

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **29** Ljubljana, petek **9. 4. 2010**

ISSN **1318-0576**

Leto **XX**

DRŽAVNI ZBOR

1261. Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (ZJSKD)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z o razglasitvi Zakona o Javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (ZJSKD)

Razglašam Zakon o Javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (ZJSKD), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. marca 2010.

Št. 003-02-3/2010-31
Ljubljana, dne 3. aprila 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N O JAVNEM SKLADU REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KULTURNE DEJAVNOSTI (ZJSKD)

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon določa namen, delovanje, organizacijo, financiranje in nadzor nad Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti.

2. člen

(splošna določba)

(1) Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: sklad) je oseba javnega prava. Ustanoviteljica sklada je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice v skladu izvršuje Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

(2) Za vsa vprašanja glede uresničevanja javnega interesa, ki niso urejena v tem zakonu, se uporablja zakon, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(3) Za vsa vprašanja glede delovanja in poslovanja sklada, ki niso urejena v tem zakonu, se uporablja zakon, ki ureja

javne sklade, razen določb o namenskem premoženju, kapitalu in insolventnosti, ki se za sklad ne uporabljajo.

3. člen

(namen delovanja sklada)

(1) Sklad deluje z namenom spodbujanja razvoja na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, spodbujanja ustvarjalnosti na kulturnem področju in izvajanja drugih dejavnosti, določenih z nacionalnim programom za kulturo in s tem zakonom.

(2) Sklad izvaja nacionalni kulturni program kot temeljni strateški dokument slovenske kulturne politike na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti. Sklad opravlja strokovne in razvojne naloge v zvezi s spodbujanjem ljubiteljske kulturne dejavnosti in kulturne ustvarjalnosti na celotnem slovenskem etničnem prostoru, izvaja izobraževalne programe za vse vrste kulturnih dejavnosti, dodeljuje finančna sredstva in opravlja druge naloge, določene v tem zakonu in aktu o ustanovitvi sklada. Skladno s tem zakonom in na podlagi pogodbe lahko sklad opravlja naloge s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti tudi za samoupravne lokalne skupnosti.

(3) Sklad opravlja s tem zakonom določene naloge v javnem interesu, da se zagotovijo trajne možnosti za razvoj ljubiteljskih kulturnih dejavnosti. Sklad neodvisno odloča o izbiri programov in projektov, ki se financirajo iz proračuna Republike Slovenije, v skladu s poslovno politiko sklada ter splošnimi pogoji poslovanja sklada.

4. člen

(naloge sklada)

(1) Sklad opravlja naslednje naloge:

– izvaja nacionalni kulturni program v delu, ki pokriva ljubiteljske kulturne dejavnosti, ter spremlja in analizira stanje s svojega delovnega področja;

– skrbi za kakovostno rast ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in predstavitev dosežkov;

– skrbi za ohranitev, negovanje in razvoj žive ljudske kulture kot dela kulturne dediščine;

– neodvisno odloča o izbiri programov in projektov s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se financirajo iz nepovratnih sredstev proračuna Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti, ter z izbranimi izvajalci teh programov in projektov sklepa pogodbe o financiranju oziroma sofinanciranju;

– neodvisno odloča o izbiri programov in projektov s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti posameznikov ozi-

roma organizacij različnih narodnosti v Republiki Sloveniji, ki se financirajo iz nepovratnih sredstev proračuna Republike Slovenije, razen o izbiri programov in projektov avtohtone italijanske in madžarske narodne skupnosti ter romske skupnosti, o katerih neposredno odloča ministrstvo, pristojno za kulturo;

- spremlja delo izvajalcev kulturnih programov in projektov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti ter nadzoruje porabo tistih javnih sredstev, ki jih izvajalci kulturnih programov in projektov pridobijo na podlagi pogodb, sklenjenih s skladom;

- zagotavlja strokovno-organizacijsko podporo ljubiteljskim kulturnim društvom in njihovim zvezam, skupinam in posameznikom pri izvajanju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;

- samostojno ali v sodelovanju s samoupravnimi lokalnimi skupnostmi, društvi in njihovimi zvezami ter drugimi pripravlja prireditve in izobraževanja ter izdaja publikacije s svojega delovnega področja;

- organizira kulturne prireditve;

- izvaja projekte in programe za samoupravne lokalne skupnosti s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti, skladno s pogodbo, sklenjeno med skladom in samoupravno lokalno skupnostjo;

- sodeluje s kulturnimi organizacijami Slovencev v zamejstvu in po svetu ter s tujimi sorodnimi organizacijami;

- podeljuje priznanja in denarne nagrade na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;

- sodeluje z državnimi organi in civilno družbo pri načrtovanju strateških usmeritev na področju društvene kulture;

- vodi zbirke podatkov, določene s tem in drugimi zakoni;

- po pooblastilu ministrstva, pristojnega za kulturo, lahko opravlja tudi druge naloge, ki zadevajo ljubiteljske kulturne dejavnosti;

- opravlja druge strokovne naloge v skladu z namenom, za katerega je bil ustanovljen.

(2) Z aktom o ustanovitvi sklada se lahko določi, da ta opravlja tudi druge naloge v javnem interesu, če so povezane z nalogami iz prejšnjega odstavka ali če so nujen pogoj za njihovo izvedbo.

5. člen

(organi sklada)

(1) Sklad ima nadzorni svet in direktorja oziroma direktorico (v nadaljnjem besedilu: direktor).

(2) Sklad ima tudi strokovne programske komisije ter druge strokovne organe in komisije v skladu z aktom o ustanovitvi sklada.

6. člen

(nadzorni svet)

(1) Nadzorni svet ima sedem članov oziroma članic (v nadaljnjem besedilu: člani nadzornega sveta). Člane nadzornega sveta imenuje vlada izmed strokovnjakov s področja dela sklada, financ in pravnih zadev, tako da so upoštevani enakomerna regionalna sestava nadzornega sveta, enotni slovenski kulturni prostor in zastopanost različnih kulturnih dejavnosti s področja dela sklada, za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti osebe, zaposlene v skladu, in druge osebe, katerih funkcija ali dejavnost je po zakonu nezdržljiva s članstvom v nadzornem svetu.

(2) Vlada imenuje v nadzorni svet tri člane na predlog ministrstva, pristojnega za kulturo, enega člana na predlog ministrstva, pristojnega za finance, ter tri člane na predlog Zveze kulturnih društev Slovenije in drugih zvez ljubiteljskih kulturnih društev. Če zveze iz prejšnjega stavka ne predlagajo zadostnega števila članov nadzornega sveta v roku, določenem v aktu o ustanovitvi sklada, manjkajoče člane imenuje vlada na predlog ministrstva, pristojnega za kulturo.

(3) Podrobnejši postopek imenovanja članov nadzornega sveta se določi z aktom o ustanovitvi sklada.

(4) Član nadzornega sveta je lahko predčasno razrešen v primerih, določenih z zakonom, ki ureja javne sklade.

7. člen

(direktor)

(1) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki ima najmanj visokošolsko izobrazbo druge stopnje ali izobrazbo, v skladu z veljavnimi predpisi ustrezno tej izobrazbeni ravni, ki ima vsaj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti, ki ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje, pa obsodba ni pogojna, in ki izpolnjuje druge pogoje, določene z aktom o ustanovitvi sklada.

(2) Direktorja imenuje vlada na predlog nadzornega sveta sklada za dobo štirih let. Nadzorni svet oblikuje predlog za imenovanje direktorja na podlagi javnega natečaja. Po poteku mandata lahko vlada na podlagi javnega natečaja, ki ga izvede nadzorni svet, isto osebo ponovno imenuje za direktorja javnega sklada.

8. člen

(predčasna razrešitev direktorja)

Direktor se predčasno razreši v primerih in po postopku, določenim z zakonom, ki ureja javne sklade.

9. člen

(strokovnoprogramske komisije)

(1) Strokovnoprogramske komisije sklada so strokovna posvetovalna telesa, ki dajejo mnenja in ocene k predlogom programov in projektov s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v postopkih razdeljevanja javnih sredstev, predlagajo ukrepe kulturne politike in druge razvojne ukrepe ter opravljajo še druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi sklada.

(2) Člani oziroma članice strokovnih programskih komisij (v nadaljnjem besedilu: člani strokovnoprogramske komisije) so imenovani izmed uglednih strokovnjakov, ki delujejo na področju dela sklada. Člani strokovnoprogramske komisije ne morejo biti člani nadzornega sveta, direktor ali uslužbenci sklada in ne smejo sodelovati pri odločanju o zadevah, s katerimi so kakor koli poslovno ali osebno povezani.

(3) Ustanovitev, sestavo in naloge strokovnoprogramske komisije ter trajanje mandata, postopek imenovanja in razrešitve članov strokovnoprogramske komisije določa akt o ustanovitvi sklada.

(4) Način dela strokovnoprogramske komisije se podrobneje uredi s splošnim aktom, ki ga na predlog direktorja sprejme nadzorni svet.

10. člen

(poslovanje sklada)

(1) Sklad posluje skladno z določbami zakona, ki ureja javne sklade, razen če je s tem zakonom urejeno drugače.

(2) Sklad posluje skladno s poslovno politiko za naslednje srednjeročno obdobje, ki jo na predlog direktorja in na podlagi mnenja nadzornega sveta sprejme ustanovitelj.

11. člen

(javni razpisi in javni pozivi)

(1) Sklad sofinancira projekte in programe s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti prek javnih pozivov in razpisov. Za izvedbo postopkov javnih razpisov in javnih pozivov ter sklepanja pogodb o sofinanciranju se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo. Odločitve o sofinanciranju programov in projektov sprejema direktor na podlagi mnenj in ocen strokovno-

programskih komisij, v skladu s poslovno politiko sklada in splošnimi pogoji poslovanja. Zoper odločitev direktorja ima stranka pravico do pritožbe. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo.

(2) Podrobnejši postopek izbire programov in projektov, ki se sofinancirajo iz sredstev državnega proračuna, sklepanja pogodb in način nadzora nad izvajanjem pogodb se določita s splošnimi pogoji poslovanja sklada.

12. člen

(nagrade sklada)

(1) Za izjemne dosežke na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti sklad podeljuje denarne nagrade, za dolgoletno in uspešno delo na tem področju pa priznanja.

(2) Vrste nagrad in priznanj ter postopek in merila za njihovo podeljevanje se določijo s splošnim aktom, ki ga na predlog direktorja sprejme nadzorni svet.

13. člen

(območne izpostave sklada)

(1) Sklad ima območne izpostave, ki opravljajo naloge sklada za območje, za katerega so organizirane. Območne izpostave določi direktor na podlagi mnenja nadzornega sveta in po predhodnem soglasju vlade.

(2) Postopek in merila za ustanovitev in ukinitve območnih izpostav se podrobneje določijo z aktom o ustanovitvi sklada.

(3) Več območnih izpostav se lahko poveže v programsko koordinacijo, ki oblikuje in izvaja njihov regijski program. Mrežo programskih koordinacij določi direktor po predhodnem mnenju nadzornega sveta. Merila za oblikovanje programske koordinacije, njene naloge ter način njenega delovanja in vodenja določa akt o ustanovitvi sklada.

(4) Pri območnih izpostavah se ustanovijo sveti območnih izpostav, ki so posvetovalna telesa direktorja sklada. Sestava in postopek konstituiranja sveta območne izpostave, njegove naloge, način dela in odločanja določa akt o ustanovitvi sklada.

14. člen

(zbirka podatkov)

(1) Za oblikovanje strokovnih podlag za delo sklada, spremljanje rezultatov in učinkov financiranja ter izvajanja nadzora nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti izvajalcev programov in projektov, pa tudi spremljanje stanja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in obveščanja javnosti o financiranju programov in projektov sklad vodi zbirko podatkov.

(2) Zbirka podatkov vključuje naslednje podatke:

- naziv oziroma osebno ime izvajalca programa ali projekta,
- prebivališče oziroma sedež izvajalca,
- naziv in obseg projekta oziroma programa, ki je sofinanciran,
- višino financiranja projektov oziroma programov,
- rezultate financiranja.

(3) Zbirka podatkov lahko vključuje tudi druge podatke s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki niso osebni podatki.

(4) Zbirka iz prvega odstavka tega člena je javna.

15. člen

(financiranje)

(1) Sklad pridobiva sredstva:

- iz sredstev proračuna Republike Slovenije;
- iz sredstev proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, v skladu s tretjim odstavkom tega člena;
- iz sredstev Evropske unije;
- iz lastnih prihodkov, kakršne so vstopnine, prijavnine, kotizacije, prodaja publikacij in podobno;
- iz donacij in sponzoriranja;
- iz drugih virov.

(2) Ustanovitelj zagotavlja:

- sredstva za sofinanciranje programa in projektov sklada;
- sredstva za transferje, ki se razdeljujejo na podlagi javnih pozivov in javnih razpisov;
- sredstva za izplačilo plač zaposlenih in drugih materialnih stroškov, povezanih z delom zaposlenih, ter za izplačilo sejin in drugih povračil članom nadzornega sveta in strokovnoprogramskih komisij;
- sredstva za kritje splošnih stroškov delovanja;
- sredstva za programske materialne stroške;
- sredstva za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme;
- poslovne prostore osrednje službe sklada.

(3) Samoupravne lokalne skupnosti, za katere sklad izvaja naloge skladno s tem zakonom in ki so dogovorjene s pogodba-mi med samoupravno lokalno skupnostjo in skladom, skladu na podlagi pogodb zagotavljajo:

- sredstva za sofinanciranje programov in projektov, ki jih izvajajo njegove območne izpostave;
- sredstva za izplačilo plač dodatno zaposlenih na njegovih območnih izpostavah ter za druge materialne stroške, povezane z delom dodatno zaposlenih;
- brezplačne prostore za delo njegovih območnih izpostav in njihovo vzdrževanje;
- sredstva za kritje materialnih stroškov, povezanih s prostori območnih izpostav;
- dodatno opremo za delovanje njegovih območnih izpostav in vzdrževanje te opreme.

16. člen

(revizija)

Letno poročilo sklada mora pregledati pooblaščen revizor oziroma revizorka najmanj na vsakih pet let.

17. člen

(nadzor)

Nadzor nad delom in poslovanjem sklada opravlja ministrstvo, pristojno za kulturo.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(uskladitev aktov sklada)

(1) Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, ustanovljen z Aktom o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 96/00), nadaljuje svoje delo v skladu s tem zakonom.

(2) Vlada uskladi ustanovitveni akt Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti s tem zakonom najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(3) Sklad uskladi svoje akte s tem zakonom in aktom iz prejšnjega odstavka najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi akta iz prejšnjega odstavka.

19. člen

(prva revizija)

Prva revizija poslovanja sklada se opravi najpozneje v letu 2012, nato pa skladno s 16. členom tega zakona.

20. člen

(mandat dosedanjega direktorja sklada)

Dosedanji direktor sklada nadaljuje svoje delo do izteka mandata, za katerega je bil imenovan.

21. člen

(konstituiranje nadzornega sveta)

Nadzorni svet sklada se konstituira najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi akta iz drugega odstavka 18. člena tega zakona. Dosedanjim članom nadzornega sveta preneha mandat z dnem

konstituiranja novega nadzornega sveta v skladu s tem zakonom in aktom iz drugega odstavka 18. člena tega zakona.

22. člen

(člani strokovnoprogramskih komisij sklada in člani svetov območnih izpostav sklada)

(1) Dosedanji člani strokovnoprogramskih komisij opravljajo naloge do imenovanja novih strokovnoprogramskih komisij v skladu s tem zakonom.

(2) Dosedanji člani svetov območnih izpostav opravljajo svoje naloge do izteka mandata, za katerega so bili imenovani.

23. člen

(delovanje območnih izpostav sklada)

Območne izpostave sklada, ustanovljene na podlagi Zakona o Skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96 in 22/00 – ZJS) in Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 96/00), nadaljujejo svoje delo.

24. člen

(veljavnost predpisov in aktov)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o Skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96 in 22/00 – ZJS).

(2) Do izdaje aktov na podlagi tega zakona ostanejo v veljavi akti, izdani na podlagi Zakona o Skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96 in 22/00 – ZJS) in Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 96/00).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/09-25/53

Ljubljana, dne 26. marca 2010

EPA 694-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1262. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (ZIPRS1011-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (ZIPRS1011-A)

Razglasjam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (ZIPRS1011-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. marca 2010.

Št. 003-02-3/2010-28

Ljubljana, dne 3. aprila 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O IZVRŠEVANJU PRORAČUNOV REPUBLIKE SLOVENIJE ZA LETI 2010 IN 2011 (ZIPRS1011-A)

1. člen

V Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS, št. 99/09) se v 11. členu 13. točka spremeni tako, da se glasi:

»13. prihodki letne dajatve za uporabo vozil v cestnem prometu in prihodki koncesijske dajatve Luke Koper, d. d., ki pripadajo proračunu Republike Slovenije, se uporabijo za izvedbo investicij in vzdrževanje v javno železniško infrastrukturo.«.

2. člen

V 12. členu se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. kupnine od prodaje kapitalskih naložb, ki se v proračun za leto 2010 in za leto 2011 vplačajo na podlagi Zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi Zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 45/95, 34/96, 60/99 – ZSRR, 22/00 – ZJS, 67/01 in 47/02), in se uporabijo za namene, določene v navedenem zakonu.«.

3. člen

V prvem odstavku 17. člena se za 8. točko pika nadomesti s podpičjem in se dodata novi 9. in 10. točka, ki se glasita:

»9. med postavkami za materialne stroške, kadar gre za pokrivanje stroškov obratovanja in vzdrževanja poslovnih prostorov, če stroške pokriva upravljavec prostorov, sredstva pa so zagotovljena v finančnem načrtu uporabnika prostora;

10. med plačnimi postavkami, kadar se prerazporejajo javni uslužbenci skupaj s kadrovske kvoto in sredstvi za plačo.«.

4. člen

Prvi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ne glede na določbe drugih zakonov in predpisov so plačilni roki neposrednih in posrednih uporabnikov v breme proračuna predpisani s tem zakonom. Za plačilo vseh obveznosti je plačilni rok za neposredne uporabnike 30. dan, za posredne uporabnike pa največ 30 dni.«.

V drugem odstavku se za prvim stavkom doda besedilo: »Plačilni rok za izplačila, o katerih se odloča v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, in če drug zakon določa, da se nakazilo na račun stranke šteje, da je bilo zahtevku za izplačilo v celoti ugodeno, začne teči naslednji dan po poteku roka, ki je z zakonom določen za sprejem odločitve v upravnem postopku.«.

V petem odstavku se besedilo »30 dni« nadomesti z besedilom »25 dni«.

5. člen

Za 26. členom se doda nov 26.a člen, ki se glasi:

»26.a člen

(financiranje ustanov)

Neposredni proračunski uporabnik lahko z ustanovo, katere ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Republika Slovenija, na podlagi sprejetega programa dela, sklene neposredno pogodbo o financiranju oziroma sofinanciranju delovanja in programa dela ustanove, če je ustanova ustanovljena za opravljanje storitev splošnega pomena na področju mednarodnega sodelovanja.«.

6. člen

Za prvim odstavkom 29. člena se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Sredstva proračunske rezerve v letu 2010 se uporabljajo tudi za programe za odpravo posledic v skladu z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07 in 102/07), in sicer za:

1. program odprave posledic neurja s točo iz julija in avgusta 2005;

2. program odprave posledic neurja s točo iz junija 2006.«.

7. člen

Za 39. členom se doda nov 39.a člen, ki se glasi:

»39.a člen

(prevzemanje obveznosti za investicije
v gospodarsko javno infrastrukturo)

(1) Zaradi prenehanja računovodskega izkazovanja sredstev v upravljanju na področju gospodarskih javnih služb, občini, ki prenese gospodarsko infrastrukturo v svoje poslovne knjige, ne glede na šesti odstavek 10.a člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odločba US in 57/08, v nadaljnjem besedilu: ZFO-1), ni potrebno pridobiti soglasja ministra, pristojnega za finance, pred zadolžitvijo, ki je posledica prevzema obveznosti za posojila, ki so bila v javnih podjetjih najeta za investicije v navedeno infrastrukturo.

(2) Za obseg zadolževanja iz prejšnjega odstavka lahko občina prekorači največji obseg možnega zadolževanja občine iz 10.b člena ZFO-1.«.

8. člen

Tretji odstavek 45. člena se črta.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-02/10-26/21

Ljubljana, dne 26. marca 2010

EPA 939-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1263. Zakon o dopolnitvi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi Zakona o dopolnitvi Zakona
o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
(ZPDZC-B)**

Razlašam Zakon o dopolnitvi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. marca 2010.

Št. 003-02-3/2010-29

Ljubljana, dne 3. aprila 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

**O DOPOLNITVI ZAKONA O PREPREČEVANJU
DELA IN ZAPOSLOVANJA NA ČRNO
(ZPDZC-B)**

1. člen

V Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 36/00 in 118/06) se v prvem odstavku 3. člena v četrti alineji za besedama »tuje podjetje« dodata vejica in besedilo »razen podjetja s sedežem v državi članici Evropske

unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije, ki opravlja storitvene dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja storitve na notranjem trgu«.

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-01/10-14/9

Ljubljana, dne 26. marca 2010

EPA 896-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1264. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o članstvu Republike Slovenije v Mednarodnem denarnem skladu (ZCMDS-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi Zakona o spremembah
in dopolnitvah Zakona o članstvu
Republike Slovenije
v Mednarodnem denarnem skladu
(ZCMDS-B)**

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o članstvu Republike Slovenije v Mednarodnem denarnem skladu (ZCMDS-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. marca 2010.

Št. 003-02-3/2010-30

Ljubljana, dne 3. aprila 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ZAKONA O ČLANSTVU
REPUBLIKE SLOVENIJE
V MEDNARODNEM DENARNEM SKLADU
(ZCMDS-B)**

1. člen

V Zakonu o članstvu Republike Slovenije v Mednarodnem denarnem skladu (Uradni list RS, št. 2/93 in 70/98) se v 1. členu na koncu stavka pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ter določa način izvajanja poslov in poravnavanja obveznosti, ki izhajajo iz članstva Republike Slovenije v Skladu.«

2. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za vplačilo obveznosti do Sklada iz naslova dodeljenih posebnih pravic črpanja iz 1. in 2. razdelitve (alokacije) zagotavlja Republika Slovenija, sredstva za vplačilo ostalih obveznosti do Sklada pa zagotovi Banka Slovenije.

Republika Slovenija zagotovi povračilo neizterjanih sredstev, ki jih je Banka Slovenije zagotovila Skladu.

Republika Slovenija je dolžna Banki Slovenije povrniti stroške obrestnih razlik, stroške tečajnih razlik ali morebitnega varovanja tečajnega tveganja in transakcijske stroške, ki bi nastali pri izvajanju obveznosti iz prvega odstavka tega člena.

Ne glede na prejšnji odstavek povrne Republika Slovenija Banki Slovenije 50% stroškov iz prejšnjega odstavka, ki nastanejo iz naslova vplačila kvote in sodelovanja v Načrtu finančnih transakcij ter sodelovanja v mehanizmu trgovanja s posebnimi pravicami črpanja.«.

3. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Republiko Slovenijo predstavljata v Skladu guverner Banke Slovenije kot guverner Sklada, kot namestnik guvernerja Sklada pa oseba, ki jo za ta namen pooblasti guverner Banke Slovenije.«.

4. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ministrstvo, pristojno za finance, in Banka Slovenije skleneta sporazum o načinu vodenja poslov in poravnavanja obveznosti, ki izhajajo iz članstva Republike Slovenije v Skladu.«.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Sklep o načinu vodenja poslov in poravnavanja obveznosti, ki izhajajo iz članstva Republike Slovenije v Mednarodnem denarnem skladu (Uradni list RS, št. 38/93 in 6/02), uporablja pa se do sklenitve sporazuma iz 9. člena zakona.

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/10-31/12

Ljubljana, dne 26. marca 2010

EPA 897-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

1265. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti (ZDD-D)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti (ZDD-D)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti (ZDD-D), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. marca 2010.

Št. 003-02-3/2010-22

Ljubljana, dne 3. aprila 2010

dr. Danilo Türk i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DETEKTIVSKI DEJAVNOSTI (ZDD-D)

1. člen

V Zakonu o detektivski dejavnosti (Uradni list RS, št. 96/07 – uradno prečiščeno besedilo) se v prvem odstavku 5. člena pika na koncu 2. točke nadomesti s podpičjem in doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. odloča o priznavanju poklicnih kvalifikacij v skladu s predpisi, ki urejajo postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij, pridobljenih v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije (v nadaljnjem besedilu: osebe iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije).«.

V tretjem odstavku se beseda »in« nadomesti z vejico, za številko 2. pa doda besedilo »in 3.«.

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. da je državljan države članice EU, EGP ali Švicarske konfederacije;«.

5. točka se črta.

Dosedanja 6. točka postane 5. točka.

3. člen

16.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»16.a člen

Osebe iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije so glede pravice do opravljanja detektivske dejavnosti izenačene z državljanji in pravnimi osebami iz Republike Slovenije, ne glede na to, ali na ozemlju Republike Slovenije ustanovijo pravno osebo ali se prijavijo kot podjetnik posameznik ali se zaposlijo.

Listine, ki jih je treba priložiti za pridobitev licence, morajo biti prevedene v slovenski jezik.

Osebe iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije, ki so pridobile pravico do opravljanja detektivske dejavnosti v matični državi, lahko pod pogoji, določenimi v tem zakonu, opravljajo detektivsko dejavnost v Republiki Sloveniji.

Matična je tista država, v kateri so osebe iz prejšnjega odstavka pridobile pravico do opravljanja detektivske dejavnosti pod poklicnim nazivom, pridobljenim po predpisih te države.

Osebe iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije morajo pred prvim opravljanjem detektivske dejavnosti v Republiki Sloveniji o tem pisno ali v elektronski obliki obvestiti zbornico, ki oceni naravo opravljanja storitve glede na trajanje, pogostost, rednost in stalnost storitev.

Pisno obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

– osebne podatke osebe iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije, ki bo izvajala detektivsko dejavnost na območju Republike Slovenije (ime in priimek ali naziv pravne osebe, državljanstvo, naslov, poštna številka, matična država, telefon, faks, elektronski naslov);

– dokazilo matične države o izvajanju detektivske dejavnosti (potrdilo, certifikat ali dovoljenje za izvajanje detektivske dejavnosti, ki ga je izdala matična država z imenom in naslovom pristojnega organa) in dokazila o poklicni kvalifikaciji;

– potrdilo, da osebi ni prepovedano izvajanje teh storitev v matični državi;

– dokazilo iz držav, kjer je imel v zadnjih petih letih stalno prebivališče, da ni bil obsojen za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Če detektivska dejavnost kot poklic v matični državi ni pravno urejena, mora prosilec poslati dokazila, da je opravljal detektivsko dejavnost neprekinjeno ali skupno vsaj dve leti v obdobju predhodnih desetih let.

Zbornica osebo iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije, ki opravlja detektivsko dejavnost, vpiše v evidenco in o tem obvesti osebo ter ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.

Z vpisom v evidenco se šteje, da ima oseba pravico opravljati detektivsko dejavnost.

Na zahtevo inšpektorja iz Inšpektorata Republike Slovenije za notranje zadeve ali policista mora detektiv iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije, ki opravlja detektivsko dejavnost v Republiki Sloveniji, pokazati dokazilo, da ima dovoljenje za izvajanje detektivske dejavnosti in predložiti pogodbo o opravljanju detektivske storitve.«.

4. člen

16.b člen se spremeni tako, da se glasi:

»16.b člen

Pred prvim opravljanjem detektivske dejavnosti, ustanovitvi detektivske družbe, priglasitvi podjetnika posameznika ali zaposlitvi zbornica preveri poklicno kvalifikacijo oseb iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije po tem zakonu. Namen predhodnega preverjanja poklicnih kvalifikacij je ugotovitev znanj, spretnosti in kompetenc ter s tem preprečitev resne škode za varnost naročnikov in pravic drugih oseb. Poklicne kvalifikacije se priznavajo po zakonu, ki ureja postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij državljanom držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma dejavnosti v Republiki Sloveniji.

Prosilci zbornici pisno ali po elektronski pošti pošljejo vlogo na obrazcu, predpisanem z zakonom, ki ureja postopek priznavanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, s priloženim dokazilom o državljanstvu, diplomu, spričevalo ter druga dokazila o izobrazbi in izkaze o strokovni usposobljenosti ter poklicnih izkušnjah, dokazila o drugih kvalifikacijah ter dokazila o vsebini in poteku usposabljanja.

Če zbornica v postopku primerjave pisne dokumentacije o kandidatovih poklicnih kvalifikacijah s poklicnimi kvalifikacijami za opravljanje detektivske dejavnosti v Republiki Sloveniji ugotovi, da poklicne kvalifikacije ne ustrezajo, izda začasno odločbo, v kateri osebo pozove, da opravi dopolnilna ukrepa:

- preizkus poklicne kvalifikacije, ali
- izpolnitev manjkajočih pogojev za priznavanje ustreznosti poklicnih kvalifikacij v določenem prilagoditvenem obdobju.

Zbornica mora v roku enega meseca po prejemu prijave in vseh priloženih dokumentov obvestiti osebo iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije, da se poklicna kvalifikacija ne bo preverjala, ali ji izdati odločbo o priznanju poklicne kvalifikacije. Če zbornica v predpisanem roku ne odgovori, se šteje, da je poklicna kvalifikacija priznana. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.«.

5. člen

16.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»16.c člen

Zbornica lahko za čas, dokler obstaja razlog za prepoved, osebam iz držav članic EU, EGP ali Švicarske konfederacije z odločbo prepove opravljati detektivsko dejavnost v Republiki Sloveniji pod pogoji, ki so določeni v tem zakonu za odvzem licence.

Razlog za prepoved opravljanja detektivske dejavnosti je poleg pogojev iz prejšnjega odstavka nastanek resne škode ali hujša grožnja javnemu interesu, ki je lahko podana, če obstaja nevarnost za življenje in zdravje ljudi, javni red in javno varnost, premoženje večje vrednosti, kršitve pravic potrošnikov, prejemnikov storitev in delavcev, ali primeri goljufij ali drugih zlorab pravic, kar s svojim ravnanjem ali neizpolnjevanjem pogojev iz 16.a ali 16.b člena tega zakona povzroči oseba iz prejšnjega odstavka, ali je posledica splošnih razmer, ki pomenijo nevarnost za življenje in zdravje ljudi, za javni red, za javno varnost ali za premoženje večje vrednosti.

Zoper odločbo zbornice je dovoljena pritožba. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za notranje zadeve.«.

6. člen

16.č, 16.d in 16.e členi se črtajo.

7. člen

16.f člen se spremeni tako, da se glasi:

»16.f člen

Osebe iz države, ki ni članica EU, EGP ali Švicarske konfederacije, lahko ob pogoju vzajemnosti zaprosijo zbornico za opravljanje detektivske dejavnosti v Republiki Sloveniji pod pogoji, ki so določeni v 16.a, 16.b in 16.c členu tega zakona.«.

8. člen

V prvem odstavku 24. člena se v osmi alineji črta besedilo »oziroma datum opravljenega preizkusnega izpita o poznavanju pravnega reda Republike Slovenije pred komisijo iz 8. člena tega zakona«.

9. člen

V prvem odstavku 28. člena se besedilo »150.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »630 eurov«.

V drugem odstavku se besedilo »100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »420 eurov«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Z globo 420 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki opravlja detektivsko dejavnost brez licence detektiva (prvi odstavek 8. člena) ali v nasprotju z drugim odstavkom 19. člena.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Z globo 420 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznik, ki stori prekršek iz tretjega odstavka tega člena.«.

V dosedanjem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se besedilo »100.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »420 eurov«.

KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 212-05/10-9/31

Ljubljana, dne 26. marca 2010

EPA 844-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1266. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra za zdravje

Na podlagi 115. člena Ustave Republike Slovenije, 12. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) ter v skladu s 112. in 261. členom Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. aprila 2010 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra za zdravje

Ugotovi se, da je Borutu MIKLAVČIČU prenehala funkcija ministra za zdravje.

Na podlagi 115. člena Ustave Republike Slovenije Borut Miklavčič opravlja tekoče posle do imenovanja novega ministra oziroma ministrice.

Št. 020-12/10-77/2

Ljubljana, dne 7. aprila 2010

EPA 979-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

1267. Sklep o imenovanju ministra

Na podlagi 112. člena Ustave Republike Slovenije ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. aprila 2010 sprejel

S K L E P
o imenovanju ministra

Imenuje se:
Dorijan MARUŠIČ, za ministra za zdravje.

Št. 020-12/10-78/7
Ljubljana, dne 7. aprila 2010
EPA 980-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

**1268. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o programu usposabljanja
kandidatov za voznike motornih vozil**

Na podlagi četrtega odstavka 163. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP in 58/09) izdaja ministrica za notranje zadeve

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o
programu usposabljanja kandidatov za voznike
motornih vozil**

1. člen

V Pravilniku o programu usposabljanja kandidatov za voznike motornih vozil (Uradni list RS, št. 88/05 in 8/10) se priloga nadomesti z novo prilogo, ki je objavljena s tem pravilnikom.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-62/2010 (134-12)
Ljubljana, dne 26. marca 2010
EVA 2010-1711-0026

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

PRILOGA

TEORETIČNI DEL USPOSABLJANJA

SPLOŠNI DEL (kategorije AM, A, A1, A2, A, B, B1, B1E, BE, C, C1, C1E, CE, D, D1, D1E, DE in F)	
TEMATSKI SKLOP	UČNA TEMA
<i>Splošna pravila in predpisi v cestnem prometu</i>	– Načela cestnega prometa, obveznosti in odgovornosti udeležencev v cestnem prometu. – Pogoji za vožnjo vozil, vožnja s spremljevalcem, voznik začetnik. – Usposabljanje kandidatov za voznike motornih vozil. – Predpisi, ki se nanašajo na dokumente potrebne za uporabo vozila (pogoji za izdajo vozniškega dovoljenja, zamenjava vozniškega dovoljenja, mednarodno vozniško dovoljenje). – Kategorije motornih in priklopnih vozil. – Izrazi v cestnoprometni zakonodaji.
<i>Obveznosti voznikov in prometne nesreče</i>	– Vloga udeleženca v prometu (odgovornost za lastno varnost in varnost drugih, lastni motivi sodelovanja v prometu v socialnem okviru, identiteta voznika). – Graditev dobrih medčloveških odnosov med udeleženci v prometu (vozniška kultura, strpnost, solidarnost in humanost medsebojnih odnosov, komunikacija med udeleženci v prometu, defenzivna vožnja). – Prometna nesreča in vrste prometnih nesreč. – Dolžnostna ravnanja ob nesreči – postopek reševanja glede na kategorijo prometne nesreče in pomoč žrtvam v prometni nesreči, kadar je to potrebno (zavarovanje kraja nesreče, obveščanje, ravnanje ob nesreči na avtocesti).
<i>Naprave za urejanje prometa</i>	– Razumevanje sporočilne vrednosti prometne signalizacije in njen vpliv na voznikovo vedenje (prometna signalizacija, cestna oprema, naprave za umirjanje cestnega prometa ter znaki, ukazi in odredbe, ki jih dajejo policisti).

<i>Vožnja po cesti</i>	– Voznikov nadzor nad vozilom med vožnjo po cesti (fizikalne sile, ki delujejo na vozilo med vožnjo, zavorna pot, pot ustavljanja in oprijemanje cestišča v različnih cestnih ali vremenskih razmerah). – Posebnosti vožnje glede na kategorijo ceste (vožnja v naselju, zunaj naselja, po avtocesti). – Ocenjevanje razdalje med vožnjo in upoštevanje varnostne razdalje med vozili. – Proces predvidevanja prometnih okoliščin glede na vidljivost, vremenske razmere in reakcijski čas udeležencev v prometu (opazovanje, zaznavanje, presojanje in odločanje). – Dejavniki tveganja pri vožnji, povezani z voznimi razmerami (vreme, vožnja podnevi ali ponoči, zimske razmere, vožnja v naselju in zunaj njega). – Dejavniki tveganja pri vožnji v cestnih predorih.
<i>Pravila cestnega prometa</i>	– Razumevanje prometnih pravil in njihov vpliv na voznikovo ravnanje (vožnja z vozilom po cesti, vključevanje v promet, spremembe smeri in premiki z vozilom, vzvratna vožnja, hitrost vožnje, vožnja mimo ovire, prehitevanje, obračanje, srečanje, vključevanje v cestni promet, približevanje križišču in razvrščanje, prednost v križišču, vožnja na križišču, krožni promet, prehod za pešce, prehod ceste čez železniško progo, ustavitev in parkiranje, območje kratkotrajnega parkiranja, označitev ustavljenih vozil). – Pomen ter uporaba naprav in znakov za komunikacijo med udeleženci v prometu (smerne in varnostne utripalke, nakazovanje smeri z roko, zavorne luči, svetlobni in zvočni opozorilni znak za vzvratno vožnjo).
<i>Varstvo udeležencev cestnega prometa</i>	– Dejavniki tveganja, povezani s pomanjkanjem izkušenj drugih udeležencev v prometu (otroci, pešci, kolesarji in ljudje z zmanjšano mobilnostjo, vozniki začetniki). – Dejavniki tveganja, povezani z mobilnostjo in vožnjo v cestnem prometu (varstvo otrok, prevoz skupine otrok, pešci, posebna prevozna sredstva, območje umirjenega prometa, območje za pešce, območje omejene hitrosti, javni prevoz, vstopanje in izstopanje potnikov, prevoz oseb, odpiranje vrat vozila, zapustitev vozila, vozniki koles in koles s pomožnim motorjem, vozniki motornih koles in koles z motorjem, vožnja tirnih vozil, vožnja vprežnih vozil, vožnja po avtocesti in cesti, rezervirani za motorna vozila, lokalni promet, omejitev prometa). – Dejavniki tveganja, povezani z ovirami v cestnem prometu (delo na cesti, organizirana kolona vozil, vozila s prednostjo in vozila za spremstvo, vozila z rumeno utripajočo lučjo, vozila za izredni prevoz in javne prireditve na cesti). – Motivi udeležencev v prometu za varno ravnanje in sodelovanje/sobivanje z drugimi udeleženci v prometu (socialne norme, vpliv drugih na lastno ravnanje).

Samopresoja in psihofizično stanje udeležencev cestnega prometa	– Dejavniki tveganja, povezani z napačno oceno lastnih sposobnosti in omejitev (življenjski slog, vpliv okolja, družbeni in kulturni položaj, starost, pritisk sovrstnikov). – Spremembe v vedenju voznika zaradi vpliva alkohola, drog in drugih psihoaktivnih snovi, razpoloženja in utrujenosti (preverjanje psihofizičnega stanja, strokovni pregled).
Varnostni ukrepi pri vozilu	– Pogoji za udeležbo vozila v prometu (registracija vozil, odjava vozila, tehnični pregledi). – Pravilna uporaba varnostne opreme vozila (pravilna nastavitve sedeža, uporaba varnostnih pasov, vzglavnikov, opreme za varnost otroka in obvezne opreme vozila). – Varnostni dejavniki, povezani z vožnjo vozila in prevozom potnikov (vidljivost iz vozila, pravilna uporaba vzratnih ogledal, pravilna uporaba naprav in opreme vozila, luči in odsevniki na vozilu, uporaba luči v prometu, zvočni in svetlobni opozorilni znaki, tovor na vozilu, označitev tovora, obremenitev vozila, izredni prevoz, nalaganje in razlaganje tovora, vleka priklopnega vozila, prepoved uporabe nekaterih naprav ali opreme). – Ravnanje ob okvari vozila, varnostni ukrepi pri zupuščanju vozila in vleka pokvarjenega vozila.
Mehanski vidiki v zvezi s prometno varnostjo	– Nadzorovanje kontrolnih luči na armaturni plošči ter nivoja olja in drugih tekočin v motorju. – Prepoznavanje najpogostejših napak na vozilu (na krmilnem, vzmetnem in zavornem sistemu, pnevmatikah, lučeh in smernih utripalkah, odsevniki, vzratnih ogledalih, vetrobranskem steklu in brisalcih, izpušnem sistemu in varnostnih pasovih).
Varnostni ukrepi v cestnem prometu	– Varnostni ukrepi v cestnem prometu (odgovornost lastnika vozila, ukrepi ob ogrožanju ali povzročitvi prometne nesreče, globa, izrekanje kazenskih točk v prometu s prenehanjem veljavnosti voznškega dovoljenja, zdravstveni pregledi voznikov, strokovni in inšpekcijski nadzor, prepoved vožnje in začasni odvzem voznškega dovoljenja, zaseg motornega vozila, odvzem prostosti, izločitev vozila iz prometa, odreditev tehničnega pregleda, tehtanje vozila, odstranitev nepravilno parkiranega vozila, odstranitev zupuščenega vozila, prepoved vleke vozil, začasni ukrepi ob ugotovljenih pomanjkljivostih na cesti, prepoved vožnje osebi, ki ni sposobna voziti).
Uporaba vozila glede na okolje	– Uporaba vozila glede na okolje (omejitve izpustov toplogrednih plinov iz prometa, starost osebnih avtomobilov, uvajanje alternativnih vrst goriva, vplivi prometa na kakovost zraka, varstvo cest in okolja, divjad na cesti, pravilna uporaba zvočnih opozorilnih znakov, gospodarna vožnja, trajnostna mobilnost, načelo <i>voziti se skupaj namesto vsak v svojem vozilu</i>, ekološka vožnja, pomen javnega prevoza, sistem <i>parkiraj in se pelji</i>).

DODATNI DEL	
TEMATSKI SKLOP	UČNA TEMA
Posebnosti usposabljanja pri kategorijah AM, A1, A2, A in B1	– Uporaba zaščitnih potrebščin (oblačila, obutev, čelada, rokavice). – Dejavniki tveganja, povezani z dinamiko in hitrostjo kolesa z motorjem, v naselju. – Vidnost voznikov motornih koles, koles z motorjem in štirikoles za druge uporabnike cest. – Dejavniki tveganja, ki se nanašajo na različne razmere na cesti (posebna pozornost spolzkim delom, kakršni so pokrovi odtočnih kanalov, tramvajski in železniški tiri, talne označbe, makadam, prašno vozišče, različna granulacija asfaltne površine, poškodovano vozišče...). – Mehanski vidiki v zvezi s prometno varnostjo (dodatna pozornost na stikalu za ustavitev v sili). – Značilnosti štirikolesa in dejavniki tveganja povezani z načinom vožnje – vožnja v krivinah, zaviranje, krmiljenje ... (samo za kategorijo B1).
Posebnosti usposabljanja pri kategorijah C, C1, C1E, CE, D, D1, D1E, DE	– Pravila o trajanju vožnje, odmorih in počitkih. – Uporaba opreme za registriranje. – Uporaba naprave za nadzorovanje dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf). – Pravila glede vrste prevoza blaga ali potnikov v cestnem prometu. – Dokumenti v vozilu in transportni dokumenti (za notranji in mednarodni prevoz blaga in potnikov v cestnem prometu). – Ravnanje ob prometni nesreči (ukrepi po nesreči ali podobnem dogodku, vključno z ukrepanjem v sili – evakuacija potnikov). – Varnostni ukrepi, ki jih je treba sprejeti med odstranjevanjem in zamenjavo koles. – Pravila o teži in dimenzijah vozil. – Oviranje vidnega polja zaradi lastnosti vozil. – Varnostni dejavniki glede obremenitve vozil – nadzor tovora (nalaganje in pričvrstitev), težave z različnimi vrstami tovora (tekočine, viseči tovari ...), natovarjanje in raztovarjanje blaga in uporaba opreme za natovarjanje (samo kategoriji C in CE). – Voznikova odgovornost glede prevoza potnikov: njihovo udobje in varnost, prevoz otrok (samo kategorije D, D1, DE, D1E). – Načela konstrukcije in delovanja motorjev z notranjim izgorevanjem, motornih tekočin (motorno olje, hladilna tekočina, tekočina za hidravlične mehanizme, tekočina za pranje vetrobranskega stekla), sistema izgorevanja goriva, električnega sistema, sistema vžiga, prenosa (sklopke, menjalnika ...). – Podmazovanje in zaščita pred zmrzovanjem. – Načela konstrukcije, montaže in pravilne uporabe pnevmatik ter skrb zanje. – Delovanje in dnevno vzdrževanje servosistemov za zaviranje in krmiljenje, ter uporaba sistema pri blokiranju koles. – Delovanje in dnevno vzdrževanje sistemov sklopk (samo kategorije CE, DE in D1E). – Metode za določanje vzrokov okvar. – Preventivno vzdrževanje vozil in potrebna sprotna popravila. – Voznikova odgovornost glede prevzema, prevoza in dobave blaga v skladu z dogovorjenimi pogoji (samo kategoriji C in CE).

<i>Posebnosti usposabljanja za kategoriji F in G</i>	– Varnostni ukrepi, ki jih je treba sprejeti med odstranjevanjem in zamenjavo koles. – Pravila o teži in dimenzijah vozil. – Oviranje vidnega polja zaradi lastnosti vozil. – Varnostni dejavniki glede obremenitve vozil – nadzor tovora (nalaganje in pričvrstitve), težave z različnimi vrstami tovora (tekočine, viseči tovari ...). – Podmazovanje in zaščita pred zmrzovanjem (samo kategorija F). – Načela konstrukcije, montaže in pravilne uporabe pnevmatik ter skrb zanje (samo kategorija F). – Delovanje in dnevno vzdrževanje servosistemov za zaviranje in krmiljenje, ter uporaba sistema pri blokiranju koles. – Metode za določanje vzrokov okvar. – Preventivno vzdrževanje vozil in potrebna sprotna popravila. – Varno delo s traktorji in njihovimi priključki (samo kategorija F). – Varno delo z delovnimi stroji, motokultivatorji in njihovimi priključki (samo kategorija G).
---	--

**PRAKTIČNI PROGRAM USPOSABLJANJA KANDIDATOV
ZA VOZNIKE ENOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL**

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
1. učna stopnja	1.1 Priprava na vožnjo	Kandidat se usposobi za: – pravilno uporabo zaščitne opreme motorista (zaščitna čelada, rokavice, motoristični škornji in obleka z zaščitnimi elementi), – poznavanje osnovnih tehničnih lastnosti vozila (masa, moč motorja, pospeški in izvedba zavor), – razumevanje fizikalnih osnov stabilnosti enoslednega vozila (vpliv globine vzorca tekalne površine in tlaka v pnevmatikah na vožnjo), obtežitev in pravilna razporeditev tovora, – poznavanje naprav na vozilu, njihove pravilne uporabe ter obvladovanje preizkusa delovanja (svetlobnih in zvočnih) naprav, preverjanje napetosti verige, preizkus in pregled zavor, preverjanje stanja pnevmatik, kolesnega obroča in špic ter nivoja olja, – odstranitev vozila s stojala in drža prostostoječega motornega kolesa, – hoja ob vozilu brez pomoči motorja, – pravilno sedenje na enoslednem vozilu, – razumevanje ravnanja ob neizogibnem padcu in prekinitev električnega napajanja motorja, – dviganje motornega kolesa s tal, – parkiranje vozila na njegovo stojalo, – nastavitve vzvratnih ogledal, – določitev mrtvih kotov opazovanja.

	1.2 Počasna vožnja	Kandidat se usposobi za: – zagon in ugašanje motorja, speljevanje in ustavljanje, – izvajanje elementa (spelji – ustavi), – vzvratni premik sede na motorju, – vožnjo z eno roko izmenično levo, desna v blagem zavoju (samo za kategorijo AM), – vožnjo z eno roko z obračanjem glave izmenično levo, desno in nakazovanjem spremembe smeri z roko, – polževo vožnjo naravnost, – prestavljanje iz prve v drugo prestavo, – pospeševanje in zmanjševanje hitrosti vožnje ter ustavitev, – vožnjo z vmesno menjavo prestavnega razmerja, – naglo pospeševanje, – naglo zaviranje.
	1.3 Vožnja in menjava prestavnih razmerij	Kandidat se usposobi za: – slalom pri počasni – polževi vožnji, – vožnjo z eno roko, – pravilno uporabo prednje in zadnje zavore (ločeno zaviranje s sprednjo oz. zadnjo zavoro), – zaviranje z obema zavorama hkrati, – vožnjo daljšega aritmičnega slaloma, – speljevanje, vožnjo in ustavljanje na neutrjeni površini oziroma na makadamski cesti.

	1.4 Vožnja osmice in ustavljanje v sili	Kandidat se usposobi za: – izvajanje elementa U, – vožnjo v krogu s postopnim spreminjanjem premera kroga, hitrosti in smeri vožnje, – vožnjo osmice na omejenem prostoru z ustreznim nagibom motornega kolesa, – seznanitev z nenadnim zaviranjem zaradi višje sile, – zaviranje v sili.
	1.5 Vožnja na klancu in izogibanje oviri	Kandidat se usposobi za: – speljevanje na klancu, – polkrožno obračanje na klancu, – polkrožno obračanje z manevriranjem na klancu, – spremljanje prometa za vozilom v ogledalih, – uporabo vzvratnih ogledal pred spremembo smeri vožnje, – uporabo smernih utripalk, – uporabo vzvratnih ogledal pred in med zaviranjem, – hitro pospeševanje do določene hitrosti in zaviranje pred oviro, – izognitev oviri s predhodnim zaviranjem, – izognitev oviri brez uporabe zavor.
	1.6 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno izvajanje osnovnih elementov tehnike vožnje na postavljenem poligonu. Kandidat se samoceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
2. učna stopnja	2.1 Vključevanje v promet in vožnja po manj prometnih cestah zunaj naselja	Kandidat se usposobi za: – vključevanje v promet s poligona, kolovozne poti ali druge neprometne površine, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – nakazovanje smeri vožnje z roko oziroma z uporabo smernih utripalk, – držanje pravilne lege in hitrosti vozila na smernem vozišču, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po cestah zunaj naselja, – predvidevanje dejanske nevarnosti, – zaviranje pri večjih hitrostih, – pravilno oceno varnostne in minimalne varnostne razdalje, – pravilno oceno razdalje med vozili, – pospeševanje in zmanjševanje hitrosti, – vožnjo mimo ovire na vozišču, – vožnjo po klancu navzgor in navzdol, – vožnjo po cesti skozi gozdno območje, – vožnjo prek nevarnega prevoja ali večje grbe na cesti, – <u>speljivanje na klancu</u>, – <u>polkrožno obračanje na klancu</u>, – srečanje na zoženem delu ceste, – prehitevanje kolesarjev in pešcev, – pravilno uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov.

	2.2 Vožnja po manj prometnih cestah v naselju	Kandidat se usposobi za: – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – pravilno držo telesa med vožnjo v različnih okoliščinah, pri različnih hitrostih in na različnih izvedbah motornih koles, – prepoznavanje vplivov izrednih vremenskih razmer in posebnih nepredvidljivih okoliščin na stabilnost vozila in vidljivost (dež – luže, megla, bočni veter, spolzko vozišče – mastni madeži, pesek, talne označbe, neravna podlaga – jaški, poškodbe vozišča, tirnice ...), – predvidevanje dejanske nevarnosti, – nakazovanje smeri in spremembo lege na smernem vozišču, – upoštevanje varnostne in minimalne varnostne razdalje, – poznavanje nevarnosti pri vožnji na križiščih za enosledna vozila, – približevanje in vožnjo prek prehoda za pešce, – približevanje in vožnjo prek kolesarske steze, – razvrščanje pred križiščem in vožnjo naravnost skozenj, – razvrščanje pred križiščem in v križišču zavijanje desno, – razvrščanje pred križiščem in v križišču zavijanje levo, – prehitevanje kolesarjev in pešcev, – vožnjo mimo avtobusnih postajališč, – pravilno uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov.
--	--	---

	2.3 Vožnja na križišču s krožnim prometom	Kandidat se usposobi za prepoznavanje nevarnosti pri vožnji na križišču s krožnim prometom za enosledna vozila ter za razvrščanje pred takim križiščem in vožnjo skozenj.
	2.4 Vožnja mimo	Kandidat se usposobi za prepoznavanje nevarnosti pri vožnji mimo ovir na vozišču za enosledna vozila in vožnji mimo: – otoka za pešce in drugih objektov na cesti, – ustavljenega ali parkiranega vozila, – območja parkiranih vozil, – ustavljenega vozila javnega prevoza potnikov, – ustavljenega vozila za prevoz otrok, – vozila, ki zavija levo, – ustavljene kolone vozil, – na območju umirjenega prometa.
	2.5 Ustavljanje in parkiranje	Kandidat se usposobi za: – ustavljanje in bočno parkiranje, – parkiranje v parkirni prostor, – vožnjo in parkiranje v garažni hiši.
	2.6 Vožnja preko prehoda ceste čez železniško progo	Kandidat se usposobi za prepoznavanje nevarnosti pri prehodu ceste čez železniško progo za enosledna vozila ter za približevanje in vožnjo prek: – zavarovanega prehoda ceste čez železniško progo, – - nezavarovanega prehoda ceste čez železniško progo.

	2.7 Vožnja po enosmernih cestah	Kandidat se usposobi za vožnjo po enosmerni cesti in razvrščanje pred križiščem na: – dvosmernem vozišču ter za zavijanje na enosmerno cesto, – enosmerni cesti ter za zavijanje na dvosmerno vozišče, – enosmerni cesti ter za zavijanje na enosmerno cesto.
	2.8 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno in varno vožnjo na cestah z redkim prometom v naselju in zunaj njega, tako da: – upošteva prometne predpise, navodila policije in prometnih redarjev. – ustrezno predvideva morebitne in dejanske nevarnosti ter se pravilno odzove. – upošteva načelo zaupanja v prometu. – upošteva načelo defenzivnega ravnanja v prometu. – upošteva načelo zaščite šibkejših udeležencev v prometu. Kandidat se samooceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
3. učna stopnja	3.1 Vožnja po večpasovnih cestah v naselju	Kandidat se usposobi za: – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po večpasovnih cestah v naselju, – načrtovanje vožnje po cestah v naselju, – vožnjo po večpasovni cesti v naselju in menjavo prometnih pasov, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – upoštevanje varnostne in minimalne varnostne razdalje v gostem prometu, – približevanje in vožnjo prek prehoda za pešce, – približevanje in vožnjo prek kolesarske steze, – razvrščanje pred križiščem in vožnjo naravnost skozi križišče, kjer je promet urejen s svetlobnimi prometnimi znaki, – razvrščanje pred križiščem in zavijanje desno v križišču, kjer je promet urejen s svetlobnimi prometnimi znaki, – razvrščanje pred križiščem in zavijanje levo v križišču, kjer je promet urejen s svetlobnimi prometnimi znaki, – vožnjo skozi križišče, kjer promet ureja policist, – pravilno prehitovanje in vožnjo mimo, – pravilno uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov, – vožnjo v zoženem delu vozišča in izmenično vključevanje vozil – sistem zadrge.

	3.2 Vožnja v gostem prometu po cestah zunaj naselja	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje po cestah zunaj naselja, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po večpasovnih cestah zunaj naselja, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – opozarjanje na zatemnjeni vizir, sončna očala, rosenje in mehansko poškodbo vizirja, – vožnjo v ovinkih, – dohitevanje in prehitevanje enoslednih in dvoslednih vozil, – ravnanje, ko ga prehitevajo druga vozila, – vožnjo v koloni, – vožnjo v skupini, – upoštevane varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – vožnjo skozi predor, – vožnjo čez mostove (viadukte), – vožnjo po makadamski cesti, – vožnjo v različnih vremenskih razmerah, – pravilno ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči.
--	---	---

	3.3 Vožnja ponoči in ob zmanjšani vidljivosti	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje ponoči v naselju in zunaj njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji ponoči in ob zmanjšani vidljivosti, – opazovanje prometa pred vozilom v nočnih razmerah ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – pravilno uporabo luči na osvetljenem in neosvetljenem delu vozišča v naselju in zunaj njega, – pravilno dohitevanje in prehitevanje ponoči, – vožnjo ponoči s primerno hitrostjo glede na gostoto prometa oziroma vremenske razmere, – pravočasno zaznavanje pešcev in kolesarjev, – pravočasno zaznavanje nevarnosti naleta divjadi, – upoštevane varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – vožnjo v ovinkih, – vožnjo v različnih vremenskih razmerah, – pravilno ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči.
--	--	--

	3.4 Vožnja po avtocesti in cesti, rezervirani za motorna vozila (za vse kategorije enoslednih motornih vozil razen kategorije AM)	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje po avtocesti oziroma cesti, rezervirani za motorna vozila, – uporabo pospeševalnega pasu za vključitev na avtocesto oziroma cesto, rezervirano za motorna vozila, – pravilno ravnanje, ko se na avtocesto oziroma cesto, rezervirano za motorna vozila vključujejo druga vozila, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po avtocesti in cesti rezervirani za motorna vozila, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – vožnjo s primerno hitrostjo glede na gostoto prometa oziroma vremenske razmere, – upoštevanje varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – pravilno dohitevanje in prehitevanje enoslednih in dvoslednih vozil, – ravnanje, ko ga dohitevajo oziroma prehitevajo druga vozila, – vožnjo ponoči oziroma ob zmanjšani vidljivosti, – pravilno uporabo odstavnega pasu in ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči, – pravilno uporabo zaviralnega pasu za izključitev z avtoceste oziroma ceste, rezervirane za motorna vozila.
	3.5 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno in varno vožnjo na cestah z gostim prometom v naselju in zunaj njega ter na avtocesti oziroma cesti, rezervirani za motorna vozila, tako da: – upošteva prometne predpise, navodila policije in prometnih redarjev; – ustrezno predvideva morebitne in dejanske nevarnosti in jih pravilno reši; – upošteva načelo zaupanja v prometu; – upošteva načelo defenzivnega ravnanja v prometu; – upošteva načelo zaščite šibkejših udeležencev v prometu. Kandidat se samoceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.

**PRAKTIČNI PROGRAM USPOSABLJANJA KANDIDATOV
ZA VOZNIKE DVOSLEDNIH MOTORNIH VOZIL**

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
1. učna stopnja	1.1 Priprava za vožnjo	Kandidat se seznani z osnovnimi značilnostmi motornega vozila in se usposobi, za: – pravilno uporabo zaščitne opreme (samo za kategorijo B1), – uporabo posamezne naprave in opreme vozila, – uporabo opozorilne naprave in kontrolnih luči na armaturni plošči, – pravilno odpiranje in zapiranje vrat, – nastavitev sedeža, pravilno sedenje in držo rok na volanu, – nastavitev naslonjala za glavo in uporabo varnostnih pasov, – nastavitev vzvratnih ogledal, – uporabo stopalke za sklopko, zavoro in plin, – uporabo ročne zavore, – uporabo prestavne ročice in izbiro ustreznega prestavnega razmerja, – zagon motorja poleti in pozimi, – menjavo rezervnega kolesa oziroma uporabo nadomestnih sistemov (opisno), – izvedbo varnostnih ukrepov ob koncu vožnje in izstopu iz vozila, – preverjanje zavorne in hladilne tekočine ter tekočine za pranje vetrobranskega stekla, preverjanje motornega olja, pnevmatik in vizualni pregled vozila.

	1.2 Počasna vožnja	Kandidat se usposobi za: – pravilno uporabo sklopke in plina pri speljevanju, – pravilno držo rok na volanu in vrtenje volana, – počasno vožnjo z drsečo sklopko naravnost naprej, – vijugasto vožnjo v prvi prestavi naprej, – prestavljanje v drugo prestavo in ustavljanje, – počasno vožnjo naravnost vzvratno, – počasno vijugasto vožnjo vzvratno, – vožnjo skozi ovire naprej in vzvratno, – vzvratno vožnjo pod pravim kotom.
	1.3 Vožnja in menjava prestavnih razmerij	Kandidat se usposobi za: – speljevanje in pospeševanje hitrosti, – prestavljanje v višje prestave, – zmanjševanje hitrosti z uporabo delovne zavore, odvzemom plina in prestavljanjem v nižje prestave, – spreminjanje smeri vožnje – slalom, – vožnjo čez oviro.
	1.4 Vožnja na klancu in ustavljanje v sili	Kandidat se usposobi za: – ustavljanje na klancu, – speljevanje z uporabo ročne zavore na klancu navzgor/navzdol, – speljevanje z uporabo delovne zavore na klancu navzgor/navzdol, – ustavljanje v sili, – ustaviitev vozila na določenem mestu.

	1.5 Obračanje vozila	Kandidat se usposobi za: – nastavitev vzvratnih ogledal, – določitev mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – spremljanje prometa v ogledalih ob upoštevanju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – uporabo vzvratnih ogledal pred spremembo smeri vožnje, – uporabo smernih utripalk, – uporabo vzvratnih ogledal pred in med zaviranjem, – uporabo vzvratnih ogledal pri vzvratni vožnji, – polkrožno obračanje, – obračanje z manevriranjem, – obračanje z uporabo stranske ceste.
	1.6 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno izvajanje osnovnih elementov tehnike vožnje. Kandidat je usposobljen uporabljati sekundarne naprave za upravljanje vozila (naprave za čiščenje in odmrzovanje vetrobranskega stekla, naprave za prezračevanje vozila in luči na vozilu). Kandidat se samoooceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
2. učna stopnja	2.1 Vključevanje v promet in vožnja po manj prometnih cestah zunaj naselja	– Kandidat se usposobi za: – varno vključevanje v promet s poligona, kolovozne poti ali druge neprometne površine, – pravilno uporabo smernih utripalk, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – ohranitev pravilne lege in hitrosti vozila na smernem vozišču, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po cestah zunaj naselja, – predvidevanje dejanske nevarnosti, – pravilno zaviranje pri večjih hitrostih, – pravilno oceno varnostne in minimalne varnostne razdalje, – pravilno oceno razdalje med vozili, – pravilno pospeševanje in zmanjševanje hitrosti, – vožnjo mimo ovire na vozišču, – vožnjo prek nevarnega prevoja ali večje grbe na cesti, – vožnjo po cesti skozi gozdnato območje, – vožnjo po klancu navzgor in navzdol, – speljevanje na klancu (naprej oziroma vzvratno), – srečanje na zoženem delu ceste, – pravilno uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov.

	2.2 Vožnja po manj prometnih cestah v naselju	Kandidat se usposobi za: – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – pravilno nakazovanje in spremembo lege na smernem vozišču, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po cestah v naselju, – predvidevanje dejanske nevarnosti, – upoštevanje varnostne in minimalne varnostne razdalje, – približevanje in vožnjo prek prehoda za pešce, – približevanje in vožnjo prek kolesarske steze, – razvrščanje pred križiščem in vožnjo naravnost skozenj, – razvrščanje pred križiščem in zavijanje desno, – razvrščanje pred križiščem in zavijanje levo, – prehitevanje motoristov, kolesarjev in pešcev, – obračanje z uporabo stranske ceste, enakovredne ceste ali uvoza, – vožnjo mimo avtobusnih postajališč, – uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov. Kandidat se usposobi za razvrščanje pred križiščem s krožnim prometom in vožnjo skozenj.
	2.3 Vožnja na križišču s krožnim prometom	

2.4 Vožnja mimo ovir na vozišču	Kandidat se usposobi za varno vožnjo mimo: – ovir pri delu na cesti, – otoka za pešce in drugih objektov na cesti, – ustavljenega ali parkiranega vozila, – območja parkiranih vozil, – ustavljenega vozila javnega prevoza potnikov, – ustavljenega vozila za prevoz otrok, – vozila, ki zavija levo, – ustavljene kolone vozil, – za varno vožnjo na območju umirjenega prometa.
2.5 Ustavljanje in parkiranje	Kandidat se usposobi za: – parkiranje na parkirnem prostoru pod kotom naprej in vzvratno, – parkiranje na parkirnem prostoru pod pravim kotom, – vožnjo in parkiranje v garažni hiši, – vzvratno bočno parkiranje na parkirnem prostoru.
2.6 Vožnja prek prehoda ceste čez železniško progo	Kandidat se usposobi za približevanje in vožnjo preko: – zavarovanega prehoda ceste čez železniško progo, – nezavarovanega prehoda ceste čez železniško progo.
2.7 Vožnja po enosmernih cestah	Kandidat se usposobi za varno vožnjo po enosmerni cesti in razvrščanje pred križiščem na: – dvosmernem vozišču in za zavijanje na enosmerno cesto, – enosmerni cesti in za zavijanje na dvosmerno vozišče, – enosmerni cesti in za zavijanje na enosmerno cesto.

	2.8 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno in varno vožnjo na cestah z redkim prometom v naselju in zunaj njega, tako da: – upošteva prometne predpise, navodila policije in prometnih redarjev, – ustrezno predvideva morebitne in dejanske nevarnosti ter se pravilno odzove, – upošteva načelo zaupanja v prometu, – upošteva načelo defenzivnega ravnanja v prometu, – upošteva načelo zaščite šibkejših udeležencev v prometu. Kandidat se samooceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.
--	---	---

SPLOŠNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
3. učna stopnja	3.1 Vožnja po večpasovnih cestah v naselju	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje po cestah v naselju, – vožnjo po večpasovni cesti v naselju in menjavo prometnih pasov, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po večpasovnih cestah v naselju, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti pri vožnji po večpasovnih cestah v naselju, – pravilno upoštevanje varnostne in minimalne varnostne razdalje v gostem prometu, – približevanje in vožnjo prek prehoda za pešce, – približevanje in vožnjo prek kolesarske steze, – razvrščanje pred križiščem in vožnjo skozi križišče, kjer je promet urejen s svetlobnimi prometnimi znaki, – vožnjo skozi križišče, kjer promet ureja policist, – prehitevanje in vožnjo mimo ovire, – pravilno uporabo zvočnih in svetlobnih opozorilnih znakov, – vožnjo v zoženem delu vozišča in izmenično vključevanje vozil – sistem zadrge.

	3.2 Vožnja v gostem prometu po cestah zunaj naselja	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje po cestah zunaj naselja, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji v gostem prometu po cestah zunaj naselja, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – vožnjo v ovinkih, – dohitevanje in prehitevanje enoslednih in dvoslednih vozil, – pravilno ravnanje, ko ga prehiteva drugo vozilo, – vožnjo v koloni, – pravilno upoštevanje varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – vožnjo skozi predor, – vožnjo čez mostove (viadukte), – vožnjo po makadamski cesti, – vožnjo v različnih vremenskih razmerah, – ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči.
--	--	---

	3.3 Vožnja ponoči in ob zmanjšani vidljivosti	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje ponoči v naselju in zunaj njega, – opazovanje prometa v nočnih razmerah pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji ponoči in ob zmanjšani vidljivosti, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – pravilno uporabo luči na osvetljenem in neosvetljenem delu vozišča v naselju in zunaj njega, – pravilno dohitevanje in prehitevanje ponoči, – vožnjo ponoči s primerno hitrostjo glede na gostoto prometa oziroma vremenske razmere, – pravočasno zaznavanje pešcev in kolesarjev, – pravočasno zaznavanje nevarnosti naleta divjadi, – pravilno upoštevanje varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – vožnjo ponoči v ovinkih, – vožnjo v različnih vremenskih razmerah, – ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči.
--	---	---

	3.4 Vožnja po avtocesti in cesti, rezervirani za motorna vozila (za vse kategorije dvoslednih motornih vozil razen F)	Kandidat se usposobi za: – načrtovanje vožnje po avtocesti in cesti, rezervirani za motorna vozila, – uporabo pospeševalnega pasu za vključitev na avtocesto in cesto, rezervirano za motorna vozila, – pravilno ravnanje, ko se na avtocesto oziroma cesto rezervirano za motorna vozila vključujejo druga vozila, – opazovanje prometa pred vozilom ter z uporabo vzvratnih ogledal ob vozilu in za njim, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti na območju mrtvih kotov v neposredni bližini vozila ali poleg njega, – prepoznavanje nevarnosti pri vožnji po avtocesti in cesti, rezervirani za motorna vozila, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti, – vožnjo s primerno hitrostjo glede na gostoto prometa oziroma vremenske razmere, – pravilno upoštevanje varnostne razdalje in ustavljanje v koloni, – dohitevanje in prehitevanje enoslednih in dvoslednih vozil, – pravilno ravnanje, ko ga dohitevajo oziroma prehitevajo druga vozila, – vožnjo ponoči oziroma ob zmanjšani vidljivosti, – uporabo prometnega pasu za počasna vozila, – uporabo odstavnega pasu in ravnanje ob okvari oziroma prometni nesreči, – uporabo zaviralnega pasu za izključitev z avtoceste oziroma ceste, rezervirane za motorna vozila.
	3.5 Samostojna uporaba pridobljenega znanja s samoocenjevanjem	Kandidat je usposobljen za samostojno in varno vožnjo na cestah z gostim prometom v naselju in zunaj njega, tako da: – upošteva prometne predpise, navodila policije in prometnih redarjev, – ustrezno predvideva morebitne in dejanske nevarnosti ter se nanje pravilno odzove, – upošteva načelo zaupanja v prometu, – upošteva načelo defenzivnega ravnanja v prometu, – upošteva načelo zaščite šibkejših udeležencev v prometu. Kandidat se samoceni s primerjavo in izmenjavo izkušenj z učiteljem vožnje oziroma drugimi kandidati.

DODATNI DEL		
Učna stopnja	Učna vaja	Cilji usposabljanja
Posebnosti usposabljanja pri kategorijah: B/BE/C/C1/CE/C1E/F	4.1 Nakladanje in razkladanje tovora	Kandidat se usposobi za: – uporabo zaščitnih in varnostnih ukrepov pri nakladanju in razkladanju tovora na motornem oziroma priklopnem vozilu, – parkiranje ob nakladalni rampi, – priklop in odklop priklopnega vozila z vlečnim vozilom, – priklop in odklop polpriklopnika z vlečnim vozilom.
Posebnosti usposabljanja pri kategorijah: B/BE/D/DE/D1/D1E/	4.2 Vstopanje in izstopanje potnikov	Kandidat se usposobi za uporabo varnostnih ukrepov pri: – vstopanju oziroma izstopanju potnikov iz vozila, – vožnji šolske mladine, – vstopanju oziroma izstopanju potnikov v javnem potniškem prometu, – ustavitvi na avtobusnem postajališču in vključevanju v promet (pri kategorijah D1, D1E, D in DE).

Posebnosti usposabljanja pri kategorijah: C/C1/CE/C1E/D/DE/D1/D1E/F	4.3 Posebne varnostne zahteve pri vožnji	Kandidat se usposobi za: – opazovanje in predvidevanje prometa pri zmanjšanem vidnem polju zaradi konstrukcijskih lastnosti vozila in drugih udeležencev v prometu, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti zaradi vpliva bočnega vetra na vozilo, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti zaradi posebnih vozniških lastnosti motornega vozila, – predvidevanje morebitne in dejanske nevarnosti pri prehitevanju zaradi nevarnosti poškropljevanja z vodo ali blatom, – preverjanje servokrmilnih in servozavornih sistemov, – pravilno uporabo zavornih sistemov in regulatorjev hitrosti, – prilagoditev smeri zavijanja glede na dolžino in višino vozila, – uporabo posebnih varnostnih ukrepov pri vožnji avtobusa, – ravnanje ob prometni nesreči, v kateri je udeleženo motorno vozilo kategorij C/C1/CE/C1E/D/DE/D1/D1E/F.
Posebnosti usposabljanja pri kategorijah: C/C1/CE/C1E/D/DE/D1/D1E/F	4.4 Uporaba posebnih predpisov pri vožnji	Kandidat se usposobi za uporabo: – navigacijskih sistemov in avtokarte, – predpisov o teži in dimenzijah vozila, – predpisov o vožnji in počitku, – tahografov, – predpisov, ki se nanašajo na prevoz potnikov.
Posebnosti usposabljanja pri kategoriji: B1	4.5 Posebnosti usposabljanja za vožnjo štrikoles	Kandidat se seznani s/z: – pravilno uporabo zaščitne opreme, – dejavniki tveganja in načinom vožnje štrikolesa (vožnja v krivinah, zaviranje, krmiljenje, tehnične značilnosti ...).

1269. Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi s prvim odstavkom 9. člena Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 83/07) izdaja minister za gospodarstvo

O D R E D B O

o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal

1. člen

(vsebina)

(1) Ta odredba določa seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 83/07).

(2) Seznam standardov iz prejšnjega odstavka je v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 103/09).

3. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-160/2002-86

Ljubljana, dne 17. marca 2010

EVA 2010-2111-0042

dr. Matej Lahovnik l.r.

Minister

za gospodarstvo

PRILOGA

SEZNAM STANDARDOV,

katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 83/07)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 81-1:1999 +A3:2010	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – 1. del: Električna dvigala	Safety rules for the construction and installation of lifts – Part 1: Electric lifts	EN 81-1:1998+A3:2009	2. 3. 2010	EN 81-1:1998 Opomba 2.1	30. 6. 2011
SIST EN 81-2:1999 +A3:2010	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal – 2. del: Hidravlična osebna in tovorna dvigala	Safety rules for the construction and installation of lifts – Part 2: Hydraulic lifts	EN 81-2:1998+A3:2009	2. 3. 2010	EN 81-2:1998 Opomba 2.1	30. 6. 2011
SIST EN 81-21:2009	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Posebna dvigala za prevoz oseb in blaga – 21. del: Nova osebna in tovorno-osebna dvigala v obstoječih stavbah	Safety rules for the construction and installation of lifts – Lifts for the transport of persons and goods – Part 21: New passenger and goods passenger lifts in existing building	EN 81-21:2009	5. 11. 2009	–	–
SIST EN 81-28:2004	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Dvigala za prevoz oseb in blaga – 28. del: Alarmi v osebnih in osebno-tovornih dvigalih	Safety rules for the construction and installation of lifts – Lifts for the transport of persons and goods – Part 28: Remote alarm on passenger and goods passenger lifts	EN 81-28:2003 Opomba 4	10. 2. 2004	–	–
SIST EN 81-58:2004	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Pregled in preskusi – 58. del: Preskus odpornosti vrat proti požaru	Safety rules for the construction and installation of lifts – Examination and tests – Part 58: Landing doors fire resistance test	EN 81-58:2003	10. 2. 2004	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 81-70:2004	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) - Posebne izvedbe osebnih in osebno-tovornih dvigal - 70. del: Dostopnost dvigal za osebe, vključno z invalidi	Safety rules for the construction and installations of lifts - Particular applications for passenger and goods passenger lifts - Part 70: Accessibility to lifts for persons including persons with disability	EN 81-70:2003	6. 8. 2005	-	-
SIST EN 81-70:2004/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 81-70:2004	Amendment A1:2004 to EN 81-70:2003	EN 81-70:2003/A1:2004	6. 8. 2005	Opomba 3	-
SIST EN 81-71:2005 +A1:2007	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Posebne izvedbe osebnih in osebno-tovornih dvigal – 71. del: Dvigala, odporna proti vandalizmu	Safety rules for the construction and installation of lifts - Particular applications to passenger lifts and goods passenger lifts - Part 71: Vandal resistant lifts	EN 81-71:2005 +A1:2006	11. 10. 2007	EN 81-71:2005 Opomba 2.1	(11. 10. 2007)
SIST EN 81-72:2004	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Posebne aplikacije za osebna in osebno-tovorna dvigala – 72. del: Dvigala za gasilce	Safety rules for the construction and installation of lifts – Particular applications for passenger and goods passenger lifts – Part 72: Firefighters lifts	EN 81-72:2003	10. 2. 2004	-	-
SIST EN 81-73:2005	Varnostna pravila za konstruiranje in vgradnjo dvigal (liftovi) – Posebne izvedbe osebnih in osebno-tovornih dvigal – 73. del: Obraščanje dvigal v primeru požara	Safety rules for the construction and installation of lifts – Particular applications for passenger and goods passenger lifts – Part 73: Behaviour of lifts in the event of fire	EN 81-73:2005	2. 8. 2006	-	-
SIST EN 12016:2005 +A1:2008	Elektromagnetna združljivost – Standard skupine izdelkov za dvigala, tekoče stopnice in trakove za osebe (steze) – Odpornost proti motnjam	Electromagnetic compatibility – Product family standard for lifts, escalators and moving walks – Immunity	EN 12016:2004 +A1:2008	28. 10. 2008	EN 12016:2004 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Prva objava referenčnega standarda v UL EU	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12385-3:2004 +A1:2008	Jeklene žične vrvi – Varnost – 3. del: Podatki za uporabo in vzdrževanje	Steel wire ropes – Safety – Part 3: Information for use and maintenance	EN 12385-3:2004 +A1:2008	28. 10. 2008	EN 12385-3:2004 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)
SIST EN 12385-5:2003	Jeklene žične vrvi – Varnost – 5. del: Pramenaste vrvi za dvigala (lifte)	Steel wire ropes – Safety – Part 5: Stranded ropes for lifts	EN 12385-5:2002	6. 8. 2005	-	-
SIST EN 12385-5:2003/AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 12385-5:2003	Corrigendum AC:2005 to EN 12385-5:2002	EN 12385-5:2002/AC:2005	-	-	-
SIST EN 13015:2002 +A1:2008	Vzdrževanje dvigal (liftov) in tekočih stopnic – Pravila za vzdrževalna navodila	Maintenance for lifts and escalators – Rules for maintenance instructions	EN 13015:2001 +A1:2008	28. 10. 2008	EN 13015:2001 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)
SIST EN 13411-7:2006 +A1:2008	Zaključki jeklenih žičnih vrvi – Varnost – 7. del: Simetrični zagozdni spoji	Terminations for steel wire ropes – Safety – Part 7: Symmetric wedge socket	EN 13411-7:2006 +A1:2008	8. 9. 2009	EN 13411-7:2006 Opomba 2.1	(28. 12. 2009)

Opomba 1: Običajno je datum, ko preneha veljati domneva o skladnosti, datum preklica („dow“), ki ga določi evropska organizacija za standardizacijo, vendar je v nekaterih izjemnih primerih to lahko drugače.

Opomba 2.1: Novi (ali spremenjeni) standard ima enak obseg kakor nadomešteni standard. Na določen datum (stolpec 7) za nadomešteni standard preneha veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami iz Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 83/07).

Opomba 3: V primeru sprememb je referenčni standard EN CCCC:YYYY, njegove morebitne prejšnje spremembe in nove citirane spremembe. Nadomešteni standard (stolpec 6) zato sestoji iz EN CCCC:YYYY in njegovih morebitnih predhodnih sprememb, vendar brez nove citirane spremembe. Na določen datum (stolpec 7) za nadomešteni standard preneha veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami iz Pravilnika o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 83/07).

Opomba 4: EN 81-28:2003 delno nadomešča klavzulo 14.2.3 standardov EN 81-1 in EN 81-2 glede alarmnih sistemov in standarda EN 81-1 in EN 81-2 bosta ustrezno spremenjena ob naslednji reviziji.

1270. Odredba o dopolnitvah Odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov

Na podlagi devetega odstavka 116. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 61/07) izdaja minister za promet

O D R E D B O**o dopolnitvah Odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov****1. člen**

V Odredbi o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov (Uradni list RS, št. 95/07, 115/07 in 42/09) se v 1. členu v 2. točki doda številka »584.000«.

V 7. točki se doda številka »65.925«.

V 9. točki se dodajo številke »10.816«, »11.422« in »12.463«.

V 12. točki se doda številka »565.145«.

V 13. točki se doda številka »0.338«.

V 14. točki se dodajo številke »6.404«, »7.266« in »34.049«.

V 15. točki se dodajo številke »10.175«, »11.964«, »12.664«, »39.055« in »39.172«.

V 18. točki se doda številka »40.310«.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-41/2010/2-0006104

Ljubljana, dne 15. februarja 2010

EVA 2010-2411-0036

dr. Patrick Vlačič l.r.

Minister
za promet

USTAVNO SODIŠČE**1271. Odločba o delni razveljavitvi četrtega stavka drugega odstavka 205. člena Zakona o kazenskem postopku in odločba o ugotovitvi kršitve pritožnikov pravic iz 22. člena Ustave**

Številka: U-I-50/09-18

Up-260/09-17

Datum: 18. 3. 2010

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopkih odločanja o ustavni pritožbi in pobudi Erasma Angelilla, Republika Italija, ki ga zastopa Odvetniška družba Čeferin, o. p., d. o. o., Grosuplje, na seji 18. marca 2010

o d l o č i l o :

1. V četrtem stavku drugega odstavka 205. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08 in 77/09) se razveljavijo besede »preiskovalnega sodnika ali«.

2. Predloge za podaljšanje pripora, ki so jih na podlagi zakonske določbe iz prejšnje točke podali preiskovalni sodniki in o njih še ni pravnomočno odločeno, je treba po učinkovanju te odločbe šteti za predloge državnih tožilcev.

3. S sklepom Višjega sodišča v Ljubljani št. I Kp 123/2009 z dne 27. 2. 2009 v zvezi s sklepom Okrožnega sodišča v Ljubljani št. Ks 305/2009 z dne 20. 2. 2009 je bila pritožniku kršena pravica iz 22. člena Ustave.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. S sklepom zunajobravnavnega senata Okrožnega sodišča v Ljubljani je bil na predlog preiskovalne sodnice v fazi preiskave na podlagi drugega odstavka 205. člena Zakona o kazenskem postopku (v nadaljevanju ZKP) zoper pritožnika podaljšan pripor iz pripornega razloga begosumnosti po 1. točki prvega odstavka 201. člena ZKP. Pritožbo, ki so jo pritožnikov zagovorniki vložili zoper izpodbijani prvostopenjski sklep, je Višje sodišče zavrnilo.

2. Višje sodišče je zavrnilo pritožnikova očitka kršitve pravice iz prvega odstavka 23. člena in 27. člena Ustave, da bi moralo sodišče predlog preiskovalne sodnice za podaljšanje pripora, podan na podlagi drugega odstavka 205. člena ZKP, zavreči. Menilo je, da je preiskovalna sodnica upravičena podati predlog na podlagi 205. člena ZKP in da odločbi Ustavnega sodišča, na kateri se je skliceval pritožnik, ne moreta vplivati na odločanje sodišča. Zavzelo je stališče, da se posamezni omejevalni ukrep ne odreja brez predloga upravičenega tožilca, in navedlo, da je bil pripor odrejen na predlog državne tožilke ter da je iz dosedanjega poteka kazenskega postopka razvidno, da državni tožilec stališča do pripora ni spremenil. Kot neutemeljene je Višje sodišče zavrnilo tudi pritožnikove navedbe, s katerimi je zatrjeval kršitev pravice do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave, ker naj ne bi bili podani pogoji iz prvega odstavka 20. člena Ustave.

3. Pritožnik izpodbija sodni odločbi, s katerima je bilo odločeno o podaljšanju pripora, in hkrati vlaga pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti četrtega stavka drugega odstavka 205. člena ZKP. Meni, da sta izpodbijani odločbi v neskladju s prvim odstavkom 23. člena in 27. členom Ustave. V neskladju s pravico do nepristranskega sojenja in pravico do domneve nedolžnosti naj bi bilo, da se omejevalni ukrep lahko odreja brez predloga upravičenega tožilca. Tako naj bi izhajalo iz odločb Ustavnega sodišča št. U-I-296/02 z dne 20. 5. 2004 (Uradni list RS, št. 68/04 in OdlUS XIII, 41) in št. U-I-328/04 z dne 29. 5. 2008 (Uradni list RS, št. 65/08 in OdlUS XVII, 20). Ureditev, po kateri predlaga podaljševanje omejevalnega ukrepa preiskovalni sodnik, naj bi bila protiustavna zato, ker je ta »sodnik garant«, ki odloča o posegih v človekove pravice in temeljne svoboščine vse do vložitve obtožnice; izvaja preiskavo tudi v korist obrambe, s čimer naj bi skrbel za ravnotežje med strankama.

4. Izpodbijani sodni odločbi, ki naj bi se opirali na protiustavno zakonsko določbo, naj bi iz istih razlogov, iz katerih je protiustaven tudi Zakon, kršili pritožnikov pravic iz prvega odstavka 23. člena in 27. člena Ustave. Pritožnik je protiustavnost Zakona utemeljeval tako v odgovoru na predlog za podaljšanje pripora kot v pritožbi zoper prvostopenjsko sodno odločbo, vendar naj se niti Okrožno niti Višje sodišče do tega ne bi opredelili. S tem naj bi pritožniku kršili tudi pravico iz 22. člena Ustave. Sodišči sta svoji odločitvi utemeljili le na zakonski določbi, zavrnila pa sta uporabo Ustave in odločb Ustavnega sodišča, ki so po tretjem odstavku 1. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZUstS), obvezne. S tem naj bi ravnali v nasprotju z drugim odstavkom 125. člena Ustave, ki kot pogoj sodniške neodvisnosti določa vezanost na Ustav in zakon, in pritožniku odrekli pravico iz prvega odstavka 23. člena Ustave.

5. Po stališču Višjega sodišča naj za podaljšanje pripora ne bi veljale enake predpostavke kot za njegovo odreditve. Pritožnik meni, da morajo biti pri podaljšanju pripora izpolnjeni

vsi ustavni pogoji, določeni v 20. členu Ustave; med njimi tudi vsa procesna jamstva, kot izhajajo iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-18/93 z dne 11. 4. 1996 (Uradni list RS, št. 25/96 in OdlUS V, 40), med katerimi sta tudi pravici iz prvega odstavka 23. člena in 27. člena Ustave. Opozarja, da državni tožilec glede podaljšanja pripora sploh ni predložil stališča. Pritožnik meni, da je zaradi kršitve pravice do sodnega varstva in pravice do domneve nedolžnosti protiustavno poseženo tudi v njegovo pravico do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave. Zatrjuje, da ni podan utemeljen sum, da je storil kaznivo dejanje, zato naj bi bila kršena njegova pravica iz prvega odstavka 20. člena Ustave. Ker naj bi Višje sodišče njegovo oporekanje utemeljenemu sumu glede obstoja krivde napačno opredelilo, naj bi kršilo njegovo pravico iz 25. člena Ustave. Pritožnik meni tudi, da pripor ni neogibno potreben za zagotovitev njegove navzočnosti, ker potreba po njegovem sodelovanju v preiskavi ni izkazana in ker bi sodišče lahko na podlagi evropskega naloga za prijetje in predajo zagotovilo njegovo navzočnost v kazenskem postopku. To naj bi pritožnik uveljavljal že v odgovoru na predlog za podaljšanje pripora, vendar naj se sodišče do tega ne bi opredelilo in naj bi tudi samo kršilo 22. člen Ustave.

6. Pritožnik je predlagal, naj Ustavno sodišče ustavno pritožbo sprejme v obravnavo, ker naj bi odpirala prikazana pomembna ustavnopravna vprašanja, prav tako je kot pobudnik predlagal, naj Ustavno sodišče sprejme pobudo. Ustavno sodišče je s sklepom št. Up-260/09 in U-I-50/09 z dne 9. 4. 2009 ustavno pritožbo sprejelo v obravnavo. Pobudo je sprejelo in začelo postopek za oceno ustavnosti četrtega stavka drugega odstavka 205. člena ZKP. O sprejemu ustavne pritožbe v obravnavo je na podlagi prvega odstavka 56. člena ZUStS obvestilo Višje sodišče. Pobudo je poslalo v odgovor Državnemu zboru Republike Slovenije in za mnenje zaprosilo Ministrstvo za pravosodje.

7. Državni zbor ni odgovoril.

8. Ministrstvo za pravosodje in Vlada Republike Slovenije sta poslala enaki mnenji. Menita, da izpodbijana določba ni v neskladju z Ustavo in da ureja podaljševanje pripora v skladu z 20. členom Ustave, pri čemer ureditev ne odstopa od pravnih jamstev, ki jih zagotavlja ta ustavna določba. Zagotovljena naj bi bila nepristranskost sodišča pri odločanju, saj o podaljšanju pripora odloča bodisi zunajobravnavni senat okrožnega sodišča bodisi senat Vrhovnega sodišča po tem, ko je zagotovljeno, da pred tem slišita stališča obeh strani: obdolženca in državnega tožilca oziroma preiskovalnega sodnika. Tako naj bi bila spoštovana kontradiktornost kot eden izmed pogojev nepristranskega odločanja, kar naj bi izhajalo tudi iz odločbe Ustavnega sodišča št. Up-21/05 z dne 26. 5. 2005 (Uradni list RS, št. 57/05 in OdlUS XIV, 44). V njej naj bi bilo obravnavano prav podaljšanje pripora na predlog preiskovalnega sodnika tudi v zvezi s prvim odstavkom 23. člena Ustave, pri čemer naj Ustavno sodišče pri predlogu preiskovalnega sodnika ne bi ugotovilo protiustavnosti. Ministrstvo za pravosodje in Vlada menita, da se preiskovalni sodnik zaradi tega ne spremeni v organ pregona pri odločanju v preiskavi, ki teče na zahtevo upravičenega tožilca; njegova nepristranskost naj ne bi bila ogrožena. Iz ustavnih določb naj ne bi izhajala obveznost predloga tožilca, ta obveznost naj tudi ne bi izhajala iz odločb Ustavnega sodišča, na katere se pobudnik sklicuje. Zaradi izpodbijane ureditve naj ne bi prihajalo do hujših posegov v obdolženčeve pravice kot pri podaljšanju pripora v drugih fazah postopka, ko lahko pripor podaljšujejo sodniki, ki odločajo o glavni stvari.

9. Vlada in Ministrstvo za pravosodje menita, da je veljavna ureditev potrebna tudi, ker je preiskovalni sodnik seznanjen s potekom preiskave in lahko sam najbolje utemelji razloge, zaradi katerih preiskava še ni končana. Če bi menil, da ni več razlogov za pripor, bi lahko preiskovalni sodnik pravočasno obvestil državnega tožilca, ki bi lahko, če s tem ne bi soglašal, sam predlagal podaljšanje pripora. Prav tako naj ne bi bilo

podano neskladje s 27. členom Ustave, ker naj bi bilo na podlagi 20. člena Ustave mogoče posegati v osebno svobodo že na podlagi utemeljenega suma. Hkrati naj bi 27. člen Ustave zavezoval tudi sodišče, ki odloča o priporu, saj naj obdolžencu ne bi bilo treba ničesar dokazovati, ker mora tako obstoj pripornih razlogov kot potrebo po podaljšanju pripora zatrjevati in dokazovati predlagatelj podaljšanja, kar je lahko tudi preiskovalni sodnik.

10. Mnenji Ministrstva za pravosodje in Vlade sta bili poslani pobudniku, da se o njiju izjavi. Pobudnik navaja, da se z nosilnimi argumenti, ki izhajajo iz obeh mnenj, ne strinja. Poudarja, da v okvir pravnih jamstev iz 20. člena Ustave, še posebej v okvir zahteve po sodni odločbi, sodijo tudi postopkovna jamstva, na kar naj bi opozorilo Ustavno sodišče v odločbah št. U-I-18/93, št. U-I-296/02 in deloma v odločbi št. U-I-328/04. Meni, da se Ustavno sodišče v odločbi št. Up-21/05 ni opredelilo do ustavnosti izpodbijane ureditve, ker tega pritožnik očitno ni uveljavljal, zato naj bi bilo sklicevanje na to odločitev nepomembno. Ne strinja se z oceno, da izpodbijana ureditev za obdolženca ne pomeni hujših posegov v njegove pravice kot pri podaljšanju pripora v drugih fazah postopka, v katerih lahko pripor podaljšujejo sodniki, ki odločajo o glavni stvari, brez predloga tožilca. Kot ustavno sporno ocenjuje pobudnik tudi ureditev trajanja pripora po vložitvi obtožbe, kjer naj bi šlo za periodično presojo o tem, ali so še vedno podani razlogi za pripor, čeprav meni, da ne gre za povsem enake položaje. Kot ustavno sporno ocenjuje dvojno funkcijo preiskovalnega sodnika, ki naj bi kot sodnik garant odločal o posegih v človekove pravice in hkrati preiskoval očitano kaznivo dejanje. Primerjalne ureditve, ki sodno preiskavo poznajo, naj bi dvojno funkcijo preiskovalnega sodnika že ukinile; kot primer navaja francosko ureditev. Pobudnik ocenjuje, da je trditveno in dokazno breme lahko le na upravičenem tožilcu, vsaka drugačna ureditev, kot je tudi primer izpodbijane, pa je v neskladju s 27. členom Ustave. Ustavnemu sodišču predlaga, naj izpodbijano ureditev razveljavi.

B. – I.

Ocena ustavnosti četrtega stavka drugega odstavka 205. člena ZKP

11. Drugi odstavek 205. člena ZKP se glasi:

»(2) Pripor se sme po odločbi senata (šesti odstavek 25. člena) podaljšati največ za dva meseca. Zoper sklep senata je dovoljena pritožba, ki pa ne zadrži njegove izvršitve. Če teče postopek za kaznivo dejanje, za katero je v zakonu predpisana kazen zopora nad pet let, sme senat vrhovnega sodišča podaljšati pripor največ še za tri mesece. Sklep o podaljšanju pripora izda sodišče na obrazložen predlog preiskovalnega sodnika ali državnega tožilca. S predlogom morata biti najmanj tri dni pred iztekom roka iz tega odstavka seznanjena obdolženec in njegov zagovornik, ki se lahko pred odločitvijo sodišča izjaviti o navedbah v predlogu ali pa preiskovalni sodnik opravi poseben narok.«

12. Pobudnik izpodbija četrty stavek citirane zakonske določbe, kolikor določa, da se pripor lahko podaljša na obrazložen predlog preiskovalnega sodnika. Zatrjuje njegovo neskladnost s prvim odstavkom 23. člena in 27. členom Ustave.

13. Tako Vlada kot Ministrstvo za pravosodje v svojih mnenjih opozarjata na odločbo Ustavnega sodišča št. Up-21/05, v kateri naj bi Ustavno sodišče obravnavalo prav podaljšanje pripora na predlog preiskovalne sodnice. Pri tem Vlada in Ministrstvo za pravosodje nimata prav, ko trdita, da je Ustavno sodišče izvedlo presojo z vidika prvega odstavka 23. člena Ustave, pri čemer naj ne bi ugotovilo nič protiustavnega. Ustavno sodišče v navedeni odločbi morebitne kršitve te ustavne določbe ni presojalo, presojalo je le očitke o kršitvi 22. člena Ustave in to zgolj z vidika kontradiktornosti postopka kot enega izmed elementov te pravice (21. točka obrazložitve odločbe). Drži, kot trdi pobudnik, da se Ustavno sodišče v vprašanje ustavnosti, ali lahko preiskovalni sodnik predlaga

podaljšanje pripora, ni spuščalo, ker to v navedeni zadevi ni bilo izpodbijano. V odločbi št. Up-763/03 z dne 8. 4. 2004 (Uradni list RS, št. 51/04, 62/04 – popr.), v kateri je Ustavno sodišče presojalo stališče Vrhovnega sodišča, po katerem ne bi bilo treba izvesti pripornega naroka pred odločitvijo o odreditvi pripora po 207. členu ZKP, je Ustavno sodišče v obrazložitvi odločbe povzelo tudi ureditev iz drugega odstavka 205. člena ZKP. Vendar je ob tem celo izrecno poudarilo, da se mu pri obravnavanju konkretne zadeve ni bilo treba spustiti v presojo, ali je zakonodajalec v celoti odpravil protiustavnost, ki jo je pred tem ugotovilo na področju odločanja o priporu. Tudi v tej odločbi se Ustavno sodišče do ustavnosti zakonske ureditve, po kateri lahko predlaga podaljšanje pripora preiskovalni sodnik, ni opredelilo. Do tega se torej Ustavno sodišče opredeljuje prvič.

B. – II.

14. Po prvem odstavku 19. člena Ustave ima vsakdo pravico do osebne svobode. Po drugem odstavku 19. člena Ustave se nikomur ne sme vzeti prostost, razen v primerih in po postopku, ki ga določa zakon. Po prvem odstavku 20. člena Ustave se sme oseba, za katero obstaja utemeljen sum, da je storila kaznivo dejanje, pripriti samo na podlagi odločbe sodišča, kadar je to neogibno potrebno za potek kazenskega postopka ali za varnost ljudi. Ustavodajalec je torej z drugim odstavkom 19. člena Ustave prepusil zakonu, da uredi primere, v katerih je dopustno poseči v pravico do osebne svobode, in določi postopek, po katerem morajo ravnati pristojni državni organi v takšnih primerih; seveda ob hkratnem spoštovanju drugih ustavnih določb in še posebej tretjega odstavka 15. člena in 2. člena Ustave, saj gre za posege v človekovo pravico. Vendar je hkrati ustavodajalec v primeru, kadar tak poseg pomeni pripor zoper osebo, utemeljeno osumljeno storitve kaznivega dejanja, v 20. členu Ustave že sam uredil primere mogočega poseganja v pravico do osebne svobode (kadar je to neogibno potrebno za potek kazenskega postopka ali za varnost ljudi) in hkrati nekatere izmed postopkovnih določb povzdignil na ustavno raven. Po ustavni ureditvi sme pripor trajati samo toliko časa, dokler so za to dani zakonski razlogi (drugi odstavek 20. člena Ustave), vendar v začetni fazi postopka do vložitve obtožnice največ tri mesece od dneva odvzema prostosti. Vrhovno sodišče pa ga sme podaljšati še za nadaljnje tri mesece (drugi in tretji odstavek 20. člena Ustave). Ustavni okvir »tri mesece od dneva odvzema prostosti« je zakonodajalec nadalje opredelil tako, da je določil, da sme biti obdolženec v priporu po sklepu preiskovalnega sodnika največ mesec dni od dneva, ko mu je vzeta prostost, po tem času pa le na podlagi sklepa o podaljšanju pripora (prvi odstavek 205. člena ZKP), ki ga po drugem odstavku 205. člena ZKP izda senat treh sodnikov okrožnega sodišča iz šestega odstavka 25. člena ZKP (tako imenovani zunajobravnavni senat).

15. Ustava sicer ni izrecno določila, da mora presoja sodišča tako ob odločanju o odreditvi kot ob odločanju o podaljšanju pripora temeljiti na vseh ustavno in zakonsko opredeljenih pogojih. Vendar je jasno, da je to nujno zaradi zadostitve ustavno določeni izjemnosti poseganja v osebno svobodo posameznika. Da morajo sodišča tako ob odreditvi kot ob vsakem odločanju o podaljšanju pripora presojati, ali so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 19. člena in prvega odstavka 20. člena Ustave, nedvomno izhaja tudi iz ustaljene ustavnosodne presoje.¹

16. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-18/93 poudarilo, da zahteva po odločbi sodišča iz prvega odstavka 20. člena Ustave nujno vključuje jamstva, ki jih zagotavlja pravica do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave – da

o priporu lahko odloči le sodišče, ki je ustanovljeno z zakonom in ki je neodvisno ter nepristransko. Z vidika sodišča, ki odloča o podaljšanju pripora, izpodbijana ureditev ni ustavno sporna, kajti o tem bo odločal bodisi zunajobravnavni senat bodisi senat Vrhovnega sodišča, ki jima očitkov o nepristranskosti ni mogoče nasloviti na ravni zakonske ureditve. V tem pogledu gre za zakonsko ureditev, ki je ni mogoče primerjati s tisto, ki jo je Ustavno sodišče presojalo v odločbah št. U-I-296/02 in št. U-I-328/04. Zato bi bilo v tem pogledu sklicevanje na navedeni odločbi Ustavnega sodišča res neutemeljeno, ker ne gre za to, da bi senata pristojnih sodišč o t. i. omejevalnem ukrepu odločala po uradni dolžnosti.

17. Vendar iz navedenih odločb Ustavnega sodišča izhaja še drugo stališče, ki pa mu ni mogoče odreči upoštevnosti pri tej ustavnosodni presoji, in ki glede obstoja ustavnih pogojev za odreditev ali podaljšanje pripora izhaja že iz odločbe št. U-I-18/93.² Po tem stališču, na katerega izrecno opozarja tudi pobudnik, je skladno z domnevo nedolžnosti iz 27. člena Ustave,³ ki trditveno in dokazno breme nalaga tožilcu, slednji tisti, ki mora: 1) zahtevati odreditev omejevalnega ukrepa, 2) zatrjevati izpolnjenost vsebinskih pogojev in 3) jih dokazati s tisto stopnjo verjetnosti, kot to od njega zahteva zakonsko postavljeni dokazni standard.⁴ Ta tožilčeva vloga je bistvena z vidika zahteve po enakem varstvu pravic, ki izhaja iz 22. člena Ustave. Kot je navedlo Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-289/95 z dne 4. 12. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98 in OdlUS VI, 165, 5. točka obrazložitve), daje ta ustavna določba obdolžencu v kazenskem postopku enak obseg pravic oziroma enak pravni položaj, kot ga ima nasprotna stranka v postopku, se pravi (državni ali zasebni) tožilec. Da morajo te zahteve veljati tudi pri odločanju o priporu, je izrecno poudarilo tudi Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP).⁵

18. Ravnanje preiskovalnega sodnika po izpodbijani zakonski ureditvi je odvisno od njegove presoje, ali meni, da obstajajo razlogi za podaljšanje pripora. Zakon ne določa izrecno, kako naj postopa preiskovalni sodnik, kadar meni, da razlogov za podaljšanje pripora ni. Sodna praksa ga je razlagala takó, da mora v takšnem primeru preiskovalni sodnik »pravočasno obvestiti državnega tožilca, da ne bo predlagal podaljšanja pripora, da lahko državni tožilec, če s tem ne soglaša, poda tak predlog.«⁶ Če preiskovalni sodnik meni, da razlogi za podaljšanje pripora obstajajo, pa ga zakon na nek način sili, da mora predlagati podaljšanje pripora.⁷ Ko gre za odločanje o podaljšanju pripora, imamo tako v fazi zahtevanega podaljšanja na eni strani obdolženca, zoper katerega je v teku preiskava, ter na drugi strani državnega tožilca in preiskovalnega sodnika, pri čemer je slednji tisti, ki vodi preiskavo zoper obdolženca in zbira tako obremenilne kot razbremenilne dokaze, na podlagi

² Točka 72 obrazložitve odločbe št. U-I-18/93.

³ Člen 27 Ustave se glasi:

»Kdor je obdolžen kaznivega ravnanja, velja za nedolžnega, dokler njegova krivda ni ugotovljena s pravomočno sodbo.«

⁴ Točka 39 obrazložitve odločbe št. U-I-296/02 in točka 13 obrazložitve odločbe št. U-I-328/04.

⁵ ESČP je v sodbi v zadevi *Lanz proti Avstriji* z dne 31. 1. 2002 v 40. točki obrazložitve navedlo: »Sodišče opozarja, da četrti odstavek 5. člena Konvencije vsakomur, ki mu je odvzeta prostost oziroma ki je priprt, zagotavlja pravico do postopka, v katerem se preizkusijo pogoji procesnega in materialnega prava, ki morajo biti izpolnjeni, da je odvzem prostosti »zakonit« z vidika Konvencije (*Brogan in drugi proti Združenemu kraljestvu* z dne 29. novembra 1988, Series A, št. 145-B, str. 34–35, 65. točka). Domače sodišče, ki obravnava take zadeve, mora zagotavljati »jamstva v sodnem postopku«. Postopek mora biti kontradiktoren in vedno zagotavljati enakost orožij med strankama – tožilcem in priprto osebo (*Grauzinis proti Litvi* z dne 10. oktobra 2000, št. 37975/97, 31. točka).«

⁶ Š. Horvat, Zakon o kazenskem postopku s komentarjem, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 481.

⁷ »Predlog za podaljšanje pripora (...) lahko poda preiskovalni sodnik ali državni tožilec, lahko pa tudi oba«, tako Š. Horvat, prav tam.

¹ Tako Ustavno sodišče že v odločbi št. Up-164/95 z dne 7. 12. 1995 (OdlUS IV, 138), 9. točka obrazložitve, in v številnih kasnejših odločbah in sklepih.

katerih se bo državni tožilec odločil glede vložitve obtožnice. Obdolžencu nasproti tako stojita kar dva državna organa – državni tožilec in preiskovalni sodnik. Pri tem je tudi preiskovalni sodnik postavljen v funkcijo pregona storilcev kaznivih dejanj. Zato takšna ureditev pomeni poseg v pravico obdolženca iz 22. člena do enakega varstva pravic in to z vidika tiste vsebine te pravice, ki obdolžencu zagotavlja tako imenovano »enakost orožij« v kazenskem postopku.⁸ To je tudi razlog, zaradi katerega je Ustavno sodišče pobudnikovo zatrjevanje o neskladju izpodbijane ureditve s 27. členom Ustave najprej presojalo z vidika njene skladnosti z 22. členom Ustave.

19. Poseg v človekovo pravico je dopusten samo, če to zahtevajo človekove pravice drugih in v primerih, ki jih določa ta Ustava (tretji odstavek 15. člena Ustave). Da zakonska ureditev lahko poseže v človekovo pravico, mora torej najprej obstajati ustavno dopusten cilj. Le če ta obstaja, je v skladu z ustaljeno ustavnosodno presojo dopustnost posega treba presoditi še z vidika njegove skladnosti z 2. členom Ustave (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003, Uradni list RS, št. 108/03 in OdlUS XII, 86, 25. točka obrazložitve). Za poseg v enakost orožij, ki obdolžencu zagotavlja, da v nobenem primeru ne more biti postavljen v slabši položaj kot druga stranka v postopku – državni tožilec, ni videti ustavno dopustnega cilja. Kot takšnega nedvomno ni mogoče šteti tega, da je po zatrjevanju Vlade in Ministrstva za pravosodje izpodbijana zakonska ureditev potrebna, ker naj bi preiskovalni sodnik najbolj poznal objektivne razloge, zaradi katerih preiskava še ni končana, kar je treba navesti tudi v sklepu o podaljšanju pripora. Ne da bi se bilo treba opredeliti do tega, ali bi to sploh lahko bil ustavno dopusten cilj, je jasno, da ga ni mogoče upoštevati že zato, ker nastane povsem enak položaj tudi takrat, ko preiskovalni sodnik ne predlaga podaljšanja pripora, ker meni, da za to ne obstajajo razlogi – tudi tedaj mora preiskovalni sodnik obvestiti državnega tožilca o vsem, kar je pomembno z vidika bodočega odločanja o podaljšanju pripora, nanaša pa se na potek preiskave oziroma na preiskovalna dejanja, ki jih je treba še opraviti.

20. Ker ne obstaja ustavno dopusten cilj, zaradi katerega je mogoče omejiti obdolženčevo pravico do enakosti orožij iz 22. člena Ustave, je izpodbijana zakonska ureditev z njo v neskladju. Zato je Ustavno sodišče v četrtem stavku drugega odstavka 205. člena ZKP razveljavilo besede »preiskovalnega sodnika ali« (1. točka izreka). Za takšno obliko razveljavitve se je odločilo, ker ta stavek v preostalem delu niti ni bil izpodbijan. Ker je bilo treba izpodbijano ureditev razveljaviti že zaradi navedene protiusustavnosti, ni bilo treba presojati drugih zatrjevanjih neskladij z Ustavo. Ustavno sodišče se pri odločanju tudi ni opredelilo do ustavnosti drugih določb ZKP, ki urejajo odločanje o podaljšanju pripora po vložitvi obtožnice, ker te prav tako niso bile izpodbijane, niti odločitev o tem ni bila potrebna zaradi odločitve o ustavni pritožbi, v kateri so izpodbijane sodne odločbe, izdane v postopku pred vloženjo obtožnice. Zakonodajalec bo sam presodil, ali so zaradi te odločitve Ustavnega sodišča podani ustavnopravni razlogi, zaradi katerih je treba

spremeniti tudi določbe ZKP, ki urejajo odločanje o priporu po vložitvi obtožnice.

21. Z učinkovanjem razveljavitve bo prišlo do primerov, v katerih so preiskovalni sodniki že predlagali podaljšanje pripora na podlagi razveljavljene zakonske ureditve, pa o njih do tedaj še ne bo pravnomočno odločeno (44. člen ZUstS). Da ne bi tudi v teh primerih prišlo do kršitve človekove pravice iz 22. člena Ustave, je Ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določilo način izvršitve te odločbe. Po njem je treba že vložene predloge preiskovalnih sodnikov šteti za predloge državnih tožilcev. Tako je odločilo zato, ker je treba pri odločanju o priporu v skladu s prvim odstavkom 20. člena Ustave upoštevati tako razloge, ki naj zagotovijo spoštovanje obdolženčevega položaja v postopku, kot tudi razloge, zaradi katerih se sploh dovoli poseganje v osebno svobodo obdolženca; razloga neogibne potrebnosti pripora za varnost ljudi in za potek kazenskega postopka imata pomembno ustavnopravno težo (2. točka izreka).

B. – III.

Odločitev o ustavni pritožbi

22. Z izpodbijanima sodnima odločbama je bil pripor zoper pritožnika podaljšan do 24. 4. 2009, kar pomeni, da sklepa ne veljata več. Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-763/03 sprejelo stališče, po katerem pritožnik, ki izpodbija sklepe, s katerimi je bilo poseženo v njegovo pravico do osebne svobode iz prvega odstavka 19. člena Ustave, izkazuje pravni interes za odločanje Ustavnega sodišča tudi v primeru neveljavnih sodnih odločb. Vendar je Ustavno sodišče hkrati sprejelo stališče, da se v takem primeru omeji na morebitno ugotovitev kršitve pravice do osebne svobode oziroma na kršitev tiste človekove pravice, ki ugotavljanje kršitve pravice iz prvega odstavka 19. člena Ustave onemogoča; slednje samo v obrazložitvi odločbe. Pred izdajo te odločbe je bila uveljavljena drugačna ustavnosodna presoja v primerih, ko je Ustavno sodišče pri presoji ustavnosti sklepov o odreditvi oziroma o podaljšanju pripora ugotovilo kršitve ustavnih procesnih jamstev, zaradi katerih večinoma niti ni moglo presojati zatrjevane kršitve pravice do osebne svobode. V teh odločitvah je Ustavno sodišče namreč tudi v izreku svoje odločbe ugotovilo kršitev človekove pravice,⁹ čeprav ni šlo za kršitev pravice do osebne svobode. V odločbi št. Up-763/03 pa je Ustavno sodišče pritožbo zavrnilo kljub temu, da je, kot je razvidno iz obrazložitve odločbe, ugotovilo, da je bila pri odločanju o odreditvi pripora pritožniku kršena pravica iz 22. člena Ustave. Kot je navedlo Ustavno sodišče (36. točka obrazložitve), kršitev 22. člena Ustave ni bila takšna, da bi pomenila kršitev pravice do osebne svobode. Po tej odločitvi je še nekajkrat ravnalo enako,¹⁰ medtem ko je v odločbi št. Up-153/05 z dne 12. 5. 2005 (Uradni list RS, št. 53/05 in OdlUS XIV, 42) ravnalo tako kot pred odločbo št. Up-763/03 – v izreku odločbe je ugotovilo kršitev 22. člena Ustave.

23. Ustavno sodišče je torej z odločbo št. Up-763/03 spremenilo dotedanjo ustavnosodno presojo, iz katere je bilo razvidno, da lahko Ustavno sodišče, ki je na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS pooblaščen, da izpodbijani posamični akt razveljavi (ali ga glede na naravo tega akta odpravi),

⁸ ESČP je v sodbi v zadevi *Bulut proti Avstriji* z dne 22. 2. 1996 zapisalo: »Sodišče opozarja, da mora v skladu z načelom enakosti orožij – ki je eden od elementov širšega koncepta pravičnega sojenja – vsaka stranka imeti primerno možnost, da svojo zadevo predstavi v okoliščinah, ki je ne postavljajo v slabši položaj od nasprotne stranke (glej sodbo v zadevi *Dombo Beheer B. V. proti Nizozemski* z dne 27. oktobra 1993, Series A, št. 274, str. 19, 33. točka). V tem okviru sta pomembna tako videz kot tudi posebna občutljivost za dobro delovanje pravosodja (glej, *mutatis mutandis*, sodbo v zadevi *Borgers proti Belgiji* z dne 30. oktobra 1991, Series A, št. 214-B, str. 31, 24. točka, in v njej navedene sodbe)«, 47. točka obrazložitve. V sodbi v zadevi *Ben Naceur proti Franciji* z dne 3. 10. 2006 še: »Poleg tega kršitev tega načela ni odvisna od nadaljnje, izmerljive nepravilnosti, ki bi izhajala iz procesne neenakosti (APEH Üldözötteinek Szövetsége in drugi, zgoraj navedena sodba, str. 387, 42. točka, in *Guigue in SGEN-CFDT proti Franciji*, zgoraj navedeni sklep)«, 31. točka obrazložitve.

⁹ Tako npr. v odločbi št. Up-155/95 z dne 5. 12. 1996 (OdlUS V, 190), s katero je ugotovilo kršitev prvega odstavka 23. člena Ustave, v odločbi št. Up-293/97 z dne 12. 2. 1998 (OdlUS VII, 101), s katero je ugotovilo kršitev pravic iz 25. in 29. člena Ustave, v odločbah št. Up-11/98 z dne 10. 7. 2002 (Uradni list RS, št. 65/02 in OdlUS XI, 268) in št. Up-315/00 z dne 3. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 70/03 in OdlUS XII, 104), v katerih je ugotovilo kršitev 25. člena Ustave, in št. Up-103/02 z dne 17. 10. 2002 (Uradni list RS, št. 93/02 in OdlUS XI, 276), s katero je ugotovilo kršitev 22. člena Ustave.

¹⁰ Tako npr. v odločbi št. Up-52/03 z dne 27. 10. 2005 (Uradni list RS, št. 103/05) in celo v sklepu št. Up-362/04 z dne 21. 4. 2006 (OdlUS XV, 50), s katerim ustavna pritožba ni bila sprejeta v obravnavo.

stori tudi manj od tega – ugotovi kršitev človekove pravice, ne da bi akt razveljavilo. Vendar, kot je razvidno iz prejšnje točke te obrazložitve, v tem stališču ni bilo dosledno. Zato je treba ustavnosodno presojo poenotiti, predvsem pa s to odločbo Ustavno sodišče opušča stališče iz odločbe št. Up-763/03, ker zato obstajajo utemeljeni razlogi. Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 51/07 – ZUstS-A) so bila v ZUstS vpeljana drugačna merila (tretji odstavek 160. člena Ustave), na podlagi katerih Ustavno sodišče odloča o tem, ali se ustavna pritožba sprejme v obravnavo. V skladu z drugo alinejo drugega odstavka 55.b člena ZUstS se ustavna pritožba sprejme v obravnavo, če gre za pomembno ustavnopravno vprašanje, ki presega pomen konkretne zadeve. To pa je upošteven razlog, ki predvsem poudarja pomembnost odločitve o ustavni pritožbi v njenem objektivnem pomenu za varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin – v precedenčnem pomenu odločanja Ustavnega sodišča. Ne glede na to, da ni mogoče zanikati tega, da je t. i. ugotovitvena odločba o kršitvi človekove pravice pomembna tudi za pritožnika samega, pa je še toliko bolj pomemben ta objektivni vidik, zaradi katerega prvi odstavek 59. člena ZUstS ne more biti ovira za izdajo takšne odločbe; tudi argument, po katerem lahko Ustavno sodišče, če lahko razveljavi posamični pravni akt, stori tudi manj od tega – zgolj ugotovi kršitev, postane tako poudarjeno močnejši. Če posamični pravni akt v času odločanja Ustavnega sodišča ne velja več, ga že po naravi stvari ni mogoče razveljaviti. Vendar pa mora Ustavno sodišče v primerih, ko so izpolnjeni pogoji za odločanje o ustavni pritožbi in ko ugotovi kršitev človekovih pravic, o tem tudi odločiti in to ne glede na to, za katero človekovo pravico ali temeljno svoboščino gre. Le tako lahko Ustavno sodišče svojo precedenčno vlogo tudi izvaja. Tako je ravnalo tudi v tem primeru, pri čemer gre nedvomno za odločitev o pomembnem ustavnopravnem vprašanju, ki presega pomen konkretne zadeve.

B. – IV.

24. Očitke, s katerimi pritožnik utemeljuje protiustavnost izpodbijane zakonske določbe, naslavlja tudi na izpodbijani sodni odločbi. Iz enakih razlogov, iz katerih je izpodbijana zakonska ureditev v neskladju z 22. členom Ustave, je bila tudi s sklepom zunajobravnavnega senata kršena pritožnikova pravica do enakega varstva njegovih pravic. Njen sestavni del je tudi pravica obdolženca do enakosti orožij v kazenskem postopku, ki mora biti spoštovana tudi pri odločanju pristojnih sodišč o odrejanju ali podaljševanju pripora zoper osebo, ki je utemeljeno osumljena storitve kaznivega dejanja. Kljub temu, da je pritožnik v odgovoru na predlog preiskovalnega sodnika zatrjeval neustavnost zakonske ureditve, se je zunajobravnavni senat v izpodbijanem sklepu zadovoljil zgolj s sklicevanjem na veljavnost zakonske ureditve in se tako do pomembnega vprašanja niti ni opredelil. Pritrditi je treba pritožniku, da gre tudi v takem primeru za kršitev 22. člena Ustave.

25. Tudi Višje sodišče je tovrstne pritožnikove ugovore zavrnilo s sklicevanjem na veljavno zakonsko določbo in navedlo, da odločbi Ustavnega sodišča, na kateri se je skliceval pritožnik, ne moreta vplivati na odločitev. S tem tudi Višje sodišče ni odgovorilo na upošteвне pritožnikove argumente, saj ni obrazložilo, zakaj meni, da odločbi št. U-I-296/02 in št. U-I-328/04 na odločitev ne moreta vplivati. Kot je razvidno iz obrazložitve, ki se nanaša na ustavnosodno presojo izpodbijane ureditve, je bil tak zaključek Višjega sodišča v pomembnem delu ustavnosodno zgrešen. Zato je tudi stališčem, ki jih je sprejelo Višje sodišče, mogoče očitati kršitev 22. člena Ustave. Zgrešeno pa je tudi stališče Višjega sodišča, po katerem zadostuje, da državni tožilec na začetku predlaga odreditev pripora, kasneje pa naj bi se kar na podlagi poteka preiskave štelo, da na takšnem stališču vztraja. Kot izhaja iz ustaljene ustavnosodne presoje, morajo biti ob vsakem odločanju o priporu izpolnjeni vsi ustavni in zakonski pogoji za dopustnost posega v posameznikovo

osebno svobodo. Predlog državnega tožilca mora prav glede na okoliščine, ki obstajajo prav v času odločanja o priporu, vsebovati utemeljitve (17. točka obrazložitve te odločbe). Zato na obstoj predloga državnega tožilca ni mogoče sklepati le iz poteka sodne preiskave in iz tega, da je ta enkrat predlog že dal. Tudi to stališče zato krši pritožnikovo pravico do enakosti orožij iz 22. člena Ustave.

26. Ob ugotovljeni kršitvi 22. člena Ustave, do katere je prišlo zato, ker podaljšanja pripora ni predlagal državni tožilec, ampak preiskovalni sodnik, Ustavno sodišče tako ni moglo presojeti nadaljnjih zatrjevanih kršitev človekovih pravic, ker ne more ugibati o tem, kako bi postopek potekal in kakšne bi bile utemeljitve sodišč, če bi sodišče odločalo o predlogu državnega tožilca za podaljšanje pripora. Zato se je omejilo na ugotovitev kršitve iz 22. člena Ustave (3. točka izreka), saj izpodbijanih sodnih odločb zaradi njihove neveljavnosti ni moglo razveljaviti.

C.

27. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena, drugega odstavka 40. člena in 47. člena v zvezi z 49. členom ZUstS ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, mag. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Prvo in tretjo točko izreka je sprejelo s sedmimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnica Klampfer in sodnik Petrič. Drugo točko izreka je sprejelo s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnica Klampfer ter sodnika Mozetič in Petrič.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

SODNI SVET

1272. Sklep o javnem pozivu sodnikom za vložitev kandidatur na mesta podpredsednikov in predsednikov sodišč

Na podlagi določbe 62.b člena Zakona o sodiščih (ZS-UPB-4, Uradni list RS, št. 94/07, s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet Republike Slovenije, Trg OF 13, Ljubljana, na 15. seji dne 1. 4. 2010 sprejel

SKLEP

Sodni svet objavlja javni poziv sodnikom za vložitev kandidatur na mesto:

- podpredsednika Okrožnega sodišča v Mariboru;
- podpredsednika Okrožnega sodišča na Ptuj;
- predsednika Okrajnega sodišča v Cerknici.

Kandidati morajo prijaviti oziroma kandidaturi priložiti življenjepis z opisom svoje strokovne dejavnosti, šestletni strateški program dela sodišča in dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka 62. člena Zakona o sodiščih. Predložitev šestletnega strateškega programa dela sodišča ni obvezna za kandidate za podpredsednike sodišč.

Prijavo oziroma kandidaturo naj kandidati v 30-ih dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije pošljejo na naslov: Republika Slovenija, Sodni svet, Trg OF 13, 1000 Ljubljana, p.p. 675.

Predsednik
Sodnega sveta RS
Branko Masleša l.r.

1273. Sklep o imenovanju članov in namestnikov članov volilne komisije Sodnega sveta

Na podlagi določbe 26. člena v zvezi s 35. členom Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) je Sodni svet na 15. seji 1. aprila 2010 sprejel

S K L E P**o imenovanju članov in namestnikov članov volilne komisije Sodnega sveta**

V volilno komisijo za izvedbo volitev članov Sodnega sveta iz vrst sodnikov in za izvedbo volitev članov personalnih svetov sodišč za mandatno dobo 4-ih let se imenujejo naslednji člani in njihovi namestniki:

- mag. Ivan Robnik, vrhovni sodnik na Vrhovnem sodišču RS – za predsednika volilne komisije;
- Borivoj Rozman, vrhovni sodnik na Vrhovnem sodišču RS – za namestnika predsednika volilne komisije;
- Marjana Lubinič, vrhovna sodnica na Vrhovnem sodišču v Ljubljani – za članico;
- Jelka Zorman Bogunovič, višja sodnica na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani – za namestnico članice;
- Ladislava Polončič, višja sodnica svetnica na Višjem sodišču v Ljubljani – za članico;
- Jasna Šegan, višja sodnica svetnica na Upravnem sodišču RS – za namestnico članice;
- Janka Šolinc, višja sodnica svetnica na Višjem sodišču v Ljubljani – za članico;
- Maruša Primožič, višja sodnica svetnica na Višjem sodišču v Ljubljani – za namestnico članice;
- Dunja Franken, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Ljubljani – za članico;
- Marjutka Paškulin, okrožna sodnica svetnica na Okrožnem sodišču v Ljubljani – za namestnico članice.

Predsednik
Sodnega sveta RS
Branko Masleša l.r.

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****1274. Splošni akt o ločenih računovodskih evidencah in prepovedi subvencioniranja**

Na podlagi osmega odstavka 36. člena Zakona o poštah in elektronski komunikaciji Republike Slovenije naslednji

S P L O Š N I A K T**o ločenih računovodskih evidencah in prepovedi subvencioniranja****1. člen**

(vsebina in namen splošnega akta)

(1) S tem splošnim aktom Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljevanju: agencija) podrobneje določa način vodenja ločenih računovodskih evidenc izvajalcev zamenljivih poštne storitve (v nadaljevanju: izvajalec zamenljivih poštne storitve) ter način vodenja ločenih računovodskih evidenc in stroškovnega računovodstva izva-

jalcev univerzalne poštne storitve (v nadaljevanju: izvajalec univerzalne poštne storitve).

(2) Namen tega splošnega akta je v skladu z določbami 36. člena Zakona o poštah in elektronski komunikaciji (Uradni list RS, št. 51/09; v nadaljevanju: zakon) oblikovati kakovostne, pregledne in primerljive osnove, na podlagi katerih se pridobijo finančne in računovodske informacije, ter preprečiti subvencioniranje drugih poštne storitve in ostalih storitev in izdelkov z univerzalnimi poštne storitvami izvajalca univerzalne poštne storitve.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) V tem splošnem aktu uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Metoda popolno alociranih stroškov (angl. Fully Allocated Costs; v nadaljevanju: metoda FAC) je metodologija, po kateri se na vsako storitev ali izdelek razporedijo celotni stroški nastali pri zagotavljanju te storitve ali izdelka. Celotni stroški nastali pri zagotavljanju več storitev se razporedijo na te storitve v točno določenem deležu njihove uporabe.

2. Sistem obračunavanja stroškov po aktivnostih (angl. Activity Based Costing; v nadaljevanju: sistem ABC) je metoda, po kateri se storitve in izdelke identificira kot zaporedje aktivnosti, ki porabljajo resurse organizacije in posledično ustvarjajo stroške. Metoda spremlja in razporeja stroške na podlagi izvršenih aktivnosti in določa jasne vzročno-posledične povezave med aktivnostmi, stroški in pripadajočimi storitvami, ki izhajajo iz njih.

3. Tehtani povprečni strošek kapitala (angl. Weighted Average Cost of Capital ali WACC; v nadaljevanju: tehtani povprečni strošek kapitala) je donos, ki ga investitorji pričakujejo na celotni (lastniški in dolžniški) kapital, angažiran v podjetju.

4. Druge poštne storitve in izdelki, ki jih izvaja izvajalec univerzalne poštne storitve, so vse storitve in izdelki, ki niso del univerzalne poštne storitve in so del drugih poštne storitve in izdelkov.

5. Ostale storitve in izdelki, ki jih izvaja izvajalec univerzalne poštne storitve, so vse storitve in izdelki, ki so del druge dejavnosti in niso del univerzalne poštne storitve ali drugih poštne storitve in izdelkov.

(2) Preostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen kot je določen v zakonu.

3. člen

(ločeno računovodstvo)

(1) Izvajalec zamenljivih poštne storitve, ki mora prispevati v kompenzacijski sklad, mora zagotoviti ustrezno ločeno računovodstvo in voditi ločene računovodske evidence za zamenljive poštne storitve in izdelke.

(2) Izvajalec zamenljivih poštne storitve vodi prihodke iz naslova zamenljivih poštne storitve ločeno od prihodkov iz naslova drugih poštne storitve in izdelkov, v skladu z načeli stroškovnega računovodstva.

(3) Izvajalec univerzalne poštne storitve vodi v okviru računovodskega sistema ločene računovodske evidence na način, kot da bi se vsaka izmed naštetih dejavnosti opravljala v pravno samostojni družbi, in sicer za:

1. univerzalno poštne storitve:

– ločeno za vsako storitev in izdelek iz cenika in

– ločeno po posameznih aktivnostih (sprejem, usmerjanje, prevoz, dostava) za vsako storitev in izdelek iz prejšnje alineje;

2. druge poštne storitve in izdelke:

– skupaj in

– ločeno za deset prihodkovno in deset količinsko največjih stroškovnih nosilcev (skupine storitev ali izdelkov);

3. ostale storitve in izdelke:

– skupaj in

– ločeno za deset prihodkovno in deset količinsko največjih stroškovnih nosilcev (skupine storitev ali izdelkov).

(4) Notranji računovodski sistemi izvajalca univerzalne poštne storitve morajo temeljiti na dosledno uporabljenih in objektivno upravičenih načelih stroškovnega računovodstva, tako da je mogoč pregled in nadzor nad stroški za vsako od storitev ali izdelkov.

(5) Izvajalec univerzalne poštne storitve ne sme z univerzalnimi poštnimi storitvami subvencionirati drugih poštних ter ostalih storitev in izdelkov, ki jih izvaja. Izvajalec univerzalne poštne storitve kot vertikalno integrirano podjetje mora v okviru ločitve računovodskih evidenc z namenom preprečitve neutemeljenega subvencioniranja jasno in pregledno prikazati tudi transferne cene.

4. člen

(sistem stroškovnega računovodstva)

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve za razporejanje stroškov uporabi metodo popolno alociranih stroškov (metoda FAC) in sistem obračunavanja stroškov po aktivnostih (sistem ABC). Sistem stroškovnega računovodstva mora za vsako finančno leto temeljiti na metodi, določeni s tem splošnim aktom.

(2) Izvajalec univerzalne poštne storitve zagotovi opis sistema stroškovnega računovodstva, v katerem so navedene glavne kategorije, v katere se združujejo stroški, ter pravila, ki se uporabljajo za razporejanje stroškov, prihodkov, sredstev in obveznosti.

(3) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora podatke o stroških voditi glede na vrsto stroškov, in sicer ločeno celotne stroške skupaj ter ločeno stroške storitev in izdelkov na način delitve iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(4) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora v stroškovni model vgraditi funkcionalnost, ki omogoča možnost določanja vpliva na končni rezultat modela.

(5) Vse metode razporejanja stroškov morajo biti natančno dokumentirane, transparentne in razkrite do podrobnosti, ki omogočajo jasen pregled razmerja med stroški in cenami storitev ter podrobnosti o uporabljenem postopku vzorčenja. Vsi vidiki postopka razporejanja stroškov, vključno z definicijo ključev in stroškovnimi izračuni, tehniko zbiranja podatkov ter metodami določanja vrednosti morajo biti pregledni, dostopni agenciji in razpoložljivi za preverjanje.

(6) Sistem stroškovnega računovodstva mora temeljiti na načelih stroškovnega računovodstva, veljavnih računovodskih standardih in zakonodaji ter v največji možni meri slediti priporočilom in smernicam s področja stroškovnega računovodstva in ločenih računovodskih evidenc na področju poštних storitev. V primeru ugotovljene neskladnosti v stroškovni metodologiji oziroma sistemu stroškovnega računovodstva, bo agencija od izvajalca univerzalne poštne storitve zahtevala prilagoditev.

(7) Drugi sistemi stroškovnega računovodstva se lahko uporabljajo samo, če izpolnjujejo zahteve iz tretjega odstavka 36. člena zakona in jih je odobrila agencija.

5. člen

(razporejanje stroškov)

(1) V okviru računovodskega sistema izvajalca univerzalne poštne storitve se stroški razporedijo na naslednji način:

- a) stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati določeni storitvi ali izdelku, se pripišejo tej storitvi ali izdelku;
- b) skupni stroški, ki jih ni mogoče neposredno pripisati določeni storitvi ali izdelku:

– kadarkoli je mogoče, se porazdelijo na podlagi neposredne analize vira samih stroškov;

– kadar neposredna analiza ni mogoča, se skupne stroškovne kategorije porazdelijo na podlagi posredne povezave z drugo stroškovno kategorijo ali skupino stroškovnih kategorij, za katero je mogoč neposreden prenos ali dodelitev; posredna povezava temelji na primerljivih stroškovnih strukturah;

– kadar z neposrednimi in tudi s posrednimi ukrepi ni mogoče porazdeliti stroškov, se stroškovna kategorija porazdeli na podlagi splošnega porazdelitvenega faktorja, ki se izračuna s pomočjo koeficienta vseh izdatkov, ki so neposredno ali posredno pripisani ali dodeljeni vsaki storitvi in izdelku iz drugega odstavka 3. člena zakona, ki se izvaja kot univerzalna poštna storitev, na eni strani ter drugim poštnim in ostalim storitvam ter izdelkom na drugi strani;

– skupni stroški, ki so nujni za izvajanje univerzalne in neuniverzalne poštne storitve, se ustrezno porazdelijo; pri univerzalni in neuniverzalni poštni storitvi se uporabijo enaki povzročitelji stroškov.

(2) Za izračun stroška kapitala, izvajalec univerzalne poštne storitve uporabi metodo tehtanega povprečja stroška kapitala (WACC).

(3) Za stroške univerzalne poštne storitve se ne upoštevajo:

– stroški, povezani s službenimi stanovanji, razen kadar je uporaba teh stanovanj nujna za izvajanje univerzalne poštne storitve;

– stroški oblačil, opreme, najema, vzdrževanja, popravil in drugih povezanih stroškov z družbenimi, kulturnimi, športnimi, rekreacijskimi in drugimi objekti oziroma objekti podobnega namena;

– odhodki za dobrodelne ali družbenokoristne namene;

– stroški izobraževanj in povezanih programov, ki niso povezani z izobraževanjem zaposlenih;

– stroški potovanj in povezanih aktivnosti, ki niso povezane s službenimi potovanji zaposlenih;

– stroški prispevkov za nagrade zaposlenim, razen za prispevke, ki izhajajo iz delovne zakonodaje;

– stroški kazni, glob in drugih sankcij;

– stroški odškodnin in povračil za škodo, povzročeno s strani izvajalca univerzalne poštne storitve;

– drugi stroški, ki ne predstavljajo stroškov univerzalne poštne storitve.

6. člen

(razporejanje prihodkov)

Prihodki izvajalca univerzalne poštne storitve se neposredno razporejajo na posamezne storitve in izdelke, na katere se nanašajo. V primeru, ko neposredno razporejanje na podlagi računovodskih podatkov ali podatkov iz sistema zaračunavanja ni možno, se prihodke razporedi na podlagi mesta njihovega nastanka.

7. člen

(transferne cene in plačila)

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve, ki posluje s povezanimi osebami, mora uporabiti transferne cene in s tem zagotoviti preglednost poslovanja.

(2) Izvajalec univerzalne poštne storitve, ki za interne storitve uporabi transferne cene, mora agenciji na njeno zahtevo predložiti poročilo o transfernih cenah, ki vsebuje najmanj:

– seznam storitev in transferjev,

– matriko transferjev oziroma poročilo o količini, ceni in plačilih transfernih storitev.

(3) Na podlagi poročila iz prejšnjega odstavka bo agencija preverila, ali opravljeni transferji predstavljajo navzkrižno subvencioniranje oziroma ali so stroškovno naravnani in izvedeni pod nediskriminativnimi pogoji.

8. člen

(revizija)

(1) Letni ločeni računovodski izkazi izvajalca univerzalne poštne storitve se letno revidirajo. Minimalni obseg revizije mora zajemati revizijo:

– vhodnih podatkov v modelu stroškovnega računovodstva primerjano z revidiranimi podatki finančnih poročil;

- stroškov primerjano z revidiranimi podatki finančnih poročil;
- obsega stroškov, ki so razporejeni na univerzalno poštno storitev;
- količin v modelu stroškovnega računovodstva (statistika) primerjano z revidiranimi količinami;
- razporejanja vhodnih stroškov v fazi razporejanja.

(2) Revidirani letni računovodski izkazi izvajalca univerzalne poštne storitve se v agregatni obliki za posamezno skupino storitev in izdelkov iz tretjega odstavka 3. člena tega splošnega akta objavijo kot sestavni del letnega poročila izvajalca univerzalne poštne storitve.

9. člen

(poročanje)

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora agenciji predložiti:

- poročilo o spremembah in dopolnitvah metodologije računovodskega sistema;
- ločene računovodske izkaze za vsako izmed storitev in izdelkov skladno z delitvijo iz tretjega odstavka 3. člena tega splošnega akta;

- poročilo, iz katerega je jasno razvidna povezava med modelom stroškovnega računovodstva iz 4. člena tega splošnega akta in letnimi finančnimi poročili;

- poročilo o prihodkih in količinah za vsako izmed storitev in izdelkov znotraj univerzalne poštne storitve skupaj z morebitnimi popusti;

- seznam investicij, ki jih izvajalec univerzalne poštne storitve namerava izvesti v prihajajočem letu, vključno z vrednostnim obsegom in njihovim vplivom na učinkovitost izvajanja njenih storitev ali izdelkov;

- poročilo o izračunu tehtanega povprečnega stroška kapitala (WACC), s podrobnim opisom metodologije za njegovo določanje, predpostavkami in izračuni;

- revizorjevo mnenje o opravljenem revidiranju, skupaj z zagotovili o skladnosti računovodskih poročil z letnimi računovodskimi izkazi v skladu z 8. členom tega splošnega akta.

(2) Podatki in poročila iz prejšnjega odstavka, morajo biti natančno obrazloženi in utemeljeni ter posredovani agenciji skupaj z letnim poročilom najkasneje do 30. junija v tekočem letu.

(3) Podatki in poročila iz prvega odstavka se agenciji na njeno zahtevo posredujejo tudi v elektronski obliki.

10. člen

(dodatne zahteve)

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora agenciji na njeno zahtevo posredovati dodatne podatke, ki bodo omogočali prikaz prihodkov in stroškov za posamezno storitev in izdelek, ki jih izvaja, in sicer do ravni, ki omogoča analitičen prikaz oblikovanja cene za posamezno storitev in izdelek ter druge podatke, ki jih agencija potrebuje v okviru svojih nalog in pristojnosti.

(2) Izvajalec zamenljivih poštних storitev mora pripraviti in agenciji na njeno zahtevo posredovati izkaz prihodkov zamenljivih poštних storitev in izdelkov znotraj zamenljivih poštних storitev.

11. člen

(prehodna in končna določba)

(1) Izvajalec univerzalne poštne storitve in izvajalec zamenljivih poštних storitev morata svoje računovodske sisteme uskladiti z določbami tega splošnega akta do 31. 12. 2010.

(2) Ta splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-3/2010-10

Ljubljana, dne 6. aprila 2010

EVA 2010-3211-0022

Dušan Schuster l.r.

v.d. direktorja Agencije za pošto
in elektronske komunikacije RS

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1275. Razlage posebnega tarifnega dela Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ)

Odbor za razlago kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS je na podlagi 9. točke obligacijskih določb kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 14/94, 15/94, 22/96, 39/98, 46/98, 97/00 in 60/08) na seji dne 23. 3. 2010 sprejel

R A Z L A G E

posebnega tarifnega dela Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ)

6. člen

(Uvrščanje na podlagi posebnih pogojev dela PPD)

Dogodek, zaradi katerega je zdravnik oziroma zobozdravnik, ki nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi za delovno mesto z oznako PPD, v posamičnih izrednih primerih izpostavljen posebnemu delovnemu pogoju, še ni razlog za razvrstitev na delovno mesto z oznako PPD.

Predsednik

Odbora za razlago kolektivne pogodbe
za zdravnike in zobozdravnike v RS
Silvan Saksida, dr. med., l.r.

OBČINE

BLED

1276. Obvezna razlaga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Bled – UPB (Uradni list RS, št. 67/09) ter 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/09 – UPB in 78/09) je Občinski svet Občine Bled na 23. redni seji dne 6. 4. 2010 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled**

(Uradni list RS, št. 95/08)

1.

Zadnja alineja 4. člena, ki določa posebna merila in pogoje v morfološki enoti BL Z1/3/3: Bled park – tribuna: Obstoječe zidane tribune je možno rekonstruirati, vzdrževati, odstraniti ter zgraditi nove. Nove tribune morajo biti skladne z izbrano idejno rešitvijo, pridobljeno na javnem anonimnem krajinsko arhitekturnem projektne natečaju za Veslaški center in ciljno regatno areno Zaka na Bledu, ki ga je razpisala Občina Bled, v sodelovanju z Veslaškim klubom Bled in Veslaško zvezo Slovenije ter Zbornico za arhitekturo in prostor Republike Slovenije (objava na portalu javnih naročil dne 23. 1. 2008 – oznaka naročila JN460/2008); se obrazlaga tako, da je projektna rešitev »Tribune ciljne regatne arene v Veliki Zaki« pod št. projekta 130/08 z dne april 2009, februar 2010, marec 2010, ki ga je izdelal projektant Multiplan arhitekti d.o.o., odgovorni vodja projekta Aleš Žnidaršič u.d.i.a., skladna z izbrano natečajno rešitvijo na javnem anonimnem krajinsko arhitekturnem projektne natečaju za Veslaški center in ciljno regatno areno Zaka na Bledu, ki ga je razpisala Občina Bled, v sodelovanju z Veslaškim klubom Bled in Veslaško zvezo Slovenije ter Zbornico za arhitekturo in prostor Republike Slovenije.

Grafične priloge »Tribune ciljne regatne arene v Veliki Zaki«, št. projekta 130/08 z dne april 2009, februar 2010, marec 2010, ki ga je izdelal projektant Multiplan arhitekti d.o.o., odgovorni vodja projekta Aleš Žnidaršič u.d.i.a., so priloga obvezne razlage in so na vpogled na Občini Bled ter na Upravni enoti Radovljica.

2.

Ta razlaga je sestavni del Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled (Uradni list RS, št. 54/04) in Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled (Uradni list RS, št. 95/08) in velja z dnem uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled (Uradni list RS, št. 95/08).

Št. 039-12/2008
Bled, dne 6. aprila 2010

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

BREZOVICA

1277. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja VM 10/3 in VS 10/5 – del

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 24. redni seji dne 30. 3. 2010 sprejel

O D L O K**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja VM 10/3 in VS 10/5 – del**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za prostorski akt)

(1) S tem odlokom se, v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94) in družbenega plana Občine Ljubljana Vič – Rudnik za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 34/86, 10/87, 14/89 in Uradni list RS, št. 40/92, 73/98, 81/04, 82/05), ki južno od obstoječega pokopališča opredeljuje prostorska enota z oznako VM 10/3, v kateri so po namenski rabi prostora predvidene površine za obrtno servisne dejavnosti in pokopališča, sprejme občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju besedila OPPN) za območje urejanja VM 10/3 in VS 10/5 – del.

(2) OPPN je izdelan na podlagi naslednjih idejnih načrtov in strokovnih podlag:

– Geodetski načrt, Geoinženiring geodetske storitve Mar-ko Burger s.p.

– Projekt PGD/PZI: Izgradnja kanalizacije na Brezovici severno od AC – območje od Drobtiške poti do Podpeške ceste, KONO-B d.o.o., september 2004.

– Strokovne podlage za širitev pokopališča na Brezovici, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009.

– Prikaz stanja prostora, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, december 2009.

– Analiza stanja in teženj, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009.

– Analiza razvojnih možnosti, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009.

– Študija ranljivosti prostora, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009.

(3) OPPN je izdelala Urbania prostorske rešitve d.o.o., ... 2010 pod št. projekta 008-4a-09.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa: opis in umestitev prostorske ureditve, zasnovno projektnih rešitev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, etapnost izvedbe prostorske ureditve, velikost dopustnih odstopanj od funkcional-

nih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v občinskem podrobnem prostorskem načrtu, navedenem v 3. členu tega odloka.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

I. Besedilo odloka

II. Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte:

- | | | |
|-----|---|----------|
| 1.a | Izsek iz grafičnega dela prostorskih sestavin | M 1:5000 |
| 1.b | Geodetski načrt | M 1:750 |
| 1.b | Digitalni ortofoto posnetek | M 1:750 |
| 2.a | Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem | M 1:750 |
| 2.b | Prikaz programskih enot | M 1:750 |
| 3 | Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji | M 1:500 |
| 4.a | Ureditvena situacija | M 1:500 |
| 4.b | Oblikovanje javnih zelenih površin | M 1:500 |
| 4.c | Teren | M 1:500 |
| 5.a | Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo | M 1:500 |
| 5.b | Prometna ureditev | M 1:500 |
| 5.c | Razsvetljava pokopališča | M 1:500 |
| 6 | Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave | M 1:500 |
| 7 | Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom | M 1:500 |
| 8 | Načrt parcelacije | M 1:500 |

4. člen

(priloge OPPN)

Obvezne priloge OPPN so:

1. Povzetek za javnost
2. Obrazložitev in utemeljitev OPPN
3. Strokovne podlage (na vpogled pri pripravljalcu)
 - 3.1. Geodetski načrt, Geoinženiring geodetske storitve Marko Burger s.p.
 - 3.2. Projekt PGD/PZI: Izgradnja kanalizacije na Brezovici severno od AC – območje od Drobtiške poti do Podpeške ceste, KONO-B d.o.o., september 2004
 - 3.3. Strokovne podlage za širitev pokopališča na Brezovici, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009
 - 3.4. Prikaz stanja prostora, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, december 2009
 - 3.5. Analiza stanja in teženj, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009
 - 3.6. Analiza razvojnih možnosti, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009
 - 3.7. Študija ranljivosti prostora, Urbania prostorske rešitve d.o.o., Ljubljana, marec 2009
4. Pogoji in usmeritve ter mnenja nosilcev urejanja prostora
5. Seznam upoštevanih aktov in predpisov
6. Spis postopka in sprejemanja akta (na vpogled pri pripravljalcu)
7. Program opremljanja zemljišč (na vpogled pri pripravljalcu).

II. SKUPNA DOLOČILA

1. Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s podrobnim načrtom

5. člen

(prostorska ureditev)

Z OPPN-jem se znotraj ureditvenega območja predvidi razširitev pokopališča ter prometna in infrastrukturna ureditev.

Načrtujejo se naslednje ureditve: nova grobna polja z enojnimi in dvojnimi grobovi ter grobna polja za žarni pokop, ureditev osrednje ploščadi pred poslovnim objektom v povezavi z manjšo parkovno ureditvijo, ureditev ustreznih dostopov in prostora za odlaganje odpadkov ter ureditev parkirišča.

6. člen

(obseg ureditvenega območja OPPN)

Ureditveno območje OPPN zajema parcele: 39-del, 31/1-del, 31/2, 3521/0-del, 33/1-del, 33/3; vse v k.o. Brezovica. Površina ureditvenega območja občinskega podrobnega prostorskega načrta znaša 5606 m².

7. člen

(trajne in začasne ureditve)

Vsi predvideni posegi v ureditvenem območju so trajni.

2. Umestitev načrtovane ureditve v prostor

8. člen

(vplivno območje)

- (1) V času gradnje bo vplivno območje obsegalo:
 - vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja OPPN,
 - širše vplivno območje (območje pokopališča), in sicer parcelne številke 1/0, 3521/0-del, 31/2, vse k.o. Brezovica.
- (2) V času uporabe bo vplivno območje obsegalo:
 - vsa zemljišča znotraj ureditvenega območja OPPN.
- (3) Vplivno območje v času gradnje in v času obratovanja objektov je razvidno iz kartografskega dela OPPN – »Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji« (list št. 3.).

9. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

- (1) Območje urejanja meji na sledeče obstoječe rabe prostora:
 - z južno, vzhodno in delom zahodne meje na najboljša kmetijska zemljišča,
 - z delom zahodne in severne meje na območja stanovanj z individualnimi stanovanjskimi objekti,
 - z delom severne meje na območja stanovanj z obstoječim pokopališčem.
- (2) V času gradnje bo poseg vplival na okolico:
 - z izgradnjo komunalnih priključkov,
 - s postavitvijo gradbiščne ograje in gradbiščnega objekta,
 - s hrupom gradbenih strojev,
 - s prašenjem ob izvajanju gradbenih del,
 - s povečanim prometom tovornih vozil.
- (3) Predvidena ureditev bo po končani gradnji vplivala:
 - z minimalno povečanim prometom na obstoječo javno cesto (Starovaška cesta),
 - povečanim pretokom meteoritnih vod v obstoječi kanal.
- (4) Na predvideno ureditev bodo vplivali:
 - hrup z dostopne ceste,
 - občasno delo na okoliških kmetijskih površinah.
- (5) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z emisijami pralnih delcev in povečano stopnjo hrupa. Vplivov ureditve v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pred hrupom in na poslabšanje bivalnih razmer ne bo.

10. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

- (1) Načrtovana prostorska ureditev, širitev pokopališča in parkirišča ter ureditev območja ob poslovnem objektu, se navezuje na obstoječe pokopališče, ki leži ob cerkvi sv. Antona Puščavnika. Zemljišče predvidene širitve leži na južni strani obstoječega pokopališča, kjer teren pada v smeri proti državni cesti.

(2) Prostorska ureditev se deli na štiri programske enote, ki so med seboj povezane in se dopolnjujejo:

– Programska enota A – območje ob poslovnem objektu z urejenimi dostopi, z osrednjo ploščadjo in manjšo parkovno ureditvijo,

– Programska enota B – območje novega pokopališča z grobnimi polji,

– Programska enota C – obstoječe parkirišče in njegova širitev.

(3) Programska enota A predstavlja osrednji pokopališki prostor, ki se na zahodu navezuje na javno pot in parkirne površine, proti severu na obstoječe pokopališče s cerkvijo, proti jugu na širitev pokopališča in na vzhodni strani osrednjo ploščad s parkovno ureditvijo.

(4) Območje širitve pokopališča z grobnimi polji žarnih, enojnih in družinskih grobov je zasnovano po zgledu obstoječega pokopališča. Osrednja, sprednja pot je tlakovana in povezuje staro ter novo pokopališče in sicer se v osi spušča od cerkve po sredi starega pokopališča, mimo poslovnega objekta in nato (v širini 4,4 m) po sredini novega dela pokopališča, kjer se zaključi s prečno potjo. Novo pokopališče je grajeno v dveh terasah, s tlakovanimi prečnimi potmi širine 1,4 m. Na vsaki terasi sta predvideni po dve grobni polji in sicer levo in desno od osrednje poti. Grobovi so postavljeni v eno in dvoredne vrste. Terasi poleg nivojske razlike ločuje tudi zeleni pas zelenice in dreves. Tudi na vsakem grobnem polju je urejena zelenica, ki obenem predstavlja potencialno rezervacijo prostora v primeru pomanjkanja površin za pokop. Na obeh terasah je urejen prostor za odvzem vode. Prehodi med terasami novega pokopališča so urejeni s stopnicami, vendar pa je na obe terasi omogočen tudi dostop z javne poti (Starovaške ceste), ki je primeren tudi za funkcionalno ovirane osebe.

(5) Pokopališče je dostopno z zahodne strani, kjer je urejeno tudi parkirišče. Za pešce je za dostop na novo pokopališče urejenih 5 vhodov. Servisni dostop do poslovnega objekta je urejen neposredno z javne poti. Obstoječe parkirišče, locirano zahodno od pokopališča, se po sredini in ob južnem robu ozeleni z drevnino, obenem pa se uredijo tudi parkirna mesta, in sicer 39 standardnih (2,5 m x 5 m) in 3 za invalide (3 m x 5 m). Tudi novo parkirišče je ob južnem robu ozelenjeno. Dimenzionirano je za 20 standardnih parkirnih mest (2,5 m x 5 m) in 2 za invalide (3 m x 5 m). Na robu novega parkirišča, tik ob javni poti, je urejen prostor za odlaganje odpadkov s pokopališča.

(6) Programske enote so prikazane na karti 2.b »Prikaz prostorskih enot«, nova ureditev pa je prikazana na krti »Ureditvena situacija« (list št. 4).

11. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Gabariti objektov:

(1) Žarni grobovi dimenzij 1,00 m x 1,00 m, enojni grobovi dimenzij 1,00 m x 2,00 m in družinski grobovi dimenzij 2,00 m x 2,00 m so postavljeni v dvojne vrste. Vzdolž vrst tečejo 1,4 m široki prehodi. Grobovi tvorijo štiri grobna polja:

– I. grobno polje sestavlja ena enojna in dve dvojni vrsti enojnih grobov; 50 enojnih grobov,

– II. grobno polje sestavlja ena enojna in dve dvojni vrsti družinskih grobov; 37 družinskih grobov,

– III. grobno polje sestavlja ena enojna in dve dvojni vrsti družinskih grobov; 31 družinskih grobov,

– IV. grobno polje sestavljajo štiri dvojne vrste žarnih grobov; 86 žarnih grobov.

(2) Poti med grobovi so široke 1,40 m.

(3) Višinske kote terena in vhodov:

Višinska regulacija terena se prilagodi arhitektonski rešitvi zunanje ureditve.

(4) Kapacitete območja:

Površina ureditvenega območja OPPN brez starega dela pokopališča zemljišča zajema parc. št.: 39-del, 31/1-del,

31/2, 3521/0-del, 33/1-del, 33/3, vse v k.o. Brezovica in znaša 5606 m².

(5) Dimenzije objektov so prikazane na listu št. 4.a »Ureditvena situacija«.

12. člen

(pogoji in usmeritve za oblikovanje objektov in površin)

(1) Na območju OPPN je skladno s CC-SI dovoljena gradnja naslednjih objektov:

– 24204 pokopališče,

– 12722 pokopališke stavbe in spremljajoči objekti,

– 21120 lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste,

– 221 Prenosni (transportni) cevovodi, prenosna komunikacijska omrežja in prenosni elektroenergetski vodi.

(2) Dovoljeni nezahtevni in enostavni objekti:

– škarpe in podporni zidovi,

– ograje,

– spominska obeležja,

– pomožni cestni, energetski in komunalni objekti,

– javna kolesarnica z nadstreškom.

(3) Podporni zidovi so grajeni iz betona. Najvišja dovoljena višina podpornega zidu je 1 m. Na skrajnem južnem delu se pokopališče zaključi s podpornim zidom višine 1 m, ki je postavljen na mejo območja OPPN.

(4) Površina kolesarnice znaša največ 8 m², višina nadstreška pa največ 2,5 m.

(5) Vse pohodne površine so betonirane. Na osrednji ploščadi in sprednji poti so v beton odtisnjeni prečni dekorativni trakovi.

(6) Vse nagrobne plošče so standardnih dimenzij. Širina plošče je pri vseh tipih grobov 1 m, višina pa ne sme presegati 1,2 m.

(7) Parkirišče je ozelenjeno z drevnino in urejeno z označenimi parkirnimi mesti.

(8) Posegi v prostor se skladajo z elementi, prikazanimi na listu št. 4.a »Ureditvena situacija«.

13. člen

(zelene površine)

(1) Za zatravitev zelenih površin se uporabi travna mešanica za trate v krajini.

(2) Drevesne vrste za ozelenitev:

– parkirišče: *Carataegus x Lavaliei* (glog),

– parkovna ureditev: *Pinus sylvestris* (bor) in *Betula pendula* (breza),

– ostale zelene površine: *Acer negundo* (javor jesenovec),

– ob osrednji poti se zasadi eno izmed vrst nižjih grmovnic: *Berberis* sp. (češmin), *Pyracantha coccinea* (ognjeni trn), *Spirea* sp. (razne medvejke) ali *Cotoneaster* sp. (panešpljica),

– grmi ob vstopni ploščadi in parku: *Philadelphus pubescens* (skobotovec),

– ob severnem robu prve terase se posadi *Hedera helix* (navadni bršljan), ki je obenem pokrovna rastlina in plezalka.

(3) Za izvajanje krajinske tehnike so za zgled nemške din norme:

– Nemška norma DIN 18916: Priprava rastišča, sajenje in vzdrževanje rastlin v krajini,

– Nemška norma DIN 18915: Vegetacijska tehnika v krajinski gradnji zemeljska dela.

(4) Načrt ozelenitve je prikazan na listu št. 4.b »Oblikovanje javnih zelenih površin«.

14. člen

(posegi v teren)

(1) Teren pada v smeri širitve pokopališča.

(2) Osrednja ploščad pred poslovnim objektom je na višinski točki 314,1 m. Višina stopnice je 16 cm. Z osrednje

ploščadi vodijo proti novemu delu pokopališča štiri stopnice. Prav tako po štiri stopnice so med vstopnim delom pokopališča s parkovno ureditvijo in prvo teraso, ter med prvo in drugo teraso novega dela pokopališča.

(3) Prečne povezave javne poti (Starovaške ceste) z novim delom pokopališča, ki so ob enem tudi stranski vhodi na pokopališče, so izvedene kot klančine, da se omogoči dostop funkcionalno oviranim osebam.

(4) Obstoječe parkirišče bo preurejeno v dva nivoja in sicer višji del na višini 314,4 n.m.v., nižji del pa na višini 313,7 n.m.v.. Širitev pokopališča se izvede na višini 312,7 n.m.v.. Za odvodnjavanje parkirnih površin se zagotovi 3% prečni naklon proti sredini parkirišč.

(5) Višinske točke nove ureditve so prikazane na karti št. 4.c »Teren«.

15. člen

(oprema pokopališča)

(1) Zelene površine se opremljajo s klopami za počitek. Klopi so betonske z lesenim sedalom. Dimenzije klopi 150 x 60 cm, višina 50 cm, debelina sten 12 cm. Vseh klopi je 10.

(2) Vzдолž sprevodne poti se razporedi 3 korita za vodo. Dimenzije korita: 60 x 60 cm, višina 50 cm.

(3) Na južnem robu pokopališča se postavi zaščitna kovinska ograja višine 0,8 m.

(4) Dostop vozil na tlakovane površine pod poslovnim objektom onemogočajo trije stebrički, razporejeni na razdalji dveh metrov.

3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

16. člen

(splošni pogoji glede priključevanja na komunalno in energetska infrastrukturo)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

- vsi objekti znotraj območja urejanja morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetska infrastrukturo omrežje,

- praviloma morajo vsi sekundarni in primarni vodi potekati po javnih površinah,

- gradnja komunalnih naprav mora potekati usklajeno,

- dopustne so spremembe tras posameznih komunalnih vodov in objektov zaradi ustreznejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

- dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega voda.

(2) Sestavni del meril in pogojev za komunalno in energetska urejanje je karta »Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo« (list št. 5.a).

17. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Poslovilni objekt bo priključen na sanitarno kanalizacijsko omrežje takoj, ko bo zgrajeno. Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je potrebno upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja zaprositi za soglasje k priključitvi.

(2) Odvodnjavanje parkirnih površin in novega dela pokopališča se predvidi preko požiralnikov meteornih vod z LTŽ rešetkami in kanaletami. Meteorna voda se preko cevnega zadrževalnika zadrži, v lovilcu olj očisti in kontrolirano izpusti v naravni vodotok.

(3) Kanalizacija bo izvedena vodotesno. Za meteorne kanale naj se uporabijo plastične cevi, za sanitarni kanal pa materiali, ki jih za to predpisuje projekt 1062/04 KONO-B.

18. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Obstoječe pokopališče se z vodo oskrbuje iz lokalnega vodovoda, ki je zgrajen na širšem območju zahodne Brezovice. Potek lokalnega vodovodnega omrežja je na karti »Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo« vrisan z oranžno linijo.

(2) Odvzem vode na pokopališču iz omenjenega lokalnega vodovoda je mogoč na dveh lokacijah in sicer za objektom, ki stoji poleg cerkve, in pri poslovnem objektu. Z novo ureditvijo se slednja lokacija odvzema vode prestavi bližje k staremu delu pokopališča in ob rob ploščadi pred poslovnim objektom. Na novem delu pokopališča se ob sprevedni poti uredita dve novi lokaciji odvzema vode, vsaka na eni terasi.

(3) Javno vodovodno omrežje centralnega sistema je na tem območju Brezovice zgrajeno le v Tržaški cesti do odcepa Drobtiške poti in cca 160 m v sami poti, kjer se zaključi s končnim hidrantom. V projektu Izgradnja kanalizacije na Brezovici severno od AC – območje od Drobtiške poti do Podpeške ceste, (KONO-B d.o.o., september 2004) je predvidena dograditev javnega vodovodnega omrežja, ki bo nadomestilo lokalno vodovodno omrežje. Lokalno vodovodno omrežje se po izgradnji javnega vodovoda ukine.

(4) Za potrebe opremljanja novega dela pokopališča z vodo predlagamo dopolnitev projekta iz točke 3, 18. člena tega odloka. Predlog se nanaša na podaljšanje trase javnega vodovoda za 24 m bolj južno po trasi javne ceste in prestavitve končnega hidranta 24 m južneje od trenutno predvidene lokacije.

(5) Na mestu, kjer se bo javni vodovod zaključil, to je tik pred končnim hidrantom, se predvideva izvedba vodovodnega priključka za pokopališče. Le-ta se bo zaključil v zunanjem vodomernem jašku ob ograji pokopališča. Za potrebe pokopališča se bo za vodomernim jaškom, proti pokopališkemu objektu in od tam dalje po območju pokopališča, zgradil interni vod.

(6) Po izgradnji javnega vodovodnega omrežja, se bo pokopališče skupaj s pokopališkim objektom preko vodomernega jaška priključilo na javni vodovod, do takrat pa bo priključeno na obstoječi lokalni vodovod.

(7) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja in priključitvijo na javno vodovodno omrežje je potrebno upravljavca javnega vodovodnega omrežja zaprositi za soglasje k priključitvi.

(8) Vsi obstoječi in predvideni vodovodi so prikazani na karti »Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo« (list št. 5.a).

19. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Poslovilni objekt je že priključen na električno omrežje.

(2) Novih priključkov na električno omrežje se ne predvideva.

20. člen

(javna razsvetljava)

(1) Javna razsvetljava na obstoječem pokopališču je urejena. Novi vod javne razsvetljave, namenjen osvetlitvi novega dela pokopališča, se priključi na obstoječi sistem javne razsvetljave.

(2) Reflektor pred poslovnim objektom se odstrani. Ob vsakem mestu za odvzem vode se postavi po eno svetilko na drogu.

(3) Ob ploščadi in na stopnicah se vgradi talne svetilke. Talne svetilke na stopnicah se vgradi na navpično stranico in ne na pohodno površino stopnice.

(4) Vse svetilke morajo biti v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaženja okolja (Uradni list RS, št. 81/07).

21. člen

(javna higiena)

(1) Načrtovana ureditev predvideva odjemno mesto za zabojnike med javno potjo in novim parkiriščem. Potrebno je zagotoviti ločeno zbiranje odpadkov.

(2) Dostop do zabojnikov mora biti vedno prost.

22. člen

(splošni pogoji glede priključevanja na javno dobro)

(1) Vhodi na pokopališče, primarne peš površine in parkirni prostori morajo biti urejeni tako, da omogočajo nemoteno uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(2) Prometna ureditev je prikazana na listu 5.b »Prometne površine«.

23. člen

(motorni promet)

(1) Dovoz in dostop za motorni promet in specialna komunalna ter intervencijska vozila je omogočen z javne poti (Starovaške ceste).

(2) Uvozi na parkirišče so široki 6,00 m. Parkirišče je izvedeno z zaščitnimi ukrepi, ki obsegajo posebej tesne obloge, dvignjen obodni rob delovne površine in odvodnjo vode preko standardiziranih lovilcev olj.

(3) Za varno vodenje prometa se predvidi ustrezna vertikalna in horizontalna cestno prometna signalizacija.

24. člen

(mirujoči promet)

Mirujoči promet se organizira na parkirišču ob glavnem vhodu. Uredi se 59 standardnih in 5 parkirnih mest za invalide.

25. člen

(kolesarski in peš promet)

(1) V ureditvenem območju novega dela pokopališča se uredi tri vhode za pešce. Vsi omenjeni dostopi se navezujejo na lokalno cesto.

(2) Za poslovilnim objektom se ob javni poti uredi pokrit prostor s stojali za kolesa.

4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

26. člen

(ohranjanje naravne in kulturne dediščine)

(1) Na območju OPPN je evidentiranih skupno sedem objektov in območij kulturne dediščine, ki so vpisani v Register kulturne dediščine.

(2) Parkirišča in grobna polja bodo obsajena z avtohtono drevesno in grmovno vegetacijo, da bo zmanjšan vidni degradacijski vpliv na objekte kulturne dediščine.

(3) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja mora biti zemljišče arheološko raziskano. Opravilo se bo analizo prostora, predhodni intenzivni podpovršinski in površinski terenski pregled in potencialne arheološke raziskave, ki jih zagotovi investitor posega v prostor.

5. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave

27. člen

(splošni pogoji glede varovanja okolja in naravnih virov)

(1) V času gradnje bodo morali biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi; v primeru nesreče pa zagotovljeno takojšnje ukrepanje usposobljene službe.

(2) Poleg projektnih pogojev je potrebno upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega prostorskega akta.

28. člen

(tla, varstvo podtalnice in površinskih vodotokov)

(1) Območje OPPN ne leži na vodovarstvenem območju, v bližini ni vodotokov in ni poplavno in erozijsko ogroženo.

(2) V bližini pokopališča se nahaja kanaliziran vodotok, kamor se bodo iz območja OPPN stekale meteorne vode.

(3) Pred izdajo gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti vodno soglasje za poseganje na vodna in priobalna zemljišča.

29. člen

(varstvo zraka)

(1) Po končani izvedbi OPPN se onesnaženje zraka ne bo povečalo.

(2) Do dodatnega onesnaženja zraka bi lahko prišlo v času gradnje, zato so v odloku določeni ukrepi, ki se nanašajo na uporabo gradbene mehanizacije oziroma transporta.

30. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V območju urejanja ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom kot je dovoljeno v Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05).

(2) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za IV. območje varovanja pred hrupom.

(3) Za obvladovanje emisije hrupa se mora v času gradnje izvajati sledeči omilitveni ukrep: prilagajanje režima delovanja gradbenih strojev.

31. člen

(ohranjanje naravne dediščine)

Območje OPPN se ne nahaja v območju naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

32. člen

(odstranjevanje odpadkov)

Investitor je dolžan ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu z veljavnimi predpisi o ravnanju z odpadki.

6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

33. člen

(splošne določbe)

(1) Za območje urejanja ni predvidenih ukrepov za obrambo.

(2) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

34. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost okoliških objektov se zaradi izvedbe OPPN ne bo poslabšala. V času gradnje, po izgradnji in v času obratovanja pokopališča bo zagotovljen dostop in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce.

(2) V okviru zaščite pred požarom je predvidena vgradnja dveh nadzemnih hidrantov, enega poleg poslovnega objekta in enega pri prostoru za zbiranje odpadkov. Poslovni objekt se opremi z dvema ročnima gasilnima aparatom.

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve

35. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Komunalna opremljenost celotnega območja se izvede v prvi etapi.

(2) Ostale posege se izvede v več ločenih etapah, in sicer:

- programski enoti A in B: območje ob poslovnem objektu z urejenimi dostopi, osrednjo ploščadjo in parkovno ureditvijo ter območje novega pokopališča z grobnimi polji,
- programska enota C: obstoječe parkirišče in njegova širitev.

Programske enote so razvidne iz kartografskega dela OPPN – »Prikaz programskih enot« na listu 2.b.

(3) Do ureditve grobov v posameznem grobnem polju se prostor uredi kot zelenica. Zabetonira se prečne poti med grobovi, prav tako pa se uredi tudi nastavek za spominske plošče in potrebno temeljenje za kasnejša grobna polja.

36. člen

(načrt parcelacije)

(1) Mejne točke parcel in objektov so opredeljene po Gauss – Krügerjevem koordinatnem sistemu.

(2) Celotno ureditveno območje obsega površino 5606 m².

(3) Tehnični elementi parcelacije in so razvidni iz kartografskega dela OPPN – »Načrt parcelacije« (list št. 8).

8. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

37. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Višinska regulacija terena se prilagodi arhitektonski rešitvi zunanje ureditve ob tem, da se upošteva nivo leto dostopne ceste kot izhodiščno točko ureditve.

(2) Komunalni vodi, objekti in naprave:

Pri realizaciji so dopustni premiki tras komunalnih naprav in prometnih ureditev od prikazanih, v kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu, izboljšavam tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji ali prejudicirati in ovirati bodoče ureditve, ob upoštevanju veljavnih predpisov za tovrstna omrežja in naprave.

Pod enakimi pogoji je za izboljšanje stanja opremljenosti območja možno izvesti dodatno podzemno gospodarsko javno infrastrukturo.

(3) Število žarnih in klasičnih pokopnih mest:

Glede na tolerance navedene v prejšnji točki tega člena je dopustno odstopanje pri končnem številu pokopnih mest za $\pm 5\%$.

(4) Parcelacija:

Dopustna so odstopanja skladno z uskladitvami parcelnih mej in s tolerancami horizontalnih gabaritov objektov.

38. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta

39. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izvedbi z OPPN predvidene prostorske ureditve so dopustna investicijsko vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah in postavitve enostavnih objektov, skladno z 11. členom tega odloka.

40. člen

(vpogled OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt je stalno na vpogled na pristojnem oddelku Občine Brezovica.

41. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu.

Št. izv. 14/2010

Brezovica, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

1278. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja z oznako VP 10/2 – del

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 24. redni seji dne 30. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja z oznako VP 10/2 – del

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo dopolnitve in spremembe občinskega podrobnega prostorskega načrta (del območja urejanja VP 10/2 za gradnjo trgovine TUŠ) objavljenega v Uradnem listu RS, št. 85/08 – v nadaljnjem besedilu: OPPN.

2. člen

Spremeni se tretji odstavek 5. člena, ki se na novo glasi:

»(3) Za ureditev prometa znotraj območja OPPN se izvedejo: parkirne in manipulativne površine. Prometne površine se opremijo s horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo. Znotraj območja se izvede nov interni uvoz do parc. št. 2136/2 in 2136/10 obe k.o. Brezovica. Uvoz bo služil za potrebe lastnikov parc. št. 2136/2 in 2136/10 obe k.o. Brezovica. Uvoz bo glede na nov potek parcelnih mej deloma v privatni in deloma v občinski lasti.

3. člen

Spremeni se sedmi odstavek 5. člena, ki se na novo glasi:

»Parkiranje za potrebe objekta je predvideno na lastnem zemljišču, to je v sklopu funkcionalnega zemljišča objekta. Za objekt Tuš je predvidenih 56 PM, in 3 PM za invalide.

4. člen

V 5. členu se doda nova deveta točka, ki se glasi:

»(9) Dovozna pot do trgovskega objekta bo v območju med priključkom na državno cesto, uvozom do zemljišča parc. 2136/2 in 2136/10 obe k.o. Brezovica postala last Občine Brezovica in tako dostopna vsem. Območje se prikaže na karti št. 7.«

5. člen

15. člen se spremeni, tako da se glasi:

»(1) Oskrba Občine Brezovica z zemeljskim plinom se vrši preko srednjetačnega distribucijskega plinovodnega omrežja z obratovalnim tlakom 0,5–4 bar. Glavno plinovodno omrežje je v dimenziji DN 200 izvedeno po Podpeški cesti do naselja Vnanje Gorice, kjer se začasno zaključuje. Zmogljivost obstoječega glavnega plinovoda zadošča za priključitev in oskrbo območja urejanja s plinom. Oskrba z zemeljskim plinom je predvidena za potrebe ogrevanja, priprave tople sanitarne vode, kuhe in tehnologije.

(2) Za priključitev predvidenega objekta na sistem zemeljskega plina je potrebno zgraditi glavno plinovodno omrežje do območja urejanja in priključni plinovod do objekta, kjer se zaključuje z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi objekta.

(3) Objekt na območju urejanja se lahko ogreva z obnovljivimi viri energije. V nasprotnem primeru se oskrba začne vrši s postavitvijo postaje utekočinjenega naftnega plina, po izgradnji glavnega plinovoda do območja urejanja pa se objekt obvezno priključi na distribucijsko omrežje zemeljskega plina.«

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15/2010

Brezovica, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

1279. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 in 79/09) ter 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na 24. redni seji, ki je bila 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1. člen

Ukine se javno dobro na zemljišču:

Parc. št. *380 k.o. Kamnik v izmeri 68 m²

Parc. št. 3316/5 k.o. Kamnik v izmeri 67 m²

Vpisano v ZKV št. S001 k.o. Kamnik.

2. člen

Parceli navedeni v 1. členu tega sklepa postaneta s tem sklepom last Občine Brezovica v celoti in se odpišeta iz ZKV št. S001 k.o. Kamnik v nov vložek katastrske občine Kamnik.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. izv. 13/2010

Brezovica, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

BREŽICE

1280. Sklep o razpisu referendum za izločitev naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem za naselji Orešje na Bizeljskem in Bizeljsko vas

Na podlagi 3. in 56. člena Zakona o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB2), 18. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 75/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US) ter 71. in 95. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 25. redni seji dne 29. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o razpisu referendum za izločitev naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem za naselji Orešje na Bizeljskem in Bizeljsko vas

1. člen

Za območje naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko se na podlagi zahteve za ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem razpisuje referendum za izločitev naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem.

2. člen

Referendum bo v nedeljo 23. 5. 2010, od 7. do 19. ure v prostorih bivše Osnovne šole Orešje na Bizeljskem.

3. člen

Za postopek o glasovanju in izvedbi referendum se smiselno uporabljajo določila Zakona o referendumu in ljudski iniciativi, Zakona o postopku za ustanovitev občin ter za določitev njihovih območij in Zakona o lokalnih volitvah.

4. člen

Referendum vodi Občinska volilna komisija Brežice po tehničnih pravilih, ki veljajo za volitve, ko tudi ugotovi rezultate in izdela zaključno poročilo o izidu referendum za izločitev naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem.

5. člen

Za dan razpisa referendum, s katerim začnejo teči roki za opravlila, ki so potrebni za izvedbo referendum, se šteje 12. 4. 2010.

6. člen

Izid referenduma se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi krajani, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku v naseljih Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas v Krajevni skupnosti Bizeljsko.

8. člen

Na referendumu glasujejo volivci neposredno in tajno z glasovnicami, na katerih je naslednje besedilo:

»Ali ste za to, da se naselji Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas izločita iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in da se ustanovi nova Krajevna skupnost Orešje na Bizeljskem?«

GLASUJEM

ZA

PROTI

Tisti, ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži ZA, če se strinja z izločitvijo naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitvijo nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem, oziroma PROTI, če se z izločitvijo ne strinja.

9. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Občina Brežice.

10. člen

Ta sklep se objavi na krajevno običajen način in v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-1/2010

Brežice, dne 29. marca 2010

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

GROSUPLJE

1281. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vzgojno-varstveni zavod Kekec Grosuplje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 odl. US, 8/96 in 18/98 odl. US), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in 101/07 odl. US, 36/08, 22/09 odl. US, 55/09 skl. US, 58/09, popr. 64/09 in popr. 65/09) ter 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 33. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vzgojno-varstveni zavod Kekec Grosuplje

1. člen

V prvem členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vzgojno-varstveni zavod Kekec Grosuplje (Uradni list RS, št. 6/97, 68/98, 94/00, 19/04, 61/05, 57/08 in 82/09) se doda nova osma alineja, ki se glasi: »enota Mojca.«.

2. člen

Četrti odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V sestavo VVZ Kekec Grosuplje sodijo:

- enota Kekec, Grosuplje, Trubarjeva cesta 15,
- enota Tinkara, Grosuplje, Tovarniška cesta 12,
- enota Rožle, Grosuplje, Ljubljanska cesta 4f,
- enota Pika, Šmarje - Sap, Ljubljanska cesta 51,
- enota Kosobrin, pri POŠ Št. Jurij, Št. Jurij 14,
- enota Pastirček, Grosuplje, Kersnikova cesta 2,
- enota Zvonček, pri POŠ Žalna, Žalna 1,
- enota Mojca, Kersnikova cesta 2a.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-3/96

Grosuplje, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

1282. Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr. 41/07 – popr. in 122/07 odl. US), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08 in 5/09) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 33. redni seji dne 31. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

I.

Cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo izvaja Dom starejših občanov Grosuplje znaša:

- za vodenje in koordinacijo 1.399,68 EUR mesečno,
- za neposredno socialno oskrbo: 6.806,29 EUR mesečno.

Ekonomska cena storitve pomoči družini na domu znaša 14,27 EUR/efektivno uro in velja od 1. 5. 2010.

II.

Občina Grosuplje subvencionira:

- ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v višini 60%,
- stroške izvajanja socialno varstvene storitve, ki nastanejo zaradi specifičnosti storitve v občini (stroški prevoza socialnih oskrbovalk in nadomeščanja socialnih oskrbovalk za čas dopusta in bolniške) v višini realiziranih stroškov, ki presegajo višino določeno z metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (predvidena višina 29.483 EUR).

Cena storitve pomoč družini na domu za uporabnike znaša 5,71 EUR/efektivno uro in velja od 1. 5. 2010.

Upravičenci do socialno varstvene storitve pomoč družini na domu se v okviru te storitve lahko dogovorijo za minimalni obseg storitve, ki znaša 20 efektivnih minut dnevno.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-03/10

Grosuplje, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

1283. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2114/3, k.o. Ponova vas

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07, 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 33. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2114/3, k.o. Ponova vas

1.

Na zemljišču parc. št. 2114/3 neplodno v izmeri 48 m², pripisanem pri vl. št. 875, k.o. Ponova vas, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišče parc. št. 2114/3, k.o. Ponova vas, tako preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, Grosuplje.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 07300-0009/1997

Grosuplje, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

1284. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 329/7 in parc. št. 329/9, obe k.o. Velike Lipljene

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07, 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 33. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 329/7 in parc. št. 329/9, obe k.o. Velike Lipljene

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobita zemljišči parc. št. 329/7 gozd v izmeri 725 m² in parc. št. 329/9 gozd v izmeri 22 m², obe zk. vl. št. 583, k.o. Velike Lipljene.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0089/2003

Grosuplje, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

1285. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 793/2, k.o. Mali vrh

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07 in 108/09 ter odločbi Ustavnega sodišča RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/10) je Občinski svet Občine Grosuplje na 33. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 793/2, k.o. Mali vrh

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče parc. št. 793/2 cesta v izmeri 31 m², vl. št. 266, k.o. Mali vrh.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0100/2008

Grosuplje, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

I G

1286. Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Ig

Na podlagi 20. do 20.c člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 10/05 in 25/08) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ig (Uradni list RS, št. 61/08) je Občinski svet Občine Ig na 22. seji dne 10. 3. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o sprejemu otrok v Vrtec Ig

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok v Vrtec Ig (v nadaljnjem besedilu: vrtec), sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

Ta pravilnik določa tudi izpis, prerazporeditve otrok, rezervacije in določila o plačevanju oskrbnine.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec sprejema predšolske otroke od dopolnjenega prvega leta starosti oziroma ko dopolnijo starost najmanj enajst mesecev do vstopa v osnovno šolo (20. člen Zakona o vrtcih).

3. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Število sprejetih otrok je odvisno od števila prostih mest.

4. člen

Starši oziroma skrbniki (v nadaljnjem besedilu: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da izpolnijo in oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec na posebnem obrazcu.

Vlogo za vpis otroka dobijo starši na upravi vrtca, v enotah vrtca in na spletni strani vrtca.

Vlogo za vpis otroka v vrtec vložijo starši na upravi vrtca osebno ali po pošti vse leto.

Če ni prostih mest v vrtcu, vrtec o tem obvesti starše.

Vse vloge, ki so vložene oziroma oddane osebno ali priporočeno po pošti do 31. marca tekočega leta pa se obravnavajo za naslednje šolsko leto.

5. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

6. člen

Če je število prispelih vlog za sprejem v vrtec manjše kot je število prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba. V tem primeru je sprejem možen preko celega šolskega leta do zapolnitve najvišjega dovoljenega števila otrok v posamezni skupini.

Če je v vrtec prijavljenih več otrok kot je v vrtcu oziroma posamezni skupini prostih mest, odloča o sprejemu Komisija za sprejem otrok (v nadaljnjem besedilu: komisija) na podlagi kriterijev iz tega pravilnika.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

7. člen

Komisija je sestavljena iz petih članov, in sicer:

- predstavnika občine ustanoviteljice – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje župan
- predstavnika delavcev vrtca – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje vzgojiteljski zbor
- predstavnika sveta staršev – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje svet staršev
- predstavnika sveta vrtca – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje svet vrtca
- predstavnikov patronažne službe – 1 član.

8. člen

Komisijo imenuje ravnatelj.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Ne glede na prejšnji odstavek, predstavniku staršev preneha mandat v komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec.

Vsaj en član komisije mora imeti izpit iz splošnega upravnega postopka.

9. člen

Komisija dela na sejah. Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo na prvi seji. Predstavnik strokovnih delavcev ne more biti predsednik ali namestnik komisije.

Komisija je sklepčna, če je na seji prisotna vsaj polovica vseh članov.

Na sejah sta navzoča ravnatelj ali pomočnik ravnatelja, vendar brez pravice glasovanja.

Komisija odloča z večino glasov vseh članov.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki mora vsebovati:

- ime in sedež vrtca, kjer deluje komisija;
 - kraj in datum seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec;
 - imena prisotnih članov komisije in drugih navzočih predstavnikov vrtca;
 - število prostih mest v vrtcu in v posamezni enoti za naslednje šolsko leto;
 - število vlog za sprejem v vrtec, število sprejetih in odklonjenih otrok v posamezni enoti;
 - kratek povzetek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje;
 - imenski seznam otrok s številom zbranih točk po letniku rojstva;
 - sprejete sklepe komisije.
- Prednostni seznam je sestavni del zapisnika. Zapisnik podpiše predsednik komisije in je sestavni del dokumentacije vrtca.

10. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno v mesecu aprilu.

Komisija obravnava vse vloge za vpis otrok v vrtec, ki so vložene do 31. marca tekočega leta, za sprejem otrok v vrtec za naslednje šolsko leto.

Vloge, za vpis otrok v vrtec, ki niso predmet obravnave za naslednje šolsko leto, komisija izloči in evidentira za naslednje šolsko leto.

11. člen

Komisija na podlagi točkovanja po kriterijih iz tega pravilnika sestavi prednostni seznam za posamezno starost (letnik rojstva otroka).

Na podlagi podatkov o prostih mestih v posamezni enoti, ki jih komisiji posreduje ravnatelj, ima komisija pravico razporediti otroka v enoto, ki je najbližja kraju otrokovega bivanja.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

12. člen

Prednost pri sprejemu v vrtec pred vsemi ostalimi otroci imajo:

- otroci, katerih starši predložijo pismeno potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (20. člen Zakona o vrtcih)
 - otroci s posebnimi potrebami (20. člen Zakona o vrtcih), na podlagi odločbe o usmeritvi.
- Preostale vloge za vpis otroka v vrtec komisija obravnava in točkuje po naslednjih kriterijih:

Št.	Kriterij	Št. točk
	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Ig	40 točk
	Otrok je bil uvrščen na prednostni seznam v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet (negativna odločba)	8 točk
	Otrok je bil uvrščen na prednostni seznam v predpreteklem letu (dvakrat ali večkrat odklonjen z odločbo komisije)	10 točk
	Otrok obeh zaposlenih staršev ali staršev študentov	20 točk
	Otrok v eno-roditeljski družini (potrdilo sodišča, CSD ali kopijo rojstnega lista, ki ni starejša od enega meseca)	15 točk
	1 starš zaposlen, 1 starš nezaposlen	5 točke

Št.	Kriterij	Št. točk
	Že vključen otrok v Vrtce Ig iz iste družine	3 točke
	Oba roditelja imata delovno mesto v Občini Ig (potrdilo)	2 točki
	Težko zdravstveno stanje v ožji družini – starši ali otrok (podlaga – zdravniško potrdilo)	4 točk
	Število otrok v družini	vsak otrok 2 točki
	Vpis več otrok hkrati	2 otroka 3 točke 3 otroci 5 točk
	Otrokom, ki do 1. 9. tekočega leta ne izpolnijo starostnega pogoja za sprejem v vrtec (to je 11 mesecev starosti) se za vsak manjkajoči mesec do izpolnitve pogoja odšteje 4 točke	Število mesecev x 4 točke

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega seznama razporedi otroke po starosti – prednost ima starejši otrok.

V. ODLOČITEV KOMISIJE

13. člen

Podatke, ki so potrebni za točkovanje v skladu s tem pravilnikom, komisija pridobi iz vloge same in iz dodatnih vprašalnikov, ki jih pred začetkom dela pošlje staršem. Če obstaja dvom o njihovi verodostojnosti, ima komisija pravico preveriti posamezna dejstva, navedena v vlogi in v vprašalniku.

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec v skladu s predvidenimi prostimi mesti po posameznih oddelkih in enotah vrtca ter kateri otroci zaradi premajhnega števila točk niso sprejeti in jih uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Prednostni seznam otrok po letniku rojstva se objavi na oglasnih deskah enot vrtcev.

Prednostni seznam se med letom ne spreminja in velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil seznam oblikovan. Otroci iz prednostne liste imajo med letom, če se sprazni prosto mesto v določeni starosti, prednost pred vsemi na novo vpisanimi otroki.

14. člen

Vrtec ima pravico razporediti otroke, ki so sprejeti, v enote, glede na kraj otrokovega bivanja.

15. člen

Komisija najkasneje v 8 dneh po zaključni seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka v vrtec.

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec, enoto, kamor je otrok razporejen in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

16. člen

Starši sprejetega otroka z vrtcem podpišejo pogodbo o vključitvi otroka v vrtec, v kateri so določene pravice in obveznosti staršev in vrtca.

Otroci pričnejo obiskovati vrtec z dnem, ki se določi v pogodbi in ko starši prinesejo potrdilo o opravljenem zdravniškem pregledu.

Uvajanje otrok se prične z dnem uradnega vpisa.

17. člen

Za otroke, ki so bili zavrnjeni, mora odločba vsebovati tudi obrazložitev, iz katere so razvidni podatki o številu razpoložljivih prostih mestih v vrtcu za naslednje šolsko leto, podatki o številu vseh vpisanih otrok, navedba kriterijev, podatki o številu vseh prejetih vlog vključno z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščal za sprejem otroka v vrtec, podatek o številu točk zavrnjenega otroka, ter informacije o tem, na katero mesto je otrok uvrščen na čakalni listi.

Vloge odklonjenih otrok ostanejo v evidenci za vpis v tekočem šolskem letu.

17.a člen

Za otroka, ki je bil na komisiji odklonjen in sprejem v tekočem šolskem letu ni bil možen, morajo starši vlogo za vpis v naslednjem šolskem letu vložiti ponovno.

18. člen

Zoper odločitev komisije lahko starši v 15 dneh po vročitvi odločbe vložijo pritožbo na svet vrtca. Svet vrtca mora o pritožbi odločiti v 30 dneh po prejemu pritožbe.

19. člen

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije, ki je odločala o sprejemu otrok v vrtec, vendar le tisti del zapisnika in dokumentacije, ki se nanaša na njihovo vlogo.

VI. ODKLONITEV SPREJEMA IN UMIK VLOGE

20. člen

Vloge za otroke, katerih starši so prejeli odločbo o sprejemu otroka v vrtec in sprejem odklonijo, se izbriše iz evidence.

Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku, ki je določen v odločbi o sprejemu oziroma ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka iz utemeljenih razlogov, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru odločba preneha veljati. Vloga se izbriše iz evidence.

21. člen

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka v vrtec ter o odklonitvi sprejema, obvesti tudi občino ustanoviteljico vrtca.

VII. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH

22. člen

Vrtec na svojih spletnih straneh praviloma sproti objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so na razpolago med šolskim letom po posameznih oddelkih in enotah vrtca.

VIII. IZPIS, REZERVACIJE IN PRERAZPOREDITEV OTROK

23. člen

Starši, katerih otrok je že vključen v vrtec in ga želijo izpisati, morajo upoštevati 15-dnevni odpovedni rok za izpis otroka. Starši izpišejo otroka tako, da izpolnijo in oddajo vrtcem obrazec o izpisu, ki je dostopen v vseh enotah vrtca ali na internetni strani.

V primeru, da se otrok ob koncu šolskega leta udeleži letovanja v okviru vrtca, starši ne morejo tega otroka izpisati iz vrtca pred koncem letovanja.

Kolikor starši želijo izpisanega otroka ponovno vključiti v vrtec, je postopek enak, kot za novo vpisane otroke.

24. člen

Starši otrok, za katere je Občina Ig po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo v naslednjih primerih:

– zaradi počitniške odsotnosti otroka v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost najmanj 10 delovnih dni in največ en koledarski meseca, enkrat letno. Starši morajo rezervacijo pisno napovedati vrtcu najpozneje teden dni pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrtca na podlagi izpolnjenega obrazca, ki je priloga tega pravilnika. Obrazec je dostopen v vseh enotah vrtca in na spletni strani,

– zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten neprekinjeno več kot 30 koledarskih dni. Rezervacija se upošteva na podlagi zdravniškega potrdila. Rezervacijo lahko uveljavljajo ob nastopu bolezni, med boleznijo ali najkasneje v 7 dneh po ponovnem prihodu otroka v vrtce na enakem obrazcu, kot počitniško rezervacijo,

– starši otrok iz drugih občin uveljavljajo rezervacijo po pogojih, ki jih ima občina, ki je izdala odločbo o višini plačila za program vrtca.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o sprejemu otrok v vrtce in določila o plačevanju oskrbine, ki ga je sprejel Svet Vrtca Ig dne 2. 3. 2006.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na občinskem svetu in objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602/005/2010

Ig, dne 10. marca 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

IVANČNA GORICA

1287. Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica je občinski svet na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter

računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2009 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009 izkazuje:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	SKUPINA, PODSK.	ZAKLJUČNI RAČUN 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	11.033.044,30
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.669.735,31
70	DAVČNI PRIHODKI	8.796.593,97
	Davki na dohodek in dobiček	7.976.547,00
	Davki na premoženje	471.211,50
	Domači davki na blago in storitve	348.835,47
71	NEDAVČNI PRIHODKI	873.141,34
	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	368.648,42
	Takse in pristojbine	7.689,16
	Globe in denarne kazni	6.600,85
	Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.617,06
	Drugi nedavčni prihodki	469.585,85
72	KAPITALSKI PRIHODKI	107.839,53
	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	20.110,60
	Prihodki od prodaje zalog	0,00
	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sred.	87.728,93
73	PREJETE DONACIJE	497,00
	Prejete donacije iz domačih virov	497,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.254.972,46
	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.254.972,46
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	10.980.325,71
40	TEKOČI ODHODKI	2.923.812,78
	Plače in drugi izdatki zaposlenim	477.129,05
	Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	77.954,64
	Izdatki za blago in storitve	2.348.590,90
	Plačila domačih obresti	138,19
	Rezerve	20.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI	3.877.565,72
	Subvencije	17.920,94
	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.358.547,14
	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	581.892,42
	Drugi tekoči domači transferi	919.205,22
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.837.086,23
	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.837.086,23
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	341.860,98
	Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	231.499,09
	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	110.361,89
III.	PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	52.718,59
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.164,19
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.164,19
	Prejeta vračila danih posojil	172,22
	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
	Kupnine iz naslova privatizacije	3.991,97
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
	Dana posojila	0,00
	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	4.164,19
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.191,09
55	ODPLAČILA DOLGA	
	Odplačila domačega dolga	4.191,09
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	52.691,69
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-4.191,09
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-52.718,59
	STANJE SRED. NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	3.461.740,93

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-0004/2010

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.**KANAL****1288. Sklep o uskladitvi prispevka za novorojence**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07 in 51/08), ter na podlagi 6. člena Pravilnika o enkratnem denarnem prispevku za novorojence (Uradne objave, Primorske novice, št. 37/01) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 30. seji dne 18. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o uskladitvi prispevka za novorojence**

1.

Višina prispevka za novorojence se uskladi na 400,00 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati takoj. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032104-0007/2010

Kanal ob Soči, dne 18. marca 2010

Župan

Občine Kanal ob Soči

Andrej Maffi l.r.**1289. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07 in 51/08) in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na redni seji dne 18. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu**

1.

Občina Kanal ob Soči izdaja Centru za socialno delo Nova Gorica soglasje k ekonomski ceni storitve pomoč družini na domu v višini 20,67 EUR na efektivno uro.

2.

Subvencionirana cena za uporabnike storitve pomoč družini na domu je določena v višini 26,22% od ekonomske cene efektivne ure in znaša 5,42 EUR socialne oskrbe na uro.

2.

Ta sklep začne veljati po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2010 dalje.

Št. 12281-0001/2010

Kanal ob Soči, dne 18. marca 2010

Župan
Občine Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

KOČEVJE

1290. Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Občine Kočevje na naslednjega kandidata

Na podlagi 30. člena in 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 ZLV-UPB3 in 45/08) ter na podlagi rezultatov glasovanja na rednih lokalnih volitvah, ki so bile 22. 10. 2006, je Občinska volilna komisija Občine Kočevje na 4. korespondenčni seji dne 30. 3. 2010 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

Občinska volilna komisija Občine Kočevje ugotavlja:

– da je Janja Muhvič Patafta dne 23. 3. 2010 pisno sporočila, da odstopa s funkcije člana Občinskega sveta Občine Kočevje, o čemer je župan obvestil občinski svet in občinsko volilno komisijo;

– da skladno z določbo tretjega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB2, 76/08 in 79/09) članu občinskega sveta, ki odstopi, mandat preneha z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu. Glede na navedeno je Janji Muhvič Patafta mandat prenehal 23. 3. 2010;

– da mandat člana Občinskega sveta Občine Kočevje preide na naslednjega kandidata z liste kandidatov LDS;

– da je naslednji kandidat na listi kandidatov LDS – Liberalne demokracije Slovenije Franc Gornik, roj. 29. 11. 1948, Podgorska ulica 11a, 1330 Kočevje;

– da je kandidat dne 30. 3. 2010 podal pisno izjavo, da sprejema mandat člana Občinskega sveta Občine Kočevje.

Št. 040-1/06-112

Kočevje, dne 30. marca 2010

Predsednik OVK
Roman Poklač l.r.

KOMEN

1291. Poročilo o izidu glasovanja in o izidu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje, ki je bil 28. 3. 2010

POROČILO

o izidu glasovanja in o izidu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje, ki je bil 28. 3. 2010

Občinska volilna komisija Občine Komen je na podlagi zapisnikov volilnih odborov o izidu glasovanja na svetovalnem re-

ferendumu o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje, ki je bil 28. 3. 2010 izveden na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Komen št. 032-04/2010-7 z dne 17. 2. 2010 (Uradni list RS, 13/10), ugotovila naslednji izid glasovanja in izid referenduma:

I.

Referendumsko območje: območje vaške skupnosti Kobjeglava - Tupelče obsega naselji Kobjeglava in Tupelče.

Na referendumskem območju je imelo pravico glasovati 215 volivcev, od tega 215 volivcev, ki so bili vpisani v volilni imenik. S potrdilom Upravne enote ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 174 volivcev (80,93%).

Oddanih je bilo 174 glasovnic.

Ker so bile oddane prazne, ali ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca, so bile 3 glasovnice neveljavne.

Veljavnih glasovnic je bilo 171.

Na referendumsko vprašanje:

»Ali ste za to, da se v osnutek občinskega prostorskega načrta med poselitvena območja vključi tudi območje na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava, ki zajema parcele št. 1904, 1905, 1907/1, 1907/2, 1906/1, 1906/2, 1907/3, 1908, 1907/24, 1907/25, 1907/28, 1902, 1903, 1901, 1900/2, 1900/1, 1899, 1897, 1898, 1907/29, 1907/30, 1885, 1907/32, 1886, 1884, 1887, 1877, 1879, 1907/33, 1907/36, 1850, 1848, 1907/37, 1907/41, 1907/45, 1907/38, 1853, 1854, 1852, 1859, 1857, 1860, 1861, 1862, 1863, 1880, 1864, 1865, 1867, 1856, 1869, 1870, 1871/1, 1873, 1874, 1876, 1871/2, 1894, 1895, 1896, 1890, 1891, 1892, 1893, 1888, 1889, 1907/27, 1909, 127, 126/1, 1907/49, 1907/40 ter dele parcel št. 2713/2, 1907/46 in 2746/3, vse k.o. Kobjeglava, ter se ga opredeli kot območje za stanovanjske površine za posebne namene (z namenom izgradnje naselja varovanih stanovanj)?«

je z besedo »ZA« odgovorilo 33 volivcev ali 18,96%,

oziroma

z besedo »PROTI« 138 volivcev ali 79,31%.

II.

Občinska volilna komisija Občine Komen je na podlagi 47.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 100/08, 79/09) ter 41. in 50. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07) ter v skladu s 3. členom istega zakona,

u g o t o v i l a,

da je večina volivcev, ki so glasovali, **proti temu**, da se v osnutek občinskega prostorskega načrta med poselitvena območja vključi tudi območje na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava, ki zajema parcele št. 1904, 1905, 1907/1, 1907/2, 1906/1, 1906/2, 1907/3, 1908, 1907/24, 1907/25, 1907/28, 1902, 1903, 1901, 1900/2, 1900/1, 1899, 1897, 1898, 1907/29, 1907/30, 1885, 1907/32, 1886, 1884, 1887, 1877, 1879, 1907/33, 1907/36, 1850, 1848, 1907/37, 1907/41, 1907/45, 1907/38, 1853, 1854, 1852, 1859, 1857, 1860, 1861, 1862, 1863, 1880, 1864, 1865, 1867, 1856, 1869, 1870, 1871/1, 1873, 1874, 1876, 1871/2, 1894, 1895, 1896, 1890, 1891, 1892, 1893, 1888, 1889, 1907/27, 1909, 127, 126/1, 1907/49, 1907/40 ter dele parcel št. 2713/2, 1907/46 in 2746/3, vse k.o. Kobjeglava, ter se ga opredeli kot območje za stanovanjske površine za posebne namene (z namenom izgradnje naselja varovanih stanovanj).

Št. 042-01/2010-40

Komen, dne 1. aprila 2010

Občinska volilna komisija
Rada Lilič l.r.
Predsednica

KOPER**1292. Sklep o začetku sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu Obalna cesta, odsek Škofije–križišče Ankaran**

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09) in 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05 in 67/06) je župan Mestne občine Koper sprejel

S K L E P**o začetku sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu Obalna cesta, odsek Škofije–križišče Ankaran****1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga**

Obravnava območje ureja Odlok o lokacijskem načrtu Obalna cesta, odsek Škofije–križišče Ankaran (Uradne objave, št. 4/1993).

LN zajema širše območje kot poteka sama trasa ceste. V območje LN so zajeta tudi stanovanjska območja, vendar za le te niso predpisani prostorski pogoji in merila. Obalna cesta Odsek Škofije–križišče Ankaran je izvedena v celoti, tako da ni potrebno da je v območju LN, razen same trase ceste tudi širše območje. V postopku sprememb in dopolnitev se bo razveljavilo del ZN v območju, kjer ne poteka trasa ceste.

2. Predmet, programska izhodišča in okvirno ureditveno območje

Priprava prostorskega akta bo potekala po predpisanem postopku skladno z določili ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Pri podrobnejši analizi območja se bo ugotovilo območje, katero se bo izločilo iz ZN in uveljavilo Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Koper (Uradne objave, št. 19/1988, 7/2001 – obvezna razlaga, 24/2001 – spremembe in dopolnitve, Uradni list RS, št. 49/05 – obvezna razlaga, 95/2006 – spremembe in dopolnitve, 124/2008 – obvezna razlaga, 22/2009 – spremembe in dopolnitve).

3. Strokovne podlage in način njihove pridobitve

1. Že izdelane strokovne podlage se dopolni tudi na podlagi smernic in projektnih pogojev nosilcev urejanja prostora. Če nosilci urejanja prostora zahtevajo izdelavo dodatnih strokovnih podlag, jih zagotovi pobudnik.

2. Analiza smernic nosilcev urejanja prostora.

3. Morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

Strokovne podlage izdelava načrtovalec, ki ga izbere pobudnik načrta. Morebitne dodatne strokovne podlage, ki jih zahtevajo nosilci urejanja prostora, lahko pripravljavec naroči tudi drugim pristojnim organizacijam ali posameznikom.

4. Faze in roki za pripravo sprememb in dopolnitev LN

Faza	Nosilec	Rok
Sklep o začetku priprave	UOP, župan,	
Objava sklepa v uradnem glasilu in svetovnem spletu, MOP	župan	
Priprava osnutka sprememb in dopolnitev LN	Načrtovalec	30 dni
Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic in pridobitev obvestila MOP za varstvo okolja o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	UOP	30 dni

Faza	Nosilec	Rok
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka	načrtovalec	
Javna razgrnitev in obravnava dopolnjenega predloga OPPN z evidentiranjem vseh pisnih pripomb	UOP, načrtovalec	30 dni
Priprava stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave	načrtovalec, UOP, župan	
Objava stališč do pripomb na krajevno običajen način, pisna seznanitev lastnikov parcel na območju LN	UOP	
Oblikovanje dopolnjenega predloga na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti	načrtovalec	
Pridobitev mnenj od nosilcev urejanja prostora na dopolnjen predlog in opredelitev pristojnih ministrstev o sprejemljivosti LN, v kolikor je potrebna celovita presoja vplivov na okolje	UOP, načrtovalec	30 dni
– Pridobitev potrdila od ministrstva, pristojno za okolje o sprejemljivosti LN		
– Priprava usklajenega predloga	načrtovalec	
– Prva in druga obravnava na OS in sprejem odloka na občinskem svetu	župan, občinski svet	
Objava odloka v Uradnem listu		

5. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave lokacijskega načrta podati smernice za njihovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu pa mnenje, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Jadranskega morja, Oddelek povodja jadranskih rek z morjem, Pristaniška 12, Koper,
- Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana.
- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Piran, Trg bratstva 2, Piran,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, Ljubljana,
- Družba za avtoceste RS, Dunajska 7, Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Piran, Tartinijev trg 12, Piran,
- Rižanski vodovod, Koper, Ulica 15. maja 13, Koper,
- Komunala Koper, Ulica 15. maja 4, Koper,
- Elektro Primorska, PE Koper, Ulica 15. maja 15, Koper,
- Istrabenz plini, Sermin 8a, Koper,
- Telekom Slovenije, PE Koper, Kolodvorska 9, Koper,
- MO Koper, Urad za gospodarske javne službe in promet, Verdijeva 10, Koper,
- MO Koper, Urad za okolje in prostor, Verdijeva 10, Koper,
- druge gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave OPPN.

Nosilci urejanja prostora podajo smernice in mnenje k prostorskemu aktu v 30 dneh od prejema vloge.

Pobudnik OPPN izbere načrtovalca ter financira izdelavo dokumenta.

Pripravljenec načrta je Mestna občina Koper.

Postopek priprave dokumenta vodi Urad za okolje in prostor MO Koper (v nadaljevanju UOP).

Načrtovalec mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo člani od 156. do 160. Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 53/03 – ZK-1). OPPN mora izdelati v obsegu in z vsebinami, ki jih določa zakon (od 55. do 61. ZPNačrt – Uradni list RS, 33/07) in ustrezni podzakonski akti in v skladu s tem sklepom. OPPN se izdela tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v GIS občine.

6. Obveznosti financiranja priprave

Pobudnik izbere načrtovalca in financira izdelavo vseh strokovnih podlag in LN..

7. Objava sklepa priprave

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne takoj.

Št. 3505-3/2010

Koper, dne 19. marca 2010

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Visti l'articolo 46 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 33/07, 70/08 – ZVO-1B e 108/09) e l'articolo 42 dello Statuto del Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 40/2000, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 90/05, 67/06 e 39/08), il sindaco del Comune città di Capodistria ha accolto la

DELIBERA

sull'avvio della predisposizione delle modifiche e integrazioni al Decreto sul piano di sito riferito al tratto Škofije–incrocio di Ancarani della strada costiera

1. Stato di cose presenti, finalità e basi giuridiche.

La zona d'intervento è contemplata nel Decreto sul piano di sito riferito al tratto Škofije–incrocio di Ancarani della strada costiera (Bollettino Ufficiale n. 4/1993).

Il piano di sito contempla un'area più estesa di quella corrispondente al solo tracciato della strada. Sono incluse nel piano di sito anche delle aree residenziali, in merito alle quali però le condizioni e i criteri non sono predisposti. Il tratto Škofije–incrocio di Ancarani della strada costiera è ultimato, quindi non c'è motivo che la zona interessata dal piano di sito comprenda oltre allo stesso tracciato della strada anche l'area più estesa. Nel corso della procedura di predisposizione delle modifiche e integrazioni, si procederà all'abrogazione del piano per l'area non interessata dal tracciato della strada.

2. Oggetto, basi programmatiche, zona d'intervento.

La predisposizione dello strumento urbanistico avverrà secondo la procedura prevista dalla Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta Ufficiale della RS n. 33/07) e del Regolamento disciplinante i contenuti, la forma e le modalità di elaborazione del piano regolatore particolareggiato comunale (Gazzetta Ufficiale della RS n. 99/07).

Con un'analisi particolareggiata della zona d'intervento si definirà l'area da escludere dallo strumento urbanistico e da assoggettare al Decreto sulle norme tecniche di attuazione riferite al Comune Città di Capodistria (Bollettino Ufficiale nn. 19/88, 7/01 – interpretazione obbligatoria, e 24/01 – modifiche e integrazioni, e Gazzetta Ufficiale della RS nn. 49/05 – interpretazione obbligatoria, 95/06 – modifiche e integrazioni,

124/08 – interpretazione obbligatoria, e 22/09 – modifiche e integrazioni).

3. Modalità di acquisizione degli approfondimenti tecnici.

1. Integrazione degli approfondimenti tecnici elaborati in precedenza, in conformità con le linee guida e le condizioni progettuali degli enti preposti alla sistemazione del territorio. Se detti enti esigono degli approfondimenti tecnici aggiuntivi, a fornire gli stessi è il promotore dello strumento urbanistico.

2. Analisi delle linee guida degli enti preposti alla sistemazione del territorio.

3. Acquisizione di eventuali altri approfondimenti tecnici scaturenti dalle linee guida degli enti preposti alla sistemazione del territorio.

Gli approfondimenti tecnici sono realizzati dal pianificatore, designato dal promotore dello strumento urbanistico. Gli eventuali approfondimenti tecnici addizionali, richiesti dagli enti preposti alla sistemazione del territorio, possono essere commissionati dall'ente procedente anche presso altre organizzazioni o singoli competenti in materia.

4. Fasi e tempi di predisposizione delle modifiche e integrazioni al piano di sito.

Fase	Amministrazione procedente	Termine previsto
Delibera sull'avvio della predisposizione	UAT, Sindaco	
Pubblicazione del programma di predisposizione nel bollettino ufficiale e sul sito web, CCC	Sindaco	
Predisposizione della bozza delle modifiche e integrazioni al piano di sito	Pianificatore	30 gg.
Invito agli enti preposti alla sistemazione del territorio per l'acquisizione delle direttrici, e acquisizione dell'avviso del MAT in materia della valutazione dell'impatto ambientale	UAT	30 gg.
Analisi delle direttrici, realizzazione degli approfondimenti tecnici, integrazione alla bozza	Pianificatore	
Esposizione al pubblico e discussione della proposta integrata dello strumento urbanistico, con l'indicazione di tutte le osservazioni scritte pervenute	UAT, pianificatore	30 gg.
Predisposizione delle prese di posizione nei confronti delle osservazioni scaturite dall'esposizione al pubblico e dal dibattito pubblico	Pianificatore, UAT, Sindaco	
Pubblicazione, secondo le modalità localmente in uso, delle prese di posizione nei confronti delle osservazioni, comunicazione scritta inviata ai proprietari dei lotti nella zona interessata dal piano di sito	UAT	
Compilazione della proposta integrata con il recepimento delle prese di posizione nei confronti delle osservazioni e proposte dei soggetti interessati	Pianificatore	

Fase	Amministrazione precedente	Termine previsto
Acquisizione dei pareri degli enti preposti alla sistemazione del territorio in materia della proposta integrata dello strumento urbanistico, e decisione dei ministeri competenti riguardo all'accettabilità del suddetto strumento, qualora si richieda la VIA	UAT, pianificatore	30 gg.
Acquisizione dell'approvazione del ministero competente per l'ambiente circa l'accettabilità del piano regolatore		
Predisposizione della proposta armonizzata	Pianificatore	
Prima e seconda lettura ed approvazione del decreto in sede del Consiglio comunale	Sindaco, Consiglio comunale	
Pubblicazione del decreto nella G.U.		

5. Enti preposti alla sistemazione del territorio, ed altri partecipanti alla formazione dello strumento urbanistico.

Gli enti preposti alla sistemazione del territorio, cui si fa l'obbligo di fornire indirizzi per la predisposizione dello strumento urbanistico previa formazione del medesimo, oltre che di esprimere i propri pareri riguardo alla proposta integrata sono i seguenti:

- Ministero per l'ambiente e il territorio, Direktorat per l'ambiente, Sezione per la valutazione integrale dell'impatto ambientale, Dunajska 48, 1000 Ljubljana;

- Ministero per l'ambiente, il territorio e le energie, Agenzia della Repubblica di Slovenia per l'ambiente, Ufficio gestione delle acque, Settore per lo specchio d'acqua del mare Adriatico, Sezione del bacino idrografico adriatico e del mare, Strada del porto 12, Capodistria;

- Ministero per la cultura, Maistrova 10, Ljubljana;
- Istituto nazionale per la tutela dei beni culturali, Sede regionale di Pirano, Piazza della Fratellanza 2, Pirano;

- Ministero della difesa, Amministrazione nazionale per la protezione ed il soccorso, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

- Direzione della RS per le strade, Tržaška 19, Ljubljana;

- Società per le autostrade della RS, Dunajska 7, Ljubljana;

- Istituto nazionale per la protezione dei beni naturali, Sede regionale di Pirano, Piazza Tartini 12, Pirano;

- Acquedotto del Risano, Capodistria, Via 15 maggio 13;

- Komunala Koper, Via 15 maggio 4, Capodistria;

- Elektro Primorska, UO di Capodistria, Via 15 maggio 15, Capodistria;

- Istrabenz plini, Sermin 8/a, Capodistria;

- Telekom Slovenije, UO di Capodistria, Strada della Stazione 9, Capodistria;

- Comune Città di Capodistria, Ufficio servizi pubblici economici e traffico, Via Verdi 10, Capodistria;

- Comune Città di Capodistria, Ufficio ambiente e territorio, Via Verdi 10, Capodistria;

- Altri servizi pubblici economici ed altri organi ed organizzazioni se lo richiedono le necessità appurate nel corso della procedura di predisposizione dello strumento urbanistico.

Entro 30 gg. dalla notifica della relativa domanda, gli enti preposti alla sistemazione del territorio definiscono le linee guida e forniscono i propri pareri in merito allo strumento urbanistico.

Il promotore della predisposizione dello strumento urbanistico sceglie il pianificatore e finanzia la realizzazione del documento.

L'ente precedente è il Comune città di Capodistria.

La procedura di predisposizione del documento è condotta dall'Ufficio per l'ambiente ed il territorio del CC di Capodistria.

Il pianificatore deve possedere i requisiti previsti dagli articoli da 156 a 160 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale della RS nn. 110/02, 8/03 – rettifica, e 53/03 – ZK-1). Lo strumento urbanistico deve essere elaborato in ossequio alla legge (articoli da 55 a 61 della Legge sulla pianificazione del territorio – Gazzetta Ufficiale della RS n. 33/07) ed ai rispettivi decreti attuativi, come pure in conformità alla presente delibera. Lo strumento urbanistico è compilato anche in forma digitale che ne consente l'inserimento nel sistema GIS comunale.

6. Obblighi di finanziamento della predisposizione dello strumento urbanistico.

Il promotore della predisposizione dello strumento urbanistico sceglie il pianificatore e finanzia la realizzazione di tutti gli approfondimenti tecnici e del piano di sito.

7. Pubblicazione della delibera sull'avvio della predisposizione dello strumento urbanistico.

La delibera si pubblica nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore con effetto immediato.

N.: 3505-3/2010

Capodistria, lì 12. marzo 2010

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

KRANJ

1293. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Kranjski vrtci (uradno prečiščeno besedilo)

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 31/00, 36/00 in 127/06) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 34. seji dne 3. 3. 2010 sprejel

ODLOK o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Kranjski vrtci (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, Kranj (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-varstveni zavod Kranjski vrtci (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

2. člen

Ime zavoda: Kranjski vrtci.

Sedež zavoda: Cesta Staneta Žagarja 19, Kranj.

Zavod lahko po predhodnem soglasju ustanovitelja spreminja organizacijo dela v zavodu, če so za to podani zakonski pogoji.

V zavodu se za izvajanje programa za predšolske otroke na različnih lokacijah organizirajo naslednje enote:

Enota Najdihojca, Ul. Nikole Tesle 4, Kranj,

Enota Čirče, Smladniška cesta 136, Kranj,

Enota Ciciban, Likozarjeva ulica 22, Kranj,

Enota v OŠ Jakoba Aljaža, Ulica Tončka Dežmana 1, Kranj,

Enota Mojca, Ulica Nikole Tesle 2, Kranj,

Enota v OŠ Matije Čopa, Ul. Tuga Vidmarja 1, Kranj,

Enota Sonček, Cesta 1. maja 17, Kranj,

Enota Čenča, Oprešnikova ul. 4a, Kranj,

Enota Janina, Kebetova ul. 9, Kranj,

Enota Čira Čara, Cesta Staneta Žagarja 6, Kranj,

Enota Ostržek, Golnik 54, Golnik,

Enota Ježek, Trstenik 8, Golnik,

Enota Živ Žav, Jernejeva ul. 14, Kranj,

Enota Biba, Zg. Bitnje 266, Žabnica,

Enota Kekec, Cesta Kokrškega odreda 9, Kranj,

Enota Čebelica, Planina 39, Kranj,

V okviru zavoda so lahko organizirane tudi naslednje strokovne službe:

– svetovalna služba,

– upravno-računovodska služba,

– tehnična služba.

3. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Pečat vsebuje ime in sedež zavoda. Sredi pečata je grb Republike Slovenije.

Ravnatelj zavoda s sklepom določi število, uporabo, način varovanja in uničenje pečatov ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

4. člen

Zavod opravlja vzgojno-varstveno dejavnost za predšolske otroke na območju Mestne občine Kranj.

Starši vpisujejo otroke v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe na sedežu zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

5. člen

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti so:

– P/ 85.100 – predšolska vzgoja,

– I/ 56.210 – Priložnostna priprava in dostava jedi ter druga oskrba z jedmi,

– L/ 68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

– M/ 69.200 – računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje,

– Q/ 88.910 – Dnevno varstvo otrok,

– R/ 93.110 – Obratovanje športnih objektov,

– I/ 55.201 – Počitniški domovi in letovišča,

– R/ 93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

5.a člen

Zavod lahko opravlja naslednje dejavnosti:

– C/18.200 – razmnoževanje posnetih nosilcev zapisov,

– C/33.120 – popravilo strojev in naprav,

– C/95.110 – popravila in vzdrževanje računalnikov in perifernih enot,

– G/47.890 – trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,

– I/55.201 – počitniški domovi in letovišča,

– I/56.210 – priložnostna priprava in dostava jedi,

– I/56.290 – druga oskrba z jedmi,

– J/63.110- obdelovanje podatkov in s tem povezane dejavnosti,

– L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

– M/69.200 – računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje,

– N/77.210 – dajanje športne opreme v najem in zakup,

– N/77.330 – dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,

– N/81.100 – vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost,

– N/81.210 – splošno čiščenje stavb,

– N/81.300 – urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,

– N/82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

– N/82.300 – organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

– P/85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

– P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

– P/85.530 – dejavnost voznških šol,

– P/85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

– R/90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve,

– R/93.299 – drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas,

– R/93.110 – obratovanje športnih objektov,

– R/90.010 – umetniško uprizorjanje, kot tržne dejavnosti.

6. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti brez soglasja ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– strokovni organi,

– svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

8. člen

Svet zavoda šteje 11 članov:

3 predstavniki ustanovitelja

5 predstavnikov delavcev zavoda

3 predstavniki staršev.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Člani so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma. Pri predstavnikih staršev je mandat vezan na čas, dokler je njihov otrok vključen v zavod.

Svet odloča z večino vseh.

9. člen

Predstavnike ustanovitelja imenuje svet Mestne občine Kranj izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov.

Predstavniki delavcev se izvolijo izmed predstavnikov delavcev zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo učiteljski zbor, zbor delavcev zavoda in reprezentativni sindikat, pri čemer se upošteva enakomerna zastopanost delavcev vseh enot zavoda. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljeni so kandidati, ki dobijo večino glasov delavcev, ki so volili. V primeru, da dobita dva kandidata enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev izmed sebe s tajnim ali javnim glasovanjem, pri čemer se upošteva enakomerna zastopanost staršev vseh enot zavoda.

Volitve so veljavne, če se volilne seje sveta staršev udeleži več kot polovica staršev. Izvoljeni so kandidati, ki dobijo večino glasov staršev, ki so glasovali. V primeru, da otrok enega od staršev, ki je član sveta zavoda, preneha obiskovati zavod, se zagotovi ustrezno zastopanost z volitvami nadomestnega člana sveta zavoda.

Postopki za imenovanje oziroma izvolitev članov sveta zavoda morajo pričeati teči najpozneje tri mesece pred pretekom mandata.

10. člen

Svet zavoda ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom in drugimi akti, še naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in varstvenim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

11. člen

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče ravnatelj zavoda najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika sveta zavoda najstarejši član sveta zavoda.

12. člen

Članu sveta zavoda preneha mandat pred pretekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti, bolezni ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta zavoda razreši za volitve oziroma imenovanja pristojni organ na način in po postopku, določenim za imenovanje.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz navedenih razlogov prenehal mandat, o tem obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebna, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

13. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Ravnatelj vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Ravnatelj zavod zastopa in predstavlja brez omejitev.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- pripravlja predlog letnega načrta za investicijsko vzdrževanje stavb in obnavljanje opreme vrtcev ter odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje pomočnike ravnatelja,
- skrbi za sodelovanje zavoda s predšolsko zdravstveno službo in,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja eden izmed pomočnikov ravnatelja oziroma delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Za ravnatelja je imenovan, kdor izpolnjuje pogoje po zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Mandat ravnatelja traja 5 let. Javni razpis za imenovanje ravnatelja mora biti objavljen najkasneje tri mesece pred iztekom mandata.

13.a člen

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenem z zakonom in pravili zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega oziroma učiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- obrazloženo mnenje ustanovitelja in
- obrazloženo mnenje sveta staršev.

Če organi iz prejšnjega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport (v nadaljevanju: minister). Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznani ustanovitelja, vzgojiteljski oziroma učiteljski zbor in svet staršev.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Za nadaljnji postopek razrešitve ravnatelja se smiselno uporabljajo določila četrtega in petega odstavka tega člena.

14. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče od prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar za največ eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelja, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v osmih dneh minister.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

15. člen

V zavodu se v skladu z normativi sistemizira mesto pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških in poslovnih nalog, za katere ga pooblasti. Pomočnik ravnatelja nadomešča ravnatelja v času njegove odsotnosti in opravlja vse njegove naloge.

Ravnatelj imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja v skladu z zakonom.

16. člen

Strokovna organa v zavodu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov zavoda se uporabljajo zakonske določbe in pravila zavoda.

17. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda ki je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, katerega izvolijo starši na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvo sejo sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvi seji svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika.

Pravice in obveznosti ter način delovanja sveta staršev določajo zakon in pravila zavoda.

18. člen

Zavod organizira, v skladu z veljavnimi normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju in spremljanju razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-varstvenega dela. Svetovalna služba sodeluje tudi pri pripravi in izvedbi programov za otroke s posebnimi potrebami.

V. SREDSTVA ZA DELO

19. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati s premoženjem ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih ne potrebuje, odda v najem.

Zavod odgovarja ustanovitelju za upravljanje s premoženjem.

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki oziroma presežek odhodkov nad prihodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, zavod uporablja v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstev, pridobljenih z oddajanjem v najem prostorov, ki so v javni lasti in z njimi upravlja zavod, ni mogoče razporediti za plače delavcem.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

21. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

22. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Kranj,
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,
- odloča o statusnih spremembah zavoda,
- daje soglasje k spremembam dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto poročati o izva-
janju letnega delovnega načrta in razvoja zavoda. Zavod je dolžan posredovati ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti, ter v statistične namene.

VIII. NADZOR

23. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo

sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in varstva v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom in statutom občine.

24. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

25. člen

Delo zavoda je javno, razen v primerih, ko zakon to prepoveduje oziroma ko svet zavoda z večino glasov izloči javnost.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali osebe, ki jih ravnatelj pooblasti.

26. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma so z njimi seznanjeni pri opravljanju vzgojno-varstvene in izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovne tajnosti tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovni tajnosti se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovne tajnosti,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovne tajnosti,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporočijo pristojni organi in druge organizacije.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

27. člen

Zavod zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je potrebno urediti z internimi predpisi, uredi s pravili. S pravili uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo.

Za urejanje posameznih zadev ima zavod tudi druge splošne akte, če tako določa zakon.

Pravila sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem, druge akte pa pristojni organ zavoda samostojno, če zakon ali drug predpis ne določata drugače.

Pravila in drugi splošni akti ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Zavod mora v skladu z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo in oblikovati organe zavoda v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Dosedanji organi nadaljujejo s svojim delom do izteka mandata.

29. člen

Zavod, ustanovljen s tem odlokom, je pravni naslednik Vzgojno-varstvenega zavoda Kranj, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju, na registrskem vložku št. 1/146/00. Zavod prevzame vse pravice in obveznosti prejšnjega zavoda.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo. (izvršeno z odločbo Ministrstva za šolstvo in šport, št. 601-818/98 z dne 29. 6. 2000)

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- vsi dosedanja akti o ustanovitvi zavoda,
- določbe splošnih aktov, ki so v nasprotju s tem odlokom.

31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-28/2010-1-47/09

Kranj, dne 3. marca 2010

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne

zanj
Podžupan
Mestne občine Kranj
Bojan Homan l.r.

KRANJSKA GORA

1294. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo PUP KG-UPB2)

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 55/07 in 122/08) in 89. člena Poslovnika Občinskega sveta (Uradni list RS, št. 55/07) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na redni 31. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo PUP KG-UPB2) (Uradni list RS, št. 46/09)

1. člen

Besedilo 17b, 18b, 19b in 20b točke 9. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora se razlaga na naslednji način:

Za ureditev infrastrukture iz 17b, 18b, 19b in 20b točke 9. člena se štejejo tudi posegi za potrebe obratovanja javnih smučišč.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 62. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora se razlaga na naslednji način:

Na stavbnih zemljiščih, ki se nahajajo znotraj območij za rekreacijo so za obstoječe objekte poleg odstranitve dopustne tudi novogradnje in nadomestne gradnje objektov, po pogojih ki jih določata drugi in tretji odstavek istega člena. Objekti imajo lahko vkopano klet.

3. člen

Obvezna razlaga je sestavni del Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora.

4. člen

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007/2-2/2009-BP

Kranjska Gora, dne 2. aprila 2010

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

KRIŽEVCI**1295. Sklep o ukinitvi javnega dobra**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) ter 15. člena Statuta Občine Križevci pri Ljutomeru (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01, 74/02) je Občinski svet Občine Križevci na korespondenčni seji dne 31. 3. 2010 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

I.

Ukine se status javnega dobra na zemljišču parcele št. 1096, k.o. Bučečovci.

II.

Nepremičnina iz I. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Križevci.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-kor/10-171

Križevci, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Križevci
mag. Branko Belec l.r.

LITIJA**1296. Odlok o spremembah in dopolnitvah**
Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena
šola Litija - Šmartno

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06), 41. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09) ter 16. člena Statuta Občine Litije (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04) sta Občinski svet Občine Litija na 34. redni seji dne 25. 3. 2010 in Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 25. redni seji z dne 18. 3. 2010 sprejela

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah**
Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena
šola Litija - Šmartno

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Litija - Šmartno (Uradni list RS, št. 43/05 in 64/07) se prvi odstavek 11. člena spremeni tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje enajst članov, in sicer:

- trije predstavniki občin ustanoviteljic, in sicer dva iz Občine Litija, eden iz Občine Šmartno pri Litiji,
- pet predstavnikov zaposlenih javnih uslužbencev zavoda,
- trije predstavniki staršev.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4 /2010

Litija, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

Št. 601-01/2004

Šmartno pri Litiji, dne 18. marca 2010

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

1297. Sklep o soglasju k uskladitvi cen socialno
varstvene storitve pomoč družini na domu v
Občini Litija za leto 2010

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07 in 5/09) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 34. redni seji dne 25. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvene**
storitve pomoč družini na domu v Občini Litija
za leto 2010

I.

Občina Litija daje soglasje k uskladitvi cen socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec javne službe Center za socialno delo Litija.

II.

Cena vodenja storitve znaša 1.231,51 EUR na mesec. Stroški vodenja storitve so v celoti subvencija občine.

III.

Cena neposredne socialne oskrbe na domu znaša 13,11 EUR na efektivno uro. Cena storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko poveča za največ 40%, to

je do 18,35 EUR, cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa za največ 50%, to je do 19,67 EUR. Cena storitve za neposrednega uporabnika znaša 25% cene storitve, preostali del do polne cene storitve pa je subvencija občine.

IV.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Litija v letu 2009 (Uradni list RS, št. 25/09).

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, cene in subvencije iz tega sklepa pa se začno uporabljati s 1. 4. 2010.

Št. 122-185/2009
Litija, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

LJUBLJANA

1298. Odlok o razglasitvi cerkve sv. Cirila in Metoda ob Prešernovi cesti za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08 in 123/08) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 37. seji dne 29. marca 2010 sprejel

ODLOK

o razglasitvi cerkve sv. Cirila in Metoda ob Prešernovi cesti za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enota dediščine Ljubljana – cerkev sv. Cirila in Metoda ob Prešernovi cesti (EŠD 4143).

Cerkev ima izjemen kulturni pomen za Mestno občino Ljubljana z umetnostnimi in arhitekturnimi ter zgodovinskimi vrednotami in je varovana z namenom ohraniti raznolikost arhitekture in družbe v Ljubljani kot dragoceno kulturno vrednoto. Razglasitev omogoča boljšo prepoznavnost cerkve in spodbuja spomeniškovarstveno in znanstvenoraziskovalno delo.

2. člen

Spomenik obsega parcelo št. 2136, k.o. Ajdovščina. Meja spomenika je vrisana na temeljnem katastrskem načrtu v merilu 1:1000 in topografskem načrtu v merilu 1:5000. Izvirnika načrtov, ki sta sestavni del tega odloka, hranita Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije in Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

3. člen

Vrednote, ki utemnjujejo razglasitev za spomenik lokalnega pomena: Cerkev sv. Cirila in Metoda predstavlja tipičen

primer kakovostne pravoslavne cerkve iz obdobja med obema vojnama, kakršnih v Sloveniji ni. Leta 1932 jo je zasnoval arhitekt Momir Korunović, ki je pri tem sledil vzorom srednjeveških srbskih petkopolnih cerkva na tlorisni osnovi grškega križa, obenem pa razvil nov tip svetišč skladnih proporcij in strogega, skoraj samostanskega videza. Iz družbenega vidika cerkev sv. Cirila in Metoda predstavlja multikulturnost in versko pluralnost glavnega mesta. Pomembna je tudi kakovostna veduta iz Tivolija.

4. člen

Varovani elementi spomenika so:

- cerkev v celoti, njena namembnost, zunanost in notranjost;
- cerkvena oprema: ikonostas, delo debarske delavnice bratov Nestorja in Lazarja Aleksijeveča iz Makedonije, nastal v letih 1939–40, ikone Mirka Šubica, nastale leta 1940, freske slikarja Dragomirja Jašoviča, nastale med leti 1986–1994, svetila.

5. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- ohranjanje in redno vzdrževanje kulturnih, umetnostnih, arhitekturnih in zgodovinskih vrednot v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti, tako na zunanjsčini kot v notranjsčini z vso originalno opremo;
- ohranjanje namembnosti spomenika skladno s prvotno namembnostjo;
- strokovno prenovu okrnjenih izvirnih prvin arhitekture v smislu rekonstrukcije avtentične podobe spomenika;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih izvirnih prvin arhitekturne zasnove zunanjsčine in notranjsčine spomenika ter notranje opreme po načelu ohranjanja v obliki, legi, materialu, strukturi in barvni podobi;
- prepoved spreminjanja varovanih vrednot arhitekture zasnove zunanjsčine in notranjsčine ter notranje opreme; če je spomenik ali njegov varovani del okrnjen, je treba zagotoviti povrnitev v prvotno stanje na stroške povzročitelja;
- predhodno izdelavo konservatorskega načrta v primeru večjih posegov v spomenik ali njegovo celovito prenovu;
- ohranjanje in redno vzdrževanje notranje opreme v njeni funkciji, izvirnosti in neokrnjenosti (v barvi, legi, materialu, obliki, strukturi, velikosti z vsemi originalnimi dodatki);
- dovoljeno je premeščanje in raba notranje opreme, kadar je to del funkcije predmeta ali objekta (npr. pohištvo, posodje, paramenti), razen v primerih, če raba ogroža obstoj te opreme;
- izjemoma so dovoljena začasna premeščanja notranje opreme za razstave in druge vrste promocije, vendar le po muzealskih standardih;
- za notranjo opremo je potrebno najkasneje v dveh letih po uveljavitvi tega odloka pripraviti inventarno knjigo.

6. člen

Vplivno območje spomenika se nahaja na parcelah št. 2134 in 2135, obe k.o. Ajdovščina, in obsega naslednji enoti kulturne dediščine:

- Ljubljana – Trubarjev park ob pravoslavni cerkvi (EŠD 20336), ki je razglašen z Odlokom o razglasitvi spomenikov naravne in kulturne dediščine na območju občine Ljubljana Center med Aškerčevo, Tivolsko in Slovensko cesto (Uradni list RS, št. 60/93 in 105/08) kot spomenik oblikovane narave;
- Ljubljana – Spomenik Primožu Trubarju (EŠD 392), ki je razglašen z Odlokom o razglasitvi spomenikov naravne in kulturne dediščine na območju občine Ljubljana Center

med Aškerčevo, Tivolsko in Slovensko cesto (Uradni list RS, št. 60/93 in 105/08) kot zgodovinski spomenik; oziroma je del enote dediščine Ljubljana – Arheološko najdišče Ljubljana (EŠD 329), razglašene z Odlokom o razglasitvi arheološkega kompleksa v ljubljanskih občinah za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list SRS, št. 46/90) kot kulturni in zgodovinski spomenik.

7. člen

Varstveni režim za celotno vplivno območje določa, da za posege v zemeljske plasti velja prepoved kakršnih koli destruktivnih posegov, vključno z novo podzemno infrastrukturo, razen izjemoma zaradi posegov, ki so nujni zaradi ohranjanja spomenika, njegove neposredne okolice ter njegove funkcije.

Posebej za območje enote Ljubljana – Trubarjev park ob pravoslavni cerkvi (EŠD 20336) varstveni režim določa varovanje in redno vzdrževanje in prenovo rastlinske substance parkovne zasnove z rondojem jesenov za cerkvijo in razraslimi krilatimi oreškari, zelenicami in peščenimi potmi.

Posebej za območje enote Ljubljana – Spomenik Primožu Trubarju (EŠD 392) varstveni režim določa:

- prepovedano je premeščanje oziroma prenašanje spomenika;
- spomenik in njegovo okolico je potrebno redno vzdrževati, kar pomeni tudi vzdrževanje obdajajoče vegetacije tako, da je omogočena vidnost spomenika;
- spomenik je potrebno v zimskem času zavarovati z ohišjem;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje spomenika po načelu ohranjanja v obliki, legi, materialu, strukturi in barvni podobi.

8. člen

Lastnik oziroma upravljavec spomenika bo javnosti omogočal dostop do spomenika in njegovo predstavljane v obsegu, ki ne ogroža spomenika ali posameznih spomeniških vrednot, zlasti ne osnovne namembnosti.

9. člen

Za vse posege v spomenik in njegovo vplivno območje, razen kjer zakon določa drugače, je treba predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje zavoda.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-38/07-10

Ljubljana, dne 29. marca 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Območna enota Ljubljana
Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 03.03.2010



EŠD 4143

- meja kulturnega spomenika
- meja vplivnega območja spomenika

K.O. AJDOVŠČINA

Vir podatkov:

- Strokovne podlage za razglasitev Cerkev sv. Cirila in Metoda ob Prešernovi cesti za kulturni spomenik lokalnega pomena

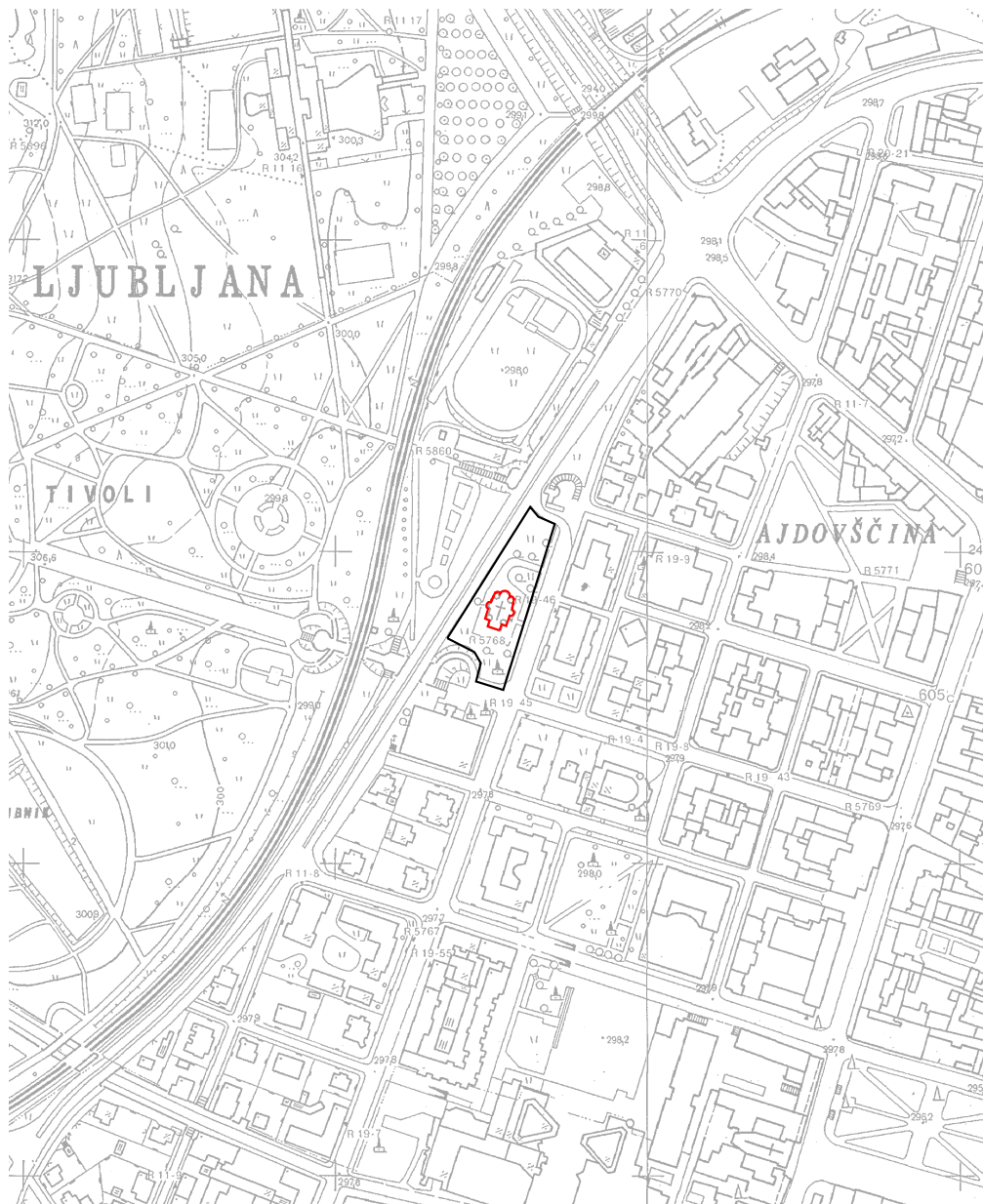
Vir za kartografsko osnovo:

- Digitalni katastrski načrt, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:1000

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Območna enota Ljubljana
Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 03.03.2010



EŠD 4143

meja kulturnega
spomenika

meja vplivnega
območja spomenika

TTN5 LJUBLJANA-S 43

Vir podatkov:

- Strokovne podlage za razglasitev Cerkev sv. Cirila in Metoda
ob Prešernovi cesti za kulturni spomenik lokalnega pomena

Vir za kartografsko osnovo:

- Temeljni topografski načrt 1: 5000, 1: 10 000, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:5000

**1299. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev
in direktorjev v plačne razrede**

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo in 13/10), 3. in 4. člena Pravilnika o spremembi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 11/06, 28/06, 65/06, 87/06, 84/08, 91/09, 100/09, 110/09 in 4/10) ter 51. in 89. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB) izdaja župan Mestne občine Ljubljana

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev
in direktorjev v plačne razrede

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 11/06, 28/06, 65/06, 87/06, 84/08, 91/09, 100/09, 110/09 in 4/10) se v 2. členu pri poglavju I. Dejavnost: VZGOJA, IZOBRAŽEVANJE IN ŠPORT, pri šifri proračunskega uporabnika 70106, Vrtec Pod gradom, pri plačnem razredu številka »45« nadomesti s številko »46«.

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije po pridobitvi soglasja pristojnega ministra iz 2. člena Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 100-460/2008-13

Ljubljana, dne 24. februarja 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

MEDVODE

**1300. Sklep o začetku priprave sprememb in
dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za
plansko celoto 9 Medvode**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 101. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Medvode sprejel

S K L E P

**o začetku priprave sprememb in dopolnitev
prostorskih ureditvenih pogojev za plansko
celoto 9 Medvode**

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembo
in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Za območje urejanja MS 9/1 je bila izdelana natečajna rešitev, ki je bila prikazana tudi z maketo.

Območje urejanja MS 9/1 je razdeljeno na več morfoloških enot z oznako 3B, dve morfološki enoti z oznako 9 in morfološko enoto 3C. Celotno območje urejanja MS 9/1 je namenjeno za stanovanjsko poslovno dejavnost.

V obstoječem tekstu se določila za posege v posamezni morfološki enoti ponavljajo, podvajajo in so mestoma zelo nejasna, zato se s to spremembo in dopolnitvijo tekst popravi in uskladi.

Predlaganemu novemu tekstualnemu delu se doda grafična priloga, kot sestavni del tega odloka, v obliki zazidalne situacije, iz katere je razvidna lega objektov, tlorisni in višinski gabarit, gradbene linije ter prometna in zunanja ureditev.

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev občinskega
prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na spremembo dopolnitev in spremembe 13. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode, ki se nanaša na območje urejanja MS 9/1.

3. člen

(predmet in izhodišča sprememb in dopolnitev
občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev določb prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 9 Medvode se nanaša na:

dopolnitev prvega odstavka 13. člena odloka, tako da se v prvem odstavku doda nova, druga alineja, ki se glasi:

– gradnja novih objektov je dovoljena v skladu z natečajno rešitvijo za območje urejanja MS 9/1, kot je prikazano v zazidalni situaciji, št: 350-1024/04/84, z dne 1. 10. 2009, ki je sestavni del tega odloka;

spremembo točke a) 13. člena odloka, tako da se glasi:

morfološka enota 3B/1

– območje morfološke enote je namenjeno stanovanjsko poslovnih dejavnosti,

– dovoljene je gradnja novih večstanovanjskih objektov, z zagotovitvijo javnega programa v pritličju (lokali, trgovine, poslovni prostori za dejavnosti, ki ne povzročajo večjih motenj v bivalnem okolju),

– dovoljena je gradnja poslovno-stanovanjskih objektov,

– na obstoječih lagalno zgrajenih objektih so dovoljena vzdrževalna dela;

oblikovanje objektov:

– novozgrajeni objekti morajo biti oblikovani v skladu z obstoječimi, okoliškimi objekti v območju urejanja MS 9/1,

– možne so hiše v delno odprtem kareju,

– tloris objektov je podolgovat,

– etažnost je K+P+1+M, do največ K+P+2+M,

– strehe so dvokapne z naklonom od 38° do 42°, z možnostjo izvedbe frčad, sleme je vzporedno z daljšo stranico objekta, kritine opečne barve,

– objekti ob regulirani Medvoški cesti in ob cesti v Pirniče so enotno oblikovani, lahko so zgrajeni v nizu, ob gradbeni liniji, naklon strehe je lahko do 20°,

– vzhodni fasadi stavbe Ceste komandanta Staneta 12 in dopolnilnega objekta severno od nje morata ležati v isti liniji, vsaki od obeh stavb je lahko prizidan pritlični paviljon,

– na obstoječem gostinskem objektu z zunanjim gostinskim vrtom, ki je lociran pri mostu čez Soro, so dovoljena vzdrževalna dela in adaptacije,

– vila na naslovu Cesta komandanta Staneta 13-15 (parc. št. 50 k.o. Medvode) se ohrani v prvotni obliki brez kasnejših prizidkov, s pasom vrta na vseh štirih straneh;

zunanja ureditev:

– ob Medvoški cesti in ob cesti v Pirniče je predvidena zasaditev drevoreda,

– platane ob križišču Medvoške in ceste v Pirniče se ohrani,

– najmanj 10% gradbene parcele mora biti intenzivno ozelenjene,

– dovoz do objektov je predviden z Medvoške ceste,

– med objekti se uredi prometne in peš povezave,

– parkiranje je predvideno v kletnih etažah in na zunanjih površinah med objekti v skladu z zazidalno situacijo; parkiranje za obiskovalce je možno tudi na javnih površinah vzdolž Medvoške ceste in ceste v Pirniče, na parkirišču pred knjižnico,

– Cesta komandanta Staneta se v delu od občinske stavbe proti severu uredi kot cona za pešce, ki se na severu zaključi z mestnim trgom,

– cona za pešce, razpeta med zgornji trikotni trg in spodnji glavni trg mora biti enotno tlakovana in opremljena z enotno urbano opremo,

– na obeh trgih je predvidena postavitve osrednjega arhitekturnega elementa, kot na primer vodnjak, fontana, obelisk ali podobno,

– niz objektov ob gradbeni liniji sedanje Ceste komandanta Staneta mora biti členjen z jasnimi cezurami. Poudariti je potrebno vstop na severni trg;

morfološka enota 3B/2

– območje morfološke enote 3B/2 je namenjeno gradnji stanovanjskih objektov,

– dovoljene so rušitve obstoječih objektov, vzdrževalna dela obstoječih, legalno zgrajenih objektov, novogradnje,

– novozgrajeni objekti morajo biti oblikovani v skladu z obstoječimi, okoliškimi objekti v območju urejanja MS 9/1,

– tloris objektov je podolgovat,

– etažnost je objektov je K+P+1+M, do največ K+P+2+M,

– strehe so dvokapne z naklonom od 38° do 42°, z možnostjo izvedbe frčad, sleme je vzporedno z daljšo stranico objekta, kritine opečne barve;

zunanja ureditev:

– najmanj 10% gradbene parcele mora biti intenzivno ozelenjene,

– ker se Cesta komandanta Staneta uredi kot peš cona, je predviden je nov dovoz do objektov s severne strani (pri Donitu),

– med objekti se uredi prometne in peš povezave,

– parkiranje je predvideno v kletnih etažah in na zunanjih površinah med objekti v skladu z zazidalno situacijo; parkiranje za obiskovalce je možno tudi na javnih površinah vzdolž Medvoške ceste, ceste v Pirniče in na parkirišču pred knjižnico;

morfološka enota 3C/1

– območje morfološke enote 3C/1 je namenjeno za dejavnost trgovine – trgovski center s pripadajočim parkiriščem.

– dovoljena so vzdrževalna dela obstoječega objekta in parkirišča,

– dovoljena je gradnja komunalnih objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez;

morfološka enota 9/1:

– območje morfološke enote je namenjeno parkovni ureditvi,

– predvidena je postavitve obstoječe plinske postaje gorvodno ob sprehajalni poti ob Savi, v skladu s pogoji upravljavca plinovoda,

– brv preko Save mora biti čim bolj transparentna, njen spodnji rob mora biti nad stoletno vodo;

– brežina Save in Sore mora biti enotno parkovno urejena, zasajena z avtohtonim drevjem in grmovnicami, s sprehajalno potjo za pešce, ki hkrati služi za vzdrževanje brežine rek;

točki b in c se črta;

v točki d se črta zadnji dve alineji;

točka d se preštevilči v točko b.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Potek priprave spremembe in dopolnitve PUP 9 Medvode bo potekal po skrajšanem postopku.

Po sprejemu sklepa o začetku postopka za pripravo spremembe in dopolnitve PUP za plansko celoto 9 Medvode, občina pripravi osnutek sprememb in dopolnitev odloka.

Osnutek odloka se po obravnavi na Občinskem svetu Občine Medvode in po sprejemu sklepa o javni razgrnitvi javno razgrne za 15 dni. V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka PUP.

Na podlagi stališč župana do podanih pripomb v času javne razgrnitve, se pripravi predlog sprememb in dopolnitev odloka o PUP 9 Medvode in se ga posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Medvode.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Za predlagano spremembo in dopolnitev PUP ni potrebno zaprositi za smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je vseeno potrebno pridobiti smernice in mnenja od nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s sprejemom in financiranjem)

Občina Medvode pripravi in krije stroške v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 9 Medvode, spremembo in dopolnitev pa sprejme Občinski svet Občine Medvode.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Medvode, dne 18. septembra 2009

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

1301. Sklep o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) in 101. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Medvode sprejel

S K L E P

o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembo in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Veljavni občinski odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode v splošnih določbah, ki veljajo za

vse planske celote, tudi za plansko celoto 10 Pirniče med drugim dovoljuje, da sta v stanovanjskem objektu urejeni največ dve stanovanjski enoti in da znaša stopnja pozidanosti gradbene parcele največ 30%, kar vključuje glavni objekt in pomožne objekte.

Na območju urejanja S 10/8 Vikrče, v morfološki enoti 2A/1, na zemljiščih parc. št. 455/7, 455/8, 455/9, 455/11, 455/12, 455/13, 455/14, 455/15, 455/16, 455/17 in 455/18 k.o. Spodnje Pirniče že stojijo trije stanovanjski objekti s šestimi stanovanjskimi enotami v posameznem objektu, ki niso bili zgrajeni v skladu z izdanim gradbenim dovoljenjem. Investitor bi rad legaliziral obstoječe objekte. Ker sedaj veljavna določila odloka tega ne dovoljujejo, je potrebno veljavni odlok spremeniti tako, da se dovoli legalizacija treh šest stanovanjskih objektov ter dovoli 34% stopnjo pozidanosti.

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na naslednjo plansko in morfološko enoto:

– planska celota 10 Pirniče, območje urejanja S 10/8 Vikrče, morfološka enota 2A/1.

3. člen

(predmet in izhodišča sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev posebnih določb prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče se nanaša na pogoj glede pozidanosti gradbene parcele ter število stanovanjskih enot v posameznem stanovanjskem objektu. Osnovna in podrobnejša namenska raba se ne spreminja.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Potek priprave spremembe in dopolnitve PUP 10 bo potekal v skladu s 53. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) po skrajšanem postopku.

Po sprejemu sklepa o začetku postopka za pripravo spremembe in dopolnitve PUP za plansko celoto 10 Pirniče, občina pripravi osnutek sprememb in dopolnitev odloka.

Osnutek odloka se po obravnavi na občinskem svetu Občine Medvode in se po sprejemu sklepa o javni razgrnitvi javno razgrne za 15 dni. V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka PUP.

Na podlagi stališč župana do podanih pripomb v času javne razgrnitve, se pripravi predlog sprememb in dopolnitev odloka o PUP in se ga posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Medvode.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Za predlagano spremembo in dopolnitev PUP ni potrebno zaprositi za smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je vseeno potrebno pridobiti smernice in mnenja od nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s sprejemom in financiranjem)

Občina Medvode pripravi in krije stroške v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče, spremembo in dopolnitev pa sprejme Občinski svet Občine Medvode.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1024/04-95

Medvode, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

1302. Sklep o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) in 101. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Medvode sprejel

S K L E P

o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 10 Pirniče

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembo in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Veljavni občinski odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode v splošnih določbah, ki veljajo za vse planske celote, tudi za plansko celoto 10 Pirniče med drugim dovoljuje, da sta v stanovanjskem objektu urejeni največ dve stanovanjski enoti.

Na območju urejanja S 10/4 Zgornje Pirniče, v morfološki enoti 2A/2, na zemljiščih parc. št. 177/2 in 177/3, k.o. Zgornje Pirniče, je po sedaj veljavnih določilih PUP dovoljena le gradnja stanovanjskih objektov z največ dvema stanovanjskima enotama. Na predmetnih zemljiščih se nahaja vrtec, ki se bo rušil in prestavil na drugo lokacijo. Iz tega razloga se predlaga, da se na predmetnih zemljiščih dovoli izgradnja večstanovanjskega objekta.

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na naslednjo plansko in morfološko enoto:

– planska celota 10 Pirniče, območje urejanja S 10/4 Zgornje Pirniče, morfološka enota 2A/2.

3. člen

(predmet in izhodišča sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev posebnih določb prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče se nanaša na pogoj glede števila stanovanjskih enot v posameznem stanovanjskem objektu. Osnovna in podrobnejša namenska raba se ne spreminja.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Potek priprave spremembe in dopolnitve PUP 10 bo potekal v skladu s 53. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 108/09) po skrajšanem postopku.

Po sprejemu sklepa o začetku postopka za pripravo spremembe in dopolnitve PUP za plansko celoto 10 Pirniče, občina pripravi osnutek sprememb in dopolnitev odloka.

Osnutek odloka se po obravnavi na občinskem svetu Občine Medvode in se po sprejemu sklepa o javni razgrnitvi javno razgrne za 15 dni. V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka PUP.

Na podlagi stališč župana do podanih pripomb v času javne razgrnitve, se pripravi predlog sprememb in dopolnitev odloka o PUP in se ga posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Medvode.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Za predlagano spremembo in dopolnitev PUP ni potrebno zaprositi za smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je vseeno potrebno pridobiti smernice in mnenja od nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s sprejemom in financiranjem)

Občina Medvode pripravi in krije stroške v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 10 Pirniče, spremembo in dopolnitev pa sprejme Občinski svet Občine Medvode.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1024/04-96

Medvode, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

NOVA GORICA

1303. Odlok o ukinitvi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 popravek ter 58/03 – ZZK-1) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 18. marca 2010 sprejel

ODLOK

o ukinitvi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica (Uradni list RS, št. 35/08)

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se ukine Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje območja urejanja prostora na podlagi sklepa o

pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica in zato prenehajo veljati začasni ukrepi za zavarovanje območja urejanja prostora.

2. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2008

Nova Gorica, dne 18. marca 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

1304. Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09 – ZPNačrt-A) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 18. marca 2010 sprejel

SKLEP

o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica (Uradni list RS, št. 35/08)

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)

Visokošolski programi za svojo nemoteno rast na območju mesta Nova Gorica potrebujejo zadostne in primerne razvojne površine. Vse potrebne prostorske parametre ponujajo površine na vzhodnem vstopu v mestni prostor. Za trajnostno urejanje razmer na območju je smotno prostorski razvoj načrtovati celovito in usklajeno, zato je bilo primerno in potrebno za razvoj programov na območju pripraviti OPPN. Mestni svet je sprejel sklep o umestitvi univerzitetnih programov na drugo lokacijo, zato so razlogi za pripravo OPPN Ajševica za ta namen prenehali.

2. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta

Območje OPPN bi omejeval na zahodu gozd Panovec, na jugu Vipavska cesta, na severu pa kromberška vpadnica v mesto, vse do njenega priključka na Vipavsko cesto.

3. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Sredstva za pripravo OPPN so bila zagotovljena v proračunu Mestne občine Nova Gorica v okviru proračunske postavke 16029003 oddelka za okolje in prostor. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN za Mestno občino Nova Gorica s sprejemom sklepa prenehajo.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in se ga pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 3505-3/2008

Nova Gorica, dne 18. marca 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

1305. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05 in 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – upb, 93/05 in 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 18. marca 2010 sprejel

S K L E P
o ukinitvi grajenega javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukinja kot grajeno javno dobro parc. št. 2935/18 dvorišče v izmeri 206 m² k.o. Bate.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj grajenega javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-490/2008
Nova Gorica, dne 18. marca 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

1306. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05 in 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – upb, 93/05, 126/07 in 108/09) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 18. marca 2010 sprejel

S K L E P
o ukinitvi grajenega javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukinjajo kot grajeno javno dobro parcelne številke:

- 1168/5 pot v izmeri 57 m² k.o. Šmaver,
- 1168/9 pot v izmeri 881 m² k.o. Šmaver,
- 1251/2 pot v izmeri 2916 m² k.o. Šmaver,
- 1260/2 pot v izmeri 300 m² k.o. Šmaver,
- 1260/3 pot v izmeri 37 m² k.o. Šmaver,
- 1260/4 pot v izmeri 253 m² k.o. Šmaver.

2.

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj grajenega javnega dobra in postanejo lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-43/2009
Nova Gorica, dne 18. marca 2010

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

POSTOJNA**1307. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2010**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 21/06 – odl. US), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2010

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Postojna za leto 2010 (Uradni list RS, št. 105/09 z dne 21. 12. 2009), se spremeni 3. člen in se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna Občine Postojna izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

KONTO	OPIS	2010
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	20.928.825
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.788.862
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	10.509.076
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.384.578
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.525.400
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	599.098
	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.279.786
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.562.225
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000
	712 DENARNE KAZNI	81.300
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	71.011
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	556.250
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	578.974
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	440.000
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	138.974

73	PREJETE DONACIJE (730+731)	5.000
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.000
	7300 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV ZA TEKOČO PORABO	5.000
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.555.989
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.632.043
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	4.923.945
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	23.638.128
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.217.449
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.074.361
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	176.107
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.721.981
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	185.000
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	60.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.057.102
	410 SUBVENCIJE	250.603
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.908.143
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	873.717
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.024.639
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.126.578
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.126.578
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	237.000
	430 INVESTICIJSKI TRANSFER	
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	162.000
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	75.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-2.709.303

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	44.303
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	44.303
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	44.303
	VII. SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	-2.665.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.950.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.950.000
55	IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	271.000
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	271.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	2.679.000
	XI. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	14.000
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	8.643
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

«

2. člen

Spremeni se 12. člen tako, da se doda četrti odstavek:
 »Občina Postojna se bo v letu 2010 dolgoročno zadolžila v višini 2.950.000,00 €, in sicer za izvrševanje občinskega proračuna za investicije, predvidene v občinskem proračunu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-303/2009-10
 Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
 Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1308. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Globočnika Postojna

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 – ZOFVI-H) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Globočnika Postojna

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Globočnika Postojna (Uradni list RS, št. 33/97, 73/98, 61/99, 68/99 in 52/08; v nadaljnjem besedilu: odlok) se besedilo drugega odstavka 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s statutom,
- pet predstavnikov delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok,
- trije predstavniki staršev, ki jih izvolijo starši na svetu staršev s tajnim ali javnim glasovanjem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-10/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1309. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prestranek

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 – ZOFVI-H) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prestranek

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prestranek (Uradni list RS, št. 33/97, 59/98, 61/99, 68/99 in 52/08; v nadaljnjem besedilu: odlok) se besedilo drugega odstavka 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s statutom,

– pet predstavnikov delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok,

– trije predstavniki staršev, ki jih izvolijo starši na svetu staršev s tajnim ali javnim glasovanjem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1310. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Postojna

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 – ZOFVI-H) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Postojna

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Postojna (Uradni list RS, št. 33/97, 61/02 in 36/09; v nadaljnjem besedilu: odlok) se besedilo drugega odstavka 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s statutom,
- pet predstavnikov delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok,
- trije predstavniki staršev, ki jih izvolijo starši na svetu staršev s tajnim ali javnim glasovanjem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-12/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1311. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Postojna

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 – ZOFVI-H) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07)

je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Postojna

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Postojna (Uradni list RS, št. 33/97, 78/98 in 52/08; v nadaljnjem besedilu: odlok) se besedilo drugega odstavka 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

– trije predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s statutom,

– pet predstavnikov delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok,

– trije predstavniki staršev, ki jih izvolijo starši na svetu staršev s tajnim ali javnim glasovanjem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1312. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 – ZOFVI-H) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna (Uradni list RS, št. 33/97, 73/98, 61/99, 68/99 in 52/08; v nadaljnjem besedilu: odlok) se besedilo drugega odstavka 12. člena spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

– trije predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj v skladu s statutom,

– pet predstavnikov delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok,

– trije predstavniki staršev, ki jih izvolijo starši na svetu staršev s tajnim ali javnim glasovanjem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1313. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Titova cesta v Postojni

Na podlagi 61. in 69. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 108/09 in 70/08 – ZVO 1B) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Titova cesta v Postojni

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta Titova cesta v Postojni (Uradni list RS, št. 57/94, 19/08) (v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve UN), ki ga je izdelala družba URBI d.o.o. Oblikovanje prostora iz Ljubljane pod številko 1001, februarja 2010.

2. člen

Spremembe in dopolnitve UN iz 1. člena tega odloka določajo merila in pogoje za gradnjo kotlovnice na lesno bio maso za daljinsko ogrevanje stavb (DOLB) ter za primarne in priključne toplovoode (1. faza).

3. člen

Spremembe in dopolnitve UN iz 1. člena tega odloka vsebujejo:

1. Besedilo:

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Titova cesta v Postojni

2. Grafični del:

2.1 Prikaz območja sprememb in dopolnitev UN

2.1.1 Načrt umestitve načrtovane ureditve M 1:5.000

2.1.2 Geodetski posnetek M 1:2.000

2.1.3 Vplivno območje v času gradnje M 1:1.000

2.1.4 Vplivno območje v času obratovanja M 1:1.000

2.2 Območje sprememb in dopolnitev UN s predvidenimi rušitvami in trajnimi objekti M 1:1.000

2.3 Načrt parcelacije M 1:1.000

2.4 Arhitektonsko hortikulturna situacija M 1:1.000

2.5 Načrt umestitve načrtovane ureditve M 1:1.000

2.6 Načrt funkcionalnih zemljišč M 1:1.000

2.7 Načrt javnih površin M 1:1.000

2.8 Načrt prometne ureditve M 1:1.000

2.9 Načrt razvoja komunalne infrastrukture M 1:1.000

3. Priloge sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta:

– obrazložitev in utemeljitev odloka,

– smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora.

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE UN

4. člen

Spremembe in dopolnitve 9. člena odloka, točke Up 11 – Ekstenzivni park:

– na koncu točke b – Opis rešitev načrtovanih objektov in površin se doda stavek, ki se glasi: »Kotlovnica je predvidena ob Cesti v Staro vas, na južni strani šolskega centra.«

– za drugim odstavkom se doda nov odstavek, ki se glasi:

»d – Drugi lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo stavb

Kotlovnica bo od roba vozišča Ceste v Staro vas oddaljena min. 8 m. Orientacija stavbe je usklajena z orientacijo stanovanjskih stavb na vzhodni strani Ceste v Staro vas. Kotlovnica je tlorisnih dimenzij 25 x 16 m. Dopustna so odstopanja lege, orientacije in tlorisnih dimenzij stavbe zaradi ustrežnejših tehnoloških in funkcionalnih ureditev.

Etažnost kotlovnice je P+1, pri čemer je nadstropje v nivoju manipulativnega dvorišča pred stavbo.

Dimnik mora biti zgrajen tako, da se preprečijo emisije proti stanovanjskim objektom.

Na stavbi so dopustne naprave za proizvodnjo električne energije.

Predvideno otroško igrišče ob Cesti v Staro vas se prestavi proti jugu.«

5. člen

Na koncu zadnjega odstavka 11. člena odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»Dopustna so odstopanja poteka komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih vodov in naprav ter priključkov, prikazanih v komunalnem zbirniku, zaradi ustrežnejših in racionalnejših rešitev.«

6. člen

Na koncu 12. člena odloka (pogoji za prometno urejanje) se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Merila in pogoji za prometno urejanje kotlovnice:

– priključek mora biti v nivoletu Ceste v Staro vas, čim bolj pravokoten na os ceste (75°–105°), pregleden in utrjen v asfaltu. Širina priključka in priključni radiji morajo biti prilagojeni prometu težkih tovornih vozil,

– odtekanje padavinske vode s ceste zaradi ureditve priključka in gradnje kotlovnice ne sme biti ovirano,

– obstoječ pločnik in zelenica na zahodni strani Ceste v Staro vas se podaljšata proti jugu do predvidenega krožišča v enaki nivoletu in širini ter zasaditvi dreves kot so obstoječe ureditve,

– vodi komunalne infrastrukture (primarni vod toplovoda, elektrika, vodovod itd.), ki potekajo vzdolžno s cesto, se morajo voditi v pločniku, prečkanje ceste je lahko le na mestih ležečih hitrostnih ovir,

– jaški na primarnem toplovodu in ostalih vodih komunalne infrastrukture morajo biti na nepovoznih površinah. Jaški in omare priključnih komunalnih vodov morajo biti locirani na investitorjevem zemljišču, oddaljeni od roba pločnika min. 1 m.«

7. člen

Na koncu 13. člena odloka (kanalizacija) se doda besedilo, ki se glasi:

»Merila in pogoji za odvajanje odpadnih vod kotlovnice:

– odvajanje odpadnih vod kotlovnice je zasnovano v ločenem sistemu;

– odpadne komunalne vode iz kotlovnice se priključijo na javno kanalizacijo v obstoječem revizijskem jašku ob Cesti v Staro vas. Priključek mora biti izveden gravitacijsko ali preko internega črpališča. Dopustno je odvajanje odpadne komunalne vode v malo komunalno čistilno napravo oziroma v nepretočni zbirnik, ki ga prazni pristojna javna služba.

– odpadne padavinske vode s streh, utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin se odvajajo po padavinski kanalizaciji v ponikovalnice (ponikovalni jarki ali ponikovalni drenažni cevovodi) na investitorjevi zemljiški parceli oziroma v bližnji odvodnik. Potencialno onesnažene padavinske vode (manipulativne ploščadi, parkirišča, garaže itd.) se odvajajo v padavinsko kanalizacijo preko peskolovov in lovilcev olj;

– tehnološke odpadne vode se morajo pred priključitvijo na odpadno komunalno ali padavinsko kanalizacijo očistiti v skladu s predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje odpadnih voda.«

8. člen

Na koncu 14. člena odloka (javna razsvetljava) se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Javna razsvetljava mora biti zasnovana tako, da se zmanjša svetlobno onesnaževanje na najmanjšo možno raven.«

9. člen

Spremembe in dopolnitve 15. člena odloka (obveznost priključevanja na komunalno, energetsko in telekomunikacijsko oskrbo):

– na koncu drugega odstavka se doda naslednje besedilo, ki se glasi:

»Oskrba kotlovnice z vodo je iz obstoječega javnega vodovoda AC DN 125 mm, ki poteka ob Cesti v Staro vas. V primeru neustreznih tlakov oziroma nezadostnih količin in pretočnosti vode v omrežju, se kotlovnica priključi na predhodno rekonstruiran vodovod.

Na javnem vodovodnem omrežju je treba zagotoviti ustrezno število nadzemnih javnih hidrantov v skladu s pravilnikom za zunanje hidrantno omrežje.«

– na koncu 15. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Za oskrbo kotlovnice z električno energijo je potrebno zgraditi novo nizkonapetostno kabelsko kanalizacijo od transformatorske postaje TN 483 Kremenca III do novopredvidene kotlovnice. V primeru, da je predvidena priključna električna moč za kotlovnico več kot 150 kW, je potrebno predvideti novo transformatorsko postajo, katero je potrebno vzankati v obstoječe srednjenapetostno omrežje. Od transformatorske postaje TN 483 Kremenca III do Ceste v Staro vas je potrebno zgraditi novo srednjenapetostno kabelsko kanalizacijo.

V območju primarnega in sekundarnega toplovoda ob Cesti v Staro vas je potrebno zagotoviti energetski koridor za nizkonapetostno in srednjenapetostno kabelsko kanalizacijo. V območju šolskega centra (Up9) je potrebno zagotoviti prostor za novopredvideno transformatorsko postajo. Nizkonapetostna in srednjenapetostna kabelska kanalizacija naj bo izvedena podzemno v cevni izvedbi s cevni sigmaflex in v skupnem jarku, kjer je to mogoče.

Jaški kabelske kanalizacije in transformatorska postaja morajo biti dostopni z javnih površin.«

10. člen

Na koncu 17. člena odloka (ogrevanje) se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Ogrevanje obstoječih in predvidenih stavb v ureditvenem območju (zdravstveni dom, bolnišnica, šolski center, gasilski dom) in izven njega bo iz kotlovnice po primarnih in priključnih toplovodih. Po izgradnji toplovodnega ogrevanja stavb se obstoječe kotlovnice ukinejo.«

11. člen

23. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Območje UN leži v celoti znotraj EPO – osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri (Id. št. 80000), večina vzhodnega dela območja UN pa na območju pričakovanih geomorfoloških podzemnih naravnih vrednot – karbonati. V primeru najdbe jame ali brezna so lastniki zemljišč in izvajalci del dolžni obvestiti pristojno službo, omogočiti raziskavo ter preprečiti uničenje ali krajo.«

12. člen

Na koncu 25. člena odloka se doda nova točka, ki se glasi:

»Potresna ogroženost

Pri načrtovanju in gradnji objektov je treba upoštevati potresno ogroženost 7. stopnje po MCS.«

13. člen

V 27. členu odloka (etapnost izvedbe prostorske ureditve) se v drugem odstavku, v točki 1. faza doda nova alineja, ki se glasi:

»– izgradnja kotlovnice ter primarnih in priključnih toplovodov.«

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

15. člen

Akt je na vpogled na Občini Postojna, pri občinski službi za urejanje prostora.

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-7/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

1314. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Postojna – služnostne pravice

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99 – sklep US, 16/99 – popravek sklepa US, 59/99 – odločba US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odločba US, 87/01, 16/02 – sklep US, 51/02, 108/03 – odločba US, 77/04 – odločba US, 72/05, 21/06 – Odl. US, 60/07, 14/07 – ZSPDPO, 27/08 – Odl. US, 76/08 in 79/09), 26. ter 63. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 – Odl. US in 100/09), 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 24. redni seji dne 30. 3. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Postojna – služnostne pravice

1. člen

S tem se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Postojna – služnostne pravice (v nadaljevanju Pravilnik).

2. člen

Spremeni se določba prvega odstavka 3. člena Pravilnika in se glasi:

»Občina Postojna mora poskrbeti, da se opravi cenitev v primerih, ko se na stvarnem premoženju samoupravne lokalne skupnosti ustanavlja stvarna pravica in bi višina nadomestila zanj v enem letu izkustveno presegla 2.000 EUR. Ob naročilu

cenitve mora biti cenilec seznanjen z namenom cenitve ter drugimi pomembnimi okoliščinami, ki lahko vplivajo na ocenjeno vrednost.«

Določba 3. člena Pravilnika se dopolni s četrtem odstavkom, ki se glasi:

»Vrednost nadomestila za ustanovitev posamezne služnostne pravice, za katero višina nadomestila ne presega 2.000,00 EUR letno, se izračuna glede na lego stavbnega zemljišča oziroma glede na katastrsko kulturo kmetijskega zemljišča, skladno s cenikom nadomestil, ki ga na podlagi cenitvenega poročila pooblaščenega ocenjevalca nepremičnin, sprejme župan.

Cenik nadomestil iz prejšnjega odstavka se prav tako lahko spreminja le na podlagi izračuna pooblaščenega cenilca vrednosti nepremičnin, s sklepom župana.«

3. člen

Spremeni se določba 6. člena Pravilnika, in sicer se beseda »odškodnina« nadomesti z besedo »nadomestilo«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-14/2010

Postojna, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

1315. Odlok o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna Občine Ravne na Koroškem za leto 2009

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02 in dopolnitve) in 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99 ... 23/07) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 32. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna Občine Ravne na Koroškem za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Ravne na Koroškem za leto 2009, katerega sestavni del so sredstva proračunske rezerve in podračuni proračuna.

2. člen

Proračun Občine Ravne na Koroškem za leto 2009 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.917.172
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.016.568
70	DAVČNI PRIHODKI	7.433.411
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.781.188
	703 Davki na premoženje	1.138.137
	704 Domači davki na blago in storitve	514.086

71	NEDAVČNI PRIHODKI	583.157
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	447.158
	711 Takse in pristojbine	4.330
	712 Denarne kazni	2.479
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	129.190
72	KAPITALSKI PRIHODKI	221.520
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.599
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	217.921
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.674.034
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	381.786
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.292.248
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.237.444
40	TEKOČI ODHODKI	2.503.659
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	597.553
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	97.655
	402 Izdatki za blago in storitve	1.736.746
	403 Plačila domačih obresti	38.794
	409 Rezerve	32.911
41	TEKOČI TRANSFERI	3.741.475
	410 Subvencije	19.477
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.676.543
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	617.405
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.428.050
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.402.711
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.402.711
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	589.599
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	241.730
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	347.869
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.320.272
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.346.217
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	164.108
IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.182.109
X.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-138.163

3. člen

Sredstva proračunske rezerve, v višini 72.718 €, se prenesejo kot prihodek proračunske rezerve v leto 2010.

4. člen

Sredstva rezervnega sklada občinskih stanovanj, v višini 70.555 €, se prenesejo kot prihodek rezervnega sklada občinskih stanovanj v leto 2010.

5. člen

Neporabljena sredstva iz naslova namenskih sredstev okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, v višini 270.542 €, in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, v višini 128.988 €, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

6. člen

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov zaključnega računa proračuna Občine Ravne na Koroškem je sestavni del tega odloka. Sestavna dela odloka sta tudi račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-1-0376/2009

Ravne na Koroškem, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž Rožen l.r.

1316. Pravilnik o merilih za dodelitev finančnih sredstev iz proračunske rezerve Občine Ravne na Koroškem za pomoč pri odpravi posledic naravnih in drugih nesreč

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 109/08, 49/09) in 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99 ... 23/07) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 32. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

P R A V I L N I K
o merilih za dodelitev finančnih sredstev iz proračunske rezerve Občine Ravne na Koroškem za pomoč pri odpravi posledic naravnih in drugih nesreč

1. člen

(predmet pravilnika)

Ta pravilnik določa način uporabe ter merila za dodelitev finančnih sredstev iz proračunske rezerve Občine Ravne na Koroškem kot pomoč prizadetim zaradi naravne ali druge nesreče. Pomoč iz tega naslova lahko prejmejo fizične ali pravne osebe (v nadaljevanju: upravičenci), če so jim bili zaradi naravne ali druge nesreče poškodovani ali uničeni objekti, naprave ali zemljišča na območju Občine Ravne na Koroškem, ali tripjo

škodo zaradi pomanjkanja pitne vode kot posledice naravne ali druge nesreče.

Sredstva za pomoč pri odpravi posledic nesreč se ne morejo dodeliti, če je bilo komisijsko ugotovljeno, da je nastanku škode botrovalo neodgovorno ravnanje oškodovanca.

2. člen

(definicija nesreč)

Za naravne in druge nesreče iz 1. člena tega pravilnika štejejo: požar, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, potres, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša ter druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

3. člen

(komisija za dodelitev pomoči)

Postopek dodelitve sredstev za pomoč prizadetim zaradi naravne ali druge nesreče vodi komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo trije člani in ima mandat do imenovanja nove komisije. Administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava.

4. člen

(vloge za dodelitev pomoči)

Upravičenci iz 1. člena tega pravilnika lahko prejmejo pomoč pri odpravi posledic naravnih in drugih nesreč na osnovi vloge za dodelitev sredstev. Komisija obravnava vloge, ki imajo priloženo uradno cenitveno poročilo in so bile vložene na Občino Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem najkasneje v 30 dneh od nastanka škode.

Obravnavajo se samo vloge za nepremičnine na območju Občine Ravne na Koroškem, kjer imajo vlagatelji stalno prebivališče ali sedež podjetja.

V primeru požara je potrebno k vlogi priložiti oceno škode in poročilo o intervenciji, v primeru ostalih naravnih nesreč iz prvega odstavka 1. člena pa poročila občinske komisije za oceno škode.

5. člen

(merila za dodelitev pomoči)

Finančna pomoč prizadetim zaradi naravne ali druge nesreče se na osnovi tega pravilnika dodeljuje po naslednjih merilih:

Ugotovljena škoda – uradno cenitveno poročilo	Pomoč pri odpravi škode na stanovanjski hiši ali poslovnem objektu	Pomoč pri odpravi škode na gospodarskem poslopu, na napravah ali zemljišču
do 3.000 €	0	0
nad 3.000 do 5.000 €	1.500–2.500 €	900–1.500 €
nad 5.000 do 8.000 €	2.500–4.000 €	1.500–2.400 €
nad 8.000 €	do 50 % ugotovljene škode, vendar ne več kot 6.000 €	do 30 % ugotovljene škode, vendar ne več kot 3.600 €

6. člen

(pomoč pri večjih škodah)

V primeru popolnega uničenja nepremičnine ali naprave iz 1. člena tega pravilnika in kadar povzročena škoda presega 30.000,00 €, predlaga komisija županu in občinskemu svetu poseben odlok o zagotovitvi sredstev za pomoč prizadetim.

7. člen

(subvencioniranje prevoza pitne vode)

Občina Ravne na Koroškem subvencionira iz proračunske rezerve prevoz pitne vode oškodovancem, ki trpijo škodo zaradi pomanjkanja pitne vode kot posledice naravne ali druge nesreče. To pomoč lahko koristijo upravičenci, ki imajo edini vir pitne vode iz lastnih vodnjakov, ki se polnijo s kapnico, ali iz zadostnih drugih neoporečnih izvirov. Do subvencioniranja prevozov pitne vode so upravičena le gospodinjstva; gospodarske, obrtne in druge pridobitne dejavnosti do subvencij prevozov pitne vode niso upravičene. Prav tako do tega povračila stroškov niso upravičena gospodinjstva, ki ovirajo ali onemogočajo gradnjo javnega vodovodnega omrežja in ne dovolijo, da trasa predvidenega vodovodnega sistema poteka po njihovih zemljiščih.

Subvencioniranje prevoza pitne vode znaša 50% stroškov prevoza in pripada oškodovancem, kadar je pomanjkanje pitne vode zaradi suše komisijsko ugotovljeno.

Upravičenci morajo zagotoviti nemoten dostop dostavnim vozilom za prevoz vode ter higiensko neoporečen in čist vodnjak. Izvajalec prevoza je odgovoren za neoporečnost pitne vode v dostavnem vozilu.

8. člen

(dokumentacija za pridobitev subvencije)

Upravičenci lahko pridobijo sredstva subvencij za opravljene prevoze na osnovi naslednje dokumentacije:

1. izpolnjen obrazec z obračunom stroškov prevoza vode,

2. kopija delovnega naloga s potrdilom o upravičenosti do subvencije, ki ga izda pristojni občinski organ,

3. kopija računa izvajalca prevoza o plačilu količine prevoza vode.

Upoštevajo se samo zahtevki za subvencije, ki so bili vloženi najkasneje v 30 dneh od datuma opravljenega prevoza.

9. člen

(pričetek veljavnosti pravilnika)

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 843-0003/2010-02009

Ravne na Koroškem, dne 31. marca 2010

Župan

Občine Ravne na Koroškem

mag. Tomaž Rožen l.r.

SLOVENSKE KONJICE

1317. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2009

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 102. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 33. redni seji dne 25. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2009

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2009.

2. člen

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.587.801
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.103.481
70	DAVČNI PRIHODKI	8.554.450
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.296.440
	703 Davki na premoženje	667.138
	704 Domači davki na blago in storitve	590.872
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	549.031
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	275.682
	711 Takse in pristojbine	3.296
	712 Denarne kazni	7.240
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.325
	714 Drugi nedavčni prihodki	249.488
72	KAPITALSKI PRIHODKI	480.186
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	424.648

	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	55.538
73	PREJETE DONACIJE	1.940
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.940
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.002.194
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.433.217
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	568.977
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.199.268
40	TEKOČI ODHODKI	2.355.480
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	587.023
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	102.926
	402 Izdatki za blago in storitve	1.442.556
	403 Plačila domačih obresti	12.224
	409 Rezerve	210.751
41	TEKOČI TRANSFERI	4.300.731
	410 Subvencije	124.044
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.527.197
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	299.659
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.349.831
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.246.064
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.246.064
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.296.993
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	560.172
	432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	736.821
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-1.611.467
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0
75	PREJATA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	1.900.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.900.000
	500 Domače zadolževanje	1.900.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	2.482
55	ODPLAČILA DOLGA	2.482
	550 Odplačila domačega dolga	2.482
IX.	POVEČANJE STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	286.051
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.897.518
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	1.611.467
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	295.929

3. člen

Rezervni sklad za leto 2009 izkazuje:

Prihodki	117.559
Odhodki	117.559
Presežek prihodkov	0

4. člen

EZR za leto 2009 izkazuje:

Prihodki	9.636
Odhodki	9.638
Zmanjšanje sredstev na računih	-2

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4500-0002/2010-1 (110)

Slovenske Konjice, dne 25. marca 2010

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

1318. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08), 3. ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 33. redni seji dne 25. 3. 2010 sprejel

O D L O K**o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok ureja lokalne gospodarske javne službe v Občini Slovenske Konjice, način njihovega izvajanja, stro-

kovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov, financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb v Občini Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

II. NAČIN OPRAVLJANJA LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

3. člen

(1) Lokalne gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo pristojna ministrstva.

(2) Občina s posamičnimi odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovi njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,
- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in načinov njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, ki so v lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

III. LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen

(1) Lokalne gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

(2) Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom in s tem odlokom.

(3) Izbirne lokalne gospodarske javne službe so določene s tem odlokom.

5. člen

(1) Na območju občine se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
4. zbiranje komunalnih odpadkov,
5. prevoz komunalnih odpadkov,
6. obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
7. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
8. urejanje in čiščenje javnih površin,
9. vzdrževanje občinskih javnih cest,
10. pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču.

(2) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

6. člen

Na območju občine se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve,
2. oskrba z energetskimi plini in oskrba s toplotno energijo,
3. vzdrževanje prometnih površin, objektov in naprav na, ob ali nad vozišči državnih cest, ki so namenjene urejanju prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja.

7. člen

Lokalne gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju občine, če s tem odlokom ali odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno lokalno gospodarsko javno službo ni drugače določeno.

8. člen

(1) Javne dobrine, ki se zagotavljajo z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji določenimi z zakonom ali odlokom občine dostopne vsakomur.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

(3) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine za posamezne primere ne določa drugače.

IV. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

9. člen

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega odloka v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij.

1. Javno podjetje

10. člen

(1) Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

(2) Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

(3) Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje občinski svet občine. V primeru, da so poleg občine, ustanoviteljice javnega podjetja tudi druge občine, se ustanoviteljske pravice izvajajo preko posebnega skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga v skladu z določili zakona, ki ureja področje lokalne samouprave ustanovijo ustanoviteljice javnega podjetja.

(4) V soglasju z ustanoviteljem lahko javno podjetje pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(5) Občina zagotavlja preko javnega podjetja gospodarske javne službe iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka 5. člena in 1. točke 6. člena tega odloka.

2. Koncesija

11. člen

(1) Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

(2) Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

(3) Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

(4) Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(5) Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 9. in 10. točke prvega odstavka 5. člena in 2. in 3. točke 6. člena tega odloka.

12. člen

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:

- predmet koncesije,
- območje, za katero se podeljuje koncesija,
- pogoje za koncesijo,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- pričetek in trajanje koncesije,
- merila za izbiro koncesionarja,
- druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.

(3) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

(4) Izbira koncesionarja se lahko, v določenih primerih, v skladu z zakonodajo, opravi brez javnega razpisa.

13. člen

(1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo.

(2) O pritožbi zoper odločbo direktorja občinske uprave odloča župan.

(3) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

V. STROKOVNO TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

14. člen

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,

– dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

(3) Naloge iz prve, druge, tretje in pete alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

15. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki šteje 5 članov in ga imenuje občinski svet občine izmed občanov na predlog svetniških skupin v občini.

16. člen

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge občinskemu svetu občine in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, financiranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

17. člen

V primeru kršitve dolžnosti sklenjene pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od upravnega organa občine zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

18. člen

(1) Občinski svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo uporabnikov dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku.

(2) Občinski svet je dolžan obvestiti Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovnikom o svojem delu, župan pa najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

VII. FINANCIRANJE LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

19. člen

Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin,
- iz proračunskih sredstev,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

20. člen

(1) Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

(2) Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok občine v skladu z zakonom.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

21. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(1) Občina je dolžna uskladiti predpise in sprejeti nove predpise v skladu s tem odlokom najkasneje v roku 12 (dvanajstih) mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) Do uskladitve in uveljavitve novih predpisov izdanih na podlagi drugega odstavka 3. člena tega odloka ostanejo v veljavi odloki sprejeti na podlagi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95).

23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95).

24. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 00700-0002/2010

Slovenske Konjice, 25. marca 2010

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

ŠENTJUR

1319. Pravilnik o postopku in kriterijih za vpis otrok v Javni zavod Vrtec Šentjur

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08) in na predlog Sveta Javnega zavoda Vrtec Šentjur je Občinski svet Občine Šentjur na podlagi 15. člena Statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02, 84/06 in 26/07) na 24. redni seji dne 18. marca 2010 sprejel

PRAVILNIK o postopku in kriterijih za vpis otrok v Javni zavod Vrtec Šentjur

1. člen

S tem pravilnikom se določa način in postopek sprejema otrok v Javni zavod Vrta Šentjur (v nadaljevanju: vrtec), sestavo in način dela komisije ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke od dopolnega enajstega meseca starosti v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto, pri čemer vrtec najmanj enkrat letno, praviloma meseca aprila, objavi redni vpis – javni razpis za vpis novincev za naslednje šolsko leto. Razpis za vpis otrok v vrtec se objavi v sredstvih javnega obveščanja in v enotah vrtca.

3. člen

Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec praviloma v rednem vpisnem roku, to je od 1. do 15. aprila, tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga določi vrtec. Vlogo za vpis otroka dobijo starši na upravi vrtca in na spletnih straneh vrtca.

4. člen

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec ter o drugih pogojih za sprejem kot so: sklenitev med-

sebojne pogodbe (sporazumni dogovor med starši in vrtcem), predložitev zdravniškega potrdila o tem, da se otrok lahko vključi, predložitev odločbe o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami in drugih pogojih.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti občino ustanoviteljico, občino zavezanko za plačilo in pristojno ministrstvo.

5. člen

Kolikor je število prijav za sprejem v vrtec manjše od števila prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca oziroma njegov pooblaščenec.

Če je v vrtec prijavljenih več otrok, kot je v vrtcu oziroma posamezni enoti prostih mest, odloča o njihovem sprejemu Komisija za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: Komisija) na način in na podlagi kriterijev iz tega Pravilnika, upoštevajoč zakonsko določene kategorije otrok, ki imajo prednost pri vpisu.

6. člen

Komisijo za sprejem otrok v vrtec sestavljajo:

- predstavnik Občine Šentjur, ki je zaposlen na občini za področje predšolske vzgoje in ga imenuje župan,
- dva predstavnika strokovnih delavcev vrtca, ki ju imenuje ravnatelj,
- predstavnik sveta staršev,
- predstavnik Centra za socialno delo Šentjur.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko večkrat ponovno imenovani.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka predstavniku staršev preneha mandat v Komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec.

7. člen

Komisija dela na sejah. Delo Komisije vodi predsednik, ki ga med seboj izvolijo člani.

Komisija sprejema svoje odločitve z večino glasov vseh članov.

8. člen

Komisija odloča o vseh vlogah za sprejem v vrtec, ki so prispele do izteka roka javnega razpisa.

Na podlagi kriterijev iz tega Pravilnika, upoštevajoč zakonsko določene kategorije otrok, ki imajo prednost pri vpisu, Komisija odloči o tem, kateri otroci so sprejeti v vrtec; otroke, ki niso sprejeti v vrtec, pa uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk.

9. člen

Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena, Komisija izmed vpisanih otrok najprej izbere otroke s posebnimi potrebami in otroke, za katere so starši predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

Preostale vpisane otroke Komisija izbere upoštevajoč naslednje kriterije:

Število točk	Kriteriji
5	– odložitev šolanja oziroma vstopa otroka v osnovno šolo;
1	– kraj bivanja otrok, oziroma njihovih staršev, če tam ni vrtca;
10	– zaposlenost oziroma status študenta obeh staršev oziroma enega starša v primeru enoroditeljske družine;
1	– poslovni čas službe staršev vpisanih otrok in oddaljenost le te od njihovega kraja bivanja – 50 km in več; oziroma izmensko delo staršev – potrdilo delovne organizacije, kjer so starši zaposleni;
1 do 5	– starost otroka oziroma koliko let ima otrok do vpisa v šolo; zadnje leto pred šolo ima 5 točk;
3	– ponovno vpisan otrok, če je bil v preteklem letu izpisan zaradi bolezni;
1	– družina ima v ta vrtec že vključenega enega ali več otrok (ne glede na število otrok); če bo otrok v času vključitve novince že izpisan iz vrtca se kriterij ne upošteva;
1	– družina v vrtec vpisuje dva ali več otrok hkrati;
5	– datum vpisa – glede na formalni rok vpisa – določen rok vsakoletnega formalnega vpisa;
5	– uvrščenost otroka na čakalno listo v preteklem letu;
8	– otroci s stalnim bivališčem v matični krajevni skupnosti, kjer je vrtec;
25	– otrok in oba starša, oziroma eden od staršev, če gre za enoroditeljsko družino, s stalnim bivališčem v matični občini;
66–70	Skupno število točk

Pridobljene točke po posameznih kriterijih se seštevajo.

Če dva ali več otrok dosežejo enako število točk, Komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva datum rojstva otroka, starejši ima prednost.

Resničnost navedb v vlogi za vpis starši dokazujejo z ustreznimi listinami, Komisija pa lahko pri pristojnih organih preveri njihovo resničnost.

10. člen

Druge otroke, ki se naknadno (izven roka javnega razpisa) vpisujejo v vrtec, se uvršča na čakalno listo in sprejema v vrtec po kronološkem vrstnem redu vpisa.

Na prosta mesta se najprej sprejemajo otroci s prednostnega vrstnega reda, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec, razen, če se vpiše otrok, ki ima na podlagi zakona prednost pri vpisu.

11. člen

Vloge staršev, katerih otrok je bil sprejet v vrtec, pa želijo sprejem otroka odložiti za določen čas, se obravnavajo individualno glede na razpoložljive kapacitete v vrtcu. Če obstaja čakalna vrsta, oziroma se v času odloga pojavi potreba po zasedbi tega mesta, morajo starši v roku 15 dni po prejemu obvestila pripeljati otroka v vrtec, sicer se otroka briše iz seznama vpisanih otrok, oziroma se ga uvrsti na konec čakalne vrste, razen, če je sprejem prestavljen iz zdravstvenih razlogov otroka.

12. člen

Če starši otroka v vrtec prenehajo voditi med letom v strnjem trajanju več kot 30 delovnih dni, pa ne gre za poletno odsotnost ali odsotnost otroka iz zdravstvenih razlogov, jih vrtec pozove, da naj pripeljejo otroka v vrtec. Če starši v roku 15 dni

po prejemu obvestila ne pripeljejo otroka v vrtec in vrtca ne obvestijo o razlogih, zaradi katerih otrok vrtca ne obiskuje, se šteje, da so starši otroka izpisali iz vrtca.

13. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 007-1/2010 (241)

Šentjur, dne 18. marca 2010

Župan
Občine Šentjur
mag. Štefan Tisel l.r.

ŠKOFJA LOKA**1320. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko**

Na podlagi 37. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) in 38. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95, 47/98) je župan Občine Škofja Loka dne 18. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko****1. Splošno**

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko (*v nadaljnjem besedilu: OPPN*), in sicer skladno z Dogovorom o pripravi, sprejemu in financiranju priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena ter strokovnih podlag za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko, katerega so podpisali Ministrstvo za promet, Ministrstvo za okolje in prostor ter Občina Škofja Loka v oktobru 2007.

2. člen

(vsečina)

S tem sklepom se podrobneje določi:

- oceno stanja in razloge za pripravo OPPN,
- območje izdelave OPPN,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz,
- državne in lokalne nosilce urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi OPPN v skladu s svojo pristojnostjo, in druge udeležence,

- obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN,
- končne določbe.

2. Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

3. člen

(ocena stanja)

Zaradi sedanje prometne ureditve skozi Škofjo Loko, ki je z vidika lokalnega prometa, tranzita in dnevnih migrantov neustrezna, je potrebna izgradnja severne obvoznice v smeri Selške doline.

4. člen

(razlogi za pripravo OPPN)

Predvidena cesta predstavlja rešitev prometnih zagat v smeri Selške doline in hkrati smiselno navezavo na poljansko obvoznico. S tem se osrednji del mesta razbremeni prekomernega tranzitnega prometa, delno tudi lokalnega prometa ter z njim povezanih vplivov.

3. Območje, za katerega se pripravlja OPPN

5. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN je določeno skladno s izbranim najustrenejšim potekom trase severne obvoznice, ki ga je na svoji 24. redni seji, dne 22. oktobra 2009 s sklepom št. 463 potrdil Občinski svet Občine Škofja Loka in poteka po varianti V5 "Kamnitnik".

Območje OPPN predstavlja izbrano traso ceste, ki poteka po severnem robu Škofje Loke s pričetkom trase v vasi Trnje. Osrednji del trase poteka po severnem robu Kamnitnika ter se zaključuje z navezavo na regionalno cesto Škofja Loka–Kranj.

6. člen

(varianste poteka trase)

V sklopu izdelave strokovnih podlag je bila izdelana evalvacija treh variant poteka obvoznice. Vse tri variante, ki so bile predmet evalvacije, so predvidevale začetek trase v isti izhodiščni točki R2-403 pri drugem uvozu v naselje Podlubnik. Do Marofa so trase potekale po istem koridorju, osrednji del trase je potekal v treh variantah, zaključek oziroma končna točka pa je bila na regionalni cesti Škofja Loka–Kranj in je bila različna za posamezne variante trase.

Občinski svet Občine Škofja Loka je na svoji 24. redni seji, dne 22. oktobra 2009 s sklepom št. 463 potrdil potek trase po varianti V5 "Kamnitnik".

7. člen

(etapnost izvedbe)

Predvidi se možnost izgradnje obvoznice v eni etapi, ki se lahko deli na podetape.

Izvedba obvoznice je v osnovni etapi od začetne točke pri Podlubniku do krožišča Grenc.

Podetape se lahko smiselno oblikuje glede na potek trase in faznost izgradnje.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

8. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve, kot podlage za izdelavo OPPN, so bile pridobljene s preveritvijo vseh do sedaj izdelanih strokovnih podlag, pripravo variantnih rešitev in izborom najustrenejše variante.

Varianta, ki je bila po strokovnih ocenah najprimernejša in je osnova za izdelavo OPPN, je na Občinskem svetu Občine Škofja Loka potrjena varianta V5 "Kamnitnik".

9. člen

(strokovne podlage)

Pri pripravi in vrednotenju vseh do sedaj izdelanih variant poteka severne obvoznice so bile izdelane in upoštevane naslednje strokovne podlage in študije:

- Prostorski plan Občine Škofja Loka z urbanistično zasnovno mesta Škofja Loka;
- osnutek Strategije prostorskega razvoja Občine Škofja Loka z urbanistično zasnovno;
- Zasnova prometnega sistema v Občini Škofja Loka, PNZ, Ljubljana;
- Prometna študija območja Škofje Loke, TrafCons, Ljubljana;
- Prometna analiza treh variant severne obvoznice, TrafCons, Ljubljana;
- Prometno in ekonomsko vrednotenje treh variant severne obvoznice, TrafCons, Ljubljana;
- Vrednotenje treh variant severne obvoznice z okoljskega vidika, Imos Geateh, Ljubljana;
- Vrednotenje treh variant severne obvoznice z urbanistično-prostorskega vidika, City Studio, Ljubljana.

V nadaljevanju je predvidena izdelava idejnega projekta potrjene trase severne obvoznice (z vsemi sestavnimi študijami), ki bo podlaga za izdelavo OPPN.

10. člen

(variantne rešitve)

Pri pripravi strokovne rešitve je bilo potrebno izdelati variantne rešitve poteka trase.

Prva študija, ki je obravnavala potek trase, je bila Študija variant Severne obvoznice Škofje Loke (leta 2003) in je obravnavala potek trase v petih variantah, za nadaljnjo primerjavo v predhodno izvedeni študiji sta bili izbrani varianti 1 in 3 iz osnovne študije. Nadaljevanje te študije predstavlja Vrednotenje in primerjava variantnih rešitev Severne obvoznice Škofje Loke (leta 2009). Na podlagi razvojnih potreb ter dolgoročnih planskih usmeritev, ki predvidevajo večje površine za poselitev na območju Kamnitnika, ter velikih površin na območju Grenca, kjer je predvidena gospodarska cona (ki je deloma že v izgradnji) je bila osnovnima variantama dodana še dodatna varianta 5.

Variantne rešitve poteka trase severne obvoznice so bile presojeane z varstvenega, ekonomskega, prostorsko urbanističnega ter prometnega vidika.

O izboru strokovne rešitve se je na podlagi vrednotenja treh variant trase severne obvoznice odločil pripravljavec, rešitev pa je na svoji 24. redni seji, dne 22. oktobra 2009 s sklepom št. 463 potrdil Občinski svet Občine Škofja Loka.

11. člen

(CPVO)

V primeru, da je za predvideno ureditev potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje (*v nadaljnjem besedilu: CPVO*), se v postopku izdela tudi okoljsko poročilo.

12. člen

(recenzija)

Za predlog OPPN se pred mnenji izdela tudi recenzija predloga prostorskega akta.

Recenzija, ki jo je izdelalo podjetje Slovenska cestna podjetja d.o.o., dne 17. 7. 2009 je bila izdelana tudi za Vrednotenje in primerjavo variantnih rešitev Severne obvoznice Škofje Loke.

13. člen

(izdelava prostorskega akta)

Prostorski akt mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo in podzakonskimi predpisi.

Prostorskega načrtovalca in izdelovalca OPPN izbere pripravljavec.

5. Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz

14. člen

(roki)

Roki za pripravo OPPN:

- izdelava osnutka OPPN za pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora v 8 mesecih po objavi sklepa župana o začetku priprave načrta;
 - poziv nosilcem urejanja prostora, da v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice k osnutku OPPN;
 - izdelava dopolnjenega osnutka OPPN v 3 mesecih po preteku roka za pridobitev smernic;
 - javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja 30 dni, v roku 2 mesecev po izdelavi dopolnjenega osnutka;
 - priprava in sprejem stališč do pripomb in predlogov javnosti z javne razgrnitve in obravnave v 2 mesecih po končani razgrnitvi;
 - priprava predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb in predlogov javnosti v 4 mesecih po njihovi potrditvi;
 - v roku 2 mesecev po izdelavi predloga OPPN poziv nosilcem urejanja prostora, da v 30 dneh podajo mnenje k predlogu OPPN;
 - priprava usklajenega predloga in njegov sprejem na seji Občinskega sveta v roku 2 mesecev po preteku roka za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora;
 - objava odloka v Uradnem listu RS in izdelava končnega elaborata v 2 mesecih po sprejemu na seji občinskega sveta.
- V primeru da bo potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se v postopek priprave OPPN ustrezno vključi tudi celovita presoja vplivov na okolje:
- odločitev, ali je potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se pridobi v roku za pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora;
 - okoljsko poročilo se izdela in opravi preveritev njegove kakovosti v času izdelave dopolnjenega osnutka OPPN po pridobitvi smernic;
 - javna razgrnitev in javna obravnava okoljskega poročila se izvede sočasno z javno razgrnitvijo in obravnavo dopolnjenega osnutka OPPN in traja 30 dni;
 - sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN se pridobi v času pridobivanja mnenj nosilcev urejanja prostora.

6. Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki predložijo smernice in mnenja

15. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave OPPN predložijo razvojne potrebe, zagotavljajo strokovne podlage za podane razvojne potrebe, izdajajo smernice in mnenja in sodelujejo v postopkih usklajevanja, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Urad za okolje;
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo okolja;
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za upravljanje z vodami;
4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za ohranjanje narave;
5. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste;
6. Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje;
7. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo;
8. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo;
9. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za lovstvo, gozdarstvo in ribištvo;
10. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino;

11. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo;
12. Ministrstvo za notranje zadeve, Policijska, Generalna policijska uprava;
13. Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Območna pisarna Kranj;
14. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska;
15. Zavod RS za varstvo narave;
16. Zavod za varstvo kulturne dediščine;
17. Zavod za ribištvo Slovenije;
18. Zavod za gozdove Slovenije;
19. Elektro Gorenjska d.d., Kranj;
20. ELES d.o.o., Ljubljana;
21. Geoplin d.o.o., Ljubljana;
22. Telekom Slovenije d.d.;
23. Kmetijsko gozdarski zavod Kranj;
24. Inšpektorat RS za okolje in prostor Kranj;
25. Občina Škofja Loka in njene gospodarske javne službe v delih, kjer so upravljavci komunalne in druge infrastrukture;
26. drugi organi in organizacije, za katere se v postopku priprave OPPN izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

7. Obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN

16. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Pripravljenec OPPN za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena je Občina Škofja Loka, skladno z Dogovorom o pripravi, sprejemu in financiranju priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena ter strokovnih podlag za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko (oktober 2007). Podpisniki dogovora so Ministrstvo za promet, Ministrstvo za okolje in prostor ter Občina Škofja Loka.

Izdelavo strokovnih podlag ter izdelavo OPPN za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena financira pripravljenec.

8. Končne določbe

17. člen

(veljavnost predhodnih sklepov)

S tem sklepom se razveljavi Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica–Škofja Loka skozi Škofjo Loko ter izgradnja odseka 'Krožišče Grenc'–železnica (Uradni list RS, št. 70/08).

18. člen

(objava sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS ter na spletnih straneh Občine Škofja Loka.

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30000-0001/2002

Škofja Loka, dne 18. marca 2010

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l.r.

TRNOVSKA VAS

1321. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC ter 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 118/06 – ZUOPP, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. ter 65/09 – popr.), 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/07) in 15. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/05) sta Občinski svet Občine Trnovska vas na 28. redni seji 19. 1. 2010 ter Občinski svet Občine Destrnik na 17. redni seji 22. 2. 2010 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Destrnik in Občina Trnovska vas (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelja) ustanavljata na področju vzgoje in izobraževanja Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas.

2. člen

Ime vzgojno-izobraževalnega zavoda: Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas.

Skrajšano ime zavoda: Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas.

Sedež zavoda: Destrnik.

Poslovni naslov zavoda: Janežovski Vrh 45, 2253 Destrnik.

3. člen

(1) V sestavo zavoda sodijo:

– Osnovna šola Destrnik z oddelki vrtca (krajše: OŠ Destrnik),

– podružnica Osnovna šola Trnovska vas z oddelki vrtca (krajše: PŠ Trnovska vas).

(2) Osnovna šola Trnovska vas ima status podružnice, ki izvaja izobraževanje učencev v 1. in 2. triletju.

4. člen

(1) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj.

(2) Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je ustanovljen za zadovoljevanje vzgojno-izobraževalnih potreb na območju Občine Destrnik in Občine Trnovska vas, kamor spadajo naselja: Biš, Bišečki Vrh, Črmlja, Desenci, Destrnik, Dolič, Drstelja, Gomila, Gomilci, Janežovci, Janežovski Vrh, Jiršovci, Levanjci, Ločič, Ločki Vrh, Placar, Sovjak, Strmec pri Destrniku, Svetinci, Vintarovci, Trnovska vas, Trnovski Vrh, Zasadi in Zgornji Velovlek.

6. člen

(1) Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki vsebuje ime in sedež zavoda. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa izpisano: Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas, Destrnik.

(2) Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike, premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

(3) Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja organom, organizacijam, občinam, učencem ter varovancem oziroma njihovim staršem.

(4) Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod predvsem za žigosanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

(5) Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi ravnatelj.

II. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

(1) Zavod kot osnovno dejavnost opravlja javno službo na področju:

- P 85.100 Predšolska vzgoja
- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Druge dejavnosti, ki jih zavod opravlja zaradi celovitega izvajanja javne službe iz prejšnjega odstavka, so:

- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 93.110 Obratovanje športnih objektov
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

(3) Dejavnost iz tretje alineje prejšnjega odstavka se izvaja kot tržna dejavnost.

8. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

9. člen

(1) Zavod izvaja program predšolske vzgoje in program devetletne osnovne šole ter opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

(2) Zavod izdaja spričevala in zaključna spričevala, ki štejejo kot javne listine.

(3) Oddelki vrtca pri OŠ Destnik in pri PŠ Trnovska vas izvajajo vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke od 11. meseca starosti do vstopa v osnovno šolo.

(4) Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

(5) Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih zavod opravlja v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ter s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

10. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

III. ORGANI ZAVODA

1. Svet zavoda

11. člen

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi in
- svet staršev.

(2) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljev, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

(3) Svet zavoda sestavlja enajst članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja zavoda (dva predstavnika Občine Destnik, en predstavnik Občine Trnovska vas),
- pet predstavnikov delavcev zavoda (dva predstavnika OŠ Destnik, en predstavnik PŠ Trnovska vas, en predstavnik oddelkov vrtca OŠ Destnik, en predstavnik oddelkov vrtca PŠ Trnovska vas) in
- trije predstavniki staršev (dva predstavnika OŠ Destnik, en predstavnik PŠ Trnovska vas).

(4) Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda izmed strokovnih, upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

(5) Predstavnike ustanoviteljev imenuje Občinski svet Občine Destnik in Občinski svet Občine Trnovska vas.

(6) Predstavnike staršev izvolijo starši izmed članov sveta staršev.

(7) Na konstitutivni seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

(8) Svet zavoda na sejah veljavno odloča z večino glasov svojih članov.

(9) Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok oziroma varovancev v zavodu.

12. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole in oddelkov vrtca,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda,
- sprejme finančni načrt, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge ter mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog ter opravljanje drugih skupnih del in
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

13. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda v sklepu največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta zavoda. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

14. člen

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(3) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

(4) Oseba, ki opravlja funkcijo ravnatelja ali pomočnika ravnatelja v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ali organizacijski enoti vzgojno-izobraževalnega zavoda, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet zavoda.

15. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo na dan volitev odsotni, zagotovi možnost predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov strokovnih delavcev šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih ter tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

16. člen

(1) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

17. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(2) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(3) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

(4) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(5) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(6) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

18. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

2. Ravnatelj

19. člen

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

20. člen

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev oziroma varovancev,
- vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev in učiteljev, spremlja njihovo delo ter jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok ter obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod ter je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika ter vodjo organizacijske enote (podružnice),
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo ter pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni ter drugimi predpisi.

21. člen

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo in izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor ter opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena je lahko za ravnatelja imenovana tudi oseba, ki nima opravljenega ravnateljskega izpita, vendar ga mora opraviti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

(3) Ravnatelj imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu z zakonom.

(4) Mandat ravnatelja traja pet let.

(5) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora, občine ter mnenje sveta staršev.

(6) Občina in svet staršev mnenje obrazložijo. Vzgojiteljski in učiteljski zbor o mnenju za imenovanje glasuje tajno.

(7) Če občina in organi iz četrtega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj naprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(8) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

(9) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj naprošen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka tega člena svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

22. člen

(1) Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem z zakonom.

(2) Ravnatelju, ki ne opravi ravnateljskega izpita v roku iz drugega odstavka prejšnjega člena, preneha mandat po zakonu.

23. člen

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto. Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

(2) Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih 8 dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

24. člen

(1) Zavod lahko ima pomočnika ravnatelja.

(2) V vrtcu pri šoli ravnatelj imenuje za pedagoško in organizacijsko vodenje oddelkov vrtca pomočnika ravnatelja.

(3) Pomočnika ravnatelja imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev zavoda in ga tudi razreši. Ravnatelj mora pomočnika, ki ga razreši, seznaniti tudi z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti vzgojiteljski in učiteljski zbor.

(4) Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

3. Strokovni organi

25. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- vzgojiteljski in učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktiv.

26. člen

(1) Vzgojiteljski in učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

(2) Vzgojiteljski in učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

(1) Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

(2) Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z na-

darjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

(1) Strokovne aktivne v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

(2) Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

30. člen

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Mandat članov sveta traja eno leto, z možnostjo ponovnega imenovanja.

(3) Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

(4) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

IV. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA TER NAČIN RAZPOLAGANJA S SREDSTVI ZA DELO ZAVODA

31. člen

(1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

(2) Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

(3) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali z drugimi bremeni.

32. člen

Medsebojna razmerja v zvezi z upravljanjem premoženja ustanovitelja so urejena s posebno pogodbo, v kateri so dogovorjeni vrsta dejavnosti, pogoji in način uporabe prostorov in naprav, ki so v upravljanju zavoda.

33. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljev, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, od donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

(2) Zavod se ne sme financirati iz sredstev političnih strank.

34. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se uporabi za dejavnost zavoda, po predhodni potrditvi sveta zavoda.

(2) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju osnovne dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti, krijeta ustanovitelja in država.

35. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, s sponzorstvom, prispevki staršev in z drugimi viri, določenimi z zakonom.

36. člen

(1) Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

37. člen

(1) Zavod je pravna oseba s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju ter v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

(2) Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

(3) Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

38. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

(2) Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

(3) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj.

(4) Pomočnik ravnatelja ali pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja pooblastila ravnatelja.

(5) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

39. člen

(1) Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

(2) V odnosih z Upravo Republike Slovenije za javna plačila in banko podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki, ki jih določi ravnatelj, z deponiranimi podpisi pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

VI. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

40. člen

Ustanovitelja odgovarjata za obveznosti zavoda do višine proračunskih sredstev, ki so predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

VII. NADZOR

41. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda s področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

42. člen

(1) Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanoviteljev nadzirata ustanovitelja ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

43. člen

Ustanovitelja imata pravico v zavodu opravljati nadzor nad namensko porabo sredstev, ki jih dajeta zavodu za opravljanje dejavnosti.

VIII. POSEBNE DOLOČBE

44. člen

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda.

(2) Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

45. člen

(1) Zavod ima knjižnico.

(2) Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

(3) Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Učbeniški sklad vodi knjižničar.

(4) Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

46. člen

(1) Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

47. člen

(1) Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje

z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

(2) Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje.

48. člen

(1) Zavod lahko ima pravila zavoda, ki jih sprejme svet zavoda.

(2) Druge splošne akte sprejme svet zavoda ali ravnatelj v skladu z veljavnimi predpisi.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan prigrasiti spremembe vpisa dejavnosti v sodni register najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

50. člen

(1) Svet zavoda mora uskladiti svojo sestavo v skladu s tem odlokom najkasneje do 11. 2. 2010, in sicer tako, da se izvolita dva dodatna predstavnika delavcev v svet zavoda.

(2) Članoma sveta zavoda, ki bosta izvoljena v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

51. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Destrnik - Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 2/03 in 4/08 in Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 4/03, 2/04 in 7/08).

52. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmeta Občinski svet Občine Destrnik in Občinski svet Občine Trnovska vas ter se objavi v uradnih glasilih občin ustanoviteljic. Veljati pa začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032 0/28-2/2010-1s

Trnovska vas, dne 19. januarja 2010

Župan
Občine Trnovska vas
Alojz Benko l.r.

Št. 900-4/2010-17R-14

Destrnik, dne 22. februarja 2010

Župan
Občine Destrnik
Franc Pukšič l.r.

ŽUŽEMBERK

1322. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2010 – rebalans

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 in 79/09), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/08 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00, 93/00, 115/07 in 17/10) je Občinski svet Občine Žužemberk na predlog župana na 26. seji dne 31. 3. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2010 – rebalans

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku proračuna Občine Žužemberk za leto 2010 (Uradni list RS, št. 126/08) (v nadaljnjem besedilu: odlok) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.528.917
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.378.472
70	DAVČNI PRIHODKI	3.769.091
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.405.421
	703 Davki na premoženje	204.160
	704 Domači davki na blago in storitve	159.510
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	609.381
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	231.842
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Globe in druge denarne kazni	5.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	364.539
72	KAPITALSKI PRIHODKI	631.751
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	301.751
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	330.000
73	PREJETE DONACIJE	12.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	12.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.506.694
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	875.693
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.631.001
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.852.794
40	TEKOČI ODHODKI	1.398.528
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	203.848
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.890
	402 Izdatki za blago in storitve	1.094.790
	403 Plačila domačih obresti	13.000
	409 Rezerve	55.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.917.538
	410 Subvencije	380.133
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.108.000
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	83.380
	413 Drugi tekoči domači transferi	346.025
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.427.871
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.427.871

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	108.857
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	54.182
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	54.675
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-1.323.877
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	941.435
50	ZADOLŽEVANJE	941.435
	500 Domače zadolževanje	941.435
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	55.000
55	ODPLAČILA DOLGA	55.000
	550 Odplačila domačega dolga	55.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-437.442
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	886.435
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.323.877
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	437.442

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žužemberk.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

V 4. členu se doda točka 4., ki se glasi: prihodki iz naslova vračila vlaganij v javno telekomunikacijsko omrežje za območje Žužemberka in KS Hinje se namenijo za investicije v infrastrukturo.

3. člen

V prvem odstavku 8. člena se znesek »45.000 €« nadomesti z zneskom »35.000 €« in v tretjem odstavku se znesek »17.000 €« nadomesti z zneskom »20.000 €«.

V prvem odstavku 10. člena se znesek »280.000 €« nadomesti z zneskom »941.435 €«.

4. člen

V 12. členu se znesek »53.250 €« nadomesti z zneskom »55.000 €«.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-128/2008-3

Žužemberk, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

1323. Odlok o spremembah Odloka o priznanjih Občine Žužemberk

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00, 93/00, 115/07 in 17/10) je Občinski svet Občine Žužemberk na 26. redni seji dne 31. 3. 2010 sprejel

ODLOK o spremembah Odloka o priznanjih Občine Žužemberk

1. člen

S tem odlokom se spremeni Odlok o priznanjih Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 55/02), z dne 27. 6. 2002.

2. člen:

Spremeni se 3. člen, ki se glasi:

»Priznanja Občine Žužemberk so:

- naziv častni občan Občine Žužemberk
- Zlati grb Občine Žužemberk
- Srebrni grb Občine Žužemberk
- Bronasti grb Občine Žužemberk
- pisno priznanje in pisna zahvala občine
- pisno priznanje in pisna zahvala župana.«

3. člen

V 9. členu se spremeni tretji odstavek, ki se glasi:

»V posameznem letu lahko občinski svet podeli največ eno priznanje Srebrni grb Občine Žužemberk.«

4. člen

V 11. členu se spremeni tretji odstavek, ki se glasi:

»V posameznem letu lahko občinski svet podeli največ eno in župan največ eno priznanje Bronasti grb Občine Žužemberk.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2010-1

Žužemberk, dne 31. marca 2010

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

IVANČNA GORICA**1324. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Stična**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k.o. Stična**

I.

S tem sklepom se ukine status v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 1585/2, pašnik v izmeri 137 m², vpisan v vl. št. 859, parc. št. 1585/3, pašnik v izmeri 148 m², vpisan v vl. št. 1210, k.o. Stična.

II.

Nepremičnini iz prejšnjega člena tega sklepa prenehata imeti status dobrine v javnem dobru in postaneta lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižita pri vl. št. 859 in vl. št. 1210, k.o. Stična.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0068/2009

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.

1325. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Stična: zemljišče parc. št. 714/9, njiva v izmeri 51 m², parc. št. 714/10, pot v izmeri 10 m², parc. št. 713/20, pot v izmeri 304 m², vse vpisane v vl. št. 680, parc. št. 713/21, pot v izmeri 72 m², parc. št. 714/11, pot v izmeri 63 m², vpisani v vl. št. 814.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0068/2009

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.

1326. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dob

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dob**

I.

S tem sklepom se ukine status v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 1520/2, pot v izmeri 203 m², vpisan v vl. št. 524, parc. št. 1521/1, pot v izmeri 102 m², vpisan v vl. št. 524, k.o. Dob.

II.

Nepremičnini iz prejšnjega člena tega sklepa prenehata imeti status dobrine v javnem dobru in postaneta lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižita pri vl. št. 524, k.o. Dob.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0024/2008

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.

1327. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dob

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dob**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Dob: zemljišče

parc. št. 1202/2, cesta v izmeri 1416 m², vpisana v vl. št. 181, k.o. Dob, parc. št. 1207/2, cesta v izmeri 230 m², parc. št. 1209/2, cesta v izmeri 178 m², parc. št. 1210/2, cesta v izmeri 23 m², vpisane v vl. št. 420.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0024/2008

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.

1328. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Radohova vas

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k.o. Radohova vas**

I.

S tem sklepom se ukine status v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 595/17, cesta v izmeri 62 m², parc. št. 623/1, cesta v izmeri 102 m², parc. št. 623/2, cesta v izmeri 29 m², parc. št. 624/1, cesta v izmeri 329 m², parc. št. 624/2, cesta v izmeri 56 m², parc. št. 626/1, cesta v izmeri 437 m², parc. št. 626/4, zelenica v izmeri 34 m², parc. št. 626/2, zelenica v izmeri 158 m², vpisane v vl. št. 700, k.o. Radohova vas.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižijo pri vl. št. 700, k.o. Radohova vas.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0070/2009

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

1329. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Stična: zemljišče

parc. št. 1178/2, pot v izmeri 16 m², parc. št. 1177/2, sadovnjak v izmeri 277 m², vpisani v vl. št. 44; parc. št. 1180/6, njiva v izmeri 69 m² in travnik v izmeri 285 m², vpisana v vl. št. 1268; parc. št. 1187/2, cesta v izmeri 324 m², parc. št. 1188/2, cesta v izmeri 196 m², parc. št. 1184/2, cesta v izmeri 84 m², parc. št. 1183/8, cesta v izmeri 15 m², parc. št. 1183, cesta v izmeri 264 m², parc. št. 1183/10, cesta v izmeri 18 m², vse vpisane v vl. št. 43.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0005/2007

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

1330. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol**

I.

S tem sklepom se ukine status v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 815/6, funk. objekt v izmeri 6 m², parc. št. 815/5, funk. objekt v izmeri 66 m², parc. št. 815/4, funk. objekt v izmeri 17 m², 815/3, funk. objekt v izmeri 88 m², parc. št. 815/2, funk. objekt v izmeri 102 m², vpisan v vl. št. 690, k.o. Dedni Dol.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižijo pri vl. št. 690, k.o. Dedni Dol.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0002/2010

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

1331. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 37/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k.o. Dedni Dol: zemljišča parc. št. 345/13, travnik v izmeri 138 m², vpisana v vl. št. 733; zemljišče parc. št. 345/16, travnik v izmeri 31 m², vpisana v vl. št. 733; zemljišče parc. št. 345/19, travnik v izmeri 113 m², vpisan v vl. št. 733.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0002/2010

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

1332. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Gorenja vas

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 28. seji dne 30. 3. 2010 sprejel

SKLEP**o ukinitvi javnega dobra v k.o. Gorenja vas****I.**

S tem sklepom se ukine status v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 835, pot v izmeri 226 m², vpisan v vl. št. 586, k.o. Gorenja vas.

II.

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa preneha imeti status dobrine v javnem dobru in postane lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjiži pri vl. št. 586, k.o. Gorenja vas.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0029/2009

Ivančna Gorica, dne 30. marca 2010

Župan

Občine Ivančna Gorica

Jernej Lampret l.r.

VLADA**1333. Uredba o dopolnitvah Uredbe o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah**

Na podlagi drugega odstavka 19. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08 in 108/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o dopolnitvah Uredbe o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah****1. člen**

V Uredbi o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09) se na začetku prvega odstavka 20. člena doda oznaka »(1)«, za prvim odstavkom pa se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če je skladišče sestavni del naprave, ki lahko povzroča onesnaževanje okolja večjega obsega, in je hkrati obrat ali del obrata v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, je treba zahteve iz te uredbe za obratovanje skladišča in njegovih rezervoarjev vključiti v okoljevarstveno dovoljenje za napravo.«.

2. člen

Za 28. členom se doda novi 28.a člen, ki se glasi:

»28.a člen

(dokončanje postopkov izdaje okoljevarstvenih dovoljenj)

Postopki izdaje okoljevarstvenih dovoljenj, začeti pred uveljavitvijo te uredbe, se končajo po Pravilniku o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79 in Uradni list RS, št. 67/02 – ZV-1).«.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-12/2010/4

Ljubljana, dne 8. aprila 2010

EVA 2010-2511-0058

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.

Predsednik

1334. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom****1. člen**

V Uredbi o ureditvi trga z vinom (Uradni list RS, št. 69/08, 77/08 in 27/09) se v 1. členu besedilo »Uredbe Sveta (ES) št. 479/2008 z dne 29. aprila 2008 o skupni ureditvi trga za vino, spremembi uredb (ES) št. 1493/1999, (ES) št. 1782/2003, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 3/2008 ter razveljavitvi uredb (EGS) št. 2392/86 in (ES) št. 1493/1999 (UL L št. 148 z dne 6. 6. 2008, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 479/2008/ES)« nadomesti z besedilom »Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 z dne 22. oktobra 2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode («Uredba o enotni SUT») (UL L št. 299 z dne 16. 11. 2007, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1140/2009 z dne 20. novembra 2009 o spremembah Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode («Uredba o enotni SUT») (UL L št. 312 z dne 27. 11. 2009, str. 4); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1234/2007/ES)«.

2. člen

Besedilo 4. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Vlogi iz prejšnjega člena morajo biti priloženi:

– seznam članov organizacije proizvajalcev s številkami vpisa v register,

– identifikacijski podatki pravne osebe, ki namerava biti priznana kot organizacija proizvajalcev, in opredelitev pravne oblike organizacije proizvajalcev,

– statut in drugi akti, ki urejajo pravila delovanja organizacije proizvajalcev,

– seznam ciljev, ki jih želi doseči organizacija proizvajalcev z opisom njihovega uresničevanja, med katerimi mora biti najmanj eden od ciljev iz tretjega oziroma četrtega odstavka 122. člena Uredbe 1234/2007/ES,

– opis stanja glede zaposlenih in tehničnih sredstev, s katerimi razpolaga organizacija proizvajalcev in so na voljo za zagotavljanje tehnične pomoči članom, ki je potrebna za okolju prijazne načine pridelave (navedba zasedenih delovnih mest in delovnih nalog, število zaposlenih in njihova usposobljenost, seznam tehničnih sredstev, vključno z objekti),

– opis stanja glede zaposlenih in tehničnih sredstev, s katerimi razpolaga organizacija proizvajalcev in so na voljo za uresničevanje ciljev organizacije proizvajalcev ter trajno in učinkovito opravljanje njenih dejavnosti, vključno s koncentracijo ponudbe (navedba zasedenih delovnih mest in delovnih nalog, število zaposlenih in njihova usposobljenost, seznam tehničnih sredstev, vključno z objekti).«.

3. člen

V prvem odstavku 6. člena se tretja alineja spremeni tako, da se glasi:

»– ne sme biti v stečajnem postopku, postopku likvidacije oziroma postopku prisilne poravnave.«.

Na koncu sedmega odstavka se doda besedilo »Če kljub spremembam organizacija proizvajalcev še vedno izpolnjuje pogoje za priznanje, o spremembah poročča v poročilu iz 9. člena te uredbe.«.

4. člen

7. in 8. člen se črtata.

5. člen

V prvem odstavku 9. člena se črta besedilo »o izvajanju programa dela in«.

Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Organizacija proizvajalcev mora vsako tretje leto, prvič pa v četrtem letu po priznanju, predložiti ob poročilu iz prvega odstavka tega člena tudi opis stanja glede osebja in tehničnih sredstev potrebnih za delovanje organizacije proizvajalcev.«.

Dosedanja četrti in peti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

6. člen

V 10. členu se besedilo »točke (d) prvega odstavka 64. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »tretjega odstavka 122. člena Uredbe 1234/2007/ES«.

7. člen

V prvem odstavku 11. člena se v prvi alineji črta besedilo »program dela ali«.

V drugi alineji se črta besedilo »programa dela za naslednje triletno obdobje ali«.

Šesta alineja se črta.

8. člen

V 12. členu se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Organizacija proizvajalcev mora hraniti dokumentacijo v zvezi s svojim članstvom, uresničevanjem ciljev, omogočanjem članom, da so deležni pomoči, potrebne za okolju prijazne načine pridelave, ter statut in druge akte, ki urejajo pravila organizacije proizvajalcev, še najmanj pet let po odvzemu priznanja.«.

9. člen

V petem odstavku 17. člena se besedilo »21. septembrom« nadomesti z besedilom »1. junijem«, besedilo »20. septembrom« pa z besedilom »31. majem«.

Šesti odstavek se črta.

Sedmi, osmi in deveti odstavek postanejo šesti, sedmi in osmi odstavek.

10. člen

Drugi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na določbo točke a) prejšnjega odstavka je upravičenec do pomoči iz tega poglavja tudi podjetje, ki je gospodarska družba v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, s sedežem v Republiki Sloveniji in ni vpisano v register kot pridelovalec, ki prideluje in stekleniči vino, če je bilo vpisano v sodni register pred 1. januarjem leta, ki je pred letom, v katerem se vlaga zahtevek, in izpolnjuje naslednje pogoje:

– na dan 1. januarja leta, ki je pred letom, v katerem se vlaga zahtevek, je imelo med družbeniki, ki imajo v njem poslovne deleže, najmanj štiri gospodarske družbe oziroma zadrage s sedežem v Republiki Sloveniji, ki so bile na ta dan vpisane v register kot pridelovalci, ki pridelujejo in stekleničijo vino, in

– na dan oddaje zahtevka iz 22. člena te uredbe je imelo med družbeniki, ki imajo v njem poslovne deleže, najmanj štiri gospodarske družbe ali zadrage s sedežem v Republiki Sloveniji, ki so bile na ta dan vpisane v register kot pridelovalci, ki pridelujejo in stekleničijo vino.«.

11. člen

V drugem odstavku 19. člena se v drugi alineji točke b) številka »40 000« nadomesti s številko »52 000«.

12. člen

Drugi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Rok za vlaganje zahtevkov iz prejšnjega odstavka je od 1. do 5. junija.«.

V četrti alineji četrtega odstavka se besedilo »o njenem ustanovitelju oziroma družbeniku« nadomesti z besedilom »o njenih družbenikih«.

Sedmi odstavek se črta.

Osmi odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Če upravičenec vnaprej plača del ali celotne stroške iz prvega odstavka 17. člena te uredbe, se morajo dokazila predložiti v prvem naslednjem s to uredbo predpisanem roku za vložitev zahtevka, potem ko je bila udeležba na sejmu, svetovanje, izobraževanje oziroma tržna raziskava dejansko izvedena.«.

Deveti odstavek postane osmi odstavek.

13. člen

V 23. členu se doda novi šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če se na podlagi pritožbe v zvezi z odločbo iz prvega odstavka tega člena upravičencu pozneje odobri zahtevek ali del zahtevka, mora biti delež sofinanciranja enak, kot je bil za skupino iz drugega odstavka tega člena, v katero spada ta upravičenec, določen za zadevno leto, v katerem je bil vložen zahtevek, na katerega se nanaša pritožba.«.

14. člen

V 29. členu se besedilo »5. členom Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.k členom Uredbe 1234/2007/ES« in besedilo »prilogo II Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »prilogo Xb Uredbe 1234/2007/ES«.

15. člen

V prvem odstavku 31. člena se besedilo »5. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.k člena Uredbe 1234/2007/ES« in besedilo »18. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.x člena Uredbe 1234/2007/ES«.

V drugem odstavku se besedilo »prilogo II Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »prilogo Xb Uredbe 1234/2007/ES« in besedilo »18. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.x člena Uredbe 1234/2007/ES«.

16. člen

Prvi odstavek 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pridelovalci lahko v skladu s 103.q členom Uredbe 1234/2007/ES uveljavljajo podporo za prestrukturiranje vinogradniških površin (v nadaljnjem besedilu: podpora za prestrukturiranje), ki vključuje:

– zamenjavo sort, spremembo lokacije vinogradov ali izboljšavo tehnologije upravljanja in obdelovanja vinogradov, pri čemer mora biti pri nadomestitvi obstoječega vinograda ta starejši od desetih let, mlajši pa le, če je bil uničen zaradi naravne nesreče oziroma posledic izrednih vremenskih pojavov, ali

– zamenjavo sort s precepljanjem, če je izvedeno v vinogradu ali delu vinograda, ki ni mlajši kot pet let in starejši kot 15 let, na strnjeni površini iz druge alineje tretjega odstavka tega člena in s cepiči sort vinske trte, ki so v skladu s predpisom, ki ureja pridelovalna območja Republike Slovenije, in izpolnjujejo zahteve predpisov, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin in zdravstveno varstvo rastlin.«.

V drugi alineji tretjega odstavka se beseda »obnavljajo« nadomesti z besedo »prestrukturirajo«.

V tretji alineji tretjega odstavka se na koncu pika nadomesti z vejico in se doda besedilo »razen pri zamenjavi sort s precepljanjem.«.

17. člen

Na koncu prvega odstavka 32.a člena se doda besedilo »Če se zamenjava sort s precepljanjem izvaja le na delu vinograda, je sestavni del vloge za podporo tudi skica z grafičnim prikazom vinograda z ustrezno označeno površino, na kateri se izvaja precepljanje, in navedbo števila trsov po sortah in letu sajenja, na katerih se izvaja precepljanje. Če se zamenjava sort s precepljanjem izvaja na ločenih strnjenih površinah istega vinograda, se za vsak del vinograda pripravi svoja vloga za podporo za prestrukturiranje.«.

Na koncu tretjega odstavka se doda besedilo »Določbe tega odstavka se ne uporabljajo pri zamenjavi sort s precepljanjem.«.

18. člen

V 32.c členu se v šestem odstavku črta beseda »lahko«.

Dodata se nova deseti in enajsti odstavek, ki se glasita:

»(10) Določbe šestega in sedmega odstavka tega člena se ne uporabljajo pri zamenjavi sort s precepljanjem.

(11) Pri prestrukturiranju vinograda s cepljenkami kategorije bazni material pridelovalec izjavi iz prvega odstavka tega člena priloži kopijo prijave o nameri sajenja matičnega nasada, vložene v skladu s predpisom, ki ureja trženje materiala za vegetativno razmnoževanje vinske trte.«.

19. člen

V 32.d členu se dodata nova četrta in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Pri zamenjavi sort s precepljanjem je sestavni del ogleda na kraju samem tudi preveritev etikete in potnega lista za kupljene cepiče, oziroma če se uporabijo lastni cepiči, zapisnika o pregledu vinograda s strani Kmetijskega inštituta (za certificirane cepiče) ali fitosanitarne inšpekcije (za standardne cepiče).

(5) Pri prestrukturiranju vinograda s cepljenkami kategorije bazni material je sestavni del ogleda na kraju samem tudi preveritev etikete za bazni material, izdane v skladu s predpisom, ki ureja trženje materiala za vegetativno razmnoževanje trte.«.

20. člen

V prvem odstavku 32.e člena se besedilo »5. člena Uredbe Sveta 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.k člena Uredbe 1234/2007/ES«.

Na koncu drugega odstavka se doda besedilo »Določba tega odstavka se ne uporablja pri zamenjavi sort s precepljanjem.«.

21. člen

V tretjem odstavku 32.f člena se za besedilom »v treh letih po posaditvi« doda besedilo »oziroma v dveh letih po precepljanju«.

22. člen

V 32.g členu se besedilo »20. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.z člena Uredbe 1234/2007/ES«.

23. člen

V prvem odstavku 33. člena se besedilo »10. členom Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.p členom Uredbe 1234/2007/ES«.

24. člen

V petem odstavku 33.b člena se črta beseda »vinskem«.

Doda se novi sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ne glede na določbo petega odstavka tega člena agencija ne zavrne zahtevkov za povrnitev upravičenih stroškov, vloženi v letu 2010, če je skupni znesek upravičencu dodeljene podpore v letu 2009 dosegel najmanj 70% z odločbo odobrenih sredstev za vinsko leto 2008/2009.«.

25. člen

V drugem odstavku 34. člena se za besedilom »prijavil postopek v register in« doda besedilo »najpozneje dva meseca od datuma izvedbe zadnje obogatitve«.

26. člen

V prvem odstavku 34.a člena se besedilo »12. členom Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.r členom Uredbe 1234/2007/ES«.

V drugem odstavku se besedilo »pogoje iz« nadomesti z besedilom »pogoj iz druge alinee«.

V enajstem odstavku se besedilo »20. člena Uredbe 479/2008/ES« nadomesti z besedilom »103.z člena Uredbe 1234/2007/ES«.

27. člen

Za 35.a členom se doda novi 35.b člen, ki se glasi:

»35.b člen

(prijava cen in prodanih količin)

(1) Prejemniki podpore iz III. poglavja in podpore iz 33. člena te uredbe morajo agenciji prijaviti cene in prodane količine vina v skladu s predpisom, ki ureja register, ne glede na letno pridelano količino vina.

(2) Prejemniki podpore iz III. poglavja te uredbe morajo cene in prodane količine vina prvič prijaviti do 5. januarja leta, ki sledi letu prejema podpore. Prejemniki podpore iz 33. člena te uredbe pa morajo cene in prodane količine vina prvič prijaviti do 5. oktobra v letu prejema podpore.«.

28. člen

Priloge 5, 6 in 6a k uredbi se nadomestijo z novimi prilogi 5, 6 in 6a, ki so kot priloga sestavni del te uredbe.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

29. člen

Organizacije proizvajalcev, ki so bile priznane na podlagi Uredbe o ureditvi trga z vinskim grozdom, moštom in vinom (Uradni list RS, št. 22/04, 27/04 in 121/04), morajo prvič predložiti opis stanja glede osebeja in tehničnih sredstev, potrebnih za delovanje organizacije proizvajalcev iz novega četrtega odstavka 9. člena uredbe, v letu 2011.

Postopki v zvezi z zahtevki iz 22. člena uredbe, vloženi v letu 2010, začeti pred uveljavitvijo te uredbe, se končajo v skladu z Uredbo o ureditvi trga z vinom (Uradni list RS, št. 69/08, 77/08 in 27/09), pri čemer se upošteva znesek iz spremenjene druge alinee točke b) drugega odstavka 19. člena uredbe.

Ne glede na določbo novega petega odstavka 17. člena uredbe se v zvezi z zahtevki iz 22. člena uredbe, vloženi v letu 2010, podpora dodeli za stroške iz prvega odstavka 17. člena uredbe, za katere je bilo dokazilo iz petega in šestega odstavka 22. člena uredbe izdano med 21. septembrom 2009 in 31. majem 2010.

Določbe novega enajstega odstavka 32.c člena in novega petega odstavka 32.d člena uredbe se pričnejo uporabljati za prestrukturiranje vinogradov od 1. avgusta 2010.

Ne glede na določbo novega drugega odstavka 35.b člena uredbe prejemniki podpore iz III. poglavja in podpore iz 33. člena uredbe, ki so podporo prejeli v letu 2009, cene in prodane količine vina prvič prijavijo do 30. aprila 2010.

30. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-9/2010/5

Ljubljana, dne 8. aprila 2010

EVA 2010-2311-0082

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

IZJAVA VLAGATELJA O DRUŽBENIKIH

, matična št.

--	--	--	--	--	--	--

,

(polno ime in naslov ter matična številka gospodarske družbe, ki je vlagatelj)

ki ga zastopa

, izjavlja:

(osebno ime odgovorne osebe)

da je na dan 1. januarja leta, ki je pred letom, v katerem se vlaga ta zahtevek, navedeno podjetje imelo med družbeniki, ki imajo v njem poslovne deleže, naslednje gospodarske družbe oziroma zadruge s sedežem v Republiki Sloveniji, ki so bile na ta dan vpisane v register kot pridelovalci, ki pridelujejo in stekleničijo vino (navesti najmanj štiri gospodarske družbe oziroma zadruge):

<i>Ime gospodarske družbe oziroma zadruga</i>	<i>Matična številka</i>

in da je na dan oddaje tega zahtevka navedeno podjetje imelo med družbeniki, ki imajo v njem poslovne deleže, naslednje gospodarske družbe ali zadruge s sedežem v Republiki Sloveniji, ki so bile na ta dan vpisane v register kot pridelovalci, ki pridelujejo in stekleničijo vino (navesti najmanj štiri gospodarske družbe oziroma zadruge):

<i>Ime gospodarske družbe oziroma zadruga</i>	<i>Matična številka</i>

Datum:

Podpis odgovorne osebe in žig:

PRILOGA 6**VLOGA ZA PODPORO
ZA PRESTRUKTURIRANJE VINOGRADNIŠKIH POVRŠIN****1. PODATKI O PRIDELOVALCU:**

Priimek in ime, naziv: _____

Davčna številka: KMG MID:

Občina: _____ Naselje: _____

Ulica: _____ Hišna številka:

Pošta: Telefon*: _____

*Podatek ni obvezen; namenjen je lažjemu in hitrejšemu komuniciranju.

2. PODATKI O POVRŠINI, KI SE PRESTRUKTURIRA:

Številka GERK v obnovi: (ob zamenjavi sort s precepljanjem se vpiše št. GERK, na katerem se izvaja precepljanje)

Površina: _____ m² Vinsko leto sajenja vinograda: _____ / _____

3. UVELJAVLJANJE IZPADA DOHODKA: * DA / NE

* Izpolni se ob prestrukturiranju na podlagi pravice za ponovno posaditev ali ob zamenjavi sort s precepljanjem.

4. UKREPI, KI BODO IZVEDENI ZA PRESTRUKTURIRANJE VINOGRADA

(ustrezno označite številko pred ukrepom)

- | | |
|---|---|
| 1. ☐ priprava zemljišča | 5. ☐ navoz zemlje (Kras) |
| 2. ☐ ureditev nasada v terasah | 6. ☐ latniki (Kras) |
| 3. ☐ postavitve opore | 7. ☐ naprava ozkih teras |
| 4. ☐ posaditev cepljenk | 8. ☐ precepljanje |

5. UVELJAVLJANJE PODPORE ZA POSTAVITEV OPORE (ustrezno označite samo eno; ne izpolni se ob zamenjavi sort s precepljanjem):

1. ☐ Podporo za postavitve opore nameravam uveljavljati v tem vinskem letu.
2. ☐ Podporo za postavitve opore nameravam uveljavljati ločeno v naslednjem letu.
3. ☐ Podporo za postavitve opore nameravam uveljavljati ločeno čez dve leti.

6. IZJAVE PRIDELOVALCA:

- Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja dovoljujem ogled površine, za katero uveljavljam podporo za prestrukturiranje vinogradniških površin.
- Za obnovo tega vinograda še nisem prejel nobenih sredstev.
- Obnovljene površine vinograda bodo tudi vnaprej vzdrževane v skladu s tehnološkimi navodili in okolju prijazno.

Datum: _____ Podpis pridelovalca: _____

PRILOGA 6a:**IZJAVA O UVELJAVLJANJU PODPORE ZA PRESTRUKTURIRANJE
VINOGRADNIŠKIH POVRŠIN****1. PODATKI O PRIDELOVALCU:**

Priimek in ime, naziv:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 KMG MID:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Občina: Naselje:

Ulica: Hišna številka:

--	--	--	--

Pošta:

--	--	--	--

 Telefon*:

*Podatek ni obvezen; namenjen je lažjemu in hitrejšemu komuniciranju.

2. PODATKI O RAČUNU PRIDELOVALCA:

Naziv banke: Poslovna enota:

Številka transakcijskega računa:

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

3. PODATKI O VINOGRADU, KI SE PRESTRUKTURIRA:Številka GERK v obnovi:

--	--	--	--	--	--	--

Številka GERK vinograda, prijavljenega v register kmetijskih gospodarstev:*

--	--	--	--	--	--	--

*Izpolni se, če so trsne cepljenke v vinogradu že posajene oz. ob zamenjavi sort s precepljanjem.

4. IZJAVA PRIDELOVALCA (ustrezno označite samo eno):

1. Prestrukturiranje je zaključeno, vključno s postavitvijo opore oz. zamenjava sort s precepljanjem je zaključena.
2. Prestrukturiranje sem začel in ga bom dokončal do konca drugega vinskega leta ter prilagam dokazilo o pologu varščine.
3. Prestrukturiranje je zaključeno, razen postavitve opore. Podpore za postavitev opore bom v skladu z vlogo za odobritev podpore uveljavljal v naslednjih letih.
4. Prestrukturiranje je zaključeno, razen postavitve opore. Za del podpore, ki se nanaša na postavitev opore, prilagam dokazilo o pologu varščine.
5. Podpore za prestrukturiranje razen postavitve opore sem že uveljavljal, s to vlogo pa uveljavljam preostali del podpore, ki se nanaša na postavitev opore.

Datum: Podpis pridelovalca:«

MINISTRSTVA

1335. Pravilnik o spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2004–2013)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena v zvezi s četrtem odstavkom 15. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl.US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2004–2013)

1. člen

V Pravilniku o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2004–2013) (Uradni list RS, št. 108/06) se besedilo 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ivančna Gorica za obdobje od 1. januarja 2004 do 31. decembra 2013 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 387.725 m³, od tega 206.918 m³ iglavcev in 180.807 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 1.859,87 ha,
- nega drogovnjaka na površini 298,12 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 7.880 tulci, zaščita s 540 m ograje ter obeleževanje v obsegu 975 delovnih dni,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 582 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2004–2013) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-11/2001/23
Ljubljana, dne 12. marca 2010
EVA 2010-2311-0141

prof. dr. Milan Pogačnik l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

POPRAVKI

1336. Popravek Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07) dajem

POPRAVEK

Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig

V Sklepu o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 23/2010 z dne 22. 3. 2010, se popravijo naslovi imenovanih in se pravilno glasijo:

- »– Škulj Marija, Iška vas 54, 1292 Ig,
- Tancek Janez, Vrbljene 4, 1292 Ig,
- Toni Gregor, Ljubljanska cesta 45, 1292 Ig.«

Št. 041/001/2010-387
Ig, dne 7. aprila 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		
1261.	Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (ZJSKD)	3867
1262.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (ZIPRS1011-A)	3870
1263.	Zakon o dopolnitvi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-B)	3871
1264.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o članstvu Republike Slovenije v Mednarodnem denarnem skladu (ZCMD-S-B)	3871
1265.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o detektivski dejavnosti (ZDD-D)	3872
1266.	Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra za zdravje	3873
1267.	Sklep o imenovanju ministra	3874
VLADA		
1333.	Uredba o dopolnitvah Uredbe o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah	3970
1334.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ureditvi trga z vinom	3970
MINISTRSTVA		
1268.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o programu usposabljanja kandidatov za voznike motornih vozil	3874
1335.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ivančna Gorica (2004–2013)	3976
1269.	Odredba o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti dvigal z zahtevami Pravilnika o varnosti dvigal	3904
1270.	Odredba o dopolnitvah Odredbe o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov	3908
USTAVNO SODIŠČE		
1271.	Odločba o delni razveljavitvi četrtega stavka drugega odstavka 205. člena Zakona o kazenskem postopku in odločba o ugotovitvi kršitve pritožnikove pravice iz 22. člena Ustave	3908
SODNI SVET		
1272.	Sklep o javnem pozivu sodnikom za vložitev kandidatur na mesta podpredsednikov in predsednikov sodišč	3912
1273.	Sklep o imenovanju članov in namestnikov članov volilne komisije Sodnega sveta	3913
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
1274.	Splošni akt o ločenih računovodskih evidencah in prepovedi subvencioniranja	3913
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
1275.	Razlage posebnega tarifnega dela Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji (KPZZ)	3915
OBČINE		
BLED		
1276.	Obvezna razlaga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Bled	3916
BREZOVICA		
1277.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja VM 10/3 in VS 10/5 – del	3916
1278.	Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja z oznako VP 10/2 – del	3921
1279.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	3922
BREŽICE		
1280.	Sklep o razpisu referenduma za izločitev naselij Orešje na Bizeljskem in Bizeljska vas iz Krajevne skupnosti Bizeljsko in ustanovitev nove Krajevne skupnosti Orešje na Bizeljskem za naselji Orešje na Bizeljskem in Bizeljsko vas	3922
GROSUPLJE		
1281.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vzgojno-varstveni zavod Kekec Grosuplje	3923
1282.	Sklep o soglasju k višini cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	3923
1283.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2114/3, k.o. Ponova vas	3924
1284.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljiščih parc. št. 329/7 in parc. št. 329/9, obe k.o. Velike Lipljene	3924
1285.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 793/2, k.o. Mali vrh	3924
IG		
1286.	Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Ig	3924
IVANČNA GORICA		
1287.	Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2009	3927
1324.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Stična	3968
1325.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična	3968
1326.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dob	3968
1327.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dob	3968
1328.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Radohova vas	3968
1329.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Stična	3969
1330.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol	3969
1331.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k.o. Dedni Dol	3969
1332.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Gorenja vas	3969
KANAL		
1288.	Sklep o uskladitvi prispevka za novorojence	3928
1289.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu	3928
KOČEVJE		
1290.	Ugotovitveni sklep o prehodu mandata člana Občinskega sveta Občine Kočevje na naslednjega kandidata	3929
KOMEN		
1291.	Poročilo o izidu glasovanja in o izidu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje, ki je bil 28. 3. 2010	3929
KOPER		
1292.	Sklep o začetku sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu Obalna cesta, odsek Škofije–križišče Ankaran	3930
KRANJ		
1293.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Kranjski vrtci (uradno prečiščeno besedilo)	3932
KRANJSKA GORA		
1294.	Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (uradno prečiščeno besedilo PUP KG-UPB2)	3936

KRIŽEVCI			1316. Pravilnik o merilih za dodelitev finančnih sredstev iz proračunske rezerve Občine Ravne na Koroškem za pomoč pri odpravi posledic naravnih in drugih nesreč	3952
1295.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	3937		
LITIJA			SLOVENSKE KONJICE	
1296.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Litija - Šmartno	3937	1317. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2009	3954
1297.	Sklep o soglasju k uskladitvi cen socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Litija za leto 2010	3937	1318. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice	3955
LJUBLJANA			ŠENTJUR	
1298.	Odlok o razglasitvi cerkve sv. Cirila in Metoda ob Prešernovi cesti za kulturni spomenik lokalnega pomena	3938	1319. Pravilnik o postopku in kriterijih za vpis otrok v Javni zavod Vrtec Šentjur	3957
1299.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest ravnateljev in direktorjev v plačne razrede	3942	ŠKOFJA LOKA	
MEDVODE			1320. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega državnega in lokalnega pomena za severno obvoznico Škofje Loke, kot preložitve dela regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica-Škofja Loka skozi Škofjo Loko	3959
1300.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 9 Medvode	3942	TRNOVSKA VAS	
1301.	Sklep o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 10 Pirniče	3943	1321. Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas	3961
1302.	Sklep o začetku priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 10 Pirniče	3944	ŽUŽEMBERK	
NOVA GORICA			1322. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2010 – rebalans	3966
1303.	Odlok o ukinitvi Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica	3945	1323. Odlok o spremembah Odloka o priznanjih Občine Žužemberk	3967
1304.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ajševica	3945	POPRAVKI	
1305.	Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra	3946	1336. Popravek Sklepa o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Ig	3976
1306.	Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra	3946		
POSTOJNA			Uradni list RS – Razglasni del	
1307.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2010	3946	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 29/10 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si	
1308.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Antona Globočnika Postojna	3948	VSEBINA	
1309.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prestranek	3948	Javni razpisi	771
1310.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Postojna	3948	Javne dražbe	798
1311.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Postojna	3948	Razpisi delovnih mest	801
1312.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miroslava Vilharja Postojna	3949	Druge objave	804
1313.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Titova cesta v Postojni	3949	Evidence sindikatov	811
1314.	Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Postojna – služnostne pravice	3951	Objave po Zakonu o medijih	812
RAVNE NA KOROŠKEM			Objave gospodarskih družb	813
1315.	Odlok o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna Občine Ravne na Koroškem za leto 2009	3951	Sklici skupščin	813
			Zavarovanja terjatev	818
			Objave sodišč	819
			Izvršbe	819
			Objave zemljiškoknjižnih zadev	819
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	819
			Oklici dedičem	820
			Oklici pogrešanih	821
			Preklici	822
			Zavarovalne police preklicujejo	822
			Spričevala preklicujejo	822
			Druge preklicujejo	823

