaščenici izvajalci:

A. na malih plakatnih mestih:

– Tam tam d.o.o., Verovškova ul. 55 b, 1000 Ljubljana

B. na velikih reklamnih panojih:

– NOUA d.o.o. Novo mesto, Ljubljanska cesta 1, 8000 Novo mesto,

– KONVIKT d.o.o. Novo mesto, Šolska ulica 6, 8000 Novo mesto,

– EUROPLAKAT d.o.o. Šmartinska 152, 1000 Ljubljana.

C. Transparenti

– NOUA d.o.o. Novo mesto, Ljubljanska cesta 1, 8000 Novo mesto in

– KONVIKT d.o.o. Novo mesto, Šolska ulica 6, 8000 Novo mesto.

D. druge oblike oglaševanja

– AMICUS d.o.o. Planina 3, 4000 Kranj – obešanke na drogih javne razsvetljave,

– EUROPLAKAT d.o.o., Šmartinska c. 152, Ljubljana – mupi panoji,

– METROPOLIS MEDIA d.o.o., C. Ljubljanske brigade 25, Ljubljana – City light.

2. Vsi navedeni izvajalci so po odloku zavezani zagotoviti vsem zainteresiranim, še zlasti političnim strankam v času volilne kampanje, enake pogoje za plakatiranje (26. člen Odloka o plakatiranju in obveščanju).

3. Vsi navedeni izvajalci razpolagajo s trajnimi oglasnimi panoji oziroma površinami, so pa tudi pooblaščenici za urejanje dodatnih obvestilnih mest.

4. Pogoje za uporabo obvestilnih mest izvajalcev pod A, B, C in D določajo izvajalci sami.

5. Plakatiranje izven stalnih in urejenih dodatnih obvestilnih (plakatnih) mest, kakor tudi druge oblike posredovanja obvestil ureja Zakon o volilni referendumske kampanji (Uradni list RS, št. 41/07).

6. Vsi navedeni izvajalci so po odloku zavezani zagotoviti vsem zainteresiranim, še zlasti političnim strankam v času volilne kampanje, enake pogoje za plakatiranje (26. člen Odloka o plakatiranju in obveščanju).

7. Vsi navedeni izvajalci razpolagajo s trajnimi oglasnimi panoji oziroma površinami, so pa tudi pooblaščenici za urejanje dodatnih obvestilnih mest.

8. Pogoje za uporabo obvestilnih mest izvajalcev pod A, B in C določajo izvajalci sami.

9. Plakatiranje izven stalnih in urejenih dodatnih obvestilnih (plakatnih) mest, kakor tudi druge oblike posredovanja obvestil ureja Zakon o volilni referendumske kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 in 105/08).

Št. 041-1/2010

Novo mesto, dne 13. maja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojz Muhič l.r.

VLADA**2061. Uredba o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013**

Na podlagi 10. in 12. člena ter v zvezi z 22. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) ter 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015 (Uradni list RS, št. 87/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba določa ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije 2007–2013 (CCI 2007 SI 06 RPO 001), ki ga je potrdila Komisija EU z odločbo št. K(2007) 4136 z dne 12. 9. 2007, zadnjič spremenjenega z odločbo Komisije K(2009)10300 z dne 17. 12. 2009 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2007–2013) v letih 2010–2013. PRP 2007–2013 je dostopen na spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP).

(2) S to uredbo se določajo vrste ukrepov, upravičene naložbe in aktivnosti, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji za upravičenost, merila za izbor, postopki za izvajanje posameznih ukrepov, nadzor nad izvajanjem ukrepov, višina sredstev ter finančna merila za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. septembra 2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 277 z dne 21. 10. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 473/2009 z dne 25. maja 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Uredbe (ES) št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 144 z dne 9. 6. 2009, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1698/2005/ES),

– Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 z dne 21. junija 2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 209 z dne 11. 8. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1437/2007 z dne 26. novembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 322 z dne 7. 12. 2007, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1290/2005/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1320/2006 z dne 5. septembra 2006 o pravilih za prehod na podporo za razvoj podeželja, določeno v Uredbi Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 243 z dne 6. 9. 2006, str. 6; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1320/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1975/2006 z dne 7. decembra 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 74), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 484/2009 z dne 9. junija 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 1975/2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 145 z dne 10. 6. 2009, str. 25), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1975/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1974/2006 z dne 15. decembra 2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega

kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 15), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 482/2009 z dne 8. junija 2009 o spremembi Uredbe (ES) št. 1974/2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Uredbe (ES) št. 883/2006 o podrobnih pravilih za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 v zvezi z vodenjem računovodskih evidenc plačilnih agencij, izjavami o izdatkih in prejemkih ter pogojih za povračila izdatkov v okviru EKJS in EKSRP (UL L št. 145 z dne 10. 6. 2009, str. 17), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1974/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1848/2006 z dne 14. decembra 2006 o nepravilnostih in izterjavi nepravilno plačanih zneskov v okviru financiranja skupne kmetijske politike ter organizaciji informacijskega sistema na tem področju in razveljavitvi Uredbe Sveta (EGS) št. 595/91 (UL L št. 355 z dne 15. 12. 2006, str. 56; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1848/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 885/2006 z dne 21. junija 2006 o odločitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 171 z dne 23. 6. 2006, str. 90), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1233/2007 z dne 22. oktobra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 885/2006 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 279 z dne 23. 10. 2007, str. 10), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 885/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (UL L št. 379 z dne 28. 12. 2006, str. 5), zadnjič spremenjene s Sklepom Skupnega odbora EGP št. 27/2007 z dne 27. aprila 2007 o spremembi priloge XIII (Promet) k Sporazumu EGP (UL L št. 209 z dne 9. 8. 2007, str. 48), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1998/2006/ES),

– Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. avgusta 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgov z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uredba o splošnih skupinskih izjemah) (UL L št. 214 z dne 9. 8. 2008, str. 3; v nadaljnjem besedilu: Uredba 800/2008/ES) in

– Sklepa Sveta z dne 20. februarja 2006 o strateških smernicah Skupnosti za razvoj podeželja (programsko obdobje 2007–2013) (UL L št. 55 z dne 25. 2. 2006, str. 20; v nadaljnjem besedilu: Sklep Sveta 55/2006/ES),

– Sporočila Komisije – Smernice skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C št. 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2; v nadaljnjem besedilu: Sporočilo Komisije 244/2004/ES),

– PRP 2007–2013.

II. VRSTE UKREPOV**2. člen**

(vrste ukrepov)

(1) V skladu z 20. členom Uredbe 1698/2005/ES se sredstva namenijo za naslednje ukrepe 1. osi:

– usposabljanje za delo v kmetijstvu, gozdarstvu in živilstvu – ukrep 111,

– pomoč mladim prevzemnikom kmetij – ukrep 112,

– zgodnje upokojevanje kmetov – ukrep 113,

– posodabljanje kmetijskih gospodarstev – ukrep 121,

– povečanje gospodarske vrednosti gozdov – ukrep 122,

– dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom – ukrep 123,

– izboljšanje in razvoj infrastrukture, povezane z razvojem in prilagoditvijo kmetijstva – ukrep 125,
 – sodelovanje kmetijskih proizvajalcev v shemah kakovosti hrane – ukrep 132,

– podpora skupinam proizvajalcev pri dejavnostih informiranja in pospeševanja prodaje za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti hrane – ukrep 133,

– podpore za ustanavljanje in delovanje skupin proizvajalcev – ukrep 142.

(2) V skladu z 52. členom Uredbe 1698/2005/ES se sredstva namenijo za naslednje ukrepe 3. osi:

– diverzifikacija v nekmetske dejavnosti – ukrep 311,

– podpora ustanavljanju in razvoju mikro podjetij – ukrep 312,

– osnovne storitve za gospodarstvo in podeželsko prebivalstvo – ukrep 321,

– obnova in razvoj vasi – ukrep 322,

– ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja – ukrep 323.

(3) V skladu s 63. členom Uredbe 1698/2005/ES se sredstva namenijo za naslednje ukrepe 4. osi LEADER (Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale; v nadaljnjem besedilu: LEADER):

– izvajanje lokalnih razvojnih strategij – ukrep 41 (411, 412, 413),

– spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja – ukrep 421,

– vodenje lokalnih akcijskih skupin, pridobitev strokovnih znanj in animacija območja – ukrep 431.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. PRP 2007–2013 je dokument Republike Slovenije, ki ga je odobrila Evropska komisija in vsebuje prednostne naloge v Republiki Sloveniji na področju razvoja podeželja;

2. vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki kandidira za pridobitev sredstev po tej uredbi;

3. upravičenec je fizična ali pravna oseba, ki so mu odobrena sredstva po tej uredbi;

4. prejemnik sredstev je upravičenec, ki za izvedene aktivnosti prejme sredstva po tej uredbi;

5. kmetijsko gospodinjstvo so člani kmetije v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo. Pri drugih oblikah kmetijskih gospodarstev, ki jih določa zakon, ki ureja kmetijstvo, se kot član kmetijskega gospodinjstva šteje član, ki ima prijavljeno stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva, in sicer: nosilec kmetijske dejavnosti, njegovi potomci ali njegovi posvojenci in njihovi zakonci oziroma zunajzakonski partnerji, njegovi vnuki oziroma potomci njegovih posvojencev in njihovi zakonci oziroma zunajzakonski partnerji, njegov zakonec ali zunajzakonski partner, njegovi bratje in sestre ter njihovi zakonci ali zunajzakonski partnerji in njihovi potomci, njegovi starši, njegovi stari starši, njegov posvojitelj;

6. kombinirana naložba je naložba, kadar je na podlagi te uredbe izveden en razpis za dva ali več ukrepov PRP 2007–2013 za kombinirane naložbe.

4. člen

(organi PRP 2007–2013)

(1) Organ upravljanja PRP 2007–2013 v skladu s 75. členom Uredbe 1698/2005/ES je MKGP.

(2) Akreditirana plačilna agencija v smislu 6. člena Uredbe 1290/2005/ES je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP).

(3) Neodvisni organ za finančni nadzor je Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna (v nadaljnjem besedilu: organ za finančni nadzor), ki je organ v sestavi Ministrstva za finance.

III. USPOSABLJANJE ZA DELO V KMETIJSTVU, GOZDARSTVU IN ŽIVILSTVU – ukrep 111

5. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je usposabljanje in informiranje ciljne skupine s področja kmetijstva, gozdarstva in živilstva, ki ni del rednega izobraževalnega sistema.

6. člen

(upravičeni stroški)

Podpora predstavlja finančno pomoč, ki se izplača na podlagi finančno ovrednotenega točkovanja vsebin usposabljanja. Dodeli se organizatorjem izvajanja usposabljanja, informiranja oziroma izvajalcem postopkov za ugotavljanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij za pridobitev certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji ciljnih skupin s področja kmetijstva, gozdarstva in živilstva na podlagi finančno ovrednotenega točkovanja, ki se določi v javnem razpisu. Sredstva se izplačajo na podlagi dokazil o udeležbi ciljne skupine ukrepa in poročila o izvedenem usposabljanju ali informiranju. Znesek za eno informiranje ali usposabljanje na osebo znaša od 27 eurov do 1.500 eurov. Minimalni znesek na eno izvedeno informiranje ali usposabljanje znaša 400 eurov. Normativi za točkovanje izvajanja informiranja ali usposabljanja, ki se finančno ovrednotijo, se določijo z javnim razpisom. Cene na uro usposabljanja oziroma informiranja se določijo v javnem razpisu.

7. člen

(vlagatelji)

Vlagatelji so javne in zasebne izobraževalne ustanove, raziskovalne ustanove, javni zavodi, interesna združenja, stanovska združenja in organizacije s področja kmetijstva, gozdarstva in živilstva.

8. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. predložitev programa usposabljanja, informiranja ali postopkov za ugotavljanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij za pridobitev certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji, ki se izvedejo po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev;

2. usposabljanje in informiranje se izvaja v obliki seminarjev, delavnic, predavanj, praktičnega prikaza na terenu, modlov ali pridobitve certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji v skladu s predpisi, ki urejajo nacionalne poklicne kvalifikacije;

3. pridobivanje novih znanj, veščin in informacij mora vključevati vsaj eno od naslednjih vsebin:

a) optimizacija proizvodnih procesov ali tehnologij,

b) uvajanje novih tehnologij ali proizvodov,

c) tradicionalna znanja,

d) podjetništvo,

e) soočenje z novimi izzivi,

f) informacijsko – komunikacijska znanja ali

g) seznanjanje z zakonodajnimi področji;

4. udeleženci usposabljanja in informiranja so fizične ali pravne osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo v skladu s 1. točko 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08; v nadaljevanju: ZKme-1), gozdarstvom in živilsko predelovalno dejavnostjo, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

a) fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, morajo biti vpisane v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG);

b) če se aktivnosti udeležujejo zaposleni v podjetjih, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, morajo biti le ta vpisana v RKG;

c) če se aktivnosti udeležujejo zaposleni v podjetjih, ki se ukvarjajo z gozdarstvom ali živilskopredelovalno dejavnostjo, morajo biti ta podjetja registrirana za opravljanje teh dejavnosti;

d) fizične osebe, ki se ukvarjajo z gozdarstvom, morajo biti lastniki ali solastniki vsaj pol hektarja gozda;

5. eno usposabljanje mora trajati najmanj osem enot po 45 minut. Skupino slušateljev mora sestavljati najmanj deset oseb;

6. pri informacijskih aktivnostih mora aktivnost trajati najmanj tri enote po 45 minut. Skupino slušateljev mora sestavljati najmanj deset oseb.

(2) Podrobnejši pogoji glede vsebine programa, vlagateljev, oblik izvajanja, časovnih omejitev in posameznih tematskih sklopov se določijo z javnim razpisom.

(3) Obveznosti upravičenca so:

a) udeleženci usposabljanja ali informiranja morajo prejeti potrdilo o uspešno zaključenem usposabljanju ali informiranju ali pa certifikat;

b) udeležba slušatelja na posameznem usposabljanju ali informiranju mora biti vsaj 80 odstotna;

c) udeležba slušateljev na posameznem usposabljanju ali informiranju mora biti brezplačna;

d) na ARSKTRP predložiti poročilo o opravljenem usposabljanju ali informiranju oziroma izdanih certifikatih.

(4) Podpore se ne dodelijo za projekte, ki prejmejo za isti namen podporo na podlagi ukrepov, navedenih v Uredbi Komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358, 16. 12. 2006, str. 3) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1857/2006/ES).

9. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. vsebina programa usposabljanja ali informiranja,

2. reference izvajalca,

3. način izvajanja programa usposabljanja ali informiranja,

4. regionalni vidik.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu. Izberejo se projekti, ki na podlagi ocene dosežejo spodnjo, vstopno mejo točk, do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v določenem obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

10. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša 100 odstotkov finančno normiranih enot. Najnižji znesek, ki ga lahko uveljavlja vlagatelj na posamezno vlogo, znaša 10.000 eurov, najvišji pa do 500.000 eurov.

(2) Do podpore so upravičene aktivnosti, nastale od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) Skladno s postopkom iz XXIII. poglavja te uredbe se izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

(4) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 10.070.155 eurov javnih sredstev.

IV. POMOČ MLADIM PREVZEMNIKOM KMETIJ – ukrep 112

11. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je enkratna finančna pomoč mladim prevzemnikom kmetij za prvi lastniški prevzem kmetije.

12. člen

(upravičeni stroški)

Podpora je enkratna finančna pomoč, ki ne zajema upravičenih stroškov.

13. člen

(vlagatelj)

Do podpore pomoči mladim prevzemnikom kmetij so upravičeni vlagatelji, ki opravljajo kmetijsko dejavnost na območju Republike Slovenije, so starejši od 18 let in mlajši od 40 let, oziroma vlagatelji, ki dopolnijo 40 let v letu prijave na razpis, in prvič lastniško prevzemajo kmetijo.

14. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti morajo nosilci in lastniki kmetijskega gospodarstva, ki ob oddaji vloge obsega vsaj 3 ha primerljivih kmetijskih površin, kamor spada tudi gozd, razen kmetij, ki imajo v stalni reji ali lasti ob oddaji vloge vsaj:

a) 1 000 pitancev perutnine ali 200 puranov v turnusu ali 400 nesnic,

b) 50 plemenskih samic oziroma 200 pitancev v turnusu, če redi kunce za meso,

c) 6 GVŽ za vzrejo istovrstnih živali ali

d) 40 čebelijih družin;

2. za namen izvedbe tega ukrepa se šteje, da je prvič kot nosilec kmetijskega gospodarstva prevzel kmetijsko gospodarstvo, če je bil prvi lastniški prevzem kmetije izveden največ 16 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis za izvedbo tega ukrepa. Kot prvi lastniški prevzem kmetije se upošteva prvi lastniški prevzem celotne kmetije. Kot lastniški prevzem se šteje vpis v zemljiško knjigo oziroma predložitev predloga za vpis v zemljiško knjigo. Kot prvi lastniški prevzem se upošteva tudi prevzem kmetije, ki je večja od kmetije, ki jo je do zdaj imel v lasti vlagatelj in za ta ukrep še ni uporabil sredstev. Prenos kmetije med partnerjema zakonske ali zunajzakonske skupnosti se ne šteje k ukrepu po tem poglavju;

3. ob predložitvi vloge mora biti prevzeta celotna kmetija s strani vlagatelja oziroma s strani vlagatelja in njegovega zakonca ali zunajzakonskega partnerja. Prenosnik ima možnost, da iz prevzema izključi zemljišča v velikosti do 0,5 ha primerljivih kmetijskih površin, ki jih lahko zadrži zase ali pa se uporabijo za izplačilo dedičev, ob upoštevanju pogojev, da mora kmetijsko gospodarstvo tudi po odpisu takih kmetijskih zemljišč izpolnjevati pogoj glede najmanjšega obsega primerljivih kmetijskih površin v lasti. Iz prevzema so lahko izključeni objekti in sredstva, namenjeni za opravljanje dodatne ne kmetijske dejavnosti ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

4. vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge ustrezno poklicno znanje in mora biti ustrezno usposobljen. Kot izpolnjevanje tega pogoja mora mladi prevzemnik imeti:

a) vsaj dokončano osnovno šolo, najmanj pet let izkušenj z delom na kmetiji in pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo s področja kmetovanja ali s kmetovanjem povezanih dejavnosti ali

b) vsaj dokončano poklicno šolo s področja kmetovanja ali s kmetovanjem povezanih dejavnosti in najmanj tri leta izkušenj z delom na kmetiji;

5. če vlagatelj ob predložitvi vloge ne izpolnjuje predpisanih zahtev glede ustreznega poklicnega znanja in usposobljenosti, mora te zahteve izpolniti najpozneje v 36 mesecih od izdaje odločbe. Načrt izobraževanja mora biti v tem primeru naveden v poslovnem načrtu;

6. vlagatelj mora imeti poravnane vse obveznosti do države;

7. prejemnik sredstev se obvezuje, da bo ostal nosilec in lastnik kmetijskega gospodarstva še najmanj pet let po prejemu podpore iz naslova tega ukrepa;

8. vlagatelj mora predložiti poslovni načrt v skladu z 2. točko 13. člena Uredbe 1974/2006/ES;

9. če prejemnik sredstev ob kontroli, ki se opravi po poteku petih let po izdaji odločbe o pravici do sredstev iz naslova tega ukrepa, ne izpolni naloženih ciljev v višini prejetih sredstev ali načrta izobraževanja, ki si jih je zadal v poslovnem načrtu, mora vrniti vsa prejeta sredstva iz naslova tega ukrepa;

10. če mu na podlagi vsebine predloženega poslovnega načrta na razpisu iz drugih ukrepov po tej uredbi ni uspelo pridobiti sredstev ali jih je pridobil časovno drugače, se šteje, da ni kršil določil poslovnega načrta;

11. upravičenec mora najpozneje v 30 dneh od izdaje odločbe o pravici do sredstev začeti spremljati rezultate gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo po metodologiji FADN (The Farm Accountancy Data Network; v nadaljnjem besedilu: FADN) in zagotoviti obdelavo teh podatkov. Obvezuje se tudi, da bo spremljal rezultate gospodarjenja na kmetiji po tej metodologiji in zagotovil obdelavo teh podatkov vsaj še pet obračunskih let po zadnjem izplačilu sredstev iz naslova tega ukrepa. Če na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo že spremljajo gospodarjenje na podlagi vodenja knjigovodstva po drugih predpisih, spremljanje finančnih rezultatov gospodarjenja po metodologiji FADN ni potrebno;

12. v javnem razpisu se točkujejo tudi lastniško prevzeta kmetijska zemljišča v zaraščanju, če vlagatelj v poslovnem načrtu navede, da bo najkasneje v 36 mesecih od izdaje odločbe o pravici do sredstev ta zemljišča usposobil v kmetijska zemljišča v uporabi in jih vpisal v evidenco dejanske rabe kmetijskih zemljišč. Usposobitev zemljišč mora biti izvedena skladno s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča.

(2) Za izračun primerljivih kmetijskih površin se upošteva dejanska raba površin v letu prenosa. Za 1 ha primerljivih zemljišč iz prejšnjega odstavka se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov ali
- 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, pašnikov ali
- 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov, pokritih površin v vrtnarstvu, pridelavi jagod ali jagodičja, pridelavi gob ali
- 1 ha kmetijskih zemljišč v zaraščanju iz 12. točke prvega odstavka tega člena, ali
- 8 ha gozdov.

(3) Gozd se ne upošteva pri točkovanju velikosti kmetijskega gospodarstva v javnih razpisih.

15. člen

(finančne določbe)

(1) Višina sredstev se določi na podlagi doseženih točk pri ocenitvi prispelih vlog in znaša do 70.000 eurov na upravičenca.

(2) Pri vlogah se ocenjujejo:

- razvojni, regionalni in socialni vidiki kmetije,
- tržni in ekonomski elementi proizvodnje,
- okoljski vidiki kmetijske proizvodnje,
- stroški prenosa kmetije.

(3) Skladno s postopkom iz XXIII. poglavja te uredbe se z odprtim javnim razpisom izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

(4) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 35.253.236 eurov javnih sredstev.

V. ZGODNJE UPOKOJEVANJE KMETOV – ukrep 113

16. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore je izplačilo sredstev v obliki letne rente upravičencu, ki se odloči, da bo prenehal opravljati pridobitno kmetijsko dejavnost, dopolnilno dejavnost na kmetiji in goz-

darsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu zaradi prenosa gospodarstva na mlajšega prevzemnika.

17. člen

(vlagatelji)

Vlagatelji so fizične osebe, ki nepreklicno prenehajo opravljati pridobitno kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo ter celotno kmetijsko gospodarstvo prenesejo na izbranega prevzemnika (v nadaljnjem besedilu: prenosniki).

18. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Prenosnik kmetijskega gospodarstva mora na dan oddaje vloge izpolnjevati naslednje pogoje:

1. je starejši od 57 let in hkrati ne dosega upokojitvene starosti 63 let za ženske in 65 let za moške;
2. je pokojninsko in invalidsko zavarovan na podlagi opravljanja kmetijske dejavnosti;
3. še ni upokojen;
4. prenosnik je na kmetijskem gospodarstvu, ki se prenaša, kmetoval vsaj zadnjih 10 let;
5. kmetijsko gospodarstvo, ki se prenaša, mora imeti v lasti vsaj 5 ha primerljivih kmetijskih površin, kamor spada tudi gozd, razen kmetij, ki imajo v stalni reji ali lasti ob oddaji vloge vsaj:

- a) 1 000 pitancev perutnine ali 200 puranov v turnusu ali 400 nesnic,
- b) 50 plemenskih samic oziroma 200 pitancev v turnusu, če se kunci redijo za meso,
- c) 10 GVŽ za vzrejo istovrstnih živali ali
- d) 40 čebeljih družin;

6. prenosnik mora nepreklicno prenehati opravljati pridobitno dejavnost, povezano s kmetijstvom in gozdarstvom, ter dopolnilno dejavnost na kmetiji;

7. prenosnik mora celotno kmetijsko gospodarstvo predati izbranemu prevzemniku; za svoje potrebe lahko obdrži stanovanjsko enoto ter največ 0,5 ha primerljivih kmetijskih površin. Iz prevzema so lahko izključeni objekti, namenjeni opravljanju dodatne ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

8. prenosnik je bil vsaj zadnjih sedem let in vključno na dan oddaje vloge neprekinjeno pokojninsko in invalidsko zavarovan na podlagi opravljanja kmetijske dejavnosti;

9. prenosnik mora imeti poravnane vse obveznosti do države;

10. prenosnik mora priložiti podpisano in overjeno izjavo prevzemnika, da je seznanjen ter se strinja s pogoji prevzema po tem ukrepu.

(2) Za izračun primerljivih kmetijskih površin se upošteva dejanska raba površin v letu prenosa. Za 1 ha primerljive kmetijske površine se za namen iz tega ukrepa šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov ali
- 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, pašnikov ali
- 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov, pokritih površin v vrtnarstvu, pridelavi jagod ali jagodičja, pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov.

(3) Prevzemnik kmetijskega gospodarstva mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. na dan prenosa, to je z dnem notarske overitve podpisa pogodbe o prenosu kmetijskega gospodarstva, ne sme biti mlajši od 18 let in ne starejši od:

- a) 40 let ob prvem lastniškem prevzemu ali
- b) 50 let, če se poveča njegovo kmetijsko gospodarstvo;
2. najpozneje z dnem oddaje vloge mora naslediti celotno kmetijsko gospodarstvo, razen dovoljenega 0,5 ha primerljivih kmetijskih površin, ki jih lahko zadrži prenosnik. Iz prevzema so lahko izključeni objekti, namenjeni opravljanju dodatne ali dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ter stanovanjske površine;
3. najpozneje na dan oddaje vloge mora postati nosilec in lastnik kmetijskega gospodarstva;

4. kot prevzemnika lahko nastopata zakonska oziroma zunajzakonska partnerja v skladu s predpisi, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja. S pooblastilom morata določiti tistega od njiju, ki izpolnjuje vse pogoje, določene za prevzemnika;

5. prevzemnik se obvezuje:

a) da bo izpolnil vsebino poslovnega načrta o razvoju kmetijske dejavnosti in opravljal kmetijsko dejavnost v skladu s poslovnim načrtom,

b) ohranil obseg prevzetih primerljivih kmetijskih zemljišč ali obseg staleža živali najmanj v obsegu, ki je bil podlaga za vstop prenosnika v ta ukrep, vsaj še pet let od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev prenosnika,

c) bo nosilec in lastnik kmetije vsaj še pet let od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev prenosnika;

6. prevzemnik mora imeti ob oddaji vloge ustrezna poklicna znanja in mora biti ustrezno usposobljen za opravljanje kmetijske dejavnosti. Če ob prijavi na javni razpis ne izpolnjuje pogojev glede poklicnih znanj in usposobljenosti, mora potrebno izobraževanje predvideti v poslovnem načrtu in v roku največ 36 mesecev od izdaje odločbe o pravici do sredstev prevzemniku ali prenosniku pogoj izpolniti. V roku 30 dni po izpolnitvi pogoja mora o tem obvestiti ARSKTRP.

Za izpolnjevanje ustreznega poklicnega znanja in usposobljenosti mora prevzemnik imeti:

a) v primeru prevzemnika iz 1.a točke tega odstavka:

– vsaj dokončano osnovno šolo in najmanj pet let izkušenj z opravljanjem kmetijske ali gozdarske dejavnosti in pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo 4. ravni zahtevnosti s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezanih dejavnosti ali

– vsaj dokončano poklicno šolo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezanih dejavnosti (agro-živilska, veterinarska, gozdarska, lesarska izobrazba) in najmanj tri leta izkušenj z opravljanjem kmetijske ali gozdarske dejavnosti;

b) v primeru prevzemnika iz 1.b točke tega odstavka:

– vsaj pet let izkušenj z opravljanjem kmetijske ali gozdarske dejavnosti ali

– vsaj dokončano poklicno šolo s področja kmetijstva ali s kmetijstvom povezanih dejavnosti (agro-živilska, veterinarska, gozdarska, lesarska) in najmanj tri leta izkušenj z opravljanjem kmetijske ali gozdarske dejavnosti.

7. predložiti mora poslovni načrt v skladu z 2. točko 13. člena Uredbe 1974/2006/ES;

8. najpozneje 30 dni po izdaji odločbe o pravici do sredstev mora uvesti spremljanje rezultatov gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu (FADN ali knjigovodstvo ali vsakoletni opis stanja na kmetijskem gospodarstvu).

(4) Če je več solastnikov kmetijskega gospodarstva in vsi izpolnjujejo pogoje, si lahko glede na delež solastništva delijo rento. Če je več solastnikov in le eden izpolnjuje pogoje, ta pridobi celotno rento, ki pripada kmetijskemu gospodarstvu, vendar mora biti kmetijsko gospodarstvo preneseno na istega prevzemnika v celoti.

(5) Prevzemnik je dolžan v času prejemanja rente prenosnika, vendar minimalno še pet let od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev prenosnika, pred vsako morebitno odtujitvijo zemljišč, ki so prenosniku omogočila vstop v ukrep, zaprositi za soglasje ARSKTRP. Če ARSKTRP soglasja ne izda, odtujitev v danem času prejemanja rente prenosnika, vendar minimalno še pet let od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev prenosnika, ni dovoljena.

(6) Ob smrti prenosnika v obdobju prejemanja rente se renta lahko prenese na zakonskega partnerja oziroma osebo, s katero je prejemnik živel v dalj časa trajajoči zunajzakonski skupnosti v skladu s predpisi, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja, ali nepreskrbljene otroke, če povprečje dohodkov partnerja ali otrok v preteklem letu pred tem prenosom ne presegajo minimalne plače zaposlenega v Republiki Sloveniji. Renta se v takšnih primerih preneha izplačevati in je s tem ukrep končan tisti prvi mesec tekočega leta izplačila, v katerem dohodki osebe, na katero je bila renta prenesena,

začnejo presegati minimalno plačo, ki je bila objavljena za preteklo leto.

(7) Prenos kmetijskega gospodarstva ne sme biti izveden več kot 16 mesecev pred oddajo vloge na javni razpis za izvedbo tega ukrepa.

(8) V času, ko je prenosnik upravičen do rente, mora biti vključen v pokojninsko in invalidsko zavarovanje kot oseba, ki opravlja kmetijsko dejavnost, za katero dohodek na kmetijskem gospodarstvu ne dosega višine, predpisane za obvezno zavarovanje kmetov v skladu s predpisi, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Ob prekinitvi izplačevanja rente zavarovanec ne sme prekiniti zavarovanja.

(9) Vključitev v pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz prejšnjega odstavka traja vsaj do izpolnitve minimalnih pogojev za uveljavitev pravice do pokojnine po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju oziroma do končnega prenehanja izplačevanja rente.

(10) Šteje se, da člani kmetijskega gospodarstva, ki so kmetijsko dejavnost opravljali skupaj s prenosnikom pred prenosom kmetijskega gospodarstva in so bili pokojninsko in invalidsko zavarovani, po prenosu opravljajo kmetijsko dejavnost v okviru kmetijskega gospodarstva prevzemnika.

(11) Obveznost zavarovanja v skladu z osmim odstavkom tega člena velja za tiste prenosnike iz četrtega odstavka tega člena, ki uživajo rento ali delež rente in so bili do vstopa v ukrep pokojninsko in invalidsko zavarovani na podlagi opravljanja kmetijske dejavnosti.

(12) O koncu trajanja tega ukrepa se prenosnika in prevzemnika oziroma osebo iz šestega odstavka 18. člena te uredbe, na katero je bila renta prenesena, obvesti z obvestilom.

(13) Prenos kmetije med partnerjema zakonske ali zunajzakonske skupnosti se ne šteje k ukrepu po tem poglavju.

19. člen

(finančne določbe)

(1) Celotno obdobje prejemanja rente je do deset let. Čas trajanja rente je omejen na 70. rojstni dan prenosnika.

(2) Ko prenosnik pridobi pokojnino, se znesek rente zmanjša za znesek pokojnine. Prav tako se osebi, na katero je bila renta prenesena na podlagi šestega odstavka prejšnjega člena, znesek prenesene mesečne rente zmanjša za znesek prejetega mesečnega dohodka, ki sicer ne presega minimalne plače, določene za preteklo leto.

(3) Finančna pomoč se zagotavlja v obliki rente, ki se izplačuje mesečno po dvanajstlinah. Renta je sestavljena iz fiksnega dela, ki znaša 5.000 eurov na kmetijsko gospodarstvo na leto, in iz variabilnega dela, ki je odvisen od velikosti prenesenega kmetijskega gospodarstva. Gozd se ne upošteva pri izračunu variabilnega dela rente. Variabilni del se izračuna na podlagi prenesenih primerljivih kmetijskih površin v letu vstopa v ukrep. Za vsak ha prenesenih primerljivih kmetijskih površin po tem izračunu se izplača znesek v višini 300 eurov/ha na leto, vendar največ za vključno 20 ha primerljivih kmetijskih površin po tem izračunu. Če je preneseno kmetijsko gospodarstvo po tem izračunu večje, se morajo prenesti vse površine, vendar se renta ne poveča.

(4) Na kmetijah, ki imajo v stalni reji ali lasti živali, kot je določeno v 5. točki prvega odstavka prejšnjega člena, pripada upravičencu renta, ki ustreza prevzemu kmetijskega gospodarstva v velikosti 5 ha primerljivih kmetijskih površin, kar znaša 6.500 eurov na leto. Renta je enaka ne glede na to, da ima upravičenec večje število živali, kot je določeno v 5. točki prvega odstavka prejšnjega člena.

(5) Renta se usklajuje s predpisi o usklajevanju transferov posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji.

(6) Pravica do rente se prizna prenosniku, ki mu je bila izdana pozitivna odločba, od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi popolne vloge in se začne izplačevati po izdaji odločbe.

(7) Če se v obdobju prejemanja rente v skladu s to uredbo izplačevanje rente prekine, se čas prekinitve všteva v obdobje

trajanje tega ukrepa in se za ta čas obdobje prejemanja rente ne podaljša.

(8) Celoten znesek prejete rente v celotnem obdobju ne sme presegati 110.000 eurov na prenosnika vključno z revalorizacijo.

(9) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 38.097.939 eurov javnih sredstev. V skupni višini sredstev so upoštevane tudi obveznosti v višini 21.554.875 eurov iz izvajanja ukrepa zgodnje upokojevanje iz Programa razvoja podeželja 2004–2006, ki je bil potrjen z odločbo Komisije EU o potrditvi programskega dokumenta za Razvoj podeželja Republike Slovenije za programsko obdobje 2004–2006, št. CCI 2004 SI 06 GDO 00 z dne 24. 8. 2004.

(10) Skladno s postopkom iz XXIII. poglavja te uredbe se ta ukrep izvaja z odprtim javnim razpisom.

VI. POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV – ukrep 121

20. člen

(predmet podpore)

(1) Podpore se dodelijo naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov iz Priloge I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske gospodarske skupnosti, podpisane v Rimu 25. marca 1957 (Uradni list RS – mednarodne pogodbe, št. 27/04; v nadaljnjem besedilu: Priloga I k Pogodbi), vključno z naložbami, namenjenimi za opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo. Z ukrepom se podpirajo naložbe posameznih kmetijskih gospodarstev (individualne naložbe) in naložbe dveh ali več kmetijskih gospodarstev, organiziranih v združenju kmetijskih gospodarstev in registriranih v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe ali zadrage (skupne naložbe).

(2) Predmet podpore so naslednje naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo:

1. naložbe v hleve in pripadajočo opremo (oprema za proizvodnjo, krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc ter rejo živali;

2. naložbe v skladišča za krmo in pripadajočo opremo;

3. naložbe v druge objekte in pripadajočo opremo za pridelavo, skladiščenje in pripravo kmetijskih proizvodov za prvo prodajo prodajalcem na drobno ali predelovalcem, kamor spadata tudi ureditev nasadov trajnih rastlin pri vrtninah (beluši, artičoke ipd.) ter ureditev drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov pri pridelavi okrasnih rastlin in grmovnic ter semenskega materiala kmetijskih rastlin;

4. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za pridelavo medu in drugih čebelijih proizvodov ter vzrejo čebelijih matic razen opreme, ki se podpira s tehnično pomočjo v sklopu podpor iz I. stebra skupne kmetijske politike;

5. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za shranjevanje kmetijske mehanizacije, namenjene za lastno primarno pridelavo na kmetijskem gospodarstvu oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo;

6. naložbe v nakup in postavitev rastlinjakov in pripadajočo opremo;

7. nakup kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme, namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma storitve s kmetijsko mehanizacijo, skladiščenje in trženje kmetijskih proizvodov;

8. nakup kmetijskih zemljišč, ki ne presega deset odstotkov vrednosti celotne naložbe;

9. prva postavitev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč;

10. nakup in postavitev mrež proti toči;

11. naložbe v postavitev pašnikov ter obore za nadzorovano pašo domačih živali in gojene divjadi;

12. naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih: odstranitev kamnitih osamelcev in krčenje grmičevja;

13. naložbe v namakalno infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, kamor spada tudi namakalna oprema, ki je lahko samostojna naložba, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov;

14. naložbe v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za potrebe kmetijskega gospodarstva;

15. naložbe v cestno in vodno infrastrukturo, kamor spada tudi vodovodna infrastruktura na kmetijskih gospodarstvih.

(3) Glede na obseg naložb se podpora dodeli enostavnim in zahtevnim naložbam. Enostavne naložbe so naložbe, katerih skupna vrednost načrtovanih naložb ne presega 50.000 eurov brez DDV, zahtevne naložbe pa so naložbe, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov brez DDV.

(4) Za namen izvajanja ukrepa Posodabljanje kmetijskih gospodarstev se kot mladi prevzemnik šteje upravičenec, ki je prejel pozitivno odločbo o podpori za prevzem kmetije po nacionalni shemi državnih pomoči, na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi te uredbe (v nadaljnjem besedilu: mladi prevzemnik).

(5) V okviru tega ukrepa se dodelijo tudi podpore za naložbe, namenjene prednostnim nalogam iz točk (a), (b), (c) in (e) prvega odstavka 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES, za naslednje vrste aktivnosti:

1. naložbe, namenjene izboljšanju učinkovitosti uporabe dušikovega gnojila;

2. proizvodnja bioplina z uporabo organskih odpadkov;

3. naložbe v preventivne mehanizme proti škodljivim učinkom podnebnih razmer;

4. naložbe v tehnologije za varčevanje z vodo in shranjevanje vode;

5. naložbe, povezane z mlečno proizvodnjo.

21. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za naložbe iz prejšnjega člena so:

1. stroški nakupa, novogradnje ali obnove nepremičnin, to je gospodarskih poslopij in drugih zgradb ter objektov za kmetijske namene, nakup pripadajoče opreme za kmetijsko proizvodnjo, nakup pripadajoče računalniške programske in strojne opreme ter stroški novogradnje ali obnove cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture na kmetijskem gospodarstvu ter nakup pripadajoče opreme;

2. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se priznajo tudi stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

3. pri nakupu opreme se priznajo tudi stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces;

4. nakup kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme, namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo ter skladiščenje in trženje kmetijskih proizvodov in opreme, nakup računalniške programske opreme ter stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme in neposredni stroški izobraževanja);

5. nakup kmetijskih zemljišč;

6. stroški prve postavitve oziroma prestrukturiranja sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč. V okviru prve postavitve oziroma prestrukturiranja sadovnjakov in oljčnikov, vključno s prvo postavitvijo jagodišč, se priznajo naslednji stroški: priprava zemljišča (zemeljska dela), priprava poti, nakup in postavitev sadik, nakup in postavitev ograj za zaščito pred divjadjo, opore, mrež proti toči, zaščite proti pokanju in ožigu plodov ter zaščitnih mrež proti pticem, stroški oskrbe (gnojenje in varstvo rastlin) v prvem letu postavitve. V okviru prve postavitve oziroma prestrukturiranja hmeljišč se priznajo naslednji stroški: priprava zemljišča (rušitvena dela, zemeljska dela), postavitev hmeljske

žičnice, nakup sadik, sajenje sadik ter oskrba nasada (gnojenje, varstvo rastlin, rez hmelja, napeljava vodil ter napeljava poganjkov hmelja na vodila, okopavanje in namakanje) v prvem letu postavitve nasada;

7. nakup in postavitve zavarovanih prostorov;

8. nakup in postavitve mrež proti toči;

9. stroški prve ureditve nasadov trajnih rastlin pri vrtninah ter stroški ureditve drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov pri pridelavi okrasnih rastlin in grmovnic ter semenskega materiala kmetijskih rastlin;

10. stroški postavitve pašnikov, nakup materiala in pripadajoče opreme za nadzorovano pašo domačih živali oziroma stroški postavitve obor, nakup materiala in pripadajoče opreme za rejo gojene divjadi;

11. stroški izvedbe agromelioracijskih del na kmetijskem gospodarstvu;

12. nakup namakalne opreme;

13. stroški ureditve ogrevanja z obnovljivimi viri energije na kmetijskih gospodarstvih;

14. prispevek v naravi skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES;

15. stroški, povezani z vodenjem kmetijskega gospodarstva ter nakupom pripadajoče računalniške programske in strojne opreme;

16. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(2) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, razen za nakup sadilnega materiala. Do podpore so upravičeni stroški naložb, ki so nastali od datuma zaprtja javnega razpisa do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore pa so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko z javnim razpisom določi posamezne upravičene stroške, ki lahko nastanejo šele po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(4) Kot ena naložba se štejejo vsi istovrstni upravičeni stroški, ki se nanašajo na isto naložbo s seznama naložb iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(5) Do nakupa nepremičnin, razen nakupa kmetijskih zemljišč, so upravičeni le mladi prevzemniki, ki so nakup nepremičnine opredelili v poslovnem načrtu v vlogi za pridobitev pomoči iz ukrepa pomoč mladim prevzemnikom kmetij po nacionalni shemi državnih pomoči, na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi te uredbe. Nakup nepremičnin se šteje kot upravičen strošek samo, če nakupna cena nepremičnine ne presega ocenjene tržne vrednosti.

(6) Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem kate-rekoli obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(7) Naložba mora biti končana pred oddajo zadnjega zahtevka za izplačilo. Kot dokončanje naložbe se štejejo:

1. uporabno dovoljenje oziroma vključitev naložbe v uporabo,

2. vključitev kmetijske mehanizacije ali strojne in transportne opreme v proizvodni proces,

3. vpis nasadov sadovnjakov oziroma oljčnikov, hmeljišč in čebeljih družin v predpisane registre,

4. vpis oziroma predlog za vpis nepremičnine v zemljiško knjigo.

(8) Poleg neupravičenih stroškov iz 3. točke 71. člena Uredbe 1698/2005/ES se podpora ne dodeli za:

1. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

2. stroške tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.),

3. bančne stroške in stroške garancij,

4. stroške promocije.

(9) Do podpore niso upravičene naslednje vrste naložb:

1. naložbe na ravni trgovine zunaj dejavnosti, ki so predmet podpore po tem poglavju;

2. nakup rabljene opreme in rabljene kmetijske mehanizacije;

3. naložbe, ki se financirajo iz sredstev operativnih skladov v okviru potrjenih programov organizacij pridelovalcev, kot jih določajo uredbe o kmetijskih trgih;

4. naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom, ukrepe za promocijo kmetijskih proizvodov ali ukrepe za preprečevanje boleznih živali.

22. člen

(vlagatelji)

Vlagatelji so kmetijska gospodarstva, ki opravljajo kmetijsko dejavnost oziroma opravljajo storitve s kmetijsko mehanizacijo na ozemlju Republike Slovenije.

23. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

2. skladno s točko (a) prvega odstavka 26. člena Uredbe 1698/2005/ES mora naložba prispevati k izboljšanju splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva, in sicer:

a) podpora je namenjena le kmetijskim gospodarstvom, ki že ob predložitvi vloge ustvarijo primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vloženega dela. Kot primeren bruto prihodek se šteje prihodek v višini 1 bruto minimalne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji v letu pred letom objave javnega razpisa;

b) kmetijsko gospodarstvo, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev manj kot eno leto od dneva objave javnega razpisa, mora ustvariti primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti (velja za pravne osebe ali s. p.) oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vloženega dela, najpozneje do dokončanja naložbe;

c) če kmetijsko gospodarstvo mladega prevzemnika ob predložitvi vloge še ne opravlja kmetijske dejavnosti oziroma če se je vlagatelj vpisal v register kmetijskih gospodarstev po predpisanem roku za oddajo zbirne vloge, mora ustvariti primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vloženega dela najpozneje do dokončanja naložbe;

d) izboljšanje splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva mora biti razvidno iz prijavnega obrazca pri enostavnih naložbah oziroma iz poslovnega načrta pri zahtevnih naložbah;

e) pri zahtevnih naložbah mora vlagatelj s poslovnim načrtom dokazati tudi ekonomsko upravičenost naložbe. Šteje se, da je naložba ekonomsko upravičena, če je kumulativni finančni tok pozitiven. Poslovni načrt mora biti izdelan v skladu z navodili, ki so objavljena na spletnih straneh MKGP, in sicer za obdobje izvajanja naložbe in nadaljnjih pet let, vendar najmanj za obdobje vračanja investicijskih sredstev;

f) kmetijsko gospodarstvo mora imeti iz naslova opravljanja kmetijske dejavnosti že ob predložitvi vloge vsaj eno osebo v delovnem razmerju za polni delovni čas (velja za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike);

g) kadar kot kmetijsko gospodarstvo nastopa kmetija ali fizična oseba, mora kmetijsko gospodarstvo zagotavljati obseg

dela iz opravljanja kmetijskih, gozdarskih ali dopolnilnih dejavnosti vsaj v višini 1 polne delovne moči, od tega vsaj 0,5 polne delovne moči iz kmetijskih dejavnosti. To mora biti razvidno iz prijavnega obrazca pri enostavnih naložbah oziroma iz poslovnega načrta pri zahtevnih naložbah. Kaj se šteje kot polna delovna moč, se določi v javnem razpisu;

3. skladno s točko (b) prvega odstavka 26. člena Uredbe 1698/2005/ES mora biti naložba usklajena s standardi Skupnosti;

4. pri naložbah, katerih namen je izpolnjevanje standardov Skupnosti, se podpora lahko dodeli le naložbam za izpolnjevanje novo uvedenih minimalnih standardov Skupnosti. Vsebinska podpora po tej uredbi so novo uvedeni standardi, ki se določijo z javnim razpisom. Mladim prevzemnikom, ki prejmejo podporo po ukrepu iz 22. člena Uredbe 1698/2005/ES, se podpora lahko dodeli tudi za naložbe za usposobitev za izpolnjevanje obstoječih standardov Skupnosti;

5. kmetijsko gospodarstvo mora z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naslednjih posebnih ciljev ukrepa:

a) uvajanje novih proizvodov, tehnologij ali proizvodnih izboljšav,

b) usposobitev kmetijskih gospodarstev za izpolnjevanje standardov Skupnosti, za izboljšanje varstva okolja, higiene in varnosti pri delu,

c) stabilizacija dohodkov na kmetijskih gospodarstvih;

6. prispevek naložbe k izpolnjevanju navedenih posebnih ciljev ukrepa mora biti razviden iz vloge (enostavne naložbe) oziroma iz poslovnega načrta (zahtevne naložbe);

7. upoštevajo se kakršnekoli omejitve proizvodnje ali omejitve glede podpore Skupnosti po skupni ureditvi kmetijskih trgov;

8. gradbena dela morajo biti opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

9. če vlagatelj (razen kmetije, kjer so lastniki oziroma solastniki nepremičnin člani kmetije) kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin (ne velja za kmetijska zemljišča), ki niso v njegovi lasti, potem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vlagatelj mora imeti overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po končani naložbi;

– vlagatelj mora imeti overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi;

10. če se vlagatelj v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z navedenimi predpisi;

11. upravičenec ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev. Upravičenec se obvezuje, da bo vsaj še pet let od zadnjega izplačila sredstev uporabljal naložbo, za katero so mu bila dodeljena sredstva, vsaj v obsegu, ki ga je opredelil v vlogi oziroma s poslovnim načrtom;

12. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, morajo biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidni:

a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

b) ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis,

c) predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov ter popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis v primeru fazne gradnje;

13. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo oziroma prenovo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov nakupa, gradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo;

14. vlagatelj mora najpozneje v 30 dneh od izdaje odločbe o pravici do sredstev začeti spremljati rezultate gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo

po metodologiji FADN in zagotoviti obdelavo teh podatkov. Rezultate gospodarjenja na kmetiji mora spremljati po tej metodologiji in zagotoviti obdelavo teh podatkov vsaj še pet obračunskih let po zadnjem izplačilu sredstev iz naslova tega ukrepa. Če se na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo že spremlja gospodarjenje na podlagi knjigovodstva po dejanskih dohodkih, spremljanje finančnih rezultatov gospodarjenja po metodologiji FADN ni potrebno;

15. vlagatelj ne sme biti v finančnih težavah:

a) če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

b) če je vlagatelj kmetija, mora imeti nosilec kmetijskega gospodarstva poravnane vse obveznosti do države;

16. vlagatelj mora biti registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, za katero uveljavlja podporo (velja za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike);

17. dodaten pogoj za nosilca kmetije, kadar kot vlagatelj nastopa kmetija, je, da se morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na ime nosilca kmetije. Če je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetije davčni zavezanec in vsi računi se morajo glasiti na ime nosilca kmetije.

(2) Podrobnejši pogoji za dodelitev sredstev glede na posamezno vrsto upravičenih naložb oziroma sektor primarne kmetijske pridelave se določijo v javnem razpisu.

24. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. ekonomski vidik naložbe,
2. družbeno socialni vidik,
3. območno regionalni vidik naložbe,
4. tehnološki vidik naložbe,
5. naravovarstveni vidik naložbe,
6. vrsta naložbe.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v zaprtem javnem razpisu.

25. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša od 40 do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe in sicer:

a) kadar je upravičenec, ki uveljavlja podporo mladi kmet, znaša delež sofinanciranja:

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na območjih z omejenimi dejavniki za kmetijstvo, območjih Natura 2000 in vodovarstvenih območjih (v nadaljnjem besedilu: posebna območja),

– do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih;

b) kadar upravičenec, ki uveljavlja podporo, ni mladi kmet, znaša delež sofinanciranja:

– do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na posebnih območjih,

– do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih.

(2) Če je naložba namenjena prednostnim naletom iz 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES, se stopnja intenzivnosti pomoči iz prejšnjega odstavka poveča za deset odstotnih točk, in sicer:

a) kadar je upravičenec, ki uveljavlja podporo mladi kmet, znaša delež sofinanciranja:

– do vključno 70 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na posebnih območjih,

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih.

b) kadar upravičenec, ki uveljavlja podporo ni mladi kmet, znaša delež sofinanciranja:

- do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na posebnih območjih,
- do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev na ostalih območjih.

(3) Pri nakupu kmetijske mehanizacije znaša delež podpore od 30 do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti naložbe, in sicer:

- do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije za gorsko višinska kmetijska gospodarstva, ki se vodijo v seznamu MKGP gorsko višinskih kmetijskih gospodarstev,

- do vključno 30 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije za ostala kmetijska gospodarstva.

(4) Pri nakupu posebne kmetijske mehanizacije, namenjene bolj učinkoviti rabi dušika ter za minimalno obdelavo tal, se stopnja intenzivnosti pomoči iz prejšnjega odstavka lahko poveča za deset odstotnih točk, in sicer:

- do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti nakupa posebne kmetijske mehanizacije namenjene bolj učinkoviti rabi dušika ter za minimalno obdelavo tal za gorsko višinska kmetijska gospodarstva,

- do vključno 40 odstotkov priznane vrednosti nakupa kmetijske mehanizacije namenjene bolj učinkoviti rabi dušika ter za minimalno obdelavo tal za ostala kmetijska gospodarstva.

(5) Najmanjši znesek dodeljene podpore je 3.500 eurov na vlogo. Najvišji znesek dodeljene podpore je do 1.500.000 eurov na vlogo. Kmetijsko gospodarstvo lahko v celotnem programskem obdobju 2007–2013 iz naslova tega poglavja pridobi največ do 3.000.000 eurov podpore.

(6) Pri izračunu deležev in zneskov odobrenih sredstev se upošteva najvišja priznana vrednost na enoto upravičenega stroška za posamezno vrsto naložbe, ki se določi v javnem razpisu.

(7) Pri izvedbi naložbe se kot upravičen strošek prizna tudi prispevek v naravi upravičenca skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES.

(8) Celotni prispevek v naravi se prizna do tiste višine celotne priznane investicijske vrednosti, če ga opredeljujejo tehnični normativi za posamezno vrsto naložbe, ki se objavijo v javnem razpisu in opredelijo v razpisni dokumentaciji.

(9) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa, ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdita pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(10) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 90.872.327 eurov javnih sredstev. V skupni višini sredstev so upoštevane tudi:

a) obveznosti v višini 3.735.517 eurov iz izvajanja ukrepa naložbe v kmetijska gospodarstva iz Enotnega programskega dokumenta 2004–2006, ki ga je potrdila Komisija Evropske skupnosti z odločbo št. CCI 2003 SI 16 1 DO 001 – K (2004) 2122 z dne 18. 6. 2004;

b) sredstva v višini 8.537.778 eurov, ki so namenjena izvajanju aktivnosti (a) (b) (c) in (e) iz prvega odstavka 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES.

VII. POVEČANJE GOSPODARSKE VREDNOSTI GOZDOV – ukrep 122

26. člen

(predmet podpore in vlagatelj)

(1) Predmet podpore so naložbe v:

1. gradnjo in rekonstrukcijo gozdnih cest in gozdnih vlak ter pripravo gozdnih vlak (v nadaljnjem besedilu: namen A);

2. nakup nove mehanizacije in nove opreme za sečnjo in spravilo lesa (v nadaljnjem besedilu: namen B).

(2) Vlagatelji za namen A in B so gozdarska gospodarstva, ki so:

1. pravne ali fizične osebe, ki so lastniki ali solastniki gozdov v zasebni lasti na območju Republike Slovenije ter njihova združenja;

2. občine in njihove zveze, ki so lastniki ali solastniki gozdov.

27. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za naložbe iz namena A so:

1. stroški gradnje ali rekonstrukcije gozdne ceste in opreme;

2. stroški gradnje, rekonstrukcije ali priprave gozdne vlake in opreme;

3. prispevek upravičenca v naravi (lastno delo investitorja, ki ga potrdi Zavod za gozdove Slovenije);

4. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(2) Upravičeni stroški za naložbe iz namena B so:

1. stroški nakupa in dobave nove mehanizacije oziroma opreme;

2. stroški usposabljanja za delo z novo mehanizacijo, povezano z naložbo;

3. stroški nakupa osebne zaščitne opreme za delo s stroji in opremo, vezano na investicijo; splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta. Seznam mehanizacije in opreme je določen v javnem razpisu.

(3) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev. Do podpore so upravičeni stroški naložb, ki so nastali od datuma zaprtja javnega razpisa do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore pa so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko z javnim razpisom določi posamezne upravičene stroške, ki lahko nastanejo šele po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(5) Naložba mora biti končana pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo. Kot dokončanje naložbe se šteje:

1. za namen A: opravljen strokovni prevzem gozdne ceste oziroma gozdne vlake, ki ga opravi Zavod za gozdove Slovenije;

2. za namen B: plačani računi za mehanizacijo oziroma opremo za sečnjo in spravilo lesa.

(6) Poleg neupravičenih stroškov iz 3. točke 71. člena Uredbe 1698/2005/ES se podpora ne dodeli za:

1. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

2. stroške tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.);

3. bančne stroške in stroške garancij;

4. stroške promocije;

5. nakup rabljene gozdarske mehanizacije oziroma opreme za sečnjo in spravilo;

6. naložbe v dejavnost trgovine.

28. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi

meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. proizvodni vidik naložbe,
2. ekonomski vidik naložbe,
3. regionalni vidik naložbe.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v zaprtem javnem razpisu.

29. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. z naložbo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naslednjih ciljev ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge:

- a) uvajanje proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu,
- b) večja varnost pri delu v gozdu,
- c) večja izraba proizvodnega potenciala gozdov;

2. gradbena dela morajo biti opravljena v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove, graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

3. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morajo biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidni:

a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

b) ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis,

c) predloženo dokazilo (popis) o vrednosti že izvedenih del in stroškov;

4. pri naložbah za namen A in B na območjih iz točk (i), (ii) in (iii) odstavka (a) 36. člena Uredbe 1698/2005/ES mora imeti vlagatelj v lasti na navedenih območjih več kot 50 odstotkov gozdne posesti;

5. če je upravičenec občina ali zveza občin, mora biti naložba del občinskega razvojnega programa;

6. če se vlagatelj v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z navedenimi predpisi;

7. vlagatelj ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev. Vlagatelj se tudi obvezuje, da bo vsaj še pet let od zadnjega izplačila sredstev uporabljal naložbo, za katero so mu bila dodeljena sredstva, vsaj v obsegu, opredeljenem z vlogo;

8. vlagatelj, ki kandidira za oba namena (A in B), mora vložiti dve ločeni vloge;

9. vlagatelj lahko kandidira za namen B le z enim kosom ene vrste mehanizacije in ene vrste opreme;

10. ob nakupu mehanizacije ter opreme za sečnjo in spravilo lesa mora upravičenec oziroma uporabnik te mehanizacije ali opreme za sečnjo in spravilo lesa v dveh letih od prejema odločbe o pravici do sredstev predložiti dokazilo o opravljenem tečaju varnega dela ali druga ustrezna dokazila, ki se nanašajo na usposobljenost za varno delo v gozdu, določena v javnem razpisu;

11. če zahtevanih pogojev iz tretjega odstavka tega člena, ki se nanašajo na namen B, ne more izpolniti v lastnem gozdu, mora priložiti dokazilo, da ima v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost za sečnjo in spravilo ali da ju opravlja v strojnem krožku;

12. gozdna posest vlagatelja ne sme biti manjša od 0,5 ha, razen če je vlagatelj združenje lastnikov gozdov. Kadar je vlagatelj samostojni podjetnik, mora biti nosilec dejavnosti lastnik vsaj pol hektarja gozda;

13. sredstva se ne dodelijo za naložbe v gozdove v lasti države in gozdove v lasti pravnih oseb, ki so 50- ali večodstotno v lasti države.

(2) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje dodatne pogoje za pridobitev sredstev iz namena A:

1. možnost gradnje ali rekonstrukcije gozdne ceste mora izhajati iz gozdnogospodarskega načrta, možnost gradnje, rekonstrukcije ali priprave gozdne vlake pa iz gozdnogojitvenega načrta;

2. gozdna cesta omogoča letno prevoz vsaj 10 m³ lesa na 100 m gozdne ceste;

3. gozdna vlaka omogoča letno spravilo vsaj 3 m³ lesa na 100 m gozdne vlake;

4. pridobljena morajo biti ustrezna upravna dovoljenja oziroma izdelana ustrezna dokumentacija za gradnjo ali rekonstrukcijo gozdne ceste ali gozdne vlake ter pripravo gozdne vlake, ki se gradi, rekonstruira ali pripravlja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, gradnjo gozdnih prometnic, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

5. izdelan mora biti izračun, ki ga pripravi Zavod za gozdove Slovenije, iz katerega je razvidno zmanjšanje stroškov gospodarjenja z gozdom.

(3) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje dodatne pogoje za pridobitev podpor iz namena B:

1. pri nakupu opreme za sečnjo in spravilo mora imeti lastnik gozda ob predložitvi vloge v lasti vsaj 3 ha gozda oziroma posekati ali spraviti vsaj 150 m³ lesa letno v gozdovih Republike Slovenije, ki so v zasebni ali občinski lasti;

2. pri nakupu mehanizacije za sečnjo in spravilo, razen za strojno sečnjo, mora vlagatelj posekati ali spraviti vsaj 150 m³ lesa letno v gozdovih Republike Slovenije, ki so v zasebni ali občinski lasti;

3. pri nakupu mehanizacije za strojno sečnjo mora vlagatelj posekati ali spraviti vsaj 2.500 m³ lesa letno v gozdovih Republike Slovenije, ki so v zasebni ali občinski lasti.

(4) Vlagatelj mora imeti poravnave vse obveznosti do države. Če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.

(5) Podrobnejši pogoji za dodelitev sredstev glede na posamezen namen upravičenih naložb se določijo v javnem razpisu.

30. člen

(finančne določbe)

(1) Za namena A in B:

1. stopnja sofinanciranja za območja iz točk (i), (ii) in (iii) odstavka (a) 36. člena Uredbe 1698/2005/ES znaša do vključno 60 odstotkov upravičenih stroškov;

2. stopnja sofinanciranja za območja zunaj območij iz točk (i), (ii) in (iii) odstavka (a) 36. člena Uredbe 1698/2005/ES znaša do vključno 50 odstotkov upravičenih stroškov;

3. najnižji znesek dodeljene javne pomoči znaša 500 evrov, najvišji znesek dodeljene javne pomoči pa do 500.000 evrov. Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2007–2013 iz naslova tega ukrepa pridobi največ do 500.000 evrov pomoči.

(2) Pri izvedbi naložbe se kot upravičen strošek prizna tudi prispevek v naravi upravičenca skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa, ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(4) V skladu s postopkom, določenim s to uredbo, se izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v določenem obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

(5) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 24.939.252 eurov javnih sredstev.

VIII. DODAJANJE VREDNOSTI KMETIJSKIM IN GOZDARSKIM PROIZVODOM – ukrep 123

31. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore so naložbe, ki se nanašajo na:

1. predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi I k Pogodbi, razen proizvodov iz rib (v nadaljnjem besedilu: kmetijski proizvodi);

2. predelavo živil, ki niso zajeta v Prilogi I k Pogodbi in katerih surovina so kmetijski proizvodi;

3. skupne naložbe predelave proizvodov iz točk 1. in 2.;

4. prvo stopnjo predelave lesa.

(2) Naložba, katerih skupna vrednost ne presega 100.000 eurov brez DDV, je enostavna naložba. Če skupna vrednost naložbe presega 100.000 eurov brez DDV, je to zahtevna naložba.

32. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški so:

1. nakup nepremičnin, če je upravičenec mikro, malo ali srednje podjetje in če se vloga nanaša na naložbe iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena, če stroški prenove objekta ter novih strojev in opreme dosežejo najmanj 50 odstotkov upravičenih stroškov naložbe;

2. gradnja in obnova nepremičnin. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih so povsod upoštevani stroški dobave gotovih elementov (nakup, prevoz) in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

3. stroški nakupa novih strojev, opreme in naprav, kamor spada tudi nakup laboratorijske in računalniške opreme;

4. stroški ureditve razstavnih in prodajnih prostorov, stroški nakupa mobilnih prodajal in drugi stroški, povezani s ponujanjem proizvodov na trgu, ko se naložba nanaša na kmetijske proizvode;

5. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene ali tehnične dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno 10 odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa.

(2) Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(3) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev.

(4) Upravičeni stroški naložbe so:

a) v primeru iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena stroški, ki nastanejo od datuma zaprtja javnega razpisa do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev;

b) upravičeni stroški naložbe so v primeru iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena stroški, ki nastanejo od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev, do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(5) Ne glede na določbo točke a) prejšnjega odstavka se lahko z javnim razpisom določi posamezne upravičene stroške, ki lahko nastanejo šele po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(6) Do podpore pa so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, ki so nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(7) Poleg neupravičenih stroškov iz 3. točke 71. člena Uredbe 1698/2005/ES se podpora ne dodeli za:

1. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

2. rabljeno opremo,

3. naložbe zunaj območja Republike Slovenije,

4. stroške tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.),

5. bančne stroške,

6. stroške promocije,

7. splošne upravne stroške.

(8) Do podpore niso upravičene naslednje vrste naložb:

1. naložbe, ki se financirajo iz sredstev operativnih skladov v okviru potrjenih programov organizacij pridelovalcev, kot jih določajo uredbe o kmetijskih trgih;

2. naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom in ukrepe za promocijo kmetijskih proizvodov;

3. naložbe, ki ne dosegajo najnižjega zneska dodeljene pomoči 3.500 eurov na posamezno naložbo.

(9) Do sredstev niso upravičena podjetja v težavah v skladu s Sporočilom Komisije 244/2004/ES.

33. člen

(vlagatelj)

(1) Vlagateljji so:

1. gospodarske družbe,

2. zadruga in zavodi,

3. samostojni podjetniki posamezniki,

4. kmetijska gospodarstva,

5. kmetije z dopolnilno dejavnostjo ali

6. agrarne in pašne skupnosti na podlagi pogodbe.

(2) Za namene iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe so vlagatelji podjetja, ki ob oddaji vloge dosegajo velikost in obseg letnega prihodka podjetja, in sicer:

– mikro, mala in srednja podjetja,

– velika podjetja, ki zaposlujejo do 750 zaposlenih ali imajo letni prihodek podjetja nižji od 200.000.000 eurov.

(3) Za namene iz 4. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe so vlagatelji podjetja, ki ob oddaji vloge dosegajo velikost in obseg letnega prihodka za mikropodjetja.

(4) Za izračun velikosti podjetja se upoštevajo merila iz Uredbe 800/2008/ES in Priporočila Komisije 2003/361/ES.

34. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. vlagatelj mora v primeru enostavne naložbe predložiti strategijo razvoja dejavnosti z vključeno naložbo, v primeru zahtevne naložbe pa poslovni načrt, iz katerega mora biti razvidna ekonomska upravičenost naložbe. Iz vloge mora biti razviden prispevek naložbe k izboljšanju splošne učinkovitosti podjetja. Podrobnejša določila, kaj se šteje za izboljšanje splošne učinkovitosti podjetja, so opredeljena v javnem razpisu. Strategija razvoja dejavnosti z vključeno naložbo in poslovni načrt morata biti izdelana v skladu z navodili, ki so objavljena na spletnih straneh ARSKTRP. Poslovni načrt mora biti izdelan za obdobje izvajanja naložbe in nadaljnjih pet let, vendar najmanj za obdobje vračanja investicijskih sredstev;

2. vlagatelj iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena morajo v vlogi predstaviti dva modela izračuna: enega, ki upošteva pridobljeno pomoč iz naslova tega ukrepa, in drugega, ki te pomoči ne upošteva. Iz primerjave teh dveh izračunov mora biti razvidno, da bo dodeljena pomoč prispevala k:

a) dejanskem povečanju velikosti oziroma obsega naložbe, v stvarni ali finančni obliki,

b) skrajšanju dejanskega časa, ki ga bo vlagatelj porabil za dokončanje naložbe, ali

c) izvedljivosti naložbe;

3. vlagatelj mora z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naslednjih ciljev ukrepa:

a) uvajanje novih proizvodov, tehnologij ali proizvodnih izboljšav,

- b) uvajanje učinkovitega trženja proizvodov,
- c) stabilizacija dohodkov in zagotavljanje splošne učinkovitosti in večje produktivnosti dela,
- d) uvajanje izboljšav s področja higiene, varovanja okolja in varnosti pri delu;

4. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, morajo biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidni:

- a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- b) ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis,
- c) predložen popis že izvedenih del in stroškov v primeru fazne gradnje;

5. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v nakup oziroma gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki je ali bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov gradnje celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo. Z javnim razpisom se lahko opredeli tudi drugačna, vsebinsko utemeljena razdelitev upravičenih stroškov;

6. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

7. vlagatelj mora biti lastnik, solastnik ali dolgoročni najemnik oziroma mora imeti sklenjeno dolgoročno pogodbo o stavbni pravici;

8. upravičenci, ki v času po izvedbi naložbe za dejavnost, za katero pridobijo podporo po tem poglavju, ne ugotavljajo davčne osnove za davek od dohodka na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, morajo pričeti z vodenjem knjigovodstva po metodologiji FADN;

9. ob gradbeno-obrtniških delih in nakupu opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov se kot upravičen strošek priznajo stroški v sorazmernem deležu glede na pridobljeno količino energije za lastne potrebe predelovalnega obrata. Iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije morajo biti razvidni:

- a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
- b) izračun sorazmernega deleža, ki se nanaša na upravičeni del naložbe;

10. upravičenec mora dokazati, da je naložba skladna z minimalnimi standardi Skupnosti, ki veljajo za takšno naložbo. Pri naložbah, katerih namen je usklajitev s standardi Skupnosti, se pomoč lahko dodeli samo tistim naložbam, ki so jih izvedla mikro podjetja in so bila izvedena z namenom izpolnjevanja na novo uvedenih standardov Skupnosti, v obdobju 36 mesecev od datuma, s katerim je standard za podjetje postal obvezen;

11. do sofinanciranja nakupa nepremičnin so upravičena mikro, mala in srednja podjetja, katerih naložba se nanaša na namen iz 1. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe. V okviru tega upravičenega stroška je upravičen strošek tudi nakup zemljišč v višini do vključno 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov celotne naložbe, če izpolnjuje naslednje zahteve:

- nakup mora omogočiti tehnološko zaključeno proizvodno celoto. Podrobnejša določila, kaj se šteje za tehnološko zaključeno proizvodno celoto, so opredeljena v javnem razpisu;
- kupljeni objekt mora biti v celoti kupljen za namene predelave kmetijskih proizvodov;
- sedanjí in bodoči lastnik ne smeta imeti sorodstvene povezave (do drugega kolena);
- prodajalec in kupec nepremičnine sta lahko imela v zadnjih dveh letih pred oddajo vloge največ petodstotni lastniški delež v enem ali drugem podjetju nasprotne stranke;
- sofinanciranje nakupa nepremičnine ni upravičljivo, če gre za prenos s fizične osebe na pravno osebo, v kateri ima

le-ta več kakor petodstotni lastniški delež oziroma je registriran kot samostojni podjetnik;

– nepremičnina ni smela biti sofinancirana z javnimi sredstvi Republike Slovenije ali sredstvi Evropske unije v obdobju petih let pred vložitvijo vloge na javni razpis.

(2) Podrobnejši pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji glede na vrsto registracije:

1. vlagatelj iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena:

a) mora biti ob vložitvi vloge na javni razpis registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore,

b) ne sme biti v težavah v skladu s Sporočilom Komisije 244/2004/ES, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije ter mora imeti poravnane davke in prispevke do države;

2. vlagatelj iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena mora:

- a) biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev,
- b) imeti poravnane vse davke in prispevke do države,
- c) izkazovati minimalno pridelavo oziroma uporabo zemljišč pri pridelavi oljk ter pridelavi grozdja in vina, ki se določi v javnem razpisu;

3. vlagatelj iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega člena mora:

- a) biti nosilec ali član kmetijskega gospodarstva, ki je vpisan v register dopolnilnih dejavnosti na MKGP za prvo stopnjo predelave lesa, predelavo živil ali kmetijskih proizvodov. Le v primeru naložb za klanje in predelavo živil v okviru turistične dejavnosti na kmetiji je za namene iz 2., 3., 4. in 5. točke prvega odstavka 32. člena te uredbe, vlagatelj za turistično dejavnost na kmetiji vpisan v register dopolnilnih dejavnosti,
- b) kot nosilec dopolnilne dejavnosti imeti poravnane vse davke in prispevke do države;

4. vlagatelj iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega člena mora:

- a) biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev na MKGP kot planina,
- b) kot nosilec dejavnosti imeti poravnane vse davke in prispevke do države,

c) izpolnjevati pogoje o minimalnem staležu molznih živali na paši, ki se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(3) Vlagatelj mora izkazati sposobnost zagotavljanja lastnih finančnih sredstev za naložbo.

(4) Podrobnejši pogoji za dodelitev sredstev glede na posamezno vrsto naložbe in posamezne upravičence so določeni v javnem razpisu.

35. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

- ekonomski vidik naložbe,
- družbeno-socialni vidik naložbe,
- naravovarstveni vidik naložbe,
- tehnološki vidik naložbe,
- regionalni vidik naložbe.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v zaprtem javnem razpisu.

36. člen

(finančne določbe)

(1) Podpora za namene iz tega poglavja znaša:

1. za mikro podjetja:

– do vključno 45 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe,

– do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 4. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe;

2. za mala podjetja:

– do vključno 45 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe;

3. za srednja podjetja:

– do vključno 45 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 1. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe,

– do vključno 35 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe;

4. za velika podjetja iz drugega odstavka 33. člena te uredbe:

– do vključno 25 odstotkov priznane vrednosti naložbe za namene iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe.

(2) Če vlagatelj iz 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka uveljavlja podporo za namene iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe za naložbe, katerih proizvodnja ima certifikat ekološke pridelave, pridobi pet odstotkov višji delež podpore.

(3) Za naložbe iz 1. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe se stopnja intenzivnosti pomoči v skladu z drugim odstavkom 16. a člena Uredbe 1698/2005/ES poveča za deset odstotnih točk glede na intenzivnost pomoči, določene v Prilogi I Uredbe 1698/2005/ES. Do večje intenzivnosti pomoči so upravičene naložbe, ki prispevajo k:

a) izboljšanju energetske učinkovitosti,

b) predelavi kmetijske, gozdne biomase za obnovljive vire energije,

c) uvedbi proizvodnih tehnik za varčevanje z vodo,

d) uvedbi naprav za obdelavo odpadnih voda pri predelavi,

e) izboljšanju predelave in trženja mlečnih proizvodov.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka podpore znašajo:

1. za mikro, mala in srednja podjetja:

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

2. za velika podjetja iz drugega odstavka 33. člena te uredbe:

– do vključno 30 odstotkov priznane vrednosti naložbe.

(5) Najnižji znesek javne pomoči znaša 3.500 eurov za vlogo, najvišji znesek pa do vključno 2.500.000 eurov za vlogo. Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2007–2013 pridobi največ do vključno 6.000.000 eurov pomoči.

(6) Pri uveljavljanju stroškov iz 5. točke prvega odstavka 32. člena te uredbe za namene iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe se upoštevajo pravila »de minimis« v skladu z Uredbo 1998/2006/ES. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme preseči 200.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. V primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 eurov.

(7) Pri uveljavljanju stroškov iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 32. člena te uredbe se za namene iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 31. člena te uredbe upošteva predpis, ki določa dodeljevanje regionalnih državnih pomoči. Regionalna karta, ki prikazuje upravičeno območje za dodeljevanje regionalnih državnih pomoči, obsega celotno ozemlje Republike Slovenije. Naložbeni projekt mora ostati v regiji vsaj pet let po končani naložbi.

(8) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa, ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(9) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 93.171.965 eurov javnih sredstev. V skupni višini sredstev so upoštevane tudi obveznosti v višini 1.600.936 eurov iz naslova izvajanja ukrepa izboljšanje predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz Enotnega programskega dokumenta 2004–2006, ki ga je potrdila Komisija EU z odločbo št. CCI 2003 SI 16 1 DO 001 – K (2004) 2122 z dne 18. 6. 2004.

IX. IZBOLJŠANJE IN RAZVOJ INFRASTRUKTURE, POVEZANE Z RAZVOJEM IN PRILAGODITVIJO KMETIJSTVA – ukrep 125

37. člen

(predmet podpore)

(1) Podpore pri tem ukrepu se dodelijo za:

1. podukrep št. 1: komasacije in agromelioracije;

2. podukrep št. 2: izgradnja velikih namakalnih sistemov, tehnološke posodobitve hidromelioracijskih sistemov ter izgradnja demonstracijskih namakalnih centrov.

(2) Pri podukrepu št. 1 se podpirajo naslednje aktivnosti:

1. komasacije, ki se izvajajo v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, ter v komasacijsko območje v skladu z občinskimi prostorskimi akti ni vključenih več kot 30 odstotkov nekmetijskih zemljišč;

2. agromelioracije, ki se izvajajo na podlagi predpisa, ki ureja kmetijska zemljišča. Podpirajo se samo tiste agromelioracije, ki se izvajajo na komasacijskih območjih in se z njimi dosega cilj celovitega urejanja kmetijskega prostora. Predmet podpore so investicije v ureditev poljskih poti, odstranitev kamnitih osamelcev, spreminjanje konfiguracije zemljišč, izboljšanje dostopa na kmetijska zemljišča in krčenje grmičevja.

(3) Pri podukrepu št. 2 se podpirajo naslednje aktivnosti:

1. izgradnja in dograditev velikih namakalnih sistemov skladno s predpisom, ki ureja kmetijska zemljišča, brez terciarnega omrežja;

2. tehnološke posodobitve hidromelioracijskih sistemov skladno s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, graditev objektov in urejanje prostora, brez terciarnega omrežja;

3. izgradnja demonstracijskih namakalnih centrov, namenjenih za izobraževanje in certificiranje uporabnikov namakalnih sistemov, s poudarkom na tehnologijah za zmanjšanje porabe vode ter zmanjšanje vnosa nitratov in pesticidov v tla.

38. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za naložbe v okviru podukrepa št. 1 so:

1. stroški izvedbe komasacije in agromelioracije (pripravljalna dela, zemeljska dela, gradbena dela, obrtniška dela, betonska dela, geodetska dela in zaključna dela); pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se priznavajo tudi stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

2. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe do vključno višine 20 odstotkov upravičenih stroškov iz prejšnje točke. Splošni stroški so zlasti honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem, študije izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, priprava idejne zasnove ureditve komasacijskega območja, priprava ostale dokumentacije, ki je potrebna za uvedbo komasacije in agromelioracije, priprava idejnih projektov, stroški, nastali v zvezi z ustanavljanjem komasacijskega in melioracijskega odbora, stroški, nastali v zvezi s pripravo projektantskega predračuna komasacije oziroma agromelioracije, stroški za pripravo tehnične, projektne in investicijske dokumentacije, stroški priprave ostale dokumentacije

za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma za izvedbo na podlagi lokacijske informacije, nakup patentov in licenc, stroški izvedbe javnega razpisa za izgradnjo oziroma izvedbo v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, stroški inženiringa in zunanjega nadzora pri gradnji, itd.

(2) Upravičeni stroški za naložbe iz prejšnjega odstavka so samo stroški, nastali od datuma odločbe o pravici do sredstev. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški iz 2. točke prvega odstavka tega člena, nastali pred datumom odločbe o pravici do sredstev, vendar ne pred 1. januarja 2007.

(4) Upravičeni stroški za naložbe pri podukrepu št. 2 so:

1. stroški materiala in del, potrebnih za pripravo izgradnje, geodetska dela ter izvedbo izgradnje, stroški sadilnega materiala za ekoremediacijo in zaščitne vetrne pasove ter stroški morebitne odškodnine lastnikom oziroma zakupnikom zemljišč, ki nastanejo kot posledica gradnje;

2. stroški vseh del za izvedbo naložbe v tehnološko posodobitev hidromelioracijskih sistemov in naložbe v namakalno infrastrukturo ter drugo tehnično in materialno opremo namakalnih centrov;

3. drugi materialni stroški opremljanja namakalnih centrov, za katere se zgornja višina določi v javnem razpisu;

4. upravičeni splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe do vključno višine deset odstotkov upravičenih stroškov od 1. do 3. točke tega odstavka. Splošni stroški so stroški odkupa zemljišč za skupne objekte oziroma infrastrukturo (črpališča, transformatorske postaje, vodni zbiralniki, razširitev melioracijskih jarkov zaradi ekoremediacije, odkup zemljišč za zaščitne vetrne pasove itd.), stroški izvedbe študij, meritev in poskusnih črpanj, potrebnih za pridobitev vodne pravice, vsi stroški za pripravo projektne, investicijske in tehnične dokumentacije (dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma za druga potrebna soglasja in dovoljenja in druga z razpisom zahtevana dokumentacija), stroški vpisa objektov v uradne evidence, stroški strokovne recenzije in potrebnega strokovnega mnenja, stroški izvedbe javnega razpisa za izgradnjo v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, stroški inženiringa in zunanjega nadzora pri gradnji, stroški plačila fiksnih obratovalnih stroškov, potrebnih za zagon sistema – plačilo elektrodistribucijskega soglasja ter plačilo zavarovanja objektov za prvo leto delovanja ter stroški prve zimske konzervacije črpališč.

(5) Upravičeni stroški naložbe iz prejšnjega odstavka so samo stroški, nastali od datuma odločbe o pravici do sredstev. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(6) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški iz 4. točke četrtega odstavka tega člena, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar ne pred 1. januarjem 2007.

39. člen

(vlagatelji)

Vlagatelji so:

1. za aktivnosti v okviru podukrepa št. 1 so vlagatelji občine, v katerih se izvaja večinski del komasacije oziroma agromelioracije;

2. za aktivnosti v okviru podukrepa št. 2 so vlagatelji pravne osebe, ki jih lastniki zemljišč prihodnjega ali obstoječega melioracijskega sistema pooblastijo za vodenje naložbe, upravičenci oziroma končni uporabniki učinka dodeljenih nepovratnih sredstev pa so lastniki ali večletni zakupniki zemljišč, ki bodo melioracijski sistem uporabljali. Za izgradnjo demonstracijskih namakalnih centrov so vlagatelji zahtevka ustrezno usposobljeni demonstracijski namakalni centri. Pogoji za ustrezno usposobljene demonstracijske namakalne centre

se določijo v javnem razpisu, izvedenem v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

40. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Pogoji za pridobitev podpor za aktivnosti v okviru 1. točke drugega odstavka 37. člena te uredbe so:

1. ustrezna dovoljenja za operativno izvedbo komasacije;

2. finančno ovrednotenje komasacije;

3. časovna opredelitev operativne izvedbe komasacije, ki mora biti končana najpozneje v treh letih po odobritvi vloge;

4. pozitivna ocena pričakovanih ekonomskih učinkov komasacije, določena v javnem razpisu;

5. vlagatelj mora prevzeti pravice, obveznosti in odgovornosti, ki izhajajo iz investitorstva komasacije;

6. vlagatelj mora zagotoviti finančna sredstva za novonastalo infrastrukturo, predvideno v idejni zasnovi komasacije;

7. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila;

8. do podpor so upravičena tista komasacijska območja, pri katerih je povprečno število parcel na ha višje od dveh parcel na ha.

(2) Pogoji za pridobitev sredstev za aktivnosti v okviru 2. točke drugega odstavka 37. člena te uredbe so:

1. ustrezna dovoljenja za operativno izvedbo agromelioracije;

2. ustrezna projektna, investicijska in tehnična dokumentacija ter vsa dovoljenja za izvedbo agromelioracije na komasacijskem območju;

3. dovoljenje o operativni izvedbi komasacije, ki je postalo pravnomočno s 1. januarjem 2000 ali pozneje;

4. finančno ovrednotenje projekta;

5. časovna opredelitev operativne izvedbe projekta, ki mora biti končana najpozneje v treh letih po odobritvi vloge;

6. pozitivna ocena pričakovanih ekonomskih učinkov projekta, določena v javnem razpisu;

7. vlagatelj mora prevzeti pravice, obveznosti in odgovornosti, ki izhajajo iz investitorstva;

8. komasacijski postopek mora biti najmanj v fazi potrditve idejne zasnove ureditve komasacijskega območja;

9. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila.

(3) Pogoji za pridobitev sredstev za aktivnosti v okviru 1. točke tretjega odstavka 37. člena te uredbe so:

1. ustrezna projektna in investicijska dokumentacija in vsa potrebna dovoljenja za izgradnjo objektov in infrastrukture;

2. finančno ovrednotenje projekta;

3. časovna opredelitev operativne izvedbe projekta, ki mora biti končana najpozneje v treh letih po odobritvi vloge;

4. za območje namakalnega sistema mora biti vzpostavljen sistem trženja in skladiščenja kmetijskih pridelkov, kar vlagatelj izkazuje s kopijami pogodb ali predpogodb in z ustreznim programom trženja in skladiščenja;

5. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila;

6. vlagatelj zagotovi najpozneje v štirih letih po zadnjem izplačilu sredstev ureditev in pričetek uporabe terciarnega namakalnega sistema na 60 odstotkih površin lastnikov oziroma zakupnikov zemljišč na območju namakalnega sistema;

7. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev za aktivnosti iz 2. in 3. točke tretjega odstavka 37. člena te uredbe so:

1. ustrezna projektna in investicijska dokumentacija ter vsa potrebna dovoljenja za izgradnjo oziroma tehnološko posodobitev objektov in infrastrukture;

2. finančno ovrednotenje projekta;

3. pri naložbah v tehnološke posodobitve javnih namakalnih sistemov morajo posodobitve izkazovati vsaj 25-odstotno racionalnejšo porabo vode in električne energije;

4. časovna opredelitev operativne izvedbe projekta, ki mora biti dokončana najpozneje v treh letih po odobritvi vloge;

5. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe po predpisih, ki urejajo javna naročila;

6. vlagatelj zagotovi najpozneje v štirih letih po zadnjem izplačilu sredstev ureditev in pričetek uporabe terciarnega namakalnega sistema na 60 odstotkih površin lastnikov oziroma zakupnikov zemljišč na območju namakalnega sistema;

7. za območje namakalnega sistema mora biti vzpostavljen sistem trženja in skladiščenja kmetijskih pridelkov, kar vlagatelj izkazuje s kopijami pogodb ali predpogodb in z ustreznim programom trženja in skladiščenja;

8. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države.

41. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. zemljiškostrukturni vidik,
2. ekonomski vidik,
3. okoljsko prostorski vidik,
4. regionalni vidik in
5. družbeno-socialni vidik.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu. Izberejo se projekti, ki so na podlagi ocene dosegli spodnjo, vstopno mejo točk, do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v določenem obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

42. člen

(finančne določbe)

(1) Finančne določbe:

1. delež javnega financiranja znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov;

2. najmanjši znesek dodeljene pomoči je 20.000 eurov na vlogo, najvišji znesek dodeljene pomoči je do 1.500.000 eurov na vlogo oziroma 3.000.000 eurov na vlogo pri namakalnih sistemih, ki vključujejo izvedbo vodnega vira samo za namen namakanja;

3. podpore iz tega poglavja se dodeljujejo na podlagi javnih razpisov pri posameznih podukrepih;

4. občine lahko v roku 30 dni od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev pošljejo na ARSKTRP zahtevek za izplačilo predplačila do vključno 20 odstotkov odobrene pomoči, ki mu priložijo bančno garancijo v višini 110 odstotkov zneska predplačila.

(2) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa, dokazilo o plačilih ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Če gre za gradbena dela, je treba priložiti tudi gradbeno situacijo, ki jo potrđita pooblaščen nadzornik in upravičenec. Pri komasacijah je treba priložiti tudi obračunsko situacijo, ki jo potrđi upravna enota in upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(3) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 43.633.948 eurov javnih sredstev, ki se med podukrepa delijo v razmerju 47:53 v korist podukrepa št. 2.

X. SODELOVANJE KMETIJSKIH PROIZVAJALCEV V SHEMAH KAKOVOSTI HRANE – ukrep 132

43. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore je podpora kmetijskim gospodarstvom, ki sodelujejo v upravičeni shemi kakovosti Skupnosti ali

Republike Slovenije za delno pokritje stalnih stroškov, nastalih zaradi sodelovanja v upravičenih shemah kakovosti. Upravičene sheme kakovosti Skupnosti ali Republike Slovenije so:

1. ekološka pridelava in predelava,
2. zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila (zaščiteni označba porekla, zaščiteni geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost),
3. integrirana pridelava in
4. višja kakovost.

(2) Predmet podpore je delno pokritje stalnih stroškov, ki nastanejo z vključitvijo v sheme kakovosti hrane in s sodelovanjem v njih ter ima obliko letnega plačila. Vlagatelji lahko na letni ravni uveljavljajo delno pokritje stalnih stroškov. Podpora se upravičencu dodeli letno v enkratnem izplačilu, vendar največ za pet let. Stopnja podpore se natančneje določi v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, in sicer glede na shemo kakovosti in vrsto proizvoda. Stalni stroški se pri zaščitenih kmetijskih pridelkih oziroma živilih in proizvodih višje kakovosti določijo glede na shemo kakovosti, vrsto proizvoda in proizvodnje. Stalni stroški se pri ekološki pridelavi in predelavi ter integrirani pridelavi določijo glede na shemo kakovosti, vrsto proizvodnje in velikost kmetijskega gospodarstva.

44. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz tega poglavja so stalni stroški, ki nastanejo z vključitvijo v sheme kakovosti in sodelovanjem v njih ter zajemajo za:

1. ekološko pridelavo in predelavo:

– stroške kontrole, ki zagotavlja skladnost s predpisi s tega področja (letna kontrola pridelave na kmetijskem gospodarstvu, letna kontrola predelovalnega obrata na kmetijskem gospodarstvu, kontrola skupine proizvajalcev),

– stroške analiz preiskav živil rastlinskega izvora, krme in tal,

– administrativne stroške (letna članarina za vključevanje v skupino proizvajalcev proizvoda, vodenje evidenc, stroški tiskanja nalepk simbolov kakovosti);

2. zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila in višjo kakovost:

– stroške kontrole, ki zagotavlja skladnost z zahtevami iz specifikacij (certificiranje, letna zunanja kontrola, nenapovedana zunanja kontrola, kontrola skupine proizvajalcev, notranja kontrola),

– stroške analiz preiskav vzorcev kmetijskih proizvodov oziroma surovin, zahtevanih v specifikacijah proizvodov,

– administrativne stroške (letna članarina za vključevanje v skupino proizvajalcev proizvoda, vodenje evidenc, stroški tiskanja nalepk simbolov kakovosti),

3. integrirano pridelavo:

– stroške kontrole, ki zagotavlja skladnost s predpisi iz tega področja (letna kontrola pridelave),

– administrativne stroške (letna članarina za vključevanje v skupino proizvajalcev proizvoda, vodenje evidenc, stroški tiskanja nalepk simbolov kakovosti).

(2) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev. Do podpore so upravičeni stalni stroški, ki so nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev. Do podpore pa so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo projekta, kot so priprava vloge ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno pet odstotkov upravičenih stroškov projekta iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

- (4) Podpore se ne dodelijo za:

– kmetijska gospodarstva, ki prejemajo povrnitev stroškov kontrole v letih 2007–2010 po predpisu, ki ureja plačila

za kmetijskookoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja 2004–2006,

- kmetijska gospodarstva, ki prejmejo za isti namen podporo na podlagi ukrepov I. stebra kmetijske politike, navedenih v Uredbi 1974/2006/ES,
- projekte, ki prejmejo za isti namen podporo na podlagi ukrepov, navedenih v Uredbi 1857/06/ES,
- sheme, katerih edini cilj je zagotavljanje višje ravni nadzora nad spoštovanjem obveznih standardov iz zakonodaje Evropske unije ali nacionalne zakonodaje,
- stroške vzdrževanja in najema objektov.

45. člen

(vlagatelji)

(1) Vlagatelji so kmetijska gospodarstva, ki opravljajo kmetijsko dejavnost na območju Republike Slovenije in so vključeni v eno od shem kakovosti Skupnosti ali nacionalno shemo kakovosti.

(2) Do podpore so upravičeni samo proizvajalci kmetijskih proizvodov, namenjenih za prehrano ljudi.

46. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
2. vlagatelj mora predložiti terminsko in stroškovno ovrednoten program izvedbe kontrole in analiz ter predvidene administrativne stroške;
3. če vlagatelj uveljavlja podporo za kmetijske proizvode z zaščiteno označbo porekla, zaščiteno geografsko označbo ali zajamčeno tradicionalno posebnostjo, mora biti na dan oddaje vloge na javni razpis ta kmetijski proizvod vpisan v evropski register zaščitene označbe porekla in zaščitene geografske označbe oziroma evropski register zajamčenih tradicionalnih posebnosti.
- (2) Obveznost upravičenca je, da najkasneje ob vložitvi zahtevka predloži kopijo certifikata ali potrdila o opravljeni kontroli, ki dokazuje vključitev v upravičeno shemo kakovosti.

47. člen

(finančne določbe)

(1) Finančna pomoč se dodeli v obliki letnega izplačila.

(2) Vlagatelji, ki so vključeni v sheme kakovosti, so upravičeni do letne podpore v višini:

- do 1.500 eurov za vsako shemo kakovosti (zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila (sheme Skupnosti) in za proizvode višje kakovosti (nacionalna shema)),
- do 3.000 eurov za ekološko pridelavo in predelavo (sheme Skupnosti),
- do 1.000 eurov za integrirano pridelavo (nacionalna shema).

(3) Najvišji znesek dodeljene finančne pomoči na vlagatelja znaša do vključno 3.000 eurov.

(4) V skladu s postopkom iz XXIII. poglavja te uredbe se izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

(5) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih.

(6) V skladu s postopkom, določenim s XXIII. poglavjem te uredbe, se z odprtim javnim razpisom izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

(7) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 16.069.003 eurov javnih sredstev.

XI. PODPORA SKUPINAM PROIZVAJALCEV PRI DEJAVNOSTIH INFORMIRANJA IN POSPEŠEVANJA PRODAJE ZA PROIZVODE, KI SO VKLJUČENI V SHEME KAKOVOSTI HRANE – ukrep 133

48. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore je delno pokritje izvajanja aktivnosti skupinam proizvajalcev za:

1. informiranje potrošnikov,
 2. oglaševanje in
 3. pospeševanje prodaje na notranjem trgu za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti Evropske unije ali Republike Slovenije.
- (2) Upravičene sheme kakovosti Evropske unije ali Republike Slovenije pri tem ukrepu so:
1. ekološka pridelava in predelava,
 2. zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila (zaščiteni označba porekla, zaščiteni geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost),
 3. vina z označbo porekla (kakovostno vino ZGP, vrhunsko vino ZGP in vino PTP),
 4. integrirana pridelava in
 5. višja kakovost.

49. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz tega poglavja so stroški, nastali pri informiranju in pospeševanju prodaje za proizvode, ki so vključeni v upravičene sheme kakovosti hrane, in sicer:

- stroški organizacije, priprave in sodelovanja na javnih nastopih, sejnih, tržnicah, razstavah, oddajah, delavnicah in drugih oblikah javnih nastopov oziroma dogodkov;
- stroški oglaševanja in informiranja na prodajnih mestih in po drugih komunikacijskih poteh;
- stroški priprave, izdaje in razdeljevanja informacijskega in promocijskega gradiva zaradi obveščanja potrošnikov in javnosti ter pospeševanja prodaje kmetijskih pridelkov in živil iz shem kakovosti;
- stroški organizacije in vodenja drugih ustreznih oblik oglaševanja zaradi informiranja in pospeševanja prodaje kmetijskih pridelkov in živil iz shem kakovosti.

(2) Podpore se ne dodelijo, poleg dejavnosti, ki niso upravičene po 23. členu Uredbe 1974/2006/ES, za:

- iste aktivnosti, ki so podprte z Uredbo Sveta (ES) št. 3/2008 z dne 17. decembra 2007 o ukrepih za informiranje o kmetijskih proizvodih in njihovo promocijo na notranjem trgu in v tretjih državah (UL L št. 3 z dne 5. 1. 2008, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Sveta (ES) št. 153/2009 z dne 19. februarja 2009 (UL L št. 51 z dne 24. 2. 2009, str. 1),
- projekte, ki prejmejo za isti namen podporo z ukrepi I. stebra kmetijske politike, navedenimi v Uredbi 1974/2006/ES,
- iste aktivnosti, ki se podpirajo znotraj ukrepa podpore za ustanavljanje in delovanje skupin proizvajalcev – ukrep 142,
- aktivnosti, ki jih vložijo poklicne ali panožne organizacije proizvajalcev, ki zastopajo enega ali več kmetijskih sektorjev na področju sadja, zelenjave, poljedelstva, oljčnega olja in medu ter se po tem poglavju ne priznajo kot skupine proizvajalcev,
- za iste upravičene stroške, za katere so bili vloženi zahtevki za podporo na podlagi predpisa, ki ureja trg z vinom.

(3) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev. Do podpore so upravičeni stroški, ki nastanejo od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev. Do podpore pa so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(4) Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo projekta, kot so priprava vloge ter priprava zahtevkov za izplačilo v višini do vključno pet odstotkov upravičenih stroškov projekta iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

50. člen

(vlagatelj)

(1) Vlagatelj so skupine proizvajalcev, ki so pravne osebe in združujejo proizvajalce, ki sodelujejo v eni od upravičenih shem kakovosti za kmetijske proizvode ali živila ter uporabljajo pripadajoče simbole kakovosti oziroma zaščitne znake in:

- so zaščitile svoje proizvode na ravni EU oziroma so njihovi proizvodi že zaščiteni na nacionalni ravni in so v postopku pridobivanja evropske zaščite za zaščiteno označbo porekla, zaščiteno geografsko označbo ter zajamčeno tradicionalno posebnost oziroma,

- predstavljajo proizvajalce ekološko pridelanih in predelanih kmetijskih pridelkov oziroma živil z oznako ekološke pridelave oziroma,

- predstavljajo proizvajalce integrirano pridelanih pridelkov oziroma živil z oznako integrirane pridelave oziroma,

- so zaščitile svoje proizvode na nacionalni ravni z označo višja kakovost oziroma,

- predstavljajo proizvajalce vin z označbo porekla (kakovostno vino ZGP, vrhunsko vino ZGP in vino PTP).

(2) Skupno vlogo lahko vloži tudi več skupin proizvajalcev, ki ločeno zastopajo kmetijske pridelke ali živila iz shem kakovosti in so posamezni upravičenci po tem ukrepu. Vlogo vloži pooblaščen skupina proizvajalcev v imenu vseh upravičenih skupin proizvajalcev.

51. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Pogoji za pridobitev sredstev so:

1. skupina proizvajalcev je pravna oseba;

2. skupina proizvajalcev oziroma člani skupine proizvajalcev uporabljajo simbol kakovosti oziroma zaščitni znak pripadajoče sheme kakovosti;

3. proizvodi iz shem kakovosti morajo biti prisotni na trgu;

4. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države;

5. izdelan program pospeševanja prodaje skupine proizvajalcev, ki vsebuje dva dela, in sicer:

a) vizijo razvoja pospeševanja prodaje, oglaševanja in informiranja za petletno obdobje, razdeljeno po letih in s pričakovanimi učinki, ter

b) natančen načrt aktivnosti oziroma projekt informiranja, oglaševanja in pospeševanja prodaje, za katerega se skupina proizvajalcev prijavi na razpis.

(2) Oblike informiranja in pospeševanja prodaje morajo opozarjati na posebne lastnosti in prednosti proizvodov iz upravičenih shem kakovosti, z določenim zaščitnim znakom oziroma simbolom kakovosti še zlasti opozarjati na kakovost, posebne načine pridelave in predelave, specifične načine proizvodnje in na vpliv geografskega območja na kakovost proizvoda. Te vsebine morajo temeljiti na znanstvenih, tehničnih, tradicionalnih, zgodovinskih, proizvodnih ali drugih enakovrednih izsledkih.

(3) Pri izvajanju aktivnosti je obvezujoče, da se na gradivu, namenjenem za informiranje, oglaševanje in pospeševanje prodaje, pojavijo v ospredju ime proizvodov iz shem kakovosti, naziv sheme kakovosti in zaščitni znak oziroma simbol kakovosti proizvoda, in sicer:

- za ekološke proizvode: navedba imen ekoloških proizvodov oziroma vrste ekoloških proizvodov, naziv sheme kakovosti, pripadajoči zaščitni znak oziroma simbol kakovosti EU in nacionalni zaščitni znak oziroma simbol kakovosti;

- za proizvode, ki so zaščiteni po evropski zakonodaji kot zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila (zaščiteni

označba porekla, zaščiteni geografska označba in zajamčena tradicionalna posebnost): navedba zaščenega imena, naziv sheme kakovosti ter pripadajoči zaščitni znak oziroma simbol kakovosti EU in nacionalni zaščitni znak oziroma simbol kakovosti;

- za proizvode, ki so zaščiteni po nacionalni zakonodaji kot zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila (zaščiteni označba porekla, zaščiteni geografska označba in zajamčena tradicionalna posebnost) in so v postopku pridobivanja evropske zaščite: navedba zaščenega imena, naziv sheme kakovosti in pripadajoči nacionalni zaščitni znak oziroma simbol kakovosti;

- za proizvode, ki so integrirani, in za proizvode, zaščiteni kot višja kakovost: navedba imena oziroma vrsta proizvodov, naziv sheme kakovosti in pripadajoči nacionalni zaščitni znak oziroma simbol kakovosti;

- za kakovostna vina ZGP, vrhunsko vina ZGP in vino PTP pravilna navedba imena in območja.

(4) Na podlagi 6. točke 23. člena Uredbe 1974/2006/ES skladnost osnutkov informacijskih, promocijskih in oglaševalskih gradiv s predpisi Skupnosti potrdi ARSKTRP v soglasju z MKGP.

52. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. strokovna ocena:

- vrsta sheme kakovosti,

- usposobljenost skupine proizvajalcev;

2. ekonomska ocena:

- izvedljivost projekta in pričakovani učinki,

- ekonomska storilnost,

- tržna proizvodnja.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu. Izberejo se projekti, ki so na podlagi ocene dosegli spodnjo, vstopno mejo točk, do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v določenem obdobju izvajanja PRP 2007–2013.

53. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša do vključno 70 odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 6.619.268 eurov javnih sredstev.

(3) Za sheme kakovosti Evropske unije (ekološka pridelava in predelava, zaščiteni kmetijski pridelki oziroma živila in kakovostna vina, pridelana na določenem pridelovalnem območju) in nacionalne sheme kakovosti (integrirana pridelava in višja kakovost) znaša najvišji znesek podpore na razpis za projekt posameznemu upravičencu do 200.000 eurov.

(4) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih.

XII. PODPORE ZA USTANAVLJANJE IN DELOVANJE SKUPIN PROIZVAJALCEV – ukrep 142

54. člen

(predmet podpore)

(1) Podpora pri tem ukrepu se dodeljuje skupinam proizvajalcev ekoloških in zaščenih kmetijskih proizvodov ter je namenjena za razbremenitev njihovega administrativnega ustanavljanja in delovanja.

(2) Podpora se dodeli zaradi:

- povečanja obsega proizvodnje članov skupin proizvajalcev,
- povečanja skupnega trženja kmetijskih proizvodov,
- izvajanja skupnih projektov glede informiranja in promocije.

(3) Predmet podpore so naslednje upravičene aktivnosti:

- administrativno delovanje skupine proizvajalcev, ki vključuje usposobitev prostorov, registracijo skupine proizvajalcev, nakup informacijske tehnologije in druge opreme ter pospeševanje prodaje,
- stalna zaposlitev osebe za namene delovanja skupine proizvajalcev vsaj za dobo izvedbe projekta,
- nabava opreme za namene skupnega trženja,
- oblikovanje skupnih pravil v skladu z 2. točko 35. člena Uredbe 1698/2005/ES,
- priprava operativnega programa.

55. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni so stroški, nastali pri izvajanju upravičenih aktivnostih administrativnega delovanja prvih pet let po datumu registracije skupine proizvajalcev ter zajemajo:

- stroške administrativnega delovanja skupine proizvajalcev, kot so usposobitev prostorov, registracija skupine proizvajalcev, nakup informacijske tehnologije in druge opreme ter pospeševanje prodaje;
- stroške stalne zaposlitve osebe za namene delovanja skupine proizvajalcev vsaj za dobo izvedbe projekta;
- stroške oblikovanja skupnih pravil o proizvodnji;
- stroške priprave operativnega programa;
- stroške nabave primerne opreme, ki je nujno potrebna za skupno trženje kmetijskih pridelkov oziroma živil skupine proizvajalcev.

(2) Vlagatelj pred datumom začetka upravičenosti stroškov ne sme začeti z deli, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev. Do podpore so upravičeni stroški, ki so nastali od datuma zaprtja javnega razpisa do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Do podpore so upravičeni tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. januarju 2007 do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko z javnim razpisom določi posamezne upravičene stroške, ki lahko nastanejo šele po datumu izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(4) Ne glede na določbi drugega in tretjega odstavka tega člena lahko upravičenci, ki so prejeli odločbo o pravici do sredstev na podlagi tega ukrepa iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09), uveljavljajo stroške, nastale od 1. januarja 2010.

(5) Višina podpore se izračuna na podlagi letne tržne proizvodnje posamezne skupine proizvajalcev.

(6) Aktivnosti, ki so upravičene do podpore, so namenjene izključno skupinam proizvajalcev, ki združujejo pridelovalce in predelovalce ekoloških ali zaščitene kmetijskih proizvodov. Zaščitene kmetijski proizvodi, ki so upravičeni znotraj tega ukrepa, so proizvodi, ki so v postopku zaščite oziroma so zaščiteni z naslednjimi označbami: zaščiteni označba porekla, zaščiteni geografska označba, zajamčena tradicionalna posebnost.

(7) Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani z ustanavljanjem skupine proizvajalcev ter pripravo in izvedbo projekta, kot so priprava vloge ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno pet odstotkov upravičenih stroškov projekta iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(8) Podpore se ne dodelijo za:

- projekte, ki jih vložijo poklicne oziroma panožne organizacije proizvajalcev, ki zastopajo enega ali več kmetijskih sektorjev na področju sadja, zelenjave, poljedelstva, oljčnega

olja in medu ter se znotraj tega ukrepa ne priznajo kot skupine proizvajalcev;

- projekte, ki prejmejo za isti namen podporo na podlagi ukrepov I. stebra kmetijske politike, navedenih v Uredbi 1974/2006/ES;

– iste aktivnosti, ki so bile oziroma so podprte znotraj ukrepa podpore skupinam proizvajalcev, pri dejavnostih informiranja in pospeševanja prodaje za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti hrane;

- skupine proizvajalcev, ki ne zastopajo proizvajalce ekoloških in zaščitene kmetijskih pridelkov oziroma živil.

56. člen

(vlagatelj)

Vlagatelj so skupine proizvajalcev, ki jih prizna pristojni organ Republike Slovenije in ki:

- združujejo ekološke kmetijske proizvajalce določenega ekološkega kmetijskega proizvoda zaradi skupnega nastopa tega kmetijskega proizvoda na trgu;
- združujejo ekološke kmetijske proizvajalce določenega območja Republike Slovenije zaradi skupnega nastopa ekoloških kmetijskih proizvodov s tega območja na trgu;
- združujejo proizvajalce določenega zaščitene kmetijskega proizvoda ali proizvodov zaradi skupnega nastopa tega proizvoda ali proizvodov na trgu.

57. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj morajo izpolnjevati naslednje pogoje za pridobitev sredstev:

1. biti pravna oseba ter biti registrirani kot skupina proizvajalcev pri MKGP;
2. združevati vsaj tri člane;
3. imeti člane, ki svoje proizvode tržijo;
4. združevati proizvajalce ekoloških ali zaščitene kmetijskih oziroma živilskih proizvodov;
5. imeti izdelan operativni program dejavnosti za obdobje najmanj petih let, ki vsebuje:
 - a) idejni načrt usklajevanja pridelave s povpraševanjem,
 - b) idejni načrt pospeševanja koncentracije ponudbe in skupnega trženja kmetijskih pridelkov oziroma živil svojih članov,
 - c) načrt priprave pravil skupnega trženja, informiranja in promocije;
6. imeti poravnane obveznosti do države.

(2) Do podpore so upravičene skupine proizvajalcev v obdobju prvih petih let po datumu priznanja skupine proizvajalcev.

58. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v zaprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. strokovna ocena, ki zajema vrsto sheme kakovosti in usposobljenost skupine proizvajalcev,
 2. ekonomska ocena tržne proizvodnje.
- (2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v zaprtem javnem razpisu.

59. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša do pet odstotkov obsega lastne tržne proizvodnje vseh članov, ki svoje proizvode tržijo.

(2) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 1.471.537 eurov javnih sredstev.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih.

XIII. DIVERZIFIKACIJA V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI – ukrep 311

60. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore so naložbe v:

1. proizvodne dejavnosti, povezane s tradicionalnim znanjem na kmetiji;

2. proizvodne dejavnosti, povezane s predelavo proizvodov, ki niso navedeni v Prilogi I k Pogodbi, in drugih nekmetijskih proizvodov na kmetiji;

3. pridobivanje energentov in energije za prodajo na kmetiji iz obnovljivih virov, in sicer:

a) proizvodnja bioplina z uporabo organskih odpadkov,

b) predelava biomase za obnovljive vire energije,

c) infrastruktura za obnovljivo energijo iz biomase in drugih obnovljivih virov energije;

4. prodajne dejavnosti na kmetiji (specializirane trgovine za prodajo pridelkov in izdelkov iz lastne proizvodnje in z okoljskih kmetij ter trgovina na drobno, pretežno z živili, pijačami in tobaknimi izdelki ali kot dopolnilna dejavnost na kmetiji);

5. storitvene dejavnosti na kmetijah (turizem, varstvo otrok, varstvo starostnikov, varstvo invalidov, veterinarstvo, čuvanje, oskrba in nega hišnih živali ipd.).

(2) Pri izvedbi se upoštevajo pravila Uredbe 1998/2006/ES.

61. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz prejšnjega člena so:

1. gradbena in obrtniška dela. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

2. posebno usposabljanje za opravljanje dejavnosti;

3. nakup nove opreme za namen iz tega ukrepa, vključno z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: IKT) in računalniško programsko opremo. Med upravičenimi stroški so še stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme);

4. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo v višini do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(2) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar samo od 1. januarja 2007 naprej.

(4) Podpore se ne dodelijo za:

1. vavčersko svetovanje,

2. nakup patentiranih pravic, know-howa, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja,

3. naložbe v raziskave in razvoj produktov,

4. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

5. prevozna in transportna sredstva,

6. stroške poslovanja (npr. tudi stroški vzdrževanja in najema itd.),

7. bančne stroške in stroške garancij,

8. nakup rabljene opreme,

9. nakup kmetijske mehanizacije in opreme,

10. nakup gradbene mehanizacije,

11. naložbe v prostore za zasebno rabo,

12. podjetja v težavah,

13. podjetja v ribištvu in ribogojstvu ter premogovništvu,

14. predelavo živilskih proizvodov, katerih surovina so kmetijski proizvodi,

15. nepremičnine, ki so predmet izvršbe na nepremičnino.

62. člen

(vlagatelj)

(1) Vlagatelj so podjetja, katerih odgovorna oseba je član kmetijskega gospodinjstva in imajo ob oddaji vloge dejavnost registrirano kot:

1. kmetija z dopolnilno dejavnostjo,

2. samostojni podjetnik posameznik,

3. zavod,

4. gospodarska družba ali

5. zadruga.

(2) Odgovorna oseba je nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali samostojni podjetnik ali zakoniti zastopnik zavoda, gospodarske družbe ali zadruge.

63. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetija mora biti vpisana v register kmetijskih gospodarstev in biti dejavna;

2. vlagatelj mora imeti sedež in opravljati dejavnost na kmetiji;

3. vlagatelj mora zagotoviti ustrezno projektno dokumentacijo s podrobnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki jo pripravi odgovorni projektant, ter vsa dovoljenja za naložbo. Gradbena in obrtniška dela morajo biti izvedena skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

4. vlagatelj mora biti registriran skladno s prejšnjim členom;

5. vlagatelj mora zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest;

6. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države oziroma ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

7. odgovorna oseba mora imeti prijavljeno stalno prebivališče na naslovu kmetije;

8. odgovorna oseba se mora ob oddaji vloge ukvarjati s kmetijsko dejavnostjo;

9. izdelan mora biti poslovni načrt oziroma program dela skladno z zahtevami javnega razpisa. Pri poslovnem načrtu oziroma programu dela morajo biti izdelani vsi izračuni in priložene vse zahtevane priloge. Poslovni načrt mora izkazati ekonomsko upravičenost naložbe. Kot ekonomska upravičenost naložbe se šteje, če je denarni tok pozitiven;

10. naložba se mora izvesti na kmetiji zunaj naselij s statusom mesta;

11. iz vloge mora biti razvidno, da podjetje ne presega meril za mikropodjetja, določena po Priporočilu 2003/361/ES.

(2) Naložbe, katerih skupna vrednost ob prijavi ne presega 50.000 eurov (brez DDV), se štejejo kot enostavne naložbe, zahtevne naložbe pa so naložbe, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov (brez DDV).

(3) Pri naložbah v obnovljive vire energije vrednost naložbe ob prijavi ne sme preseči 1.000.000 eurov (brez DDV).

(4) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morata biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidna:

1. popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
2. pri fazni gradnji natančen popis že izvedenih aktivnostih in vrednosti že izvedenih del, ki ga potrdi pooblaščen projektant ali nadzornik.

(5) Pri naložbah v gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

(6) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v storitve vzgoje in varstva otrok, mora ob dokončanju naložbe izpolnjevati pogoje za vpis v razvid pri Ministrstvu za šolstvo in šport.

(7) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v opravljanje socialnovarstvene storitve za starostnike ali invalide, mora:

1. najpozneje do konca naložbe izpolnjevati predpisane pogoje za opravljanje te storitve skladno s predpisi, ki urejajo socialno varstvo, in
2. pridobiti pozitivno mnenje Socialne zbornice Slovenije za predviden program opravljanja storitve.

(8) Obveznosti upravičenca so:

1. predmet naložbe se mora:
 - uporabljati izključno za dejavnost, ki je predmet podpore,
 - obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo (velja za opremo in objekte) po Slovenskih računovodskih standardih;
2. kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje oziroma vključitev opreme v opravljanje dejavnosti;
3. po končani naložbi mora zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest oziroma zagotoviti vsaj eno delovno mesto. Kmetija mora zagotoviti vsaj eno polno delovno moč. Izračun normativa, ki določa polno delovno moč, se opredeli v javnem razpisu. Ta obveznost ne velja v primeru pridobivanja energije iz obnovljivih virov.

64. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodje, vstopne meje točk, določene v odprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. razvojna ogroženost na ravni regije Standardne klasifikacije teritorialnih enot 3 (v nadaljnjem besedilu: SKTE-3), v kateri se izvaja naložba,
2. ekonomski vidik,
3. družbeno-socialni vidik upravičenca.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu.

65. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se dodeljujejo na podlagi pravila de minimis. Najvišja stopnja pomoči znaša do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Najnižji dodeljeni znesek pomoči je 3.500 eurov na upravičenca. Prejemnik sredstev lahko pridobi največ do 200.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000 eurov v obdobju zadnjih treh pro-

računskih let. Za naložbe iz 3. točke prvega odstavka 59. člena te uredbe, ki so namenjene prednostnim nalogam iz 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES, se stopnje intenzivnosti pomoči povečajo za deset odstotnih točk.

(2) Za iste upravičene stroške ni dovoljeno s pomočjo de minimis prejemati druge pomoči, če bi bila lahko s takim združenjem presežena predpisana intenzivnost pomoči.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrđita pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(4) Za celotno programsko obdobje od leta 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 31.551.000 eurov javnih sredstev.

XIV. PODPORA USTANAVLJANJU IN RAZVOJU MIKROPODJETIJ – ukrep 312

66. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore so naložbe v registrirana mikro-podjetja na podeželju, ki zagotavljajo nova oziroma ohranjajo delovna mesta in povečujejo dohodek podeželskega prebivalstva za dejavnosti, določene s šestim odstavkom 67. člena te uredbe.

(2) Pri izvedbi se upoštevajo pravila Uredbe 1998/2006/ES.

67. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz prejšnjega člena so:

1. gradbena in obrtniška dela. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža, stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

2. usposabljanje za opravljanje dejavnosti;

3. nakup nove opreme za namen iz tega ukrepa, vključno z IKT in računalniško programsko opremo. Priznavajo se tudi stroški povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme);

4. splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(2) Podpore se ne dodelijo za:

1. vavčersko svetovanje,
2. nakup patentiranih pravic, know-howa, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja,
3. naložbe v raziskave in razvoj produktov,
4. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
5. prevozna in transportna sredstva,
6. stroške poslovanja (npr. tudi stroški vzdrževanja in najema itd.),
7. bančne stroške in stroške garancij,
8. nakup rabljene opreme,
9. nakup kmetijske mehanizacije in opreme,
10. nakup gradbene mehanizacije in opreme,

11. naložbe v prostore za zasebno rabo,
12. podjetja v ribištvi in ribogojstvu ter premogovništvu,
13. predelavo živilskih proizvodov, katerih surovina so kmetijski proizvodi,
14. nepremičnine, ki so predmet izvršbe na nepremičnino.

(3) Do sredstev niso upravičena podjetja v težavah v skladu s Sporočilom Komisije 244/2004/ES.

(4) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi splošni stroški, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar samo od 1. januarja 2007 naprej.

(6) Do sredstev so upravičene naložbe za opravljanje naslednjih dejavnosti, razvrščenih v naslednja področja, oddelke, skupine in razrede po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) Statističnega urada Republike Slovenije:

1. oddelek 08 – pridobivanje rudnin in kamnin (razen 08.91 – pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila, 08.99 – drugo pridobivanje rudnin in kamnin),

2. področje C – predelovalne dejavnosti (razen 10 – proizvodnja živil, 11 – proizvodnja pijač, 12 – proizvodnja tobačnih izdelkov, 16.10 (znotraj te kategorije se ne podpira izdelkov, ki so navedeni kot priloga k javnemu razpisu), 19 – proizvodnja koka in naftnih derivatov, 24 – proizvodnja kovin),

3. področje D – oskrba z električno energijo, plinom in paro,

4. področje E – oskrba z vodo; ravnanje z odpadki: saniranje okolja,

5. pododdelek 47.2 – trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živil, pijačami in tobačnimi izdelki,

6. oddelek 55 – gostinske nastanitvene dejavnosti,

7. oddelek 75 – veterinarstvo,

8. področje P – izobraževanje,

9. področje Q – zdravstvo in socialno varstvo,

10. podrazred 96.090 – čuvanje, oskrba in nega hišnih živali.

(7) V okviru tega ukrepa se dodelijo tudi podpore za naložbe namenjene prednostnim nalogam iz točk (b), (c) in (e) prvega odstavka 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES za naslednje vrste aktivnosti:

1. proizvodnja bioplina z uporabo organskih odpadkov,

2. predelava biomase za obnovljive vire energije,

3. infrastruktura za obnovljivo energijo iz biomase in drugih obnovljivih virov energije.

68. člen

(vlagatelji)

(1) Vlagatelji so podjetja, ki so ob oddaji vloge lahko registrirana kot:

1. samostojni podjetnik posameznik,

2. zavod,

3. gospodarska družba ali

4. zadruga.

(2) Odgovorna oseba je samostojni podjetnik posameznik ali zakoniti zastopnik zavoda, gospodarske družbe ali zadruga.

69. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. vlagatelj mora imeti sedež dejavnosti zunaj dejavne kmetije in naselij s statusom mesta;

2. vlagatelj mora zagotoviti ustrezno projektno dokumentacijo z natančnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki jo pripravi odgovorni projektant, ter vsa dovoljenja za nalož-

bo. Gradbena in obrtniška dela morajo biti opravljena skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

3. vlagatelj mora biti registriran;

4. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države oziroma ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

5. vlagatelj mora z naložbo zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest;

6. izdelan mora biti poslovni načrt oziroma program dela skladno z zahtevami javnega razpisa. Pri poslovnem načrtu oziroma programu dela morajo biti izdelani vsi izračuni in priložene vse zahtevane priloge. Poslovni načrt mora izkazati ekonomsko upravičenost naložbe. Kot ekonomska upravičenost naložbe se šteje, če je denarni tok pozitiven;

7. naložba se mora izvesti zunaj naselij s statusom mesta;

8. iz vloge mora biti razvidno, da podjetje ne presega meril za mikropodjetja, določena po Priporočilu 2003/361/ES.

(2) Naložbe, katerih skupna vrednost ob prijavi ne presega 50.000 eurov (brez DDV), se štejejo kot enostavne naložbe, zahtevne naložbe pa so naložbe, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov (brez DDV).

(3) Pri naložbah v obnovljive vire energije vrednost naložbe ob prijavi ne sme preseči 1.000.000 eurov (brez DDV).

(4) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morata biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidna:

1. popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

2. pri postopni gradnji predložen natančen popis že izvedenih aktivnosti in vrednosti že izvedenih del, ki ga potrdi pooblaščen projektant ali nadzornik.

(5) Pri naložbah v gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

(6) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v storitve vzgoje in varstva otrok, mora ob dokončanju naložbe izpolnjevati pogoje za vpis v razvid pri Ministrstvu za šolstvo in šport.

(7) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v opravljanje socialnovarstvene storitve za starostnike ali invalide, mora izpolnjevati naslednje:

1. najpozneje do konca naložbe izpolnjevati predpisane pogoje za opravljanje te storitve skladno s predpisi, ki urejajo socialno varstvo, in

2. pridobiti pozitivno mnenje Socialne zbornice Slovenije za predviden program opravljanja storitve.

(8) Obveznosti upravičenca so:

1. predmet naložbe se mora:

– uporabljati izključno za dejavnost, ki je predmet pomoči,

– obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo (velja za opremo in objekte);

2. kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje ali vključitev opreme v opravljanje dejavnosti;

3. po končani naložbi mora zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest oziroma zagotoviti vsaj eno delovno mesto. Ta obveznost ne velja v primeru pridobivanja energije iz obnovljivih virov.

70. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodje, vstopne meje točk, določene v odprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do

porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. razvojna ogroženost na ravni regije SKTE-3, v kateri se izvaja naložba,
 2. ekonomski vidik,
 3. družbeno-socialni vidik.
- (2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu.

71. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se dodeljujejo na podlagi pravila de minimis. Najvišja stopnja pomoči znaša do 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Najnižji dodeljeni znesek pomoči je 3.500 eurov na upravičenca. Prejemnik sredstev lahko pridobi največ do 200.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let. Če je naložba namenjena prednostnim nalogam iz 16.a člena Uredbe 1698/2005/ES se stopnje intenzivnosti pomoči povečajo za deset odstotnih točk.

(2) Za iste upravičene stroške ni dovoljeno s pomočjo de minimis prejemati druge pomoči, če bi bila lahko s takim združenjem presežena predpisana intenzivnost pomoči.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(4) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 55.520.136 eurov javnih sredstev.

XIX. OSNOVNE STORITVE ZA GOSPODARSTVO IN PODEŽELSKO PREBIVALSTVO – ukrep 321

72. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore so naložbe v širokopasovno omrežje elektronskih komunikacij na podeželju. Naložbe se izvajajo na območju belih lis in omogočajo enake možnosti dostopa do informacij in storitev.

73. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za naložbe iz prejšnjega člena so:

1. stroški izvedbe naložbe iz prejšnjega člena (pripravljalna dela, zemeljska dela, gradbena dela, obrtniška dela, betonska dela, geodetska dela in zaključna dela); pri posameznih gradbenih in obrtniških delih so povsod upoštevani stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del),
2. stroški opremljanja ali odkupa prostorov za skupno uporabo obstoječih objektov omrežja le v obsegu, ki je nujno potreben za izvedbo naložbe,
3. stroški izvedbe pasivnega dela omrežja elektronskih komunikacij do končnih uporabnikov,
4. stroški vpisa infrastrukture v kataster komunalnih naprav,
5. stroški opreme in materiala, ki so glede na specifične zahteve potrebni za izvedbo,
6. stroški aktivne opreme.

(2) Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge in poslovnega načrta, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno 20 odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(3) Podpore se ne dodelijo za:

1. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
2. stroške poslovanja (npr. tudi stroški vzdrževanja in najema itd.),
3. bančne stroške in stroške garancij,
4. nakup rabljene opreme,
5. naložbe izven območij belih lis,
6. nepremičnine, ki se nahajajo v postopku izvršbe na nepremičnine.

(4) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar samo od 1. januarja 2007 naprej.

74. člen

(vlagatelj)

Vlagatelj so občine.

75. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. naložba se mora izvesti izključno na območju belih lis v Republiki Sloveniji. Za ugotavljanje območja belih lis so relevantni podatki Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, ki so objavljeni na njegovi spletni strani;
2. predložitev poslovnega načrta za izvedbo naložbe;
3. naložba se mora izvesti zunaj naselij s statusom mesta;
5. občina mora izkazati, da za območje, ki je opredeljeno v projektu, ne obstaja komercialni interes;
6. predložitev finančnega načrta projekta;
7. časovna opredelitev operativne izvedbe projekta, ki mora biti končana najpozneje v 18 mesecih po vročitvi odločbe o pravici do sredstev;
8. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila;
9. vlagatelj mora predložiti projekt, ki mora vsebovati tudi razvojne cilje občine, ki jim bo z gradnjo odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij sledila;
10. vlagatelj mora predložiti Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja v občini ali drug primerljiv strateški dokument občine s področja elektronskih komunikacij, iz katerega so vidne zahteve za projekt ter razvojni cilji občine, povezani s tem projektom;
11. iz dokumentacije morajo biti razvidni podatki o številu gospodinjstev na področju belih lis za celo občino, ter za vsak del omrežja posebej. Za naselje, ki je uvrščeno na seznam belih lis, se za število gospodinjstev upoštevajo le tista gospodinjstva, ki v naselju dejansko nimajo možnosti do dostopa do širokopasovnih priključkov;
12. vlagatelj mora zagotoviti ustrezen strokoven nadzor nad gradnjo omrežja, kar mora biti razvidno iz posredovane dokumentacije;
13. vlagatelj mora zagotoviti, da so vsa gradbena in obrtniška dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo prostor, graditev objektov, varstvo okolja, varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave.

(2) Pristojnosti, odgovornosti in naloge upravičenca ter pogoji glede upravljanja z odprtim širokopasovnim omrežjem elektronskih komunikacij se določi z javnim razpisom. Kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje ali vključitev opreme v opravljanje dejavnosti.

76. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v odprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

- območje izvajanja naložbe (razvojne regije, koeficient razvitosti občin),
- družbeno-socialni vidik.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu.

77. člen

(finančne določbe)

(1) Finančne določbe:

1. delež javnega financiranja znaša do 100 odstotkov upravičenih stroškov;

2. najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200.000 eurov.

(2) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(3) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 4.268.889 eurov javnih sredstev.

XX. OBNOVA IN RAZVOJ VASI – ukrep 322

78. člen

(predmet podpore)

Predmet podpore so naložbe v:

1. urejanje površin za skupne namene in potrebe v podeželskih naseljih;
2. urejanje vaških jeder;
3. urejanje infrastrukture in povezav v naseljih;
4. obnavljanje in izgradnjo večnamenskih zgradb skupnega pomena za medgeneracijsko druženje, kulturno-umetniško, športno in drugo prostočasno dejavnost lokalnega prebivalstva na podeželju;
5. preselitev kmetij iz vaških jeder z namenom njihovega celostnega urejanja.

79. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz 1., 2., 3. in 4. točke prejšnjega člena so:

- gradbena in obrtniška dela v zvezi z izgradnjo ter obnovo objekta, vključno z deli na naložbah, ki so spomeniki, spomeniška območja, nepremična ali naselbinska dediščina. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih ter konservatorsko-restavratorski posegih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža ali

stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

- nakup nove opreme za namen iz tega ukrepa, vključno z IKT in računalniško programsko opremo. Med upravičenimi stroški so še stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme).

(2) Upravičeni stroški za namene iz 5. točke prejšnjega člena so stroški odkupa zemljišč in nepremičnin v vaškem jedru, ureditev komunalne in prometne infrastrukture do nove lokacije in splošni stroški.

(3) Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge, stroški pridobitve gradbene dokumentacije ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu.

(4) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do dokončanja naložbe oziroma najpozneje do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar samo od 1. januarja 2007 naprej.

(6) Podpore se ne dodelijo za:

- vavčersko svetovanje;
- nakup patentiranih pravic, know-howa, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;
- stroške poslovanja (npr. stroški vzdrževanja in najema);
- bančne stroške in stroške garancij;
- nakup rabljene opreme;
- namenske stavbe, kot so cerkve, župnišča in drugi verski objekti, mrliške vežice, pokopališča ter lovski in ribiški domovi;
- izdatke pri naložbah, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacij pred dokončanjem, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;
- nepremičnine, ki so predmet izvršbe na nepremičnino;
- stroške javne uprave (splošni upravni stroški, najemnine in plače zaposlenih v dejavnostih, upravljanje, izvajanje, spremljanje in nadzor).

80. člen

(vlagatelji)

Vlagatelji so občine.

81. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. vlagatelj mora izkazati sposobnost zagotavljanja lastnih finančnih sredstev;
2. vlagatelj mora zagotoviti ustrezno investicijsko-tehnično dokumentacijo z natančnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki jo pripravi odgovorni projektant, ter vsa dovoljenja za naložbo. Gradbena in obrtniška dela morajo biti opravljena skladno s predpisi, ki urejajo prostor, graditev objektov, varstvo okolja, varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave;
3. imeti izdelan investicijski načrt z opredelitvijo ciljev v skladu s predpisom, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, ter načrt upravljanja;
4. naložba se mora izvesti zunaj naselij s statusom mesta;
5. naložba mora biti del občinskega razvojnega programa, ki ga potrdi občinski svet;

6. najvišja vrednost naložbe lahko na podlagi predračunske vrednosti ob prijavi znaša do 500.000 eurov (brez DDV);

7. vlagatelj mora izbrati izvajalca operativnih del izvedbe in dobavitelje v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila;

8. v zvezi z naložbo se mora opravljati neprofitna dejavnost;

9. za preselitev kmetij iz vaških jeder z namenom njihovega celostnega urejanja mora vlagatelj izkazati javni interes in sklenjeno pogodbo z lastnikom kmetije, ki je predmet preselitve, o nadaljevanju kmetijske dejavnosti.

(2) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morata biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidna:

1. popis del in stroškov, ki se nanašajo na celotno naložbo,

2. pri fazni gradnji natančen popis že izvedenih dejavnosti in vrednosti že izvedenih del, ki ga potrdi pooblaščen projektant ali nadzornik.

(3) Pri naložbah v gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

(4) Kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje ali vključitev opreme v opravljanje dejavnosti. Naložba mora biti končana v skladu z rokom, določenim v razpisu.

82. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v odprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. razvojna ogroženost na ravni regije SKTE-3, v kateri bo izvedena naložba;

2. velikost naselja, v katerem bo izvedena naložba;

3. stopnja brezposelnosti v občini, ki je višja od povprečne brezposelnosti v Republiki Sloveniji;

4. naložba je na območju s posebnim varstvenim režimom (območje nacionalnih, regijskih in krajinskih parkov ter območja, varovana v skladu s predpisi, ki določajo varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave);

5. pričakovani razvojni družbeno-ekonomski učinki naložbe;

6. naložba se bo izvajala na območju, ki ima delujočo lokalno akcijsko skupino.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu.

83. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša do vključno 85 odstotkov priznane vrednosti naložbe, za namen preselitve kmetij iz vaških središč do 100 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Najnižji dodeljeni znesek javne pomoči je 10.000 eurov. Upravičenec lahko pridobi največ do 750.000 eurov v programskem obdobju.

(2) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdita pooblaščen nadzorni organ in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec.

Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(3) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 30.259.000 eurov javnih sredstev.

XXI. OHRANJANJE IN IZBOLJŠEVANJE DEDIŠČINE

PODEŽELJA – ukrep 323

84. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore so naložbe v:

1. nepremično kulturno dediščino na podeželju;

2. muzeje na prostem;

3. ekomuzeje;

4. prostore za postavitve stalnih razstav etnološke dediščine;

5. ureditev in izgradnjo tematskih poti, ki povezujejo naravne vrednote in kulturno dediščino določenega območja.

(2) Pri izvedbi se pri upravičencih, za katere veljajo pravila državnih pomoči, upoštevajo pravila Uredbe 1998/2006/ES.

85. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz prejšnjega člena so:

– gradbena in obrtniška dela v zvezi z izgradnjo, obnovo ter prenosom predmeta podpore. Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del) ter konservatorsko-restavratorski posegi;

– nakup nove opreme za namen iz tega ukrepa, vključno z IKT in računalniško programsko opremo. Priznavajo se tudi stroški povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme);

– splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, kot so priprava vloge, stroški pridobitve gradbene dokumentacije, stroški dokumentacije za konservatorsko-restavratorske posege ter priprava zahtevkov za izplačilo, v višini do vključno deset odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa. Zgornja višina posameznih upravičenih splošnih stroškov se določi v javnem razpisu;

– prispevek v naravi skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES.

(2) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do dokončanja naložbe oziroma najpozneje do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški, nastali pred datumom izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar samo od 1. januarja 2007 naprej.

(4) Podpore se ne dodelijo za:

– vavčersko svetovanje;

– nakup patentiranih pravic, know-howa, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;

– plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– prevozna sredstva;

– stroške poslovanja (npr. tudi stroški vzdrževanja in najema itd.);

– bančne stroške in stroške garancij;

– nakup rabljene opreme;

– stroške javne uprave (splošni upravni stroški, najemnine in plače zaposlenih v dejavnostih upravljanja, izvajanja, spremljanja in nadzora);

– izdatke pri naložbah, ki so nastali zaradi pristožbin za uporabo in kotizacij pred dokončanjem, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;

- stavbe ali območja, ki so v postopku denacionalizacije;
- premično in živo dediščino;
- razstavne eksponate oziroma zbirke;
- sakralne in grajske objekte ter njim pripadajoče parke, drevorede in vrtove;
- nakup sadilnega materiala enoletnic;
- nepremičnine, ki so predmet izvršbe na nepremičnino.

86. člen (vlagatelji)

Vlagatelji so fizične in pravne osebe ter občine, ki so lastniki, solastniki ali koncesionarji predmeta podpore. Vlagatelji so tudi pravne osebe v delni ali celotni državni lasti, ki so lastniki ali solastniki pravnih oseb iz prejšnjega stavka. Vlagatelji so lahko tudi najemniki predmeta podpore za obdobje najmanj deset let, pogodba pa mora veljati še vsaj pet let po izplačilu sredstev. Za namene iz 5. točke prvega odstavka 84. člena te uredbe so lahko vlagatelji tudi pooblaščen zastopniki lastnika oziroma solastnika objekta oziroma prostora, ki je predmet podpore. Ustanove, ki opravljajo javno službo varstva kulturne dediščine ali ohranjanja narave ter izdajajo strokovna soglasja oziroma mnenja v postopkih, ne morejo biti vlagatelji.

87. člen (pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. vlagatelj mora zagotoviti ustrezno tehnično dokumentacijo in dovoljenja za naložbo;
2. vlagatelj ima poravnane obveznosti do države;
3. naložba se mora izvesti zunaj naselij s statusom mesta;
4. vlagatelj mora za naložbe imeti pozitivno mnenje pristojnega organa, ki izvaja javno službo varstva kulturne dediščine ali ohranjanja narave;
5. gradbena in obrtniška dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo prostor, graditev objektov, varstvo okolja, varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave;
6. najvišja vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je lahko ob prijavi 300.000 eurov (brez DDV);
7. naložbe, ki so stanovanjske enote (stalne aličasne), morajo biti razglašene za spomenik lokalnega ali državnega pomena;
8. objekti ali območja iz 1. točke prvega odstavka 84. člena te uredbe morajo biti ob oddaji vloge vpisani v register nepremične kulturne dediščine, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
9. naložba ne sme biti v postopku denacionalizacije;
10. če vlagatelj ni lastnik oziroma ni edini lastnik, mora predložiti soglasje lastnika ali solastnika naložbe.

(2) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morata biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidna:

1. popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,
2. pri fazni gradnji predložen natančen popis že izvedenih aktivnosti in vrednosti že izvedenih del, ki ga potrdi pooblaščen projektant ali nadzornik.
- (3) Pri naložbah v novogradnje oziroma prenovo prostorov in pri nakupu pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

(4) Če je vlagatelj občina, mora izpolnjevati naslednje specifične pogoje:

1. imeti izdelan investicijski načrt z opredelitvijo ciljev v skladu s predpisom, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;
2. izbrati izvajalca operativnih del izvedbe in dobavitelje v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila.
- (5) Vlagatelj mora predložiti upravljavski načrt.
- (6) Kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje ali vključitev opreme v opravljanje dejavnosti.

88. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, ki izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja. Vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v odprtem javnem razpisu. Med vlogami, ki presežejo vstopno mejo točk se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezen javni razpis. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednji vidiki:

1. za naložbe iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 84. člena te uredbe:

- razvojna ogroženost na ravni regije SKTE-3, v kateri bo izvedena naložba;
- lokacija naložbe je na območju s posebnim varstvenim režimom (območja nacionalnih, regijskih in krajinskih parkov ter območja, varovana v skladu s predpisi, ki določajo varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave);
- sklop dediščine;
- status dediščine;
- naložba se bo izvajala na območju, ki ima delujočo lokalno akcijsko skupino;
- pričakovani razvojni družbenoekonomski učinki naložbe;

2. za naložbe iz 5. točke prvega odstavka 84. člena te uredbe:

- razvojna ogroženost na ravni regije SKTE-3, v kateri bo izvedena naložba;
- lokacija naložbe; naložba je na območju s posebnim varstvenim režimom (območja nacionalnih, regijskih in krajinskih parkov ter območja, varovana v skladu s predpisi, ki določajo varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave) in povezovanje lokacij;
- naložba se bo izvajala na območju, ki ima delujočo lokalno akcijsko skupino;
- pričakovani razvojni družbenoekonomski učinki naložbe.

(2) Podrobnejša merila za izbor vlog se določijo v odprtem javnem razpisu.

89. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se dodeljujejo na podlagi pravila de minimis. Najvišja stopnja pomoči po tem poglavju znaša do vključno 85 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Najnižji dodeljeni znesek pomoči je 3.000 eurov na projekt. Skupna pomoč de minimis ne sme presežati 200.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, lahko pridobijo največ 100.000 eurov v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

(2) Za iste upravičene stroške ni dovoljeno s pomočjo de minimis prejemati druge pomoči, če bi bila lahko s takim združenjem presežena predpisana intenzivnost pomoči.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih, ki jo potrdita pooblaščen nadzorni

organ in upravičenec, z originalnimi dokazili o njihovem plačilu ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec. Zadnjemu zahtevku mora upravičenec priložiti tudi ustrezna dokazila o dokončanju naložbe, ki so natančneje opredeljena v javnem razpisu.

(4) Za celotno programsko obdobje 2007–2013 je izvedbi tega ukrepa namenjenih do 14.709.000 eurov javnih sredstev.

XXII. VLOGA IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA UKREPE 1. IN 3. OSI

90. člen

(javni razpisi)

(1) Sredstva po tej uredbi se dodelijo z odprtim ali zaprtim javnim razpisom. Postopke za dodelitev in izplačila sredstev izvede ARSKTRP.

(2) MKGP pripravi javne razpise. V javnih razpisih so podrobneje opredeljeni pogoji in merila za dodelitev sredstev, postopki, dokazila, upravičeni stroški ter način uveljavljanja in uporabe sredstev. Javne razpise objavi MKGP v Uradnem listu Republike Slovenije. Z javnim razpisom za posamezen ukrep so sredstva lahko razdeljena po posameznih namenih znotraj ukrepa, ciljih ukrepa ali skupinah posameznih upravičencev, vloge za ta namen pa se ločeno uvrščajo na sezname prejetih in popolnih vlog. Skupna višina razpisanih sredstev za posamezen ukrep se ustrezno zniža glede na prevzete obveznosti iz preteklega programskega obdobja.

(3) Če se sredstva dodeljujejo z odprtim javnim razpisom, zaprtje javnega razpisa objavi MKGP na svojih spletnih straneh.

XXIII. POSTOPEK ZA ODPIRANJE IN OBRAVNAVANJE VLOG TER ZAHTEVA ZA ODPRavo POMANJKLJIVOSTI V ODPRTIH JAVNIH RAZPISIH

91. člen

(odprti javni razpis)

V odprtem javnem razpisu se vloge odpirajo in obravnavajo ter se zahteva odprava pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog. Sredstva za posamezni ukrep se dodeljujejo do porabe sredstev po vrstnem redu prejema popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila.

92. člen

(odločitev o vrstnem redu prispetja vlog)

(1) Vloge za javni razpis je treba poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložišču ARSKTRP.

(2) Če vlagatelj pošlje vlogo po pošti, jo mora poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, od naslednjega dneva po objavi javnega razpisa pa do zaprtja javnega razpisa za posamezen ukrep, ki se objavi na spletnih straneh MKGP.

(3) Vloga iz prvega odstavka tega člena se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletnih straneh ARSKTRP in MKGP. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, ki ju označi pošta oziroma vložišče ARSKTRP, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja.

(4) ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog oziroma po vrstnem redu prejema popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila, do porabe razpisanih sredstev za posamezen ukrep. Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev, ARSKTRP v primeru, da imata na zadnjem mestu seznama prejetih vlog dve ali več vlog na ovojnici enak datum in čas (ura, minuta) oddaje, izvede žrebanje o določanju

vrstnega reda prispelih vlog. Žrebu lahko prisostvuje tudi vlagatelj. O dnevu žrebanja so vlagatelji obveščeni pisno. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki vodi žrebanje, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(5) Žrebanje se opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v prisotnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi števkami vlog se v prisotnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(6) O žrebanju se sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelj, če so navzoči.

93. člen

(obravnavanje vlog)

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava ARSKTRP in jih, če posamezen ukrep to določa, tudi oceni.

(2) Po odprtju vloge se preveri njena popolnost.

(3) Rok za dopolnitev vloge je 30 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi. Dopolnjena vloga se uvrsti na konec seznama prejetih vlog. Za datum in čas njenega prejema se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje na pošti ali oddaje v vložišču ARSKTRP. Po prejemu dopolnjene vloge na ARSKTRP se dopolnjena vloga ponovno pregleda.

(4) Popolna vloga se po vrstnem redu uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

(5) Izpolnjevanje pogojev vloge se preverja po vrstnem redu uvrstitve na seznam popolnih vlog. Če posamezen ukrep to določa, se odobri le tista vloga, ki preseže postavljeni prag minimalnega števila točk, do porabe sredstev za posamezni razpis.

(6) Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja, sicer se zavrne. Vlagatelj mora na ARSKTRP v petih dneh od vročitve obvestila ARSKTRP poslati izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja.

(7) Vse zahtevke iz vloge, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev, se zavrne z odločbo.

XXIV. POSTOPEK ZA ODPIRANJE IN OBRAVNAVANJE VLOG TER ZAHTEVA ZA ODPRavo POMANJKLJIVOSTI V ZAPRTIH JAVNIH RAZPISIH

94. člen

(zaprti javni razpis)

V zaprtem javnem razpisu se vloge odpirajo in obravnavajo ter se zahteva odprava pomanjkljivosti ob sočasni obravnavi vlog. Sredstva za posamezni ukrep se dodeljujejo do porabe sredstev na podlagi ponderiranja popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila.

95. člen

(vložitev vlog)

(1) Vloge za zaprti javni razpis je treba poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložišču ARSKTRP.

(2) Če vlagatelj pošlje vlogo po pošti, jo mora poslati s priporočeno pošto pošiljko na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, od naslednjega dneva po objavi javnega razpisa pa do roka za zaprtje, določenega v javnem razpisu.

(3) Vloga iz prvega odstavka tega člena se vlaga pisno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletnih

strane ARSKTRP in MKGP. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, ki ju označi pošta oziroma vložišče ARSKTRP, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja.

(4) ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti sočasno.

(5) Z javnim razpisom se lahko določijo zaporedni roki za predložitev vlog. V tem primeru se odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti sočasno znotraj zaporednega roka za predložitev vlog, do porabe sredstev za posamezen ukrep.

96. člen

(obrnava vlog)

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava ARSKTRP.

(2) Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, mora ARSKTRP v treh mesecih od zaprtja javnega razpisa od vlagatelja pisno zahtevati, da pomanjkljivosti odpravi. Rok za dopolnitev vloge je 30 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi. Za datum in čas njenega prejema se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje na pošti ali oddaje v vložišču ARSKTRP. Po prejemu dopolnjene vloge na ARSKTRP se dopolnjena vloga ponovno pregleda.

(3) Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje, se ocenijo na podlagi meril. Sredstva se odobrijo vlogam, ki presežejo postavljeni prag minimalnega števila točk, in sicer po vrstnem redu višine prejetih točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis.

(4) V primeru, da imata na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog dve ali več vlog isto število prejetih točk, se vloge odobrijo po vrstnem redu prejete popolnih vlog, glede na datum in čas (ura, minuta) označen na ovojnici vloge s strani pošte oziroma vložišča ARSKTRP, oddaje popolne vloge. Če imata kljub temu na zadnjem mestu seznama ocenjenih vlog dve ali več vlog isto število prejetih točk in so bile vloge vložene istočasno, se vloge odobrijo po rangiranju prioritet točkovanja, ki se določi z javnim razpisom.

(5) Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja, sicer se zavrne. Vlagatelj mora na ARSKTRP v petih dneh od vročitve obvestila ARSKTRP poslati izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja.

XXV. SKUPNE DOLOČBE ZA POSTOPEK PRI ODPRTIH IN ZAPRTIH JAVNIH RAZPISIH

97. člen

(izdaja odločbe in oblika dodeljenih sredstev)

(1) Sredstva se upravičencu odobrijo z odločbo ARSKTRP o pravici do sredstev.

(2) Zoper odločbo ARSKTRP je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno na način iz prvega odstavka 92. in 95. člena te uredbe, kot je določen za vložitev vloge.

(3) Za izplačilo sredstev upravičenci vlagajo zahtevke na ARSKTRP, ki sredstva izplača na transakcijski račun upravičenca po opravljeni administrativni kontroli in nadzoru iz 126. člena te uredbe. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za izplačilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo. Zoper to odločbo pritožba ni dovoljena, mogoče pa je upravni spor.

(4) Sredstva po tej uredbi se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

98. člen

(vnos prijavnega obrazca v elektronski sistem)

(1) Z javnim razpisom se lahko določi, da se lahko prijavi obrazec izpolni v elektronski sistem ARSKTRP in natisne z izpisom identifikacijske kode. V tem primeru se prijavi obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, ne šteje za vlogo. Za popolno vlogo se šteje natisnjen prijavi obrazec z izpisom identifikacijske kode skupaj s pravilno izpolnjenimi sestavnimi deli vloge, v skladu s prvim in tretjim odstavkom 92. in 95. člena te uredbe.

(2) Podrobnejša navodila o izpolnjevanju prijavnega obrazca v elektronski sistem se določi v javnem razpisu.

99. člen

(izvajanje 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015)

(1) Če je lokacija naložbe na območju občin Pomurske regije za izvajanje 10. člena Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015 (Uradni list RS, št. 87/09), pridobijo te vloge na javnih razpisih, ne glede na ostala merila za izbor, še dodatnih deset odstotnih točk za ukrepe:

a) izboljšanje in razvoj infrastrukture, povezane z razvojem in prilagoditvijo kmetijstva – ukrep 125,

b) podpora ustanavljanju in razvoju mikro podjetij – ukrep 312,

c) osnovne storitve za gospodarstvo in podeželsko prebivalstvo – ukrep 321,

d) ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja – ukrep 323.

(2) Vloge za ukrepe posodabljanje kmetijskih gospodarstev – ukrep 121, dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom – ukrep 123 in diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti – ukrep 311 morajo za pridobitev dodatnih deset odstotnih točk izpolnjevati vsaj enega od predpisanih pogojev, in sicer:

1. posodabljanje kmetijskih gospodarstev – ukrep 121, če je predmet podpore naložba:

a) v nakup in postavitve rastlinjakov in pripadajočo opremo,

b) v prvo postavitev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov,

c) v nakup in postavitev mrež proti toči,

d) v namakalno infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, kamor spada tudi namakalna oprema, ki je lahko samostojna naložba, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov, ali

e) naložba v učinkovito rabo energije in obnovljive vire energije za potrebe kmetijskega gospodarstva;

2. dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom – ukrep 123:

a) v kolikor je predmet sofinanciranja tudi naložba v obnovljive vire energije za potrebe predelovalnega obrata,

b) ohranjanje obstoječega delovnega mesta ali odprtje vsaj enega novega delovnega mesta na 200.000 EUR upravičenih stroškov naložbe vsaj za obdobje 24 mesecev od zaključka naložbe,

c) vlagatelj ima sklenjene pogodbe z lokalnimi primarnimi pridelovalci za vsaj 40 odstotkov vhodne surovine ali

d) vlagatelj ima sklenjeno pogodbo z raziskovalno skupino oziroma je raziskovalna skupina organizacijska enota znotraj vlagatelja;

3. diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti – ukrep 311, če je predmet podpore naložba:

a) pridobivanje energentov in energije za prodajo na kmetiji iz obnovljivih virov,

b) v proizvodne dejavnosti, povezane s predelavo proizvodov izven Priloge I k Pogodbi in drugih nekmetijskih proizvodov na kmetiji,

c) prodaje dejavnosti na kmetiji ali

d) turizem.

100. člen

(omejitev sredstev)

(1) Upravičenci lahko pridobijo sredstva za iste aktivnosti ali naložbe na podlagi posamezne vloge samo iz enega ukrepa po tej uredbi.

(2) Sredstva se ne odobrijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tej uredbi, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko za namen naložb v kmetijsko mehanizacijo v okviru ukrepa Posodabljanje kmetijskih gospodarstev iz VI. poglavja te uredbe upravičenci pridobijo javna sredstva Republike Slovenije, vendar skupna podpora ne sme presegati najvišje stopnje pomoči iz Priloge 1 k Uredbi 1698/2005/ES.

(4) Če je upravičenec po tej uredbi občina, se lastna sredstva sofinanciranja ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

(5) Sredstva se ne dodelijo za naložbe zunaj območja Republike Slovenije.

101. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Iz dokumentacije vlagateljev, ki kandidirajo za pridobitev sredstev za naložbe, mora biti razvidna zaprtost finančne konstrukcije za priznani in nepriznani del naložbe.

(2) Priznana naložba ali aktivnost se ne sme pričeti izvajati pred rokom, določenem v javnem razpisu.

(3) Projekt ne sme biti zaključen pred izdajo odločbe o pravici do sredstev ter mora biti končan pred vložitvijo zadnje zahtevke za izplačilo. Število zahtevkov za posamezen ukrep in opredelitev zaključka investicije se določi v javnem razpisu.

(4) Naložbena dejavnost, za katero upravičenec po tej uredbi prejme sredstva, se mora opravljati še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev. V tem obdobju ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe ter naložbe ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer jih mora vrniti z zamudnimi obrestmi.

(5) Če tako določa javni razpis, mora prejemnik sredstev ali prevzemnik v primeru ukrepa naložbe upokojevanje kmetov – ukrep 113 na ARSKTRP poročati še pet let od zadnjega izplačila sredstev. Prvo letno poročilo je prejemnik sredstev dolžan poslati na ARSKTRP do 31. marca naslednje koledarsko leto od zadnjega izplačila sredstev. Obrazci za pripravo poročila se objavijo na spletni strani ARSKTRP.

(6) Prejemniki sredstev (ime in priimek oziroma ime podjetja), opis aktivnosti oziroma naložbe in znesek odobrenih javnih sredstev se objavijo na spletni strani MKGP.

(7) Vlagatelj mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(8) Vlagatelj, ki je fizična oseba, mora imeti stalno prebivališče na ozemlju Republike Slovenije. Vlagatelj, ki je pravna oseba, mora imeti dejavnost registrirano na ozemlju Republike Slovenije.

(9) Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter omogočiti kontrolo projekta na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom.

(10) Kmetijsko gospodarstvo, ki pridobi sredstva iz naslova ukrepov Pomoč mladim prevzemnikom kmetij, Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in Dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom, je dolžno še pet let po zadnjem izplačilu sredstev v skladu s kmetijsko dejavnostjo, ki jo opravlja, v predpisanem roku posredovati na ARSKTRP izpolnjene osnovne obrazce o kmetijskem gospodarstvu (zbirno vlogo) po predpisih, ki določajo izvedbo letnih ukrepov kmetijske politike.

102. člen

(nepravilnosti, sankcije in vrnitev sredstev)

(1) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev ter v primeru določil iz drugega, četrtega in petega odstavka tega člena, ni upravičen do kandidiranja za sredstva iz ukrepov politike razvoja podeželja, razen za kmetijsko okoljske ukrepe in ukrepe izravnalnih plačil za območja z omejenimi dejavniki po predpisih Skupnosti o razvoju podeželja, naslednjih pet let od dneva ugotovitve kršitve obveznosti.

(2) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev v roku in v njem ne vložijo zahtevka za izplačilo sredstev, ARSKTRP v roku 60 dni od poteka roka za izpolnitev obveznosti izda odločbo, s katero zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(3) Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja:

– če stranka zaradi višje sile ali izrednih okoliščin po predpisih skupnosti o razvoju podeželja zamudi obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev glede rokov in predloži ustrezne dokaze v desetih delovnih dneh od dneva, ko je to zmožen storiti. ARSKTRP v tem primeru lahko podaljša rok, če bi bile s to spremembo obveznosti izpolnjene vse zahteve iz predpisov in javnega razpisa ter dosežen namen, za katerega je bila dodeljena pravica do sredstev, ob smiselni uporabi prvega odstavka 54. člena ZKme-1;

– če upravičenec v skladu s prvim odstavkom 54. člena ZKme-1 po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom rokov za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev na ARSKTRP posreduje utemeljeno prošnjo za podaljšanje rokov, določenih v odločbi o pravici do sredstev, in ARSKTRP z odločbo ugotovi, da bodo ne glede na spremembo rokov izpolnjene vse zahteve iz predpisov in javnega razpisa ter dosežen namen, za katerega je bila dodeljena pravica do sredstev. Kot utemeljen razlog za podaljšanje roka se štejejo razlogi, na katere upravičenec ni mogel dejavno vplivati. Ti razlogi se natančneje določijo v javnih razpisih.

(4) Kadar prejemnik sredstev uporablja predmet podpore v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali ne izpolnjuje zahtev iz te uredbe in odločbe o dodelitvi sredstev, ARSKTRP v roku 90 dni od dneva, ko je izvedela za to, izda odločbo, s katero zahteva vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(5) Kadar je prejemnik sredstev dobil izplačana sredstva ali jih je poskušal pridobiti na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav v zahtevkih za izplačilo, ARSKTRP v roku 90 dni od dneva, ko je izvedela za to, izda odločbo, s katero zahteva vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(6) Ne glede na prvi odstavek tega člena prejemniku sredstev ni treba vrniti vseh že pridobljenih sredstev v primerih višje sile ali izrednih okoliščin, določenih v 47. členu Uredbe 1974/2006/ES ter napadu boleznimi oziroma škodljivci v trajnem nasadu, zaradi katerih je potrebno ta trajni nasad uničiti.

(7) Pri ukrepu zgodnje upokojevanje se primeri višje sile iz prejšnjega odstavka upoštevajo, če oseba, ki je stopila v ukrep, ne izpolnjuje več pogojev oziroma jih ne more izpolnjevati. Pri tem se smrt upravičenca iz točke (a) prvega odstavka 47. člena Uredbe 1974/2006/ES nanaša na smrt prenosnika ali prevzemnika. Dolgotrajna nezmožnost upravičenca za delo iz točke (b) prvega odstavka 47. člena Uredbe 1974/2006/ES se nanaša le na prevzemnika. Ob višji sili ali izrednih okoliščinah se pogoji lahko spremenijo le s predhodno odobritvijo ARSKTRP.

(8) O višji sili ali izrednih okoliščinah mora upravičenec (pri ukrepu zgodnje upokojevanje pa prenosnik ali prevzemnik) ali njegova pooblaščenca pisno obvestiti pristojni organ in predložiti ustrezna dokazila v desetih delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(9) Kršitve in sankcije za ukrep zgodnje upokojevanje so:

1. za prenosnika:

a) če prenosnik ne omogoči kontrole na kraju samem, se mu izplačevanje rente prekine za tri mesece;

b) če se prenosnik še ukvarja s pridobitno dejavnostjo, povezano s kmetijstvom in gozdarstvom, ali z dopolnilno dejavnostjo oziroma se veljavne komercialne pogodbe še glasijo na prenosnika, se mu ob prvi ugotovljeni nepravilnosti izplačevanje rente prekine za dva meseca in ob drugi nepravilnosti za šest mesecev. Pri tretji ponovitvi te nepravilnosti se prenosnika izključi iz ukrepa;

c) če prenosnik med prejemanjem rente do izpolnitve pogojev za pridobitev pokojnine ne plačuje prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, se mu izplačevanje rente prekine do plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje;

2. za prevzemnika:

a) če prevzemnik ne omogoči kontrole na kraju samem, plača globo v višini treh mesečnih rent;

b) če prevzemnik, ki ni prejel pozitivne odločbe o podpori za prevzem kmetije na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08 – ZKme-1), Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) ali na podlagi te uredbe, krši določbo 5. točke tretjega odstavka 18. člena, v roku petih let od pravnomočnosti odločbe o pravici do sredstev prenosnika, plača globo v višini dveh mesečnih rent za vsako leto kršitve; če se ugotovi odprodaja zemljišč, na podlagi katerih je bila pridobljena renta, brez odobritve ARSKTRP, plača globo v višini 50 odstotkov tržne vrednosti od prodanega zemljišča.

(10) Vsako prenehanje izplačevanja rente zaradi ureditve situacije v obdobju izplačevanja rente se šteje v čas prejemanja rente. To pomeni, da se za mesece, za katere renta ni bila izplačana, obdobje prejemanja ne podaljša.

(11) Če prejemnik sredstev ali prevzemnik v primeru ukrepa zgodnje upokojevanje kmetov – ukrep 113 v skladu s petim odstavkom prejšnjega člena, vsako zaporedno koledarsko leto do 31. marca, pet let od zadnjega prejema sredstev, na ARSKTRP ne posreduje letnega poročila, plača globo v višini 200 eurov. V kolikor v roku 30 dni od vročitve odločbe o plačilu globe ne posreduje letnega poročila, je dolžan vrniti deset procentov prejetih sredstev.

(12) Če se v obdobju, za katerega je bila prevzeta obveznost kot pogoj za odobritev pomoči, na drugo osebo prenese celotno kmetijsko gospodarstvo upravičenca ali le njegov del, ta druga oseba lahko prevzame obveznost za preostanek obdobja. Če oseba obveznosti ne prevzame, upravičenec povrne izplačano pomoč.

(13) Če mora upravičenec, ali tudi prevzemnik pri ukrepu zgodnjega upokojevanja kmetov – ukrep 113, v skladu z določbami javnih razpisov, predpisov ali odločb še določeno obdobje po prejemu odločbe o pravici do sredstev imeti ali ohranjati določeno velikost kmetijskih površin v uporabi, pa je pri kontroli ugotovljeno, da se je le ta glede na podatke registra kmetijskih gospodarstev zmanjšala oziroma spremenila, se zaradi te spremembe ne uporabijo določbe o sankcioniranju, v kolikor ta sprememba oziroma več takšnih sprememb, v celotnem obdobju, ki je lahko predmet kontrole ne presega odstopanj, ki se določijo z javnim razpisom.

103. člen

(hramba dokumentacije)

Prejemniki sredstev, ki pridobijo sredstva na podlagi te uredbe, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.

104. člen

(interna navodila)

Za informiranje in obveščanje javnosti, spremljanje, poročanje in nadzor, administrativno kontrolo in kontrole na kraju samem, postopke odobritve zahtevka in izplačila ter revizijske sledi in hrambo dokumentacije projektov lahko MKGP pripravi posamezna interna navodila.

XXVI. UKREPI 4. OSI: LEADER

105. člen

(pristop LEADER)

V Republiki Sloveniji se pristop LEADER izvaja skladno z 61. členom Uredbe 1698/2005/ES.

106. člen

(lokalna akcijska skupina)

(1) Pristop LEADER izvajajo lokalne akcijske skupine (v nadaljnjem besedilu: LAS), ki so opredeljene v 62. členu Uredbe 1698/2005/ES in izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. LAS mora biti organizirana kot lokalno partnerstvo na opredeljenem podeželskem območju;

2. LAS mora imeti pravno organizacijsko obliko, ki zagotavlja finančno in administrativno sposobnost določitve in izvedbe lokalne razvojne strategije za njeno območje ter sposobnost upravljanja javnih sredstev;

3. naloge, odgovornosti in postopki sprejemanja odločitev za vsak organ v LAS morajo biti jasno in pregledno opredeljeni v ustanovitvenih aktih ali pogojih delovanja;

4. LAS mora imeti svoj bančni račun ali podračun;

5. LAS mora biti sestavljena po načelu tripartitnosti iz predstavnikov različnih interesnih skupin in socialno-ekonomskih sektorjev, in sicer:

a) javnega sektorja (npr. občine, javni zavodi in druge javne institucije),

b) ekonomskega sektorja (npr. podjetniki, podjetja, kmetje, podjetniki in druge ekonomske institucije) ter

c) zasebnega sektorja (npr. zainteresirani posamezniki, kmetje, kmečke ženske in mladi, društva, nevladne organizacije in drugi predstavniki civilne družbe);

6. predstavniki ekonomskega in zasebnega sektorja morajo na ravni odločanja predstavljati vsaj 50 odstotkov glasov;

7. območje, ki ga zajema LAS, mora izpolnjevati naslednja temeljna merila:

a) na njem živi od 5 000 do 150 000 prebivalcev,

b) gostota prebivalcev na kvadratni kilometer ne sme presegati povprečja v Republiki Sloveniji,

c) povezano je v homogeno celoto,

d) zagotavlja dovolj človeških in finančnih virov, da se lahko podpira trajnostna razvojna strategija,

e) območja LAS se ne smejo prekrivati,

f) pri odstopanju od merila števila in gostote prebivalcev je treba oblikovanje takega območja posebej utemeljiti;

8. predložitev lokalne razvojne strategije, ki mora biti oblikovana skladno s točko (a) prvega odstavka 62. člena Uredbe 1698/2005/ES in izdelana za območje posamezne LAS. Lokalna razvojna strategija mora vsebovati naslednje vsebine:

a) značilnosti območja LAS (splošne geografske značilnosti, gospodarski položaj, demografske in sociološke značilnosti, opis dosedanjih aktivnosti na območju LAS),

b) analizo SWOT glede razvojnih možnosti območja,

c) razvojno vizijo,

d) strategijo izvedbe,

e) usklajenost z regionalnimi razvojnimi programi ter ostalimi programi in politikami na območju LAS;

9. predložitev predstavitev LAS, ki mora vsebovati naslednje vsebine:

a) osnovne podatke o LAS,

b) opis nastanka LAS,

- c) naloge in sestavo organov LAS,
- d) metodologijo za izbiro izvedbenih projektov.

(2) Podrobna vsebina pogojev ter načina izvajanja pristopa LEADER se določita v javnem razpisu.

107. člen

(merila za potrditev LAS)

(1) Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: minister), potrdi kot delujoče LAS v Republiki Sloveniji tiste LAS, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega člena ter na javnem razpisu presežejo spodnjo, vstopno mejo točk, določeno v javnem razpisu (v nadaljnjem besedilu: delujoče LAS).

(2) Minister potrdi kot pripoznane LAS v Republiki Sloveniji tiste LAS, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega člena in na javnem razpisu ne dosežejo spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu (v nadaljnjem besedilu: pripoznane LAS).

(3) Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega člena, se ocenijo na podlagi naslednjih meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene v javnem razpisu:

1. ocena kakovosti lokalne razvojne strategije:

Analitični del

a) skladnost razvojne vizije z značilnostmi okolja ter potrebami in priložnostmi območja, ki izhajajo iz analiz, opredeljenih v strategiji,

b) trajnostna naravnost razvojne strategije,

c) upoštevanje obrobni skupin prebivalstva pri odločanju in izvajanju strategije,

d) skladnost strategije z regionalnimi razvojnimi programi in ostalimi razvojnimi programi na obravnavanem območju,

e) ustvarjanje novih delovnih mest,

f) zagotavljanje enakosti spolov pri pripravi in izvedbi strategije,

g) izkušnje in uspešnost izvajanja predhodnih razvojnih programov na območju LAS;

Izvedbeni del

a) inovativnost razvojne strategije,

b) sodelovanje med sektorji, izvajalci in projekti za učinkovito izvajanje strategije,

c) uresničljivost izvedbe lokalne razvojne strategije,

d) prenosljivost znanja in metod na druga območja;

2. ocena kakovosti partnerstva:

a) jasno izraženo partnerstvo in razdelitev nalog med sodelujočimi za izvajanje lokalne razvojne strategije,

b) zagotavljanje sodelovanja vseh članov LAS pri pripravi, upravljanju in izvajanju strategije,

c) učinkoviti in pregledni postopki delovanja,

d) partnerstvo sestavljajo predstavniki zaokroženega podeželskega območja,

e) izkušnje in uspešnost pristopa »od spodaj navzgor« v razvojnih programih, ki so se izvajali na območju LAS,

f) partnerstvo zagotavlja enakost spolov in mladih,

g) zagotovitev lastnih sredstev za delovanje partnerstva.

(4) Merila iz prejšnjega odstavka so podrobneje določena v javnem razpisu.

108. člen

(območja izvajanja pristopa LEADER)

LEADER se izvaja na območjih, na katerih so ustanovljene LAS. Območja morajo biti oblikovana skladno s tretjim odstavkom 37. člena Uredbe 1974/2006/ES in tretjim odstavkom 62. člena Uredbe 1698/2005/ES. Z upoštevanjem prvega odstavka 37. člena Uredbe 1974/2006/ES se izvedbeni projekti LEADER ne smejo izvajati v naseljih v Republiki Sloveniji, v katerih število prebivalcev presega 10 000. Seznam naselij, v katerih število prebivalcev presega 10 000, se objavi v javnem razpisu. Posamezna območja LEADER se med seboj ne smejo prekrivati.

109. člen

(ukrepi LEADER)

V skladu s 63. členom Uredbe 1698/2005/ES se sredstva namenijo za naslednje ukrepe 4. osi (LEADER):

1. izvajanje lokalnih razvojnih strategij,

2. spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja,

3. vodenje lokalnih akcijskih skupin, pridobivanje strokovnega znanja in animacija območja.

110. člen

(predmet podpore)

Podpore pri posameznih ukrepih so namenjene za naslednje aktivnosti in projekte pri:

1. vodenju lokalnih akcijskih skupin,

2. izvajanju lokalnih razvojnih strategij,

3. spodbujanju medregijskega in čezmejnega sodelovanja,

4. pridobivanju strokovnega znanja,

5. animaciji območij za izvajanje pristopa LEADER.

111. člen

(upravičeni stroški)

- (1) Upravičeni stroški so:

1. stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo projekta,

2. stroški promocije projekta,

3. prispevek v naravi skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES,

4. stroški upravne in administrativne ustanovitve LAS,

5. materialni stroški, stroški storitev, upravni in obratovalni stroški, nastali z delovanjem LAS, do višine, ki se določi v javnem razpisu,

6. stroški izvedbe programov usposabljanja in animacije podeželskega prebivalstva in stroški udeležbe usposabljanj vodij LAS za izvajanje pristopa LEADER. Seznam upravičenih vsebin usposabljanja in animacije ter višina upravičenih stroškov se določita v javnem razpisu,

7. priprava ustreznega študijskega in promocijskega gradiva za izvajanje pristopa LEADER,

8. drugi splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence do višine deset odstotkov upravičenih stroškov.

(2) Upravičeni stroški za aktivnosti in izvedbene projekte so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o potrditvi statusa LAS do 30. junija 2015. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene štejejo tudi morebitni splošni stroški, povezani z ustanovitvijo LAS iz 4. točke prvega odstavka tega člena, nastali od 1. januarja 2007 naprej.

- (4) Podpore se ne dodelijo za:

– stroške materiala in storitev za zasebno rabo,

– plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,

– bančne stroške in stroške garancij,

– nakup rabljene opreme,

– naložbe v prostore za zasebno rabo,

– naložbe v ribištvo in ribogojstvo,

– prevozna in transportna sredstva za zasebno rabo.

112. člen

(upravičenci)

(1) Do podpor za namene iz 110. člena te uredbe so upravičene delujoče LAS.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek so do podpor za namene iz 4. in 5. točke 110. člena te uredbe upravičene tudi pripoznane LAS.

113. člen

(način dodeljevanja sredstev)

(1) Pravice do porabe finančnih sredstev se posamezni delujoči ali pripoznani LAS dodelijo z odločbo o pravici do sredstev do višine razpoložljivih sredstev za ta namen.

(2) Pravice do porabe se dodelijo na podlagi naslednjih meril:

a) število prebivalcev na območju delujoče ali pripoznane LAS skladno z indeksom razvojne ogroženosti območja;

b) velikost območja delujoče ali pripoznane LAS skladno z indeksom razvojne ogroženosti območja;

c) ocena za lokalne razvojne strategije, prejete na javnem razpisu za potrditev LAS.

(3) Pri izračunu pravice do porabe sredstev se za merilo upošteva dejansko stanje, na podlagi vloge, vložene na javni razpis za izbor in potrditev LAS.

(4) Upošteva se indeks razvojne ogroženosti regije, v kateri je več kot 50 odstotkov površine LAS.

(5) Formula za izračun pravice do porabe sredstev se objavi v javnem razpisu.

(6) Finančna vrednost posameznega merila iz drugega odstavka tega člena se glede na razpoložljiva sredstva določi s sklepom ministra, objavljenim na spletni strani MKGP.

114. člen

(izvajanje lokalnih razvojnih strategij)

Za izvajanje lokalnih razvojnih strategij s posameznimi projekti morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

a) projekte mora potrditi MKGP na podlagi predloženega letnega načrta dela in letnega finančnega načrta za izvedbo projektov delujoče LAS (v nadaljnjem besedilu: letni izvedbeni načrt);

b) prvi letni izvedbeni načrt za naslednje koledarsko leto mora delujoča LAS na MKGP predložiti najpozneje dva meseca po izdaji odločbe o potrditvi statusa LAS;

c) nadaljnje letne izvedbene načrte za naslednje koledarsko leto mora delujoča LAS predložiti na MKGP najpozneje do konca oktobra tekočega leta;

d) letne izvedbene načrte morajo potrditi organ odločanja, nadzorni organ in odgovorna oseba delujoče LAS;

e) projekti, opredeljeni v letnem izvedbenem načrtu, morajo biti skladni z lokalno razvojno strategijo in vsebinsko utemeljiti tip projekta;

f) projekt se mora izvesti na območju tiste delujoče LAS v Republiki Sloveniji, ki projekt opredeli v letnem izvedbenem načrtu, razen pri projektih mednarodnega sodelovanja;

g) posamezni projekt ima lahko največ dve fazi. Projekti do skupne vrednosti dodeljenih sredstev vključno do 10.000 eurov imajo lahko največ eno fazo, nad 10.000 eurov pa dve fazi.

115. člen

(spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja)

Projekti spodbujanja medregijskega in čezmejnega sodelovanja morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

a) projekt sodelovanja mora biti sestavni del letnega izvedbenega načrta dela vseh sodelujočih LAS;

b) projekt sodelovanja mora vključevati vsaj dve delujoči LAS oziroma vsaj eno delujočo LAS pri sodelovanju s primerljivimi skupinami;

c) za prijavo projekta sodelovanja je treba predložiti sporazum o sodelovanju vseh sodelujočih LAS.

116. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se upravičencu izplačajo na podlagi enega ali več zahtevkov upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti original izvod računa, ki se upravičencu ne vrača, ali overjeno fotokopijo tega računa ter dokazila o plačilih oziroma gradbeno situacijo pri gradbenih delih,

ki jo potrdijo pooblaščen nadzorni organ, nosilec projekta in upravičenec z originalnimi dokazili o njihovem plačilu, ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpišeta nosilec projekta in upravičenec.

(2) Posameznemu ukrepu iz 109. člena te uredbe je v celotnem programskem obdobju namenjenih:

1. za vodenje lokalnih akcijskih skupin, pridobivanje strokovnega znanja in animacijo območij do 6.752.001 eurov;

2. za izvajanje lokalnih razvojnih strategij s posameznimi projekti do 23.632.003 eurov;

3. za spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja do 3.376.003 eurov.

(3) Stopnja pomoči za posamezen namen znaša:

a) za vodenje lokalnih akcijskih skupin do vključno 50 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov, razen za ustanovitvene stroške, ki se sofinancirajo do 100 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov;

b) za izvajanje lokalnih razvojnih strategij s posameznimi projekti do 100 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov za posamezen projekt;

c) za spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja do vključno 80 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov posamezne LAS za posamezen projekt. Podpora se dodeli samo za izdatke, ki se nanašajo na območja v Skupnosti;

d) za pridobivanje strokovnega znanja in animacijo območij do vključno 50 odstotkov upravičenih stroškov posamezne izvedene dejavnosti oziroma projekta;

e) prispevek v naravi lahko predstavlja do vključno 20 odstotkov skupne vrednosti projekta;

f) pri projektih, ki bi bili lahko sofinancirani iz drugih ukrepov PRP 2007–2013 se upošteva določbo 64. člena Uredbe 1698/2005/ES.

XXVII. VLOGA IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA UKREPE 4. OSI

117. člen

(javni razpisi)

(1) Sredstva za ukrepe 4. osi se dodelijo skladno z določili odprtega javnega razpisa. Postopke za dodelitev sredstev izvede MKGP.

(2) MKGP pripravi javne razpise. V javnih razpisih so podrobneje opredeljeni pogoji in merila, postopki, dokazila, upravičeni stroški ter način uveljavljanja in uporabe sredstev. Javne razpise objavi MKGP v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) O dodelitvi pravic do porabe sredstev na podlagi izvedenega javnega razpisa odloča minister. Sredstva izplačuje ARSKTRP.

(4) Zaptje javnega razpisa objavi MKGP na svojih spletnih straneh.

118. člen

(obravnavanje vlog)

(1) Vloge na javni razpis je treba poslati priporočeno po pošti ali oddati v vložišču MKGP.

(2) Če vlagatelj pošlje vlogo priporočeno po pošti, jo mora poslati na sedež Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano od naslednjega dneva po objavi javnega razpisa pa do zaprtja javnega razpisa, ki se objavi na spletnih straneh MKGP.

(3) Vloga iz prvega odstavka tega člena se vlaga na predpisanem obrazcu, ki je dosegljiv na spletni strani MKGP, v skladu z zahtevami javnega razpisa. Na ovojnicah vlog morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, ki jo označi pošta oziroma vložišče MKGP, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja. Vloge z nepravilno označenimi ovojnicami se ne obravnavajo in se vrnejo vlagateljem. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu.

(4) MKGP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog oziroma po vrstnem redu prejema popolnih vlog.

(5) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava Oddelek za ukrepe 3. in 4. osi PRP 2007–2013 in jih oceni glede na določbe posameznega ukrepa.

(6) Rok za dopolnitev vloge je 15 dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi.

(7) Za datum prispetja vloge se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje po pošti, ko je bila oddana popolna vloga.

(8) Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa ali so vsebinsko neustrezne, se zavrnejo. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje, se ocenijo na podlagi meril. Odobri se le tista vloga, ki preseže določen prag minimalnega števila vstopnih točk.

119. člen

(izdaja odločbe)

(1) Sredstva za namene iz 109. člena te uredbe se upravičencu dodelijo z odločbo o potrditvi letnega izvedbenega načrta, v kateri je določena pravica do višine sredstev za posamezen namen. Odločbo izda minister.

(2) Za izplačilo sredstev upravičenci vlagajo zahtevke na MKGP, ki opravi administrativne kontrole in nadzor iz 126. člena te uredbe ter po opravljenih kontrolah odobri zahtevke. MKGP pošlje ustrezne podatke za pripravo naloga za plačilo na ARSKTRP, ta pa sredstva izplača na transakcijski račun upravičenca.

120. člen

(oblika dodeljenih sredstev)

Sredstva za ukrepe 4. osi se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

121. člen

(omejitev sredstev)

(1) Upravičenci lahko pridobijo sredstva za iste upravičene stroške samo iz enega ukrepa po tej uredbi.

(2) Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške že prejel sredstva iz državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

(3) Lastna sredstva LAS, ki jih zagotavljajo občine, ki so del LAS, se ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

(4) Sredstva se ne dodelijo za naložbe zunaj območja Republike Slovenije, razen pri projektih mednarodnega sodelovanja.

122. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Pred vložitvijo posameznega zahtevka mora biti projekt, na katerega se zahtevek nanaša, oziroma njegova faza, zaključena in vsi računi plačani.

(2) Prejemnik sredstev, ki prejme sredstva za določeno naložbo, še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe, naložbe pa ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer mora vrniti prejeta sredstva z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) Kot bistvene spremembe se štejejo spremembe, ki:

– bistveno vplivajo na naravo naložbe ali pogoje izvajanja ali ki dajejo gospodarski družbi ali javni instituciji neupravičeno prednost;

– so posledica spremembe v naravi lastništva objekta ali prenehanja oziroma spremembe kraja sofinanciranja proizvodne dejavnosti.

(4) Prejemnik sredstev mora na poziv MKGP poročati še pet let od prejema sredstev.

(5) Prejemniki sredstev (ime in priimek oziroma ime podjetja in kraj, LAS), opis aktivnosti oziroma naložbe in znesek odobrenih javnih sredstev se objavijo na spletni strani MKGP.

(6) Določba prvega odstavka tega člena se ne uporablja ob višji sili, kakor je določeno s 47. členom Uredbe 1974/2006/ES.

(7) O višji sili ali izrednih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba pisno obvestiti pristojni organ in predložiti ustrezne dokaze v desetih delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(8) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji ter imeti ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, ki so povezane z dejavnostjo.

(9) Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ter omogočiti kontrolo projekta na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom.

123. člen

(vrnitev sredstev)

(1) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev vključno z obveznostmi iz drugega in četrtega odstavka tega člena, ni upravičen do kandidiranja za sredstva iz ukrepov politike razvoja podeželja, razen za kmetijsko okoljske ukrepe in ukrepe izravnalnih plačil za območja z omejenimi dejavniki po predpisih Skupnosti o razvoju podeželja, naslednjih pet let od dneva zadnje obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev.

(2) Če prejemnik sredstev ne izpolni obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev v roku in v njem ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev, mora prejeta sredstva vrniti v osmih dneh od dneva vročitve odločbe za vračilo sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(3) Določbo prejšnjega odstavka se ne uporablja, če je upravičenec pred potekom rokov o izpolnitvi obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev ali pred potekom rokov za vložitev zahtevka za izplačilo sredstev obvestil ARSKTRP oziroma MKGP v primeru ukrepov LEADER o podaljšanju rokov, ki so v skladu s pogoji javnega razpisa.

(4) Kadar prejemnik sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali ne izpolnjuje zahtev iz te uredbe in odločbe o dodelitvi sredstev ali je sredstva pridobil nezakonito na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP oziroma MKGP v primeru ukrepov LEADER izda odločbo, s katero zahteva vračilo dodeljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev.

(5) MKGP ter ARSKTRP lahko kadarkoli ugotavljata dejansko stanje upravičenca glede izpolnjevanja pogojev za ukrepe LEADER po tej uredbi ali javnih razpisih iz te uredbe.

124. člen

(hramba dokumentacije)

Upravičenci, ki pridobijo sredstva na podlagi te uredbe, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva pridobitve sredstev.

XXVIII. PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

125. člen

(pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)

(1) Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku upravičenca.

(2) Razen za ukrepe pomoč mladim prevzemnikom kmetij, zgodnje upokojevanje kmetov, posodabljanje kmetijskih gospodarstev in dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom, z izjemo čebelarjev, kmetijskim gospodarstvom za pridobitev sredstev po tej uredbi ni treba oddati zbirne vloge po predpisih, ki določajo izvedbo letnih ukrepov kmetijske politike ter se za administrativni nadzor posameznega ukrepa lahko uporabijo podatki iz Registra kmetijskih gospodarstev ali drugih evidenc. Izjeme od te določbe se za ukrepe pomoč mladim prevzemnikom kmetij, zgodnje upokojevanje kmetov, posodabljanje kmetijskih gospodarstev in dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom določijo z javnim razpisom.

XXIX. NADZOR NAD IZVAJANJEM UKREPOV

126. člen

(nadzor nad izvajanjem ukrepov)

(1) ARSKTRP izvaja administrativne preglede (vključno z »in situ« obiski), preglede na kraju samem in naknadne preglede (»ex post preglede«) skladno z Uredbo 1975/2006/ES in Uredbo 885/2006/ES, razen za ukrepe LEADER, ki jih je ARSKTRP s Sporazumom o prenosu posameznih strokovno-tehničnih opravil pri izvajanju ukrepov 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, skladno s Prilogo I Uredbe Komisije št. 885/2006 (ES) (v nadaljnjem besedilu: Sporazum), delegirala na MKGP. Izvajanje pregledov se natančneje opredeli z internimi akti ARSKTRP in MKGP.

(2) Služba za kontrolo na ARSKTRP je odgovorna za izvajanje pregledov na kraju samem. O svojih ugotovitvah obvešča organizacijsko enoto ARSKTRP, odgovorno za posamezen ukrep. Če Služba za kontrolo na kraju samem ugotovi nepravilnosti, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene pomoči.

(3) Prejemniki sredstev niso dolžni povrniti prejetih zneskov, če pogoji za dodelitev pomoči niso bili izpolnjeni zaradi:

- okoliščin višje sile,
- posebnih določb v sprejetih uredbah,
- pravic do uporabe pogoja prekinitve zaradi nepredvidenih okoliščin, na katere nosilec pravice do prejema sredstev ni mogel vplivati,
- drugih podobnih okoliščin.

(4) MKGP lahko v skladu s prvim odstavkom 75. člena Uredbe 1698/2005/ES nadzira izvajanje ukrepov iz te uredbe.

XXX. VLAGANJE ZAHTEVKOV ZA IZPLAČILO SREDSTEV IN OMEJITEV SREDSTEV ZA IZVEDBO TE UREDBE

127. člen

(vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev in omejitev sredstev za izvedbo te uredbe)

(1) Za izplačilo sredstev upravičenci vlagajo zahtevke. Pri ukrepu zgodnje upokojevanje kmetov in ukrepu pomoč mladim prevzemnikom kmetij se vloga šteje kot zahtevek.

(2) Za izplačila sredstev v tekočem letu morajo upravičenci zahtevke za izplačilo poslati na ARSKTRP, razen za ukrepe LEADER, za katere morajo zahtevke skladno s 107. členom te uredbe poslati na MKGP. Upravičenci vlagajo zahtevke za izplačilo sredstev v skladu z roki, opredeljenimi v odločbi o pravici do sredstev. Zahtevki se vlagajo od 1. januarja do 5. oktobra in od 6. decembra do 31. decembra. Zahtevki, poslani med 6. oktobrom in 5. decembrom, se zavrnejo.

(3) Na podlagi vloženega popolnega zahtevka se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca po opravljeni administrativni kontroli in nadzoru iz prejšnjega člena.

(4) Če razlika med upravičenimi stroški, ki se priznajo na podlagi vloženega zahtevka, in višino stroškov, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku, presega tri odstotke, se za razliko uporabi znižanje zneska glede na 31. člen Uredbe 1975/2006/ES.

(5) Sredstva, ki so v programskem obdobju 2007–2013 namenjena izvedbi posameznih ukrepov iz te uredbe, se znižajo za obveznosti iz naslova izvajanja posameznih ukrepov in pritožb, katerim je bilo ugodeno, iz predpisov, ki urejajo plačila iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006, za obveznosti iz naslova izvajanja posameznih ukrepov in pritožb, katerim je bilo ugodeno, iz predpisov, ki urejajo plačila iz Enotnega programskega dokumenta 2004–2006 ter Programa razvoja podeželja Republike Slovenije 2007–2013 za 1., 3. in 4. os ter pritožb, katerim je bilo ugodeno, iz te uredbe.

XXXI. PREHODNA DOLOČBA

128. člen

(dokončanje postopkov)

(1) Postopki, začeti na podlagi javnih razpisov, objavljenih na podlagi Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09), se dokončajo v skladu s temi javnimi razpisi ter Uredbo o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07) in Uredbo o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek za vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev namesto roka iz 116. člena Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07) in namesto roka iz 115. člena Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) se uporablja rok iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(3) Če mora upravičenec ali prevzemnik pri ukrepu zgodnjega upokojevanja kmetov – ukrep 113 v skladu z določbami javnih razpisov, predpisov ali odločb na podlagi nacionalnih shem državnih pomoči, Programa razvoja podeželja 2004–2006, Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 94/07) ter Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 73/08 in 17/09) še določeno obdobje po prejemu odločbe o pravici do sredstev imeti ali ohranjati določeno velikost kmetijskih površin v uporabi, pa je pri kontroli ugotovljeno, da se je le ta glede na podatke registra kmetijskih gospodarstev zmanjšala oziroma spremenila, se zaradi te spremembe ne uporabijo določbe o sankcioniranju, v kolikor ta sprememba oziroma več takšnih sprememb, v celotnem obdobju, ki je lahko predmet kontrole ne presega odstopanj, ki jih določi minister z navodilom in ne vplivajo na merila in pogoje za izbor vlog ali dodelitev sredstev. Navodila se objavijo na spletni strani MKGP.

XXXII. KONČNA DOLOČBA

129. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-15/2010/6

Ljubljana, dne 20. maja 2010

EVA 2009-2311-0137

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari i.r.
Minister

MINISTRSTVA

2062. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obliki in vsebini certifikata o licenci

Na podlagi prvega odstavka 16. člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 126/03, 16/07 – odl. US, 102/07, 96/08 – odl. US in 41/09) izdaja ministrica za notranje zadeve

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obliki in vsebini certifikata o licenci

1. člen

V Pravilniku o obliki in vsebini certifikata o licenci (Uradni list RS, št. 33/08) se tretji odstavek 3. člena spremeni, tako da se glasi:

»(3) V spodnjem delu obrazca so številka certifikata, kraj in datum izdaje ter prostor za žig in podpis pooblaščen osebe.«

2. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo prilogo 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Certifikati o licenci izdani na podlagi Pravilnika o obliki in vsebini certifikata o licenci (Uradni list RS, št. 33/08) ostanejo v veljavi.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-162/2010
Ljubljana, dne 12. maja 2010
EVA 2010-1711-0024

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

PRILOGA 1

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

Na podlagi prvega odstavka 16. člena Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 126/03, 16/07-odl. US, 102/07, 96/08 - odl. US in 41/09) podeljuje Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije

CERTIFIKAT
O LICENCI

(vrsta licence)

(naziv izvajalca zasebnega varovanja)

(sedel)

Številka: _____

(žig)

V Ljubljani, _____

PODPISCERVAR - 1
MIZ RS (PC 4)

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2063. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti univerzalne storitve

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 13/07 – UPB1, 102/07 – ZDRad in 110/09) izdaja v.d. direktorja Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

SPLOŠNI AKT o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti univerzalne storitve

1. člen

V 1. točki prvega odstavka 2. člena Splošnega akta o kakovosti univerzalne storitve (Uradni list RS, št. 79/07; v nadaljevanju: Splošni akt) se besedilo »Zakonom o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 13/07 – UPB1; v nadaljnjem besedilu: zakon)« nadomesti z besedilom »Zakonom o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 13/07 – UPB1, 102/07 – ZDRad in 110/09; v nadaljnjem besedilu: zakon)«.

2. člen

V prvem odstavku 2. člena Splošnega akta se doda nova točka 10.a, ki se glasi:

»10a. Reakcijski čas v primeru storitve prenosa besedila v tekstovni obliki je čas, ki preteče od trenutka, ko sistem operaterja prejme poizvedbo v tekstovni obliki, do trenutka, ko je končnemu uporabniku posredovan odgovor v tekstovni obliki.«

3. člen

V 13. členu Splošnega akta se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Povprečni reakcijski čas v primeru storitve prenosa besedila v tekstovni obliki v enem letu ne sme preseči dvanajstih sekund.

(4) Odstotek storitev prenosa besedila v tekstovni obliki, na katere je končnim uporabnikom odgovorjeno v tekstovni obliki v 20 sekundah po prejemu besedilne poizvedbe, v enem letu ne sme biti manjši od 90%.«

4. člen

V 14. členu Splošnega akta se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Povprečni reakcijski čas v primeru storitve prenosa besedila v tekstovni obliki v enem letu ne sme preseči dvanajstih sekund.

(4) Odstotek storitev prenosa besedila v tekstovni obliki, na katere je končnim uporabnikom odgovorjeno v tekstovni obliki v 20 sekundah po prejemu besedilne poizvedbe, v enem letu ne sme biti manjši od 90%.«

5. člen

(končna določba)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3824-18/2010/7

Ljubljana, dne 19. maja 2010

EVA 2010-3211-0037

Mihael Krišelj l.r.

v.d. direktorja

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2064. Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

Na podlagi 83. člena Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije (Uradni list RS, št. 83/97 in dalje) in 15. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za gostinstvo ter Turistično gostinska zbornica pri Gospodarski zbornici Slovenije

ODPOVEDUJETA

Kolektivno pogodbo dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije (Uradni list RS, št. 83/97)

ter njene spremembe ter dopolnitve s šestmesečnim zakonskim odpovednim rokom.

Skladno s tretjim odstavkom 83. člena Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma se normativni del kolektivne pogodbe uporablja do sklenitve nove vendar največ devet mesecev.

Hkrati vam sporočamo, da bomo v razumnem času poslali predlog za sklenitev nove kolektivne pogodbe v kateri bomo pravice in obveznosti delavcev in delodajalcev ter medsebojna razmerja na novo celostno uredili.

Gospodarska zbornica Slovenije

Turistično gostinska zbornica

Predsednik

Danilo Daneu l. r.

Združenje delodajalcev Slovenije

Sekcija za gostinstvo

Predsednica

Alenka Iskra l.r.

VSEBINA

PRESEDNIK REPUBLIKE

1986. Ukaz o povišanju v čin generalmajorja 5667
 1987. Odlok o pomilostitvi 5667

VLADA

1988. Uredba o državnem prostorskem načrtu za prenosni plinovod M 2/1 na odseku med Trojanami in Vodici pri Ljubljani 5667
 2061. Uredba o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013 5805
 1989. Uredba o spremembah Uredbe o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) o mejnih vrednostih ostankov pesticidov v ali na hrani in krmu rastlinskega in živalskega izvora 5677
 1990. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Republike Islandije, na čelu s častnim konzulom, s sedežem v Ljubljani 5678

MINISTRSTVA

1991. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvojne naloge v visokem šolstvu 5679
 1992. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pravicah proslincev za mednarodno zaščito 5679
 2062. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obliki in vsebini certifikata o licenci 5838

USTAVNO SODIŠČE

1993. Odločba o odpravi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana – vzhod 5688
 1994. Sklep o zavrženju zahteve 5690

BANKA SLOVENIJE

1995. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o vzpostavitvi in vodenju registra finančnega premoženja 5691

SODNI SVET

1996. Sklep o javnem pozivu sodnikom za vložitev kandidatur na mesta predsednikov in podpredsednikov sodišč 5692

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

1997. Sklep o razrešitvi in imenovanju v 8. okrajni volilni komisiji IV. volilne enote 5692

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

1998. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Kranj 5692
 1999. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Kranj 5700
 2000. Splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za 1. ožje območje Občine Šenčur 5708
 2001. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za 1. ožje območje občine Šenčur 5715
 2063. Splošni akt o spremembah in dopolnitvah Splošnega akta o kakovosti univerzalne storitve 5840

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2002. Pravilnik o organizaciji in delovanju častnega razsodišča 5723
 2003. Pravilnik o nacionalnem registru specialnih znanj v dejavnosti zdravstvene in babilške nege 5726
 2004. Kodeks etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije – 2005 5728
 2064. Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije 5840

OBČINE

BENEDIKT

2005. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt 5731
 2006. Odlok o rebalansu proračuna Občine Benedikt za leto 2010 5731

BISTRICA OB SOTLI

2007. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 5732

BOVEC

2056. Odlok o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči 5790

GORNJI PETROVCI

2008. Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest 5732

GROSUPLJE

2009. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 176/1 in parc. št. 177/2, obe k.o. Mali vrh 5733

HODOŠ

2010. Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest v Občini Hodoš v času volilne kampanje za referendum o Zakonu o ratifikaciji arbitražnega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške in za lokalne volitve jesen 2010 5733

KOPER

2011. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio Capodistria – Osnovna šola Pier Paolo Vergerio il Vecchio Koper 5733

2012. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – ente pubblico di istruzione ed educazione Giardino d'infanzia Delfino blu 5736

2013. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Koper 5738

2014. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Oskarja Kovačiča Škofije 5739

2015. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Kopru 5741

2016. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Elvire Vatovec Prade-Koper 5743

2017. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Ukmarja Koper 5745

2018. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dušana Bordona Semedela – Koper 5747

2019. Odlok o spremembah in dopolnitvah lokacijskega načrta »gospodarsko obrtna in razvojna cona Srmin« 5749

KUZMA

2020. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kuzma za leto 2009 5756

2021. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kuzma za leto 2010 5757

LJUBLJANA

2057. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za dele območij urejanja BR 1/1 Stadion, BS 1/2 Bežigrad in BS 1/4 Koroška 5790

METLIKA

2022. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s paro in vročo vodo v Občini Metlika 5758

2023.	Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Metlika	5765	2042.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče	5781
2024.	Sklep o imenovanju posebne Občinske volilne komisije Občine Metlika	5765	2043.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5782
2025.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	5765		ROGATEC	
	MEŽICA		2044.	Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu – socialna oskrba«	5782
2026.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Novo Smrečnikovo« v Mežici	5765		SLOVENSKA BISTRICA	
	MIRNA PEČ		2045.	Odlok o javnem redu in miru v Občini Slovenska Bistrica	5782
2027.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Mirna Peč	5767	2046.	Sklep o določitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu	5784
2028.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2010 – 1. rebalans 2010	5769	2047.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi – javno dobro	5784
2029.	Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Mirna Peč	5770	2048.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta	5784
2030.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5771		SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
	MORAVSKE TOPLICE		2049.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2009	5785
2031.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2009	5771		ŠKOCJAN	
	NOVA GORICA		2050.	Odlok o predkupni pravici Občine Škocjan	5786
2032.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Meblo vzhod«	5773	2051.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5786
2033.	Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica	5774	2052.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o vrednotenju turističnih programov in projektov v Občini Škocjan	5787
2034.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Nova Gorica	5775	2053.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o vrednotenju kulturnih programov in projektov v Občini Škocjan	5787
2035.	Pravilnik o urejanju in čiščenju javnih površin na območju Mestne občine Nova Gorica za mesto Nova Gorica in naselja Solkan, Kromberk, Rožna Dolina in Pristava	5775	2054.	Sklep o določitvi cene programov v vrtcu pri Osnovni šoli Frana Metelka Škocjan	5788
2036.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poslovna cona Ajševica	5777		VRANSKO	
2037.	Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra	5778	2055.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje VR13-1e/CD7 v Občini Vransko	5789
2038.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Vodohran Panovec	5778			
	NOVO MESTO		Uradni list RS – Razglasni del		
2058.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Zdravstveni kompleks Novo mesto	5801	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 40/10 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
2059.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za sosese Brod – Drage	5802			
2060.	Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakativnih mest za referendum o arbitražnem sporazumu	5804			
	PODČETRTEK		VSEBINA		
2039.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Podčetrtek za leto 2010	5779	Javni razpisi 1161		
	PUCONCI		Javne dražbe 1195		
2040.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Pucanci	5779	Razpisi delovnih mest 1202		
	RADEČE		Druge objave 1204		
2041.	Zaključni račun proračuna Občine Radeče za leto 2009	5780	Objave po Zakonu o političnih strankah 1218		
			Evidence sindikatov 1219		
			Objave gospodarskih družb 1220		
			Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala 1220		
			Sklici skupščin 1220		
			Zavarovanja terjatev 1237		
			Objave sodišč 1238		
			Izvršbe 1238		
			Objave zemljiškoknjižnih zadev 1238		
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 1244		
			Oklici dedičem 1246		
			Oklici pogrešanih 1246		
			Kolektivni delovni spori 1247		
			Preklici 1248		
			Zavarovalne police preklicujejo 1248		
			Spričevala preklicujejo 1248		
			Drugo preklicujejo 1249		

