

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **55** Ljubljana, petek **17. 7. 2009**

Cena **4,59 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XIX**

DRŽAVNI ZBOR

2701. Sklep o potrditvi mandata poslanki

Na podlagi 7. člena Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOJF-1 in 109/08) in 17. člena Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. člena Poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 15. julija 2009 sprejel

SKLEP

Potrdi se poslanski mandat mag. Julijani BIZJAK MLAKAR, rojeni 7. 9. 1956, stanujoči v Kamniku, Pot na Dobravo 17.

Št. 020-02/09-72/8
Ljubljana, dne 15. julija 2009
EPA 497-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2702. Sklep o potrditvi mandata poslancu

Na podlagi 7. člena Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOJF-1 in 109/08) in 17. člena Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. člena Poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 15. julija 2009 sprejel

SKLEP

Potrdi se poslanski mandat Tadeju SLAPNIKU, rojenemu 17. 10. 1973, stanujočemu v Slovenskih Konjicah, Gubčeva 8.

Št. 020-02/09-71/7
Ljubljana, dne 15. julija 2009
EPA 498-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2703. Akt o odreditvi parlamentarne preiskave za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij, ki so sodelovali pri pripravi in izvedbi gradbenih investicij javnega pomena na področju izgradnje avtocest in objektov gospodarske javne infrastrukture, financiranih s sredstvi iz državnega proračuna, zaradi suma, da so bili postopki in posli medsebojno politično dogovorjeni, vodeni netransparentno in negospodarno ter zaradi suma prisotnosti klientelizma, korupcije in medsebojnih povezav med različnimi nosilci aktivnosti, ki so vključeni v pripravo, javna naročila in izvedbo gradbenih poslov ter postopki lastninskih preoblikovanj in managerskih odkupov gradbenih podjetij ter v tej zvezi še posebej za ugotovitev suma o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij in njihovi vlogi pri tem

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) ter drugega odstavka 1. člena in drugega odstavka 4. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03) je Državni zbor na seji dne 15. julija 2009

ODREDIL

parlamentarno preiskavo za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij, ki so sodelovali pri pripravi in izvedbi gradbenih investicij javnega pomena na področju izgradnje avtocest in objektov gospodarske javne infrastrukture, financiranih s sredstvi iz državnega proračuna, zaradi suma, da so bili postopki in posli medsebojno politično dogovorjeni, vodeni netransparentno in negospodarno ter zaradi suma prisotnosti klientelizma, korupcije in medsebojnih povezav med različnimi nosilci aktivnosti, ki so vključeni v pripravo, javna naročila in izvedbo gradbenih poslov ter postopki lastninskih preoblikovanj in managerskih odkupov gradbenih podjetij ter v tej zvezi še posebej za ugotovitev suma o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij in njihovi vlogi pri tem.

Namen parlamentarne preiskave je:

1. ugotoviti ali so bili projekti izvedeni pregledno in s skrbnostjo dobrega gospodarja;
2. ugotoviti ali so bili razpisi in podpisane pogodbe izvedene skladno s predpisi in usmeritvami, ki jih je sprejel Državni zbor;
3. ugotoviti in razjasniti pogoje in postopke oddaje javnih naročil, izbora ponudb, pogajanj ter vsebino ponudb;
4. ugotoviti ali se je pri izvedbi projektov spoštovala vsa v Državnem zboru sprejeta zakonodaja;
5. ugotoviti ali so bili proračunski viri za trošenje sredstev črpani racionalno, namensko in ali so bili črpani skladno s predpisi;

6. ugotoviti ali so nosilci javnih funkcij ravnali z vso dolžno skrbjo v postopkih urbanističnega, prostorskega in okoljskega dela izvedbe investicij;

7. ugotoviti, ovreči ali dokazati sum, da je pri postopkih urbanističnega, prostorskega in okoljskega dela izvedbe investicij prihajalo do zlorab s strani nosilcev javnih funkcij in s tem do neupravičenih koristi in korupcije;

8. ugotoviti ali so bila dodatna dela, ki so zviševala osnovne investicijske vrednosti investicij realna ali pa so bila posledica že vnaprej dogovorjenega postopka oddaje del z nizkimi ponudbenimi vrednostmi, ki so favorizirale določene ponudnike ter ugotoviti vpletenost nosilcev javnih funkcij pri teh postopkih;

9. ugotoviti stopnjo vpletenosti posameznih nosilcev javnih funkcij z njihovim političnim vplivom na izbor, na pogajanja in na podpis pogodb;

10. ugotoviti stopnjo politične odgovornosti posameznih nosilcev javnih funkcij pri izvedbi posameznih projektov;

11. ugotoviti, dokazati ali ovreči sum oškodovanja države pri posameznih projektih;

12. ugotoviti, dokazati ali ovreči sum o povezavah posameznikov v verigi naročnik – projektant – izvajalec – nadzor z nosilci javnih funkcij, kar naj bi jim omogočilo neupravičene koristi in oškodovanje države;

13. ugotoviti, dokazati ali ovreči sum, da je pri tovrstnih povezavah prihajalo do izsiljevanja in političnih navodil med posamezniki v tej verigi;

14. ugotoviti odgovornost nosilcev javnih funkcij pri pravi razpisov javnih naročil in njihove povezave in predhodne dogovore s ponudniki;

15. ugotoviti, dokazati ali ovreči sum, da je pri dogovarjanju med nosilci javnih funkcij v postopkih priprave javnih naročil in potencialnimi ponudniki prihajalo do podkupovanja in ostalih koruptivnih dejanj, ki so prispevala k neupravičeni pridobitvi posla in oškodovanja države;

16. ugotoviti ali je pri oddajanju javnih naročil s strani nosilcev javnih funkcij prihajalo do favoriziranja posameznih ponudnikov, kar je onemogočilo konkurenco;

17. ugotoviti ali so pri oddajanju javnih naročil s področja velikih gradbenih investicij obstajali vezani posli med ponudniki, ki so bili politično dogovorjeni;

18. ugotoviti ali je šlo pri izbiranju izvajalcev avtocestnega programa s strani Darsa za sistematično prilagajanje razpisnih pogojev na način, da je bilo možno sklepati pogodbe z vedno istimi podjetji;

19. preveriti sum obstoja interesnih skupin in njihovih povezav z nosilci javnih funkcij in njihovega koruptivnega vpliva na organe vodenja in nadzora Darsa pri izbiri izvajalcev gradbenih del za doseg neupravičenih koristi;

20. preveriti vse postopke, od načrtovanja in umeščanja tras v prostor do sprememb projektov pred in med gradnjo, še zlasti tistih, kjer je končna cena projekta močno odstopala od prvotne z namenom da se ugotovi ali je šlo za morebitne zlorabe položaja, za koruptivna dejanja in nenamensko trošenje davkoplačevalskega denarja za doseg zasebnih koristi podjetij in posameznikov;

21. preveriti sum o posredni ali neposredni povezavi med gradbenimi podjetji in njihovimi zakonitimi zastopniki ter nosilci javnih funkcij med postopki lastninskih preoblikovanj in managerskimi odkupi gradbenih podjetij, predvsem SCT, ki je na avtocestnih projektih v Republiki Sloveniji od leta 1996 dalje opravilo največ del.

Obseg parlamentarne preiskave:

Preiskava naj zajema zlasti naslednje projekte velikih gradbenih investicij javnega pomena in postopke lastninskih preoblikovanj in managerskih odkupov gradbenih podjetij, ki so sodelovali pri avtocestnih projektih v Republiki Sloveniji od leta 1996 dalje:

1. avtocestne projekte v Republiki Sloveniji od leta 1996 dalje,

2. prenovo vozišča v trojanskih avtocestnih predorih,

3. projektov gospodarske javne infrastrukture, financiranih s sredstvi iz državnega proračuna od leta 1996 dalje,

4. postopke lastninskih preoblikovanj in managerskih odkupov gradbenih podjetij, ki so sodelovala pri avtocestnih projektih v Republiki Sloveniji od leta 1996 dalje.

Št. 020-02/09-64/7

Ljubljana, dne 15. julija 2009

EPA 436-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2704. Akt o odreditvi parlamentarne preiskave za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča pri pridobitvi znatnih javnih nepovratnih sredstev in poslov na javnih naročilih za gospodarske družbe v skupini Ultra (projekt mestne kartice Urbana, sistem za sledenje in nadzor avtobusov javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., fiktivni posel varovanja gospodarske družbe Mercator d.d., elektronizacija študentske prehrane, ki naj bi jo izvajala gospodarska družba Margento R&D d.o.o. itd.), v katerih je Gregor Golobič solastnik ter pri prenosu področja elektronskih komunikacij iz Ministrstva za gospodarstvo na Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma, da je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič utajil davke, neupravičeno pridobil status kmeta za nakup kmetijskih zemljišč ter pristojnim organom nepopolno prikazal svoje premoženjsko stanje ter njegov izvor, za ugotovitev politične odgovornosti ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča zaradi suma izogibanja plačevanja davkov Republiki Sloveniji, ob svojem aktivnem sodelovanju pri zviševanju davčnih bremen državljanom Republike Slovenije in za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča za pridobitev slabo zavarovanih posojil, ki so bila odobrena s strani banke NLB d.d., ki je v večinski državni lasti, za gospodarske družbe v skupini Ultra

Na podlagi 93. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) ter drugega odstavka 1. člena in drugega odstavka 4. člena Poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93 in 33/03) je Državni zbor na seji dne 15. julija 2009

ODREDIL

parlamentarno preiskavo za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča pri pridobitvi znatnih javnih nepovratnih sredstev in poslov na javnih naročilih za gospodarske družbe v skupini Ultra (projekt mestne kartice Urbana, sistem za sledenje in nadzor avtobusov javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., fiktivni posel varovanja gospodarske družbe Mercator d.d., elektronizacija študentske prehrane, ki naj bi jo izvajala gospodarska družba Margento R&D d.o.o. itd.), v katerih je Gregor Golobič solastnik

ter pri prenosu področja elektronskih komunikacij iz Ministrstva za gospodarstvo na Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma, da je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič utajil davke, neupravičeno pridobil status kmeta za nakup kmetijskih zemljišč ter pristojnim organom nepopolno prikazal svoje premoženjsko stanje ter njegov izvor, za ugotovitev politične odgovornosti ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča zaradi suma izogibanja plačevanja davkov Republiki Sloveniji, ob svojem aktivnem sodelovanju pri zviševanju davčnih bremen državljanom Republike Slovenije in za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča za pridobitev slabo zavarovanih posojil, ki so bila odobrena s strani banke NLB d.d., ki je v večinski državni lasti, za gospodarske družbe v skupini Ultra.

Namen parlamentarne preiskave je:

1. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti dejansko premoženjsko stanje ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča, predvsem pa izvor tega premoženja. Obstaja sum, da Gregor Golobič Komisiji za preprečevanje korupcije ni prijavil vsega premoženja, saj naj bi bil poleg navidezne gospodarske družbe oziroma poštne predala družbe Ultra Sum iz Amsterdamu (preko katere je solastnik gospodarskih družb v skupini Ultra) (so)lastnik še dveh dodatnih poštne predalov na Nizozemskem, poštne predala v davčni oazi Singapur in drugega stvarnega ter finančnega premoženja.

2. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti, ali je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič ravnal klientelistično in koruptivno, ko so gospodarske družbe iz skupine Ultra pridobile zelo visoke zneske nepovratnih državnih pomoči od Ministrstva za gospodarstvo in celo od Ministrstva za šolstvo, ter, da se je preneslo področje elektronskih komunikacij (področje poslovnega interesa oziroma delovanja gospodarskih družb iz skupine Ultra) iz Ministrstva za gospodarstvo na Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, ki ga vodi Gregor Golobič.

3. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti, ali je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič ravnal klientelistično ter koruptivno pri pridobitvi poslova gospodarskih družb v skupini Ultra z državnimi in javnimi podjetji ter z lokalnimi skupnostmi in z državo (projekt mestne kartice Urbana, sistem za sledenje in nadzor avtobusov javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., fiktivni posel varovanja gospodarske družbe Mercator d.d., elektronicizacija študentske prehrane, ki naj bi jo izvedla gospodarska družba Margento R&D d.o.o. itd).

4. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti ali se je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič z domnevno ustanovitvijo tujih navideznih gospodarskih družb oziroma poštne nabiralnikov v tujini in transakcijami med njimi in gospodarskimi družbami skupine Ultra oziroma skupine Hram Holding v Sloveniji, izognil plačevanju davkov Republiki Sloveniji.

5. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti, na kakšen način je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič prišel do deleža v gospodarskih družbah skupine Ultra (ali kot darilo ali kot nakup ali na kakšen drug način), in ali ni pri tem prišlo do utaje davkov. Razjasniti je treba njegovo politično odgovornost tudi pri tem, da kot nosilec javne funkcije sodeluje pri zviševanju davčnih bremen svojim državljanom, sam pa naj bi se z ustanavljanjem navideznih gospodarskih družb oziroma poštne nabiralnikov v tujini in podobnimi mahinacijami, plačevanju davkov Republiki Sloveniji izogibal. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti tudi, kako in na kakšen način je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič pridobil status kmeta, da je leta 1999 lahko kupil kmetijsko posest, katere nakup je takrat veljavni Zakon o kmetijskih zemljiščih dovoljeval le kmetom.

6. Zaradi ugotovitve politične odgovornosti razjasniti, ali je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič izkoristil svoj politični položaj oziroma ravnal koruptivno, ko so bila gospodarskim družbam v skupini Ultra, katerih solastnik je, dodeljena nezavarovana oziroma neustrezno zavarovana posojila, ki jih je odobrila NLB d.d., ki je banka v večinski državni lasti.

Obseg parlamentarne preiskave:

Preiskava naj zajema sum klientelizma, koruptivnega ravnanja, prikrivanja dejanskega premoženjskega stanja in izvora tega premoženja, pridobivanja protipravne premoženjske koristi in drugih ugodnosti ter izogibanja davkom (tudi nezakonitega), ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo ter predsednika politične stranke Zares Gregorja Golobiča. Preiskava naj zajame tudi sum klientelizma in koruptivnega ravnanja Gregorja Golobiča za pridobitev slabo zavarovanih posojil, ki so bila odobrena s strani NLB d.d., ki je v večinski državni lasti, za podjetja v skupini Ultra. Preiskava naj se osredotoči na obdobje od leta 1996 dalje, ko naj bi bil nekdanji vodilni član stranke LDS Borut Razdevšek postavljen za vodjo dobičkonosnega projekta GSM v Mobitelu in naj bi se vsa dela pri postavljanju GSM omrežja prenesla na Ultro d.o.o., Cesta Otona Zupančiča 23a, Zagorje, katere lastniki naj bi bili člani in simpatizerji LDS (sedaj večinoma stranke Zares). Eden od solastnikov pa naj bi bil tudi predsednik stranke Zares in minister v vladi Boruta Pahorja Gregor Golobič, ki naj bi solastništvo javnosti priznal šele po tem, ko ga je ta ujela na laži.

Št. 020-02/09-70/7

Ljubljana, dne 15. julija 2009

EPA 481-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

VLADA

2705. Uredba o vrstah ukrepov za sanacijo okoljske škode

Na podlagi devetega odstavka 110.e člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A in 70/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o vrstah ukrepov za sanacijo okoljske škode

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa vrste sanacijskih ukrepov in način izbire najustrežnejših ukrepov za sanacijo okoljske škode, povzročene zavarovanim vrstam, njihovim habitatom in habitatnim tipom (v nadaljnjem besedilu: habitat), vodom ali tlom (v nadaljnjem besedilu: posebni deli okolja) za izvajanje Priloge II Direktive Evropskega Parlamenta in Sveta 2004/35/ES z dne 21. aprila 2004 o okoljski odgovornosti v zvezi s preprečevanjem in sanacijo okoljske škode (UL L št. 143 z dne 30. 4. 2004, str. 56).

(2) Namen izvajanja ukrepov za sanacijo okoljske škode je obnoviti poškodovane posebne dele okolja oziroma njihove okrnjene funkcije v referenčno stanje, ali se temu čim bolj približati (v nadaljnjem besedilu: obnovitev v referenčno stanje), in nadomestiti začasne izgube posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v času do obnove v referenčno stanje.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. primarna sanacija je vsak sanacijski ukrep, ki obnovi poškodovane posebne dele okolja oziroma njihove zmanjšane funkcije v referenčno stanje ali se temu približa;

2. dopolnilna sanacija je vsak sanacijski ukrep, ki se sprejme v zvezi s posebnimi deli okolja oziroma njihovimi funkcijami, če z ukrepi primarne sanacije ni mogoče v celoti obnoviti poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih zmanjšanih funkcij v referenčno stanje;

3. kompenzacijska sanacija je vsak ukrep za nadomestitev začasnih izgub posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, ki se izvede od dne nastanka okoljske škode do takrat, ko primarna sanacija doseže svoj polni učinek;

4. začasne izgube so izgube, ker poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije ne morejo opravljati svojih ekoloških vlog ali zagotavljati delovanja drugim posebnim delom okolja ali javnosti, dokler ne začno učinkovati primarni ali dopolnilni ukrepi; začasne izgube ne vključujejo finančnega nadomestila javnosti;

5. referenčno stanje je na podlagi najboljših razpoložljivih informacij ugotovljeno stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v času poškodovanja, ki bi obstajalo naprej, če ne bi prišlo do okoljske škode ali se temu čim bolj približa;

6. obnovitev, vključno z naravno obnovo, je pri vodah, zavarovanih vrstah in habitatih povrnitev poškodovanega posebnega dela okolja oziroma njegovih zmanjšanih funkcij v referenčno stanje, ali se temu čim bolj približati, pri okoljski škodi, povzročeni tlom, pa odprava utemeljene nevarnosti pred škodljivim vplivom na zdravje ljudi;

7. tveganje za zdravje ljudi je tveganje, izračunano z obsegom potencialne nevarnosti za zdravje ljudi in verjetnostjo, da se bo to tveganje dogodilo;

8. vode so vode po predpisih o vodah; v zvezi z morjem se za vode šteje obalno morje, ki glede kemijskega stanja po predpisih o varstvu okolja vključuje tudi teritorialno morje po predpisih o pomorstvu; obalno morje je v skladu z Direktivo 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2000 o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (UL L št. 327 z dne 22. 12. 2000, str. 1) površinska voda, na kopenski strani črte, ki je v vsaki točki oddaljena eno navtično miljo na morskotno stran od najbližje točke temeljne črte, od katere se meri širina teritorialnega morja, in sega do zunanje meje somornice;

9. zavarovane vrste so s predpisi o ohranjanju narave določene zavarovane prosto živeče rastlinske in živalske vrste;

10. habitatni so s predpisi o ohranjanju narave določeni habitatni zavarovani vrst in habitatni tipi, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju;

11. enota vrednotenja voda, zavarovanih vrst ali habitatov (v nadaljnjem besedilu: enota vrednotenja) je enota mere (metrika) za izgubo ali korist posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij in je lahko kakršnakoli enota, ki se lahko opraviči za tako merjenje, kot so na primer:

- obseg ali velikost habitata,
- enota ali količina posebnega dela okolja, kot je km vodotoka, ha habitata, enota prostornine vode v uporabi ali število osebkov,
- enota gostote, pokritosti ali biomase vegetacije,
- delež pokritosti zaželenih, prevladujoče ali bistvene vrste vegetacije,
- nadzemna biomasa prevladujoče vegetacije,
- gostota semenskih rastlin,
- kazalec rastlinske raznovrstnosti,

- kazalec kakovosti habitata,
- biološka produktivnost,
- stopnja reproduktivnosti,
- dnevi uporabe habitata in podobno;

12. drugi izrazi imajo enak pomen kot v Zakonu o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57 – ZFO-1A in 70/08).

3. člen

(priprava predloga sanacijskih ukrepov)

(1) Povzročitelj okoljske škode pripravi predlog sanacijskih ukrepov, ki vsebuje:

- predhodno oceno možnosti in izvedljivosti sanacijskih ukrepov,
- opredelitev okoljske škode,
- opredelitev koristi sanacijskih ukrepov,
- predlog določitve ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije,
- predlog določitve monitoringa in poročanja o izvajanju sanacijskih ukrepov.

(2) V predlogu sanacijskih ukrepov je treba opredeliti časovni potek obnove v referenčno stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij in časovni potek nadomestitve začasnih izgub, kot je prikazano v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi v primeru, če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, obveščeno ali samo izve za nastanek okoljske škode.

(4) Potek priprave predloga sanacijskih ukrepov je podrobneje opisan v prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

II. SANACIJA OKOLJSKE ŠKODE NA VODAH, ZAVAROVANIH VRSTAH ALI HABITATIH

2.1 Vrste sanacijskih ukrepov okoljske škode

4. člen

(vrste sanacijskih ukrepov)

(1) Sanacija okoljske škode na vodah, zavarovanih vrstah ali habitatih se doseže z izvedbo odrejenih sanacijskih ukrepov, s katerimi se poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove zmanjšane funkcije obnovijo v referenčno stanje, in sicer z ukrepi primarne sanacije, ki jih dopolnjujejo ukrepi kompenzacijske oziroma dopolnilne sanacije.

(2) Poleg obnove poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njegovih funkcij v referenčno stanje je treba z ukrepi iz prejšnjega odstavka tudi zagotoviti, da je po njihovi izvedbi odstranjena vsaka znatna nevarnost za prizadetost zdravja ljudi.

(3) Ukrepi primarne sanacije se odredijo in izvajajo zaradi obnove posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij v referenčno stanje.

(4) Ukrepi dopolnilne sanacije se odredijo in izvajajo hkrati z ukrepi primarne sanacije, če njihova izvedba ne omogoča obnove posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v referenčno stanje.

(5) Ukrepi kompenzacijske sanacije se odredijo in izvajajo skupaj z ukrepi primarne sanacije zaradi nadomeščanja začasnih izgub, da se z njimi zagotovi podobno stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, kot je zaradi okoljske škode izgubljeno stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, dokler ne začne učinkovati ukrepi primarne oziroma dopolnilne sanacije.

5. člen

(primarna sanacija)

(1) Primarna sanacija obsega izvedbo ukrepov, ki obnovijo poškodovani posebni del okolja oziroma njegovo funkcijo v referenčno stanje.

(2) Primarna sanacija obsega različne možnosti obnove poškodovanega posebnega dela okolja oziroma njegove funkcije v referenčno stanje in je glede izbora ukrepov in načina njihove izvedbe odvisna od stopnje poškodovanosti posebnega dela okolja, njegove vrste in okoliščin nastanka okoljske škode.

(3) Pri načrtovanju oziroma izbiri ukrepov primarne sanacije mora biti naravna obnova obravnavana kot najboljša možnost. Naravna obnova lahko vsebuje tudi izvedbo določenih dejavnosti, kot je na primer odstranitev dejavnikov, zaradi katerih je prišlo do okoljske škode posebnega dela okolja oziroma njegove funkcije. V okviru naravne obnove mora biti kot sanacijski ukrep določeno vsaj aktivno spremljanje oziroma monitoring poteka naravne obnove.

(4) Ukrepi primarne sanacije lahko obsegajo različne dejavnosti, kot na primer:

- odstranitev dejavnikov (npr. kemikalij ali fizičnih ovir), zaradi katerih se je poslabšalo stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij;
- aktivno poseganje na območju okoljske škode z namenom, da se pospeši naravna obnova;
- obdelava onesnaževal na območju okoljske škode, da se zmanjša njihov vpliv na posebni del okolja;
- zaščita območja okoljske škode pred drugimi dejavniki, ki škodljivo vplivajo na posebni del okolja oziroma njegove funkcije (npr. druge ovire, tuje vrste oziroma z razvojem povezani škodljivi dejavniki na območju okoljske škode);
- obnovitev ali ponovna naselitev poškodovanih zavarovanih vrst;
- sejanje, sajenje ali ponovna posaditev vegetacije;
- inženirska dela za zagotovitev novih ali obnove obstoječih habitatov;
- odstranitev ozkih grl in ovir za migracijo živalskih vrst;
- zagotovitev osebja, ki upravlja in vzdržuje območje izvajanja sanacije zaradi okoljske škode;
- razvoj in izvajanje strateških upravljalnih načrtov;
- uveljavitev prepovedi dostopa;
- zagotavljanje izboljšane dostopnosti zaradi omogočanja uporabe funkcij posebnih delov okolja;
- zagotavljanje nadzornih služb in služb za izvajanje monitoringa stanja na območju sanacije okoljske škode;
- druge dejavnosti.

(5) Če ministrstvo, pristojno za varstvo okolja (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), za posamezni primer okoljske škode ugotovi, da je izvedba ukrepov primarne sanacije tehnično težko izvedljiva ali omejena ali nerazumno draga, se lahko odloči za izvedbo ukrepov, ki zmanjšujejo ali preprečujejo vplive drugih dejavnikov na posebni del okolja, kot so dejavniki iz prejšnjega odstavka, in tako pripomorejo k obnovi stanja posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij z naravno obnovo v referenčno stanje.

6. člen

(dopolnilna sanacija)

(1) Dopolnilna sanacija obsega ukrepe, ki dopolnjujejo ukrepe primarne sanacije, če se z ukrepi primarne sanacije ne doseže obnovitev stanja posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v referenčno stanje. Namen dopolnilne sanacije je vzpostaviti podobno stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, kakršno bi bilo na voljo, če bi se na območju okoljske škode poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije obnovile v referenčno stanje.

(2) Ukrepi dopolnilne sanacije se lahko izvajajo na območju okoljske škode oziroma na nadomestnem območju, ki naj bi bilo, če je le mogoče, geografsko povezano z območjem okoljske škode. Pri izbiri nadomestnega območja je treba upoštevati predvsem prednosti za izvedbo sanacije poškodovanega posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij.

(3) Pri odločitvi za izvajanje ukrepov dopolnilne sanacije, ki se bodo izvedli na nadomestnem območju, je treba oceniti, ali so ukrepi enako koristni posebnemu delu okolja oziroma

njegovim funkcijam kot sanacijski ukrepi na območju okoljske škode in da so poleg tega tudi znatno cenejši.

(4) Za posamezni primer okoljske škode se lahko odredi, da se z izvedbo ukrepov primarne sanacije stanje posebnega dela okolja oziroma njegove funkcije ne obnovijo v referenčno stanje ali da se obnovitev v referenčno stanje ne izvede v opredeljenem časovnem obdobju, če se izvajanje ukrepov primarne sanacije nadomesti z izvajanjem ukrepov dopolnilne sanacije.

(5) Nadomestitev izvajanja ukrepov primarne sanacije z ukrepi dopolnilne sanacije se izbere zlasti v primeru, če je posledica okoljske škode izguba izjemno redkih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij in bi bilo bolje, da bi se s sanacijskimi ukrepi izboljšal drug posebni del okolja oziroma druge njegove funkcije na območju okoljske škode, kot pa da bi se obnovil poškodovani posebni del okolja oziroma njegove funkcije v nerazumno dolgem časovnem obdobju.

7. člen

(kompenzacijska sanacija)

(1) Kompenzacijska sanacija obsega ukrepe za odpravo začasnih izgub.

(2) Z ukrepi dodatne izboljšave stanja poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij. Ukrepi kompenzacijske sanacije ne vključujejo finančnih nadomestil javnosti.

(3) Ukrepi kompenzacijske sanacije se lahko izvajajo na območju okoljske škode oziroma na nadomestnem območju.

8. člen

(vrste ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije)

(1) Ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije so podobni ukrepom primarne sanacije iz 5. člena te uredbe, razen da:

- ne vključujejo naravne obnove, ker morajo ti ukrepi v primerjavi s tem, kar bi se sicer zgodilo z naravno obnovo, zagotoviti dodatno izboljšavo stanja ali povečanje obsega posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij;
- lahko vključujejo ukrepe, ki zagotavljajo prisotnost posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, katerih pojavnost sicer pred nastankom okoljske škode ni bila zaznavna ali ni bila pomembna na območju okoljske škode.

(2) Če je le mogoče, morajo ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije zagotoviti na območju okoljske škode oziroma na nadomestnem območju prisotnost posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij iste vrste, kakovosti in količine kot tistih, ki so bili poškodovani zaradi okoljske škode.

(3) Če ni mogoče z ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije zagotoviti na območju okoljske škode oziroma na nadomestnem območju prisotnosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij iste vrste, je treba z izvajanjem ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije vzpostaviti druge, vendar podobne posebne dele okolja oziroma njihove funkcije, kot je na primer nadomestitev zmanjšanja kvalitete posebnega dela okolja oziroma njegove funkcije s povečanjem njune količine.

(4) Če ni mogoče zagotavljati ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije iz drugega in tretjega odstavka tega člena, se lahko z ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije vzpostavijo drugi posebni deli okolja oziroma njihove funkcije, kot so poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije.

9. člen

(kombiniranje sanacijskih ukrepov)

(1) Sanacijski ukrepi se praviloma odredijo in izvajajo kot kombinacija ukrepov primarne, dopolnilne in kompenzacijske sanacije.

(2) Obseg kombiniranja ukrepov primarne, dopolnilne in kompenzacijske sanacije se odredi za vsak primer okoljske škode posebej s tem, da se mora izbrati kombinacija najustrežnejših ukrepov primarne, dopolnilne in kompenzacijske sanacije opraviti na podlagi meril za izbiranje sanacijskih ukrepov iz 15. člena te uredbe.

2.2 Določitev sanacijskih ukrepov in njihovo vrednotenje

2.2.1 Določitev sanacijskih ukrepov

10. člen

(določitev ukrepov primarne sanacije)

Ukrepe primarne sanacije je treba določiti glede na stanje poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, in sicer na podlagi ocenjevanja izvedljivosti in učinkovitosti predlaganih ukrepov primarne sanacije za:

- pospešeno obnovitev v referenčno stanje in
- naravno obnovitev poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij.

11. člen

(določitev ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije)

(1) Ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije se določijo na podlagi vrednotenja ukrepov, ki temelji na enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij.

(2) Vrednotenje sanacijskih ukrepov, pri katerem se analizira enakovrednost posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij skladno z določbami 12. člena te uredbe, je možno uporabiti, če se ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije nanašajo na posebne dele okolja oziroma njihove funkcije iste ali podobne vrste, kot so zaradi okoljske škode poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije.

(3) Če za vrednotenje sanacijskih ukrepov analize enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma funkcij ni mogoče uporabiti, ker se z ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije zagotavljajo drugi posebni deli okolja oziroma funkcije, kot so zaradi okoljske škode poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije, je treba ukrepe dopolnilne in kompenzacijske sanacije vrednotiti z metodo denarnega vrednotenja.

(4) Če je le možno, morajo ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije iz prejšnjega odstavka zagotoviti enako denarno vrednost drugih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, kot je bila denarna vrednost poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij pred nastankom okoljske škode.

(5) Če ni mogoče izvesti denarnega vrednotenja s sanacijskimi ukrepi zagotovljenih drugih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v razumnem času ali z razumnimi stroški, potem se lahko odloči za izvedbo tistih sanacijskih ukrepov, katerih stroški izvajanja so enaki denarni vrednosti poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij pred nastankom okoljske škode.

(6) Ne glede na uporabljeno metodo vrednotenja ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije je treba zaradi primerjave izgub poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij s koristmi ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije poiskati in uporabiti isto enoto vrednotenja. Uporaba iste enote vrednotenja zagotavlja, da je izbrani obseg potrebnih ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije enakovreden dejanskim izgubam, ki jih je povzročila okoljska škoda.

(7) Ne glede na uporabljeno metodo vrednotenja ukrepov je treba ovrednoteno stanje poškodovanega habitata, vode ali zavarovane vrste diskontirati, ker sta izguba in korist zaradi izvajanja sanacijskih ukrepov časovno odvisni in se pojavljata v različnih časih neodvisno druga od druge.

2.2.2 Analiza enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij

12. člen

(analiza enakovrednosti)

(1) Z analizo enakovrednosti habitatov se vrednotijo izgube habitatov zaradi okoljske škode ter koristi habitatom zaradi sanacijskih ukrepov z uporabo enot vrednotenja, značilnih za habitate. Z enotami vrednotenja se izraža časovna odvisnost stanja funkcij poškodovanega habitata.

(2) Z analizo enakovrednosti voda ali zavarovanih vrst se vrednotijo izgube na vodah ali zavarovanih vrstah zaradi

okoljske škode in koristi vodam ali zavarovanim vrstam zaradi izvedbe sanacijskih ukrepov z uporabo enot vrednotenja, značilnih za vode in zavarovane vrste. Z enotami vrednotenja se izraža časovna odvisnost stanja vode ali zavarovane vrste, poškodovane zaradi okoljske škode.

(3) Primer enote diskontiranega vrednotenja, ki se uporablja v analizi enakovrednosti, je naveden v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

13. člen

(vrednotenje voda, zavarovanih vrst ali habitatov)

(1) Pri pripravi predloga sanacijskih ukrepov je treba izbrati sanacijske ukrepe na podlagi izračuna pričakovanih koristi vodam, zavarovanim vrstam ali habitatom zaradi izvajanja posameznega sanacijskega ukrepa, izraženih na enoto obsega sanacijskih ukrepov ali na celotno sanacijo, kar je bolj primerno. Za izračun pričakovanih koristi vodam, zavarovanim vrstam ali habitatom zaradi izvajanja posameznega sanacijskega ukrepa je treba:

– določiti primerno enoto vrednotenja zaradi primerjave med izgubami zaradi okoljske škode in koristmi zaradi izvajanja sanacijskih ukrepov in

– oceniti količino izgube voda, zavarovanih vrst ali habitatov zaradi okoljske škode in za vsak predlagani sanacijski ukrep količino koristi vodam, zavarovanim vrstam ali habitatom.

(2) Analiza enakovrednosti voda, zavarovanih vrst ali habitatov se izvede na način, kot je obrazložen v prilogi 2 te uredbe.

2.2.3 Denarno vrednotenje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij

14. člen

(metoda denarnega vrednotenja)

(1) Metoda denarnega vrednotenja se uporablja za ocenjevanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, ki jih zagotavljajo ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije, če se s temi sanacijskimi ukrepi zagotavljajo drugi posebni deli okolja oziroma njihove funkcije, kot so zaradi okoljske škode poškodovani posebni deli okolja oziroma njihove funkcije.

(2) Pri ocenjevanju vrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij z metodo denarnega vrednotenja je treba:

– oceniti denarno vrednost izgub zaradi okoljske škode poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij,

– opredeliti sanacijske ukrepe in oceniti denarno vrednost zagotovljenih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij ali strošek izvedbe ukrepa, če ocenjevanje denarne vrednosti zagotovljenih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij ni možno, ki jo je treba izraziti kot ocenjeno denarno vrednost za enoto vrednotenja voda, zavarovanih vrst ali habitatov,

– izračunati količino zagotovljenih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, ki je potrebna za izvedbo ukrepov dopolnilne ali kompenzacijske sanacije, kot količnik med ocenjeno denarno vrednostjo izgub iz prve alineje tega odstavka in ocenjeno denarno vrednostjo na enoto vrednotenja voda, zavarovanih vrst ali habitatov iz prejšnje alineje.

(3) Metode, uporabljene pri denarnem vrednotenju posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, so podrobneje opisane v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

2.3 Izbira najustreznejših sanacijskih ukrepov

15. člen

(ocenjevanje in izbira sanacijskih ukrepov)

(1) Pri izbiri najustreznejših sanacijskih ukrepov je treba ocenjevati le razumne predloge izvedb sanacijskih ukrepov s tem, da mora izvedba vsakega sanacijskega ukrepa temeljiti na uporabi najboljših razpoložljivih postopkov in delovnih sredstev. Merila, ki jih je treba pri izbiri najustreznejših sanacijskih ukrepov upoštevati, so:

- vpliv na zdravje in varstvo ljudi,
- stroški izvedbe,
- verjetnost uspeha sanacije okoljske škode,

– stopnja preprečevanja okoljske škode v prihodnje in stopnja možnega izogibanja nenamerni spremljevalni škodi pri izvedbi sanacijskega ukrepa,

– koristi posebnemu delu okolja oziroma njegovim funkcijam,

– vključevanje socialnih, gospodarskih in kulturnih ter drugih pomembnih dejavnikov, ki so značilni za območje okoljske škode,

– čas, ki bo potreben za učinkovito sanacijo okoljske škode,

– verjetnost, da se območje okoljske škode obnovi v referenčno stanje,

– geografska povezava z območjem, ki je utrpelo okoljsko škodo.

(2) Izbiranje najustreznejših sanacijskih ukrepov lahko vključuje primerjavo:

– med izboljševanjem različnih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij,

– med podobnimi posebnimi deli okolja oziroma njihovimi funkcijami ampak na drugih območjih, kot je območje okoljske škode, ali

– med vzpostavitev poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij na različna stanja ali z različnimi hitrostmi.

(3) Če se zaradi nižjih stroškov oziroma drugih razlogov izberejo ukrepi primarne sanacije, ki ne obnovijo poškodovanih posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij v referenčno stanje ali obnovitev v referenčno stanje vzpostavljajo bolj počasi, je treba te izgube posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij nadomestiti z ukrepi dopolnilne in kompenzacijske sanacije, ki vzpostavijo podobno stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, kakršno so imeli posebni deli okolja oziroma njihove funkcije pred nastankom okoljske škode.

(4) Izbrani sanacijski ukrepi morajo biti zadostni, da se s kombinacijo primarne, dopolnilne in kompenzacijske sanacije obnovijo posebni deli okolja in njihove funkcije v referenčno stanje.

(5) Za vsak primer okoljske škode posebej je treba presoditi, kako medsebojno primerjati v prvem odstavku tega člena navedena merila, in navesti razloge, na podlagi katerih je bila sprejeta odločitev o izbrani metodi primerjave teh meril.

(6) V primeru nastanka več okoljskih škod, za katere sanacijskih ukrepov ni mogoče sprejeti hkrati, se pri izbiri najustreznejših sanacijskih ukrepov lahko odloči, da se ne sprejmejo nadaljnji sanacijski ukrepi, če:

a) že sprejeti sanacijski ukrepi zagotavljajo, da ni več pomembnejšega tveganja škodljivih vplivov na zdravje ljudi in na posebne dele okolja oziroma njihove funkcije, in

b) če bi bili stroški sanacijskih ukrepov, ki naj bi jih sprejeli za vzpostavitev referenčnega stanja, nesorazmerno veliki glede na pridobljene koristi posebnim delom okolja oziroma njihovim funkcijam.

III. SANACIJA OKOLJSKE ŠKODE, POVZROČENE TLOM

16. člen

(sanacija okoljske škode, povzročene tlom)

(1) V primeru okoljske škode, povzročene tlom, je treba odrediti sanacijske ukrepe, ki zagotovijo vsaj to, da se onesnaževala odstranijo, nadzirajo ali da se zmanjša njihova količina, tako da onesnažena tla, ob upoštevanju dejanske rabe tal ali v času okoljske škode s prostorskimi načrti države ali občine predvidene rabe tal, ne predstavljajo večjega tveganja zaradi škodljivih vplivov na zdravje ljudi.

(2) Obstoj tveganja za zdravje ljudi iz prejšnjega odstavka se oceni z ocenjevanjem tveganja ob upoštevanju značilnosti in funkcije prsti, vrste in koncentracije škodljivih snovi, pripravkov, organizmov ali mikroorganizmov, njihove tveganosti in možnosti razširjanja.

(3) Če se raba zemljišč na območju okoljske škode spremeni na podlagi prostorskega načrta države ali občine po

predpisih o prostorskem načrtovanju, mora njegov pripravljavec v prostorski načrt vključiti vse potrebne ukrepe za preprečitev škodljivih vplivov na zdravje ljudi.

(4) Če okoljska škoda, ki je povzročena tlom, neposredno povzroči okoljsko škodo tudi drugim posebnim delom okolja oziroma njihovim funkcijam ali če nastane okoljska škoda drugim posebnim delom okolja oziroma njihovim funkcijam posredno zaradi okoljske škode, ki je povzročena tlom, je treba pri pripravi in izbiranju najustreznejših sanacijskih ukrepov zagotoviti izvedbo sanacijskih ukrepov za odpravo posledic okoljske škode tlom in okoljske škode drugim posebnim delom okolja oziroma njihovim funkcijam ne glede na to, ali so prisotni vplivi na zdravje ljudi.

(5) Pri izbiri najustreznejših ukrepov sanacije okoljske škode, povzročene tlom, je treba preučiti tudi možnost naravne obnovitve tal.

17. člen

(dodatne zahteve za sanacijo okoljske škode, povzročene tlom)

Pri pripravi predloga ukrepov in pri izbiri najustreznejših ukrepov za sanacijo okoljske škode, povzročene tlom, je treba ovrednotiti tudi tveganje za zdravje ljudi po izvedenih sanacijskih ukrepih, pri čemer pa se mora upoštevati dejanska raba zemljišč na območju sanacije okoljske škode, povzročene tlom, ali pa raba zemljišč, ki je v času nastanka okoljske škode določena s prostorskimi načrti države ali občine na tem območju.

18. člen

(omejitve na območju sanacije okoljske škode, povzročene tlom)

(1) Pri izbiri najustreznejših ukrepov za sanacijo okoljske škode, povzročene tlom, je treba preučiti predpisane zahteve, ki se nanašajo na tla ali dejavnost na območju okoljske škode, z namenom, da se zagotovi skladen pristop k sanaciji okoljske škode. Pri tem je treba preučiti tudi verjetnost obstoja predhodnega onesnaženja na območju okoljske škode, ki predstavlja tveganje za zdravje ljudi ali ki lahko vpliva na druge vidike varstva okolja, z namenom, da se sanacija območja zaradi tega predhodnega onesnaženja izvaja sočasno z ukrepi za sanacijo okoljske škode, povzročene tlom.

(2) Kjer se po sanaciji okoljske škode spremeni raba zemljišč in s tem uporaba tal, je treba pri pripravi prostorskega načrta države ali občine upoštevati vsako tveganje za zdravje ljudi, ki se lahko pojavi v povezavi s predlagano novo rabo zemljišč na območju okoljske škode, in zagotoviti, da se izvedejo primerna dejanja pri prostorskem načrtovanju ali izdaji gradbenih dovoljenj po predpisih o graditvi objektov.

(3) Pri pripravi predloga sanacijskih ukrepov in pri izvajanju sanacijskih ukrepov je treba storiti vse, da sanacijski ukrepi niso pod škodljivim vplivom drugih posegov ali dejanj na območju okoljske škode.

IV. KONČNA DOLOČBA

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-29/2009/6

Ljubljana, dne 9. julija 2009

EVA 2008-2511-0042

Vlada Republike Slovenije

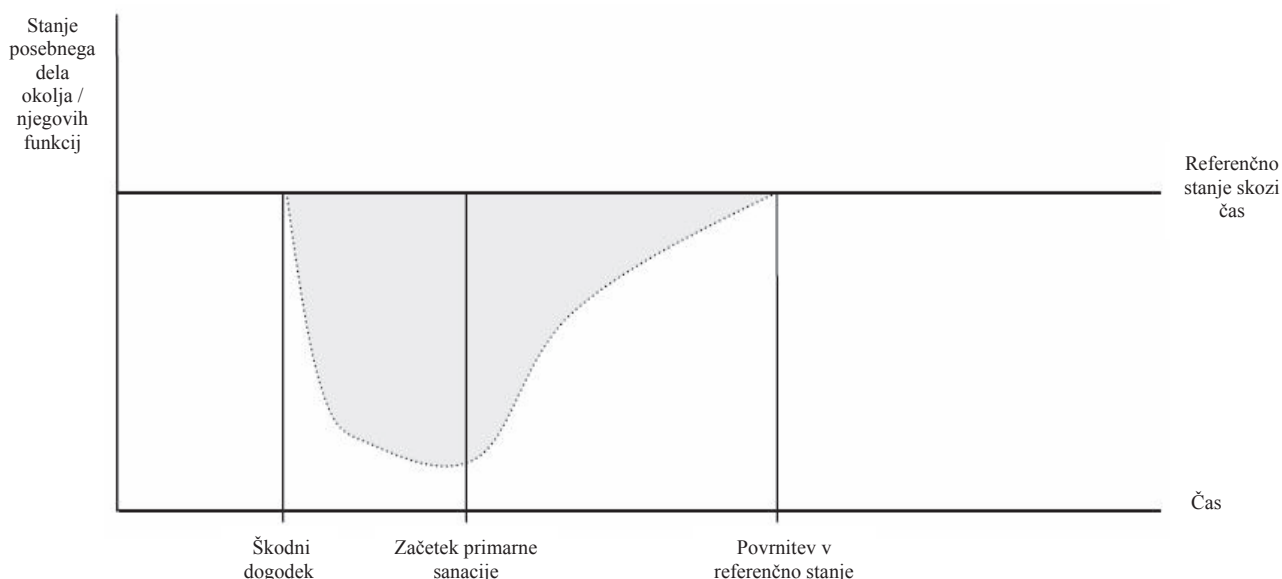
mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

PRILOGA 1

Grafični prikaz primarne in kompenzacijske sanacije

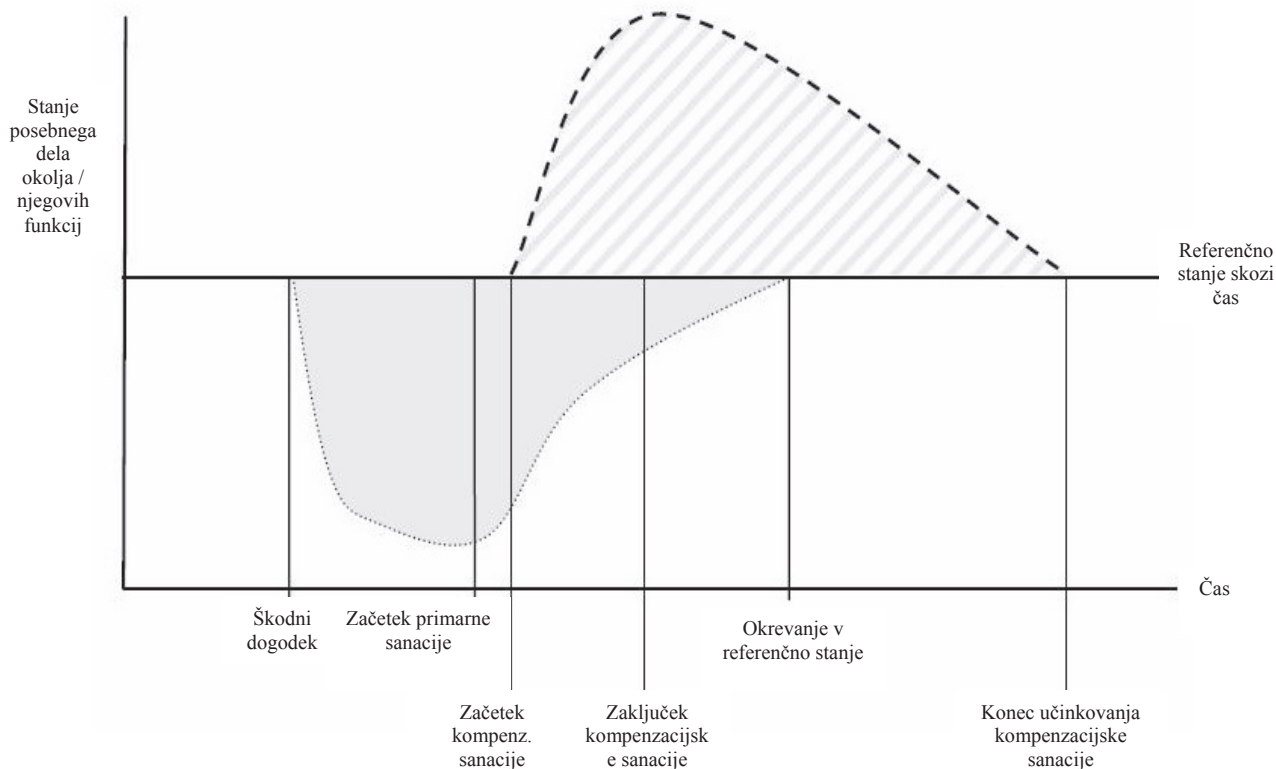
Diagram na sliki 1 prikazuje primer okoljske škode, pri čemer navpična os predstavlja stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij, vodoravna črta na sredi diagrama pa stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij, ki bi obstajalo, če ne bi prišlo do okoljske škode. Črtna črta predstavlja stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij zaradi okoljske škode. Ob nastanku okoljske škode vrednost stanja posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij pade. Če je treba v okviru primarne sanacije odstraniti dejavnike, ki škodljivo vplivajo na posebni del okolja oziroma njegove funkcije, se začne okrevanje posebnega dela okolja po izvedbi ukrepov take primarne sanacije. Čez čas se stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij obnovi v stanje, ki bi ga posebni del okolja oziroma njegove funkcije imele, če ne bi prišlo do okoljske škode. Začasne izgube posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij od trenutka, ko je prišlo do okoljske škode, do trenutka, ko posebni del okolja oziroma njegove funkcije popolnoma okrevajo, so prikazane s površino, ki je na diagramu obarvana svetlo sivo.

Slika 1



Črtna črta v diagramu na sliki 2 predstavlja stanje funkcij, ki ga zagotovi vpeljava režima ukrepov kompenzacijske sanacije na območju, ki ni območje okoljske škode. Tako stanje posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij narašča, dokler se izvajajo ukrepi kompenzacijske sanacije in nato počasi upada. Svetlo sivo progasto območje predstavlja stanje skupnega stanja posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij, ki so zagotovljene skozi čas kot rezultat režima sanacijskih ukrepov, in je enako svetlo sivemu območju, tako da se začasne izgube stanja posebnega dela okolja oziroma njegovih funkcij, ki nastanejo zaradi okoljske škode, popolnoma kompenzirajo.

Slika 2

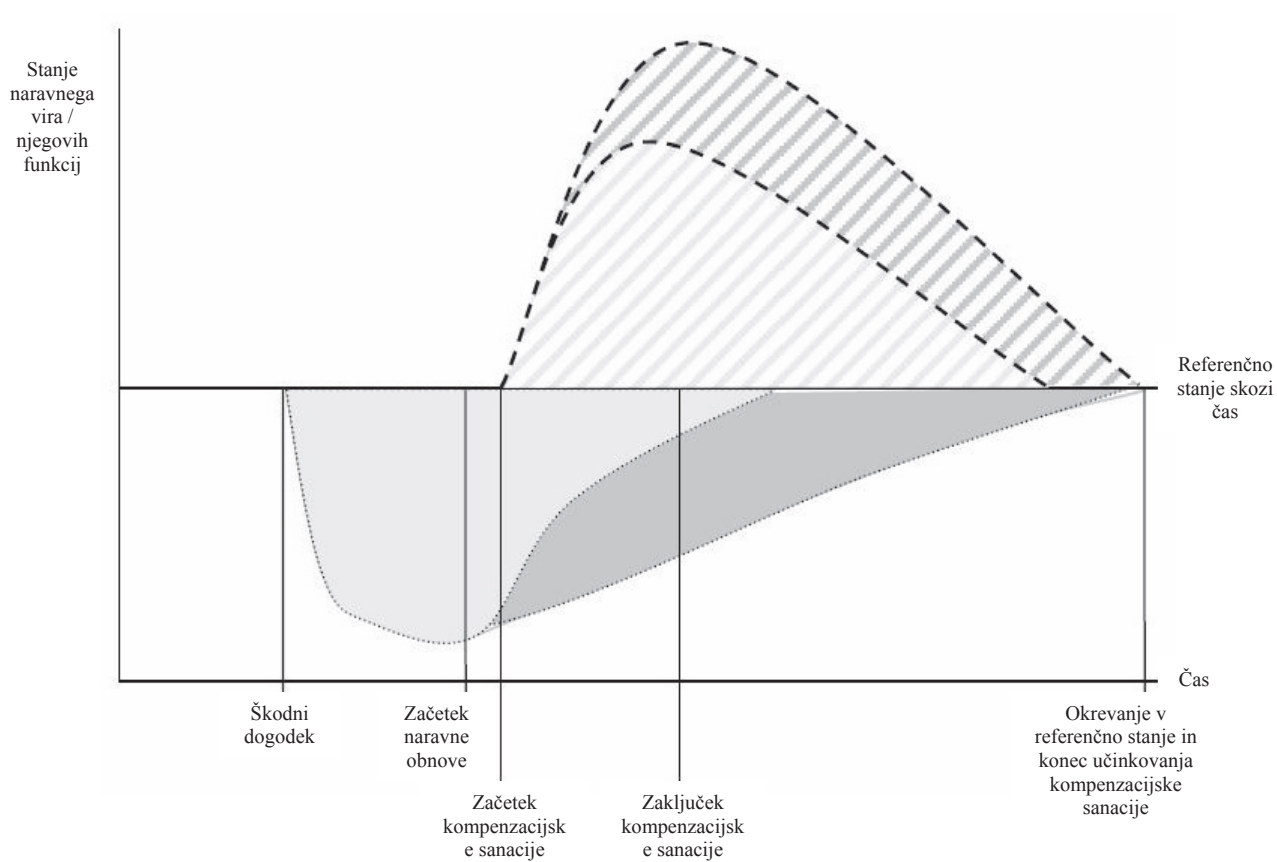


Alternativna možnost sanacijskih ukrepov je naravna obnovitev v referenčno stanje. V tem primeru nastanejo večje začasne izgube (temno sivo obarvano območje kot dodatek svetlo sivemu obarvanemu območju) in ukrepi kompenzacijske sanacije bi morali biti uvedeni za daljši čas ali na večjem območju (temno sivo progasto območje kot dodatek svetlo sivemu progastemu območju) z namenom, da se kompenzirajo dodatne začasne izgube, kot je prikazano na diagramu slike 3.

Diagrama na sliki 2 in 3 predstavljata alternativni možnosti tako, da je treba pri izbiranju najustreznejših sanacijskih ukrepov uporabiti merila, navedena v prvem odstavku 15. člena te uredbe.

Opomba: Pri prikazu stanja funkcij v diagramih na slikah 1, 2 in 3 se domneva, da je stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij ob odsotnosti okoljske škode od časa neodvisna. V številnih primerih tega ni mogoče realno predvidevati, ker obstajajo naravne fluktuacije ali znani trendi upada ali porasta v stanju posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij. Če obstoji nedvoumen dokaz o odvisnosti stanja posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij od časa, je treba tako časovno odvisnost pri ocenjevanju sanacijskih ukrepov upoštevati.

Slika 3



PRILOGA 2

Poenostavljeni teoretični primeri analize enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij

1. Diskontiranje vrednosti stanja posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij

Enote vrednotenja, ki se uporabljajo v analizi enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij, so lahko zgolj število osebkov, masa, površina ali podobne mere določenega poškodovanega posebnega dela okolja, lahko pa se stanje posebnih delov okolja oziroma njihovih zavarovanih vrst ocenjuje v enoti »količina posebnega dela okolja-čas«, kot so na primer enote za ocenjevanje stanja zavarovanih vrst »ribe-mesec« ali »morske ptice-leto«.

Diskontiranje vrednosti stanja posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij je podobno finančnemu diskontiranju, kjer se investicije v različnih časovnih obdobjih diskontirajo tako, da so lahko ne glede na čas pojavljanja oziroma nastajanja med seboj primerljive, torej ocenjene na enaki osnovi. Stopnja diskontiranja se uporablja zato, da se z njo odraža delež, po katerem se današnja vrednost posebnih delov stanja okolja zmanjšuje vsako leto v prihodnosti, za katerega se vrednost stanja posebnega dela stanja okolja oziroma njihovih funkcij ocenjuje. Podobno se šteje, da imajo višjo vrednost posebni deli okolja oziroma njihove funkcije, ki se uporabljajo danes, kot pa tisti posebni deli okolja oziroma njihove funkcije, za katere se predvideva, da se bodo uporabljali v prihodnosti, pod predpostavko, da sicer njihova uporabnost in pomen za druge posebne dele okolja oziroma njihove funkcije in ljudi ostaneta nespremenjena. Diskontna stopnja 3,5 % je priporočena za odražanje vrednosti, ki jo družba pripisuje potrošnji (npr. uživanju dobrin in storitev) na različnih časovnih točkah. Priporočena je uporaba tudi upadajoče dolgoročne stopnje diskontiranja, tako da je 3,5 % letna stopnja za prvih 30 let, 3,0 % za naslednjih 45 let in tako naprej.

2. Primer analize voda ali zavarovanih vrst:

Zaradi okoljske škode je nastala izguba virov (vode ali zavarovanih vrst) v vrednosti 10.000 enot vrednotenja. Izgubo je možno nadomestiti z ukrepi primarne sanacije, vendar obstojijo začasne izgube, ker bodo trajale 2 leti, predno se bo izguba virov povsem nadomestila. Za ukrepe kompenzacijske sanacije zaradi začasne izgube virov je ugotovljeno, da je bližnje območje primerno za kompenzacijo začasne izgube. Analiza enakovrednosti virov se uporabi, da se ugotovi obseg ukrepov kompenzacijske sanacije, in enota vrednotenja, ki se pri tem uporabi, je »diskontirana enota stanja vira-leto« s tem, da je uporabljena diskontna stopnja 3,5 %.

Najprej se izračuna izguba posebnega dela okolja, izražena v enotah vrednotenja, kar je prikazano v preglednici 1.

Preglednica 1

Leto	Nominalne enote stanja vira – leto	Diskontirane enote stanja vira – leto
1	10.000	10.000
2	10.000	9.662
Skupaj	20.000	19.662

Če je posebni del okolja zavarovana vrsta in je povprečna življenjska doba vsakega osebkov nadomestne zavarovane vrste ocenjena na 6 let, je število enot vrednotenja, zagotovljenih z vsakim osebkom zavarovane vrste, prikazano v preglednici 2.

Preglednica 2

Leto	Nominalne enote stanja vira – leto	Diskontirane enote stanja vira – leto
1	1	1
2	1	0,97
3	1	0,93
4	1	0,90
5	1	0,87
6	1	0,84
Skupaj	6	5,15

Obseg ukrepov kompenzacijske sanacije, to je število osebkov zavarovane vrste, ki jih je treba zagotoviti, da se zagotovi kompenzacijska sanacija zaradi začasne izgube vira (zavarovane vrste), se izračuna kot kvocient celotnega števila enot vrednotenja zaradi izgube vira (zavarovane vrste) s številom enot vrednotenja, zagotovljenih z vsakim nadomestnim osebkom zavarovane vrste ribo: $19.662 / 5,15 = 3.819$.

3. Primer analize enakovrednosti habitatov:

Območje 10 hektarov habitata je poškodovanega, kar vodi do 50 % zmanjšanja funkcij, ki jih ta habitat zagotavlja. Sanacijski ukrepi so uveljavljeni kot ukrepi primarne sanacije tako, da bo habitat zagotavljal 100 % svojih funkcij šele čez 10 let. Ugotovljeno je, da se poškodovani habitat lahko širi na območje sosednjih zemljišč. Sosednja zemljišča trenutno zagotavljajo ekvivalentno 20 % funkcij habitata in njihova sprememba v habitat poveča te funkcije na 100 %. Za namene ocenjevanja se domneva, da bo stanje funkcij habitata trajalo 30 let. V tem primeru stanje funkcij habitata naraste čez 10 let iz 50 % na 100 % na poškodovanem območju habitata in iz 20 % na 100 % na območju širjenja habitata na sosednja zemljišča. Analiza enakovrednosti naravnih habitatov se uporabi, da se ugotovi, koliko habitata je treba ustvariti, in uporabljena enota vrednotenja je »diskontirana funkcija habitata-hektar-leto« s tem, da je diskontna stopnja 3,5 %.

Najprej se izračuna izguba habitata, izražena v številu izgubljenih enot vrednotenja, kar je prikazano v preglednici 3.

Preglednica 3

Leto	Izguba funkcij habitata	Območje habitata (ha)	Diskontirana funkcija habitata-ha-leto
1	50 %	10	5
2	50 %	10	4,8
itd.	itd.	itd.	itd.
10	50 %	10	3,7
Skupaj			43,0

Domneva se, da so sosednja zemljišča spremenjena tako, da začnejo zagotavljati povečane funkcije habitata istočasno, ko poškodovani habitat doseže svojo polno stanje funkcij, in da novi habitat zagotavlja povečane funkcije habitata 30 let.

Število enot vrednotenja, zagotovljenih z vsakim hektarjem novega habitata, ustvarjenega na sosednjih zemljiščih, je prikazano v preglednici 4.

Preglednica 4

Leto	Dobljenih funkcij habitata	Območje habitata (ha)	Diskontirana funkcija habitata-ha-leto
11	80 %	1	0,57
12	80 %	1	0,55
Itd.	Itd.	Itd.	Itd.
40	80 %	1	0,21
Skupaj			10,8

Število hektarjev habitata, ki ga je treba izračunati na sosednjih zemljiščih, je enako kvocientu števila izgubljenih enot vrednotenja s številom enot vrednotenja, zagotovljenih z vsakim hektarjem: $43,0 / 10,8 = 4,0$.

PRILOGA 3

Metode denarnega vrednotenja

Metode denarnega vrednotenja se uvrščajo v dve skupini, in sicer v skupino:

1. metod, pri katerih so lahko vrednosti osnovane na neposredni uporabnosti, ki jo posebni deli okolja oziroma njihove funkcije zagotavljajo ljudem, kot je na primer vrednost gozda lovcem na jelene. Znotraj takega pristopa obstajata dva splošno priznana načina denarnega vrednotenja:

a) metode odkritih preferenc:

S temi metodami se iščejo funkcionalne povezave med človeško potrošnjo ali uporabo posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij kot netržne dobrine in dobrine, s katerimi se trguje, pri tem da se uporabljata v glavnem metoda potovalnih stroškov in metoda hedonističnega vrednotenja. Metoda potovalnih stroškov uporablja izdatke ljudi za potovanje tako, da meri njihovo povpraševanje po virih zunanje rekreacije, kot so narodni parki ali ribolovni revirji. Metoda hedonističnega vrednotenja išče statistične povezave med trgom bivalnih nepremičnin ali trgom dela in okoljskimi spremenljivkami, kot so kakovost zraka ali tveganja za zdravje ljudi.

b) metode izraženih preferenc:

S temi metodami se neposredno ocenjuje pripravljenost ljudi, da plačajo (ali pripravljenosti da sprejmejo nadomestilo) za spremembe v kakovosti okolja. Glavni metodi znotraj tega pristopa sta metoda kontingenčnega vrednotenja in metoda izbire.

2. metod, pri katerih so vrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij osnovane na vlogi, ki jo imajo funkcije ekosistema pri produkciji tržnih dobrin. Te metode ocenjujejo povezavo med zaželeno okoljsko dobrino in produkcijo, kakovostjo ali količino tržne dobrine, kot to na primer velja za vrednost mokrišča, ki deluje kot ovira za visoke valove in blažilec poplav, in tako zmanjšuje škode zaradi poplav na industrijski in privatni lastnini (hišah, uradih, trgovinah).

PRILOGA 4

Potek priprave predloga sanacijskih ukrepov

I. Predhodno ocenjevanje možnosti in izvedljivosti sanacijskih ukrepov

Ob nastanku okoljske škode je treba znane in dostopne informacije zbrati ter na podlagi njih predhodno oceniti velikost okoljske škode in pripraviti oceno o vrsti, obsegu in stroških potrebne sanacije. Izdelava take predhodne ocene pomaga pri osredotočanju pozornosti v pripravi predloga sanacijskih ukrepov na ključne pomanjkljivosti podatkov in potrebne informacije.

V okviru predhodnega ocenjevanja možnosti in izvedljivosti sanacijskih ukrepov se določi časovni potek, potrebna sredstva, potrebe po informacijah in vključenost vlagateljev (npr. delničarjev, družbenikov).

Predhodno ocenjevanje je pomemben del priprave strokovnih podlag za izdelavo predloga sanacijskih ukrepov predvsem zaradi ugotavljanja glavnih problemov in zaradi čimprejšnje zagotovitve pravih podatkov.

V okviru predhodnega ocenjevanja je treba odgovoriti na naslednja vprašanja:

1. za izdelavo predhodne ocene:
 - kakšni naj bi bili ključni problemi,
 - kaj je že znanega za vsak korak načrtovanja predloga sanacijskih ukrepov,
 - ali obstajajo možnosti za dopolnilno in kompenzacijsko sanacijo, ki zagotavlja posebne dele okolja oziroma njihove funkcije, ki so dovolj podobni izgubljenim, da se omogoči analiza enakovrednosti virov in analiza enakovrednosti habitatov,
 - če je to znano, ali je mogoče določiti enote vrednotenja in merila, ki bodo uporabljena,
 - katere informacije so razpoložljive o ključnih receptorjih, pričakovani velikosti vpliva, času okrevanja, razumnih sanacijskih alternativah in stroških;
2. za določitev časovnega poteka:
 - kateri so ključni koraki iz prejšnje točke,
 - katere so notranje povezave med koraki načrtovanja predloga sanacijskih ukrepov,
 - kdaj je zahtevano ocenjevanje sanacijskih ukrepov,
 - katere točke v časovnem poteku načrtovanja so kritične;
3. za opredelitev potrebnih sredstev:
 - kdo bo naredil oceno potrebnih sredstev,
 - kakšne sposobnosti in strokovno znanje je za izdelavo te ocene potrebno,
 - kakšna višina sredstev za pripravo predlogov sanacijskih ukrepov in kolikšen obseg podrobnosti sta sorazmerna z obsegom okoljske škode in verjetnimi možnostmi sanacije;

4. za opredelitev potreb po informacijah:
 - kakšni podatki bodo potrebni za škodo in možnosti sanacije,
 - koliko podatkov je potrebnih iz ocene škode in drugih virov,
 - kateri modeli ali programi so potrebni za oceno škode in sanacijskih ukrepov;
5. za upoštevanje udeležbe vlagateljev:
 - ali obstaja več vlagateljev, ki jih je treba obvestiti ali katerih vložek bi bil dobrodošel,
 - kakšni sporazumi so potrebni za usklajevanje njihovih vložkov ali za komuniciranje z njimi.

II. Opredelitev okoljske škode

Za opredelitev okoljske škode je treba:

1. opredeliti poškodovane posebne dele okolja oziroma njihove funkcije, in sicer:
 - pomembno je upoštevati učinke na biološke vire, ki ne štejejo za posebni del okolja, še posebej kjer so posebni deli okolja odvisni od njih, na primer če so prizadete vrste, ki so plen zavarovanih vrst,
 - pomembno je upoštevati tudi posredne učinke, kot je na primer vnaprej jasna reprodukcija, če gre za izgubljene zavarovane vrste,
 - model sheme območja okoljske škode je lahko uporaben za ugotovitev, katere značilnosti so lahko poškodovane s sanacijskimi ukrepi,
 - ekosistemski okvir funkcij je lahko uporaben za prikaz funkcij posebnih delov okolja zaradi okoljske škode,
 - kjer je prizadetih veliko funkcij z različnimi stopnjami izgub, se je treba osredotočiti na pomembnejše izgube posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij;
2. zbrati ključne informacije o škodi:
 - veliko, če ne vsa potrebna informacija, je verjetno na voljo v oceni o tem, ali je sploh nastala okoljska škoda,
 - ključne informacije vsebujejo, kdaj je škoda nastala, obseg škode (npr. prostorski obseg ali število poškodovanih osebkov), katere funkcije so bile izgubljene in pot škode (npr. ali obstaja nenaden padec stanja posebnih delov okolja ali njihovih funkcij ali postopno upadanje). Informacije so lahko na voljo v številnih oblikah, kot so zbiranje podatkov, opazovanja, skice, modeli, fotografije, mnenja prič in stroke,
 - ugotavljanje obsega škode praviloma potrebuje informacije o stanju okolja pred škodo. V nekaterih primerih so specifični podatki, na primer podatki o monitoringu stanja okolja, ki ga zagotavlja država. V drugih primerih referenčni kraji lahko vsebujejo podatke o verjetnem stanju pred nastankom okoljske škode,
 - če je že predhodna ocena ugotovila primerne sanacijske možnosti in kateri kvantifikacijski pristop, enota vrednotenja in indikatorji funkcij morajo biti uporabljeni, se lahko točno zberejo potrebni podatki o škodi,
 - lahko je poškodovan več kot en posebni del okolja in ti bodo verjetno potrebovali ločeno ocenjevanje sanacijskih ukrepov,

- posebni deli okolja so lahko na območju okoljske škode različno poškodovani, na primer kjer je bil poškodovan habitat, so lahko posamezni njegovi deli bolj poškodovani kot drugi. V tem primeru je primerno razdeliti posebne dele okolja na dele s podobnimi spremembami v stanju funkcij.

III. Opredelitev koristi sanacijskih ukrepov

Opredelitev koristi ukrepov primarne sanacije

Ta faza priprave predloga sanacijskih ukrepov vključuje ugotavljanje izvedljivih možnosti za primarno sanacijo, in sicer:

1. navesti je treba najbolj verjetne možnosti za primarno sanacijo:
 - primeri sanacijskih ukrepov, ki se lahko uporabijo,
 - naravna obnovitev v referenčno stanje mora biti upoštevana,
 - upoštevana naj bo izvedljivost možnosti, ki obnovijo posebni del okolja v stanje pred dogodkom
 - upoštevajo se ocenjevalni kriteriji, navedeni v prvem odstavku 15. člena te uredbe;
2. zbrati je treba ključne informacije o možnostih za primarno sanacijo:
 - kateri ukrepi se bodo izvedli in kdaj,
 - kdaj je pričakovati začetek in konec okrevanja,
 - katero stanje okrevanja je pričakovano,
 - katera pot okrevanja je pričakovana. Včasih bodo posebni deli okolja okrevali postopno in začnejo izvajati funkcije, ko okrevajo, in je možno predvideti linearno pot okrevanja. V drugih primerih je pričakovati, da posebni deli okolja oziroma njihove funkcije skokoma okrevajo čez določen čas. Tak primer je, kjer vrste samo ponovno naselijo habitat, ko je dosegel določeno stanje razvitosti. Pot okrevanja je pomembna, ker kot ocena meri stanje posebnih delov okolja ali funkcij skozi čas okrevanja,
 - ocenjene stroške sanacijskih ukrepov, kar je potrebno za namene ocenjevanja.

Opredelitev koristi ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije

Ta faza priprave predloga sanacijskih ukrepov vključuje ugotavljanje ukrepov kompenzacijske sanacije in, kjer primarna sanacija ne obnovi posebnih delov okolja v njihovo stanje pred nastankom okoljske škode, tudi ukrepov dopolnilne sanacije. Za opredeljevanje ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije je treba:

1. navesti možnosti za dopolnilno in kompenzacijsko sanacijo:
 - obseg, do katerega sta potrebni dopolnilna in kompenzacijska sanacija, je določen s tem, ali primarna sanacija obnovi okolje v stanje pred nastankom okoljske škode, ali ne obnovi, in z obsegom začasnih izgub,
 - lahko obstoji več možnosti za dopolnilno in kompenzacijsko sanacijo in vsaka možnost lahko vključuje več kot eno območje,
 - dopolnilna in kompenzacijska sanacija sta konceptualno različni, ampak ni nujno, da potrebujeta ločene projekte,

- upoštevati je treba praktičnost pri ugotavljanju možnosti, kot je na primer, ali bo zemlja dostopna za izvedbo sanacijskih del, in ali so kakšni drugi dejavniki, ki bi lahko vplivali na izvedljivost izvajanja določenih ukrepov,
 - ukrepi, sprejeti kot dopolnilna in kompenzacijska sanacija, morajo biti nedvoumno dodatni k ukrepom, ki so sicer načrtovani ali potrebni v okviru primarne sanacije;
2. zbrati je treba ključne informacije o možnostih za dopolnilno in kompenzacijsko sanacijo:
- kateri ukrepi se bodo izvedli in kdaj,
 - kdaj je pričakovati začetek in konec izboljšav,
 - katera stopnja izboljšav je pričakovana,
 - katera pot izboljšav je pričakovana (kot za pot okrevanja pri primarni sanaciji),
 - ocenjene stroške ukrepov, kar je koristno za namene ocenjevanja in je lahko nujno za kvantifikacijo sanacije.

IV. Določitev obsega ukrepov dopolnilne in kompenzacijske sanacije

Ta faza priprave predloga sanacijskih ukrepov vključuje za vsak predlog sanacijskih ukrepov opredelitev obsega, dopolnilne in kompenzacijske sanacije glede na izbrane ukrepe primarne sanacije. Za določitev obsega sanacijskih ukrepov je treba:

1. določiti pristop kvantifikacije:
- analiza enakovrednosti virov je mogoča tam, kjer se zagotavlja isti tip posebnih delov okolja (ali drugačnih posebnih delov okolja, ki zagotavljajo primerljive funkcije) in so lahko izraženi v številkah določenega vira,
 - analiza enakovrednosti habitatov je mogoča tam, kjer se zagotavlja ista ali podobna vrsta posebnih delov okolja ali drugačnih posebnih delov okolja, ki zagotavljajo primerljive funkcije in so lahko izraženi v področju ali dolžini,
 - denarno vrednotenje je nujno, kjer se zagotavljajo drugačni posebni deli okolja z drugačnimi funkcijami;
2. določiti enoto vrednotenja in indikatorje funkcij:
- pri analizi enakovrednosti virov se obseg izgub in koristi meri s številom diskontiranih enot vrednotenja. Včasih se posebni deli okolja lahko merijo na različne načine, na primer rib mladice, odraslih rib ali kg ribjih organizmov, izbere pa se tistega, ki najbolje predstavlja celotne izgube in koristi. Indikatorji funkcij so potrebni tam, kjer posebni deli okolja sam po sebi ne zastopa dobro njegovih funkcij;
 - pri analizi enakovrednosti habitatov se obseg izgub in koristi meri s številom npr. hektarov habitata ali km reke. Enota izmenjave na splošno vključuje parameter, da predstavi stopnjo funkcije, in je izražena kot npr. diskontirana funkcija habitata-ha-leto ali diskontirana funkcija habitata-km-leto;
 - kjer so potrebni indikatorji funkcij, je treba za vsak posebni del okolja nameniti pozornost, kateri so najpomembnejši indikatorji sprememb funkcije. Uporabni indikatorji funkcij lahko na primer vključujejo:
 - meritve gostote, pokritosti ali biomase vegetacije,
 - odstotek pokritosti z bistveno vrsto vegetacije,
 - živo biomaso nad tlemi prevladujoče vegetacije,
 - gostoto semenskih rastlin/sadik,

- indeks strukturne raznolikosti vegetacije,
- indekse kakovosti habitata,
- prisotnost pozitivnih ali negativnih indikatorjev vrst,
- uporabnih dni habitata (število osebkov, ki obišejo kraj v časovnem obdobju, pomnoženo s časovnim obdobjem),
- koncentracije onesnaževal (to je lahko npr. linearna lestvica/skala/merilo ali na osnovi informacij o možnih učinkih, ko onesnaževala presežejo določene meje),
- izbira primernih kazalcev za funkcije je ključ do uspešne ocene in ima lahko velik vpliv na oceno izgub in koristi. Kazalci so praviloma merjeni na številčni lestvici in pogosto odražajo odstotkovno stanje funkcije. Kazalci morajo biti izbrani tako, da najbolje odražajo spremembe v pomembnih funkcijah, ki so posledica škode ali sprejetih ukrepov. Včasih posamični kazalec ne zajame točno spremembe v funkcijah. V tem primeru je bolje sestaviti kazalec z več lastnostmi ali uporabiti več kot en kazalec. Če se uporabi več kot en kazalec, je pomembno ugotoviti, ali so izgube in koristi merjene z vsak kazalec neodvisne ali dodatne,
- za denarno vrednotenje je enota vrednotenja denar;

3. ugotoviti vhodne informacije:

- spodnja preglednica povzema potrebne informacije (poleg diskontne stopnje, ki naj se jo uporabi)

	Škoda/primarna sanacija	Dopolnilna/kompenzacijska sanacija
Čas	– kdaj je nastala škoda, – kdaj se je začelo okrevanje, – kdaj bo končano okrevanje,	– kdaj se je začelo izboljšanje, – kdaj bo doseženo izboljšanje, – trajanje izboljšanja,
Poškodovani posebni deli okolja	– število poškodovanih npr. rib ali hektarov – število okrevajočih npr. rib ali hektarov	– potencialno število npr. rib ali hektarov, ki se lahko koristno zagotovijo/izboljšajo
Spremembe v funkcijah	– sprememba v kazalcu funkcije, ko je škoda nastala, in pot škode – sprememba v kazalcu funkcije, ko se začne okrevanje, in pot okrevanja	– sprememba v kazalcu funkcije od začetka izboljšav do dosega ciljev in dokler je izboljšava vzdrževana in pot izboljšave

4. izračunati izgubo, izraženo v številu enot vrednotenja:

- informacije za izračun enot vrednotenja za analizo enakovrednosti virov in analizo enakovrednosti habitatov so zbrane,
- če je potrebno denarno vrednotenje, je treba oceniti vrednosti izgub,
- običajno se domneva, da je stanje posebnih delov okolja konstantno, če ne pride do okoljske škode, vendar v realnosti so vedno prisotne določene fluktuacije ali pa lahko obstaja pozitiven ali negativen trend stanja posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij. Kjer obstaja dokaz o takih trendih in njihovi lestvici/skali, je treba to upoštevati,
- obstaja tudi določena stopnja negotovosti. Podati je treba verjetne okvire vrednosti in najboljše ocene;

5. izračunati število enot, zagotovljenih na hektar/osebek:
 - obstajati morajo informacije za analizo enakovrednosti posebnih delov okolja oziroma njihovih funkcij; obstajajo lahko različne vrste ukrepov sanacije; stanje pomembnih posebnih delov okolja ni nujno konstantno ob odsotnosti izboljšav; in najboljše ocene morajo biti podane,
 - denarno vrednotenje mora biti uporabljeno za izračun števila denarnih enot, zagotovljenih na hektar/osebek. Če tega ni mogoče narediti v razumnem časovnem obdobju ali z razumnimi stroški, potem je treba namesto tega uporabiti finančne stroške ukrepov, kar praviloma vključuje izvedbo, upravljanje, vzdrževanje in monitoring;
6. določiti je treba obseg sanacije:
 - število izgubljenih enot vrednotenja je treba deliti s številom enot vrednotenja, zagotovljenih na hektar/osebek, s čimer se izračuna število potrebnih hektarjev ali osebkov,
 - verjetni okviri vrednosti in najboljše ocene morajo biti podane, na podlagi katerih se ugotavljajo ključne negotovosti,
 - treba je uporabiti računalniške programe za izdelavo ocene o potrebnem obsegu sanacije za dane vhodne parametre;
7. izračunati, koliko bo sanacija stala:
 - treba je priložiti razčlemba stroškov izvajanja sanacijskih ukrepov;
8. dokumentirati je treba kombinacije sanacijskih ukrepov in pomembna vprašanja.

V. Določitev obsega monitoringa in poročanja o izvajanju sanacijskih ukrepov

Ta faza priprave predloga sanacijskih ukrepov vključuje za vsak predlog sanacijskih ukrepov določitev obsega in načina izvajanja:

- monitoringa prostorskega načrtovanja in izvajanja sanacijskih ukrepov,
 - monitoringa učinkov sanacijskih ukrepov in
 - poročanja o izvajanju sanacijskih ukrepov.
-

2706. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje

Na podlagi 19. člena Uredbe o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem sklepom Republika Slovenija, ki jo zastopa Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), ustanavlja javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) S tem sklepom se uredijo statusnopravna razmerja med ustanoviteljem in zavodom ter vprašanja glede organizacije in delovanja zavoda ter podrobnejša vprašanja glede uporabe znaka, imena zavoda ter prevodov in izpeljank.

2. člen

(1) Ime zavoda je: Javni zavod Krajinski park Ljubljansko barje.

(2) Skrajšano ime zavoda je: Krajinski park Ljubljansko barje.

(3) Sedež zavoda je v Krajinskem parku Ljubljansko barje (v nadaljnjem besedilu: krajinski park) in je določen v statutu zavoda.

(4) Zavod pri svojem poslovanju uporablja štampljko, katere oblika in uporaba je podrobneje določena s statutom zavoda.

(5) Zavod je pravna oseba javnega prava.

3. člen

(1) Zavod lahko uporablja pri svojem poslovanju znak in ime krajinskega parka ter njegove prevode in izpeljanke. Ime in znak krajinskega parka sta določena z Uredbo o Krajinskem parku Ljubljansko barje (Uradni list RS, št. 112/08; v nadaljnjem besedilu: uredba).

(2) Ime krajinskega parka vključno z njegovo grafično obliko in znak krajinskega parka se uporabljajo le v obliki in na način, določen v tem sklepu in v statutu zavoda.

(3) Zavod lahko uporablja znak krajinskega parka v barvni, črno-beli in reliefni upodobitvi:

- na žigih, štampljkah in oznakah dokumentov zavoda;
- na zastavi zavoda;
- na tablah ob vhodu v zgradbo oziroma prostore zavoda;
- na vabilih, čestitkah, vizitkah in drugih uradnih izkazih, ki jih uporablja zavod;

– na uniformah in delovnih oblekah uradnih oseb zavoda;

– na spletnih straneh zavoda;

– na obvestilnih tablah zavoda in neprometnih oznakah, ki označujejo območje parka;

– na publikacijah, plakatih ter informacijskih in pozdravnih tablah zavoda;

– ob prireditvah, ki jih organizira zavod ali pa je njihov pokrovitelj oziroma udeleženec;

– ob predstavljanju zavoda.

(4) Zavod izda priročnik celostne grafične podobe zavoda, ki vsebuje tudi vzorce uporabe imena in znaka krajinskega parka.

II. DEJAVNOST ZAVODA**4. člen**

(1) Zavod opravlja v okviru javne službe upravljanja krajinskega parka naslednje naloge:

1. pripravlja predlog načrta upravljanja krajinskega parka;

2. pripravlja programe dela krajinskega parka na podlagi načrta upravljanja in opravlja oziroma skrbi za izvajanje posameznih nalog in ukrepov varstva narave;

3. sodeluje s parkovnimi lokalnimi skupnostmi pri uresničevanju ciljev krajinskega parka;

4. spremlja in analizira stanje naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter okolja v krajinskem parku;

5. skrbi za izvajanje razvojnih in varstvenih usmeritev ter varstvenih režimov;

6. sodeluje s strokovno organizacijo pri pripravi naravovarstvenih smernic, naravovarstvenega mnenja in drugih mnenj, pogojev, soglasij ter strokovnega gradiva za dela, ki se nanašajo na krajinski park;

7. izvaja ukrepe varstva narave v krajinskem parku skupaj z ukrepi pogodbenega varstva in skrbništva v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave;

8. skrbi za opravljanje naravovarstvenih nalog oziroma jih opravlja;

9. sodeluje z upravnimi organi in organizacijami, ki izvajajo naloge varstva, upravljanja ali rabe naravnih dobrin na pravno določenih območjih oziroma na teh področjih opravljajo javno službo;

10. sodeluje z inšpekcijskimi službami;

11. sodeluje z nevladnimi organizacijami;

12. sodeluje z lastniki, najemniki in drugimi uporabniki zemljišč v krajinskem parku, jim strokovno pomaga in svetuje;

13. sodeluje pri pripravi programov, načrtov in drugih razvojnih in varstvenih dokumentov za del, ki se nanaša na krajinski park;

14. usklajuje in spremlja raziskovalne in razvojne naloge v zvezi s krajinskim parkom;

15. sodeluje pri izvajanju mednarodnih projektov, ki se nanašajo na krajinski park, oziroma jih izvaja;

16. skrbi za predstavitev krajinskega parka ter ozaveščanje in izobraževanje javnosti o krajinskem parku;

17. zagotavlja dostop do informacij o krajinskem parku in vodi informacijsko mrežo krajinskega parka;

18. načrtuje, gradi in vzdržuje parkovno infrastrukturo;

19. vodi obiskovalce po krajinskem parku;

20. upravlja nepremičnine v krajinskem parku, ki so v lasti države in so mu bile prenesene v upravljanje;

21. izvaja druge naloge v sklopu varstva in razvoja krajinskega parka v skladu z uredbo.

(2) V soglasju z ustanoviteljem lahko opravlja zavod tudi druge naloge.

5. člen

Poleg nalog iz prejšnjega člena opravlja zavod v okviru javnih pooblastil še naslednji nalogi:

– upravlja z bazami podatkov, ki se nanašajo na krajinski park;

– izvaja neposredni nadzor v krajinskem parku.

6. člen

(1) Naloge zavoda iz 4. in 5. člena tega sklepa so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

58.140 Izdajanje revij in periodike

58.190 Drugo založništvo

63.1 Obdelovanje podatkov in s tem povezane dejavnosti; obratovanje spletnih portalov

63.99 Drugo informiranje

68.32 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije

72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih družboslovja in humanistike

73.1	Oglaševanje
79.11	Dejavnost potovalnih agencij
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
84.11	Splošna dejavnost javne uprave
85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
91.020	Dejavnost muzejev
91.030	Varstvo kulturne dediščine
91.040	Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot.

(2) Zavod lahko spremeni ali razširi svojo dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

III. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet in
- direktor.

8. člen

(1) Zavod upravlja svet zavoda.

(2) Svet zavoda sestavlja 15 članov, in sicer:

– štirje predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje ustanovitelj, in sicer po enega na predlog ministrstva, pristojnega za ohranjanje narave (v nadaljnjem besedilu: pristojno ministrstvo), ministrstva, pristojnega za kulturo, ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, in službe vlade, pristojne za strukturno politiko in regionalni razvoj;

– sedem predstavnikov parkovnih lokalnih skupnosti, ki jih imenujejo občine Borovnica, Brezovica, Ig, Log Dragomer, Škofljica, Vrhnika ter Mestna občina Ljubljana tako, da imenuje vsaka po enega;

– en predstavnik delavcev zavoda, ki ga med seboj izvolijo delavci, zaposleni v zavodu;

– trije predstavniki zainteresirane javnosti, in sicer en predstavnik lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč in dva predstavnika zainteresiranih nevladnih organizacij.

(3) Predstavnika lastnikov kmetijskih in gozdnih zemljišč v svetu zavoda določi Kmetijsko gozdarska zbornica izmed lastnikov kmetijskega zemljišča ali gozda v krajinskem parku.

(4) Predstavnika zainteresiranih nevladnih organizacij se določita tako, da pristojno ministrstvo pozove k sodelovanju pri upravljanju krajinskega parka zainteresirane nevladne organizacije. Organizacija, ki želi sodelovati pri upravljanju krajinskega parka, se prijavi k sodelovanju s pisno prijavo, v kateri utemelji svoj interes za sodelovanje pri upravljanju in predlaga imena kandidatov za člane sveta zavoda. Pristojno ministrstvo objavi imena organizacij, ki so se prijavile, in imena kandidatov za članstvo v svetu zavoda. Dva člana sveta zavoda izberejo prijavljene organizacije izmed evidentiranih kandidatov.

(5) Mandat članov sveta zavoda je štiri leta. Po preteku mandata je lahko član sveta ponovno imenovan ali izvoljen.

9. člen

(1) Svet zavoda vodi predsednik sveta zavoda, v primeru njegove odsotnosti pa njegov namestnik.

(2) Predsednika sveta zavoda imenuje ustanovitelj izmed svojih predstavnikov, pri čemer je to praviloma predstavnik pristojnega ministrstva. Namestnika predsednika izvolijo člani sveta zavoda izmed predstavnikov parkovnih lokalnih skupnosti.

10. člen

(1) Svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem sprejme statut, sprejema splošne akte zavoda iz svoje pristojnosti, letni program dela, poročilo o delu, določa finančni načrt in spreje-

ma letno poročilo, imenuje strokovni svet zavoda ter opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda ter druge s tem sklepom, statutom zavoda in drugimi predpisi določene naloge.

(2) Sklepi sveta zavoda, ki se nanašajo na načrt upravljanja, statut, akt o sistemizaciji, akt o notranji organizaciji in plačah, program dela, finančni načrt in letno poročilo so veljavno sprejeti, če z njimi soglaša predstavnik pristojnega ministrstva.

11. člen

(1) Strokovni svet zavoda sestavljajo direktor zavoda, dva strokovnjaka iz vrst delavcev zavoda ter dva zunanja strokovnjaka.

(2) Strokovnjaka iz vrst delavcev zavoda in zunanja strokovnjaka imenuje v strokovni svet svet zavoda, pri čemer imenuje enega zunanjega strokovnjaka na predlog Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave.

(3) Mandat članov strokovnega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je lahko član strokovnega sveta ponovno imenovan.

12. člen

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda ter daje direktorju in svetu zavoda mnenja, pobude in predloge za reševanje teh vprašanj.

13. člen

(1) Direktor vodi in organizira delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(2) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi in drugimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

(3) Mandat direktorja je štiri leta. Po izteku mandata je lahko direktor ponovno imenovan.

(4) Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj.

14. člen

(1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki:

- ima univerzitetno izobrazbo ustrezne usmeritve;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delih;

– pozna področje dela zavoda;

– je sposoben organizirati in voditi delo v kolektivu;

– obvlada najmanj en svetovni jezik.

(2) Sestavni del prijave je tudi vizija delovanja zavoda in razvoja parka.

(3) Dodatni pogoji se lahko določijo s statutom zavoda.

IV. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

15. člen

(1) Zavod pridobiva finančna sredstva za upravljanje krajinskega parka:

– iz državnega proračuna;

– z vstopninami, dotacijami in donacijami;

– s sredstvi, pridobljenimi z upravljanjem nepremičnin;

– s prihodki od prodaje blaga in storitev, ki jih opravlja;

– iz različnih mednarodnih programov pomoči;

– s pridobivanjem sredstev na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so v skladu s cilji krajinskega parka, iz sredstev lokalnih, državnih in mednarodnih skladov, ustanov oziroma drugih organizacij;

– iz drugih virov.

(2) Zavod lahko pridobiva sredstva tudi iz proračunov lokalnih skupnosti v skladu z njihovimi programi oziroma sprejetim načrtom upravljanja.

(3) Del sredstev, pridobljenih na način iz druge do sedme alineje prvega odstavka tega člena, se lahko namenijo za izvajanje

nje razvojnih usmeritev krajinskega parka v skladu z načrtom upravljanja.

16. člen

(1) Presežek prihodkov, ki ga doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, zavod uporabi za izvajanje in razvoj te dejavnosti.

(2) O načinu razpolaganja s presežkom odloča ustanovitelj na predlog sveta zavoda.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA
V PRAVNEM PROMETU

17. člen

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno ter v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Za svoje obveznosti odgovarja zavod z vsemi sredstvi, s katerimi upravlja.

(3) O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog sveta zavoda.

18. člen

(1) Premoženje zavoda je last ustanovitelja.

(2) Z vsem premoženjem upravlja zavod. S premoženjem premoženjem upravlja zavod samostojno, z nepremičninami, ki so last ustanovitelja, pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VI. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI
ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI
USTANOVITELJA IN ZAVODA

19. člen

(1) Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva za opravljanje javne službe in izvajanje javnih pooblastil na podlagi letne pogodbe, ki jo pristojno ministrstvo sklene z zavodom.

(2) Zavod pripravi desetletni načrt upravljanja krajinskega parka, letno pripravljata program dela, finančni načrt, program investicij in letno poročilo zavoda ter jih posreduje ustanovitelju.

(3) Zavod mora pripraviti letni program dela in finančni načrt za naslednje leto do 31. oktobra tekočega leta in ga po sprejetju na svetu zavoda posredovati pristojnemu ministrstvu, ki ga predloži ustanovitelju v potrditev.

(4) Zavod mora pripraviti do konca februarja tekočega leta poročilo o realizaciji letnega programa dela in finančnega načrta za preteklo leto na predpisan način in s pojasnili morebitnih odmikov realizacije od načrtovanega ter ga predložiti pristojnemu ministrstvu, ki ga posreduje ustanovitelju v potrditev.

(5) Ustanovitelj prevzame odgovornosti za obveznosti zavoda, ki nastanejo iz naslova opravljanja javne službe, do višine sredstev, ki jih v tekočem letu zagotavlja iz proračuna Republike Slovenije za delovanje zavoda.

(6) Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova opravljanja drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja na trgu.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave, zagotovi potrebna sredstva za začetek dela in ustanovitev zavoda.

21. člen

Svet zavoda se konstituira najkasneje v štirih mesecih po začetku veljavnosti tega sklepa.

22. člen

Svet zavoda sprejme statut zavoda najkasneje v šestih mesecih po začetku veljavnosti tega sklepa.

23. člen

Do sprejema načrta upravljanja mora biti letni program dela pripravljen v skladu z začasnimi upravljavskimi smernicami.

24. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-70/2009/4

Ljubljana, dne 9. julija 2009

EVA 2009-2511-0076

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

**2707. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije
v Quitu**

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO in 76/08) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P**o odprtju Konzulata Republike Slovenije
v Quitu**

1. člen

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Quitu, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje obsega celotno ozemlje Republike Ekvador.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije z Republiko Ekvador.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-4/2009/10

Ljubljana, dne 9. aprila 2009

EVA 2009-1811-0097

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

**2708. Sklep o imenovanju častnega konzula
Republike Slovenije v Quitu**

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO in 76/08) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P

o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Quitu

1. člen

Za častnega konzula Republike Slovenije v Quitu se imenuje Ladislao Medvedšek.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-35/2009/10
Ljubljana, dne 9. aprila 2009
EVA 2009-1811-0098

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

2709. Ustanovitveni akt Javnega jamstvenega in preživninskega sklada Republike Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 5. člena in 52. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

U S T A N O V I T V E N I A K T

Javnega jamstvenega in preživninskega sklada Republike Slovenije

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije, ustanovljen na podlagi Zakona o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo) nadaljuje z delom kot javni sklad (v nadaljnjem besedilu: sklad) na podlagi Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08) in tega akta, z namenom poravnave obveznosti iz naslova pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca in iz naslova pravic otrok v primeru neplačevanja preživnin.

2. člen

Ime sklada je: Javni jamstveni in preživninski sklad Republike Slovenije.
Sedež sklada je v Ljubljani.

3. člen

Ustanovitelj sklada je Republika Slovenija.
Ustanoviteljske pravice v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije.
Za področje delovanja sklada je pristojno Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.
Če sklad ne more poravnati dospelih obveznosti, odgovarja za njihovo plačilo Republika Slovenija solidarno s skladom.

4. člen

Ustanovitelj:
– določi namen sklada, zaradi katerega je sklad ustanovljen,
– sprejme poslovno politiko in daje soglasje k splošnim pogojem poslovanja,
– odloča o povečanju in zmanjšanju kapitala sklada,

– sprejema poslovni in finančni načrt ter letno poročilo sklada,
– odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki sklada in o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki sklada,
– daje soglasje k sprejetju drugega premoženja od drugih oseb in k skupnim projektom sklada z drugimi domačimi in tujimi pravnimi osebami,
– imenuje in razrešuje člane oziroma članice (v nadaljnjem besedilu: člane) nadzornega sveta in direktorja sklada,
– na predlog nadzornega sveta imenuje revizorja oziroma revizorko,
– odloča o likvidaciji sklada.

5. člen

Sklad je pravna oseba javnega prava.
Sklad je ustanovljen za nedoločen čas.

6. člen

Sklad predstavlja in zastopa direktor brez omejitev.

II. DEJAVNOST SKLADA

7. člen

Dejavnost sklada je:

- | | |
|----------|---|
| Šifra: | Dejavnost: |
| – O84.12 | Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti, |
| – O84.11 | Splošna dejavnost javne uprave. |

8. člen

Del strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za uveljavljanje pravic delavcev v primeru insolventnosti delodajalca opravlja za sklad Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje.
Medsebojna razmerja med skladom in Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje pri izvajanju nalog iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo.

III. ORGANA SKLADA

9. člen

Organa upravljanja sklada sta nadzorni svet in direktor oziroma direktorica (v nadaljnjem besedilu: direktor).

10. člen

Nadzorni svet je veljavno konstituiran, ko so imenovani vsi njegovi člani in se sestane na sklepni seji. Člani nadzornega sveta morajo na svoji prvi seji, ki jo skliče direktor, vodi pa jo najstarejši član oziroma članica nadzornega sveta, izmed sebe izvoliti predsednika oziroma predsednico (v nadaljnjem besedilu: predsednika) in namestnika oziroma namestnico (v nadaljnjem besedilu: namestnika) predsednika nadzornega sveta. Namestnik predsednika v odsotnosti predsednika vodi seje z enakimi pooblastili, pravicami in odgovornostmi, kot jih ima predsednik nadzornega sveta.

Če noben član nadzornega sveta na seji ne dobi zadostnega števila glasov za izvolitev za predsednika oziroma za namestnika predsednika, mora direktor o tem v roku 24 ur po zaključku seje pisno obvestiti Vlado Republike Slovenije. Če sklad nima direktorja, mora vsak član nadzornega sveta o tem v roku 24 ur pisno obvestiti Vlado Republike Slovenije. Vlada Republike Slovenije mora v 30 dneh od prejema obvestila o neizvolitvi predsednika oziroma namestnika predsednika imenovati nov nadzorni svet sklada.

Nadzorni svet ima pet članov. Člani nadzornega sveta so: predstavnik Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, predstavnik ministrstva, pristojnega za finance, predstavnik sindikata, reprezentativnega za območje države, predstavnik organizacije delodajalcev, reprezentativne za območje države, ter predstavnik skupnosti centrov za socialno delo.

Člane nadzornega sveta na predlog ministra za delo, družino in socialne zadeve imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije.

Mandatna doba članov nadzornega sveta traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandatna doba članov nadzornega sveta traja od sprejema sklepa o imenovanju člana do poteka mandata oziroma do novega sklepa o imenovanju članov nadzornega sveta.

11. člen

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- skrbi, da sklad deluje skladno z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen,
- pregleduje poslovne knjige in poslovno dokumentacijo sklada,
- sprejme splošne pogoje poslovanja sklada,
- daje mnenje k predlogu prejema premoženja od drugih oseb in k predlogom partnerskih projektov z drugimi domačimi in tujimi pravnimi osebami,
- predlaga imenovanje in razrešitev direktorja sklada,
- daje soglasje direktorju k notranji organizaciji sklada,
- sestavi pisna poročila ustanovitelju, v katerih zavzame stališče do poslovnega in finančnega načrta ter poslovnega poročila sklada,
- predlaga način razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki sklada,
- predlaga imenovanje revizorja,
- na zahtevo ustanovitelja pripravi poročilo o posameznih poslih sklada.

12. člen

Člani nadzornega sveta morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

Vsaj en član nadzornega sveta mora biti usposobljen za računovodsko ali finančno področje, vsaj en član pa za pravno področje.

Člani nadzornega sveta ustanovitelju odgovarjajo za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnjevanja ali kršitve njihovih pristojnosti oziroma obveznosti.

Člani nadzornega sveta so upravičeni do sejnin in povračila drugih stroškov skladno s predpisom, ki ga izda Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za finance.

13. člen

Nadzorni svet se mora sestati najmanj štirikrat v enem poslovnem letu.

Seje nadzornega sveta praviloma sklicuje predsednik nadzornega sveta. Sejo nadzornega sveta skliče direktor javnega sklada, če tako zahtevata najmanj dva člana nadzornega sveta.

Nadzorni svet je sklepčen, če je na seji prisotna večina vseh članov.

Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Če je rezultat neodločen, odloči glas osebe, ki je vodila sejo.

Sklic seje, vodenje seje, vzdrževanja reda in način odločanja, vsebino zapisnika in druga vprašanja določi nadzorni svet s poslovnikom.

14. člen

Član nadzornega sveta je lahko predčasno razrešen:

- če poda pisno odstopno izjavo,
- če ravna v nasprotju z 12. členom tega akta,
- če je zamenjal zaposlitev oziroma je začel opravljati funkcijo ali dejavnost, ki je nezdružljiva s članstvom v nadzornem svetu,
- če kot predsednik nadzornega sveta pred prenehanjem mandata oziroma odpovednega roka direktorja javnega sklada ne izvede vseh predpisanih postopkov za imenovanje novega direktorja javnega sklada.

15. člen

Poslovanje sklada vodi direktor sklada. Direktorja imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije na predlog nadzornega sveta. Mandatna doba direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj univerzitetno izobrazbo;
- ima najmanj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti;
- ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje in obsojda ni pogojna.

16. člen

Nadzorni svet oblikuje predlog za imenovanje direktorja sklada na podlagi javnega natečaja.

Postopek opravi komisija, ki jo izmed članov imenuje nadzorni svet.

Komisija ima tri člane. Komisija opravi izbor kandidata. Svoj predlog kandidata predloži v predhodno mnenje nadzornemu svetu. Predlog z mnenjem nadzornega sveta posreduje Vladi Republike Slovenije.

Vse postopke za imenovanje direktorja sklada mora komisija izvesti najmanj 90 dni pred potekom mandatne dobe direktorja.

Predsednik nadzornega sveta je pooblaščen, da sklene pogodbo z direktorjem sklada na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije o imenovanju direktorja.

17. člen

Direktor je lahko predčasno razrešen:

- če poda pisno odstopno izjavo,
- če ustanovitelj ne sprejme letnega poročila javnega sklada, ker meni, da so navedbe direktorja v letnem poročilu netočne ali zavajajoče oziroma dajejo napačno sliko stanja sklada, te domneve pa potrdi Računsko sodišče ali pooblaščen revizor, ki ga posebej za ta namen imenuje ustanovitelj,
- če ni izpolnjeval obveznosti, ki mu jih nalagata zakon in akt o ustanovitvi javnega sklada, ali ni izpolnil cilja oziroma ciljev, določenih v poslovnem in finančnem načrtu javnega sklada.

Če direktor umre, postane poslovno nesposoben ali je razrešen iz krivdnih razlogov, opravlja njegovo funkcijo do imenovanja novega direktorja predsednik nadzornega sveta ali član nadzornega sveta, ki ga za to pooblasti ustanovitelj, vendar najdlje 90 dni. V času, ko član nadzornega sveta opravlja funkcijo direktorja, mu miruje članstvo v nadzornem svetu.

Če direktor poda odstopno izjavo ali mu poteče mandat, mora predsednik nadzornega sveta izvesti vse postopke za imenovanje novega direktorja najmanj 90 dni pred potekom odpovednega roka oziroma mandata direktorja javnega sklada.

18. člen

Direktor zastopa in predstavlja sklad.

Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje sklada.

Za skrbnost in odgovornost direktorja sklada ter odškodninsko odgovornost zaradi vpliva tretjih oseb se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe.

IV. ORGANIZACIJA IN NAČIN POSLOVANJA SKLADA

19. člen

Sklad je organiziran enotno za območje Republike Slovenije.

Sklad posluje skladno s poslovno politiko za naslednje srednjeročno obdobje, ki jo na predlog direktorja in na podlagi mnenja nadzornega sveta sprejme ustanovitelj.

Sklad mora sprejeti svoje splošne pogoje poslovanja, ki jih objavi na svojih spletnih straneh.

V. SREDSTVA SKLADA**20. člen**

Vrednost namenskega premoženja sklada na dan 1. 1. 2009 znaša 900.000 EUR. Namensko premoženje je v celoti last Republike Slovenije.

Namensko premoženje iz prejšnjega odstavka se vpiše v sodni register.

Sredstva za kritje pravic delavcev v primeru insolventnosti zagotavljajo delodajalci, državni proračun in sklad z izterjavo terjatev iz 28. člena Zakona o Javnem jamstvenem in preživalskem skladu Republike Slovenije.

Sredstva za kritje pravic otrok do nadomestila neplačane preživnine pridobiva sklad iz državnega proračuna in z izterjavo terjatev iz 28. člena Zakona o Javnem jamstvenem in preživalskem skladu Republike Slovenije.

Sredstva za delovanje sklada se zagotavljajo s povračilom stroškov dolžnika, iz prihodkov od financiranja in iz državnega proračuna.

Sklad mora zagotavljati ločeno vodenje sredstev za namene, naštetih v prejšnjih odstavkih.

21. člen

Sklad mora namensko premoženje upravljati tako, da ohranja vrednost tega premoženja.

Sklad mora ravnati in upravljati z namenskim premoženjem v skladu z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen, in kot dober gospodarstvenik.

VI. NADZOR**22. člen**

Nadzor nad delom in poslovanjem sklada opravlja minister za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister).

Minister lahko od direktorja ali nadzornega sveta sklada zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Direktor oziroma predsednik nadzornega sveta pošlje zahtevane informacije ministru. Minister lahko na podlagi prejetih informacij predlaga ustreznemu organu inšpekcijski nadzor nad skladom.

23. člen

Sklad ima vsa pooblastila v pravnem prometu ter odgovarja upnikom za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

24. člen

Sklad organizira notranje revidiranje finančnega poslovanja skladno s predpisi, ki urejajo javne finance.

Letno poročilo sklada revidira pooblaščen revizor vsako leto.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**25. člen**

Vlada Republike Slovenije s sklepom imenuje člane nadzornega sveta na predlog ministra za delo, družino in socialne zadeve najkasneje v roku 30 dni od sprejetja tega akta.

Dosedanji nadzorni svet sklada opravlja delo po tem aktu do imenovanja članov nadzornega sveta v skladu s prejšnjim odstavkom.

26. člen

Dosedanji direktor sklada nadaljuje s svojim delom v skladu z določili tega akta do preteka mandatne dobe.

27. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Ustanovitveni akt javnega Jamstvenega in preživalskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 103/00).

28. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01401-3/2009/6

Ljubljana, dne 9. julija 2009

EVA 2009-2611-0070

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

2710. Kodeks vojaške etike Slovenske vojske

Na podlagi 4. člena Zakona o službi v Slovenski vojski (Uradni list RS, št. 68/07 in 58/08 – ZSPJS-I) je Vlada Republike Slovenije sprejela

K O D E K S
vojaške etike Slovenske vojske**I. UVOD**

1. Pri opravljanju vojaške službe pripadnice in pripadniki Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: pripadniki Slovenske vojske) spoštujejo Kodeks vojaške etike Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: kodeks), ki je kodeks Slovenske vojske kot vojaške organizacije.

2. Temeljni namen kodeksa je, da vsak pripadnik Slovenske vojske v skladu z etičnimi vodili in načeli, določenimi s tem kodeksom, ravna častno pri opravljanju vojaške službe.

3. Kodeks spoštujejo in uporabljajo pripadniki Slovenske vojske ves čas opravljanja vojaške službe v Republiki Sloveniji ali izven nje.

II. ETIČNA VODILA IN NAČELA

4. Pripadniki Slovenske vojske so osebno odgovorni, ko odločajo o uporabi sile in drugih pomembnih vprašanjih v zvezi z varnostjo, zdravjem in življenjem drugih pripadnikov Slovenske vojske ali drugih oseb. Zato se pripadniki Slovenske vojske pri opravljanju vojaške službe, v javnem in zasebnem življenju ravnavajo po naslednjih etičnih vodilih in načelih:

– spoštujejo, negujejo, razvijajo in uresničujejo vojaške vrednote Slovenske vojske, ki izhajajo iz domoljubja kot temeljne skupne vrednote;

– spoštujejo prisego, ki so jo dali ob nastopu vojaške službe v Slovenski vojski;

– zavedajo se, da je njihovo delo v Slovenski vojski ne le služba in poklic, temveč tudi način življenja;

– spoštujejo slovensko vojaško zgodovinsko tradicijo in skrbijo za ohranjanje nacionalnega vojaškega zgodovinskega spomina.

5. Čast je vodilo, ki pripadnikom Slovenske vojske pomaga prepoznavati in ločevati dobro in slabo. Daje jim moč v težkih trenutkih in pri odgovornih odločitvah. Zaupajo drugim in zaupanja so vredni, ker vedno spoštujejo dano besedo. Spoštujejo dostojanstvo drugih, živih in mrtvih. Živijo pošteno, odgovorno in sprejemajo utemeljeno kritiko ter odgovornost za svoja dejanja. Častno zastopajo in predstavljajo svojo enoto ter krepijo ugled Slovenske vojske.

6. Pripadniki Slovenske vojske so pogumni, pogum pričakujejo tudi od drugih. So vztrajni in odločni. Pred tveganji, grožnjami in izzivi ne klonejo, ne glede na okoliščine. Zavedajo

se, da je življenje in dostojanstvo človeka najvišja vrednota. Pogumni so zlasti takrat, ko je treba pomagati tovarišem ali drugim ljudem v stiski.

7. Pripadniki Slovenske vojske so vedno in povsod lojalni ter zvesti svoji domovini Republiki Sloveniji in Slovenski vojski. Zvestobo izražajo z vestnim in odgovornim opravljanjem vojaške službe, medsebojnim spoštovanjem in zaupanjem v Slovensko vojsko.

8. Tovariši in soborci krepijo moč vsakega pripadnika in vsak je ponosen, da je pripadnik Slovenske vojske. Pripadniki Slovenske vojske so dobri, zanesljivi, rahločutni in zaupanja vredni tovariši, zato svojih sotovarišev nikoli ne puščajo samih v stiski.

9. Prevzemajo odgovornost za svoja dejanja in dejanja svojih podrejenih. Zavedajo se svojih slabosti in razumejo šibkosti drugih. Svoje napake in slabosti premagujejo ter odpravljajo.

10. Pripadniki Slovenske vojske vojaško službo opravljajo predano, požrtvovalno in strokovno. Svoje poslanstvo uresničujejo in naloge opravljajo v ponos svojih podrejenih, nadrejenih, Slovenski vojski, domovini in družini. Osebnostne interese in cilje prilagajajo interesom svoje enote in Slovenske vojske.

III. OPRAVLJANJE VOJAŠKE SLUŽBE

11. Med opravljanjem vojaške službe pripadniki Slovenske vojske vedno in povsod:

- izražajo spoštovanje in zaupanje do podrejenih in nadrejenih ter spoštujejo pravice in dolžnosti drugih vojaških in civilnih oseb;

- utrjujejo tovarištvo v enoti in krepijo vojaški kolektiv;
- skrbijo za podrejene, jim zagotavljajo čim boljše pogoje za delo ter glede na svoje pristojnosti pomagajo njihovim družinam, če to želijo;

- upoštevajo enakopravnost pripadnikov Slovenske vojske, ne glede na raso, spol, versko ali politično prepričanje oziroma katerokoli osebno okoliščino;

- spoštujejo dostojanstvo drugih pripadnikov Slovenske vojske in preprečujejo ter ukrepajo zoper posege v dostojanstvo pripadnikov;

- spoštujejo človekove pravice in svoboščine v skladu z Ustavo Republike Slovenije, Mednarodnim paktom o državljanskih in političnih pravicah, Evropsko konvencijo o človekovih pravicah in Konvencijo proti mučenju in drugim krutim, nečloveškim ali poniževalnim kaznim ali ravnanjem ter splošno priznana pravila vojaškega delovanja, ki izhajajo iz mednarodnega vojnega in humanitarnega prava, nacionalne zakonodaje ter posebnih pravil in omejitev pri opravljanju vojaške službe v Republiki Sloveniji in izven nje;

- naloge izvršujejo brezpogojno, strokovno, pravočasno, vestno in pošteno, v skladu s predpisi, Pravili službe v Slovenski vojski ter akti vodenja in poveljevanja;

- varujejo tajne podatke v skladu s predpisi, ne glede na to, kako so se z njimi seznanili, in vse dotlej, dokler te obveze niso razrešeni;

- skrbijo za svojo strokovno in psihofizično pripravljenost in preprečujejo vse oblike zasvojenosti;

- skrbno in učinkovito uporabljajo vojaško oborožitev in opremo ter gospodarno ravnaajo z javnimi in drugimi sredstvi, ki so jim zaupana;

- delujejo ekološko ozaveščeno in tako vplivajo tudi na podrejene ter sotovariše.

12. Pripadniki Slovenske vojske:

- ne obiskujejo prireditev in se ne udeležujejo aktivnosti, ki spodbujajo nestrpnost do drugih ali razlikovanje na podlagi katerekoli osebne okoliščine;

- ne izražajo intimnih čustev do pripadnikov Slovenske vojske ali tujih vojsk na način, ki bi lahko moteče vplival na vojaško službo, vojaško disciplino ali medsebojne odnose;

- med dejanskim opravljanjem vojaške službe ne delujejo politično in se v uniformi ne udeležujejo političnih shodov ali drugih aktivnosti političnih strank;

- ne razkazujejo javno svojega telesa na neprimeren način ali iz neprimernih nagibov, oziroma ne prodajajo spolnih uslug, ne sodelujejo pri snemanju filmov, oddaj ter drugih medijskih zapisov in se ne udeležujejo aktivnosti ter dogodkov, katerih sporočilo je žalitev ali izražanje nestrpnosti do drugih in ki so javno moralno nesprejemljivi.

13. Pripadniki Slovenske vojske se v dvomu, ali je njihovo ravnanje skladno s tem kodeksom, obrnejo na nadrejene. Nadrejeni so jim pri tem dolžni svetovati.

14. Določbe tega kodeksa so del pogojev za opravljanje vojaške službe.

IV. KONČNI DOLOČBI

15. Vsak pripadnik Slovenske vojske podpiše izjavo, da sprejema ta kodeks.

16. Ta kodeks začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00718-3/2009/5

Ljubljana, dne 9. julija 2009

EVA 2009-1911-0014

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari i.r.
Minister

MINISTRSTVA

2711. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo

Na podlagi 91. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo in 10/08) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo

1. člen

V Pravilniku o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 105/02, 107/04 in 129/06) se v tretjem stavku točke c) 3. člena za besedilo v oklepaju doda vejica in besedilo »otroci z napredovano obliko cistične fibroze (po sklepu komisije za cistično fibrozo na Pediatrični kliniki v Ljubljani), otroci z več motnjami (7.b člen)«.

2. člen

V 7. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Otroci, ki imajo hkrati več kot tri motnje ali diagnosticirane bolezni, ki vsaka po sebi daje pravico do dodatka za nego otroka v nižjem znesku, so upravičeni do dodatka za nego otroka v višjem znesku.«.

3. člen

V 9. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V primerih, ko je otrok mlajši od dveh let, zdravstvena dokumentacija iz prejšnjega odstavka ne sme biti starejša kot 3 mesece. Za ugotavljanje gibalne oviranosti je zdravniški komisiji potrebno predložiti fotokopijo zdravstvene dokumentacije razvojnega pediatra, nevrologa, fiziatra ali ortopeda. Za ugotavljanje motnje v duševnem razvoju pa je zdravniški komisiji potrebno predložiti zdravstveno dokumentacijo razvojnega pediatra, nevrologa, psihologa ali psihiatra.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

4. člen

Seznam hudih bolezni se nadomesti s seznamom hudih bolezni, ki je sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-10/2009

Ljubljana, dne 19. junija 2009

EVA 2009-2611-0071

dr. Ivan Svetlik l.r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

Seznam hudih bolezni

1. kronične encefalopatije (prirojene malformacije možganov, hipoksično ishemična encefalopatija, heredodegenerativne in presnovne bolezni, rezidualna stanja po vnetjih, travmah, cerebrovaskularnih insulthit itd.),

2. imunske pogojene bolezni živčevja s težko klinično prizadetostjo (multipla skleroza, poliradikulitis, cerebralni arteritis itd.),

3. epilepsije, neodzivne na zdravljenje,

4. mišične, živčnomišične bolezni z gibalno oviranostjo, obporodna poškodba brahijalnega pleteža (v času intenzivne rehabilitacije enega leta starosti),

5. kromosomopatije z motnjami v duševnem in telesnem razvoju,

6. težje oblike prirojenih ali pridobljenih bolezni imunske pomanjkljivosti,

7. alergije na hrano (pri preobčutljivosti na večje število osnovnih hranil po devetem mesecu starosti), z mnenjem alergološkega oddelka ali alergološke ambulante,

8. težke oblike juvenilnega idiopatskega artritisa,

9. težke oblike avtoimunih bolezni (sistemski lupus eritematosus, dermatomiositis, vaskulitis, urtikarija s hipokomplementemijo, avtoimuni hepatitis, itd.),

10. mukoviscidoza in ostale kronične gnojne bolezni pljuč (mukociliarna diskinezija, bronhiektazije itd.),

11. kronična dihalna odpoved (ne glede na etiologijo),

12. bronhopulmonalna displazija (še pol leta po končanem zdravljenju s kisikom),

13. huda astma (če je otrok simptomatski kljub maksimalni kortikosteroidni terapiji),

14. otroci s traheostomo,

15. aplastične, hemolitične in hude kronične anemije drugih vzrokov, ki potrebujejo dodatne terapevtske ukrepe,

16. kronične nevtropenije (levkociti pod $1 \times 10^9/L$),

17. kronične trombocitopenije (trombociti pod $20 \times 10^9/L$) in trombocitopatije,

18. histiocitoze,

19. presnovne motnje s kopičenjem metabolitov v RES-u (Gaucherjeva bolezen itd.),

20. hemofilija, težke oblike von Willebrandove bolezni in dedne ali pridobljene motnje koagulacije,

21. rakaste bolezni – še 3 leta po končanem zdravljenju,

22. otroci po transplantaciji organov in kostnega mozga, še eno leto po končani intenzivni imunosupresivni terapiji,

23. kronični kolitis (Mb Crohn in ulcerozni kolitis v času intenzivnega zdravljenja, eozinofilna enteropatija v času najstrožje diete, itd.),

24. dekompenzirane kronične jetrne bolezni, vključno z jetrno cirozo in anomalijami žolčevodov,

25. težke kronične bolezni trebušne slinavke (cistična fibroza, Schwachmanov sindrom itd.),

26. hujše distrofije (celiakia itd.),

27. prirojene presnovne bolezni in endokrinopatije s posledično hudo stalno prizadetostjo (diabetes, fenilketonurija itd.),

28. hujša prizadetost otroka zaradi bolezni srca in ožilja,

29. kronična ledvična odpoved, glomerulonefritis in nefroze v času intenzivne terapije,

30. razcep ustnice, trdega in mehkega neba (prve dve leti oziroma do dokončane primarnega operativnega zdravljenja),

31. hude oblike kroničnih kožnih bolezni (najtežje oblike psorijaze, ihtioze, bulozne epidermolize, atopijskega dermatitisa itd.),

32. politravmatizirani otroci s hudimi posledicami v času rehabilitacije,

33. kronično potekajoče duševne motnje (psihoze itd.),

34. pervazivne razvojne motnje (avtizem, spekter motenj avtizma) in druge težke motnje sporazumevanja,

35. težka inkontinenca urina in/ali blata,

36. nedonošenčki z gestacijsko starostjo 26. tednov ali manj do 1. (prvega) leta starosti.

2712. Pravilnik o spremembah Pravilnika o označevanju materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom

Na podlagi 2. in 23. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o označevanju materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom

1. člen

V Pravilniku o označevanju materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom (Uradni list RS, št. 26/00, 96/03 in 21/04) se na koncu naslova črta oznaka »*« ter besedilo sprotne opombe.

2. člen

Besedilo 1. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ta pravilnik v skladu z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 94/11/ES z dne 23. marca 1994 o približevanju na področju zakonov in drugih predpisov držav članic v zvezi z označevanjem materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom (UL L št. 100 z dne 19. 4. 1994, str. 37), zadnjič spremenjeno z Direktivo Sveta 2006/96/ES z dne 20. novembra 2006 o prilagoditvi nekaterih direktiv na področju prostega pretoka blaga zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 81) določa označevanje materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom.«.

3. člen

Priloga I se nadomesti z novo Prilogo I, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 500-36/2002-124
Ljubljana, dne 7. julija 2009
EVA 2009-2111-0060

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

Priloga

»PRILOGA I

I/1: Definicije, piktogrami in ustrezne pisne oznake glavnih sestavnih delov obutve

DEFINICIJE	PIKTOGRAMI	PISNE OZNAKE
(a) Zgornji del Je zunanje lice sestavnega dela, ki je pritrjen na zunanji del podplata.		SI Zgornji del
(b) Podloga in vložek (steljka) Sta podloga zgornjega dela in vložek (steljka), ki sestavljata notranjost obutvenega izdelka.		SI Podloga in vložek
(c) Podplat Je spodnji del obutvenega izdelka, ki predstavlja hodno površino in je pritrjen na zgornji del.		SI Podplat

**I/2: Definicije, piktogrami in ustrezne pisne oznake
materialov glavnih sestavnih delov obutve**

Piktograme materiala je potrebno prikazati na oznaki poleg piktogramov, ki se nanašajo na tri glavne sestavne dele obutve, kot so specificirani v prvem odstavku 2. člena in prvem delu te priloge.

DEFINICIJE	PIKTOGRAMI	PISNE OZNAKE
(a) (i) Usnje Je splošni izraz za kožo s svojo značilno, bolj ali manj nespremenljivo vlaknato strukturo, ki je strojena, da postane odporna proti razkroju. Dlake ali volna so lahko odstranjene ali ne. Usnje je lahko narejeno tudi iz kože, ki jo pred ali po strojenju cepimo ali razdelimo na vzdolžne plasti. Če strojeno kožo mehansko in/ali kemično razgradimo na vlaknate delce, koščke ali prah in iz njih s pomočjo ali brez vezivnega sredstva ponovno izdelamo ravne ali drugače oblikovane izdelke, takih izdelkov v nobenem primeru ne moremo šteti za usnje. Če je površina usnja na katerikoli način prekrita z dodelavnimi nanosi ali če je nanjo nalepljena folija, ti nanešeni površinski sloji ne smejo presegati debeline 0,15 mm. Na ta način definiramo vse vrste usnja, ne da bi prišli v nasprotje z drugimi pravnimi določili kot npr. Washingtonsko konvencijo.		SI Usnje
(a) (ii) Krito usnje Je usnje, na katerem debelina vseh površinskih nanosov ne presega ene tretjine debeline izdelka, presega pa 0,15 mm.		SI Krito usnje
(b) Tkani ali netkani tekstilni materiali iz naravnih ali umetnih vlaken Tekstil pomeni vse proizvode, ki jih obravnava predpis o navajanju surovinske sestave in o tekstilnih imenih		SI Tekstil
(c) Vsi drugi materiali		SI Drugi materiali

USTAVNO SODIŠČE

2713. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2009 do 20. 12. 2009

Številka: Su-I-1/09-7

Datum: 6. 7. 2009

Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 11. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) na 15. upravnih seji 6. julija 2009 sprejelo

RAZPORED DELA USTAVNEGA SODIŠČA za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2009 do 20. 12. 2009

I.

Terminski program za jesensko zasedanje:

1. Redne plenarne seje Ustavnega sodišča:

10., 17. in 23. september

1., 8., 22. in 29. oktober

5., 11. in 19. november

3., 10. in 16. december.

S sklepom Ustavnega sodišča se lahko določi nadomestni datum redne plenarne seje.

2. Izredno plenarno sejo skliče predsednik Ustavnega sodišča v skladu s Poslovnikom.

3. Seje senatov za preizkus ustavnih pritožb skličejo predsednice oziroma predsedniki senatov po razporedu, ki ga določi senat, oziroma po potrebi.

4. Upravne seje Ustavnega sodišča skliče predsednik Ustavnega sodišča po potrebi.

5. Komisija za redakcijo ima sejo vsak ponedeljek, ki sledi tednu, v katerem je bila plenarna seja Ustavnega sodišča, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

II.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev odloča v sestavi:

Jan Zobec, predsednik

mag. Marija Krisper Kramberger, članica, in

Jože Tratnik, član.

Namestnica predsednika senata je mag. Marija Krisper Kramberger.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Mitja Deisinger, predsednik

dr. Ernest Petrič, član, in

dr. Ciril Ribičič, član.

Namestnik predsednika senata je dr. Ernest Petrič.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravno-pravnih zadev odloča v sestavi:

mag. Miroslav Mozetič, predsednik

mag. Marta Klampfer, članica, in

Jasna Pogačar, članica.

Namestnica predsednika senata je mag. Marta Klampfer.

4. V primeru izločitve ali zaradi odsotnosti članice oziroma člana senata se za čas jesenskega zasedanja določi nadomestna sodnica ali nadomestni sodnik kot članica oziroma član senata izmed drugih sodnic oziroma sodnikov (v nadaljevanju sodnik) po naslednjem razporedu:

sodnica mag. Marta Klampfer za zadeve kazenskega senata,

sodnica mag. Marija Krisper Kramberger za zadeve upravnega senata,

sodnik dr. Mitja Deisinger za zadeve civilnega senata.

Če je zaradi izločitve ali odsotnosti sodnikov treba nadomestiti več članov senata, določi nadomestne sodnike predsednik Ustavnega sodišča praviloma po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov vseh sodnikov.

III.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v kazenskih postopkih, postopkih o gospodarskih prestopkih in postopkih o prekrških, ter ustavne pritožbe zoper posamične akte, izdane v upravnem sporu in upravnih postopkih po določbah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v pravnih in izvršilnih postopkih ter v postopkih gospodarskih sporov, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v nepravdnih in zapuščinskih postopkih, in zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih zaradi motenja posesti.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih, za katere je določena pristojnost po določbah Zakona o upravnem sporu, ter ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih delovnih in socialnih sporov.

IV.

Zadeve se dodeljujejo sodnikom po naslednjih pravilih:

1. Zadeve iz vpisnika U-I se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da obstaja poseben vrstni red za oceno ustavnosti zakonov in poseben vrstni red za oceno ustavnosti drugih predpisov.

2. Zadeve iz U-II in P vpisnika se dodeljujejo med zadevami iz U-I vpisnika – drugi predpisi tako, da se zadeva dodeli sodniku, ki je po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov na vrsti za dodelitev U-I zadeve.

3. Zadeve drugih posebnih vpisnikov (Rm vpisnik, Mp vpisnik in drugi posebni vpisniki) se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da se vrstni red za vse vpisnike nadaljuje ne glede na statistično leto.

4. Zadeve iz vpisnika Up se dodeljujejo sodnikom glede na njihov razpored v senatih po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov članov senata.

5. Če je v krajšem časovnem obdobju vloženo večje število pobud ali zahtev zoper isti predpis ali splošni akt ali večje število ustavnih pritožb z bistveno enakim dejanskim in pravnim stanjem, se po časovnem zaporedju vložitve prva zadeva dodeli sodniku ob upoštevanju abecednega vrstnega reda začetnic priimkov sodnikov, druge zadeve pa se posebej označijo in dodelijo istemu sodniku.

6. Če udeleženec v postopku hkrati ali v krajšem časovnem obdobju vloži pobudo in ustavno pritožbo, ki sta povezani, se zadeva iz U-I vpisnika dodeli sodniku, ki se mu dodeli zadeva iz Up vpisnika po točki IV. 4. tega razporeda.

V.

1. V primerih izločitve sodnika, ki mu je zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed drugih sodnikov po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, če gre za zadeve iz U-I, U-II, P in posebnih vpisnikov iz IV. 3. točke tega razporeda. V zadevah Up vpisnika se zadeva dodeli sodnikoma, članoma istega senata po abecednem vrstnem redu začetnic njihovih priimkov.

2. Ustavno sodišče lahko na seji odloči, da se zadeva dodeli drugemu sodniku poročevalcu.

3. Na podlagi poprejšnjega dogovora med sodnikoma se zadeva, dodeljena sodniku, predodeli drugemu sodniku, ki postane sodnik poročevalec.

4. Če je ustavna pritožba sprejeta v obravnavo na podlagi tretjega odstavka 55.c člena ZUstS in med sodniki, ki so se

izrekli za njen sprejem, ni sodnika, ki mu je bila zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed sodnikov, ki so se izrekli za njen sprejem po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, ki so se izrekli za njen sprejem, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

5. Predodelitev zadeve izvede na podlagi odredbe generalne sekretarke Ustavnega sodišča glavna pisarna.

VI.

1. Svetovalcam oziroma svetovalcem Ustavnega sodišča (v nadaljevanju svetovalec) dodeljuje zadeve v delo generalna sekretarka Ustavnega sodišča oziroma po njenem pooblastilu namestnica in pomočnice generalne sekretarke. Zadeve se dodeljujejo pretežno po enem strokovnem področju. Zadeve, ki jih ni mogoče dodeliti na ta način, se dodelijo ob upoštevanju sorodnosti strokovnih področij med svetovalce tako, da se zagotovi približno enaka obremenjenost svetovalcev enakega položaja.

2. V primeru zelo zahtevnih zadev lahko dodeli generalna sekretarka po dogovoru s sodnikom poročevalcem zadevo v delo več svetovalcem, pri čemer določi med njimi, kdo je glavni svetovalec.

3. Če strokovno delo za zadevo opravi zunanji ekspertni strokovnjak, ostane zadeva dodeljena svetovalcu, ki opravi drugo potrebno delo v zvezi z zadevo.

VII.

1. Novo imenovanim svetovalcem dodeli generalna sekretarka Ustavnega sodišča zadeve s strokovnega področja, ki ga določi Ustavno sodišče ob odločitvi o razpisu prostega mesta.

2. Zadeve se svetovalcem iz prejšnje točke dodelijo tako, da se jim dodelijo najprej najstarejše zadeve, ki jih imajo v delu svetovalci.

VIII.

1. Odločbe Ustavnega sodišča, izdane v zadevah za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije ter v uradnem glasilu, v katerem je bil objavljen predpis.

2. Odločbe in mnenja Ustavnega sodišča, izdani v drugih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, razen če Ustavno sodišče za odločbe, izdane v zadevah ustavnih pritožb in sporov glede pristojnosti, ne sklene drugače.

3. Sklepi, sprejeti na plenarni seji v zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

4. Sklepi senatov v zadevah ustavnih pritožb se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene senat.

5. Odločbe, sklepi in mnenja Ustavnega sodišča se objavijo v Zbirki odločb in sklepov Ustavnega sodišča, če tako sklene Ustavno sodišče.

IX.

Uradne ure v glavni pisarni in knjižnici Ustavnega sodišča so ob ponedeljkih, torkih, četrtek in petkih od 8.30 do 12.00 ure, ob sredah od 10.00 do 15.00 ure.

X.

Letni razpored dela se razmnoži za predsednika, sodnike, generalno sekretarko, namestnico in pomočnice generalne sekretarke ter se objavi na intranetni strani Ustavnega sodišča. Letni razpored se pritrdi na oglasno desko Ustavnega sodišča in se, razen točk VI. 4. in VI. 5., objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Ustavnega sodišča.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2714. Odločba o ugotovitvi, da Kazenski zakonik ni bil v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-73/09-19

Datum: 2. 7. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Okrožnega sodišča v Krškem, na seji 2. julija 2009

odločilo:

Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 55/08 in 66/08 – popr.) ni bil v neskladju z Ustavo.

Obrazložitev

A.

1. Okrožno sodišče v Krškem je vložilo pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti Kazenskega zakonika (v nadaljevanju KZ-1) glede njegove veljavnosti za mladoletnike – glede na 375., 380., 381. člen, drugi odstavek 1. člena, prvi odstavek 4. člena in drugi odstavek 5. člena KZ-1. Navaja, da je Okrožno državno tožilstvo v Krškem na Okrožno sodišče v Krškem vložilo zahtevo za pripravljalni postopek proti mladoletniku zaradi kaznivega dejanja velike tatvine po 1. točki prvega odstavka 205. člena v zvezi z drugim odstavkom 20. člena KZ-1. Prilaga kopijo navedene zahteve in kopijo sklepa o prekinitvi pripravljalnega postopka proti mladoletniku. Zatrjuje kršitev načela zakonitosti v kazenskem pravu iz 28. člena Ustave. Meni, da je 1. 11. 2008 na podlagi 380. in 381. člena KZ-1 prenehal veljati Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju KZ), po 375. členu KZ-1 pa se do uveljavitve kazenskega zakona za mladoletnike uporabljajo le točno določene določbe splošnega dela KZ (70. do 94. člen, določbe, ki se nanašajo na mladoletniški zapor v petem odstavku 47. člena, v prvem, drugem in četrtem odstavku 49. člena, ter določba tretjega odstavka 100. člena KZ). Ker naj bi KZ-1 v skladu z njegovim drugim odstavkom 1. člena veljal le za uveljavitev kazenske odgovornosti polnoletnih oseb in naj bi v skladu s prvim odstavkom 4. člena veljal enako za vse polnoletne osebe, kazensko odgovornost mladoletnikov pa naj bi v skladu z drugim odstavkom 5. člena določal poseben kazenski zakon, naj v KZ-1 ne bi bilo določbe, ki bi določala prehodno uporabo posebnega dela KZ-1 za mladoletnike. Meni, da je pravni interes za oceno ustavnosti Zakona izkazan s 156. členom Ustave. Predlaga, naj Ustavno sodišče ugotovi, da je KZ-1 glede veljavnosti za mladoletnike v neskladju z Ustavo »in ugotovljeno neskladje odpravi« oziroma to naloži zakonodajalcu.

2. Državni zbor v odgovoru meni, da zahteva ni utemeljena. Navaja, da je bil 14. 5. 2009 sprejet Zakon o spremembi Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 39/09 – v nadaljevanju KZ-1A), s katerim je bil 375. člen KZ-1 spremenjen. Sprejet naj bi bil na podlagi ocene Vlade, da različna razlaga določb, ki se pojavlja v praksi sodišč po uveljavitvi KZ-1, kaže na potrebo po jasnejši opredelitvi besedila prehodne ureditve ugotavljanja kazenske odgovornosti mladoletnikov kot storilcev kaznivih dejanj. Meni, da so s prvim odstavkom 1. člena KZ-1 opredeljeni pogoji za uveljavljanje kazenske odgovornosti, ki jim morajo slediti vsi kazenski zakoni v pravnem redu Republike Slovenije. Kljub določbam drugega odstavka 1. člena in prvega odstavka 4. člena KZ-1 naj materialnopravne ureditve kazenskega prava, ki jo vsebuje KZ-1, ne bi bilo mogoče razumeti tako, da ne zajema mladoletnikov kot storilcev kaznivih dejanj. Pri tem se sklicuje na 21. člen KZ-1, iz katerega izhaja, da tisti, ki je storil kaznivo dejanje, ko še ni bil star štirinajst let (otrok), ne more biti storilec kaznivega dejanja. Po mnenju nasprotnega udeleženca

to pomeni, da je storilec protipravnega dejanja, ki je starejši od štirinajst let, lahko storilec kaznivega dejanja oziroma, da je kot tak zajet s sistemom kaznovanja storilcev kaznivih dejanj. Vključitev mladoletnikov v KZ-1 naj bi bila opravljena tudi s sklicevanjem na posebni kazenski zakon za mladoletnike, do njegove uveljavitve pa s prehodno določbo 375. člena KZ-1. Del te prehodne določbe naj bi bile tudi posamezne in izrecno navedene določbe KZ, ki je sicer v celoti prenehal veljati, vendar je po mnenju nasprotnega udeleženca treba te določbe vsebinsko šteti kot del novega zakona. To naj bi izhajalo tudi iz načelnega pravnega mnenja občne seje Vrhovnega sodišča z dne 11. 5. 2009.¹

3. Stališče o navedbah zahteve je predložilo Ministrstvo za pravosodje. Navedlo je, da reakcija sodišč ob uporabi KZ-1 kaže na to, da prehodna ureditev po 375. členu KZ-1 v povezavi z drugim odstavkom 1. člena in s prvim odstavkom 4. člena tega zakona ne določa veljavnosti kazenske materialne zakonodaje za mladoletnike v skladu z načeli določenosti in zakonitosti v kazenskem pravu iz 28. člena Ustave. Glede na primere iz sodne prakse pa navedena ureditev po mnenju Ministrstva hkrati ne zagotavlja enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, saj dopušča različno obravnavo mladoletnih storilcev kaznivih dejanj. Ministrstvo opozarja, da Služba Vlade za zakonodajo² in Zakonodajno-pravna služba Državnega zbora³ nasprotno menita, da KZ-1 jasno določa veljavnost materialne kazenske zakonodaje za mladoletnike v prehodnem obdobju.

4. Vlada je poslala Ustavnemu sodišču v vednost svoje mnenje o zahtevi, ki ga je poslala Državnemu zboru. V njem v pretežnem delu povzema stališče Ministrstva za pravosodje in dodaja, da je posebni kazenski zakon za mladoletnike predviden le za določbe splošnega dela, kar jasno izhaja iz 5. in 9. člena KZ-1.

5. Na zaprosilo Ustavnega sodišča je mnenje o zahtevi predložilo Vrhovno sodišče. Meni, da je zahteva neutemeljena. Zgolj dejstvo, da zakon nečesa ne inkriminira, naj ne bi pomenilo kršitve 28. člena Ustave. Določbe, ki urejajo veljavnost KZ-1 za mladoletnike, po mnenju Vrhovnega sodišča niso v nasprotju z načelom legalitete. Tudi različne razlage zakona naj ne bi bile kriterij za oceno morebitne kršitve navedenega načela. Po mnenju Vrhovnega sodišča so posebne določbe KZ, ki se na podlagi 375. člena KZ-1 uporabljajo za mladoletnike, del notranjega sistema kazenskega zakona, zato jih ni mogoče razlagati drugače, kot da se nanašajo na celoten zakon in ne samo na njegov posebni ali splošni del. Zato naj bi se za mladoletnike, ob upoštevanju navedene izjeme, uporabljal celotni KZ-1, tako splošni kot posebni del.

6. Odgovor nasprotnega udeleženca, stališče Ministrstva za pravosodje ter mnenji Vlade in Vrhovnega sodišča so bili poslani predlagatelju. Ta je odgovoril, da vztraja pri vloženi zahtevi, ker meni, da KZ-1 do uveljavitve novele ni urejal svoje veljavnosti za mladoletnike.

¹ Občna seja Vrhovnega sodišča je v svojem obsežno argumentiranem načelnem pravnem mnenju presojala zakonsko ureditev z vidika skladnosti z 28. členom Ustave in ugotovila, da je zakonska ureditev prehodnega obdobja glede veljavnosti KZ-1 za mladoletnike jasna in da se za mladoletnike uporabljajo KZ-1 ter določbe 70. do 94. člena, določbe, ki se nanašajo na mladoletniški zapor v petem odstavku 47. člena, v prvem, drugem in v četrtem odstavku 49. člena ter tretji odstavek 100. člena KZ.

² Služba Vlade za zakonodajo je v stališču do Predloga KZ-1A navedla, da je obstoječa zakonska ureditev pravilno pravno urejena in dosledna, hkrati pa tudi povsem razumljiva in jasna v vseh tistih delih, glede katerih naj bi se s predlagano novelo zaradi domnevne nejasnosti spremenila.

³ Zakonodajno-pravna služba Državnega zbora je v mnenju o Predlogu KZ-1A navedla, da 375. člen KZ-1, ob pravilnem upoštevanju pravil sklicevanja in nomotehniko, ni nejasen glede vprašanja, ali se v prehodnem obdobju zaradi njega za mladoletnike uporablja celoten KZ-1, seveda z omejitvijo, če njegove določbe ne nasprotujejo tistim, ki so v 375. členu KZ-1 posebej naštet.

B. – I.

7. Po 156. členu Ustave mora sodišče, ki meni, da je zakon, ki bi ga moralo uporabiti pri odločanju, protustaven, postopek prekiniti in začeti postopek pred Ustavnim sodiščem. V skladu s prvim odstavkom 23. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) sodišče v tem primeru z zahtevo začne postopek za oceno njegove ustavnosti. Zato je Ustavno sodišče predlagateljevo vlogo obravnavalo kot zahtevo.

8. KZ-1 je bil med postopkom pred Ustavnim sodiščem spremenjen. Člen 375 KZ-1 je bil spremenjen tako, da je 1. člen KZ-1A določil novo besedilo 375. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. in 39/09 – v nadaljevanju KZ-1/09).⁴ Navedeno spremembo je zakonodajalec utemeljil z namenom rešitve različnih razlag glede veljavnosti KZ-1 za mladoletnike v sodni praksi. S tem je 375. člen KZ-1, ki se izpodbija z zahtevo, prenehal veljati. Ustavno sodišče odloča praviloma o ustavnosti veljavnih zakonskih določb. V primeru, ko zakon med postopkom pred Ustavnim sodiščem v izpodbijanem delu preneha veljati, Ustavno sodišče odloči o njegovi ustavnosti le, če predlagatelj izkaže, da s prenehanjem veljavnosti niso bile odpravljene posledice njegove neustavnosti (drugi odstavek 47. člen ZUstS). V tem primeru so pogoji za odločanje o ustavnosti KZ-1, kot je veljal pred uveljavitvijo KZ-1A, izpolnjeni. KZ-1 je začel veljati 1. 11. 2008, KZ-1A pa 27. 5. 2009. V zahtevi se zastavlja vprašanje, ali je bilo na podlagi KZ-1 v besedilu pred uveljavitvijo novele dopustno voditi kazenske postopke proti mladoletnikom. Po drugem odstavku 28. člena Ustave se dejanja, ki so kazniva, ugotavljajo in kazni zanje izrekajo po zakonu, ki je veljal ob storitvi dejanja, razen če je novi zakon za storilca milejši.⁵ Ob morebitni ugotovitvi, da kazenskih postopkov proti mladoletnikom po KZ-1 ni bilo dopustno voditi, bi se ta v primeru mladoletnih storilcev kaznivih dejanj štel za milejši zakon od KZ in od KZ-1/09. Zato bi se kot tak moral uporabiti v vseh kazenskih postopkih proti mladoletnikom zaradi storitve kaznivih dejanj pred začetkom uveljavitve KZ-1A, torej tudi v postopku, ki je bil z odločitvijo predlagatelja prekinjen. Glede na navedeno je treba ugotoviti, da s spremembo izpodbijane zakonske ureditve niso bile odpravljene posledice njene morebitne neustavnosti in so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 47. člena ZUstS za oceno ustavnosti izpodbijanega zakona.

B. – II.

9. Predlagatelj meni, da KZ-1 za mladoletnike ne velja, zaradi česar naj bi bil kršen 28. člen Ustave (načelo zakonitosti v kazenskem pravu). Po prvem odstavku 28. člena Ustave nihče ne sme biti kaznovan za dejanje, za katero ni zakon določil, da je kaznivo, in ni zanj predpisal kazni, še preden je bilo dejanje storjeno. Navedena ustavna določba zahteva, da je zakon, ki neko ravnanje opredeljuje kot kaznivo, vnaprej določen, jasen in predvidljiv. Smisel te zahteve je v tem, da storilec vnaprej ve, kaj je kaznivo, in se zaveda, da dela nekaj, kar je določeno kot kaznivo dejanje.⁶ Zakon mora

⁴ Po uveljavitvi KZ-1A se 375. člen glasi: »Do uveljavitve kazenskega zakona za mladoletnike iz drugega odstavka 5. člena tega zakonika se za mladoletnike uporabljajo določbe drugega odstavka 70. člena, določbe 71. do 94. člena, določbe, ki se nanašajo na mladoletniški zapor v petem odstavku 47. člena, v prvem, drugem in četrtem odstavku 49. člena, ter določbe tretjega odstavka 100. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popravek, 23/99, 40/04 in 95/04, v nadaljnjem besedilu: Kazenski zakonik), določbe tega zakonika, kot sicer veljajo za polnoletne, pa le, kolikor ne nasprotujejo navedenim določbam Kazenskega zakonika.«

⁵ Tudi prvi odstavek 7. člena KZ-1 določa, da se za storilca kaznivega dejanja uporablja zakon, ki je veljal ob storitvi kaznivega dejanja. Po drugem odstavku 7. člena KZ-1 pa se v primeru, ko se po storitvi kaznivega dejanja zakon enkrat ali večkrat spremeni, uporablja zakon, ki je milejši za storilca.

⁶ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-213/98 z dne 16. 3. 2002 (Uradni list RS, št. 39/2000 in OdlUS IX, 58).

zato vnaprej jasno opredeliti, kdo je možni storilec kaznivega dejanja, v čem je izvršitveno dejanje, kakšna je prepovedana posledica in kakšna je predpisana kazen. Če drži predlagateljovo izhodišče, da KZ-1 za mladoletnike ne velja, opustitev opredelitve nekega ravnanja kot kaznivega sama po sebi ne more biti razlog neskladja s prvim odstavkom 28. člena Ustave, na kar opozarja tudi Vrhovno sodišče. Navedeni očitek pa bi bil lahko upošteven, če bi se izkazalo, da KZ-1 velja za mladoletne storilce kaznivih dejanj (kar zatrjuje nasprotni udeleženec), njegove določbe pa so tako nejasne, da bi bile zato v neskladju s prvim odstavkom 28. člena Ustave. Zato je moralo Ustavno sodišče najprej ugotoviti, ali določbe KZ-1 veljajo za mladoletnike ali ne.

10. KZ-1 je v primerjavi s KZ uveljavil spremembe tako v zasnovi splošnega dela kot tudi v posebnem delu zakonika. Med drugim ne predvideva popolne kodifikacije vseh kazenskopravnih določb v enem zakonu, saj je poleg zakona, ki ureja odgovornost pravnih oseb za kazniva dejanja, tudi za kazensko odgovornost mladoletnikov predvidel poseben zakon. Tako KZ-1 ni izključni vir kazenskega prava, vendar pa ostaja njegov temeljni vir, saj njegove splošne določbe veljajo za vse posebne in stranske zakone.⁷ Iz drugega odstavka 5. člena KZ-1 je razvidno, da bo kazenski zakon za mladoletnike določal njihovo kazensko odgovornost. Njegov namen je torej ureditev tistih institutov splošnega dela, ki jih je smiselno urediti drugače za mladoletnike. Posebni del KZ-1 pa je veljal (in bo veljal tudi z uveljavitvijo kazenskega zakona za mladoletnike) enako za mladoletne in polnoletne storilce kaznivih dejanj, saj ni nikjer omejen na polnoletne storilce, razen glede predpisanih kazni, ki so za čas prehodnega obdobja kot kazenske sankcije za mladoletnike določene v določbah KZ, ki se uporabljajo na podlagi 375. člena KZ-1. Sicer pa je treba ugotoviti, da je KZ-1, ki obsega splošni del, posebni del ter prehodne in končne določbe, celota. Posebni del KZ-1 zajema kazenskopravne norme, iz katerih izhajajo opisi posameznih kaznivih dejanj in zanje zagrožene kazni. Splošni del KZ-1 obsega splošna pravila o pogojih, ob katerih se neko ravnanje šteje za kaznivo dejanje, o krivdi in kaznivosti storilcev ter o kaznih in gre v bistvu za kazenskopravne norme, ki so v pravno obliko odeta splošna načela, splošna pravila in splošni pogoji, ob katerih se kako dejanje sme šteti za kaznivo in ob katerih se storilcu sme izreči kazenska sankcija.⁸ Zato se morajo te določbe uporabljati za vsa kazniva dejanja v posebnem delu KZ-1 in za kazniva dejanja, določena z drugimi zakoni. Prehodne in končne določbe pa urejajo vprašanja prehoda iz ene v drugo pravno ureditev, prenehanje veljavnosti KZ in začetek veljavnosti KZ-1. Posebni kazenski zakon za mladoletnike ni začel veljati hkrati s KZ-1, zato je KZ-1 v 375. členu določil, da se v prehodnem obdobju do uveljavitve posebnega kazenskega zakona za mladoletnike uporabljajo posebne določbe za mladoletnike iz KZ. člen 375 KZ-1 je torej tista določba, ki je ključnega pomena za odgovor na vprašanje o veljavnosti KZ-1 za mladoletnike v prehodnem obdobju.

11. Člen 375 KZ-1 se je glasil: »Do uveljavitve kazenskega zakona za mladoletnike se uporabljajo določbe 70. do 94. člena, določbe, ki se nanašajo na mladoletniški zapor v petem odstavku 47. člena, v prvem, drugem in četrtem odstavku 49. člena, ter določba tretjega odstavka 100. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popravek, 23/99, 40/04 in 95/04, v nadaljnjem besedilu: Kazenskega zakonika).«

12. Člen 375 KZ-1 ureja uporabo KZ in KZ-1 za mladoletnike do uveljavitve, kazenskega zakona za mladoletnike.

V tem času se uporablja najprej 70. člen KZ, torej tudi njegov prvi odstavek, poleg tega pa je 375. člen izrecno določil še uporabo nekaterih drugih določb KZ v funkciji uveljavitve splošnega dela KZ-1 za mladoletne storilce kaznivih dejanj. Prvi odstavek 70. člena KZ se je glasil: »Za mladoletne storilce kaznivih dejanj veljajo določbe tega poglavja, druge določbe tega zakonika pa le, če ne nasprotujejo posebnim določbam, ki veljajo zanje.« Z nadaljnjo uporabo te določbe je zakonodajalec za prehodni čas predvidel uveljavitev pravila, po katerem veljajo za mladoletne storilce kaznivih dejanj nekatere posebne določbe, druge določbe pa veljajo le, če jim ne nasprotujejo. Pri tem je zakonodajalec zajel določbe KZ-1, saj iz tega, da je izrecno določil še uporabo nekaterih drugih določb KZ, jasno izhaja, da je nameraval ohraniti v nadaljnji uporabi le tiste določbe KZ, ki jih je izrecno navedel. To izhaja tudi iz tega, da je v 380. členu KZ razveljavil, v prehodnih določbah, med katere sodi tudi 375. člen, pa izrecno zapovedal uporabo taksativno naštetih določb KZ. Jezikovna razlaga te določbe pokaže, da besedilo »druge določbe tega zakonika« iz prvega odstavka 70. člena KZ pomeni določbe KZ-1. Tudi ob upoštevanju ustaljenih nomotehničnih pravil, ki določajo, da vsako sklicevanje pri normiranju pomeni sklicevanje na vsakokratni zakon, ki to materijo ureja,⁹ je treba ugotoviti, da je navedena besedna zveza lahko pomenila le veljavnost in s tem uporabo določb KZ-1 in uporabo, v 375. členu izrecno navedenih, določb KZ.

13. Zakonodajalec tako z uveljavitvijo KZ-1 ni izključil kazenske odgovornosti mladoletnikov kot storilcev kaznivih dejanj. Namen zakonodajalca urediti možnost vodenja kazenskih postopkov proti mladoletnim storilcem kaznivih dejanj izhaja že iz samega 375. člena KZ-1. Poleg tega zakonodajalec v 21. členu KZ-1 izrecno govori le o tem, da otrok (oseba, mlajša od štirinajst let) ne more biti storilec kaznivega dejanja. Niti drugi odstavek 1. člena KZ-1, ki določa, da se po tem zakoniku kazenska odgovornost uveljavlja s kaznovanjem polnoletnih oseb zaradi storjenih kaznivih dejanj na podlagi ugotovljene krivde, niti prvi odstavek 4. člena KZ-1, ki določa, da velja kazenski zakonik praviloma enako za vse polnoletne osebe, ne moreta biti razlog za drugačno razlago 375. člena KZ-1. Če slednje določbe zakonodajalec ne bi uzakonil, bi to pomenilo, da KZ-1 ne ureja kazenske odgovornosti mladoletnih oseb, ki bi storile dejanja, ki jih opredeljuje kot kazniva. Drugi odstavek 1. člena in prvi odstavek 4. člena KZ-1 pomenita namreč logični del ureditve, po kateri bodo poleg KZ-1 sprejeti posebni kazenski zakoni, med njimi tudi kazenski zakon za mladoletnike, ki bo vseboval določbe v zvezi s kazensko odgovornostjo mladoletnikov. Dokler ta zakon ni uveljavljen, pa je za odgovor na vprašanje, ali KZ-1 velja za mladoletne storilce kaznivih dejanj, bistven 375. člen KZ-1 in ne tiste njegove določbe, ki so prilagojene bodoči ureditvi po uveljavitvi kazenskega zakona za mladoletnike.

14. Ob ugotovitvi, da določbe KZ-1 veljajo in se uporabljajo za mladoletne storilce kaznivih dejanj, je bilo treba oceniti še njihovo skladnost s prvim odstavkom 28. člena Ustave. Ker uporabo KZ-1 za mladoletne storilce kaznivih dejanj v prehodnem obdobju ureja prav 375. člen KZ-1, je bilo treba oceniti prav ustavnost te določbe. Ne glede na to, da gre za prehodno določbo zakona, je njena pravna narava kazenskopravna, saj je njena vsebina ureditev kazenske odgovornosti mladoletnih storilcev kaznivih dejanj. Za takšno določbo morajo zato veljati ustavne zahteve iz navedene določbe Ustave.

15. Ustava v prvem odstavku 28. člena opredeljuje načelo zakonitosti v kazenskem pravu, ki je v Ustavi uveljavljeno kot ena od človekovih pravic.¹⁰ Načelo zakonitosti je mogoče razčleniti na štiri elemente, ki konkretizirajo njegovo

⁷ I. Bele, M. Deisinger, V. Jakulin, Kazenski zakonik (KZ-1 in KZ-UPB1), Uvodna pojasnila, GV Založba, Ljubljana 2008, str. 57.

⁸ L. Bavcon, A. Šelih, D. Korošec, M. Ambrož, K. Filipčič, Kazensko pravo, Splošni del, Uradni list RS, Ljubljana 2009, str. 98 in 99.

⁹ B. Šinkovec in drugi, Nomotehnične smernice, Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, 2. spremenjena in dopolnjena izdaja, Ljubljana 2008, str. 87.

¹⁰ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-247/96 z dne 22. 10. 1998 (Uradni list RS, št. 76/98 in OdlUS VII, 195).

vsebino. Eden od teh je tudi zahteva, da mora biti kazenski zakon določen. To pomeni, da morajo biti kazenskopravne določbe oblikovane tako, da so ljudem razumljive in ne puščajo dvoma kaj je kaznivo.¹¹ Gre za načelo *lex certa* ali načelo določne opredelitve kaznivega dejanja, ki pomeni eno izmed temeljnih jamstev v kazenskem pravu in izhaja iz temeljne opredelitve, po kateri ni kaznivega dejanja, če to ni bilo poprej z zakonom določeno kot kaznivo (*nullum crimen sine lege praevia*). Varstvo posameznika pred obsodbo zaradi dejanja, ki v času, ko je bilo storjeno, ni bilo določeno kot kaznivo dejanje, zagotavlja tudi prvi stavek prvega odstavka 7. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP).¹²

16. V kazenskem pravu je treba še posebej poudariti tisto funkcijo načela zakonitosti, ki državljanu varuje pred zlorabo oblasti, ki ima na svoji strani fizično moč in pred katero posameznika varuje le splošna, pa čeprav zapisana pravna norma.¹³ Namen načela zakonitosti in s tem določnosti v kazenskem materialnem pravu je preprečiti samovoljo in arbitrarno uporabo državnega kaznovalnega sankcioniranja v primerih, ki ne bi bili vnaprej točno opredeljeni.¹⁴ Njegov namen pa je, kot je bilo že navedeno, tudi v tem, da storilec vnaprej ve, kaj je kaznivo, in se zaveda, da dela nekaj, kar je določeno kot kaznivo dejanje.

17. Določba kazenskega materialnega prava izpolnjuje zahteve iz prvega odstavka 28. člena Ustave, če je mogoče z ustaljenimi metodami razlage jasno ugotoviti vsebino prepovedanega ravnanja.¹⁵ V kaznovalnem pravu sta prepovedani kazenska in pravna analogija, dopustne pa so metode razlage, ki ostajajo znotraj možnega besednega pomena zakona (npr. jezikovna, logična in sistematična razlaga). Tudi v kaznovalnem pravu je namreč pri razlagi treba izhajati iz tega, da je zakon v sebi sklepčna logična celota.¹⁶ Za razlago gre dotlej, dokler se giblujemo znotraj možnega besednega pomena, ki ga imajo jezikovni znaki zakona, ko pa besedni pomen presežemo, gre že za dopolnjevanje (nadaljnje oblikovanje) vsebine zakona. Glede na to merilo je razširjujoča razlaga še v mejah dovoljenega, medtem ko je zakonska analogija že v območju prepovedanega.¹⁷

18. Kot je bilo že ugotovljeno, je bil z uveljavitvijo KZ-1 razveljavljen KZ (380. člen KZ-1), vendar je KZ-1 v

prehodnih določbah določil, da se do uveljavitve ustreznih zakonov še uporabljajo nekatere določbe KZ. Tako je tudi v 375. členu določil, da se do sprejema kazenskega zakona za mladoletnike še uporabljajo izrecno navedene določbe KZ za mladoletnike, katerih vsebine KZ-1 ne ureja več, ker je predvideno, da jih bo urejal poseben zakon. S sklicevanjem na uporabo določb KZ se je zakonodajalec izognil ponavljanju besedila določb iz KZ v prehodnih določbah KZ-1, kar ni nedopustno. Te določbe KZ so tako postale sestavni del KZ-1.¹⁸ Med drugim je bila za mladoletnike tako zapovedana tudi nadaljnja uporaba prvega odstavka 70. člena KZ. S tem, ko je bila zapovedana njena nadaljnja uporaba, je navedena določba (kot tudi druge izrecno navedene določbe KZ) do uveljavitve kazenskega zakona za mladoletnike postala sestavni del prehodne ureditve KZ-1, urejene v 375. členu. Njena vsebina je prikazana v 12. točki te obrazložitve. Do nje pripelje jezikovna razlaga zakonskega besedila, ki jo potrjuje tudi logična razlaga, in jasno opredeljuje vsebino te kazenskopravne norme. Po njej določbe KZ-1 veljajo tudi za mladoletne storilce kaznivih dejanj, s tem, da se zanje poleg tega uporabljajo izrecno navedene določbe KZ. Glede na uporabo pravila iz prvega odstavka 70. člena KZ pa je treba tudi določbe KZ-1 uporabljati le, kadar ne nasprotujejo vsebinski ureditvi, za katero je predvidena izrecna uporaba KZ. Določbe prvega odstavka 70. člena KZ, s prehodno določbo prevzete v KZ-1, namreč ni mogoče razlagati tako, da bi se na tej podlagi lahko uporabljale določbe KZ v celoti za mladoletnike, določbe KZ-1 pa sploh ne. Takšna razlaga bi bila nelogična. Najprej bi zakonodajalec, če bi hotel uzakoniti takšno ureditev, to lahko zelo jasno in kratko povedal, za tem bi bilo nelogično, da bi v tem primeru poleg prvega odstavka 70. člena KZ v nadaljevanju našteval še druge določbe KZ, katerih vsebino povzema v 375. členu KZ-1.

19. Člen 375 KZ-1 na podlagi navedenega izpolnjuje kriterije iz prvega odstavka 28. člena Ustave glede določnosti njegove opredelitve, zato z njim tudi ni v neskladju. Ker je predlagatelj zahteval oceno ustavnosti KZ-1 kot celote, je Ustavno sodišče v izreku te odločbe opredelilo, da KZ-1 ni bil v neskladju z Ustavo, čeprav je, kot je razvidno iz te obrazložitve, ocena ustavnosti bistveno odvisna od ocene ustavnosti 375. člena KZ-1. Vendar to glede na ustaljeno ustavnosodno presojo pomeni zgolj to, da je Ustavno sodišče KZ-1 presojalo le v okviru navedb predlagatelja in v tem delu ni ugotovilo neustavnosti. V presojo drugih določb KZ-1 kot tudi v presojo navedene določbe z vidika morebitnih drugih ustavnopravnih vidikov se seveda ni spuščalo.

C.

20. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena in drugega odstavka 47. člena ZUstS ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnica Krisper Kramberger in sodnik Tratnik.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

¹¹ L. Bavcon in drugi, cit. delo, str. 124 in 125.

¹² Prvi stavek prvega odstavka 7. člena EKČP se glasi: »Nihče ne sme biti obsojen za katerokoli dejanje, izvršeno s storitvijo ali opustitvijo, ki ni bilo določeno kot kaznivo dejanje po domačem ali po mednarodnem pravu v času, ko je bilo storjeno.«

¹³ B. M. Zupančič, Nekaj misli o načelu zakonitosti, Revija za kriminalistiko in kriminologijo, Ljubljana, 31, 1980, 1, str. 29.

¹⁴ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. Up-332/98 z dne 18. 4. 2002 (Uradni list RS, št. 39/02 in OdlUS XI, 117).

¹⁵ Evropsko sodišče za človekove pravice (ESČP) pri presoji, ali je bila oseba obsojena za kaznivo dejanje na podlagi nejasnih predpisov, upošteva tudi razvoj pravil kazenske odgovornosti prek sodne razlage. Tako je na primer v sodbi v zadevi *C. R. proti Združenemu kraljestvu* z dne 27. 10. 1995, 34 tč., navedlo: »V vsakem pravnem sistemu, vključno s kazenskim pravom, neizogibno obstaja element sodne razlage, ne glede na to, kako jasno je lahko izražena pravna določba. Vedno bo obstajala potreba, da se razjasni dvomljive vidike in da se prilagodi spreminjajočim se okoliščinam. Vsekakor je v pravno tradicijo tako v Veliki Britaniji kot tudi v drugih državah podpisnicah Konvencije trdno ukoreninjeno, da sodna praksa kot pravni vir neizogibno prispeva k progresivnemu razvoju kazenskega prava. Ni mogoče razlagati 7. člena Konvencije kot prepovedi, da se pravila kazenske odgovornosti postopoma razjasnijo skozi sodno razlago v posameznih zadevah, če je razvoj, ki iz tega izhaja, skladen z bistvom kaznivega dejanja in ga je mogoče razumno predvideti.«

¹⁶ Tako Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-213/98.

¹⁷ M. Pavčnik, Vprašanje analogije v kazenskem pravu, Pravnik, Ljubljana, list RS, (1986), 3–4, str. 136.

¹⁸ »Sklicevanje v predpisih je način normiranja in sredstvo normotehnike, s katerim se zlasti izognemo ponavljanju v predpisu (...) in s tem zmanjšamo obseg predpisa. Za sklicevanje v navedenem smislu gre, če se predpis sklicuje na uporabo (določb) drugega predpisa, tako da tak predpis (ali njegove posamezne določbe) postane sestavni del predpisa, ki se na drug predpis sklicuje. (...) Sklicevanje se lahko nanaša tudi na predpis, ki ne velja več.« B. Šinkovec in drugi, cit. delo, str. 87 in 91.

2715. Odločba o ugotovitvi, da je 22. člen Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-425/06-10

Datum: 2. 7. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začel na pobudo Mitje Blažiča, Dobrovo v Brdih, in Vikija Kerna, Vodice, na seji 2. julija 2009

o d l o č i l o:

1. Člen 22 Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti (Uradni list RS, št. 65/05) je v neskladju z Ustavo.

2. Državni zbor mora ugotovljeno neskladje odpraviti v roku šestih mesecev po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. Do odprave ugotovljenega neskladja za dedovanje med partnerjema registrirane istospolne partnerske skupnosti veljajo enaka pravila, kot veljajo za dedovanje med zakoncema po Zakonu o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78 ter Uradni list RS, št. 67/01).

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. Pobudnika izpodbijata 22. člen Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti (v nadaljevanju ZRIPS), ki ureja dedovanje partnerjev te skupnosti. Navajata, da sta partnerja v istospolni partnerski skupnosti ter da sta svojo partnersko skupnost registrirala v skladu z ZRIPS, na podlagi te registracije pa sta pridobila pravico do dedovanja po umrlem partnerju po tem zakonu. Menita, da je izpodbijana ureditev dedovanja po istospolnem partnerju diskriminacijska. Navajata, da izpodbijana določba neutemeljeno razlikuje med dedovanjem posebnega in skupnega premoženja partnerjev istospolne partnerske skupnosti ter s tem, da ne ureja posebej dedovanja posebnega premoženja in ne določa nujnega deleža istospolnega partnerja, pomeni neustavno razlikovanje med partnerji istospolnih skupnosti ter zakonci ali partnerji zunajzakonske skupnosti. Menita, da je izpodbijana določba v neskladju s 14., s 15., s 33. in s 66. členom Ustave.

2. Državni zbor na pobudo ni odgovoril.

B. – I.

3. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Člen 22 ZRIPS v prvem odstavku določa, da ima v primeru smrti partnerja preživeli partner registrirane istospolne partnerske skupnosti (v nadaljevanju istospolni partner) pravico do dedovanja na deležu skupnega premoženja po tem zakonu. Ta določba vzpostavlja pravni temelj za dedovanje med istospolnimi partnerji. Niti Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in nasl. – v nadaljevanju ZD) kot splošni predpis niti kakšen drug predpis s področja dedovanja namreč istospolnih partnerjev ne uvršča v krog dedičev.¹ V drugem in tretjem odstavku 22. člena ZRIPS ureja način dedovanja skupnega premoženja med istospolnimi partnerjema. Če ima zapustnik otroke, dedujejo skupno premoženje preživeli partner in za-

¹ Ureditev, ki istospolnih partnerjev ne uvršča v krog dedičev, vsebuje tudi Zakon o dedovanju kmetijskih gospodarstev (Uradni list RS, št. 70/95 – ZDKG), vendar ta v tej zadevi ni predmet presoje.

pustnikovi otroci po enakih delih (drugi odstavek 22. člena), če pa zapustnik nima otrok, deduje preživeli partner celoten delež na skupnem premoženju (tretji odstavek 22. člena). Četrty odstavek izpodbijanega 22. člena ZRIPS ureja dedovanje posebnega premoženja zapustnika in določa, da se to premoženje deduje po splošnih prepisih o dedovanju. Ti predpisi se uporabljajo tudi pri dedovanju na deležu skupnega premoženja zapustnika, če ZRIPS ne določa drugače. V petem odstavku 22. člena ZRIPS določa, da je za postopke dedovanja po tem zakonu stvarno pristojno okrajno sodišče.

B. – II.

5. Eden izmed očitkov pobudnikov izpodbijani ureditvi je, da na področju dedovanja pomeni diskriminacijo istospolnih partnerjev v primerjavi z zakonci oziroma s partnerji zunajzakonske skupnosti in je zato v neskladju s prvim odstavkom 14. člena Ustave.

6. Prvi odstavek 14. člena Ustave določa, da so v Sloveniji vsakomur zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine, ne glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katerokoli drugo osebo okolščino. Navedena ustavna določba prepoveduje diskriminacijo pri zagotavljanju, uresničevanju oziroma varovanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin glede na posameznikove osebne okolščine.

7. Za presojo utemeljenosti očitka o neenakem, diskriminacijskem obravnavanju je treba v obravnavani zadevi odgovoriti na naslednja vprašanja: 1) ali se zatrjevano različno obravnavanje nanaša na zagotavljanje oziroma uresničevanje človekove pravice oziroma temeljne svoboščine, 2) če se, ali obstaja različno obravnavanje pobudnika in tistega, s katerim se pobudnik primerja, 3) ali sta dejanska položaja, ki ju pobudnika primerjata, v bistvenem enaka in torej razlikovanje temelji na okoliščini iz prvega odstavka 14. člena Ustave ter 4) če gre za razlikovanje na podlagi okoliščine iz prvega odstavka 14. člena Ustave in torej za poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja, ali je ta poseg ustavno dopusten. Če je odgovor na prva tri vprašanja pritrdilen in poseg ne prestane t. i. strogega testa sorazmernosti, potem gre za neustavno diskriminacijo.

8. Prvi odstavek 14. člena Ustave prepoveduje diskriminacijo pri zagotavljanju, uresničevanju oziroma varovanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin glede na posameznikove osebne okolščine. Za ugotovitev kršitve ustavne prepovedi diskriminacijskega obravnavanja zadošča ugotovitev o obstoju nedopustne diskriminacije pri uživanju katere od človekovih pravic, medtem ko pobudniku posega v to človekovo pravico samega po sebi ni treba izkazovati.² V obravnavanem primeru pobudnika zatrjujeta diskriminacijsko obravnavanje pri zakonski ureditvi dedovanja. Po 33. členu Ustave je pravica do dedovanja človekova pravica. Gre torej za očitek o nedopustni diskriminaciji pri zagotavljanju človekove pravice.

9. ZD ne razlikuje med dedovanjem posebnega in skupnega premoženja zakoncev, temveč enako ureja dedovanje obeh vrst premoženja. Na podlagi zakona zakonec v prvem

² Tako Ustavno sodišče že v odločbi U-I-146/07 z dne 13. 11. 2008 (Uradni list RS, št. 111/08). Tudi Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) je v svoji najnovejši sodni praksi preseglo odvisno, ancilarno naravo pravice do enakopravnosti, po kateri je bilo mogoče kršitev 14. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) uspešno uveljavljati le v povezavi s kršitvijo ene od konvencijskih pravic. V svojih najnovejših odločitvah namreč poudarja, da uporaba 14. člena EKČP ne predpostavlja več kršitve drugih konvencijskih pravic ter da je zato 14. člen EKČP v tem pogledu samostojen. Za uporabo 14. člena EKČP tako zadošča, da je dejanski stan primera mogoče subsumirati pod drugo konvencijsko določbo oziroma določbo njenih protokolov (prim. sodbo v zadevi Thlimmenos proti Grčiji z dne 6. 4. 2000, tč. 40).

dednem redu deduje skupaj z zapustnikovimi otroki po enakih delih (11. člen ZD). Če zapustnik ni imel potomcev, v drugem dednem redu dedujejo polovico zapuščine njegovi starši (ali na podlagi vstopne pravice njuni potomci; 15. in 16. člen ZD), drugo polovico pa zakonec (prvi in drugi odstavek 14. člena ZD). V takem primeru zakonec deduje vso zapuščino le v primeru, da sta oba zapustnikova starša umrla pred zapustnikom in nista zapustila nobenega potomca (17. člen ZD). Po prvem odstavku 33. člena ZD ima zakonec pod določenimi pogoji tudi pravico do izločitve gospodinskih predmetov (t. i. zakonski prelegat). V zvezi z dedovanjem na podlagi oporoke ZD v prvem odstavku 25. člena uvršča zakonca med nujne dediče. Njegov nujni delež znaša polovico tistega deleža, ki bi mu šel po zakonitem dednem redu (drugi odstavek 26. člena ZD). Enaka pravila veljajo za dedovanje med moškim in žensko, ki živita v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti in nista sklenila zakonske zveze (partnerja zunajzakonske zveze), če ni razlogov, iz katerih bi bila zakonska zveza med njima neveljavna (drugi odstavek 10. člena ZD). Sklicevanje (zgolj) na zakonce (zakonsko zvezo) v nadaljevanju te odločbe velja enako tudi za partnerje zunajzakonske skupnosti (zunajzakonsko skupnost).

10. Dedovanje posebnega in skupnega premoženja partnerjev ureja ZRIPS različno. Na podlagi prvega odstavka 22. člena ZRIPS ima v primeru smrti partnerja preživeli istospolni partner pravico do dedovanja na deležu skupnega premoženja po tem zakonu. Če ima zapustnik otroke, dedujejo skupno premoženje preživeli partner in zapustnikovi otroci po enakih delih (drugi odstavek 22. člena ZRIPS), če pa zapustnik nima otrok, deduje preživeli partner celoten delež na skupnem premoženju (tretji odstavek 22. člena ZRIPS). Glede vsega ostalega se pri dedovanju na deležu skupnega premoženja zapustnika uporabljajo splošni predpisi o dedovanju (drugi stavek četrtega odstavka 22. člena ZRIPS). To med drugim tudi pomeni, da v primeru, ko pride do dedovanja na podlagi oporoke, istospolni partner ni upravičen do nujnega deleža. ZD kot splošni predpis o dedovanju ga namreč ne uvršča v krog nujnih dedičev (25. člen ZD). Prav tako ni upravičen zahtevati izločitve gospodinskih predmetov (33. člen ZD). Četrti odstavek 22. člena ZRIPS določa, da se posebno premoženje zapustnika deduje po splošnih prepisih o dedovanju. Glede na to, da splošni predpisi o dedovanju istospolnega partnerja ne uvrščajo v krog dedičev, ta ne more dedovati posebnega premoženja svojega partnerja.

11. Iz navedenih povzetkov zakonske ureditve je razvidno, da med ureditvama dedovanja med zakonci ter med istospolnimi partnerji obstajajo bistvene, pomembne razlike. Razlike, na katere opozarjata tudi pobudnika, je mogoče povzeti v naslednjem:

– Če zapustnik nima otrok, deduje preživeli istospolni partner celoten delež na skupnem premoženju, medtem ko zakonec v drugem dednem redu deduje le polovico zapuščine, drugo polovico pa dedujejo zapustnikovi starši (ali na podlagi vstopne pravice njuni potomci). Zakonec, če zapustnik nima otrok, deduje vso zapuščino le v primeru, da sta oba zapustnikova starša umrla pred zapustnikom in nista zapustila nobenega potomca.

– Istospolni partner, drugače kot zakonec, ne more dedovati posebnega premoženja svojega partnerja.

– Istospolni partner, drugače kot zakonec, ne spada v krog nujnih dedičev in ni upravičenec do zakonskega prelegata.

12. O diskriminacijski obravnavi govorimo takrat, kadar država (na podlagi osebnih okoliščin) različno obravnava posameznike v enakih situacijah.³ Če položaja, ki ju primerjamo, v bistvenem nista enaka, ne moremo govoriti o neustavni diskriminaciji. Bistveno je torej, ali je z vidika, ki je pomemben za presojo izpodbijane ureditve (pravica do dedovanja po umrlem partnerju, 22. člen ZRIPS), položaj pobudnikov v svojih bistvenih dejanskih in pravnih prvinah primerljiv s položajem

zakoncev. Po oceni Ustavnega sodišča je odgovor pritrdilen. Registrirana partnerska skupnost je razmerje, ki je po vsebini podobno zakonski zvezi ali zunajzakonski skupnosti. Tudi za to skupnost je bistvena značilnost stabilna povezanost dveh oseb, ki sta si blizu, si medsebojno pomagata in se podpirata.⁴ Etično in čustveno bistvo registrirane partnerske skupnosti, ki ga izraža 8. člen ZRIPS, po katerem se morata partnerici ali partnerja medsebojno spoštovati, si zaupati in si medsebojno pomagati, je podobno kot pri skupnosti med žensko in moškim. Tudi pravna ureditev tega razmerja je podobna zakonski zvezi. ZRIPS partnerjema prav tako zagotavlja določene medsebojne pravice in dolžnosti, varuje šibkejšega partnerja, ureja pravni položaj do tretjih oseb, države in socialnega okolja.⁵ Na področju premoženjskih razmerij med trajanjem registrirane skupnosti je ZRIPS skoraj v celoti prevzel ureditev premoženjskega režima med zakoncema iz ZZZDR (9. do 18. člen ZRIPS). Ureja tudi dolžnost preživljanja partnerja, ki nima dovolj sredstev za preživljanje (19. člena ZRIPS). Je pa zakonodajalec drugače uredil dedovanje med partnerji registrirane skupnosti. Pri tej skupnosti ni uzakonil, kot to velja za zakonsko zvezo, domnevne volje umrlega partnerja, da tudi, če ne naredi oporoke, z dediščino ekonomsko preskrbi osebo, s katero si deli življenje. Tako pri zakonski zvezi kot pri registrirani partnerski skupnosti ima zapustnikova domnevna volja podlago v istih življenjsko izkustvenih in etičnih premislekih – zagotoviti tistemu, s katerim je bil zapustnik čustveno, intimno, premoženjsko in življenjsko kar najtesneje povezan, tudi po svoji smrti premoženjsko varnost in stabilnost.⁶

13. Glede na vse te, v bistvenem enake dejanske in pravne podlage življenjskih skupnosti – tako registrirane istospolne skupnosti kot skupnosti med žensko in moškim, se pokaže, da razlikovanje v ureditvi dedovanja ne temelji na neki stvarni, neosebni razlikovalni okoliščini, temveč na spolni usmerjenosti. Spolna usmerjenost pa je, čeprav ni izrecno navedena, nedvomno ena izmed osebnih okoliščin iz prvega odstavka 14. člena Ustave. Gre namreč za osebno lastnost, ki pomembno opredeljuje posameznika, vpliva na njegovo življenje in ga tako kot okoliščine, kot so npr. rasa, spol, rojstvo, spremlja vse življenje. Spolno usmerjenost kot okoliščino, na podlagi katere je razlikovanje prepovedano, pojmuje tudi ESČP, čeprav ni med izrecno naštetimi okoliščinami v 14. členu EKČP.⁷

14. Drugačen režim dedovanja med istopolnimi partnerjema posega v pravico pobudnikov do nediskriminacijskega obravnavanja (prvi odstavek 14. člena Ustave), kar narekuje presojo o ustavni dopustnosti posega. Poseg v človekove pravice je ustavno dopusten samo, če temelji na ustavno dopustnem, tj. stvarno upravičenem, cilju (tretji odstavek 15. člena Ustave) in je v skladu s splošnim načelom sorazmernosti kot enim izmed načel pravne države (2. člen Ustave). Oceno skladnosti izpodbijane ureditve s splošnim načelom sorazmernosti opravi Ustavno sodišče na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti, ki obsega presojo treh vidikov posega, tj. presojo nujnosti, primernosti in sorazmernosti posega v ožjem pomenu, če pred tem ugotovi, da omejitev temelji na ustavno dopustnem cilju (glej odločbo št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003, Uradni list RS, št. 108/03 in OdlUS XII, 86, tč. 25 obrazložitve).

15. Ustavno sodišče je najprej presojalo, ali za razlikovanje ureditev dedovanja med zakonci oziroma med partnerji zunajzakonske skupnosti ter med istopolnimi partnerji obstaja kakšen ustavno dopusten razlog. Tak razlog v obravnavani zadevi ni razviden. Državni zbor na pobudo ni odgovoril, tudi iz zakonodajnega gradiva ustavno dopusten

⁴ V. Žnidaršič Skubic, Dedovanje v istospolni partnerski skupnosti, Podjetje in delo, št. 6–7/08, str. 1533.

⁵ N. Barlič, Istospolni partnerji in njihov pravni položaj, Pravna praksa, št. 47/05, Priloga, str. III.

⁶ V tem smislu tudi V. Žnidaršič Skubic, prav tam.

⁷ Npr. sodba v zadevi Salgueiro da Silva Mouta proti Portugalski z dne 21. 12. 1999, tč. 36, in sodba v zadevi E. B. proti Franciji z dne 22. 1. 2008, tč. 89.

³ ESČP v zvezi s tem govori o analognih situacijah (gl. sodbo v zadevi Van der Musselle proti Belgiji z dne 23. 11. 1983, tč. 46).

razlog za izpodbijano ureditev, ki posega v pravico iz prvega odstavka 14. člena Ustave, ni razviden. Že prvi pogoj, ki ga za omejevanje človekovih pravic zahteva Ustava, torej ni izpolnjen.

16. Ustavno sodišče je zato ugotovilo, da je izpodbijana ureditev dedovanja po ZRIPS v neskladju s prvim odstavkom 14. člena Ustave (1. točka izreka). Ker je ugotovilo neskladje z navedeno ustavno določbo, očitkov pritožnikov o neskladju z drugimi določbami Ustave ni presojalo. V obravnavanem primeru razveljavitev izpodbijane določbe ni mogoča, saj ne bi pomenila odprave posledic ugotovljene neustavnosti, temveč bi neenakost še povečala, lahko pa bi povzročila celo poseg v kakšno drugo človekovo pravico pobudnikov. Zato je Ustavno sodišče na podlagi prvega odstavka 48. člena ZUstS sprejelo ugotovitveno odločbo. Na podlagi drugega odstavka 48. člena ZUstS je zakonodajalcu naložilo, naj ugotovljeno neskladje odpravi v roku šestih mesecev po objavi odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije (2. točka izreka).

17. Ustavno sodišče lahko na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določi način izvršitve svoje odločbe. Da bi bila v času do odprave ugotovljenega neskladja z Ustavo zagotovljena ureditev dedovanja, ki za partnerje registriranih istospolnih partnerskih skupnosti ni diskriminacijska, je Ustavno sodišče odločilo, da do odprave ugotovljenega neskladja za dedovanje med partnerjema registrirane istospolne partnerske skupnosti veljajo enaka pravila, kot veljajo za dedovanje med zakoncema po ZD.

C.

18. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 48. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2716. Odločba o ugotovitvi, da tretji odstavek 7. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije ni v neskladju z Ustavo, da Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin ni v neskladju z Ustavo ter o razveljavitvi Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, kolikor se nanaša na Državni zbor in Državni svet

Številka: U-I-294/07-16
Datum: 2. 7. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti, začetem z zahtevo Državnega sveta, ki ga zastopa predsednik Blaž Kavčič, na seji 2. julija 2009

o d l o č i l o:

1. Tretji odstavek 7. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – ur. p. b.) ni v neskladju z Ustavo.

2. Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) ni v neskladju z Ustavo.

3. Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07) se razveljavi, kolikor se nanaša na Državni zbor in Državni svet.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Predlagatelj izpodbija v izreku navedene predpise zaradi svojega pravnega položaja glede stavbe, v kateri delujeta Državni zbor in Državni svet. Tretji odstavek 7. člena Zakona o Vladi (v nadaljevanju ZVRS) naj bi bil v neskladju z Zakonom o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (v nadaljevanju ZSPDPO). Po izpodbijani določbi upravlja z nepremičninami in s premoženjem, ki je v njegovi uporabi, Državni zbor. ZSPDPO pa je tudi Državni svet navedel med drugimi državnimi organi, ki so upravljalci stvarnega premoženja države, vendar izpodbijane določbe ZVRS ni razveljavil. Ker sta po mnenju predlagatelja glede na 2. člen Ustavnega zakona za izvedbo Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91 – UZIU) Državni zbor in Državni svet nesporna naslednika Skupščine Republike Slovenije (v nadaljevanju Skupščina), Državni zbor enotne nepremičnine, ki jo uporablja tudi Državni svet, ne bi smel upravljati v celoti sam, temveč bi njeno upravljanje zahtevalo sklenitev medsebojnega dogovora. Do delitve prostorov v stavbi, kjer delujeta, naj ne bi nikoli prišlo, sklenjen naj bi bil le dogovor o plačevanju sorazmernega dela stroškov. Tako naj bi Državni zbor odločal tudi o upravljanju in razpolaganju z nepremičninami, ki so namenjene delovanju Državnega sveta. Zato naj bi se izpodbijani tretji odstavek 7. člena ZVRS posredno nanašal tudi na Državni svet. Zaradi neskladja s poznejšim in specialnim zakonom naj bi bila izpodbijana določba ZVRS v neskladju z načelom pravne države iz 2. člena Ustave, zaradi možnosti poseganja Državnega zbora v upravljanje Državnega sveta z enotno nepremičnino pa tudi z načelom delitve oblasti iz drugega odstavka 3. člena Ustave.

2. Predlagatelj nadalje trdi, da prvi odstavek 9. člena ZSPDPO ne vsebuje meril, po katerih naj bi Vlada določala upravljalce stvarnega premoženja države, kar naj bi v nasprotju z ustavnim načelom pravne države vodilo v arbitrarnost njenega odločanja, glede Državnega zbora in Državnega sveta pa tudi v kršitev ustavnega načela delitve oblasti. Trdi, da je v ZSPDPO neustavna pravna praznina, ker ne ureja vprašanja določitve upravljavca, kadar več samostojnih državnih organov ali državni organ in organ lokalne skupnosti uporabljajo isto nepremičnino v državni lasti. Sklenitev medsebojnega dogovora namreč ne bi smela biti prepuščena prosti presoji močnejšega organa. ZSPDPO naj prav tako ne bi določal pojma »uporaba«, niti naj ne bi uredil vprašanja delitve prostorov, na podlagi katere bi se šele lahko določile pravice upravljanja. Bil pa naj bi tudi notranje neskladen (izpodbijani prvi odstavek 9. člena in 10. člen). Zaradi navedenega naj bi bil ZSPDPO v celoti v neskladju z drugim odstavkom 120. člena Ustave, prvi odstavek 9. člena ZSPDPO pa poleg tega še z 2. členom in z drugim odstavkom 3. člena Ustave.

3. Uredbi o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (v nadaljevanju Uredba) predlagatelj očita, da nima zakonske podlage. Vlada naj bi z njo določila upravljalce stvarnega premoženja, čeprav naj takega pooblastila v 39. členu ZSPDPO ne bi imela. Tretji odstavek 2. člena Uredbe namreč ureja določitev upravljavca v primeru, ko nepremičnino uporablja več uporabnikov. Postavlja pravilo večinskega uporabnika kot upravljavca, sporazum med uporabniki pa zgolj dopušča. Sklenitev sporazuma glede upravljanja naj bi bila tako prepuščena presoji večinskega uporabnika, ki lahko drugega v nasprotju z načelom pravne države prekomerno obremenjuje pri njegovem samostojnem delu in učinkovitem izvrševanju nalog. Taka ureditev naj tudi ne bi bila v skladu s 25. členom ZSPDPO, iz katerega naj bi po mnenju predlagatelja izhajala zaveza skleniti sporazum glede upravljanja. Meni, da je besedilo Uredbe nenatančno, zato naj bi tudi njen 3. in 4. člen presegala z ZSPDPO določen okvir in v neskladju z Ustavo določala pravila za Državni svet. Ker naj bi razmerja glede upravljanja z nepremičnino, ki jo pri svojem delu uporabljajo samostojni državni organi (npr. Državni zbor in Državni svet), Vlada določala brez

pooblastila in brez kriterijev v zakonu, naj bi bila izpodbijana uredba v neskladju z načelom delitve oblasti (drugi odstavek 3. člena Ustave) ter v neskladju z drugim odstavkom 120. člena in s tretjim odstavkom 153. člena Ustave.

4. Državni zbor odgovarja, da se izpodbijana odločba ZVRS na Državni svet ne nanaša, zato naj do nasprotja z določbami ZSPDPO, ki opredeljujejo njegov položaj, ne bi moglo priti. Neskladja z Ustavo naj zgolj z očitkom o neskladju dveh zakonov tudi sicer ne bi bilo mogoče utemeljiti. Glede prvega odstavka 9. člena ZSPDPO meni, da se na položaj Državnega sveta ne nanaša, ker naj bi bil ta opredeljen v 10. členu tega zakona. Pooblastilo Vladi iz prvega odstavka 9. člena ZSPDPO naj se ne bi nanašalo na subjekte, katerih pravice v zvezi z upravljanjem določa že sam zakon. Za očitek o kršitvi načela delitve oblasti meni, da naj ne bi bil konkretiziran, enako naj bi veljalo za očitek, da je ZSPDPO pomanjkljiv, ker naj ne bi določal postopanja dveh samostojnih organov, ki delujeta v isti nepremičnini. Meni, da izpodbijane zakonske določbe niso v neskladju z Ustavo.

5. Vlada meni, da je tretji odstavek 7. člena ZVRS izjema od splošne ureditve po drugem odstavku tega člena, in sicer, da Vlada upravlja z nepremičninami in z drugim premoženjem Republike Slovenije, če glede posameznih nepremičnin s posebnim zakonom ni določeno drugače. ZSPDPO naj bi v 10. členu le ponavljal to izjemo in jo širil še na druge samostojne državne organe. Ti so torej *ex lege* upravljavci premoženja, ki ga uporabljajo, zato naj si vsebini ZVRS in ZSPDPO ne bi nasprotovali. Z uporabo pravil razlage naj bi bilo tudi ob morebitni neusklajenosti zakonske ureditve mogoče določiti, da se kot poznejši in kot specialni predpis uporabi ZSPDPO. Namen ZSPDPO in izpodbijane uredbe naj bi bil v enotni in celoviti ureditvi ravnanja s stvarnim premoženjem države. Izpodbijani prvi odstavek 9. člena ZSPDPO naj bi določal le opredelitev upravljavca, zato naj ne bi bil v nasprotju z 10. členom istega zakona, ki opredeljuje posebno ureditev za samostojne državne organe. Glede na tako ureditev naj ne bi moglo priti do položaja, da bi Vlada določila upravljavca stvarnega premoženja samostojnega državnega organa.

6. Na očitek o ustavnem neskladju tretjega odstavka 2. člena Uredbe pa Vlada odgovarja, da izrecnega zakonskega pooblastila za urejanje razmerij z uredbo v danem primeru ne potrebuje. Pooblastila Vladi za sprejemanje uredb določa 21. člen ZVRS, ki v prvem odstavku Vladi omogoča z uredbo podrobneje urejati ali razčlenjevati v zakonu ali drugem aktu Državnega zbora določena razmerja, pri čemer mora ostati v okvirih namena in kriterijev zakona ali drugega predpisa. Drugi odstavek pa predvideva izdajo uredb na podlagi izrecnega zakonskega pooblastila samo v primeru, če se z njo uresničujejo pravice in obveznosti državljanov in drugih oseb. Tako naj bi tretji odstavek 2. člena Uredbe zaradi preprečitve zanemarjanja nepremičnin v lasti države zgolj natančneje uredil razmerja med uporabniki državnega stvarnega premoženja, ki pri svoji dejavnosti uporabljajo isto nepremičnino. Ta naj bi istočasno lahko imela samo enega upravljavca. Predpisi o ravnanju s stvarnim premoženjem države naj bi sloneli na sistemu, v katerem je upravljavec premoženja tudi njegov uporabnik, medtem ko obratno vedno ne velja. Ker je izpodbijana določba dala možnost sporazuma vpletenih strani, naj po mnenju Vlade ne bi pomenila takšnega posega v razmerja med samostojnimi državnimi organi, ki bi pomenil kršitev načela delitve oblasti ali kršitev načela pravne države, prevlada močnejšega uporabnika nepremičnine pa naj bi bilo dejstvo, ne pa posledica izpodbijane ureditve. Ravnanje z nepremičnino, ki ima več uporabnikov, naj bi se financiralo sorazmerno glede na velikost zasedenega prostora, zato naj uporabnik, ki zaseda njen največji del, večjega posega vanjo brez soglasja in finančne udeležbe drugih uporabnikov ne bi mogel izvesti. Iz besedila te določbe naj bi jasno izhajalo, da se nanaša izključno na uporabnike iste nepremičnine, ne pa na upravljavce. Zato naj ne bi vplivala na siceršnji status Državnega sveta kot upravljavca državnega stvarnega premoženja. Člen 3 Uredbe pa naj se sploh ne bi nanašal na druge državne organe, ker so ti glede na 10. člena

ZSPDPO že *ex lege* upravljavci državnega premoženja, ki ga uporabljajo. Vendar naj bi ti organi za pridobitev statusa upravljavca na konkretni nepremičnini morali izpolniti še pogoje, določene v 22. in 76. členu Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06 – ZEN). Državni svet naj ne bi poskrbel za uvrstitev na Seznam upravljavcev nepremičnin, zato naj se tudi ne bi mogel vpisati v zemljiški kataster oziroma v kataster stavb kot njihov upravljavec.

7. Predlagatelj se je izjavil o odgovoru Državnega zbora ter o odgovoru in mnenju Vlade. Prereka vse njune trditve in vztraja pri svojih navedbah. Oporeka stališču Vlade, po katerem se določba tretjega odstavka 2. člena Uredbe na Državni svet ne nanaša ter po katerem ne bi moglo priti do položaja, ko bi Vlada z določanjem upravljavca za stvarno premoženje države vplivala na eksistenčna vprašanja samostojnega državnega organa. Ugovarja tudi navedbam Vlade, da naj bi se ravnanje z nepremičnino, ki ima več uporabnikov, financiralo sorazmerno glede na velikost prostora, ki ga zaseda posamezen uporabnik, ter da del večjega obsega ne bi bilo mogoče izvesti brez soglasja in finančnega vložka drugih uporabnikov. Državni zbor naj bi v nasprotju s tem obnavljal stavbo brez soglasja Državnega sveta in nastopal kot izključni upravljavec stavbe, vključno s prostori, ki so v uporabi Državnega sveta. Predstavi vsebino dogovorov z Državnim zborom o opravljanju storitev iz leta 1993 in 2002, v katerih naj ne bi bil dogovorjen upravljavec in naj ne bi bilo dogovorjeno upravljanje stavb, v katerih organa delujeta. Z dogovorom iz leta 2002 naj bi se začel pritisk na Državni svet, da se začne osamosvajati od Državnega zbora, kar naj bi pomenilo dodatne stroške in zaposlitve v Državnem svetu. Navaja, da glede na skupno površino obeh stavb Državni svet zaseda 6 odstotkov prostora in 9 odstotkov vseh pisarn.

B. – I.

8. Predlagatelj izpodbija tretji odstavek 7. člena ZVRS,¹ ki določa izjemo glede upravljanja s premoženjem Republike Slovenije v korist Državnega zbora. Izpodbijana določba naj bi bila v neskladju s pozneje sprejetim ZSPDPO kot specialnim zakonom. Ker iz predlagateljevih navedb izhaja, da izpodbija ustavno skladnost te ureditve le glede upravljanja z nepremičnim premoženjem v lasti države, je Ustavno sodišče pobudo obravnavalo le v tem okviru.

9. Po prvem odstavku 160. člena Ustave Ustavno sodišče ni pristojno presoati medsebojne skladnosti dveh zakonov, razen če bi bila zaradi njunega neskladja kršena načela pravne države, in s tem 2. člen Ustave. Vendar v obravnavani zadevi ne gre za tak primer. Eno od načel pravne države sicer zahteva, da so predpisi jasni in določni, tako da je mogoče ugotoviti vsebino in namen pravne norme. To pa ne pomeni, da predpisov ni treba razlagati. Iz ustavnosodne presoje izhaja, da je predpis v neskladju z Ustavo takrat, kadar s pomočjo pravil o razlagi pravnih norm ne moremo priti do njegove jasne vsebine (tako npr. odločba Ustavnega sodišča št. U-I-29/04 z dne 30. 6. 2005, Uradni list RS, št. 68/05 in OdlUS XIV, 64). Obravnavanim zakonskim določbam je z ustaljenimi metodami razlage mogoče določiti vsebino. Predlagatelj tudi sam navaja temeljni pravni pravili, da poznejši zakon razveljavlja prejšnjega in posebni splošnega. Tako ni utemeljen njegov nadaljnji sklep, da opustitev izrecne razveljavitve izpodbijane zakonske določbe že sama po sebi pomeni tudi njeno neskladje z načelom pravne države. Glede na navedeno tretji odstavek 7. člena ZVRS ni v neskladju z Ustavo (1. točka izreka).

¹ Besedilo 7. člena ZVRS se glasi:

»Vlada zastopa Republiko Slovenijo kot pravno osebo, če glede posameznih zadev s posebnim zakonom ni drugače določeno.

Vlada upravlja z nepremičninami in z drugim premoženjem Republike Slovenije, če glede posameznih nepremičnin s posebnim zakonom ni drugače določeno.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka z nepremičninami in drugim premoženjem, ki je v uporabi Državnega zbora, upravlja Državni zbor.«

B. – II.

10. Ureditvi po ZSPDPO predlagatelj očita, da je pomanjkljiva, ker ne ureja primera, ko isto nepremičnino v državni lasti uporabljata Državni svet in Državni zbor kot dva samostojna državna organa. To naj bi Vlada skušala popraviti z Uredbo, za kar pa naj ne bi imela zakonske podlage. Zakonu v tej povezavi očita neustavno pravno praznino.

11. ZSPDPO upošteva poseben položaj nekaterih državnih organov, med katere šteje Državni zbor, Državni svet, Ustavno sodišče, Računsko sodišče, Varuha človekovih pravic in drug državni organ, ki ni pravosodni organ ali organ državne uprave (12. točka 3. člena ZSPDPO). V sistemu ravnanja z državnim premoženjem so ti organi drugače kot organi državne uprave samostojni upravljavci tistega premoženja, ki ga imajo v uporabi (prvi odstavek 10. člena ZSPDPO). Upravljavca nepremičnega premoženja, v katerem imata sedež, sta tako *ex lege* predlagatelj in Državni zbor. Upravljanje s stvarnim premoženjem je opredeljeno v 5. točki 3. člena ZSPDPO. Gre za premoženjska razmerja (pravice in obveznosti). Če isto nepremičnino uporabljata dva organa, se morata dogovoriti o tem, kako bosta nepremičnino upravljala (soupravljala ali se dogovorila, da jo bo upravljal le eden od njiju). Dogovor ima naravo posamičnega akta, ki ga s pobudo pred Ustavnim sodiščem ni mogoče izpodbijati. Za presojo ustavne skladnosti posamičnih aktov državnih organov namreč Ustavno sodišče ni pristojno. Če pa dogovor ni mogoč, lahko medsebojna razmerja tudi zakonsko uredita. Oba organa, Državni zbor in Državni svet, sta del zakonodajne oblasti,² v okviru katere imata pravico in dolžnost razmerja, ki po njuni presoji sodijo v zakonodajni okvir, v skladu s svojimi pristojnostmi tudi zakonsko urediti. Vendar to še ne pomeni, da zato, ker njunega razmerja zakon ne ureja, obstaja protiustavna praznina. Zato zatrjevano neskladje z Ustavo ni podano (2. točka izreka).

B.–III.

12. Predlagatelj izpodbija tudi ustavno skladnost Uredbe, ker naj Vlada ne bi imela zakonskih pooblastil za ureditev razmerij med Državnim zborom in Državnim svetom. Ustavno sodišče je zato moralo presoditi tudi, ali je izpodbijana Uredba, kolikor se nanaša na uporabo in upravljanje nepremičnin v državni lasti, v skladu z ustavnim položajem obeh samostojnih državnih organov.

13. Ustava določa položaj Državnega zbora in Državnega sveta kot organov, ki delujeta v okviru zakonodajne oblasti. Iz načela o delitvi oblasti iz drugega odstavka 3. člena Ustave izhaja, da so zakonodajna, izvršilna in sodna veja oblasti organizacijsko in funkcionalno samostojne in neodvisne. V ta okvir sodi tudi ureditev materialnih pogojev za delo posameznih organov in s tem tudi za upravljanje nepremičnin. To pomeni, da pravic in obveznosti Državnega zbora in Državnega sveta glede nepremičnin, ki jih uporabljata pri svojem delu, ne more urejati Vlada kot predstavnic izvršilne veje oblasti. Že zato je Uredba, kolikor se nanaša tudi nanjo, v neskladju z drugim odstavkom 3. člena Ustave. Zato jo je v tem delu Ustavno sodišče razveljavilo (3. točka izreka). Ker je Ustavno sodišče Uredbo v izpodbijanem delu razveljavilo že iz navedenega razloga, drugih očitkov ni presojalo.

C.

14. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena in tretjega odstavka 45. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

2717. Odločba o razveljavitvi prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin

Številka: U-I-84/09-11
Datum: 2. 7. 2009

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem z zahtevo Računskega sodišča, na seji 2. julija 2009

o d l o č i l o:

Prva in druga alineja drugega odstavka 29. člena Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin (Uradni list RS, št. 123/03, 140/06 in 95/07) se razveljavita.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Računsko sodišče je vložilo zahtevo za oceno zakonitosti prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin (v nadaljevanju Uredba), ki določata izjemi, v katerih ni potrebna cenitev vrednosti premoženja, ki je predmet prodaje. V zahtevi navaja, da je v postopku revizije zaključnega računa proračuna Republike Slovenije za leto 2008 ugotovilo, da je Republika Slovenija prodala 25% lastniški delež v gospodarski družbi Hidrotehnik, d. d., Ljubljana, in da predmet prodaje ni bil ocenjen, kot za prodajo kapitalskih naložb določa 80.e člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in nasl. – v nadaljevanju ZJF). Hkrati Uredba v 29. členu določa tri izjeme, ko predmeta prodaje ni treba oceniti, po mnenju Računskega sodišča pa za določitev dveh izmed njih ni podlage v Zakonu. Dodaja, da 80.h člen ZJF, na podlagi katerega je bila izdana Uredba, sicer določa, da Vlada na predlog ministra, pristojnega za finance, predpiše podrobnejše postopke in metode prodaje, zamenjave in oddaje stvarnega in finančnega premoženja države oziroma občine ter da med drugim uredi tudi primere, ko zaradi nesorazmernosti med vrednostjo posameznega predmeta prodaje in stroški pripravljalnih dejanj, pri čemer je cenitev eno izmed pripravljalnih dejanj (80.e člen ZJF), teh ni treba izvesti v polnem obsegu ali pa jih sploh ni treba izvesti. Ta določba po mnenju Računskega sodišča upravičuje določitev izjeme iz tretje alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe, ne pa tudi določitev izjem iz prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe. Ker naj bi Vlada v skladu z 21. členom Zakona o Vladi (Uradni list RS, št. 4/93 in nasl. – ZVRS) lahko izdala uredbo le na podlagi izrecnega pooblastila v zakonu, po mnenju Računskega sodišča za določitev spornih izjem od zakonske obveznosti cenitve predmeta prodaje ni imela ustreznega pooblastila v zakonu in je uredba v neskladju z ZJF. Računsko sodišče predlaga, naj Ustavno sodišče izpodbijani določbi Uredbe odpravi, ker bo le odprava lahko učinkovala na revizijo zaključnega računa proračuna in na mnenje, ki ga sprejme Računsko sodišče, saj se revizija zmeraj opravlja za nazaj.

2. Vlada v odgovoru na zahtevo zavrača očitke Računskega sodišča in pojasnjuje, da jo ZJF pooblašča tudi za sprejem izjem iz prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe, kar naj bi izhajalo iz besede »tudi« v drugem stavku drugega odstavka 80.f člena ZJF. Navaja, da v primeru, ko nekega položaja ni mogoče podrediti pod nobeno izmed izjem iz 80.h člena ZJF, to še ne pomeni, da ne gre za izjemo, kjer ni treba opraviti cenitve vrednosti predmeta prodaje. Ekonomska neutemeljenost pripravljalnega dejanja naj ne bi bila vedno vezana na nesorazmerje med stroški in vrednostjo prodanega premoženja, temveč bi bila lahko pripravljalna dejanja nepotrebna iz objektivnih razlogov. Objektivno

² Primerjaj 11. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-295/07 z dne 22. 10. 2008 (Uradni list RS, št. 105/08).

nepotrebna naj bi bila cenitev, kadar gre za vrednostne papirje, s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev, kjer trg določa tržno vrednost vrednostnega papirja. Podobno pa naj bi veljalo tudi za prodajo terjatev. V zvezi s prodajo 25% deleža v družbi Hidrotehnik pa navaja, da je bila cena za delnico določena v prevzemni ponudbi, zato naj bi imeli imetniki delnic le možnost, da v skladu s prevzemno ceno oblikujejo svojo odločitev o sprejemu oziroma zavrnitvi prevzemne ponudbe. Vlada nasprotuje tudi morebitni odpravi izpodbijanih določb Uredbe, ker naj zanjo ne bi bilo nobenega razloga.

B.

3. Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) lahko Računsko sodišče vloži zahtevo, če nastane vprašanje ustavnosti ali zakonitosti predpisa v zvezi s postopki, ki jih vodi. Po ustaljeni ustavnosodni presoji mora Računsko sodišče vložiti zahtevo, še preden je revizijski postopek, ki ga vodi, končan (primerjaj sklep Ustavnega sodišča št. U-I-28/08 z dne 20. 3. 2008, Uradni list RS, št. 36/08). Računsko sodišče je obravnavano zahtevo vložilo v zvezi s postopkom revizije zaključnega računa proračuna Republike Slovenije za leto 2008, ki še ni končan, zato mu je Ustavno sodišče priznalo položaj predlagatelja po sedmi alineji prvega odstavka 23.a člena ZUstS.

4. Ustavno sodišče uvodoma ugotavlja, da je bil ZJF z Zakonom o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07 – ZSPDPO) med drugim razveljavljen v delu, ki ureja prodajo državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja. Tako 37. člen ZSPDPO določa, da se razveljavijo tudi 80.a, 80.b, 80.c, 80.d, 80.f, 80.g in 80.h člen ZJF. Vendar navedena razveljavitev na odločitev v zadevi ne vpliva, saj ZJF še zmeraj velja v delu, ki se nanaša na prodajo državnega oziroma občinskega finančnega premoženja in kapitalskih naložb.

5. Po drugem odstavku 80.e člena ZJF mora pooblaščenec ocenjevalec vrednosti podjetij iz prvega odstavka 63. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 11/01 in nasl. – ZRev-1) pred prodajo posamezne kapitalske naložbe oceniti njeno vrednost, kadar kapitalska naložba države pomeni več kot 50% delež v osnovnem kapitalu družbe, pa je treba opraviti skrben finančni, pravni in organizacijski pregled družbe.

6. Člen 80.h ZJF določa, da Vlada na predlog ministra, pristojnega za finance, predpiše podrobnejše postopke in metode prodaje, zamenjave in oddaje v najem stvarnega in finančnega premoženja države oziroma občine. V predpisu v skladu s 1. do 3. točko tega člena uredi tudi primere, ko zaradi majhne vrednosti posameznega predmeta prodaje ni treba pripraviti posameznega programa prodaje iz 80.d člena ZJF, primere, ko zaradi nesorazmernosti med vrednostjo posameznega predmeta prodaje in stroški pripravljalnih dejanj teh ni treba izvesti v polnem obsegu ali jih sploh ni treba izvesti, in primere, ko je dovoljeno predmet prodati ali oddati z neposredno pogodbo, kolikor bi bila zaradi nesorazmernosti stroškov postopka glede na vrednost predmeta, ki se prodaja ali oddaja, izvedba metod iz drugega odstavka 80.f člena ZJF (javna ponudba, javna dražba, javno zbiranje ponudb) neutemeljena.

7. Vlada je na podlagi 80.h člena ZJF sprejela Uredbo, ki med drugim določa izjeme, ko cenitve predmeta prodaje kot pripravljalnega dejanja v zvezi s prodajo posameznega premoženja ni treba opraviti – prva do tretja alineja drugega odstavka 29. člena Uredbe.

8. Skladno z drugim odstavkom 120. člena Ustave so upravni organi pri svojem delu, kamor sodi tudi izdajanje predpisov iz njihove pristojnosti, vezani na okvir, ki ga določata Ustava in zakon, in nimajo pravice izdajati predpisov brez vsebinske podlage v zakonu, medtem ko izrecno pooblastilo v zakonu ni treba. To pomeni, da morajo vsebinske določbe podzakonskega predpisa imeti zakonsko podlago in biti znotraj vsebinskih okvirov, ki morajo biti v zakonu izrecno določeni ali iz njega vsaj z razlago ugotovljivi (tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-285/99 z dne 10. 7. 2002, OdlUS XI, 157). Načelo zakonitosti iz drugega odstavka 120. člena povezuje tudi Vlado (tako Ustavno sodišče že v od-

ločbi št. U-I-73/94 z dne 25. 5. 1995, Uradni list RS, št. 37/95 in OdlUS IV, 52; 17. tč. obrazložitve odločbe).

9. V 80.h členu ZJF je vsebovana t. i. izvršilna klavzula (zakonska določba, da je treba izdati izvršilni predpis v določenem roku). Ne drži trditev predlagatelja, da Vlada brez izrecnega zakonskega pooblastila ne bi smela izdajati izvršilnih predpisov za izvrševanje zakonov. Če ga zakonodajalec določi, to pomeni le, da zakonodajalec izdaje izvršilnih predpisov ni prepustil (v celoti) presoji izvršilne oblasti, temveč ji je z zakonom naložil, da določena vprašanja mora urediti, in ji za to določil tudi rok (tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-305/96 z dne 22. 4. 1999, Uradni list RS, št. 36/99 in OdlUS VIII, 82 in v odločbi št. U-I-264/99 z dne 28. 9. 2000, Uradni list RS, št. 97/2000 in OdlUS IX, 226). Izvršilne klavzule so lahko pri nalaganju oziroma pooblaščenju za izdajo izvršilnih predpisov splošnejše (npr. ne določajo natančno, kaj je treba urediti z izvršilnim predpisom) ali povsem precizne (natančno določajo materijo, ki jo sme izvršilni predpis urejati). Kakšno vrsto izvršilne klavzule bo zakonodajalec v posameznem primeru izbral, sodi v polje njegove proste presoje. Pri tem je omejen le z ustavno opredeljenimi razmerji med zakonodajno in izvršilno oblastjo. Ker že načelo delitve oblasti (drugi odstavek 3. člena Ustave) izključuje možnost, da bi upravni organi ali Vlada spreminjali ali samostojno urejali zakonsko materijo, izvršilna klavzula ne sme vsebovati določbe, za katere ni podlage že v zakonu, zlasti pa ne smejo prepustiti izvršilnemu predpisu samostojnega odrejanja pravic in obveznosti.

10. Ustavno sodišče ugotavlja, da je izvršilna klavzula, ki je vsebovana v 80.h členu ZJF, povsem natančna in pomensko zaprta, saj zelo natančno določa, kdaj je mogoče opustiti pripravo prodajnih programov oziroma posameznih pripravljalnih dejanj ali opraviti prodajo oziroma oddajo premoženja neposredno s pogodbo (1. do 3. točka drugega stavka 80. h člena ZJF). V obravnavanem primeru je ZJF v 2. točki drugega stavka 80.h člena predvidel opustitev oziroma omejitev obsega cenitve premoženja kot pripravljalnega dejanja pri prodaji premoženja, kadar obstaja nesorazmernost med vrednostjo posameznega predmeta prodaje in stroški pripravljalnih dejanj. Vlada je z Uredbo v drugem odstavku 29. člena uredila tri primere, ko cenitve vrednosti premoženja, ki je predmet prodaje, ni treba opraviti, in sicer: 1) če so predmet prodaje vrednostni papirji, s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev, 2) če je predmet prodaje terjatev ali 3) če komisija utemeljeno ugotovi, da bi bili stroški cenitve nesorazmerni z vrednostjo premoženja, s katerimi razpolaga, oziroma če stroški cenitve presegajo polovico knjigovodske vrednosti premoženja, s katerim razpolaga. Le tretji primer se nanaša na položaj, ki ga je predvidel zakonodajalec v 2. točki drugega stavka 80.h člena ZJF za opustitev oziroma omejitev obsega cenitve premoženja.

11. Ker iz načela zakonitosti iz drugega odstavka 120. člena Ustave izhaja, da izrecno zakonsko pooblastilo za sprejem podzakonskega predpisa ni treba, temveč zadošča, če je podzakonski predpis znotraj vsebinskih okvirov, ki morajo biti v zakonu izrecno določeni ali iz njega vsaj z razlago ugotovljivi, je Ustavno sodišče preizkusilo, ali iz drugih določb ZJF izhaja podlaga za opustitev pripravljalnih dejanj, kot jih je Vlada določila v prvi in drugi alineji drugega odstavka 29. člena Uredbe. Vlada v odgovoru navaja, da opustitev pripravljalnih dejanj ni zmeraj nujno vezana na obstoj nesorazmerja med stroški pripravljalnih dejanj in vrednostjo premoženja, ki se prodaja, temveč so mogoči tudi primeri, ko so pripravljalna dejanja iz objektivnih razlogov nepotrebna. Takšen naj bi bil po mnenju Vlade položaj tudi v primerih iz prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe, saj naj bi bila v primeru, ko se z vrednostnimi papirji trguje na organiziranem trgu oziroma ko gre za terjatev, vrednost določena s tržno ceno oziroma z vrednostjo terjatve. Navedeno pa ne drži, saj je treba tudi v primeru, ko se z vrednostnimi papirji trguje na organiziranem trgu, upoštevati tudi njihovo t. i. notranjo vrednost (*»intrinsic value«*), ki ji tržna vrednost (*»market value«*) ne ustreza vedno.¹ Vrednostni

¹ B. Graham in D. L. Dodd, Securities Analysis, 6. izdaja, The McGraw-Hill, 2009, str. 71–72.

papir je namreč lahko na trgu podcenjen (ali precenjen). Vsekakor je tržna vrednost boljši pokazatelj prave vrednosti kot knjigovodska vrednost (*»book value«*) vrednostnega papirja. Za vrednotenje vrednostnega papirja, še posebej delnice, so tako pomembni naslednji dejavniki: uspešnost poslovanja družbe in njegova rast v prihodnosti, splošna raven obrestnih mer v gospodarstvu, premija ali diskont za tveganje delnice oziroma zahtevana donosnost povprečne delnice ter delež čistega dobička, izplačanega v obliki dividend. Podobno velja tudi za terjatve. Kadar gre za denarne terjatve, imajo te res določeno zgornjo vrednost. Vendar pa je praviloma dejanska odkupna cena terjatve predmet vrednotenja, kjer so pomembni dejavniki zlasti: čas od zapadlosti terjatve, boniteta dolžnika, morebitno zavarovanje, kako se je izvajala izterjava itd. Tako ne drži trditve Vlade, da v teh primerih ocenitev ni ekonomsko smotna, ker je vrednost vrednostnih papirjev oziroma terjatev določljiva oziroma določena. Poleg tega v ZJF ni podlage za opustitev pripravljanih dejanj iz razloga objektivne nepotrebnosti. Vsem primerom iz drugega stavka 80.h člena ZJF je skupno, da so stroški pripravljanih dejanj nesorazmerni z vrednostjo prodanega premoženja. To je še posebej očitno v primeru možnosti sklenitve neposredne pogodbe, ko že ZJF sam določa, da gre za primere, ko je dovoljeno predmet prodati ali oddati z neposredno pogodbo, kolikor bi bila zaradi nesorazmernosti stroškov postopka glede na vrednost predmeta, ki se prodaja ali oddaja, izvedba metod iz drugega odstavka 80.f člena ZJF (javna ponudba, javna dražba, javno zbiranje ponudb) neutemeljena. V primeru majhne vrednosti prodanega premoženja pa je nesorazmerje posledica prav majhne vrednosti prodanega premoženja. Razloga objektivne nepotrebnosti pripravljanih dejanj, ki naj bi po mnenju Vlade upravičeval oziroma dopuščal določitev izpodbijanih izjem iz prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe, tako iz ZJF ni mogoče ugotoviti. Drugih vsebinskih okvirjev, ki naj bi bili podlaga za sprejem izpodbijanih določb Uredbe, Vlada ne navaja, prav tako pa jih ni ugotovilo Ustavno sodišče.

12. Ustavno sodišče tako ugotavlja, da je Vlada z izpodbijanimi določbama Uredbe presegla zakonski okvir, saj niti v 80.h členu ZJF niti v drugih zakonskih določbah ni podlage za njun sprejem. Zato sta prva in druga alineja drugega odstavka 29. člena Uredbe v neskladju z drugim odstavkom 120. člena Ustave.

13. Računsko sodišče je predlagalo odpravo izpodbijanih določb Uredbe. Na njuni podlagi naj bi že nastale škodljive posledice, ker je bil lastniški delež v družbi Hidrotehnik prodan brez cenoitve njegove vrednosti. Po drugem odstavku 45. člena ZUstS Ustavno sodišče odpravi nezakonit predpis, kadar ugotovi, da je treba odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi protiustavnosti ali nezakonitosti, pri čemer odprava učinkuje za nazaj. Pri odločanju o tem, ali se podzakonski predpis razveljavi ali odpravi, je treba upoštevati tudi pravice tretjih in načelo pravne varnosti. Z morebitno odpravo, bi se namreč lahko poseglo v pridobljene pravice tretjih oseb, ne le v pravice kupca lastniškega deleža gospodarske družbe, ki je predmet revizije pred Računskim sodiščem, temveč tudi v morebitne pridobljene pravice (drugih) tretjih oseb. Upoštevati je namreč treba, da izpodbijani določbi veljata že od 26. 12. 2003 in da obstaja možnost, da bi se z odpravo vplivalo tudi na morebitne druge prodaje finančnega premoženja države. Revizija zaključnega računa proračuna se zmeraj opravlja v tekočem letu za preteklo leto.² Navedeno pomeni, da bi na revizijo zaključnega računa Republike Slovenije za leto 2008 imela vpliv le morebitna odprava izpodbijanih določb Uredbe. Vendar pa Ustavno sodišče ocenjuje, da je v konkretnem primeru treba dati prednost pravni varnosti in pravicam tretjih oseb. Pri tem je upoštevalo tudi, da dejstvo, da je bil lastniški delež v gospodarski družbi prodan brez cenoitve, še ne pomeni, da so zaradi tega dejansko nastale škodljive posledice, tj. da je bil delež prodan po nižji ceni, kot bi bil prodan, če bi bila opravljena njegova cenitev. Razveljavitev izpodbijanih določb Uredbe pa

bo zagotovila, da bo v prihodnosti³ zagotovljena pravilnejša in zakonita prodaja državnega finančnega premoženja. V navedenem primeru je zato Ustavno sodišče odločilo, da izpodbijani določbi Uredbe razveljavi.

C.

14. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovali sodnici Krisper Kramberger in Pogačar.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2718. Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med Postajo mejne policije Sečovelje in Okrajnim sodiščem v Piranu

Številka: P-1/08-4
Datum: 2. 7. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za rešitev spora glede pristojnosti, začetem z zahtevo Postaje mejne policije Sečovelje, na seji 2. julija 2009

odločilo:

Za odločanje o pravnem sredstvu, vloženem zoper sklep Postaje mejne policije Sečovelje št. 555004494512-7 (3B621-029) z dne 20. 3. 2007, je pristojno Okrajno sodišče v Piranu.

Obrazložitev

A.

1. Z odločbo Postaje mejne policije Sečovelje št. 555004494512-7 (3B621-02) z dne 7. 3. 2007 sta bili kršitelju zaradi prekrškov po 4. in 26. točki prvega odstavka 81. člena Zakona o orožju (Uradni list RS, št. 61/2000 in nasl. – v nadaljevanju ZOro-1) izrečeni enotna globa in enotna stranska sankcija odvzema orožja in streliva. Postaja mejne policije Sečovelje je po izdaji odločbe o prekršku izdala še sklep št. 555004494512-7 (3B621-02) z dne 20. 3. 2007, s katerim je odločila, da se kršitelju vrne orožje, ki je bilo 7. 3. 2007 zaseženo na Mednarodnem mejnem prehodu Dragonja, ker ob prestopu državne meje ni bilo takoj priglašeno organu, ki opravlja mejno kontrolo, in da se odvzame orožje, za katero ni bilo ustrezne orožne listine. Kršitelj je zoper sklep prekrškovnega organa o odvzemu orožja skladno s pravnim poukom vložil zahtevo za sodno varstvo.

2. Okrajno sodišče v Piranu se je s sklepom št. PR 232/2007 z dne 23. 5. 2007 izreklo za nepristojno za odločanje o zahtevi za sodno varstvo. V obrazložitvi je zapisalo, da je bil sklep o odvzemu orožja izdan v upravnem postopku in da ne gre za odločbo o prekršku. Po mnenju sodišča je prekrškovni

² Primerjaj tretji odstavek v zvezi s prvim odstavkom 97. člena ZJF.

³ Poprava napak v prihodnosti je tudi eden izmed ciljev, ki naj bi jih zasledovalo računsko sodišče sleherne države. Primerjaj R. Allen in D. Tommasi (ur.), *Managing Public Expenditure, a Reference Book for Transition Countries*, OECD 2001, str. 342.

organ podal napačen pravni pouk. Pri tem se je sklicevalo na prvi odstavek 59. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03 in nasl. – v nadaljevanju ZP-1), po katerem se lahko zahteva za sodno varstvo vložijo le zoper odločbo o prekršku.

3. Postaja mejne policije Sečovelje je vložila zahtevo za odločitev o sporu glede pristojnosti. V njej navaja, da je bila zahteva za sodno varstvo (po tem, ko je sodišče odločilo, da ni pristojno za njeno obravnavanje) poslana Ministrstvu za notranje zadeve, Direktoratu za policijo in druge varnostne naloge. Ta naj bi ugotovil, da ni pristojen za odločanje, saj naj ne bi šlo za upravni postopek. Po določbah ZP-1 naj bi se v hitrem postopku glede zasega in odvzema predmetov uporabljale določbe rednega sodnega postopka oziroma smiselno določbe Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – ZKP). Ker tudi Postaja mejne policije Sečovelje zavrača pristojnost v tej zadevi, Ustavnemu sodišču predlaga, naj odloči o sporu glede pristojnosti.

B.

4. Ustavno sodišče je na podlagi osme alineje prvega odstavka 160. člena Ustave pristojno, da odloča o sporih glede pristojnosti med sodišči in drugimi državnimi organi. Po drugem odstavku 61. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) lahko, če pride do spora glede pristojnosti zato, ker več organov zavrača pristojnost v posamezni zadevi, zahteva rešitev spora glede pristojnosti organ, ki mu je bila zadeva odstopljena, ker meni, da zanjo ni pristojen.

5. V skladu s prvim odstavkom 46. člena ZP-1 odloči o storitvi prekrška, o sankciji in o drugih vprašanih postopka o prekršku, prekrškovni organ oziroma sodišče z odločbo, zoper katere so dopustna pravna sredstva, ki jih določa ta zakon. S sklepom Postaje mejne policije Sečovelje št. 555004494512-7 (3B621-02) z dne 20. 3. 2007 je bilo kršitelju odvzeto orožje, za katero kršitelj ni posedoval ustrezne orožne listine. Po vsebini pomeni ukrep stransko sankcijo odvzema predmetov, ki je predpisana v drugem odstavku 81. člena ZOro-1. Kadar se odločitev prekrškovnega organa nanaša na stransko sankcijo odvzema predmetov, je pravno sredstvo kršitelja zoper odločitev prekrškovnega organa zahteva za sodno varstvo. Zgolj dejstvo, da je prekrškovni organ izdal sklep in ne odločbe, ne more vplivati na drugačno razlago zakonskih določb. Odločanje o zahtevi za sodno varstvo je po prvem odstavku 210. člena ZP-1 v pristojnosti okrajnega sodišča. Glede na navedeno je za odločanje o pravnem sredstvu zoper v izreku navedeni sklep prekrškovnega organa pristojno Okrajno sodišče v Piranu.

C.

6. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi četrtega odstavka 61. člena ZUstS in četrte alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2719. Sklep o zavrženju zahteve

Številka: U-I-356/07-13

Datum: 2. 7. 2009

SKLEP

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začem z zahtevo Skupine poslank in poslancev Državnega zbora, na seji 2. julija 2009

sklenilo:

Zahteva za oceno ustavnosti 86., 87., 88. in 138. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96 – popr., 64/01, 108/02, 14/03 – ur. p. b., 34/03, 55/03 – ur. p. b., 79/03, 115/03 – ur. p. b., 65/05, 98/05 – ur. p. b., 129/06 in 16/07 – ur. p. b.) se zavrže.

Obrazložitev

1. Skupina 36 poslank in poslancev¹ Državnega zbora je 11. 12. 2007 vložila zahtevo za oceno ustavnosti zgoraj navedenih določb Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Predlagatelj zatrjuje, da je ureditev, po kateri pripada zasebnim šolam, ki izvajajo javno veljavne programe, za posameznega učenca 85% sredstev, ki jih zagotavlja država oziroma lokalna skupnost za plače in materialne stroške na učenca v javni šoli, pri čemer jim sredstva za investicijsko vzdrževanje sploh niso zagotovljena, v neskladju z Ustavo. Nasprotuje tudi ureditvi prenehanja financiranja zasebnih šol v primeru, ko je ogrožen obstoj javne šole, ureditvi šolnin za zasebne šole ter prehodni določbi, ki je za zasebne šole, ki so imele ob uveljavitvi tega zakona sklenjene koncesijske pogodbe, ohranila financiranje po taki pogodbi (ki je bilo praviloma 100%).

2. Po prvem odstavku 23.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) lahko zahtevo za začetek postopka za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisa med drugim vložijo tudi tretjina poslancev Državnega zbora. Upravičeni predlagatelj je torej v tej zadevi ob vložitvi zahteve obstajal. Vendar Ustavno sodišče pazi na obstoj procesnih predpostavk po uradni dolžnosti ves čas postopka. To velja tudi za procesno predpostavko obstoja upravičenega predlagatelja. Ustavno sodišče postopka za oceno ustavnosti predpisa praviloma ne more začeti niti voditi po uradni dolžnosti.² Pri tem postopek, sprožen z vložitvijo zahteve, ne pomeni izjeme od tega splošnega pravila. Tudi v tem postopku je predlagatelj *dominus litis* procesa – in sicer ne le ob vložitvi zahteve, temveč tudi v nadaljevanju. Od njegove dispozicije je odvisno, ali bo Ustavno sodišče že vloženo zahtevo obravnavalo ali ne.³ Zato mora tudi upravičeni predlagatelj obstajati ves čas postopka.

3. V obravnavani zadevi je zahtevo vložila skupina poslank in poslancev, ki je svoj poslanski mandat izvrševala v mandatnem obdobju Državnega zbora 2004–2008. To mandatno obdobje se je izteklo s konstituiranjem novega Državnega zbora, tj. s 15. 10. 2008. S tem dnem je skupina poslank in poslancev prejšnjega sklica⁴ izgubila zakonsko podelje-

¹ Zahtevi je sicer predložen seznam s 37 podpisi, vendar je eden izmed poslancev, Janez Drobnič, zahtevo podpisal dvakrat.

² Načelo oficialnosti je uveljavljeno le v primeru razširitve postopka po t. i. modelu koneksitete (30. člen ZUstS) ter v primeru razširitve postopka ob ustavni pritožbi (drugi odstavek 59. člena ZUstS). Vendar tudi ti postopki niso sproženi brez predloga upravičenega predlagatelja za začetek postopka za oceno ustavnosti predpisa oziroma brez vlagatelja pobude ali ustavne pritožbe.

³ Po drugem odstavku 25. člena ZUstS Ustavno sodišče ustavi postopek, če predlagatelj pred sprejemom odločitve umakne zahtevo.

Po 47. členu ZUstS Ustavno sodišče odloči o ustavnosti predpisa, ki je med postopkom pred Ustavnim sodiščem v izpodbijanem delu prenehal veljati ali je bil spremenjen ali dopolnjen le, če predlagatelj izkaže, da niso bile odpravljene posledice njegove neustavnosti.

⁴ Ob konstituiranju novega Državnega zbora je bil poslanski mandat ponovno potrjen le 16 podpisnikom zahteve, in sicer: Francetu Cukjati, Zvonku Černaču, Ivanu Grillu, Branku Grimsu, Robertu Hrovatu, Evi Irgl, Alenki Jeraj, Danijelu Krivcu, Branku Mariniču, Rudolfu Petanu, Miru Petku, Marijanu Pojbiču, Jakobu Presečniku, Francu Pukšiču, Jožetu Tanku in Milenku Zihleru.

no sposobnost biti stranka v postopku pred Ustavnim sodiščem (*ius standi in iudicio*). Skupnost tretjine poslancev se namreč razlikuje od drugih predlagateljev iz prvega odstavka 23.a člena ZUstS. Upravičenje za vložitev zahteve v tem primeru ni podeljeno organu oziroma instituciji, ki bi kljub zamenjavi njenega personalnega substrata še naprej pravno obstajala. Upravičenje je podeljeno sicer kvalificirani, vendar neformalni skupnosti, ki jo oblikuje obstoj določenega skupnega namena. Pri tem pa je pomembno, da je položaj poslank in poslancev povezan s pravicami in z dolžnostmi, ki izhajajo iz njihovega mandata. Ta pa se lahko giblje le znotraj funkcije vsakokratnega predstavniškega telesa. Ker torej upravičeni predlagatelj ne obstaja več, je Ustavno sodišče zahtevo zavrglo.

4. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi prvega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Sklep je sprejelo s sedmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Ribičič.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

2720. Končno poročilo o izidu glasovanja in o izidu volitev poslank in poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament

KONČNO POROČILO o izidu glasovanja in o izidu volitev poslank in poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament

Na podlagi 22. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, 40/04 – ZVPEP-UPB1 in 41/07 – ZVRK) je Državna volilna komisija na podlagi Poročila o delnem izidu glasovanja in o delnem izidu volitev poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 48/09) ter Zapisnika o delu Državne volilne komisije pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti iz tujine na naknadnih volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament z dne 5. julija 2009 na 11. seji 14. julija 2009, ugotovila:

I.

1. Na volitvah dne 7. junija 2009 je imelo pravico voliti skupaj 1.699.755 volivcev, od tega 1.699.744 volivcev, ki so bili vpisani v volilne imenike ter 11 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. 7. junija 2009 je glasovalo skupaj 481.559 volivcev ali 28,33% od vseh volivcev, ki so imeli pravico voliti. Na naknadnih volitvah je od 3202 volivcev, ki so imeli pravico glasovati, glasovalo 577 volivcev ali 18,01% od števila volivcev, ki so imeli pravico glasovati na naknadnih volitvah.

Na volitvah je skupaj glasovalo 482.136 volivcev.

Od števila volivcev, ki so glasovali, je 11 volivcev glasovalo s potrdili, ostali so bili vpisani v volilne imenike.

Po pošti je glasovalo 7696 volivcev.

II.

Za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament je bilo oddanih 482.058 glasovnic.

Ker so bile prazne oziroma volja volivca ni bila jasno izražena, je bilo 18.586 glasovnic neveljavnih, kar je 3,86% od vseh oddanih glasovnic.

Veljavnih je bilo 463.472 glasovnic.

III.

Posamezne liste kandidatov so dobile naslednje število glasov:

1. NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA 76.866 glasov

Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:

1. Lojze PETERLE	43.499
2. Ljudmila NOVAK	10.581
3. Mojca KUCLER DOLINAR	3.588
4. Anton KOKALJ	726
5. Alenka ŠVERC	1.033
6. Klemen ŽUMER	605
7. Ksenija KRAŠEVEC	177

2. SMS – STRANKA MLADIH SLOVENIJE 9.093 glasov

Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:

1. Darko KRAJNC	4.973
2. Nataša LORBER	364
3. Katja GRABNAR	299
4. Idris FADUL	258
5. Peter JANEŠ	400
6. Maja KOVAČ	309
7. Miha JAZBINŠEK	208

3. SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA 16.601 glasov

Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:

1. Ivan ŽAGAR	6.332
2. Marta CIRAJ	839
3. Marjan SENJUR	323
4. Nada SKUK	373
5. Ciril SMRKOLJ	1.314
6. Marija RIBIČ	808
7. Janez PODOBNIK	1.827

4. KRŠČANSKI SOCIALISTI SLOVENIJE 1.527 glasov

Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:

1. Maruša BENKIČ	351
2. Nedeljko DABIČ	227
3. Gabrijela ČEVNIK	97
4. Srečko PRISLAN	78
5. Valentina STOPAR	101
6. Nina PLAHUTNIK SUHADOLNIK	64
7. Andrej MAGAJNA	69

5. SOCIALNI DEMOKRATI 85.407 glasov

Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:

1. Zoran THALER	38.849
2. Tanja FAJON	12.947
3. Andrej HORVAT	2.831
4. Mojca KLEVA	4.108
5. Lev KREFT	4.542
6. Karmen PAHOR	1.650
7. Andreja KATIČ	993

6. ZDRUŽENI ZELENI	3.382 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Vlado ČUŠ	600
2. Lucija MOZETIČ	444
3. Mihael JARC	194
4. Teja DUMENČIČ	165
5. Franc ČERNAGOJ	111
6. Tomaž OGRIN	214
7. Tamara GALUN	274

7. DeSUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	33.292 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Karl Viktor ERJAVEC	24.786
2. Marija GJERKEŠ DUGONIK	642
3. Drago MIROŠIČ	356
4. Andrejka MAJHEN	323
5. Joško GODEC	386
6. Silva SAVŠEK	330
7. Avgust HERIČKO	260

8. SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	123.563 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Milan ZVER	70.044
2. Romana JORDAN CIZELJ	8.422
3. Zofija MAZEJ KUKOVIČ	5.865
4. Dragutin MATE	3.066
5. Mirko ZAMERNIK	1.877
6. Katja KOREN MIKLAVEC	741
7. Anže LOGAR	1.695

9. ZARES – nova politika	45.238 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Ivo VAJGL	21.031
2. Felicita MEDVED	468
3. Roman JAKIČ	1.239
4. Bernarda JEKLIN	1.300
5. Peter J. ČESNIK	164
6. Cvetka ZALOKAR - ORAŽEM	2.142
7. Matej LAHOVNIK	10.725

10. NEODVISNA LISTA ZA PRAVICE BOLNIKOVI	2.064 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Marko ŠIDJANIN	385
2. Tadeja CANKAR DAVANZO	206
3. Andraž KOŠIR	174
4. Tina JAKOPIN	405

11. LDS LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	53.212 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Jelko KACIN	36.868
2. Mirjam MUŽENIČ	1.548

3. Slavko ZIHERL	1.939
4. Sonja KRALJ BERVAR	540
5. Borut CINK	364
6. Darija MOHORIČ	395
7. Aleš GULIČ	2.819

12. SLOVENSKA NACIONALNA STRANKA – SNS	13.227 glasov
Posamezni/e kandidati/tke so dobili/e naslednje število preferenčnih glasov:	
1. Sergej ČAS	5.467
2. Donja HUDOKLIN	249
3. Barbara JERMAN	1.525
4. Aleš BANDUR	340
5. Janja ČAS	545
6. Nina MAVRIN	318
7. Matej IVANUŠA	346

IV.

Državna volilna komisija je na podlagi ugotovljenega izida glasovanja delila število glasov vsake liste z vsemi celimi števili od 1 do 7, nato tako dobljene količnike razvrstila od najvišjega proti najnižjemu in ugotovila, da pripada, glede na določbe drugega odstavka 13. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, posameznim listam kandidatov, naslednje število mandatorov:

SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	2 mandata
SOCIALNI DEMOKRATI	2 mandata
NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	1 mandat
LDS LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	1 mandat
ZARES – nova politika	1 mandat.

V.

Državna volilna komisija je ugotovila, da so na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o volitvah poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament za poslanke in poslance Evropskega parlamenta izvoljeni:

dr. Milan Zver – Slovenska demokratska stranka – SDS	
Zoran Thaler – Socialni demokrati	
Alojz Peterle – Nova Slovenija – Krščanska ljudska stranka	
Jelko Kacin – Liberalna demokracija Slovenije	
Ivo Vajgl – ZARES – nova politika	
Tanja Fajon – Socialni demokrati	
dr. Romana Jordan Cizelj – Slovenska demokratska stranka – SDS.	

VI.

Poslanke in poslanci iz Republike Slovenije, ki so bili izvoljeni na volitvah poslank in poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament 7. junija 2009, so:

1. Tanja Fajon, roj. 9. 5. 1971, Ljubljana, Novo Polje c. VII/31	
2. dr. Romana Jordan Cizelj, roj. 8. 1. 1966, Rova Hrastiče 22, Radomlje	
3. Jelko Kacin, roj. 26. 11. 1955, Spodnja Besnica, Senožeti 21	
4. Alojz Peterle, roj. 5. 7. 1948, Ljubljana, Vodovodna 3a	
5. Zoran Thaler, roj. 21. 1. 1962, Ljubljana, Slomškova 25	

6. Ivo Vajgl, roj. 3. 3. 1943, Log pri Brezovici, Cesta Dolomitskega odreda 43

7. dr. Milan Zver, roj. 25. 5. 1962, Janežovski vrh 37.

Št. 10-7/00-34/09

Ljubljana, dne 14. julija 2009

Državna volilna komisija
Ljubljana, Slovenska 54

Predsednik
Anton Gašper Frantar l.r.

Člani:

dr. Franc Grad l.r.

Miroslav Pretnar l.r.

dr. Saša Zagorc l.r.

Marjan Jarkovič l.r.

Dušan Strnad l.r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2721. Sklep o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada

Na podlagi drugega odstavka 91. člena in 3. točke 105. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SKLEP

o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada

I. PREDMET SKLEPA

1. člen

Ta sklep določa podrobnejšo vsebino povzetka, način in rok objave revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada.

II. VSEBINA POVZETKA REVIDIRANEGA LETNEGA OZIROMA POLLETNEGA POROČILA INVESTICIJSKEGA SKLADA

2. člen

(1) Povzetek revidiranega letnega poročila samostojnega vzajemnega sklada in investicijske družbe mora vsebovati:

1. firmo in sedež družbe za upravljanje;
2. ime vzajemnega sklada oziroma firmo investicijske družbe;
3. revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih z navedbo mnenj o posameznih zadevah iz poročila o poslih za posebne namene;
4. bilanco stanja;
5. izkaz poslovnega izida;
6. navedbo pomembnejših sprememb podatkov, ki so vsebovani v prospektu, in

7. opozorilo imetnikom investicijskih kuponov vzajemnega sklada oziroma delnic investicijske družbe o pravici zahtevati izračun izvida revidiranega letnega poročila po drugem odstavku 101. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C; v nadaljevanju ZISDU-1).

(2) Prvi odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za povzetek polletnega poročila samostojnega vzajemnega sklada in investicijske družbe.

3. člen

(1) Povzetek revidiranega letnega poročila krovnega sklada mora vsebovati:

1. firmo in sedež družbe za upravljanje;
2. ime krovnega sklada;
3. revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih z navedbo mnenj o posameznih zadevah iz poročila o poslih za posebne namene;
4. zbirno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada;
5. bilance stanja vseh podskladov krovnega sklada;
6. izkaze poslovnega izida vseh podskladov krovnega sklada, in
7. opozorilo imetnikom investicijskih kuponov podsklada krovnega sklada o pravici zahtevati izračun izvida revidiranega letnega poročila po drugem odstavku 101. člena ZISDU-1.

(2) Prvi odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za povzetek polletnega poročila krovnega sklada.

III. OBJAVA POVZETKA REVIDIRANEGA LETNEGA OZIROMA POLLETNEGA POROČILA INVESTICIJSKEGA SKLADA

4. člen

(1) Družba za upravljanje mora v roku, določenem v prvem odstavku 102. člena ZISDU-1, na svoji spletni strani objaviti povzetek revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada.

(2) Družba za upravljanje mora hkrati z objavo iz prejšnjega odstavka v dnevniku, ki se prodaja na širšem območju Republike Slovenije, objaviti sporočilo o objavi povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada. Sporočilo mora vsebovati najmanj:

1. podatke o firmi in sedežu družbe za upravljanje,
2. ime vzajemnega sklada oziroma krovnega sklada oziroma firmo investicijske družbe,
3. naslov spletne strani, na kateri je povzetek revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada dostopen in pojasnilo, da je vlagatelj na razpolago tudi na vseh vpisnih mestih ter
4. opozorilo imetnikom investicijskih kuponov vzajemnega sklada oziroma podsklada krovnega sklada oziroma delnic investicijske družbe o pravici zahtevati izračun izvida revidiranega letnega oziroma polletnega poročila po drugem odstavku 101. člena ZISDU-1.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 80/03).

(2) Ta sklep se prvič uporabi za izdelavo povzetka polletnega poročila investicijskega sklada za prvih šest mesecev leta 2009.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-2/4-4/2009

Ljubljana, dne 1. julija 2009

EVA 2009-1611-0115

Predsednik sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Damjan Žugelj l.r.

2722. Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada

Na podlagi tretjega odstavka 90. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C) in mnenja Slovenskega inštituta za revizijo Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SKLEP

o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(predmet sklepa)

(1) Ta sklep določa podrobnejšo obliko in najmanjši obseg revizijskega pregleda letnega poročila investicijskega sklada ter vsebino revizorjevega poročila.

(2) Določbe tega sklepa, ki veljajo za vzajemni sklad, se smiselno uporabljajo za posamezni podsklad krovnega sklada.

II. REVIZORJEVO POROČILO

2. člen

(revizijski pregled in revizorjevo poročilo)

(1) Revizijski pregled obsega revidiranje in pregled letnih računovodskih izkazov investicijskega sklada ter razkritij v prilogah k tem računovodskim izkazom.

(2) Revizijski pregled obsega tudi pregled spoštovanja pravil, določenih v Zakonu o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C; v nadaljevanju ZISDU-1) in na njegovi podlagi izdanih predpisov o upravljanju investicijskega sklada, ter pravilnosti in popolnosti obvestil in poročil Agenciji za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju Agencija) ter javnih objav informacij o poslovanju investicijskega sklada.

(3) Na podlagi revizijskega pregleda iz prvega in drugega odstavka tega člena revizor, skladno s pravili revidiranja iz prvega odstavka 4. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08), pripravi poročilo, ki obsega:

1. revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih in
2. poročilo o poslih za posebne namene.

3. člen

(revizorjevo poročilo o računovodskih izkazih)

(1) Revizor revidira računovodske izkaze iz drugega odstavka 3. člena Sklepa o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 119/08).

(2) V primeru, ko je vzajemni sklad oblikovan kot krovni sklad, revizor revidira in pregleda zbirno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada ter računovodske izkaze podskladov krovnega sklada.

4. člen

(poročilo o poslih za posebne namene)

(1) Poročilo o poslih za posebne namene je pripravljeno na podlagi revizije in pregleda spoštovanja pravil, ki jih določajo ZISDU-1 in na njegovi podlagi izdani predpisi o upravljanju investicijskih skladov ter vsebuje:

1. poročilo o usklajenosti naložb investicijskega sklada;
 2. poročilo o vrednosti enote premoženja vzajemnega sklada oziroma knjigovodske vrednosti delnic investicijske družbe;
 3. poročilo o izpolnjevanju pravil o obvladovanju tveganj in
 4. poročilo o pravilnosti in popolnosti obvestil in poročil.
- (2) Podlaga za pripravo poročil iz prejšnjega odstavka so lahko predpisani vzorci tabel in vprašalnikov.
- (3) Slovenski inštitut za revizijo predpiše podrobnejšo vsebino poročil o poslih za posebne namene.

5. člen

(naključno izbrani datumi)

(1) Za namen pregledovanja in oblikovanje poročil iz 4. člena tega sklepa revizor naključno izbere najmanj dva datuma izmed delovnih dni investicijskega sklada znotraj dveh različnih mesecev v obračunskem obdobju (v nadaljevanju naključni datumi).

(2) Poleg dveh naključnih datumov revizor poroča tudi o pregledu na dan 31. december. Izjema je poročanje o vrednosti enote premoženja vzajemnega sklada, ki jo pregleda in o njej poroča za zadnji obračunski dan poslovnega leta.

6. člen

(poročilo o usklajenosti naložb investicijskega sklada)

Poročilo o usklajenosti naložb investicijskega sklada z ZISDU-1 vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali so na podlagi opravljenih preveritev naložbe investicijskega sklada usklajene z določbami ZISDU-1, sklepom o naložbah investicijskega sklada, izdanim na podlagi prvega odstavka 77. člena ZISDU-1, ter z določbami pravil upravljanja oziroma statuta investicijskega sklada.

7. člen

(poročilo o vrednosti enote premoženja vzajemnega sklada oziroma knjigovodski vrednosti delnice investicijske družbe)

(1) Poročilo o vrednosti enote premoženja vzajemnega sklada vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali je na podlagi opravljenih preveritev vrednost enote premoženja vzajemnega sklada izračunana v skladu s predpisi in na podlagi podatkov iz računovodskih izkazov vzajemnega sklada.

(2) Poročilo o knjigovodski vrednosti delnice investicijske družbe vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali je na podlagi opravljenih preveritev knjigovodska vrednost delnice investicijske družbe izračunana v skladu s predpisi in na podlagi podatkov iz računovodskih izkazov investicijske družbe.

8. člen

(poročilo o izpolnjevanju pravil o obvladovanju tveganj)

Poročilo o izpolnjevanju pravil o obvladovanju tveganj vključuje revizorjevo ugotovitev o tem, ali na podlagi opravljenih preveritev investicijski sklad izpolnjuje ukrepe in načrte, ki jih je zanj določila družba za upravljanje na podlagi 65. člena ZISDU-1.

(4) V tarifi priloži, ki je sestavni del normativnega dela te pogodbe, se določajo najnižje osnovne plače, druge vrste plačil in povračil stroškov v zvezi z delom.

2. člen

Krajevna veljavnost kolektivne pogodbe

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

3. člen

Stvarna veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delodajalce, člane podpisnikov kolektivne pogodbe, ki ob upoštevanju kriterija najtesnejše zveze opravljajo tekstilno, oblačilno, usnjarsko ali usnjarsko predelovalno dejavnost kot pretežno dejavnost na pridobiten način in je to dejavnost mogoče opredeliti z naslednjimi šiframi dejavnosti, kakor jih opredeljuje Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07):

- 13.100 – Priprava in predenje tekstilnih vlaken
- 13.200 – Tkanje tekstilij
- 13.300 – Dodelava tekstilij
- 13.910 – Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
- 13.920 – Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil

oblačil

- 13.930 – Proizvodnja preprog
- 13.940 – Proizvodnja vrvi, vrvic in mrež
- 13.950 – Proizvodnja netkanih tekstilij in izdelkov iz njih,

razen oblačil

- 13.960 – Proizvodnja tehničnega in industrijskega tekstila

tekstila

- 13.990 – Proizvodnja drugje nerazvrščenih tekstilij
- 14.110 – Proizvodnja usnjenih oblačil
- 14.120 – Proizvodnja delovnih oblačil
- 14.130 – Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil
- 14.140 – Proizvodnja spodnjega perila
- 14.190 – Proizvodnja drugih oblačil, pokrival ter dodatkov

dodatkov

- 14.200 – Proizvodnja krznjenih izdelkov
- 14.310 – Proizvodnja nogavic
- 14.390 – Proizvodnja drugih pletenih in kvačkanih oblačil
- 15.110 – Strojenje in dodelava usnja in krzna
- 15.120 – Proizvodnja potovalne galanterije, sedlarskih in jermenarskih izdelkov

- 15.200 – Proizvodnja obutve.

(2) Pri določanju kriterija najtesnejše zveze se poleg pretežne dejavnosti upoštevajo tudi spremljevalne dejavnosti, specifika dejavnosti in značilnosti delovnih in proizvodnih procesov.

4. člen

Osebna veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 3. člena te pogodbe, ki imajo sedež na območju Republike Slovenije.

(2) Kolektivna pogodba velja tudi za poslovodne delavce, prokuriste in vodilne delavce, razen če s pogodbo o zaposlitvi ni drugače dogovorjeno.

(3) Določbe te kolektivne pogodbe veljajo tudi za delavce, ki pri delodajalcih kot uporabnikih opravljajo delo na podlagi napotila delodajalca, pri katerem so v delovnem razmerju, in sicer glede tistih pravic, obveznosti in odgovornosti in v obsegu, kot to določa zakon.

(4) Kolektivna pogodba se glede pravic, ki jih izrečno navaja zakon ali ta kolektivna pogodba, uporablja tudi za dijake in študente na obveznem praktičnem usposabljanju. Kolektivna pogodba velja tudi za vajence v obsegu, kot to določa zakon.

5. člen

Časovna veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba se sklene za nedoločen čas.

(2) Kolektivna pogodba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi.

(3) Kolektivno pogodbo lahko odpove katerakoli pogodbeni stranka kadarkoli s šestmesečnim odpovednim rokom. Odpoved kolektivne pogodbe mora biti nasprotni stranki poslana v pisni obliki in objavljena v Uradnem listu RS.

(4) V primeru odpovedi se normativni del kolektivne pogodbe uporablja še šest mesecev po izteku odpovednega roka iz tretjega odstavka tega člena. Določbe normativnega dela kolektivne pogodbe se lahko uporabljajo tudi dlje, če se stranki kolektivne pogodbe o tem dogovorita.

(5) Tarifna priloga se sklene za obdobje, ki ne sme biti krajše od enega leta. Če stranki kolektivne pogodbe ne sklene ta nove tarifne priloge, se njena uporaba podaljša za eno leto.

(6) Za spremembe in dopolnitve te kolektivne pogodbe se uporabljajo določila Zakona o kolektivnih pogodbah.

(7) Pogodbeni stranki se dogovorita, da se kolektivni spori rešujejo na način in po postopku, določenem z Zakonom o kolektivnih pogodbah.

6. člen

Komisija za razlago kolektivne pogodbe

(1) Stranki kolektivne pogodbe v 60 dneh po uveljavitvi te kolektivne pogodbe imenujeta petčlansko komisijo za razlago kolektivne pogodbe, v katero vsaka stranka imenuje po dva člana, predsednika pa imenujeta sporazumno iz vrst priznanih strokovnjakov za delovno pravo.

(2) Komisija za razlago kolektivne pogodbe sprejema razlage določb te kolektivne pogodbe согласно. Tako sprejeta razlaga ima naravo stališča oziroma priporočila, lahko pa se uporabi kot podlaga za ustrezno spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe.

(3) Stranki kolektivne pogodbe se sporazumeta, da se stališča in priporočila komisije za razlago objavijo na običajen način, kot obveščata svoje člane.

7. člen

Enotni minimalni standardi

Določila te kolektivne pogodbe predstavljajo enotne minimalne standarde, razen v primerih in pod pogoji, ko je dogovorjeno odstopanje od teh standardov.

II. NORMATIVNI DEL

II. 1. Splošno

8. člen

Pooblastila za samostojne odločitve

Delodajalec mora delavce seznaniti o tem, katere zaposlene je pooblastil za odločanje o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih.

9. člen

Razvrstitev delovnih mest ali vrste del v tarifne razrede

(1) Naloge delavca se določijo v opisu delovnega mesta ali vrste del. Delovna mesta ali vrsta del se razvrščajo v devet tarifnih razredov upoštevajoč zlasti zahtevnost dela. Delovna mesta ali vrsta del posameznih tarifnih razredov se lahko v kolektivnih pogodbah ali splošnih aktih pri delodajalcih razvrščajo v posamezne plačilne razrede ali skupine, kar je v domeni delodajalca.

(2) V nadaljnjem besedilu te kolektivne pogodbe se za opredelitev nalog delavca uporablja le pojem delovnega mesta, besedilo pa velja smiselno enako tudi za primer, ko so naloge delavca pri delodajalcu določene z vrsto dela.

(3) Razvrstitev delovnih mest ali vrste del v tarifne razrede je razvidna iz akta o sistemizaciji delovnih mest ali vrste del.

(4) Tarifni razredi so naslednji:

– I. tarifni razred (enostavna dela). Delovna mesta, za katera se ne zahteva priučevanje in za katera zadostuje končana osnovna šola.

– II. tarifni razred (manj zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahtevajo poleg osnovnošolske izobrazbe še krajši eno- ali večmesečni tečaji, ustrezna poklicna kvalifikacija oziroma 18 mesecev javno priznanega poklicnega izobraževanja.

– III. tarifni razred (srednje zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahtevata najmanj dve leti javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja ali ustrezna poklicna kvalifikacija.

– IV. tarifni razred (zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahtevajo najmanj tri leta javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

– V. tarifni razred (bolj zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahtevajo tri leta javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski, delovodski in poslovodski izpit, ali delovna mesta, za katera se zahteva štiri ali pet let javno priznanega strokovnega izobraževanja ali matura splošne gimnazije in poklicni tečaj.

– VI. tarifni razred (zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahteva višja strokovna izobrazba in visokošolski strokovni program I. bolonjska stopnja.

– VII. tarifni razred (visoko zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahteva visoka strokovna izobrazba, ali delovna mesta, za katera se zahteva univerzitetna izobrazba ali univerzitetni program po I. bolonjski stopnji ali magisterij stroke po II. bolonjski stopnji.

– VIII. tarifni razred (najbolj zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem visokem univerzitetnem ali strokovnem izobraževanju.

– IX. tarifni razred (izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela). Delovna mesta, za katera se zahteva doktorat znanosti.

(5) Delodajalec uskladi razvrstitev v tarifne razrede v podjetju z razvrstitvijo po tej kolektivni pogodbi v razumnem roku.

II. 2. Pogodba o zaposlitvi

10. člen

Predlog pogodbe o zaposlitvi

(1) Delodajalec je dolžan vročiti predlog pogodbe o zaposlitvi delavcu, ki se zaposluje pri njem, najmanj tri (3) delovne dni pred predvidenim dnem sklenitve pogodbe.

(2) Če delodajalec delavcu ponudi sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi za isto ali drugo delovno mesto, s katero nadomešča veljavno pogodbo o zaposlitvi ali aneks k pogodbi o zaposlitvi, se mora delavec opredeliti do ponudbe nove pogodbe o zaposlitvi ali aneksa k pogodbi o zaposlitvi in ju podpisati ali odkloniti najkasneje v petih delovnih dneh od prejema ponudbe.

(3) Ob sklenitvi vsebuje pogodba o zaposlitvi poleg stavin, ki jih določa zakon, še takratno razvrstitev delovnega mesta v tarifni razred. Podatek o razvrstitvi v tarifni razred je informativne narave.

11. člen

Drugo delo

(1) Delavec je dolžan opravljati drugo delo v teh primerih:

- zaradi nenadnega zmanjšanja ali povečanja obsega dela,
- zaradi nadomeščanja drugega delavca,
- zaradi nenadne okvare strojev (postrojenj) in drugih sredstev za delo na delovnem mestu,
- zaradi izvajanja ukrepov za varnost in zdravje pri delu,
- zaradi nalog v zvezi z rednimi in izrednimi inventurnimi popisi,
- v drugih primerih, določenih s kolektivno pogodbo pri delodajalcu.

(2) Delavec mora biti usposobljen za varno opravljanje drugega dela.

(3) Delavec mora pred začetkom opravljanja drugega dela prejeti pisni nalog za drugo delo, razen ob napotitvi na drugo delo za krajši čas. Krajši čas ne sme biti daljši od petih delovnih dni.

(4) Delavec lahko opravlja drugo delo po določbah tega člena največ 30 delovnih dni zaporedoma in ne več kot 60 delovnih dni v enem koledarskem letu.

(5) Za čas opravljanja drugega dela delavcu pripada plača, ki je zanj ugodnejša.

12. člen

Video in avdio nadzor

(1) Če delodajalec uvaja nadzor nad delom delavcev s tehničnimi sredstvi (video in avdio napravami) ter nadzor nad uporabo komunikacijskih in telekomunikacijskih sredstev, ki jih delavci uporabljajo pri svojem delu, se mora pred uvedbo tega nadzora posvetovati z reprezentativnimi sindikati pri delodajalcu.

(2) Posvetovanje mora zajeti način, oblike in postopke nadzora. Posvetovanje mora biti opravljeno tudi, če delodajalec spreminja in dopolnjuje način, oblike in postopke nadzora.

(3) Če delodajalec s splošnim aktom ureja nadzor nad delom delavcev ter način, oblike in postopke nadzora, mora pred sprejemom splošnega akta opraviti posvetovanje z reprezentativnimi sindikati.

(4) Posvetovanje mora biti opravljeno v rokih, ki jih zakon določa za posvetovanje delodajalca s sindikatom.

(5) Vsak delavec mora biti vnaprej pisno seznanjen z načinom, oblikami in postopki nadzora nad delovnim mestom in sredstvi za delo, ki jih uporablja pri svojem delu.

(6) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi, ko delodajalec uvaja oblike osebnega nadzora delavcev.

(7) Delodajalec ne sme s tehničnimi sredstvi nadzorovati prostorov za počitek in osebne potrebe delavcev oziroma prostorov, v katerih se ne opravlja delovni in poslovni proces.

13. člen

Pogodba o zaposlitvi za določen čas

(1) Za projektno delo se šteje delo, za katero so izpolnjeni ti kriteriji:

- vezanost na program, ki se samostojno prične in zaključuje,
- časovni okvir,
- opredeljen postopek priprave, izvedbe in spremljanje projekta.

(2) Manjši delodajalci lahko sklepajo pogodbe o zaposlitvi za določen čas ne glede na omejitve, ki jih določa 52. člen Zakona o delovnih razmerjih.

14. člen

Odpovedni rok, če odpoveduje pogodbo delavec

(1) Daljši odpovedni rok, kot ga določa zakon v primeru odpovedi delavca, velja, če sta se tako dogovorili stranki pogodbe o zaposlitvi ali to določa akt ali kolektivna pogodba pri delodajalcu, ne more pa biti daljši od 60 dni za delavce IV. in V. tarifnega razreda in ne daljši od 120 dni za delavce od VI. tarifnega razreda dalje.

(2) Z dnem uveljavitve in začetka uporabe zakona, ki ureja zaposlovanje in zavarovanje za primer brezposelnosti in bo uveljavil spremembo pravice do nadomestila za primer brezposelnosti za osebe, ki so starejše od 50 let in imajo najmanj 25 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu, se 120-dnevni odpovedni rok iz prejšnjega odstavka skrajša na 90 dni.

15. člen

Odpovedni roki za manjše delodajalce

Ne glede na to, ali pogodbo o zaposlitvi odpoveduje delodajalec ali delavec, za vse vrste odpovedi pri manjšem

delodajalcu veljajo polovični odpovedni roki, ki jih določata zakon in ta pogodba, razen če se ne dogovorita drugače, vendar odpovedni rok ne sme biti krajši od 30 dni.

16. člen

Opozorilo pred odpovedjo iz krivdnega razloga

(1) Pisno opozorilo delodajalca delavcu, da mu lahko v primeru ponovne kršitve pogodbenih in drugih obveznosti redno odpove pogodbo o zaposlitvi iz krivdnega razloga, mora vsebovati navedbo kršitev pogodbenih in drugih obveznosti.

(2) Pisno opozorilo velja 18 mesecev od dneva njegove vročitve delavcu. Po preteku 18-ih mesecev delodajalec brez ponovnega pisnega opozorila delavcu ne more redno odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga.

17. člen

Vloga sindikata

(1) Delodajalec je ob vročitvi obvestila o nameravani redni odpovedi pogodbe iz poslovnega razloga oziroma ob vročitvi vabila na zagovor (v primeru redne odpovedi iz razloga nesposobnosti ali iz krivdnega razloga ali v primeru izredne odpovedi pogodbe) delavca dolžan seznaniti z njegovo pravico, da ima kot član sindikata od delodajalca pravico zahtevati, da o nameravani odpovedi obvesti sindikat, katerega član je.

(2) Hkrati s seznanitvijo z njegovo pravico določi delodajalec delavcu rok, v katerem lahko od delodajalca zahteva, da o nameravani odpovedi obvesti sindikat. Rok ne more biti krajši od enega dne.

(3) Pisno obvestilo sindikatu mora vsebovati navedbo razlogov za odpoved in pravno podlago za nameravano odpoved.

(4) Pooblaščen predstavnik sindikata ima na podlagi pooblastila delavca pravico do vpogleda v dokumentacijo, ki jo je delodajalec zbral za dokazovanje utemeljenosti in resnosti razlogov za odpoved.

18. člen

Odpravnina zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi

(1) Delodajalec je dolžan delavcu izplačati odpravnino zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga ali zaradi nesposobnosti najkasneje ob zapadlosti iz plačilo plače ali nadomestila plače za zadnji mesec delovnega razmerja.

(2) Višina odpravnine, ki pripada delavcu zaradi redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov ali razloga nesposobnosti, lahko presega desetkratnik osnove iz Zakona o delovnih razmerjih.

II. 3. Pripravnništvo

19. člen

Uvedba in opredelitev pripravništva

Pripravnništvo se lahko sklene z delavcem, ki po končanem izobraževanju prvič sklene pogodbo o zaposlitvi za dela, razvrščena najmanj v IV. tarifni razred ali višje tarifne razrede.

20. člen

Izvajanje pripravništva

(1) Za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe traja pripravništvo največ 6 mesecev, za dela VI. stopnje strokovne izobrazbe največ 9 mesecev in za dela VII. ali višje stopnje strokovne izobrazbe največ 12 mesecev.

(2) Pripravnništvo se podaljša za čas opravičene odsotnosti pripravnika z dela, ki traja dlje kot 20 delovnih dni, razen za čas letnega dopusta. Pripravnništvo se podaljša za toliko časa, kolikor traja opravičena odsotnost z dela nad 20 delovnih dni.

(3) Pripravniku, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se v odvisnosti od dolžine

delovnega časa čas pripravništva podaljša največ za tri mesece (IV. in V. stopnja), štiri mesece (VI. stopnja) oziroma največ šest mesecev (nad VII. stopnjo).

(4) Pripravniku, ki je pri opravljanju pripravniškega programa in delovnih nalog posebno uspešen in s tem dokaže, da si je pridobil izkušnje, potrebne za samostojno delo v svoji stroki, se lahko na mentorjev predlog skrajša pripravniška doba, vendar ne za več kot polovico njenega prvotno določenega trajanja.

21. člen

(1) Pripravnika vodi, usmerja, nadzira in ocenjuje mentor. Izdel se program pripravništva, po katerem se pripravnik usposablja.

(2) Mentor mora imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot pripravnik oziroma najmanj VII. stopnjo za pripravnike z VIII. in IX. stopnjo strokovne izobrazbe in vsaj tri leta delovnih izkušenj.

(3) Mentor je lahko tudi oseba, ki ni zaposlena pri delodajalcu.

22. člen

(1) Mentor je dolžan:

– skrbeti za izvajanje programa in izvedbo načrta pripravništva,

– uvajati pripravnika v delo,

– dajati pripravniku strokovne nasvete, navodila in pomoč pri praktičnem delu,

– seznanjati pripravnika s pravilno uporabo delovnih sredstev in naprav ter z delovnimi postopki,

– uvajati pripravnika v študij strokovne literature in delovne dokumentacije,

– sodelovati pri pripravniškem izpitu,

– podati pisno mnenje o pripravniku in pripravništvu.

(2) Pripravnik brez pozitivnega mnenja mentorja ne more opravljati pripravniškega izpita.

23. člen

Pred iztekom pripravniške dobe opravlja pripravnik pripravniški izpit, ki je sestavni in zaključni del pripravništva, pred komisijo za pripravniški izpit.

24. člen

(1) Komisijo za pripravniški izpit sestavljata predsednik in dva člana. Predsednik komisije za pripravniški izpit mora imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe, kot jo ima pripravnik, oziroma najmanj VII. stopnjo za pripravnike z VIII. in IX. stopnjo strokovne izobrazbe in vsaj tri leta delovnih izkušenj.

(2) Če pri delodajalcu ni dovolj ustreznih strokovnjakov, lahko delodajalec za predsednika ali člana komisije za pripravniški izpit imenuje tudi zunanje strokovnjake.

(3) Mentor sodeluje pri delu komisije, vendar ne more biti predsednik komisije ali njen član.

25. člen

(1) Pripravniški izpit vsebuje preizkus znanja stroke in delovnega področja, za katerega se je pripravnik usposabljal, ter splošnih znanj.

(2) Komisija za pripravniški izpit oceni pripravniško nalogo z oceno, ki se glasi »opravil« – »ni opravil«, in jo sporoči pripravniku takoj po končanem izpitu.

(3) O poteku in rezultatu pripravniškega izpita sestavi komisija zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in oba člana komisije.

(4) Pripravnika je potrebno vsaj 10 dni pred dnevom izpita obvestiti o datumu, času in kraju opravljanja pripravniškega izpita.

26. člen

(1) Pripravnik, ki prvič ne opravi pripravniškega izpita, ga lahko ponovi v roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva

neuspešnega opravljanja izpita in ne daljši od 45 dni od dneva neuspešnega opravljanja dela izpita.

(2) Rok iz prejšnjega odstavka določi izpitna komisija takoj po neuspešno opravljenem izpitu.

(3) Komisija hkrati z določitvijo roka določi tudi, ali pripravnik ponavlja pripravniški izpit v celoti ali samo njegov del.

27. člen

Šteje se, da pripravnik ni opravil pripravniškega izpita, če brez opravičljivega razloga določenega dne ne opravlja izpita, ponovitve izpita ali ponovitve dela izpita oziroma neopravičeno odstopi od nadaljnjega opravljanja izpita.

28. člen

(1) Na podlagi zapisnika komisije o pripravniškem izpitu se izda potrdilo o opravljenem pripravništvu, ki vsebuje:

- ime in priimek ter rojstne podatke pripravnika,
- dan opravljanja pripravniškega izpita,
- dan, mesec in leto izdaje potrdila,
- stroko oziroma dela in naloge, za katere je pripravnik opravil pripravniški izpit.

(2) Potrdilo podpiše predsednik komisije za pripravniški izpit.

(3) Potrdilo o opravljenem pripravniškem izpitu je dokaz o usposobljenosti delavca za samostojno opravljanje del na delovnem mestu, na katerem je potekalo posebno usposabljanje pripravnika.

II. 4. Poskusno delo

29. člen

Trajanje poskusnega dela

(1) Poskusno delo ne more trajati dlje, kot je določeno v objavi.

(2) Poskusno delo lahko traja:

- na delovnih mestih, razvrščenih v I. in II. tarifni razred, največ 1 mesec,
- na delovnih mestih, razvrščenih v III. in IV. tarifni razred, največ 2 mesca,
- na delovnih mestih, razvrščenih v V. do VI. tarifni razred, največ 3 mesece,
- na delovnih mestih, razvrščenih v VII. do IX. tarifni razred, največ 6 mesecev.

(3) Poskusno delo se lahko ob začasni odsotnosti z dela podaljša, če je bila ta odsotnost daljša od 5 delovnih dni.

30. člen

Spremljanje in ocenjevanje poskusnega dela

(1) Z načinom spremljanja in ocenjevanja poskusnega dela delodajalec seznani delavca ob nastopu dela.

(2) Delavcu mora biti pisna ocena njegovega poskusnega dela vročena praviloma 2 delovna dneva pred potekom poskusnega dela.

II. 5. Plačilo za delo

II. 5. 1. Skupne določbe

31. člen

Minimalni standardi

(1) S to kolektivno pogodbo določeni pojmi in zneski pomenijo najnižja raven pravic delavcev. S kolektivno pogodbo za posameznega delodajalca ali s pogodbo o zaposlitvi ni mogoče določiti pravic delavcev v zvezi s plačilom za delo na nižji ravni, kot jih določa ta kolektivna pogodba.

(2) Odstopanje od minimalnih standardov v plačnem delu te pogodbe je dovoljeno na podlagi posebnega pisnega spora-

zuma med reprezentativnim sindikatom pri delodajalcu in delodajalcem, zlasti v primerih bistvenega poslabšanja poslovanja v zadnjem letu dni, recesije panoge in v podobnih utemeljenih primerih, vendar ne pod zakonsko določeno raven.

(3) Na podlagi pisnega sporazuma v smislu predhodnega odstavka se odstopanje od minimalnih standardov dogovori največ za dobo šestih mesecev, s tem da se pogodbeni stranki lahko ob poteku tega obdobja dogovorita največ za podaljšanje še za tri mesece.

32. člen

(1) Metoda za ugotavljanje zahtevnosti delovnih mest mora določiti zahtevnost delovnega mesta na podlagi usposobljenosti za delo (zahtevana poklicna oziroma strokovna izobrazba, funkcionalna znanja in delovne izkušnje), odgovornosti za delo, delovnih naporov in vplivov okolja na delo oziroma delavca.

(2) Metodo zahtevnosti delovnih mest sprejme delodajalec.

33. člen

(1) Vsi zneski, določeni v tej kolektivni pogodbi, so v bruto zneskih, razen tistih, ki se v skladu s to kolektivno pogodbo oziroma zakonom, ki ureja delovna razmerja, oziroma drugimi predpisi izplačujejo v neto zneskih.

(2) Zneski najnižjih osnovnih plač, določeni s to kolektivno pogodbo, se usklajujejo z rastjo življenjskih stroškov ali inflacije na način in v višini, dogovorjeni med socialnimi partnerji in določeni s predpisi za usklajevanja plač in spremembo tarifne priloge te kolektivne pogodbe.

(3) Delavci, ki delajo s krajšim delovnim časom od polnega, imajo pravice do plače, nadomestila plače, do drugih prejemkov in do povračila deljivih stroškov v zvezi z delom v sorazmerju s časom, prebitim na delu, razen če zakon ne določa drugače.

II. 5. 2. Plača

34. člen

Najnižja osnovna plača

(1) Najnižja osnovna plača pomeni najnižje ovrednoteno delo v določenem tarifnem razredu za povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega polnega delovnega časa, kar znaša 174 ur mesečno.

(2) Najnižje osnovne plače po tarifnih razredih so določene v tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(3) Najnižje osnovne plače za posamezni tarifni razred te kolektivne pogodbe pomenijo minimum pri določanju osnovnih plač po tarifnih razredih pri delodajalcu.

35. člen

Plača

Plačo delavca sestavlja:

- osnovna plača,
 - dodatki za neugodne vplive delovnega okolja in posebne pogoje dela zaradi neugodne razporeditve delovnega časa,
 - dodatek za delovno dobo,
 - del plače na podlagi delovne uspešnosti,
 - del plače na podlagi poslovne uspešnosti delodajalca,
- če je tako določeno s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom pri delodajalcu.

36. člen

Osnovna plača

(1) V pogodbi o zaposlitvi delavec in delodajalec določita osnovno plačo za delovno mesto v znesku ali v znesku na uro.

(2) Osnovna plača se določi upoštevaje zahtevnost dela, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(3) Višina osnovne plače se določi tako, da se upošteva povprečni mesečni delovni čas, ki znaša 174 ur za polni delovni čas ob pogoju 40-urnega delovnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom, oziroma iz tega izračunana delovna ura.

(4) Osnovna plača delavca ne sme biti nižja od najnižje osnovne plače posameznega tarifnega razreda po tej pogodbi.

37. člen

Dodatki za neugodne vplive okolja

(1) Delavec ima pravico do dodatkov za delo pod neugodnimi vplivi okolja, ki se občasno pojavljajo na delovnem mestu in ki niso ovrednoteni v osnovni plači.

(2) Delavec ima pravico do dodatkov po prejšnjem odstavku samo za čas, ko dela v neugodnih delovnih pogojih.

(3) Višina dodatkov za neugodne vplive okolja se določi na podjetniški ravni v višini, ki ne sme biti manjša od 1% od osnovne plače delavca.

(4) Osnova za obračun dodatkov za neugodne vplive okolja je osnovna plača delavca, določena s pogodbo o zaposlitvi.

38. člen

Dodatki za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden

(1) Delavec ima pravico do dodatkov in drugih prejemkov za delo v delovnem času, ki je za delavca manj ugoden.

(2) Delavcu pripadajo dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, in sicer za:

- čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja najmanj v dveh izmenah,
- delo v deljenem času, in to za čas prekinitve dela, ki traja dalj kot eno uro,
- nočno delo,
- delo preko polnega delovnega časa,
- delo v nedeljo,
- delo na dan državnega praznika ali na drug dela prost dan po zakonu,

in sicer v višini, določeni v vsakokrat veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(3) Dodatki za delo v nedeljo in na dan državnega praznika in drugega dela prostega dneva se med seboj izključujejo. Delavcu pripada dodatek, ki je zanj ugodnejši.

(4) Delavcu pripada za vsako uro pripravljenosti na delo doma oziroma na dogovorjenem kraju nadomestilo v višini, ki je določena v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(5) Dodatek za deljeni delovni čas pripada delavcu za čas prekinitve dela, pod pogojem, da prekinitev traja vsaj eno uro. Za obračun tega dodatka se upošteva enaka osnova, kot za dodatke za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden.

39. člen

Dodatek za delovno dobo

(1) Delavec ima pravico do dodatka za vsako dopolnjevo leto skupne delovne dobe v višini 0,5 odstotka osnovne plače.

(2) Delavec pridobi pravico do povečanega dodatka za delovno dobo naslednji mesec po izpolnitvi pogoja za povečanje dodatka.

(3) Osnova za obračun dodatka za delovno dobo je osnovna plača delavca.

(4) Dodatek v višini 0,5% za skupno delovno dobo se izplačuje vse do sprejema novega plačnega modela ali spremembe ustrezne zakonodaje ali izteka uporabe te kolektivne pogodbe.

40. člen

Del plače na podlagi delovne uspešnosti

(1) Delavec ima pravico do dela plače na podlagi delovne uspešnosti, ugotovljene individualno ali skupinsko, predvsem na podlagi naslednjih osnov:

- obseg (količina) opravljenega dela,
- kakovost opravljenega dela,
- gospodarnost pri opravljanju dela.

(2) Konkretna osnove za ugotavljanje delovne uspešnosti so določene v kolektivni pogodbi pri posameznem delodajalcu oziroma v splošnem aktu.

(3) Metodo za ugotavljanje delovne uspešnosti delavca ali skupine delavcev sprejme delodajalec.

(4) Če ni mogoče delovnega prispevka delavca ugotavljati oziroma meriti, se lahko delavčev delovni prispevek ocenjuje.

(5) Če pride do večjega odstopanja pri doseganju normativov, se delodajalec in sindikat pri delodajalcu lahko dogovorita o ponovnem vrednotenju normativov.

(6) Z metodo ali aktom delodajalca mora biti določeno obdobje, za katero se ugotavlja oziroma ocenjuje delovni prispevek delavca, ki pa ne sme biti daljši od enega leta.

(7) Osnove in merila za ugotavljanje (individualne ali skupinske) delovne uspešnosti delavcev oziroma za ocenjevanje delovne uspešnosti, določene v aktu delodajalca, morajo biti določena vnaprej in delavci morajo biti z njimi seznanjeni pred njihovo uporabo.

41. člen

Del plače na podlagi poslovne uspešnosti delodajalca

Delavec ima pravico do dela plače na podlagi poslovne uspešnosti delodajalca, če je to dogovorjeno na podjetniški ravni.

42. člen

Nadomestilo plače za čas stavke

(1) Delavec ima za čas stavke pravico do nadomestila plače, ki ga izplača delodajalec v višini 70% osnovne plače delavca, če je stavka organizirana:

- v skladu z zakonom o stavki,
- zaradi bistvene kršitve določb kolektivne pogodbe o plačah in regresu za letni dopust,
- zaradi bistvene kršitve določb zakona in kolektivne pogodbe o imuniteti sindikalnega zaupnika.

(2) Ob stavki zaradi bistvene kršitve določb kolektivne pogodbe o plačah in regresu za letni dopust, ima delavec pravico do nadomestila plače za največ tri dni, ob stavki zaradi bistvene kršitve določb zakona in kolektivne pogodbe o imuniteti sindikalnega zaupnika pa največ en dan.

43. člen

Obračun plače

(1) Vsakemu delavcu mora biti pri izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje te podatke:

- osnovna plača delavca,
- dodatki po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- del plače na podlagi delovne uspešnosti delavca,
- del plače na podlagi poslovne uspešnosti, če je dogovorjeno na podjetniški ravni,
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- bruto plača,
- zneski prispevkov za socialno varnost,
- neto plača,
- akontacija dohodnine,
- neto izplačilo plače.

(2) Delodajalec ob obračunu plače na istem obračunskem listu obračuna tudi odtegljaje od plače, lahko pa tudi druge osebne prejemke in povračila stroškov v zvezi z delom.

44. člen

Delavec ali po njegovem pisnem pooblastilu sindikalni zaupnik lahko zahtevata, da se opravi kontrolni pregled pisnega obračuna plače in nadomestil. To opravi pooblaščen delavec delodajalca na način, ki je običajen pri delodajalcu.

45. člen

Plača sindikalnega zaupnika

(1) Osnovna plača sindikalnega zaupnika, ki pri delodajalcu svojo funkcijo opravlja profesionalno, polni ali krajši delovni čas, je najmanj enaka osnovni plači, določeni s pogodbo o zaposlitvi za delovno mesto, ki jo je sklenil delavec, preden je postal sindikalni zaupnik.

(2) O ugodnejši ureditvi plačila profesionalnega sindikalnega zaupnika se lahko dogovori na ravni podjetja.

II. 5. 3. *Drugi osebni prejemki*

46. člen

Regres za letni dopust

(1) Višina regresa za letni dopust je določena v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(2) Regres za letni dopust se izplača do 1. julija tekočega leta oziroma ob nelikvidnosti delodajalca najkasneje do 1. novembra tekočega leta.

(3) Regres se lahko izplača v dveh ali več delih, če se tako dogovorita delodajalec in sindikat pri delodajalcu.

(4) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se pod pogojem, da so tekoči poslovni rezultati ugodni, lahko dogovorita za višji znesek regresa za letni dopust, kot je določeno v tarifni prilogi te kolektivne pogodbe.

(5) Delavcu pripada v enem koledarskem letu en regres.

47. člen

Jubilejne nagrade

(1) Delavec ima pravico do jubilejne nagrade za delovne jubileje.

(2) Delavec ima pravico do jubilejne nagrade v višini kot to določa tarifna priloga in sicer:

- za 10 let dela pri zadnjem delodajalcu,
- za 20 let dela pri zadnjem delodajalcu,
- za 30 let dela pri zadnjem delodajalcu,
- za 40 let dela oziroma 38 let dela delavke pri zadnjem delodajalcu.

(3) Jubilejna nagrada se izplača delavcu naslednji mesec po izpolnitvi pogoja za pridobitev jubilejne nagrade.

(4) Delavec, ki je pri delodajalcu prejel jubilejno nagrado za 10, 20 oziroma 30 let skupne delovne dobe, ni upravičen do jubilejne nagrade za 10, 20 oziroma 30 let dela pri zadnjem delodajalcu.

48. člen

Solidarnostne pomoči

(1) Ob smrti delavca ali ožjega družinskega člana, ki ga je delavec vzdrževal, njegovim družinskim članom oziroma delavcu pripada solidarnostna pomoč.

(2) Za ožjega družinskega člana se po tej kolektivni pogodbi štejejo: zakonec, tudi izvenzakonski partner, otroci, izvenzakonski otroci in posvojenci, ki jih je delavec po zakonu dolžan preživljati in jih je tudi dejansko preživljal.

(3) Ob smrti delavca pripada njegovi družini solidarnostna pomoč v višini, določeni v vsakokratno veljavni tarifni prilogi.

(4) Ob smrti ožjega družinskega člana pripada delavcu solidarnostna pomoč v višini, določeni v vsakokratno veljavni tarifni prilogi.

(5) Delodajalec je dolžan izplačati solidarnostno pomoč, ko nastopi primer, določen v tem členu.

49. člen

(1) Delavec je upravičen do solidarnostne pomoči v višini, določeni v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi, in sicer ob naravni nesreči, požaru ali poplavi, ki je prizadela delavca in njegovo družino.

(2) Če je naravna nesreča prizadela tudi delodajalca, leta ni dolžan izplačati solidarnostne pomoči delavcu.

(3) Delavcu se lahko izplača solidarnostna pomoč v višini iz prvega odstavka tega člena ob neprekinjeni odsotnosti z dela zaradi bolezni najmanj pet mesecev in pod pogojem, da se mu je zaradi bistveno povečanih stroškov zdravljenja poslabšalo gmotno stanje.

(4) Delodajalcu dodelitev solidarnostne pomoči v skladu s prejšnjim odstavkom predlaga sindikat, katerega član je delavec.

II. 5. 4. *Povračila stroškov v zvezi z delom*

50. člen

Splošna določba

Povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo v višini, kot jo določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogojem, da se ti zneski ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

51. člen

Povračilo stroškov za prehrano med delom

(1) Delavcem se zagotovi topli obrok (v skladu s standardi), če ta ni zagotovljen, pa so upravičeni do povračila stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu. Do tega so upravičeni tudi delavci, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom, učenci, vajenci in študentje na praksi sorazmerno delovnemu času prebitem na delu, če zakon ne določa drugače.

(2) Znesek povračila stroškov prehrane med delom se določi na dan, in sicer v tarifni prilogi k tej pogodbi.

(3) Ob neprekinjenem delu 10 ur ali več pripada delavcu za ta dan poleg povračila stroškov prehrane med delom v višini, kot to določa tarifna priloga, tudi povračilo dodatnih stroškov za prehrano za vsako dopolnjeno uro prisotnosti na delu po osmih urah te prisotnosti v višini, kot to določa tarifna priloga oziroma v obliki dodatne malice.

(4) Nočnim delavcem mora biti zagotovljen topli obrok med delom; če delodajalec namesto toplega obroka zagotavlja mrzli obrok med delom, mora zagotoviti brezplačne tople napitke.

52. člen

Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela v višini, določeni v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(2) Do povračila stroška prevoza na delo in z dela so upravičeni delavci, katerih bivališče (kraj, od koder običajno prihajajo na delo) je oddaljeno od delovnega mesta 2 km ali več po najkrajši poti.

(3) Če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, pripada delavcu povračilo stroška kilometrine za vsak prevožen (dopolnjen) kilometer najkrajše cestne povezave v višini, ki je določena s tarifno prilogo k tej kolektivni pogodbi.

(4) Če je za delodajalca ugodneje in delavec ne predloži dokazila o nakupu vozovnice, pripada delavcu povračilo stroškov kilometrine za vsak prevožen kilometer ali povračilo stroškov skladno s prvim odstavkom tega člena.

(5) Če delodajalec organizira ustrezen prevoz na delo in z dela, delavec ni upravičen do povračila stroškov za prevoz na delo in z dela.

53. člen

Povračilo stroškov za službeno potovanje

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju, se šteje dnevnic, povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

(2) Višina dnevnic za službeno potovanje v Sloveniji je določena v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

(3) Povračilo stroškov za prevoz na službenem potovanju v Sloveniji se obračunava za vsak dopolnjen kilometer in se izplača v višini, določeni v tarifni prilogi.

(4) Stroški za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se povrnejo v višini predloženega računa za prenočevanje, ki ga odobri delodajalec.

(5) Delavec, ki ga je delodajalec napotil na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnice, povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje v višini, določeni v vsakokratno veljavni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

54. člen

Povračilo stroškov za ločeno življenje

(1) Povračilo stroškov za ločeno življenje pripada delavcu:

– ko ga delodajalec napoti na opravljanje del in nalog v drug kraj, vsakodnevna pot na delo in z dela pa ni racionalna in je posledica tega trajnejša ločitev od družine, in
– če je tako dogovorjeno s pogodbo o zaposlitvi.

(2) Podlaga za povračilo stroškov za ločeno življenje so stroški za stanovanje v kraju, kjer delavec začasno dela izven kraja stalnega bivališča in ločeno od svoje ožje družine, ter stroški za prehrano, ki presegajo običajne stroške, ki bi jih delavec imel, če bi živel skupaj s svojo ožjo družino (mož, žena, otroci, posvojenci ...).

(3) Delavec ni upravičen do povračila stroškov za ločeno življenje, če odkloni ponujeno primerno družinsko stanovanje v kraju zaposlitve ali če se je vselil v družinsko stanovanje, družine pa ni preselil.

(4) Delavec se z delodajalcem lahko dogovori tudi za povračilo stroškov za občasna potovanja k svoji družini.

(5) Višina povračila stroškov za ločeno življenje je določena v tarifni prilogi.

55. člen

Terenski dodatek

(1) Delavec je upravičen do terenskega dodatka, če dela izven sedeža delodajalca ali poslovne enote in izven kraja stalnega ali začasnega prebivališča ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče, vendar le, če vsakodnevno vračanje v kraj stalnega ali začasnega prebivališča ni smotno.

(2) Višino terenskega dodatka določa tarifna priloga te kolektivne pogodbe.

(3) Delavec je upravičen do terenskega dodatka za dneve, ko dejansko opravlja delo v takšnih pogojih, in za dneve, ko se ne dela, če dejansko dela in prenočuje na terenu najmanj dva dni zaporedoma.

56. člen

(1) Terenski dodatek in povračilo stroškov na službeni poti se med seboj izključujeta.

(2) Med seboj se izključujeta tudi terenski dodatek in dodatek za ločeno življenje, če ni s pogodbo o zaposlitvi ali ob napotitvi na delo na terenu drugače dogovorjeno. V tem primeru je delavec upravičen le do dela dodatka za ločeno življenje za povečane stroške stanovanja.

II. 5. 5. Drugi prejemki

57. člen

Inovacije

Delavcu pripada nagrada za inovacijo po osnovah in merilih, določenih z aktom delodajalca.

58. člen

Vajenci, dijaki in študenti na obvezni praksi

Vajencem, dijakom in študentom na obvezni praksi pripada za polni delovni čas obvezne prakse nagrada najmanj v višini, določeni v pogodbi o izobraževanju.

59. člen

Plačilo mentorju

Delavec, mentor pripravniku, vajencu, dijaku ali študentu na obvezni praksi lahko dobi plačilo za mentorstvo v višini, ki jo delodajalec določi pred začetkom izvajanja mentorstva.

II. 6. Delovni čas

60. člen

(1) Polni delovni čas po tej kolektivni pogodbi je 40 ur tedensko, v podjetniški kolektivni pogodbi pa je lahko določen krajši polni delovni čas, vendar ne manj kot 36 ur tedensko.

(2) Delovni čas po tej kolektivni pogodbi je efektivni delovni čas, čas upravičenih odsotnosti z dela v skladu z zakonom in veljavnimi kolektivnimi pogodbami za delodajalca ter čas odmora med delom, razen če v zvezi z odmorom med delom z zakonom ni določeno drugače.

(3) Efektivni delovni čas je čas priprave na delo in čas zaključka dela na mestu, kjer delavec opravlja delo, čas dejanskega dela, čas odsotnosti zaradi osebnih fizioloških potreb ter drugih odsotnosti v skladu z akti in navodili delodajalca.

61. člen

Letni razpored oziroma koledar delovnega časa

(1) Delodajalec je dolžan najkasneje deset dni pred začetkom koledarskega ali poslovnega leta obvestiti delavce o delovnem koledarju na način, ki je običajen za obveščanje v družbi, sindikat pa s pisnim obvestilom.

(2) Z letnim razporedom delovnega časa je potrebno z enakomerno ali neenakomerno razporeditvijo delovnega časa delavcem pri delodajalcu zagotoviti največ toliko delovnih dni, da bodo v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo imeli zagotovljen polni delovni čas.

(3) Pri pripravi letnega koledarja delodajalec praviloma upošteva sezonske in druge vplive pri organizaciji delovnega časa, zakonsko določene odmore in počitke delavcev ter obveznost do delavcev s šoloobveznimi otroki, da lahko izkoristijo najmanj en teden dopusta v času poletnih šolskih počitnic.

(4) Delodajalec vodi evidenco in obračun dejansko opravljenih ur dela ne glede na to, ali so to ure rednega dela ali ure v okviru prerazporejenega delovnega časa ali nadure.

62. člen

Organizacija delovnega časa

(1) S kolektivno pogodbo pri delodajalcu se določijo oblike delovnega časa.

(2) Delodajalec z organizacijskim predpisom določi organizacijo delovnega časa in njegovo izvajanje.

(3) Pri delodajalcih se lahko glede na potrebe delovnega oziroma poslovnega procesa na posameznih področjih dela uporabljajo praviloma te vrste in oblike delovnega časa:

- nepremični delovni čas,
- premični delovni čas,
- delno premični delovni čas,
- deljen delovni čas,
- izmenski delovni čas.

Nepremični delovni čas je čas, pri katerem je točno določen čas prihoda in odhoda z dela.

Premični delovni čas je čas, pri katerem je čas prihoda in odhoda z dela določen v razponu. V sistemu premičnega delovnega časa imajo posamezni pojmi naslednji pomen:

a) Dovoljeni delovni čas je razpon, v katerem lahko delavec opravi svojo delovno obveznost. Omejuje ga ura najzgo-

dnejšega dovoljenega prihoda na delo in ura najkasnejšega dovoljenega odhoda z dela.

b) Obvezni delovni čas je tisti del dovoljenega delovnega časa, ko delavec mora biti prisoten na delu.

c) Premakljivi del delovnega časa je časovni razpon, v katerem lahko delavec sam odloča o trenutku prihoda na delo in/ali odhoda z njega, razen če narava dela zahteva, da delavec ostane na delu, dokler ne konča posameznega opravila, ki je vezano na rok ali sodelovanje z drugimi delavci.

Delno premečni delovni čas je čas, kjer je točno določen čas prihoda na delo oziroma odhoda z dela, čas odhoda z dela oziroma prihoda na delo pa je določen v razponu. Delno premečni delovni čas se določi v primerih, ko zaradi narave dela ni mogoče vnaprej določiti začetka oziroma konca delovnega časa.

Deljeni delovni čas je čas, ko delavec opravlja delo s prekinitvijo polnega dnevnega delovnega časa, prekinitve pa traja več kot eno uro. Delavcu, ki dela s krajšim delovnim časom, do štiri ure, se omogoči praviloma delo brez prekinitve, razen če narava dela zahteva drugačno organizacijo.

Izmenski delovni čas je čas, ko se delo izmenoma opravlja v dopoldanski, popoldanski ali tudi v nočni izmeni, ki traja v odvisnosti od pet- ali šestdnevnega delovnega tedna od šest do osem ur dnevno in se praviloma ponavlja vsak teden, tako da delavec dela en teden v dopoldanski in drug teden v popoldanski oziroma nočni izmeni.

63. člen

Prerazporeditev delovnega časa

(1) V odvisnosti od potreb organizacije dela lahko delodajalec prerazporedi delovni čas. Ob prerazporeditvi delovnega časa večjemu številu zaposlenih je dolžan pisno obvestiti sindikat o razlogih za prerazporeditev.

(2) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasnih prerazporeditvi delovnega časa v primerih, ko to narekujejo potrebe delovnega procesa, objektivni ali tehnični razlogi organizacije dela, se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju 12 mesecev.

(3) Delodajalec vodi evidenco ur in je dolžan poskrbeti, da v referenčnem obdobju pride do izravnave ur.

64. člen

Nadurno delo

(1) V odvisnosti od potreb organizacije dela lahko delodajalec odredi nadurno delo. Delodajalec je dolžan pisno obvestiti sindikat enkrat letno o obsegu nadurnega dela v družbi.

(2) Delavec je dolžan na zahtevo delodajalca poleg primerov, določenih v zakonu, opravljati delo preko polnega delovnega časa (nadurno delo) v primerih: da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije, okvare strojev ali naprav, pri rednih in izrednih inventurnih popisih, v drugih izjemnih, nujnih in nepredvidenih primerih, določenih v kolektivni pogodbi pri delodajalcu, ter v primeru nenadno začasno odsotnega delavca, da se lahko izpolnijo pogodbeno dogovorjene obveznosti.

(3) Poleg primerov iz zakona lahko delo preko polnega delovnega časa odkloni delavec, ki ima nujen zdravniški pregled in to izkaže z ustreznim zdravniškim potrdilom.

(4) Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev nadurnega dela, določena z zakonom, se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju, ki ne sme biti daljša od 6 mesecev.

II. 7. Nočno delo

65. člen

Nočno delo

(1) Delovni čas nočnega delavca ne sme v obdobju 6 mesecev trajati več kot 8 ur na dan.

(2) Za urejen prevoz na delo in z dela se šteje način prevoza, ki ga delavec običajno uporablja, ne glede na sistem povračila stroškov za prevoz na delo in z dela, ali če prevoz organizira delodajalec.

66. člen

Sporazum o soglasju za nočno delo žensk

(1) Pogodbeni stranki soglašata, da se zaradi boljše izkoriščenosti delovnih sredstev in širjenja zaposlitvenih možnosti ter podobnih ekonomskih in socialnih razlogov, ob upoštevanju vseh pogojev za uvedbo nočnega dela, kadar se dejavnosti po tej kolektivni pogodbi opravljajo na industrijski način, lahko uvede nočno delo žensk v skladu z zakoni in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

(2) S to določbo je dosežen sporazum med reprezentativnim sindikatom in delodajalskim združenjem v skladu s 1. točko drugega odstavka 153. člena Zakona o delovnih razmerjih.

(3) Delodajalec je dolžan enkrat letno podati reprezentativnemu sindikatu pisno poročilo o izpolnjevanju posebnih zdravstvenih zahtev delavk glede nočnega dela v skladu z oceno tveganja delovnega mesta.

(4) Delodajalci, za katere velja ta kolektivna pogodba, soglašajo, da lahko predstavniki delodajalskih organizacij in sindikata kadarkoli nenapovedano nadzirajo izpolnjevanje pogojev za nočno delo žensk.

II. 8. Odmor med delom

67. člen

Odmor med delom

(1) Za odmore med delom se neposredno uporabljajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja.

(2) Organizacija odmorov se uredi na ravni podjetja.

68. člen

Če delodajalec organizira kot enega izmed obveznih zakonskih ukrepov za varnost in zdravje pri delu krajše aktivne odmore med delom, se ti odmori ne vštevajo v čas odmora med delom.

II. 9. Dnevni in tedenski počitek

69. člen

Dnevni in tedenski počitek

V primerih, kjer narava dela zahteva stalno prisotnost ali kjer narava dejavnosti zahteva kontinuirano zagotavljanje dela ali storitev, ali ob neenakomernem ali povečanem obsegu dela se dnevni oziroma tedenski počitek v povprečnem minimalnem trajanju, kot je določen z zakonom, zagotavlja v obdobju šestih mesecev.

II. 10. Letni dopust

70. člen

Minimalni letni dopust

(1) Letni dopust ne sme trajati manj kot štiri tedne v koledarskem letu.

(2) Pri določitvi letnega dopusta se upoštevajo predvsem ti kriteriji:

- delovna doba,
- pogoji dela,
- zahtevnost dela.

(3) Če delodajalec ne uporabi kriterijev za določitev letnega dopusta, je delavec upravičen do 2 dodatnih dni letnega dopusta.

(4) Pri majhnih delodajalcih določila drugega in tretjega odstavka tega člena niso obvezna, pač pa se lahko daljše trajanje letnega dopusta določi v pogodbi o zaposlitvi.

71. člen

Delavec izpolni pogoj starosti, delovne dobe ali starosti otroka za pridobitev, povečanje ali znižanje dodatnih dni letnega dopusta v koledarskem letu, v katerem izpolni ali preneha izpolnjevati pogoj za povečanje letnega dopusta v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo.

72. člen

Določitev in izraba letnega dopusta

(1) Delodajalec s pisnim obvestilom obvesti delavca o številu dni letnega dopusta najkasneje do 31. marca za koledarsko leto, razen če je s pogodbo o zaposlitvi določeno drugače.

(2) Delavci, ki imajo šoloobvezne otroke, imajo pravico izkoristiti najmanj 1 teden letnega dopusta v času letnih šolskih počitnic.

(3) Delodajalec lahko določi, da mora delavec, preden nastopi letni dopust, dobiti pisno odobritev izrabe letnega dopusta.

73. člen

(1) Delavec lahko izrabi dvakrat po en dan letnega dopusta v času, ki ga sam določi, če o tem obvesti delodajalca najmanj dva delovna dneva pred izrabo.

(2) Delodajalec izrabe letnega dopusta po določbah prvega odstavka tega člena ne sme odreči, razen če bi zaradi tega nastale resne motnje v delovnem procesu.

II. 11. Druge odsotnosti z dela

74. člen

Dopust zaradi osebnih okoliščin

Delavec ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače do skupaj največ 7 delovnih dni v koledarskem letu v teh primerih:

– ob lastni poroki dan pred njo in na dan poroke	2 dni
– ob rojstvu otroka na dan rojstva ali dan po tem	1 dan
– ob poroki otroka, posvojenca ali pastorka na dan poroke	1 dan
– ob smrti zakonca ali osebe, ki je z njim živel v skupnosti, ki je izenačena z zakonsko zvezo, otrok, staršev, posvojencev in pastorkov	2 dni
– ob smrti bratov, sester in starih staršev na dan pogreba	1 dan
– ob selitvi delavca in njegove družine na dan selitve	1 dan
– ob elementarni nesreči, ki je prizadela delavca in njegovo družino	1 do 3 dni.

75. člen

Neplačane odsotnosti z dela

(1) Delavcu se lahko odobri odsotnost z dela brez nadomestila plače največ do 30 delovnih dni, kadar odsotnosti ne more uresničiti iz rednega letnega dopusta, v teh primerih:

- ob neodložljivih osebnih opravkih,
- ob zasebnem potovanju,
- ob negi družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna,
- ob popravilu hiše oziroma stanovanja,
- ob zdravljenju na lastne stroške,
- ob izobraževanju v lastnem interesu.

(2) Delavec in delodajalec se pisno dogovorita o načinu povračila plačanih prispevkov za socialno varnost iz naslova delodajalca in delavca za čas neplačane odsotnosti z dela.

(3) Delodajalec lahko delavčevo zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če oceni, da bi bilo zaradi njegove odsotnosti ovirano poslovanje in/ali proizvodni proces.

II. 12. Izobraževanje

76. člen

Pojmi izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje v smislu določil te kolektivne pogodbe pomenijo naslednje:

– Izobraževanje: izobraževanje v skladu s potrebami delovnega procesa, ki poteka po programih, na podlagi katerih delavec pridobi javno veljavno izobrazbo (to je izobrazbo, ki se izkazuje z javno listino), na primer izredni študij na univerzi oziroma na katerikoli stopnji izobraževanja.

– Izpopolnjevanje: nadgrajevanje, poglobljanje in razširjanje posameznih znanj, potrebnih za opravljanje dela pri delodajalcu, na primer seminarji, delavnice, konference, tečaji ...

– Usposabljanje: strokovno usposabljanje za delo pri delodajalcu na obstoječem ali predvidenem delu ali usposabljanje za specifične vsebine in spretnosti na področjih, kot so varstvo pri delu, kakovost ...

77. člen

(1) Če je izobraževanje ali izpopolnjevanje v interesu delavca in delodajalca, se o pravicah in dolžnostih ter o vseh potrebnih vprašanjih delavec in delodajalec lahko posebej dogovorita s pogodbo o izobraževanju.

(2) Če se delavec izobražuje ali izpopolnjuje v lastnem interesu, ima pravico do odsotnosti z dela ob dnevih, ko prvič opravlja izpite. Delavec mora odsotnost z dela zaradi opravljanja izpitov delodajalcu sporočiti v razumnem roku, vendar najpozneje 5 dni pred predvidenim opravljanjem izpita.

(3) Delavec se je dolžan usposablјati za delo na delovnem mestu, za katero ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Usposabljanje praviloma poteka v delovnem času delavca.

(4) Sistem izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja lahko delodajalec podrobneje uredi v svojih aktih.

78. člen

Disciplinski ukrepi

(1) Delodajalec lahko za kršitve pogodbenih in drugih obveznosti izreče disciplinska ukrepa:

- opomin,
- denarno kazen.

(2) Denarna kazen se lahko izreče delavcu v višini do polovice povprečne mesečne plače, ki jo je prejemal v zadnjih treh mesecih pred izrekom ukrepa.

(3) Disciplinski ukrep denarne kazni se izreče v trajanju največ šest mesecev, pri čemer mesečni odtegljaj ne more biti večji od 10% delavčeve povprečne mesečne plače v zadnjih treh mesecih pred izrekom ukrepa.

II. 13. Obveščanje delavcev

79. člen

(1) Delodajalec je dolžan obveščati delavce:

- o večletnih in letnih razvojnih in poslovnih načrtih,
- o doseženih letnih poslovnih rezultatih,
- o bistvenem poslabšanju poslovnih rezultatov med letom, ki bi lahko negativno vplivali na izvrševanje pravic iz delovnega razmerja, in sprejetih ukrepih za odpravo motenj v poslovanju,
- o sprejetih splošnih aktih, s katerimi se določajo obveznosti delavcev v zvezi z delom, delovnim redom in disciplino, ki jih morajo delavci poznati.

(2) Dolžnosti obveščanja delavcev ni, če so podatki in gradiva iz prvega odstavka tega člena poslovna skrivnost.

(3) Delodajalec obvešča delavce na način, ki je običajen pri delodajalcu.

II. 14. Pogoji za delo sindikatov pri delodajalcu

80. člen

(1) Zunanji sindikalni zaupnik izvršuje pravice iz 207. in 208. člena Zakona o delovnem razmerju po predhodnem dogovoru z delodajalcem.

(2) Delodajalec omogoča reprezentativnemu sindikatu svobodo sindikalnega obveščanja.

81. člen

(1) Delodajalec zagotavlja za nemoteno delo sindikatom:

- eno plačano uro letno na vsakega člana sindikata pri delodajalcu,
- 2 plačana dneva za izobraževanje vsakega sindikalnega zaupnika letno.

(2) V ure iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo:

- udeležba predsednikov sindikata v podjetju/družbi in predsednikov sindikalnih podružnic oziroma njihovih namestnikov na sejah organov reprezentativnega sindikata na državni in območni ravni ter udeležba izvoljenih članov nadzornega odbora reprezentativnega sindikata na sejah tega organa,
- sodelovanje sindikalnih zaupnikov na sejah oziroma sestankih na podlagi vabila delodajalca.

82. člen

Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu tehnične, organizacijske in administrativne pogoje za njegovo delo. O podrobnostih se pisno dogovorita sindikat in delodajalec.

83. člen

Delodajalec zagotavlja reprezentativnemu sindikatu v skladu z njegovimi pisnimi navodili brezplačen obračun in nakazovanje članarine za njegove člane.

84. člen

Če želi sindikat organizirati članski sestanek v prostorih delodajalca, mora o tem z njim predhodno doseči dogovor.

85. člen

(1) Število sindikalnih zaupnikov se lahko določi s pisnim dogovorom med sindikati in delodajalcem. Če se sindikat in delodajalec ne dogovorita s pisnim dogovorom drugače, se:

- izvoli en sindikalni zaupnik, če je pri delodajalcu do 70 članov sindikata,
- izvoli še po en sindikalni zaupnik na vsakih naslednjih 100 članov sindikata.

(2) Če se v času trajanja mandata število članov sindikata spremeni, se sorazmerno poveča ali zmanjša število sindikalnih zaupnikov.

(3) Sindikalni zaupniki, izvoljeni po kriterijih iz prvega odstavka tega člena, uživajo delovnopravno zaščito v skladu z zakonom.

(4) Reprezentativni sindikat mora o imenovanju oziroma izvolitvi ali prenehanju funkcije sindikalnega zaupnika oziroma sindikalnih zaupnikov pisno obvestiti delodajalca v osmih dneh po imenovanju oziroma izvolitvi.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

86. člen

Z začetkom veljavnosti te kolektivne pogodbe preneha veljati in se uporablja Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti o načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust za leto 2008 in 2009, objavljena v Uradnem listu RS, št. 67/08.

87. člen

(1) Kolektivna pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, ki vsi veljajo kot original.

(2) Vsak podpisnik prejme po en izvod sklenjene kolektivne pogodbe, četrti izvod pa se uporabi za registracijo pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.

88. člen

Prvi napisani podpisnik kolektivne pogodbe, Gospodarska zbornica Slovenije – Združenje za tekstilno, oblačilno in usnjarsko-predelovalno industrijo, pošlje to kolektivno pogodbo v osmih (8) dneh po sklenitvi v evidenco kolektivnih pogodb pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.

89. člen

Drugi napisani podpisnik kolektivne pogodbe, Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za tekstil in usnje, poskrbi za objavo te kolektivne pogodbe v Uradnem listu Republike Slovenije v osmih (8) dneh po prejemu akta o vpisu kolektivne pogodbe v evidenco.

90. člen

Tretji napisani podpisnik kolektivne pogodbe Sindikat tekstilne in usnjarsko-predelovalne industrije Slovenije, izvede postopke za imenovanje komisije za razlago, komisije za pomirjanje in arbitražnega sveta v rokih, določenih s to kolektivno pogodbo.

Ljubljana, dne 17. junija 2009

Podpisniki:

Sindikat tekstilne in
usnjarsko-predelovalne
industrije Slovenije
Jože Türkl l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za tekstilno, oblačilno in
usnjarsko-predelovalno industrijo
Matjaž Lenassi l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za tekstil in usnje
Igor Zupan l.r.

TARIFNA PRILOGA

I. (najnižje osnovne plače)

Najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi za 174 ur znašajo:

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača (v EUR)
I.	394,00
II.	421,71
III.	458,17
IV.	503,12
V.	558,07
VI.	659,62
VII.	744,27
VIII.	879,69
IX.	1.048,97

II. (uskladitev plač pri delodajalcu)

Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se na osnovi produktivnosti dela lahko dogovorita za višje povečanje najnižjih osnovnih plač, kot je določeno v 1. členu te tarifne priloge.

IV. (uskladitev najnižjih osnovnih plač za leto 2009)

Najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi se za avgust 2009 povečajo za 1,9%.

Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar-december 2009 v primerjavi s povprečno letno inflacijo v obdobju januar-december 2008 preseгла 1,9%, se najnižje osnovne plače

po tej kolektivni pogodbi za januar 2010 dodatno povečajo za 70% razlike med dejansko doseženo povprečno letno inflacijo in 1,9% v primeru, da dejanska povprečna letna inflacija ne bo presegla 3,2%.

Če bo dejanska povprečna letna inflacija presegla 3,2%, se najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi povečajo v skladu s prejšnjim odstavkom in še dodatno za celotno razliko med 3,2% in dejansko doseženo povprečno letno inflacijo.

VI. (dodatki za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden)

Pod pogoji iz te kolektivne pogodbe znašajo dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa:

- 10% za čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja najmanj v dveh izmenah
- 15% za delo v deljenem delovnem času, za vsakokratno prekinitev dela več kot 1 uro
- 30% za nočno delo
- 30% za delo preko polnega delovnega časa
- 50% za delo v nedeljo
- 100% delo na dan državnega praznika ali na drug dela prost dan po zakonu.

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe znaša dodatek za vsako uro stalne pripravljenosti na delo doma oziroma na dogovorjenem kraju nadomestilo v višini 10% urne postavke osnovne plače delavca.

VII. (regres za letni dopust)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe znaša:

- regres za letni dopust v letu 2009 najmanj 687,05 EUR, oziroma v podjetjih/družbah z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj 623,63 EUR.

VIII. (jubilejne nagrade)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe znašajo jubilejne nagrade:

- 374,00 EUR za 10 let dela pri zadnjem delodajalcu,
 - 561,00 EUR za 20 let dela pri zadnjem delodajalcu,
 - 700,00 EUR za 30 let dela pri zadnjem delodajalcu,
 - 800,00 EUR za 40 let dela pri zadnjem delodajalcu
- oziroma za delavke, ki dopolnijo 38 let dela pri zadnjem delodajalcu.

IX. (solidarnostne pomoči)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe znaša solidarnostna pomoč:

- 700,00 EUR v primeru smrti delavca,
- 350,00 EUR v primeru smrti ožjega družinskega člana.

X. (solidarnostna pomoč v drugih primerih)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe znaša višina solidarnostne pomoči v primeru naravne nesreče, požara ali poplave, ki je prizadela delavca in njegovo družino 1/3 povprečne mesečne plače zaposlenih v podjetju/družbi v preteklem letu.

Če se pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe delavcu izplača solidarnostna pomoč v primeru neprekinjene odsotnosti z dela zaradi bolezni najmanj pet

mesecev znaša ta 1/3 povprečne mesečne plače zaposlenih v podjetju/družbi v preteklem letu.

XI. (povračilo stroškov prehrane med delom)

Pod pogoji iz normativnega dela te kolektivne pogodbe je delavec, upravičen do povračila stroška prehrane v višini:

- 3,50 EUR do 30. 6. 2009
- 3,65 EUR od 1. 7. 2009 do prenehanja uporabe te tarifne priloge.

XII. (povračilo stroškov prevoza na delo in z dela)

Pod pogoji iz normativnega dela je delavec upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela najmanj v višini 60% cene najcenejšega javnega prevoza na delo.

Kjer ni možen javni prevoz na delo in z dela je delavec, pod pogoji iz normativnega dela, upravičen do povračila stroškov prevoza v višini najmanj 0,12 EUR za vsak prevožen kilometer.

XIII. (povračilo stroškov za službeno potovanje)

Pod pogoji iz normativnega dela znašajo dnevnice za službeno potovanje v Sloveniji

- 7,30 EUR če traja službeno potovanje od 6 do 8 ur,
- 10,47 EUR če traja službeno potovanje od 8 do 12 ur,
- 20,97 EUR če traja službeno potovanje nad 12 ur.

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe je delavec, ki ga je delodajalec napotil na službeno pot v tujino je upravičen do dnevnice, povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji in v višini, ki ga določa izvršilni predpis, ki ureja povračila stroškov za službena potovanja v tujini.

XIV. (povračilo stroškov za ločeno življenje)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe je delavec upravičen do povračila stroškov za ločeno življenje v znesku do 267,00 EUR.

XV. (terenski dodatek)

Pod pogoji iz normativnega dela kolektivne pogodbe je delavec upravičen do terenskega dodatka v višini 2,50 EUR/dan.

Ljubljana, dne 17. junija 2009

Podpisniki:

Sindikat tekstilne in
usnjarsko-predelovalne
industrije Slovenije
Jože Türkl l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za tekstilno, oblačilno in
usnjarsko-predelovalno industrijo
Matjaž Lenassi l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za tekstil in usnje
Igor Zupan l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 7. 7. 2009 izdalo potrdilo št. 02047-3/2005-17 o tem, da je Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti Slovenije vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 17/3.

2725. Aneks h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije

Na podlagi Kolektivne pogodbe dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije (Uradni list RS, št. 83/97) sklepata pogodbeni stranki

– Gospodarska zbornica Slovenije, Turistično gostinska zbornica,

– Združenje delodajalcev Slovenije, Sekcija za gostinstvo, kot predstavnik delodajalcev

in

– Sindikat delavcev gostinstva in turizma Slovenije pri Zvezi Svobodnih sindikatov Slovenije, kot predstavnik delavcev

A N E K S**h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije****1. člen**

Najnižje osnovne plače po posameznih tarifnih razredih v panogi gostinstva in turizma so od 1. 7. 2009:

Tarifni razred	Najnižja osnovna plača v €
1.	439,61
2.	478,03
3.	527,76
4.	582,00
5.	650,95
6.	765,08
7.	861,15
8.	1.014,84
9.	1.206,96

2. člen

Delavcem pripada regres za letni dopust za leto 2009 v znesku 750 €. Podjetja lahko, v primeru nelikvidnosti, izplačajo regres v višini 700 € do 30. 6. 2009 in še dodatnih 50 € do 1. 11. 2009.

3. člen

Ta aneks velja od 1. 7. 2009 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne. 14. julija 2009

Delojemalci:
Sindikat delavcev gostinstva in turizma Slovenije,
Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
predsednik
Kristijan Lasbaher l.r.

Delodajalci:
Gospodarska zbornica Slovenije,
Turistično gostinska zbornica
predsednik
Danilo Daneu l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije,
Sekcija za gostinstvo
predsednica
Alenka Iskra l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 14. 7. 2009 izdalo potrdilo št. 02047-9/2004/15 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 7/4.

2726. Višina povračil stroškov v zvezi z delom in višina najnižjih osnovnih plač v dejavnosti trgovine Slovenije

Sindikat delavcev trgovine Slovenije – ZSSS, Konfederacija sindikatov 90 Slovenije, Sindikat trgovine Slovenije, Trgovinska zbornica Slovenije, GZS – Podjetniško trgovska zbornica in ZDS – Sekcija za trgovino, skladno z 2. in 4. členom Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 111/06, 127/06 in 94/08) objavljajo

NOVO VIŠINO**nekaterih povračil stroškov v zvezi z delom in novo višino najnižjih osnovnih plač v dejavnosti trgovine Slovenije**

Povračila stroškov prehrane med delom in službenih potovanj od 1. 7. 2009 dalje znašajo:

Prehrana med delom	3,78 EUR
Službena potovanja:	
6–8 ur	5,67 EUR
8–12 ur	8,10 EUR
nad 12 ur	16,00 EUR.

Najnižje osnovne plače v dejavnosti trgovine slovenije od 1. 8. 2009 dalje znašajo:

Tarifni razred		NOP Od 1. 8. 2009
I.	Enostavna dela	417,30
II.	Manj zahtevna dela	454,18
III.	Srednje zahtevna dela	502,13
IV.	Zahtevna dela	553,75
V.	Bolj zahtevna dela	620,11
VI.	Zelo zahtevna dela	730,75
VII.	Visoko zahtevna dela	876,34

O b r a z l o ž i t e v:

Skladno z 2. členom Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS, št. 111/06, 127/06, 94/08, 10/09, 34/09) se najnižje osnovne plače usklajujejo na način, dogovorjen s Kolektivno pogodbo o izredni uskladitvi plač za leto 2007 in načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 62/08) – KPPI. Na podlagi 11. člena KPPI se najnižje osnovne plače za avgust 2009 povečajo za 2,3 odstotka.

Skladno s 4. členom Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije se povračila stroškov v zvezi z delom uskladijo 1. julija tekočega leta s povprečnim letnim indeksom cen življenjskih potrebščin za obdobje januar–junij tekočega leta glede na januar–junij preteklega leta. Povprečna letna inflacija v obdobju januar–junij 2009 v primerjavi z obdobjem januar–junij 2008 je znašala 1,3%, zato se s 1. julijem 2009 za to višino uskladijo stroški prehrane med delom in službenih potovanj.

Sindikat delavcev trgovine Slovenije,
po pooblastilu navedenih podpisnikov
Franci Lavrač l.r.
Predsednik

OBČINE

BLED

2727. Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2009 – rebalans 1

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 119/03 – UPB in 84/06) je Občinski svet Občine Bled na 19. redni seji dne 7. 7. 2009 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Bled za leto 2009 – rebalans 1

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bled za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni štirimestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Rebalans 1	2009
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.299.246	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.570.273	
70 DAVČNI PRIHODKI	6.331.916	
700 Davki na dohodek in dobiček	4.371.066	
703 Davki na premoženje	1.276.966	
704 Domači davki na blago in storitve	683.884	
706 Drugi davki	–	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.238.357	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	411.613	
711 Takse in pristojbine	16.692	
712 Globe in druge denarne kazni	68.700	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	162.700	
714 Drugi nedavčni prihodki	1.578.652	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	222.700	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	21.629	
721 Prihodki od prodaje zalog	–	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sr.	201.071	
73 PREJETE DONACIJE	–	
730 Prejete donacije iz domačih virov		
731 Prejete donacije iz tujine		

74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.506.273
740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.506.273
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.378.004
40 TEKOČI ODHODKI	3.882.464
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	667.258
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	123.375
402 Izdatki za blago in storitve	3.054.204
403 Plačila domačih obresti	23.900
409 Rezerve	13.727
41 TEKOČI TRANSFERI	2.666.490
410 Subvencije	82.570
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	179.747
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	674.713
413 Drugi tekoči domači transferi	1.729.260
414 Tekoči transferi v tujino	200
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.149.251
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.149.251
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	679.799
431 Inv. transf. prav. in fiz. os., ki niso PU	553.879
432 Inv. transf. proračunskim uporabnikom	125.920
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–78.758
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	16.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	16.000
750 Prejeta vračila danih posojil	16.000
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	16.000
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	–
500 Domače zadolževanje	–
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	114.200
55 ODPLAČILA DOLGA	114.200
550 Odplačila domačega dolga	114.200

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–ali 0 ali +	–176.958
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)		–114.200
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = – III.		+78.758
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2008			
	9009 Splošni sklad za drugo	–ali 0 ali +	176.957,87
	110060 Prenos – sredstva telekomunikacij		+ 844.038,46
	110080 Obveznost za plačilo DDV		+ 286,79
	114000 Proračunska rezerva (odprava posledic naravnih nesreč)		+ 28.407,20
	114001 Rezervni sklad – po stanovanjskem zakonu		+ 24.806,41
	Skupaj stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2008		= 1.074.496,73

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bled.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu;
2. prihodki iz naslova turistične takse;
3. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov;
5. požarna taksa;
6. prihodki iz naslova Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki se uporabijo za financiranje odhodkov predvidenih v načrtu razvojnih programov;
7. prihodki iz naslova komunalnega prispevka;
8. sredstva rezervnega sklada na stanovanjskem področju;
9. pristojbina in sredstva MKGP za vzdrževanje gozdnih cest;
10. komunalni prispevek za kanalizacijo;
11. sredstva zbrana iz naslova kanalščine in čiščenja odpadnih voda;
12. prejemki iz državnega proračuna za določene namene;
13. sredstva nakazana v proračun, za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali

ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Prerazporeditve v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se izvajajo na nivoju proračunske postavke – konto.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti, odloča predsednik sveta brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

- občinski svet
- nadzorni odbor
- župan

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe na predlog vodje pristojnega oddelka odloča župan.

Župan lahko prerazporeja proračunska sredstva (prerazporeja pravice porabe) v posebnem delu proračuna, in sicer v finančnem načrtu občinske uprave med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe.

V obseg prerazporeditev ne štejejo:

- prerazporeditve med konti v okviru proračunske postavke,
- prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji,
- prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije (za nepredvidene namene),
- prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

Prerazporeditev proračunskih sredstev župan izvede na podlagi pisnega dokumenta, iz katerega je razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji 39. člena ZJF.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2010 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje

obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Bled.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva (za naravne nesreče) se v letu 2009 ne oblikuje.

Sredstva prenesena iz leta 2008 v proračun leta 2009 znašajo 28.407,20 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 evrov (za posamezen namen) župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju nepredvidenih odhodkov, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2,0% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višine 5.000 evrov za posamezen namen.

O sklepih o prerazporeditvah sredstev splošne proračunske rezervacije, ki presega županova pooblastila, odloča občinski svet.

Znesek splošne proračunske rezervacije za leto 2009 je določen v višini 12.394,00 evrov.

4. POSEBNOSTI UPR. IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2008 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 5.000,00 evrov.

11. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površini 300 m².

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Posebnosti zadolževanja občin ureja 85. in 86. člen ZJF ter 10.a in 10.e člen ZFO-1.

Iz proračuna občine (splošni del proračuna – račun financiranja) je razvidno, da Občina Bled v letu 2009 ne predvideva dodatnih zadolžitvev.

Občina lahko izdaja skladno s 86. členom ZJF tudi poročila.

Občina sme dajati poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem daje poročila.

Župan lahko samostojno – do višine 50.000,00 evrov – odloča o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov nad vrednostjo 50.000,00 evrov, odloča Občinski svet Občine Bled.

Poroštvene pogodbe lahko v imenu občine podpiše župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bled v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 410-18/2008

Bled, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

2728. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Bled

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in njegove dopolnitve) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 119/03 – UPB in 84/06) je Občinski svet Občine Bled na 19. redni seji dne 7. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Bled

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste v naseljih Občine Bled z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednje podkategorije:

- zbirne mestne in zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ),
- mestne in krajevne ceste (s skrajšano oznako LK).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Bled in ceste med naselji v Občini Bled in naselji v sosednjih občinah,
- ceste v mestu Bled in v naseljih z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Bled in med naselji v Občini Bled in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
1.	012010	012011	C R1 209	Koritno – Ribno	C 012030	1.241		V
2.	012020	012021	C R1 209	Bled – Ribno – Bodešče – Lancovo	C 635	4.543	1.532 Radovljica	V
3.	012020	012022	O 012020	Ribno – priključek	C 012050	39		V
4.	012030	012031	C R1 209	Bled – Koritno – Bodešče	C 012020	2.954		V
5.	012050	012051	C R1 209	Bled – Mlino – Selo – Ribno	C 012020	2.422		V
6.	012060	012061	C 012070	Rečica – Poljšica – Zg. Gorje	C 905	403	2.151 Gorje	V
7.	012070	012071	C R1 209	Garaže – Zaka – Rečica	C R3 634	3.443		V
8.	012070	012072	O 012071	Vila Bled – priključek	C R1 209	30		V
9.	012080	012081	C R1 209	Boh. Bela – Obrne	C R1 209	4.204		V
10.	012090	012091	C R1 209	C R1 209 – Kupljenik	Z Kuplje	2.793		V
11.	012100	012101	C 150060	Gmajna – Podhom – Fortuna	C R3 634	1.411	1.580 Gorje	V
12.	150060	150061	C R3 637	Breg – Piškovica – Bled	C R3 634	2.742	3.406 Žirovnica	V

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Bled znaša 26.225 m (26,225 km).

5. člen

Lokalne ceste v mestu Bled in v naseljih v Občini Bled z uvedenim uličnim sistemom so razvrščene v podkategorije, kot sledi:

- Zbirne mestne in zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
1.	013010	013011	C R1 209	Gregorčičeva – Kajuhova cesta	C R1 209	1.188		V
2.	013030	013031	C R3 634	Trubarjeva – Mladinska cesta	C 013080	426		V
3.	013070	013071	C 150060	Blejska cesta – Sebenje	C 012100	1.564		V
4.	013080	013081	C R1 209	Seliška cesta	C R3 634	1.277		V

Skupna dolžina zbirnih mestnih in zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Bled znaša 4.455 m (4,455 km).

- Mestne in krajevne ceste (LK):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
1.	012040	012041	C R1 209	Cankarjeva cesta	O 512531	780		V
2.	013020	013021	C 012070	Župančičeva cesta	C 013020	782		V
3.	013040	013041	C R3 634	Prešernova – Mladinska cesta	C 013030	311		V
4.	013040	013042	O 013041	Črtomirova ulica	C 013080	523		V
5.	013050	013051	C R3 634	Riklijeva cesta	Z cerkev	246		V
6.	013060	013061	C R3 634	Triglavska cesta	C 012060	513		V
7.	013510	013511	C R1 209	Pot na Lisice	Z HŠ 17	322		V
8.	013520	013521	C R3 634	Cesta svobode	O 513511	263		V
9.	013530	013531	C R3 634	Grajska cesta – čez Bledec	C 013520	530		V
10.	013540	013541	C R3 634	Grajska cesta – Blejski grad	Z grad	625		V
11.	013550	013551	C R3 634	Koroška cesta	Z grad	354		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
12.	013560	013561	C R3 634	Razgledna cesta	C 012060	218	511 Gorje	V
13.	013570	013571	C 013070	Ledina	O 013573	531		V
14.	013570	013572	C 013070	Rebr	Z HŠ 44	433		V
15.	013570	013573	O 013572	Stegne	O 013573	489		V
16.	013580	013581	C 012020	Izletniška ulica	Z hotel	757		V
17.	013580	013582	C 012020	Savska cesta	O 013583	828		V
18.	013580	013583	O 013581	Gorenjska ulica	O 512672	702		V

Skupna dolžina mestnih in krajevnih cest (LK) v Občini Bled znaša 9.207 m (9,207 km).

6. člen

Javne poti (JP) v mestu Bled, v naseljih občine in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
1.	512010	512011	C 012070	Aljaževa cesta	Z HŠ 60	358	230 Gorje	V
2.	512020	512021	C 012030	Alpska cesta I	C 012020	341		V
3.	512020	512022	O 512021	Alpska cesta II	O 512022	150		V
4.	512020	512023	O 512022	Alpska cesta III	O 512024	103		V
5.	512020	512024	O 512021	Alpska cesta IV	O 512021	79		V
6.	512030	512031	O 513551	Cankarjeva cesta I	Z HŠ 38	76		V
7.	512030	512032	C 012040	Cankarjeva cesta II	Z HŠ 23e	122		V
8.	512040	512041	C R1 209	Cankarjeva cesta III	Z HŠ 4	306		V
9.	512050	512051	C R1 209	C. Gorenjskega odreda I	C 512500	554		V
10.	512050	512052	O 512051	C. Gorenjskega odreda II	Z HŠ 3	86		V
11.	512050	512053	O 512051	C. Gorenjskega odreda III	Z HŠ 7	201		V
12.	512050	512055	C R1 209	C. Gorenjskega odreda IV	Z HŠ 9	132		V
13.	512060	512061	O 513511	Cesta svobode	O 513511	247		V
14.	512070	512071	C 012040	Cesta v Megre	Z HŠ 21	381		V
15.	512080	512081	C 012100	Cesta v Vintgar I	Z HŠ 4	76		V
16.	512080	512082	C 012100	Cesta v Vintgar II	Z HŠ 14	68		V
17.	512090	512091	C 013080	Ljubljanska cesta	C 013010	187		V
18.	512090	512092	O 013042	Črtomirova ulica	Z HŠ 28	82		V
19.	512090	512093	O 013042	Trubarjeva cesta	C R3 634	154		V
20.	512100	512101	C 013010	Finžgarjeva cesta I	Z HŠ 17	148		V
21.	512100	512102	O 512101	Finžgarjeva cesta II	Z HŠ 1a	130		V
22.	512100	512103	C 013010	Finžgarjeva cesta III	Z HŠ 16	274		V
23.	512110	512111	C R1 209	Gozdarska ulica I	Z HŠ 12	296		V
24.	512110	512112	O 512111	Gozdarska ulica II	Z HŠ 12	56		V
25.	512120	512121	C 013010	Gradnikova cesta	Z HŠ 15	182		V
26.	512130	512131	C 013540	Grajska cesta	Z HŠ 46	131		V
27.	512140	512141	C R3 634	Zdravstveni dom Bled	Z HŠ 1	152		V
28.	512150	512151	C R1 209	Grič I	C 013030	168		V
29.	512150	512152	O 512151	Grič II	O 013042	197		V
30.	512160	512161	C 512510	Hrastova ulica	Z HŠ 9	149		V
31.	512170	512171	C 012070	Jamova ulica I	Z HŠ 21	163		V
32.	512170	512172	O 512171	Jamova ulica II	Z HŠ 16	58		V
33.	512170	512173	O 512171	Jamova ulica III	Z HŠ 13	58		V
34.	512170	512174	O 512171	Jamova ulica IV	Z HŠ 9	54		V
35.	512170	512175	O 512171	Jamova ulica V	Z HŠ 8	53		V
36.	512180	512181	C 012020	Jarška cesta	Z HŠ 14	190		V
37.	512190	512191	O 513551	Jelovška cesta I	Z HŠ 26	506		V
38.	512190	512192	C 512190	Jelovška cesta II	Z HŠ 20	48		V
39.	512190	512193	C 012040	Jelovška cesta III	Z HŠ 2	67		V
40.	512200	512201	C 150060	Jermanka I	Z HŠ 37	385		V
41.	512200	512202	O 512201	Jermanka II	C 512420	113		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
42.	512210	512211	C 013010	Kajuhova cesta I	Z HŠ 38a	137		V
43.	512210	512212	O 512211	Kajuhova cesta II	Z HŠ 23	60		V
44.	512220	512221	O 513511	Pri cerkvi	Z HŠ 8	22		V
45.	512230	512231	C 012070	Kolodvorska cesta I	Z HŠ 1	47		V
46.	512230	512232	C 012070	Kolodvorska cesta II	Z HŠ 3b	49		V
47.	512230	512233	C 012070	Kolodvorska cesta III	Z HŠ 49	88		V
48.	512240	512241	C 012030	Koritenska cesta I	Z HŠ 6	62		V
49.	512240	512242	C 012030	Koritenska cesta II	C 012030	235		V
50.	512240	512243	C 012030	Koritenska cesta III	Z HŠ 25	122		V
51.	512250	512251	C 013550	Koroška cesta I	Z HŠ 8	313		V
52.	512250	512252	C 012100	Koroška cesta II	Z rampa	211		V
53.	512260	512261	C R1 209	Park hotel	Z hotel	181		V
54.	512270	512271	C 013010	Kumerdeljeva ulica I	Z HŠ 11	110		V
55.	512270	512272	O 512271	Kumerdeljeva ulica II	O 512273	102		V
56.	512270	512273	C 013010	Kumerdeljeva ulica III	Z HŠ 20	111		V
57.	512280	512281	C 012020	Levstikova ulica I	C 012040	665		V
58.	512280	512282	O 512281	Levstikova ulica II	Z HŠ 22	133		V
59.	512280	512283	O 512281	Levstikova ulica III	Z HŠ 21	144		V
60.	512280	512284	O 512281	Levstikova ulica IV	Z HŠ 10	114		V
61.	512290	512291	C R1 209	Ljubljanska cesta	C 512430	212		V
62.	512300	512301	C 013040	Mladinska cesta I	Z HŠ 5	104		V
63.	512300	512302	C 013040	Mladinska cesta II	C 013080	413		V
64.	512300	512303	C 013040	Mladinska cesta III	Z OŠ	81		P
65.	512310	512311	C 513340	Mlinska cesta-Šobec	C 012050	127		V
66.	512320	512321	C 512530	Na jasi	Z HŠ 14	258		V
67.	512330	512331	C 512070	Na plani I	Z HŠ 13	186		V
68.	512330	512332	O 512331	Na plani II	Z HŠ 5	58		V
69.	512340	512341	C 013080	Na rebri	Z HŠ 10	153		V
70.	512350	512351	C 012030	Naselje J. Bernarda I	Z HŠ 8	90		V
71.	512350	512352	C 012030	Naselje J. Bernarda II	Z HŠ 10	112		V
72.	512360	512361	C 150060	Partizanska cesta I	C 150060	167		V
73.	512360	512363	O 512364	Partizanska cesta II	Z HŠ 25	71		V
74.	512360	512364	C 150060	Partizanska cesta III	Z HŠ 23e	155		V
75.	512360	512365	C 150060	Partizanska cesta IV	C 513310	505		V
76.	512370	512371	C 012040	Planinska cesta V	C 512580	191		V
77.	512380	512381	C 012050	Pod Kozarco	Z HŠ 9	189		V
78.	512390	512391	O 513511	Pod skalo	Z HŠ 1a	145		V
79.	512390	512392	O 512391	Hotel Jelovica	Z HŠ 8	39		V
80.	512400	512401	C 512630	Pod stražo I	Z HŠ 1	831		V
81.	512400	512402	O 512401	Pod stražo II	Z HŠ 22	157		V
82.	512400	512403	O 512402	Pod stražo III	Z HŠ 16	45		V
83.	512410	512411	C 150060	Poljska cesta	C 512520	288		V
84.	512420	512421	C 150060	Prečna ulica	C 512511	110		V
85.	512430	512431	C R3 634	Prešernova cesta I	C 512061	324		V
86.	512430	512432	C R3 634	Prešernova cesta II	O 512431	115		V
87.	512430	512433	C R3 634	Prešernova cesta III	O 512431	135		V
88.	512440	512441	C 012050	Prežihova cesta I	Z HŠ 7	239		V
89.	512440	512442	C 012050	Prežihova cesta II	Z HŠ 14	257		V
90.	512450	512451	C 512010	Prisojna ulica	Z HŠ 11	104		V
91.	512460	512461	C 012060	Razgledna cesta I	Z HŠ 44	1001		V
92.	512460	512462	O 512461	Razgledna cesta II	Z HŠ 34a	141		V
93.	512470	512471	C 013050	Rikljeva cesta	C 013530	103		V
94.	512480	512481	C 013010	Rožna ulica I	Z HŠ 10	117		V
95.	512480	512482	O 512481	Rožna ulica II	Z HŠ 16	58		V
96.	512480	512483	O 512481	Rožna ulica III	C 013010	129		V
97.	512490	512491	C R3 634	Rečiška cesta I	Z HŠ 29a	61		V
98.	512490	512492	C R3 634	Rečiška cesta II	Z HŠ 9	89		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
99.	512490	512493	C R3 634	Rečiška cesta III	C R3 634	287		V
100.	512500	512501	C R1 209	Savska cesta I	C 513410	820		V
101.	512500	512502	O 512501	Savska cesta II	C R1 209	88		V
102.	512510	512511	C 150060	Sebenjska cesta I	Z HŠ 22	482		V
103.	512510	512512	O 512511	Sebenjska cesta II	Z HŠ 19	77		V
104.	512510	512513	O 512511	Sebenjska cesta III	Z HŠ 16	82		V
105.	512520	512521	C 013080	Seliška cesta I	Z HŠ 2	668		V
106.	512520	512522	C 013080	Seliška cesta II	O 512521	393		V
107.	512530	512531	C 012040	Selska cesta	C 012050	1.241		V
108.	512540	512541	C 512530	Taleška ulica	C 512190	198		V
109.	512550	512551	C 013060	Triglavska cesta I	C R3 634	181		V
110.	512550	512553	O 512551	Triglavska cesta II	Z HŠ 15	64		V
111.	512550	512554	C 013060	Triglavska cesta III	Z HŠ 46	151		V
112.	512560	512561	C 013010	Ul. Matije Čopa	Z HŠ 7a	111		V
113.	512570	512571	C 012070	Valvazorjeva ulica	C 512570	408		V
114.	512580	512581	C R1 209	Zagoriška cesta I	C 012040	353		V
115.	512580	512582	O 512581	Zagoriška cesta II	C R1 209	105		V
116.	512580	512583	O 512581	Zagoriška cesta III	C R1 209	74		V
117.	512590	512591	C 012070	Za gradom I	Z HŠ 4	103		V
118.	512590	512592	O 512591	Za gradom II	Z HŠ 2	25		V
119.	512590	512593	C 013020	Za gradom III	Z HŠ 1	32		V
120.	512590	512594	C 013020	Za gradom IV	O 513511	505		V
121.	512590	512595	O 512594	Za gradom V	Z HŠ 6	70		V
122.	512600	512601	C 512340	Za Pecovco do šole	Z šola	283		V
123.	512610	512611	C 013010	Za potokom I	Z HŠ 46	253		V
124.	512610	512612	O 512611	Za potokom II	Z HŠ 7a	75		V
125.	512620	512621	C 012060	Za žago	Z HŠ 22	103		V
126.	512630	512631	C 012040	Želeška cesta	C R1 209	696		V
127.	512640	512641	C 013020	Župančičeva ulica I	Z HŠ 20	66		V
128.	512640	512642	C 013020	Župančičeva ulica II	C 012070	310		P
129.	512660	512661	C 013580	Selska ulica	C 012050	385		V
130.	512670	512671	O 013582	Savska cesta I	Z HŠ 46	68		V
131.	512670	512672	C 013580	Savska cesta II	C 012020	1.817		V
132.	512680	512681	O 013582	V Dobje	C 012020	556		V
133.	512690	512691	O 013582	Partizanska ulica	O 013582	192		V
134.	512700	512701	C 013580	Šolska ulica	O 512691	247		V
135.	512700	512702	O 512701	Šolska ulic do cerkve	Z pokopa	62		V
136.	512720	512721	O 013582	Ulica I. grupe odredov	C 012020	585		V
137.	512730	512731	O 013582	Za Pižem	O 013582	143		V
138.	512740	512741	C 512690	Pungart	Z HŠ 7	77		V
139.	512750	512751	C 013580	Triglavska ulica	O 013583	199		V
140.	512760	512761	O 013582	Koritenska ulica	C 012020	144		V
141.	512770	512771	C 013070	Dobje I	Z HŠ 22	112		V
142.	512770	512772	C 013070	Dobje II	Z HŠ 16	271		V
143.	512780	512781	C 013070	Polje I	Z HŠ 19	109		V
144.	512780	512782	O 013571	Polje II	Z HŠ 28	91		V
145.	512790	512791	O 013571	Ledina I	Z HŠ 34	197		V
146.	512790	512792	O 512791	Ledina II	Z HŠ 24	96		V
147.	512800	512801	C 150060	Muže	O 013571	498		V
148.	512810	512811	O 013571	Stagne	O 013573	171		V
149.	512820	512821	O 013572	Rebr I	Z HŠ 12	62		V
150.	512820	512822	O 013572	Rebr II	Z HŠ 20	48		V
151.	512830	512831	C 013070	Dolina I	C 013070	259		V
152.	512830	512832	O 512831	Dolina II	Z HŠ 1	87		V
153.	512840	512841	C 013070	Sebenje I	Z HŠ 38	196		V
154.	512840	512842	O 512841	Sebenje II	Z HŠ 22	67		V
155.	512840	512843	C 013070	Sebenje – ŽP Podhom	Z ŽP	44		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
156.	512840	512844	C 013070	Sebenje I	Z HŠ 31	75		V
157.	512840	512845	O 512846	Sebenje II	Z HŠ 57	45		V
158.	512840	512846	C 013070	Sebenje III	Z razcep	430		V
159.	512850	512851	C 013070	Pod hribom	C 013070	313		V
160.	513030	513031	C 012080	Boh. Bela I	Z HŠ 3	44		V
161.	513030	513032	C 012080	Boh. Bela II	C 513960	102		V
162.	513030	513033	C 513960	Boh. Bela III	Z HŠ 13c	207		V
163.	513030	513035	C 012080	Boh. Bela IV	O 513036	106		V
164.	513030	513036	C 513960	Boh. Bela V	O 513037	84		V
165.	513030	513037	O 513035	Boh. Bela VI	O 513038	90		V
166.	513030	513038	C 012080	Boh. Bela VII	Z HŠ 25	161		V
167.	513030	513039	O 513038	Boh. Bela VIII	C 012080	209		V
168.	513040	513041	C 012080	Boh. Bela – Zgornja vas I	Z HŠ 148	219		V
169.	513040	513042	O 513041	Boh. Bela – Zgornja vas II	Z HŠ 145	126		V
170.	513040	513043	C 012080	Boh. Bela – Zgornja vas III	Z HŠ 129	77		V
171.	513040	513044	O 513043	Boh. Bela – Zgornja vas IV	Z HŠ 136	53		V
172.	513050	513051	C 012080	Obrne I	Z HŠ 8	79		V
173.	513050	513052	O 513051	Obrne II	Z HŠ 4c	86		V
174.	513060	513061	C 012090	Kupljenik I	Z HŠ 11	1.315		V
175.	513060	513062	C 012090	Kupljenik II	Z HŠ 4	35		V
176.	513070	513071	C 012030	Koritno I	Z HŠ 48a	451		V
177.	513070	513072	O 513071	Koritno II	C 012010	202		V
178.	513070	513073	C 012010	Koritno III	Z HŠ 36	764		V
179.	513070	513074	C 012010	Koritno IV	Z HŠ 37	275		V
180.	513070	513075	C 012030	Koritno V	Z HŠ 39	109		V
181.	513070	513076	C 012030	Koritno VI	Z HŠ 49	177		V
182.	513070	513077	O 513076	Koritno VII	Z HŠ 14	65		V
183.	513090	513091	C 012030	Bodešče I	C 012020	1.215		V
184.	513090	513092	O 513091	Bodešče II	Z Sv.Len	127		V
185.	513090	513093	O 513094	Bodešče III	Z HŠ 33	69		V
186.	513090	513095	C 012020	Bodešče IV	Z N.H.	132		V
187.	513100	513101	C 012050	Selo pri Bledu I	Z most	1.055		V
188.	513100	513102	C 512530	Selo pri Bledu II	C 012050	229		V
189.	513200	513201	C 013550	Rečica-Sebenje	Z razcep	294		V
190.	513200	513202	C 013550	Koroška cesta – Sp. Gorje	C R3 634	299		V
191.	513210	513212	O 513511	Grajsko kopališče	Z HŠ 12	912		P
192.	513260	513261	C 513100	Selo – Ribno	C 512670	1.798		V
193.	513280	513281	C 513100	Selo – Kupljenik	C 513060	1.660		V
194.	513290	513291	C 512360	Jermanka – Dobe I	Z razcep	1.491		V
195.	513310	513311	C 150060	Jermanka – Dobe II	C 513290	793		V
196.	513330	513331	C 512530	Dindol – Ribno	O 513551	482		V
197.	513340	513341	C 012050	Mlino – Mlinska cesta	Z HŠ 21	64		V
198.	513380	513381	C R1 209	ČN Lisice	Z ČN	174		V
199.	513410	513411	C R1 209	Mlino – Selo	C 513100	2.036		V
200.	513410	513412	C 513410	Mlino – Selo – ČN	Z ČN	246		V
201.	513430	513431	C 013080	Seliška – Kajuhova cesta	C 512210	733		V
202.	513490	513491	C R1 209	Pot V Lisicah	C 012010	722		V
203.	513500	513501	C 150060	HE Zasip	Z HE	274		V
204.	513510	513511	C R1 209	Kidričeva c. – Veslaška promenada	C 013020	2.255		P
205.	513510	513512	O 513511	Regatni center	O 513521	162		P
206.	513510	513513	O 513512	Regatni center – rondo	O 513511	67		P
207.	513520	513521	C 013020	Rondo – Zaka	C 012070	745		P
208.	513530	513531	O 013571	Zasip – Sv. Katarina	O 013572	2.525		V
209.	513540	513541	C 013530	C. svobode – povezava	O 013522	61		V
210.	513550	513551	O 512531	Dindol – Ribno	C 012020	1.137		V
211.	513560	513561	C 012030	Koritno – Ribno	C 012020	987		V
212.	513560	513562	C 012030	Koritno – priključek	O 513561	35		V

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]	Vrsta prometa
213.	513960	513961	C 012080	Boh. Bela I	Z HŠ 41b	182		V
214.	513960	513962	C 012080	Boh. Bela II	C R1 209	1.085		V
215.	513960	513963	C 012080	Boh. Bela III	Z HŠ 95	293		V
216.	513960	513964	O 513963	Boh. Bela IV	C 012080	138		V
217.	513960	513965	O 513964	Boh. Bela V	C 012080	123		V
218.	513960	513966	O 513963	Boh. Bela VI	Z HŠ 103a	162		V
219.	513960	513967	C 012080	Boh. Bela VII	Z HŠ 98b	332		V
220.	513960	513968	C 012080	Boh. Bela VIII	Z gozdna	1.386		V

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Bled znaša 65.213 m (65,213 km).

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2009, z dne 2. 7. 2009.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest in kolesarskih poti v Občini Bled (Uradni list RS, št. 14/99).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 039-12/2009

Bled, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

BRASLOVČE

2729. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje PA 17 – Parižlje Jug

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 30. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je župan Občine Braslovče dne 8. 7. 2009 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje PA 17 – Parižlje Jug

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema parcele na jugu naselja Parižlje. Skladno z 2. členom Odloka o prostorskem redu Občine Braslovče, so opredeljene enote urejanja, med njimi je tudi enota urejanja, prostorski akt PA 17 – Parižlje, ki spada v prostorsko enoto PE 18 – Parižlje, za katero je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta in je namenjena širitvi stanovanjske gradnje.

Investitor Martina Cizej, stanujoča Šentrupert 12, 3303 Gomilsko je dala pobudo za izdelavo OPPN za njeni parceli, in sicer št. 538/477 in 538/478, obe k.o. Sp. Gorče ter parceli

538/244 in 538/429 k.o. Sp. Gorče, katerih lastnik je Florjanc Jože, stanujoč Ločica ob Savinji 8, Ločica ob Savinji. V naravi obravnavano območje predstavlja travnik in dovozno makadamsko pot. Investitor ima na obravnavanem območju namen vzpostaviti pogoje za izgradnjo stanovanjskih hiš, kar ni v nasprotju s širšimi prostorskimi usmeritvami Občine Braslovče na tem območju in se sklada s prostorskim planom.

2. Območje OPPN

Okvirno območje OPPN zajema zemljišča s parc. št. 538/477, 538/478, 538/244, 538/429 k.o. Sp. Gorče. Okvirno območje OPPN je veliko cca 3720 m². Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage vključno z geodetskim načrtom za izdelavo OPPN pridobi in financira investitor sam.

4. Roki za pripravo OPPN

Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

1. faza: priprava osnutka OPPN / 60 dni
2. faza: pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov OPPN na okolje – v nadaljevanju: CPVO / 30 dni
3. faza: dopolnitev osnutka OPPN / 30 dni
4. faza: javna razgrnitev in javna obravnava / 30 dni
5. faza: priprava predloga OPPN / 20 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov
6. faza: pridobitev mnenj / 30 dni
7. faza: potrditev predloga OPPN / 30 dni.

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva. Kolikor bo ugotovljeno, da je potrebno izvesti CPVO, se postopek in roki od 3. faze te točke dalje ustrezno spremenijo.

5. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja prostora, ki morajo pred pričetkom izdelave občinskega podrobnega prostorskega načrta podati smernice za njegovo pripravo, k dopolnjenemu predlogu občinskega podrobnega prostorskega načrta pa mnenja, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, območna pisarna Celje, Lava 11, Celje,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- ELES Elektro-Slovenija d.o.o., Hajdrihova ul. 2, 1000 Ljubljana,
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje,
- Elektro Celje d.d., javno podjetje za distribucijo električne energije, Celje, Vrnčeva 2a, 3000 Celje,
- Simbio d.o.o., Celje, Teharska cesta 49, 3000 Celje,
- Javno komunalno podjetje Žalec d.o.o., Ulica Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec,
- Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, ki niso naštet v prvem odstavku te točke, se njihove smernice pridobijo v postopku.

Navedeni nosilci urejanja prostora morajo na vlogo pripravljavca v 30 dneh po prejemu osnutka OPPN podati smernice za pripravo OPPN. V primeru molka nosilca urejanja prostora, se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za OPPN potrebno izvesti CPVO. Na predlog OPPN morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti izdajo mnenja, sicer se šteje, da je mnenje dano.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem postopka

Sredstva v zvezi s financiranjem priprave OPPN, izdelavo geodetskega načrta, pripravo vseh strokovnih rešitev, izvedbo CPVO, kolikor bo potrebna, zagotovi investitor sam.

7. Določitev objave

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Občina Braslovče objavi ta sklep tudi na svetovnem spletu (<http://www.braslovce.si>) in ga pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Braslovče, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

DOBROVA - POLHOV GRADEC

2730. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08) in 16. člena Statuta

Občine Dobrova - Polhov Gradec (Naš časopis, št. 252/1999) je Občinski svet Občine Dobrova - Polhov Gradec na 15. redni seji dne 10. junija 2009 sprejel

O D L O K o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in ceste med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in med naselji v sosednjih občinah,
- ceste v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in med naselji v Občini Dobrova - Polhov Gradec in med naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067010	067011	C R3 641	Gorjanc-Razori	C R2 409	2.627	170 Ljubljana
2.	067020	067021	C R3 641	Dobrova-Horjul	C R2 407	7.577	3.170 Horjul
3.	067040	067041	C R2 407	Pil-Šentjošt-Smrečje	C 468030	4.815	338 Horjul, 317 Vrhnika
4.	067050	067051	C 067040	Šentjošt-Kurja vas	C R2 407	1.072	
5.	067060	067061	C 213050	Stranska vas-Gabrje	C R3 641	1.938	
6.	067070	067071	C R3 641	Belica-B. gora-Dvor	C R3 641	2.702	
7.	067080	067081	C R3 641	Dolenja vas-Zaklanec	C 067020	2.698	2.929 Horjul
8.	067090	067091	C R3 641	Polhov G.-Kosmačar	C 100130	16.422	737 Gorenja vas-Poljane
9.	067100	067101	C 067090	Zalog-Pasja ravan	C 067090	8.868	
10.	067110	067111	C R3 641	Briše-Praproče-Zalog	C 067090	2.931	
11.	067120	067121	C 067090	Zalog-Pl.-Suhi dol	C R2 407	10.716	
12.	067130	067131	C R2 407	Ljubljana-But-Reka	C 067120	5.356	
13.	067150	067151	C R3 641	Žerovnik-Osredek-Topol	C 251090	3.525	181 Medvode
14.	100140	100141	C R2 407	Lučine-Lamovec-Zajlar	C 067120	1.642	1.744 Gorenja vas-Poljane
15.	100150	100151	C R2 407	Žirovski vrh-Goli vrh	C 100180	371	11.985 Gorenja vas-Poljane, 1.808 Žiri
16.	100180	100181	C R2 407	Suhi Dol-Smrečje	C 468030	2.826	1.351 Gorenja vas-Poljane, 1.334 Vrhnika
17.	213050	213051	O 212782	Podutik-Dobrova	C R3 641	1.950	1.648 Ljubljana
18.	401090	401091	C 251070	Škofja Loka-Petačev graben	C 067090	5.747	8.929 Škofja Loka

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 83.783 m (83,783 km).

5. člen

Lokalne ceste v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:

a) Zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067200	067201	C R3 641	Ul. Vladimirja Dolničarja	O 067021	192	
2.	067210	067211	O 067201	Ul. Emila Adamiča	O 067021	545	

Skupna dolžina zbirnih mestnih ali zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 737 m (0,737 km).

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Dobrova - Polhov Gradec in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	567010	567011	C 219320	Gorjanc-Dobravc	C 567030	905	
2.	567020	567021	C 067010	Podsmreka-Lazar	Z HŠ 25	417	
3.	567020	567022	O 067011	Podsmreka 64	Z HŠ 64	319	
4.	567020	567023	O 067011	Podsmreka 5z	Z HŠ 5z	407	
5.	567020	567024	O 567023	Podsmreka 6g	Z HŠ 6g	128	
6.	567020	567026	O 067011	Podsmreka 3a	Z HŠ 3a	74	
7.	567020	567027	O 067011	Podsmreka 3l	Z HŠ 3l	194	
8.	567030	567031	C 067010	Podsmreka-Pot čez G.	C R3 641	884	185 Ljubljana
9.	567040	567041	C 067010	Komanija 7	Z HŠ 7	235	
10.	567040	567042	C 067010	Komanija 4	Z HŠ 4	263	
11.	567040	567043	C 067010	Draževnik 5a	Z HŠ 5a	473	
12.	567040	567044	C 067010	Draževnik-povezava	O 567043	227	
13.	567040	567045	C 067010	Razori 20	Z HŠ 20	72	
14.	567050	567051	C 067010	Draževnik	C R3 641	576	
15.	567050	567052	C R3 641	Odcep Kosanc	Z HŠ 3	145	
16.	567050	567053	O 567051	Draževnik 21	Z HŠ 21	74	
17.	567050	567054	O 567051	Draževnik 17	Z HŠ 17	90	
18.	567060	567061	C 567070	Sp. Razori-Dolenc	Z HŠ 17	94	
19.	567070	567071	C R3 641	Spodnji Razori	Z HŠ 18	614	
20.	567090	567091	C 067200	Stara cesta I.	Z HŠ 17	180	
21.	567100	567101	C 567090	Stara cesta II.	C R3 641	41	
22.	567110	567111	C 067210	Emila Adamiča	Z HŠ 60	231	
23.	567120	567121	C 567110	Pot do cerkve	Z cerkev	106	
24.	567140	567141	C 067210	Cesta dveh Potokov	Z HŠ 13	180	
25.	567150	567151	C R3 641	Dobrova	C 067210	331	
26.	567160	567161	C 567150	Cesta 7. maja-Gradišek	Z HŠ 30	709	
27.	567170	567171	C 567150	Pot na Gornje polje	C 567160	339	
28.	567180	567181	C 567150	Cesta I	C 067210	120	
29.	567190	567191	C 067210	Vrti	Z HŠ 12	131	
30.	567210	567211	C 567160	Devce	C 567210	348	
31.	567220	567221	C 213050	Stranska vas-Bokalci	C 215500	1.825	678 Ljubljana
32.	567220	567222	O 567221	Cesta na Utik I	Z HŠ 24	715	
33.	567220	567223	O 567221	Cesta na Utik II	Z HŠ 26	636	
34.	567220	567224	O 567223	Odcep Podrepec	Z HŠ 29	82	
35.	567230	567231	C 067060	Cesta v Gabrje	Z HŠ 12	1.246	
36.	567230	567232	C 067060	Proti Trpinu	Z HŠ 93	221	
37.	567230	567233	C 213050	Stranska vas-Ahčin	Z HŠ 21a	212	
38.	567240	567241	C 567230	Cesta Pod kotom	Z HŠ 102	1.145	
39.	567250	567251	C R3 641	Žirovnikov graben-Ravnik	Z HŠ 37	893	
40.	567250	567252	C R3 641	Žirovnikov graben-Hrastenice	Z HŠ 10	366	
41.	567260	567261	C 067150	Osredek	C 067150	906	
42.	567270	567271	O 067151	Osredek-Mali vrh	O 567261	404	
43.	567280	567281	C R3 641	Log-Hrastenice	C R3 641	2.133	
44.	567280	567282	O 567281	Hruševo-povezava	O 567281	185	
45.	567280	567283	O 567282	Odcep Božnar	Z HŠ 29	218	
46.	567290	567291	C R3 641	Šujica-Selo-Brničar	C R3 641	2.212	
47.	567290	567292	O 567291	Selo-Hruševo 106	Z HŠ 106	228	
48.	567290	567293	O 567291	Selo-novo naselje	Z HŠ 159	96	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
49.	567290	567294	O 567291	Selo-Hruševo 119	Z HŠ 119	109	
50.	567290	567295	O 567291	Selo-Hruševo 143	Z HŠ 143	183	
51.	567290	567296	O 567295	Selo-Hruševo 134	Z HŠ 134	61	
52.	567300	567301	C R3 641	Šujica	C 567290	245	
53.	567310	567311	C R3 641	Gradišnik-Šujica	O 567311	405	
54.	567320	567321	C 567290	Selo-Bizovičar	Z HŠ 89	608	
55.	567330	567331	C 567320	Selo-Gosenica	Z HŠ 81	294	
56.	567350	567351	C 567320	Selo-Vintar	Z HŠ 52	135	
57.	567360	567361	C R3 641	Šujica-Stranska vas	C 067060	387	
58.	567370	567371	C 067020	Pot čez Horjulko	C 067020	1.863	
59.	567370	567372	C 067020	Pot do Andrejčka	Z HŠ 21	518	
60.	567380	567381	C 067020	Skodlar-Kotar	C 067070	3.426	
61.	567380	567382	O 567381	Kotar-Zupančič	Z HŠ 73	120	
62.	567380	567383	C 067070	Dolenja vas-Piš	Z HŠ 18a	178	
63.	567380	567384	C 067080	Odcep Lanišar	Z HŠ 15	490	
64.	567390	567391	C 067020	Pot v Kogu	C 067020	387	
65.	567390	567392	C 067020	Odcep Pauličk	Z HŠ35	433	
66.	567390	567393	C 067020	Brezje-igrišče	Z igrišče	331	
67.	567400	567401	C 067020	Brezje-Zablat	Z HŠ 110	1.718	
68.	567400	567402	C 067020	Brezje-cerkev	Z cerkev	224	
69.	567400	567403	C 067020	Brezje 7	Z HŠ 7	261	
70.	567400	567404	O 567401	Odcep Brinovec	Z HŠ 30	519	
71.	567400	567405	O 567404	Odcep Petrič	Z HŠ 31	701	
72.	567410	567411	C 067070	Križišče Babna gora-Zibel	Z HŠ 20	925	
73.	567410	567412	C 067070	Babna gora 65	Z HŠ 65	136	
74.	567410	567413	O 567412	Babna gora 70	Z HŠ 70	146	
75.	567410	567414	C 067070	Babna gora 45a	Z HŠ 45a	122	
76.	567410	567415	C 067070	Babna gora 49a	Z HŠ 49a	134	
77.	567420	567421	C 567430	Belec-Jamnik	C 067070	422	
78.	567420	567422	O 567421	Odcep Pečko	Z HŠ 34	165	
79.	567430	567431	C 067070	Križišče Babna gora-Vrhovec	Z HŠ 16	881	
80.	567430	567432	O 567431	Babna gora-Glažar	Z HŠ 11	138	
81.	567440	567441	C R3 641	Peklaj-Pečko	C 567490	263	
82.	567450	567451	C R3 641	Srednja vas	Z HŠ 35	152	
83.	567450	567452	C 067080	Dolenja vas 25b	Z HŠ 25b	175	
84.	567450	567453	O 567452	Dolenja vas 12	Z HŠ 12	126	
85.	567450	567455	C R3 641	Dvor-cerkev-hiša št. 19	Z HŠ 19	193	
86.	567450	567456	C R3 641	Dvor 26	Z HŠ 26	146	
87.	567450	567457	C R3 641	Dvor 38	Z HŠ 38	67	
88.	567450	567458	C R3 641	Dvor 33	Z HŠ 33	103	
89.	567450	567459	C R3 641	Dvor 5	Z HŠ 5	119	
90.	567460	567461	C 067090	Grad-Potok-Rogelj	C 067110	1.637	
91.	567470	567471	C R3 641	Hoja-Ravnek	Z HŠ 3	2.386	
92.	567480	567481	C 567530	Mačkov Graben-Mežnar	Z HŠ 5	2.283	
93.	567490	567491	C R3 641	Bajer-Hoja	C 567400	1.967	
94.	567490	567492	O 567491	Podreber-povezava	O 567491	323	
95.	567500	567501	C 567470	Žaga-Anžig	Z HŠ 62	387	
96.	567510	567511	C R3 641	Srednja vas-Žagar	C 567490	288	
97.	567520	567521	C R3 641	Srednja vas-Mala voda	C R3 641	3.551	
98.	567530	567531	C 067090	Mačkov Graben-Kobilica	Z HŠ 11	1.627	
99.	567540	567541	C 567460	Krona-Potok	C 067090	597	
100.	567550	567551	C 567570	Potok-Slavcov graben	C 567460	579	
101.	567560	567561	C R3 641	Briše-Setnik	Z cerkev	2.468	
102.	567560	567562	C R3 641	Odsek Lepin	Z HŠ 14	760	
103.	567560	567563	C 067080	Proscia-Koritnik-Boštjan	Z HŠ 20	794	
104.	567560	567564	O 567562	Odcep Ravnohrib	Z HŠ 15	985	
105.	567560	567565	C R3 641	Odcep Štebavnik	Z HŠ 16	1.570	
106.	567560	567566	C R3 641	Pri Lazniku	Z HŠ 12	549	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
107.	567570	567571	C R3 641	Novo naselje-cerkev	C 567540	550	
108.	567580	567581	C R3 641	RC-OŠ Polhov Gradec	Z HŠ 95	218	
109.	567590	567591	C 067120	Nartnik-Kucelj	C 067130	4.530	
110.	567590	567592	O 567591	Odcep Kucelj	Z HŠ 38	248	
111.	567600	567601	C 567590	Suš-Devnik	Z HŠ 13	1.382	
112.	567610	567611	C R3 641	Majer-Praproče	C 067110	4.015	
113.	567620	567621	C 567590	Škandrov graben-Veliki vrh	C 567610	1.402	
114.	567630	567631	C 401090	Petačev graben-Kozjeki	Z HŠ 16	2.491	
115.	567640	567641	C 067090	Zalog-Zalaznik-Na hribu	C 067090	1.681	
116.	567650	567651	C 067090	Smolnik-Koprivec	Z HŠ 7	440	
117.	567650	567652	C 067090	Praprotnik-nad Hribom	C 067090	657	
118.	567660	567661	C 067090	Rihar-Močnikar	Z HŠ 5	734	
119.	567670	567671	C 067090	Smolnik-Veliki hrib	Z HŠ 8	1.585	
120.	567680	567681	C 567670	Smolnik-Pohleven	Z HŠ 10	546	
121.	567690	567691	C 401090	Sovov grič-Petačev graben	Z gozdna	1.147	
122.	567700	567701	C 067090	Sovov grič- Zagrabnar -P. graben	C 401090	3.545	
123.	567710	567711	C 567700	Zagrabnar-Kopač	Z HŠ 15	1.453	
124.	567720	567721	C 067090	Črni Vrh-Plestenjak	Z HŠ 41	1.362	
125.	567720	567722	O 567721	Črni Vrh-Zakoritar	Z HŠ 39	196	
126.	567720	567723	O 567721	Črni Vrh-Sv. Lenart	Z cerkev	305	
127.	567730	567731	C 067090	Črni Vrh-Gugelj-Reka	C 067100	3.633	
128.	567740	567741	C 567730	Reka-Ravnohribar	Z HŠ 53	605	
129.	567750	567751	C 067090	Kuzovcev grič-Prosen-Predov	Z HŠ 24	887	
130.	567760	567761	C 067100	Rovt-Alič-Buh	Z HŠ 25	2.963	
131.	567760	567762	C 067100	Gradišar	Z HŠ 2	233	
132.	567770	567771	C 567760	Logar-Frtic	C 100130	1.099	
133.	567780	567781	C 567760	Mehuš-Razorjevec	C 100130	1.239	
134.	567780	567782	O 567781	Razorjevec-Fekin-Lomovec	C 100140	1.046	
135.	567790	567791	C 100140	Lamovec-Alič	C 567760	1.008	
136.	567790	567792	O 567791	Stiskar	Z HŠ 21	401	
137.	567800	567801	C 067090	Črni Vrh-Trobec	C 567700	1.178	
138.	567800	567802	C 067090	Črni Vrh 29	Z HŠ 29	251	
139.	567810	567811	C 067120	Kolarica-Skopanec-Špiček	C 067120	1.662	
140.	567810	567812	C 067120	Haler-Špiček	Z HŠ 13	398	
141.	567820	567821	C 067100	Žnidar-Mrzlikar-Rus	Z HŠ 11	2.465	
142.	567830	567831	C 567820	Žnider-Bradeško	Z HŠ 14	705	
143.	567840	567841	C 567850	Kreselj-Pečnik	Z HŠ 19	570	
144.	567850	567851	C 067120	Žlebeder-Kreselj	Z HŠ 17	1.306	
145.	567850	567852	C 067120	Butajnova-Pustovrh	Z HŠ 17	1.181	
146.	567850	567853	O 567852	Odcep Gričer	Z HŠ 14	316	
147.	567860	567861	C 067100	Potrebujež- Ažman	Z HŠ 16	2.464	
148.	567870	567871	C 067130	Pekar-Pri mlinu	Z HŠ 43	471	
149.	567880	567881	C 067130	Butajnova-Planina	C 067120	2.418	
150.	567890	567891	C 067130	Butajnova-Mala vas	Z HŠ 17	584	
151.	567890	567892	C 067130	Za cerkvijo	Z HŠ 21b	246	
152.	567900	567901	C R2 407	Kurja vas-Butajnova	C 067130	1.438	
153.	567910	567911	C 067050	Kurja vas-Stavnikov most	C 567930	1.345	
154.	567910	567912	C R2 407	Butajnova 5	Z HŠ 5	90	
155.	567910	567913	C 567930	Potok-Stavnik	Z HŠ 37	707	
156.	567920	567921	C 567930	Možina-Potok	Z HŠ 33	241	
157.	567930	567931	C 067040	Šentjošt-Smrečje	C 468030	2.121	582 Vrhnika
158.	567930	567932	O 567931	Šentjošt 25b	Z HŠ 25b	212	
159.	567940	567941	C 067040	Na Glavtar	Z HŠ 27	305	
160.	567940	567942	C 067040	Šentjošt-novo naselje	Z HŠ 78	172	
161.	567940	567943	C 067050	Šentjošt-OŠ	Z HŠ 59	259	
162.	567940	567944	C 067040	Štant-Pilovec	Z HŠ 5	488	
163.	567940	567945	C 067040	Šentjošt-Kulturni dom	C 067050	141	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
164.	567940	567946	C 067040	Šentjošt 19	Z HŠ 19	171	
165.	567950	567951	C 401090	Selo nad PG-Sveti Jedrt	Z HŠ 10	792	
166.	726520	726521	C 100180	Koča-Zg. Lavrovec	Z HŠ 6	340	300 Vrhnika, 198 Logatec
167.	966230	966231	C 468030	Cesta v Kajndol	C R2 407	289	2.502 Vrhnika, 2.085 Horjul

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Dobrova - Polhov Gradec znaša 130.317 m (130,317 km).

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2009 z dne 6. 2. 2009.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 49/02).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0012/2009-1

Dobrova, dne 10. junija 2009

Župan

Občine Dobrova - Polhov Gradec

Lovro Mrak l.r.

GROSUPLJE

2731. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Grosuplje za leto 2008

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Grosuplje za leto 2008

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2008.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Grosuplje za leto 2008 izkazuje:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Trimestni konto	Realizacija 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.893.030
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.327.884
70	DAVČNI PRIHODKI	10.408.389
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.092.505
	703 Davki na premoženje	1.292.781
	704 Domači davki na blago in storitve	1.023.103
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.919.495
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	829.319

	711 Takse in pristojbine	13.786
	712 Denarne kazni	9.272
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	42.191
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.024.927
72	KAPITALSKI PRIHODKI	184.114
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.501
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	168.613
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	381.032
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	231.032
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	150.000
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	14.467.101
40	TEKOČI ODHODKI	2.888.325
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	688.595
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	110.970
	402 Izdatki za blago in storitve	1.925.891
	403 Plačila domačih obresti	154.523
	409 Rezerve	8.346
41	TEKOČI TRANSFERI	5.134.639
	410 Subvencije	73.869
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.963.611
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	930.768
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.166.391
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.806.894
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.806.894
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.637.243
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.243.734
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	393.509
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I. -II.)	-1.574.071
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	116.338
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	116.338
	750 Prejeta vračila danih posojil	98.580
	751 Prodaja kapitalskih deležev	13.366
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	4.392

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	116.338
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	1.100.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.100.000
	500 Domače zadolževanje	1.100.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	322.452
55	ODPLAČILA DOLGA	322.452
	550 Odplačila domačega dolga	322.452
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-680.185
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	777.548
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.) = - (III.)	1.574.071
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	1.322.510

3. člen

Sredstva na postavki povečanje sredstev na računu, ugotovljena v prejšnjem členu, se prenesejo v proračun Občine Grosuplje za leto 2009, in sicer na postavko sredstva na računih.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-2/2006

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2732. Odlok o najemu zemljišč v lasti Občine Grosuplje

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99, 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o najemu zemljišč v lasti Občine Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa način, pogoji in postopek oddajanja zemljišč v lasti Občine Grosuplje v najem in višina najemnin.

Za postopek najema oziroma zakupa kmetijskih zemljišč v lasti Občine Grosuplje se uporabljajo določila Zakona o kmetijskih zemljiščih.

2. člen

Zemljišče se lahko odda v najem glede na namembnost v skladu s prostorskimi akti in če se ga začasno ne potrebuje.

Podlaga za oddajo zemljišča v najem je posamični program ravnanja s stvarnim premoženjem, ki ga sprejme župan.

V najem se lahko odda tudi zemljišče, ki je zajeto v letnem načrtu razpolaganja, pa postopek razpolaganja ni bil uspešen končan.

3. člen

Zemljišče se praviloma odda v najem na podlagi metode javne dražbe ali javnega zbiranja ponudb v skladu določili Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin oziroma Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Ne glede na prejšnji odstavek se lahko odda zemljišče v najem na podlagi neposredne pogodbe, če je podan eden izmed naslednjih pogojev:

– če je občina manj kot 50-odstotna solastnica zemljišča,

– če je predvideni letni prihodek od oddaje v najem zemljišč nižji od 10. 000,00 EUR,

– če oddaja zemljišča v najem po eni od metod iz prvega odstavka tega člena ni uspela, v dveh mesecih po neuspeli metodi,

– če se zemljišče odda v najem osebi javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem,

– če se zemljišče odda v najem nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu za izvajanje dejavnosti, za katero so ustanovljene,

– če se zemljišče odda v najem za obrambo, zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah.

4. člen

Najemno razmerje nastane s sklenitvijo pisne najemne pogodbe. Najemna pogodba mora vsebovati:

– vse podatke o zemljišču, ki je predmet najema

– podatke o najemniku

– namen najema zemljišča

– višina najemnine, način plačila, čas trajanja najema

– pravice in obveznosti najemnika

– razloge za prenehanje najemnega razmerja

– določila o odpovedi najemnega razmerja in odpovednih rokih

– druge medsebojne pravice in obveznosti.

Najemna pogodba mora vsebovati tudi določilo, da se zemljišče ne sme oddajati v podnajem.

5. člen

Zemljišče se lahko odda v najem za določen čas, v katerem se predvideva, da občini ne bo potrebno, vendar ne za dlje kot pet let. Najemno razmerje se lahko po poteku petih let izjemoma podaljša, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Zemljišče iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka se lahko odda v najem za obdobje, ki ne sme biti daljše od enega leta.

II. NAJEMNINA

6. člen

Višina najemnine se oblikuje v skladu z določili tega odloka, razen za kmetijska zemljišča, kjer se uporablja cenik Sklada Kmetijskih zemljišč in gozdov RS za posamezno leto.

Zemljišča so razvrščena v dve skupini:

1. stavbna zemljišča

– površina pod objektom

– funkcionalno zemljišče

2. javne površine

- površine trgov, cest, poti in pločnikov
- površine, ki se lahko uporabljajo kot vrtovi.

7. člen

Zemljišča so glede na lokacijo razvrščena na tri območja:

- I. območje – ožje območje mestnega jedra:
Adamičeva cesta, Kolodvorska ulica,
Taborska cesta
- II. območje – širše območje:
ostale ulice v Grosupljem, naselja
Šmarje Sap, Cikava in Veliki vrh
- III. območje – ostala naselja v občini.

8. člen

Najmanjša višina najemnine je odvisna od skupine zemljišča in lokacije zemljišča in se določi po naslednji tabeli:

	Cena v EUR/m ² mesečno		
	I. območje	II. območje	III. območje
1. stavbna zemljišča:			
– površina pod objektom	2,90	1,70	0,90
– funkcionalno zemljišče	1,20	0,60	0,30
2. javne površine:			
– površine trgov, cest, poti in pločnikov	4,00	2,90	1,70
– površine, ki se lahko uporabljajo kot vrtovi	–	0,30	0,30

Višina najemnine se izračuna tako, da se cena najemnine za en m² zemljišča pomnoži s površino zemljišča, ki je predmet najema. Najemnina za zemljišče se plačuje mesečno na podlagi izstavljenega računa.

Najemnina oziroma zakupnina za kmetijsko zemljišče se plačuje letno na podlagi izstavljenega računa.

9. člen

Višina najemnin iz prve in druge točke prejšnjega člena se lahko s sklepom župana enkrat letno – do konca januarja tekočega leta revalorizira skladno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za preteklo leto.

Sprememba se glasi:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Zač. ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
9	112190		Gasilska cesta		712	V	
	112191	C R3 647	Gasilska cesta	C R3 646	712	V	
Skupaj LZ:					9.204 m		

2. člen

V 6. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 44/01) in 3. členu Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 100/06) se:

- spremenita začetek in dolžina lokalne krajevne ceste št. 113301,
- spremenita začetek lokalne krajevne ceste št. 113302,
- spremenita skupna dolžina lokalnih krajevnih cest.

III. BREZPLAČNA UPORABA

10. člen

Brezplačna uporaba zemljišča je mogoča le pod pogoji, ki jih določa Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin oziroma njegovega podzakonskega predpisa.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o oddajanju zemljišč v najem (Uradni list Občine Grosuplje, št. 5/95 in 1/96).

12. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 07-1/2009

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2733. Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in njegove dopolnitve) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje

1. člen

V 5. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 44/01) in 2. členu Odloka o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 100/06) se:

- spremenita zaključek in dolžina lokalne zbirne krajevne ceste št. 112191,
- spremenita skupna dolžina lokalnih zbirnih krajevnih cest.

Sprememba se glasi:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Zač. ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolžina ceste v sosednji občini (v m)
21	113300		Gasilska		257	V	
	113301	C 112190	Gasilska-Žvegla	Z HŠ 25	129	V	
	113302	C 112190	Gasilska-Kek-Kordiš	Z HŠ 39	128	V	
Skupaj LK:					19.179 m		

3. člen

K spremembi kategorizacije občinskih cest, določeni s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2009 z dne 9. 6. 2009.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-1/01

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2734. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddajanju poslovnih in upravnih prostorov v najem

Občinski svet Občine Grosuplje je na podlagi 26. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) na 27. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddajanju poslovnih in upravnih prostorov v najem

1. člen

Črta se vsebina 3. člena pravilnika, ki se po novem glasi:

Seznam prostih poslovnih prostorov, ki jih občina lahko odda v najem, se objavi na spletni strani Občine Grosuplje.

2. člen

V pravilniku se črta II. poglavje, to je: Komisija za oddajanje poslovnih prostorov in III. poglavje, to je: Oddajanje poslovnih prostorov v primeru dveh ali več vlog za isti prostor.

Poglavji se nadomesti z novim II. poglavjem z naslovom: Postopek oddajanja v najem.

Vsa nadaljnja poglavja pravilnika se ustrezno preštevilčijo.

V novem poglavju se doda nov 4. člen, ki se glasi:

Poslovni prostori se oddajajo v najem z metodo neposredne pogodbe v skladu s pogoji in na način, ki ga predpisujeta zakon in uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Poglavju se še doda nov 5. člen, ki se glasi:

V primeru, da za posamezni poslovni prostor zaprosi en prosilec, se cena najema določi po cenah določenih v tem pravilniku.

Če je za najem posameznega poslovnega prostora zainteresirano več prosilcev, se pred sklenitvijo pogodbe izvede postopek pogajanj. Postopek pogajanj izvedejo ustrezne službe Uprave Občine Grosuplje. Najnižja cena najemnine, ki se jo pri pogajanjih upošteva, je cena določena v tem pravilniku.

Vsi nadaljnji členi pravilnika se ustrezno preštevilčijo.

3. člen

Črta se vsebina starega 13. člena, ki po preštevilčenju postane 7. člen in se po novem glasi:

Najemna pogodba se sklene za dobo največ pet let. Po poteku petih let se pogodba lahko podaljša, če za to obstaja možnost in utemeljeni razlogi za podaljšanje. Pogodbo podpiše župan Občine Grosuplje.

4. člen

V starem 15. členu, ki po preštevilčenju postane 9. člen, se v tretjem odstavku doda nova alineja:

– v primeru spremembe najemnikove dejavnosti v prostoru, ki jih najema od Občine Grosuplje.

5. člen

Spremeni se stari 17. člen pravilnika, ki po preštevilčenju postane 11. člen, in sicer se pod točko B črta tretja alineja, to je lekarni. V drugi alineji se pri dejavnosti društev doda »ki delujejo v naši občini« in se črta krajevnih skupnosti.

6. člen

Črta se vsebina starega 19. člena pravilnika, ki po preštevilčenju postane 13. člen in se nadomesti z novo vsebino, ki se glasi:

Višina najemnine je odvisna od vrste dejavnosti (A,B) in lokacije poslovnega prostora (območja I., II., III.) in se določi po naslednji tabeli:

Cene v EUR/m² na dan 1. 5. 2009

	I.	II.	III.
A. Dejavnost profitnega značaja			
1. Prostori za dejavnost			
– trgovine, lokali, biroji	10,59	8,10	6,85
– proizvodna dejavnost	8,10	6,23	4,98
2. Pomožni prostori, garaže, skladišča	4,98	3,74	2,49
B. Dejavnost neprofitnega značaja			
1. Prostori upravnih organov, politične stranke	7,48	6,23	4,98
2. Pomožni prostori, garaže, skladišča	4,36	3,12	1,87
3. Družbene dejavnosti, društva, ki delujejo v naši občini in ostale neprofitne organizacije	1,50	1,00	0,50

7. člen

Doda se nov 14. člen, ki se glasi:

Upravne prostore v novem Družbenem domu na Taborski cesti 1 v Grosupljem in malo sejno sobo v pritličju upravne zgradbe na Taborski cesti 2 v Grosupljem se lahko oddaja za potrebe zunanjih prosilcev. Ura najema je sledeča:

Družbeni dom	za neprofitne dejavnosti	za profitne dejavnosti
– celotna dvorana	7,50 € / uro	22,50 € / uro
– polovica dvorane	3,75 € / uro	11,25 € / uro
– avla dvorane	2,50 € / uro	7,50 € / uro
Mala sejna soba upravne zgradbe	3,75 € / uro	11,25 € / uro

Vsi nadaljnji členi pravilnika se zopet ustrezno preštevilčijo.

8. člen

Spremeni se stari 20. člen pravilnika, ki po preštevilčenju postane 15. člen in se po novem glasi:

Občinski poslovni prostori se za potrebe Krajevnih skupnosti, Rdečega križa in Karitasa dodelijo brez plačila najemnine.

9. člen

Spremeni se stari 21. člen, ki po preštevilčenju postane 16. člen tako, da se glasi:

Višina mesečne najemnine se v najemni pogodbi določi v EUR po ceniku tega pravilnika in se spreminja mesečno sorazmerno z rastjo inflacije.

10. člen

Vse že sklenjene najemne pogodbe se uskladijo s spremembami pravilnika s 1. 1. 2010.

11. člen

Vsa ostala določila pravilnika ostajajo nespremenjena.

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 363-6/95

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2735. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2231/2, k.o. Grosuplje – naselje

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07 ter odločbi US RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. seji dne 1. 7. 2009 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2231/2, k.o. Grosuplje – naselje

1.

Na zemljišču parc. št. 2231/2 cesta v izmeri 266 m², pripisanem pri vl. št. 678, k.o. Grosuplje – naselje, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišče parc. št. 2231/2, k.o. Grosuplje – naselje, tako preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, Grosuplje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46500-0033/2003

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2736. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 158/16, k.o. Grosuplje – naselje

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07 ter odločbi US RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. seji dne 1. 7. 2009 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 158/16, k.o. Grosuplje – naselje

1.

Na zemljišču parc. št. 158/16 travnik v izmeri 23 m² in funkcionalen objekt v izmeri 15 m², pripisanem pri vl. št. 773, k.o. Grosuplje – naselje, se s tem sklepom ukinja status grajenega javnega dobra.

Zemljišče parc. št. 158/16, k.o. Grosuplje – naselje, tako preneha biti zemljišče s statusom grajenega javnega dobra in postane last Občine Grosuplje, Taborska cesta 2, Grosuplje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0138/2008

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

2737. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje naselje zemljišč parc. št. 1662/20, 1905/36, 1662/22, 1664/10, 1664/14, 1664/16, 1665/7, 1666/10, 1906/9, 1910/14, 1910/18, 1910/23, 1910/143, 1910/93, 1910/107, 1910/112, 1910/13, 1910/139, 1910/147, 1910/149, 1910/145, 1910/151, 1906/6, 1905/28, 1905/29, 1905/33, 1905/34, 1905/27, 1906/6, 1910/89, 1903/13 in 1905/32

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 126/07 ter odločbi US RS) in 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99 in 36/02) je Občinski svet Občine Grosuplje na 27. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje naselje zemljišč parc. št. 1662/20, 1905/36, 1662/22, 1664/10, 1664/14, 1664/16, 1665/7, 1666/10, 1906/9, 1910/14, 1910/18, 1910/23, 1910/143, 1910/93, 1910/107, 1910/112, 1910/13, 1910/139, 1910/147, 1910/149, 1910/145, 1910/151, 1906/6, 1905/28, 1905/29, 1905/33, 1905/34, 1905/27, 1906/6, 1910/89, 1903/13 in 1905/32

1.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena pridobijo zemljišča:

- parc. št. 1662/20, njiva 3 r v izmeri 266 m² pripisano pri vl. št. 00384,
- parc. št. 1905/36, njiva 2 r v izmeri 268 m² pripisano pri vl. št. 00749,
- parc. št. 1662/22, njiva 3 r v izmeri 35 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1664/10, travnik 1 r v izmeri 190 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1664/14, travnik 1 r v izmeri 76 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1664/16, travnik 1 r v izmeri 89 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1665/7, travnik 1 r v izmeri 31 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1666/10, travnik 1 r v izmeri 1367 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1906/9, travnik 3 r v izmeri 331 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1908/3, travnik 3 r v izmeri 19 m² pripisano pri vl. št. 00842,
- parc. št. 1910/14, cesta v izmeri 442 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/18, travnik 2 r v izmeri 256 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/23, cesta v izmeri 14 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/143, travnik 3 r v izmeri 55 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/93, cesta v izmeri 13 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/107, cesta v izmeri 52 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/112, dvorišče v izmeri 29 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/113, cesta v izmeri 60 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/139, cesta v izmeri 9 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/147, dvorišče v izmeri 31 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/149, dvorišče v izmeri 3 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/145, travnik 3 r v izmeri 25 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1910/151, travnik 2 r v izmeri 145 m² pripisano pri vl. št. 00785,
- parc. št. 1906/6, travnik 2 r v izmeri 479 m² pripisano pri vl. št. 00826,
- parc. št. 1905/28, travnik 2 r v izmeri 27 m² pripisano pri vl. št. 00842,
- parc. št. 1905/29, travnik 2 r v izmeri 145 m² pripisano pri vl. št. 00842,
- parc. št. 1905/33, travnik 2 r v izmeri 130 m² pripisano pri vl. št. 00842,
- parc. št. 1905/34, travnik 2 r v izmeri 333 m² pripisano pri vl. št. 00842,

- parc. št. 1905/27, travnik 2 r v izmeri 3 m² pripisano pri vl. št. 00842,
 - parc. št. 1906/6, travnik 2 r v izmeri 479 m² pripisano pri vl. št. 00826,
 - parc. št. 1910/89, odp. sklad. v izmeri 8 m² pripisano pri vl. št. 00842,
 - parc. št. 1903/13, travnik 3 r v izmeri 402 m² pripisano pri vl. št. 01376 in
 - parc. št. 1905/32, travnik 2 r v izmeri 392 m² pripisano pri vl. št. 01376
- vse k.o. Grosuplje – naselje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34404-15/01

Grosuplje, dne 1. julija 2009

Župan
Občina Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

KAMNIK**2738. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Kamnik**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. S: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9), 30. člena Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06 in 41/08), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4, 29/07 Odl. US: U-I-56/06-31, 58/07 Odl. US: U-I-34/05-9, 16/08 Odl. US: U-I-414/06-7, 17/08, 21/08 – popr.), 76/08 – ZIKS-1C) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 25. seji dne 1. 7. 2009 sprejel

ODLOK**o oskrbi s pitno vodo v Občini Kamnik****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen odloka)

Ta odlok določa pogoje in način oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov ter pravice, dolžnosti in odgovornosti lastnika, izvajalca in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode.

2. člen

(lastnik)

Lastnik infrastrukturnih objektov in naprav je Občina Kamnik, razen priključka. Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe.

3. člen

(uporabnik)

Uporabnik pitne vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: uporabnik).

4. člen

(izvajalec)

Izvajalec izvajanja gospodarske javne službe na objektih in napravah za oskrbo s pitno vodo v Občini Kamnik je pooblaščen izvajalec javne službe za oskrbo s pitno vodo, ki mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

Izvajalec je uporabnikom dolžan zagotavljati stalno oskrbo s pitno vodo, ki je skladna z veljavnimi predpisi. V primeru, ko ni možno zadovoljiti vseh potreb, ima oskrba prebivalstva s pitno vodo prednost pred uporabo vode za druge potrebe.

5. člen

(izvajanje javne službe)

Izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo obsega:

- oskrbo s pitno vodo,
- gospodarno izkoriščanje objektov in naprav v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi,
- razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje javne službe,
- redno vzdrževanje objektov in naprav,
- vzdrževanje priključkov stavb na javni vodovod,
- izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnično tehnoloških izboljšav,
- izvajanje meritev in monitoringa,
- izdajanje mnenj.

6. člen

(javni vodovod)

Javni vodovod je sistem za oskrbo s pitno vodo s pripadajočimi objekti in napravami ter priključki stavb na javni vodovod.

7. člen

(oskrbovalna območja)

Oskrbovalna območja, kjer občina zagotavlja oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja (naselje – število oskrbovanih prebivalcev):

Bistričica – 264, Brezje nad Kamnikom – 95, Briše – 31, Črna pri Kamniku – 206, Gabrovica – 40, Godič – 664, Gozd – 140, Hrib pri Kamniku – 64, Jeranovo – 83, Kališe – 52, Kamnik – 12.455, Košišče – 163, Kregarjevo – 113, Kršič – 30, Laniše – 92, Laseno – 10, Markovo – 174, Mekinje – 1.493, Motnik – 250, Nevlje – 245, Okroglo – 62, Oševček – 149, Podgorje – 934, Podjelše – 34, Poreber – 160, Pšajnovica – 73, Soteska – 298, Spodnje Palovče – 82, Spodnje Stranje – 227, Stahovica – 184, Studenca – 24, Šmarca – 1.365, Trebelno pri Palovčah – 11, Tučna – 20, Tunjice – 266, Tunjiška Mlaka – 297, Velika Lašna – 116, Vodice nad Kamnikom – 22, Volčji Potok – 367, Vranja peč – 36, Vrhpolje pri Kamniku – 709, Zagorica nad Kamnikom – 157, Zakal – 63, Zduša – 94, Zgornje Palovče – 33, Zgornje Stranje – 416, Županje njive – 331.

Oskrbovalna območja se bodo še razširila z vključitvijo krajevnih vodovodov v javno vodovodno omrežje.

Oskrbovalna območja z vodovodnimi povezavami so označena na temeljni topografski karti, ki je dosegljiva na spletni povezavi: <http://www.geoprostor.net/piso/>.

Za prikaz je potrebno slediti naslednjim korakom:

seznam občin (potrebna je registracija) – tematski sklop – gospodarska infrastruktura – komunalna infrastruktura.

8. člen

(skrb izvajalca)

Izvajalec je dolžan skrbeti za nemoteno delovanje javnega vodovoda, oskrbo s pitno vodo in razširitev vodovodnega omrežja v skladu s sprejetim programom Občine Kamnik.

Izvajalec je ob stavki dolžan zagotoviti nemoteno oskrbo s pitno vodo.

II. SISTEM ZA OSKRBO S PITNO VODO

9. člen

(vodovod)

Transportni vodovod je del vodovoda, na katerem ni priključkov neposrednih uporabnikov pitne vode in je namenjen za transport vode na večje razdalje od vodnih virov do primarnega vodovoda.

Primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za obdelavo vode, vodohrani in črpališča, ki so namenjeni transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura.

Sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za dvigovanje ali zmanjševanje tlaka v omrežju in za obdelavo vode na sekundarnem vodovodu, ki je namenjeno za neposredno priključevanje stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod je vključeno tudi vodovodno omrežje, vključno z zunanjimi hidranti in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura. Priključki stavb na sekundarni vodovod niso objekti oziroma oprema javne infrastrukture.

Priključek stavbe je del javnega vodovoda, ki se nahaja med primarnim ali sekundarnim vodovodom in napravo za merjenje porabljene pitne vode pri porabnikih pitne vode, vključno z napravo za merjenje porabljene pitne vode.

III. OBJEKTI IN NAPRAVE IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

10. člen

(objekti in naprave izvajalca)

Objekti in naprave, za katere je odgovoren izvajalec, so:

- transportni vodovod,
- primarni vodovod,
- sekundarni vodovod,
- priključki stavb z napravami za merjenje porabljene pitne vode.

11. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

Objekti in naprave, za katere so odgovorni uporabniki, so:

- interno vodovodno in hidrantno omrežje, ki ga od javnega omrežja ločuje merilno obračunsko mesto,
- vodomerni jaški,
- objekti in naprave, montirane za obračunskim vodomernom: interni hidranti, interni vodomerni, naprave za reduciranje ali dviganje tlaka vode, vodohrani za sanitarno ali požarno vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje, dezinfekcijo vode in podobne naprave.

Objekti in naprave so last uporabnika.

Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe, lastnik ali najemnik stavbe pa mora preverjanje izvedbe in delovanje cevovoda in opreme priključka stavbe ter njegovo vzdrževanje dopustiti in storjene storitve javne službe plačati.

12. člen

(kataster, register, ostale evidence)

Izvajalec je dolžan voditi kataster vodovodnega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 10. člena tega odloka.

Izvajalec je dolžan voditi register vodovodnih priključkov in hidrantnih mest.

IV. PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

13. člen

(predpisi)

Priključitev na javni vodovod mora biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi, z zahtevami projektne dokumentacije in v skladu s pogoji izvajalca gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

14. člen

(dolžnost izvajalca)

Izvajalec je dolžan izvesti priključitev ali zagotoviti povečan odjem, če uporabnik vloži vlogo z veljavno tehnično dokumentacijo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodnih virov in zmogljivost javnega vodovoda, na katerega se uporabnik priključuje.

V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev ali povečanja odjema, je izvajalec dolžan uporabnika seznaniti o razmerah in pogojih, pod katerimi bi bilo to mogoče.

15. člen

(mnenje, soglasje)

Izvajalec izdaja skladno z veljavno zakonodajo:

- smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve,
- mnenja k predlogom prostorskih aktov,
- projektne pogoje in soglasja k projektnim rešitvam,
- soglasja za priključitev obstoječe stavbe,
- soglasja za začasni priključek,
- soglasja za ukinitvev priključka.

16. člen

(vloga za pridobitev mnenja oziroma soglasja)

Uporabnik predloži izvajalcu k vlogi za pridobitev mnenja oziroma soglasja iz 15. člena tega odloka naslednjo dokumentacijo:

1. za mnenja k predlogom prostorskih aktov:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o urejanju prostora,
2. za projektne pogoje in soglasja:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o graditvi objektov,
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom zunanje ureditve in priključka,
3. za soglasja za priključitev obstoječe stavbe:
 - gradbeno dovoljenje ali drugo dokazilo o legalnosti stavbe,
 - načrt vodovodnega priključka,
 - načrt za izvedbo internega vodovodnega omrežja stavbe,
 - pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal priključek, oziroma sodni akt, ki nadomesti soglasje,
4. za soglasja za začasni priključek:
 - situacijo z vrisano stavbo v merilu 1:1000 ali 1:500,
 - opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode,
 - načrt vodovodnega priključka,
 - soglasje za prekop javnih površin, preko katerih bo potekal vodovodni priključek,
 - pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal priključek, oziroma sodni akt, ki nadomesti soglasje,
5. za soglasja za ukinitvev priključka:
 - situacijo z vrisano stavbo in vodovodnim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,
 - opis razlogov za ukinitvev priključka.

17. člen

(določila mnenja oziroma soglasja)

Pri izdaji mnenja oziroma soglasja iz 16. člena tega odloka mora izvajalec določiti:

- minimalni odmik objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino in profil priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- profil in tip vodomera,
- lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali predvidenih območjih za zajem pitne vode, določenih z odloki o varstvu vodnih virov vodovodnih sistemov,
- pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,
- mesto priključitve na objekte in naprave, za katere je odgovoren izvajalec,
- pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa priključka.

Izvajalec lahko izda negativno mnenje iz prejšnjega odstavka, če predložena dokumentacija ni v skladu s tehničnimi predpisi, ki urejajo priključitev na vodovodno omrežje.

Izvajalec je dolžan izvesti priključitev v obliki in po postopku, ki je obdelan v pravilniku o tehnični izvedbi in uporabi naprav, ki jih upravlja, najkasneje v roku 30 dni po izdaji soglasja za priključitev, če je uporabnik izpolnil vse pogoje soglasja, poravnal vse obveznosti in predložil vso potrebno dokumentacijo.

V primeru, da uporabnik zaprosi Občino Kamnik za izdajo soglasja iz 16. člena tega odloka in predloži vlogi mnenje izvajalca, iz katerega je razvidno, da ne izpolnjuje zahtevanih pogojev, izda pristojni upravni organ občinske uprave Občine Kamnik o tem zavrnilno odločbo.

Obveznosti, ki jih je dolžan uporabnik poravnati pred izvedbo posameznega priključka, so dejanski stroški izvedbe priključka.

18. člen

(odškodnina)

Pri gradnji novega vodovodnega omrežja in pri opravljanju vzdrževalnih del na objektih in napravah iz 10. člena tega odloka je lastnik upravičen do odškodnine za nastalo škodo na njegovem zemljišču in kulturi ter vzpostavitve zemljišča v prejšnje stanje.

Odgovornost za odškodnino nosi investitor oziroma izvajalec del, kar je razvidno iz gradbenega dovoljenja in pripadajoče dokumentacije ali iz določil medsebojnih pogodb.

19. člen

(priključek)

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

Priključek je stalen ali začasen. Pred ukinitvijo začasnega priključka mora izvajalec pisno obvestiti uporabnika in ga seznaniti s pogoji za pridobitev stalnega priključka. Izvajalec je dolžan izvesti na zahtevo uporabnika začasni priključek za potrebe graditve objekta v roku 30 dni od prejema zahteve. Zahtevi mora biti priloženo pravnomočno gradbeno dovoljenje.

V. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO

20. člen

(cena storitev in financiranje)

Javna služba se financira iz cene storitev, ki mora biti oblikovana v skladu z veljavno zakonodajo tako, da v celoti zagotavlja pokrivanje stroškov izvajanja gospodarske javne službe.

Ceno storitev oblikuje izvajalec v skladu z veljavno zakonodajo in soglasjem lastnika.

Cena storitve je cena na podlagi katere izvajalec javne službe obračuna opravljeno storitev uporabniku.

Cena storitev, ki ne vsebuje taks in drugih dajatev, je sestavljena iz lastne cene – vodarine in dela za investicije – omrežnine, ter cene prekomerne porabe vode.

V lastni ceni storitve so zajeti neposredni stroški, posredni proizvodni stroški, splošni stroški in dobiček pred obdavčitvijo iz naslova opravljanja storitev, ki ne sme biti višji od 5%.

Omrežnina je letni strošek amortizacije infrastrukture in se namenja za investicijske projekte.

Poraba vode, ki je večja od z veljavno zakonodajo normirane porabe, je prekomerna poraba. Cena prekomerne porabe je za 50% večja od vodarine. Sredstva pridobljena iz prekomerne porabe se namenja za investicije.

Cena storitve javne službe se oblikuje za enoto posamezne storitve:

- omrežnina se izraža v dvanajstlinah na odjemno mesto, glede na zmogljivost vodomera, v skladu z zakonodajo,
- vodarina – pridobivanje, priprava, čiščenje in dezinfekcija vode ter transport in distribucija je izražena v m³,
- prekomerna poraba vode se izraža v m³.

21. člen (investicije)

Investicijski projekti se financirajo iz amortizacije infrastrukture – omrežnine in prekomerne porabe in drugih virov, na podlagi letnega plana, ki ga potrjuje občinski svet.

22. člen (širitev vodovoda)

Širitev vodovodnega omrežja se financira prvenstveno iz občinskega proračuna iz postavke opremljanja stavbnih zemljišč ter iz cene izvajanja gospodarske javne službe ter iz naslova javno zasebnega partnerstva.

VI. MERITVE PORABE IN OBRAČUN PORABLJENE VODE

23. člen (meritev porabe)

Količina porabljene vode se meri z obračunskimi vodomerni. S porabniki vode, ki porabijo več kot 3000 m³ vode mesečno, lahko izvajalec sklene posebno pogodbo o meritvi in dobavi vode. Posebne pogodbe se sklenejo tudi z uporabniki s pavšalnim odjemom, kadar meritev ni možna ali je začasno vodomerni v okvari.

24. člen (obračunski vodomerni)

Izvajalec vodovoda namesti vsakemu uporabniku glavni obračunski vodomerni. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomerna.

Vodomerni mora biti pregledan in žigosan od pristojnega urada za kontrolo meril. Izvajalec vzdržuje obračunske vodometre, skrbi za njihove redne preglede in menjavo.

Osnova za obračun je odčitek obračunskega vodomerna.

25. člen (vodomerni v interni napeljavi)

Vodometri v interni napeljavi služijo uporabniku ali upravljalcu interne napeljave za kontrolo porabe na različnih mestih in jih izvajalec javnega vodovoda ne vzdržuje in ne odčituje za obračun stroškov, razen če skleneta izvajalec javnega vodovoda in upravljalca internega vodovoda o tem posebno pogodbo.

26. člen (prostor za vodomerni)

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomerni, ki mora biti dostopen delavcem in pooblaščenim osebam izvajalca za kontrolo in vzdrževanje.

27. člen (stroški vodomerna)

Stroški nabave in vgradnje prvega vodomerna gredo v breme uporabnika.

Stroški kontrole, vzdrževanja in zamenjave obračunskega vodomerna gredo v breme izvajalca.

Vse okvare, ki so nastale na vodomernu ali priključku po krivdi uporabnika, bremenijo uporabnika.

28. člen (okvare na priključku in vodomernu)

Vsako okvaro na priključku ali vodomernu je lastnik ali uporabnik dolžan prijaviti izvajalcu.

Lastnik ali uporabnik ima poleg rednih pregledov iz 24. člena pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomerna v mejah dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa lastnik ali uporabnik, v nasprotnem primeru pa izvajalec.

29. člen (odčitavanje porabe vode)

Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v kubičnih metrih (m³) po odčitku obračunskega vodomerna na priključku.

Pri fizičnih osebah opravi izvajalec odčitavanje najmanj dvakrat letno. Pri pravnih osebah opravi izvajalec odčitavanje najmanj enkrat mesečno z upoštevanjem ostalih odčitkov zaradi spremembe cene, okvare ali zamenjave vodomerna. Na posebne zahteve uporabnika se lahko odčitavanje opravi tudi večkrat, stroški pa bremenijo uporabnika.

30. člen (plačilo porabljene vode)

Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih računov.

Znesek plačila po računu se izračuna na podlagi dejanske porabe v preteklem obračunskem obdobju ali ocenjene porabe v prihodnjem obračunskem obdobju, ki temelji na porabi v preteklem obračunskem obdobju in veljavne cene, preračunano na obdobje enega meseca.

Obračun se opravi na podlagi odčitane dejanske porabe in veljavne cene najmanj enkrat letno.

31. člen (priključek za več uporabnikov)

V primeru, da je v objektu več uporabnikov vode iz istega priključka, le-ti določijo z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo v objektu.

Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznih uporabnikov ni obveznost izvajalca.

V vseh objektih, v katerih je več stanovanjskih ali poslovnih enot priključenih na isti vodovodni priključek, mora imeti vsaka enota svoj obračunski vodomerni za odčitavanje porabe vode.

32. člen (obračun pavšalne porabe vode)

V primeru, da izvajalec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomerni v okvari ali da iz drugega vzroka ni mogoče odčitati vodomerna, se obračuna pavšalna poraba vode na podlagi povprečne porabe vode v preteklem obračunskem

obdobju ali pa se v skladu z veljavno zakonodajo upošteva normirana poraba vode.

Pavšalni obračun se lahko obračunava največ za obdobje treh mesecev. V tem času se mora vzpostaviti meritev porabljene vode.

33. člen (račun)

Uporabniki plačujejo porabo vode na podlagi izstavljenega računa izvajalca. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v 15 dneh po njegovi izstavitvi.

V primeru, da uporabnik ne poravnava računa za porabo vode v roku 60 dni po prejemu računa, ga je izvajalec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok plačila 15 dni in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, izvajalec prekine dobavo vode.

34. člen (ugovor)

Uporabnik, ki mu je bila odmerjena poraba vode, lahko v 15 dneh po prejemu računa vloži dokazljivi pisni ugovor izvajalcu, če meni, da mu količina porabljene vode ni pravilno odmerjena.

Izvajalec je dolžan na ugovor uporabnika pisno odgovoriti v 15 dneh.

VII. PREKINITVE DOBAVE VODE

35. člen (prekinitve na stroške uporabnika)

Izvajalec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, vendar po predhodnem obvestilu, prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

- če uporabnik ali njegov pooblaščen predstavnik pisno odpove ali zahteva zaporo vode,
 - če stanje interne instalacije ali vodomernega jaška ogroža zdravje drugih uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,
 - če je priključek na vodovod izveden brez mnenja izvajalca in soglasja lastnika,
 - če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik tega noče preprečiti,
 - če uporabnik brez mnenja izvajalca in soglasja lastnika dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo ali spremeni namembnost,
 - če uporabnik onemogoča delavcu ali pooblaščenцу izvajalca odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka in notranjih instalacij v skladu z določili tega odloka,
 - če uporabnik brez privolitve izvajalca odstrani plombo na vodomernu, hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka,
 - če uporabnik brez soglasja izvajalca opravlja posege v objekte in naprave, ki so v upravljanju izvajalca,
 - če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,
 - če uporabnik ne plača računa v plačilnem roku, niti v 15 dneh po izstavitvi pisnega opomina,
 - če izvajalec kanalizacijskega omrežja posreduje izvajalcu vodovodnega omrežja informacijo z ustreznimi dokazili, da uporabnik ni plačal stroškov odvajanja odpadnih in padavinskih voda v skladu z veljavnim odlokom o odvajanju odpadnih in padavinskih voda v Občini Kamnik,
 - če uporabnik v predpisanem roku ne namesti vodomera,
 - če izvajalec ugotovi, da ima uporabnik tudi lastni vodni vir in le-ta ni ločen od javnega vodovoda.
- Dobava vode je prekinjena, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

Izvajalec je dolžan opraviti ponovno priključitev v največ 7 dneh po tem, ko uporabnik plača stroške prekinitve in ponovne priključitve.

36. člen

(krajša prekinitve dobave vode)

Izvajalec lahko prekine dobavo vode za krajši čas zaradi:

- planiranih vzdrževalnih del na napeljavah oziroma objektih in napravah,
 - okvar na napeljavah oziroma objektih in napravah.
- O vzroku za prekinitve mora uporabnike obvestiti preko sredstev javnega obveščanja ali direktno; za predvidena vzdrževalna dela pred pričetkom del, ob okvarah pa takoj ob nastanku dogodka.

VIII. IZREDNE RAZMERE IN VARČEVANJE Z VODO

37. člen (višja sila)

V primeru višje sile (potres, požar, suša, onesnaževanje virov, izpad energije, velike okvare) in v skladu z zakonom lahko izvajalec brez nadomestila škode prekine ali zmanjša dobavo vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnike in postopati v skladu s sprejetim načrtom ukrepov za take primere. Skrbeti mora predvsem za prednostno oskrbo za osnovne življenjske potrebe občanov in za požarno varnost.

38. člen (varčevanje)

Izvajalec je dolžan:

- sistematično in strokovno zmanjševati količino neregistrirane in registrirane vode (redna sanacija vodovodnega omrežja in redna zamenjava vodomernov),
- predlagati spremembe odlokov o varstvenih pasovih vodnih virov.

IX. OBVEZNOSTI LASTNIKA, IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

39. člen (obveznosti lastnika)

Lastnik ima pri oskrbi s pitno vodo naslednje obveznosti:

- izgradnjo vodovodnega omrežja zagotavljati oskrbo s pitno vodo,
- zagotavljati ustrezen nivo vzdrževanja,
- obravnavati poročila izvajalca o stanju vodooskrbe in predlogih za njeno izboljšanje,
- izdajati soglasja, na osnovi pridobljenega mnenja izvajalca,
- izdajati mnenje k ceni vode, ki jo oblikuje in predlaga izvajalec,
- seznanjati uporabnike z določili tega odloka na krajevno ustrezen način.

40. člen (obveznosti izvajalca)

Izvajalec ima pri preskrbi z vodo zlasti naslednje obveznosti:

- skrbeti za normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet in pravočasno pripravljati letni Program oskrbe s pitno vodo ter ažurirati Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda ter z njimi seznaniti uporabnike,
- redno vzdrževati vse objekte in naprave javnega vodovoda,
- vzdrževati priključke na stroške uporabnika,

- redno pregledovati, preizkušati in menjati vodomere v skladu z zakonom o merilih ali na zahtevo uporabnika v skladu s 27. in 28. členom tega odloka,
- redno kontrolirati kvaliteto vode v skladu s pravilnikom o zdravstveni ustreznosti pitne vode in ostalimi predpisi,
- obveščati uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitvah dobave vode,
- voditi kataster vodovodnih instalacij in ostale evidence,
- redno odčitavati vodomere in skrbeti za obračun porabljene vode,
- ažurno izdajati mnenja in izvajati priključitve na vodovod,
- organizirati preskbo v izrednih razmerah in ažurno poročati o nastopu izrednih razmer ustreznim organom občine,
- obračunavati amortizacijo in voditi ostale poslovne knjige,
- sistematično pregledovati omrežje in ugotavljati izgube ter skrbeti za avtomatizacijo,
- organizirati zaščito vodnih objektov (zajetje, črpališče, vodohram, razbremenilnik),
- po naročilu občine, lastnika infrastrukture, skrbeti za pravilno obratovanje in vzdrževanje požarnega omrežja in hidrantov,
- kontrolirati stvarno porabo vode glede na dovoljeno ob priključitvi.

41. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo zlasti naslednje obveznosti:

- zagotoviti namestitev vodomera in meritev porabljene vode,
- redno vzdrževati interno napeljavo, interno požarno omrežje in interne hidrante,
- zagotoviti vzdrževanje vodovodnega priključka, vključno z vzdrževanjem in zamenjavo obračunskega vodomera,
- obnoviti vodovodni priključek, ko na to opozori izvajalec, najkasneje pa, ko doseže dobo trideset (30) let,
- zagotavljati dostop za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,
- nemudoma, oziroma najkasneje v roku tri dni, sporočiti opažene okvare na javnem vodovodu, vodovodnem priključku in obračunskem vodomru,
- zagotoviti dostop do internih inštalacij zaradi pregleda, odvzemanja vzorcev vode ali meritve tlaka na internem omrežju,
- zagotoviti dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo obračunskega vodomera,
- zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,
- pisno obveščati izvajalca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki postanejo veljavne po poravnavi vseh zapadlih obveznosti uporabnika,
- plačevati račune za javno službo v roku, navedenem na računu,
- skrbeti za delitev stroškov porabljene vode v več stanovanjskih stavbah,
- upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi z vodo,
- dovoliti obnovo vodovodnega priključka in pred ponovno priključitvijo poskrbeti za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami izvajalca,
- urediti vodomerna mesta skladno z zahtevami izvajalca,
- pisno obveščati izvajalca o odvzemu vode iz hidrantov v roku sedem dni po odvzemu,
- odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči na javnem vodovodu,
- odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledica njegovega ravnanja,
- opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

42. člen

(obveznosti drugih upravljavcev oziroma izvajalcev)

Upravljalci oziroma izvajalci drugih infrastrukturnih objektov in naprav (cest, ulic, trgov, kanalizacijskega, elektro, telefonskega, toplovodnega, plinskega omrežja itd.) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo vodovodne naprave nepoškodovane. Za vse posege v območju vodovodnih napeljav morajo predhodno pridobiti mnenje izvajalca gospodarske javne službe – oskrba s pitno vodo in soglasje lastnika vodovoda.

Stroške za morebitne poškodbe vodovoda, ki jih povzroči izvajalec del po svoji krivdi, nosi izvajalec sam. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljen vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške.

X. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

43. člen

(odjem vode)

Hidranti v omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odzemat vodo brez soglasja izvajalca le za gašenje požarov, gasilske vaje, za njihovo preizkušanje, izpiranje vodovoda in za polnjenje cistern za interventen prevoz pitne vode. Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode je potrebno o odvzemu vode iz hidrantov v roku sedem dni obvestiti izvajalca vodovoda. Odvzem vode iz hidrantov za čiščenje cest in ulic, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve, za polnjenje cistern za prevoz vode ter za druge utemeljene potrebe se sme koristiti le s soglasjem izvajalca in ob dogovoru o poravnavi stroškov za vodo na podlagi pogodbe.

44. člen

(dolžnost uporabnika)

Uporabnik mora pustiti hidrant v brezhibnem stanju in nosi vse stroške popravila za okvare, ki jih je povzročil.

XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

45. člen

(izvajalec)

Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec upravljanja javnega vodovoda:

- če izvede priključitev brez predhodnega soglasja (17. člen tega odloka),
- če ne izvede priključitve najkasneje v roku 30 dni po izpolnitvi pogojev za priključitev (17. člen),
- če neupravičeno prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnikom (35. člen),
- če ne izvaja prekinitve dobave vode v primerih, kot jih določa 35. člen,
- če ne izpolnjuje obveznosti iz 40. člena.

Z globo 250 EUR se kaznuje za prekršek tega člena tudi odgovorna oseba izvajalca upravljanja vodovoda.

46. člen

(uporabnik – pravna oseba)

Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba:

- če pri priključitvi na vodovod krši določila 13. člena tega odloka,
- če ne izpolnjuje obveznosti iz 41. člena,
- če pri odvzemu vode iz hidranta krši določila 43. člena,
- če ne uredi priključka na vodovod skladno z določili 48. člena.

Z globbo 250 EUR se kaznuje za prekršek tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

47. člen

(uporabnik – fizična oseba)

Z globbo 250 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – fizična oseba:

- če pri priključitvi na vodovod krši določila 13. člena tega odloka,
- če ne izpolnjuje obveznosti iz 41. člena,
- če pri odvzemu vode iz hidranta krši določila 43. člena,
- če ne uredi priključka na vodovod skladno z določili 48. člena.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

(ureditev priključkov)

Uporabniki, ki so priključeni na vodovodno omrežje v nasprotju s tem odlokom, so dolžni urediti priključek v skladu z določili tega odloka v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

49. člen

(obvezna priključitev)

Priključitev objektov na javni vodovod je obvezna na celotnem območju Občine Kamnik, kjer je javni vodovod že zgrajen, se gradi ali rekonstruira.

50. člen

(uporaba odloka)

Ta odlok se uporablja za javne vodovode v lasti Občine Kamnik.

Ta odlok ne velja za vodovode, ki nimajo značaja javnih vodovodov v lasti Občine Kamnik.

51. člen

(varstvo vodnih virov)

Pri izvajanju tega odloka se morajo upoštevati tudi določila veljavnih odlokov o varstvu vodnih virov vodovodnih sistemov.

52. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe, izvajalec gospodarske javne službe – oskrba s pitno vodo ter prekrškovni organ občinske uprave Občine Kamnik.

53. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 96/99, 21/03, 112/04, 17/06, 58/06, 19/08).

54. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2009

Kamnik, dne 2. julija 2009

Župan

Občine Kamnik

Anton Tone Smolnikar l.r.

2739. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta B15 Spodnji Alprem

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 25. redni seji dne 1. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta B15 Spodnji Alprem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina programa opremljanja)

(1) S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN B15 Spodnji Alprem.

Program opremljanja iz prvega odstavka vsebuje:

a) Izhodišča za izdelavo programa opremljanja,

b) Prikaz obstoječe in predvidene komunalne infrastrukture,

c) Podlage za odmero komunalnega prispevka.

(2) S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka na območju OPPN B15 Spodnji Alprem, ki ga plačujejo zavezanci za plačilo komunalnega prispevka.

(3) Stroški opremljanja zemljišč s komunalno infrastrukturo se določajo na podlagi tega odloka.

II. IZHODIŠČA ZA IZDELAVO PROGRAMA OPREMLJANJA

2. člen

(obračunsko območje)

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč iz 1. člena tega odloka je izdelan za območje, ki se ureja z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu B15 Spodnji Alprem.

(2) Program obravnava eno obračunsko območje, v katerem pa je izgradnja infrastrukture predvidena v dveh fazah. Ne glede na faznost izgradnje je način izračuna komunalnega prispevka enak za celotno obračunsko območje.

III. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

3. člen

(infrastruktura)

(1) Za izračun komunalnega prispevka je evidentirana infrastruktura, ki je predvidena za izgradnjo oziroma rekonstrukcijo. Upoštevana je naslednja infrastruktura oziroma posegi v infrastrukturo:

– prometna infrastruktura: izgradnja javne ceste znotraj območja,

– plinovodno omrežje,

– vodovodno in hidrantno omrežje,

– fekalna kanalizacija,

– meteorna kanalizacija,

– telekomunikacijsko in kabelsko komunikacijsko omrežje,

– elektroenergetsko omrežje,

– javna razsvetljava,

– zunanja ureditev javnih površin na območju in

– nadomestitveni stroški za prispevek k izgradnji bodoče povezovalne ceste B31 ob severnem robu območja.

(2) S plačilom komunalnega prispevka za infrastrukturo iz prejšnjega odstavka, se zavezancem prizna plačilo stroškov uporabe obstoječih infrastrukturnih omrežij.

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4. člen

(vrednost infrastrukture in projektne dokumentacije)

(1) Vrednost infrastrukture in projektne dokumentacije za izračun komunalnega prispevka je vsota predvidenih stroškov izgradnje komunalne infrastrukture iz idejnih zasnov, stroškov izdelave projektne in investicijske dokumentacije ter stroškov nadzora. Vrednost infrastrukture, projektne dokumentacije in nadzora je po posameznih vrstah infrastrukture naslednja:

Infrastruktura	Znesek [€]
Ceste – 1. faza	99.000,00
Ceste – 2. faza	58.000,00
Nakup zemljišč za izgradnjo cest in pločnikov (90 €/m ²)	221.700,00
Pločniki	8.800,00
Nakup ostalih zemljišč v funkcionalnih enotah Z1 in Z2	76.500
Transformatorske postaje	0,00
Prestavitev SN vodov	0,00
Nizkonapetostni vodi	0,00
Javna razsvetljava	0,00
Plin	0,00
Telekomunikacijski jaški	12.000,00
Telekomunikacijska kanalizacija	12.750,00
Telekomunikacijske omarice	4.000,00
Vodovod V1	25.000,00
Vodovod V2	31.700,00
Vodovod V3	4.250,00
Vodovod V4	3.700,00
Vodovod priključki	10.000,00
Fekalna kanalizacija – cevovod	85.960,00
Fekalna kanalizacija – priključki	11.900,00
Meteorna kanalizacija – fi 250	13.950,00
Meteorna kanalizacija – fi 300	5.760,00
Meteorna kanalizacija – fi 400	8.820,00
Meteorna kanalizacija – fi 500	35.700,00
Prostorska in projektna dokumentacija	
Priprava OPPN	46.744,00
IDZ	18.594,00
PGD, PZI	50.000,00
Program opremljanja	2.970,00
Drugi stroški	
Nadzor	20.000,00
Nadomestitveni stroški za povezovalno cesto B31	290.000,00
SKUPAJ	1.430.398,00
Povračilo investicije v električno omrežje (TP in NN vodi)	-160.000,00
Povračilo investicije v telekomunikacijsko omrežje	-28.750,00
Povračilo investicije v plinovodno omrežje	-52.600,00
SKUPAJ osnova za komunalni prispevek	1.189.048,00

(2) V oceno vrednosti infrastrukture niso vključeni stroški morebitna rušitev obstoječih objektov in morebitnih re-

konstrukcij teh objektov na območju, kjer je načrtovana javna infrastruktura.

5. člen

(preračun stroškov na površino stavbnih zemljišč oziroma na neto tlorisno površino objektov)

(1) Za odmero komunalnega prispevka zavezancem se obračunske stroške preračuna na merske enote, tj. na površino stavbnega zemljišča in parcele in na neto tlorisno površino objektov.

(2) Za vse stavbe na območju se komunalni prispevek obračuna v celoti.

(3) Cena opremljanja kvadratnega metra stavbnega zemljišča (C_{pi}) in neto tlorisne površine objekta (C_{ti}) je naslednja:

Za obračun komunalnega prispevka v skladu z 11. členom tega odloka se uporabijo faktorji C_{pi} in C_{ti} iz tabele, faktor $D_{pi} = D_{ti}$ pa 0,5.

Cena na enoto	€/m ²
C_{pi} [€/m ² stavbnih zemljišč]	83,86
C_{ti} [€/m ² neto tloris. površ. objekta]	78,84

(4) Izračun faktorjev iz prejšnjega odstavka je bil izdelan ob predpostavki, da se gradijo vsi objekti v dveh etažah ($P + 1$). V primeru, da bo investitor gradil objekt nižje ali višje etažnosti, se komunalni prispevek vedno obračuna tako, kot da bi gradil dve etaži.

6. člen

(osnova za revalorizacijo komunalnega prispevka)

Cene v tem odloku veljajo na dan 1. 6. 2009.

7. člen

(predvideni terminski plan realizacije)

(1) Izgradnja infrastrukture je predvidena v naslednjih terminih:

Infrastruktura	Rok izgradnje	Priključeni objekti v funkcionalnih enotah
1. faza	30. 9. 2010	P1, P2, P3, P5, P6, D1, S1
2. faza	31. 12. 2011	O1, Pp1, Pp2, P4

(2) Ne glede na terminski načrt iz prejšnjega odstavka se lahko objekti O1 in Pp1 priključijo tudi na infrastrukturo, zgrajeno v 1. fazi, če to lahko zagotovijo s priključki, ki potekajo po njihovih zemljiščih oziroma za priključke pridobijo ustrezne služnosti.

V. ZAVEZANCI ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

(zavezanci za plačilo komunalnega prispevka)

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor, ki bo na območju OPPN gradil objekte.

VI. OPREMLJENOST STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

9. člen

(opredelitev komunalne opremljenosti)

Za komunalno opremljeno se šteje vsako stavbno zemljišče znotraj obravnavanega območja po izgradnji infrastrukture iz 3. člena tega odloka.

VII. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

(izračun in odmera komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se izračuna in odmeri za vsako novo gradnjo stavbe na območju OPPN, rekonstrukcijo ali gradnjo po rušenju obstoječega objekta.

11. člen

(način odmere komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na dva kriterija:

- površino gradbene parcele zavezanca in
- neto tlorisno površino stavbe.

(2) Neto tlorisna površina stavbe se za novogradnje in druge posege, za katere se izdaja gradbeno dovoljenje, izračuna na podlagi načrta gradbenih konstrukcije oziroma načrta arhitekture v skladu s standardom SIST ISO 9836 ob smiselnem upoštevanju petega odstavka 5. člena tega odloka.

(3) Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli:

$$KP = (D_{pi} * C_{pi} * \text{površina parcele} + D_{ti} * C_{ti} * \text{neto tlorisna površina} * K_{dej}) * i$$

pri čemer je:

- KP – komunalni prispevek
 C_{pi} – cena opremljanja glede na površino gradbene parcele
 C_{ti} – cena opremljanja glede na neto tlorisno površino stavbe
 D_{pi} – delež površine parcele pri izračunu
 D_{ti} – delež neto tlorisne površine pri izračunu
 K_{dej} – faktor dejavnosti
 i – povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(4) Faktorji C_{pi} , C_{ti} , D_{pi} in D_{ti} so določeni v 5. členu tega odloka, K_{dej} pa v 12. členu tega odloka.

VIII. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

12. člen

(faktorji dejavnosti)

(1) Faktor dejavnosti se določa za posamezne vrste objektov glede na pretežno dejavnost. Pri izračunu površin objekta se uporabljajo naslednji faktorji udeležbe pri izračunem komunalnem prispevku:

Vrsta objekta	Dejavnost	Faktor (K_{dej})
121	Gostinske stavbe	1,3
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,0
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,0
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,0
125	Industrijske stavbe in skladišča	1,0
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,9
1274	Druge nestanovanjske stavbe	1,0

13. člen

(oprostitev komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se ne plačuje za:

- gasilske domove in
- za stavbe, ki se gradijo za lastne potrebe Občine Kamnik in se financirajo iz občinskega proračuna.

IX. POSTOPEK ODMERE

14. člen

(izdaja odločbe)

(1) Odločbo o odmeri komunalnega prispevka izda občinska uprava na zahtevo zavezanca, ki vloži za odmero komunalnega prispevka priloži projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Investitor je dolžan plačati komunalni prispevek v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe oziroma v skladu z določitvijo obročnega odplačila. Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda upravni organ po plačilu celotnega prispevka.

15. člen

(priključitev na komunalno infrastrukturo)

(1) Odmerjeni komunalni prispevek zagotavlja investitorju priključek na komunalno infrastrukturo v skladu s tehničnimi rešitvami upravljavca posamezne javne infrastrukture, ne zajema pa stroškov izvedbe samih priključkov.

(2) Občina investitorju proti plačilu komunalnega prispevka zagotavlja možnost priključitve na vso komunalno infrastrukturo v rokih iz 7. člena tega odloka.

16. člen

(zbrana sredstva)

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva občinskega proračuna.

X. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

17. člen

(strokovne podlage za program opremljanja)

(1) Strokovne podlage za program opremljanja iz 1. člena tega odloka so na vpogled na Občini Kamnik.

(2) Postopki, ki so bili pričeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo v skladu z dosedanjimi ureditvijo.

18. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-0062/2009

Kamnik, dne 2. julija 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

DODATEK:

Izračun komunalnega prispevka

Osnova za določitev faktorjev za izračun komunalnega prispevka je višina potrebnih vlaganj v infrastrukturo na eni strani ter površina zemljišč, ki se opremljajo in neto tlorisna površina objektov, ki se bodo gradili, brez površin obstoječih objektov. Za območje B15 Spodnji Alprem so zbrani naslednji podatki o površinah obstoječih in predvidenih objektov ter površinah zemljišč:

Načrtovane investicije (z upoštevanjem povrnitve stroškov investicije v električno, plinovodno in telekomunikacijsko omrežje)	1.189.048,00 €
Površina stavbnih zemljišč	14.179,08 m ²
Neto površina načrtovanih objektov	15.081,71 m ²

Ob upoštevanju navedenih vrednosti tako izračunamo naslednje faktorje:

Cena na enoto	€/m ²
C _{pi} [€/m ² stavbnih zemljišč]	83,86
C _{ti} [€/m ² neto tloris. površ. objekta]	78,84

Primer izračuna komunalnega prispevka:

Gradnja nove stavbe velikosti 5.300 m² na parceli površine 5.000 m², industrijska dejavnost, brez olajšav:

$KP = D_{pi} * C_{pi} * \text{površina parcele} + D_{ti} * C_{ti} * \text{neto tlorisna površina} * K_{dej} = 50\% * 83,86 \text{ €/m}^2 * 5.000 \text{ m}^2 + 50\% * 78,84 \text{ €/m}^2 * 5.300 \text{ m}^2 * 1,0 = 418.575,31 \text{ €}.$

KRIŽEVCI

2740. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2008

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 127/00 in 79/01, 110/02 in 30/02) ter Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je Občinski svet Občine Križevci na 20. redni seji dne 23. 6. 2009 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2008

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Križevci za leto 2008.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Križevci po zaključnem računu za leto 2008 znašajo:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
Skupina/ Podskupina kontov	Proračun leta
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.028.527
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.193.395
70 DAVČNI PRIHODKI	1.912.968
700 Davki na dohodek in dobiček	1.743.409
703 Davki na premoženje	57.374
704 Domači davki na blago in storitve	112.185
71 NEDAVČNI PRIHODKI	280.427
710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	107.332
711 Takse in pristojbine	3.698
712 Denarne kazni	554
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.164
714 Drugi nedavčni prihodki	167.679
72 KAPITALSKI PRIHODKI	3.700
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.315
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.	385
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	831.432
740 Transferni prihodki iz drugih javnofin.instit.	531.193

741 Prejeta sredstva iz drž. prorač. iz sredstev proračuna EU	300.239
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.666.017
40 TEKOČI ODHODKI	361.629
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	105.020
401 Prispevki delodajalcev za soc. varnost	16.817
402 Izdatki za blago in storitve	225.244
403 Plačila domačih obresti	9.548
409 Rezerve	5.000
41 TEKOČI TRANSFERI	931.322
410 Subvencije	7.407
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	610.299
412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	74.543
413 Drugi tekoči domači transferi	239.073
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.273.694
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.273.694
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	99.372
430 Investicijski transferi	0
431 Investit.transf. prav. in fiz.osebam, ki niso prorač. uporab.	75.715
432 Investit.transf.proračunskim uporabnikom	23.657
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-637.491
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽ. (440+441+442)	2.790
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP. DELEŽEV	2.790
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	2.790
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-2.790
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	277.000
50 ZADOLŽEVANJE	277.000
51 500 Domače zadolževanje	277.000
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	28.053
55 ODPLAČILA DOLGA	28.053
550 Odplačila domačega dolga	28.053
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-391.334
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	248.947
X. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX)	637.491
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.004.433

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2008 v višini 613.099,31 EUR, se prenese v proračun Občine Križevci za leto 2009.

4. člen

Sestavni del tega odloka so tudi dokumenti zaključnega računa, pripravljeni v skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06 in 8/07).

5. člen

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0109/20-132

Križevci, dne 24. junija 2009

Župan
Občine Križevci
mag. Branko Belec l.r.

LJUBLJANA**2741. Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 in 123/08) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

O D L O K**o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov****I. UVODNI DOLOČBI**

1. člen

Ta odlok ureja obvezno gospodarsko javno službo organizacije in načina izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (v nadaljevanju: javna služba) na območju Mestne občine Ljubljana (v nadaljevanju: MOL) in določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg javne dobrine ter njeno prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javne dobrine,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto ter obseg objektov in naprav gospodarske infrastrukture, potrebnih za izvajanje javne službe.

V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

Javno službo zagotavlja MOL v obliki javnega podjetja (v nadaljevanju: izvajalec) v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

3. člen

Izvajalec opravlja javno službo skladno s petletnim in letnim programom za obvladovanje kakovosti poslovanja javne službe (v nadaljevanju: petletni program oziroma letni program).

Petletni program izdela izvajalec v sodelovanju z organom mestne uprave, pristojnim za gospodarske javne službe in promet (v nadaljevanju: pristojni organ). Petletni program mora upoštevati tehnične in druge standarde za javno službo in vsebuje nabavo novih vozil (v nadaljevanju: vozila) in drugih investicij za opravljanje mestnih linijskih prevozov potnikov s terminskim načrtom in viri financiranja.

Letni program izdela izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom. Letni program mora upoštevati tehnične in druge standarde za javno službo in vsebovati:

- vozni red, ki predstavlja fizični obseg izvajanja javne službe,
- predvidene stroške izvajanja javne službe za fizični obseg izvajanja javne službe,
- predvidena sredstva iz prodaje storitev javne službe,
- avtobusna postajališča glede na kategorije, s seznammi opreme in predvidenimi rednimi in investicijskimi vzdrževalnimi deli,
- predloge za potrebna redna vzdrževalna dela na občinskih cestah,
- z odlokom sprejete spremembe linij mestnega prevoza potnikov z avtobusnimi postajališči z grafičnim prikazom,
- vire financiranja javne službe,
- cene storitve javne službe,
- vrste vozovnic s pogoji za pridobitev, nakup in njihovo uporabo,
- strukturo cene posamezne vrste vozovnice,
- drugo.

Letni program izdela izvajalec do konca junija za naslednje poslovno leto.

Petletni in letni program sprejme Mestni svet MOL.

Letni program je sestavni del letnega poslovnega načrta izvajalca, ki mora biti izdelan skladno z računovodskimi standardi.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNE DOBRINE TER NJENA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

MOL z javno službo zagotavlja javno dobrino mestni linijski prevoz potnikov.

Javna služba obsega naslednje storitve:

- prevoz uporabnikov z vozili na linijah mestnega prevoza potnikov po voznem redu skladno s petletnim in letnim programom,
- izdelava in prodaja vozovnic,
- obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe (voznih redih, cenah, pogojih prevoza, obvozi in o izvajanju javne službe),
- dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (tehnična brezhibnost vozil, usposobljenost vozil za udeležbo v cestnem prometu, čistoča vozil in podobno),
- nadzor izvajalca nad vozovnicami uporabnikov.

5. člen

Izvajalec zagotavlja javno službo na območju MOL na linijah mestnega prevoza potnikov (v nadaljevanju: linije).

Linije so:

Oznaka linije	Ime linije	Potek linije
1	Vižmarje–Mestni log	Vižmarje–Mestni log
1B	Gameljne–Mestni log	Gameljne–Mestni log
1S	Gameljne–Mestni log (pelje do Nedeljskega sejma)	Gameljne–Mestni log (pelje do Nedeljskega sejma)
N1	Bavarski dvor–Gameljne	Bavarski dvor–Gameljne
2	Zelena jama–Nove Jarše	Zelena jama–Nove Jarše
3	Litostroj–Rudnik	Litostroj–Rudnik
N3	Bavarski dvor–Rudnik	Bavarski dvor–Rudnik
5	Podutik–Štepanjsko naselje	Podutik–Štepanjsko naselje
6	Črnuče–Dolgi most	Črnuče–Dolgi most
6B	Črnuče–Vnanje Gorice	Črnuče–Na Gmajnici
7	Pržan–Nove Jarše	Pržan–Nove Jarše
7L	Pržan–Letališka	Pržan–Letališka
8	Gameljne–Brnčičeva	Gameljne–Brnčičeva
9	Trnovo–Štepanjsko naselje	Trnovo–Štepanjsko naselje
11	Ježica–Zalog	Ježica–Zalog
11B	Bežigrad–Zalog	Bežigrad–Zalog
N11	Bavarski dvor–Zalog	Bavarski dvor–Zalog
12	Bežigrad–Vevče	Bežigrad–Vevče
13	Sostro–Bežigrad	Sostro–Bežigrad
14	Savlje–Vrhovci	Savlje–Vrhovci
14B	Savlje–Bokalce	Savlje–Bokalce
18	Kino Šiška–Tovarna Lek	Kino Šiška–Tovarna Lek
19	Tomačevo–Barje	Tomačevo–Barje
19B	Tomačevo–Jezero	Tomačevo–Lipe
20	Nove Stožice–Fužine	Nove Stožice–Fužine
20Z	Nove Stožice–Zalog–preko Fužin	Nove Stožice–Zalog–preko Fužin
21	Ježica–Beričevo	Ježica–Reaktor
22	Kamna Gorica–Fužine	Kamna Gorica–Fužine
23	Kolodvor–Živalski vrt	Kolodvor–Živalski vrt
24	Bizovik–Kodeljevo	Bizovik–Kodeljevo
25	Zadobrova–Medvode	Zadobrova–Medno
27	Letališka–BTC–NS Rudnik	Letališka–BTC–NS Rudnik
27K	Bavarski dvor–Kolosej	Bavarski dvor–Kolosej
28	Ljubljana–Tuji Grm	Ljubljana–Tuji Grm
29	Ljubljana–Mali Lipoglav	Ljubljana–Mali Lipoglav

Potek linij javne službe z avtobusnimi postajališči je razvoden iz karte linij, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 1).

Obratovalni čas linij iz tabele iz drugega odstavka tega člena je od 5.00 do 22.30 ure od ponedeljka do petka in od 6.00 do 22.30 ure ob sobotah, nedeljah ter praznikih.

Obratovalni čas linij, ki povezujejo center mesta z območji:

- Bežigrad - Črnuče,
- Moste - Fužine - Zalog,
- Šiška - Vižmarje - Brod,
- Štepanjsko naselje,
- Rudnik,
- Vič in
- Podutik,

je od ponedeljka do petka od 3.00 do 24.00 ure, ob sobotah in nedeljah od 4.00 do 24.00 ure in 25. decembra ter 1. januarja je od 00.00 do 24.00 ure.

Obratovalni čas linij z minimalnim standardom intervalov, ki pomeni najdaljše dovoljene intervale med vozili na posamezni liniji v minutah je prikazan na tabeli, ki je sestavni del tega odloka (Priloga 2).

6. člen

Začasno spremembo poteka linije lahko predlaga s polno vlogo fizična ali pravna oseba (v nadaljevanju: predlagatelj) zaradi nujnih del na cesti, po kateri poteka linija, javne prireditve ali javnega shoda na občinski cesti in podobno. Vloga mora biti utemeljena, vsebovati mora obrazložitev, skico prometne ureditve in mnenje izvajalca ter vložena 15 dni pred spremembo poteka linije.

Pristojni organ izda odločbo o začasni spremembi poteka linije, s katero določi tudi stroške, nastale zaradi začasne spremembe poteka linije. Stroške krije predlagatelj začasne spremembe poteka linije. Stroški se obračunajo in plačajo izvajalcu na podlagi izkazanih povečanih dejanskih stroškov zaradi spremembe poteka linije.

7. člen

Izvajalec mora prejeti odločbo o začasni spremembi poteka linije v roku treh dni pred spremembo.

Izvajalec mora spremembo poteka linije označiti z navedbo začasnega poteka linije in časom trajanja na:

- tablah na avtobusnih postajališčih rednega poteka linije,
- tablah na avtobusnih postajališčih začasnega poteka linije,
- sprednjem delu vozil, ki vozijo na spremenjeni liniji, z namestitvijo dodatnega napisa »obvoz« in
- svojih spletnih straneh.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNE DOBRINE

8. člen

Pogoji za zagotavljanje mestnega linijskega prevoza potnikov kot javne dobrine so:

- vozila,
- avtobusna postajališča in cestno prometni pogoji, kot so rumeni pasovi, prednost v prometu, postajališča »P+R« in podobno, kar zagotavlja MOL,
- izpolnjevanje obveznosti izvajalca.

9. člen

Izvajalec opravlja javno službo po voznem redu z vozili po linijah na celotnem območju MOL.

1. Vozni red

10. člen

Vozni red je lahko:

- redni, ki velja v času od 1. septembra do konca šolskega leta,

- poletni, ki velja v času poletnih počitnic,
- počitniški, ki velja v času počitnic med šolskim letom (jesenske, novoletne, zimske, prvomajske),
- sobotni,
- nedeljski in praznični.

Počitniški vozni red se lahko uvede samo na linijah, ki imajo interval krajši od petnajst minut.

Vozni red posamezne linije mora biti objavljen na vsakem avtobusnem postajališču, kjer vozilo posamezne linije ustavlja. Iz voznega reda mora biti razviden čas odhoda vozila iz avtobusnega postajališča za vsako linijo posebej. Če je interval med prihodi vozil na posamezni liniji v določenem časovnem obdobju krajši od deset minut se za to časovno obdobje in to linijo prikaže le interval med prihodi vozil.

Na začetnem avtobusnem postajališču posamezne linije mora biti objavljen točen čas odhoda vozil tudi za linijo, na kateri je interval med odhodi vozil krajši od deset minut.

Vozni red objavi izvajalec vsaj sedem dni pred začetkom njegove veljave na svojih spletnih straneh. Obvestilo o spremembah voznega reda objavi izvajalec v sredstvih javnega obveščanja.

Na avtobusnih postajališčih se vozni red objavi na dan začetka njegove veljave.

2. Vozila

11. člen

Vsa vozila, ki se jih na novo vključuje v izvajanje javne službe, morajo biti sodobna in ustrezati veljavnim tehničnim in okoljskim standardom ter upoštevati smernice s področja razvoja alternativnih goriv in čistih vozil. Vozila morajo biti nizkopodna, brez stopnic po celotni pohodni dolžini, dovoljeni so le blagi nagibi, ki ne ovirajo potnikov pri gibanju po vozilu in morajo imeti še:

- nagibno tehniko in navozno ploščad, ki omogoča vstop potnikom z invalidskimi vozički,
- motorje, ki omogočajo čim manjše izpuste okolju škodljivih snovi in so čim bolj tihi,
- opremo za uravnavanje emisij izpušnih plinov,
- avtomatske menjalnike,
- varovala, ki onemogočajo speljevanje vozil z odprtimi vrati,
- ogrevalni in hladilni sistem ter omogočeno zračenje vozila ter osvetlitev,
- informacijski sistem za potnike,
- dva sedeža za invalide, prostor za invalidski voziček ter sedeže za potnike z majhnimi otroki in nosečnice,
- naprave za nadzor plačila prevoza,
- naprave za štetje vstopajočih in izstopajočih potnikov,
- sedeže, oprijemala in varovala za vse vrste potnikov in
- ograjen prostor za voznika.

12. člen

Vozilo mora biti opremljeno z informacijskim sistemom za potnike tako, da ima na sprednji in bočni zunanji strani zaslon s številko in imenom linije. Na zadnji strani in levi bočni strani vozila mora biti zaslon s številko linije. Velikosti zaslonov na vozilu morajo biti najmanj:

- 1,8 m x 0,24 m na sprednji strani,
- 1,1 m x 0,15 m ob strani pri vhodu in
- 0,26 m x 0,20 m na zadnji in levi bočni strani.

Napis na zaslonu mora zagotavljati dobro kotno vidljivost v vseh vremenskih pogojih podnevi in ponoči.

Za potnike mora imeti vozilo še znake, v velikosti črk najmanj 3 cm, ki označujejo:

- vrata za vstop in izstop na zunanji in notranji strani,
- sedeže, rezervirane za invalide, in prostor, rezerviran za invalide,
- prepoved kajenja v vozilu,
- prepoved motenja voznika med vožnjo,
- število sedežev in stojišč v vozilu,
- obvezno uporabo oprijemal za potnike, ki med vožnjo stojijo.

V vozilu morajo biti na vidnem mestu izobešene določbe tega odloka, ki se nanašajo na pravice in obveznosti izvajalca ter uporabnikov – potnikov in kazenske določbe.

13. člen

Voznik ali voznica mora vozilo ustaviti znotraj avtocestnega obroča na vseh avtobusnih postajališčih ob koncu talne označbe in počakati, da potniki vstopijo in izstopijo. Na avtobusnih postajališčih izven avtocestnega obroča voznik ustavi vozilo le, če so na postajališču čakajoči potniki ali v vozilu potniki za izstop. Voznik mora na teh postajališčih upočasniti vožnjo in se prepričati ali lahko prevozi postajališče, pri tem pa mora upoštevati vozni red.

Če mora voznik vozilo, zaradi prometnih razmer ali dolžine avtobusnega postajališča, ustaviti pred avtobusnim postajališčem ali na njegovem koncu, mora vozilo ponovno ustaviti ob koncu talne označbe.

14. člen

Voznik in kontrolor izvajalca izvajata kontrolo plačila ob vstopu v vozilo oziroma veljavnosti vozovnic med vožnjo. Do potnikov morata biti vljudna in jim v času postanka ali pred začetkom vožnje dati potrebna pojasnila v zvezi z voznim redom in potekom linije.

Voznik in kontrolor izvajalca morata biti uniformirana in imeti na vidnem mestu oblačila pripeto identifikacijsko kartico.

3. Avtobusno postajališče

15. člen

Avtobusna postajališča so namenjena vozilom za izvajanje javne službe.

Na avtobusnih postajališčih se lahko ustavljajo, zaradi vstopanja in izstopanja ali prestopanja potnikov na vozila javne službe, tudi vozila za opravljanje javnega linijskega prevoza potnikov, ki ga zagotavlja država kot javno dobrino z gospodarsko javno službo s podelitvijo koncesije, na podlagi odločbe, ki jo izda pristojni organ na podlagi vloge koncesionarja.

16. člen

Vsako avtobusno postajališče mora biti opremljeno skladno z minimalnimi tehničnimi pogoji in mora biti osvetljeno.

Končna avtobusna postajališča morajo:

- imeti sanitarije za voznike in voznice s tekočo hladno in toplo vodo ter biti ogrevana v zimskem času in
- imeti parkirišča za kolesa, ki so lahko opremljena s stojali za kolesa.

Nova avtobusna postajališča so lahko med sabo oddaljena 500 m ali manj zračne linije, odvisno od gostote naseljenosti.

17. člen

Tabla, na kateri se objavijo vozni redi, je lahko različne velikosti. Uporabna površina table mora biti velika najmanj 0,36 m², na postajališčih z več kot tremi linijami najmanj 0,70 m², na postajališčih z več kot deset linijami pa 1 m² in vsebovati:

- ime in številko linije ter ime avtobusnega postajališča,
- karto poteka vseh linij z avtobusnimi postajališči in prestopnimi avtobusnimi postajališči v velikosti najmanj formata A4,
- podatke za linijo (ime in številka linije, smer vožnje, vozni red, karto linije, poudarjen prikaz posameznega avtobusnega postajališča drugih postajališč na liniji, prikaz možnih prestopanj na druge linije) v velikosti najmanj formata A5,
- spremembo poteka linije,
- cenik vozovnic,
- za uporabnika pomemben izveček iz splošnih prevoznih pogojev, ki jih sprejme izvajalec in
- drugo.

Tabla iz prejšnjega odstavka mora biti nameščena na steno čakalnice. Če avtobusno postajališče nima čakalnice, je tabla samostojen del opreme.

Prevozniki javnega linijskega prevoza, ki ga zagotavlja država, lahko na svoje stroške in z dovoljenjem pristojnega organa postavijo skupno tablo izven čakalnice.

18. člen

Čakališče avtobusnega postajališča ima lahko poleg opreme iz prvega odstavka 16. člena tega odloka še:

- pokrit objekt za potnike (čakalnico) s številko in imenom linij ter številko postajališča,
- prikazovalnik informacij,
- samopostrežni avtomat za vozovnice,
- svetlobno vitrino,
- sedišča za potnike,
- stojala za kolesa in
- ostalo opremo.

19. člen

Prikazovalnik informacij na avtobusnem postajališču je elektronska naprava, ki je namenjena uporabnikom javne službe in omogoča prikaz informacij o času prihoda vozil po posamezni liniji na avtobusno postajališče.

Pri postavitvi prikazovalnikov informacij se mora upoštevati bralna razdalja, vidni kot, stopnja kontrasta, ki je odvisna od svetlobe okolice, barvo in vrsto črk ter njegovo lokacijo.

Prikazovalniki informacij na avtobusnem postajališču s tremi ali več linijami se postavijo na čakališče samostojno ali so sestavni del čakalnice avtobusnega postajališča.

Prikazovalnike informacij postavi pristojni organ, izvajalec pa jih oskrbuje s podatki.

20. člen

Pokrit objekt za potnike (čakalnica) iz prve alineje 18. člena tega odloka mora imeti dovolj velik prostor za tablo iz prvega odstavka 17. člena tega odloka. Prostor za tablo zagotovi izvajalec postavitve in vzdrževanja opreme avtobusnih postajališč, ki jo vzdržuje skladno s tem odlokom in pogodbo.

4. Obveznosti izvajalca

21. člen

V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec dolžan:

- zagotavljati prevoz potnikov skladno s standardi, predpisi ter petletnim in enoletnim programom,
- načrtovati in izvajati vzdrževalna dela na vozilih,
- pripravljati splošne prevozne pogoje in cenike,
- voditi evidence iz petletnega in enoletnega programa,
- pristojnemu organu redno in tekoče dostavljati rezultate analiz in poročati na podlagi programov iz prejšnje alineje tega člena, z obrazložitvijo uporabljenih metodologij in podatkov ter mu zagotoviti dostop do podatkov, z namenom ugotavljanja stanja in kakovosti storitve javne službe,
- za zagotovitev kakovosti storitve pristojnemu organu predlagati izboljšave tistih kriterijev kakovosti, ki posredno ali neposredno vplivajo na kakovost storitve (kriteriji, ki vplivajo na dostopnost, hitrost, varnost in podobno),
- za potrebe ugotavljanja kakovosti storitve javne službe izvajati periodična štetja potnikov in vsaj enkrat na leto meriti njihovo zadovoljstvo,
- sodelovati z drugimi prevozniki v javnem linijskem prevozu potnikov in železniškem prevozu potnikov z namenom izboljšanja kakovosti storitev javne službe,
- obveščati uporabnike o času in pogojih izvajanja javne službe,
- izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja javne službe po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za nadomestno izvajanje javne službe,
- izvajati druge obveznosti iz tega odloka ter petletnega in letnega programa.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV – POTNIKOV

22. člen

Pravica uporabnika – potnika je, da lahko uporablja storitev javne službe skladno s tem odlokom.

Obveznost uporabnika – potnika je, da si pred vstopom v vozilo kupi vozovnico za prevoz z mestnim linijskim prevozom potnikov in vozovnico registrira pri vstopu v vozilo. Potnik mora pokazati vozovnico med vožnjo na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja. Potnik v vozilu, ki nima vozovnice, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja. Potniku v vozilu, ki ima neveljavno vozovnico, kontrolor izvajalca, mestni redar ali inšpektor odvzame vozovnico.

Plačilo vožnje z mobilnim telefonom ugotavlja kontrolor izvajalca, mestni redar ali inšpektor tako, da potnik na njegovo zahtevo pove številko vozovnice, ki jo je dobil s sporočilom po mobilnem telefonu iz nadzornega centra kot potrditev plačila vožnje. Potnik v vozilu, ki ni plačal vožnje ali ne pove številke vozovnice, mora vozilo zapustiti na zahtevo kontrolorja izvajalca, mestnega redarja ali inšpektorja.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

23. člen

Javna služba se financira iz:

- cene storitve javne službe,
- sredstev proračuna MOL,
- drugih virov.

1. Cene storitve javne službe

24. člen

Storitev javne službe se plačuje z vozovnicami, ki so naslednje vrste:

1. vrednostne z možnostjo prestopanja brez doplačila v roku devetdesetih minut,
2. plačilo z mobilnim telefonom,
3. terminske:
 - mesečne,
 - mesečne prenosne,
 - letne prenosne,
 - brezplačne z ali brez časovne omejitve.

Vozovnica je lahko brezkontaktna kartica, ki ima status dobroimetja.

Z letnim programom se lahko določijo popusti na posamezno vrsto vozovnice iz prvega odstavka tega člena.

25. člen

Brezplačno vozovnico lahko pridobi:

- oseba, ki ima zaradi izgube, okvare ali paraliziranosti spodnjih ali zgornjih okončin ali medenice priznано najmanj 60-odstotno telesno okvaro, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- oseba z multiplo sklerozo in spremljevalec, ki jo spremlja,
- oseba z mišičnimi ali živčno mišičnimi obolenji z ocenjeno najmanj 30-odstotno telesno okvaro in spremljevalec, ki jo spremlja,
- težko prizadeta oseba, ki ji je priznana invalidnost po predpisih o varstvu telesno in duševno prizadetih oseb, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- mladoletna oseba, ki je težko telesno ali duševno prizadeta oziroma je zaradi izgube, okvare, paraliziranosti spodnjih okončin ali medenice ovirana pri gibanju, in spremljevalec, ki jo spremlja,
- inšpektor in nadzornik Inšpektorata Mestne uprave MOL,
- mestni redar Mestnega redarstva Mestne uprave MOL.

Prevoz otrok do 6 leta starosti je brezplačen. Vozovnico za brezplačni prevoz mora imeti otrok med 5. in 6. letom starosti in jo lahko pridobijo starši, posvojitelji oziroma posvojiteljice, skrbniki oziroma skrbnice, rejniki oziroma rejnice otroka. Otrok mora imeti v vozilu pri prevozu z mestnim linijskim prevozom potnikov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalec je lahko tudi otrok starejši od 10 let ali mladoletnik oziroma mladoletnica, če to dovolijo starši, posvojitelji oziroma posvojiteljice, skrbniki oziroma skrbnice, rejniki oziroma rejnice otroka.

Brezposelna oseba, ki predloži potrdilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje o vpisu v evidenco brezposelnih oseb, lahko pridobi mesečno splošno vozovnico s petdeset odstotnim popustom.

Prevoz osebne prtljage, otroških vozičkov in psov je brezplačen. Psi morajo biti med vožnjo na povodcu in imeti nagobčnik.

26. člen

Način pridobitve vozovnice iz tega odloka določajo splošni prevozniki pogoji.

2. Način oblikovanja cene storitve javne službe

27. člen

Cena storitve javne službe se oblikuje za enoto storitve. Enota storitve je izražena v poprečni ceni prevoza enega potnika na eno vožnjo. Poprečna cena prevoza enega potnika na eno vožnjo se izračuna iz lastne cene storitve javne službe (v nadaljevanju: lastna cena) in predvidenega števila potnikov.

Lastna cena pokriva vse stroške opravljanja storitve javne službe, in sicer:

- stroške materiala,
- stroške storitev,
- stroške dela (plače, socialna in pokojninska zavarovanja, drugi stroški dela),
- odpisov vrednosti (amortizacija in drugo),
- druge poslovne odhodke,
- finančne odhodke,
- druge odhodke.

Lastno ceno za obdobje enega poslovnega leta oblikuje izvajalec ob pripravi letnega programa in je njegov sestavni del.

28. člen

Število potnikov za obdobje enega leta se izračuna na podlagi prodanega oziroma predvidenega števila prodanih vozovnic in predvidenega števila voženj za posamezno vozovnico. Število voženj, ki se upošteva za posamezno vrsto vozovnice, je za:

- mesečno:
 - splošno šestinosemdeset voženj na mesec,
 - šolsko sto petdeset voženj na mesec,
 - upokojsko sto deset voženj na mesec,
 - prenosno sto petdeset voženj na mesec,
- letno prenosno sto petdeset voženj na mesec.

3. Določanje prodajnih cen

29. člen

Lastna cena je osnova za izračun prodajne cene posamezne vrste vozovnice.

Prodajna cena posamezne vrste vozovnice se določi na naslednji način:

1. vrednostna vozovnica za eno vožnjo je lahko enaka največ trikratniku lastne cene,
2. plačilo z mobilnim telefonom je lahko enako največ šestkratniku lastne cene,
3. terminske vozovnice:
 - mesečna splošna lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,
 - mesečna šolska za šolarje občane MOL lahko znaša največ petdeset odstotkov mesečne splošne vozovnice,

– mesečna šolska za šolarje, ki niso občani MOL, lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,

– mesečna upokojenska za upokojence občane MOL lahko znaša največ šestdeset odstotkov mesečne splošne vozovnice,

– mesečna upokojenska za upokojence, ki niso občani MOL, lahko znaša največ petinštiridesetkratnik cene vrednostne vozovnice za eno vožnjo,

– mesečna prenosna lahko znaša največ sto trideset odstotkov mesečne splošne vozovnice,

– letna prenosna je lahko desetkratnik višine mesečne prenosne vozovnice.

Cene vozovnic iz tega člena določi Mestni svet MOL.

4. Sredstva proračuna MOL

30. člen

MOL iz proračuna zagotavlja sredstva za opravljanje javne službe in višina teh sredstev predstavlja razliko med lastno ceno in prodajno ceno storitve javne službe.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

31. člen

Objekti, naprave in oprema gospodarske infrastrukture javne službe so avtobusna postajališča, določena v 5. členu, skupaj z opremo in napravami iz 16., 17. in 18. člena tega odloka.

VIII. NADZOR

32. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je predpisana globa, opravlja Inšpektorat Mestne uprave MOL in Mestno redarstvo Mestne uprave MOL za prekrške iz 35. člena tega odloka.

Strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni organ.

IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen

Z globo 10.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec, če:

– ne upošteva določb 10. člena,

– ne izobesi na vidnem mestu v vozilu določb tega odloka, kot to določa 12. člen.

Z globo 2.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe – izvajalca za prekršek iz prvega odstavka tega člena.

34. člen

Z globo 200 eurov se kaznuje za prekršek voznik izvajalca, če:

– ne ustavlja vozila, kot to določa 13. člen,

– ni vključen do potnikov in ne da potrebnih informacij, kot to določa 14. člen.

Z globo 200 eurov se kaznuje kontrolor izvajalca za prekršek iz druge alineje prvega odstavka tega člena.

35. člen

Z globo 40 eurov se kaznuje za prekršek uporabnik – potnik, če:

– ne registrira ob vstopu v vozilo vozovnice ali je ne pokaže kontrolorju izvajalca, mestnemu redarju ali inšpektorju, kot to določa drugi odstavek 22. člena,

– ne pove številke vozovnice, kot to določa tretji odstavek 22. člena.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov – potnikov ter kazenske določbe, mora izvajalec izobesiti na vidnem mestu znotraj vozil v roku enega meseca od dneva uveljavitve tega odloka.

37. člen

Do uveljavitve plačila storitve javne službe po tem odloku se uporablja dosednji način plačila.

38. člen

Če ne bo uveljavljena subvencija države, se določili tretje in pete alineje 3. točke drugega odstavka 29. člena tega odloka začeta uporabljati 1. septembra 2010. Do tedaj je cena mesečne šolske vozovnice za šolarje, ki niso občani MOL, enaka ceni mesečne šolske vozovnice za šolarje občane MOL in cena mesečne upokojenske vozovnice za upokojence, ki niso občani MOL, enaka ceni mesečne upokojenske vozovnice za upokojence občane MOL.

39. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javnem mestnem prometu na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 18/83).

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2009-17

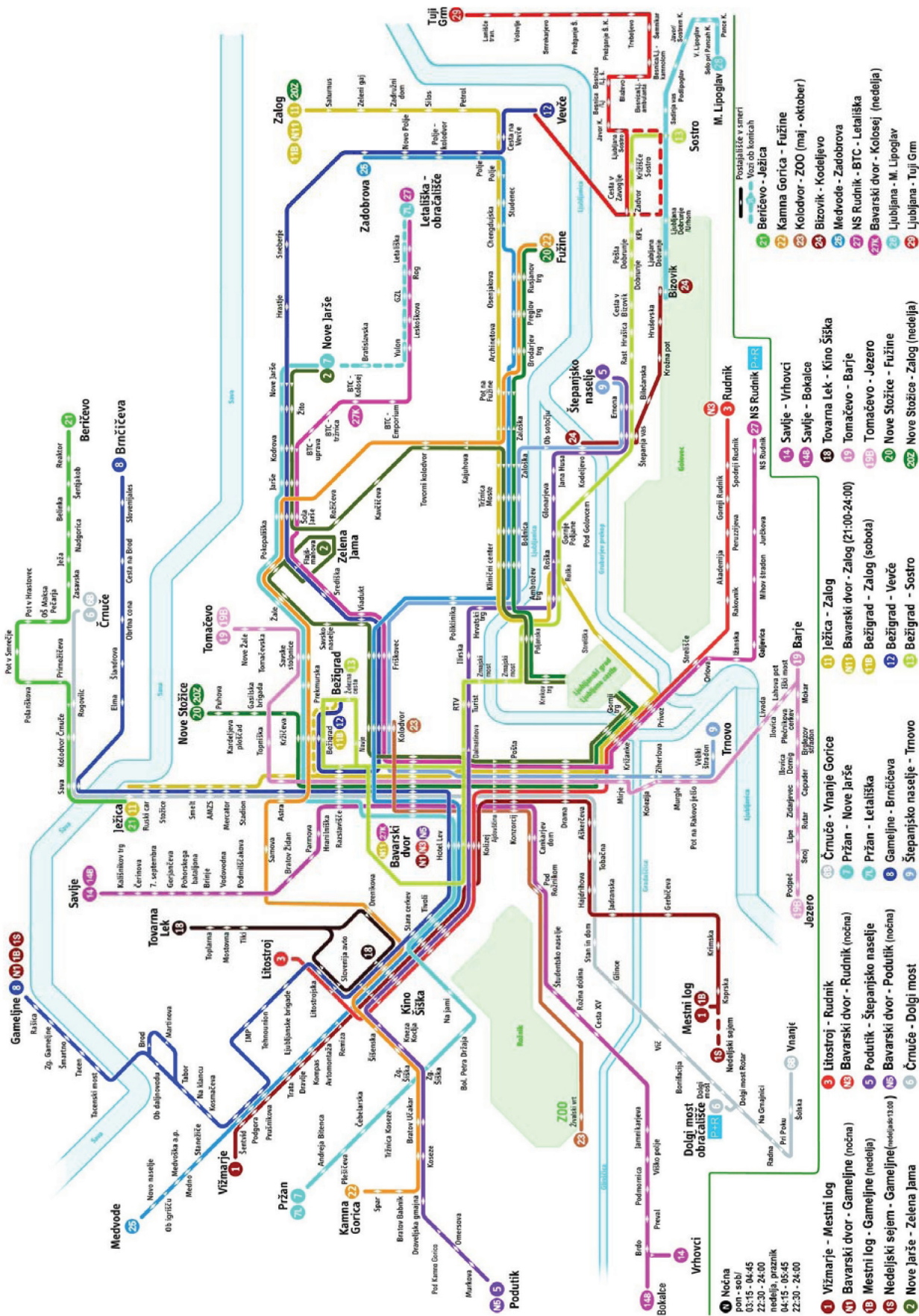
Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

Priloga 1



Obratovalni čas linij z minimalnim standardom intervalov

Priloga 2

Številka linije	Potek linije	4.15 - 6.00	6.00 - 6.30	6.30 - 7.00	7.00 - 7.30	7.30 - 8.00	8.00 - 8.30	8.30 - 9.00	9.00 - 9.30	9.30 - 10.00	10.00 - 10.30	10.30 - 11.00	11.00 - 11.30	11.30 - 12.00	12.00 - 12.30	12.30 - 13.00	13.00 - 13.30	13.30 - 14.00	14.00 - 14.30	14.30 - 15.00	15.00 - 15.30	15.30 - 16.00	16.00 - 16.30	16.30 - 17.00	17.00 - 17.30	17.30 - 18.00	18.00 - 18.30	18.30 - 19.00	19.00 - 19.30	19.30 - 20.00	20.00 - 20.30	20.30 - 21.00	21.00 - 21.30	21.30 - 22.00	22.00 - 22.30	22.30 - 23.00	23.00 - 24.00
Redni	Redni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Podinski	Podinski	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Polni	Polni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sobotni	Sobotni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nedeljski	Nedeljski	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Variante	Variante	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Vizmarje - Mestni log	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1B	Mestni log - Gameljne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1S	Mestni log - Gameljne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N1	Bavarski dvor - Bred	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Nove Jarše - Zelena jama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Litostroj - Rudnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N3	Bavarski dvor - Rudnik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Podutik - Štepanjsko naselje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Črnuče - Dolgi most	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6B	Črnuče - Na Gmajnici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Pržan - Nove Jarše	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7L	Pržan - Letališča	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Gameljne - Brničeva	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Štepanjsko naselje - Trnovo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Ježica - Zalog	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11B	Bežigrad - Zalog	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N11	Bavarski dvor - Zalog	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Bežigrad - Večje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Bežigrad - Sostro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Savije - Vrhovi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14B	Savije - Bokalce	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Tovarna Lek - Kino Šiška	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Tomaševo - Barje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19B	Tomaševo - Lipe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Nove Stožice - Fužine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20Z	Nove Stožice - Zalog	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Ježica - Reaktor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Kamna Gorica - Fužine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Kolodvor - Zoo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Bizikov - Kodeljevo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	Zaobrova - Medno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	NS Rudnik - BTC - Letališča	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27K	Bavarski dvor - Kolosej	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Ljubljana - Tuji Grm	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	Ljubljana - Mali Lipoglav	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Legenda

1 Redni vozi red

2 Početni vozi red

3 Polni vozi red

4 Sobotni vozi red

5 Nedeljski vozi red

N Nedeljski in praznični vozi red

2742. Odredba o določitvi posebnih prometnih pasov za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov na občinskih cestah

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in četrtega odstavka 3. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

O D R E D B O**o določitvi posebnih prometnih pasov za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov na občinskih cestah****1. člen**

S to odredbo se določijo prometni pasovi za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov na občinskih cestah na območju Mestne občine Ljubljana.

2. člen

Prometni pasovi za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov so na naslednjih cestah:

Št. odseka	Kategorija	Stacionaža začetka	Stacionaža konca	Opis
212011	LZ	0	524	Slovenska cesta od Aškerčeve ceste do Šubičeve ulice
212011	LZ	0	512	Slovenska cesta od Barjanske ceste do Šubičeve ulice
212012	LZ	0	437	Slovenska cesta od Šubičeve ulice do Gosposvetske ceste
212013	LZ	0	364	Slovenska cesta od Gosposvetske ceste do Dunajske ceste
212021	LZ	226	0	Gosposvetska cesta od Celovške ceste do Slovenske ceste
212023	LZ	1	302	Dalmatinova ulica od Slovenske ceste do Tavčarjeve ulice
211241	LG	0	198	Trg OF od Slovenske ceste do Miklošičeve ulice
212057	LZ	437	19	Poljanska cesta od Ambroževega trga do Kopitarjeve ulice
211042	LG	0	225	Barjanska cesta od Finžgarjeve ulice do Riharjeve ulice
211042	LG	225	0	Barjanska cesta od Zihnerlove ulice do Finžgarjeve ulice

3. člen

Časovna omejitev prometa za določene vrste vozil na prometnih pasovih iz prejšnjega člena je vsak dan med 00.00 in 24.00 uro.

Prometni pasovi iz prejšnjega člena so označeni s predpisano prometno signalizacijo.

4. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi posebnih prometnih pasov za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov (Uradni list RS, št. 33/08).

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-22/2009-3

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

2743. Odredba o določitvi največje dovoljene hitrosti

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 12. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07) in je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

O D R E D B O
o določitvi največje dovoljene hitrosti

1. člen

S to odredbo se na območju Mestne občine Ljubljana določi največja dovoljena hitrost vožnje na posameznih občinskih cestah ali na delih občinskih cest v naselju.

2. člen

Na naslednjih občinskih cestah se določi največja dovoljena hitrost:

Št. odseka	Opis	Stacionaža začetka	Stacionaža konca	Kategorija	Dovoljena hitrost
211044	Barjanska cesta od Riharjeve ulice do 0117_5	1657	0	LG	60 km/h
211037	Tržaška cesta od Tbilisijske ulice do 0116_3	688	0	LG	60 km/h
211036	Tržaška cesta od Viške ceste do Tbilisijske ulice	229	0	LG	60 km/h
211034	Tržaška cesta od Šestove ulice do Viške ceste	909	0	LG	60 km/h
211033	Tržaška cesta od h.š. 18 do Šestove ulice	169	0	LG	60 km/h
211032	Tržaška cesta od Aškerčeve ceste do h.š. 18	480	0	LG	60 km/h
211276	Tivolska cesta od Šubičeve ulice do Tržaške ceste	616	0	LG	60 km/h
211274	Tivolska cesta od Celovške ceste do Šubičeve ulice	596	0	LG	60 km/h
211273	Tivolska cesta od Celovške ceste do h.š. 11	0	604	LG	60 km/h
211275	Tivolska cesta od h.š. 11 do Tržaške ceste	0	623	LG	60 km/h
211031	Tržaška cesta od Aškerčeve ceste do h.š. 18	0	481	LG	60 km/h
211035	Tržaška cesta od Viške ceste do Tbilisijske ulice	0	251	LG	60 km/h
211036	Tržaška cesta od Viške ceste do Tbilisijske ulice	251	0	LG	60 km/h
211021	Celovška cesta od Tivolske ceste do Drenikove ulice	1	1447	LG	60 km/h
211022	Celovška cesta od Drenikove ulice do h.š. 206	0	1515	LG	60 km/h
211023	Celovška cesta od Drenikove ulice do h.š. 201	1520	2	LG	60 km/h
211231	Drenikova ulica od Celovške ceste do Verovškove ulice	393	1	LG	60 km/h
211232	Drenikova ulica od Verovškove ulice do Samove ulice	0	484	LG	60 km/h
211233	Drenikova ulica od Verovškove ulice do Samove ulice	480	0	LG	60 km/h
211234	Samova ulica od Drenikove ulice do Dunajske ceste	592	0	LG	60 km/h
211236	Topniška ulica od Linhartove ceste do Šmartinske ceste	603	0	LG	60 km/h
211082	Šmartinska cesta od Topniške ulice do Savske ceste	106	399	LG	60 km/h
211083	Šmartinska cesta od Savske ceste do h.š. 3	0	539	LG	60 km/h
211084	Šmartinska cesta od h.š. 3 do Kajuhove ulice	0	372	LG	60 km/h
211085	Šmartinska cesta od Kajuhove ulice do h.š. 162	0	1428	LG	60 km/h
211086	Šmartinska cesta od Kajuhove ulice do Cleverlandske ulice	1397	2	LG	60 km/h
211072	Zaloška cesta od Kajuhove ulice do Chengdujske ceste	0	2025	LG	60 km/h
211073	Zaloška cesta od Kajuhove ulice do Chengdujske ceste	2024	0	LG	60 km/h
211064	Litijska cesta od Fužinske ceste do h.š. 215	0	1317	LG	60 km/h
211051	Dolenjska cesta od Za Gradom do Peruzzijske ulice	0	2044	LG	60 km/h
211052	Dolenjska cesta od Peruzzijske ulice do 0118_5	0	1832	LG	60 km/h
212743	Večna pot od Koseške ceste do Brdnikove ulice	745	1252	LZ	60 km/h
212743	Večna pot od Brdnikove ulice do Koseške ceste	1252	745	LZ	60 km/h
212744	Večna pot od Brdnikove ceste do Živalskega vrta	0	753	LZ	60 km/h
212744	Večna pot od Živalskega vrta do Brdnikove ceste	753	0	LZ	60 km/h
212872	Cesta Dolomitskega odreda od Viške ceste do 1369_1	2540	1981	LZ	60 km/h
211013	Dunajska cesta od Linhartove ceste do 212232	502	0	LG	60 km/h
211012	Dunajska cesta od Masarykove ceste do Linhartove ceste	697	3	LG	60 km/h
211271	Tivolska cesta od Dunajske ceste do Celovške ceste	5	400	LG	60 km/h
211043	Riharjeva ulica od Finžgarjeve ulice do Barjanske ceste	684	0	LG	60 km/h

Št. odseka	Opis	Stacionaža začetka	Stacionaža konca	Kategorija	Dovoljena hitrost
211013	Dunajska cesta od Linhartove ceste do 212232	510	2288	LG	60 km/h
211235	Topniška ulica od Dunajske ceste do Linhartove ceste	761	0	LG	60 km/h
211143	Kajuhova ulica od Letališke ceste do Šmartinske ceste	780	0	LG	60 km/h
211142	Kajuhova ulica od Zaloške ceste do Letališke ceste	592	0	LG	60 km/h
211141	Kajuhova ulica od Litijske ceste do Zaloške ceste	920	0	LG	60 km/h
211063	Litijska cesta od Kajuhove ulice do Fužinske ceste	0	1692	LG	60 km/h
212371	Letališka cesta od Kajuhove ulice do Bratislavske ceste	1	799	LZ	60 km/h
212372	Letališka cesta od Bratislavske ceste do Leskoškove ceste	0	641	LZ	60 km/h
212373	Letališka cesta od Leskoškove ceste do h.š. 35	0	1191	LZ	60 km/h
212374	Letališka cesta od Letališke ceste h.š. 35 do 212531	0	100	LZ	60 km/h
212375	Letališka cesta od h.š. 35 do 212531	1	103	LZ	60 km/h
211074	Zaloška cesta od Chengdujske ceste do h.š. 1	0	673	LG	60 km/h
211075	Zaloška cesta od Chengdujske ceste do h.š. 1	672	0	LG	60 km/h
212341	Clevelandska ulica od 0186_3 do Tomačevske ceste	0	460	LZ	60 km/h
212342	Clevelandska ulica od Tomačevske ceste do Jarške ceste	0	514	LZ	60 km/h
211014	Dunajska cesta od 212232 do Ulice 7. septembra	0	626	LG	60 km/h
211014	Dunajska cesta od Ulice 7. septembra do 212232	626	0	LG	60 km/h

3. člen

Najvišja dovoljena hitrost vozil je označena s predpisano prometno signalizacijo.

4. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi največje dovoljene hitrosti (Uradni list RS, št. 33/08).

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/2009-2

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

2744. Odredba o določitvi območij za pešce

Na podlagi 99. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo in 57/08 – ZLDUVCP), 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 32. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

O D R E D B O

o določitvi območij za pešce

1. člen

S to odredbo se določijo območja za pešce na območju Mestne občine Ljubljana.

2. člen

Območja za pešce so:

Območje za pešce	Režim omejitve prometa
Adamič Lundrovo nabrežje med Kopitarjevo ulico in Pogačarjevim trgom	popolna prepoved motornega prometa
Adamič Lundrovo nabrežje med Pogačarjevim trgom in Stritarjevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Ajdovščina in ploščad pred Figovcem	popolna prepoved motornega prometa
Barvarska steza	popolna prepoved motornega prometa
Breg	popolna prepoved motornega prometa
Cankarjeva cesta med Beethovnovi ulico in Slovensko cesto	dovoljen omejen lokalni promet
Cankarjeva cesta – Štefanova ulica, pasaža med obema	popolna prepoved motornega prometa
Cankarjeva cesta – Tomšičeva ulica, pasaža med obema	popolna prepoved motornega prometa
Cankarjevo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Cigaletova ulica med Dalmatinovo ulico in Nazorjevo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Ciril Metodov trg	popolna prepoved motornega prometa
Čevljarjska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Čevljarjski most	popolna prepoved motornega prometa
Čopova ulica	popolna prepoved motornega prometa
Čopova ulica – Nazorjeva ulica, pasaža med obema	popolna prepoved motornega prometa
Čufarjeva ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Dolničarjeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Dvorni trg	popolna prepoved motornega prometa
Eipprova ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Erjavčeva cesta med Prešernovo cesto in Igriško ulico	dovoljen omejen lokalni promet

Območje za pešce	Režim omejitve prometa
Erjavčeva cesta – Igriška ulica, peš povezava med obema	popolna prepoved motornega prometa
Gallusovo nabrežje od Pod Trančo do h.š. 29 (vključno)	popolna prepoved motornega prometa
Gallusovo nabrežje od h.š. 31 (vključno) do Karlovške ceste	dovoljen omejen lokalni promet
Gledališka stolba	popolna prepoved motornega prometa
Gerberjevo stopnišče	popolna prepoved motornega prometa
Gornji trg	dovoljen omejen lokalni promet
Gosposka ulica med Trgom francoske revolucije in Križevniško ulico	dovoljen omejen lokalni promet
Gregorčičeva ulica med Vegovo ulico in Slovensko cesto	dovoljen omejen lokalni promet
Hrenova ulica med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Hrenova ulica od Karlovške ceste do Grudnovega nabrežja	dovoljen omejen lokalni promet
Hribarjevo nabrežje	popolna prepoved motornega prometa
Jurčičev trg	popolna prepoved motornega prometa
Kapiteljska ulica v celotni dolžini	dovoljen omejen lokalni promet
Kastelčeva ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kladezna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kleparska steza	popolna prepoved motornega prometa
Ključavničarska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Knafljev prehod	popolna prepoved motornega prometa
Krakovska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Kratka steza	popolna prepoved motornega prometa
Krekov trg	dovoljen omejen lokalni promet
Križevniška soteska	popolna prepoved motornega prometa
Križevniška ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Krojaška ulica	popolna prepoved motornega prometa
Levstikov trg	dovoljen omejen lokalni promet
Mala ulica od Dalmatinove do Malega trga	dovoljen omejen lokalni promet
Mala ulica od Malega trga do Trubarjeve ceste	popolna prepoved motornega prometa
Mali trg	dovoljen omejen lokalni promet
Mačkova ulica	popolna prepoved motornega prometa
Medarska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Merosodna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Mestni trg	popolna prepoved motornega prometa
Miklošičeva cesta od Prešernovega trga Nazorjeve ulice	popolna prepoved motornega prometa
Muzejska ulica od Šubičeve ulice do Tomšičeve ulice	popolna prepoved motornega prometa
Nazorjeva ulica	popolna prepoved motornega prometa
Obrežna steza	popolna prepoved motornega prometa
Osojna pot	dovoljen omejen lokalni promet
Petkovškovo nabrežje od Prešernovega trga do ulice Za Čreslom	popolna prepoved motornega prometa
Petkovškovo nabrežje od ulice Za Čreslom do Resljeve ulice	dovoljen omejen lokalni promet
Plečnikov trg	popolna prepoved motornega prometa
Pod Trančo	popolna prepoved motornega prometa
Pogačarjev trg	popolna prepoved motornega prometa
Puharjeva ulica med Župančičevo ulico in Slovensko cesto	dovoljen omejen lokalni promet
Prečna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Prešernov trg	popolna prepoved motornega prometa
Reber	popolna prepoved motornega prometa
Rečna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Ribji trg	popolna prepoved motornega prometa
Rimska cesta – Igriška ulica, peš povezava med obema	popolna prepoved motornega prometa
Rožna ulica med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Rožna ulica med Karlovško cesto in Grudnovim nabrežjem	dovoljen omejen lokalni promet
Salendrova ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Sodarska steza	dovoljen omejen lokalni promet
Soteska	dovoljen omejen lokalni promet
Stari trg	popolna prepoved motornega prometa
Stiška ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Stritarjeva ulica med Adamič Lundrovim nabrežjem in Mačkovo ulico	popolna prepoved motornega prometa
Stritarjeva ulica med Mačkovo ulico in Ciril Metodovim trgom	popolna prepoved motornega prometa

Območje za pešce	Režim omejitve prometa
Študentovska ulica	popolna prepoved motornega prometa
Tomšičeva ulica med Slovensko cesto in pasažo kina Komune	popolna prepoved motornega promet
Trg francoske revolucije med Vegovo ulico in Gosposko ulico	popolna prepoved motornega prometa
Trg Republike	popolna prepoved motornega prometa
Tromostovje	popolna prepoved motornega prometa
Trubarjeva cesta od Prešernovega trga do Resljeve ceste	popolna prepoved motornega prometa
Trubarjeva cesta od Resljeve ceste do Vidovdanske ceste	dovoljen omejen lokalni promet
Ulica na Grad	dovoljen omejen lokalni promet
Ulica Josipine Turnograjske	dovoljen omejen lokalni promet
Usnjarska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Valvasorjeva ulica od Prešernove ceste do Šubičeve ulice	dovoljen omejen lokalni promet
Vodna steza	popolna prepoved motornega prometa
Vodnikov trg	popolna prepoved motornega prometa
Vožarski pot med Karlovško cesto in Gornjim trgom	dovoljen omejen lokalni promet
Vrtna ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Wolfova ulica	popolna prepoved motornega prometa
Za Čreslom	popolna prepoved motornega prometa
Znamenjska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Zvezdarska ulica	dovoljen omejen lokalni promet
Žabjak od Rožne ulice do Vožarskega pota	dovoljen omejen lokalni promet
Židovska steza	popolna prepoved motornega prometa
Židovska ulica	popolna prepoved motornega prometa

3. člen

Območja za pešce so označena s prometno signalizacijo, s katere je razvidna omejitev prometa oziroma dovoljene izjeme.

4. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi območij za pešce (Uradni list RS, št. 33/08).

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-24/2009-3

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

2745. Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 21. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji 6. 7. 2009 sprejel

ODREDBO

o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce

1. člen

Javne parkirne površine, namenjene parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce, so:

Parkirna površina		
Oznaka	Lokacija	Parkirnih prostorov
S1	Šentjakob (Gallusovo nabrežje, Levstikov trg, Gornji trg, Rožna ulica)	136
S2	Petkovšek (Petkovškovo nabrežje – vzhodni del)	10
S3	Ajdovo zrno (Mala ulica)	33
S4	Novi trg (Novi trg)	30
S5	Drama (Erjavčeva cesta)	10
S7	Univerza (Petercelova ulica in del Gosposke ulice)	29
S10	Pod Gradom (Streliška ulica)	7
SKUPAJ		255

2. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce (Uradni list RS, št. 33/08).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-25/2009-3

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

drugega odstavka 3. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 6. 7. 2009 sprejel

O D R E D B O**o določitvi smeri poteka prometa po glavnih mestnih cestah in zbirnih cestah**

1. člen

S to odredbo se določijo smeri poteka prometa na glavnih mestnih cestah in na zbirnih cestah na območju Mestne občine Ljubljana.

2. člen

Promet na cestnih odsekih glavnih mestnih cest in zbirnih cest, navedenih v naslednji tabeli, poteka v smeri od začetne stacionaže proti končni stacionaži odseka, kot je razvidno iz naslednje tabele.

2746. Odredba o določitvi smeri poteka prometa po glavnih mestnih cestah in zbirnih cestah

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in

Št. odseka	Kategorija	Smer poteka prometa		
		Začetna stacionaža [m]	Končna stacionaža [m]	Opis
212022	LZ	339	0	Tavčarjeva ulica od Slovenske ceste do Dalmatinove ulice
212023	LZ	0	359	Dalmatinova ulica od Slovenske ceste do Tavčarjeve ulice
212211	LZ	0	461	Od Verovškove ul. do Slovenčeve ul.
212212	LZ	0	463	Servisna cesta od Slovenčeve ulice do Dunajske ceste
212221	LZ	0	512	Servisna cesta od Dunajske ceste do Vojkove ceste
212222	LZ	0	457	Servisna cesta od Vojkove ceste do 0186_6
212231	LZ	0	220	Servisna cesta od 0186_5 do Vojkove ceste
212232	LZ	0	503	Servisna cesta od Vojkove ceste do Dunajske ceste
212241	LZ	0	473	Bevkova cesta od Dunajske ceste do Slovenčeve ulice
212242	LZ	0	477	Servisna cesta od Slovenčeve ulice do 0182_3
212281	LZ	0	36	Cesta 24. junija od Dunajske ceste do Šlandrove ulice
212301	LZ	0	462	Servisna cesta od Tomačevske ceste do 0186_4
212341	LZ	0	460	Servisna cesta od 0186_3 do Tomačevske ceste
212343	LZ	700	1000	Clevelandska ulica od Jarške ceste do Šmartinske ceste
212344	LZ	0	219	Servisna cesta od Šmartinske ceste do Bratislavske ceste
212345	LZ	0	424	Servisna cesta od Bratislavske ceste do 0187_1
212391	LZ	0	398	Odcep Šmartinska cesta od 0187_2 do Bratislavske ceste
212392	LZ	0	174	Odcep Šmartinska cesta od Bratislavske ceste do 212393
212393	LZ	0	337	Od Odcepa Šmartinske ceste do Clevelandske ulice
212411	LZ	9	429	Sneberska cesta od Šmartinske ceste do Zadobrovske ceste
212721	LZ	83	299	Verovškova ulica od Drenikove ulice do Goriške ulice
212761	LZ	0	632	Kavadarska cesta od 0179_1 do Celovške ceste
212762	LZ	0	448	Servisna cesta od Celovške ceste do Ceste Ljubljanske brigade
212771	LZ	267	0	Servisna cesta od Celovške ceste do Ceste Ljubljanske brigade
212772	LZ	0	650	Majorja Lavriča ulica od Celovške ceste do 0179_2
212801	LZ	114	259	Ulica bratov Komel od Celovške ceste do 220264
212802	LZ	0	183	Ulica bratov Komel od 220264 do Ceste na Poljane
212873	LZ	0	52	Viška cesta od Tržaške ceste do Viška cesta h.š. 2
212096	LZ	360	0	Cesta na Loko
212092	LZ	125	0	Prule med Janežičevo ulico in Privozom
212091	LZ	296	149	Privoz med Prulami in Prijateljovo ulico

3. člen

Smeri poteka prometa so označene s predpisano prometno signalizacijo.

4. člen

Z uveljavitvijo te odredbe preneha veljati Odredba o določitvi smeri poteka prometa po glavnih mestnih cestah in zbirnih cestah (Uradni list RS, št. 33/08).

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-21/2009-3

Ljubljana, dne 6. julija 2009

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

MISLINJA**2747. Odlok o spremembah in dopolnitvah
Prostorskih ureditvenih pogojev za Občino
Mislinja**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 115/00, 60/02, 114/04 in 43/07) je Občinski svet Občine Mislinja na 3. izredni seji dne 9. 7. 2009 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Prostorskih
ureditvenih pogojev za Občino Mislinja**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Mislinja (Uradni list RS, št. 86/05, 43/07, 54/07 in 62/08; v nadaljevanju: odlok).

2. člen

V nazivu 8. člena odloka se dopolni naslov tako, da se pred besedo »enostavnih« vstavi besedi »nezahtevnih in«, v prvem stavku istega člena pa se beseda »pomožnih« zamenja z besedami »nezahtevnih in enostavnih«.

3. člen

V prvem odstavku 10. člena odloka se spremeni druga alineja tako, da glasi:

»– gradnja pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov, ki so po Uredbi o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08) enostavni objekti,«

Za drugo alinejo se vstavi nova z besedilom:

»– postavitve obor za divjad,«

Sedanje tretja, četrta in peta alineja postanejo četrta, peta in šesta.

4. člen

V prvem odstavku 11. člena odloka se spremeni tretja alineja tako, da glasi:

»– gradnja pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov, ki so po Uredbi o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08) enostavni objekti,«

Za tretjo alinejo se vstavi nova z besedilom:

»– postavitve ograj za pašo živine in obor za divjad,«

Sedanje četrta in peta alineja postanejo peta in šesta.

Črta se drugi odstavek.

5. člen

V prvem odstavku 12. člena odloka se za prvo alinejo vstavi nova z besedilom:

»– dozidave in nadzidave obstoječih objektov, kolikor ti po posegu ne presejajo dopustnih vrednosti stopnje izkoriščenosti zemljišča glede na namensko rabo, ne posegajo izven osnovne parcele, ne spreminjajo namembnosti osnovnega objekta ter upoštevajo vsa ostala določila PUP.«

Sedanje druga, tretja, četrta in peta alineja postanejo tretja, četrta, peta in šesta.

6. člen

V 20. členu odloka se za drugim odstavkom doda tretji z besedilom:

»Odmiki nezahtevnih in enostavnih objektov od sosedskih parcelnih meja morajo biti minimalno tolikšni, kot bi bila izračunana širina pasu po Uredbi o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja (Uradni list RS, št. 37/08), če se investitor in prizadeti mejaš pisno ne dogovorita za manjši odmik, oziroma 4,00 m, če bi bila izračunana vrednost večja od štirih metrov.«

7. člen

V grafičnem delu odloka se spremenijo in dopolnijo naslednje karte:

– karta št. 1, Območje urejanja, merilo 1:20.000

– karta št. 2a, Namenska raba in oblikovalski pogoji, merilo 1:5.000.

V kartografskem delu odloka se spremenijo in dopolnijo naslednji listi:

– list št. 9, Slovenj Gradec – 47, merilo 1:5.000

– list št. 17, Šoštanj – 7, merilo 1:5.000.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-01/2006

Mislinja, dne 9. julija 2009

Župan

Občine Mislinja

Viktor Robnik l.r.

2748. Sklep o tehničnem popravku

Na podlagi 10. in 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 115/00, 60/02, 114/04 in 43/07) ter 70. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 20/00, 115/00, 78/05 in 43/07) je Občinski svet Občine Mislinja na 3. izredni seji dne 9. 7. 2009 sprejel

SKLEP**o tehničnem popravku**

1. člen

Izvede se tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje 1986–1990 za območje

Občine Mislinja v letu 2001 (Prostorski plan Občine Mislinja z Urbanistično zasnovo naselij Mislinja in Šentilj pod Turjakom) (Uradni list RS, št. 82/01, v nadaljevanju: Odlok).

2. člen

V 2. členu odloka se v podpoglavju 4.3.3 Zasnova prometnih ureditev v tabeli potrebnega števila parkirnih mest v točki 6. Gostilne in prenočišča pri alineji Hoteli, penzioni, zdravilišča in drugi objekti s prenočišči beseda »posteljo« zamenja z besedo »sobo«.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3505-01/2006

Mislinja, dne 9. julija 2009

Župan

Občine Mislinja

Viktor Robnik l.r.

NOVO MESTO

2749. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2009 (I)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, uradno prečiščeno besedilo, 27/08 in 76/08), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – UPB2) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 23. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2009 (I)

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(Vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2009 (Uradni list RS, št. 17/09) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(Sestava proračuna in vsebina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Namen porabe proračuna je opredeljen s proračunskimi postavkami.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov je določen v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

		v EUR				
Skupina		PLAN	REALIZACIJA	Indeks	PREDLOG	Indeks
Podsk.	Naziv konta	2009	I.-V.2009	real./	REBALANSA	pred.re./
Konto				plan		plan
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		41.407.210,00	11.778.111,88	28,44	37.365.000,00	90,24
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		28.895.690,00	10.516.301,71	36,39	28.341.278,00	98,08
70 DAVČNI PRIHODKI		23.136.839,00	8.954.386,45	38,70	23.464.559,00	101,42
700	Davki na dohodek in dobiček	16.861.839,00	7.185.045,00	42,61	17.791.559,00	105,51
703	Davki na premoženje	5.090.000,00	1.445.181,24	28,39	4.636.000,00	91,08
704	Domači davki na blago in storitve	1.185.000,00	324.160,21	27,36	1.037.000,00	87,51
71 NEDAVČNI PRIHODKI		5.758.851,00	1.561.915,26	27,12	4.876.719,00	84,68
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	505.500,00	151.976,62	30,06	529.500,00	104,75
711	Takse in pristojbine	30.000,00	6.193,79	20,65	20.000,00	66,67
712	Denarne kazni	185.000,00	74.351,90	40,19	190.000,00	102,70
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	112.000,00	17.243,57	15,40	95.000,00	84,82
714	Drugi prihodki	4.926.351,00	1.312.149,38	26,64	4.042.219,00	82,05
72 KAPITALSKI PRIHODKI		1.950.000,00	627.588,84	32,18	1.950.000,00	100,00
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	450.000,00	8.200,78	1,82	450.000,00	100,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.500.000,00	619.388,06	41,29	1.500.000,00	100,00
73 PREJETE DONACIJE		25.000,00	4.325,00	17,30	56.600,00	226,40
730	Prejete donacije iz domačih virov	25.000,00	4.325,00	17,30	56.600,00	226,40
731	Prejete donacije iz tujine					
74 TRANSFERNI PRIHODKI		10.536.520,00	629.896,33	5,98	7.017.122,00	66,60
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	6.660.720,00	440.100,52	6,61	6.604.775,00	99,16
741	Prejeta sred. iz drž.proračuna iz sred.proračuna EU	3.875.800,00	189.795,81	4,90	412.347,00	10,64
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		44.597.210,00	12.347.737,24	27,69	41.792.215,00	93,71
40 TEKOČI ODHODKI		8.435.160,00	3.675.695,62	43,58	9.188.517,00	108,93
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.193.200,00	955.238,08	43,55	2.297.200,00	104,74
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	380.000,00	150.230,25	39,53	376.000,00	98,95
402	Izdatki za blago in storitve	5.693.970,00	2.528.510,30	44,41	6.340.317,00	111,35
403	Plačila domačih obresti	147.990,00	38.575,78	26,07	155.000,00	104,74
409	Rezerve	20.000,00	3.141,21	15,71	20.000,00	100,00
41 TEKOČI TRANSFERJI		14.296.530,00	5.633.947,91	39,41	15.335.814,00	107,27
410	Subvencije	707.000,00	368.753,47	52,16	1.009.000,00	142,72
411	Transferji posameznikom in gospodinjstvom	1.579.600,00	668.517,00	42,32	1.725.600,00	109,24
412	Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	650.630,00	148.522,13	22,83	710.312,00	109,17
413	Drugi tekoči domači transferji	11.359.300,00	4.448.155,31	39,16	11.890.902,00	104,68
414	Tekoči transferji v tujino					
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		21.657.820,00	2.983.152,00	13,77	17.090.184,00	78,91
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	21.657.820,00	2.983.152,00	13,77	17.090.184,00	78,91
43 INVESTICIJSKI TRANSFERJI		207.700,00	54.941,71	26,45	177.700,00	85,56
432	Investicijski transferji proračunskim uporabnikom	207.700,00	54.941,71	26,45	177.700,00	85,56
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)		-3.190.000,00	-569.625,36	17,86	-4.427.215,00	138,78

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina Podsk. Konto	Naziv konta	PLAN 2009	REALIZACIJA I.-V.2009	Indeks real./ plan	PREDLOG REBALANSA	Indeks pred.re./ plan
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	60.000,00	12.200,91	20,33	50.000,00	83,33
	75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	60.000,00	12.200,91	20,33	50.000,00	83,33
750	Prejeta vračila danih posojil	60.000,00	12.200,91	20,33	50.000,00	83,33
751	Prodaja kapitalskih deležev					
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0,00	122.784,12		122.785,00	
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00	122.784,12		122.785,00	
441	Povečanje kapitalskih deležev		122.784,12		122.785,00	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	60.000,00	-110.583,21	-184,31	-72.785,00	-121,31

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina Podsk. Konto	Naziv konta	PLAN 2009	REALIZACIJA I.-V.2009	Indeks real./ plan	PREDLOG REBALANSA	Indeks pred.re./ plan
	VII. ZADOLŽEVANJE (50)	3.450.000,00	400.000,00	11,59	4.800.000,00	139,13
	50 ZADOLŽEVANJE (500)	3.450.000,00	400.000,00	11,59	4.800.000,00	139,13
500	Domače zadolževanje	3.450.000,00	400.000,00	11,59	4.800.000,00	139,13
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (55)	320.000,00	74.185,30	23,18	300.000,00	93,75
	55 ODPLAČILA DOLGA (550)	320.000,00	74.185,30	23,18	300.000,00	93,75
550	Odplačila dolga	320.000,00	74.185,30	23,18	300.000,00	93,75
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00	-354.393,87		0,00	
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.130.000,00	325.814,70	10,41	4.500.000,00	143,77
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.190.000,00	569.625,36	17,86	4.427.215,00	138,78
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	0,00	0,00		0,00	
9009	Splošni sklad za drugo					

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na posamezna področja proračunske porabe. Posamezno področje proračunske porabe je razdeljeno na glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta sestavni del odloka in se objavita na spletni strani Mestne občine Novo mesto.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. »

2. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(Obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2009 lahko dolgoročno zadolži do višine 4.800.000 EUR, in sicer za naslednje investicije:

- obnova vrtca Ostržek: 1.150.000 EUR,
- obnova vrtca Ciciban: 1.477.000 EUR,
- kanalizacija v Ragovski ulici: 125.000 EUR,
- kanalizacija na Zajčjem Vrhu: 130.000 EUR,
- kanalizacija Muhaber v KS Bučna vas: 390.000 EUR,
- obnova Šmarješka cesta: 690.000 EUR,
- cesta Šmihelski most – Westrova ulica: 838.000 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Novo mesto, ter pravnih oseb, v katerih ima Mestna občina Novo mesto odločujoč vpliv na upravljanje, v letu 2009 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000 EUR, če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. »

3. člen

(Uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2009.

Št. 410-11/2009

Novo mesto, dne 9. julija 2009

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

POLJČANE

2750. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Poljčane za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in vse sledeče spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in vse sledeče spremembe) in 100. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 22. redni seji dne 30. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Poljčane za leto 2008

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Poljčane za leto 2008, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke proračuna.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Poljčane so v letu 2008 realizirani v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.599.838
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.584.927
700	Davki na dohodek in dobiček	2.135.142
703	Davki na premoženje	263.777
704	Domači davki na blago in storitve	186.008
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	252.044
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	169.973
711	Takse in pristojbine	2.636
712	Denarne kazni	467
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	963
714	Drugi nedavčni prihodki	78.005
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	15.869
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.049
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	820
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	746.998
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	746.998
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.187.663
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	771.175
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	189.423
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.543
402	Izdatki za blago in storitve	495.571
403	Plačila domačih obresti	2.645
409	Rezerve	53.993
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	975.903
410	Subvencije	1.759
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	621.780
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	119.634
413	Drugi tekoči domači transferi	232.730
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.113.625
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.113.625
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	326.960
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	65.338
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	261.622
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) = (I. – II.)	-587.825
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) ((I.-7102) – (II.-403-404))	-611.832
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) ((70+71) – (40+41))	1.089.893

	B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
750		Prejeta vračila danih posojil	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV. – V.)	0
	C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		Domače zadolževanje	0
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA	10.630
550		Odplačila domačega dolga	10.630
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-598.455
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-10.630
		NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	587.825
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	877.379

Priloge k odloku so bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, ki so izkazani v splošnem delu zaključnega računa. Sestavni del odloka je tudi posebni del zaključnega računa, sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov po posameznih področjih proračunske porabe.

3. člen

Neporabljena sredstva Občine Poljčane v letu 2008 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Poljčane za leto 2009. Neporabljena namenska sredstva in sredstva rezerv Občine Poljčane se za isti namen prenesejo v proračun Občine Poljčane za leto 2009.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Poljčane, dne 30. junija 2009

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

POLZELA

2751. Sklep o popravku Sklepa o določitvi cene najema grobov na pokopališču Andraž

Občinski svet Občine Polzela je na podlagi 7. člena Statuta Občine Polzela (Uradni list RS, št. 90/07) in 20. člena Odloka o pokopališkem redu (Uradni list RS, št. 98/00) na 16. redni seji dne 2. 7. 2009 sprejel

S K L E P

o popravku Sklepa o določitvi cene najema grobov na pokopališču Andraž

I.

Pri enojnem grobu do širine 1,5, se višina enoletne najemnine, popravni na 12,22 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-3/2009-12
Polzela, dne 2. julija 2009

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

2752. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta »Bistriška vrata« v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; ZP Načrt) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je županja sprejela

S K L E P

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta »Bistriška vrata« v Občini Slovenska Bistrica

1. člen

V tem sklepu se podrobneje določijo:

- ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Bistriška vrata (v nadaljevanju: OPPN),
- območje obravnave,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roki za izdelavo OPPN,
- nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN,
- obveznosti v zvezi s financiranjem,
- veljavnost in objava sklepa.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Ocena stanja:

Območje obdelave se nahaja v ureditvenem območju dela Slovenske Bistrice, ki se ureja z dolgoročnim planom – prostorski del – občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-2000, dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 42/92, 35/94, 41/97, 72/99, 59/03, 131/04 in 47/06) in Odlokom o začasnih prostorskih ureditvenih pogojih za centralna naselja v občini Slovenska Bistrica in mesto Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 16/93, 79/01 in 35/02).

Lokacija predvidene zazidave »Bistriška vrata« je opredeljena kot območje za poselitve.

Za umestitev zelenega posega je potrebna izdelava samostojnega prostorskega izvedbenega akta – občinskega podrobnega prostorskega načrta – OPPN.

Grajena struktura je večstanovanjska gradnja.

OPPN predvideva gradnjo znotraj meja parcelnih števil 2342, 2343/2, 2343/3, 2344/1, 2349/1, 2370/2, 2370/3, 2370/5, 2370/6, 2370/9, 2370/10, 2370/11, 2373/1, 2373/2, 2373/3, 2373/4, 2373/5, 2373/6, 2373/7, 2373/8, 2525 vse k.o. Slovenska Bistrica.

Razlogi za pripravo:

Razlogi za pripravo OPPN Bistriška vrata so:

- ustrezna ureditev komunalne infrastrukture,
- izgradnjo gostejše stanovanjske gradnje,
- celovita ureditev dostopov, prostih površin, rekreacijskih površin in pripadajoče ulične opreme.

Pravna podlaga:

Pravna podlaga za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta je Zakon o prostorskem načrtovanju – ZP Načrt (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju ZP Načrt). Občinski podrobni prostorski načrt se nanaša na površine, ki zavzemajo območje zemljiških parcel: 2342, 2343/2, 2343/3, 2344/1, 2349/1, 2370/2, 2370/3, 2370/5, 2370/6, 2370/9, 2370/10, 2370/11, 2373/1, 2373/2, 2373/3, 2373/4, 2373/5, 2373/6, 2373/7, 2373/8, 2525 v k.o. Slovenska Bistrica.

Sprejeti odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Bistriška vrata, bo predstavljal pravno podlago za pridobitev gradbenega dovoljenja za predvideno gradnjo.

3. člen

O okvirno ureditveno območje OPPN

Ureditveno območje OPPN vključuje parcelne številke:

2342, 2343/2, 2343/3, 2344/1, 2349/1, 2370/2, 2370/3, 2370/5, 2370/6, 2370/9, 2370/10, 2370/11, 2373/1, 2373/2,

2373/3, 2373/4, 2373/5, 2373/6, 2373/7, 2373/8, 2525, vse v k.o. Slovenska Bistrica.

Velikost območja je približno 15970 m².

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije, analize prostora, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in njihovih strokovnih podlag ter ob upoštevanju programskih izhodišč. OPPN se po vsebini, obliki in načinu pripravi skladno z določili veljavne prostorske zakonodaje.

Za izdelavo OPPN in strokovnih podlag investitor zagotovi geodetski načrt izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

OPPN se izdela tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v GIS občine.

5. člen

Roki za pripravo OPPN

Za pripravo OPPN so opredeljeni naslednji okvirni roki:

izdelava osnutka OPPN	30 dni od sklenitve pogodbe z načrtovalcem
pridobivanje smernic za načrtovanje in obvestilo o CPVO	30 dni
izdelava strokovnih podlag, okoljskega poročila	v času pridobivanja smernic – 60 dni
izdelava dopolnjenega OPPN	20 dni
posredovanje dopolnjenega OPPN in okoljskega poročila ministrstvu v pregled	15 dni
javna razgrnitev dopolnjenega OPPN in okoljskega poročila	prične 7 dni po objavi javne razgrnitve in traja 30 dni
javna obravnava, obravnava na občinskem svetu	v času javne razgrnitve
predaja pripomb in predlogov načrtovalcu	7 dni po zaključeni javni razgrnitvi
opredelitev načrtovalca do pripomb in predlogov	7 dni od predaje pripomb
stališča do pripomb in predlogov	30 dni od opredelitve načrtovalca
izdelava predloga OPPN	15 dni
pridobitev mnenj na predlog OPPN in potrdilo o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje	30 dni
sprejem usklajenega predloga OPPN	na seji občinskega sveta po pridobitvi mnenj

6. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti

V postopek priprave OPPN bodo vključeni naslednji nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Krekova 17, 2000 Maribor

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana

– Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška c. 20/II, 2000 Maribor

– Elektro Maribor, d.d., Vetrinjska 2, 2000 Maribor

– Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, Slovenska Bistrica

– Telekom Slovenije d.d., Titova c. 38, 2000 Maribor

– Ministrstvo za kulturo, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana

– Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje,

Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska c. 47, 1000 Ljubljana

– Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Pohorski bataljon 12, 2310 Slovenska Bistrica

– Petrol plin d.o.o., Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana

– Kabel TV d.o.o., Dobriša vas 3, Petrovče

– DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

– Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območje Maribor, Ul. Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor

– Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana

– Drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so tangirani.

Pri pripravi OPPN sodelujejo tudi naslednji udeleženci:

– pobudnik in naročnik: ISA Anton Mernik s.p., Kolodvorska ulica 35c, 2310 Slovenska Bistrica,

– pripravljavec OPPN: Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, Slovenska Bistrica,

– načrtovalec po izboru pobudnika in naročnika.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Izdelavo geodetskega načrta, vseh strokovnih podlag in idejnih zasnov, ki jih bodo zahtevali nosilci urejanja prostora, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO (kolikor bo CPVO potrebna), celotno izdelavo OPPN bo financiral pobudnik oziroma naročnik OPPN: ISA Anton Mernik s.p., Kolodvorska ulica 35c, 2310 Slovenska Bistrica.

8. člen

Veljavnost in objava sklepa

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica. Ta sklep se pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-12/2009-12-1032

Slovenska Bistrica, dne 7. julija 2009

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

SLOVENSKE KONJICE

2753. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06, 70/08, ZVO-1-UPB 1), 3., 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo in 17/08 – ZP-1E), 1. člena Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 26. seji dne 2. 7. 2009 sprejel

O D L O K

o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Slovenske Konjice

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja na območju Občine Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu: Občina) način opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: storitve javne službe) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja storitev javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
- pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov,
- vire financiranja storitev javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje storitev javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe.

(2) Podrobnejša vsebina tehnične izvedbe in uporaba objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku.

2. člen

Namen odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja storitev javne službe,
- usklajitev s predpisi s področja varovanja okolja in posebej varovanja voda,
- zagotavljanje virov financiranja in nadzora nad izvajanjem javne službe.

3. člen

(pojmi)

(1) Pojmi uporabljeni v tem odloku imajo pomen kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja javna služba, če ni pomen s tem odlokom posebej opredeljen.

(2) Komunalna odpadna voda je komunalna odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(3) Padavinska odpadna voda je padavinska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(4) Industrijska odpadna voda je industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(5) Komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(6) Merilno mesto je posebej zgrajen objekt, ki omogoča tehnično izvedbo meritev količin in kakovosti odpadne vode.

(7) Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do prvega revizijskega jaška (priključni jašek) na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje stene stavbe, če revizijskega jaška ni možno postaviti. Kanalizacijski priključek je v lasti uporabnika.

(8) Priključitev je spojitev kanalizacijskega priključka na revizijski jašek na javnem kanalizacijskem omrežju.

(9) Priključni jašek je revizijski jašek javnega kanalizacijskega omrežja, kjer se kanalizacijski priključek spoji z javnim kanalizacijskim omrežjem in je sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja. Priključni jašek mora biti, kolikor je to mogoče, postavljen neposredno ob parcelni meji zemljišča med zasebno in javno lastnino.

(10) Interna kanalizacija je kanalizacija z vsemi napravami v zgradbi in na zemljišču uporabnika do kanalizacijskega priključka.

(11) Ponikanje je vnašanje odpadne vode, ki je očiščena skladno s predpisi, v tla, brez namena gnojenja preko ponikovalne naprave, ponikovalnih jarkov ali ponikovalnega drenažnega cevovoda.

(12) Populacijski ekvivalent (PE) je enota za obremenjevanje vode, v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(13) Nevarne snovi v odpadni vodi so tiste snovi ali kemijske spojine, ki:

- so kot škodljive in nevarne snovi določene po predpisih,
- povzročajo škodo na javni kanalizaciji,
- škodljivo delujejo na čiščenje odpadnih voda,
- škodujejo biološkim združbam v sprejemniku,
- povzročajo, da odvečen mulj ne ustreza lastnostim, ki so določene z uredbami, katere je sprejelo pristojno ministrstvo.

(14) Mala komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

(15) Pristojni organ je organ občinske uprave, stvarno pristojen za gospodarske javne službe.

(16) Tehnični pravilnik je akt, ki ureja tehnične normative in postopke za izgradnjo javne kanalizacije, priključevanje uporabnikov na javno kanalizacijo ter vzdrževanje in upravljanje javne kanalizacije.

(17) Tarifni pravilnik je akt, ki ureja vrednosti za posamezne storitve.

(18) Pretočna greznica je greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in je gradbeni objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode. Komunalna odpadna voda se pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode. Obdelana odpadna voda se na iztoku iz objekta odvaja v okolje, običajno s ponikanjem v tla.

(19) Nepretočna greznica je nepretočna greznica v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, in je zgrajena kot neprepusten zbiralnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo.

(20) Meteorna kanalizacija je sistem objektov in kanalov za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo, jarke in vodotoke.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA
OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

4. člen

(1) Občina zagotavlja javno službo na celotnem območju občine, v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom. Izvajalec javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode je Javno komunalno podjetje, JKP d.o.o. Slovenske Konjice (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

(2) Z objekti in napravami za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske vode na celotnem območju občine upravlja in gospodari izvajalec.

(3) Izvajalec mora opravljati javno službo na območju Občine Slovenske Konjice po Programu odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, ki ga izdelata skladno s pravilnikom.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE
TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

5. člen

(1) Storitve javne službe se nanašajo na komunalno odpadno vodo, ki nastaja v stavbah zaradi bivanja in opravljanja dejavnosti, in padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin in streh.

(2) Izvajanje storitve javne službe mora biti zagotovljeno na območju celotne Občine. V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem in obdelavo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in
- prve meritve in obratovalni monitoring za komunalne čistilne naprave.

(3) Kot posebno storitev javne službe zaradi uporabe objektov javne kanalizacije izvajalec javne službe zagotavlja še:

- odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in
- prevzem in obdelavo gošč iz premičnih suhih stranišč.

(4) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in obstoječih greznic z iztokom in vodotesnih greznic pri uporabi storitev in njegovo obdelavo najmanj enkrat na štiri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave iz prejšnje alineje v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

(5) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode iz površin, ki niso javne ali strehe stavb, se ne štejejo za storitev javne službe ne glede na to, če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni čistilni napravi.

6. člen

(lokalna gospodarska javna infrastruktura)

(1) Javna kanalizacija je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, ki se povezujejo v kanalizacijsko omrežje in s pomočjo katerega se zagotavlja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz stavb ter padavinske vode iz streh, utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih javnih površin.

(2) Objekti in naprave javne kanalizacije so lokalna gospodarska javna infrastruktura.

(3) Priključki stavb na javno kanalizacijo, pretočne greznice, nepretočne greznice ter male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, niso objekti javne kanalizacije.

7. člen

(uporabniki)

(1) Uporabniki iz tega odloka so gospodinjstva in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javne oskrbe, oziroma vsaka druga fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali posestnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna in/ali padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo ali greznice.

(2) Za potrebe izvajanja tega odloka so fizične osebe organizirane v gospodinjstva. Gospodinjstvo kot uporabnik je oseba ali skupina oseb, ki prebiva v eni stanovanjski enoti in jo v razmerju do javne službe oziroma do izvajalca zastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu ali stanovanjski enoti. Za člane gospodinjstva velja solidarna odgovornost v razmerju do izvajalca za nastale obveznosti po tem odloku.

(3) Praviloma je uporabnik lastnik objekta. V primeru, da lastnik obveznosti po tem odloku prenese na najemnika po pogodbi, sta po tem odloku solidarno odgovorna.

(4) Razmerje med uporabnikom in izvajalcem javne službe se vzpostavi na način, določen v 13. členu tega odloka.

8. člen

(javna pooblastila)

(1) S tem odlokom se izvajalcu podeli javno pooblastilo za vodenje katastra komunalnih naprav. Podrobnejšo vsebino katastra določa Tehnični pravilnik.

(2) Uskladitev obstoječega, delno vzpostavljenega katastra financira Občina. Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema ter Tehničnega pravilnika. Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov.

(3) Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes.

(4) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja je izvajalec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(5) Izvajalec ima javno pooblastilo tudi za vodenje vseh evidenc po tem odloku, razen za tiste evidence, za katerih vodenje so z veljavnimi predpisi in tem odlokom pooblašeni drugi subjekti.

(6) V okviru javne službe iz tega odloka sodi tudi izvajanje vzdrževalnih del v javno korist na javnem kanalizacijskem omrežju.

9. člen

(Tehnični pravilnik)

(1) Izvajalec v soglasju z Občino izda Tehnični pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav v upravljanju izvajalca.

(2) Tehnični pravilnik podrobneje predpisuje navodila in tehnične normative za gradnjo, vzdrževanje, priključevanje in uporabo objektov in naprav javne kanalizacije z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivo delovanje omrežja. Tehnični pravilnik določa pogoje za izvajanje javne službe, varstvene razmere glede odvajanja odpadnih voda na vodovarstvenem območju, opredeljuje izvajanje nadzora nad gradnjo

javne kanalizacije ter ureja pravico vpogleda v kataster komunalnih naprav oziroma pridobivanje drugih informacij javnega značaja.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE V UPRAVLJANJU UPORABNIKOV IN IZVAJALCA

10. člen

(stvarno-pravna razmerja javne infrastrukture)

(1) Javna infrastrukturna omrežja, objekti in naprave ter zemljišča na katerih je ta javna infrastruktura zgrajena in ki se predajo v upravljanje izvajalcu, so v lasti Občine. Infrastrukturni objekti in zemljišča se v zemljiško knjigo vpišejo kot lastnina Občine, služnostne pravice pa v korist Občine in vsakokratnega izvajalca.

(2) Lastniki nepremičnin in zemljišč, preko katerih poteka javno infrastrukturno omrežje oziroma na njih stojijo javni infrastrukturni objekti ali naprave, so lahko tudi druge pravne ali fizične osebe, ki pa so dolžne Občini ustanoviti ustrezno služnostno ali drugo stvarno-pravno pravico. V primeru, da lastnik ne ustanovi stvarno-pravne pravice na nepremičnini, mora izvajalec o tem obvestiti Občino, ki prične postopek za omejitev lastninske pravice lastnika zemljišča.

11. člen

(omrežja, objekti in naprave v upravljanju izvajalca)

(1) Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo magistralno, primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne odpadne in padavinske vode,
- črpališča za prečrpavanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- čistilne naprave, velikosti nad 2000 PE,
- male komunalne čistilne naprave, velikosti od 50 do 2000 PE,
- razbremenilniki visokih vod,
- zadrževalni in pretočni bazeni,
- peskolovi,
- lovilci olj,
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije.

(2) Izvajalec javne službe upravlja z magistralnim, primarnim in sekundarnim omrežjem.

(3) Magistralno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije so kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda medobčinskega pomena, črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju in naprave za čiščenje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju.

(4) Primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi (npr. črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih kanalih oziroma vodih), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

(5) Sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje.

12. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

(1) Objekti in naprave, ki so v lasti uporabnika ali uporabnikov, so:

- interna kanalizacija,
- kanalizacijski priključek,
- obstoječe pretočne in nepretočne greznice,
- male komunalne čistilne naprave, velikosti do 50 PE,
- vodomeri na lastnih vodnih virih ali na iztokih pred izpustom v javno kanalizacijo,
- merilna in vzorčevalna mesta na kanalizacijskem priključku ali na vtokih in iztokih iz internih čistilnih naprav.

(2) Objekti iz prvega odstavka tega člena so v upravljanju upravljavcev stavb ali lastnikov stavb. Lastniki objektov iz prvega odstavka tega člena morajo zagotoviti:

- redno vzdrževanje in čiščenje interne kanalizacije in priključkov na javno kanalizacijo,
- redno vzdrževanje obstoječih greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav,
- občasno preverjanje tehnične brezhibnosti priključkov na javno kanalizacijo ter malih komunalnih čistilnih naprav najmanj enkrat na 20 let.

(3) Lastniki objektov iz prvega odstavka tega člena lahko vzdrževanje, čiščenje in tehnično preverjanje teh objektov prenesejo s pogodbo na izvajalca javne službe.

(4) Uporabnik je dolžan z objekti iz prvega odstavka tega člena gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne vode in da voda pred iztokom v javno kanalizacijo ali naravni odvodnik oziroma površinski vodotok izpolnjuje zahteve predpisov o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

V. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA IN POGOJI PRIKLJUČITVE NA JAVNO KANALIZACIJO

13. člen

(javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev, smernic in dajanje soglasij, mnenj ter soglasij za priključitev, kolikor to ni v nasprotju z zakonom:

- k lokacijskim načrtom oziroma drugim prostorskim aktom,
- k projektnim rešitvam oziroma drugim aktom v postopku izdaje gradbenega dovoljenja,
- za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje,
- za posege v prostor, kjer poteka javno kanalizacijsko omrežje,
- za povečanje oziroma zmanjšanje priključne moči,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

(2) Izvajalec sodeluje pri tehničnih pregledih objektov in naprav javne kanalizacije v skladu z Zakonom o graditvi objektov.

(3) Izvajalec ima poleg javnih pooblastil iz prejšnjega odstavka tudi javno pooblastilo za vodenje katastra komunalnih naprav in evidenc po tem odloku.

14. člen

(priključitev na javno kanalizacijsko omrežje)

(1) Na območju, kjer je zgrajena, se gradi oziroma je predvidena javna kanalizacija je obvezna priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v dvanajstih mesecih od dneva, ko uporabnik prejme obvestilo iz tretjega odstavka 15. člena tega odloka, sicer nastane obveznost plačila storitev javne službe po samem odloku za vse lastnike objektov. Uporabniki, ki so že priključeni na javno kanalizacijo pa morajo v roku šestih mesecev opustiti greznice z iztokom po prejemu obvestila iz tretjega odstavka 15. člena tega odloka.

(2) Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje je dovoljena samo ob izpolnitvi pogojev iz soglasja k priključitvi, ki ga je dolžan izvajalec izdati v skladu z določili tega odloka. Komunalni prispevek se uporabniku odmeri na podlagi veljavnih odlokov Občine Slovenske Konjice.

(3) Priključitev je obvezna za vse uporabnike, katerih dolžina kanalizacijskega priključka je od zbirnega jaška oddaljena 0,02 PE/m, razen izjem, kjer odvajanje odpadnih voda ni možno brez prečrpavanja, vrtanja pod avtocesto ali železnico.

(4) Uporabnik mora pred priključitvijo z izvajalcem skleniti pogodbo o izvajanju storitev javne službe, ki so predmet tega odloka. Kjer je več uporabnikov vezanih na en obračunski vodomer, sklene pogodbo v imenu uporabnikov upravnik ali druga, s strani uporabnikov, pooblaščen oseba na podlagi pravnega akta z uporabniki oziroma solastniki objekta oziroma objektov.

(5) Lastnik mora ob priključitvi na javno kanalizacijo na lastne stroške opustiti obstoječe greznice v skladu s predpisi in izvajalcu omogočiti nadzor nad kanalizacijskim priključkom in priključitvenim revizijskim jaškom. Smernice za opustitev in sanacijo obstoječih greznic poda izvajalec.

(6) Ne glede na peti odstavek tega člena se nepretočna greznica ne opusti, če se javna kanalizacija ne zaključi z ustrezno čistilno napravo, ali se načrtuje izgradnja rastlinske čistilne naprave.

15. člen

(pravica do priključitve na omrežje)

(1) Izvajalec je dolžan dopustiti priključitev na javno kanalizacijo, če uporabnik vloži zahtevo in to dopuščajo zmogljivosti ter tehnična izvedba priključitve na javno kanalizacijo.

(2) Če priključitev ni možna, mora izvajalec o uporabnikovi zahtevi odločiti z upravnim aktom, zoper katerega je možna pritožba.

(3) Ob usposobitvi nove kanalizacijske infrastrukture, ki omogoča priključitev dodatnih objektov oziroma uporabnikov, izvajalec obvesti potencialne nove uporabnike in organe lokalne skupnosti o možnosti priključitve ustreznih objektov na javno kanalizacijsko omrežje. Ob začetku delovanja ustrezne čistilne naprave izvajalec obvesti uporabnike, ki so že priključeni na javno kanalizacijo, o opustitvi greznic. V obeh primerih jim posreduje tudi pogoje za izvedbo.

(4) Izvajalec ne sme izvesti priključka uporabniku, če ta nima izdelanega projekta priključka v skladu s Tehničnim pravilnikom. Za enostavne primere ima lahko izvajalec tudi tipske projekte, ki jih posreduje uporabniku v primerih, ko le-ta nima izdelanega projekta priključka.

16. člen

(kanalizacijski priključek)

(1) Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

(2) Vsa dela pri graditvi objektov javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov nadzira izvajalec. Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede samo izvajalec.

(3) Izvajalec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco v skladu s pravilnikom.

17. člen

(prepoved posegov v omrežje)

Brez soglasja izvajalca ni dovoljeno izvajanje kakršnihkoli del ali posegov na omrežjih, objektih in napravah, kakor tudi znotraj varovalnega pasu javne kanalizacije.

18. člen

(akti v postopku izdaje gradbenega dovoljenja)

(1) V postopku izdaje gradbenega dovoljenja izvajalec določa projektne pogoje ter daje soglasja k projektnim rešitvam.

(2) Izvajalec izdaja smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju in Zakona o graditvi objektov. Dokumentacija, ki jo mora investitor predložiti za izdajo posameznih soglasij in jo navedena zakona podrobneje ne predpisujeta, je:

1. za soglasja za priključitev obstoječih objektov oziroma drugih objektov:

– gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti objekta,

– projekt kanalizacijskega priključka,

– projekt za izvedbo interne kanalizacije objekta,

– podatke o količini in vrsti odpadne vode, bio-razgradljivosti in količini organskih snovi v odpadni vodi ter nevarnih snoveh v odpadni vodi, kadar gre za industrijske odpadne vode,

– program predpisanih prvih meritev, če gre za industrijske odpadne vode,

– projekt za izvedbo naprav za predčiščenje industrijske odpadne vode,

– pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,

2. za soglasja za začasni priključek:

– situacijo v merilu 1:1000 ali 1:500,

– opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode in načinu odvajanja in morebitnega predčiščenja odpadne vode,

– projekt kanalizacijskega priključka,

– pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek, oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,

3. za soglasja za ukinitve priključka:

– situacijo z vrisanim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– potrdilo pristojnega organa o odstranitvi objekta,

4. za soglasje k spremembam:

– projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.

(3) Za potrdila, strokovne ocene, smernice ter tehnične podatke iz katastra, ki jih izda na zahtevo investitorja oziroma projektanta iz prvega odstavka tega člena, izvajalec zaračuna materialne stroške po merilih iz Tarifnega pravilnika v soglasju, ki ga izda Občina.

19. člen

(začasni priključek)

(1) Začasni priključek je možen, kadar za objekt niso izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 14. člena tega odloka pod pogojem, da to ne zahteva povečanih zmogljivosti obstoječega kanalizacijskega sistema. Za izvedbo začasnega priključka iz prvega odstavka je potrebno soglasje izvajalca, izdano v upravnem postopku.

(2) Soglasje iz prvega odstavka tega člena se izda največ za dobo enega leta, lahko pa se ga podaljša še za dobo največ enega leta, brez obveznosti ponovnega plačila stroškov izdaje soglasja.

20. člen

(ukinitve priključka)

Ukinitve priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek objekta odjavi uporabnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Izvajalec po odjavi izbriše uporabnika iz registra kanalizacijskih priključkov ter na stroške uporabnika fizično ukine priključek.

VI. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA V UPRAVLJANJE

21. člen

(prenos objektov in naprav izvajalcu)

(1) Kadar je s pogodbo o opremljanju določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot

javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last Občini.

(2) Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster GJL,
- zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov,
- poročilo o pregledu s kamero za pregled kanalov s predloženim video posnetkom,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javne kanalizacije,
- potrdilo o opravljenem nadzoru nad gradnjo in ocena izvedenih del, ki ju poda izvajalec javne službe.

(3) Investitor je dolžan z izvajalcem javne službe skleniti posebno pogodbo, v kateri so opredeljeni pogoji in način izvajanja komunalnega nadzora, v primeru ko občina ni investitor kanalizacijskega sistema.

VII. MERITVE KOLIČIN IN OBRAČUN ODVEDENE TER OČIŠČENE ODPADNE VODE

22. člen

(meritve količin in obračun odvajanja)

(1) Odvedena odpadna in očiščena voda se obračuna v kubičnih metrih. Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvedeno in očiščeno vodo v enaki količini in v enakih razdobjih, kot jo plačujejo za porabljeno vodo.

(2) Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodovodov in ki so priključeni na sistem javne kanalizacije, plačujejo stroške odvedene odpadne in očiščene vode v količini, kot jo porabijo. Količina porabljene vode se meri z obračunskim vodomermom oziroma merilno napravo. Obračunski vodomerm oziroma merilno napravo je dolžan zgraditi uporabnik, skladno z zahtevami odloka, ki ureja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo in ostalimi veljavnimi predpisi.

(3) Uporabnikom, ki so priključeni na sistem javne kanalizacije ter uporabljajo vodo iz lastnih virov in nimajo vgrajenega vodomera oziroma vgradnja ni mogoča ali ni bilo še nobenega obračuna, vodomerm pa je v okvari, se kanalščina obračuna po pavšalni porabi 4,2 m³ na osebo na mesec. V primeru, da uporabnik uporablja vodo iz lastnega in javnega vodovoda, se odpadna in očiščena voda obračuna po obeh vodomernih. Kolikor pa ima uporabnik na javnem vodovodu manjšo porabo od pavšalne, na lastnem vodovodu pa nima merilne naprave, se kanalščina obračuna po pavšalni porabi.

(4) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena lahko uporabnik v primeru, ko količina odvedene odpadne in očiščene vode bistveno odstopa od količine pitne oziroma industrijske vode, na svoje stroške zahteva vgradnjo merilne naprave za merjenje količin odvedene odpadne in očiščene vode. Takšno napravo je uporabnik dolžan vzdrževati sam, na lastne stroške, upoštevajoč pri tem zahteve Tehničnega pravilnika. V primeru vgradnje v tem odstavku opredeljene merilne naprave se količina odvedene odpadne in očiščene vode obračunava skladno s stanjem po takšni merilni napravi.

(5) Plačila storitev javne službe so oproščene osebe, ki izkažejo, da odpadno vodo iz kmetijske dejavnosti uporabljajo na kmetijskih površinah. V ta namen morajo za merjenje količin porabljene vode za kmetijsko dejavnost namestiti obračunski vodomerm oziroma merilno napravo.

23. člen

(okvara obračunskega vodomera oziroma merilne naprave)

(1) Kolikor izvajalec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomerm oziroma merilna naprava v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera oziroma merilne naprave, je osnova za obračun povprečna mesečna poraba zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov oziroma v obdobju 12 mesecev pred nastankom okvare.

(2) Plačila storitev javne službe se oprosti uporabniku, ki izkaže, da je prišlo do okvare internega omrežja, voda pa ni odtekala v kanalizacijo in sicer za tisto količino vode, ki presega povprečno dnevno porabo zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov oziroma v obdobjih 12 mesecev pred nastankom okvare.

24. člen

(merilno mesto na kanalizacijskem priključku)

(1) Merilno mesto je objekt na kanalizacijskem priključku uporabnika, ki služi nadzoru in kontroli odpadnih vod posameznega uporabnika, kadar je to zahtevano z veljavnimi predpisi in Tehničnim pravilnikom, ali uporabnik uporablja lasten vodni vir.

(2) Uporabnik, ki odvaja industrijsko odpadno vodo, je dolžan zgraditi merilno mesto in mora predhodno izvajalcu predložiti projekt za izvedbo merilnega mesta. V osmih dneh po izgradnji merilnega mesta mora uporabnik pisno zaprositi izvajalca za nadzorni pregled merilnega mesta.

(3) Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora po izvedbi merilnega mesta:

- voditi obratovalni dnevnik merilnega mesta,
- dovoliti izvajalcu dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled obratovalnega dnevnika,
- dovoliti izvajalcu odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode ter
- izvajalcu dovoliti redno pregledovanje delovanja merilnih naprav.

25. člen

(izvajanje in pogostost meritev)

Meritve, ki so osnova za izračun kanalščine, izvaja izvajalec. Stopnja onesnaženosti komunalnih odpadnih vod iz gospodinjstev in ostalih uporabnikov je določena na osnovi predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo. Pogostost meritev mora biti usklajena z veljavnimi predpisi.

26. člen

(stroški opravljanja meritev in odvajanja)

(1) Vse stroške odvajanja, meritev in čiščenja odpadne vode plača uporabnik javne kanalizacije.

(2) V primeru, da se v objektu, ki je priključen na omrežje izvajalca, nahaja več uporabnikov, le-ti z medsebojnim sporazumom določijo deleže, po katerih plačujejo storitev odvajanja, meritev in čiščenja odpadne vode.

VIII. INDUSTRIJSKA ODPADNA VODA

27. člen

(odvajanje industrijske odpadne vode)

(1) V javno kanalizacijo se sme spuščati samo tiste industrijske odpadne vode, ki ne prekoračijo mejne vrednosti emisije snovi in toplote kot jih določa Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo.

(2) Za odvajanje industrijske odpadne vode, ki vsebuje tudi neraztopljene snovi, se izvajalec in uporabnik dogovorita s posebno pogodbo.

(3) Uporabnik, ki odvaja industrijsko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo očistiti skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. V primeru, da takšno odpadno vodo v javno kanalizacijo odvede brez prehodnega očiščenja, je ne glede na krivdo, odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

(4) Uporabnik mora zagotoviti take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino in stopnjo onesnaženosti odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo.

28. člen

(meritve stopnje onesnaženosti)

(1) Meritve stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, se izvajajo skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. Meritve stopnje onesnaženosti je dolžan zagotoviti uporabnik.

(2) V posebnih primerih lahko izvajalec predpiše dodatne pogoje za način vzorčenja, pogostost meritev in analize parametre, ki so sicer določeni z veljavnimi predpisi.

(3) Izvajalec lahko zmanjša pogostost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da je kakovost odpadne vode na priključku v javno kanalizacijo ustrezna, vendar se meritev ne sme opravljati na manj kot vsakih šest mesecev.

29. člen

(posebna pogodba)

Posebno pogodbo z izvajalcem morajo skleniti uporabniki v primeru, če dosegajo:

- nadpovprečne količine odpadne vode,
- nadpovprečna nihanja količin odpadne vode,
- nadpovprečne parametre onesnaženja odpadne vode oziroma nihanj parametrov,
- za odvajanje vseh industrijskih odpadnih voda.

30. člen

(obveznost obveščanja)

(1) Uporabnik javne kanalizacije je dolžan takoj obvestiti izvajalca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo.

(2) Uporabnik je dolžan takoj obvestiti izvajalca o vseh spremembah kvalitete in količine odpadne vode, ki so trajnejšega značaja.

(3) O rezultatih meritev onesnaženosti je uporabnik dolžan obveščati izvajalca najmanj enkrat letno oziroma do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

IX. PADAVINSKA VODA

31. člen

(odvajanje padavinske vode)

(1) Padavinsko vodo je potrebno odvajati s ponikanjem v tla, neposredno v naravne odvodnike ali vodotoke.

(2) Padavinsko vodo, ki je tako onesnažena, da se na podlagi predpisov ne sme odvajati neposredno v vodotoke ali ponikanje, mora lastnik ali upravljavec površin pred tem ustrezno zajeti in očistiti ter speljati v vodotoke ali s ponikanjem v tla, kadar je to izvedljivo.

(3) V primeru, da se padavinska voda odvaja v javno kanalizacijo, za kar mora uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca, se za plačilo odvajanja uporabljajo določila tega odloka, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Tarifa se obračuna na podlagi dejanskega stanja na merilnem mestu, oziroma na podlagi izračuna velikosti površine, s katere se padavinska voda odvaja in povprečnih letnih padavin po podatkih Agencije RS za okolje, Hidrometeorološki zavod.

X. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE NA OBMOČJIH, KJER NE OBSTAJA IN NI PREDVIDEN SISTEM JAVNE KANALIZACIJE

32. člen

(gradnja lastnih malih komunalnih čistilnih naprav)

(1) Na območjih, kjer javna kanalizacija ni zgrajena ali se po operativnem programu ne predvideva gradnja javne kanalizacije, je pri gradnji novih objektov obvezna izgradnja lastnih malih komunalnih čistilnih naprav, velikosti do 50 PE ali nepretočnih greznic, na katere se ne navezuje padavinska voda.

(2) Padavinske vode morajo biti speljane v vodne zbiralnike, meteorno kanalizacijo, vodotoke ali s ponikanjem v tla.

(3) Za izgradnjo male čistilne naprave ali nepretočne greznice si mora investitor pridobiti ustrezno dovoljenje, h kateremu mora biti priloženo soglasje, ki ga izda izvajalec.

(4) Obstoječe pretočne greznice so dolžni lastniki odstraniti iz uporabe najkasneje do 31. 12. 2015, če je stavba na vodovarstvenem območju. Na ostalem območju občine pa najkasneje do 31. 12. 2017. Pretočne greznice, ki niso vodotesne, je potrebno nadomestiti z malimi čistilnimi napravami, ki imajo ustrezen certifikat CE za male čistilne naprave, ali nepretočnimi (vodotesnimi) greznicami.

(5) Lastnik stavbe na območjih iz prvega odstavka tega člena je dolžan z izvajalcem skleniti pogodbo o praznjenju pretočnih in nepretočnih greznic oziroma pogodbo za odvoz odvečnega blata iz male komunalne čistilne naprave in o izvajanju obratovalnega monitoringa. Pogodbo je dolžan skleniti v roku 12 mesecev od uveljavitve tega odloka.

33. člen

(čiščenje in vzdrževanje)

(1) Uporabniki morajo zagotoviti redno čiščenje in vzdrževanje lastnih objektov za čiščenje odpadne vode (pretočnih in nepretočnih greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav).

(2) Praznjenje pretočnih in nepretočnih greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav je obvezno in se opravlja po potrebi s strani izvajalca gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih voda, po navodilih proizvajalca čistilne naprave oziroma najmanj enkrat na štiri leta. Uporabniki so dolžni v ta namen omogočiti in dopustiti dostop do predhodno navedenih objektov s specialnimi vozili. Izvajalec izda listino o opravljeni storitvi, ki jo mora uporabnik predložiti na zahtevo inšpekcijskih služb.

(3) Greznične gošče iz pretočnih in nepretočnih greznic ter odvečno blato iz male komunalne čistilne naprave je potrebno odpeljati na centralno čistilno napravo za prevzem in nadaljnje čiščenje.

(4) V primeru, ko izvajalec ugotovi, da vsebina pretočnih in nepretočnih greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav, ki je bila pripeljana na čistilno napravo, ne ustreza pogojem za sprejem, naredi potrebne analize ter uredi obdelavo in odstranitev neustrezne vsebine na stroške uporabnika.

(5) Vsebine pretočnih in nepretočnih greznic ter odvečnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij ni dovoljeno izpuščati v javno kanalizacijo.

(6) Izvajalec je dolžan voditi evidenco uporabnikov s pretočnimi in nepretočnimi greznicami, na podlagi katere se pripravi načrt praznjenja. Dejanske termine praznjenja je izvajalec dolžan uskladiti z uporabnikom.

XI. MOTNJE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA

34. člen

(motnja delovanja sistema brez objave)

(1) Izvajalec javne službe lahko na stroške uporabnika brez objave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki na-

stane zaradi tega, najprej prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda, in sicer tako, da se uporabniku prekine odtok iz objektov in naprav v lasti uporabnika v javno kanalizacijo in nato dobavo vode iz javnega vodovoda, v naslednjih primerih:

- če je zaradi stanja kanalizacijskega priključka, interne kanalizacije stavbe ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije, proces čiščenja na komunalni čistilni napravi ali zdravje oziroma premoženje ljudi,
- če je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,
- če uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali če spremeni zmožljivosti svoje napeljave,
- če uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in stopnje onesnaženosti odpadne vode ali pregled na kanalizacijskem priključku,
- če uporabnik svojevoljno spremeni izvedbo priključka,
- če uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,
- če uporabnik z odvajanjem odpadne vode ogroža vodne vire ali oskrbo s pitno vodo.

(2) Prav tako mora uporabnik v primerih iz prejšnjega odstavka na poziv izvajalca prekiniti črpanje iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesije. Prekinjeno odvajanje odpadne in padavinske vode oziroma dobava vode iz javnega vodovoda velja za čas do odprave vzroka prekinitve. Stroške prekinitve in ponovne priključitve plača uporabnik.

35. člen

(motnja delovanja sistema z obvezno objavo)

(1) Izvajalec ima pravico brez povračila škode povzročiti motnjo v delovanju sistema odvajanja odpadnih in padavinskih voda tudi v naslednjih primerih:

- za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del na javni kanalizaciji,
- za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javne kanalizacije,
- v primerih višje sile.

(2) Izvajalec mora o času trajanja prekinitve odvajanja odpadnih voda v primeru izvedbe planiranih vzdrževalnih del pravočasno obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja, in sicer vsaj en dan pred prekinitvijo za planirana vzdrževalna dela.

(3) V primerih iz tretje točke prvega odstavka lahko izvajalec postopa skladno s sprejetimi načrti ukrepov za navedene primere. V primerih krajših nepredvidljivih prekinitev do treh ur odvajanja odpadnih in padavinskih voda objava za izvajalca ni obvezna.

XII. OBRAČUN ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE IN PADAVINSKE VODE

36. člen

(plačevanje stroškov)

Uporabniki javne službe so dolžni redno plačevati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda na podlagi izstavljenega računa izvajalca.

37. člen

(obračun na internem vodovodnem omrežju več uporabnikom)

(1) V primerih, ko je na internem vodovodnem omrežju več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, izda izvajalec račun upravniku objekta. Izvajalec lahko izda račun za stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda tudi posameznim uporabnikom objekta na podlagi pisnega dogovora z upravnikom objekta ali pooblaščenecem skupnosti lastnikov stanovanj.

(2) Če je več uporabnikov priključenih na isti obračunski vodomer in uporabniki nimajo upravnika stavbe, so uporabniki dolžni sporočiti, kdo je prejemnik računov za porabljeno vodo. Izvajalec lahko izda račune tudi posameznim uporabnikom, če več kot polovica uporabnikov, priključenih na isti obračunski vodomer, podpiše delilno razmerje.

(3) Vodomeri v interni napeljavi uporabnika so namenjeni za interno porazdelitev stroškov. Teh vodomerov izvajalec ne vzdržuje in ne odčitava.

(4) Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka tega člena lahko izvajalec in uporabnik ali upravnik stavbe skleneta pogodbo o odčitavanju in vzdrževanju vodomerov na interni napeljavi.

(5) Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznim uporabnikom ni obveznost izvajalca, kar pomeni, da uporabniki odgovarjajo nerazdelno solidarno do popolnega plačila dolga.

38. člen

(plačilo računa)

(1) Račun mora uporabnik plačati v roku, navedenem na položnici ali računu.

(2) Uporabnik lahko izvajalcu pisno ugovarja na izdani račun v 8 dneh od prejete računa. Vloženi ugovor ne vpliva na zapadlost računa. Izvajalec je na tak ugovor dolžan pisno odgovoriti v 15 dneh od prejete ugovora in v tem času oziroma do rešitve ugovora ne sme začasno prekiniti dobave vode po postopku, določenem s tem, in odloku, ki ureja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo. Če je ugovor rešen v korist uporabnika, mu je izvajalec dolžan vrniti denar za že plačan račun v 8 dneh.

39. člen

(prekinitve dobave vode)

(1) Uporabniku ali lastniku objekta, ki po preteku roka plačila, razen v primerih, ko je njegovemu ugovoru ugodeno, ne plača celotnega zneska po računu, izvajalec pošlje pisni opomin, s katerim ga opozori, da mu bo dobava vode na njegove stroške začasno prekinjena, če računa ne bo poravnal takoj.

(2) Če celotni znesek računa niti v 15 dneh po vročenem pisnem opominu z vsebino iz prvega odstavka tega člena ni plačan, lahko izvajalec uporabniku ali lastniku objekta začasno prekine dobavo vode.

XIII. VARSTVO UPORABNIKOV

40. člen

(načini varstva pravic uporabnikov storitev javne službe)

Varstvo pravic uporabnikov storitev javne službe se zagotavlja zlasti z:

- dolžnostjo sklenitve pogodbe, če so za to izpolnjeni pogoji,
- z možnostjo vložitve pritožb zoper odločitev izvajalca, ki jih ta izda pri izvajanju javnih pooblastil, na pristojni organ Občine,
- z možnostjo vložitve ugovora zoper dejanja ali opustitve izvajalca skladno z določbami tega odloka, naslovljenega na izvajalca,
- z ukrepi, določenimi z zakonodajo o varstvu potrošnikov,
- z drugimi predpisi.

41. člen

(1) Uporabnik lahko v primeru, ko izvajalec krši dolžnost sklenitve pogodbe z uporabnikom, ki mu ta pravica pripada, zahteva od pristojnega organa Občine izdajo odločbe, s katero ta odloči o njegovi pravici, za katero uporabnik meni, da je kršena, in naloži izvajalcu sklenitev te pogodbe ali drugo ustrezno ravnanje.

(2) Izvajalec mora ponuditi sklenitev ustrezne pogodbe v roku 8 dni od pravnomočnosti odločbe iz prejšnjega odstavka.

XIV. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

42. člen

(viri financiranja javne službe)

(1) Viri financiranja gospodarske javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- druga plačila uporabnikov za storitve javne službe in izvajanje javnih pooblastil,
- sredstva občinskega proračuna,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih, komunalnih in padavinskih voda.

(2) Proračunsko financiranje javne službe se razmeji med lokalno skupnostjo in državo na način, ki ga določa zakon.

(3) Podrobnejši način obračunavanja storitev javne službe se določi v Tarifnem pravilniku o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije, ki ga sprejme Občina.

43. člen

(plačila uporabnikov za storitve javne službe)

(1) Plačila uporabnikov za storitve javne službe so izražena v evrih za porabljeni kubični meter vode in so različna za gospodinjstvo, ostale namene in posebne kategorije gospodarskih subjektov.

(2) Za vse stavbe, ki niso opremljene z javno kanalizacijo, izvajalec gospodarske javne službe opravlja in zaračunava naslednje storitve:

- praznjenje pretočnih in nepretočnih greznic,
- prevzem odvečnega blata iz malih komunalnih čistilnih naprav,
- obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave in
- ocena obratovanja male komunalne čistilne naprave.

44. člen

(plačilo stroškov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje)

(1) Ob priključitvi na kanalizacijsko omrežje je uporabnik dolžan plačati stroške priključitve na kanalizacijsko omrežje.

(2) Stroški priključitve iz prvega odstavka tega člena vsebujejo predvsem stroške uporabljenega materiala ter pripravljalnih in izvedbenih del za izvedbo hišnega priključka. Stroški izvedbe hišnih priključkov se lahko glede na zahtevnost izvedbe priključka razlikujejo.

(3) Stroške iz prvega in drugega odstavka tega člena uporabniku, ki se priključi na kanalizacijsko omrežje, zaračuna izvajalec z računom, glede katerega smiselno veljajo določila 38. in 39. člena tega odloka.

45. člen

(druge storitve javne službe)

(1) Trajni in začasni priklop ter odklop priključka in druge storitve javne službe so skladno s tem odlokom in drugimi predpisi, ki določajo vsebino javne službe, določeno s Tarifnim pravilnikom javne službe in jih lahko opravlja samo izvajalec ali iz njegove strani pooblaščen družba.

(2) Tarifa storitev iz prvega odstavka mora biti za enak obseg storitev enaka za vse uporabnike, ne glede na vrsto uporabnika ali njegovo lokacijo.

XV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKA

46. člen

(program izvajanja javne službe in poročanje)

(1) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa izvajanja javne službe za prihodnje leto in ga najkasneje do 31. oktobra vsakega tekočega leta predložiti Občini.

(2) Izvajalec je dolžan najkasneje do 31. marca pristojnemu ministrstvu predložiti poročilo o izvajanju javne službe za preteklo leto.

47. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec ima pri izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda obveznosti v skladu s pravilnikom in tudi naslednje obveznosti:

- skrbi za normalno delovanje ter vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,

- skrbi za meritve in obračun odvedene in očiščene odpadne vode,

- redno kontrolira sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za predčiščenje industrijske odpadne vode ter pregleduje dnevnik obratovanja le-teh,

- obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob motnjah ali prekinitev odvajanja odpadnih in padavinskih voda neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja,

- vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije ter redno usklajuje kataster,

- izdaja soglasja in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,

- dolžan je pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,

- nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,

- sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter priključnih jaškov,

- izdela načrt ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile (35. člen),

- organizira odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode v primeru višje sile ter o tem poroča pristojnim občinskim službam,

- pripravlja predloge za načrtovanje, planiranje obnove, širitve in dopolnitve kanalizacijskega sistema skladno s predpisi, ki urejajo investicije v infrastrukturo,

- kontrolira in izvaja praznjenje greznic z iztokom in vodotesnih greznic,

- vzpostavi in vodi evidenco uporabnikov z individualnimi greznicami, na podlagi katere pripravlja plan za redno praznjenje,

- kontrolira vodotesnost kanalov,

- pristojnemu organu v rokih iz 46. člena tega odloka predloži predlog letnega programa izvajanja javne službe ter poročilo o izvajanju javne službe za preteklo leto.

48. člen

(obveznosti uporabnika)

Uporabnik javne kanalizacije ima naslednje obveznosti:

- na javno kanalizacijo se lahko priključi le s soglasjem izvajalca,

- na že zgrajeno javno kanalizacijo se mora priključiti najkasneje v dvanajstih mesecih od dneva, ko uporabnik prejme obvestilo iz tretjega odstavka 15. člena tega odloka, sicer nastane obveznost plačila storitev javne službe po samem odloku, in hkrati opustiti obstoječo greznico skladno z navodili izvajalca,

- spremeniti kanalizacijski priključek v primeru spremembe pogojev in sistema odvajanja odpadne ali padavinske vode,

- zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije ter hišna priključka skladno s projektno dokumentacijo in Tehničnim pravilnikom,

- redno vzdrževati interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, kanalizacijskim priključkom in lokalno čistilno napravo ter voditi dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave v skladu s predpisi,

- omogočiti izvajalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa,

– odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ne sme pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,

– redno oziroma po potrebi naročiti praznjenje obstoječih greznic z iztokom in vodotesnih greznic in izvajati vzdrževalna dela,

– odvajati v javno kanalizacijo samo takšno odpadno vodo, ki ne prekoračuje predpisanih parametrov,

– prijaviti izvajalcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne komunalne in padavinske vode,

– redno plačevati prejete račune za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,

– pisno obveščati izvajalca o lastninskih in drugih spremembah v zvezi s priključitvijo na javno kanalizacijo,

– javiti vsako opaženo nepravilnost na objektih in napravah javne kanalizacije izvajalcu,

– pridobiti soglasje izvajalca pri predelavi kanalizacijskega priključka,

– ne sme dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svojo interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek brez soglasja izvajalca,

– odgovarja za škodo, povzročeno na javni kanalizaciji, lastnem ali tujem kanalizacijskem priključku, ki jo povzroči s svojim ravnanjem, prekomernim odvajanjem vode brez soglasja izvajalca in neustrezno uporabo.

(2) Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo na način, ki ne poslabšuje pogojev odvajanja drugih uporabnikov.

49. člen

(obveznosti pri odvajanju industrijskih vod)

Pri odvajanju industrijskih odpadnih vod ima uporabnik javne kanalizacije še naslednje obveznosti:

– pred pričetkom odvajanja industrijske odpadne vode mora urediti kontrolno merilno mesto na izpustu odpadne vode v javno kanalizacijo, skladno z veljavnimi normativi,

– v skladu s predpisi kontrolirati sestavo odpadne industrijske vode in rezultate dostavljati izvajalcu,

– pridobiti soglasje izvajalca za povečanje odvajanja dogovorjene količine vode.

50. člen

(obveznosti drugih subjektov)

(1) Investitorji oziroma izvajalci gradbenih, vzdrževalnih, rekonstrukcijskih in drugih del pri vseh posegih v prostor ter upravljavci električnega omrežja, telefona, plinovoda, toplovoda in podobnega morajo pred opravljanjem del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imela za posledico motnje pri odvajanju odpadne vode ali poškodbe na infrastrukturi po tem odloku, o nameravanih pričetku del obvestiti izvajalca in naročiti zakoličbo podzemnih vodov in izdati naročilnico za komunalni nadzor izvajalca javne službe.

(2) V primeru, ko do poškodb vseeno pride, morajo investitorji oziroma izvajalci to nemudoma sporočiti izvajalcu javne kanalizacije in mu poravnati stroške popravila.

51. člen

(oprostitev odgovornosti izvajalca za škodo)

Izvajalec ne odgovarja za škodo zaradi izlivov iz javne kanalizacije, do katerih pride v naslednjih primerih:

– zaradi naravnih in drugih izrednih dogodkov,

– ko priključitev stavbe ali površine na javno kanalizacijo ni izvedena v skladu z izdanim soglasjem.

XVI. NADZOR

52. člen

(inšpekcijski nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka bo opravljal pristojni organ občinske uprave.

(2) Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne pooblaščenice uradne osebe, ki imajo najmanj peto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških, za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku zoper določbe tega odloka pa so pristojne pooblaščenice uradne osebe, ki imajo najmanj sedmo stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških.

(3) Pooblaščenici delavci izvajalca so dolžni o kršitvah določil tega odloka takoj obveščati pristojne organe iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ter ugotovljene kršitve dokumentirati.

53. člen

(pristojnosti inšpektorja)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva, ki se nanaša na odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda ima pristojni inšpektor, poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

– nadzorovati priključevanje na javno kanalizacijo, pregledovati dokumentacijo v zvezi s priključevanjem na javno kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

– nadzorovati praznjenje, čiščenje in zasutje pretočnih in nepretočnih greznic, pregled dokumentacije v zvezi s praznjenjem greznic in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

– nadzorovati izvajanje ukrepov v zvezi z odvajanjem odpadnih komunalnih in padavinskih voda,

– v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena zdravje in premoženje ljudi, odrediti ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda,

– nadzorovati delovanje internih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode in kakovost teh vod pred izpustom v kanalizacijo in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti,

– nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri izdaji soglasij, ki se nanašajo na odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih ter padavinskih voda.

(2) Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi četrte alineje prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

(3) V zadevah iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, ko je ogroženo zdravje ljudi ali premoženje ljudi, pristojni inšpektor lahko odloči tudi po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

(4) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima pristojni inšpektor pravico:

– pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti,

– zaslišati stranke in priče v upravnem postopku,

– pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb,

– vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva,

– pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, pridobiti podatke o lastništvu zemljišč in objektov in druge podatke za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka,

– proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka,

– od odgovorne osebe zavezanca zahtevati, da v roku, ki ga sam določi, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva,

– izrekat denarne kazni takoj na kraju prekrška v skladu z zakonom o prekrških.

(5) O ukrepih, ki jih je odredil pristojni inšpektor po četrte alineje prvega odstavka tega člena, mora obvestiti župana Občine Slovenske Konjice.

(6) Stroški inšpekcijskega postopka, ki se je končal neugodno za zavezanca, bremenijo zavezanca.

54. člen

(dolžnost plačevanja storitev po poteku rokov za priključitev)

(1) Po preteku roka iz prvega odstavka 14. člena oziroma 60. člena tega odloka se uporabniku začnejo zaračunavati stroški po tarifi, ki velja za odvajanje v javno kanalizacijsko omrežje ne glede na to, ali je bila priključitev na javni kanalizacijski sistem izvedena ali ne in ne glede na to ali je bila priključitev izvedena pravilno in zakonito.

(2) Razlogi, ki onemogočajo priključitev na javno kanalizacijo in ki niso na strani izvajalca, uporabnika ne odvezujejo dolžnosti plačila.

XVII. KAZENSKÉ DOLOČBE

55. člen

(prekrški izvajalca)

(1) Z globo 1.200 EUR se kaznuje izvajalec, če:

- ne zagotovi izvajanja določil iz prvega in drugega odstavka 4. člena,
 - ne vodi katastra kanalizacijskega omrežja, kot to določa prvi odstavek 7. člena odloka,
 - priključi objekt, ki ni legalno zgrajen, kot to prepoveduje drugi odstavek 14. člena,
 - z uporabnikom ne sklene pogodbe iz četrtega odstavka 14. člena, kljub temu da so izpolnjeni pogoji za priključitev,
 - ne dopusti priključitve, kot to določa prvi odstavek 14. člena,
 - ne izvaja nadzora nad deli pri graditvi objektov javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov, kot to določa drugi odstavek 16. člena,
 - ne evidentira uporabnika, kot to določa tretji odstavek 16. člena,
 - ne izpolnjuje predpisanih obveznosti iz drugega, tretjega ali petega odstavka 33. člena,
 - ne zahteva prekinitev odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo oziroma dobave vode v primerih, kot to določa prvi odstavek 34. člena,
 - če uporabniku prekine odvajanje odpadnih voda v javno kanalizacijo ali dobavo vode, pa za to niso podani razlogi iz prvega odstavka 34. člena,
 - ne odpravi prekinitev odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo oziroma dobave vode takoj po odpravi vzroka za prekinitev, kot to določa drugi odstavek 34. člena,
 - povzroči motnjo odvajanja odpadnih voda brez predhodnega obvestila uporabnikom, kot to določa drugi odstavek 35. člena in je zato povzročena škoda,
 - ne izpolnjuje katere od obveznosti, ki so navedene v 47. členu tega odloka.
- (2) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

56. člen

(prekrški uporabnikov)

- (1) Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, če:
- objekte in naprave iz prvega odstavka 12. člena ne vzdržuje, kot je to določeno v drugem in tretjem odstavku 12. člena,
 - ne uporablja javne kanalizacije, kot to določata peti in šesti odstavek 14. člena,
 - opravlja dela ali posege v nasprotju s 17. členom,
 - ne vgradi obračunskih vodomeroz oziroma merilnih naprav, kot to določa drugi odstavek 22. člena,
 - ne izvede merilnega mesta, če to od njega zahtevata prvi in drugi odstavek 24. člena, ali ravna z merilnim mestom v nasprotju z določili tretjega odstavka 24. člena,

– v javno kanalizacijo izpušča tako industrijsko odpadno vodo, ki prekoračuje vrednosti emisij snovi in toplote, ki jih določajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo, in ravna v nasprotju s 27. členom,

- ne zagotovi meritev stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode iz prvega odstavka 28. člena,
- v primeru potrebe po posebni pogodbi iz 29. člena ne sklene posebne pogodbe z izvajalcem,
- ne obvešča izvajalca, kot je določeno v 30. členu,
- padavinsko vodo brez soglasja izvajalca odvaja v javni kanalizacijski sistem oziroma jo odvaja na ceste ali ostale javne površine, kot je določeno v 31. členu,
- ravna v nasprotju z 32. členom,
- na območjih, kjer ni zgrajenih sistemov javne kanalizacije, ne zgradi lastnega objekta za čiščenje odpadnih voda in ne izvede ukrepov, kot to določa 33. člen,
- ne zagotovi rednega čiščenja in vzdrževanja lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda, kot to določajo prvi, drugi in tretji odstavek 33. člena,
- ne izpolnjuje katere od obveznosti, ki so navedene v 48. členu tega odloka.

(2) Z globo 1200 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, če se ne priključi na javno kanalizacijo v roku, kot ga določajo prvi, drugi, tretji in četrti odstavek 14. člena oziroma 60. člen.

(3) Z globo 800 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe šteje za mikro oziroma majhno družbo.

(4) Z globo 1.200 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe šteje za srednjo ali veliko družbo.

(5) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika.

57. člen

(drugi prekrški)

(1) Z globo 1.200 EUR se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, če:

- ne prenese objektov in naprav v upravljanje izvajalcu (prvi odstavek 21. člena),
- pred opravljanjem del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imeli za posledico motnje pri odvajanju odpadne vode ali poškodbe infrastrukture po tem odloku, o nameravanem pričetku del ne obvesti izvajalca (prvi odstavek 50. člena).

(2) Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Posameznik se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje z globo 400 EUR.

XVIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

(uskladitev katastra komunalnih naprav)

Kataster komunalnih naprav iz prvega odstavka 7. člena tega odloka mora izvajalec z dejanskim stanjem uskladiti najkasneje v dveh letih po uveljavitvi tega odloka, skrajni rok je leto 2015.

59. člen

(Tehnični in Tarifni pravilnik)

Predlog Tehničnega pravilnika iz 8. člena tega odloka in Tarifni pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije pripravi izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom najkasneje v dvanajstih mesecih po sprejetju tega odloka.

60. člen

(priključitev objektov na javno kanalizacijo)

Objekte, ki kljub možnosti priključitve na dan uveljavitve tega odloka še niso priključeni na javno kanalizacijo, je treba priključiti na javno kanalizacijo v roku dvanajstih mesecev po določilih iz 15. člena tega odloka, razen izjem iz tretjega odstavka 14. člena tega odloka.

61. člen

(medsebojni sporazumi med uporabniki)

Uporabniki so dolžni v skladu z drugim odstavkom 26. člena tega odloka skleniti in izvajalcu posredovati medsebojni sporazum o plačilu storitev javne službe v dvanajstih mesecih od dneva uveljavitve tega odloka.

62. člen

(razveljavitev prejšnjega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 55/97), razen v določbah III. in V. poglavja, ki veljajo do nove ureditve Tehničnega in Tarifnega pravilnika.

63. člen

(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-0002/2009-1

Slovenske Konjice, dne 2. julija 2009

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

2754. Odlok o preoblikovanju javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice v Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o.

Na podlagi 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96 – ZZ-A, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 666. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 10/08 in 68/08), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2 in št. 76/08), 141. do 144. člena Zakona o javnem zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 24. člena Odloka o preoblikovanju Javnega stanovanjskega sklada Občine Slovenske Konjice v Javni nepremičninski zavod Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 109/08) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 26. seji dne 2. 7. 2009 sprejel

O D L O K

o preoblikovanju Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice v Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o.

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Slovenske Konjice (v nadaljevanju: ustanovitelj) na podlagi določil 666. člena Zakona o gospodarskih družbah, ob smiselni uporabi 648. do 651. člena istega zakona, preoblikuje Javni nepremičninski zavod Občine

Slovenske Konjice z matično številko 5968526000 v družbo z omejeno odgovornostjo, ureja njen status, razmerje med ustanoviteljem in ostalimi organi družbe ter druga temeljna vprašanja glede organizacije in delovanja družbe.

2. člen

Ta odlok predstavlja akt o preoblikovanju zavoda v družbo z omejeno odgovornostjo v smislu četrtega odstavka 648. člena Zakona o gospodarskih družbah in istočasno akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, ki ima enega ustanovitelja oziroma družbenika.

3. člen

Družba se ustanavlja z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti določenih s tem odlokom.

II. PREOBLIKOVANJE JAVNEGA ZAVODA V D.O.O.

4. člen

Javni nepremičninski zavod Občine Slovenske Konjice z matično številko 5968526000 se preoblikuje v družbo z omejeno odgovornostjo s firmo STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o. in z ostalimi značilnostmi, kot so opredeljene v nadaljnjih določbah tega odloka.

5. člen

Preoblikovanje Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice v družbo STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o., pomeni zgolj spremembo pravnoorganizacijske oblike, zaradi česar se po zakonu šteje, da je bil osnovni kapital družbe vplačan iz premoženja zavoda. Celotno premoženje zavoda, kakor tudi njegove obveznosti, postanejo z dnem vpisa preoblikovanja v sodni/poslovni register premoženje in obveznosti družbe STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o.

6. člen

Preoblikovanje Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice v družbo STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o., se izvede po stanju premoženja in obveznosti zavoda na dan 6. 1. 2009. To je istočasno podlaga za izkazovanje osnovnega kapitala družbe STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o. v višini iz 12. člena tega odloka.

III. USTANOVITELJ

7. člen

Občina Slovenske Konjice je ustanovitelj in edini družbenik družbe z omejeno odgovornostjo, ki se preoblikuje iz Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice.

8. člen

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Občina Slovenske Konjice oziroma njeni organi v skladu s predpisi in akti občine.

IV. FIRMA DRUŽBE

9. člen

(1) Firma družbe je: STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE, družba za upravljanje nepremičnin, investicijski inženiring ter proizvodnjo in distribucijo toplotne energije, d.o.o.

(2) Skrajšana firma je: STANOVANJSKO PODJETJE KONJICE d.o.o.

V. SEDEŽ IN POSLOVNI NASLOV

10. člen

(1) Sedež družbe je: Slovenske Konjice.

(2) Poslovni naslov družbe v kraju sedeža družbe je Mestni trg 12, 3210 Slovenske Konjice. V nadaljevanju določa poslovni naslov v kraju sedeža družbe direktor družbe s pisnim sklepom in je vsako spremembo poslovnega naslova dolžan prijaviti za vpis v sodni register. Sprememba poslovnega naslova družbe ne pomeni spremembe tega odloka.

VI. DEJAVNOST DRUŽBE

11. člen

(1) Družba bo opravljala sledeče dejavnosti:

- D 35.210 Proizvodnja plina
- D 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- D 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- D 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- F 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
- F 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- F 42.110 Gradnja cest
- F 42.130 Gradnja mostov in predorov
- F 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- F 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- F 42.910 Gradnja vodnih objektov
- F 43.110 Rušenje objektov
- F 43.120 Zemeljska pripravljala dela
- F 43.130 Testno vrtanje in sondiranje
- F 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- F 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- F 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- F 43.310 Fasaderska in štukaderska dela
- F 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- F 43.330 Oblaganje tal in sten
- F 43.341 Steklarska dela
- F 43.342 Pleskarska dela
- F 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- F 43.910 Postavljanje ostrešij in krovska dela
- F 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- G 46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij
- G 46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
- G 46.150 Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine
- G 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- K 64.910 Dejavnost finančnega zakupa
- K 64.990 Druge nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
- L 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- L 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- M 71.111 Arhitekturno projektiranje
- M 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- M 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje

- M 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- M 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- M 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- N 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
- N 77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
- N 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- N 80.100 Varovanje
- N 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- N 80.300 Poizvedovalne dejavnosti
- N 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- N 81.210 Splošno čiščenje stavb
- N 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- N 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- N 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

(2) Družba lahko ustanavlja podružnice v Republiki Sloveniji in izven Republike Slovenije.

(3) Družba lahko sklepa vse pravne posle v zvezi s svojim predmetom poslovanja, kot tudi ustanavlja nove družbe.

(4) Družba odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(5) Ustanovitelj za obveznosti družbe ne odgovarja.

VII. OSNOVNI KAPITAL IN OSNOVNI VLOŽEK

12. člen

Osnovni kapital družbe znaša 1.862.000,00 EUR in je glede na način nastanka družbe (preoblikovanje iz zavoda) v celoti vplačan iz premoženja Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice. Presežek premoženja Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice po stanju na dan 6. 1. 2009 nad zneskom osnovnega kapitala družbe iz prejšnjega stavka se evidentira kot vplačani presežek kapitala med kapitalskimi rezervami družbe.

13. člen

Osnovni vložek v istem znesku 1.862.000,00 EUR je prevzel ustanovitelj in edini družbenik – Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice, matična številka 5883814000, in s tem pridobil 100% poslovni delež v družbi.

VIII. TRAJANJE DRUŽBE

14. člen

(1) Družba se ustanovi za nedoločen čas.

(2) Družba pridobi pravno organizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo z vpisom preoblikovanja zavoda v sodni register.

IX. ODLOČANJE USTANOVITELJA

15. člen

(1) Ustanovitelj:

- odloča o spremembah in dopolnitvah tega odloka,
- odloča o sprejemu temeljev poslovne politike in daje soglasje k letnemu poslovnemu načrtu družbe,
- se pred sprejemom sklepa o uporabi bilančnega dobička ali pokrivanju izgube seznaniti s sprejetim letnim poročilom,

- odloča o uporabi bilančnega dobička ali pokrivanju izgube,
- odloča o imenovanju in razrešitvi tistih članov nadzornega sveta družbe, ki jih po tem aktu imenuje in razrešuje ustanovitelj,

- daje soglasje k imenovanju direktorja,
- odloča o podelitvi razrešnice direktorju in nadzornemu svetu,

- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o naknadnih vplačilih,
- odloča o spremembah osnovnega kapitala družbe,
- odloča o statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- določa sejnine članom nadzornega sveta,
- odloča o imenovanju revizorja družbe,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,

- odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,
- odloča o drugih vprašanjih, določenih z zakonom ali s tem aktom.

(2) Odločitve in druge pristojnosti ustanovitelja iz prejšnjega odstavka sprejema oziroma izvršuje Občinski svet Občine Slovenske Konjice, kolikor ni za posamezen primer v predpisih ali aktih občine določeno drugače.

(3) Ustanovitelj oziroma zanj župan Občine Slovenske Konjice mora odločitve ustanovitelja, sprejete po postopku iz prejšnjega odstavka, vpisovati v knjigo sklepov, ki jo potrdi notar. Sklepi, ki niso vpisani v knjigo sklepov, nimajo pravnega učinka. Knjigo sklepov hrani poslovodja družbe.

X. NADZORNI SVET

16. člen

(1) Družba ima nadzorni svet, ki ga sestavlja 7 članov. Šest članov nadzornega sveta imenuje in odpokliče ustanovitelj, pri čemer je vsakokratni župan Občine Slovenske Konjice že po svoji funkciji član nadzornega sveta, enega člana pa kot predstavnika delavcev imenuje svet delavcev družbe.

(2) Mandatna doba članov nadzornega sveta traja 5 let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

(3) Članu nadzornega sveta preneha funkcija na podlagi sklepa organa, ki ga je imenoval, o odpoklicu ali na podlagi odstopne izjave oziroma z dnem poteka mandata. Županu Občine Slovenske Konjice pa v primeru predčasnega prenehanja funkcije župana preneha mandat v Nadzornem svetu.

(4) Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika.

(5) Nadzorni svet odloča veljavno, če je na seji prisotna večina vseh članov. Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Nadzorni svet uredi podrobneje svoje delovanje s poslovnikom.

XI. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA SVETA

17. člen

(1) Nadzorni svet ima smiselno enake pristojnosti kot nadzorni svet delniške družbe. Nadzorni svet ima tako predvsem naslednje pristojnosti:

- nadzoruje vodenje poslov družbe in v tem okviru lahko zahteva poročila direktorja družbe,
- preverja letno poročilo in predlog o uporabi bilančnega dobička ter poroča ustanovitelju o rezultatih preveritve,
- odloča o preveritvi letnega poročila,
- daje mnenja k temeljem poslovne politike in letnemu poslovnemu načrtu družbe,
- predlaga ustanovitelju sprejem sklepov iz njegove pristojnosti oziroma daje mnenje k predlogom za sprejemanje sklepov ustanovitelja, danih s strani direktorja,

- imenuje in odpokliče direktorja družbe ter odloča o njegovem nagrajevanju,

- sklepa pogodbe o zaposlitvi ali pogodbe civilnopravne narave z direktorjem,

- predlaga ustanovitelju imenovanje revizorja,
- sprejme poslovník o delu nadzornega sveta,
- daje soglasja direktorju pri sklepanju pravnih poslov, za katere je tako predvideno v četrtem odstavku 19. člena tega odloka ali ustreznih drugih aktih družbe.

(2) Nadzorni svet lahko opravlja tudi druge naloge v skladu s predpisi in akti družbe ter v skladu s sklepi ustanovitelja.

XII. POSLOVODSTVO DRUŽBE

18. člen

(1) Družba ima enega direktorja, ki ga imenuje in razrešuje nadzorni svet družbe.

(2) Direktorja imenuje nadzorni svet za mandatno dobo petih let. Po poteku mandatne dobe je lahko direktor ponovno imenovan.

(3) Nadzorni svet lahko odpokliče direktorja družbe pred iztekom mandata v skladu z zakonom.

(4) Direktor je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki poleg splošnih pogojev za imenovanje na funkcijo direktorja izpolnjuje tudi naslednje pogoje:

- ima najmanj visokošolsko izobrazbo tehnične, ekonomske ali pravne smeri,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na podobnih delovnih mestih, od tega vsaj 3 leta na vodilnih delovnih mestih,
- ima sposobnosti za vodenje in organiziranje del.

XIII. ODGOVORNOSTI IN PRISTOJNOSTI DIREKTORJA

19. člen

(1) Direktor na lastno odgovornost organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe, predstavlja in zastopa družbo in je odgovoren za zakonitost dela družbe.

(2) Direktor predvsem:

- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, letni poslovni načrt družbe ter določa notranjo organizacijo družbe,
- sprejema ukrepe za izvajanje letnega poslovnega načrta družbe,

- izvršuje sklepe ustanovitelja in nadzornega sveta,
- sestavi letno poročilo in ga predloži v mnenje nadzornemu svetu ter nato skupaj z mnenjem nadzornega sveta v sprejem ustanovitelju,

- pripravi predlog za uporabo dobička oziroma pokrivanje izgube,

- vodi investicije in o le-teh poroča nadzornemu svetu,
- pripravlja predloge za statusne spremembe in prenehanje družbe,

- odloča o vprašanjih iz naslova delovnih razmerij,
- sprejema splošne akte družbe, ki jih ne sprejema nadzorni svet ali ustanovitelj,

- pooblašča podpisnike finančne dokumentacije družbe pri poslovanju družbe z bankami, finančnimi institucijami ali drugimi pravnimi in fizičnimi osebami,

- sprejema sklepe o spremembi poslovnega naslova družbe,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, akti družbe in sklepi ustanovitelja.

(3) Direktor sprejema vse tiste odločitve, ki niso v skladu z zakonom in tem odlokom v pristojnosti nadzornega sveta ali ustanovitelja.

(4) Direktor družbe mora pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta družbe za sklepanje naslednjih pravnih poslov:

– ustanavljanje ali ukinitve drugih družb, podružnic, obratov,
– vseh pravnih poslov (vključno z investicijami, najemanjem dolgoročnih posojil, pogodbami in podobno), katerih vrednost presega 300.000,00 EUR.

20. člen

Pravice in obveznosti med direktorjem in družbo se podrobneje opredelijo v pogodbi, ki jo v imenu družbe podpiše predsednik nadzornega sveta, potem ko vsebino pogodbe predhodno potrdi nadzorni svet.

XIV. ZASTOPANJE DRUŽBE

21. člen

(1) Direktor zastopa in predstavlja družbo posamično, brez omejitev.

(2) Ustanovitelj lahko imenuje prokurista (predvsem v primeru daljše odsotnosti ali drugačne zadržanosti direktorja) ter s sklepom o imenovanju določi, ali gre za posamično ali skupno prokuro.

XV. POSLOVNO LETO

22. člen

Za poslovno leto se šteje koledarsko leto.

XVI. POSLOVNO POROČILO

23. člen

Konec vsakega poslovnega leta izdela družba letno poročilo v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah in drugimi predpisi ter ob upoštevanju računovodskih standardov in načel ter splošnih računovodskih postavk, ki jih izdaja z zakonom pooblaščen organizacija.

XVII. USTANOVITVENI STROŠKI

24. člen

Vsi ustanovitveni stroški so stroški družbe. Ustanovitelju se lahko povrne samo iz dobička družbe, njihova povrnitev pa ima pa prednost pred siceršnjimi zahtevki ustanovitelja do udeležbe pri dobičku.

XVIII. NAKNADNA VPLAČILA

25. člen

Ustanovitelj lahko sprejme sklep o naknadnih vplačilih v denarni ali nedenarni obliki, ki se evidentirajo med kapitalskimi rezervami družbe.

XIX. PRENEHANJE DRUŽBE

26. člen

Družba preneha:

– na podlagi sklepa ustanovitelja,
– v primeru, če nastopijo drugi razlogi prenehanja družbe po 521. členu Zakona o gospodarskih družbah.

XX. PREHODNE DOLOČBE

27. člen

Družba je pravni naslednik Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice z vsemi pravicami in obveznostmi.

28. člen

Pogodbene in druge pravice in obveznosti iz delovnih razmerij delavcev zavoda preidejo na družbo kot delodajalca prevzemnika.

29. člen

Ne glede na predhodne določbe tega odloka o pristojnostih ustanovitelja in nadzornega sveta imenuje prvega direktorja družbe ustanovitelj.

30. člen

(1) Članom upravnega odbora Javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice preneha mandat z dnem vpisa preoblikovanja zavoda v družbo po tem odloku v sodni register.

(2) Prvi člani nadzornega sveta družbe, ki jih skladno s tem odlokom imenuje ustanovitelj, nastopijo svoj mandat z dnem vpisa preoblikovanja zavoda v družbo po tem odloku v sodni register.

31. člen

Z dnem vpisa preoblikovanja zavoda v družbo po tem odloku v sodni/poslovni register preneha veljati Odlok o preoblikovanju Javnega stanovanjskega sklada Občine Slovenske Konjice v Javni nepremičninski zavod Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 109/08).

32. člen

(1) V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

(2) Direktor poskrbi za vpis preoblikovanja zavoda v družbo po tem odloku.

XXI. KONČNA DOLOČBA

33. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0006/2009

Slovenske Konjice, dne 2. julija 2009

Župan

Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

2755. Odlok o določitvi in imenovanju Podjetniške ulice v naselju Slovenske Konjice

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 26. seji dne 2. 7. 2009 sprejel

ODLOK**o določitvi in imenovanju Podjetniške ulice v naselju Slovenske Konjice**

1. člen

(1) V naselju Slovenske Konjice se imenuje nova ulica »Podjetniška ulica«, ki obsega območje LN južno od Kostroja. Potek osi nove Podjetniške ulice se prične pravokotno od obstoječe Tovarniške ceste in poteka vzhodno mimo novogradenj, ki so na šestih parcelah severno in sedmih parcelah južno od njene osi ter se zaključijo kot slepa ulica.

(2) Objektom, ki imajo dostop iz »Podjetniške ulice« se določijo nove hišne številke.

2. člen

Območna Geodetska uprava Celje – Geodetska pisarna Slovenske Konjice izvede po uveljavitvi tega odloka vse spremembe v Registru prostorskih enot v skladu z določili Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (ZDOIONUS, Uradni list RS, št. 25/08).

3. člen

Kritje stroškov izdelave in namestitve napisne table z imenom Podjetniška ulica zagotovi Občina Slovenske Konjice.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-0001/2009

Slovenske Konjice, dne 2. julija 2009

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

VRANSKO**2756. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 18. redni seji dne 29. junija 2009 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2008**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za proračun Občine Vransko za leto 2008 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun leta 2008 v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.238.792
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.380.430
70	DAVČNI PRIHODKI	2.087.877
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.403.543
	703 Davki na premoženje	434.497

	704 Domači davki na blago in storitve	249.837
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	292.553
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	38.743
	711 Takse in pristojbine	1.164
	712 Denarne kazni	461
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.973
	714 Drugi nedavčni prihodki	231.212
72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.980
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	2.980
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	855.382
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	855.382
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.686.244
40	TEKOČI ODHODKI	732.102
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	149.354
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.864
	402 Izdatki za blago in storitve	541.474
	403 Plačila domačih obresti	4.389
	409 Rezerve	20.021
41	TEKOČI TRANSFERI	833.786
	410 Subvencije	78.438
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	410.158
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.008
	413 Drugi tekoči domači transferi	275.182
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.989.254
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.989.254
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	131.102
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	19.455
	432 Investicijski transferi PU	111.647
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	1.447.452
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	1.500
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.500
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.500
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.500
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.800.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.800.000
	500 Domače zadolževanje	1.800.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	431.319
	55 ODPLAČILA DOLGA	431.319
	550 Odplačila domačega dolga	431.319
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) - ali 0 ali +	-80.456
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.368.681
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.447.637
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	83.333
	9009 Splošni sklad za drugo - ali 0 ali +	83.333

Splošni del občinskega proračuna na ravni štirimestnih kontov skupaj z odhodki po funkcionalni klasifikaciji in posebni del občinskega proračuna na ravni šestmestnih podkontov in načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku in se objavijo na spletni strani Občine Vransko.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so donacije, prihodki stanovanjskega gospodarstva, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanja le-tega, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, požarna taksa, taksa za obremenjevanje vode, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov ter druge predpisane namenske takse.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika na postavkah/podkontih, na katere se nanašajo in proračun.

4. člen

Predlagatelj finančnih načrtov neposrednega uporabnika lahko samostojno prerazporeja proračunska sredstva med podkonti izdatkov v okviru proračunske postavke v posebnem delu proračuna in po potrebi odpira nove podkonte.

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

6. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

7. člen

Neposredni uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevala plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka/podkonto v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadla v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, mora uporabnik vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

8. člen

Župan lahko dolžniku do višine 417,29 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino izterjave.

9. člen

Za izvrševanje proračuna je kot odredbodajalec odgovoren župan občine.

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Vransko v letu 2008, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2008.

Št. 410/2008-1

Vransko, dne 29. junija 2009

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

2757. Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Vransko

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 – u. p. b. in 70/08), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP, Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Uradni list RS, št. 94/07 – u. p. b. in 76/08), 3. in 26. člena Zakona o prekrških (ZP-1, Uradni list RS, št. 3/07 – u. p. b. in 17/08), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 14/94 in 78/04), Statutarnega sklepa (Uradni list RS, št. 1/99) in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 18. redni seji dne 29. junija 2009 sprejel

O D L O K

o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Vransko

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(javna služba)

Ta odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javna služba) na celotnem območju Občine Vransko.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe,
2. vrsta in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev,
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. financiranje javne službe,
6. vrste objektov in opreme za izvajanje javne službe,
7. nadzor nad izvajanjem javne službe,
8. kazenske in prehodne določbe.

3. člen

(cilji javne službe)

Cilji ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«;
2. izboljšati dostop do storitev javne službe;
3. zagotoviti učinkovit sistem ločenega zbiranja komunalnih odpadkov;
4. zagotoviti oddajo komunalnih odpadkov v obdelavo preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov;
5. zagotoviti spremljanje količine in vrste odpadkov glede na vir nastajanja odpadkov, osveščanje in obveščanje uporabnikov javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki ter izdelavo letnih in dolgoročnih programov ukrepov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

4. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški predpisi s področja varstva okolja.

5. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadki po tem odloku je odpadki iz gospodinjstva ali njemu po naravi ali sestavi podoben odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti in je uvrščen v skupino odpadkov s številko 20 s klasifikacijskega seznama odpadkov in podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki (v nadaljevanju tega odloka: odpadki).

2. Povzročitelj odpadkov po tem odloku je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), oziroma vsaka oseba, ki izvaja pred obdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

3. Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti.

4. Uporabnik storitev javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom izpolnjuje pogoje za vključitev v sistem obveznega ravnanja s komunalnimi odpadki.

5. Prepuščanje odpadkov po tem odloku je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

6. Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo razvrščanje ter predhodno skladiščenje zaradi oddaje v obdelavo.

7. Izvajalec javne službe je oseba, ki skladno s tem odlokom opravlja dejavnost javne službe ravnanja s komunalnih odpadkov.

8. Ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov so odpadki iz podskupine »Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)« s klasifikacijsko številko 20 01 in ločeno zbrana odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »Embalaža (vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki)« s klasifikacijsko številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

9. Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

10. Nevarne frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v predpisu o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe.

11. Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »Drugi komunalni odpadki« s klasifikacijsko številko 20 03 07 s klasifikacijskega seznama odpadkov, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih, posodah ali vrečkah za odpadke.

12. Mešani komunalni odpadki so odpadki, ki se skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov.

13. Embalaža so vsi izdelki iz kateregakoli materiala, namenjeni temu, da blago, ne glede na to, ali gre za surovine ali izdelke, obdajajo ali držijo skupaj zaradi hranjenja ali varovanja, rokovanja z njim, njegove dostave ali predstavitve na poti od proizvajalca do končnega uporabnika ali potrošnika.

14. Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadki v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom odpadkom podoben odpadki v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

15. Zbiralnica ločenih frakcij ali »Ekološki otok« je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije prepuščajo.

16. Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo.

17. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelj komunalnih odpadkov izvajalcu javne službe te frakcije oddajajo. Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tudi pokrit prostor ali ustrezen zabojnik, ki se ga za določen krajši čas začasno uredi in opremi za oddajanje in ločeno zbiranje teh frakcij.

18. Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji komunalnih odpadkov iz širše okolice izvajalcu javne službe prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

19. Prevzemno mesto je vnaprej določen prostor, kjer uporabniki v predpisanih namenskih posodah ali zabojnikih za odpadke prepuščajo te odpadke izvajalcu javne službe.

20. Zbirno mesto je prostor, kjer imajo uporabniki nameščene predpisane namenske posode ali zabojnike za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov.

21. Stavba je stavba po predpisih o graditvi objektov, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb.

22. Objekt je objekt po predpisih o graditvi objektov, v ali na katerem se opravlja proizvodna ali storitvena dejavnost ali je v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(2) Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

6. člen

(Strokovno tehnične naloge javne službe)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge javne službe, ki z občinskim aktom ali pogodbo z izvajalcem javne službe niso prenesene na izvajalca javne službe, opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava skrbi za koordinacijo med občino in izvajalcem javne službe.

(3) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca javne službe so:

- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z načrtovanjem razvoja javne službe in izvedbo načrtovanih infrastrukturnih ureditev;

- zagotavljanje strokovnih podlag v zvezi z načrtovanjem komunalne opremljenosti predvidenega poselitvenega območja;

- zagotavljanje strokovnih podlag, ki jih občina potrebuje za izvajanje upravnih nalog pri urejanju javne službe;

- pospeševanje uvajanja informatiziranih procesov za potrebe javne službe.

(4) Občinska uprava izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi in dogovorjenim načrtom nadzora in zagotavljanja kakovosti.

7. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče pripisati določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

8. člen

(oblika izvajanja javne službe)

Javno službo po tem odloku zagotavlja občina Vransko v eni izmed oblik, predpisanih z zakonom, na celotnem območju občine Vransko v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

9. člen

(tehnični pravilnik)

(1) Pristojni organ občine sprejme tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: pravilnik) na predlog izvajalca javne službe. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;

- tipizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z merili za določanje izhodiščne prostornine posod za posamezne kategorije uporabnikov;

- tipizacijo namenskih predpisanih vreč za odpadke in pogoje njihove uporabe;

- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic;

- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih;

- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov;

- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

10. člen

(javno pooblastilo)

(1) Izvajalec javne službe ima, glede na potrebe izvajanja javne službe javno pooblastilo za izdajo smernic za izdajo smernic za načrtovanje prostorske ureditve in mnenj k predlogu prostorskega akta v skladu z določbami Zakona o prostorskem načrtovanju.

(2) Izvajalec javne službe ima, glede na potrebe izvajanja javne službe javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev v fazi priprave projekta in izdajo soglasja k projektnim rešitvam v skladu z Zakonom o graditvi objektov.

(3) O pritožbah zoper odločbo izvajalca, ki jih v upravnem postopku izda o zadevah iz prvih dveh odstavkov tega člena, odloča župan, razen če zakon določa drugače.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

11. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega storitve zbiranja in prevoza, obdelave komunalnih odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo izvajalcu javne službe, in sicer:

- 1. storitve prevzemanja komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih;

- 2. storitve obdelave komunalnih odpadkov, vključno s sortiranjem in tehtanjem odpadkov, s katerimi se spreminja lastnosti odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo;

3. storitve predhodnega skladiščenja komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali za odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz prejšnje alineje na regijsko odlagališče za nenevarne odpadke.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka so v okviru opravljanja javne službe kot javne dobrine zagotovljene vsakomur.

12. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev iz prejšnjega člena je obvezna za vse uporabnike storitev javne službe.

(2) Uporabnik storitev javne službe je vsak imetnik komunalnih odpadkov, ki ima ne glede na pravni temelj:

- pravico do uporabe stavbe ali dela stavbe, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb;
- pravico do uporabe objekta ali dela objekta, v ali na katerem se opravlja gospodarska ali negospodarska dejavnost;
- pravico do upravljanja objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.

(3) Kot dokazilo, da ima imetnik odpadkov pravico do uporabe stavbe ali objekta, se šteje zlasti dokazilo o lastništvu, najemna in podnajemna pogodba ali pisno soglasje lastnika oziroma upravljavca stavbe ali objekta. Imetnik odpadkov je dolžan obvestiti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika iz prejšnjega odstavka v roku osmih dni od izpolnitve predpisanih pogojev.

(4) Če je imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz drugega odstavka tega člena več, imajo skupaj nerazdelne pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(5) Če v skladu s prejšnjimi odstavki ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavbe oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja gospodarska ali negospodarska dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelne pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

(6) Imetniki odpadkov, ki na podlagi prejšnjih odstavkov izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa uporabnika glede več nepremičnin na območju občine, so za vsako nepremičnino posebej dolžni uporabljati storitve javne službe po tem odloku.

(7) Uporabniki iz prejšnjih odstavkov so prosti obveznosti po tem odloku, če izvajalcu javne službe izkažejo, da stavba ali objekt oziroma del stavbe ali objekta ni v uporabi neprekinjeno že najmanj en mesec.

Prezemanje komunalnih odpadkov

13. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in drobna lepenka, vključno z drobno odpadno embalažo iz papirja ali lepenke,
- drobna odpadna embalaža iz stekla,
- drobna odpadna embalaža iz plastike ali sestavljenih materialov,
- drobna odpadna embalaža iz kovine,
- biološki odpadki,
- nevarni odpadki iz gospodinjstev.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Ostanke komunalnih odpadkov, ki se ne zbirajo ločeno na podlagi prejšnjih odstavkov, se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

(4) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem v tipizirane in označene zabojnike ali posode, postavljene na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom ter navodili izvajalca.

(5) Nevarne frakcije, ki nastajajo v gospodinjstvih, mora prevzemati za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje teh frakcij usposobljena oseba.

14. člen

(prevzemanje ločeno zbranih frakcij)

(1) Storitve prevzemanja ločenih frakcij obsegajo:

- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbiralnicah ločenih frakcij,
- redno prevzemanje ločenih frakcij v zbirnih centrih,
- redno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnih centrih in
- 1 krat letno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov.

(2) Storitve prevzemanja nevarnih frakcij obsegajo redno prevzemanje nevarnih frakcij, ki jih povzročitelji komunalnih odpadkov oddajajo v zbirnem centru ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij.

(3) Podrobneje se obseg in vsebina storitev ter način ločenega zbiranja odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena določi z letnim programom ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, ki mora vsebovati podatke, določene s predpisom o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami.

15. člen

(zbiralnice ločenih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje ločenih frakcij zagotoviti tipske vreče ali zbiralnice ločenih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi posodami ali zabojniki za prevzemanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz prvega odstavka 13. člena tega odloka.

(2) Zbiralnice ločenih frakcij so prostorsko razporejene:

- v urbanih ali večjih stanovanjskih naseljih najmanj ena zbiralnica na vsakih 500 prebivalcev.

(3) Iz zbiralnic se po programu iz tretjega odstavka 14. člena redno in nemoteno zagotavlja ločen prevoz frakcij v nadaljnjo obdelavo.

16. člen

(zbiralnice nevarnih frakcij)

(1) Izvajalec javne službe mora za prevzemanje nevarnih frakcij zagotoviti zbiralnice nevarnih frakcij, ki morajo biti opremljene s tipiziranimi in označenimi posodami ali zabojniki za prevzemanje nevarnih frakcij komunalnih odpadkov, in sicer najmanj:

- eno zbiralnico nevarnih frakcij v naselju z več kot 25.000 prebivalci,
- dve zbiralnici nevarnih frakcij v naselju z več kot 60.000 prebivalci,
- eno zbiralnico nevarnih frakcij na vsakih 60.000 prebivalcev v naselju z več kot 100.000 prebivalci.

(2) V naseljih z več kot 1000 prebivalci, v katerih ni zbiralnice nevarnih frakcij, se ločeno zbiranje nevarnih frakcij zagotavlja najmanj enkrat v koledarskem letu s premično zbiralnico nevarnih frakcij po vnaprej določenem urniku, ki ga določi izvajalec javne službe.

(3) Če je premična zbiralnica iz prejšnjega odstavka tovarno vozilo, mora njegov postanek v posameznem naselju trajati vsaj tri ure.

(4) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov v naseljih iz drugega odstavka tega člena najmanj štirinajst dni pred ločenim zbiranjem nevarnih frakcij v premični zbiralnici obvestiti o času in načinu prevzema z obvestilom, objavljenim v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajen način.

17. člen

(urejanje in vzdrževanje zbiralnic)

(1) Zbiralnice se uredijo na javnih površinah lokalnega pomena, ki so dostopne za transportna vozila, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Kadar bi bila lahko zaradi ureditve zbiralnice ogrožena splošna raba javne površine, občina zagotovi drugo primerno javno površino.

(2) Izvajalec javne službe opremi zbiralnico z zabojniki ali posodami za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Tipi in oznake zabojnikov ali posod za posamezne ločene in nevarne frakcije ter označbe zbiralnic se določijo s tehničnim pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(3) Izvajalec javne službe mora zbiralnice vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbiralnici zbirajo,
- se ločene frakcije prepuščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi,
- na kraju zbiralnice ne prihaja do onesnaževanja okolja in

– lahko ločene frakcije prepuščajo vsi povzročitelji komunalnih odpadkov ne glede na njihovo prebivališče.

(4) Izvajalec javne službe mora prepuščene ločene frakcije in oddane nevarne frakcije v zbiralnicah redno prevzemati in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremijati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

18. člen

(prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so uporabniki dolžni po vnaprej določenem urniku prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih posodah s prostornino 120 l, 240 l, 770 l, 1100 l, 5m³–30 m³ ali v tipiziranih vrečah.

(2) Tipizirane vreče za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, ki jih določa pravilnik iz 9. člena tega odloka, se lahko uporabijo samo, če iz objektivno opravičljivih razlogov (na primer zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti od prevzemnega mesta ali izrednega povečanja količine odpadkov) ni mogoče uporabiti posode ali zaboja iz prejšnjega odstavka. V teh primerih morajo uporabniki do prevzema hraniti odpadke pri sebi.

(3) Izvajalec javne službe zagotovi prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov v skladu s tehničnim pravilnikom iz 9. člena.

19. člen

(velikost in število obveznih posod za odpadke)

(1) Velikost in število obveznih posod oziroma zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov določi izvajalec javne službe. Glede na pogostost prevzemanja odpadkov iz tretjega odstavka prejšnjega člena se število obveznih posod ali zabojnikov in njihovo velikost določi z upoštevanjem predvidene najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z merili, določenimi s pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(2) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitve posod ali zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov določijo skupne posode ali zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s pravilnikom iz 9. člena tega odloka.

(3) Izvajalec je dolžan za gospodinjstva na svoje stroške zagotoviti nabavo in vzdrževanje tipiziranih posod, zabojnikov ali vrečk za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih.

20. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta se praviloma določijo na javnih površinah, če se s tem ne ogroža njihova splošna raba. Če prevzemnega mesta ni mogoče določiti na javni površini, se prevzemno mesto lahko določi tudi na zasebnem zemljišču uporabnika.

(2) Prevzemno mesto določi uporabnik v soglasju z izvajalcem javne službe. Če do soglasja ne pride, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

21. člen

(zbirna mesta)

(1) V času do predvidenega prevzema mešanih komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v posodah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnem površinah ali v zasebnih prostorih pri uporabnikih (zbirna mesta). Uporabniki morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

(2) Uporabnik mora pred predvidenim časom prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov zagotoviti, da se posoda ali zabojnik prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu odpadkov pa prazne posode ali zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

(3) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko prevzemna mesta hkrati tudi zbirna mesta.

22. člen

(zbirni center)

(1) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih in posodah za naslednje frakcije:

- papir in lepenka vseh vrst in velikosti, vključno z odpadno embalažo iz papirja in lepenke,
- stekla vseh velikosti in oblik, vključno z odpadno embalažo iz stekla,
- plastike, vključno z odpadno embalažo iz plastike ali sestavljenih materialov,
- odpadkov iz kovin, vključno z odpadno embalažo iz kovin,
- les, vključno z odpadno embalažo iz lesa,
- oblačila,
- tekstil,
- jedilno olje in maščobe,
- barve, črnila, lepil in smol, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi,
- baterije in akumulatorje, ki niso razvrščene v skupine 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 v klasifikacijskem seznamu odpadkov, določenem v predpisu o ravnanju z odpadki,
- električne in elektronske opreme, ki ne vsebujejo nevarnih snovi in
- kosovne odpadke.

(2) Zbirni centri so prostorsko razporejeni na način, da se uredi:

- najmanj en zbirni center za vsako naselje z več kot 8.000 prebivalci;
- najmanj dva zbirna centra za naselje z več kot 25.000 prebivalci;
- najmanj en zbirni center na vsakih 8.000 prebivalcev v naseljih z več kot 100.000 prebivalci.

(3) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika skladno z 12. členom tega odloka.

23. člen

(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)

(1) Izvajalec javne službe mora zbirni center urediti in vzdrževati tako, da:

- povzročitelji komunalnih odpadkov lahko nedvoumno ugotovijo, katere vrste frakcij se v zbirnem centru zbirajo,
- se ločeno zbrane frakcije v zbirnem centru oddajajo, razvrščajo in začasno hranijo tako, da je možna njihova ponovna uporaba, predelava ali odstranjevanje skladno s predpisi, in
- na kraju zbirnega centra in v njegovi okolici ne prihaja do onesnaževanja okolja.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotavljati redno prevzem v zbirnem centru zbranih frakcij in jih v začasno skladiščenje, predelavo ali odstranjevanje odpremljati s tako opremljenimi vozili, da nakladanje in razkladanje odpadkov ne povzroča prašenja in povzroča čim manj hrupa, med prevozom pa ne prihaja do raztresanja odpadkov.

24. člen

(prevzemanje kosovnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe mora biti najmanj 1-krat v kolesarskem letu zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih kosovnih odpadkov, ki jih določi izvajalec javne službe v soglasju z lokalno skupnostjo, v obvestilu iz tretjega odstavka tega člena.

(2) V okviru prevzema kosovnih odpadkov iz prejšnjega odstavka mora biti zagotovljeno tudi prevzemanje opreme, ki se uporablja v gospodinjstvu in vsebuje nevarne snovi.

(3) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov najmanj štirinajst dni pred prevzemom iz prejšnjih odstavkov obvestiti o času in načinu prevzema z naznanilom, objavljenim na krajevno običajen način.

25. člen

(javne prireditve)

(1) Za čas trajanja javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1.000 udeležencev, mora organizator na kraju prireditve zagotoviti posode ali zabojnike za ločeno zbiranje ločenih frakcij iz prvega odstavka 13. člena tega odloka ter ločeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov. Podrobneje dogovorita vrsto in obseg storitve javne službe organizator prireditve in izvajalec javne službe s pogodbo.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj 7 dni pred datumom izvedbe prireditve.

26. člen

(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)

(1) Če so na zemljišču v lasti občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi pristojni organ občinske uprave izvajalcu javne službe njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki in na račun lastnika zemljišča oziroma v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, na račun osebe, ki izvaja posest.

(2) Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov pristojni organ občinske uprave lastniku ali drugemu posestniku zemljišča.

Obdelava komunalnih odpadkov

27. člen

(obdelava komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo naslednje storitve obdelave komunalnih odpadkov:

- storitve obdelave biološko razgradljivih odpadkov v kompostarni;
- storitve obdelave preostanka mešanih komunalnih odpadkov v napravi za mehansko-biološko obdelavo odpadkov;
- storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov pred njihovim odlaganjem ali zmanjšanja nevarnih lastnosti zaradi njihovega odlaganja na odlagališče za nenevarne odpadke;

- storitve predobdelave komunalnih odpadkov z namenom povečanja možnosti za njihovo predelavo;
- odlaganje obdelanih odpadkov.

29. člen

(tehtanje komunalnih odpadkov)

V okviru javne službe se zagotavljajo storitve tehtanja naslednjih odpadkov:

- odpadne embalaže, katero mora izvajalec javne službe skladno s predpisi oddati subjektu za ravnanje z odpadno embalažo,
- ločene frakcije, ki gredo v predelavo,
- vsake pošiljke odpadnih jedilnih olj, ki se oddajo v predelavo,
- nevarne frakcije, ki gre v predelavo ali odstranjevanje,
- mešane komunalne odpadke, ki gredo v obdelavo.

Predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov

30. člen

(predhodno skladiščenje)

(1) V okviru javne službe se zagotavlja skladiščenje odpadkov pri izvajalcu javne službe v zbirnih centrih z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do subjekta, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

(2) V storitev iz prejšnjega odstavka je vključen tudi prevoz preostanka komunalnih odpadkov po obdelavi iz 27. člena tega odloka na odlagališče za nenevarne odpadke.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

31. člen

(pogoji obratovanja)

(1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme iz 43. člena tega odloka;
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnih centrov, ki so v upravljanju izvajalca javne službe;
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanja z odpadki.

(2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

- čezmerno obremenitev voda, zraka, tal,
- čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,
- bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin, ali
- škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine.

32. člen

(register prevzemnih mest)

(1) Izvajalec javne službe mora voditi register prevzemnih mest z naslednjimi podatki:

- lokacija prevzemnega mesta za mešane komunalne odpadke,
- ulica in hišna številka stavbe.

(2) V registru prevzemnih mest se vodijo tudi naslednji podatki, ki so potrebni za obračun storitev javne službe:

- firma oziroma ime ter sedež oziroma prebivališče uporabnikov;
- stanovanjska površina posameznega gospodinjstva;
- površina poslovnih prostorov za pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko ali negospodarsko dejavnost;

– velikost in število posod ali zabojnikov oziroma delež na skupni posodi ali zabojniku po posameznem uporabniku.

33. člen

(javna obvestila)

(1) Izvajalec javne službe mora povzročitelje komunalnih odpadkov na območju, za katerega uredi zbiralnico ločenih frakcij ali zbiralnico nevarnih frakcij ali zbirni center, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

- lokaciji zbiralnice ali zbirnega centra;
- času obratovanja zbiralnice nevarnih frakcij ali zbirnega centra;
- ločenih ali nevarnih frakcijah, ki se prepuščajo;
- načinu prepuščanja ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;
- načinu predvidene predelave ali oddajanja ločeno zbranih frakcij;
- drugih pogojih za prevzem ločenih frakcij.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje bioloških odpadkov na območju, za katerega uredi njihovo prevzemanje, z naznanilom v sredstvih javnega obveščanja ali na druge krajevno običajne načine obvestiti o:

- območju in načinu prepuščanja bioloških odpadkov;
- drugih pogojih za prepuščanje bioloških odpadkov;
- pogojih, pod katerimi se zbrani biološki odpadki oddajajo v predelavo.

34. člen

(redno obveščanje)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan v sredstvih javnega obveščanja in na druge krajevno običajne načine redno obveščati in na druge načine seznanjati uporabnike, da naj:

- izločijo iz komunalnih odpadkov čim več ločenih frakcij in jih prepuščajo v zbiralnicah ločenih frakcij ali zbirnih centrih,
- izločijo iz komunalnih odpadkov nevarne frakcije in jih oddajajo v zbiralnicah ali premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij,
- prepuščajo ločene frakcije, ki so onesnažene z nevarnimi snovmi ali v katerih so zmešani nevarni odpadki, kot nevarne frakcije,
- hranijo ločene in nevarne frakcije varno in neškodljivo za okolje, dokler jih ne prepustijo ali oddajo izvajalcu javne službe,
- ne mešajo ločenih ali nevarnih frakcij z drugimi komunalnimi odpadki tako, da jih ni možno izločati pri razvrščanju komunalnih odpadkov v sortirnici,
- prepuščajo odpadna zdravila, odpadna olja ali druge ločene ali nevarne frakcije, za katere je zbiranje s predpisom urejeno na poseben način, tako kot je predpisano,
- prepuščajo kosovne odpadke in opremo, ki se uporablja v gospodinjstvih in vsebuje nevarne snovi, na prevzemnih mestih ali v zbirnih centrih.

(2) Izvajalec javne službe mora povzročitelje bioloških odpadkov v sredstvih javnega obveščanja ali na druge krajevno običajne načine redno obveščati o:

- prepovedi mešanja bioloških odpadkov z drugimi komunalnimi odpadki,
- izločanju vseh bioloških odpadkov iz komunalnih odpadkov in njihovem obveznem prepuščanju izvajalcu javne službe kot ločeno zbrano frakcijo ali o možnosti lastne predelave v kompost v hišnih kompostnikih,
- varni in za okolje neškodljivi hrambi bioloških odpadkov pred prepustitvijo izvajalcu javne službe.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

35. člen

(pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,

– do uporabe skupne posode ali zabojnika za mešane komunalne odpadke pod pogojem, da izvajalcu javne službe predložijo soglasja vseh uporabnikov skupne posode,

- do uskladitve velikosti ali števila posod, vendar ne več kot enkrat letno.

(2) Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz tretje alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da:

- prostornina obstoječe posode ali zabojnika ni manjša od prostornine najmanjše količine komunalnih odpadkov, določene na podlagi pravilnika iz 9. člena tega odloka oziroma če število posod ni manjše od števila posod, določenega na podlagi istega pravilnika in če
- ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih posodah.

36. člen

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe iz 32. ali 35. člena tega odloka na posebnem obrazcu najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe;
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe;
- zagotoviti, da so posode ali zabojniki ali tipske vreče na dan prevzema do 6 ure zjutraj nameščeni na prevzemnem mestu;
- zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti;
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto;
- zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta.

37. člen

(prepovedi)

Imetnikom odpadkov je prepovedano:

- prepuščati odpadke v posode ali zabojnike za ločeno zbiranje frakcij, ki niso namenjene tem odpadkom;
- mešati nevarnih frakcij z ločenimi frakcijami ali komunalnimi odpadki ali mešati posameznih nevarnih frakcij med seboj;
- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek;
- prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek;
- sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov;
- nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta;
- odlagati odpadke ob posodah ali zabojnikih;
- prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov;
- brskanje po posodah ali zabojnikih ter razmetavanje odpadkov;
- pisati na posode ali zabojnike za ločene frakcije ter lepiti plakate nanje;
- prepuščati nevarne odpadke, vroč pepel, gradbene odpadke, tekoče odpadke, mrtve živali ali njihove dele;
- mešati biološke odpadke z mešanimi komunalnimi odpadki na območju, kjer je vzpostavljeno ločeno zbiranje bioloških odpadkov.

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

38. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so:

- plačila uporabnikov za storitev javne službe po veljavnih cenah storitev javne službe,

– sredstva od prodaje ločenih frakcij, sposobnih za predelavo,

– drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

Vir financiranja je tudi proračun občine, v kolikor je cena storitve javne službe potrjena s strani pristojnega državnega organa, občinski svet pa ne potrdi predloga za povišanje cene. Iz sredstev proračuna se financira razlika med plačili uporabnikov in predlaganim povišanjem.

39. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

– iz proračuna občine,
– iz sredstev razvojnih skladov,
– iz dotacij, donacij in subvencij,
– iz taks in drugih virov, določenih s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

40. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje na enoto posamezne storitve na osnovi veljavnih predpisov o oblikovanju cen komunalnih storitev. Enoto predstavlja volumen posode za individualno gradnjo, za večstanovanjske objekte pa m² površine.

(2) Cene storitev javne službe določi občinski svet ali drug organ v skladu z zakonom s sklepom na predlog izvajalca javne službe, pri čemer morata oba upoštevati, da je cena oblikovana skladno s predpisom, ki ureja oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

(3) Kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posamezne uporabnike se upošteva število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posamezni stavbi oziroma delu stavbe ali stanovanjska površina, če gre za gospodinjstva, oziroma razmerje med površino poslovnih prostorov, če gre za osebe, ki opravljajo storitveno ali proizvodno dejavnost.

(4) Stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov in odlaganja preostanka komunalnih odpadkov izvajalec javne službe prevzame v kalkulacijo na osnovi cen izvajalcev teh storitev, v kolikor teh storitev skladno z 29. členom tega odloka ne izvaja sam.

41. člen

(obračun storitev javne službe)

(1) Izvajalec obračuna storitve javne službe uporabniku na podlagi cenika.

(2) Obveznost plačevanja cene za storitve javne službe nastane z dnem, ko imetnik odpadkov na območju, kjer je organizirano izvajanje posameznih storitev javne službe, pridobi status uporabnika skladno z 12. členom tega odloka.

(3) Kot merilo za razdelitev stroškov storitev javne službe med posamezne uporabnike se upošteva število prebivalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem v posamezni stavbi oziroma delu stavbe ali stanovanjska površina, če gre za gospodinjstva, oziroma razmerje med površino poslovnih prostorov, če gre za osebe, ki opravljajo storitveno ali proizvodno dejavnost.

(4) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki skladno s prejšnjim odstavkom vpliva na obračun storitev javne službe v roku osmih dni od nastanka spremembe.

VII. VRSTE OBJEKTOV IN OPREME ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

42. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

Gospodarska javna infrastruktura lokalnega pomena, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti občine je:

– zemljišča in objekti zbiralnic;
– zemljišča in objekti zbirnih centrov;
– zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah;
– zemljišča in objekti za obdelavo odpadkov.

43. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Oprema, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca je:

– vozila za prevoz vseh vrst odpadkov,
– delovni stroji,
– premične zbiralnice nevarnih frakcij,
– posode in zabojniki za prepuščanje ločenih frakcij v zbiralnicah,
– oprema za občasno prevzemanje kosovnih odpadkov,
– vozila in naprave za vzdrževanje posod in zabojnikov,
– zabojniki za preostanek mešanih komunalnih odpadkov,
– zabojniki za biološke odpadke.

VIII. NADZOR

44. člen

(nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja pristojni občinski inšpekcijski ali drug organ.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ ali drug organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ali drug organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

45. člen

(prekrški izvajalca javne službe)

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, če:

– ne zagotovi izvajanje javne službe po vrsti in obsegu storitev, kot je to določeno v 13. do 30. členu tega odloka;
– ne vodi registra prevzemnih mest na način, kot je to določeno v 32. členu tega odloka;
– ne obvešča uporabnikov na način, kot je to določeno v 33. in 34. členu tega odloka;
– pri zaračunavanju opravljenih storitev javne službe ne upošteva cen storitev, ki so oblikovane in določene skladno z 40. členom tega odloka.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

46. člen

(prekrški uporabnikov – pravne osebe in podjetniki posamezniki)

(1) Z globo 1400 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, če:

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 12. člena);
– na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika (19. člen);
– ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 36. člena);
– ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 21. člena);
– ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 21. člena);

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (četrti odstavek 41. člena);

– ravna v nasprotju s 37. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz tretjega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika.

47. člen

(prekrški uporabnikov – fizične osebe)

Z globo 400 evrov se za prekršek kaznuje uporabnik – fizična oseba, če:

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o pridobitvi statusa uporabnika (tretji odstavek 12. člena);

– ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 36. člena);

– ne odstrani prazne posode ali zabojnika iz prevzemnega mesta po prevzemu odpadkov (drugi odstavek 21. člena);

– ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaženje okolice (prvi odstavek 21. člena);

– v roku ne obvesti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (četrti odstavek 41. člena);

– ravna v nasprotju s 37. členom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 19/97, 40/97 in 23/06).

50. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354/2009-1

Vransko, dne 29. junija 2009

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

2758. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2009

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS UPB1 – Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US), 17. člena Odloka o nadomestilu o uporabi stavbnega zemljišča v Občini Vransko (Uradni list RS, št. 124/08) ter 16. in 130. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 18. redni seji dne 29. 6. 2009 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2009

1.

Povprečna gradbena cena za m² uporabne stanovanjske površine, izračunane po SIST ISO 9836, zmanjšane za stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišča, znaša na območju Občine Vransko v letu 2009 812,95 €/m².

2.

Korist za razlašeno zemljišče znaša 1,2 odstotka od povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine.

3.

Povprečna gradbena cena, koristi za razlašeno stavbno zemljišče in povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in se valorizira med letom v skladu z indeksom rasti cen za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Sloveniji, ki ga vsak mesec objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala Slovenije.

4.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in stopi v veljavo z dnem objave.

Št. 4261/2009-1

Vransko, dne 29. junija 2009

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

VRHNIKA

2759. Rebalans Proračuna Občine Vrhnika za leto 2009

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 127/06, 14/07, 109/08), 93. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika – UPB 2 (Naš časopis, št. 354/2008) je Občinski svet Občine Vrhnika na 23. redni seji dne 9. 7. 2009 sprejel

REBALANS PRORAČUNA Občine Vrhnika za leto 2009

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Vrhnika za leto 2009 so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2009 se do-
loča v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Znesek
I	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	14.937.846,05
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.617.021,69
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	9.254.839,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.609.819,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.096.560,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	548.460,00

71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.362.182,69
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.014.976,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000,00
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	48.200,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	33.700,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.256.306,69
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	2.389.305,90
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	791.500,00
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	1.597.805,90
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	19.000,00
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	19.000,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	912.518,46
	740 TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	912.518,46
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	21.147.275,43
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.219.895,65
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	982.456,53
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	150.300,80
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.969.159,32
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	10.000
	409 REZERVE	107.979,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	5.639.061,88
	410 SUBVENCije	163.900,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	2.459.794,00
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	546.433,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.468.934,88
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	11.054.317,90
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	11.054.317,90
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	234.000,00
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	60.000,00
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	174.000,00
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I-II)	-6.209.429,38

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII	ZADOLŽEVANJE (50)	1.880.812,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.880.812,00
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.880.812,00
VIII	ODPLAČILA DOLGA (55)	100.000
55	ODPLAČILA DOLGA	100.000
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	100.000
IX	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-4.428.617,38
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	1.780.812,00
XI	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	6.209.429,38
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	4.428.617,38

2. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

2. člen

V 17. členu Odloka o proračunu Občine Vrhnika za leto 2009 se znesek »2.350.000 EUR« nadomesti z zneskom »1.880.812 EUR« in črta besedilo »Centralno čistilno napravo Tojnice,«.

3. KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2009 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis in se uporablja za leto 2009.

Posebni del rebalansa proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, www.vrhnika.si.

Št. 410-110/2008(4-01)
Vrhnika, dne 10. julija 2009

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

**2760. Spremembe in dopolnitve Letnega načrta
pridobivanja in razpolaganja s stvarnim
premoženjem občine 2009**

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06) je Občinski svet Občine Vrhnika na 23. redni seji dne 9. 7. 2009 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
LETNEGA NAČRTA
pridobivanja in razpolaganja s stvarnim
premoženjem občine 2009**

V Letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2009 se pod rubriko odkupi spremeni znesek na O9 in doda en nov odkup:

OBČINA VRHNIKA	UPRAVLJAVEC	ŠIFRA K.O.	VELIKOST PARC./m²	VRSTA RABE	ZEMLJIŠČE PARC. ŠT.	ZNESEK
						EUR
ODKUPI						
O9					Odkup za pločnik na Cesti 6. maja	Površina znaša približno 50 m²
						Ocenjena vrednost
						600
O23		2000	709	javno dobro	parc. št. 681/56	Površina znaša 709 m²
		ZAPLANA				Ocenjena vrednost
						7.090 EUR
SKUPAJ spremembe						3.690,00

Pred besedilom Prihodki od prodaje stavb se doda naslednje besedilo:

KS Drenov Grič – Lesno Brdo namerava prodati zemljišči parc. št. 1554/4 (16 m²) in 1554/1 (12 m²), obe k.o. Velika Ligojna v skupni višini 4.340,00 EUR.

Pri Prihodkih od prodaje stavb se nadomesti znesek »485.000 EUR« z zneskom »300.000 EUR«, znesek »600.000 EUR« z zneskom »450.000 EUR«, letnica »2008« pa z letnico »2009«. Črtata se stavka »V letu 2009 je predvidena tudi prodaja objekta Podlipa 36, Vrhnika. Predvideni prihodek od prodaje znaša 158.000 EUR.«.

Spremembe in dopolnitve Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2009 so sestavni del Rebalansa proračuna Občine Vrhnika za leto 2009.

Letni načrt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis in se uporablja za leto 2009.

Št. 410-110/2008(4-01)
Vrhnika, dne 10. julija 2009

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ZREČE**2761. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Zreče**

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 76/08) je Občinski svet Občine Zreče na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA
Občine Zreče**

1. člen

Črta se določilo šeste alineje 5. točke prvega odstavka 7. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – uradno prečiščeno besedilo).

2. člen

Črta se četrta alineja drugega odstavka 83. člena.

3. člen

Črtajo se šesta, sedma, trinajsta in štirinajsta alineja 86. člena.

Doda se nova enajsta alineja 86. člena, ki se glasi:
»– pomoč, oskrbo in namestitev zapuščenih živali v zavetišču.«

4. člen

Te spremembe in dopolnitve Statuta Občine Zreče začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0003/2009-5
Zreče, dne 9. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2762. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče

Na podlagi določil 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08), 3. ter 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06) in 16. člena Statuta Občine Zreče (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list RS, št. 95/08) je Občinski svet Občine Zreče na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

**ODLOK
o lokalnih gospodarskih javnih službah
v Občini Zreče**

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Ta odlok ureja lokalne gospodarske javne službe v Občini Zreče, način njihovega izvajanja, strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov, financiranje lokalnih gospodarskih javnih služb in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb v Občini Zreče (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Kot lokalne gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

**II. NAČIN OPRAVLJANJA LOKALNIH GOSPODARSKIH
JAVNIH SLUŽB**

3. člen

(1) Lokalne gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpiše pristojna ministrstva.

(2) Občina s posamičnimi odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb oziroma podrobneje določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije),
- vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in načinov njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, ki so v lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj lokalne gospodarske javne službe.

**III. LOKALNE GOSPODARSKE
JAVNE SLUŽBE**

4. člen

(1) Lokalne gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

(2) Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom in s tem odlokom.

(3) Izbirne lokalne gospodarske javne službe so določene s tem odlokom.

5. člen

(1) Na območju občine se kot obvezne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
4. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin,
7. vzdrževanje občinskih javnih cest,
8. pomoč, oskrba in namestitev zapuščenih živali v zavetišču.

(2) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

6. člen

Na območju občine se kot izbirne lokalne gospodarske javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve,
2. oskrba z energetske plini,
3. oskrba s toplotno energijo,
4. vzdrževanje prometnih površin, objektov in naprav na, ob ali nad vozišči državnih cest, ki so namenjene urejanju

prometne ureditve oziroma varnemu odvijanju prometa skozi naselja,

5. prevoz potnikov po žičniških napravah.

7. člen

Lokalne gospodarske javne službe iz 5. in 6. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju občine, če s tem odlokom ali odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno lokalno gospodarsko javno službo ni drugače določeno.

8. člen

(1) Javne dobrine, ki se zagotavljajo z lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji določenimi z zakonom ali odlokom občine dostopne vsakomur.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

(3) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine za posamezne primere ne določa drugače.

IV. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

9. člen

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s 3. členom tega odloka v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu,
- z dajanjem koncesij.

1. Režijski obrat

10. člen

(1) Režijski obrat se ustanovi za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.

(2) Režijski obrat se organizira kot notranja organizacijska enota občinske uprave oziroma službe občine.

(3) Režijski obrat se organizira kot samostojen ali nesamostojen režijski obrat. Organizacijo in delovno področje režijskega obrata določi občinski svet v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.

(4) Režijski obrat ni pravna oseba.

(5) V obliki režijskega obrata se izvajajo lokalne gospodarske javne službe iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 5. člena tega odloka.

2. Koncesija

11. člen

(1) Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

(2) Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

(3) Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

(4) Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(5) Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb iz 4., 5., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka 5. člena in 1., 2., 3., 4. ter 5. točke 6. člena tega odloka.

12. člen

(1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:

- predmet koncesije,
- območje, za katero se podeljuje koncesija,
- pogoje za koncesijo,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- pričetek in trajanje koncesije,
- merila za izbiro koncesionarja,
- druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.

(3) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

13. člen

(1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo.

(2) O pritožbi zoper odločbo direktorja občinske uprave odloča župan.

(3) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

V. STROKOVNO TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

14. člen

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

(2) Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

(3) Naloge iz prve, druge, tretje in pete alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

15. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki šteje 5 članov in ga imenuje občinski svet občine izmed občanov na predlog svetniških skupin v občini.

16. člen

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge občinskemu svetu občine in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, financiranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

17. člen

V primeru kršitve dolžnosti sklenjene pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od upravnega organa občine zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

18. člen

(1) Občinski svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo uporabnikov dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku.

(2) Občinski svet je dolžan obvestiti Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovníkom o svojem delu, župan pa najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel njegovo pripombo ali predlog.

VII. FINANCIRANJE LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

19. člen

Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin,
- iz proračunskih sredstev,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

20. člen

(1) Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

(2) Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok občine v skladu z zakonom.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

21. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(1) Občina je dolžna uskladiti predpise in sprejeti nove predpise v skladu s tem odlokom najkasneje v roku 12 (dvajsetih) mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) Do uskladitve in uveljavitve novih predpisov izdanih na podlagi drugega odstavka 3. člena tega odloka ostanejo v veljavi odloki sprejeti na podlagi Odloka gospodarskih javnih služb v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB1).

23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB1).

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30101-0003/2009-3

Zreče, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2763. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za smučarsko tekaški poligon na Rogli

Na podlagi 61. člena ter v povezavi s 46. in 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Zreče na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB-1) na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

ODLOK**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za smučarsko tekaški poligon na Rogli**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošno)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za smučarsko tekaški poligon na Rogli (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je izdelal ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o., pod številko naloge: 8052.

2. člen

(vsebina odloka)

Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za smučarsko tekaški poligon na Rogli (v nadaljnjem besedilu: odlok) določa ureditveno območje, umestitev načrtovane ureditve v prostor, zasnovo projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe ter možna odstopanja.

Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled v prostorih Občine Zreče.

II. OBMOČJE OPPN

3. člen

(opis območja)

Območje obravnave OPPN, v velikosti ca. 14,05 ha predstavlja del rekreacijsko turističnega centra Rogla (RTC Rogla), ki posega v prostor več občin in je del širšega turističnega potenciala Pohorje. Ureditveno območje OPPN obsega površino severno od kategorizirane regionalne ceste R3-701 na odseku št. 1430 (Pesek–Rogla–Zreče) in obstoječega apartmajsko hotelskega kompleksa.

Območje OPPN obsega zemljiške parcele št.: 1091-del, 1092/1-del, 1092/3, 1095/3-del, 1095/23, 1095/27, 1095/95, 1239-del, vse k.o. Hudinja.

4. člen

(funkcija območja)

Ureditveno območje OPPN je namenjeno površinam za rekreacijo, šport in turizem.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE
V PROSTOR

5. člen

(opis prostorskih ureditev)

V območju OPPN je v več fazah predvidena ureditev sodobnega športno tekaškega centra za tekmovalno in rekreativno dejavnost. Načrtovana je postavitev večnamenskega objekta – športnega hotela z ureditvijo brežine na vzhodni strani (oporni zid), ureditev platoja za štartno-ciljni prostor, ki se bo v poletnem času uporabljal kot nogometno igrišče, asfaltirane rolnarske steze za poletno vadbo, ureditev akumulacijskega jezera s servisnim objektom, postavitev brunaric, širitev obstoječe picerije Planja, posodobitev vremenske postaje, umestitev lesenega mostu na severu štartno-ciljnega prostora.

Predvidena je ureditev prometnih površin in odprtega prostora, ureditev energetske, vodovodne ter druge komunalne infrastrukture, ki je opredeljena v IV. poglavju.

6. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno
oblikovanje novogradenj)

Večnamenski objekt – športni hotel:

– maksimalna etažnost: K+P+1

– pritličje in klet hotelskega kompleksa sta namenjena servisnemu in upravnemu programu, prostorom za športnike (npr. tuši, slačilnice, garderobe) ter drugim dopolnilnim programom, nastanitveni prostori so umeščeni v nadstropju ter delno v pritličju in kletni etaži

– streha je dvokapna

– dostopa sta dva: v kleti bo dostava za kuhinjo in dostop na štadion, v pritličju bo glavni dostop za hotelske goste, ki bo pokrit in podaljšan preko parkirišča na peš dostop iz zgornjih parkirišč z zabojniki

– ob objektu bo urejena brežina, in sicer delno z opornim zidom.

Štartno-ciljni prostor z navezavo na tekaške proge:

– v zimskem času meri ca. 70,0 m x 120,0 m

– v letnem času služi prostor kot nogometno igrišče dimenzije ca. 64,0 m x 100,0 m z obodno asfaltirano rolnarsko stezo širine 3,75 m in vmesnim pasom travnate površine širine 0,75m do 10,0 m

– brežina ob stadionu je zatravljena in izravnana v naklonu 2:3.

Asfaltirana rolnarska steza:

– širina: 3,00 m

– prilagaja se obstoječemu terenu

– izvede se v raščenem terenu z minimalnimi zemeljskimi deli ter zatravitvijo okoliškega terena.

Servisni objekt:

– lokacija: na južni strani akumulacijskega jezera

– zunanje tlorisne dimenzije: ca. 34,90 m x 8,00 m

– etažnost: P

– etažna višina objekta: 4,00 m

– streha: intenzivno zazelenjena ravna streha

– fasada: delno je objekt vkopan v brežino nasipa, vidni del fasade je obložen z vodoodporno leseno oblogo.

Brunarice:

– etažnost: P

– streha: dvokapna

– oblikovanje: uporabijo se naravni materiali, v skupini mora biti oblikovanje enotno.

Širitev obstoječe picerije Planja:

– maksimalna etažnost: P+M.

– oblikovanje prizidkov se mora prilagoditi obstoječemu objektu.

7. člen

(gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov)

V ureditvenem območju je, v skladu s predpisi, ki urejajo področje graditve objektov, dovoljena postavitev naslednjih enostavnih objektov:

– objekti za lastne potrebe,

– ograje,

– pomožni infrastrukturni objekti,

– začasni objekti, ki ne zahtevajo novih komunalnih in drugih priključkov ali bistvenega povečanja zmogljivosti teh priključkov,

– vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem,

– spominska obeležja,

– urbana oprema.

Zbiralnico ločenih frakcij (ekološki otok) je treba postaviti na vizualno neizpostavljeno mesto.

Objekt razsvetljave – imeti mora enotno oblikovane elemente. Pri lociranju drogov je treba upoštevati vse predpisane varovalne odmike od prometnih površin. Drogovi naj ne segajo v svetli prometni profil in naj funkcionirajo kot element delitve skupnih prometnih površin. Temelj objekta javne razsvetljave je treba postaviti tako globoko, da ne bo oviral nivoletnega poteka obvoziščnih površin nad njim oziroma preprečeval postavitev ograj med javnim in nejavnim svetom.

Postavitev urbane opreme ne sme onemogočati ali ovirati odvijanje prometa in ovirati vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

Prepovedano je ograjevanje objektov z mrežno žično ograjo. Priporočena je uporaba lesenih plotov.

8. člen

(zasnova in usmeritve urejanja odprtih površin)

Predvidena ureditev odprtih površin obsega:

– ohrani se pas obstoječe gozdne zarasti in dosadi vegetacijo med objektom in dovozno cesto in med objektom in parkirišči na vzhodu; v največji možni meri se ohranja drevesno zarast ob kraku objekta, ki je potisnjen v gozd; ohrani oziroma dosadi se drevesa med parkirnimi polji;

– razmestitev nove vegetacije se določi na način večje vpetosti posega v prostor (dosaditev vegetacijskega pasu ob zadnjem parkirišču proti postaji žičnice, smiselna razporeditev vegetacije ob obstoječi športni površini);

– pri vseh posegih v gozd se obnovijo gozdni robovi in pri tem uporabijo avtohtone rastlinske vrste. Zagotoviti je potrebno vertikalno gradacijo gozdnega roba;

– škarpe je treba obsaditi z avtohtonimi popenjkami tako, da se zidovi čim bolj zakrijejo;

– parkirišča se obsadijo z listopadnimi avtohtonimi drevesnimi vrstami in to z istimi vrstami za vsa predvidena parkirišča;

– za zatravljenje se uporabljajo travno-zeliščne mešanice lokalnega izvora;

– za zelene strehe, terase se uporabijo homuljice;

– vsi poseki so vezani le na posege oziroma toliko, kot je potrebno za določeno rabo prostora;

– krajinsko se uredi površine ob predvidenemu objektu in območju vstopa na žičnico;

– oblikovanje, vključno z urbano opremo, se izvede skladno z arhitekturo objekta in sodobnimi načeli krajinskoarhitekturnega oblikovanja;

- površine se uredijo na način, da so privlačne in prijazne za obiskovalce tudi v času izven zimske sezone;
- zagotovi se oblikovno skladnosti novih in obstoječih rešitev;

- rešitve se prilagodi krajinskim značilnostim območja (uporaba lesa, avtohtonega kamna ...);

- v prostor se ne vnaša reklamnih in oglaševalnih panojev;

- lesene brunarice, ki so predmet legalizacije, se oblikovno v čim večji meri poenotijo;

- za morebitno ograjevanje objektov naj se ne uporablja mrežna žična ograja. Predlagamo uporabo lesenih plotov.

Sestavni del projektne dokumentacije mora biti obvezno tudi načrt krajinske arhitekture (izdela ga krajinski arhitekt), ki pa mora upoštevati zgoraj navedene pogoje odprtega prostora. Projektant mora glede izbire rastlinskih vrst vključiti biologa (po potrebi).

Vse ostale usmeritve so navedene v 18. členu tega odloka kot omilitveni ukrepi.

9. člen

(akumulacijsko jezero)

Pri ureditvi akumulacijskega jezera, katerega površina gladine je ca. 6.100 m², je treba upoštevati sledeče:

- obliko in robove akumulacijskega bazena se prilagodi okoliškemu reliefu, preveri se možnosti dodatnega vkopavanja bazena ter mikrolokacijsko prilagoditev, ki bi zahtevala manjšo mero preoblikovanja reliefa;

- uporabi se blažje nagibe brežine in zaokrožene prehodov v okoliški relief;

- uporabi se brežine s spreminjajočim se nagibom;

- določi se tesnjenja bazena in utrditve brežin tudi z upoštevanjem oblikovalskih izhodišč (predvsem naj se izogne rešitvam z vidno folijo);

- ob akumulacijskem jezeru se zasadijo obvodne rastlinske vrste avtohtonega značaja. V ureditvah ob objektih se uporabijo izključne avtohtone rastlinske vrste v enotnih strukturah ob upoštevanju ekonomičnega vzdrževanja zelenih površin;

- zasadi se območje akumulacije na način, da se zagotovi ustrezno življenjsko okolje v bazenu in privlačna podoba bazena;

- na akumulaciji se ohranja stalni nivo vode (v času vegetacijske dobe);

- v akumulaciji se ne vlaga rib.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture

10. člen

Predvidena prometna ureditev obsega:

- ureditev priključka večnamenskega objekta – športnega hotela in ureditev intervencijskega priključka platoja za štartno-ciljni prostor na regionalno cesto;

- rekonstrukcijo treh nizov parkirišč (v nadaljevanju: parkirišče 1, 2, 3) in njihovih priključkov na regionalno cesto;

- rekonstrukcijo dostavnega priključka picerije Planja na regionalno cesto;

- ureditev asfaltirane rolkarske steze.

Novi priključek večnamenskega objekta – športnega hotela je treba višinsko in horizontalno navezati na severni rob obstoječe regionalne ceste. Zagotoviti je treba prevoznost merodajnega vozila (avtobusa), urediti obračališče in obvoziščna parkirišča za osebna vozila.

Novi intervencijski priključek platoja štartno-ciljnega prostora je treba višinsko in horizontalno navezati na severni rob obstoječe regionalne ceste. Na priključek sta navezani novi parkirišči 4 in 5. Preko parkirišča 4 je speljan dovoz do dostavne rampe večnamenskega objekta – športnega hotela. Priključek mora biti prevozen za intervencijska in dostavna vozila. Kot obračališče je uporabiti dovoz na predvideno parkirišče 4.

Obstoječa parkirišča 1, 2, 3 je treba, zaradi lege v ožjem varstvenem pasu na območju varovanja pitne vode v zajetjih in črpalnicah na območju Občine Zreče rekonstruirati tako, da bodo vozne in manipulative površine nepropustne in bo možen kontroliran odtok meteorne vode. Sočasno z asfaltiranjem parkirišč je treba rekonstruirati tudi priključke parkirišč na regionalno cesto. Upoštevati je treba višinski potek severnega roba obstoječega vozišča regionalne ceste. Priključke je treba urediti tako, da bodo prevozni za merodajna vozila. Za parkirišče 1 je merodajno vozilo vlačilec za transport bivalnih kontejnerjev. Preko parkirišča 2 je speljan intervencijski in dostavni dovoz do servisnega objekta akumulacijskega jezera. Priključek mora biti prevozen za intervencijska in dostavna vozila.

Dostavni priključek picerije Planja je treba prilagoditi predvideni rekonstrukciji obvoziščnih elementov regionalne ceste in dograditvi objekta. Kot obračališče za dostavna vozila je uporabljen priključek do brunaric.

Predvidena je ureditev 3 m široke asfaltirane rolkarske steze. Del asfaltirane rolkarske steze je speljan kot obvoziščni element severnega roba vozišča regionalne ceste. Rolkarska steza je od vozišča odmaknjena za 1.5 m. V zimskem času je na obvoziščnem odseku rolkarske steze predvideno obvoziščno parkiranje osebnih vozil. Na odseku regionalne ceste, kjer umestitev rolkarske steze poteka na trasi odprtega odvodnega jarka, je treba jarek zasuti in ga nadomestiti z elementi za odvodnjanje površinskih in izcednih vod.

Na vseh priključkih na regionalno cesto je treba zagotoviti preglednost. V OPPN so določeni pregledni trikotniki na vozišče regionalne ceste in na asfaltirano rolkarsko stezo, kadar je ta speljana kot obvoziščni element. V varovalnih območjih preglednih trikotnikov ne sme biti ovir, ki bi preprečevale preglednost.

Za parkiranje osebnih vozil je treba rekonstruirati obstoječa parkirišča 1, 2, 3, urediti nova parkirišča 4 in 5 ter urediti obvoziščna parkirišča ob priključku večnamenskega objekta – športnega hotela. Natančno število potrebnih parkirnih mest je treba določiti v projektni dokumentaciji skladno z vrsto in obsegom dejavnosti na obravnavanem območju.

Do vseh predvidenih objektov je treba zagotoviti dovoz intervencijskih in dostavnih vozil po voziščih priključnih cest, voznih površinah parkirišč in po dostavno-intervencijskem priključku picerije in brunaric. Na teh površinah mora biti zagotovljena prevoznost merodajnih vozil, ki se določijo v projektni dokumentaciji skladno s predvidenimi dejavnostmi in glede na prognozirano strukturo prometa.

Pogoji za komunalno in energetska urejanje

11. člen

(splošno)

Za načrtovano energetska in komunalno infrastrukturo ter infrastrukturo omrežja zvez je treba naročiti projektno dokumentacijo. Projektiranje in gradnja te infrastrukture mora potekati v skladu s projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, kolikor niso v nasprotju s tem odlokom ter skladno z zakonodajo, ki ureja področje sanitarnega, higienskega in požarnega varstva. Upoštevati je treba predpisane minimalne odmike med vodovodom in kanalizacijo; minimalni horizontalni odmik je 0.5 m in minimalni vertikalni odmik je

3.0 m. Kolikor tega odmika ni mogoče doseči, je treba vodovod ustrezno zaščititi.

12. člen

(vodovodno omrežje)

Za potrebe vodooskrbe je treba izgraditi ustrezne nove vodovodne cevovode z navezavo na obstoječ vodovodni sistem, ki zagotavlja varno in količinsko ustrezno vodooskrbo z vodohranom volumna 360 m³, ki se napaja iz zajetja, ki nudi 5 l/s.

Dimenzije novih cevovodov morajo biti v skladu z veljavnim Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Po istem pravilniku je treba zagotoviti tudi požarno varnost (hidrantno omrežje). Hidranti morajo biti nadzemni, postavljeni tako, da so dostopni ob vsakem času.

13. člen

(odvajanje padavinskih in sanitarnih odpadnih vod)

Za obravnavano območje je treba predvideti ločeni sistem odvajanja odpadnih voda.

Obstoječa kanalizacija se nahaja severno od predvidenih objektov. Ker višinska razlika ne omogoča gravitacijskega priključevanja nanjo bo treba zgraditi prečrpališče s tlačnim vodom, ki bo omogočal priključitev na obstoječo sanirano fekalno kanalizacijo z iztokom na čistilno napravo kapacitete 2000 PE.

Za nemoteno odvajanje fekalnih vod na obstoječ kanalizacijski sistem je treba zgraditi navezovalno kanalizacijo po obravnavanem območju. Vsa kanalizacija mora biti grajena v vodotesni izvedbi. Po njeni izgradnji je treba pridobiti atest o vodotesnosti.

Odvajanje čistih padavinskih voda iz utrjenih površin in strešin je treba urediti tako, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin. Padavinske vode s streh in vode, ki ne bodo onesnažene z vodi škodljivimi snovmi je treba speljati v predvideno meteorološko kanalizacijo, preko katere se nato voda odvaja v obstoječi obcestni jarek.

Odvodnjo padavinskih vod iz parkirnih in manipulativnih površin je potrebno urediti preko peskolovov in lovilcev olj iz katerih se nato odpadne meteorne preko predvidene meteorne kanalizacije speljejo v obstoječi obcestni jarek.

14. člen

(elektroenergetska infrastruktura)

Napajanje predvidenega turističnega apartmajskega naselja z električno energijo bo možno iz nove transformatorske postaje 20/0,4 kV TP v servisnem objektu, za kar bo treba:

- zgraditi novo transformatorsko postajo 20/0,4 kV ustrezne izvedbe in moči za napajanje predvidenih objektov,
- zgraditi srednjenapetostne kablovode in vključiti novo TP v 20 kV omrežje,
- zgraditi ustrezni nizkonapetostni razvod od nove TP do predvidenih objektov.

Za osvetlitev območja bo treba zgraditi javno razsvetljavo pod pogoji upravljavca. Napajanje predvidene javne razsvetljave bo iz predvidene transformatorske postaje.

15. člen

(TK omrežje)

TK kabel se nahaja severno od predvidenih objektov, na katerega je možna priključitev obravnavanih objektov.

Predvideni objekti se bodo lahko vključili v TK omrežje na osnovi prostih kapacitet centrale, za kar bo potrebno do-

graditi TK kabelsko omrežje pod pogoji upravljavca in naročiti projekt.

V sklopu načrtovanega telekomunikacijskega omrežja je potrebno predvideti in dograditi KRS omrežje. Zagotavljanje KRS signalov preko KRS omrežja bo možno z izgradnjo priključkov na kabelsko KRS omrežje.

16. člen

(plinovod)

Na obravnavanem območju ni plinovodnega omrežja. Možno je predvideti ogrevanje iz skupnega rezervoarja na utekočinjen naftni plin (UNP), ki napaja več objektov skupaj. V tem primeru mora biti plinovodna instalacija oziroma sistem oskrbe z UNP izveden v skladu z veljavnimi predpisi in dimenzionirana tako, da bo možna morebitna kasnejša priključitev na plinovodno omrežje za zemeljski plin, ko bo na tem območju zgrajeno.

17. člen

(ogrevanje)

Treba je predvideti ogrevanje na ekološko primerna goriva: ekstra lahko kurilno olje, utekočinjen naftni plin, zemeljski plin ... Rezervoarji za utekočinjen naftni plin morajo biti locirani na vizualno neizpostavljenih mestih.

V primeru, da bo večnamenski objekt ogrevan s kurilnim oljem, je lahko skladišče za kurilno olje max. 5m³ in mora biti opremljeno z nepropustno lovilno skledo enake prostornine.

Ogrevanje na ekološko nesprejemljive energente ni dopustno.

18. člen

(zasneževanje)

Za zagotovitev potrebnih količin vode za zasneževanje štartno-ciljnega prostora je predvidena izgradnja vodne akumulacije.

Vir vode za napajanje akumulacije bo predstavljala deževnica.

V sklopu vodne akumulacije je treba izgraditi črpališča za razvod vode za zasneževanje štartno-ciljnega prostora.

V. REŠITVE IN UKREPE ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

19. člen

(varstvo narave)

Upoštevati je treba sledeče naravovarstvene omilitvene pogoje:

– vsa gradbišča je treba zavarovati s polno ograjo v oddaljenosti 2–3m, da se zagotovi ohranitev obstoječih vegetacijskih sestojev;

– izven meje območja OPPN ali v gozd na območju OPPN naj se fizično ne posega (npr. parkiranje gradbene mehanizacije, odlaganje odvečnega materiala ali kakršnih koli odpadkov). Zasipavanje kotanj in depresij v okolici naj se ne izvaja. Gradbenih odpadkov, ki nastanejo med gradnjo, se ne odlaga v naravi, pač pa se jih odpelje na ustrezno deponijo. Odpadnega lesa naj se ne kuri na odprtem prostoru;

– kolikor se ohrani v območju posega kakšno drevo ali vegetacijski sestoj, ga je treba zavarovati s polno ograjo in to z oddaljenostjo 2–3m, da ne bi prišlo do poškodbe koreninskega sistema;

– sanirajo se vse opuščene poti, odlagališča in za druge eventuelne nepotrebne posege pa je treba zagotoviti poseben

načrt krajinske arhitekture ali pa ga vključiti v projektno dokumentacijo;

- vse zemeljske posege (brežine, izravnave terena, nasipi itd.) je potrebno vpeti v obstoječi relief z zaokroženimi prehodi brez odvečnih barier;

- zagotoviti preprečevanje prašenja med gradnjo;

- intenzivna gradbena dela s težkimi stroji se izvajajo izven gnezditvenega obdobja ptic (med začetkom aprila do konca julija). Dela, pri katerih se ne uporabljajo težki stroji, se lahko izvajajo preko celega leta;

- sečnja, spravilo lesa in gradbena dela morajo potekati izven časa vegetacije in obdobja gnezdenja ptičev (priporočljiv čas: pozno jeseni). Gradbena dela se ne izvajajo v nočnem času. Odstranjena travna ruša naj se začasno deponira in uporabi pri prekrivanju razgaljenih površin;

- za vsa nasutja (gramoz, pesek) se uporablja lokalni material;

- na območje se ne vnaša umetnih gnojil, pesticidov in dodatkov za izdelavo umetnega snega;

- na območju se posebej varujejo stara, odmirajoča drevesa z dupli, značilne skupine drevja, omejki in posamično večje drevje;

- ob načrtovanih tekaških progah, ki izhajajo iz štartno-ciljnega prostora, se poseka samo toliko drevja, kot je za urejanje s teptalcem nujno potrebno. Posebej se varujejo značilne skupine drevja in posamično drevje, s posekom naj se ne ustvarjajo ostri vegetacijski robovi v ravnih potezah (nov gozdni rob naj posnema naravne linije);

- trasiranje novih tekaških prog se naveže na obstoječe proge, koridorje in vegetacijske robove v prostoru s čim manjšimi poškodbami zemljišča. Geomorfološke značilnosti območja ob progi se naj ohranijo;

- v letnem času je treba preprečiti prevoz po tekaških progah in stezi za rolanje z motorji, štrikolesniki in ostalimi motornimi vozili ter pozimi vožnjo s snežnimi sanmi. V ta namen naj lastnik ali upravljavec zemljišča postavi ustrezne table ali zapornice. Obisk proge v letnem in zimskem času naj bo nadzorovan;

- ob načrtovanih rolnarskih stezi, ki izhaja iz štartno-ciljnega prostora, se poseka samo toliko drevja, kot je za urejanje nujno potrebno. S posekom naj se ne ustvarjajo ostri vegetacijski robovi v ravnih potezah (nov gozdni rob naj posnema naravne linije). Na območju se posebej varujejo stara, odmirajoča drevesa z dupli, značilne skupine drevja, omejki in posamično večje drevje;

- tekaških prog in steze za rolanje se ne osvetljuje;

- na tekaških progah se ustrezno uredi odvodnjavanje, da se prepreči erozija terena;

- tekaških stez se ne trasira preko območja naravne vrednote NV Mislinja (ID 186);

- uporaba svetilk za osvetljevanje štartno-ciljnega prostora, parkirišč, hotela (večnamenski objekt) in servisnih objektov naj bo omejena na najmanjši obseg, upošteva določila Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (po veljavni zakonodaji);

- sistem poti na celotnem območju naj se poenoti in uredi. Ustrezno se označijo tudi poti do naravnih vrednot in ostalih naravovarstveno zanimivih predelov;

- pri lociranju in zasnovi večnamenskega objekta (hotela) in tekaških prog se preveri in upošteva mikroreliefne razmere in naklone zemljišč;

- gradbišča se ponoči naj ne osvetljuje, kvečjemu je dovoljena postavitev izključno posameznega svetila za varovanje, ki naj bo opremljeno s senzorjem. Načini osvetljevanja so predpisani z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (po veljavni zakonodaji);

- paša se omeji le na sklenjene travnate površine (travnate brežine se predhodno utrdijo, da ne bo poškodb zaradi prehoda živali).

20. člen

(zrak)

V času izkopa zemljine in ostalih gradbenih in rušilnih del je treba ob neugodnih vremenskih razmerah (suho in vetrovno vreme) površine vlažiti ali drugače preprečiti emitiranje prašnih delcev v ozračje.

Predvideti je treba izgradnjo energetske učinkovitega objekta (nizkoenergijska izvedba stavbe, uporaba sodobnih tehnologij za ogrevanje, prezračevanje in klimatizacijo stavbe ter okolju prijaznih decentraliziranih sistemov za energetske oskrbo s poudarkom na obnovljivih virih energije).

Za zmanjšanje emisij toplogrednih plinov je treba predvideti vzpostavitev inovativnega sistema za energetske oskrbo novega hotela.

21. člen

(tla)

Med gradnjo je treba:

- posege v tla izvajati tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal;

- z viški materiala iz izkopa gradbenih jam za temeljenje ravnati v skladu z veljavnim pravilnikom o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov;

- posebno pozornost posvetiti onesnaženim tlom v primeru razlitja ali razsutja nevarnih tekočin ali drugih materialov. V tem primeru je treba onesnaženi material pred odlaganjem na začasno ali trajno odlagališče preiskati skladno z določili veljavnega pravilnika o ravnanju z odpadki. Pred začetkom odstranjevanja mora biti določena tudi lokacija začasnega odlagališča;

- na celotnem območju gradbenih del, dovoznih cest in drugih manipulativnih površin, ki so povezane z izvajanjem gradnje, zagotoviti zbiranje in odstranjevanje odpadnih vod (kolikor te nastajajo). To še posebno velja za primer nezgode z razlitjem ali razsujem nevarnih snovi;

- na območju gradbišča, transportnih poti in drugih manipulativnih površin, po katerih bo potekal transport odstranjenega in gradbenega materiala, uporabljati le tehnično ustrezna vozila, pri sami gradnji pa uporabljati tehnično brezhibne gradbene stroje in ostalo mehanizacijo;

- parkirna mesta, vozišča in druge površine namenjene prometu motornih vozil, morajo biti utrjene, tako, da so meteorne vode z njih speljane v kanalizacijo preko ustrezno dimenzioniranih peskolovov in lovilcev olj in goriv in obdane z robniki;

- na gradbišču je treba urediti sanitarije, garderobe in umivalnice tako, da komunalna voda in odpadki ne bodo onesnažili tal in podtalnice. Treba je namestiti prenosne sanitarije;

- na območje ni dovoljeno vnašati umetnih gnojil in kemičnih preparatov;

- pri gradnji je treba uporabljati izključno interen in kakovostno neoporečen material;

- v primeru možnosti onesnaženja okolja z nevarnimi odpadki je treba izdelati načrt sanacije območja;

- z morebitnimi nevarnimi odpadki, nastalimi ob vzdrževanju gradbene in strojne mehanizacije, ali kot posledica nepredvidenih dogodkov, je treba pravilno ravnati in jih oddajati pooblaščenemu zbiralcu teh odpadkov, kar mora biti ustrezno evidentirano.

Po končani gradnji je treba odstraniti pomožne objekte in vse ostanke začasno deponiranih materialov ter primerno urediti površine.

Za vsa morebitna nasutja na areni in progah (mehkejši neutrjeni deli) je treba uporabljati gramoz oziroma pesek lokalnega izvora (ne apnenca!).

22. člen

(odpadki)

Zaradi varovanja okolja in higienskih estetskih pogojev je zagotovljeno deponiranje in odvoz odpadkov v skladu z veljavnim občinskim Odlokom o ravnanju z odpadki na območju Občine Zreče.

Z zemeljskim materialom od izkopov za temelje je treba ravnati v skladu z veljavnim pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

Odvečen izkopani material oziroma zemljino iz večjih globin, ki ni primeren za rekultivacijo, je treba deponirati na zato pripravljeno mesto na ustrezni deponiji v Slovenskih Konjicah.

Gradbene odpadke je treba voziti na ustrezno deponijo v Slovenskih Konjicah.

Treba je izdelati Načrt gospodarjenja z odpadki.

Odpadke v času gradbenih del in po izgradnji je treba zbirati ločeno ter poskrbeti za njihovo dokončno deponiranje ali recikliranje.

Treba je zgraditi ekološki otok.

V primeru možnosti onesnaženja okolja z nevarnimi odpadki je treba izdelati načrt sanacije območja.

Z morebitnimi nevarnimi odpadki, nastalimi ob vzdrževanju gradbene in strojne mehanizacije ali kot posledica nepredvidenih dogodkov, je treba pravilno ravnati in jih oddajati pooblaščenemu zbiralcu teh odpadkov.

Med gradnjo je treba uvesti ločeni sistem zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij.

Začasne deponije gradbenih odpadkov in izkopnega materiala se locirajo na obstoječih parkiriščih.

23. člen

(varstvo pred hrupom)

Skladno z veljavno zakonodajo se ureditveno območje nahaja v območju III. stopnje varstva pred hrupom. Umeščene dejavnosti ne smejo biti vir hrupa, ki bi presegal predpisane mejne ravni hrupa. Dovoljena je uporaba tistih delovnih naprav in mehanizacij, ki so izdelane v skladu z normami kakovosti za emisije hrupa. Gradnja naj poteka v dnevnem času med 8.00 in 18.00 uro, v nočnem času pa samo v primeru neodložljivih vzdrževalnih ali drugih del.

Za servisni objekt akumulacijskega jezera s črpališčem je treba zagotoviti ustrezno zvočno izoliranost vseh fasadnih elementov in zmanjšati emisijo hrupa objekta na najnižjo možno raven;

Na območju hotelskega kompleksa je treba poskrbeti za zmanjšanje emisij prezračevalnih in hladilnih naprav z ustrezno lego in usmeritvijo ter uporabo ustreznih tehnologij in dušilcev hrupa.

Intenzivna gradbena dela, ki se izvajajo s težkimi gradbenimi stroji, naj se izvajajo izven gnezditvenega obdobja ptic, ki je med začetkom aprila in koncem julija.

Teptalni stroji, snežni topovi in delovne naprave, ki bodo v uporabi pri vzdrževanju smučarsko tekaškega poligona, morajo biti izdelani skladno s predpisi, ki urejajo emisije za hrup strojev in naprav, ki se uporabljajo na prostem.

Upravljalavec RTC Rogla mora za obratovanje virov hrupa na območju urejanja (naprave v športnem hotelu, črpališče akumulacijskega jezera) pridobiti okoljevarstveno dovoljenje.

V času gnezdenja od začetka aprila do konca julija se odsvetuje izvedba množičnih shodov, prireditvev, pri katerih se med izvedbo poviša stopnja hrupa (uporaba zvočnih ojačevalcev, ...). V tem času je treba posebno pozornost nameniti preprečevanju vznemirjanja ptic pri izvajanju aktivnosti na rolkarski stezi.

Na objekte naj se ne nameščajo zunanji zvočniki. V času gnezdenja (april do vključno julij) so dovoljene le prireditve pri katerih se ne uporablja močnih ojačevalcev.

Učinkovitost ukrepov je treba preverjati s prvim ocenjevanjem, po potrebi pa tudi z obratovnim monitoringom hrupa, ki ga je treba vršiti v obdobju treh let.

24. člen

(varstvo voda)

Območje se nahaja v ožjem pasu podtalnice – vodovarstveno območje občinskega nivoja (Odlok o varovanju pitne vode v zajetjih in črpališčih na območju Občine Zreče, Uradni list RS, št. 49/02). Ožji varstveni pas - cona 2 predstavlja območje s strogim režimom varovanja pitne vode in obsega prostor, kjer še obstaja možnost hitrega posrednega ali neposrednega onesnaženja zajetja pitne vode.

Negativne vplive na vode v času gradnje in po njej je treba na celotnem območju urejanja omejiti ali preprečevati z naslednjimi ukrepi:

- Odpadne in izcedne vode, ki nastajajo na gradbenih površinah in infrastrukturnih objektih na gradbišču, se ne smejo izpuščati v podzemne vode. Z njimi je treba ravnati v skladu z določili Uredbe o emisijah snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja. Za primere razlitja škodljivih tekočin (olja, goriva) je treba pripraviti načrt za hitro ukrepanje in voditi evidenco o nevarnih snoveh, ki se uporabljajo na gradbišču. Ureditev gradbišča mora biti takšna, da graditev ne ogroža podtalnice;

- Na gradbišču ni dovoljeno izpiranje mobilnih transporterjev (hrušk);

- Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi je treba zaščititi pred možnostjo izliva v tla;

- Oskrba delovnih strojev se mora vršiti na ustrezno utrjenih površinah. Gorivo je dovoljeno dovažati le v originalni embalaži. Na gradbišču mora biti na voljo ustrezna oprema in sredstva za takojšen poseg v primeru nesreče. V primeru razlitja tekočin je treba onesnaženo zemljino odstraniti in ravnati z njo kot z nevarnim odpadkom;

- Komunalne odpadne vode iz novih objektov je treba voditi v predvideno fekalno kanalizacijo, ki se naveže na obstoječo fekalno kanalizacijo;

- Padavinske vode iz strehe objekta je treba speljati neposredno v predvideno meteorno kanalizacijo, z iztokom v obcestni jarek;

- Odvodnjo padavinskih vod iz parkirnih in manipulativnih površin je treba urediti preko peskolovov in lovilcev olj, iz katerih se nato vode speljejo v meteorno kanalizacijo, z iztokom v obcestni jarek;

- Treba je izbrati takšne lovce olj, ki bodo zadostili izračunu o dopustnem dotoku. Pravilna dimenzioniranost lovca olj se mora podati v tehničnem poročilu;

- Na območje se ne vnaša umetnih gnojil, hranil in kemičnih preparatov;

- Skladišči za kurilno olje sta lahko max. prostornine do 5 m³ in morata biti opremljena z neprepustno lovilno skledo z 10% večjo prostornino od skladišča;

- Voda za polnjenje akumulacije se zagotavlja z deževnico;

- V skladu z Odlokom o varovanju pitne vode v zajetjih in črpališčih na območju Občine Zreče je v ožjem varstvenem pasu zajetij ter črpališč prepovedano graditi skladišča nafte, naftnih derivatov, nevarnih in škodljivih snovi;

- Za posege na vodovarstvenem območju je treba izvesti analizo tveganja za onesnaženje podzemne vode.

25. člen

(svetlobno onesnaženje)

Osvetljevanje je treba urejati v skladu s predpisi s področja svetlobnega onesnaženja okolja (Uredba o mejnih vre-

dnostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07).

Prepovedano je celonočno osvetljevanja objektov ali prireditev. Steze za rolanje naj se ne osvetljuje. Uporaba svetilk za osvetljevanje štartno-ciljnega prostora, parkirišč, hotela (večnamenski objekt) in servisnih objektov naj bo omejena na najmanjši obseg.

Za osvetljevanje območja se uporabijo popolnoma zasenčena svetila z ravnim zaščitnim in nepredušnim steklom in s čim manjšo emisijo UV svetlobe (npr. halogenska svetila), namestitve svetilk se omeji na minimum, po polnoči se moč osvetljevanja zmanjša, reklamna in okrasna osvetlitev je treba na območju prepovedati, posamezni objekti naj imajo svetila opremljena s senzorji.

Gradbišča se ponoči naj ne osvetljuje, kvečjemu je dovoljena postavitev izključno posameznega svetila za varovanje, ki naj bo opremljeno s senzorjem.

26. člen

(kulturna dediščina)

Območje OPPN leži izven evidentiranih in zavarovanih območij nepremične arheološke kulturne dediščine, vendar z načrtovano površino predstavlja velik poseg v prostor. Gre za odprte, deloma urbanizirane površine, zato je smiselno predhodno z nedestruktivnimi arheološkimi raziskavami oceniti arheološki potencial obravnavanega območja.

Predhodna arheološka raziskava na območju, ki ni registrirano arheološko najdišče, obsega:

- izvedbo predhodne ocene arheološkega potenciala na obravnavanem območju, če le-ta ni bila opravljena v postopku celovite presoje vplivov na okolje, na osnovi katerih so lahko naknadno določeni in posredovani natančnejši pogoji za varstvo,

- izvedbo zaščitnih izkopavanj arheoloških najdišč, vključno z vsemi poizkopavalnimi postopki; ne glede na rezultate arheoloških raziskav so lahko predlagane tudi posebne tehnične rešitve ali po potrebi tudi večje spremembe prostorskih izvedbenih načrtov,

- v primeru najdb izjemnega pomena se lahko zahteva sprememba izvedbenega projekta in prezentacijo ostalin na mestu odkritja (in situ),

- stalen arheološki nadzor nad vsemi zemeljskimi deli na celotnem obravnavanem območju.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

27. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Požarno varnost je treba zagotoviti v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje. Pri projektiranju je treba upoštevati požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi ter širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji. Upoštevati oziroma zagotoviti je treba:

- cono potresne ogroženosti in temu primerno predvideti način gradnje (7. stopnje po MCS lestvici (500-letno povratno obdobje)).

- na obravnavanem območju ni nevarnosti:

- poplav
- visoke podtalnice

- erozivnosti ter plazovitosti terena

- treba je upoštevati požarno ogroženost naravnega okolja

- zagotoviti ukrepe varstva pred požarom (v skladu z 22. členom Zakona o varstvu pred požarom; (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo))

- treba je zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje:

- v sklopu OPPN je načrtovano hidrantno omrežje, katero se priključi na obstoječe vodovodno omrežje, ki nudi zadostne količine požarne vode

- v hidrantnem omrežju je treba zagotoviti zadostno količino vode za gašenje požarov.

- treba je zagotoviti potrebne odmike med objekti ali potrebne protipožarne ločitve

- zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov

- dovozne poti za gasilsko intervencijo morajo biti projektirane in izvedene tako, da omogočajo osni pritisk 100 kN

- treba je zagotoviti potrebne površine za gasilce ob zgradbah: dostopne poti za gasilce, dovozne poti za gasilska vozila, postavitvene površine in delovne površine za gasilska vozila.

Med gradnjo je treba usposobiti in zagotoviti intervencijsko skupino za primer nepredvidenih nesreč in njihovo sanacijo!!

V primeru nezgod v času gradnje, prometnih nesreč v času obratovanja ali razlitja večjih količin goriv, olj in drugih škodljivih tekočin in materialov, je treba z ukrepi preprečiti izliti nevarnih snovi v vodotoke in podtalnico in takoj obvestiti najbližji center za obveščanje, policijo ali gasilsko enoto.

- v primeru pomanjkanja vode se požarna voda črpa iz predvidene akumulacije.

28. člen

(zaščita pred erozijo)

Nasipi in izkopi se izvedejo do planumske podlage po odstranitvi humusa. Nasipi oziroma podlaga kjer je to potrebno po pregledu geomehanika se izvedejo iz kamnitega naravnega materiala iz izkopa in uvalja v slojih deb. 30 cm. Planum nasipov se uvalja do $Ev2 = 60 \text{ MN/m}^2$.

VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

29. člen

(etape)

Načrtovane ureditve je možno izvajati etapno, pri čemer se etape oblikujejo tako, da predstavlja vsaka etapa zaključeno funkcionalno celoto z vsemi potrebnimi objekti in napravami za normalno obratovanje. Etapnost se podrobneje prouči in določi v projektni dokumentaciji.

VIII. DOPUSTNA ODSTOPANJA

30. člen

(odstopanja)

Vse ureditve in dimenzije, navedene v tem odloku, se natančneje določijo v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbena površina stavb lahko sega izven gradbenih mej za največ 1,0 m. Znotraj gradbenih mej je možno združevanje in razdruževanje gradbenih mas, spreminjanje lokacije, oblike, velikosti in števila stavb. Upoštevati je potrebno določeno maksimalno etažnost stavb. Tehnični elementi za zakoličenje parcel se v skladu z navedenimi tolerancami v tem členu določijo v projektni dokumentaciji v skladu z določili tega odloka.

Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih in oblikovalskih rešitev, lokacij ter dimenzij, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehaniških in drugih razmer poiščejo rešitve, ki so primernejše z oblikovskega, prometno-tehničnega, tehnološkega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski

in okoljski pogoji. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi. Pri vseh večjih odstopanjih morajo biti nove rešitve usklajene s pogoji, ki so jih nosilci urejanja prostora podali k temu podrobnemu prostorskemu načrtu. V primeru odstopanj od pogojev je treba ponovno pridobiti mnenje pristojnih nosilcev urejanja prostora.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega odloka na ureditvenem območju iz 3. člena tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o zaidalnem načrtu Rogla na Pohorju, Občina Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/80, 31/80, 19/82 in 34/87).

32. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0007/2008-47
Zreče, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2764. Odlok o javnem glasilu Občine Zreče

Na podlag 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB-1), in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/98 – UPB1) je Občinski svet Občine Zreče na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

ODLOK o javnem glasilu Občine Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa programsko vsebino in programsko zasnovo občinskega glasila Občine Zreče (v nadaljevanju: glasilo), izdajatelja in sedež glasila, sestavo uredniškega odbora, njegovo imenovanje, obveznosti in odgovornosti uredniškega odbora, vire financiranja ter splošne etične norme uredniškega odbora (kodeks).

II. NAMEN IN CILJ GLASILA

2. člen

(1) Temeljni cilj in naloga glasila je skrb za obveščanje, predvsem občanov Občine Zreče, o vseh pomembnih procesih in dogodkih v občini. Programska vsebina po tem odloku so informacije vseh vrst (vesti, mnenja, obvestila, sporočila ter druge informacije), ki se razširjajo z namenom obveščanja občanov z lokalnimi predpisi in sklepi, javnimi razpisi, sklepi občinskega sveta, delovanju občinske uprave, delovanju krajevnih skupnosti, obvestil upravne enote Slov. Konjice, obveščanje o kulturnih, izobraževalnih in drugih potreb družtev ter institucij in gospodarskih organizacij, ter mnenja občanov.

(2) Glasilo obvešča občane in občanke o življenju in delu v lokalni skupnosti, predvsem pa o delu organov Občine Zreče, njenih krajevnih skupnosti, javnih zavodov, podjetij in skladov, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Zreče, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

III. PROGRAMSKE VSEBINE

3. člen

(1) Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti, svobodnem pretoku informacij, odprtosti za različna mnenja, avtonomnosti urednika in uredniškega odbora ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin v skladu s programskimi zasnovami in kodeksi ter na osebni odgovornosti avtorjev prispevkov za posledice njihovega dela.

(2) Odgovorni urednik oziroma uredniški odbor ima pravico zavrniti objavo posamezne programske vsebine, če je v nasprotju z drugim odstavkom tega člena ali Zakonom o medijih.

(3) Programske vsebine glasila zajemajo naslednje teme:

- županov uvod ali nagovor;
- sklepi občinskega sveta, delovanje občinske uprave in drugih organov občine;
- pristojnosti, naloge in delo občinske uprave kot celote, posamezna področja občinske dejavnosti in spremljanje dela občinskega sveta;
- delovanje krajevnih skupnosti;
- delovanje političnih strank;
- položaj in delovanje posameznih področij, podjetij, organizacij in posameznikov;
- predstavitev društev, organizacij in drugih oblik združevanja na različnih področjih;
- gospodarstvo, industrija, obrt, podjetništvo in turizem;
- kmetijstvo, vinogradništvo, sadjarstvo in čebelarstvo;
- kultura;
- socialno področje;
- javni zavodi in druge inštitucije;
- šolska dejavnost in otroški kotiček, zanimivosti v osnovni šoli, srednjih šolah in aktivnosti študentov;
- dogodki na področju izobraževanja, otroškega varstva, zdravstva, socialnega varstva, kulture in športa;
- šport in delovanje športnih društev, rekreacija;
- dejavnosti mladih;
- zanimivosti, običaji, zgodovina;
- koledar prireditev, predstavitev dogajanja v občini;
- predstavitev zanimivih domačinov, najstarejših občanov;
- mnenja, pobude in vprašanja bralcev.

4. člen

Programska zasnova se lahko spremeni, če je potrebno objaviti pomembne vsebine za seznanitev občanov in zaradi svoje velikosti ter pomembnosti ne smejo biti okrnjene (volitve, odloki, objave navodil ob naravnih in drugih nesrečah, javni razpisi ter podobna obvestila).

IV. IZDAJATELJ GLASILA

5. člen

Ime glasila je »Pohorsko srce«.

6. člen

Izdajatelj glasila je Občina Zreče. Sedež izdajatelja je Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče.

7. člen

Glasilo izhaja najmanj dvakrat letno. Glasilo se natisne v slovenskem jeziku. Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva ter organizacije, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Zreče.

8. člen

Na vsakem izvodu glasila morajo biti, poleg imena glasila, navedeni še naslednji podatki:

- ime in sedež izdajatelja glasila,
- kraj in datum izdaje,
- ime in sedež tiskarne ter naklada,
- ime in priimek odgovornega urednika ter članov uredništva,
- obvestilo, da je glasilo brezplačno.

9. člen

Izvajalca (tehnični sodelavec) izdaje glasila potrdi župan Občine Zreče na predlog uredniškega odbora, ki na podlagi zbiranja ponudb pridobi najugodnejšega ponudnika.

10. člen

Opravljanje posameznih tehničnih, strokovnih ali organizacijskih opravil povezanih z glasilom se lahko naroči zunanjim izvajalcem in se za posamezna dela sklene pogodbo.

V. UREDNIŠKI ODBOR

11. člen

(1) Glasilo ureja uredniški odbor, ki ga sestavlja odgovorni urednik in največ štiri člani uredništva.

(2) Odgovorni urednik glasila mora izpolnjevati pogoje, zapisane v Zakonu o medijih.

(3) Odgovornega urednika in člane uredništva imenuje župan Občine Zreče.

(4) Mandatna doba glavnega urednika in članov uredniškega odbora je štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Glasilo ima tudi namestnika odgovornega urednika, ki ga imenuje uredniški odbor izmed svojih članov. Člani uredniškega odbora so občani Občine Zreče.

12. člen

(1) Odgovorni urednik vodi delo uredniškega odbora in je odgovoren za izvajanje vsebinske in programske zasnove.

(2) Odgovorni urednik:

- koordinira pripravo in vsebino glasila,
- sodeluje pri oblikovanju posamezne številke glasila,
- skrbi za smotno organizacijo dela,
- odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila,
- naroča, pripravlja in ureja besedila, ter sodeluje pri vseh fazah nastajanja glasila,
- zagotavlja in vodi dopisniško mrežo izmed članov občinske uprave, krajevnih skupnosti, javnih zavodov, podjetij, skladov, društev in ostale zainteresirane javnosti, za pripravo posameznih vsebin in kontinuirano sodelovanje pri nastajanju glasila,
- zagotavlja uresničevanje pravice občanov, organizacij, društev, političnih strank in drugih pri uresničevanju enakih možnosti objavljanih prispevkov, mnenj in drugačnih stališč,
- odgovarja za vsako objavljeno informacijo, če Zakon o medijih ne določa drugače,
- odgovarja za kvaliteto priprave gradiva za tisk,
- zagotavlja redno izhajanje glasila,
- pripravlja letni finančni načrt za izdajanje glasila,

– skrbi, da so objavljeni prispevki v skladu s programsko in vsebinsko zasnovo in načeli novinarske etike ob upoštevanju Zakona o medijih,

– opravlja druge naloge v skladu z Zakonom o medijih.

(3) Odgovorni urednik sme zavrniti objavo posameznega prispevka, vendar se mora pri tem ravnati v skladu z določili Zakona o medijih. Odgovorni urednik se glede objave popravkov, ki jih zahtevajo posamezniki, organizacije ali organi, če so mišljenja, da je prizadeta njihova čast oziroma so objavljeni po njihovem mnenju članki z napačno vsebino ali navajajo neresnične navedbe, mora ravnati v skladu z določili poglavja »Pravice do popravka ali odgovora« Zakona o medijih. Odgovorni urednik sme zavrniti objavo posameznega prispevka, vendar je dolžan o tem in o razlogih za zavrnitev po obravnavi na uredništvu obvestiti avtorja.

13. člen

Uredniški odbor ima naslednje naloge in pristojnosti:

- določa okvirni obseg časopisa, namenjen posameznim programskim vsebinam,
- uresničuje programsko zasnovo,
- zagotavlja enakopravnost pri objavljanju prispevkov strank, list in drugih prispevkov s politično vsebino in prispevkov v času volilne kampanje,
- odloča o izidu razširjene, dvojne ali izredne številke.

14. člen

Člani uredniškega odbora so v okviru programske zasnove in kodeksa novinarske etike pri svojem delu neodvisni in samostojni. Odločitve o objavi posameznih vsebin in informacij sprejema odgovorni urednik v soglasju z uredniškim odborom.

15. člen

Seje uredništva sklicuje odgovorni urednik na svojo pobudo ali na pobudo uredniškega odbora, obvezno pa pred izdajo posamezne številke.

16. člen

(1) Organizacijsko tehnične in administrativne zadeve za uredniški odbor opravlja občinska uprava.

(2) Delo odgovornega urednika in članov uredniškega odbora je prostovoljno in volontersko.

17. člen

Uredniški odbor je dolžan občinskemu svetu vsako leto podati poročilo o svojem delu.

VI. NOVINARSKI KODEKS UREDNIŠKEGA ODBORA

18. člen

Člani uredniškega odbora morajo biti pri svojem delovanju politično nevtralni. Zbrane informacije morajo preverjati in biti previdni, da se izognejo napakam. Objavljeni prispevki morajo biti podpisani z imenom avtorja prispevka. Anonimne članke se ne objavi. Psevdonimi ali inicialke se lahko objavijo le pod pogojem, da je uredniškemu odboru znana identiteta avtorja.

19. člen

Pri objavljanju informacij, ki vsebujejo obtožbe, morajo člani hkrati pridobiti odziv tistih, ki jih informacije zadevajo. Informacije morajo biti objavljene v isti številki glasila oziroma najkasneje v naslednji številki.

20. člen

Člani uredniškega odbora ne smejo zlorabljati informacij o finančnih in drugih dogodkih, ki jih pri svojem delu pridobijo v občinski upravi. Hkrati morajo zavrniti ugodnosti, ki jih ponujajo

oglaševalci ali interesne skupine in se upreti poskusom, da bi vplivali na njihovo poročanje.

21. člen

Člani uredniškega odbora morajo spoštovati pravico posameznika do zasebnosti in se izogibati senzacionalističnemu in neupravičenemu razkrivanju njegove zasebnosti v javnosti. Poseg v zasebnost je dovoljen le, če za to obstaja javni interes. Pri poročanju o javnih osebnostih in tistih, ki želijo dobiti moč in vpliv ter zbuditi pozornost, je pravica javnosti do obveščenosti širša. Člani se morajo zavedati, da se lahko z zbiranjem ter objavo informacij in fotografij škodi posameznikom, ki niso vajeni medijske in javne pozornosti.

22. člen

Pri poročanju s področja pravosodja morajo člani upoštevati, da nihče ni kriv, dokler ni pravomočno obsojen.

23. člen

Posebno pozornost morajo člani pokazati pri zbiranju informacij, poročanju in objavi fotografij ter prenašanju izjav o otrocih in mladoletnikih ali tistih, ki jih je doletela družinska tragedija.

24. člen

Člani uredniškega odbora imajo pravico zavrniti delo, ki je v nasprotju s Kodeksom novinarjev Slovenije. Nihče ne sme brez soglasja avtorja članka pomensko spreminjati ali predelati njegove prispevke.

25. člen

Glede vprašanj, ki niso urejena v tem poglavju, se člani uredniškega odbora ob konfliktnih ali drugih situacijah, ki vplivajo na njihovo delo pri zbiranju gradiva za članke, ravna v skladu s Kodeksom novinarjev Slovenije in Zakonom o medijih.

VII. NAČIN FINANCIRANJA

26. člen

- (1) Viri financiranja glasila so:
- proračunska sredstva Občine Zreče – proračunska postavka E-Kultura, E10-javno glasilo,
 - druga sredstva.
- (2) Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.

27. člen

V proračunu občine so zagotovljeni materialni pogoji za redno izdajanje glasila na podlagi letnega finančnega načrta, ki ga predloži odgovorni urednik.

Iz sredstev za izdajanje glasila se financirajo:

- stroški priprave in tiska glasila,
- stroški dostave in pošiljanja glasila,
- materialne stroške uredništva,
- druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

VIII. OGLAŠEVALSKE VSEBINE IN OBJAVA PRISPEVKOV PRED VOLITVAMI

28. člen

Oglaševalske vsebine v glasilu Občine Zreče niso predvidene.

29. člen

Politične stranke in druge osebe, ki kandidirajo na volitvah, imajo v času volilne kampanje, ki ga določa zakon, na

voljo določen enak brezplačni prostor, ki ga glede na število strani glasila ter število strank določi uredniški odbor. Naročilo volilnega oglasnega sporočila mora biti označeno z navedbo naročnika.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Po sprejemu odloka bo občinska uprava v skladu z Zakonom o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB1) in Pravilnikom o načinu vodenja in postopku za vpis ter o posredovanju podatkov iz razvida medijev (Uradni list RS, št. 58/01) vložila na pristojno ministrstvo predlog za vpis glasila v razvid medijev.

31. člen

Uredniški odbor in odgovorni urednik morata biti imenovana najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka.

32. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61300-0001/2008-3

Zreče, dne 9. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2765. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Zreče

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08) je Občinski svet Občine Zreče na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

ODLOK o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Zreče

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) so namenjene povezovanju naselij v občini z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v občini med seboj, in so pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije.

Javne poti (s skrajšano oznako JP) so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v občini in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače in podobno).

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	383010	383011	C R2 430	Sl. Konjice-Polene-Stranice	C R2 430	2.502	3.991 Sl. Konjice
2.	383020	383021	C R2 430	Sl. Konjice-Dobrava-Zreče	C R3 701	1.834	1.354 Sl. Konjice
3.	383030	383031	C R3 700	Sl. Konjice-Gabrovlje-Zreče	C 485060	1.417	2.581 Sl. Konjice
4.	383040	383041	C R2 430	Sl. Konjice-Strganjšek-Gračič	C 485060	2.109	2.596 Sl. Konjice
5.	440250	440251	C R3 700	Oplotnica-Božje-Koroška vas	C 485050	2.842	6.844 Oplotnica
6.	440260	440261	C 440250	Brezje-Koroška vas	C 485050	500	4.432 Oplotnica
7.	460040	460044	C 460050	Vodonik-Kumer	C R3 701	10.242	1.348 Vitanje
8.	460040	460045	C R3 701	Kumer-Studenčnik-Lukanja	C RT 930	4.231	1.560 Sl. Bistrica
9.	460080	460081	C 460040	Slemenek-Kamenikova žaga	C R3 701	3.607	2.230 Vitanje
10.	485010	485011	C R3 701	Loška gora-Sp. Zazjal	C 460060	2.975	
11.	485020	485021	C R2 431	Križevce-Osredok-Zreče	C R3 701	2.735	
12.	485030	485031	C R3 701	Dobrava-Radana vas	C 383030	1.342	
13.	485040	485041	C 485050	Črešnova-Zlakova-Gračič	C 485060	2.095	2.072 Oplotnica
14.	485050	485051	C R3 701	Padeški vrh-Gorenje-Zg. Zreče	C R3 701	7.882	
15.	485060	485061	C 485070	Zreče-Gračič-Malahorna	C R3 700	2.697	855 Oplotnica
16.	485070	485071	C R3 701	Kovaška cesta	C R3 701	2.070	
17.	485080	485081	C 460040	Zbičajnikova žaga-Loška gora	C R3 701	6.111	
18.	485090	485091	C 460040	Beli križ-Mah	C 485050	3.669	

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Zreče znaša 60.860 m (60,860 km).

5. člen

Javne poti (JP) v naseljih občine in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	964390	964391	C R2 430	Beli potok-Lindek	O 985581	2.640	
2.	985010	985011	C 460040	Odcep Studenčnik	Z HŠ 21	208	
3.	985030	985031	C 460040	Odcep Tič	Z HŠ 24	420	
4.	985040	985041	C 460040	Odcep Obrovnik	Z HŠ 26	790	
5.	985060	985061	C 460040	Odcep Ostruh	Z HŠ 32	247	
6.	985080	985081	C 460040	Odcep Rožič	Z HŠ 34	357	
7.	985090	985091	C 485090	Odcep Vranjek	Z HŠ 16	354	
8.	985100	985101	C 485050	Odcep Orlačnik	Z HŠ 5	354	
9.	985110	985111	C 985100	Odcep Ovčar	Z HŠ 4	225	
10.	985120	985121	C 485050	Smogavc-Rutnik	Z HŠ 5a	575	
11.	985130	985131	C 985140	Kapela-bife Likuž	C 985120	159	
12.	985140	985141	C 485050	Likuž-Sv. Kunigunda	Z cerkev	238	
13.	985150	985151	C R3 701	Padeški vrh-Navršnik	Z N.H.	1.149	
14.	985160	985161	C 985150	Odcep Rančnik	Z HŠ 12	440	
15.	985170	985171	C 485050	Odcep Lokva-Francuz	Z HŠ 4a	1.352	
16.	985180	985181	C 985210	Hren-Grčar	Z HŠ 4a	326	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
17.	985190	985191	C 485050	Matic-Bezovje	Z HŠ 13	1.311	
18.	985200	985201	C 985170	Odcep Kangler-Pavlič	Z HŠ 32	408	
19.	985210	985211	C 485050	Žorga-Zejošnik	Z HŠ 1	937	
20.	985230	985231	C 485040	Zlakova Jerač-Rošar	Z HŠ 19b	490	
21.	985240	985241	C 985270	Zlakova Jerač-Kvac	Z HŠ 21	1.273	
22.	985250	985251	C 485040	Kapela-Sv. Martin	Z cerkev	401	
23.	985260	985261	C 485010	Loška gora-Bork	Z HŠ 19	1.539	
24.	985270	985271	C 985230	Križišče Zlakova-Kovače	Z HŠ 29	565	
25.	985280	985281	C 985310	Ilirska-Brinjeva gora	C 485040	1.792	
26.	985290	985291	C 485040	Odcep Zlakova-Brečko	Z HŠ 14	655	
27.	985300	985301	C 985280	Gregorc-Sv. Neža	Z HŠ 23	854	
28.	985310	985311	C 985340	Zlakovška c.-Zimrajh	C 485040	1.169	
29.	985320	985321	C 985280	Odcep Falnoga-Gregorc	C 985310	229	
30.	985330	985331	C 985310	Zlakovška c.-Gregorc	Z HŠ 13	450	
31.	985340	985341	C 485060	Dravinjska cesta	C 985850	961	
32.	985350	985351	C 985340	Cesta pod hribom	Z HŠ 4	725	
33.	985360	985361	C 460040	Odcep Tihek	Z HŠ 49	236	
34.	985370	985371	C 460040	Vidmar-Sp. Jereb	Z HŠ 8a	1.271	
35.	985380	985381	C 985370	Odcep Vidmar-Repnik	Z HŠ 31	1.407	
36.	985400	985401	C 383030	Pirš-Železinger	C 985410	558	
37.	985410	985411	C 383020	Moljk-Šobek-Kohne	C 485030	1.322	
38.	985420	985421	C 460040	Vas Skomarje-Medved	C 985590	558	
39.	985430	985431	C R2 430	Stranice center	C R2 431	620	
40.	985440	985441	C R2 431	Stranice - Gornja vas	C R2 430	1.548	
41.	985450	985451	C 485010	Zazijal-Lipa	C R2 431	1.780	
42.	985460	985461	C 985450	Zabork-Brški travnik	Z HŠ 17	1.626	
43.	985470	985471	C 985460	Zabork-odcep Samec	Z HŠ 10	623	
44.	985480	985481	C 985460	Zabork-Pungartnik	Z HŠ 16	276	
45.	985500	985501	C 985460	Zabork-Jelenko	Z HŠ 21	323	
46.	985510	985511	C 985520	Rugel-Ogrinšek	Z HŠ 9	767	
47.	985520	985521	C 485020	Križevce Švab-Rugel	Z HŠ 18	1.175	
48.	985530	985531	C 985460	Zabork-odcep Bornšek	Z HŠ 12	658	
49.	985540	985541	C 985460	Zabork-odcep Mravljak	Z HŠ 15	312	
50.	985550	985551	C 985450	Zabork-odcep Kolar	Z HŠ 10	459	
51.	985560	985561	C 985550	Zabork-odcep Kovač	Z HŠ 11	294	
52.	985570	985571	C R2 430	Odcep Bukovlje ribniki	Z HŠ 53	702	
53.	985580	985581	C 964390	Odcep Mala gora	Z HŠ 8	1.918	1.080 Vojnik
54.	985590	985591	C 485080	Loška g.-Gapčuh-Skomarje	C 985420	5.608	
55.	985600	985601	C 985590	Odcep Lapret	Z HŠ 9	765	
56.	985610	985611	C 985590	Odcep Pubreznik	Z HŠ 7	403	
57.	985620	985621	C 985590	Odcep Ortman	Z HŠ 6	880	
58.	985630	985631	C 485020	Jamniška cesta	Z vežica	747	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
59.	985640	985641	C 985630	Odcep Pavlak	Z HŠ 8	147	
60.	985650	985651	C R3 701	Ulica Jurija Vodovnika	C 485020	337	
61.	985660	985661	C R3 701	Ulica Bratov Mernik	O 485020	459	
62.	985670	985671	C R3 701	Šarhova ulica	C 985660	273	
63.	985680	985681	C R3 701	Ulica Pohorskega Batalj	C 985660	259	
64.	985690	985691	C 985660	Prešernova ulica	Z HŠ 2	101	
65.	985700	985701	C 985660	Cankarjeva ulica	Z HŠ 5	58	
66.	985710	985711	C 985660	Vodnikova ulica	C 985680	274	
67.	985720	985721	C R3 701	Vezna ulica	C 985710	70	
68.	985730	985731	C R3 701	Prečna ulica	C 985710	66	
69.	985740	985741	C R3 701	Pohorska cesta	C 985770	272	
70.	985750	985751	C R3 701	Ogljarska ulica	Z HŠ 10a	342	
71.	985760	985761	C 985750	Odcep Petre	Z HŠ 2	103	
72.	985770	985771	C 985740	Mladinska ulica	C R3 701	348	
73.	985780	985781	C 985770	Štajerska ulica	C 985740	95	
74.	985790	985791	C R3 701	Vodovodna c.-Ančka	Z HŠ 5	1.049	
75.	985800	985801	C 985790	Obvozna cesta	C 985790	296	
76.	985810	985811	C 383030	Železinger-Petelinek	C 383040	797	
77.	985820	985821	C 985400	Gabrovlje-Sadek-Radna vas	C 485030	1.002	
78.	985830	985831	C 985840	Cesta talcev	Z HŠ 8	90	
79.	985840	985841	C R3 701	Tel. gor.-C. talcev-Bife	C 485070	185	
80.	985850	985851	C 485070	Tovarniška c.-Strma c.	Z HŠ 4	1.270	
81.	985860	985861	C R3 701	Odcep Muzejski vlak	C 485070	144	
82.	985870	985871	C 985850	Vinogradna cesta	Z HŠ 7	359	
83.	985880	985881	C 985850	Breg	Z HŠ 9	733	
84.	985890	985891	C 985850	Ulica Borisa Vinterja	C 485070	180	
85.	985900	985901	C R3 701	Cesta za PTC	Z HŠ 13	231	
86.	985910	985911	C R3 701	Boharina-Lorger-Gačnik	Z HŠ 13	1.352	
87.	985920	985921	C 485080	Loška gora-Ošlak-Rebernjak	Z HŠ 24	1.303	
88.	985930	985931	C R2 430	Stranice-odcep Krejanec	Z HŠ 15	396	
89.	985940	985941	C R2 430	Stranice-odcep Grabenšek	Z HŠ 5	747	
90.	985950	985951	C R2 430	Križevce-odcep Pečovje	Z HŠ 41	511	
91.	985960	985961	C R2 430	Osredok-Bombek	C R2 430	1.039	
92.	985970	985971	C 985340	Odcep Rudniška-Kvac	Z HŠ 29	584	
93.	985980	985981	C 985260	Odcep Bork-Oprešnik	Z HŠ 16	570	
94.	985990	985991	C 985900	Cesta za vrtec	Z HŠ 13	75	
95.	986010	986011	C R3 701	Cesta Težak	Z HŠ 6	175	
96.	986020	986021	C R3 701	Odcep Hotel	Z HŠ 15	153	
97.	986030	986031	C R3 701	Odcep Vile Terme	Z HŠ 17d	141	
98.	986040	986041	C R3 701	Odcep Brglez	Z HŠ 3a	110	
99.	986050	986051	C 985850	Šolska cesta	Z HŠ 3	328	
100.	986060	986061	C 485070	Brglez-Ložak	C 485070	238	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
101.	986070	986071	C 485060	Rudniška cesta	C 985340	148	
102.	986080	986081	C R3 701	Rezar-Kekl	C 985850	434	
103.	986090	986091	C 460040	Odcep Orlačnik	Z HŠ 22	187	
104.	986100	986101	C 985590	Odcep Kladnik	Z HŠ 17	603	
105.	986110	986111	C 985790	Odcep Bork-Jerot	Z HŠ 14	587	
106.	986120	986121	C R2 431	Stranice-odcep Marolt	Z HŠ 55	281	
107.	986130	986131	C 383010	Bukovlje-odcep Meke	Z HŠ 50	619	
108.	986140	986141	C R2 430	Stranice Jana-Hlastec	C R2 431	209	
109.	986150	986151	C 985430	Stranice-odcep Sv. Lovrenc	Z HŠ 33	185	
110.	986160	986161	C 985430	Stranice-odcep Keja	Z HŠ 18	151	
111.	986170	986171	C R2 430	Grobovi-Špes-Dular	C 964390	924	
112.	986180	986182	C 985590	Odcep Medved-Rozman	Z HŠ 36a	499	
113.	986190	986191	C 460040	Odcep Višnar	Z HŠ 24	205	
114.	986200	986201	C 460040	Odcep Kolar-Vidmar	Z HŠ 27	459	
115.	986210	986211	C 485080	Odcep Črešnar	Z HŠ 1	158	
116.	986220	986221	C 460040	Zg. Videčnik-Kotnik	Z HŠ 18	1.103	
117.	986230	986231	C 383020	Odcep Iršič	Z HŠ 53	267	
118.	986240	986241	C 985810	Odcep Godec	Z HŠ 21	200	
119.	986250	986251	C R3 701	Odcep Nune	Z vikend	415	
120.	986260	986261	C R2 430	Odcep Lajler	Z HŠ 40	259	
121.	986270	986271	C 440250	Odcep Konec	Z HŠ 16	1.440	
122.	986280	986281	C 440250	Odcep Lah	Z HŠ 17	565	
123.	986290	986291	C 440260	Odcep Koprivnik	Z HŠ 14	510	
124.	986300	986301	C 985090	Odcep Perbil	Z HŠ 19	181	
125.	986310	986311	C 460040	Odcep Flis	Z HŠ 22	352	
126.	986330	986331	C 460040	Odcep Korl	Z HŠ 31	513	
127.	986340	986341	C 985150	Odcep Anželak-Stebre	Z HŠ 17	1.340	
128.	986350	986351	C R3 701	Odcep Rutnet	Z HŠ 25	390	
129.	986370	986371	C R3 701	Odcep Švab	Z HŠ 29	1.296	
130.	986380	986381	C 485050	Odcep Draksler	Z HŠ 1	300	
131.	986390	986391	C 485060	Odcep Rušnik	Z HŠ 26	872	
132.	986400	986401	C 485080	Odcep Ravničan-Hren	Z HŠ 28	66	
133.	986410	986411	C R3 701	Gurjok-Vetrih	Z HŠ 25a	702	
134.	986420	986421	C R3 701	Dobroveljska cesta	Z HŠ 2	260	
135.	986430	986431	C 986420	Kratka pot	Z N.H.	70	
136.	986440	986441	C 986420	Koprivnikova ulica	C 986450	255	
137.	986450	986451	C 986420	Ob gozdu	Z HŠ 24	250	
138.	986460	986461	C 985410	Odcep Gabrovec I	Z N.H.	85	
139.	986460	986462	O 986461	Odcep Gabrovec II	Z N.H.	33	
140.	986470	986471	C 985410	Odcep Slapnik	Z N.H.	91	

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Zreče znaša 85.155 m (85,155 km).

6. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2009, z dne 25. 3. 2009.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 80/98) in njegova dopolnitve (Uradni list RS, št. 102/99).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 37101-0018/2009-1
Zreče, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2766. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2009

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08 in 100/08), 91. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB1) je Občinski svet Občine Zreče na 20. redni seji dne 8. 7. 2009 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2009

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Zreče za leto 2009 (Uradni list RS, št. 121/08) se spremeni drugi odstavek 2. člena odloka tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta	2009
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.756.132,61	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.714.086,69	
70 DAVČNI PRIHODKI	4.314.663,00	
700 Davki na dohodek in dobiček	3.403.153,00	
703 Davki na premoženje	473.260,00	
704 Domači davki na blago in storitve	417.750,00	
706 Drugi davki	20.500,00	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.399.423,69	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	261.000,00	
711 Takse in pristojbine	4.950,00	
712 Denarne kazni	1.400,00	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	422.142,66	
714 Drugi nedavčni prihodki	709.931,03	

72 KAPITALSKI PRIHODKI	806.000,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	590.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgoročnih sredstev	216.000,00
73 PREJETE DONACIJE	1.118.685,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.118.685,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.117.360,92
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	505.591,62
741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sred. proračuna EU	1.611.769,30
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.615.810,40
40 TEKOČI ODHODKI	2.419.764,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	469.955,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	80.775,00
402 Izdatki za blago in storitve	1.773.034,00
403 Plačila domačih obresti	2.000,00
409 Rezerve	94.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	1.937.422,00
410 Subvencije	105.500,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.214.999,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	218.686,00
413 Drugi tekoči domači transferi	398.237,00
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	5.072.949,40
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.072.949,40
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	185.675,00
431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki	132.476,00
432 Invest. transferi proračunskim uporabnikom	53.199,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	140.322,21

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00

C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	175.400,00
550 Odplačila domačega dolga	175.400,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
	-35.077,79
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
	-175.400,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	
	-140.322,21
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE	
31. 12. PRETEKLEGA LETA	185.135,46
9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +
»	

2. člen

Vsi ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41000-0003/2008
Zreče, dne 8. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

2767. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Doma starejših občanov in oskrbovanih varovanih stanovanj

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 95/08 – UPB-1) je župan Občine Zreče sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Doma starejših občanov in oskrbovanih varovanih stanovanj

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta Doma starejših občanov in oskrbovanih varovanih stanovanj – v nadaljevanju: OPPN – je locirano znotraj naselja Zreče in v naravi predstavlja gozdne površine. Vsa zemljišča so v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje občine Zreče (Uradni list RS, št. 68/03) – v nadaljevanju: prostorske sestavine prostorskega plana Občine Zreče na dan sprejema tega sklepa opredeljena kot območje gozdnih zemljišč.

Vzporedno z izdelavo OPPN bo potekal postopek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Zreče.

Postopek iz prejšnjega odstavka se nanaša na spremembo namenske rabe na območju predvidenega Doma starejših občanov in oskrbovanih varovanih stanovanj, in sicer na določitev nove osnovne namenske rabe »stavbna zemljišča« in

nove podrobnejše namenske rabe »stanovanjske površine za posebne namene« ter na določitev načina urejanja z izvedbenimi prostorskimi akti in sicer za območje, ki se bo urejalo z OPPN.

OPPN bo izdelan skladno z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter njegovimi podzakonskimi akti, tj. Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

2. Območje prostorskega akta

Območje se nahaja v naselju Zreče in zajema zemljišče parcelne št. 925/1, 925/8, 925/10 in 925/11, vse k.o. Zreče. Območje je veliko 5.283 m².

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Kot strokovne podlage se bodo uporabile že izdelane strokovne podlage "Programska in idejna zasnova območja za objekt institucionalno varstvo starejših oseb Zreče, september 2008".

4. Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz so naslednji:

1. faza: priprava osnutka OPPN/30 dni

2. faza: pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti izdelave celovite presoje vplivov OPPN na okolje – v nadaljevanju: CPVO/30 dni

3. faza: dopolnitev osnutka OPPN/10 dni

4. faza: javna razgrnitev in javna obravnava/30 dni

5. faza: priprava predloga OPPN/10 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov

6. faza: pridobitev mnenj/30 dni

7. faza: potrditev predloga OPPN/20 dni.

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva. Kolikor bo ugotovljeno, da je potrebno izvesti CPVO, se postopek in roki od 3. faze te točke dalje ustrezno spremenijo.

5. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Nosilci urejanja prostora so ministrstva, organi lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb, organi v njihovi sestavi ter nosilci javnih pooblasti, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN. Nosilci urejanja prostora sodelujejo v postopku priprave OPPN s smernicami in mnenji za področje iz svoje pristojnosti, nekateri pa tudi s strokovnimi podlagami za področje iz svoje pristojnosti.

V postopku priprave OPPN sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za kulturo, Kopitarjeva 10, 1000 Ljubljana;

– Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Maribor, Krekova 17, Maribor;

– Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska 13, Celje;

– Zavod za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, Celje;

– JKP Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, Slovenske Konjice;

– Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Maribor, Območna enota Slovenska Bistrica, Kolodvorska 21a, Slovenska Bistrica;

– Mestni plinovodi Koper d.o.o., distribucija plina PE Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 1, Žalec;

– Elektro Turnšek d.o.o., Mariborska cesta 86, Celje;

– Občina Zreče, Režijski obrat za ceste, Cesta na Roglo 13b, Zreče;

– Občina Zreče, Režijski obrat za vodovod in kanalizacijo, Cesta na Roglo 13b, Zreče.

Drugi udeleženci:

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje;

– Krajevna skupnost Zreče.

6. Financiranje prostorskega akta

Pobudnik je Občina Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče, ki izbere načrtovalca in financira izdelavo OPPN.

7. Druga določila

Sklep o začetku priprave OPPN se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi se tudi na spletni strani <http://www.zrece.si/>.

Občina Zreče pošlje sklep Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-0005/2008-1

Zreče, dne 13. julija 2009

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

2768. Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje urejanja z oznako ČP-01C (Dom Tisje)

Na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – ZPNačrt), 4., 8. in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 21. redni seji dne 2. 7. 2009 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje urejanja z oznako ČP-01C (Dom Tisje)

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja »Dom Tisje« in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

2. člen

V odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov opremljanja zemljišč z lokalno komunalno infrastrukturo, ki ga zavezanec za plačilo komunalnega prispevka plača občini.

S plačilom komunalnega prispevka občina jamči zavezancu, da mu je omogočen priključek na lokalno komunalno infrastrukturo oziroma da bo ta v določenem roku in obsegu zgrajena in bo nanjo lahko svoj objekt priključil.

Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe.

Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju.

Obračunski stroški opremljanja so tisti del skupnih stroškov, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance.

Zemljišče namenjeno za gradnjo je zemljiška parcela oziroma njen del, na kateri je zgrajen ali je možno zgraditi objekt.

Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

II. SKUPNI IN OBRAČUNSKI STROŠKI OPREMLJANJA

3. člen

Skupni in obračunski stroški za načrtovano komunalno opremo so izračunani za drugo obračunsko območje (območje oskrbovanih stanovanj). Za prvo obračunsko območje (območje javnega zavoda) izračuna skupnih in obračunskih stroškov za načrtovano komunalno opremo ni, ker gre le za povečanje neto tlorisnih površin v območju, ki je komunalno opremljeno.

Komunalni prispevek se zavezancu, ki spreminja neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost, v skladu s 14. členom Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 27/09), komunalni prispevek odmeri tako, da se izračunata višina komunalnega prispevka po spremembi neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta in višina komunalnega prispevka pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta. Komunalni prispevek, ki se odmeri zavezancu, predstavlja pozitivno razliko med komunalnim prispevkom po spremembi in komunalnim prispevkom pred spremembo neto tlorisne površine oziroma namembnosti objekta.

Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo komunalne opreme na drugem obračunskem območju.

Tabela 1: Skupni stroški komunalnega opremljanja za območje urejanja za drugo obračunsko območje (območje oskrbovanih stanovanj):

Vrsta komunalne opreme	%	Delež	Cena (ocena investicije) 30. 4. 2009
Cesta	14,07%	11,40%	69.117,36 €
Peš poti	10,92%	8,85%	53.653,70 €
Javne asf. površine (parkirišča)	5,98%	4,84%	29.348,90 €
Odpadno kanalizacijsko omrežje	17,15%	13,89%	84.233,72 €
Padavinsko kanalizacijsko omrežje	23,45%	18,98%	115.146,77 €
Zadrževalnik z lovilec olj	2,57%	2,08%	12.610,75 €
Vodovodno omrežje	2,78%	2,25%	13.665,90 €
Vodovodno omrežje – priključki	0,96%	0,78%	4.723,16 €
Elektro omrežje	2,87%	2,33%	14.117,29 €
TK omrežje	2,20%	1,78%	10.815,02 €
Javna razsvetljava	3,02%	2,44%	14.827,52 €
Plinovodno omrežje	14,02%	11,35%	68.871,53 €
Nepredvidena dela	10,00%	8,10%	49.113,16 €
Projektna dokumentacija	3,00%	2,43%	14.733,95 €
Geodetski posnetki	2,50%	2,02%	12.278,29 €
Parcelacija	2,50%	2,02%	12.278,29 €
Inženiring	3,00%	2,43%	14.733,95 €
Nadzor	2,50%	2,02%	12.278,29 €
Skupaj	123,50%	100,00%	606.547,55 €

Cene so preračunane na nivo cen 30. april 2009. Vse cene so brez DDV.

Podlaga za odmero komunalnega prispevka v obračunskem območju je višina obračunskih stroškov komunalne opreme (Tabela 2). Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

Obračunski stroški opremljanja z določeno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju so skupni stroški zmanjšani za delež drugih virov pri financiranju načrtovanih investicij.

Za obravnavano območje OPPN ni predvidenih drugih virov financiranja, tako da celoten strošek investicije v načrtovano komunalno opremo bremenijo zavezance za plačilo komunalnega prispevka, ki morajo sorazmerni znesek obračunskih stroškov poravnati oziroma skleniti pogodbo o opremljanju pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja.

Tabela 2: Obračunski stroški komunalnega opremljanja z načrtovano komunalno opremo za drugo obračunsko območje (območje oskrbovanih stanovanj):

Vrsta komunalne opreme	%	Delež	Cena (ocena investicije) 30. 4. 2009
Cesta	17,40%	14,09%	69.117,36 €
Peš poti	13,50%	10,93%	53.653,70 €
Javne asf. površine (parkirišča)	7,39%	5,98%	29.348,90 €
Odpadno kanalizacijsko omrežje	21,20%	17,17%	84.233,72 €
Padavinsko kanalizacijsko omrežje	28,98%	23,47%	115.146,77 €

Obračunsko območje	Promet	Odpadna kanalizacija	Vodovod	JR	Zelene površine	Skupaj
2. obračunsko območje	6,90 €	0,00 €	0,78 €	0,22 €	0,01 €	7,91 €

in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z obstoječo komunalno opremo na obračunskem območju, za območja, ki se urejajo s PPIA za obstoječo komunalno opremo so:

Obračunsko območje	Promet	Odpadna kanalizacija	Vodovod	JR	Zelene površine	Skupaj
2. obračunsko območje	41,79 €	0,00 €	4,73 €	1,35 €	0,04 €	47,92 €

Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na m² zemljišča, ki se opremlja so skupaj 7,91 EUR/m². Za izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo stroški znižani za delež vodovoda, in sicer 7,13 EUR/m².

Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na m² neto tlorisne površine objektov so skupaj 11,40 EUR/m². Za izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo stroški znižani za delež vodovoda, in sicer 43,19 EUR/m².

III. PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV OPREMLJANJA NA m² ZEMLJIŠČA NAMENJENEGA ZA GRADNJO IN NA m² NETO TLOVISNE POVRŠINE OBJEKTOV

4. člen

Tabela 3: Preračun obračunskih stroškov na enoto m²:

Stroški komunalne opreme	490.699,79 €
(ps) prispevna stopnja zavezanca	1,0
Površina obračunskega območja	10.923,00 m ²

Vrsta komunalne opreme	%	Delež	Cena (ocena investicije) 30. 4. 2009
Zadrževalnik z lovilem olj	3,17%	2,57%	12.610,75 €
Vodovodno omrežje	3,44%	2,78%	13.665,90 €
Vodovodno omrežje – priključki	1,19%	0,96%	4.723,16 €
Javna razsvetljava	3,73%	3,02%	14.827,52 €
Nepredvidena dela	10,00%	8,10%	39.732,78 €
Projektna dokumentacija	3,00%	2,43%	11.919,83 €
Geodetski posnetki	2,50%	2,02%	9.933,19 €
Parcelacija	2,50%	2,02%	9.933,19 €
Inženiring	3,00%	2,43%	11.919,83 €
Nadzor	2,50%	2,02%	9.933,19 €
Skupaj	123,50%	100,00%	490.699,79 €

Cene so preračunane na nivo cen 30. april 2009. Vse cene so brez DDV.

Višina obračunskih stroškov obstoječe komunalne infrastrukture se določi na podlagi 9. člena Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih z odmero komunalnega prispevka za območje Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 27/09). Stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z obstoječo komunalno opremo na obračunskem območju, za območja, ki se urejajo s PPIA za obstoječo komunalno opremo so:

Površina neto tlorisnih površin objektov	1.760,00 m ²
C _{pi1} (obračunski stroški načrtovane infrastrukture na m ² zemljišča predvidenega za pozidavo)	44,924 €/m ²
C _{ti1} (obračunski stroški načrtovane infrastrukture na m ² neto tlorisne površine objekta)	278,807 €/m ²

Površina celotnega območja, ki se v območju urejanja ČP-01C komunalno opremlja v dveh obračunskih območjih meri 39.804 m².

Cena gradbene izgradnje prometne, komunalne in energetske infrastrukture, cena celotnih stroškov izdelave programa opremljanja, ocene stroškov izdelave projektne dokumentacije za objekte in naprave ter površine, ki sestavljajo komunalno, energetsko in prometno opremo in njihovo priključitev na ustrezna omrežja oskrbovalnih sistemov, ocene stroškov izdelave geodetskih posnetkov in stroški izdelave parcelacije ter stroškov tehničnega svetovanja, gradbenega inženiringa in nadzora znaša 490.699,79 €, preračunano na nivo cen april 2009.

Cena stroškov načrtovane komunalne opreme na m² zemljišča predvidenega za gradnjo znaša 44,924 €/m².

Cena stroškov načrtovane komunalne opreme na m² neto tlorisne površine objektov znaša 278,807 €/m².

Cena stroškov obstoječe komunalne opreme na m² zemljišča znaša 7,13 EUR/m².

Cena stroškov obstoječe komunalne opreme na m² neto tlorisne površine objektov znaša 43,19 EUR/m².

IV. PRIKAZ STROŠKOV KOMUNALNEGA OPREMLJANJA ZA POSAMEZNO ENOTO

5. člen

Za vsako stanovanjsko enoto so prikazani obračunski stroški, kot osnova za izračun komunalnega prispevka. Komunalni prispevek se ne razlikuje med posameznimi enotami.

Tabela 4: Komunalni prispevek za posamezne stanovanjske enote:

Enote	Površina zemljišča predvidenega za pozidavo	Neto tlorisne površine objektov	Obračunski strošek načrtovane infrastrukture na enoto	Obračunski strošek obstoječe infrastrukture na enoto	Komunalni prispevek
OS1	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS2	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS3	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS4	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS5	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS6	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS7	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
OS8	1.365 m ²	220 m ²	61.337,47 €	9.618,46 €	70.955,94 €
	10.923 m ²	1.760 m ²	490.699,79 €	76.947,70 €	567.647,49 €

Komunalni prispevek, za obstoječo komunalno opremo, za prvo obračunsko območje (območje javnega zavoda) znaša 72.902,56 €.

V. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

Komunalni prispevek obstoječe in načrtovane komunalne opreme se izračunava po naslednji formuli:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcela}} \times C_{\text{pij}} \times D_p) + (K_{\text{dejavnost}} \times A_{\text{tlorisna}} \times C_{\text{tij}} \times D_t)$$

KP_{ij}	znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,
A_{parcela}	površina parcele,
C_{pij}	obračunski stroški, preračunani na m ² zemljišča predvidenega za gradnjo na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,
D_p	delež zemljišča predvidenega za pozidavo pri izračunu komunalnega prispevka,
$K_{\text{dejavnost}}$	faktor dejavnosti,
A_{tlorisna}	neto tlorisna površina objekta,
C_{tij}	obračunski stroški, preračunani na m ² neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,
D_t	delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
i	posamezna vrsta komunalne opreme,
j	posamezno obračunsko območje.

7. člen

Skupni komunalni prispevek se izračunava, kot vsota komunalnega prispevka načrtovane komunalne opreme in komunalnega prispevka obstoječe komunalne opreme, po naslednji formuli:

$$KP = \sum KP_{ij} + \sum KP_{i,\text{obst}}$$

VI. PODROBNEJŠA MERILA ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

Razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine (D_{pi} in D_{ti})

S tem odlokom se določi, da je razmerje med delom zemljišča predvidenega za pozidavo in merilom neto tlorisne površine predvidenih objektov (D_{pi} in D_{ti}) pri izračunu komunalnega prispevka $D_{pi} : D_{ti} = 0,5 : 0,5$.

Faktor dejavnosti ($K_{\text{dejavnost}}$)

Glede na načrtovano gradnjo, ki za obravnavani OPPN predvideva gradnjo oskrbovanih stanovanj in javnega zavoda, se s tem odlokom določi faktor dejavnosti – $K_{\text{dejavnost}} = 1$.

Oprostitev in olajšave pri plačilu komunalnega prispevka
Olajšave za zavezance in oprostitev za plačilo komunalnega prispevka niso predvidene.

Upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo pri plačilu komunalnega prispevka

Znižanje komunalnega prispevka zaradi minulih vlaganj investitorja v komunalno opremo, kadar je ugotovljeno, da je investitor v preteklosti sam financiral izgradnjo posamezne komunalne infrastrukture.

V primeru OPPN Dom Tisje tega primera ni.

Indeksiranje stroškov opremljanja

Izračunana vrednost C_{pi} in C_{ti} velja na dan 30. april 2009. Obračunski stroški opremljanja stavbnih zemljišč se pri izračunu komunalnega prispevka na dan izračuna revalorizirajo z indeksi cen za ostalo nizko gradnjo, ki jih objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

9. člen

(1) Investitor mora pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja za komunalno infrastrukturo plačati sorazmerni del komunalnega prispevka Občini Šmartno pri Litiji ali skleniti z Občino Šmartno pri Litiji pogodbo o opremljanju za izgradnjo komunalne infrastrukture.

(2) Investitor mora infrastrukturo zgraditi, zanjo pridobiti uporabno dovoljenje in jo predati Občini Šmartno pri Litiji oziroma upravljavcem posamezne infrastrukture.

(3) Osnova za odmero odločbo je Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja z oznako ČP-01C, ki ga je izdelalo podjetje MATRIKA, Andrej Novak s.p., Paradiž 3, Trebnje, z datumom maj 2009, št. projekta PO-009/2009-DOM.

(4) Program opremljanja je na vpogled na Šmartno pri Litiji.

VII. NAMENSKA PORABA SREDSTEV KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

Zbrana sredstva komunalnega prispevka občina namenijo porabi za pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč s komunalnimi in drugimi objekti ter napravami sekundarnega omrežja na območju.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-004/2007

Šmartno pri Litiji, dne 2. julija 2009

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar l.r.

VLADA

2769. Uredba o spremembah Uredbe o rudarskih pravicah za raziskovanje oziroma gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na raziskovalnih prostorih: Črenšovci, Občina Črenšovci; Žabče, Občina Tolmin; Hrašica, Občini Beltinci in Moravske Toplice in pridobivalnih prostorih: Selnica ob Dravi, Občina Selnica ob Dravi; Vetrnik, Občina Litija; Brezovica, Občina Radovljica; Zala v Davči, Občina Železniki; Jurkovec, Občina Ormož; Lipovci, Občina Beltinci; Sotina, Občina Rogašovci; Gorenja vas, Občina Gorenja vas - Poljane; Stara vas, Občina Grosuplje; Razdrto, Občini Postojna in Divača; Lajše, Občina Gorenja vas - Poljane; Renče, MO Nova Gorica; Bukovci, Občina Gorišnica; Dankovci, Občina Puconci; Kog, Občina Ormož; Babinci, Občina Ljutomer; Bakovska cesta »B«, MO Murska Sobota; Okroglica I, MO Nova Gorica; Okroglica II, MO Nova Gorica

Na podlagi 13. in 15. člena Zakona o rudarstvu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo in 68/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah Uredbe o rudarskih pravicah za raziskovanje oziroma gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na raziskovalnih prostorih: Črenšovci, Občina Črenšovci; Žabče, Občina Tolmin; Hrašica, Občini Beltinci in Moravske Toplice in pridobivalnih prostorih: Selnica ob Dravi, Občina Selnica ob Dravi; Vetrnik, Občina Litija; Brezovica, Občina Radovljica; Zala v Davči, Občina Železniki; Jurkovec, Občina Ormož; Lipovci, Občina Beltinci; Sotina, Občina Rogašovci; Gorenja vas, Občina Gorenja vas - Poljane; Stara vas, Občina Grosuplje; Razdrto, Občini Postojna in Divača; Lajše, Občina Gorenja vas - Poljane; Renče, MO Nova Gorica; Bukovci, Občina Gorišnica; Dankovci, Občina Puconci; Kog, Občina Ormož; Babinci, Občina Ljutomer; Bakovska cesta »B«, MO Murska Sobota; Okroglica I, MO Nova Gorica; Okroglica II, MO Nova Gorica

1. člen

V Uredbi o rudarskih pravicah za raziskovanje oziroma gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na raziskovalnih prostorih: Črenšovci, Občina Črenšovci; Žabče, Občina Tolmin; Hrašica, Občini Beltinci in Moravske Toplice in pridobivalnih prostorih: Selnica ob Dravi, Občina Selnica ob Dravi; Vetrnik, Občina Litija; Brezovica, Občina Radovljica; Zala v Davči, Občina Železniki; Jurkovec, Občina Ormož; Lipovci, Občina Beltinci; Sotina, Občina Rogašovci; Gorenja vas, Občina Gorenja vas - Poljane; Stara vas, Občina Grosuplje; Razdrto, Občini Postojna in Divača; Lajše, Občina Gorenja vas - Poljane; Renče, MO Nova Gorica; Bukovci, Občina Gorišnica; Dankovci, Občina Puconci; Kog, Občina Ormož; Babinci, Občina Ljutomer; Bakovska cesta »B«, MO Murska Sobota; Okroglica I, MO Nova Gorica; Okroglica II, MO Nova Gorica (Uradni list RS, št. 85/01) se besedilo 3. točke XXII. oddelka 7. člena spremeni tako, da se glasi:

»Trajanje rudarske pravice je predvideno za dobo 20 let.«.

2. člen

V 4. točki XXII. oddelka 7. člena se črtajo parcelne številke 357/6, 372/1, 372/2 in 372/3.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-29/2009/4

Ljubljana, dne 15. julija 2009

EVA 2009-2111-0226

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2701.	Sklep o potrditvi mandata poslanki	7625
2702.	Sklep o potrditvi mandata poslancu	7625
2703.	Akt o odreditvi parlamentarne preiskave za ugotovitev politične odgovornosti nosilcev javnih funkcij, ki so sodelovali pri pripravi in izvedbi gradbenih investicij javnega pomena na področju izgradnje avtocest in objektov gospodarske javne infrastrukture, financiranih s sredstvi iz državnega proračuna, zaradi suma, da so bili postopki in posli medsebojno politično dogovorjeni, vodeni netransparentno in negospodarno ter zaradi suma prisotnosti klientelizma, korupcije in medsebojnih povezav med različnimi nosilci aktivnosti, ki so vključeni v pripravo, javna naročila in izvedbo gradbenih poslov ter postopki lastninskih preoblikovanj in managerskih odkupov gradbenih podjetij ter v tej zvezi še posebej za ugotovitev suma o politični odgovornosti nosilcev javnih funkcij in njihovi vlogi pri tem	7625
2704.	Akt o odreditvi parlamentarne preiskave za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča pri pridobitvi znatnih javnih nepovratnih sredstev in poslov na javnih naročilih za gospodarske družbe v skupini Ultra (projekt mestne kartice Urbana, sistem za sledenje in nadzor avtobusov javnega podjetja Ljubljanski potniški promet d.o.o., fiktivni posel varovanja gospodarske družbe Mercator d.d., elektronizacija študentske prehrane, ki naj bi jo izvajala gospodarska družba Margento R&D d.o.o. itd.), v katerih je Gregor Golobič solastnik ter pri prenosu področja elektronskih komunikacij iz Ministrstva za gospodarstvo na Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma, da je minister za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregor Golobič utajil davke, neupravičeno pridobil status kmeta za nakup kmetijskih zemljišč ter pristojnim organom nepopolno prikazal svoje premoženjsko stanje ter njegov izvor, za ugotovitev politične odgovornosti ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča zaradi suma izogibanja plačevanja davkov Republiki Sloveniji, ob svojem aktivnem sodelovanju pri zviševanju davčnih bremen državljanom Republike Slovenije in za ugotovitev politične odgovornosti zaradi suma klientelizma in koruptivnega ravnanja ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo Gregorja Golobiča za pridobitev slabo zavarovanih posojil, ki so bila odobrena s strani banke NLB d.d., ki je v večinski državni lasti, za gospodarske družbe v skupini Ultra	7626
	VLADA	
2705.	Uredba o vrstah ukrepov za sanacijo okoljske škode	7627
2769.	Uredba o spremembah Uredbe o rudarskih pravcih za raziskovanje oziroma gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin na raziskovalnih prostorih: Črenšovci, Občina Črenšovci; Žabče, Občina Tolmin; Hrašica, Občini Beltinci in Moravske Toplice in pridobivalnih prostorih: Selnica ob Dravi, Občina Selnica ob Dravi; Vetrnik, Občina Litija; Brezovica, Občina Radovljica; Zala v Davči, Občina Železniki; Jurkovec, Občina Ormož; Lipovci, Občina Beltinci; Sotina, Občina Rogašovci; Gorenja vas, Občina Gorenja vas - Poljane; Stara vas, Občina Grosuplje; Razdrto, Občini Postojna in Divača; Lajše, Občina Gorenja vas - Poljane; Renče, MO Nova Gorica; Bukovci, Občina Gorišnica; Dankovci, Občina Puconci; Kog, Občina Ormož; Babinci, Občina Ljutomer; Bakovska cesta »B«, MO Murska Sobota; Okroglica I, MO Nova Gorica; Okroglica II, MO Nova Gorica	7781

2706.	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Ljubljansko barje	7645
2707.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Quitu	7647
2708.	Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Quitu	7647
2709.	Ustanovitveni akt Javnega jamstvenega in preživalskega sklada Republike Slovenije	7648
2710.	Kodeks vojaške etike Slovenske vojske	7650

MINISTRSTVA

2711.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo	7651
2712.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o označevanju materialov, ki se uporabljajo za glavne sestavne dele obutve, namenjene prodaji potrošnikom	7652

USTAVNO SODIŠČE

2713.	Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2009 do 20. 12. 2009	7655
2714.	Odločba o ugotovitvi, da Kazenski zakonik ni bil v neskladju z Ustavo	7656
2715.	Odločba o ugotovitvi, da je 22. člen Zakona o registraciji istospolne partnerske skupnosti v neskladju z Ustavo	7660
2716.	Odločba o ugotovitvi, da tretji odstavek 7. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije ni v neskladju z Ustavo, da Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin ni v neskladju z Ustavo ter o razveljavitvi Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, kolikor se nanaša na Državni zbor in Državni svet	7662
2717.	Odločba o razveljavitvi prve in druge alineje drugega odstavka 29. člena Uredbe o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin	7664
2718.	Odločba o rešitvi spora glede pristojnosti med Postajo mejne policije Sečovlje in Okrajnim sodiščem v Piranu	7666
2719.	Sklep o zavrženju zahteve	7667

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

2720.	Končno poročilo o izidu glasovanja in o izidu volitev poslank in poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament	7668
-------	--	------

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2721.	Sklep o podrobnejši vsebini povzetka revidiranega letnega oziroma polletnega poročila investicijskega sklada	7670
2722.	Sklep o revizijskem pregledu letnega poročila investicijskega sklada	7671

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2723.	Sprememba Statuta Univerze v Ljubljani	7672
2724.	Kolektivna pogodba za tekstilne, oblačilne, usnjarske in usnjarsko-predelovalne dejavnosti Slovenije	7672
2725.	Aneks h Kolektivni pogodbi dejavnosti gostinstva in turizma Slovenije	7684
2726.	Višina povračil stroškov v zvezi z delom in višina najnižjih osnovnih plač v dejavnosti trgovine Slovenije	7684

OBČINE

BLED

2727.	Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2009 – re-balans 1	7685
2728.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Bled	7687

BRASLOVČE	
2729.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje PA 17 – Parižlje Jug 7693
DOBROVA - POLHOV GRADEC	
2730.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Dobrova - Polhov Gradec 7694
GROSUPLJE	
2731.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Grosuplje za leto 2008 7698
2732.	Odlok o najemu zemljišč v lasti Občine Grosuplje 7699
2733.	Odlok o spremembi Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Grosuplje 7700
2734.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddajanju poslovnih in upravnih prostorov v najem 7701
2735.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 2231/2, k.o. Grosuplje – naselje 7702
2736.	Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra na zemljišču parc. št. 158/16, k.o. Grosuplje – naselje 7702
2737.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra v k.o. Grosuplje naselje zemljišč parc. št. 1662/20, 1905/36, 1662/22, 1664/10, 1664/14, 1664/16, 1665/7, 1666/10, 1906/9, 1910/14, 1910/18, 1910/23, 1910/143, 1910/93, 1910/107, 1910/112, 1910/13, 1910/139, 1910/147, 1910/149, 1910/145, 1910/151, 1906/6, 1905/28, 1905/29, 1905/33, 1905/34, 1905/27, 1906/6, 1910/89, 1903/13 in 1905/32 7702
KAMNIK	
2738.	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Kamnik 7703
2739.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta B15 Spodnji Alprem 7709
KRIŽEVCI	
2740.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Križevci za leto 2008 7712
LJUBLJANA	
2741.	Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov 7713
2742.	Odredba o določitvi posebnih prometnih pasov za vozila mestnega linijskega prevoza potnikov na občinskih cestah 7721
2743.	Odredba o določitvi največje dovoljene hitrosti 7722
2744.	Odredba o določitvi območij za pešce 7723
2745.	Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, namenjenih parkiranju vozil stanovalcev s stalnim bivališčem na območju za pešce 7725
2746.	Odredba o določitvi smeri potekanja prometa po glavnih mestnih cestah in zbirnih cestah 7726
MISLINJA	
2747.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Mislinja 7727
2748.	Sklep o tehničnem popravku 7727
NOVO MESTO	
2749.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2009 (I) 7728
POLJČANE	
2750.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Poljčane za leto 2008 7731
POLZELA	
2751.	Sklep o popravku Sklepa o določitvi cene najema grobov na pokopališču Andraž 7732
SLOVENSKA BISTRICA	
2752.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta »Bistriška vrata« v Občini Slovenska Bistrica 7732

SLOVENSKE KONJICE	
2753.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v Občini Slovenske Konjice 7734
2754.	Odlok o preoblikovanju javnega nepremičninskega zavoda Občine Slovenske Konjice v Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o. 7744
2755.	Odlok o določitvi in imenovanju Podjetniške ulice v naselju Slovenske Konjice 7747
ŠMARTNO PRI LITIJU	
2768.	Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje urejanja z oznako ČP-01C (Dom Tisje) 7778
VRANSKO	
2756.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2008 7748
2757.	Odlok o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Vransko 7750
2758.	Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2009 7757
VRHNIKA	
2759.	Rebalans Proračuna Občine Vrhnika za leto 2009 7757
2760.	Spremembe in dopolnitve Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine 2009 7759
ZREČE	
2761.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Zreče 7760
2762.	Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Zreče 7760
2763.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za smučarsko tekaški poligon na Rogli 7762
2764.	Odlok o javnem glasilu Občine Zreče 7769
2765.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Zreče 7771
2766.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Zreče za leto 2009 7776
2767.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Doma starejših občanov in oskrbovanih varovanih stanovanj 7777

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 55/09 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1865
Javne dražbe	1881
Razpisi delovnih mest	1884
Druge objave	1885
Objave po Zakonu o političnih strankah	1889
Evidence sindikatov	1890
Objave gospodarskih družb	1891
Sklici skupščin	1892
Zavarovanja terjatev	1903
Objave sodišč	1905
Izvršbe	1905
Objave zemljiškoknjižnih zadev	1905
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1907
Oklici dedičem	1908
Oklici pogrešanih	1908
Preklici	1909
Zavarovalne police preklicujejo	1909
Spričevala preklicujejo	1909
Drugo preklicujejo	1910

MEDNARODNO LETALSKO PRAVO

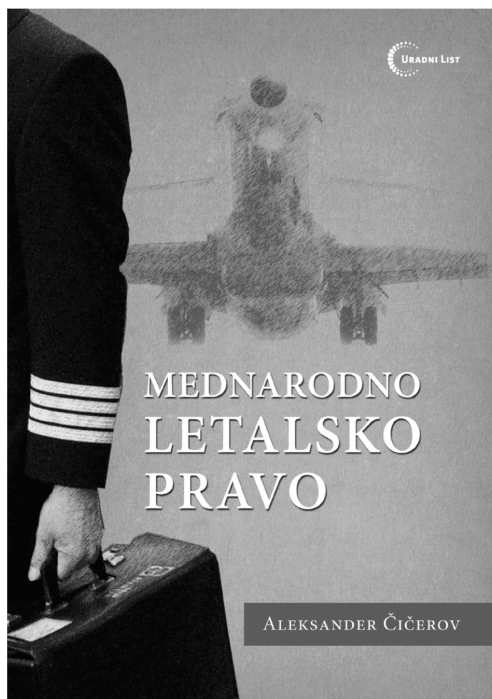
mag. Aleksander Čičerov



založba

URADNI LIST

www.uradni-list.si



Leto izdaje: 2009
Obseg: 544 strani
Format: 16,5 cm x 23,5 cm
Vezava: trda
Cena: 65 EUR

Slovenec letalstvo ni tuje. V svet letalstva smo vstopili kmalu potem, ko sta brata Wright opravila samostojni polet. Pri nas sta jima sledila brata Rusjan. Imamo svojo letalsko družbo, razvito športno letalstvo, padalstvo, zmajarstvo, jadralno letalstvo in še bi lahko naštevale.

Knjiga Mednarodno letalsko pravo je namenjena vsem, ki se ukvarjajo z letalstvom; študentom strojne fakultete, ki se izobražujejo za bodoče pilote, študentom pravne fakultete, ki med študijem proučujejo tudi ICAO in letalsko pravo, študentom fakultete za družbene vede, letalskim organizacijam, kandidatom za pridobitev licence ATPL. V knjigi bodo marsikaj koristnega našli tudi tisti, ki delajo v praksi in so celovito obravnavo mednarodnega letalskega prava doslej morali iskati v tuji literaturi (zavarovalnice, prevozniki, turistične organizacije in podobno).

Knjiga na kratko predstavi zgodovino letalstva, razvoj mednarodnega letalskega prava, mednarodne pravne režime zračnega prostora, pravni status zrakoplova in njegove operacije ter pravno ureditev mednarodnega letalskega prevoza. Podrobno obravnava Mednarodno organizacijo civilnega letalstva. Posebno poglavje je namenjeno letalski varnosti in unifikaciji mednarodnega letalskega zasebnega prava in razmeram po 11. septembru 2001 ter poklicu pilota in pristojnostim poveljnika zrakoplova.

NAROČAMO:



_____ izvodov MEDNARODNO LETALSKO PRAVO, cena: 65 EUR

Podjetje/organizacija _____

Ime in priimek _____

E-pošta _____ Tel. _____

Ulica in hišna številka _____

Davčna št. _____ Matična št. _____

Davčni zavezanec: ☐ DA ☐ NE

Kraj _____ Podpis in žig _____

Datum _____

NAROČILNICO POŠLJITE PO FAKSU na št. 01/425-14-18 ali na e-naslov: prodaja@uradni-list.si
Informacije na tel. 01/200-18-38 in www.uradni-list.si

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767