

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 13

Ljubljana, ponedeljek 22. 2. 2010

Cena 1,38 €

ISSN 1318-0576

Leto XX

DRŽAVNI ZBOR

519. Zakon o minimalni plači (ZMinP)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o minimalni plači (ZMinP)

Razglasjam Zakon o minimalni plači (ZMinP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 11. februarja 2010.

Št. 003-02-2/2010-11

Ljubljana, dne 19. februarja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N O MINIMALNI PLAČI (ZMinP)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

Ta zakon določa pravico do minimalne plače, njeno višino in pogoje, pod katerimi se lahko izplačuje prehodni znesek minimalne plače ter način njenega določanja in objave.

2. člen

(opredelitev pravice do minimalne plače)

(1) Delavka oziroma delavec (v nadaljevanju besedila: delavec), ki pri delodajalcu v Republiki Sloveniji dela poln delovni čas, ima pravico do plačila za opravljeno delo najmanj v višini minimalne plače, določene v skladu s tem zakonom.

(2) Minimalna plača je mesečna plača za delo opravljeno v polnem delovnem času.

(3) Delavec, ki dela krajši delovni čas, ima pravico do sorazmernega dela minimalne plače.

3. člen

(kazalniki za določanje zneska minimalne plače)

Pri določitvi minimalne plače se upošteva:

- rast cen življenjskih potrebščin;
- gibanje plač;
- gospodarske razmere oziroma gospodarsko rast;
- gibanje zaposlenosti.

4. člen

(višina minimalne plače)

Minimalna plača za delo opravljeno od prvega dne naslednjega meseca po uveljavitvi tega zakona je 734,15 eurov.

5. člen

(redno usklajevanje minimalne plače)

(1) Minimalna plača se enkrat letno uskladi najmanj z rastjo cen življenjskih potrebščin. Za uskladitev minimalne plače se uporabi uradni podatek Statističnega urada Republike Slovenije o medletni rasti cen življenjskih potrebščin decembra preteklega leta glede na december predpreteklega leta.

(2) Znesek minimalne plače, določen po prejšnjem odstavku, velja za plačilo dela, opravljenega od 1. januarja tekočega leta dalje.

6. člen

(pristojnost določanja zneska minimalne plače in način objave)

Znesek minimalne plače v skladu s 3. in 5. členom tega zakona določi ministrica oziroma minister, pristojen za delo, po predhodnem posvetu s socialnimi partnerji in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije najkasneje do 31. januarja tekočega leta.

7. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega zakona opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za delo (v nadaljevanju besedila: inšpektorat za delo).

II. KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo od 3.000 eurov do 20.000 eurov se kaznuje delodajalec:

- ki delavcu ne izplača plače v skladu s 4. in 5. členom tega zakona, razen v primeru postopnega prehoda na določeno višino minimalne plače na podlagi sklenjenega sporazuma v skladu z 9. in 10. členom tega zakona;
- ki v primeru postopnega prehoda na določeno višino minimalne plače na podlagi sklenjenega sporazuma ne izplača plače v skladu z 9. in 10. členom tega zakona.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se manjši delodajalec, ki zaposluje deset ali manj delavcev in stori prekršek iz prejšnjega odstavka, kaznuje z globo od 1.500 eurov do 8.000 eurov.

(3) Z globo od 1.000 eurov do 2.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba delodajalca – pravne osebe ter odgovorna

oseba v državnem organu ali samoupravni lokalni skupnosti, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(pogoji za postopen prehod na določeno višino minimalne plače)

(1) Delodajalec, pri katerem bi izplačevanje minimalne plače, v višini določeni v skladu s tem zakonom, povzročilo velike izgube in ogrozilo obstoj podjetja ali imelo za posledico odpovedi pogodb o zaposlitvi iz poslovnih razlogov večjemu številu delavcev, lahko v prehodnem obdobju, ki ne sme trajati dlje kot do 31. 12. 2011, postopno preide na izplačilo minimalne plače v višini, določeni v skladu s tem zakonom.

(2) O postopnem prehodu, z določitvijo natančne dinamike prehoda, se je delodajalec iz prejšnjega odstavka v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega zakona dolžan posvetovati in skleniti pisni sporazum s sindikatom pri delodajalcu, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja delovna razmerja, če tega ni, pa s svetom delavcev ali z delavci na zboru delavcev.

(3) Z namero sklenitve sporazuma in s sklenjenim sporazumom mora delodajalec seznaniti inšpektorat za delo.

10. člen

(način prehoda na določeno višino minimalne plače)

(1) V primeru sklenitve pisnega sporazuma v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena, je dolžan delodajalec upoštevati, da plačilo ne sme biti nižje od prehodnega zneska minimalne plače, ki je:

– za delo opravljeno od prvega dne naslednjega meseca po uveljavitvi tega zakona dalje, 654,69 eurov;

– za delo opravljeno od 1. januarja 2011 dalje pa 685,25 eurov, povečanih za rast cen življenjskih potrebščin v letu 2010, po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

(2) V času posvetovanja v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena, vendar ne dlje kot dva meseca po uveljavitvi tega zakona, mora delodajalec pri izplačilu plač upoštevati prehodni znesek minimalne plače, najmanj v višini, določeni v prvi alineji prejšnjega odstavka.

(3) Znesek iz druge alineje prvega odstavka tega člena, določi ministrica oziroma minister, pristojen za delo, po predhodnem posvetovanju s socialnimi partnerji in ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije najkasneje do 31. januarja 2011.

11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o določitvi minimalne plače (Uradni list RS, št. 114/06 in 36/08), razen 4. člena, ki velja do spremembe predpisa, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

12. člen

(veljavnost)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-03/10-2/27

Ljubljana, dne 11. februarja 2010
EPA 872-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

520. Zakon o spremembah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-M)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-M)

Razglašam Zakon o spremembah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-M), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 11. februarja 2010.

Št. 003-02-2/2010-13

Ljubljana, dne 19. februarja 2010

dr. Danilo Türk i.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH ZAKONA O SISTEMU PLAČ V JAVNEM SEKTORJU (ZSPJS-M)

1. člen

V Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo) se v točki b) šestega odstavka 49.č člena v napovednem besedilu letnica »2010« nadomesti z letnico »2011«, tretja alineja pa se spremeni tako, da se glasi:

»– 1/3 nesorazmerja se odpravi s 1. 10. 2011.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Funkcionarjem plačne podskupine A5 se preostanek nesorazmerja v osnovnih plačah, ki ni bil odpravljen do uveljavitve tega zakona, odpravi s 1. oktobrom 2011.

3. člen

(1) Plačna lestvica iz Priloge 1 zakona se spremeni tako, da se osnovne plače plačnih razredov od 1. januarja 2010 povišajo za 0,2 odstotka.

(2) Usklajena plačna lestvica iz prejšnjega odstavka se objavi kot Priloga 1 tega zakona.

4. člen

Glede na uskladitev plačne lestvice iz prejšnjega člena se funkcionarjem in javnim uslužbencem v javnem sektorju opravi poračun plač od 1. januarja 2010.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 110-06/10-33/21

Ljubljana, dne 11. februarja 2010
EPA 877-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

Priloga 1:
Plačna lestvica, veljavna od 1. januarja 2010

Plačni razred	Osnovna plača	Plačni razred	Osnovna plača
1	472,98	34	1.725,62
2	491,91	35	1.794,64
3	511,57	36	1.866,44
4	532,04	37	1.941,08
5	553,32	38	2.018,73
6	575,46	39	2.099,49
7	598,46	40	2.183,48
8	622,40	41	2.270,81
9	647,32	42	2.361,62
10	673,20	43	2.456,10
11	700,13	44	2.554,35
12	728,14	45	2.656,51
13	757,26	46	2.762,77
14	787,55	47	2.873,29
15	819,06	48	2.988,22
16	851,81	49	3.107,75
17	885,90	50	3.232,06
18	921,33	51	3.361,34
19	958,18	52	3.495,80
20	996,50	53	3.635,62
21	1.036,37	54	3.781,06
22	1.077,82	55	3.932,29
23	1.120,93	56	4.089,57
24	1.165,78	57	4.253,18
25	1.212,40	58	4.423,29
26	1.260,90	59	4.600,22
27	1.311,33	60	4.784,23
28	1.363,79	61	4.975,60
29	1.418,34	62	5.174,62
30	1.475,07	63	5.381,61
31	1.534,08	64	5.596,88
32	1.595,43	65	5.820,75
33	1.659,24		

521. Zakon o spremembi Zakona o začasnem znižanju plač funkcionarjev (ZZZPF-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o začasnem znižanju plač funkcionarjev (ZZZPF-A)

Razglasjam Zakon o spremembi Zakona o začasnem znižanju plač funkcionarjev (ZZZPF-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 11. februarja 2010.

Št. 003-02-2/2010-12
Ljubljana, dne 19. februarja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBI ZAKONA O ZAČASNEM ZNIŽANJU PLAČ FUNKCIONARJEV (ZZZPF-A)

1. člen

V Zakonu o začasnem znižanju plač funkcionarjev (Uradni list RS, št. 20/09) se v 1. členu besedilo »za obdobje dvanajst mesecev od začetka uporabe tega zakona« nadomesti z besedilom »do vključno 31. 12. 2010«.

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 110-05/10-119/16
Ljubljana, dne 11. februarja 2010
EPA 874-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

522. Zakon o spremembi Zakona o dohodnini (ZDoh-2F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o dohodnini (ZDoh-2F)

Razglasjam Zakon o spremembi Zakona o dohodnini (ZDoh-2F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 12. februarja 2010.

Št. 003-02-2/2010-15
Ljubljana, dne 22. februarja 2010

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBI ZAKONA O DOHODNINI (ZDoh-2F)

1. člen

V Zakonu o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08, 78/08, 125/08, 20/09 in 10/10) se v drugem odstavku 111. člena število »8.300« nadomesti s številom »10.200«, število »2.000« pa s številom »3.019,83«.

V tretjem odstavku se število »8.300« nadomesti s številom »10.200«, število »9.600« pa s številom »11.800«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se že pri odmeri dohodnine za leto 2010.

Št. 435-01/10-26/12
Ljubljana, dne 12. februarja 2010
EPA 873-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

VLADA**523. Sklep o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v Buenos Airesu**

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08 in 108/09) in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja

S K L E P**o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v Buenos Airesu**

I

Razreši se Herman Zupan, častni konzul Republike Slovenije v Buenos Airesu.

II

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-2/2010/6
Ljubljana, dne 28. januarja 2010
EVA 2009-1811-0188

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor i.r.
Predsednik

524. Odločba o imenovanju Luke Moljka za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 87/09) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-86/2009 z dne 19. 1. 2010 na 68. redni seji dne 10. 2. 2009 izdala naslednjo

ODLOČBO

Luka MOLJK, rojen 10. 5. 1975, se imenuje za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-1/2010/5
Ljubljana, dne 10. februarja 2010
EVA 2010-2011-0018

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari i.r.
Minister

525. Odločba o imenovanju Mateje Logar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru

Na podlagi prvega odstavka 17. in 18. člena ter 22. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 77/09 in 87/09) in petega odstavka

21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-86/2009 z dne 19. 1. 2010 na 68. redni seji dne 10. 2. 2009 izdala naslednjo

ODLOČBO

Mateja LOGAR, rojena 19. 3. 1976, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru.

Št. 70101-2/2010/5
Ljubljana, dne 10. februarja 2010
EVA 2010-2011-0019

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari i.r.
Minister

526. Poslovnik Fiskalnega sveta

Na podlagi tretjega odstavka 106. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) je Fiskalni svet na 3. seji dne 15. 2. 2010 sprejel

**POSLOVNIK
Fiskalnega sveta**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem poslovnikom se urejata organizacija in način dela Fiskalnega sveta (v nadaljnjem besedilu: FS).

(2) V besedilu poslovnika uporabljeni izrazi predsednik, namestnik, član in drugi izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

(1) Sedež FS je v prostorih Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije.

(2) Operativne in administrativno-tehnične naloge za FS opravlja Generalni sekretariat Vlade Republike Slovenije.

(3) Pri Generalnem sekretariatu Vlade Republike Slovenije ima FS tudi svojo proračunsko postavko, namenjeno zagotavljanju sredstev za delo FS.

II. PREDSEDNIK FS

3. člen

Na prvi seji člani FS izmed sebe izvolijo predsednika z večino glasov vseh članov.

4. člen

Predsednik FS predstavlja FS; pripravlja, sklicuje in vodi seje FS; podpisuje sklepe, ki jih sprejme FS; skrbi za izvajanje nalog FS v skladu z veljavnimi predpisi; skrbi za varovanje časti in ugleda FS; sklepa pogodbe; komunicira z javnostjo v imenu FS ter skrbi za izvajanje tega poslovnika.

5. člen

Predsednika FS v času njegove zadržanosti nadomešča član FS, ki ga za nadomeščanje pooblasti predsednik FS.

III. SEJE FS

6. člen

(1) Predsednik in člani FS sodelujejo, razpravljajo in odločajo neposredno na sejah.

(2) Dnevni red seje predlaga predsednik. Pri tem upošteva predloge članov FS.

(3) Gradiva za sejo pripravi predsednik skupaj s strokovnimi službami. Pri pripravi gradiva lahko sodelujejo tudi drugi člani FS in zunanji strokovnjaki.

(4) Sklic seje s predlogom dnevnega reda in gradivom v prilogi se pošlje članom FS praviloma sedem dni pred dnevom, določenim za sejo FS.

7. člen

(1) V nujnih primerih oziroma, ko je potrebno sprejeti odločitev v krajšem času, kot pa je mogoče sklicati sejo FS, lahko predsednik FS skliče dopisno sejo. O sklicu dopisne seje se člani FS obvesti z uporabo informacijsko-telekomunikacijskih storitev v okviru obstoječega informacijskega sistema Vlade Republike Slovenije.

(2) V sklicu dopisne seje se navede kako in do kdaj lahko člani FS pošljejo potrditev sklepov med dopisno sejo. Rok za pošiljanje potrditev sklepov se lahko določi za vsako točko posebej in ne sme biti krajši od enega dneva in ne daljši od pet dni.

(3) Odločitev na dopisni seji je sprejeta, če preti njenemu sprejemu v določenem roku ni glasovala več kot polovica članov FS ali če je za sprejem odločitve glasovala več kot polovica članov FS.

8. člen

(1) Predsednik FS začne, vodi in zaključi sejo FS.

(2) Predsednik najprej ugotovi, ali je FS sklepčen. FS je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov FS.

(3) Sklepčnost je potrebna pri glasovanju in se ugotavlja pred vsakim glasovanjem.

(4) V primeru nesklepčnosti predsednik FS lahko prekine sejo in določi, kdaj se bo nadaljevala.

9. člen

(1) FS razpravlja in sklepa o zadevah, ki so na dnevnem redu seje FS.

(2) Pri spremembi dnevnega reda člani FS najprej glasujejo o predlogu, da se posamezna zadeva umakne z dnevnega reda, nato pa o predlogu, da se dnevni red razširi.

(3) Predlog dnevnega reda že sklicane seje se lahko razširi le izjemoma, če so razlogi za razširitev dnevnega reda nastali po sklicu seje in če so člani FS prejeli gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red.

(4) Dodatno gradivo k zadevi, ki je na dnevnem redu seje, se obravnava, če se strinja večina prisotnih članov FS.

(5) Na dnevnem redu vsake seje FS je posebna točka dnevnega reda (točka Razno) za pobude, vprašanja in zahteve članov FS.

10. člen

(1) O vseh zadevah na seji FS odloča praviloma s soglasjem. Če soglasja ni možno doseči, odločitev sprejme z večino glasov. Predsednik FS glasuje zadnji. Član FS, ki se z odločitvijo ne strinja, lahko poda ločeno mnenje.

(2) Če pri posameznem članu FS pri odločanju o zadevah iz pristojnosti FS obstaja ali nastopi nasprotje interesov zaradi osebne, poslovne, ekonomske ali kakšne drugačne povezanosti z zadevo, o kateri odloča FS, takšen član o tem nasprotju interesov seznaniti predsednika FS oziroma vse člane FS na seji in se vzdržati glasovanja o takšni zadevi. Pojasnilo v zvezi s tem se zapiše v zapisnik o seji FS.

11. člen

(1) O vsaki seji FS se piše zapisnik. Osnutek zapisnika, ki ga odobri predsednik FS, se članom FS pošlje praviloma s sklicem naslednje seje.

(2) Za zapisnik skrbi predstavnik Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije. Na koncu zapisnika je zabeleženo, kdo je bil zapisnikar.

(3) Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji in o sklepih, ki so bili na seji sprejeti. Zapisnik evidentira morebitna ločena mnenja. Vsebuje kratek povzetek razprave o posameznih zadevah, ki so pomembne za delovanje FS.

(4) Na dnevnem redu vsake seje mora biti prva točka odobritev zapisnika prejšnje seje. Vsak član FS ima pravico podati pripombe na zapisnik. Ob tej priložnosti se opravi pregled realizacije sklepov prejšnje seje.

(5) Sprejeti zapisnik podpiše predsednik FS.

(6) Zapisniki se shranjujejo v arhivu, ki se vodi na sedežu Generalnega sekretariata Vlade Republike Slovenije.

IV. PROGRAM DELA IN LETNO POROČILO

12. člen

(1) FS pripravi program dela za tekoče leto.

(2) Letni programi dela se pripravijo v okviru petletnega mandata FS.

(3) Letni program dela zajema razdobje od enega do naslednjega Letnega poročila o javnofinančni politiki, to je razdobje od začetka maja tekočega leta do konca aprila naslednjega leta.

13. člen

FS sprejema svoja poročila in stališča samostojno in dokončno. FS svojih mnenj in stališč ne daje vladi v sprejem, v odobritev ali v predhodno seznanitev.

V. LETNO POROČILO O JAVNOFINANČNI POLITIKI

14. člen

(1) FS pripravi letno poročilo o javnofinančni politiki Republike Slovenije v predhodnem letu.

(2) Letno poročilo se javno objavi najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

15. člen

(1) Posamezni člani FS pripravijo za Fiskalni svet predlog osnutka stališč in mnenj ter ocen o posameznih temah.

(2) Strokovno gradivo za pripravo stališč in mnenj ter ocen FS lahko pripravljajo zunanji strokovni sodelavci. Na zahtevo FS ministrstva in vladne službe pripravijo strokovna poročila o posameznih zadevah in ukrepih s področja javnofinančne politike.

(3) Posamezna strokovna gradiva lahko pripravijo ali organizirajo tudi posamezni člani FS.

(4) Za delo pri pripravi osnutkov mnenj in strokovnih gradiv so člani FS lahko finančno nagradjeni, o čemer predhodno odloči FS.

16. člen

(1) Člani FS glede na izbrano strokovno področje čim bolj enakopravno prispevajo k letnemu poročilu in k ostalim gradivom, ki jih objavi FS.

(2) Člani FS pripravijo gradiva za letno poročilo FS, za katera so bili zadolženi, vsaj v okvirni obliki najkasneje do 15. marca oziroma 45 dni pred rokom za objavo letnega poročila.

(3) V primeru, da pride do ovir, ki bi ogrozile upoštevanje tega roka, mora član, ki je zadolžen za posamezen del osnutka poročila, obvestiti predsednika FS najkasneje do konca februarja oziroma 60 dni pred rokom za objavo končnega poročila.

(4) Člani FS sprejmejo končno letno poročilo o javnofinančni politiki z večino glasov. Vsak član FS ima pravico do ločenega mnenja o letnem poročilu kot celoti ali do posameznih vprašanj. Ločeno mnenje se ne objavi skupaj z letnim poročilom, lahko pa se na predlog člana objavi na spletni strani FS.

VI. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

17. člen

(1) Delo FS je javno.

(2) Javnost dela FS se zagotavlja s sporočili za javnost, z novinarskimi konferencami, internetnimi predstavitvami ter sporočili, poslanimi po drugih informacijsko-telekomunikacijskih sredstvih. Javnost dela FS se zagotavlja tudi z organizacijo javnih razprav in posvetovanj o temah, ki so v pristojnosti FS.

(3) Vsakoletno poročilo Fiskalnega sveta o javnofinančni politiki in druga stališča Fiskalnega sveta se objavijo v obliki, ki je dostopna širši javnosti.

(4) Izjave za javnost daje predsednik FS oziroma namestnik predsednika FS v primeru njegove odsotnosti.

(5) Seje FS so praviloma zaprte za javnost.

(6) Fiskalni svet lahko skliče javno sejo FS, na katero lahko povabi tudi zunanje strokovnjake.

VII. KONČNA DOLOČBA

18. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42900-1/2010/1

Ljubljana, dne 15. februarja 2010

EVA 2010-1511-0001

prof. dr. Marjan Senjur l.r.
Predsednik
Fiskalnega Sveta

527. Kodeks Fiskalnega sveta

Na podlagi tretjega odstavka 106.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) je Fiskalni svet na 3. seji dne 15. 2. 2010 sprejel

**K O D E K S
Fiskalnega sveta**

1. člen

Za uresničitev svoje naloge, da poda neodvisno, nepristransko in strokovno utemeljeno oceno javnofinančne politike Republike Slovenije Fiskalni svet (v nadaljnjem besedilu: FS) sprejema kodeks delovanja.

2. člen

Ta kodeks opredeljuje načela obnašanja, po katerih se morajo ravnati člani Fiskalnega sveta pri svojem delu in v odnosu z javnostjo ter z državnimi organi.

3. člen

Ta kodeks se uporablja za člane Fiskalnega sveta. Upoštevati ga morajo tudi strokovni sodelavci FS.

4. člen

Člani FS in svet kot celota so pri oblikovanju svojih stališč samostojni in neodvisni. Neodvisni so od vlade, od političnih strank in posebnih interesov. Člani FS delujejo na podlagi svojega strokovnega znanja, strokovne in osebne integritete.

5. člen

(1) Član FS ne sme dovoliti, da je pri opravljanju nalog njegov zasebni interes v nasprotju z njegovo zavezanostjo kodeksu delovanja FS.

(2) Nasprotje interesov nastane v okoliščinah, pri katerih ima član zasebni interes, ki je tak, da vpliva ali ustvarja videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog.

6. člen

Član FS lahko svobodno raziskuje in objavlja. Lahko sprejema tudi raziskovalne in strokovne projekte, ki jih financira država. V tem primeru mora obvestiti o tem FS, ki presodi, če morebiti gre za konflikt interesov. Če bi do konflikta interesov prišlo, FS lahko odloči, da tak član FS ne more sodelovati v raziskovalnih in strokovnih projektih, ki jih financira država.

7. člen

Člani FS lahko svobodno politično delujejo. Ne smejo pa dejavnosti FS uporabljati za svojo politično dejavnost. Člani FS praviloma ne morejo biti funkcionarji političnih strank.

8. člen

Člani Fiskalnega sveta lahko svobodno nastopajo v javnosti, v medijih in na znanstvenih ter strokovnih konferencah. Pri teh nastopih nastopajo v svojem imenu in izražajo svoja mnenja.

9. člen

FS zastopa predsednik. Predsednik FS ali FS lahko pooblasti posameznega člana, da v javnosti zastopa stališča FS o določeni temi.

10. člen

FS ima prost in neposreden dostop do medijev.

11. člen

Ob upoštevanju pravice dostopa do uradnih informacij je član dolžan, da ustrezno in z vso potrebno zaupnostjo obravnava vse informacije in dokumente, ki jih je pridobil v okviru članstva v FS.

12. člen

Ta kodeks začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42900-2/2010/1

Ljubljana, dne 15. februarja 2010

EVA 2010-1511-0002

prof. dr. Marjan Senjur l.r.
Predsednik
Fiskalnega sveta

MINISTRSTVA**528. Pravilnik o merilih za določanje nagrade članom poravnalnega odbora**

Na podlagi sedmega odstavka 615. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo) izdajajo minister za gospodarstvo, minister za pravosodje in minister za finance

P R A V I L N I K**o merilih za določanje nagrade članom poravnalnega odbora**

1. člen

(splošna določba)

Ta pravilnik določa merila za določanje nagrad članom poravnalnega odbora iz 609. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. člen
(merila)

(1) Merilo za določanje višine nagrad članom poravnalnega odbora je:

Višina osnovnega kapitala prevzete družbe v EUR		Višina nagrade v EUR
nad	do	
-	200.000	650
200.000	400.000	750
400.000	-	850

(2) Nagrada po tem členu zajema študij zadeve, udeležbo na sejah in izdelavo mnenja.

(3) Predsedniku poravnalnega odbora za posamezen primer se višina nagrade, določene v prvem odstavku tega člena, poveča za 25 odstotkov.

(4) Če poravnanli odbor pritegne zunanje izvedence in jim naroči izdelavo izvedenskega mnenja, se višina nagrade, določene v prvem odstavku tega člena, zniža za 30 odstotkov.

3. člen
(širši odbor)

Članu poravnalnega odbora, ki ima pet članov, se višina nagrade, določene v prvem odstavku prejšnjega člena, poveča za 25 odstotkov.

4. člen
(poravnava)

Če udeleženci sklenejo poravnavo pred poravnalnim odborom in sodišče potrdi sklenjeno poravnavo, se višina nagrade, določene v prvem odstavku 2. člena tega pravilnika, poveča za 50 odstotkov.

5. člen
(stroškovnik)

Vse nagrade po tem pravilniku in stroški postopka iz šestega odstavka 609. člena zakona se vpisujejo v stroškovnik, ki ga poravnanli odbor skupaj s svojim mnenjem pošlje sodišču.

6. člen
(razveljavitev predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za določanje nagrade članom poravnalnega odbora izvedencev (Uradni list RS, št. 82/06).

7. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-206/2009-8
Ljubljana, dne 28. januarja 2010
EVA 2009-2111-0270

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

529. Pravilnik o dopolnilnih delih policijske uniforme

Na podlagi 23. člena Uredbe o uniformi, položajnih oznakah in simbolih policije (Uradni list RS, št. 48/06) izdaja ministrica za notranje zadeve

**P R A V I L N I K
o dopolnilnih delih policijske uniforme**

1. člen

Poleg dopolnilnih delov uniforme, določenih v 22. členu Uredbe o uniformi, položajnih oznakah in simbolih policije, je dopolnilni del policijske uniforme tudi zimska kapa.

Zimska kapa je temno modre barve.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-55/2010/2(21-03)
Ljubljana, dne 15. februarja 2010
EVA 2010-1711-0022

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

530. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o avtošolah

Na podlagi sedmega odstavka 158. člena in četrtega odstavka 163. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZL-DUVCP in 58/09) izdaja ministrica za notranje zadeve

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o avtošolah**

1. člen

V Pravilniku o avtošolah (Uradni list RS, št. 114/05) se v prvi alineji 3. člena beseda »in« nadomesti z vejico.

V drugi alineji se pika nadomesti z vejico in doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– najmanj dva učitelja vožnje, zaposlena v rednem delovnem razmerju za določen ali nedoločen čas s polnim delovnim časom za delo v podružnici zunaj kraja svojega sedeža.«.

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen
(vozila)

Avtošola mora za usposabljanje kandidatov uporabljati naslednja motorna vozila:

1. za kategorijo AM:

– kolo z motorjem (moped) na dveh kolesih;

2. za kategorijo A1:

– motorno kolo, ki spada v to kategorijo, brez stranske prikolice, z delovno prostornino motorja najmanj 120 ccm, ki lahko doseže hitrost najmanj 90 km/h;

3. za kategorijo A2:

– motorno kolo, ki spada v to kategorijo, brez stranske prikolice, z delovno prostornino motorja najmanj 400 ccm in močjo motorja najmanj 25 kW;

4. za kategorijo A:
– motorno kolo, ki spada v to kategorijo, brez stranske prikolice, z delovno prostornino motorja najmanj 600 ccm in močjo motorja najmanj 40 kW;

5. za kategorijo B1:

– štirikolo, ki lahko doseže hitrost najmanj 60 km/h;

6. za kategorijo B:

– motorno vozilo, ki spada v to kategorijo in doseže hitrost najmanj 100 km/h, z najmanj štirimi vrati in petimi sedeži;

7. za kategorijo C1:

– tovorno vozilo, ki spada v to kategorijo, z največjo dovoljeno maso najmanj 4000 kg in z dolžino najmanj 5 m, ki lahko doseže hitrost najmanj 80 km/h. Motorno vozilo mora biti opremljeno s sistemom proti blokiranju koles ter z ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf). Tovorni del mora biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter najmanj tako širok in visok kakor kabina;

8. za kategorijo C:

– tovorno vozilo, ki spada v to kategorijo, z največjo dovoljeno maso najmanj 12000 kg, z dolžino najmanj 8 m in širino najmanj 2,4 m. Motorno vozilo mora biti opremljeno s sistemom proti blokiranju koles, z menjalnikom, ki ima najmanj osem prestavnih razmerij za vožnjo naprej, ter z ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf). Tovorni del mora biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter najmanj tako širok in visok kakor kabina. Skupna masa vozila mora biti najmanj 10000 kg, vozilo pa mora doseči hitrost najmanj 80 km/h;

9. za kategorijo D1:

– avtobus, ki spada v to kategorijo (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije opredeljena kot mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus), z največjo dovoljeno maso najmanj 4000 kg, ki lahko doseže hitrost najmanj 80 km/h in meri v dolžino najmanj 5 m. Motorno vozilo mora biti opremljeno s sistemom proti blokiranju koles ter z ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf);

10. za kategorijo D:

– avtobus, ki spada v to kategorijo (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije opredeljena kot mestni, zgibni mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus). Vozilo mora biti dolgo najmanj 10 m, široko najmanj 2,4 m in mora doseči hitrost najmanj 80 km/h. Biti mora opremljeno s sistemom proti blokiranju koles ter z ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf);

11. Za kategorijo BE:

– skupina vozil, ki je sestavljena iz ustreznega vlečnega vozila kategorije B, z najmanj štirimi vrati in petimi sedeži ter dodanim priklopnim vozilom, katerega največja dovoljena masa ne sme biti manjša od 1000 kg in ne sme presegati 3500 kg, ki lahko doseže hitrost najmanj 100 km/h in ne spada v kategorijo B. Priklopno vozilo mora biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter široko in visoko vsaj toliko kakor vlečno vozilo. Zaprti del priklopnega vozila sme biti tudi ožji od vlečnega, če je pogled nazaj iz slednjega mogoč le z uporabo zunanjih vzvratnih ogledal motornega vozila. Skupna masa priklopnega vozila ne sme biti manjša od 800 kg;

12. za posebni praktični del vozniškega izpita za vožnjo vozil kategorije BE:

– skupina vozil, ki je sestavljena iz ustreznega vlečnega vozila kategorije B, z najmanj štirimi vrati in petimi sedeži ter dodanim priklopnim vozilom, ki ni lahki priklopnik. Največja dovoljena masa skupine vozil mora presegati 3500 kg, a ne preseči 4250 kg. Če največja dovoljena masa vlečnega oziroma priklopnega vozila ni določena, mora masa skupine vozil presegati 3500 kg, vendar ne preseči 4250 kg;

13. za kategorijo C1E:

– skupina vozil, sestavljena iz tovornega vozila kategorije C1, ki mu je dodano priklopno vozilo z največjo dovoljeno maso najmanj 1250 kg. Ta skupina mora imeti dolžino najmanj 8 m in doseči hitrost najmanj 80 km/h. Tovorni del obeh vozil mora

biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter najmanj tako širok in visok kakor kabina vlečnega vozila. Zaprti del priklopnega vozila sme biti tudi ožji od vlečnega vozila, če je pogled nazaj iz slednjega mogoč le z uporabo zunanjih vzvratnih ogledal motornega vozila. Skupna masa priklopnega vozila ne sme biti manjša od 800 kg;

14. za kategorijo CE:

– skupina vozil, sestavljena iz tovornega vozila kategorije C, ki mu je dodano priklopno vozilo dolžine najmanj 7,5 m, ali s kombinacijo skupine vozil iz sedlastega vlačilca in ustreznega polpriklopnika. Ta skupina mora imeti najmanj 20000 kg največje dovoljene mase, dolžino najmanj 14 m in širino najmanj 2,4 m. Doseči mora doseči hitrost najmanj 80 km/h. Skupina vozil mora biti opremljena s sistemom proti blokiranju koles, vlečno vozilo pa še z menjalnikom, ki ima najmanj osem prestavnih razmerij za vožnjo naprej ter ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf). Tovorni del mora biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter najmanj tako širok in visok kakor kabina, skupna masa skupine vozil pa mora biti najmanj 15000 kg;

15. za kategorijo D1E:

– skupina vozil, ki je sestavljena iz avtobusa kategorije D1 (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije opredeljena kot mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus) in priklopnika z največjo dovoljeno maso najmanj 1250 kg. Tovorni del priklopnika mora biti zaprte izvedbe ter najmanj 2 m širok in 2 m visok. Priklopno vozilo mora imeti najmanj 800 kg skupne mase. Skupina vozil mora doseči hitrost najmanj 80 km/h;

16. za kategorijo DE:

– skupina vozil, ki je sestavljena iz avtobusa kategorije D (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije opredeljena kot mestni, zgibni mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus) in priklopnika z največjo dovoljeno maso najmanj 1250 kg. Tovorni del priklopnika mora biti zaprte izvedbe (keson s ponjavo ali furgon) ter biti najmanj 2 m širok in 2 m visok. Priklopno vozilo mora imeti najmanj 800 kg skupne mase. Vlečno vozilo mora biti dolgo najmanj 10 m, široko najmanj 2,4 m ter opremljeno z ustrezno napravo za nadzor nad delom voznika in gibanjem vozila v cestnem prometu (tahograf), pa tudi s sistemom proti blokiranju koles. Skupina vozil mora doseči hitrost najmanj 80 km/h;

17. za kategorijo F:

– traktor, ki mu je dodan traktorski priklopnik, katerega konstrukcijsko določena hitrost je večja od 30 km/h. Traktorski priklopnik mora biti obremenjen najmanj do 1/3 svoje nosilnosti.«.

3. člen

V 7. členu se spremeni naslov tako, da se glasi: »(dodatna oprema vozil in kandidatov)«.

V prvem odstavku se za besedo »Vozila« dodata besedi »in kandidati«.

1. točka se spremeni tako, da se glasi:

»1. vozila kategorije AM, A1, A2, A, B1 in F:

– napravo, ki omogoča prostoročno zvezo za dvosmerno komunikacijo: kandidat–učitelj vožnje–kandidat. Pri kategoriji F mora biti ta naprava pri preverjanju in ocenjevanju praktične usposobljenosti;«

3. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3. vozila kategorije C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D in DE:

– dodatni zunanji vzvratni ogledali za učitelja vožnje;
– najmanj dodatno zavorno stopalko za učitelja vožnje;«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Kandidat, ki se usposablja za vožnjo vozil kategorije A1, A2, A in B1, mora med usposabljanjem imeti:

– homologirano zaščitno motoristično čelado,
– zaščitno oblačilo, izdelano za vožnjo z motornim kolesom. Zaščitno oblačilo ali dodatni telovnik, ki v vetru ne sme ovirati kandidata, morata biti v signalnih barvah ter na sprednji in zadnji strani označena s simbolom »L« tablice iz prvega odstavka 24. člena tega pravilnika,
– zaščitne motoristične rokavice,

– zaščitno motoristično obutev ali ustrezno zaprto obuvalo, ki mora pokrivati gležnje,

– ustrezno motoristično zaščito za hrbtenico.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Kandidat, ki se usposablja za vožnjo kategorije AM, mora med usposabljanjem imeti:

– homologirano zaščitno motoristično čelado,

– zaščitno oblačilo (jopič in dolge hlače). Zaščitno oblačilo ali dodatni telovnik, ki v vetru ne sme ovirati kandidata, morata biti v signalnih barvah ter na sprednji in zadnji strani označena s simbolom »L« tablice iz prvega odstavka 24. člena tega pravilnika,

– zaščitno zaprto obuvalo.«.

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta nova peti in šesti odstavek.

Za šestim odstavkom se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Kandidatu za voznika motornih vozil kategorij A1, A2, A in B1 ni treba izpolnjevati pogojev iz tretjega odstavka tega člena, kandidatu za voznika motornih vozil kategorije AM pa ni treba izpolnjevati pogoja iz četrtega odstavka tega člena, če se usposablja v vozilu z zaprto kabino in vgrajenim zadrževalnim sistemom.«.

4. člen

V 25. členu se v prvi alineji prvega odstavka na koncu besedila podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo: »razen za vozila kategorij AM, A1, A2, A in B1, pod pogojem, da se kandidat ne usposablja v vozilu z zaprto kabino in vgrajenim zadrževalnim sistemom. V tem primeru »L« tablico nadomesti zaščitno oblačilo ali telovnik iz druge alineje tretjega odstavka ali druge alineje četrtega odstavka 7. člena tega pravilnika;«.

5. člen

V drugem odstavku 26. člena se besedilo »(AUTOSCUOLA)« nadomesti z besedilom »(SCUOLA GUIDA)«.

6. člen

30. člen se črta.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

(1) Avtošole morajo vozila kategorij B, C, D, B+E, C+E, D+E in F, ki jih uporabljajo za usposabljanje kandidatov, uskladiti najpozneje do 31. avgusta 2010 na enega izmed naslednjih načinov:

a) s pogoji iz novega 6. člena pravilnika ali

b) z naslednjimi pogoji:

1. za kategorijo B:

– dve motorni vozili, ki spadata v to kategorijo, z močjo motorja najmanj 40 kW, ki dosežeta hitrost najmanj 100 km/h, z najmanj štirimi vrati in petimi sedeži;

2. Za kategorijo C:

– motorno vozilo, ki spada v to kategorijo, z največjo dovoljeno maso najmanj 12.000 kg, dolžine najmanj 8 m in širine najmanj 2,40 m. Motorno vozilo mora biti opremljeno s sistemom proti blokiranju koles, z menjalnikom, ki ima najmanj osem prestavnih razmerij za vožnjo naprej ter z ustrezno nadzorno napravo za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf). Tovorni del mora biti sestavljen iz zaprtega dela (ponjava ali stalna nadgradnja), ki je najmanj tako širok in visok kot kabina. Skupna masa vozila mora biti najmanj 10.000 kg, vozilo pa mora doseči hitrost najmanj 80 km/h;

3. Za kategorijo D:

– motorno vozilo, ki spada v to kategorijo (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije definirana kot mestni, zgibni mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus). Vozilo mora biti dolgo najmanj 11 m, široko najmanj 2,4 m in mora doseči hitrost najmanj 80 km/h. Vozilo mora biti opremljeno z ustrezno nadzorno napravo za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf) ter s sistemom proti blokiranju koles;

4. Za kategorijo B+E:

– skupino vozil, ki je sestavljena iz ustreznega vlečnega vozila kategorije B, z najmanj štirimi vrati in petimi sedeži, ki mu je dodano priklopno vozilo, katerega največja dovoljena masa presega maso vlečnega vozila. Če največja dovoljena masa priklopnega vozila ne presega mase vlečnega vozila, mora največja dovoljena masa skupine vozil presežati 3.500 kg. Priklopno vozilo mora biti sestavljeno iz zaprtega dela (ponjava ali stalna nadgradnja), ki je širok in visok vsaj toliko kot vlečno vozilo. Zaprti del priklopnega vozila sme biti tudi ožji kot vlečno vozilo, če je pogled nazaj iz vlečnega vozila mogoč le z uporabo zunanjih vzvratnih ogledal. Največja dovoljena masa priklopnega vozila ne sme biti manjša od 1000 kg, skupna masa priklopnega vozila pa ne sme biti manjša od 800 kg;

5. Za kategorijo C+E:

– skupino vozil, ki je sestavljena iz motornega vozila kategorije C, kateremu je dodano priklopno vozilo dolžine najmanj 7,5 m ali kombinacijo skupine vozil, ki je sestavljena iz sedlastega vlačilca in ustreznega polpriklopnika. Skupina vozil mora imeti najmanj 20.000 kg največje dovoljene mase, dolžino najmanj 14 m in širino najmanj 2,4 m. Skupina vozil mora doseči hitrost najmanj 80 km/h. Skupina vozil mora biti opremljena s sistemom proti blokiranju koles, vlečno vozilo pa še z menjalnikom, ki ima najmanj osem prestavnih razmerij za vožnjo naprej in z ustrezno nadzorno napravo za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf). Tovorni del mora biti sestavljen iz zaprtega dela (ponjava ali stalna nadgradnja), ki je najmanj tako širok in visok kot kabina, skupna masa skupine vozil mora biti najmanj 15.000 kg;

6. Za kategorijo D+E:

– skupino vozil, ki je sestavljena iz vlečnega vozila kategorije D (razen vozil, ki so po obliki ali namenu karoserije definirana kot mestni, zgibni mestni, specialni, bivalni ali gasilski avtobus) in priklopnika z največjo dovoljeno maso najmanj 1.250 kg. Tovorni del priklopnika je sestavljen iz zaprtega dela (ponjava ali stalna nadgradnja), ki je najmanj dva metra širok in dva metra visok. Priklopno vozilo mora imeti najmanj 800 kg skupne mase. Vlečno vozilo mora biti dolgo najmanj 11 m, široko najmanj 2,4 m in mora biti opremljeno z ustrezno nadzorno napravo za kontrolo dela voznika in gibanja vozila v cestnem prometu (tahograf) ter s sistemom proti blokiranju koles. Skupina vozil mora doseči hitrost najmanj 80 km/h.

7. Za kategorijo F:

– traktor, ki mu je dodan ustrezni traktorski priklopnik katerega konstrukcijsko določena hitrost je večja od 30 km/h. Traktorski priklopnik mora biti obremenjen najmanj do 1/3 svoje nosilnosti.

(2) Avtošole lahko do poteka roka iz prejšnjega odstavka uporabljajo vozila kategorij B, C, D, B+E, C+E, D+E in F ter nepremetno površino, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 6. člena in 8. člena Pravilnika o avto šolah (Uradni list RS, št. 106/99, 101/01 in 79/02).

(3) Po poteku roka iz prvega odstavka tega člena morajo avtošole vozila kategorij BE, C, CE, D in DE, ki jih uporabljajo za usposabljanje kandidatov, uskladiti z določbami 8., 9., 10., 11. in 14. točke novega 6. člena pravilnika najpozneje do 19. januarja 2017. Do takrat se lahko uporabljajo vozila, ki izpolnjujejo pogoje iz 4., 6., 7., 8. in 10. točke 6. člena Pravilnika o avtošolah (Uradni list RS, št. 114/05).

(4) Avtošole morajo vozila kategorij A1, A2 in A, ki jih uporabljajo za usposabljanje kandidatov uskladiti z določbami 2., 3. in 4. točke novega 6. člena pravilnika do 19. januarja 2013. Do takrat se lahko uporabljajo naslednja vozila:

1. Za kategorijo A1:

– motorno kolo brez stranske prikolice, z delovno prostornino motorja najmanj 75 ccm ter ne več kot 125 ccm in največjo močjo motorja do 11 kW;

2. Za kategorijo A2:

– motorno kolo brez stranske prikolice, z delovno prostornino motorja večjo od 125 ccm in močjo motorja večjo od 11 kW ter ne več kot 25 kW, pri katerem razmerje moč motorja/masa vozila ne presega 0,16 kW/kg (≤ 25 kW in $\leq 0,16$ kW/kg) in mora doseči hitrost najmanj 100 km/h – za usposabljanje kandidatov kategorije A z omejitvijo 25 kW;

3. Za kategorijo A:

– motorno kolo brez stranske prikolice z močjo motorja najmanj 35 kW – za usposabljanje kandidatov kategorije A brez omejitve.

(5) Avtošole morajo vozila kategorij D1E in D1, ki jih uporabljajo za usposabljanje kandidatov, uskladiti z določbami 9. in 15. točke novega 6. člena pravilnika najpozneje do 19. januarja 2017. Do takrat se lahko uporabljajo vozila, ki izpolnjujejo pogoje iz 5. in 9. točke 6. člena Pravilnika o avtošolah (Uradni list RS, št. 114/05).

(6) Avtošole morajo napis določen v spremenjenem drugem odstavku 26. člena pravilnika uskladiti v petih letih od uveljavitve tega pravilnika.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-276/2009 (134-12)
Ljubljana, dne 15. februarja 2010
EVA 2009-1711-0019

Katarina Kresal l.r.
Ministrica
za notranje zadeve

531. Pravilnik o spremembi Pravilnika o ukrepih in postopkih za preprečevanje vnosa in širjenja škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov

Na podlagi 7., 8., 10., 18., 25., 31., 32., 35. in 36. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/09 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o spremembi Pravilnika o ukrepih in postopkih za preprečevanje vnosa in širjenja škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov

1. člen

V Pravilniku o ukrepih in postopkih za preprečevanje vnosa in širjenja škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov (Uradni list RS, št. 31/04, 142/04, 66/07 in 104/09) se v prvi alineji 1. člena besedilo »zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2009/118/ES z dne 9. septembra 2009 o spremembi priloge II do V k Direktivi Sveta 2000/29/ES o varstvenih ukrepih proti vnosu organizmov, škodljivih za rastline ali rastlinske proizvode, v Skupnost in proti njihovemu širjenju v Skupnosti (UL L št. 239 z dne 10. 9. 2009, str. 51)« nadomesti z besedilom »zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2010/1/EU z dne 8. januarja 2010 o spremembi priloge II, III in IV k Direktivi Sveta 2000/29/ES o varstvenih ukrepih proti vnosu organizmov, škodljivih za rastline ali rastlinske proizvode, v Skupnost in proti njihovemu širjenju v Skupnosti (UL L št. 7 z dne 12. 1. 2010, str. 17)«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. marca 2010.

Št. 007-23/2010
Ljubljana, dne 5. februarja 2010
EVA 2010-2311-0112

dr. Milan Pogačnik l.r.
Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

532. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2010

Na podlagi 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09), 150., 151. člena, v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 10., 11. in 12. člena Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P

o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2010

I.

V skladu s 4. členom Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09), 150. in 151. členom Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK, v nadaljevanju: ZPIZ-1) se pokojnine od 1. januarja 2010 uskladijo tako, da se povečajo za 1,1%.

Ne glede na prvi odstavek te točke pa se:

– starostne pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1999, odmerjene od pokojninske osnove v višini 45% ali manj moškimi oziroma 41,5% ali manj ženskam in od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2008 v višini 49% ali manj moškimi oziroma 45,5% ali manj ženskam,

– starostne pokojnine, ne glede višino odstotka za njihovo odmero in spol, če je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000 dalje,

– invalidske pokojnine moških, uveljavljene do 31. decembra 1999, odmerjene od pokojninske osnove v višini 48% ali manj in od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2008, v višini 49% ali manj ter invalidske pokojnine žensk, uveljavljene do 31. decembra 2008 v višini 55% ali manj,

– družinske oziroma vdovske pokojnine, odmerjene od pokojnin, priznanih po zavarovancih oziroma uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja v obdobju iz prve in tretje alineje tega odstavka v višini 49% pokojninske osnove ali manj za moške oziroma 55% ali manj za ženske ter pokojnine, ki bi šle upravičencem v navedeni višini, če bi bile uveljavljene po predpisih, veljavnih do 31. decembra 1999,

– družinske oziroma vdovske pokojnine, odmerjene od pokojnin, priznanih po zavarovancih oziroma uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja iz druge alineje tega odstavka,

– starostne, predčasne, delne in invalidske pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2009 dalje,

– družinske oziroma vdovske pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2009 dalje po zavarovancih oziroma uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, če so pravico pridobili po tem datumu in

– invalidske pokojnine, pri katerih je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000, razen invalidskih pokojnin za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, uveljavljenih do vključno leta 2008, ter vdovske oziroma družinske pokojnine, odmerjene od invalidskih pokojnin, pri katerih je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000, razen vdovskih oziroma družinskih pokojnin, odmerjenih od invalidskih pokojnin za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, uveljavljenih do vključno leta 2008

uskladijo tako, da se povečajo za 1,7%.

II.

Za ustrezen odstotek povečanja iz I. točke tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 2008,

odmerjene od najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 15/09).

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2009, odmerjene od najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 15/09), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2010.

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2010 dalje, se odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od tedaj dalje, če je pokojnina, odmerjena od dejanske pokojninske osnove s pripadajočimi uskladitvami nižja kot bi bila, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerila od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2010.

III.

Za ustrezen odstotek povečanja iz I. točke tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 2008, odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najvišji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 15/09).

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2009, odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najvišji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 15/09), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2010.

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2010 dalje, se odmerijo od najvišje pokojninske osnove, veljavne od tedaj dalje, če je pokojnina, odmerjena od dejanske pokojninske osnove s pripadajočimi uskladitvami presega znesek pokojnine, kot bi bila, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerila od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2010.

IV.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi in osnovi za odmero dodatnih pravic (Uradni list RS, št. 65/00).

V.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 390. členom zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VI.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene po posebnih predpisih.

Akontacije pokojnin, ki jih zavod izplačuje po Odloku o izplačevanju akontacij pokojnin, ki so jih osebe s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji uveljavile v drugih republikah SFRJ (Uradni list RS, št. 26/91) se uskladijo tako, da se povečajo za odstotek, določen v prvem odstavku I. točke tega sklepa.

VII.

Na način, določen s tem sklepom za uskladitev invalidskih pokojnin, se v skladu z 99. členom ZPIZ-1 uskladijo tudi nadomestila za čas poklicne rehabilitacije, začasna nadomestila, delne invalidske pokojnine in nadomestila za invalidnost, uveljavljena po predpisih, ki se uporabljajo od 1. januarja 2003, pri čemer se datum nastanka invalidnosti šteje za datum uveljavitve pravice do nadomestila.

VIII.

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za ustrezen odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa, uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa v skladu z 10., 11. in 12. členom Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08, v nadaljevanju: ZVarDod) z veljavno-

stjo od 1. januarja 2010 na novo odmeri od razlike med mejnim zneskom, veljavnim od 1. januarja 2010 dalje in po tem sklepu usklajeno pokojnino.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v II. točki tega sklepa, varstveni dodatek pa v skladu z 10., 11. in 12. členom ZVarDod z veljavnostjo od 1. januarja 2010 na novo odmeri od razlike med mejnim zneskom, veljavnim od 1. januarja 2010 dalje in po tem sklepu usklajeno pokojnino.

IX.

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X.

Po I. točki tega sklepa se uskladijo zneski pokojnin, ki so prejemnikom pripadali za mesec januar 2010, po opravljeni uskladitvi po Sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2009 (Uradni list RS, št. 15/09).

Uskladitev pokojnin in obračun razlike med pokojninami, usklajenimi na način, določen v tem sklepu in že izplačanimi pokojninami za januar 2010, se opravi po uradni dolžnosti pri izplačilu pokojnin in drugih dajatev za februar 2010.

XI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0051

Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

533. Sklep o najnižji pokojninski osnovi

Na podlagi 48., 150. člena, v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi

I.

Po uskladitvi v februarju znaša najnižja pokojninska osnova od 1. januarja 2010 dalje 544,61 eur.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0052

Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

534. Sklep o najvišji pokojninski osnovi

Na podlagi prvega odstavka 49., 150. člena, v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P
o najvišji pokojninski osnovi

I.

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. januarja 2010 dalje 2.178,44 eur.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0053

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

535. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov

Na podlagi 431., 150. člena, v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P
o znesku starostne pokojnine kmetov

I.

Po uskladitvi v februarju znaša starostna oziroma družinska pokojnina, odmerjena po Zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRŠ, št. 30/79 in 1/82) – v nadaljevanju: zakon o SZK, od 1. januarja 2010 dalje 231,47 eur.

Po uskladitvi v februarju znaša starostna pokojnina kmeta borca NOV pred 9. 9. 1943 oziroma pred 13. 10. 1943 oziroma njegovega zakonca, odmerjena po zakonu o SZK, od 1. januarja 2010 dalje 462,93 eur.

II.

Razlika med pokojninami, določenimi s tem sklepom in že izplačanimi pokojninami po Sklepu o znesku starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 15/09), se obračuna pri izplačilih teh pokojnin za februar 2010.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0054

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

536. Sklep o znesku državne pokojnine

Na podlagi 59. člena v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P
o znesku državne pokojnine

I.

Po uskladitvi v februarju znaša državna pokojnina od 1. januarja 2010 dalje 181,36 eur.

II.

Razlika med zneskom državne pokojnine, določenim s tem sklepom in zneskom že izplačane državne pokojnine po Sklepu o znesku državne pokojnine (Uradni list RS, št. 15/09), se obračuna pri izplačilu državne pokojnine za februar 2010.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0055

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

537. Sklep o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 123. člena, v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P
**o zgornjih mejah za izplačilo dela
vdovske pokojnine**

I.

Po uskladitvi v februarju znaša del vdovske pokojnine od 1. januarja 2010 dalje največ 87,31 eur.

II.

Po uskladitvi v februarju znaša skupno izplačilo lastne in dela vdovske pokojnine od 1. januarja 2010 dalje največ 1.731,86 eur.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0056

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

538. Sklep o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov

Na podlagi 12. člena Zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79, 1/86, 114/06 – ZTUPG in 10/08 – ZVarDod) v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) in 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P**o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov**

I.

Znesek preživnine, določene po 10., 11. in 13. členu Zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79, 1/86, 114/06 – ZTUPG in 10/08 – ZVarDod), se od 1. januarja 2010 dalje uskladi tako, da se poveča za 1,7%.

II.

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec januar 2010 po izvedeni uskladitvi po Sklepu o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 15/09).

Uskladitev preživnin in obračun razlike med preživninami, usklajenimi po I. točki tega sklepa in že izplačanimi od 1. januarja 2010, se opravi po uradni dolžnosti pri izplačilu preživnin za mesec februar 2010.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0057

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

539. Sklep o uskladitvi dodatkov k pokojninam

Na podlagi 1. člena Zakona o zagotavljanju socialne varnosti slovenskim državljanom, ki so upravičeni do pokojnin iz republik nekdanje SFRJ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 10/08 – ZVarDod), 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09) in četrte alineje četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P**o uskladitvi dodatkov k pokojninam**

I.

Dodatki k pokojninam po Zakonu o zagotavljanju socialne varnosti slovenskim državljanom, ki so upravičeni do pokojnin

iz republik nekdanje SFRJ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 10/08 – ZVarDod) se od 1. januarja 2010 dalje uskladijo tako, da se povečajo za 1,7%.

II.

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek dodatka, ki je upravičencu pripadal za mesec januar 2010 po izvedeni uskladitvi po Sklepu o uskladitvi dodatkov k pokojninam (Uradni list RS, št. 15/09).

Uskladitev dodatkov in obračun razlike med dodatki, usklajenimi po I. točki tega sklepa in že izplačanimi od 1. januarja 2010, se opravi po uradni dolžnosti pri izplačilu dodatkov za mesec februar 2010.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0058

**Svet Zavoda za pokojninsko in
invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

540. Sklep o mejnem znesku za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. januarja 2010

Na podlagi sedmega odstavka 8. člena Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08), 4. člena Zakona o interventnih ukrepih zaradi gospodarske krize (Uradni list RS, št. 98/09 in četrte alineje četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 10/08 – ZVarDod in 98/09 – ZIUZGK) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji 16. februarja 2010 sprejel

S K L E P**o mejnem znesku za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. januarja 2010**

I.

Po uskladitvi v februarju znaša mejni znesek za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. januarja 2010 dalje 444,40 eur.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-4/2010
Ljubljana, dne 16. februarja 2010
EVA 2010-2611-0059

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Anka Tominšek i.r.
Predsednica

OBČINE

BLED

541. Sklep o načinu delitve premoženja Občine Bled

Na podlagi določila četrtega odstavka 51.c člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08) župan Občine Bled in župan Občine Gorje sprejmeta

S K L E P

o načinu delitve premoženja Občine Bled

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

(1) Na podlagi določil Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij /ZUODNO-F/ (Uradni list RS, št. 61/06) s 1. 1. 2007 sta na območju nekdanje Občine Bled nastali dve novi samoupravni lokalni skupnosti, in sicer: Občina Bled in Občina Gorje.

(2) Ker novonastali občini Bled in Gorje premoženja nista razdelili sporazumno v skladu z določilom 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08) se z dnem ustanovitve novih občin Bled in Gorje druge premoženjske pravice, denarna sredstva in vrednostni papirji ter bremena, ki niso nastali zaradi financiranja izgradnje ali pridobitve nepremičnega in premičnega premoženja iz prvega odstavka 51.c člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08), razdelijo v sorazmerju s številom prebivalcev na območju posamezne nove občine oziroma izločenega dela območja občine in številom prebivalcev prejšnje Občine Bled. Ob upoštevanju navedenega kriterija se premoženje prejšnje Občine Bled iz drugega odstavka tega člena razdeli med novonastali občini Bled in Gorje tako, da Občini Bled pripade 74,07%, Občini Gorje pa 25,93% premoženja, ki je predmet tega sklepa.

(3) Bremana, ki so nastala zaradi financiranja izgradnje ali pridobitve nepremičnega in premičnega premoženja iz prvega odstavka 51.c člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08), se delijo po kriteriju lege nepremičnine.

(4) Sklep sprejmeta in izvršita župana novonastalih občin.

(5) Podlaga za delitev premoženja je Premoženjska bilanca Občine Bled na dan 31. 12. 2006.

(6) Premoženje prejšnje Občine Bled iz drugega in tretjega odstavka tega člena se razdeli med novonastali občini v skladu z določili tega sklepa.

II. DELITEV DRUGIH PREMOŽENJSKIH PRAVIC, DENARNIH SREDSTEV IN VREDNOSTNIH PAPIRJEV TER BREMEN

1. Delitev danih posojil

2. člen

(1) Nekdanja Občina Bled je dodelila dolgoročna stanovanjska posojila, ki so na dan 31. 12. 2006 izkazovala vrednost 20.975.738,35 SIT oziroma 87.530,20 €.

(2) Premoženjske pravice za dana stanovanjska posojila se delijo med občini tako, da Občini Bled pripadejo premoženjske pravice za dana stanovanjska posojila v skupni vrednosti 15.536.729,39 SIT oziroma 64.833,62 €, Občini Gorje pa premoženjske pravice za dana stanovanjska posojila v skupni vrednosti 5.439.008,96 SIT oziroma 22.696,58 €.

2. Kapitalske naložbe

3. člen

(1) Kapitalske naložbe (delnice, denarni vložki) nekdanje Občine Bled so na dan 31. 12. 2006 izkazovale skupno vrednost 163.996.480,18 SIT oziroma 684.345,18 €.

(2) Kapitalske naložbe se med občini delijo po kriteriju števila prebivalcev, tako da Občini Bled pripadejo kapitalske naložbe v skupni vrednosti 121.472.192,88 SIT oziroma 506.894,48 €, Občini Gorje pa kapitalske naložbe v skupni vrednosti 42.524.287,30 SIT oziroma 177.450,71 €.

3. Dolgoročne terjatve iz poslovanja

4. člen

(1) Dolgoročne terjatve iz poslovanja so na dan 31. 12. 2006 izkazovale skupno vrednost 23.184.496,20 SIT oziroma 96.747,19 €.

(2) Dolgoročne terjatve iz poslovanja se delijo po kriteriju števila prebivalcev, tako da Občini Bled pripade 17.172.756,34 SIT oziroma 71.660,64 €, Občini Gorje pa 6.011.739,86 SIT oziroma 25.086,55 €.

4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

5. člen

(1) Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah je na dan 31. 12. 2006 izkazovalo vrednost 44.847.308,74 SIT oziroma 187.144,50 €.

(2) Skladno s sprejetim Odlokom o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 2006 (gre za namenska sredstva) se sredstva prenesejo namensko v Proračun Občine Bled za leto 2007 v celoti.

5. Terjatve do kupcev

6. člen

(1) Terjatve do kupcev (najemnine stanovanj, stavb, zemljišč, grobov) so na dan 31. 12. 2006 izkazovale skupno vrednost 53.746.266,04 SIT oziroma 224.279,19 €.

(2) Terjatve do kupcev se delijo tako da Občini Bled pripadejo terjatve do kupcev v skupni vrednosti 53.598.943,55 SIT oziroma 223.663,43 €, Občini Gorje pa 147.322,49 SIT oziroma 614,77 €.

6. Terjatve do posrednih proračunskih uporabnikov

7. člen

Terjatve do posrednih proračunskih uporabnikov so na dan 31. 12. 2006 izkazovale skupno vrednost 25.893.614,89 SIT oziroma 108.052,14 € in v celoti pripadejo Občini Bled.

7. Druge kratkoročne terjatve

8. člen

(1) Druge kratkoročne terjatve so na dan 31. 12. 2006 izkazovale skupno vrednost 994.836,82 SIT oziroma 4.151,38 €.

(2) Druge kratkoročne terjatve se delijo tako da Občini Bled pripade 861.091,34 SIT oziroma 3.593,27 €, Občini Gorje pa 133.745,48 SIT oziroma 558,11 €.

8. Prejeta posojila

9. člen

(1) Nekdanja Občina Bled je v letu 2004 najela kredit za dobo 10 let pri banki Hypo Alpe Adria Bank, s pričetkom odplačila v letu 2005, v višini 266.700.000,00 SIT oziroma 1.112.919,38 € za pokrivanje stroškov:

– izgradnje telovadnice k Osnovni šoli Gorje v višini 42.500.000,00 SIT oziroma 177.394,36 €,

– obnove Športne dvorane Bled v višini 81.500.000,00 SIT oziroma 340.093,47 € in

– oskrbe z vodo in odvajanje in čiščenje odplak v višini 142.700.000,00 SIT oziroma 595.476,55 €.

(2) Stanje najetih in neodplačanih posojil je na dan 31. 12. 2006 izkazovalo skupno vrednost 216.612.911,85 SIT oziroma 903.909,66 €.

(3) Najeta in neodplačana posojila se razdelijo po kriteriju lege nepremičnine na način, da:

– pripade Občini Bled breme plačila prejetega posojila za: – obnovo Športne dvorane Bled v višini 66.280.820,36 SIT oziroma 276.584,96 € in

– oskrbo z vodo in odvajanje in čiščenje odplak v višini 115.774.907,35 SIT oziroma 483.120,13 €,

– pripade Občini Gorje breme plačila prejetega posojila za: – izgradnjo telovadnice v Osnovni šoli Gorje v višini 34.557.184,14 SIT oziroma 144.204,57 €.

9. Kratkoročne obveznosti

10. člen

(1) Kratkoročne obveznosti nekdanje Občine Bled so na dan 31. 12. 2006 izkazovale vrednost v skupni višini 213.758.584,06 SIT oziroma 891.998,76 €.

(2) Kratkoročne obveznosti se delijo po kriteriju števila prebivalcev, tako da Občini Bled pripade 177.514.666,90 SIT oziroma 740.755,58 €, Občini Gorje pa 36.243.917,16 SIT oziroma 151.243,19 €.

III. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta sklep objavita župana Občine Bled in Občine Gorje v Uradnem listu Republike Slovenije in stopi v veljavo naslednji dan po objavi.

Št. 039-6/2009-4
Bled, dne 5. februarja 2010

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar i.r.

Št. 039-6/2009-4
Gorje, dne 5. februarja 2010

Župan
Občine Gorje
Peter Torkar i.r.

BREZOVICA

542. Pravilnik o spremembi Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 73/06) je Občinski svet Občine Brezovica na 23. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica

1. člen

S tem Pravilnikom se spremeni Pravilnik o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica – v nadaljevanju: Pravilnik.

2. člen

Spremeni se zadnji odstavek 6. člena Pravilnika, da se glasi:

»V letni program se ne uvrsti body buildinga in fitnesa, plesa (razen standardnih in latinsko-ameriških plesov ter rock and rolla), modelarstva in miselnih športov (razen klasičnega šaha).«

3. člen

V 11. členu Pravilnika se doda odstavek:

»Prijavitelj s posamezno športno panogo lahko kandidira v kategoriji individualnih športov ali kolektivnih športov, ne more pa v obeh. Razdelitev individualnih in kolektivnih športnih panog je priloga tega pravilnika.«

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 18. člena Pravilnika, da se glasi:

»Izvajalci programov morajo občinski upravi v pogodbenem roku predložiti:

– vsebinsko letno poročilo o izvedbi sofinanciranih programov (najkasneje do 31. marca naslednje leto). Vsi izvajalci, ki prejmejo za izvedbo programa v tekočem letu več kot 5.000,00 EUR, pa morajo najkasneje do 31. avgusta tekočega leta podati tudi krajše polletno poročilo,

– dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa.«

5. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/10
Brezovica, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret i.r.

Priloga: RAZDELITEV INDIVIDUALNIH IN KOLEKTIVNIH ŠPORTNIH PANOG

1. INDIVIDUALNE ŠPORTNE PANOG

Aerobika	Letalstvo
Alpsko smučanje	Lokostrelstvo
Atletika	Namizni tenis
Avto-moto šport	Plavanje
Badminton	Ples
Balinanje	Potapljanje
Baseball in Softball	Rafting
Biljard	Rokoborba
Boks	Rolanje
Deskanje na snegu	Sabljanje
Judo	Smučanje – Smučarski tek
Ju-Jitsu	Strelstvo
Kajak - kanu	Šah
Karate	Športna gimnastika
Kegljanje na ledu	Športno-ritmična gimnastika
Kegljanje	Taekwondo
Kickboxing	Tenis
Kolesarstvo	Triatlon
Konjenišvo	Veslanje

2. KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOG

Hokej
Košarka
Kriket
Nogomet
Odbojka
Rokomet
Rugby
Vaterpolo

543. Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2010

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09), Pravilnika o spremembi Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica ter Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 73/06) je svet Občine Brezovica na 23. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Brezovica za leto 2010

V skladu in na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09) se izvajanje programov športa v Občini Brezovica določa z letnim programom, ki določa programe športa, kateri se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu občine.

I. UVODNA POJASNILA, POSTOPEK PRIPRAVE IN IZVEDBE

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 3. členom Zakona o športu.

Izvajanje nacionalnega programa športa se določa v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 7. členom Zakona o športu in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 7. člen Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica.

Osnutek Letnega programa športa v občini najprej pripravi strokovna služba občinske uprave, nato ga obravnava Odbor za vzgojo, izobraževanje, otroško varstvo, kulturo in šport (v nadaljevanju: odbor), ki izdela predlog za sprejem na občinskem svetu. Po sprejemu Letnega programa športa, Občina Brezovica v Barjanskem listu in spletni strani objavi javni razpis za sofinanciranje letnih programov športa.

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno tričlansko komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov. Komisija na podlagi točkovanja in meril po tem pravilniku opravi izbor programov in izdela predlog razdelitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov športa zagotavlja občinski proračun.

Kolikor za posamezen program ni prijavljenih dovolj programov ali pa sredstva po ovrednotenju – točkovanju na posameznem poglavju športa ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz takega področja prerazporedijo in porazdelijo na druga poglavja oziroma športne vsebine v skladu s sprejetimi prioriteta in izhodišči, določenimi v letnem programu športa.

Komisija je pristojna, da na podlagi navedenih meril pri točkovanju, podrobneje oceni in ovrednoti vsako prijavo na razpis, pri tem pa odgovarja za strokovnost in objektivnost svojega dela.

Z izbranimi izvajalci programov športa se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli vsebina izbranega programa, obseg, višina in namen sofinanciranja, roke za izvedbo programa, pričakovane dosežke, način financiranja, način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev, določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

II. VSEBINE, PODROČJA IN USMERITVE PRI PRIPRAVI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu s sprejetimi merili za sofinanciranje in vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica.

Od predvidene celotne mase se sredstva za šport razdelijo po razpisu na podlagi sprejetih meril.

III. VRSTE IN OBSEG PROGRAMOV PRI IZVEDBI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Število razpisanih programov je odvisno od višine zagotovljenih sredstev. V primeru večjega interesa kot je razpoložljivih sredstev, se z merili želi doseči večjo kakovost in sorazmernejšo porazdelitev sredstev. S točkovanjem in merili se določi delež sofinanciranja in vrstni red prijavljenih predlagateljev na javni razpis.

Poglavje	Plan 2010
1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV	20.600,00
1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let)	6.000,00
1. "Zlati sonček" in "Ciciban planinec"	3.500,00
2. Drugi športni programi in dejavnosti za predšolske otroke, ki upravičijo svojo vlogo in pomen za razvijanje osnovnih gibalnih znanj otrok	2.500,00
1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)	12.800,00
1. "Zlati sonček"	3.000,00
2. "Krpan"	2.000,00
3. "Mladi planinec" in Planinska šola	800,00
4. "Naučimo se plavati"	3.500,00
5. Drugi športni programi – izven okvira obveznega pouka	3.500,00
1.3 Interesna športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	1.800,00
1. 80-urni programi v izbranih športnih panogah	1.500,00
2. "Mladi za mlade"	300,00
2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (ŠPORT MLADIH DO 18 LET)	17.000,00
2.1 Individualne športne panoge	8.500,00
2.2 Kolektivne športne panoge	8.500,00
3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	150,00
4. KAKOVOSTNI in VRHUNSKI ŠPORT	17.000,00
4.1 Individualne športne panoge	8.500,00
4.2 Kolektivne športne panoge	8.500,00
5. ŠPORTNA REKREACIJA	9.800,00
5.1 Programi organizirane športno rekreativne vadbe na skupino, v kateri sodeluje najmanj 12 članov/članic društva ali udeležencev programa.	8.600,00
5.2 Planinska skupina	700,00
5.3 Planinski tabor	500,00
6. ŠPORT INVALIDOV	400,00
6.1 Programi vodene rekreativne vadbe	200,00
6.2 Udeležba na uradnih tekmovanjih za invalide, organiziranih drugje na ravni države	200,00

Poglavje	Plan 2010
7. ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV	2.000,00
8. ŠPORTNE PRIREDITVE	9.800,00
8.1 Občinska, medobčinska in področna šolska tekmovanja	2.000,00
8.2 Organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih kolektivnih in individualnih športnih panogah športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	300,00
8.3 Javne množične športne prireditve (tek, kolesarstvo ...)	6.500,00
8.4 Večje prireditve športnih društev in klubov, ki praznujejo okrogle obletnice delovanja in ob jubileju izvedejo javno športno rekreativno prireditev	500,00
8.5 Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	500,00
9. DELOVANJE DRUŠTEV	3.197,00
SKUPAJ	79.947,00

IV. OSTALE DOLOČBE PRI SPREJEMANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA ZA LETO 2010

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

Na razpisu izbrani programi se ovrednotijo s točkami v skladu z merili, ki jih določa pravilnik. V skladu s prejetim številom točk in vrednostjo točke se programi finančno sorazmerno ovrednotijo v skladu z višino razpoložljivih proračunskih sredstev za šport in deležu, ki odpade na posamezno zvrst in posamezno poglavje. Noben program ne more dobiti po točkovanju, ne glede na število drugih upravičencev, več sredstev, kot jih je predložil oziroma zahteval v svoji prijavi.

Vrednost višine točke je po posameznih poglavjih lahko različna in služi zgolj za izračunavanje sorazmernega deleža finančnih sredstev, ki se izračuna izmed prijav predlagateljem ter nato pripada posameznemu izvajalcu programa.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost (v primeru zmanjšanja proračunskih sredstev ali druge medletne nerealizacije) pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

Kolikor za posamezno zvrst na razpis ni prijavljenih dovolj programov in sredstva po ovrednotenju – točkovanju ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz vsake posamezne dejavnosti – zvrsti (celotni skupni ostanek) procentualno pre-razporedijo in porazdelijo za sofinanciranje naslednjih vsebin, in sicer:

v tem zaporedju – in v skladu z naslednjimi prioritetai ter v naslednji višini:

poglavje 2: Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šport mladih do 18 let):

– v višini (30% od ostanka);

poglavje 8: Športne prireditve:

– v višini (30% ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let):

– v višini (20% ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 let do 15 let):

– v višini (20% ostanka).

Št. 3/10

Brezovica, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

IG

544. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo petih stanovanjskih objektov v območju VS 17/4 Golo m.e. 2a

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Ig (Uradni list RS, št. 112/07, 95/09) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo petih stanovanjskih objektov v območju VS 17/4 Golo m.e. 2a

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo petih stanovanjskih objektov v območju opremljanja VS 17/4 Golo, m.e. 2a (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelala družba Geas d.o.o., Kotnikova 34, Ljubljana.

2. člen

Program opremljanja vsebuje:

- prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,
- investicije v gradnjo nove komunalne opreme,
- podlage za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

V programu opremljanja so izračunani stroški izgradnje gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena. To so objekti in omrežja ter površine v upravljanju izvajalcev lokalnih gospodarskih javnih služb, za katero se lahko odmerja komunalni prispevek.

Program opremljanja vsebuje tudi stroške izgradnje električnega in telekomunikacijskega omrežja, ki nista lokalni gospodarski javni infrastrukturi in zato nista zajeti v obračunskih stroških komunalne opreme.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE OPREME

4. člen

Obstoječa in predvidena komunalna oprema sta prikazani v grafičnih prilogah, ki so sestavni del tega odloka. Obstoječo opremo predstavlja občinska povezovalna cesta in vodovodno omrežje.

Predvideno komunalno opremo obsega gradnja dostopne notranje cesta petih objektov do obstoječe ceste, ki je

delno asfaltirana in delno v makadamski izvedbi v skupni dolžini 300 m in se navezuje na asfaltirano cesto Ig–Zapotok. Po priključni občinski cesti od ceste Ig–Zapotok do območja opremljanja petih stanovanjskih objektov je predvidena gradnja vodovoda DN 100 v dolžini 300 m. Znotraj predvidene ceste območja opremljanja je predvidena gradnja pločnika z javno razsvetlavo, gradnja vodovoda s hidrantni, gradnja meteorne in fekalne kanalizacije z začasno malo čistilno napravo, gradnja elektro omrežja z navezavami na javno omrežje, gradnja telefonskega omrežja in gradnja plinovodnega omrežja z lastnim plinohramom.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE OPREME

5. člen

Skupni stroški komunalne opreme v novo gospodarsko javno infrastrukturo državnega in lokalnega pomena znašajo 199.783,04 € na dan 31. 12. 2009 in vključujejo stroške nakupa zemljišča, potrebnega za gradnjo komunalne opreme, zunanje ureditve javnih površin, stroške priprave zemljišča, stroške gradnje komunalne opreme – gospodarske javne infrastrukture državnega in lokalnega pomena, vključno s stroški inženiringa in nadzora.

V skupnih stroških gradnje komunalne opreme niso vključeni stroški financiranja.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

Podlaga za odmero komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne infrastrukture v območju VS 17/4 Golo, m.e. 2a, je višina obračunskih stroškov komunalne opreme.

Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov določene vrste komunalne opreme, ki se po načrtu razvojnih programov občinskega proračuna financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

Višina obračunskih stroškov komunalne opreme se izračuna tako, da se od skupnih stroškov odštejejo sredstva, ki jih občina za izvedbo investicije pridobi iz drugih virov in so določeni v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna.

7. člen

Za potrebe odmere komunalnega prispevka zavezancem je potrebno izračunane obračunske stroške preračunati na enoto mere, ki se uporablja za odmero komunalnega prispevka.

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

1. Obračunsko območje
2. Obračunski stroški v novo in za obstoječo komunalno opremo
3. Stavbne parcele in neto tlorisne površine objektov
4. Preračun obračunskih stroškov za novo in obstoječo komunalno opremo na enoto mere
5. Posebna merila za odmero komunalnega prispevka so:
 - a) Razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine pri izračunu komunalnega prispevka je 0,3:0,7
 - b) Faktor dejavnosti je 1, saj gre za izgradnjo stanovanjskih objektov
 - c) Olajšav zavezancem ni.

1. Obračunsko območje

8. člen

Območje pozidave petih stanovanjskih objektov v VS 17/4 Golo, m.e. 2a zajema površino 2537 m² zemljišča. Od celotne površine območja je predvidenih 388 m² javnih površin, ki predstavljajo javno dostopno cesto s skupnimi parkirišči in zelenimi površinami. Predvidena neto tlorisna površina vseh stanovanjskih objektov znaša 999,55 m².

2. Obračunski stroški v novo in za obstoječo komunalno opremo

9. člen

Višina obračunskih stroškov nove komunalne opreme je po vrstah stroškov naslednja:

Predvidena oprema	Aparcela* C_{pij} * D_p	Kdej.Atlorisna.Ctij.Dt	KPi
Cestno omrežje in javne p.	23.154,55 €	54.027,29 €	77.181,85 €
Vodovodno omrežje	1.864,09 €	4.349,55 €	6.213,64 €
Fekalna kanalizacija	23.924,16 €	55.823,04 €	79.747,20 €
Meteorerna kanalizacija	10.992,11 €	25.648,25 €	36.640,36 €
KP-predvideno	59.934,91 €	139.848,13 €	199.783,04 €

Višina obračunskih stroškov obstoječe opreme je po vrstah stroškov naslednja:

Obstoječa oprema	$A_{parcela} \cdot C_{pij} \cdot D_p$	$K_{dej} \cdot A_{tlorisna} \cdot Ctij \cdot Dt$	KPi
Ceste z javno razsvetlavo	3.029,68 €	6.447,10 €	9.476,78 €
Vodovod	880,97 €	1.849,17 €	2.730,14 €
Kanalizacija	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Skupna komun. inf. Občine Ig	6.037,88 €	12.874,20 €	18.912,08 €
KP-obstoječe	9.948,53 €	21.170,47 €	31.119,00 €
		indeks	1,0614
Skupaj			33.029,70 €

Komunalni prispevek

Predvidena komunalna oprema: 199.783,85 €

Obstoječa komunalna oprema: 33.029,70 €

Skupaj komunalni prispevek: 232.812,75 €

10. člen

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo iz Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo v Občini Ig in podlage za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 112/07, 95/09), za naselje Golo obsegajo naslednjo komunalno opremo: lokalne ceste, javne poti in zbirne krajevne ceste, javno razsvetljavo ob lokalnih cestah ter javne površine, vodovodno omrežje in skupno komunalno infrastrukturo Občine Ig.

Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo znašajo za območje VS 17/4 Golo 33.029,70 € na dan 31. 12. 2009.

Višina obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo, je po vrstah stroškov razvidna iz tabele v programa opremljanja, ki je priloga tega odloka.

11. člen

Skupaj znašajo obračunski stroški v novo in za obstoječo komunalno opremo, ki so podlaga za odmero komunalnega prispevka 232.812,75 €.

3. Preračun obračunskih stroškov za novo in obstoječo komunalno opremo na enoto mere

12. člen

Enoti mere za preračun izračunanih obračunskih stroškov, ki se uporabljata za odmero komunalnega prispevka zavezanecem, sta kvadratni meter parcele (Cpi) z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju in kvadratni meter neto tlorisne površine objekta (Cti).

Preračun obračunskih stroškov na enoti mere iz prejšnjega odstavka tega člena je za novo komunalno opremo naslednji:

Vrsta predvidene komun. infrast.	Obračunski stroški	Cp (ij) EUR/m ²	Ct (ij) EUR/m ²
Cestno omrežje in druge javne površine	77.181,85 €	35,92 €	77,22 €
Javna razsvetljava	6.213,64 €	2,89 €	6,22 €
Vodovodno omrežje	79.747,20 €	37,11 €	79,78 €
Fekalna kanalizacija	36.640,36 €	17,05 €	36,66 €

4. Posebna merila za odmero komunalnega prispevka

13. člen

Posebna merila so:

- Razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine pri izračunu komunalnega prispevka je 0,3:0,7
- Faktor dejavnosti je 1, saj gre za izgradnjo stanovanjskih objektov
- Olajšav zavezancem ni.

14. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka se upoštevajo določbe iz 12. in 13. člena tega odloka.

V skladu s četrto točko 6. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka, se komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne infrastrukture izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parceta}} \cdot Cp_{ij} \cdot Dp) + (K_{\text{dejavnost}} \cdot A_{\text{tlorisna}} \cdot Ct_{ij} \cdot Dt)$$

Posamezne oznake pomenijo:

- KP_{ij} : znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
- A_{parceta} : površina parcele,
- Cp_{ij} : obračunski stroški, preračunani na m² parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,
- Dp : delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (0,3 + 0,7; $Dp + Dt = 1$),

- Ct_{ij} : obračunski stroški, preračunani na m² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,

- A_{tlorisna} : neto tlorisna površina objekta,
- Dt : delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (0,3 + 0,7; $Dp + Dt = 1$),
- $K_{\text{dejavnost}}$: faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnost}}$ enak 1,0),
- i : posamezna vrsta komunalne opreme,
- j : posamezno obračunsko območje.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Gradnja komunalne opreme je predvidena v eni fazi. Pogoj za priključevanje objektov je zgrajena vsa predvidena komunalna infrastruktura, opredeljena v programu opremljanja, ki je priloga tega odloka.

Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cpi) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo (Cti), se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

16. člen

Kolikor bodo površine gradbenih parcel in/ali neto tlorisne površine stanovanjskih objektov večje od navedenih v programu opremljanja, se opravi nov preračun obračunskih stroškov komunalne opreme.

Kolikor bodo površine gradbenih parcel in/ali neto tlorisne površine stanovanjskih objektov manjše od navedenih v programu opremljanja, se opravi izračun komunalnega po tem odloku.

17. člen

Program opremljanja s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Ig.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3517/019/2009

Ig, dne 15. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

545. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o glasilu Občine Ig

Na podlagi 4. člena Zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji z dne 12. 2. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o glasilu Občine Ig

1. člen

15. člen Odloka o glasilu Občine Ig se spremeni in se glasi:

»Nadomestilo za delo članov uredniškega odbora se določi s sklepom Občinskega sveta Občine Ig, letno pa se ga uskladi s Proračunom Občine Ig.«

2. člen

Vsa ostala določila v zvezi z odlokom ostanejo nespremenjena.

3. člen

Odlok začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu Občine Ig.

Št. 03001/003/2010
Ig, dne 15. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

546. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 100.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 105/05 – UPB), Odloka o plačah funkcionarjev (Uradni list RS, št. 14/06) in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06), 3. člena Zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-1 in 4/96) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

15. člen Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov se dopolni in se glasi:

»Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane delovnih teles se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin članom štaba za CZ in članom drugih komisij, odborov ali svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan, kolikor ni drugače določeno z drugim predpisom.«

2. člen

Vsa ostala določila v zvezi z odlokom ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01106/001/2010
Ig, dne 15. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

547. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Ig za leto 2010

Na podlagi 7. in 8. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) in 3. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Ig (Uradni list RS, št. 79/97) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Ig za leto 2010

1. člen

Vrednost točke za izračun komunalnih taks v Občini Ig v letu 2010 znaša 0,15 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42603/001/2010
Ig, dne 12. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

548. Sklep o načinu izračuna cen storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) ter v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09), Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 31/04, 93/05, 124/07) ter Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Ig (Uradni list RS, št. 55/96, 69/06, 32/08) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

S K L E P

o načinu izračuna cen storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

1. Občinski svet Občine Ig sprejme predlog faktorja preračuna za:

1.1. komunalne odpadke iz gospodinjestev in njim podobnih iz dejavnosti iz mase v prostornino, ki je razmerje med zbrano maso mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjestev in njim podobnih iz dejavnosti ter obračunskega volumna posoda za preostanek odpadka in znaša ob uveljavitvi povprečne cene za storitve ravnanja z odpadki 63,72 kg/m³. Kolikor se spremenijo vhodni podatki (zbrana masa mešanih komunalnih odpadkov in njim podobnim iz dejavnosti ali obračunski volumen posoda preostanka odpadka) za več kot 1,0 odstotne točke, se sorazmerno spremeni faktor preračuna in s tem cenik.

1.2. komunalne odpadke iz proizvodnje, obrti in storitvene dejavnosti mase v vožnjo, ki je razmerje med zbrano in odpeljano maso odpadkov ter številom opravljenih voženj in znaša ob uveljavitvi povprečne cene za storitve ravnanja z odpadki 1.023,58 kg/vožnjo. Kolikor se spremenijo vhodni podatki (zbrana masa odpadkov ali število voženj) za več kot 1,0 odstotne točke se sorazmerno spremeni faktor preračuna in s tem cenik.

Izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upošteva vhodne podatke za spremembo faktorjev preračuna iz količin navedene v sprejetem letnem poročilu podjetja.

2. Cenike storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na podlagi sprejetih povprečnih cen storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in faktorjev preračuna oblikuje izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in jih objavi na svojih spletnih straneh.

3. Mesečni strošek za komunalne odpadke iz gospodinjstev in za komunalne odpadke iz opravljanja dejavnosti, ki so po naravi in sestavi podobni gospodinjiskim odpadkom, določa izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na podlagi naslednjega izračuna:

$$\text{Strošek}_{\text{mesečni}} = E \times N,$$

kjer sta:

E – cena za komunalne odpadke za velikost posode ali vrečke

N – število prevzemov posod ali vrečk.

4. Za stavbo, ki se jo uporablja kot počitniško hišo, se za mesečni obračun storitev javne službe zbiranja in prevoza ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za komunalne odpadke iz gospodinjstev upošteva 30% cene, ki velja za prevzemanje komunalnih odpadkov v posodi s prostornino 120 litrov.

5. Kot merilo za razdeljevanje javne službe med posameznimi stanovanji v stavbi ali več stavbah s kupnim zbirnim mestom za prepuščanje komunalnih odpadkov se uporablja število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznem stanovanju. Če izvajalcu javne službe lastniki stavbe ali njen upravitelj ali plačniki računov storitev javne službe niso posredovali pisno podatke in dokazila o številu prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posameznih stanovanjih, se uporabi kot merilo za razdelitev stroškov javne službe po posameznih stanovanjih podatke o tlorisnih površinah stanovanj.

6. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi povprečne cene za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja z odpadki in odlaganja ostankov odpadkov (Uradni list RS, št. 12/01) in Sklep o objavi povprečne cene za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja ostankov komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 29/04).

Št. 3544/006/2009
lg, dne 12. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

549. Sklep o izvajanju obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ig

Na podlagi 1. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 31/04, 93/05, 124/07) in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) je Občinski svet Občine Ig na 21. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

S K L E P

o izvajanju obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ig

1. člen

Odvoz mešanih komunalnih odpadkov se izvaja enkrat tedensko na celotnem območju Občine Ig.

2. člen

Skupinski zabojniki na celotnem območju Občine Ig se ukinjajo. Nadomestijo se z individualnimi zabojniki na vsako stanovanjsko enoto oziroma gospodinjstvo.

Pri večstanovanjskih objektih (šest in več stanovanj) se skupinski zabojniki ne ukinjajo, razen na zahtevo upravnika stavbe oziroma uporabnika storitev obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

3. člen

Ta sklep začne veljati 1. 3. 2010.

Št. 3544/003/2007
lg, dne 12. februarja 2010

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

JESENICE

550. Obvezna razlaga Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Plavški travnik II – Vrbje

Na podlagi 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in spr.) in 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta (Uradni list RS, št. 46/08) je Občinski svet Občine Jesenice na 34. seji dne 11. 2. 2010 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O

Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Plavški travnik II – Vrbje

1. člen

(Predmet obvezne razlage)

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Plavški travnik II – Vrbje (Uradni list RS, št. 108/09, v nadaljevanju: Odlok) v 19. členu opredeljuje načine ogrevanja v območju, ki ga ureja Odlok, in upoštevanje določil Energetske zasnove mesta Jesenice in Novelacije energetske zasnove mesta Jesenice.

2. člen

(Obvezna razlaga 19. člena Odloka)

»Pogoji za izvajanje energetske politike so v Občini Jesenice dopuščeni z Energetsko zasnovo mesta Jesenice in njeno novelacijo. Ker Energetska zasnova in njena novelacija dopuščata tudi drugačen način ogrevanja objektov, kot ga za posamezno območje predvidevata ta dokumenta, navedeno velja tudi za celotno območje, ki ga ureja Odlok, kolikor to s svojim sklepom določi župan. V primeru take izjeme se tudi ne upošteva določil drugega odstavka 19. člena.«

3. člen

(Začetek veljavnosti obvezne razlage)

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 3505-7/2007
Jesenice, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

551. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice

Na podlagi 4. in 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06) ter 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07 in 34/09) je Občinski svet Občine Jesenice na 34. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09) se 4. člen spremeni tako, da se glasi:

»Obvezne občinske gospodarske javne službe so naslednje:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje komunalnih odpadkov,
4. prevoz komunalnih odpadkov,
5. obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
6. odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov,
7. urejanje in čiščenje javnih površin,
8. vzdrževanje občinskih javnih cest,
9. pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč.«

2. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občina Jesenice posamezne vrste gospodarskih javnih služb zagotavlja v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju:
1. oskrba s pitno vodo,
 2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
 3. upravljanje in urejanje mestne tržnice,
 4. plakatiranje in razobešanje transparentov,
 5. pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč,
 6. vzdrževanje občinskih javnih cest,
 7. zbiranje komunalnih odpadkov,
 8. prevoz komunalnih odpadkov,
 9. odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov,
 10. urejanje in čiščenje javnih površin,
 11. distribucija toplote iz vročevodnega omrežja,
 12. dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,
- s podelitvijo koncesije:
1. izvajanje javnega mestnega prometa,
 2. obdelava mešanih komunalnih odpadkov.

Vzdrževanje semaforjev in vzdrževanje horizontalne prometne signalizacije na vozišču občinskih cest in drugih javnih prometnih površinah se zaradi značilnosti in specifičnosti izvaja nje teh del zagotavlja neposredno v okviru občinske uprave.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2010-2

Jesenice, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

552. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

Na podlagi 16. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 63/99), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/1999, 9/2001, 3/2002 in 2/2005), 7. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gorje (Uradni list RS, št. 5/07), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kranjska Gora (UVG 21-00) in 38. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica (UVG 35/03, in Uradni list RS, št. 89/09) so občinski sveti Občine Gorje na 21. seji dne 12. 11. 2009, Občine Žirovnica na 24. seji dne 26. 11. 2009, Občine Jesenice na 33. seji dne 17. 12. 2009, Občine Bohinj na 33. seji dne 21. 12. 2009, Občine Kranjska Gora na 30. seji dne 27. 1. 2010 in v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08 in 79/09) sprejeli

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (Uradni list RS, št. 41/08; v nadaljevanju: odlok) se v 1. členu dodata nov prvi in drugi odstavek, ki se glasita:

»S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave, določi njegovo ime in sedež, delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.«

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

V tretjem odstavku 2. člena se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

3. člen

V 3. členu se dodata drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Skupna notranje revizijska služba opravlja naslednje naloge:

- izvaja stalni in celoviti nadzor nad pravilnostjo in smotnostjo poslovanja občine kot celote, neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna ter institucij, v katerih ima občina delež ali jim daje pomoč;
- svetuje na področju obvladovanja tveganj, notranjih kontrol in postopkov poslovanja;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

Notranje revidiranje skupna notranje revizijska služba izvaja v skladu z dolgoročnim in letnim načrtom dela, katere sprejmejo župani občin ustanoviteljic. Za posamezno občino ustanoviteljico se naloge v skupni notranje revizijski službi opravljajo obsegu, ki je sorazmeren deležu sofinanciranja delovanja skupne notranje revizijske službe, določenim v 8. členu tega odloka.«

4. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Župani imenujejo in razrešujejo vodjo skupne notranje revizijske službe, sprejmejo kadrovske načrt, dolgoročni in letni načrt dela ter finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne notranje revizijske službe.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

5. člen

Drugi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vodja skupne notranje revizijske službe mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem naziv državni notranji revizor ali preizkušeni državni notranji revizor.«

6. člen

V 7. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan Občine Jesenice v soglasju z župani občin ustanoviteljic.«

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Finančni načrt skupne notranje revizijske službe, ki ga na predlog vodje skupne notranje revizijske službe določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna notranje revizijska služba sedež. Skupna notranje revizijska služba je neposredni uporabnik proračuna Občine Jesenice.

Občine soustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno notranje revizijsko službo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki. Finančni načrt skupne notranje revizijske službe je priloga k njihovim proračunom.

Sredstva za delo skupne notranje revizijske službe zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno z obsegom dela za posamezno občino ustanoviteljico, in sicer glede na število prebivalcev v naslednjem razmerju:

- Občina Jesenice 55,02%,
- Občina Bohinj 13,27%,
- Občina Gorje 7,37%,
- Občina Kranjska Gora 13,68%,
- Občina Žirovnica 10,66%.

Posamezna občina ustanoviteljica zagotavlja tudi sredstva za izvajanje med letom dogovorjenih dodatnih ali obsežnejših nalog, ki jih skupna notranje revizijska služba izvaja za njene proračunske uporabnike.«

8. člen

V 10. členu se v drugem stavku besedilo »v skladu z dogovorom iz 12. člena tega odloka« nadomesti z besedilom: »skladno z razmerji, določenimi v 8. členu tega odloka«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

Občine ustanoviteljice skupne notranje revizijske službe financirajo delo službe za leto 2009 ob upoštevanju razmerij, določenih v 7. členu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter na način kot ga določa 17. člen Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi skupne notranje revizijske službe kot organa skupne občinske uprave, katerega so sprejeli župani občin ustanoviteljic dne 16. 4. 2008 na podlagi 8. člena Odloka o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za objavo poskrbi Občina Jesenice.

Št. 039-9/2009-3

Gorje, dne 12. novembra 2009

Župan
Občine Gorje
Peter Torkar l.r.

Št. 032-0002/2006

Žirovnica, dne 26. novembra 2009

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

Št. 007-29/2009

Jesenice, dne 17. decembra 2009

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

Št. 032-79/2007-4

Bohinj, dne 21. decembra 2009

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar l.r.

Št. 032/1-3/2010-UG

Kranjska Gora, dne 27. januarja 2010

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

553. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

Na podlagi 16. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 63/99), 7. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gorje (Uradni list RS, št. 5/07), Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kranjska Gora (UVG 21/00) in 38. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Žirovnica (UVG 35/03, in Uradni list RS, št. 89/09) so občinski sveti Občine Gorje na 21. seji dne 12. 11. 2009, Občine Žirovnica na 24. seji dne 26. 11. 2009, Občine Jesenice na 33. seji dne 17. 12. 2009, Občine Bohinj na 33. seji dne 21. 12. 2009, Občine Kranjska Gora na 30. seji dne 27. 1. 2010 in v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2, 76/08 in 79/09) sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

1. člen

1. členu Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in

Žirovnica (Uradni list RS, št. 41/08; v nadaljevanju: odlok) se dodata prvi in drugi odstavek, ki se glasita:

»S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.«

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

V četrtem odstavku 2. člena odloka se beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

3. člen

3. členu odloka se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Župani imenujejo in razrešujejo vodjo skupne uprave, sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.«

4. člen

6. členu odloka se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»Seznam predpisov občine ustanoviteljice javno objavijo na svojih spletnih straneh.«

5. člen

7. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Za posamezno občino ustanoviteljico se opravlja delo v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev teh občin. To razmerje se uporablja tudi za financiranje delovanja skupne občinske uprave, in sicer:

- | | |
|--------------------------|---------|
| (1) Občina Jesenice | 63,44%, |
| (2) Občina Kranjska Gora | 15,77%, |
| (3) Občina Žirovnica | 12,29%, |
| (4) Občina Gorje | 8,5%«. |

6. člen

V 8. členu odloka se za besedno zvezo »v skladu« doda besedilo: »z razmerjem iz prejšnjega člena in«.

7. člen

Drugi odstavek 10. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva mora imeti izobrazbo, kot jo določajo področni predpisi in opravljen strokovni izpit za inšpektorja.«

8. člen

12. členu odloka se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan Občine Jesenice v soglasju z župani občin ustanoviteljic.«

9. člen

Besedilo 13. člena odloka se črta in nadomesti z novim besedilom, tako da se glasi:

»Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

Občine soustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno upravo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki. Finančni načrt skupne uprave je priloga k njihovim proračunom.

Sredstva za zaposlene, stroške za blago in storitve, opreme ter stroške skupnih projektov v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno z razmerjem iz 7. člena tega odloka.«

10. člen

Besedilo 16. člena odloka se črta in nadomesti z besedilom:

»Javnim uslužbencem so občine ustanoviteljice ob prenehanju delovanja medobčinskega inšpektorata in redarstva dolžne zagotoviti pravice, ki jih določa zakonodaja glede presežnih delavcev, glede na deleže posamezne občine, kot je določeno v 7. členu tega odloka.«

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za objavo poskrbi Občina Jesenice.

Št. 039-9/2009-2

Gorje, dne 12. novembra 2009

Župan
Občine Gorje
Peter Torkar l.r.

Št. 032-0002/2006

Žirovnica, dne 26. novembra 2009

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

Št. 007-28/2009-5

Jesenice, dne 17. decembra 2009

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

Št. 30/4

Kranjska Gora, dne 27. januarja 2010

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

554. Sklep o podelitvi naziva častna občanka Občine Jesenice Stanislavi Geršak

Na podlagi 5. člena Odloka o priznanjih Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 79/04), 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06 in spremembe) je na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinski svet Občine Jesenice na 34. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

S K L E P

o podelitvi naziva častna občanka Občine Jesenice Stanislavi Geršak

1. člen

Stanislavi Geršak – kulturnici, športnici, stenografistki, strojepiski, neprecenljivi zakladnici spominov, nasvetov, dami, ki je od ranih let vpeta in razpeta v vsa jedra jeseniškega družbenega in družabnega življenja, srčni in srečni dami, ki s svojo prisotnostjo bogati okolje, dami bogatih izkušenj – sooblikovalki razvoja Občine Jesenice, rojeni 6. 5. 1920, stanujoči na Jesenicah, Ukova 2, se podeli naziv »ČASTNA OBČANKA OBČINE JESENICE«.

2. člen

Stanka Geršak, Jeseničanka, rojena v številni Torkarjevi družini, ki je vseh svojih sedem otrok vzgajala v zdravem duhu in prijaznem okolju. Tako so njeno življenje zaznamovali: ŠPORT, KULTURA IN ŽELEZARNA. Vse troje bi lahko strnili v eno besedo: JESENICE.

Njeni prvi plesni in telovadni nastopi so se začeli že pri njenih 5 letih, in sicer v okviru Katoliško prosvetnega društva. Lotila se je vseh disciplin atletike: teka, skoka v daljino, skoka v višino, metanja krogle, diska in kopja, poleg tega tudi hazene. Članice jeseniškega kluba »Gorenc« so bile prvakinja na Gorenjskem, tik pred 2. svetovno vojno pa so osvojile tudi naziv državnih prvakinja. Stanka Geršak se je pomerila tudi v smučanju. Bila je vaditeljica malih deklic, še vedno pa je nastopala tudi v množičnih nastopih ob dnevu mladosti in ob predaji Titove štafete v Beogradu.

Še eno od področij, kjer je pustila pečat, je zagotovo tudi gledališče. Po vojni je odigrala 86 vlog v 901 predstavah. Režirala jih je 23, od tega 15 mladinskih predstav. Za mladino je poskrbela tudi z ustanovitvijo »Mladega odra«, ravno tako je bila pobudnica nedeljskih matinej, ki se dogajajo še danes. V gledališču se je lotila prav vsega, tako je igrala, recitala, prevajala, pisala scenarije za proslave, šivala je tudi kostume.

Stanka Geršak je bila sicer skoraj 40 let zaposlena v železarni kot tajnica tehničnega direktorja, sicer pa je bila tudi tajnica pri prvih planiških skakalnih tekmah, tajnica Taborniške zveze Slovenije in kar 25 let tajnica pokala Vitranc. Poučevala je tudi strojepisje in stenografijo pri Delavski univerzi Jesenice. Za svoje delo na vseh teh področjih je prejela že precej nagrad. Stanka Geršak tudi še danes z veseljem obiskuje dogodke na Jesenicah in tudi v Ljubljani in je oseba, ki zna ceniti sleherni dogodek in delo slehernega človeka, sicer pa je še vedno aktivna pri upokojencih, v krajevni skupnosti, v Muzejskem društvu.

Vse njeno delovanje na področjih športa, kulture in v železarni je pripomoglo k razvoju Jesenic in utemeljujejo podelitev naziv Častne občanke Občine Jesenice.

Naj se pridruži častnih možem, častnim občanom, še častna dama, STANKA GERŠAK.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 094-2/2010

Jesenice, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

555. Sklep o pripravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Športno rekreacijski park Podmežakla (ureditveno območje J2/R1)

Na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09) ter 8. in 53. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06, 102/07, 34/09) je župan Občine Jesenice sprejel

S K L E P

o pripravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Športno rekreacijski park Podmežakla (ureditveno območje J2/R1)

1. člen

S tem sklepom župan Občine Jesenice določa pripravo sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu Športno

rekreacijski park Podmežakla (Uradni list RS, št. 60/01, 11/09) (v nadaljevanju: UN).

2. člen

Občina Jesenice je pristopila k pripravi sprememb in dopolnitev UN, ker ugotavlja, da: rešitve v veljavnem UN ne dopuščajo možnosti daljinskega ogrevanja objektov na območju UN, rešitve v veljavnem UN natančneje ne določajo pogojev za oblikovanje stanovanjskih objektov.

V ta namen bo Občina Jesenice:

- spremenila in dopolnila UN v takem smislu, da bo možno izvesti daljinsko ogrevanje objektov in
- v spremembe in dopolnitve UN vključila določbe, ki bodo opredeljevale pogoje za oblikovanje stanovanjskih objektov.

3. člen

Občina bo pri pripravi sprememb in dopolnitev UN upoštevala do sedaj sprejete in veljavne prostorske akte Občine Jesenice, ki so:

- Družbeni plan Občine Jesenice za obdobje 1986–1999 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/88, in Uradni list RS, št. 28/90, 31/90, 30/96, 46/96, 9/97, 51/98, 41/99 in 113/04),
- Odlok o urbanistični zasnovi mesta Jesenice (Uradni list RS, št. 107/99 in 113/04),
- Odlok o ureditvenem načrtu Športno rekreacijski park Podmežakla (Uradni list RS, št. 60/01, 11/09).

Občina Jesenice bo pri pripravi sprememb in dopolnitev UN upoštevala tudi naslednje dokumente:

- Strategija razvoja Občine Jesenice (sprejeta na 29. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 29. septembra 2005)
- Energetska zasnova mesta Jesenice (sprejeta 10. seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 30. 9. 1999, dopolnjena na 19. seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 30. 9. 2004, novelirana na 14. seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 31. 1. 2008)

- Analiza stanja in teženj v prostoru Občine Jesenice
 - Študija ranljivosti prostora v Občini Jesenice ter
 - Analiza možnosti razvoja dejavnosti v Občini Jesenice.
- Dokumente iz zadnjih treh alinej tega člena je za Občino Jesenice pripravila družba Umarh, d.o.o., Ptuj (št. naloge 28/05, december 2006).

Občina Jesenice bo pri pripravi sprememb in dopolnitev UN pridobila in analizirala smernice vseh nosilcev urejanja prostora ter jih v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN poskušala med seboj uskladiti.

Kolikor bo potrebno, bo Občina Jesenice ob pripravi sprememb in dopolnitev UN izvedla celovito presojo vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu: CPVO) ter zagotovila okoljsko poročilo.

4. člen

Občina Jesenice izdela spremembe in dopolnitve UN za celotno ureditveno območje Športno rekreacijskega parka Podmežakla, ki je v Družbenem planu Občine Jesenice za obdobje 1986–1999 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/88, in Uradni list RS, št. 28/90, 31/90, 30/96, 46/96, 9/97, 51/98, 41/99 in 113/04) označeno z oznako J2/R1.

Sredstva za pokritje stroškov za pripravo in sprejem sprememb in dopolnitev UN zagotovi Občina Jesenice.

5. člen

Občina Jesenice za pripravo sprememb in dopolnitev UN in njegovih posameznih faz določi naslednje roke:

osnutek UN	60 dni
pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	30 dni
dopolnjen osnutek UN	60 dni
okoljsko poročilo	30 dni
revizija in potrditev okoljskega poročila	15 dni
usklajevanje smernic	30 dni

javna razgrnitev UN in okoljskega poročila	37 dni
preučitev pripomb in predlogov z javne razgrnitve	7 dni
potrditev stališč in seznanitev javnosti	8 dni
predlog UN	30 dni
pridobitev mnenj na predlog UN in opredelitev o sprejemljivosti UN	30 dni
sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe UN	30 dni
sprejem UN	30 dni
objava UN v uradnem glasilu	15 dni.

6. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti ter podajo mnenje k predlogu UN so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Ljubljana
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Ljubljana
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za civilno obrambo, Ljubljana
4. Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Ljubljana
5. Ministrstvo za promet, Ljubljana
6. DARS, d.d., Ljubljana
7. Ministrstvo za šolstvo in šport, Ljubljana
8. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Kranj, Kranj
9. JEKO-IN, d.o.o., javno komunalno podjetje, Jesenice
10. ELES – Elektro Slovenije, d.o.o. Ljubljana
11. Elektro Gorenjska d.d., Kranj
12. Telekom, d.d., Ljubljana
13. Telesat, d.o.o., Jesenice
14. UPC Telemach, Podružnica Gorenjska, d.o.o., Jesenice

15. drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN izkazalo, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje, ter se določijo z dodatnim dopolnilnim sklepom.

7. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in uradni spletni strani Občine Jesenice (www.jesenice.si) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Sklep se posreduje tudi Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-1/2010

Jesenice, dne 10. februarja 2010

Župan
Občine Jesenice
Tomaž Tom Mencinger l.r.

KOMEN**556. Sklep o ukinitvi statusa javno dobro**

Na podlagi 16. in 92. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09) je Občinski svet Občine Komen na 30. redni seji dne 17. 2. 2010 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javno dobro**

1.

Ukine se status javno dobro na nepremičninah s parc. št. 950/28, v izmeri 53 m², parc. št. 950/29, v izmeri 42 m²,

parc. št. 950/30, v izmeri 17 m² in parc. št. 950/31, v izmeri 60 m², vse po vrsti rabe: prodajni trg, vpisanih v vložku št. 714, k.o. Štanjel.

2.

Parcela št. 950/28, v izmeri 53 m², parcela št. 950/29, v izmeri 42 m², parcela št. 950/30, v izmeri 17 m² in parcela št. 950/31, v izmeri 60 m², vse po vrsti rabe: prodajni trg, k.o. Štanjel, se odpišejo iz dosedanje vložne številke ter se lastninska pravica za to parcelo vknjiži v korist in na ime Občine Komen, Komen 86, 6223 Komen, matična številka 5883091.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-04/2010-5

Komen, dne 17. februarja 2010

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l.r.

557. Sklep o razpisu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje

Na podlagi 46.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 100/08, 79/09), 88. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09) ter 3. in 56. člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – UPB2) je Občinski svet Občine Komen na 30. redni seji dne 17. 2. 2010 sprejel

S K L E P

o razpisu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje

1. člen

Razpiše se svetovalni referendum o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje.

2. člen

Svetovalni referendum se razpiše za območje Vaške skupnosti Kobjeglava, ki zajema območje naselij Kobjeglava in Tupelče.

3. člen

Za dan razpisa referenduma se šteje 26. februar 2010. S tem datumom začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referenduma.

4. člen

Referendum se izvede v nedeljo, 28. marca 2010.

5. člen

Referendumsko vprašanje se glasi:

»Ali ste za to, da se v osnutek občinskega prostorskega načrta med poselitvena območja vključi tudi območje na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava, ki zajema parcele št. 1904, 1905, 1907/1, 1907/2, 1906/1, 1906/2, 1907/3, 1908, 1907/24, 1907/25, 1907/28, 1902, 1903, 1901, 1900/2, 1900/1, 1899, 1897, 1898, 1907/29, 1907/30, 1885, 1907/32, 1886, 1884, 1887, 1877, 1879, 1907/33, 1907/36, 1850, 1848, 1907/37, 1907/38, 1853, 1854, 1852, 1859, 1857, 1860, 1861, 1862,

1863, 1880, 1864, 1865, 1867, 1856, 1869, 1870, 1871/1, 1873, 1874, 1876, 1871/2, 1894, 1895, 1896, 1890, 1891, 1892, 1893, 1888, 1889, 1907/27, 1909, 1907/49 ter dele parcel št. 2713/2, 1907/46 in 2746/3, vse k.o. Kobjeglava, ter se ga opredeli kot območje za stanovanjske površine za posebne namene (z namenom izgradnje naselja varovanih stanovanj)?«

6. člen

Glasovnica mora biti opremljena s pečatom Občine Komen, občinske volilne komisije.

7. člen

Postopek za izvedbo svetovalnega referenduma vodi Občinska volilna komisija Občine Komen.

8. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-04/2010-7

Komen, dne 17. februarja 2010

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič i.r.

KRANJ**558. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

Na podlagi 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 33. seji dne 27. 1. 2010 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Nepremičnine, zemljišče parc. št. 369/4, 369/55, 369/56 in 369/57, vl. št. 910, vse k.o. Klanec, zemljišče parc. št. 33/5, vl. št. 296, k.o. Srednja vas, zemljišče parc. št. 15/2 in 14/2, vl. št. 462, obe k.o. Mavčiče, zemljišče parc. št. 21/6, vl. št. 568, k.o. Breg ob Savi, zemljišče parc. št. 468/8, vl. št. 95, k.o. Spodnja Besnica, zemljišče parc. št. 60/11, vl. št. 285, k.o. Huje, zemljišče parc. št. 388/23, vl. št. 1209, k.o. Britof, zemljišče parc. št. 29/2, vl. št. 372, k.o. Golnik, zemljišče parc. št. 63/17 in 63/20, vl. št. 854, obe k.o. Čirče, zemljišče parc. št. 211/1, vl. št. 1687, k.o. Primosko vo ter zemljišče parc. št. 249/1, vl. št. 788, k.o. Kokrica pridobijo status grajenega javnega dobra in se v zemljiški knjigi vpišejo kot JAVNO DOBRO v lasti Mestne občine Kranj.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnje točke pridobijo status grajenega javnega dobra z dnem uveljavitve tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-1/2010-2-43/15

Kranj, dne 16. februarja 2010

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne

zanj
Podžupan
Mestne občine Kranj
Bojan Homan i.r.

LOG - DRAGOMER**559. Sklep o uskladitvi zneska o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) v zvezi s 6. členom Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 90/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 9. izredni seji dne 10. 2. 2010 sprejel

S K L E P**o uskladitvi zneska o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer**

1. člen

Znesek enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer se uskladi za 1,8% in znaša 213,70 EUR.

2. člen

Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati znesek enkratne denarne pomoči za novorojence, določen s Sklepom o uskladitvi zneska o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 15/09).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 121-3/2010

Dragomer, dne 10. februarja 2010

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina i.r.

560. Sklep o podelitvi stavbne pravice

Na podlagi 64. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajini in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 – odl. US, 100/09) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 9. izredni seji dne 10. 2. 2010 sprejel

S K L E P

1. člen

(1) Občina Log - Dragomer podeljuje družbi Tehnocommerce, d.o.o., V Loki 28, 1351 Brezovica pri Ljubljani, stavbno pravico na delu zemljišč:

- parc. št. 657/9 v izmeri 167,19 m²,
- parc. št. 656/7 v izmeri 105,40 m²,
- parc. št. 656/5 v izmeri 50,53 m²,
- parc. št. 657/1 v izmeri 50,01 m²,

vse k.o. Log, za namen izgradnje športnega objekta.

- (2) Stavbna pravica se podeljuje za čas 27,5 mesecev.
- (3) Stavbna pravica je neodplačna.

2. člen

Občinski svet Občine Log - Dragomer pooblašča župana Občine Log - Dragomer za podpis pogodbe.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-1/2008

Dragomer, dne 10. februarja 2010

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r.

LOŠKI POTOK**561. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Loški Potok**

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, Odl. ust. sod., št. 100/08) in 55. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) je Občinski svet Občine Loški Potok na 16. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Loški Potok**

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 113/03).

2. člen

V prvem odstavku 17. člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ki je prekrškovni organ občine«.

3. člen

V prvem odstavku 18. člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo »ki je prekrškovni organ občine, v skladu z zakonom, ki ureja občinsko redarstvo.«.

Črta se drugi odstavek.

4. člen

V 19. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Za opravljanje nalog občinske inšpekcije in občinskega redarstva se lahko s posebnim odlokom ustanovi z eno ali več občinami organ skupne občinske uprave.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-04/03-1

Hrib, dne 12. februarja 2010

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

562. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odločba US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US:

U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI – UPB5 (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09) ter 7. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) je Občinski svet Občine Loški Potok na 16. redni seji dne 12. 2. 2010 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok**

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok (Uradni list RS, št. 108/07).

2. člen

Spremeni se drugi odstavek 13. člena, ki se po spremembi glasi:

- »Svet zavoda šteje 11 članov, in sicer:
- 3 predstavnike ustanovitelja,
 - 5 predstavnikov delavcev zavoda,
 - 3 predstavnike staršev«.

3. člen

V 10. členu se dodata novi alineji:

- »– 62090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63120 Obratovanje spletnih portalov«.

4. člen

Spremeni se 46. člen, ki se po spremembi glasi:

»Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 41/97 in 31/98.«

5. člen

Ostale določbe ostanejo nespremenjene.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-0008/2007

Hrib, dne 12. februarja 2010

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

METLIKA**563. Pravilnik o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Metlika**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, odl. US, 27/08, 76/08 in 79/09) in 19. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 14/09) je Občinski svet Občine Metlika na 24. redni seji dne 4. 2. 2010 sprejel

PRAVILNIK**o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Metlika**

1. člen

S tem pravilnikom se določijo upravičenci do občinske denarne socialne pomoči (v nadaljevanju: denarne pomoči),

kriteriji za določitev višine denarne pomoči ter postopek uveljavljanja in dodelitve denarne pomoči.

2. člen

Do denarne pomoči so upravičeni posamezniki ali družine, ki imajo prijavljeno stalno bivališče ali dovoljenje za stalno bivanje v Občini Metlika in v Občini Metlika tudi bivajo.

3. člen

Upravičenci do denarne pomoči morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da vsi neto dohodki in prejemki posameznika ali družine ne presegajo za več kot 60% cenzusa upravičenosti do denarne socialne pomoči v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge, na podlagi 25.a člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2),

– da jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč,

– da so v tekočem letu izkoristili vse zakonske in druge možnosti za rešitev socialne stiske in pomoči pri vladnih in nevladnih organizacijah (aktivno iskanje zaposlitve, pomoč pri Centru za socialno delo in drugih organizacijah).

Trenutna materialna ogroženost je posledica utemeljenih okoliščin, ki ogrožajo ali bi lahko ogrožale preživetje posameznika ali družine: izguba zaposlitve, ki ni nastala po njihovi krivdi, bistveno znižanje dohodkov, dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini in druge izjemne okoliščine.

4. člen

Denarna pomoč je namenjena:

- nakupu šolskih potrebščin,
- doplačilu šole v naravi in ekskurzij,
- plačilu šolske prehrane,
- plačilu letovanja otrok,
- plačilu prevozov v šolo,
- nakupu ozimnice in kurjave,
- pomoči pri plačilu nujnih zdravstvenih storitev, ki jih ne pokriva Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- plačilu drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti.

5. člen

Višina denarne pomoči lahko znaša največ:

- za posameznika 200 EUR,
- za družino 500 EUR.

Denarna pomoč se nakaže v funkcionalni obliki, le izjemo pa neposredno vlagatelju na transakcijski račun.

Denarno pomoč lahko prejmejo upravičenci enkrat letno. Višino sredstev za občinsko denarno socialno pomoč določi Občinski svet vsako leto v proračunu Občine Metlika.

6. člen

Zahtevek za dodelitev denarne pomoči se vlaga na obrazcu Vloga za dodelitev enkratne občinske denarne socialne pomoči. Vlogi morajo biti priložena utemeljena dokazila o okoliščinah, ki ogrožajo ali bi lahko ogrožale preživetje posameznika ali družine (izguba zaposlitve, bistveno znižanje dohodkov, elementarne nesreče, dolgotrajna bolezen, invalidnost in druge izjemne okoliščine).

7. člen

V postopku dodelitve denarne pomoči se upošteva določila Zakona o splošnem upravnem postopku. Strokovna služba Občine Metlika si za vse vlagatelje pridobi mnenje tričlanske komisije, ki jo imenuje župan/ja. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana/nje, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

8. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do dodelitve denarne pomoči vodi in o njej odloča občinska uprava, ki lahko za ugotovitev dejanskih socialnih razmer sodeluje s Centrom za socialno delo.

Zoper odločbo je možno podati pritožbo županu/nji občine.

9. člen

Prejemnik denarne pomoči mora v roku 30 dni po prejemu pomoči dostaviti dokazila o namenski porabi dodeljene denarne pomoči, če ta ni bila dodeljena v funkcionalni obliki.

Prejemnik denarne pomoči je dolžan vrniti znesek prejete pomoči skupaj z zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi navedbe neresničnih podatkov oziroma denarne pomoči ni namensko porabil.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-1/2009

Metlika, dne 4. februarja 2010

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

OBRAZEC – Priloga 1

(Popolni naslov vlagatelja)

Obrazec naj bo izpolnjen čitljivo in s tiskanimi črkami!

**VLOGA ZA DODELITEV ENKRATNE OBČINSKE DENARNE SOCIALNE POMOČI V
OBČINI METLIKA**

V skladu s 6. členom Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Metlika vlagam

vlogo za dodelitev enkratne denarne pomoči za (ustrezno obkrožite!):

- a) nakup šolskih potrebščin,
- b) doplačilo šole v naravi in ekskurzij,
- c) plačilo šolske prehrane,
- d) plačilo letovanja otrok,
- e) plačilo prevozov v šolo,
- f) nakup ozimnice in kurjave,
- g) pomoč pri plačilu nujnih zdravstvenih storitev, ki jih ne pokriva Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- h) plačilo drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti

Podatki o upravičencu:

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega bivališča: _____

Pošta: _____

EMŠO: _____ Davčna številka: _____

Način nakazila pomoči (ustrezno obkrožite!):

- a) izvajalcu, dobavitelju, šoli, zavodu, ... (priloga kopija računa): _____
- b) na TRR št.: _____, odprt pri
banki: _____
- c) drugo: _____

Podatki o družinskih članih (izpolnite vse podatke!)

Ime in priimek	EMŠO	Sorodstveno razmerje	Status (predšolski otrok, šoloobvezen...)

IZJAVA:

Vlagatelj/ica vloge za občinsko denarno socialno pomoč izjavljam:

- da sem izkoristil/a vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske,
- da so vsi podatki, ki sem jih navedel/la v vlogi resnični, točni in popolni ter
- da za svojo izjavo prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost.

Datum oddaje vloge: _____ Podpis prosilca: _____

UPRAVIČENEC PRILAGA DOKAZILA:

- dokazilo o prejetih plačah in drugih prejemkih posameznika ali družine v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge ter dokazila o premoženju in prihrankih (katastrski dohodek, potrdilo banke o stanju na računu),
 - v primeru, da mu je prenehalo delovno razmerje, sklep o prenehanju delovnega razmerja,
 - izjavo o šolanju za otroke, starejše od 15 let,
 - izjavo o iskanju pomoči za rešitev socialne stiske z navedbo vladnih in nevladnih organizacij,
 - druga morebitna dokazila: _____
- _____

MIRNA PEČ**564. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi volilnih enot v Občini Mirna Peč**

Na podlagi 20. in 21. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3 in št. 45/08) ter 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 26. redni seji dne 16. 2. 2010 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi volilnih enot v Občini Mirna Peč**

1. člen

V prvem odstavku 5. člena Odloka o določitvi volilnih enot v Občini Mirna Peč (Uradni list RS, št. 33/06) se črta naslednje besedilo: »in se uporablja za izvedbo lokalnih volitev – volitev članov občinskega sveta in župana v letu 2006«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 040-01/2010-1

Mirna Peč, dne 17. februarja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah I.r.

565. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč

Na podlagi 20. in 21. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB3 in št. 45/08) in 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 26. redni seji dne 16. 2. 2010 sprejel

SKLEP**o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč**

1. člen

V Občinsko volilno komisijo Občine Mirna Peč se imenuje:

za predsednico: Zofija Redek, roj. 1951, Novo mesto, Potočna vas 4,

za namestnico predsednice: Nataša Plavec Matko, roj. 1975, Mirna Peč, Postaja 72,

za članico: Nina Mikec, roj. 1983, Mirna Peč, Postaja 7, za namestnico članice: Irena Mežan, roj. 1959, Mirna Peč, Šranga 2,

za člana: Andrej Vovko, roj. 1973, Mirna Peč, Biška vas 27, za namestnico člana: Marija Parkelj, roj. 1973, Mirna Peč, Vihre 2,

za članico: Nataša Erpe, roj. 1980, Mirna Peč, Marof 22 a, za namestnika člana: Silvester Barbo, roj. 1967, Mirna Peč, Veliki Kal 19.

2. člen

Sedež volilne komisije je v prostorih Občine Mirna Peč v Mirni Peči, Trg 2.

3. člen

Mandatna doba občinske volilne komisije traja štiri leta.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha mandat dose-danji sestavi občinske volilne komisije – Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 33/06).

Št. 040-01/2010-2

Mirna Peč, dne 17. februarja 2010

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah I.r.

NOVO MESTO**566. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za jedro naselja Otočec**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) in 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – uradno prečiščeno besedilo, UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto dne 16. 2. 2010 sprejel

SKLEP**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za jedro naselja Otočec**

1. člen

(vsebinska sklepa)

Ta sklep določa:

– oceno stanja in razloge za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta za jedro naselja Otočec (v nadaljevanju: OPPN Otočec),

– območje OPPN,

– način pridobitve strokovnih rešitev,

– faze priprave OPPN,

– nosilce urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti in

– financiranje OPPN.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

1. Naselje Otočec je eno od lokalnih središč Mestne občine Novo mesto in leži v neposredni bližini turističnega centra Otočec ob reki Krki. Skozi naselje potekata regionalna cesta R2 448 (bivša hitra cesta HC H1) in regionalna cesta R3 667, ki naselje delita na dva med seboj funkcionalno ne dovolj povezana dela. V naselju je tudi križišče več lokalnih cest, ki potekajo v smeri jug (Ratež), severozahod (Stari grad) in severovzhod (Paha, Šmarješke Toplice).

2. Naselje ima razvito le osnovno družbeno infrastrukturo (dva otroška vrtca, osnovna šola, pošta, dom gasilcev, sedež župnije) ter nekaj storitvenih dejavnosti, ki pa so pomanjkljive.

3. Z izgradnjo avtoceste se je tranzitni promet umaknil iz naselja in iz turističnega območja, kar predstavlja možnost boljše povezave centra naselja Otočec in turističnega kompleksa Otočec. Na regionalni cesti R2 448 (nekdanja H1) se uredi nivojski priključek (krožno križišče) z lokalnim cestnim omrežjem. S tem bo omogočena boljša urbanistična povezava severnega in južnega dela naselja Otočec, pospešen razvoj stanovanjske gradnje in gradnje objektov centralnih dejavno-

sti, revitalizacija in sanacija južnega historičnega dela naselja, hkrati z njo pa razvoj družbene javne infrastrukture (zdravstveni dom, prostori krajevne skupnosti idr.) ter servisnih dejavnosti (trgovine, banka ipd.).

4. Poleg širitve območij za gradnjo in prenovu je predvidena tudi širitev in modernizacija gospodarske javne infrastrukture. Območje predvidenega OPPN Otočec ob regionalni cesti R3 667 je na celotnem poteku od zahodnega vstopa v naselje do pokopališča na vzhodnem delu neprimerno prometno urejeno, saj ni v zadostni meri zagotovljena varnost pešcev. Nujno potrebna je tudi prenova ostale infrastrukture v naselju.

5. Obrežje Krke: določijo se pogoji oziroma dopustni posegi v območje Krke.

6. V delu območja OPPN je registrirano arheološko najdišče, zato se pri pripravi OPPN izvedejo predhodne arheološke raziskave. Vsi posegi morajo biti predhodno usklajeni s pristojno službo za varstvo kulturne dediščine.

Otočec predstavlja v hierarhiji naselij drugo najpomembnejše naselje v Mestni občini Novo mesto, zato je priprava OPPN potrebna z vidika programske poživitev in prenove stavbne strukture ter z vidika izboljšanja prometno varnostnih razmer in potreb krajevne skupnosti.

3. člen

(okvirno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Okvirno območje urejanja z OPPN obsega del naselja Otočec, in sicer del območja severno od R2 448 (bivše hitre ceste H1), celotno staro jedro naselja, ki se na južni strani zaključuje z brežino reke Krke ter območje med pokopališčem na vzhodu in mejo naselja na zahodu.

Območje urejanja je določeno okvirno in se lahko na podlagi rešitev in ugotovitev iz strokovnih podlag razširi tudi na druga sosednja zemljišča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na podlagi analize prostora ter programskih izhodišč, izdelanega Urbanističnega načrta Otočec (strokovna podlaga za Občinski prostorski načrt MONM (Uradni list RS, št. 101/09)) oziroma urbanističnih, prostorskih in okoljskih zahtev, pridobljenih podatkov nosilcev urejanja prostora in analize le teh ter v skladu z veljavno zakonodajo v variantah.

Za pridobitev prometno tehnične rešitve priključevanja iz R2 448 (bivše H1) na R3 667 se upoštevajo že izdelane strokovne podlage, in sicer:

– Študija ukrepov za umirjanje prometa na H1 od Hrastja do Kronovega, po izgradnji AC odsekov Hrastje–Lešnica in Lešnica–Kronovo (Univerza v Ljubljani, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, junij 2007),

– PGD/PZI ureditve krožnega križišča R2-448, odsek 0223 Novo mesto–Otočec, km 22.580. LC (prej R3-667), odsek Zbure–Mačkovec in LC 298031 – Šolska cesta (PBL Projektivni biro Lunar d.o.o.).

Pri načrtovanju se upoštevajo tudi druge že izdelane strokovne podlage. Zaradi obsega in vplivov predvidenih ureditev na okolje ter predvidene zgoštevane pozidave se lahko izdelajo širše strokovne podlage, variantne rešitve in podrobnejše strokovne podlage za izbrano rešitev, usklajeno z rešitvami prometa in druge javne infrastrukture.

5. člen

(faze priprave OPPN)

Izdelava OPPN naj poteka v naslednjih fazah:

1. Faza: izdelava strokovnih podlag in osnutka OPPN:

– izdelava strokovnih podlag z rešitvami prometno varnostnih ukrepov;

– izdelava drugih strokovnih podlag ter izhodišč za pripravo variantnih urbanističnih rešitev;

– izbor variantne rešitve;

– izdelava osnutka OPPN na podlagi strokovnih podlag;

– pri izdelavi osnutka OPPN izdelovalec preveri obstoječe informacije o stanju prostora z informacijami o stanju gospodarske infrastrukture ter planih nosilcev gospodarske javne infrastrukture, strokovne podlage in veljavne prostorske akte ter izdane dovoljenja za gradnjo in po potrebi dopolni oziroma izdela širše strokovne podlage, pri čemer upošteva predpise za izdelavo OPPN.

2. Faza: pridobitev smernic in izdelava dopolnjenega osnutka OPPN:

– pridobitev, pregled in analiza smernic;

– pridobitev odločbe o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje;

– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN.

3. Faza: javna razgrnitev in javna obravnava

– priprava gradiva in obrazložitve za javno razgrnitev na sedežu pripravljavca, krajevne skupnosti in obravnava na odborih občinskega sveta in občinskem svetu MO Novo mesto;

– javna razgrnitev in javne obravnave;

– 1. obravnava na odborih OS in na seji OS MONM.

4. Faza: izdelava predloga stališč do pripomb in predlogov

– proučitev pripomb iz javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov;

– sprejem stališč do pripomb.

5. Faza: izdelava predloga OPPN in pridobitev mnenj NUP

– dopolnitev prostorskega akta v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve in izdelava predloga OPPN;

– pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora.

6. Faza: izdelava usklajenega predloga OPPN:

– izdelava usklajenega predloga OPPN;

– predstavitev in obravnava usklajenega predloga OPPN Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto in njegovim odborom v 2. obravnavi;

– priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za vode, Vojkova 1 b, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami Oddelek Območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto,

3. Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

4. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, Območje Novo mesto, Ljubljanska 36, 8000 Novo mesto,

5. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto,

6. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

7. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalického ulica 1, 8000 Novo mesto,

8. Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto,

9. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 16, 8000 Novo mesto (za področje odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, za področje oskrbe z vodo in zbiranja ter odvoza odpadkov),

10. Istrabenz plini, d.o.o., PE Zahodna Slovenija, Podbevškova ulica 10, 8000 Novo mesto,

11. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, Ljubljana,

12. Gratel d.o.o., Dunajska cesta 421, 1000 Ljubljana,

13. Telekom Slovenije, d.d., Sektor za vzdrževanje omrežja in zagotavljanje storitev, Center za vzdrževanje omrežja Novo mesto, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto,

14. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto; za področje prometne in druge komunalne infrastrukture,

15. drugi nosilci urejanja prostora, organi ali organizacije, za katere se v postopku izkaže, da jih je v postopek potrebno vključiti.

Osnutek OPPN se skladno s četrtem odstavkom 58. člena ZPNačrt pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki odloči, ali je za predmetni OPPN potrebno izvesti CPVO.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. člena ZPNačrt podati smernice v 30 dneh od prejema vloge ter v skladu s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati mnenje v 30 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, bo občina skladno s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt nadaljevala s postopkom priprave OPPN.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Pripravo in izdelavo OPPN Otočec v celoti financira Mestna občina Novo mesto.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Sklep o začetku priprave OPPN se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto.

Št. 350-3/2010(1906)

Novo mesto, dne 16. februarja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

567. Sklep o ustavitvi postopka priprave spremembe zazidalnega načrta BTC Češča vas – 1. faza

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave spremembe zazidalnega načrta BTC Češča vas – 1. faza

1. člen

Postopek priprave spremembe zazidalnega načrta BTC Češča vas – 1. faza, ki je bil začel s programom priprave (Uradni list RS, št. 75/03), se ustavi.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi v svetovnem spletu.

Št. 350-5-3/2003

Novo mesto, dne 17. februarja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

568. Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava

1. člen

Postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava, ki je bil začel s sklepom (Uradni list RS, št. 91/07), se ustavi.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi v svetovnem spletu.

Št. 3505-4/2007

Novo mesto, dne 17. februarja 2010

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

569. Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta gospodarska cona Cikava-jug/1

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta gospodarska cona Cikava-jug/1

1. člen

Postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta gospodarska cona Cikava-jug/1, ki je bil začel s sklepom (Uradni list RS, št. 74/07), se ustavi.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi v svetovnem spletu.

Št. 3505-4/2007

Novo mesto, dne 17. februarja 2010

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

570. Sklep o ustavitvi postopka priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje mestnega jedra Novega mesta

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje mestnega jedra Novega mesta

1. člen

Postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje mestnega jedra Novega mesta, ki je bil začel s programom priprave (Uradni list RS, št. 62/00), se ustavi.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi v svetovnem spletu.

Št. 670-02-2/2000

Novo mesto, dne 17. februarja 2010

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

571. Sklep o ustavitvi postopka priprave za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Sv. Rok

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB-2) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o ustavitvi postopka priprave za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Sv. Rok

Postopek priprave za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Sv. Rok, ki je bil začel s programom priprave (Uradni list RS, št. 18/98), se ustavi.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi v svetovnem spletu.

Št. 352-23/97-12

Novo mesto, dne 17. februarja 2010

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

572. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Šmartno

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06, 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Šmartno

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Šmartno (Uradni list RS, št. 61/04, 50/07) se besedilo 10. člena nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju ter vzgoji in varstvu otrok na področju naslednjih naselij:

– Osnovna šola Šmartno: Bogenšperk, Bukovica pri Litiji, Cerovica, Črni Potok, Gradišče pri Litiji, Gradiške Laze, Jablaniške Laze, Jablaniški Potok, Javorje, Leskovica pri Šmartnem, Mala Kostrevnica, Podroje, Riharjevec, Selšek, Spodnja Jablanica, Šmartno pri Litiji, Vintarjevec, Vrata, Zavrstnik, Zgornja Jablanica;

– Podružnična šola Primskovo: Dolnji Vrh, Gornji Vrh, Gradišče k.o. Gradišče in k.o. Poljane, Ježni Vrh, Kamni Vrh pri Primskovem, Mihelca, Mišji Dol, Obla Gorica, Poljane pri Primskovem, Primskovo, Razbore k.o. Poljane, Sevno, Stara Gora pri Velikem Gabru, Vinji Vrh, Zagrič;

– Podružnična šola Štangarske Poljane: Dragovšek, Gozd-Reka, Jastrebnik, Koške Poljane, Mala Štanga, Račica, Ščit, Štangarske Poljane, Velika Štanga, Volčja Jama;

– Podružnična šola Velika Kostrevnica: Dvor, Jelša, Ježce, Liberga, Lupinica, Mulhe, Preska nad Kostrevnico, Razbore k.o. Ježni Vrh, Velika Kostrevnica, Višnji Grm;

– Vrtec Ciciban na območju celotne Občine Šmartno pri Litiji.

Matična šola je Osnovna šola Šmartno, kjer je sedež zavoda. V matični šoli in podružničnih šolah se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod.

Občini Šmartno pri Litiji in Občina Litija imata skupni šolski okoliš, ki sega na območje dveh lokalnih skupnosti in velja za naselja Dolgo Brdo, Mamolj, Zagorica, Širmanski hrib.

Pri vpisu otrok v zavod se uporabljajo določbe skupnega šolskega okoliša, ki sega na območje Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji.

Pred vpisom otrok v prvi razred, obe osnovni šoli v Občini Litija in v Občini Šmartno pri Litiji, ki jima pripada predmetni

skupni šolski okoliš, obvestita starše otrok o možnosti vpisa v katerokoli osnovno šolo iz tega skupnega šolskega okoliša.«

2. člen

Drugi odstavek 16. člena a odloka se spremeni tako, da se glasi:

- »Svet zavoda sestavljajo:
– 3 predstavniki ustanovitelja,
– 5 predstavnikov delavcev zavoda in
– 3 predstavniki staršev.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-03/2004

Šmartno pri Litiji, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

573. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta – Ureditveno območje osrednjega dela naselja Šmartno z mikrocelotami ŠS1, ŠS2 (del), ŠS3 (del) in ŠI1/1 (del)

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09) in 13. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta – Ureditveno območje osrednjega dela naselja Šmartno z mikrocelotami ŠS1, ŠS2 (del), ŠS3 (del) in ŠI1/1 (del)

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem območju osrednjega dela naselja Šmartno z mikrocelotami ŠS1, ŠS2 (del), ŠS3 (del) in ŠI1/1 (del), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 20/94, 83/08. Spremembe in dopolnitve se nanašajo samo na del odloka (tekstualni in grafični), ki se nanaša na gradnjo obvozne ceste R 330.

2. člen

V 3. členu odloka se v točkah 1.3.4. in 1.2.3. zbršijo besedilo, ki se nanaša na novogradnje regionalne ceste št. 330.

3. člen

V 4. členu se briše točka »6.1. Dinamični promet«.

4. člen

V 9. členu se briše tretja alineja poglavja »1. Etapa«.

5. člen

V grafičnem in besedilnem delu odloka, ki se nanaša na gradnjo obvoznice veljajo določila Občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za obvoznico Šmartno pri Litiji na cesti R2-416 – odsek 1346 in 1347 (Uradni list RS, št. 78/08).

6. člen

Ta odlok začne veljati peti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-001/2008

Šmartno pri Litiji, dne 16. februarja 2010

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

574. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 25/08) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji dne 11. 2. 2010 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban

1. člen

V Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec Ciciban (Uradni list RS, št. 123/08) se v celoti spremeni 9. člen, ki se na novo glasi:

»Merila in kriteriji za sprejem otrok v vrtec:

	Število točk
1. Stalno prebivališče staršev v Občini Šmartno pri Litiji:	
oba starša	6
eden od staršev	3
en starš v enoroditeljski družini (s potrdilom, ki ga izda pristojna inštitucija)	6
2. Otrok v enoroditeljski družini s preživnino (s potrdilom, ki ga izda pristojna institucija)	8
3. Otrok, uvrščen v prednostni vrstni red iz preteklega leta, ki je izpolnjeval pogoj za sprejem v vrtec	8
4. Otrok obeh zaposlenih staršev ali staršev študentov (s potrdilom, ki ga izda pristojna institucija) oziroma otrok zaposlenega starša ali starša študenta v enoroditeljski družini	6
5. Otrok v družini, v kateri je zaposlen samo eden od staršev oziroma je študent (s potrdilom, ki ga izda pristojna institucija)	3
6. Otrok staršev, ki že imajo v vrtec Ciciban vključenega otroka	3
7. Družina z več otroki:	
2 otroka	1
3 otroci	2
4 otroci in več	3
8. Otrok, ki bo v naslednjem šolskem letu šoloobvezen	3
9. Otrok, ki ima priporočilo zdravstvene službe in je v postopku usmerjanja v programe vzgoje in izobraževanja na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami	4

2. člen

Spremeni se zadnji odstavek 10. člena, in sicer:
»Če dva ali več otrok dosežejo enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva kot dodatni kriterij starost otroka – prednost ima starejši otrok.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije Slovenije.

Št. 601-005/2008-1

Šmartno pri Litiji, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

**575. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o uporabi kulturnega doma
in inventarja**

Na podlagi 11., 16. in 28. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 24. redni seji z dne 11. 2. 2010 sprejel

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o uporabi kulturnega doma in inventarja**

1. člen

V Pravilniku o uporabi kulturnega doma in inventarja (Uradni list RS, št. 139/04, 34/08) se spremeni besedilo 6. člena tako, da se glasi:

»Plačila uporabe, obratovalnih in drugih stroškov dvorane v Kulturnem domu Šmartno so za izvedbo ene prireditve v letu oproščena društva, ki so za svoje programe sofinancirana iz proračuna Občine Šmartno pri Litiji.

Za vse ostale nekomercialne prireditve so zgoraj omenjena društva dolžna plačati obratovalne (elektrika, čiščenje, ogrevanje in komunalne storitve) in druge stroške (postavljanje miz in stolov).

Plačila uporabe dvorane, obratovalnih in drugih stroškov so oproščeni tudi javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Šmartno pri Litiji.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 611-15/2004-2

Šmartno pri Litiji, dne 11. februarja 2010

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

TREBNJE

**576. Sklep o začetku priprave sprememb
in dopolnitev zazidalnega načrta »Stari trg –
DSO«**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B in 108/09) ter 32. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07) je župan Občine Trebnje sprejel

S K L E P

**o začetku priprave sprememb in dopolnitev
zazidalnega načrta »Stari trg – DSO«**

1. člen

(ocena stanja, razlogi in pravna podlaga)

(1) Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev ZN): Glede na izkazane potrebe po gradnji večjega števila oddelkov otroškega vrtca od opredeljenih na območju veljavnega zazidalnega načrta Stari trg – DSO (Uradni list RS, št. 91/02 in 84/06), ki jih v okviru veljavnega prostorskega akta ni bilo možno realizirati, je potrebno pripraviti spremembe in dopolnitve ZN.

(2) Pravna podlaga: Spremembe in dopolnitve ZN se pripravijo v skladu z določili ZPNačrt-a in Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07), z upoštevanjem Urbanistične zasnove Trebnje (Uradni list RS, št. 49/93) ter vse zakonodaje in predpisov v zvezi s prostorom.

V skladu z določbami 61.a člena ZPNačrt-a se postopek sprememb in dopolnitev ZN pripravi in sprejema po skrajšanem postopku, saj spremembe ne bodo vplivale na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov.

2. člen

(predmet in programska izhodišča ter območje)

(1) Predmet obravnave v spremembah in dopolnitvah ZN je povečanje števila oddelkov otroškega vrtca. Veljavni ZN namreč predvideva 6–8 oddelkov, potrebe pa so do 14 oddelkov.

Predmet obdelave je tudi določitev urbanistično-arhitekturnih pogojev, pogojev za zunanje ureditve, pogojev za prometno in komunalno infrastrukturo ter vseh ostalih pogojev, ki jih bodo morali investitorji upoštevati pri izvedbi gradnje.

(2) Območje sprememb in dopolnitev ZN ne obsega celotnega območja veljavnega ZN, ampak le območje ureditvene enote C6 (namenjena izgradnji otroškega vrtca) in območje ureditvene enote C5 (namenjena izgradnji bazena). Slednja ureditvena enota bi se s spremembami in dopolnitvami ZN prav tako namenila potrebam otroškega vrtca (parkirišča, otroška igrišča ...). V območje sprememb in dopolnitev ZN se zajame tudi trase priključnih infrastrukturnih vodov.

3. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci)

(1) V postopku izdelave sprememb in dopolnitev ZN bo potrebno izvesti celovito presoje vplivov na okolje, če bo tako odločilo Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

(2) Pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto,

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

3. Ministrstvo za obrambo, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,

4. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalického 1, Novo mesto,

5. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, Novo mesto,

6. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto,

7. Komunala Trebnje d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje,
 8. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7a, Novo mesto,
 9. Butan plin d.d., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana,
 10. Krajevna skupnost Trebnje.

Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v tem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo naknadno v postopku.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo glede na to, da gre za skrajšani postopek v skladu z 61.a členom Zakona o prostorskem načrtovanju (v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) podati smernice in mnenje v 15 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora pripravljavec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

4. člen

(strokovne podlage, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag)

(1) Pri pripravi sprememb in dopolnitev ZN je potrebno upoštevati veljavne prostorske akte občine, podatke o prostoru ter že izdelane strokovne podlage/idejne rešitve, in sicer:

- Urbanistično zasnovo Trebnje,
- digitalni geodetsko topografski načrt in katastrski načrt,
- podatke o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah,
- podatke o naravnih lastnostih prostora,
- druge elemente obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne rešitve ...).

Strokovne rešitve za spremembe in dopolnitve ZN se pripravijo na podlagi razvojnih potreb investitorja.

(2) Za območje predvidene prostorske ureditve se izdelata geodetski načrt.

5. člen

(postopek izdelave in terminski plan)

(1) Priprava sprememb in dopolnitev ZN bo potekala po naslednjih fazah:

1. Sklep župana
 - sprejem sklepa župana o začetku priprave sprememb in dopolnitev ZN (februar 2010)
 - objava sklepa v uradnem glasilu in v svetovnem spletu (15 dni).
2. Osnutek sprememb in dopolnitev ZN, smernice nosilcev urejanja prostora:
 - priprava osnutka sprememb in dopolnitev ZN
 - pregled osnutka sprememb in dopolnitev ZN s strani občine ter posredovanje nosilcem urejanja prostora in ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja z namenom pridobitve načrtovalskih smernic in odločbe o morebitni potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu: CPVO) v roku 15 dni od prejema (7 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca).
3. Dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev ZN:
 - priprava dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN (15 dni po prejemu smernic nosilcev urejanja prostora oziroma 45 dni, če bo potrebno okoljsko poročilo v okviru CPVO)
 - za posamezne prostorske ureditve se lahko (če bo potrebno) pripravijo variantne rešitve, ki se jih ovrednoti in medsebojno primerja s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika (15 dni).

4. Sodelovanje javnosti:

- pregled dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN s strani občine (10 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca) ter objava obvestila za javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi (7 dni pred začetkom javne razgrnitve)

- javna razgrnitev dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev ZN (15 dni), javna obravnava in prva obravnava na občinskem svetu.

5. Predlog sprememb in dopolnitev ZN:

- proučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev ZN ter priprava predloga stališč (15 dni po dostavi pripomb in predlogov s strani pripravljavca)
- pregled predloga stališč s strani občine in sprejem stališč s strani občinskega sveta (7 dni)
- priprava predloga sprememb in dopolnitev ZN (15 dni po sprejemu stališč).

6. Mnenja nosilcev urejanja prostora:

- pregled predloga sprememb in dopolnitev ZN s strani občine (15 dni) ter njegovo posredovanje nosilcem urejanja prostora s pozivom za pripravo mnenj v roku 15 dni.

7. Usklajeni predlog sprememb in dopolnitev ZN:

- priprava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN (15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora)
- pregled usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN s strani občine (10 dni)
- posredovanje usklajenega predloga sprememb in dopolnitev ZN občinskemu svetu v drugo obravnavo in sprejem (20 dni).

8. Sprejet dokument:

- posredovanje sprememb in dopolnitev ZN v objavo na Uradni list Republike Slovenije (10 dni po sprejetju na občinskem svetu)

- priprava končnega elaborata sprememb in dopolnitev ZN (15 dni po objavi v Uradnem listu RS).

(2) V primeru poteka postopka CPVO se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave sprememb in dopolnitev ZN ter izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, 70/08 in 108/09) in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se podaljšajo roki izdelave in sprejema sprememb in dopolnitev ZN.

6. člen

(organizacija priprave in obveznosti v zvezi s financiranjem)

(1) Pripravljavec sprememb in dopolnitev ZN je Občina Trebnje, Goliev trg 5, 8210 Trebnje.

(2) Sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev ZN zagotovi Občina Trebnje.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Občine Trebnje.

Št. 007-3/2010

Trebnje, dne 17. februarja 2010

Župan
 Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VOJNIK

577. Sklep o imenovanju članov komisije za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev

Na podlagi tretjega odstavka 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 in 79/09) in prvega odstavka 17. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06) izdaja župan Občine Vojnik

S K L E P**o imenovanju članov komisije za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev**

1. člen

S tem sklepom se opredeljuje sestava komisije za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev na območju delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Šentjur, Slovenske Konjice, Vojnik, Vitanje in Zreče.

2. člen

V komisijo za oceno uporabe prisilnih sredstev občinskih redarjev in reševanje drugih pritožb zoper delo občinskih redarjev imenujem:

1. Stanislav MLAKAR, Vrhole pri Slovenskih Konjicah 99, 2316 Zgornja Ložnica, predsednik komisije,

2. Mojca SKALE, Občina Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik, tajnica občine s sedežem medobčinskega redarstva, namestnica predsednika komisije,

3. Franc LESKOVŠEK, Občina Dobje, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini,

Zdenka KUMER, Občina Dobrna, Dobrna 19, 3204 Dobrna,

Bojana FIDERŠEK, Občina Oplotnica, Grajska cesta 1, 2317 Oplotnica,

Alojz PAČNIK, Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice,

Jože PALČNIK, Občina Šentjur, Mestni trg 10, 3230 Šentjur,

Mag. Srečko FIJAVŽ, Občina Vitanje, Grajski trg 1, 3205 Vitanje,

Jože KOCMAN, Občina Vojnik, Keršova ulica 3, 3212 Vojnik,

Sandra GODEC MAVHAR, Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče,

4. Roman GRABROVEC – Policijska postaja Celje, Ljubljanska cesta 12, 3000 Celje,

Ludvik PETRIČ – Policijska postaja Šentjur, Ulica Dušana Kvedra 10, 3230 Šentjur,

Drago ALENC – Policijska postaja Slovenske Konjice, Vešeniška 1, 3210 Slovenske Konjice,

Aleksander LUBEJ – Policijska postaja Slovenska Bistrica; Kolodvorska 21b, 2310 Slovenska Bistrica,

5. Mag. Urška Skok KLIMA, Pohorska cesta 5, 3214 Zreče (predstavnica zainteresirane javnosti).

Predstavnika občine in predstavnika policije se vključi v delo komisije iz tistega območja, na katerem se je konkretni obravnavani primer zgodil.

Če je v konkretnem primeru potrebno za delo in odločanje komisije, se k delu komisije povabi tudi druge strokovnjake.

3. člen

Komisija opravlja delo v naslednjih primerih:

– če je bila osebi pri uporabi prisilnih sredstev povzročena telesna poškodba ali smrt, ali je bilo prisilno sredstvo uporabljeno proti več kot trem osebam,

– v primeru pritožb na delo občinskih redarjev, zaradi uporabe prisilnih sredstev.

Komisija lahko obravnava tudi druge primere uporabe prisilnih sredstev v postopkih občinskih redarjev, kadar oceni, da je to potrebno.

4. člen

Komisija zbere potrebna obvestila in dokaze o okoliščinah, dejstvih in razlogih uporabe prisilnih sredstev.

Komisija ocenjuje ali je bilo ravnanje občinskih redarjev v skladu s predpisi, strokovno in sorazmerno.

5. člen

Komisijo vodi predsednik komisije, ki tudi sklicuje sestanke komisije in vodi tudi drugo delo komisije.

6. člen

Komisija pri opravljanju postopkov smiselno uporablja določbe Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. UPB2 24/06, s spremembami in dopolnitvami 126/07, 65/08 in 8/10).

Če z Zakonom o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06) ni drugače določeno, se za ocenjevanje in uporabo prisilnih sredstev uporabljajo določbe Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 66/09) in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

7. člen

Na podlagi izvedenega postopka pred komisijo in ugotovljenih dejstev, okoliščin in dokazov, komisija sprejme odločitev o obravnavanem primeru, izdela zapisnik in odgovor pritožniku.

8. člen

Sredstva za delo komisije se v skladu z določili Poslovnika o delu komisije za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja, zagotovijo v proračunu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Šentjur, Slovenske Konjice, Vojnik, Vitanje in Zreče.

Ta sklep o imenovanju komisije prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

S pričetkom veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o imenovanju članov komisije za oceno izvrševanja nalog medobčinskega redarstva in uporabe prisilnih sredstev občinskih redarjev, števil. 20001-0001-2008/27(2), z dne 14. septembra 2009 (Uradni list RS, št. 83/09).

Št. 011-0004/2010-3

Vojnik, dne 15. februarja 2010

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

ZREČE**578. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB-1 in 70/08), 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB-1 in 55/09) in 5. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 55/09) je Občinski svet Občine Zreče na 24. redni seji dne 10. 2. 2010 sprejel

ODLOK**o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

S tem odlokom se določi način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin

(v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Zreče (v nadaljevanju: občina).

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določi:

- organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
- vrsta in obseg javnih dobrin,
- viri financiranja javne službe,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa in
- nadzor nad izvajanjem odloka,
- kazenske določbe.

3. člen

(pomen izraza)

Med javne površine spadajo: javni parki, drevoredi, nasadi in travnate površine ali zelenice, ki se nahajajo ob javnih cestah in poteh, pokopališčih in spomenikih, otroška igrišča, vodne brežine, pešpoti, pločniki in javne športne površine.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(oblika opravljanja javne službe)

- (1) Javna služba se opravlja kot koncesionirana gospodarska javna služba.
- (2) Koncesijo podeljuje Občina Zreče.
- (3) Izbira koncesionarja za opravljanje javne službe iz prvega člena tega odloka se opravi na podlagi javnega razpisa. O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave.
- (4) Opravljanje javne službe se izvaja na celotnem območju Občine Zreče.

III. VRSTE IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

5. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega naslednje storitve:

- (1) Urejanje in čiščenje javnih površin, ki vključuje:
 - ročno in strojno pometanje ter pobiranje in odvoz odpadkov,
 - odstranjevanje plevela in odpadlega listja z javnih površin,
 - praznjenje košev za odpadke,
 - spomladansko in jesensko čiščenje zelenih javnih površin,
 - redna košnja trave, obnavljanje in nega travnatih površin ter zatiranje plevela,
 - sajenje, obnavljanje, oskrba in nega grmovnic, živih mej in drevesnih krošenj,
 - sajenje in nega dreves ter odstranjevanje in nadomeščanje bolnih in nevarnih dreves,
 - urejanje in vzdrževanje cvetličnih nasadov,
 - urejanje in vzdrževanje okrasnih rastlin v betonskih koritih in cvetličnih posodah na javnih površinah,
 - vzdrževanje in obnavljanje parkovne opreme in objektov,
 - vzdrževanje in obnavljanje pešpoti na območju zelenih površin,
 - postavitve in vzdrževanje opozorilnih in označevalnih tabel,
 - urejanje in vzdrževanje otroških igrišč.
- (2) Vzdrževanje in nameščanje urbane opreme: košev za odpadke, klopi, stojal za kolesa, nosilcev za zastave.
- (3) Vzdrževalna dela za ohranjanje javnih površin v dobrem stanju, za zagotavljanje varnosti in prehodnosti javnih površin, nadzor nad stanjem varnosti in prehodnosti javnih površin.

(4) Organiziranje vzdrževalnih del, ki se na javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovih prehodnih in varnostnih lastnosti.

(5) Organiziranje vzdrževalnih del, ki se na javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovega stanja.

(6) Javna služba po tem odloku obsega tudi okraševanje z zastavami na javnih površinah, in sicer:

- nameščanje zastav na drogove na javnih površinah v času praznikov in prireditev,
- vzdrževanje in nadomeščanje zastav.

(7) V javno službo po tem odloku je vključeno tudi:

- urejanje ekoloških otokov,
- urejanje in nadzor nad zbirnim centrom za ločeno zbiranje kosovnih odpadkov.

6. člen

(urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin)

Urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin iz 5. člena tega odloka izvaja koncesionar v skladu z izvedbenim programom urejanja, čiščenja in vzdrževanja javnih površin na območju občine.

Izvedbeni program urejanja, čiščenja in vzdrževanja javnih površin na območju občine za prihodnje leto pripravi koncesionar in ga posreduje v uskladitev pristojni strokovni službi do 1. septembra tekočega leta.

Sestavni del izvedbenega programa urejanja, čiščenja in vzdrževanja javnih površin na območju občine je ocena stroškov urejanja, čiščenja in vzdrževanja javnih površin. Izvedbeni program za prihodnje leto se uskladi s sprejetim proračunom za prihodnje leto.

7. člen

(evidence)

Koncesionar mora voditi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja javne službe.

8. člen

(prepovedi)

Na javnih površinah na območju občine je prepovedano:

- odmetavati odpadke izven košev za odpadke,
- v koše za odpadke odlagati nevarne frakcije,
- uporabljati urbano opremo v nasprotju z njenim namenom, jo prevračati, premeščati, poškodovati ali odstranjevati,
- javne površine, infrastrukturne objekte in opremo poslikati z grafiti brez predhodnega soglasja pristojnega organa občinske uprave,
- puščati komunalne odpadke na javnih površinah, za katere ni zagotovljen poseben prevoz,
- puščati iztrebke domačih živali.

IV. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

9. člen

(viri financiranja storitev)

Koncesionar pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz proračuna občine in drugih virov.

V. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE, KI SO LAST OBČINE, TER DEL JAVNE LASTNINE, KI JE JAVNO DOBRO, IN VARSTVO, KI GA UŽIVA

10. člen

(vrste in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe)

Za izvajanje javne službe se namenijo javne površine na območju občine. Javne površine so last občine ter del javne lastnine.

11. člen

(javno dobro)

(1) Javne površine so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s posestvom ali drugih stvarnih pravic.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je na javni površini mogoče pridobiti služnost za napeljevanje vodovoda in kanalizacije, električnih, telefonskih in telegrafskih napeljav, plinovodov ter podobnih objektov in naprav javnega pomena, pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne površine v občini.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM DOLOČIL ODLOKA

12. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski organ in pristojna služba občinske uprave občine (Režijski obrat).

(2) Pristojna služba občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžna spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

13. člen

(1) Z globo 400,00 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki

– ravna v nasprotju z določilom 8. člena tega odloka.

(2) Z globo 100,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(3) Z globo 100,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba, razen v primeru puščanja iztrebkov službenih živali policije in carine ter psov, ki spremljajo invalidne osebe.

VIII. KONČNI DOLOČBI

14. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije za urejanje in vzdrževanje zunanjih površin Občine Zreče (Uradni list RS, št. 35/95).

15. člen

(objava in veljavnost odloka)

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 35400-0013/2009-1

Zreče, dne 10. februarja 2010

Župan

Občine Zreče

mag. Boris Podvršnik l.r.

579. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 11. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče

(Uradni list RS, št. 55/09) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB-1 in 55/09) je Občinski svet Občine Zreče na 24. redni seji dne 10. 2. 2010 sprejel

O D L O K

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določi predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče.

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega naslednje storitve:

1. Urejanje in čiščenje javnih površin, ki vključuje:
 - ročno in strojno pometanje ter pobiranje in odvoz odpadkov,
 - odstranjevanje plevela in odpadlega listja z javnih površin,
 - praznjenje košev za odpadke,
 - spomladansko in jesensko čiščenje zelenih javnih površin,
 - redna košnja trave, obnavljanje in nega travnatih površin ter zatiranje plevela,
 - sajenje, obnavljanje, oskrba in nega grmovnic, živih mej in drevesnih krošenj,
 - sajenje in nega dreves ter odstranjevanje in nadomeščanje bolnih in nevarnih dreves,
 - urejanje in vzdrževanje cvetličnih nasadov,
 - urejanje in vzdrževanje okrasnih rastlin v betonskih koritih in cvetličnih posodah na javnih površinah,
 - vzdrževanje in obnavljanje parkovne opreme in objektov,
 - vzdrževanje in obnavljanje pešpoti na območju zelenih površin,
 - postavitve in vzdrževanje opozorilnih in označevalnih tabel,
 - pobiranje in odvoz odpadkov z zelenih javnih površin.
2. Vzdrževanje in nameščanje urbane opreme: košev za odpadke, klopi, stojal za kolesa, nosilcev za zastave.

3. Vzdrževalna dela za ohranjanje javnih površin v dobrem stanju, za zagotavljanje varnosti in prehodnosti javnih površin, nadzor nad stanjem varnosti in prehodnosti javnih površin.

4. Organiziranje vzdrževalnih del, ki se na javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovih prehodnih in varnostnih lastnosti.

5. Organiziranje vzdrževalnih del, ki se na javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovega stanja.

(2) Javna služba po tem odloku obsega tudi okraševanje z zastavami na javnih površinah, in sicer:

– nameščanje zastav na drogove na javnih površinah v času praznikov in prireditiv,

– vzdrževanje in nadomeščanje zastav.

(3) V javno službo po tem odloku je vključeno tudi:

– urejanje ekoloških otokov,

– urejanje in nadzor nad zbirnim centrom za ločeno zbiranje kosovnih odpadkov.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

3. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se izvaja na celotnem območju Občine Zreče (v nadaljevanju: občina).

4. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

Občinske javne površine so površine splošnega pomena, ki jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

– da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,

– da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,

– da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,

– da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti izvedbeni program rednega vzdrževanja občinskih javnih površin z oceno stroškov urejanja, čiščenja in vzdrževanja javnih površin.

(4) Merilo za izbiro ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba. Pogoji in merila se podrobneje določijo v razpisni dokumentaciji in javnem razpisu in se pri tem smiselno uporabijo določila zakona, ki ureja javno naročanje.

V. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

6. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje varstva okolja in predpisi občine.

VI. OBSEG MONOPOLA

7. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe.

VII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

8. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

9. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 10 let.

VIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

10. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna Občine Zreče in iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

11. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave občine.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojna inšpekcijska služba.

X. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

12. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe,

– z odkupom koncesije,

– z odvzemom koncesije,

– s prevzemom javne službe v režijo,

– v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

13. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,

– z odpovedjo,

– z razdrtem pogodbe.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrte pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtu pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

14. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je

koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

15. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

– če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v dogovorjenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,

– če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,

– če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,

– zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,

– če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemanjem koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

16. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XI. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

17. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

18. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj eden ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

19. člen

(vsebina javnega razpisa)

Javni razpis mora vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 5. členu tega odloka.

20. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana.

(3) Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje javnih gospodarskih služb.

XII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

21. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 21. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

XIII. ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

22. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan občine.

XIV. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

1. Prenos koncesije

23. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

24. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncesionar in koncedent medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

(4) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

25. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

26. člen

(začasen prevzem)

Kolikor koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

27. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

28. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, jo pri izvajanju javne službe povzroči uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XV. KONČNA DOLOČBA

29. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 3541-0004/2010-1

Zreče, dne 10. februarja 2010

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

580. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin v Občini Zreče

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 11. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 97/09) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08) je Občinski svet Občine Zreče na 24. redni seji dne 10. 2. 2010 sprejel

ODLOK

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin v Občini Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja prometnih površin, objektov in naprav na,

ob ali nad vozišči državnih cest, ki so namenjene urejanju prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Zreče.

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve:

- rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest;
- vzdrževanja prometnih površin, objektov in naprav na, ob ali nad voziščem državnih cest, ki so namenjene urejanju prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja (v nadaljevanju: vzdrževanje drugih prometnih površin).

(2) Redno vzdrževanje občinskih javnih cest in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest iz prvega odstavka tega člena obsega:

- vzdrževalna dela za ohranjanje občinskih javnih cest v dobrem stanju, za zagotavljanje prometne varnosti in prevoznosti občinskih javnih cest, nadzor nad stanjem občinskih javnih cest in njihovega varovalnega pasu ter vzpostavitev prevoznosti občinskih javnih cest ob naravnih in drugih nesrečah in
- organiziranje vzdrževalnih del, ki se na občinskih javnih cestah opravljajo v mejah cestnega sveta in v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovih prometnih in varnostnih lastnosti.

(3) Vzdrževanje drugih prometnih površin iz prvega odstavka tega člena obsega vzdrževanje:

- odstavni pasov, parkirišč in podobnih prometnih površin, namenjenih odvijanju prometa v naselju;
- podhodov in nadhodov za pešce ali kolesarje v naselju;
- javne razsvetljave, semaforjev in druge prometne signalizacije v naselju;
- kolesarskih stez in pločnikov.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

3. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se izvaja na celotnem območju Občine Zreče (v nadaljevanju: občina).

4. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

Občinske javne ceste in druge prometne površine so prometne površine splošnega pomena za cestni promet, ki jih

lahko vsak prosto uporabljata na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne ceste in varnost prometa na njih.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

5. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe,
- da je organizacijsko, kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje javne službe,
- da razpolaga s tehničnimi sredstvi za izvajanje javne službe,
- da ima ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, če so z zakonom predpisana.

(3) Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti:

- izvedbeni program rednega vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin v občini z oceno stroškov,
- izvedbeni program izvajanja zimske službe v občini z oceno stroškov in
- izvedbeni program obnovitvenih del na občinskih javnih cestah in drugih prometnih površinah z oceno stroškov.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

6. člen

(javno pooblastilo)

Koncesionar ima javno pooblastilo za odvoz in hrambo nepravilno parkiranih vozil na javnih površinah na območju občine in zapuščenih vozil na območju občine.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje javnih cest in zakonom, ki ureja področje varnosti cestnega prometa ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi in predpisi občine.

VII. OBSEG MONOPOLA

8. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe.

VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

9. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

10. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje 10 let.

IX. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

11. člen

(viri financiranja javne službe)

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna občine in iz drugih virov.

X. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

12. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvajajo pristojne službe občinske uprave (Režijski obrat).

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela koncesionarja izvršuje pristojni organ občinske uprave.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

13. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

14. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

15. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

16. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,

– če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,

– če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,

– zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,

– če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

17. člen

(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

18. člen

(javni razpis)

(1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh občine.

19. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

(1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje javno-zasebnega partnerstva in ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

(3) Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

20. člen

(vsebina javnega razpisa)

(1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje javno-zasebnega partnerstva.

(2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 5. členu tega odloka.

21. člen

(postopek izbire koncesionarja)

(1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

(2) Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje javnih gospodarskih služb.

XIII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

22. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 21. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

XIV. ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

23. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan občine.

XV. DRUGE SESTAVINE POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

1. Prenos koncesije

24. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

25. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

26. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

27. člen

(začasen prevzem)

Kolikor koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

28. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali dru-

gim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

29. člen
(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, jo pri izvajanju javne službe povzroči uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. KONČNA DOLOČBA

30. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 371-0002/2010-1
Zreče, dne 10. februarja 2010

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

POPRAVKI

581. Popravek Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov z zahtevami Pravilnika o elektromagnetni združljivosti

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in 109/09) dajem

POPRAVEK

Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov z zahtevami Pravilnika o elektromagnetni združljivosti

V Odredbi o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov z zahtevami Pravilnika o elektromagnetni združljivosti (Uradni list RS, št. 3/10) se v navedbi dneva podpisa odredbe število »2010« pravilno glasi »2009«.

Št. 007-32/2009-10
Ljubljana, dne 26. januarja 2010

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

519.	Zakon o minimalni plači (ZMinP)	1457
520.	Zakon o spremembah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-M)	1458
521.	Zakon o spremembi Zakona o začasnem znižanju plač funkcionarjev (ZZZPF-A)	1459
522.	Zakon o spremembi Zakona o dohodnini (ZDoh-2F)	1459

VLADA

523.	Sklep o razrešitvi častnega konzula Republike Slovenije v Buenos Airesu	1460
524.	Odločba o imenovanju Luke Moljka za pomočnika okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru	1460
525.	Odločba o imenovanju Mateje Logar za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Mariboru	1460
526.	Poslovnik Fiskalnega sveta	1460
527.	Kodeks Fiskalnega sveta	1462

MINISTRSTVA

528.	Pravilnik o merilih za določanje nagrade članom poravnalnega odbora	1462
529.	Pravilnik o dopolnilnih delih policijske uniforme	1463
530.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o avtošolah	1463
531.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o ukrepih in postopkih za preprečevanje vnosa in širjenja škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov	1466

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

532.	Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2010	1466
533.	Sklep o najnižji pokojninski osnovi	1467
534.	Sklep o najvišji pokojninski osnovi	1468
535.	Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov	1468
536.	Sklep o znesku državne pokojnine	1468
537.	Sklep o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine	1468
538.	Sklep o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov	1469
539.	Sklep o uskladitvi dodatkov k pokojninam	1469
540.	Sklep o mejnem znesku za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. januarja 2010	1469

OBČINE

BLED

541.	Sklep o načinu delitve premoženja Občine Bled	1470
------	---	------

BREZOVICA

542.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica	1471
543.	Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2010	1472

IG

544.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo petih stanovanjskih objektov v območju VS 17/4 Golo m.e. 2a	1473
545.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o glasilu Občine Ig	1475

546. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov 1476
547. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Ig za leto 2010 1476
548. Sklep o načinu izračuna cen storitev gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov 1476
549. Sklep o izvajanju obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Ig 1477
- JESENICE**
550. Obvezna razlaga Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Plavški travnik II – Vrbje 1477
551. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice 1478
552. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica 1478
553. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica 1479
554. Sklep o podelitvi naziva častna občanka Občine Jesenice Stanislavi Geršak 1480
555. Sklep o pripravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Športno rekreacijski park Podmežakla (ureditveno območje J2/R1) 1481
- KOMEN**
556. Sklep o ukinitvi statusa javno dobro 1482
557. Sklep o razpisu svetovalnega referenduma o vključitvi območja namenjenega izgradnji naselja varovanih stanovanj na severovzhodnem delu vasi Kobjeglava v poselitveno območje 1482
- KRANJ**
558. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 1483
- LOG - DRAGOMER**
559. Sklep o uskladitvi zneska o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Log - Dragomer 1483
560. Sklep o podelitvi stavbne pravice 1483
- LOŠKI POTOK**
561. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Loški Potok 1484
562. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Antona Debeljaka Loški Potok 1484
- METLIKA**
563. Pravilnik o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Metlika 1484
- MIRNA PEČ**
564. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi volilnih enot v Občini Mirna Peč 1488
565. Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Mirna Peč 1488
- NOVO MESTO**
566. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za jedro naselja Otočec 1488
567. Sklep o ustavitvi postopka priprave spremembe zazidalnega načrta BTC Češča vas – 1. faza 1490
568. Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava 1490
569. Sklep o ustavitvi postopka priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta gospodarska cona Cikava-jug/1 1490
570. Sklep o ustavitvi postopka priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje mestnega jedra Novega mesta 1491
571. Sklep o ustavitvi postopka priprave za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Sv. Rok 1491
- ŠMARTNO PRI LITIJ**
572. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Šmartno 1491
573. Odlok o spremembah in dopolnitvah občinskega podrobnega prostorskega načrta – Ureditveno območje osrednjega dela naselja Šmartno z mikrocelotami ŠS1, ŠS2 (del), ŠS3 (del) in ŠI1/1 (del) 1492
574. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Ciciban 1492
575. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o uporabi kulturnega doma in inventarja 1493
- TREBNJE**
576. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta »Stari trg – DSO« 1493
- VOJNIK**
577. Sklep o imenovanju članov komisije za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev 1494
- ZREČE**
578. Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče 1495
579. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Zreče 1497
580. Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževanja in organiziranja obnavljanja občinskih javnih cest ter vzdrževanja drugih prometnih površin v Občini Zreče 1500
- POPRAVKI**
581. Popravek Odredbe o seznamu standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov z zahtevami Pravilnika o elektromagnetni združljivosti 1503

