

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **78** Ljubljana, ponedeljek **5. 10. 2009** Cena **3,67 €** ISSN **1318-0576** Leto **XIX**

DRŽAVNI ZBOR

3386. Zakon o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize (ZDDDCPNO)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize (ZDDDCPNO)

Razlašam Zakon o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize (ZDDDCPNO), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 23. septembra 2009.

Št. 003-02-8/2009-11

Ljubljana, dne 1. oktobra 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DODATNEM DAVKU OD DOHODKOV ČLANOV POSLOVDSTEV IN NADZORNIH ORGANOV V ČASU FINANČNE IN GOSPODARSKE KRIZE (ZDDDCPNO)

1. člen

(vsebina zakona)

S tem zakonom se uvaja obveznost plačevanja dodatnega davka od dohodkov, prejetih za vodenje ali nadzor poslovnih subjektov, določenih s tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: davek).

2. člen

(pripadnost davka)

Davek je prihodek državnega proračuna.

3. člen

(zavezanec)

(1) Zavezanec oziroma zavezanka za davek (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) je fizična oseba, ki vodi posle poslovnega subjekta ali nadzoruje poslovni subjekt.

(2) Poslovni subjekt po tem zakonu je pravna oseba, ki je od države prejela poročilo oziroma jamstvo ali sredstva za blažitev posledic finančne in gospodarske krize, na podlagi ukrepov, ki sta jih sprejela Državni zbor Republike Slovenije ali Vlada Republike Slovenije.

4. člen

(predmet obdavčitve)

(1) Z davkom po tem zakonu so obdavčeni dohodki, ki jih zavezanec prejme iz naslova:

1. vodenja poslov poslovnega subjekta, vključno z dohodki, ki jih prejme član upravnega odbora, ki je tudi izvršni direktor poslovnega subjekta;

2. nadzora poslovnega subjekta, vključno z dohodki, ki jih prejme član upravnega odbora, ki ni tudi izvršni direktor poslovnega subjekta;

v davčnem letu, ki je enako koledarskemu letu.

(2) Za dohodke iz 1. točke prejšnjega odstavka se štejejo:

1. plače in nadomestila plače ali vsako drugo plačilo za vodenje poslov poslovnega subjekta na podlagi poslovnega razmerja (v nadaljnjem besedilu: plače);

2. nagrade za poslovno uspešnost;

3. odpravnine;

4. dohodki na podlagi udeležbe na dobičku;

5. bonitete, ki jih poslovni subjekt zagotovi v korist zavezanca ali njegovega družinskega člana, in sicer pravice zavezanca do nakupa delnic in darila, ki jih zagotovi poslovni subjekt zavezancu na podlagi ali zaradi njegove nekdanje, sedanje ali bodoče zaposlitve ali njegovemu družinskemu članu;

6. drugi dohodki za vodenje poslov poslovnega subjekta, razen povračil stroškov v zvezi z delom in drugih bonitet, ki niso navedene v prejšnji točki.

(3) Za dohodke iz 2. točke prvega odstavka tega člena se štejejo:

1. sejnine;

2. dohodki na podlagi udeležbe v dobičku;

3. drugi dohodki, prejeti za opravljanje nadzora poslovnega subjekta, vključno z nagradami, razen povračil stroškov v zvezi z delom.

(4) Šteje se, da je dohodek prejet, ko je izplačan ali kako drugače dan na razpolago zavezancu, ne glede na obliko, v kateri je izplačan oziroma dan na razpolago.

5. člen

(davčna osnova)

(1) Davčna osnova od dohodka iz naslova vodenja poslov poslovnega subjekta je dohodek iz drugega odstavka prejšnjega člena, zmanjšan za obvezne prispevke za socialno varnost, ki jih je na podlagi posebnih predpisov dolžan plačevati zavezanec, v delu, ki presega:

1. v primeru plače – znesek v višini 12.500 eurov mesečno;

2. v primeru nagrade za poslovno uspešnost – znesek v višini 25.000 eurov letno;

3. v primeru odpravnine – znesek v višini 75.000 eurov letno;

4. v primeru dohodka na podlagi udeležbe v dobičku – znesek v višini 25.000 eurov letno;

5. v primeru bonitete – znesek v višini 25.000 eurov letno.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je davčna osnova od dohodka iz 6. točke drugega odstavka 4. člena tega zakona posamezni dohodek, zmanjšan za obvezne prispevke za socialno varnost, ki jih je na podlagi posebnih predpisov dolžan plačevati zavezanec.

(3) Davčna osnova od dohodka iz naslova nadzora poslovnega subjekta je dohodek iz tretjega odstavka prejšnjega člena, zmanjšan za obvezne prispevke za socialno varnost, ki jih je na podlagi posebnih predpisov dolžan plačevati zavezanec v delu, ki presega:

1. v primeru sejnine – znesek 358 eurov na posamezno sejo;

2. v primeru drugih dohodkov, prejetih za opravljanje nadzora poslovnega subjekta, vključno z nagradami – znesek v višini 12.500 eurov letno.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek je davčna osnova od dohodka iz 2. točke tretjega odstavka 4. člena tega zakona posamezni dohodek, zmanjšan za obvezne prispevke za socialno varnost, ki jih je na podlagi posebnih predpisov dolžan plačevati zavezanec.

(5) Letna davčna osnova od dohodkov zavezanca, ki so predmet obdavčitve po tem zakonu, je vsota davčnih osnov iz prvega do četrtega odstavka tega člena.

6. člen

(davčna stopnja)

Davek se izračuna in plača od letne davčne osnove, ugotovljene v skladu s 5. členom tega zakona, po stopnji 49%.

7. člen

(odmera davka)

(1) Davek izračuna davčni organ z odločbo. Odločbo izda davčni organ na podlagi napovedi zavezanca. Odločba mora biti izdana do 31. oktobra za preteklo leto.

(2) Napoved mora vložiti zavezanec najpozneje do 31. marca za preteklo leto. Zavezanec mora napoved vložiti na obrazcu, ki ga predpiše minister oziroma ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojen za finance. Napoved vsebuje podatke, potrebne za določanje davčne osnove oziroma izračun davka, za nadzor, ter osebne in druge podatke, ki omogočajo identifikacijo zavezanca in zavezanca za dajanje podatkov. Zavezanec mora napoved vložiti pri davčnem organu.

8. člen

(obveznost dajanja podatkov)

(1) Poslovni subjekt, ki je pravna oseba iz drugega odstavka 3. člena tega zakona, katerega posle vodi oziroma nadzira zavezanec po tem zakonu (v nadaljnjem besedilu: zavezanec za dajanje podatkov), mora davčnemu organu dostaviti podatke, potrebne za pobiranje davka, za določanje davčne osnove oziroma izračun davka, za nadzor in pobiranje davka ter druge podatke, ki omogočajo identifikacijo zavezanca in zavezanca za dajanje podatkov in sicer naziv in davčno številko zavezanca za dajanje podatkov, ime in priimek in davčno številko zavezanca za davek, rezidentstvo zavezanca za davek, vrsto in višino dohodka, prispevke za socialno varnost in leto, za katero se navaja dohodek.

(2) Zavezanec za dajanje podatkov mora podatke iz tega člena dostaviti davčnemu organu in zavezancu do 31. januarja tekočega davčnega leta za preteklo davčno leto.

(3) Minister, pristojen za finance, predpiše podrobnejše določbe glede vrste, oblike in načina dajanja podatkov na podlagi tega člena tega zakona.

9. člen

(uporaba drugih predpisov)

Glede vseh vprašanj davčnega postopka, pobiranja davka, pravic in obveznosti zavezanca, varovanja podatkov, pristojnosti davčnega organa in drugih vprašanj, ki niso določena s tem zakonom, se uporabljata zakon, ki ureja davčni postopek in zakon, ki ureja davčno službo.

10. člen

(kazenski določbi)

(1) Z globo od 200 do 1.200 eurov se kaznuje za prekršek zavezanec, če ne vloži davčne napovedi v skladu z drugim odstavkom 7. člena tega zakona.

(2) Z globo od 1.600 do 25.000 eurov se kaznuje za prekršek zavezanec za dajanje podatkov, če davčnemu organu ne dostavi podatkov v skladu z 8. členom tega zakona.

11. člen

(podzakonski akti)

Minister, pristojen za finance, predpiše obrazec za napoved iz 7. člena in način dajanja podatkov iz 8. člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

12. člen

(uporaba zakona)

Ta zakon se uporabi za dohodke po tem zakonu, prejet od 1. januarja 2009 dalje.

13. člen

(veljavnost zakona)

(1) Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 31. decembra 2010.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena ta zakon za primere iz drugega odstavka 3. člena tega zakona velja do konca davčnega leta, v katerem se iztečejo poročstva oziroma jamstva in ukrepi za blažitev posledic finančne in gospodarske krize.

(3) Ne glede na prvi odstavek 4. člena tega zakona se ta zakon uporablja tudi za obdavčitev dohodkov iz drugega in tretjega odstavka 4. člena tega zakona, prejetih po davčnem letu, v katerem se iztečejo poročstva, jamstva ali drugi ukrepi za blaženje posledic finančne in gospodarske krize, če so povezani z vodenjem poslov ali nadzorom poslovnega subjekta, vključno z letom, v katerem se iztečejo poročstva oziroma jamstva in ukrepi za blažitev posledic finančne in gospodarske krize.

(4) Ne glede na prvi in drugi ter tretji odstavek tega člena se ta zakon uporablja tudi po prenehanju veljavnosti tega zakona za odmero davka po tem zakonu.

Št. 435-01/09-10/45

Ljubljana, dne 23. septembra 2009

EPA 317-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**3387. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pomorski opremi**

Na podlagi 2. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in prvega odstavka 91. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdajata minister za promet in minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o pomorski opremi****1. člen**

V Pravilniku o pomorski opremi (Uradni list RS, št. 24/07 in 23/09) se v 1. členu besedilo »Direktivo Komisije 2008/67/ES z dne 30. junija 2008 o spremembi Direktive Sveta 96/98/ES o pomorski opremi (UL L št. 171 z dne 1. 7. 2008, str. 16)« nadomesti z besedilom »Direktivo Komisije 2009/26/ES z dne 6. aprila 2009 o spremembi Direktive Sveta 96/98/ES o pomorski opremi (UL L št. 113 z dne 6. 5. 2009, str. 1)«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**2. člen**

Oprema, navedena kot »nova postavka« v stolpcu 1 Priloge A.1 k Direktivi 96/98/ES ali prenesena iz Priloge A.2 v Prilogo A.1 k navedeni direktivi, ki je bila izdelana v skladu z veljavnimi homologacijskimi postopki pred 6. aprilom 2010, se lahko da na trg ali namesti na ladji do 6. aprila 2012.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 6. aprila 2010.

Št. 007-12/2009/46
Ljubljana, dne 7. septembra 2009
EVA 2009-2411-0048

dr. Patrick Vlačič l.r.
Minister
za promet

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister za
gospodarstvo

3388. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil

Na podlagi 2. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil****1. člen**

V Pravilniku o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil (Uradni list RS, št. 31/09) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta pravilnik ureja homologacijo novih ter posamično odobritev novih in rabljenih vozil, načrtovanih in izdelanih v eni ali več stopnjah za uporabo v cestnem prometu, ter homologacijo sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, načrtovanih in izdelanih za takšna vozila.«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ta pravilnik prenaša določbe Direktive 2007/46/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. septembra 2007 o vzpostavitvi okvira za odobritev motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (okvirna direktiva) (UL L št. 263 z dne 9. 10. 2007, str. 1), kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Komisije (ES) št. 385/2009 z dne 7. maja 2009 o nadomestitvi Priloge IX k Direktivi 2007/46/ES Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi okvira za odobritev motornih in priklopnih vozil ter sistemov, sestavnih delov in samostojnih tehničnih enot, namenjenih za taka vozila (UL L št. 118 z dne 13. 5. 2009, str. 13).«.

2. člen

V seznamu prilog se pri Prilogi IX besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Priloga IX: ES-potrdilo o skladnosti (Uredba Komisije (ES) št. 385/2009)«.

3. člen

V dodatku k Delu I Priloge IV se v tabeli pri zaporedni številki 37 oznaka tehnične specifikacije »TSV 1377« nadomesti z oznako »TSV 137«.

4. člen

V Dodatku 1 k Prilogi V se v točki 2.1 oznaka standarda »SIST EN 45012:1998« nadomesti z oznako »SIST EN ISO/IEC 17021:2006«.

5. člen

V Prilogi VI se Vzorec D spremeni tako, da se glasi:

»VZOREC D

(se uporabi za posamično odobritev vozila – po 39. ali 40. členu)

Največji format: A4 (210 × 297 mm)

CERTIFIKAT O POSAMIČNI ODOBRTVI

Št. SIA⁽¹⁾Ime homologacijskega
organa

Na podlagi 39. ali 40. člena Pravilnika o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil (Uradni list RS, št. 31/09 in 78/09) oziroma 25. člena Direktive 2007/46/ES potrjujemo, da vozilo, katerega podatki so navedeni v nadaljevanju, ustreza veljavnim predpisom:

- v popolnosti in se lahko registrira v kateri koli članici EU⁽²⁾
- z delnim odstopanjem in se lahko registrira v Republiki Sloveniji⁽²⁾

1 Podatki o vozilu

- D.1 – znamka:
- D.2 – tovarniška oznaka vozila:
- tip:
- varianta:
- izvedenka:
- D.3 – komercialna oznaka vozila:
- D.4 – proizvajalec vozila:
- D.4.1 – ime:
- D.4.2 – država:
- E – identifikacijska številka vozila (VIN):
- E.1 – identifikacijska koda (samo za traktorje):
- J – kategorija in vrsta vozila:
- X – oblika nadgradnje:
- X.1 – dodatni opis nadgradnje:
- F.1 – največja tehnično dovoljena masa vozila (kg):
- G – masa vozila (kg):
- P.1.1 – prostornina motorja (cm³):
- P.1.2 – največja nazivna moč (kW):
- P.1.3 – vrsta goriva:
- Q – razmerje moč/masa (kW/kg) (samo za motorna kolesa).
- S.1 – število sedežev, vključno z voznimi:
- S.2 – število stojšč:
- Opombe:

- 2 Tehnična služba, odgovorna za pregled vozila:
- 3 Datum poročila o pregledu:
- 4 Številka poročila o pregledu:
- 5 Pripombe (po potrebi):
- 6 Kraj:
- 7 Datum:
- 8 Podpis:

Priloge: Opisna dokumentacija.

Poročilo o pregledu

_____«

⁽¹⁾ Vpiše se šestmestna številka. Številčenje se začne s številko 200 001⁽²⁾ Neustrezno črtati

6. člen

Priloga IX se spremeni tako, da se glasi:

»PRILOGA IX

ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

(Glej Uredbo Komisije (ES) št. 385/2009)

0 CILJI

Potrdilo o skladnosti je izjava, ki jo proizvajalec vozila izda kupcu in mu z njo zagotovi, da je vozilo, ki ga je kupil, skladno z zakonodajo, veljavno v Evropski uniji v času izdelave vozila.

Namen potrdila o skladnosti je tudi omogočiti pristojnim organom držav članic, da registrirajo vozila, ne da bi morali za to od vlagatelja zahtevati predložitev dodatne tehnične dokumentacije.

Za te namene mora potrdilo o skladnosti vključevati:

- a) identifikacijsko številko vozila;
- b) natančne tehnične značilnosti vozila (tj. vnos razponov vrednosti ni dovoljen).

1 SPLOŠNI OPIS

1.1 Potrdilo o skladnosti je sestavljeno iz dveh delov:

- a) STRAN 1, ki vsebuje proizvajalčevo izjavo o skladnosti. Enak vzorec je skupen vsem kategorijam vozil;
- b) STRAN 2, ki je tehnični opis glavnih značilnosti vozila. Vzorec strani 2 je prilagojen vsaki posamezni kategoriji vozila.

1.2 Potrdilo o skladnosti se sestavi v formatu največ A4 (210 x 297 mm) ali zloženo na format A4.

1.3 Ne glede na določbe iz oddelka 0 b) so vrednosti in enote, navedene v drugem delu, tiste, ki so podane v homologacijski dokumentaciji ustreznih predpisov. Pri preverjanju skladnosti proizvodnje se vrednosti preverijo po postopkih, določenih v ustreznih predpisih. Upoštevajo se odstopanja, ki jih dovoljujejo navedeni predpisi.

2 POSEBNE DOLOČBE

2.1 Vzorec A potrdila o skladnosti (dokončano vozilo) se uporablja za vozila, ki se lahko uporabljajo na cesti, ne da bi bila za njihovo odobritev potrebna nadaljnja stopnja dodelave.

2.2 Vzorec B potrdila o skladnosti (dodelana vozila) se uporablja za vozila, pri katerih je bila za njihovo odobritev opravljena nadaljnja stopnja dodelave.

To je običajni rezultat postopka večstopenjske homologacije (npr. avtobus, ki ga je proizvajalec druge stopnje dodelave izdelal na šasiji, ki jo je izdelal proizvajalec vozila).

Dodatne značilnosti, dodane med večstopenjskim postopkom, se na kratko opišejo.

2.3 Vzorec C potrdila o skladnosti (nedodelana vozila) se uporablja za vozila, ki za svojo odobritev potrebujejo nadaljnjo stopnjo dodelave (npr. šasija tovornjaka).

Razen pri vlečnih vozilih za vleko polpriklonikov se za vozila, ki jih sestavlja le šasija s kabino in spadajo v kategorijo N, uporablja vzorec C potrdila o skladnosti.

DEL I
DOKONČANA IN DODELANA VOZILA

VZOREC A1 - STRAN 1
DOKONČANA VOZILA

ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

Stran 1

Spodaj podpisani (*ime in priimek ter položaj v podjetju*) potrjujem, da vozilo:

- 0.1 znamka (tovarniško ime proizvajalca):
- 0.2 tip:
 varianata ^(a):
 izvedenka ^(a):
- 0.2.1 trgovsko ime:
- 0.4 kategorija vozila:
- 0.5 ime in naslov proizvajalca:
- 0.6 mesto in način pritrditve predpisanih tablic:
 mesto identifikacijske številke vozila:
- 0.9 ime in naslov zastopnika proizvajalca (če obstaja):
- 0.10 identifikacijska številka vozila:

ustreza v vseh pogledih tipu, opisanemu v homologaciji št. (*številka homologacije, vključno s številko razširitve*), ki je bila izdana dne (*datum izdaje*), in

se lahko stalno registrira v državah članicah z vožnjo po desni / levi ^(b) strani, ki uporabljajo metrske / anglosaške ^(c) merske enote za merilnike hitrosti ^(d).

(Kraj) (Datum):

(Podpis):

VZOREC A2 - STRAN 1
DOKONČANA VOZILA, HOMOLOGIRANA V MAJHNIH SERIJAH

[leto]	[zaporedna številka]
--------	----------------------

ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

Stran 1

Spodaj podpisani (*ime in priimek ter položaj v podjetju*) potrjujem, da vozilo:

- 0.1 znamka (tovarniško ime proizvajalca):
- 0.2 tip:
 varianata ^(a):
 izvedenka ^(a):
- 0.2.1 trgovsko ime:
- 0.4 kategorija vozila:
- 0.5 ime in naslov proizvajalca:

- 0.6 mesto in način pritrditve predpisanih tablic:
mesto identifikacijske številke vozila:
0.9 ime in naslov zastopnika proizvajalca (če obstaja):
0.10 identifikacijska številka vozila:

ustreza v vseh pogledih tipu, opisanemu v homologaciji št. (številka homologacije, vključno s številko razširitve), ki je bila izdana dne (datum izdaje), in

se lahko stalno registrira v državah članicah z vožnjo po desni / levi ^(b) strani, ki uporabljajo metrske / anglosaške ^(c) merske enote za merilnike hitrosti ^(d).

(Kraj) (Datum):

(Podpis):

VZOREC B – STRAN 1
DODELANA VOZILA
ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

Stran 1

Spodaj podpisani [..... (ime in priimek ter položaj v podjetju)] potrjujem, da je bilo vozilo:

- 0.1 znamka (tovarniško ime proizvajalca):
0.2 tip:
 varianeta ^(a) :
 izvedenka ^(a) :
0.2.1 trgovsko ime:
0.4 kategorija vozila:
0.5 ime in naslov proizvajalca:
0.6 mesto in način pritrditve predpisanih tablic:
 mesto identifikacijske številke vozila:
0.9 ime in naslov zastopnika proizvajalca (če obstaja):
0.10 identifikacijska številka vozila:

a) dodelano in spremenjeno ⁽¹⁾, kot sledi: in

b) ustreza v vseh pogledih tipu, opisanemu v homologaciji št. (številka homologacije, vključno s številko razširitve), ki je bila izdana dne (datum izdaje), in

c) se lahko stalno registrira v državah članicah z vožnjo po desni / levi ^(b) strani, ki uporabljajo metrske / anglosaške ^(c) merske enote za merilnike hitrosti ^(d).

(Kraj) (Datum):

(Podpis):

Priloge: Potrdilo o skladnosti, izdano na vsaki prejšnji stopnji

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE M₁
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1 kg; 2 kg; 3 kg itd.
16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel/bencin/LPG/NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo, prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g) : kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm; 2. mm; 3. mm
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h) :

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾ :
40. Barva vozila ⁽ⁱ⁾ :
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniškim) ^(k) :
- 42.1 Sedež(-i), namenjen(-i) uporabi samo pri mirujočem vozilu:
- 42.3 Število mest za uporabnike invalidskih vozičkov:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l) : Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m) :
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2 postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x: trdni delci (masa):
delci (št.):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)
49. Emisije CO₂ / poraba goriva / poraba električne energije ⁽ⁿ⁾ :
1. vsi pogonski sistemi razen popolnoma električnih vozil

	Emisije CO ₂	Poraba goriva
Mestna vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Vožnja zunaj naselja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Uteženi podatki, kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km

2. popolnoma električna vozila in hibridna električna vozila z zunanjim polnjenjem akumulatorjev:
Poraba električne energije (uteženi podatki, kombinirana vožnja ⁽¹⁾) Wh/km
Električni doseg: km

Razno

51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE M₂
 (dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm
9. Razdalja med sprednjim delom vozila in središčem naprave za spenjanje: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
- 13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
- 17.1 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 17.2 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.3 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.4 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾

24. Število in namestitev valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ⁽⁹⁾: kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm; 2. mm; 3. mm
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:
39. Razred vozila: razred I / razred II / razred III / razred A / razred B ⁽¹⁾
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z voznikiškim) ^(k):
- 42.1 Sedež(-i), namenjen(-i) uporabi samo pri mirujočem vozilu:
- 42.3 Število mest za uporabnike invalidskih vozičkov:
43. Število stojšč:

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x: trdni delci (masa): delci (število):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2

VOZILA KATEGORIJE M₃
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm
9. Razdalja med sprednjim delom vozila in središčem naprave za spenjanje: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
- 13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
- 17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.4. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1. Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.3. Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4. Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitev valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ⁽⁹⁾: kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

- 30.1 Kolotek vsake krmiljene osi: mm
- 30.2 Kolotek vseh drugih osi: mm
- 32 Lega obremenjive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vođu zavornega sistema priklopnika: bar

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:
39. Razred vozila: razred I / razred II / razred III / razred A / razred B ⁽¹⁾
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniškim) ^(k):
- 42.1 Sedež(-i), namenjen(-i) uporabi samo pri mirujočem vozilu:
- 42.2 Število sedežnih mest za potnike (vključno z voznikom):(spodnji nivo),(zgornji nivo)
- 42.3 Število mest za uporabnike invalidskih vozičkov:
43. Število stojšč:

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro

48. Emisije izpušnih plinov ^(m) :
 Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
1. postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
 CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
 Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
 2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
 CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)
- Razno
51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾ :

STRAN 2
 VOZILA KATEGORIJE N₁
 (dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm
8. Oddaljenost centra sedla pri vlečnem vozilu polpriklopnika (največja in najmanjša): mm
9. Razdalja med sprednjim delom vozila in središčem naprave za spenjanje: mm
11. Dolžina nakladalne površine: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
- 13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.2 Polpriklopnik: kg
- 18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm; 2. mm; 3. mm
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:
40. Barva vozila ⁽ⁱ⁾:
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniškim) ^(k):

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
- na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
- med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
- Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
- CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
- Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
- CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x: trdni delci (masa): delci (število):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
- CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: trdni delci:

- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)
49. Emisije CO₂/poraba goriva/poraba električne energije ^(m):
1. vsi pogonski sistemi razen popolnoma električnih vozil

	Emisije CO ₂	Poraba goriva
Mestna vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Vožnja zunaj naselja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Uteženi podatki, kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km

2. popolnoma električna vozila in hibridna električna vozila z zunanjim polnjenjem akumulatorjev
- Poraba električne energije (uteženi podatki, kombinirana vožnja ⁽¹⁾) Wh/km
- Električni doseg: km

Razno

51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:.....
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE N₂
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
8. Oddaljenost centra sedla pri vlečnem vozilu polpriklpnika (največja in najmanjša): mm
9. Razdalja med sprednjim delom vozila in središčem naprave za spenjanje: mm
11. Dolžina nakladalne površine: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
- 13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg

16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem/mednarodnem prometu ^{(1)(o)}
- 17.1 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 17.2 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.3 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.4 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.2 Polpriklopnik: kg
- 18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniskim) ^(k):

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ⁽¹⁾: Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x:
Trdni delci (masa): Delci (število):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

50. Homologacija je bila podeljena v skladu s konstrukcijskimi zahtevami za prevoz nevarnega blaga: da / razred(-i): / ne ⁽¹⁾:
51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2

VOZILA KATEGORIJE N₃
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
8. Oddaljenost centra sedla pri vlečnem vozilu polpriklpnika (največja in najmanjša): mm
9. Razdalja med sprednjim delom vozila in središčem naprave za spenjanje: mm

11. Dolžina nakladalne površine: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem/mednarodnem prometu ^{(1)(o)}
17.1 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: .. kg
17.2 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
17.3 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
17.4 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
18.2 Polpriklopnik: kg
18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvizne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:
41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniškim) ^(k):

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
1. postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

50. Homologacija je bila podeljena v skladu s konstrukcijskimi zahtevami za prevoz nevarnega blaga: da / razred(-i): / ne ⁽ⁱ⁾:
51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2

VOZILA KATEGORIJE O₁ in O₂
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm

5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm
10. Razdalja med središčem naprave za spenjanje in zadnjim delom vozila: mm
11. Dolžina nakladalne površine: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
19.1 Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja polpriklopnika ali priklopnika s centralno osjo: kg

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

- 30.1 Kolotek vsake krmiljene osi: mm
30.2 kolotek vseh drugih osi: mm
31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
34. Os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽ⁱ⁾:

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Razno

50. Homologacija je bila podeljena v skladu s konstrukcijskimi zahtevami za prevoz nevarnega blaga: da / razred(-i): / ne ⁽ⁱ⁾ :
51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE O₃ in O₄
(dokončana in dodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):.....

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e): mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5. Dolžina: mm
6. Širina: mm
7. Višina: mm
10. Razdalja med središčem naprave za spenjanje in zadnjim delom vozila: mm
11. Dolžina nakladalne površine: mm
12. Zadnji previs: mm

Mase

13. Masa vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
- 13.1 Porazdelitev te mase na osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
17. Pri registraciji m ed uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1)(o)}
- 17.1 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila:....kg
- 17.2 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1.kg; 2. kg; 3. kg
- 17.3 Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 19.1 Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja polpriklopnika ali priklopnika s centralno osjo: kg

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
34. Os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾

Nadgradnja

38. Koda nadgradnje ⁽¹⁾:

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Razno

50. Homologacija je bila podeljena v skladu s konstrukcijskimi zahtevami za prevoz nevarnega blaga: da / razred(-i): / ne ⁽¹⁾ :
51. Pri vozilih za posebne namene: oznaka v skladu z oddelkom 5 Priloge II:
52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

DEL II

NEDODELANA VOZILA

VZOREC C1 - STRAN 1
NEDODELANA VOZILA

ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

Stran 1

Spodaj podpisani (*ime in priimek ter položaj v podjetju*) potrjujem, da vozilo:

- 0.1 znamka (tovarniško ime proizvajalca):
0.2 tip:
 varianata ^(a):
 izvedenka ^(a):
0.2.1 trgovsko ime:
0.4 kategorija vozila:
0.5 ime in naslov proizvajalca:
0.6 mesto in način pritrditve predpisanih tablic:
 mesto identifikacijske številke vozila:
0.9 ime in naslov zastopnika proizvajalca (če obstaja):
0.10 identifikacijska številka vozila:

ustreza v vseh pogledih tipu, opisanemu v homologaciji št. (*številka homologacije, vključno s številko razširitve*), ki je bila izdana dne (*datum izdaje*), in

se ne more registrirati brez nadaljnjih odobritev.

(Kraj) (Datum):

(Podpis):

VZOREC C2 - STRAN 1
NEDODELANA VOZILA, HOMOLOGIRANA V MAJHNH SERIJAH

[leto]	[zaporedna številka]
--------	----------------------

ES-POTRDILO O SKLADNOSTI

Stran 1

Spodaj podpisani (*ime in priimek ter položaj v podjetju*) potrjujem, da vozilo:

- 0.1 znamka (tovarniško ime proizvajalca):
- 0.2 tip:
- varianata ^(a):
- izvedenka ^(a):
- 0.2.1 trgovsko ime:
- 0.4 kategorija vozila:
- 0.5 ime in naslov proizvajalca:
- 0.6 mesto in način pritrditve predpisanih tablic:
- mesto identifikacijske številke vozila:
- 0.9 ime in naslov zastopnika proizvajalca (če obstaja):
- 0.10 identifikacijska številka vozila:

ustreza v vseh pogledih tipu, opisanemu v homologaciji št. (*številka homologacije, vključno s številko razširitve*), ki je bila izdana dne (*datum izdaje*), in

se ne more registrirati brez nadaljnjih odobritev.

(Kraj) (Datum):

(Podpis):

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE M₁
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

- 1. Število osi: in koles:
- 3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

- 4. Medosna razdalja ^(e) : mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
- 5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
- 6.1 Največja dovoljena širina: mm
- 7.1 Največja dovoljena višina: mm
- 12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
- 14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi:kg
- 15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1..... kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.3 Priklopnik s centralno osjo:kg
- 18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel/bencin/LPG/NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo, prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g) : kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm; 2. mm; 3. mm
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h) :

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾

Nadgradnja

41. Število in razporeditev vrat:
42. Število sedežnih mest (vključno z vozniki) ^(k) :

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l) : Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m) :

Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:

- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
 CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
 Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
 CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x: trdni delci (masa):
 delci (št.):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
 CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)
49. Emisije CO₂/poraba goriva/poraba električne energije ^(m):
 1. vsi pogonski sistemi razen popolnoma električnih vozil

	Emisije CO ₂	Poraba goriva
Mestna vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Vožnja zunaj naselja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Uteženi podatki, kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km

2. popolnoma električna vozila in hibridna električna vozila z zunanjim polnjenjem akumulatorjev
 Poraba električne energije (uteženi podatki, kombinirana vožnja ⁽¹⁾) Wh/km
 Električni doseg: km

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
 VOZILA KATEGORIJE M₂
 (nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
6.1 Največja dovoljena širina: mm
7.1 Največja dovoljena višina: mm
12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi:kg
15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila:....kg
17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os:1. kg; 2.kg; 3. kg
17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
17.4. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
18.1. Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
18.4 Nezavirani priklopnik:kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivoa ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm; 2. mm; 3. mm
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h) :

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanski / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾ : D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m) :
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x:
Trdni delci (masa): Delci (število):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2

VOZILA KATEGORIJE M₃
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
6.1 Največja dovoljena širina: mm
7.1 Največja dovoljena višina: mm
12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3. kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi: kg
15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: .. kg
17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
17.4. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
18.1. Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivoa ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

- 30.1 Kolotek vsake krmiljene osi: mm
- 30.2 Kolotek vseh drugih osi: mm
- 32 Lega obremenjive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
1. postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE N₁
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
6.1 Največja dovoljena širina: mm
7.1 Največja dovoljena višina: mm
8. Oddaljenost središča sedla pri vlečnem vozilu polpriklopnika (največja in najmanjša):
12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg ^(f)
14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1 kg; 2 kg; 3 kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi: kg
15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1 kg; 2 kg; 3 kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1 kg; 2 kg; 3 kg itd.
16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
18.1 Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
18.2 Polpriklopnik: kg
18.3 Priklopnik s centralno osjo: kg
18.4 Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾
23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel/bencin/LPG/NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo, prilagodljivo na gorivo ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g) : kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

30. Kolotek osi: 1. mm, 2. mm, 3. mm
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h) :

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Kombinacija pnevmatika / platišče:

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾ : D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ⁽¹⁾ : Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m) :
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x: trdni delci (masa):
delci (št.):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)
49. Emisije CO₂/poraba goriva/poraba električne energije ^(m) :

1. vsi pogonski sistemi razen popolnoma električnih vozil

	Emisije CO ₂	Poraba goriva
Mestna vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Vožnja zunaj naselja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km / m ³ /100 km ⁽¹⁾
Uteženi podatki, kombinirana vožnja:	 g/km	 l/100 km

2. popolnoma električna vozila in hibridna električna vozila z zunanjim polnjenjem akumulatorjev
Poraba električne energije (uteženi podatki, kombinirana vožnja ⁽¹⁾) Wh/km
Električni doseg: km

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾ :

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE N₂
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
- 5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
- 6.1 Največja dovoljena širina: mm
8. Oddaljenost središča sedla pri vlečnem vozilu polpriklopnika (največja in najmanjša):
- 12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
- 14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi:kg
- 15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
- 17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: .. kg
- 17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os:1. kg; 2.kg; 3. kg
- 17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.4. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1. Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.2. Polpriklopnik:kg
- 18.3. Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4. Nezavirani priklopnik:kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾

- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivoa ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ⁽⁹⁾: kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Prikjučki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
- 1.1 postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: Trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
- 1.2. postopek preskušanja: tip I (Euro 5 ali 6 ⁽¹⁾)
CO: THC: NMHC: NO_x: THC + NO_x:
Trdni delci (masa): Delci (število):
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE N₃
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):
3. Pogonske osi (število, lega, povezava):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
- 5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
- 6.1 Največja dovoljena širina: mm
8. Oddaljenost središča sedla pri vlečnem vozilu polpriklopnika (največja in najmanjša):
- 12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
- 14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi: kg
- 15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.4 Največja tehnično dovoljena masa skupine vozil: kg
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
- 17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: .. kg
- 17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 17.4. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa skupine vozil: kg
18. Največja tehnično dovoljena masa vlečenega vozila za:
- 18.1. Priklopnik z vrtljivim ojesom: kg
- 18.2. Polpriklopnik: kg
- 18.3. Priklopnik s centralno osjo: kg
- 18.4. Nezavirani priklopnik: kg
19. Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja: kg

Pogonski agregat

20. Proizvajalec motorja:
21. Koda motorja, kot je označena na motorju:
22. Način delovanja:
23. Popolnoma električni: da/ne ⁽¹⁾

- 23.1 Hibridno [električno] vozilo: da/ne ⁽¹⁾
24. Število in namestitve valjev:
25. Delovna prostornina motorja: cm³
26. Gorivo: dizel / bencin / LPG / NG – biometan / etanol / biodizel / vodik ⁽¹⁾
- 26.1 Enogorivno / dvogorivno / vozilo prilagodljivo na gorivoa ⁽¹⁾
27. Nazivna moč ^(g): kW pri min⁻¹ ali največja trajna nazivna moč (elektromotor) kW ⁽¹⁾
28. Menjalnik (tip):

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
33. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Zavore

36. Priključki zavorne naprave priklopnika: mehanični / električni / pnevmatski / hidravlični ⁽¹⁾
37. Tlak v napajalnem vodu zavornega sistema priklopnika: bar

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾: D / V / S / U:

Okoljska učinkovitost

46. Raven hrupa
na mestu: dB(A) pri vrtilni frekvenci motorja: min⁻¹
med vožnjo: dB(A)
47. Stopnja standarda emisij izpušnih plinov ^(l): Euro
48. Emisije izpušnih plinov ^(m):
Številka osnovnega predpisa in zadnjega predpisa, ki spreminja osnovnega in se uporablja za homologacijo:
1. postopek preskušanja: tip I ali ESC ⁽¹⁾
CO: HC: NO_x: HC + NO_x: trdni delci:
Motnost izpušnih plinov (ELR): (m⁻¹)
2. postopek preskušanja: ETC (če je ustrezno)
CO: NO_x: NMHC: THC: CH₄: Trdni delci:
- 48.1 Dimljenje – korigirani absorpcijski koeficient: (m⁻¹)

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE O₁ in O₂
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
6.1 Največja dovoljena širina: mm
7.1 Največja dovoljena višina: mm
10. Razdalja med središčem naprave za spenjanje in zadnjim delom vozila: mm
12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1 kg; 2 kg; 3 kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi: kg
15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1 kg; 2 kg; 3 kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1 kg; 2 kg; 3 kg itd.
16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1 kg; 2 kg; 3 kg itd.
19.1 Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja polpriklopnika ali priklopnika s centralno osjo: kg

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

- 30.1 Kolotek vsake krmiljene osi: mm
30.2 kolotek vseh drugih osi: mm
31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
34. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾ : D / V / S / U:

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

STRAN 2
VOZILA KATEGORIJE O₃ in O₄
(nedodelana vozila)

Stran 2

Splošni konstrukcijski podatki

1. Število osi: in koles:
- 1.1 Število in lega osi z dvojnimi kolesi:
2. Krmiljene osi (število, lega):

Glavne mere

4. Medosna razdalja ^(e) : mm
- 4.1 Razdalja med osmi: 1–2: mm; 2–3: mm; 3–4: mm
- 5.1 Največja dovoljena dolžina: mm
- 6.1 Največja dovoljena širina: mm
- 7.1 Največja dovoljena višina:
10. Razdalja med središčem naprave za spenjanje in zadnjim delom vozila:
- 12.1 Največji dovoljeni zadnji previs: mm

Mase

14. Masa nedodelanega vozila, pripravljenega za vožnjo: kg^(f)
- 14.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
15. Najmanjša masa vozila po dodelavi:kg
- 15.1 Porazdelitev te mase med osi: 1..... kg; 2. kg; 3.kg
16. Največje tehnično dovoljene mase
- 16.1 Največja tehnično dovoljena masa obremenjenega vozila: kg
- 16.2 Tehnično dovoljena masa na vsako os: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
- 16.3 Tehnično dovoljena masa na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg itd.
17. Pri registraciji / med uporabo predvidene največje dovoljene mase v notranjem / mednarodnem prometu ^{(1) (o)}
- 17.1. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila: .. kg
- 17.2. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako os:1. kg; 2.kg; 3. kg
- 17.3. Pri registraciji / med uporabo predvidena največja dovoljena masa obremenjenega vozila na vsako skupino osi: 1. kg; 2. kg; 3. kg
- 19.1 Največja tehnično dovoljena statična masa v točki spenjanja polpriklopnika ali priklopnika s centralno osjo:kg

Največja hitrost

29. Največja hitrost: km/h

Osi in obesitev

31. Lega dvižne(-ih) osi:
32. Lega obremenljive(-ih) osi:
34. Pogonska(-e) os(-i), opremljena(-e) z zračnim ali temu enakovrednim vzmetenjem: da/ne ⁽¹⁾
35. Kombinacija pnevmatika / platišče ^(h):

Naprava za spenjanje

44. Številka homologacije ali oznaka homologacije naprave za spenjanje (če je vgrajena):
45. Tipi ali razredi naprav za spenjanje, ki se lahko vgradijo:
- 45.1 Karakteristične vrednosti ⁽¹⁾ : D / V / S / U:

Razno

52. Opombe ⁽ⁿ⁾:

Pojasnila v zvezi s Prilogo IX

- (1) Neustrezno črtati.
- (a) Navesti identifikacijsko kodo. Ta koda lahko vsebuje največ 25 znakov za varianto in največ 35 znakov za izvedenko.
- (b) Navesti, ali vozilo ustreza za vožnjo samo po desni ali samo po levi strani ali po obeh straneh.
- (c) Navesti, ali ima vgrajeni merilnik hitrosti samo metrske ali metrske in anglosaške merske enote.
- (d) Ta izjava ne omejuje pravice držav članic, da za registracijo vozila v državi članici, ki ni država, kateri je bilo vozilo namenjeno, zahtevajo tehnične prilagoditve, kadar vožnja v zadevni državi članici poteka po nasprotni strani cestišča.
- (e) Ta podatek se navede samo, kadar ima vozilo dve osi.
- (f) Ta masa vključuje maso voznika in maso člana posadke, če je vozilo opremljeno s sedežem za člana posadke.
- Pri vozilih kategorije M₁, N₁, O₁, O₂ ali M₂, lažjih od 3,5 tone, se lahko dejanska masa za 5 % razlikuje od mase, navedene v tej točki.
- Pri vseh drugih kategorijah vozil je ta razlika 3 %.
- (g) Pri hibridnih električnih vozilih navesti podatek za nazivno moč in največjo trajno nazivno moč.
- (h) Neobvezna oprema iz te točke se lahko vpiše pod točko »Opombe«.
- (i) Uporabiti je treba kode, opisane v oddelku C Priloge II.
- (j) Navesti samo osnovno(-e) barvo(-e), in sicer: belo, rumeno, oranžno, rdečo, vijoličasto, modro, zeleno, sivo, rjavo ali črno.
- (k) Brez sedežev, namenjenih uporabi samo pri mirujočem vozilu, in števila mest za invalidske vozičke.
- Pri avtobusih iz kategorije vozil M₃ se število sedežev za člane posadke vključi v število potniških sedežev.
- (l) Dodati številko standarda Euro in znak, ki ustreza določbam, ki se uporabljajo za homologacijo.
- (m) Ponoviti za različna goriva, ki se lahko uporabljajo. Vozila, ki lahko uporabljajo bencin in tudi plinasto gorivo, vendar je bencinski sistem vgrajen le za uporabo v sili ali samo za zagon motorja, in pri katerih posoda za bencin ne more sprejeti več kot 15 litrov bencina, se štejejo kot vozila, ki uporabljajo samo plinasto gorivo.
- (n) Če je vozilo opremljeno z radarsko opremo kratkega dosega 24 GHz v skladu z Odločbo Komisije 2005/50/ES (UL L 21, 25.1.2005, str. 15), mora proizvajalec tu navesti: »Vozilo opremljeno z radarsko opremo kratkega dosega 24 GHz.«
- (o) Proizvajalec lahko te podatke navede bodisi za mednarodni promet bodisi notranji promet ali za oba.
- Pri notranjem prometu je treba navesti kodo države, kjer je predvidena registracija vozila. Koda mora biti v skladu s standardom ISO 3166-1:2006.
- Pri mednarodnem prometu se navede številka direktive (npr. »96/53/ES« za Direktivo Sveta 96/53/ES).

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

7. člen

Proizvajalci lahko do 29. aprila 2010 izdajajo ES-potrčila o skladnosti, ki so v skladu z vzorcem, določenim v Prilogi IX Pravilnika o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil (Uradni list RS, št. 31/09).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-124/2009

Ljubljana, dne 17. septembra 2009

EVA 2009-2411-0050

dr. Patrick Vlačič l.r.

Minister
za promet

USTAVNO SODIŠČE

3389. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča

Številka: Up-2344/08-8

Datum: 17. 9. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe LEKA, d. o. o., Dol pri Ljubljani, ki jo zastopa Odvetniška družba Čeferin, o. p., d. n. o., Grosuplje, na seji 17. septembra 2009

odločilo:

1. Sklep Vrhovnega sodišča št. št. X Ips 88/2008 z dne 10. 7. 2008 se razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

2. Pritožnica sama nosi svoje stroške postopka z ustavno pritožbo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vrhovno sodišče je z izpodbijanim sklepom zavrglo revizijo pritožnice kot nedovoljeno.

Odločitev o zavrženju revizije temelji na ugotovitvi, da v njej pritožnica ni niti neposredno niti opisno navedla, kateri pogoji za dovolitev revizije iz drugega odstavka 83. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 – v nadaljevanju ZUS-1) naj bi bil izpolnjen. Po presoji Vrhovnega sodišča je namreč takó trditveno kot tudi dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev za dovolitev revizije iz drugega odstavka 83. člena ZUS-1 na strani revidenta. Zgolj navedba vrednosti spornega predmeta, brez kakršnekoli navedbe v zvezi z dovoljenostjo revizije, pa po mnenju Vrhovnega sodišča za dovolitev revizije ne zadostuje.

2. Pritožnica očita Vrhovnemu sodišču kršitev 22. in 23. člena Ustave ter prvega odstavka 6. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP). Navaja, da je v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča vrednost spornega predmeta, ki naj bi očitno preseгла mejni znesek za dovoljenost revizije,

izrecno označila. Navedeni znesek naj bi predstavljal seštevku naloženih davčnih obveznosti po prvostopenjski oziroma drugostopenjski upravni odločbi. Meni, da navedba vrednosti spornega predmeta v reviziji, ki izhaja tudi iz podatkov v spisu, zadostuje kot trditvena podlaga za uveljavljanje vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. Zato naj bi odločitev o zavrženju revizije temeljila na očitno napačnem stališču Vrhovnega sodišča, ki v zvezi z uveljavljanjem vrednostnega pogoja poleg navedbe vrednosti spornega predmeta v reviziji zahteva še dodatno zatrjevanje obstoja pogojev za dovoljenost revizije.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-2344/08 z dne 18. 3. 2009 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba poslana Vrhovnemu sodišču in Ministrstvu za finance, ki nanjo ni odgovorilo.

B.

4. Iz podatkov v spisu izhaja, da je Davčni urad Ljubljana (po opravljenem postopku inšpiciranja) za davčno obdobje leta 1999 pritožnici naložil plačilo premalo plačanega davka od dobička (v nadaljevanju DDPO), davka od prometa storitev, davka od prometa proizvodov in davka na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) v skupnem znesku 71.321.812,00 SIT (297.620,65 EUR) skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi. Drugostopenjski davčni organ je delno ugodil pritožbi pritožnice in izpodbijano prvostopenjsko odločbo spremenil v točki I. 1 in I. 3 izreka tako, da je znižal znesek odmerjenega DDPO in davka od prometa proizvodov ter skladno z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-356/02 z dne 23. 9. 2004 (Uradni list RS, št. 109/04 in OdlUS XIII, 58) izrek prvostopenjske odločbe spremenil tudi v delu, ki se nanaša na čas začetka teka zamudnih obresti. Sicer je pritožbo zavrnil kot neutemeljeno. Upravno sodišče je tožbo pritožnice, ki jo je vložila zoper zavrnitveni del dokončnega upravnega akta, v celoti zavrnilo ter s tem potrdilo pravilnost odmere zneska glavnice iz naslova DDPO, davka na promet storitev, davka na promet proizvodov in DDV za zadevna davčna obdobja v skupnem znesku 63.159.554,35 SIT (263.560,15 EUR), ki izhaja iz drugostopenjskega, tj. dokončnega upravnega akta. Pritožnica je v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča kot vrednost spornega predmeta navedla znesek 195.531,50 EUR.

5. Iz narave revizije kot izrednega pravnega sredstva ter njene ureditve, po kateri je stranki prepuščeno, da vloži revizijo in tudi izkaže obstoj predpisanih pogojev za njeno obravnavo, izhaja, da sta tako trditveno kot dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev za dovoljenost revizije na strani revidenta. Takšen restriktiven pristop pri presoji stališč v zvezi z uporabo določb o dovoljenosti revizije izhaja tudi iz dosedanje ustavnosodne presoje (glej npr. sklep št. Up-858/08 z dne 3. 6. 2008, Uradni list RS, št. 62/08 in OdlUS XVII, 96 in odločbo št. Up-1057/08 z dne 2. 4. 2009, Uradni list RS, št. 31/09).

6. Pritožnica ne nasprotuje stališču, da sta tako trditveno kot tudi dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev (tudi vrednostnega) na strani revidenta, meni pa, da kot trditvena podlaga za uveljavljanje pogoja iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1 zadostuje že navedba vrednosti spornega predmeta v reviziji. Pritožnica tako izpodbija stališče Vrhovnega sodišča, po katerem si revident revizije ne more zagotoviti zgolj z označitvijo vrednosti spornega predmeta v reviziji brez dodatnih navedb v zvezi z dovoljenostjo revizije. V obravnavani zadevi torej ne gre za vprašanje, ali je revidentka dolžna izkazati izpolnjenost pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1, temveč, ali je to dolžna storiti na način, kot izhaja iz izpodbijanega stališča Vrhovnega sodišča.

7. Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-2343/08 z dne 11. 6. 2009 (Uradni list RS, št. 49/2009) že presojalo stališče Vrhovnega sodišča, ki je predmet presoje tudi v konkretnem primeru. Presodilo je, da zgolj označitev vrednosti spornega

predmeta v reviziji pod določenimi predpostavkami pomeni zadostno trditveno podlago za uveljavljanje in izkazovanje izpolnjenosti pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. Sprejelo je stališče, da v primeru, ko se vrednost spornega predmeta med postopkom upravnega spora ni spreminjala, označena vrednost spornega predmeta v reviziji pa očitno pomeni vrednost izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta, navedba sporne vrednosti v reviziji daje sama po sebi Vrhovnemu sodišču zadostno podlago za vsebinsko presojo o tem, ali revident izkazuje izpolnjenost pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. Stališče Vrhovnega sodišča, po katerem bi si revident ob izpolnjevanju navedenih predpostavk lahko zagotovil revizijo le z dodatnim izrecnim zatrjevanjem obstoja vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije, pa je označilo kot očitno napačno in kot takšno v neskladju z 22. členom Ustave.

8. Stališče v zadevi št. Up-2343/08 (podobno tudi v zadevi št. Up-1186/08) Vrhovnemu sodišču ne nalaga ugotavljanja vrednosti spornega predmeta po uradni dolžnosti. Takšna obveznost Vrhovnega sodišča v zvezi z revizijo tudi ne izhaja iz pravice do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave (glej odločbo št. Up-1057/08). Predvideva pa, da bo Vrhovno sodišče z vpogledom v spis preverilo, ali podatki v spisu že na prvi pogled (*prima facie*) očitno in jasno potrjujejo revizijske navedbe revidenta, s katerimi zatrjuje obstoj pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1 (tj. vrednostnega pogoja).

9. Pritožnica je zoper zavrnilni del drugostopenjske odločbe oziroma dokončnega upravnega akta, s katerim je bila spremenjena (znižana) višina odmerjenih davčnih obveznosti na skupni znesek 63.159.554,35 SIT (263.560,15 EUR), vložila tožbo v upravnem sporu. Upravno sodišče je tožbo v celoti zavrnilo ter potrdilo pravilnost odmere davčnih obveznosti v skupnem znesku 63.159.554,35 SIT (263.560,15 EUR). Pritožnica je v reviziji, ki jo je vložila zoper sodbo Upravnega sodišča, kot vrednost spornega predmeta navedla znesek 195.531,50 EUR. Navedeni znesek (ki sam po sebi presega mejni znesek za dovoljenost revizije), sicer ni enak (je nižji) znesku davčnih obveznosti, kot izhaja iz dokončnega upravnega akta. Ker je Upravno sodišče v celoti potrdilo pravilnost odmere naloženih davčnih obveznosti po drugostopenjski davčni odločbi v skupnem znesku 63.159.554,35 SIT (263.560,15 EUR), iz revizije pa ne izhaja, da bi pritožnica revizijo vlagala le zoper del sodbe Upravnega sodišča, ne more biti dvoma, da vrednost izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta, ki ob vpogledu v spis že na prvi pogled očitno in jasno izhaja iz aktov, izdanih v tem postopku, v obravnavanem primeru očitno presega mejni znesek 20.000 EUR za dovoljenost revizije.

10. Glede na okoliščine obravnavanega primera Vrhovno sodišče revizije ne bi smelo zavreči zgolj zato, ker pritožnica v njej hkrati z navedbo vrednosti spornega predmeta ni izrecno navedla tudi, da uveljavlja obstoj pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. Ker je takšna odločitev Vrhovnega sodišča očitno napačna in pomeni kršitev 22. člena Ustave, je Ustavno sodišče izpodbijani sklep razveljavilo in zadevo vrnilo Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

11. Ker je Ustavno sodišče razveljavilo izpodbijani sklep Vrhovnega sodišča zaradi ugotovljene kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, se ni spuščalo v presojo navedb o drugih kršitvah človekovih pravic.

12. Po prvem odstavku 34. člena ZUstS nosi v postopku pred Ustavnim sodiščem vsak udeleženec svoje stroške, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Navedena določba se po prvem odstavku 49. člena ZUstS uporablja tudi v postopku z ustavno pritožbo. Ker v obravnavani zadevi ni bilo razloga za drugačno odločitev, je Ustavno sodišče o predlogu pritožnice za povrnitev stroškov odločilo, kot izhaja iz 2. točke izreka te odločbe.

C.

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena in prvega odstavka 34. člena v zvezi

s prvim odstavkom 49. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnici in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marita Klampfer, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik
Predsednik

zanj
dr. Ciril Ribičič l.r.
Podpredsednik

3390. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča v Mariboru in sklepa Okrožnega sodišča na Ptuj

Številka: Up-981/08-14
Datum: 10. 9. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe INTER EXPO, d. o. o., Ptuj, ki jo zastopa Eva Janc, odvetnica na Ptuj, na seji 10. septembra 2009

o d l o č i l o:

Sklep Višjega sodišča v Mariboru št. I Cpg 9/2008 z dne 21. 1. 2008 in sklep Okrožnega sodišča na Ptuj št. Pg 90/2006 z dne 26. 11. 2007 se razveljavita in se zadeva vrne Okrožnemu sodišču na Ptuj v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pritožnica je vložila predlog za izvršbo na podlagi verodostojne listine zoper gospodarsko interesno združenje (v nadaljevanju GIZ). Zaradi ugovora dolžnice zoper sklep o izvršbi je izvršilno sodišče zadevo odstopilo prvostopenjskemu sodišču. Ker je bil GIZ med pravnim postopkom izbrisan iz sodnega registra na podlagi Zakona o finančnem poslovanju (Uradni list RS, št. 54/99 in nasl. – v nadaljevanju ZFPPOd), je prvostopenjsko sodišče razveljavilo sklep o izvršbi izvršilnega sodišča v 1. in 3. točki ter tožbo zavrglo. Pojasnilo je, da je na podlagi 27. člena ZFPPOd v zvezi s prvim in z drugim odstavkom 425. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 in nasl. – v nadaljevanju ZGD-1) postopek mogoče nadaljevati zoper družbenike izbrisane družbe v roku enega leta po objavi izbrisa družbe iz sodnega registra. Pritožnica naj bi tega v tem roku ne uveljavljala. Pritožnično pritožbo zoper odločitev prvostopenjskega sodišča je pritožbeno sodišče zavrnilo in v celoti pritrdilo razlogom prvostopenjskega sodišča. Pojasnilo je še, da je odgovornost članov za obveznosti GIZ navzven subsidiarna, saj upniki ne morejo zahtevati poplačila od članov, dokler niso neuspešno uveljavljali plačila od GIZ. Šlo naj bi za analogno uporabo določbe, ki velja za družbo z neomejeno odgovornostjo.

2. Pritožnica zatrjuje kršitev 22. in 23. člena Ustave. Izpodbijani odločitvi sodišč naj bi bili očitno napačni, ker naj ne bi imeli razumne pravne obrazložitve. Zato naj bi ji bila odvzeta tudi pravica, da sodišče o njeni terjatvi vsebinsko odloči, s čimer naj bi bila kršena pravica do sodnega varstva. Pritožnica pojasnjuje, da člani na podlagi prvega odstavka 566. člena ZGD-1 odgovarjajo za obveznosti GIZ z vsem svojim premoženjem. Ta določba naj bi bila *lex specialis* v

primerjavi s četrtem odstavkom 27. člena ZFPPOd. Zato naj določbe ZFPPOd o spregledu pravne osebnosti in enoletnem prekluzivnem roku za uveljavljanje terjatev do članov GIZ ne bi prišle v poštev, pač pa že navedena določba ZGD-1. Na podlagi te določbe naj ne bi bilo treba dokazovati aktivne vloge članov izbrisanega GIZ, tako kot naj bi sicer veljalo za družbe, pri katerih družbeniki za obveznosti družbe načeloma ne odgovarjajo. Prvostopenjsko sodišče naj bi nepravilno uporabilo 81. člen Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – ZPP), saj naj bi moralo ob prekinitvi postopka zaradi izbrisa združenja po uradni dolžnosti pozvati njene člane, naj prevzamejo postopek. Višje sodišče naj bi se v obrazložitvi izpodbijanega sklepa sicer sklicevalo na subsidiarno odgovornost članov GIZ, vendar naj bi bile te njegove navedbe nerazumljive. Tudi zato naj bi bila odločitev pritožbenega sodišča arbitrarna, brez razumne pravne obrazložitve. Pritožnica izpodbijanima odločitvama sodišča očita tudi odstop od sodne prakse in se ob tem sklicuje na sodbo Višjega sodišča v Mariboru št. I Cp 1536/2004 z dne 17. 8. 2005.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-981/08 z dne 19. 3. 2009 sprejel v obravnavo. O tem je na podlagi prvega odstavka 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) obvestilo Višje sodišče v Mariboru. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZUstS je bila ustavna pritožba poslana nasprotni stranki iz pravnega postopka, ki nanjo ni odgovorila.

B.

4. Pritožnica izpodbijanima odločbama sodišč očita kršitev 22. člena Ustave, ker naj bi bili očitno napačni in brez razumne pravne obrazložitve. Ker je bila tožba zavržena, pa naj bi sodišči pritožnico prikrajšali tudi za meritorno odločitev in ji s tem posegli v pravico iz 23. člena Ustave.

5. ZGD-1 je odgovornost članov za obveznosti GIZ uredil na podoben način kot odgovornost družbenikov za obveznosti osebnih družb (npr. družbe z neomejeno odgovornostjo). To pa zato, ker je GIZ posebna oblika združevanja družb in posameznikov (prim. prvi odstavek 563. člena ZGD-1), ki se lahko ustanovi brez osnovnega kapitala (prvi odstavek 564. člena ZGD-1).¹ Njegov cilj je olajševati in pospeševati pridobitno dejavnost njegovih članov ter izboljševati in povečevati rezultate te dejavnosti, ne pa ustvarjati dobička (drugi odstavek 563. člena ZGD-1). Zato mora biti dejavnost združenja v povezavi z gospodarskimi dejavnostmi članov in ima v razmerju do teh dejavnosti le pomožen značaj (tretji odstavek 563. člena ZGD-1). Glede na to so določbe o odgovornosti članov GIZ osrednjega pomena in so protiutež liberalnim pogojem za ustanovitev in upravljanje združenja.² Člani GIZ takò za obveznosti združenja odgovarjajo subsidiarno z vsem svojim premoženjem (566. člen ZGD-1).³ Pri tem odgovarjajo celo za tiste obveznosti GIZ (nasproti tretjim), ki so nastale pred njihovim vstopom v GIZ (če so vstopili naknadno), razen če so s pogodbo oproščeni odgovornosti za obveznosti, ki so nastale pred njihovim pristopom, pri čemer mora biti takšna oprostitve objavljena (prim. prvi odstavek 566. člena ZGD-1). Za uveljavljanje teh obveznosti zoper njih zadošča, če GIZ na upnikovo pisno zah-

tevo obveznosti ne izpolni, tako da upniku ni treba vložiti tožbe ali celo izvršbe zoper GIZ.⁴

6. Če so torej upniki neuspešni pri izterjavi poplačila od GIZ, lahko nato uveljavljajo poplačilo od njegovih članov. V skladu s takšno odgovornostjo za obveznosti GIZ je tudi pravilo, ki naj zagotovi, da bo tretjim osebam jasno, s kakšnim subjektom poslujejo.⁵ To pravilo je uveljavljeno s 573. členom ZGD-1, ki pomeni konkretizacijo pravila iz splošnega dela ZGD-1 (prvi odstavek 45. člena),⁶ vendar pa je strožje, ker se GIZ lahko ustanovi brez osnovnega kapitala⁷ in je odgovornost članov za obveznosti GIZ tudi zaradi njegove narave in ciljev, ki jih zasleduje, še posebej poudarjena. Navedena določba namreč določa, da morajo vsi akti in dokumenti združenja, ki so namenjeni tretjim osebam, zlasti pa dopisi, računi, oglasi in razna obvestila in objave, vsebovati jasno oznako firme združenja z dodatkom "gospodarsko interesno združenje" ali kratico "GIZ". S tem se uresničuje tudi v ZGD-1 uveljavljeno načelo resničnosti firme, ki pomeni, da mora firma družbe obsegati samo resnične značilnosti (lastnosti) družbe in da ne sme obsegati zavajajočih sestavin, torej sestavin, ki bi lahko zavajale in povzročale zmoto pri poslovnih partnerjih družbe oziroma drugega subjekta na trgu, na katerem posluje. Posamezne vidike načela resničnosti ZGD-1 med drugim namreč uveljavlja v pravilu, po katerih mora firma obsegati tudi podatke, pomembne za opredelitev odgovornosti za obveznosti družbe.⁸

7. V obravnavani zadevi sodišči navedenega nista upoštevali. Prvostopenjsko sodišče je zaradi izbrisa GIZ iz sodnega registra na podlagi določb ZFPPOd štel, da so člani GIZ postali solidarno odgovorni za obveznosti GIZ na podlagi četrtega odstavka 27. člena ZFPPOd in da je bilo zato na podlagi petega odstavka ZFPPOd terjatve do izbrisanega GIZ mogoče uveljavljati zoper njegove člane v enoletnem roku od objave izbrisa GIZ iz sodnega registra. Temu je pritrdilo tudi pritožbeno sodišče, vendar je v obrazložitvi izpodbijanega sklepa obrazložilo tudi subsidiarno odgovornost članov iz 566. člena ZGD-1, pri čemer je še opozorilo, da gre za analogno uporabo te določbe kot pri družbi z neomejeno odgovornostjo.⁹ Prvostopenjsko sodišče je torej enačilo kapitalsko družbo in GIZ brez utemeljitve, zakaj za oba veljajo določbe ZFPPOd, na katere je oprlo svojo odločitev,¹⁰ drugostopenjsko sodišče pa je tej odločitvi pritrdilo, vendar se je pri tem sklicevalo na določbo ZGD-1. Zavzelo je namreč stališče, da so člani na podlagi 566. člena ZGD-1 za obveznosti GIZ navzven odgovorni subsidiarno in da upniki ne morejo zahtevati poplačila od

⁴ Na analogno uporabo tega pravila, ki velja za družbo z neomejeno odgovornostjo, opozarjata avtorja komentarja 566. člena ZGD-1 M. Ilešič in D. Pšeničnik, v: M. Kocbek (ur.), Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah, 3. knjiga, str. 355.

⁵ D. Pšeničnik, prav tam, str. 354.

⁶ Prvi odstavek 45. člena ZGD-1 se glasi: "Na vseh sporočilih, ki jih družba pošlje naslovniku, morajo biti poleg celotne firme in sedeža družbe navedeni tudi registrski organ, pri katerem je družba vpisana in številka registrskega vpisa; pri družbah z omejeno odgovornostjo in delniški družbi je treba navesti tudi znesek osnovnega kapitala in znesek še nevplačanih vložkov."

⁷ M. Ilešič, D. Pšeničnik, Člen 573 (nastopanje združenja proti tretjim osebam); v: M. Kocbek (ur.), Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah, 3. knjiga, str. 363.

⁸ N. Plavšak, Uvodni komentar k drugemu poglavju (Firma); v: M. Kocbek (ur.), Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah, 1. knjiga, str. 177.

⁹ V sklepu št. Up-1563/07 z dne 21. 6. 2007 (objavljenim na spletni strani www.us-rs.si) je Ustavno sodišče že zavrnilo očitek, da bi za družbo z neomejeno odgovornostjo moral veljati enoletni zastaralni rok.

¹⁰ Ustavno sodišče je namreč v sklepu št. Up-76/04 z dne 11. 2. 2005 (objavljenim na spletni strani www.us-rs.si) pojasnilo, da je bistvo ureditve ZFPPOd v tem, da tudi v primeru t. i. kapitalskih družb, torej družb, katerih družbeniki ne odgovarjajo za obveznosti družbe, uvaja neomejeno solidarno odgovornost družbenikov za obveznosti družbe (ob njenem izbrisu iz sodnega registra).

¹ Po podatkih iz sodnega registra je to tudi primer izbrisanega GIZ.

² D. Pšeničnik, Uvodni komentar k V. delu (Gospodarsko interesno združenje); v: M. Kocbek, Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah, 3. knjiga, GV Založba, Ljubljana 2007, str. 349.

³ ZGD-1 sicer vzpostavlja strogo ločenost med obveznostmi pravne osebe in odgovornostjo pripadnikov pravne osebe za te obveznosti. Od te značilnosti odstopa le v redkih primerih (tako npr. še pri osebnih družbah glede odgovornosti družbenikov družbe z neomejeno odgovornostjo in komplementarjev komanditne družbe). Tako B. Zabel, Člen 8 (spregled pravne osebnosti); v: M. Kocbek (ur.), Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah, 1. knjiga, str. 158.

članov, dokler niso neuspešno uveljavljali plačila od združenja samega.¹¹ Gre za dve nasprotujoči si stališči, ki ne moreta pripeljati do enake odločitve. Gre za očitno protislovnost v razlogih, ki se logično ne izide. Iz navedenega izhaja, da iz odločitve sodišč takò ni mogoče razbrati razumnih razlogov zanjo. Zato sta sodišči pritožnici kršili pravico iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče je zato izpodbijana sklepa sodišč razveljavilo in zadevo vrnilo prvostopenjskemu sodišču v novo odločanje. V novem postopku bo moralo sodišče upoštevati razloge iz te odločbe.

8. Ker je Ustavno sodišče izpodbijana sklepa razveljavilo že zaradi kršitve navedene pravice, se v presojo drugih zatrjevanih kršitev človekovih pravic ni spuščalo.

C.

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

BANKA SLOVENIJE

3391. Sklep o višini zneskov letnih nadomestil za nadzor in taks za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj Banke Slovenije po Zakonu o plačilnih storitvah in sistemih

Na podlagi 185., 200., 212. in 214. člena Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (Uradni list RS, št. 58/09), v povezavi s 370. členom Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06, 1/08, 109/08 in 19/09) ter na podlagi 13. člena in v skladu s prvim odstavkom 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o višini zneskov letnih nadomestil za nadzor in taks za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj Banke Slovenije po Zakonu o plačilnih storitvah in sistemih

1. Splošne določbe

1. člen

(predmet urejanja)

Ta sklep ureja:

1. višino zneskov letnih nadomestil za opravljanje nadzora, ki so jih dolžne plačevati osebe, nad katerimi Banka Slovenije opravlja nadzor po Zakonu o plačilnih storitvah in sistemih (Uradni list RS, št. 58/09, v nadaljevanju: ZPlaSS),

2. takse za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj, za razširitev dovoljenj in za vpis v register plačilnih institucij, o čemer odloča Banka Slovenije v skladu z ZPlaSS.

¹¹ V obravnavani zadevi je pritožnica zahtevala izpolnitev obveznosti GIZ celo v izvršilnem postopku in nato v pravdi, vendar zaradi izbrisa iz sodnega registra na podlagi določb ZFPPod obveznosti od GIZ ni uspela izterjati. To bi glede na stališče drugostopenjskega sodišča pomenilo, da so s tem člani postali solidarno odgovorni za obveznosti izbrisane GIZ že na podlagi 566. člena ZGD-1, kar je pomembno za rešitev vprašanja o zastaranju terjatve.

2. člen

(sklicevanje in pojmi)

(1) Kadar se ta sklep sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

(2) Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v ZPlaSS.

2. Letna nadomestila

3. člen

(letno nadomestilo za nadzor nad plačilnimi institucijami)

(1) Zavezanci za plačilo letnega nadomestila za nadzor nad plačilnimi institucijami so naslednje osebe:

- a) plačilna institucija,
- b) hibridna plačilna institucija in
- c) plačilna institucija z opustitvijo.

(2) Višina skupnega letnega nadomestila vseh zavezanec iz prvega odstavka tega člena za posamezno leto se izračuna na podlagi dejanskih stroškov nadzora Banke Slovenije nad temi zavezanci v letu, za katerega se zaračunava nadomestilo, ob upoštevanju deleža pokrivanja teh stroškov, ki ga določi Banka Slovenije.

(3) Višina letnega nadomestila zavezanca po tem členu za posamezno leto se izračuna kot vsota fiksnega deleža in variabilnega deleža.

(4) Fiksni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 20% skupnega letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena deli s številom vseh zavezancev.

(5) Variabilni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 80% skupnega letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena pomnoži z deležem plačilnih transakcij, ki jih izvrši posamezni zavezanec kot ponudnik plačilnih storitev plačnika ali prejemnika plačila, glede na vse plačilne transakcije, ki se izvršijo preko vseh zavezancev iz prvega odstavka tega člena kot ponudnikov plačilnih storitev plačnikov ali prejemnikov plačil.

(6) Delež plačilnih transakcij iz petega odstavka tega člena se za zavezanca izračuna tako, da se upošteva 50% deleža plačilnih transakcij, ki se izvršijo preko tega zavezanca kot ponudnika plačilnih storitev plačnika ali prejemnika plačila, v vrednosti vseh plačilnih transakcij, ki se izvršijo preko vseh zavezancev iz prvega odstavka tega člena kot ponudnikov plačilnih storitev plačnikov ali prejemnikov plačil, in 50% deleža plačilnih transakcij, ki se izvršijo preko tega zavezanca kot ponudnika plačilnih storitev plačnika ali prejemnika plačila, v številu vseh plačilnih transakcij, ki se izvršijo preko vseh zavezancev iz prvega odstavka tega člena kot ponudnikov plačilnih storitev plačnikov ali prejemnikov plačil.

(7) Za namen izračuna deleža plačilnih transakcij iz petega odstavka tega člena zavezanci po tem členu poročajo Banki Slovenije polletne podatke o skupnem številu in skupni vrednosti plačilnih transakcij, ki se izvršijo preko njih, tako v vlogi ponudnikov plačilnih storitev plačnikov kot tudi v vlogi ponudnikov plačilnih storitev prejemnikov plačil. Te podatke so dolžni poslati pisno, s pripisom "Plačilna institucija – poročilo o obsegu", in sicer za prvo polletje koledarskega leta do 31. avgusta v tekočem letu, za drugo polletje koledarskega leta pa do 28. februarja naslednjega leta. Določba tega odstavka se ne uporablja v primeru, če zavezanec po tem členu pošilja podatke iz tega odstavka Banki Slovenije na polletni ravni ali pogostejše na podlagi drugih predpisov.

4. člen

(letno nadomestilo za nadzor nad plačilnimi sistemi)

(1) Zavezanec za plačilo letnega nadomestila za nadzor nad plačilnimi sistemi je vsak udeleženec plačilnega sistema, katerega delovanje nadzira Banka Slovenije v skladu z

ZPlaSS, razen udeležencev iz drugega odstavka 200. člena ZPlaSS.

(2) Osnova za izračun letnega nadomestila za nadzor nad plačilnimi sistemi po tem členu za posamezno leto je enaka znesku dejanskih stroškov nadzora Banke Slovenije nad vsemi plačilnimi sistemi pod njenim nadzorom v letu, za katerega se zaračunava nadomestilo, pomnoženim z deležem pokrivanja teh stroškov, ki ga določi Banka Slovenije.

(3) Višina letnega nadomestila posameznega zavezanca po tem členu za posamezno leto se izračuna kot vsota fiksnega deleža in variabilnega deleža.

(4) Fiksni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 20% osnove za izračun letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena deli s številom vseh udeležencev plačilnih sistemov, katerih delovanje nadzira Banka Slovenije. Osebe, ki so udeleženci več plačilnih sistemov, se pri številu udeležencev plačilnih sistemov upoštevajo pri vsakem plačilnem sistemu, v katerem so udeležene, prav tako pa so zavezane plačati ustrezen večkratnik fiksnega deleža po tem odstavku.

(5) Variabilni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 80% osnove za izračun letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena pomnoži z deležem plačilnih transakcij v plačilnih sistemih, ki jih odredi zavezanec oziroma se odredijo preko njega.

(6) Delež plačilnih transakcij v plačilnih sistemih iz petega odstavka tega člena se za zavezanca po tem členu izračuna tako, da se upošteva 50% deleža plačilnih transakcij, ki jih odredi zavezanec oziroma se odredijo preko njega, v vrednosti vseh plačilnih transakcij v vseh plačilnih sistemih, ki so pod nadzorom Banke Slovenije, in 50% deleža plačilnih transakcij, ki jih odredi zavezanec oziroma se odredijo preko njega, v številu vseh plačilnih transakcij v vseh plačilnih sistemih, ki so pod nadzorom Banke Slovenije.

5. člen

(letno nadomestilo za nadzor nad upravljavci plačilnih sistemov)

(1) Zavezanec za plačilo letnega nadomestila za nadzor nad upravljavci plačilnega sistema je vsak upravljavec plačilnega sistema iz drugega odstavka 166. člena ZPlaSS, razen Banke Slovenije.

(2) Osnova za izračun letnega nadomestila za nadzor nad upravljavci plačilnih sistemov po tem členu za posamezno leto je enaka znesku dejanskih stroškov nadzora Banke Slovenije nad upravljavci plačilnih sistemov pod njenim nadzorom v letu, za katerega se zaračunava nadomestilo, pomnoženim z deležem pokrivanja teh stroškov, ki ga določi Banka Slovenije.

(3) Višina letnega nadomestila posameznega zavezanca po tem členu za posamezno leto se izračuna kot vsota fiksnega deleža in variabilnega deleža.

(4) Fiksni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 20% osnove za izračun letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena deli s številom vseh upravljavcev plačilnih sistemov, katerih delovanje nadzira Banka Slovenije. Osebe, ki so upravljavci več plačilnih sistemov, se pri številu upravljavcev plačilnih sistemov upoštevajo tolikokrat, kolikor plačilnih sistemov upravljajo, prav tako pa so zavezane plačati ustrezen večkratnik fiksnega deleža po tem odstavku.

(5) Variabilni delež iz tretjega odstavka tega člena se izračuna tako, da se znesek v višini 80% osnove za izračun letnega nadomestila iz drugega odstavka tega člena pomnoži z deležem plačilnih transakcij, ki se obdelujejo v plačilnih sistemih, ki jih upravlja ta zavezanec (plačilne transakcije v sistemih zavezanca), glede na vse plačilne transakcije, ki se obdelujejo v plačilnih sistemih pod nadzorom Banke Slovenije.

(6) Delež plačilnih transakcij iz petega odstavka tega člena se za zavezanca po tem členu izračuna tako, da se upošteva 50% deleža plačilnih transakcij v sistemih zavezanca v vrednosti vseh plačilnih transakcij, ki se obdelujejo v plačilnih

sistemih pod nadzorom Banke Slovenije, in 50% deleža plačilnih transakcij v sistemih zavezanca v številu vseh plačilnih transakcij, ki se obdelujejo v plačilnih sistemih pod nadzorom Banke Slovenije.

6. člen

(številu in vrednost plačilnih transakcij)

Za namene izračuna zneskov letnih nadomestil po 3., 4. in 5. členu tega sklepa se upoštevajo podatki o številu in vrednosti plačilnih transakcij v koledarskem letu (v nadaljevanju: leto), na katero se nanaša letno nadomestilo.

7. člen

(plačilo letnega nadomestila za nadzor)

(1) Letno nadomestilo za nadzor iz 3., 4. in 5. člena tega sklepa za posamezno leto zavezanec plača Banki Slovenije na podlagi izdanega računa v dveh obrokih.

(2) Banka Slovenije izda prvi račun za plačilo letnega nadomestila praviloma do 30. septembra v tekočem letu na podlagi načrtovanih stroškov nadzora za to leto. Drugi račun za plačilo letnega nadomestila izda Banka Slovenije praviloma do 31. marca naslednjega leta za preteklo leto. Skupen znesek obeh računov mora ustrezati višini letnega nadomestila posameznega zavezanca, izračunani v skladu s 3., 4. in 5. členom tega sklepa.

(3) Banka Slovenije ob izdaji računa posameznemu zavezancu navede višino načrtovanih oziroma dejanskih stroškov nadzora, višino osnove za izračun letnega nadomestila in znesek, ki ga mora plačati zavezanec.

3. Takse za odločanje

8. člen

(zavezanec za plačilo takse)

(1) Zavezanec za plačilo takse je vložnik zahteve za izdajo dovoljenja ali za razširitev dovoljenja ali zahteve za vpis v register plačilnih institucij, o čemer odloča Banka Slovenije v skladu s ZPlaSS.

(2) V primeru zahteve za izdajo dovoljenja za oblikovanje plačilnega sistema oziroma za spremembo pravil plačilnega sistema, ko je vložnikov posamezne zahteve za izdajo dovoljenja več, lahko ti določijo enega izmed vložnikov zahteve, ki se obravnava kot zavezanec za plačilo takse po tem sklepu.

9. člen

(višina in izračun taks)

(1) Višina taks za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj se določa v točkah. Vrednost točke po tem sklepu je 1,67 EUR.

(2) Osnova za izračun takse je vrednost točke na dan nastanka obveznosti za plačilo takse. Obveznost za plačilo takse za odločanje o izdaji dovoljenja nastane z dnem vložitve zahteve.

10. člen

(takse v zvezi s plačilnimi institucijami)

(1) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje plačilnih storitev kot plačilna institucija, hibridna plačilna institucija oziroma plačilna institucija z opustitvijo znaša 1500 točk.

(2) Taksa za odločanje o zahtevi za razširitev dovoljenja za opravljanje plačilnih storitev kot plačilna institucija oziroma hibridna plačilna institucija znaša 1000 točk.

(3) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za znižanje kapitalne zahteve za plačilno institucijo, hibridno institucijo oziroma plačilno institucijo z opustitvijo znaša 250 točk.

(4) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja hibridni instituciji za uporabo metode za določitev deleža denarnih sredstev znaša 250 točk.

(5) Taksa za odločanje o zahtevi za vpis podružnice ali zastopnika v register plačilnih institucij znaša 250 točk.

11. člen

(takse v zvezi s plačilnimi sistemi)

(1) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za oblikovanje plačilnega sistema znaša 1000 točk.

(2) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za spremembo pravil plačilnega sistema znaša 500 točk.

12. člen

(takse v zvezi z upravljavci plačilnih sistemov)

(1) Taksa za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje storitev upravljanja plačilnega sistema kot klirinška družba, klirinška družba države članice ali klirinška družba tretje države znaša 1500 točk.

(2) Taksa za odločanje o zahtevi za razširitev dovoljenja za opravljanje storitev upravljanja plačilnega sistema kot klirinška družba, klirinška družba države članice ali klirinška družba tretje države znaša 1000 točk.

13. člen

(postopki v teku)

Ta sklep se ne uporablja za postopke izdaje dovoljenja ali soglasja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega sklepa. V teh primerih je vložnik zahteve zavezan plačati takso za odločanje v skladu s predpisi, veljavnimi na dan vložitve zahteve.

14. člen

(prehodna in končna določba)

(1) Ta sklep začne veljati 1. novembra 2009.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena se letna nadomestila iz 3., 4. in 5. člena tega sklepa zaračunavajo prvič za obdobje, ki se začne 1. januarja 2010.

Ljubljana, dne 30. septembra 2009

dr. Marko Kranjec l.r.
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

3392. Sklep o višini zneskov letnih plačil za opravljanje nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj

Na podlagi 224. in 370. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06, 1/08, 109/08 in 19/09; v nadaljevanju ZBan-1) ter prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o višini zneskov letnih plačil za opravljanje nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj

1. Poglavje: SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina sklepa)

(1) Ta sklep določa:

(a) višino zneskov letnih plačil za opravljanje nadzora (v nadaljevanju letno nadomestilo), kar so dolžne plačevati osebe, nad katerimi Banka Slovenije opravlja nadzor in

(b) takse za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj, soglasij oziroma priznanj, ki jih izdaja Banka Slovenije.

(2) Skupni znesek letnega nadomestila po tem sklepu ne zajema letnih nadomestil za opravljanje nadzora, ki jih Banka Slovenije zaračunava zavezancem za plačilo na podlagi drugih predpisov.

(3) Kadar se ta sklep sklicuje na določbe drugih predpisov, se te določbe uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

(4) Pojmi, uporabljeni v tem sklepu, imajo enak pomen kot v določbah ZBan-1 in v predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

2. člen

(zavezanec za plačilo)

(1) Zavezanec za plačilo letnega nadomestila je oseba, nad katero Banka Slovenije izvaja nadzor skladno z določbami ZBan-1:

(a) banka,

(b) hranilnica,

(c) podružnica banke tretje države,

(d) družba za izdajo elektronskega denarja,

(e) podružnica družbe za izdajo elektronskega denarja tretje države,

(f) podružnica banke države članice,

(g) podružnica družbe za izdajo elektronskega denarja države članice.

(2) Zavezanec za plačilo takse je vložnik zahteve za izdajo dovoljenja, soglasja oziroma priznanja, ki ga izdaja Banka Slovenije.

2. Poglavje: LETNO NADOMESTILO

3. člen

(izračun letnega nadomestila)

(1) Višina skupnega letnega nadomestila vseh zavezanecov iz prvega odstavka 2. člena tega sklepa (v nadaljevanju zavezanec) za posamezno leto se izračuna na podlagi dejanskih stroškov nadzora v letu, za katerega se zaračunava nadomestilo, ob upoštevanju s strani Banke Slovenije določenega deleža pokrivanja teh stroškov.

(2) Višina letnega nadomestila zavezanca za posamezno leto se izračuna kot vsota fiksnega deleža in variabilnega deleža.

(3) Fiksni delež zavezancev iz točk (a) do (e) prvega odstavka 2. člena tega sklepa se izračuna tako, da se znesek v višini 20% skupnega letnega nadomestila deli s številom vseh teh zavezancev.

(4) Variabilni delež zavezancev iz točk (a) do (e) prvega odstavka 2. člena tega sklepa se izračuna tako, da se znesek v višini 80% skupnega letnega nadomestila razdeli med te zavezance v sorazmerju z višino njihovih bilančnih vsot iz revidiranih izkazov finančnega položaja, izdelanega v skladu s Sklepom o poslovnih knjigah in letnih poročilih bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 28/07, 119/07, 102/08 in 21/09). Pri tem se za izračun letnega nadomestila za posamezno leto upošteva višina bilančnih vsot iz revidiranih izkazov finančnega položaja za predhodno leto.

(5) Višina letnega nadomestila zavezancev iz točk (f) in (g) prvega odstavka 2. člena tega sklepa se izračuna smiselno z uporabo pravil iz tretjega in četrtega odstavka tega člena, pri čemer se:

– pri izračunu upošteva bilančno vsoto, izračunano na podlagi Navodil za izračun kazalnikov poslovanja bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 28/07 in 21/09) in

– glede na načelo sorazmernosti obsega nadzora upošteva le 15 odstotkov tako izračunane obveznosti.

(6) V primeru statusnih sprememb iz 90. člena ZBan-1 se letno nadomestilo za posamezno leto izračuna s smiselnim upoštevanjem bilančne vsote po statusni spremembi zavezanca.

4. člen

(plačilo letnega nadomestila)

(1) Letno nadomestilo za posamezno leto, izračunano po tem sklepu, zavezanec plača Banki Slovenije na podlagi izdanega računa v dveh obrokih.

(2) Banka Slovenije izda prvi račun za plačilo letnega nadomestila praviloma do 30. 9. v tekočem letu na podlagi načrtovanih stroškov nadzora za to leto. Drugi račun za plačilo letnega nadomestila izda Banka Slovenije praviloma do 31. 3. naslednjega leta za preteklo leto ob upoštevanju načina izračuna skupnega letnega nadomestila iz prvega odstavka 3. člena tega sklepa.

(3) Banka Slovenije ob izdaji računa posameznemu zavezanecu navede višino načrtovanih oziroma dejanskih stroškov nadzora, višino skupnega letnega nadomestila in znesek, ki ga mora plačati zavezanec.

(4) Če zavezanec letnega nadomestila za opravljanje nadzora ne plača v celoti do 30. junija naslednjega leta, Banka Slovenije z odločbo naloži plačilo. Dokončna odločba je izvršilni naslov.

3. Poglavje: TAKSE ZA ODLOČANJE O ZAHTEVAH ZA IZDAJO DOVOLJENJ

3.1. Višina in izračun taks

5. člen

(višina in izračun)

(1) Višina taks za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj, soglasij oziroma priznanj se določa v točkah. Vrednost točke po tem sklepu znaša 1,67 EUR.

(2) Osnova za izračun takse je vrednost točke na dan nastanka obveznosti. Obveznost za plačilo takse za izdajo dovoljenja, soglasja oziroma priznanja nastane z dnem vložitve zahteve.

3.2. Takse za izdajo dovoljenj v zvezi z opravljanjem posameznih storitev

6. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja v zvezi z opravljanjem posameznih storitev banke in hranilnice (v nadaljevanju banke) ter družbe za izdajo elektronskega denarja so:

1. dovoljenje za opravljanje bančnih storitev,
2. dovoljenje za opravljanje posamezne vzajemno priznane ali dodatne finančne storitve,
3. dovoljenje za opravljanje storitev izdaje elektronskega denarja in
4. dovoljenje za izdajanje hipotekarnih in komunalnih obveznic.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 1000 točk.

3.3. Takse za izdajo dovoljenj v zvezi z organi vodenja

7. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja v zvezi z organi vodenja so:

1. dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave banke,
2. dovoljenje za opravljanje funkcije poslovodje podružnice banke tretje države,
3. dovoljenje za opravljanje funkcije likvidacijskega upravitelja banke,
4. dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave družbe za izdajanje elektronskega denarja,
5. dovoljenje za opravljanje funkcije poslovodje podružnice družbe za izdajo elektronskega denarja tretje države,

6. dovoljenje za opravljanje funkcije likvidacijskega upravitelja družbe za izdajo elektronskega denarja in

7. dovoljenje za opravljanje poslov skrbnika kritnega registra (po Zakonu o hipotekarni in komunalni obveznici (Uradni list RS, št. 17/06).

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 250 točk.

3.4. Takse za izdajo dovoljenj v zvezi z kvalificiranimi deleži

8. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja v zvezi z kvalificiranimi deleži banke in družbe za izdajo elektronskega denarja so:

1. dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža (oziroma za njegovo povečanje), ki je manjši od 50 odstotkov,
2. dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, ki je enak ali večji od 50 odstotkov oziroma na podlagi katerega bodoči kvalificirani imetnik postane nadrejena oseba banke,

3. dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža na podlagi sporazuma o usklajenem delovanju (oziroma za povečanje deleža na podlagi sporazuma o usklajenem delovanju) in

4. dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža na podlagi sklenitve kvalificiranega delničarskega sporazuma (oziroma za povečanje deleža na podlagi že sklenjenega kvalificiranega delničarskega sporazuma).

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 250 točk.

3.5. Takse za izdajo dovoljenj v zvezi s statusnim položajem

9. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja v zvezi s statusnim položajem banke in družbe za izdajo elektronskega denarja so:

1. dovoljenje za združitev oziroma delitev,
2. dovoljenje za povečanje osnovnega kapitala banke s stvarnim vložkom, katerega predmet so delnice druge banke in

3. dovoljenje za povečanje osnovnega kapitala družbe za izdajo elektronskega denarja s stvarnim vložkom, katerega predmet so delnice oziroma poslovni deleži druge družbe za izdajo elektronskega denarja.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 1000 točk.

3.6. Takse za izdajo dovoljenj v zvezi s čezmejnimi opravljanjem storitev in predstavništvom

10. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja v zvezi s čezmejnimi opravljanjem storitev in predstavništvom so:

1. dovoljenje za ustanovitev podružnice banke v tretji državi,
2. dovoljenje za ustanovitev podružnice banke tretje države,
3. dovoljenje za posamezne vzajemno priznane ali dodatne finančne storitve podružnice banke tretje države,
4. dovoljenje za neposredno opravljanje posamezne dodatne finančne storitve banke države članice,
5. dovoljenje za opravljanje dodatne finančne storitve podružnice banke države članice,
6. dovoljenje za ustanovitev predstavništva banke tretje države,

7. dovoljenje družbi za izdajo elektronskega denarja za ustanovitev podružnice v tretji državi in

8. dovoljenje družbi za izdajo elektronskega denarja tretje države za ustanovitev podružnice.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 500 točk.

3.7. Takse za priznanje primernosti posameznih vrst bonitetnih ocen zunanje bonitetne institucije

11. člen

(priznanje primernosti)

(1) Taksa za izdajo priznanja primernosti posameznih vrst bonitetnih ocen zunanje bonitetne institucije znaša 750 točk.

(2) Taksa za izdajo priznanja primernosti posameznih vrst bonitetnih ocen, ki ga je skladno s prvim odstavkom 3. člena Sklepa o priznavanju zunanjih bonitetnih institucij (Uradni list RS, št. 135/06, v nadaljevanju Sklep o ECAI) zahtevala nadrejena zunanja bonitetna institucija za skupino zunanjih bonitetnih institucij znaša 750 točk.

3.8. Takse za izdajo dovoljenj banki za kapital

12. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja banki v zvezi z lastnostmi sestavin pri izračunu kapitala banke so:

1. dovoljenje za preseganje predpisanih razmerij med posameznimi sestavinami kapitala,

2. dovoljenje za vključitev inovativnih instrumentov v temeljni kapital,

3. dovoljenje za odpoklic ali odkup inovativnih instrumentov,

4. dovoljenje za vključitev hibridnih instrumentov v dodatni kapital I,

5. dovoljenje za odpoklic ali odkup hibridnih instrumentov,

6. dovoljenje za vključitev podrejenega dolga v dodatni kapital I,

7. dovoljenje za izplačilo podrejenega dolga v dodatnem kapitalu I in

8. dovoljenje za izplačilo podrejenega dolga v dodatnem kapitalu II.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 250 točk.

3.9. Takse za izdajo dovoljenj banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov

13. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za kreditno tveganje po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (v nadaljevanju pristop IRB) so:

1. dovoljenje za uporabo pristopa IRB,

2. dovoljenje za uporabo lastnih ocen LGD (in CF),

3. dovoljenje za prehod s pristopa IRB na standardizirani pristop in

4. dovoljenje za prehod z uporabe lastnih ocen LGD (in CF) na uporabo predpisanih ocen CF (in LGD).

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 1000 točk.

(3) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena, katerega zahtevo za izdajo so skladno s prvim odstavkom 291. člena ZBan-1 skupaj vložile EU nadrejena banka in njene podrejene institucije ali banke in druge institucije, ki so podrejene EU nadrejenemu finančnemu holdingu, znaša 1000 točk.

3.10. Taksa za izdajo dovoljenja banki v zvezi s kreditnimi zavarovanji

14. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja banki za uporabo notranjega modela za izračun polno prilagojene vrednosti izpostavljenosti iz okvirnih pogodb o pobotu znaša 500 točk.

3.11. Takse za izdajo dovoljenj banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za tržna tveganja

15. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za tržna tveganja so:

1. dovoljenje za uporabo modelov občutljivosti za izračun pozicij v izvedenih finančnih instrumentih,

2. dovoljenje za uporabo metode notranjih modelov (IMM) za izračun vrednosti izpostavljenosti,

3. dovoljenje za prehod z metode IMM na metodo tekoče izpostavljenosti ali standardizirano metodo (SM) in

4. dovoljenje za uporabo notranjih modelov za izračun kapitalne zahteve za pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje spremembe cen blaga.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka znaša 500 točk.

(3) Taksa za izdajo dovoljenja iz 2. in 4. točke prvega odstavka tega člena, katerega zahtevo za izdajo so skladno s prvim odstavkom 291. člena ZBan-1 skupaj vložile EU nadrejena banka in njene podrejene institucije ali banke in druge institucije, ki so podrejene EU nadrejenemu finančnemu holdingu, znaša 500 točk.

3.12. Taksa za izdajo dovoljenja banki v zvezi s preseganjem omejitev naložb v kvalificirane deleže oseb nefinančnega sektorja

16. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja banki za preseganje omejitev naložb v kvalificirane deleže v osebe nefinančnega sektorja znaša 250 točk.

3.13. Takse za izdajo dovoljenj banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za operativno tveganje

17. člen

(vrste dovoljenj)

(1) Dovoljenja banki v zvezi z izračunom kapitalne zahteve za operativno tveganje so:

1. dovoljenje za uporabo naprednega pristopa za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje,

2. dovoljenje za prehod z višjega na nižje razvit pristop za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje:

– iz standardiziranega na enostavni pristop,

– iz naprednega na enostavni pristop,

– iz naprednega na standardizirani pristop,

3. dovoljenje za kombinirano uporabo naprednega in standardiziranega pristopa za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje,

4. dovoljenje za kombinirano uporabo naprednega in enostavnega pristopa za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje in

5. dovoljenje za kombinirano uporabo standardiziranega in enostavnega pristopa za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje.

(2) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena znaša 750 točk.

(3) Taksa za izdajo posameznega dovoljenja iz prvega odstavka tega člena, katerega zahtevo za izdajo so skladno s prvim odstavkom 291. člena ZBan-1 skupaj vložile EU nadrejena banka in njene podrejene institucije ali banke in druge institucije, ki so podrejene EU nadrejenemu finančnemu holdingu, znaša 750 točk.

3.14. Taksa za izdajo dovoljenja banki za izključitev osebe iz konsolidacije

18. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja banki za izključitev osebe iz konsolidacije za namen izpolnjevanja obveznosti banke na konsolidirani podlagi znaša 250 točk.

3.15. Taksa za izdajo dovoljenja banki v zvezi z razkritji

19. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja banki za delno ali celotno opustitev razkritij dodatnih informacij znaša 250 točk.

3.16. Taksa za izdajo dovoljenja banki v zvezi z likvidnostno pozicijo

20. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja banki za uporabo notranje metodologije za izračun deleža stabilnih vpoglednih vlog znaša 500 točk.

3.17. Taksa za izdajo dovoljenja hranilnici za opravljanje poslov v tujih valutah

21. člen

(vrsta dovoljenja)

Taksa za izdajo dovoljenja hranilnici za opravljanje poslov v tujih valutah znaša 250 točk.

4. Poglavje: PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(prenehanje veljavnosti sklepa)

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o višini zneskov letnih plačil za opravljanje nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj (Uradni list RS, št. 62/09).

(2) Ta sklep se ne uporablja za postopke izdaje dovoljenja, soglasja ali priznanja, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega sklepa, če je bila ob vložitvi zahteve obveznost plačila takse za izdajo dovoljenja, soglasja ali priznanja določena v Sklepu o višini zneskov letnih plačil za opravljanje nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj (Uradni list RS, št. 62/09) ali v Sklepu o letnem nadomestilu za opravljanje nadzora, pavšalnih stroških nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj (Uradni list RS, št. 23/01 in 71/01) ali če obveznost plačila takse za izdajo dovoljenja, soglasja ali priznanja ob vložitvi zahteve ni obstajala.

23. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

dr. Marko Kranjec l.r.
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

3393. Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o minimalnih zahtevah za zagotavljanje ustrezne likvidnostne pozicije bank in hranilnic

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) in šestega odstavka 11. člena Sklepa o minimalnih zahtevah za zagotavljanje ustrezne likvidnostne pozicije bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 28/07, 55/07 in 83/07) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO

o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o minimalnih zahtevah za zagotavljanje ustrezne likvidnostne pozicije bank in hranilnic

1. Točka 14 (a) v II. Poglavju Navodila za izvajanje Sklepa o minimalnih zahtevah za zagotavljanje ustrezne likvidnostne pozicije bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 28/07, 55/07, 112/08 in 44/09) se črta.

Doda se nova 14 (a) točka, ki se glasi:

"Ne glede na četrti stavek 13 (b) točke se količnik likvidnosti prvega razreda izračunava kot razmerje med seštevkom vseh naložb, brez upoštevanja vrstice A110, in seštevkom vseh obveznosti."

2. To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. septembra 2009

dr. Marko Kranjec l.r.
Guverner

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3394. Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji

Na podlagi 145. člena Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 81/04, 112/04, 71/05, 107/08 in 19/09) je Nadzorni svet Združenja bank Slovenije – GIZ, Ljubljana na svoji 21. seji dne 28. 9. 2009 sprejel

ODPOVED

KOLEKTIVNE POGODBE dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji

Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana kot zastopnik delodajalcev je 30. septembra 2009 odpovedalo Kolektivno pogodbo dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 81/04, 112/04, 71/05, 107/08 in 19/09). Obrazloženo odpoved je s priporočenim pismom poslalo Sindikatu bančništva Slovenije in Sindikatu Nove Ljubljanske banke.

Hkrati z odpovedjo je bil Sindikatu bančništva Slovenije in Sindikatu Nove Ljubljanske banke posredovan obrazložen predlog nove kolektivne pogodbe za dejavnost bančništva.

Odpovedana pogodba velja do izteka časa, za katerega je bila sklenjena oziroma podaljšana, to je do 31. 12. 2009, uporablja pa se do sklenitve nove pogodbe, vendar najdalj šest mesecev od prenehanja veljavnosti.

Ljubljana, dne 30. septembra 2009

Predsednik NS
dr. Draško Veselinovič l.r.

Direktor
Dušan Hočevar l.r.

OBČINE

CERKLJE NA GORENJSKEM

3395. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 10/98, 70/98, 70/00 in 51/02), 7. in 13. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07), Programa priprave za občinski lokacijski načrt območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/07) in Sklepa župana o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta območja L8 Poslovni kompleks Brnik (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet in podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt območja L8 Poslovni kompleks Brnik (v nadaljevanju: OPPN), ki skladno sprejetemu Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kranj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Cerklje na Gorenjskem ter spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin družbenega plana Občine Kranj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Cerklje na Gorenjskem, dopolnitev 2002 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 6/02 in popravek št. 3/03, Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerklje na Gorenjskem, dopolnitev 2003 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/04), v nadaljevanju prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana občine, obravnava prostorske ureditve severozahodnega dela Urbanistične zasnove Letališča Brnik. OPPN je izdelala RRD, Regijska razvojna družba d.o.o. iz Domžal v januarju 2008 (dopolnjen osnutek) pod številko projekta 10/2007 in ga na podlagi stališč do pripomb in predloga iz javne razgrnitve in javne obravnave, sklepov občinskega sveta ter mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora v mesecu maju in dodatno decembru 2008 preoblikovala v predlog, ki je bil nato v mesecih marcu in juniju 2009 dodatno usklajen z nekaterimi ključnimi nosilci urejanja prostora. Skladno odločbi MOP RS, št. 35409-35/2007 z dne 2. 3. 2007 je bilo v postopku priprave in sprejemanja plana potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje, zato je bilo izdelano Okoljsko poročilo za območje L8 Poslovnega kompleksa Brnik, ki ga je izdelalo podjetje IPSUM, okoljske investicije d.o.o. iz Domžal pod številko projekta 199-01/08 v januarju 2008 in zaključilo v maju 2008. Nanj je pridobljeno mnenje MOP o kakovosti/ustreznosti okoljskega poročila in mnenje o sprejemljivosti plana št. 35409-35/2007 z dne 18. 9. 2008.

2. člen

(vsebina in namen OPPN)

OPPN določa območje obravnave, ki hkrati predstavlja predlog za določitev enote urejanja prostora, arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, podlage za parcelacijo, etapnost izvedbe prostorske ureditve, rešitve in

ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora in dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev z usmeritvami za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN.

3. člen

(sestava OPPN)

OPPN sestavlja tekstualni in grafični del.

(A) Tekstualni del

Tekstualni del vsebuje naslovnico, odlok, povzetek glavnih tehničnih značilnosti oziroma podatkov o prostorski ureditvi, priloge po seznamu in izjavo odgovornega prostorskega načrtovalca. Odlok o občinskem podrobnem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik obsega sledečo vsebino:

(1) Splošne določbe

(2) Opis prostorske ureditve

(3) Umestitev načrtovane ureditve v prostor

(4) Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

(5) Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

(6) Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave

(7) Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

(8) Etapnost izvedbe prostorske ureditve

(9) Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalnih in tehničnih rešitev

(10) Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta

(11) Končne določbe.

(B) Grafični del vsebuje naslednje grafične načrte:

(1) Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela OPN (spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kranj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Cerklje na Gorenjskem ter spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin družbenega plana Občine Kranj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Cerklje na Gorenjskem, dopolnitev 2002 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 6/02 in popravek št. 3/03, Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerklje na Gorenjskem, dopolnitev 2003 (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/04) s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju

(2) Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem

(3) Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji

(4) Zazidalno situacijo

(5) Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro (5.1. – končna rešitev; 5.2. – prva etapa)

(6) Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave

(7) Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter požarom

(8) Načrt parcelacije.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

4. člen

(opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN)

Območje urejanja s tem OPPN se nahaja severno od načrtovane prestavitve glavne ceste GII -104, za katero je spre-

jet odlok o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču) (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 2/05). Površine, ki jih ob robovih obkroža pas drevesne vegetacije, so namenjene pretežno poslovno-ekonomskim programom, storitvenim, hotelsko-turističnim in logističnim dejavnostim. V južnem delu območja, ki je od preostalega dela območja ločen s koridorjem namenjenim železniški povezavi letališča z zaledjem, je opredeljen rezervat za programe letaliških in obletaliških dejavnosti.

5. člen

(program dejavnosti in rešitev glede umeščanja načrtovanih objektov in površin)

Izhajajoč iz opisa prostorske ureditve prejšnjega člena tega odloka je program dejavnosti v območju zasnovan kot sledi:

(1) območje je generalno razdeljeno na troje funkcionalnih sklopov, pri čemer le te medsebojno deli in jih programsko osmišlja vstopni koridor glavne prometnice (vzhodni funkcionalni skop in dvoje zahodnih funkcionalnih sklopov) ter nadalje koridor načrtovane železniške proge (delitev zahodnega dela na severni in južni funkcionalni sklop);

(2) namebnosti so določene glede na funkcionalne sklope. Vzhodni sklop je namenjen gostinskim, upravnim, pisarniškim in športno rekreacijskim namembnostim ter površinam in objektom namenjenim parkiranju. Jugozahodni sklop (PCP 6) je namenjen rezervatu za dolgoročni razvoj letaliških in obletaliških namembnosti, upravnim in pisarniškim namembnostim ter površinam in objektom namenjenim parkiranju, vse v kontekstu razvoja letališča in se v nadaljnjih postopkih ureja z DPN. Severozahodni, največji sklop je namenjen trgovskim in drugim storitvenim namebnostim, gostinskim, upravnim, pisarniškim ter logističnim namebnostim, namebnostim za potrebe kulture, razvedrila, športa in rekreacije ter površinam in objektom namenjenim parkiranju.

Rešitve glede umeščanja načrtovanih objektov in površin slede konceptu funkcionalnih sklopov in so glede na specifikko lege v prostoru opredeljene po posameznih funkcionalnih celotah, te pa deljene na posamezne funkcionalne enote.

III. UMETITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

6. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s soslednjimi območji)

Načrtovani posegi opredeljeni s tem odlokom vplivajo tudi na ureditve ostalih območij (enot urejanja prostora) v neposredni bližini. Prostorska ureditev je namreč vpeta v širši kontekst prometnih, energetskih, komunalnih in drugih navezav na sosednja območja, hkrati pa njeno funkcioniranje povzroča določene, za bivanje in delo ne bistvene vplive na sosednja območja. Lega v širšem območju določa urbanistični koncept, ki omogoča blage prehode dejavnosti cone preko zelenih večnamenskih površin v obstoječe robne gozdne površine ter hkrati navezuje območje na obstoječe programe območja ob letališču, ki se nahaja južno, neposredno ob načrtovani trasi prestavljene glavne ceste GII – 104.

Izven ureditvenega območja OPPN, se s tem odlokom ureja tudi območja novogradenj komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture in cestnega priključka na načrtovano krožno križišče ter izvennivojskega prehoda za pešce v že sprejetem lokacijskem načrtu območja L5/1 (idejne zasnove krožnega križišča, PNZ d.o.o., december 2008 za končno rešitev in Načrt cestnega omrežja z zbirno karto komunalnih vodov, IPSUM d.o.o., št. načrta 201/03/CE/08, junij 2009 za prvo fazo prve etape urejanja krožnega križišča). Konkretno je torej navezava območja OPPN na državno cesto preko novopredvidenega krožnega križišča po projektu PZI, ki ga vodi Direkcija RS za ceste (št. 12-1171, junij 2007, PNZ, Ljubljana) možna samo za posege v sklopu 1. faze 1. etape, kot to predvideva

prometna študija (Reduciran program, št. 12-1283/1, PNZ, junij 2009). Za vse druge faze in etape gradenj na območju OPPN je treba izdelati dodatne preveritve (prometna študija) in po potrebi rekonstruirati križišče z državno cesto – glede na dodaten promet zaradi gradnje drugih faz in etap na območju L8. Vse posege je treba predhodno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Za zagotovitev komunalne opremljenosti poslovnega kompleksa je potrebno območje urejanja priključiti na komunalno in energetska infrastrukturo, ki se nahaja izven ureditvenega območja. Poteki teh priključkov so določeni v grafičnem delu OPPN.

Poleg navedenih zemljišč je v območje posegov izven ureditvenega območja OPPN možno dodati ali izvesti tudi druge parcelne številke, v kolikor se v postopku priprave projektne dokumentacije komunalne infrastrukture, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, izkaže to za potrebno.

7. člen

(rešitve načrtovanih objektov in površin)

Umestitev načrtovane poslovnega kompleksa Brnik sledi planskim usmeritvam in že začetnemu konceptu razvoja, ki so ga podali že prostorski ureditveni pogoji območja L1 Ob letališču. Izhaja iz prevladujoče funkcije območja ter s sistemom vzdolžnih in prečnih prometnic deli cono na osem samostojnih karejev (funkcionalnih celot), ki so namenjeni gradnji stavb, na tri funkcionalne celote cestnoprometne infrastrukture, na celoto železniške infrastrukture in na pet funkcionalnih celot robnih zelenih ureditev.

(1) Funkcionalne celote namenjene gradnji stavb (FCP) so grupirane po funkcionalnih sklopih, in sicer tako, da se v osrednjem, severozahodnem funkcionalnem sklopu, ki se nahaja zahodno od glavne vstopne prometnice v območje (FCI1) in severno od načrtovanega poteka železniške proge (FCŽ1, ki se bo urejala z DPN) nahaja pet funkcionalnih celot (od FCP1 do FCP5), v jugozahodnem, ki leži južno od načrtovanega poteka železniške proge ena funkcionalna celota (FCP6) in v vzhodnem funkcionalnem sklopu, ki leži vzhodno od glavne vstopne prometnice v območje dvoje (FCP7 in FCP8) funkcionalnih celot namenjenih gradnji stavb.

(2) Funkcionalne celote namenjene cestnoprometni in ostali gospodarski javni infrastrukturi, ki poteka v obcestnih koridorjih so prav tako grupirane glede na koncept funkcionalnih sklopov. Glavno vstopno prometnico z obsežnim obojestranskim zelenim obcestnim pasom predstavlja funkcionalna celota FCI1, nanjo se na zahodu navezuje glavna notranja zbirna cesta zahodnega dela s sistemom internih napajalnih prometnic (FCI2), na katere se v jugozahodnem funkcionalnem sklopu navezuje območje dolgoročno namenjeno razvoju letaliških in obletaliških programov, vključno s koridorjem podnivojske železniške proge, kar se bo v nadaljnjih postopkih urejalo z DPN; na zahodu se na glavno vstopno prometnico navezuje glavna notranja zbirna cesta vzhodnega dela (FCI3).

(3) Funkcionalna celota FCŽ1 predstavlja načrtovani koridor bodoče železniške povezave letališča in obletaliških dejavnosti z zaledjem.

(4) Funkcionalne celote zelenih robnih ureditev se dele na dvoje funkcijsko ločenih ureditev, in sicer na robne zelene ureditve, ki predstavljajo prehod med dejavnostjo cone in obstoječimi gozdnimi površinami na zahodu, severu in severovzhodu (FCZ1, FCZ2 in FCZ3) ter na zelene obcestne ureditve med dejavnostjo cone in bodočim potekom prestavljene glavne ceste GII – 104 (FCZ4 in FCZ5). Pomembno zeleno potezo predstavlja tudi obcestni pas parkovnih ureditev v FCI1.

8. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo obravnavajo troje pomembnih sklopov, in sicer urbanistične, arhitekturne in krajinske pogoje in usmeritve.

(A) Urbanistični pogoji in usmeritve

(A1) Glede na načrtovan obseg dejavnosti ter lego posameznega objekta v širšem prostoru cone (funkcionalne celote)

oziroma na posamezni parceli, namenjeni gradnji (funkcionalne enote) so maksimalni gabariti stavb, ki so dovoljeni na posamezni gradbeni parceli, razdeljeni v šest tipoloških skupin:

(1) tip I, ki je v območju določen zgolj eden, predstavlja stavbo maksimalnih tlorisnih dimenzij 30 m × 30 m in višinskega gabarita do $(K) + P + 4$ (18,00 m nad koto urejenega terena). Načrtuje se kot najmanjša enota severozahodnega funkcionalnega skopa;

(2) tip II, ki se jih določa šest, predstavlja stavbo maksimalnih tlorisnih dimenzij 30 m × 60 m, in višinskega gabarita do $(K) + P + 4$ (18,00 m nad koto urejenega terena);

(3) tip III, ki je v območju zgolj eden, predstavlja stavbo maksimalnih tlorisnih dimenzij 60 m × 60 m in višinskega gabarita do $(K) + P + 4$ (18,00 m nad koto urejenega terena);

(4) tip IV, OPPN jih predvideva štiri, predstavlja stavbe maksimalnih tlorisnih gabaritov, kot je razvidno iz grafičnega dela, za katere je značilno, da je ena od stranic maksimalnih gabaritov 60 m; ostale stranice se tako po obliki kot smereh v prostoru praviloma prilagajajo prevladujočim gradbenim linijam funkcionalne celote, ki ji pripadajo oziroma v nekaterih primerih sosednje funkcionalne celote. Višinski gabarit vseh je do $(K) + P + 4$ (18,00 m nad koto urejenega terena);

(5) tip V, v območju urejanja je zgolj eden, ki združuje več objektov nepravilnih oblik, ki tvorijo funkcionalno celoto, praviloma široko do 70 m. Na mestih poudarka je dovoljena večja širina, kar je razvidno iz grafičnega dela; višinski gabarit je $(K) + P$, delno tudi maksimalno $(K) + P + 2$ (maksimalno 12,00 m nad koto urejenega terena). Zunanja linija objektov na JV, JZ in Z strani sledi linijam sosednjih funkcionalnih enot in zagotavlja najmanj 10 m nepozidanega pasu;

(6) tip VI, predstavlja po obliki sicer dvoje različnih stavb ob vstopu v območje urejanja, ki pa jih povezuje zahteva po načeloma enotnem principu oblikovanja ter kompatibilnih namembnostih; tlorisne dimenzije so razvidne iz grafičnega dela, vertikalni gabarit je glede na dominantno vlogo o prostoru do $(2K) + P + 5$ (20,00 m nad koto urejenega terena, vendar v nobenem primeru ne nad koto 408,00 m.n.m).

(A2) Tlorisni gabariti stavb so v OPPN opredeljeni z maksimalnimi gabariti stavb, ki so opisani v predhodnem tekstu tega člena in so prikazani v grafičnem delu načrta. Glede na nujnost prilagoditve novooblikovanih zemljiških parcel razpoložljivemu prostoru, v katerega je umeščenih vseh osem funkcionalnih celot, so tudi površine namenjene stavbam različne. Opredeljene so z velikostjo posamezne parcele, namenjene gradnji (funkcionalne enote), znotraj katere se vselej ohranja robni nepozidani pas minimalne širine 10,00 metra. Preostanek je, ob upoštevanju vrste omejitvenih faktorjev (zagotovitev zadostnih površin za mirujoči promet, manipulacijo tovornih in osebnih vozil, peš dostopi, ipd.) namenjen gradnji stavb. Vertikalni gabariti stavb so omejeni z 18,00 metri nad koto urejenega terena, razen za stavbi tipa VI, ki sta omejeni z 20,00 metra nad koto urejenega terena ter dodatno omejitvijo, da v nobenem primeru ne presegata koto 408,00 m.n.m. Znotraj tako oblikovanega volumna je možna izvedba več etaž, pri čemer pa so bruto površine stavb in specifika dejavnosti neposredno vezani na zagotovitev zadostnih površin za mirujoči promet zaposlenih in obiskovalcev. Konkretizacija se ureja v posebnem Pravilniku o obratovanju poslovnega kompleksa Brnik, ki bo priloga OPPN ter posamezni pogodbi med investitorjem posega v coni in upravljavcem cone. Za vse funkcionalne enote v okviru celot poslovnega proizvodnih karejev se določa maksimalna vrednost faktorja izrabe parcele namenjene gradnji (FI), faktorja gradbene prostornine (FP), faktor zazidanosti na parcelo, namenjeno gradnji (FZ), maksimalna višina stavb, ki je določena s tipom stavbe, maksimalna prostornina stavb (P) in površina funkcionalne enote oziroma parcele, namenjene gradnji (GP). Določene so tudi gradbene linije in meje oziroma regulacijske linije ter, pod posebnimi pogoji združevanje posameznih parcel, namenjenih gradnji. Navedena določila so prikazana v grafičnem delu OPPN oziroma v Pravilniku o obratovanju poslovnega kompleksa Brnik.

(A3) Celotno območje urejanja z oznako L8 Poslovni kompleks Brnik sestavljajo funkcionalne celote namenjene gradnji stavb (FCP), funkcionalni celoti zelenih obcestnih površin (FZ4 in FZ5), funkcionalne celote zelenih zaključkov cone (FZ1, FZ2 in FZ3) ter funkcionalne celote cestne infrastrukture (FCI) ter železniške infrastrukture (FCŽ).

(A3/1) Funkcionalne celote namenjene gradnji stavb (osem celot) se dele na:

(1) FCP1, funkcionalna celota na severnem delu območja določa gradnjo ene stavbe tipa III; površina funkcionalne celote znaša 0,65 hektarja;

(2) FCP2, funkcionalna celota severovzhodno od FCP1 določa gradnjo petih stavb tipa II in ene stavbe tipa IV; površina funkcionalne celote znaša 3,05 hektarja;

(3) FCP3, funkcionalna celota jugozahodno od vstopa v območje določa gradnjo ene stavbe tipa VI; površina funkcionalne celote znaša 1,59 hektarja;

(4) FCP4, funkcionalna celota zahodno ob FC P3 določa lahko tudi večfazno gradnjo enega sklopa stavbe tipa V in dvoje stavb tipa IV; obsega površino 9,96 hektarja;

(5) FCP5, funkcionalna celota sredi severozahodnega funkcionalnega sklopa določa gradnjo stavbe tipa I in obsega skupno površino 0,55 hektarja;

(6) FCP6, funkcionalna celota, ki je omejena z FCŽ1 na severu je namenjena gradnji izključno letaliških in obletaliških programov in predstavlja rezervat za razvoj letališča; površina funkcionalne celote znaša 3,20 hektarja;

(7) FCP7, funkcionalna celota vpeta med FCI1 na zahodu, FCI3 na jugu ter zelene površine na vzhodu določa gradnjo dvoje stavb in sicer eno tipa II in eno tipa IV; površina funkcionalne celote znaša 1,64 hektarja;

(8) FCP8, funkcionalna celota na skrajnem jugovzhodnem delu, neposredno ob zeleni cezuri določa gradnjo ene stavbe tipa VI; površina celote FC P8 znaša 0,46 hektarja.

(A3/2) Funkcionalne celote namenjene ohranjanju zelenih površin (pet funkcionalnih celot) se dele na:

(1) troje funkcionalnih celot z oznakami FCZ1, FCZ2 in FCZ3, ki glede na dejstvo, da območje L8 večinoma obdaja gozd, predstavljajo pas avtohtonega zelenja (gozdni koridor), ki blazi prehod iz območja gradnje stavb v območje gozdiš in kmetijskih površin ob robovih območja poslovnega kompleksa Brnik;

(2) dvoje funkcionalnih celot z oznakama FCZ4 in FCZ5, ki določata pas obcestne zelene bariere intenzivne drevesne vegetacije, znotraj katere se dopušča možnost postavitve oglašnih panojev ter realizacija parkovnih in parkirnih vložkov med obstoječo drevesno vegetacijo ter v kasnejših etapah širitve glavne ceste G2-104 v štiripasovnico;

(3) specifični koridor obcestne vegetacije v delu funkcionalne celote FCI1, ki predstavlja glavno vstopno prometnico v območje in kjer se določa v pasovih med prometnicami in funkcionalnimi celotami namenjenimi gradnji stavb izvedba kvalitetnih parkovnih ureditev, ki se prepletajo s sonaravno urejenimi lokacijami zadrževalnikov padavinskih voda.

(A3/3) Funkcionalne celote namenjene cestni infrastrukturi (troje funkcionalnih celot) se dele na:

(1) FCI1, funkcionalno celoto glavne vstopne prometnice v območje s priključkom na novonačrtovano krožišče prestavljene glavne ceste GII – 104 ter osrednjim krožiščem cone (izgradnja v večjem, končnem obsegu je določena šele po realizaciji prve etape gradnje cone), ki promet v območju vodi na vzhodni funkcionalni sklop (v FCP7 in FCP8), zahodna funkcionalna sklopa (FCP1 do FCP6) in dalje na sever, kjer se prometnica priključi na obstoječo prometnico;

(2) FCI2, funkcionalno celoto prometnic severozahodnega funkcionalnega sklopa;

(3) FCI3, funkcionalno celoto prometnic vzhodnega funkcionalnega sklopa.

(A3/4) Funkcionalna celota FCŽ1, ki je namenjena izključno koridorju bodoče železniške proge preko katere potekajo prometne povezave (Fe Ž1/2) severozahodnega in jugozahodnega funkcionalnega sklopa območja.

(A4) Ograje, ki lahko razmejujejo posamezne funkcionalne celote in so postavljene na parcelno mejo so enotne, tipske iz žičnega pletiva; višina ograj je maksimalno 2,00 m. Ob ograjah so z notranje strani dovoljene strižene živice iz avtohtonih vrst, razen v delih, kjer je določena intenzivna zelena bariera prepleta, avtohtone in parkovne drevesne vegetacije; lokacija zelene bariere je razvidna iz dela OPPN (FCZ4 in FCZ5).

(A5) Pravilnik o obratovanju poslovnega kompleksa Brnik potrjuje oziroma izdela načrtovalca OPPN po sprejetju tega odloka.

(B) Arhitektonski pogoji in usmeritve

Odlok poleg urbanističnih določa tudi arhitektonske pogoje, usmeritve in načela oblikovanja stavb. Za stavbe veljajo naslednja skupna določila oblikovanja:

(1) stavbe v posameznih funkcionalnih enotah iste funkcionalne celote (še posebej to velja za linijo ob glavni vpadnici FC11) morajo biti oblikovane po enotnih oblikovalskih izhodiščih, tako glede izbora materialov fasad, okenskih in vratnih odprtín, z upoštevanjem tehnoloških značilnosti posamezne dejavnosti; odstopanja od oblikovalskih izhodišč so v smislu kvaliteten rešitev možna le za oblikovanje stavb v FCP3, FCP4 in FCP8;

(2) nakloni strešin so načeloma ravni, pogojeni z zagotovitvijo tehnično sprejemljivega naklona, ki omogoča odvodnjo meteorne vode s streh; izbor kritin in barva kritin mora biti načeloma enotna; izjema je lahko le sklop stavbnega kompleksa v FCP4, kjer so dovoljene strme strehe naklona do 45°;

(3) napušči streh, razen v FCP4, niso dovoljeni; strehe so načeloma skrite za fasadnimi elementi oziroma oblogami fasad; dovoljujejo se poudarki in nadstreški nad vhodnimi vrati, izlozbi, lokali, ki morajo biti oblikovani v skladu z zunanjo podobo predvidene stavbe in okolice; poudarki in nadstreški nad vhodnimi vrati lahko segajo preko dovoljenih maksimalnih tlorskih gabaritov in določenih gradbenih linij, hkrati pa ne smejo poslabšati pogojev za bivanje in delo v sosednjih stavbah;

(4) stavbe so lahko grajene klasično ali montažno;

(5) v funkcionalnih enotah je dovoljena gradnja nezahvalnih in enostavnih objektov v skladu s predpisom o vrstah objektov glede na zahtevnost, če ni v drugih določilih tega odloka določeno drugače; skupna površina osnovnega objekta, zgrajenega na podlagi gradbenega dovoljenja in površina nezahvalnega oziroma enostavnega objekta ne sme presegati maksimalne dovoljene zazidane površine določene za funkcionalno enoto in ostaja znotraj gradbenih mej, če ni v ostalih določilih tega odloka določeno drugače;

(6) na vseh prostih površinah znotraj območja urejanja se zasaadi intenzivno visokoraslo drevesno vegetacijo, ki ublaži poglede na peto fasado in hkrati omogoča ohranjanje nekaterih vrst faune;

(7) ob zbirnih povezovalnih cestah območja se linijsko zasaadi drevesno vegetacijo, ki se smiselno nadaljuje, kjer je to možno, v izteke robnih zelenih cezur območja oziroma obceste zelene bariere ob GII – 104;

(8) ob realizaciji poslovnega kompleksa Brnik je potrebno nadomestiti del izkrčenega gozdnega območja.

(C) Krajinski in mikrourbani pogoji in usmeritve

Območje poslovnega kompleksa Brnik se nahaja v delu občine, ki ga večinoma obdaja gozd s poudarjeno higiensko zdravstveno, estetsko, rekreacijsko, zaščitno in obrambno funkcijo, zato se drevesno vegetacijo ohranja v obsežnem pasu ob načrtovani prestavitvi glavne ceste GII – 104 ter v robnih pasovih območja na severu in zahodu. V primeru ugotovitve nekatere drevesne vegetacije oziroma v primeru nujnih posegov v robni oziroma varovalni gozdni pas ob cesti se ta po zaključku del sanira z ustreznimi izravnalnimi ukrepi. Posebej se določa sledeče širše pogoje in usmeritve:

(1) Vzdrževanje pomembnejših prometnic se določa urejene zelenice z možnostjo zasaditve visokorasle linijske drevesne vegetacije s poudarki ob uvozi na posamezno gradbeno parcelo.

(2) Zasaditev visokorasle linijske drevesne vegetacije ob glavni vstopni napajalni cesti (FC11).

(3) Robne površine območja se v delih, kjer območje urejanja sega na rob gozdnih površin, zasaadi z ustrezno vegetacijo.

Določajo se tudi pogoji in usmeritve za oblikovanje okolice stavb, in sicer tako kot sledi:

(1) Manipulativne in parkirne površine na parcelah, namenjenih gradnji morajo biti utrjene v proti prašni izvedbi, ustrezno odvodnjavane in z robniki ločene od zelenic.

(2) Padavinske vode s streh se ponika v ponikovalnice.

(3) Padavinske vode iz utrjenih površin, je potrebno predhodno očiščene speljati v meteorno kanalizacijo.

(4) Vstopna in uvozna vrata ograjenih parcel, namenjenih gradnji se obvezno odpirajo proti parceli in ne proti cesti. V križiščih ograja ne sme ovirati preglednega trikotnika.

(5) Urbana oprema in objekti oziroma predmeti, ki urejajo javne površine morajo biti v območju oblikovani enotno. Locirani morajo biti tako, da ne ovirajo funkcionalno oviranih oseb ter ne ovirajo vzdrževanja infrastrukturnega omrežja. Za posamezne funkcionalne enote naj se oglaševanje izvaja na osnovi enotnega koncepta. Napisi in reklame ne smejo biti postavljeni nad slemenom stavb. Nadstrešnice, izvesne table in napisi nad vhodi in izlozbi morajo biti najmanj 2,5 metra nad pohodno površino.

Pod istimi pogoji se v območju funkcionalnih celot FC Z4 in FC Z5 dopušča možnost postavitve objektov za oglaševanje kot nezahtevnih objektov.

(6) Montažni začasni objekti naj bodo oblikovno prilagojeni ostali urbani opremi in naj bodo locirani stran od javnih prometnih površin oziroma izven vidnega polja. V območjih značilnih pogledov na krajinske elemente ali elemente grajene strukture posebne vrednosti niso dovoljeni posegi, ki bi motili njihovo vrednost v prostoru.

(7) Javne in poljavne površine ter zelenice parcel, namenjenih gradnji je potrebno urejati v skladu s prostorsko-likovnimi značilnostmi prostora (obstoječe zelene ureditve in grajena struktura, osi in linije v prostoru, dominante, vedute ipd.). Pohodne površine naj se tlakujejo glede na namen površin.

(8) Pri urejanju okolice objektov in javnih površin mora izvajalec gradbenih del med gradnjo objekta zavarovati vegetacijo pred poškodbami, po končani gradnji pa odstraniti provizorije in odvečni gradbeni material ter urediti okolico.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

(splošna merila in pogoji komunalnega urejanja)

Za komunalno urejanje poslovnega kompleksa Brnik veljajo splošna merila in pogoji.

Komunalne ureditve se morajo izvajati na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja, ustreza obrambno-zaščitnim zahtevam in so v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Pri izvedbi komunalnih ureditev je potrebno upoštevati zasnove upravljalcev posameznih gospodarskih infrastruktur.

V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno upoštevati s pravilniki in mnenji nosilcev urejanja prostora predpisane medsebojne odmike med infrastrukturnimi vodi ter pogoje in smernice za priključitev na obstoječe sisteme komunalne infrastrukture. Obenem se dovoljujejo posegi izven območja urejanja (vplivno območje za infrastrukturo), potrebni za opremljanje območja urejanja.

Vse sekundarno razvodno omrežje mora biti medsebojno usklajeno izvedeno v kabelski podzemni izvedbi. Pod asfaltiranimi površinami je vse električne in telekomunikacijske vode obvezno položiti v kabelsko kanalizacijo.

Načrtovana komunalna oprema gradbenih parcel obsega: dovoz, javni vodovod za sanitarno in požarno vodo, komunalno

in meteorno kanalizacijo, elektriko, javno razsvetljavo, plin in telefon.

Vse stavbe je potrebno obvezno priključiti na elektriko, vodovod, plin in kanalizacijo, vse parcele, namenjene gradnji pa morajo imeti priključek na javno cesto.

10. člen

(prometno priključevanje območja)

Območje urejanja poslovnega kompleksa Brnik, ki se ureja s tem odlokom se prometno navezuje na glavno cesto GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču), za katero je izdelan in sprejet lokacijski načrt. Priključek predstavlja izvedbo zahodnega krožnega križišča rekonstruirane glavne ceste (severo-zahodni krak). Pri izdelavi projektne dokumentacije priključka na glavno cesto je upoštevati idejne projektne rešitve krožnega križišča, smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora ter lokacijski načrt za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču) (RRD d.o.o. Domžale, 2004; Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 2/05). Skladno prometni študiji območja letališča Jožeta Pučnika ob glavni cesti GII – 104 (PNZ d.o.o., št. proj. 12-1283, november 2008) in iz nje izhajajoče idejne zasnove krožnega križišča (PNZ d.o.o., št. proj. 12-1310, december 2008) se krožno križišče na GII – 104 izvede v s to idejno zasnovo načrtovanemu obsegu pri čemer se za prvo fazo prve etape izgradnje cone krožno križišče izvede skladno Reduciranemu programu prometne študije območja letališča J. Pučnika ob glavni cesti G2-104 (PNZ d.o.o., št. proj. 12/1283/1, junij 2009) in iz tega izhajajočemu Načrtu cestnega omrežja z zbirno karto komunalnih vodov (IPSUM d.o.o., št. proj. 201/03/CE/08, junij 2009). Konkretno je torej povezava območja OPPN na državno cesto preko novopredvidenega krožnega križišča po projektu PZI, ki ga vodi Direkcija RS za ceste (št. 12-1171, junij 2007, PNZ, Ljubljana) možna samo za posege v sklopu 1. faze 1. etape, kot to predvideva prometna študija (Reduciran program, št. 12-1283/1, PNZ, junij 2009). Za vse druge faze in etape gradenj na območju OPPN je treba izdelati dodatne preveritve (prometna študija) in po potrebi rekonstruirati križišče z državno cesto – glede na dodaten promet zaradi gradnje drugih faz in etap na območju L8. Vse posege je treba predhodno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Načrtovane rešitve se skladno odločitvi Občinskega sveta smatrajo kot dopustno odstopanje od lokacijskega načrta.

11. člen

(prometno urejanje območja)

Območje poslovnega kompleksa Brnik je prometno vpeto in soodvisno od več prometnih sistemov. Ključna je cestnoprometna povezava, poleg te je preko območja načrtovana tudi možnost železniške proge, urejanje območja pa je povezano tudi z urejanjem zračnega prometa na osrednjem javnem letališču Jožeta Pučnika Ljubljana.

(A) Cestni promet

Cestnoprometno omrežje funkcioniira preko glavne vstopne prometnice v funkcionalni celoti FC I1, ki se v svojem južnem delu navezuje na z Načrtom cestnega omrežja z zbirno karto komunalnih vodov (IPSUM d.o.o., št. proj. 201/03/CE/08, junij 2009) idejno zasnovo PNZ d.o.o. (št. proj. 12-1310, december 2008) za kasnejše etape dopolnjeno severozahodno krožno križišče bodoče rekonstruirane glavne ceste GII – 104, v sredinskem delu pa se preko (variantno) primarnega notranjega krožnega križišča v območju poslovnega kompleksa Brnik navezuje na dvoje notranjih zbirnih cest, primarno v funkcionalni celoti FC I2 na zahodni strani in sekundarno v funkcionalni celoti FC I3 na vzhodni strani. Primarna notranja zbirna cesta na zahodu s svojima dvema prečnima prometnima povezavama proti jugu (pri čemer obe povezavi omogočata napajanje tudi območij severno in zahodno od območja obravnave) predstavlja sistem notranjih prometnic zahodnega sklopa, ki se v nadaljevanju preko koridorja železniške proge zaključujejo v južnem delu zahodnega sklopa urejanja (letališki rezervat).

Vse prometnice v območju urejanja imajo določene cestne koridorje (cestni svet). Koridor glavne vstopne prometnice, torej napajalne ceste je, vključujoč širok obcestni zeleni pas parkovnih ureditev, širok 80 m, vsi ostali cestni koridorji pa so širine 20 m. Širina vozišča napajalne ceste je 2 x 4,00 m z vmesnim zelenim pasom, vse ostale širine vozišč so 7,00 m. Ob vseh prometnicah se izvede obojestranski hodnik za pešce, ki se s pasom zelenja loči od prometnic in parcel, namenjenih gradnji. Na koncu zahodne napajalne ceste se izvede sekundarno krožno križišče (obračališče). Podrobnejši prikaz prometne ureditve, ki jo opredeljujejo funkcionalne celote od FC I1 do FC I3 je razviden iz grafičnega dela projektne rešitve prometne infrastrukture.

Za kvalitetno urejanje prometa znotraj območja veljajo določila, opredeljena v nadaljevanju.

(1) Za dostope do posameznih stavb oziroma objektov so predvideni posamezni dovozi ustreznih širin in radijev. Okoli posameznih objektov morajo biti zagotovljene ustrezne poti za manipulacijo in urgentna vozila.

(2) Glede na to, da gre za preplet dejavnosti morajo biti hitrosti vozil glede na prioritete prometnic ustrezno omejene. Večina cest je določena v premah, smeri se spreminjajo le v križiščih. Radiji v križiščih bodo prilagojeni najzahtevnejšim vozilom (vlačilci, kamioni s priklopniki). Opredeljen je enostranski prečni nagib proti dvignjenemu robniku, ki bo služil ustreznemu odvodnjavanju ceste in bo preprečeval zastajanje vode na vozišču. Prečni nagibi hodnikov za pešce bodo 2.0% in bodo vedno usmerjeni proti cestišču. Niveleta cestnega omrežja bo prilagojena priključevanju na krožišče. Najnižja višinska točka notranjih prometnic je v križišču južne napajalne ceste in južne prečne ceste.

(3) Vozišče bo omejeno z robniki dvignjenimi nad nivo vozišča.

(4) Uvozi bodo izvedeni kot križišča z uvoznimi radiji, manjši lahko tudi preko ugreznjenih robnikov. Tudi pešpoti in hodniki se bodo zaključevali z ugreznjenimi robniki, tako da bo območje prijazno za gibanje invalidov.

(5) Glede na kvaliteto tal se bo dimenzioniralo nosilne sloje. Pred izdelavo projekta bo potrebno izdelati geološko-geomehanske raziskave in pridobiti ustrezno geotehnično poročilo z dimenzioniranjem zgornjega ustroja. Vse utrjene površine vozišč in parkirišč se izvede v asfaltni izvedbi. Površine pločnikov so lahko v asfaltni izvedbi ali kako drugače trajno tlakovane.

(6) Vse ostale površine, v koridorjih, ki niso namenjene prometu ali hoji naj bodo urejene, opremljene z ustrezno vegetacijo, in zatravljene.

(7) Za varno vodenje prometa mora biti predvidena vsa ustrezna in zakonsko predpisana vertikalna in horizontalna cestno prometna signalizacija.

(8) Manipulacijske površine ob parkiriščih morajo biti dimenzionirane in urejene tako, da se prepreči vzvratno vključevanje vozil na javno cesto.

(9) Pri izračunu parkirnih mest je potrebno smiselno upoštevati predpisane normative, ki so določeni v Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Cerklje na Gorenjskem.

(10) Vse peš površine namenjene pešcem morajo biti zaradi varnosti pešcev iz hrapavih materialov, tehnične lastnosti pločnikov, kot so širina, prečni in vzdolžni nagib, morajo ustrezati veljavnim normativom.

(11) Invalidom ne sme biti oviran dostop do peš površin. Pločniki morajo imeti ob prehodu za pešce na cestah poglobljene robnike.

(12) Predvideti je potrebno rezervate za komunalne vode in opremo.

(13) Kanalizacija, javni vodovod, telefonski, energetski in drugi vodi ter podobne naprave, se smejo graditi v območju cestnega sveta le pod pogojem in na način določenim v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

(14) Kot možna peš in kolesarska povezava z območjem L1 ob letališču se v jugovzhodnem podaljšku funkcionalne

enote FeI3/1 (FeZ5/2) določa izvedba izvenmrežjskega križanja z glavno cesto v območju L5/1.

(B) Železniški promet

Javno letališče Jožeta Pučnika Ljubljana, ob katerem se na njegovem severozahodnem delu nahaja tudi območje poslovnega kompleksa Brnik, ki ga ureja ta odlok, bo dolgoročno prometno povezano z Ljubljano in Kranjem tudi z načrtovano železniško povezavo. V ta namen se, skladno konceptualnim usmeritvam veljavnih planskih aktov ter konkretnim usmeritvam prostorskih izvedbenih aktov sosednjih območij letališča (območje urejanja L1 Ob letališču, območje urejanja L4 Ekonomsko poslovne cone Brnik) v območju urejanja določa koridor poteka podnivojske železniške proge, ki ga predstavlja funkcionalna celota FCŽ1 in, ki se v nadaljnjih postopkih, ureja z DPN.

(C) Zračni promet

S stališča zagotavljanja varnosti zračne plovbe na letališču je bistvenega pomena upoštevanje omejitev, ki jih narekujejo omejitvene ravnine letališča, ki določajo posamezne omejitve rabe prostora v ožjem in širšem območju okrog letališča in pod zračnimi potmi:

(1) območje izključne rabe je določeno z mejo letališča,

(2) območje omenjene rabe je določeno s priletno/odletnimi ravninami letališča. V koridorju priletno/odletnih ravnin se ne smejo nahajati ovire, ki prebadajo ravnine in vplivajo na varnost zračne plovbe na letališču,

(3) območje nadzorovane rabe je določeno z notranjo horizontalno ravnino, konično ravnino in določenimi območji okrog letališča.

Za gradnje in prostorske ureditve, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa (gradnja objektov med absolutno koto 408,00 m.n.m. v območju ni dovoljena) je potrebno pridobiti predhodno soglasje Ministrstva za promet, Direktorat Republike Slovenije za civilno letalstvo, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi.

(1) Posebej se določa, da se do verifikacije generalnega koncepta razvoja letališča funkcionalna celota FC P6 ohranja kot dolgoročni rezervat za letališke in obletališke dejavnosti.

12. člen

(odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda)

V območju poslovnega kompleksa Brnik se odpadne in padavinske vode odvajajo organizirano.

Objekti, ki so namenjeni odvajanju in čiščenju odpadnih ter padavinskih voda, se delijo na objekte z značajem javne meteorne in komunalne kanalizacije, za katere skrbi upravljavec, ter objekte, ki nimajo javnega značaja in so v lasti uporabnikov (interna meteorna in komunalna kanalizacija znotraj gradbenih parcel stavb).

Pri novogradnji meteorne kanalizacije se morajo upoštevati vsi veljavni pogoji za gradnjo, kot so:

(1) Meteorne vode iz streh objektov se morajo speljati preko peskolovcev v podtalnico. Kolikor to ni možno pa v obstoječe vodotoke ali pa v meteorno kanalizacijo in po njej do vodotoka ali ponikovalnice.

(2) Meteorne vode s cest, parkirišč, manipulacijskih in drugih utrjenih površin morajo biti speljane v meteorno kanalizacijo in po njej do vodotoka, ponikovalnice oziroma suhega zadrževalnika. Možnost ureditve suhih zadrževalnikov se načrtuje na lokacijah, ki so razvidna iz grafičnega dela (FI 1/1, FI 1/2m FeP 5/1 in FeZ 3/1). Meteorne vode morajo biti očiščene na način, kot to predvidevajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. Vgrajeni morajo biti lovilci olj, katerih velikost, vgradnja, obratovanje in vzdrževanje je v skladu s tehničnimi predpisi.

(3) Načeloma se določa, da se zgradijo centralni lovilci olj za posamezna območja, ker bo to omogočilo enostavnejšo in kvalitetnejšo kontrolo, vzdrževanje in čiščenje.

(4) Usedlin, gošč in olj iz lovilcev olj ni dovoljeno odlagati v javno kanalizacijo.

Pri novogradnji komunalne (fekalne) kanalizacije se morajo upoštevati sledeči pogoji:

(1) Pri določanju lokacije posameznih kanalov, črpališč in objektov je potrebno upoštevati obstoječe in predvideno stanje kanalizacijskega omrežja ter konfiguracijo terena in lokacije objektov, ki se priključujejo na kanalizacijo.

(2) Sistem izgradnje komunalne (fekalne) kanalizacije za celotno območje občine je etapen in ločen od meteornih voda.

(3) Kanalizacijske priključke je potrebno projektirati do posameznih parcelnih mej, kjer stoji stavba, ki se priključuje na kanalizacijo. Investitor pa je dolžan v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelati projekt za priključitev na javno kanalizacijo.

(4) Za potrebe organiziranega odvajanja in čiščenja komunalnih odpadkov prve etape izgradnje cone (funkcionalna celota FC P4 s pripadajočo infrastrukturo) se določa izgradnjačasne čistilne naprave v območju FC P3, ki se po izgradnji celotnega sistema odvajanja fekalne kanalizacije ukine.

Dodatno je potrebno upoštevati:

(1) Komunalna kanalizacija in javni vodovod, na isti trasi, morata biti zgrajena vzporedno in v razdalji 3 m, na križanjih kanalizacije in javnega vodovoda, je minimalni medsebojni vertikalni odmik 0,5 m s tem, da poteka javni vodovod nad kanalizacijo. Vsa križanja z ostalimi komunalnimi vodi je potrebno izvesti v skladu z navodili posameznega upravljavca komunalnega voda in veljavnimi predpisi.

(2) Komunalna kanalizacija mora biti v celoti izvedena iz vodo nepropustnih materialov, ki zagotavljajo zahtevano kvaliteto iz projekta.

(3) Zagotoviti je izvedbo ločenega kanalizacijskega sistema na območju z odvodom odpadnih sanitarnih vod na čistilno napravo.

(4) Tehnološke vode in druge odpadne vode, ki vsebujejo škodljive snovi je možno priključiti na javno kanalizacijo, v kolikor so predhodno očiščene do mere, kot jo določa veljavna zakonodaja.

13. člen

(oskrba z pitno vodo in hidratantno omrežje)

Javni vodovodni sistem je sistem, ki zagotavlja oskrbo s pitno vodo celotnega območja poslovnega kompleksa Brnik.

Nova vodovodna omrežja je praviloma potrebno zgraditi v obstoječem ali predvidenem cestnem svetu tako, da je možno vzdrževanje omrežja in priključkov.

Uporabniki tehnološke vode morajo imeti zaprte sisteme.

Na vodovodnem omrežju je potrebno zgraditi hidrantno omrežje, ki mora zagotoviti zadostno požarno vodo oziroma v območjih, ki ne zagotavlja zadostnih količin požarne vode, urediti ustrezne požarne bazene ali zagotoviti dostop k površinskim vodotokom pod pogoji, ki jih določi pristojni organ.

14. člen

(oskrba s plinom)

Pri prostorskih ureditvah in gradnji objektov je potrebno upoštevati stanje in zasnovo plinovodnega omrežja, ki izhaja iz usmeritev dolgoročnega plana občine. Določa se potek 50 barskega plinovoda ob južni strani glavne ceste GII – 104 od koder bo možen, vezano na MRP Šenčur, razvod plinovodnega omrežja. Možna je, skladno generalnemu konceptu oskrba s plinom, tudi variantna oskrba s plinom Geoplina iz letališča. V nadzorovanih oziroma varstvenih pasovih plinovodov je potrebno upoštevati zakonsko določene omejitve. Do izgradnje razvoda plinovodnega omrežja se določa začasni alternativni vir oskrbe z utekočinjenim naftnim plinom (UNP). Za skladišče UNP se začasno opredeli eno izmed funkcionalnih enot (FeP7/1 ali FeP7/2).

Za vse gradbene posege in ureditve, ki se nahajajo v nadzorovanih in varstvenih pasovih plinovodov, je potrebno pridobiti soglasje od upravljavca plinovodnega omrežja.

Nadzorovani pas za plinovode z delovnim tlakom nad 16 barov je 100 m na vsako stran osi plinovoda. Varstveni pas za plinovode za delovnim tlakom manjšim od 16 barov in večjim od 5 barov je 5 m na vsako stran osi plinovoda, za plinovode z delovnim tlakom manjšim od 5 barov je 2 m na vsako stran osi plinovoda.

V 2×5 m pasu vseh plinovodov se smejo dela izvajati pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenega upravitelja.

Za visokotlačne plinovode je potrebno upoštevati Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 barov (Uradni list RS, št. 60/01 in 54/02), za srednjetačne plinovode pa Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02).

Priključitev objektov na zgrajeno plinovodno omrežje je možna pod pogoji, ki jih določi pooblaščen upravitelj plinovoda.

15. člen

(oskrba z električno energijo in javna razsvetljava)

Pri lociranju objektov in naprav je potrebno upoštevati stanje in zasnovo elektroenergetskega omrežja in naprav ter predpisane odmike in pogoje upravitelja. Stavbe je potrebno priključiti na električno omrežje v skladu s pogoji za dobavo in odjem električne energije.

V širši okolici obravnavanega območja so položeni 20 kV napajalni kablovodi z elektrokoridorji 2×4 m od osi kablovoda za napajanje vseh transformatorskih postaj, namenjenih oskrbi z električno energijo obstoječih objektov in naprav na območju letališča in širše. Pri nadaljnjih postopkih se morajo upoštevati predpisani odmiki od obstoječih tras kablovodov, oziroma je potrebno predvideti prestavitve kablovodov ali transformatorskih postaj.

Za napajanje novih stavb na obravnavanem območju, se načrtuje več novih transformatorskih postaj, ki se bodo preko obstoječega 20 kV kabskega omrežja vključile v RP Letališče Brnik. Moči transformatorjev v posameznih transformatorskih postajah se bodo določile v projektu transformatorskih postaj in priključnih kablovodov, ko bodo poznane obremenitve posameznih stavb.

Na območju celotnega kompleksa je potrebno urediti tudi javno razsvetljavo. Tipi svetilk in kandelabrov se določijo enotno. Svetilke morajo biti razporejene tako, da bo jakost osvetlitve ustrezala veljavnim tehničnim normativom in standardom. Razvod kablov javne razsvetljave se izvede v kabski kanalizaciji elektroenergetskega razvoda.

V celotnem območju se določi uvlačenje SN in NN kablovodov v ustrezno kabsko kanalizacijo s kabskimi jaški. Pri dimenzioniranju kabske kanalizacije je potrebno zagotoviti zadostno število rezervnih cevi zaradi možnosti nadaljnje širitve mreže; ob ceveh je potrebno položiti tudi cevi zaradi predvidenega daljinskega upravljanja TP-jev.

Celoten nizkonapetostni razvod kot tudi razvod javne razsvetljave bo izveden z uporabo ustreznih zemeljskih kablov. Za potrebe razvoda SN in NN kablov se po celotnem območju izvede ustrezna obetonirana kabska kanalizacija z ustreznimi jaški. Natančno število potrebnih cevi kabske kanalizacije, število in tip jaškov bo določeno v načrtu za pridobitev gradbenega dovoljenja oziroma v načrtu za izvedbo. Pri morebitnem približevanju ali križanju ostalih komunalnih naprav z elektro kabsko kanalizacijo je potrebno upoštevati navodila DES in soglasja prizadetih upraviteljev.

16. člen

(telekomunikacijsko omrežje in omrežje zvez)

Sosednje območje letališča je vključeno v telekomunikacijsko omrežje Telekom Slovenije z obstoječimi zemeljskimi telekomunikacijskimi kabli in optičnimi kabli. Južno od območja

potekajo obstoječi zemeljski telekomunikacijski kabli (medkrajevni + krajevni + optični) v smeri Cerklje – Ljubljana in Kranj.

Predvidene dejavnosti poslovnega kompleksa Brnik bodo zahtevale vključitev novih stavb v telekomunikacijsko omrežje Telekom Slovenije, zato bo potrebno izdelati projekt vključitve objektov v telekomunikacijsko omrežje.

Vse kabske povezave znotraj območja bodo izvedene v ceveh kabske kanalizacije, zato bodo perspektivne potrebe uporabnikov po dodatnih storitvah ali priključkih (optika, ethernet, intranet ...) izvedljive z naknadnimi dodatnimi povezavami v kabski kanalizaciji.

17. člen

(grajeno javno dobro)

Del območja, ki se nahaja v poslovnem kompleksu Brnik predstavlja grajeno javno dobro. Vanj je vključena celotna cestna infrastruktura, zato javno dobro v celoti predstavljajo funkcionalne celote FC11, FC12 in FC13. V odvisnosti od programov v območju, kjer se pod posebnimi pogoji dovoljujejo tudi združevanje posameznih funkcionalnih enot v smislu racionalnejše izrabe prostora, je posamezne segmente prometnic možno izvzeti iz javnega dobra ob pogoju, da takšno izvzetje ne vpliva čezmerno na kvaliteto prometnega funkcioniranega območja.

V javno dobro se, po zaključku izvedbe podnivojske železniške proge vključijo tudi ustrezni del funkcionalne celote FCŽ1, ki se nahaja nad traso železniške proge.

18. člen

(roki za infrastrukturno opremljanje)

Investitor je, v sodelovanju z nosilci javnih pooblastil za izvajanje posameznih gospodarskih javnih služb, dolžan, da zgradi, prestavi, zamenja oziroma zaščiti infrastrukturne objekte, naprave in vode v in ob območju urejanja (ureditveno in vplivno območje) predhodno oziroma sočasno z izgradnjo posamezne zaključene celote.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

19. člen

(varovanje kulturne dediščine)

Na območju, ki ga obravnava OPPN, ni evidentiranih enot kulturne dediščine, zato rešitve ukrepi za varovanje in celostno ohranjanje kulturne dediščine niso potrebni.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

20. člen

(splošni pogoji varovanja okolja)

Vse stavbe morajo biti načrtovane v skladu s prepisi o mehanski odpornosti in stabilnosti, požarni varnosti v stavbah, o toplotni zaščiti in učinkoviti rabi energije v stavbah ter ostalo veljavno zakonodajo.

21. člen

(varstvo tal)

Izvajanje posegov v območju poslovnega kompleksa Brnik bo glede na obseg načrtovanih posegov imelo vpliv na konfiguracijo terena ter ureditve zemeljskih mas. Zato je potrebno upoštevati s tem odlokom določene rešitve in ukrepe za varstvo tal.

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da se prizadene čim manjše površine tal. Začasne prometne in gradbene površine se uporabi infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva

in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. S transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov je treba preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu. Treba je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na tehnoloških površinah.

(2) Med gradnjo na območju poslovnega kompleksa je treba izvajati monitoring v skladu s predpisi ki urejajo obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

(3) Posebno pozornost je treba posvetiti zgornjemu rodovitnemu delu tal, ki ga je treba namensko uporabiti za sanacijo degradiranih površin. Vsako ravnanje z izkopom, predvsem odlaganjem, mora biti skladno z določili pravilnika, ki določa obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov in z določili pravilnika, ki določa ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanih zemeljskih delih se takoj začnejo sanacijska in zasaditvena dela na razgaljenih površinah.

(4) V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico razpolaganja. Pri aktivnostih v času gradnje je upoštevati splošne obveznosti investitorjev in izvajalcev.

(5) Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji ravnati racionalno. Humusna plast se mora odstraniti in deponirati tako, da se ohranja njena plodnost in količina. Preprečiti je potrebno mešanje živice in mrtvice.

22. člen

(varstvo gozdov in kmetijskih površin)

(A) Rešitve in ukrepi na območju gozdov

Območje poslovnega kompleksa Brnik posega v drevesno vegetacijo gozda s higiensko-zdravstveno in naravovarstveno funkcijo. Glede na namembnost se vegetacija, povsod tam, kjer je to za izvedbo načrtovanih rešitev potrebno, krči. Krčitve lahko povzročijo biotopsko degradacijo, zato mora investitor upoštevati optimalno nadomeščanje ekološke infrastrukture in pogojev za socialne funkcije. Konkretizacija rešitev se opredeli na prostih površinah znotraj in izven ureditvenega in vplivnega območja urejanja (renaturacija devastiranih predelov in linijske obcestne zasaditve).

Pri načrtovanju, projektiranju in izvedbi je upoštevati naslednje zahteve in usmeritve:

(1) posegi v gozd in gozdni prostor so dovoljeni le znotraj ureditvenega in vplivnega območja ter na zemljiščih, ki se nahajajo izven ureditvenega območja in so opredeljeni kot površine potrebne za izvedbo infrastrukturnih rešitev, ki predstavljajo korektno infrastrukturno umestitev načrtovanih rešitev območja poslovnega kompleksa v prostor;

(2) zaradi uravnavanja klimatskih razmer in vedutne izpostavljenosti območja s severa je ob glavni cesti GII-104 potrebno ohraniti pas stabilnega, odraslega drevja, ki se ga ohrani v takšnem obsegu, da je možno dopolniti gozdni rob z novo drevesno vegetacijo (obseg varovanega gozdnega pasu je prikazan v grafičnem delu OPPN);

(3) drevesa, ki jih je glede na načrtovano dejavnost v območju potrebno posekati se po pridobitvi dovoljenj predhodno označijo s strani pooblaščenega službe Zavoda za gozdove Slovenije – Krajevne enote Kranj; posek lesne vegetacije se lahko izvaja le med 15. avgustom in 15. marcem;

(4) pri gradnji stavb ob gozdnem robu, znotraj ureditvenega območja, je priporočena varnostna razdalja objekta od obstoječega gozdnega roba enaka eni drevesni višini odraslega gozdnega sestoja; pod določenimi pogoji je možna tudi gradnja v manjši oddaljenosti, vendar je lastnik odgovoren za morebitno škodo, nastalo ob podiranju drevja na stavbo;

(5) zaradi ohranjanja obstoječih prostorskih kakovosti in funkcij gozda, je po posegu z gradnjo prizadete gozdne površine (npr. zaradi posega načrt, oster, gozdni rob) potrebno sanirati v smislu ekološke in funkcionalne skladnosti ter pri urejanju zelenih površin v največji možni meri zasaditi listavce

avtohtonih vrst v zasaditvenih oblikah, ki posnemajo krajinsko tipiko; potrebna je sanacija novo nastalega gozdnega roba z zasaditvijo ustreznih avtohtonih drevesnih in grmovnih vrst; sanacijo projektant v nadaljnjem postopku opredeli s sanacijskim oziroma zasaditvenim načrtom; kateremu kot podlaga služi gozdnogojitveni načrt, ki ga izdela za to pooblaščen organizacija;

(6) gospodarjenje z gozdom na sosednjih zemljiščih, izven območja, mora ostati neovirano; do njih je potrebno zagotoviti neoviran dostop in dovoz z običajno gozdarsko mehanizacijo; investitor je dolžan zagotoviti ureditve dostopa v gozd na vseh prekinjenih gozdnih prometnicah (načrtovanje morebitnih novih gozdnih prometnic ali deviacij obstoječih) in

(7) pred sprejetjem odloka o OPPN in pred pridobitvijo ustreznih dovoljenj je kakršnokoli poseganje v gozd in gozdni prostor, razen običajnega gospodarjenja z gozdom, znotraj načrtovanega območja prepovedano;

(8) z gradnjo spremljajoče gospodarske javne infrastrukture, razen nujnih povezav, se ne sme posegati v gozdni prostor v okolici območja urejanja;

(9) odvečni odkopni in gradbeni material, ki bi nastal pri gradnjah, se ne sme odlagati v gozd;

(10) skršene gozdne površine se nadomešča z novimi funkcijsko enakovrednimi ogozditvami negozdnih površin v območju urejanja; ogozditve se mora začeti v roku enega leta od skršitve in biti končana v roku treh let od skršitve; konkretizacija nadomestne ogozditve se opredeli v posebnem dogovoru med investitorjem območja OPPN in nosilcem urejanja prostora pristojnega za področje gozdarstva; uspešnost nadomestne ogozditve je potrebno spremljati skladno z zakonodajo.

(B) Rešitve in ukrepi na območjih kmetijskih zemljišč, kjer se izvajajo posegi izven ureditvenega območja

Investitorji v območju so dolžni s primerno organizirano gradnjo, zaščito zemljišč pred onesnaževanjem v času gradnje in obratovanja območja, sanacijo prekinjenih sistemov za odvodnjavanje zagotoviti varovanje kmetijskih zemljišč.

Pri gradnji v območju poslovnega kompleksa se omeji gibanje strojev na območje posegov (izključne rabe). Za Transporte čim manj uporabljati poljske poti. Začasne ureditve in objekti za potrebe gradbišča se ne smejo urejati na kakovostnih kmetijskih zemljiščih, razen če ni drugih primernejših rešitev.

Investitor je dolžan vzpostaviti vse z gradnjo prekinjene dostope na kmetijska zemljišča in sicer tako v času gradnje kot tudi po izgradnji posamezne gradbene parcele.

V sklopu izdelave projektna dokumentacije je treba izdelati projekt o ravnanju in uporabi rodovitnega dela prsti. Z rodovitno plastjo tal, ki se odstrani z matične podlage, je treba med gradnjo in po izgradnji zagotoviti racionalno ravnanje. S sanacijo razgaljenih površin je treba začeti že v času gradnje. Prst se mora odstraniti in deponirati na drugo lokacijo tako, da se ohrani njena plodnost in količina oziroma da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Določiti je treba začasne deponije za živico, ki mora biti odložena na največ 1,50 m visoke nasipe. Deponije je treba zaščititi pred onesnaževanjem in erozijskimi procesi. Med gradnjo se vodi evidenca o mestih in količinah odstranjene prsti in lokacijah za deponiranje ter o nadaljnji uporabi za sanacijo. Prst se uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal ter za rekultivacijo delov sedaj utrjenih površin, ki se jim spremeni funkcija.

23. člen

(varstvo in zaščita voda)

Ker so posegi predvideni na vodovarstveno sorazmerno občutljivem območju, je smiselno pri načrtovanju in izvedbi upoštevati sledeče usmeritve:

(1) Vsi posegi v prostor naj bodo načrtovani tako, da ne pride do čezmernega poslabšanja stanja voda in da se onemogoči varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(2) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena z zakonodajo.

(3) Vse odpadne vode morajo biti priključene na javni kanalizacijski sistem, pri čemer se dopušča izgradnjočasne čistilne naprave za potrebe prve etape realizacije cone, to je funkcionalne celote FC P4 s pripadajočo infrastrukturo.

(4) Za čas gradnje je nujno predvideti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda ali podtalnice, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod predvideti in zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa časna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščiteni pred možnostjo izliva v okolje.

(5) Zagotoviti je potrebno, da se po končani gradnji odstranijo vse za potrebe gradnje postavljeni provizorji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Predvideti je potrebno ustrezno krajinsko in protierozijsko ureditev vseh prizadetih površin.

24. člen

(varovanje naravnih vrednot)

Na območju, ki ga obravnava OPPN ni naravnih vrednot ali območij pomembnih za ohranjanje biotske raznovrstnosti, zato ukrepi za varovanje naravnih vrednot niso potrebni.

Kljub temu je za zagotovitev prostega prehoda živalskih populacij potrebno v robnih pasovih območja na severu, vzhodu in zahodu ter v obcestnem koridorju bodočega poteke glavne ceste GII – 104 zagotoviti gozdni koridor širine 30 metrov. S tem se zagotavlja tudi ohranjanje koridorja med vzhodnim in zahodnim krakom gozdnega kompleksa. Za izvedbo zelenega preduha preko območja v smeri sever – jug se zagotavlja obsežen zelen koridor FC I1, ki ga deli zgolj vstopna prometnica v območju.

25. člen

(varstvo pred hrupom)

Obravnavano območje bo po izgradnji stavb sodilo v območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

Območje poslovnega kompleksa Brnik je v prostor umeščeno tako, da ne povzroča čezmernih obremenitev delovnega okolja. V južnem delu, ki je najbližje območju prometnice je ob območju urejanja načrtovan širši pas visokorasle drevesne bariere, ki vizualno in protihrupno varuje načrtovane gradnje v območju.

26. člen

(varstvo zraka)

Vsi protihrupni ukrepi širše zelene bariere ob glavni cesti GII – 104 Kranj–Moste imajo tudi funkcijo varovanja pred prašnimi usedlinami in delno imisijami plinov, delno pa ima to funkcijo tudi zasaditev v prostoru cone. Med obratovanjem območja poslovnega kompleksa Brnik dodatni zaščitni ukrepi niso potrebni.

Med gradnjo je izvajalec dolžan upoštevati naslednje ukrepe za varstvo zraka:

(1) zakonsko regulativo v zvezi z emisijskimi normami pri gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih;

(2) preprečevanje prašenja odkritih delov gradbišča: vlaženje sipkih materialov in nezaščitene površine ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča in

(3) sprotno kultivirati območja večjih posegov.

27. člen

(ravnanje z odpadki in njihovo odlaganje)

Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov je urejeno z ustreznimi predpisi in jih izvaja pristojna komunalna organizacija. Komunalne odpadke se odvažajo na komunalno deponijo. Pri načrtovanih stavbah se zbirna mesta za komunalne odpadke predvidijo na gradbenih parcelah tako, da niso vidno izpostavljena. V času odvažanja odpadkov se zabojniki za odpadke postavijo na mesta dostopna vozilom za odvoz.

Na območju transporta zabojnikov je potrebno cestne robnike pogrezniti.

Za ločeno zbiranje odpadkov se, v skladu z občinskimi predpisi, v posameznih območjih, na primerno dostopnih mestih, locira ekološke otoke.

Zbiranje posebnih in nevarnih odpadkov mora biti ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in urejeno na način, ki ga določajo veljavni predpisi.

Gradbene odpadke se odvažajo na deponijo urejeno za odlaganje tovrstnih odpadkov oziroma se jih ustrezno predela. Deponiranje gradbenih odpadkov naj se zagotavlja povezano s sanacijo gramoznic in drugih kopov mineralnih surovin. Odlaganje odpadnega gradbenega, rušitvenega in izkopnega materiala v 15 m obvodni pas na brežine, v pretočne profile vodotokov, na kmetijska in gozdna zemljišča ter na nestabilna mesta, kjer bi lahko prišlo do splazitve ali erodiranja, ni dovoljeno.

28. člen

(monitoring)

Pred začetkom gradnje je treba:

zagotoviti celosten načrt monitoringa za področja, ki jih določa poročilo o vplivih na okolje;

pri določitvi točk monitoringa smiselno upoštevati točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavine okolja (tla, vode, zrak, hrup) je treba zagotoviti vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju posamezne sestavine okolja;

izvesti monitoring podtalnice s piezometrom po programu, ki ga pripravi hidrogeolog;

točke spremljanja stanja zavarovati tako, da je omogočeno kontinuirano pridobivanje podatkov.

Monitoring je treba izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo prve meritve in obratovalni monitoring hrupa za viro hrupa ter pogoje za njihovo izvajanje in z usmeritvami poročila o vplivih na okolje. Rezultati monitoringa so javni, investitor poskrbi za dostopnost podatkov.

Dodatni ukrepi, ki jih mora izvesti investitor v primeru neustreznih rezultatov monitoringa, so:

(1) dodatne tehnične in prostorske rešitve,

(2) dodatne zasaditve in vegetacijske zgostitve,

(3) sanacija, povečanje ali izgradnja novih naprav in

(4) drugi ustrezni ukrepi.

29. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg vseh obveznosti navedenih v tem odloku, so obveznosti investitorjev in izvajalcev v času pred pričetkom, med gradnjo ter po izgradnji tudi:

(1) zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da sta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;

(2) organizirati promet v času gradnje tako, da ne prihaja do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne poslabša;

(3) zgraditi dostope do gozdnih in kmetijskih zemljišč, ki v OPPN niso določeni, so pa utemeljeno zahtevani v postopku zaslišanih prizadetih strank;

(4) odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja posamezne gradbene parcele ali funkcionalne celote;

(5) zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti v primeru poškodb pri gradnji;

(6) za čas gradnje na vseh območjih dovoliti emisije hrupa zaradi vira hrupa (gradbišče) tako, da v dnevnem času ne bodo prekoračene kritične ravni hrupa predpisane za stopnje varovanja pred hrupom, kot so določene za posamezna območja, pri čemer se za oddaljenost vira hrupa šteje geometrijsko središče oziroma pravokotna oddaljenost od gradbišča;

(7) za zavarovanje vodnih virov med gradnjo mora investitor zagotoviti ukrepe iz smernic in mnenj;

(8) vzdrževati vegetacijske pasove ob glavni cesti, ki so element krajinskega urejanja, istočasno pa imajo tudi funkcijo pred onesnaženjem neposrednega okoliškega prostora;

(9) zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov;

(10) sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki se zaradi gradnje ali uporabe pri gradnji prekinajo ali poškodujejo;

(11) začasno pridobljena zemljišča po izgradnji trase infrastrukture in spremljajočih ureditev povrniti v prvotno rabo;

(12) ohraniti funkcionalno celoto FC P6 kot dolgoročni rezervat za letališko in obletališko infrastrukturo, ki se bo v nadaljnjih postopkih urejala z DPN.

Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati na podlagi ustreznega gradbenega dovoljenja, pridobljenega pred pričetkom gradnje posamezne etape in njenih priključkov.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

30. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom)

Za zaščito v primeru nevarnosti elementarnih in drugih nesreč so zagotovljene ustrezne evakuacijske poti in površine za ljudi in materialne dobrine, intervencijske poti in površine. Zagotovljeni so tudi zadostni odmiki med objekti za preprečitev prenosa požara oziroma zagotovljeni ustrezni drugi ukrepi (požarna ločitev). Na vodovodnem omrežju bo zaradi zagotovitve zadostne količine požarne vode, zgrajeno hidrantno omrežje z nadzemnimi hidranti. Pri vseh posegih je potrebno upoštevati pogoje za:

(1) varen umik ljudi, živali in premoženja;

(2) potrebne odmike med objekti v skladu z veljavnimi predpisi ali potrebno protipožarno ločitev;

(3) prometne in delovne površine za intervencijska vozila;

(4) vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, zagotovitev hidrantnega omrežja v skladu s predpisi;

(5) zagotovitev površin za potrebe evakuacije.

Prostorske potrebe za področje zaščite in reševanja bodo naknadno določene v načrtu zaščite in reševanja.

Potrebe po zaklanjanju in varovanju prebivalstva in dobrin pred vojnim delovanjem se urejajo v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

(etapnost izvedbe)

OPPN območja L8 Poslovnega kompleksa Brnik se izvaja v več etapah, ki so, razen prve etape, medsebojno neodvisne glede na časovno zaporedje. Prva faza prve etape predstavlja izgradnjo načrtovanih rešitev v delu FC P4 z ustrezno infrastrukturo, priključkom na krožno križišče in začasno čistilno napravo. Določa se, da je navezava območja OPPN na državno cesto preko novopredvidenega krožnega križišča po projektu PZ1, ki ga vodi Direkcija RS za ceste (št. 12-1171, junij 2007, PNZ, Ljubljana) možna samo za posege v sklopu 1. faze 1. etape, kot to predvideva prometna študija (Reduciran program, št. 12-1283/1, PNZ, junij 2009). Za vse druge faze in etape gradenj na območju OPPN je treba izdelati dodatne preveritve (prometna študija) in po potrebi rekonstruirati križišče z državno cesto – glede na dodaten promet zaradi gradnje drugih faz in etap na območju L8. Vse posege je treba predhodno uskladiti z Direkcijo RS za ceste. Vsaka skupina stavb predstavlja svojo etapo, možna je izvedba le dela etape, ki predstavlja zaključeno celoto. V okviru vsake etape, oziroma, kolikor je

to za koncept urejanja nujno tudi predhodno, je treba izvesti pripadajočo infrastrukturo in naprave v zadostnih kapacitetah. Pri izvajanju del v etapah je treba zagotoviti ustrezne ukrepe za varstvo bivalnega in delovnega okolja. Vsebinska konkretizacija etape se opredeli v posebnem delu projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki ga izdela načrtovalec OPPN.

Začasna namembnost zemljišč, ki se ne preoblikujejo v prvi oziroma predhodnih etapah izgradnje poslovnega kompleksa, ostaja enaka dosedANJI. Za njih veljajo obstoječi režimi s tem, da se na teh zemljiščih dovoljujejo posegi v prostor, ki so potrebni za nemoteno realizacijo predhodnih etap.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

32. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Pri realizaciji tega OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih s tem odlokom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehaniških in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

(2) Določeni tlorisni gabariti stavb iz 8. člena tega odloka so lahko tudi manjši, v kolikor dejavnost zahteva večje površine za mirujoči promet in manipulacijo.

(3) Določeni tlorisni gabariti stavb iz 8. člena tega odloka so lahko tudi večji, pri čemer morajo biti razdalje med stavbami takšne, da zagotavljajo 45° kot osončenja za delo občutljivih prostorov. Prav tako morajo biti zagotovljeni požarni odmiki med stavbami in upoštevane vse določene gradbene linije ter pod pogojem, da se na gradbeni parceli za dejavnost zagotovi zadostne površine za mirujoči promet in manipulacijo.

(4) Parcele, namenjene gradnji znotraj funkcionalnih celot so dovoljeno tudi združevati. V primerih združenih parcel smejo maksimalni tlorisni gabariti stavb segati do gradbenih linij, pri čemer morajo biti razdalje med stavbami takšne, da zagotavljajo 45° kot osončenja za delo občutljivih prostorov. Prav tako morajo biti zagotovljeni požarni odmiki ter pod pogojem, da se na parceli, namenjeni gradnji za dejavnost zagotovi zadostne površine za mirujoči promet in manipulacijo.

(5) Površine parcel, namenjenih gradnji (funkcionalnih enot) znotraj funkcionalne celote FCP1 je dovoljeno delno ali celoti nameniti parkirnim površinam.

(6) V primeru, da se na območjih funkcionalnih celot od FCP2 in FCP4 lastniški odnosi uredijo tako, da je lastništvo posameznih sosednjih funkcionalnih enot namenjenih gradnji stavb enako, se lahko funkcionalne enote vmesnih prometnic namenijo gradnji stavb in se povežejo s sosednjimi funkcionalnimi celotami oziroma enotami namenjenimi gradnji. V primeru tako združenih funkcionalnih celot oziroma enot smejo maksimalni tlorisni gabariti stavb segati do gradbenih linij, kot je razvidno tudi iz grafičnega dela, pri čemer morajo biti razdalje med stavbami takšne, da zagotavljajo 45° kot osončenja za delo občutljivih prostorov. Prav tako morajo biti zagotovljeni požarni odmiki ter pod pogoji, da se na parceli, namenjeni gradnji za dejavnost zagotovi zadostne površine za mirujoči promet in manipulacijo, da se uredi ustrezne nadomestne dovoze do funkcionalnih enot z onemogočeno dostopnostjo ter, da se uredi ustrezne nadomestne koridorje vodov javne gospodarke infrastrukture, če ti ne morejo več potekati na območjih načrtovanih. Območja nadomestnih dovozov in nadomestnih koridorjev se uredijo s služnostnimi pogodbami.

(7) Dovoljena so odstopanja do +2,00 m nad določenim vertikalnim gabaritom iz 8. člena tega odloka, za tehnične dele stavb, pri čemer morajo biti razdalje med stavbami takšne, da zagotavljajo 45° kot osončenja za bivanje in delo občutljivih prostorov in požarni odmik ter pod pogojem, da s svojo višino

ne vplivajo na varnost zračnega prometa, torej, da v nobenem primeru ne presegajo referenčne višine 408,00 m.n.m.

(8) Odstopanja lokacij infrastrukturnih vodov zunaj območja OPPN in ob priključkih na omrežje oskrbovanih sistemov so dovoljena v skladu s konceptom razvoja sosednjih območij in ob upoštevanju strokovno korektnih tehničnih rešitev, nanje pa je potrebno pridobiti soglasje pristojnih nosilcev urejanja prostora. Odstopanja od lokacij infrastrukturnih vodov na območju OPPN so dovoljena, vendar ne smejo vplivati na zasnovo delov stavb, prometnih površin in zunanjo ureditev oziroma so skladna določili šestega odstavka tega člena.

(9) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dovoljena odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev v skladu s tolerancami, ki jih dopušča OPPN, kar je potrebno prikazati v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

33. člen (usmeritve)

Po realizaciji s tem OPPN načrtovanih prostorskih ureditev in gradenj je pri določanju nadaljnjih meril in pogojev potrebno upoštevati ključne konceptualne usmeritve, ki zagotavljajo načelno kontinuiteto urbanističnega urejanja prostora, in sicer:

- ohranjati zeleno bariero ob glavni cesti, ob dejstvu možnosti izgradnje štiripasovnice,
- ohranjati gradbene linije ob vseh notranjih prometnicah in
- ohranjati načrtovane priključke na glavno cesto.

XI. KONČNE DOLOČBE

34. člen (inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat RS za okolje in prostor, Inšpekcija za prostor.

35. člen (vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled vsem zainteresiranim pri pripravi, Občini Cerklje na Gorenjskem, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, in na Upravni enoti Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

36. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-127

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

3396. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občinskega podrobnega prostorskega načrta L8 Poslovni kompleks Brnik

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju /ZPNačrt/ (Uradni list RS, št. 33/07) in 7. ter 13. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Go-

renjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občinskega podrobnega prostorskega načrta L8 Poslovni kompleks Brnik

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se skladno z občinskim podrobnim prostorskim načrtom L8 Poslovni kompleks Brnik (v nadaljevanju: območje OPPN) sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelalo podjetje Ipsum, d.o.o. Upoštevana je bila vsa razpoložljiva dokumentacija in smernice pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki je navedena v programu opremljanja.

2. člen

Program opremljanja vsebuje:

- prikaz obstoječe in predvidene komunalne opreme,
- investicije v gradnjo komunalne opreme,
- podlage za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

Stroški zaradi novega elektroenergetskega, telekomunikacijskega in plinovodnega omrežja niso všteti v skupne in obračunske stroške.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

4. člen

Obstoječa in načrtovana komunalna oprema ter oprema iz 3. člena tega odloka je prikazana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del tega odloka.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE OPREME

5. člen

Stroški načrtovanih investicij in stroški obstoječe komunalne opreme so skupni stroški. Skupni stroški se določijo po posameznih vrstah komunalne opreme, ki je predmet načrtovane investicije.

Skupni stroški investicije obsegajo stroške za pridobitev zemljišč, ki bo javno dobro, stroške za pripravo zemljišč in stroške za gradnjo nove komunalne opreme na območju ZN.

Stroški iz prejšnjega odstavka tega člena znašajo 4.438.217,01 € (brez DDV).

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

Podlaga za odmero komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju je višina obračunskih stroškov investicije.

Višina obračunskih stroškov investicije se izračuna tako, da se od skupnih stroškov investicije odštejejo sredstva, ki jih občina za izvedbo investicije pridobi iz drugih virov in so določeni v načrtu razvojnih programov občinskega proračuna. V obravnavanem primeru so skupni stroški enaki obračunskim stroškom.

7. člen

Za potrebe odmere komunalnega prispevka zavezancem je potrebno izračunane obračunske stroške preračunati na enoto mere, ki se uporablja za odmero komunalnega prispevka.

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

1. Obračunski stroški investicije.
2. Preračun obračunskih stroškov investicije na parcelo objekta in na neto tlorisno površino objekta.
3. Posebna merila za odmero komunalnega prispevka.

1. Obračunski stroški investicije

8. člen

Obračunski stroški investicije zajemajo stroške odkupa zemljišča, ki bo javno dobro, stroške priprave zemljišča ter vse stroške, vezane na izgradnjo javne komunalne infrastrukture, ki se neposredno nanaša na novo predvidene objekte na območju OPPN. Komunalna oprema s širšim javnim pomenom, ki ni predmet obračunskih stroškov so navedeni v 3. členu.

– kvadratni meter parcele objekta

	Površina obračunskega območja [m ²]	Obračunski stroški [€]	Cena opremljanja na površino; C _p [€/m ²]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	192.500,00	1.921.800,00	9,98
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	192.500,00	65.000,00	0,34
III. STROŠKI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	192.500,00	2.451.417,01	12,73
– CESTA IN ZUNANJA UREDITEV	192.500,00	1.415.623,71	7,35
– KANALIZACIJA ODPADNIH PADAVINSKIH VODA	192.500,00	417.990,70	2,17
– DRUGA INFRASTRUKTURA (EKO OTOK ITD.)	192.500,00	0,00	0,00
– VODOVODNO OMREŽJE	192.500,00	199.000,00	1,03
– KANALIZACIJA ODPADNIH KOMUNALNIH VODA	192.500,00	418.802,60	2,18
SKUPAJ	192.500,00	4.438.217,01	23,06

Vse vrednosti so brez vključenega DDV.

– neto tlorisno površino objekta

	Neto tlorisna površ. objektov območja [m ²]	Obračunski stroški [€]	Cena opremljanja na površino; C _t [€/m ²]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	91.345,00	1.921.800,00	21,04
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	91.345,00	65.000,00	0,71
III. STROŠKI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	91.345,00	2.451.417,01	26,84
– CESTA IN ZUNAJA UREDITEV	91.345,00	1.415.623,71	15,50
– KANALIZACIJA ODPADNIH PADAVINSKIH VODA	91.345,00	417.990,70	4,58
– DRUGA INFRASTRUKTURA (EKO OTOK, ITD.)	91.345,00	0,00	0,00
– VODOVODNO OMREŽJE	91.345,00	199.000,00	2,18
– KANALIZACIJA ODPADNIH KOMUNALNIH VODA	91.345,00	418.802,60	4,58
SKUPAJ	91.345,00	4.438.217,01	48,59

Vse vrednosti so brez vključenega DDV.

Skupni obračunski stroški investicije:

- na m² parcele objekta je 23,06 €
- na neto tlorisno površino objekta pa 48,59 €.

3. Podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka

1. Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka

10. člen

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka (v nadaljevanju: zavezanec) po programu opremljanja je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo ali povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

Komunalni prispevek se odmeri pred izdajo gradbenega dovoljenja.

Stroški iz prejšnjega odstavka tega člena znašajo 4.438.217,01 € (brez DDV).

2. Preračun obračunskih stroškov investicije na enoto mere

9. člen

Enoti mere za preračun izračunanih obračunskih stroškov, ki se uporabljata za odmero komunalnega prispevka zavezancem, sta kvadratni meter parcele z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju in kvadratni meter neto tlorisne površine objekta.

Preračun obračunskih stroškov investicije na enoto mere iz prejšnjega odstavka tega člena je:

2. Izračun komunalnega prispevka

11. člen

Podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka so:

- razmerje med merilom parcele objekta in merilom neto tlorisne površine pri izračunu komunalnega prispevka je 0,70:0,30 (D_{pi}: D_{ti});
- faktor dejavnosti (K_{dej}) je za vse vrste objektov, glede pretežne namenske rabe, 1.

Olajšav za zavezance ni.

12. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka se upoštevajo določbe 9. člena in določbe 11. člena tega odloka.

Komunalni prispevek se izračuna:

$$KP = (D_{pi} * C_{pi} * A_{pi} + D_{ti} * C_t * A_{ti} * K_{dej}) * i$$

pri čemer je:

- KP – komunalni prispevek
 A_{pi} – površina parcele objekta (m^2)
 A_{ti} – neto tlorisna površina objekta (m^2)
 i – letni povprečni indeks podražitev, ki jih objavlja GZS
 – Združenje za gradbeništvo in IGM za področje nizkih gradenj
 C_{pi} – cena opremljanja glede na površino parcele objekta ($€/m^2$)
 C_{ti} – cena opremljanja glede na neto tlorisno površino stavbe ($€/m^2$)
 D_{pi} – delež površine parcele pri izračunu (0,7)
 D_{ti} – delež neto tlorisne površine pri izračunu (0,3)
 K_{dej} – faktor dejavnosti se določi za posamezne vrste objektov glede na dejavnost (od 0,7 do 1,3).

3. Pogodba o opremljanju

13. člen

(1) Gradnjo komunalne opreme po tem odloku lahko Občina Cerklje na Gorenjskem zavezancu odda s pogodbo o opremljanju.

(2) Zavezanec, ki pristopi k pogodbi o opremljanju, v skladu s programom opremljanja zgradi vso ali del načrtovane komunalne opreme in pridobi potrebna zemljišča ter to prenese na Občino Cerklje na Gorenjskem.

Ostale vsebine pogodbe o opremljanju izhajajo iz veljavnega zakona o prostorskem načrtovanju.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Stroški opremljanja kvadratnega metra parcele objekta se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

Kot datum začetka indeksiranja se šteje dan sprejetja tega odloka o programu opremljanja.

15. člen

Občina bo komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo na območju občine odmerila na podlagi Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gor., št. 2/08, 4/08).

16. člen

Program opremljanja s prilogami, je na vpogled na Oddelku za okolje in prostor Občine Cerklje na Gorenjskem.

17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-128

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
 Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

Priloga (1): Faktorji dejavnosti za izračun komunalnega prispevka

Klasifik. št.	Klasifikacija	Faktor
1	STAVBE	
11	Stanovanjske stavbe	
11100	Enostanovanjske stavbe	0,8
11210	Dvostanovanjske stavbe	0,8
11221	Tri- in večstanovanjske stavbe	0,8
11222	Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji	0,8
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,8
12	Ne stanovanjske stavbe	
121	Gostinske stavbe	
12111	Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev	1
12112	Gostilne, restavracije in točilnice	1
12120	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	1
12120	Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev (kmečki turizem)	0,7
122	Upravne in pisarniške stavbe	
12201	Stavbe javne uprave	1
12202	Stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1
12203	Druge upravne in pisarniške stavbe	1
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	
12301	Trgovske stavbe	1
12302	Sejemske dvorane, razstavišča	1
12303	Bencinski servisi	1,3
12304	Stavbe za druge storitvene dejavnosti	1
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	
12410	Postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe	1

Klasifik. št.	Klasifikacija	Faktor
12420	Garažne stavbe	1
125	Industrijske stavbe in skladišča	
12510	Industrijske stavbe (proizvodnja dejavnost, industrija)	0,9
12510	Industrijske stavbe (obratna dejavnost, če je skupaj največ 500 m2 pokritih površin)	0,7
12510	Industrijske stavbe (dejavnosti, ki nadpovprečno obremenjujejo komunalno infrastrukturo: klavnice, mlekarne, itd.)	1,3
12520	Rezervoarji, silosi in skladišča	1
12520	Rezervoarji, silosi in skladišča (nevarne snovi in rzastreliva, vključno s fitofarmaceutskimi pripravki)	1,3
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	
12610	Stavbe za kulturo in razvedrilo	1
12620	Muzeji in knjižnice	1
12630	Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	1
12640	Stavbe za zdravstvo	1
12650	Športne dvorane	1
127	Druge nestanovanjske stavbe	
12711	Stavbe za rastlinsko pridelavo	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,7
12713	Stavbe za spravilo pridelka	0,7
12714	Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	0,7
12722	Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	0,7
12730	Kulturni spomeniki	0,7
12740	Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	1
2	GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI	
21	Objekti transportne infrastrukture	/
211	Ceste	/
212	Železnice	/
213	Letališke steze, ploščadi in radio-navigacijski objekti	/
214	Mostovi, viadukti, predori in podhodi	/
215	Pristanišča, plovne poti, pregrade in jezovi ter drugi vodni objekti	/
22	Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi	/
221	Prenosni (transportni) cevovodi, prenosna komunikacijska omrežja in prenosni elektroenergetski vodi	/
222	Distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja	/
23	Kompleksni industrijski objekti	
230	Kompleksni industrijski objekti	
2301	Rudarski objekti	1,3
2302	Energetski objekti	1,3
2303	Objekti kemične industrije	1,3
2304	Drugi kompleksni industrijski objekti, ki niso uvrščeni drugje	1,3
24	Drugi gradbeni inženirski objekti	
241	Objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas	
24110	Športna igrišča	0,7
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,7
242	Drugi gradbeni inženirski objekti	
24201	Vojaški objekti	1
24202	Objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih	/
24203	Odlagališča odpadkov	/
24204	Pokopališča	/
24205	Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje (parkirišča, odprta skladišča ipd.)	0,7

3397. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08 in 76/08), določil Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 81/03, 109/03, 43/04 (58/04 – popr.), 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 101/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09) in 47. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem****1. člen**

V Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/03) se v 11. členu črtata drugi in tretji odstavek.

2. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»1) Direktor občinske uprave mora:

- imeti izobrazbo v skladu z zakonom in aktom o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave;
- izpolnjevati pogoje za vodenje in odločanje v upravnih postopkih;
- izpolnjevati tudi druge pogoje v skladu z zakonom in aktom o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave.«

3. člen

V 20. členu se besedilo drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»2) Upravne in prekrškovne naloge na področju inšpekcijskega in redarskega nadzora na območju Občine Cerklje na Gorenjskem opravlja organ skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat Kranj«.«

4. člen

V 21. členu se besedilo v prvem odstavku pod točko 1.3. spremeni tako, da se glasi:

»1.3. Podrobneje se način delovanja in delovno področje režijskega obrata določi z odlokom o ustanovitvi režijskega obrata.«

5. člen

V 25. členu se črtata enajsta (inšpekcijskega nadzorstva) in dvanajsta alineja (občinskega redarstva).

6. člen

Črtajo se 37., 38. in 39. člen.

Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-134

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

3398. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08 in 76/08), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 33/07, 57/08 in 70/08), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZP-1-UPB4 ter št. 17/08, 21/08 in 76/08), 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), določil Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08), določil Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/2008) ter 7., 75., 78. in 80. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem****1. člen**

V Odloku o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem št. 4/2008 in 2/2009), se besedilo 19. člena spremeni, tako da se glasi:

»Povzročitelji odpadkov so dolžni sami nabaviti ali najeti ustrezne zabojnike za ostanke komunalnih odpadkov in zabojnike za odpadno embalažo (ekološki zabojnik) pri izvajalcu.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-133

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

3399. Sklep o višini tarifnih postavk storitev ravnanja z odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem

Na podlagi 46. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 4/2008 in 2/2009), 9. člena Pravilnika o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 2/2007) ter prvega in drugega odstavka 23. člena in 34. člena Pravilnika o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (Uradni list RS, št. 63/09) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o višini tarifnih postavk storitev ravnanja z odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem****1. člen**

Sklep določa višino tarifnih postavk storitev ravnanja z odpadki na območju Občine Cerklje na Gorenjskem za gospodinjstva in za poslovno dejavnost.

2. člen

Tarifne postavke ravnanja z odpadki za gospodinjstva se določijo v naslednji višini:

	V EUR/mesec
1. Odvoz odpadkov na osebo na mesec (Cos):	
– v primeru odvoza enkrat tedensko	1,1270
– v primeru odvoza enkrat na 14 dni	0,9826
2. Odlaganje odpadkov – na liter na mesec (Cl)	0,0502
3. Finančno jamstvo – na liter na mesec	0,0174
4. Okoljska dajatev – na liter na mesec	0,0107
5. Prevoz na odlagališča – na liter na mesec	0,0066

3. člen

Tarifne postavke ravnanja z odpadki za poslovno dejavnost se določijo v naslednji višini:

1. Odvoz odpadkov – glede na velikost zabojnika je tarifna postavka za vsak odvoz določena v naslednji višini:

– 80 l	1,0072 EUR
– 120 l	1,0072 EUR
– 160 l	1,1331 EUR
– 240 l	1,2591 EUR
– 500 l	2,5180 EUR
– 660 l	2,9903 EUR
– 700 l	3,1477 EUR
– 900 l	3,7772 EUR
– 1100 l	4,4067 EUR.

2. Odlaganje odpadkov – glede na velikost zabojnika je tarifna postavka za vsak odvoz določena v naslednji višini:

– 80 l	0,9347 EUR
– 120 l	1,4020 EUR
– 160 l	1,8693 EUR
– 240 l	2,8040 EUR
– 500 l	5,8416 EUR
– 660 l	7,7109 EUR
– 700 l	8,1782 EUR
– 900 l	10,5149 EUR
– 1100 l	12,8515 EUR.

3. Finančno jamstvo – glede na velikost zabojnika je tarifna postavka za vsak odvoz določena v naslednji višini:

– 80 l	0,3235 EUR
– 120 l	0,4852 EUR
– 160 l	0,6469 EUR
– 240 l	0,9704 EUR
– 500 l	2,0216 EUR
– 660 l	2,6685 EUR
– 700 l	2,8303 EUR
– 900 l	3,6389 EUR
– 1100 l	4,4476 EUR.

4. Okoljska dajatev – glede na velikost zabojnika je tarifna postavka za vsak odvoz določena v naslednji višini:

– 80 l	0,1998 EUR
– 120 l	0,2997 EUR
– 160 l	0,3997 EUR
– 240 l	0,5995 EUR
– 500 l	1,2489 EUR
– 660 l	1,6486 EUR
– 700 l	1,7485 EUR
– 900 l	2,2480 EUR
– 1100 l	2,7476 EUR.

5. Prevoz odpadkov na odlagališča – glede na velikost zabojnika je tarifna postavka za vsak odvoz določena v naslednji višini:

– 80 l	0,1235 EUR
– 120 l	0,1853 EUR
– 160 l	0,2471 EUR
– 240 l	0,3706 EUR
– 500 l	0,7722 EUR
– 660 l	1,0193 EUR
– 700 l	1,0810 EUR
– 900 l	1,3899 EUR
– 1100 l	1,6988 EUR.

4. člen

Navedene tarifne postavke (cene) ne vključujejo DDV.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Uporablja se za obračunavanje storitev, opravljenih od 1. 10. 2009 do 1. 4. 2010.

Št. 032-10/2006-134

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan

Občine Cerklje na Gorenjskem

Franc Čebulj l.r.

3400. Sklep o ceni storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 ZLS-UPBL), 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02) in Koncesijske pogodbe pomoč družini na domu je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ceni storitve pomoč družini na domu****1. člen**

Cena storitve pomoč družini na domu znaša 11,50 EUR na uro (stroški vodenja 1,35 EUR/uro, neposredna oskrba 10,15 EUR/uro).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za obračun opravljenih storitev od 1. 10. 2009 dalje.

Št. 032-10/2006-131

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan

Občine Cerklje na Gorenjskem

Franc Čebulj l.r.

ČRNOMELJ**3401. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za gospodarsko cono Otovec**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03, 106/05, 65/07 in 75/08) izdajam

S K L E P**o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za gospodarsko cono Otovec**

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta

Občina Črnomelj je na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) pričela s pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za potrebe logistično transportne gospodarske cone na Otovcu.

V sklopu izdelave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Črnomelj za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Črnomelj za obdobje 1986–1990 – dopolnjene 2009 je bila sprejeta Programska zasnova za ureditev gospodarske cone na bivšem vojaškem območju na Otovcu.

Razlog za pripravo Občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) je sanacija in ureditev sedaj opuščenega območja za namene transportno logističnega območja, kjer je potrebno zasnovati in organizirati dejavnosti po predvideni namenski rabi, zasnovati infrastrukturno omrežje, določiti tehnološke pogoje in omejitve, določiti načrt parcelacije, določiti usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje, določiti usmeritve za varovanje in izboljšanje bivalnega in delovnega okolja, določiti usmeritve za ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine, določiti pogoje priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, nevtralizirati vplive na sosednje enote urejanja prostora ter opredeliti faznost gradnje.

2. Območje OPPN

Načrtovana Gospodarska cona Otovec leži na območju, kjer je bilo včasih vojaško območje, kasneje pa je bilo namenjeno skladiščenju blagovnih rezerv, vendar se ta dejavnost ni izvajala. Celotno območje predvidenih posegov meri cca 12,78 ha ter zajema zemljišča in dele zemljišč s parcelnimi številkami: 2396, 2404, 2404, 2405, 2574, 2577, 2578, 2583, 2583, 2583, 2584, 2586, 2588, 2588, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2619, 2620, 2621, 2622, 2622, 2623, 2624, 2626, 2630, 2638, 2639, 2640, 2641, 2643, 2646, 2647, 2653, 2654, 2693, 2695, 2696, 2697, 3395, 3426, 3429, 3430, 3432, 3438, *343/2, *344, *347, *592, 2390/2, 2393/2, 2394/1, 2394/2, 2397/2, 2400/7, 2401/1, 2401/2, 2401/3, 2401/4, 2401/6, 2401/7, 2402/1, 2402/2, 2402/3, 2403/1, 2403/2, 2406/6, 2406/7, 2406/8, 2406/9, 2573/2, 2581/1, 2616/1, 2616/2, 2618/1, 2618/2, 2625/1, 2625/3, 2628/1, 2631/1, 2631/2, 2631/3, 2631/4, 2632/2, 2632/5, 2632/5, 2635/1, 2636/3, 2637/1, 2637/2, 2637/3, 2637/4, 2644/1, 2644/2, 2645/1, 2645/2, 2651/1, 2651/2, 2652/1, 2652/2, 2656/1, 2656/2, 2658/1, 2658/2, 2659/1, 2659/2, 3394/1, 3394/2, 3399/2, 3425/2, 3428/2, 3431/1, 3431/2, 3434/1, 3434/2, 3434/3, 3434/4, 3434/5, 3434/6, 3434/7, 3435/1, 3435/2, 3435/3, 3436/1, 3436/2, 3437/1, 3437/2, 3441/1, 3441/11, 3441/12, 3441/13, 3441/14, 3441/17, 3441/17, 3441/9, 5291/1, 5291/2, 5291/3, 5291/4, 5334/2, 5334/3, 5339/1, 5339/2, 5340/1, 5340/2 in 5417/3, vse k.o. Talčji vrh.

(* stavbišče)

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Vse do sedaj izdelane strokovne podlage so primerne in uporabne za pripravo OPPN, po potrebi se smiselno dopolnijo skladno z zakonskimi in podzakonskimi določili ter pridobljenimi smernicami.

4. Roki za pripravo

Priprava OPPN bo potekala po zaporednih fazah in naslednjih rokih:

Faza	Nosilec	Rok/dni
sklep o pripravi	župan	1
objava sklepa v Uradnem listu RS	občina	10
izdelava osnutka	izdelovalec	20
pridobivanje smernic	nosilci urejanja prostora	30

Faza	Nosilec	Rok/dni
usklajevanje smernic za načrtovanje	izdelovalec, občina	3
izdelava dopolnjenega osnutka	izdelovalec	30
izdelava okoljskega poročila (po potrebi)	izdelovalec op	30
objava javnega naznanila v Uradnem listu RS	občina	10
javna razgrnitev in javna obravnava	občina, izdelovalec	30
zavzemanje stališč do pripomb	občina, izdelovalec	10
potrditev stališč do pripomb in seznanitev javnosti	občinski svet, občina	10
priprava predloga	izdelovalec	15
pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora	nosilci urejanja prostora	30
usklajen predlog	izdelovalec	15
sprejem odloka na Občinskem svetu	občinski svet	1(15)
objava odloka v Uradnem listu RS	občina	10

Okviren čas za dokončanje celotnega postopka je 9 mesecev.

5. Navedba nosilcev urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti za potrebe OPPN so:

- Elektro Ljubljana, PE Novo mesto – za področje distribucije električne energije;
- JP Komunala Črnomelj – področje vodooskrbe ter odvajanja in čiščenja odpadnih vod;
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto – področje telekomunikacij in zvez;
- Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo;
- Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Uprava za zaščito in reševanje;
- Ministrstvo za okolje in prostor, ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek območja spodnje Save;
- Ministrstvo za promet, Direktorat za železnice in žičnice, OP Novo mesto – področje prometa;
- Zavod RS za varstvo narave, območna enota Novo mesto;
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območna enota Novo mesto;
- Občina Črnomelj – področje lokalnih cest.

Po načelu sodelovanja javnosti pa sodelujejo še:

- Krajevna skupnost Talčji vrh;
- druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave OLN pokazala potreba.

V primeru, da se v postopku priprave OPPN ugotovi, da morajo sodelovati tudi drugi subjekti, ki niso navedeni, se jih naknadno vključi v postopek.

6. Obveznosti financiranja priprave OPPN

Stroške financiranja izdelave strokovnega dela v celoti prevzema Občina Črnomelj.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 350-20/2009

Črnomelj, dne 29. septembra 2009

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

HODOŠ**3402. Odlok o spremembah Odloka o proračunu
Občine Hodoš za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB 60/07) in 6. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) je Občinski svet Občine Hodoš na 19. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o proračunu
Občine Hodoš za leto 2009**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Hodoš za leto 2009 (Uradni list RS, št. 20/09) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Znesek v EUR
	Skupina/Poskupina kontov	Rebalans 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	895.712
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	310.686
70	DAVČNI PRIHODKI	268.136
	700 Davki na dohodek in dobiček	241.956
	703 Davki na premoženje	11.030
	704 Domači davki na blago in storitve	15.150
71	NEDAVČNI PRIHODKI	42.550
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.200
	711 Takse in pristojbine	100
	712 Denarne kazni	2.200
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	38.050
72	KAPITALSKI PRIHODKI	23.450
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	450
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	23.000
73	PREJETE DONACIJE	1.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	1.500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	560.076
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	555.076
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	5.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	897.578
40	TEKOČI ODHODKI	265.675
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	88.212
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.300
	402 Izdatki za blago in storitve	134.730
	403 Plačila domačih obresti	10.500
	409 Rezerve	17.933
41	TEKOČI TRANSFERI	110.320
	410 Subvencije	500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	72.500

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	28.900
	413 Drugi tekoči domači transferi	8.420
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	516.729
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	516.729
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.854
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	0
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.854
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (prih.-odhod.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–1.865,98
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+752)	90.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	90.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	90.000
	752 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441+442)	90.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	90.000
	440 Dana posojila	90.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	210.000
50	ZADOLŽEVANJE	210.000
	500 Domače zadolževanje	210.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	226.008
55	ODPLAČILA DOLGA	226.008
	550 Odplačila domačega dolga	226.008
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–17.873
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–16.008
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	1.865
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2008	7.873

Pregled prihodkov, odhodkov in njihova razporeditev ter račun financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 084/09-BK

Hodoš, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r

KOČEVJE**3403. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Kočevje**

Na podlagi 34. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5 in 58/09), 7. člena Pravilnika o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 10/09) in 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) je Občinski svet Občine Kočevje na 22. redni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Kočevje****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Kočevje (Uradni list RS, št. 56/96 in 36/08) se spremenita oziroma dopolnita 1. in 2. člen.

2. člen

Spremeni se 1. člen odloka in se po novem glasi:

»S tem odlokom Občina Kočevje, s sedežem Kočevje, Ljubljanska cesta 26 (v nadaljevanju: ustanovitelj), ustanavlja na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Kočevje (v nadaljevanju: vrtec), v čigar sestavo sodijo naslednje enote vrtca: Ostržek, Kekec, Čebelica, Mojca, Narcisa in Biba«.

3. člen

Dopolni se četrti odstavek 2. člena odloka in se po novem glasi:

»V sestavo Vrtca Kočevje sodijo:

- enota Ostržek, Kočevje, Cesta na stadion 3,
- enota Kekec, Kočevje, Reška cesta 8,
- enota Čebelica, Kočevje, Ljubljanska cesta 22,
- enota Mojca, Stara Cerkev 20,
- enota Narcisa, Kočevska Reka,
- enota Biba, Kočevje, Livold 7«.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-5/96-151

Kočevje, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

3404. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje

Na podlagi 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 22. redni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje****I.**

S tem sklepom se ukine status zemljišča splošno ljudsko premoženje za:

- zemljišče s parc. št. 1180, k.o. Škrilj, travnik v izmeri 1874 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1364/1, k.o. Škrilj, pašnik v izmeri 277 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1369/1, k.o. Škrilj, pašnik v izmeri 9107 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1369/2, k.o. Škrilj, njiva v izmeri 385 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1369/3, k.o. Škrilj, sadovnjak v izmeri 155 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1369/4, k.o. Škrilj, sadovnjak v izmeri 90 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1369/5, k.o. Škrilj, njiva v izmeri 410 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 1373, k.o. Škrilj, njiva v izmeri 248 m², vpisana v zk. vl. št. 54,
- zemljišče s parc. št. 87.S, k.o. Škrilj, stavbišče v izmeri 90 m², vpisana v zk. vl. št. 54.

II.

Parcele, navedene v I. točki tega sklepa, postanejo last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka 5874238.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-2/2008-1509

Kočevje, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

3405. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina OBLO Kočevje

Na podlagi 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 22. redni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina OBLO Kočevje****I.**

S tem sklepom se ukine status zemljišča družbena lastnina OBLO Kočevje za:

- zemljišče s parc. št. 3503/3, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 3507 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32,
- zemljišče s parc. št. 4449, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 3194 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32,
- zemljišče s parc. št. 4990/4, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 3478 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32,
- zemljišče s parc. št. 5000, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 34269 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32,
- zemljišče s parc. št. 5195, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 5913 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32,

– zemljišče s parc. št. 4997, k.o. Rajndol, pašnik v izmeri 421 m², vpisana v zk. vl. št. 268, v deležu 30/32.

II.

Parcele, navedene v I. točki tega sklepa, postanejo last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka 5874238.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-2/2008-1509

Kočevje, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

3406. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje v upravi OLO Kočevje

Na podlagi 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 22. redni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje v upravi OLO Kočevje**

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča splošno ljudsko premoženje v upravi OLO Kočevje za:

- zemljišče s parc. št. 5492, k.o. Rajndol, gozd v izmeri 3512 m², vpisana v zk. vl. št. 220,
- zemljišče s parc. št. 5455/1, k.o. Rajndol, gozd v izmeri 8102 m², vpisana v zk. vl. št. 108.

II.

Parceli, navedeni v I. točki tega sklepa, postaneta last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka 5874238.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-2/2008-1509

Kočevje, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

3407. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje in prenosu zemljišča na Občino Kočevje

Na podlagi 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 83. člena poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 22. redni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje in prenosu zemljišča na Občino Kočevje**

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča »splošno ljudsko premoženje« za:

- zemljišče s parc. št. 69, S, k.o. Hrib – Kočevski, v izmeri 374 m², vpisano v zk. vl. št. 71.

II.

Parcela, navedena v I. točki tega sklepa, postane last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje, matična številka: 5874238.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-9/03-0144

Kočevje, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

KOSTANJEVICA NA KRKI**3408. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – SSPDPO in 109/08) ter 16. in 100. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07, 40/07 – popravek) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 27. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008**

1. člen

Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki sprejme Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kostanjevica na Krki je sestavljen iz splošnega in posebnega dela. Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008 so bili realizirani v zneskih, kot je prikazano v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki predstavljajo splošni del. V posebnem delu proračuna so izkazani predvideni in realizirani odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008.

3. člen

Splošni del odloka o zaključnem računu proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Konto	Naziv konta	Realizacija 2008
1	2	3
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.063.986
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.629.949
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	1.497.227
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.347.517
	703 Davki na premoženje	85.443
	704 Domači davki na blago in storitve	64.267
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	132.722
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.730
	711 Takse in pristojbine	670
	712 Globe in druge denarne kazni	1.601
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	13.982
	714 Drugi nedavčni prihodki	93.739
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	170.374
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	79.844
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	90.530
73	PREJETE DONACIJE	4.360
	730 Prejete donacije iz domačih virov	4.360
74	TRANSFERNI PRIHODKI	259.303
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	153.473
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	105.831
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.062.291
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+404+409)	653.598
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	111.113
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.078
	402 Izdatki za blago in storitve	504.391
	409 Rezerve	20.015
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	808.617
	410 Subvencije	1.605
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	430.432
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	75.239
	413 Drugi tekoči domači transferi	301.341
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	477.350
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	477.350
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	122.725
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	19.636
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	103.089
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.)	1.696
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	–
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	–
	440 Dana posojila	–

	441 Povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	–
	550 Odplačila domačega dolga	–
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.696
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	–1.696

Št. 410-21/2009-1

Kostanjevica na Krki, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Mojmir Pustoslemšek l.r.

3409. Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Kostanjevica na Krki in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Občino Krško ob ustanovitvi nove Občine Kostanjevica na Krki

Na podlagi 29. in 51.c člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 21/06 Odl. US: U-I-2/06-22, 14/07 – ZSPDPO in 60/07 – ZLS-N), 16. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07 in 40/07 – popravek), Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Krško za leto 2006 (Uradni list RS, št. 34/07), premoženjske bilance Občine Krško za leto 2006 s stanjem na dan 31. 12. 2006 in popisa premoženja je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 27. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

SKLEP

o ugotovitvi premoženja Občine Kostanjevica na Krki in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Občino Krško ob ustanovitvi nove Občine Kostanjevica na Krki

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1.1. Upošteva se okoliščine:

- da se je z Zakonom o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94, 69/94 – popr. in 69/94) ter na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 27/06 in 61/06) iz prejšnje Občine Krško, to je Občine Krško pred konstituiranjem Občine Kostanjevica na Krki, izločil del in se je ustanovila nova Občina Kostanjevica na Krki;
- da je bila Občina Kostanjevica na Krki konstituirana in je začela opravljati svoje naloge z dnem 1. 1. 2007, zaradi česar je treba s tem dnem razdeliti premoženje prejšnje Občine Krško, ki je obstajalo na dan 31. 12. 2006;
- da sta osnova za razdelitev premoženja prejšnje Občine Krško (v nadaljevanju: skupno premoženje) premoženjska bilanca prejšnje Občine Krško na dan 31. 12. 2006 in popis premoženja prejšnje Občine Krško;
- da se za nepremično in premično premoženje, ki je predmet ugotovitve premoženja Občine Kostanjevica na Krki, upošteva knjigovodska vrednost, ki je ob prehodu lastninske pravice evidentirana v knjigovodskih izkazih;

– da znaša na dan konstituiranja nove Občine Kostanjevica na Krki delež prebivalcev nove Občine Kostanjevica na Krki v skupnem številu prebivalcev prejšnje Občine Krško 8,94%, preostalih prebivalcev Občine Krško pa 91,06%;

– da Občina Krško in Občina Kostanjevica na Krki v roku iz 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi premoženja Občine Krško nista razdelili sporazumno;

Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki s tem sklepom na podlagi premoženjske bilance Občine Krško na dan 31. 12. 2006 in popisa premoženja prejšnje Občine Krško ugotovi premoženje Občine Kostanjevica na Krki na dan konstituiranja Občine Kostanjevica na Krki na način, določen v 51.c členu Zakona o lokalni samoupravi.

1.2. Kriterij za ugotovitev premoženja Občine Kostanjevica na Krki po njeni izločitvi iz prejšnje Občine Krško predstavlja:

– v primeru ugotovitve premoženja po legi: območje Občine Kostanjevica na Krki, določeno v aktih iz prve alineje 1.1. točke tega sklepa,

– v primeru ugotovitve premoženja po kriteriju števila prebivalcev: delež prebivalcev nove Občine Kostanjevica na Krki v skupnem številu prebivalcev prejšnje Občine Krško, določen v peti alineji 1.1. točke tega sklepa.

2. PREDMET UGOTOVITVE PREMOŽENJA

Predmet tega sklepa o ugotovitvi premoženja Občine Kostanjevica na Krki je:

2.1. Stvarno premoženje.

2.1.1. Nepremično premoženje, grajeno javno dobro in javna infrastruktura, ki obsega:

– zazidana in nezazidana stavbna zemljišča,

– kmetijska zemljišča in gozdove,

– lokalne ceste, pločnike in prometno infrastrukturo,

– parke in zelenice,

– javno (komunalno) infrastrukturo: objekte komunalne infrastrukture kolektivne in individualne rabe, vodovod, kanalizacijo, komunalne čistilne naprave in vrtino Sj-1/86 v Kostanjevici na Krki,

– stavbe (stanovanja, poslovne prostore skupaj s stavbami krajevnih skupnosti in druge objekte).

2.1.2. Premično premoženje, ki obsega opremo in druga opredmetena sredstva.

2.1.3. Sredstva, nepremičnino in premičnino premoženje, dano v upravljanje javnim zavodom.

2.2. Ustanoviteljstvo javnih zavodov.

2.3. Finančno premoženje.

2.3.1. Denarna sredstva po zaključnem računu.

2.3.2. Sredstva iz naslova nadomestil in prispevkov.

2.3.3. Terjatve in neplačani odhodki.

2.3.4. Obveznosti in neplačani prihodki.

2.3.5. Delnice, poslovni deleži in deleži v finančnih skladih.

2.3.6. Garancije in jamstva.

2.3.7. Finančna sredstva iz naslova investicije »izgradnja komunalne infrastrukture Gorjanske ceste v Kostanjevici na Krki«, finančna sredstva iz naslova NRP – »projekt Prekopa«, finančna sredstva iz naslova »projekt cesta Črneča vas-Vrbje-Vrtača«, finančna sredstva iz naslova »kupo-prodajne pogodbe št. 478-9/2006-O507 z dne 28. 12. 2006« in finančna sredstva iz naslova »obveznosti Proračuna Občine Krško iz leta 2006, plačane iz sredstev Proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2007«.

2.4. Intelektualna lastnina.

2.4.1. Prostorski akti.

2.4.2. Študije in programi.

2.5. Pravice in obveznosti iz sodnih, upravnih in drugih postopkov.

2.6. Pravice in obveznosti do upravičencev socialno varstvenih pomoči.

2.7. Arhiv in pisarniško poslovanje.

2.8. Tehnična dokumentacija.

3. UGOTOVITEV STVARNEGA PREMOŽENJA OBČINE KOSTANJEVICA NA KRKI

3.1. Nepremičnine

3.1.1. Občini Kostanjevica na Krki ob njenem konstituiranju pripadejo nepremičnine, grajeno javno dobro in javna infrastruktura po kriteriju lege na območju Občine Kostanjevica na Krki, nepremičnine, ki ležijo izven območja prejšnje Občine Krško in so v lasti prejšnje Občine Krško, pa po kriteriju števila prebivalcev, vse kot izhaja iz prilog tega sklepa, in sicer:

– zazidana in nezazidana stavbna zemljišča (Priloga 1),

– kmetijska zemljišča in gozdovi (Priloga 2),

– lokalne ceste, pločniki in prometna infrastruktura (Priloga 3),

– parki in zelenice (Priloga 4),

– javna (komunalna) infrastruktura: objekti komunalne infrastrukture kolektivne in individualne rabe, vodovod, kanalizacija, komunalne čistilne naprave in vrtina (Priloga 5),

– stanovanja (Priloga 6),

– poslovni prostori skupaj s stavbami krajevnih skupnosti (Priloga 7).

3.1.2. Občini Kostanjevica na Krki pripadejo posamezne nepremičnine, grajeno javno dobro in javna infrastruktura do celote oziroma do deleža, kot je to določeno in označeno v prilogah 1 – 7 tega sklepa.

3.1.3. Na podlagi tega sklepa se na nepremičninah, grajenem javnem dobrem in javni infrastrukturi iz 3.1.1. točke tega sklepa vpiše lastninska pravica na ime Občine Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki, matična številka 2179903000, do celote oziroma do deleža iz 3.1.2. točke tega sklepa.

3.1.4. Občini Kostanjevica na Krki pripadejo investicije v nepremičnine, grajeno javno dobro in javno infrastrukturo iz 3.1.1. točke tega sklepa ter druge investicije, ki se nanašajo na območje Občine Kostanjevica na Krki, ki so v teku, vse po stanju na dan 31. 12. 2006, pri čemer gredo obveznosti iz časa pred 31. 12. 2006 v breme Občine Krško. Seznam investicij v teku, ki pripadejo Občini Kostanjevica na Krki, je priloga tega sklepa (Priloga 8).

3.1.5. Priloga tega sporazuma (sklepa) je tudi Zapisnik o popisu nepremičnin v Občini Krško na dan 31. 12. 2006 (Priloga 9).

3.2. Premičnine

3.2.1. Občini Kostanjevica na Krki pripade premično premoženje, ki je namenjeno uporabi nepremičnin, grajenega javnega dobra in javne infrastrukture iz 3.1.1. točke tega sklepa ali opravljanju dejavnosti, katere se izvajajo v nepremičninah, grajenem javnem dobrem in javni infrastrukturi iz 3.1.1. točke tega sklepa, in sicer v enakem deležu, kot ji po 3.1.1. in 3.1.2. točkah tega sklepa pripadejo nepremičnine, grajeno javno dobro in javna infrastruktura.

3.2.2. Občini Kostanjevica na Krki pripada delež na premičnem premoženju, ki ga uporablja za delo občinska uprava Občine Krško (osnovna sredstva, zaloge materiala, drobni inventar, umetniška dela), in na ostalem premičnem premoženju, vključenem v seznam premičnin (Priloga 10), v višini do 8,94% oziroma do 447/5000, pri čemer se dopušča možnost sklenitve ločenega dogovora, po katerem se delež na tem premičnem premoženju Občini Kostanjevica na Krki izplača v denarju, in sicer tako, da ji od skupne vrednosti tega premičnega premoženja na dan 31. 12. 2006 pripade 40.134,38 €, valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa.

3.3. Sredstva, nepremično in premično premoženje, dano v upravljanje javnim zavodom

3.3.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadejo sredstva ter nepremično in premično premoženje, dano v upravljanje javnim zavodom, ki leži na območju Občine Kostanjevica na Krki, do celote.

3.3.2. Občini Kostanjevica na Krki pripadejo sredstva ter nepremično in premično premoženje prejšnje Občine Kr-

ško, ki ne leži na območju Občine Kostanjevica na Krki ali na območju Občine Krško, s katerim upravlja javni zavod, ki pripade Občini Kostanjevica na Krki, do celote, v primeru soustanoviteljstva javnega zavoda pa v deležu, enakem njenemu soustanoviteljskemu deležu v javnem zavodu.

3.3.3. Konkretno premoženje v upravljanju javnih zavodov, ki po tem sklepu pripade Občini Kostanjevica na Krki, z višino deležev, ki pripadejo Občini Kostanjevica na Krki, je razvidno iz preglednice, ki je priloga tega sklepa (Priloga 11).

4. USTANOVITELJSTVO JAVNIH ZAVODOV

4.1. Občina Kostanjevica na Krki postane ustanovitelj javnega zavoda Osnovna šola Jožeta Gorjupa, Kostanjevica na Krki.

4.2. Občina Kostanjevica na Krki postane soustanovitelj sledečih javnih zavodov v deležu do 8,94% oziroma do 447/5000:

- Regionalna razvojna agencija Posavje, Krško,
- Posavski muzej Brežice,
- Zdravstveni dom Krško,
- Lekarna Krško,
- Glasbena šola Krško,
- Osnovna šola dr. Mihajla Rostoharja Krško,
- Valvasorjeva knjižnica Krško,

kar se uredi s sprejemom ustreznih odlokov občin soustanoviteljic in spremembo ustanovitvenih aktov naštetih javnih zavodov.

4.3. Ustanovitelske pravice in obveznosti Občine Kostanjevica na Krki do javnih zavodov iz 4.1. in 4.2. točk tega sklepa so podrobneje razvidna iz priloge tega sporazuma (Priloga 11).

5. UGOTOVITEV LASTNIŠTVA OZIROMA UDELEŽBE NA FINANČNEM PREMOŽENJU

5.1. Denarna sredstva po zaključnem računu

5.1.1. Po poplačilu obveznosti, ki so nastale do 31. 12. 2006 na podlagi veljavnega proračuna Občine Krško za leto 2006, porabi namenski denarnih sredstev (neporabljene okoljske takse, sredstva proračunske rezerve) za namene, za katere so bila pridobljena, pripade Občini Kostanjevica na Krki 8,94% preostanka sredstev.

5.1.2. Smiselno enako, kot je določeno v 5.1.1. točki tega sklepa, velja za denarna sredstva, ki so ali bodo prispela na transakcijski račun Občine Krško po 31. 12. 2006, pa izhajajo iz časa do vključno 31. 12. 2006 oziroma je dejanska podlaga za njihovo pridobitev nastala v času do vključno 31. 12. 2006.

5.2. Sredstva iz naslova nadomestil in prispevkov

5.2.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo finančna sredstva iz naslova nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč in javnih površin ter iz naslova komunalnih prispevkov, ki se nanašajo ali so povezana z zemljišči, površinami in drugimi nepremičninami, grajenim javnim dobrom in javno infrastrukturo, ki se nahaja na območju Občine Kostanjevica na Krki.

5.2.2. Občini Kostanjevica na Krki pripada pravica do finančnih sredstev iz naslova vlaganj prejšnje Občine Krško v telekomunikacijsko omrežje (centrala, optični kabli itd.) v deležu 8,94% finančnih sredstev, ki so ali bodo iz tega naslova pripadle Občini Krško.

5.2.3. Občini Kostanjevica na Krki pripada pravica do finančnih sredstev iz naslova nadomestila za omejeno rabo prostora zaradi odlagališča nizko in srednje radioaktivnih odpadkov na območju obstoječe jedrske elektrarne ter iz naslova nadomestila za omejeno rabo prostora za jedrsko elektrarno Nuklearno elektrarno Krško po Uredbi o merilih za določitev višine nadomestila zaradi omejene rabe prostora na območju jedrskega objekta (Uradni list RS, št. 134/03) v deležu 8,94% finančnih sredstev, ki odpadejo na Občino Krško iz naslova teh

nadomestil in so odmerjena Občini Krško z vsakokratno odločbo, in sicer do sprejema lokacijskega načrta za odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov ali do vključno marca 2009 oziroma do spremembe te uredbe.

5.3. Terjatve in neplačani odhodki

5.3.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo:

– terjatve in neplačani odhodki po pripadnosti zadeve, to je tiste terjatve in neplačani odhodki, ki se nanašajo na stvarno premoženje, druge stvari ali dejanja na območju Občine Kostanjevica na Krki ali izvirajo iz stvarnega premoženja, drugih stvari ali dejanj na območju Občine Kostanjevica na Krki (teritorialni princip) ter

– delež terjatev in neplačanih odhodkov, za katere pripadnosti ni mogoče ugotoviti, do 8,94%,

pri čemer je seznam vseh terjatev in neplačanih odhodkov, stanje na dan 31. 12. 2006, priloga tega sklepa (Priloga 12).

5.4. Obveznosti in neplačani prihodki

5.4.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo:

– obveznosti in neplačani prihodki po pripadnosti zadeve, pri čemer se pripadnost zadeve določi smiselno na način, kot je definirano v 5.3.1. točki tega sklepa (teritorialni princip), ter

– delež obveznosti in neplačani prihodki, za katere pripadnosti ni mogoče ugotoviti, do 8,94%,

pri čemer sta seznam vseh obveznosti in neplačanih prihodkov, stanje na dan 31. 12. 2006, ter Zapisnik o popisu stanja denarnih sredstev, terjatev in obveznosti ter stanja na računih vrednostnih papirjev na dan 31. 12. 2006 prilogi tega sklepa (Priloga 13 in Priloga 14).

5.5. Delnice, poslovni deleži in deleži v finančnih skladih

5.5.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo kapitalski deleži v gospodarskih družbah in udeležba v finančnih skladih v višini 8,94% deležev, ki so bili v lasti prejšnje Občine Krško, pri čemer je zbirni izpis stanja na računih vrednostnih papirjev v centralnem registru Klirinško depotne družbe d.d., Ljubljana skupaj s seznamom vseh vrednostnih papirjev in kapitalskih deležev Občine Krško, stanje na dan 31. 12. 2006, priloga tega sklepa (Priloga 16).

5.5.2. Iz naslova poslovnega deleža v družbi Metalna Senovo d.o.o. v skupni višini 9,9505%, katerega knjigovodska vrednost v evidenci Občine Krško je na dan 31. 12. 2006 znašala 244.900,57 EUR, ki je bil po 1. 1. 2007 prodan, in sicer za kupnino v višini 610.000,00 EUR, Občini Kostanjevica na Krki pripada 8,94% kupnine, to je znesek 54.534,00 EUR na dan prodaje, ki ga je dolžna Občina Krško izplačati Občini Kostanjevica na Krki, valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa.

5.5.3. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo vrednostni papirji, katerih lastniki so oskrbovanci v domovih starejših občanov in posebnih domovih, upravičenci do pomoči na domu in do družinskega pomočnika, ki se jim zagotavlja varstvo na podlagi predpisov s področja socialnega varstva s strani pristojne občine in so z dnem 1. 1. 2007 prešli v premoženjsko sfero Občine Kostanjevica na Krki. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo vrednostni papirji tistih upravičencev, ki imajo stalno prebivališče na njenem območju. Vrednostni papirji iz te točke so vključeni v Prilogo 15.

5.6. Garancije in jamstva

5.6.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo garancije in jamstva, ki se nanašajo na premoženje, ki ji pripada po tem sklepu, ter garancije in jamstva, za katere ni mogoče ugotoviti na katero premoženje se nanašajo, po pripadnosti zadeve, na katero se nanašajo, pri čemer se pripadnost zadeve določi smiselno na način, kot je definirano v 5.3.1. točki tega sklepa (teritorialni princip).

5.7. Finančna sredstva iz naslova investicije »izgradnja komunalne infrastrukture Gorjanske ceste v Kostanjevici na Krki«, finančna sredstva iz naslova NRP – »projekt Prekopa«, finančna sredstva iz naslova »projekt cesta Črneča vas–Vrbje–Vrtača«, finančna sredstva iz naslova »kupoprodajne po-

godbe št. 478-9/2006-O507 z dne 28. 12. 2006« in finančna sredstva iz naslova »obveznosti Proračuna Občine Krško iz leta 2006, plačane iz sredstev Proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2007«.

5.7.1. Občini Kostanjevica na Krki pripada pravica do:

– finančnih sredstev, zagotovljenih v Proračunu Občine Krško za leto 2006, z dne 21. 9. 2006, iz naslova investicije »izgradnje komunalne infrastrukture Gorjanske ceste v Kostanjevici«, v višini 2.086,46 € (stanje na dan 31. 12. 2006), valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa,

– finančnih sredstev iz naslova NRP – »projekt Prekopa«, kjer gre za predvideno investicijo v pločnik Prekopa, za katero so bila predvidena sredstva v proračunu Občine Krško za leto 2006, vendar naknadno pravno – formalno prerazporejena na druge projekte, v višini 125.187,78 € (stanje na dan 31. 12. 2006), valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa

– finančnih sredstev iz naslova »projekt cesta Črneča vas – Vrbje – Vrtača«, kar izhaja iz dogovora med Občino Krško in Krajevno skupnostjo Kostanjevica na Krki, da se »Kuntaričeva hiša« proda v letu 2006 in sredstva uporabijo namensko za asfaltiranje ceste Črneča vas–Vrbje–Vrtača in za zamenjavo oken ter pleskanje na Zdravstveni postaji Kostanjevica na Krki, v višini 14.735,57 € (stanje na dan prodaje), valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa,

– finančnih sredstev iz naslova kupoprodajne pogodbe št. 478-9/2006-O507 z dne 28. 12. 2006 za parc. št. 1447/13 – pašnik v izmeri 362 m², vpisano v vl. št. 1514 k.o. Kostanjevica, sklenjeno med Občino Krško ter kupcema Natalijo in Bojanom Trampušem, in sicer v višini 9.594,55 € (stanje na dan prodaje), valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa,

– finančnih sredstev, ki izhajajo iz obveznosti Proračuna Občine Krško za leto 2006, izplačane pa so bile iz sredstev Proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2007, in sicer za obveznosti Proračuna Občine Krško v letu 2006 znesek v višini 77.284,10 € (stanje na dan 31. 12. 2006) in za obveznosti Proračuna Občine Krško iz leta 2006, zapadle in plačane iz sredstev Proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2007, znesek v višini 20.091,43 € (stanje na dan 31. 12. 2006), vse valorizirano po indeksni klavzuli na dan veljavnosti tega sklepa,

kar vse ji je dolžna Občina Krško izplačati Občini Kostanjevica na Krki.

6. INTELEKTUALNA LASTNINA

6.1. Prostorski akti

6.1.1. Občini Kostanjevica na Krki pripada dokumentacija, ki se izključno nanaša na območje Občine Kostanjevica na Krki (gradbeni načrti, lokacijska dokumentacija, ekspertize, prostorski izvedbeni akti in podobno), vse v originalu.

6.1.2. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo fotokopije konkretnih prostorskih aktov in druge dokumentacije (gradbeni načrti, lokacijska dokumentacija, ekspertize, prostorski izvedbeni akti in podobno), ki vsebinsko pokriva del območja obeh občin, pri čemer ima župan ali pooblaščen oseba Občine Kostanjevica na Krki vedno pravico vpogledati v originale teh dokumentov.

6.1.3. Občini Kostanjevica na Krki pripada pravica do brezplačnega dostopa do informacij in podatkov iz dokumentacije, kot je navedena v 6.1.1. točki tega sklepa, ki se nanaša na območje Občine Krško in ostane v lasti Občine Krško, če zadevajo pravice Občine Kostanjevica na Krki.

6.2. Študije in programi

6.2.1. Občini Kostanjevica na Krki pripada dokumentacija študij in programov, ki se izključno nanaša na območje Občine Kostanjevica na Krki in izvajanju nalog na njenem območju, vse v originalu.

6.2.2. V primeru, da konkretna študija oziroma program, navedena v prejšnjem členu vsebinsko pokriva del območja obeh občin, pripada Občini Kostanjevica na Krki pravica do izročitve fotokopije teh dokumentov, pri čemer ima župan ali pooblaščen oseba Občine Kostanjevica na Krki vedno pravico vpogledati v originale teh dokumentov.

7. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZ SODNIH, UPRAVNIH IN DRUGIH POSTOPKOV

7.1. Občini Kostanjevica na Krki pripadajo

– pravice in obveznosti iz tekočih sodnih, upravnih in drugih postopkov, ki se nanašajo na nepremičnine, ki po tem sklepu pripadejo Občini Kostanjevica na Krki ali se nahajajo na njenem območju, kadar so nepremičnine predmet spora, oziroma po pripadnosti predmeta zadeve, pri čemer se pripadnost zadeve smiselno določi na način, kot je definirano v 5.3.1. tega sklepa (teritorialni princip),

– deleži pravic in obveznosti, ki izhajajo iz tekočih sodnih, upravnih in drugih postopkov, za katere pripadnosti ni mogoče ugotoviti, v višini 8,94% pravic in obveznosti, ki pripadejo oziroma bremenijo prejšnjo Občino Krško,

pri čemer je seznam odprtih sodnih, upravnih in drugih postopkov priloga tega sklepa (Priloga 16).

8. PRAVICE IN OBVEZNOSTI DO UPRAVIČENCEV SOCIALNOVARSTVENIH POMOČI

8.1. Občina Kostanjevica na Krki prevzema pravice in obveznosti do oskrbovancev v domovih starejših občanov in posebnih domovih, do upravičencev pomoči na domu in do družinskega pomočnika, ki jim je zagotovljeno varstvo na podlagi predpisov s področja socialnega varstva, in sicer do tistih upravičencev, ki imajo stalno prebivališče na njenem območju. Seznam upravičencev je sestavni del tega sklepa (Priloga 17).

9. ARHIV IN PISARNIŠKO POSLOVANJE

9.1. Občini Kostanjevica na Krki pripada pravica do vpogleda in koriščenja vse arhivske dokumentacije, ki se nanaša na območje Občine Kostanjevica na Krki, bodisi v originalu bodisi v kopijah. Na zahtevo pooblaščen oseb se zadeve reaktivirajo in se Občini Kostanjevica na Krki omogoči ustrezna uporaba te dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Seznam nerešenih zadev je sestavni del tega sklepa (Priloga 18).

10. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

10.1. Občini Kostanjevica na Krki pripada vsa tehnična dokumentacija, ki se nanaša na objekte in naprave, ki na podlagi tega sklepa postanejo last Občine Kostanjevica na Krki, vse v originalu.

11. BREMENA

11.1. Občino Kostanjevica na Krki bremenijo vsa bremena in stvarne pravice premoženja, ki ji je pripadlo po tem sklepu, razen bremena in stvarne pravice, ki so v korist premoženja, ki ni pripadlo Občini Kostanjevica na Krki.

12. OBVEZNE PRILOGE

12.1. Knjigovodski izkazi in druge listine ter sezname in evidence, kot so navedene v besedilu tega sklepa in so služile za izdelavo premoženjske bilance Občine Krško z dne 31. 12.

2006, so sestavni del tega sporazuma in kot take obvezna sestavina sklepa ter pravno zavezujoče.

13. PREHODNA DOLOČBA

13.1. Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata v delu, ki se nanaša na Občino Kostanjevica na Krki, veljati:

– Sklep o določitvi delitvenega razmerja presežka ali primanjkljaja, o določitvi delitvenega razmerja prihodkov in drugih prejemkov ter nakazil tekoče finančne izravnave na ločen podračun, v obdobju začasnega financiranja Občin Krško in Kostanjevica na Krki ter o določitvi delitvenega razmerja za pokrivanje obveznosti do gospodarskih javnih služb in zavodov, katerih ustanoviteljica je bila prejšnja Občina Krško (št. 032-13/2007-O9 z dne 21. 6. 2007) in

– Sklep o izvajanju ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in poslov rednega upravljanja s še nerazdeljenim skupnim premoženjem (št. 032-41/2006-O9 z dne 14. 12. 2006).

14. KONČNA DOLOČBA

14.1. Ta sklep brez prilog se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 030-1/2008

Kostanjevica na Krki, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Mojmir Pustoslemšek l.r.

NOVA GORICA

3410. Odlok o sofinanciranju programov s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/UPB2 in 76/08) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K

o sofinanciranju programov s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa upravičence, pogoje in postopke za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti v interesu Mestne občine Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: mestna občina) iz sredstev proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor nad porabo sredstev.

Programi s področja zasvojenosti so namenjeni ozaveščanju uporabnikov in širše javnosti o posledicah zasvojenosti, zdravljenju in integraciji uporabnikov, zmanjševanju vpliva dejavnikov tveganja ter preprečevanju vseh vrst zasvojenosti v mestni občini.

Letni obseg razpoložljivih sredstev določa vsakoletni proračun mestne občine.

2. člen

Vsebine s področja zasvojenosti so razdeljene v sklope A, B, C in D.

Financiranje programov s področja zasvojenosti v mestni občini iz sklopa A – Primarna preventiva se izvaja po postopkih Zakona o javnem naročanju. Merila in kriteriji za izbor izvajalcev za vsebine iz sklopa A so sestavni del razpisne dokumentacije vsakoletnega javnega naročila storitve. Izvajanje programov je vezano na šolsko leto. Postopek javnega naročanja vodi Oddelek za družbene dejavnosti mestne občine (v nadaljnjem besedilu: pristojni oddelek).

Sofinanciranje programov s področja zasvojenosti v mestni občini iz sklopov B, C in D se izvaja v skladu s tem odlokom na podlagi vsakoletnega javnega razpisa. Izvajanje programov je vezano na proračunsko leto.

3. člen

Skladno z določbami tega odloka se sofinancira naslednje vsebine:

Sklop A: Primarna preventiva

Primarna preventiva je usmerjena k abstinenci in časovnemu odlaganju prvega stika otrok in mladostnikov z drogami ter preprečevanju vseh oblik zasvojenosti. Poteka kot preventiva v vzgoji in izobraževanju in preventiva v družinskem okolju (preventivno delo v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah v mestni občini – izvajanje preventivnih predavanj/delavnic na temo preprečevanja zasvojenosti za starše, učence, dijake in strokovne delavce vzgojno varstvenih in izobraževalnih zavodov).

Sklop B: Sekundarna preventiva

Sekundarna preventiva je usmerjena k podpori in svetovanju mladim s težavami v odraščanju ter preprečevanju prehoda od eksperimentiranja s prepovedanimi drogami v odvisnost. Sem sodijo programi, ki potekajo kontinuirano tekom celega leta in so namenjeni učencem in dijakom ter eksperimentatorjem, ki že imajo določene vedenjske, osebnostne, šolske in druge težave.

Sklop C: Terciarna preventiva

Terciarna preventiva je usmerjena k preprečevanju nastanka socialne škode zaradi uporabe drog in zmanjševanju ter preprečevanju prenosa nalezljivih bolezni in s tem nadaljnjemu slabšanju zdravstvenega in socialnega stanja oseb, ki uporabljajo droge. Sem sodijo nizkopražni programi, ki potekajo kontinuirano tekom celega leta in vključujejo predvsem individualno svetovalno pomoč odvisnikom, individualno svetovalno pomoč svojcem odvisnikov, skupine za samopomoč za odvisnike, skupine za samopomoč za svoje odvisnike, informiranje, podporo, zmanjševanje škode, terensko delo in svetovanje.

Sklop D: Kvartarna preventiva

Kvartarna preventiva je usmerjena k doseganju popolne abstinence v reintegraciji. Sem sodijo visokopražni programi ter programi za reintegracijo, ki potekajo kontinuirano tekom celega leta in vključujejo delo s stabilnimi abstinenti in njihovimi svojci, socialno reintegracijo, spodbujanje izobraževanja in zaposlovanja, preprečevanje socialne izključenosti.

Dejavnosti, opisane pod sklopi A, B, C in D, morajo biti za uporabnike brezplačne.

4. člen

V postopku javnega naročila bodo izbrani izvajalci za:

SKLOP A

– preventivna predavanja/delavnice za starše predšolskih otrok in otrok I. triade osnovne šole z vsebinami: razmerje otrok – starši, razvojni mejniki tega obdobja in postavljanje meja v vzgoji, vzgoja odgovornega otroka, preživljanje prostega časa,

– preventivna predavanja/delavnice za starše otrok II. triade z vsebinami: obremenjevanje otrok v šoli, motivacija za šolsko delo, razvojni mejniki tega obdobja,

– preventivna predavanja/delavnice za starše otrok III. triade z vsebinami: preprečevanje raznih oblik zasvojenosti, razvojni mejniki tega obdobja, motivacija za šolsko delo,

– preventivna predavanja/delavnice za učence 5. razreda osnovne šole z vsebinami: spoznavanje samega sebe, oblikovanje pozitivne samopodobe, prvi znaki odraščanja,

– preventivna predavanja/delavnice za učence 6. razreda osnovne šole z vsebinami: spoznavanje samega sebe, oblikovanje pozitivne samopodobe, prvi znaki odraščanja,

– preventivna predavanja/delavnice za učence 7. razreda osnovne šole z vsebinami: spoznavanje samega sebe, oblikovanje pozitivne samopodobe, prvi znaki odraščanja,

– preventivna predavanja/delavnice za učence 8. razreda osnovne šole z vsebinami: odraščanje, oblikovanje pozitivne samopodobe, telesne spremembe,

– preventivna predavanja/delavnice za učence 9. razreda osnovne šole z vsebinami: oblikovanje pozitivne samopodobe, pomen medvrstniškega druženja, odraščanje,

– preventivna predavanja/delavnice za dijake 1. letnikov srednjih šol z vsebinami: šolske obremenitve, pomen čustev, bivanjska praznina,

– preventivna predavanja/delavnice za dijake 2. letnikov srednjih šol z vsebinami: spoznavanje raznih oblik zasvojenosti, bivanjska praznina, reševanje stresnih situacij,

– preventivna predavanja/delavnice za starše dijakov z vsebinami: bivanjska praznina mladih, prepoznavanje različnih oblik zasvojenosti, iskanje pomoči in kako reagirati v primerih suma na katero od oblik zasvojenosti,

– preventivna predavanja/delavnice za pedagoške delavce vzgojno varstvenih in izobraževalnih zavodov v mestni občini z vsebinami: preprečevanje zasvojenosti.

Vzgojno varstveni in izobraževalni zavodi za izvedbo predavanj oziroma delavnic zagotovijo ustrezne prostore in opremo ter poskrbijo za obveščenost o predvidenih predavanjih oziroma delavnicah, pristojni oddelek pa skrbi za koordinacijo primarne preventive v mestni občini.

5. člen

V postopku javnega razpisa bo izbran največ po en izvajalec za posamezno vsebino po sklopih, lahko pa bo izbran en izvajalec za posamezen, več ali vse sklope:

SKLOP B

- program za delo z osnovnošolsko populacijo,
- program za delo s srednješolsko populacijo,
- program za delo z eksperimentatorji.

SKLOP C

- nizkoprazni program.

SKLOP D

- visokoprazni program,
- reintegracijski program.

Za vsako zgoraj opisano vsebino bo v razpisni dokumentaciji vsako leto določen znesek, ki ga mestna občina namenja za posamezno vsebino.

II. JAVNI RAZPIS

6. člen

Sofinanciranje vsebin iz sklopov B, C in D se izvede na podlagi javnega razpisa, ki se objavi tudi na spletni strani mestne občine. Postopek javnega razpisa vodi pristojni oddelek.

7. člen

Na javni razpis za sofinanciranje programov s področja zasvojenosti se lahko prijavijo:

- nevladne organizacije (društva, ustanove, neprofitni zasebni zavodi), ki so registrirane kot pravne osebe v Republiki Sloveniji, in sicer na podlagi zakonskih predpisov za opravljanje dejavnosti s področja socialnega varstva,
- javni zavodi in druge pravne osebe in izvajalci s področja socialnega varstva, katerih socialno delovanje je izkazano kot osnovna dejavnost in so na podlagi zakonskih predpisov registrirani tudi za opravljanje dejavnosti predlaganih preventivnih programov (v nadaljnjem besedilu: prijavitelji).

Za prijavitelje se po tem odloku ne štejejo:

- subjekti po Zakonu o gospodarskih družbah.

Programi prijaviteljev s področja zasvojenosti, ki so sofinancirani preko drugih razpisov v mestni občini ali so sofinancirani v okviru posebnih ali drugih proračunskih postavk proračuna mestne občine, oziroma se kot prijavitelji pojavijo zavodi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je mestna občina, niso predmet sofinanciranja po tem odloku.

8. člen

Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- prijavljajo program, ki je predmet razpisa,
- program se izvaja na območju Mestne občine Nova Gorica,
- v ustanovitvenih aktih morajo imeti jasno opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet razpisa,
- imajo zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvajanje programa,
- so registrirani za izvajanje programov s področja zasvojenosti in delujejo najmanj dve leti,
- v preteklem letu so bile izpolnjene vse pogodbene obveznosti do mestne občine, v kolikor je prijavitelj sodeloval na javnem razpisu,
- imajo zagotovljena tudi lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financiranj za izvajanje prijavljenega programa.

Vsebina javnega razpisa

9. člen

Javni razpis mora vsebovati najmanj:

- navedbo naročnika,
- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,
- programe, ki so predmet razpisa,
- višino razpoložljivih sredstev,
- rok za prijavo na razpis,
- naslovnika in način vložitve prijave na razpis,
- navedbo pogojev za porabo sredstev,
- kraj in čas ter osebo, pri kateri lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom.

Stroški za izvedbo programa, ki jih mestna občina šteje za upravičene, se natančno opredelijo v razpisni dokumentaciji.

Ta odlok je sestavni del razpisne dokumentacije.

Prijava na razpis

10. člen

Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

Posamezni prijavitelji lahko na razpis prijavijo eno ali več vsebin izmed sklopov B, C ali D oziroma posamezne ali vse sklope.

Če isti prijavitelj prijavi več vsebin, mora vsako posamezno vsebino prijaviti na ločenih obrazcih, dokazila o izpolnjevanju pogojev pa vloži v enem izvodu k prvi prijavi.

11. člen

Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od 30 dni. Prijavitelj lahko dopolnjuje svojo vlogo do izteka roka za prijavo. Vse vloge, prispele po roku za prijavo in nepopolne vloge, bodo zavržene.

Prijava na javni razpis in morebitne dopolnitve iz prejšnjega odstavka, mora prijavitelj vložiti v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- javni razpis, na katerega se prijava nanaša,
- naslov prijavitelja,
- opozorilo »JAVNI RAZPIS – NE ODPIRAJ«.

Merila in kriteriji za izbor programov**12. člen**

Merila in kriteriji za izbor programov s področja preprečevanja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: merila in kriteriji) so naslednja:

– opis predloženega programa (vsebina)	do 10 točk,
– jasni cilji predloženega programa	do 10 točk,
– metode dela	do 10 točk,
– jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa	do 10 točk,
– prijavitelj ima sedež (izpostavo, enoto) v mestni občini	10 točk,
– reference prijavitelja in evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa	do 40 točk.
Merila: opis predloženega programa (vsebina), jasni cilji predloženega programa, metode dela ter jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa se točkujejo po naslednjih kriterijih:	
– kriterij je izpolnjen v celoti	10 točk,
– kriterij je izpolnjen v manjši oziroma večji meri	2 do 8 točk,
– kriterij ni izpolnjen	0 točk.

Jasna in realna finančna konstrukcija predloženega programa: program ima pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni vsi in samo stroški programa, razviden je namen odhodkov, ki so v skladu z načrtovanimi dejavnostmi programa, v ceni prijavljenega programa morajo biti zajeti vsi stroški izvedbe, stroški mestne občine so jasno opredeljeni).

Reference prijavitelja in evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa se razčleni:

Program ima zagotovljeno supervizijo ali intervizijo	do 10 točk
– program ima zagotovljeno supervizijo z licenco SZS	10 točk
– program ima zagotovljeno supervizijo brez licence SZS ali ustrezno intervizijo	5 točk
– program nima zagotovljene niti supervizije niti intervizije	0 točk.
Program ima zagotovljeno ustrezno kadrovsko strukturo (izobrazba po 69. členu ZSV, usposobljenost izvajalcev in njihove reference ...)	do 10 točk
– program ima ustrezno kadrovsko strukturo (izobrazba po 69. členu ZSV, opravljen strokovni izpit in usposobljenost)	10 točk
– program ima zadovoljivo kadrovsko strukturo (izobrazba po 69. ali 70. členu ZSV)	5 točk
– program nima zadovoljive kadrovske strukture, vendar v programu občasno delujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo	2 točki
– program nima zadovoljive kadrovske strukture in v programu ne sodelujejo strokovnjaki s primerno izobrazbo	0 točk.

Predloženi program v mestni občini poteka že več let in je uveljavljen ter je že bil vsaj dvakrat v zadnjih 5 letih sofinanciran iz proračuna mestne občine

Evalvacija doseganja ciljev in rezultatov programa	do 10 točk
– program ima izdelano celovito evalvacijo doseganja ciljev	10 točk

– program ima deloma izdelano evalvacijo doseganja ciljev ali ima druge načine merjenja rezultatov	5 točk
– program nima izdelane evalvacije za doseganje ciljev in ne meri rezultatov programa	0 točk.

13. člen

Župan imenuje na predlog Lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti (v nadaljnjem besedilu: LAS) 5-člansko strokovno komisijo za izbor programov s področja zasvojenosti v Mestni občini Nova Gorica (v nadaljnjem besedilu: strokovna komisija). Župan na podlagi predloga imenuje tudi predsednika strokovne komisije.

Strokovno komisijo sestavljajo strokovnjaki s področja zasvojenosti.

Predsedniki ali poslovodni organi prijaviteljev, ki kandidirajo za sredstva na razpisu, ne morejo biti člani strokovne komisije. Prav tako ne morejo biti člani strokovne komisije člani LAS, ki kandidirajo za sredstva na razpisu.

Mandat strokovne komisije traja največ 4 leta in je vezan na mandat župana. Župan lahko člana strokovne komisije razreši zaradi neudeleževanja sej strokovne komisije pred iztekom mandata in imenuje novega člana. Predsednik strokovne komisije sklicuje in vodi seje strokovne komisije.

Administrativno tehnično pomoč pri delu strokovne komisije nudi pristojni oddelek.

14. člen

Odpiranje prijav vodi strokovna komisija, ki se sestane še isti dan po izteku javnega razpisa. O odpiranju se sestavi zapisnik, ki vsebuje navedbe:

- kdo je vložil prijavo,
- ali je prijava pravočasna,
- ali je prijava popolna.

15. člen

Strokovna komisija opravi točkovanje na seji. Za posamezno razpisano vsebino bo izbran tisti prijavitelj, ki bo dosegel najvišje število točk. Kolikor tudi prijavitelj z najvišjim doseženim številom točk ne zbere najmanj 70% možnih točk (63 točk od 90 možnih), ni izbran nihče od prijaviteljev. O točkovanju in izboru se sestavi zapisnik.

16. člen

Postopek dodelitve sredstev na javnem razpisu se izvaja v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku.

Pristojni oddelek na podlagi določil tega odloka izda ustrezni upravni akt.

17. člen

Pristojni oddelek po pravnomočnosti odločb na oglasni deski in spletni strani mestne občine objavi:

- seznam prijavljenih na javni razpis,
- seznam izbranih programov ter
- višino odobrenih sredstev za izbrane programe.

III. POGODBA**18. člen**

Po dokončnosti odločbe mestna občina z izbranim prijaviteljem (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) sklene pogodbo, ki vsebuje najmanj:

- podatke o izvajalcu,
- vsebino in obseg ter čas realizacije programa,
- višino odobrenih sredstev, ki jih zagotavlja mestna občina ter višino lastnih sredstev izvajalca,
- upravičene stroške iz naslova sofinanciranja,

- rok in način ter pogoje za nakazilo sredstev,
- navedbo skrbnika pogodbe za vsako pogodbeno stran-ko,
- obveznost poročanja o izvedbi programa in porabi sredstev na predpisanem obrazcu,
- pogoje za nadzor nad izvedbo programa in porabo sredstev,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

19. člen

Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe.

Če izvajalec ne podpiše in vrne pogodbe mestni občini v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je odstopil od prijave na javni razpis.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

20. člen

Izvajalci morajo vsako leto do izteka roka, določenega v pogodbi, mestni občini dostaviti letno poročilo o izvedbi programov ter pri sofinanciranju vsebin iz sklopov B, C in D dokazila o porabi sredstev. Pri sofinanciranju vsebin iz sklopov B, C in D mora biti poročilo sestavljeno iz vsebinskega in finančnega dela, kateremu morajo biti priložene fotokopije računov, iz katerih bo razvidno, da je bila finančna konstrukcija odobrenega programa realizirana s strani prijavitelja v višini lastnih sredstev, opredeljenih v prijavi na javni razpis in v višini odobrenih sredstev na javnem razpisu.

Izvajalec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema nakazila, do dneva vračila, če je bila na podlagi nadzora ali oddanega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev.

21. člen

Nadzor nad izvajanjem programov in porabo proračunskih sredstev izvaja pristojni oddelek občinske uprave. Če izvajalec, ki je pridobil sredstva za sofinanciranje, ravna v nasprotju s pogodbo, mestna občina zadrži nakazilo še neizplačanih sredstev.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega odloka v naslednjem letu.

22. člen

Evalvacijo izvedenih programov in predpisanih obrazcih poleg izvajalcev pripravijo tudi institucije, v katerih so potekali izbrani programi.

V. KONČNA DOLOČBA

23. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 187-1/2009

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon I.r.

3411. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica

Na podlagi prvega odstavka 158. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 57/08), 52. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08) ter 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 21/01, in Uradni list RS, št. 114/05) se črtata prvi in drugi odstavek 16. člena.

Tretji in četrti odstavek 16. člena odloka postaneta prvi in drugi odstavek tega člena.

2. člen

17. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:
»Mestni svet Mestne občine Nova Gorica ima naslednje pristojnosti:

- določi namen javnega sklada, zaradi katerega je javni sklad ustanovljen,
- sprejme poslovno politiko in daje soglasje k splošnim pogojem poslovanja,
- odloča o povečanju in zmanjšanju kapitala javnega sklada,
- sprejema poslovni in finančni načrt ter letno poročilo javnega sklada,
- odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki javnega sklada in o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki javnega sklada,
- daje soglasje k sprejetju drugega premoženja od drugih oseb in k skupnim projektom javnega sklada z drugimi domačimi in tujimi pravnimi osebami,
- imenuje in razrešuje člane oziroma članice nadzornega sveta in direktorja javnega sklada,
- na predlog nadzornega sveta imenuje revizorja oziroma revizorko,
- odloča o likvidaciji javnega sklada,
- daje predhodno soglasje k investicijskim programom,
- odloča o drugih zadevah, skladno z zakonom in tem odlokom.«

3. člen

Prvi odstavek 19. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Nadzorni svet ima pet članov.«

Četrti odstavek 19. člena odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Vsaj en član nadzornega sveta mora biti usposobljen za računovodsko in finančno področje, vsaj en član pa za pravno področje.«

4. člen

20. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:
»Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- skrbi, da javni sklad deluje skladno z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen,
- pregleduje poslovne knjige in poslovno dokumentacijo javnega sklada,
- sprejme splošne pogoje poslovanja javnega sklada,

– daje mnenje k predlogu prejema premoženja od drugih oseb in k predlogom partnerskih projektov z drugimi domačimi in tujimi pravnimi osebami,

– predlaga imenovanje in razrešitev direktorja javnega sklada,

– daje soglasje direktorju k notranji organizaciji javnega sklada,

– sestavi pisna poročila ustanovitelju, v katerih zavzame stališče do poslovnega in finančnega načrta ter poslovnega poročila javnega sklada,

– predlaga način razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanja odhodkov nad prihodki javnega sklada,

– predlaga imenovanje revizorja,

– na zahtevo ustanovitelja pripravi poročilo o posameznih poslih javnega sklada,

– odloča o drugih zadevah, če je tako določeno v zakonu oziroma tem odloku.«

5. člen

Za 20. členom odloka se doda 20.a člen, ki se glasi:

»Člani nazornega sveta morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

Člani nadzornega sveta ustanovitelju odgovarjajo za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnjevanja ali kršitve njihovih pristojnosti oziroma obveznosti.

Člani nadzornega sveta so upravičeni do sejin in povračila drugih stroškov, skladno s predpisom, ki ga izda Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za finance.«

6. člen

21. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Nadzorni svet se mora sestati najmanj štirikrat v enem poslovnem letu.

Seje nadzornega sveta praviloma sklicuje predsednik nadzornega sveta. Sejo nadzornega sveta skliče direktor javnega sklada, če tako zahtevata najmanj dva člana nadzornega sveta.

Nadzorni svet je sklepčen, če je na seji prisotna večina vseh članov.

Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Če je rezultat neodločen, odloči glas osebe, ki je vodila sejo.«

7. člen

22. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Javni sklad ima direktorja.

Direktorja imenuje in razrešuje mestni svet na predlog nadzornega sveta javnega sklada.

Nadzorni svet oblikuje predlog za imenovanje direktorja na podlagi javnega natečaja.«

8. člen

23. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Mestni svet lahko za direktorja imenuje osebo, ki ima najmanj univerzitetno izobrazbo, vsaj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti in ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje, pa obsodba ni pogojna.«

9. člen

24. člen odloka se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Mestni svet imenuje direktorja za dobo štirih let.

Na podlagi sklepa o imenovanju sklenu župan z direktorjem sklada individualno pogodbo o zaposlitvi.

Po poteku mandata mestni svet lahko na podlagi javnega natečaja isto osebo ponovno imenuje za direktorja javnega sklada.«

10. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 360-01-2/2001

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon I.r.

3412. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi drugega odstavka 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1 in 56/08) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Nova Gorica

1.

Javna infrastruktura na področju kulture (v nadaljnjem besedilu: javna infrastruktura) postanejo naslednje nepremičnine, ki so v javni lasti in se uporabljajo za kulturne namene:

– Objekt Mostovna, Ulica IX. korpusa 99a, 5250 Solkan, poslovna stavba in dve dvorišči, k.o. Nova Gorica, št. z.k. vložka 2894, parc. št. 21/9 in 21/11.

2.

Kot javna infrastruktura se razglša tudi oprema v nepremičnini iz prejšnjega člena, ki služi opravljanju kulturnih dejavnosti.

3.

Nepremičnini parc. št. 21/9 in 21/11 se kot javna infrastruktura na predlog Mestne občine Nova Gorica zaznamujeta v zemljiški knjigi.

4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-1/2009

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon I.r.

3413. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05 in 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, št. 93/05 in 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi grajenega javnega dobra**

1.

S tem sklepom se ukinja kot grajeno javno dobro parc. št. 2341/11, dvorišče v izmeri 209 m², k.o. Čepovan.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj grajenega javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-334/2009

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon l.r.

3414. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, št. 93/05 in 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi grajenega javnega dobra**

1.

S tem sklepom se ukinja kot grajeno javno dobro parc. št. 4888/33, neplodno, v izmeri 49 m², k.o. Branik.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj grajenega javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-03-40/2004

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon l.r.

3415. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 93/05, 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o ukinitvi grajenega javnega dobra**

1.

S tem sklepom se ukinja kot grajeno javno dobro parc. št. 2953/26, cesta v izmeri 182 m², in parc. št. 2953/27, cesta v izmeri 14 m², obe k.o. Bate.

2.

Nepremičnini iz 1. točke tega sklepa prenehata imeti značaj grajenega javnega dobra in postaneta lastnina Mestne občine Nova Gorica.

3.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-632/2006

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon l.r.

3416. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, št. 93/05, 126/07) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 24. 9. 2009 sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra**

1.

S tem sklepom zemljišči parc. št. 1553/2 in parc. št. 1554/2, obe k.o. Nova Gorica, pridobita status grajenega javnega dobra v lasti Mestne občine Nova Gorica.

2.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-5/2009

Nova Gorica, dne 24. septembra 2009

Podžupan
Mestne Občine Nova Gorica
Vojko Fon l.r.

POSTOJNA**3417. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za izobraževanje odraslih, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti**

Na podlagi 3., 8. in 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 13/93, 66/93, 45/94 – odločba US, 8/96 in

36/00), 15. člena Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96; v nadaljevanju: ZIO), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98 in 15/03; v nadaljevanju: ZSpo), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odločba US, 9/96 – odločba US, 39/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97 – dopolnitev, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 12/99 – sklep US, 16/99 – popravek sklepa US, 59/99 – odločba US, in 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – ugotovitev US, 16/02 – sklep US in 51/02; v nadaljevanju: ZLS) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 12. dopisni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za izobraževanje odraslih, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti

1. člen

Besedili prvega in drugega odstavka 4. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za izobraževanje odraslih, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti (Uradni list RS, št. 40/09 in 63/09) se spremenita, tako da se glasita:

»Ime javnega zavoda je: ZAVOD ZNANJE POSTOJNA, javni zavod za izobraževanje odraslih, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti.

Skrajšano ime javnega zavoda je: ZAVOD ZNANJE POSTOJNA, javni zavod.«

2. člen

Besedilo drugega odstavka 5. člena odloka se spremeni, tako da se glasi:

»Pečat zavoda je okrogle oblike s premerom 35 mm. Na zunanjem robu je izpisano: ZAVOD ZNANJE POSTOJNA, javni zavod za izobraževanje, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Postojna, dne 21. septembra 2009

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

3418. Sklep o spremembi Sklepa o javni infrastrukturi na področju kulture na območju Občine Postojna

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) in 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 12. dopisni seji dne 21. 9. 2009 sprejel

SKLEP

o spremembi Sklepa o javni infrastrukturi na področju kulture na območju Občine Postojna

1.

I. točka Sklepa o javni infrastrukturi na področju kulture na območju Občine Postojna (Uradni list RS, št. 4/97) se v poglavju A, točka 2, spremeni tako, da se glasi:

»2.a. Notranjski muzej Postojna,
Kolodvorska cesta 3
Postojna
k.o. Postojna, parc. št 3070 in 2417/24
b. Glasbena šola Postojna
Ljubljanska cesta 10
Postojna
k.o. Postojna, parc. št. 3005.«

2.

Ostale točke sklepa ostanejo nespremenjene.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.

REČICA OB SAVINJI

3419. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji je na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, uradno prečiščeno besedilo in 70/08), 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08 in 100/08 – odločba US), 2. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 3/08) in 16. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07) na 25. redni seji dne 17. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji

1. člen

1. točka 1. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji se spremeni tako, da glasi:

»Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali

odstranjevanja komunalnih odpadkov« v Občini Rečica ob Savinji predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter urejajo druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije v Regionalnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Celje (v nadaljevanju: Center).«

2. člen

2. točka 1. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Lokalna gospodarska javna služba iz prvega odstavka se izvaja za potrebe celotne Občine Rečica ob Savinji. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.«

3. člen

V 1. točki 4. člena se spremeni besedilo drugega odstavka in glasi:

»Obrazložjen pravilnik iz prejšnjega odstavka mora na zahtevo župana pripraviti izvajalec.«

4. člen

V 1. točki 10. člena se v celoti črta druga alineja.

5. člen

Besedilo 16. člena in se v celoti spremeni in glasi:

»Javno pooblastilo za podpisovanje projektnih pogojev in dajanja soglasij, ima pooblaščen izvajalec zbiranja in odvoza odpadkov, JP Komunala d.o.o. Mozirje. Izvajalec zbiranja in odvoza odpadkov ima, če to ni v nasprotju z zakonom, tudi javno pooblastilo za izdajo soglasja na projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.«

6. člen

V 20. členu se v celoti črta 2. točka.

7. člen

(1) Pred poglavjem »XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE« se doda nov 50. člen, ki glasi: »S tem odlokom se podeli koncesija za odlaganja ostankov, predelave ali odstranjevanja odpadkov ne glede na prej opredeljene člene. Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja na način, kot je opredeljen v 7. členu Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Rečica ob Savinji.«

(2) Prej 50. člen se preštevilči in postane 51. člen.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 007-0001/2009-6

Rečica ob Savinji, dne 17. septembra 2009

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

SEVNICA

3420. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sevnica za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP,

14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Sevnica za leto 2009

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Sevnica za leto 2009 (Uradni list RS, št. 123/08) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Proračun Občine Sevnica za leto 2009 je določen:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		(v evrih)
Skupina/podskupine kontov		proračun leta 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	27.909.212
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.855.907
70	DAVČNI PRIHODKI	11.040.072
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.071.594
	703 Davki na premoženje	501.994
	704 Domači davki na blago in storitve	466.484
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.815.835
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	561.220
	711 Takse in pristojbine	7.000
	712 Denarne kazni	6.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	88.657
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.152.958
72	KAPITALSKI PRIHODKI	170.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	30.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	140.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	14.883.305
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	9.735.367
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.147.938

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	30.955.961	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
40	TEKOČI ODHODKI	5.155.825	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	750.743	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	122.854	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.500.000
	402 Izdatki za blago in storitve	3.911.721	50 ZADOLŽEVANJE	2.500.000
	403 Plačila domačih obresti	131.768	500 Domače zadolževanje	2.500.000
	409 Rezerve	238.739	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	450.990
41	TEKOČI TRANSFERI	6.290.082	55 ODPLAČILA DOLGA	450.990
	410 Subvencije	474.581	550 Odplačila domačega dolga	450.990
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.187.323	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)	-997.739
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	429.406	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.049.010
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.198.772	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.046.749
	414 Tekoči transferi v tujino	0	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2008	997.321,52
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	17.213.809	Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.	
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	17.213.809	Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sevnica. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«	
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.296.245	2. člen	
	430 Investicijski transferi proračunskim upor.	0	Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:	
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.006.901	»Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Sevnica, v letu 2010 ne sme preseči skupne višine glavnih 107.000 eurov.	
	432 Investicijski transferi proračunskim upor.	289.344	Občina lahko izdaja poročstva osebam iz prejšnjega odstavka pod pogojem, da se sredstva porabijo za opravljanje javnih nalog skladno z zakonom.	
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-3.046.749	Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2010 zadolžijo do skupne višine 107.000 eurov.«	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		3. člen	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0	Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	Št. 410-0041/2009	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0	Sevnica, dne 23. septembra 2009	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0	Župan	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0	Občine Sevnica	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0	Srečko Ocvirk l.r.	
44.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0		
	440 Dana posojila	0		
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0		

3421. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US), na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1, 120/08 – Odl. US), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB1), Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Uradni list RS, št. 3/02 (17/02 – popr.), 17/06, 76/08) in 8., 9. in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

O D L O K**o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica (v nadaljnjem besedilu: varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami).

2. člen

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira skladno z enotnim in celovitim sistemom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Republike Slovenije in deluje v miru, v vseh spremenjenih razmerah, v izrednem in v vojnem stanju.

3. člen

Naravne in druge hude nesreče, zaradi katerih se v Občini Sevnica aktivirajo sile za zaščito in reševanje so: potresi, poplave, plazovi, tehnološke nesreče, nesreče z nevarnimi snovmi, neurja, požari, večje prometne nesreče, večje nesreče na železnici, večje nesreče na vodi, epidemije, suše, razpad komunalne infrastrukture, kolikor redne službe in podjetja niso zmožne same obvladati nesreče ali nezgode.

V celoti se sile za zaščito in reševanje aktivirajo v vojni.

4. člen

Zaščita in reševanje ljudi, materialnih in drugih dobrin v Občini Sevnica temelji na:

- uresničevanju in izvajanju preventivnih in drugih ukrepov, ki preprečujejo nastanek nesreče ali izboljšujejo zaščito in reševanje;
- pripravi prebivalstva, organov in organizacij za osebno in vzajemno zaščito;
- pripravi vseh struktur v občini za izvajanje ukrepov za zaščito in reševanje, predvsem javnih služb, ki delujejo na področju občine;
- pripravi in vključevanju v zaščito in reševanje podjetij, zavodov in drugih organizacij, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje;
- organiziranju, pripravi in delovanju operativnih sestavov Gasilske zveze Sevnica in Prostovoljnih gasilskih društev, občinskega odbora Rdečega križa in po potrebi drugih društev in organizacij državljanov, ki lahko opravljajo dejavnosti zaščite, reševanja in pomoči;
- organiziranju, pripravi in delovanju poverjenikov, enot, služb in štabov za civilno zaščito;
- pripravi delu občinskih organov in delu občinske uprave za izvajanje in vodenje ukrepov zaščite in reševanja iz svoje pristojnosti.

II. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE**5. člen**

Občina Sevnica skrbi za izvajanje raziskovalnih nalog in študij varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

6. člen

Občinski svet Občine Sevnica (v nadaljevanju: občinski svet) sprejme program in letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami predstavlja program dela za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kateri je sestavni del proračuna.

Predlog programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami izdela pristojen organ občinske uprave skladno z nacionalnim programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

7. člen

Ocene ogroženosti ter načrte zaščite in reševanja za območje Občine Sevnica izdela pristojen organ občinske uprave oziroma drug organ, ki ga pooblasti Občina Sevnica.

III. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE**8. člen**

Prebivalci, reševalne službe, gozdarji, lovci, ribiči, gošpodarske družbe, zavodi, društva, klubi in druge organizacije morajo brezplačno sporočati podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Regijskemu centru za obveščanje Brežice (112).

V času razglasa povečane nevarnosti za nastanek nevarne in druge nesreče opravljajo poostreno opazovanje sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določa župan.

9. člen

Vsakdo mora obvestiti Regijski center za obveščanje Brežice (112), policijo (113) ali najbližjo gasilsko enoto o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče, ko jo opazi ali zanjo izve kako drugače.

Za vodenje ter izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter za izvajanje drugih operativnih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zagotavlja Občina Sevnica sistem, ki je skladen z nacionalnim sistemom zvez za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

10. člen

Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije – Uprava za zaščito in reševanje zagotavlja izgradnjo in vzdrževanje sistema javnega alarmiranja v skladu z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

IV. ZAŠČITNI UKREPI**11. člen**

Zaradi ogroženosti se v Občini Sevnica pripravljajo, organizirajo, načrtujejo in izvajajo naslednji ukrepi in aktivnosti:

- zaščita in reševanje ob požarih,
- zaščita in reševanje ob poplavih, neurjih,
- zaščita in reševanje ob potresih in iz ruševin ter jam,
- zaščita in reševanje ob nesreči z nevarnimi snovmi,
- zaščita in reševanje ob nesreči na vodah,
- zaščita in reševanje ob veliki železniški nesreči,
- zaščita in reševanje ob množičnem pojavu kužnih bolezni,
- zaščita in reševanje ob jedrski nesreči v NE Krško.

12. člen

Za izvajanje prostorskih, urbanističnih, gradbenih in drugih tehničnih ukrepov, da se preprečijo oziroma zmanjšajo

škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč, iz pristojnosti lokalne skupnosti, skrbijo pristojni organi občinske uprave.

Župan določi dostopne poti za intervencijska vozila (intervencijske poti), na katerih je prepovedano parkiranje in ustavljanje, da se omogoči neoviran dostop intervencijskih vozil do objektov v primeru naravnih ali drugih nesreč.

13. člen

Evakuacijo lahko odredi župan, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite.

Način in postopek evakuacije se določi v načrtih zaščite in reševanja.

14. člen

Občina Sevnica zagotovi zatočišče in nujno oskrbo občanom, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživetje in ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane ter ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način.

15. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije na območju Občine Sevnica, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije, morajo načrtovati in izvajati obvezne varnostne ukrepe za preprečevanje večjih nesreč s kemikalijami in za zmanjšanje posledic teh nesreč za ljudi in okolje (zmanjšanje tveganja za okolje) ter izdelati oceno ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzročijo s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino ali okolje zunaj območja organizacije.

Osebe, ki pri opravljanju poslovne dejavnosti na kakršen koli način ali v kakršni koli obliki obremenjujejo okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami, morajo na zahtevo pristojnega organa občinske uprave posredovati podatke Občini Sevnica o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči.

16. člen

Občina Sevnica skrbi za gradnjo in vzdrževanje javnih zaklonišč na območju Občine Sevnica.

Javna zaklonišča se v času, ko ni naravnih ali drugih nesreč oziroma vojne, praviloma uporabljajo kot skladišča opreme in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč Občine Sevnica.

Javno zaklonišče lahko da župan na uporabo fizični ali pravni osebi, vendar ta ne sme izvajati posegov, ki zmanjšujejo njegovo zaščitno funkcijo.

Nadzor nad primernostjo uporabe zaklonišč v uporabi izvaja župan, ki v primeru ugotovljenih nepravilnosti določi rok za odpravo le-teh.

V primeru, da uporabnik zaklonišča pomanjkljivosti v roku ne odpravi, župan prekliče dovoljenje za uporabo zaklonišča in zahteva sanacijo zaklonišča.

17. člen

Za zaščito kulturne dediščine oziroma priprave in izvajanje ukrepov za zmanjševanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč, iz pristojnosti lokalne skupnosti skrbi pristojen organ občinske uprave.

Pri izvajanju zaščite kulturne dediščine ob naravnih in drugih nesrečah po potrebi sodelujejo tudi ustrezne enote in službe Civilne zaščite, gasilske enote ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč.

18. člen

V strnjenih delih bivalnega okolja je kurjenje na prostem z odprtim ognjem prepovedano.

V naravnem okolju je dovoljeno kurjenje z odprtim ognjem med 7. in 19. uro.

Povečano požarno ogroženost naravnega okolja v Občini Sevnica razglasi župan ali drugi organ določen v zakonu.

Ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja, je kurjenje v naravnem okolju prepovedano.

Župan organizira požarno stražo ter opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja na podlagi načrta varstva pred požarom.

19. člen

Ne glede na določila prvega in drugega odstavka 18. člena lahko Gasilska zveza Sevnica izjemoma organizatorju javne prireditve dovoli kurjenje v strnjenem delu bivalnega okolja in v naravnem okolju izven za to določenega časovnega termina ob organiziranosti požarne straže.

Kurjenje po določilih drugega odstavka 18. člena mora fizična ali pravna oseba predhodno priglasiti pri prostovoljnem gasilskem društvu na območju katerega se bo izvajalo kurjenje ali na Gasilski zvezi Sevnica telefonsko ali pisмено.

V. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

20. člen

Občina Sevnica skrbi za organiziranje, vzpodbujanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite na območju Občine Sevnica v sodelovanju s poverjeniki za Civilno zaščito.

Občani morajo v okviru osebne in vzajemne zaščite izvajati naslednje aktivnosti:

- organizirati in izvajati ukrepe za osebno in vzajemno zaščito (samozaščito, samopomoč in vzajemno pomoč),
- vzdrževati objekte za zaščito pred vojnimi in drugimi nevarnostmi (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore),
- izvajati ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

VI. SILE ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

1. Javni zavodi in društva, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

21. člen

Osrednja enota za gašenje in reševanje ob požarih v Občini Sevnica je enota Prostovoljnega gasilskega društva Sevnica (v nadaljevanju: PGD Sevnica), katera opravlja aktivnosti zaščite, reševanja in pomoči na celotnem območju Občine Sevnica.

Gasilska enota PGD Sevnica je osrednja splošno-reševalna enota za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči za katere je opremljena in usposobljena.

22. člen

Gasilska enota PGD Sevnica lahko opravlja svojo dejavnost izven območja Občine Sevnica v sosednjih občinah pod pogojem, da se občina, v kateri bo gasilska enota PGD Sevnica opravljala svojo dejavnost, obveže kriti dejanske stroške, ki zajemajo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenih ter pripadajočo gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter gasilska vozila, ki jih ima gasilska enota PGD Sevnica zaradi delovanja na njenem območju.

Kolikor ni sklenjen ustrezen dogovor, skladno z določili prvega odstavka tega člena, lahko Gasilska enota PGD Sevnica opravlja dejavnost izven območja Občine Sevnica kot pomoč.

23. člen

Osrednja enota za prvo medicinsko pomoč na območju Občine Sevnica je Javni zavod Zdravstveni dom Sevnica (v nadaljnjem besedilu: Zdravstveni dom Sevnica).

Zdravstveni dom Sevnica organizira službo nujne medicinske pomoči, za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva v posebnih pogojih oziroma pri reševanju v primeru naravnih in drugih nesreč:

- enota 1.B – zdravnik, zdravstveni tehnik in vozilo z opremo za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva – za območje Občine Sevnica.

Zdravstveni dom Sevnica skrbi za organiziranost, opremljenost in usposobljenost enote za nujno medicinsko pomoč prejšnjega odstavka skladno s pravilnikom o službi nujne medicinske pomoči in mrežo javne zdravstvene službe v Občini Sevnica.

2. Javna gasilska služba

24. člen

Gasilska zveza Sevnica in prostovoljna gasilska društva opravljajo javno gasilsko službo na celotnem območju Občine Sevnica. Operativnim gasilskim enotam poveljujejo poveljniki gasilskih društev.

Župan na predlog Občinskega štaba civilne zaščite določi katere prostovoljne gasilske enote opravljajo javno gasilsko službo na območju Občine Sevnica, njihovo operativno območje (območje delovanja), kategorijo gasilskih enot ter organizacijo gasilstva in delovanje gasilskih enot v Občini Sevnica.

Sklep drugega odstavka tega člena je sestavni del operativnega gasilskega načrta.

25. člen

Izvajalci javne gasilske službe izvajajo predvsem naloge gašenja in reševanja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah za katere so usposobljeni in opremljeni.

26. člen

Poveljnik javne gasilske službe je poveljnik Gasilske zveze Sevnica.

Poveljnik javne gasilske službe vodi in predstavlja poveljstvo gasilske javne službe Občine Sevnica.

Strokovno tehnična opravila za potrebe poveljstva javne gasilske službe opravlja strokovna služba Gasilske zveze Sevnica in Služba za zaščito, reševanje in pomoč Občine Sevnica.

27. člen

Gasilska zveza Sevnica pripravlja predlog programa varstva pred požarom, predlog letnega načrta varstva pred požarom, usklajen program dela, predlog finančnega načrta, predlog načrta nabav in investicijskih vlaganj, ter predlog načrta razvojnih programov za prostovoljne gasilske organizacije, ki opravljajo javno gasilsko službo v Občini Sevnica.

Gasilska zveza Sevnica skrbi za usposabljanje, zavarovanje, vodenje evidenc o prostovoljnih operativnih gasilcih in materialno tehničnih sredstvih ter opravlja druge naloge, ki jih določi župan.

S pogodbo se podrobneje uredijo naloge in financiranje nalog, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, spremembe in prenehanje pogodbe.

28. člen

S pogodbo o opravljanju gasilske javne službe se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih gasilcev, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

29. člen

Občina Sevnica, na podlagi načrta varstva pred požarom, zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot,
- gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje in obveščanje,

- vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme,

- izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot,

- gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva,

- povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva,

- povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva,

- opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.

30. člen

Nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe opravlja župan.

Kadar župan ugotovi, da gasilsko društvo ne opravlja javne gasilske službe v skladu s tem odlokom, sklepom župana ali pogodbo, mu določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

V primeru, da gasilsko društvo pomanjkljivosti ne odpravi v roku, župan gasilskemu društvu opravljanje javne gasilske službe ustrezno omeji ali odvzame.

31. člen

Investicijska sredstva, ki jih Občina Sevnica vlaga za nakup premičnega in nepremičnega premoženja gasilskih društev, se namenijo izključno za potrebe izvajanja javne gasilske službe.

V pogodbah z izvajalci javne gasilske službe se določi, da morajo društva v primeru, da se gasilskemu društvu odvzame pravico opravljanja javne gasilske službe, skladno s 28. členom tega odloka, ali da gasilsko društvo odstopi od opravljanja javne službe, vrniti Občini Sevnica sredstva, ki jih je Občina Sevnica vložila za sofinanciranje nakupa premoženja gasilskih društev, od dne uveljavitve tega odloka dalje.

Kolikor se investicije nanašajo na gradnjo nepremičnin se plačilo komunalnega prispevka uredi s pogodbo.

3. Društva in druge nevladne organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

32. člen

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se organizirajo v okviru društev in drugih nevladnih organizacij naslednje enote:

- enota za postavitve začasnih prebivališč,
- enota radioamaterjev,
- enota za oskrbo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- enota za izvajanje evakuacije.

33. člen

Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, če izpolnjujejo predpisane pogoje, v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč, in če jih za to določi župan.

34. člen

Župan podrobneje določi območje delovanja in naloge zaščite, reševanja in pomoči, ki jih posamezne enote opravljajo.

35. člen

S pogodbo o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih članov, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

36. člen

Občina Sevnica zagotavlja, na podlagi načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sredstva za opravljanje

nalog zaščite, reševanja in pomoči ter za organiziranje in opremljanje enot skladno z merili.

37. člen

Nadzor nad izvajanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči opravlja župan.

Kadar župan ugotovi, da društvo ali druga nevladna organizacija ne opravlja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu s tem odlokom, sklepom župana in pogodbo, mu določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

V primeru, da društvo ali druga nevladna organizacija pomanjkljivosti ne opravi v roku, župan društvu ali drugi nevladni organizaciji opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči odpove.

38. člen

Pri zaščiti, reševanju in pomoči lahko prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

4. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

39. člen

Župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva, in sicer za:

- gradbeno-tehnično reševanje,
- reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na vodotokih,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- dezinfekcijo, dezinsekcijo in deratizacijo,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem,
- prvo veterinarsko pomoč.

Z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami, ki se jih določi za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, sklene Občina Sevnica pogodbo v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju Občine Sevnica ter financiranje nalog.

Občina Sevnica zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, določenim za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

40. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki opravljajo javno službo na območju Občine Sevnica, v času naravnih in drugih nesreč zagotavljajo podporo občinskim organom vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč v okviru javne službe, ki jo opravljajo.

Občina Sevnica sklene z izvajalci javnih služb pogodbo v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju Občine Sevnica ter financiranje nalog.

Občina Sevnica zagotovi izvajalcem javnih služb, ki opravljajo javno službo za potrebe zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

5. Enote in službe civilne zaščite

41. člen

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v Občini Sevnica se organizirajo naslednje enote in službe Civilne zaščite:

- enote za prvo pomoč,
- tehnično reševalne enote,

- enote za radiološko, kemijsko in biološko zaščito,
- službe za podporo.

42. člen

Organizacijo enot in služb Civilne zaščite Občine Sevnica določi župan, skladno z merili za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite.

43. člen

Občina Sevnica zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in usposabljanje enot in služb Civilne zaščite v skladu z merili.

6. Aktiviranje in mobilizacija

44. člen

Aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah lahko odredi župan, poveljnik in namestnik poveljnika Civilne zaščite ali direktor občinske uprave.

45. člen

V primeru da Vlada RS odredi mobilizacijo Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, se uporabljajo postopki in dokumenti za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

46. člen

Občina Sevnica zagotavlja pogoje za izvedbo aktiviranja in mobilizacije v naslednjih časih:

- štab za Civilno zaščito v sestavi, ki omogoča operativno delovanje, do 4 ure;
- službe za podporo do 4 ure;
- dolžnostne strukture do 8 ur;
- poklicne strukture do 4 ure;
- prostovoljne strukture do 8 ur.

Prostovoljno gasilsko društvo Sevnica s poklicnim jedrom in Zdravstveni dom Sevnica zagotavljata 24-urno pripravljenost, da se zagotovi izvoz enote v času do 5 minut po prejemu obvestila o nesreči.

Prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih, ki opravljajo gasilsko javno službo na območju Občine Sevnica, morajo zagotavljati pripravljenost, da se zagotovi izvoz enote v času:

- društvo I. kategorije izvoz v 15 minutah
- društvo II. kategorije izvoz v 10 minutah po prejemu obvestila o nesreči.

47. člen

Za sodelovanje pri zaščiti in reševanju ob naravnih in drugih nesrečah in za škodo, ki jo pri tem utрпи, imajo aktivirani iz prejšnjega člena pravico do povračila dejanskih stroškov in dejanske škode. Državljeni oziroma delavci imajo pravico do brezplačne nastanitve in prehrane, če neprekinjeno sodelujejo v akcijah zaščite in reševanja najmanj 6 ur. Povračilo oziroma odškodnina upravljavcem, uporabnikom ter lastnikom sredstev in nepremičnin, gre v breme proračuna Občine Sevnica.

V primeru tehnoloških, prometnih in drugih nesreč, gre povračilo v breme podjetja, zavoda, prevozne organizacije ali druge organizacije, katere obratovanje ali delavci ali vozniki so povzročili nastanek nesreče.

VII. ORGANI VODENJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

48. člen

Župan za operativno-strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah imenuje poveljnika Civilne zaščite.

Poveljnik Civilne zaščite Občine Sevnica:

- vodi in usmerja zaščito, reševanje in pomoč na območju občine;

- skrbi za povezavo in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč;

- za vodenje posameznih intervencij zaščite, reševanja in pomoči lahko določi vodjo intervencije;

- predlaga imenovanje članov štaba Civilne zaščite.

Poveljnik Civilne zaščite lahko vodjo intervencije razreši in določi drugega vodjo intervencije v primeru, da tako odločitev narekujejo razmere reševanja oziroma, da ta ne ravna v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

V primeru, da intervencija traja daljši čas, poveljnik Civilne zaščite določi izmed vodij enot, ki sodelujejo na intervenciji, po predhodnem posvetovanju z njimi, vodjo intervencije za določeno časovno obdobje intervencije.

Poveljnik Civilne zaščite je za svoje delo odgovoren županu.

49. člen

Župan imenuje namestnika poveljnika Civilne zaščite, ki je praviloma vodja Službe za zaščito, reševanje in pomoč.

Namestnik poveljnika Civilne zaščite skrbi za 24-urno pripravljenost in dosegljivost Službe za zaščito, reševanje in pomoč za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v Občini Sevnica ter ob večjih nesrečah takoj obvesti poveljnika Civilne zaščite, župana in direktorja Občinske uprave.

Namestnik poveljnika Civilne zaščite ima v času odsotnosti poveljnika Civilne zaščite vse pristojnosti poveljnika Civilne zaščite in je za svoje delo odgovoren županu.

50. člen

Občinski štab civilne zaščite Občine Sevnica (v nadaljevanju: Občinski štab civilne zaščite) se organizira za strokovno pomoč pri vodenju ter opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči.

Člane Občinskega štaba civilne zaščite imenuje župan.

Delo Občinskega štaba civilne zaščite vodi poveljnik Civilne zaščite.

51. člen

Župan imenuje v krajevnih skupnostih Občine Sevnica poverjenike za Civilno zaščito in namestnike poverjenikov za Civilno zaščito na predlog pristojnega organa Sveta krajevne skupnosti.

Poverjeniki in namestniki poverjenikov za Civilno zaščito usmerjajo izvajanje osebnih in vzajemnih zaščite prebivalcev ter organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju krajevne skupnosti za katero so imenovani.

52. člen

Vodja intervencije je praviloma vodja gasilske enote na območju katere je požar ali druga nesreča, kolikor ni drugače določeno v načrtih zaščite in reševanja oziroma ne določi drugače poveljnik Civilne zaščite.

Vodja intervencije, v primeru večjih naravnih in drugih nesreč, vodi intervencijo v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

Vodja intervencije lahko preda vodenje vodji druge enote, ki je za vodenje intervencije ob določeni naravni ali drugi nesreči usposobljen, v primeru zmanjšanih psihofizičnih zmoglosti, poškodbe, utrujenosti oziroma, ko presodi, da potrebuje zamenjavo.

Vodja intervencije lahko vodenje intervencije na delu območja kjer poteka intervencija določi vodjo enote, ki sodeluje na intervenciji, kateri vodi intervencijo na območju, ki mu je bilo dodeljeno, v skladu z usmeritvami vodje intervencije.

Vodenje gasilskih intervencij podrobneje uredi župan na predlog pristojnih organov gasilskih organizacij.

53. člen

Vodstvo intervencije sestavljajo vodje enot, ki sodelujejo na intervenciji, in je odgovorno vodji intervencije.

Vodstvo intervencije nudi vodji intervencije podporo pri vodenju in sprejemanju odločitev v zvezi z intervencijo, odločitve pa sprejema vodja intervencije samostojno.

VIII. ZAGOTOVITEV OSNOVNIH POGOJEV ZA ŽIVLJENJE

54. člen

Občinske sile za zaščito, reševanje in pomoč odpravljajo posledice naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje.

Organi občinske uprave zagotavljajo podporo občinskim silam zaščite, reševanja in pomoči pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč oziroma pri zagotavljanju osnovnih pogojev za življenje.

Organi občinske uprave predlagajo županu prednosti pri uporabi sredstev proračuna za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje.

Za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje, se v skladu s predpisanim postopkom uporabijo sredstva proračunske rezerve.

Ko so osnovni pogoji za življenje zagotovljeni, se intervencija zaščite, reševanja in pomoči zaključí.

IX. POMOČ

55. člen

Pomoč v silah in sredstvih iz sosednjih občin lahko zaprosijo župan, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije.

56. člen

Občina Sevnica nudi pomoč v silah in sredstvih sosednjim občinam v okviru svojih zmoglosti, če za to zaprosi župan, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije na območju sosednje občine, kjer je prišlo do naravne in druge nesreče, vendar ob pogoju, da se zagotovi ustrezna intervencijska pripravljenost na območju Občine Sevnica.

57. člen

Pomoč v silah in sredstvih iz sosednjih občin drugih držav lahko zaprosita poveljnik Civilne zaščite Občine Sevnica ali župan.

58. člen

Občina Sevnica nudi pomoč v silah in sredstvih sosednjim občinam v okviru svojih zmoglosti, če jo odobri poveljnik Civilne zaščite ali župan, tako da se zagotovi ustrezna intervencijska pripravljenost na območju Občine Sevnica.

X. VODENJE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI IN NALOGE ORGANOV OBČINSKE UPRAVE

59. člen

Župan:

- skrbi za izdelavo predlogov programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- skrbi za realizacijo programa in letnih načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- sprejema ocene ogroženosti, načrte zaščite in reševanja ter operativni gasilski načrt;

- sklepa o ustanovitvi in imenuje organe vodenja sil za zaščito, reševanje in pomoč;

- sklepa o organiziranju in ustanovitvi sil za zaščito, reševanje in pomoč ter določa izvajalce gasilske javne službe in ostalih nalog zaščite, reševanja in pomoči;

- sklepa dogovore z občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- sklepa pogodbe določene s tem odlokom;
- opravlja druge naloge določene s tem odlokom in zakonom.

60. člen

Organi občinske uprave opravljajo naloge za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami glede na svoje delovno področje oziroma svoje pristojnosti.

V času naravnih in drugih nesreč nudijo organi občinske uprave podporo organom vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč pri izvajanju zaščitnih ukrepov ter reševanju in pomoči.

Služba za zaščito, reševanje in pomoč opravlja strokovno-tehnične, upravne in administrativne naloge za potrebe zaščite, reševanja in pomoči.

IX. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

61. člen

Občina Sevnica organizira kot neobvezne oblike usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov.

62. člen

Občina Sevnica izvaja usposabljanja pripadnikov organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč ter Civilne zaščiten skladno s predpisanimi programi usposabljanja, ki jih predpiše Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje. Dopolnilno usposabljanje pripadnikov Civilne zaščite se praviloma izvaja v obliki praktičnih vaj.

X. FINANCIRANJE

63. člen

Občina Sevnica zagotavlja, na podlagi načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sredstva za:

- financiranje nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč skladno z merili;
- kritje stroškov neodločljivih ukrepov in nalog zaščite, reševanje in pomoči za zaščito zdravja in življenja ljudi, živali, premoženja, naravne in kulturne dediščine in okolja.

64. člen

Povzročitelj ogroženosti ali nesreče krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij.

Sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki so sodelovale na intervenciji, posredujejo podatke o stroških, ki so jih imele na intervenciji Občini Sevnica, katera zbere celotne stroške intervencije.

Če povzročitelj ni znan, krije stroške zaščite, reševanja in pomoči, ki izhajajo iz tega odloka, Občina Sevnica iz občinskega proračuna, sredstev proračunske rezerve in dodatnih sredstev, ki jih za to odobri občinski svet.

Kolikor je povzročitelj znan, se posreduje zahtevek za plačilo stroškov intervencije povzročitelju oziroma stroške od njega izterja.

Župan lahko v določenih primerih, kadar to opravičuje ekonomičnost postopka, prenese terjatev stroškov intervencije do povzročitelja intervencije izvajalcem intervencije.

XI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

65. člen

Nadzor nad izvajanjem določil, za katera so predvidene kazenske določbe, tega odloka opravlja pristojna uradna oseba.

XII. KAZENSKE DOLOČBE

66. člen

Z globo 400 € se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

- ne obvesti Regijskega centra za obveščanje Brežice, policijo ali najbližjo gasilsko enoto o nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo opazi ali ko zanje zve kako drugače (prvi odstavek 8. člena);

- kot lastnik ali uporabnik stanovanjske hiše na podlagi odredbe župana noče začasno sprejeti na stanovanje evakuiranih in ogroženih oseb (drugi odstavek 14. člena).

- v delovnem procesu uporablja, proizvaja, prevaža ali skladišči nevarne snovi oziroma kemikalije in ne načrtuje in izvaja obveznih varnostnih ukrepov za zmanjšanje tveganja za okolje ali ne izdelava ocene ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzroči s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino ali okolje zunaj območja organizacije (prvi odstavek 15. člena);

- pri opravljanju poslovne dejavnosti obremenjuje okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami in ne posreduje Občini Sevnica podatke o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči na zahtevo pristojnega organa občinske uprave (drugi odstavek 15. člena).

- kuri na prostem z odprtim ognjem v strnjenih delih bivalnega okolja (prvi odstavek 18. člena);

- kuri v naravnem okolju z odprtim ognjem v času, ko kurjenje ni dovoljeno (drugi odstavek 18. člena);

- kuri v naravnem okolju v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja (četrti odstavek 18. člena);

- kuri v naravnem okolju z odprtim ognjem, brez da bi kurjenje predhodno priglasil na pristojni gasilski organizaciji (drugi odstavek 19. člena);

Z globo 100 € se kaznuje posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

67. člen

Z globo 100 € se kaznuje za prekršek posameznik, ki ustavi ali parkira vozilo na intervencijski poti (drugi odstavek 12. člena).

XIII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

68. člen

Pristojni organi, organizacije, društva, gospodarske družbe in zavodi, ki v Občini Sevnica izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, morajo v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka izdelati oziroma uskladiti in zagotoviti izvajanje določb odloka ter določb zakonov in podzakonskih aktov, ki so osnova temu odloku.

69. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 78/96).

70. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0014/2009

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3422. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sevnica

Na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 – odl. US: U-I-427/06-9), 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06, 20/06, 28/06 Skl. US: U-I-51/06-5, 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 – odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – ZP-1-UPB4), Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08), ter 8. in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne, 23. 9. 2009, sprejel

ODLOK**o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sevnica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta odlok ureja zahteve za oskrbo s pitno vodo in zahteve pri lastni oskrbi s pitno vodo, način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) in lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, ter pravice in dolžnosti uporabnikov in upravljalcev na območju Občine Sevnica, tako, da določa:

- I. Splošne določbe
- II. Organizacijska in prostorska zasnova izvajanja javne službe
- III. Upravljanje vodovodov
- IV. Opremljenost naselij z vodovodom
- V. Vire financiranja javne službe
- VI. Načrtovanje vodovodov
- VII. Oskrbovalne standarde javne službe
- VIII. Tarifni sistem
- IX. Meritve, odčitavanje in obračun
- X. Evidence uporabnikov
- XI. Prekinitev dobave pitne vode
- XII. Nadzor nad izvajanjem tega odloka in kazenske določbe
- XIII. Prehodne in končne določbe

S tem odlokom so upoštewane določbe Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08).

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo in lastne oskrbe s pitno vodo je opredeljena v Pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih in zasebnih vodovodov na območju Občine Sevnica (v nadaljevanju: Tehnični pravilnik).

2. člen

(namen)

Namen tega odloka je:

- zagotavljanje varne in zanesljive oskrbe s pitno vodo z učinkovitim izvajanjem javne službe,
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo in varstvo virov pitne vode,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja dejavnosti, virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(pojmi)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. pitna voda je:

– voda v njenem prvotnem stanju ali po pripravi, namenjena pitju, kuhanju, pripravi hrane ali za druge gospodinske namene, ne glede na njeno poreklo in ne glede na to, ali se dobavlja iz vodovodnega omrežja sistema za oskrbo s pitno vodo, cistem ali kot predpakirana voda;

– vsa voda, ki se uporablja za proizvodnjo in promet živil, v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo;

2. obdelava vode je filtriranje, čiščenje in dezinfekcija vode iz vodnega vira, ki je namenjen oskrbi s pitno vodo;

3. odjemno mesto je mesto vodovoda, kjer se odčitava poraba pitne vode posameznega porabnika pitne vode. Na posamezno odjemno mesto je lahko priključeno več porabnikov pitne vode, če je v skladu z določbami stanovanjskega zakona zagotovljena porazdelitev stroškov med njimi;

4. javna površina je površina objekta ali dela objekta državne ali lokalne gospodarske javne infrastrukture, ki ima status grajenega javnega dobra po predpisih, ki urejajo graditev objektov. Za javno površino štejejo tudi površine javnih zelenic in površine zemljišč v javnih parkih;

5. sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpalnice, vodohrani in čistilne naprave, ter oprema, kot so priključki in hidranti, ki pretežno del rednega obratovanja deluje kot samostojen vodovodni sistem, hidravlično ločen od drugih vodovodov;

6. lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo;

7. zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo;

8. javni vodovod je vodovod, ki ga sestavlja en ali več sekundarnih vodovodov, lahko pa tudi en ali več primarnih ali transportnih vodovodov in je namenjen kot občinska gospodarska javna infrastruktura opravljanju storitev javne službe;

9. oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območij skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod;

10. hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke;

11. upravljavec vodovoda je oseba, ki je v skladu s predpisom občine, ki ureja izvajanje javne službe na njenem območju, pridobila pravico upravljanja z objekti in opremo vodovoda zaradi opravljanja storitev javne službe, in oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom;

12. obstoječe poselitveno območje je naselje in območje, ki je z ustreznim prostorskim aktom, uveljavljenim najpozneje do 31. decembra 2005, določeno za širitev naselja;

13. predvideno poselitveno območje je v skladu s predpisi s področja urejanja prostora določeno območje za širitev naselja, razen območij iz prejšnje točke;

14. vodovarstveno območje je območje, kot ga določa predpis, ki ureja varstvo vode, namenjene oskrbi s pitno vodo;

15. obstoječa stavba je stavba, za katero je postalo izdano gradbeno dovoljenje dokončno najpozneje ob uveljavitvi tega pravilnika;

16. kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture;

17. kapnica je zbiralnik za meteorno vodo, montažen ali obzidan in nadkrit prostor za vodo, prestreženo ob padavinah, navadno s strehe.

18. uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe, oziroma inženirskega objekta ali dela stavbe ali inženirskega objekta na zemljišču na območju Občine Sevnica, priključenega na javno vodovodno omrežje oziroma koristnik storitve javne službe oskrbe s pitno vodo.

Drugi pojmi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot pojmi, ki se uporabljajo v Pravilniku o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08 – v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(zagotavljanje javne službe)

Občina Sevnica (v nadaljevanju: Občina) zagotavlja javno službo v skladu s Odlokom o načinu in prostorski zasnovi opravljanja gospodarskih javnih služb v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 101/01, 96/08) in Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) z izvajalcem Javnim podjetjem Komunala d.o.o. Sevnica (v nadaljevanju: izvajalec). Izvajalec mora opravljati javno službo v skladu s programom oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: program), ki ga v skladu s pravilnikom izdelata izvajalec in potrdi Občinski svet Občine Sevnica.

5. člen

(program oskrbe s pitno vodo)

(1) Program pripravi izvajalec javne službe v tekočem letu za naslednje leto in ga posreduje Občini v uskladien najkasneje do 31. oktobra v tekočem letu, ter nato usklajeni program izvajalec najkasneje do 31. decembra tekočega leta posreduje Ministrstvu za okolje in prostor. Program mora vsebovati podatke o oskrbovalnih območjih in številu prebivalcev, vrsti in dolžini cevodovodov, vrste in število objektov in opreme javnega vodovoda, javnem hidrantnem omrežju, vodnih virih pitne vode, zasebnih vodovodih, zdravstveni ustreznosti pitne vode javnega vodovoda, vzdrževanju javnih vodovodov in hidrantnega omrežja, količinah odvzete pitne vode, obveščanju uporabnikov, zmanjševanju vodnih izgub in zagotavljanju rezervnih virov in razvojnem načrtu javnih vodovodov, v skladu z 28. členom Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 41/08). Izvajalec javne službe je javno podjetje, zato mora biti program sestavni del programa za obvladovanje kakovosti poslovanja.

(2) Izvajalec javne službe ima pri upravljanju javnih vodovodov predvsem naslednje naloge:

- skrbi za razvoj in izgradnjo javnih vodovodov in za njihovo nemoteno obratovanje,
- vodi kataster javnih vodovodov,
- vzdržuje javne vodovode,
- izdaja smernice in mnenja pri pripravi prostorskih aktov, ter projektnih pogojev in soglasij v skladu z odlokom, Tehničnim pravilnikom in drugimi predpisi,
- nadzira vodooskrbo javnih vodovodov,
- označuje vodovarstvena območja in izvaja ukrepe varstva vodnih virov v skladu s predpisi o vodovarstvenih režimih na vodovarstvenih območjih,
- izvaja in nadzira priključke na javni vodovod,
- obračunava storitve vodooskrbe in drugih pristojbin, določenih s predpisi,
- vodi evidenco oskrbe s pitno vodo iz zasebnih vodovodov, ki mu jo v predpisani obliki posredujejo upravljavci zasebnih vodovodov.

(3) Izvajalec mora vsako leto najkasneje do 31. marca tekočega leta Občinskemu svetu Občine Sevnica posredovati poročilo o izvajanju javne službe iz prejšnjega odstavka tega člena za preteklo leto.

6. člen

(uporaba storitev javne službe)

(1) S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo vseh stavb, v katerih bivajo ali se zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali, ter stavb ali gradbenih inženirskih objektov, v katerih se opravljajo storitve državnih in občinskih javnih služb.

(2) Za storitve javne službe se ne šteje oskrba s pitno vodo nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah in oskrba s pitno vodo nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov, če:

- iz vode nastaja zaradi njene rabe industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo,
- je namen rabe vode proizvodnja pijač,
- se voda rabi za tehnološke namene, pri katerih je voda pretežna sestavina proizvodov,
- se voda rabi za polnjenje bazenskih kopališč ali
- se voda rabi za namakanje ali pranje površin, ki niso javne površine.

(3) Storitve javne službe opravlja izvajalec storitev javne službe v obliki in na način, določen s predpisom, ki ureja gospodarske javne službe, v skladu s pravilnikom o oskrbi s pitno vodo, ter v skladu s tem odlokom.

7. člen

(območja izvajanja oskrbe s pitno vodo)

(1) Občina mora zagotavljati izvajanje storitev javne službe na vseh njenih poselitvenih območjih, razen na poselitvenih območjih, kjer se oskrbuje iz posameznega vodnega vira manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m³ pitne vode na dan.

(2) Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju poselitve, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m³ pitne vode na dan.

III. UPRAVLJANJE VODOVODOV

8. člen

(določitev upravljavca vodovoda)

(1) Območja, kjer se opravlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe so določena in označena v topografski karti, ki je sestavni del tega odloka kot priloga št. 1.

(2) Zasebni vodovod mora imeti upravljavca, če oskrbuje več kot pet stanovanjskih stavb, v katerih prebivajo prebivalci s stalnim prebivališčem, ali če oskrbuje s pitno vodo stavbo ali več stavb, v katerih se izvaja gostinska, turistična ali živilska dejavnost.

(3) Za upravljavca zasebnega vodovoda Občina potrdi pravno ali fizično osebo, s katero so lastniki zasebnega vodovoda sklenili pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda.

(4) Če med osebami, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo v okviru lastne oskrbe prebivalcev s pitno vodo ni doseženega soglasja o upravljavcu zasebnega vodovoda, Občina za upravljavca zasebnega vodovoda določi izvajalca javne službe, ki oskrbuje sosednja poselitvena območja.

9. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za oskrbo
s pitno vodo iz javnega vodovoda)

(1) Za rabo vode iz vodnega vira za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda je treba pridobiti vodno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo vode (v nadaljnjem besedilu: vodno dovoljenje).

(2) Vodno dovoljenje mora pridobiti Občina oziroma več občin, če so objekti in oprema javnega vodovoda v njeni oziroma njihovih lasti ali lasti pravne osebe javnega prava, ki jo je ustanovila občina oziroma več občin.

(3) Če javni vodovod oskrbuje s pitno vodo več občin, pridobijo vodno dovoljenje za rabo vode iz vodnega vira ali več vodnih virov, ki zagotavljajo vodo javnemu vodovodu, vse občine, ki jih ta vodovod oskrbuje, pravica rabe količin pitne vode

iz vodnega vira ali več vodnih virov, pa se posamezni občini v vodnem dovoljenju določi glede na količino pitne vode, ki je na območju posamezne občine dobavljena porabnikom pitne vode v okviru storitev javne službe.

(4) Vodno dovoljenje pridobi Občina tudi za vodovod, ki je v lasti oseb, ki niso osebe iz drugega odstavka tega člena, če so cevovodi in oprema vodovoda namenjeni opravljanju storitev javne službe.

10. člen

(vodno dovoljenje za rabo vode za lastno oskrbo s pitno vodo)

(1) Za rabo vode iz vodnega vira, namenjenega lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, mora pridobiti vodno dovoljenje lastniki vseh stavb, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(2) Če je več lastnikov posamezne stanovanjske stavbe, ki jih zasebni vodovod oskrbuje s pitno vodo, se vodno dovoljenje glasi na lastnika oziroma lastnike, ki so kot lastniki stanovanjske stavbe navedeni v vlogi za pridobitev vodnega dovoljenja za rabo vode za oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda.

(3) Če se namerava na zasebni vodovod priključiti stavba v lasti osebe, ki ni imetnik vodnega dovoljenja za rabo vode zaradi oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, mora lastnik oziroma lastniki stavbe pridobiti vodno dovoljenje za rabo vode iz tega zasebnega vodovoda.

(4) Če je stavba, ki se namerava priključiti na zasebni vodovod, šesta stanovanjska stavba ali stavba, v kateri se izvaja gostinska, turistična ali živilska dejavnost, ministrstvo, pristojno za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), izda vodno dovoljenje iz prejšnjega odstavka, če je občina določila ali potrdila upravljavca zasebnega vodovoda.

(5) Če se namerava na vodni vir, ki napaja zasebni vodovod, ali neposredno na zasebni vodovod priključiti nestanovanjska stavba ali gradbeni inženirski objekt, za katerega se oskrba s pitno vodo ne šteje za storitev javne službe, mora upravljavec take stavbe ali gradbenega inženirskega objekta pridobiti posebno vodno dovoljenje za rabo vode za namene izvajanja svoje dejavnosti.

(6) Ne glede na določbe prvih petih odstavkov tega člena ministrstvo izda vodno dovoljenje Občini, če se mora zaradi novega priklopa stavbe na zasebni vodovod oskrba s pitno vodo izvajati v obliki storitev javne službe, ker je število s pitno vodo oskrbovanih prebivalcev s stalnim prebivališčem preseglo 50 ali ker je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo presegla 10 m³ pitne vode na dan.

(7) V primeru iz prejšnjega odstavka mora Občina za upravljavca vodovoda določiti osebo, ki opravlja na vodovodu storitve javne službe, objekti in oprema do tedaj zasebnega vodovoda pa pridobijo status objektov in opreme javnega vodovoda.

11. člen

(evidence)

(1) Občina mora voditi evidence o upravljavcih javnih in zasebnih vodovodov, ter o spremembah poročati pristojnemu ministrstvu za okolje in prostor.

(2) Podatki iz evidence o vodovodih niso javno dostopni, neposreden dostop do evidence je omogočen le ministrstvu, pristojnim za zdravje in za obrambo.

IV. OPREMLJENOST NASELIJ Z VODOVODOM

12. člen

(opremljenost naselij)

(1) Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem več kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim, funkcionalno zaokroženim javnim vodovodom, če je število prebivalcev, ki stalno prebivajo na tem obmo-

čju, večje od 50, ali če je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo večja od 10 m³ pitne vode na dan.

(2) Poselitveno območje z gostoto prebivalstva s stalnim prebivališčem manj kot 5 prebivalcev na ha površine mora biti opremljeno z enim ali več vodovodi, ki jih upravljajo:

– izvajalci javne službe, če na oskrbovalnemu območju posameznega vodovoda stalno prebiva več kot 50 prebivalcev ali če letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo presegla 10 m³ pitne vode na dan, ali

– upravljavci zasebnih vodovodov, namenjenih lastni oskrbi s pitno vodo, če niso izpolnjeni pogoji oskrbe iz prejšnje alineje.

13. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) Na oskrbovalnem območju, kjer občina zagotavlja oskrbo s pitno vodo s storitvami javne službe, ni dovoljena oskrba s pitno vodo z lastno oskrbo s pitno vodo. Lastni viri pitne vode se lahko uporabljajo za potrebe namakanja kmetijskih površin in napajanja domačih živali.

(2) Vodni vir, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, se ne sme uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo.

14. člen

(obveznost priključitve na javni vodovod)

(1) Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se zagotavlja oskrba s pitno vodo s storitvami javne službe, rabi pitna voda, mora lastnik stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta zaradi oskrbe s pitno vodo zagotoviti izvedbo priključka stavbe na sekundarni vodovod.

(2) Če se v stavbi oziroma gradbenem inženirskem objektu na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami javne službe, rabi pitna voda, lahko lastnik stavbe zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi s pitno vodo, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

– oddaljenost stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta od javnega vodovoda je večja od 200 m ali

– je izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod, povezana z nesorazmernimi stroški.

(3) Občina v svojem programu komunalnega opremljanja naselij opredeli poselitvena območja oziroma njihove dele, kjer se stavbe in gradbeni inženirski objekti ne bodo priključevali na javni vodovod zaradi nesorazmerno visokih stroškov priključitve.

15. člen

(dodatna oskrba stavb z vodo)

(1) Poleg priključitve na lastno oskrbo s pitno vodo (vodno dovoljenje za lastno oskrbo s pitno vodo) ali priključitve objekta na javni vodovod, ima lahko stavba tudi zbiralnik meteorne vode (kapnica), od katerega se po ločenem cevovodu stavba oskrbuje z vodo za sanitarne in druge potrebe, nikakor pa ne za pitno vodo. Dovod vode iz kapnice v objekt mora imeti regulacijski zaporni ventil.

(2) Stanovanjske stavbe morajo biti oskrbovane s pitno vodo s priključkom na javni vodovod, v primeru zasebnega upravljanja pa s priključkom na vodovod za lastne potrebe s pitno vodo (vodno dovoljenje za lastno oskrbo s pitno vodo).

V. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE

16. člen

(viri financiranja)

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- komunalnega prispevka uporabnikov,

- proračuna Občine Sevnica,
- drugih virov.

(2) Cene storitev javne službe se določa po predpisih o oblikovanju cen komunalnih storitev.

Predlog cene oblikuje izvajalec javne službe, pregleda in strokovno potrdi jih pristojni organ občine pred pridobitvijo soglasja pristojnih ministrstev v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. NAČRTOVANJE VODOVODOV

17. člen

(upravni postopki – javna pooblastila)

(1) V okviru izvajanja javne službe izvajalec izdaja potrdila, smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve (v nadaljnjem besedilu: smernice), mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta (v nadaljnjem besedilu: mnenja), projektne pogoje k idejni zasnovi (v nadaljnjem besedilu: pogoje), ter soglasja k projektnim rešitvam (v nadaljnjem besedilu: soglasja), pri čemer mora investitor oziroma projektant v vlogi predložiti:

1. za smernice in mnenja:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o urejanju prostora;
2. za pogoje:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o graditvi objektov;
3. za soglasja:
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom vodovodnega priključka v sklopu načrta strojnih inštalacij;
4. za soglasja za priključitev obstoječih stavb oziroma drugih inženirskih objektov:
 - gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe ali inženirskega objekta;
 - načrt vodovodnega priključka;
 - projekt interne vodovodne inštalacije ali potrdilo upravljalca o pregledu interne inštalacije;
 - pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje;
 - dokazilo o zagotavljanju odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode;
5. za soglasja za začasni priključek:
 - situacijo v merilu 1:1000 ali 1:500;
 - opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode in času trajanja priključka;
 - načrt vodovodnega priključka;
 - pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali pri notarju overjeno soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek, oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje;
 - dokazilo o zagotavljanju odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode;
 - dokument o lastništvu in dovoljenje za poseg v prostor;
6. za soglasja za ukinitve priključka:
 - situacijo z vrisano stavbo ali inženirskim objektom in vodovodnim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500;
 - potrdilo pristojnega organa o odstranitvi stavbe ali spremembi namembnosti stavbe;
7. za soglasje k spremembam:
 - projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.

(2) Za potrdila, strokovne ocene, smernice ter tehnične podatke iz katastra, ki jih izda upravljavec na zahtevo investitorja oziroma projektanta iz prvega odstavka tega člena, upravljavec zaračuna materialne stroške po merilih in tarifi storitve javne službe, ki jo potrdi Občina Sevnica.

18. člen

(dolgoročna študija vodooskrbe)

(1) Občina Sevnica je s sklepom Občinskega sveta Občine Sevnica sprejela in potrdila Dolgoročno študijo oskrbe s pitno vodo Občine Sevnica (VGI Ljubljana, Gemis, oktober 1999), ki je strokovna podlaga dolgoročnim razvojnim dokumentom Občine Sevnica na področju urejanja vodooskrbe.

(2) Dolgoročni program in dinamiko razvoja, širjenja, posodabljanja in sanacije javne vodooskrbe na območju Občine Sevnica predlaga lastnik javne komunalne infrastrukture, Občina Sevnica, oziroma Oddelek za okolje in prostor kot strokovna služba pristojna za gospodarske javne službe, v sodelovanju z izvajalcem. Kratkoročni program in dinamiko gradnje, posodabljanja, sanacije in vzdrževanja sistema odvajanja in čiščenja odpadnih vod predlaga izvajalec javne službe v sodelovanju z Oddelkom za okolje in prostor Občine Sevnica. Programe razvoja in dinamiko izgradnje ter uporabo proračunskih sredstev Občine potrdi Občinski svet Občine Sevnica v postopku sprejemanja, spreminjanja ali dopolnjevanja proračuna.

(3) Program novogradnje, vzdrževanja in posodabljanja javne vodooskrbe mora biti skladen z dolgoročno zasnovo sistema javne vodooskrbe in usklajen z veljavnimi prostorskimi akti občine in s Tehničnim pravilnikom iz prvega (1.) člena tega odloka.

19. člen

(gradnja novega vodovoda)

(1) Pri načrtovanju komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja je treba zagotoviti, da se nov javni vodovod priključi na obratujoči javni vodovod.

(2) Če priključitev novega javnega vodovoda ali porabnikov pitne vode na obratujoči javni vodovod ni možna zaradi nezadostne tehnološke zmogljivosti obratujočega javnega vodovoda, ali nezadostnih količin pitne vode iz vodnih virov pitne vode obratujočega javnega vodovoda, ima obnova oziroma rekonstrukcija obratujočega javnega vodovoda, zlasti z vidika zmanjševanja vodnih izgub, oziroma povečanje zmogljivosti vodnih virov obratujočega javnega vodovoda ali njihova nadomestitev z drugimi obratujočimi vodnimi viri, prednost pred zagotavljanjem novih vodnih virov pitne vode za nov javni vodovod.

(3) Načrtovalec mora merila iz tega člena upoštevati pri izboru variante oskrbe s pitno vodo pri izvedbi prostorskega akta, ki je podlaga za poseg v prostor objektov in opreme komunalnega opremljanja predvidenega poselitvenega območja.

20. člen

(prednostna raba vode iz vodovoda)

(1) Pri načrtovanju in zagotavljanju odzema pitne vode iz vodovodov je treba upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo vode za druge namene.

(2) Če objekti in naprave javnega vodovoda ne morejo zagotavljati oskrbe s pitno vodo sočasno z zagotavljanjem pogojev hidrantnega omrežja v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, je treba za oskrbo hidrantnega omrežja zagotoviti druge vodne vire, pri čemer morajo biti viri za oskrbo hidrantnega omrežja hidravlično ločeni od javnega vodovoda, razen če se s priključkom na javni vodovod izvede samo napajanje požarnega bazena iz javnega vodovoda.

(3) V primeru pomanjkanja vode na vodnem viru ali poškodb na objektih ali opremi vodovoda, zaradi katerih je ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko upravljavec vodovoda omeji odzem vode iz vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred rabo voda za druge namene.

21. člen

(rezervne zmogljivosti in varno obratovanje vodovoda)

(1) Javne vodovode je treba načrtovati tako, da imajo zagotovljene rezervne zmogljivosti virov pitne vode, s katerimi

se povečujeta zanesljivost in varnost obratovanja javnega vodovoda, pri čemer je treba upoštevati razvojne potrebe oskrbovalnega območja, ki ga javni vodovod oskrbuje s pitno vodo.

(2) Vsak javni vodovod mora imeti rezervni vodni vir, iz katerega se lahko v primeru onesnaženja enega vodnega vira pokriva poraba vode v javnem vodovodu vsaj v nujnem obsegu porabe, pri čemer se za nujni obseg porabe pitne vode šteje zagotavljanje pitne vode za pitje in osnovno higieno prebivalstva ter nujne dejavnosti za delo in življenje na oskrbovalnem območju.

(3) Upravljalavec javnega vodovoda lahko izjemoma rezervne vodne vire nadomesti z dovažanjem pitne vode za javne vodovode, ki oskrbujejo s pitno vodo manj kot 300 prebivalcev s stalnim prebivališčem, pri čemer mora za vsakega prebivalca zagotoviti najmanj 10 litrov pitne vode na dan.

(4) Uporabniki in izvajalec javne službe so dolžni izvajati potrebne ukrepe za ohranjanje in varovanje lastnih virov pitne vode, kot so vodnjaki, zbiralniki deževnice, zajetja pitne vode, vrtine.

(5) Rezervne vodne vire in njihove zmogljivosti oskrbe s pitno vodo se podrobneje opredeli v programu oskrbe s pitno vodo, ki ga za vsako leto pripravi upravljalavec javnih vodovodov na območju Občine.

22. člen

(zmanjševanje vodnih izgub vodovoda)

(1) Izvajalec kot upravljalavec javnega vodovoda mora letno spremljati stanje vodnih izgub v vodovodnem omrežju ter pripraviti program ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub.

(2) Za potrebe izdelave programa ukrepov za zmanjševanje vodnih izgub mora upravljalavec ugotavljati vodne količine, ki so načrpane, transportirane, porabljene in izgubljene iz javnega vodovoda, in izdelati vodno bilanco na način po prilogi iz pravilnika. S stalnimi aktivnostmi za zmanjševanje vodnih izgub mora zagotoviti najmanjše vodne izgube, ki ne smejo preseči 25% količin celotne odvzete vode iz vodnega vira.

(3) Pri načrtovanju rekonstrukcije javnega vodovoda, ali zaradi večje rabe pitne vode pri gradnji novih vodnih virov ali povečanja zmogljivosti črpanja obratujočih vodnih virov, mora upravljalavec skupaj z izvedbo teh ukrepov zagotoviti, da vodne izgube javnega vodovoda ne presegajo v letnem povprečju količin iz prejšnjega odstavka.

23. člen

(priključitev stavb na javni vodovod)

(1) Predvideno poselitveno območje mora biti pred dajanjem v uporabo novih stavb ali gradbenih inženirskih objektov v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, opremljeno z javnim vodovodom.

(2) Na predvidenem poselitvenem območju upravljalavec javnega vodovoda ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodovod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

(3) Na obstoječem ali predvidenem poselitvenem območju upravljalavec javnega vodovoda ne sme priključiti na javni vodovod nestanovanjskih stavb ali gradbenih inženirskih objektov, če lastnik stavbe oziroma inženirskega objekta ni pridobil vodnega dovoljenja in gre za rabo vode iz javnega vodovoda za izvajanje dejavnosti, za katero je treba pridobiti vodno dovoljenje.

VII. OSKRBOVALNI STANDARDI JAVNE SLUŽBE

24. člen

(obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe mora upravljalavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

– oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom storitev javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb;

– pridobivanje podatkov o odvzemu pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe;

– vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda;

– nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod;

– vzdrževanje delov priključkov stavb na sekundarni vodovod, ki niso daljši od 50 m;

– vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij;

– skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode;

– izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu, ter zagotavljanje priporočil, ukrepov in obvestil za odpravo neskladnosti hišnega vodovodnega omrežja v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo;

– monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo;

– monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov;

– označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo;

– izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema;

– občasno hidravlično modeliranje vodovodnih sistemov;

– občasno modeliranje kakovosti vode v vodovodnih sistemih;

– izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja obveščanje uporabnikov o ukrepih in času trajanja redukcije ali prekinitve dobave pitne vode, o oporečni pitni vodi, ter obveznem prekuhavanju vode kot preventivnem zdravstvenem ukrepu na podlagi navodil zdravstvenega inšpektorata ali pooblaščenega zavoda za zdravstveno varstvo;

– redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju;

– posredovanje zbirnih podatkov iz katastra javnega vodovoda v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture;

– vodenje evidenc v skladu s pravilnikom.

(2) V okviru storitev javne službe upravljalavec javnega vodovoda izdaja projektne pogoje, soglasja k projektnim rešitvam, smernice in mnenja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora, s strani zaposlene osebe z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Izvajalec javne službe organizira na stroške upravljavcev zasebnih vodovodov, ki so namenjeni lastni oskrbi s pitno vodo, njihovo stalno izobraževanje, pri čemer mora izobraževanje vsebovati tehnične in zdravstvene vidike oskrbe prebivalstva s pitno vodo. Program izobraževanja se natančneje opredeli v programu oskrbe s pitno vodo iz 28. člena pravilnika.

25. člen

(obveznosti uporabnika)

Obveznosti uporabnika so:

– redno vzdrževanje internega omrežja, vodomernega mesta in internega hidrantnega omrežja;

– zaščita vodomernega mesta in vodomera pred zmrzovanjem;

– upravljavcu omogočiti dostop do vodomernega mesta ob vseh vremenskih pogojih in kadarkoli;

– upravljavcu omogočiti pregled ustreznosti priključka stavbe in interne vodovodne inštalacije;

- upravljavcu omogočiti vzorčenje pitne vode na katerikoli pipi internega vodovodnega omrežja;
- obveščanje upravljavca o okvarah na javnem vodovodu in priključku stavbe, ter omogočanje izvedbe odprave okvare in obnove;
- pisno obveščanje upravljavca o spremembi naslova, lastništva in spremembah na stavbi ali inženirskem objektu, ki imajo vpliv na odvzem in obračun vode;
- redno plačevanje storitev upravljavcu;
- urejanje medsebojnih delitev stroškov v večstanovanjskih stavbah;
- izvrševanje varčevalnih in ostalih ukrepov v primeru višje sile ali upravičene prekinitve dobave pitne vode;
- priključitev na javno vodovodno omrežje ob upoštevanju pogojev in soglasja upravljavca ter izjave o opravljenem upravljavčevem nadzoru izgradnje vodovodnega priključka in prenosu tega v upravljanje upravljavcu javnega vodovoda.

26. člen

(oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov)

- (1) V okviru lastne oskrbe s pitno vodo iz zasebnega vodovoda mora upravljavec zasebnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:
- oskrbo s pitno vodo vsem porabnikom pitne vode pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javnih služb;
 - redno vzdrževanje objektov in opreme zasebnega vodovoda;
 - vzdrževanje zasebnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij;
 - nadzor priključkov stavb na zasebni vodovod;
 - monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja zasebnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov;
 - obvezno udeležbo pri izobraževanju upravljavcev zasebnih vodovodov, ki ga organizira izvajalec javne službe;
 - meritve količin dobavljene vode in obračun storitev;
 - vodenje evidenc iz 26. člena pravilnika in posredovanje izvajalcu javne službe.

(2) Upravljavec zasebnega vodovoda ne more izdajati projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam ter smernic in mnenj v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in urejanje prostora.

27. člen

(storitve v zvezi s priključki stavb na sekundarni vodovod)

- (1) Na javni ali zasebni vodovod se mora priključiti vsako odjemno mesto posebej.
- (2) Priključek stavbe na sekundarni vodovod je del javnega ali zasebnega vodovoda, ki se nahaja med sekundarnim vodovodom in napravo za merjenje porabljene pitne vode pri porabniku pitne vode.
- (3) Če je treba priključiti na javni vodovod več odjemnih mest tako, da se priključek stavbe na obratujoči sekundarni vodovod izvede s skupnim cevovodom, se šteje za del javnega ali zasebnega vodovoda cevovod, ki povezuje obratujoči sekundarni vodovod in razcep cevovoda za priključitev zadnjih dveh odjemnih mest.
- (4) Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje cevovodov in druge opreme priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe. Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe.
- (5) Spremembo dimenzije vodovodnega priključka, trase, merilnega mesta priključka, izvedbo dodatnega priključka in zahtevo za povečan odvzem vode se obravnava po enakem postopku kot pri novem vodovodnem priključku.
- (6) Upravljavec javnega vodovoda mora vzdrževati priključek stavbe na sekundarni vodovod, lastnik ali najemnik

stavbe pa mora preverjanje izvedbe in delovanje cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo investicijsko in tekoče vzdrževanje dopustiti in storjene storitve javne službe plačati v skladu s tarifo za storitve vzdrževanja priključkov stavbe na sekundarni vodovod.

(7) Upravljavec javnega vodovoda mora voditi evidence o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in trasah teh priključkov.

(8) Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnih virov le pod pogojem, da sta priključek in vse instalacije za vodo iz javnega vodovoda in instalacije za vodo iz lastnih virov izvedena ločeno in brez medsebojnih povezav.

(9) Ob priključitvi objekta, ki je že priključen na lokalni vodni vir, je potrebno izvesti fizično ločitev internih instalacij s ciljem ločiti uporabnikove dosedanje vodne vire (vaški vodovod, lastno zajetje) od vode iz javnega sistema. Fizična ločitev se izvede s prerezom cevi in montiranjem čepa.

(10) Najkasneje v 6 mesecih po izgradnji javnega vodovoda so se uporabniki, ki se nahajajo na območju vodooskrbnega območja, dolžni priključiti na javni vodovodni sistem.

(11) Izvajalec je dolžan izvesti vodovodni priključek najkasneje v 30 dneh od popolne pisne vloge uporabnika za izvedbo priključka, s tem da je uporabnik izpolnil vse pogoje iz soglasja in poravnal vse obveznosti do Občine Sevnica in izvajalca javne službe. Izvajalec javne službe sme priključiti uporabnika na javni vodovod, ko je preveril, da je uporabnik zgradil vodomerni jašek za vodomerni v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi ter tehničnim pravilnikom. Prostor, v katerem bo vgrajen vodomerni, mora biti dostopen upravljavcu vodovoda.

28. člen

(prenos novozgrajenih zasebnih vodovodov na Občino)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajeno vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti obravnavano kot javni vodovod, je investitor novozgrajenih vodovodnih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last Občini Sevnica.

(2) Za prevzem objektov in omrežij javnega vodovoda iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster gospodarske javne infrastrukture (GJI),
- zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov,
- poročilo o skladnosti in zdravstveni ustreznosti vodovodnega omrežja in pitne vode, ter meritve hidrantnega omrežja,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javnega vodovoda.

29. člen

(prenos obstoječih javnih vodovodov)

(1) Obstoječi javni vodovodi, katerim je status javne vodooskrbe določen po izdanih vodnih dovoljenjih s strani MOP-a, Agencije RS za okolje, se skupaj s pripadajočimi objekti, predajo v last Občine in upravljanje izvajalcu najkasneje do 31. 12. 2015.

(2) Za prenos vodovodnega sistema v last Občine Sevnica in upravljanje izvajalcu javne službe morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo, uporabno dovoljenje, situacijo in popis omrežja, objektov in naprav, evidenco priključkov uporabnikov;
- vodovod, ki se predaja, mora ustrezati določilom tega odloka in Tehničnim pravilnikom;

– izdelana mora biti evidenca osnovnih sredstev s finančnim ovrednotenjem;

– izračunani morajo biti stroški obratovanja javnega vodovoda;

– pred postopkom o prenosu se mora izvršiti terenski pregled obstoječega javnega vodovoda in narediti zapisnik o pomanjkljivosti na vodovodnem sistemu;

– zagotovljena morajo biti sredstva za potrebno sanacijo vodovoda na podlagi ocene stroškov sanacije, terminskega plana sanacije in navedbo investitorja/ev;

– na vseh odjemnih mestih javnega vodovoda morajo pred prenosom, oziroma v roku 6 mesecev od pogodbe o prenosu javnega vodovoda, vgrajeni obračunski vodomerni, ki morajo biti pregledani in žigosani, skladno z veljavnimi predpisi o meroslovnih zahtevah za vodomere;

– vodomerni jaški morajo biti dostopni in grajeni skladno s tem odlokom in Tehničnim pravilnikom;

– urediti in pridobiti služnostne pogodbe ali lastništvo za zemljišča, na katerih se nahajajo objekti in naprave javnega vodovoda,

– postopek prenosa javnega vodovoda mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki in podpisano medsebojno pogodbo.

(3) Prezem javnega vodovoda v last Občine Sevnica se zaključi s končno predajo z medsebojno pogodbo med dosedanjim upravljavcem, Občino in izvajalcem javne službe vodooskrbe. V pogodbi se določijo vse obveznosti dosedanjega upravljalca, Občine Sevnica, ter izvajalca javne službe.

30. člen

(kataster javnega vodovoda)

(1) Vodenje katastra javnega vodovoda zagotavlja Občina v okviru javne službe. Stroški se krijejo iz proračunskih sredstev Občine Sevnica.

(2) V katastru javnega vodovoda se vodijo podatki o objektih in opremi sekundarnega, primarnega in transportnega vodovoda in hidrantnih omrežjih in hidrantih, če so oskrbovani iz vodovodov.

(3) Objekti in naprave javnega vodovoda, ki se evidentirajo v katastru javnega vodovoda, so vodovodna cev, vodozadrževalnik, črpališče, razbremenilnik, jašek, območje objekta vodovoda, naprave za obdelavo pitne vode, zajetje, objekt za bogatenje ali aktivno zaščito vodonosnika in druga oprema in objekti.

(4) Lokacija objektov in opreme se vodi v skladu s predpisom, ki ureja vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture.

31. člen

(uporaba javnih hidrantov)

(1) Hidranti na javnem omrežju so objekti in naprave kolektivne rabe, namenjeni zagotavljanju požarne varnosti, zato morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Stroške vzdrževanja, obratovanja hidrantnega omrežja in porabljene pitne vode upravljavcu javnega vodovoda zagotavlja Občina Sevnica iz proračunskih sredstev.

(2) Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov, vaje za preprečevanje požara in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez poprejšnjega soglasja upravljalca. V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljalca vodovoda o uporabi, trajanju in količini odvzete vode.

(3) Gasilska zveza Sevnica izvaja stalen nadzor nad stanjem hidrantov. Enkrat letno pregleda javne hidrante na območju občine in sporoči upravljavcu eventualne okvare in pomanjkljivosti na hidrantnem omrežju. Ob ugotovitvi eventualnih tehničnih pomanjkljivosti in nepravilnosti pri uporabi hidrantov mora izvajalcu kot upravljavcu javnega hidrantnega omrežja le te sporočiti in kot tudi neupravičen odvzem in količino odvzete vode. Podatke o hidrantih vodi izvajalec v registru hidrantov. Povzročitelj odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

(4) Odvzem vode iz javnih hidrantov brez dovoljenja upravljalca javnega vodovoda ni dovoljen. Ta prepoved ne velja v primerih, ko se voda iz javnih hidrantov uporabi za gašenje požarov in za odpravo posledic drugih elementarnih nezd. V primeru suše se smejo za odvzem vode izjemoma uporabljati tudi hidranti. O odvzemu vode je treba najkasneje naslednji delovni dan obvestiti upravljalca. Gasilska društva in enote za zaščito in reševanje morajo pri odvzemu vode iz hidrantov uporabljati predpisano tehnično opremo in izpolnjevati pogoje za odvzem zdravstveno ustrezne vode in upravljavcu javiti mesto in količino odvzema. Mesto pogoje odvzema in način plačila odvzete vode jim predpiše upravljalca v posebnem soglasju.

32. člen

(interni hidranti)

Interni hidranti so sestavni deli instalacije objekta in morajo biti priključeni na vodovodno omrežje za vodomerno napravo. Interne hidrante vzdržuje uporabnik pitne vode. Interni hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov, vaje za preprečevanje požara in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez poprejšnjega soglasja upravljalca.

33. člen

(varovanje obstoječe infrastrukture)

(1) Vsakdo, ki na območju javnega in zasebnega vodovoda, oziroma vodovodnega priključka izvaja dela, ki lahko škodno vplivajo na vodovodne objekte in naprave, je dolžan pred začetkom del pri upravljavcu pridobiti podatke o poteku vodovoda s pogoji za izvedbo del.

(2) Na vodovodnih napravah se ne sme graditi, postavljati objektov ali nasipati materiala, ki lahko povzroči poškodbe na vodovodu ali ovira njegovo delovanje in vzdrževanje.

(3) V primeru nastalih poškodb je povzročitelj škode dolžan nemudoma obvestiti upravljalca o kraju, času in vrsti poškodbe, ter upravljavcu naročiti popravilo in poravnati stroške popravila nastale poškodbe in stroške odtečene vode. V nasprotnem primeru upravljalca stroške sanacije in popravila, po izstavitvi opomina in neporavnani le tega, izterja po sodni poti.

VIII. TARIFNI SISTEMI

34. člen

(elementi tarifnega sistema)

(1) Uporabniki, ki uporabljajo storitve javne službe, so razdeljeni v naslednji skupini:

I. skupina – gospodinjstva

II. skupina – ostali uporabniki.

(2) Uporabniki iz drugega odstavka 6. člena tega odloka se v primeru oskrbe s pitno vodo uvrstijo v II. skupino uporabnikov prvega odstavka tega člena.

(3) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik stavbe, oziroma inženirskega objekta ali dela stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča na območju Občine priključenega na javno vodovodno omrežje oziroma koristnik storitve javne službe oskrbe s pitno vodo. Solastniki sporazumno določijo plačnika storitev, v nasprotnem plačnika določi upravljalca.

(4) V primeru, da uporabnik stavbo, oziroma inženirski objekt ali del stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča preda v najem, ob tem pa želi, da najemnik plačuje storitve javne službe, je najemodajalec dolžan z upravljavcem skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi.

(5) S tarifnim sistemom se določajo elementi obračuna in osnovne tarifne postavke za obračun oskrbe s pitno vodo. To so:

– priključna moč (v EUR/mesec za presek priključne cevi v mm);

– poraba količine vode na mesec (v EUR/m³);

– števina (v EUR/mesec za presek priključne cevi v mm).

35. člen

(vzdrževanje priključka stavbe in vodomera)

(1) Obračun priključne moči je plačilo storitve upravljavca, ki jo mesečno plačujejo uporabniki, uporablja pa se za preverjanje izgradnje in delovanja cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod, vodenje predpisanih evidenc o opremi priključkov stavb, trasah teh priključkov ter njihovo investicijsko in tekoče vzdrževanje.

(2) Števnina je plačilo storitve, ki jo mesečno plačujejo uporabniki, uporablja pa se za vzdrževanje, umerjanje in zamenjavo vodomero.

(3) Merila in način obračuna priključne moči in števnine so določeni v Odloku o tarifnem sistemu za obračun oskrbe z vodo iz javnega vodovodnega sistema v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 37/08).

36. člen

(poraba vode)

(1) Poraba vode (m^3) je na vodomoru registrirana porabljena količina pitne vode v obračunskem obdobju. Obračun za porabljeno količino vode se izvede na osnovi odčitane razlike stanja vodomera na začetku in ob koncu obračunskega obdobja. Sredstva zbrana z obračunom porabljene količine vode se uporabljajo za pokrivanje stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov in naprav javnega vodovodnega omrežja.

(2) Do namestitve vodomera na obstoječem vodovodnem priključku, se za obračun upošteva mesečna pavšalna poraba 4 m^3 vode na osebo na mesec.

IX. MERITVE, ODČITAVANJE IN OBRAČUN

37. člen

(uporaba vodomero)

(1) Glavni obračunski vodomor je sestavni del vodovodnega priključka in je namenjen merjenju porabe pitne vode. Vgrajen mora biti v jaških izven stavbe ali inženirskega objekta, pri daljših priključkih čim bližje javnemu vodovodu, pri čemer razdalja med glavnim obračunskim vodomorom in mestom priključitve na javni vodovod ne sme preseči 50 m. Velikost in mesto vgraditve glavnega obračunskega vodomera sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja za priključitev na vodovodno omrežje.

(2) V večstanovanjskih, poslovnih in proizvodnih objektih so za obračunskim vodomorom v interni instalaciji lahko nameščeni tudi interni vodomeri, ki uporabniku, upravitelju oziroma upravljavcu služijo za merjenje porabe vode po posameznih enotah in za nadzor skupne porabe. Če meritve po internih vodomernih služijo razdeljevanju stroškov storitev, morajo biti interni vodomeri redno overjeni, kot je določeno za glavne obračunske vodomere. Prostor, v katerem so vgrajeni interni vodomeri, mora biti del skupnih površin večstanovanjske stavbe in vedno dostopen uporabnikom in pooblaščenim delavcem upravljavca vodovoda. Izvajalec javne službe internih vodomero ne vzdržuje in ne uporablja za obračun vode.

(3) Vsak vodomor mora biti pregledan in overjen skladno s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah za vodomere (Uradni list RS, št. 26/02). Vodomere namešča, zamenjuje, vzdržuje in odčitava izključno upravljavec, ki skrbi tudi za pravočasno overjanje vodomero.

(4) Uporabnik je dolžan nadzirati vodomerna mesta ter skrbeti za zaščito vodomero pred poškodbami in zmrzaljo. Uporabnik ne sme izvajati nikakršnih aktivnosti, ki bi kakorkoli vplivale na pravilnost delovanja vodomera.

(5) Uporabnik lahko od upravljavca zahteva nadzor točnosti vodomera. Če vodomor deluje v mejah predpisane točnosti, nosi stroške kontrole uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljavec.

38. člen

(določanje količin porabljene vode)

(1) Količina porabljene vode iz javnega vodovodnega omrežja se meri v m^3 po stanju odčitane na vodomoru. Stanje na vodomoru se odčitava praviloma dvakrat letno za gospodinjstva, za večje odjemalce (industrijo in večstanovanjske stavbe) pa vsak mesec. Znotraj obračunskega obdobja uporabnik mesečno plačuje akontacije za predvideno porabo vode, ki je enaka povprečni porabi vode posameznega uporabnika v preteklem obdobju. Višino akontacije praviloma določi upravljavec, uporabnik pa ima pravico zahtevati spremembo višine akontacije. V primeru večjih sprememb (povečana uporaba vode, števila uporabnikov), je uporabnik dolžan to sporočiti izvajalcu.

(2) V primeru, da upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je vodomor v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se za čas od zadnjega odčitka do ugotovitve okvare vodomera poraba pitne vode obračuna v višini uporabnikove povprečne porabe v preteklem letu.

(3) Količina porabljene vode pri nedovoljenem odvzemu brez vodomera, se določi na osnovi predpisane količine iz uredbe o okoljskih dajatvah. Pri nedovoljenem odvzemu vode se uporabniku obračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka oziroma najmanj za obdobje enega leta.

(4) Uporabnik brez predhodnega dogovora z upravljavcem ne sme odvzemati pitne vode iz javnega hidranta. Za posamezen nedovoljen odvzem vode iz javnega hidranta se kršitelju zaračuna porabljena voda v višini predpisane količine za zagotavljanje požarne varnosti, ki znaša 70 m^3 .

39. člen

(cena storitev)

Cena m^3 porabljene vode ter vzdrževanja priključka stavbe na javni vodovod se določi po predpisih o oblikovanju cen komunalnih storitev.

X. EVIDENCE UPORABNIKOV

40. člen

(evidence uporabnikov)

(1) Za potrebe poslovanja upravljavec vodi in vzdržuje evidenco uporabnikov. Upravljavec mora pri pridobivanju, uporabi in hrambi osebnih podatkov uporabnikov ravnati skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

(2) Osnovna evidenca uporabnikov za fizične osebe vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika;
- ime, priimek in naslov stalnega ali začasnega prebivališča nosilca gospodinjstva (ulica, kraj, hišna številka, število oseb v gospodinjstvu);
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti;
- datum vnosa podatkov.

(3) Upravljavec lahko za posameznega uporabnika zbira tudi:

- davčno številko;
- delež lastništva;
- EMŠO.

(4) Evidenca uporabnikov za pravne osebe in samostojne podjetnike vsebuje naslednje podatke:

- šifro uporabnika in plačnika;
- naziv firme oziroma samostojnega podjetnika;
- naslov;
- davčno številko;
- znesek poravnanih in neporavnanih obveznosti;
- datum vnosa podatkov.

(5) Poleg navedenih podatkov vsebujeta evidenci tudi naslednje podatke:

- podatke o merilnih napravah in priključnem cevovodu;
- lastništvo nepremičnine.

41. člen

(dodatne evidence v večstanovanjskih stavbah)

(1) Uporabniki ter upravniki večstanovanjskih stavb morajo upravljalca pravočasno pisno obveščati o:

- statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem;
- vseh spremembah naslova za dostavo računov in drugih podatkih ter skrbeti, da tudi njihov pravni naslednik vstopi v obstoječe razmerje.

(2) Pisno obvestilo iz predhodnega odstavka velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja in obsega:

- ime, priimek in novi naslov dotedanjega in novega odjemalca;
- listino o prenosu lastninske pravice;
- številko in naslov odjemnega mesta;
- podpisano izjavo novega uporabnika na obrazcu upravljalca, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.

(3) Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti zavezan dotedanji uporabnik.

42. člen

(pridobivanje evidenc)

Upravljavec pridobiva evidence od uporabnikov, upravnikov, organov lokalne skupnosti, državnih organov in služb, ustanovljenih na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in Zakona o javnih gospodarskih službah.

43. člen

(plačilo, ugovor na račun in opominjanje)

Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v osemnajstih (18) dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače. Reklamacija uporabnika na prejeti račun mora biti pisna, podana v roku osmih (8) dni od datuma izstavitve računa. Če uporabnik obveznosti ne poravnava v celoti v petnajstih (15) dneh po prejemu pisnega opomina, s katerim mora biti izrecno opozorjen na posledice neplačila, lahko upravljavec na stroške uporabnika prekine dobavo vode, ter začne postopek izterjave po sodni poti.

44. člen

(izstavitve računa)

(1) Če je v stavbi več uporabnikov in je nameščen samo en glavni obračunski vodomernik, se račun lahko izstavi:

- upravniku večstanovanjske stavbe; v tem primeru upravljalnik razdeli stroške na posamezne uporabnike znotraj stavbe in v celoti poravnava račun upravljalcu;
- vsakemu uporabniku posebej, če vsi uporabniki v stavbi ali upravnik v njihovem imenu, sklene pisni dogovor z upravljalcem glede načina obračuna, ključa delitve, ki mora biti za vse uporabnike enoten in plačila nastalih stroškov takšne delitve.

(2) V primeru, da se za ključ delitve porabljene pitne vode po glavnem obračunskem vodomerniku uporabljajo interni vodomeri, se razlika porabe med glavnim obračunskim vodomernikom in vsoto porabe internih vodomernikov obračuna vsem uporabnikom sorazmerno z njihovo interno porabo pitne vode.

XI. PREKINITEV DOBAVE VODE

45. člen

(prekinitev dobave uporabniku po uradni dolžnosti in na zahtevo uporabnika)

(1) Upravljavec je dolžan uporabniku prekiniti dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

- če je bil priključek na javno vodovodno omrežje izdelan brez soglasja oziroma v nasprotju s soglasjem upravljalca ali brez nadzora ter prevzema s strani upravljalca;
- če interna hišna instalacija uporabnika ni tehnično ustrezna in je zaradi te instalacije ogrožena kakovost pitne vode v omrežju javnega vodovoda;

– če uporabnik brez soglasja upravljalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svoje interno omrežje;

– če notranje instalacije in naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik oviranja noče odstraniti;

– če uporabnik brez privolitve upravljalca odstrani pečatno plombo (na vodomerniku, hidrantu itd.) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka;

– če uporabnik brez soglasja upravljalca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljavec;

– če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih primerih (redukcije);

– če uporabnik ne dopusti upravljalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu in priključku stavbe;

– če uporabnik ne dovoli vgraditve ali zamenjave vodomera;

– če uporabnik onemogoča upravljalcu odčitavanje in pregled vodomera ter hišne instalacije;

– če uporabnik ne plača računa za dobavo vode;

– če uporabniki v več stanovanjski stavbi ne uredijo medsebojnih razmerij in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode;

– če uporabniku preneha veljavnost začasnega priključka.

(2) Dobava vode se prekine do odprave vzroka za prekinitev. Za vnovično vzpostavitev dobave vode mora uporabnik plačati vse nastale stroške odklopa, priklapa ali poskusa odklopa po ceniku upravljalca.

(3) Na zahtevo uporabnika, zaradi opustitve uporabe stavbe, je upravljavec dolžan začasno prekiniti dobavo pitne vode uporabniku. Stroške prekinitve dobave in vnovične priključitve pitne vode plača uporabnik po ceniku upravljalca. Enako v primeru trajne prekinitve dobave pitne vode pri odstranitvi stavbe. Pri novogradnji na lokaciji poprej odstranjene stavbe uporabnik nosi stroške gradnje novega priključka in vse stroške v zvezi s priklopom objekta na javni vodovod.

46. člen

(prekinitev dobave pitne vode uporabnikom za krajši čas in obveščanje o ukrepih)

(1) Upravljavec ima pravico brez odškodninske odgovornosti do uporabnika prekiniti dobavo vode za krajši čas, in sicer:

- za čas izvedbe načrtovanih vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju, vendar največ 10 ur;
- za čas odprave nepredvidljivih okvar na vodovodnem omrežju, objektih in napravah javnega vodovoda,
- v primerih višje sile (npr. potres, požar, suša, onesnaženje vodnih virov, izpad energije ipd.).

(2) Upravljavec mora o času trajanja prekinitve dobave vode pravočasno obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja. Za načrtovana vzdrževalna in investicijska dela mora upravljavec neposredno ali preko lokalnih sredstev javnega obveščanja obvestiti uporabnike o prekinitvi vode vsaj dva (2) dni pred prekinitvijo dobave vode, oziroma takoj v primeru prekinitve vode zaradi višje sile.

(3) V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja pristojnih institucij je upravljavec dolžan obveščati uporabnike o izvajanju posebnih ukrepov v zvezi stopnje varčevanja in omejitve glede uporabe vode. Oskrba prebivalstva s pitno vodo ima prednost pred rabo vode za druge namene.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

47. člen

(inšpekcijski organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka bo opravljal Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Brežice, Sevnica, Krško, Radeče in Bistrica ob Sotli.

(2) Vodenje postopkov, izdajo plačilnih nalogov in odločb o prekrških zoper določbe tega odloka izvaja pooblaščen uradna oseba preje navedenega organa.

(3) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitve in kršitelje prijaviti pooblaščenim uradni osebi preje navedenega organa oziroma na sedež organa v Krškem.

48. člen

(globe)

(1) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – upravljavec javnega vodovoda:

- če ne izvaja javnih pooblastil v zvezi izvajanja nalog soglasodajalca po predpisih o urejanju prostora in graditvi objektov, kot je navedeno v 17. členu;

- če ne spremlja stanja vodnih izgub na vodovodnem omrežju, ne vodi vodno bilanco, ter ne pripravi in izvaja program ukrepov zmanjševanja vodnih izgub za zagotovitev najmanjših vodnih izgub, kot je navedeno v 22. členu;

- če priključi novo stavbo na javni vodovod, kjer ni zagotovljenega odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu s predpisi, in če priključi nestanovanjsko stavbo ali gradbeno inženirski objekt na javni vodovod, pa lastnik stavbe ni pridobil vodnega dovoljenja za izvajanje dejavnosti, kot je določeno v 23. členu;

- če ravna v nasprotju s prvim odstavkom 24. člena;

- če ravna v nasprotju s prvim, šestim, sedmim, devetim in enajstim odstavkom 27. člena;

- če ne izvaja oziroma izvaja evidence v nasprotju z določbami 40. člena;

- če napačno izstavlja račun glede na dogovor z upravnikom stavbe in ne upošteva ključa delitve porabljene pitne vode različne porabe med glavnim in internimi vodomeri sorazmerno glede na interno porabo vode uporabnikov, kot je določeno s 44. členom;

- če ne izvaja prekinitev dobave vode v skladu z določbami prvega in tretjega odstavka 45. člena do odprave vzroka za prekinitev.

(2) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost – upravljavec zasebnega vodovoda:

- če ne sklene pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda glede na določbe drugega in tretjega odstavka 8. člena;

- če ravna v nasprotju z določbami prvega odstavka 26. člena;

- če ravna v nasprotju s prvim in osmim odstavkom 27. člena;

- če odvzema vodo iz javnega hidrantnega omrežja, ko ne gre za primere intervencije ob naravnih in drugih nesrečah, ter o tem ne obvesti upravljavca javnega vodovoda, kot to določa 31. člen;

- če ne izvaja prekinitev dobave vode v skladu z določbami prvega in tretjega odstavka 45. člena do odprave vzroka za prekinitev.

(4) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz tretjega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ter posameznik – upravljavec zasebnega vodovoda.

(5) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

- če uporablja vodni vir za lastno oskrbo s pitno vodo na območju, kjer je zagotovljena pitna voda iz javnega vodovoda, ali če uporablja isti vodni vir za lastno oskrbo, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, kot je navedeno v 13. členu odloka;

- če ne zagotovi izvedbo vodovodnega priključka in se ne priključi na javni vodovod, kjer se zagotavlja storitev javne

službe in je priključitev možna, kot to določa prvi in drugi odstavek 14. člena;

- če kljub opozorilu upravljavca ne izvaja določb 25. člena;

- če kot lastnik stavbe ne izvede priključitve stavbe na javni vodovod in ne izpolni vse obveznosti do Občine Sevnica in izvajalca javne službe kot to določa prvi, četrti, peti, osmi, deveti, deseti in enajsti odstavek 27. člena;

- če odvzema vodo iz javnega hidrantnega omrežja, ko ne gre za primere intervencije ob naravnih in drugih nesrečah, ter o tem ne obvesti upravljavca javnega vodovoda, kot to določa 31. člen;

- če izvaja dela v varovalnem pasu javnega ali zasebnega vodovoda, pa prehodno ne pridobi soglasja upravljavca s pogoji za izvedbo del, ali kljub prepovedi gradi objekte na vodovodnih napravah, glede na določbe 33. člena.

(6) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz petega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ter posameznik.

(7) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec del – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

- če odvzema vodo iz javnega hidrantnega omrežja, ko ne gre za primere intervencije ob naravnih in drugih nesrečah, ter o tem ne obvesti upravljavca javnega vodovoda, kot to določa 31. člen;

- če izvaja dela v varovalnem pasu javnega ali zasebnega vodovoda, pa prehodno ne pridobi soglasja upravljavca s pogoji za izvedbo del, ali kljub prepovedi gradi objekte na vodovodnih napravah, glede na določbe 33. člena.

(8) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz sedmega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(9) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik:

- če uporablja vodni vir za lastno oskrbo s pitno vodo na območju, kjer je zagotovljena pitna voda iz javnega vodovoda, ali če uporablja isti vodni vir za lastno oskrbo, ki zagotavlja pitno vodo javnemu vodovodu, kot je navedeno v 13. členu odloka;

- če ne zagotovi izvedbo vodovodnega priključka in se ne priključi na javni vodovod, kjer se zagotavlja storitev javne službe in je priključitev možna, kot to določa prvi in drugi odstavek 14. člena;

- če kljub opozorilu upravljavca javnega vodovoda ne izvaja določb 25. člena;

- če kot lastnik stavbe ne izvede priključitve stavbe na javni vodovod in ne izpolni vse obveznosti do Občine Sevnica in izvajalca javne službe kot to določa prvi, četrti, peti, osmi, deveti, deseti, in enajsti odstavek 27. člena;

- če odvzema vodo iz javnega hidrantnega omrežja, ko ne gre za primere intervencije ob naravnih in drugih nesrečah, ter o tem ne obvesti upravljavca javnega vodovoda, kot to določa 31. člen;

- če izvaja dela v varovalnem pasu javnega ali zasebnega vodovoda, pa prehodno ne pridobi soglasja upravljavca s pogoji za izvedbo del, ali kljub prepovedi gradi objekte na vodovodnih napravah, glede na določbe 33. člena;

- če ne izvaja določb 41. člena.

(10) Z globo 600 evrov se kaznuje za prekršek upravnik večstanovanjske stavbe – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

- če ne izvaja oziroma izvaja evidence v nasprotju z določbami 41. člena;

- če ravna v nasprotju s prvim odstavkom 44. člena.

(11) Z globo 400 evrov se kaznuje za prekršek iz desetega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

(obveznosti občine – roki)

(1) Izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih mora Občina zagotoviti do 31. decembra 2015.

(2) Če obstoječa poselitvena območja, kjer mora občina zagotavljati opravljanje storitev javne službe, niso opremljena ali niso v celoti opremljena z javnim vodovodom, je oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov dovoljena, dokler Občina ne vzpostavi pogojev za priključitev stavb na sekundarni vodovod, vendar najpozneje do 31. decembra 2015. Za ta čas mora Občina potrditi upravljavca zasebnega vodovoda po pogojih in načinu določenem v 8. členu tega odloka.

(3) Vodenje katastra javnega vodovoda mora Občina zagotoviti v okviru javne službe ob uveljavitvi tega odloka.

(4) Do uveljavitve predpisa, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij, mora Občina zagotavljati sredstva za vzdrževanje in obratovanje hidrantnega omrežja iz proračuna Občine Sevnica.

50. člen

(obveznost izvajalca – roki)

Izvajalec oziroma upravljavec javnega vodovoda mora pričeti z vzdrževanjem vodovodnih priključkov obstoječih stavb takoj po uveljavitvi tarife iz petega odstavka 34. člena, oziroma najkasneje od 31. 12. 2010 dalje.

51. člen

(obveznosti uporabnikov – roki)

(1) Lastniki obstoječih stavb, ki si zagotavljajo oskrbo s pitno vodo iz zasebnih vodovodov, morajo prilagoditi oskrbo s pitno vodo zahtevam pravilnika iz 3. člena tega odloka najpozneje do 31. 12. 2010.

(2) Lastniki stavb morajo zagotoviti, da se priključki stavb na sekundarni vodovod, ki ne omogočajo merjenja porabe pitne vode za vsako posamezno stavbo posebej, prilagodijo zahtevam pravilnika iz 3. člena tega odloka in Tehničnega pravilnika najpozneje do 31. decembra 2010.

(3) Obratujejoče vodovodne sisteme na območju Občine v zasebni lasti, ki oskrbujejo več kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo večjo od 10 m³ pitne vode na dan, morajo lastniki oziroma dosedanj upravljavec zasebnega vodovodnega sistema z vodnim dovoljenjem za javno oskrbo s pitno vodo preko Občine prenesti v upravljanje izvajalcu javne službe najkasneje do 31. 12. 2015.

52. člen

(tehnični pravilnik)

Tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka sprejme Občinski svet Občine Sevnica sočasno s sprejemom tega odloka.

53. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pogojih za dobavo in odjem vode na območju Občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 36/87 in Uradni list RS, št. 9/96).

54. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0088/2008

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3423. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono ob HE Boštanj

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) ter 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

O D L O K**o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono ob HE Boštanj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Sevnica od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list RS, št. 36/02), sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za poslovno cono ob HE Boštanj (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

Določbe tega odloka dopolnjujejo:

A) TEKSTUALNI DEL:

1. Opis prostorske ureditve
2. Usmeritev načrtovane ureditve v prostor
3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine
5. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave
6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve
8. Nova parcelacija
9. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev
10. Drugi pogoji in zahteve za izvajanje načrta
11. Grafične priloge
12. Seznam prilog

B) GRAFIČNI DEL:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Prikaz namenske rabe prostora iz planskega akta | M 1: 5000 |
| 2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem | M 1: 2000 |
| 3. Geodetski načrt | M 1: 1000 |
| 4/1. Ureditvena situacija – I. etapa | M 1: 1000 |
| 4/2. Ureditvena situacija – II. etapa | M 1: 1000 |
| 5. Prikaz prometne, komunalne in energetske infrastrukture | M 1: 1000 |
| 6. Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom | M 1: 1000 |
| 7. Načrt parcelacije | M 1: 1000 |
| 8. Geodetsko zazidalna situacija s prerezi | M 1: 1000 |
| 9. Vzdolžni prerez glavne ceste: I. etapa | M 1:1000/100 |
| 10. Vzdolžni prerez glavne ceste: II. etapa. | M 1:1000/100 |

II. MEJA OBMOČJA UREJANJA**3. člen**

Predmet OPPN je ureditveno območje ob naselju Boštanj, med hidroelektrarno Boštanj in glavno cesto G1/5 Zidani Most–

Boštanj–Drnovo, kmetijskim zemljiščem na vzhodni strani in staro traso glavne ceste na zahodni strani območja.

Velikost območja prostorske ureditve znaša 46062,62 m².

OPPN se pripravi za območje, ki sega na del zemljišča k.o. Boštanj, s parc. št.: 292/17, 295/6, 292/18, 295/7, 295/2, 295/9, 295/8, 295/10, 295/12, 295/11, 295/13, 295/17, 295/4, 295/16d, 295/14.

d – pomeni delno.

Izven območja OPPN poteka izvedba priključitve območja na vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Območje priključevanja, dograjevanja obstoječega omrežja poteka po parcelah št.: 294/54, 1014/2, 295/5, 294/46, 294/48, 294/41, 294/42, 294/26, 295/15, vse k.o. Boštanj.

III. POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

4. člen

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti:

– terciarne dejavnosti (po tem odloku so to: promet, trgovine, storitve, obrt, servis, proizvodnja, gostinstvo, šport in ostale poslovne dejavnosti). Obremenitev okolja s hrupom ne sme presegati mejne vrednosti kazalcev hrupa.

5. člen

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj, oziroma drugih del:

- gradnje novih objektov,
- redna investicijska in vzdrževalna dela,
- rušitve in nadomestne gradnje,
- dozidave in nadzidave objektov,
- rekonstrukcije objektov,
- spremembe namembnosti.

6. člen

Na območju OPPN je, glede na namen, dovoljena umešitev naslednjih objektov:

- nestanovanjski objekti,
- poslovni objekti,
- gradbeni in inženirski objekti (prometna, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura),
- oporni zidovi,
- nezahtevni in enostavni objekti na podlagi Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08, 99/08),
- zelene površine.

7. člen

Programsko je območje razdeljeno na tri sklope:

- zahodni
- osrednji in
- vzhodni sklop.

Zahodni sklop:

Območje leži zahodno od obstoječega križišča »B«, kjer sta načrtovani dve novi parceli (»NP1 in NP2«) za gradnjo objektov namenjeni poslovnim, proizvodnim, obrtnim in servisnim dejavnostim. Z obstoječe dovozne ceste k HE Boštanj, je predvidena izvedba novega dovoza do načrtovanih objektov. Objekti se zgradijo v I. etapi.

Osrednji sklop:

Od obstoječega križišča »B« do novega križišča »D« je območje osrednjega sklopa, kjer je predvidena gradnja bencinskega servisa, trgovskega objekta in poslovno-proizvodnega objekta. Območje je razdeljeno na tri nove parcele »NP3, NP4, NP6« za gradnjo objektov in novo parcelo »NP5« za prometno povezavo glavne ceste in obstoječe ceste k HE Boštanj.

V prvi etapi je dovoljena gradnja bencinskega servisa, poslovno-proizvodnega objekta in trgovskega objekta, v drugi etapi pa je možna gradnja trgovskega centra z živili.

Vsaki objekt na parceli mora imeti zadostno število parkirnih mest glede na dejavnost.

Gradnja trgovskega objekta z živili je pogojena z izvedbo II. etape prometnega omrežja in novim prometnim režimom.

V II. etapi je na mestu trikrakega križišča »B«, predvidena izdelava križišča z novo povezavo za naselje Boštanj, v križišču »C« pa je dovoljen samo uvoz z glavne ceste na območje prostorske ureditve. Ob severnem robu prostorske ureditve je predvidena nova obvozna cesta s hodnikom za pešce in kolesarsko stezo.

Na novi gradbeni parceli »N6« je namesto trgovskega objekta z živili dovoljena gradnja objekta za poslovno, proizvodno in obrtno dejavnost. V tem primeru pa se objekt lahko gradi v I. etapi.

Vzhodni sklop:

Od načrtovanega križišča »D« pa do konca območja prostorske ureditve je vzhodni sklop, kjer so načrtovane tri nove parcele »NP8, NP9, NP10« za gradnjo prodajalne osebnih vozil z razstavnim prostorom z avtoservisom in avtopralnico, servisom tovornih vozil in kmetijskih strojev ter gradnjo vrtnega centra.

Na obravnavnem območju se, namesto prej navedenih dejavnosti, lahko gradijo objekti za poslovno, proizvodno, trgovsko in obrtno dejavnost.

Objekti se gradijo v I. etapi. V primeru gradnje trgovine z živili je potrebna dodatna prometna analiza.

Objekti:

– lega objekta: po geodetski zazidalni situaciji so dovoljene tolerance v smeri sever-jug in vzhod-zahod pod pogojem, da se ne posega v cono preglednosti, ter da so zagotovljeni ustrezni odmiki od sosednjih zemljišč in prometnega omrežja,

– horizontalni gabariti: okvirni gabariti so določeni v geodetski zazidalni situaciji, tloris objekta je praviloma podolgovate oblike. Ker vsebina posameznih predvidenih objektov ni natančno definirana, so možna odstopanja (v »+« ali v »-«) od horizontalnih gabaritov določenih v grafičnih prilogah pod pogojem, da se faktor zazidanosti parcele ne preseže, ter da je zagotovljena požarna varnost objekta in ustrezno število parkirnih mest.

Osnovnemu tlorisu objekta je možno dodajati in odvzemati manjše svobodno oblikovane arhitektonske dodatke, maksimalne velikosti do 1/3 tlorisne površine osnovnega objekta,

– vertikalni gabarit: Objekti so visoki max. 11,00 m (etažnost K+P+1). V primeru izvedbe kleti se maksimalna višina objekta meri od kote tal kleti, nepodkleteni objekti pa od kote tal pritličja. Višina etaž mora biti prilagojena tehnološkemu načrtu, zato etažnost pri teh objektih ni omejena, dovoljena je izvedba medetaž oziroma je lahko objekt zasnovan več etažno pod pogojem, da ne presega maksimalno določeno višino 11,00 m,

– konstrukcija: dovoljena je kombinacija monolitne in montažne gradnje, izvedba je lahko armiranobetonska, jeklena ali klasična,

– streha: strehe bodo ravne, minimalnega naklona, skrite za zaključnim strešnim vencem ali masko. Dovoljena je izvedba drugačnih oblik streh z uporabo premišljenih arhitekturnih detajlov, osvetlitev se zagotovi s svetlobnimi trakovi ter kupolami. Arhitekturni detajli z uporabo drugih materialov se prilagajajo tehnologiji oziroma dejavnosti v objektu. Na strehi je dovoljena postavitve tehnoloških naprav pod pogojem, da so skriti za masko in ne presegajo določeno maksimalno višino objekta,

– fasada: je klasično ometana ali obložena s fasadnimi prefabriciranimi elementi iz armiranega betona, vlaknasto cementnih plošč, stekla ali drugega sodobnega materiala. Objekti se lahko obložijo s prefabriciranimi fasadnimi paneli iz jeklene profilirane pločevine ali lesa. Možna je tudi kombinacija navedenih fasadnih oblog.

Osvetlitev fasad mora biti projektirana in izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja,

– oblikovanje odprtín: svobodno,

– zunanja ureditev parcele: parkirišča so lahko asfaltirana, tlakovana ali izvedena s travnimi ploščami, ostale manipulacijske površine pa se asfaltirajo.

8. člen

Gradbeno inženirski objekti:

Gradbeno inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno in energetska infrastrukturo (ceste, pešpoti, kolesarske poti, parkirišča, ekološki otok, oporne zidove in podobno), postavitev cestne in ostale urbane opreme (ograde, prometna signalizacija, svetilke) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

Oblikovanje gradbeno inženirskih objektov je svobodno, če s tem odlokom ni določeno drugače:

– ceste v območju OPPN so asfaltirane, manipulativne površine, parkirišča in pešpoti so lahko izvedene s travnimi ploščami, tlakovane ali asfaltirane,

– ograje so žične, maks. višine do 2,50 m. Dovoljena je postavitev ograje na parcelno mejo, razen ob cesti, kjer ograja ne sme posegati v polje preglednosti in je za postavitev potrebnega predhodno pridobiti soglasje upravljavca ceste,

– transformatorske postaje so tipske izvedbe,

– plinski rezervoarji in tehnični plin za potrebe proizvodnje, se postavijo znotraj parcele in ogradijo z žično ograjo v skladu z veljavnimi predpisi,

– reklamne table in napise s komercialnim namenom je dovoljeno postaviti na lastnem zemljišču,

– pri lokaciji oziroma postavitvi reklamnih tabel (velikost, osvetlitev) se upošteva tretji odstavek 111. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08), saj odvrčanje pozornosti predstavlja nevarnost v cestnem prometu,

– osvetlitev reklamnih tabel mora biti izvedena skladno z veljavno zakonodajo, z namenom preprečevanja svetlobnega onesnaževanja okolja.

IV. POGOJI ZA INFRASTRUKTURNO UREJANJE OBMOČJA

9. člen

Prometno omrežje:

V varovalnem pasu glavne ceste G1/5/332 Zidani Most–Boštanj–Drnovo so načrtovani objekti in zunanja ureditev poslovne cone ob HE Boštanj. Območje urejanja se nahaja zunaj naselja.

Komunikacijsko priključevanje poslovne cone na glavno cesto je predvideno v dveh etapah. Po zasnovi I. etape prometnega omrežja, je v območju urejanja dovoljena gradnja vseh poslovnih, proizvodnih, obrtnih, servisnih in trgovskih objektov, razen trgovskega objekta z živili.

Gradnja trgovskega objekta z živili je pogojena s predhodno izvedbo II. etape prometnega omrežja.

Vsaki objekt na območju urejanja mora imeti zadostno število parkirnih mest, glede na vrsto dejavnosti in zagotovljeno obračanje vozil na lastni parceli.

Vse prometne površine na obravnavanem območju morajo biti opremljene s predpisano talno in vertikalno prometno signalizacijo.

Območje urejanja meji na severni strani z objekti HE Boštanj, ki so načrtovani kot daljinski vodeni objekti (brez stalne posadke). Za zagotavljanje varnega obratovanja bodo potrebne intervencije vzdrževalnega/obratovalnega osebja na objektih, kar zahteva zagotavljanje neoviranega dostopa do objektov ob vsakem času.

Za izdajo soglasja s strani upravljavca Ministrstva za promet, Direkcije RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, OE Novo mesto, mora biti priložena revidirana dokumentacija pri čemer je potrebno upoštevati:

– plansko dobo 20 let, ki se upošteva skladno s Pravilnikom o projektiranju ter na podlagi študij in to 20 let od dneva izvedbe del,

– Uredbo o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) – pretočnost prometa, gostota priključkov zunaj naselja, ter 54. člen Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06, 45/08, 57/08, 69/08, 42/09),

– treba je izdelati dinamično simulacijo križišč, ki se bodo gradila ali kako drugače vplivala na pretočnost prometa.

I. etapa prometnega omrežja:

Prva etapa prometnega omrežja obravnava štiri cestne priključke (»A«, »B«, »C«, »D«). V prvi etapi se obstoječi cestni priključek »A« za smer Boštanj ohrani. Obstoječi priključek »B« se rekonstruira in uredi kot trikrako križišče z uvozom in izvozom v poslovno cono ob HE Boštanj. Predvidena je izvedba dveh novih križišč »C« in »D« z izvedbo levih zavijalnih pasov oziroma z uvozom in izvozom na območje urejanja. Vzdržljivi nagib cestni priključkov v dolžini merodajnega vozila ne sme presegati 3,00%.

V prvi etapi so na glavni cesti predvideni naslednji gradbeni ukrepi:

– levi rob glavne ceste ostane obstoječ v celotni dolžini, dodatno se izvede koritnica za odvodnjavanje cestišča,

– desni rob se dodatno asfaltira zaradi levega pasu za zavijanje na vseh križiščih,

– v območju križišča »B« se izvede trikrako križišče, na cesti ki poteka iz smeri HE Boštanj, pa se uredi samo desni rob (dodatno asfaltira),

– na vseh priključnih cestah se izvedejo ločilni otoki,

– ohrani se križišče »A« (primerno se prilagodi prometna oprema na glavni cesti);

– na glavni cesti se preuredi prometna signalizacija (»B«, »C« in »D«).

Znotraj območja urejanja se uredijo nove servisne ceste. V križišču »C« bo nova servisna cesta komunikacijsko povezovala glavno cesto in obstoječo servisno cesto k HE Boštanj. Servisne ceste v območju urejanja bodo asfaltne izvedbe, širine vozišča 5,00 m–6,00 m, z ustreznimi zavijalnimi radiji. Na severni strani med območjem urejanja in HE Boštanj je obstoječa kolesarska steza. Na severozahodni strani parcele »N4«, med omenjeno parcelo in parcelo »N3« ter na južni strani parcele »N10« je predvidena izvedba enostranskega hodnika za pešce širine 1,55 m.

II. etapa prometnega omrežja:

V drugi etapi se obstoječe križišče »A« za Boštanj ukine, na mestu trikrakega križišča »B« pa se izvede krožno križišče. Krožno križišče je predvideno zaradi gradnje trgovskega objekta z živili in priključka za naselje Boštanj. Dodatno se izvede nova obvozna cesta z enostranskim hodnikom za pešce in kolesarsko stezo na severni strani med obravnavanim območjem in HE Boštanj. Širina vozišča ceste bo 6,00 m, kolesarske steze 3,00 m, hodnika za pešce pa 1,55 m.

Izvedba druge etape pomeni spremembo prometnega režima na območju urejanja. Na priključkih »C« in »D« se rekonstruira levi rob priključka zaradi uvedbe enosmernega dvopasovnega priključka in preuredi oba ločilna otoka.

Oba cestna priključka »C« in »D« se bosta preko servisnih cest komunikacijsko navezovala na novo cesto ob severni meji območja.

V drugi etapi so na glavni cesti predvideni naslednji gradbeni ukrepi:

– izgradnja krožnega krožišča »B« (popolnoma se preuredi križišče »B«, tako v smislu prometne opreme, kot gradbeno-tehnične spremembe prečnega nagiba ceste v območju krakov krožišča),

– treba je rekonstruirati desni rob glavne ceste pred križiščem »B«, zaradi ukinitve križišča »A«,

– na priključkih v križišču »C« in »D« se rekonstruira levi rob priključka zaradi uvedbe enosmernega dvopasovnega priključka,

– preuredita se oba ločilna otoka na priključku »C« in »D«,

– dodatno se izvede obvozna cesta ob HE Boštanj,

– cesti iz priključka »C« in »D« se navežeta na obvožno cesto ob HE Boštanj,

– na glavni cesti se preuredi prometna signalizacija v območju krožnega križišča, ter na območju priključkov (»C in D«),

– zaradi preureditve priključkov »C in D« se nekoliko prestavi pas za levo zavijanje (proti krožišču).

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte, si morajo posamezni investitorji od upravljavca ceste pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji za priključevanje in gradnjo v varovalnem pasu glavne in državne ceste.

10. člen

Kanalizacijsko omrežje:

Na obravnavanem območju je predvidena ureditev ločenega kanalizacijskega sistema. Do izgradnje čistilne naprave se fekalne vode vodijo v ustrezno dimenzionirano zaprto neprežno greznico na praznjenje, ali v lastne čistilne naprave.

V soglasju z upravljavcem se načrtovani objekti priključujejo na javno kanalizacijsko omrežje.

Meteorne vode z obravnavanega območja se preko predvidenih peskolovov, lovilcev olj in predvidene meteorne kanalizacije speljejo v reko Savo preko obstoječega izpusta.

V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo Pravilniku o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96, 29/00, 106/01).

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji od upravljavca pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji za priključek in gradnjo v varovalnem koridorju kanalizacijskega omrežja.

Potek trase predvidene kanalizacije je prikazan v grafični prilogi št. 5.

11. člen

Vodovodno omrežje:

Pri načrtovanju vodovodnega omrežja so bile upoštevane smernice KS Boštanj. Za oskrbo pitne in požarne vode je za obravnavano območje predvidena izvedba novega vodovodnega omrežja. Obravnavano območje bo napajano iz vodovodnega sistema Boštanj, z navezavo na obstoječi vodovod PE 110 mm pri obstoječem vodohranu.

Na trasi predvidenega vodovoda se postavijo nadzemni hidranti.

Od novega vodovoda se izvedejo odcepi do posameznih uporabnikov z vodomernimi jaški, ki morajo biti locirani izven objekta na vidnem in vedno dostopnem mestu.

V soglasju z upravljavcem se načrtovani objekti priključujejo na javno vodovodno omrežje.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od upravljavca vodovodnega omrežja za priključek in gradnjo v varstvenem pasu.

Potek trase obstoječega in predvidenega vodovoda ter lokacije hidrantov so prikazani v grafični prilogi št. 5.

12. člen

Električno omrežje:

Na območju predvidene poslovne cone ob hidroelektrarni Boštanj potekajo SN 20kV kablovodi, katere je treba upoštevati kot omejitveni faktor v prostoru. Prav tako je na predvidenem območju obstoječa TP RE Boštanj, ter 110 kV kablovod, ki pa niso v upravljanju Elektro Celja, d.d.

Izdelati je treba idejno zasnovo elektrifikacije za predvideno poslovno cono ob hidroelektrarni Boštanj.

Na podlagi smernic Elektro Celje d.d., je električna energija na razpolago v obstoječi TP HE Boštanj, s tem, da morajo biti meritve na NN strani.

Investitor je dolžan 10 dni pred pričetkom zemeljskih del pri Elektro Celje, d.d., naročiti zakoličbo vseh obstoječih elektroenergetskih vodov ki potekajo po omenjenem področju, mehansko zaščito istih, ter nadzor nad izvajanjem zemeljskih del.

V primeru kakršnihkoli poškodb elektroenergetskih vodov in naprav, ki bi nastale kot posledica predmetnega posega v prostor, krije stroške sanacije le-teh investitor.

V območju predvidene poslovne cone je predvidena izvedba kabske kanalizacije s kabskimi jaški. Na posamezni parceli se postavijo prosto stoječe elektro omarice.

Izvede se javna razsvetljava poslovne cone s svetilkami na drogovi višine 9.00 m.

Za vklop javne razsvetljave je predvideno prižigališče prosto stoječe izvedbe.

Načrtovana prostorska ureditev tangira 2 x 110 kV kablovod, ki je v lasti ELES-a, zato morajo biti pri načrtovanju prostorski ureditvi upoštevane naslednje smernice upravljavca Elektro Slovenije, d.o.o. Ljubljana:

– pri načrtovanju prostorskih sestavin planskih aktov morajo biti upoštevani prenosni elektroenergetski objekti in koridorji, ki potekajo na območju Občine Sevnica in se nanašajo na zasnovo državnega elektroenergetskega omrežja, na kriterije, usmeritve in pogoje za umeščanje objektov v skladu z določili Odloka o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (OdSPRS – Uradni list RS, št. 76/04 – Publikacija karta št.-4; Usmeritev za razvoj energetskih sistemov), Uredbe o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, Resolucije o Nacionalnem energetskem programu (ReNEP – Uradni list RS, št. 57/04) in Načrta razvoja prenosnega omrežja od leta 2005–2014 (Soglasje MG, št. 360-3/2005-16, z dne 14. 4. 2005),

– pri pripravi projektne dokumentacije je treba upoštevati križanje in približevanje obstoječemu podzemnemu VN kabskemu elektroenergetskemu koridorju. Upoštevati je treba širino elektroenergetskega koridorja podzemnega kablovoda, ki znaša za napetostni nivo 2 x 110 kV 6,5 m (3,25 m levo in 3,25 m desno od osi podzemnega kablovoda),

– v elektroenergetskem koridorju podzemnega kablovoda ni dovoljeno:

- postavljati stalnih in ostalih objektov,
- posaditev dreves in grmičevja in
- izvajati izkopavanja,

– investitorja zadoščujemo naj poskrbi za upoštevanje pravil za varno delo v bližini elektroenergetskih naprav,

– v fazi projektiranja je treba zagotoviti, da bo vzdrževalnemu osebju in mehanizaciji izvajalca prenosne dejavnosti visokonapetostnih daljnovodov omogočen neoviran dostop do vseh mest podzemnega kablovoda ob kateremkoli času,

– pri projektiranju je treba upoštevati Pravilnik o tehniških predpisih za strelovode (Uradni list SFRJ, št. 13/68),

– pri projektiranju je treba upoštevati varnostne globine in varnostne oddaljenosti kablovoda do vseh delov novogradenj. V projektni dokumentaciji mora biti podana situacija objekta z osnovnimi gabariti in razvidna zadostitev zahtevanih odmikov od našega kablovoda (geodetski posnetek, ustrezni prerezi in tlorisi),

– vse stroške projektiranja, predelave 2 x 110 kablovoda ali odpravo eventualnih poškodb, nastalih na 2 x 110 kablovodu v času izgradnje in kasnejšem vzdrževanju objekta, nosi investitor (oziroma pravni naslednik) predmetne zadeve,

– vsi eventualno preurejeni deli predmetnega kablovoda preidejo po izgradnji z neodplačanim prenosom v lastništvo ELES-a,

– za poseg v varovani koridor prenosnega voda mora investitor – lastnik nepremičnin skleniti pogodbo o služnosti z izvajalci prenosne dejavnosti visokonapetostnih vodov,

– Elektro – Slovenija, d.o.o. pa ne upravlja z vsemi elektroenergetskimi napravami. Po omenjenem področju potekajo tudi daljnovodi elektrodistribucijskih podjetij, ki izdajajo soglasja za svoje naprave. Izdelovalec prostorskega razvoja je dolžan pridobiti tudi smernice distribucijskega podjetja,

– načrtovana prometna in komunalna infrastruktura križa 2 x 110 kV, zato je pri izdelavi projektne dokumentacije potrebno izdelati elaborat križanja.

Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za posamezne objekte ter za priključek in gradnjo v varovalnem pasu, si

morajo posamezni investitorji pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji od Elektro Celje, d.d.

Potek trase obstoječega in predvidenega energetskega omrežja je prikazan v grafični prilogi št. 5.

13. člen

Telefonsko omrežje:

Pri načrtovani prostorski ureditvi morajo biti upoštevane naslednje smernice upravljavca Telekom Slovenije, d.d.:

- pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega TK omrežja in TK kabelske kanalizacije in predhodno pridobiti soglasje Telekoma Slovenije, d.d. k projektnim rešitvam,

- obstoječe TK omrežje na območju predvidene ureditve je potrebno ustrezno zaščititi oziroma prestaviti na osnovi projektne rešitve. Stroške ogleda, izdelave projekta zaščite in prestavitve TK omrežja, zakoličbe, zaščite in prestavitve TK omrežja ter nadzora, krije investitor posega v prostor na določenem območju. Prav tako bremenijo investitorja tudi stroški odprave napak, ki bi nastale zaradi del v prostoru, kakor tudi stroški zaradi izpada prometa, ki bi zaradi tega nastali,

- vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije, d.d. (ogledi, izdelava tehničnih rešitev in projektov, zakoličbe, izvedba del in dokumentiranje izvedenih del),

- na območju urejanja potekajo trase zemeljskega TK omrežja ter TK kabelska kanalizacija za HE Boštanj. Treba je predvideti ustrezno zaščito oziroma prestavitev tangiranega TK omrežja,

- za potrebe poslovne cone z novimi telekomunikacijskimi priključki je treba dograditi primarno TK omrežje – dvocevno TK kabelsko kanalizacijo (2 x 2 PVC Ø125 mm) z navezavo na obstoječ kabelski jašek ob dostopni poti do HE Boštanj,

- za zagotavljanje povezav novih stavb je treba zgraditi kabelske objekte na novopredvideni kabelski kanalizaciji s pomožnimi kabelskimi jaški s tipskimi litoželeznimi pokrovi. Naročniški kabli na relaciji pomožni kabelski jašek – naročnik, pa naj bodo položeni v zaščitni PE-HD Ø50 cevi na globino 0,80 m. Naročniška cev naj bo zaključena neposredno v TK kabelski omari na fasadi objekta,

- horizontalni odmik komunalnih vodov od TK kabelske kanalizacije naj bo 0,30 m. Nad kabelsko kanalizacijo ni dovoljeno polaganje drugih komunalnih vodov. Nad TK kabelsko kanalizacijo (30 cm) naj bo položen opozorilni trak z napisom POZOR TELEKOM. Električno zaščitno varovanje naj se izvede v kabelskih objektih. Pri potekih trase v cestišču, oziroma drugih površinah, je treba PE-HD cevi ščititi s PVC 125 cevmi,

- izdelati je treba projekt za izgradnjo telekomunikacijskih priključkov ter načrt notranjih telefonskih inštalacij. Izhodiščne podatke za projektno obdelavo pridobiti pri Telekom Slovenije d.d., Sektor za razvoj in načrtovanje omrežij.

V primeru priključevanja objektov na TK omrežje, morajo posamezni investitorji, pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj od upravljavca pridobiti soglasje k projektni dokumentaciji.

Potek trase obstoječega in predvidenega energetskega omrežja je prikazan v grafični prilogi št. 5.

14. člen

CATV omrežje:

Pri načrtovani prostorski ureditvi morajo biti upoštevane naslednje smernice upravljavca CATV omrežja, Zavoda kabelske televizije NHM Sevnica:

- iz priloženega načrta je razvidno, da predvidena prostorska ureditev delno posega v obstoječe vode CATV oziroma v cevno kanalizacijo, ki poteka v jarku ob obstoječi cesti G1-5 Celje–Krško,

- v območje obdelave poteka trasa kabelske AC Ø40 skupaj z VN povezavo RTP Boštanj – HE Boštanj, ki je označena s kamnom EK,

- kolikor bo novogradnja v nivoju obstoječe ceste, cevna kanalizacija ne bo ogrožena, razen v primeru globinskih gradbenih del, kot so vkopavanje cistern za gorivo, izvedba uvozov itd.

- v obravnavani prostorski ureditvi naj se predvidi tudi cevna kanalizacija za potrebe razvoda KKS Sevnica.

15. člen

Plinovodno omrežje:

Območje urejanja je v nadzorovanem pasu prenosnega plinovoda R42, odcep (MRP) Sevnica–MRP Radeče (premer 150 mm, tlak 50 bar, od stacionaže ca. 1757 m do stacionaže ca. 2292 m, odmik od plinovoda ca. 30 m, Občina Sevnica), ki je v upravljanju Geoplina plinovodi d.o.o., kot systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina.

Za prenosno omrežje zemeljskega plina je treba upoštevati Energetski zakon (EZ-UPB2, Uradni list RS, št. 27/07). Za poseganja v nadzorovani pas plinovoda (2 x 100 m) se upošteva Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 bar (Uradni list RS, št. 60/01 in 54/02) in Sistemska obratovalna navodila za prenos zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 89/05).

Pri nadaljnji obdelavi je treba upoštevati tudi sledeče usmeritve:

- izdelati je treba izvedbeni projekt s posegi v nadzorovani pas prenosnega omrežja zemeljskega plina kot del projektne dokumentacije, kjer morajo biti obdelane in z upravljavcem usklajene vse projektne rešitve, ki se nanašajo na plinovod in pripadajoči nadzorovani pas. Vsebovati mora med drugimi situacijo z vrisanim prenosnim omrežjem zemeljskega plina, komunalno in cestno infrastrukturo, objekti ter drugimi posegi zunanje ureditve. Najbližji odmiki predvidenih objektov od plinovoda naj bodo kotirani. V primeru križanj s plinovodom se izdela podolžni profil ali prerez križanja plinovoda s kotiranimi medsebojnimi prostimi odmiki in tehničnimi opisom. Vse rešitve morajo biti obdelane ob upoštevanju veljavne zakonodaje in predpisov za plinovode,

- pred projektiranjem se z lokatorjem preveri položaj in globino plinovoda. Zakoličenje za potrebe projektiranja izvede pooblaščenec Geoplin plinovodi d.o.o. (Služba gradnje, g. Pančur, tel. št. 01-5820-700),

- najmanjši prosti odmik pri morebitnem križanju komunalnih vodov s plinovodom znaša 0,5 m. Pri lociranju jaškov komunalne infrastrukture in pri približevanju oziroma vzporednem poteku se upošteva najmanj 5 m odmika od plinovoda. V slučaju poteka pod plinovodom se v projektu obdela zaščita plinovoda (posedanje materiala, zaščita izolacije plinovoda pred poškodbo, opiranje sten izkopa). Pri prečkanju kanalizacije nad plinovodom se med revizijskima jaškoma predvidi plinotesna izvedba kanalizacije (npr. obbetonirane plastične cevi s tesnili) in perforirani pokrovi obeh jaškov. Pri vzdrževanju kanalizacije se mora upoštevati požarno varnostne predpise in ukrepe. Pri križanju s plinovodom se komunalne vode, kot so javna razsvetljava, elektro in TK kabel, položi v zaščitno cev dolžine najmanj 3,0 m na vsako stran plinovoda. V primeru prečkanja plinovoda, ki je katodno zaščiten, z instalacijo v kovinski izvedbi (npr. ozemljitveni trak, električni kabli s kovinskim opletom itd.), se predvidi zaščitni ukrep (npr. merilno mesto za merjenje napetostne interference in izvedba meritev po končanih delih) oziroma se navede, zakaj le-ta ni potreben. Morebitni ozemljitveni sistem mora biti oddaljen najmanj 3,00 m od plinovoda. Za del plinovoda pod morebitnimi novimi prometnimi površinami je treba izdelati statični izračun prenosa obremenitev v smeri proti plinovodu glede na prometno obremenitev v sodelovanju z geološkim strokovnjakom. Če izračun pokaže obremenitve plinovoda, se obdela zaščita plinovoda (izdelati statični izračun dimenzioniranosti zaščite), pri čemer morebitno nižanje terena nad plinovodom in s tem zmanjševanje globine vkopa plinovoda ni dovoljeno,

- predvidijo se posebni pogoji dela pri morebitnem izvajanju del v 2 x 5 m pasu plinovoda (zakoličenje in zaščita

plinovoda, ročno izvajanje zemeljskih del, statično utrjevanje nasipnega materiala nad plinovodom brez vibracij, nadzor Geoplina plinovodi d.o.o.),

- podatki o obstoječih plinovodih so dostopni pri pristojni občinski geodetski službi skladno z 9. členom Pravilnika o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Uradni list RS, št. 9-415/04) oziroma 26. členom Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 8-408/00) ali na Geoplinu plinovodi d.o.o. (g. Levičnik),

- izdelati se mora analiza vpliva oziroma prenosa obremenitev na plinovod in obdelati ustrezna dimenzionirana zaščita. Vsebovati mora statični izračun dimenzioniranosti zaščite glede na prometno obremenitev in obremenitev v fazi izvedbe v sodelovanju z geološkim strokovnjakom. Morebitno nižanje terena nad plinovodom in s tem zmanjševanje globine vkopa plinovoda ni dovoljeno,

- poseganje v nadzorovani oziroma varnostni pas prenosnega plinovoda brez soglasja Geoplina plinovodi d.o.o. ni dovoljeno,

- najmanj 10 dni pred pričetkom del mora investitor operaterju predložiti pisno prijavo, projekt za izvedbo, naročiti nadzor in sporočiti podatke o izvajalcu in odgovornemu vodji del. Investitor oziroma izvajalec mora dostaviti Geoplinu plinovodi d.o.o. (Služba gradnje) v potrditev situacijski prikaz transportnih poti na gradbišče zaradi preprečitve poškodovanja plinovoda,

- pred pričetkom aktivnosti se s strani pooblaščenca Geoplina plinovodi d.o.o. zakoliči plinovod s pomočjo lokatorja, zakoličena trasa pa mora ostati vidno označena v času trajanja del,

- vsa dela v 2 x 5,0 m pasu plinovoda se morajo izvajati pod nadzorom pooblaščenca Geoplina plinovodi d.o.o. ter ob upoštevanju njegovih navodil. V tem pasu plinovoda tudi niso dovoljene deponije gradbenega ali drugega materiala, niti postavljanje začasnih gradbenih objektov. Zemeljska dela na križanjih s komunalnimi vodi se morajo izvajati ročno, utrjevanje nasipnega materiala nad plinovodom pa je dovoljeno le statično. Transport preko plinovoda na slabo nosilnem terenu in izven javnih poti se lahko vrši le po predhodno zavarovanih prehodih v dogovoru s pooblaščencom Geoplina plinovodi d.o.o.,

- zaščito plinovoda in vsa ostala dela v njegovem varnostnem pasu se izvedejo po predloženem in s strani Geoplina plinovodi d.o.o. potrjenem projektu. Morebitno problematiko, ki bi se pojavila pri izvajanju posegov, mora reševati projektant. Za komunalne vode ali druge posege v varnostni pas plinovoda, ki niso obdelani v predloženi dokumentaciji, se mora na osnovi projektno obdelanih rešitev pridobiti soglasje Geoplina plinovodi d.o.o.,

- zasipanje morebitno odkopanega plinovoda se sme vršiti potem, ko je s strani pooblaščenca Geoplina plinovodi d.o.o. pisno potrjeno, da je izolacija nepoškodovana, oziroma da je morebitna poškodba sanirana, če se z meritvijo ugotovi, da je bila pri delih poškodovana. Zasipni material ne sme vsebovati agresivnih sestavin,

- po končanih delih se Geoplinu plinovodi d.o.o. dostavi načrt in opis izvedenega stanja s prošnjo za izdajo pisne izjave oziroma soglasja na izvedeno stanje, ki potrjuje, da so bili med gradnjo izpolnjeni njegovi pogoji in zahteve njegovega nadzora ter, da so bila dela izvedena v skladu z veljavnimi tehničnimi pogoji, predpisi in standardi.

Projektna dokumentacija mora biti izdelana v skladu z 48. členom Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 102/04). Vsi stroški v zvezi s predmetno investicijo bremenijo investitorja. Investitorja bremenijo tudi stroški, ki bi nastali na prenosnem omrežju zemeljskega plina Geoplinu plinovodi d.o.o. in uporabnikom zaradi morebitnih poškodb pri gradnji, obratovanju ali kasnejšem vzdrževanju zadevnih posegov.

16. člen

Ogrevanje objektov:

- na območju urejanja je za potrebe ogrevanja dovoljena postavitev prosto stojećih ali vkopanih rezervoarjev za kurilo olje in utekočinjeni naftni plin,

- dovoljeni so drugi alternativni viri ogrevanja (biomasa, toplotna črpalka ...),

- po plinifikaciji območja se objekti lahko priključijo na plinovodno omrežje v soglasju z upravljavcem.

17. člen

Odpadki:

Za zbiranje komunalnih odpadkov se namestijo tipski zabojniki za komunalne odpadke. Komunalni odpadki se odvažajo na odlagališče komunalnih odpadkov. Tip in velikost zabojnika določi upravljavec odvoza odpadkov.

Vsi uporabniki odvoza komunalnih odpadkov so dolžni ravnati v skladu z Odlokom o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 66/95, 43/98, 44/04).

Pri načrtovanju odjemnega mesta je treba upoštevati Odredbo o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01).

Gradbeni odpadki:

Z gradbenimi odpadki je treba ravnati v skladu s 4. členom Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08).

V. REŠITVE ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN VARSTVO OKOLJA

18. člen

V bližini obravnavanega območja se nahaja enota kulturne dediščine Boštanj – Cerkev Sv. povišanja Križa (EŠD 1653), ki je z Odlokom o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 96/02-4870, 106/05-4642), razglašena za kulturni spomenik. Enoti je določeno vplivno območje.

Vsi načrtovani posegi se morajo izogniti vsem objektom kulturne dediščine, to pomeni vplivnemu območju cerkve, ki mora ostati nepozidano. Predvideni objekti morajo biti v prostor umeščeni tako, da se kar v največji meri ohranijo vedutni pogledi na cerkev.

Na območju OPPN se je ob gradbenih delih za potrebe izgradnje HE Boštanj izvajal arheološki nadzor, ki ni potrdil obstoja arheoloških najdb ali potrdil povečanega arheološkega potenciala območja.

Ob vseh posegih v zemeljske plasti je obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko Zavod to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali preprope gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

19. člen

Varstvo pred hrupom:

Glede na dejansko in namensko rabo prostora se obravnavano območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05), uvršča v območje s III. stopnjo varstva pred hrupom.

S predvidenim posegom menimo, da ne bodo presežane kritične vrednosti kazalcev hrupa L_{dvn} za III. stopnje varstva pred hrupom.

Omilitveni in zaščitni ukrepi v času gradnje se nanašajo predvsem na izbiro in vzdrževanje strojev in mehanizacije.

Omilitvene in zaščitne ukrepe v času obratovanja, kolikor bodo potrebni, bo mogoče določiti, ko bodo znane proizvodne dejavnosti in njihove tehnologije, bodisi kot skupne ukrepe ali za vsako proizvodno dejavnost posebej.

V smislu monitoringa hrupa je treba:

– meritve hrupa je potrebno izvesti v času intenzivnih gradbenih del na območju najbližjega stanovanjskega objekta. Če bi meritve pokazale preseganje dovoljenih ravni hrupa, je potrebno zagotoviti ustrezne dodatne zaščite,

– skladno z 82. členom ZVO-1 je treba pred začetkom obratovanja pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za naprave iz 14. člena Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05),

– upravljavec mora zagotoviti izvedbo prvih meritev in obratovalnega monitoringa hrupa v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnim monitoringom hrupa za vire hrupa ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96, 45/02), Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) in Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 212/04). V primeru, da se pri prvih meritvah ugotovi, da je objekt nepomemben vir hrupa, nadaljnji obratovalni monitoring ni potreben.

20. člen

Varstvo zraka:

Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presegati mejnih vrednosti, določenih z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja (Uradni list RS, št. 31/07, 70/08, 61/09) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 34/07, 81/07).

Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni uredbi.

Posebne omilitvene in zaščitne ukrepe v času obratovanja, kolikor bodo potrebni, bo mogoče določiti, ko bodo znane proizvodne dejavnosti in njihove tehnologije, bodisi kot skupne ukrepe ali za vsako proizvodno dejavnost posebej.

V smislu spremljanja stanja kvalitete zraka, so potrebne prve meritve in obratovalni monitoring iz načrtovanih dejavnosti v objektih (industrija, kurilne naprave ...).

21. člen

Varstvo voda:

Odvajanje odpadnih voda z območja OPPN mora biti urejeno s pogoji, določenimi v Uredbi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Izboljšanje okolja oziroma varstvo voda bomo dosegli z:

- izgradnjo kanalizacijskega sistema območja,
- rednim vzdrževanjem kanalizacijskega sistema.

Onesnažene meteorne vode z manipulativnih utrjenih površin se vodijo preko lovila olj in goriv in obstoječi vodotok.

V smislu monitoringa odpadnih voda je treba:

– skladno z 82. členom ZVO-1 je treba pred začetkom obratovanja pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za naprave iz 15. člena Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07),

– meritve emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda – prve meritve in obratovalni monitoring (kolikor bo v načrtovanih dejavnostih v objektih nastajala tehnološka odpadna voda).

Urejanje voda:

Pri načrtovanju območja urejanja je treba upoštevati smernice MOP, Agencije RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja spodnje Save.

I. Pogoji tehnične narave:

– vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno infrastrukturo in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti, skladno s 14. čl. in 37. čl. ZV-1, odmaknjeni od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka, 15 m pri vodotokih 1. reda (reka Sava), oziroma 5 m pri vodotokih 2. reda (Globovski graben – desni pritok reke Save). Pas

priobalnega zemljišča v območju ureditve je potrebno v PGD označiti in kotirati,

– vse komunalne odpadne vode morajo biti priključene na javni kanalizacijski sistem. Do izgradnje javnega kanalizacijskega sistema se odpadne vode vodijo v nepretočne in neprepustne greznice na praznjenje z odvozom na centralno čistilno napravo,

– projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) in Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 45/07),

– projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05),

– v primeru gradnje bencinskega servisa mora biti projektna rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda iz bencinskega servisa usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih voda iz postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi, objektov za vzdrževanje in popravila motornih vozil ter pralnic za motorna vozila (Uradni list RS, 10/99, 40/04). Iz PGD mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 852-2),

– padavinske odpadne vode iz parkirišč, cest in drugih utrjenih povoznih površin,

– prečiščene na lovilih olj in padavinske odpadne vode iz streh je treba speljati v ponikovalnice, pri tem morajo ponikovalnice biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je potrebno računsko dokazati, je treba padavinske vode speljati v bližnji Globovski graben. Iz PGD mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2),

– opredeliti je treba količino vseh odpadnih voda ter ostalih odpadnih snovi, ki nastanejo pri tehnoloških procesih, tako kvalitativno kot kvantitativno in na tej osnovi ter v skladu z veljavno zakonodajo in z upoštevanjem obstoječih ter predvidenih resursov, definirati končni tretma teh voda oziroma snovi. Kanalizacijo načrtovati v vodotesni izvedbi,

– zacevljanje in prekrivanje vodotoka (Globovski graben) je strogo prepovedano,

– v primeru premoščanja Globovskega grabna mora premostitvena konstrukcija biti izvedena tako, da bo most ali prepus premostil strugo v celoti, da ne bo povzročil lokalnih zožitev v strugi vodotoka, svetla odprtina pa mora zagotoviti prevodnost 100-letnih visokih voda z varnostno višino, ki praviloma ne sme biti manjša kot 50 cm nad koto gladine Q 100, kar mora biti v projektni dokumentaciji računsko dokazano in prikazano v grafičnih prilogah,

– v območju premostitvenega objekta je treba predvideti ustrezno obrežno in talno zavarovanje, ki naj bo dimenzionirano glede na vlečne sile v strugi, navezava na obstoječe brežine pa naj bo postopna, brez lokalnih zožitev in razširitev,

– v primeru, da bodo očiščene padavinske vode speljane v Globovski potok, mora biti iztočni objekt (iztočna glava) detajlno projektno obdelan, ne sme segati v pretočni profil vodotoka in mora biti oblikovana v naklonu brežine (po potrebi z vgrajeno povratno zaklopko). Kota dna iztoka naj bo na spodnjem delu brežine. Obvezno je treba predvideti ustrezno protierozijsko zaščito struge vodotoka v območju izpusta.

– v primeru prečkanja Globovskega grabna z infrastrukturo inštalacijo mora biti prečkanje izvedeno pravokotno na strugo in imeti naslednje minimalne odmike:

– teme cevi prečkanja mora biti minimalno 1,20 m pod dnom struge reguliranega potoka,

– prečkanje mora potekati v širini struge in minimalno 5,0 m na vsako stran merjeno od vrha brežine,

– prečkanje vodotoka mora biti v projektni dokumentaciji jasno označeno in obdelano na ravni PGD. Projekt mora vsebovati:

- opis križanja,
- pregledno situacijo z vrisanim križanjem M 1:5000,
- geodetski posnetek struge vodotoka v območju križanja z vrisanim vodom (kanalom) v ustreznem merilu (M 1: 500, 250 ...)
- prečni profil vodotoka na območju križanja z vrisanim kanalom v ustreznem merilu,
- detajl zavarovanja struge v območju križanja.

V projektu PGD je treba predvideti tudi ustrezna trajna točkova obeležja območij križanj po končanih delih na terenu.

– na odsekih, kjer trasa vodov poteka po vodnem ali priobalnem zemljišču, je treba upoštevati tudi prometno obremenitev in predvideti ustrezno zaščito cevi za čas uporabe strojne mehanizacije za potrebe vodnogospodarske javne službe.

– gradnja jaškov v strugi na brežinah vodotoka in v telesu nasipa ni dovoljena,

– v projektu je treba prikazati oziroma opisati mesto deponije viška zemeljskega in gradbenega materiala. Materiala ni dovoljeno odlagati v strugo, na brežine ali priobalna zemljišča reke Save s pritoki.

II. Pogoji pravne narave:

– za primer posega na vodno ali priobalno zemljišče (gradnja izpustne kanalizacije v Globovski graben, zavarovanje struge grabna, gradnja premostitvenega objekta), ki je v lasti Republike Slovenije, mora investitor skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti oziroma pogodbo o ustanovitvi stavbne pravice po določilih Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 – SPZ). Pogodba služi kot dokazilo o pravici graditi na vodnem in priobalnem zemljišču, ki je v lasti države, v skladu z ZV-1 in jo je treba skleniti z naslovnim organom pred pridobitvijo vodnega soglasja,

– investitor je dolžan, v fazi projektiranja oziroma pridobivanja upravne dokumentacije gradbenega dovoljenja, za posamezni objekt pridobiti vodno soglasje.

Vsi načrtovani objekti (razen gospodarske javne infrastrukture) na območju OPPN bodo od parcelne meje grabna, oziroma od zgornjega roba brežine oddaljeni več kot 5,00 m, od brežine reke Save pa 15,00 m.

Ukrepi za zmanjšanje odtoka padavinskih vod z urbanih površin:

Kot ukrep za zmanjševanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin je predvidena izvedba cevnega zadrževalnika padavinskih voda. Lahko pa se parkirne površine izvedejo iz travnih plosč, ki bodo prepuščale padavinske vode v podtalje.

22. člen

Ohranjanje narave:

Na območju urejanja ni vsebin ohranjanja narave (zavarovanih območij, naravnih vrednot, ekološko pomembnih območij, območje Natura 2000) kot to določa Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04, v nadaljevanju: ZON-UPB), zato na osnovi 105. člena ZON v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja, za objekt na tem območju pridobitev naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenega soglasja ni potrebna.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

23. člen

Požar:

Predvideni objekti so od sosednjih parcelnih mej oddaljeni skladno s predpisi in smernicami RS, Ministrstva za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje.

Za zagotovitev požarne varnosti je zgrajeno hidrantno omrežje. Zaščita pred širjenjem požara med objekti, kjer ni možno zagotoviti požarnovarnostnega odmika oziroma med

prostori različne namembnosti, se izvede s protipožarnimi zidovi (zidovi brez odprtín), v primeru eventualnih odprtín morajo biti le-te izdelane iz ognjeodpornega materiala.

V primeru požara je omogočen dostop gasilskim vozilom neposredno do objektov.

Investitorji objektov, za katere bo ob upoštevanju Priloge 1 iz Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 132/06) pri pripravi projektne dokumentacije PGD obvezna izdelava študije požarne varnosti, morajo pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja, pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od Uprave RS za zaščito in reševanje.

Potres:

Pri načrtovanju objektov je treba upoštevati določila za potresno odporno gradnjo EC8.

Za projektiranje objektov na območju OPPN je treba pridobiti geomehansko poročilo. Vsi posegi v območju urejanja morajo biti dimenzionirani, projektirani in izvedeni skladno z geomehanskim poročilom.

V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne in drenažne vode nekontrolirano po terenu.

Obramba in zaščita:

Glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni treba predvideti zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvi.

Elektromagnetno sevanje:

Pri postavitvi in obratovanju transformatorskih postaj se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96, 41/04 – ZVO-1), ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

24. člen

Način ravnanja s plodno zemljo:

Ob izkopu gradbene jame je treba odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu in uporabiti za ureditev zelenice.

25. člen

Arhitektonske ovire:

Upoštevati je treba Pravilnik o zahtevah za projektiranje objektov brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 92/99).

– Na vseh javnih komunikacijah, dostopih do objektov in v objekte, je treba izvesti klančine za dostop funkcionalno oviranih oseb, minimalnega naklona v razmerju 1:15.

VII. ETAPE IZVAJANJA

26. člen

I. ETAPA:

– predstavitev geodetsko opazovalnih točk pregradnega objekta HE Boštanj na primernejšo lokacijo ter zagotovitev dostopa do njih,

– gradnja objektov I. etape s prometno, komunalno, energetske infrastrukture. V prvi etapi OPPN se gradijo vsi objekti razen trgovskega objekta z živili,

– izvedba I. etape prometnega omrežja na glavni cesti.

II. ETAPA:

– gradnja trgovskega objekta z živili,

– izvedba II. etape prometnega omrežja.

Izgradnja komunalne in energetske infrastrukture za potrebe načrtovanih objektov se lahko gradi v več etapah.

VIII. NOVA PARCELACIJA

27. člen

Nova parcelacija je določena v grafični prilogi št. 7. – Načrt parcelacije.

Dovoljeni odmik objektov od sosednjih parcelnih mej znaša min. 4,00 m. Manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča in z upoštevanjem požarno-varstvenih in obrambnih predpisov.

Gradnja gradbeno inženirskih objektov (parkirišča, manipulacija, ograje, oporni zidovi, vodovod, kanalizacija, elektrika, TK kabel) je dovoljena do parcelne meje, razen odmika od cestnega sveta glavne ceste, kjer najmanjši odmik znaša 2,00 m.

V skladu z Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04; 91. člen – stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo nad terenom) je za območje proizvodnih dejavnosti in mešana območja predlagan naslednji kriterij za določanje stopnje izkoriščenosti zemljišč za gradnjo:

Namenska raba parcele za gradnjo	Faktor zazidanosti (z)	Faktor izrabe (i)
Območje proizvodnih dejavnosti	0,8	2,4
Mešano območje	0,6	1,2

Faktor zazidanosti parcele za gradnjo (z) se določi kot razmerje med zazidano površino in celotno površino parcele za gradnjo.

Faktor izrabe gradbene parcele (i), se določi kot razmerje med bruto tlorisno površino objekta in celotno površino parcele za gradnjo, pri čemer je bruto tlorisna površina objekta skupna površina vseh etaž objekta, ki so nad terenom in pod njim, samo nad terenom ali samo pod njim.

IX. TOLERANCE

28. člen

Na območju urejanja so dovoljene naslednje tolerance:

– za lego objektov: načrtovani, enostavni in nezahtevni objekti se lahko gradijo na novi parceli z večjim odkikom kot je določeno v grafičnih prilogah pod pogojem, da se upošteva dovoljen odmik od sosednjih parcel in 4,00 m odmik od cestnega sveta glavne ceste,

– za horizontalne gabarite: novi objekti so lahko večjega tlorisnega gabarita kot je določeno v grafičnih prilogah pod pogojem, da ni presežen faktor zazidanosti nove parcele. Novi poslovni objekti so lahko manjših tlorisnih gabaritov, pri čemer ni omejitev v »-«,

– za vertikalne gabarite: maksimalna višina objektov je 11,00 m, izjemoma se dovoli višina objekta nad 11,00 m, če to pogojuje tehnološki načrt,

– za kote pritličja in manipulativnih površin so tolerance ± 80 cm, vendar kote manipulativnih površin in objektov ne smejo biti pod določeno varno poplavno koto,

– dovoljena so odstopanja od določitve vhodov v objekt ali uvozov na parcelo pod pogojem, da je zagotovljena preglednost na cesti in varnost cestnega prometa,

– dovoljena je združitev dveh uvozov pod pogojem, navedenim v prejšnji alineji,

– dovoljena je združitev ali delitev novih parcel,

– v primeru združitve novih parcel se lahko gradi en samostojni objekt pod pogojem, da se ne preseže faktor zazidanosti nove parcele, ter da je zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest glede na predvideno dejavnost,

– pri komunalni in energetski infrastrukturi je možno odstopanje potekov predvidenih vodov, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč ali ustrezne projektne dokumentacije, če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri in ekonomičnejša investicijska vlaganja ob pogoju, da predstavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN,

– pri načrtu parcelacije je možno odstopanje, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč in se nova parcelacija določi v projektni dokumentaciji za posamezen objekt.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE NAČRTA

29. člen

Pri izvajanju posegov v prostor na obravnavanem območju je izvajalec dolžan zagotoviti dostope do obstoječih objektov in zemljišč v času gradnje, racionalno urediti gradbišča in pri posegih na prometnicah zagotoviti varen promet.

Pri urejanju okolice in javnih površin mora investitor in izvajalec:

– ob izvedbi posega odstraniti plodno zemljo in jo začasno deponirati,

– po končani gradnji odstranitičasne objekte ter odvečni gradbeni in izkopani material in urediti okolico ter višino zemljišča na parcelni meji prilagoditi sosednjemu zemljišču,

– pred pričetkom gradnje mora investitor pravočasno obvestiti upravljavce objektov, naprav in vodov gospodarske javne infrastrukture, ki so tangirani pri predmetni gradnji.

Zemljišča, ki ne bodo zazidana v drugi etapi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

XI. KONČNE DOLOČBE

30. člen

OPPN je stalno na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora v Občini Sevnica.

31. člen

Nadzor nad izvajanjem OPPN izvajajo pristojne inšpekcijske službe in pooblaščen uradna oseba.

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0003/2006

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Poslovno-trgovski center ob Kvedrovi cesti« v Sevnici

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 9. in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Poslovno-trgovski center ob Kvedrovi cesti« v Sevnici

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Poslovno-trgovski center ob Kvedrovi cesti« v Sevnici (Uradni list RS, št. 104/08), v nadaljevanju: odlok o PO.

2. člen

(podatki o območju opremljanja)

V 4. členu se črta prvi odstavek odloka o PO in nadomesti z novim besedilom, in sicer: »Program opremljanja stavbnih zemljišč iz 1. člena tega odloka temelji na občinskem podrobnem prostorskem načrtu za »Poslovno-trgovski center ob Kvedrovi cesti« (Uradni list RS, št. 120/07, 116/08) ter strokovnih podlagah le-tega.«

3. člen

(stroški opremljanja za odmero komunalnega prispevka za investicijo v predvideno komunalno infrastrukturo)

Besedilo 13. člena Odloka o PO se v celoti črta in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi: »Obračunski stroški investicije preračunani na površino parcel oziroma neto tlorisno površino objektov za posamezno vrsto komunalne infrastrukture na obračunskem območju znašajo:

Tabela: obračunski stroški na enoto za novo javno infrastrukturo

Postavka	Cpi (EUR/m ²)	Cti (EUR/m ²)
1. Cestno omrežje	52,035	138,905
2. Kanalizacija	18,329	48,927
3. Javna razsvetljava	18,492	49,363
4. Vodovod	18,132	48,402
Skupaj	106,988	285,597

«

4. člen

(stroški opremljanja za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno infrastrukturo)

Na koncu 14. člena Odloka o PO se na koncu doda naslednje besedilo: »Zgornja tabela velja za trgovski objekt, ki se postavlja na novo in katerega investitor je upravičen do znižanja komunalnega prispevka na račun razlike v površinah med bivšimi obstoječimi objekti in novogradnjo. Pri investitorju novega objekta, ki nima pravice do navedenega znižanja (predviden novi gostinski objekt), se pri odmeri komunalnega prispevka za obstoječo infrastrukturo upošteva naslednja tabela:

Tabela: obračunski stroški na enoto za obstoječo infrastrukturo za nove objekte, katerim se ne upošteva znižanje komunalnega prispevka na račun bivših obstoječih objektov

Postavka	Cp(ij) (EUR/m ²)	Ct(ij) (EUR/m ²)
1. Ceste	3,90	24,03
2. Vodovod	1,22	6,49
3. Kanalizacija	2,08	10,12
4. Javna razsvetljava	0,10	0,59
5. Javne površine	0,01	0,04
6. Odlagališče	0,01	0,09
7. Ekološki otoki	0,01	0,06
Skupaj	7,33	41,42

«

5. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0095/2009

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3425. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – Odl. US, 8/96, 18/98 – Odl. US, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 40. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5, 101/07 – Odl. US, 36/08, 22/09 – Odl. US, 55/09 – Skl. US, 58/09 in 65/09 – popr.) ter 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 22/97, 71/98, 90/01, 112/02 in 35/06, 29/07) se v 1. členu v prvi alineji doda besedilo »v čigar sestavo sodi enota vrtca,«.

2. člen

V 2. členu se v prvi alineji doda besedilo: »v sestavo Osnovne šole Blanca sodi Enota vrtca Blanca,«.

3. člen

Besedilo 11. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Dejavnosti zavodov kot javne službe so po standardni klasifikaciji naslednje:

- P 85.200 osnovnošolsko izobraževanje
- P 85.100 predšolska vzgoja
- P 85.590 druge nerazvrščeno izobraževanje
- P 85.600 pomožne dejavnosti za izobraževanje.

Zavodi pa lahko opravljajo tudi druge dejavnosti, ki niso javna služba:

- P 85.510 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- H 49.391 medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I 56.210 priložnostna dostava in priprava jedi
- I 56.290 druga oskrba z jedmi
- I 55.201 počitniški domovi in letovišča
- L 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
- J 58.140 izdajanje revij in druge periodike
- R 91.011 dejavnost knjižnic
- R 90.040 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R 90.010 umetniško uprizorjanje
- R 93.190 druge športne dejavnosti.«

4. člen

V 16. členu se v drugem odstavku besedna zveza »trije predstavniki delavcev« nadomesti z besedno zvezo »pet predstavnikov delavcev«. Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: »V svet zavoda Osnovne šole Blanca se volijo štirje predstavniki delavcev in dva predstavnika staršev šole ter en predstavnik delavcev in en predstavnik staršev iz enote vrtca Blanca.«

Dosedanji tretji do peti odstavek se spremenijo, tako da se glasijo:

»V svet zavoda Osnovne šole Krmelj se volijo trije predstavniki delavcev in dva predstavnika staršev šole ter dva predstavnika delavcev in en predstavnik staršev iz enote vrtca Krmelj.

V svet zavoda Osnovne šole Milana Majcna Šentjanž se volijo štirje predstavniki delavcev in dva predstavnika staršev šole ter en predstavnik delavcev in en predstavnik staršev iz enote vrtca Šentjanž.

V svet zavoda Osnovne šole Sava Kladnika Sevnica se volijo štirje predstavniki delavcev in dva predstavnika staršev iz matične šole ter en predstavnik delavcev in en predstavnik staršev iz obeh podružničnih enot.«

Dosedanji tretji do dvanajsti odstavek postanejo četrti do trinajsti.

5. člen

V 17. členu se doda nova četrta alineja, ki glasi: »sprejme letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,«. Črta se dosedanja šesta alineja.

Dosedanji četrta in peta alineja postaneta peta in šesta.

6. člen

V 24. členu se v tretjem odstavku za osemnajsto alinejo doda nova alineja, ki se glasi: »odgovarja za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda in«. Dosedanja devetnajsta alineja postane dvajseta.

7. člen

Besedilo 25. člena se spremeni, tako da se glasi:

»Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj 5 let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Za ravnatelja Osnovne šole Ane Gale Sevnica je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja, vzgojitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj 5 let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbi prvega in drugega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Postopek imenovanja ravnatelja se mora pričeti najmanj pet mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu ravnatelju.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje ustanovitelja ter mnenje sveta staršev. Ustanovitelj in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če učiteljski zbor, ustanovitelj ali svet staršev ne podajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.«

8. člen

V 30. členu se za besedno zvezo »učiteljski zbor« doda besedna zveza »programski učiteljski zbor,«.

9. člen

Doda se nov 31.a člen, ki se glasi:

»31.a člen

Programski učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu, in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa.

Delo programskega učiteljskega zbora vodi strokovni delavec, ki ga določi ravnatelj.

Programski učiteljski zbor opravlja naloge v zvezi z načrtom in izvedbo ocenjevanja znanja ter druge naloge, ki jih na podlagi podzakonskih aktov o ocenjevanju znanja določi zavod.«

10. člen

V 35. členu se v četrtem odstavku za sedmo alinejo dodata novi alineji, ki se glasita:

– lahko sprejme svoj program dela sodelovanja z zavodom, zlasti glede vključevanja zavoda v lokalno okolje,
– samostojno ali v sodelovanju z delavci zavoda lahko ustanavlja ali oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,«.

Dosedanja osma alineja postane deseta.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi: »Svet staršev se lahko povezuje v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev.«.

11. člen

V drugem odstavku 42. člena se beseda »lahko« ter besedi »posameznega razreda« črtajo.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-0003/2009

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3426. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US, 112/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US) in 22. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 25/09 – UPB).

2. člen

V 37. členu se beseda "Center" nadomesti z besedo "Cena".

3. člen

Za 38. členom se doda nov 38.a člen, ki se glasi:

"38.a člen

Povzročitelji odpadkov iz gospodinjstva plačujejo storitev ravnanja z odpadki po povprečni prostornini odpadkov na prebivalca, izraženo v m³, pomnoženo s številom članov v gospodinjstvu in ceno za m³ odpadkov.

Povprečna prostornina odpadkov na prebivalca na mesec se izračuna 1-krat letno na osnovi podatkov o količini vseh komunalnih odpadkov iz gospodinjstev za preteklo leto ter števila prebivalcev, vključenih v sistem ravnanja z odpadki. Količino odpadkov za preteklo leto, ki je osnova za obračun storitev ravnanja z odpadki, potrdi Občina Sevnica."

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0068/2009

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocivirk l.r.

3427. Sklep o postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vzhodni del območja obrtne cone Krmelj

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt), ter 9. in 37. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je župan Občine Sevnica sprejel

S K L E P

o postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vzhodni del območja obrtne cone Krmelj

1. člen

(splošno)

S tem sklepom župan Občine Sevnica določa način in postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vzhodni del območja obrtne cone Krmelj (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Iz razloga zastarelosti in nefunkcionalnosti veljavnega Odloka o zazidalnem načrtu "Pod Srednjim hribom" Krmelj (Uradni list SRS, št. 43/88 in Uradni list RS, št. 1/07 – sprem. in dop.) na obravnavnem območju, se za V (vzhodni) del območja obrtne cone v Krmelju zaradi širitve dejavnosti poslovnih subjektov v tem okolju, potrebe po dodatnih poslovnih površinah in večji izkoriščenosti ter zazidljivosti parcel št. 955/1, 957/7, 957/8, 957/9, 957/11, 957/12 in 957/14, vse k.o. Goveji Dol, pripravi nov OPPN. Investitor želi z novim OPPN na novo določiti traso poteka cestne, komunalne in energetske infrastrukture ter pogoje za umestitev poslovnih objektov na skrajnem vzhodnem delu obrtne cone Krmelj.

3. člen

(območje OPPN)

Območje OPPN obravnava v celoti oziroma del zemljišča parcel št. 955/1, 957/7, 957/8, 957/9, 957/11, 957/12, 957/13, 957/14, vse k.o. Goveji Dol, površine ca. 10.100 m².

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na podlagi opravljene analize prostora, predhodnih usmeritev s strani strokovnih služb Občine Sevnica, izbranega in potrjenega predloga zasnove ureditve območja, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in analize le-teh, ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

Okvirni roki izdelave OPPN so naslednji:

Faza	Nosilec	Rok
Sprejem sklepa o začetku postopka priprave OPPN	župan	september 2009
Objava sklepa v Uradnem listu RS, na svetovnem spletu, obvestilo MOP	Občina Sevnica	7 dni
Izdelava osnutka OPPN	izdelovalec	30 dni
Poziv nosilcem urejanja prostora za izdajo smernic	izdelovalec	30 dni
Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka	izdelovalec	30 dni
Obvestilo javnosti o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka; objava v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	Občina Sevnica	7 dni
Javna razgrnitev in v tem času javna obravnava	Občina Sevnica	30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in obravnave	Občina Sevnica, izdelovalec	15 dni
Sprejem stališč na seji občinskega sveta	občinski svet	
Objava stališč v svetovnem spletu in na krajevno običajen način	Občina Sevnica	7 dni
Izdelava predloga OPPN na podlagi sprejetih stališč	izdelovalec	15 dni
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora	izdelovalec	30 dni
Izdelava usklajenega predloga	izdelovalec	30 dni
Sprejem predloga na seji občinskega sveta	občinski svet	
Objava odloka v Uradnem listu RS	Občina Sevnica	7 dni

V primeru, da Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje izda odločbo o izdelavi celovite presoje vplivov na okolje, je potrebno izdelati okoljsko poročilo ter pridobiti potrditev ustreznosti okoljskega poročila s strani ministrstva, kar posledično okvirne roke za izdelavo OPPN podaljša za 45 dni.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

Koordinator postopka priprave OPPN je pristojni občinski organ za urejanje prostora, to je Oddelek za okolje in prostor Občine Sevnica.

Nosilci urejanja prostora, ki morajo izdati smernice k osnutku in mnenja k dopolnjenemu predlogu OPPN:

- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami – Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območje Novo mesto, Ljubljanska cesta 36, 8000 Novo mesto;
- Zavod za gozdove Slovenije, OE Brežice, Ulica bratov Milavcev 61, 8250 Brežice;
- Elektro Celje d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje;
- Telekom Slovenije d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Cigaletova 15, 1000 Ljubljana;
- Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica;
- KS Krmelj, Krmelj 52, 8296 Krmelj;
- JP Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica;

Če smernice posameznih nosilcev urejanja prostora ne bodo podane, mora izdelovalec OPPN kljub temu upoštevati vse veljavne predpise in druge pravne akte.

V primeru, da se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti tudi smernice in mnenja drugih nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v istem postopku.

V postopku priprave OPPN sodelujejo naslednji udeleženci:

- Pobudnik OPPN: Miran Zupan s.p., Krmelj 2b, 8296 Krmelj;
- Pripravljalet OPPN: Občina Sevnica, Glavni trg 19a, 8290 Sevnica;
- Izdelovalec OPPN: Esplanada d.o.o., Slovenska vas 5, 8232 Šentrupert;
- Investitor OPPN: Miran Zupan s.p., Krmelj 2b, 8296 Krmelj.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta, geodetskega posnetka, idejnih zasnov in strokovnih gradiv, ki jih bodo zahtevali posamezni nosilci urejanja prostora, bo financiral Miran Zupan s.p., Krmelj 2b, 8296 Krmelj.

8. člen

(končna določba)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-0003/2009

Sevnica, dne 29. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

3428. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

Na podlagi 28. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2 in 25/08) ter 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 23. redni seji dne 23. 9. 2009 sprejel

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

1. člen

V Sklepu o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji (Uradni list RS, št. 41/09) se v 1. členu doda točka 4., ki se glasi:

» EUR

	Prvo starostno obdobje – 1–3 let (6–9 ur)	Drugo starostno obdobje – 3–4 let (6–9 ur)	Drugo starostno obdobje – 3–6 let (6–9 ur)
4. Enota vrtca Blanca	–	–	327,15

«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. septembra 2009 dalje.

Št. 602-0026/2009

Sevnica, dne 23. septembra 2009

Župan
Občine Sevnica
Srečko Ocvirk l.r.

ŽIROVNICA

3429. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi 82. člena in prvega odstavka 65. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 33/06 – UPB1 s spr.), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 7/03, 3/07 – UPB4 s spr.) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99 s spr.) je Občinski svet Občine Žirovnica na 22. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

O D L O K

o občinskih cestah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Žirovnica in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;

– inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

3. člen

(pomen izrazov in pojmov)

Posamezni izrazi in pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **cesta** je vsaka tako zgrajena ali utrjena površina, da jo kot prometno površino lahko uporabljajo vsi ali določeni udeleženci v prometu pod pogoji, določenimi z zakonom in drugimi predpisi;

2. **javna cesta** je tista prometna površina, ki jo je pristojni organ v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razglasil za javno cesto določene kategorije in jo lahko vsak prosto uporablja na način in ob pogojih, določenimi z zakonom in drugimi predpisi;

3. **nekategorizirana cesta** je vsaka prometna površina, ki ni kategorizirana kot javna cesta in na kateri se opravlja promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu s predpisi o varnosti cestnega prometa določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te prometne površine (gozdne ceste, dovozne ceste in pristopi do objektov ter zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih, avtobusne postaje, ceste v zasebni lasti in podobne);

4. **državna cesta** je kategorizirana javna cesta, namenjena prometnemu povezovanju regij ter pomembnejših naselij v državi in z enakimi v sosednjih državah, prometnemu povezovanju pokrajin znotraj države ter prometnemu povezovanju pomembnejših naselij znotraj pokrajine. Če na taki cestni povezavi ni zgrajena obvozna cesta mimo naselja, je sestavni del državne ceste tudi njen del, ki poteka skozi naselje;

5. **občinska cesta** je kategorizirana javna cesta, namenjena povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah ali povezuje naselja, dele naselja, naravne ter kulturne znamenitosti, posamezne objekte in podobno v občini;

6. **lokalna cesta** je občinska cesta, ki povezuje naselja v občini z naselji v sosednjih občinah ali naselja in dele naselij v občini med seboj in je pomembna za navezovanje prometa na javne ceste enake ali višje kategorije;

7. **javna pot** je občinska cesta, ki ne izpolnjuje v predpisu iz prve alineje tretjega odstavka 6. člena tega zakona določenih minimalnih elementov za lokalno cesto ali pa je namenjena samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne in vaške ceste ali poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače in podobne);

8. **obvozna cesta** je cesta, s katero se nadomesti del državne ceste skozi naselje;

9. **cestno telo** je del javne ceste, ki ga sestavljata nasip in voziščna konstrukcija;

10. **cestni objekti** so mostovi, viadukti, podvozi, nadvozi, prepusti, predori, galerije, podporne in oporne konstrukcije ter podhodi in nadhodi;

11. **cestišče** je del javne ceste, ki ga sestavljajo vozišče, odstavní, ločilni in robni pasovi, kolesarske steze in pločniki ter bankine in naprave za odvodnjavanje tik ob vozišču ali robnem pasu (segmentni jarki ali mulde, koritnice);

12. **vozišče** je del cestišča, ki ima eno ali dve smerni vozišči;

13. **brežina** je naravno nastala ali zgrajena nagnjena površina zemljišča ob cestnem telesu;

14. **cestni svet** je največ 2 m širok zemljiški pas, merjen od črte, ki jo sestavljajo na podlagi predpisov o projektiranju javnih cest in njihovih elementov določene končne točke prečnega profila cestnega telesa z napravami za odvodnjavanje in brežinami ceste oziroma pri avtocestah od varovalne ograje, ter zračni prostor nad voziščem v višini 7 m od najvišje točke vozišča;

15. **naprave za odvodnjavanje** javne ceste so naprave za zbiranje, odvajanje in/ali preusmerjanje površinske in talne vode (odvodni jarki, koritnice, plitve in globoke drenaže, vtočni in revizijski jaški, prepusti, kanalizacija, vodnjaki, ponikalnice in podobno);

16. **križanje** je mesto, kjer se v istem ali različnem nivoju križa cesta z drugo cesto ali drugim infrastrukturnim objektom, kot so železnica, vodotok, žičnica in podobno;

17. **križišče** je prometna površina, na kateri se križata dve ali več cest ali na kateri se združujeta dve ali več cest v širšo prometno površino (trg in podobno);

18. **priključek** je del javne ceste, s katerim se javna cesta iste ali nižje kategorije ali nekategorizirana cesta navezuje na to cesto;

19. **kolesarska steza** je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločena kako drugače in je namenjena prometu koles in koles s pomožnim motorjem;

20. **pločnik** je del cestišča, ki ni v isti ravnini kot vozišče ali je od njega ločen kako drugače in je namenjen pešcem ali pešcem in prometu koles ter koles s pomožnim motorjem, če je na njem označen kolesarski pas;

21. **avtobusna postajališča in obračališča** so posebej zgrajene in označene prometne površine ob vozišču ceste, namenjene izključno javnemu prevozu potnikov;

22. **prometna signalizacija** so sredstva in naprave, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti;

23. **prometna oprema** so sredstva in naprave za označevanje roba vozišča in za vodenje prometa (smerniki, snežni koli, ogledala, zapornice, markerji, stožci, varovalne in varnostne ograje in podobno);

24. **cestne naprave in ureditve** sestavljajo telekomunikacijske in električne naprave, vgrajene v cestno telo, ki so namenjene prometu, stacionarne naprave za nadzor in urejanje prometa ter naprave za nadzor nad stanjem vozišča, naprave za daljinsko obveščanje in opozarjanje, naprave za umirjanje prometa, naprave in objekti za pobiranje cestnine, prezračevalne in varnostne naprave v predorih, naprave in ureditve za zaščito pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi za promet na javni cesti;

25. **nivo rednega vzdrževanja** so predpisane enote mere za posamezna dela rednega vzdrževanja javne ceste in objektov na njej;

26. **obnovitvena dela** na javni cesti so dela za izboljšanje prometno-tehničnih lastnosti in obratovanja javne ceste ter njene zaščite, varstva okolja in varnosti prometa;

27. **sosed** je lastnik ali uporabnik zemljišča in objektov ali naprav na njem vzdolž javne ceste;

28. **naselje** skozi katero poteka javna cesta je prostor, na katerem so z ene ali obeh strani ceste vrste ali skupine stavb in so njegove meje določene s prometnimi znaki za označevanje naselij;

29. **varovalni pas** je pas zemljišča ob javni cesti, v katerem je raba prostora omejena zaradi preprečitve škodljivih vplivov okolice na cesto in promet na njej in obratno;

30. **čezmerna uporaba javne ceste** ali njenega dela je začasno ali trajno več kot 50-odstotni delež v vseh opravljenih prevozih blaga po njej, ki je posledica izvajanja investicijskih del ali narave proizvodne ali storitvene dejavnosti, v zvezi s katero se opravljajo prevozi (izkoriščanje kamnin, rudnin in podobno). Delež prevozov se ugotavlja v povprečnem dnevnem letnem prometu tovornih vozil z nosilnostjo več kot 10 t, ugotovljenim z najmanj štirikratnim štetjem prometa na izvorno-ciljni lokaciji čezmernega uporabnika ceste. Čezmerni uporabnik ceste je pravna ali fizična oseba, ki izvaja investicijska dela ali dejavnost iz predhodnega stavka,

31. **nosilnost** je razlika med največjo dovoljeno maso in maso vozila;

32. **skupna masa** je masa vozila oziroma skupine vozil skupaj z maso tovora in oseb, ki so na oziroma v njem;

33. **osna obremenitev** je del skupne mase, s katero os vozila na vodoravni površini obremenjuje podlago, kadar vozilo miruje;

34. **cestni promet** je promet vozil, pešcev in drugih udeležencev cestnega prometa na javnih cestah in nekategoriziranih cestah, ki se uporabljajo za javni cestni promet;

35. **odgovorna oseba** je odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, odgovorna oseba državnega organa ali odgovorna oseba lokalne skupnosti;

Drugi izrazi o cestah, delih ali vrstah cest imajo v tem odloku enak pomen, kot ga določajo Zakon o javnih cestah, Zakon o prevozu v cestnem prometu in predpisi o varnosti cestnega prometa.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

4. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Žirovnica so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

Sestavne dele javne ceste opredeljuje zakon o javnih cestah.

5. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.

6. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

Predlog kategorizacije mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste, po postopku, določenem v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

7. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo vaški odbori in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

8. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

9. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdeli skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, prenese

med nekategorizirane ceste ali odsvoji proti plačilu primerne odškodnine.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njene dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste ali odsvojitvi odloči Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

10. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

11. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

12. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Žirovnica.

13. člen

(plani razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Občinska uprava vsako leto pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest.

Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet Občine Žirovnica na predlog župana.

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana v koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenem za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih neizrednih, zmrzljivostnih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

14. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, opravlja občinska uprava. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi z investicijami za občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in posredovanje njihovih podatkov pristojnim organom;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Žirovnica;
- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

15. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Občinski svet Občine Žirovnica lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi poseben režim njene uporabe in nivo njenega vzdrževanja. Sredstva za vzdrževanje cest s posebnim režimom so pridobljena iz naslova povračila.

IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

16. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovane prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

17. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge

prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

18. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame na podlagi razlastitve ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

19. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namen razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

20. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Avtobusna postajališča na lokalnih cestah morajo biti grajena zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski organ za ceste v soglasju z občinskim inšpektorjem ter policijo, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču lokalne ceste. Če se ugotovi, da za tako avtobusno postajališče ni več potrebe ali da zaradi te ureditve prihaja do ogrožanja prometne varnosti, se dovoljenje prekliče.

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč občinska uprava ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

Za gradnjo avtobusnih postajališč, ki niso v občinskem prostorskem planu ali planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest, mora predlagatelj pridobiti soglasje občinske uprave. Stroške gradnje avtobusnega postajališča krije njen predlagatelj. Tako zgrajeno avtobusno postajališče postane del občinske ceste.

21. člen

(križanja občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnujnejši obseg in sicer tako, da se dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

V primeru novih gradenj križanj občinskih cest in železniških prog, se le-ta izvedejo izven nivojsko.

Način križanja občinskih cest in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki bremenijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

22. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka, so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

23. člen

(obveznosti investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nado-meščenega dela občinske ceste od elementov določenih po prejšnjem odstavku.

24. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena, krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

25. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljivce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojna služba občinske uprave za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za usklajevanje del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljivce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

26. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati, tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka, omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka sta predmet gospodarske javne službe.

27. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Način in obliko izvajanja te gospodarske javne službe določa Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Žirovnica.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo v skladu s predpisi o javnem naročanju.

28. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Vzdrževanje križišč občinskih cest z ne kategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste je predmet gospodarske javne službe.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progo urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

29. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na ne kategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na ne kategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet in ki potekajo nad občinskimi cestami, je predmet gospodarske javne službe.

30. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Občinska uprava lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora občinska uprava predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na ne kategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

31. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali

- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno), lahko župan s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzijo vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Občinska uprava mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih morata nemudoma obvestiti policijo,

občinskega inšpektorja za ceste, občinsko upravo in javnost preko sredstev javnega obveščanja.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določijo v skladu z določbo 51. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah, ob uveljavitvi tega odloka.

32. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnihkoli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem občinske uprave.

Občinska uprava izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njene videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 4 m,
- pri javni poti 2 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Žirovnica, pri katerih je bilo v postopku priprave že pridobljeno soglasje občinske uprave.

33. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovod, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Žirovnica, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem občinske uprave.

Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestativ in preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma prestativitev.

Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

34. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem občinske uprave.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj poskrbeti za odpravo neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljavec naprav in napeljav mora čim

hitreje poskrbeti za odstranitev poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo in občinsko upravo.

35. člen

(opravljanje del na občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje občinske uprave. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

36. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij, predpisanih za posamezne vrste vozil.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve kategorikoli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka po občinskih cestah, izda občinska uprava v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza z občinsko upravo uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

37. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest, v sodelovanju s policisti ter v skladu z zakonom.

Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

38. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene občinska uprava določi ob obstoječih občinskih cestah, ta služba odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Z vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje občinske uprave.

39. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem občinske uprave. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Občinska uprava izda soglasje iz prejšnjega odstavka samo v primeru, če oceni, da novi priključek ne bo imel škodljivih posledic za zmogljivost ceste in varnost prometa.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške gradnje ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati občinska uprava zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev ni več ustrezen, lahko občinska uprava z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

41. člen

(ukinitvev priključka)

Občinski inšpektor lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena tega odloka ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

42. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Občinska uprava lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojno službo občinske uprave za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Občina iz svojega proračuna krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

43. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

44. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave.

45. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave. Taka dela se lahko opravlja le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

46. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste je dolžan s ceste odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati cesti ali ogroziti, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil. Če povzročitelj ni znan, stroški bremenijo redno vzdrževanje občinske ceste.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo (meteorno s streh in dvorišč, izvorno, talno), odplake in druge tekočine;
2. metati sneg in led na cesto ali ju puščati na cesti, če padeta ali zdrsneta nanjo;
3. ovirati odtokanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;
7. nameščati ali uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrožale promet;
8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;
9. nameščati na cesto kakršnekoli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
10. poškodovati, prestavljati, odstranjevati ali kakorkoli spreminjati prometno signalizacijo ali prometno opremo;
11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršnekoli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material, nanašati blato ali kako drugače onesnaževati cesto;
13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;
14. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;
15. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;

16. obračati na cesti traktorje, pluge ter druge kmetijske stroje;

17. poškodovati javno razsvetljavo;

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora.

47. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

48. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinskih cestah morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinskih cestah morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvoz vode s cestnega telesa ter postavitve začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

49. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

50. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih občinska uprava obvesti policijo, občinskega inšpektorja in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojne službe občinske uprave za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinskih cest zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka

48. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja, izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njene izvedbe ter elaborat prometne ureditve ali tipsko shemo zapore v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost preko sredstev javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

51. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno signalizacijo na občinskih cestah postavlja, zamenjuje, dopolnjuje ali odstranjuje izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest po naročilu občinske uprave na podlagi veljavnega Elaborata prometne ureditve v Občini Žirovnica ali po posebnem sklepu župana, če z veljavnim Zakonom o javnih cestah ni drugače določeno.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije odloči župan s sklepom. Občinska uprava ima pravico zahtevati od predlagatelja postavitve take signalizacije povrnitev stroškov za njeno postavitve, vzdrževanje in odstranitve.

52. člen

(obveščanja in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Občinska uprava za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitve znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitve prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitve izda občinska uprava. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine

Žirovnica. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano.

53. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje občinske uprave.

54. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja občinska uprava ter zoper sklep iz prvega odstavka 50. člena tega odloka, je dovoljena pritožba na župana.

VII. NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

55. člen

(pristojnost nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzirata občinski inšpektor in občinski redar.

56. člen

(naloge občinskega nadzorstva)

Naloge občinskega nadzorstva so poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja občinskih cest in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;

2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez ustreznega upravnega dovoljenja, kjer bi bilo potrebno ali v nasprotju s projektno dokumentacijo oziroma izdanim soglasjem ali dovoljenjem občinske uprave oziroma brez njega;

3. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;

4. v nujnih primerih ogroženosti varnosti prometa na cesti ali možnosti nastanka škode na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;

5. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;

6. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;

7. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana oziroma še ni opravljena njena primopredaja.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi 3., 4., 5., 7. in 8. točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor lahko odloči po skrajšanem postopku

brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor obvestiti občinsko upravo in policijo.

V posameznih primerih, ko ni mogoče natanko ločiti občinske pristojnosti nadzora od republiške, se mora občinski inšpektor pred ukrepanjem z republiškim inšpektorjem dogovoriti o pristojnosti ukrepanja.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

57. člen

(prekrški)

Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kableske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja občinske uprave (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hroudovnikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrežno lovilno napravo (42. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (43. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (44. člen);

11. ne upošteva katerekoli prepovedi iz 45. člena tega odloka (45. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovale vozišče (prvi odstavek 46. člena);

13. vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 46. člena);

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 47. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne

prireditve ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 48. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del na podlagi drugega odstavka 48. člena (drugi odstavek 49. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 49. člena);

18. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti (zadnji odstavek 51. člena);

19. brez soglasja ali v nasprotju s pogoji iz danega soglasja postavi tablo, napis ali drug objekt oziroma napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti (51. člen).

Z globo 200 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

58. člen

(prekrški posameznikov)

Z globo 200 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

59. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest, če cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena).

Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

60. člen

(kršitev obveznosti uskladtve del)

Z globo 1000 eurov se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti občinske uprave ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena).

Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

61. člen

(izvajalec rednega vzdrževanja)

V skladu z veljavnim Odlokom o gospodarskih javnih službah Občine Žirovnica izvajajo redno vzdrževanje občinskih cest Javno komunalno podjetje JEKO-IN, d.o.o., Jesenice.

62. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 73/99, 25/09).

63. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0030/2009

Žirovnica, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

CERKLJE NA GORENJSKEM

3430. Obvezna razlaga (1.1.) točke 14. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 03/04, 3/06)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

(1.1.) točke 14. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 03/04, 3/06)

v naslednjem besedilu:

Zaradi ohranjanja arhitekturne krajine, je potrebno v primeru nagiba terena, ki je večji od 12°, minimalno gradbeno parcelo v območju (SE) in (SP) določeno na osnovi ostalih določil odloka sorazmerno povečati tako, da je pri naklonu 25°, v smeri naklona večja (daljša) za 100% oziroma v okviru obstoječih prostorskih možnosti, ko gradbene parcele ni možno ustrezno povečati zaradi obstoječega parcelnega stanja, namenske in dejanske rabe prostora.

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-129

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

3431. Obvezna razlaga določil 32. člena Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču), (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 02/05)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 1/99, 1/01, 3/02, 4/03 in 2/07) je Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem na 16. redni seji dne 24. 9. 2009 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

določil 32. člena Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču), (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 02/05)

v besedilu kot sledi:

Kot dopustna odstopanja od tehničnih rešitev določenih z določili Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 Glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek Ob letališču) se med drugimi možnimi odstopanji navedenimi v

32. členu šteje tudi z idejnimi rešitvami prometne infrastrukture podprte tehnične rešitve, ki na podlagi novjših strokovnih študij ali analiz omogočajo kvalitetnejše prostorske in prometne rešitve in so usklajene s strokovnimi rešitvami okoliških območij, s katerimi se neposredno stikajo oziroma navezujejo.

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-10/2006-130

Cerklje na Gorenjskem, dne 24. septembra 2009

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l.r.

ŽETALE

3432. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žetale

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 118/06 – ZUOPP, 36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/99, 11/01, 5/03 in 24/04) je Občinski svet Občine Žetale 10. izredni seji dne 28. 9. 2009 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žetale

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Žetale (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja na področju vzgoje in izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Žetale.

2. člen

Ime vzgojno-izobraževalnega zavoda: Javni zavod Osnovna šola Žetale.

Sedež zavoda: Čermožiše 45/b, 2287 Žetale.

Skrajšano ime zavoda: OŠ Žetale.

3. člen

(1) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj.

(2) Zavod je vpisan v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

4. člen

Zavod je ustanovljen za zadovoljevanje vzgojno-izobraževalnih potreb na območju Občine Žetale, kamor spadajo naselja: Čermožiše, Dobrina, Kočice, Nadole in Žetale.

5. člen

(1) Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike premera 35 mm, ki vsebuje ime in sedež zavoda. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu je izpisano: Javni zavod Osnovna šola Žetale, na notranjem obodu pa: Čermožiše 45/b, 2287 Žetale.

(2) Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

(3) Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja organom, organizacijam, občinam, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

(4) Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod predvsem za žigosanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

(5) Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi ravnatelj.

II. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

(1) Zavod kot osnovno dejavnost opravlja javno službo na področju:

- P 85.100 Predšolska vzgoja
- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

(2) Druge dejavnosti, ki jih zavod opravlja zaradi celovitega izvajanja javne službe iz prejšnjega odstavka, so:

- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 93.110 Obratovanje športnih objektov
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.

(3) Dejavnost iz tretje alineje prejšnjega odstavka se izvaja kot tržna dejavnost.

7. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

8. člen

(1) Zavod izvaja program devetletne osnovne šole in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

(2) Zavod izdaja spričevala in zaključna spričevala, ki štejejo kot javne listine.

(3) Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

(4) Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela in s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

9. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

III. ORGANI ZAVODA

1. Svet zavoda

10. člen

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi in
- svet staršev.

(2) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

(3) Svet zavoda sestavlja enajst članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja zavoda,
- pet predstavnikov delavcev zavoda in

– trije predstavniki staršev.

(4) Predstavnike delavcev se voli:

– štiri predstavnike strokovnih delavcev zavoda in
– en predstavnik izmed upravno-administrativnih in tehničnih delavcev.

(5) Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda izmed strokovnih, upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

(6) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Žetale.

(7) Predstavnike staršev izvolijo starši izmed članov sveta staršev.

(8) Na konstitutivni seji člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

(9) Svet zavoda na sejah veljavno odloča z večino glasov vseh članov.

(10) Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok oziroma varovancev v zavodu.

11. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda,
- sprejme finančni načrt, realizacijo finančnega načrta in letno poročilo,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- v soglasju z ustanoviteljem odloča o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in opravljanje drugih skupnih del in
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

12. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda v sklepm največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe sveta zavoda. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

13. člen

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico ali sindikat.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(3) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

(4) Oseba, ki opravlja funkcijo ravnatelja ali pomočnika ravnatelja v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ali organizacijski enoti vzgojno-izobraževalnega zavoda, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet zavoda.

14. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi da se za delavce, ki bodo na dan volitev odsotni, zagotovi možnost predčasnih volitev. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov strokovnih delavcev šole ter izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica ali glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

15. člen

(1) Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

16. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Zahtevi za odpoklic ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(2) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(3) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

(4) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(5) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivne volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(6) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

17. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

2. Ravnatelj

18. člen

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

19. člen

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta odgovarja za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodjo organizacijske enote,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

20. člen

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo in izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalc oziroma najmanj pet let naziv mentor ter opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka tega člena je lahko za ravnatelja imenovana tudi oseba, ki nima opravljenega ravnateljskega izpita, vendar ga mora opraviti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

(3) Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu z zakonom.

(4) Mandat ravnatelja traja pet let.

(5) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, občine ter mnenje sveta staršev.

(6) Občina in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje glasuje tajno.

(7) Če občina in organi iz četrtega odstavka tega člena ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj naprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

(8) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

(9) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj naprošen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka tega člena svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandi-

date. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

21. člen

(1) Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenim z zakonom.

(2) Ravnatelju, ki ne opravi ravnateljskega izpita v roku iz drugega odstavka prejšnjega člena, preneha mandat po zakonu.

22. člen

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto. Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

(2) Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih 8 dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

23. člen

(1) Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev zavoda in ga tudi razreši. Ravnatelj mora pomočnika, ki ga razreši, seznaniti tudi z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.

(3) Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

3. Strokovni organi

24. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktiv.

25. člen

(1) Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

(2) Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

26. člen

(1) Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

(2) Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

28. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

29. člen

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

(3) Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

(4) Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelje,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

IV. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA TER NAČIN RAZPOLAGANJA S SREDSTVI ZA DELO ZAVODA

30. člen

(1) Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

(2) Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

(3) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi.

31. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter od donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

(2) Zavod se ne sme financirati iz sredstev političnih strank.

32. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se uporabi za dejavnost zavoda, po predhodni potrditvi sveta zavoda.

(2) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju osnovne dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti, krije ustanovitelj in država.

33. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

34. člen

(1) Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

(2) Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

35. člen

(1) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določa zakon in ta odlok.

(2) Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, s katerimi razpolaga.

(3) Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

36. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

(2) Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

(3) Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj.

(4) Pomočnik ravnatelja ali pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja pooblastila ravnatelja.

(5) Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

37. člen

(1) Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

(2) V odnosih z Upravo Republike Slovenije za javna plačila in banko podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki, ki jih določi ravnatelj, z deponiranimi podpisi pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

VI. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine proračunskih sredstev, ki so predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

VII. NADZOR

39. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

(2) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

40. člen

(1) Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

(2) Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

41. člen

Ustanovitelj ima pravico opravljati v zavodu nadzor nad namensko porabo sredstev, ki jih daje zavodu za opravljanje dejavnosti.

VIII. POSEBNE DOLOČBE

42. člen

(1) Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda.

(2) Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

(3) Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

43. člen

(1) Zavod ima knjižnico.

(2) Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

(3) Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Učbeniški sklad vodi knjižničar.

(4) Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

44. člen

(1) Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

45. člen

(1) Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

(2) Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje.

46. člen

(1) Zavod ima lahko pravila zavoda, ki jih sprejme svet zavoda.

(2) Druge splošne akte sprejme svet zavoda ali ravnatelj v skladu z veljavnimi predpisi.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan priglasiti spremembe vpisa dejavnosti v sodni register najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

48. člen

(1) Svet zavoda mora uskladiti svojo sestavo v skladu s tem odlokom najkasneje do 11. 2. 2010, in sicer tako, da se izvolita dva dodatna predstavnika delavcev v svet zavoda.

(2) Članoma sveta zavoda, ki bosta izvoljena v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

49. člen

Osnovna šola Žetale je pravna naslednica dosedanje Osnovne šole Žetale, ki je bila vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj, pod št. I/09536/00 z dne 7. 10. 1996, in je prevzela vse pravice in obveznosti te šole.

50. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda osnovne šole Žetale (Uradni list RS, št. 10/00, 121/00, 92/02, 45/08 in 4/08).

51. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-0010/2009-2

Žetale, dne 28. septembra 2009

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l.r.

VLADA

3433. Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04), izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o oblikovanju cen naftnih derivatov

1. člen

Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejejo 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95), 98- ali večoktanski neosvinčeni motorni bencin, ki se uporablja v cestnem ali pomorskem prometu (v nadaljnjem besedilu: NMB-98), dizelsko gorivo (v nadaljnjem besedilu: dizel) in ekstra lahko kurilno olje (v nadaljnjem besedilu: KOEL).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvoda, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena) za posamezen naftni derivat se določi z naslednjim izračunom:

$$P_t = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^n CIFMedH_i \cdot e_i}{n} \right) \cdot \frac{\rho}{1000} \right] + r + M$$

pri čemer je:

- P_t : modelska cena naftnega derivata v eurih/liter;
 ρ : gostota naftnega derivata (za motorna bencina znaša 0,755 kg/l, za dizel in KOEL 0,845 kg/l);
 r : članarina Zavodu za obvezne rezerve nafte in njenih derivatov v eurih/l, ki ga na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah z uredbo določi Vlada Republike Slovenije;
 M : marža distributerjev, kakor je navedena v 11. členu te uredbe;
 i : dnevni podatek; $i = 1, 2, 3, \dots, n$;
 t : 14-dnevni interval tekočega obdobja;
 n : $n = 14$; spremljamo 14-dnevno povprečje (dejansko je $n = 10$, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij);
 e : 1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije ob 8.00 uri);
 CIF MedH: borzna kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platt's European Marketscan).

4. člen

P^* je najvišja prodajna cena brez dajatev v eurih/liter, korigirana po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene.

5. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni P_t v skladu z veljavnimi predpisi dodajo vse davčne obremenitve. Drobnoprodajna cena v eurih se skladno z matematičnimi pravili zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom dobimo po odbitku vseh davčnih obremenitev najvišjo korigirano prodajno ceno brez dajatev P^*_t , ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju $t + 1$.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene, kakršnega predvideva prejšnji odstavek, se korigirana prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P^*_t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev P_t , ki velja v obdobju $t + 1$ ($P^*_t = P_t$).

6. člen

(1) Mehanizem oblikovanja cen iz 3., 4. in prejšnjega člena te uredbe se neposredno uporablja za NMB-95, dizel in KOEL.

(2) Za NMB-98, ki kotira le na borzi v Rotterdamu, se uporablja prilagojeni postopek, ki je določen v 7. členu te uredbe.

7. člen

Osnova prodajne cene za NMB-98 je borzna kotacija za NMB-95 (CIF MedH), povečana za oktansko premijo. Ta se dnevno izračunava kot razlika med cenama NMB-98 in NMB-95, ki kotirata na borzi v Rotterdamu (barges FOB Rotterdam, vir: Platt's European Marketscan). Za vse nadaljnje postopke oblikovanja in spremembe cen se smiselno uporabljajo določbe prejšnjih členov.

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 3. člena te uredbe:

a) osnova za izračun najvišje prodajne cene brez dajatev (v eurih/liter), ki se lahko uveljavi na trgu, so borzne kotacije CIF MedH (CIF Mediteran – High), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna borzna cena pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so na razpolago podatki;

c) če za določen dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek vzame zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena izračuna na podlagi podatkov za deset dni (v soboto in nedeljo ni podatkov o borznem trgovanju), in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu $x + 1$. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na razpolago manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o borznih kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu $x + 2$, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter ter se ji prištejeta v eurih/liter izražena članarina Zavodu za obvezne rezerve nafte in njenih derivatov in v eurih/liter izražena bruto marža.

9. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu $x + 2$ in velja do ponedeljka v tednu $x + 4$, distributerji pa so dolžni že v ponedeljek v tednu $x + 2$ o višini oblikovane cene obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu $x + 2$ v Republiki Sloveniji državni praznik ali dela prost dan, so distributerji dolžni prvi naslednji delovni dan o višini oblikovanih cen obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo, cena pa se na trgu v tem primeru lahko uveljavi drugi naslednji delovni dan.

10. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

- | | |
|--|---|
| – borzna cena v ameriških dolarjih/tono: | eno decimalno mesto (vhodni podatek); |
| – tečaj Banke Slovenije: | štiri decimalna mesta (vhodni podatek); |
| – borzna cena derivata v eurih/liter: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – modelska cena: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – prodajna cena brez dajatev: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – drobnoprodajna cena: | zaokrožitev na tri decimalna mesta. |

11. člen

Višina marže za bencina znaša 0,08199 eura/liter, za dizel 0,07687 eura/liter in za KOEL 0,05063 eura/liter ter se uveljavi ob prvem izračunu novih cen. Višina marž se med veljavnostjo uredbe ne spreminja.

12. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 94/08).

13. člen

Ta uredba začne veljati 9. oktobra 2009 in velja eno leto.

Št. 00713-36/2009/4

Ljubljana, dne 1. oktobra 2009

EVA 2009-2111-0008

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3434. Pravilnik o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta

Na podlagi drugega odstavka 145. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL in 57/08) izdaja minister za okolje in prostor

PRAVILNIK o določitvi poslovnika o delu stanovanjskega sveta

1. člen

(vsebina poslovnika)

S tem pravilnikom se določa status, naloge in način delovanja Stanovanjskega sveta.

2. člen

(status in naloge)

Stanovanjski svet je posvetovalno delovno telo ministra, pristojnega za stanovanjske zadeve in ima naslednje naloge:

- spremlja stanje na področju stanovanjske dejavnosti in izvajanje nacionalnega stanovanjskega programa ter uresničevanje njegovih ciljev;
- spremlja izvajanje stanovanjske in prostorske politike države in lokalnih skupnosti;
- ocenjuje učinkovitost instrumentov oziroma tekoče stanovanjske politike in sinergije sektorskih politik in ukrepov v zvezi s stanovanjskim področjem;
- oblikuje predloge za ukrepe iz pristojnosti ministrstva za stanovanjske zadeve;
- oblikuje predloge za ukrepe iz pristojnosti drugih ministrstev v delu, ki se nanaša na stanovanjsko politiko države;
- znotraj stanovanjske politike ocenjuje upoštevanje ciljev regionalnega razvoja in varstva okolja ter izboljševanja kakovosti prostora, stanovanjskega urbanizma, arhitekture in bivalnega okolja;
- oblikuje predloge za morebitne spremembe in dopolnitve, ki zadevajo cilje in instrumente nacionalnega stanovanjskega programa in delovanja institucij, pomembnih za stanovanjsko področje;
- daje predloge v zvezi z oblikovanjem stanovanjske politike ter strategije udejanjanja nacionalnega stanovanjskega programa.

3. člen

(sestava Stanovanjskega sveta)

- (1) Stanovanjski svet ima predsednika in osem članov.
- (2) Predsednik Stanovanjskega sveta je minister, pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister).

(3) En član Stanovanjskega sveta je vsakokratni direktor Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada, en član je direktor direktorata pristojnega za prostor na Ministrstvu za okolje in prostor, šest članov Stanovanjskega sveta pa imenuje minister iz vrst strokovnjakov in poznavalcev področja stanovanjske dejavnosti, sociologije, ekonomije, prava, arhitekture, gradbeništva, urbanizma, prostorskega načrtovanja na predlog:

– Fakultete za družbene vede, Ljubljana; Ekonomske fakultete, Ljubljana; Pravne fakultete, Ljubljana; Fakultete za arhitekturo, Ljubljana; Fakultete za gradbeništvo in geodezijo, Ljubljana; Urbanističnega inštituta Republike Slovenije; Pravne fakultete, Maribor; Gradbene fakultete, Maribor; Inštituta za gospodarsko pravo Pravne fakultete Univerze v Mariboru; Univerze v Kopru;

– Stanovanjske zbornice Slovenije;

– Gospodarske zbornice Slovenije;

– Združenja najemnikov Slovenije in

– interesnih oziroma strokovnih združenj, ki delujejo na stanovanjskem področju.

4. člen

(mandat)

(1) Mandat članov preneha s prenehanjem vsakokratnega mandata ministra.

(2) Novi minister lahko podaljša mandat Stanovanjskega sveta in ga uskladi s svojim mandatom.

5. člen

(način delovanja)

(1) Stanovanjski svet se sestaja in deluje na sejah. Seje sklicuje in vodi predsednik Stanovanjskega sveta.

(2) Če je predsednik Stanovanjskega sveta odsoten, ga nadomešča po njegovem pooblastilu član sveta.

(3) Stanovanjski svet se sestaja po potrebi na predlog predsednika Stanovanjskega sveta ali najmanj treh članov sveta.

(4) Če zahtevajo sklic seje Stanovanjskega sveta člani sveta morajo zahtevo za sklic pisno utemeljiti.

6. člen

(roki za gradivo)

Za sejo Stanovanjskega sveta se vabila in gradiva pošljejo članom sveta praviloma najmanj teden dni pred sejo.

7. člen

(odločanje)

(1) Seja Stanovanjskega sveta je sklepčna, če je na njej prisotna več kot polovica članov.

(2) Sklepi Stanovanjskega sveta se sprejemajo z javnim glasovanjem.

(3) Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov.

8. člen

(sodelovanje na sejah)

Predsednik Stanovanjskega sveta lahko povabi na sejo tudi predstavnike drugih državnih organov oziroma predstavnike raziskovalnih institucij, predstavnike organizacij civilne družbe in drugih, ki bi lahko sodelovali pri proučevanju in iskanju najprimernejših rešitev za zadeve iz pristojnosti Stanovanjskega sveta.

9. člen

(zapisnik)

(1) O poteku seje se vodi zapisnik, ki ga Stanovanjski svet obravnava in potrjuje na naslednji seji.

(2) V zapisnik se na zahtevo vpišejo tudi ločena mnenja članov sveta.

10. člen

(javnost dela)

(1) Delo Stanovanjskega sveta je javno.

(2) Javnost dela se zagotavlja tako, da se po sejah pripravi sporočilo za javnost.

11. člen

(zagotavljanje pogojev za delo Sveta)

Administrativne, organizacijske in strokovne naloge za delo Stanovanjskega sveta opravlja Ministrstvo za okolje in prostor.

12. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Poslovnik o delu stanovanjskega sveta (Uradni list RS, št. 35/04).

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-437/2003

Ljubljana, dne 22. septembra 2009

EVA 2009-2511-0101

Karl Erjavec l.r.

Minister

za okolje in prostor

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3435. Poročilo o gibanju plač za julij 2009

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO

o gibanju plač za julij 2009

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2009 je znašala 1424,23 EUR in je bila za 0,3% nižja kot za junij 2009.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za julij 2009 je znašala 922,14 EUR in je bila za 0,3% nižja kot za junij 2009.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–julij 2009 je znašala 1416,41 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–julij 2009 je znašala 917,48 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje maj 2009–julij 2009 je znašala 1422,90 EUR.

Št. 9611-104/2009/7

Ljubljana, dne 28. septembra 2009

EVA 2009-1522-0024

mag. Irena Križman l.r.

generalna direktorica

Statističnega urada

Republike Slovenije

POPRAVKI

3436. Popravek Poslovnika Občinskega sveta Občine Bled (uradno prečiščeno besedilo)

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Bled (uradno prečiščeno besedilo), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 67/09, z dne 24. 8. 2009, sta bili ugotovljeni redakcijski napaki, zato na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96, 90/05 in 102/07) dajem

P O P R A V E K

Poslovnika Občinskega sveta Občine Bled (uradno prečiščeno besedilo)

Četrti odstavek 17. člena se pravilno glasi:

»(4) Vprašanja in pobude vlagajo svetniki pisno in jih ustno obrazložijo. Postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute, obrazložitev pa ne več kot 5 minut.«

Št. 039-15/2009

Bled, dne 22. septembra 2009

Župan

Občine Bled

Janez Fajfar l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

3386. Zakon o dodatnem davku od dohodkov članov poslovo-
dovstev in nadzornih organov v času finančne
in gospodarske krize (ZDDDCPN) 10493

VLADA

3433. Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov 10616

MINISTRSTVA

3434. Pravilnik o določitvi poslovnika o delu stanovanj-
skega sveta 10618
3387. Pravilnik o spremembi Pravilnika o pomorski opremi 10495
3388. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ES-homolo-
gaciji in posamični odobritvi motornih vozil 10495

USTAVNO SODIŠČE

3389. Odločba o razveljavitvi sodbje Vrhovnega sodišča 10532
3390. Odločba o razveljavitvi sklepa Višjega sodišča
v Mariboru in sklepa Okrožnega sodišča na Ptuj 10533

BANKA SLOVENIJE

3391. Sklep o višini zneskov letnih nadomestil za nadzor
in taks za odločanje o zahtevah za izdajo dovoljenj
Banke Slovenije po Zakonu o plačilnih storitvah in
sistemi 10535
3392. Sklep o višini zneskov letnih plačil za opravljanje
nadzora in taksah za odločanje o zahtevah za
izdajo dovoljenj 10537

3393. Navodilo o spremembi Navodila za izvajanje Sklepa o minimalnih zahtevah za zagotavljanje ustrezne likvidnostne pozicije bank in hranilnic 10540

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3435. Poročilo o gibanju plač za julij 2009 10619

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3394. Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji 10540

OBČINE

CERKLJE NA GORENJSKEM

3395. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu območja L8 Poslovni kompleks Brnik 10541
3396. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje občinskega podrobnega prostorskega načrta L8 Poslovni kompleks Brnik 10551
3397. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem 10555
3398. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem 10555
3399. Sklep o višini tarifnih postavk storitev ravnanja z odpadki v Občini Cerklje na Gorenjskem 10555
3400. Sklep o ceni storitve pomoč družini na domu 10556
3430. Obvezna razlaga (1.1.) točke 14. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 03/04, 3/06) 10611
3431. Obvezna razlaga določil 32. člena Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja z oznako L5/1 glavna cesta GII – 104 Kranj–Moste (odsek ob letališču), (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 02/05) 10611

ČRNOMELJ

3401. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za gospodarsko cono Otovec 10556

HODOŠ

3402. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Hodoš za leto 2009 10558

KOČEVJE

3403. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Kočevje 10559
3404. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje 10559
3405. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča družbena lastnina OBLO Kočevje 10559
3406. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje v upravi OLO Kočevje 10560
3407. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča splošno ljudsko premoženje in prenosu zemljišča na Občino Kočevje 10560

KOSTANJEVICA NA KRKI

3408. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kostanjevica na Krki za leto 2008 10560

3409. Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Kostanjevica na Krki in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Občino Krško ob ustanovitvi nove Občine Kostanjevica na Krki 10561

NOVA GORICA

3410. Odlok o sofinanciranju programov s področja zasnovenosti v Mestni občini Nova Gorica 10565
3411. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada Mestne občine Nova Gorica 10568
3412. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Nova Gorica 10569
3413. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra 10569
3414. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra 10570
3415. Sklep o ukinitvi grajenega javnega dobra 10570
3416. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra 10570

POSTOJNA

3417. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za izobraževanje odraslih, šport, kulturo in ostale družbene dejavnosti 10570
3418. Sklep o spremembi Sklepa o javni infrastrukturi na področju kulture na območju Občine Postojna 10571

REČICA OB SAVINJI

3419. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Rečica ob Savinji 10571

SEVNICA

3420. Odlok o rebalansu proračuna Občine Sevnica za leto 2009 10572
3421. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Sevnica 10574
3422. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Sevnica 10580
3423. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za poslovno cono ob HE Boštanj 10590
3424. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja »OPPN Poslovno-trgovski center ob Kvedrovi cesti« v Sevnici 10598
3425. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Občine Sevnica 10599
3426. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ravnanju z odpadki na območju Občine Sevnica 10600
3427. Sklep o postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za vzhodni del območja obrtne cone Krmelj 10601
3428. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji 10602

ŽETALE

3432. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Žetale 10612

ŽIROVNICA

3429. Odlok o občinskih cestah 10602

POPRAVKI

3436. Popravek Poslovnika Občinskega sveta Občine Bled (uradno prečiščeno besedilo) 10619

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767